



Деловой ВЕСТНИК

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2015 № 445

Об утверждении Комплекса мер («дорожной карты») по развитию жилищно-коммунального хозяйства ЯМР

Во исполнение Федерального закона от 21 июля 2007 года №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», постановления Правительства Ярославской области от 29.12.2014 № 1411-п «Об утверждении Комплекса мер («дорожной карты») по развитию жилищно-коммунального хозяйства Ярославской области», Администрация района постановляет:

1. Утвердить Комплекс мер («Дорожную карту») по развитию жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» (далее – Комплекс мер) согласно приложению.
2. Заместителю Главы Администрации ЯМР по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства совместно с руководителями предприятий ЖКХ обеспечить реализацию Комплекса мер.
3. Рекомендовать главам городского и сельских поселений ЯМР в течение одного месяца после утверждения Комплекса мер разработать и утвердить муниципальные комплексы мер по развитию жилищно-коммунального хозяйства на территории поселений.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 03.02.2015 № 445

КОМПЛЕКС МЕР («ДОРОЖНАЯ КАРТА») по развитию жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Предлагаемый механизм реализации	Индикаторы	Срок	Исполнители
I. Обеспечение информационной открытости и подконтрольности ЖКХ						
1.	<p>Осуществление мониторинга соблюдения требований постановлений Правительства Российской Федерации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - от 23 сентября 2010 г. № 731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»; - от 28 декабря 2012 г. № 1468 «О порядке предоставления органам местного самоуправления информации лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах»; - от 30 декабря 2009 г. № 1140 «Об утверждении стандартов раскрытия информации организациями коммунального комплекса» (в части раскрытия информации в сфере утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов); - от 5 июля 2013 г. № 570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплопотребляющими организациями и органами регулирования»; - от 17 января 2013 г. № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения» 	<p>повышение прозрачности и подконтрольности сферы ЖКХ для граждан, органов государственной и муниципальной власти, общественных организаций; повышение эффективности работы управляющих организаций и РСО; обеспечение доступа граждан к необходимой информации в сфере ЖКХ</p>	<p>в соответствии с приказом Минрегиона России от 09.04.2012 № 162 «Об утверждении Порядка осуществления уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации контроля за соблюдением стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»; в рамках лицензионного контроля и жилищного надзора в соответствии с приказом государственной жилищной инспекции Ярославской области от 29.08.2014 № 41 «Об утверждении Административного регламента исполнения государственной жилищной инспекцией Ярославской области государственной функции и признании утратившим силу приказа государственной жилищной инспекции Ярославской области от 06.05.2014 № 25»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - количество организаций, раскрывающих информацию в соответствии с установленными требованиями, по отношению к общему количеству организаций соответствующего вида деятельности – 100 процентов - количество организаций, раскрывающих частично информацию, соответствующую установленным требованиям, по отношению к общему количеству организаций соответствующего вида, шт. - количество нарушений, выявленных в связи с несоблюдением установленных требований (с разбивкой по видам организаций), шт. - количество организаций, привлеченных к ответственности за нарушение установленных требований (с разбивкой по видам организаций), шт. 	<p>31 декабря 2015 г.</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p>	<p>Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства</p> <p>Поселения ЯМР</p>
2.	<p>Реализация регионального плана мероприятий по информированию граждан об их правах и обязанностях в сфере ЖКХ, в том числе по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создания и функционирования систем капитального ремонта общего имущества в МКД; - расчленения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01 января 2012 г.; - оплаты ЖКУ с учетом общедомовых расходов, социальной нормы потребления, предельных индексов роста платы граждан и других актуальных вопросов; - осуществления лицензирования деятельности по управлению МКД; - развития системы общественного контроля в сфере ЖКХ (поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Козака Д.Н. от 3 марта 2014 г. №ДК-П9-1465) 	<p>повышение правовой грамотности населения; снижение социальной напряженности</p>	<p>в соответствии с постановлением Правительства области от 21.03.2013 № 261-п «Об утверждении Плана мероприятий, направленных на информирование населения о мерах, принимаемых в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на 2013– 2016 годы»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - количество размещенных в печатных СМИ материалов (в рамках календарного года), шт.; - количество размещенных в электронных СМИ материалов (в рамках календарного года), шт.; - количество проведенных массовых мероприятий с участием граждан (собраний), шт.; - численность населения, охваченного мероприятиями, к общей численности населения ЯМР, человек, процентов 	<p>отчет об исполнении - не реже 1 раза в квартал начиная с I квартала 2015 г.</p>	<p>Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства</p> <p>Поселения ЯМР</p>
3.	<p>Создание центров поддержки собственников, пользователей помещений для реализации их прав и законных интересов в жилищной сфере, в том числе в части оказания содействия в организации подготовки и проведении общих собраний собственников помещений в МКД, организация мониторинга работы указанных структур.</p>	<p>повышение «чистоты» и законности проведения общих собраний собственников помещений в МКД;</p> <p>повышение информированности собственников в части своих жилищных прав и законных интересов;</p> <p>улучшение качества управления МКД за счет своевременного проведения общих собраний</p>	<p>организация работы по созданию центров поддержки собственников в соответствии с графиком на территориях сельских поселений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - количество сельских и городского поселений района, в которых созданы центры поддержки собственников, по отношению к общему количеству муниципальных образований, шт., процентов; - количество мероприятий, проведенных центрами поддержки собственников в отчетном периоде, шт.; - количество граждан, обратившихся в центры поддержки собственников в отчетном периоде, человек 	<p>организация центров поддержки собственников в муниципальных образованиях района – 2015 г., обеспечение работы – постоянно</p>	<p>Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства</p> <p>Поселения ЯМР</p>
4.	<p>Создание и обеспечение деятельности общественных советов по вопросам ЖКХ в ЯМР в обязательном порядке и сельских и городском поселении на добровольной основе</p>	<p>Оказание содействия администрацией ЯМР в осуществлении муниципального жилищного контроля городскому и сельским поселениям; вовлечение граждан в общественный контроль ЖКХ</p>	<p>создание общественных советов по вопросам ЖКХ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - количество созданных в сельских и городском поселениях общественных советов по вопросам ЖКХ, по отношению к общему количеству поселений района, шт., процентов; - количество заседаний общественных советов по вопросам ЖКХ, шт. 	<p>осуществление деятельности – постоянно</p>	<p>Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства</p> <p>Поселения ЯМР</p>
5.	<p>Создание системы мониторинга в Ярославском муниципальном районе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кредиторской задолженности организаций, осуществляющих управление МКД, по оплате ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг; - кредиторской задолженности РСО по оплате топливно-энергетических ресурсов, использованных для поставок ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, организациям, осуществляющим управление МКД; - кредиторской задолженности населения за ЖКУ 	<p>повышение прозрачности и подконтрольности сферы ЖКХ для граждан, органов государственной и муниципальной власти, общественных организаций; повышение эффективности работы управляющих организаций, РСО</p>	<p>в соответствии с указами Губернатора области от 14.05.2013 № 255 «О создании системы мониторинга кредиторской задолженности организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, и ресурсоснабжающих организаций», от 24.06.2013 № 322 «О системе мониторинга кредиторской задолженности организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, и ресурсоснабжающих организаций»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - количество организаций, осуществляющих управление МКД, имеющих просроченную задолженность по оплате ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, свыше одного расчетного периода, ед.; - объем кредиторской задолженности организаций, осуществляющих управление МКД, тыс. руб.; - количество РСО, имеющих просроченную задолженность по оплате топливно-энергетических ресурсов, использованных для осуществления поставок коммунальных ресурсов организациям, осуществляющим управление МКД, для предоставления коммунальных услуг потребителям (в разрезе поселений района), свыше одного расчетного периода; - объем кредиторской задолженности РСО по оплате топливно-энергетических ресурсов, использованных для осуществления поставок коммунальных ресурсов организациям, осуществляющим управление МКД, для предоставления коммунальных услуг потребителям (в разрезе поселений района), тыс. руб.; - уровень платежей населения за ЖКУ, процентов; - объем кредиторской задолженности населения за ЖКУ, тыс. руб. 	<p>мониторинг – 1 раз в месяц</p>	<p>Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства</p> <p>МКУ «МФЦР» ЯМР</p>
6.	<p>Представление сведений о состоянии ЖКХ Ярославского муниципального района в информационную систему Минстроя России в соответствии с утвержденным перечнем показателей (приказ Минстроя России от 17 июня 2014 г. № 309/пр «Об организации мониторинга исполнения субъектами Российской Федерации федеральных решений по вопросам реформирования жилищно-коммунального хозяйства»)</p>	<p>повышение информационной открытости ЖКХ Ярославского района; создание условий для систематизации и анализа развития ЖКХ Ярославского района</p>	<p>в соответствии с приказами ДЖКХ ЯО, ДС ЯО, ДГЖН ЯО об определении лиц, ответственных за предоставление данных в информационную систему Минстроя России</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие лица, ответственного за предоставление данных в информационную систему Минстроя России; - полнота сведений, вносимых в информационную систему Минстроя России, по отношению к общему объему сведений, установленных Минстроем России, процентов 	<p>внесение данных в информационную систему Минстроя России – постоянно в соответствии с установленными сроками</p>	<p>Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства</p> <p>МКУ «МФЦР» ЯМР</p>
II. Содержание жилищного фонда, в том числе государственное регулирование деятельности по управлению МКД						
7.	<p>Приведение договоров управления МКД, заключенных после 20 апреля 2013 г., в соответствие с постановлениями Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 г. № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» и от 15 мая 2013 г. № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»</p>	<p>соответствие договоров управления МКД федеральному законодательству; повышение эффективности работы лиц, осуществляющих управление МКД; защита законных прав и интересов собственников помещений в МКД; эффективное управление МКД</p>	<p>в рамках лицензионного контроля в соответствии с приказом государственной жилищной инспекции Ярославской области от 29.08.2014 № 41 «Об утверждении Административного регламента исполнения государственной жилищной инспекцией Ярославской области государственной функции и признании утратившим силу приказа гос. жилищной инспекции ЯО от 06.05.2014 № 25»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - количество МКД, в которых договоры управления приведены в соответствие с установленными требованиями, – 100 процентов - количество выявленных нарушений в виде несоответствия договоров управления МКД установленным требованиям (с начала календарного года нарастающим итогом), шт. 	<p>31 декабря 2017 г.</p> <p>ежеквартально</p>	<p>Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства</p> <p>Поселения ЯМР</p>

8.	Обеспечение функционирования рейтинга эффективности работы лиц, осуществляющих управление МКД	повышение качества деятельности по управлению МКД; повышение удовлетворенности и комфорта проживания собственников	в соответствии с постановлением Правительства области от 13.07.2009 № 724-п «Об утверждении рекомендаций по оценке качества работы организаций осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами в Ярославской области»,	количество организаций, осуществляющих управление МКД на территории Ярославского муниципального района и участвующих в системе рейтингования, по отношению к общему количеству таких организаций – 100 процентов	проведение оценки качества работы управляющих организаций – до 15 марта, до 15 сентября	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства МКУ «МФЦР» ЯМР
III. Переселение граждан из аварийного жилого фонда						
9.	Создание системы контроля деятельности муниципальных образований Ярославского муниципального района по исполнению взятых на себя обязательств в рамках реализации программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда	создание условий, гарантирующих своевременное исполнение программ переселения в рамках конкретного муниципального образования области	- акт Ярославской области о системе контроля деятельности муниципальных образований области по исполнению взятых на себя обязательств в рамках реализации программ переселения; - включение в соглашения, заключаемые между субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями области, условий об ответственности муниципальных образований области за реализацию программ переселения	- количество выездных проверок в муниципальные образования района, на территории которых осуществляется реализация программ переселения; - количество выявленных области нарушений реализации программ переселения, шт. ; - количество заключенных соглашений об ответственности муниципальных образований Ярославского муниципального района за реализацию программ переселения по отношению к общему количеству муниципальных образований района, задействованных в реализации программ переселения, шт., процентов	осуществление контроля – постоянно в течение 2014–2017 гг.	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства МКУ «МФЦР» ЯМР Поселения ЯМР
10.	Размещение на МКД, подлежащих расселению, информационных табличек	повышение информированности граждан о реализации программ переселения граждан из аварийного жилищного фонда	решение Ярославской области об организации работы по размещению информационных табличек	количество МКД, на которых размещены информационные таблички, по отношению к общему количеству МКД, включенных в программы переселения	до 01 октября 2014 г., далее – по мере необходимости; информация по работе – ежеквартально до 2017 г.	ОМС, являющиеся участниками программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда
11.	Формирование реестра аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 01 января 2012 г	создание условий для организации работы по дальнейшему расселению граждан из аварийного жилищного фонда	в соответствии с постановлением Правительства области от 22.04.2013 № 432-п «Об утверждении региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда Ярославской области на 2013–2017 годы»	- наличие реестра аварийного жилищного фонда; - объем существующего аварийного жилищного фонда в Ярославском муниципальном районе и объема жилищного фонда, включенного в реестр аварийного жилищного фонда, кв. м, процентов	разработка и утверждение реестра аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 01 января 2012 г., с разбивкой по сельским и городскому поселениям – IV квартал 2015 г.	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства МКУ «МФЦР» ЯМР Поселения ЯМР
12.	Формирование и утверждение муниципальной адресной программы по переселению граждан из МКД, признанных аварийными после 01 января 2012 г. (распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 сентября 2013 г. № 1743-р)	создание условий для организации работы по дальнейшему расселению граждан из аварийного жилищного фонда	постановление Правительства области об утверждении региональной адресной программы по переселению граждан из МКД, признанных аварийными после 01 января 2012 г.	наличие муниципальной адресной программы по переселению граждан из МКД, признанных аварийными после 01 января 2012 г., ед.	первое полугодие 2016 г.	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства Поселения ЯМР
IV. Обеспечение модернизации объектов ЖКХ						
13.	Разработка, утверждение и актуализация ПКР на территории Ярославского муниципального района	утверждение ПКР по Ярославскому муниципальному району	в соответствии с приказом ДЖКК ЯО от 13.02.2014 № 15 «Об утверждении графика утверждения органами местного самоуправления программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований»	количество муниципальных образований района, в которых утверждены ПКР, к общему количеству муниципальных образований области, в которых должны быть утверждены ПКР, – 100 процентов	разработка и утверждение – до 01 марта 2015 г., актуализация – по мере необходимости	
14.	Выявление бесхозных объектов ЖКХ (распоряжение Правительства Российской Федерации от 22 августа 2011 г. № 1493-р)	актуализация информации об объектах ЖКХ	в соответствии с постановлением Правительства области об организации работы по выявлению бесхозных объектов, проведению инвентаризации и государственной регистрации прав собственности на бесхозные объекты ЖКХ с разбивкой по муниципальным образованиям района и утверждением графика проведения данной работы	количество выявленных бесхозных объектов ЖКХ с разбивкой по муниципальным образованиям области, шт.	2014 г., далее постоянно по мере необходимости	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства Поселения ЯМР
15.	Регистрация в установленном порядке прав собственности на объекты ЖКХ (распоряжение Правительства Российской Федерации от 22 августа 2011 г. № 1493-р)	создание условий для привлечения инвестиций в сферу ЖКХ Ярославского муниципального района	в соответствии с постановлением Правительства области об организации работы по выявлению бесхозных объектов, проведению инвентаризации и государственной регистрации прав собственности на бесхозные объекты ЖКХ с разбивкой по муниципальным образованиям района и утверждением графика проведения данной работы	количество зарегистрированных в установленном порядке объектов ЖКХ по отношению к общему количеству таких объектов, расположенных на территории ЯМР шт., процентов	начало регистрации – 2014 г., далее постоянно по мере необходимости	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства Поселения ЯМР
16.	Разработка схем водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения с разбивкой по муниципальным образованиям Ярославской области (перечень поручений Президента Российской Федерации от 13 февраля 2014 г. №Пр-299, распоряжение Правительства Российской Федерации от 22 августа 2011 г. № 1493-р)	создание условий для привлечения инвестиций в сферу водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения Ярославского муниципального района	в соответствии с приказом ДЖКК ЯО от 20.03.2014 № 19 «Об утверждении графика разработки и утверждения схем водоснабжения и водоотведения органами местного самоуправления Ярославской области», приказом ДЭиРТ ЯО от 30.07.2014 № 387 «Об утверждении графика разработки и утверждения схем теплоснабжения органами местного самоуправления Ярославской области»	доля схем водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения, прошедших публичные слушания, – 100 процентов	до 31 декабря 2014 г. – схемы теплоснабжения, до 01 марта 2015 г. – схемы водоснабжения и водоотведения.	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства Поселения ЯМР
17.	Утверждение и актуализация схем водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения	создание условий для привлечения инвестиций в сферу водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения Ярославского муниципального района	схемы водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения с разбивкой по муниципальным образованиям района	отношение количества муниципальных образований района, в которых разработаны схемы водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения, к общему количеству муниципальных образований района, в которых такие схемы должны быть разработаны (с разбивкой по отраслям), 100 процентов	до 31 декабря 2014 г. – схемы теплоснабжения, до 01 марта 2015 г. – схемы водоснабжения и водоотведения, актуализация – постоянно по мере необходимости	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства Поселения ЯМР
V. Модернизация объектов ЖКХ в сфере водоснабжения и водоотведения						
18.	Анализ достижения показателей качества предоставления услуг водоснабжения и водоотведения в разрезе муниципальных образований Ярославского муниципального района	обеспечение населения качественными услугами в сфере водоснабжения и водоотведения	- в соответствии с постановлением Правительства области об утверждении порядка осуществления мониторинга достижения показателей качества предоставления услуг водоснабжения и водоотведения; - ежеквартальная информация муниципальных образований области в уполномоченный орган о состоянии качества услуг водоснабжения и водоотведения;	- доля проб питьевой воды, горячей воды, отобранных у потребителя, не соответствующих установленным нормативным требованиям по качеству, в общем объеме проб, процентов; - количество нарушений допустимой продолжительности перерывов предоставления коммунальной услуги	с I квартала 2015 г.	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства
19.	Утверждение планов мероприятий, направленных на доведение до надлежащего качества услуг по водоснабжению и водоотведению, предусматривающих обеспечение 90 процентов населения доброкачественной питьевой водой, отвечающей требованиям безопасности	обеспечение населения качественными услугами в сфере водоснабжения и водоотведения	в соответствии с постановлением Правительства области об уполномоченном органе по мониторингу утверждения РСО планов мероприятий, направленных на доведение до надлежащего качества услуг по водоснабжению и водоотведению	- доля населения, обеспеченного питьевой водой, соответствующей нормативному уровню качества, по городскому поселению, процентов: 2015 г. – 99 процентов; 2020 г. – 100 процентов; по сельским поселениям: 2015 г. – 65 процентов, 2017 г. – 75 процентов; 2020 г. – 90 процентов; - доля РСО, утвердивших планы мероприятий, направленных на доведение до надлежащего качества услуг по водоснабжению и водоотведению, в общем количестве РСО, оказывающих услуги ненадлежащего качества, процентов		Поселения ЯМР
20.	Определение плановых значений снижения количества аварий и чрезвычайных ситуаций при производстве, транспортировке и распределении питьевой воды не менее чем в полтора раза (перечень поручений Президента Российской Федерации от 6 июля 2013 года № Пр-1479)	обеспечение населения качественными услугами в сфере водоснабжения; обеспечение надежности и бесперебойности водоснабжения	в соответствии с правовым актом органа исполнительной власти Ярославской области в сфере государственного регулирования цен (тарифов), уполномоченного на утверждение производственных программ в сфере водоснабжения	количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, по подаче горячей воды, холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, ед./км	до 2017 г.	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства Поселения ЯМР
21.	Определение плановых значений снижения потерь питьевой воды при транспортировке по сетям (перечень поручений Президента Российской Федерации от 6 июля 2013 г. № Пр-1479)	обеспечение населения качественными услугами в сфере водоснабжения и водоотведения, обеспечение эффективности использования ресурсов	в соответствии с постановлением Правительства области, утверждающим целевую программу, НПА органа исполнительной власти Ярославской области в сфере государственного регулирования цен (тарифов), уполномоченного на утверждение показателей надежности, качества, энергетической эффективности систем водоснабжения в Ярославской области	доля централизованных систем холодного водоснабжения, обеспечивших достижение установленного планового значения показателя «доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть (в процентах)», в общем количестве централизованных систем района	до 2018 г., проект постановления – I квартал 2015 г.	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства
22.	Проведение технического обследования централизованных систем водоснабжения и водоотведения	актуализация информации о состоянии систем централизованного водоснабжения и водоотведения	- в соответствии с постановлением Правительства области об утверждении порядка осуществления мониторинга проведения технического обследования централизованных систем водоснабжения и водоотведения ОМС, об организации работы по проведению технологического аудита с разбивкой по муниципальным образованиям района и утверждением графика проведения данной работы (в соответствии с приказом Министра России от 05.08.2014 № 437/пр «Об утверждении Требований к проведению технического обследования централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе определение показателей технико-экономического состояния систем водоснабжения и водоотведения, включая показатели физического износа и энергетической эффективности объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, объектов нецентрализованных систем холодного и горячего водоснабжения, и порядка осуществления мониторинга таких показателей»); - отчеты о проведении технического обследования, согласованные с ОМС, с выделением информации об уровне физического износа основных производственных фондов и уровне потерь при транспортировке в адрес Министра России	доля организаций (по доле отпускаемой воды), прошедших техническое обследование: 2017 г. – 100 процентов	2014 г., далее по мере необходимости	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства Поселения ЯМР
23.	Анализ финансового состояния организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и водоотведение	актуализация информации о состоянии РСО в сфере водоснабжения и водоотведения	- в соответствии с постановлением Правительства области об утверждении порядка проведения анализа финансового состояния РСО; - отчет о предоставлении коммунальных услуг по РСО - отчет о предоставлении коммунальных услуг по населению {	- прибыль (убыток) по основной деятельности, процентов от выручки; - уровень собираемости платежей, процентов; - дебиторская задолженность, тыс. руб., процентов; - кредиторская задолженность, тыс. руб., процентов	2014 г., ежеквартально	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства

24.	Утверждение программ производственного контроля качества питьевой воды	повышение качества питьевой воды	утверждение плана мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствии с установленными требованиями	- доля РСО, осуществляющих холодное водоснабжение, утвердивших план мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствии с установленными требованиями, от количества РСО водопроводно-канализационного хозяйства, получивших уведомление территориального органа Роспотребнадзора о несоответствии проб питьевой воды нормативам качества питьевой воды, согласно статье 23 Федерального закона от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», процентов; - доля проб воды, соответствующих санитарным нормам и правилам, процентов	2014 г., далее корректировка при необходимости	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства Поселения ЯМР .
25.	Разработка, утверждение и реализация инвестиционных программ РСО в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Ярославской муниципальной района, в том числе разработка (при необходимости) планов снижения сбросов, планов по приведению качества воды к нормативному уровню в соответствии с законодательством о водоснабжении и водоотведении	модернизация объектов ЖКХ; создание условий для привлечения инвестиций в сферу водоснабжения и водоотведения Ярославского района; повышение качества коммунальных услуг	- в соответствии с НПА органа исполнительной власти Ярославской области в сфере государственного регулирования цен (тарифов), уполномоченного на утверждение инвестиционных программ в сфере водоснабжения и водоотведения; - проект НПА, утверждающего порядок (регламент) об осуществлении полномочий по согласованию планов снижения сбросов уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации/ органом местного самоуправления поселения, городского округа области; - проект НПА, утверждающего порядок (регламент) проведения мониторинга утверждения и реализации РСО планов мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствии с установленными требованиями, планов снижения сбросов	- количество РСО в сфере водоснабжения и водоотведения, утвердивших инвестиционные программы, по отношению к общему количеству РСО в сфере водоснабжения и водоотведения, осуществляющих деятельность на территории Ярославского муниципального района, шт., процентов - количество РСО в сфере водоснабжения и водоотведения, утвердивших планы (отдельно по снижению сбросов и по приведению качества воды в соответствии с законодательством), по отношению к общему количеству РСО в сфере водоснабжения и водоотведения, осуществляющих деятельность на территории ЯМР, шт. процентов - объем реализованных мероприятий инвестиционных программ РСО в сфере водоснабжения и водоотведения по отношению к общему количеству мероприятий, запланированных инвестиционными программами в отчетном году, шт., процентов, тыс. руб.; - объем реализованных мероприятий планов (отдельно по снижению сбросов и по приведению качества воды в соответствии с законодательством) РСО в сфере водоснабжения и водоотведения по отношению к общему количеству мероприятий в соответствии с планами в отчетном году, шт. процентов, тыс. руб.	постоянно по мере необходимости	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства
26.	Реализация муниципальной программы «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Ярославского муниципального района»	создание условий для обеспечения населения качественными услугами в сфере водоснабжения и водоотведения	в соответствии с постановлением ЯМР	- объем расходов на реализацию мероприятий программы (тыс. руб.); - объем расходов на реализацию мероприятий программ, финансируемых из областного и местного бюджетов (тыс. руб.); - объем фактически освоённых внебюджетных средств к плановым на отчетный год, процентов, тыс. руб.; - объем фактически освоённых средств регионального и местного бюджетов к плановым на отчетный год, процентов, тыс. руб.	2015 –2019 гг.	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства
27.	Определение гарантирующей организации	определение гарантирующей организации с установлением зоны ее деятельности	решение ОМС о наделении организации, осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение, статусом гарантирующей организации с указанием зоны ее деятельности	количество и доля муниципальных образований района, для которых определены гарантирующие организации, – 100 процентов	решения ОМС – март 2015 г.	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства .
VI. Модернизация объектов ЖКХ в сфере теплоснабжения						
28.	Определение плановых значений снижения количества аварий и чрезвычайных ситуаций при производстве, транспортировке и распределении тепловой энергии, теплоносителя не менее чем в полтора раза(перечень поручений Президента Российской Федерации от 6 июля 2013 г. № Пр-1479)	обеспечение населения качественными услугами в сфере теплоснабжения	в соответствии с постановлением Правительства области, утверждающим план мероприятий, предусматривающий достижение целевых показателей надежности систем теплоснабжения в Ярославской области	- снижение не менее чем в 1,5 раза к фактическому уровню 2013г. количества аварий и чрезвычайных ситуаций при производстве, транспортировке и распределении тепловой энергии, теплоносителя (исключено составляют чрезвычайные ситуации природного характера), процентов; - количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях на 1 км тепловых сетей, шт.; - количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках энергии на 1 Гкал/час установленной мощности, шт.	до 2017 г.	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства .
29.	Анализ финансового состояния РСО в сфере теплоснабжения	актуализация информации о состоянии РСО в сфере теплоснабжения	отчет Ярославской области по результатам государственного мониторинга в области регулирования тарифов	- прибыль (убыток) по основной деятельности, процентов от выручки; - уровень собираемости платежей, процентов; - дебиторская задолженность, процентов; - кредиторская задолженность, процентов	2014 г., постоянно	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства
30.	Разработка, утверждение и реализация инвестиционных программ РСО в сфере теплоснабжения на территории Ярославского муниципального района	модернизация объектов ЖКХ; создание условий для привлечения инвестиций в сферу теплоснабжения Ярославской области; повышение качества коммунальных услуг	в соответствии с постановлением Правительства области об организации работы по разработке и реализации инвестиционных программ	- количество РСО в сфере теплоснабжения, утвердивших инвестиционные программы, по отношению к общему количеству РСО в сфере теплоснабжения, осуществляющих деятельность на территории ЯМР, шт., процентов; - объем реализованных мероприятий инвестиционных программ РСО в сфере теплоснабжения по отношению к общему количеству мероприятий, запланированных инвестиционными программами, процентов, рублей	2014 и 2015 гг., далее постоянно по мере необходимости	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства
31.	Переход от использования открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) к применению закрытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) (части 8 и 9 статьи 29 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»)	повышение качества горячей воды	рекомендации ОМС по организации перехода от использования открытых систем теплоснабжения и горячего водоснабжения к применению закрытых систем теплоснабжения и горячего водоснабжения	доля горячей воды, подаваемой населению с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) для нужд горячего водоснабжения, процентов	прекращение подключения объектов капитального строительства к централизован-ным открытым системам с 2014 г., переход к применению закрытых систем теплоснабжения и горячего водоснабжения с 01 января 2022 г.	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства
VII. Реализация мер по энергосбережению и повышению энергетической эффективности						
32.	Оснащение объектов абонентов МКД приборами учета энергетических ресурсов и воды (электрической энергии, газа, тепловой энергии и воды)	повышение энергоэффективности и снижение объемов потребления воды	в соответствии с НПА о деятельности ОМС по установке в МКД приборов учета ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг	- доля МКД, в которых расчеты за электроэнергию осуществляются с использованием приборов учета, процентов; - доля МКД, в которых расчеты за тепловую энергию осуществляются с использованием приборов учета, процентов; - доля МКД, в которых расчеты за природный газ осуществляются с использованием приборов учета, процентов; - доля МКД, в которых расчеты за воду осуществляются с использованием приборов учета, процентов	мониторинг – постоянно	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства
33.	Разработка и утверждение НПА об определении минимального перечня работ по капитальному ремонту объектов бюджетной сферы, обеспечивающих повышение энергетической эффективности и порядка его реализации	повышение энергетической эффективности объектов бюджетной сферы; сокращение текущих расходов на содержание объектов	в соответствии с НПА об определении минимального перечня работ по капитальному ремонту объектов бюджетной сферы, обеспечивающих повышение энергетической эффективности и порядка его реализации	- отношение количества объектов бюджетной сферы, в которых при проведении капитального ремонта проведены работы из перечня, к общему количеству объектов бюджетной сферы, у которых в отчетном году проведен капитальный ремонт, процентов; - получение энергетического паспорта, процентов	утверждение перечня и порядка до 01 марта 2015 г., далее реализация перечня в соответствии с установленными сроками	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства
34.	Разработка, утверждение и реализация перечня обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в МКД на территории Ярославского муниципального района	стимулирование энергосберегающего поведения потребителей коммунальных ресурсов; сокращение потребления коммунальных ресурсов; сокращение платы за коммунальные ресурсы	в соответствии с НПА об утверждении перечня обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в МКД на территории Ярославской области	отношение количества МКД, в которых реализован минимальный перечень работ, направленных на повышение энергоэффективности, к общему количеству МКД, в которых проведен капитальный ремонт, ед.	утверждение перечня – до 01 января 2015 г., далее реализация перечня в соответствии с установленными сроками капитального ремонта МКД	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства Поселения ЯМР
35.	Разработка и реализация комплекса мер, направленных на внедрение энергетического сервиса в МКД (в рамках реализации отраслевых программ)	снижение потребления коммунальных ресурсов; повышение комфорта проживания в МКД	в соответствии с НПА об утверждении комплекса мер, направленных на внедрение энергетического сервиса в МКД, с разбивкой по муниципальным образованиям области	количество МКД, в которых заключены энергосервисные договоры, по отношению к общему количеству МКД, расположенных на территории района, шт., процентов	утверждение перечня и порядка – 2014 г., далее реализация перечня в соответствии с установленными сроками	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства Поселения ЯМР

Список сокращений, используемых в таблице

ДГЖН ЯО – департамент государственного жилищного надзора Ярославской области
 ДЖКК ЯО – департамент жилищно-коммунального комплекса Ярославской области
 ДИП ЯО – департамент инвестиционной политики Ярославской области
 ДС ЯО – департамент строительства Ярославской области
 ДЭиРТ ЯО – департамент энергетики и регулирования тарифов Ярославской области
 ЖКУ – жилищно-коммунальные услуги
 ЖКХ – жилищно-коммунальное хозяйство
 МКД – многоквартирные дома
 НПА – нормативные правовые акты
 ОМС – органы местного самоуправления муниципальных образований области
 ПКР – программа комплексного развития коммунальной инфраструктуры
 Региональный фонд – Региональный фонд содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области
 РПКР – региональная программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ярославской области
 РСО – ресурсоснабжающие организации
 РЦОК ЯО – Региональный центр общественного контроля Ярославской области
 СМИ – средства массовой информации
 ТБО – твердые бытовые отходы
 УМК – управление массовых коммуникаций Правительства области
 Фонд ЖКХ – государственная корпорация – Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2015

№371

Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2015-2017 годы»

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Администрация района постановляет:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2015 - 2017 годы».
2. Управлению финансов Администрации ЯМР (А.Ю. Леонова) осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибрикова.
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И.Хохлова

УТВЕРЖДЕНА постановлением Администрации ЯМР от 02.02.2015 № 371

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2015-2017 ГОДЫ»

1. Паспорт Программы

Наименование Программы	Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2015 – 2017 годы» (далее - Программа)				
Основания для разработки	Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; Закон Ярославской области от 11 ноября 2013 г. № 54-з «О физической культуре и спорте в Ярославской области»				
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района				
Разработчик Программы	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района				
Исполнитель Программы	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР; МУ «Физкультурно-спортивный центр» ЯМР				
Координатор Программы	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР				
Цель Программы	Создание условий для укрепления здоровья населения, развития инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Ярославского муниципального района к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом				
Перечень разделов Программы	1.	Паспорт Программы			
	2.	Сведения об общей потребности в ресурсах			
	3.	Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы			
	4.	Цель и задачи Программы			
	5.	Перечень и описание программных мероприятий			
	6.	Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам			
	7.	Управление Программой и контроль за ходом ее реализации			
	8.	Методика оценки эффективности и результативности реализации Программы			
Сроки реализации	2015 - 2017 годы				
Объемы и источники финансирования	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
		всего	в том числе		
		2015 год	2016 год	2017 год	
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
Местный бюджет	9709,0	3409,0	3000,0	3300,0	
Итого по программе	9709,0	3409,0	3000,0	3300,0	
Контроль за исполнением Программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальным вопросам – Сибриков Андрей Викторович, тел. 32-17-87				
Основные ожидаемые результаты реализации Программы	Реализация мероприятий Программы в течение 2015 - 2017 годов позволит обеспечить: <ul style="list-style-type: none"> - улучшение состояния физического здоровья населения, снижение заболеваемости за счет привлечения его к спортивной деятельности и формирование здорового образа жизни; - увеличение числа занимающихся физической культурой и спортом; - увеличение числа молодежи, способной к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах России; - снижение уровня криминализации в молодежной среде, профилактика наркомании; - пропаганду здорового образа жизни среди молодежи; - повышение уровня обеспеченности населения района физкультурно-оздоровительными и спортивными сооружениями; - увеличение эффективности деятельности организации физкультурно-спортивной направленности 				

2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность (тыс.руб.)			
		2015 г.	2016 г.	2017 г.	всего
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:	тыс. руб.	3409,0	3000,0	3300,0	9709,0
- областной бюджет	тыс. руб.	-	-	-	-
- местный бюджет	тыс. руб.	3409,0	3000,0	3300,0	9709,0

- внебюджетные источники	-	-	-	-	-
--------------------------	---	---	---	---	---

3. Описание проблемы

Развитие физической культуры в Ярославском муниципальном районе является одним из приоритетных направлений социально - экономической политики Администрации ЯМР. На 2014 год в районе имеется 109 спортивных сооружений с единовременной пропускной способностью 1917 человек, из них:

- стадион с трибунами – 0;
- плоскостные спортивные сооружения – 48;
- в том числе:
- площадки – 32;
- поля (футбольные) – 16;
- спортивные залы - 28;
- в том числе:
- в общеобразовательных учреждениях – 22;
- в культурно-спортивных центрах – 6;
- другие спортивные сооружения – 33.

В районе работают: детско - юношеская спортивная школа с 11 отделениями по видам спорта, муниципальное учреждение «Физкультурно - спортивный центр» Ярославского муниципального района.

Общая численность занимающихся физической культурой и спортом в Ярославском муниципальном районе – 10692 человек, что составляет 18 % от общей численности населения ЯМР, в том числе:

- в общеобразовательных учреждениях – 3687 человек;
 - в учреждениях дополнительного образования детей – 711;
 - в дошкольных образовательных учреждениях – 1304;
 - в учреждениях среднего профессионального образования - 50 человек;
 - в физкультурно-спортивных клубах – 1130;
 - в организациях – 3810 человек.
- В ЯМР работает 79 штатных работников по физической культуре, из них:
- учителей физической культуры общеобразовательных учреждений – 40;
 - работников дошкольных образовательных учреждений – 18;
 - учителей учреждений среднего профессионального образования – 1;
 - работников физической культуры и спорта по месту жительства – 10;
 - работников физической культуры и спорта учреждений дополнительного образования – 2;
 - работников физической культуры и спорта спортивных сооружений – 5;
 - адаптивной физической культуры - 1;
 - работников органов управления физической культурой и спортом - 2.

Ежегодно в районе проводятся Спартакиады среди учащихся общеобразовательных учреждений ЯМР и среди населения городского и сельских поселений ЯМР.

- Традиционно ежегодно проводятся следующие мероприятия:
- легкоатлетический пробег, посвященный памяти Героя - Маршала СССР Ф.И.Толбухина;
 - кубок по футболу памяти Героя России А.А. Селезнева;
 - турнир по хоккею памяти Героя России А.А. Селезнева;
 - соревнования по гиревому спорту памяти инспектора дорожно-патрульной службы старшего сержанта милиции С.Н. Суворова;
 - соревнования памяти тренера по лыжным гонкам, директора Михайловской СОШ А.Г. Янаева;
 - соревнования по волейболу памяти учителя физической культуры Краснотакацкой СОШ Н.Г. Тащиной.

В настоящее время существует ряд проблем, влияющих на развитие физической культуры и спорта в районе, требующих программного решения:

- недостаточное привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом (к 2017 году удельный вес населения ЯМР, регулярно занимающегося физкультурой и спортом, должен достичь 20 процентов от общей численности населения ЯМР);
- несоответствие уровня материальной базы и инфраструктуры физической культуры и спорта задачам развития массового спорта в районе (низкий процент обеспеченности спортивными сооружениями);
- недостаточное количество профессиональных тренерских кадров;
- недостаточный уровень пропаганды физической культуры и спорта, как составляющей здорового образа жизни.

Реализация Программы будет являться очередным этапом в решении указанных проблем.

Можно выделить следующие основные преимущества программного метода:

- комплексный подход к решению проблемы;
- распределение полномочий и ответственности;
- планирование и мониторинг результатов реализации Программы.

Основные программные мероприятия связаны с развитием массового спорта, включая:

- развитие физической культуры и спорта по месту жительства;
- организация и пропаганда физической культуры и спорта;
- финансирование развития и модернизацию спортивной инфраструктуры;
- развитие спорта высших достижений и совершенствование подготовки спортивного резерва.

Программа призвана способствовать решению проблем в области физической культуры и спорта, что в конечном результате повысит доступность и качество спортивно - оздоровительных занятий, учебно - тренировочного процесса и проведения спортивных соревнований для различных категорий населения.

При реализации мероприятий Программы в полном объеме показатель населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом в ЯМР, предполагается к 2017 году увеличить до 20% от общей численности населения ЯМР, по сравнению с 18 % в 2014 году.

4. Цель и задачи Программы

Целью Программы является создание условий для укрепления здоровья населения, развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Ярославского муниципального района к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1. Привлечение различных категорий населения ЯМР к занятиям физической культурой и развитию массового спорта.
2. Совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением.
3. Развитие физической культуры и спорта среди лиц с ограниченными возможностями здоровья.
4. Поддержка высших спортивных достижений, подготовка сборных команд Ярославского муниципального района, подготовка спортивного резерва.
5. Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района.

5. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2015	2016	2017
Цель: создание условий для укрепления здоровья населения, развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Ярославского муниципального района к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом								
Задача 1: привлечение различных категорий населения ЯМР к занятиям физической культурой и развитию массового спорта								
1.	Проведение ежегодной Спартакиады среди городского и сельских поселений Ярославского муниципального района							
1.1	Льжные гонки	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	39,0	13,0	13,0	13,0
1.2	Волейбол (женщины)	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	33,0	11,0	11,0	11,0
1.3	Волейбол (мужчины)	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	33,0	11,0	11,0	11,0
1.4	Лёгкая атлетика	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	72,0	24,0	24,0	24,0
1.5	Лёгкоатлетический пробег Ф.И. Толбухина	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	33,0	11,0	11,0	11,0
1.6	Футбол (закрытие сезона)	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	39,0	13,0	13,0	13,0
1.7	Армспорт	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	33,0	11,0	11,0	11,0
1.8	Настольный теннис	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	33,0	11,0	11,0	11,0

1.9	Шахматы	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	30,0	10,0	10,0	10,0
1.10	Гиревой спорт	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	33,0	11,0	11,0	11,0
1.11	Мини-футбол	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	36,0	12,0	12,0	12,0
2.	Проведение открытых первенств Ярославского муниципального района							
2.1	Гиревой спорт среди ветеранов	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	30,0	10,0	10,0	10,0
2.2	Хоккей	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	33,0	11,0	11,0	11,0
2.3	Кубок памяти И.Е. Жарикова по мини-футболу	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	45,0	15,0	15,0	15,0
2.4	Настольный теннис	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	33,0	11,0	11,0	11,0
2.5	Шахматы	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	30,0	10,0	10,0	10,0
2.6	Кубок памяти Н.Г. Тащиной по волейболу	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	36,0	12,0	12,0	12,0
2.7	Кубок памяти А.А. Суворова по гиревому спорту	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	18,0	6,0	6,0	6,0
2.8	Футбол (открытие сезона)	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	39,0	13,0	13,0	13,0
2.9	Туристический слёт	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	262,0	89,0	84,0	89,0
2.10	Кубок памяти Ф.И. Толбухина по футболу	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	36,0	12,0	12,0	12,0
2.11	Кубок памяти А. Селезнева по футболу	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	36,0	12,0	12,0	12,0
2.12	Кубок Главы ЯМР по волейболу (женщины)	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	33,0	11,0	11,0	11,0
2.13	Кубок Главы ЯМР по волейболу (мужчины)	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	33,0	11,0	11,0	11,0
2.14	Дартс	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	27,0	9,0	9,0	9,0
2.15	Пауэрлифтинг	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР				
3.	Участие в Спартакиаде городов и муниципальных районов Ярославской области							
3.1	Зимний полиатлон	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	9,0	3,0	3,0	3,0
3.2	Льжные гонки	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	13,5	4,5	4,5	4,5
3.3	Волейбол (мужчины, женщины)	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	46,8	15,6	15,6	15,6
3.4	Летний полиатлон	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	9,0	3,0	3,0	3,0
3.5	Лёгкая атлетика	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	9,9	3,3	3,3	3,3
3.6	Армспорт	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	13,5	4,5	4,5	4,5
3.7	Лёгкоатлетический кросс	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	13,5	4,5	4,5	4,5
3.8	Футбол	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	180,0	60,0	60,0	60,0
3.9	Гиревой спорт	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	13,5	4,5	4,5	4,5
3.10	Шахматы	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	5,4	1,8	1,8	1,8
3.11	Настольный теннис	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	6,3	2,1	2,1	2,1
3.12	Мини-футбол	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	27,0	9,0	9,0	9,0
Итого:					1452,4	485,8	480,8	485,8
Задача 2: совершенствование системы управления физкультурно – спортивным движением в Ярославском муниципальном районе								
4.	Участие специалистов в мероприятиях, проводимых департаментом по делам молодежи, физической культуре и спорту ЯО	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР				
5.	Взаимодействие с регионами Российской Федерации, обмен опытом в сфере физической культуры и спорта (участие в семинарах, совещаниях, конференциях)	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР				

6.	Привлечение квалифицированных тренеров	Весь период	ОКМПиС, МУ «ФЦЦ» ЯМР	бюджет ЯМР				
7.	Мероприятия по повышению квалификации тренеров состава и спортивных инструкторов поселений	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФЦЦ» ЯМР	бюджет ЯМР				
8.	Аттестация руководителей, тренеров, преподавателей, инструкторов учреждений ЯМР	По назначению	ОКМПиС	бюджет ЯМР				
Итого:								

Задача 3: развитие физической культуры и спорта среди лиц с ограниченными возможностями здоровья

9.	Проведение соревнований и участие спортсменов с ограниченными возможностями здоровья в соревнованиях разного уровня	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФЦЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	20,0	10,0	0,0	10,0
Итого:					20,0	10,0	0,0	10,0

Задача 4: поддержка высших спортивных достижений, подготовка сборных команд Ярославского муниципального района, подготовка спортивного резерва

10.	Участие в межмуниципальных, Областных, Региональных Всероссийских, Международных и иных открытых спортивно-массовых мероприятиях, чемпионатах и первенствах, организация и проведение учебно-тренировочных сборов	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФЦЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	100,0	50,0	0,0	50,0
11.	Выплата денежных средств сильнейшим спортсменам ЯМР – членам сборных команд и стипендий ведущим спортсменам района	Весь период	МУ «ФЦЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	558,0	186,0	186,0	186,0
12.	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для сборных команд ЯМР	Весь период	МУ «ФЦЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	500,0	0,0	0,0	0,0
13.	Чествование лучших спортсменов, тренеров и спортивных работников района по итогам прошедшего спортивного сезона.	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФЦЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	180,0	90,0	0,0	90,0
14.	Стартовые взносы участия представителей и сборных ЯМР в соревнованиях различного уровня	Весь период	МУ «ФЦЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	36,0	12,0	12,0	12,0
15.	Аренда спортивных сооружений для проведения соревнований и тренировочного процесса	Весь период	МУ «ФЦЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	20,0	10,0	0,0	10,0
16.	Страховка жизни и здоровья членов сборных команд ЯМР	Весь период	МУ «ФЦЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	6,2	3,1	0,0	3,1
17.	Транспортные услуги для участия сборных команд ЯМР в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях различного уровня	Весь период	МУ «ФЦЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	188,2	70,0	48,2	70,0
18.	Укрепление материально-технической базы	Весь период	МУ «ФЦЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	110,1	0,0	0,0	110,1
Итого:					1698,5	921,1	246,2	531,2

Задача 5: обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района

19.	Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр»	Весь период	ОКМПиС, МУ «ФЦЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	6538,1	1992,1	2273,0	2273,0
Итого:					6538,1	1992,1	2273,0	2273,0
Всего:					9709,0	3409,0	3000,0	3300,0

6. Сведения о распределении объемов и источники финансирования по годам

№ п/п	Направления Программы	Источники финансирования	Финансирование по годам (тыс. руб.)			
			Всего	2015	2016	2017
1	Привлечение различных категорий населения ЯМР к занятиям физической культурой и развитие массового спорта	МБ	1452,4	485,8	480,8	485,8
2	Совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением в ЯМР	МБ				
3	Развитие физической культуры и спорта среди лиц с ограниченными возможностями здоровья	МБ	20,0	10,0	0,0	10,0

4	Поддержка высших спортивных достижений, подготовка сборных команд ЯМР, подготовка спортивного резерва	МБ	1698,5	921,1	246,2	531,2	
5	Обеспечение деятельности МУ «Физкультурно-спортивный центр» ЯМР	МБ	6538,1	1992,1	2273,0	2273,0	
ИТОГО			МБ	9709,0	3409,0	3000,0	3300,0

7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Контроль за реализацией Программы осуществляется заказчиком – Администрацией Ярославского муниципального района.
Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР обеспечивает реализацию Программы, осуществляет координацию деятельности её участников, оценку эффективности Программы, формирует и представляет заказчику отчет о реализации Программы.
Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР несёт ответственность за своевременность и точность выполнения мероприятий Программы, рациональное использование выделенных бюджетных средств.
Проверка целевого использования средств бюджета, выделенных на реализацию Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
Координацию деятельности по реализации Программы субъектов в сфере реализации молодежной политики осуществляет отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР.

8. Методика оценки эффективности и результативности реализации Программы

Расчет результативности реализации Программы (Р) производится по формуле:
$$R = \sum K_n (X_{факт} \div X_{план}) * 100\%$$
, где:

X_{факт} — текущее значение показателя;
X_{план} — плановое значение показателя на текущий год;
K_n — весовой коэффициент

При значении «Р» более 85 процентов результативность реализации Программы признается высокой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, менее 75 процентов – низкой.

Эффективность реализации Программы оценивается ответственным исполнителем за год путём соотношения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации.

Эффективность реализации Программы (Э) рассчитывается по формуле:
$$E = P \div (F_{факт} \div F_{план}) * 100\%$$
,

где:
P – показатель результативности реализации Программы;
F_{факт} – сумма финансирования Программы на текущую дату;
F_{план} – плановая сумма финансирования Программы на текущий год.

При значении показателя Э менее 75 процентов эффективность Программы признается низкой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, свыше 85 процентов – высокой.

При расчете комплексного показателя эффективности используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента	Начальный базовый уровень (2014)	на 01.01.2016	на 01.01.2017	на 01.01.2018
1	2	3	4	5	6	7
1.	Численность населения ЯМР, систематически занимающегося физической культурой и спортом	0,25	9500	10000	10500	11000
2.	Численность занимающихся в специализированных спортивных учреждениях	0,25	800	850	900	950
3.	Количество штатных работников физической культуры и спорта ЯМР	0,25	78	79	80	81
4.	Количество спортивных сооружений	0,25	109	109	109	110
ИТОГО		1,0				

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.02.2015 **№368**

**Об организации теплоснабжения
в Ярославском муниципальном районе**

В соответствии со статьями 14, 15 Федерального закона от 06 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006г. № 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам», Администрация района постановляет:

- Рекомендовать теплоснабжающим организациям для организации теплоснабжения в Ярославском муниципальном районе:
 - Заключать прямые договоры на поставку горячей воды и тепловой энергии на нужды отопления с абонентами: управляющими организациями, ТСЖ, ЖСК, собственниками индивидуальных жилых домов, а при непосредственном управлении многоквартирным домом - с собственниками жилых помещений, социальной сферы и прочими абонентами (приложение 1).
 - Заключать договоры с теплосетевыми организациями на передачу тепловой энергии по присоединенным тепловым сетям в Ярославском муниципальном районе (приложение 2).
 - Применять в расчетах с абонентами тарифы за поставку горячей воды и тепловой энергии на нужды отопления, утвержденные в установленном порядке департаментом энергетики и регулирования тарифов Ярославской области.
- Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 10.06.2013 № 2321 «Об организации теплоснабжения в ЯМР в 2014 году»
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
- Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 02.02.2015 № 368**

**ПЕРЕЧЕНЬ
теплоснабжающих организаций,
обеспечивающих поставку горячей воды и тепловой энергии на нужды отопления в Ярославском муниципальном районе**

- ОАО «Жилищно-коммунальное хозяйство «Заволжье»
- ОАО «Яркоммунсервис»
- ФГУП «Григорьевское»
- ООО «БизнесПродуктГрупп»
- ЗАО «Пансионат отдыха «Ярославль»
- ГУ ОАО «Территориальная генерирующая компания № 2» по Ярославской области
- ООО «Управляющая производственно-торговая компания «Топливоподающие системы»
- ОАО «Санаторий «Красный холм»
- ГСУ СО ЯО Григорьевский психоневрологический интернат
- Ярославская дистанция гражданских сооружений – структурного подразделения Северной дирекции по эксплуатации зданий и сооружений – структурного подразделения Северной железной дороги - филиала ОАО «Российские железные дороги»
- ООО «Муниципальные коммунальные системы»
- ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 02.02.2015 № 368**

**ПЕРЕЧЕНЬ
теплосетевых организаций, обеспечивающих передачу тепловой энергии абонентам от теплоснабжающих организаций по присоединенным тепловым сетям в Ярославском муниципальном районе**

№ п/п	Теплоснабжающая организация	Теплосетевая организация
1	ОАО ЖКХ «Заволжье»	ОАО ЖКХ «Заволжье»
2	ОАО «Яркоммунсервис»	ОАО «Яркоммунсервис»
3	ФГУП «Григорьевское»	ФГУП «Григорьевское»
4	ООО «БизнесПродуктГрупп»	ОАО ЖКХ «Заволжье»
5	ЗАО «Пансионат отдыха «Ярославль»	ЗАО «Пансионат отдыха «Ярославль»
6	ГУ ОАО «Территориальная генерирующая компания №2» по Ярославской области	ОАО ЖКХ «Заволжье» ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление
7	ООО «Управляющая производственно-торговая компания «Топливоподающие системы»	МУП «Яргорэнергообслуж» + ОАО ЖКХ «Заволжье» МУП «Яргорэнергообслуж»
8	ОАО «Санаторий «Красный холм»	ОАО ЖКХ «Заволжье»
9	ГСУ СО ЯО Григорьевский психоневрологический интернат	ГСУ СО ЯО Григорьевский психоневрологический интернат
10	Ярославская дистанция гражданских сооружений – структурного подразделения Северной дирекции по эксплуатации зданий и сооружений – структурного подразделения Северной железной дороги - филиала ОАО «Российские железные дороги»	Ярославская дистанция гражданских сооружений – структурного подразделения Северной дирекции по эксплуатации зданий и сооружений – структурного подразделения Северной железной дороги - филиала ОАО «Российские железные дороги»
11	ООО «Муниципальные коммунальные системы»	ООО «Муниципальные коммунальные системы» + ОАО ЖКХ «Заволжье»
12	ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление	ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.02.2015 **№369**

Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе на 2014-2016 годы» в новой редакции

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 07.03.2014 № 917 «Об утверждении порядка разработки, реализации и эффективности муниципальных программ Ярославского муниципального района», Администрация района постановляет:

- Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР на 2014-2016 годы» в новой редакции.
- Управлению финансов Администрации ЯМР (А.Ю. Леонова) осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год.
- Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 27.06.2014 № 2338 «Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР на 2014-2016 годы».
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**

**УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации ЯМР от 02.02.2015 № 369**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Охрана окружающей среды
и рациональное природопользование
в Ярославском муниципальном районе
на 2014-2016 годы» в новой редакции**

1. ПАСПОРТ муниципальной программы Ярославского муниципального района

Наименование муниципальной Программы	«Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе на 2014-2016 годы» в новой редакции (далее - Программа)
Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР
Куратор муниципальной Программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР - начальник управления социально-экономического развития района
Сроки реализации муниципальной Программы	2014 – 2016 годы

Цель муниципальной Программы	Улучшение экологической ситуации и оздоровление окружающей среды района, повышение экологической безопасности хозяйственной деятельности, создание системы обращения с твердыми бытовыми отходами на территории Ярославского района, позволяющей снизить антропогенную нагрузку на окружающую среду				
	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
Федеральный бюджет		0,00	В том числе по годам		
	2014		2015	2016	
Объем и источники финансирования муниципальной Программы	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	Местный бюджет	150,0	50,0	50,00	50,00
	Бюджет поселения	0,00	0,00	0,00	0,00
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
	ИТОГО	150,00	50,00	50,00	50,00
	Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной Программы	МЦП «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР на 2013-2015 годы»		Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР	

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной Программы

Особенностью Ярославского муниципального района является его соседство с крупным промышленным городом Ярославлем, в котором сосредоточены крупные машиностроительные и химические предприятия.

Основными компонентами антропогенного воздействия являются:

- загрязнение водных ресурсов,
- загрязнение атмосферы,
- загрязнение отходами.

По данным Ярославского областного центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды за последние годы в районе случаев высокого и экстремально высокого загрязнения водных объектов и атмосферного воздуха не наблюдалось.

Проблемы, связанные с образованием, обезвреживанием и переработкой бытовых и промышленных отходов являются для ЯМР наиболее актуальными. Широко распространена практика их размещения в местах неорганизованного складирования (несанкционированные свалки). Особую опасность представляет незаконное размещение отходов производства и потребления на землях водохозяйственных зон.

Пригородное расположение района приводит к тому, что виновниками и организаторами несанкционированных свалок являются даже не сами жители района, а промышленные предприятия города, а в весенне-летний период еще и члены садоводческих товариществ, дачники, а также жители города, выезжающие в рекреационные зоны, расположенные на территории Ярославского района, для отдыха.

Среди наиболее проблемных зон являются База Нечерноземья, Ляпинские карьеры, район Климовских карьеров, пригородные леса.

С целью реализации поставленных проблем, в районе реализуется МЦП «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе на 2013-2015 годы», которая является подпрограммой муниципальной программы «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе на 2014-2016 годы».

3. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной Программы и ожидаемые конечные результаты

Программа принята в целях реализации следующих нормативно правовых актов: федеральные законы от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав Ярославского муниципального района.

В результате реализации Программы в 2014-2016 годах предполагается получить следующие результаты:

- уменьшение экологического ущерба окружающей среде;
- улучшение санитарно-эпидемиологической обстановки в районе;
- улучшение качества жизни населения ЯМР;
- повышение экологической грамотности населения ЯМР.

4. Цель и целевые показатели Программы

Цель Программы: улучшение экологической ситуации и оздоровление окружающей среды района, повышение экологической безопасности хозяйственной деятельности, создание системы обращения с твердыми бытовыми отходами на территории Ярославского района, позволяющей снизить антропогенную нагрузку на окружающую среду.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Значение показателя		
			на 01.01.2015	на 01.01.2016	на 01.01.2017
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе на 2014-2016 годы»					
Объем ликвидированных несанкционированных свалок за год	м куб.	1300	1450	1600	1750

5. Ресурсное обеспечение Программы

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5
МЦП «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР на 2013-2015 годы»	150,00	50,00	50,00	50,00
- районный бюджет	150,00	50,00	50,00	50,00
- бюджет поселений	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальной Программе	150,00	50,00	50,00	50,00
- районный бюджет	150,00	50,00	50,00	50,00
- бюджет поселений	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

6. Основные сведения о подпрограммах, входящих в Программу

Наименование подпрограммы	МЦП «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР на 2013-2015 годы».
Срок реализации	2013-2015 годы.
Ответственный исполнитель	Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР
Цель(и)	Улучшение экологической ситуации и оздоровление окружающей среды района, повышение экологической безопасности хозяйственной деятельности
Задача(и)	Улучшение экологической ситуации в Ярославском муниципальном районе
Целевые показатели	Объем ликвидированных несанкционированных свалок за год
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	Постановление Администрации ЯМР от 23.01.2015 № 130
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://yamo.adm.yar.ru/ekon/ekon3.php

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2015

№370

Об утверждении муниципальной целевой программы «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР» на 2015 – 2017 годы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославского муниципального района» на 2015 – 2017 годы.
2. Управлению финансов Администрации ЯМР (А.Ю.Леонова) осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В.Сибрикова.
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И.Хохлова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЯМР
от 02.02.2015 № 370

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославского муниципального района» на 2015 – 2017 годы

1. Паспорт Программы

Название программы	Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославского муниципального района» на 2015 – 2017 (далее - Программа)				
Основание разработки	Закон Ярославской области от 11 октября 2006г. № 65-з «О молодежной политике»; постановление Правительства ЯО от 29.12.2012 №1566-п «Об утверждении областной целевой программы «Патриотическое воспитание и допризывная подготовка граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославской области» на 2013-2015 годы»				
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района				
Разработчик Программы	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района				
Исполнители Программы	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР; МУК «Районный координационно-методический центр» ЯМР; МУ «Молодежный центр «Содействие» ЯМР; МУ «Физкультурно-спортивный центр» ЯМР; МУК «Центральная библиотека Ярославского муниципального района» ЯМР; Районный совет ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов				
Координатор Программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В.Сибриков				
Цель Программы	Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Ярославском муниципальном районе				
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы 2. Сведения об общей потребности в ресурсах 3. Анализ и оценка проблемы 4. Цель и задачи Программы 5. Перечень и описание программных мероприятий 6. Сведения о реализации объемов и источников финансирования по годам 7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации. 8. Методика оценки эффективности и результативности реализации Программы				
Срок реализации Программы	2015 – 2017 годы				
Объемы и источники финансирования	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
		всего	в том числе по годам		
	Федеральный бюджет	2015	2016	2017	
		390,0	130,0	130,0	130,0
		597,0	199,0	199,0	199,0
		Внебюджетные источники	-	-	-
Итого по программе	987,0	329,0	329,0	329,0	

Контроль за исполнением Программы	Начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР, Дружков Владимир Юревич, тел. 94-32-69
Ожидаемые конечные результаты	- формирование на территории Ярославского муниципального района системы патриотического воспитания граждан, обеспечивающей слаженную деятельность структурных подразделений Администрации ЯМР, учреждений образования и культуры в поселениях, а также общественные организации и объединения;
	- повышение у граждан Российской Федерации, проживающих на территории ЯМР, морально-нравственного уровня, а также воспитание патриотических идеалов, основ гражданской ответственности и осознанного бережного отношения к истории России и любви к Отечеству;
	- повышение общей культуры населения ЯМР на основе использования государственной, областной и районной символики, через проведение образовательных мероприятий и привлечение граждан к участию в мероприятиях гражданско-патриотического характера;
	- создание условий и направленное содействие развитию и реализации социальных инициатив населения ЯМР патриотической направленности;
	- повышение качественного и количественного уровня мероприятий гражданско-патриотической направленности;
	- привлечение учреждений, общественных организаций и объединений, а также иных юридических и физических лиц к решению проблем гражданско-патриотической сферы

2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов (в установленном порядке)	Единица измерения	Потребность			
		всего	в том числе по годам		
			2015	2016	2017
1	2	3	4	5	6
Материально-технические ресурсы	-				
Трудовые ресурсы	-				
Финансовые ресурсы:	тыс. руб.	987,0	329,0	329,0	329,0
областной бюджет		390,0	130,0	130,0	130,0
местный бюджет		597,0	199,0	199,0	199,0
внебюджетные средства		-	-	-	-
Прочие виды ресурсов		-			

3. Содержание проблемы

Патриотическое воспитание, являясь составной частью общего воспитательного процесса, представляет собой систематическую и целенаправленную деятельность органов государственной власти и общественных организаций по формированию у граждан высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей.

Патриотизм в российском обществе понимается как преданность и любовь к своему Отечеству, к своему народу, гражданственность и служение на благо общества. Патриотизм, как общая и неотъемлемая часть национально-го самосознания граждан, может и должен служить возрождению духовно-нравственных устоев российской-ского общества.

Патриотическое воспитание граждан в целом и реализация его на территории ЯМР имеет ряд особенностей, среди которых необходимо выделить следующие:

- 1) необходимость проведения в рамках реализации Программы мероприятий воспитательной, образовательной и спортивной направленности. С другой стороны, необходимо учитывать острую необходимость по работе не только в области военной патриотки, но и патриотки гражданской и исторической. При этом проводимая работа должна носить комплексный характер.
- 2) Работа по патриотическому воспитанию неизбежно затрагивает несколько сфер жизни общества и тем самым требует слаженного взаимодействия, как на уровне структурных подразделений Администрации ЯМР, так и на уровне местного самоуправления.
- 3) Особенность патриотического воспитания, как предмета организационной деятельности, определяет необходимость работы с широким спектром профильных учреждений и организаций.
- 4) Патриотическое воспитание граждан подразумевает проведение работы с населением различных социальных и возрастных категорий. Однако при этом, в силу закономерностей формирования личности и процессов социализации человека, основной целевой аудиторией Программы являются различные категории молодежи, тогда как взрослые и пожилые люди, особенно при наличии соответствующих качеств личности и жизненного опыта, рассматриваются как потенциальные партнеры в ее реализации.
- 5) Работа по патриотическому воспитанию, проводимая на территории ЯМР, должна носить системный характер и по части проведения мероприятий, и по части организации проводимой работы, основанная на системе работы по патриотическому воспитанию на местах и в районе в целом.

Вся культурно-массовая и просветительская работа сосредоточена вокруг восьми культурно-спортивных центров в поселениях района. Данная программа призвана скоординировать работу всех учреждений района, деятельность которых так или иначе связана с патриотическим воспитанием граждан.

Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославского муниципального района» на 2015 – 2017 годы разработана на основании Закона Ярославской области от 11 октября 2006 г. № 65-з «О молодежной политике», постановления Правительства области от 29.12.2012 №1566-п «Об утверждении областной целевой программы «Патриотическое воспитание и допризывная подготовка граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославской области» на 2013-2015 годы» в соответствии с концепцией государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 годы».

Программа призвана повысить эффективность решения проблем гражданско-патриотического воспитания как важнейшей духовной и социальной задачи.

Программа представляет собой комплекс организационных, научно-исследовательских и методических мероприятий, призванных обеспечить решение основных задач в области патриотического воспитания.

Программа имеет открытый характер и доступна для участия в ее реализации научных и образовательных учреждений, общественных движений и объединений с собственными инициативами и проектами.

4. Цель и задачи Программы

Цель Программы – совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Ярославском муниципальном районе.

1. Организация системы реализации патриотического воспитания граждан на территории Ярославского муниципального района.
2. Поддержка социальных инициатив патриотической направленности.
3. Обеспечение реализации проектов и мероприятий в сфере патриотического воспитания, в том числе и мероприятий Программы, на территории Ярославского муниципального района.
4. Проведение муниципальных этапов мероприятий областного, всероссийского и иных уровней.
5. Методическое обеспечение организации работы в сфере патриотического воспитания и повышение квалификации специалистов, работающих в ней.

5. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители	Источники финансирования	Объем затрат (тыс. руб.) по годам		
					ВСЕГО	2015	2016
1	2	3	4	5	6	7	
Цель: совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Ярославском муниципальном районе							
Задача 1. Организация системы реализации патриотического воспитания граждан на территории Ярославского муниципального района							
1.1	Реализация соглашений о сотрудничестве между ОКМПС и областными и районными ветеранскими объединениями	2015-2017	ОК-МПС; РСВ				

1.2	Ведение базы данных по патриотическим клубам и объединениям в ЯМР	2015-2017	ОКМПИС						
1.3	Организация деятельности Координационного Совета по патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации проживающих на территории Ярославского МР	2015-2017	ОКМПИС						
1.4	Информирование о проектах и мероприятиях реализуемых на территории ЯМР в сфере патриотического воспитания СМИ	2015-2017	ОК-МПС; МУК РКМЦ ЯМР; МУК ЦБ ЯМР						
1.5	Содействие работе поселенческих, пришкольных музеев, клубов и иных объединений патриотической направленности; проведение работы по вовлечению их в патриотическое воспитание граждан	2015-2017	ОК-МПС; КСЦ						
Итого по задаче 1,									
в том числе:									
-областной бюджет									
- местный бюджет									
Задача 2. Поддержка социальных инициатив патриотической направленности									
2.1	Поддержка деятельности общественных патриотических объединений (клубов) детей и молодежи	2015-2017	ОК-МПС;	МБ	30,0	10,0	10,0	10,0	
2.2	Проведение конкурсов по поддержке инициатив в сфере патриотического воспитания	2015-2017	ОКМПИС						
2.3	Проведение Смотр-конкурса на лучшую организацию работы по патриотическому воспитанию среди городского и сельских поселений ЯМР	май	ОКМПИС	МБ	18,0	6,0	6,0	6,0	
2.4	Обеспечение участников Программы государственной, областной и районной символикой и иной патриотической атрибутикой	2015-2017	ОК-МПС;	МБ	27,0	9,0	9,0	9,0	
Итого по задаче 2,					75,0	25,0	25,0	25,0	
в том числе:									
-областной бюджет									
- местный бюджет									
Задача 3. Обеспечение реализации проектов и мероприятий в сфере патриотического воспитания, в том числе и мероприятий Программы, на территории Ярославского муниципального района									
3.1	Проведение районных мероприятий, конкурсов, фестивалей патриотической направленности	2015-2017	ОК-МПС; МУ МЦ «Содействие» ЯМР; МУК РКМЦ ЯМР;	ОБ					
				МБ	291,0	97,0	97,0	97,0	
3.2	Проведение Слета «Сельские игры»	Июль	ОКМПИС	ОБ	240,0	80,0	80,0	80,0	
				МБ	150,0	50,0	50,0	50,0	
3.3	Организация в музеях и библиотеках фото-выставок, тематических экспозиций, выставок художественных, мемуарных произведений, архивных материалов	2015-2017	ОК-МПС; МУК ЦБ ЯМР	МБ	15,0	5,0	5,0	5,0	
3.4	Ремонт и благоустройство военно-мемориальных объектов и культурно-исторических памятников района	2015-2017	ОКМПИС						
3.5	Проведение районной спартакиады по военно-спортивному многоборью среди учащихся 10-11 кл. общеобразовательных школ ЯМР «Призывники России»	2015-2017 (октябрь)	УО; ОК-МПС						
3.6	Оказание поддержки в проведении воenkматами Дней призывника	2015-2017 (октябрь, апрель)	ОК-МПС;						
3.7	Участие в организации и проведении: – уроков мужества с участием ветеранов армии и флота – дней призывника с участием воинских соединений – встреч с учащимися (выпускниками-воинами) «Сны Отечества» -Смотр-конкурс строя и песни	2015-2017	УО; СОШ; ОКМПИС	МБ	12,0	4,0	4,0	4,0	
Итого по задаче 3,					708,0	236,0	236,0	236,0	
в том числе:									
-областной бюджет									
- местный бюджет									
Задача 4. Проведение муниципальных этапов мероприятий областного, всероссийского и иных уровней									
4.1	Проведение районной военно-спортивной игры «Победа»	2015-2017 (апрель-май)	ОК-МПС; МУ МЦ «Содействие» ЯМР;	ОБ	84,3	28,1	28,1	28,1	
				МБ	15,0	5,0	5,0	5,0	

4.2	Проведение интеллектуальной историко-краеведческой игры	2015-2017 (апрель-май)	ОК-МПС; МУ МЦ «Содействие» ЯМР;	ОБ	22,2	7,4	7,4	7,4	
				МБ	6,0	2,0	2,0	2,0	
4.3	Проведение торжественного вручения паспортов 14-летним гражданам «Мы граждане России»	2015-2017	ОК-МПС; МУК РКМЦ ЯМР; МУ МЦ «Содействие» ЯМР	ОБ	35,7	11,9	11,9	11,9	
				МБ	9,0	3,0	3,0	3,0	
4.4	Оказание содействия участию представителей ЯМР в мероприятиях областного, регионального, всероссийского значения	2015-2017	ОКМПИС	ОБ	7,8	2,6	2,6	2,6	
				МБ	9,0	3,0	3,0	3,0	
Итого по задаче 4,					189,0	63,0	63,0	63,0	
в том числе:									
-областной бюджет									
- местный бюджет									
Задача 5. Методическое обеспечение организации работы в сфере патриотического воспитания и повышение квалификации специалистов, работающих в ней									
5.1	Организация исследований по вопросам Патриотического воспитания граждан Ярославского муниципального района	2015-2017	ОК-МПС; МУК РКМЦ ЯМР						
5.2	Подготовка и обучение специалистов и активистов в сфере патриотического воспитания	2015-2017	ОКМПИС						
5.3	Подготовка методических материалов по патриотическому воспитанию	2015-2017	ОКМПИС						
5.4	Реализация издательской деятельности в рамках программ патриотического воспитания	2015-2017	ОК-МПС; МУК РКМЦ ЯМР; МУК ЦБ ЯМР	МБ	15,0	5,0	5,0	5,0	
Итого по задаче 5,					15,0	5,0	5,0	5,0	
в том числе:									
-областной бюджет									
- местный бюджет									
Итого по Программе:					987,0	329,0	329,0	329,0	
в том числе:									
-областной бюджет									
- местный бюджет									

6.Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
	всего	в том числе по годам		
		2015	2016	2017
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Областной бюджет	390,0	130,0	130,0	130,0
Местный бюджет	597,0	199,0	199,0	199,0
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Итого по Программе	987,0	329,0	329,0	329,0

7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Управление Программой осуществляется заместителем Главы Администрации ЯМР по социальной политике, который осуществляет непосредственный контроль за ее реализацией и несет ответственность за эффективность и результативность Программы.
Общая координация и текущий контроль за ходом реализации Программы осуществляется отделом культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района.
Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляется путем:
- координации действий всех исполнителей Программы;
- ежегодного уточнения затрат по программным мероприятиям и состава исполнителей;
- обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий, выполнения срока реализации;
- предоставления в установленном порядке отчетов о ходе реализации Программы.
Координирующая функция по реализации Программы отводится Координационному совету по патриотическому воспитанию Ярославского муниципального района.

8. Методика оценки эффективности и результативности реализации Программы

Оценка результативности и эффективности реализации Программы осуществляются ответственным исполнителем Программы ежегодно путем определения степени достижения ожидаемых результатов через соотношение фактических значений показателей с их плановыми значениями.
Расчет результативности реализации Программы (Р) производится по формуле:
$$P = \sum K_n (X_{факт} \div X_{план}) * 100\%$$
, где:
X_{факт} — текущее значение показателя;
X_{план} — плановое значение показателя на текущий год;
K_n — весовой коэффициент

При значении «Р» более 85 процентов результативность реализации Программы признается высокой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, менее 75 процентов – низкой.

Эффективность реализации Программы оценивается ответственным исполнителем за год путем соотношения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем ее финансирования с начала реализации.
Эффективность реализации Программы (Э) рассчитывается по формуле:

$$\Theta = P \div (F_{факт} \div F_{план}) * 100\%$$

где:
P – показатель результативности реализации Программы;
F_{факт} – сумма финансирования Программы на текущую дату;
F_{план} – плановая сумма финансирования Программы на текущий год.

При значении показателя Э менее 75 процентов эффективность Программы признается низкой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, свыше 85 процентов – высокой.

Целевые показатели Программы:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента	Планируемый показатель на 01.01.16	Планируемый показатель на 01.01.17	Планируемый показатель на 01.01.18
1	2	3	4	5	6
1.	Количество участников крупных районных мероприятий, проведенных в рамках реализации Программы	0,3	2760	2800	2850
2.	Количество мероприятий, проведенных в рамках реализации Программы	0,3	17	18	20
3.	Количество социальных инициатив, поддержанных в рамках реализации Программы	0,2	5	6	6
4.	Количество представителей ЯМР принявших участие, в рамках реализации Программы, в мероприятиях межмуниципального, регионального и иных уровней	0,2	21	23	25
ИТОГО		1,0			

Список сокращенных обозначений

ОКМПИС – отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района
УО – Управление образования Администрации Ярославского муниципального района.
МУК РКМЦ ЯМР – Муниципальное учреждение культуры «Районный координационно-методический центр» ЯМР
МУ МЦ «Содействие» ЯМР – Муниципальное учреждение молодежный центр «Содействие» ЯМР
МУ ФЦС ЯМР – Муниципальное учреждение «Физкультурно-спортивный центр» ЯМР
КСЦ – культурно-спортивный центр
СОШ – средняя общеобразовательная школа
МУК ЦБ ЯМР – Муниципальное учреждение культуры «Центральная библиотека Ярославского муниципального района»
РСВ – Районный совет ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов.
МБ – муниципальный бюджет
ОБ – областной бюджет

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.02.2015

№446

О возложении осуществления государственных полномочий ЯО в сфере профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав, а также по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЯМР

В соответствии с Законом Ярославской области от 8 декабря 2009года № 70-з «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Возложить осуществление государственных полномочий Ярославской области в сфере профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав, а также по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными федеральными законами и законами Ярославской области на отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Ярославского муниципального района.
2. Признать утратившим силу постановление главы Ярославского муниципального района от 18.11.2008 № 3046 «О возложении обязанности по осуществлению государственных полномочий Ярославской области по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав в Ярославском муниципальном районе».
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В.Сибрикова.
- 5.Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района**

Т.И.Хохлова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.02.2015

№448

Об утверждении порядка учета детей, подлежащих обучению по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, закрепленных за конкретными территориями ЯМР

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, закрепленных за конкретными территориями ЯМР, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, закрепленных за конкретными территориями Ярославского муниципального района (приложение 1).
2. Утвердить закрепление муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями Ярославского муниципального района (приложение 2).
3. Возложить ответственность за организацию и проведение учета детей на начальника управления образования Администрации ЯМР Е.Е. Сухова.
4. Рекомендовать:
 - 4.1. Главам городского и сельских поселений ЯМР, с целью обеспечения конституционных прав ребенка, включать в состав рабочей группы по обходу населенных пунктов своих представителей.
 - 4.2. Начальнику Ярославского РОВД В.В. Левандовскому обеспечить безопасность лиц, осуществляющих обходы территорий, закрепленных за образовательными учреждениями.
 - 4.3. Считать утратившими силу постановления Администрации Ярославского муниципального района от 17.01.2012 № 182 «Об утверждении Порядка учета детей, проживающих на территории ЯМР и подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы» и от 15.04.2013 №1590 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 17.01.2012 № 182 «Об утверждении Порядка учета детей, проживающих на территории ЯМР и подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы».
 - 4.4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибрикова.
 - 4.5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
 - 4.6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 04.02.2015 № 448

Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, закрепленных за конкретными территориями Ярославского муниципального района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок учета детей разработан в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях, закрепленных за конкретными территориями Ярославского муниципального района, а также взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в осуществлении учета детей.

1.2. Ежегодному персональному учету подлежат все несовершеннолетние граждане от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Ярославского муниципального района независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО УЧЕТУ ДЕТЕЙ

2.1. Учет детей осуществляется ежегодно путем составления списков детей в возрасте от 0 до 18 лет по месту их проживания.

2.2. В работе по учету детей на территории Ярославского муниципального района участвуют:
- управление образования Администрации ЯМР;
- образовательные организации ЯМР;
- администрации городского и сельских поселений ЯМР (в пределах своей компетенции);
- районный отдел внутренних дел (в пределах своей компетенции).

2.3. Источниками для составления списков могут служить:
- данные о регистрации по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые (поквартирные) книги и т.д.), представляемые по запросу органами регистрационного учета;

2.4. Данные участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.5. Уточнение данных первичного учета детей в возрасте от 0 до 18 лет осуществляется ежегодно по состоянию на 10 апреля и 10 сентября текущего года рабочей группой, создаваемой приказом руководителя образовательной организации путем проведения обходов населенных пунктов в микрорайоне учреждения, проверки и сопоставления сведений о фактическом проживании (отсутствии) детей по месту жительства (пребывания).

2.6. Персональный состав рабочей группы утверждается приказом руководителя образовательной организации.

2.7. Сведения об итогах обхода населенных пунктов передаются рабочей группой в образовательной организации.

2.8. Образовательная организация составляет списки детей по следующей форме:

№п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Место жительства	Наличие или отсутствие регистрации по месту жительства	Место учебы (работы)	Сведения о посещении ДОУ с указанием наименования	Примечание

2.8. Списки детей подписываются руководителем образовательной организации и скрепляются печатью.

2.9. В срок до 15 сентября текущего года образовательная организация формирует сводный отчет (формы № 1, № 2):

Форма № 1

№п/п	показатель	Кол-во детей
1.	количество детей дошкольного возраста	
	из них:	
	- не посещающих ДОУ	
	- детей, посещающих ДОУ	
2.	количество детей, обучающихся в данной школе	
3.	количество детей, обучающихся в других общеобразовательных организациях, но проживающих в микрорайоне ОУ	
	в т.ч. в г. Ярославле	
4.	количество детей, обучающихся в вечерних (сменных) или открытых (сменных) школах	
5.	количество детей, обучающихся в учреждениях начального профессионального образования	
6.	количество детей, обучающихся в учреждениях среднего профессионального образования	
7.	количество детей, обучающихся в учреждениях высшего профессионального образования	
8.	количество детей, не имеющих общего образования и не обучающихся (пофамильно, с указанием причин)	
	из них по состоянию здоровья	
9.	количество детей, получивших основное общее образование, но не продолжающих обучение далее и не работающих (пофамильно, с указанием причин)	
10.	количество детей, получивших среднее (полное) общее образование, но не продолжающих обучение далее и не работающих (пофамильно, с указанием причин)	
11.	количество детей, получивших основное общее образование и работающих	
12.	количество детей, получивших среднее (полное) общее образование и работающих	
13.	всего детей	
14.	количество детей возраста 6,5 - 7 лет, подлежащих приему в первый класс в следующем учебном году	

Форма № 2

№ п/п	Возраст на 1 января текущего года (полных лет)	Количество детей
1	0-1	
2	1-2	
3	2-3	
4	3-4	

5	4-5	
6	5-6	
7	6-7	
8	7-8	
9	8-9	
10	9-10	
11	10-11	
12	11-12	
13	12-13	
14	13-14	
15	14-15	
16	15-16	
17	16-17	
18	17-18	

2.10. Списки детей, составленные в соответствии с пунктом 2.8 Порядка, и сводный отчет не позднее 15 апреля и 15 сентября текущего года на бумажном носителе и в электронном виде направляются в управление образования Администрации ЯМР.

2.11. Управление образования Администрации ЯМР:
2.11.1. Осуществляет организационное руководство работой по учету детей.
2.11.2. На основании представленных данных формирует муниципальный банк данных о детях, проживающих на территории Ярославского муниципального района.

2.11.3. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

2.11.4. Использует указанные сведения для уточнения планов приема детей в образовательные учреждения, учебных планов общеобразовательных учреждений и развития муниципальной образовательной сети.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 04.02.2015 № 448

Закрепление муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за конкретными территориями Ярославского муниципального района

Образовательная организация	Населенный пункт
1. МОУ Григорьевская СШ ЯМР	д.Григорьевское, д.Аристово, д.Богословка, д.Боярское, д.Головиновское, д.Думино, д.Русаново, д.Колокуново, д.Коченятино, ст.Коченятино, д.Левцово, д.Маньково, д.Матренино, д.Медведево, д.Никитино, д.Поречье, д.Подосениха, д.Семеновское, д.Скоморохово, д.Черкасское, д.Юрьево, д.Язвицево
2. МОУ Дубковская СШ ЯМР	д.Большое Темерово, д.Гончарово, п.Дубки, д.Зиновское, д.Черелисно
3. МОУ Ивнянская СШ ЯМР	п.Ивняки, д.Антроповское, д.Бельково, д.Березовки, с.Богослов, д.Бойтово, д.Ворожьево, д.Горбуново, д.Зверинцы, д.Иваново-Кошевики, д.Ивановский Перевоз, д.Коровайцево, д.Костино, д.Леонтьевское, д.Медведево, д.Никольское, д.Осоовье, д.Прикалитки, д.Раздолье, д.Ременницы, д.Сабельницы, д.Юркино
4. МОУ Иващицкая СШ ЯМР	д.Баканово, д.Голенцево, д.Гридино, д.Дорогилино, д.Дулопово, д.Есерово, д.Иванцево, д.Ивково, д.Каблуково, д.Колокуново, д.Корнево, д.Крюково, д.Нагавки, д.Пономарево, д.Старово, д.Тарасцево, д.Филинское, д.Хламовское, д.Черемсаново, д.Юрино
5. МОУ Карачицкая СШ ЯМР	д.Курилково, д.Суриновское, д.Курилково, п.Карачиха, д.Колобиха, с.Пахна, д.Пеньки, п.Суриновский
6. МОУ Красноткацкая СШ ЯМР	р.п. Красные Ткачи, д.Белкино, д.Бечирино, д.Боровая, с.Введенье, д.Ершово, д.Комарово, д.Кормилицино, д.Королево, д.Лаптево, д.Лупычево, д.Матюково, д.Митино, д.Ноготино, д.Прасковьино, д.Опарино, д.Прохоровское, д.Селифонтово, д.Чуркино, п. пансионата Ярославль
7. МОУ Кузнечинская СШ ЯМР	д.Кузнечиха, д.Борисово, д.Бутрево, д.Василево, д.Игнатово, д.Коптево, с.Науумово, д.Подвязново, с.Пономарево, д.Почаево, с.Сереново, д.Сосновцы, д.Филино, д.Юрятино
8. МОУ Курбская СШ ЯМР	д.Аристово, с.Курба, д.Александрово, д.Балакирево, д.Большое Макарово, с.Васильевское, д.Давыдково, д.Деятово, с.Детеево, д.Карповское, д.Котово, д.Лаптево, д.Малое Макарово, с.Михайловское, д.Нагорово, с.Новоленское, д.Семеновское, д.Скрипино, д.Спободка, д.Трощево, д.Хренино
9. МОУ Лучинская ОШ ЯМР	д.Афинево, д.Бекренево, п.Нагорный, д.Алексеевское, д.Бегоулево, д.Внуково, д.Корюково, с.Лучинское, д.Руденки, д.Сенчугово, д.Телегино, д.Хомутово, д.Цеденево, п.Щедрино, д.Ямищи
10.МОУ Леснополянская НШ им.К.Д. Ушинского ЯМР	р.п. Лесная Поляна
11.МОУ Михайловская СШ ЯМР	с.Григорьевское, п.Михайловский, д.Дулово, п.Затон, д.Иванцево, д.Калинино, д.Кипелки, п.Красный Волгарь, п.Красный Холм, д.Кроковское, д.Максимовское, д.Некрасово, д.Новая, д.Патереево, д.Платуново, д.Попадьино, д.Турьино, д.Хабарово, д.Харитоново, п.Ченцы, д.Шоломово, д.Щеглевское, д.Юрьево, д.Ямино
12.МОУ Мокеевская СШ ЯМР	д.Мокеевское, д.Ахишино, д.Алексеевское, д.Анскино, д.Бердицино, д.Васильево, с.Высокое, д.Жабино, д.Исаково, д.Ключи, д.Когоаево, д.Куричицево, с.Лотово, ст.Лотово, д.Мальгино, д.Мужево, д.Муговки, д.Новоселки, д.Облесцево, д.Палутино, д.Пашино, д.Погорелки, д.Приволье, д.Росляково, д.Рохма, д.Сатыево, д.Семеновское, с.Сеславино, д.Скородумки, д.Софряково, д.Студеново, д.Твердино, д.Торгоцево, д.Ушаково, д.Федоровское, д.Харлово, д.Щипцево, д.Яковлево
13.МОУ Мордвиновская СШ ЯМР	д.Мордвиново, д.Афонино, с.Балакирево, д.Белягино, д.Большое Симоново, д.Выездное, д.Гаврицы, д.Глинново, д.Давыдково, с.Дмитриевское, д.Дубовицы, д.Ерленево, д.Ермилцево, д.Закотаросье, д.Запрудино, д.Иванцево, с.Итрицы, д.Исаево, д.Калачиха, д.Клещево, д.Колосово, д.Красково, д.Лесково, д.Лопырево, д.Малое Симоново, д.Михеево, д.Новоселки, д.Осташково, д.Павловское, д.Павлухино, д.Подолье, д.Пуплышево, с.Резанино, д.Рожновки, д.Седелницы, д.Семеновское, д.Семухино, с.Сидоровское, д.Щеколдино, д.Щукино
14.МОУ Сарафановская СШ ЯМР	с.Сарафаново, д. Ананино, д.Бардуково, д.Бекренево, д.Бовыкино, д.Большая Поповка, д.Большое Домнино, д.Борисово, д.Бузаркино, д.Васюково, д.Городицы, д.Гридино, д.Губцево, д.Давыдовское, д.Демково, д.Дорожаево, д.Ефремово, д.Жуково, д.Залесье, д.Зяблицы, д.Ильино, д.Козульки, д.Костяево, д.Котельницы, д.Красная Горка, д.Курилово, д.Ларино, д.Ломки, д.Малое Домнино, д.Матвеевское, д.Михшино, д.Михальцево, д.Молозиново, ст.Молот, д.Новлино, с.Пажа, д.Першино, д.Пестово, д.Петелино, д.Подберезново, д.Поповка, д.Порошино, п.Садовый, д.Скоково, п.Смена, с.Спасское, ст.Тенино, д.Терехово, д.Трубининское, д.Хозницы, д.Ченцы

15.МОУ Спасская СШ ЯМР	с.Спас-Виталий,д.Алферово, д.Андреевское, д.Бессмертново, с.Григорьевское, с.Григорьевское, д.Давыдково, д.Евково, д.Евстигнеево, д.Ершовское, д.Залужье, д.Иванково, д.Измайлово, д.Ильинское, д.Клишицево, д.Козлятево, д.Коломино, д.Копытово, д.Корзново, д.Кузьминское, д.Курдеево, д.Ладьино, д.Лыса-Гора, д.Максуры, д.Мамеево, д.Михайловское, д.Нечуково, д.Ново, д.Одарино, д.Павловское, д.Петрово, д.Погорелки, д.Полтево, д.Пучково, п. станции Пучковский, д.Романцево, д.Росторопово, д.Селехово, д.Сельцо, д.Студенцы, д.Точица, д.Уткино, п. станции Уткино, с.Ушаково, д.Фатьяново, д.Хмельники, д.Худяково, д.Черкасиха
16. МОУ Толбухинская СШ ЯМР	с.Толбухино, д.Аксеновская, с.Андронки, д.Буконтьево, д.Бухалово, х.Быстрик, д.Дор, д.Дубовики, д.Ермино, д.Зубарово, д.Каликино, д.Климатино, д.Козулино, д.Колосово, д.Курманово, д.Малое Степанцево, д.Мусоловка, д.Никифорово, д.Озерки, д.Павловское, д.Петрайки, д.Починок, д.Савкино, с.Сандрыево, д.Сивцево, д.Сухареево, д.Троицкое, д.Фелино, д.Ям, д.Ясино
17.МОУ Туношенская СШ ЯМР	с.Туношна, д.Бреховская, п.Волга, д.Воробино, д.Заборное, д.Дмитриево, п.Дорожный, д.Коглиш, д.Мальшево, д.Образцово, д.Орлово, с.Петрово, д.Поляны, с.Сопельи, д.Сорокино, д.Телицево, ст.Телицево, д.Чернеево, д.Ярцево
18. МОУ НШ п. Заволжье ЯМР	д.Бор, д.Жуково, п.Заволжье, д.Коробово, д.Красный Бор, п.Красный Бор, д.Шебунино
19. МОУ СШ п. Ярославка	п.Ярославка, д.Беркайцево, д.Большие Жарки, д.Васильцево, д.Ватолитно, д.Дедова Гора, д.Дудинское, д.Исайцево, д.Козлово, п.Красное, д.Курдумово, д.Малые Жарки, д.Меньшиково, д.Мологино, с.Пазушино, д.Поддубново, д.Починок, д.Ракино, д.Рютево, д.Софино, с.Толгоболь, с.Устье, с.Федоровское, д.Филатово, д.Филисово, д.Якимцево
20.МОУ Ананинская ОШ ЯМР	д.Ананино, д.Борисово, д.Волково, д.Голенищево, с.Еремеевское, д.Ершино, д.Климовское, д.Першино, д.Подолитно, д.Поповское, д.Сарафаново, д.Сергеево, д.Тимошино, д.Худково
21.МОУ Глебовская ОШ ЯМР	д.Глебовское, д.Аксенцево, д.Артемуха, д.Большое Ноговицино, д.Василево, д.Гумишицево, д.Гусаково, д.Давыдково, д.Дмитриевское, д.Долгуново, д.Ермаково, д.Ильинское, д.Кничицево, д.Кузишицево, д.Кузнециха, д.Малое Ноговицино, д.Марьянка, д.Муравино, д.Мухомово, д.Нестерово, д.Нефедичино, д.Обухово, д.Павловское, д.Подольниково, д.Поповское, д.Прошкино, с.Раменье, д.Спас, д.Степанцево, д.Тарантаево, д.Чернышево, д.Чурово, д.Шелепино
22.МОУ Карабихская ОШ ЯМР	д.Карабиха, д.Бурмосово, д.Васильево, д.Высоко, д.Зманово, д.Петровское, д.Спицино, п.Речной, д.Шелевево
23.МОУ Медягинская ОШ ЯМР	д.Бисерово, д.Васильевское, с.Гавшинка, д.Зинино, д.Каменка, д.Кузьмино, д.Кустово, с.Медягино, д.Чакарово, д.Юдово
24.МОУ Красносельская ОШ ЯМР	д.Большая, д.Исаково, с.Красное, д.Мигачево, д.Петраково, д.Усково, д.Юрьевское
25.МОУ Козьмодемьянская ОШ ЯМР	п.Козьмодемьянск, д.Аристово, д.Барское, д.Барышкино, д.Борисцево, д.Вошино, д.Ефремово, с.Козьмодемьянск, д.Кочегино, д.Курилово, д.Матвеево, д.Меленки, д.Панфилово, д.Писцево, д.Плотинки, д.Починки, с.Солонец, д.Юрково
26.МОУ Пестрецовская ОШ ЯМР	д.Пестрецово, д.Алешково, д.Боброво, д.Болково, д.Бортниково, д.Ботово, д.Брататино, д.Глухово, д.Головиновское, д.Дымкоурцы, д.Ермолово, д.Ильинское, д.Кобыляево, д.Кульцево, д.Лобаниха, д.Малое Болково, д.Маньково, д.Мишуково, д.Мостец, д.Павляиха, д.Пенье, д.Петелино, д.Пограиха, д.Поленское, д.Скородумово, д.Тереховское, д.Федорино, д.Ченцы, п.Шебунино, д.Якалово, д.Якушево, с.Грусово, д.Андреевское, д.Большое Филимоново, д.Гаврилово, д.Калитневская, д.Ларино, д.Липовицы, д.Ляино, д.Малое Филимоново, д.Полесье, д.Семеново, д.Сентьевская, д.Теретьевская, д.Шехино
27.МОУ Ширинская ОШ ЯМР	с.Ширинье, д.Дряково, д.Коницево, д.Марьино, д.Наумовское, д.Никоновское, д.Петрушино, д.Починок, д.Скворцово, д.Соловарово, д.Суховерково, д.Тимохино, д.Чуркино

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.02.2015

№449

О награждении Благодарственным письмом Главы ЯМР

За многолетний добросовестный труд, значительный вклад в развитие системы образования в Ярославском муниципальном районе и в связи с 30-летием со дня открытия МДОУ детский сад № 27 «Светлячок», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Наградить Благодарственным письмом Главы Ярославского муниципального района следующих работников МДОУ № 27 «Светлячок»:
- Гурьеву Нину Валентиновну, воспитателя;
- Калашникову Татьяну Александровну, старшую медицинскую сестру.
- Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова

Заместитель Главы Администрации ЯМР -
начальник управления делами
С.А. Касаткина

Начальник юридического отдела
управления делами Администрации ЯМР
М.А. Ярцева

Начальник отдела муниципальной службы,
организационной работы и связям с общественностью
управления делами Администрации ЯМР
С.А. Степанов

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

29.01.2015

№4

О приостановлении осуществления государственных полномочий по совершению нотариальных действий в Некрасовском сельском поселении

В связи с отсутствием порядка предоставления в Ярославскую нотариальную палату сведений об удостоверении или отмене завещаний или доверенностей в электронном виде с 01.01.2015г. Муниципальный совет Некрасовского сельского поселения решил:

1. Приостановить осуществление государственных полномочий по совершению нотариальных действий в Некрасовском сельском поселении с 01.02.2015 года:
• удостоверение завещания;
• удостоверение доверенностей;
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации поселения Е.Л. Чаброва.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Некрасовского сельского поселения

Л.Б.Почкайло

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва**

РЕШЕНИЕ

19.01.2014 г.

№5

О передаче объектов жилищно – коммунального хозяйства из казны Некрасовского сельского поселения ЯМР в собственность Ярославского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 27.05.2014 г. № 136-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения решил:

1. Передать в собственность Ярославского муниципального района объекты жилищно-коммунального хозяйства из казны Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района (Приложение 1)
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Некрасовского сельского поселения

Л.Б.Почкайло

Председатель Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР

Е.В.Фаламеева

**Приложение 1
к решению Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения от 29.01.2014 г. № 5**

Перечень объектов жилищно-коммунального хозяйства, подлежащих передаче в собственность Ярославского муниципального района

Наименование основного средства	Инв.номер	Дата выпуска	Дата ввода	Описание	Местонахождение
Артскважина №1263, 1262(А)	10010063	1981	30.06.208	Расположена в 65м от водонапорной башни в сторону лагера "Молодая гвардия" отдельно стоящее кирпичное здание 3*3 комплект глубокий насос ЭЦВ. Запорная арматура. Электрооборудование Д-т 6м3 водозабор 73м	Артскважины п.Михайловский
Артскважина №2186	10013297	1885	30.06.2008	Отдельно стоящие 1 этажное кирпичное здание перекрытия – железобетонные плиты, крыша совмещенная рулонная	Артскважины п.Красный Волгарь
Артскважина №2959	10013298	1991	30.06.2008	Отдельно стоящие 1 этажное кирпичное здание перекрытия – железобетонные плиты, крыша совмещенная рулонная	Артскважины п.Красный Волгарь
Артскважина №3510	10010065	1981	30.06.2008	Расположена в 240м от водонапорной башни в сторону от д.Харитоново 3*3 от шоссе, отдельно стоящее кирпичное здание 3*3 комплект глубокий насос ЭЦВ. Запорная арматура. Электрооборудование забор 96м	Артскважины п.Михайловский
Артскважина №ГБК781201552	10012294	2003	30.06.2008	Наборная скважина в д.Харитоново	Артскважины п.Михайловский
Артскважина №3101	10010071	1987	30.06.2008	Расположена в 84м от котельной Водозабор 96мД-т 6м3 в час отдельно стоящее кирпичное здание 3*3 комплект –глубинный насос ЭЦВ , электрооборудование запорная арматура , манометр Ремонт: ООО Урия Гил акт №16 от 1.03.2010 (70257–31) промывка скважины	Артскважины п.Михайловский
Артскважина №3100	10010070	1987	30.06.2008	Расположена в 65м от бани водозабор 110м. Отдельно стоящие кирпичное здание 3*3 комплект глубокий насос ЭЦВ, электрооборудование запорная арматура Д-т 6м3 в час	Артскважины п.Михайловский
Артскважина №3519	10010072	1990	30.06.2008	Расположена в 460м от водонапорной башни , отдельно стоящие кирпичное здание 3*3 комплект глубокий насос ЭЦВ , Электрооборудование запорная арматура , манометр Ремонт: ООО Урия Гил акт №16 от 1.03.2010 (70257–31) промывка скважины	Артскважины п.Михайловский
Артскважина №2924	10010067	1985	30.06.2008	Расположена в 190м от водонапорной башни близкая в сторону Харитоново, отдельно стоящие кирпичное здание 3*3 комплект глубокий насос ЭЦВ , Электра оборудование запорная арматура , манометр Д-т6м3 в час водозабор 96м Урия гил акт№15 от 1.03.2010 (69762=35) прочистка скважины	Артскважины п.Михайловский

Артскважина №2926	10010068	1985	30.06.2008	Расположена в 400 м от водонапорной башни вторая от шоссе, отдельно стоящие кирпичное здание 3*3 комплект глубокий насос ЭЦВ. Электрооборудование запорная арматура д-т6м3 в час водозабор 96м Урия гил акт№17 от 9.11.2009 (145902=72) чистка скважины	Артскважины п.Михайловский
Артскважина №1261	10010066	1984	30.06.2008	Расположена в 50 метрах от санатория Норское Отдельно стоящие кирпичное здание 3*3 комплект глубокий насос ЭЦв, электрооборудование запорная арматура Д-т4м3 Водозабор 30м	Артскважины п.Михайловский
Артскважина №2936	10010062	1981	30.06.2008	Расположена в 30 метрах от водонапорной башни Отдельно стоящие кирпичное здание 3*3 комплект глубокий насос ЭЦв, электрооборудование запорная арматура Д-т6м3 Водозабор 73м	Артскважины п.Михайловский
Артскважина №2932	10010069	1985	30.06.2008	Расположена в 500м от водонапорной башни первая от шоссе отдельно стоящие кирпичное здание 3*3 комплект глубокий насос ЭЦВ , Электра оборудование запорная арматура , манометр Д-т6м3 в час водозабор 96м Урия гил акт№15 от 1.03.2010 (69762=35) прочистка скважины	Артскважины п.Михайловский
Артскважина №00000011	00000000 00000035		01.03.2011	П. Ченцы	п. Ченцы
Буровая скважина №512	00000000 00000026	1973	29.09.2010	Д.Новая	д.Новая
Артскважина в с. Григорьевское		1989		с. Григорьевское	с. Григорьевское

**ДОГОВОР № 1
аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности Некрасовского сельского поселения**

**ЯМР ЯО п. Михайловский
« 26 » января 2015 года**

Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице главы администрации Некрасовского сельского поселения Почкайло Л.Б., действующей на основании Устава и , с одной стороны, и Овчаров Максим Анатольевич 03.05.1981г.р. паспорт гражданина РФ 7802 № 737796 Выдан 14.09.2002г. Ярославский РОВД Ярославской области, код подразделения 762-024, зарегистрирован по адресу : Ярославская область и р-н п.сан.Красный Холм ул. Цветочная д.5 ком. 2 кв.1 в дальнейшем именуемое «Арендатор», с другой стороны, в соответствии со статьей 17.1 ФЗ от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом ФАС от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения ЯМР, утвержденного решением Муниципального Совета ЯМР от 21.04.2006 № 10, постановлением Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО от 10.12.2014 № 111 «О проведении аукциона по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды здания котельной, площадью 259,6 квадратных метров, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Красный Холм, протоколом аукциона от 23 января 2015г. № 2, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Согласно настоящему договору Арендодатель обязуется передать Арендатору во временное владение и пользование имущество, перечисленное в акте приема-передачи, согласно приложению № 1 к договору.
- 1.2. Арендатор обязуется использовать имущество исключительно по его прямому назначению (как нежилое).
- 1.3. Переданное в аренду имущество является собственностью Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, результаты хозяйственной деятельности Арендатора с использованием арендованного имущества принадлежат Арендатору.
- 1.4. Имущество, передаваемое по настоящему договору, не должно быть заложным или арестованным, не должно являться предметом исковых требований.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Арендодатель имеет право:
 - 2.1.1. Контролировать исполнение Арендатором условий настоящего договора.
 - 2.1.2. Расторгнуть настоящий договор и потребовать возмещения убытков, если Арендатор пользуется арендованным имуществом не в соответствии с условиями настоящего договора или назначением имущества.
 - 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Предоставить Арендатору имущество в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора и назначению имущества.
 - 2.2.2. Не препятствовать Арендатору в пользовании имуществом в соответствии с определенными настоящим договором условиями.
 - 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Производить отдельные и неотделимые улучшения арендуемого имущества только при наличии письменного согласия Арендодателя в соответствии с действующим законодательством и при условии, что такая перепланировка или переоборудование не ухудшат техническое состояние элементов и конструкций.
 - 2.4. Арендатор обязан:
 - 2.4.1. Использовать имущество исключительно в целях, указанных в пункте 1.1 раздела 1 настоящего договора, и в соответствии с условиями настоящего договора.
 - 2.4.2. Своевременно вносить арендную плату в порядке, размерах и сроки, которые устанавливаются настоящим договором.
 - 2.4.3. Обеспечивать сохранность принятого в аренду имущества, за свой счет производить текущий ремонт, обеспечивать соблюдение требований и исполнение предписаний органов пожарной надзора, территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ярославской области и других контролирующих органов, организовывать их исполнение и участвовать в расходах по их исполнению.
 - 2.4.4. Самостоятельно и за свой счет производить капитальный ремонт имущества в течение срока действия настоящего договора; в течение первого года срока действия настоящего договора ремонт будет производиться в счет арендной платы.
 - 2.4.5. Соблюдать условия хозяйственной эксплуатации арендуемого имущества.
 - 2.4.6. В случае изменения наименования, адреса, а также ликвидации или реорганизации Арендатора – юридического лица либо изменения статуса Арендатора – индивидуального предпринимателя известить Арендодателя о произошедших изменениях в течение десяти рабочих дней с момента государственной регистрации соответствующих изменений путём предоставления копий соответствующих документов.
 - 2.5. Арендатор вправе сдавать арендованное имущество в субаренду с письменного согласия Арендодателя.
 - 2.6. За пределами обязательств по настоящему договору Арендатор свободен в осуществлении своей хозяйственной деятельности.

3. РАСЧЁТЫ ПО ДОГОВОРУ

- 3.1. За аренду имущества, указанного в пункте 1.1 раздела 1 настоящего договора, в соответствии с протоколом о результатах аукциона Арендатор перечисляет арендную плату в размере 800000 (восемьсот тысяч) рублей за весь срок аренды или 13333 (тринадцать тысяч триста тридцать три) рубля 33 копейки в месяц.
- 3.2. Перечисление арендной платы производится ежемесячно в срок до десятого числа текущего месяца.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО ДОГОВОРУ

- 4.1. В том случае, если в результате действий Арендатора техническое состояние арендуемого имущества ухудшено в большей степени, чем при нормальном износе, Арендатор возмещает Арендодателю ущерб, либо производит за свой счет работы по приведению арендуемого имущества в техническое состояние, соответствующее уровню нормального износа.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 5.1. Изменение условий договора осуществляется по соглашению сторон и оформляется дополни-

тельным соглашением к настоящему договору.

5.2. Арендодатель вправе в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения настоящего договора и расторгнуть его во внесудебном порядке (пункт 3 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации):

- если Арендатор не исполняет обязательства по настоящему договору;
 - если Арендатор умышленно ухудшает техническое состояние арендуемого имущества;
 - по иным основаниям, предусмотренным законом или настоящим договором.
- 5.3. Арендатор вправе полностью отказаться от настоящего договора, предупредив о своём намерении Арендодателя не менее, чем за шестьдесят дней, при этом уплаченная вперёд арендная плата Арендатору не возвращается.
- 5.4. По окончании срока настоящего договора или в случае его расторжения Арендатор обязан в пятидневный срок с момента его прекращения возвратить арендуемое имущество по акту приёма-передачи в состоянии, соответствующем уровню нормального износа.
- Если Арендатор не возвратил арендованное имущество, либо возвратил его несвоевременно, Арендодатель вправе потребовать внесения арендной платы за всё время просрочки.
- 5.5. Арендатор по истечении срока действия договора не имеет преимущественного права на заключение договора аренды на новый срок.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Споры и разногласия, возникающие по условиям выполнения настоящего договора, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по местонахождению Арендодателя.

7. СРОКИ ДОГОВОРА

- 7.1. Договор действует с 26 января 2015г. года по 26 января 2020 года, за исключением пункта 4.1 раздела 4, который действует до полного исполнения Арендатором обязательства по внесению арендной платы.
- 7.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах.
- 7.3. К договору прилагаются:
 - 7.3.1. Акт приёма-передачи в аренду недвижимого имущества, находящегося в собственности Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района (приложение № 1).

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

Арендодатель:
Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО 150517, Ярославская обл. и р-н п. Михайловский ул. Садовая, д.7.

Арендатор: _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель: _____ **Арендатор:** _____

Глава Администрации Некрасовского СП ЯМР **Овчаров Максим Анатольевич**

« _____ » _____ 2015 года « _____ » _____ 2015 года

М.П. _____ **М.П.** _____

**Приложение № 1
к договору аренды от 26.01.2015г. № _____**

**АКТ
приёма-передачи в аренду имущества, находящегося в собственности Некрасовского сельского поселения ЯМР
г. Ярославль
« 26 » января 2015 года**

Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице главы поселения Почкайло Л.Б., действующая на основании Устава, с одной стороны, передаёт Овчарову Максиму Анатольевичу, в дальнейшем именуемое «Арендатор», в соответствии с постановлением Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО от 10.12.2014 № 111 «О проведении аукциона по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды здания котельной, площадью 259,6 квадратных метров, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п.Красный Холм, протоколом аукциона от 23.01.2015г. № 2, принимает во временное владение и пользование: - нежилое помещение, площадью 259,6 квадратных метра, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п.Красный Холм, (далее - имущество). Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Имущество передаётся в аренду без принадлежностей и относящихся к нему документов (технический паспорт, сертификат качества и т.д.). Имущество передаётся Арендатору в состоянии, в котором оно находится на момент передачи. Это состояние Арендатору известно, претензии к Арендодателю в дальнейшем предъявляться не будут.

Передал: _____ **Принял:** _____

Глава администрации Некрасовского СП ЯМР **Овчаров Максим Анатольевич**

« _____ » _____ 2015 года « _____ » _____ 2015 года

М.П. _____ **М.П.** _____

г. Ярославль « _____ » _____ 2015 года

Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, в лице главы поселения Почкайло Л.Б., действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем Продавец, с одной стороны, и _____, действующей в лице _____, руководствуясь статьей 17.1 ФЗ от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом ФАС от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения ЯМР, утвержденного решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР от 21.04.2006 № 10, постановлением Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО от 10.12.2014 № 111 «О проведении аукциона по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды здания котельной, площадью 259,6 квадратных метра, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п.Красный Холм, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

- 1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Претендент для участия в открытом аукционе по продаже права на заключение сроком на десять лет договора аренды здания котельной, площадью 259,6 квадратных метра, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Красный Холм, вносит Продаву задаток, а продавец принимает задаток на расчетный счет по следующим платежным реквизитам расчетный счет 40302810678885000008 Отделение ЯМР ЯО (Администрация Некрасовского СП ЯМР ЯО 843010013), БИК 047888001, ИНН 7627029315, КПП 762701001, КБК 8431140205310 0000410 не позднее 14 января 2014 года .
- 1.2. Размер задатка составляет 40000 (сорок тысяч) рублей 00 копеек.
- 1.3. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения оплаты предмета аукциона.

2. Внесение задатка.

- 2.1. Претендент осуществляет внесение задатка путем внесения наличных средств на расчетный счет или путем безналичного перечисления на расчетный счет Продавца.
- 2.2. В случае признания Претендента Победителем аукциона при заключении договора аренды имущества Ярославского муниципального района по результатам аукциона, и оплате наиболее высокой цены арендной платы на срок договора аренды наличными средствами на расчетный счет Продавца, Победитель аукциона, обязан уплатить комиссии Банку от наиболее высокой цены арендной платы за обслуживание денежных средств сверх наиболее высокой цены арендной платы, объявленной по результатам аукциона.
- 2.3.Задаток должен поступить на расчетный счет Продавца не позднее даты окончания приема заявок, а именно 14 января 2015 года, и считается внесенным с момента зачисления на счет Продавца.
- 2.4.На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.
- 2.5. Возврат задатка в соответствии с п.3 настоящего Договора осуществляется на счет Претендента: _____

3. Возврат задатка.

- 3.1. В случае, если Претенденту отказано в приеме заявки на участие в аукционе, Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего Договора счет в течение 5 (Пяти) банковских дней (банковским днем считается день, в который Центральный и коммерческие банки Российской Федерации открыты для осуществления

платежей) с даты возврата заявки Претенденту.

3.2. В случае, если Претендент не допущен к участию в аукционе, Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего Договора счет в течение 5 (Пяти) банковских дней с даты подписания протокола приема заявок.

3.3. В случае, если Претендент не признан победителем аукциона, Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего Договора счет в течение 5 (Пяти) банковских дней с даты утверждения протокола о подведении итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе, Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего Договора счет в течение 5 (Пяти) банковских дней с даты получения Продавцом письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

3.5. В случае, если Претендент, признанный победителем аукциона, не заключает договор аренды предмета аукциона в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента утверждения протокола о подведении итогов аукциона, сумма задатка ему не возвращается в соответствии с настоящим Договором.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным победителем аукциона и заключившим с Продавцом договор аренды имущества Ярославского муниципального района, по результатам аукциона, засчитывается Продавцом в счет предмета аукциона.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего Договора счет в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента утверждения протокола об итогах аукциона.

3.8. В случае переноса сроков подведения итогов аукциона, приостановления или отмены проведения аукциона Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего Договора счет в течение 5 (Пяти) банковских дней с даты опубликования об этом информационного сообщения.

3.9. Информационное сообщение публикуется Продавцом в срок не позднее 3 (Трех) дней с даты принятия решения о переносе сроков подведения итогов аукциона, приостановления или отмены аукциона.

4. Срок действия договора.

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и прекращает свое действие полным исполнением сторонами своих обязательств по нему.

4.2. При возникновении споров по исполнению настоящего Договора, стороны примут все меры для разрешения их путем переговоров. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров, он передается на рассмотрение Арбитражного суда Ярославской области.

4.3. Во всем остальном, не урегулированном настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, по одному для каждой из сторон.

5. Юридические адреса и подписи сторон.

ПРОДАВЕЦ	ПРЕТЕНДЕНТ
Администрация Некрасовского сельского поселения	
150517, п. Михайловский, ул.Садовая,7 д.10а, д.10а	
расчетный счет 40302810678885000008 в Отделение Ярославль г. Ярославль БИК 047888001, ИНН 7627029315, КПП 762701001	
Глава администрации Некрасовского сельского поселения Л.Б.Почкайло	
М.П.	М.П.

ПРОТОКОЛ № 02 о результатах аукциона

23 января 2015 г.

Время 14 час. 30 мин.

1. Место проведения: п. Михайловский Ярославского района, ул. Садовая, д.7
2. Организатор аукциона: Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР.
3. Предмет аукциона – право заключения сроком, на пять лет договора аренды имущества, находящегося в собственности Некрасовского сельского поселения ЯМР и входящего в состав казны Некрасовского сельского поселения – здание котельной, площадью 259,6 квадратных метров, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п.Красный Холм.

4. Комиссия по проведению аукциона в составе
Председатель комиссии:
- Л.Б.Почкайло – глава Некрасовского сельского поселения ЯМР
Заместитель председателя комиссии:
- А.В.Соколов – директор « Центра благоустройства и социального развития Некрасовского СП ЯМР »
Секретарь комиссии
- С.В.Тарасова – консультант по финансовым вопросам Администрации Некрасовского СП ЯМР,
Члены комиссии
- Л.В.Смирнова – главный бухгалтер МУ Михайловский КСЦ Некрасовского СП ЯМР,
- Е.А.Софронова – юрист « Центра благоустройства и социального развития Некрасовского СП ЯМР,
Аукционист
- Л.А.Тендер – главный бухгалтер « Центра благоустройства и социального развития» НСП ЯМР
5. Общее количество поступивших заявок : 2(две) штуки.
В том числе:

1) паспортные данные, адрес регистрации : Овчаров Максим Анатольевич 03.05.1981г.р., паспорт гражданина РФ 78 02 № 737796 выдан 14.09.2002г.Ярославским РОВД Ярославской области, код 762-024, зарегистрирован по адресу : п.сан. Красный Холм ул. Цветочная д. 5 комн. 2 кв. 1
2) паспортные данные, адрес регистрации : Овчаров Григорий Анатольевич, 13 августа 1983 г. р., паспорт серия 7804 № 205423, выдан Дзержинским РУВД г. Ярославля 19.02.2004, зарегистрированный по адресу : г. Ярославль, Ленинградский проспект д. 80 кв. 69

6. Участниками аукциона признаны:
Овчаров Максим Анатольевич
Овчаров Григорий Анатольевич
Начальная цена объекта аукциона – 800000 (восемьсот тысяч) рублей.
Первый шаг 800 000 рублей. Первым билет поднял участник №1.
Второй шаг 800000 рублей –участники билеты не подняли,
7. Первым цену предложил участник № 1, Овчаров Максим Анатольевич 03.05.1981г.р., паспорт гражданина РФ 78 02 № 737796 выдан 14.09.2002г.Ярославским РОВД Ярославской области, код 762-024, зарегистрирован по адресу : п.сан. Красный Холм ул. Цветочная д.5 комн.2 кв.1 – 800000 (восемьсот тысяч) рублей .

Председатель комиссии _____ Л.Б.Почкайло
Заместитель комиссии _____ А.В.Соколов
Секретарь комиссии _____ С.В.Тарасова
Аукционист _____ Л.А.Тендер
Члены комиссии _____ Л.В.Смирнова
_____ Е.А.Софронова

Победитель: Овчаров Максим Анатольевич

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 26.01.2015 года

№40

Об утверждении перечня имущества Курбского сельского поселения ЯМР ЯО, подлежащего передаче в собственность Ярославского муниципального района

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень имущества Курбского сельского поселения ЯМР ЯО, подлежащего передаче в собственность Ярославского муниципального района, согласно приложению 1.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Курбского сельского поселения Шилова Д.Е.
4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Курбского сельского поселения

Е.К.Королев

Зам. председателя Муниципального Совета
Курбского сельского поселения ЯМР ЯО третьего созыва

А.В.Полозов

Приложение 1 к решению Муниципального Совета Курбского сельского поселения ЯМР ЯО третьего созыва № 40 от 26.01.2015г

СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО
Глава Ярославского МР Глава Курбского сельского
Т.И. Хохлова поселения ЯМР ЯО
_____ Е.К. Королев

Перечень имущества Курбского сельского поселения, подлежащего передаче в собственность Ярославского муниципального района

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта недвижимости	Наименование объекта недвижимости	Индивидуализирующие характеристики (общая площадь в кв.м, протяженность в м.)	Инвентарный номер
1	2	3	4	5
1.	Ярославская область Ярославский район Д. Баканово	Артезианская скважина	Общая площадь 20 кв.м., год ввода-1979	1.03.0040
2.	Ярославская область Ярославский район Д. Баканово	Водонапорная башня	Год ввода - 1979	1.03.0039
3.	Ярославская область Ярославский район Д. Баканово	Сети водопровода	Протяженность 350,0 м Год ввода 1979	1.03.0041
4.	Ярославская область Ярославский район Д. Иванцево	Очистные сооружения	Год ввода- 1986	1101030069
5.	Ярославская область Ярославский район Д. Каблуково	Водонапорная башня	Год ввода - 1976	1.03.0036
6.	Ярославская область Ярославский район Д. Каблуково	Сети водопровода	Протяженность 300,0 м год ввода - 1976	1.03.0037
7.	Ярославская область Ярославский район П. Козьмодемьянск	Здание котельной мазутной с оборудованием	Общая площадь 521,0 кв.м. Год ввода 1966 Паровые котлы 4 шт. Емкости 100 куб.м. -3 шт.	1101020154
8.	Ярославская область Ярославский район П. Козьмодемьянск	Здание котельной мазутной (мастерские)	Общая площадь 616 кв.м., год ввода - 1966	1101020146
9.	Ярославская область Ярославский район П. Козьмодемьянск	Мазутное отделение	Общая площадь 35,0 кв.м., год ввода - 1966	1101030051
10.	Ярославская область Ярославский район П. Козьмодемьянск	Здание котельной угольной с оборудованием	Общая площадь 170,2 кв.м. Год ввода – 1963 Котлы – 3 шт. Насосы – 3 шт Вентиляторы – 2 шт.	1101020158
11.	Ярославская область Ярославский район С. Курба	Здание котельной мазутной	Общая площадь 177,1 кв.м., год ввода - 1974, водогрейные котлы – 5 шт.	1101020148
12.	Ярославская область Ярославский район С. Курба	Очистные сооружения	Год ввода - 1979	1101030066
13.	Ярославская область Ярославский район С. Курба ул. Школьная	Наружные сети теплоснабжения (гараж учебный)	Протяженность – 7,0 м, год ввода - 1966	108010440
14.	Ярославская область Ярославский район Д. Лаптево	Водонапорная башня	Год ввода - 1979	108010030
15.	Ярославская область Ярославский район Д. Лаптево	Водонапорные сети	Протяженность 1000,0 м, год ввода - 1979	108010031
16.	Ярославская область Ярославский район Д. Лаптево	Сооружения артезианской скважины с оборудованием	Общая площадь – 9,6 кв.м., год ввода - 1979	108010029
17.	Ярославская область Ярославский район Д. Мординово	Здание котельной мазутной с оборудованием	Общая площадь – 395,4 кв.м., год ввода – 1961, водогрейные котлы – 3 шт.	14
18.	Ярославская область Ярославский район Д. Мординово	Канализационная насосная станция	Общая площадь – 30,0 кв.м., год ввода - 1987	1.03.0127
19.	Ярославская область Ярославский район Д. Мординово	Канализационная насосная станция	Общая площадь – 18,0 кв.м., год ввода - 1987	1.03.0129
20.	Ярославская область Ярославский район Д. Мординово	Сети канализационные	Протяженность 3100,0 м, год ввода - 1987	1.03.0130
21.	Ярославская область Ярославский район С. Новленское	Артезианская скважина со зданием водокачки, водонапорной башней	Общая площадь 600,0 кв.м., год ввода - 2002	1101030149
22.	Ярославская область Ярославский район С. Новленское	Башня водонапорная	Год ввода - 2002	1101030150
23.	Ярославская область Ярославский район С. Ширинье	Здание котельной	Общая площадь 490,0 м, год ввода-1979	108010262
24.	Ярославская область, Ярославский район, д. Иванцево	Очистные сооружения	Год ввода - 1986	1101030069
25.	Ярославская область, Ярославский район, д. Иванцево, ул. Молодежная, д. 11	Наружные сети водопровода (дошкольные группы)	Протяженность 110,0м, год ввода - 1990	108010557
26.	Ярославская область, Ярославский район, д. Иванцево, ул. Молодежная, д. 11	Наружные сети канализации (дошкольные группы)	Протяженность 103,0м, год ввода - 1990	108010555
27.	Ярославская область, Ярославский район, д. Иванцево, ул. Молодежная, д. 11	Наружные сети теплоснабжения (дошкольные группы)	Протяженность 70,0м, год ввода - 1990	108010556

28	Ярославская область, Ярославский район, д. Иванцево, ул. Молодежная, д. 12	Наружные сети водопровода (школа)	Протяженность 55,0м, год ввода - 1995	108010553
29	Ярославская область, Ярославский район, д. Иванцево, ул. Молодежная, д. 12	Наружные сети канализации (школа)	Протяженность 351,0м, год ввода - 1995	108010554
30	Ярославская область, Ярославский район, д. Иванцево, ул. Молодежная, д. 12	Наружные сети теплоснабжения (школа)	Протяженность 20,0м, год ввода - 1995	108010552
31	Ярославская область, Ярославский район, п. Козьмодемьянск, ул. 2-я Привокзальная, д. 84	Наружный водопровод (школа)	Протяженность – 38,0м, год ввода - 1963	108010351
32	Ярославская область, Ярославский район, п. Козьмодемьянск, ул. 2-я Привокзальная, д. 84	Наружная тепло-трасса (школа)	Протяженность – 13,5м, год ввода - 1963	108010350
33	Ярославская область, Ярославский район, п. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 38	Наружные сети водопровода (детсад)	Протяженность – 62,0м, год ввода - 1984	108010391
34	Ярославская область, Ярославский район, п. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 38	Наружные сети канализации (детсад)	Протяженность – 82,0м, год ввода - 1984	108010392
35	Ярославская область, Ярославский район, п. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 38	Наружные сети теплоснабжения (детсад)	Протяженность – 10,0м, год ввода - 1984	108010393
36	Ярославская область, Ярославский район, с. Курба, ул. Школьная, д. 1	Наружные сети водопровода (школа)	Протяженность – 50,0м, год ввода - 1966	108010435
37	Ярославская область, Ярославский район, с. Курба, ул. Школьная, д. 1	Наружные сети канализации (школа)	Протяженность – 38,0м, год ввода - 1966	108010434
38	Ярославская область, Ярославский район, с. Курба, ул. Школьная, д. 1	Наружные сети теплоснабжения (школа)	Протяженность – 47,0м, год ввода - 1966	108010436
39	Ярославская область, Ярославский район, с. Курба, ул. Школьная, д. 16	Наружные сети водопровода (детсад)	Протяженность – 65,0м, год ввода - 1966	108010438
40	Ярославская область, Ярославский район, с. Курба, ул. Школьная, д. 16	Наружные сети канализации (детсад)	Протяженность – 71,0м, год ввода - 1966	108010437
41	Ярославская область, Ярославский район, с. Курба, ул. Школьная, д. 16	Наружные сети теплоснабжения (детсад)	Протяженность – 80,0м, год ввода - 1966	108010439
42	Ярославская область, Ярославский район, д. Мординово	Поля фильтрации	Общая площадь 1га, год постройки – 1987	1.03.0128
43	Ярославская область, Ярославский район, д. Мординово, ул. Школьная, д. 10	Наружные сети водопровода (школа)	Протяженность 54,0м, год ввода - 1990	108010348
44	Ярославская область, Ярославский район, д. Мординово, ул. Школьная, д. 10	Наружные сети теплоснабжения (школа)	Протяженность 28,0м, год ввода - 1990	108010349
45	Ярославская область, Ярославский район, с. Ширинье, ул. Мира, д. 2	Наружные сети водопровода (школа)	Протяженность 70,0м, год ввода - 1989	108010504
46	Ярославская область, Ярославский район, с. Ширинье, ул. Мира, д. 2	Наружные сети канализации (школа)	Протяженность 80,0м, год ввода - 1989	108010505
47	Ярославская область, Ярославский район, с. Ширинье, ул. Мира, д. 2	Наружные сети теплоснабжения (школа)	Протяженность 35,0м, год ввода - 1989	108010503
48	Ярославская область, Ярославский район, п. Козьмодемьянск	Наружный водопровод (сети водоснабжения)	Год ввода - 1970	000000000000007
49	Ярославская область, Ярославский район, п. Козьмодемьянск	Канализация (колодец канализационный)	Год ввода - 1970	000000000000009
50	Ярославская область, Ярославский район, п. Козьмодемьянск	Водонапорная башня	2,0 кв.м. год ввода-2000	10101005
51	Ярославская область, Ярославский район, п. Козьмодемьянск	Наружные тепловые сети (сети теплоснабжения)	Год ввода -1970	000000000000010
52	Ярославская область, Ярославский район, п. Козьмодемьянск	Скважина (сети водоснабжения)	10,0 кв.м. год ввода - 1970	0010101001
53	Ярославская область, Ярославский район, п. Козьмодемьянск	Трансформаторная	об. пл. 21,8 кв.м., год ввода - 1971	0010101018
54	Ярославская область, Ярославский район, п. Козьмодемьянск	Воздушная кабельная сеть (сети электроснабжения)	Год ввода - 1970	000000000000008

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ третьего созыва

РЕШЕНИЕ

От 26.01.2015 г.

№41

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Курбского сельского поселения ЯМР

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Курбского сельского поселения Решением Муниципального Совета Администрации Курбского сельского поселения от 20.10.2014 г. N 30 «О подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участ-

ков и объектов капитального строительства, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО РЕШИЛ:

- Внести изменения в статью 40 главы 2.1 Правил землепользования и застройки Курбского сельского поселения, включив в основные виды разрешенного использования территориальных зон следующие позиции:
 - По зоне Ж2 «Малоэтажная застройка»:
 - Выращивание сельскохозяйственных культур
 - Парки, скверы, бульвары
 - Сады, огороды
 - Теплицы
 - Оранжереи
 - Один отдельно стоящий гараж
 - Открытые автомобильные стоянки
 - По зоне ЖЗ «Усадебная застройка»:
 - Выращивание сельскохозяйственных культур – цветов, овощей, фруктов,
 - Строения для содержания мелких животных (собак, птиц, кроликов и т.д.),
 - Парки, скверы, бульвары,
 - Сады, огороды,
 - Теплицы,
 - Оранжереи,
 - Сараи
 - Отдельно стоящий гараж
 - Открытые автомобильные стоянки
- Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агрокурьер».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Курбского сельского поселения ЯМР Ю.Н. Макаревича.
- Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава Курбского сельского поселения **Е.К.Королев**
Зам. председателя Муниципального Совета Курбского сельского поселения ЯМР ЯО третьего созыва **А.В.Полозов**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва**

РЕШЕНИЕ

от 26.01.2015 г. №42

**Об утверждении прогнозного плана (программы)
приватизации муниципального имущества
в 2015 году.**

В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района N 2 от 11.02.2013 года, руководствуясь ст. 22 Устава Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО РЕШИЛ:

- Утвердить прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, на 2015 год в соответствии с приложением 1 к настоящему решению.
- Решение подлежит опубликованию в газете «Ярославский Агрокурьер».
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Курбского сельского поселения Макаревича Ю.Н.
- Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Курбского сельского поселения **Е.К.Королев**
Зам. председателя Муниципального Совета Курбского сельского поселения ЯМР ЯО третьего созыва **А.В.Полозов**

**Приложение № 1
к Решению
Муниципального Совета Курбского
сельского поселения третьего созыва
№ 42 от 15.01.2015 г.**

**ПЕРЕЧЕНЬ
объектов недвижимости, находящихся в собственности Курбского
сельского поселения и подлежащих приватизации в 2015 году**

№	Наименование объекта	характеристика	планируемые сроки	Остаточная стоимость (руб)
1	Здание котельной-проходной с земельный участок для обслуживания здания	Кирпичное, одноэтажное	Сентябрь-декабрь 2015 г	74988 Не менее 15 % от кадастровой стоимости
2	Здание гаража для тракторов	Кирпичное, одноэтажное	Март - декабрь 2014	66 876
	Земельный участок для обслуживания зданий и сооружений			Не менее 15% от кадастровой стоимости
3	Нежилое помещение площадью 35,6 кв.м. по адресу с.Курба ул.Ярославская д.16	Помещение №3 в каменном доме на 1-ом этаже		227 000 руб.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва**

РЕШЕНИЕ

от 26.01.2015 года №43

Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилых помещений и наем в Курбском сельском поселении

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Постановлением Правительства Ярославской области от 30.12.2013 N 1771-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ярославской области от 28.12.2009 N 1283-п», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО РЕШИЛ:

- Утвердить:
 - Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, не принявших решение о выборе способа управления многоквартирным домом или установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в Курбском сельском поселении согласно приложению №1.
 - Размер платы граждан за пользование жилыми помещениями (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в Курбском сельском поселении согласно приложению №2.
 - Признать утратившим силу решение Муниципального совета Курбского сельского поселения от 26.05.2014г. № 10 «О размере платы граждан за жилищно-коммунальные услуги в Курбском сельском поселении в 2014 году».
 - Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
 - Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Курбского сельского по-

селения Е.К.Королева.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2014г.

Глава Курбского сельского поселения **Е.К.Королев**
Зам. председателя Муниципального Совета Курбского сельского поселения ЯМР ЯО третьего созыва **А.В.Полозов**

**Приложение 1
к решению Муниципального Совета
Курбского сельского поселения
третьего созыва
от 26.01.2015г № 43**

Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, не принявших решение о выборе способа управления многоквартирным домом или установлении размера платы за содержание и ремонт жилого и помещения в Курбском сельском поселении

№ п/п	Вид жилья	Расчетная единица	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, рублей в месяц	
			с 01.07.2014	
1.	Базовый размер платы на содержание и текущий ремонт жилого помещения, в том числе	1 кв.м	19,52	
1.1.	Размер платы на текущий ремонт жилого помещения	1 кв.м	3,37	
	жилого помещения в жилых строениях повышенной комфортности (коэф.1,4)	1 кв.м	4,72	
	жилого помещения в жилых домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (коэф. 1,1)	1 кв.м	3,72	
	жилого помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации) (коэф.0,9)	1 кв.м	3,04	
	жилого помещения 15 жилых, домах, не имеющих двух и более видов слуг (коэф. 0,5)	1 кв.м.	1,69	
	жилого помещения в ветхом и аварийном жилом доме (коэф.0,2)	1 кв.м.	0,69	
1.2.	Размер платы на содержание жилого помещения, в т. ч.	1 кв.м.	16,15	
	общие услуги	1 кв.м.	7,27	
	управление многоквартирными домами	1 кв.м.	3,02	
	уборка лестничных клеток	1 кв.м.	1,78	
	уборка придомовой территории	1 кв.м.	3,57	
	содержание внутридомового газового оборудования (для жилых помещений, снабжаемых приходным и емкостным газом)	1 кв.м.	0,50	
2.	Размер платы за вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов	1 кв.м.	2,57	
3.	Вывоз жидких бытовых отходов в жилом фонде, оборудованном водопроводом	1 куб.м.	149,81	
		с 1 чел.	176,18	
4.	Вывоз жидких бытовых отходов в жилом фонде, не оборудованном водопроводом	1 куб.м.	149,81	
		с 1 чел.	80,75	

**Приложение 2
к решению Муниципального Совета
Курбского сельского поселения
третьего созыва
от 26.01.2015г № 43**

Размер платы граждан за пользование жилыми помещениями (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в Курбском сельском поселении

Вид жилья	Расчетная единица	Размер платы граждан, рублей в месяц, (без НДС)	
		с 01.07.2014	
1. Базовый размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем жилья)	1 кв.м	1,28	
2. Жилые помещения в жилых строениях повышенной комфортности(коэф. 1,4)	1 кв.м	1,76	
3. Жилые помещения в жилых домах , имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (коэф. 1,1)	1 кв.м	1,39	
4. Жилые помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации) (коэф. 0,9)	1 кв.м.	1,12	
5. Жилые помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов услуг (коэф.0,5)	1 кв.м	0,63	
6. Жилые помещения в ветхом и аварийном жилом фонде (коэф.0,2)	1 кв.м	0,25	

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва**

РЕШЕНИЕ

от 26.01.2015 года

№44

Об утверждении структуры Администрации Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131 от 06.10.2003 года, Устава Курбского сельского поселения, в целях совершенствования отделов Администрации Курбского сельского поселения Муниципальный совет Курбского сельского поселения ЯМР ЯО третьего созыва РЕШИЛ:

- Утвердить структуру Администрации Курбского сельского поселения Ярославского района Ярославской области согласно приложению 1.
- Признать Решение Муниципального совета № 25 от 26.12.2013 года «Об утверждении структуры Администрации Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и утратившим силу.
- Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
- Решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения с 12.01.2015 года.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Курбского сельского поселения Шилова Д.Е.



Утверждено решением Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения от 29.01.2015 г. № 22

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОГРЕБЕНИИ И ПОХОРОННОМ ДЕЛЕ
В КУЗНЕЧИХИНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ
(в редакции Решения Муниципального Совета
Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО
№ 22 от 29. 01.2015)**

Глава 1. Общие положения

- Положение о погребении и похоронном деле в муниципальном образовании Кузнечихинское сельское поселение ЯМР ЯО (далее по тексту - Положение) регулирует отношения, связанные с погребением на муниципальных кладбищах Кузнечихинского сельского поселения умерших граждан.
- Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. N 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», Решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.06.2011 № 30, Устава Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО, Устава МКУ «Центр развития органов местного самоуправления» Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО.
- Муниципальные кладбища Кузнечихинского сельского поселения (далее - кладбища) предназначены для погребения умерших граждан, постоянно проживавших на территории Кузнечихинского сельского поселения , а также умерших на территории вышеуказанного поселения в период их временного пребывания.
- Захоронение умерших граждан, проживавших, но не зарегистрированных на момент смерти на территории Кузнечихинского сельского поселения, предоставляется в родственное захоронение только при наличии места. Факт выделения места под захоронение оформляется записью в реестровой книге.
- Захоронение умерших граждан, не зарегистрированных на момент смерти на территории Кузнечихинского сельского поселения, но ранее проживавших на его территории и имеющих близких родственников, проживающих на территории Кузнечихинского сельского поселения, предоставляется в родственное захоронение при наличии места. При отсутствии места в родственном захоронении может быть предоставлено новое одиночное захоронение по решению администрации Кузнечихинского сельского поселения. Факт выделения места под захоронение оформляется записью в реестровой книге.
- В иных случаях погребение на кладбище осуществляется с учетом волеизъявления умершего в соответствии со ст. 7 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».
- Кладбище является собственностью муниципального образования Кузнечихинского сельского поселения.
- В настоящем Положении используются следующие понятия:
 - братские (общие) захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе, на территории кладбища для погребения жертв массовых катастроф и иных чрезвычайных ситуаций, личность каждого из которых не установлена, чьи останки сохранились не целиком или не могут быть идентифицированы;
 - винские захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на воинском участке муниципального кладбища для погребения лиц, круг которых определен законодательством Российской Федерации;
 - зона захоронения - основная функциональная часть территории кладбища, где осуществляется погребение, в том числе захоронение урн с прахом;
 - места захоронения - земельные участки, предоставляемые в зоне захоронения кладбища для погребения в порядке, установленном настоящим Положением;
 - могила - углубление в земле для захоронения гроба или урн с прахом;
 - надмогильные сооружения (надгробия) - памятные сооружения, устанавливаемые на местах захоронения;
 - одиночные захоронения - места захоронения для погребения умерших (погибших) (далее - умерших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел;
 - родственные захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же земельном участке, умершего супруга или близкого родственника;
 - семейные (родовые) захоронения - места захоронения, предоставляемые на платной основе (с учетом места родственного захоронения) для погребения трех и более умерших близких родственников, иных родственников;
 - специализированная служба по вопросам похоронного дела - организация, создаваемая администрацией Кузнечихинского сельского поселения, в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;
 - уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела - администрация Кузнечихинского сельского поселения , наделенная полномочиями в сфере погребения и похоронного дела в лице МКУ «Центр развития органов местного самоуправления» Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО;
 - члены семьи - лица, связанные родством (свойством), совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство;
 - кладбища, закрытые для свободного захоронения - кладбища, в зоне захоронения которых отсутствуют свободные земельные участки, для предоставления мест захоронения;
 - санитарно-защитная зона - зона, отделяющая места погребения от жилой застройки, ландшафтно-рекреационной зоны, зоны отдыха и других объектов, с обязательным обозначением границ специальными информационными знаками;
 - подзахоронение - погребение умершего на предоставленном в установленном порядке месте захоронения, на котором ранее были произведены захоронения умерших родственников.

Глава 2. Гарантии осуществления погребения

- Гарантии погребения умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших.
 - Перечень услуг по погребению умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших, включает:
 - оформление документов, необходимых для погребения;
 - облачение тела;
 - предоставление гроба;
 - перевозку умершего на кладбище;

28 • деловой вестник

5) погребение;
6) копку могилы для погребения и оказание комплекса услуг по погребению (в том числе захоронение урны с прахом);
7) установку похоронного ритуального регистрационного знака.
2.2. Стоимость услуг по погребению лиц, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется администрацией Кузнецкого сельского поселения и возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела в порядке, установленном статьями 44;79 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. N 65-з «Социальный кодекс Ярославской области»
2.3. Основные вопросы, связанные с транспортировкой умерших граждан в морт.
2.3.1. Транспортировка умерших в морт, включая погрузочно-разгрузочные работы, из лечебных учреждений осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за счет средств данных лечебных учреждений.
2.3.2. Транспортировка в морт с мест обнаружения или происхождения умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также иных умерших для производства судебно-медицинской экспертизы (за исключением умерших в лечебных учреждениях) осуществляется юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, заключившими муниципальный контракт (договор) на оказание данного вида услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.3.3. В случаях, не предусмотренных частями 2.1 и 2.2 настоящей статьи, транспортировка умерших в морт осуществляется юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, указанными в части 2.2 настоящей статьи, за счет средств лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (или иных заинтересованных лиц).

Глава 3. Места захоронения

3.1. Места захоронения и их виды
3.1.1. На муниципальных кладбищах, находящихся в ведении органа местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения, захоронение тел умерших (останков, урн с прахом) производится в землю с соблюдением санитарно — эпидемиологических норм и правил.
3.1.2. В целях настоящего Положения места захоронения подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, семейные (родовые), почетные, воинские, братские (общие). Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела Кузнецкого сельского поселения ведет учет всех захоронений, произведенных на территории кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения, а также проводит их инвентаризацию не реже одного раза в три года.
3.1.3. На территории общественных кладбищ могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для воинских захоронений (воинские участки) и погребения умерших одной веры.
3.1.4. На территории общественных кладбищ могут быть предусмотрены, с соблюдением санитарных правил и законодательства Российской Федерации в сфере радиационной безопасности населения обособленные земельные участки (зоны) для погребения умерших, имеющих высокий радиационный фон.
3.1.5. Порядок проведения инвентаризации захоронений, произведенных на территории кладбищ, устанавливается уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела Кузнецкого сельского поселения, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Московской области.
3.1.6. Места захоронения, предоставляемые в соответствии с законодательством, не могут быть принудительно изысканы, в том числе при наличии на указанных местах захоронения не благоустроенных (брошенных) могил.
3.1.7. Места захоронения предоставляются в соответствии с установленной планировкой кладбища. Ширина разрывов между местами захоронения не может быть менее 0,5 метра.
Не допускается устройство захоронений с нарушением установленной планировки кладбища, в том числе между местами захоронений, на обочинах дорог и в границах санитарно-защитной зоны.
3.1.8. Участки для погребения устанавливаются следующих размеров:
- для одиночного захоронения – 2,25x1,00 м;
- для родственного захоронения – 2,25x2,5 м;
- для семейного (родового) захоронения – от 2,25x3,5 м до 2,25x5,3 м;
- для воинских захоронений и захоронений почетных граждан – 2,25x2,5 м.
3.1.9. Протяженность ограды должна соответствовать размерам выделенного участка.
3.2. Одиночные захоронения
3.2.1. Места для одиночных захоронений предоставляются администрацией Кузнецкого сельского поселения, на безвозмездной основе, в день обращения заинтересованного лица, производящего захоронение, с заявлением о предоставлении места для одиночного захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки).
В случае если места для одиночных захоронений предоставляются для погребения умерших, личность которых не установлена, дополнительно к заявлению прилагается копия документа, подтверждающего согласие органов внутренних дел на погребение указанных умерших (с приложением подлинника для сверки).
3.2.2. Размер для одиночного захоронения установлен п.3.1.8 разделом 3.1 главы 3 настоящего Положения.
3.2.3. При предоставлении места для одиночного захоронения умерших, личность которых не установлена, администрацией Кузнецкого сельского поселения удостоверение об одиночном захоронении не выдается за исключением случаев установленных в части 3.2.4 настоящей статьи.
3.2.4. В случае появления близких родственников, иных родственников, на основании их письменного обращения и предоставления документов, подтверждающих родственные отношения, администрацией Кузнецкого сельского поселения, выдается удостоверение о захоронении с последующей возможностью погребения родственника в данную могилу с соблюдением санитарных правил.
3.3. Родственные захоронения
3.3.1. Места для родственных захоронений предоставляются администрацией Кузнецкого сельского поселения на безвозмездной основе, в день обращения лица взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службы по вопросам похоронного дела или иного хозяйствующего субъекта с заявлением о предоставлении места для родственного захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).
3.3.2. Размер родственного захоронения установлен п.3.1.8 разделом 3.1 главы 3 настоящего Положения.
3.3.3. При предоставлении места для родственного захоронения администрацией Кузнецкого сельского поселения выдается удостоверение о родственном захоронении.
3.4. Семейные (родовые) захоронения.
3.4.1. Места для семейных (родовых) захоронений предоставляются как под настоящие, так и под будущие захоронения.
3.4.2. Перечни общественных кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения, на территории которых возможно предоставление мест для семейных (родовых) захоронений, утверждаются уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.
3.4.3. Места для семейных (родовых) захоронений предоставляются администрацией Кузнецкого сельского поселения, площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории кладбища не должна превышать 1/3 общей площади зоны захоронения кладбища.
3.4.4. Размер родственного захоронения установлен п.3.1.8 разделом 3.1 главы 3 настоящего Положения.
3.4.5. Администрация Кузнецкого сельского поселения принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения на территории кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения, формирует и ведет реестр семейных (родовых) захоронений.
3.4.6. Для решения вопроса о предоставлении места семейного (родового) захоронения в администрацию Кузнецкого сельского поселения представляются следующие документы:
1) заявление о предоставлении места для семейного (родового) захоронения;
2) копия паспорта или иного документа удостоверяющего личность заявителя, с приложением подлинника для сверки;
3) копии документов подтверждающих наличие захоронения на данном кладбище, в границах планируемого семейного (родового) захоронения размером не более установленного п.3.1.8 разделом 3.1 главы 3 настоящего Положения, двух и более близких родственников (иных родственников) с приложением подлинников для сверки.
Не допускается требовать предоставления иных документов, не предусмотренных настоящим Положением.
Все представленные документы принимаются по описи, копия которой вручается заявителю в день передачи документов, указанных в настоящей статье, с отметкой о дате их приема.
3.4.7. В случае если место для семейного (родового) захоронения предоставляется под будущее погребение, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления принимается в срок, не превышающий четырнадцати календарных дней со дня получения заявления со всеми необходимыми документами.
В случае если погребение должно быть осуществлено в настоящее время, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления, принимается в день предоставления заявителем в администрацию Кузнецкого сельского поселения (не позднее одного дня до дня погребения) медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС, а также документов, указанных в части 3.4.6 настоящей статьи.
3.4.8. Размер места для семейного (родового) захоронения (с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения) не может превышать 12 кв. метров.
3.4.9. Решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения вручается или направляется почтовым отправление с уведомлением о его вручении (далее – направляется с уведомлением) заявителю в срок, установленный в части 3.4.7 настоящей статьи, с указанием реквизитов банковского счета и срока уплаты платежа за резервирование места под будущее погребение.
3.4.10. Решение об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения вручается или направляется с уведомлением заявителю в срок, установленный в части 3.4.7 настоящей статьи, с указанием причин отказа.
Отказ в предоставлении места для семейного (родового) захоронения допускается в случае, если:
1) заявитель является недееспособным лицом;
2) в представленных заявителем документах обнаружены недостоверные данные;
3) заявитель не представил документы, указанные в части 3.4.6. настоящей статьи.
Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении места для семейного (родового) захоронения в судебном порядке.
3.4.11. Администрация Кузнецкого сельского поселения на основании принятого решения о предоставлении места для семейного (родового) захоронения, осуществляет в срок, не превышающий трех календарных дней, его предоставление (не позднее одного дня до дня погребения, в случаях установленных в абзаце втором части 3.4.7 настоящей статьи).
Одновременно с предоставлением места для семейного (родового) захоронения, администрацией Кузнецкого сельского поселения оформляется и вручается удостоверение о семейном (родовом) захоронении лицу, на которого зарегистрировано данное место захоронения.
В удостоверении о семейном (родовом) захоронении указываются: наименование кладби-

ща, на территории которого предоставлено место для семейного (родового) захоронения, размер семейного (родового) захоронения, место его расположения на кладбище (номер квартала, сектора, участка), фамилия, имя и отчество лица, на которого зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, а также иные сведения в соответствии с законодательством .
Информация о предоставленном месте для семейного (родового) захоронения вносится администрацией Кузнецкого сельского поселения в реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня его предоставления .
3.5. Почетные захоронения.
3.5.1. На территории общественных кладбищ в целях увековечения памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Ярославской областью, Кузнецким сельским поселением, могут быть предусмотрены на основании решения администрации Кузнецкого сельского поселения обособленные земельные участки (зоны) для почетных захоронений.
3.5.2. Почетные захоронения предоставляются на безвозмездной основе при погребении на основании распоряжения администрации Кузнецкого сельского поселения по ходатайству заинтересованных лиц или организаций при обосновании и подтверждении соответствующих заслуг умершего перед Российской Федерацией, Ярославской областью, Кузнецким сельским поселением и при отсутствии иного волеизъявления умершего либо волеизъявления его супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.
3.5.3. Размер места для почетного захоронения установлен п.3.1.8 разделом 3.1 главы 3 настоящего Положения .
3.5.4. При предоставлении места для почетного захоронения администрацией Кузнецкого сельского поселения выдается удостоверение о почетном захоронении.
3.6. Воинские захоронения.
3.6.1. Места для воинских захоронений на кладбищах, находящихся в ведении органа местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения, предоставляются администрацией Кузнецкого сельского поселения на безвозмездной основе, в день обращения лица взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, с заявлением о предоставлении места для воинского захоронения. К заявлению прилагается: копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).
Места на воинском участке кладбища предназначены для погребения умерших (погибших) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, участников войны, лиц, уволенных с военной службы (службы), если это не противоречит волеизъявлению указанных лиц или пожеланию супруга, близких родственников или иных родственников.
3.6.2. Размер места для воинского захоронения, предоставляемого на кладбищах, находящихся в ведении органа местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения , установлен пп.3.1.8 п.3.1 главы 3 настоящего Положения .
3.6.3. При предоставлении места для воинского захоронения администрацией Кузнецкого сельского поселения выдается удостоверение о воинском захоронении.
3.7. Братские (общие) захоронения.
3.7.1. Погребение на местах для братских (общих) захоронений осуществляется с соблюдением санитарных правил при наличии санитарно-эпидемиологического заключения органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.
3.7.2. Размер места для братского (общего) захоронения и его размещение на территории кладбища определяются в каждом конкретном случае администрацией Кузнецкого сельского поселения .
3.7.3. При предоставлении места для братского (общего) захоронения, удостоверение о братском (общем) захоронении не выдается.
3.7.4. На местах для братских (общих) захоронений подзахоронение не производится.
3.7.1. Подзахоронение
3.7.1.1. Для подзахоронения на месте родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений предоставляются следующие документы:
1) заявление о подзахоронении;
2) удостоверение о соответствующем захоронении;
3) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя с приложением подлинника для сверки;
4) нотариально удостоверенное согласие лица, на которого зарегистрировано место захоронения (в случаях, если заявитель не является лицом, на которого зарегистрировано данное место захоронения);
5) копия свидетельства о смерти с приложением подлинника для сверки;
6) копия справки о кремации с приложением подлинника для сверки при захоронении урны с прахом после кремации.
В случае отсутствия у заявителя копий указанных документов их изготовление обеспечивается работниками уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела Кузнецкого сельского поселения в соответствии с его компетенцией.
Не допускается требовать представления иных документов, не предусмотренных настоящим Положением;
3.7.1.2 Подзахоронение допускается в случае истечения кладбищенского периода, установленного действующим законодательством
3.8. Регистрация (перерегистрация) захоронений, надмогильных сооружений (надгробий).
3.8.1. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, регистрируется администрацией Кузнецкого сельского поселения в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).
Внимание платы за регистрацию захоронений в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и выдачу удостоверений о захоронениях не производится.
3.8.2. Книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения. Указанные книги, передаются на постоянное хранение администрацией Кузнецкого сельского поселения в муниципальный архив в порядке, установленном уполномоченным органом Ярославской области в сфере погребения и похоронного дела
3.8.3. Перерегистрация захоронений на других лиц носит заявительный характер и осуществляется администрацией Кузнецкого сельского поселения в день обращения на основании заявления с указанием причин перерегистрации.
В отношении семейных (родовых) захоронений перерегистрация производится на близких и иных родственников, а при отсутствии таковых - на других лиц, принявших письменные обязательства по уходу за захоронением.
3.8.4. При перерегистрации захоронений администрацией Кузнецкого сельского поселения вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в удостоверение о захоронении.
Внимание платы за внесение изменений в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в удостоверение о захоронениях не производится.
3.8.5. Информация о перерегистрации семейных (родовых) захоронений вносится администрацией Кузнецкого сельского поселения в реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня проведения перерегистрации.
3.8.6. Регистрация установки и замены каждого надмогильного сооружения (надгробия) осуществляется администрацией Кузнецкого сельского поселения, о чем делается соответствующая запись в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в удостоверении о захоронении.
Внимание платы за регистрацию установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и внесение соответствующей записи в удостоверение о захоронениях не производится.
3.8.8. Регистрация установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) производится при предъявлении лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его представителем паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, удостоверения о захоронении, а также документа об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения (надгробия).
3.8.9. Образцы книг регистрации надмогильных сооружений, захоронений, порядок их ведения и подготовки для постоянного хранения и образцы удостоверений о захоронениях, устанавливаются уполномоченным органом Ярославской области в сфере погребения и похоронного дела.
3.8.10. Настоящее Положение для ознакомления выдается на руки лицу, принявшему на себя обязательства по содержанию захоронения, о чем делается отметка с подписью указанного лица в книге регистрации захоронений.
3.9. Содержание, благоустройство, ремонт мест захоронения
3.9.1. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, находящегося в ведении органа местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения , регистрируется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела Кузнецкого сельского поселения в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом). Запись о регистрации захоронения вносится в удостоверение о захоронении .
3.9.2. Обязанности по содержанию, благоустройству мест захоронения, в том числе по ремонту надмогильных сооружений (надгробий) и оград, осуществляет лицо, на которых зарегистрированы места захоронений.
3.9.3. Книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.
Указанные книги передаются на постоянное хранение уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела Кузнецкого сельского поселения в муниципальный архив в порядке, установленном уполномоченным органом Ярославской области в сфере архивного дела. Контроль за хранением книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) в уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела Кузнецкого сельского поселения осуществляет уполномоченный орган по ведению архивного дела в Ярославском муниципальном районе Ярославской области
3.9.4. При отсутствии сведений о захоронении, а также ненадлежащем уходе за захоронениями они признаются бесхозными в порядке, утвержденном законодательством Российской Федерации.
3.9.5. При нарушении санитарных и экологических требований к содержанию места погребения администрация Кузнецкого сельского поселения обязана приостановить или прекратить деятельность на месте погребения и принять меры по устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую природную среду и здоровье человека, а также по созданию нового места погребения.
3.9.6. Осквернение или уничтожение мест погребения влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
3.10. Оформление документов о захоронениях, произведенных до 12.01.1996 года
3.10.1. Оформление удостоверений о захоронениях, произведенных до 12.01.1996 года, осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела Кузнецкого сельского поселения в день представления следующих документов:
1) заявления об оформлении места родственного, семейного (родового), воинского, почетного захоронения;
2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя с приложением подлинника для сверки;
3) копии свидетельства о смерти с приложением подлинника для сверки;
4) копии документов, подтверждающих родственные связи с умершим, с приложением под-

линников для сверки;
5) копии справки о кремации с приложением подлинника для сверки в случае захоронения урны с прахом после кремации.
При отсутствии документов, подтверждающих погребение умершего на соответствующем кладбище, оформление удостоверения о захоронении производится, если на месте захоронения имеется надгробное сооружение (надгробие) или иное памятное сооружение с информацией об умершем, позволяющей идентифицировать захоронение.
При наличии на территории родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений, двух и более захоронений оформление удостоверений о захоронениях производится при представлении документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящей части в отношении всех умерших родственников, погребенных на данном месте захоронения.
В случае отсутствия у заявителя копий указанных документов, их изготовление обеспечивает работниками уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела Кузнецкого сельского поселения .
Не допускается требовать представления иных документов, не предусмотренных настоящим Положением.
3.10.2. Оформление документов на семейные (родовые) захоронения производится без взимания платы за резервирование места под будущее погребение, если указанное резервирование произведено до 12.01.1996 года и:
1) размер семейного (родового) захоронения с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения не превышает 12 кв. метров;
2) семейные (родовые) захоронения, размер которых с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения превышает 12 кв. метров, полностью используются для погребения.
При отсутствии документов, подтверждающих резервирование места под будущее погребение, земельные участки признаются зарезервированными, если их размер превышает размер родственного захоронения и на указанных земельных участках имеются захоронения родственников (иных родственников), произведенные до 12.01.1996 года.

Глава 4. Похоронное дело

4.1. Организация похоронного дела
4.1.1. Организация похоронного дела в Кузнецком сельском поселении осуществляет администрация Кузнецкого сельского поселения .
4.1.2. Имущество, находящееся в собственности муниципального образования и используемое в целях погребения и похоронного дела, не подлежит приватизации, не может быть отчуждено в залог, внесено в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ. Указанное имущество может передаваться в оперативное управление либо в хозяйственное ведение, в аренду хозяйствующим субъектам в соответствии с действующим законодательством.
4.2. Уполномоченный орган местного самоуправления
4.2.1. Уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в Кузнецком сельском поселении является МКУ «Центр развития органов местного самоуправления» Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО , которое руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Ярославской области, а также настоящим Положением.
4.2.2. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в пределах своей компетенции :
- разрабатывает и реализует мероприятия по формированию инвестиционной, ценовой и тарифной политики в сфере погребения и похоронного дела;
- проводит инвентаризацию кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения ;
- обеспечивает хранение книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и надмогильных сооружений;
- разрабатывает и реализует мероприятия по строительству новых, реставрированию, закрытию или переносу действующих кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения ;
- осуществляет контроль над использованием кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения , и их работ;
- осуществляет контроль над формированием и содержанием архивного фонда мест захоронений;
- выдает разрешение на захоронение в случаях, когда близкие родственники, иные родственники либо законные представители умершего, самостоятельно производят копку могилы и весь комплекс услуг по погребению.
- контролирует процесс захоронения;
- принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении места для семейного (родового), захоронения, формирует и ведет реестр семейных (родовых) захоронений;
- осуществляет иные полномочия, установленные настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Ярославской области и органов местного самоуправления;
- принимает решение по захоронению инородных граждан
4.3. Правила посещения кладбища
4.3.1. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.
4.3.2. Посетители кладбища имеют право:
- содержать зеленые насаждения на месте захоронения, выкашивать траву;
- содержать и ремонтировать ограду, установленную в пределах участка, выделяемого для захоронения;
- поправлять могильный холмик;
- содержать цветник;
- содержать и ремонтировать памятник или иное надмогильное сооружение, при необходимости восстанавливать надписи со сведениями об умершем;
- посетители – престарелые граждане и инвалиды – могут пользоваться легковым транспортом для проезда на территорию кладбища.
4.3.3. На территории кладбища посетителям запрещается:
- выбрасывать мусор в не отведенные для этих целей места;
- выгуливать собак;
- разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;
- портить надмогильные сооружения, мемориальные доски, оборудование кладбища, засорять территорию;
- ломать зеленые насаждения, рвать цветы;
- передвигаться на велосипедах, мотоциклах, лодках, роликовых коньках;
- распивать спиртные напитки и находиться в нетрезвом состоянии;
4.3.4. Ответственность за нарушение Правил посещения кладбища:
- виновные в хищении предметов, находящихся на могиле, ритуальных атрибутов, на могиле, в осквернении или уничтожении мест захоронения несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ;
- в случае нарушения посетителями кладбища положений пункта 4.3.3 настоящих Правил, они подвергаются административному взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
4.4. Правила установки надмогильных сооружений (надгробий) и оград
4.4.1. Установка надмогильных сооружений (надгробий) и оград на кладбище допускается только в границах предоставленных мест захоронения.
4.4.2. Устанавливаемые надмогильные сооружения (надгробия) и ограды должны соответствовать следующим максимальным размерам:
- памятники над захоронениями тел в гробу - 1,5 м;
- памятники над захоронениями урн с прахом - 1,5 м;
- высота ограды - 0,5 м;
- цоколи - 0,18 м.
При установке надмогильных сооружений (надгробий) и оград следует предусматривать возможность последующих захоронений на местах родственных и семейных (родовых) захоронений.
4.4.3. Установка надмогильных сооружений (надгробий) либо оград за границами предоставленных мест захоронения влечет административную ответственность согласно действующему законодательству.
Граждане, установившие превышающие утвержденные размеры надмогильные сооружения и ограды, предупреждаются посредством письменного уведомления в адрес лица, на которое зарегистрировано захоронение, и выставлением на могильном холме трафарета с предупреждением о необходимости привести надмогильное сооружение и (или) ограду в соответствие с требованиями в течение 90 дней и обратиться в администрацию Кузнецкого сельского поселения . После чего администрация Кузнецкого сельского поселения принимает решение о регистрации надмогильного сооружения или ограды или их сносе.
4.4.4. Надписи на надмогильных сооружениях (надгробиях) должны соответствовать сведениям, о действительно захороненных в данном месте умерших граждан.
4.4.5. Срок использования надмогильных сооружений (надгробий) и оград не ограничивается, за исключением случаев признания объекта ветхим, представляющим угрозу здоровью людей, сохранности соседних мест захоронения.
4.4.6. Установка оград на кладбище, вновь вводимых в эксплуатацию, не разрешается.
4.4.7. Монтаж, демонтаж, ремонт, замена надмогильных сооружений (надгробий) и оград осуществляется на основании письменного уведомления администрации Кузнецкого сельского поселения, при предъявлении лицом, на которого зарегистрировано место захоронения (или по его письменному поручению иному лицу), паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, удостоверения о захоронении, а также соответствующего документа об изготовлении надмогильного сооружения (надгробия) или ограды (при установке их замены надмогильного сооружения (надгробия), ограды).
4.4.8. Установка надмогильных сооружений (надгробий) в зимнее время запрещается.
4.4.9. Администрация Кузнецкого сельского поселения осуществляет регистрацию установки и замены каждого надмогильного сооружения (надгробия), о чем делается соответствующая запись в Книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в соответствующих удостоверениях о захоронениях.
4.5. Правила движения транспортных средств на территории кладбища.
4.5.1. Катафалочное транспортное средство имеет право беспрепятственного проезда на территории.
4.5.2. Посетители-инвалиды имеют право проезда на территорию кладбища на личном транспорте при предъявлении соответствующих документов.
4.5.3. Разрешается проезд транспортных средств, для доставки к местам захоронения надгробных сооружений, оград и других строительных материалов, необходимых для установки надгробий в период работы кладбища.

Глава 5. Ответственность за нарушения в сфере погребения и похоронного дела

5.1. Лица, виновные в нарушении законодательства в сфере погребения и похоронного дела, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ярославской области.

Глава 6. Переходные и заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу после опубликования (обнародования) в средствах массовой информации.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КУРБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
Администрации Курбского сельского поселения

04.02.2015 г.

№7

О порядке и условиях приватизации
нежилых помещений по адресу: Ярославская область,
Ярославский район, с.Курба ул.Ярославская д.16

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом Курбского сельского поселения, положением «О порядке управления имуществом, составляющим Казну Курбского сельского поселения», утвержденным решением муниципального Совета Курбского сельского поселения утвержденным решением Муниципального Совета № 1 от 16.02.2009 г., Решением муниципального Совета Курбского сельского поселения «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Курбского сельского поселения на 2015 год» от 26.01.2015 г. № 42, Администрация Курбского сельского поселения ЯМР

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Приватизировать находящееся в собственности Курбского сельского поселения ЯМР муниципальное имущество – нежилые помещения, площадью 35,6 кв.м. расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с.Курба ул.Ярославская д.16
2. Установить:
 - 2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления в размере 300 000 руб.00 копеек (триста тысяч рублей 00 копеек) ;
 - 2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 15000 рублей
 - 2.3 сумму задатка – 30 000 рублей , что составляет 10% начальной цены;
 - 2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества - 5 (пять) дней с момента подписания договора купли-продажи.
3. Администрации Курбского сельского поселения ЯМР осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Курбского сельского поселения ЯМР Ю.Н.Макаревича
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Курбского сельского поселения ЯМР

Е.К.Королев

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация Курбского сельского поселения ЯМР, в лице Королева Евгения Константиновича, действующего на основании Устава поселения, именуемая в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже нежилого помещения первого этажа двухэтажного дома, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с.Курба ул.Ярославская д.16 являющегося муниципальной собственностью Курбского сельского поселения

Аукцион состоится 16 марта 2015 года в 10.00 часов по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с.Курба ул.Ярославская д.13

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета Курбского сельского поселения ЯМР от 26.01.2011 № 42 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2015 год», положением «О порядке управления имуществом, составляющим Казну Курбского сельского поселения утвержденным решением муниципального Совета Курбского сельского поселения утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР «О порядке и условиях приватизации нежилого помещения по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с.Курба ул.Ярославская д.16» № 7 от 94.02.2015 г. как открытий по форме подачи предложений по цене имущества.

Собственник продаваемого объекта - Курбское сельское поселение. Средства платежа - денежные средства в валюте РФ (рубль).

Характеристика объекта продажи:
Объект продажи – нежилые помещения первого этажа общей площадью 35,6 кв.м. расположенные на первом этаже двухэтажного здания по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с.Курба ул.Ярославская д.13

Начальная цена объекта продажи - 300 000 рублей
Сумма задатка – 30 000, что составляет 10% начальной цены.

Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 15 000 руб.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Документы, представляемые для участия в аукционе:
1. Заявка в установленной форме.
2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.

Задатки перечисляются на расчетный счет Администрации Курбского сельского поселения получатель платежа – Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, ИНН 7627029241, КПП 762701001, УФ Администрации ЯМР (Администрация Курбского сельского поселения л/с 838.01.001.3 расчетный счет 40302810378885000007 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, БИК 047888001), и должны поступить на указанный счет не позднее 13 марта 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Возврат задатка осуществляется в соответствии с договором о задатке.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность
Юридические лица дополнительно представляют:
4. Заверенные копии учредительных документов. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе в каждом тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у претендента.

5. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованиями законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.

6. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

7. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ – выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента – юридического лица.

8. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

9. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются представителем Продавца по рабочим дням с 09.00 до 16.00, начиная с 16 февраля 2015 года по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с.Курба ул.Ярославская д.13

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи, паспортом транспортного средства, а также с иными сведениями о выставленном на продажу объекте можно с момента начала приема заявок по адресу Продавца.

Окончательный срок приема заявок 13 марта 2015 года.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформленные указанных документов не соответствует законодательству РФ;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, вместе с описью, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее - «Комиссия») с 09 час. 00 мин. в день подведения итогов аукциона 16 марта 2015 года по местонахождению Продавца по адресу: Ярославская область Ярославский район, ул.Ярославская д.13

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее –

карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в срок не позднее 5 дней с даты утверждения Протокола об итогах аукциона

Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи, оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 5 дней с момента подписания договора купли-продажи на расчетный счет Продавца:

получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, БИК 047888001, ИНН 762701045, КПП 760601001».

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Право собственности на объект переходит к Победителю аукциона в порядке, установленном действующим законодательством РФ и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости объекта. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Оформление права собственности на объект осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости объекта.

Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности относятся на Победителя аукциона.

Глава Курбского сельского поселения ЯМР	Е.К.Королев
ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ № _____	
С. Курба	
« _____ 2015г.	
Администрация Курбского сельского поселения ЯМР в лице Главы Курбского сельского поселения Королева Евгения Константиновича, и _____, именуемый в дальнейшем Претендент, руководствуясь федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года № 178-ФЗ, Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 г. № 585 (далее - Положение), заключили настоящий договор о нижеследующем,	

1. Предмет договора.

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Претендент для участия в аукционе по продаже нежилых помещений общей площадью 35,6 кв.м, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с.Курба ул.Ярославская д.13 кв.3, вносит Продавцу задаток, а Продавец принимает задаток на расчетный счет по следующим платежным реквизитам: счет: получатель платежа: Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, ИНН 7627029241, КПП 762701001, УФ Администрации ЯМР (Администрация Курбского сельского поселения л/с 838.01.001.3 расчетный счет 40302810378885000007 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, БИК 047888001),

1.2. Сумма задатка составляет 30 000 рублей.(тридцать тысяч рублей)

1.3. Задаток вносится претендентом в качестве обеспечения оплаты предмета аукциона.

1.4. Внесение задатка.

1.5. Претендент осуществляет внесение задатка путем внесения средств на расчетный счет или путем безналичного перечисления на расчетный счет Продавца.

2.1. В случае признания Претендента Победителем аукциона при заключении договора купли-продажи объекта приватизации и оплате объекта приватизации наличными средствами на расчетный счет Продавца Победитель аукциона обязан возместить комиссию Банку от суммы приобретения за обслуживание денежных средств сверх продажной цены, объявленной по результатам аукциона.

2.2. Задаток должен поступить на расчетный счет Продавца не позднее даты окончания приема заявок, а именно до 13 марта 2013 года и считается внесенным с момента зачисления на счет Продавца.

2.3. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим договором, проценты не начисляются.

2.4. Претендент не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на счет Продавца в качестве задатка.

2.5. Возврат задатка в соответствии с п.3 настоящего Договора осуществляется на счет Претендента № _____ в _____

ИНН, БИК, ОКПО ОКОНХ	
3. Возврат задатка.	
3.1. В случае, если Претенденту отказано в приеме заявки на участие в аукционе, Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего договора счет в течение 3 (Трех) банковских дней (банковским днем считается день, в который Центральный банк и коммерческие банки Российской Федерации открыты для осуществления платежей) с даты возврата заявки Претенденту.	
3.2. В случае, если Претендент не допущен к участию в аукционе, Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего договора счет в течение 3 (Трех) банковских дней с даты подписания протокола приема заявок.	
3.3. В случае, если Претендент не признан победителем аукциона, Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего договора счет в течение 5 (пяти) банковских дней с даты утверждения протокола о подведении итогов аукциона.	
3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего договора счет в течение 5 (Пяти) банковских дней с даты получения продавцом письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.	
3.5. В случае, если Претендент, признанный победителем Аукциона, не заключает договор купли-продажи предмета аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента утверждения протокола о подведении итогов аукциона, сумма задатка ему не возвращается в соответствии с Положением и настоящим договором.	
3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Продавцом договор купли-продажи предмета аукциона, засчитывается Продавцом в счет оплаты предмета аукциона.	
3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего договора счет в течение 5 (пяти) банковских дней с момента утверждения протокола об итогах аукциона.	
3.8. В случае переноса сроков подведения итогов аукциона, приостановления или отмены проведения аукциона Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего договора счет в течение 5 (пяти) банковских дней с даты опубликования об этом информационного сообщения.	
Информационное сообщение публикуется Продавцом в срок не позднее 7 (семи) дней с даты принятия решения о переносе сроков подведения итогов аукциона, приостановления или отмены аукциона.	

4. Срок действия договора.

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и прекращает свое действие полным исполнением сторонами своих обязательств по нему.

4.2. При возникновении споров по исполнению настоящего договора, стороны примут все меры для разрешения их путем переговоров. В случае не-возможности разрешения спора путем переговоров, он передается на рассмотрение Арбитражного суда Ярославской области.

4.3. Во всем остальном, не урегулированном настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

4.4. Настоящий договор составлен в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, по одному для каждой из сторон.

5. Юридические адреса и подписи сторон.

ПРОДАВЕЦ	ПРЕТЕНДЕНТ
Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области ИНН 7627029241 КПП 762701001 УФ Администрации ЯМР ЯО, (Администрация Курбского сельского поселения л/с 838010013 р/с № 40302810378885000007	

ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области
г.Ярославль БИК 047888001

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ третьего созыва	РЕШЕНИЕ
от 29.01.2015 года	№ 19

Об утверждении перечня имущества Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО, подлежащего передаче в собственность Ярославского муниципального района

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень имущества Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО, подлежащего передаче в собственность Ярославского муниципального района, согласно приложению 1.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Администрации Кузнечихинского сельского поселения С.Г. Берковича.

4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кузнечихинского сельского поселения
В.В. Комяков

Председатель Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО
А.А. Корсаков

Приложение 1
к решению Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО третьего созыва № от 29.01.2015г

СОГЛАСОВАНО
Глава Ярославского МР
Т.И. Хохлова

СОГЛАСОВАНО
Глава Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО
В.В. Комяков

Перечень
имущества Кузнечихинского сельского поселения, подлежащего
передаче в собственность Ярославского муниципального района

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта недвижимости	Наименование объекта недвижимости	Индивидуализирующие характеристики (общая площадь в кв.м, протяженность в м.)	Инвентарный номер
1	2	3	4	5
1	Ярославская область Ярославский район с. Андронники	Мазутное хозяйство	Протяженность – 378,0 кв.м. Год постройки 1980	1380002
2	Ярославская область Ярославский район с. Андронники	Сеть канализации, очистные сооружения и канализационная насосная станция	Протяженность – 1750,0 м. Год постройки - 1980	1330003
3	Ярославская область Ярославский район д. Глебовское	Очистные сооружения	Год постройки – 1988	1330002
4	Ярославская область Ярославский район с. Толбухино	Очистные сооружения	Год постройки - 1984	1330001
5	Ярославская область Ярославский район л. Красное	сети водопроводные	Протяженность – 300,0 м. Год постройки -1964	1380027
6	Ярославская область Ярославский район д. Кузнечика	канализация	Протяженность – 60 м. Год постройки - 1989	1380031
7	Ярославская область Ярославский район д. Кузнечика	водопроводные сети	Протяженность – 50 м. Год постройки - 1989	1380033
8	Ярославская область Ярославский район Ярославка 2г	Наружные сети теплоснабжения	Протяженность - 342 м. Год постройки - 1991	13800035
9	Ярославская область Ярославский район Ярославка 1	Наружные сети теплоснабжения	Протяженность – 50 м. Год постройки -1967	13800037
10	Ярославская область Ярославский район Ярославка 2г.	Наружные сети канализации	Протяженность – 380,0 м. Год постройки -1991	13800038
11	Ярославская область Ярославский район Ярославка 1г.	Наружные сети канализации	Протяженность –80,0 м. Год постройки - 1967	13800039
12	Ярославская область Ярославский район ярославка 2г	Наружные сети водопровода	Протяженность –58,0 м. Год постройки - 1991	13600040
13	Ярославская область Ярославский район Ярославка 1г	Наружные сети водопровода	Протяженность –30,0 м. Год постройки - 1967	13800041
14	Ярославская область Ярославский район Толбухино Даниловская 6	Наружные сети водопровода	Протяженность – 75,0 м. Год постройки - 1985	13800044
15	Ярославская область Ярославский район Толбухино Кооперативная 16	Наружные сети водопровода	Протяженность –22,0 м. Год постройки - 2002	13800045
16	Ярославская область Ярославский район с. Медягино 336	Наружные сети водопровода	Протяженность –62,0 м. Год постройки - 2007	13800046
17	Ярославская область Ярославский район с. Медягино 36	Наружные сети водопровода	Протяженность –21,0 м. Год постройки - 1977	13800050

18	Ярославская область Ярославский район с. Медягино 33а	Наружные сети водопровода	Протяженность – 54,0 м. Год постройки - 1977	13800043
19	Ярославская область Ярославский район детский сад Медягино 33 б	Наружные сети канализации	Протяженность – 38,0 м. Год постройки - 2007	13800047
20	Ярославская область Ярославский район Медягино 36	Наружные сети теплоснабжения	Протяженность – 85,0 м. Год постройки - 1977	1380456
21	Ярославская область Ярославский район Медягино 36	Наружные сети канализации	Протяженность – 23,0 м. Год постройки - 1977	1380260
22	Ярославская область Ярославский район Медягино 33а	Наружные сети канализации	Протяженность – 110 м. Год постройки - 1977	1380256
23	Ярославская область Ярославский район Медягино 33б	Наружные сети теплоснабжения	Протяженность – 51,0 м.	1380259
24	Ярославская область Ярославский район Медягино 33а	Наружные сети теплоснабжения	Протяженность – 95,0 м. Год постройки - 1977	1380287
25	Ярославская область Ярославский район Глебовское зд. школы	Наружные сети водопровода	Протяженность – 110,0 м. Год постройки - 1989	1380289
26	Ярославская область Ярославский район Глебовское зд. школы	Наружные сети канализации	Протяженность – 175,0 м. Год постройки - 1989	1380291
27	Ярославская область Ярославский район Глебовское зд. школы	Наружные сети водопровода		1380293
28	Ярославская область Ярославский район Андронники Ярославская 15	Наружные сети теплоснабжения	Протяженность – 52,0 м. Год постройки - 1983	1380301
29	Ярославская область Ярославский район Андронники Ярославская 15	Наружные сети водопровода		1380352
30	Ярославская область Ярославский район Андронники Ярославская 15	Наружные сети водопровода	Протяженность – 28,0 м. Год постройки - 1985	1380356
31	Ярославская область Ярославский район Кузнециха Центральная 34	Наружные сети теплоснабжения	Протяженность – 45,0 м. Год постройки - 1985	1380357
32	Ярославская область Ярославский район Кузнециха Центральная 4а	Наружные сети теплоснабжения	Протяженность – 60,0 м. Год постройки - 1988	1380359
33	Ярославская область Ярославский район Кузнециха Нефтяников 14	Наружные сети водопровода	Протяженность – 55,0 м. Год постройки - 1986	1380410
34	Ярославская область Ярославский район Кузнециха центральная 34	Наружные сети канализации	Протяженность – 160,0 м. Год постройки - 1985	1380457
35	Ярославская область Ярославский район Кузнециха Центральная 4а	Наружные сети канализации	Протяженность – 52,0 м. Год постройки - 1998	1380459
36	Ярославская область Ярославский район Кузнециха Нефтяников 14	Наружные сети канализации	Протяженность – 110,0 м. Год постройки - 1986	1380458
37	Ярославская область Ярославский район Кузнециха Нефтяников 14	Наружные сети горячего водоснабжения	Протяженность – 110,0 м. Год постройки - 1986	1380460
38	Ярославская область Ярославский район Кузнециха Центральная 34	Наружные сети водопровода	Протяженность – 15,0 м. Год постройки - 1985	11380462
39	Ярославская область Ярославский район Кузнециха Центральная 4а	Наружные сети водопровода	Протяженность – 25,0 м. Год постройки - 1998	11380468
40	Ярославская область Ярославский район Кузнециха Нефтяников 14	Наружные сети водопровода	Протяженность – 55,0 м. Год постройки - 1986	1380410
41	Ярославская область Ярославский район п. Красное	Водонапорная башня	Год постройки – 1988	1380022
42	Ярославская область Ярославский район п. Красное	Артезианская скважина	Год постройки – 1964	1380021
43	Ярославская область Ярославский район д. Глебовское	Здание котельной с оборудованием	Общая площадь – 213,6 кв.м. в том числе: горелка газовая – 3 шт., бак автоматического заполнения – 2 шт., водогрейный котел – 1 шт., насос – 2 шт., фильтр 2 шт., теплообменник – 1 шт.	1380001
44	Ярославская область Ярославский район с. Медягино	Здание котельной с мазутной установкой	Общая площадь – 432 кв.м. Год постройки – 1973 в том числе: емкости по 50 куб.м. – 3 шт.	1380005
45	Ярославская область Ярославский район п. Ярославка	Здание котельной газовой (старое)	Общая площадь – 187,9 кв.м. Год постройки – 1967	1380006
46	Ярославская область Ярославский район п. Ярославка	Здание котельной газовой с оборудованием	Общая площадь – 311,3 кв.м. Год постройки – 1997 г. в том числе водогрейные котлы – 6 шт.	1380007
47	Ярославская область Ярославский район с. Толбухино	Здание котельной с оборудованием	Общая площадь – 359,5 кв.м. Год постройки – 1984 г. в том числе водогрейные котлы – 3 шт.	1380009

48	Ярославская область Ярославский район с. Андронники, ул. Центральная	Здание котельной с оборудованием	Общая площадь – 292 кв.м. Год постройки – 1977 в том числе водогрейные котлы – 4 шт.	1380010
49	Ярославская область Ярославский район нижняя Кузнециха	Здание газовой котельной с оборудованием	Общая площадь – 514,3 кв.м. Год постройки – 2002 в том числе котел водогрейный – 4 комплекта, насос – 8 шт., подогреватель – 3 шт., счетчик газа – 1 шт., клапан предохранительный – 4 шт., шкаф распределительный – 2 шт., щиток осветительный – 2 шт., регулятор давления газа – 1 шт.	1380011
50	Ярославская область Ярославский район (Верхняя) Кузнециха	Здание газовой котельной с оборудованием	Общая площадь – 665,1 кв.м. Год постройки – 1968 в том числе водогрейные котлы – 3 шт.	1380012
51		Схема водоснабжения и водоотведения КСП ЯМР ЯО на 2014-2018 гг. и на период до 2024 г.		
52		Схема теплоснабжения КСП ЯМР ЯО на 2013-2028 г.		
53		Отчет по разработке оптимального тепло-гидравлического режима эксплуатации тепловых сетей КСП		
54		Расчет обоснование технологических потерь ТЭР по котельным, обеспечивающим теплоснабжение потребителей КСП ЯМР ЯО		

**Муниципальный совет
Кузнецихинского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области**
Третьего созыва

РЕШЕНИЕ

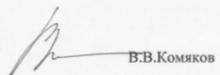
№ 22

29.01.2015 г.

Об утверждении Положения «О погребении и похоронном деле в Кузнецихинском сельском поселении.»

На основании Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федерального Закона от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Закона Ярославской области от 19.12.2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», Муниципальный совет Кузнецихинского сельского поселения третьего созыва **решил:**

1. Утвердить Положение «О погребении и похоронном деле в Кузнецихинском сельском поселении.» (приложение № 1)
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на директора МКУ «Центр развития ОМС» Полякова Н.Д.
3. Опубликовать настоящее решение в районной общественно-политической газете «Ярославский Агротурьер» и разместить на официальном сайте Кузнецихинского сельского поселения.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кузнецихинского Сельского поселения:  В.В.Комяков

Председатель муниципального совета третьего созыва Кузнецихинского сельского поселения:  А.А.Корсаков

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**
Третьего созыва

РЕШЕНИЕ

29 января 2014 № 20

Об утверждении проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Кузнецихинского сельского поселения» и проведении публичных слушаний

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 15, статьей 30 Устава Кузнецихинского сельского поселения в целях внесения изменений и дополнений в Устав Кузнецихинского сельского поселения Муниципальный Совет Кузнецихинского сельского поселения третьего созыва **РЕШИЛ:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Муниципального Совета «О внесении изменений в Устав Кузнецихинского сельского поселения» (Приложение 1).
2. Публичные слушания провести в конференц-зале Администрации Кузнецихинского сельского поселения 24.02.2014 в 15-00 по адресу: дер. Кузнециха, ул. Центральная, д. 40.
3. Для предложений и замечаний по проекту решения Муниципального Совета «О внесении изменений в Устав Кузнецихинского сельского поселения» жителями сельского поселения могут быть направлены письменные обращения по адресу: Ярославский район, дер. Кузнециха, ул. Центральная, д. 40. Письменное обращение гражданина должно содержать его фамилию, имя, отчество, адрес места жительства и предложение или замечание по проекту решения Муниципального Совета. Предложения и замечания рассматриваются при публичном обсуждении проекта решения Муниципального Совета, учитываются при подготовке протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний.
4. Поручить Администрации Кузнецихинского сельского поселения опубликовать настоящее решение и проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Кузнецихинского сельского поселения» в газете «Ярославский Агротурьер».
5. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кузнецихинского сельского поселения **В.В.Комяков**

Председатель Муниципального Совета Кузнецихинского сельского поселения **А.А. Корсаков**

Приложение 1 к решению
Муниципального Совета
Кузнецихинского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области
от 27.01.2015 № 20

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**
Третьего созыва

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 23.06.2014 № 165-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Ярославской области от 16.10.2014 № 60-з «О внесении изменений в Закон Ярославской области «О вопросах местного значения сельских поселений на территории Ярославской области», в целях приведения Устава Кузнецихинского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством, Муниципальный Совет Кузнецихинского сельского поселения третьего созыва **РЕШИЛ:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в Устав Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района:
 - 1.1. Часть 1 статьи 9 Устава «Вопросы местного значения» изложить в следующей редакции: «1. К вопросам местного значения Кузнецихинского сельского поселения относятся: 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения; 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения; 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения; 4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения; 5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания; 6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры; 7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения; 8) формирование архивных фондов поселения; 9) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм); 10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре; 11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства; 12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении; 13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин; 14) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации; 15) обеспечение проживания в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством; 16) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения; 17) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговому полосам; 18) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора; 19) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения; 20) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья; 21) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения; 22) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования; 23) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции; 24) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членом его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.».
 - 1.2. Пункт 5 части 1 статьи 9.1 Устава «Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений» признать утратившим силу.
 - 1.3. Часть 1 статьи 9.1 Устава «Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений» дополнить пунктами 10 – 13 следующего содержания:
 - 10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
 - 11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - 12) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;
 - 13) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.».
 - 1.4. Пункт 3 части 1 статьи 9.2 Устава «Полномочия органов местного самоуправления» изложить в следующей редакции:
 - 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд».
 - 1.5. Часть 1 статьи 9.2 Устава «Полномочия органов местного самоуправления» дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:
 - 6.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Кузнецихинского сельского поселения, требования к которым установлены Постановлением Правительства РФ от 14.06.2013 № 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов».
 - 1.6. Часть 1 статьи 9.2 Устава «Полномочия органов местного самоуправления» дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:
 - 8.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений».
 - 1.7. Часть 2 статьи 9.2 Устава «Полномочия органов местного самоуправления» признать утратившей силу.
 - 1.8. Статью 11 Устава «Местный референдум» изложить в следующей редакции:
 - Статья 11. Местный референдум.
 - Местный референдум проводится на всей территории Кузнецихинского сельского поселения в целях решения населением непосредственно вопросов местного значения. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме, перечень вопросов, которые не могут быть вынесены на референдум, иные вопросы назначения, организации, проведения местного референдума регулируются в установленном порядке федеральными законами, порядком подготовки и проведения местного референдума, а также иные вопросы, отнесенные к компетенции субъектов Российской Федерации, – принимаемыми в соответствии с ними законами Ярославской области.
 - На местный референдум могут быть вынесены в установленном порядке конкретные вопросы, а также проекты правовых актов по вопросам местного значения.
 - В местном референдуме имеют право участвовать граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Кузнецихинского сельского поселения. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.
 2. Решение о назначении местного референдума принимается Муниципальным Советом Кузнецихинского сельского поселения в течение 30 дней со дня поступления документов, на основании которых назначается местный референдум в порядке, установленном действующим законодательством, и оформляется соответствующим решением Муниципального Совета Кузнецихинского сельского поселения.
 3. Решение о назначении местного референдума принимается по инициативе:
 - 1) граждан Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории Кузнецихинского сельского поселения, имеющих право на участие в местном рефе-

редуме;

2) избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральными законами;

3) Муниципального Совета поселения и главы администрации поселения, выдвинутой ими совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.

4. Для поддержания инициативы проведения местного референдума в соответствии с пунктами 1, 2 части 3 настоящей статьи необходимо собрать 5% подписей от числа граждан, имеющих право на участие в местном референдуме, но не может быть менее 25 подписей. Указанная инициатива оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области.

5. Назначение местного референдума в соответствии с пунктом 3 части 3 настоящей статьи осуществляется в случаях:

1) принятия в установленном порядке Муниципальным Советом Кузнечихинского сельского поселения решения о назначении местного референдума, а также издания Главой администрации поселения постановления о поддержке им инициативы Муниципального Совета поселения;

2) внесения главой администрации поселения в установленном порядке проекта решения Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения о назначении местного референдума и его принятия в установленном порядке Муниципальным Советом Кузнечихинского сельского поселения.

6. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Кузнечихинского сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения.

7. Органы местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

8. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

9. Итого голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

1.9. Статью 20 Устава «Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения» дополнить частью 1.1 следующего содержания:

«1.1. Глава Кузнечихинского сельского поселения является высшим должностным лицом органов местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения.

Должностными лицами органов местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения являются Глава Кузнечихинского сельского поселения и заместители Главы Администрации сельского поселения, обладающие исполнительными-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) организации деятельности Администрации Кузнечихинского сельского поселения, замещающие муниципальную должность путем заключения трудового договора.».

1.10. Пункт 3 части 1 статьи 23 Устава «Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения» изложить в следующей редакции:

«3) в случае преобразования Кузнечихинского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.2, 4 - 6, 6.1, 6.2, 7, 7.1 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в РФ», а также в случае упразднения Кузнечихинского сельского поселения.».

1.11. Часть 1 статьи 23 Устава «Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения» дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6) в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», со дня вступления в силу закона Ярославской области о роспуске Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения.».

1.12. Пункт 2 части 7 статьи 24 Устава «Депутаты Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения» изложить в следующей редакции:

«2) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией.».

1.13. Статью 24 Устава «Депутаты Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения» дополнить частью 7.1 следующего содержания:

«7.1. Депутаты Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.».

1.14. Часть 10 статьи 24 Устава «Депутаты Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения» изложить в следующей редакции:

«10. Система гарантий депутатам Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения устанавливается в соответствии с законом Ярославской области от 08.05.2014 № 13-з «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Ярославской области».».

1.15. Часть 3 статьи 25 Устава «Глава Кузнечихинского сельского поселения» изложить в следующей редакции:

«3. Глава Кузнечихинского сельского поселения в пределах полномочий:

1) представляет Кузнечихинское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Кузнечихинского сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Муниципальным Советом Кузнечихинского сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты (постановления, распоряжения);

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения федеральными законами и законами Ярославской области;

6) соблюдает ограничения и запреты, исполняет обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

7) представляет Муниципальному Совету Кузнечихинского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.».

1.16. Часть 8 статьи 25 Устава «Глава Кузнечихинского сельского поселения» изложить в следующей редакции:

«8. Система гарантий Главе Кузнечихинского сельского поселения устанавливается в соответствии с законом Ярославской области от 08.05.2014 № 13-з «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Ярославской области».».

1.17. Пункты 11, 12 статьи 25 «Глава Кузнечихинского сельского поселения» признать утратившими силу.

1.18. Пункт 13 статьи 25 Устава «Глава Кузнечихинского сельского поселения» изложить в следующей редакции:

«13) в случае преобразования Кузнечихинского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.2, 4 - 6, 6.1, 6.2, 7, 7.1 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в РФ», а также в случае упразднения Кузнечихинского сельского поселения.».

1.19. Статью 25 Устава «Глава Кузнечихинского сельского поселения» дополнить частью 5 следующего содержания:

«5. В случае, если Глава Кузнечихинского сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы Главы Кузнечихинского сельского поселения не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.».

1.20. Часть 3 статьи 27 «Администрация Кузнечихинского сельского поселения» изложить в следующей редакции:

«3. Администрация Кузнечихинского сельского поселения:

1) по вопросам бюджетной и налоговой политики в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством:

- осуществляет составление проекта бюджета поселения, организует исполнение и исполняет бюджет поселения;

- осуществляет исполнение расходных обязательств поселения;

- осуществляет муниципальные заимствования, управляет муниципальным долгом, предоставляет муниципальные гарантии;

- осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- осуществляет разработку планов и программ социально-экономического развития Кузнечихинского сельского поселения, отчетов об их исполнении;

2) по вопросам управления муниципальным имуществом:

- осуществляет правоочинства собственности в отношении муниципального имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- обладает правом создавать муниципальные предприятия и учреждения (в том числе аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения), участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

- осуществляет резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд;

- осуществляет в установленном порядке перевод земель (за исключением земель сельскохозяйственного назначения), находящихся в муниципальной собственности, из одной категории в другую;

- осуществляет управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

- осуществляет разработку и реализацию местных программ использования и охраны земель;

- осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

3) в области жилищных отношений:

- ведет учет муниципального жилищного фонда;

- ведет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- предоставляет в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда;

- принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

- согласовывает переустройство и перепланировку жилых помещений;

- признает в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда

непригодными для проживания;

- осуществляет контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

4) в области благоустройства территории:

- организует благоустройство территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

- осуществляет организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

5) в области дорожного хозяйства:

- осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) в области социально-культурной сферы:

- создает условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

- осуществляет сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) поселения, расположенных на территории поселения;

- обеспечивает условия для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

- создает условия для массового отдыха жителей поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

- создает, развивает и обеспечивает охрану лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

- обеспечивает жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- оказывает содействие в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями поселения;

- формирует архивный фонд поселения;

- оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1, 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

7) в области чрезвычайных ситуаций:

- организует обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

- организует осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

8) по вопросам подготовки кадров:

- организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов Муниципального Совета поселения, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений поселения;

9) в сфере социально значимых работ:

- принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации»;

10) осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления поселений действующим законодательством и настоящим Уставом.».

1.21. Абзацы 5, 6, 7 статьи 36 Устава «Порядок обнародования муниципальных правовых актов» признать утратившими силу.

1.22. Статью 36 Устава «Порядок обнародования муниципальных правовых актов» дополнить абзацем 8 следующего содержания:

«Обнародование (опубликование) нормативных правовых актов Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения и Администрации Кузнечихинского сельского поселения осуществляется Главой Константиновского сельского поселения путем подписания и направления для официального опубликования указанных актов в печатных средствах массовой информации, с которыми органами местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения заключен договор об информационном обслуживании.».

1.23. Статью 46 Устава «Муниципальный заказ Кузнечихинского сельского поселения» изложить в следующей редакции:

«Статья 46. Муниципальный заказ Кузнечихинского сельского поселения.

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.».

2. Принятые настоящим решением изменения и дополнения в Устав Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации.

3. Направить в установленном порядке настоящие изменения и дополнения в Устав Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.

4. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**
Второго созыва

РЕШЕНИЕ

28.01.2015 **№2**

Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Ярославского Карабихского сельского поселения и органами местного самоуправления Ярославского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Карабихского сельского поселения

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения и органами местного самоуправления Ярославского муниципального района.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения второго созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности социальной политике и вопросам местного самоуправления (А.Ю. Иванов).
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Карабихского сельского поселения **Е.В.Шибяев**

Председатель Муниципального Совета Карабихского сельского поселения **М.П.Сакаева**

Утвержден решением Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО от 28.01.2015 №2

Порядок заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения и органами местного самоуправления Ярославского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения и органами местного самоуправления Ярославского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), Уставом Карабихского сельского поселения.

1.2. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения (далее – органы местного самоуправления поселения) вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Ярославского муниципального района (далее – органы местного самоуправления района) о передаче осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае органы местного самоуправления района осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения поселения в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Карабихского сельского поселения, соглашениями о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района отдельных полномочий по решению вопросов местного значения Карабихского сельского поселения.

1.3. Органы местного самоуправления района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления поселения о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета района в бюджет поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае органы местного самоуправления поселения осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения района на территории поселения в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Карабихского сельского поселения, соглашением о передаче органам местного самоуправления поселения отдельных полномочий по решению вопросов местного значения района (далее – Соглашение).

2. Компетенция органов местного самоуправления Карабихского сельского поселения

2.1. Муниципальный Совет Карабихского сельского поселения:

2.1.1. Утверждает порядок заключения Соглашений;

2.1.2. Утверждает проект Соглашения;

2.1.3. Контролирует выполнение заключенных Соглашений.

2.2. Глава Карабихского сельского поселения:

2.2.1. Принимает решение о принятии (передаче) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения;

2.2.2. Заключает соглашение о передаче (принятии) органами местного самоуправления района осуществления отдельных полномочий по решению вопросов местного значения;

2.2.3. Определяет уполномоченные органы Администрации Карабихского сельского поселения, которые будут осуществлять передаваемые органами местного самоуправления района полномочия.

2.2.4. Осуществляет контроль за реализацией уполномоченными органами Администрации Карабихского сельского поселения переданных поселениями полномочий в соответствии с заключенными соглашениями.

2.2.5. Привлекает к ответственности лиц, ответственных за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных поселению полномочий в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Администрация Карабихского сельского поселения:

2.3.1. Иницирует передачу (принятие) органами местного самоуправления поселения осуществления отдельных полномочий по решению вопросов местного значения.

2.3.2. Готовит проект решения Муниципального Совета Карабихского сельского поселения об утверждении проекта соглашения о передаче (принятии) органами местного самоуправления района осуществления отдельных полномочий по решению вопросов местного значения.

2.3.3. Исполняет заключенные соглашения о передаче (принятии) органами местного самоуправления поселения осуществления отдельных полномочий по решению вопросов местного значения.

3. Принятие органами местного самоуправления поселения части полномочий по решению вопросов местного значения района

3.1. Иницировать принятие органами местного самоуправления поселения части полномочий по решению вопросов местного значения района могут органы местного самоуправления поселения либо органы местного самоуправления района.

3.2. Органы местного самоуправления поселения могут выступить с инициативой о принятии части полномочий по решению вопроса местного значения от органов местного самоуправления района. Предложение о принятии полномочий направляется в адрес органов местного самоуправления района для рассмотрения ими вопроса о передаче полномочий и подлежит рассмотрению указанными органами в срок не более 30 дней с момента получения.

3.3. В случае если инициаторами передачи осуществления части полномочий выступают органы местного самоуправления района, то органы местного самоуправления района направляют предложение о принятии полномочий органами местного самоуправления поселения Главе Карабихского сельского поселения. Предложение органа местного самоуправления района должно содержать следующие сведения: полномочия, которые подлежат передаче; срок, на который заключается соглашение; порядок заключения соглашения (в какой срок, кем); сведения о передаче материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий; сведения о финансовых средствах, передаваемых на осуществление полномочий.

3.4. Администрация Карабихского сельского поселения на основании поступившего предложения по поручению Главы Карабихского сельского поселения в тридцатидневный срок готовит проект решения Муниципального Совета Карабихского сельского поселения об утверждении проекта соглашения о принятии органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района.

Для разработки проекта соглашения может быть создана рабочая группа с включением равного количества представителей от каждой из сторон. Рабочая группа по итогам своей работы готовит проект соглашения, максимально учитывающий интересы сторон соглашения. Проект Соглашения считается подготовленным, если между органами местного самоуправления поселения и органами местного самоуправления района достигнута договоренность по всем существенным условиям Соглашения.

3.5. Проект Соглашения о передаче отдельных полномочий согласовывается заместителями Главы Администрации Карабихского сельского поселения, консультантом-юристом.

3.6. Администрация Карабихского сельского поселения вносит проект решения Муниципального Совета Карабихского сельского поселения об утверждении проекта соглашения о принятии органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района в порядке и сроки, установленные при внесении нормативных правовых актов в Муниципальный Совет Карабихского сельского поселения.

3.7. Принятое Муниципальным Советом Карабихского сельского поселения решение об утверждении проекта соглашения о принятии органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района направляется органам местного самоуправления района (представительному органу района для утверждения). Утвержденный проект Соглашения направляется Главе Ярославского муниципального района и Главе Карабихского сельского поселения для подписания.

3.8. В случае, когда Глава Карабихского сельского поселения или депутаты Муниципального Совета Карабихского сельского поселения отклонили решение о приеме части полномочий, в адрес органов местного самоуправления района направляется письмо о результатах рассмотрения предложения органа местного самоуправления района.

3.9. Органы местного самоуправления поселения в соответствии с условиями соглашения и расчетом межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета района в бюджет поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получают финансовые средства из бюджета района на реализацию передаваемых полномочий.

Межбюджетные трансферты, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно в пределах утвержденных сумм в бюджет района.

3.10. Органы местного самоуправления района могут передать органам местного самоуправления поселения материальные ресурсы, необходимые для реализации передаваемых полномочий, по договору безвозмездного пользования в тридцатидневный срок со дня подписания соглашения.

3.11. Органы местного самоуправления поселения предоставляют органам местного самоуправления района отчеты об осуществлении переданных полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов в сроки и порядке, определенные соглашением.

4. Передача осуществления отдельных полномочий по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления поселения органам местного самоуправления района

4.1. Иницировать передачу осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения могут органы местного самоуправления поселения либо органы местного самоуправления района.

4.2. Администрация Карабихского сельского поселения по поручению Главы Карабихского сельского поселения готовит в тридцатидневный срок проект решения Муниципального Совета Карабихского сельского поселения об утверждении проекта соглашения о передаче органам местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения району.

Для разработки проекта соглашения может быть создана рабочая группа с включением равного количества представителей от каждой из сторон. Рабочая группа по итогам своей работы готовит проект соглашения, максимально учитывающий интересы сторон соглашения. Проект Соглашения считается подготовленным, если между органами местного самоуправления района и органами местного самоуправления поселения достигнута договоренность по всем существенным условиям Соглашения.

4.3. Соглашение о передаче отдельных полномочий должно содержать положения о передаче органам местного самоуправления Карабихского сельского поселения финансовых средств и материальных ресурсов, необходимых для осуществления полномочий.

Проект Соглашения о передаче отдельных полномочий согласовывается заместителями Главы Администрации Карабихского сельского поселения, консультантом-юристом.

4.4. Администрация поселения вносит проект решения Муниципального Совета Карабихского сельского поселения об утверждении проекта соглашения о передаче органам местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения району в порядке и сроки, установленные при внесении нормативных правовых актов в Муниципальный Совет Карабихского сельского поселения.

4.5. Муниципальный Совет Карабихского сельского поселения принимает решение об утверждении проекта соглашения о передаче органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения району и направляет принятое решение на рассмотрение органам местного самоуправления района. Утвержденный проект Соглашения направляется Главе Ярославского муниципального района и Главе Карабихского сельского поселения для подписания.

4.6. Контроль за исполнением передаваемых полномочий, предусмотренных соглашением, осуществляется путем предоставления органам местного самоуправления поселения отчетов об осуществлении переданных полномочий, использовании финансовых средств и материальных ресурсов в сроки и в порядке, определенные соглашением.

4.7. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных соглашением, предоставляются в форме межбюджетных трансфертов.

Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения для осуществления полномочий, предусмотренных соглашением, устанавливается в соответствии с расчетом межбюджетных трансфертов, являющимся приложением к соглашению.

Межбюджетные трансферты, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно в пределах утвержденных сумм в бюджет поселения и пропорционально фактически поступившим доходам.

В случае нецелевого использования межбюджетных трансфертов они подлежат возврату в бюджет поселения.

4.8. Органы местного самоуправления поселения могут передать органам местного самоуправления района материальные ресурсы, необходимые для реализации передаваемых полномочий, по договору безвозмездного пользования в тридцатидневный срок со дня подписания соглашения.

4.9. В случае, когда Глава Карабихского сельского поселения или депутаты Муниципального Совета Карабихского сельского поселения отклонили решение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения, органам местного самоуправления района, направившим инициативу, направляется письмо о результатах рассмотрения иницированного ими вопроса.

5. Требования к содержанию соглашения

5.1. В соглашении указываются:

5.1.1. Предмет (должен содержать указание на цель, с которой заключается Соглашение, вопрос местного значения и конкретные передаваемые полномочия по его решению).

- 5.1.2. Обязанности и права сторон.
5.1.3. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий.
5.1.4. Порядок передачи и использования материальных ресурсов.
5.1.5. Контроль за использованием передаваемых полномочий.
5.1.6. Срок, на который заключается соглашение.
5.1.7. Положения, устанавливающие основания и порядок прекращения его действия, в том числе досрочного.
5.1.8. Сроки и порядок предоставления отчетов об осуществлении переданных полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.
5.1.9. Финансовые санкции за неисполнение соглашения.
5.1.10. Порядок внесения изменений и дополнений в соглашение.
5.2. Соглашение вступает в силу и становится обязательным для органов местного самоуправления поселения и органов местного самоуправления района со дня его подписания сторонами.
5.3. Прекращение действия соглашения:
5.3.1. Соглашение прекращает свое действие с момента истечения срока, на который оно было заключено.
5.4. Изменения в соглашение вносятся в порядке, предусмотренном настоящим Порядком для заключения соглашения.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
Второго созыва**

РЕШЕНИЕ

28.01.2015

№4

Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за наем в Карабиخском сельском поселении

В соответствии с ч.3 ст.156, ч.4 ст.158 Федерального закона от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Ярославской области от 03.12.2014 № 1260-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ярославской области от 28.12.2009 N 1283-п»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

- Утвердить:
 - Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений в многоквартирном доме, не принявших на общем собрании решения об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, согласно приложению №1.
 - Размер платы за пользование жилыми помещениями (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда согласно приложению №2.
- Признать утратившими силу:
 - решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 25.11.2014 №49 «Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, вносимой нанимателями и собственниками жилых помещений на территории Карабихского сельского поселения»;
 - решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 23.12.2014 №60 «Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, вносимой собственниками и нанимателями жилых помещений на территории Карабихского сельского поселения».
- Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Карабихского сельского поселения Е.В.Шibaева.
- Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

Глава Карабихского сельского поселения

Е.В.Шibaев

**Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения**

М.П.Сакаева

Приложение 1
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП
от 28.01.2015 № 4

Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений в многоквартирном доме, не принявших на общем собрании решения об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения

№ п/п	Вид жилья	Расчетная единица	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, рублей в месяц
			с 01.01.2015
1.	Базовый размер платы на содержание и текущий ремонт жилого помещения, в том числе	1 кв.м	18,49
1.1.	Размер платы на текущий ремонт жилого помещения	1 кв.м	3,19
	жилого помещения в жилых строениях повышенной комфортности (коэф.1,4)	1 кв.м	4,46
	жилого помещения в жилых домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (коэф. 1,1)	1 кв.м	3,50
	жилого помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации) (коэф.0,9)	1 кв.м	2,87
	жилого помещения в жилых, домах, не имеющих двух и более видов слуг (коэф. 0,5)	1 кв.м.	1,60
	жилого помещения в ветхом и аварийном жилом доме (коэф.0,2)	1 кв.м.	0,65
1.2.	Размер платы на содержание жилого помещения, в т. ч.	1 кв.м.	15,3
	общие услуги	1 кв.м.	6,87
	управление многоквартирными домами	1 кв.м.	2,86
	уборка лестничных клеток	1 кв.м.	1,70
	уборка придомовой территории	1 кв.м.	3,38
2.	содержание внутридомового газового оборудования (для жилых помещений, снабжаемых приходным и емкостным газом)	1 кв.м.	0,47
	Размер платы за вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов	1 кв.м.	2,63
3.	Вывоз жидких бытовых отходов в жилом фонде, оборудованном водопроводом	1 куб.м.	141,33
		с 1 чел.	166,21
4.	Вывоз жидких бытовых отходов в жилом фонде, на оборудованном водопроводом	1 куб.м.	141,33
		с 1 чел.	76,18

**Приложение 2
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП
от 28.01.2015 № 4**

Размер платы за пользование жилыми помещениями (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда

Вид жилья	Расчетная единица	Размер платы граждан, рублей в месяц, (без НДС)
		с 01.01.2015
1. Базовый размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем жилья)	1 кв.м	1,26
1.2. Жилые помещения в жилых строениях повышенной комфортности (коэф. 1,4)	1 кв.м	1,75
1.3. Жилые помещения в жилых домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (коэф. 1,1)	1 кв.м	1,38
1.4. Жилые помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации) (коэф. 0,9)	1 кв.м	1,12
1.5. Жилые помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов услуг (коэф.0,5)	1 кв.м	0,62
1.6. Жилые помещения в ветхом и аварийном жилом фонде (коэф.0,2)	1 кв.м	0,25

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11.11.2014

№ 3959

О порядке и условиях приватизации долей в праве собственности на нежилое здание и земельный участок, расположенные: р.п.Лесная Поляна, д.41

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета ЯМР от 16.10.2014 № 7 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 31.10.2013 № 60 «Об утверждении прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2014 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Приватизировать находящееся в собственности Ярославского муниципального района муниципальное имущество:
 - 73/1000 доли в праве на нежилое здание общей площадью 2866, 7 кв.м (нежилые помещения № 28-30 первого этажа, общей площадью 212,6 кв.м.) , расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п.Лесная Поляна, д.41;
 - 42/1000 доли в праве на земельный участок общей площадью 4634,0 кв.м, для размещения и эксплуатации производственной базы, категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного назначения, кадастровый номер 76:17:061701:0190, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п.Лесная Поляна, д.41., путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.
- Установить:
 - начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в сумме 2 203 000 рублей;
 - шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 110 150 рублей;
 - сумму задатка – 220 300 рублей, что составляет 10% начальной цены;
 - срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества - 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.
- Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Заместитель Главы Администрации
Ярославского муниципального
района по социальной политике**

А.В.Сибриков

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже долей в праве собственности на нежилое здание и земельный участок, расположенных: р.п.Лесная Поляна, д.41, являющихся муниципальной собственностью Ярославского муниципального района.

Аукцион состоится 18 марта 2015 года в 10.00 часов по адресу: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, каб.37.

Аукцион проводится в соответствии с Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Положением о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа, утвержденным решением Соборной представителей Ярославского муниципального округа от 28.07.2005 № 86, решением Муниципального Совета ЯМР от 25.10.2012 № 52 «Об утверждении прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2013 год», постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 11.11.2014 № 3959 «О порядке и условиях приватизации долей в праве собственности на нежилое здание и земельный участок, расположенных р.п.Лесная Поляна, д.41», как открытый по форме подачи предложений по цене имущества.

Собственник продаваемого объекта - Ярославский муниципальный район. Средства платежа - денежные средства в валюте РФ (рубли).
Характеристика объекта продажи:
Объектом продажи является муниципальное имущество:

1.1 73/1000 доли в праве на нежилое здание общей площадью 2866, 7 кв.м (нежилые помещения № 28-30 первого этажа, общей площадью 212,6 кв.м.) , расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п.Лесная Поляна, д.41;

1.2 42/1000 доли в праве на земельный участок общей площадью 4634,0 кв.м, для размещения и эксплуатации производственной базы, категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного назначения, кадастровый номер 76:17:061701:0190, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п.Лесная Поляна, д.41.,

Начальная цена объекта продажи - 2 203 000 рублей.
Сумма задатка – 220 300 рублей, что составляет 10 % начальной цены.
Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% (110 150 рублей).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанной в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Документы, представляемые для участия в аукционе:
1. Заявка в установленной форме.
2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.

Задатки перечисляются Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет получатель платежа – Уф Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 4030281017888500003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должны поступить на указанный счет не позднее 16 марта 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Возврат задатка осуществляется в соответствии с договором о задатке.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность

Юридические лица дополнительно представляют:
4. Заверенные копии учредительных документов. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая запись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у претендента.

5. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованиями законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.

6. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.
7. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ - выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.

8. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.
9. Описание представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, уполномоченный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются представителем Продавца по рабочим дням с 09.00 до 16.00, начиная с 5 февраля 2015 года по адресу: г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д.10а, каб. 38, тел.74-40-58.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи, а также с иными сведениями о выставленном на продажу объекте можно с момента начала приема заявок по адресу Продавца.

Окончательный срок приема заявок 17 марта 2015 года.
Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:
- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий; - не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанные в информационном сообщении.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, вместе с описью, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.
Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее - «Комиссия») с 09 час.00 мин. в день проведения итогов аукциона 18 марта 2015 года по местонахождению Продавца. Адрес: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10а, каб.38.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.
Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений.
Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в срок не позднее 15 дней с даты утверждения Протокола об итогах аукциона.

Оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 5 дней с момента подписания договора купли-продажи на расчетный счет Продавца: получатель платежа – Уф Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 4030281017888500003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи.
При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение аукционного договора.

Право собственности на объект переходит к Победителю аукциона в порядке, установленном законодательством РФ и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости объекта. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Оформление права собственности на объект осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости объекта.
Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности относятся на Победителя аукциона.

**Е.А.Шашлова,
Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

Образцы, представляемых документов для участия в аукционе

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

1.Исучие данные информационного сообщения об объекте приватизации, я, нижеподписавшийся согласен приобрести муниципальное имущество:
1.1 73/1000 доли в праве на нежилое здание общей площадью 2866, 7 кв.м (нежилые помещения № 28-30 первого этажа, общей площадью 212,6 кв.м.) , расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п.Лесная Поляна, д.41;

1.2 42/1000 доли в праве на земельный участок общей площадью 4634,0 кв.м, для размещения и эксплуатации производственной базы, категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного назначения, кадастровый номер 76:17:061701:0190, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п.Лесная Поляна, д.41.,

2.Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер», а также порядок проведения аукциона, установленный федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года № 178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585.

3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в срок не позднее 5 дней с момента подписания протокола с организаторами аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи объекта приватизации или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будет считаться имеющими силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона: _____
7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____

8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет _____ рублей или _____ % от общей суммы уставного капитала.

9. Я согласен с тем, что в случае, если я буду признан победителем аукциона и предложенная мною цена окажется больше двух тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей - физических лиц) или больше десяти тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей - юридических лиц), договор купли-продажи будет заключен после предоставления нами справки установленной формы об источниках финансирования сделки, заверенной налоговой инспекцией по месту моего нахождения.

Приложение:
1.Документы об уплате задатка.
2.Ксерокопия паспорта.
3.Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах

Юридические лица дополнительно представляют документы:
1. Нотариально заверенные копии учредительных документов. Иностранные юридические лица представляют выписку из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса.

2. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа

ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР

5 ФЕВРАЛЯ 2015 Г. №04

управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.

3. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

4. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ - выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.

5. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

Подпись уполномоченного лица:
С правилами проведения аукциона ознакомлен, начальная цена известна.

(ФИО)	(подпись)
« <u> </u> » _____ 2015 г.	м.п.
Принято:	
« <u> </u> » _____ 2015 г.	

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

1.
2.
3.

Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе

« » _____ 2015 года
Подпись

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. « » _____ 2015 года.

Подпись лица ,принявшего заявку

(Ф.И.О., должность)

ПРОЕКТ

**ДОГОВОР
КУПЛИ - ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОСТИ**

Город Ярославль.

От имени Ярославского муниципального района Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, зарегистрированный по адресу: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, основной государственный регистрационный номер 1027601595812, ИНН 7627001045 (далее – Комитет), действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, зарегистрированного инспекцией ФНС России по Ленинскому району г.Ярославля 20.06.2011 года, в лице Председателя Комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения и контракта, с одной стороны,

и _____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, являющийся победителем аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Комитет продал, а Покупатель купил
1.1 73/1000 доли в праве на нежилое здание общей площадью 2866,7 кв.м (нежилые помещения № 28-30 первого этажа, общей площадью 212,6 кв.м.) , расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п.Лесная Поляна, д.41;

1.2 42/1000 доли в праве на земельный участок общей площадью 4634,0 кв.м, для размещения и эксплуатации производственной базы, категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного назначения, кадастровый номер 76:17:061701:0190, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п.Лесная Поляна, д.41...

2. Объект, указанный в пп.1.1 договора находится в муниципальной собственности Ярославского муниципального района на основании распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района «О разделе долей в праве собственности на здание и земельный участок по адресу: р.п.Лесная Поляна, д.41» от 03.03.2014 № 63, соглашения о разделе долей в праве собственности на здание и земельный участок от 03.03.2014 года, договора передачи в муниципальную собственность недвижимого имущества и земельного участка от 19.02.2009 года, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права серии 76-АБ № 913702, выданным 04 апреля 2014 года Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, о чем сделана запись регистрации № 76-76-24/012/2014-281 в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Кадастровый номер 76:23:010101:4324.

3. Объект, указанный в пп.1.2 договора находится в муниципальной собственности Ярославского муниципального района на основании распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района «О разделе долей в праве собственности на здание и земельный участок по адресу: р.п.Лесная Поляна, д.41» от 03.03.2014 № 63, соглашения о разделе долей в праве собственности на здание и земельный участок от 03.03.2014 года, договора передачи в муниципальную собственность недвижимого имущества и земельного участка от 19.02.2009 года, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права серии 76-АБ № 913704, выданным 04 апреля 2014 года Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, о чем сделана запись регистрации № 76-76-24/012/2014-281 в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Кадастровый номер 76:17:061701:0190.

4. Рыночная стоимость объекта и земельного участка составляет 2 203 000 (два миллиона двести три тысячи) рублей по состоянию на 31 октября 2014 года, что подтверждается отчетом об определении рыночной стоимости 73/1000 доли в праве на нежилое здание общей площадью 2866,7 кв.м , 42/1000 доли в праве на земельный участок общей площадью 4634,0 кв.м, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п.Лесная Поляна, д.41, представленных обществу с ограниченной ответственностью «Независимая оценка».

5. Комитет продает, а Покупатель покупает Объект с земельным участком за _____ рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение десяти дней с момента подписания договора купли-продажи. Цена Объекта с земельным участком определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____.

6. До совершения настоящего договора Объект с земельным участком никому не продан, не заложен, и под арестом, запрещением не состоит, свободен от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения договора Комитет не мог не знать. Комитет несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении Объекта с земельным участком в залоге, под запрещением, либо под арестом.

7. Комитет обязуется передать Объект Покупателю в том качественном состоянии, в каком он есть на день подписания договора, с имеющимся в наличии сантехническим, тепло-, электро- и иным оборудованием.

8. В соответствии со ст.556 Гражданского кодекса РФ передача Объекта с земельным участком Продавцом (Комитетом) и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

9. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

10. Риск случайной гибели или повреждения Объекта переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с договором Комитет считается исполнившим свою обязанность по передаче объекта.

11. Переход права собственности по настоящему договору на Объекты с земельным участком к Покупателю подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области. Покупатель приобретает право собственности на объекты с земельным участком с момента государственной регистрации.

12. Покупатель осуществляет за свой счет эксплуатацию и ремонт Объектов с соблюдением существующих единых норм и правил.

13. Содержание ст.209, 223, 424, 452, 460, 551, 557 ГК РФ сторонам известно.

14. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

15. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательство и представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

16. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, из которых один хранится в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии по Яросла-

вской области, по одному выдаются Комитету и Покупателю.

17. Реквизиты и подписи сторон:

ПРОДАВЕЦ **ПОКУПАТЕЛЬ**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, 10а ИНН 7627001045 БИК 047888670 КПП 760601001

Председатель КУМИ
Е.А.Шашлова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

02.10.2014 № 3554

**О порядке и условиях приватизации
имущественного комплекса объектов
незавершенного строительства и
земельного участка по адресу:
пансионат « Ярославль», ул.Лесная**

1. В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета ЯМР от 31.10.2013 № 60 «Об утверждении прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2014 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района» утвержденных решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Приватизировать находящееся в собственности Ярославского муниципального района муниципальное имущество:

1.1 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.1, площадью 13,4 квадратных метров,

1.2 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.2, площадью 1058,3 квадратных метра,

1.3 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.3, площадью 63,8 квадратных метра,

1.4 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.4, площадью 117,7 квадратных метров,

1.5 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.5, площадью 80,0 квадратных метров,

1.6 земельный участок площадью 13062 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:144401:364, категория земель: земли особо охраняемых территорий и объектов, разрешенное использование: для лечения и отдыха граждан, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.

2. Установить:

2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 6 009 783 рубля;

2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 300 489 рублей 15 копеек;

2.3 сумму задатка – 600 978 рублей 30 копеек, что составляет 10% начальной цены;

2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества - 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашловой) осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации ЯМР от 14.01.2014 № 37 «О порядке и условиях приватизации имущественного комплекса объектов незавершенного строительства и земельного участка по адресу: пансионат «Ярославль», ул.Лесная».

5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР - начальника управления социально-экономического развития района Н.А.Карасеву.

7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района**

Т.И.Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже имущественного комплекса объектов незавершенного строительства и земельного участка по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, являющихся муниципальной собственностью Ярославского муниципального района.

Аукцион состоится 17 марта 2015 года в 10.00 часов по адресу: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, каб.37.

Аукцион проводится в соответствии с Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Положением о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа, утвержденным решением Собрания представителей Ярославского муниципального округа от 28.07.2005 № 86, решением Муниципального Совета ЯМР от 25.10.2012 № 52 «Об утверждении прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2013 год», постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 02.10.2014 № 3534 «О порядке и условиях приватизации имущественного комплекса объектов незавершенного строительства и земельного участка по адресу: пансионат «Ярославль», ул.Лесная», как открытый по форме подачи предложений по цене имущества.

Собственник продаваемого объекта - Ярославский муниципальный район. Средства платежа - денежные средства в валюте РФ (рубли).

Характеристика объекта продажи:
Объектом продажи является муниципальное имущество:

1.1 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.1, площадью 13,4 квадратных метров,

1.2 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.2, площадью 1058,3 квадратных метра;

1.3 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.3, площадью 63,8 квадратных метра,

1.4 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.4, площадью 117,7 квадратных метров,

1.5 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.5, площадью 80,0 квадратных метров,

1.6 земельный участок площадью 13062 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:144401:364, категория земель: земли особо охраняемых территорий и объектов, разрешенное использование: для лечения и отдыха граждан.

Начальная цена объекта продажи - 6 009 783 рубля.

Сумма задатка – 600 978 рублей 30 копеек, что составляет 10 % начальной цены.

Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% (300 489 рублей 15 копеек).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Документы, представляемые для участия в аукционе:

1. Заявка в установленной форме.

2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.

Задатки перечисляются Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет получателя платежа – Уф Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должны поступить на указанный счет не позднее 13 марта 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 33

Возврат задатка осуществляется в соответствии с договором о задатке.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность

Юридические лица дополнительно представляют:

4. Заверенные копии учредительных документов. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись.

Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у претендента.

5. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.

6. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

7. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ - выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.

8. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

9. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются представителем Продавца по рабочим дням с 09.00 до 17.00, начиная с 05 февраля 2015 года по адресу: г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д.10а, каб. 38, тел.74-40-58.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи, а также с иными сведениями о выставленном на продажу объекте можно с момента начала приема заявок по адресу Продавца.

Окончательный срок приема заявок 16 марта 2015 года.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, вместе с описью, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – Комиссия) с 09 час.00 мин. в день проведения итогов аукциона 17 марта 2015 года по местонахождению Продавца. Адрес: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10а, каб.38.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в срок не позднее 15 дней с даты проведения итогов аукциона.

Оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 5 дней с момента подписания договора купли-продажи на расчетный счет Продавца:

получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Право собственности на объект переходит к Победителю аукциона в порядке, установленном действующим законодательством РФ и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости объекта. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Оформление права собственности на объект осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости объекта.

Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности относятся на Победителя аукциона.

**Е.А.Шашлова,
Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

Образцы, представляемых документов для участия в аукционе

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

1.Исучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, я, нижеподписавшийся согласен приобрести муниципальное имущество:

1.1 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.1, площадью 13,4 квадратных метров,

1.2 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.2, площадью 1058,3 квадратных метра;

1.3 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.3, площадью 63,8 квадратных метра,

1.4 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.4, площадью 117,7 квадратных метров,

1.5 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.5, площадью 80,4 квадратных метров,

1.6 земельный участок площадью 13062 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:144401:364, категория земель: земли особо охраняемых территорий и объектов, разрешенное использование: для лечения и отдыха граждан.

2.Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер», а также порядок проведения аукциона, установленный федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года № 178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585.

3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в срок не позднее 5 дней с момента подписания протокола с организаторами аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи объекта приватизации или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будет считаться имеющим силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона:

7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:

8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет _____ рублей или _____ % от общей суммы уставного капитала.

9. Я согласен с тем, что в случае, если я буду признан победителем аукциона и предложенная мною цена окажется больше двух тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей - физических лиц) или больше десяти тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей - юридических лиц), договор купли-продажи будет заключен после предоставления нами справки установленной формы об источниках финансирования сделки, заверенной налоговой инспекцией по месту моего нахождения.

ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР

5 ФЕВРАЛЯ 2015 Г. №04

лова (земельный участок расположен в водоохранной зоне р. Которосль, проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Соколова А.С.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, р.п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для строительства дома рыбакова (земельный участок расположен в водоохранной зоне р. Которосль, проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Бахвалов М.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, р.п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для строительства дома рыбакова (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Максимов А.П.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Ершово, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для строительства дома рыбакова (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **В.М.И.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Ершово, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для строительства дома рыбакова (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Панов С.П.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Ершово, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для строительства дома рыбакова (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Волков Е.Ю.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Ершово, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для строительства дома рыбакова (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Антонов И.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, р.п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для строительства дома рыбакова (земельный участок расположен в водоохранной зоне р. Которосль, проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Прыткова Н.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туюношенское с/п, в районе д. Ярцево, земельный участок ориентировочной площадью 40000 кв.м., для строительства складского комплекса (заявитель **ООО «РЦПП «ПАЛЛАДА»**);

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 1 статьи 34 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявления от граждан и юридических лиц о предоставлении в аренду или собственность земельных участков на территории Ярославского муниципального района.

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, в районе д. Лучинское, земельный участок ориентировочной площадью 8700 кв.м., для сельскохозяйственного использования (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **ООО «Канопус»**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, в районе д. Лучинское, земельный участок ориентировочной площадью 9000 кв.м., для строительства жилого использования (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **ООО «Черри»**);

- Ярославская область, Ярославский район, на территории Кузнецкинского с/о, земельный участок ориентировочной площадью 20000 кв.м., для размещения временного сооружения, не являющегося объектом капитального строительства-ангара коммунально-складского назначения (проезд возможен при его оборудовании, при формировании земельного участка предусмотреть охранную зону газопровода) (заявитель **Игнатьева И.Ф.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Лютювский с/о, д. Алексеевское, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Филиппов Г.Я.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Лютювский с/о, д. Мужево, земельный участок ориентировочной площадью 1575 кв.м., для огородничества (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Ильина Н.Е.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Лютювский с/о, д. Мужево, земельный участок ориентировочной площадью 612 кв.м., для огородничества (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Ковалева Е.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Лютювский с/о, д. Алексеевское, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Филиппов В.Н.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский с/о, д. Кобыляево, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Крывдия Е.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский с/о, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Игнатьева И.Ф.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Лютювский с/о, д. Новоселки, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Ельцов А.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туюношенский с/о, д. Малышево, земельный участок ориентировочной площадью 2500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Мирошнченко О.Д.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туюношенский с/о, д. Малышево, земельный участок ориентировочной площадью 2500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Исакова И.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский с/о, с. Григорьевское, земельный участок ориентировочной площадью 250 кв.м., для размещения спортплощадки (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Ковалева Р.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, д. Кормилицино, земельный участок ориентировочной площадью 300 кв.м., для огородничества (заявитель **Печурин С.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, п. Дубки, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для размещения кемпинга (заявитель **Здобнова Т.Ф.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туюношенский с/о, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель **Семенов Д.Б.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/о, в районе д. Телегино, земельный участок ориентировочной площадью 6000 кв.м., для организации развортной площадки для большегрузного транспорта к проектируемому многофункциональному торговому центру (заявитель **ООО СПП «Волга»**);

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь статьей 30.1 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений физических лиц о предоставлении в аренду земельных участков на территории Ярославского муниципального района:

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Кормилицино, земельный участок ориентировочной площадью 850 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Панов С.П.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Зверинцы, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Мигунов А.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, п. Козьмодемьянск, земельный участок ориентировочной площадью 705 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Медведев В.Л.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, д. Дудлово, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Костерин А.Е.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, д. Дулово, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Пронина В.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Лютювский сельский округ, д. Мокеевское, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Синицын Ю.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, с. Григорьевское, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Корнатовский А.И.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Заверткин Л.М.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Воробьево, земельный участок ориентировочной площадью 2400 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Соколов С.Е.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Зверинцы, земельный участок ориентировочной площадью 2200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Утогов Б.Н.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Лютювский сельский округ, д. Мокеевское, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Соболевская О.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Медведково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (земельный участок расположен в водоохранной зоне р. Которосль) (заявитель **Чуканова Ю.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Медведково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (земельный участок расположен в водоохранной зоне р. Которосль, также возможно южная часть в охранной зоне ВЛ 0,4 кВ, при формировании земельного участка сохранить водосточную канаву) (заявитель **Соколов С.Е.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, с. Григорьевское, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства) (заявитель **Шмишкин А.Р.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, д. Шоломово, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства) (заявитель **Грандобоева О.Б.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Осовье, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства) (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Талицкий Е.А.**);

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 1 статьи 34 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений от граждан о предоставлении в собственность земельных участков на территории Ярославского муниципального района:

- Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельсовет, д. Кузнециха, земельный участок площадью 512 кв.м., с кадастровым номером 76:17:033402:735, для огородничества (заявитель **Барышникова С.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туюношенское сельское поселение, д. Приволье, земельный участок площадью 655 кв.м., с кадастровым номером 76:17:112801:23, для огородничества (заявитель **Бородкина С.А.**);

ИЗВЕЩЕНИЕ:

На основании решения комиссии по земельным и имущественным отношениям ЯМР от 02.02.2015 № 4 Администрация Ярославского муниципального района просит отменить извещение, опубликованное 25.12.2014 № 50 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу - Ярославская область, Ярославский район, Глебовский сельский округ, д. Тартаево, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Умарова М.У.**)

ИЗВЕЩЕНИЕ:

На основании решения комиссии по земельным и имущественным отношениям ЯМР от 26.01.2015 № 3 Администрация Ярославского муниципального района просит отменить извещение, опубликованное 25.12.2014 № 50 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу - Ярославская область, Ярославский район, Туюношенский сельский округ, с. Туюноша, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Фунтов Н.В.**)

На основании решения комиссии по земельным и имущественным отношениям ЯМР от 26.01.2015 № 3 Администрация Ярославского муниципального района просит отменить извещение, опубликованное 25.12.2014 № 50 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу - Ярославская область, Ярославский район, Туюношенский сельский округ, с. Туюноша, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Колейцева Л.А.**)

На основании решения комиссии по земельным и имущественным отношениям ЯМР от 26.01.2015 № 3 Администрация Ярославского муниципального района просит отменить извещение, опубликованное 25.12.2014 № 50 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу - Ярославская область, Ярославский район, Туюношенский сельский округ, с. Туюноша, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Рабок Н.Н.**)

ИЗВЕЩЕНИЕ:

В связи с технической ошибкой, допущенной в извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 25.12.2014 г. № 50 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу:- Ярославская область, Ярославский район, земельный участок ориентировочной площадью 2,04 га для проведения проектно-исследовательских и строительномонтажных работ по объекту «Объекты магистральных нефтепроводов ООО «Балттранснефтепродукт» для обеспечения транспортировки нефти и нефтепродуктов. Реконструкция» (заявитель **ООО «Транснефть-Балтика»**); Администрация Ярославского муниципального района просит слова «магистральных нефтепроводов» заменить словами «магистральных нефтепродуктопроводов.»

ИЗВЕЩЕНИЕ:

В связи с технической ошибкой, допущенной в извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 22.01.2015 г. № 02. Администрация Ярославского муниципального района просит заменить по тексту слова «д. Сарафаново» словами «с. Сарафаново».

ИЗВЕЩЕНИЕ:

Администрация Ярославского муниципального района просит читать в следующей редакции извещение, опубликованное в газете «Ярославский агрокурьер» от 22.01.2015 г. № 02 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу:

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Сарафаново, земельный участок ориентировочной площадью 2500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Коновалова Д.С.**);

ИЗВЕЩЕНИЕ:

В связи с технической ошибкой, допущенной в извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 29.01.2015 г. о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу:- Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, п. Нагорный, земельный участок ориентировочной площадью 16250 кв.м., для строительства гостиничного комплекса, мотеля (доступ возможен при его благоустройстве) (заявитель **ООО «РЦПП «ПАЛЛАДА»**); Администрация Ярославского муниципального района просит слова «п. Нагорный» заменить словами «п. Щедино»

ИЗВЕЩЕНИЕ:

В связи с технической ошибкой, допущенной в извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 29.01.2015 г. о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу:- Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, п. Щедино, земельный участок ориентировочной площадью 4897 кв.м., для строительства гостиничного комплекса (заявитель **ООО «РЦПП «ПАЛЛАДА»**); Администрация Ярославского муниципального района просит слова «4897 кв.м.» заменить словами «14729 кв.м.»

ИЗВЕЩЕНИЕ:

В связи с технической ошибкой, допущенной в извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 29.01.2015 г. о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу:- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, д. Шепелево, земельный участок ориентировочной площадью 730 кв.м., для огородничества (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Веденева Н.А.**); Администрация Ярославского муниципального района просит слова «730 кв.м.» заменить словами «574 кв.м.»

Е.А. Шашлова, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

ПРОДАМ КОМПЬЮТЕР
Комплектация: ЖК-монитор, системник, колонки, скерокс, принтер, сканер. Привезу, подключу. 12700 руб. **тел. 8-910-736-22-00**

ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 35

ИЗВЕЩЕНИЕО ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «Центр» Степановой Натальей Евгеньевной, квалификационный аттестат №76-13-385, почтовый адрес: 150040, г. Ярославль, пр-т Октября, д. 68, офис 2, e-mail: centr.ooo@bk.ru, тел.: 8 (4852) 71-52-55; 8 (915) 993-72-73 выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка путем выдела в счет доли в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 76:17:141801:5, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельсовет, СНТ «Холодок», участок 250. Заказчиком кадастровых работ является Щербакова Анна Борисовна почтовый адрес: 150048, г. Ярославль, ул. Ньютона, д. 20, кв. 87, тел.48-00-60. Собрание всех заинтересованных лиц (правообладатели смежных земельных участков, лица, права которых могут быть затронуты при выполнении кадастровых работ) по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоит по адресу: г. Ярославль, пр-т Октября, д. 68, офис 2, 6 марта 2015 г., в 10ч. 00мин. С проектом межевого плана можно ознакомиться в течении 30 календарных дней с момента опубликования настоящего извещения с понедельника по пятницу с 10.00 до 16.00 часов по адресу местонахождения ООО «Центр» г. Ярославль, пр-т Октября, д. 68, офис 2. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка принимаются с 5 февраля 2015 г. по 6 марта 2015 г. по адресу местонахождения ООО «Центр». При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Давлашеридзе Оксаной Александровной, квалификационный аттестат №76-11-140; адрес: 150028 г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1; e-mail: kontinent_yar@mail.ru; тел.: 8-(4852)-73-05-71 выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и (или) площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:160301:14, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский с/с, с.Пахна. Заказчиком кадастровых работ является **ЩЕНДРЫГИАНА ЕЛЕНА СЕРГЕЕВНА**, почтовый адрес: Ярославская область, Ярославский район, с.Пахна, д.111, кв.2, телефон 8920-119-02-71.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоит по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент» 10.03.2015г. в 10.00.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент» с 9:00-12.00, с 13:00-17:00.

Возражения по проекту межевого плана и требования по согласованию местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 05.02.2015г. по 19.02.2015г. по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент».

При себе иметь документ, удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Гришиной Ниной Юрьевной, почтовый адрес: г. Ярославль, ул. Автозаводская, д.97,кв.29, телефон: 97-06-37,30-78-23, 8-920-145-61-25, квалификационный аттестат №76-11-240, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с, СНТ «Черемушка», уч. № 32, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и (или) площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:142201:33.

Заказчиком кадастровых работ является: **Соловьев Владимир Валентинович**, зарегистр. по адресу: г. Ярославль, ул. 8 Марта, д.2, кв.98. тел. 8-915-993-26-72.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д.28, оф.8 10.03.2015г в 15.00 часов. С проектом межевого плана на земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д.28, оф.8. Обсужданные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 05.02.2015г по 10.03.2015г по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д.28, оф.8.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ; земельные участки всех заинтересованных лиц, расположенные в кадастром квартале 76:17:142201, граничащие с формируемым земельным участком.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровый инженер ООО «ЯрГеоЦентр» Дергачёв Дмитрий Михайлович, квалификационный аттестат №76-11-109, почтовый адрес: 150043, г.Ярославль, ул.Карла Либкнехта, д.22/10, кв.4, e-mail: yargeo@yandex.ru, тел.: (4852)59-53-90, выполняет кадастровые работы по выделу земельных участков в счет доли (долей) в праве общей собственности на земельный участок с к/н 76:17:115201:38, расположенный по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, на территории Туюношенского с/с. Адрес земельного участка: Ярославская обл., Ярославский р-н, Туюношенский с/с, южнее р.Сорока, вдоль дороги Ярославль-Кострома (слева от дороги Ярославль-Кострома).

Заказчиком кадастровых работ является: **Решетов Александр Леонидович**, почтовый адрес: 152260, Ярославская обл., Некрасовский р-н, д.Н.Ченцы, д.23а, тел. (4852) 32-00-22. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: г.Ярославль, ул.Свободы, д.41, оф.14, (2-ой этаж), 10 марта 2015 г. в 09 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться в течении 30 календарных дней с момента опубликования настоящего извещения по рабочим дням с 9.00 до 16.00 по адресу: г.Ярославль, ул.Свободы, д.41, оф.14, (2-ой этаж). Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с « 05 « февраля 2015 г. по « 10 « марта 2015 г. по адресу: г.Ярославль, ул.Свободы, д.41, оф.14, (2-ой этаж). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в кадастровых кварталах: 76:17:115201.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. (Для юридических лиц дополнительно – выписку из ЕГРЮЛ).

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Фоменко Ольгой Григорьевной, идентификационный номер квалификационного аттестата №76-12-277, адрес г. Ярославль, ул.Свободы, д.2, оф.504, тел. (4852) 73-22-60, электронная почта 732260@mail.ru в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:105801:20, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский район, Гавриловский с/с, д. Ларино, выполняются кадастровые работы по уточнению границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **ПАЛКИН ЛЕОНИД ПОЛКАРПОВИЧ**, тел. 214341.

Собрание всех заинтересованных лиц, права которых могут быть затронуты при выполнении кадастровых работ, а также правообладатели смежных земельных участков по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоит по адресу : г. Ярославль, ул.Свободы, д.2, оф. 504 «10» марта 2015 года в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул.Свободы, д. 2, оф. 504. Обсужданные возражения по проекту межевого плана и требования по согласованию местоположения границ земельного участка на местности принимаются с «05» февраля 2015 года по «10» марта 2015 г. по адресу: 150000,г. Ярославль, ул.Свободы, д.2, офис .504, ООО «Ярославская Земгосслужба», телефон 73-22-68.

При проведении согласования границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», приказом Государственного комитета Российской Федерации от 16.05.2001 №372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации» **ООО «ЯРСТРОЙ-ГАЗ»** юридический адрес: РФ, 150014, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Победы, д. 51. Почтовый адрес: 150040, г. Ярославль, пр-т Октября, д. 56, оф. 301.извещает о проведении общественных обсуждений намечаемой деятельности по проекту «Линия трассы газопровода к жилому дому №3 д. Сереново в в части размещения проектируемого сооружения в пределах особо охраняемой природной территории регионального значения – памятник природы «Парк дер. Сереново».

Наименование и адрес заказчика намечаемой деятельности: ООО «ЯРСТРОЙ-ГАЗ» юридический адрес: РФ, 150014, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Победы, д. 51. Почтовый адрес: 150040, г. Ярославль, пр-т Октября, д. 56, оф. 301.

Орган ответственный за организацию общественных обсуждений: Администрация Ярославского муниципального района.

Ознакомиться с материалами по оценке воздействия на окружающую среду, а также представить предложения и замечания можно по адресу: Отдел экологии и природопользования Администрации Ярославского муниципального района, 150001, г. Ярославль, Московский проспект, 11/12 каб. 4, тел. (4852) 30-37-26.

Обсуждения состоятся по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, 11/12 05.03.2015

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Давлашеридзе Оксаной Александровной, квалификационный аттестат №76-11-140; адрес: 150028 г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1; e-mail: kontinent_yar@mail.ru; тел.: 8-(4852)-73-05-71 выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и (или) площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:114101:39, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туюношенский с/с, СНТ «Лесная поляна», участок 96. Заказчиком кадастровых работ является **Скрикова Татьяна Владимировна**, почтовый адрес: Ярославская область, г.Ярославль, ул.Звездная, д.47, к.4, кв.44, телефон 89201017047.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоит по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент» 09.03.2015г. в 10:00.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент» с 9:00-12.00, с 13

ГОСДУМА ПРЕДЛОЖИЛА ПРОДЛИТЬ БЕСПЛАТНУЮ ПРИВАТИЗАЦИЮ ЖИЛЬЯ

Отдельным категориям россиян разрешат бесплатно приватизировать жилье после 1 марта этого года, а беднякам - отказываться от ранее сделанной приватизации и передавать квартиры в собственность государства. Законопроект об этом внесен в Госдуму.

В пояснительных документах говорится, что сейчас законодательством установлен запрет на бесплатную передачу в собственность жилых помещений, предоставленных людям после 1 января 2005 года по договорам социального найма из государственного и муниципального жилищных фондов. Обосновывается это тем, что с введением в действие Жилищного кодекса договоры соцнайма заключаются на новых условиях. Таким образом, люди поставлены в неравное положение с теми, кто получил жилье до указанной даты.

Законопроект предлагает, что если люди стали «в очередь» на получение жилья по договору соцнайма до 1 января 2013 года, а получили его после этой даты, им

будет предоставлено право выбора - получить жилплощадь по договору соцнайма или в собственность бесплатно. Если выбрано последнее, процедура оформления будет происходить без этапа заключения договора соцнайма. При этом оформить право собственности можно будет как на всех членов семьи, так и на кого-то одного, в том числе на ребенка.

Стоит отметить, что если человек ранее уже получал в собственность бесплатно жилое помещение государственного или муниципального жилищного фонда или бюджетные деньги на его приобретение, законопроект на него не распространяется.

Идет в законопроекте речь и о детях-сиротах и оставшихся без попечения родителей. Согласно

документу, им также будет дано право выбора, получить предоставленное им жилое помещение по договору социального найма или в собственность бесплатно.

Предложенные законопроектом варианты уже применяются в законодательстве. Так, по закону о статусе военнослужащих, военным и увольняемым со службы, дается право такого выбора, говорится в пояснительной записке.

Кроме того, законопроект дает право малоимущим гражданам-собственникам жилья на добровольной основе безвозмездно передать принадлежащие им квадратные метры в муниципальную собственность. Процедура также прописана в документе.

«Российская газета»

Топилин:
**МИНТРУД НЕ БУДЕТ
ПРЕДЛАГАТЬ ПОВЫСИТЬ
ПЕНСИОННЫЙ ВОЗРАСТ**

Минтруд не собирается выступать с предложением повысить пенсионный возраст и не поддерживает эту инициативу. Об этом заявил глава ведомства Максим Топилин.

«Министерство финансов говорит, что надо повышать возраст, потому что будет экономия, но на самом деле пенсионный возраст повышают страны в связи с тем, что растет продолжительность жизни, и поэтому там просто не идет эскалация расходов», - приводит цитату министра «Интерфакс».

Споры о необходимости повышения пенсионного возраста в России возобновились после недавнего заявления министра экономического развития Алексея Улюкаева о том, что при подготовке структурных реформ правительство вернется к этому вопросу. Он уточнял, что к этому подталкивают демографические тенденции. По словам Улюкаева, одним из возможных вариантов реформирования пенсионной системы могла бы стать формула «полгода за год», которая позволила бы в течение 10 лет увеличить пенсионный возраст на пять лет. Сейчас, напомним, возраст выхода на пенсию в России для мужчин составляет 60 лет, для женщин - 55.

«Российская газета»

Руководитель коммерческой организации осужден за злостное неисполнение решения суда

Вступил в законную силу приговор мирового судьи судебного участка № 1 Ярославского района Ярославской области в отношении руководителя ЗАО «ЯДСПМК-5» Цветкова А. Б., осужденного по ст. 315 УК РФ. Цветков А. Б. совершил злостное неисполнение служащим коммерческой организации вступившего в законную силу решения суда и воспрепятствовал его исполнению, ему назначено наказание в виде штрафа в размере 150000 рублей.

Цветков А. Б., являясь директором ЗАО «Ярославская дорожно-строительная передвижная механизированная колонна-5», то есть являясь должностным лицом коммерческой организации, достоверно зная о вступившем в законную силу постановлении

Второго арбитражного апелляционного суда к ООО «Промышленная компания «Скад» установить право ограниченного временного пользования имуществом комплексом установки по переработке гудрона на период фактического слива сырья ООО ПК «Скад» на условиях ранее заключенного договора аренды установки по переработке гудрона в период с 31.08.2012 г. по 08.11.2013 г. мер к исполнению решения суда не принял, имея реальную возможность для исполнения решения суда.

Защитник осужденного подал жалобу на указанный приговор, просил его отменить и постановить оправдательный приговор. Ярославский районный суд рассмотрел апелляционную жалобу

адвоката на указанный приговор и оставил его в силе. При этом суд указал, что неисполнение судебного акта Цветковым А. Б. суд правомерно признал злостным, поскольку по факту его неисполнения судебным приставом-исполнителем было возбуждено исполнительное производство по принудительному исполнению судебного акта. В отношении должностного лица неоднократно выносились письменные предупреждения об уголовной ответственности за неисполнение решения суда. Со стороны должника не предпринимались никакие меры, достаточные для исполнения судебного акта, в то время как фактическая возможность исполнить решение суда имелась. Судебный пристав-исполнитель совместно с

представителями взыскателя неоднократно выезжал по месту нахождения битумной установки с целью исполнения решения суда, однако исполнение решения суда было невозможным по причинам, зависящим от должника. Далее с целью воспрепятствования исполнению решения суда Цветковым А. Б. был заключен договор купли-продажи установки СИ-204 между ЗАО «ЯДСПМК-5» и ООО «ЯСПМК-3» в лице Большакова И. Ю., на момент продажи установки битум ООО ПК «Скад» находился внутри емкостей данной установки. Назначенное наказание суд признал справедливым.

Г. В. БРЕЖНЕВА, заместитель прокурора Ярославского района, советник юстиции