



Общественно-политическая газета
Ярославского района
Ярославской области

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

30.11.2023

№83

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 25.10.2022 №78 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТРУКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от «30» ноября 2023 г.

В соответствии с положениями пункта 19 части 1 статьи 34, статьи 49 Устава Ярославского муниципального района, на основании представления Главы Ярославского муниципального района МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 25.10.2022 №78 «Об утверждении структуры Администрации Ярославского муниципального района»:

вприложении:
1) наименование раздела «Структурные подразделения аппарата Администрации Ярославского муниципального района» структуры Администрации Ярославского муниципального района изложить в следующей редакции: «Структурные подразделения (аппарат) Администрации Ярославского муниципального района»;

2) в разделе «Отраслевые (функциональные) органы Администрации Ярославского муниципального района» структуры Администрации Ярославского муниципального района:

- строку 3 изложить в следующей редакции:

3.	Управление молодежной политики Администрации Ярославского муниципального района.
----	--

- дополнить строкой 7 следующего содержания:

7.	Управление физической культуры, спорта и туризма Администрации Ярославского муниципального района.
----	--

2. Администрации Ярославского муниципального района в срок до 29 декабря 2023 года провести необходимые организационно-штатные мероприятия в связи с принятием настоящего Решения.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района**

Н.В.Золотников

**Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района**

Е.В.Шибяев

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

30.11.2023

№84

**ОБ УПРАВЛЕНИИ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от «30» ноября 2023 г.

В соответствии с частью 3 статьи 5 Устава Ярославского муниципального района Ярославской области, по представлению Главы Ярославского муниципального района МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Переименовать управление молодежной политики, спорта и туризма Администрации Ярославского муниципального района в Управление молодежной политики Администрации Ярославского муниципального района.

2. Утвердить Положение об управлении молодежной политики Администрации Ярославского муниципального района (прилагается).

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования, действие пункта 2 настоящего Решения распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

**Глава Ярославского
муниципального района**

Н.В.Золотников

**Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района**

Е.В.Шибяев

УТВЕРЖДЕНО

**решением Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от 30.11.2023 № 84**

**Положение
об Управлении молодежной политики
Администрации Ярославского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Управление молодежной политики Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом Администрации Ярославского муниципального района.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законодательством и законодательством Ярославской области, муниципальными нормативными правовыми актами Муниципального Совета Ярославского муниципального района, постановлениями и распоряжениями Администрации Ярославского муниципального района, настоящим Положением.

1.3. Управление наделяется правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций в сфере молодежной политики и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

1.4. Учредителем Управления является Ярославский муниципальный район.

1.5. Управление имеет самостоятельный баланс, лицевой счет по бюджетному финансированию, печать со своим наименованием, штампы, бланки.

1.6. Управление подотчетно Администрации Ярославского муниципального района.

1.7. Полное наименование: Управление молодежной политики Администрации Ярославского муниципального района, сокращенное – УМП Администрации ЯМР.

1.8. Адрес местонахождения Управления: 150539, Ярославская область, Ярославский район, р.п. Лесная Поляна, д. 37.

2. Основные задачи и направления деятельности Управления

2.1. Основными задачами Управления являются:

- 2.1.1. Организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью.
- 2.1.2. Участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи.
- 2.1.3. Разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики.
- 2.1.4. Организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики.
- 2.1.5. Осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культур народов Российской Федерации, проживающих на территории Ярославского муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.
- 2.1.6. Разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи.
- 2.1.7. Формирование системы нравственных и смысловых ориентиров, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, проявлениям ксенофобии, коррупции, дискриминации по признакам социальной, религиозной, расовой, национальной принадлежности и другим негативным социальным явлениям.
- 2.1.8. Формирование культуры семейных отношений, поддержка молодых семей.
- 2.1.9. Создание условий для участия молодежи в политической, социально-экономической и культурной жизни общества.
- 2.1.10. Содействие участию молодежи в добровольческой (волонтерской) деятельности.

3. Функции Управления

3.1. В области молодежной политики:

- 3.1.1. Организация молодежных мероприятий (досуговые, культурно-массовые, творческие, гражданско-патриотические, спортивные и др.).
- 3.1.2. Формирование и реализация комплекса мероприятий, направленных на формирование патриотизма и гражданственности.
- 3.1.3. Формирование и реализация комплекса мероприятий, направленных на пропаганду среди молодежи здорового образа жизни.
- 3.1.4. Информационное обеспечение молодежи, в т.ч. информирование населения о реализации молодежной политики на территории Ярославского муниципального района.
- 3.1.5. Разработка и представление на рассмотрение Главы Ярославского муниципального района, Муниципального Совета Ярославского муниципального района предложений, планов, концепций, программ в области молодежной политики.
- 3.1.6. Разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, включая участие в планировании и организации в пределах своих полномочий финансового обеспечения программ, содержания и развития сети подведомственных учреждений.
- 3.1.7. Содействие трудоустройству молодежи и подростков, содействие профессиональному самоопределению и адаптации.
- 3.1.8. Развитие и поддержка молодежного общественного движения.
- 3.1.9. Выявление и поддержка молодежных социально значимых инициатив.
- 3.1.10. Организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики, включая ведение статистического учета в области молодежной политики.
- 3.1.11. Разработка и принятие мер по обеспечению субъектам молодежной политики равных условий для их свободного развития, инициативы, реализации различных форм и методов работы.
- 3.1.12. В пределах своих полномочий распоряжение финансовыми средствами, выделенными из районного бюджета Ярославского муниципального района по отрасли молодежной политики.
- 3.1.13. Изучение и распространение положительного опыта работы с молодежью.
- 3.1.14. Организация участия творческой молодежи в областных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, турнирах, соревнованиях.
- 3.1.15. Координация деятельности и оказание методической и практической помощи предприятиям, учреждениям, организациям, участвующим в выполнении молодежных программ и мероприятий.

3.2. В сфере обеспечения безопасности и противодействия терроризму:

- 3.2.1. В соответствии со статьей 5.2 Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»:
 - 1) организация и проведение среди сотрудников Управления информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у них неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;
 - 2) участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Ярославской области;
 - 3) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности, и подведомственных муниципальных учреждений;
 - 4) направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления Главе Ярославского муниципального района;
 - 5) участие в реализации мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации;
 - 6) осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления.
- 3.2.2. Осуществление контроля за выполнением подведомственными муниципальными учреждениями требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 3.3. В сфере управления и распоряжения собственностью Ярославского муниципального района:
 - 3.3.1. Осуществление функций и полномочий учредителя подведомственных муниципальных учреждений Ярославского муниципального района.
 - 3.3.2. Координация деятельности подведомственных учреждений.
 - 3.3.3. Принятие мер по укреплению материально-технической и финансовой базы учреждений молодежи; принятие мер по эффективному использованию имеющейся материально-технической базы подведомственных учреждений.

4. Организация деятельности Управления

- 4.1. Управление возглавляет начальник Управления, который назначается и освобождается от должности Администрацией Ярославского муниципального района.
- 4.2. Начальник Управления:
 - 4.2.1. Организовывает деятельность управления в пределах своей компетенции, действуя на принципах единоначалия, действует без доверенности.
 - 4.2.2. Издает распоряжения Управления по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления, а также приказы по вопросам организации деятельности Управления, дает поручения, обязательные для сотрудников управления и руководителей подведомственных учреждений по вопросам деятельности Управления и подведомственных учреждений.
 - 4.2.3. Представляет для утверждения Администрации Ярославского муниципального района структуру и штатную численность Управления.
 - 4.2.4. Распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом и средствами, закрепленными за Управлением.
 - 4.2.5. Утверждает должностные инструкции сотрудников Управления.
 - 4.2.6. Применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания к работникам Управления и руководителям подведомственных учреждений.
 - 4.2.7. Обеспечивает выполнение сотрудниками Управления правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, правил работы с документами, в т.ч. служебными, ведения делопроизводства.
 - 4.2.8. В пределах своей компетенции принимает решения, обязательные к исполнению работниками Управления.
 - 4.2.9. В пределах своих полномочий самостоятельно распоряжается финансовыми средствами, выделенными Управлению по бюджетным сметам отрасли молодежной политики.
 - 4.2.10. Выполняет отдельные поручения Главы Ярославского муниципального района.
 - 4.2.11. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение задач, поставленных перед Управлением.

5. Финансирование и имущество Управления

5.1. Финансирование деятельности Управления, а также выплата денежного содержания сотрудникам Управления осуществляется за счет средств районного бюджета Ярославского муниципального района.

5.2. Управление в соответствии с действующим законодательством предоставляет имущество, необходимое для обеспечения его деятельности.

5.3. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются Управлением в соответствии с федеральным законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд.

6. Реорганизация и ликвидация Управления производится постановлением Администрации Ярославского муниципального района на основании решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Ярославского муниципального района.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

30.11.2023

№85

ОБ УПРАВЛЕНИИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от «30» ноября 2023 г.

В соответствии с частью 3 статьи 5 Устава Ярославского муниципального района Ярославской области, по представлению Главы Ярославского муниципального района МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Учредить отраслевое (функциональное) структурное подразделение Администрации Ярославского муниципального района - Управление физической культуры, спорта и туризма Администрации Ярославского муниципального района в форме муниципального казенного учреждения Ярославского муниципального района.

2. Утвердить Положение об управлении физической культуры, спорта и туризма Администрации Ярославского муниципального района (прилагается).

3. Администрации Ярославского муниципального района в срок до 29 декабря 2023 года провести необходимые организационно-штатные мероприятия в связи с принятием настоящего Решения.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования, действие пункта 2 настоящего Решения распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

**Глава Ярославского
муниципального района**

Н.В.Золотников

**Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района**

Е.В.Шибяев

УТВЕРЖДЕНО

**Решением Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от 30.11.2023 № 85**

**Положение
об Управлении физической культуры, спорта и туризма
Администрации Ярославского муниципального района**

1. Общие положения
 - 1.1. Управление физической культуры, спорта и туризма Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом Администрации Ярославского муниципального района.
 - 1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законодательством и законодательством Ярославской области, муниципальными нормативными правовыми актами Муниципального Совета Ярославского муниципального района, постановлениями и распоряжениями Администрации Ярославского муниципального района, настоящим Положением.
 - 1.3. Управление наделяется правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций в сфере физической культуры, спорта и туризма, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.
 - 1.4. Учредителем Управления является Ярославский муниципальный район.
 - 1.5. Управление имеет самостоятельный баланс, лицевой счет по бюджетному финансированию, печать со своим наименованием, штампы, бланки.
 - 1.6. Управление подотчетно Администрации Ярославского муниципального района.
 - 1.7. Полное наименование: Управление физической культуры, спорта и туризма Администрации Ярославского муниципального района, сокращенное - УФСИТ Администрации ЯМР.
 - 1.8. Адрес местонахождения Управления: 150539, Ярославская область, Ярославский район, р.п. Лесная Поляна, д. 37.

2. Основные задачи и направления деятельности Управления

- 2.1. Основными задачами Управления являются:
 - 2.1.1. Обеспечение условий для развития на территории Ярославского муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципальный района.
 - 2.1.2. Содействие возрождению, сохранению и приумножению культурного и исторического наследия Ярославского муниципального района.
 - 2.1.3. Координация деятельности подведомственных учреждений.
 - 2.1.4. В пределах своих полномочий распоряжение финансовыми средствами, выделенными из районного бюджета Ярославского муниципального района по отрасли физической культуры и спорта, туризма.
 - 2.1.5. Принятие мер по укреплению материально-технической и финансовой базы учреждений физической культуры и спорта; принятие мер по эффективному использованию имеющейся материально-технической базы подведомственных учреждений.
 - 2.1.6. Обеспечение охраны, учета и пропаганды памятников истории и культуры Ярославского муниципального района.
 - 2.1.7. Разработка программ по развитию физической культуры и спорта, туризма.
 - 2.1.8. Изучение и распространение положительного опыта работы учреждений физической культуры, спорта и туризма.
 - 2.1.9. Организация участия районных сборных команд в областных, всероссийских, международных турнирах и соревнованиях.
 - 2.1.10. Координация деятельности и оказание методической и практической помощи предприятиям, учреждениям, организациям, участвующим в выполнении культурно-досуговых спортивных программ.
 - 2.1.11. Ведение статистического учета в области физической культуры и спорта, туризма.
 - 2.1.12. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Ярославского муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Ярославского муниципального района.
 - 2.1.13. Создание условий для развития туризма.

2.1.14. Организация и проведение туристских мероприятий, в том числе межпоселенческого характера, на территории Ярославского муниципального района.

3. Функции Управления

3.1. В области развития физической культуры и спорта:

3.1.1. Разработка планов и организация районных спортивных мероприятий, подготовка районных команд и талантливой молодежи к участию в областных, всероссийских и международных соревнованиях и турнирах.

3.1.2. Создание необходимых условий для работы и развития учреждений физической культуры и спорта, расположенных на территории Ярославского муниципального района, контроль за практикой их работы, анализ этого опыта, принятие мер по улучшению их деятельности.

3.1.3. Участие в планировании и организации в пределах своих полномочий финансового обеспечения программ, содержания и развития сети подведомственных учреждений.

3.2. В сфере туризма:

3.2.1. Участие в разработке стратегических направлений развития туризма в ЯМР, направленных на сохранение культурного наследия.

3.2.2. Туристская деятельность, в том числе поиск и развитие возможных туристских ресурсов на территории Ярославского муниципального района: природных, исторических, социально-культурных объектов туристского показа, объектов спортивного туризма, а также иных объектов, способных удовлетворить потребности туристов.

3.2.3. Деятельность по организации событийных туристских мероприятий.

3.2.4. Формирование туристского продукта Ярославского муниципального района путем сбора экскурсионного материала, разработки экскурсионных маршрутов, программ и маршрутов, координация и обеспечение взаимодействия, совместной деятельности субъектов в сфере инфраструктуры и объектов экскурсионного показа.

3.2.5. Продвижение туристического потенциала и бренда Ярославского муниципального района (осуществление маркетинговой деятельности, направленной на развитие и продвижение туризма ЯМР, в т.ч. реклама и рекламные кампании, участие в специализированных выставках, ярмарках, издание каталогов, буклетов и т.д.).

3.2.6. Разработка предложений, направленных на совершенствование отношений в сфере развития туризма.

3.2.7. Разработка и реализация программ, концепций развития и продвижения туризма на территории Ярославского муниципального района.

3.2.8. Организация подготовки специалистов в области туризма.

3.2.9. Участие в формировании современной туристической инфраструктуры в Ярославском муниципальном районе.

3.3. В сфере обеспечения безопасности и противодействия терроризму:

3.3.1. В соответствии со статьей 5.2 Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»:

1) организация и проведение среди сотрудников Управления информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у них неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационно-образовательных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

2) участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организующихся федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Ярославской области;

3) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности, и подведомственных муниципальных учреждений;

4) направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений Главе Ярославского муниципального района;

5) участие в реализации мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации;

6) осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

3.3.2. Осуществление контроля за выполнением подведомственными муниципальными учреждениями требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.4. В сфере управления и распоряжения собственностью Ярославского муниципального района:

3.4.1. Осуществление функций и полномочий учредителя подведомственных муниципальных учреждений Ярославского муниципального района.

4. Организация деятельности Управления

4.1. Управление возглавляет начальник Управления, который назначается и освобождается от должности Администрацией Ярославского муниципального района.

4.2. Начальник Управления:

4.2.1. Организует деятельность управления в пределах своей компетенции, действуя на принципах единоначалия, действует без доверенности.

4.2.2. Издает распоряжения Управления по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления, а также приказы по вопросам организации деятельности Управления, дает поручения, обязательные для сотрудников управления и руководителей подведомственных учреждений по вопросам деятельности Управления и подведомственных учреждений.

4.2.3. Представляет для утверждения Администрации Ярославского муниципального района структуру и штатную численность Управления.

4.2.4. Распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом и средствами, закрепленными за Управлением.

4.2.5. Утверждает должностные инструкции сотрудников Управления.

4.2.6. Применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания к работникам Управления и руководителям подведомственных учреждений.

4.2.7. Обеспечивает выполнение сотрудниками Управления правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, правил работы с документами, в т.ч. служебными, ведения делопроизводства.

4.2.8. В пределах своей компетенции принимает решения, обязательные к исполнению работниками Управления.

4.2.9. В пределах своих полномочий самостоятельно распоряжается финансовыми средствами, выделенными Управлению по бюджетным сметам отраслей физической культуры и спорта, туризма.

4.2.10. Выполняет отдельные поручения Главы Ярославского муниципального района.

4.2.11. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение задач, поставленных перед Управлением.

5. Финансирование и имущество Управления

5.1. Финансирование деятельности Управления, а также выплата денежного содержания сотрудникам Управления осуществляется за счет средств районного бюджета Ярославского муниципального района.

5.2. Управлению в соответствии с действующим законодательством предоставляется имущество, необходимое для обеспечения его деятельности.

5.3. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются Управлением в соответствии с федеральным законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд.

6. Реорганизация и ликвидация Управления

6.1. Реорганизация и ликвидация Управления производится постановлением Администрации Ярославского муниципального района на основании решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Ярославского муниципального района.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

30.11.2023

№86

О РАССМОТРЕНИИ ТРЕБОВАНИЯ ПРОКУРОРА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 20.11.2023 И ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕРКЕ СОБЛЮДЕНИЯ ЗАПРЕТОВ, ОБЯЗАННОСТЕЙ И ОГРАНИЧЕНИЙ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 25.03.2021 № 25

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от «30» ноября 2023 г.

Рассмотрев требование прокурора Ярославской области от 20.11.2023 об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленных коррупциогенных факторов, в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закон Ярославской области от 9 июля 2009 г. № 40-з «О мерах по противодействию коррупции в Ярославской области», Указом Губернатора Ярославской области от 31.01.2013 № 46 «О реализации законодательства о противодействии коррупции в отношении лиц, замещающих государственные должности Ярославской области»-МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Требования прокурора Ярославской области от 20.11.2023 об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленных коррупциогенных факторов признать обоснованными.

2. Внести в Положение о проверке соблюдения запретов, обязанностей и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности Ярославского муниципального района, утвержденного решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 25.03.2021 № 25, следующие изменения:

2.1. В пункте 2.1 второе предложение первого абзаца дополнить словами «с указанием сроков

проведения проверки, определяемыми в соответствии с пунктом 3.1 Положения».

2.2. Пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. По итогам рассмотрения доклада, представленного в соответствии с пунктом 4.2 Положения, Муниципальный Совет Ярославского муниципального района при наличии оснований принимает решение о применении к должностному лицу соответствующей меры ответственности. Решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района о применении меры ответственности должно приниматься на основе общих принципов юридической ответственности, таких, как справедливость, соразмерность, пропорциональность и неотвратимость, а также с учетом характера совершенного коррупционного правонарушения, его тяжести, обстоятельств, при которых оно совершено, а также особенностей личности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого проводилась проверка, предшествующих результатов исполнения им своих должностных обязанностей (полномочий), соблюдения им других ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

По итогам рассмотрения доклада, представленного в соответствии с пунктом 4.2 Положения, при отсутствии оснований применения мер ответственности Муниципальный Совет Ярославского муниципального района принимает указанный доклад к сведению.».

3. Направить настоящее Решение в прокуратуру Ярославской области.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района

Е.В.Шибяев

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

30.11.2023

№87

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 17.10.2019 № 41 «ОБ ИЗБРАНИИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» И ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОТ 23.12.2021 № 128 «О СОСТАВЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от «30» ноября 2023 г.

В соответствии с пунктом 10 части 8 статьи 28, частью 2 статьи 30 Устава Ярославского муниципального района, частью 4 статьи 3, пунктом 10 части 1 статьи 5, частью 19 статьи 8 Регламента Муниципального Совета Ярославского муниципального района, утвержденного решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 24.06.2011 № 52, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Признать утратившими силу:

1) решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 17.10.2019 № 41 «Об избрании заместителя Председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района»;

2) статью 5 приложения к решению Муниципального Совета Ярославского муниципального от 23.12.2021 № 128 «О составе депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального района».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района

Е.В.Шибяев

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

30.11.2023

№88

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 25.10.2022 № 79 «О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ЗИМНЕМУ СОДЕРЖАНИЮ ДОРОГ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от «30» ноября 2023 г.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района 24.02.2022 № 2 «О Порядке заключения соглашений между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района»-МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета ЯМР от 25.10.2022 № 79 «О передаче полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района по зимнему содержанию дорог органами местного самоуправления сельских поселений Ярославского муниципального района» следующие изменения:

1.1. В пункте 3 цифры «2050672,85» заменить цифрами «3050672,85».

1.2. В пункте 4 цифры «2839333,49» заменить цифрами «4303108,45».

1.3. В пункте 7 цифры «1819815,26» заменить цифрами «2819815,26».

2. Рекомендовать Главе Ярославского муниципального района заключить от имени органов местного самоуправления Ярославского муниципального района дополнительное соглашение к соглашениям о передаче органам местного самоуправления сельских поселений Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в соответствии с пунктом 1 настоящего Решения.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района

Е.В.Шибяев

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

30.11.2023

№89

О ПРИНЯТИИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В СФЕРЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от «30» ноября 2023 г.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района 24.02.2022 № 2 «О Порядке заключения соглашений между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района»-МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить принятие органами местного самоуправления Ярославского муниципального района

части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района в сфере градостроительной деятельности и установить объем финансовых средств, подлежащих направлению в районный бюджет Ярославского муниципального района из местного бюджета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района для осуществления принимаемых полномочий, в размере 62976,00 рублей.

2. Установить, что полномочия органов местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района, указанные в пункте 1 настоящего Решения, принимаются органами местного самоуправления Ярославского муниципального района на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

3. Определить, что материальные ресурсы органами местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района органами местного самоуправления Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения, не передаются.

4. Поручить Администрации Ярославского муниципального района разработать проект соглашения о принятии органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района, указанных в пункте 1 настоящего Решения, и организовать исполнение соглашения после его вступления в силу.

5. Рекомендовать Главе Ярославского муниципального района заключить от имени органов местного самоуправления Ярославского муниципального района соглашение о принятии органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района, указанных в пункте 1 настоящего Решения.

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет Муниципального Совета Ярославского муниципального района по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности и вопросам местного самоуправления (Е.В. Фаламеева).

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района

Е.В.Шибяев

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

30.11.2023

№90

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 24.11.2022 № 90 «О ПРИНЯТИИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ»

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от «30» ноября 2023 г.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района 24.02.2022 № 2 «О Порядке заключения соглашения между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района»-МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 24.11.2022 № 90 «О принятии органами местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления городского и сельских поселений Ярославского муниципального района в сфере культуры» изменение, заменив в пункте 4 цифры «2 339 076,00» цифрами «2 431 466,00».

2. Рекомендовать Главе Ярославского муниципального района заключить от имени органов местного самоуправления Ярославского муниципального района соглашение о внесении изменений в Соглашение от 21.12.2022 № 15о передаче осуществления полномочий в сфере культуры Карабижского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославскому муниципальному району.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района

Е.В.Шибяев

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

30.11.2023

№91

О ПРИНЯТИИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от «30» ноября 2023 г.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района 24.02.2022 № 2 «О Порядке заключения соглашения между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района»-МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить принятие органами местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района в сфере культуры и установить объем финансовых средств, подлежащих направлению в районный бюджет Ярославского муниципального района из местного бюджета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района для осуществления принимаемых полномочий, в размере 1 016 512,00 рублей.

2. Утвердить принятие органами местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере культуры и установить объем финансовых средств, подлежащих направлению в районный бюджет Ярославского муниципального района из местного бюджета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района для осуществления принимаемых полномочий, в размере 2 605 031,00 рублей.

3. Утвердить принятие органами местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Иняковское сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере культуры и установить объем финансовых средств, подлежащих направлению в районный бюджет Ярославского муниципального района из местного бюджета Иняковское сельского поселения Ярославского муниципального района для осуществления принимаемых полномочий, в размере 1 921 191,00 рублей.

4. Утвердить принятие органами местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Карабижского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере культуры и установить объем финансовых средств, подлежащих направлению в районный бюджет Ярославского муниципального района из местного бюджета Карабижского сельского поселения Ярославского муниципального района для осуществления принимаемых полномочий, в размере 2 255 497,00 рублей.

5. Утвердить принятие органами местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Курьожского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере культуры и установить объем финансовых средств, подлежащих направлению в районный бюджет Ярославского муниципального района из местного бюджета Курьожского сельского поселения Ярославского муниципального района для осуществления принимаемых полномочий, в размере 1 094 236,00 рублей.

6. Утвердить принятие органами местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Курьожского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере культуры и установить объем финансовых средств, подлежащих направлению в районный бюджет Ярославского муниципального района для осуществления принимаемых полномочий, в размере 1 094 236,00 рублей.

7. Утвердить принятие органами местного самоуправления Ярославского муниципального

ятия в отношении объектов контроля, использующих средства бюджета поселения, и (или) имущество, находящееся в собственности поселения.

4.8. Самостоятельно определяет перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, с учетом существующих методических рекомендаций по их проведению.

4.9. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных мероприятий, в Муниципальный Совет поселения и Администрацию поселения.

4.10. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса и системы управления и распоряжения имуществом поселения делает соответствующие предложения.

4.11. Обращается в Муниципальный Совет поселения в случае возникновения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе с предложениями о принятии муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения полномочий.

4.12. Обеспечивает использование межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, согласно их целевому назначению.

4.13. Обеспечивает предоставление Муниципальному Совету поселения и Администрации поселения годового отчета об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным.

4.14. В течение 15 рабочих дней после получения решения Муниципального Совета поселения о необходимости устранения нарушений законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, допущенных при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, уведомляет Муниципальный Совет поселения о мерах, принятых для устранения нарушений.

4.15. В случае невыполнения Муниципальным Советом поселения обязательств, предусмотренных п.5.2, имеет право приостановить осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, за исключением случаев, установленных п.5.11.

5. Права и обязанности Муниципального Совета поселения
Муниципальный Совет поселения:

5.1. Решением о бюджете поселения утверждает размер межбюджетных трансфертов Ярославскому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.

5.2. Обеспечивает полное и своевременное перечисление межбюджетных трансфертов Ярославскому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.

5.3. Направляет на экспертизу в Контрольно-счетную палату проекты решений, указанные в пунктах 4.1. – 4.5. настоящего Соглашения.

5.4. Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о проведении экспертно-аналитических и контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, которые могут включать рекомендации по срокам, целям, задачам и исполнению проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации.

5.5. Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета и экспертизы проекта бюджета поселения.

5.6. Рассматривает отчеты и заключения Контрольно-счетной палаты, составленные по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий, а также предложения по совершенствованию бюджетного процесса и системы управления и распоряжения имуществом поселения.

5.7. Обеспечивает, в соответствии с действующим законодательством, опубликование (обнародование) отчетов и заключений, составленных по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий.

5.8. Рассматривает обращения Контрольно-счетной палаты по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие решения.

5.9. Контролирует выполнение Контрольно-счетной палатой обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением: получает отчеты об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.

5.10. В случае нарушения Контрольно-счетной палатой при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и условий настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для Контрольно-счетной палаты решения об устранении нарушений.

5.11. В случае невыполнения Контрольно-счетной палатой обязательств, предусмотренных пунктами 4.9., 4.12., 4.13. имеет право приостановить перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, за исключением случаев, установленных п. 4.15.

6. Права и обязанности Муниципального Совета Ярославского муниципального района
Муниципальный Совет ЯМР:

6.1. устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия Контрольно-счетной палаты по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

6.2. устанавливает штатную численность Контрольно-счетной палаты;

6.3. получает от Контрольно-счетной палаты информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

7.2. В случае нецелевого использования Контрольно-счетной палатой средств межбюджетных трансфертов к ней применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим основаниям:

- по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;

- по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности выполнения своих обязательств вследствие изменения действующего законодательства или иных существенных условий;

- по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о том, что нарушение п.5.2 или п.4.13 не было устранено в течение 3 месяцев;

- по уведомлению представительного органа района или поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9. Банковские реквизиты для перечисления межбюджетных трансфертов:

ИНН 7606009396 КПП 760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЗР Администрации ЯМР, л/с 04713000840) р/с 03100643000000017100 в ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль, БИК 017888102, кор.сч.ет: 40102810245370000065, ОКТМО 78650000

КБК 801 202 40014 05 0005 150

Председатель
Муниципального Совета
_____ поселения
м.п. _____ Е.В.Шибяев

Председатель
Контрольно-счетной палаты ЯМР

О.С.Исачичева
м.п. _____

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к решению Муниципального Совета ЯМР
от 30.11.2023 № 95**

**Порядок расчета и предоставления межбюджетных трансфертов
районному бюджету Ярославского муниципального района
из местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района
на осуществление полномочий контрольно-счетных органов
поселений Ярославского муниципального района по осуществлению
внешнего муниципального финансового контроля**

1. Порядок расчета и предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района

(далее – поселения) на осуществление части полномочий контрольно-счетных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (далее – Порядок) разработан в целях установления методики расчета, порядка перечисления указанных трансфертов и использования средств бюджетов поселений, направляемых на финансовое обеспечение осуществления указанных полномочий.

2. Межбюджетные трансферты из местных бюджетов поселений на осуществление полномочий контрольно-счетных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля предусматриваются в доходной части районного бюджета Ярославского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объемах, утвержденных решениями о бюджетах поселений на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и предоставляются за счет собственных доходов бюджетов соответствующих поселений, входящих в состав муниципального района, на основании заключенных соглашений между муниципальными советами поселений и Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.

3. Межбюджетные трансферты из местных бюджетов поселений на осуществление части полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района ежемесячно не позднее 25 числа в размере 1/12 от суммы, предусмотренной на эти цели в текущем финансовом году.

4. Объем межбюджетных трансфертов из местного бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, определяется как сумма следующих слагаемых:

$V_{mt} = V_r + V_{ex}$, где

V_r – расходы на осуществление ревизионной деятельности;

V_{ex} – расходы на осуществление экспертной деятельности;

Расходы на осуществление ревизионной деятельности определяются по следующей формуле:

$V_r = Rot_r \times lot \times Kor + Rpr$, где

Rot_r – Стандартные расходы на оплату труда для осуществления ревизионной работы. Определяются исходя из размера денежного содержания одного работника контрольно-счетной палаты ЯМР с учетом страховых взносов, непосредственно осуществляющего исполнение полномочия в расчете на год и доли его рабочего времени, затраченного на осуществление указанных полномочий.

lot – Индекс роста оплаты труда. Определяется как планируемый темп роста среднего должностного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района в соответствующий год по сравнению с предыдущим годом. Темп роста среднего должностного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района принимается в размере, запланированном при составлении бюджета Ярославского муниципального района на соответствующий год.

Kor – Коэффициент объема работ. Определяется как отношение произведений утвержденных бюджетных назначений раздела «Расходы» по форме 0503117 «Отчет об исполнении бюджета» на 01.10.2023 года поселения и числа поселений в составе района к сумме утвержденных бюджетных назначений по разделу «Расходы» формы 0503117 «Отчет об исполнении бюджета» на 01.10.2023 года всех поселений района.

Rpr – Прочие расходы. Включают в себя расходы на материально-техническое обеспечение и транспортные расходы в расчете на количество работников, осуществляющих исполнение переданных полномочий.

Расходы на осуществление экспертной деятельности определяются по следующей формуле:

$V_{ex} = Rot_{ex} \times lot$

Rot_{ex} – Стандартные расходы на оплату труда и (или) привлечение специалистов на договорной основе для осуществления экспертной работы.

Стандартные расходы на оплату труда для осуществления экспертной работы устанавливаются в размере 23 750,00 руб.

Индекс роста оплаты труда равен 1.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к решению Муниципального Совета ЯМР
от 30.11.2023 № 95**

**Размер межбюджетных трансфертов районному бюджету
Ярославского муниципального района из местных бюджетов поселений
на осуществление полномочий контрольных органов поселений
по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля**

№ п/п	Наименование поселения	Размер межбюджетного трансферта (руб.)
1.	городское поселение Лесная Поляна	29 400,00
2.	Заволжское сельское поселение	62 000,00
3.	Ивняковское сельское поселение	48 900,00
4.	Карабиховское сельское поселение	63 600,00
5.	Кузнечихинское сельское поселение	59 800,00
6.	Курбское сельское поселение	36 400,00
7.	Туношенское сельское поселение	46 200,00
8.	Некрасовское сельское поселение	33 700,00

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

30.11.2023

№96

О ПРИНЯТИИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ВЕДЕНИЮ БЮДЖЕТНОГО (БУХГАЛТЕРСКОГО) УЧЕТА И СОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТНОСТИ

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от «30» ноября 2023 г.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района 24.02.2022 № 2 «О Порядке заключения соглашений между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить принятие органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и составлению отчетности установить объем финансовых средств, подлежащих направлению в районный бюджет Ярославского муниципального района из местного бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района для осуществления принимаемых полномочий, в размере 42000,00 рублей.

2. Установить, что полномочия органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, указанные в пункте 1 настоящего Решения, принимаются органами местного самоуправления Ярославского муниципального района на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

3. Определить, что материальные ресурсы органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района органам местного самоуправления Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения, не передаются.

4. Поручить Администрации Ярославского муниципального района разработать проект соглашения о принятии органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, указанных в пункте 1 настоящего Решения, и организовать исполнение соглашения после его вступления в силу.

5. Рекомендовать Главе Ярославского муниципального района заключить от имени органов местного самоуправления Ярославского муниципального района соглашение о принятии органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного само-

управления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, указанных в пункте 1 настоящего Решения.

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет Муниципального Совета Ярославского муниципального района по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности и вопросам местного самоуправления (Е.В. Фаламеева).

**Глава Ярославского
муниципального района**

Н.В.Золотников

**Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района**

Е.В.Шибяев

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

30.11.2023

№97

О ПРИНЯТИИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЙ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ИСПОЛНЕНИЮ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ, ПРЕДУСМОТРЕННОГО ЧАСТЬЮ 5 СТАТЬИ 99 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 5 АПРЕЛЯ 2013 ГОДА № 44-ФЗ «О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИМУЩЕСТВЕННЫХ НАУД», И ВНУТРЕННЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от «30» ноября 2023 г.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района 24.02.2022 № 2 «О Порядке заключения соглашений между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить принятие органами местного самоуправления Ярославского муниципального района следующих отдельных полномочий органов местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района, Заволжского, Ивняковского, Карабиховского, Кузнечихинского, Курбского, Некрасовского и Туношенского сельских поселений Ярославского муниципального района по исполнению местных бюджетов, осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и внутреннего муниципального финансового контроля:

открытие и ведение лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;

учет лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;

учет бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;

осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 -ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в отношении организаций, являющихся субъектами контроля в соответствии с Правилами осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.2020 № 1193;

осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренного статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Установить объемы финансовых средств, подлежащих направлению в районный бюджет Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения, из местных бюджетов поселений Ярославского муниципального района: городского поселения Лесная Поляна в размере 203 307,00 рублей; Заволжского сельского поселения в размере 331 784,00 рублей; Ивняковского сельского поселения в размере 270 716,00 рублей; Карабиховского сельского поселения в размере 351 978,00 рублей; Кузнечихинского сельского поселения в размере 299 309,00 рублей; Курбского сельского поселения в размере 223 560,00 рублей; Некрасовского сельского поселения в размере 226 668,00 рублей; Туношенского сельского поселения в размере 254 641,00 рублей.

3. Установить, что полномочия органов местного самоуправления поселений Ярославского муниципального района, указанные в пункте 1 настоящего Решения, принимаются органами местного самоуправления Ярославского муниципального района на период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

4. Определить, что материальные ресурсы органами местного самоуправления городского и сельских поселений Ярославского муниципального района органам местного самоуправления Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения, не передаются.

5. Поручить Администрации Ярославского муниципального района разработать проекты соглашений о принятии органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления городского и сельских поселений Ярославского муниципального района, указанных в пункте 1 настоящего Решения, и организовать исполнение соглашений после их вступления в силу.

6. Рекомендовать Главе Ярославского муниципального района заключить от имени органов местного самоуправления Ярославского муниципального района соглашения о принятии органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления городского и сельских поселений Ярославского муниципального района, указанных в пункте 1 настоящего Решения.

7. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет Муниципального Совета Ярославского муниципального района по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности и вопросам местного самоуправления (Е.В. Фаламеева).

**Глава Ярославского
муниципального района**

Н.В.Золотников

**Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района**

Е.В.Шибяев

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

30.11.2023

№98

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯМР ОТ 22.12.2022 №111 «О РАЙОННОМ БЮДЖЕТЕ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ»

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от «30» ноября 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2022 №111 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики районного бюджета ЯМР на 2023 год:
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета ЯМР в сумме 3 291 866 291 руб.
1.2. Общий объем расходов районного бюджета ЯМР в сумме 3 320 202 791 руб.
1.3. Дефицит районного бюджета ЯМР в сумме 28 336 500 рублей».
1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить основные характеристики районного бюджета ЯМР на 2024, 2025 годы:

2.1. Прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета ЯМР:

- на 2024 год в сумме 3 182 089 753 рубля;
- на 2025 год в сумме 2 209 377 542 рубля.

2.2. Общий объем расходов районного бюджета ЯМР:

- на 2024 год в сумме 3 182 089 753 рубля, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 19 161 000 рублей;
- на 2025 год в сумме 2 209 377 542 рубля, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 29 500 000 рублей».

1.3. В абзаце втором пункта 8 цифры «133 224 276» заменить цифрами «133 063 528».

1.4. В абзаце втором пункта 9 цифры «232 858 469» заменить цифрами «227 827 440», в абзаце третьем пункта 9 цифры «141 398 634» заменить цифрами «263 185 049».

1.5. Приложения 1-8, 11-13 изложить в редакции приложений 1-11 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер», за исключением приложений 1-11 к настоящему Решению.

Опубликовать полный текст настоящего Решения в сетевом издании Ярославский агрокурьер.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района **Е.В.Шибает**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

30.11.2023 **№99**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 24.02.2022 № 3 «ОБ УСЛОВИЯХ (СИСТЕМЕ) ОПЛАТЫ ТРУДА И ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА»

Принято на заседании Муниципального Совета Ярославского муниципального района от «30» ноября 2023 г.

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Ярославского муниципального района, постановлением Правительства Ярославской области от 24.09.2008 № 512-п «О формировании нормативов расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований области и оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Ярославской области» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА Р Е Ш И Л:

- В решении Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 24.02.2022 № 3 «Об условиях (системе) оплаты труда и порядке формирования фонда оплаты труда» внести следующие изменения в Положение об условиях (системе) оплаты труда и порядке формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих Ярославского муниципального района пункт 10.1 изложить в следующей редакции:
 «10.1. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих в Администрации Ярославского муниципального района, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации Ярославского муниципального района, иных органов местного самоуправления и муниципальных органах Ярославского муниципального района, за исключением отраслевых (функциональных) органов Администрации Ярославского муниципального района, структурных подразделений Администрации Ярославского муниципального района, выполняющих государственные полномочия, производится исходя из доведенных лимитов бюджетных обязательств, в пределах норматива на содержание органов местного самоуправления утвержденного постановлением Правительства Ярославской области от 24.09.2008 № 512-п «О формировании нормативов расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований области и оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Ярославской области».
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района **Е.В.Шибает**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.12.2023 **№2773**

О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР «О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В ГРАНИЦАХ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 76:17:032201:1140, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ Р-Н, С/С РЮТНЕВСКИЙ, П. ЯРОСЛАВКА»

В соответствии со статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района», решением комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района (протокол от 17.11.2023 № 27), Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

- Назначить общественные обсуждения по прилагаемому проекту постановления Администрации ЯМР «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:032201:1140, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, с/с Рютневский, п. Ярославка» в части уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство – до 0 метров по всему периметру земельного участка с кадастровым номером 76:17:032201:1140 (далее - Проект).
- Организатором общественных обсуждений по Проекту назначить Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР.
- Установить срок проведения общественных обсуждений по Проекту в период с 07.12.2023 по 21.12.2023.
- Опубликовать оповещение о проведении общественных обсуждений в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района, Администрации Кузнецкинского сельского поселения Ярославского муниципального района.
- Направить сообщения о проведении общественных обсуждений по Проекту правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельными участками, применительно к которым запрашивается разрешение.
- Разместить Проект и информационные материалы к нему на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресной ссылке (<https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/index.php>) и открыть экспозицию.
- Экспозиции Проекта и информационных материалов к нему провести в соответствии с Порядком проведения экспозиций по Проекту (прилагается).
- Установить, что:
- Информационные материалы к Проекту включают в себя фрагменты из публичной кадастровой карты, фрагмента из градостроительного плана земельного участка, карт и извлечений из правил землепользования и застройки Кузнецкинского сельского поселения Ярославского муниципального района;
- Общественные обсуждения проводятся в соответствии со статьями 5.1, с учетом 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации и решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;
- Предложения и замечания по Проекту участники общественных обсуждений, прошедшие

идентификация в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в срок по 21.12.2023:

- в письменной форме или в форме электронного документа в Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. №10);
- посредством официального сайта органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта.

9. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

11. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к постановлению Администрации ЯМР от 04.12.2023 № 2773

Порядок проведения экспозиций по проекту постановления Администрации ЯМР «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:032201:1140, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, с/с Рютневский, п. Ярославка»

Дата от-крытия экспозиции	Срок проведения экспозиции	Место открытия экспозиции	Порядок консультирования посетителей экспозиции	Дни, часы посещения экспозиции
07.12.2023	с 07.12.2023 по 21.12.2023	Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР. 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12	Ответственный Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 42-95-11. Адрес электронной почты: arhyuamr@mail.ru	Понедельник-четверг с 9.00 до 16.00 обед с 12.00 до 12.48. пятница с 9.00 до 12.00
07.12.2023	с 07.12.2023 по 21.12.2023	Администрация Кузнецкинского сельского поселения 150510, Ярославская обл., Ярославский р-н, д. Кузнециха, ул. Центральная, д. 40	Ответственный Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 45-11-15. Адрес электронной почты: arhyuamr@mail.ru	Понедельник-четверг с 9.00 до 14.00 обед с 12.00 до 12.48. пятница с 9.00 до 12.00

ПРОЕКТ

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к постановлению Администрации ЯМР от 04.12.2023 № 2773

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В ГРАНИЦАХ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 76:17:032201:1140, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ Р-Н, С/С РЮТНЕВСКИЙ, П. ЯРОСЛАВКА

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты общественных обсуждений (протокол от № ____, заключение от № ____, рекомендации комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района (протокол от № ____, Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

- Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство – до 0 метров по всему периметру земельного участка с кадастровым номером 76:17:032201:1140, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, с/с Рютневский, п. Ярославка.
- При строительстве, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:032201:1140 соблюдать требования технических регламентов, земельного, градостроительного и иного законодательства Российской Федерации.
- Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.11.2023 **№2764**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 31.05.2021 № 1173 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ МЕРОПРИЯТИЙ»

В целях исправления технической ошибки связи Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

- Внести следующие изменения в постановление Администрации ЯМР от 31.05.2021 № 1173 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых мероприятий»:

Пункт 1.2. Порядок изложить в редакции:

- Субсидия предоставляется в целях реализации СОНКО социально значимых мероприятий (далее - мероприятия), соответствующих видам деятельности, указанным в пункте 1 статьи 311 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон № 7-ФЗ) и статье 43 Закона Ярославской области № 56-з, для достижения целей муниципальных программ «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославском муниципальном районе» на 2020-2022 годы», «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославском муниципальном районе» на 2023-2025 годы» (далее – муниципальная программа).
- За счет средств субсидии возможно осуществление следующих расходов, связанных с реализацией мероприятия:
 - оплата труда штатных сотрудников СО НКО, принимающих участие в проведении мероприятия

(не более 30 процентов от предоставленной суммы субсидии);

- оплата труда привлеченных специалистов;
- оплата товаров, работ, услуг;
- арендная плата;
- уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;
- оплата командировочных расходов;
- возмещение расходов добровольцев.

Субсидия имеет строго целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные Порядком.

2. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.11.2023 **№2767**

ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ СОДЕРЖАНИЕ И ОБСЛУЖИВАНИЕ БЕСХОЗЯЙНЫХ ТЕПЛОВЫХ СЕТЕЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКИЙ МР, ИВНЯКОВСКОЕ С.П., П.ИВНЯКИ, ПЕР. СВЕТЛЫЙ, У Д. 1, 2, 3

В соответствии с частью 6 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», пунктом 4 части 1, частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района постановляет:

- Определить ПАО «ТГК-2», оказывающее услуги по передаче тепловой энергии по тепловым сетям, непосредственно соединенными с сетями, не имеющими эксплуатирующей организации, в качестве теплосетевой организации, осуществляющей содержание и обслуживание следующих участков тепловых сетей, расположенных в п. Ивняки, пер. Светлый, д.1, 2, 3 Ярославского муниципального района:
 - участок теплотрассы от теплокамеры ТК-2/14 до стены МКД № 1, протяженностью 36 м (в двухтрубном исчислении), внутренний диаметр труб – 65 мм;
 - участок теплотрассы от теплокамеры УТ-1 до стены МКД № 2, протяженностью 61,6 м (в двухтрубном исчислении), внутренний диаметр труб – 65 мм;
 - участок теплотрассы от теплокамеры ТК-2/14 до стены МКД № 3, протяженностью 56 м (в двухтрубном исчислении), внутренний диаметр труб – 65 мм.
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.12.2023 **№2772**

О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА С. КРАСНОЕ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Руководствуясь статьями 9, 23, 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 26.10.2022 от № 2269 «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана поселения Ярославского муниципального района и внесения изменений в генеральный план поселения Ярославского муниципального района», Администрация района постановляет:

- Подготовить проект генерального плана населенного пункта с. Красное Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района.
- Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержания документации по подготовке проекта, указанного в пункте 1 постановления, направляются в Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района (150001, Ярославская обл., г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12) в течение одного месяца со дня официального опубликования постановления.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам Щербака А.О.
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.12.2023 **№2769**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 27.12.2022 № 2920 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2023-2025 ГОДЫ»

В целях уточнения программных мероприятий муниципальной программы «Развитие образования в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы» Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

- Внести изменения в муниципальную программу «Развитие образования в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 27.12.2022 № 2920, согласно приложению.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР от 04.12.2023 № 2769

Изменения в муниципальную программу «Развитие образования в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»

- Внести в ведомственную целевую программу отрасли «Образование» на 2023-2025 годы (приложение 1) следующие изменения:
 - раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий ведомственной целевой программы» изложить в следующей редакции:

3. Перечень и описание программных мероприятий ведомственной целевой программы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	2023	2024	2025
Цель: Обеспечение доступности качественного образования для обучающихся Ярославского муниципального района в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития российского общества и экономики								
Задача 1: Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями								
Подзадача 1.1: Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся, а также для осуществления присмотра и ухода за обучающимися								
1.1.1	Организация образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных учреждениях	2023-2025	МОУ	Федеральный Областной Местный	0,000 2 331 570,931 312 444,530	0,000 764 705,757 141 243,966	0,000 783 432,587 80 764,966	0,000 783 432,587 90 435,598
1.1.2	Обеспечение предоставления услуг по дошкольному образованию детей в дошкольных образовательных учреждениях	2023-2025	МДОУ	Федеральный Областной Местный	0,000 1 317 905,994 253 564,762	0,000 432 245,182 116 157,749	0,000 442 830,406 64 838,843	0,000 442 830,406 72 568,170
1.1.3	Обеспечение компенсации расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	2023-2025	МДОУ МОУ	Областной	43 557,831	17 615,143	12 971,344	12 971,344
1.1.4	Организация присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях	2023-2025	МДОУ МОУ	Местный	133 510,093	59 517,875	36 324,755	37 667,463
1.1.5	Обеспечение предоставления услуг по дополнительному образованию детей в образовательных учреждениях	2023-2025	МОУ	Областной Местный	30 645,263 35 674,143	9 469,281 16 598,078	10 587,991 8 211,239	10 587,991 10 864,826
1.1.6	Расходы на реализацию региональной программы дополнительных мероприятий в сфере занятости населения Ярославской области за счет средств федерального бюджета	2023-2025	МОУ	Федеральный	0,000	0,000	0,000	0,000
1.1.7	Обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места	2023-2025	МОУ	Областной Местный	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000
1.1.8	Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей	2023-2025	МОУ МДОУ МАУДО МУДО	Местный	5 441,712	5 441,712	0,000	0,000
1.1.9	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	2023-2025	МОУ	Федеральный	87 728,760	29 607,480	29 060,640	29 060,640
1.1.10	Обеспечение персонализированного учета и персонализированного финансирования дополнительного образования детей, реализуемых посредством предоставления социальных сертификатов	2023-2025	МОУ МДОУ МАУДО МУДО	Местный	37 993,543	15 804,535	11 094,504	11 094,504
Подзадача 1.2: Создание условий, обеспечивающих выявление, развитие и поддержку одаренных детей								
1.2.1	Создание условий для работы с одаренными детьми: малые олимпиады, конференции, конкурсы фестивали, спортивные соревнования	2023-2025	МУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
1.2.2	Организация участия обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников (муниципальный, региональный этапы)	2023-2025	МУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
1.2.3	Поощрение обучающихся общеобразовательных учреждений ЯМР за высокие результаты в учебе и спорте стипендией Главы ЯМР	2023-2025	МОУ	Местный	228,000	228,000	0,000	0,000
1.2.4	Чествование выпускников (в т.ч. премирование), награжденных медалью «За особые успехи в учебе»	2023-2025	МУ	Местный	73,771	73,771	0,000	0,000
1.2.5	Районный праздник «Олимп» (в т.ч. награждение одаренных детей интеллектуальной направленности)	2023-2025	МУ	Местный	0000	0,000	0000	0,000
1.2.6	Оказание мер социальной поддержки студентам педагогических вузов, обучающихся по договору о целевом приеме	2023-2025	МУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
Подзадача 1.3: Создание условий для повышения уровня профессиональных педагогических компетенций								
1.3.1	Презентация педагогического опыта через конкурсы, семинары, конференции и т.д.	2023-2025	МУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
1.3.2	Организация семинаров и научных конференций для педагогических работников	2023-2025	МУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
1.3.3	Подготовка и издание материалов по итогам работы муниципальной системы образования ЯМР, а также информационно – статистических показателей развития системы образования	2023-2025	МУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
1.3.4	Чествование молодых специалистов	2023-2025	МУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
1.3.5	Районный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России»	2023-2025	МУ	Местный	19,122	19,122	0,000	0,000
1.3.6	Районный этап конкурса «Воспитатель года России»	2023-2025	МУ	Местный	19,372	19,372	0,000	0,000
1.3.7	Организация и проведение районного праздника для педагогических работников «День Учителя»	2023-2025	МУ	Местный	85,471	85,471	0,000	0,000
1.3.8	Чествование педагогических работников образовательных учреждений на районном празднике «Олимп»	2023-2025	МУ	Местный	22,464	22,464	0,000	0,000
1.3.9	Августовская педагогическая конференция	2023-2025	МУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
Подзадача 1.4: Создание безопасных условий обучения и воспитания обучающихся, обновление и укрепление материально – технической базы муниципальных образовательных учреждений								
1.4.1	Проведение ремонтов зданий учреждений сферы образования	2023-2025	МОУ МДОУ	Местный	22 340,388	22 340,388	0,000	0,000

1.4.2	Выполнение предписаний Роспотребнадзора и Пожнадзора, а также устранение аварийных ситуаций по содержанию зданий образовательных учреждений	2023-2025	МОУ МДОУ	Местный	23 556,173	9 700,409	13 855,764	0,000
1.4.3	Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	2023-2025	1.МОУ СШ п. Ярославка ЯМР; 2. МОУ Григорьевская СШ ЯМР; 3. МОУ Спаская СШ ЯМР; 4. МОУ Иванищевская СШ ЯМР; 5. МОУ Ивняковская СШ ЯМР; 6. МОУ Карачихская СШ ЯМР; 7. МОУ Пестрецовская ОШ ЯМР	Областной Местный	5 925,500 1 687,178	5 925,500 1 687,178	0,000 0,000	0,000 0,000
1.4.4	Предоставление субсидий на реализацию ОЦП «Государственная поддержка МТБ образовательных учреждений ЯО»	2023-2025	МОУ МДОУ	Областной Местный	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000
1.4.5	Реализация антитеррористических мероприятий	2023-2025	МОУ МДОУ МУДО	Областной Местный	0,000 353,245	0,000 353,245	0,000 0,000	0,000 0,000
1.4.6	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2023-2025	МОУ МДОУ	Местный	2 552,525	2 552,525	0,000	0,000
1.4.7	Расходы на повышение антитеррористической защищенности объектов образовательных учреждений за счет средств местного бюджета	2023-2025	МОУ МДОУ МУДО	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
1.4.8	Расходы на повышение антитеррористической защищенности объектов образования	2023-2025	МОУ	Областной	15 804,053	15 804,053	0,000	0,000
1.4.9	Расходы на реализацию мероприятий по обеспечению обязательных требований охраны объектов образования I,II,III категорий опасности	2023-2025	МОУ	Местный	3 265,948	1 560,477	1 705,471	0,000
Подзадача 1.5: Создание условий для социализации обучающихся, формирования социальных и гражданских компетенций								
1.5.1	Повышение культуры обучающихся и воспитанников на основе духовности и нравственности через проведение мероприятий	2023-2025	МУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
1.5.2	Смотр строя и песни	2023-2025	МУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
	Итого по задаче 1, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет				4 665 970,772 87 728,760 3 745 409,572 832 832,440	1 668 778,733 29 607,480 1 245 764,916 393 406,337	1 495 678,510 29 060,640 1 249 822,328 216 795,542	1 501 513,529 29 060,640 1 249 822,328 222 630,561
Задача2:Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни								
2.1	Организация питания обучающихся образовательных организаций	2023-2025	МОУ	Областной	62 386,532	19 098,512	21 644,010	21 644,010
2.2	Обеспечение предоставления услуг по оздоровлению детей в образовательных учреждениях летнего отдыха	2023-2025	МАУДО	Областной Местный	0,000 5 483,764	0,000 1 902,130	0,000 1 758,302	0,000 1 823,332
2.3	Предоставление субсидии на обеспечение программы «Семья и дети Ярославии» в части стоимости наборов продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания	2023-2025	МОУ	Областной Местный	2 666,100 1 269,069	888,700 1 071,579	888,700 98,745	888,700 98,745
2.4	Обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей	2023-2025	МОУ	Областной Местный	13 106,862 0,000	4 368,954 0,000	4 368,954 0,000	4 368,954 0,000
2.5	Предоставление субсидии на отдых, оздоровление и занятость детей	2023-2025	МОУ	Областной Местный	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000
2.6	Компенсация части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	2023-2025	МУ	Областной	3 290,031	1 096,677	1 096,677	1 096,677
2.7	Частичная оплата стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	2023-2025	МУ	Областной	181,004	0,000	90,502	90,502
2.8	Предоставление субсидии на укрепление материально-технической базы загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности	2023-2025	МАУДО	Областной Местный	4 288,341 1 072,086	1 429,447 357,362	1 429,447 357,362	1 429,447 357,362
2.9	Расходы на организацию пребывания ребенка в лагерях с дневной формой пребывания детей	2023-2025	МОУ	Местный	60,000	60,000	0,000	0,000
2.10	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	2023-2025	МОУ	Федеральный Областной	78 247,863 29 445,417	25 867,666 9 567,494	25 867,666 9 567,494	26 512,531 10 310,429
2.11	Расходы по профилактике распространения коронавирусной инфекции в загородных организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории ЯО за счет средств РФ Правительства ЯО	2023-2025	МАУДО	Областной	0,000	0,000	0,000	0,000
2.12	Расходы на развитие материально-технической базы общеобразовательных организаций для организации питания обучающихся (софинансирование)	2023-2025	МОУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
2.13	Расходы на развитие материально-технической базы общеобразовательных организаций для организации питания обучающихся за счет средств местного бюджета	2023-2025	МОУ	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000
2.14	Расходы на развитие материально-технической базы общеобразовательных организаций для организации питания обучающихся	2023-2025	МОУ	Областной	0,000	0,000	0,000	0,000
2.15	Расходы на обеспечение антитеррористической защищенности объектов загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности	2023-2025	МАУДО	Областной	5 274,000	5 274,000	0,000	0,000
2.16	Расходы на обеспечение антитеррористической защищенности объектов загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности за счет средств местного бюджета	2023-2025	МАУДО	Местный	277,579	277,579	0,000	0,000
2.17	Расходы на поддержку инициатив органов ученического самоуправления общеобразовательных организаций	2023-2025	МОУ Ивняковская СШ ЯМР	Областной	1 000,000	1 000,000	0,000	0,000
2.18	Расходы на обеспечение работы спортивных площадок общеобразовательных организаций	2023-2025	МОУ	Областной	1 000,000	0,000	1 000,000	0,000

	Итого по задаче 2, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет				209 048,648 78 247,863 122 638,287 8 162,498	72 260,100 25 867,666 42 723,784 3 668,650	68 167,859 25 867,666 40 085,784 2 214,409	68 620,689 26 512,531 39 828,719 2 279,439
Задача 3: Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства								
3.1	Обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	2023-2025	МУ	Областной	17 093,352	5 842,032	5 625,660	5 625,660
3.2	Выплаты единовременных пособий при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения в семью	2023-2025	МУ	Федеральный	0,000	0,000	0,000	0,000
3.3	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закреплённого жилого помещения, в т.ч. компенсация расходов на найм жилого помещения	2023-2025	МУ	Областной	617,012	245,000	186,006	186,006
3.4	Единовременная выплата на ремонт жилого помещения детям-сиротам	2023-2025	МУ	Областной	67,988	0,000	33,994	33,994
3.5	Государственная поддержка опеки и попечительства (содержание служб сопровождения опекунов)	2023-2025	МУ	Областной	8 219,332	2 685,900	2 766,716	2 766,716
3.6	Единовременная выплата при устройстве ребенка в семью под опеку (губернаторское пособие)	2023-2025	МУ	Областной	600,000	200,000	200,000	200,000
3.7	Единовременная выплата при усыновлении ребенка	2023-2025	МУ	Областной	8 875,656	2 635,560	3 120,048	3 120,048
3.8	Меры социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (оплата проезда)	2023-2025	МУ	Областной	208,250	72,250	68,000	68,000
3.9	Меры социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (оплата за учебу)	2023-2025	МУ	Областной	70,000	0,000	35,000	35,000
3.10	Компенсация услуг ЖКХ приемным семьям	2023-2025	МУ	Областной	601,000	141,000	230,000	230,000
3.11	Обеспечение содержания ребенка в семье опекуна и приёмной семье, а также вознаграждения, причитающегося приемному родителю	2023-2025	МУ	Областной	105 504,882	38 145,390	33 679,746	33 679,746
3.12	Патронат и социальная адаптация выпускников	2023-2025	МУ	Областной	90,427	23,011	33,708	33,708
3.13	Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	2023-2025	МУ	Областной	468,492	141,164	163,664	163,664
	Итого по задаче 3, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет				142 416,391 0,000 142 416,391 0,000	50 131,307 0,000 50 131,307 0,000	46 142,542 0,000 46 142,542 0,000	46 142,542 0,000 46 142,542 0,000
Задача 4: Обеспечение устойчивого функционирования и развития муниципальной системы образования								
4.1	Обеспечение деятельности казенных учреждений в сфере образования Ярославского муниципального района, обеспечивающих выполнение государственных гарантий прав граждан на образование и социальную поддержку отдельных категорий обучающихся	2023-2025	МУ	Местный	10 193,042	3 193,042	3 500,000	3 500,000
	Итого по задаче 4, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет				10 193,042 0,000 0,000 10 193,042	3 193,042 0,000 0,000 3 193,042	3 500,000 0,000 0,000 3 500,000	3 500,000 0,000 0,000 3 500,000
Задача 5: Региональный проект «Успех каждого ребенка»								
5.1	Расходы на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях	2023-2025	МОУ	Федеральный Областной Местный	3 628,225 151,177 198,917	1 703,550 70,982 93,397	1 924,675 80,195 105,520	0,000 0,000 0,000
	Итого по задаче 5, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет				3 978,319 3 628,225 151,177 198,917	1 867,929 1 703,550 70,982 93,397	2 110,390 1 924,675 80,195 105,520	0,000 0,000 0,000 0,00
Задача 6: Региональный проект «Современная школа»								
6.1	Проведение ремонтных работ в помещениях, предназначенных для создания центров образования естественно - научной и технологической направленностей	2023-2025	МОУ	Областной	3 500,000	3 500,000	0,000	0,000
6.2	Проведение ремонтных работ в помещениях, предназначенных для создания центров образования естественно - научной и технологической направленностей (софинансирование)	2023-2025	МОУ	Местный	184,212	184,212	0,000	0,000
6.3	Проведение ремонтных работ в помещениях, предназначенных для создания центров образования естественно-научной и технологической направленностей за счет средств местного бюджета	2023-2025	МОУ	Местный	248,602	248,602	0,000	0,000
	Итого по задаче 6, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет				3 932,814 0,000 3 500,000 432,814	3 932,814 0,000 3 500,000 432,814	0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000
Задача 7: Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»								
7.1	Расходы на обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	2023-2025	МОУ	Федеральный Областной Местный	15 685,812 653,576 0,000	1 643,622 68,484 0,000	7 021,095 292,546 0,000	7 021,095 292,546 0,000
	Итого по задаче 7, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет				16 339,388 15 685,812 653,576 0,000	1 712,106 1 643,622 68,484 0,000	7 313,641 7 021,095 292,546 0,000	7 313,641 7 021,095 292,546 0,000
	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет				5 051 879,374 185 290,660 4 014 769,003 851 819,711	1 801 876,031 58 822,318 1 342 259,473 400 794,240	1 622 912,942 63 874,076 1 336 423,395 222 615,471	1 627 090,401 62 594,266 1 336 086,135 228 410,000

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.11.2023

№2765

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 29.12.2022 № 3003 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2023-2025 ГОДЫ»

В соответствии с решением Муниципального Совета ЯМР от 02.10.2023 № 72 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2022 № 111 «О районном бюджете Ярославского муниципального района Ярославской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие молодежной политики и патриотическое воспитание в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 29.12.2022 № 3003, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

Приложение 1
к Постановлению
Администрации ЯМР
от 30.11.2023 № 2765

Изменения в муниципальную программу «Развитие молодежной политики и патриотическое воспитание в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»: строку «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Всего	Объем финансирования, тыс. руб.		
		В том числе по годам		
		2023	2024	2025
федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
областной бюджет	2 672,657	2 672,657	0,000	0,000
Местный бюджет	12 640,805	4 940,805	3 850,000	3 850,000
ИТОГО	15 313,462	7 613,462	3 850,000	3 850,000

- строку «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм	Источники финансирования	всего	Объем финансирования (тыс. руб.)			Управление молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР
			в том числе по годам			
			2023	2024	2025	
	Районный бюджет	11 990,805	4 590,805	3 700,000	3 700,000	
	Областной бюджет	2 607,705	2 607,705	0,000	0,000	
	Итого	14 598,510	7 198,510	3 700,000	3 700,000	

2. Раздел VI. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2023 год	2024 год	2025 год
		3	4	5
Ведомственная целевая программа «Развитие молодежной политики на территории ЯМР 2023-2025 годы»				
Всего по подпрограмме	14 598,510	7 198,510	3 700,000	3 700,000
- районный бюджет	11 990,805	4 590,805	3 700,000	3 700,000
- бюджет поселений	0,000	0,000	0,000	0,000
- областной бюджет	2 607,705	2 607,705	0,000	0,000
- федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
- внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000
Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославского муниципального района» на 2023-2025 годы				
Всего по подпрограмме	714,952	414,952	150,000	150,000
- районный бюджет	650,000	350,000	150,000	150,000
- бюджет поселений	0,000	0,000	0,000	0,000
- областной бюджет	64,952	64,952	0,000	0,000
- федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
- внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000
Муниципальная программа «Развитие молодежной политики и патриотическое воспитание в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»				
Итого по муниципальной программе	15 313,462	7 613,462	3 850,000	3 850,000
- районный бюджет	12 640,805	4 940,805	3 850,000	3 850,000
- бюджет поселений	0,000	0,000	0,000	0,000
- областной бюджет	2 672,657	2 672,657	0,000	0,000
- федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
- внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000

3. Внести в ведомственную целевую программу «Развитие молодежной политики на территории ЯМР 2023-2025 годы» (приложение 1) следующие изменения:

3.1. В разделе «Паспорт программы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	всего	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)		
		в том числе по годам		
		2023	2024	2025
Районный бюджет	11 990,805	4 590,805	3 700,000	3 700,000
Областной бюджет	2 607,705	2 607,705	0,000	0,000
Итого	14 598,510	7 198,510	3 700,000	3 700,000

4.2. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

3.Перечень и описание программных мероприятий:

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.			
					Всего	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: создание условий для наиболее полного участия молодежи в социально-экономической, политической и культурной жизни общества								
Задача 1. Содействие развитию гражданской ответственности, социальной зрелости молодых граждан, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, поддержка общественно-полезных инициатив молодежи								
1.1 Содействие профессиональному самоопределению молодежи.								
1.1.1	Определение условий, форм и объемов предоставления услуг, проведения занятий и мероприятий в целях: - развития знаний молодежи о сфере трудовой и профессиональной учебной деятельности; - обучения молодежи приемам успешного поведения в трудовой и учебной сфере; - содействие профессиональному самоопределению молодежи.	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000 285,235	0,000 285,235	0,000 0,000	0,000 0,000
1.1.2	Организация проведения и исполнения программ, проектов организации трудовой занятости молодежи (14 - 18 лет), в том числе: - на временных рабочих местах предприятий, организаций, учреждений	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	40,180 763,410	40,180 763,410	0,000 0,000	0,000 0,000
1.2. Содействие становлению и укреплению молодых семей								
1.2.1	Проведение занятий и мероприятий в целях: - организация информационно-просветительской и коррекционной работы по вопросам подготовки молодежи к семейно-брачным отношениям; - подготовка молодых супругов по вопросам сознательного родительства, обучения навыкам воспитания детей, решения семейных проблем и конфликтов	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000 79,465	0,000 79,465	0,000 0,000	0,000 0,000
1.2.2	Проведение мероприятий в рамках деятельности клубов молодой семьи (развивающие занятия, спортивные праздники, творческие конкурсы)	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000 80,000	0,000 80,000	0,000 0,000	0,000 0,000
1.2.3	Проведение слета молодых семей «Семейный портал»	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000 110,000	0,000 110,000	0,000 0,000	0,000 0,000
1.3 Пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом и физической культурой среди молодежи								
1.3.1	Проведение районных молодежных соревнований: - Зимний День здоровья «Валенки-шоу»; - Весенний День здоровья ЯМР; - Осенний День здоровья ЯМР	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР, ОУ ЯМР, КСЦ ЯМР	МБ ОБ	0,000 30,000	0,000 30,000	0,000 0,000	0,000 0,000
1.4 Поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений								
1.4.1	Организация и проведение районного этапа Всероссийского конкурса молодых лидеров	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000
1.4.2	Проведение обучающих семинаров для лидеров и руководителей МидОО и специалистов, работающих в отрасли молодежной политики ЯМР	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000
1.4.3	Поддержка деятельности МидОО, входящих в муниципальный реестр	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000 20,000	0,000 20,000	0,000 0,000	0,000 0,000
1.4.4	Конкурс проектов и программ в сфере молодежной политики среди молодых граждан ЯМР	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000
1.4.5	Обеспечение участников программы символикой и атрибутикой	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000 30,000	0,000 30,000	0,000 0,000	0,000 0,000
1.5 Содействие инициативным формам молодежного самоуправления, волонтерства и добровольчества								
1.5.1	Проведение лагерей, слетов, форумов, круглых столов и иных мероприятий для молодежи, старшеклассников, молодых специалистов, работающих на территории ЯМР	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000 370,000	0,000 370,000	0,000 0,000	0,000 0,000
1.5.2	Поддержка волонтерского движения в Ярославском муниципальном районе	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000 165,605	0,000 165,605	0,000 0,000	0,000 0,000
1.6. Организация мероприятий, направленных на формирование системы развития талантливой молодежи, развитие творческого, интеллектуального, духовно-нравственного потенциала молодежи								
1.6.1	Проведение районных молодежных фестивалей, конкурсов, творческих мероприятий, интеллектуальных игр, соревнований	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	200,000 300,000	200,000 300,000	0,000 0,000	0,000 0,000
1.6.2	Участие молодежных команд в областных, региональных, всероссийских, международных фестивалях, конкурсах, форумах, соревнованиях и слетах	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000
1.6.3	Транспортные расходы	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000
1.6.4	Подготовка информационных материалов о реализации молодежной политики на территории ЯМР	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000 128,560	0,000 128,560	0,000 0,000	0,000 0,000
1.7. Профилактика асоциального и деструктивного поведения в молодежной среде								

1.7.1	Проведение занятий и мероприятий для подростков и молодежи в целях: - профилактики правонарушений; - формирования информационной безопасности; - профилактика конфликтов; - профилактика зависимостей в молодежной среде - обучение развитию толерантности - формирование здорового образа жизни	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000 245,430	0,000 245,430	0,000 0,000	0,000 0,000
1.7.2	Проведение районных профилактических акций	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000
Итого по задаче 1					2 847,885	2 847,885	0,000	0,000
В том числе					МБ ОБ	240,180 2 607,705	0,000 0,000	0,000 0,000
Задача 2. Информационное и научно-методическое обеспечение организации работы в сфере молодежной политики, внедрение новых форм и методов								
2.1	Участие специалистов и молодежи в семинарах, круглых столах, организованных областными и федеральными структурами в области молодежной политики	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	0,000	0,000	0,000	0,000
2.2	Информирование о проектах и мероприятиях, реализуемых на территории ЯМР в сфере молодежной политики	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	0,000	0,000	0,000	0,000
2.3	Ведение районного реестра МидОО, пользующихся муниципальной поддержкой	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 2					0,000	0,000	0,000	0,000
В том числе					МБ ОБ	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000
Задача 3. Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Молодёжный центр «Содействие» ЯМР								
3.1	Содержание муниципального учреждения «Молодёжный центр «Содействие» ЯМР	2023-2025	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	11 750,625 0,000	4 350,625 0,000	3 700,000 0,000	3 700,000 0,000
Итого по задаче 3.					11 750,625	4 350,625	3 700,000	3 700,000
В том числе					МБ ОБ	11 750,625 0,000	4 350,625 0,000	3 700,000 0,000
Итого по подпрограмме:					14 598,510	7 198,510	3 700,000	3 700,000
В том числе:					МБ ОБ	11 990,805 2 607,705	4 590,805 2 607,705	3 700,000 0,000

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

30.11.2023

№2766

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 29.12.2022 № 2980 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ» НА 2023-2025 ГОДЫ»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 02.10.2023 № 72 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2022 № 111 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие дорожного хозяйства в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 29.12.2022 № 2980, согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 30.11.2023 № 2766

Изменения в муниципальную программу «Развитие дорожного хозяйства в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы» строки «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации», «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
		Всего	В том числе по годам			
	2023		2024	2025		
	Областной бюджет		172 642,22	104 118,96	53 761,63	14 761,63
	Местный бюджет	219 884,51	128 739,51	73 837,00	17 308,00	
ИТОГО	392 526,73	232 858,47	127 598,63	32 069,63		
Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				МКУ «МФЦР» ЯМР
		Всего	В том числе по годам			
	2023		2024	2025		
	Областной бюджет		172 642,22	104 118,96	53 761,63	
	Местный бюджет	219 884,51	128 739,51	73 837,00	17 308,00	
ИТОГО	392 526,73	232 858,47	127 598,63	32 069,63		

2. Раздел VI. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»	392 526,73	232 858,47	127 598,63	32 069,63

- районный бюджет	219 884,51	128 739,51	73 837,00	17 308,00
- областной бюджет	172 642,22	104 118,96	53 761,63	14 761,63
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Итого по муниципальной программе «Развитие дорожного хозяйства в Ярославском муниципальном районе» на 2023-2025 годы	392 526,73	232 858,47	127 598,63	32 069,63
- районный бюджет	219 884,51	128 739,51	73 837,00	17 308,00
- областной бюджет	172 642,22	104 118,96	53 761,63	14 761,63
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				

3. Внести в подпрограмму «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы» следующие изменения:

3.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы», изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
	2023		2024	2025	
	Областной бюджет		172 642,22	104 118,96	53 761,63
Местный бюджет	219 884,51	128 739,51	73 837,00	17 308,00	
ИТОГО	392 526,73	232 858,47	127 598,63	32 069,63	

3.2. Раздел 3. «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2023	2024	2025
Цель: Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ								
Задача 1. Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям.								
1.1	Ремонт автомобильных дорог местного значения 2023 г. - Капитальный ремонт автодороги «от а/д «Ярославль-Углич» до ГБУЗ ЯО «Ярославская областная клиническая психиатрическая больница», Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, протяженностью 550 м. - Капитальный ремонт дороги «Григорьевское-аэропорт» до д.Головиновское, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, протяженностью 500 м. - Ремонт автодороги «От автодороги «Ярославль-Углич» д. Бовыкино», Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, протяженностью 2,903 м. 2024 г. - Капитальный ремонт автодороги ««Шебунино - Красный Профинтерн» - д. Болково», Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, протяженностью 960 м. - Капитальный ремонт автодороги от а/д «Медягино - Расторпово» - д.Чернышево», Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, протяженностью 1500 м. - Капитальный ремонт автодороги «д. Павловское-с.Ушаково», Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, протяженностью 3854 м. 2025 г. - Капитальный ремонт автодороги «с. Красное - д. Юрьевское», Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, протяженностью 1500 м.	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет					
			Областной бюджет	44 284,89	14 761,63	14 761,63	14 761,63	
			Местный бюджет	2 330,79	776,93	776,93	776,93	
			Внебюджетные источники					
1.2	Содержание автомобильных дорог местного значения	2023-2025	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет				
				Местный бюджет	55 304,66	25 656,15	13 117,44	16 531,07
				Внебюджетные источники				
1.3	Капитальный ремонт и ремонт дорожных объектов муниципальной собственности	2023-2025	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет	37 700,00	28 700,00	9 000,00	
				Местный бюджет	3 842,10	3 368,42	473,68	
				Внебюджетные источники				
1.4	Иные межбюджетные трансферты в рамках переданных в сельские поселения полномочий по зимнему содержанию дорог	2023-2025	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет				
				Местный бюджет	18 010,00	18 010,00		
				Внебюджетные источники				

1.5	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, не соответствующих нормативным требованиям в рамках переданных полномочий с уровня поселений на районный уровень	2023-2025	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет				
				Местный бюджет	57 777,24	33 603,59	24 173,65	
				Внебюджетные источники				
1.6	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального значения в рамках переданных полномочий с уровня поселений на районный уровень	2023-2025	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет				
				Местный бюджет	50 854,17	44 008,63	6 845,54	
				Внебюджетные источники				
	Капитальный ремонт и ремонт дорожных объектов муниципальной собственности в рамках переданных полномочий с уровня поселений на районный уровень	2023-2025	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет				
				Местный бюджет	26 870,81		26 870,81	
				Внебюджетные источники				
Всего по задаче 1, в том числе:					296 974,66	168 885,35	96 019,68	32 069,63
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					81 984,89	43 461,63	23 761,63	14 761,63
- местный бюджет					214 989,77	125 423,72	72 258,05	17 308,00
- внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2. Региональный проект «Дорожная сеть»								
2.1	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения	2023-2025	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет	90 657,33	60 657,33	30 000,00	
				Местный бюджет	4 894,74	3 315,79	1 578,95	
				Внебюджетные источники				
Всего по задаче 2, в том числе:					95 552,07	63 973,12	31 578,95	0,00
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					90 657,33	60 657,33	30 000,00	0,00
- местный бюджет					4 894,74	3 315,79	1 578,95	0,00
- внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					392 526,73	232 858,47	127 598,63	32 069,63
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					172 642,22	104 118,96	53 761,63	14 761,63
- местный бюджет					219 884,51	128 739,51	73 837,00	17 308,00
- внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00

СОГЛАШЕНИЕ № 109
о внесении изменений в Соглашение от 12.04.2023 № 55
о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере дорожной деятельности на 2023 год

Органы местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Кузнечихинского сельского поселения Белозерова Александра Викторовича, действующего на основании Устава Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1
Внести в Соглашение от 12.04.2023 № 55 о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере дорожной деятельности на 2023 год следующие изменения:
1. В статье 1 таблицу изложить в следующей редакции:

Наименование автомобильной дороги	Протяжённость автомобильной дороги (км)	Вид работ	Сумма финансовых средств, передаваемых из местного бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района (руб.)
деревня Глебовское, подъездная дорога к ФАПУ	0,644	Капитальный ремонт	1 614 494,75
деревня Кузнечиха, улица Заводская	0,451	Ремонт	1 635 408,66
деревня Кузнечиха, улица Геологов	0,280	Ремонт	1 130 705,28
дорога в границах деревни Сосновцы	0,290	Ремонт	1 065 607,00
дорога в границах деревни Мологино	0,240	Ремонт	760 432,79
поселок Ярославка, подъездная дорога к дому культуры	1,5181	Капитальный ремонт	4 157 377,32
поселок Ярославка, проезд к дому культуры	0,412	Капитальный ремонт	1 182 141,30
село Пазушино, дорога по улице Новая	0,174	Ремонт	1 395 561,65

2. В пункте 2 статьи 3 слова «в сумме 20 781 025,72 рублей (Двадцать миллионов семьсот восемьдесят одна тысяча двадцать пять рублей 72 копейки)» заменить словами «в сумме 20 436 745,01 рублей (Двадцать миллионов четыреста тридцать шесть тысяч семьсот сорок пять рублей 01 копейка)».

Статья 2
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается по 31 мая 2024 года.
3. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация Ярославского муниципального района	Администрация Кузнечихинского сельского поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Центральная, д. 40, д. Кузнечиха, Ярославский район, Ярославская область, 150510
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СФР Администрации ЯМР) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0020 150	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН/КПП 7627029308/762701001 КБК 841 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников	Глава Кузнечихинского сельского поселения А.В.Белозеров
М.П.	М.П.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

Р Е Ш Е Н И Е

28.11.2023 №45

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОКЛАДА ЗА КЛАСНЫЙ ЧИН, ИСПОЛЪЗУЕМЫЙ ПРИ ИСЧИСЛЕНИИ БАЗОВОГО РАЗМЕРА ДЛЯ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ МУНИЦИПАЛЬНОМУ СЛУЖАЩЕМУ АДМИНИСТРАЦИИ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Законом Ярославской области от 22 декабря 2016 года № 90-ФЗ «О пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих Ярославской области и муниципальных служащих в Ярославской области», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района ЯО, РЕШИЛ:

- Установить, что гражданам, замещавшим должности муниципальной службы и уволенным до 1 января 2011 года, не имеющим классного чина, размер компенсации для исчисления пенсии за выслугу лет определяется в размере оклада за классный чин муниципальной службы 3 класса по группе должностей, к которой относилась должность муниципальной службы, замещаемая муниципальным служащим, установленного на день выплаты пенсии за выслугу лет.
- Разместить решение на официальном сайте Администрации Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Опубликовать решение в официальном печатном издании газеты «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения четвертого созыва по депутатской этике и нормотворчеству (Соколова Ю.Н.).
- Решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Глава Кузнечихинского сельского поселения А.В.Белозеров
Председатель Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения В.С.Курицин

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

Р Е Ш Е Н И Е

06.12.2023 №46

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ОТ 20.12.2022 Г. № 31 «О БЮДЖЕТЕ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО НА 2023 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ»

Муниципальный Совет Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО РЕШИЛ:
1. Внести в Решение Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО от 20.12.2022 г. № 31 «О бюджете Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:
1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2023 год:
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 110 912 165,51 рублей;
1.2. Общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 117 862 191,88 рублей».
1.3 Пункт 9 изложить в следующей редакции:
«9. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:
- на 2023 год в сумме 40 420 501,73 рублей.»
Приложения к решению 1, 3, 5, 7, 9 изложить в новой редакции приложений 1, 3, 5, 7, 9 к настоящему решению.
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер», за исключением приложений. Опубликовать полный текст настоящего Решения на официальном сайте Администрации Кузнечихинского поселения <http://кузнечиха-адм.рф>.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кузнечихинского сельского поселения А.В.Белозеров
Председатель Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения В.С.Курицин

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

Р Е Ш Е Н И Е

29.11.2023 №33

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024-2025 ГОДОВ»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:
1. Внести в решение Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 22.12.2022 № 26 «О бюджете Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» следующие изменения и дополнения:
1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2023 год:
1.1. Общий объем доходов бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2023 год в сумме 28 721 620,29 рублей.
1.2. Общий объем расходов бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2023 год в сумме 31 134 347,99 рублей.
1.3. Дефицит бюджета поселения в сумме 2 412 727,70 рублей.»
1.2. Пункт 12 изложить в следующей редакции:
«12. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов из бюджета Некрасовского сельского поселения бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2023 год в сумме 4 123 998,52 рублей согласно приложению 8 к настоящему решению.»
1.3. Приложения 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 изложить в редакции приложений 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 к настоящему решению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя финансового сектора Марчеву Т.В.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Некрасовского сельского поселения А.Н.Сорокин
Председатель Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения Е.В.Фаламеева

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

Р Е Ш Е Н И Е

06.12.2023 №203

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 26 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА № 153 «О БЮДЖЕТЕ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО НА 2023 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ»

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области РЕШИЛ:
1. Внести в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 26.12.2022 г. № 153 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

- Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета Ивняковского сельского поселения на 2023 год:
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 72 460 918,57 рублей.
1.2. Общий объем расходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 80 530 165,53 рублей.
1.3. Дефицит бюджета поселения составляет 8 069 246,96 рублей.»
- Пункт 2 решения изложить в следующей редакции:
2. Приложения к решению 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 изложить в редакции приложений 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 к настоящему решению соответственно.
- Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетным и организационным вопросам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.
- Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ивняковского сельского поселения И.И.Щуренкова
И.о. Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Е.В.Литницкая

С Приложениями к данному документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет <http://ивняковское-адм.рф/>

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

№48

30.11.2023

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 27.12.2022 № 54
«О БЮДЖЕТЕ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 27.12.2022 № 54 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1.1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2023 год:

1.1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 124 031 210,97рублей.

1.2. Общий объем расходов бюджета поселения в сумме 127 138 274,27 рублей.

1.3. Дефицит бюджета поселения в сумме 3 107 063,30 рублей».

1.2.пункт 9 решения изложить в новой редакции:

«9. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:

на 2023 год в сумме 50 662 100,21рубль;

на 2024 год в сумме 40 579 204,00 рубля;

на 2025 год в сумме 40 629 204,00 рубля»

1.3 Приложение 2,4,5,6,7,8,9,11к решению изложить в редакции приложений 1-8 к настоящему решению.

2. Опубликовать решение в официальном печатном издании газеты «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения третьего созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Лазарев Ю.А.).

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Д.С.Шибяев

Глава Карабихского
сельского поселения

Е.В.Мулканова

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

Приложение 1

к решению Муниципального Совета

Карабихского СП ЯМР ЯО

от 30.11.2023 г. № 48

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 ГОД
В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2023 год (руб.)
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	87 297 938,32
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	13 736 000,00
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	13 736 000,00
182 1 01 02010 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	13 076 200,00
182 1 01 02010 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	2 000,00
182 1 01 02020 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	14 200,00
182 1 01 02020 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	200,00
182 1 01 02030 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	131 400,00
182 1 01 02030 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	1 000,00
182 1 01 02080 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	367 000,00
182 1 01 02130 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	64 000,00
182 1 01 02140 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	80 000,00
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	4 238 200,00
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	4 238 200,00
182 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2 180 100,00
182 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	11 200,00
182 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2 046 900,00

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2023 год (руб.)
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	217 302,00
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	217 302,00
182 1 05 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	217 302,00
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	62 603 274,80
182 1 06 01030 10 1000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	5 830 000,00
182 1 06 06033 10 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	46 457 274,80
182 1 06 06043 10 1000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	10 316 000,00
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	17 000,00
000 1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	17 000,00
849 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	17 000,00
000 1 09 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	604,68
182 1 09 04053 10 1000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	473,78
182 1 09 04053 10 3000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	130,90
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3 282 595,32
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	382 595,32
849 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 900 000,00
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	2 684 300,00
849 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 684 300,00
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	247 255,16
000 1 16 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	500,00
949 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	500,00
849 1 16 07010 10 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения	246 755,16
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	271 406,36
849 1 17 05050 10 0002 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	271 406,36
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	36 733 272,65
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	36 373 272,65
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	9 019 699,00
000 2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	9 019 699,00
849 2 02 19999 10 1004 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений (дотации на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области)	9 019 699,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	16 164 033,80
849 2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	14 440 911,00
849 2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	1 017 692,00
849 2 02 25599 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	215 364,80
000 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	490 066,00
849 2 02 29999 10 2004 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты)	26 819,00
849 2 02 29999 10 2005 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования)	114 104,00
849 2 02 29999 10 2032 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив))	349 143,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	587 884,00
849 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	587 884,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	10 601 655,85
849 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	3 501 529,85
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	7 100 126,00

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2023 год (руб.)
849 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	897 916,00
849 2 02 49999 10 4010 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (межбюджетные трансферты на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных)	6 081 460,00
849 2 02 49999 10 4018 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского)	120 750,00
000 2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	360 000,00
849 2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	360 000,00
	Итого доходов	124 031 210,97

Код	Наименование	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	2 290 771,00	2 290 770,00
1001	Пенсионное обеспечение	96 000,00	96 000,00
1003	Социальное обеспечение населения	2 194 771,00	2 194 770,00
Итого		113 335 221,00	96 340 384,45
Условно утвержденные расходы		2 473 992,00	5 070 546,55
Всего		115 809 213,00	101 410 931,00
Дефицит (-), Профицит (+)		0,00	0,00

Приложение 4
к решению Муниципального Совета
Карабижского СП ЯМР ЯО
от 30.11.2023 г. № 48

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2023 ГОД

Приложение 2
к решению Муниципального Совета
Карабижского СП ЯМР ЯО
от 30.11.2023 г. № 48

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код	Наименование	Итого 2023 г. (руб.)
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	17 794 323,74
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 237 792,80
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	11 722 193,54
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	276 159,00
0111	Резервные фонды	38 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	3 520 178,40
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	587 884,00
0203	Мобилизационная и вневоинская подготовка	587 884,00
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	392 464,99
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	392 464,99
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	50 690 692,21
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	50 662 100,21
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	28 592,00
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	47 755 035,47
0501	Жилищное хозяйство	2 480 744,00
0502	Коммунальное хозяйство	4 429 839,00
0503	Благоустройство	24 739 657,64
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	16 104 794,83
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 431 466,00
0801	Культура	2 431 466,00
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	2 236 407,86
1001	Пенсионное обеспечение	284 312,80
1003	Социальное обеспечение населения	1 952 095,06
1100	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5 250 000,00
1101	Физическая культура	5 250 000,00
Итого		127 138 274,27
Дефицит (-), Профицит (+)		-3 107 063,30

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабижском сельском поселении»	03.0.00.00000		284 312,80
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабижском сельском поселении»	03.1.00.00000		284 312,80
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций	03.1.01.00000		284 312,80
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования	03.1.01.45030		284 312,80
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	284 312,80
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабижского сельского поселения»	05.0.00.00000		1 940 095,06
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		1 711 887,06
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	05.1.01.00000		1 711 887,06
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.1.01.L4970		1 711 887,06
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 711 887,06
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабижского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.00.00000		228 208,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	05.3.01.00000		228 208,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабижского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.01.41230		114 104,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	114 104,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования	05.3.01.71230		114 104,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	114 104,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабижского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		417 280,99
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабижского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.00.00000		417 280,99
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения	10.2.01.00000		417 280,99
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабижского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.01.45170		45 060,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	45 060,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) из местного бюджета	10.2.01.45350		23 077,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	23 077,99
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	10.2.01.75350		349 143,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	349 143,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабижском сельском поселении»	12.0.00.00000		3 978 982,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабижского сельского поселения»	12.2.00.00000		3 978 982,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабижского сельского поселения	12.2.01.00000		3 978 982,00
Расходы, передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов	12.2.01.10710		257 972,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	257 972,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабижского сельского поселения»	12.2.01.45220		3 721 010,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 721 010,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабижского сельского поселения»	14.0.00.00000		28 971 067,24
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабижского сельского поселения»	14.5.00.00000		28 971 067,24
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабижского сельского поселения	14.5.01.00000		12 827 493,41
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории	14.5.01.45040		8 388 607,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	8 388 607,92

Приложение 3
к решению Муниципального Совета
Карабижского СП ЯМР ЯО
от 30.11.2023 г. № 48

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024-2025 ГОДЫ ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код	Наименование	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	17 900 850,11	17 670 850,56
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 917 386,45	2 917 386,45
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	11 079 355,66	11 079 356,11
0111	Резервные фонды	300 000,00	300 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	3 604 108,00	3 374 108,00
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	613 776,00	634 950,00
0203	Мобилизационная и вневоинская подготовка	613 776,00	634 950,00
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	270 000,00	270 000,00
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	260 000,00	260 000,00
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	10 000,00	10 000,00
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	39 900 519,00	40 662 301,00
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	39 867 422,00	40 629 204,00
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	33 097,00	33 097,00
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	52 359 304,89	34 811 512,89
0501	Жилищное хозяйство	2 623 000,00	2 623 000,00
0502	Коммунальное хозяйство	2 821 000,00	2 821 000,00
0503	Благоустройство	31 635 575,00	14 087 783,00
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	15 279 729,89	15 279 729,89

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)	Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Расходы, направленные на благоустройство территории	14.5.01.45270		4 318 135,49	Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»	24.1.01.45330		16 728 664,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 318 135,49	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	16 728 664,26
Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	14.5.01.71810		120 750,00	Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения	24.1.01.47350		560 850,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	120 750,00	Межбюджетные трансферты		500	560 850,66
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства	14.5.02.00000		16 143 573,83	Расходы на финансирование дорожного хозяйства	24.1.01.72440		9 604 561,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства	14.5.02.45050		81 187,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 370 497,30
Межбюджетные трансферты		500	81 187,00	Межбюджетные трансферты		500	5 234 063,70
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	14.5.02.45280		15 852 531,83	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области	24.1.01.73260		3 400 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	11 166 283,83	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 668 248,00	Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезд к объектам социального назначения	24.1.01.77350		5 836 350,00
Иные бюджетные ассигнования		800	18 000,00	Межбюджетные трансферты		500	5 836 350,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направленных на исполнение отдельных решений Правительства области	14.5.02.73260		209 855,00	Подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»	24.2.00.00000		189 780,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	209 855,00	Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабихского сельского поселения	24.2.01.00000		189 780,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»	21.0.00.00000		10 659 312,45	Реализация мероприятий подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»	24.2.01.45360		189 780,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.00.00000		810 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	189 780,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000		810 000,00	Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»	36.0.00.00000		2 988 072,95
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.01.45310		810 000,00	Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.00.00000		2 988 072,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	810 000,00	Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения	36.1.01.00000		2 988 072,95
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»	21.3.00.00000		2 139 254,45	Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности	36.1.01.45010		2 761 228,15
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	21.3.01.00000		2 139 254,45	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 760 136,86
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»	21.3.01.45320		2 139 254,45	Иные бюджетные ассигнования		800	1 091,29
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	1 812 323,45	Расходы на реализацию мероприятий по подготовке проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	36.1.01.L5990		226 844,80
Иные бюджетные ассигнования		800	326 931,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	226 844,80
Мероприятия, направленные на развитие культуры	21.4.00.00000		2 431 466,00	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	39.0.00.00000		22 465 329,15
Реализация мероприятий, направленных на развитие культуры в Карабихском сельском поселении	21.4.01.00000		2 431 466,00	Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения	39.2.00.00000		22 115 329,15
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	21.4.01.45390		2 431 466,00	Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабихского сельского поселения	39.2.01.00000		22 115 329,15
Межбюджетные трансферты		500	2 431 466,00	Частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее, из бюджета Ярославского района	39.2.01.10850		639 944,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.00.00000		28 592,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	639 944,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.00000		28 592,00	Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных	39.2.01.40410		10 208 226,15
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.42880		1 773,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 208 226,15
Межбюджетные трансферты		500	1 773,00	Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных	39.2.01.70410		6 081 460,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	21.5.01.72880		26 819,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	6 081 460,00
Межбюджетные трансферты		500	26 819,00	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области	39.2.01.73260		5 185 699,00
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта	21.6.00.00000		5 250 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	5 185 699,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабихского сельского поселения к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом	21.6.01.00000		5 250 000,00	Благоустройство общественных территорий Карабихского сельского поселения	39.3.00.00000		350 000,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в области спорта и физической культуры	21.6.01.45460		5 250 000,00	Повышение уровня благоустройства общественных территорий Карабихского сельского поселения	39.3.01.00000		350 000,00
Межбюджетные трансферты		500	5 250 000,00	Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (общественные территории)	39.3.01.45120		350 000,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»	24.0.00.00000		40 027 748,29	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	350 000,00
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»	24.1.00.00000		39 837 968,29	Непрограммные расходы	50.0.00.00000		15 406 073,34
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	24.1.01.00000		39 837 968,29	Реконструкция, строительство шахтных колодцев	50.0.00.10490		290 759,00
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.10340		1 990 672,85	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	290 759,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	1 990 672,85	Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств районного бюджета	50.0.00.15350		9 241,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета	24.1.01.12440		60 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	9 241,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	60 000,00	Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	50.0.00.51180		587 884,00
Финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета	24.1.01.42440		1 656 869,52	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	582 484,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	256 869,52	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	5 400,00
Межбюджетные трансферты		500	1 400 000,00				

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского сельского поселения	50.0.00.65010		62 700,00
Межбюджетные трансферты		500	62 700,00
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.65020		2 237 792,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 237 792,80
Центральный аппарат	50.0.00.65030		11 498 048,54
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	11 498 048,54
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.65050		50 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	12 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	38 000,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабихского сельского поселения	50.0.00.65090		213 459,00
Межбюджетные трансферты		500	213 459,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального жилищного контроля	50.0.00.65100		81 187,00
Межбюджетные трансферты		500	81 187,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области	50.0.00.73260		224 145,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	224 145,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	50.0.00.75350		150 857,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	150 857,00
Итого			127 138 274,27
Дефицит (-), Профицит (+)			-3 107 063,30

Приложение 5
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП ЯАМР ЯО
от 30.11.2023 г. № 48

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»	02.0.00.00000		250 000,00	250 000,00
Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»	02.3.00.00000		250 000,00	250 000,00
Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабихском сельском поселении	02.3.01.00000		250 000,00	250 000,00
Благоустройство, реставрация, реконструкция воинских захоронений и военно-мемориальных объектов	02.3.01.45450		250 000,00	250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	250 000,00	250 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.00.00000		176 000,00	176 000,00
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.1.00.00000		96 000,00	96 000,00
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций	03.1.01.00000		96 000,00	96 000,00
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования	03.1.01.45030		96 000,00	96 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	96 000,00	96 000,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		80 000,00	80 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций	03.2.01.00000		80 000,00	80 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.01.45150		80 000,00	80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	80 000,00	80 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»	05.0.00.00000		2 194 771,00	2 194 770,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		1 675 001,00	1 675 000,00
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	05.1.01.00000		1 675 001,00	1 675 000,00
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.1.01.L4970		1 675 001,00	1 675 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 675 001,00	1 675 000,00
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.00.00000		519 770,00	519 770,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	05.3.01.00000		519 770,00	519 770,00

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.01.41230		259 885,00	259 885,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	259 885,00	259 885,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования	05.3.01.71230		259 885,00	259 885,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	259 885,00	259 885,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»	08.0.00.00000		10 000,00	10 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.00.00000		10 000,00	10 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения	08.1.01.00000		10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.01.45370		10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00	10 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		284 816,00	284 816,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.00.00000		284 816,00	284 816,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения	10.2.01.00000		284 816,00	284 816,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.01.45170		284 816,00	284 816,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	284 816,00	284 816,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»	12.0.00.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.00.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения	12.2.01.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.01.45220		2 821 000,00	2 821 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 821 000,00	2 821 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»	14.0.00.00000		29 011 544,89	29 025 104,89
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.00.00000		29 011 544,89	29 025 104,89
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения	14.5.01.00000		13 824 223,00	13 837 783,00
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории	14.5.01.45040		6 200 000,00	6 300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	6 200 000,00	6 300 000,00
Расходы, направленные на благоустройство территории	14.5.01.45270		7 624 223,00	7 537 783,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	7 624 223,00	7 537 783,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства	14.5.02.00000		15 187 321,89	15 187 321,89
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере благоустройства территории	14.5.02.45280		15 187 321,89	15 187 321,89
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	10 950 073,89	10 950 073,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 219 248,00	4 219 248,00
Иные бюджетные ассигнования		800	18 000,00	18 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»	21.0.00.00000		3 014 797,00	2 784 797,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.00.00000		563 500,00	563 500,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000		563 500,00	563 500,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.01.45310		563 500,00	563 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	563 500,00	563 500,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»	21.3.00.00000		2 418 200,00	2 188 200,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	21.3.01.00000		2 418 200,00	2 188 200,00
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»	21.3.01.45320		2 418 200,00	2 188 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 159 000,00	1 929 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	259 200,00	259 200,00

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Мероприятия по возмещению части затрат организациями и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.00.00000		33 097,00	33 097,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.00000		33 097,00	33 097,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.42880		2 052,00	2 052,00
Межбюджетные трансферты		500	2 052,00	2 052,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	21.5.01.72880		31 045,00	31 045,00
Межбюджетные трансферты		500	31 045,00	31 045,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабахском сельском поселении»	24.0.00.00000		28 379 204,00	28 429 204,00
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабахского сельского поселения»	24.1.00.00000		28 179 204,00	28 229 204,00
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	24.1.01.00000		28 179 204,00	28 229 204,00
Финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета	24.1.01.42440		3 570 000,00	3 570 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 512 564,55	3 570 000,00
Межбюджетные трансферты		500	1 057 435,45	0,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабахского сельского поселения»	24.1.01.45330		6 950 000,00	7 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	6 950 000,00	7 000 000,00
Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезд к объектам социального назначения	24.1.01.47350		561 388,00	561 388,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	561 388,00	561 388,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	24.1.01.72440		8 604 561,00	8 604 561,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	8 604 561,00
Межбюджетные трансферты		500	8 604 561,00	0,00
Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезд к объектам социального назначения	24.1.01.77350		8 493 255,00	8 493 255,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	8 493 255,00	8 493 255,00
Подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения»	24.2.00.00000		200 000,00	200 000,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабахского сельского поселения	24.2.01.00000		200 000,00	200 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения»	24.2.01.45360		200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	200 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабахского сельского поселения»	36.0.00.00000		3 233 000,00	3 233 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.00.00000		3 233 000,00	3 233 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабахского сельского поселения	36.1.01.00000		3 233 000,00	3 233 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабахского сельского поселения, и приобретению права собственности	36.1.01.45010		3 233 000,00	3 233 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 231 000,00	3 231 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	2 000,00	2 000,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	39.0.00.00000		29 049 570,00	12 200 000,00
Благоустройство дворовых территорий Карабахского сельского поселения	39.2.00.00000		17 569 218,00	12 200 000,00
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабахского сельского поселения	39.2.01.00000		17 569 218,00	12 200 000,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных	39.2.01.40410		11 488 218,00	12 200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	11 488 218,00	12 200 000,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных	39.2.01.70410		6 081 000,00	0,00
Межбюджетные трансферты		500	6 081 000,00	0,00
Благоустройство общественных территорий Карабахского сельского поселения	39.3.00.00000		11 480 352,00	0,00
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	39.3.F2.00000		11 480 352,00	0,00
Формирование современной городской среды	39.3.F2.55550		11 480 352,00	0,00
Межбюджетные трансферты		500	11 480 352,00	0,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		14 910 518,11	14 931 692,56
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	50.0.00.51180		613 776,00	634 950,00

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	597 477,38	617 792,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	16 298,62	17 157,51
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.65020		2 917 386,45	2 917 386,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 917 386,45	2 917 386,45
Центральный аппарат	50.0.00.65030		11 079 355,66	11 079 356,11
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	11 079 355,66	11 079 356,11
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.65050		300 000,00	300 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	300 000,00	300 000,00
Итого			113 335 221,00	96 340 384,45
Условно утвержденные расходы			2 473 992,00	5 070 546,55
Всего			115 809 213,00	101 410 931,00
Дефицит (-), Профицит (+)			0,00	0,00

Приложение 6
к решению Муниципального Совета
Карабахского СП ЯМР ЯО
от 30.11.2023 г. № 48

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 ГОД

Наименование	Главный рас- по- ряди- тель	Код функ- цио- наль- ной статьи	Код целевой классификации	Вид рас- ход- ов	Итого 2023 г. (руб.)
Администрация Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	849				127 138 274,27
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		01 00			17 794 323,74
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01 02			2 237 792,80
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		2 237 792,80
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.65020		2 237 792,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	2 237 792,80
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01 04			11 722 193,54
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		11 722 193,54
Центральный аппарат			50.0.00.65030		11 498 048,54
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	11 498 048,54
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области			50.0.00.73260		224 145,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	224 145,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01 06			276 159,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		276 159,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района на содержание контрольно-счетной палаты от Карабахского сельского поселения			50.0.00.65010		62 700,00
Межбюджетные трансферты				500	62 700,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабахского сельского поселения			50.0.00.65090		213 459,00
Межбюджетные трансферты				500	213 459,00
Резервные фонды		01 11			38 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		38 000,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		38 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	38 000,00
Другие общегосударственные вопросы		01 13			3 520 178,40
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабахского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		2 919 254,45
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000		780 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		780 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		780 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	780 000,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000		2 139 254,45
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области			21.3.01.00000		2 139 254,45
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320		2 139 254,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1 812 323,45
Иные бюджетные ассигнования				800	326 931,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»			36.0.00.00000		588 515,95
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		588 515,95
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения			36.1.01.00000		588 515,95
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		361 671,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	360 579,86
Иные бюджетные ассигнования				800	1 091,29
Расходы на реализацию мероприятий по подготовке проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ			36.1.01.L5990		226 844,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	226 844,80
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА		02 00			587 884,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка		02 03			587 884,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		587 884,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов			50.0.00.51180		587 884,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	582 484,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	5 400,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		03 00			392 464,99
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		03 10			392 464,99
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		392 464,99
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		392 464,99
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		392 464,99
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		20 244,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	20 244,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) из местного бюджета			10.2.01.45350		23 077,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	23 077,99
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			10.2.01.75350		349 143,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	349 143,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		04 00			50 690 692,21
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04 09			50 662 100,21
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»			24.0.00.00000		40 027 748,29
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»			24.1.00.00000		39 837 968,29
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ			24.1.01.00000		39 837 968,29
Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.10340		1 990 672,85
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1 990 672,85
Расходы на финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета			24.1.01.12440		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	60 000,00
Финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета			24.1.01.42440		1 656 869,52

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	256 869,52
Межбюджетные трансферты				500	1 400 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»			24.1.01.45330		16 728 664,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	16 728 664,26
Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения			24.1.01.47350		560 850,66
Межбюджетные трансферты				500	560 850,66
Расходы на финансирование дорожного хозяйства			24.1.01.72440		9 604 561,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	4 370 497,30
Межбюджетные трансферты				500	5 234 063,70
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области			24.1.01.73260		3 400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 400 000,00
Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезд к объектам социального назначения			24.1.01.77350		5 836 350,00
Межбюджетные трансферты				500	5 836 350,00
Подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»			24.2.00.00000		189 780,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабихского сельского поселения			24.2.01.00000		189 780,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»			24.2.01.45360		189 780,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	189 780,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39.0.00.00000		10 634 351,92
Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.00.00000		10 634 351,92
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.01.00000		10 634 351,92
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.40410		7 020 443,47
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	7 020 443,47
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.70410		3 613 908,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 613 908,45
Другие вопросы в области национальной экономики		04 12			28 592,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		28 592,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.00.00000		28 592,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.00000		28 592,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.42880		1 773,00
Межбюджетные трансферты				500	1 773,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания			21.5.01.72880		26 819,00
Межбюджетные трансферты				500	26 819,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		05 00			47 755 035,47
Жилищное хозяйство		05 01			2 480 744,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»			36.0.00.00000		2 399 557,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		2 399 557,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения			36.1.01.00000		2 399 557,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		2 399 557,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 399 557,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		81 187,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального жилищного контроля			50.0.00.65100		81 187,00
Межбюджетные трансферты				500	81 187,00
Коммунальное хозяйство		05 02			4 429 839,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»			12.0.00.00000		3 978 982,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»			12.2.00.00000		3 978 982,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения			12.2.01.00000		3 978 982,00
Расходы, передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов			12.2.01.10710		257 972,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	257 972,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»			12.2.01.45220		3 721 010,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 721 010,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		450 857,00
Реконструкция, строительство шахтных колодцев			50.0.00.10490		290 759,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	290 759,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств районного бюджета			50.0.00.15350		9 241,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	9 241,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			50.0.00.75350		150 857,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	150 857,00
Благоустройство		05 03			24 739 657,64
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»			14.0.00.00000		12 908 680,41
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000		12 908 680,41
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения			14.5.01.00000		12 827 493,41
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории			14.5.01.45040		8 388 607,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	8 388 607,92
Расходы, направленные на благоустройство территории			14.5.01.45270		4 318 135,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	4 318 135,49
Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского			14.5.01.71810		120 750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	120 750,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства			14.5.02.00000		81 187,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства			14.5.02.45050		81 187,00
Межбюджетные трансферты				500	81 187,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39.0.00.00000		11 830 977,23
Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.00.00000		11 480 977,23
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.01.00000		11 480 977,23
Частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее, из бюджета Ярославского района			39.2.01.10850		639 944,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	639 944,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.40410		3 187 782,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 187 782,68
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.70410		2 467 551,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 467 551,55
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области			39.2.01.73260		5 185 699,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	5 185 699,00
Благоустройство общественных территорий Карабихского сельского поселения			39.3.00.00000		350 000,00
Повышение уровня благоустройства общественных территорий Карабихского сельского поселения			39.3.01.00000		350 000,00
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (общественные территории)			39.3.01.45120		350 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	350 000,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05 05			16 104 794,83
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»			14.0.00.00000		16 062 386,83
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000		16 062 386,83
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства			14.5.02.00000		16 062 386,83
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории			14.5.02.45280		15 852 531,83
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	11 166 283,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	4 668 248,00
Иные бюджетные ассигнования				800	18 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направленных на исполнение отдельных решений Правительства области			14.5.02.73260		209 855,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	209 855,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		30 000,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000		30 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		30 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	30 000,00
КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ		08 00			2 431 466,00
Культура		08 01			2 431 466,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		2 431 466,00
Мероприятия, направленные на развитие культуры			21.4.00.00000		2 431 466,00
Реализация мероприятий, направленных на развитие культуры в Карабихском сельском поселении			21.4.01.00000		2 431 466,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры			21.4.01.45390		2 431 466,00
Межбюджетные трансферты				500	2 431 466,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		10 00			2 236 407,86
Пенсионное обеспечение		10 01			284 312,80
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		284 312,80
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.1.00.00000		284 312,80
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций			03.1.01.00000		284 312,80
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования			03.1.01.45030		284 312,80
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	284 312,80
Социальное обеспечение населения		10 03			1 952 095,06
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»			05.0.00.00000		1 940 095,06
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.1.00.00000		1 711 887,06
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома			05.1.01.00000		1 711 887,06
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья			05.1.01.L4970		1 711 887,06
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	1 711 887,06
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.00.00000		228 208,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)			05.3.01.00000		228 208,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.01.41230		114 104,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	114 104,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования			05.3.01.71230		114 104,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	114 104,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		12 000,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		12 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	12 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ		11 00			5 250 000,00
Физическая культура		11 01			5 250 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		5 250 000,00
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта			21.6.00.00000		5 250 000,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабихского сельского поселения к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом			21.6.01.00000		5 250 000,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в области спорта и физической культуры			21.6.01.45460		5 250 000,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Межбюджетные трансферты				500	5 250 000,00
Итого					127 138 274,27
Дефицит (-), Профицит (+)					-3 107 063,30

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		533 500,00	533 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	533 500,00	533 500,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000		2 418 200,00	2 188 200,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области			21.3.01.00000		2 418 200,00	2 188 200,00
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320		2 418 200,00	2 188 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 159 000,00	1 929 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	259 200,00	259 200,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»			36.0.00.00000		610 000,00	610 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		610 000,00	610 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения			36.1.01.00000		610 000,00	610 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		610 000,00	610 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	608 000,00	608 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	2 000,00	2 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА		02 00			613 776,00	634 950,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		02 03			613 776,00	634 950,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		613 776,00	634 950,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов			50.0.00.51180		613 776,00	634 950,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	597 477,38	617 792,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	16 298,62	17 157,51
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		03 00			270 000,00	270 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		03 10			260 000,00	260 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		260 000,00	260 000,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		260 000,00	260 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	260 000,00	260 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00	12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00	12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00	12 408,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00	12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00	12 408,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		2 951 700,00	2 721 700,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000		533 500,00	533 500,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		533 500,00	533 500,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		04 00			39 900 519,00	40 662 301,00

Приложение 7
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 30.11.2023 г. № 48

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 И 2025 ГОДОВ

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	849				115 809 213,00	101 410 931,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		01 00			17 900 850,11	17 670 850,56
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01 02			2 917 386,45	2 917 386,45
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		2 917 386,45	2 917 386,45
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.65020		2 917 386,45	2 917 386,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	2 917 386,45	2 917 386,45
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01 04			11 079 355,66	11 079 356,11
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		11 079 355,66	11 079 356,11
Центральный аппарат			50.0.00.65030		11 079 355,66	11 079 356,11
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	11 079 355,66	11 079 356,11
Резервные фонды		01 11			300 000,00	300 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		300 000,00	300 000,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		300 000,00	300 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	300 000,00	300 000,00
Другие общегосударственные вопросы		01 13			3 604 108,00	3 374 108,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		30 000,00	30 000,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		30 000,00	30 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций			03.2.01.00000		30 000,00	30 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.01.45150		30 000,00	30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	30 000,00	30 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00	12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00	12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00	12 408,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00	12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00	12 408,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности				03 14	10 000,00	10 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»			08.0.00.00000		10 000,00	10 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»			08.1.00.00000		10 000,00	10 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения			08.1.01.00000		10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»			08.1.01.45370		10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	10 000,00	10 000,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)	Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04 09			39 867 422,00	40 629 204,00	Жилищное хозяйство		05 01			2 623 000,00	2 623 000,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»			24.0.00.00000		28 379 204,00	28 429 204,00	Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»			36.0.00.00000		2 623 000,00	2 623 000,00
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»			24.1.00.00000		28 179 204,00	28 229 204,00	Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		2 623 000,00	2 623 000,00
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ			24.1.01.00000		28 179 204,00	28 229 204,00	Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения			36.1.01.00000		2 623 000,00	2 623 000,00
Финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета			24.1.01.42440		3 570 000,00	3 570 000,00	Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		2 623 000,00	2 623 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 512 564,55	3 570 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 623 000,00	2 623 000,00
Межбюджетные трансферты				500	1 057 435,45	0,00	Коммунальное хозяйство		05 02			2 821 000,00	2 821 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»			24.1.01.45330		6 950 000,00	7 000 000,00	Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»			12.0.00.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	6 950 000,00	7 000 000,00	Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»			12.2.00.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения			24.1.01.47350		561 388,00	561 388,00	Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения			12.2.01.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	561 388,00	561 388,00	Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»			12.2.01.45220		2 821 000,00	2 821 000,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства			24.1.01.72440		8 604 561,00	8 604 561,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 821 000,00	2 821 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	8 604 561,00	Благоустройство		05 03			31 635 575,00	14 087 783,00
Межбюджетные трансферты				500	8 604 561,00	0,00	Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»			02.0.00.00000		250 000,00	250 000,00
Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезд к объектам социального назначения			24.1.01.77350		8 493 255,00	8 493 255,00	Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»			02.3.00.00000		250 000,00	250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	8 493 255,00	8 493 255,00	Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабихском сельском поселении			02.3.01.00000		250 000,00	250 000,00
Подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»			24.2.00.00000		200 000,00	200 000,00	Благоустройство, реставрация, реконструкция воинских захоронений и военно-мемориальных объектов			02.3.01.45450		250 000,00	250 000,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабихского сельского поселения			24.2.01.00000		200 000,00	200 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	250 000,00	250 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»			24.2.01.45360		200 000,00	200 000,00	Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»			14.0.00.00000		13 824 223,00	13 837 783,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	200 000,00	200 000,00	Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000		13 824 223,00	13 837 783,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39.0.00.00000		11 488 218,00	12 200 000,00	Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения			14.5.01.00000		13 824 223,00	13 837 783,00
Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.00.00000		11 488 218,00	12 200 000,00	Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории			14.5.01.45040		6 200 000,00	6 300 000,00
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.01.00000		11 488 218,00	12 200 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	6 200 000,00	6 300 000,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.40410		11 488 218,00	12 200 000,00	Расходы, направленные на благоустройство территории			14.5.01.45270		7 624 223,00	7 537 783,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	11 488 218,00	12 200 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	7 624 223,00	7 537 783,00
Другие вопросы в области национальной экономики		04 12			33 097,00	33 097,00	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39.0.00.00000		17 561 352,00	0,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		33 097,00	33 097,00	Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.00.00000		6 081 000,00	0,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.00.00000		33 097,00	33 097,00	Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.01.00000		6 081 000,00	0,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.00000		33 097,00	33 097,00	Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.70410		6 081 000,00	0,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.42880		2 052,00	2 052,00	Межбюджетные трансферты				500	6 081 000,00	0,00
Межбюджетные трансферты				500	2 052,00	2 052,00	Благоустройство общественных территорий Карабихского сельского поселения			39.3.00.00000		11 480 352,00	0,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания			21.5.01.72880		31 045,00	31 045,00	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»			39.3.F2.00000		11 480 352,00	0,00
Межбюджетные трансферты				500	31 045,00	31 045,00	Формирование современной городской среды			39.3.F2.55550		11 480 352,00	0,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		05 00			52 359 304,89	34 811 512,89	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05 05			15 279 729,89	15 279 729,89
							Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		50 000,00	50 000,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		50 000,00	50 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций			03.2.01.00000		50 000,00	50 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.01.45150		50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	50 000,00	50 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00	12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00	12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00	12 408,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00	12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00	12 408,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»			14.0.00.00000		15 187 321,89	15 187 321,89
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000		15 187 321,89	15 187 321,89
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства			14.5.02.00000		15 187 321,89	15 187 321,89
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории			14.5.02.45280		15 187 321,89	15 187 321,89
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	10 950 073,89	10 950 073,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	4 219 248,00	4 219 248,00
Иные бюджетные ассигнования				800	18 000,00	18 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		30 000,00	30 000,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000		30 000,00	30 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		30 000,00	30 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		30 000,00	30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	30 000,00	30 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		10 00			2 290 771,00	2 290 770,00
Пенсионное обеспечение		10 01			96 000,00	96 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		96 000,00	96 000,00
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.1.00.00000		96 000,00	96 000,00
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций			03.1.01.00000		96 000,00	96 000,00
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования			03.1.01.45030		96 000,00	96 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	96 000,00	96 000,00
Социальное обеспечение населения		10 03			2 194 771,00	2 194 770,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»			05.0.00.00000		2 194 771,00	2 194 770,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.1.00.00000		1 675 001,00	1 675 000,00
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома			05.1.01.00000		1 675 001,00	1 675 000,00
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья			05.1.01.L4970		1 675 001,00	1 675 000,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	1 675 001,00	1 675 000,00
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.00.00000		519 770,00	519 770,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)			05.3.01.00000		519 770,00	519 770,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.01.41230		259 885,00	259 885,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	259 885,00	259 885,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования			05.3.01.71230		259 885,00	259 885,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	259 885,00	259 885,00
Итого					113 335 221,00	96 340 384,45
Условно утвержденные расходы					2 473 992,00	5 070 546,55
Всего					115 809 213,00	101 410 931,00
Дефицит (-), Профицит (+)					0,00	0,00

**Приложение 8
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 30.11.2023 г. № 48**

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 ГОД

Код	Наименование	2023 год
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	-3 107 063,30
849 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	124 031 210,97
849 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-127 138 274,27
	ИТОГО	-3 107 063,30

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

Р Е Ш Е Н И Е

30.11.2023

№62

О ДОСРОЧНОМ ПРЕКРАЩЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕПУТАТА МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА АДЖИЕВА И.С.

В соответствии со статьей 40 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Устава Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, на основании письменного заявления депутата Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва Аджиева Ибрагима Станиславовича от 24.11.2023

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва Аджиева Ибрагима Станиславовича на основании его письменного заявления.
2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Аветян С.А.).
3. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Карабихского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

Е.В.Мулкманова

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

Р Е Ш Е Н И Е

30.11.2023

№63

ОБ ИЗБРАНИИ ДЕПУТАТА МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ В СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

На основании Устава Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденного решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 15.12.2009 № 15, Положения о порядке избрания депутатов Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в состав Муниципального Совета Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденного решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 18.06.2019 № 27, в связи с досрочным прекращением полномочий депутата Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославского района Аджиева Ибрагима Станиславовича

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Избрать депутата Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Большакова Дмитрия Владимировича в состав Муниципального Совета Ярославского муниципального района Ярославской области на срок полномочий депутата Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Муниципальный Совет».
3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва о регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Аветян С.А.).
5. Решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава Карабихского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

Е.В.Мулкманова

АДМИНИСТРАЦИЯ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

14.11.2023

№956

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Устава Карабихского сельского поселения, утвержденного решением Муниципального совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 15.12.2009 № 115, положениями «О бюджетном процессе Карабихского сельского поселения» и «О порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области», Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

- Провести публичные слушания по проекту бюджета Карабихского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов 25 декабря 2023 года в 10 часов в здании Администрации Карабихского сельского поселения по адресу: д.Карабиха, ул.Школьная, д.16.
- Утвердить прилагаемый порядок проведения публичных слушаний по проекту бюджета Карабихского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.
- Общему отделу Администрации Карабихского сельского поселения (Т.В.Устиновой) осуществить организационное обеспечение проведения публичных слушаний.
- Финансово-экономическому отделу (Н.В.Кваскова) направить не позднее 27.12.2023:
 - рекомендации публичных слушаний, письменные обращения участников слушаний, на основании которых были подготовлены рекомендации, протокол публичных слушаний по проекту бюджета Карабихского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов в Муниципальный Совет Карабихского сельского поселения;
 - опубликовать в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер»:
 - объявление о дате, времени, месте проведения публичных слушаний по проекту бюджета Карабихского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, и адрес, по которому могут представляться предложения и замечания.
 - опубликовать постановление в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».
 - Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
 - Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Карабихского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.11.2023

№849

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ПОВЫШЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2023-2025 ГОДЫ»

В соответствии с решениями Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 26.09.2023 № 90, от 24.10.2023 № 97 от 21.11.2023 №100 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 13.12.2022 № 33 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

- Внести изменения в муниципальную программу «Благоустройство и обеспечение качественными коммунальными и бытовыми услугами населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗСП от 12.12.2022 № 778, согласно приложению.
- Финансовому сектору Администрации Заволжского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на финансовый год.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Поройскую М.А.
- Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского
сельского поселения

Н.И.Ашастина

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации Заволжского
сельского поселения ЯМР ЯО
от 29.11.2023 № 849

ПЕРЕЧЕНЬ

изменений, вносимых в муниципальную программу «Повышение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы

1. «Паспорт Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

ПАСПОРТ
муниципальной программы
Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам».																																
Куратор муниципальной программы	Поройская М.А. - заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения																																
Сроки реализации муниципальной программы	2023-2025 годы																																
Цель муниципальной программы	Повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения.																																
Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3">Источники финансирования</th> <th colspan="4">Объем финансирования, тыс. руб.</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">Всего</th> <th colspan="3">В том числе по годам</th> </tr> <tr> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Областной бюджет</td> <td>0,0</td> <td>0,0</td> <td>0,0</td> <td>0,0</td> </tr> <tr> <td>Районный бюджет</td> <td>0,0</td> <td>0,0</td> <td>0,0</td> <td>0,0</td> </tr> <tr> <td>Местный бюджет</td> <td>1828,72</td> <td>953,02</td> <td>484,2</td> <td>391,5</td> </tr> <tr> <td>ИТОГО</td> <td>1828,72</td> <td>953,02</td> <td>484,2</td> <td>391,5</td> </tr> </tbody> </table>	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Всего	В том числе по годам			2023	2024	2025	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	Районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	Местный бюджет	1828,72	953,02	484,2	391,5	ИТОГО	1828,72	953,02	484,2	391,5
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.																																
	Всего		В том числе по годам																														
		2023	2024	2025																													
Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0																													
Районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0																													
Местный бюджет	1828,72	953,02	484,2	391,5																													
ИТОГО	1828,72	953,02	484,2	391,5																													
Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм	<p>подпрограмма «Повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3">Источники финансирования</th> <th colspan="4">Объем финансирования, тыс. руб.</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">Всего</th> <th colspan="3">В том числе по годам</th> </tr> <tr> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Областной бюджет</td> <td>0,0</td> <td>0,0</td> <td>0,0</td> <td>0,0</td> </tr> <tr> <td>Районный бюджет</td> <td>0,0</td> <td>0,0</td> <td>0,0</td> <td>0,0</td> </tr> <tr> <td>Местный бюджет</td> <td>1828,72</td> <td>953,02</td> <td>484,2</td> <td>391,5</td> </tr> <tr> <td>ИТОГО</td> <td>1828,72</td> <td>953,02</td> <td>484,2</td> <td>391,5</td> </tr> </tbody> </table>	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Всего	В том числе по годам			2023	2024	2025	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	Районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	Местный бюджет	1828,72	953,02	484,2	391,5	ИТОГО	1828,72	953,02	484,2	391,5
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.																																
	Всего		В том числе по годам																														
		2023	2024	2025																													
Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0																													
Районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0																													
Местный бюджет	1828,72	953,02	484,2	391,5																													
ИТОГО	1828,72	953,02	484,2	391,5																													
Конечные результаты муниципальной программы	- Устройство подъездов с площадками (пирсами) с твердым покрытием к водоисточникам – 1 единица за период 2023- 2025 годы.																																
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru																																

МУ БИХВ

2. Раздел V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел «4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы», изложить в следующей редакции:

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Объем финансирования, тыс. руб.		
		2023 год	2024 год	2025 год

Подпрограмма «Повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы	1828,72	953,02	484,2	391,5
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- местный бюджет	1828,72	953,02	484,2	391,5
Итого по муниципальной программе	1828,72	953,02	484,2	391,5
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- местный бюджет	1828,72	953,02	484,2	391,5

3. Приложение 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

Приложение 1
к муниципальной программе

Подпрограмма
«Повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы				
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»				
Куратор подпрограммы	Староверов К.В. - директор Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»				
Сроки реализации	2023-2025 годы				
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»				
Участники мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»				
Цель (цели) подпрограммы	Повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения				
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Всего	Объем финансирования, тыс. руб.		
			В том числе по годам		
		2023	2024	2025	
Областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00
Районный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00
Местный бюджет	1828,72	953,02	484,2	391,5	
ИТОГО	1828,72	953,02	484,2	391,5	
Конечные результаты реализации подпрограммы	Устройство противопожарных минерализованных полос в населенных пунктах – 15 единиц (2025 год); Количество публикаций по пожарной безопасности и безопасности на водных объектах Заволжского сельского поселения на официальном сайте Администрации ЗСП, в газете «Ярославский агрокурьер» в год – 25 единиц (2025 год)				
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp				

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель: повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения.

Целевые показатели:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2022	на 01.01.2023	на 01.01.2024	на 01.01.2025
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма «Повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы					
Устройство противопожарных минерализованных полос в населенных пунктах	единиц населенных пунктов	15	15	15	15
Количество публикаций по пожарной безопасности и безопасности на водных объектах Заволжского сельского поселения на официальном сайте Администрации ЗСП, в газете «Ярославский агрокурьер» в год	единиц	21	23	25	25
Размещение наглядной агитации по пожарной безопасности и безопасности на водных объектах	штук	400	450	480	480

2. Задачи и мероприятия подпрограммы:

- Проведение мероприятий по повышению безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения.
- Информирование населения в средствах массовой информации о деятельности Администрации Заволжского сельского поселения по профилактике и ликвидации пожаров, спасению людей на водных объектах в границах населенных пунктов Заволжского сельского поселения
- Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Всего	Объем финансирования (тыс. руб.)		
				2023	2024	2025
Цель: повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения.						
Задача 1. Проведение мероприятий по повышению безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения						
- по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охрана их жизни и здоровья:						
1.1	Изготовление наглядной агитации	Местный бюджет	3,7	0,00	1,2	2,5
1.2	Устройство спасательного поста на Прусовских карьерах	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		Бюджет ЯМР	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:		Местный бюджет	3,7	0,00	1,2	2,5
		Бюджет ЯМР	0,00	0,00	0,00	0,00
- по проведению пожарной безопасности:						
1.3	Устройство противопожарных минерализованных полос в населенных пунктах	Местный бюджет	328,0	203,00	60,00	65,00

1.4	Очистка пожарных водоемов, устройство к ним подъездных путей и пирсов, благоустройство.	Местный бюджет	480,0	280,0	100,0	100,0
1.5	Приобретение, ремонт и обслуживание пожарных мотопомп, пожарного инвентаря, противопожарных щитов	Местный бюджет	192,0	22,0	70,0	100,0
1.6	Изготовление наглядной агитации по пожарной безопасности, планов эвакуации, инструкций и др. для помещений Администрации	Местный бюджет	26,0	1,0	12,0	13,0
1.7	Противопожарный инструктаж населения	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8	Приобретение и перезарядка огнетушителей (проведение ежегодного обслуживания огнетушителей)	Местный бюджет	23,0	10,0	6,0	7,0
1.9	Проведение работ по замерам сопротивления изоляции электропроводки в помещениях и зданиях Администрации Заволжского сельского поселения.	Местный бюджет	15,0	0,0	0,0	15,0
1.10	Ремонт гидрантов	Местный бюджет	127,02	117,02	5,0	5,0
1.11	Проверка работоспособности сетей наружного противопожарного водопровода (гидрантов) в населённых пунктах Заволжского сельского поселения.	Местный бюджет	236,0	75,0	79,0	82,0
1.12	Создание и обеспечение деятельности ДПД поселения	Местный бюджет	3,0	0,0	1,0	2,0
1.13	Оборудование системы оповещения	Местный бюджет	395,0	245,0	150,0	0,0
Итого:		Местный бюджет	1825,02	953,02	483,0	389,0
ИТОГО по задаче 1		Местный бюджет	1828,72	953,02	484,2	391,5
		Бюджет ЯМР	0,00	0,00	0,00	0,00

е) природно-климатических условий; ж) половозрастных характеристик населения, проживающего на территории квартала, микрорайона; з) фактического наличия площадок (обеспеченности площадками с учетом их функционала) на прилегающей территории; и) создания условий доступности площадок для всех жителей поселения, включая маломобильные группы населения; к) структуры прилегающей жилой застройки.	
2.1.6. Расстояние от окон жилых и общественных зданий до территорий детских и спортивных площадок должно быть не менее 20 метров, от контейнерных площадок - не менее 20 м, от гаражей - не менее 70 м, от улиц с напряжённым движением транспорта - не менее 100 м. Для защиты территорий детских и спортивных площадок от ветра перед ними располагают защитную зону из кустарников и деревьев. Вход на детские и спортивные площадки следует предусматривать со стороны пешеходных дорожек. Детские площадки не должны быть проходными. В условиях существующей застройки на проездах и улицах, с которых осуществляется подход площадкам, могут устанавливаться искусственные неровности, предназначенные для принудительного снижения скорости водителями. Перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование. 2.1.7. Площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для различных возрастных групп жителей населенного пункта или как комплексы из игровых и спортивных площадок с зонированием по возрастным группам и интересам, а также с учетом особенностей здоровья. Для обеспечения непрерывности развивающего воздействия допускается комбинировать на дворовых территориях детские игровые площадки и детские спортивные площадки, оснащение которых включает как игровые, так и физкультурно-оздоровительные, развивающие и обучающие элементы. 2.1.8. Допускается создавать площадки с большим разнообразием функциональных возможностей, использовать универсальное, многофункциональное оборудование (совмещающее функции нескольких типов оборудования), инклюзивное оборудование, предусматривающее возможность использования, в том числе совместного, людьми, у которых отсутствуют ограничения здоровья, препятствующие физической активности, и людьми с ограниченными возможностями здоровья. Подбор и размещение на площадках детского игрового, спортивно-развивающего, спортивного, инклюзивного спортивно-развивающего и инклюзивного спортивного оборудования осуществляется в зависимости от потребностей населения, вида и специализации благоустраиваемой площадки, функциональной зоны площадки.	

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
проведения публичных слушаний

Дата проведения: 28 ноября 2023г. в 15 часов 00 минут в помещении Дома культуры п. Заволжье по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Заволжье, д. 26а.

Публичные слушания назначены постановлением Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО от 01.11.2023г. №746 «О проведении публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета Заволжского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Правила благоустройства Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» (в редакции постановления от 07.11.2023г. № 750).

Инициатор публичных слушаний: Глава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО.
На заседании публичных слушаний присутствуют:
Организационный комитет по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета Заволжского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Правила благоустройства Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области», состав утвержден постановлением Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО от 01.11.2023г. № 746:

Метлинова Е.Ю. – Председатель организационного комитета, заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения;
Пшеничная М.В. – Секретарь организационного комитета, руководитель юридического сектора Администрации Заволжского сельского поселения;
Члены организационного комитета:
Староверов К.В. – Директор МУ «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам», заместитель Председателя Муниципального Совета Заволжского сельского поселения;
Терехина О.Ф. – Ведущий специалист МУ «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам», депутат Муниципального Совета Заволжского сельского поселения;

Круглов С.А. - Председатель постоянной комиссии Муниципального Совета Заволжского сельского поселения по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности и социальной политике и вопросам местного самоуправления отсутствуют.

Предложений и замечаний по проекту решения Муниципального Совета Заволжского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Правила благоустройства Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» не поступало.
Таким образом, предлагаются к внесению следующие изменения и дополнения в Правила благоустройства Заволжского сельского поселения:

№ п/п	Предложения	Внесены (поддержаны)
1.	Пункт 2.1 Правил изложить в следующей редакции: «2.1. Детские и спортивные площадки. 2.1.1. Проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, содержание и эксплуатацию детских и спортивных площадок различного функционального назначения следует осуществлять в соответствии с требованиями по охране и поддержанию здоровья человека, охране исторической и природной среды, безопасности оборудования для детских игровых и спортивных площадок. 2.1.2. На общественных и дворовых территориях населенного пункта поселения могут размещаться, в том числе площадки следующих видов: - детские игровые площадки; - детские спортивные площадки; - спортивные площадки; - детские инклюзивные площадки; - инклюзивные спортивные площадки; - площадки для занятий активными видами спорта, в том числе скейт-площадки. 2.1.3. Необходимо обеспечивать создание достаточного количества площадок различных видов для свободного посещения всеми категориями населения на каждой общественной и дворовой территории. 2.1.4. При планировании размеров площадок (функциональных зон площадок) следует учитывать: а) размеры территории, на которой будет располагаться площадка; б) функциональное предназначение и состав оборудования; в) требования документов по безопасности площадок (зоны безопасности оборудования); г) наличие других элементов благоустройства (разделение различных функциональных зон); д) расположение подходов к площадке; е) пропускную способность площадки. 2.1.5. Планирование функционала (и) функциональных зон площадок необходимо осуществлять с учетом: а) площади земельного участка, предназначенного для размещения площадки (и) реконструкции площадки; б) предпочтений (выбора) жителей; в) развития видов спорта в поселении (популярность, возможность обеспечить методическую поддержку, организовать спортивные мероприятия); г) экономических возможностей для реализации проектов по благоустройству; д) требований к безопасности площадок (технические регламенты, национальные стандарты Российской Федерации, санитарные правила и нормы);	Поддержаны: Метлиновой Е.Ю. Пшеничной М.В. Староверовым К.В. Терехиной О.Ф.
2.	Пункт 2.2 Правил признать утратившим силу	Поддержаны: Метлиновой Е.Ю. Пшеничной М.В. Староверовым К.В. Терехиной О.Ф.
3.	Пункт 2.3 Правил признать утратившим силу	Поддержаны: Метлиновой Е.Ю. Пшеничной М.В. Староверовым К.В. Терехиной О.Ф.
4.	2.8. Правил признать утратившим силу	Поддержаны: Метлиновой Е.Ю. Пшеничной М.В. Староверовым К.В. Терехиной О.Ф.
5.	Подпункт 2.19.7 пункта 2.19 Правил изложить в следующей редакции: «2.19.7. Снос и пересадка зеленых насаждений производится на основании решения о разрешении сноса (пересадки) зеленых насаждений на территории Заволжского сельского поселения, выданного в порядке, установленном Администрацией Заволжского сельского поселения.»	Поддержаны: Метлиновой Е.Ю. Пшеничной М.В. Староверовым К.В. Терехиной О.Ф.
6.	Подпункт 2.19.8 пункта 2.19 Правил изложить в следующей редакции: «2.19.8. Порядок определяет единые требования по сносу или пересадке зеленых насаждений, произрастающих на территории Заволжского сельского поселения, за исключением зеленых насаждений, произрастающих на земельных участках, находящихся в федеральной собственности, в собственности субъекта Российской Федерации - Ярославской области, муниципальной собственности Ярославского муниципального района, в частной собственности, земельных участках, занятых лесами, а также порядок определения восстановительной стоимости при сносе, пересадке или уничтожении зеленых насаждений на территории Заволжского сельского поселения.»	Поддержаны: Метлиновой Е.Ю. Пшеничной М.В. Староверовым К.В. Терехиной О.Ф.

2.1.9. Игровое оборудование должно быть сертифицировано, соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, охраны жизни и здоровья ребенка, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным. Размещение игрового оборудования следует проектировать с учетом нормативных параметров безопасности. Требования к конструкциям игрового оборудования должны исключать острые углы, застревание частей тела ребенка, их попадание под элементы оборудования при движениях; поручни оборудования должны полностью охватываться рукой ребенка. 2.1.10. При выборе оборудования детских и спортивных площадок рекомендуется придерживаться современных российских и международных тенденций в области развития уличной детской игровой и спортивной инфраструктуры (в том числе по дизайну, функциональному назначению и эксплуатационным свойствам оборудования), а также учитывать: - материалы, использованные при производстве, подходящие к климатическому и географическому условиям региона, их соответствие требованиям санитарных норм и правил; - устойчивость конструкций, надежную фиксацию, крепление оборудования к основанию площадки и между собой или обеспечение возможности перемещения конструкций в зависимости от условий расположения; - антивандальную защищенность от разрушения, устойчивость к механическим воздействиям пользователей, включая сознательную порчу оборудования, оклейку, нанесение надписей и изображений; - возможность всесезонной эксплуатации; - дизайн и расцветку в зависимости от вида площадки, специализации функциональной зоны площадки; - удобство монтажа и эксплуатации; - возможность ремонта и (или) быстрой замены деталей и комплектующих оборудования; - удобство обслуживания, а также механизированной и ручной очистки территории рядом с площадками и под конструкциями. 2.1.11. При выборе покрытия детских игровых площадок рекомендуется отдавать предпочтение покрытиям, обладающим амортизирующими свойствами, для предотвращения травмирования детей при падении (использовать ударопоглощающие (мягкие) виды покрытия). 2.1.12. Для освещения территории, на которой расположена площадка рекомендуется применять осветительные элементы, обладающие антивандальными свойствами. 2.1.13. Все площадки должны быть обеспечены подъездами для инвалидов либо пандусами. 2.1.14. При создании и эксплуатации спортивных площадок учитываются следующие основные функциональные свойства: - разнообразие функциональных зон площадки; - безопасность для населения (разделение функциональных зон, соблюдение зон безопасности при размещении оборудования, экологическая защита, по необходимости - защитные ограждения площадки); - количество элементов и виды оборудования; - антивандальность оборудования; - всесезонная эксплуатация оборудования (возможно применение вспомогательного оборудования в виде навесов, шатров, павильонов); - привлекательный современный дизайн; - ремонтопригодность или возможность быстрой и недорогой замены сломанных элементов оборудования; - удобство в эксплуатации (наличие информационных стендов с описанием упражнении/ правил использования, наличие скамеек для отдыха и переодевания, навесов, урн); - удобство в регулярном обслуживании площадки и уборке (включая отчистку площадки от снега). 2.1.15. В перечень элементов комплексного благоустройства на спортивной площадке входят «мягкие» или газонные виды покрытия, спортивное оборудование. 2.1.16. В зависимости от вида спорта, для занятий которым организовывается площадка, рекомендуется подбирать различные материалы покрытия, в том числе резиновое покрытие для спортивных площадок, искусственный газон, специальный ковровый настил, песок. 2.1.17. На каждой площадке следует устанавливать информационные таблички со сведениями о возрастных группах населения, для которых предназначена площадка, с правилами пользования оборудованием, включая ограничения по росту и весу, а также номерам телефонов службы спасения, скорой помощи, контактными данными лица, осуществляющего содержание и эксплуатацию площадки, по которым следует обращаться в случае неисправности или поломки оборудования площадки.»	
---	--

Table with 2 columns: Content (7. Дополнить Правила пунктом 2.27 следующего содержания: «2.27. Требования к содержанию животных. 2.27.1. Содержание домашних животных на территории Заволжского сельского поселения...») and Support (Поддержаны: Метлиновой Е.Ю. Пшеничной М.В. Староверовым К.В. Терехиной О.Ф.)

Решили: рекомендовать Муниципальному Совету Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО вынести проект решения «О внесении изменений и дополнений в Правила благоустройства Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» для утверждения.

Голосовали: «за» - 4 чел. «против» - 0 чел. «воздержались» - 0 чел.

Председатель комитета Метлинова Е.Ю. Секретарь комитета Пшеничная М.В. Члены комитета: Староверов К.В. Терехина О.Ф.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.11.2023 №841

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «БЛАГОУСТРОЙСТВО И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ И БЫТОВЫМИ УСЛУГАМИ НАСЕЛЕНИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2023-2025 ГОДЫ»

В соответствии с решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 21.11.2023 №100 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 13.12.2022 № 33 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация поселения постановляет:

- 1. Внести изменения в муниципальную программу «Благоустройство и обеспечение качественными коммунальными и бытовыми услугами населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗСП от 12.12.2022 № 775, согласно приложению.
2. Финансовому сектору Администрации Заволжского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на финансовый год.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения И.И. Староверову.
5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского сельского поселения Н.И.Ашастина

УТВЕРЖДЕНА постановлением Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО от 28.11.2023 № 841

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Благоустройство и обеспечение качественными коммунальными и бытовыми услугами населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы

ПАСПОРТ муниципальной программы Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО

Table with 2 columns: Description (Ответственный исполнитель муниципальной программы, Куратор муниципальной программы, Сроки реализации муниципальной программы, Цель муниципальной программы, Объемы и источники финансирования муниципальной программы) and Data (Table with 5 columns: Source of financing, Total, 2023, 2024, 2025)

Table with 2 columns: Description (Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы, 1. Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы, 2. Мероприятия по благоустройству дворов по проекту «Наши Дворы» на территории Заволжского сельского поселения, 3. Подпрограмма «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения на 2023-2025 годы», 4. Мероприятия в области жилищного хозяйства, 5. Мероприятия по благоустройству в Заволжском сельском поселении, 6. Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в области жилищно-коммунального хозяйства, 8. Мероприятия по содержанию и ремонту муниципального имущества Заволжского сельского поселения, 9. Подпрограмма «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы) and Data (Table with 5 columns: Source of financing, Total, 2023, 2024, 2025)

2. В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 3. «Целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

3. Целевые показатели муниципальной программы

Table with 5 columns: Name of indicator, Unit of measurement, Base value on 01.01.2023, Plan value on 01.01.2024, Plan value on 01.01.2025, Plan value on 01.01.2026

Муниципальная программа «Благоустройство и обеспечение качественными коммунальными и бытовыми услугами населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы					
Количество отремонтированных воинских захоронений и военно-мемориальных объектов поселения.	единиц нарастающим итогом	-	2	4	4
Кол-во отремонтированных колодцев	единиц нарастающим итогом	5	5	7	9
Кол-во отремонтированных контейнерных площадок	единиц	3	2	2	2
Обустройство спортивных площадок	единиц нарастающим итогом	1	0	1	3
Обустройство детских площадок	единиц	4	1	2	2
Устройство и благоустройство детско-спортивных площадок по проекту «Наши дворы»	единиц нарастающим итогом	4	2	3	4
1. Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы.					
Устройство точки доступа WI-FI интернет	единиц нарастающим итогом	-	1	1	1
Устройство электрических сетей	единиц нарастающим итогом	-	1	1	1
2. Мероприятие «Наши Дворы» на территории Заволжского сельского поселения					
Количество благоустроенных дворовых территорий	единиц нарастающим итогом	2	1	3	3
3. Подпрограмма «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы					
Количество обследованных колодцев на качество воды	единиц	4	20	20	20
4. Мероприятия в области жилищного хозяйства					
Уровень оплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах за помещения, находящиеся в муниципальной собственности	%	95	95	95	95
5. Мероприятия по благоустройству в Заволжском сельском поселении					
Замена светильников уличного освещения на энергосберегающие	единиц	9	10	10	10
6. Мероприятие. Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в области жилищно-коммунального хозяйства					
Доля израсходованных средств к выделенным средствам	%	95	95	95	95
8. Мероприятия по содержанию и ремонту муниципального имущества Заволжского сельского поселения					
Доля отремонтированного муниципального имущества к запланированному	%	100	100	100	100
9. Подпрограмма «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы					
Площадь обработанной территории от борщевика Сосновского	Га,	54	52,4	55	55

3. В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 4. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
1. Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2021-2022 годы.	3 402,58	2 402,58	500,00	500,00
- федеральный бюджет	1 763,8	1 763,8	0,0	0,0
- областной бюджет	73,49	73,49	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	1565,29	565,29	500,0	500,0
2. Мероприятия по благоустройству дворов по проекту «Наши Дворы» на территории Заволжского сельского поселения	15 191,53	8 000,0	7 191,53	0,0
- областной бюджет	12 526,53	6 000,0	6 526,53	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	2 665,0	2 000,0	665,0	0,0
3. Подпрограмма «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы	450,0	450,0	0,0	0,0
- районный бюджет	450,0	450,0	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	0,0	0,0	0,0	0,0
4. Мероприятия в области жилищного хозяйства	3 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	3 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
5. Мероприятия по благоустройству в Заволжском сельском поселении	38 607,77	17 537,86	10 874,0	10 195,91
- федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
- областной бюджет	1 222,5	1 222,5	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	37 385,27	16 315,36	10 874,0	10 195,91
в том числе:				

- мероприятия по инициативному бюджетированию (исполнитель - Администрация ЗСП)	1047,79	1047,79	0,0	0,0
- областной бюджет	954,5	954,5	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	93,29	93,29	0,0	0,0
6. Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в области жилищно-коммунального хозяйства	41 204,2	15 940,29	12 631,51	12 632,4
- областной бюджет	173,00	173,00	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	41 031,20	15 767,29	12 631,51	12 632,4
8. Мероприятия по содержанию и ремонту муниципального имущества Заволжского сельского поселения	7 056,00	5 826,00	615,00	615,00
- областной бюджет	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	6 056,00	4 826,00	615,0	615,0
в том числе:				
- мероприятия на обустройство и восстановление воинских захоронений и военно-мемориальных объектов. (исполнитель - Администрация ЗСП)	1 392,43	1 392,43	0,0	0,0
- областной бюджет	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	392,43	392,43	0,0	0,0
9. Подпрограмма «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы	3 339,44	1083,12	1 128,16	1 128,16
- областной бюджет	1 560,04	579,90	490,07	490,07
- бюджет Заволжского сельского поселения	1779,40	503,22	638,09	638,09
Итого по муниципальной программе	112 251,52	52 239,85	33 940,20	26 071,47
- федеральный бюджет	1 763,80	1 763,80	0,0	0,0
- областной бюджет	16 555,56	9 048,89	7 016,60	490,07
- районный бюджет	450,00	450,00	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	93 482,16	40 977,16	26 923,60	25 581,40

4. Приложение 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

Приложение 2
к муниципальной программе

Подпрограмма
«Развитие водоснабжения на территории
Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы			
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения			
Куратор подпрограммы	директор Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Староверов К.В.			
Сроки реализации	2023-2025 годы			
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения			
Участники мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения			
Цель (цели) подпрограммы	Доведение водоснабжения населения до установленных санитарно-гигиенических требований			
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.		
		Всего	В том числе по годам	
	2023		2024	2025
	районный бюджет	450,0	450,0	0,0
	ИТОГО	450,0	450,0	0,0
Конечные результаты реализации подпрограммы	- Количество обследованных колодцев на качество воды – 20 ед. за 2023 год.			
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет	http://zsp-adm.ru/sp/dsp			

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель: Доведение водоснабжения населения до установленных санитарно-гигиенических требований
Целевые показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2023	план на 01.01.2024	план на 01.01.2025	план на 01.01.2026
Количество обследованных колодцев на качество воды	единиц	4	20	20	20

2. Задачи и мероприятия подпрограммы

Реализация мероприятий в области водоснабжения на территории поселения:
- Анализ поступивших заявлений на строительство новых и реконструкцию существующих колодцев на территории поселения;
- Подготовка сметной документации на выполнение работ;
- Строительство и реконструкция шахтных колодцев.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2023	2024	2025

Table with 9 columns: Task description, year, budget, etc. Includes rows for 'Цель: доведение водоснабжения населения...', 'Задача 1. Реализация мероприятий...', and 'ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ'.

5. Приложение 3 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

Приложение 3 к муниципальной программе

Подпрограмма «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы»

Паспорт подпрограммы

Table with 2 columns: Field name and value. Fields include: Наименование подпрограммы, Ответственный исполнитель подпрограммы, Куратор подпрограммы, Сроки реализации, Исполнители мероприятий подпрограммы, Участники мероприятий подпрограммы, Цель (цели) подпрограммы, Объемы и источники финансирования подпрограммы, Конечные результаты реализации подпрограммы, Электронный адрес размещения в сети «Интернет».

1. Цель и целевые показатели подпрограммы
Цель: Локализация и ликвидация, сокращение очагов распространения борщевика Сосновского на территории населенных пунктов Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО...

Table with 6 columns: Indicator name, Unit, and values for base, and plans for 2024, 2025, 2026. Row: Площадь, обработанной территории от борщевика Сосновского.

2. Задачи и мероприятия подпрограммы

Проведение комплекса мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского на территории Заволжского сельского поселения.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

Table with 9 columns: No/p/p, Program activity, Period, Executor, Source, Budget, etc. Includes rows for 'Цель: локализация и ликвидация...', 'Задача 1. Проведение комплекса мероприятий...', and three numbered activities.

Table with 9 columns: Budget type, Amount, etc. Includes rows for 'Итого по задаче 1.' and 'ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ'.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2023

№850

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ» НА 2018-2024 ГОДЫ

В соответствии с решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 21.11.2023 №100, «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 13.12.2022 № 33 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»...

- 1. Внести изменения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы...
2. Опубликовать Постановление в газете «Ярославский Агрокурьер»...
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации...
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского сельского поселения

Н.И.Ашастина

Приложение к постановлению Администрации Заволжского сельского поселения от 30.11.2023 года №850

ПЕРЕЧЕНЬ изменений, вносимых в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы

1. В разделе I «Паспорт муниципальной программы Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» изложить в следующей редакции:

ПАСПОРТ муниципальной программы Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО

Table with 2 columns: Field name and value. Fields include: Ответственный исполнитель муниципальной программы, Куратор муниципальной программы, Сроки реализации муниципальной программы, Цель муниципальной программы, Объемы и источники финансирования муниципальной программы (with detailed financial breakdown), Участие жителей и организаций поселения, Конечные результаты муниципальной программы.

Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp
---	--------------------------

2. В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 3. «Целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Целевые индикаторы по годам						
			На 01.01.2019	На 01.01.2020	На 01.01.2021	На 01.01.2022	На 01.01.2023	на 01.01.2024	на 01.01.2025
МП «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы									
1.	Количество благоустроенных дворовых территорий	Ед. нарастающим итогом	2	3	6	8	9	9	9
2.	Количество благоустроенных общественных территорий	Ед. нарастающим итогом	-	1	3	4	5	7	8

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Целевые индикаторы по годам						
			На 01.01.2019	На 01.01.2020	На 01.01.2021	На 01.01.2022	На 01.01.2023	на 01.01.2024	на 01.01.2025
Подпрограмма «Решаем Вместе!» на 2018-2024 год									
1	Численность населения МКД, дворовые территории которых благоустроены по программе	Ед. нарастающим итогом	168	510	1123	1293	1915	1915	1915
2	Доля и размер финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ минимального перечня, включенных в программу	%	1	1	0	0	0	0	0
3	Количество граждан принявших трудовое участия в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий	Ед. нарастающим итогом	18	45	60	71	90	90	90
4	Доля благоустроенных общественных территорий к запланированным	%	100	100	100	100	100	100	100

3. В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 4. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма «Решаем вместе» в Заволжском сельском поселении на 2018-2024 годы								
Всего, в т.ч.:	41619,22	2502,0	6189,0	5828,4	3917,0	7670,32	15 512,5	7 801,67
Федеральный бюджет	31239,76	1256,4	5124,4	4320,0	2991,1	3639,86	13 908,0	5 592,85
Областной бюджет	2359,16	1109,8	213,5	180,0	124,7	151,66	579,5	1 698,82
Бюджет поселения	7969,3	129,8	821,1	1313,4	801,2	3878,8	1 025,0	510,0
Внебюджетные источники	51,0	6,0	30,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по муниципальной программе, в т.ч.	41619,22	2502,0	6189,0	5828,4	3917,0	7670,32	15 512,5	7 801,67
Федеральный бюджет	31239,76	1256,4	5124,4	4320,0	2991,1	3639,86	13 908,0	5 592,85
Областной бюджет	2359,16	1109,8	213,5	180,0	124,7	151,66	579,5	1 698,82
Бюджет поселения	7969,3	129,8	821,1	1313,4	801,2	3878,8	1 025,0	510,0
Внебюджетные источники	51,0	6,0	30,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Ресурсное обеспечение реализации Программы может быть скорректировано в течение периода ее действия с учетом особенностей реализации федеральных, областных, ведомственных программ и механизмов, на которых она базируется, а также с учетом ежегодного утверждения бюджетов Ярославской области и Заволжского сельского поселения на очередной финансовый год. Финансирование Программы осуществляется в пределах средств, предусмотренных Законом Ярославской области «Об областном бюджете» и бюджетом Заволжского сельского поселения.

4. Приложение 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

Приложение 1 к муниципальной программе

Подпрограмма «Решаем вместе» в Заволжском сельском поселении на 2018-2024 годы

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Решаем вместе» в Заволжском сельском поселении на 2018-2024 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО
Куратор подпрограммы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения И.И. Староверова
Сроки реализации	2018-2024 годы

Исполнители мероприятий подпрограммы	- Администрация Заволжского сельского поселения - Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения (МУ «БИХВ» ЗСП)
Участники мероприятий подпрограммы	- Администрация Заволжского сельского поселения - Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения (МУ «БИХВ» ЗСП)

Цель (цели) подпрограммы: Повышение уровня комплексного благоустройства на территории Заволжского сельского поселения, формирование благоприятной среды для проживания населения, а также мест массового пребывания населения.

Источники финансирования	Всего	Плановый объем финансирования (тыс. руб.) в том числе по годам						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
		Федеральный бюджет	31239,76	1256,4	5124,4	4320,0	2991,1	3639,86
Областной бюджет	2359,16	1109,8	213,5	180,0	124,7	151,66	579,5	1 698,82
Бюджет поселения	7969,3	129,8	821,1	1313,4	801,2	3878,8	1 025,0	510,0
Внебюджетные источники	51,0	6,0	30,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого	41619,22	2502,0	6189,0	5828,4	3917,0	7670,32	15 512,5	7 801,67

Конечные результаты реализации подпрограммы: - Численность населения МКД, дворовые территории которых благоустроены по программе за период с 2018-2024 года -1915 чел.; - Количество граждан принявших трудовое участия в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий за период с 2018-2024 года -90 чел. - Доля благоустроенных общественных территорий к запланированным за период с 2018-2024 года – 100%

Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp
---	--------------------------

1. Цель и целевые показатели подпрограммы
Цель: Повышение уровня комплексного благоустройства на территории Заволжского сельского поселения, формирование благоприятной среды для проживания населения, а также мест массового пребывания населения.
Целевые показатели:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Целевые индикаторы по годам						
			На 01.01.2019	На 01.01.2020	На 01.01.2021	На 01.01.2022	На 01.01.2023	На 01.01.2024	На 01.01.2025
1	Численность населения МКД, дворовые территории которых благоустроены по программе	Ед. нарастающим итогом	168	510	1123	1293	1915	1915	1915
2	Доля и размер финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ минимального перечня, включенных в программу	% нарастающим итогом	1	2	2	2	2	2	2
3	Количество граждан принявших трудовое участия в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий	Ед. нарастающим итогом	18	45	60	71	90	90	90
4	Доля благоустроенных общественных территорий к запланированным	%	100	100	100	100	100	100	100

2. Задачи и мероприятия подпрограммы

Повышение уровня благоустройства на территории Заволжского сельского поселения:

- Ремонт асфальтобетонного покрытия внутриквартальных и дворовых проездов;
- Благоустройство общественных территорий.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
					Всего:	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024

Цель программы: Повышение уровня комплексного благоустройства на территории Заволжского сельского поселения, формирование благоприятной среды для проживания населения, а также мест массового пребывания населения.

Задача 1. Повышение уровня благоустройства на территории Заволжского сельского поселения.

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
					1.	Устройство автомобильных парковок	2018-2024	Администрация ЗСП	Федеральный бюджет	205,4	205,4
				Областной бюджет	181,4	181,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				Местный бюджет (ЗСП)	21,4	21,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				Внебюджетные источники	1,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.	Ремонт асфальто-бетонного покрытия внутриквартальных и дворовых проездов	2018-2024	Администрация ЗСП	Федеральный бюджет	7465,82	783,5	2036,0	1440,0	1302,4	1903,92	0,0	0,0
				Областной бюджет	970,53	692,1	84,8	60,0	54,3	79,33	0,0	0,0
				Местный бюджет (ЗСП)	4062,61	81,9	484,8	957,7	401,3	2136,91	0,0	0,0
				Внебюджетные источники	34,0	4,0	15,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Создание комфортных условий для отдыха и досуга детей и взрослых	2018-2024	Администрация ЗСП	Федеральный бюджет	267,5	267,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				Областной бюджет	236,3	236,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				Местный бюджет (ЗСП)	26,5	26,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				Внебюджетные источники	1,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Благоустройство общественных территорий	2018-2024	Администрация ЗСП	Федеральный бюджет	23301,04	0,0	3088,4	2880,0	1688,7	1735,94	13 908,0	5 592,85
				Областной бюджет	970,93	0,0	128,7	120,0	70,4	72,33	579,5	1 698,82
				Местный бюджет (ЗСП)	4658,79	0,0	336,3	355,7	399,9	1741,89	1025,0	510,0
				Внебюджетные источники	15,0	0,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ	Федеральный бюджет	31239,76	1256,4	5124,4	4320,0	2991,1	3639,86	13 908,0	5 592,85			
	Областной бюджет	2359,16	1109,8	213,5	180,0	124,7	151,66	579,5	1 698,82			
	Местный бюджет (ЗСП)	7969,3	129,8	821,1	1313,4	801,2	3878,8	1 025,0	510,0			
	Внебюджетные источники	51,0	6,0	30,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	Итого:	41619,22	2502,0	6189,0	5828,4	3917,0	7670,32	15 512,5	7 801,67			

Приложение 1
к подпрограммеАДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству в 2018 – 2024 годах

№ п/п	Адрес дворовой территории многоквартирного дома (наименование улицы, номер дома)	Количество проживающих в многоквартирном доме, чел.	Перечень видов работ		Планируемая потребность в финансировании (тыс. руб.)
			согласно минимальному перечню	согласно дополнительному перечню	
1	Благоустройство дворовой территории п. Красный Бор д. 18,36 п. Заволжье парковки у д. №№ 9,12	168	Асфальтирование дворовой территории, парковки, установка мал.арх форм.	-	
2	Благоустройство дворовой территории д. Пестрецово д. №№ 4-8	442	Асфальтирование дворовой территории, парковки, освещение.	-	2820,5
3	Благоустройство дворовой территории п. Заволжье д. № 1,2, № 6,7	832	Асфальтирование дворовой территории, освещение, установка мал.арх форм.	Установка заборов у МКД	2271,4
4	Благоустройство дворовой территории п.Заволжье д. №№ 10,11, 15,16	170	Асфальтирование дворовой территории, установка мал. архформ,освещение	Установка заборов у МКД	3000,0
5	Благоустройство дворовой территории п.Красный Бор, ул. Мирная д. №№ 1,2	642	Асфальтирование дворовой территории, установка мал. архформ,освещение	Установка заборов у МКД	3000,0
	Итого:				11091,9

* Дворовые территории, нуждающиеся в благоустройстве включаются в муниципальную целевую программу на основании решения общественной комиссии с соблюдением порядка очередности поступления предложений от заинтересованных лиц результатов проведенной инвентаризации дворовых территорий в 2018 году.

** Заволжское сельское поселение вправе исключить из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной целевой программы, дворовые территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных нужд в соответствии с генеральным планом поселения при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

*** Заволжское сельское поселение вправе исключить из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной целевой программы, дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные соответствующей программой, при этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, возможно только при условии одобрения соответствующего решения Заволжского сельского поселения межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

Приложение 2
к подпрограммеАДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2018 – 2024 годах, на территории поселения

№ п/п	Адрес и наименование объекта, являющегося объектом муниципального имущества поселения, или адрес общественной территории	Перечень видов работ по благоустройству	Планируемая потребность в финансировании тыс. руб.
1	Установка хоккейного корта д.Пестрецово		3000,0

2	2020 год	Установка универсальной спортивной площадки п.Красный Бор	3000,0
3	2021 год	Установка универсальной спортивной площадки д.Ермолово ЖК Зеленый Бор	3000,0
4	2022 год	Установка хоккейного корта с. Спас-Виталий	3141,35
5	2023 год	- Благоустройство парковой территории «Экопарк» в п.Красный Бор (3 этап), - Устройство универсальной спортивной площадки с резиновым покрытием и ограждением, в п. Красный Бор «Экопарк», - Обустройство детско-спортивной площадки на общественной территории п. Заволжье, Ярославский р-н, Ярославская обл.	8 072,8 2 420,9 1 971,5 12 465,2
6	2024 год	- Благоустройство парковой территории «Экопарк» в п.Красный Бор (4 этап)	10 000,0
Итого			34 606,55

* Общественные территории, нуждающиеся в благоустройстве включаются в муниципальную целевую программу на основании решения общественной комиссии по результатам инвентаризации, проведенной в 2018 году, с учетом поступивших предложений от заинтересованных лиц.
** Заволжское сельское поселение вправе исключить из адресного перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации подпрограммы, дворовые территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных нужд в соответствии с генеральным планом поселения при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня общественных территорий межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

Приложение 3
к подпрограммеМинимальный перечень работ
по благоустройству дворовых территорий
многоквартирных домов

Виды работ

- 1) дорожные работы по капитальному ремонту, ремонту дворовых проездов и проездов к дворовым территориям;
- 2) устройство уличного освещения дворовых территорий;
- 3) приобретение и установка скамеек;
- 4) приобретение и установка урн.

Приложение 4
к подпрограммеДополнительный перечень работ
по благоустройству дворовых территорий
многоквартирных домов

Виды работ

- 1) оборудование детских и (или) спортивных площадок;
- 2) устройство автомобильных парковок;
- 3) озеленение дворовых территорий;
- 4) устройство пешеходных дорожек;
- 5) устройство иных малых архитектурных форм.

Приложение 5
к подпрограммеПорядок аккумуляции и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение
дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру аккумуляции и использования денежных средств (далее – аккумуляция средств), поступающих от заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий в рамках муниципальной целевой программы «Решаем вместе!» на 2018 год (далее – Программа), механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и финансового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных работ.

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

- а) трудовое участие – добровольная безвозмездная трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и выполняемая в качестве трудового участия заинтересованных лиц при осуществлении видов работ из минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий;
- б) финансовое участие – финансирование выполнения видов работ из минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий за счет участия заинтересованных лиц;
- в) общественная комиссия – комиссия, созданная в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района для рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц, а также контроля за реализацией Программы.

2. Порядок и форма трудового участия заинтересованных лиц

в выполнении работ

2.1. Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме трудового и (или) финансового участия.

2.2. Организация трудового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

2.3. Трудовое участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно подтверждаться документально.

2.4. Документы, подтверждающие форму участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству, предусмотренных минимальным и (или) дополнительным перечнями, предоставляются в администрации поселений не позднее 10 календарных дней со дня окончания работ, выполняемых заинтересованными лицами.

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие, могут быть представлены отчет подрядной организации о выполнении работ, включающей информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом о проведении мероприятия с трудовым участием граждан. При этом рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан.

Приложение 6
к подпрограммеПОРЯДОК
разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства
дворовой территории, включаемых в подпрограмму

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включаемых в подпрограмму (далее – Порядок).

2. Разработка дизайн - проекта обеспечивается администрациями поселений Ярославского муниципального района.

3. Дизайн-проект разрабатывается в отношении дворовых территорий, прошедших отбор.

В случае совместной заявки заинтересованных лиц, проживающих в многоквартирных домах, имеющих общую дворовую территорию, дизайн - проект разрабатывается на общую дворовую территорию.

4. В дизайн - проект включаются текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории.

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ. Дизайн-проект может быть подготовлен в виде проектно-сметной документации или в упрощенном виде - изображение дворовой территории на топографической съемке в масштабе с отображением текстового и визуального описания проекта благоустройства дворовой территории и технического оснащению площадок исходя из минимального и дополнительного перечней работ, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению, со сметным расчетом стоимости работ исходя из единичных расценок.

5. Разработка дизайн - проекта включает следующие стадии:

- 5.1. осмотр дворовой территории, предлагаемой к благоустройству, совместно с представителем заинтересованных лиц;
- 5.2. разработка дизайн - проекта;
- 5.3. согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории с представителем заинтересованных лиц;
6. Представитель заинтересованных лиц обязан рассмотреть представленный дизайн-проект в срок, не превышающий двух календарных дней с момента его получения, и представить в администрацию соответствующего поселения.
7. Администрации поселений Ярославского муниципального района в течении 5 дней после получения утверждают дизайн-проект.

**Приложение 7
к подпрограмме**

**ПРОТОКОЛ
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:**

_____ поселение «_____» _____ 20_____ года

Количество помещений в многоквартирном доме: жилых _____, нежилых – _____.
Общая площадь помещений в многоквартирном доме¹: всего _____ кв.м, в том числе: _____ кв.м жилых помещений, _____ кв.м нежилых помещений.

На собрании присутствовали собственники помещений (представители собственников) в количестве _____ человек, обладающие _____ голосами², что составляет _____%³ от общего числа голосов всех собственников помещений.
Кворум для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме имеется. Форма проведения общего собрания очно/заочная. Инициатором проведения общего собрания являются:

(Ф.И.О. собственника/собственников, наименование занимаемого им/ими помещения _____)

¹ Площадь помещений, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, не учитывается.
² См. ч. 3 ст. 48 Жилищного кодекса Российской Федерации: количество голосов, которыми обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.
³ См. ч. 1 ст. 46 Жилищного кодекса Российской Федерации: ...принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Повестка дня собрания:

- О выборе председателя собрания, секретаря собрания, членов счетной комиссии.
- Об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную целевую программу «Решаем вместе на 2018-2022 годы».
- Об определении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального перечня работ по благоустройству.
- Об определении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству.
- Об определении формы участия в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории: финансовое (при выборе работ из дополнительного перечня работ) и (или) трудового участия собственников в реализации видов работ из дополнительного и (или) минимального перечней работ (в случае принятия такого решения).
- Об определении порядка сбора денежных средств на софинансирование видов работ, выполняемых в рамках дополнительного перечня работ (в случае принятия решения о выполнении видов работ из дополнительного перечня работ).
- О принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий, строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной целевой программы.
- О принятии обязательства по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной целевой программы.
- Об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной целевой программы в целях обеспечения софинансирования.

1. По первому вопросу принято решение избрать из числа присутствующих собственников помещений председателя собрания, секретаря собрания и счетную комиссию в составе трех человек. Предложены кандидатуры:

председателя собрания _____
секретаря собрания _____
членов счетной комиссии _____

После выдвижения кандидатур и обмена мнениями состоялось голосование списком. Лист голосования прилагается. Результаты голосования:

ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по первому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

2. По второму вопросу принято решение обратиться в Администрацию Курбского сельского поселения ЯМР с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома № _____ по _____ в муниципальную программу «Формирование современной городской среды».

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

Результаты голосования:
ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по второму вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

3. По третьему вопросу принято решение утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству.

Наименование вида работ по благоустройству дворовой территории	Объем (количество)

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

Результаты:
ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по третьему вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

4. По четвертому вопросу принято решение утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству.

Наименование вида работ по благоустройству дворовой территории	Объем (количество)

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

Результаты:
ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по четвертому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

Формы участия в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории: финансовое (при выборе работ из дополнительного перечня работ) и (или) трудовое участие собственников в реализации видов работ из дополнительного и (или) минимального перечней работ (в случае принятия такого решения).

5. По пятому вопросу принято решение определить участие собственников МКД в выполнении работ, сформированных исходя из:

- минимального перечня работ в денежной форме:

(может быть определен как в денежной форме так и в неденежной форме. Например:
- выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории, посадка деревьев, охрана объекта);
- предоставление строительных материалов, техники и т.д.;
- обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы, и для ее работников (горячий чай, печенье и т.д.)
- дополнительного перечня работ в денежной (неденежной) форме: _____

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

Результаты голосования:
ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по пятому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

6. По шестому вопросу принято решение о софинансировании собственниками помещений многоквартирного дома № _____ по _____ работ, выполняемых из состава дополнительного перечня, в размере % от общей стоимости работ из дополнительного перечня.

В целях обеспечения софинансирования определить следующий порядок сбора денежных средств: _____

_____ Предоставление софинансирования со стороны собственников многоквартирного дома осуществляется в порядке аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ

по благоустройству дворовых территорий, определяемом постановлением мэрии города Ярославля.

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

Результаты голосования:
ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по шестому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

7. По седьмому вопросу принято решение включить в состав общего имущества в многоквартирном доме _____

(наименования оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов) установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, в целях осуществления последующего содержания в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по седьмому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

8. По восьмому вопросу принято решение принять обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы за счет собственников помещений в многоквартирном доме № _____ по _____.

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по восьмому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

9. По девятому вопросу принято решение определить в качестве _____ лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования _____

(указать полностью Ф.И.О., адрес проживания, контактный телефон)

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

ЗА _____ голосов
ПРОТИВ _____ голосов
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по девятому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

Настоящий протокол составлен в двух подлинных экземплярах.

Приложения:

- листы голосования по вопросам повестки дня на _____ л. прилагаются.

Собрание закрыто.

Председатель собрания _____

Секретаря собрания _____

Члены счетной комиссии _____

**РЕКОМЕНДАЦИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
по проекту бюджета Заволжского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.
05.12.2023**

Заслушав и обсудив доклад руководителя финансового сектора Касаткину Н.С. по проекту бюджета Заволжского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов,
РЕКОМЕНДОВАНО:

- Информацию руководителя финансового сектора Касаткиной Н.С. принять к сведению.
- Одобрить проект бюджета Заволжского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов в предложенном Главой Заволжского сельского поселения варианте.
- Рекомендовать Главе Заволжского сельского поселения вынести проект решения «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» для утверждения на заседании Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Председатель оргкомитета публичных слушаний И.И. Староверова
Руководитель финансового сектора Н.С. Касаткина

**ОБЪЯВЛЕНИЕ
о приеме документов для участия в конкурсе
на замещение вакантной должности муниципальной службы консультанта отдела градостроительства управления градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (ведущая группа должностей)**

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы консультанта отдела градостроительства управления градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (ведущая группа должностей).

Денежное содержание (оплата труда): от 44 037 руб. до 49 557 руб.

Тип служебного контракта: бессрочный.

Командировки (выезды): 5% рабочего времени.

- К претендентам предъявляются следующие квалификационные требования:
 - к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки: - наличие высшего профессионального образования по направлению: «Промышленное и гражданское строительство», «Архитектура», «Градостроительство»; «Государственное и муниципальное управление».
 - квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимому для замещения указанной должности, не предъявляются.
 - к профессиональным знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей:
 - требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);
 - требования к правовым знаниям, включая требования к знанию Конституции Российской Федерации, законодательства о муниципальной службе, законодательства о противодействии коррупции;
 - требования к знаниям и умениям в области информационно-коммуникационных технологий, стандартных офисных приложений и программного обеспечения;
 - требования к знаниям и умениям в области документооборота и делопроизводства.
 - требования к знаниям и умениям в области управления (менеджмента).
 - знание законодательства о градостроительной деятельности, в том числе Градостроительного кодекса РФ, Закона Ярославской области от 11.10.2006 № 66-з «О градостроительной деятельности на территории Ярославской области», знание законодательства в области охраны окружающей среды, в том числе Федерального Закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», знание программных продуктов AutoCAD, Mariplo, ТехноКад, пакета Microsoft Office (Word, Excel и др.) и умение работать с ними, умение проектирования зданий различного назначения.
- Содержание требований, указанных в подпунктах 1.2.1-1.2.6 определяется распоряжением Администрации Ярославского муниципального района от 05.09.2016 № 112 «О содержании устанавливаемых должностными инструкциями муниципальных служащих Администрации ЯМР основных квалификационных требований к профессиональным знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей».

- К непосредственным обязанностям консультанта отдела градостроительства относятся:
 - Участие в проверке документации в рамках предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории».
 - Участие в подготовке документации в рамках предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка».
 - Подготовка выписок из документов территориального планирования, градостроительного зонирования.
 - Участие в приемке работ, выполненных в рамках муниципальных контрактов.
 - Участие в разработке правил землепользования и застройки территории поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района и внесенных в них изменений (подготовка карт градостроительного зонирования).
 - Участие в подготовке генерального плана и внесенных в него изменений (подготовка графических материалов).
 - Осуществление взаимодействия со сторонними организациями, со структурными подразделениями Администрации ЯМР и Администрациями поселений района по вопросам, входящим в его компетенцию.
 - Рассмотрение обращений граждан в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
 - Подготовка ответов на запросы юридических и физических лиц по курируемым вопросам в сроки, установленные действующим законодательством и административными регламентами.
 - Консультация физических и юридических лиц по вопросам, входящим в его компетенцию.
 - Предоставление руководству отчетности о проделанной работе.
 - Выполнение иных поручений начальника отдела градостроительства и начальника управления.
 - При поступлении на муниципальную службу на данную должность лицо обязано представить сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте Федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - Начало приема документов для участия в конкурсе - 11.12.2023, окончание приема документов 29.12.2023.
Часы приема с 09.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00. Документы принимаются в рабочие дни с понедельника по пятницу.

Предполагаемая дата подведения итогов первого этапа конкурса 10.01.2024 - рассмотрение документов.

Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса 15.01.2024. Конкурс будет проходить в форме собеседования и письменного тестирования по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12.

5. Прием документов осуществляется по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, кабинет № 8.
Контактное лицо:
- Манжорина Валентина Исаевна, телефон 42-96-71.

6. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР следующие документы:

а) личное заявление;
б) собственноручно заполненную и подписанную анкету с фотографией по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;
в) копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал предъявляется лично при подаче документов);
г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;

- копии документов о профессиональном образовании (оригиналы предъявляются лично при подаче документов);

- копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы, или иных документов, подтверждающих трудовую деятельность гражданина, за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется вперевые;

д) справку об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (форма 001-Г/С/у, утвержденная приказом Министерством здравоохранения Российской Федерации от 14.12.2009 № 984и);

е) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ярославской области.

Гражданин вправе представить документы (их заверенные копии) о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, а также иные документы, характеризующие его профессиональную подготовку.

7. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

Несвоевременное представление документов для участия в конкурсе, представление их в неполном объеме или с нарушением правил их оформления является основанием для отказа в их приеме.

8. При проведении второго этапа конкурса конкурсная комиссия оценивает граждан (муниципальных служащих), допущенных к участию во втором этапе конкурса (далее - кандидаты), на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или государственной службы, осуществлении иной трудовой деятельности, а также результатов собеседования и письменного тестирования.

Тестирование проводится по единому перечню письменных теоретических вопросов. Тест составляется на базе квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимых для исполнения должностных обязанностей от вакантной должности муниципальной службы. Кандидатам предоставляется одинаковое время для подготовки письменного ответа на вопросы теста. Оценка теста проводится конкурсной комиссией в отсутствии кандидата по количеству правильных ответов.

Оценка профессиональных качеств кандидата проводится по 5-ти балльной системе. При проведении оценки кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией РФ и федеральными законами. Личные качества кандидатов не оцениваются.

9. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Победителем конкурса признается кандидат, набравший наибольшее количество баллов. В случае, если одинаковое количество баллов набрали 2 и более кандидата, победитель определяется простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

По результатам конкурса с победителем конкурса заключается трудовой договор и издается правовой акт представителя нанимателя о назначении на должность муниципальной службы.

10. Информация об итогах конкурса в 5-дневный срок со дня его завершения размещается на официальном сайте Администрации ЯМР.

Более подробную информацию о конкурсе можно получить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района: <http://yamo.yarregion.ru/>, раздел «Администрация», подраздел «Муниципальная служба».

ПРОЕКТ

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР с муниципальным служащим Ярославского муниципального района № ____

г. Ярославль

« ____ » _____ 2023 года

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице начальника управления Павлишина Максима Николаевича, действующее на основании Положения, с одной стороны, и гражданин_____ Российской Федерации _____, именуем___ в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения

Настоящий трудовой договор заключен для урегулирования отношений в процессе трудовой деятельности Работника в управлении градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее по тексту «Управление»). Содержание трудовых обязанностей Работника кроме настоящего трудового договора определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией.

2. Прием на работу

2.1. Работник назначается на должность муниципальной службы консультанта отдела муниципальной контроля (ведущая группа должностей муниципальной службы). Работник согласно замещаемой должности подчиняется непосредственно начальнику отдела муниципальной контроля, начальнику управления. Рабочее место Работника находится по адресу: 150522, Ярославская область Ярославский район, поселок Щедрино, улица Парковая, дом 1а.

2.2. Работа по настоящему трудовому договору является основным местом работы Работника.

2.3. Настоящий трудовой договор заключен на неопределенный срок.

2.4. Дата начала работы –_____.

3. Права и основные обязанности Работника, связанные с муниципальной службой Ярославского муниципального района

3.1. Работник обладает правами, предусмотренными Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством о труде, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области», иными нормативными правовыми актами РФ, Ярославской области и Ярославского муниципального района, а также должностной инструкцией.

3.2 Работник обязан:

3.2.1. соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, Устав Ярославского муниципального района и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

3.2.2. исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3.2.3. соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельствах, а также права и законные интересы организаций;

3.2.4. соблюдать установленные в управлении правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

3.2.5. поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

3.2.6. не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

3.2.7. беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

3.2.8. представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

3.2.9. сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

3.2.10. соблюдать ограничения, выполняющие обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими

федеральными законами;

3.2.11. уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

4. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой

4.1. Работник не может находиться на муниципальной службе в случае:

4.1.1 признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

4.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

4.1.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей от должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4.1.4. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются Правительством Российской Федерации;

4.1.5. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой Ярославского муниципального района, который возглавляет Администрацию Ярославского муниципального района, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

4.1.6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

4.1.7. наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

4.1.8. представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

4.1.9. непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

4.1.10. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

4.2. В связи с прохождением муниципальной службы Работнику запрещается:

4.2.1. замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

4.2.2. заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

4.2.3. быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии Ярославского муниципального района, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.2.4. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные Работником в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются Работником по акту в Администрацию Ярославского муниципального района, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

4.2.5. выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

4.2.6. использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

4.2.7. разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

4.2.8. допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

4.2.9. принимать без письменного разрешения начальника управления награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

4.2.10. использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

4.2.11. использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

4.2.12. создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодетельности) или способствовать созданию указанных структур;

4.2.13. прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

4.2.14. входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4.2.15. заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Требования к служебному поведению муниципального служащего

Работник обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

4) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

5) проявлять корректность в обращении с гражданами;

6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.

6. Обязанности Управления по отношению к Работнику

Управление обязано:

1) соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, настоящего Трудового договора и соглашений к нему;

2) предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

3) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

4) обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

5) выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка;

6) знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

7) обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей;

8) осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;

9) возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством;

10) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовым договором.

7. Оплата труда

В соответствии с Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области» от 27.06.2007 № 46-з и нормативными правовыми актами Муниципального Совета Ярославского муниципального района и Администрации Работнику выплачиваются:

7.1. должностной оклад в размере 9 709 (девять тысяч семьсот девять) рублей 00 копеек;

7.2. оклад за классный чин в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муниципального района в случае присвоения работнику в установленном порядке классного чина и в соответствии с присвоенным классным чином;

7.3. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 120 % должностного оклада – 11 650 (одиннадцать тысяч шестьсот пятьдесят) рублей 80 копеек;

7.4. ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муниципального района в порядке, определенном муниципальным правовым актом Администрации;

7.5. ежемесячная денежная поощрение в размере 2-х должностных окладов – 19 418 (девятнадцать тысяч четыреста восемнадцать) рублей 00 копеек;

7.6. единовременная выплата и материальная помощь в размере трех должностных окладов в год в порядке, определенном нормативным правовым актом Администрации;

7.7. премия за выполнение особо важных и сложных заданий в порядке, определенном правовым актом Администрации.

8. Рабочее время и время отдыха

8.1. Работнику устанавливается 8-часовой рабочий день, с 08.30 до 17.30 (в пятницу до 16.30) при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями. Выходными днями являются суббота и воскресенье.

8.2. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется Работнику за выслугу лет, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется в соответствии с Законом Ярославской области от 27.06.2007 № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области».

8.3. Отпуск предоставляется Работнику в соответствии с графиком отпусков, утвержденным Управлением.

8.4. Вопросы предоставления очередного и дополнительных отпусков и отпуска без сохранения заработной платы, не урегулированные настоящим трудовым договором, разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

9. Ответственность Работника

9.1. Работник несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан и организаций.

9.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, Управление имеет право применить к Работнику предусмотренные действующим законодательством дисциплинарные взыскания в установленном законом порядке.

9.3. За несоблюдение Работником ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

9.4. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

10. Изменение условий, прекращение (расторжение) трудового договора

10.1. Изменение условий трудового договора допускается только по согласию сторон. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с законодательством РФ о труде (за исключениями, предусмотренными законодательством РФ и нормативными актами Ярославской области о муниципальной службе).

10.2. Условия трудового договора могут пересматриваться в соответствии с изменениями законодательства РФ и Ярославской области, регулирующие вопросы муниципальной службы.

10.3. Трудовой договор может быть прекращен (расторгнут) только по основаниям, предусмотренным законодательством РФ и Ярославской области.

11. Прочие условия трудового договора

11.1. Споры, возникающие между сторонами при заключении, исполнении и расторжении трудового договора, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

11.2. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Управления, второй – у Работника.

12. Реквизиты сторон

Управление:
УГИЗО Администрации ЯМР ЯО
Адрес: 150003, г. Ярославль
ул. 3. Космодемьянской, д. 10а
Адрес фактический: 150001 г. Ярославль,
Московский проспект, д.11/12,
ОКПО: 21732983 ОКВЭД: 84.11.31
ИНН/КПП: 762701045/76061001

Работник:
Ф.И.О.: _____
Адрес: _____
Паспорт _____,
выдан _____
Код подразделения _____

Начальник управления _____

_____ Ф.И.О.

М.П. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

С правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен_____
Экземпляр трудового договора на руки получил_____
_____ / _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОПОВЕЩЕНИЕ

О начале общественных обсуждений по проекту постановления Администрации ЯМР «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:15710, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Заволжское с/п, п. Красный Бор, проезд Сосновый , уч. 12»

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района», назначаются общественные обсуждения по проекту постановления Администрации ЯМР «О предоставлении разрешения на отклонение от

пределы параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:15710, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Заволжское с/п, п. Красный Бор, проезд Сосновый, уч. 12» (далее - Проект).

Территория проведения общественных обсуждений – п. Красный Бор Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района.
Срок проведения общественных обсуждений с 14.12.2023 по 28.12.2023.

Организатор общественных обсуждений – управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР.

Проект будет размещен на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района для ознакомления <https://yamo.adm.yar.ru/gradoostroitelstvo/obsuzhdeniya/> с 14.12.2023.

Экспозиция Проекта и информационных материалов к нему будет проведена в соответствии с Порядком проведения экспозиций по Проекту (прилагается).

Порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;

предложения и замечания по Проекту участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в срок по 28.12.2023;

в письменной форме или в форме электронного документа в управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. № 10);

посредством официального сайта Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

посредством записки в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта.

Порядок проведения экспозиций по проекту постановления Администрации ЯМР «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:15710, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Заволжское с/п, п. Красный Бор, проезд Сосновый, уч. 12»

Дата открытия экспозиции	Срок проведения экспозиции	Место открытия экспозиции	Порядок консультирования посетителей экспозиции	Дни, часы посещения экспозиции
14.12.2023	с 14.12.2023 по 28.12.2023	Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР, 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12	Ответственный Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 42-95-11. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru	Понедельник-четверг с 9.00 до 16.00 обед с 12.00 до 12.48, пятница с 9.00 до 12.00
14.12.2023	с 14.12.2023 по 28.12.2023	Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР Ярославская область, Ярославский район, пос. Заволжье, д. 37 (второй этаж)	Ответственный Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 45-11-15. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru	Понедельник-четверг с 9.00 до 14.00 обед с 12.00 до 12.48, пятница с 9.00 до 12.00

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В ГРАНИЦАХ ЗЕМельНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 76:17:107101:15710, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ Р-Н, ЗАВОЛЖСКОЕ С/П, П. КРАСНЫЙ БОР, ПРоезд СОСНОВЫЙ, УЧ. 12

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты общественных обсуждений (протокол от №___, заключение от №___), рекомендации комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района (протокол от №___), Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство – с западной и южной границы – 0 метров, с северной границы – 2,5 м, с восточной границы – от 2,4 м до 3м; в части максимального процента застройки в границах земельного участка - 68% земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:15710, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, с/п Заволжское, п. Красный Бор, проезд Сосновый, уч. 12.

2. При строительстве, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:107101:15710 соблюдать требования технических регламентов, земельного, градостроительного и иного законодательства Российской Федерации.

3. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ОПОВЕЩЕНИЕ

О начале общественных обсуждений по проекту постановления Администрации ЯМР «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:032201:1140, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, с/с Рютневский, п. Ярославка»

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района», назначаются общественные обсуждения по проекту постановления Администрации ЯМР «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:032201:1140, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, с/с Рютневский, п. Ярославка» (далее - Проект).

Территория проведения общественных обсуждений – п. Ярославка Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района.

Срок проведения общественных обсуждений с 07.12.2023 по 21.12.2023.

Организатор общественных обсуждений – управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР.

Проект будет размещен на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района для ознакомления <https://yamo.adm.yar.ru/gradoostroitelstvo/obsuzhdeniya/> с 07.12.2023.

Экспозиция Проекта и информационных материалов к нему будет проведена в соответствии с Порядком проведения экспозиций по Проекту (прилагается).

Порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;

предложения и замечания по Проекту участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в срок по 21.12.2023;

в письменной форме или в форме электронного документа в управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. № 10);

посредством официального сайта Ярославского муниципального района в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет»;
- посредством записки в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта.

Порядок проведения экспозиций по проекту постановления Администрации ЯМР «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:032201:1140, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, с/с Рютневский, п. Ярославка»

Дата от-крытия экспозиции	Срок проведения экспозиции	Место открытия экспозиции	Порядок консультирования посетителей экспозиции	Дни, часы посещения экспозиции
07.12.2023	с 07.12.2023 по 21.12.2023	Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР, 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12	Ответственный Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 42-95-11. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru	Понедельник-четверг с 9.00 до 16.00 обед с 12.00 до 12.48, пятница с 9.00 до 12.00
07.12.2023	с 07.12.2023 по 21.12.2023	Администрация Кузнецкого сельского поселения 150510, Ярославская обл., Ярославский р-н, д. Кузнециха, ул. Центральная, д. 40	Ответственный Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 45-11-15. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru	Понедельник-четверг с 9.00 до 14.00 обед с 12.00 до 12.48, пятница с 9.00 до 12.00

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В ГРАНИЦАХ ЗЕМельНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 76:17:032201:1140, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ Р-Н, С/С РЮТНЕВСКИЙ, П. ЯРОСЛАВКА

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты общественных обсуждений (протокол от №___, заключение от №___), рекомендации комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района (протокол от №___), Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство – до 0 метров по всему периметру земельного участка с кадастровым номером 76:17:032201:1140, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, с/с Рютневский, п. Ярославка.

2. При строительстве, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:032201:1140 соблюдать требования технических регламентов, земельного, градостроительного и иного законодательства Российской Федерации.

3. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ «24» ноября 2023 г.

Организатор общественных обсуждений - Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района (указывается наименование организатора общественных обсуждений)

проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 30.10.2023 № 2461 о назначении общественных обсуждений по проекту:

«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:061701:2186, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, рп. Лесная Поляна».

(указывается наименование проекта)

В общественных обсуждениях приняло участие:

0 - человек
организаций – 0.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 24.11.2023г., на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений прошедших идентификацию в соответствии со статьей 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации:

- гражданин, постоянно проживающих на территории, в границах которой расположены рассматриваемые земельные участки.

- правообладатели земельных участков, объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, находящихся в границах рассматриваемой территории.

1) от участников общественных обсуждений (физических лиц) предложений, замечаний не поступало.

2) от участников общественных обсуждений (юридические лица) предложений, замечаний не поступало.

Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений замечаний и предложений:

№ п/п	Замечания, предложения участников общественных обсуждений	Заключение организатора общественных обсуждений
1.	Не поступили	Для принятия решения вынести вопрос по проекту о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:061701:2186, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, рп. Лесная Поляна на комиссию по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района.

Выводы по результатам общественных обсуждений:
Общественные обсуждения признать состоявшимися.

Начальник управления градостроительства, имущественных и земельных отношений

М.Н. Павлушин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ «24» ноября 2023 г.

Организатор общественных обсуждений - Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района (указывается наименование организатора общественных обсуждений)

проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 03.11.2023 № 2521 о назначении общественных обсуждений по проекту:

«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:033901:3217, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Кузнецихинский с/о, д. Кузнециха, ул. Центральная».

(указывается наименование проекта)

В общественных обсуждениях приняло участие:

0 - человек
организаций – 0.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 24.11.2023г., на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений прошедших идентификацию в соответствии со статьей 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации:

- граждан, постоянно проживающих на территории, в границах которой расположены рассматриваемые земельные участки.

- правообладатели земельных участков, объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, находящихся в границах рассматриваемой территории.

1) от участников общественных обсуждений (физических лиц) предложений, замечаний не поступало.

2) от участников общественных обсуждений (юридические лица) предложений, замечаний не поступало.

Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений замечаний и предложений:

№ п/п	Замечания, предложения участников общественных обсуждений	Заключение организатора общественных обсуждений
1.	Не поступили	Для принятия решения вынести вопрос по проекту о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:033901:3217, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Кузнецихинский с/о, д. Кузнециха, ул. Центральная на комиссию по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района.

Выводы по результатам общественных обсуждений:
Общественные обсуждения признать состоявшимися.

Начальник управления градостроительства, имущественных и земельных отношений

М.Н. Павлушин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ «24» ноября 2023 г.

Организатор общественных обсуждений - Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района (указывается наименование организатора общественных обсуждений)

проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 24.10.2023 №2394 «О назначении общественных обсуждений по проекту схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории п. Заволжье Заволжского сельского поселения» (указывается наименование проекта)

В общественных обсуждениях приняло участие:

0 - человек
организаций – 0.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 24.11.2023г., на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений прошедших идентификацию в соответствии со статьей 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации:

- граждан, постоянно проживающих на территории, в границах которой расположены рассматриваемые земельные участки.

- правообладатели земельных участков, объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, находящихся в границах рассматриваемой территории.

1) от участников общественных обсуждений (физических лиц) предложений, замечаний не поступало.

Поступили комментарии:
Комментатор: Николай С.
Спасибо большое, оформить и поставить на учет, обязательно надо.
Комментатор: Елена С.
Спасибо большое что оформляете. Мы только за.

2) от участников общественных обсуждений (юридические лица) предложений, замечаний не поступало.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Общественные обсуждения по проекту схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории п. Заволжье Заволжского сельского поселения, проведенные в порядке, установленном действующим законодательством, считать состоявшимися.

Для принятия решения об утверждении/отклонении проекта схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории п. Заволжье Заволжского сельского поселения вынести вопрос на комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки поселения, входящих в состав Ярославского муниципального района.

Начальник управления градостроительства, имущественных и земельных отношений

М.Н. Павлушин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ «14» сентября 2023 г.

Организатор общественных обсуждений - Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района (указывается наименование организатора общественных обсуждений)

проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 17.07.2023 №1586 «О назначении общественных обсуждений по проекту схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории д. Красный Бор Заволжского сельского поселения» (указывается наименование проекта)

В общественных обсуждениях приняло участие:

граждан - 12,
организаций – 0.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 30.08.2023г., на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений прошедших идентификацию в соответствии со статьей 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации:

- граждан, постоянно проживающих на территории, в границах которой расположены рассматриваемые земельные участки.

- правообладателей земельных участков, объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, находящихся в границах рассматриваемой территории.

1) от участников общественных обсуждений (физических лиц) и аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений:

№ п/п	Участники обсуждений	Текст сообщения	Результат рассмотрения
1	собственники помещений в многоквартирном доме №15 д. Красный Бор	В соответствии с представленным протоколом общего собрания собственников помещений многоквартирного дома № 15 в д. Красный Бор по вопросу №3 принято решение: - «согласования с Главой Заволжского поселения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района в карту градостроительного зонирования д. Красный Бор, в части отнесения земельного участка с кадастровым номером 76:17:110801:370 в границах соответствующих техническому паспорту жилого дома и земельного участка на котором расположен жилой дом с кадастровым номером 76:17:110801:219 и хозяйственные постройки, провести кадастровые работы по межеванию земельного участка»	В соответствии ст. 11.10. Земельного кодекса РФ, в целях соблюдения законодательства о градостроительной деятельности принять представленные предложения. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам межевания территории, целесообразно учесть предложение. Рекомендуем внести изменения в Правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения в части карт градостроительного зонирования д. Красный Бор, откорректировать границы зоны Т. При перераспределении земельного участка не допускать пересечения границ по южной границе рассматриваемого земельного участка с границами зоны Р-1.

Выводы по результатам общественных обсуждений:
Общественные обсуждения признаны состоявшимися.

Начальник управления градостроительства, имущественных и земельных отношений **М.Н. Павлушин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.12.2023 **№2800**

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. ЕРШОВО КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.3, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене по продаже земельного участка площадью 1100 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 76:17:152002:98, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабиховское сельское поселение, дер. Ершово, Прилуцкая территория ДНТ, улица Соловьиная, земельный участок 6А, с разрешенным использованием: ведение садоводства, со следующими ограничениями: полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), в зоне регулирования застройки ЗРП-2, водоохранной зоне и прибрежной защитной полосе р.Которосль.
2. Установить:
2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере – 656 700 рублей, определенную по результатам рыночной оценки;
2.2. Шаг аукциона в размере 19 701 рубль;
2.3. Сумму задатка в размере 328 350 рублей.
3. Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 01.03.2023 № 431 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Ершово Карабиховского сельского поселения ЯМР».
5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.12.2023 **№2801**

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. БЕГОУЛЕВО КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 9 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, соглашением о взаимодействии департамента государственного

заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 25 000 квадратных метров из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, с кадастровым номером 76:17:144401:4828, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, дер.Бегоулево, 10 км Московского шоссе, земельный участок 16, с разрешенным использованием: объекты дорожного сервиса, со следующим ограничением: полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), в зоне регулирования застройки ЗРП-3, в единой санитарно-защитной зоне южного промышленного узла г.Ярославль, в санитарно-защитной зоне предприятий, сооружений и иных объектов на площади 9 788 квадратных метров.
2. Установить:
2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 2 514 000 рублей, определенный по результатам рыночной оценки;
2.2. Срок аренды земельного участка – 7 лет 4 месяца;
2.3. Шаг аукциона в размере 75 420 рублей;
2.4. Сумму задатка в размере 1 257 000 рублей.
3. Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 17.03.2023 № 562 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Бегоулево Карабиховского сельского поселения».
5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.12.2023 **№2802**

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ПОС. ЧЕНЦЫ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 9 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 5159 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:204401:313, расположенного по адресу: 150516, Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Некрасовское сельское поселение, пос. Ченцы, ул. Промышленная, земельный участок 3, с разрешенным использованием: склады, со следующими ограничениями:
- земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна);
- земельный участок расположен в прибрежной защитной полосе р. Нора на территории Ярославской области на площади 1534 кв.м;
- земельный участок расположен в водоохранной зоне р. Нора на территории Ярославской области на площади 4975 кв.м.
2. Установить:
2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 646 300 рублей 00 копеек, определенный по результатам рыночной оценки;
2.2. Срок аренды земельного участка – 4 года 10 месяцев;
2.3. Шаг аукциона в размере 19 300 рублей;
2.4. Сумму задатка в размере 323 150 рублей.
3. Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что аукцион в электронной форме, назначенный на «06» декабря 2023 года, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:180201:109, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Иванжовское сельское поселение, дер. Большое Домнино, земельный участок 1в, с разрешенным использованием ведение личного подсобного хозяйства (размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома), пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных), с ограничением использования: противопожарное расстояние от леса (30 м) – на площади 275,3 кв. м, признан состоявшимся.

Договор аренды земельного участка будет заключен с победителем аукциона – Обществом с ограниченной ответственностью «ТРИУМФ». Размер ежегодной арендной платы, установленный торгами – 44 460 (сорок четыре тысячи четыреста шестьдесят) рублей 00 копеек.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР ЯО
М.Н. Павлушин

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что аукцион в электронной форме, назначенный на «06» декабря 2023 года, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1133 квадратных метра из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:161101:204, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Иванжовское сельское поселение, дер. Осовье, земельный участок 33а, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства (размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома), пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных), со следующими ограничениями:

- земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна);
- земельный участок полностью расположен в зоне возможного катастрофического подтопления;
- земельный участок расположен в прибрежной защитной полосе и в водоохранной зоне р. Которосль на территории Ярославской области на площади 338 кв.м, признается несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка.

В соответствии с пунктом 14 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор аренды земельного участка с единственным подавшим заявку на участие в аукционе участником – Ворониной Еленой Юрьевной поначальному размеру ежегодной арендной платы земельного участка – 36 517 (тридцать шесть тысяч пятьсот семнадцать) рублей 95 копеек.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР ЯО
М.Н. Павлушин

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
от 07.12.2023**

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- Для индивидуального жилищного строительства
1. Площадью 1328 кв. м., кадастровый номер 76:17:201102:114, местоположение земельного участка: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский с/с, п. Михайловский.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путём личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, каб. №8.
Дата окончания приема заявлений 09.01.2024.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
от 07.12.2023**

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)
1. Площадью 872 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, Меленковский сельский округ, дер. Меленки.

- ведение садоводства
2. Площадью 655 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское сельское поселение, Некрасовский сельский округ, дер. Юрьево.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путём личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, каб. №8.
Дата окончания приема заявлений 09.01.2024.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровый инженер Иванова О.Н., зарегистрированная в реестре №5379, дата регистрации в реестре 28.02.2013г., СНИЛС кадастрового инженера 058-825-08594, является членом А СРО «Кадастровые инженеры» (№ в Гос.реестре СРО 002 от 28.02.2013г.) квалификационный аттестат №76-11-110, адрес электронной почты ivanova1981@bk.ru, контактный телефон: +79301142954, почтовый адрес: 150055, г. Ярославль, ул. Ляпидевского, д.26, а/я 20, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:033901:3996, расположенного по адресу: Ярославская область, р-н Ярославский, с/п Кузнецкинский, д. Кузнецика. Заказчиком кадастровых работ является **ЕРМОЛОВИЧ ПАВЕЛ ВИКТОРОВИЧ**, почтовый адрес: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Наумова, д.26, кв.24.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 150020, г. Ярославль, г. Ярославль, Гагаринский пер, д.6, кв.24 10 января 2024г. в 11.00. Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 7 декабря 2023 г. по 10 января 2024г., обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 7 декабря 2023 г. по 10 января 2024г. по адресу: 150020, г. Ярославль, г. Ярославль, Гагаринский пер, д.6, кв.24. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в кадастровом квартале 76:17:033402. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.



Регистрационный номер ПИ № ТУ 76 – 00467 от 31 августа 2020 г. Выдан Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ярославской области
Порядковый номер выпуска – №95 (10351) от 7.12.2023 г.

УЧРЕДИТЕЛЬ
Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области
ИЗДАТЕЛЬ МАУ ЯМР «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ
150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, офис 9

Заместитель главного редактора –
Борис Куфирин
Редактор публикатора
официальных документов –
Сергей Сафиканов
Корреспонденты –
Александр Набоков,
Лариса Фабричникова

ТЕЛЕФОНЫ:
главный редактор – 42-90-32;
корреспонденты – 42-90-36;
бухгалтерия – 42-90-33
e-mail yaragrokuf@mail.ru
e-mail «Деловой вестника»
yaragrodv@mail.ru
Сайт ярагрокурьер.pf
Индекс ПЗ469

Отпечатано в ООО «Типография «Премьер», 160000, г. Вологда, ул. Козленская, д. 63, оф. 43
Заказ 3334
Тираж 200 экз.

Главный редактор
А.А. Малахов

Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.