



Деловой Вестник

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.05.2016

№ 725

О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Ярославского муниципального района (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 27.01.2016 № 62 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Ярославского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнению», Администрация района постановляет:

1. Утвердить правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Ярославского муниципального района (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения) согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В. Груздева.
4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И. Хохлова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 27.05.2016 № 725

ПРАВИЛА ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ВКЛЮЧАЯ ПОДВЕДОМСТВЕННЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ КАЗЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ)

1. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Ярославского муниципального района (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения) устанавливают требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Ярославского муниципального района - Муниципальным Советом Ярославского муниципального района, контрольно-счетной палатой Ярославского муниципального района, избирательной комиссией Ярославского муниципального района, Администрацией Ярославского муниципального района, структурными подразделениями Администрации Ярославского муниципального района, обладающими правами юридического лица (далее - муниципальные органы района), подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями.

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего муниципального органа района и подведомственных ему муниципальных казенных учреждений.

3. Нормативные затраты рассчитываются государственными органами по видам и составу нормативных затрат, предусмотренных пунктами 6 - 15 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальными органами».

4. Расчет нормативных затрат производится в соответствии с формулами расчета, определенными в Методике определения нормативных затрат согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее - Методика).

Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Методикой, определяются в порядке, устанавливаемом муниципальным органом района.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных муниципальным органом района и находящихся в их ведении муниципальным казенным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Ярославского муниципального района.

При определении нормативных затрат муниципальные органы района применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца третьего настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с Методикой цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг, используемая при расчете в формулах, определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ).

5. Муниципальные органы района разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формулы по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий муниципального органа района, должностных обязанностей его работников) нормативы:

- количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;
- цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных Методикой;
- количества SIM-карт;
- цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);
- количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных Методикой;
- количества и цены планшетных компьютеров;
- количества и цены носителей информации;
- количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);
- перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;
- количества транспортных средств с учетом нормативов, предусмотренных в Методике;
- количества и цены мебели;
- количества и цены канцелярских принадлежностей;
- количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;
- количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;
- иных товаров и услуг.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у муниципального органа района и подведомственных ему муниципальных казенных учреждений.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Муниципальными органами района может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми актами.

8. Муниципальные органы утверждают форму нормативных затрат согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

9. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Приложение 1
к Правилам определения нормативных затрат
на обеспечение функций муниципальных органов
Ярославского муниципального района
(включая подведомственные
муниципальные казенные учреждения)

МЕТОДИКА

определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов
Ярославского муниципального района (включая подведомственные муниципальные
казенные учреждения)

I. Нормативные затраты (далее - затраты) на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i,аб} \times H_{i,аб} \times N_{i,аб}$$

где:

$Q_{i,аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

$H_{i,аб}$ - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i,аб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сст} \times S_{i,сст} \times P_{i,сст} \times N_{i,сст} + \sum_{i=1}^n Q_{i,сст} \times S_{i,сст} \times P_{i,сст} \times N_{i,сст} \times S_{j,сст} \times P_{j,сст} \times N_{j,сст}$$

где:

$Q_{i,сст}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

$S_{i,сст}$ - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

$P_{i,сст}$ - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

$N_{i,сст}$ - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

$Q_{i,сст}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

$S_{i,сст}$ - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

$P_{i,сст}$ - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

$N_{i,сст}$ - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

$Q_{i,сст}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

$S_{i,сст}$ - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

$P_{i,сст}$ - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

$N_{i,сст}$ - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сст} \times P_{i,сст} \times N_{i,сст}$$

где:

$Q_{i,сст}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции), по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами с учетом требований распоряжения Администрации Ярославского муниципального района от 11.02.2013 № 9 «Об использовании мобильных телефонов руководителями Администрации ЯМР» и муниципальных учреждений ЯМР (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

$P_{i,сст}$ - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$N_{i,сст}$ - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сст} \times P_{i,сст} \times N_{i,сст}$$

где:

$Q_{i,сст}$ - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

$P_{i,сст}$ - ежемесячная цена в расчете на одну SIM-карту по i-й должности;

$N_{i,сст}$ - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сст} \times P_{i,сст} \times N_{i,сст}$$

где:

$Q_{i,сст}$ - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

$P_{i,сст}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

$N_{i,сст}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью.

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне ($Z_{сст}$), определяются по формуле:

$$Z_{сст} = Q_{сст} \times P_{сст} \times N_{сст}$$

где:

$Q_{сст}$ - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

$P_{сст}$ - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на один телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи связи специального назначения;

$N_{сст}$ - количество месяцев предоставления услуги.

7. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сст} \times P_{i,сст} \times N_{i,сст}$$

где:

$Q_{i,сст}$ - количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

$P_{i,сст}$ - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i,сст}$ - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

8. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^n P_{i,сст}$$

где:

$P_{i,сст}$ - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

9. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 10 - 15 настоящей Методики, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сст} \times P_{i,сст}$$

где:

$Q_{i,сст}$ - фактическое количество i-x рабочих станций, но не более предельного количества i-x рабочих станций;

$P_{i,сст}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-x рабочих станций ($Q_{i,сст, предель}$) определяется с округлением до целого по формуле:

$$Q_{i,сст, предель} = \frac{C_{сст}}{1,5}$$

где $C_{сст}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с общими требованиями к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее - общие требования к определению нормативных затрат).

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сст} \times P_{i,сст}$$

где:

$Q_{i,сст}$ - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i,сст}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сст} \times P_{i,сст}$$

где:

$Q_{i,сст}$ - количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

$P_{i,сст}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сст} \times P_{i,сст}$$

где:

$Q_{i,сст}$ - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

$P_{i,сст}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сст} \times P_{i,сст}$$

где:

$Q_{i,сст}$ - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

$P_{i,сст}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сст} \times P_{i,сст}$$

где:

$Q_{i,сст}$ - количество i-x принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов района;

$P_{i,сст}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-x принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

16. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = Z_{сст,сст} + Z_{сст,сст}$$

где:

$Z_{сст,сст}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{сст,сст}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^n P_{i,сст}$$

где:

$P_{сст}$ - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^n P_{i,сст} + \sum_{i=1}^m P_{i,сст}$$

где:

$P_{сст}$ - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

$P_{сст}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

19. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{сст}$), определяются по формуле:

$$Z_{сст} = Z_{сст} + Z_{сст}$$

где:

- затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

- затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

20. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сст} \times P_{i,сст} + \sum_{j=1}^m Q_{j,сст} \times P_{j,сст}$$

где:

$Q_{i,сст}$ - количество аттестуемых i-x объектов (помещений);

$P_{i,сст}$ - цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

$Q_{j,сст}$ - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j,сст}$ - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

21. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сст} \times P_{i,сст}$$

где:

$Q_{i,сст}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i,сст}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

22. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{сст}$) определяются по формуле:

$$Z_{сст} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сст} \times P_{i,сст}$$

где:

$Q_{i,сст}$ - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i,сст}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

23. Затраты на приобретение рабочих станций ($Z_{рст}$) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n [(Q_{i\text{ рст предел}} - Q_{i\text{ рст факт}}) \times P_{i\text{ рст}}]$$

где:
 $Q_{i\text{ рст предел}}$ - предельное количество рабочих станций по i-й должности;
 $Q_{i\text{ рст факт}}$ - фактическое количество рабочих станций по i-й должности;
 $P_{i\text{ рст}}$ - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов района.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности ($Q_{i\text{ рст предел}}$) определяется по формуле:

$$Q_{i\text{ рст предел}} = \frac{C_{i\text{ ом}}}{1,5}$$

где:
 $C_{i\text{ ом}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с общими требованиями к определению нормативных затрат.

24. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{пт}$) определяются по формуле:

$$Z_{пт} = \sum_{i=1}^n [(Q_{i\text{ пт порог}} - Q_{i\text{ пт факт}}) \times P_{i\text{ пт}}]$$

где:
 $Q_{i\text{ пт порог}}$ - количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов района;
 $Q_{i\text{ пт факт}}$ - фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);
 $P_{i\text{ пт}}$ - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов района.

25. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($Z_{прсст}$) определяются по формуле:

$$Z_{прсст} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ прсст}} \times P_{i\text{ прсст}}$$

где:
 $Q_{i\text{ прсст}}$ - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов района, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;
 $P_{i\text{ прсст}}$ - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов района, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

26. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{прпк}$) определяются по формуле:

$$Z_{прпк} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ прпк}} \times P_{i\text{ прпк}}$$

где:
 $Q_{i\text{ прпк}}$ - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов района;
 $P_{i\text{ прпк}}$ - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов района.

27. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{обин}$) определяются по формуле:

$$Z_{обин} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ обин}} \times P_{i\text{ обин}}$$

где:
 $Q_{i\text{ обин}}$ - планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;
 $P_{i\text{ обин}}$ - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов

28. Затраты на приобретение мониторов ($Z_{мон}$) определяются по формуле:

$$Z_{мон} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ мон}} \times P_{i\text{ мон}}$$

где:
 $Q_{i\text{ мон}}$ - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;
 $P_{i\text{ мон}}$ - цена одного монитора для i-й должности.

29. Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{сб}$) определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ сб}} \times P_{i\text{ сб}}$$

где:
 $Q_{i\text{ сб}}$ - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;
 $P_{i\text{ сб}}$ - цена одного i-го системного блока.

30. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{дпт}$) определяются по формуле:

$$Z_{дпт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ дпт}} \times P_{i\text{ дпт}}$$

где:
 $Q_{i\text{ дпт}}$ - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;
 $P_{i\text{ дпт}}$ - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

31. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ($Z_{зн}$) определяются по формуле:

$$Z_{зн} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ зн}} \times P_{i\text{ зн}}$$

где:
 $Q_{i\text{ зн}}$ - планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов района;
 $P_{i\text{ зн}}$ - цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов района.

32. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{дсо}$) определяются по формуле:

$$Z_{дсо} = Z_{рст} + Z_{пт}$$

где:
 $Z_{рст}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);
 $Z_{пт}$ - затраты на приобретение расходных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

33. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{рмт}$) определяются по формуле:

$$Z_{рмт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ рмт}} \times N_{i\text{ рмт}} \times P_{i\text{ рмт}}$$

где:
 $Q_{i\text{ рмт}}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами муниципальных органов района;
 $N_{i\text{ рмт}}$ - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов района;
 $P_{i\text{ рмт}}$ - цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов района.

34. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{зпт}$) определяются по формуле:

$$Z_{зпт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ зпт}} \times P_{i\text{ зпт}}$$

где:
 $Q_{i\text{ зпт}}$ - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);
 $P_{i\text{ зпт}}$ - цена 1 единицы i-й запасной части.

35. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{мбзи}$) определяются по формуле:

$$Z_{мбзи} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ мбзи}} \times P_{i\text{ мбзи}}$$

где:
 $Q_{i\text{ мбзи}}$ - планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;
 $P_{i\text{ мбзи}}$ - цена 1 единицы i-го материального запаса.

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

36. Затраты на услуги связи ($Z_{уств}$) определяются по формуле:

$$Z_{уств} = Z_{п} + Z_{сц}$$

где:
 $Z_{п}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи;
 $Z_{сц}$ - затраты на оплату услуг специальной связи.

37. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{п}$) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ п}} \times P_{i\text{ п}}$$

где:
 $Q_{i\text{ п}}$ - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;
 $P_{i\text{ п}}$ - цена 1 i-го почтового отправления.

38. Затраты на оплату услуг специальной связи ($Z_{сц}$) определяются по формуле:

$$Z_{сц} = Q_{сц} \times P_{сц}$$

где:
 $Q_{сц}$ - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;
 $P_{сц}$ - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Затраты на транспортные услуги

39. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортной) грузов ($Z_{зг}$) определяются по формуле:

$$Z_{зг} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ зг}} \times P_{i\text{ зг}}$$

где:
 $Q_{i\text{ зг}}$ - планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки (транспортной) грузов;
 $P_{i\text{ зг}}$ - цена 1 i-й услуги перевозки (транспортной) груза.

40. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($Z_{звт}$) определяются по формуле:

$$Z_{звт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ звт}} \times P_{i\text{ звт}} \times N_{i\text{ звт}}$$

где:
 $Q_{i\text{ звт}}$ - планируемое к аренде количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций муниципальных органов района, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;
 $P_{i\text{ звт}}$ - цена аренды i-го транспортного средства в месяц;
 $N_{i\text{ звт}}$ - планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

41. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ($Z_{пн}$) определяются по формуле:

$$Z_{пн} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ пн}} \times Q_{i\text{ пн}} \times P_{i\text{ пн}}$$

где:
 $Q_{i\text{ пн}}$ - планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг пассажирских перевозок;
 $Q_{i\text{ пн}}$ - среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;
 $P_{i\text{ пн}}$ - цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

42. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($Z_{зпу}$) определяются по формуле:

$$Z_{зпу} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ зпу}} \times P_{i\text{ зпу}} \times 2$$

где:
 $Q_{i\text{ зпу}}$ - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;
 $P_{i\text{ зпу}}$ - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемыми со сторонними организациями

43. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемыми со сторонними организациями ($Z_{зп}$), определяются по формуле:

$$Z_{зп} = Z_{зпроезд} + Z_{знайм}$$

где:
 $Z_{зпроезд}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;
 $Z_{знайм}$ - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

44. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{зпроезд}$) определяются по формуле:

$$Z_{зпроезд} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ проезд}} \times P_{i\text{ проезд}} \times 2$$

где:
 $Q_{i\text{ проезд}}$ - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;
 $P_{i\text{ проезд}}$ - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 г. № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 01.04.2016 № 506 «Об утверждении Порядка и размеров возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам Администрации Ярославского муниципального района и муниципальных учреждений Ярославского муниципального района», постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 17.04.2009 № 2101 «Об утверждении Порядка направления в служебные командировки муниципальных служащих Администрации ЯМР».

45. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования ($Z_{знайм}$) определяются по формуле:

$$Z_{знайм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ найм}} \times P_{i\text{ найм}} \times N_{i\text{ найм}}$$

где:
 $Q_{i\text{ найм}}$ - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;
 $P_{i\text{ найм}}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 г. № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 01.04.2016 № 506 «Об утверждении Порядка и размеров возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам Администрации Ярославского муниципального района и муниципальных учреждений Ярославского муниципального района», постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 17.04.2009 № 2101 «Об утверждении Порядка направления в служебные командировки муниципальных служащих Администрации ЯМР»;
 $N_{i\text{ найм}}$ - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

Затраты на коммунальные услуги

46. Затраты на коммунальные услуги ($Z_{ком}$) определяются по формуле:

$$Z_{ком} = Z_{гс} + Z_{зс} + Z_{тс} + Z_{те} + Z_{хе} + Z_{вксц}$$

где:
 $Z_{гс}$ - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;
 $Z_{зс}$ - затраты на электроснабжение;
 $Z_{тс}$ - затраты на теплоснабжение;
 $Z_{те}$ - затраты на горячее водоснабжение;
 $Z_{хе}$ - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;
 $Z_{вксц}$ - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

47. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{гс}$) определяются по формуле:

$$Z_{гс} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i\text{ гс}} \times T_{i\text{ гс}} \times k_{i\text{ гс}}$$

где:
 $\Pi_{i\text{ гс}}$ - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);
 $T_{i\text{ гс}}$ - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);
 $k_{i\text{ гс}}$ - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

48. Затраты на электроснабжение ($Z_{зс}$) определяются по формуле:

$$Z_{зс} = \sum_{i=1}^n T_{i\text{ зс}} \times \Pi_{i\text{ зс}}$$

где:
 $T_{i\text{ зс}}$ - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);
 $\Pi_{i\text{ зс}}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

49. Затраты на теплоснабжение ($Z_{тс}$) определяются по формуле:

$$Z_{тс} = \Pi_{тс} \times T_{тс}$$

где:
 $\Pi_{тс}$ - расчетная потребность в теплоснабжении на отопление зданий, помещений и сооружений;
 $T_{тс}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение.

50. Затраты на горячее водоснабжение ($Z_{те}$) определяются по формуле:

$$Z_{те} = \Pi_{те} \times T_{те}$$

где:
 $\Pi_{те}$ - расчетная потребность в горячей воде;
 $T_{те}$ - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

51. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{хв}$) определяются по формуле:

$$Z_{хв} = \Pi_{хв} \times T_{хв} + \Pi_{во} \times T_{во}$$

где:
 $\Pi_{хв}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении;
 $T_{хв}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;
 $\Pi_{во}$ - расчетная потребность в водоотведении;
 $T_{во}$ - регулируемый тариф на водоотведение.

52. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{вксц}$) определяются по формуле:

$$Z_{вксц} = \sum_{i=1}^n M_{i\text{ вксц}} \times P_{i\text{ вксц}} \times (1 + t_{i\text{ вксц}})$$

где:
 $M_{i\text{ вксц}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;
 $P_{i\text{ вксц}}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;
 $t_{i\text{ вксц}}$ - процентная ставка страховых взносов в муниципальные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании. К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договором гражданско-правового характера, заключенным с кочеварами, сезонными источниками и другими).

Затраты на аренду помещений и оборудования

53. Затраты на аренду помещений ($Z_{ан}$) определяются по формуле:

$$Z_{ан} = \sum_{i=1}^n \frac{C_{i\text{ ан}}}{12} \times S \times P_{i\text{ ан}} \times N_{i\text{ ан}}$$

где:
 $C_{i\text{ ан}}$ - численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;
 S - площадь арендуемых помещений;
 $P_{i\text{ ан}}$ - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;
 $N_{i\text{ ан}}$ - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

54. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($Z_{анз}$) определяются по формуле:

$$Z_{анз} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ анз}} \times P_{i\text{ анз}}$$

где:
 $Q_{i\text{ анз}}$ - планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);
 $P_{i\text{ анз}}$ - цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

55. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{обс}$) определяются по формуле:

$$Z_{обс} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ обс}} \times Q_{i\text{ дн}} \times Q_{i\text{ ч}} \times P_{i\text{ ч}}$$

где:
 $Q_{i\text{ обс}}$ - количество арендуемого i-го оборудования;
 $Q_{i\text{ дн}}$ - количество дней аренды i-го оборудования;
 $Q_{i\text{ ч}}$ - количество часов аренды в день i-го оборудования;
 $P_{i\text{ ч}}$ - цена 1 часа аренды i-го оборудования.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

56. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{сн}$) определяются по формуле:

$$Z_{сн} = Z_{сн} + Z_{зр} + Z_{зс} + Z_{звп} + Z_{зсб} + Z_{л} + Z_{звкс} + Z_{звксц} + Z_{звт} + Z_{зз}$$

где:
 $Z_{сн}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;
 $Z_{зр}$ - затраты на проведение текущего ремонта помещения;
 $Z_{зс}$ - затраты на содержание прилегающей территории;
 $Z_{звп}$ - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;
 $Z_{зсб}$ - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;
 $Z_{л}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;
 $Z_{звкс}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;
 $Z_{звксц}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;
 $Z_{звт}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;
 $Z_{зз}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).
 Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексов услуг управляющей компании.

57. Затраты на закупку услуг управляющей компании ($Z_{ук}$) определяются по формуле:

$$Z_{ук} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ ук}} \times P_{i\text{ ук}} \times N_{i\text{ ук}}$$

где:
 $Q_{i\text{ ук}}$ - объем i-й услуги управляющей компании;
 $P_{i\text{ ук}}$ - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;
 $N_{i\text{ ук}}$ - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

58. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($Z_{ос}$) определяются по формуле:

$$Z_{ос} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ ос}} \times P_{i\text{ ос}}$$

где:
 $Q_{i\text{ ос}}$ - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{\text{ос}}$ - цена обслуживания 1 i-го устройства.

59. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{\text{тр}}$) определяются исходя из установленной муниципальной нормой проведения ремонта, но не реже 1 раза в 5 лет, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 г. № 312, по формуле:

$$Z_{\text{тр}} = \sum_{i=1}^n S_{i \text{ тр}} \times P_{i \text{ тр}}$$

где:
 $S_{i \text{ тр}}$ - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;
 $P_{i \text{ тр}}$ - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

60. Затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{\text{сд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сд}} = \sum_{i=1}^n S_{i \text{ сд}} \times P_{i \text{ сд}} \times N_{i \text{ сд}}$$

где:
 $S_{i \text{ сд}}$ - площадь закрепленной i-й прилегающей территории;
 $P_{i \text{ сд}}$ - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;
 $N_{i \text{ сд}}$ - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

61. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ($Z_{\text{упт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{упт}} = \sum_{i=1}^n S_{i \text{ упт}} \times P_{i \text{ упт}} \times N_{i \text{ упт}}$$

где:
 $S_{i \text{ упт}}$ - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;
 $P_{i \text{ упт}}$ - цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;
 $N_{i \text{ упт}}$ - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

62. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{\text{тбо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тбо}} = Q_{\text{тбо}} \times P_{\text{тбо}}$$

где:
 $Q_{\text{тбо}}$ - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;
 $P_{\text{тбо}}$ - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

63. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ($Z_{\text{л}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{л}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ л}} \times P_{i \text{ л}}$$

где:
 $Q_{i \text{ л}}$ - количество лифтов i-го типа;
 $P_{i \text{ л}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i-го типа в год.

64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ($Z_{\text{внс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внс}} = S_{\text{внс}} \times P_{\text{внс}}$$

где:
 $S_{\text{внс}}$ - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;
 $P_{\text{внс}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ($Z_{\text{внсп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = S_{\text{внсп}} \times P_{\text{внсп}}$$

где:
 $S_{\text{внсп}}$ - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;
 $P_{\text{внсп}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ($Z_{\text{итп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \times P_{\text{итп}}$$

где:
 $S_{\text{итп}}$ - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;
 $P_{\text{итп}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ($Z_{\text{эб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эб}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ эб}} \times Q_{i \text{ эб}}$$

где:
 $P_{i \text{ эб}}$ - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);
 $Q_{i \text{ эб}}$ - количество i-го оборудования.

68. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($Z_{\text{до}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{до}} = Z_{\text{дгу}} + Z_{\text{сгп}} + Z_{\text{схв}} + Z_{\text{снс}} + Z_{\text{схзд}} + Z_{\text{схзу}} + Z_{\text{свн}}$$

где:
 $Z_{\text{дгу}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;
 $Z_{\text{сгп}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;
 $Z_{\text{схв}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;
 $Z_{\text{снс}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;
 $Z_{\text{схзд}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;
 $Z_{\text{схзу}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;
 $Z_{\text{свн}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ($Z_{\text{дгу}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дгу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дгу}} \times P_{i \text{ дгу}}$$

где:
 $Q_{i \text{ дгу}}$ - количество i-х дизельных генераторных установок;
 $P_{i \text{ дгу}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ($Z_{\text{сгп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сгп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сгп}} \times P_{i \text{ сгп}}$$

где:
 $Q_{i \text{ сгп}}$ - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;
 $P_{i \text{ сгп}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{\text{сквб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сквб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сквб}} \times P_{i \text{ сквб}}$$

где:
 $Q_{i \text{ сквб}}$ - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;
 $P_{i \text{ сквб}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установок кондиционирования и элементов вентиляции.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{\text{снс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{снс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ снс}} \times P_{i \text{ снс}}$$

где:
 $Q_{i \text{ снс}}$ - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;
 $P_{i \text{ снс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($Z_{\text{схзд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{схзд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ схзд}} \times P_{i \text{ схзд}}$$

где:
 $Q_{i \text{ схзд}}$ - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;
 $P_{i \text{ схзд}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ($Z_{\text{схзу}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{схзу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ схзу}} \times P_{i \text{ схзу}}$$

где:
 $Q_{i \text{ схзу}}$ - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;
 $P_{i \text{ схзу}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($Z_{\text{свн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}}$$

где:
 $Q_{i \text{ свн}}$ - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;
 $P_{i \text{ свн}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

78. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{внск}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внск}} = \sum_{g=1}^k M_{g \text{ внск}} \times P_{g \text{ внск}} \times (1 + t_{g \text{ внск}})$$

где:
 $M_{g \text{ внск}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;
 $P_{g \text{ внск}}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;
 $t_{g \text{ внск}}$ - процентная ставка страховых взносов в муниципальные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании. К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физических лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договору об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

79. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($Z_{\text{ж}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ж}} = Z_{\text{ж}} + Z_{\text{жу}}$$

где:
 $Z_{\text{ж}}$ - затраты на приобретение спецжурналов;
 $Z_{\text{жу}}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

80. Затраты на приобретение спецжурналов ($Z_{\text{ж}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ж}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ж}} \times P_{i \text{ ж}}$$

где:
 $Q_{i \text{ ж}}$ - количество приобретаемых i-х спецжурналов;
 $P_{i \text{ ж}}$ - цена 1 i-го спецжурнала.

81. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{\text{жу}}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

82. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{внск}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внск}} = \sum_{j=1}^m M_{j \text{ внск}} \times P_{j \text{ внск}} \times (1 + t_{j \text{ внск}})$$

где:
 $M_{j \text{ внск}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;
 $P_{j \text{ внск}}$ - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;
 $t_{j \text{ внск}}$ - процентная ставка страховых взносов в муниципальные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании. К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физических лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

83. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{\text{осм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{осм}} \times P_{\text{осм}} \times \frac{N_{\text{осм}}}{1,2}$$

где:
 $Q_{\text{осм}}$ - количество водителей;
 $P_{\text{осм}}$ - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;
 $N_{\text{осм}}$ - количество рабочих дней в году;
 $1,2$ - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

84. Затраты на аттестацию специальных помещений ($Z_{\text{атт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{атт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ атт}} \times P_{i \text{ атт}}$$

где:
 $Q_{i \text{ атт}}$ - количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;
 $P_{i \text{ атт}}$ - цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения.

85. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{\text{дисп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Q_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}}$$

где:
 $Q_{\text{дисп}}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;
 $P_{\text{дисп}}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

86. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{\text{мдн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{g \text{ мдн}} \times P_{g \text{ мдн}}$$

где:
 $Q_{g \text{ мдн}}$ - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;
 $P_{g \text{ мдн}}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

87. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

88. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{\text{осаго}}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КБМ}_i \times \text{КО}_i \times \text{КМ}_i \times \text{КС}_i \times \text{КН}_i \times \text{КП}_i$$

где:
 ТБ_i - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;
 КТ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;
 КБМ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;
 КО_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;
 КМ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;
 КС_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;
 КН_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;
 КП_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

89. Затраты на оплату труда независимых экспертов ($Z_{\text{эк}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эк}} = Q_{\text{эк}} \times Q_{\text{чс}} \times Q_{\text{вз}} \times S_{\text{вз}} \times (1 + k_{\text{стр}})$$

где:
 $Q_{\text{эк}}$ - планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;
 $Q_{\text{чс}}$ - планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;
 $Q_{\text{вз}}$ - планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;
 $S_{\text{вз}}$ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная нормативным правовым актом Правительства области;
 $k_{\text{стр}}$ - процентная ставка страхового взноса в муниципальные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

90. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{ос}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}} = Z_{\text{зм}} + Z_{\text{ммеб}} + Z_{\text{ск}}$$

где:
 $Z_{\text{зм}}$ - затраты на приобретение транспортных средств;
 $Z_{\text{ммеб}}$ - затраты на приобретение мебели;
 $Z_{\text{ск}}$ - затраты на приобретение систем кондиционирования.

91. Затраты на приобретение транспортных средств ($Z_{\text{зм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{зм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ зм}} \times P_{i \text{ зм}}$$

где:
 $Q_{i \text{ зм}}$ - планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций органов государственной власти области, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;
 $P_{i \text{ зм}}$ - цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов района с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

92. Затраты на приобретение мебели ($Z_{\text{ммеб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ммеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ммеб}} \times P_{i \text{ ммеб}}$$

где:
 $Q_{i \text{ ммеб}}$ - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов района;
 $P_{i \text{ ммеб}}$ - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов района.

93. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{\text{ск}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ск}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ск}} \times P_{i \text{ ск}}$$

где:
 $Q_{i \text{ ск}}$ - планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;
 $P_{i \text{ ск}}$ - цена 1-й системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

94. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{мз}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мз}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{квнц}} + Z_{\text{лп}} + Z_{\text{тсм}} + Z_{\text{зпа}} + Z_{\text{мзго}}$$

где:
 $Z_{\text{оп}}$ - затраты на приобретение бланочной продукции;
 $Z_{\text{квнц}}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;
 $Z_{\text{лп}}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;
 $Z_{\text{тсм}}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;
 $Z_{\text{зпа}}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;
 $Z_{\text{мзго}}$ - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

95. Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{\text{оп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{оп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ оп}} \times P_{i \text{ оп}} + \sum_{j=1}^m Q_{j \text{ оп}} \times P_{j \text{ оп}}$$

где:
 $Q_{i \text{ оп}}$ - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;
 $P_{i \text{ оп}}$ - цена 1 бланка по i-му тиражу;
 $Q_{j \text{ оп}}$ - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;
 $P_{j \text{ оп}}$ - цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

96. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{квнц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{квнц}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ квнц}} \times Q_{i \text{ квнц}} \times P_{i \text{ квнц}}$$

где:
N_{нп} - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов района в расчете на основного работника;
C_{нп} - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с общими требованиями к определению нормативных затрат;
P_{нп} - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов района.

97. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (Z_{хп}) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i хп} \times Q_{i хп}$$

где:
P_{хп} - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов района;
Q_{хп} - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов района.

98. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (Z_{гсм}) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{i гсм} \times P_{i гсм} \times N_{i гсм}$$

где:
H_{гсм} - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;
P_{гсм} - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;
N_{гсм} - планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

99. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов района, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

100. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (Z_{мзго}) определяются по формуле:

$$Z_{мзго} = \sum_{i=1}^n P_{i мзго} \times N_{i мзго} \times C_{i мзго}$$

где:
P_{мзго} - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов района;
N_{мзго} - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов района;
C_{мзго} - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с общими требованиями к определению нормативных затрат.

III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

101. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района, определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о контрактной системе в сфере закупок) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства

102. Затраты на финансовое обеспечение строительства и реконструкции объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе в сфере закупок и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

103. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе в сфере закупок и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

104. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников (Z_{дпо}) определяются по формуле:

$$Z_{дпо} = \sum_{i=1}^n Q_{i дпо} \times P_{i дпо}$$

где:
Q_{дпо} - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;
P_{дпо} - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

105. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

**Приложение 2
к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Ярославского муниципального района (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)**

**Нормативные затраты на обеспечение функций
Ярославского муниципального района
(наименование муниципального органа района/муниципального казенного учреждения)
(включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)**

Вид нормативных затрат	Наименование нормативных затрат	Категория/группа должностей (в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы Ярославской области, утвержденным Законом ЯО от 27 июня 2007 г. № 47-з «О реестре должностей муниципальной службы в Ярославской области»)	Норматив количества		Норматив цены	
			единица измерения	значение	единица измерения	значение

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

30.05.2016

№ 727

Об утверждении плана проведения мероприятий по противодействию коррупционной деятельности в Администрации ЯМР на 2016 год в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 10 Указа Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы» и в целях обеспечения комплексного подхода к реализации мер по противодействию коррупции в Ярославском муниципальном районе, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый план проведения мероприятий по противодействию коррупционной деятельности в Администрации Ярославского муниципального района на 2016 год в новой редакции.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 21.01.2016 № 55 «Об утверждении плана проведения мероприятий по противодействию коррупционной деятельности в Администрации Ярославского муниципального района».
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации ЯМР.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В. Груздева.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И. Хохлова

**УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЯМР
от 30.05.2016 № 727**

**П Л А Н
проведения мероприятий
по противодействию коррупционной деятельности
в Администрации Ярославского муниципального района
на 2016 год в новой редакции**

Описание разработки Плана проведения мероприятий по противодействию коррупционной деятельности в Администрации Ярославского муниципального района на 2016 год (далее - План)	План разработан на основании: - Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; - Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; - Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; - Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»»; - Указа Президента РФ от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции»; - Указа Президента РФ от 8 марта 2015 года № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции»; - Указа Президента РФ от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы»; - Закона Ярославской области от 09 июля 2009 года № 40-з «О мерах по противодействию коррупции в Ярославской области»; - постановления Администрации ЯМР от 30.04.2010 № 4031 «О создании межведомственной комиссии по противодействию коррупционной деятельности в Администрации ЯМР»; - постановления Администрации ЯМР от 10.12.2010 № 10625 «Об утверждении порядка организации и проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации ЯМР и их проектов»; - постановления Администрации ЯМР от 30.04.2013 № 1808 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов»; - постановления Администрации ЯМР от 26.01.2015 № 162 «Об утверждении перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации Ярославского муниципального района»
Цель	Целью Плана является проведение мероприятий по профилактике коррупционных проявлений в Администрации ЯМР, поселениях района и исключение влияния коррупции на активность и эффективность бизнеса
Задачи	Задачи Плана по реализации мер, направленных на противодействие коррупции: - издание соответствующих потребностям времени нормативных правовых актов в области противодействия коррупции; - организация исполнения нормативных правовых актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции; - устранение причин, порождающих коррупцию; - формирование антикоррупционного общественного сознания, вовлечение гражданского общества в реализацию плана противодействия коррупции; - повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; - мониторинг коррупционных факторов; - формирование нетерпимости по отношению к коррупционным действиям.
Срок реализации Плана	2016 год
Ожидаемые конечные результаты реализации Плана	- совершенствование механизмов, препятствующих коррупции; - внесение изменений в нормативную правовую базу для эффективного противодействия коррупции в Администрации ЯМР; - участие гражданского общества в реализации Плана противодействия коррупции.

1. Содержание проблемы

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в Администрации ЯМР создана межведомственная комиссия по противодействию коррупционной деятельности (далее по тексту - комиссия). Ведется постоянная работа по совершенствованию нормативной базы по противодействию коррупции, принимаются соответствующие организационные меры по предупреждению коррупции, организовано взаимодействие с правоохранительными органами по борьбе с коррупцией.

Международные рейтинги показывают, что уровень коррупции в России недопустимо высок, коррупционность муниципальных структур и должностных лиц препятствует развитию муниципального управления.

Недостаточная работа по выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию, приводит к ее распространению, как по горизонтали, так и по вертикали, расширению сфер ее влияния, способствуя образованию коррупционных разветвленных сетей и устойчивых сообществ. Коррупция в таких условиях охватывает не только экономику, но и политику. В результате стране и обществу наносится гигантский невосполнимый ущерб, при этом эффективность рыночной экономики резко снижается, а существующие демократические институты разрушаются. Усугубляется экономическое и политическое неравенство населения, увеличивается бедность, растет социальная напряженность. Тем самым коррупция превращается в проблему, угрожающую национальной и экономической безопасности как страны в целом, так и отдельных субъектов Федерации, муниципальных образований.

В Администрации ЯМР утвержден Порядок организации и проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации ЯМР и их проектов. Однако, несмотря на предпринятые меры, коррупция по-прежнему вызывает в обществе серьезную тревогу и недоверие к органам власти и правомерно рассматривается как одна из угроз безопасности.

2. Основные принципы Плана

Основными принципами Плана являются:
1. Признание коррупции одной из системных угроз безопасности Ярославского муниципального района.
2. Использование на современном этапе в противодействии коррупции комплексной системы мер при ведущей роли мер по предупреждению коррупции.
3. Стабильность основных элементов системы мер по противодействию коррупции, закрепленных в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
4. Проверки осуществления закупок в учреждениях и организациях ЯМР в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
5. Конкретизация антикоррупционных положений в правовых актах Администрации ЯМР.
6. Работа по противодействию коррупции не должна сводиться к разовым мероприятиям, так как по окончании любого мероприятия может последовать новый, более мощный виток коррупции.
7. Борьба с коррупцией должна быть комплексной и проводиться постоянно.
8. План должен реализовываться при максимальной поддержке жителей и гражданского общества Ярославского муниципального района.

3. План проведения мероприятий по противодействию коррупционной деятельности в Администрации Ярославского муниципального района на 2016 год

П/п	Наименование мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1. Контроль за осуществлением закупок в ЯМР			
11.1	Проведение проверок осуществления закупок учреждениями и организациями ЯМР в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	по отдельному плану	отдел по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок управления делами; контрольно-ревизионный отдел управления финансов и социально-экономического развития
11.2	Мониторинг и выявление нарушений действующего законодательства в сфере закупок учреждениями и организациями ЯМР	постоянно	отдел по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок управления делами; контрольно-ревизионный отдел управления финансов и социально-экономического развития
11.3	Расширение практики проведения заказчиками аукционов в электронной форме при осуществлении муниципальных закупок	постоянно	Заказчики ЯМР
11.4	Распространение на работников заказчиков, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью руководителей структурных подразделений Администрации ЯМР (с правами юр.лица)
11.5	Организация и проведение обучающих семинаров для муниципальных заказчиков с учетом практики применения Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	по отдельному графику	отдел по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок управления делами
2. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в Администрации ЯМР			
2.1	Организация проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений, связанных с муниципальной службой, установленных Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	постоянно	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами
2.2	Обучение работников Администрации ЯМР, ведущих работу в сфере противодействия коррупции	в течение года	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами
2.3	Проведение проверок соблюдения Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в части проведения конкурсов при поступлении на муниципальную службу	постоянно	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами
2.4	Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы, проведение конкурсов на замещение возможных вакантных должностей. Проведение аттестации муниципальных служащих, результаты аттестации использовать для укрепления аппарата Администрации ЯМР, улучшения работы по отбору, подготовке и расстановке кадров с целью предупреждения коррупции	постоянно	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами
2.5	Информирование муниципальных служащих о возможности участия в подготовке проектов нормативно-правовых актов по вопросам противодействия коррупции и проведение при необходимости рабочих встреч, заседаний коллегий, соответствующих комиссий, с участием представителей структурных подразделений Администрации ЯМР в целях организации обсуждения предложений, полученных от муниципальных служащих по проектам нормативно-правовых актов	в течение года	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами
2.6	Проведение не реже одного раза в год обсуждений практики применения антикоррупционного законодательства с муниципальными служащими Администрации ЯМР, Администраций городского и сельских поселений	декабрь	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами
2.7	Уведомление муниципальных служащих о возможности принять участие в публичном обсуждении проектов нормативных правовых актов по антикоррупционной тематике с использованием механизмов предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации	постоянно	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью и юридический отдел управления делами
2.8	Информирование муниципальных служащих о дате предстоящего заседания комиссии и планируемых к рассмотрению на нем вопросах, а также способах направления в комиссию информации по данному вопросу	постоянно	секретарь комиссии
2.9	Мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими Администрации ЯМР, проходящими муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском (включенных в Перечень должностей муниципальной службы Администрации ЯМР), при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей), и устранение таких рисков	постоянно	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами
2.10	Анализ и осуществление контроля за своевременным предоставлением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством о противодействии коррупции	согласно действующему законодательству о противодействии коррупции	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами
2.11	Анализ исполнения установленных законодательством Российской Федерации ограничений, касающихся получения подарков отдельными категориями лиц	постоянно	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами
2.12	Анализ и уточнение должностных обязанностей сотрудников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	по мере необходимости	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами
2.13	Проведение работы по подготовке с участием общественных организаций предложений о совершенствовании этических основ муниципальной службы в части, касающейся соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также об обеспечении повседневного контроля за соблюдением этических норм и правил	постоянно	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами

3. Проведения антикоррупционной экспертизы, анализ коррупционности нормативных правовых актов и их проектов			
33.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации ЯМР	постоянно	юридический отдел управления делами
33.2	Приведение в соответствие с требованиями антикоррупционной политики ранее принятых нормативных правовых актов	постоянно	юридический отдел управления делами
33.3	Внесение изменений в нормативные правовые акты и издание новых нормативных правовых актов с учетом возможности включения в состав межведомственных комиссий (советов и т.д.) Администрации ЯМР представителей общественности	постоянно	структурные подразделения Администрации ЯМР с правами юридического лица, муниципальные учреждения Администрации ЯМР и администрации поселений ЯМР
4. Взаимодействие с правоохранительными органами			
4.1	Обмен информацией с правоохранительными органами о коррупционных угрозах и рисках в деятельности Администрации ЯМР и подверженных им категориям муниципальных служащих с целью активизации работы комиссии по выявлению фактов совершения муниципальными служащими действий (бездействий), содержащих признаки административных правонарушений, связанных с коррупцией	постоянно	управление делами
4.2	Внесение предложений в правоохранительные органы по своевременному информированию Администрации ЯМР о коррупционных угрозах и рисках в деятельности органов местного самоуправления и подверженных им категориям муниципальных служащих, с целью активизации работы комиссии по выявлению фактов совершения муниципальными служащими действий (бездействий), содержащих признаки административных правонарушений, связанных с коррупцией	постоянно	управление делами
5. Противодействие коррупции в основных коррупционно опасных сферах регулирования			
55.1	Организация разработки планов мероприятий по противодействию коррупции в основных коррупционно опасных сферах регулирования деятельности (образование, транспорт и т.д.)	4 квартал	структурные подразделения Администрации ЯМР с правами юридического лица; муниципальные учреждения Администрации ЯМР и администрации поселений ЯМР
55.2	Проведение ревизий (проверок) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений и структурных подразделений Администрации ЯМР с правами юридического лица	постоянно	Контрольно-счетная палата ЯМР
6. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции			
66.1	Освещение вопросов по противодействию коррупции на официальном сайте Администрации ЯМР	в течение года	управление делами
66.2	Организация и проведение семинаров, совещаний по обмену опытом работы по противодействию и профилактике коррупции	в течение года	управление делами
66.3	Информационное сопровождение проведения мероприятий по противодействию коррупции в Администрации ЯМР	в течение года	управление делами
66.4	Проведение регулярной работы по разъяснению исполнения требований антикоррупционного законодательства муниципальными служащими, увольняющимися с муниципальной службы, чьи должности входят в перечни, установленные нормативно-правовыми актами Администрации ЯМР и структурными подразделениями Администрации	постоянно	управление делами
66.5	Проведение внутреннего антикоррупционного контроля деятельности муниципальных служащих Администрации ЯМР и структурных подразделений Администрации	постоянно	руководители отделов и структурных подразделений Администрации ЯМР
7. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности Администрации ЯМР			
77.1	Обеспечение возможности обращения граждан об известных фактах коррупции через официальный сайт Администрации ЯМР	постоянно	отдел информационных технологий управления делами
77.2	Обобщение и анализ заявлений граждан и организаций, на предмет наличия в них информации о нарушениях закона в сфере противодействия коррупции со стороны муниципальных служащих	1 раз в квартал	управление делами
77.3	Информационное взаимодействие в рамках государственной информационной системы «Интернет-портал государственных и муниципальных услуг Ярославской области»	постоянно	управление делами
77.4	Подготовка отчета о работе комиссии за 2016 год	До 20 декабря	секретарь комиссии
7.5	Разработка Плана проведения мероприятий по противодействию коррупционной деятельности в Администрации Ярославского муниципального района на 2017 год	До 20 декабря	секретарь комиссии
7.6	Оказывать содействие районной газете «Ярославский агрокурьер» по широкому освещению мер по противодействию коррупции в Ярославском муниципальном районе	постоянно	управление делами
7.7	Организация проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сферам деятельности органов местного самоуправления Ярославского муниципального района	не реже 1 раза в квартал	управление делами ЕДДС

* В связи с объективными причинами в План могут быть внесены дополнительные мероприятия, сроки исполнения мероприятий плана могут быть скорректированы.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

30.05.2016

№728

**О проведении месячника
безопасности людей на водных
объектах на территории ЯМР**

Во исполнение распоряжения Губернатора Ярославской области от 06.05.2016 № 159-р «О проведении месячника безопасности людей на водных объектах на территории Ярославской области», Администрация района постановляет:

1. Провести с 01.07.2016 на территории Ярославского муниципального района месячник безопасности людей на водных объектах (далее-месячник).
2. Утвердить план подготовки и проведения месячника согласно приложению.
3. Рекомендовать главам городского и сельских поселений Ярославского муниципального района:
 - разработать планы проведения месячника на территории поселений;
 - организовать учет мест массового отдыха населения на водных объектах на территории поселений и соблюдение правил безопасности;
 - создать комфортные и безопасные условия для отдыха населения на водных объектах.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В. Груздева.
6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И. Хохлова

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 30.05.2016 № 728**

**ПЛАН
подготовки и проведения месячника безопасности людей на водных объектах
на территории Ярославского муниципального района**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	Довести до сведения должностных лиц Администрации ЯМР и поселений ЯМР цели и задачи организации и проведения месячника безопасности населения на водных объектах	до 26.06.2016	Отдел по ВМР, ГО и ЧС Администрации ЯМР
2	Организовать проведение совещаний со специалистами поселений по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории ЯМР	июль	Отдел по ВМР, ГО и ЧС Администрации ЯМР
3	Совместно с администрациями поселений организовать: - выявление и учет мест массового отдыха людей на водных объектах; - контроль за соблюдением правил безопасности на водных объектах; - установку аншлагов в местах, запрещенных для купания; - организовать агитационно-пропагандистскую работу по разъяснению населению правил поведения на воде и размещение материалов на официальных сайтах	июль	Отдел по ВМР, ГО и ЧС Администрации ЯМР, специалисты поселений; сотрудники Ярославского ОМВД
4	Совместно с редакцией газеты «Ярославский агрокурьер» организовать публикации материалов о необходимости соблюдения правил безопасности на водных объектах	ежедневно	Председатель КЧС и ОПБ ЯМР
5	Подготовить и распространить среди населения листовки с правилами поведения на водных объектах в период летнего купального сезона	июль	Главы поселений, специалисты поселений
6	Спланировать и организовать патрулирование и рейды специалистов поселений совместно с сотрудниками Ярославского ОМВД, представителями инспекторского отделения ГИМС в местах массового отдыха людей на водных объектах	согласно графику	Председатель КЧС и ОПБ ЯМР, начальник Ярославского ОМВД, инспекторское отделение ГИМС
7	Спланировать и организовать проведение разъяснительной работы по соблюдению мер безопасности на воде в детских оздоровительных учреждениях на территории ЯМР путем проведения бесед и распространения памяток	июль	Отдел по ВМР, ГО и ЧС Администрации ЯМР, специалисты поселений
8	Провести учебно-тренировочные смотры общественных спасательных постов	июль	Отдел по ВМР, ГО и ЧС Администрации ЯМР, специалисты поселений
9	Проводить систематический анализ причин несчастных случаев на воде с внесением предложений по недопущению таких случаев и улучшению качества профилактической работы среди населения	постоянно	Отдел по ВМР, ГО и ЧС Администрации ЯМР, специалисты поселений
10	Подвести итоги проведения месячника по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории Ярославского муниципального района и проинформировать ГУ МЧС России по Ярославской области	до 10.08.2016	Председатель КЧС и ОПБ ЯМР

**Администрация Карабихского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.05.2016

№589

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в д. Комарово Карабихский с/о Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктами 6.3.11, 6.3.13 Положения о предоставлении земельных участков на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденного Решением Муниципального совета Карабихского сельского поселения № 16 от 11.03.2015 года, Решением Муниципального совета Карабихского сельского поселения № 30 от 17.06.2015 года «Об установлении порядка определения начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка» Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области постановляет:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153101:312, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, д. Комарово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
2. Установить:
 - 2.1. Начальный размер годовой арендной платы земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 43 056 рублей 00 копеек;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 3% - 1 291 рубль 68 копеек;
 - 2.4. Сумма задатка – 21 528 рублей 00 копеек.
3. Отделу земельных ресурсов и землепользования Администрации Карабихского СП:
 - 3.1. Выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
 - 3.2. Обеспечить размещение извещения о проведении аукциона, а также иной информации, предусмотренной действующим законодательством, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации;
 4. Опубликовать извещение в газете «Ярославский агрокурьер»
 5. Контроль за исполнением постановления возложить на Заместителя Главы по вопросам местного значения Администрации Карабихского СП Потерякина А.В.
 7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Администрации
Карабихского сельского поселения

Е.В. Шибаев

Извещение

**о проведении аукциона на право заключения договора аренды
земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного
в д. Комарово Карабихский с/о Ярославского района Ярославской области.**

Организатором аукциона выступает Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, адрес: Ярославская область, Ярославский район, д.Карабиха, ул.Школьная, д.15, тел.(4852)43-42-54, 43-42-84.

Администрацией Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области принято постановление от 27.05.2016 № 589 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в д. Комарово, Карабихский с/о, Ярославского района Ярославской области».

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, пунктами 6.3.11, 6.3.13 Положения о предоставлении земельных участков на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденного Решением Муниципального совета Карабихского сельского поселения № 16 от 11.03.2015 года, Решением Муниципального совета Карабихского сельского поселения № 30 от 17.06.2015 года «Об установлении порядка определения начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка».

Аукцион состоится в 08 июля 2016 года в 10:00 часов по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д.Карабиха, ул.Школьная, д.15

Порядок проведения и условия участия в аукционе: в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Аукцион начинается с оглашения наименования предмета аукциона, основных характеристик земельного участка, начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этой ценой. Если после трехкратного предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся. Каждую последующую цену аукцион назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену права на заключение договора аренды в соответствии с «шагом аукциона». При

отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на 20 (двадцать) лет с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, д. Комарово. Земельный участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена.

Границы земельного участка: У земельного участка не имеется смежных участков, стоящих на кадастровом учете, со всех сторон граничит с землями, государственная собственность на которые не разграничена, относящимися к зонам рекреационного назначения.

Площадь земельного участка – 1 500 кв.м
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153101:312

Обременения земельного участка: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Максимально (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихского сельского поселения земельный участок расположен в зоне Ж-1 – зона индивидуальной жилой застройки. Зоны индивидуальной жилой застройки предназначены для проживания в отдельно стоящих жилых домах с приусадебными земельными участками с минимально разрешенным набором услуг местного значения и для ведения личного подсобного хозяйства. Усадебная застройка одно-, двухквартирными домами с размером участка 1000 - 1200 кв. м, общая площадь дома от 400 кв.м до 480 кв.м; этажность 1-3, в том числе мансарда, но не выше 10 метров; коэффициент застройки – 0,2; коэффициент плотности застройки -0,4. На территории сельского населенного пункта усадебный одно-двухквартирный дом должен отстоять от красной линии улиц не менее чем на 5 метров, от красной линии проездов – не менее чем на 3 метра. Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц должно быть не менее 5 метров.

До границы соседнего приквартирного участка расстояния по санитарно-бытовым и зооветеринарным требованиям должны быть не менее: от усадебного, одно-двухквартирного дома – 3 метра; от постройки для содержания скота и птицы – 4 метра; от других построек (бани, автостоянки и др.) – 1 метра; от стволов высокорослых деревьев – 4 метра; среднерослых – 2 метра; от кустарника – 1 метра.

На территориях с застройкой усадебными, одно-, двухквартирными домами расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, автостоянки, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям, находящимся на балансе ОАО ЖХХ «Заволжье». Предварительный расчет платы за технологическое присоединение к электрическим сетям составляется на основании Приказа ДЭИРТ ЯО, который формируется на основании ставок, действующих на дату выдачи договора, технических условий, выдаваемых как приложение к договору технологического присоединения.

В районе данного земельного участка отсутствуют сети водоснабжения и водоотведения. Возможность подключения к тепловым сетям отсутствует.

В настоящее время газораспределительные сети отсутствуют, но ведутся строительные-монтажные работы системы газораспределения. Плата за подключение регламентируется приказом № 507-тп/гр от 27.12.2015 департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, зарегистрированным под номером 01-5585/001 от 29.12.2015г., а так же приказом № 514-стс от 28.12.2015г., зарегистрированным под номером 01-5596 от 29.12.2015г.

Информация об участке и транспортной доступности: Подъезд к участку возможен с северо-западной и юго-западной сторон по грунтовой дороге. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником. Инженерная инфраструктура данного района развивается.

Начальная цена предмета аукциона (ежегодный размер арендной платы) - 43 056 рублей 00 копеек
Шаг аукциона (3%) – 1 291 рубль 68 копеек Размер задатка для участия в аукционе (20%) – 21 528 рублей 00 копеек

Задаток перечисляется на реквизиты:
Получатель: ИНН/КПП 7627034717762701001 УФ и СЭР Администрации ЯМР (Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО л.с. 849.01.001.3) Банк получателя: Отделение Ярославль, РС/счт 403028106788500011, БИК 047888001 и должен поступить на указанный счет не позднее «01» июля 2016 года. В платёжном документе необходимо указать назначение платежа (адрес, кадастровый номер участка) и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, кроме победителя или иного участника аукциона, договор аренды с которым заключается в соответствии с пп.13, 14 ст. 39.12 ЗК РФ, в течение 3-х банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона на расчетный счет, указанный в заявке на участие в аукционе. Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявки (по форме в соответствии с приложением 1 к настоящей извещению) с прилагаемыми к ним документами принимаются в помещении Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, адрес: Ярославская область, Ярославский район, д.Карабиха, ул.Школьная, д.15, с 9.00 до 16.00 по рабочим дням.

Начало приема заявок с «02» июля 2016 года.
Срок окончания приема заявок «04» июля 2016 года в 12 час. 00 мин.

Порядок подачи заявок на участие в аукционе: одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявка установленного образца с прилагаемыми документами представляется организатору аукциона в письменной форме лично или через полномочного представителя.

Заявки, поступившие по истечению срока их приема, возвращаются заявителю или его полномочному представителю в день ее поступления с отметкой об отказе в принятии заявки.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:
1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме в 2-х экземплярах, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (счет должен быть открыт). Ближний заявщик может получить по рабочим дням в Администрации Карабихского сельского поселения по адресу: Ярославская обл, Ярославский район, д.Карабиха, ул. Школьная,16.

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан).

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка (соглашение о задатке).
Документы, содержащие пометки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Ознакомившись с информацией о проведении аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д.Карабиха, ул.Школьная, д.15. Справки по телефону: 43-42-84.

Итого аукциона подводятся «08» июля 2016 года в 15:00 часов в Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в десятидневный срок со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района

Заявка № _____
на участие в аукционе на право заключения договора аренды
земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)
заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1500 кв.м. из земель населенных пунктов, расположенного в д. Комарово, Карабихский с/о, Ярославского района Ярославской области (кадастровый номер 76:17:153101:312).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский Агрокурьер» от «___» _____ 2016 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение тридцати дней с даты подписания протокола аукциона.
3. Банковские реквизиты (номер счета, банк), на которые перечисляется сумма возвращаемого задатка, и контактные телефоны Заявителя:

Получатель _____ КПП _____
расчетный счет _____

Банк _____
БИК _____ Корр.счет _____
Тел. _____ e-mail _____

К заявке прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

22 ● ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК

ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР 2 ИЮНЯ 2016 Г. №21

Подпись заявителя: _____
« _____ » _____ 2016 года

Заявка принята Администрацией Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области:
час. _____ мин. « _____ » _____ 2016 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект

Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

д. Карабиха « _____ » _____ 20 года

В соответствии пп.1 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации и на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от _____ № _____ Администрация Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, в лице главы Администрации Шибаева Евгения Викторовича действующего на основании Устава, именуемая далее Арендодатель с одной стороны, и _____ действующий(ая) на основании именуемый(ая) далее Арендатор с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили договор о нижеследующем:

I. Предмет договора.

1.1. Арендодатель предоставляет за плату во временное пользование, а Арендатор принимает и использует земельный участок общей площадью 1500 кв.м расположенный: Ярославская область, Ярославский район, Карабахский с/о, д. Комарово, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему договору и являющимся его неотъемлемой частью. Кадастровый номер: 76:17:153101:312 Категория земель: Земли населенных пунктов. Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства. Ограничения (обременения): Отсутствуют.

1.2. Передача земельного участка, указанного в п.1.1 настоящего договора производится по акту приема-передачи в день подписания договора, который подписывается обеими Сторонами и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.4. На участке имеются:
1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

II. Срок действия договора.

2.1. Срок действия договора устанавливается с _____ г. по _____ г. за исключением пункта 5.1. раздела V настоящего договора, который действует до полного исполнения Арендатором обязательств по внесению арендной платы.

III. Права и обязанности сторон.

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. Доступа на арендуемый земельный участок совместно с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области с целью осуществления контроля за использованием и охраной земель и за выполнением Арендатором принятых по настоящему договору обязательств.

3.1.2. В случае необходимости изъятия арендуемого земельного участка для государственных или муниципальных нужд поставить вопрос о досрочном расторжении договора аренды с письменным уведомлением арендатора.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Передать земельный участок, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
3.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора и земельному законодательству Российской Федерации, включая нормативные акты органов местного самоуправления.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. Самостоятельно использовать на арендуемом земельном участке в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием земельного участка, установленным в п.1.1. настоящего договора.

3.3.2. Передавать участок или его часть для использования третьими лицами (сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование), передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенем), а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив) без согласия Арендодателя при условии его уведомления.

3.3.3. Обратиться за приобретением земельного участка в собственность после предоставления им документов, подтверждающих факт создания на арендуемом земельном участке объекта индивидуального строительства.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, закрепленных в натуре.

3.4.2. В пределах срока договора своими силами и за счет собственных средств осуществлять строительство жилого дома, руководствуясь строительными нормами и правилами по согласованию с землеустроительными, архитектурно-градостроительными, пожарными, санитарными и природоохранными органами.

3.4.3. Не нарушать права собственников смежных земельных участков, землевладельцев, землепользователей и арендаторов, а также порядок пользования лесными угодьями, водными и другими природными объектами.

3.4.4. Не изменять разрешенное использование участка.

3.4.5. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями договора аренды производить оплату за пользование земельным участком. В платежном документе указывается номер договора аренды, период, за который производится оплата и сумма арендной платы.

3.4.6. Письменно сообщить арендодателю не позднее чем за 30 календарных дней о досрочном расторжении договора и предстоящем освобождении земельного участка.

3.4.7. Освободить арендуемый земельный участок в связи с его изъятием для государственных или муниципальных нужд, ревизицией в указанный в уведомлении Арендодателя срок.

3.4.8. В случае аварии предоставлять свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

3.4.9. По истечении срока договора возвратить земельный участок Арендодателю в течение 10 (десяти) календарных дней в состоянии, пригодном для дальнейшего целевого использования.

3.4.10. За счет собственных средств произвести Государственную регистрацию настоящего договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к договору аренды в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

3.4.11. Направить арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий документов в случаях:
а) изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
б) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

IV. Арендная плата и условия платы.

4.1. Пользование земельным участком является платным. Размер арендной платы, вносимой Арендатором, указан в приложении № 1, которое является неотъемлемой частью настоящего договора, без которого он недействителен.

4.2. Арендная плата вносится Арендатором на код налога 84911105013100000120, расчетный счет 40101810700000010010 Отделение Ярославль г. Ярославль БИК 047888001, получатель: УФК по Ярославской области (Администрация Карабахского СП ЯМР ЯО), ИНН 7627034717, КПП 762701001, ОКТМО 78650430.

4.3. Арендная плата согласно приложения № 1 вносится ЕЖЕГОДНО до 10-го ноября отчетного года. Последний платеж должен быть внесен не позднее дня окончания срока действия договора аренды земельного участка. Арендатор обязан предоставить в Администрацию Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области платежный документ, подтверждающий оплату арендной платы.

V. Ответственность сторон.

5.1. За просрочку срока оплаты, предусмотренного в пункте 4.3. договора, Арендатор уплачивает пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки. Пени начисляются Арендодателем до полного исполнения Арендатором обязательства по внесению арендной платы, в том числе после прекращения действия договора.

5.2. Если арендная плата не внесена более двух раз подряд по истечении установленного договором срока, то Арендодатель в установленном законом порядке имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом Арендатора за 10 дней до расторжения договора.

5.3. Если по истечении срока действия договора или расторжении его в установленном законом порядке Арендатор не освобождает земельный участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за фактическое пользование земельным участком и после истечения срока действия договора или его расторжения.

5.4. Расторжение договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплаты пени.

5.5. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с использованием договора разрешаются путем переговоров между сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров, стороны вправе обратиться в суд по месту нахождения Арендодателя.

VI. Условия действия договора.

6.1 После подписания договора обеими сторонами арендатор обязан получить в Администрации Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области три экземпляра договора в течение десяти дней. В противном случае Администрация Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области ответственности за несвоевременное внесение арендной платы и начисление пени на сумму недоимки по арендной плате не несет.

6.2. Договор аренды подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.3. Настоящий договор, а также любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными представителями сторон и скреплены печатями.

6.4. Настоящий договор может быть расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон. Расторжение договора в одностороннем порядке без возмещения понесенных убытков возможно только в случаях, предусмотренных действующим законодательством и при невыполнении п. 5.2 настоящего договора.

6.5. Все вопросы, неурегулированные настоящим договором, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством.

VII. Реквизиты сторон.

Арендодатель Администрация Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	Арендатор
---	------------------

**Адрес: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 16.
Тел. 43-41-49; тел./факс 43-42-82
ИНН 7627034717,
КПП 762701001,
БИК 047888001
ОКТМО 78650430
КБК 84911105013100000120
УФК по Ярославской области (Администрация Карабахского СП ЯМР ЯО) расчетный счет № 401 018 107 000 000 10010 Отделение Ярославль г. Ярославль**

Глава Администрации Карабахского сельского поселения _____ /ШибаевЕ.В./	_____ /_____ /
--	-----------------------

Администрация Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.05.2016 **№586**

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в д. Комарово Карабахский с/о Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктами 6.3.11, 6.3.13 Положения о предоставлении земельных участков на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденного Решением Муниципального совета Карабахского сельского поселения № 16 от 11.03.2015 года, Решением Муниципального совета Карабахского сельского поселения № 30 от 17.06.2015 года «Об установлении порядка определения начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка» Администрация Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области постановляет:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2425 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153101:313, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабахский с/о, д. Комарово, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

2. Установить:
2.1. Начальный размер годовой арендной платы земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 69 607 рублей 20 копеек;
2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 3% - 2 088 рублей 22 копейки;
2.4. Сумму задатка – 34 803 рубля 60 копеек.

3. Отделу земельных ресурсов и землепользования Администрации Карабахского СП:
3.1. Выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
3.2. Обеспечить размещение извещения о проведении аукциона, а также иной информации, предусмотренной действующим законодательством, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенной Правительством Российской Федерации;

4. Опубликовать извещение в газете «Ярославский агрокурьер»
3.1. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы по вопросам местного значения Администрации Карабахского СП Потерякина А.В.

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Администрации Карабахского сельского поселения _____	Е.В. Шибаев
---	--------------------

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного в д. Комарово Карабахский с/о Ярославского района Ярославской области.

Организатором аукциона выступает Администрация Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, адрес: Ярославская область, Ярославский район, д.Карабиха, ул.Школьная, д.15, тел.(4852)43-42-54, 43-42-84.

Администрацией Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области принято постановление от 27.05.2016 № 586 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в д. Комарово, Карабахский с/о, Ярославского района Ярославской области».

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, пунктами 6.3.11, 6.3.13 Положения о предоставлении земельных участков на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденного Решением Муниципального совета Карабахского сельского поселения № 16 от 11.03.2015 года, Решением Муниципального совета Карабахского сельского поселения № 30 от 17.06.2015 года «Об установлении порядка определения начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка».

Аукцион состоится в 05 июля 2016 года в 14:00 часов по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д.Карабиха, ул.Школьная, д.15

Порядок проведения и условия участия в аукционе: в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Аукцион начинается с оглашения наименования предмета аукциона, основных характеристик земельного участка, начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этой ценой. Если после трехкратного предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона».

После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену права на заключение договора аренды в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на 20 (Двадцать) лет с видом разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабахский с/о, д. Комарово. Земельный участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена.

Границы земельного участка: Земельный участок с юго-восточной стороны граничит с земельным участком с кадастровым номером 76:17:153101:314, с остальных сторон с землями, государственная собственность на которые не разграничена, относящимися к зонам рекреационного назначения. Площадь земельного участка – 2 425 кв.м

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153101:313
Обременения земельного участка: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства. Категория земель: земли населенных пунктов.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабахского сельского поселения земельный участок расположен в зоне Ж-1 –зона индивидуальной жилой застройки. Зоны индивидуальной жилой застройки предназначены для проживания в отдельно стоящих жилых домах с приусадебными земельными участками с минимально разрешенным набором услуг местного значения и для ведения личного подсобного хозяйства. Усадебная застройка одно-, двухквартирными домами с размером участка 1000 - 1200 кв. м, общая площадь дома от 400 кв.м до 480 кв.м; этажность 1-3, в том числе мансарда, но не выше 10 метров; коэффициент застройки – 0,2; коэффициент плотности застройки 0,4. На территории сельского населенного пункта усадебный одно-двухквартирный дом должен отстоять от красной линии улиц не менее чем на 5 метров, от красной линии проездов – не менее чем на 3 метра. Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц должно быть не менее 5 метров.

До границы соседнего приквартирного участка расстояния по санитарно-бытовым и зооветеринарным требованиям должны быть не менее: от усадебного, одно-двухквартирного дома – 3 метра; от постройки для содержания скота и птицы – 4 метра; от других построек (бани, автостоянки и др.) – 1 метра; от стволов высокорослых деревьев – 4 метра; среднерослых – 2 метра; от кустарника – 1 метра.

На территориях с застройкой усадебными, одно-, двухквартирными домами расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, автостоянки, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям, находящимся на балансе ОАО ЖХХ «Заволжье». Предварительный расчет платы за технологическое присоединение к электрическим сетям составляется на основании Приказа ДЭиРТ ЯО, который формируется на основании ставок, действующих на дату выдачи договора, технических условий, выдаваемых как приложение к договору технологического присоединения.

В районе данного земельного участка отсутствуют сети водоснабжения и водоотведения. Возможность подключения к тепловым сетям отсутствует.

В настоящее время газораспределительные сети отсутствуют, но ведутся строительно-монтажные работы системы газораспределения. Плата за подключение регламентируется приказом № 507-тл/гр от 27.12.2015 департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, зарегистрированным под номером 01-5585 от 29.12.2015г., а так же приказом № 514-стс от 28.12.2015г., зарегистрированным под номером 01-5596 от 29.12.2015г.

Информация об восточной и транспортной доступности: Подъезд к участку возможен с северо-западной и северо-восточной сторон по грунтовой дороге. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником. Инженерная инфраструктура данного района развивается.

Начальная цена предмета аукциона (ежегодный размер арендной платы) - 69 607 рублей 20 копеек
Шаг аукциона (3%) – 2 088 рублей 22 копейки
Размер задатка для участия в аукционе 20%) – 34 803 рублей 60 копеек

Задаток перечисляется на реквизиты:
Получатель: ИНН/КПП 7627034717/762701001 УФ и СЭР Администрации ЯМР (Администрация Карабахского СП ЯМР ЯО л.с. 849.01.001.3) Банк получателя: Отделение Ярославль, Р/счет 40302810678885000011, БИК 047888001 и должен поступить на указанный счет не позднее «30-июня 2016 года. В платежном документе необходимо указать назначение платежа (адрес, кадастровый номер участка) и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, кроме победителя или иного участника аукциона, договор аренды с которым заключается в соответствии с пп.13, 14 ст. 39.12 ЗК РФ, в течение 3-х банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона на расчетный счет, указанный в заявке на участие в аукционе. Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявки (по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему извещению) с прилагаемыми к ним документами принимаются в помещении Администрации Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, адрес: Ярославская область, Ярославский район, д.Карабиха, ул.Школьная, д.15, с 9.00 до 16.00 по рабочим дням.

Начало приема заявок с «02-июня 2016 года.
Срок окончания приема заявок «01-июля 2016 года в 12 час. 00 мин.
Порядок подачи заявок на участие в аукционе: одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявка установленного образца с прилагаемыми документами представляется организатору аукциона в письменной форме лично или через полномочного представителя.

Заявки, поступившие по истечению срока их приема, возвращаются заявителю или его полномочному представителю в день ее поступления с отметкой об отказе в принятии заявки.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:
1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме в 2-х экземплярах, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (счет должен быть открыт). Ближки заявки можно получить по рабочим дням в Администрации Карабахского сельского поселения по адресу: Ярославская обл, Ярославский район, д.Карабиха, ул. Школьная,16.
2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан).
3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
4. Документы, подтверждающие внесение задатка (соглашение о задатке).

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Ознакомиться с информацией о проведении аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д.Карабиха, ул.Школьная, д.15. Справки по телефону: 43-42-84.

Итоги аукциона подводятся «06-июля 2016 года в 09:00 часов в Администрации Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в десятидневный срок со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Администрация Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право на заключение договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства площадью 2425 кв.м, из земель населенных пунктов, расположенного в д. Комарово, Карабахский с/о, Ярославского района Ярославской области (кадастровый номер 76:17:153101:313).

При этом обязуется:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский Агрокурьер» от «_____» _____ 2016 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, в течение тридцати дней с даты подписания протокола аукциона.
3. Банковские реквизиты (номер счета, банк), на которые перечисляется сумма возвращаемого задатка, и контактные телефоны Заявителя:

Получатель _____ КПП _____
ИНН _____
расчетный счет _____
Банк _____
БИК _____ Корр.счет _____
Тел. _____ e-mail _____

К заявке прилагаются:
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
« _____ » _____ 2016 года

Заявка принята Администрацией Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области:
_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2016 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект
Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона

д. Карабиха « _____ » _____ 20 года

В соответствии пп.1 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации и на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от _____ № _____ Администрация Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, в лице главы Администрации Шибаева Евгения Викторовича действующего на основании Устава, именуемая далее Арендодатель с одной стороны, и _____ действующий(ая) на основании именуемый(ая) далее Арендатор с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили договор о нижеследующем:

I. Предмет договора.

1.1. Арендодатель предоставляет за плату во временное пользование, а Арендатор принимает и использует земельный участок общей площадью 2425 кв.м расположенный: Ярославская область, Ярославский район, Карабахский с/о, д. Комарово, в границах, указанных в кадастровом паспорте

ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР 2 ИЮНЯ 2016 Г. №21

земельного участка, прилагаемом к настоящему договору и являющимся его неотъемлемой частью. Кадастровый номер: 76:17:153101:313 Категория земель: Земли населенных пунктов. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства. Ограничения (обременения): Отсутствуют. 1.2. Передача земельного участка, указанного в п.1.1 настоящего договора производится по акту приема-передачи в день подписания договора, который подписывается обеими Сторонами и является его неотъемлемой частью (Приложение 2). 1.3. При расторжении договора аренды настоящей Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю. 1.4. На участке имеются: 1.4.1. здания и сооружения отсутствуют; 1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

II. Срок действия договора.

2.1. Срок действия договора устанавливается с _____ г. по _____ г. за исключением пункта 5.1. раздела V настоящего договора, который действует до полного исполнения Арендатором обязательства по внесению арендной платы.

III. Права и обязанности сторон.

3.1. Арендодатель имеет право: 3.1.1. Доступа на арендуемый земельный участок совместно с Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Ярославской области с целью осуществления контроля за использованием и охраной земель и за выполнением Арендатором принятых по настоящему договору обязательств. 3.1.2. В случае необходимости изъятия арендуемого земельного участка для государственных или муниципальных нужд поставить вопрос о досрочном расторжении договора аренды с письменным уведомлением арендатора. 3.2. Арендодатель обязан: 3.2.1. Передать земельный участок, а по окончании срока аренды принять земельный участок. 3.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора и земельному законодательству Российской Федерации, включая нормативные акты органов местного самоуправления. 3.3. Арендатор имеет право: 3.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием земельного участка, установленным в п.1.1. настоящего договора. 3.3.2. Передавать участок или его часть для использования третьими лицами (сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование), передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенять), а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив) без согласия Арендодателя при условии его уведомления. 3.3.3. Обратиться за приобретением земельного участка в собственность после предоставления им документов, подтверждающих факт создания на арендуемом земельном участке объекта индивидуального строительства. 3.4. Арендатор обязан: 3.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, закрепленных в натуре.

3.4.2. В пределах срока договора своими силами и за счет собственных средств осуществлять строительство жилого дома, руководствуясь строительными нормами и правилами по согласованию с земельностроительными, архитектурно-градостроительными, пожарными, санитарными и природоохранными органами. 3.4.3. Не нарушать права собственников смежных земельных участков, землевладельцев, землепользователей и арендаторов, а также порядок пользования лесными угодьями, водными и другими природными объектами. 3.4.4. Не изменять разрешенное использование участка. 3.4.5. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями договора аренды производить оплату за пользование земельным участком. В платежном документе указывается номер договора аренды, период, за который производится оплата и сумма арендной платы. 3.4.6. Письменно сообщить арендодателю не позднее чем за 30 календарных дней о досрочном расторжении договора и предоставляем освобождении земельного участка. 3.4.7. Освободить арендуемый земельный участок в связи с его изъятием для государственных или муниципальных нужд, реквизицией в указанный в уведомлении Арендодателя срок. 3.4.8. В случае аварий предоставлять свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке. 3.4.9. По истечении срока договора вернуть земельный участок Арендодателю в течение 10 (десяти) календарных дней в состоянии, пригодном для дальнейшего целевого использования. 3.4.10. За счет собственных средств произвести Государственную регистрацию настоящего договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к договору аренды в Управлении Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Ярославской области. 3.4.11. Направить арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий документов в случаях: а) изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации; б) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

IV. Арендная плата и условия платы.

4.1. Пользование земельным участком является платным. Размер арендной платы, вносимой Арендатором, указан в приложении № 1, которое является неотъемлемой частью настоящего договора, без которого он недействителен. 4.2. Арендная плата вносится Арендатором на код налога 84911105013100000120, расчетный счет 40101810700000010010 Отделение Ярославль г. Ярославль БИК 047888001, получатель: УФК по Ярославской области (Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО), ИНН 7627034717, КПП 762701001, ОКТМО 78650430. 4.3. Арендная плата согласно приложению № 1 вносится ЕЖЕГОДНО до 10-го ноября отчетного года. Последний платеж должен быть внесен не позднее дня окончания срока действия договора аренды земельного участка. Арендатор обязан предоставить в Администрацию Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области платежный документ, подтверждающий оплату арендной платы.

V. Ответственность сторон.

5.1. За просрочку срока оплаты, предусмотренной в пункте 4.3. договора, Арендатор уплачивает пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки. Пени начисляются Арендодателем до полного исполнения Арендатором обязательства по внесению арендной платы, в том числе после прекращения действия договора. 5.2. Если арендная плата не внесена более двух раз подряд по истечении установленного договором срока, то Арендодатель в установленном законом порядке имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом Арендатора за 10 дней до расторжения договора. 5.3. Если по истечении срока действия договора или расторжении его в установленном законом порядке Арендатор не освобождает земельный участок, Арендодатель вправе наложить арендную плату Арендатору за фактическое пользование земельным участком и после истечения срока действия договора или его расторжения. 5.4. Расторжение договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплаты пени. 5.5. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с использованием договора разрешаются путем переговоров между сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров, стороны вправе обратиться в суд по месту нахождения Арендодателя.

VI. Условия действия договора.

6.1 После подписания договора обеими сторонами арендатор обязан получить в Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области три экземпляра договора в течение десяти дней. В противном случае Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области ответственности за несвоевременное внесение арендной платы и начисление пени на сумму недоимки по арендной плате не несет. 6.2. Договор аренды подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Ярославской области. 6.3. Настоящий договор, а также любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными представителями сторон и скреплены печатями. 6.4. Настоящий договор может быть расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон. Расторжение договора в одностороннем порядке без возмещения понесенных убытков возможно только в случаях, предусмотренных действующим законодательством и при невыполнении п. 5.2 настоящего договора. 6.5. Все вопросы, неурегулированные настоящим договором, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством.

VII. Реквизиты сторон.

Арендодатель Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	Арендатор
Адрес: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 16. Тел. 43-41-49; тел./факс 43-42-82 ИНН 7627034717, КПП 762701001, БИК 047888001 ОКТМО 78650430 КБК 84911105013100000120 УФК по Ярославской области (Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО) расчетный счет № 401 018 107 000 000 10010 Отделение Ярославль г. Ярославль	
Глава Администрации Карабихского сельского поселения /Шибавее.В./	/

Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.05.2016

№587

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в д. Комарово Карабихский с/о Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктами 6.3.11, 6.3.13 Положения о предоставлении земельных участков на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденного Решением Муниципального совета Карабихского сельского поселения № 16 от 11.03.2015 года, Решением Муниципального совета Карабихского сельского поселения № 30 от 17.06.2015 года «Об установлении порядка определения начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка» Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области постановляет:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2405 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153101:314, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, д. Комарово, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.
2. Установить: 2.1. Начальный размер годовой арендной платы земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 69 033 рубля 12 копеек; 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет; 2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 3% - 2 070 рублей 99 копеек; 2.4. Сумма задатка – 34 516 рублей 56 копеек.
3. Отделу земельных ресурсов и землепользования Администрации Карабихского СП: 3.1. Выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона. 3.2. Обеспечить размещение извещения о проведении аукциона, а также иной информации, предусмотренной действующим законодательством, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации;
4. Опубликовать извещение в газете «Ярославский агрокурьер»
5. Контроль за исполнением постановления возложить на Заместителя Главы по вопросам местного значения Администрации Карабихского СП Потеркина А.В.
7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Администрации Карабихского сельского поселения	Е.В. Шибавее
ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного в д. Комарово Карабихский с/о Ярославского района Ярославской области.	

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного в д. Комарово Карабихский с/о Ярославского района Ярославской области.

Организатором аукциона выступает Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, адрес: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул.Школьная, д.16, тел.(4852)43-42-54, 43-42-84. Администрацией Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области принято постановление от 27.05.2016 № 587 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в д. Комарово, Карабихский с/о, Ярославского района Ярославской области».

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, пунктами 6.3.11, 6.3.13 Положения о предоставлении земельных участков на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденного Решением Муниципального совета Карабихского сельского поселения № 16 от 11.03.2015 года, Решением Муниципального совета Карабихского сельского поселения № 30 от 17.06.2015 года «Об установлении порядка определения начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка».

Аукцион состоится в 06 июля 2016 года в 10:00 часов по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д.Карабиха, ул.Школьная, д.16

Порядок проведения и условия участия в аукционе: в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Аукцион начинается с оглашения наименования предмета аукциона, основных характеристик земельного участка, начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этой ценой. Если после трехкратного предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену права на заключение договора аренды в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на 20 (Двадцать) лет с видом разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, д. Комарово. Земельный участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена.

Границы земельного участка: Земельный участок с юго-восточной стороны граничит с земельным участком с кадастровым номером 76:17:153101:315, с северо-западной стороны с земельным участком с кадастровым номером 76:17:153101:313, с остальных сторон с землями, государственная собственность на которые не разграничена, относящимися к зонам рекреационного назначения.

Площадь земельного участка – 2 405 кв.м
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153101:314
Обременения земельного участка: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства.
Категория земель: земли населенных пунктов.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихского сельского поселения земельный участок расположен в зоне Ж-1 – зона индивидуальной жилой застройки. Зоны индивидуальной жилой застройки предназначены для проживания в отдельно стоящих жилых домах с приусадебными земельными участками с минимально разрешенным набором услуг местного значения и для ведения личного подсобного хозяйства. Усадебная застройка одно-, двухквартирными домами с размером участка 1000 - 1200 кв. м, общая площадь дома от 400 кв.м до 480 кв.м, этажность 1-3, в том числе мансарда, но не выше 10 метров; коэффициент застройки – 0,2; коэффициент плотности застройки -0,4. На территории сельского населенного пункта усадебный одно-двухквартирный дом должен отстоять от красной линии улиц не менее чем на 5 метров, от красной линии проездов – не менее чем на 3 метра. Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц должно быть не менее 5 метров.

До границы соседнего приквартирного участка расстояния по санитарно-бытовым и зооветеринарным требованиям должны быть не менее: от усадебного, одно-двухквартирного дома – 3 метра; от постройки для содержания скота и птицы – 4 метра; от других построек (бани, автостоянки и др.) – 1 метра; от стволов высокорослых деревьев – 4 метра; среднерослых – 2 метра; от кустарника – 1 метра.

На территориях с застройкой усадебными, одно-, двухквартирными домами расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, автостоянки, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям, находящимся на балансе ОАО ЖХХ «Заволжье». Предварительный расчет платы за технологическое присоединение к электрическим сетям составляется на основании Приказа ДЭиРП ЯО, который формируется на основании ставок, действующих на дату выдачи договора, технических условий, выдаваемых как приложение к договору технологического присоединения.

В районе данного земельного участка отсутствуют сети водоснабжения и водоотведения.

Возможность подключения к тепловым сетям отсутствует.

В настоящее время газораспределительные сети отсутствуют, но ведутся строительно-монтажные работы системы газораспределения. Плата за подключение регламентируется приказом № 507-тл/гр от 27.12.2015 департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, зарегистрированным под номером 01-5585 от 29.12.2015г., а так же приказом № 514-стс от 28.12.2015г., зарегистрированным под номером 01-5596 от 29.12.2015г.

Информация об участке и транспортной доступности: Подъезд к участку возможен с северо-восточной сторон по грунтовой дороге. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником. Инженерная инфраструктура данного района развивается.

Начальная цена предмета аукциона (ежегодный размер арендной платы) - 69 033 рублей 12 копеек
Шаг аукциона (3%) – 2 070 рублей 99 копеек
Размер задатка для участия в аукционе 20%) – 34 516 рублей 56 копеек

Задаток перечисляется на реквизиты:

Получатель: ИНН/КПП 7627034717/762701001 УФ и СЭР Администрации ЯМР (Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО л.с. 849.01.001.3) Банк получателя: Отделение Ярославль, Р/счет 40302810678885000011, БИК 047888001 и должен поступить на указанный счет не позднее «30-июня» 2016 года. В платежном документе необходимо указать назначение платежа (адрес, кадастровый номер участка участка) и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, кроме победителя или иного участника аукциона, договор аренды с которым заключается в соответствии с пп.13, 14 ст. 39.12 ЗК РФ, в течение 3-х банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона на расчетный счет, указанный в заявке на участие в аукционе. Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявки (по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему извещению) с прилагаемыми к ним документами принимаются в помещении Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, адрес: Ярославская область, Яросла-

ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 23

ский район, д.Карабиха, ул.Школьная, д.16, с 9.00 до 16.00 по рабочим дням.

Начало приема заявок с «02» июня 2016 года.
Срок окончания приема заявок «01» июля 2016 года в 12 час. 00 мин.
Порядок подачи заявок на участие в аукционе: одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявка установленного образца с прилагаемыми документами представляется организатору аукциона в письменной форме лично или через полномочного представителя.
Заявки, поступившие по истечению срока их приема, возвращаются заявителю или его полномочному представителю в день ее поступления с отметкой об отказе в принятии заявки.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе: 1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме в 2-х экземплярах, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (счет должен быть открыт). Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Администрации Карабихского сельского поселения по адресу: Ярославская обл, Ярославский район, д.Карабиха, ул. Школьная,16. 2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан). 3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо. 4. Документы, подтверждающие внесение задатка (соглашение о задатке). Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Ознакомится с информацией о проведении аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д.Карабиха, ул.Школьная, д.16. Справки по телефону: 43-42-84.

Итого аукциона подвоятся «06» июля 2016 года в 15:00 часов в Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в десятидневный срок со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района	ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства
Заявитель _____	

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право на заключение договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства площадью 2405 кв.м. из земель населенных пунктов, расположенного в д. Комарово, Карабихский с/о, Ярославского района Ярославской области (кадастровый номер 76:17:153101:314).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский Агрокурьер» от « _____ » _____ 2016 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, в течение тридцати дней с даты подписания протокола аукциона.

3. Банковские реквизиты (номер счета, банк), на которые перечисляется сумма возвращаемого задатка, и контактные телефоны Заявителя:

Получатель _____
ИНН _____ КПП _____
расчетный счет _____

Банк _____
БИК _____ Корр.счет _____
Тел. _____ e-mail _____

К заявке прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____

« _____ » _____ 2016 года

Заявка принята Администрацией Карабихского сельского поселения Ярославского муниципаль-ного района Ярославской области: _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2016 года.

Подпись лица ,принявшего заявку _____

Проект	Договор № _____аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона
	д. Карабиха « _____ » _____ 20 года

В соответствии сп.1 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации и на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от № _____ Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, в лице главы Администрации Шибавее Евгения Викторовича действующего на основании Устава, именуемая далее Арендодатель с одной стороны, и _____ действующий(ая) на основании _____ именуемый(ая) далее Арендатор с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили договор о нижеследующем:

I. Предмет договора.

1.1. Арендодатель предоставляет за плату во временное пользование, а Арендатор принимает и использует земельный участок общей площадью 2405 кв.м расположенный: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, д. Комарово, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему договору и являющимся его неотъемлемой частью. Кадастровый номер: 76:17:153101:314 Категория земель: Земли населенных пунктов. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства. Ограничения (обременения): Отсутствуют.

1.2. Передача земельного участка, указанного в п.1.1 настоящего договора производится по акту приема-передачи в день подписания договора, который подписывается обеими Сторонами и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.3. При расторжении договора аренды настоящей Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.4. На участке имеются: 1.4.1. здания и сооружения отсутствуют; 1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

II. Срок действия договора.

2.1. Срок действия договора устанавливается с _____ г. по _____ г. за исключением пункта 5.1. раздела V настоящего договора, который действует до полного исполнения Арендатором обязательства по внесению арендной платы.

III. Права и обязанности сторон.

3.1. Арендодатель имеет право: 3.1.1. Доступа на арендуемый земельный участок совместно с Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Ярославской области с целью осуществления контроля за использованием и охраной земель и за выполнением Арендатором принятых по настоящему договору обязательств. 3.1.2. В случае необходимости изъятия арендуемого земельного участка для государственных или муниципальных нужд поставить вопрос о досрочном расторжении договора аренды с письменным уведомлением арендатора. 3.2. Арендодатель обязан: 3.2.1. Передать земельный участок, а по окончании срока аренды принять земельный участок. 3.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора и земельному законодательству Российской Федерации, включая нормативные акты органов местного самоуправления.

IV. Арендная плата и условия платы.

4.1. Пользование земельным участком является платным. Размер арендной платы, вносимой Арендатором, указан в приложении № 1, которое является неотъемлемой частью настоящего договора, без которого он недействителен.

4.2. Арендная плата вносится Арендатором на код налога 84911105013100000120, расчетный счет 4010181070000010010 Отделение Ярославль г. Ярославль БИК 047888001, получатель: УФК по Ярославской области (Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО), ИНН 7627034717, КПП 762701001, ОКТМО 78650430.

4.3. Арендная плата согласно приложения № 1 вносится ЕЖЕГОДНО до 10-го ноября отчетного года. Последний платеж должен быть внесен не позднее дня окончания срока действия договора аренды земельного участка. Арендатор обязан предоставить в Администрацию Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области платежный документ, подтверждающий оплату арендной платы.

V. Ответственность сторон.

5.1. За просрочку срока оплаты, предусмотренного в пункте 4.3. договора, Арендатор уплачивает пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки. Пени начисляются Арендодателем до полного исполнения Арендатором обязательства по внесению арендной платы, в том числе после прекращения действия договора.

5.2. Если арендная плата не внесена более двух раз подряд по истечении установленного договором срока, то Арендодатель в установленном законом порядке имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом Арендатора за 10 дней до расторжения договора.

5.3. Если по истечении срока действия договора или расторжении его в установленном законом порядке Арендатор не освобождает земельный участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за фактическое пользование земельным участком и после истечения срока действия договора или его расторжения.

5.4. Расторжение договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплаты пени.

5.5. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с использованием договора разрешаются путем переговоров между сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров, стороны вправе обратиться в суд по месту нахождения Арендодателя.

VI. Условия действия договора.

6.1. После подписания договора обеими сторонами арендатор обязан получить в Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области три экземпляра договора в течение десяти дней. В противном случае Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области ответственности за несвоевременное внесение арендной платы и начисление пени на сумму недоимки по арендной плате не несет.

6.2. Договор аренды подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.3. Настоящий договор, а также любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными представителями сторон и скреплены печатями.

6.4. Настоящий договор может быть расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон. Расторжение договора в одностороннем порядке без возмещения понесенных убытков возможно только в случаях, предусмотренных действующим законодательством и при невыполнении п. 5.2 настоящего договора.

6.5. Все вопросы, неурегулированные настоящим договором, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством.

VII. Реквизиты сторон.

Арендодатель **Арендатор**
Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Адрес: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1б.
Тел. 43-41-49; тел./факс 43-42-82
ИНН 7627034717,
КПП 762701001,
БИК 047888001
ОКТМО 78650430
КБК 84911105013100000120
УФК по Ярославской области (Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО) расчетный счет № 401 018 107 000 000 10010 Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Администрации
Карабихского сельского поселения
/Шибяев Е.В./

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
Второго созыва**

РЕШЕНИЕ

20.05.2016

№ 22

Об исполнении бюджета Карабихского сельского поселения за 2015год

Исполнение бюджета поселения за 2015 год осуществлялось в соответствии с решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 23.12.2014г. № 59 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2015год и на плановый период 2016 и 2017 годов» и решениями Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 28.01.2015г. № 5, от 12.02.2015г. № 12, от 11.03.2015г. № 15, от 13.05.2015г. № 20, от 18.08.2015г. № 33, от 29.09.2015г. № 38, от 19.11.2015г. № 43, от 12.12.2015г. № 45 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 23.12.2014г. № 59 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2015год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

Бюджет поселения за 2015год исполнен по доходам в сумме 59 526 435,01 руб., или на 77,64% к годовому плану, по расходам – 64 290 108,36 руб., или на 76,45% к плану года, дефицит бюджета составил 4 763 673,35 руб.

В бюджет поселения поступило налоговых и неналоговых доходов 54 313 750,74 руб., или 79,92% к сумме, утвержденной на год.

Собрание Муниципального Совета,
Р Е Ш Е Н И Е:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Карабихского сельского поселения за 2015год (Приложение 1-5)
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агротурьер».

Глава Карабихского СП ЯМР ЯО
Председатель Муниципального совета

Е.В. Шибяев
Д.С. Шибяев

Приложение 1
К решению Муниципального
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО
от 20.05.2016 № 22

**Исполнение доходов бюджета поселения за 2015 года
в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации**

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	сумма (руб.)		
		План на 2015г.	Факт за 2015г.	% исполнения
	Налоговые и неналоговые доходы	67 961 850,75	54 313 750,74	79,92
	Налоговые доходы	63 234 712,45	50 011 999,12	79,09
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:			
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	7 765 000,00	7 679 808,90	98,90

182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	7 765 000,00	7 679 808,90	98,90
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1 664 032,56	1 457 408,03	87,58
182 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 664 032,56	1 457 408,03	87,58
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	427 822,80	427 822,80	100,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	427 822,80	427 822,80	100,00
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	53 261 229,91	40 325 607,21	75,71
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	3 545 000,00	3 372 657,91	95,14
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	49 716 229,91	36 952 949,30	74,33
849 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	112 219,54	116 944,54	104,21
849 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	112 219,54	116 944,54	104,21
182 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отменным налогам, сборам и иным обязательным платежам	4 407,64	4 407,64	100,00
182 1 09 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на межселенных территориях	4 407,64	4 407,64	100,00
	Неналоговые доходы	4 727 138,30	4 301 751,62	91,00
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	994 269,58	967 334,24	97,29
911 1 11 05026 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах поселений, находящихся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	0,00	-26 935,34	0,00
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	994 269,58	994 269,58	100,00
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	1 084 388,75	1 079 388,75	99,54
849 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений	1 083 790,00	1 078 790,00	99,54
849 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	598,75	598,75	100,00
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	2 535 000,00	2 124 576,00	83,81
849 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 535 000,00	2 124 576,00	83,81
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	113 479,97	113 479,97	100,00
849 1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	113 479,97	113 479,97	100,00
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	0,00	16 972,66	0,00
849 1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселений	0,00	16 972,66	0,00
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	8 712 041,32	5 212 684,27	59,83

000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	8 694 041,32	7 506 605,27	86,34
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	519 038,00	519 038,00	100,00
849 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	519 038,00	519 038,00	100,00
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ	5 984 531,32	4 855 177,27	81,13
849 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей	2 844 131,00	2 834 171,64	99,65
849 2 02 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию федеральных целевых программ	1 844 320,32	1 844 320,32	100,00
849 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии	1 296 080,00	176 685,31	13,63
000 20204000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	2 190 472,00	2 132 390,00	97,35
849 2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	1 903 255,00	1 903 255,00	100,00
849 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	129 317,00	71 235,00	55,09
849 2 02 04052 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений	100 000,00	100 000,00	100,00
849 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	57 900,00	57 900,00	100,00
000 20700000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	18 000,00	18 000,00	100,00
849 2 07 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателями средств бюджетов сельских поселений	18 000,00	18 000,00	100,00
000 21900000 00 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	0,00	-2 311 921,00	0,00
849 2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	0,00	-2 311 921,00	0,00
	ВСЕГО ДОХОДОВ	76 673 892,07	59 526 435,01	77,64

**Приложение 2
к решению Муниципального
совета Карабихского СП ЯМР ЯО
От 20.05.2016г. № 22**

Исполнение по расходам бюджета Карабихского сельского поселения по целевым статьям (государственным программам и непрограмным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 2015 год

Наименование расходов	Цел. ст.	Вид расч.	сумма (руб.)		
			План 2015г.	Факт за 2015г.	% исполнения
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа "Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении"	02.0.0000		396 000,00	396 000,00	100,00
МЦП "Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении"	02.1.0000		296 000,00	296 000,00	100,00
Реализация мероприятий МЦП "Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении"	02.1.4507		296 000,00	296 000,00	100,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600		296 000,00	296 000,00	100,00
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»	02.3.0000		100 000,00	100 000,00	100,00
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.3.4509		100 000,00	100 000,00	100,00

Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	100 000,00	100 000,00	100,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении"	03.0.0000		316 100,06	306 100,06	96,84
ВЦП "Социальная поддержка населения Карабихского сельского поселения"	03.1.0000		316 100,06	306 100,06	96,84
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.1011		57 900,00	57 900,00	100,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	57 900,00	57 900,00	100,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.4510		100 000,00	100 000,00	100,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	100 000,00	100 000,00	100,00
Адресная материальная помощь	03.1.4511		20 000,00	10 000,00	50,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	20 000,00	10 000,00	50,00
Субсидия на поддержку населения в приобретении топлива	03.1.4534		138 200,06	138 200,06	100,00
Иные бюджетные ассигнования		800	138 200,06	138 200,06	100,00
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения"	05.0.0000		19 154 149,76	12 733 879,38	66,48
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.0000		11 936 082,56	8 961 799,38	75,08
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.4513		4 617 635,22	3 017 219,28	65,34
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	4 617 635,22	3 017 219,28	65,34
Субсидия на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы	05.1.5020		2 569 490,64	1 847 800,08	71,91
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	2 569 490,64	1 847 800,08	71,91
Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы "Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья"	05.1.7119		4 748 956,70	4 096 780,02	86,27
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	4 748 956,70	4 096 780,02	86,27
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.0000		4 875 727,20	1 429 740,00	29,32
Реализация мероприятий МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.4514		4 875 727,20	1 429 740,00	29,32
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	4 875 727,20	1 429 740,00	29,32
МАП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	05.3.0000		2 342 340,00	2 342 340,00	100,00
Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на приобретение жилых помещений, площадь которых больше площади занимаемых помещений, за счет средств областного бюджета	05.3.9004		794 604,80	794 604,80	100,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	794 604,80	794 604,80	100,00
Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформирования жили	05.3.9503		1 026 968,76	1 026 968,76	100,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	1 026 968,76	1 026 968,76	100,00
Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств областного бюджета	05.3.9603		520 766,44	520 766,44	100,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	520 766,44	520 766,44	100,00

Муниципальная программа "Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"	10.0.0000		290 000,00	275 676,80	95,06
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.0000		290 000,00	275 676,80	95,06
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.4517		290 000,00	275 676,80	95,06
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	175 000,00	160 676,80	91,82
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	115 000,00	115 000,00	100,00
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в Карабихском сельском поселении"	11.0.0000		12 211 000,00	10 848 000,00	88,84
ВЦП "Основные направления сохранения и развития культуры и искусства в Карабихском сельском поселении"	11.1.0000		12 211 000,00	10 848 000,00	88,84
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.4519		11 811 000,00	10 448 000,00	88,46
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	11 811 000,00	10 448 000,00	88,46
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.4520		300 000,00	300 000,00	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	300 000,00	300 000,00	100,00
Межбюджетные трансферты на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящихся на территории сельских поселений, за счет средств федерального бюджета	11.1.5147		100 000,00	100 000,00	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		612	100 000,00	100 000,00	100,00
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении"	12.0.0000		4 167 177,75	2 655 138,49	63,72
МЦП "Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Карабихском сельском поселении"	12.1.0000		99 041,09	99 041,09	100,00
Реализация мероприятий МЦП "Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Карабихском сельском поселении"	12.1.4521		99 041,09	99 041,09	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	99 041,09	99 041,09	100,00
МЦП "Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения"	12.2.0000		4 068 136,66	2 556 097,40	62,83
Реализация мероприятий МЦП "Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения"	12.2.4522		4 068 136,66	2 556 097,40	62,83
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 068 136,66	2 556 097,40	62,83
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении"	13.0.0000		6 709 644,28	3 133 283,51	46,70
МЦП "Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении"	13.1.0000		370 000,00	370 000,00	100,00
Мероприятия в области спорта и физической культуры	13.1.4523		370 000,00	370 000,00	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	370 000,00	370 000,00	100,00
МЦП «Развитие материально-технической базы физической культуры и спорта Карабихского сельского поселения»	13.2.0000		6 339 644,28	2 763 283,51	43,59
реализация мероприятий по строительству и реконструкции спортивных объектов за счет средств местного бюджета	13.2.4524		6 339 644,28	2 763 283,51	43,59
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 641 791,28	329 867,95	20,09
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	4 697 853,00	2 433 415,56	51,80
Муниципальная программа "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения"	14.0.0000		18 863 004,68	16 025 611,78	84,96
Межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения	14.1.0000		1 549 963,82	1 549 963,82	100,00

Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Карабихского СП в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.1.4502		1 549 963,82	1 549 963,82	100,00
Межбюджетные трансферты		500	1 549 963,82	1 549 963,82	100,00
МЦП «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Карабихского сельского поселения»	14.4.0000		276 636,68	218 549,68	79,00
Реализация мероприятий по развитию водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Карабихского сельского поселения	14.4.2013		76 837,00	18 755,00	24,41
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	76 837,00	18 755,00	24,41
Реализация мероприятий по развитию водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Карабихского сельского поселения	14.4.4526		199 799,68	199 794,68	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	199 799,68	199 794,68	100,00
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.0000		17 036 404,18	14 257 098,28	83,69
Расходы направленные на благоустройство территории	14.5.4527		7 910 780,10	6 168 683,07	77,98
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	7 910 780,10	6 168 683,07	77,98
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	14.5.4528		9 125 624,08	8 088 415,21	88,63
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	7 065 144,08	6 717 205,60	95,08
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 020 480,00	1 344 207,48	66,53
Иные бюджетные ассигнования		800	40 000,00	27 002,13	67,51
Муниципальная программа "Эффективная власть в Карабихском сельском поселении"	21.0.0000		1 689 335,18	1 391 570,31	82,37
МЦП "Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения"	21.1.0000		25 600,00	25 600,00	100,00
Реализация мероприятий МЦП "Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения"	21.1.4530		25 600,00	25 600,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	25 600,00	25 600,00	100,00
МЦП "Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении"	21.2.0000		962 600,00	774 766,83	80,49
Реализация мероприятий МЦП "Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении"	21.2.4531		962 600,00	774 766,83	80,49
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	792 600,00	604 766,83	76,30
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	170 000,00	170 000,00	100,00
ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.0000		701 135,18	591 203,48	84,32
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.4532		701 135,18	591 203,48	84,32
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	650 000,00	544 094,89	83,71
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	51 135,18	47 108,59	92,13
Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении"	24.0.0000		5 013 907,18	3 903 283,18	77,85
МЦП "Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихского сельского поселения"	24.1.0000		4 927 193,98	3 816 569,98	77,46
Реализация мероприятий МЦП "Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихского сельского поселения"	24.1.4533		3 841 569,98	3 816 569,98	99,35
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 841 569,98	3 816 569,98	99,35
Субсидия на возмещение эффективности деятельности органов местного самоуправления	24.1.7438		1 085 624,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 085 624,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий МЦП "Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения"	24.2.4536		86 713,20	86 713,20	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	86 713,20	86 713,20	100,00

Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства в Карабихском сельском поселении"	25.0.0000		2 096 764,96	2 096 764,96	100,00
МЦП "Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения в Карабихском сельском поселении"	25.1.0000		2 096 764,96	2 096 764,96	100,00
Мероприятия по развитию и совершенствованию бытового обслуживания населения	25.1.4529		2 096 764,96	2 096 764,96	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 096 764,96	2 096 764,96	100,00
Муниципальная программа "Создание условий для эффективного управления региональными и муниципальными финансами Карабихского сельского поселения"	36.0.0000		1 271 000,00	768 535,72	60,47
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.0000		1 271 000,00	768 535,72	60,47
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского СП и приобретению права собственности	36.1.4501		1 071 000,00	699 682,80	65,33
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 071 000,00	699 682,80	65,33
Мероприятия по кадастровым работам, землеустройству, определению кадастровой стоимости и приобретению права собственности	36.1.4502		200 000,00	68 852,92	34,43
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	68 852,92	34,43
Непрограммные расходы	50.0.0000		11 914 243,82	9 756 264,17	81,89
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.6502		991 632,57	919 315,26	92,71
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	991 632,57	919 315,26	92,71
Центральный аппарат	50.0.6503		7 780 882,25	7 157 249,70	91,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	6 823 882,25	6 450 413,39	94,53
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	875 083,24	671 005,55	76,68
Иные бюджетные ассигнования		800	81 916,76	35 830,76	43,74
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.6504		91 500,00	30 500,00	33,33
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	91 500,00	30 500,00	33,33
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП	50.0.6501		65 000,00	65 000,00	100,00
Межбюджетные трансферты		500	65 000,00	65 000,00	100,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6505		300 000,00	35 000,00	11,67
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00	35 000,00	11,67
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118		519 038,00	519 038,00	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	502 277,05	502 277,05	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	16 760,95	16 760,95	100,00
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения по градостроительной деятельности	50.0.2012		52 480,00	52 480,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	52 480,00	52 480,00	100,00
Субсидия на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	50.0.7438		210 456,00	176 685,31	83,95
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	176 685,31	176 685,31	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	33 770,69	0,00	0,00

Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации	50.0.8012		1 903 255,00	800 995,90	42,09
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 903 255,00	800 995,90	42,09
ВСЕГО РАСХОДОВ:			84 092 327,67	64 290 108,36	76,45
Дефицит/профицит			-7 418 435,60	-4 763 673,35	

**Приложение 3
к решению Муниципального
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО
от 20.05.2016 № 22**

**Исполнение ведомственной структуры
бюджета Карабихского сельского поселения за 2015 год**

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	План 2015г. (руб.)	Факт за 2015г. (руб.)	% исполнения
849	Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	84 092 327,67	64 290 108,36	76,45
Итого		84 092 327,67	64 290 108,36	76,45

**Приложение 4
к Постановлению Администрации
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 20.05.2016 № 22**

Исполнение по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения за 2015года

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	План 2015 год (руб.)	Факт 2015 года (руб.)
849 0 10 50000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	7 418 435,60	4 763 673,35
849 0 10 50201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	76 673 892,07	59 526 435,01
849 0 10 50201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	84 092 327,67	64 290 108,36
Итого источников внутреннего финансирования		7 418 435,60	4 763 673,35

**Приложение 5
к решению Муниципального
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО
от 20.05.2016 № 22**

**Исполнение по расходам
бюджета Карабихского сельского поселения за 2015год
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации**

(рубль)

Код	Наименование	План на 2015 г.	Факт за 2015г.	% исполнения
0100	Общегосударственные вопросы.	11 883 670,82	10 296 747,71	86,65
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	991 632,57	919 315,26	92,71
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	91 500,00	30 500,00	33,33
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций.	7 780 882,25	7 157 249,70	91,99
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	65 000,00	65 000,00	100,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	2 954 656,00	2 124 682,75	71,91
0200	Национальная оборона	519 038,00	519 038,00	100,00
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	519 038,00	519 038,00	100,00
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность.	290 000,00	275 676,80	95,06
0310	Обеспечение пожарной безопасности	290 000,00	275 676,80	95,06
0400	Национальная экономика	5 369 587,24	4 258 963,24	79,32
0402	Топливо-энергетический комплекс	138 200,06	138 200,06	100,00
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	5 013 907,18	3 903 283,18	77,85
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	217 480,00	217 480,00	100,00
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство.	34 449 228,50	25 286 550,04	73,40
0501	Жилищное хозяйство	9 421 322,20	4 608 075,90	48,91
0502	Коммунальное хозяйство	6 814 009,16	5 243 882,90	76,96
0503	Благоустройство	7 538 309,24	5 796 212,21	76,89
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	10 675 587,90	9 638 379,03	90,28
0600	Охрана окружающей среды	99 041,09	99 041,09	100,00
0605	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	99 041,09	99 041,09	100,00

0700	Образование	296 000,00	296 000,00	100,00
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	296 000,00	296 000,00	100,00
0800	Культура, кинематография и средства массовой информации.	12 311 000,00	10 948 000,00	88,93
0801	Культура.	12 311 000,00	10 948 000,00	88,93
1000	Социальная политика	12 165 117,74	9 176 807,97	75,44
1001	Пенсионное обеспечение	51 135,18	47 108,59	92,13
1003	Социальное обеспечение населения	12 088 782,56	9 104 499,38	75,31
1006	Другие вопросы в области социальной политики	25 200,00	25 200,00	100,00
1100	Физическая культура и спорт	6 709 644,28	3 133 283,51	46,70
1101	Физической культуры и спорта	6 709 644,28	3 133 283,51	46,70
Всего:		84 092 327,67	64 290 108,36	76,45
Дефицит		-7 418 435,60	-4 763 673,35	

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
Второго созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

20.05.2016

№ 21

Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в Карабихском сельском поселении

В соответствии с ч.4 ст.158 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ, руководствуясь постановлением Правительства Ярославской области от 03.12.2014 № 1260-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ярославской области от 28.12.2009 N 1283-п»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений в многоквартирном доме, не принявших на общем собрании решения об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 25.05.2015 №22 «Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в Карабихском сельском поселении».
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Карабихского сельского поселения Е.В. Шибаева.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Карабихского сельского поселения

Е.В. Шибаев

Председатель Муниципального Совета

Д.С. Шибаев

**Приложение
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП
от 20.05.2016 № 21**

Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений в многоквартирном доме, не принявших на общем собрании решения об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения

№ п/п	Вид жилья	Расчетная единица	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, рублей в месяц с 01.07.2016
1.	Базовый размер платы на содержание и текущий ремонт жилого помещения, в том числе	1 кв.м	21,38
1.1.	Размер платы на текущий ремонт жилого помещения	1 кв.м	3,68
	жилого помещения в жилых строениях повышенной комфортности (коэф.1,4)	1 кв.м	5,15
	жилого помещения в жилых домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (коэф. 1,1)	1 кв.м	4,05
	жилого помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации) (коэф.0,9)	1 кв.м	3,31
	жилого помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов слуг (коэф. 0,5)	1 кв.м.	1,84
	жилого помещения в ветхом и аварийном жилом доме (коэф.0,2)	1 кв.м.	0,73
1.2.	Размер платы на содержание жилого помещения, в т. ч.	1 кв.м.	17,70
	общие услуги	1 кв.м.	7,97
	управление многоквартирными домами	1 кв.м.	3,31
	уборка лестничных клеток	1 кв.м.	2,00
	уборка придомовой территории	1 кв.м.	3,92
	содержание внутридомового газового оборудования (для жилых помещений, снабжаемых приходящим и емкостным газом)	1 кв.м.	0,50
2.	Размер платы за вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов	1 кв.м.	3,80
3.	Вывоз жидких бытовых отходов в жилом фонде, оборудованном водопроводом	1 куб.м.	141,33
		с 1 чел.	166,20
4.	Вывоз жидких бытовых отходов в жилом фонде, не оборудованном водопроводом	1 куб.м.	141,33
		с 1 чел.	76,18

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
Второго созыва

РЕШЕНИЕ

20.05.2016г.

№ 23

О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 28.12.2015г. № 44 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 28.12.2015 № 44 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2016 год:
1.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 71 411 157 рублей 90 копеек;

1.2. общий объем расходов бюджета поселения в сумме 72 962 946 рублей 45 копеек
1.3. прогнозируемый дефицит бюджета поселения в сумме 1 551 788 рублей 55 копеек.»

2) Приложение 2 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 28.12.2015 № 44 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» изложить в редакции приложения 1 к настоящему решению.

3) Приложение 4 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 28.12.2015 № 44 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» изложить в редакции приложения 2 к настоящему решению.

4) Приложение 6 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 28.12.2015 № 44 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» изложить в редакции приложения 3 к настоящему решению.

5) Приложение 10 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 28.12.2015 № 44 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» изложить в редакции приложения 4 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агрорурьер».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную ревизионную комиссию Муниципального совета.

Глава Карабихского СП ЯМР ЯО
Председатель Муниципального Совета

Е.В. Шибаев
Д.С. Шибаев

Приложение 1
К решению Муниципального
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО
от 20.05.2016 г. № 23

Прогнозируемые доходы бюджета Карабихского сельского поселения на 2016 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	сумма (руб.)
		2016г.
	Налоговые и неналоговые доходы	58 700 000,00
	Налоговые доходы	58 251 000,00
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:	
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	8 559 000,00
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	8 559 000,00
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	3 323 000,00
182 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	3 323 000,00
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	255 000,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	255 000,00
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	46 070 000,00
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	4 170 000,00
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	41 900 000,00
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	43 000,00
849 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	43 000,00
000 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	1 000,00
182 1 09 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на межселенных территориях	1 000,00
	Неналоговые доходы	449 000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	300 000,00
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных, бюджетных и автономных учреждений)	300 000,00
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	25 000,00
849 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений	25 000,00
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	124 000,00
849 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	124 000,00
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	12 711 157,90
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	12 686 157,90
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	539 388,00

849 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	539 388,00
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ	11 286 702,94
849 2 02 02008 10 0000 151	Субсидия бюджетам сельских поселений на обеспечение жильем молодых семей	1 670 580,00
849 2 02 02216 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	4 049 035,00
849 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии	5 567 087,94
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	860 066,96
849 2 02 04014 10 0000 151	Средства, передаваемые бюджетам поселения из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	832 066,96
849 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	28 000,00
000 2 07 05000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	25 000,00
849 0 07 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	25 000,00
ВСЕГО ДОХОДОВ		71 411 157,90

Приложение 2
к решению Муниципального
совета Карабихского СП ЯМР ЯО
от 20.05.2016г. № 23

Расходы бюджета Карабихского сельского поселения по целевым статьям (государственным программам и непрограмным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2016 год

Наименование расходов	Цел.ст.	Вид расх.	2016год (руб.)
1	2	5	6
Муниципальная программа "Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении"	02.0.00.00000		401 000,00
МЦП "Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении"	02.1.00.00000		296 000,00
Создание условий для формирования активной жизненной позиции у молодежи проживающей на территории Карабихского сельского поселения	02.1.01.00000		296 000,00
Реализация мероприятий МЦП "Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении"	02.1.01.45070		296 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	296 000,00
МЦП "Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Карабихском сельском поселении"	02.2.00.00000		5 000,00
Совершенствование в поселении системы профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних,	02.2.01.00000		5 000,00
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в Карабихском сельском поселении	02.2.01.45080		5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	5 000,00
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»	02.3.00.00000		100 000,00
Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабихском сельском поселении	02.3.01.00000		100 000,00
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.3.01.45090		100 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	100 000,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении"	03.0.00.00000		218 000,00
ВЦП "Социальная поддержка населения Карабихского сельского поселения"	03.1.00.00000		128 000,00
проведение мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.01.00000		78 000,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.01.10110		28 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	28 000,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.01.45100		50 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	50 000,00
оказание адресной материальной помощи жителям	03.1.02.00000		50 000,00
Адресная материальная помощь	03.1.02.45110		50 000,00

Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	50 000,00
МЦП "Улучшение условий и охраны труда"	03.2.00.00000		90 000,00
реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций	03.2.01.00000		90 000,00
Реализация мероприятий МЦП "Улучшение условий и охраны труда"	03.2.01.45150		90 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	90 000,00
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения"	05.0.00.00000		6 463 924,55
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		4 992 948,55
выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	05.1.01.00000		4 992 948,55
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.01.L0200		1 959 175,27
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 959 175,27
Субсидия на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы	05.1.01.50200		721 690,56
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	721 690,56
Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы "Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья"	05.1.01.71190		641 502,72
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	641 502,72
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.1.01.R0200		1 670 580,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 670 580,00
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.00.00000		1 470 976,00
реализация мероприятий по обеспечению благоустроенными жилищными помещениями граждан, переселяемых из непригодного жилищного фонда	05.2.01.00000		1 470 976,00
Реализация мероприятий МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.01.45140		1 470 976,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	1 470 976,00
Муниципальная программа "Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения"	08.0.00.00000		50 000,00
МЦП "Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении"	08.1.00.00000		50 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения	08.1.01.00000		50 000,00
Реализация мероприятий МЦП "Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении"	08.1.01.45370		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00
Муниципальная программа "Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"	10.0.00.00000		410 796,00
МЦП "Обеспечение безопасности граждан на водных объектах"	10.1.00.00000		10 000,00
обеспечение безопасности на водных объектах на территории Карабихского СП ЯМР ЯО	10.1.01.00000		10 000,00
Реализация мероприятий МЦП "Обеспечение безопасности граждан на водных объектах"	10.1.01.45160		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.00.00000		400 796,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения	10.2.01.00000		400 796,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.01.45170		400 796,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	192 796,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	208 000,00
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в Карабихском сельском поселении"	11.0.00.00000		11 760 068,00
ВЦП "Основные направления сохранения и развития культуры и искусства в Карабихском сельском поселении"	11.1.00.00000		11 760 068,00
Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в поселении	11.1.01.00000		11 560 068,00

Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.01.45190		11 560 068,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	11 560 068,00
подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ и иных зрелищных программ	11.1.02.00000		200 000,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.02.45200		200 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	200 000,00
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении"	12.0.00.00000		5 500 000,00
МЦП "Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения"	12.2.00.00000		5 500 000,00
создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения	12.2.01.00000		5 500 000,00
Реализация мероприятий МЦП "Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения"	12.2.01.45220		5 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 900 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	1 600 000,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении"	13.0.00.00000		3 771 000,00
МЦП "Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении"	13.1.00.00000		370 000,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобретение различных видов снаряжения Карабихского СП к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом	13.1.01.00000		370 000,00
Мероприятия в области спорта и физической культуры	13.1.01.45230		370 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	370 000,00
МЦП «Развитие материально-технической базы физической культуры и спорта Карабихского сельского поселения»	13.2.00.00000		3 401 000,00
повышение обеспеченности населения Карабихского сельского поселения спортивными сооружениями	13.2.01.00000		3 401 000,00
мероприятий по строительству и реконструкции спортивных объектов за счет средств местного бюджета	13.2.01.45240		3 401 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 136 562,56
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	2 264 437,44
Муниципальная программа "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения"	14.0.00.00000		21 734 172,43
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.00.00000		21 734 172,43
повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения	14.5.01.00000		12 527 866,85
Расходы направленные на благоустройство территории	14.5.01.45270		7 284 166,85
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	7 284 166,85
Субсидия на благоустройство населенных пунктов Ярославской области	14.5.01.74770		5 243 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	5 243 700,00
комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства	14.5.02.00000		9 206 305,58
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	14.5.02.45280		9 206 305,58
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	6 982 305,58
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 174 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	50 000,00
Муниципальная программа "Эффективная власть в Карабихском сельском поселении"	21.0.00.00000		1 245 475,00
МЦП "Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения"	21.1.00.00000		10 000,00
создание условий для развития муниципальной службы, как ключевого ресурса эффективности муниципального управления	21.1.01.00000		10 000,00
Реализация мероприятий МЦП "Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения"	21.1.01.45300		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00
МЦП "Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении"	21.2.00.00000		686 860,00
создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000		686 860,00

Реализация мероприятий МЦП "Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении"	21.2.4531		686 860,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	546 860,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	140 000,00
ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.00.00000		548 615,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО	21.3.01.00000		548 615,00
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.01.45320		548 615,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	48 615,00
Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении"	24.0.00.00000		8 430 743,21
МЦП "Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихского сельского поселения"	24.1.00.00000		7 978 743,21
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полый и (или) сверхнормативный износ	24.1.01.00000		7 209 652,25
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.45330		2 871 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 871 000,00
Субсидия на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	24.1.01.74790		4 049 035,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 049 035,00
Субсидия на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	24.1.01.7438		289 617,25
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	289 617,25
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.02.10340		769 090,96
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	769 090,96
МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения на 2015-2017 годы».	24.2.00.00000		452 000,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабихского сельского поселения	24.2.01.00000		452 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения на 2015-2017 годы».	24.2.01.45360		452 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	452 000,00
Муниципальная программа "Создание условий для эффективного управления региональными и муниципальными финансами Карабихского сельского поселения"	36.0.00.00000		2 100 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.00.00000		2 100 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения	36.1.01.00000		2 100 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского СП и приобретению права собственности	36.1.01.45010		1 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 500 000,00
Мероприятия по кадастровым работам, землеустройству, определению кадастровой стоимости и приобретению права собственности	36.1.01.45020		600 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	600 000,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		10 877 767,26
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.65020		991 632,57
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	991 632,57
Центральный аппарат	50.0.00.65030		8 504 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	7 627 467,73
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	795 304,77
Иные бюджетные ассигнования		800	81 227,50
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.00.65040		366 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		100	366 000,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП	50.0.00.65010		65 000,00
Межбюджетные трансферты		500	65 000,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.65050		300 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	300 000,00

расходы на исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	50.0.00.65080		15 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	15 000,00
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.00.51180		539 388,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	520 724,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	18 664,00
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения по градостроительной деятельности	50.0.00.20120		62 976,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	62 976,00
Субсидия на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	50.0.00.7438		33 770,69
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	33 770,69
ВСЕГО РАСХОДОВ:			72 962 946,45
Дефицит			1 551 788,55

**Приложение 3
к решению Муниципального
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО
от 20.05.2016г. № 23**

**Ведомственная структура
бюджета Карабихского сельского поселения на 2016 год**

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	(руб.)
849	Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	72 962 946,45
	Итого	72 962 946,45

**Приложение 4
к решению Муниципального
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО
От 20.05.2016г. № 23**

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения на 2016 год

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	2016 год (руб.)
849 0 10 50000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	1 551 788,55
849 0 10 50201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	71 411 157,90
849 0 10 50201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	72 962 946,45
	Итого источников внутреннего финансирования	1 551 788,55

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

20.05.2016

№ 25

О внесении изменений в Положение «О муниципальной службе в Карабихском сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области» утвержденное решением Муниципального Совета от 15.12.2009 от № 17 «Об утверждении Положения «О муниципальной службе в Карабихском сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 27.06.2007 № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области», Уставом Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:
Внести в Положение «О муниципальной службе в Карабихском сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области», утвержденное Решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО от 15.12.2009 № 17 «Об утверждении Положения «О муниципальной службе в Карабихском сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области» следующие изменения:

1. Внести изменения в статью 26:
 - 1) в пункте 2 в абзаце первом и втором слова «к трудовой пенсии» заменить словами «к страховой пенсии»;
 - 2) в пункте 2, 5 в абзаце первом слова «в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» заменить словами «в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях в Российской Федерации»;
 - 3) в подпункте 1 пункта 3 слова «пенсия за выслугу лет, за исключением пенсии за выслугу лет, предусмотренной частью 1 настоящей статьи» заменить на слова «иной пенсии за выслугу лет»;
 - 4) в подпункте 5 в абзаце первом слова «страховой части трудовой пенсии по старости либо общая сумма пенсии за выслугу лет и трудовой пенсии по инвалидности» заменить словами «страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышенной фиксированной выплаты к страховой пенсии»;
 - 5) заменить текстовую часть пункта 6, «при определении размера пенсии за выслугу лет в установленном порядке, не учитываются суммы повышенный фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», размер доли трудовой пенсии, установленной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также суммы повышенной размер страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости»;
 - 6) заменить текстовую часть пункта 7, «размер среднемесячного заработка определяется в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом, и не может превышать 2,8 суммы должностного оклада и оклада за классный чин, установленных муниципальному служащему на день исчисления среднемесячного заработка и проиндексированных на день обращения за на-

значением указанной пенсии»;

7) в пункте 7 абзаца второй слова «на трудовую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» заменить на слова «на страховую пенсию по старости, предусмотренную Федеральным законом «О страховых пенсиях»»

8) в подпункте 1 пункта 9 слова «трудовой пенсии, с учетом которой установлен размер пенсии за выслугу лет» заменить словами «страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, с учетом которых установлен размер пенсии за выслугу лет»;

9) пункт «9» заменить на пункт «8»;

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на начальника общего отдела Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

**Глава Карабихского сельского поселения
Председатель Муниципального Совета**

**Е.В. Шибаев
Д.С. Шибаев**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

20.05.2016

№ 26

О внесении изменений в Положение «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Карабихского сельского поселения» утвержденным решением муниципального совета от 07.09.2010 № 40 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Карабихского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:
Внести изменение в Положение «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Карабихского сельского поселения», утвержденное Решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО от 07.09.2010 № 40 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Карабихского сельского поселения» следующее изменение:

1. Из статьи 1 исключить второй абзац «Порядок управления и распоряжения землями, находящимися в ведении поселения, и порядок формирования и распоряжения входящими в состав казны денежными средствами местного бюджета поселения регулируются иными нормативными правовыми актами поселения, принятыми в пределах его полномочий»

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Карабихского сельского поселения по вопросам местного значения Потерякина А.В.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

**Глава Карабихского сельского поселения
Председатель Муниципального Совета**

**Е.В. Шибаев
Д.С. Шибаев**

Пояснительная записка к исполнению бюджета за 2015 год

Расходы

Функциональная классификация расходов			Наименование расхода	План на 2015 год	Исполнение за 2015 год	% исполнения
ФКР	КЦСР	КВР				
1	2	3	4	5	6	7
0102	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВЫСШЕГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ			991 632,57	919 315,26	92,71
0102	5006502		Высшее должностное лицо муниципального образования	991 632,57	919 315,26	92,71
0102	5006502	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	991 632,57	919 315,26	92,71
0103	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫХ (ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ) ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ			91 500,00	30 500,00	33,33
0103	5006504		Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	91 500,00	30 500,00	33,33
0103	5006504	123	Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	91 500,00	30 500,00	33,33
0104	ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВЫСШИХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ			7 780 882,25	7 157 249,70	91,99
0104	5006503		Центральный аппарат	7 780 882,25	7 157 249,70	91,99
0104	5006503	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	6 823 882,25	6 450 413,39	94,53
0104	5006503	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	875 083,24	671 005,55	76,68
0104	5006503	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	41 831,00	25 745,00	61,55
0104	5006503	852	Уплата прочих налогов, сборов	40 085,76	10 085,76	25,16
0106	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВЫХ, НАЛОГОВЫХ И ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНОВ ФИНАНСОВОГО (ФИНАНСОВО-БЮДЖЕТНОГО) НАДЗОРА			65 000,00	65 000,00	100,00
0106	5006501		Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП	65 000,00	65 000,00	100,00

0106	5006501	540	Иные межбюджетные трансферты	65 000,00	65 000,00	100,00
0113	ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ			2 954 656,00	2 124 682,75	71,91
0113	2114530		Реализация мероприятий МЦП "Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения"	25 600,00	25 600,00	100,00
0113	2114530	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	25 600,00	25 600,00	100,00
0113	2124531		Реализация мероприятий МЦП "Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении"	962 600,00	774 766,83	80,49
0113	2124531	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	792 600,00	604 766,83	76,30
0113	2124531	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	170 000,00	170 000,00	100,00
0113	2134532		Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»	485 000,00	379 094,89	78,16
0113	2134532	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	485 000,00	379 094,89	78,16
0113	3614501		Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского СП и приобретению права собственности	1 071 000,00	699 682,80	65,33
0113	3614501	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 071 000,00	699 682,80	65,33
0113	3614502		Мероприятия по кадастровым работам, землеустройству, определению кадастровой стоимости и приобретению права собственности	200 000,00	68 852,92	34,43
0113	3614502	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200 000,00	68 852,92	34,43
0113	5007438		Субсидия на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	210 456,00	176 685,31	83,95
0113	5007438	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	176 685,31	176 685,31	100,00
0113	5007438	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	33 770,69		0,00
0203	МОБИЛИЗАЦИОННАЯ И ВНЕВОЙСКОВАЯ ПОДГОТОВКА			519 038,00	519 038,00	100,00
0203	5005118		осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	519 038,00	519 038,00	100,00
0203	5005118	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	502 277,05	502 277,05	100,00
0203	5005118	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 760,95	16 760,95	100,00
0310	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ			290 000,00	275 676,80	95,06
0310	1024517		Реализация мероприятий МЦП "Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области"	290 000,00	275 676,80	95,06
0310	1024517	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	175 000,00	160 676,80	91,82
0310	1024517	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	115 000,00	115 000,00	100,00
0402	ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС			138 200,06	138 200,06	100,00
0402	0314534		Субсидия на поддержку населения в приобретении топлива	138 200,06	138 200,06	100,00
0402	0314534	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	138 200,06	138 200,06	100,00
0409	ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО (ДОРОЖНЫЕ ФОНДЫ)			5 013 907,18	3 903 283,18	77,85

0409	2414533		Реализация мероприятий МЦП "Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихском сельском поселении"	3 841 569,98	3 816 569,98	99,35
0409	2414533	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 841 569,98	3 816 569,98	99,35
0409	2417438		Субсидия на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	1 085 624,00		0,00
0409	2417438	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 085 624,00		0,00
0409	2424536		Реализация мероприятий МЦП "Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения"	86 713,20	86 713,20	100,00
0409	2424536	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	86 713,20	86 713,20	100,00
0412	ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ			217 480,00	217 480,00	100,00
0412	2134532		Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»	165 000,00	165 000,00	100,00
0412	2134532	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	165 000,00	165 000,00	100,00
0412	5002012		Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения по градостроительной деятельности	52 480,00	52 480,00	100,00
0412	5002012	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	52 480,00	52 480,00	100,00
0501	ЖИЛИЩНОЕ ХОЗЯЙСТВО			9 421 322,20	4 608 075,90	48,91
0501	0524514		Реализация мероприятий МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	4 875 727,20	1 429 740,00	29,32
0501	0524514	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	4 875 727,20	1 429 740,00	29,32
0501	0539004		Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на приобретение жилых помещений, площадь которых больше площади занимаемых помещений, за счет средств областного бюджета	794 604,80	794 604,80	100,00
0501	0539004	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	794 604,80	794 604,80	100,00
0501	0539503		Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформирования жили	1 026 968,76	1 026 968,76	100,00
0501	0539503	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	1 026 968,76	1 026 968,76	100,00
0501	0539603		Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств областного бюджета	520 766,44	520 766,44	100,00
0501	0539603	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	520 766,44	520 766,44	100,00
0501	5006505		Резервный фонд муниципального образования	300 000,00	35 000,00	11,67
0501	5006505	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300 000,00	35 000,00	11,67
0501	5008012		Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации	1 903 255,00	800 995,90	42,09
0501	5008012	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 903 255,00	800 995,90	42,09

0502	КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		6 814 009,16	5 243 882,90	76,96
0502	1224522	Реализация мероприятий МЦП "Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Карабихском сельском поселении"	4 068 136,66	2 556 097,40	62,83
0502	1224522	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 068 136,66	2 556 097,40	62,83
0502	1442013	Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в области организации в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства)	76 837,00	18 755,00	24,41
0502	1442013	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	76 837,00	18 755,00	24,41
0502	1444526	Реализация мероприятий по развитию водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Карабихского сельского поселения	199 799,68	199 794,68	100,00
0502	1444526	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	199 799,68	199 794,68	100,00
0502	1454527	Расходы направленные на благоустройство территории	372 470,86	372 470,86	100,00
0502	1454527	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	372 470,86	372 470,86	100,00
0502	2514529	Мероприятия по развитию и совершенствованию бытового обслуживания населения	2 096 764,96	2 096 764,96	100,00
0502	2514529	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 096 764,96	2 096 764,96	100,00
0503	БЛАГОУСТРОЙСТВО		7 538 309,24	5 796 212,21	76,89
0503	1454527	Расходы направленные на благоустройство территории	7 538 309,24	5 796 212,21	76,89
0503	1454527	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 538 309,24	5 796 212,21	76,89
0505	ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА		10 675 587,90	9 638 379,03	90,28
0505	1414502	Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Карабихского СП в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	1 549 963,82	1 549 963,82	100,00
0505	1414502	540 Иные межбюджетные трансферты	1 549 963,82	1 549 963,82	100,00
0505	1454528	Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	9 125 624,08	8 088 415,21	88,63
0505	1454528	111 Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	7 064 544,08	6 716 915,60	95,08
0505	1454528	122 Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	600,00	290,00	48,33
0505	1454528	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 020 480,00	1 344 207,48	66,53
0505	1454528	851 Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	25 000,00	13 951,00	55,80
0505	1454528	852 Уплата прочих налогов, сборов	15 000,00	13 051,13	87,01
0605	ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ		99 041,09	99 041,09	100,00
0605	1214521	Реализация мероприятий МЦП Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Карабихском сельском поселении"	99 041,09	99 041,09	100,00
0605	1214521	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 041,09	99 041,09	100,00
0707	МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА И ОЗДОРОВЛЕНИЕ ДЕТЕЙ		296 000,00	296 000,00	100,00
0707	0214507	Реализация мероприятий МЦП "Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении"	296 000,00	296 000,00	100,00

0707	0214507	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	296 000,00	296 000,00	100,00
0801	КУЛЬТУРА			12 311 000,00	10 948 000,00	88,93
0801	0234509		Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	100 000,00	100 000,00	100,00
0801	0234509	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	100 000,00	100 000,00	100,00
0801	1114519		Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11 811 000,00	10 448 000,00	88,46
0801	1114519	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	11 811 000,00	10 448 000,00	88,46
0801	1114520		Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	300 000,00	300 000,00	100,00
0801	1114520	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	300 000,00	300 000,00	100,00
0801	1115147		Межбюджетные трансферты на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, за счет средств федерального бюджета	100 000,00	100 000,00	100,00
0801	1115147	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	100 000,00	100 000,00	100,00
1001	ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ			51 135,18	47 108,59	92,13
1001	2134532		Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»	51 135,18	47 108,59	92,13
1001	2134532	313	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	51 135,18	47 108,59	92,13
1003	СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ			12 088 782,56	9 104 499,38	75,31
1003	0311011		Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	32 700,00	32 700,00	100,00
1003	0311011	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	32 700,00	32 700,00	100,00
1003	0314510		Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	100 000,00	100 000,00	100,00
1003	0314510	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	100 000,00	100 000,00	100,00
1003	0314511		Адресная материальная помощь	20 000,00	10 000,00	50,00
1003	0314511	360	Иные выплаты населению	20 000,00	10 000,00	50,00
1003	0514513		Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	4 617 635,22	3 017 219,28	65,34
1003	0514513	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	4 617 635,22	3 017 219,28	65,34
1003	0515020		Субсидии на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" в рамках федеральной целевой программы "Жилье" на 2011 - 2015 годы	2 569 490,64	1 847 800,08	71,91
1003	0515020	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	2 569 490,64	1 847 800,08	71,91
1003	0517119		Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы "Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья"	4 748 956,70	4 096 780,02	86,27
1003	0517119	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	4 748 956,70	4 096 780,02	86,27
1006	ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ			25 200,00	25 200,00	100,00

1006	0311011		Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	25 200,00	25 200,00	100,00
1006	0311011	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	25 200,00	25 200,00	100,00
1101	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА			6 709 644,28	3 133 283,51	46,70
1101	1314523		Мероприятия в области спорта и физической культуры	370 000,00	370 000,00	100,00
1101	1314523	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	370 000,00	370 000,00	100,00
1101	1324524		Реализация мероприятий по строительству и реконструкции спортивных объектов за счет средств местного бюджета	6 339 644,28	2 763 283,51	43,59
1101	1324524	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 641 791,28	329 867,95	20,09
1101	1324524	414	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	4 697 853,00	2 433 415,56	51,80
ИТОГО				84 092 327,67	64 290 108,36	76,45

Доходы			
Наименование доходов	сумма (руб.)		
	План на 2015г.	Факт за 2015г.	% исполнения
Налог на доходы физических лиц	7 765 000,00	7 679 808,90	98,90
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 664 032,56	1 457 408,03	87,58
Единый сельскохозяйственный налог	427 822,80	427 822,80	100,00
Налог на имущество физических лиц	3 545 000,00	3 372 657,91	95,14
Земельный налог	49 716 229,91	36 952 949,30	74,33
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	112 219,54	116 944,54	104,21
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на межселенных территориях	4 407,64	4 407,64	100,00
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	0,00	-26 935,34	0,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	994 269,58	994 269,58	100,00
Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений	1 083 790,00	1 078 790,00	99,54
Доходы от компенсации затрат государства	598,75	598,75	100,00
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 535 000,00	2 124 576,00	83,81
Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	113 479,97	113 479,97	100,00
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселений	0,00	16 972,66	0,00
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	519 038,00	519 038,00	100,00
Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей	2 844 131,00	2 834 171,64	99,65
Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию федеральных целевых программ	1 844 320,32	1 844 320,32	100,00
Прочие субсидии	1 296 080,00	176 685,31	13,63
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	1 903 255,00	1 903 255,00	100,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	129 317,00	71 235,00	55,09

Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений	100 000,00	100 000,00	100,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	57 900,00	57 900,00	100,00
Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателями средств бюджетов сельских поселений	18 000,00	18 000,00	100,00
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	0,00	-2 311 921,00	0,00
ИТОГО	76 673 892,07	59 526 435,01	77,64

Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2016 № 567

О назначении и проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства земельного участка, с кадастровым номером: 76:17:151604:355, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, р.п. Красные Ткачи, ул. Конькова, д.39

В соответствии с пунктом 2 статьи 7, статьей 11 Земельного кодекса РФ, статьями 4.1, Федерального закона от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), 38 и 39 Градостроительного кодекса РФ, Решением муниципального совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 07.08.2006 года № 17 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Карабихском сельском поселении», Устава Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, на основании заявления собственника земельного участка – Шилова А.А. от 16.05.2016 года, Администрация поселения постановляет:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства установленных Правилами землепользования и застройки Карабихского СП, утвержденные решением Муниципального совета от 12.11.2010 г. № 60, в части установления зон разрешенных для размещения зданий, строений, сооружений в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:151604:355, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, р.п. Красные Ткачи, ул. Конькова, д.39.
2. Определить дату, время и место проведения публичных слушаний 15 июня 2016 года в 14.00 часов, в здании Администрации Карабихского сельского поселения по адресу: 150522, Ярославская обл., Ярославский р-н, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1 6.
3. Предложения, замечания и заявления от физических и юридических лиц в письменной форме направлять в Администрации Карабихского сельского поселения до 13 июня 2016 года по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная 16. тел. 43-41-49, тел./факс 43-42-54.
4. Создать оргкомитет по проведению публичных слушаний и утвердить его состав (приложение 1).
5. Опубликовать информацию о публичных слушаниях в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Карабихского сельского поселения в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по вопросам местного значения.
7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Карабихского сельского поселения	Е.В. Шибает
Исполнитель	М.В. Грисенко «_____» 2015
Заместитель Главы по финансово-экономическим вопросам Администрации Карабихского СП	О.Г. Пузина «_____» 2015
Заместитель Главы по вопросам местного значения Администрации Карабихского СП	А.В. Потеряхин «_____» 2015
Начальник общего отдела Администрации Карабихского СП	Н.В. Алпатова «_____» 2015
Электронная копия сдана	М.В. Грисенко «_____» 2015

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «26» мая 2016 года открытый аукцион по продаже земельного участка площадью 1525 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153101:279, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, дер. Комарово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с участием в аукционе менее двух участников.

В соответствии с пунктом 14 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор купли – продажи с единственным участником аукциона – Коротаевым Александром Николаевичем по начальной цене продажи – 291 824 (двести девяносто одна тысяча восемьсот двадцать четыре) рубля 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Е.А.Шашлова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «26» мая 2016 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1483 квадратных метра из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153101:294, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, р.п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан состоявшимся.

Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона – Моргуниной Ольгой Андреевной, размер ежегодной арендной платы, установленной торгами — 193 600 (сто девяносто три тысячи шестьсот) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Е.А.Шашлова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «26» мая 2016 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153001:1226, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, р.п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в соответствии с пунктом 19 статьи 39.12, в связи с участием в аукционе менее двух участников.

В соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор аренды с единственным принявшим участие в аукционе участником - Епкимым Владимиром Станиславовичем по начальному размеру ежегодной арендной платы за земельный участок – 59 000 (пятьдесят девять тысяч) рублей.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Е.А.Шашлова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «30» мая 2016 года аукцион, с открытой формой подачи предложений о цене, по продаже земельного участка площадью 1800 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:201801:201, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с. Григорьевское, ул. Тихая, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

Глава Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО Л.Б.Почечайло

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «01» июня 2016 года открытый аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:192101:292, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Зяблицы, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан состоявшимся.

Договор купли-продажи вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Барановым Андреем Владимировичем, цена земельного участка, установленная торгами— 139 212,00 (сто тридцать девять тысяч двести двенадцать) рублей 00 копеек.

Глава Ивняковского сельского поселения И.И. Цуренкова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «01» июня 2016 года открытый аукцион по продаже земельного участка площадью 2009 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:180201:85, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Большое Доминно, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с участием в аукционе менее двух участников.

В соответствии с пунктом 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация Ивняковского сельского поселения обязана заключить договор купли-продажи с единственным участником аукциона – Пакиным Владимиром Сергеевичем по начальной цене продажи— 33 802,40 (тридцать три тысячи восемьсот два) рубля 40 копеек.

Глава Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО И. И. Цуренкова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «31» мая 2016 года открытый аукцион по продаже земельного участка площадью 986 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:160901:618, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, п. Ивняки, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан состоявшимся.

Договор купли-продажи вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — ЗАО «Агрофирма «Пахма», цена земельного участка, установленная торгами— 456 764,00 (четыреста пятьдесят шесть тысяч семьсот шестьдесят четыре) рубля 00 копеек.

Глава Ивняковского сельского поселения И.И. Цуренкова

Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2016 № 611
О повторном назначении и проведении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания «Замена сырья установок УПВ на природный газ. Перевод технологических печей с жидкого топлива на природный газ» в границах Карабихского СП ЯМР ЯО
В соответствии со статьями 45 и 46 Градостроительного кодекса РФ, Земельного кодекса РФ, Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом Карабихского СП, постановления Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО от 18.05.2016г. №540 «О повторной разработке проекта планировки территории и проекта межевания «Замена сырья установок УПВ на природный газ. Перевод технологических печей с жидкого топлива на природный газ» в границах Карабихского СП ЯМР ЯО», на основании заявления ООО «ЭнергоЦентрПроект» №01-21/2009 от 31.05.2016г., Администрация поселения постановляет:
1. Назначить повторные публичные слушания в связи со значительным изменением числа собственников земельных участков по проекту планировки территории и проекта межевания «Замена сырья установок УПВ на природный газ. Перевод технологических печей с жидкого топлива на природный газ» в границах Карабихского СП ЯМР ЯО.
2. Определить дату, время и место проведения публичных слушаний 17 июня 2016 года в 14.00 часов, в здании Администрации Карабихского сельского поселения по адресу: 150522, Ярославская обл., Ярославский р-н, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1 6.
3. Предложения, замечания и заявления от физических и юридических лиц в письменной форме направлять в Администрации Карабихского сельского поселения до 15 июля 2016 года по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная 16. тел. 43-41-49, тел./факс 43-42-54.
4. Создать оргкомитет по проведению публичных слушаний и утвердить его состав (приложение 1).
5. Опубликовать информацию о публичных слушаниях в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Карабихского сельского поселения в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по вопросам местного значения - Потеряхина А.В.
7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Карабихского сельского поселения Е.В. Шибает

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровый инженер Щукиным Сергеем Владимировичем, г. Ярославль, ул. Стопани 52, кв. 4, № квалификационного аттестата 76-16-448, e-mail: shukin@mail.ru, тел. 89206513398, в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:00:000000:37, расположенного по адресу: ЯО, Ярославский р-н, в границах СПК (колхоз) «Прогресс», выполняются кадастровые работы по подготовке Проекта межевания, в соответствии со ст. 13, 13_1, 14 ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» № 101-ФЗ.

Заказчиком является **ТИХОНОВ НИКОЛАЙ ВАСИЛЬВИЧ**, почтовый адрес: ЯО., Ярославский р-н, д. Пестрешово д.8, кв.26, тел. (4852) 93-95-09. Ознакомиться с проектом межевания можно в течение 30 дней с момента опубликования данного извещения по адресу: ЯО, г. Ярославль, ул. Пушкина 3а, оф. 3.

Предложения по доработке проекта межевания принимаются в течение 30 дней с момента опубликования данного извещения по адресу: ЯО, г. Ярославль, ул. Пушкина 3а, оф. 3.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Щукиным Сергеем Владимировичем, г. Ярославль, ул. Стопани 52, кв. 4, № квалификационного аттестата 76-16-448, e-mail: shukin@mail.ru, тел. 89206513398, в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:00:000000:37, расположенного по адресу: ЯО, Ярославский р-н, в границах СПК (колхоз) «Прогресс», выполняются кадастровые работы по согласованию границ земельных участков, выделяемых в счет долей участников общей долевой собственности.

Заказчиком является **ТИХОНОВ НИКОЛАЙ ВАСИЛЬВИЧ**, почтовый адрес: ЯО., Ярославский р-н, д. Пестрешово д.8, кв.26 тел. (4852) 93-95-09. Ознакомиться с проектом межевого плана можно с «02» июня 2016 г. по «02» июля 2016 г., по адресу: ЯО, г. Ярославль, ул. Пушкина 3а, оф. 3.

Собрание о согласовании границ земельного участка состоится «09» июля 2016 г. в 14.00 по адресу: ЯО, г. Ярославль, ул. Пушкина 3а, оф. 3. Земельные участки с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок 76:00:000000:37, а также земельные участки всех заинтересованных лиц, в том числе расположенные в кадастровых кварталах 76:17:107101:76:17:092601. При проведении собрания о согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровый инженер Иванова О.Н., квалификационный аттестат №76-11-110, адрес электронной почты iwanova1981@bk.ru, контактные телефоны: +79301142954, извещает всех участников долевой собственности на земельный участок с/н 76:17:000000:185, расположенный по адресу: Ярославская обл, Ярославский р-н, с/с Курбский, ТОО «Курба», о проведении согласования проекта межевания земельных участков, выделяемых в счет земельных долей. Предметом согласования являются размер и местоположения границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков. Участок с/н. 76:17:000000:185:3У1 расположен по адресу: Ярославская обл, Ярославский р-н, с/с Курбский, ТОО «Курба». Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является **КОЛЕБИН АЛЕКСАНДР ВЛАДИМИРОВИЧ**, почтовый адрес: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Звездная, д.33а, кв.10, тел. 89300760236.

Ознакомиться с проектом межевания земельного участка можно по адресу: г. Ярославль, проспект Октября, д.68 (ООО «Центр»). Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет земельных долей земельного участка принимаются по адресу: г. Ярославль, проспект Октября, д.68 (ООО «Центр»). В случае, если в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения возражения от участников долевой собственности не поступят, проект межевания земельных участков считается согласованным.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровый инженер Иванова О.Н., квалификационный аттестат №76-11-110, адрес электронной почты iwanova1981@bk.ru, контактные телефоны: +79301142954, выполняет кадастровые работы по выделу земельного участка в счет доли (долей) в праве общей собственности на земельный участок с/н 76:17:000000:185:3У1, расположенный по адресу: Ярославская обл, Ярославский р-н, с/с Курбский, ТОО «Курба». Участок с/н. 76:17:000000:185:3У1 расположен по адресу: Ярославская обл, Ярославский р-н, с/с Курбский, ТОО «Курба». Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является **КОЛЕБИН АЛЕКСАНДР ВЛАДИМИРОВИЧ**, почтовый адрес: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Звездная, д.33а, кв.10, тел. 89300760236.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться в течение 30 календарных дней с момента опубликования настоящего извещения по рабочим дням с 9.00 до 16.00 по адресу: г. Ярославль, проспект Октября, д.68 (ООО «Центр»).

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении или проведении согласования местоположения границ земельного участка земельного участка на местности принимаются до 2 июля 2016г. по адресу: г. Ярославль, проспект Октября, д.68 (ООО «Центр»).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. (Для юридических лиц дополнительного – выписку из ЕГРП).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровый инженером Савватиевым Виктором Григорьевичем, номер квалификационного аттестата 76-11-115, г. Ярославль, Депутатский пер., д.3, офис 405, e-mail: ya.region-geo@yandex.ru, тел./факс 8(4852) 67-08-05, 95-02-21, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения земельных участков по адресам:

Ярославская область, Ярославский район, Туношенский с/о, с/т Мономер, участок 235, кадастровый № 76:17:11501:334, Ярославская область, Ярославский район, Туношенский с/о, с/т Мономер, участок 227, кадастровый № 76:17:11501:138

Заказчиками кадастровых работ являются **ДОЙНИКОВА ИРИНА БОРИСОВНА**, почтовый адрес: 150045 г. Ярославль, ул. Труфанова д. 12, корп.3, кв.13 и **МИХАЙЛОВА СВЕТЛАНА СТАНИСЛАВОВНА**, почтовый адрес:150006, г. Ярославль, просп. Фрунзе д. 29, кв. 112, тел. 8-930-100-07-76.

Собрание всех заинтересованных лиц, права которых могут быть затронуты при выполнении кадастровых работ, а также правообладателей смежных земельных участков, по поводу согласования местоположения и образования границ земельных участков, занятых автомобильными дорогами, состоится по адресу:

г. Ярославль, Депутатский пер., д.3, офис 405. - 4 июля 2016г. в 10 часов 00 минут. Разъясняем, что в соответствии с п.4 ч.9 ст.39 Федерального закона № 221 от 24.07.07г., можно ознакомиться с проектом межевого плана с 2 июня по 4 июля 2016г. с понедельника по пятницу с 9 00 по 17 30 в «Регион-гео» по адресу: г. Ярославль, Депутатский пер., д.3, офис 405.

Возражения после ознакомления с межевым планом и (или) требования о проведении согласования местоположения границ с установлением на местности просим направлять до 4 июля 2016г. по адресу: г. Ярославль, Депутатский пер., д.3, офис 405.

При проведении процедуры согласования местоположения границ земельных участков при себе иметь документ, устанавливающий личность, документ на земельный участок, объект недвижимости (здание), представителям – нотариально удостоверенную доверенность.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Дергачёв Дмитрий Михайлович, квалификационный аттестат №76-11-109, почтовый адрес: 150043, г. Ярославль, ул. Карла Либкнехта д. 22/10, кв. 4, адрес электронной почты: ya.geo@yandex.ru, контактный телефон: (4852) 73-91-08; 59-53-90; выполняет кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка с/н № 76:17:104501:3, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский с/о, д. Андреевское. Заказчиком кадастровых работ является: **ВЯТЕР АЛЕКСАНДРА СЕРГЕЕВНА**, почтовый адрес: 150054, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Шапова, д.12, кв.23, телефон 8-915-963-56-52. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 41, оф. 14, (2-ой этаж) «4» июля 2016 г. В 09 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 41, оф. 14, (2-ой этаж). Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются со «2» июня 2016 г. по «4» июля 2016 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 41, оф. 14, (2-ой этаж). Смежные земельные участки, с правообладателем которых требуется согласовать местоположение границы, находятся в кадастровом квартале 76:17:104501. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. (Для юридических лиц дополнительно – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц).

Извещение о предоставлении земельного участка № 27 от 01.06.2016

Руководствуясь ст. 39.18 Земельного Кодекса РФ Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка ориентировочной площадью 667 кв.м, расположенного по д. Корикино для целей – ведение личного подсобного хозяйства.

Заинтересованные в предоставлении данного земельного участка лица в срок до 30.06.2016 года вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявление подается в письменном виде лично заинтересованным лицом или его законным представителем; посредством почтовой связи (по адресу: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-6); либо в форме электронного документа, заверенного электронной подписью заявителя (представителя заявителя) или усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо).

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-6) по четвергам с 14-00 до 15-00 часов и на официальном сайте Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу:

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровый инженером Власенко Ириной Владимировной, квалификационный аттестат №76-13-363; адрес: г.Ярославль, 150028, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1; e-mail: irin4ik2010@mail.ru; тел.: 8(4852)73-05-71 выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:120802:2, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Лютювский с/с, д.Новоселик. Заказчиком кадастровых работ является **ЕРШОВ ЕВГЕНИЙ ВЛАДИМИРОВИЧ**, почтовый адрес: Россия, Ярославская область, г.Ярославль, ул.Свободы, д.99, кв.10, телефон 8-980-651-91-12.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Кадастровая компания «Континент-план» 04.07.2016г. в 10.00.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Кадастровая компания «Континент-план» п-пт с 9:00 до 12:00, с 13:00 до 17:00. Возражения по проекту межевого плана и требования по согласованию местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 02.06.2016г. по 16.06.2016г. по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Кадастровая компания «Континент-план».

При себе иметь документ, удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Кадастровый инженером ИП Жубревым Александром Юрьевичем, (далее ИП) адрес: 150000 г. Ярославль, улица Трефолева, д. 24, оф.1, тел. (4852) 97-97-47, квалификационный аттестат № 76-10-11, адрес электронной почты 979747@mail.ru выполняются кадастровые работы в отношении нижеперечисленных земельных участков:

1)Земельный участок, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский с/о, с. Толгоболь, ул. Лесная. Заказчиком кадастровых работ является **ВЕСЕЛОВА РИММА АЛЕКСЕЕВНА**, адрес: Г.Ярославль, ул. Панфилова, д. 7, кв.62, тел. 8-920-140-71-85.

2) Земельный участок с кадастровым номером 76:17:032701:127, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский с/с, с. Толгоболь, ул. Лесная, д. 174. Заказчиком кадастровых работ является **БАРИНОВА ИРИНА ВЛАДИМИРОВНА**, адрес: Костромская область, Нерехтинский район, с. Тетеринское, ул. Мира, д. 8, кв.9, тел. 8-960-746-40-43.

3) Земельный участок с кадастровым номером 76:17:060202:84, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкий с/о, с. Медяно. Заказчиком кадастровых работ является **ЩУКИН АЛЕКСАНДР ГЕННАДЬЕВИЧ**, адрес: Ярославская область, Ярославский район, с. Медяно, д. 12, кв.29, тел. 8-960-544-81-89.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу нахождения ИП «05» июля 2016г. в 11.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу нахождения ИП. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «03» июня 2016г. по «03» июля 2016г. по адресу нахождения ИП. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы – земельные участки всех заинтересованных лиц, расположенные в Ярославском районе Ярославской области, границами с формируемыми земельными участками.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.