Деловой ВЕСТНИК
ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Чехова ул., д. 5, г. Ярославль, 150054
Телефон (4852) 40-04-04
Факс (4852) 40-03-99
e-mail: dtspn@soc.adm.yar.ru
http://yarregion.ru/depts/dtspn
ОКПО 00097614, ОГРН 1027600845876,
ИНН / КПП 7606021026 / 760601001

03.02.2016 № исх.32 - 0691/16

На №_____от_____

Руководителям органов социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов области

О содействии трудовой занятости инвалидов

Во исполнение постановления Губернатора № 356 от 06.05.2006 «О ежегодном проведении областного смотра-конкурса «За равные возможности» просим провести информационно-разъяснительную работу по привлечению к участию в смотре – конкурсе в 2016 году по результатам работы за 2015 год предприятий, находящихся в Вашем муниципальном районе и оказании помощи в оформлении информационных карт. Информационные карты просим направить в департамент до 1.04.2016.

Первый заместитель директора департамента — Д.В. Аминов

Приложение 1
к Положению

Форма

ЗАЯВКА
на участие в областном смотре-конкурсе
«За равные возможности» среди предприятий Ярославской области, применяющих труд инвалидов, в 2016 году

____
(полное наименование предприятия-заявителя)
____,
учредитель ____
(только для предприятий общественных объединений инвалидов)
____
____
(юридический адрес предприятия)
____,
(почтовый адрес предприятия)
зарегистрировано «______» ______________ ______ г.
____,
(орган, зарегистрировавший предприятие-заявителя)
присвоен основной государственный регистрационный номер __________________,
занимающееся ____,
(отрасль производства, вид деятельности предприятия)
с численностью работающих _______ чел., в том числе инвалидов _______ чел.,
что составляет ____ процент ____ от среднесписочной численности работающих,
заявляет о своем намерении принять участие в областном смотре-конкурсе «За равные возможности» среди предприятий Ярославской области, применяющих труд инвалидов (далее - смотр-конкурс), в 2015 году.
С порядком проведения смотра-конкурса ознакомлены и согласны.
Подтверждаем, что предприятие-заявитель не является банкротом, не находится в состоянии ликвидации, арест на его имущество не наложен.
Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей заявке, гарантируем.
Уведомлены о том, что участники смотра-конкурса, представившие недостоверные данные о себе, могут быть не допущены к участию в смотре - конкурсе или сняты с участия в смотре-конкурсе в процессе его проведения.

«30» 10 2015г.

Руководитель
предприятия ____________________ ____________________________
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер ____________________ ____________________________
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

____
(Ф.И.О. исполнителя, телефон)

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
участника областного смотра-конкурса «За равные возможности» среди предприятий Ярославской области, применяющих труд инвалидов

1. Предприятие ____
(полное наименование предприятия-заявителя)
2. Юридический адрес ____
3. Почтовый адрес ____
4. Телефон/факс ____
5. Отрасль производства (вид деятельности) _____________________________
6. Организационно-правовая форма _____________________________________
7. Руководитель ____
(Ф.И.О.)
8. Исполнитель ____
(Ф.И.О., телефон)

Социально-экономическое положение
и охрана труда на предприятии в _____ году

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Количество баллов <*>
1	2	3	4
1	Среднесписочная численность работников (чел.) - всего в том числе инвалидов, из них:		
1.1	Инвалиды I группы, %		
1.2	Инвалиды II группы, %		
1.3	Инвалиды III группы, %		
2	Средняя начисленная заработная плата на одного инвалида на предприятии (тыс. руб.)		
3	Выплаты социального характера в среднем на одного инвалида (тыс. руб.) – всего, в том числе:		
3.1	Материальная помощь		
3.2	Затраты на санаторно-курортное лечение (оплата путевок, проезда к месту лечения и отдыха)		
4	Наличие коллективного договора (да/нет), его уведомительная регистрация (дата принятия и срок действия)		
5	Количество инвалидов, прошедших профессиональное обучение и переподготовку		
6	Количество рабочих мест, оборудованных для инвалидов в соответствии с их индивидуальной программой реабилитации (создание инвалидам индивидуальных условий работы) – всего, в том числе:		
6.1	Для инвалидов I группы		
6.2	Для инвалидов II группы		
6.3	Для инвалидов III группы		
7	Количество аттестованных рабочих мест инвалидов по условиям труда		
8	Состояние производственного травматизма (количество несчастных случаев с инвалидами на производстве) (по данным государственной статистической отчетности)		

<*> Баллы присуждаются на основании критериев оценки участников областного смотра-конкурса «За равные возможности» среди предприятий Ярославской области, применяющих труд инвалидов (приложение к информационной карте).

«_____» ___________ _____ г.

Руководитель
предприятия ____________________ ____________________________
(подпись) (Ф.И.О.)

Председатель
профсоюзного комитета ____________________ ____________________________
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение
к информационной карте

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
участников областного смотра-конкурса «За равные возможности» среди предприятий Ярославской области, применяющих труд инвалидов

N п/п	Наименование показателя	Критерий оценки	Количество баллов
1	2	3	4
1	Среднесписочная численность работников (чел.), в том числе:	сумма баллов подпунктов 1.1, 1.2 и 1.3 данного пункта (графа 4 заполняется при наличии работающих инвалидов соответствующих групп)	
1.1	Инвалиды I группы, %	инвалиды I группы - до 5% от общей численности работающих на предприятии	8
		инвалиды I группы - от 5 до 10% от общей численности работающих на предприятии	9
		инвалиды I группы - свыше 10% от общей численности работающих на предприятии	10
1.2	Инвалиды II группы, %	инвалиды II группы - до 5% от общей численности работающих на предприятии	6
		инвалиды II группы - от 5 до 10% от общей численности работающих на предприятии	7
		инвалиды II группы - свыше 10% от общей численности работающих на предприятии	8
1.3	Инвалиды III группы, %	инвалиды III группы - до 5% от общей численности работающих на предприятии	4
		инвалиды III группы - от 5 до 10% от общей численности работающих на предприятии	5
		инвалиды III группы - свыше 10% от общей численности работающих на предприятии	6
2	Средняя начисленная заработная плата на одного инвалида на предприятии (тыс. руб.)	средняя заработная плата равна минимальному размеру оплаты труда	0
		средняя заработная плата превышает минимальный размер оплаты труда менее чем на 15%	2
		средняя заработная плата превышает минимальный размер оплаты труда на 15% - 25%	4
		средняя заработная плата превышает минимальный размер оплаты труда на 25% - 50%	6
		средняя заработная плата превышает минимальный размер оплаты труда на 50% - 100%	8
		средняя заработная плата превышает минимальный размер оплаты более чем на 100%	10
3	Выплаты социального характера в среднем на одного инвалида (тыс. руб.), в том числе:	сумма баллов подпунктов 3.1 и 3.2 данного пункта	
3.1	Материальная помощь	от 0,5 тыс. руб. до 3 тыс. руб.	2
		от 3 тыс. руб. до 5 тыс. руб.	4
		от 5 тыс. руб. до 10 тыс. руб.	6
		свыше 10 тыс. руб.	8
3.2	Затраты на санаторно-курортное лечение (оплата путевок, проезда к месту лечения и отдыха)	от 1 тыс. руб. до 10 тыс. руб.	8
		от 10 тыс. руб. до 20 тыс. руб.	9
		свыше 20 тыс. руб.	10
4	Наличие коллективного договора	предприятие менее 15 чел. независимо от наличия коллективного договора	5
		предприятие более 15 чел. - коллективного договора нет	0
		предприятие более 15 чел. - коллективный договор есть	5
5	Количество инвалидов, прошедших профессиональное обучение и переподготовку, %	обучение и переподготовку прошло от 5% до 20% инвалидов	4
		обучение и переподготовку прошло от 20% до 50% инвалидов	6
		обучение и переподготовку прошло от 50% до 80% инвалидов	8
		обучение и переподготовку прошло свыше 80% инвалидов	10
6	Количество рабочих мест, оборудованных для инвалидов в соответствии с их индивидуальной программой реабилитации (создание инвалидам индивидуальных условий работы), %, в том числе:	сумма баллов подпунктов 6.1, 6.2 и 6.3 данного пункта	
6.1	Для инвалидов I группы	оборудовано от 5% до 30% рабочих мест инвалидов I группы	8
		оборудовано от 30% до 60% рабочих мест инвалидов I группы	9
		оборудовано свыше 60% рабочих мест инвалидов I группы	10
6.2	Для инвалидов II группы	оборудовано от 5% до 30% рабочих мест инвалидов II группы	6
		оборудовано от 30% до 60% рабочих мест инвалидов II группы	7
		оборудовано свыше 60% рабочих мест инвалидов II группы	8
6.3	Для инвалидов II группы	оборудовано от 5% до 30% рабочих мест инвалидов III группы	4
		оборудовано от 30% до 60% рабочих мест инвалидов III группы	5
		оборудовано свыше 60% рабочих мест инвалидов III группы	6
7	Количество аттестованных рабочих мест инвалидов по условиям труда, %	аттестовано от 5% до 30% рабочих мест инвалидов	4
		аттестовано от 30% до 60% рабочих мест инвалидов	6
		аттестовано от 60% до 90% рабочих мест инвалидов	8
		аттестовано свыше 90% рабочих мест инвалидов	10
8	Состояние производственного травматизма (количество несчастных случаев на производстве с инвалидами)	случаев производственного травматизма с инвалидами нет	5
		случаи производственного травматизма с инвалидами есть	0

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.02.2016 **№277**

О подготовке проекта планировки территории для реконструкции автомобильной дороги «М8-подъезд к г. Кострома» - Телищево - Чернеево с подъездом к дер. Малышево в ЯМР ЯО

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, учитывая обращение общества с ограниченной ответственностью «Ивановодорпроект», Администрация района постановляет:
1. Подготовить проект планировки территории с проектом межевания в его составе для реконструкции автомобильной дороги «М8-подъезд к г. Кострома» - Телищево - Чернеево с подъездом к дер. Малышево в Ярославском муниципальном районе Ярославской области.
2. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, указанной в пункте 1 постановления, направляются в отдел архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, Ярославская обл., г.Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 15 дней с момента опубликования постановления.
3. ООО «Ивановодорпроект» обеспечить подготовку проекта планировки территории и проекта межевания в его составе за счет собственных средств.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ и строительства Е.Е.Грачеву.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Т.И.Хохлова**

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», приказом Государственного комитета Российской Федерации от 16.05.2001 №372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской федерации» АО «Газпром газораспределние Ярославль» **извещает о проведении общественных обсуждений** намечаемой деятельности по проекту «Газопровод межпоселковый п.Козьмодемьянск – с.Курба с отводом к д.Иванищево Ярославский район Ярославской области» в части размещения проектируемых сооружений в пределах особо охраняемой природной территории регионального значения - зоологический заказник «Козьмодемьянский».
Наименование и адрес заказчика намечаемой деятельности: **АО «Газпром газораспределение Ярославль»**, г. Ярославль, Суздальское шоссе, 33.
Орган, ответственный за организацию общественных обсуждений: Администрация Ярославского муниципального района.
Ознакомиться с материалами по оценке воздействия на окружающую среду, а также предоставить предложения и замечания можно по адресу: Отдел экологии и природопользования Администрации Ярославского муниципального района, 150001, г.Ярославль, Московский проспект, 11/12, каб.4, тел. (4852) 30-37-26.
Обсуждения состоятся 28.03.2016 в 10-00 по адресу: г.Ярославль, Московский проспект, 11/12

«Схема водоснабжения. Часть 5»

Сведения об оснащенности зданий, строений, сооружений приборами учета принимаемых сточных вод и их применении при осуществлении коммерческих расчетов

В настоящее время на очистных сооружениях контрольно¬измерительная аппаратура отсутствует. Учёт количества сточных вод ведется по нормам водоотведения.

Результаты ретроспективного анализа за последние 10 лет балансов поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения по технологическим зонам водоотведения и по поселениям, городским округам с выделением зон дефицитов и резервов производственных мощностей

Балансы поступления сточных вод в централизованные системы водоотведения сельского поселения за 2011-2014 г., представлены в таблице 9.3. Информация по объемам поступления сточных вод в централизованные системы водоотведения за период 2003-2010 отсутствует.

Резервы производственных мощностей систем водоотведения невозможно оценить ввиду отсутствия информации о мощности существующих очистных сооружений канализации и прибывших стоков за данный период в Кузнечихинском СП.

Прогнозные балансы поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения и отведения стоков по технологическим зонам водоотведения на срок не менее 10 лет с учетом различных сценариев развития поселения

На ближайшую перспективу ожидается увеличение объема сточных вод. Связано это с повышением доли населения, проживающего в домах оборудованных внутренней канализацией, строительством нового жилищного фонда, развитием системы культурно-бытового обслуживания.

В ближайшее время в Кузнечихинском СП планируется строительство нового жилищного и социально-культурного фонда. Так в д. Кузнечиха планируется водоотведение территории общей площадью 76,875 га. Водоотведение бытовых стоков предполагается выполнить тремя бассейнами канализования, согласно уклону рельефа, к перекачивающим канализационным станциям, размещаемым вдоль южной границы участка. Характер сточных вод - бытовые, производственные стоки отсутствуют. Далее могут быть применены две стратегии развития: первая - после КНС стоки поступают по напорному коллектору к очистным сооружениям деревни Кузнечиха (после их реконструкции), далее с выходом условно очищенных стоков по самотечному коллектору на рельеф; вторая - после КНС стоки поступают в имеющиеся магистральные канализационные сети, с последующей очисткой на очистных сооружениях г. Ярославля. КНС располагаются в соответствующих зонах объектов инженерной инфраструктуры. Система канализации - централизованная, станции перекачки - комплексные, с санитарно-защитными зонами - 20 м, согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов». Расчетные расходы водоотведения для планируемой территории составляют: для жилой застройки 4830 м3/сут, для зданий социально¬культурного и коммунально-бытового назначения 126 м3/сут. Всего: 4956 м3/сут. Расходы определены согласно Приложению 3, СНиП 2.04.01-85* «Внутренний водопровод и канализация зданий», из расчета жилищной обеспеченности 25,6 м2/чел, с учётом Региональных градостроительных нормативов.

Так же в д. Кузнечиха планируется строительство восьми многоквартирных домов. Объемы водоотведения составляют 257,74 м3/сут.

Динамика поступления сточных вод, (м3/сут.) приведена в таблице 9.4 и на диаграмме 3.2.

Таблица 9.4

№	Наименование объектов водоотведения	Водоотведение тыс. м3/год		
		Современное состояние	1 этап 2014 - 2018 гг.	2 этап -2024 г.
1	Население	348,295	713,978	1223,154
2	Объекты производственного - коммунального, рекреационного и общественно-делового назначения	57,907	64,785	74,785
3	Итого:	406,203	778,763	1297,939

Диаграмма 3.2

Прогноз объема сточных вод

Сведения о фактическом и ожидаемом поступлении сточных вод в централизованную систему водоотведения

Сведения о фактическом и ожидаемом поступлении сточных вод в централизованных системах водоотведения, тыс. м3/сут представлены в таблице 9.5 (2013-2024 гг.).

Таблица 9.5

Населенный пункт	2013 г. факт	2014 г. ожидаемый	2018 г. план	2024 г. план
1	2	3	5	6
Кузнечихинское СП	406,203	450,7	778,763	1297,939

Описание структуры централизованной системы водоотведения (эксплуатационные и технологические зоны)

Системы водоотведения Кузнечихинского СП осуществляют сбор, транспортировку, очистку поступающих сточных вод, и выпуск очищенных стоков. На практике нужной очистки стоков не происходит. Канализационные объекты находятся в неудовлетворительном состоянии. В большинстве случаев сточные воды из канализационных коллекторов сбрасываются прямо в водоемы и на рельеф местности.

В состав систем водоотведения входят:

- Самотечные и напорные канализационные сети общей протяженностью - 19,439 км;
- 7 канализационных насосных станций;
- Очистные сооружения канализации в 6 населенных пунктах Кузнечихинского СП.

Объекты систем водоотведения находятся в собственности администрации ОАО ЖКХ «Заволжье» и администрации поселения. Эксплуатацию систем водоотведения и очистку сточных вод в Кузнечихинском СП осуществляет ОАО ЖКХ «Заволжье» и ОАО «Ярославльводоканал».

Расчет требуемой мощности очистных сооружений исходя из данных о расчетном расходе сточных вод, дефицита (резерва) мощностей по технологическим зонам сооружений водоотведения с разбивкой по годам

Результаты расчета требуемой мощности очистных сооружений по технологическим зонам сооружений водоотведения представлены в таблице 9.6.

Таблица 9.6

Канализационные очистные сооружения	КОС Кузнечихинское СП
Расчетный среднесуточный расход сточных вод 2024 г., м3/сут	3555,99
Максимальное суточное отведение сточных вод (К=1,2) 2024 г., м3/сут	4267,1
Требуемая мощность, м3/сут	5000

Результаты анализа гидравлических режимов и режимов работы элементов централизованной системы водоотведения

Канализационные насосные станции (КНС) предназначены для обеспечения подачи сточных вод (т.е. перекачки и подъема) в систему канализации. КНС откачивают хозяйственно-бытовые сточные воды. Канализационную станцию размещают в конце главного самотечного коллектора, т.е. в наиболее пониженной зоне канализируемой территории, куда целесообразно отдавать сточную воду самотеком, с учетом возможности устройства аварийного выпуска.

Анализ гидравлических режимов произвести невозможно.

Анализ резервов производственных мощностей очистных сооружений системы водоотведения и возможности расширения зоны их действия

Расширение зоны действия КОС связано с перспективной застройкой. В период с 2014 по 2024 годы в связи с увеличением объемов водопотребления ожидается увеличение объемов по приему сточных вод на очистные сооружения канализации с 446,3 м3/сут до 3555,99 м3/сут.

В перспективе запланированы мероприятия по реконструкции существующих очистных сооружений в Кузнечихинском СП. Результаты расчета требуемой мощности очистных сооружений по технологическим зонам сооружений водоотведения представлены в таблице 9.6.

Предложения по строительству, реконструкции и модернизации (техническому перевооружению) объектов централизованной системы водоотведения

Основные направления, принципы, задачи и целевые показатели развития централизованной системы водоотведения

Раздел «Водоотведение» Схемы водоснабжения и водоотведения сельского поселения на период до 2024 года (далее раздел «Водоотведение» схемы водоснабжения и водоотведения) разработан в целях реализации государственной политики в сфере водоотведения, направленной на обеспечение охраны здоровья населения и улучшения качества жизни населения путем обеспечения бесперебойного и качественного водоотведения; снижение негативного воздействия на водные объекты путем повышения качества очистки сточных вод; обеспечение доступности услуг водоотведения для абонентов за счет развития централизованной системы водоотведения.

Принципами развития централизованных систем водоотведения являются:

- постоянное улучшение качества предоставления услуг водоотведения потребителям (абонентам);
- удовлетворение потребности в обеспечении услугой водоотведения новых объектов капитального строительства;
- постоянное совершенствование системы водоотведения путем планирования, реализации, проверки и корректировки технических решений и мероприятий.

Основными задачами, решаемыми в разделе «Водоотведение» схемы водоснабжения и водоотведения являются:

- реконструкция существующих очистных сооружений с целью снижения вредного воздействия на окружающую среду;
- обновление канализационной сети с целью повышения надежности и снижения количества отказов системы;
- строительство сетей и сооружений для отведения сточных вод с отдельных территорий поселения, не имеющих централизованного водоотведения с целью обеспечения доступности услуг водоотведения для жителей поселения, и обеспечение приема бытовых сточных вод частного жилого сектора с целью исключения сброса неочищенных сточных вод и загрязнения окружающей среды.

Перечень основных мероприятий по реализации схем водоотведения с разбивкой по годам, включая технические обоснования этих мероприятий

Степень развития систем канализации в поселении находится на достаточно низком уровне.

Общие задачи по развитию системы водоотведения направлены на стопроцентное обеспечение экологической защиты подземных вод и водотоков от канализационных стоков. Для этого должны проводиться следующие мероприятия:

- строительство новых групповых сооружений биологической очистки канализационных стоков и канализационной насосной станции в д. Кузнечиха. Сроки реализации проекта: 2014-2024 гг.;
- прокладка напорной канализационной сети до городского коллектора. Сроки реализации проекта: 2014 -2024 гг.
- строительство новых КНС и ОСК в д. Глебовское. Сроки реализации проекта: 2014-2024 гг.
- строительство новых ОСК в с. Толбухино. Сроки реализации проекта: 2014-2024 гг.
- строительство новых ОСК в с.Андроники. Сроки реализации проекта: 2014-2024 гг.
- строительство новых ОСК в с. Медягино. Сроки реализации проекта: 2014-2024 гг.
- реконструкция, находящихся в аварийном состоянии, очистных сооружений с обеспечением полной биологической очистки стоков;
- реконструкция существующих и строительство новых уличных сетей канализации.

Мероприятия на первую очередь - 2018г.:

- реконструкция существующих канализационных сетей, находящихся в аварийном состоянии;
- строительство новых канализационных сетей в новых районах застройки Кузнечихинского СП;
- установка канализационных насосных станций в Кузнечихинском СП;
- применение современных технологий очистки и обеззараживания стоков на очистных сооружениях;
- полная реконструкция очистных сооружений поселения с целью обеспечения биологической очистки канализационных стоков в соответствии с требованиями СанПин 2.1.5.980-00 «Гигиенические требования к охране поверхностных вод».

Мероприятия на расчетный срок - 2024 г.:

- развитие системы водоотведения в Кузнечихинского СП в соответствии с объемами нового строительства объектов жилья и соцкультбыта.

Технические обоснования основных мероприятий по реализации схем водоотведения

Обеспечение надежности водоотведения путем организации возможности перераспределения потоков сточных вод между технологическими зонами сооружений водоотведения

Мероприятия не предусматриваются.

Организация централизованного водоотведения на территориях Кузнечихинского сельского поселения, где оно отсутствует

- строительство новых канализационных сетей в новых районах застройки Кузнечихинского СП; Территория общей площадью 76,875 га в д. Кузнечиха. а также сбор сточных вод от проектируемых многоквартирных жилых домов.
- устройство сетей водоотведения для подключения двух пятиэтажных домов по улице Нефтяников п. Кузнечиха; Для того потребуется строительство новой КНС и ОСК.
- строительство сетей ливневой канализации;
- строительство канализационной насосной станции и ОСК в д. Глебовское;
- строительство ОСК в с. Толбухино;
- строительство ОСК в с. Андроники;
- строительство ОСК в с. Медягино.

Сокращение сбросов и организация возврата очищенных сточных вод на технические нужды

Мероприятия не предусматриваются.

Сведения о вновь строящихся, реконструируемых и предлагаемых к выводу из эксплуатации объектах централизованной системы водоотведения

- реконструкция КОС в д. Кузнечиха;
- провести реконструкцию существующих и строительство новых канализационных сетей в Кузнечихинском СП.

Сведения о развитии систем диспетчеризации, телемеханизации и об автоматизированных системах управления режимами водоотведения на объектах организаций, осуществляющих водоотведение

Мероприятия не предусматриваются.

Описание вариантов маршрутов прохождения трубопроводов (трасс) по территории Кузнечихинского сельского поселения, расположения намечаемых площадок под строительство сооружений водоотведения и их обоснование

Схема водоотведения сельского поселения в электронном виде прилагается. Месторасположение объектов систем водоотведения на карте нанесены условно, при рабочем проектировании возможно изменение местоположения исходя из расположения проектируемых предприятий и местных условий. Сети водоотведения на территориях, где оно отсутствует, будут прокладываться согласно согласованным проектам.

Границы и характеристики охранных зон сетей и сооружений централизованной системы водоотведения

В соответствии с СП 32.13330.2012 Канализация. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.03-85 санитарно¬защитные зоны от канализационных сооружений до границ зданий жилой застройки, участков общественных зданий и предприятий пищевой промышленности с учетом их перспективного расширения следует принимать в соответствии с санитарными нормами, а случаи отступления от них должны согласовываться с органами санитарно¬эпидемиологического надзора.

Границы планируемых зон размещения объектов централизованной системы водоотведения

Схема водоотведения сельского поселения в электронном виде прилагается. Все проектируемые объекты систем водоотведения на чертеже привязаны условно. Место размещения определить на стадии выбора участка.

Экологические аспекты мероприятий по строительству, реконструкции и модернизации объектов централизованных систем водоотведения

Сведения о мероприятиях, содержащихся в планах по снижению сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водозаборные площади

В числе основных мероприятий в совершенствовании централизованных систем водоотведения сельского поселения необходимо отметить: строительство КНС, реконструкцию очистных сооружений. Целью мероприятий по использованию централизованных систем канализации является - предотвращение попадания неочищенных канализационных стоков в природную среду, охрана окружающей среды и улучшение качества жизни населения.

Сведения о применении методов, безопасных для окружающей среды, при утилизации осадков сточных вод

Осадки очистных сооружений с учетом уровня их загрязнения могут быть утилизированы следующими способами: термофильным сбраживанием в метантенках, высушиванием, пастеризацией, обработкой гашеной известью и в радиационных установках, сжиганием, пиролизом, электролизом, получением активированных углей (сорбентов), захоронением, выдерживанием на иловых площадках, использованием как добавки при производстве керамзита, обработкой специальными реагентами с последующей утилизацией, компостированием, вермикомпостированием.

Оценка потребности в капитальных вложениях в строительство, реконструкцию и модернизацию объектов централизованной системы водоотведения

Оценка потребности в капитальных вложениях в строительство, реконструкцию и модернизацию объектов централизованной системы водоотведения представлена в таблице 9.7.

Таблица 9.7

№ п/ п	Наименование сооружений	Един. измер.	Колич ество	Финансо вые затраты, тыс. руб	Этапы
1	2	3	4	5	6
1.	Строительство новой КНС в д. Кузнечиха и прокладка сети напорной канализации до городского коллектора	м3/сут	800	100000	Начало 2015 I этап 2016-2024 гг
2.	Строительство новых КНС и ОСК в д. Глебовское	м3/сут	200	30000	Начало 2015 I этап 2016-2024 гг
3.	Строительство новых ОСК в с.	м3/сут	150	30000	Начало 2015 I этап
	Толбухино				2016-2024 гг
4.	Строительство новых ОСК в с. Андроники	м3/сут	150	30000	Начало 2015 I этап 2016-2024 гг
5.	Строительство новых ОСК в с. Медягино	м3/сут	200	30000	Начало 2015 I этап 2016-2024 гг
6.	Водоотведение территории площадью 76,875 га в д. Кузнечиха, а также организация водоотведения от многоквартирных жилых домов	м3/сут	4830	90000	Начало 2015 I этап 2016-2024 гг.

Примечание: объем инвестиций необходимо уточнять по факту принятия решения о строительстве или реконструкции каждого объекта в индивидуальном порядке. Кроме того объем средств будет уточняться после доведения лимитов бюджетных обязательств из бюджетов всех уровней на очередной финансовый год и плановый период.

Целевые показатели развития централизованных систем водоотведения

Динамика целевых показателей развития централизованных систем водоотведения представлена в таблице 9.8.

Таблица 9.18

Данные о суммарных договорных потреблениях и фактическом потреблении воды

Группа	Целевые индикаторы	Базовый показатель на 2013 год	2024
1. Показатели надежности и Бесперебойности водо отведения	1. Канализационные сети, нуждающиеся в замене, км	11	0
	2. Удельное количество засоров на сетях канализации, ед./км	1,4	0,001
	3. Износ канализационных сетей, %	50%	30%
2. Показатели качества обслуживания абонентов	1. Обеспеченность населения централизованным водоотведением (от численности населения), %	60%	99%
3. Показатели очистки сточных вод	1. Доля сточных вод (хозяйственно-бытовых), пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод ,%	100%	100
	2. Доля сточных вод (хозяйственно-бытовых), очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод. пропущенных через очистные сооружения, %	10%(только Ярославка)	100
4. Показатели энергоэффективности и энергосбережения	1. Объем снижения потребления электроэнергии, тыс. кВтч год	н/с	-
5. Соотношение цены и эффективности качества очистки сточных вод	1. Доля расходов на оплату услуг в совокупном доходе населения	17	10

Перечень выявленных бесхозяйных объектов централизованной системы водоотведения (в случае их выявления) и перечень организаций, уполномоченных на их эксплуатацию

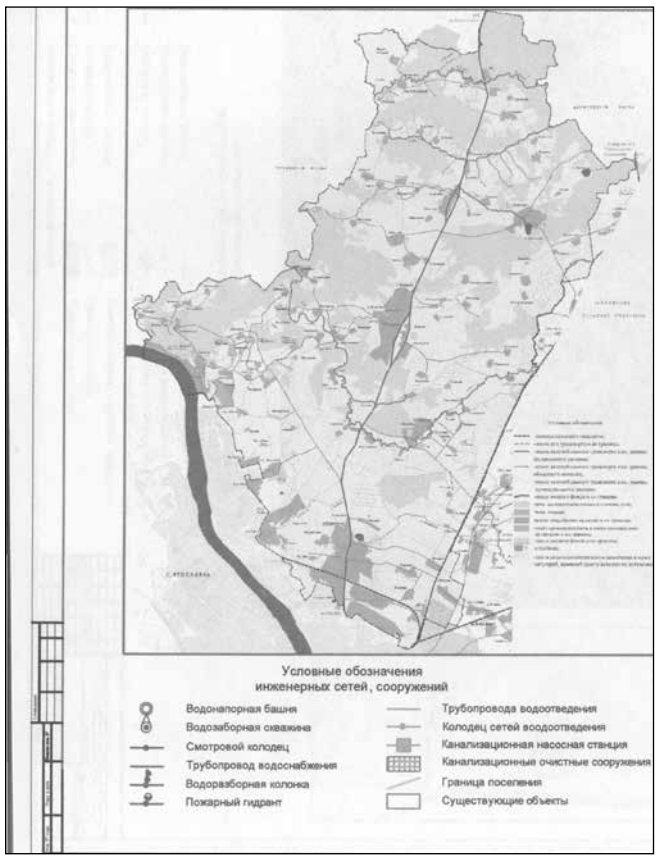
Бесхозяйных объектов централизованных систем водоотведения на территории Кузнечихинского СП не выявлено.

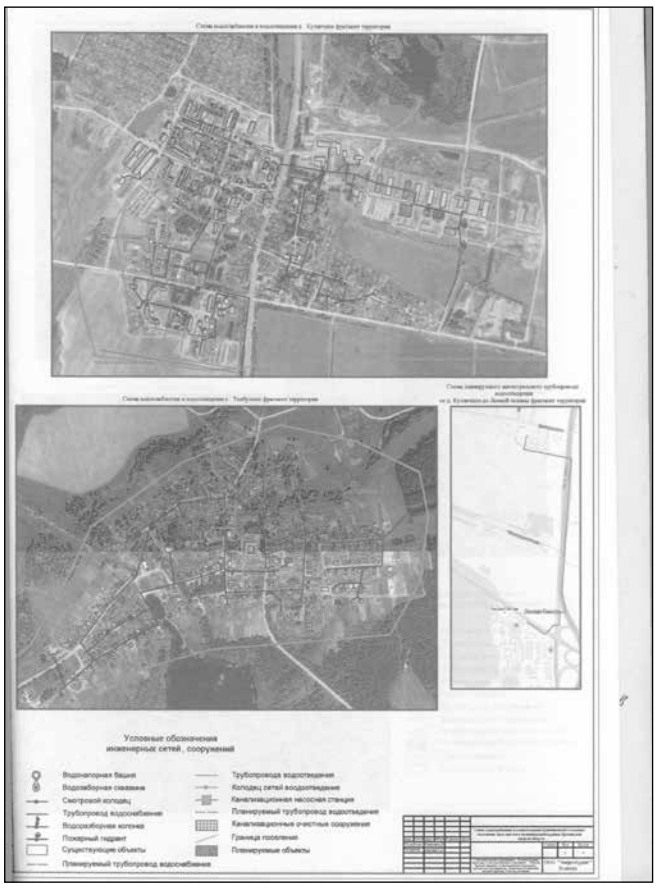
Данные о суммарных договорных потреблениях и фактическом потреблении воды за 2013 г. (с выделением групп)

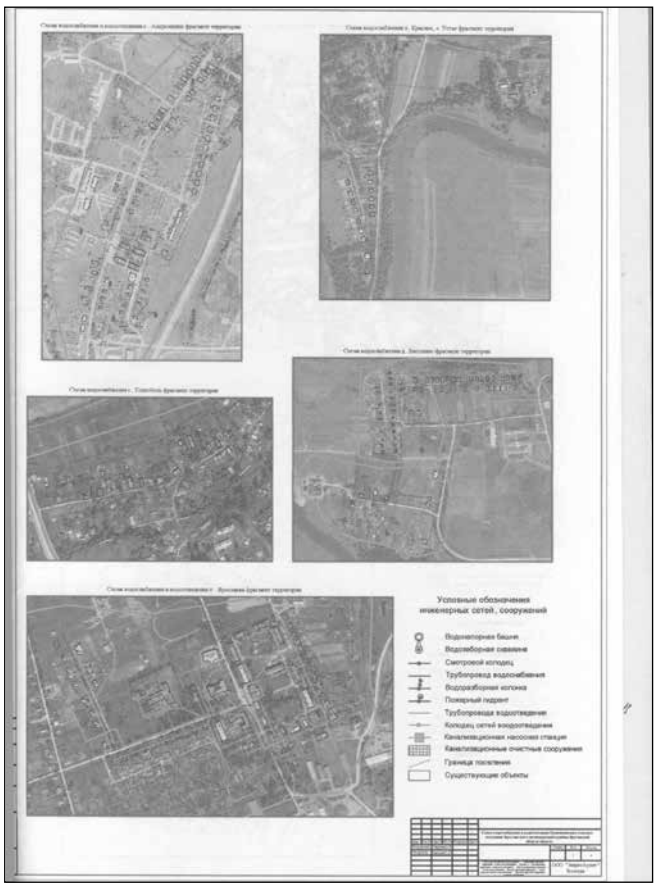
№ п/п	Наименование потребителя	Договорное водопотребление , м3/год	Фактическое водопотребление , м3/год	Договорное водоотведение, м3/год	Фактическое водоотведение, м3/год
	Кузнечиха 2013 г.				
1	Кузнечихинский КСЦ:	1206,0		1206,0	
2	Админ. Кузнечихинск. СП	115,0		115,0	
3	Детский сад «Кузнечик»	1692,0		1608,0	
4	Детский сад «Алёнушка»	2052,0		4992,0	
5	ГУЗ ЯрЦРБ	150,0		150,0	
6	МОУ Кузнечихинская СОШ	2676,0		2676,0	
	Итого по 2 группе:	7891,00	7665,20	10747,00	10423,55
7	ЧП Забелина	29,0		29,0	
8	ЧП Булгакова	61,0		61,0	
9	ЧП Телегин	93,0		93,0	
10	ООО «ДизельЯрСервис»	157,0		157,0	
11	Контора ООО «ЗУК»	146,0		146,0	
12	Магазины ПО «Лесная поляна»	5162,0		1454,0	
13	ЧП Юрченко	94,0		94,0	
14	ООО «Галант Регион» - склады	159,0		159,0	
15	Пр-во СПК ОПХ «Михайловское»	45325,0		2432,2	
16	ООО "Ростелеком"	9,6		9,6	
17	Сбербанк	4,8		4,8	
18	Баня - ЧП Шкуратов	889,0		889,0	
19	ОАО "Яресльхозмонтажпроект"	8112,0		0,0	
20	Контора ЖКХ «Заволжье»	7,2		7,2	
	Итого по 3 группе:	60248,60	69126,12	5535,80	6284,30
21	Котельная верх.	5486,0		5486,0	
22	Котельная нижн.	43761,0		0,0	
	котельные:	49247,00	96965,40	5486,00	3043,00
23	Жилой фонд	190950,5		218746,0	
	Итого по 1 группе:	190950,50	170434,94	218745,99	195601,96
	Всего:	308337,10	344191,66	240514,79	215352,81
	Ярославка 2013 г.				
1	СПК «Племзавод Ярославка»:	136,80		11472,00	
2	Почта	12,00		12	
3	Миронова Т.Н.	540,00		540	
4	Баня ОАО «ЯРУ ЖКХ»	935,00		935,00	
	Итого по 3 группе:	1623,80	1758,30	12959,00	13100,70
5	МОУ СОШ в п.Ярославка:	5016,00		4620,00	
6	МУ Кузнечихинский КСЦ	807,60		807,6	
7	МУЗ Ярославская ЦРБ	78,00		78	
8	Администрация Кузнечихинского СП	2,40		2,4	
	Итого по 2 группе:	5904,00	5904,00	5508,00	5508,00
9	Котельная ОАО ЖКХ «Заволжье»	5295,40		3987,40	
	по котельной:	5295,40	5603,00	3987,40	5303,00
10	Жилой фонд	66209,64		63103,44	
	Итого по 1 группе:	66209,64	67398,65	63103,44	61842,08
	Всего:	79032,84	80663,95	85557,84	85753,78
	Медягино 2013 г.				
1	ГУЗ ЯрЦРБ	38,4		38,4	
2	Медягинская СОШ	108,0		108	
3	Детский сад	450,0		450	
4	Кузнечихинский КСЦ	420,0		420	
	Итого по 2 группе:	1016,40	1016,40	1016,40	1016,40
5	Магазин ПО «Лесная поляна»	204,0		204	
6	ЧП Палей П.С.	19,2		19,2	
7	Унанян А.М.	72,0		72	
8	Почтамт	7,2		0	
9	СПК колхоз «Горшиха»	21158,4		453,6	
	Итого по 3 группе:	21460,80	21520,99	748,80	688,50
10	Котельная	557,0		180	
	по котельной:	557,00	941,00	180,00	202,80
11	Жилой фонд	39642,9		38444,02	
	Итого по 1 группе:	39642,85	35619,76	38444,02	33505,51
	Всего:	62677,05	59098,15	40389,22	35413,21
	Глебовское 2013г.				
1	МОУ Глебовская ООШ ЯМО:	3889,20		3052,80	
2	МУ Кузнечихинский КСЦ:	678,00		678,00	
3	ГУЗ ЯрЦРБ	46,80		46,80	
4	Администр. Кузнечихинского СП	7,20		7,20	
	Итого по 2 группе:	4621,20	4531,20	3784,80	3784,80
5	СПК «Возрождение»:	96,00		96,00	
6	Магазин ПО «Лесная поляна»	211,20		0,00	
7	Магазин ЧП Т юлькина	120,00		120,00	
8	Почтамт	24,00		24,00	
9	Баня ОАО «ЯРУ «ЖКХ»	208,00		208,00	
	Итого по 3 группе:	659,20	637,82	448,00	448,00
10	Котельная ОАО ЖКХ «Заволжье»	4292,00		206,00	
	Итого по котельной:	4292,00	4664,00	206,00	206,00
11	Жилой фонд	29000,26		25355,68	
	Итого по 1 группе:	29000,26	30039,35	25355,68	25355,68
	Всего:	38572,66	39872,37	29794,48	29794,48
	Андроники 2013 г.				
1	МДОУ детский сад	1 608,0		1 608,0	
2	Толбухинская участ. больница	96,0		96,0	
	Итого по 2 группе:	1704,00	1608,00	1704,00	1704,00
3	ЧП Комяков - магазин	36,0		36,0	
4	Магазин ПО «Лесная поляна»	324,0		120,0	
5	ОАО «ТНК-Ярославль»	265,0		0	

6	Производство СПК «Родина»	3972,96		4104,96	
7	Почтамт	3,6		3,6	
8	Заволжский МРУЭС	0,84		0,84	
	Итого по 3 группе:	4602,40	3992,34	4265,40	3533,84
9	Котельная ЖКХ	1 129,00		176,0	
	по котельной:	1129,00	2203,00	176,00	185,10
10	Жилой фонд	36255,04		35175,44	
	Итого по 1 группе:	36255,04	30251,61	35175,44	29134,34
	Всего:	43690,44	38054,95	41320,84	34557,28
Толбухино 2013 г.					
1	Толбухинская СОШ ЯМО:	1254,0		1176,0	
2	Администр. Кузнечихинского СП	8,4		8,4	
3	МУ Кузнечихинский КСЦ	93,6		93,6	
4	МУЗ Ярославская ЦРБ	1228,8		1228,8	
	Итого по 2 группе:	2584,80	2584,80	2506,80	2506,80
5	Магазин ПО «Лесная поляна»	211,2		0,0	
6	ЧП Комяков - магазин	98,0		0,0	
7	Почтамт	7,2		0,0	
8	Баня ОАО «ЯРУ «ЖКХ»	197,0		0,0	
	Итого по 3 группе:	513,40	483,18	0,00	0,00
9	Котельная ОАО ЖКХ «Заволжье»	1701,0		78,0	
	котельная:	1701,00	1908,00	78,00	72,40
10	Жилой фонд	12625,6		2610,0	
	Итого по 1группе:	12625,58	15595,31	2609,99	2999,43
	Всего:	17424,78	20571,29	5194,79	5578,63
	Красное (Устье)	2013 г.			
1	Жилой фонд	420,00			
	Итого:	420,00	851,22	0	0

Схема водоснабжения и водоотведения Кузнечихинского сельского поселения







ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к постановлению
Администрации ЯМР
от 31.12.2015 № 3541

КУРБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВВЕДЕНИЕ

Основанием для разработки Схемы водоснабжения и водоотведения Курбского сельского поселения Ярославского района Ярославская область области являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ «Водный кодекс»;
- СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» Актуализированная редакция СНИП 2.04.02-84* Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 635/14.
- Генеральный план Курбского сельского поселения.

Правила землепользования и застройки Курбского сельского поселения.

Схема водоснабжения разработана на период до 2024 года.

Схема включает первоочередные мероприятия по созданию и развитию централизованных систем водоснабжения, повышению надежности функционирования этих систем и обеспечивающие комфортные и безопасные условия для проживания людей в Курбском сельском поселении.

Мероприятия охватывают следующие объекты системы коммунальной инфраструктуры:

- в системе водоснабжения – водозаборы, магистральные сети водопровода;
- в системе водоотведения – магистральные сети водоотведения, канализационные насосные станции, канализационные очистные сооружения.

В условиях недостатка собственных средств на проведение работ по модернизации существующих сетей и сооружений, строительству новых объектов систем водоснабжения и водоотведения, затраты на реализацию мероприятий схемы планируется финансировать за счет денежных средств областного, местного бюджетов и внебюджетных средств (средств от прибыли муниципального предприятия коммунального хозяйства).

Кроме этого, схема предусматривает повышение качества предоставления коммунальных услуг для населения и создания условий для привлечения средств из внебюджетных источников для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ
Общие сведения о Курбском сельском поселении

Курбское сельское поселение расположено на территории Ярославского муниципального района. Площадь территории сельского поселения в его современных административных границах 476,965 кв.км.

В соответствии с Законодательством Российской Федерации и Ярославской области, регламентирующим вопросы местного самоуправления, с. Курба является административным центром Курбского сельского поселения, которое входит в состав Ярославского муниципального района. На территории сельского поселения осуществляется местное самоуправление, принят Устав, действуют выборные всеобщим голосованием граждан, проживающих на территории сельского поселения органы исполнительной и представительной власти.

Курбское сельское поселение на севере граничит с Большесельским и Тутаевским муниципальными районами, по северу-востоку граничит с Ивняковским сельским поселением, на востоке с Карабихским сельским поселением. Территорию сельского поселения образуют территории следующих административно-территориальных единиц Ярославского муниципального района Ярославской области: Курбский СО, Меленковский СО, Мордвиновский СО, Ширинский СО.

История и архитектурное наследие некоторых населенных пунктов Курбского сельского поселения позволяют отнести эту территорию к перспективным туристско-рекреационным зонам Ярославской области, а сохранение уникальной природы и историко-культурного наследия сделать одной из основных задач территориального планирования при разработке генерального плана Курбского сельского поселения.

Территорию сельского поселения образуют территории следующих административно-территориальных единиц с численностью постоянно проживающего населения по состоянию на 1 января 2014 г. 5690 человек.

Инженерно-геологическая оценка территорий.

Инженерно-геологические условия территории довольно разнообразны и зависят от геологического строения и литологического состояния пород.

Из современных физико-геологических процессов наиболее распространенными является боковая эрозия, ведущая к расширению русел путем размыва берегов рек.

В основном размыву подвержены поймы рек. Местами боковая эрозия разрушает озерные террасы и моренный массив.

Заболачивание появляется на всех геоморфологических уровнях. Моренная равнина заболочена слабо. В основном, развитие ее происходит по ложбинам стока.

Гидрогеологические условия характеризуются недостаточными запасами пресных подземных вод. На рассматриваемой территории основным для водоснабжения является Валдайско-Московский аллювиально-озерный-флювиогляциальный водоносный горизонт. Глубина залегания кровли этого водоносного горизонта изменяется от 6,0 до 23,0 м (преобладает 15,0 м), мощность водоносного горизонта изменяется от 5 до 30 м.

Комплексная оценка территории, проводимая в ранее разработанной градостроительной документации (в проекте районной планировки Ярославского района Ярославской области) определила, что территория с.Курба, относится к ограниченно благоприятной для промышленно-гражданского строительства.

СХЕМА ВОДОСНАБЖЕНИЯ ТЕХНИКО–ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОСТОЯНИЕ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Описание системы и структуры водоснабжения сельского поселения и деление территории поселения на эксплуатационные зоны

Водоснабжение как отрасль играет огромную роль в обеспечении жизнедеятельности сельского поселения и требует целенаправленных мероприятий по развитию надежной системы хозяйственно-питьевого водоснабжения.

Население обеспечивается питьевым водоснабжением в основном за счет подземных вод. Забор воды в Курбском сельском поселении сельском поселении составил: 209,4 тыс.куб.м за 2014 г. Водоснабжение осуществляется за счет водоносных комплексов. Для этих водоносных комплексов преобладающие дебиты скважин составляют 0,5-1,5л/сек. Воды указанных горизонтов большей частью напорные, глубина залегания уровня воды колеблется от 5-10 м до 60-80м. По химическому составу воды пресные, гидрокарбонатные, соответствуют ГОСТУ «Вода питьевая». Обеспечение из артезианских скважин питьевой водой составляет 70% от количества населения. Дебит артезианских скважин ориентировочно от 6,0 до 8,0 куб. м/час.

В Курбском сельском поселении эксплуатируются водопроводы с водозабором от артезианских скважин в населённых пунктах

Курбский сельский округ
Село: Курба, Новленское, Васильевское, Дегтево, Михайловское.
Деревня: Баканово, Иванищево, Лаптево.
Меленковский сельский округ
Посёлок: Козьмодемьянск.
Деревня: Аристово, Меленки.
Мордвиновский сельский округ
Деревня: Мордвиново.
Ширинский сельский округ
Село: Ширинье.

Общей протяженностью 36,918 км.

Узел водопроводных сооружений состоит из артезианской скважины и водонапорной башни (или без водонапорной башни). На территории сельского поселения – 16 водонапорных башен, 22 артезианские скважины. В значительной части некрупных населенных пунктов используется вода из колодцев и родников, а также открытых водоемов.

Наличие бесхозяйственных объектов водопроводных, канализационных сетей: отсутствуют.

Описание территорий не охваченных централизованными системами водоснабжения

В Курбском сельском поселении населенные пункты, в которых отсутствует централизованное водоснабжение:

Курбский сельский округ
Деревня: Алеханово, Балакирево, Б.Макарово, Нагавки, Нагорное, Гридино, Давыдково, Девятово, Дорогилино, Дряхлово, Дулепово, Есемово, Ивково, Каблуково, Карповское, Колокуново, Корнево, Котово, М.Макарово, Пономарево, Семеновское, Слободка, Старово, Суховерково, Тарасцево, Трощеево, Филинское, Хламовское, Хренино, Черемсаново, Юрино.
Меленковский сельский округ
Деревня: Барское, Барышкино, Борисцево, Вощино, Ефремово, Кочегино, Курилово, Матвеево, Писцово, Плотинки, Починки, Юково.
Село: Козьмодемьянск, Солонец.
Мордвиновский сельский округ
Деревня: Афонино, Щеколдино, Щукино, Рожновки, Седельницы, Семеноское, Семухино, Белягино, Б.Симоново, Выездново, Гаврицы, Глиново, Давыдово, Болдырево, Дубовицы, Ерденево, Ермольцево, Закоторосье, Запрудново, Иванцево, Исаево, Калачиха, Клещево, Колесово, Красково, Лесково, М.Симоново, Михеево, Новоселки, Осташково, Павловское, Павлухино, Подоль, Пуплышево.
Село: Балакирево, Сидоровское, Игрищи, Дмитриевское.
Хутор: Игнаиха.
Ширинский сельский округ
Деревня: Конищево, Марьино, Наумовское, Никоновское, Петрунино, Починки, Сворково, Соловарово, Тимохино, Чуркино.

Описание технологических зон водоснабжения, зон централизованного и нецентрализованного водоснабжения (территорий, на которых водоснабжение осуществляется с использованием централизованных и нецентрализованных систем горячего водоснабжения, систем холодного водоснабжения соответственно) и перечень централизованных систем водоснабжения

В Курбском сельском поселении единого водозабора не организовано. В каждом населенном пункте свои источники водоснабжения.

В поселении централизованная система водоснабжения организована только в:

Курбский сельский округ
Село: Курба, Новленское, Васильевское, Дегтево, Михайловское, Голенцево.
Деревня: Баканово, Иванищево, Лаптево, Скрипино.
Меленковский сельский округ
Посёлок: Козьмодемьянск.
Деревня: Аристово, Меленки, Панфилки.
Мордвиновский сельский округ
Деревня: Мордвиново.
Село: Резанино.
Ширинский сельский округ
Село: Ширинье.

Схема водоснабжения: артезианская скважина – водонапорная башня (или без башенный) – водопроводная сеть. В остальных деревнях, в связи с малочисленностью населения, источником водоснабжения являются колодцы и родники, единичные скважины, а также используется вода из открытых водоемов. Эксплуатацию сетей централизованного водоснабжения на территории Курбского сельского поселения осуществляет ОАО ЖКХ «Заволжье» и Администрация Курбского сельского поселения.

Системы централизованного водоснабжения Курбского сельского поселения:

- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 2957 вода подается в водопроводную сеть с. Курба.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 2975 вода подается в водопроводную сеть с. Курба.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № б/н ул. Почтовая вода подается в водопроводную сеть с. Курба.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 657 вода подается в водопроводную сеть с. Дегтево.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 3946 вода подается в водопроводную сеть с. Дегтево.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № б/н вода подается в водопроводную сеть с. Новленское.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 2464а вода подается в водопроводную сеть д. Лаптево.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 513а вода подается в водопроводную сеть д. Иванищево.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 1717 вода подается в водопроводную сеть д. Иванищево.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 3552 вода подается в водопроводную сеть д. Иванищево.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 3167 вода подается в водопроводную сеть с. Ширинье.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 3930 вода подается в водопроводную сеть с. Ширинье.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 3240 вода подается в водопроводную сеть с. Ширинье.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 1506 вода подается в водопроводную сеть с. Ширинье.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 1110 вода подается в водопроводную сеть п. Козьмодемьянск.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 2139 вода подается в водопроводную сеть п. Козьмодемьянск.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 2172 вода подается в водопроводную сеть п. Козьмодемьянск.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 731 «РЖД» вода подается в водопроводную сеть п. Козьмодемьянск.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 2806 вода подается в водопроводную сеть д. Меленки.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 674а вода подается в водопроводную сеть д. Мордвиново.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 3485 вода подается в водопроводную сеть д. Мордвиново.
- Водопровод для хозяйственно-питьевых нужд. Насосным оборудованием от скважины № 2607 вода подается в водопроводную сеть д. Мордвиново.

Описание результатов технического обследования централизованных систем водоснабжения
Описание состояния существующих источников водоснабжения и водозаборных сооружений

Основные данные по существующим водозаборным узлам, их месторасположение и характеристика представлены в таблице 1.1.

Таблица 1.1

Наименование объекта и его местоположение	Год ввода в эксплуатацию	Глубина, м	Глубина залегания и мощность водоносного горизонта, м	Производительность, тыс. м3/сут.		Износ, %
				проектная	фактическая	
Артскважина № 2957, с. Курба	1985	78	78,0 / 8,1	0,360	0,094	80
Артскважина № 2975, с. Курба	1985	108	108,0 / 4,0	0,504	0,098	80
Артскважина № б/н ул. Почтовая, с. Курба	1979	н/д	н/д	н/д	0,132	80

Артскважина № 657, с. Дегтево	1965	108	108,0 / 22,0	0,190	0,120	80
Артскважина № 3946, с. Дегтево	1994	108	108,0 / 16,0	0,336	н/д	80
Артскважина № б/н, с. Новленское	2002	н/д	н/д	н/д	0,120	80
Артскважина № 2464а д. Лаптево	н/д	н/д	н/д	н/д	0,072	80
Артскважина № 513а д. Иванищево	2002	58	58,0 / 12,0	0,216	0,077	80
Артскважина № 1717 д. Иванищево	1975	40	40,0 / 41,0	0,216	0,065	80
Артскважина № 3552 д. Иванищево	1990	70	70,0 / 8,0	0,216	0,090	80
Артскважина № 3167 с. Ширинье	1987	99	99,0 / 8	0,288	0,168	80
Артскважина № 3930 с. Ширинье	1993	93	93,0 / 10,0	0,288	н/д	80
Артскважина № 3240 с. Ширинье	1988	99	99,0 / 11,0	0,192	0,120	80
Артскважина № 1506 с. Ширинье	1986	98	98,0 / 13,0	0,384	0,144	80
Артскважина № 1110 п. Козьмодемьянск	1970	64	64,0 / 15,0	0,571	0,120	80
Артскважина № 2139 п. Козьмодемьянск	1978	68	68,0 / 16,0	0,120	н/д	80
Артскважина № 2172 п. Козьмодемьянск	1978	60	60,0 / 20,0	0,288	0,156	80
Артскважина № 731 "РЖД" п. Козьмодемьянск	1963	61	61,0 / 23,0	0,285	0,148	80
Артскважина № 2806 д. Меленки	1984	77,5	77,5 / 6,0	0,432	0,105	80
Артскважина № 674а д. Мордвиново	2001	80	80,0 / 10,9	0,162	0,156	80
Артскважина № 3485 д. Мордвиново	1989	82	82,0 / 19,0	н/д	0,156	80
Артскважина № 2607 д. Мордвиново	1982	85	85,0 / 20,0	0,384	0,240	80

Зоны санитарной охраны первого пояса артезианских скважин: огорожены забором, благоустроены и озеленены, сведенья по ЗСО сведены в таблицу 1.2.

Таблица 1.2

№ п\п	Наименование посёлка, № скважины	Наличие ограждения ЗСО	Наличие проектов ЗСО	Наличие павильона (материал)	Наличие крана для отбора воды
1	2	3	4	5	6
1	Курба				
	№ 2957	нет	есть	есть (кирпич)	есть
	№ 2975	нет		есть (кирпич)	есть
	№ б/н ул.Почтовая			есть (кирпич)	есть
2	Дегтево				
	№ 657	нет	есть	есть (кирпич)	есть
	№ 3946	нет		есть (кирпич)	есть
3	Новленское				
	№ б/н	нет	нет	есть (кирпич)	есть
4	Лаптево				
	№ б/н	есть частично	нет	есть (кирпич)	есть
5	Иванищево				
	№ 513 а	нет	есть	есть (монолит)	есть
	№ 1717	нет		есть (кирпич)	есть
	№ 3552	установлены столбы		есть (монолит)	есть
6	Ширинье				
	№ 3167	нет	есть	есть (кирпич)	есть
	№ 3930	нет		есть (из панелей)	есть
	№ 3240	нет		есть (кирпич)	есть
	№ 1506	нет		есть (кирпич)	есть
7	Козьмодемьянск				
	№ 1110	нет	есть	есть (кирпич)	есть
	№ 2139	нет		есть (кирпич)	есть
	№ 2172	нет		есть (кирпич)	есть
	№ 731 "РЖД"	нет		в забетонированном колодце	есть
8	Меленки				
	№ 2806	нет	есть	есть (кирпич)	есть
9	Мордвиново				
	№ 674 а	установлены столбы	есть	есть (кирпич)	есть
	№ 3485	нет		есть (кирпич)	есть
	№ 2607	нет	нет	есть (кирпич)	есть

Артезианские скважины в Курбском сельском поселении находятся в собственности Администрации Курбского сельского поселения.

Характеристика насосного оборудования представлена в таблице 1.3.

Таблица 1.3

Наименование узла и его местоположение	Оборудование			
	марка насоса	производительность куб.м/час	напор, м	мощность, кВт
Артскважина № 2957, с. Курба	ЭЦВ-6-6,5-125	19,5	125	4
Артскважина № 2975, с. Курба	ЭЦВ-5-6,5-120	9,6	120	4
Артскважина № б/н ул. Почтовая, с. Курба	ЭЦВ-6-6,5-125	9,6	125	4
Артскважина № 657, с. Дегтево	Насос «Водолей 160/90»	9,6	90	2,1
Артскважина № 3946, с. Дегтево	не работает	-	-	-
Артскважина № б/н, с. Новленское	Насос «Водолей 160/90»	19,5	90	2,1
Артскважина № 2464а д. Лаптево	Насос "Водолей 160/90"	9,6	90	2,1
Артскважина № 513а д. Иванищево	ЭЦВ-6-6,5-125	6,5	125	4
Артскважина № 1717 д. Иванищево	ЭЦВ-6-6,5-125	6,5	125	4
Артскважина № 3552 д. Иванищево	ЭЦВ-6-6,5-125	6,5	125	4
Артскважина № 3167 с. Ширинье	ЭЦВ-6-6,5-125	6,5	125	4
Артскважина № 3930 с. Ширинье	не работает	-	-	-
Артскважина № 3240 с. Ширинье	ЭЦВ-6-6,5-125	6,5	125	4
Артскважина № 1506 с. Ширинье	ЭЦВ-6-6,5-120	6,5	120	4
Артскважина № 1110 п. Козьмодемьянск	ЭЦВ-6-6,5-125	6,5	125	4
Артскважина № 2139 п. Козьмодемьянск	не работает	-	-	-
Артскважина № 2172 п. Козьмодемьянск	ЭЦВ-6-6,5-85	6,5	85	3
Артскважина № 731 "РЖД" п. Козьмодемьянск	ЭЦВ-6-6,5-125	6,5	125	4
Артскважина № 2806 д. Меленки	ЭЦВ-6-6,5-85	6,5	85	3
Артскважина № 674а д. Мордвиново	ЭЦВ-4-6,5-125	6,5	125	4
Артскважина № 3485 д. Мордвиново	ЭЦВ-6-6,5-140	6,5	140	5,5
Артскважина № 2607 д. Мордвиново	ЭЦВ-6-6,5-140	6,5	140	5,5

Описание существующих сооружений очистки и подготовки воды, включая оценку соответствия применяемой технологической схемы водоподготовки требованиям обеспечения нормативов качества воды

Сооружений очистки и подготовки воды на территории Курбского сельского поселения в настоящее время нет. Данные лабораторных анализов воды приведены в таблицах 1.4-1.21.

Таблица 1.4

Место отбора, адрес: АРТ СКВ № 2957 с. Курба

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	12	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	0,5	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	3,9	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	<0,01	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	-	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	0,003	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	1,8	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,58	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	5	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	-	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	-	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	4,3	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	7	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	-	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	-	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	-	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01
Термотолерантные колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по следующим показателям: Железо.

Таблица 1.5

Место отбора, адрес: АРТ СКВ № 2975 с. Курба

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	12	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	0,5	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	3,9	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	<0,01	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	-	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	0,003	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	1,8	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,58	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	5	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	-	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	-	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	4,3	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	7	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	-	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	-	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	-	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01
Термотолерантные колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по следующим показателям: Железо.

Таблица 1.6

Место отбора, адрес: АРТ СКВ № 657, с. Дегтево

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	15	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	1,9	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	2,1	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	<0,01	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	-	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	0,007	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	2	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,14	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	5,5	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	-	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	-	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	8,1	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	15	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	-	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	-	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	-	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по следующим показателям: Железо.

Таблица 1.7

Место отбора, адрес: АРТ СКВ б/н, с. Новленское

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	12	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	1,9	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	2,9	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	0,79	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	5	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	0,003	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	0,79	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,69	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	5,7	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	48	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	40,1	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	8	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	10	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	649,88	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	менее 0,1	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	0,015	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01
Термотолерантные колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по следующим показателям: Железо.

Таблица 1.8

Место отбора, адрес: АРТ СКВ № 513а, д. Иванищево

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	50	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	2,9	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	3,8	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	<0,01	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	-	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	0,003	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	4	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,76	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	8,4	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	-	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	-	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	9	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	21	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	-	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	-	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	-	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01
Термотолерантные колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по следующим показателям: Цветность, мутность, железо, жёскость общая.

Таблица 1.9

Место отбора, адрес: АРТ СКВ № 1717, д. Иванищево

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	10	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	0,5	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	2,9	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	<0,01	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	-	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	0,007	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	0,2	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,61	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	7,4	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	-	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	-	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	6	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	145	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	-	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	-	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	-	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01
Термотолерантные колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по следующим показателям: Жёоскость общая.

Таблица 1.10

Место отбора, адрес: АРТ СКВ № 3552, д. Иваницево

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	25	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	1,9	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	3,3	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	<0,01	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	-	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	<0,003	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	1,4	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,58	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	9	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	-	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	-	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	8,3	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	16	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	-	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	-	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	-	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01
Термотолерантные колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по следующим показателям: Цветность, железо, жёсткость общая.

Таблица 1.11

Место отбора, адрес: АРТ СКВ № 3167, с. Ширинье

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	18	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	1	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	3	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	<0,01	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	-	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	0,003	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	0,36	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,05	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	5,4	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	-	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	-	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	6,4	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	10	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	-	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	-	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	-	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01
Термотолерантные колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по следующим показателям: Железо.

Таблица 1.12

Место отбора, адрес: АРТ СКВ № 3930, с. Ширинье

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	13	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	0,4	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	3,7	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	<0,01	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	-	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	0,01	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	1,1	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,52	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	5,7	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	-	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	-	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	5,2	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	11	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	-	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	-	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	-	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01
Термотолерантные колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по следующим показателям: Железо.

Таблица 1.13

Место отбора, адрес: АРТ СКВ № 3240, с. Ширинье

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	15	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	0,5	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	3,6	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	<0,1	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	-	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	0,007	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	1	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,45	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	5,7	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	-	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	-	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	5	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	9	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	-	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	-	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	-	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01
Термотолерантные колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по следующим показателям: Железо.

Таблица 1.14

Место отбора, адрес: АРТ СКВ № 1506, с. Ширинье

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	29	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	2,9	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	4,1	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	<0,01	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	-	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	0,007	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	2,2	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,4	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	5,8	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	-	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	-	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	6,5	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	11	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	-	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	-	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	-	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01
Термотолерантные колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по следующим показателям: Цветность, мутность, железо.

Таблица 1.15

Место отбора, адрес: АРТ СКВ № 1110, п. Козьмодемьянск

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	39	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	3,3	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	2,9	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	<0,01	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	-	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	0,003	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	0,62	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,4	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	6,8	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	-	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	-	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	8,4	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	10	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	-	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	-	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	-	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01
Термотолерантные колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по следующим показателям: Цветность, мутность, железо.

Таблица 1.16

Место отбора, адрес: АРТ СКВ № 2139, п. Козьмодемьянск

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	15	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	0,7	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	3,78	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	<0,1	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	-	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	0,007	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	0,4	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,48	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	2,9	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	-	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	-	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	2	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	17	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	-	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	-	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	-	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01
Термотолерантные колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по следующим показателям: Железо.

Таблица 1.17

Место отбора, адрес: АРТ СКВ № 2172, п. Козьмодемьянск

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	22	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	2,6	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	2,9	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	<0,01	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	-	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	<0,003	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	1,5	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,6	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	7,6	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	-	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	-	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	8,5	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	11	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	-	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	-	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	-	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01
Термотолерантные колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по следующим показателям: Цветность, железо, жёсткость общая.

Таблица 1.18

Место отбора, адрес: АРТ СКВ № 731 «РЖД», п. Козьмодемьянск

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	20	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	1	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	2,9	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	<0,1	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	-	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	0,007	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	1,5	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,2	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	6	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	-	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	-	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	5,5	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	14	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	-	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	-	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	-	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01
Термотолерантные колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по следующим показателям: Железо.

Таблица 1.19

Место отбора, адрес: АРТ СКВ № 2806, д. Меленки

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	10	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	0,5	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	3	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	<0,1	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	-	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	0,007	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	0,11	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,65	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	3	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	-	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	-	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	2,8	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	10	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	-	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	-	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	-	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01
Термотолерантные колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по всем показателям.

Таблица 1.20

Место отбора, адрес: АРТ СКВ № 3485, д. Мордвиново

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	20	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	1,9	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	3	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	<0,01	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	-	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	0,007	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	2	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,5	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	7,6	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	-	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	-	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	8,4	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	12	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	-	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	-	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	-	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01
Термотолерантные колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по следующим показателям: Железо, жёсткость общая.

Таблица 1.21

Место отбора, адрес: АРТ СКВ № 2607, д. Мордвиново

Наименование показателей	Единицы измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний	Метод испытаний
Результаты испытаний по химическим показателям				
Запах	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Привкус	баллы	не более 2	-	ГОСТ 3351
Цветность	градусы	не более 20	17	ГОСТ Р 52769-07
Мутность	ЕМФ	не более 2,6	1	ГОСТ 3351
Окисляемость перманганатная	мг/л	не более 5	2,9	ПНДФ 14.2.4.154-99
Азот аммиака	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4192
Нитраты	мг/л	не более 45	<0,1	ГОСТ 18826
Сульфаты	мг/л	не более 500	100	ГОСТ 4389
Нитриты	мг/л	не более 3,3	0,007	ГОСТ 4192
Железо	мг/л	не более 0,3	1,4	ГОСТ 4011
pH	един. pH	от 6(вкл) до 9(вкл)	7,61	ПНДФ 14.1:2:3:4.121-9
Жесткость общая	Ж°	не более 7	4,3	ГОСТ Р 52407-05 (А)
Кальций	мг/л	нет норматива	29	ПНДФ 14.1:2.95-97
Магний	мг/л	не более 50	35,26	ГОСТ 18164
Щелочность (гидрокарбонатная)	ммоль/дм3	нет норматива	6,2	ГОСТ Р 52963-08
Хлориды	мг/л	не более 350	165	ГОСТ 4245
Сухой остаток	мг/л	не более 1000	909,68	ГОСТ 18164
Фтор	мг/л	не более 1,5	-	ГОСТ 4386
Бор	мг/л	не более 0,5	-	ПНДФ 14.1.1:2:4.36-95
Нефтепродукты (суммарно)	мг/л	не более 0,1	менее 0,1	ПНДФ 14.1:2:4.128-98
Марганец	мг/л	не более 0,1	0,019	ГОСТ 4974
Результаты испытаний по микробиологическим показателям				
Общее микробное число	КОЕ в 1 мл	не более 50	1	МУК 4.2.1018-01
Общие колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01
Термотолерантные колиформные бактерии	в 100 мл	не допускается	не обнаружено	МУК 4.2.1018-01

Заключение: проба воды не отвечает требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», ГН 2.1.5.1315-03 «ПДК химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования» по следующим показателям: Железо.

Описание состояния и функционирования существующих насосных централизованных станций, в том числе оценку энергоэффективности подачи воды, которая оценивается как соотношение удельного расхода электрической энергии, необходимой для подачи установленного объема воды, и установленного уровня напора (давления)

Население Курбского сельского поселения обеспечивается водоснабжением в основном за счет подземных вод. Забор воды составил: 209,4 тыс.куб.м за 2014 год. Водоснабжение осуществляется за счет водоносных комплексов. Для этих водоносных комплексов преобладающие дебиты скважин составляют 0,5-1,5л/сек.

Характеристика насосного оборудования водозаборных устройств представлена в таблице 1.3. Для регулирования неравномерности водопотребления, хранения ограниченных резервного и противопожарного запасов в населенных пунктах установлены водонапорные башни.

Описание состояния и функционирования водопроводных сетей систем водоснабжения, включая оценку величины износа сетей и определение возможности обеспечения качества воды в процессе транспортировки по этим сетям.

Общая протяженность водопроводных сетей – 36,918 км. Собственником объектов системы водоснабжения является ОАО ЖКХ «Заволжье» и Администрация Курбского сельского поселения. Организацией эксплуатирующей системы централизованного водоснабжения является ОАО ЖКХ «Заволжье» и Администрация Курбского сельского поселения. В частной собственности предприятий водопроводных сетей централизованного водоснабжения нет.

Характеристика существующих водопроводных сетей приведена в таблице 1.22.

Таблица 1.22

Наименование населенного пункта	Протяженность (км), диаметр труб (мм)	Материал труб	Тип прокладки	Средняя глубина заложения до оси трубопровода (м)	Год ввода в эксплуатацию
с. Курба	15,0 (Ø 32, 50, 100)	сталь, чугун, полиэтилен, асбоцемент	подземная	2,0	1978, 1979
с. Ширинье	4,968 (Ø 25, 50)	сталь, полиэтилен	подземная	2,0	1985
д. Иванишево	3,2 (Ø 32, 50, 100, 150)	сталь, чугун, полиэтилен, асбоцемент	подземная	2,0	1986
д. Мордвиново	2,8 (Ø 32, 50, 100)	сталь, полиэтилен	подземная	2,0	1985
д. Дегтево	0,6 (Ø 25, 32, 50)	сталь, полиэтилен	подземная	2,0	1965, 1973
д. Скрипино	0,8 (Ø 25, 32, 50)	полиэтилен	подземная	2,0	1977
с. Новленское	1,0 (Ø 50)	полиэтилен	подземная	2,0	1980
д. Резанино	1,5 (Ø 25, 100)	полиэтилен	подземная	2,0	1986
п. Козьмодемьянск	6,2 (Ø 32, 50, 100)	сталь, чугун, полиэтилен	подземная	2,0	1963. 1970. 1978
д. Меленки	0,85 (Ø 50, 100)	сталь, чугун	подземная	2,0	1984

Описание существующих технических и технологических проблем, возникающих при водоснабжении сельского поселения, анализ исполнения предписаний органов, осуществляющих государственный надзор, муниципальный контроль, об устранении нарушений, влияющих на качество и безопасность воды

В настоящее время основными проблемой в водоснабжении поселения являются:

- значительный износ сетей водоснабжения, проложенных до 1990 года, который составляет 60-80 % и непрерывно возрастает, что обусловливает частые аварии и как следствие – загрязнение водопроводной воды;
- преждевременный износ насосного оборудования ВЗУ, как следствие неудовлетворительного качества воды;
- качество воды не соответствует требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01, и ГН 2.1.5.1315-03;
- недостаточная оснащенность потребителей приборами учета, установка современных приборов учета позволит не только решить проблему достоверной информации о потреблении воды, но и позволит стимулировать потребителей к рациональному использованию воды.

Описание централизованной системы горячего водоснабжения с использованием закрытых систем горячего водоснабжения, отражающее технологические особенности указанной системы
На территории Курбского сельского поселения отсутствует централизованное горячее водоснабжение.

Описание существующих технических и технологических решений по предотвращению замерзания воды применительно к территории распространения вечномерзлых грунтов

Курбское сельское поселение не относится к территории вечномерзлых грунтов. В связи, с чем отсутствуют технические и технологические решения по предотвращению замерзания воды.

Перечень лиц, владеющих объектами централизованной системой водоснабжения

Оборудование и сети системы водоснабжения находятся в муниципальной собственности ОАО ЖКХ «Заволжье» и Администрации Курбского сельского поселения.

Наличие бесхозяйственных объектов водопроводных, канализационных сетей: отсутствуют.

НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

Основные направления, принципы, задачи и целевые показатели развития централизованных систем водоснабжения

Раздел «Водоснабжение» схемы водоснабжения и водоотведения Курбского сельского поселения на период до 2024 года разработан в целях реализации государственной политики в сфере водоснабжения, направленной на улучшение качества жизни населения путем обеспечения бесперебойной подачи гарантированно безопасной питьевой воды потребителям с учетом развития и преобразования территорий муниципального образования.

Принципами развития централизованной системы водоснабжения Курбского сельского поселения являются:

- постоянное улучшение качества предоставления услуг водоснабжения потребителям (абонентам);
- удовлетворение потребности в обеспечении услугой водоснабжения новых объектов строительства;
- постоянное совершенствование схемы водоснабжения на основе последовательного планирования развития системы водоснабжения, реализации плановых мероприятий, проверки результатов реализации и своевременной корректировки технических решений и мероприятий.

Основные задачи развития системы водоснабжения:

- реконструкция и модернизация существующих источников и водопроводной сети с целью обеспечения качества воды, поставляемой потребителям, повышения надежности водоснабжения и снижения аварийности;
- замена запорной арматуры на водопроводной сети с целью обеспечения исправного технического состояния сети, бесперебойной подачи воды потребителям, в том числе на нужды пожаротушения;
- строительство сетей и сооружений для водоснабжения осваиваемых и преобразуемых территорий, а также отдельных территорий Курбского сельского поселения, не имеющих централизованного водоснабжения с целью обеспечения доступности услуг водоснабжения для всех жителей;
- обновление основного оборудования объектов водопроводного хозяйства, поддержание на уровне нормативного износа и снижения степени износа основных производственных фондов комплекса;
- соблюдение технологических, экологических и санитарно-эпидемиологических требований при заборе, подготовке и подаче питьевой воды потребителям;
- улучшение обеспечения населения питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве, улучшение на этой основе здоровья человека;
- внедрение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности систем водоснабжения, включая приборный учет количества воды, забираемый из источника питьевого водоснабжения, количества подаваемой и расходуемой воды.

Динамика целевых показателей централизованной системы представлена в таблице 1.23.

Таблица 1.23

Группа	Целевые показатели на 2014 год	
1. Показатели качества воды	1. Удельный вес проб воды у потребителя, которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям, %	100
	2. Удельный вес проб воды у потребителя, которые не отвечают гигиеническим нормативам по микробиологическим показателям, %	0
2. Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения	1. Водопроводные сети, нуждающиеся в замене, км	20
	2. Аварийность на сетях водопровода (ед/км)	-
	3. Износ водопроводных сетей (в процентах), %	80
3. Показатели качества обслуживания абонентов	1. Количество жалоб абонентов на качество питьевой воды (в единицах)	-
	2. Обеспеченность населения централизованным водоснабжением (в процентах от численности населения), %	50
	3. Охват абонентов приборами учета (доля абонентов с приборами учета по отношению к общему числу абонентов, в процентах):	-
	население	4
	промышленные объекты	10
	объекты социально-культурного и бытового назначения	10
4. Показатели эффективности использования ресурсов, в том числе сокращения потерь воды при транспортировке	1. Объем неоплаченной воды от общего объема подачи (в процентах)	-
	2. Потери воды в кубометрах на километр трубопроводов	н/д
	3. Объем снижения потребления электроэнергии за период реализации Инвестиционной программы (тыс.кВтч/год)	н/д
5. Соотношение цены реализации мероприятий инвестиционной программы и эффективности (улучшения качества воды)	1. Доля расходов на оплату услуг в совокупном доходе населения (в процентах)	н/д

Сценарии развития централизованных систем водоснабжения в зависимости от сценариев развития сельского поселения

В Курбском сельском поселении развитие систем водоснабжения на период до 2024 года учитывает увеличение размера застраиваемой территории, улучшение качества жизни населения и предусматривает:

Система и схема водоснабжения

Водоснабжение населённых пунктов Курбского сельского поселения будет зависеть от их перспективного развития. Единую централизованную систему водоснабжения не целесообразно развивать в Курбском сельском поселении из-за удалённости друг от друга населённых пунктов. Централизованное водоснабжение планируется развивать в перспективных населённых пунктах сельского поселения. Намечается расширение действующих систем водоснабжения – прокладка дополнительных сетей и восстановление недействующих или бурение новых скважин по мере необходимости.

На основании анализа исходных данных и выполненных расчетов в качестве общего источника питьевого водоснабжения группы перспективных населенных пунктов приняты подземные воды, забираемые из артезианских скважин. Водопровод - хозяйственно-питьевого, производственного и противопожарного назначения. Предусмотрен тампонаж всех старых, бездействующих, дефектных или неправильно эксплуатируемых скважин и шахтных колодцев, создающих опасность загрязнения используемого водоносного горизонта.

Водоснабжение перспективных населенных пунктов, вода, забираемая из подземного горизонта, под напором погружных насосов от скважин подается в распределительную сеть и водонапорную башню. В баке водонапорной башни рекомендовано хранить регулирующий и пожарный объем воды, необходимый для внутреннего пожаротушения в течение 1 часа.

При оборудовании артезианских скважин (фильтры, защитные сетки, детали насосов и др.) используются материалы, реагенты и малогабаритные очистные устройства, разрешенные Минздравом России для применения в практике хозяйственно-питьевого водоснабжения. Оголовок трубчатого колодца должен быть выше поверхности земли на 0,8-1,0 м. Вокруг оголовка колодца устраиваются отмостки. Забор воды из существующих родников должен осуществляться через дно каптажной камеры. Камеры восходящих родников оборудуются глиняным «замком» по всему периметру стен. Материалом стен может быть бетон, кирпич или дерево определенных пород. Каптажные камеры должны иметь горловину с люком и крышкой, оборудованы водозаборной и переливной трубами, иметь трубу опорожнения диаметром не менее 100 мм, вентиляционную трубу и должны быть помещены в специальные наземные сооружения в виде павильона или будки. Территория вокруг каптажа должна быть ограждена. Горловина каптажной камеры должна быть утеплена и возвышаться над поверхностью земли не менее чем на 0,8 м. Для защиты каптажной камеры от затопления поверхностными водами должны быть оборудованы отмостки из кирпича, бетона или асфальта с уклоном в сторону водоотводной канавы. Для целей осмотра, очистки и дезинфекции каптажа в стене камеры должны устраиваться двери и люки, а также ступеньки или скобы. Вход в камеру следует устраивать не над водой, а выносить его в сторону, чтобы загрязнения с порога или ног не попадали в воду. Двери и люки должны быть достаточной высоты и размеров, чтобы обеспечить удобное проникновение в каптажную камеру.

Для повышения качества водопроводной воды запланировать строительство станций обезжелезивания на скважинах, обустройство зон санитарной охраны.

В небольших населенных пунктах с усадебной застройкой водоснабжение сохраняется на 1-ю очередь строительства (2017 год) и расчетный срок (2024 год) от шахтных колодцев. Необходимо выполнить обустройство существующих и проектируемых колодцев: поправить срубы, закрыть колодцы крышками, сделать планировку грунта вокруг колодцев и подходы к ним.

Водопроводные сети

Магистральные водопроводные сети выполняются из полиэтиленовых труб высокой плотности, рассчитанных на Ру = 1,0 МПа. Диаметр магистральных трубопроводов составляет: dУ 110 мм. Диаметр остальных участков составляет: dУ63 – 90 мм. Продолжительность эксплуатации указанных труб определена в 50 – 60 лет.

Водоразборные колонки предусматривается оставить на существующих участках водопровода.

На сети водопровода устраиваются железобетонные колодцы для установки запорной, выпускной и воздушной (при необходимости) арматуры.

Противопожарные мероприятия

К установке рекомендуются пожарные резервуары емкостью 50, 100 м3, установленные попарно (при этом в каждом из них должно храниться не менее половины объема воды) с радиусом действия 100-150 м при тушении пожара мотопомпами, 150-200м – при наличии автонасосов.

Для остальных небольших населенных пунктов возможно предусмотреть систему наружного пожаротушения из открытых водоемов или водотоков с устройством пирсов с организацией свободного подъезда пожарных машин в любое время года.

Внутреннее пожаротушение в зданиях общественно-коммунального назначения осуществляется от систем внутреннего водопровода зданий, через установленные пожарные краны с цапкой и шланги (пожарные рукава).

БАЛАНС ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ПОТРЕБЛЕНИЯ ГОРЯЧЕЙ, ПИТЬЕВОЙ, ТЕХНИЧЕСКОЙ ВОДЫ

Общий баланс подачи и реализации воды, включая оценку и анализ структурных составляющих неучтенных расходов и потерь воды при ее производстве и транспортировке

Общий водный баланс подачи и реализации воды Курбского сельского поселения представлен в таблице 1.24 и 1.25.

Таблица 1.24

Показатели производственной деятельности	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год (план)
Объем поднятой воды, тыс.куб.м	274,60	235,33	226,29	209,35
Отпущено воды всем потребителям, тыс.куб.м	274,60	235,33	226,29	209,35
Реализация воды всего, в том числе по потребителям, тыс.куб.м:	274,60	235,33	226,29	209,35
- населению, тыс.куб.м	192,34	155,93	146,42	132,26
- бюджетные организации, тыс.куб.м	14,75	13,40	13,37	12,76
- прочие потребители, тыс.куб.м	67,52	66,00	66,50	64,34

Таблица 1.25

№ п/п	Населенный пункт	Холодная (питьевая) вода, м3			
		факт 2011	факт 2012	факт 2013	план 2014
1	Курба (в т.ч. д.Дегтево)	74373,15	57790,86	58790,52	51571,62
	население	63005,25	45005,36	45971,82	38893,82
	соцкультбыт, областной и федеральный бюджет	5052,00	4801,00	4833,50	4804,60
	другие юридические лица	3994,40	4615,50	4978,20	4504,20
	котельная	2321,50	3369,00	3007,00	3369,00
2	Иванищево	40795,93	37813,83	35706,44	33172,00
	население	34199,33	32018,03	30847,49	28550,88
	соцкультбыт, областной и федеральный бюджет	2493,60	2493,60	1827,90	1826,40
	другие. юридические лица	1797,00	2177,20	2398,05	1669,72
	котельная	2306,00	1125,00	633,00	1125,00
3	Ширинье	46869,39	43645,55	42383,99	41168,51
	население	21751,99	19011,50	17890,39	16947,11
	соцкультбыт, областной и федеральный бюджет	3044,20	2002,20	2470,20	2002,20
	другие юридические лица	20905,20	21317,85	21397,40	20905,2
	котельная	1168,00	1314,00	626,00	1314,00
4	Козьмодемьянск (в т.ч. д.Меленки)	67286,59	58723,74	56124,63	52804,73
	население	44896,49	38071,18	34219,24	32365,33
	соцкультбыт, областной и федеральный бюджет	2749,20	2713,20	2826,00	2713,20
	другие юридические лица	1879,20	1722,20	1514,20	1508,2
	котельная	17761,70	16217,16	17565,19	16218,00
5	Мордвиново	45275,55	37357,20	33287,19	30635,20
	население	28483,55	21823,65	17494,59	15499,4
	соцкультбыт, областной и федеральный бюджет	1408,80	1386,80	1410,80	1408,80
	другие юридические лица	13556,90	12326,75	12563,90	11907,00
	котельная	1826,30	1820,00	1817,90	1820,00
Итого:	274600,61	235331,18	226292,77	209352,06	

Территориальный водный баланс подачи воды по зонам действия водопроводных сооружений (годовой и в сутки максимального водопотребления)

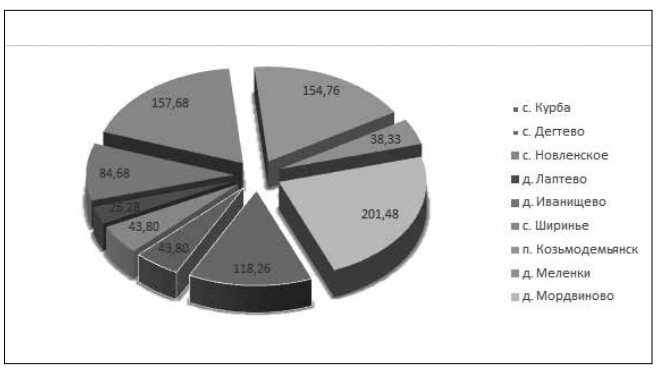
Фактическое потребление воды в 2014 году составило 209,35 тыс.куб.м/год, в средние сутки 2381,0 куб.м/сут., в сутки максимального водоразбора 2857,20 куб.м/сут.

Структура территориального баланса подачи воды в 2014 году представлена в таблице 1.26 и на диаграмме 1.1.

Таблица 1.26

№ п/п	Населенный пункт	Подача питьевой воды	
		в сутки максимального водопотребления, куб.м/сут	годовая, тыс.куб.м/год
1	с. Курба	388,80	118,26
2	с. Дегтево	144,00	43,80
3	с. Новленское	144,00	43,80
4	д. Лаптево	86,40	26,28
5	д. Иванищево	278,40	84,68
6	с. Ширинье	518,40	157,68
7	п. Козьмодемьянск	508,80	154,76
8	д. Меленки	126,00	38,33
9	д. Мордвиново	662,40	201,48
	ИТОГО:	2857,20	869,07

Диаграмма 1.1



Структурный водный баланс реализации воды по группам потребителей

Структура водопотребления по группам потребителей (тыс.куб.м.) представлена в таблице 1.27 и на диаграмме 1.2 представлена структура водного баланса по группам потребителей, на диаграмме 1.3 структура водного баланса по группам потребителей в 2014 году.

Таблица 1.27

Группы потребителей	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год (план)
Население	192,34	155,93	146,42	132,26
Бюджетные организации	14,75	13,40	13,37	12,76
Прочие потребители	67,52	66,00	66,50	64,34
ИТОГО:	274,60	235,33	226,29	209,35

Диаграмма 1.2

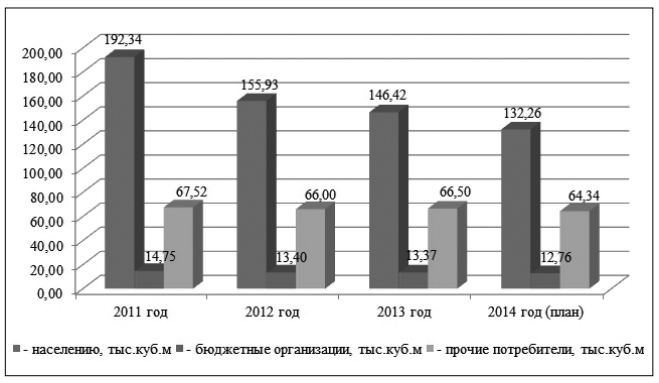
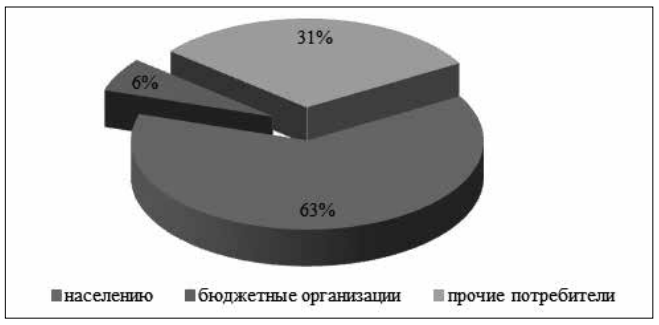


Диаграмма 1.3



Основным потребителем воды в Курбском сельском поселении является население и на его долю на 2014 год приходится – 63,2 %, на бюджетные организации приходится – 6,1 %, на прочие потребители – 30,7 %.

Сведения о фактическом потреблении населением воды исходя из статистических и расчетных данных и сведений о действующих нормативах потребления коммунальных услуг

В настоящее время в Курбском сельском поселении действуют нормы удельного водопотребления, установленные ОАО ЖКХ «Заволжье» и Администрация Курбского сельского поселения таблица 1.28.

Таблица 1.28

Наименование услуги	Тариф на 2014 с 01.01.2014 по 30.06.2014 (без НДС, с НДС)		Тариф на 2014 с 01.07.2014 по 31.12.2014 (без НДС, с НДС)	Средний тариф (справочно)	Нормативный документ	Официальное издание
Водоснабжение						
Тариф на питьевую воду, за 1куб.м.	без НДС	16,91	17,72	17,32	Приказ департамента топлива, энергетики и регулирования тарифовЯрославской области №123-вс/во от 04.12.2013	Документ регион №98 от 10.12.13
	с НДС	19,95	20,91	20,43		
Тариф на транспортировка (питьевой) воды, за 1 куб.м.	без НДС	6,23	6,54	6,39		
	с НДС	7,35	7,72	7,54		
Тариф на питьевую воду (ОАО "Ярославльводоканал"), за 1куб.м.	без НДС	18,05	18,96	18,51	Приказ департамента топлива, энергетики и регулирования тарифовЯрославской области №127-вс/во от 10.12.2013	Документ регион №99 от 13.12.13
	с НДС	21,30	22,37	21,84		

Нормативы и размер платы граждан за водоснабжение в домах, не оборудованных приборами учета		
Вид жилья	норматив потребления (куб. м на 1 чел.)	размер платы, р/м3
Жилые дома квартирного типа с водопроводом, центральным горячим водоснабжением, с ваннами и канализацией	6,5	15,67
Жилые дома квартирного типа с водопроводом, центральным горячим водоснабжением, без ванн, с канализацией	4,3	15,67
Жилые дома квартирного типа с водопроводом, с ваннами и канализацией, с газовыми водонагревателями	6,7	15,67
Жилые дома квартирного типа с водопроводом, с ваннами и канализацией, на твердом топливе, с электронагревателями	5,5	15,67
Жилые дома квартирного типа с водопроводом, с газоснабжением, с ваннами, с канализацией, без горячего водоснабжения	5,3	15,67
Жилые дома квартирного типа с водопроводом, канализацией, без ванн и горячего водоснабжения с газоснабжением (кроме баллонных установок)	3,7	15,67
тоже без газоснабжения	2,9	15,67
Жилые дома с водопроводом при наличии бани с водопроводом, неканализованные	2,8	15,67
Жилые дома с водопроводом со сливом в выгребную яму	2,3	15,67
Жилые дома неканализованные с водопроводом	1,5	15,67
Общежития с душевыми	1,9	15,67
Общежития без душевых	1,5	15,67
Жилые дома квартирного типа с разбором воды из уличных колонок	1,5	15,67
Жилые дома квартирного типа с водопроводом, с горячим водоснабжением от бойлерных с ваннами и канализацией	9,9	15,67
Жилые дома квартирного типа с водопроводом, с ваннами без канализации, с электронагревателями	5,9	15,67
Жилые дома, квартирного типа с водопроводом, центральным горячим водоснабжением, без ванн и канализации	2,1	15,67

Исходя из общего количества реализованной воды населению удельное потребление воды на 2014 год представлено в таблице 1.29.

Таблица 1.29

Показатель	Ед. изм.	2013 год
Количество населения, использующие воду из водопровода	чел.	2500
Общее количество реализованной воды населению	тыс.куб.м	209,4
Удельное водопотребление холодной воды на 1 человека	л/сут	102,20
		3,07

Величины удельного водопотребления населением Курбского сельского поселения лежат в пределах существующих норм.

Описание существующей системы коммерческого учета воды и планов по установке приборов учета

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в Ярославской области разработана долгосрочная целевая программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ярославской области на 2010-2015 годы и на перспективу до 2020 года». Программой предусмотрены организационные мероприятия, обеспечивающие создание условий для повышения энергетической эффективности экономики области, в числе которых оснащение жилых домов в жилищном фонде области приборами учета воды, в том числе многоквартирных домов коллективными общедомовыми приборами учета воды.

Оснащенность приборами учета холодной воды многоквартирных жилых домов, имеющих техническую возможность установки общедомовых и индивидуальных приборов учета (ОДПУ, ИПУ) и частных домовладений, имеющих централизованное водоснабжение, представлена в таблице 1.30.

Таблица 1.30

Наименование показателя	Потребность в оснащении приборами учета	Фактически оснащено приборами учета
2014 год		
Число многоквартирных домов, оснащенных коллективными (общедомовыми) приборами учета, ед.	-	-
Число квартир в многоквартирных домах, оснащенных индивидуальными приборами учета, ед.	-	-
Число жилых домов (индивидуальных домов), оснащенных индивидуальными приборами учета, ед.	-	-
2015 год		
Число многоквартирных домов, оснащенных коллективными (общедомовыми) приборами учета, ед.	-	-
Число квартир в многоквартирных домах, оснащенных индивидуальными приборами учета, ед.	-	-
Число жилых домов (индивидуальных домов), оснащенных индивидуальными приборами учета, ед.	-	-

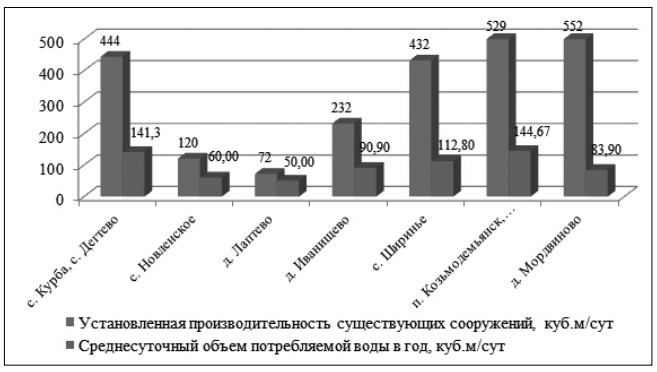
Анализ резервов и дефицитов производственных мощностей системы водоснабжения муниципального образования

Запас производственной мощности водозаборных сооружений представлен в таблице 1.31 и на диаграмме 1.4.

Таблица 1.31

Населенный пункт	Установленная производительность существующих сооружений, куб.м/сут	Среднесуточный объем потребляемой воды, 2014 год, куб.м/сут	Резерв (+)/ дефицит (-) производственной мощности, куб.м/сут
с. Курба, с. Дегтево	444	141,3	302,70
с. Новленское	120	60,00	60,00
д. Лаптево	72	50,00	22,00
д. Иванищево	232	90,90	141,10
с. Ширинье	432	112,80	319,20
п. Козьмодемьянск, д. Меленки	529	144,67	384,33
д. Мордвиново	552	83,90	468,10

Диаграмма 1.4



Как видно из диаграммы и таблицы на всех существующих водозаборных сооружениях в Курбском сельском поселении имеется резерв производственных мощностей.

Прогнозный баланс потребления воды на срок не менее 10 лет с учетом сценария развития сельского поселения на основании расхода воды в соответствии со СНиП 2.04.02-84 и СНиП 2.04.01-85, а также исходя из текущего объема потребления воды населением и его динамики с учетом перспективы развития и изменения состава и структуры застройки

Нормы водопотребления приняты в соответствии с требованиями СНиП 2.04.02-84 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» (таблицы № 1-5).

Расход воды на наружное пожаротушение и количество одновременных пожаров для расчета магистральных линий водопроводной сети приняты в соответствии с п. 2.12 СНиП 2.04.02-84.

Количество одновременных пожаров в каждой жилой зоне – один.

Расходы воды на наружное пожаротушение:

- 10 л/с в жилой зоне (табл. № 5 СНиП 2.04.02-84);
- 15 л/с на предприятиях местной промышленности (табл. № 7 СНиП 2.04.02-84).

Расходы воды на внутреннее пожаротушение:

- 1 х 2,5 л/с – для жилых и общественных зданий объемом от 5 до 10 тыс.куб.м и административных зданий промышленных предприятий (табл. № 1 СНиП 2.04.01-85*);

Продолжительность тушения пожара принята 3 часа в соответствии с п.2.24 СНиП 2.04.02-84.

Максимальный срок восстановления пожарного объема воды принят 72 часа, согласно п.2.25 СНиП 2.04.02-84.

В соответствии с п.2.25 СНиП 2.04.02-84 на период восстановления пожарного объема допускается снижение подачи воды на хозяйственно-питьевые нужды до 70% расчетного расхода и подачи воды на производственные нужды по аварийному графику.

Расчетные показатели водопотребления и водоотведения Курбского сельского поселения представлены в таблице 1.32.

Таблица 1.32

Наименование	1-я очередь строительства (2017 год)					Расчетный срок (2032 год)				
	Численность населения, чел.	Расходы воды, куб. м/сут.			Итого	Численность населения, чел.	Расходы воды, куб. м/сут			Итого
		на нужды населения и полив	на нужды животноводства	на нужды промышленных и с/х предприятий				на нужды животноводства	на нужды промышленных и с/х предприятий	
Курбское сельское поселение	5730	н/д	н/д	н/д	2720	5820	н/д	н/д	н/д	2762
Итого:	5730	н/д	н/д	н/д	2720	5820	н/д	н/д	н/д	2762

Для снижения потерь воды питьевого качества необходимо выполнить следующие рекомендации:

- полив зелёных насаждений, улиц, дорог и огородных культур осуществлять водой из открытых водоёмов, сооружений хранения и забора воды: резервуаров, колодцев, прудов;
- установить приборы учёта расхода воды у потребителей;
- заменить изношенные сети водопровода, устранить утечки воды в трубах.

Расчетные расходы в сутки наибольшего водопотребления без учета воды на полив (согласно СНиП 2.04.02-84 п.2.2) равны:

Где, К_(сут.max)=1,1 – коэффициент суточной неравномерности водопотребления.

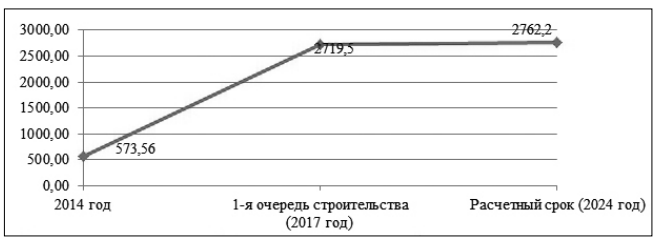
Расчетный расход в сутки наибольшего водопотребления Курбского сельского поселения составит:

на первую очередь строительства (2017 год) –,

на расчетный срок (2024 год) –.

Динамика увеличения водопотребления населением населенных пунктов, обеспеченных централизованным водоснабжением (куб.м/сут) приведена на диаграмме 1.5.

Диаграмма 1.5



Описание централизованной системы горячего водоснабжения с использованием закрытых систем горячего водоснабжения, отражающее технологические особенности указанной системы

Централизованная система горячего водоснабжения на территории Курбского сельского поселения отсутствует.

Сведения о фактическом и ожидаемом потреблении воды (годовое, среднесуточное, максимальное суточное)

Фактическое потребление воды в 2014 году составило 209,35 тыс.куб.м/год, в средние сутки 573,6 куб.м/сут, в сутки максимального водоразбора 688,27 куб.м/сут. К 2024 году по перспективе развития Курбского сельского поселения ожидаемое водопотребление составит в средние сутки 2762,2 куб.м/сут, в максимальные сутки расход составит 3314,61 куб.м/сут.

Описание территориальной структуры потребления воды

Структура потребления воды в зоне действия водопроводных сооружений (годовой и в сутки максимального водопотребления), реализованной воды согласно отчетам организации, осуществляющей водоснабжение, представлена в таблице 1.33.

Таблица 1.33

Наименование	Подача питьевой воды	
	в сутки максимального водопотребления, куб.м/сут	годовая, тыс.куб.м/год
Курбское сельское поселение	688,27	209,35

Прогноз распределения расходов воды на водоснабжение по типам абонентов исходя из фактических расходов воды с учетом данных о перспективном потреблении воды абонентами

Оценка расходов воды на основании перспективного развития поселения представлена в таблице 1.34.

Таблица 1.34

Категория потребителей	Ед.изм.	2014 год (план)	1-я очередь строительства (2017 год)	Расчетный срок (2024 год)
Всего	тыс. куб.м	209,35	220	240
в том числе:				
население	тыс. куб.м	132,26	н/д	н/д
бюджетные организации	тыс. куб.м	12,76	н/д	н/д
прочие потребители	тыс. куб.м	64,34	н/д	н/д

Сведения о фактических и планируемых потерях воды при ее транспортировке (годовые, среднесуточные значения)

Фактические потери при подаче и транзите воды берутся произвольно в пределах 2,3-2,5 %. Сведения о планируемых потерях воды отсутствуют.

Перспективные балансы водоснабжения и водоотведения (общий – баланс подачи и реализации воды, территориальный – баланс подачи воды по технологическим зонам водоснабжения, структурный – баланс реализации воды по группам абонентов)

Общий водный баланс подачи и реализации воды представлен в таблице 1.35.

Таблица 1.35

Статья расхода	2014 год	1-я очередь строительства (2017 год)	Расчетный срок (2024 год)
Объем поднятой воды, тыс. м3	209,35	220	240
Объем воды на собственные нужды, тыс. м3	-	-	-
Объем отпуска в сеть, тыс. м3	209,4	220	240
Объем потерь в сетях, тыс. м3	-	-	-
Объем потерь в сетях, %	-	-	-
Отпущено воды всего по потребителям, тыс. м3	209,4	220	240

Территориальный перспективный водный баланс подачи воды на конец 1-й очереди и на расчетный срок представлен в таблице 1.36.

Таблица 1.36

Наименование	Среднесуточный объем потребляемой воды, куб.м/сут	
	1-я очередь строительства (2017 год)	Расчетный срок (2024 год)
Курбское сельское поселение	2719,5	2762,2

Расчет требуемой мощности водозаборных и очистных сооружений исходя из данных о перспективном потреблении воды и величины потерь воды при ее транспортировке с указанием требуемых объемов подачи и потребления воды, дефицита (резерва) мощностей по технологическим зонам с разбивкой по годам

Результаты расчета требуемой мощности водозаборных и очистных сооружений представлены в таблице 1.37.

Таблица 1.37

Наименование	Установленная производительность существующих сооружений, куб.м/сут	Среднесуточный объем потребляемой воды, куб.м/сут		Необходимая мощность водо-источника на расчетный срок, куб.м/сут	Резерв (+)/ дефицит (-) производственной мощности, куб.м/сут
		1-я очередь строительства (2017 год)	Расчетный срок (2024 год)		
Курбское сельское поселение	3187,2	2719,5	2762,2	3038,39	148,81

С учетом перспективного увеличения водопотребления, дефицит производственных ресурсов мощностей системы водоснабжения поселения не возникнет в следующих населенных пунктах Курбского сельского поселения. В случае дефицита мощностей системы водоснабжения, предусматривается бурение дополнительных скважин с доведением дебита до необходимого уровня.

Наименование организации, наделенной статусом гарантирующей организации

ОАО ЖКХ «Заволжье» наделено статусом гарантирующей организации для централизованной системы водоснабжения находящейся в собственности Курбского сельского поселения.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ И МОДЕРНИЗАЦИИ ОБЪЕКТОВ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

Раздел формируется с учетом планов мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями, решений органов местного самоуправления о прекращении горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и о переводе абонентов, объекты которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иные системы горячего водоснабжения (при наличии такого решения) и содержит:

1. Перечень основных мероприятий по реализации схем водоснабжения с разбивкой по годам

Согласно рабочих программ производственного контроля качества питьевой воды и Муниципальных целевых программ энергосбережения на территории Курбского сельского поселения, Генеральным планом рекомендуется проведение следующих мероприятий по развитию системы водоснабжения в Курбском сельском поселении:

1. Реконструкция существующих водозаборных сооружений. Сроки реализации проекта: 2015-2024 гг.
- замена насосного оборудования и водоподъемных труб в скважинах;
- установка приборов учета расхода и уровня воды на скважинах;
- оборудование водозаборных сооружений установкой по водоподготовке и обеззараживанию воды.

Специфика условий работы систем водоснабжения малых и средних населённых пунктов заключается в необходимости внедрения таких методов и такого оборудования, которые при минимальных затратах на обслуживание обеспечивали бы надёжную работу по доведению подаваемой воды до нормативного качества.
- перебуривание выработавших свой ресурс скважин;
- проведение текущего ремонта водонапорной башни и резервуара запаса воды.

2. Реконструкция (замена) изношенных водопроводных сетей (20 км). Сроки реализации проекта: 2015-2024 гг.

3. Строительство новых водопроводных сетей из современных материалов. Сроки реализации проекта: 2015-2018 гг.

4. Строительство станции обезжелезивания в населённых пунктах: с. Курба, д. Мордвиново, с. Ширинье, п Козьмодемьянск, д. Иванищево. Сроки реализации проекта: 2015-2018 гг.

5. При необходимости строительство дополнительных водозаборных сооружений (скважин) для подачи дополнительных объемов воды и резервуаров запаса воды. Сроки реализации проекта: 2015-2024 гг.

6. Организация зон ЗСО водозаборов в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.4.1110-02. Сроки реализации проекта: 2015-2018 гг.

7. Чистка резервуаров водонапорных башен. Работы по дезинфекции резервуаров и трубопроводов водопроводной сети после чистки. Обеззараживание воды хлорированием. Сроки реализации проекта: 2015-2024 гг.

Для экономии воды питьевого качества необходим строгий учет расхода воды с установкой расходомеров у всех потребителей.

Технические обоснования основных мероприятий по реализации схем водоснабжения

Обеспечение подачи абонентам определенного объема питьевой воды установленного качества

1. Реконструкция существующих водозаборных сооружений.
- замена насосного оборудования и водоподъемных труб в скважинах;
- установка приборов учета расхода и уровня воды на скважинах;
- оборудование водозаборных сооружений установкой по водоподготовке и обеззараживанию воды.

Специфика условий работы систем водоснабжения малых и средних населённых пунктов заключается в необходимости внедрения таких методов и такого оборудования, которые при минимальных затратах на обслуживание обеспечивали бы надёжную работу по доведению подаваемой воды до нормативного качества.
- перебуривание выработавших свой ресурс скважин;
- проведение текущего ремонта водонапорной башни и резервуара запаса воды.

2. Реконструкция (замена) изношенных водопроводных сетей (20 км).

3. Строительство новых водопроводных сетей из современных материалов.

4. Строительство станции обезжелезивания в населённых пунктах: с. Курба, д. Мордвиново, с. Ширинье, п Козьмодемьянск, д. Иванищево.

5. При необходимости строительство дополнительных водозаборных сооружений (скважин) для подачи дополнительных объемов воды и резервуаров запаса воды.

6. Организация зон ЗСО водозаборов в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.4.1110-02.

7. Чистка резервуаров водонапорных башен. Работы по дезинфекции резервуаров и трубопроводов водопроводной сети после чистки. Обеззараживание воды хлорированием.

Организация и обеспечение централизованного водоснабжения на территориях, где оно отсутствует

1. Строительство новых водопроводных сетей из современных материалов.

2. Строительство станции обезжелезивания в населённых пунктах: с. Курба, д. Мордвиново, с. Ширинье, п Козьмодемьянск, д. Иванищево.

3. При необходимости строительство дополнительных водозаборных сооружений (скважин) для подачи дополнительных объемов воды и резервуаров запаса воды.

4. Организация зон ЗСО водозаборов в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.4.1110-02.

Обеспечение водоснабжения объектов перспективной застройки населенного пункта

Капитальный ремонт существующих артезианских скважин, капитальный ремонт существующих и строительство новых водонапорных башен.

Сокращение потерь воды при ее транспортировке

Замена аварийных водопроводных сетей.

Выполнение мероприятий, направленных на обеспечение соответствия качества питьевой воды требованиям законодательства Российской Федерации

1. Реконструкция существующих водозаборных сооружений.
- замена насосного оборудования и водоподъемных труб в скважинах;
- установка приборов учета расхода и уровня воды на скважинах;

• оборудование водозаборных сооружений установкой по водоподготовке и обеззараживанию воды.

Специфика условий работы систем водоснабжения малых и средних населённых пунктов заключается в необходимости внедрения таких методов и такого оборудования, которые при минимальных затратах на обслуживание обеспечивали бы надёжную работу по доведению подаваемой воды до нормативного качества.

• перебуривание выработавших свой ресурс скважин;
• проведение текущего ремонта водонапорной башни и резервуара запаса воды.

2. Реконструкция (замена) изношенных водопроводных сетей (20 км).

3. Строительство станции обезжелезивания в населённых пунктах: с. Курба, д. Мордвиново, с. Ширинье, п Козьмодемьянск, д. Иванищево.

4. Организация зон ЗСО водозаборов в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.4.1110-02.

5 Чистка резервуаров водонапорных башен. Работы по дезинфекции резервуаров и трубопроводов водопроводной сети после чистки. Обеззараживание воды хлорированием.

Сведения о вновь строящихся, реконструируемых и предлагаемых к выводу из эксплуатации объектах системы водоснабжения

1. Реконструкция существующих водозаборных сооружений.

• замена насосного оборудования и водоподъемных труб в скважинах;
• установка приборов учета расхода и уровня воды на скважинах;
• оборудование водозаборных сооружений установкой по водоподготовке и обеззараживанию воды.

Специфика условий работы систем водоснабжения малых и средних населённых пунктов заключается в необходимости внедрения таких методов и такого оборудования, которые при минимальных затратах на обслуживание обеспечивали бы надёжную работу по доведению подаваемой воды до нормативного качества.

• перебуривание выработавших свой ресурс скважин;
• проведение текущего ремонта водонапорной башни и резервуара запаса воды.

2. Реконструкция (замена) изношенных водопроводных сетей (20 км).

3. Строительство новых водопроводных сетей из современных материалов.

4. Строительство станции обезжелезивания в населённых пунктах: с. Курба, д. Мордвиново, с. Ширинье, п Козьмодемьянск, д. Иванищево.

Сведения о развитии систем диспетчеризации, телемеханизации и систем управления режимами водоснабжения на объектах организаций, осуществляющих водоснабжение

Оптимизация работы системы водоснабжения. Диспетчеризация и автоматизация управления сетями.

Сведения об оснащенности зданий, строений, сооружений приборами учета воды и их применении при осуществлении расчетов за потребленную воду

На данный момент в Курбском сельском поселении оснащенность приборами учета воды потребителей жилого сектора составляет 50 %, все существующие водозаборные сооружения приборами учета не оборудованы.

Описание вариантов маршрутов прохождения трубопроводов (трасс) по территории сельского поселения

Схема сетей водоснабжения Курбского сельского поселения прилагается в электронном варианте.

Рекомендации о месте размещения насосных станций, резервуаров, водонапорных башен

1. Реконструкция существующих водозаборных сооружений.

• замена насосного оборудования и водоподъемных труб в скважинах;
• установка приборов учета расхода и уровня воды на скважинах;
• оборудование водозаборных сооружений установкой по водоподготовке и обеззараживанию воды.

Специфика условий работы систем водоснабжения малых и средних населённых пунктов заключается в необходимости внедрения таких методов и такого оборудования, которые при минимальных затратах на обслуживание обеспечивали бы надёжную работу по доведению подаваемой воды до нормативного качества.

• перебуривание выработавших свой ресурс скважин;
• проведение текущего ремонта водонапорной башни и резервуара запаса воды.

2. Строительство станции обезжелезивания в населённых пунктах: с. Курба, д. Мордвиново, с. Ширинье, п Козьмодемьянск, д. Иванищево.

3. При необходимости строительство дополнительных водозаборных сооружений (скважин) для подачи дополнительных объемов воды и резервуаров запаса воды.

Для экономии воды питьевого качества необходим строгий учет расхода воды с установкой расходомеров у всех потребителей.

Границы планируемых зон размещения объектов централизованных систем водоснабжения

Схема водоснабжения Курбского сельского поселения в электронном варианте прилагается.

Карты (схемы) существующего и планируемого размещения объектов централизованных систем холодного водоснабжения

Схема водоснабжения Курбского сельского поселения в электронном варианте прилагается. Месторасположение объектов систем водоснабжения на карте нанесены условно, при рабочем проектировании возможно изменение местоположения исходя из расположения проектируемых предприятий и местных условий. Сети водоснабжения для обеспечения водоснабжения на территориях, где оно отсутствует, будут прокладываться согласно согласованным проектам.

ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ И МОДЕРНИЗАЦИИ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

На водный бассейн предлагаемых к строительству и реконструкции объектов централизованных систем водоснабжения при сбросе (утилизации) промывных вод

Технологический процесс забора воды из скважин и транспортирования её в водопроводную сеть не сопровождается вредными выбросами.

Эксплуатация водопроводной сети, а также ее строительство, не предусматривают каких-либо сбросов вредных веществ в водоемы и на рельеф.

При испытании водопроводной сети на герметичность используется сетевая вода. Слив воды из трубопроводов после испытания и промывки производится на рельеф местности. Негативное воздействие на состояние поверхностных и подземных вод будет наблюдаться только в период строительства, носить временный характер и не окажет существенного влияния на состояние окружающей среды.

На окружающую среду при реализации мероприятий по снабжению и хранению химических реагентов, используемых в водоподготовке (хлор и др.).

Очистные сооружения в Курбском сельском поселении отсутствуют. Планируется строительство станции обезжелезивания в населённых пунктах: с. Курба, д. Мордвиново, с. Ширинье, п Козьмодемьянск, д. Иванищево.

ОЦЕНКА ОБЪЕМОВ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ И МОДЕРНИЗАЦИЮ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

Оценка объемов капитальных вложений в строительство, реконструкцию и модернизацию объектов централизованных систем водоснабжения 95 млн. руб. Оценка потребности в капитальных вложениях в строительство, реконструкцию и модернизацию объектов централизованных систем водоснабжения, предусмотренных генеральным планом сельского поселения будут уточняться в процессе разработки рабочих проектов по развитию объектов водоснабжения поселения.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАЗВИТИЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

Динамика целевых показателей развития централизованной системы представлена в таблице 1.38.

Таблица 1.38

Группа	Целевые показатели	Базовый показатель на 2013 год	Планируемые целевые показатели на 2024 год
1. Показатели качества воды	1. Удельный вес проб воды у потребителя, которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям, %	100	-
	2. Удельный вес проб воды у потребителя, которые не отвечают гигиеническим нормативам по микробиологическим показателям, %	0	-
2. Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения	1. Водопроводные сети, нуждающиеся в замене, км	20	0
	2. Аварийность на сетях водопровода (ед/км)	-	-
	3. Износ водопроводных сетей (в процентах), %	80	10
3. Показатели качества обслуживания абонентов	1. Количество жалоб абонентов на качество питьевой воды (в единицах)	-	-
	2. Обеспеченность населения централизованным водоснабжением (в процентах от численности населения), %		-
	3. Охват абонентов приборами учета (доля абонентов с приборами учета по отношению к общему числу абонентов, в процентах):	50	100
	население	4	100
	промышленные объекты	10	100
	объекты социально-культурного и бытового назначения	10	100
4. Показатели эффективности использования ресурсов, в том числе сокращения потерь воды при транспортировке	1. Объем неоплаченной воды от общего объема подачи (в процентах)	н/д	1,0
	2. Потери воды в кубометрах на километр трубопроводов	н/д	н/д
5. Соотношение цены реализации мероприятий инвестиционной программы и эффективности (улучшения качества воды)	1. Доля расходов на оплату услуг в совокупном доходе населения (в процентах)	н/д	80

ПЕРЕЧЕНЬ ВЫЯВЛЕННЫХ БЕСХОЗЯЙНЫХ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

В Курбском сельском поселении не выявлены бесхозяйственные объекты централизованных систем водоснабжения.

СХЕМА ВОДООТВЕДЕНИЯ

СУЩЕСТВУЮЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ

Описание структуры системы сбора, очистки и отведения сточных вод на территории сельского поселения и деление территории на эксплуатационные зоны

Канализационные очистные сооружения Курбского сельского поселения предназначены для очистки хозяйственно-бытовых и производственных сточных вод.

Водоотведение осуществляется ОАО ЖКХ «Заволжье» на основании договоров с потребителями.

В структуру канализационного хозяйства ОАО ЖКХ «Заволжье» входит:

1. с. Курба.

Биологические ОСК состоят:

• приемный резервуар с решёткой,
• аэротенки (3 секций),
• вторичный отстойник,
• производственно – вспомогательное здание, в котором помещены воздуходувки для подачи воздуха в аэротенки и бытовые помещения,
• иловые площадки (2 шт),
• хлораторная для обеззараживания стоков.

Сточные воды поселка поступают на КНС, насосом перекачиваются на биологические ОСК проектной мощностью 200 м3/сут, далее в пруд и через 3 км в р. Курбица. ОСК находятся в неудовлетворительном техническом состоянии.

2. д. Иванищево.

Биологические ОСК состоят:

• канализационная насосная станция,
• здание аэротенка, воздуходувки,
• вертикальный вторичный отстойник, иловые площадки (2 шт),
• биологический пруд.

Сточные воды поселка поступают на КНС – 2 шт., насосами перекачиваются на биологические ОСК, далее в р. Пажица. ОСК находятся в неудовлетворительном техническом состоянии.

3. с. Ширинье.

Сточные воды поселка поступают на КНС, насосами перекачиваются на биологические очистные сооружения канализации, далее в р. Ширинка.

ОСК находятся в неудовлетворительном техническом состоянии.

4. п. Козьмодемьянск.

На балансе ОАО ЖКХ «Заволжье» числится 2,1 км канализационных сетей.

ОСК отсутствуют.

5. д. Мордвиново.

Сточные воды посёлка поступают на КНС – 2 шт., далее насосами перекачиваются, на очистные сооружения канализации. ОСК находятся в ведении Курбского сельского поселения.

ОСК находятся в неудовлетворительном техническом состоянии.

Описание результатов технического обследования централизованной системы водоотведения, включая описание существующих канализационных очистных сооружений, в том числе оценку соответствия применяемой технологической схемы очистки сточных вод требованиям обеспечения нормативов качества очистки сточных вод, определение существующего дефицита (резерва) мощностей сооружений и описание локальных очистных сооружений, создаваемых абонентами

Состояние, степень износа КНС в целом по поселению составляет 90 %, из-за отсутствия резервных канализационных очистных сооружений выполнить капитальный ремонт существующих сооружений без полной их остановки невозможно.

Описание технологических зон водоотведения, зон централизованного и нецентрализованного водоотведения (территорий, на которых водоотведение осуществляется с использованием централизованных и нецентрализованных систем водоотведения) и перечень централизованных систем водоотведения

В структуру канализационного хозяйства ОАО ЖКХ «Заволжье» входит:

1. с. Курба.

Биологические ОСК состоят:

• приемный резервуар с решёткой,
• аэротенки (3 секций),
• вторичный отстойник,
• производственно – вспомогательное здание, в котором помещены воздуходувки для подачи воздуха в аэротенки и бытовые помещения,
• иловые площадки (2 шт),
• хлораторная для обеззараживания стоков.

Сточные воды поселка поступают на КНС, насосом перекачиваются на биологические ОСК проектной мощностью 200 м3/сут, далее в пруд и через 3 км в р. Курбица. ОСК находятся в неудовлетворительном техническом состоянии.

2. д. Иванищево.

Биологические ОСК состоят:

• канализационная насосная станция,
• здание аэротенка, воздуходувки,
• вертикальный вторичный отстойник, иловые площадки (2 шт),
• биологический пруд.

Сточные воды поселка поступают на КНС – 2 шт., насосами перекачиваются на биологические ОСК, далее в р. Пажица. ОСК находятся в неудовлетворительном техническом состоянии.

3. с. Ширинье.

Сточные воды поселка поступают на КНС, насосами перекачиваются на биологические очистные сооружения канализации, далее в р. Ширинка.

ОСК находятся в неудовлетворительном техническом состоянии.

4. п. Козьмодемьянск.

На балансе ОАО ЖКХ «Заволжье» числится 2,1 км канализационных сетей.

ОСК отсутствуют.

5. д. Мордвиново.

Сточные воды посёлка поступают на КНС – 2 шт., далее насосами перекачиваются на очистные сооружения канализации. ОСК находятся в ведении Курбского сельского поселения.

Имеет место в системе канализации отведено выгребным ямам и септикам с вывозом на очистные сооружения и с выпуском на рельеф местности.

Описание технической возможности утилизации осадков сточных вод на очистных сооружениях существующей централизованной системы водоотведения

В структуру канализационного хозяйства ОАО ЖКХ «Заволжье» входит:

1. с. Курба.

Биологические ОСК состоят:

• приемный резервуар с решёткой,
• аэротенки (3 секций),
• вторичный отстойник,
• производственно – вспомогательное здание, в котором помещены воздуходувки для подачи воздуха в аэротенки и бытовые помещения,
• иловые площадки (2 шт),
• хлораторная для обеззараживания стоков.

Сточные воды поселка поступают на КНС, насосом перекачиваются на биологические ОСК проектной мощностью 200 м3/сут, далее в пруд и через 3 км в р. Курбица. ОСК находятся в неудовлетворительном техническом состоянии.

2. д. Иванищево.

Биологические ОСК состоят:

• канализационная насосная станция,
• здание аэротенка, воздуходувки,
• вертикальный вторичный отстойник, иловые площадки (2 шт),
• биологический пруд.

Сточные воды поселка поступают на КНС – 2 шт., насосами перекачиваются на биологические ОСК, далее в р. Пажица. ОСК находятся в неудовлетворительном техническом состоянии.

3. с. Ширинье.

Сточные воды поселка поступают на КНС, насосами перекачиваются на биологические очистные сооружения канализации, далее в р. Ширинка.

ОСК находятся в неудовлетворительном техническом состоянии.

4. п. Козьмодемьянск.

На балансе ОАО ЖКХ «Заволжье» числится 2,1 км канализационных сетей.

ОСК отсутствуют.

5. д. Мордвиново.

Сточные воды посёлка поступают на КНС – 2 шт., далее насосами перекачиваются на очистные сооружения канализации. ОСК находятся в ведении Курбского сельского поселения.

Имеет место в системе канализации отведено выгребным ямам и септикам с вывозом на очистные сооружения и с выпуском на рельеф местности.

Описание состояния и функционирования канализационных коллекторов и сетей, сооружений на них, включая оценку их износа и определение возможности обеспечения отвода и очистки сточных вод на существующих объектах централизованной системы водоотведения

Состояние, степень износа КНС в целом по поселению составляет более 90 %, из-за отсутствия резервных канализационных очистных сооружений выполнить капитальный ремонт существующих сооружений без полной их остановки невозможно.

Оценка безопасности и надежности объектов централизованной системы водоотведения и их управляемости

Централизованная система водоотведения представляет собой сложную систему инженерных сооружений, надежная и эффективная работа которых является одной из важнейших составляющих благополучия поселения. По канализационным сетям общей протяженностью 13,78 км отводятся на очистку все хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся на канализованной территории сельского поселения.

В условиях экономии воды и ежегодного увеличения объемов водопотребления и водоотведения приоритетными направлениями развития системы водоотведения являются повышение качества очистки воды и надежности работы сетей и сооружений. Практика показывает, что трубопроводные сети являются, не только наиболее функционально значимым элементом системы канализации, но и наиболее уязвимым с точки зрения надежности. По-прежнему острой остается проблема износа канализационных сетей и очистных сооружений. Поэтому особое внимание необходимо уделить их реконструкции и модернизации. Наиболее экономичным решением является применение бестраншейных методов ремонта и восстановления трубопроводов. Освоен новый метод ремонта трубопроводов большого диаметра «труба в трубе», позволяющий вернуть в эксплуатацию потерявшие работоспособность трубопроводы, обеспечить им стабильную пропускную способность на длительный срок (50 лет и более). Для вновь прокладываемых участков канализационных трубопроводов наиболее надежным и долговечным материалом является полиэтилен. Этот материал выдерживает ударные нагрузки при резком изменении давления в трубопроводе, является стойким к электрохимической коррозии.

При эксплуатации ОС канализации наиболее чувствительными к различным дестабилизирующим факторам являются сооружения биологической очистки. Основные причины, приводящие к нарушению биохимических процессов при эксплуатации канализационных очистных сооружений: перебои в энергоснабжении; поступление токсичных веществ, ингибирующих процесс биологической очистки. Опыт эксплуатации сооружений в различных условиях позволяет оценить воздействие вышеперечисленных факторов и принять меры, обеспечивающие надежность работы очистных сооружений. Важным способом повышения надежности очистных сооружений (особенно в условиях экономии энергоресурсов) является внедрение автоматического регулирования технологического процесса.

Реализуя комплекс мероприятий, направленных на повышение надежности системы водоотведения, обеспечена устойчивая работа систем канализации поселения.

Безопасность и надежность очистных сооружений обеспечивается:

- Строгим соблюдением технологических регламентов;
- Регулярным обучением и повышением квалификации работников;
- Контролем за ходом технологического процесса;
- Регулярным мониторингом состояния вод, сбрасываемых в водоемы, с целью недопущения отклонений от установленных параметров;

Регулярным мониторингом существующих технологий очистки сточных вод.

Оценка воздействия сбросов сточных вод через централизованную систему водоотведения на окружающую среду

На момент разработки настоящей Схемы централизованная система бытовой канализации организована только в селе Курба, Ширинье; деревнях Иванищево, Мордвиново; посёлок Козьмодемьянск. В частном жилом секторе при отсутствии централизованной системы канализации место отведено септикам и выгребным ямам.

Сброс неочищенных сточных вод на рельеф и в водные объекты оказывает негативное воздействие на окружающую среду, на физические и химические свойства воды на водосборных площадях, увеличивается содержание вредных веществ органического и неорганического происхождения, токсичных веществ, болезнетворных бактерий и тяжелых металлов, а также является фактором возникновения риска заболеваемости населения.

Сброс неочищенных стоков наносит вред животному и растительному миру и приводит к одному из наиболее опасных видов деградации водосборных площадей.

На территории сельского поселения, населенные пункты не имеющие централизованной системы водоотведения хозяйственно – бытовых стоков, применяют выгребные ямы. В связи с этим, возможно загрязнение поверхностных и подземных вод, почв, нет возможности организовать учет количества стоков.

Описание территорий сельского поселения, не охваченных централизованной системой водоотведения

На данный момент в сельском поселении централизованная система водоотведения осуществлена только в селе Курба, Ширинье; деревнях Иванищево, Мордвиново; посёлок Козьмодемьянск. В частном жилом секторе при отсутствии централизованной системы канализации место отведено септикам и выгребным ямам.

Описание существующих технических и технологических проблем системы водоотведения

К техническим проблемам системы водоотведения сельского поселения относятся:

- отсутствие централизованных систем водоотведения;
- отсутствие открытых водостоков (каналов, лотков и кюветов) для отведения дождевых и талых вод, приводящих к подтоплению территории.

К технологическим проблемам системы водоотведения поселения можно отнести:

- отсутствие технологических устройств очистки воды;
- отсутствие разделения бытовых и производственных сточных вод;
- отсутствие возможности повторного использования очищенной воды в качестве технической.

БАЛАНСЫ СТОЧНЫХ ВОД В СИСТЕМЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ

Баланс поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения и отведения стоков по технологическим зонам водоотведения

Баланс поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения и отведения стоков по технологическим зонам водоотведения (тыс.куб.м) представлен в таблице 2.1 и баланс поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения и отведения стоков (2011, 2012, 2013 и планируемый 2014г.) таблице 2.2.

Таблица 2.1

Показатели производственной деятельности	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год (план)
Пропущено сточных вод, тыс.куб.м	175,03	159,29	155,42	146,00
Пропущено вод всего, в том числе от потребителям, тыс.куб.м:	175,03	159,29	155,42	146,00
- населения, тыс.куб.м	154,86	138,86	134,08	125,00
- бюджетных организаций, тыс.куб.м	11,81	10,75	13,85	11,31
- прочих потребителей, тыс.куб.м	8,36	9,68	7,49	9,69

Таблица 2.2

№ п/п	Населенный пункт	Стоки, м3			
		факт 2011	факт 2012	факт 2013	план 2014
1	Курба (в т.ч. д. Дегтево)	56513,75	40118,72	40942,90	34254,49
	население	50831,65	33906,22	34707,70	28041,99
	соцкультбыт, област. и федер. бюджет	4154,40	4154,40	4154,40	4154,40
	др. юридические лица	1371,20	1884,60	1904,60	1884,60
	котельная	156,50	173,50	176,20	173,50
2	Иванищево	35770,39	34320,51	32712,22	30778,64
	население	32236,69	30826,21	29685,82	27954,48
	соцкультбыт, област. и федер. бюджет	2455,20	2455,20	1788,00	1788,00
	др. юридические лица	928,30	902,80	1076,80	900,16
	котельная	150,20	136,30	161,60	136,00
3	Ширинье	22908,13	19633,95	18748,85	17812,80
	население	19871,63	17622,35	16294,45	15801,6
	соцкультбыт, област. и федер. бюджет	2698,60	1656,60	2122,60	1656,60
	др. юридические лица	183,50	183,60	183,60	183,6
	котельная	154,40	171,40	148,20	171,00
4	Козьмодемьянск (в т.ч. д.Меленки) -транспортировка стоков	59833,55	52335,98	44125,00	47415,04
	население	51921,68	43624,22	37695,56	38686,64
	соцкультбыт, област. и федер. бюджет	2500,80	2482,80	2595,60	2482,80
	др. юридические лица	2298,80	1481,60	1211,60	1498,6
	котельная	3112,27	4747,36	2622,24	4747,00
5	Мордвиново - транспортировка стоков	0,00	12879,67	18888,90	15742,48
	население	0,00	12878,97	15696,90	14516,08
	соцкультбыт, област. и федер. бюджет	0,00	0,00	3188,40	1226,40
	др. юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
	котельная	0,00	0,70	3,60	0,00
Итого:		175025,82	159288,83	155417,87	146003,45

Баланс поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения и отведения стоков по технологическим зонам 2013-2015 г. представлен в таблицах 2.3-2.5.

Таблица 2.3

№ п/п	Показатели	Факт 2013г., м3					
		Курбское СП					
		ОСК Курба	ОСК Иванищево	ОСК Ширинье	Козьмодемьянск (транспорти-ровка стоков)	Мордвиново (транспортировка стоков)	ИТОГО
1	Пропущено сточных вод	40942,9	32712,22	18748,9	44125,00	20850,90	157379,9
1.1	Собственные нужды организации	176,20	161,60	148,20	2622,24	3,60	3111,84
1.2	Пропущено сточных вод по категории потребителей	40766,7	32550,62	18600,7	41502,76	18885,30	152306,0
1.2.1	Финансируемые из бюджетов всех уровнрей						
	Из них:						
1.2.1.1	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0,00
1.2.1.2	Областной бюджет	48,00	0	985,00	0	1962,00	2995,00
1.2.1.3	Местный бюджет	4106,40	1788,00	1137,60	2595,60	1226,40	10854,00
1.2.2	Население	34707,7	29685,82	16294,5	37695,56	15696,90	134080,4
1.2.3	Прочие потребители	1904,60	1076,80	183,60	1211,60	0,00	4376,60
2	Принято сточных вод от других канализаций	-	-	-	-	1962,00	1962,00
2.1	В т.ч. по организациям	-	-	-	-	-	
2.1.1		-	-	-	-	-	
2.1.2		-	-	-	-	-	
3	Пропущено через очистные сооружения	40942,9	32712,22	18748,9	0	0	92403,97
4	Передано сточных вод на очистку другим канализациям	0	0	0	44125,00	20850,90	64975,90
4.1	В т.ч. по организациям				-		
4.1.1					-		
4.1.2					-		
5	Сброшенные сточные воды	40942,90	32712,22	18748,9	44125,00	18888,90	155417,87

Таблица 2.4

№ п/п	Показатели	План 2014г., м3					
		Курбское СП					
		ОСК Курба	ОСК Иванищево	ОСК Ширинье	Козьмодемьянск (транспорти-ровка стоков)	Мордвиново (транспортировка стоков)	ИТОГО
1	Пропущено сточных вод	34254,5	30778,6	17812,8	47415,04	18517,48	148778,5
1.1	Собственные нужды организации	173,50	136,00	171,00	4747,00	0,00	5227,50

1.2	Пропущено сточных вод по категории потребителей	34081	30642,6	17641,8	42668,04	15742,48	140776
1.2.1	Финансируемые из бюджетов всех уровней						
	Из них:						
1.2.1.1	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0,00
1.2.1.2	Областной бюджет	48,00	0	985,00	0	2775,00	3808,00
1.2.1.3	Местный бюджет	4106,40	1788,00	671,60	2482,80	1226,40	10275,20
1.2.2	Население	28042	27954,5	15801,6	38686,64	14516,08	125000,8
1.2.3	Прочие потребители	1884,60	900,16	183,60	1498,60	0,00	4466,96
2	Принято сточных вод от других канализаций	-	-	-	-	2775,00	2775,00
2.1	В т.ч. по организациям	-	-	-	-	-	
2.1.1		-	-	-	-	-	
2.1.2		-	-	-	-	-	
3	Пропущено через очистные сооружения	34254,5	30778,6	17812,8	0	0	82845,93
4	Передано сточных вод на очистку другим канализациям	0	0	0	47415,04	18517,48	65932,52
4.1	В т.ч. по организациям				-		
4.1.1					-		
4.1.2					-		
5	Сброшенные сточные воды	34254,49	30778,64	17812,80	47415,04	18517,48	148778,45

Таблица 2.5

№ п/п	Показатели	План 2015г., м3					
		Курбское СП					
		ОСК Курба	ОСК Иванищево	ОСК Ширинье	Козьмодемьянск (транспортировка стоков)	Мордвиново (транспортировка стоков)	ИТОГО
1	Пропущено сточных вод	55208,6	31186,4	18238,7	42695,99	19220,66	166550,3
1.1	Собственные нужды организации	176,40	161,98	148,19	2621,99	0,00	3108,56
1.2	Пропущено сточных вод по категории потребителей	55032,2	31024,4	18090,5	40,074,0	19220,66	123367,7
1.2.1	Финансируемые из бюджетов всех уровней						
	Из них:						
1.2.1.1	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0,00
1.2.1.2	Областной бюджет	48,00	0	985,20	0	1962,00	2995,20
1.2.1.3	Местный бюджет	4106,40	1368,00	1162,80	2632,80	1236,00	10506,00
1.2.2	Население	48973,1	28582,3	15758,9	36229,20	16022,60	145566,1
1.2.3	Прочие потребители	1904,64	1074,12	183,60	1212,00	0,00	4374,36
2	Принято сточных вод от других канализаций	-	-	-	-	1962,0	1962,00
2.1	В т.ч. по организациям	-	-	-	-	-	
2.1.1		-	-	-	-	-	
2.1.2		-	-	-	-	-	
3	Пропущено через очистные сооружения	55208,6	31186,4	18238,7	0	0	104633,6
4	Передано сточных вод на очистку другим канализациям	0	0	0	42695,99	19220,66	61916,65
4.1	В т.ч. по организациям				-		
4.1.1					-		
4.1.2					-		
5	Сброшенные сточные воды	55208,55	31186,42	18238,66	42695,99	19220,60	166550,22

Оценка фактического притока неорганизованного стока (сточных вод, поступающих по поверхности рельефа местности) по технологическим зонам водоотведения

В Курбском сельском поселении ливнево-дождевая канализация и дренажные системы отсутствуют.

Сведения об оснащенности зданий, строений, сооружений приборами учета принимаемых сточных вод и их применении при осуществлении коммерческих расчетов

Устройства для замера расхода сбрасываемых сточных вод, как в индивидуальных систем водоотведения жилых домов населения, так и зданий общественно-политического назначения – отсутствуют.

Результаты ретроспективного анализа за последние 10 лет балансов поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения по технологическим зонам водоотведения сельского поселения с выделением зон дефицитов и резервов производственных мощностей

Централизованная система водоотведения в Курбском сельском поселении:

Таблица 2.6

№ п/п	Показатели	тыс. м3			
		2011 факт	2012 факт	2013 факт	2014 год (план)
1	Бюджетная сфера	11,81	10,75	13,85	11,31
2	Население	154,86	138,86	134,08	125,00
3	Сторонние организации, собственные нужды	8,36	9,68	7,49	9,69
ИТОГО:		175,03	159,29	155,42	146,00

Прогнозные балансы поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения и отведения стоков по технологическим зонам водоотведения на срок не менее 10 лет с учетом различных сценариев развития сельского поселения

Расчетные расходы сточных вод, как и расходы питьевой воды, определены исходя из степени благоустройства жилой застройки и сохраняемого жилого фонда. При этом, в соответствии со СНиП 2.04.03-85, удельные нормы водоотведения принимаются равными нормам водопотребления, без учета полива. По данным генерального плана, предполагаемый расчетный объем хозяйственных стоков, подлежащих водоотведению, в Курбском сельском поселении к концу расчетного срока строительства (2024 год) составит 2762,2 куб.м/сут или 1008,19 тыс.куб.м/год.

В настоящее время поступление сточных вод в централизованную систему водоотведения отсутствуют. Прогнозные балансы поступления сточных вод в централизованную систему водоотведения по данным генерального плана представлены в таблице 2.7.

Таблица 2.7

Наименование	Ед. изм.	Поступление сточных вод, тыс.куб.м	
		1-я очередь строительства (2017 год)	Расчетный срок (2024 год)
Курбское сельское поселение	тыс.куб.м	992,6	1008,2
Итого:	тыс.куб.м	992,6	

ПРОГНОЗ ОБЪЕМА СТОЧНЫХ ВОД

Сведения о фактическом и ожидаемом поступлении сточных вод в централизованную систему водоотведения

Сведения о фактическом и ожидаемом поступлении сточных вод в централизованные системы водоотведения представлены в таблице 2.8.

Таблица 2.8

Показатель	Фактическое поступление сточных вод, тыс.куб.м	Ожидаемое поступление сточных вод, тыс.куб.м	
год	2014	1-я очередь строительства (2017 год)	Расчетный срок (2024 год)
годовое	146,00	992,6	1008,2

Описание структуры централизованной системы водоотведения (эксплуатационные и технологические зоны)

Данные по структуре перспективного баланса водоотведения централизованной системы водоотведения отсутствуют.

Расчет требуемой мощности очистных сооружений исходя из данных о расчетном расходе сточных вод, дефицита (резерва) мощностей по технологическим зонам сооружений водоотведения с разбивкой по годам

Мощности очистных сооружений на территории сельского поселения необходимо увеличить. Запланированы мероприятия по развитию системы водоотведения на ближайшие годы. Это строительство новых ОСК в перспективных населённых пунктах: с. Курба, д. Иванищево, с. Ширинье, д. Мордвиново, п. Козьмодемьянск и строительство КНС в п. Козьмодемьянск, с. Курба, д. Иванищево, с. Ширинье, д. Мордвиново.

Результаты анализа гидравлических режимов и режимов работы элементов централизованной системы водоотведения

Канализационные насосные станции (КНС) предназначены для обеспечения передачи сточных вод (т.е. перекачки и подъема) в систему канализации. КНС откачивают хозяйственно-бытовые сточные воды. Канализационную станцию размещают в конце главного самотечного коллектора, т.е. в наиболее пониженной зоне канализируемой территории, куда целесообразно отдавать сточную воду самотеком.

В настоящее время в селе Курба, Ширинье, деревнях Иванищево, Мордвиново и посёлок Козьмодемьянск действует 6 канализационно-насосных станций.

Характеристики оборудования канализационных станций приведены в таблице 2.9 и технические характеристики насосного оборудования функционирующих систем водоотведения таблица 2.10

Таблица 2.9

Местоположение насосной канализационной станции	Год ввода в экспл.	Марка насосов	Кол-во насосов		Размеры станции, м		Диаметр, мм	
			Рабочих	Всего	В плане	Глубина	Подвод. коллектора	Напорного тр-да
д. Иванищево								
КНС-1 (ул. Школьная)	1986	СМ 100-65-250/4	1	2	Ø 4,0	3,0	150	100
КНС-2 (рядом с ОСК)	1986	СМ 100-65-250/4	1	2	6х4	6,0	150	100
с. Курба	1977	СМ 100-65-250/4	1	3	Ø 6,0	5,0	150	100
д. Мордвиново								
КНС-1	1988	СД 160/10	1	2	6,5х7,5	5,0	250	100
КНС-2	1988	СМ 125-80-315/4	1	2	6,5х7,5	5,0	250	100
с. Ширинье	1986	НПК 20-22	1	1	Ø 3,0	4,0	150	100

Таблица 2.10

Наименование оборудования	Тип (марка) насоса	Производительность м3/час	Мощность кВт	Количество
насос	СМ 100-65-250/4	50	7,5	7
насос	СМ 125-80-315/4	80	18,5	2
насос	СД 160/10	160	11	2
насос	НПК 20-22	20	3	1

Структура сетей водоотведения таблица 2.11

Таблица 2.11

№ п/п	Месторасположение	Материал	Протяженность, км	Диаметр, мм	Год ввода в эксплуатацию	Процент износа
Безнапорная сеть канализации						
1	д. Иванищево	чугун, полиэтилен	1,5	150	1986	90
2	с. Курба	керамика, чугун, полиэтилен	1,6	150	1977	90
3	с. Ширинье	керамика	2,75	150, 200	1985	90
4	д. Мордвиново	полиэтилен, асбоцемент	3,1	150, 200	1988, 1990, 1992	90
5	п. Козьмодемьянск	керамика	2,1	150	1969	90
Напорная сеть канализации						
1	д. Иванищево	полиэтилен	0,8	100	1986	90
2	с. Курба	чугун, полиэтилен	0,5	100	1977	90
3	с. Ширинье	чугун	0,45	100	1985	90
4	д. Мордвиново	полиэтилен	0,98	100	1988	90

Анализ резервов производственных мощностей очистных сооружений системы водоотведения и возможности расширения зоны их действия

Производственные мощности очистных сооружений необходимо увеличить. Запланированы мероприятия по развитию системы водоотведения на ближайшие годы. Это строительство новых ОСК в перспективных населённых пунктах: с. Курба, д. Иванищево, с. Ширинье, д. Мордвиново, п. Козьмодемьянск и строительство КНС в п. Козьмодемьянск, с. Курба, д. Иванищево, с. Ширинье, д. Мордвиново.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ И МОДЕРНИЗАЦИИ (ТЕХНИЧЕСКОМУ ПЕРЕВООРУЖЕНИЮ) ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЫ ВОДООТВЕДЕНИЯ

Основные направления, принципы, задачи и целевые показатели развития централизованной системы водоотведения

Основные направления развития централизованной системы водоотведения связаны с реализацией государственной политики в сфере водоотведения, направленной на обеспечение охраны здоровья населения и улучшения качества жизни населения путем обеспечения бесперебойного и качественного водоотведения, снижение негативного воздействия на водные объекты путем повышения качества очистки сточных вод, обеспечение доступности услуг водоотведения для абонентов за счет развития централизованной системы водоотведения.

Принципами развития централизованной системы водоотведения являются:

- постоянное улучшение качества предоставления услуг водоотведения потребителям (абонентам);
- удовлетворение потребности в обеспечении услугой водоотведения новых объектов капитального строительства;
- постоянное совершенствование системы водоотведения путем планирования, реализации, проверки и корректировки технических решений и мероприятий.

Основными задачами развития централизованной системы водоотведения являются:

- строительство сетей и сооружений для отведения сточных вод с населенных пунктов территорий Курбского сельского поселения, не имеющих централизованного водоотведения, с целью обеспечения доступности услуг водоотведения для всех жителей;
- обеспечение доступа к услугам водоотведения новых потребителей;
- повышение энергетической эффективности системы водоотведения.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 05.09.2013 №782 «О схемах водоснабжения и водоотведения» (вместе с «Правилами разработки и утверждения схем водоснабжения и водоотведения», «Требованиями к содержанию схем водоснабжения и водоотведения») к целевым показателям развития централизованных систем водоотведения относятся:

- показатели надежности и бесперебойности водоотведения;
- показатели качества обслуживания абонентов;
- показатели качества очистки сточных вод;
- показатели эффективности использования ресурсов при транспортировке сточных вод;
- соотношение цены реализации мероприятий инвестиционной программы и их эффективности - улучшение качества очистки сточных вод;
- иные показатели, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Целевые показатели системы водоотведения сельского поселения представлены в таблице 2.12.

Таблица 2.12

Группа	Целевые индикаторы	Базовый показатель на 2014 год
1. Показатели надежности и бесперебойности водоотведения	1. Канализационные сети, нуждающиеся в замене (в км)	5
	2. Удельное количество засоров на сетях канализации (шт. км)	2
	3. Износ канализационных сетей (в процентах)	90
2. Показатели качества обслуживания абонентов	1. Обеспеченность населения централизованным водоотведением (в процентах от численности населения)	15
3. Показатели очистки сточных вод	1. Доля сточных вод (хозяйственно-бытовых), пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод (в процентах)	20
	2. Доля сточных вод (хозяйственно-бытовых), очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения (в процентах)	0
4.Показатели энергоэффективности и энергосбережения	1. Объем снижения потребления электроэнергии (тыс. кВт*ч/год)	1
5. Соотношение цены и эффективности (улучшения качества воды или качества очистки сточных вод) реализации мероприятий инвестиционной программы	1. Доля расходов на оплату услуг в совокупном доходе населения (в процентах)	н/д

Перечень основных мероприятий по реализации схем водоотведения с разбивкой погодам, включая технические обоснования этих мероприятий

Запланированы мероприятия по развитию системы водоотведения на ближайшие годы. Это строительство новых ОСК в перспективных населённых пунктах: с. Курба, д. Иванищево, с. Ширинье, д. Мордвиново, п. Козьмодемьянск и строительство КНС в п. Козьмодемьянск, с. Курба, д. Иванищево, с. Ширинье, д. Мордвиново.

Техническими обоснования мероприятий:

- организация централизованного водоотведения на территориях поселения, где оно отсутствует;
- дальнейшее возможное перспективное обеспечение надежности водоотведения путем организации возможности перераспределения потоков сточных вод между технологическими зонами сооружений водоотведения, после окончания срока окупаемости предложений;
- сокращение сбросов и возможная организация возврата очищенных сточных вод на технические нужды, например, местной котельной.

Технические обоснования основных мероприятий по реализации схем водоотведения

Обеспечение надежности водоотведения путем организации возможности перераспределения потоков сточных вод между технологическими зонами сооружений водоотведения

Мероприятия не предусматриваются.

Организация централизованного водоотведения на территориях сельского поселения, где оно отсутствует

Необходимы на перспективу централизованные системы канализации для всех перспективных населенных пунктов сельского поселения со строительством сооружений биологической очистки сточных вод (в отдельных случаях с доочисткой) и выпуском в ближайшие водоемы. Во всех пунктах ограниченного развития, имеющих количества сточных вод, не превышающих 50 куб.м/сут, предусматриваются локальные очистные сооружения заводского изготовления типа КУ-12,25,50,100,200, с последующей доочисткой на песчано-гравийных фильтрах или полях подземной фильтрации при наличии соответствующих грунтовых условий и сбросом на рельеф за пределами населенного пункта и сооружений с использованием естественных методов очистки, как наиболее дешевых (септики и песчано-гравийные фильтры или поля подземной фильтрации.)

Отведение сточных вод от жилых и административно-бытовых зданий остальных населенных пунктов предусматривается в накопители или выгребы. Далее сточные воды вывозятся в места, согласованные с местными органами надзора. Сточные воды из выгребов перед поступлением на ОСК должны разбавляться и проходить механическую очистку.

Трассировка сетей производится с учетом рельефа местности и места расположения накопителей сточных вод, возможного максимального охвата канализируемой территории самотечными линиями при наименьших глубинах заложения.

На территориях промышленных предприятий предусматривается устройство бензомаслоуловителей.

Отведение дождевых сточных вод выполняется раздельно с бытовыми сточными водами – открытой сетью, состоящей из уличных лотков (на территории общественных зданий), кюветов и канав вдоль улиц и дорог поселка. Соблюдение уклонов открытой ливневой канализации решается вертикальной планировкой территории деревень.

Самотечные сети бытовой канализации предусматриваются из труб полиэтилена, наименьший диаметр наружных сетей канализации 150 мм.

Трубы прокладываются в земле с минимальным заглублением 1,30 м, с уклоном для труб диаметром до 150 мм – 0,008; для труб более 150 мм – 0,007-0,005. На сетях самотечной канализации устраиваются смотровые колодцы из сборных железобетонных элементов на расстоянии 35-50 м между ними в зависимости от диаметра труб канализации.

Сокращение сбросов и организация возврата очищенных сточных вод на технические нужды

Мероприятия не предусматривается.

Сведения о вновь строящихся, реконструируемых и предлагаемых к выводу из эксплуатации объектах централизованной системы водоотведения

Вновь строящиеся, реконструируемые и предлагаемые к выводу из эксплуатации объекты централизованной системы водоотведения отсутствуют.

Сведения о развитии систем диспетчеризации, телемеханизации и об автоматизированных системах управления режимами водоотведения на объектах организаций, осуществляющих водоотведение

Системы диспетчеризации, телемеханизации и автоматизированные системы управления режимами водоотведения имеется. Единая диспетчерская служба, которая позволяет оперативно реагировать на все инциденты.

Описание вариантов маршрутов прохождения трубопроводов (трасс) по территории сельского поселения, расположения намечаемых площадок под строительство сооружений водоотведения и их обоснование

Схема водоотведения Курбского сельского поселения в электронном виде прилагается. Не запланированы очистные сооружения на чертеже. Место размещения определить на стадии выбора участка.

Границы и характеристики охранных зон сетей и сооружений централизованной системы водоотведения

Проектирование и строительство централизованной системы бытовой канализации для с. Курба является основным мероприятием по улучшению санитарного состояния территорий населенного пункта и охране окружающей природной среды. Ориентировочный размер СЗЗ у КОС мощностью до 1500 куб.м/сут равен 200 метров, у септика – 8 м, у КНС – 15 м, СЗЗ у локальных очистных сооружений до 200 куб. м/сут – 15 м, СЗЗ у локальных очистных сооружений до 1500 куб.м/сут – 20 м в соответствии с требованиями п. 7.1.13. СанПиН 2.2.1./2.11.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» (новая редакция) и СНиП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения» п.1.10, табл.1, прим.6. Все проектируемые очистные сооружения на чертеже привязаны условно. Место размещения определить на стадии выбора участка.

Границы планируемых зон размещения объектов централизованной системы водоотведения

Схема водоотведения Курбского сельского поселения в электронном виде прилагается.

ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ И РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЫ ВОДООТВЕДЕНИЯ

Сведения о мероприятиях, содержащихся в планах по снижению сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водозаборные площади

В числе основных мероприятий в совершенствовании системы канализования территории сельского поселения необходимо отметить: реконструкция действующих и строительство КНС, очистных сооружений, с внедрением современных технологий очистки канализационных стоков. Целью мероприятий по использованию централизованной системы канализации является предотвращение попадания неочищенных канализационных стоков в природную среду, охрана окружающей среды и улучшение качества жизни населения.

Сведения о применении методов, безопасных для окружающей среды, при утилизации осадков сточных вод

Традиционные физико-химические методы переработки сточных вод приводят к образованию значительного количества твердых отходов. Некоторая их часть накапливается уже на первичной стадии осаждения, а остальные обусловлены приростом биомассы за счет биологического окисления углеродсодержащих компонентов в сточных водах. Твердые отходы изначально существуют в виде различных суспензий с содержанием твердых компонентов от 1 до 10%. По этой причине процессам выделения, переработки и ликвидации ила стоков следует уделять особое внимание при проектировании и эксплуатации любого предприятия по переработке сточных вод.

Для уменьшения и исключения отрицательного воздействия на окружающую среду предусматривается уменьшение объема твердых бытовых отходов с решеток и осадков сточных вод путем модернизации бункера приема отходов и приобретения пресса – отходов, а также модернизация насосного оборудования.

Для приготовления компоста марки «БИОКОМПОСТ «В» в соответствии с ТУ 0135-002-03261072-2007 из обезвоженного осадка сточных вод, предусмотрено строительство дополнительной площадки компостирования. Это позволит использовать весь объем образующегося осадка для приготовления компоста (продукта) и использовать его применения в зеленом хозяйстве, для окультуривания истощенных почв в качестве органического удобрения, рекультивации свалок твердых бытовых отходов и т.д.

ОЦЕНКА ПОТРЕБНОСТИ В КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЯХ В СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ И МОДЕРНИЗАЦИЮ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЫ ВОДООТВЕДЕНИЯ

Оценка потребности в капитальных вложениях в строительство объектов централизованных систем водоотведения составят примерно 120 000 тыс. руб.

Примечание: Объем инвестиций необходимо уточнять по факту принятия решения о строительстве или реконструкции каждого объекта в индивидуальном порядке, кроме того объем средств будет уточняться после доведения лимитов бюджетных обязательств из бюджетов всех уровней на очередной финансовый год и плановый период.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАЗВИТИЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЫ ВОДООТВЕДЕНИЯ

Целенные показатели развития централизованной системы водоотведения представлены в таблице 2.13.

Таблица 2.13

Группа	Целевые индикаторы	Базовый показатель на 2014 год	2024 год
1.Показатели надежности и бесперебойности водоотведения	1. Канализационные сети, нуждающиеся в замене (в км)	5	0
	2. Удельное количество засоров на сетях канализации (шт. км)	2	0
	3. Износ канализационных сетей (в процентах)	90	30
2. Показатели качества обслуживания абонентов	1. Обеспеченность населения централизованным водоотведением (в процентах от численности населения)	15	100
3. Показатели очистки сточных вод	1. Доля сточных вод (хозяйственно-бытовых), пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод (в процентах)	20	100
	2. Доля сточных вод (хозяйственно-бытовых), очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод. пропущенных через очистные сооружения (в процентах)	100	100
4.Показатели энергоэффективности и энергосбережения	1. Объем снижения потребления электроэнергии (тыс кВтчгод)	1	-
5. Соотношение цены и эффективности (улучшения качества воды или качества очистки сточных вод) реализации мероприятий инвестиционной программы	1. Доля расходов на оплату услуг в совокупном доходе населения (в процентах)	н/д	-

Продолжение «Схема водоснабжения. Часть 6» в номере «Деловой вестник», №7

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2016 **№270**

Об организации и ведении гражданской обороны в ЯМР

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить положение об организации и ведении гражданской обороны в Ярославском муниципальном районе согласно приложению.
2. Рекомендовать руководителям организаций, независимо от форм собственности, расположенных на территории Ярославского муниципального района, разработать положение об организации и ведении гражданской обороны в организации.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального район от 01.07.2009 № 4484 «Об организации и ведении гражданской обороны в Ярославском муниципальном районе».
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Т.И.Хохлова**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 15.02.2016 № 270

Положение
об организации и ведении гражданской обороны
в Ярославском муниципальном районе

1. Положение об организации и ведении гражданской обороны в Ярославском муниципальном районе (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне и постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» и определяет организацию и основные направления подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне в Ярославском муниципальном районе и организациях, расположенных на его территории.

2. Мероприятия по гражданской обороне организуются в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в районе и организациях, расположенных на его территории.

3. Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее ЧС) и осуществляется на основании годовых и перспективных планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - план основных мероприятий) района (организации).

4. План основных мероприятий ЯМР на год разрабатывается отделом по ВМР, ГО и ЧС Администрации ЯМР и согласовывается с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее ГУ МЧС) по Ярославской области.

План основных мероприятий организации на год разрабатывается структурным подразделением (работником) организации, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны и согласовывается с отделом по ВМР, ГО и ЧС Администрации ЯМР.

Планирование основных мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории района и в организациях в результате применения современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

5. Подготовка к ведению гражданской обороны определяется положением об организации и ведению гражданской обороны в районе (организации) и заключается в планировании мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных ценностей на территории района (организации) от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Ведение гражданской обороны осуществляется на основе плана гражданской обороны и защиты населения района, а в организациях на основе планов гражданской обороны организаций и заключается в выполнении мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6. План гражданской обороны и защиты населения района определяет объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе ее с мирного на военное время и в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

7. Администрация ЯМР и организации в целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создают и содержат силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне.

8. По решению руководителя гражданской обороны в районе создаются спасательные службы (медицинская, инженерная, коммунально-техническая, противопожарная, охраны общественного порядка, защиты животных и растений, автотранспортная, торговли и питания), организация и порядок деятельности которых определяется создающими их органами и организациями в соответствующих положениях о спасательных службах.

В состав спасательных служб района входят органы управления, силы и средства гражданской обороны, предназначенные для проведения мероприятий по гражданской обороне, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Вид и количество спасательных служб определяется на основании расчета объема и характера задач, выполняемых в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения.

Положение о спасательной службе разрабатывается организацией, создающей службу, и согласовывается с отделом по ВМР, ГО и ЧС Администрации ЯМР, руководителем соответствующей спасательной службы Ярославской области и утверждается руководителем организации.

Методическое руководство созданием и обеспечением готовности сил и средств гражданской обороны в районе и организациях, а также контроль в этой области осуществляются ГУ МЧС России по Ярославской области.

9. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий в районе и организациях заблаговременно в мирное время создаются эвакуационные комиссии.

Эвакуационные комиссии возглавляются заместителями руководителей гражданской обороны. Деятельность эвакуационных комиссий регламентируется положениями о комиссиях, утверждаемыми соответствующими руководителями гражданской обороны.

10. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций принимает руководитель гражданской обороны в отношении созданных сил гражданской обороны.

11. Руководство гражданской обороной на территории района осуществляет Глава района, а в организациях - их руководители.

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ руководители гражданской обороны несут персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения.

12. Органами, осуществляющими управление гражданской обороной в районе (организациях), являются отдел по ВМР, ГО и ЧС Администрации ЯМР (работники организаций), уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны.

Начальник отдела по ВМР, ГО и ЧС Администрации ЯМР (работники по гражданской обороне) подчиняется непосредственно руководителю гражданской обороны района (организации).

13. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в мирное и военное время, на территории района организуется сбор информации в области гражданской обороны (далее - информация) и обмен ею.

Сбор и обмен информацией осуществляются между Администрацией ЯМР, организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты III класса опасности.

Администрация ЯМР представляет информацию в Правительство Ярославской области, организации - в Администрацию ЯМР (через ЕДДС).

14. Мероприятия по гражданской обороне осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Правительства Ярославской области, нормативными правовыми актами МЧС России и настоящим Положением.

15. Администрация ЯМР в целях решения задач в области гражданской обороны планирует и осуществляет следующие основные мероприятия:

15.1. По подготовке населения в области гражданской обороны:
- разработка примерных программ подготовки работающего населения, должностных лиц и работников гражданской обороны, личного состава формирований и служб муниципальных образований;
- организация и подготовка населения района способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- подготовка личного состава формирований и служб района;
- проведение учений и тренировок по гражданской обороне;
- организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территории района;
- создание, оснащение учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и организация их деятельности, а также обеспечение повышения квалификации должностных лиц и работников гражданской обороны района в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию;
- пропаганда знаний в области гражданской обороны.

15.2. По оповещению населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:
- поддержание в состоянии постоянной готовности местной системы оповещения населения, осуществление ее реконструкции и модернизации;
- установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;
- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;
сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

15.3. По эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:
- организация планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из зон возможных сильных разрушений, возможного химического заражения (загрязнения), возможного катастрофического затопления в пределах 4-часового добегания волны прорыва при разрушении гидротехнических сооружений;
- подготовка безопасных районов для размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;
- создание и организация деятельности эвакуационных органов, а также подготовка их личного состава.

15.4. По предоставлению населению средств индивидуальной и коллективной защиты:
- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем;
- приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений и других сооружений подземного пространства для укрытия населения;
- обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны;
- накопление, хранение, освежение и использование по предназначению средств индивидуальной защиты населения;
- обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставления средств коллективной защиты в установленные сроки.

15.5. По световой и другим видам маскировки:
- определение перечня объектов, подлежащих маскировке;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки;

15.6. По проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:
- создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также планирование их действий;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

15.7. По первоочередному жизнеобеспечению населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:
- планирование и организация основных видов первоочередного жизнеобеспечения населения;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;
- предоставление населению коммунально-бытовых услуг;
- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди пострадавшего населения;
- проведение лечебно-эвакуационных мероприятий;
- оказание населению первой помощи;
- определение численности населения, оставшегося без жилья;
- инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;
- размещение пострадавшего населения в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также подселение его на площади сохранившегося жилого фонда;
- предоставление населению информационно-психологической поддержки.

15.8. По борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:
- создание и организация деятельности добровольной пожарной охраны, организация ее подготовки в области гражданской обороны и взаимодействия с другими видами пожарной охраны;
- организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и в организациях, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в военное время;
- заблаговременное создание запасов химических реагентов для тушения пожаров.

15.9. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):
- организация создания и обеспечение готовности сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны на базе организаций, расположенных на территории района, имеющих специальное оборудование (технические средства) и работников, подготовленных для решения задач по обнаружению и идентификации различных видов заражения (загрязнения);
- введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;
- совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.

15.10. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:
- заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих и дезинфицирующих веществ и растворов;
- создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;
- организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.

15.11. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:
- создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;
- восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения;
- обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;
- усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

15.12. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:
- обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий;
- создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго-, водоснабжения, водоотведения и канализации;
- создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;
- создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения.

15.13. По срочному захоронению трупов в военное время:
заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений;
- создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;
- оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших;
- организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;
- организация санитарно-эпидемиологического надзора.

15.14. По обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:
- создание и организация работы комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики района в мирное и военное время;
- рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
- разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;
- планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;
- заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;
- создание страхового фонда документации;
- повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

15.15. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:
- создание и оснащение сил гражданской обороны современными техникой и оборудованием;
- подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;
- разработка и корректировка планов действий сил гражданской обороны;
- определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.02.2016 **№271**

О создании оргкомитета по подготовке празднования Дня освобождения территории Ярославской района от польско-литовских интервентов

В связи с празднованием 07 апреля 2016 года Дня освобождения территории Ярославской района от польско-литовских интервентов, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Создать оргкомитет по подготовке празднования Дня освобождения территории Ярославской района от польско-литовских интервентов и утвердить его состав согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике С.Г. Лапотникова.
4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района **Т.И.Хохлова**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 15.02.2016 № 271

Состав оргкомитета
по подготовке празднования Дня освобождения
территории Ярославской района
от польско-литовских интервентов

Лапотников - Сергей Геннадьевич — председатель оргкомитета, заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике;

Касаткина - Светлана Алексеевна — заместитель председателя оргкомитета, заместитель Главы Администрации ЯМР - начальник управления делами;

Молканов - Сергей Валентинович — секретарь оргкомитета, консультант отдела по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок управления делами Администрации ЯМР;

Члены оргкомитета:

Емельянов - Роман Викторович — главный специалист комитета по делам гражданской защиты, пожарной безопасности и казачества департамента региональной безопасности Ярославской области (по согласованию);

Загрузина - Светлана Юрьевна — начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР;

Муханов - Петр Александрович — председатель общественной палаты Ярославского муниципального района (по согласованию);

Почекайло - Леонид Борисович — Глава Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района (по согласованию);

Розов - Сергей Викторович — атаман Ярославского отдельского казачьего войскового казачьего общества «Центральное казачье войско», атаман хуторского казачьего общества деревни Щеглевское Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославского отдельского казачьего войскового казачьего общества «Центральное казачье войска» (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.02.2016 **№272**

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 19.03.2015 № 2283 «Об утверждении Плана первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в ЯМР на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов в новой редакции»

С целью уточнения Плана первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Ярославском муниципальном районе на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в План мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в ЯМР, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 19.03.2015 № 2283, изложив раздел 2. «Перечень первоочередных мероприятий» в новой редакции согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Т.И.Хохлова**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 15.02.2016 № 272

2. Перечень первоочередных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Вид документа (проект)	Срок	Ответственный исполнитель	Источники и объем финансирования тыс. руб.	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5	6	7
1.Стабилизационные меры						
1.	Оптимизация расходов районного бюджета с целью сокращения дефицита районного бюджета на 31 декабря 2015 года до уровня 5 процентов	-	31 декабря 2015 года (выполнено)	УФиСЭР	-	снижение дефицита районного бюджета до уровня 5 процентов
	Оптимизация расходов районного бюджета с целью недопущения роста районного бюджета на 31 декабря 2016 года до уровня 5 процентов		31.декабря 2016 года			дефицит районного бюджета не более 5 процентов
2.	Организация работы по сохранению практики применения льготных наценок на товары первой необходимости для социально незащищенной категории граждан в магазинах потребительской кооперации и частных предпринимателей и увеличение доли продукции местных производителей на прилавках магазинов	-	постоянно	УФиСЭР	-	снижение цен на социально значимые товары для отдельных категорий граждан; поддержка местных производителей

3.	Реализация «Комплексной дорожной карты Ярославского муниципального района» по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Ярославском МР по направлениям: «Поддержка малого предпринимательства», «Эффективность процедур по выдаче разрешений на строительство», «Внедрение процедуры оценки регулирующего воздействия в ЯМР», «Наличие и качество информационной поддержки инвесторов и бизнеса», «Наличие и качество организационных механизмов поддержки инвесторов и бизнеса»	проект постановления Администрации ЯМР	до 31 декабря 2016г.	УФиСЭР	МБ-40,0	оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства ЯМР; снижение административных барьеров для создания благоприятного инвестиционного климата в ЯМР
4.	Организация работы по сокращению муниципального долга района	-	31 декабря 2016 г.			сокращение муниципального долга района и расходов на его обслуживание
5.	Проведение мероприятий по вовлечению в хозяйственный оборот имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района (в т.ч. земельных участков)	-	31 декабря 2017 г.	КУМИ	-	обеспечение плановых поступлений в бюджет ЯМР доходов; обеспечение хозяйствующих субъектов имуществом, необходимым для осуществления хозяйственной деятельности
6.	Проведение мероприятий по мобилизации земельного налога и арендной платы за землю; работа комиссии по ликвидации задолженности в консолидированный бюджет ЯМР	-	31 декабря 2017 г.	КУМИ, Администрации городских и сельских поселений, УФиСЭР	увеличение доходов бюджета	рост налоговых и арендных поступлений в консолидированный бюджет ЯМР, взимаемых с юридических и физических лиц
7.	Оптимизация штатной численности работников Администрации ЯМР, работников учреждений бюджетной сферы, подведомственных Администрации ЯМР	-	31 марта 2015 г. (выполнено)	УД ,УО, КУМИ, ОК, МПиС	-	сокращение аппарата на 10 %
		31 декабря 2016г		-	сокращение штатной численности	
Поддержка малого и среднего предпринимательства						
8.	Установление ставки в размере 0 процентов для налогоплательщиков - индивидуальных предпринимателей, впервые зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность в отдельных отраслях экономики Ярославской области (- услуги по переработке с/х продуктов и даров леса, в том числе по помолу зерна, обдирке круп, переработке маслосемян, изготовлению и копчению колбас, переработке картофеля; - услуги, связанные со сбытом с/х продукции; -услуги, связанные с обслуживанием с/х производства). Кроме того, для развития социальной сферы в сельской местности предлагается включить в перечень услугу по присмотру и уходу за детьми и больными	проект закона Ярославской области (предложения ЯМР направлены в Правительство ЯО)	31 марта 2015 г. (выполнено)	УФиСЭР		снижение налоговой нагрузки для отдельных категорий субъектов малого и среднего предпринимательства; сокращение неформальной занятости в предпринимательской деятельности
9.	Содействие в организации информационного обеспечения по вопросам обучения субъектов малого и среднего предпринимательства ЯМР по наиболее востребованным среди субъектов малого и среднего предпринимательства программам обучения	-	постоянно	УФиСЭР		формирование благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства
10.	Ведение Реестра муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектов малого и среднего предпринимательства	-	постоянно	КУМИ		формирование благоприятных условий для развития малого бизнеса
11.	Разработка плана мероприятий по сокращению количества плановых проверок для субъектов малого и среднего предпринимательства	-	до 31 мая 2015г (выполнено)			формирование благоприятных условий для развития малого бизнеса
2. Поддержка отраслей экономики						
12.	Реализация МП «Энергоэффективность в Ярославском муниципальном районе на 2014-2016 годы» (обеспечение рационального использования топливно-энергетических ресурсов при их производстве, передаче и потреблении и создание условий повышения энергетической эффективности)	постановление Администрации ЯМР от 16.06.2014 № 2207	31 декабря 2016г.	МКЦ «МФЦР»	МБ-1 000,0	сокращение затрат регулируемых организаций
Сельское хозяйство и импортозамещение						
13.	Реализация МЦП «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2015 -2017 годы» (Обеспечение эффективного и устойчивого развития агропромышленного комплекса муниципального района на основе повышения конкурентоспособности и эффективности производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции)	постановление Администрации ЯМР от 12.02.2015 № 710	31 декабря 2016 г.	УАПК, ЭиП	МБ-1200,00 ВИ-35880,00	формирование благоприятных условий для развития и повышения конкурентоспособности сельскохозяйственного сектора экономики ЯМР
14.	Выплата пособий на хозяйственное обзаведение молодым специалистам	постановление Администрации ЯМР от 12.02.2015 № 710	31 декабря 2016	УАПК, ЭиП	МБ-240,00	улучшение кадрового обеспечения высококвалифицированными специалистами на селе
15.	Компенсация части затрат на вывозку и внесение органических удобрений сельскохозяйственным товаропроизводителям ЯМР	постановление Администрации ЯМР от 12.02.2015 № 710	31 декабря 2016 г.	УАПК, ЭиП	МБ-500,00 ВИ-36380,00	экономическая поддержка сельхозпредприятий
16.	Организация и проведение выставочно-ярморочных мероприятий: районный праздник «День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности», а также участие в областной агропромышленной выставке «ЯрАгро». Реализация проекта «Покупай Ярославское»	-	30 декабря 2016 г.	УАПК, ЭиП	МБ-410,00	стимулирование продвижения продовольственных товаров местных товаропроизводителей
Жилищное строительство и жилищно-коммунальное хозяйство						
17.	Реализация МП «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Ярославского муниципального района» на 2014-2016 годы (улучшение жилищных условий населения Ярославского муниципального района путем газификации, обеспечение эффективного, качественного и надежного ресурсоснабжения при оказании коммунальных услуг, доведение водоснабжения населения и очистки сточных вод до установленных санитарно-гигиенических требований)	постановление Администрации ЯМР от 03.06.2014 № 2035	31 декабря 2016 г.	МКУ «МФЦР»	Комплексная ЖКХ: МБ- 27842,3 ОБ-3442,0 Вода: МБ-8000,0	предоставление потребителям района жилищно-коммунальных услуг нормативного качества по доступной цене; модернизация ЖКХ с целью обеспечения качественными коммунальными услугами населения ЯМР
18.	Государственная поддержка молодых семей Ярославского района в приобретении (строительстве) жилья	муниципальные программы, утвержденные постановлениями Администраций поселений ЯМР	31 декабря 2016 г.	администрации поселений ЯМР	ФБ, ОБ и бюджет поселений ЯМР в соответствии с утвержденными ассигнованиями на 2015 г.	предоставление возможности улучшения жилищных условий семьям Ярославского района
Ремонт и содержание дорог						
19.	Реализация МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Ярославского муниципального района» в 2015-2019 годах	постановление Администрации ЯМР от 05.03.2015 № 2241	31 декабря 2016	МКУ «МФЦР» поселения	МБ-11 134,0 ОБ-31 737,0	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям с целью создания жителям района условий доступности населенных пунктов, объектов социальной сферы и жилых домов
3. Социальная поддержка граждан						
20.	Предоставление в 2016 году регионального семейного капитала в размере 56606 рублей	приказ ДТиСПН ЯО	31 декабря 2016 г.	УТиСПН	ОБ-3984,8	материальная поддержка граждан, прогнозное количество получателей 70 человек
21.	Реализация Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в соответствии с утвержденными отраслевыми «дорожными картами»	проект указа Губернатора области	31 декабря 2016 г. (ежегодно)	УО, ОК, МПиС, УТиСПН	В соответствии с соглашениями о предоставлении из областного бюджета бюджету ЯМР субвенции на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях и в дошкольных образовательных организациях достижение уровня среднемесячной заработной платы педагогических работников за 2016 год: - общеобразовательных организаций – 27 784 рублей; - дошкольных образовательных организаций – 27 409 рублей.-	соответствие уровня заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы уровню, установленному на 2016 год указом Губернатора области
22.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации по областному перечню и протезно-ортопедическое обслуживание граждан российскими производителями технических средств (российскими поставщиками протезно-ортопедических услуг)	постановление Правительства области от 10.10.2011 № 779-п «О региональной программе «Доступная среда» на 2012- 2015 годы», приказ ДТиСПН ЯО и МЦП «Доступная среда» на 2012-2015 годы, постановление Администрации ЯМР от 10.11.14 № 3956 (новая редакция)	31 декабря 2016 г.	УТиСПН	ОБ и МБ в соответствии с бюджетными ассигнованиями по программе «Доступная среда»	прогнозное количество получателей 10 человек
23.	Обеспечение отдыха и оздоровления детей на территории ЯМР		31 декабря 2016г.	УО	ОБ – 5 958,32 (в т.ч. на укрепление материально-технической базы МАУДО ДОЦ «Иволга» 821,0 тыс. руб.; 874,0 тыс. руб. на компенсацию части расходов на приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления) МБ – 851,45(в т.ч. на укрепление материально-технической базы МАУДО ДОЦ «Иволга» 205,25 тыс.руб.)	Удельный вес детей 6-17 лет, охваченных отдыхом и оздоровлением за счет средств областного и районного бюджетов от общего количества детей данного возраста 29,5% (с учетом планируемого количества детей 318 человек, на которых будут приобретены путевки в организации отдыха детей и их оздоровления с предоставлением компенсации части расходов на приобретение путевки за счет средств бюджета области, выделяемых ЯМР в 2015 г. в объеме 874,0 тыс. руб). В 2016 году планируется работа 24 лагерей с дневной формой пребывания детей на базе 24 общеобразовательных учреждений для 994 учащихся. МАУДО ДОЦ «Иволга» в 2016 году планирует провести следующие работы по укреплению МТБ: -косметический ремонт столовой, корпусов №№1-8; -ремонт детских душевых; - ремонт туалетов
24.	Освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителей (законных представителей), проживающих на территории ЯМР и имеющих: детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией	постановление Администрации ЯМР от 05.02.2014 №371	31 декабря 2016г.	УО	МБ – 473,9	социальная поддержка отдельных категорий семей (10_детей-инвалидов, _10_детей, оставшихся без попечения родителей)
25.	Дотация на питание учащихся в группах продленного дня общеобразовательных учреждений ЯМР	постановление Администрации ЯМР от 29.12.2006 №2190 (в редакции постановления Администрации ЯМР от 30.12.2014 № 4848)	31 декабря 2016г.	УО	МБ –912,4	Социальная поддержка 215 обучающихся общеобразовательных учреждений ЯМР(детей-инвалидов, детей с туберкулезной токсикацией, детей из малообеспеченных семей), посещающих группы продленного дня (стоимость питания вышеуказанных категорий 35 руб. в день на 1 учащегося).
26.	Организация мероприятий по повышению доступности дошкольного образования (проведение ремонтных работ в учреждениях образования, строительство детского сада в п. Ивняки); -обеспечение мягким инвентарем, посудой, кухонными принадлежностями, спецодеждой,мелкой бытовой техникой, приобретение компьютера для строящегося детского сада №3 «Ивушка» в п. Ивняки)	Муниципальная целевая программа, утвержденная постановлением Администрации ЯМР от 24.06.2014 №2319	31 декабря 2016 УО	МКУ «МФЦР» / МБ-1 600,0	МБ-77,8 ОБ-1 477,6	Открытие 140 дополнительных мест в дошкольной образовательной организации
27.	Реализация мероприятий по формированию здорового образа жизни граждан МЦП «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2015 - 2017 годы»	постановление Администрации ЯМР от 02.02.2015 № 371	31 декабря 2017г	ОК, МПиС	МБ-	улучшение состояния физического здоровья населения, снижение заболеваемости за счет привлечения его к спортивной деятельности и формирование здорового образа жизни
4. Мониторинг и контроль ситуации в экономике и социальной сфере						
28.	Работа комиссии по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в ЯМР	постановление от 15.05.2015 № 2542	31 декабря 2017г	УФиСЭР		организация планирования и контроля за обеспечением устойчивого развития экономики района и социальной стабильности
29.	Разработка прогноза социально-экономического развития Ярославского муниципального района в условиях кризисных явлений в экономике на 2016 год (корректировка)	-	ноябрь (ежегодно)	УФиСЭР	-	возможность корректировки районного бюджета
30.	Осуществление мониторинга социально-экономической ситуации в районе	-	ежеквартально	УФиСЭР	-	подготовка информации о текущей социально-экономической ситуации в районе (по данным статистики)
31.	Осуществление мониторинга налоговых поступлений в районный бюджет в разрезе крупных налогоплательщиков района	-	ежемесячно	УФиСЭР	-	получение оперативной информации о деятельности крупных налогоплательщиков
32.	Организация мониторинга цен на продовольственные товары	-	ежедневно и еженедельно	УФиСЭР	-	получение оперативной информации о динамике цен на товары
33.	Осуществление мониторинга цен на сельскохозяйственную продукцию (овощи открытого грунта)		2 раза в месяц	УАПК, ЭиП		Получение оперативной информации о динамике цен на сельскохозяйственную продукцию и направление в ДАПКиПР ЯО
34.	Организация мониторинга задолженности по выплате заработной платы в организациях Ярославского района	-	еженедельно	УТиСПН	-	получение оперативной информации о задолженности по выплате заработной платы в организациях Ярославского района
35.	Осуществление мониторинга реализации мероприятий Плана	сводная инф-ция о выполнении мероприятий Плана направляется Главе ЯМР и в Правительство ЯО (по запросу)	ежеквартально	УФ иСЭР	-	сводная информация о выполнении мероприятий Плана

Список используемых сокращений:
УФиСЭР- управление финансов и социально-экономического развития района
КУМИ- комитет по управлению социально-экономического развития
МКУ «МФЦР»- муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» ЯМР
УАПК,ЭиП- управление развития аграрно - промышленного комплекса, экологии и природопользования
УТиСПН- управление труда и социальной поддержки населения
УО – управление образования
ОК,МПиС- отдел культуры, молодежной политики и спорта
ДАПКиПР ЯО- департамент агропромышленного комплекса и природопользования Ярославской области

Извещение
о предоставлении земельных участков
для индивидуального жилищного строительства

Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:
- для индивидуального жилищного строительства:
1. Площадью 1089 кв. м., местоположение земельного участка: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, в районе пос. Михайловский

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка лично по адресу: 150003, г. Ярославль, ул. Советская, д.69, МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР». Дата окончания приема заявлений 18.03.2016.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в понедельник, среду с 14ч.30 мин. до 17ч.30 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области

третий созыв

РЕШЕНИЕ

от 23 декабря 2015 года **№45**

О возврате в бюджет Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО остатков субсидий

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивняковского сельского поселения Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Остатки субсидий, предоставленных бюджетом Ивняковского сельского поселения на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, образовавшиеся в связи с недостижением показателей муниципальных услуг, установленных муниципальным заданием, подлежат возврату в бюджет поселения.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Антоновой А.В.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения **М.В. Нефедова**

Глава Ивняковского сельского поселения **И.И. Цуренкова**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв

РЕШЕНИЕ

от 23 декабря 2015 года **№46**

О передаче полномочий по осуществлению внешнего финансового контроля на 2016 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Ивняковскому сельскому поселению с 01.01.2016 года по 31.12.2016 года передать Ярославскому муниципальному району полномочия контрольного органа Ивняковского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в Ивняковском сельском поселении.
2. Размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, на 2016 год составляет 54 500 рублей.
3. Утвердить прилагаемый порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджета Ивняковского сельского поселения на осуществление полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения (Приложение 1).
4. Утвердить прилагаемый проект соглашения о передаче Контрольно-счетной палате ЯМР части полномочий контрольного органа Ивняковского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (Приложение 2).
5. Муниципальному Совету Ивняковского сельского поселения заключить соглашение о передаче осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, с Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.
6. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
7. Контроль за исполнением решения возложить на Комиссию по бюджетным и организационным вопросам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения..
8. Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения **М.В. Нефедова**

Глава Ивняковского сельского поселения **И.И. Цуренкова**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению
Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения
от 23.12.2015 № 46

Порядок
предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджета Ивняковского сельского поселения на осуществление полномочий контрольного органа Ивняковского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджета Ивняковского сельского поселения (далее - поселение) на осуществление полномочий контрольного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (далее – Порядок) разработан в целях установления методики расчета, порядка перечисления указанных межбюджетных трансфертов и использования средств бюджета поселения, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.
2. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление полномочий контрольного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля предусматриваются в бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объеме, утвержденном решением о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и предоставляются за счет собственных доходов бюджета поселения на основании заключенного соглашения между Муниципальным Советом поселения и Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.
3. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление полномочий контрольного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля перечисляются в районный бюджет ЯМР ежемесячно не позднее 25 числа в размере 1/12 от суммы, предусмотренной на эти цели в текущем финансовом году.
4. Объем межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий контрольного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, определяется как сумма следующих слагаемых:

Vmt = Vr + Vex, где

Vr – расходы на осуществление ревизионной деятельности;

Vex – расходы на осуществление экспертной деятельности;

Расходы на осуществление ревизионной деятельности определяются по следующей формуле:

Vr = Rot_r x Iot x Kor + Rpr, где

Rot_r – Стандартные расходы на оплату труда для осуществления ревизионной работы. Определяются исходя из размера денежного содержания одного работника Контрольно-счетной палаты ЯМР с учётом страховых взносов, непосредственно осуществляющего исполнение полномочия в расчете на год и доли его рабочего времени, затраченного на осуществление указанных полномочий.

Iot – Индекс роста оплаты труда. Определяется как планируемый темп роста среднего должностного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района в соответствующем году по сравнению с предыдущим годом. Темп роста среднего должностного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района принимается в размере, запланированном при составлении бюджета Ярославского муниципального района на соответствующий год.

Kor – Коэффициент объема работ. Определяется как отношение произведения кассовых расходов бюджета поселения за 10 месяцев текущего финансового года и числа поселений в составе района к сумме расходов бюджетов всех поселений района за 10 месяцев текущего финансового года. При расчете не учитываются расходы поселений за счет субсидий из вышестоящих бюджетов на капитальный ремонт многоквартирных домов и переселение граждан из аварийного жилищного фонда.

Rpr – Прочие расходы. Включают в себя расходы на материально-техническое обеспечение и транспортные расходы в расчёте на количество работников, осуществляющих исполнение переданных полномочий.

Расходы на осуществление экспертной деятельности определяются по следующей формуле:

Vex = Rot_ ex x Iot

Rot_ex – Стандартные расходы на оплату труда и (или) привлечение специалистов на договорной основе для осуществления экспертной работы.

Стандартные расходы на оплату труда для осуществления экспертной работы устанавливаются в размере 20 000 руб.

Индекс роста оплаты труда равен 1.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к решению
Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения
от 23.12.2015 № 46

Утверждено
решением Муниципального
Совета Ярославского МР
от _____№_____

Утверждено
решением Муниципального
Совета Ивняковского СП
от 23.12.2015 № 46

СОГЛАШЕНИЕ
о передаче Контрольно-счетной палате Ярославского МР осуществления части полномочий контрольного органа Ивняковского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в поселении

«____» _____ 2015 г.

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения в лице председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Нефедовой Марины Васильевны, действующий на основании Устава Ивняковского сельского поселения, Решения Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 23.12.2015 № 46, с одной стороны, и Муниципальный Совет Ярославского муниципального района в лице председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района Лазарева Юрия Александровича, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, Решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от _____ № ____, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о следующем:

1. Предмет соглашения
1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Контрольно-счетной палате Ярославского МР (далее – Контрольно-счетная палата) осуществления части полномочий контрольного органа Ивняковского сельского поселения (далее - поселение) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и их реализация за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района.
1.2. Контрольно-счетной палате передаются следующие полномочия контрольного органа поселения:
- проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения;
- проведение экспертизы проекта решения о бюджете поселения;
- проведение экспертиз проектов решений о внесении изменений в бюджет поселения;
- проведение экспертиз иных муниципальных правовых актов поселения и их проектов на предмет соответствия бюджетному и налоговому законодательству;
- проведение проверок или ревизий деятельности организаций, использующих средства бюджета поселения и (или) имущество, находящееся в собственности поселения.
1.3. Мероприятия, указанные в абзаце 5 пункта 1.2, проводятся в случае обращения Муниципального Совета или Администрации поселения.

2. Срок действия соглашения
2.1. Соглашение заключено на период с 1 января 2016 года по 31 декабря 2016 года.
2.2. При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Соглашения, направленного за 3 месяца до истечения срока действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным на срок 1 год.
2.3. В случае если Решением Муниципального Совета поселения о бюджете поселения на соответствующий год не будут запланированы межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района, предусмотренные на исполнение настоящего Соглашения, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

3. Порядок расходования межбюджетных трансфертов
Межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, расходуются на содержание Контрольно-счетной палаты.

4. Права и обязанности Контрольно-счетной палаты
Контрольно-счетная палата:
4.1. Проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в установленные законодательством Российской Федерации и нормативным правовым актом поселения сроки.
4.2. В период проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения, а также до получения указанного годового отчета имеет право проводить выборочные проверки деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, по вопросам, рассмотрение которых необходимо для составления заключения на указанный годовой отчет.
4.3. Готовит экспертное заключение на проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год в течение 15 рабочих дней с момента получения проекта решения о бюджете поселения с предусмотренными бюджетным законодательством дополнительными материалами.
4.4. Готовит экспертные заключения на проекты решений об установлении местных налогов на территории поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проектов.
4.5. Готовит экспертные заключения на проекты решений о внесении изменений в бюджет поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проектов.
4.6. Готовит экспертные заключения на иные муниципальные правовые акты поселения и их проекты, указанные в обращении Муниципального Совета или Администрации поселения.
4.7. Проводит одну комплексную проверку расходования средств бюджета поселения финансовым органом поселения или подведомственным учреждением (без встречных проверок). Проверяемый период согласовывается с Муниципальным Советом или Администрацией поселения.
4.8. Проводит дополнительные проверки или ревизии деятельности организаций, указанных в обращении Муниципального Совета или Администрации поселения и использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, при наличии кадровых и (или) иных условий для проведения мероприятия.
4.9. Самостоятельно определяет перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий, с учетом существующих методических рекомендаций по их проведению.
4.10. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных мероприятий, в Муниципальный Совет и Администрацию поселения.
4.11. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса и системы управления и распоряжения имуществом поселения делает соответствующие предложения.
4.12. Обращается в Муниципальный Совет поселения в случае возникновения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе с предложениями о принятии муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения полномочий.
4.13. Обеспечивает использование межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, согласно их целевому назначению.
4.14. Обеспечивает предоставление Муниципальному Совету и Администрации поселения годового отчета об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным, согласно приложенной форме отчета.
4.15. В течение 10 дней после получения решения Муниципального Совета поселения о необходимости устранения нарушений законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, допущенных при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, уведомляет Муниципальный Совет поселения о мерах, принятых для устранения нарушений.
4.16. В случае невыполнения Муниципальным Советом поселения обязательств, предусмотренных п.5.2, имеет право приостановить осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, за исключением случаев, установленных п.5.11.

5. Права и обязанности Муниципального Совета поселения
Муниципальный Совет поселения:
5.1. Решением о бюджете поселения утверждает размер межбюджетных трансфертов Ярославскому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.
5.2. Обеспечивает полное и своевременное перечисление межбюджетных трансфертов Ярославскому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.
5.3. Направляет на экспертизу в Контрольно-счетную палату проекты решений, указанные в пунктах 4.1. – 4.5. настоящего Соглашения.
5.4. Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о проведении экспертизы иных муниципальных правовых актов поселения и их проектов; проверок или ревизий деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения.
5.5. Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета и экспертизы проекта бюджета поселения.
5.6. Рассматривает отчеты и заключения Контрольно-счетной палаты, составленные по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий, а также предложения по совершенствованию бюджетного процесса и системы управления и распоряжения имуществом поселения.
5.7. Обеспечивает, в соответствии с действующим законодательством, опубликование (обнародование) отчетов и заключений, составленных по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий.
5.8. Рассматривает обращения Контрольно-счетной палаты по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие решения.
5.9. Контролирует выполнение Контрольно-счетной палатой обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением; получает отчеты об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.
5.10. В случае нарушения Контрольно-счетной палатой при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и условий настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для Контрольно-счетной палаты решения об устранении нарушений.
5.11. В случае невыполнения Контрольно-счетной палатой обязательств, предусмотренных пунктами 4.10., 4.13., 4.14. имеет право приостановить перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, за исключением случаев, установленных п. 4.16.

6. Ответственность сторон
6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.
6.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Контрольно-счетной палатой предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, Муниципальный Совет Ярославского МР обеспечивает возврат в бюджет поселения части объема предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, приходящихся на непроведенные (ненадлежаще проведенные) мероприятия.
6.3. В случае неперечисления (неполного перечисления) в бюджет Ярославского МР межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с предусмотренной настоящим Соглашением даты Муниципальный Совет Ярославского МР вправе требовать от Муниципального Совета поселения перечисления в бюджет Ярославского МР дополнительного объема межбюджетных трансфертов в размере 5% от неперечисленной суммы.
6.4. Ответственность сторон, предусмотренная настоящим Соглашением, не наступает в случаях предусмотренного настоящим Соглашение приостановления исполнения переданных полномочий и перечисления межбюджетных трансфертов, а также, если неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей было допущено вследствие действия третьих лиц, в том числе Администрации поселения или Администрации Ярославского муниципального района.

7. Заключительные положения
7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
7.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим основаниям:
- по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;
- по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности выполнения своих обязательств вследствие изменения действующего законодательства или иных существенных условий;
- по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о том, что нарушение п.5.2 или п.4.13 не было устранено в течение 3 месяцев;
- по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.
7.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Председатель
Муниципального Совета
Ивняковского СП
_____ М.В. Нефедова
м.п.

Председатель
Муниципального Совета
Ярославского МР
_____Ю.А.Лазарев
мп

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
Второго созыва

Р Е Ш Е Н И Е

12.02.2016 **№1**

Об утверждении плана работы Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО второго созыва на 2016 год

В целях упорядочения работы Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО второго созыва МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Р Е Ш И Л:
1. Утвердить план работы Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО второго созыва на 2016 год согласно приложению.
2. Председателю Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО второго созыва М.П. Сакаевой установить контроль за своевременным рассмотрением вопросов в соответствии с планом работы Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО на 2016 год.
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Карабихского СП ЯМР ЯО **Е.В.Шибаев**

Председатель Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО **М.П.Сакаева**

Приложение к решению Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО от 12.02.2016 № 1

ПЛАН
работы Муниципального Совета Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО на 2016 год

№ п/п	Наименование вопроса	Сроки предоставления документов для рассмотрения	Исполнитель
1	2	3	4
I квартал			
Дата заседания: 12.02.2016			
1.	Утверждение Плана работы Муниципального совета Карабихского сельского поселения на 2016 год	04.02.2016	М.П. Сакаева
2.	Отчет о работе Администрации Карабихского сельского поселения за 2015 год	04.02.2016	Е.В. Шибаев
3.	Об утверждении проектов соглашений по передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2016 год	04.02.2016	Е.В. Шибаев
4.	Об утверждении проектов соглашений о передаче осуществления полномочийпо решению вопросов местного значения на 2016 год (в области градостроительной деятельности)	04.02.2016	Е.В. Шибаев
5.	О внесении изменений в бюджет Карабихского СП	04.02.2016	О.Г. Пузина
6.	Об утверждении Положения об участии граждан в охране общественного порядка на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	04.02.2016	Л.В. Волкова
7.	Об утверждении Порядка организации торгов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Карабихского сельского поселения	04.02.2016	Л.В. Волкова
8.	О внесении изменений и дополнений в Устав Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	04.02.2016	Л.В. Волкова
9.	О внесении изменений в Генеральный план Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	04.02.2016	А.Н. Семейкина
10.	Об утверждении перечня имущества Ярославского муниципального района, подлежащего передаче в собственность Карабихского сельского поселения	04.02.2016	О.Г. Пузина
Дата заседания: 16.03.2016			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабихского СП на 2016 год и на плановый период 2017-2018 годов»	09.03.2016	О.Г. Пузина
2.	Информация о деятельности органов внутренних дел на территории Карабихского СП	09.03.2016	
3.	О внесении изменений в Устав Карабихского сельского поселения	09.03.2016	Л.В. Волкова
4.	Отчет отдела земельных ресурсов и землепользования Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	09.03.2016	Г.Ф. Ветрова
5.	Информация о ходе реализации Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» в части особенностей оборота долей в праве общей собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения	09.03.2016	Н.В. Данилина
II квартал			
Дата заседания: 13.04.2016			
1.	Информация о мероприятиях по проведению субботников и дней благоустройства на территории Карабихского сельского поселения.	05.04.2016	С.В. Егоричева
2.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабихского СП на 2016 год и на плановый период 2017-2018 годов»	05.04.2016	О.Г. Пузина

3.	Об исполнении бюджета Карабихского СП за 2015 год	05.04.2016	О.Г. Пузина
4.	О внесении изменений и дополнений в Устав Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	05.04.2016	Л.В. Волкова
5.	Информация о противопожарных мероприятиях, проводимых на территории Карабихского сельского поселения	05.04.2016	А.В. Потеряхин
6.	Информация о собираемости налогов с населения Карабихского сельского поселения.	05.04.2016	
7.	Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, вносимой собственниками жилых помещений на территории Карабихского сельского поселения	05.04.2016	А.В. Потеряхин
8.	Информация о ходе реализации целевых программ на территории Карабихского сельского поселения	05.04.2016	Е.В. Шибаев
Дата заседания: 18.05.2016			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабихского СП на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов»	10.05.2016	О.Г. Пузина
2.	Об исполнении бюджета Карабихского СП за I квартал 2016 года	10.05.2016	О.Г. Пузина
3.	Информация о ходе подготовки к проведению дней поселков на территории Карабихского сельского поселения	10.05.2016	В.И. Назаров
4.	О согласовании предельного индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги на территории Карабихского сельского поселения	10.05.2016	
Дата заседания: 08.06.2016			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабихского СП на 2016 год и на плановый период 2017-2018 годов»	31.05.2016	О.Г. Пузина
2.	Информация об организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения Карабихского сельского поселения	31.05.2016	Д.В. Данилов
3.	Отчет о работе МУ «МФЦР» Карабихского сельского поселения	31.05.2016	С.В. Егоричева
III квартал			
Дата заседания: 10.08.2016			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабихского СП на 2016 год и на плановый период 2017-2018 годов»	02.08.2016	О.Г. Пузина
2.	Об утверждении отчета об исполнении бюджета Карабихского СП за I полугодие 2016 года	02.08.2016	О.Г. Пузина
3.	Информация о работе общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Карабихского сельского поселения	02.08.2016	О.В. Ларионова
4.	Отчет о работе МУ Дубковский КСЦ Карабихского сельского поселения	02.08.2016	В.И. Назаров
Дата заседания: 14.09.2016			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабихского СП на 2016 год и на плановый период 2017-2018 годов»	06.09.2016	О.Г. Пузина
2.	О назначении публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	06.09.2016	Л.В. Волкова
3.	Информация о безопасности людей на водных объектах в зимний период 2016 года	06.09.2016	А.В. Потеряхин
4.	Отчет о спортивных мероприятиях за I полугодие 2016 года	06.09.2016	А.В.Тумаков
IV квартал			
Дата заседания: 12.10.2016			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабихского СП на 2016 год и на плановый период 2017-2018 годов»	04.10.2016	О.Г. Пузина
2.	Информация о ходе реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Карабихского сельского поселения на 2016 год	04.10.2016	О.В. Ларионова
3.	Отчет об организации медицинского обслуживания на территории Карабихского сельского поселения	04.10.2016	
Дата заседания: 08.11.2015			
1.	Об исполнении бюджета Карабихского сельского поселения за 9 месяцев 2016 года	01.11.2016	О.Г. Пузина
2.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабихского СП на 2016 год и на плановый период 2017-2018 годов»	01.11.2016	О.Г. Пузина
3.	О внесении изменений и дополнений в Устав Карабихского сельского поселения	01.11.2016	Л.В. Волкова
Дата заседания: 14.12.2016			
1.	О бюджете Карабихского сельского поселения на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов	06.12.2016	О.Г. Пузина
2.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабихского СП на 2016 год и на плановый период 2017-2018 годов»	06.12.2016	О.Г. Пузина
3.	Об утверждении плана работы Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР второго созыва на 2017 год	06.12.2016	М.П. Сакаева

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
Второго созыва

Р Е Ш Е Н И Е

12.02.2016 **№2**

Об отчете Главы Карабихского сельского поселения за 2015 год

Заслушав отчет Главы Карабихского сельского поселения об итогах своей работы и работы Администрации Карабихского сельского поселения, а также подведомственных ему муниципальных учреждений, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом Карабихского сельского поселения за 2015 год

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Прилагаемый отчет Главы Карабихского сельского поселения Шибаева Е.В. принять к сведению.
2. Признать работу Администрации Карабихского сельского поселения удовлетворительной.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер и разместить на официальном сайте Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Карабихского сельского поселения **Е.В.Шибаев**

Председатель Муниципального
совета Карабихского сельского поселения **М.П.Сакаева**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
Второго созыва

РЕШЕНИЕ

12.02.2016 **№3**

Об утверждении проекта Соглашения о передаче
осуществления полномочий
по решению вопросов местного значения
Карабихского сельского поселения на 2016 год

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:
1. Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Карабихскому сельскому поселению согласно приложению 1.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения второго созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (А.Ю. Иванов).
4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Карабихского сельского поселения **Е.В.Шибаев**

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения **М.П.Сакаева**

Приложение 1 к решению
Муниципального Совета Карабихского
Сельского поселения
от 12.02.2016 № 3

Утверждено решением
Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения
от _____ №_____

Утверждено решением
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от_____№_____

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

_____(М.П. Сакаева)

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района

_____(Ю.А. Лазарев)

СОГЛАШЕНИЕ
о передаче осуществления полномочий по решению
вопросов местного значения

Глава Карабихского сельского поселения Шибаев Евгений Викторович , действующий на основании Устава Карабихского сельского поселения, с одной стороны, и Глава Ярославского муниципального района Хохлова Татьяна Ивановна, действующая на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), заключили Соглашение о нижеследующем:

Статья 1
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:
- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

Статья 2
1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 26.01.2016 по 31.12.2016 г.

Статья 3
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету Карабихского сельского поселения в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Ярославского муниципального района.
Материальные ресурсы, кроме межбюджетных трансфертов, органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.
2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Карабихского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в Карабихском сельском поселении согласно приложению.

Статья 4
1. Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Карабихского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет:
- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района (расчитка и содержание автомобильных дорог в зимний период) – 769 090,96 рублей (семьсот шестьдесят девять тысяч девяносто) руб. 96 коп.

Статья 5
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:
- перечислять в бюджет Карабихского сельского поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Ярославского муниципального района;
2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Карабихского сельского поселения все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения;
- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.
3. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения района обязаны:
- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;
- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- предоставлять ежеквартальные в срок до 20 числа последнего месяца квартала и годовой в срок до 30 декабря текущего года отчеты об осуществлении переданных полномочий в Администрацию Ярославского муниципального района;
- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.
4. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения имеют право:
- на финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных статьей 1 Соглашения, за счет бюджетных средств, предоставляемых органами местного самоуправления Ярославского муниципального района.
5. Реализация органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Карабихского сельского поселения.

Статья 6
1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.
2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района, органы и должностные лица местного самоуправления Карабихского сельского поселения несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Соглашения.
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Карабихскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.
4. В случае неперечисления (неполного перечисления) в установленные сроки (приложение к соглашению) в бюджет Карабихского сельского поселения межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ярославского муниципального района для осуществления передаваемых в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения полномочий, производится перечисление в бюджет Карабихского сельского поселения неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ от неперечисленной (не полностью перечисленной) суммы за каждый день просрочки.
5. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению со стороны органов местного самоуправления Карабихского сельского поселения органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения перечисляют в бюджет Ярославского муниципального района штраф в размере 0,1% от суммы межбюджетного трансферта.

Статья 7
1. Основания прекращения настоящего Соглашения:
- истечение срока действия Соглашения;
- по соглашению сторон досрочно.
Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.
2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц. Уведомление направляется Главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 26 января 2016 года по 31 декабря 2016 года.

Статья 9
1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению, действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.
4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
Приложение № 1 – порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий из Ярославского муниципального района в Карабихское сельское поселение.

Глава
Карабихского сельского поселения

_____(Е.В. Шибаев)

_____
(дата)

Глава
Ярославского муниципального района

_____(Т.И. Хохлова)

_____
(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ
к соглашению о передаче осуществления полномочий

от 12.02.2016 №3

Порядок
предоставления межбюджетных трансфертов,
необходимых для осуществления передаваемых полномочий
из Ярославского муниципального района в Карабихское сельское поселение

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий в Ярославском муниципальном районе (далее – Порядок) разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета ЯМР и средств бюджета Карабихского сельского поселения, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.
1.2. Межбюджетные трансферты из бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете Ярославского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объемах, утвержденных решением о бюджете поселений на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и предоставляются за счет собственных доходов бюджета Ярославского муниципального района, на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и Карабихским сельским поселением.
1.3. Межбюджетные трансферты из бюджета Ярославского муниципального района в бюджет Карабихского сельского поселения выделяются на осуществление следующих переданных полномочий:
- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

II. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов

1. Межбюджетные трансферты из бюджета Ярославского муниципального района перечисляются в бюджет Карабихского сельского поселения на осуществление переданных полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период), в следующем порядке:
а) в течение I квартала 2016 года из бюджета Ярославского муниципального района в бюджет Карабихского сельского поселения перечисляется аванс в размере 70% от общей суммы, предусмотренной на эти цели;
б) оставшаяся сумма межбюджетных трансфертов перечисляется в течение IV квартала 2016 года из бюджета Ярославского муниципального района в бюджет Карабихского сельского поселения.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
Второго созыва

Р Е Ш Е Н И Е

12.02.2016 **№4**

Об утверждении проектов соглашений
о передаче осуществления полномочий
по решению вопросов местного значения
на 2016 год (в области градостроительной
деятельности)

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:
1. Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района (в области градостроительной деятельности) Карабихскому сельскому поселению согласно приложению 1.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Карабихского сельского поселения второго созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (А.Ю. Иванов).
4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Карабихского СП ЯМР ЯО **Е.В.Шибаев**

Председатель Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО **М.П.Сакаева**

Приложение 1 к решению
Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения
От 12.02.2016 № 4

Утверждено решением
Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения
от _____ №_____

Утверждено решением
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от_____№_____

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

_____(М.П. Сакаева)

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района

_____(Ю.А. Лазарев)

СОГЛАШЕНИЕ
о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района (в области градостроительной деятельности)

Глава Карабихского сельского поселения Шибаев Евгений Викторович, действующий на основании Устава Карабихского сельского поселения, с одной стороны, и Глава Ярославского муниципального района Хохлова Татьяна Ивановна, действующая на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), в целях обеспечения интересов населения, устойчивого развития территории Карабихского сельского поселения, заключили Соглашение о нижеследующим:

Статья 1

Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного в пункте 20 части 1 статьи 14 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (за исключением осуществления муниципального земельного контроля в границах поселения):

- внесение изменений и утверждение генеральных планов поселения в соответствии с требованиями статей 9, 23-28 Градостроительного кодекса РФ (в том числе своевременная актуализация генеральных планов, создание карт существующих объектов электро-, тепло-, газо-, водоснабжения населения, водоотведения в векторном формате с указанием границ охранных зон, карт автомобильных дорог местного значения поселения);
- внесение изменений и утверждение правил землепользования и застройки поселения в соответствии с требованиями главы 4 Градостроительного кодекса РФ (в том числе своевременная актуализация правил землепользования и застройки),
- согласование с Администрацией ЯМР проектов документов, проектов изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования сельского поселения,
- утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения в соответствии с требованиями статей 29 , 294 Градостроительного кодекса РФ, подзаконными нормативными актами;
- подготовка и утверждение подготовленной на основании документов территориального планирования поселения документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, в соответствии с требованиями статей 41-46 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения в соответствии с требованиями статей 51-55 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- принятие решений о развитии застроенных территорий, о комплексном освоении территорий, об освоении территорий в целях строительства жилья экономического класса в соответствии с требованиями статей 461 – 468 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- проведение осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, в соответствии с требованиями главы 62 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- освидетельствование проведения основных работ по строительству (реконструкции) объектов индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала в соответствии с постановлением Правительства РФ от 18.08.2011 № 686 «Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала»;
- согласование проектов документов территориального планирования Российской Федерации, подготовленных применительно к территории сельских поселений, в соответствии с ч.5 ст.12 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- согласование проектов документов территориального планирования Ярославской области, в соответствии с ч.3 ст.16 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- установление порядка расследования случаев причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в соответствии с ч.4 ст.62 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд.

Статья 2

1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2016 года по 31 декабря 2016 года.

Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются местному бюджету Карабихского сельского поселения в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Ярославского муниципального района.

Материальные ресурсы, кроме межбюджетных трансфертов, органам местного самоуправления Карабихского сельского поселения не передаются.

2. Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется на основе нормативов, установленных для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в Карабихском сельском поселении согласно приложению.

Статья 4

1. Объем межбюджетных трансфертов, переданных местному бюджету Карабихского сельского поселения, для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет:
- 62 976,00 (шестьдесят две тысячи девятьсот семьдесят шесть)рублей;

Статья 5

1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:
- перечислять в бюджет Карабихского сельского поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Ярославского муниципального района;

2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:
- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 соглашения;
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Карабихского сельского поселения все необходимые документы, информацию (отчетность, в том числе статистическую) в рамках реализации указанного соглашения, а также сведения для ведения информационных систем обеспечения градостроительной деятельности;
- требовать отмены принятых без согласования с Администрацией Ярославского муниципального района решений об утверждении, внесении изменений в документы территориального планирования, градостроительного зонирования сельского поселения;
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения;

3. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения обязаны:
- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
-использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 соглашения;
-ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, а в случае указания в запросе – в иные сроки, предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы, информацию (отчетность, в том числе статистическую) в рамках реализации указанного соглашения, а также сведения для ведения информационных систем обеспечения градостроительной деятельности;
- предоставлять ежеквартальные в срок до 20 числа последнего месяца квартала и годовой в срок до 30 декабря текущего года отчеты об осуществлении переданных полномочий в Администрацию ЯМР;
- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения имеют право:
- на финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных статьей 1 соглашения, за счет бюджетных средств, предоставляемых органами местного самоуправления Ярославского муниципального района.

5. Реализация органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Карабихского сельского поселения.

Статья 6

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения переданных полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением поселением переданных полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района, органы и должностные лица местного самоуправления Карабихского сельского поселения несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий, переданных Карабихскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на данные цели и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. В случае неперечисления (неполного перечисления) в установленные сроки (приложение к соглашению) в бюджет Карабихского сельского поселения межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ярославского муниципального района для осуществления передаваемых в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения полномочий, производится перечисление в бюджет Карабихского сельского поселения неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ от неперечисленной (не полностью перечисленной) суммы за каждый день просрочки.

5.В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по Соглашению со стороны органов местного самоуправления поселения органы местного самоуправления поселения перечисляют в бюджет Ярославского муниципального района штраф в размере 0,1 % от суммы межбюджетного трансферта.

Статья 7

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:
- истечение срока действия Соглашения;
- по соглашению сторон досрочно;

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается по инициативе органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения органами местного самоуправления поселения переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых межбюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется не менее чем за один месяц. Уведомление направляется Главой Ярославского муниципального района.

Статья 8

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2016 года по 31 декабря 2016 года.

Статья 9

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению, действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложение № 1 – порядок предоставления межбюджетного трансферта, необходимого для осуществления передаваемого полномочия из Ярославского муниципального района, в сельское поселение.

Глава
Карабихского сельского поселения

_____(Е.В.Шибаев)
_____
(дата)

Глава
Ярославского муниципального района

_____(Т.И. Хохлова)
_____
(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к соглашению о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района (в области градостроительной деятельности)

Порядок
предоставления межбюджетного трансферта, необходимого для осуществления передаваемого полномочия из Ярославского муниципального района, в сельское поселение

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления межбюджетного трансферта, необходимого для осуществления передаваемого полномочия в Ярославском муниципальном районе (далее – Порядок) разработан в целях установления методики расчета, порядка перечисления указанного трансферта и использования средств районного бюджета ЯМР, направляемого на финансовое обеспечение осуществления переданного полномочия.

1.2. Межбюджетный трансферт из районного бюджета ЯМР бюджету поселения на осуществление переданного полномочия предусматривается в районном бюджете ЯМР на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объемах, утвержденных решением о районном бюджете ЯМР на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и предоставляются за счет собственных доходов районного бюджета ЯМР на основании заключенных соглашений между Ярославским муниципальным районом и поселениями.

1.3. Межбюджетный трансферт из районного бюджета ЯМР бюджету поселения выделяется на осуществление следующих полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного в пункте 20 части 1 статьи 14 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (за исключением осуществления муниципального земельного контроля в границах поселения):
- внесение изменений и утверждение генеральных планов поселения в соответствии с требованиями статей 9, 23-28 Градостроительного кодекса РФ (в том числе своевременная актуализация генеральных планов, создание карт существующих объектов электро-, тепло-, газо-, водоснабжения населения, водоотведения в векторном формате с указанием границ охранных зон, карт автомобильных дорог местного значения поселения);
- внесение изменений и утверждение правил землепользования и застройки поселения в соответствии с требованиями главы 4 Градостроительного кодекса РФ (в том числе своевременная актуализация правил землепользования и застройки),
- согласование с Администрацией ЯМР проектов документов, проектов изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования сельского поселения,
- утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения в соответствии с требованиями статей 29 , 294 Градостроительного кодекса РФ, подзаконными нормативными актами;
- подготовка и утверждение подготовленной на основании документов территориального планирования поселения документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, в соответствии с требованиями статей 41-46 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения в соответствии с требованиями статей 51-55 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- принятие решений о развитии застроенных территорий, о комплексном освоении территорий, об освоении территорий в целях строительства жилья экономического класса в соответствии с требованиями статей 461 – 468 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- проведение осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, в соответствии с требованиями главы 62 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- освидетельствование проведения основных работ по строительству (реконструкции) объектов индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала в соответствии с постановлением Правительства РФ от 18.08.2011 № 686 «Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала»;
- согласование проектов документов территориального планирования Российской Федерации, подготовленных применительно к территории сельских поселений, в соответствии с ч.5 ст.12 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- согласование проектов документов территориального планирования Ярославской области, в соответствии с ч.3 ст.16 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- установление порядка расследования случаев причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в соответствии с ч.4 ст.62 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд.

II. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов

2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета ЯМР перечисляются в бюджет поселения на осуществление следующих полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного в пункте 20 части 1 статьи 14 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (за исключением осуществления муниципального земельного контроля в границах поселения):
- внесение изменений и утверждение генеральных планов поселения в соответствии с требованиями статей 9, 23-28 Градостроительного кодекса РФ (в том числе своевременная актуализация генеральных планов, создание карт существующих объектов электро-, тепло-, газо-, водоснабжения населения, водоотведения в векторном формате с указанием границ охранных зон, карт автомобильных дорог местного значения поселения);
- внесение изменений и утверждение правил землепользования и застройки поселения в соответствии с требованиями главы 4 Градостроительного кодекса РФ (в том числе своевременная актуализация правил землепользования и застройки),
- согласование с Администрацией ЯМР проектов документов, проектов изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования сельского поселения,
- утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения в соответствии с требованиями статей 29 , 294 Градостроительного кодекса РФ, подзаконными нормативными актами;
- подготовка и утверждение подготовленной на основании документов территориального планирования поселения документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, в соответствии с требованиями статей 41-46 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения в соответствии с требованиями статей 51-55 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- принятие решений о развитии застроенных территорий, о комплексном освоении территорий, об освоении территорий в целях строительства жилья экономического класса в соответствии с требованиями статей 461 – 468 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- проведение осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, в соответствии с требованиями главы 62 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- освидетельствование проведения основных работ по строительству (реконструкции) объектов индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала в соответствии с постановлением Правительства РФ от 18.08.2011 № 686 «Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала»;
- согласование проектов документов территориального планирования Российской Федерации, подготовленных применительно к территории сельских поселений, в соответствии с ч.5 ст.12 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- согласование проектов документов территориального планирования Ярославской области, в соответствии с ч.3 ст.16 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- установление порядка расследования случаев причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в соответствии с ч.4 ст.62 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд,

ежеквартально не позднее 25 числа последнего месяца квартала равными долями от суммы, предусмотренной на эти цели.

III. Методика расчета предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений

3.1. Объем межбюджетных трансфертов из районного бюджета ЯМР бюджету поселения на осуществление следующих полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного в пункте 20 части 1 статьи 14 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (за исключением осуществления муниципального земельного контроля в границах поселения):
- внесение изменений и утверждение генеральных планов поселения в соответствии с требованиями статей 9, 23-28 Градостроительного кодекса РФ (в том числе своевременная актуализация генеральных планов, создание карт существующих объектов электро-, тепло-, газо-, водоснабжения населения, водоотведения в векторном формате с указанием границ охранных зон, карт автомобильных дорог местного значения поселения);
- внесение изменений и утверждение правил землепользования и застройки поселения в соответствии с требованиями главы 4 Градостроительного кодекса РФ (в том числе своевременная актуализация правил землепользования и застройки),
- согласование с Администрацией ЯМР проектов документов, проектов изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования сельского поселения,
- утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения в соответствии с требованиями статей 29 , 294 Градостроительного кодекса РФ, подзаконными нормативными актами;
- подготовка и утверждение подготовленной на основании документов территориального планирования поселения документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, в соответствии с требованиями статей 41-46 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения в соответствии с требованиями статей 51-55 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- принятие решений о развитии застроенных территорий, о комплексном освоении территорий, об освоении территорий в целях строительства жилья экономического класса в соответствии с требованиями статей 461 – 468 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- проведение осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, в соответствии с требованиями главы 62 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- освидетельствование проведения основных работ по строительству (реконструкции) объектов индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала в соответствии с постановлением Правительства РФ от 18.08.2011 № 686 «Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала»;
- согласование проектов документов территориального планирования Российской Федерации, подготовленных применительно к территории сельских поселений, в соответствии с ч.5 ст.12 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- согласование проектов документов территориального планирования Ярославской области, в соответствии с ч.3 ст.16 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- установление порядка расследования случаев причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в соответствии с ч.4 ст.62 Градостроительного кодекса РФ, иными законами и подзаконными нормативными актами;
- резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд,

определяется по следующей формуле: Vмт = (Фот : К) / 12мес * 12мес, где
Vмт – объем межбюджетных трансфертов,
Фот – фонд оплаты труда специалиста 1 категории,
К – количество поселений, которым передаются полномочия.

Глава
Карабихского сельского поселения
_____(Е.В.Шибаев)
_____
(дата)

Глава
Ярославского муниципального района
_____(Т.И. Хохлова)
_____
(дата)

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
второго созыва

РЕШЕНИЕ

12.02.2016 **№6**

Об утверждении Положения об участии граждан в охране общественного порядка на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», руководствуясь Уставом Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, а также в целях обеспечения правопорядка на территории Карабихского сельского поселения, обеспечения реальной защиты прав и личной безопасности граждан

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об участии граждан в охране общественного порядка на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (приложение).
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением решения возложить на Главу Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Карабихского сельского поселения **Е.В.Шибаев**

Председатель Муниципального Совета **М.П.Сакаева**

Приложение к решению
Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 12.02.2016 № 6

Положение об участии граждан в охране общественного порядка на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об участии граждан в охране общественного порядка на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - Положение) регулирует организационно-правовые основы привлечения граждан к участию в охране общественного порядка на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, добровольно желающих взять на себя обязанности по участию в

такой деятельности (далее - народные дружинники).

1.2. В настоящем Положении использованы следующие понятия:

участие граждан в охране общественного порядка - оказание гражданами помощи органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в целях защиты жизни, здоровья, чести и достоинства человека, собственности, интересов общества и государства от преступных и иных противоправных посягательств, совершаемых в общественных местах;

участие граждан в поиске лиц, пропавших без вести, - оказание гражданами помощи органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в поиске лиц, пропавших без вести, жизни и здоровью которых может угрожать опасность или в отношении которых могут совершаться противоправные деяния;

общественное объединение правоохранительной направленности - не имеющее членства общественное объединение, сформированное по инициативе граждан для участия в охране общественного порядка;

народная дружина - основанное на членстве общественное объединение, участвующее в охране общественного порядка во взаимодействии с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами, органами государственной власти и органами местного самоуправления;

народный дружинник - гражданин Российской Федерации, являющийся членом народной дружины и принимающий в ее составе участие в охране общественного порядка;

реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в субъекте Российской Федерации (далее также - региональный реестр) - информационный ресурс, содержащий сведения о народных дружинах и об общественных объединениях правоохранительной направленности, созданных на территории субъекта Российской Федерации.

1.3. Участие граждан в охране общественного порядка осуществляется в соответствии с принципами:

1) добровольности;

2) законности;

3) приоритетности защиты прав и свобод человека и гражданина;

4) права каждого на самозащиту от противоправных посягательств всеми способами, не запрещенными законом;

5) взаимодействия с органами внутренних дел (полицией), иными правоохранительными органами, органами государственной власти и органами местного самоуправления;

6) недопустимости подмены полномочий органов внутренних дел (полиции), иных правоохранительных органов, органов государственной власти и органов местного самоуправления.

1.4. Граждане, участвующие в охране общественного порядка, не вправе выдавать себя за сотрудников органов внутренних дел (полиции) или иных правоохранительных органов, а также осуществлять деятельность, отнесенную законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции этих органов.

1.5. Участие граждан в мероприятиях по охране общественного порядка, заведомо предполагающих угрозу их жизни и здоровью, не допускается.

1.6. Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в соответствии с полномочиями, установленными Федеральными законами и муниципальными нормативными правовыми актами, оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин.

1.7. Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в целях содействия гражданам, участвующим в поиске лиц, пропавших без вести, размещает на своем официальном сайте а также в средствах массовой информации, информационных стендах, общедоступную информацию о лицах, пропавших без вести, месте их предполагаемого поиска, контактную информацию координаторов мероприятий по поиску лиц, пропавших без вести, иную общедоступную информацию, необходимую для эффективного поиска лиц, пропавших без вести.

1.8. Народные дружины и общественные объединения правоохранительной направленности подлежат включению в региональный реестр.

Региональный реестр ведет территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (далее - федеральный орган исполнительной власти в сфере внутренних дел), по месту создания народной дружины или общественного объединения правоохранительной направленности.

2. ФОРМЫ УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА.

2.1. Содействие органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам.

2.1.1. В целях содействия органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам граждане вправе:

1) информировать органы внутренних дел (полицию) и иные правоохранительные органы о правонарушениях и об угрозах общественному порядку на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;

2) участвовать в мероприятиях по охране общественного порядка по приглашению органов внутренних дел (полиции) и иных правоохранительных органов на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;

3) участвовать в охране общественного порядка при проведении спортивных, культурно-зрелищных и иных массовых мероприятий по приглашению их организаторов на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;

4) участвовать в работе координационных, консультативных, экспертных и совещательных органов (советов, комиссий) по вопросам охраны общественного порядка, создаваемых в органах внутренних дел (полиции) и иных правоохранительных органах, по их приглашению на территории Ярославского муниципального района.

2.1.2. Граждане вправе оказывать иное содействие органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.Участие граждан в поиске лиц, пропавших без вести.

2.2.1. Граждане, достигшие возраста восемнадцати лет, вправе принимать участие в поиске лиц, пропавших без вести.

2.2.2. Решение вопросов формирования организованных групп, определения маршрута и места предполагаемого поиска, иных вопросов осуществляется гражданами, участвующими в поиске лиц, пропавших без вести, самостоятельно с учетом рекомендаций, полученных от органов внутренних дел (полиции), иных правоохранительных органов, органов государственной власти и органов местного самоуправления.

2.2.3. Граждане при участии в поиске лиц, пропавших без вести, имеют право:

1) оказывать помощь органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в мероприятиях по поиску лиц, пропавших без вести на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;

2) получать от органов внутренних дел (полиции), иных правоохранительных органов, органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, общедоступную информацию о лицах, пропавших без вести, месте их предполагаемого поиска, иную общедоступную информацию, необходимую для эффективного поиска лиц, пропавших без вести;

3) осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом от 02 апреля 2014года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», другими федеральными законами.

2.2.4. Граждане при участии в поиске лиц, пропавших без вести, обязаны:

1) не создавать препятствия своими действиями сотрудникам органов внутренних дел (полиции) и иных правоохранительных органов при реализации данными сотрудниками своих полномочий по поиску лиц, пропавших без вести;

2) сообщать сотрудникам органов внутренних дел (полиции) и иных правоохранительных органов, должностным лицам органов государственной власти и органов местного самоуправления информацию о фактах, имеющих значение для поиска лиц, пропавших без вести;

3) оказывать первую помощь гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью, при наличии соответствующей подготовки и (или) навыков.

2.3. Участие граждан в деятельности общественных объединений правоохранительной направленности.

2.3.1. Граждане, достигшие возраста восемнадцати лет, вправе участвовать в деятельности общественных объединений правоохранительной направленности, создаваемых ими по месту жительства, нахождения собственности, работы или учебы в форме органа общественной самодеятельности без образования юридического лица.

2.3.2. Общественные объединения правоохранительной направленности могут участвовать в охране общественного порядка по месту их создания только после внесения в региональный реестр.

2.3.3. Основные направления деятельности общественных объединений правоохранительной направленности регламентированы в части 3 статьи 11 Федерального закона от 02 апреля 2014года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

2.3.4. Решения о создании общественных объединений правоохранительной направленности принимаются гражданами на общем собрании по месту жительства, нахождения собственности, работы или учебы с уведомлением Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и ОМВД России по Ярославскому району.

2.3.5. Порядок создания, реорганизации и (или) ликвидации общественных объединений правоохранительной направленности определяется Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» с учетом положений Федерального закона от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАРОДНЫХ ДРУЖИН.

3.1. Создание и организация деятельности народных дружин.

3.1.1. Народные дружины создаются по инициативе граждан Российской Федерации, изъявивших желание участвовать в охране общественного порядка, в форме общественной организации с уведомлением Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и ОМВД России по Ярославскому району.

Границы территории, на которой может быть создана народная дружина, устанавливаются решением Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО. При этом на одной территории, как правило, может быть создана только одна народная дружина.

Народные дружины действуют в соответствии с Федеральным законом от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», другими федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами, а также уставом народной дружины.

3.1.2. Народные дружины могут участвовать в охране общественного порядка только после внесения их в региональный реестр.

3.1.3. Основные направления деятельности народных дружин определены в части 6 статьи 12 Федерального закона от 02 апреля 2014года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

К направлениям деятельности дружин относятся:

1) содействие органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка;

2) участие в предупреждении и пресечении правонарушений на территории по месту создания народной дружины;

3) участие в охране общественного порядка в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;

4) распространение правовых знаний, разъяснение норм поведения в общественных местах.

3.1.4. Порядок создания, реорганизации и (или) ликвидации народных дружин определяется Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» с учетом положений Федерального закона от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

3.1.5. Не могут быть учредителями народных дружин граждане:

1) имеющие неснятую или непогашенную судимость;

2) в отношении которых осуществляется уголовное преследование;

3) ранее осужденные за умышленные преступления;

4) включенные в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в соответствии с Федеральным законом от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

5) в отношении которых вступившим в законную силу решением суда установлено, что в их действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;

6) страдающие психическими расстройствами, больные наркоманией или алкоголизмом;

7) признанные недееспособными или ограниченно дееспособными по решению суда, вступившему в законную силу;

8) подвергнутые неоднократно в течение года, предшествовавшего дню создания народной дружины, в судебном порядке административному наказанию за совершенные административные правонарушения;

9) имеющие гражданство (подданство) иностранного государства.

3.1.6. Создание народных дружин при политических партиях, религиозных объединениях, а также создание и деятельность политических партий и религиозных объединений в народных дружинах запрещены.

3.2. Руководство деятельностью народных дружин.

3.2.1. Руководство деятельностью народной дружины осуществляет командир народной дружины, избранный членами народной дружины по согласованию с Администрацией Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и Ярославского ОМВД России.

3.2.2. Координация деятельности народной дружины осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Порядок приема в народные дружины и исключения из них.

3.3.1. В народные дружины принимаются на добровольной основе граждане Российской Федерации, достигшие возраста восемнадцати лет, способные по своим деловым и личным качествам исполнять обязанности народных дружинников.

3.3.2. В народные дружины не могут быть приняты граждане:

1) имеющие неснятую или непогашенную судимость;

2) в отношении которых осуществляется уголовное преследование;

3) ранее осужденные за умышленные преступления;

4) включенные в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в соответствии с Федеральным законом от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

5) в отношении которых вступившим в законную силу решением суда установлено, что в их действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;

6) страдающие психическими расстройствами, больные наркоманией или алкоголизмом;

7) признанные недееспособными или ограниченно дееспособными по решению суда, вступившему в законную силу;

8) подвергнутые неоднократно в течение года, предшествовавшего дню принятия в народную дружину, в судебном порядке административному наказанию за совершенные административные правонарушения;

9) имеющие гражданство (подданство) иностранного государства.

3.3.3. Народные дружинники могут быть исключены из народных дружин в следующих случаях:

1) на основании личного заявления народного дружинника;

2) при наступлении обстоятельств, указанных в части 2 статьи 14 Федерального закона от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»;

3) при совершении народным дружинником, участвующим в охране общественного порядка, противоправных действий либо бездействии, повлекших нарушение прав и свобод граждан, общественных объединений, религиозных и иных организаций;

4) в связи с неоднократным невыполнением народным дружинником требований устава народной дружины либо фактическим самоустранением от участия в ее деятельности;

5) в связи с прекращением гражданства Российской Федерации.

3.3.4. Народные дружинники проходят подготовку по основным направлениям деятельности народных дружин, к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, по оказанию первой помощи в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

3.3.5. Народные дружинники при участии в охране общественного порядка должны иметь при себе удостоверение народного дружинника, а также носить нарукавную повязку и (или) использовать отличительную символику народного дружинника. Образец и порядок выдачи удостоверения, образцы форменной одежды и (или) отличительной символики народного дружинника устанавливаются законом Ярославской области.

Запрещается использование удостоверения народного дружинника, ношение форменной одежды либо использование отличительной символики народного дружинника во время, не связанное с участием в охране общественного порядка.

3.3.6. Народные дружинники участвуют в пешем патрулировании на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в составе не менее трех человек. Продолжительность патрулирования для каждого дружинника должна составлять не более шести часов в день.

3.4. Права народных дружинников:

1) требовать от граждан и должностных лиц прекратить противоправные деяния;

2) принимать меры по охране места происшествия, а также по обеспечению сохранности вещественных доказательств совершения правонарушения с последующей передачей их сотрудникам полиции;

3) оказывать содействие полиции при выполнении возложенных на нее Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» обязанностей в сфере охраны общественного порядка;

4) применять физическую силу в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

5) осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.8.Народные дружинники вправе отказаться от исполнения возложенных на них обязанностей в случае, если имеются достаточные основания полагать, что их жизнь и здоровье могут подвергнуться опасности.

3.5. Обязанности народных дружинников:

1) знать и соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере охраны общественного порядка;

2) при объявлении сбора народной дружины прибывать к месту сбора в установленном порядке;

3) соблюдать права и законные интересы граждан, общественных объединений, религиозных и иных организаций;

4) принимать меры по предотвращению и пресечению правонарушений на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;

5) выполнять требования уполномоченных сотрудников органов внутренних дел (полиции) и иных правоохранительных органов, не противоречащие законодательству Российской Федерации;

6) оказывать первую помощь гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью, при наличии соответствующей подготовки и (или) навыков;

7) иметь при себе и предъявлять гражданам, к которым обращено требование о прекращении противоправного деяния, удостоверение установленного образца.

8) не разглашать оперативную и иную конфиденциальную информацию, ставшую ему известной в связи с осуществлением деятельности по охране общественного порядка, а также сведения, относящиеся к частной жизни, личной и семейной тайне граждан, если иное не установлено законодательством.

Народные дружинники могут привлекаться к участию в охране общественного порядка в их рабочее или учебное время с согласия руководителя организации по месту их работы или учебы.

Общие условия и пределы применения народными дружинниками физической силы:

1) народные дружинники при участии в охране общественного порядка могут применять физическую силу для устранения опасности, непосредственно угрожающей им или иным лицам, в состоянии необходимой обороны или крайней необходимости в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;

2) перед применением физической силы народный дружинник обязан сообщить лицу, в отношении которого предполагается ее применение, что он является народным дружинником, предупредить о своем намерении и предоставить данному лицу возможность для прекращения действий, угрожающих жизни и здоровью народного дружинника или иных лиц;

3) народный дружинник имеет право не предупреждать о своем намерении применить физическую силу, если промедление в ее применении создает непосредственную угрозу жизни и здоровью граждан или народного дружинника либо может повлечь иные тяжкие последствия;

4) народный дружинник при применении физической силы действует с учетом создавшейся обстановки, характера и степени опасности действий лиц, в отношении которых применяется физическая сила, характера и силы оказываемого ими сопротивления;

5) народный дружинник обязан оказать гражданину, получившему телесные повреждения в результате применения физической силы, первую помощь, а также в случае необходимости принять меры по обеспечению оказания ему медицинской помощи в возможно короткий срок;

6) о применении физической силы, в результате которого причинен вред здоровью гражданина, народный дружинник обязан незамедлительно уведомить командира народной дружины, который не позднее трех часов с момента ее применения информирует об этом соответствующий территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел;

7) народным дружинникам при участии в охране общественного порядка запрещается применять физическую силу для пресечения правонарушений, за исключением случаев, указанных в части 1 статьи 19 Федерального закона от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», а также в отношении женщин с видимыми признаками беременности, лиц с явными признаками инвалидности, несовершеннолетних, когда их возраст очевиден или известен, за исключением случаев совершения указанными лицами вооруженного либо группового нападения.

3.6. Ответственность народных дружинников.

1. За противоправные действия народные дружинники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

2. Действия народных дружинников, нарушающие права и законные интересы граждан, общественных объединений, религиозных и иных организаций, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. Материально-техническое обеспечение деятельности народной дружины.

1. Материально-техническое обеспечение деятельности народной дружины осуществляется за счет добровольных пожертвований, а также иных средств, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

2. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления могут выделять средства на финансирование материально-технического обеспечения деятельности народной дружины, предоставлять народной дружине помещения, технические и иные материальные средства, необходимые для осуществления её деятельности.

3.8. Взаимодействие народных дружин с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами.

1. Планы работы народных дружин, место и время проведения мероприятий по охране общественного порядка, количество привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников подлежат согласованию с Администрацией Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и ОМВД России по Ярославскому району.

2. Порядок взаимодействия народных дружин с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами определяется совместным решением народных дружин, Администрацией Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, ОМВД Росси по Ярославскому району, иных правоохранительных органов.

3.9. Особенности создания и деятельности народных дружин из числа членов казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации.

1. Настоящее Положение распространяются на деятельность народных дружин из числа членов казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации (далее - казачье общество), с учетом особенностей, указанных в Федеральном законе от 5 декабря 2005 года № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества».

2. Назначение командиров народных дружин из числа членов казачьих обществ осуществляется атаманами окружных (отдельских) казачьих обществ по согласованию с Администрацией Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, ОМВД России по Ярославскому району.

3. Народные дружинники из числа членов казачьих обществ выполняют обязанности по охране общественного порядка в форменной одежде, установленной для членов соответствующего казачьего общества, с использованием символики народного дружинника.

4. Планы работы народных дружин из числа членов казачьих обществ, место и время проведения мероприятий по охране общественного порядка, количество привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников из числа членов казачьих обществ согласовываются с атаманами окружных (отдельских) казачьих обществ, Администрацией Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, ОМВД России по Ярославскому району, иными правоохранительными органами.

5. В качестве дополнительных источников финансирования народных дружин из числа членов казачьих обществ, их материально-технического обеспечения могут использоваться средства казачьих обществ.

3.10. Надзор и контроль за деятельностью народных дружин.

1. Надзор за исполнением народными дружинами законов осуществляет прокуратура Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».

2. В случае приобретения народными дружинами прав юридического лица контроль за соответствием их деятельности уставным целям осуществляется органом, принимающим решение о государственной регистрации общественных объединений, в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».

3. Контроль за деятельностью народных дружин, указанной в части 6 статьи 12 Федерального закона от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», осуществляется федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВОВАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА НАРОДНЫХ ДРУЖИННИКОВ.

4.1. Гарантии правовой защиты народных дружинников.

4.1.1.Народные дружинники при исполнении обязанностей народного дружинника находятся под защитой государства. Их законные требования о прекращении противоправных действий обязательны для исполнения всеми гражданами и должностными лицами.

4.1.2. Никто не вправе принуждать народных дружинников исполнять обязанности, которые не возложены на них Федеральным законом. При получении указаний, противоречащих законодательству Российской Федерации, народные дружинники обязаны руководствоваться настоящим Положением, Федеральным законом от 02.04.2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» и другими федеральными законами.

4.1.3. Воспрепятствование осуществляемой на законном основании деятельности народного дружинника в связи с их участием в охране общественного порядка либо невыполнение их законных требований о прекращении противоправных действий влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Материальное стимулирование, льготы и компенсации народных дружинников.

4.2.1. Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области может за счет средств бюджета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области осуществлять материальное стимулирование деятельности народных дружинников.

4.2.2. Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области может предоставлять народным дружинникам во время исполнения обязанностей народного дружинника проездные билеты на все виды общественного транспорта (за исключением такси) в пределах территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменения или дополнения к настоящему Положению оформляются решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО.

5.2. Вопросы, не урегулированные настоящим положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
второго созыва

РЕШЕНИЕ

12.02.2016 **№7**

Об утверждении Порядка организации торгов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района

В соответствии с решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 07.09.2010 № 40 «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Карабихского сельского поселения», Уставом Карабихского сельского поселения

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок организации торгов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (приложение).

2. Опубликовать решение в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на Главу Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Карабихского сельского поселения **Е.В.Шибаев**

Председатель Муниципального Совета **М.П.Сакаева**

Приложение к решению
Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 12.02.2016 № 7

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ТОРГОВ НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Порядок организации торгов на право размещения нестационарных торговых объектов на тер-

ритории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Порядок) определяет форму, процедуру и условия проведения торгов на право размещения нестационарных торговых объектов (далее – торговый объект), правила определения победителя торгов, методику расчета начальной цены торгов и порядок расчетов по итогам их проведения, а также условия договоров на право размещения торговых объектов.

1.2. Торговые объекты подлежат размещению на основании договоров на право размещения таких объектов, заключаемых по результатам торгов.

Торги на право размещения торговых объектов проводятся в отношении мест, включенных в схемы размещения соответствующих объектов, и осуществляются в форме аукциона.

Торги на право размещения торговых объектов в местах, отведенных в соответствии с требованиями действующего законодательства для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим торговую деятельность, проводятся среди указанных субъектов (закрытые аукционы), в остальных случаях аукционы являются открытыми по составу участников (открытые аукционы).

1.3. Торги на право размещения торговых объектов проводятся Администрацией Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – организатор аукциона).

1.4. Организатор аукциона:

- определяет место, дату и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе, «шаг аукциона» (величину повышения начальной цены аукциона), место и срок подведения итогов аукциона. «Шаг аукциона» устанавливается в размере десяти процентов начальной цены аукциона;
- организует подготовку, публикацию и размещение извещения о проведении аукциона, информации о результатах аукциона;
- создает аукционную комиссию, организует регистрацию заявок в журнале приема заявок, обеспечивает сохранность представленных заявок, конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их оглашения в соответствии с Порядком, проверяет правильность оформления документов, представленных претендентами;
- осуществляет иные полномочия организатора аукциона, установленные настоящим Порядком, правовыми актами.

1.5. Организатором аукциона устанавливается требование о внесении задатка в размере 20% от начальной цены аукциона, такое требование в равной мере распространяется на всех участников аукциона и указывается в извещении о проведении аукциона.

1.6. Начальная цена аукциона на право размещения торговых объектов определяется в соответствии с Методикой определения начальной цены аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (приложение 1 к Порядку).

По результатам аукциона выигравшее его лицо приобретает право на заключение договора на право размещения торгового объекта по цене права на размещение соответствующего объекта, предложенной в ходе проведения аукциона (далее также цена договора).

1.7. Выигравшим аукцион признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора на право размещения торгового объекта.

2. Правила проведения аукциона на право размещения
торговых объектов и объектов досуга

2.1. Организатор аукциона не менее чем за 30 дней до дня проведения аукциона опубликовывает и размещает извещение о проведении аукциона и проект договора на право размещения торгового объекта в газете «Ярославский Агрокурьер» (далее – газета) и на официальном сайте Карабихского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» http://karabiha.yarregion.ru (далее – официальный сайт).

2.2. Извещение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

1) об организаторе аукциона, принявшем решение о проведении аукциона, о реквизитах указанного решения;

2) о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона, в том числе о порядке определения лица, выигравшего аукцион;

3) о предмете аукциона, в том числе лотах аукциона, включающие в себя:
- местоположение (адрес) и площадь места размещения соответствующего объекта;
- тип торгового объекта;
- специализация торгового объекта;
- срок действия договора на право размещения соответствующего объекта;

4) о форме аукциона (закрытый или открытый аукцион);

5) о начальной цене аукциона;

6) о сроке и порядке внесения цены договора на право размещения соответствующего объекта;

7) о «шаге аукциона», который указывается в фиксированной сумме;

8) о форме заявки на участие в аукционе, о порядке приема, адресе места приема, датах и времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе, дате определения участников аукциона;

9) требование о внесении задатка с указанием размера задатка, порядка его внесения, реквизитов счета для перечисления задатка, о порядке его возврата.

2.3. Организатор аукциона праве отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 дня до даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона и публикуется в ближайшем выпуске газеты. Одновременно организатор аукциона извещает претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, об отказе от проведения аукциона и в течение 5 рабочих дней возвращает им внесенные задатки.

2.4. Претендентом на участие в аукционе может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель.

2.5. Для участия в аукционе претенденты представляют организатору аукциона в срок, установленный в извещении о проведении аукциона, следующие документы:

1) заявку на участие в аукционе по форме, установленной в извещении о проведении аукциона;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенную копию такой выписки) – для юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенную копию такой выписки) – для индивидуальных предпринимателей, выданные не позднее 1 месяца до даты приема заявок на участие в аукционе;

3) копию документа, подтверждающего внесение задатка;

4) копии документов, удостоверяющих личность заявителя, или личность и полномочия представителя.

2.6. Организатор аукциона не вправе требовать представления других документов, кроме указанных в пункте 2.5 Порядка.

2.7. Прием заявок на участие в аукционе прекращается не ранее чем за 5 дней до дня проведения аукциона.

2.8. Один претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

2.9. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления претенденту.

2.10. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление определенных пунктом 2.5 Порядка документов или наличие в таких документах недостоверных сведений;

2) подача заявки на участие в аукционе претендентом, не отвечающим требованиям пункта 2.4 Порядка, а в случае проведения закрытого аукциона, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие торговую деятельность, в соответствии с Федеральным законом «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», – претендентом, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства;

3) невнесение задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

2.11. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме указанных в пункте 2.10 Порядка, не допускается.

2.12. Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. В этом случае организатор аукциона возвращает внесенный задаток претенденту в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об отзыве заявки.

2.13. Организатор аукциона ведет журнал приема заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о претендентах, о датах и времени подачи заявок.

2.14. В день определения участников аукциона, указанный в извещении о проведении аукциона, организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня со дня подписания организатором аукциона протокола о признании претендентов участниками аукциона.

2.15. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

2.16. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукцион ведет аукционист;

2) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки);

3) аукцион начинается с объявления аукционистом об открытии аукциона;

4) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование торгового объекта, основные его характеристики, начальная цена аукциона и «шаг аукциона». «Шаг аукциона» не изменяется в течение всего аукциона;

5) после оглашения аукционистом начальной цены аукциона участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

6) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене, превышающей начальную цену не более чем на один «шаг аукциона». Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек;

7) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену договора. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

8) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на размещение торгового объекта, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

9) цена договора, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона;

10) если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

2.17. Результаты аукциона оформляются протоколом, который в день проведения аукциона подписывается организатором аукциона и победителем аукциона.

Протокол об итогах аукциона составляется в трех экземплярах по одному для организатора аукциона, победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, и в течение 3 дней со дня подписания размещается на официальном сайте.

В протоколе указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, начальной цене аукциона, предложениях о цене победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (для индивидуального предпринимателя) победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

2.18. Организатор аукциона в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона возвращает внесенные в качестве задатков денежные средства участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

Организатор аукциона в течение 5 рабочих дней со дня подписания договора на право размещения нестационарного торгового объекта с победителем аукциона возвращает внесенные в качестве задатка денежные средства участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в цену договора.

2.19. Договор на право размещения нестационарного торгового объекта подписывается победителем аукциона и организатором аукциона по форме согласно приложению 2 к Порядку.

Срок подписания договоров на право размещения нестационарного торгового объекта (далее – Договор) составляет 5 рабочих дней со дня проведения аукциона.

2.20. В случае если победитель аукциона отказался от подписания протокола об итогах аукциона, и (или) не подписал Договор в установленный срок, и (или) не уплатил цену Договора в установленном порядке и размере, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения Договора, и денежные средства, внесенные им в качестве задатка, не возвращаются. Протокол о признании победителя аукциона уклонившимся от заключения Договора размещается на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня его составления.

2.21. В случае уклонения победителя аукциона от заключения Договора организатор аукциона в течение 3 рабочих дней со дня размещения на официальном портале протокола о признании победителя аукциона уклонившимся от заключения Договора предлагает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, заключить Договор в срок, не превышающий 5 рабочих дней. Участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, вправе заключить Договор путем направления организатору аукциона подписанного Договора в установленный для его заключения срок и при условии соблюдения таким участником требований пункта 2.22 Порядка. Сумма внесенного им задатка засчитывается в цену Договора.

В случае если участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, не представил организатору аукциона подписанный Договор в установленный для его заключения срок и (или) не уплатил цену Договора в установленном порядке и размере, возврат ему задатка осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока для заключения Договора.

2.22. Оплата цены Договора осуществляется победителем аукциона (участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в случае уклонения победителя аукциона от заключения Договора) единовременным платежом до подписания Договора.

2.23. Аукцион является несостоявшимся, если на аукцион не подано ни одной заявки или если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всем претендентам, подавшим заявки.

2.24. Аукцион признается несостоявшимся, если в нем участвовал только один участник, в том числе, если на участие в аукционе подана единственная заявка, или по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе только одного претендента.

В случае принятия решения о допуске к участию в аукционе только одного претендента, в том числе единственно подавшего заявку на участие в аукционе, Договор заключается с единственным участником аукциона по начальной цене аукциона.

2.25. Организатор аукциона в случаях, указанных в пункте 2.23 Порядка, а также в случае, если Договор не был заключен с победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, объявляет о проведении повторного аукциона.

2.26. Заявки на участие в аукционе, документы, составленные в ходе проведения аукциона, хранятся организатором аукциона в течение 5 лет, а Договор – в течение 5 лет после истечения срока его действия.

3. Условия Договора

3.1. Существенными условиями Договора являются:
1) основания заключения Договора;
2) цена Договора, определяемая по результатам аукциона, а также порядок и сроки ее внесения;
3) характеристики места размещения объекта (местоположение (адрес) и площадь);
4) тип и специализация торгового объекта;
5) срок действия Договора, в течение которого подлежит размещению торговый объект;
6) обязательства владельца объекта, связанные с размещением и функционированием объекта, (далее – владелец объекта);
7) условие об ответственности владельца объекта.

3.2. Договор заключается на срок до 5 лет.

3.3. Передача или уступка владельцем объекта прав и обязанностей по Договору третьим лицам не допускается.

3.4. Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случаях:

1) неосуществления владельцем объекта деятельности на месте размещения объекта в течение 3 месяцев со дня заключения Договора;

2) ликвидации юридического лица, прекращения деятельности физическим лицом в качестве индивидуального предпринимателя;

3) наличия двух и более нарушений законодательства в сфере продажи алкогольной, табачной продукции, а также санитарно-эпидемиологических требований к организациям торговли при осуществлении торговой деятельности на объекте владельца объекта, установленных в решениях компетентных органов о привлечении виновных лиц к административной ответственности, вступивших в законную силу;

4) наличия подтвержденных актами о соблюдении условий Договора трех и более нарушений владельцем объекта обязательств по Договору, за исключением обязательств по внесению цены Договора;

5) просрочки исполнения обязательств по внесению цены Договора;

6) необходимости освобождения места размещения объекта для нужд поселения (предоставление земельного участка в соответствии с земельным законодательством; строительство, реконструкция объектов муниципального значения; благоустройство территорий) при отказе владельца объекта переместить его на компенсационное место размещения;

7) передачи владельцем объекта прав и обязанностей по Договору третьим лицам.

3.5. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в том числе при отказе владельца объекта от права на размещение соответствующего объекта.

3.6. В случае необходимости освобождения места для размещения торгового объекта для нужд поселения и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов владельцу объекта при его согласии без торгов предоставляется компенсационное место размещения, включенное в схему размещения нестационарных торговых объектов. При этом в Договор вносятся изменения, касающиеся местоположения (адреса) места размещения торгового объекта; иные условия Договора изменению не подлежат. Предлагаемое место размещения торгового объекта должно быть равнозначным по площади занимаемому месту размещения объекта и находиться в границах того же населенного пункта. Дополнительное соглашение о внесении изменений в Договор направляется владельцу объекта в течение 3 рабочих дней со дня внесения в схему размещения нестационарных торговых объектов изменения об исключении занимаемого места размещения объекта и подлежит рассмотрению владельцем объекта в течение 5 рабочих дней со дня его получения. Владелец объекта своими силами и за свой счет перемещает торговый объект с места его размещения на компенсационное место не позднее 7 дней со дня подписания дополнительного соглашения. В случае неподписания дополнительного соглашения в указанные сроки Договор подлежит расторжению в одностороннем порядке по основанию, указанному в подпункте 6 пункта 3.4 раздела 3 Порядка.

3.7. Владелец объекта, надлежащим образом исполнявший обязанности по договору на право размещения нестационарного торгового объекта, имеет право на заключение договора на новый срок без проведения аукциона при соблюдении следующих условий в совокупности:

- заявление о заключении договора на право размещения нестационарного торгового объекта на новый срок подано владельцем объекта не позднее 20 календарных дней до окончания срока действия договора;
- отсутствует задолженность по оплате цены права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта;
- место размещения нестационарного торгового объекта включено в схему размещения нестационарных торговых объектов;
- торговая деятельность осуществляется в соответствии с установленными правилами благоустройства территории Карабихского сельского поселения, правилами торговли, санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям торговли, условиями договора на право размещения нестационарного объекта.

При желании заключить договор на новый срок заинтересованные лица подают заявление в свободной форме в Администрацию Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района не позднее 20 календарных дней до окончания срока действия договора.

К заявлению прилагаются следующие документы:
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя или личность и полномочия представителя;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенную копию такой выписки) – для юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенную копию такой выписки) – для индивидуальных предпринимателей, выданные не позднее 1 месяца до даты подачи заявления.

4. Заключительные положения

4.1. Право на размещение нестационарных торговых объектов, которое возникло у юридических лиц, граждан на основании договоров на право размещения объекта уличной торговли и срочных договоров аренды земельных участков, заключенных до дня вступления в силу настоящего решения и действующих на день его принятия, сохраняется до дня истечения срока действия указанных договоров на условиях, действовавших на дату заключения соответствующего договора.

4.2. Организатор аукциона, члены аукционной комиссии, участники аукциона, победитель аукциона несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

4.4. Изменения в настоящий Порядок вносятся в установленном порядке решением Муниципального совета Карабихского сельского поселения.

_____

Приложение 1
к Порядку

МЕТОДИКА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ АУКЦИОНА НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Настоящая методика определяет порядок расчета начальной цены аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

2. Настоящая методика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Начальная цена аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта рассчитывается по формуле:

П*= УПКС x S x Ас, где

П – начальная цена аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта;

УПКС - удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка (руб./кв. м), определяемый в соответствии с постановлениями Правительства области об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земель;

S – площадь места размещения нестационарного торгового объекта (кв. м);

Ас – ставка платы за размещение нестационарного торгового объекта – 4, 886 (%).

* Размер начальной цены аукциона определяется в полных рублях. При этом часть суммы, составляющая менее 50 копеек, отбрасывается, а часть, равная 50 копейкам и более, округляется до полного рубля.

Приложение 2
к Порядку

ДОГОВОР
НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

№ _____

д. Карабиха «_____» _____ 20_____ г.

Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, в лице_____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и _____, в лице_____ _____, действующего на основании_____, именуемый в дальнейшем «Владелец нестационарного торгового объекта», с другой стороны, а вместе именуемые СТОРОНЫ, на основании _____ , заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Администрация» предоставляет «Владельцу нестационарного торгового объекта» право на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в пунктах 1.2, 1.3 Договора (далее – нестационарный торговый объект), на месте размещения, расположенном по адресу: _____ _____, площадью _____ (далее – место размещения объекта), и включенном в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Карабихского сельского поселения, утвержденную постановлением Администрации Карабихского сельского поселения от _____ № _____ (далее – Схема), а «Владелец нестационарного торгового объекта» обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия Договора функционирование нестационарного торгового объекта на условиях и в порядке, установленных Договором, а также в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Карабихского сельского поселения.

1.2. Нестационарный торговый объект: тип: _____; площадь _____ кв.м.

1.3. Специализация нестационарного торгового объекта: _____ _____.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. «Администрация» обязана:

2.1.1. Предоставить место размещения объекта по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью Договора, в течение 3 рабочих дней со дня заключения Договора.

2.1.2. Обследовать размещенный нестационарный торговый объект в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления от «Владельца нестационарного торгового объекта» о фактическом размещении объекта.

2.1.3. Принять место размещения объекта по акту приема-сдачи после его освобождения от нестационарного торгового объекта в соответствии с подпунктом 2.3.10 пункта 2.3 Договора.

2.1.4. В случае необходимости освобождения места размещения объекта для поселения предложить «Владельцу нестационарного торгового объекта» компенсационное место, а в случае его согласия предоставить право на размещение нестационарного торгового объекта на компенсационном месте без проведения торгов до окончания срока действия Договора в порядке, установленном пунктом 7.1 Договора.

2.2. «Администрация» вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за соблюдением «Владельцем нестационарного торгового объекта» условий Договора.

2.2.2. Составлять акты о соблюдении «Владельцем нестационарного торгового объекта» условий Договора.

2.2.3. Предъявлять «Владельцу нестационарного торгового объекта» требование об уплате неустойки за нарушение обязательств, предусмотренных Договором, в соответствии с разделом 5 Договора.

2.2.4. В одностороннем порядке досрочно расторгнуть Договор в случаях и порядке, указанных в разделе 6 Договора.

2.2.5. Осуществить самостоятельно или с привлечением третьих лиц освобождение места размещения объекта от нестационарного торгового объекта при неисполнении «Владельцем нестационарного торгового объекта» обязанности, установленной подпунктом 2.3.10 пункта 2.3 Договора, с последующим возмещением «Владельцем нестационарного торгового объекта» всех расходов, связанных с таким освобождением.

2.3. «Владелец нестационарного торгового объекта» обязан:

2.3.1. Своевременно и полностью вносить цену права на размещение нестационарного торгового объекта в размере и порядке, установленном Договором.

2.3.2. Разместить нестационарный торговый объект по местоположению, указанному в пункте 1.1 Договора; сохранять местоположение нестационарного торгового объекта в течение срока действия Договора.

2.3.3. Использовать нестационарный торговый объект с характеристиками, указанными в пунктах 1.1, 1.2 Договора, в течение срока действия Договора.

2.3.4. Сохранять специализацию нестационарного торгового объекта, указанную в пункте 1.3 Договора, в течение срока действия Договора.

2.3.5. Обеспечить соответствие нестационарного торгового объекта требованиям к внешнему облику, конструктивным особенностям и параметрам нестационарных торговых объектов, установленным в Договоре, Правилах благоустройства территории Карабихского сельского поселения (далее – Правила благоустройства); обеспечить соблюдение требований к благоустройству и содержанию (уборке) территории, прилегающей к нестационарному торговому объекту, установленных в Договоре, Правилах благоустройства; осуществлять содержание нестационарного торгового объекта, обеспечивающее его надлежащее состояние, в том числе техническое и эстетическое, включая ремонт и замену пришедших в негодность элементов, частей, конструкций, покраску нестационарного торгового объекта.

2.3.6. В течение 7 дней письменно уведомить «Администрацию» о факте размещения нестационарного торгового объекта, его демонтаже.

2.3.7. Обеспечить содержание (уборку) территории, прилегающей к нестационарному торговому объекту и указанной в акте приема-передачи места размещения объекта.

2.3.8. Обеспечивать вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов; не допускать переполнения урн, контейнеров для сбора твердых бытовых отходов.

2.3.9. Незамедлительно освободить место размещения объекта в случае необходимости проведения ремонтных, аварийно-восстановительных работ, работ по предупреждению или ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

2.3.10. Освободить занимаемое место размещения объекта от нестационарного торгового объекта, передать его «Администрации» по акту приема-сдачи в течение 5 рабочих дней по окончании срока действия Договора или со дня досрочного расторжения Договора.

2.3.11. Использовать нестационарный торговый объект для осуществления торговой деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3.12. Обеспечить «Администрации» свободный доступ на нестационарный торговый объект и место его размещения для проверки соблюдения условий Договора.

2.3.13. Переместить нестационарный торговый объект с места его размещения на компенсационное место в соответствии с пунктом 7.1 Договора.

2.4. «Владелец нестационарного торгового объекта» вправе:

2.4.1.Требовать от «Администрации» предоставления места размещения объекта согласно Схеме.

2.4.2. Иметь беспрепятственный доступ к месту размещения объекта, указанному в пункте 1.1 Договора, с целью, связанной с осуществлением прав владельца нестационарного торгового объекта, в том числе для его размещения, функционирования, содержания и демонтажа.

2.5. «Владелец нестационарного торгового объекта» не вправе передавать права и обязанности по Договору третьему лицу.

3. РАЗМЕР, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ ЦЕНЫ ПРАВА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

3.1. Цена права на размещение нестационарного торгового объекта составляет _____ рублей в год.

На дату подписания Договора «Владельцем нестационарного торгового объекта» уплачена полностью сумма, указанная в пункте 3.1 Договора, в размере _____ _____ руб.

3.2. Оплата права размещения нестационарного торгового объекта сроком более 1 года производится ежегодно в срок до 10 ноября текущего года в размере, указанном в пункте 3.1 Договора.

Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: _____ _____.

3.3. При досрочном расторжении Договора, в том числе в связи с отказом «Владельца нестационарного торгового объекта» от права на размещение нестационарного торгового объекта, уплаченная сумма не возвращается.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Договор действует с «___» _____ 20___г. по «___» _____ 20___г., а в части исполнения обязательств, предусмотренных разделом 3 Договора, а также обязательств, связанных с освобождением места размещения объекта от нестационарного торгового объекта, – до момента исполнения таких обязательств.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ «ВЛАДЕЛЬЦА НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА»

5.1. «Владелец нестационарного торгового объекта» несет ответственность за размещение нестационарного торгового объекта, соответствующего характеристикам пунктов 1.2, 1.3 Договора, в месте размещения объекта, указанном в пункте 1.1 Договора, за пожарную безопасность нестационарного торгового объекта, а также за его надлежащее содержание.

Ответственность за любой ущерб или вред, причиненный при размещении и функционировании нестационарного торгового объекта, несет «Владелец нестационарного торгового объекта».

5.2. В случае однократного нарушения «Владельцем нестационарного торгового объекта» обязательств, предусмотренных подпунктами 2.3.2 – 2.3.8, 2.3.11 пункта 2.3 Договора, «Владелец нестационарного торгового объекта» выплачивает неустойку в размере 10% от цены права на размещение нестационарного торгового объекта, указанной в пункте 3.1 Договора.

5.3. В случае повторного нарушения «Владельцем нестационарного торгового объекта» обязательств, предусмотренных подпунктами 2.3.2 – 2.3.8, 2.3.11 пункта 2.3 Договора, «Владелец нестационарного торгового объекта» выплачивает неустойку в размере 25% от цены права на размещение нестационарного торгового объекта, указанной в пункте 3.1 Договора.

5.4. В случае невыполнения обязательств, предусмотренных подпунктом 2.3.10 пункта 2.3 Договора, «Владелец нестационарного торгового объекта» выплачивает неустойку в размере 100% от цены права на размещение нестационарного торгового объекта, указанной в пункте 3.1 Договора.

6. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Договор подлежит расторжению «Администрацией» досрочно в одностороннем порядке с уведомлением «Владельца нестационарного торгового объекта» в случаях:

1) неосуществления «Владельцем нестационарного торгового объекта» деятельности на месте размещения объекта в течение 3 месяцев со дня заключения Договора;

2) ликвидации юридического лица, прекращении деятельности физическим лицом в качестве индивидуального предпринимателя;

3) необходимости освобождения места размещения объекта для нужд поселения (предоставление земельного участка в соответствии с земельным законодательством; строительство, реконструкция объектов муниципального значения; благоустройство территорий) при отказе «Владельца нестационарного торгового объекта» переместить нестационарный торговый объект на компенсационное место размещения;

4) просрочки исполнения обязательств, предусмотренных пунктом 3.2 Договора;

5) наличия двух и более нарушений законодательства в сфере продажи алкогольной, табачной продукции, а также санитарно-эпидемиологических требований к организациям торговли при осуществлении торговой деятельности на объекте «Владельца нестационарного торгового объекта», установленных в решениях компетентных органов о привлечении виновных лиц к административной ответственности, вступивших в законную силу;

6) наличия подтвержденных актами о соблюдении условий Договора трех и более нарушений «Владельцем нестационарного торгового объекта» обязательств, предусмотренных подпунктами 2.3.2 – 2.3.9, 2.3.11 пункта 2.3 Договора;

7) несоблюдения «Владельцем нестационарного торгового объекта» условия, предусмотренного пунктом 2.5 Договора.

6.2. Уведомление о расторжении Договора направляется «Владельцу нестационарного торгового объекта» по адресу, указанному в разделе 9 Договора, заказным письмом с уведомлением о вручении. Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней со дня доставки уведомления о расторжении Договора «Владельцу нестационарного торгового объекта».

6.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в том числе при отказе «Владельца нестационарного торгового объекта» от права на размещение нестационарного торгового объекта. Предложение о расторжении Договора по соглашению сторон направляется в «Администрацию» по адресу, указанному в разделе 9 Договора. На основании данного предложения «Администрация» подготавливает соглашение о расторжении Договора. Договор считается расторгнутым со дня подписания соглашения СТОРОНАМИ.

6.4. Владелец нестационарного торгового объекта, надлежащим образом исполнявший обязанности по Договору, имеет право на заключение договора на новый срок без проведения аукциона по цене, указанной в пункте 3.1 Договора, при соблюдении условий, указанных в пункте 3.7 Порядка организации торгов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района, утвержденного решением Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО от 12.02.2016 № 7.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. В случае необходимости освобождения места размещения объекта для нужд поселения (предоставление земельного участка в соответствии с земельным законодательством; строительство, реконструкция объектов муниципального значения; благоустройство территорий) при согласии «Владельца нестационарного торгового объекта» на перемещение нестационарного торгового объекта на компенсационное место размещения в Договор вносятся изменения, касающиеся местоположения нестационарного торгового объекта. Внесение изменений в Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого СТОРОНАМИ. Дополнительное соглашение о внесении изменений в Договор направляется «Администрацией» «Владельцу нестационарного торгового объекта» в течение 3 рабочих дней со дня внесения в Схему размещения нестационарных торговых объектов изменения об исключении занимаемого места размещения объекта и подлежит рассмотрению «Владельцем нестационарного торгового объекта» в течение 5 рабочих дней со дня его получения. «Владелец нестационарного торгового объекта» своими силами и за свой счет перемещает нестационарный торговый объект с места размещения объекта на компенсационное место не позднее 7 дней со дня подписания дополнительного соглашения. В иных случаях место размещения объекта изменению не подлежит.

7.2. Заключив Договор, «Владелец нестационарного торгового объекта» выразил согласие на осуществление «Администрацией» действий по пресечению неправомерного использования места размещения объекта в порядке самозащиты права (статьи 12, 14 Гражданского кодекса Российской Федерации) при неисполнении «Владельцем нестационарного торгового объекта» обязательств, предусмотренных подпунктом 2.3.10 пункта 2.3 Договора. Самозащита осуществляется путем освобождения «Администрацией» собственными силами или привлеченными лицами места размещения объекта от нестационарного торгового объекта и иного имущества «Владельца нестационарного торгового объекта» в следующем порядке:

1) в случае невыполнения «Владельцем нестационарного торгового объекта» обязанности по освобождению места размещения объекта по окончании срока действия Договора – освобождение осуществляется без направления в адрес «Владельца нестационарного торгового объекта» предварительного уведомления об освобождении места размещения объекта либо требования об освобождении места размещения объекта;

2) в случае невыполнения «Владельцем нестационарного торгового объекта» обязанности по освобождению места размещения объекта при досрочном расторжении Договора – «Администрация» направляет «Владельцу нестационарного торгового объекта» по адресу, указанному в разделе 9 Договора, заказным письмом с уведомлением о вручении требование об освобождении места размещения объекта с указанием тридцатидневного срока для его выполнения. В случае невыполнения данного требования в установленный срок «Администрация» принимает меры, направленные на освобождение места размещения объекта.

При этом «Владелец нестационарного торгового объекта» признает, что убытки, возникающие вследствие утраты либо повреждения принадлежащего ему имущества, возмещению не подлежат, а расходы, понесенные «Администрацией» в связи с освобождением места размещения объекта, взыскиваются с «Владельца нестационарного торгового объекта».

7.3. Заключив Договор, «Владелец нестационарного торгового объекта» подтверждает, что требования к внешнему облику, конструктивным особенностям и параметрам нестационарных торговых объектов, требования к содержанию нестационарных торговых объектов, а также требования к благоустройству и содержанию территории, прилегающей к нестационарным торговым объектам, установленные в Правилах благоустройства, ему известны и понятны.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры или разногласия, возникшие между СТОРОНАМИ по Договору, разрешаются путем переговоров между СТОРОНАМИ в десятидневный срок с момента уведомления любой из СТОРОН о своем намерении провести такие переговоры. В случае недостижения согласия между СТОРОНАМИ спор подлежит разрешению в суде.

8.2. Вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Договор составлен в 2-х экземплярах – по одному для каждой СТОРОНЫ.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

9.1. «Администрация»: _____.

«Владелец нестационарного торгового объекта»: _____ _____.

9.2. Сообщения, уведомления, требования, предусмотренные Договором и доставленные по адресу соответствующей СТОРОНЫ, указанному в пункте 9.1 Договора, считаются полученными ею, даже если данная СТОРОНА (её орган или представитель) не находится по указанному адресу.

10. ПОДПИСИ СТОРОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 января 2016 года **№9**

О внесении дополнений в постановление Администрации Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО от 10.03.2015 г. № 24 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ивняковском сельского поселения ЯМР ЯО»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации, в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов на территории Ивняковского сельского поселения, Администрация Ивняковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие дополнения в постановление Администрации Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО от 10.03.2015 г. № 24 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ивняковском сельского поселения ЯМР ЯО (далее - Постановление):

1.1. в приложение к Постановлению добавить строку под номером 23 и изложить в следующей редакции:

«

23	п. Ивняки	12 кв.м.	овощ-ной ларек	1	овощи	закрытое акционерное общество	2 года	

».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Ивняковского сельского поселения – Михайлова Владимира Александровича.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.

4. В десятидневный срок после утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ивняковского сельского поселении ЯМР ЯО представить постановление в Департамент агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области.

5. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Ивняковского сельского поселения
И.И. Цуренкова

ИЗВЕЩЕНИЕ
о предоставлении земельного участка от 18.02.2016

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО руководствуясь ст. 39.18 ЗК РФ информирует о поступлении заявления от гражданина о предоставлении в аренду земельного участка на территории Туношенского сельского поселения:

1. Ярославская обл., Ярославский р-н, Туношенский сельский округ, с. Туношна, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его благоустройстве).

2. Ярославская обл., Ярославский р-н, Туношенский сельский округ, д. Коргиш, земельный участок ориентировочной площадью 4000 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его благоустройстве).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 18.03.2016г. включительно вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка (далее - заявления).

Заявление подается в письменном виде лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область Ярославский район, с.Туношна, ул. Школьная, д.3.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Туношенского сельского поселения (Ярославская область, Ярославский район, с.Туношна, ул. Школьная, д.3) и на официальном сайте Администрации Туношенского СП по адресу www.adm-tunoshna.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

12.02.2016 **№9**

О внесении изменений в Генеральный план Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Карабихского сельского поселения, рассмотрев предложения заинтересованных сторон, в целях создания условий для устойчивого развития территории Карабихского сельского поселения

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в генеральный план Карабихского сельского поселения следующие изменения в текстовую часть:

1.1Дополнить раздел 3 «Предложения по территориальному планированию»:

«Внесение изменений в генеральный план связано с обращением собственников земельных участков, категории земель – земли сельскохозяйственного назначения, для включения их в границы населенных пунктов:

- д. Шепелево:
- с кадастровым № 76:17:144401:2106, площадью 3,8006 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2112, площадью 3,8006 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- д. Цеденево:
- с кадастровым № 76:17:134501:2395, площадью 3,5570 га, с видом разрешенного использования – ведение личного подсобного хозяйства;
- д. Василево:
- с кадастровым № 76:17:144401:2107, площадью 3,8006 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2223, площадью 4,3529 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2163, площадью 3,8006 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2140, площадью 4,3938 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- д. Еремеевское:
- с кадастровым № 76:17:134501:2402, площадью 19,5490 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- д. Алексеевское:
- с кадастровым № 76:17:134501:831, площадью 3,4706 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:134501:927, площадью 7,5800 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:134501:754, площадью 4,7200 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство.

По заявлениям собственника включены в населенные пункты из земель особо охраняемых территорий следующие земельные участки:

- д. Белкино:
- с кадастровым № 76:17:144401:2252, площадью 0,2151 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2253, площадью 0,1864 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2254, площадью 0,1865 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2255, площадью 0,3764 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2256, площадью 0,2029 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2257, площадью 0,2028 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2258, площадью 0,2198 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2170, площадью 1,0766 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2171, площадью 0,5467 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2172, площадью 0,1777 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2173, площадью 0,1842 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2174, площадью 0,1790 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2175, площадью 0,1866 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2176, площадью 0,1712 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2177, площадью 0,1970 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2178, площадью 0,1874 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2179, площадью 0,1755 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2168, площадью 0,1833 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;
- с кадастровым № 76:17:144401:2169, площадью 0,1821 га, с видом разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство;

Изменение категории земельных участков из земель «земли особо охраняемых территорий и объектов» и включение их в границы населенного пункта» утверждено приказом департамента окружающей среды и природопользования Ярославской области от 22.12.2014 г. №58Э.

По заявлениям заинтересованных лиц уменьшена площадь земель запаса за счет внесения участков с кадастровым № 76:17:000000:836 площадью 0,9198 га в границы функциональной зоны «перспективного развития производственных зон, зон инженерной и транспортной инфраструктур и зон специального назначения с целью дальнейшего перевода участков в «земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения».

По заявлениям собственников земельных участков с кадастровыми № 76:17:144401:940 площадью 2,1489, с кадастровым № 76:17:144401:939 площадью 2,0952 га из земель сельскохозяйственного назначения отнесен в зону «перспективного развития производственных зон, зон инженерной и транспортной инфраструктур и зон специального назначения с целью дальнейшего перевода участков в «земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения».

В связи с обращением собственников земельных участков из земель промышленности включены в зону сельскохозяйственного назначения следующий земельный участок:

с кадастровым № 76:17:144401:2516, площадью 0,4235 га с видом разрешенного использования – размещения зданий и сооружений сельскохозяйственного назначения.

В таблицу раздела 10. «Список земельных участков, включенных в границы населенного пункта из земель сельскохозяйственного назначения» добавить строки 80 – 90.

№ пп	Кадастровый номер участка / площадь	Адрес	Наименование населенного пункта, в границы которого включается земельный участок/Вид разрешенного использования
1	2	3	5
80	76:17:144401:2106 / 3,8006 га	Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, в районе д. Шепелево	д. Шепелево / Индивидуальное жилищное строительство
81	76:17:144401:2112 / 3,8006 га	Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, в районе д. Шепелево	д. Шепелево / Индивидуальное жилищное строительство
82	76:17:134501:2395 / 3,5570 га	Ярославская область, Ярославский район, у д. Цеденево	д. Цеденево / Ведение личного подсобного хозяйства
83	76:17:144401:2107 / 3,8006 га	Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, между д. Шепелево и д. Василево	д. Василево / Индивидуальное жилищное строительство
84	76:17:144401:2223 / 4,3529 га	Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, между д. Шепелево и д. Василево	д. Василево / Индивидуальное жилищное строительство
85	76:17:144401:2163 / 3,8006 га	Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, между д. Шепелево и д. Василево	д. Василево / Индивидуальное жилищное строительство
86	76:17:144401:2140 / 4,3938 га	Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, между д. Шепелево и д. Василево	д. Василево / Индивидуальное жилищное строительство
87	76:17:134501:2402 / 19,5490 га	Ярославская область, Ярославский район, у д. Еремеевское	д. Еремеевское / Индивидуальное жилищное строительство
88	76:17:134501:831 / 3,4706 га	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, между дер. Алексеевсое и дер. Цеденево	д. Алексеевское / Индивидуальное жилищное строительство
89	76:17:134501:927 / 7,5800 га	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, между дер. Алексеевсое и дер. Цеденево	д. Алексеевское / Индивидуальное жилищное строительство
90	76:17:134501:754 / 4,7200 га	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, в районе д. Алескеевское, с севера ограничен подъездной дорогой к д. Алексеевское, с востока - земельным участком КН 76:17:134501:347, с запада - земельным участком КН 76:17:134501:545, с юга – земельным участком КН 76:17:134501:727	д. Алексеевское / Индивидуальное жилищное строительство

1.1. В таблицу раздела 11. «Изменение границ функциональных зон» добавить строки 21 - 26.

№ пп	Кадастровый номер участка / площадь	Адрес	Существующая категория земель	Перспективная категория земель	Перспективная функциональная зона/ перспективный вид разрешенного использования
1	2	3	4	5	6
21	76:17:000000:836 / 0,9198 га	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение	Земли запаса	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Для строительства объекта «Волоконно-оптическая линия передач (ВОЛП) Ярославль-Ухта. Первый этап. Строительство. В интересах ОАО АК «Транснефть»
22	76:17:144401:2144 / 7,9904 га	Ярославская область, Ярославский район, у промышленной зоны в районе д. Бегоулево	Земли сельскохозяйственного назначения	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Производственная зона
23	76:17:144401:2516 / 0,4235 га	Ярославская область, Ярославский район, на территории Телегинского сельсовета	Земли промышленности	Земли сельскохозяйственного назначения	Для размещения и обслуживания зданий и сооружений сельскохозяйственного назначения (картофелехранилище)
24	76:17:000000:971 / 0,1362 га	Ярославская область, Ярославский район, В зоне действия ВЛ-110кВ «Ростовская-1,2»	Земли сельскохозяйственного назначения	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Для размещения и эксплуатации ВЛ-110 КВ «Ростовская-1,2»
25	76:17:144401:2712 / 0,0164 га	Ярославская область, Ярославский район, с/о Телегинский, севернее дер. Руденки	Земли запаса	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Производственные зоны
26	76:17:144401:2707 / 0,5097 га	Ярославская область, Ярославский район, с/о Телегинский, севернее дер. Руденки	Земли запаса	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Производственные зоны

1.2. В таблицу раздела 12. «Список участков, изменивших категорию земель в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области» добавить строки 21 - 30.

№ пп	Кадастровый номер участка / площадь	Адрес	Категория земель	Вид разрешенного использования	Дата и № постановления

1	2	3	4	5	6
26	76:17:144401:2454 / 0,5619 га	Ярославская область, Ярославский район,	Земли промышленности	---	№ 433-п от 23.04.2015
27	76:17:144401:1957 / 4,0000 га	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, в районе д. Телегино	Земли промышленности	---	№ 224-п от 05.03.2015
28	76:17:144401:1933 / 2,0000 га	Ярославская область, Ярославский район, в районе д. Телегино	Земли промышленности	---	№ 754-п от 10.07.2015
29	76:17:144401:2513 / 2,0000 га	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ	Земли промышленности	---	№ 827-п от 27.07.2015
30	76:17:144401:939 / 2,0952 га / 76:17:144401:940 / 2,1489 га	Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, в районе д. Бегоулево	Земли промышленности	---	№ 641-п от 15.06.2015

1.3. В таблицу раздела 13: «Список земельных участков, включенных в населенные пункты из земель особо охраняемых территорий и объектов» добавить строки 46 – 64.

№ пп	Кадастровый номер участка	Площадь участка, га	Адрес	Наименование населенного пункта, в границы которого включается земельный участок/ Вид разрешенного использования
1	4		5	6
46	76:17:144401:2252	0,2151	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
47	76:17:144401:2253	0,1864	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
48	76:17:144401:2254	0,1865	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
49	76:17:144401:2255	0,3764	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
50	76:17:144401:2256	0,2029	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
51	76:17:144401:2257	0,2028	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
52	76:17:144401:2258	0,2198	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
53	76:17:144401:2170	1,0766	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
54	76:17:144401:2171	0,5467	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
55	76:17:144401:2172	0,1777	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
56	76:17:144401:2173	0,1842	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
57	76:17:144401:2174	0,1790	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
58	76:17:144401:2175	0,1866	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
59	76:17:144401:2176	0,1712	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
60	76:17:144401:2177	0,1970	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
61	76:17:144401:2178	0,1874	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
62	76:17:144401:2179	0,1755	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
63	76:17:144401:2168	0,1833	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство
64	76:17:144401:2169	0,1821	Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихского сельского округа	д. Белкино / Индивидуальное жилищное строительство

2. Признать утратившими силу ранее утвержденные картографические материалы.
3. Утвердить в новой редакции:
- карту планируемого размещения объектов местного значения;
- карту предложений по территориальному планированию;
- карту функционального зонирования;
- карту границ населенных пунктов;
4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Разместить Генеральный план в редакции настоящего Решения на официальном сайте Карабихского сельского поселения и в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования.
6. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Администрации Карабихского сельского поселения по вопросам местного значения – Потеряхина А.В.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Карабихского сельского поселения **Е.В.Шибаев**

Председатель Муниципального СоветаКарабихского СП ЯМР ЯО **М.П.Сакаева**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
Второго созыва

Р Е Ш Е Н И Е

12.02.2016 **№10**

Об утверждении перечня имущества Ярославского муниципального района, подлежащего передаче в собственность Карабихского сельского поселения

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с положением «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Карабихского сельского поселения», утвержденного решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области первого созыва № 40 от 07.09.2010 г., на основании решения Муниципального совета Ярославского муниципального района шестого созыва № 85 от 24.12.2015
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:
1. Утвердить перечень имущества Ярославского муниципального района, подлежащего передаче в собственность Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области согласно приложения.
2. Контроль за исполнением данного решения возложить на Главу Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Карабихского СП ЯМР ЯО **Е.В.Шибаев**

Председатель Муниципального
совета Карабихского СП ЯМР ЯО **М.П.Сакаева**

Приложение
к решению Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО в торого созыва от 12.02.2016 № 10

СОГЛАСОВАНО:
решение представительного
органа Ярославского
муниципального района с
от _____ № ____

ОГЛАСОВАНО:
решение представительного
органа Карабихского
ельского поселения
от ___.___.2016 № _____

Перечень
имущества Ярославского муниципального района, подлежащего передаче в собственность Карабихского сельского поселения

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта недвижимости	Наименование объекта недвижимости	Индивидуализирующие характеристики (общая площадь в кв.м.)	Инвентарный номер
1	2	3	4	5
1.	1.	Ярославская область, Ярославский район, р.п. Красные Ткачи, ул. Большая Октябрьская, д. 13	квартира № 1	67.4

Глава Ярославского
муниципального района
_____Т.И. Хохлова
«_____»_____2016

Глава Карабихского
сельского поселения
_____ Е.В. Шибаев
«_____»_____2016

Извещение о предоставлении земельного участка № 11 от 11.02.2016

Руководствуясь ст. 39.18 Земельного Кодекса РФ Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка ориентировочной площадью 1479 кв.м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, д. Кормилицино, для целей – ведение личного подсобного хозяйства.

Заинтересованные в предоставлении данного земельного участка лица в срок до 11.03.2016 года вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявление подается в письменном виде лично заинтересованным лицом или его законным представителем; посредством почтовой связи (по адресу: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-б); либо в форме электронного документа, заверенного электронной подписью заявителя (представителя заявителя) или усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо).

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-б) по четвергам с 14-00 до 15-00 часов и на официальном сайте Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: http://www.karabiha.yarregion.ru.

Извещение о предоставлении земельного участка № 12 от 18.02.2016

Руководствуясь ст. 39.18 Земельного Кодекса РФ Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка ориентировочной площадью 1010 кв.м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п. Красные Ткачи, для целей – ведение личного подсобного хозяйства.

Заинтересованные в предоставлении данного земельного участка лица в срок до 18.03.2016 года вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявление подается в письменном виде лично заинтересованным лицом или его законным представителем; посредством почтовой связи (по адресу: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-б); либо в форме электронного документа, заверенного электронной подписью заявителя (представителя заявителя) или усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо).

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-б) по четвергам с 14-00 до 15-00 часов и на официальном сайте Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: http://www.karabiha.yarregion.ru.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

15.02.2016 **№2**

Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества в 2016 году.

В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района N 2 от 11.02.2013 года, руководствуясь ст. 22 Устава Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА ЯМР ЯО РЕШИЛ:
1. Утвердить прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, на 2016 год в соответствии с приложением к настоящему решению.
2. Решение подлежит опубликованию в газете «Ярославский Агрокурьер».
3.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Курбского сельского поселения Макаревича Ю.Н.
4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Председатель Муниципального Совета Н.В. Никитин
Курбского сельского поселения ЯМР ЯО
третьего созыв

Глава Администрации
Курбского сельского поселения Е.К. Королев

Приложение
к Решению Муниципального Совета
Курбского сельского поселения
№ 2 от 15.02.2016 г.

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов недвижимости, находящихся в собственности Курбского сельского поселения и подлежащих приватизации в 2016 году

1	Наименование объекта	Характеристика	Планируемые-сроки	Стоимость (оценка)руб.
1	Здание гаража для тракторов в п. Козьмодемьянск.		июнь-декабрь 2016 г	аренда 132 000 руб./год
2	Здание остановочного комплекса с.Курба		мая - сентябрь	аренда 36 000 руб/год

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.02.2016 **№224**

О порядке и условиях приватизации автотранспортного средства (ШЕВРОЛЕ НИВА)

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района п о с т а н о в л я е т:
1. Приватизировать находящееся в собственности Ярославского муниципального района муниципальное имущество: автотранспортное средство ШЕВРОЛЕ НИВА, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Н966ММ76, идентификационный номер X9L21230040051168, модель ВАЗ 2123, номер двигателя 0060664, номер кузова 0051168, цвет темно-серый металлик, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.
2. Установить:
2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 39 900 рублей;
2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 1 995 рублей;
2.3 сумму задатка –7 980 рублей, что составляет 20% начальной цены;
2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В.Груздева.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Т.И.Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже автотранспортного средства ШЕВРОЛЕ НИВА, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Н966ММ76, идентификационный номер X9L21230040051168, модель ВАЗ 2123, номер двигателя 0060664, номер кузова 0051168, цвет темно-серый металлик.

Аукцион состоится 23 марта 2016 года в 15.00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановления Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденного решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, постановления Администрации Ярославского муниципального района от 08.02.2016 № 224 «О порядке и условиях приватизации автотранспортного средства (ШЕВРОЛЕ НИВА)», как открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене имущества.

Собственник продаваемого имущества - Ярославский муниципальный район Ярославской области.

Средства платежа – валюта РФ (рубль).

Характеристика объекта продажи:

Объектом продажи является муниципальное имущество: автотранспортное средство ШЕВРОЛЕ НИВА, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Н966ММ76, идентификационный номер X9L21230040051168, модель ВАЗ 2123, номер двигателя 0060664, номер кузова 0051168, цвет темно-серый металлик.

Начальная цена продажи - 39 900 рублей.

Сумма задатка – 7 980 рублей, что составляет 20 % начальной цены.

Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 1 995 рублей.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа, утвержденного решением Собрания представителей Ярославского муниципального округа от 28.07.2005 № 86 могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

Документы, представляемые для участия в аукционе:

1.Заявка в установленной форме (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10-а, кабинет 38).

2.Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет получателя платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001 , и должен поступить на указанный счет не позднее 16 марта 2016 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем участникам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица дополнительно представляют:

4. Заверенные копии учредительных документов.

5. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

6. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо).

7. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

8. Опись представленных документов (приложение 2), подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у претендента.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а, кабинет 38, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «18» февраля 2016 года. Срок окончания приема заявок «16» марта 2016 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи автотранспортного средства, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10-а, кабинет 38. Справки по телефону: 74-40-58.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее - Комиссия) с 09 час.30 мин. «21» марта 2016 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Итоги аукциона подводятся «23» марта 2015 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

Сведения о предыдущих торгах вышеуказанного имущества, объявленных в течение года:

аукционов по продаже автотранспортного средства ШЕВРОЛЕ НИВА, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Н966ММ76, идентификационный номер Х9L21230040051168, модель ВАЗ 2123, номер двигателя 0060664, номер кузова 0051168, цвет темно-серый металлик, не назначалось.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений о цене.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи автотранспортного средства.

Договор купли-продажи автотранспортного заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Оплата по договору купли-продажи автотранспортного средства осуществляется в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца:

получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

Оплата за имущество производится в соответствии с условиями договора купли-продажи автотранспортного средства (приложение 3).

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи автотранспортного средства задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи автотранспортного средства.

Затраты по оформлению документации для продажи имущества и по регистрации права собственности возлагаются на Победителя аукциона.

Е.А.Шашлова,
Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО

Приложение 1
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

_____ ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

1.Изучив данные информационного сообщения об объекте продажи, я, нижеподписавшийся согласен приобрести муниципальное имущество: автотранспортное средство ШЕВРОЛЕ НИВА, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Н966ММ76, идентификационный номер Х9L21230040051168, модель ВАЗ 2123, номер двигателя 0060664, номер кузова 0051168, цвет темно-серый металлик.

2.Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 18.02.2016 № 6, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 № 585.

3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи автотранспортного средства в течении пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи автотранспортного средства или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли-продажи автотранспортного средства настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона:_____

7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:_____

8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет _____ рублей или _____ % от общей суммы уставного капитала.

Приложение:

1.Документы об уплате задатка.

2.Ксерокопия паспорта.

3.Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах

Юридические лица дополнительно предоставляют документы:

1. Заверенные копии учредительных документов.

2. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

3. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ - выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

Подпись уполномоченного лица:
С правилами проведения аукциона ознакомлен, начальная цена известна.
(ФИО) (подпись)
«__»_____ 2016 г. м.п.

Принято:

«__» _____ 2016 г.

Приложение 2
_____
ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

1.
2.
3.
Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе

_____
Подпись
«_____» _____ 2016 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. «____»_____ 2016 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____
(Ф.И.О.., должность)

Приложение 3 ПРОЕКТ

ДОГОВОР
КУПЛИ - ПРОДАЖИ АВТОТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

г. Ярославль _____

От имени Ярославского муниципального района комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, зарегистрированный по адресу: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, основной государственный регистрационный номер 1027601595812, ИНН 7627001045 (далее – Комитет), в лице председателя Комитета Шашловой Елены Александровны, действующего на основании Положения о комитете, зарегистрированного инспекцией ФНС России по Ленинскому району г.Ярославля 04.06.2013 года и контракта, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, являющийся победителем аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от_____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Комитет продал, а Покупатель купил автотранспортное средство ШЕВРОЛЕ НИВА, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Н966ММ76, идентификационный номер Х9L21230040051168, модель ВАЗ 2123, номер двигателя 0060664, номер кузова 0051168, цвет темно-серый металлик (далее - Имущество).

2. Автотранспортное средство ШЕВРОЛЕ НИВА, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Н966ММ76, идентификационный номер Х9L21230040051168, модель ВАЗ 2123, номер двигателя 0060664, номер кузова 0051168, цвет темно-серый металлик, находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Паспорт транспортного средства (серия 63 КТ 676725) выдан ЗАО «Джи Эм-АВТОВАЗ» 30.11.2004.

3. Рыночная стоимость Имущества составляет 23 600 (Двадцать три тысячи шестьсот) рублей по состоянию на 10 ноября 2015 года, что подтверждается отчетом об оценке рыночной стоимости, предоставленным ИП Чесалов Д.П.

4. Комитет продает, а Покупатель покупает Имущество за_____ рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение десяти дней с момента подписания договора купли-продажи. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет оплаты за приобретаемое Имущество. Цена Имущества определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____.

5. В случае неуплаты в установленный Договором срок Покупателю начисляются пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

6. До совершения настоящего договора Имущество никому не продано, не заложено, и под арестом, запрещением не состоит, свободно от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения договора Комитет не мог не знать. Комитет несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении Имущества в залоге, под запрещением, либо под арестом.

7. Комитет обязуется передать Имущество Покупателю в том качественном состоянии, в каком оно есть на день подписания договора.

8. В соответствии со ст.456 Гражданского кодекса РФ передача Имущества Продавцом (Комитетом) и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

9. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

10. Риск случайной гибели или повреждения Имущества переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с договором Комитет считается исполнившим свою обязанность по передаче Имущества.

11. Переход права собственности по настоящему договору на Имущество к Покупателю подлежит государственной регистрации в Управлении ГИБДД УМВД России. Покупатель приобретает право собственности на Имущество с момента государственной регистрации.

12. Содержание ст. 209, 223, 424, 452, 463, 464 ГК РФ сторонам известно.

13. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

14. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

15. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один хранится в Управлении ГИБДД УМВД России, по одному выдаются Комитету и Покупателю.

16. Реквизиты и подписи сторон:

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области 150003, г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, 10а ИНН 7627001045 БИК 047888670 КПП 760601001 Председатель КУМИ Администрации ЯМР _____Е.А.Шашлова	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.02.2016 **№223**

О порядке и условиях приватизации
автотранспортного средства (ГАЗ-3102)

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Приватизировать находящееся в собственности Ярославского муниципального района муниципальное имущество: автотранспортное средство ГАЗ-3102, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Х348ХН76, идентификационный номер ХТН31020041255710, модель 4062OD, номер двигателя 43161409, номер кузова 31020040142333, цвет БУРАН, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.

2. Установить:

2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 23 600 рублей;

2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 1 180 рублей;

2.3 сумму задатка – 4 720 рублей, что составляет 20% начальной цены;

2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В.Груздева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Т.И.Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже автотранспортного средства ГАЗ-3102, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Х348ХН76, идентификационный номер ХТН31020041255710, модель 4062OD, номер двигателя 43161409, номер кузова 31020040142333, цвет БУРАН.

Аукцион состоится 23 марта 2016 года в 10.00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановления Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденного решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, постановления Администрации Ярославского муниципального района от 08.02.2016 № 223 «О порядке и условиях приватизации автотранспортного средства (ГАЗ-3102)», как открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене имущества.

Собственник продаваемого имущества - Ярославский муниципальный район Ярославской области.

Средства платежа – валюта РФ (рубль).

Характеристика объекта продажи:

Объектом продажи является муниципальное имущество: автотранспортное средство ГАЗ-3102, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Х348ХН76, идентификационный номер ХТН31020041255710, модель 4062OD, номер двигателя 43161409, номер кузова 31020040142333, цвет БУРАН.

Начальная цена продажи - 23 600 рублей.

Сумма задатка – 4 720 рублей, что составляет 20 % начальной цены.

Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 1 180 рублей.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа, утвержденного решением Собрания представителей Ярославского муниципального округа от 28.07.2005 № 86 могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

Документы, представляемые для участия в аукционе:

1.Заявка в установленной форме (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10-а, кабинет 38).

2.Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет получателя платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001 , и должен поступить на указанный счет не позднее 16 марта 2016 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем участникам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица дополнительно представляют:

4. Заверенные копии учредительных документов.

5.Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

6. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо).

7. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

8. Опись представленных документов (приложение 2), подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у претендента.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а, кабинет 38, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «18» февраля 2016 года. Срок окончания приема заявок «16» марта 2016 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи автотранспортного средства, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10-а, кабинет 38. Справки по телефону: 74-40-58.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее - Комиссия) с 09 час.00 мин. «21» марта 2016 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Итоги аукциона подводятся «23» марта 2015 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

Сведения о предыдущих торгах вышеуказанного имущества, объявленных в течение года:

аукционов по продаже автотранспортного средства ГАЗ-3102, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Х348ХН76, идентификационный номер ХТН31020041255710, модель 4062OD, номер двигателя 43161409, номер кузова 31020040142333, цвет БУРАН, не назначалось.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений о цене.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи автотранспортного средства.

Договор купли-продажи автотранспортного заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Оплата по договору купли-продажи автотранспортного средства осуществляется в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца:

получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

Оплата за имущество производится в соответствии с условиями договора купли-продажи автотранспортного средства (приложение 3).

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи автотранспортного средства задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи автотранспортного средства.

Затраты по оформлению документации для продажи имущества и по регистрации права собственности возлагаются на Победителя аукциона.

Е.А.Шашлова,
Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО

Приложение 1
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

_____ ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

1.Изучив данные информационного сообщения об объекте продажи, я, нижеподписавшийся согласен приобрести муниципальное имущество: автотранспортное средство ГАЗ-3102, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Х348ХН76, идентификационный номер ХТН31020041255710, модель 4062OD, номер двигателя 43161409, номер кузова 31020040142333, цвет БУРАН.

2.Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 18.02.2016 № 6, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 № 585.

3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи автотранспортного средства в течении пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от за-

ключения договора купли-продажи автотранспортного средства или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли-продажи автотранспортного средства настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона:_____

7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:_____

8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет _____ рублей или _____ % от общей суммы уставного капитала.

Приложение:

1.Документы об уплате задатка.

2.Ксерокопия паспорта.

3.Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах

Юридические лица дополнительно предоставляют документы:

1. Заверенные копии учредительных документов.

2. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

3. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ - выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

Подпись уполномоченного лица:

С правилами проведения аукциона ознакомлен, начальная цена известна.

(ФИО) (подпись)

«__»_____ 2016 г. м.п.

Принято:

«__» _____ 2016 г.

Приложение 2

_____

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

1.
2.
3.

Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе

_____

Подпись

«_____» _____ 2016 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2016 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____

(Ф.И.О.., должность)

Приложение 3 ПРОЕКТ

ДОГОВОР
КУПЛИ - ПРОДАЖИ АВТОТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

г. Ярославль _____

От имени Ярославского муниципального района комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, зарегистрированный по адресу: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, основной государственный регистрационный номер 1027601595812, ИНН 7627001045 (далее – Комитет), в лице председателя Комитета Шашловой Елены Александровны, действующего на основании Положения о комитете, зарегистрированного инспекцией ФНС России по Ленинскому району г.Ярославля 04.06.2013 года и контракта, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и_____, являющийся победителем аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от_____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Комитет продал, а Покупатель купил автотранспортное средство ГАЗ-3102, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Х348ХН76, идентификационный номер ХТН31020041255710, модель 4062OD, номер двигателя 43161409, номер кузова 31020040142333, цвет БУРАН (далее - Имущество).

2. Автотранспортное средство ГАЗ-3102, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Х348ХН76, идентификационный номер ХТН31020041255710, модель 4062OD, номер двигателя 43161409, номер кузова 31020040142333, цвет БУРАН, находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Паспорт транспортного средства (серия 52 КУ 274 126) выдан ОАО «ГАЗ» 07.10.2004.

3. Рыночная стоимость Имущества составляет 23 600 (Двадцать три тысячи шестьсот) рублей по состоянию на 10 ноября 2015 года, что подтверждается отчетом об оценке рыночной стоимости, предоставленным ИП Чесалов Д.П.

4. Комитет продает, а Покупатель покупает Имущество за_____ рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение десяти дней с момента подписания договора купли-продажи. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет оплаты за приобретаемое Имущество. Цена Имущества определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____.

5. В случае неуплаты в установленный Договором срок Покупателю начисляются пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

6. До совершения настоящего договора Имущество никому не продано, не заложено, и под арестом, запрещением не состоит, свободно от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения договора Комитет не мог не знать. Комитет несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении Имущества в залоге, под запрещением, либо под арестом.

7. Комитет обязуется передать Имущество Покупателю в том качественном состоянии, в каком оно есть на день подписания договора.

8. В соответствии со ст.456 Гражданского кодекса РФ передача Имущества Продавцом (Комитетом) и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

9. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

10. Риск случайной гибели или повреждения Имущества переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с договором Комитет считается исполнившим свою обязанность по передаче Имущества.

11. Переход права собственности по настоящему договору на Имущество к Покупателю подлежит государственной регистрации в Управлении ГИБДД УМВД России. Покупатель приобретает право собственности на Имущество с момента государственной регистрации.

12. Содержание ст. 209, 223, 424, 452, 463, 464 ГК РФ сторонам известно.

13. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

14. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

15. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один хранится в Управлении ГИБДД УМВД России, по одному выдаются Комитету и Покупателю.

Комитет по управлению муниципальным
имуществом Администрации Ярославского
муниципального района Ярославской области
150003, г.Ярославль,
ул.З.Космодемьянской, 10а
ИНН 7627001045 БИК 047888670
КПП 760601001

Председатель КУМИ Администрации ЯМР
_____Е.А.Шашлова

16. Реквизиты и подписи сторон:

ПРОДАВЕЦ ПОКУПАТЕЛЬ

Приложение к договору
купли-продажи автотранспортного средства

АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ АВТОТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

г. Ярославль _____

От имени Ярославского муниципального района комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, (далее – Комитет), в лице председателя Комитета Шашловой Елены Александровны, действующего на основании Положения о комитете, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли продажи автотранспортного средства от _____ передал Покупателю автотранспортное средство ГАЗ-3102, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Х348ХН76, идентификационный номер ХТН31020041255710, модель 4062OD, номер двигателя 43161409, номер кузова 31020040142333, цвет БУРАН, являющееся собственностью Ярославского муниципального района..

Паспорт транспортного средства (серия 52 КУ 274 126) выдан ОАО «ГАЗ» 07.10.2004.

2. Автотранспортное средство передано в таком виде, в каком оно было на момент подписания договора купли-продажи автотранспортного средства. Претензий по передаваемому автотранспортному средству не имеется.

3. Расчет за автотранспортное средство, указанное в пункте 1 Акта, в сумме _____ (_____) рублей между сторонами произведен полностью.

4. Настоящий акт составлен и подписан в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один хранится в Управлении ГИБДД УМВД России, по одному выдаются Комитету и Покупателю.

Комитет по управлению муниципальным
имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области
150003, г.Ярославль,
ул.З.Космодемьянской, 10а
ИНН 7627001045 БИК 047888670
КПП 760601001

Председатель КУМИ Администрации ЯМР

_____Е.А.Шашлова

5. Реквизиты и подписи сторон:

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.02.2016 **№274**

О проведении аукциона по продаже права на заключение сроком на 5 лет договора аренды кабельной ЛЭП 0,4 кВ в р.п. Красные Ткачи

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», пунктом 7 положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью ЯМР, утвержденного решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района (Е.А.Шашлова) провести аукцион по продаже права на заключение сроком на 5 лет договора аренды кабельной ЛЭП 0,4 кВ протяженностью 150 метров, реестровый номер 03-19870054 расположенной по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п. Красные Ткачи (к КНС № 1).

2. Установить:

2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды - 2 436 рублей без учета НДС.

2.2. Шаг аукциона в размере 5 % от начальной цены продажи – 121 рубль 80 копеек.

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В.Груздева.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Т.И.Хохлова**

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведение аукциона по продаже права на заключение сроком на 5 лет договора аренды кабельной ЛЭП 0,4 кВ протяженностью 150 метров, реестровый номер 03-19870054 расположенной по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п. Красные Ткачи (к КНС № 1)

1. Организатор аукциона – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области.

Место нахождения: 150003, г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10а, кабинет 38, тел. 74-40-58.

Почтовый адрес: 150003, г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10а.

Адрес электронной почты: yarkumi@yamo.adm.yar.ru.

2. Основание проведения торгов - статья 447 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказ Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», постановления Администрации ЯМР от 15.02.2016 № 274 «О проведении аукциона по продаже права на заключение сроком на 5 лет договора аренды кабельной ЛЭП 0,4 кВ в р.п. Красные Ткачи».

3. Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений.

4. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 19 февраля 2016 года.

5. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 18 марта 2016 года.

6. Время и место приема заявок – заявки принимаются по рабочим дням с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по московскому времени по адресу: г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а, кабинет 38.

После опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальных сайтах в сети Интернет извещения о проведении аукциона, организатор аукциона, на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе по месту своего нахождения: 150003, г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10а, кабинет 38. Электронные адреса размещения документации об аукционе: www.torgi.gov.ru, yamo.adm.yar.ru

Предоставление документации об аукционе до опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальных сайтах в сети Интернет извещения о проведение аукциона не допускается.

7. Дата, время и место начала рассмотрения заявок на участие в аукционе – 21 марта 2016 года 09 час. 00 мин. по московскому времени, по адресу: г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а, зал заседаний.

8. Дата, время и место окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе - 21 марта 2016 года 09 час. 30 мин. по московскому времени, по адресу: г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а, зал заседаний.

9. Дата, время и место проведения аукциона – 21 марта 2016 года 10 час. 00 мин. по адресу: г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а, зал заседаний.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона или отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

10. Дата, время, график проведения осмотра предмета торгов, права на который передаются по договору: осмотр имущества участники аукциона производят самостоятельно, не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

11. Предмет аукциона - право заключения сроком на пять лет договора аренды имущества, находящегося в собственности Ярославской муниципального района и входящего в состав казны Ярославского муниципального района, а именно: кабельной ЛЭП 0,4 кВ протяженностью 150 метров, расположенной по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п. Красные Ткачи (К КНС № 1) (далее – имущество).

Целевое назначение имущества, права на которое передаются по договору - электроснабжение.

12. Наименование Арендодателя: комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области.

13. Срок договора аренды недвижимого имущества –5 лет.

За аренду имущества арендатор перечисляет арендную плату в соответствии с протоколом о результатах аукциона за весь срок аренды.

Перечисление арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды имущества, находящегося в собственности ЯМР.

Исчисление и уплата в бюджет суммы налога на добавленную стоимость производится Арендатором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Начальный размер величины арендной платы за использование имущества на срок действия договора аренды (начальная цена договора) – 2 436 (Две тысячи четыреста тридцать шесть) рублей (без учета НДС).

15. Шаг аукциона – 121 (Сто двадцать один) рубль 80 копеек.

16. Требования к техническому состоянию имущества, права на которое передаются по договору аренды, которым это имущество должно соответствовать на момент сдачи и приемки после окончания срока договора.

Сдача и приемка имущества при заключении договора аренды, а также при его расторжении, производится в присутствии полномочных представителей Арендодателя и Арендатора с составлением Акта приема-передачи, являющимся неотъемлемой частью договора, в котором фиксируется фактическое состояние имущества соответственно, либо на момент сдачи его в аренду, либо на момент возврата его Арендодателю.

17. Требования к участникам аукциона.

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и соответствующее требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

18. Условия допуска к участию в аукционе.

18.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и своевременно подавшее надлежащим образом оформленную заявку на участие в аукционе (далее - заявитель).

18.2. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, указанных в Приложении № 1 к настоящему извещению об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, установленным пунктом 17 настоящего извещения об аукционе;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной цены договора;

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

18.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 19.2 настоящего извещения об аукционе, не допускается.

18.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона для участия в аукционе, аукционная комиссия, созданная распоряжением комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО от 15 февраля 2016 года № 30 «Об утверждении состава аукционной комиссии», обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

Заявитель вправе подать только одну заявку (Приложение № 1). Заявки установленного образца представляются комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО лично или через уполномоченного представителя в сроки и по адресу, указанные в документации об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведение аукциона, регистрируется комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО. Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов, оформленных надлежащим образом.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявление об отзыве заявки принимается по рабочим дням с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по московскому времени по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10а, телефон для справок: 74-40-58.

Заявки на участие в аукционе должны отвечать требованиям, установленным к таким заявкам документацией об аукционе, и содержать документы и материалы, предусмотренные документацией об аукционе.

Заявка на участие в аукционе, а также вся корреспонденция и документация, должны быть написаны на русском языке.

Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе, а комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов аукциона.

Все документы, представленные заявителями, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица (для юридических лиц), подписаны физическими лицами собственноручно, кроме нотариально заверенных копий. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в аукционе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица.

Все прилагаемые к заявке документы должны быть написаны разборчивым почерком или напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

Рекомендуется заполнять все пункты заявки. Документы, прилагаемые к заявке, должны быть приложены в последовательности, согласно тексту заявки.

В соответствии с пунктом 107 Приказа Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора аренды имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района.

Проект договора аренды имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района, должен быть подписан в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

Е.А.Шашлова,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО

Приложение № 1

Комитет по управлению муниципальным
имуществом Администрации ЯМР ЯО

З А Я В К А
на участие в открытом аукционе по продаже права на заключение сроком на 5 лет договора аренды имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района

1. _____

_____

(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме для юридического лица/ фамилия, имя, отчество, и паспортные данные физического лица, подающего аявку)

_____

_____

именуемое далее Заявитель, заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе 21 марта 2016 года в 10 час. 00 мин. по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды имущества, находящегося в собственности Ярославской муниципального района и входящего в состав казны Ярославского муниципального района, а именно: кабельной ЛЭП 0,4 кВ протяженностью 150 метров, расположенной по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п. Красные Ткачи (К КНС № 1).

2. Мы (я) ознакомлены(ен) с документацией об аукционе.

3. Настоящей заявкой гарантируем(ю) достоверность представленной нами (мной) в заявке на участие в аукционе информации.

При этом обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в документации об аукционе и извещении о проведении аукциона, размещенных 18 февраля 2016 года на сайтах www.torgi.gov.ru. yamo.adm.yar.ru и опубликованных в газете «Ярославский агрокурьер» № 6, а также порядок проведения аукциона, в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказа Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

2. В случае признания победителем аукциона заключить с комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского района Ярославской области договор аренды имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района, в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

3. В случае если мы (я) сделаем(ю) предпоследние предложение по цене договора, а комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского района Ярославской области, подписать данный договор аренды в соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями нашего предложения по цене.

Место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), место жительства (для физического лица), номер контактного телефона: _____

С текстом проекта договора аренды имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района, ознакомлен и согласен.

_____ _____ (_____)

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 2016 г. _____ (_____)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО:

_____час. _____мин. «____»_____2016 г., регистрационный № _____

_____ _____ (_____)

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

К заявке прилагаются:

Юридическими лицами прилагаются:

1) Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

2) Копии учредительных документов заявителя.

3) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученный не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

4) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на

должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

5) Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой.

6) Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Индивидуальными предпринимателями прилагаются:

1) Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

2) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученный не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

3) Заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4) Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка).

Физическими лицами прилагаются

1) Копии документов, удостоверяющих личность.

ПРОЕКТ Приложение № 2

ДОГОВОР № ____
аренды имущества, находящегося
в собственности Ярославского муниципального района

г. Ярославль
«___»_____ 2016 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Комитета Шашловой Е.А., действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____ _____в дальнейшем именуемое «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии со статьей 17.1 ФЗ от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом ФАС от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», пунктом 7 положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью ЯМР, утвержденного решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, постановлением Администрации ЯМР ЯО от 15.02.2016 № 274 «О проведение аукциона по продаже права на заключение сроком на 5 лет договора аренды кабельной ЛЭП 0,4кВ в р.п. Красные Ткачи», протоколом аукциона от _____ № ___, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Согласно настоящему договору Арендодатель обязуется передать Арендатору во временное владение и пользование (аренду) следующее имущество: кабельную ЛЭП 0,4 кВ протяженностью 150 метров, реестровый номер 03-19870054, расположенную по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п. Красные Ткачи (к КНС № 1), в дальнейшем именуемое (Имущество), в состоянии, позволяющем его нормальную эксплуатацию, в пятидневный срок с момента подписания договора аренды.

Имущество передается Арендатору для использования в целях обслуживания линии электропередач в соответствии с техническими условиями (приложение № 1).

1.2. Переданное в аренду Имущество принадлежит на праве собственности Ярославскому муниципальному району.

Результаты хозяйственной деятельности Арендатора с использованием арендованного Имущества принадлежат Арендатору.

Неотделимые улучшения арендованного Имущества после прекращения настоящего договора переходят в собственность Арендодателя в оценке, согласованной между сторонами (по сумме фактических затрат) с последующим их возмещением собственником Имущества путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендатора в сроки, согласованные между сторонами настоящего договора.

Стоимость неотделимых улучшений арендованного Имущества, произведенных Арендатором без согласия Арендодателя, возмещению не подлежит.

1.3. На момент передачи Арендатору Имущества, последнее должно принадлежать Арендодателю на праве собственности, не быть заложенным или арестованным, не являться предметом исковых требований.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Контролировать надлежащее исполнение и сохранность сданного в аренду имущества.

2.1.2. Расторгнуть настоящий договор и потребовать возмещения убытков, если Арендатор пользуется арендуемым имуществом не в соответствии с условиями настоящего договора или назначением имущества.

2.1.3. Осуществлять контроль за своевременным и полным перечислением арендной платы, исполнением иных обязательств, возложенных на Арендатора настоящим Договором, и применять соответствующие меры ответственности за их неисполнение или ненадлежащее исполнение».

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Предоставить Арендатору имущество в состоянии, соответствующем условиям настоящего Договора и назначению имущества.

2.2.2. Не препятствовать Арендатору в пользовании имуществом в соответствии с определёнными настоящим договором условиями.

2.2.3. По окончании срока Договора и при досрочном расторжении принять имущество от Арендатора в пятидневный срок по акту приема-передачи в исправном и надлежащем санитарно-техническом состоянии с учетом нормального износа».

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Осуществлять переоборудование арендованного имущества, а также производить отделимые и неотделимые улучшения в арендованном имуществе только при наличии письменного согласия Арендодателя в соответствии с действующим законодательством и при условии, что такая перепланировка или переоборудование не ухудшат техническое состояние элементов и конструкций.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать имущество исключительно в целях, указанных в пункте 1.1 раздела 1 настоящего договора, и в соответствии с условиями настоящего договора.

2.4.2. Обеспечивать сохранность принятого в аренду имущества и осуществлять его текущий и капитальный ремонт.

2.4.3. Осуществлять капитальный ремонт имущества. По письменному согласию с собственником имущества может за свой счет проводить капитальный ремонт арендованного имущества, с последующим возмещением фактических расходов ему Арендодателем. В этом случае оформляется отдельное дополнительное соглашение на объекты, виды работ, объемы, суммы расходов. Расходы Арендатора могут быть зачтены в счет арендной платы без НДС.

2.4.4. Соблюдать условия хозяйственной эксплуатации арендованного имущества.

2.4.5. Нести все расходы, в том числе по возмещению ущерба и компенсации морального вреда, связанные с причинением арендуемым имуществом вреда всем третьим лицам по вине Арендатора.

2.4.6. Своевременно вносить арендную плату в порядке, размерах и сроки, которые устанавливаются настоящим Договором и последующими изменениями, вносимыми в него.

2.4.7. В случае изменения наименования, адреса, а также ликвидации или реорганизации Арендатора – юридического лица, известить Арендодателя о произошедших изменениях в течение десяти рабочих дней с момента государственной регистрации соответствующих изменений путем предоставления копий соответствующих документов.

2.4.8. По окончании срока настоящего Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор обязан в пятидневный срок с момента его прекращения возвратить арендуемое имущество по акту приема-передачи в состоянии, соответствующем уровню нормального износа.

Если Арендатор не возвратил арендованное имущество, либо возвратил его несвоевременно, Арендодатель вправе потребовать внесения арендной платы за все время просрочки.

2.4.9. На Арендатора возлагается риск случайной гибели или случайного повреждения имущества.

2.4.10. Соблюдать правила охраны труда, требования промышленной, технической, экологической, противопожарной безопасности, а также требования земельного, водного, природоохранного законодательства Российской Федерации при эксплуатации арендуемого имущества.

2.4.11. В случае аварий, произошедших с арендованным имуществом, немедленно принимать все необходимые меры по устранению их последствий с немедленным информированием о случившемся Арендодателя и соответствующих государственных органов. Все расходы по устранению аварии и связанных с ней последствий несет сторона, по вине которой произошла авария.

2.4.12. Незамедлительно сообщать Арендодателю обо всех нарушениях его прав как собственника, а также нарушениях прав Арендатора со стороны третьих лиц.

3. РАСЧЁТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. За аренду Имущества, указанного в пункте 1.1 раздела 1 настоящего договора, Арендатор в соответствии с протоколом о результатах аукциона перечисляет арендную плату в размере _____ (_____) рублей за весь срок аренды без учета НДС.

3.2. Перечисление арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды имущества, находящегося в собственности ЯМР, путем перечисления денежных средств платежным поручением на расчетный счет 40101810700000010010 УФК по Ярославской области (КУМИ Администрации ЯМР ЯО) в ГРКЦ ГУ Банка России г. Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, Код бюджетной классификации 802 111 05035 05 0000 120, ОКТМО 78650430.

В платежном документе указываются номер договора, период, за который производится оплата, сумма арендной платы.

3.3. Исчисление и уплата в соответствующий бюджет суммы налога на добавленную стоимость производится Арендатором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Размер арендной платы устанавливается на весь срок действия договора и изменению не подлежит.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО ДОГОВОРУ

4.1. В том случае, если в результате действий Арендатора состояние арендуемого имущества ухудшено в большей степени, чем при нормальном износе, Арендатор возмещает Арендодателю ущерб, либо производит за свой счет работы по приведению арендуемого имущества в состояние, соответствующее уровню нормального износа.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 1/300 действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

4.3. Уплата пени не освобождает стороны от выполнения возложенных на них обязательств по договору и устранения нарушений договора.

4.4. Стороны несут ответственность только в случае наличия вины.

5. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Изменение условий договора осуществляется по соглашению сторон и оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору.

5.2. Действие договора прекращается:

- по соглашению сторон и в случае одностороннего отказа от исполнения настоящего договора. Порядок одностороннего отказа от исполнения настоящего договора установлен пунктом 5.3-5.6 раздела 5 настоящего договора.

5.3. Арендодатель вправе отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке (статья 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации) в случаях, когда Арендатор:

- пользуется имуществом с существенным нарушением условий настоящего договора или его назначения либо неоднократными нарушениями;
- существенно ухудшает арендованное имущество;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством или настоящим договором.

5.4. Арендатор вправе в любое время отказаться от настоящего договора при отсутствии нарушения обязательств со стороны Арендатора в случае необходимости использования имущества для муниципальных нужд.

5.5. В случае принятия решения Арендодателем о досрочном расторжении настоящего договора в одностороннем порядке, Арендодатель направляет Арендатору соответствующее письменное уведомление. Настоящий договор считается расторгнутым по истечении тридцати дней с даты отправления соответствующего уведомления.

5.6. Арендатор вправе полностью отказаться от настоящего договора, предупредив о своём намерении Арендодателя не менее чем за шестьдесят дней, при этом уплаченная вперёд арендная плата Арендатору не возвращается.

5.7. Настоящий Договор прекращает свое действие по истечении срока, указанного в разделе 7 настоящего договора.

5.8. Арендатор по истечении срока действия договора не имеет преимущественного права на заключение договора аренды на новый срок.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Споры и разногласия, возникающие по условиям выполнения настоящего договора, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по местонахождению Арендодателя.

7. СРОК ДОГОВОРА

7.1. Договор действует с «____» _____2016 года по «_____» _____2021 года.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.3. К договору прилагаются:

- технические условия обслуживания линии электропередач (приложение № 1);
- акт приёма-передачи в аренду Имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района (приложение № 2).

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

Арендодатель: комитет по управлению муниципальным
имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области.
Юридический и почтовый адрес: 150003, г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д.10 а
Тел./факс: (4852) 74-40-58.
УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР ЯО,
02713000840, КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802.01.001.0)
ИНН 7627001045 КПП 760601001
ОГРН 1027601595812
р/с 40204810800000000021
Отделение Ярославль г. Ярославль
БИК 047888001

Арендатор: _____
Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
Тел:_____, факс: _____
ИНН _____ КПП _____
ОГРН _____
ОКПО _____
р/с _____
в _____
БИК _____к/с _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель:	Арендатор:
Председатель КУМИ	_____
Администрации ЯМР ЯО	_____
_____ Е.А.Шашлова	_____
«____»_____2016 года	«____»_____2016 года
М.П.	М.П.

Приложение № 1
к договору аренды
от_____ № ____

ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ
обслуживания линии электропередач

1. В соответствии с правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 января 2003г. № 6, осуществление охраны, контроля за объектом, технического обслуживания и ремонта, в том числе капитального, направлено на обеспечение его надежной работы.
2. Обеспечение безопасности и антитеррористической защищенности объекта.
3. Наличие квалифицированного, обученного персонала рабочих и инженерно-технических работников.
4. Наличие специализированной техники.
5. Наличие базы с минимальной удаленностью до объекта, с целью оперативного решения задач и своевременного устранения аварийных ситуаций.
6. Наличие статуса территориальной сетевой организации в зоне расположения объекта.
7. Наличие сертификата соответствия электрической энергии в распределительных сетях.

Приложение № 2
к договору аренды
от_____ № ____

АКТ
приёма-передачи в аренду имущества, находящегося
в собственности Ярославского муниципального района

г. Ярославль
«___»_____ 2016 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Комитета Шашловой Е.А., действующей на основании Положения о Комитете, с одной стороны, передает

а _____в дальнейшем именуемое «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, принимает во временное владение и пользование:

- кабельную ЛЭП 0,4 кВ протяженностью 150 метров, реестровый номер 03-19870054, расположенную по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п. Красные Ткачи (к КНС № 1) (далее – Имущество).

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Имущество передаётся Арендатору без принадлежностей и относящихся к нему документов (технический паспорт, сертификат качества и т.д.).

Имущество передаётся Арендатору в состоянии, в котором она находится на момент передачи. Это состояние Арендатору известно, претензии к Арендодателю в дальнейшем предъявляться не будут.

Передал:	Принял:
Председатель КУМИ	_____
Администрации ЯМР ЯО	_____
_____ Е.А.Шашлова	_____
«____»_____2016 года	«____»_____2016 года
М.П.	М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2015 **№3205**

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в районе пос. Щедрино Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, по продаже земельного участка площадью 36467 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:144401:2441, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, в районе пос. Щедрино, с разрешенным использованием: для выращивания сельскохозяйственной продукции, иные ограничения (обременения) прав на всей площади.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 3 030 000 рублей;

2.2. Шаг аукциона в размере 90 000 рублей;

2.3. Сумму задатка в размере 1 500 000 рублей.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В.Груздева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Т.И.Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже земельного участка для выращивания сельскохозяйственной продукции, расположенного в районе п. Щедрино Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 14.10.2015 № 3205 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в районе п.Щедрино Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Телегинском сельском округе в районе п. Щедрино, с разрешенным использованием: для выращивания сельскохозяйственной продукции.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 28 марта 2016 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предмет аукциона - продажа земельного участка.

Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, в районе п. Щедрино.

Площадь земельного участка – 36467 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:144401:2441.

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

Разрешенное использование земельного участка: для выращивания сельскохозяйственной продукции.

Ограничения использования земельного участка: иные ограничения (обременения) прав на всей площади.

Начальная цена земельного участка – 3 030 000 рублей.

Шаг аукциона: 90 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 1 500 000 рублей.

Описание земельного участка: Земельный участок расположен в 1 км от п. Щедрино. Подъезд к участку не обустроен. Земельный участок имеет неровный рельеф, заросший травой, кустарником и деревьями. На участке расположена электрическая опора, проходит линия электропередач 110 кВ, имеющая охранную зону 20 метров от крайних электрических проводов. В восточной части земельного участка расположены 5 электроопор, проходит воздушная линия электропередач, имеющая охранную зону 2 метра.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 106а).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «24» марта 2016 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «18» февраля 2016 года. Срок окончания приема заявок «24» марта 2016 года.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для выращивания сельскохозяйственной продукции по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а. Справки по телефону: 73-28-81.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «25» марта 2016 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «28» марта 2016 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для выращивания сельскохозяйственной продукции по результатам аукциона .

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для выращивания сельскохозяйственной продукции по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона.

Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для выращивания сельскохозяйственной продукции по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже земельного участка для выращивания сельскохозяйственной продукции

Заявитель _____
__
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка площадью 36467 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:144401:2441, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, в районе п. Щедрино, с разрешенным использованием: для выращивания сельскохозяйственной продукции, иные ограничения (обременения) прав на всей площади.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «18» февраля 2016 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, для выращивания сельскохозяйственной продукции по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____»_____ 2016 года

_____

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2016 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____
(Ф.И.О.., должность)

Проект

Договор купли-продажи
земельного участка, предоставленного для выращивания сельскохозяйственной продукции по результатам аукциона

г.Ярославль_____

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах аукциона от _____ № ____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 36467 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящийся в муниципальной собственности, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Телегинский сельский округ, в районе п. Щедрино, с кадастровым номером 76:17:144401:2441, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: иные ограничения (обременения) прав на всей площади.

Разрешенное использование (целевое назначение): для выращивания сельскохозяйственной продукции.

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца.

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение тридцати дней со дня направления Покупателю Продавцом проекта настоящего Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей. Цена Объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____ № ____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

3.2. На момент заключения настоящего Договора оплата за Объект произведена в полном объеме с учетом задатка.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от подписания и предоставления в тридцатидневный срок направленного им Продавцом проекта указанного Договора, Продавец в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения его в реестр недобросовестных участников аукциона.

4.4. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	
Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а.	
Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО_____Е.А.Шашлова	
М.П.	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2015 **№3206**

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в районе пос. Щедрино Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 20000 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:144401:2452, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, в районе пос. Щедрино, с разрешенным использованием: для размещения объектов отдыха и туризма, иные ограничения (обременения) прав на всей площади.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы - 568 000 рублей;

2.2. Срок аренды земельного участка – 10 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 17 000 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 284 000 рублей.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В.Груздева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для размещения объектов отдыха и туризма, расположенного в районе пос. Щедрино Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 14.10.2015 № 3206 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в районе пос. Щедрино Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Телегинском сельском округе, в районе пос. Щедрино с разрешенным использованием: для размещения объектов отдыха и туризма.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 28 марта 2016 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, в районе пос. Щедрино.

Площадь земельного участка – 20000 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:144401:2452.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для размещения объектов отдыха и туризма.

Ограничения использования земельного участка: иные ограничения (обременения) прав на всей площади.

Срок аренды – 10 лет

Начальный размер ежегодной арендной платы –568 000 рублей.

Шаг аукциона: 17 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 284 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихского сельского поселения земельный участок расположен в зоне рекреационного назначения (Р). Зоны предназначены для сохранения и использования природного ландшафта и земельных участков озеленения в интересах здоровья населения, сохранения и воспроизводства природного ландшафта (лесов, водоемов и др.), в целях их рационального использования, туризма, отдыха, занятий физической культурой и спортом. Расстояние между границей территории жилой застройки и ближним краем паркового массива должно составлять не менее 30 метров. Автостоянки для посетителей парков следует размещать за пределами его территории, но не далее 400 метров от входа и проектировать из расчета не менее 10 машино-мест на 100 единовременных посетителей. Размеры земельных участков автостоянок на одно место: для легковых автомобилей - 25 квадратных метров; автобусов - 40 квадратных метров;

для велосипедов - 0,9 квадратных метров. В указанные размеры не входит площадь подъездов и разделительных полос зеленых насаждений. При числе единовременных посетителей 10-50 чел/га необходимо предусматривать дорожно-тропиночную сеть для организации их движения.

Дорожную сеть зон рекреации (дороги, аллеи, тропы) следует трассировать по возможности с максимальным сохранением зеленых насаждений, минимальными уклонами в соответствии с направлениями основных путей движения пешеходов и с учетом определения кратчайших расстояний к остановочным пунктам, игровым и спортивным площадкам. Ширина дорожки должна быть кратной 0,75 м (ширина полосы движения одного человека). Покрытия площадок, дорожно-тропиночной сети в пределах зон рекреации следует применять из плиток, щебня и других прочных минеральных материалов, допуская применение асфальтового покрытия в исключительных случаях.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям. Размер платы за технологическое присоединение к электрическим сетям утвержден приказом Федеральной службы по тарифам от 11.09.2012 № 209-э/1. В соответствии с п.18 данного приказа плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), составляет не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. В случае превышения максимальной мощности 15 кВт и (или) превышены вышеуказанные расстояния, расчет платы производится в соответствии с Методическими указаниями вышеназванного приказа.

Подключение к системам водоснабжения и водоотведения: максимальная нагрузка в возможных точках подключения по водоснабжению: 0,2 м3/сут., 0,008 м3/час – по одному из двух вариантов: водопровод диаметром 500 мм, проходящий вдоль Московского проспекта или существующая сеть водоснабжения п. Щедрино, принадлежащая ОАО ЖКХ «Заволжье». Максимальная нагрузка в возможных точках подключения по водоотведению: 0,2 м3/сут., 0,008 м3/час – существующая сеть фекальной канализации п. Щедрино, принадлежащая ОАО ЖКХ «Заволжье». Подключение в водопроводную сеть и в сеть водоотведения, принадлежащие ОАО ЖКХ «Заволжье» возможно после получения ОАО «Ярославльводоканал» согласования у владельца сети. Срок подключения объекта с учетом реализации инвестиционных программ: 2012-2015 гг. Тариф на подключение к системам водоснабжения и водоотведения регулируется Постановлением мэра г.Ярославля от 24.11.2011 № 3180 и составляет: по водоснабжению – 695492,17 руб. (с НДС), за 1 м3/час; по водоотведению – 1344165,89 руб. (с НДС), за 1 м3/час.

Для оформления заключения о наличии технической возможности присоединения к газораспределительной сети объектов на данном земельном участке необходимо предоставить в филиал ОАО «Газпром газораспределение Ярославль» в Ярославском районе пакет документов, определенный «Правилами подключения» (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения», утвержденных Постановлением Правительства РФ № 1314 от 30.12.2013. При наличии технической возможности плата за подключение регламентируется приказом № 34-тп/г от 24.04.2014 департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, зарегистрирован под номером 01-3866 от 25.04.2014.

Описание земельного участка: Земельный участок расположен в границах населенного пункта п. Щедрино, в 11 км от центра г. Ярославля. Земельный участок не обработан, заросший травой и кустарником, подъезд к участку не обустроен. Земельный участок ограничен в использовании: на участке расположена электрическая опора, проходит линия электропередач 110 кВ, имеющая охранную зону 20 метров от крайних электрических проводов.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 106а).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «24» марта 2016 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «18» февраля 2016 года. Срок окончания приема заявок «24» марта 2016 года.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения объектов отдыха и туризма по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а. Справки по телефону: 73-28-81.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «25» марта 2016 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «28» марта 2016 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения объектов отдыха и туризма по результатам аукциона .

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения объектов отдыха и туризма по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения объектов отдыха и туризма по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова,
председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для размещения объектов отдыха и туризма

Заявитель
_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 20000 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:144401:2452, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, в районе п. Щедрино, с разрешенным использованием: для размещения объектов отдыха и туризма, иные ограничения (обременения) прав на всей площади

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «18» февраля 2016 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, для размещения объектов отдыха и туризма по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____

К заявке прилагаются:

1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____»_____ 2016 года

_____

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2016 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____

Проект

Договор № _____аренды
земельного участка, предоставленного для размещения объектов отдыха и туризма по результатам аукциона

г. Ярославль _____

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя комитета Елены Александровны Шашловой, действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Фе-

дерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 20000 кв.м земельного участка из общей площади 20000 кв.м, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:144401:2452, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Телегинском сельском округе, в районе п. Щедрино, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору и являющимся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для размещения объектов отдыха и туризма.

1.4. Ограничения использования земельного участка: иные ограничения (обременения) прав на всей площади.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.3.2. Передать земельный участок в субаренду в пределах срока Договора с письменного согласия Арендодателя, при этом к Договору субаренды применяются правила о договорах аренды, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

2.3.3. Передать свои права и обязанности по Договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока Договора аренды земельного участка без согласия Арендодателя при условии его письменного уведомления, если иное не предусмотрено Земельным Кодексом Российской Федерации, другим федеральным законом.

2.3.4. При передаче прав и обязанностей по Договору аренды ответственным по обязательствам по Договору перед Арендодателем (за исключением передачи прав аренды в залог) становится новый Арендатор земельного участка.

2.3.5. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.3.6. Заключить новый Договор аренды земельного участка в случаях, указанных в подпункте 2 п.5 ст.39.6 Земельного кодекса Российской Федерации или п.3 ст. 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации и при наличии совокупных условий предусмотренных п.4 вышеуказанной статьи.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.8. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

3.3. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.5.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.3 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:
с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один - в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным
имуществом Администрации ЯМР ЯО

ИНН 7627001045, КПП 760601001
150003, г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10а

Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО
_____Е.А.Шашлова
М.П.

АРЕНДАТОР

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2016 **№80**

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в пос. Ярославка Рютневского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 15000 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:032201:980, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, пос. Ярославка, с разрешенным использованием: для строительства многоквартирного жилого дома не выше 3-х этажей.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы - 435 000 рублей;

2.2. Срок аренды земельного участка – 10 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 13 000 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 200 000 рублей.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В.Груздева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района Т.И.Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для строительства многоквартирного жилого дома не выше 3-х этажей, расположенного в пос. Ярославка Рютневского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 27.01.2016 № 80 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в пос. Ярославка Рютневского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Рютневском сельском округе, пос. Ярославка с разрешенным использованием: для строительства многоквартирного жилого дома не выше 3-х этажей.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 24 марта 2016 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, пос. Ярославка.

Площадь земельного участка – 15000 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:032201:980.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для строительства многоквартирного жилого дома не выше 3-х этажей.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 10 лет

Начальный размер ежегодной арендной платы – 435 000 рублей.

Шаг аукциона: 13 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 200 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Кузнечихинского сельского поселения земельный участок расположен в зоне «Ж-2» -малоэтажная жилая застройка. Максимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства составляют 50 % от зоны застройки.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям, находящимся на балансе ПАО «МРСК-Центра». Размер платы за технологическое присоединение к электрическим сетям утвержден приказом Федеральной службы по тарифам от 11.09.2012 № 209-э/1. В соответствии с п.18 данного приказа плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), составляет не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. В случае превышения максимальной мощности 15 кВт и (или) превышены вышеуказанные расстояния, расчет платы производится в соответствии с Методическими указаниями вышеназванного приказа.

Подключение к системам водоснабжения и водоотведения: максимальная нагрузка в возможных точках подключения по водоснабжению: 0,2 м3/сут. – водопровод d= 225 мм, проходящий по ул. Колышкина. Максимальная нагрузка в возможных точках подключения по водоотведению: 0,2 м3/сут. – фекальный коллектор d=200 мм, идущий по ул. Главной, в районе д.8 (в один из существующих колодцев). Срок подключения объекта с учетом реализации инвестиционных программ: 2012-2015 гг. Тариф на подключение к системам водоснабжения и водоотведения регулируется Постановлением мэра г.Ярославля от 24.11.2011 № 3180 и составляет: по водоснабжению – 695492,17 руб. (с НДС), за 1 м3/час; по водоотведению – 1344165,89 руб. (с НДС), за 1 м3/час.

Для оформления заключения о наличии технической возможности присоединения к газораспределительной сети объектов на данном земельном участке необходимо предоставить в филиал ОАО «Газпром газораспределение Ярославль» в Ярославском районе пакет документов, определенный «Правилами подключения» (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения», утвержденных Постановлением Правительства РФ № 1314 от 30.12.2013. При наличии технической возможности плата за подключение регламентируется приказом № 34-тп/г от 24.04.2014 департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, зарегистрирован под номером 01-3866 от 25.04.2014.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта пос. Ярославка, на расстоянии 18 км от Красной площади города Ярославля. Участок не обработан, не огорожен, подъезд к участку возможен, но не обустроен.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 106а).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «22» марта 2016 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «18» февраля 2016 года. Срок окончания приема заявок «22» марта 2016 года.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для строительства многоквартирного жилого дома не выше 3-х этажей по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а. Справки по телефону: 73-28-81.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «23» марта 2016 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «24» марта 2016 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для строительства многоквартирного жилого дома не выше 3-х этажей по результатам аукциона .

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для строительства многоквартирного жилого дома не выше 3-х этажей по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для строительства многоквартирного жилого дома не выше 3-х этажей по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным
имуществом Администрации Ярославского
муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для строительства многоквартирного жилого дома не выше 3-х этажей

Заявитель
_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 15000 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:032201:980, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, п. Ярославка, с разрешенным использованием: для строительства многоквартирного жилого дома не выше 3-х этажей.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «18» февраля 2016 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, для строительства многоквартирного жилого дома не выше 3-х этажей по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____

К заявке прилагаются:

1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____
М.П. «_____»_____ 2016 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. «____»_____ 2016 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____

Проект

Договор № _____аренды
земельного участка, предоставленного для строительства многоквартирного жилого дома не выше 3-х этажей по результатам аукциона

г. Ярославль _____

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя комитета Елены Александровны Шашловой, действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 15000 кв.м земельного участка из общей площади 15000 кв.м, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:032201:980, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Рютневском сельском округе, п. Ярославка, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору и являющимся его неотъемлемой частью.
1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
1.3. Разрешенное использование: для строительства многоквартирного жилого дома не выше 3-х этажей.
1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
1.8. На участке имеются:
1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:
2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.
2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
2.2. Арендодатель обязан:
2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
2.3. Арендатор имеет право:
2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.
2.3.2. Передать земельный участок в субаренду в пределах срока Договора с письменного согласия Арендодателя, при этом к Договору субаренды применяются правила о договорах аренды, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.
2.3.3. Передать свои права и обязанности по Договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока Договора аренды земельного участка без согласия Арендодателя при условии его письменного уведомления, если иное не предусмотрено Земельным Кодексом Российской Федерации, другим федеральным законом.
2.3.4. При передаче прав и обязанностей по Договору аренды ответственным по обязательствам по Договору перед Арендодателем (за исключением передачи прав аренды в залог) становится новый Арендатор земельного участка.
2.3.5. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
2.3.6. Заключить новый Договор аренды земельного участка в случаях, указанных в подпункте 2 п.5 ст.39.6 Земельного кодекса Российской Федерации или п.3 ст. 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации и при наличии совокупных условий предусмотренных п.4 вышеуказанной статьи.

2.4. Арендатор обязан:
2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.
В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.
2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
2.4.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
2.4.8. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.
2.4.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.
2.4.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.
2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.
3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).
3.3. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.
В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
4.5.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.
4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.3 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:
с_____по_____.
6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один - в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным
имуществом Администрации ЯМР ЯО

ИНН 7627001045, КПП 760601001
150003, г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10а

Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО
_____Е.А.Шашлова
М.П.

АРЕНДАТОР

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Дергачёв Дмитрий Михайлович, квалификационный аттестат №76-11-109, почтовый адрес: 150043, г. Ярославль, ул. Карла Либкнехта д. 22/10, кв. 4, адрес электронной почты: yargeo@yandex.ru, контактный телефон: (4852) 73-91-08; 59-53-90; выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка расположенного по адресу: Ярославская область. Ярославский район, Туношенский с/о, д. Мигачево. Заказчиком кадастровых работ является: **ГРОМОВА ТАТЬЯНА ЕВГЕНЬЕВНА**, почтовый адрес: 150006, Ярославская область, г. Ярославль, пр-т Фрунзе, д.76, кв.31, телефон 8-915-970-10-10.
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 41, оф. 14, (2-ой этаж) «18» марта 2016 г. В 09 часов 00 минут.
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 41, оф. 14, (2-ой этаж).
Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «18» февраля 2016 г. по «18» марта 2016 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 41, оф. 14, (2-ой этаж).
Смежные земельные участки, с правообладателем которых требуется согласовать местоположение границы находятся в кадастровом квартале 76:17:114501.
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. (Для юридических лиц дополнительно – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Савватиевым Виктором Григорьевичем, номер квалификационного аттестата 76-11-115, г. Ярославль, Депутатский пер., д.3, офис 405, e-mail: yar.region-geo@yandex.ru, тел./факс 8(4852) 67-08-05, 95-02-21, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения земельного участка, расположенного по адресу:
Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский с/с, д. Ямино, кадастровый № 76:17:202301:43
Заказчиком кадастровых работ является **БЕЛАВИН ВАЛЕРИЙ ВЕНИАМИНОВИЧ**, почтовый адрес: Ярославская область, Некрасовский район, р.п.Бурмакино, ул. Советская д. 17 кв.58, тел.: 8-980-652-51-74
Собрание всех заинтересованных лиц, права которых могут быть затронуты при выполнении кадастровых работ, а также правообладателей смежных земельных участков, по поводу согласования местоположения границ земельного участка, состоится по адресу:
г. Ярославль, Депутатский пер., д.3, офис 405, - 21 марта 2016г. в 10 часов 00 минут.
Разъясняем, что в соответствии с п.4 ч.9 ст.39 Федерального закона № 221 от 24.07.07г., можно ознакомиться с проектом межевого плана с 18 февраля по 18 марта 2016г. с понедельника по пятницу с 9 00 по 17 30 в «Регион-гео» по адресу: г. Ярославль, Депутатский пер., д.3, офис 405.
Возражения после ознакомления с межевым планом и (или) требования о проведении согласования местоположения границ с установлением на местности просим направлять до 18 марта 2016г. по адресу: .г. Ярославль, Депутатский пер., д.3, офис 405.
При проведении процедуры согласования местоположения границ земельных участков при себе иметь документ, устанавливающий личность, документ на земельный участок, объект недвижимости (здание), представителям – нотариально удостоверенную доверенность.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Дружицким Петром Александровичем, квалификационный аттестат № 76-12-289, адрес:150000, г. Ярославль, ул. С.Щедрина, д. 9 , офис 2, ООО «Терра Плюс» тел. факс (4852)72-61-96, e-mail: terraplus76@mail.ru, выполняются кадастровые работы по выделу земельного участка в счет 3/781 доли в праве общей собственности на земельный участок с к/н 76:17:115201:38, расположенный по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н. на территории Туношенского с/с.
Заказчиком кадастровых работ является **АГРОПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КООПЕРАТИВ «ТУНОШНА»**, почтовый адрес: 150501, Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная, д.2, E-mail tunoshna64@mail.ru
Собрание по согласованию местоположения границ состоится 21 марта 2016г. в 10-00 часов по адресу: г. Ярославль ул.С. Щедрина, д.9,офис 2 . С материалами кадастровых работ можно ознакомиться в течении 30 дней со дня официального опубликования, а также обоснованные возражения по границе земельного участка и требования о проведении согласования границ земельного участка на местности принимаются по этому же адресу.
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: расположены в кадастровом квартале 76:17:115201, а также других землепользователей, чьи интересы могут быть затронуты. При проведении согласования границ при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. (Для юридических лиц дополнительно – выписку из ЕГРЮЛ).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Кадастровым инженером Жимолоховой Ларисой Олеговной, ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» квалификационный аттестат № 76-11-261, адрес: Ярославская обл., г.Ярославль, пер. Индустриальный, д.15, кв.54, e-mail: gimolohova@bti76.ru; тел. 8-903-821-60-23, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и (или) площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:201701:6, участок расположен по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Некрасовский с/о, д. Некрасово.
Заказчиком работ является **МИХАЙЛОВА ЗОЯ МИХАЙЛОВНА**. Адрес: Ярославская обл., Ярославский район, деревня Некрасово, ул. Дорожная, д.5. Тел. 8-960-528-60-55. Собрание всех заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Большая Фёдоровская, д.78, каб.313, 21 марта 2016 г. в 12 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Большая Фёдоровская, д.78, каб.313. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 19 февраля 2016 г. по 21 марта 2016г. по адресу: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Большая Фёдоровская, д.78, каб.313. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков расположены в кадастровых кварталах № 76:17:201701 и № 76:17:201801. На согласование местоположения границ земельного участка приглашаются все заинтересованные лица, земельные участки которых являются смежными с уточняемым земельным участком. При проведении согласования местоположения границ земельного участка при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ
о месте и порядке ознакомления с проектом межевания земельного участка и о необходимости согласовании проекта межевания.

Кадастровым инженером Дружицким Петром Александровичем (работником ООО «Терра Плюс»), адрес: 150000, г. Ярославль, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 9, офис 2, № квалификационного аттестата кадастрового инженера 76-12-289, тел. (4852) 72-61-96, e-mail: terraplus76@ mail.ru, подготовлен проект межевания земельного участка, выделяемого в счет 3/781 долей Агропроизводственный кооператив «Туношна» в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 76:17:115201:38, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, на территории Туношенского с/с . Заказчиком работ является **АГРОПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КООПЕРАТИВ «ТУНОШНА»**. Почтовый адрес: 150501 Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная,д.2, ,тел (4852) 439728, E-mail tunoshna64@mail.ru .
В соответствии с пунктами 9,10 ст.13.1 Закона от 24.07.2002 г. №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», уведомляем всех участников общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 76:17:115201:38, о необходимости согласования проекта межевания, в отношении размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка. Все заинтересованные лица могут ознакомиться с проектом межевания земельного участка, по адресу: г. Ярославль, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 9, офис 2 ООО «Терра Плюс», с «18» февраля 2016 г. по «21»марта 2016 г. с понедельника по пятницу, с 9-00 до 16-00 часов. Вручить или направить, предложения о доработке проекта межевания земельного участка, а так же обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка можно по адресу: 150000, г. Ярославль, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 9, офис 2 ООО «Терра Плюс» с 18 февраля 2016 г. по 21марта 2016 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Мезеневым Дмитрием Владимировичем, квалификационного аттестата № 76-10-72, адрес: 150003, Ярославская область, г.Данилов, ул.Сенная, д.30 тел. +7(920)1013870 в отношении земельного участка расположенного по адресу: Ярославская область, Некрасовский район, Гребовский с/о, д.Аксеново, выполняются кадастровые работы по уточнению границ и площади земельного участка с кадастровым номером 76:09:070201:11 находящегося в собственности.
Заказчиком кадастровых работ является **ГОЛОВИНА РИММА ПАВЛОВНА**, почтовый адрес: Ярославская область, г.Ярославль, пр.Шавырина, д.25, кв.67. тел. +7(903)8296787.
Собрание заинтересованных лиц по согласованию местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Салтыкова-Щедрина, д.9, оф.2 «21» марта 2016 г. в 9 часов 00 минут.
С материалами кадастровых работ можно ознакомиться в течении 30 дней со дня официального опубликования по адресу: г.Ярославль, ул.Салтыкова-Щедрина, д.9, оф.2.
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, находятся в кадастровом квартале 76:09:070201.
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Давыдовой Еленой Александровной, 152491, Ярославская обл., Любимский р-н, д. Обнорское, ул. Молодежная, д. 1, кв. 1, e-mail: elena_sarycheva@rambler.ru, 8-920-656-32-93, квалификационный аттестат 76-14-404, в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:032501:9, 76:17:032501:44, 76:17:032501:45, расположенных по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Рютневский с/с, д.Малые Жарки выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельных участков. Заказчиком кадастровых работ является **ДУБОВА НИНА АНАТОЛЬЕВНА**, почтовый адрес: г.Ярославль, ул.Сахарова, д.17, кв.17; контактный телефон 8-920-102-42-94. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж) «21» марта 2016 г. в 11 часов 00 минут. С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж). Возражения по проектам межевых планов и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «18» февраля 2016 г. по «06» марта 2016 г. по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Ярославская обл., Ярославский р-н, Рютневский с/с, д.Малые Жарки и другие землепользователи, кадастровый квартал 76:17:032501. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Гришиной Ниной Юрьевной, почтовый адрес: г. Ярославль, ул. Автозаводская, д.97,кв.29, телефон: 97-06-37,30-78-23, 8-920-145-61-25, квалификационный аттестат №76-11-240,
в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Глебовский с/с, с. Раменье, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и (или) площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:020601:18.
Заказчиком кадастровых работ является: **КИСЕЛЕВ ВЛАДИМИР ЮРЬЕВИЧ**, зарегистр. по адресу: Ярославская обл., Некрасовский р-н, д. Басова, д.4. тел. 8-980-656-65-24.
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д.28, оф.8 21.03.2016г в 15.00 часов. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д.28, оф.8. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 18.02.2016г по 21.03.2016г по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д.28, оф.8.
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельные участки всех заинтересованных лиц, расположенные в кадастровом квартале 76:17:020601, граничащие с формируемым земельным участком.
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Кадастровым инженером ИП Жубревым Александром Юрьевичем, (далее ИП) адрес: 150000 г. Ярославль, улица Трефолева, д. 24, оф.1, тел. (4852) 97-97-47 , квалификационный аттестат № 76-10-11, адрес электронной почты 979747@mail.ru выполняются кадастровые работы в отношении нижеперечисленных земельных участков:
1)Земельный участок с кадастровым номером 76:17:106401:142, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский с/о, д. Гаврилово. Заказчиком кадастровых работ является **ОПАРИН АНДРЕЙ ВЛАДИМИРОВИ**ч, адрес: г. Ярославль, пр. Толбухина, д. 4, кв.12, тел. 8-910-360-39-16.
2) Земельный участок, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинский с/о, с. Медягино, д. 61.Заказчиком кадастровых работ является **БУЛГАКОВ ДМИТРИЙ ВАДИМОВИЧ**, адрес: г. Ярославль, Ленинградский проспект, д..59, кв.23, тел. 8-906-526-33-33.
3) Земельный участок с кадастровым номером 76:17:202801:36, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский с/о, п. Ченцы. Заказчиком кадастровых работ является **ШУРКАЛО АЛЕКСЕЙ ЕВГЕНЬЕВИЧ**, адрес: 8-930-101-76-89, тел. 8-930-101-76-89.
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу нахождения ИП «22» марта 2016г. в 11.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу нахождения ИП. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «19» февраля 2016г. по «21» марта 2016г. по адресу нахождения ИП. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы – земельные участки всех заинтересованных лиц, расположенные в Ярославском районе Ярославской области, граничащие с формируемыми земельными участками.
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.