



Деловой Вестник

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.05.2014 № 1830
**О внесении изменений в постановление
Администрации ЯРМ от 26.06.2012 № 2393
«Об утверждении административного
регламента предоставления муниципальной
услуги по заключению договоров найма
специализированных жилых помещений»**

Во исполнение пункта 3 распоряжения Губернатора Ярославской области от 31.05.2013 № 300-р, пункта 4 вопроса III Протокола заседания подкомиссии по вопросам повышения качества оказания государственных услуг и мониторинга реализации позталных планов выполнения мероприятий, содержащих ежегодные индикаторы, обеспечивающие достижение целевых показателей, установленных Указом Президента РФ от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» при Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 08.06.2013 № 3, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги по заключению договоров найма специализированных жилых помещений, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 26.06.2012 № 2393:
 - 1.1. Абзац 5 подпункта 2.1.4. пункта 2.1. раздела 2 читать в следующей редакции: «Консультирование в устной форме при личном обращении осуществляется в пределах 10 минут. Время ожидания в очереди не должно превышать 15 минут.».
 - 1.2. Абзац 9 пункта 2.2. раздела 2 читать в следующей редакции: «Время ожидания в очереди при подаче и получении документов заявителями не должно превышать 15 минут.».
 - 1.3. Подпункт 2.3.1. пункта 2.3. раздела 2 читать в следующей редакции: «2.3.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, составляет 15 минут.».
 - 1.4. Подпункт 2.3.2. пункта 2.3. раздела 2 читать в следующей редакции: «2.3.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.».
 - 1.5. Подпункт 2.4.1. пункта 2.4. раздела 2 читать в следующей редакции: «2.4.1. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 15 минут с момента поступления заявления в Отдел.».
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т.И. Хохлова

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.05.2014 № 1829
**О награждении индивидуальных
предпринимателей Почетной грамотой
и Благодарственным письмом Главы ЯРМ**

За весомый личный вклад в социально-экономическое развитие Ярославского муниципального района и в связи с профессиональным праздником Днем российского предпринимательства, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Наградить Почетной грамотой Главы Ярославского муниципального района следующих индивидуальных предпринимателей:
 - Антоненко Дмитрия Витальевича;
 - Афанасьева Сергея Николаевича;
 - Бабарыкина Игоря Юрьевича;
 - Баранова Андрея Павловича;
 - Забелину Наталию Валентиновну;
 - Круглову Наталию Николаевну;
 - Макарова Дмитрия Львовича;
 - Матвееву Ирину Александровну;
 - Нефедову Марину Васильевну;
 - Ногинова Дениса Геннадьевича;
 - Сарычева Сергея Леонидовича;
 - Тихомирова Андрея Павловича;
 - Хаецкого Геннадия Владиславовича;
 - Хрусталева Олега Васильевича;
 - Чунину Оксану Евгеньевну.
2. Наградить Благодарственным письмом Главы Ярославского муниципального района следующих индивидуальных предпринимателей:
 - Заставского РусланаВладимировича;
 - Кудрявцева Никиту Анатольевича.
3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района Т.И. Хохлова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О проекте внесения изменений в Устав Ярославского муниципального района»

20.05.2014 г. Ярославль
14.00, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а
Администрация ЯРМ
Присутствовали 84 человек

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ярославского муниципального района, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе, утвержденным решением Муниципального Совета ЯРМ от 17.07.2006 № 180, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.04.2014 № 17 «О проекте внесения изменений в Устав Ярославского муниципального района» в Ярославском муниципальном районе 20 мая 2014 года прошли публичные слушания «О проекте внесения изменений в Устав Ярославского муниципального района».

Решение Муниципального Совета ЯРМ «О проекте внесения изменений в Устав Ярославского муниципального района» и назначении публичных слушаний было опубликовано в районной газете «Ярославский агрокурьер» от 18 апреля 2014 года № 14, а также 17 апреля 2014 года размещено на официальном сайте Администрации ЯРМ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Жителям Ярославского муниципального района была обеспечена возможность представить в письменной форме или высказать в устной форме в ходе публичного обсуждения проекта решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района».

В соответствии с установленными требованиями 06 мая 2014 г. на официальном сайте Администрации ЯРМ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» были размещены проект повестки дня публичных слушаний и регламент проведения публичных слушаний. 8 мая и 15 мая 2014 года повестка проведения публичных слушаний и приглашение принять участие в обсуждении проекта изменений в Устав ЯРМ опубликованы в районной газете «Ярославский агрокурьер».

В соответствии с «Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе», утвержденном решением Муниципального Совета ЯРМ от 20.07.2006 г. № 180, проект решения Муниципального Совета ЯРМ «О проекте внесения изменений в Устав Ярославского муниципального района» был направлен в постоянную комиссию Совета по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления, на заседании которой 03 апреля 2014 года, предлагаемые изменения в Устав района, были одобрены.

Обсуждение решения Муниципального Совета «О проекте внесения изменений в Устав Ярославского муниципального района» состоялось 20 мая 2014 года в актовом зале Администрации ЯРМ по адресу: г. Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, д. 10а. В публичных слушаниях приняли участие 84 человек: жители Ярославского муниципального района, депутаты Муниципального Совета Ярославского муниципального района, представители сельских поселений района, общественных организаций, работники Администрации района, руководители муниципальных учреждений и иные заинтересованные лица, представители средств массовой информации.

На обсуждение участникам публичных слушаний были вынесены: решение Муниципального Совета ЯРМ «О проекте внесения изменений в Устав Ярославского муниципального района». Депутаты предложили увеличить численный состав Муниципального Совета ЯРМ до 36 депутатов и изменить принцип формирования на выборы по многомандатным избирательным округам.

Так же были предложения и замечания, поступившие по проекту решения Муниципального Совета ЯРМ.

Во время открытого публичного обсуждения выступили: депутат Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Герасимова Валентина Дмитриевна, депутат Муниципального Совета Иванковского сельского поселения Муханов Петр Александрович, Председатель Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Дубровина Валентина Ильинична, Глава Курбского сельского поселения Королев Евгений Константинович, руководитель местного исполнительного комитета Ярославского местного отделения ВПП «Единая Россия» Сапаров Владимир Николаевич с предложениями к проекту решения Муниципального Совета ЯРМ «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района» о численности депутатов представительного органа муниципального района. Выступающие не поддержали предложение депутатов об увеличении численности депутатов, так как это приведет к обязательному увеличению бюджетных затрат. Выступающие предложили определить численность депутатов Муниципального Совета ЯРМ в количестве 24, а количество депутатов, которые могут работать на постоянной основе — два депутата, то есть пункт 5 статьи 23 Устава ЯРМ оставить без изменений.

Депутат Муниципального Совета ЯРМ пятого созыва Мухина Мария Петровна выступила с предложением к проекту решения Муниципального Совета ЯРМ «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района» о признании утратившим силу подпункта 35 пункта 1 статьи 21 Устава Ярославского муниципального района, так как Федеральным законом от 28.12.2013 № 416-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О потерях» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» пункт 30 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ утратил силу с 01 января 2014 года.

Все предложения, поступившие с момента опубликования решения Муниципального Совета ЯРМ «О проекте внесения изменений в Устав Ярославского муниципального района» до проведения публичных слушаний и в ходе публичных слушаний, рассмотрены и внесены в протокол публичных слушаний.

Предложенные изменения в Устав Ярославского муниципального района отвечают требованиям обеспечения соответствия данного муниципального правового акта законодательным актам Российской Федерации и Ярославской области, отражают в необходимом объеме изменения законодательных актов Российской Федерации, регулирующих вопросы местного самоуправления, и направлены на эффективное решение стоящих перед органами местного самоуправления задач по социально-экономическому развитию района. В частности, в Уставе Ярославского муниципального района учтены требования следующих Федеральных законов:

Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федерального закона от 28.12.2013 № 396-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 28.12.2013 № 416-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О потерях» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Закона Ярославской области от 02.04.2014 № 9-з «О внесении изменений в Закон Ярославской области «О выборах в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области».

С учетом рекомендаций публичных слушаний предлагается внести следующие изменения в проект решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района»:

1. В статье 3 Устава Ярославского муниципального района слова «Территория» заменить словами «1. Территория»;
- 1.2. Пункт 2 статьи 19 Устава Ярославского муниципального района изложить в следующей редакции:

«2. Муниципальный Совет Ярославского муниципального района состоит из 24 депутатов, которые избираются по многомандатным избирательным округам, образуемым на территории Ярославского муниципального района, сроком на 5 лет. Депутаты Муниципального Совета Ярославского муниципального района избираются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Условия признания кандидата в депутаты Муниципального Совета Ярославского муниципального района избранным устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области.»;

- 1.3. Признать утратившим силу подпункт 35 пункта 1 статьи 21 Устава Ярославского муниципального района;
- 1.4. Статью 36 Устава Ярославского муниципального района изложить в следующей редакции:

«Статья 36. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ярославского муниципального района осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ярославского муниципального района осуществляются за счет средств бюджета Ярославского муниципального района.».

Публичные слушания по решению Муниципального Совета ЯРМ «О проекте внесения изменений в Устав Ярославского муниципального района» проведены в порядке, установленном действующим законодательством и решением Муниципального Совета ЯРМ от 20.07.2006 № 180 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе».

Жителям района была обеспечена возможность представить в письменной форме или высказать в устной форме в ходе публичного обсуждения решения Муниципального Совета ЯРМ «О проекте внесения изменений в Устав Ярославского муниципального района» предложения и замечания по проекту решения Муниципального Совета ЯРМ.

На публичных слушаниях принято решение рекомендовать депутатам Муниципального Совета Ярославского муниципального района принять предложения участников публичных слушаний при рассмотрении вопроса «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района» на ближайшем очередном заседании Муниципального Совета.

Глава Ярославского муниципального района Т.И.Хохлова

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.05.2014 № 1889

**О закреплении образовательных
организаций, реализующих основную
образовательную программу дошкольного
образования за территориями ЯРМ**

На основании статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения территориальной доступности образовательных учреждений и реализации права всех граждан на общедоступность дошкольного образования, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

Закрепить следующие образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования за территориями Ярославского муниципального района:

- МДОУ д/с комбинированного вида № 5 «Гнездышко» пос. Туношна-городок;
- МДОУ д/с комбинированного вида № 8 «Ленок» р. п. Красные Ткачи;
- МДОУ д/с № 1 «Красная шапочка» р. п. Красные Ткачи;
- МДОУ д/с комбинированного вида № 15 «Аленушка» дер. Кузнечиха;
- МДОУ д/с комбинированного вида № 16 «Ягодка» пос. Михайловский;
- МДОУ д/с комбинированного вида № 18 «Теремок» с. Туношна;
- МДОУ д/с № 19 «Березка» пос. Козьмодемьянск;
- МДОУ д/с комбинированного вида № 20 «Кузнечик» дер. Кузнечиха;
- МДОУ д/с № 21 «Ласточка» дер. Можевское;
- МДОУ д/с № 26 «Ветерок» с. Сарфаново;
- МДОУ д/с комбинированного вида № 27 «Светлячок» пос. Щедрино;
- МДОУ д/с № 36 «Золотой петушок» пос. Дубки;
- МДОУ д/с комбинированного вида № 42 «Родничок» пос. Ивняки;
- МОУ Леснополянская начальная школа-детский сад р. п. Лесная Поляна;
- МОУ начальная школа-детский сад пос. Заволжье;
- МОУ Григорьевская СОШ (дошкольные группы) дер. Григорьевское;
- МОУ Глебовская ООШ (дошкольные группы) дер. Глебовское;
- МОУ Мордвиновская СОШ (дошкольные группы) дер. Мордвиново;
- МОУ Пестрцовская СОШ (дошкольные группы) дер. Пестрцово;
- МОУ СОШ пос. Ярославка (дошкольные группы) пос. Ярославка;
- МОУ Анянинская ООШ (дошкольные группы) дер. Анянино;
- МОУ Карабихская СОШ (дошкольные группы) дер. Карабиха;
- МОУ Медягинская ООШ (дошкольные группы) с. Медягино;
- МОУ Дубковская СОШ (дошкольные группы) пос. Дубки;
- МОУ Иванцевская СОШ (дошкольные группы) дер. Иванцево;
- МОУ Толбухинская СОШ (дошкольные группы) с. Толбухино;
- МОУ Спасская СОШ (дошкольные группы) с. Снас-Виталий;
- МОУ Курбская СОШ (дошкольные группы) с. Курба.

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯРМ по социальной политике А.В. Сибрикова.
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т.И. Хохлова

П Р О Т О К О Л

публичных слушаний «О проекте внесения изменений в Устав Ярославского муниципаль-

ного района»

от 20.05.2013 г.

Актовый зал 14-00

Председатель: Сибриков Андрей Викторович — заместитель Главы Администрации ЯРМ по социальной политике.

Секретарь: Сакова Любовь Валерьевна — консультант отдела муниципальной службы, организационной работы и связей с общественностью управления делами.

Докладчик: Светлосоева Тамара Александровна — начальник юридического отдела управления делами Администрации ЯРМ.

Доклад — 10 минут.

Присутствовали: директор департамента территориального развития Ю. А. Бойко, Глава Ярославского муниципального района Т. И. Хохлова, депутаты Муниципального Совета ЯРМ: С. А. Авдальян, С. Е. Балкова, И. В. Зайцев, С. А. Круглов, М. П. Мухина, С. В. Чирков; депутаты Муниципальных советов поселений ЯРМ, сотрудники Администрации ЯРМ, жители Ярославского района, всего- 84 человек (из них 54 — жители ЯРМ).

Повестка:

О проекте внесения изменений в Устав Ярославского муниципального района.

Обсуждение проекта изменений в Устав ЯРМ.

Утверждение проекта внесения изменений в Устав ЯРМ.

По 1 вопросу повестки выступила Светлосоева Т. А. — начальник юридического отдела управления делами с докладом о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района по изменению избирательной системы в районе, перехода со смешанной системы выборов на многомандатную, изменению количества депутатов представительного органа.

По 2 вопросу повестки выступили: Герасимова Валентина Дмитриевна- депутат Муниципального Совета Карабихского сельского поселения, депутат Муниципального Совета Иванковского сельского поселения Муханов Петр Александрович, председатель Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Дубровина Валентина Ильинична, Глава Курбского сельского поселения Королев Евгений Константинович, Сапаров Владимир Николаевич —руководитель местного исполнительного комитета Ярославского местного отделения ВПП «Единая Россия» с предложениями определить количество депутатов представительного органа района в количестве 24, а количество депутатов, которые могут работать на постоянной основе — два депутата, то есть пункт 5 статьи 23 Устава ЯРМ оставить без изменений.

С предложением определить количество депутатов представительного органа района в количестве 36, а количество депутатов, которые могут работать на постоянной основе — три депутата, то есть пункт 5 статьи 23 слова «могут работать 2 депутата на постоянной основе» заменить словами «могут работать 3 депутата на постоянной основе.» выступили депутаты Муниципального Совета ЯРМ пятого созыва: Авдальян Сережа Ашотович, Круглов Сергей Александрович, Чирков Сергей

Владимирович.

Депутат Муниципального Совета ЯРМ пятого созыва Мухина Мария Петровна выступила с предложением признать утратившим силу подпункт 35 пункта 1 статьи 21 Устава Ярославского муниципального района, так как Федеральным законом от 28.12.2013 № 416-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О потерях» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» пункт 30 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ утратил силу с 01 января 2014 г.

РЕШИЛИ:

Рекомендовать внести следующие изменения в Устав ЯРМ, дополняющие решение Муниципального Совета ЯРМ от 17.04.2014 № 17 «О проекте внесения изменений в Устав Ярославского муниципального района»:

- 1.1. В статье 3 Устава Ярославского муниципального района слова «Территория» заменить словами «1. Территория»;
- 1.2. Пункт 2 статьи 19 Устава Ярославского муниципального района изложить в следующей редакции:

«2. Муниципальный Совет Ярославского муниципального района состоит из 24 депутатов, которые избираются по многомандатным избирательным округам, образуемым на территории Ярославского муниципального района, сроком на 5 лет. Депутаты Муниципального Совета Ярославского муниципального района избираются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Условия признания кандидата в депутаты Муниципального Совета Ярославского муниципального района избранным устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области.»;

- 1.3. Признать утратившим силу подпункт 35 пункта 1 статьи 21 Устава Ярославского муниципального района;
- 1.4. Статью 36 Устава Ярославского муниципального района изложить в следующей редакции:

«Статья 36. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ярославского муниципального района осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ярославского муниципального района осуществляются за счет средств бюджета Ярославского муниципального района.».

2. Одобрить проект о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района в предложении Муниципальным Советом ЯРМ варианте, с учетом поступивших предложений.
3. Рекомендовать внести проект решения «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района» для утверждения на заседании Муниципального Совета Ярославского муниципального района пятого созыва.

В голосовании приняло участие 84 человек.

Решили: «за»- 81 , « против» – 1, « воздержались»- 2.

Председатель публичных слушаний В.А.Сибриков

Секретарь Л.В. Сакова
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

№ 1888

21.05.2014 № 1888

**О внесении изменений
в постановление Администрации
ЯРМ от 13.10.2011 № 5352
«Об утверждении Перечня
муниципальных услуг (работ),
оказываемых (выполняемых)
муниципальными учреждениями
Ярославского муниципального района»**

Администрация района п о с т а н о в л я е т:
Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 13.10.2011 № 5352 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Ярославского муниципального района»:

утвердить Перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Ярославского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 13.10.2011 № 5352, в новой редакции согласно приложению.

Признать утратившими силу постановления Администрации Ярославского муниципального района:

- от 26.11.2011 № 6547 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯРМ от 13.10.2011 № 5352 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Ярославского муниципального района»;
 - от 09.06.2012 № 2209 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯРМ от 13.10.2011 № 5352 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Ярославского муниципального района»;
 - от 13.02.2013 № 685 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯРМ от 13.10.2011 № 5352 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Ярославского муниципального района».
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
 4. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014.

Глава Ярославского муниципального района Т. И. Хохлова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации ЯРМ

от 21.05.2014 № 1888

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ), ОКАЗЫВАЕМЫХ (ВЫПОЛНЯЕМЫХ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Часть 1. Услуги.					
№ п/п	Наименование услуги (группы услуг)	Категория потребителей услуги	Единица измерения объема услуги	Наименование показателя качества услуги	Поставщик (и) услуги
1	2	3	4	5	6
Раздел I. Государственные услуги, оказываемые муниципальным учреждением комплексный центр социального обслуживания населения ЯРМ «Золотая осень»					
1.1. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов на дому					
1.1.1.	Социальное обслуживание в отделении социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов	Нуждающиеся (до шести месяцев) в постоянном или временном нестационарном социальном обслуживании одинокие граждане пожилого возраста (одинокие супружеские пары) и граждане пожилого возраста (женщины старше 55, мужчины старше 60 лет), частично утратившие способность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги: в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 50% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обеспокоенных жалоб от потребителей услуг или их законных представителей, по которым предприняты необходимые действия, к общему количеству обеспокоенных жалоб не должна быть ниже 95%. 3. Уровень укомплектованности кадрами не менее 90%	МУ КЦСОН ЯРМ «Золотая осень»

1.1.2.	Социальное обслуживание в специализированном отделении социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов	Нуждающиеся в постоянном или временном (до шести месяцев нестационарном социальном обслуживании граждане пожилого возраста (женщины старше 55, мужчины старше 60 лет), инвалиды (в том числе дети-инвалиды), частично утратившие способность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнями, инвалидностью, страдающие психическими расстройствами (в стадии ремиссии), туберкулезом (за исключением активной формы), тяжелыми заболеваниями (в том числе онкологическими) в поздних стадиях	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги: в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 50% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обоснованных жалоб от потребителей услуг или их законных представителей, по которым предприняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 95%. 3. Уровень укомплектованности кадрами не менее 90%	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
1.2. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов в отделениях с проживанием					
1.2.1.	Социальное обслуживание в отделении временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов	Одиноким граждане пожилого возраста и инвалиды, полностью или частично утратившие способность к самообслуживанию и свободному передвижению и временно нуждающиеся в уходе, а также граждане из их числа, проживающие в семьях, член которых по объективным причинам (болезнь, убытие в командировку или отпуск и т. д.) временно не могут осуществлять за ними уход	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги: в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обоснованных жалоб от потребителей услуг или их законных представителей, по которым предприняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 95%. 3. Укомплектованность специалистами согласно штатной численности отделения не менее 80%. 4. Обеспеченность прилегающей территории, помещениями, оборудованием и инвентарем согласно действующим нормативам.	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
1.3. Полустационарное социальное обслуживание граждан					
1.3.1.	Социальное обслуживание в отделении дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов	Граждане пожилого возраста (женщины старше 55, мужчины старше 60 лет) и инвалиды, сохранившие способность к самообслуживанию и активному передвижению, не имеющие медицинских противопоказаний к зачислению на социальное обслуживание	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги: в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обоснованных жалоб, по которым предприняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 95%. 3. Укомплектованность специалистами согласно штатной численности не менее 80%.	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
Раздел II. Муниципальные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями в рамках полномочий ЯМР.					
1. Образование					
1.1 Дошкольное образование					

1.1.1.	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным стандартом (государственным образовательным стандартом)	Дети в возрасте от 1,5 до 7 лет	Человек	1. Полнота реализации основных образовательных программ дошкольного образования. 2. Доля выпускников, готовых к обучению в школе. 3. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МДОУ №1 «Красная шапочка», МДОУ №5 «Гнездышко», МДОУ №8 «Ленок», МДОУ №15 «Аленушка», МДОУ №16 «Ягодка», МДОУ №18 «Теремок», МДОУ №19 «Берёзка», МДОУ №20 «Кузнечик», МДОУ №21 «Ласточка», МДОУ №26 «Ветерок», МДОУ №27 «Светлячок», МДОУ №36 «Золотой петушок», МДОУ №42 «Родничок», МОУ Ананьинская СОШ, МОУ Глебовская СОШ, МОУ Григорьевская СОШ, МОУ Дубковская СОШ, МОУ Иванищевская СОШ, МОУ Карабихская СОШ, МОУ Курбская СОШ, МОУ Леснополянская НШ-ДС, МОУ Медягинская СОШ, МОУ Мордвиновская СОШ, МОУ НШ-ДС п. Заволжье, МОУ Пестрецовская ООШ, МОУ СОШ п. Ярославка, МОУ Спасская СОШ, МОУ Толбухинская СОШ.
1.1.2.	Организация присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования	дети в возрасте от 1,5 до 7 лет	человек	1. Доля воспитанников, ни разу не болевших в течение года. 2. Травматизм воспитанников. 3. Выполнение натуральных норм питания. 4. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МДОУ №1 «Красная шапочка», МДОУ №5 «Гнездышко», МДОУ №8 «Ленок», МДОУ №15 «Аленушка», МДОУ №16 «Ягодка», МДОУ №18 «Теремок», МДОУ №19 «Берёзка», МДОУ №20 «Кузнечик», МДОУ №21 «Ласточка», МДОУ №26 «Ветерок», МДОУ №27 «Светлячок», МДОУ №36 «Золотой петушок», МДОУ №42 «Родничок», МОУ Ананьинская СОШ, МОУ Глебовская СОШ, МОУ Григорьевская СОШ, МОУ Дубковская СОШ, МОУ Иванищевская СОШ, МОУ Карабихская ООШ, МОУ Курбская СОШ, МОУ Леснополянская НШ-ДС, МОУ Медягинская СОШ, МОУ Мордвиновская СОШ, МОУ НШ-ДС п. Заволжье, МОУ Пестрецовская ООШ, МОУ СОШ п. Ярославка, МОУ Спасская СОШ, МОУ Толбухинская СОШ.
1.2. Общее образование					
1.2.1.	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом	дети в возрасте от 6,5 до 18 лет без ограничений возможностей здоровья	человек	1. Доля обучающихся 4-го класса, успешно освоивших основные общеобразовательные программы начального общего образования. 2. Доля обучающихся 9-го класса, получивших аттестат об основном общем образовании. 3. Доля обучающихся 11-го класса, получивших аттестат о среднем общем образовании. 4. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МОУ Григорьевская СОШ, МОУ Дубковская СОШ, МОУ Иванищевская СОШ, МОУ Ивняковская СОШ, МОУ Карабихская СОШ, МОУ Красоткацкая СОШ, МОУ Кузнечинская СОШ, МОУ Курбская СОШ, МОУ Мокевская СОШ, МОУ Мордвиновская СОШ, МОУ Михайловская СОШ, МОУ Сарафановская СОШ, МОУ Спасская СОШ, МОУ СОШ п. Ярославка, МОУ Толбухинская СОШ, МОУ Тююженская СОШ.
1.2.2.	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (государственным образовательным стандартом)	дети в возрасте от 6,5 до 18 лет без ограничений возможностей здоровья	человек	1. Доля обучающихся 4-го класса, успешно освоивших основные общеобразовательные программы начального общего образования. 2. Доля обучающихся 9-го класса, получивших аттестат об основном общем образовании. 3. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МОУ Ананьинская ООШ, МОУ Глебовская ООШ, МОУ Карабихская ООШ, МОУ Козьмодемьянская ООШ, МОУ Красносельская ООШ, МОУ Лучинская ООШ, МОУ Медягинская ООШ, МОУ Пестрецовская ООШ, МОУ Ширинская ООШ.

1.2.3.	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (государственным образовательным стандартом)	дети в возрасте от 6,5 до 12 лет без ограничений возможностей здоровья	человек	1. Доля обучающихся 4-го класса, успешно освоивших основные общеобразовательные программы начального общего образования. 2. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МОУ НШ-ДС п. Заволжье, МОУ Леснополянская НШ-ДС.
1.2.4.	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (государственным образовательным стандартом) в классах с осуществлением квалифицированной коррекции ограниченных возможностей здоровья детей (VII вид)	дети в возрасте от 6,5 до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья	человек	1. Доля обучающихся 4-го класса, успешно освоивших программы. 2. Доля обучающихся 9-го класса, получивших аттестат об основном общем образовании. 3. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МОУ Ананьинская ООШ, МОУ Глебовская ООШ, МОУ Григорьевская СОШ, МОУ Дубковская СОШ, МОУ Иванищевская СОШ, МОУ Ивняковская СОШ, МОУ Карабихская ООШ, МОУ Карачинская СОШ, МОУ Красоткацкая СОШ, МОУ Кузнечинская СОШ, МОУ Курбская СОШ, МОУ Личинская СОШ, МОУ Лучинская СОШ, МОУ Медягинская ООШ, МОУ Михайловская СОШ, МОУ Мокевская СОШ, МОУ Мордвиновская СОШ, МОУ НШ-ДС п. Заволжье, МОУ Пестрецовская ООШ, МОУ Сарафановская СОШ, МОУ Спасская СОШ, МОУ СОШ п. Ярославка, МОУ Толбухинская СОШ, МОУ Ширинская ООШ.
1.2.5.	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (государственным образовательным стандартом) в классах с осуществлением квалифицированной коррекции ограниченных возможностей здоровья детей (VIII вид)	дети в возрасте от 6,5 до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья	человек	1. Доля обучающихся, успешно освоивших программы. 2. Доля обучающихся, получивших свидетельство об образовании специального образования. 3. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МОУ Григорьевская СОШ, МОУ Карачинская СОШ, МОУ Красоткацкая СОШ, МОУ Медягинская ООШ, МОУ Мокевская СОШ, МОУ НШ-ДС п. Заволжье, МОУ Пестрецовская ООШ, МОУ Сарафановская СОШ, МОУ Спасская СОШ, МОУ СОШ п. Ярославка, МОУ Толбухинская СОШ.
1.2.6.	Присмотр и уход за детьми в группах продленного дня	обучающиеся в муниципальных общеобразовательных учреждениях		1. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	
1.3. Дополнительное образование					
1.3.1.	Реализация дополнительных общеобразовательных программ научно-технической направленности	дети в возрасте от 5 до 18 лет, не имеющие противопоказаний к освоению выбранной образовательной программы	человек	1. Полнота реализации дополнительных общеобразовательных программ научно-технической направленности. 2. Сохранность контингента обучающихся от первоначального комплектования. 3. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МОУ Ивняковская СОШ
1.3.2.	Реализация дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности	дети в возрасте от 5 до 18 лет, не имеющие противопоказаний к освоению выбранной образовательной программы	человек	1. Полнота реализации дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности. 2. Сохранность контингента обучающихся от первоначального комплектования. 3. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МОУ ЦДТ «Шанс», МОУ ЦДТ «Ступеньки», МОУ ДЮСШ, МАОУ ДОД ДООЦ «Иволга», МОУ Дубковская СОШ, МОУ Ивняковская СОШ, МОУ Кузнечинская СОШ.
1.3.3.	Реализация дополнительных общеобразовательных программ художественно-эстетической направленности	дети в возрасте от 5 до 18 лет, не имеющие противопоказаний к освоению выбранной образовательной программы	человек	1. Полнота реализации дополнительных общеобразовательных программ художественно-эстетической направленности. 2. Сохранность контингента обучающихся от первоначального комплектования. 3. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МОУ ЦДТ «Шанс», МОУ ЦДТ «Ступеньки», МАОУ ДОД ДООЦ «Иволга», МОУ Дубковская СОШ, МОУ Ивняковская СОШ, МОУ Кузнечинская СОШ.
1.3.4.	Реализация дополнительных общеобразовательных программ культурно-логической направленности	дети в возрасте от 5 до 18 лет, не имеющие противопоказаний к освоению выбранной образовательной программы	человек	1. Полнота реализации дополнительных общеобразовательных программ культурно-логической направленности. 2. Сохранность контингента обучающихся от первоначального комплектования. 3. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МОУ Ивняковская СОШ, МОУ Дубковская СОШ.

1.3.5	Реализация дополнительных общеобразовательных программ туристско-краеведческой направленности	дети в возрасте от 5 до 18 лет, не имеющие противопоказаний к освоению выбранной образовательной программы	человек	1. Полнота реализации дополнительных общеобразовательных программ туристско-краеведческой направленности. 2. Сохранность контингента обучающихся от первоначального комплектования. 3. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МОУ ЦДТ «Ступеньки», МАОУ ДОД ДООЦ «Иволга», МОУ Кузнецхинская СОШ, МОУ Дубковская СОШ.
1.3.6	Реализация дополнительных общеобразовательных программ эколого-биологической направленности	дети в возрасте от 5 до 18 лет, не имеющие противопоказаний к освоению выбранной образовательной программы	человек	1. Полнота реализации дополнительных общеобразовательных программ эколого-биологической направленности. 2. Сохранность контингента обучающихся от первоначального комплектования. 3. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МОУ ЦДТ «Шанс», МАОУ ДОД ДООЦ «Иволга», МОУ Иваньковская СОШ
1.3.7	Реализация дополнительных общеобразовательных программ социально-педагогической направленности	дети в возрасте от 5 до 18 лет, не имеющие противопоказаний к освоению выбранной образовательной программы	человек	1. Полнота реализации дополнительных общеобразовательных программ социально-педагогической направленности. 2. Сохранность контингента обучающихся от первоначального комплектования. 3. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МОУ ЦДТ «Шанс», МОУ ЦДТ «Ступеньки», МАОУ ДОД ДООЦ «Иволга», МОУ Иваньковская СОШ, МОУ Кузнецхинская СОШ, МОУ Дубковская СОШ.
2. Культура					
2.1.1	Показ спектаклей, концертов и концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ	Физические лица, юридические лица	мероприятие	Количество посетителей на мероприятии	МУК «Районный координационно-методический центр» ЯМР
2.1.2	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	Физические и юридические лица	человек	1. Не менее 90% среднегодового количества посещений за последние 3 года; 2. Не менее 90% среднегодового количества зарегистрированных пользователей за последние 3 года.	МУК «Центральная библиотека» ЯМР
3. Молодежная политика.					
3.1 Содействие профессиональному самоопределению и трудовой занятости молодежи					
3.1.1	Содействие трудовой занятости подростков	Граждане в возрасте от 14 до 17 лет включительно	человек	Степень удовлетворенности получателей качеством предоставленной услуги Не менее 50% трудоустроенных по отношению к числу обратившихся граждан в год.	МУ МЦ «Содействие» ЯМР
3.1.2	Оказание социально-психологической помощи молодежи, молодым семьям, опекунам (попечителям) несовершеннолетних лиц	Молодые граждане в возрасте от 14 до 30 лет; молодые семьи, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из одного молодого родителя и одного и более ребенка, в которых возраст каждого из супругов либо одного родителя не превышает 35 лет; опекуны (попечители)	человек	1. Степень удовлетворенности потребителей качеством предоставленной услуги 2. Не менее 90% среднегодового количества обратившихся семей/человек к предыдущему году	МУ МЦ «Содействие» ЯМР
4. Прочие					
4.1.	Организация отдыха и оздоровления детей	Обучающиеся образовательных учреждений	человек	1. Укомплектованность лагерных смен. 2. Показатель безопасности. 3. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МОУ Анянинская ООШ, МОУ Глебовская ООШ, МОУ Григорьевская СОШ, МОУ Дубковская СОШ, МОУ Иваньковская СОШ, МОУ Иваничевская СОШ, МОУ Карабихская ООШ, МОУ Карачихская СОШ, МОУ Красноткацкая СОШ, МОУ Кузнецхинская СОШ, МОУ Курбская СОШ, МОУ Козьмодемьянская ООШ, МОУ Леснополянская НШ-ДС, МОУ Лучинская ООШ, МОУ Медягинская ООШ, МОУ Михайловская СОШ, МОУ Мокеевская СОШ, МОУ Мордвиновская СОШ, МОУ НШ-ДС п. Заволжье, МОУ Пестрцовская ООШ, МОУ Сарафоновская СОШ, МОУ Спасская СОШ, МОУ СОШ п. Ярославка, МОУ Толбухинская СОШ, МОУ Туношенская СОШ, МОУ Ширинская ООШ, МАОУ ДОД ДООЦ «Иволга»
Часть 2. Работы.					
№ п/п	Наименование работ	Единица измерения объема работ	Наименование показателя качества (результата) работ	Исполнитель работ	

1	2	3	4	5
1. Культура				
1.1	Создание спектаклей, концертов и концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ.	Мероприятие	Доля населения посещающих мероприятия	Муниципальное учреждение культуры «Районный координационно-методический центр» Ярославского муниципального района
1.2	Формирование, учет, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки	Объем фондов (штук)	1. Не менее 1,5% новых поступлений в общем объеме фонда 2. Не менее 90% к объему фондов предыдущего года 3. 7 кв. м на 1000 томов 4. Не менее 90% отреставрированных документов за предыдущий год	МУК «Центральная библиотека» ЯМР
1.3	Библиографическая обработка документов и организация каталогов	Количество внесенных в электронный каталог библиографических записей (штук)	1. Не менее 90% к внесенным библиографическим записям предыдущего года 2. Не менее 90% к отредактированным библиографическим записям предыдущего года	МУК «Центральная библиотека» ЯМР
1.4	Обеспечение физического сохранения и безопасности фонда библиотеки	общая площадь помещений, предназначенных для хранения фондов; количество отреставрированных и переплетенных документов	1. 7 кв. м на 1000 томов. 2. Не менее 90% отреставрированных документов за предыдущий год. 3. Доля документов, прошедших реставрацию и переплет, от общего числа документов, нуждающихся в реставрации и переплете.	МУК «Центральная библиотека» ЯМР
2. Физкультура и спорт.				
2.1	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий разного уровня	Мероприятия	1. Выполнение календарного плана мероприятий 2. Удельный вес призовых мест при выступлении представителей сборных ЯМР	МУ «ФСКЦ» ЯМР
3. Молодежная политика.				
3.1	Профилактика социальных дезадаптаций в молодежной сфере	Количество граждан охваченных мероприятиями по профилактике социальных дезадаптаций в молодежной среде (человек)	Процент реализованных мероприятий по профилактике социальных дезадаптаций в молодежной среде от числа запланированных	МУ МЦ «Содействие» ЯМР
3.2	Ведение муниципального реестра объектов работы молодежных (студенческих) отрядов и организация направления их на объекты работ	Количество молодежных (студенческих) отрядов, направленных на работы на объектах муниципального реестра (штук)	Не менее 90% среднегодового количества отрядов/участников/объектов за предыдущий год	МУ МЦ «Содействие» ЯМР
3.3	Вовлечение молодежи в волонтерскую (добровольческую) деятельность и развитие волонтерского (добровольческого) движения в молодежной среде	Количество волонтеров (добровольцев) привлеченных для проведения мероприятий и иной деятельности (человек) Количество мероприятий, проведенных с привлечением волонтеров (добровольцев) (штук)	1. Количество выданных личных книжек волонтера 2. Не менее 80% количества действующих волонтерских отрядов по сравнению с предыдущим годом	МУ «Молодежный центр «Содействие» ЯМР
3.4	Содействие профессиональному самоопределению молодежи	Количество человек, принявших участие в мероприятиях (человек) Количество проведенных мероприятий (штук)	Степень удовлетворенности участников качеством проводимых мероприятий	МУ «Молодежный центр «Содействие» ЯМР
3.5	Содействие социальной адаптации молодых семей, подготовка молодежи к семейной жизни	Количество человек, принявших участие в мероприятиях (человек) Количество семей, принявших участие в мероприятиях (штук)	Степень удовлетворенности участников качеством проводимых мероприятий	МУ «Молодежный центр «Содействие» ЯМР
4. Средства массовой информации.				
4.1	Информационное обеспечение органов местного самоуправления ЯМР	1 кв. см печатной площади	1. Тираж (информативность издания), увеличение тиража на 12,5% в год по сравнению с предыдущим годом. 2. Достоверность информации (соблюдение чести и достоинства граждан при оказании услуги) и полнота публикации нормативно-правовых актов, не более 36 жалоб в год. 2. Сроки публикации (не позднее 10 дней с момента принятия нормативно-правового акта), ед. измерения — дни.	МАУ «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»
5. Социальное обслуживание населения.				
5.1. Срочное социальное обслуживание				

5.1.1.	Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Социальное такси»	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги: в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля граждан, получивших помощь, от общего количества обратившихся граждан, не менее 80%. 3. Доля обоснованных жалоб, по которым приняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 50%.	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
5.1.2.	Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Спецавтотранспорт»	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги: в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля граждан, получивших помощь, от общего количества обратившихся граждан, не менее 80%. 3. Доля обоснованных жалоб, по которым приняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 50%.	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
5.1.3.	Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Социальная мобильная помощь»	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги: в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обоснованных жалоб, по которым приняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 50%.	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
5.1.4.	Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Социальный пункт проката средств реабилитации»	человек	Отсутствие обоснованных зарегистрированных жалоб со стороны потребителей услуг, либо их законных представителей	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
5.1.5.	Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Социальная парикмахерская»	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги: в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обоснованных жалоб, по которым приняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 50%.	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
5.1.6.	Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Социальная швейная мастерская»	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги: в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обоснованных жалоб, по которым приняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 50%.	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
5.1.7.	Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Консультирование, в том числе в рамках Единого социального телефона»	человек	Отсутствие обоснованных зарегистрированных жалоб со стороны потребителей услуг, либо их законных представителей	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»

5.1.8.	Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Срочная социальная помощь»	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги: в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обоснованных жалоб, по которым приняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 50%.	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
5.2. Работы по социальному обслуживанию в отделении торгового обслуживания малообеспеченных граждан				
5.2.1.	Работы по социальному обслуживанию в отделении торгового обслуживания малообеспеченных граждан	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги: в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обоснованных жалоб, по которым приняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 95%. 3. Уровень укомплектованности кадрами не менее 80%	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
6. Прочие				
6.1.	Организация и проведение общественно значимых мероприятий в установленной сфере деятельности	человек/мероприятие	1. Степень удовлетворенности участников качеством проводимых мероприятий 2. Количество проведенных общественно значимых мероприятий 3. Не менее 90% среднегодового количества за предыдущий год 4. Выполнение плана проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования не менее чем на 95% (для ОУ ЯМР)	ОУ ЯМР Муниципальное учреждение культуры «Районный координационно-методический центр» ЯМР МУ «Молодежный центр «Содействие» ЯМР «Центральная библиотека» ЯМР
6.2.	Оказание методической и консультационной помощи субъектам в установленной сфере деятельности	мероприятие	1. Количество методических разработок, изданий, семинаров 2. Не менее 90% среднегодового количества методических мероприятий за предыдущий год 3. Доля педагогов, получивших методическую и консультационную помощь, от общего количества педагогов составляет не менее 20% (в год) (для ОУ ЯМР)	ОУ ЯМР Муниципальное учреждение культуры «Районный координационно-методический центр» ЯМР МУК «Центральная библиотека» ЯМР
6.3.	Организационно-методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений	количество мероприятий	1. Выполнение плана организационно-методического сопровождения деятельности образовательных учреждений не менее чем на 95%.	ОУ ЯМР

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2014
О внесении изменений в Постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 30.06.2012 г. №215 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию»

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 01.03.2013 №175, Предписания об устранении органом местного самоуправления муниципального образования области нарушений законодательства о градостроительной деятельности на территории Ярославской области от 09.12.2013, Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в Постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 30.06.2012 г. №210 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию»:

1.1.Пункт 2.8.2. дополнить абзацем 10 в следующей редакции:

Технический план, подготовленный в соответствии с требованиями статьи 41 Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости»

1.2. Раздел 2.9 дополнить пунктом 2.9.2*:

В выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию может быть отказано также в случае несоответствия линейного объекта проекту планировки территории и проекту межевания территории.

1.3. Раздел 3 дополнить пунктом 3.7:

Орган, выдавший разрешение на строительство, в течение десяти дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию обязан провести осмотр построенного, реконструированного объекта капитального строительства и осуществить проверку соответствия такого объекта требованиям, установленным в разрешении на строительство, градостроительном плане земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проекте планировки территории и проекте межевания территории, а также требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства. В случае, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства осуществляется государственный строительный надзор, осмотр такого объекта органом, выдавшим разрешение на строительство, не проводится.

2. Опубликовать Постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации (Бурлакову И.К.)

4. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава Заволжского сельского поселения Н.И. Ашастина

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2014
О внесении изменений в Постановление

№178

Администрации Заволжского сельского поселения от 30.06.2012 г. №216 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 01.03.2013 №175, Предписания об устранении органом местного самоуправления муниципального образования области нарушений законодательства о градостроительной деятельности на территории Ярославской области от 09.12.2013, Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в Постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 30.06.2012 г. №216 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»:

1.1 В пунктах 2.7.1 и 2.7.2 после слова «Технические» добавить слово «планы»

1.2 Подпункт 4 пункт 2.7.2 дополнить абзацем:

Технические паспорта объектов капитального строительства, выданные до вступления в силу Федерального закона от 24.07.2007 N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», признаются действительными и имеют равную юридическую силу с кадастровыми паспортами объектов недвижимости.

2. Опубликовать Постановление в газете «Ярославскийагрокурьер».

3. Контроль за исполнением постановления возложить назаместителя Главы Администрации (Бурлакову И.К.)

4. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава Заволжского сельского поселения Н.И. Ашастина

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОЗЫВЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ
УЧАСТНИКОВ ОБЩЕЙ ДОЛЕВОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО руководствуясь ст. 19.1 Федерального закона от 24.07.2002 N 101-ФЗ (ред. от 29.06.2012) «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» объявляет о созыве общего собрания участников долевой собственности на земельный участок, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, в границах ЗАО «Агрокомбинат «Заволжский», категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, кадастровый №76:17-107101:0224.

Собрание состоится 03 июля 2014 года в 14:00 часов по адресу Ярославская область Ярославский район п. Заволжье, д. 26а в здании ДКиС п. Заволжье.

Повестка дня общего собрания:

1) Избрание председателя, секретаря и счетной комиссии;

2) Внесение изменений в проект межевания земельного участка, расположенного по адресу Ярославская область, Ярославский район в границах ЗАО «Агрокомбинат «Заволжский», категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, кадастровый №76:17-107101:0224 по поступившим заявлениям.

3) Об уточнении и утверждении списка лиц, земельные доли которых могут быть признаны не-востребованными, и земельных долей, которые могут быть признаны невостребованными.

4) Рассмотрение иных вопросов по поступившим заявлениям.

Ознакомится с документами и подать заявление по включению вопросов в повестку дня общего собрания можно с «23» мая 2014 г. по «02» июля 2014 г., в приемные дни и часы по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Заволжье д. 8 «а», тел (4852) 76-99-04.

(Для участия в собрании при себе необходимо иметь документы удостоверяющие личность, оригиналы документов подтверждающих право на земельную долю, при наличии доверенных полномочий оригинал доверенности. Возражения от заинтересованных лиц по проекту межевания должны земельного участка содержать сведения предусмотренные п. 13 ст. 13.1 ФЗ от 24.07.2002 г. №101-ФЗ)

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2014
О внесении изменений в Постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 30.06.2012 г. №210 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство объектов»

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 01.03.2013 №175, ст. 211-244 Градостроительного кодекса РФ, Предписания об устранении органом местного самоуправления муниципального образования области нарушений законодательства о градостроительной деятельности на территории Ярославской области от 09.12.2013, Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в Постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 30.06.2012 г. №210 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство объектов»:

1.1 часть 3 дополнить пунктом 3.2.9 Прекращение действия разрешения на строительство в следующей редакции:

Действие разрешения на строительство прекращается на основании решения уполномоченным на выдачу разрешений на строительство органа местного самоуправления в случае:

1) принудительного прекращения права собственности и иных прав на земельные участки, в том числе изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд;

2) отказа от права собственности и иных прав на земельные участки;

3) расторжения договора аренды и иных договоров, на основании которых у граждан и юридических лиц возникли права на земельные участки;

Уполномоченным на выдачу разрешений на строительство органом местного самоуправления принимается решение о прекращении действия разрешения на строительство в срок не более чем тридцать рабочих дней со дня прекращения прав на земельный участок.

2. Опубликовать Постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением постановления возложить назаместителя Главы Администрации (Бурлакову И.К.)

4. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава Заволжского сельского поселения Н.И. Ашастина

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2014
О формировании фонда капитального ремонта многоквартирных домов на счете регионального оператора

В соответствии с частью 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, Администрация Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области п о с т а н о в л я е т:

1. Формировать фонд капитального ремонта на счете Регионального фонда содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области в отношении многоквартирных домов, расположенных на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО, собственники которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован в 4-х месячный срок с даты опубликования региональной программы капитального ремонта, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО Поройскую Марину Александровну.

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

Глава Заволжского сельского поселения Н.И. Ашастина

Приложение к постановлению
Администрации ЗСП ЯМР ЯО
от 05 мая 2014 №170

ПЕРЕЧЕНЬ

многоквартирных домов, расположенных на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО, собственники которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован в 4-х месячный срок с даты опубликования региональной программы капитального ремонта

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома, принадлежащих собственникам, кв. м.
	Ярославский МР, ст. Уткино, д. 1	169,11
	Ярославский МР, ст. Коченятино, д. 2	64,71
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 21	129,00
	Ярославский МР, ст. Коченятино, д. 1	91,70
	Ярославский МР, ст. Пучковский, д. 6	234,40
	Ярославский МР, ст. Уткино, д. 2	330,00
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 5	456,00
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 11	176,80
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 10	109,00
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 37	262,80
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 13	182,51
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 6	166,30

	Ярославский МР, пос. Заволжье, д. 3а	140,61
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 12	108,00
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 15	534,21
	Ярославский МР, с. Спас-Виталий, д. 11	312,50
	Ярославский МР, с. Спас-Виталий, д. 5	380,60
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 15	211,90
	Ярославский МР, ст. Пучковский, д. 5	129,40
	Ярославский МР, с. Спас-Виталий, д. 15	311,30
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 18а	122,20
	Ярославский МР, дер. Ново, д. 12	120,00
	Ярославский МР, ст. Уткино, д. 7	300,81
	Ярославский МР, с. Спас-Виталий, д. 13	309,50
	Ярославский МР, пос. Заволжье, д. 12	850,21
	Ярославский МР, с. Прусово, ул. Северная, д. 7	209,00
	Ярославский МР, ст. Уткино, 312 км, д. 3	110,80
	Ярославский МР, пос. Заволжье, д. 13	900,31
	Ярославский МР, ст. 302 км., д. 2	108,50
	Ярославский МР, с. Спас-Виталий, д. 4	376,61
	Ярославский МР, дер. Пестрецово, д. 1	376,30
	Ярославский МР, с. Прусово, ул. Северная, д. 5	80,00
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 16	79,21
	Ярославский МР, пос. Заволжье, д. 7	870,50
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 4	145,80
	Ярославский МР, пос. Заволжье, д. 14	884,60
	Ярославский МР, пос. Заволжье, д. 5	964,31
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 19	121,01
	Ярославский МР, ст. Уткино, д. 6	318,60
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 17	144,00
	Ярославский МР, пос. Заволжье, д. 15	886,71
	Ярославский МР, дер. Пестрецово, д. 2	374,11
	Ярославский МР, дер. Пестрецово, д. 3	367,31
	Ярославский МР, пос. Заволжье, д. 16	834,31
	Ярославский МР, пос. Заволжье, д. 11	877,31
	Ярославский МР, дер. Пестрецово, д. 5	1307,00
	Ярославский МР, ст. 302 км., д. 1	101,01
	Ярославский МР, с. Спас-Виталий, д. 10	1057,00
	Ярославский МР, дер. Пестрецово, д. 6	1295,00
	Ярославский МР, ст. Пучковский, д. 2	194,11
	Ярославский МР, с. Спас-Виталий, д. 14	1310,40
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 16	789,00
	Ярославский МР, дер. Пестрецово, д. 4	732,10
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 1	114,50
	Ярославский МР, пос. Заволжье, д. 6	881,71
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 13	488,50
	Ярославский МР, дер. Ново, д. 16	784,70
	Ярославский МР, дер. Шебунино, д. 1	580,10
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 4	184,61
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 28	254,30
	Ярославский МР, дер. Пестрецово, д. 7	1285,00
	Ярославский МР, пос. Заволжье, д. 8	850,10
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 11	113,51

	Ярославский МР, с. Спас-Виталий, д. 17	1342,50
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 28а	241,61
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 17	528,81
	Ярославский МР, с. Спас-Виталий, д. 12	1061,70
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 7	255,80
	Ярославский МР, пос. Заволжье, д. 9	481,60
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 7	362,50
	Ярославский МР, дер. Малое Болково, д. 2	120,00
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 25	308,80
	Ярославский МР, дер. Левцово, д. 10	360,00
	Ярославский МР, дер. Левцово, д. 27	240,00
	Ярославский МР, ст. Уткино, д. 5	759,60
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 18	855,20
	Ярославский МР, дер. Григорьевское, ул. Новая, д. 4	870,60
	Ярославский МР, дер. Григорьевское, ул. Новая, д. 2	845,81
	Ярославский МР, с. Прусово, ул. Молодежная, д. 2	214,50
	Ярославский МР, дер. Пестрецово, д. 8	1318,00
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 12	114,50
	Ярославский МР, дер. Григорьевское, ул. Новая, д. 3	468,00
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, д. 36	526,81
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, ул. Мирная, д. 1	11458,10
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, ул. Мирная, д. 2	8928,81
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, пр. Со- сновый, д. 4	975,81
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, пр. Со- сновый, д. 5	1575,50
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, ул. Солнеч- ная, д. 3	815,21
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, ул. Солнеч- ная, д. 4	714,20
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, ул. Солнеч- ная, д. 5	714,20
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, ул. Солнеч- ная, д. 8	714,20
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, ул. Радуж- ная, д. 4	2269,11
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, ул. Радуж- ная, д. 3	2051,51
	Ярославский МР, дер. Ермолово, ул. Кукушкина, д. 3	1747,61
	Ярославский МР, дер. Ермолово, ул. Кукушкина, д. 2	2287,24
	Ярославский МР, дер. Ермолово, ул. Кукушкина, д. 4	1661,27
	Ярославский МР, дер. Ермолово, ул. Кукушкина, д. 1	1653,94
	Ярославский МР, дер. Полесье, 4-й Сиреневый пр., д. 28	1529,40
	Ярославский МР, дер. Полесье, 1-й Сиреневый пр., д. 18	1536,80
	Ярославский МР, дер. Полесье, 3-й Сиреневый пр., д. 10	1537,40
	Ярославский МР, дер. Полесье, 2-й Сиреневый пр., д. 26	1529,51
	Ярославский МР, дер. Красный Бор, ул. Мостец- кая, д. 10	2231,80
	Ярославский МР, пос. Заволжье, д. 41	2148,61

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.04.2014

О внесении изменений в муниципальную целевую
программу «Сохранность муниципальных
автомобильных дорог Заволжского сельского
поселения ЯМР ЯО на 2014-2016 годы»

Администрация Заволжского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Сохранность муниципальных автомо-
бильных дорог Заволжского сельского поселения» на 2014-2016 годы, утвержденную постановлени-
ем Администрации Заволжского сельского поселения от 05.11.2013 №482:

1.1. Подраздел «Объемы и источники финансирования» раздела «Паспорт МЦП» изложить в но-
вой редакции:

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (руб.)		
	2014 г.	2015 г.	2016 г.
Местный бюджет	5972893,76	7000 222	7000 222
Бюджет ЯМР	1100 000	-	-
Субсидия на финансирование дорожного хо- зяйства за счет средств областного бюджета	338 651	-	-
Итого:	7411544,76	7000 222	7000 222

1.2. Перечень мероприятий по задачам муниципальной целевой программы изложить в следу-
ющей редакции:

1. Мероприятия на 2014 год

№ п/п	Наименование объекта	Протяженность (км)	Стоимость (руб.)
1	2	3	4
1. Задача 1. Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения			
	Всего по задаче 1		7411544,76
1.1.	Содержание автомобильных дорог местного значения	87,38	730145,5
1.2.	Зимнее содержание автомобильных дорог межмуни- ципального значения (по соглашению)	54,059	1100 000
1.2.1.	Погашение кредиторской задолженности за 2013 год (субсидия из областного бюджета)		338 651
1.3.	Ремонт автомобильных дорог местного значения		5242748,26
1.3.1.	Ремонт автомобильной дороги в д. Григорьевское (от контейнерной площадки до дома №26 на ул. Новая)		709 652
1.3.2.	Ремонт центральной площади в д. Пестрецово		1097208,84
1.3.3.	Ремонт автомобильной дороги в д. Михайловское		151371,58
1.3.4.	Ямочный ремонт автомобильных дорог в п. Заволжье		462440,82
1.3.5.	Ремонт автомобильной дороги в д. Шебунино		992636,06
1.3.6.	Ремонт автомобильной дороги в д. Ермолово		984584,92
1.3.7.	Ремонт автомобильной дороги на ул. Центральная д. Мостец		844854,04

2. Мероприятия на 2015 год

№ п/п	Наименование объекта	Протя- женность (км)	Стоимость (руб.)
1	2	3	4
1. Задача 1. Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения			
	Всего по задаче 1		6750 222
1.1.	Содержание автомобильных дорог местного значения	87,38	499641,92
1.2.	Ремонт автомобильных дорог местного значения		6250580,08
1.2.1.	Ремонт автомобильной дороги в с. Спас-Виталий (от дома №4 до дома №5)		709133,98
1.2.2.	Ремонт автомобильных дорог в д. Григорьевское (у домов №2 и №4, ул. Новая от дома №13 до контейнерной пло- щадки) и частичный ремонт площади перед магазинами		856300,04
1.2.3.	Ремонт автомобильных дорог в д. Пестрецово (от дома №2 а до контейнерной площадки, от дома №8 до разво- ротной площадки школьного автобуса, у дома №8, у дома №5, у детской площадки)		843821,54
1.2.4.	Ремонт автомобильной дороги в д. Григорьевское от а /д «Григорьевское — Аэропорт» до котельной		854078,1
1.2.5.	Ремонт автомобильной дороги в д. Пестрецово (от дома №2 а до дома №30 г, устройство асфальтовой тропинки к зданию ФАПа)		1125833,28
1.2.6.	Ремонт площадки перед магазинами в д. Пестрецово		835457,7
1.2.7.	Ремонт автомобильной дороги в д. Язвицево (от дома №26 до дома №39)		100 000
1.2.8.	Обустройство кармана парковки у дома №12 в п. За- волжье		301053,4
1.2.9.	Обустройство кармана парковки у дома №3 в п. Заволжье		624902,04
2. Задача 2. Разработка рабочих проектов ремонта и содержания автомобильных дорог местного значения			
	Всего по задаче 2		60 000
2.1.	Разработка сметной документации на ремонт автомоби- льных дорог местного значения		50 000
2.2.	Разработка сметной документации на содержание автомо- бильных дорог местного значения		10 000
3. Задача 3. Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения			
	Всего по задаче 3		190 000
3.1.	Разработка проектов организации дорожного движения в п. Заволжье и д. Григорьевское	2	90 000
3.2.	Устройство пешеходной дорожки на подходе к детскому саду в п. Заволжье		50 000
3.3.	Устройство двух искусственных неровностей с устрой- ством наружного освещения на автомобильной дороге в с. Спас-Виталий в районе СОШ		50 000

3. Мероприятия на 2016 год

№ п/п	Наименование объекта	Проя- жен- ность (км)	Стоимость (руб.)
1	2	3	4
1. Задача 1. Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения			
	Всего по задаче 1		6870 222
1.1.	Содержание автомобильных дорог местного значения	87,38	570 222
1.2.	Ремонт автомобильных дорог местного значения		6300 000
1.2.1.	Ремонт автомобильной дороги в д. Глухово		1000 000
1.2.2.	Ремонт автомобильной дороги в д. Алешково		700 000
1.2.3.	Ремонт автомобильной дороги в д. Браташино		800 000
1.2.4.	Ремонт автомобильной дороги в д. Красный Бор		800 000
1.2.5.	Ремонт автомобильной дороги в д. Дымокурцы		900 000
1.2.6.	Ремонт автомобильной дороги в д. Кобыляево		1100 000
1.2.7.	Асфальтирование автомобильной дороги на ул. Школьная д. Мостец		1000 000
2. Задача 2. Разработка рабочих проектов ремонта и содержания автомобильных дорог местного значения			

	Всего по задаче 2		60 000
2.1.	Разработка сметной документации на ремонт автомо- бильных дорог местного значения		50 000
2.2.	Разработка сметной документации на содержание автомобильных дорог местного значения		10 000
3. Задача 3. Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения			
	Всего по задаче 3		70 000
3.1.	Разработка проекта организации дорожного движения в с. Спас-Виталий	1	70 000

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер».

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Заволжского сельского поселения Н.И. Ашастина

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КУРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Курского сельского поселения

06.05.2014 г.

О формировании фонда
капитального ремонта
многоквартирных домов
на счете регионального оператора.

В соответствии с частью 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, Администра-
ция Курского СП ЯМР

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Формировать фонд капитального ремонта на счете Регионального фонда содействия капита-
льному ремонту многоквартирных домов Ярославской области в отношении многоквартирных домов,
расположенных на территории Курского сельского поселения, собственники которых не выбрали
способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован
в 4-х месячный срок с даты опубликования региональной программы капитального ремонта, со-
гласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Админи-
страции Курского сельского поселения Ю. Н. Макаревича.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

Глава Курского сельского поселения Е. К. Королев

Приложение к постановлению
Администрации Курского сельского поселения
От 06.05.2014 г. № 55

ПЕРЕЧЕНЬ

Многоквартирных домов, расположенных на территории
Курского сельского поселения, собственники которых не выбрали способ формирования фонда
капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован в 4-х месячный срок с даты
опубликования региональной программы капитального ремонта

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Площадь жилых и нежилых по- мещений много- квартирного дома, принадлежащих собственникам
	Ярославский МР, дер. Иванщицево, ул. Юбилейная, д. 1	1297,8
	Ярославский МР, дер. Иванщицево, ул. Юбилейная, д. 2	1298,4
	Ярославский МР, дер. Иванщицево, ул. Юбилейная, д. 3	1287,3
	Ярославский МР, дер. Иванщицево, ул. Юбилейная, д. 4	1288,9
	Ярославский МР, дер. Иванщицево, ул. Юбилейная, д. 5	472,17
	Ярославский МР, дер. Иванщицево, ул. Юбилейная, д. 6	345,6
	Ярославский МР, пос. Козьмодемьянск, ул. 2-я Привокзальная, д. 81	487,9
	Ярославский МР, пос. Козьмодемьянск, ул. 2-я Привокзальная, д. 82	627,1
	Ярославский МР, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 12	363,1
	Ярославский МР, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 13	372,6
	Ярославский МР, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 14	564,7
	Ярославский МР, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 15	370,9
	Ярославский МР, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 16	370,1
	Ярославский МР, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 17	552,6
	Ярославский МР, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 18	827,3
	Ярославский МР, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 19	1912,7
	Ярославский МР, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 20	1885,8
	Ярославский МР, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 21	1320,1
	Ярославский МР, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 26	1598,2
	Ярославский МР, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 27	1587,81
	Ярославский МР, пос. Козьмодемьянск, ул. ЯСХТ, д. 1	3401,3
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Советская, д. 4	163,5
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Школьная, д. 10	564,7
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Школьная, д. 11	833,7
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Школьная, д. 12	826
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Школьная, д. 13	564,4
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Школьная, д. 4	389,7
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Школьная, д. 5	387,2
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Школьная, д. 6	289,8
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Школьная, д. 7	533,9
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Школьная, д. 8	553,0
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Школьная, д. 9	570,3
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Юбилейная, д. 10	564,7
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Юбилейная, д. 11	838,7
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Юбилейная, д. 12	837,0
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Юбилейная, д. 13	841,8
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Юбилейная, д. 14	846,6

	Ярославский МР, с. Курба, ул. Юбилейная, д. 15	1289,6
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Юбилейная, д. 16	1284,9
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Юбилейная, д. 17	1281,9
	Ярославский МР, с. Курба, ул. Ярославская, д. 63	221,5
	Ярославский МР, д. Меленки, д. 34	374,5
	Ярославский МР, дер. Мордвиново, ул. Сосновая, д. 1	654,4
	Ярославский МР, дер. Мордвиново, ул. Сосновая, д. 2	858,9
	Ярославский МР, дер. Мордвиново, ул. Сосновая, д. 3	851,9
	Ярославский МР, дер. Мордвиново, ул. Сосновая, д. 4	856,9
	Ярославский МР, с. Ширинье, ул. Мира, д. 3	564,7
	Ярославский МР, с. Ширинье, ул. Мира, д. 5	602,5
	Ярославский МР, с. Ширинье, ул. Мира, д. 5а	153,11
	Ярославский МР, с. Ширинье, ул. Молодежная, д. 3	840,7
	Ярославский МР, с. Ширинье, ул. Молодежная, д. 4	840,3

Администрация
Кузнечихинского сельского поселения
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2014 г. № 170
О проведении публичных слушаний по проекту изменений Правил землепользования и застройки Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Постановлением Администрации Кузнечихинского сельского поселения от 15.04.2014 г. № 132 «О подготовке проекта изменений Правил землепользования и застройки Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области», Администрация Кузнечихинского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

- Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки Кузнечихинского сельского поселения 27.06.2014 г. в 15:00 провести в доме культуры д. Кузнечиха по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Кузнечихинский с /о, д. Кузнечиха, ул. Центральная, д. 35 публичные слушания по проекту изменений Правил землепользования и застройки Кузнечихинского сельского поселения;
- В течение четырёх дней с даты вступления в силу настоящего постановления разместить на информационном стенде в Администрации Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области проект изменений Правил землепользования и застройки Кузнечихинского сельского поселения;
- С проектом изменений Правил землепользования и застройки Кузнечихинского сельского поселения можно ознакомиться в Администрации Кузнечихинского сельского поселения по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Кузнечихинский с /о, д. Кузнечиха, ул. Центральная, д. 40;
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер»;
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Кузнечихинского сельского поселения С.Г. Беркович;
- Настоящее Постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Глава Кузнечихинского В. В. Комяков сельского поселения

Администрация
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА
Ярославского муниципального района Ярославской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2014 г. № 56
О формировании фонда капитального ремонта многоквартирных домов на счете регионального оператора

В соответствии с частью 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА, ПОСТАНОВЛЯЕТ:
Формировать фонд капитального ремонта на счете Регионального фонда содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области в отношении многоквартирных домов, расположенных на территории городского поселения Лесная Поляна, собственники которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный им способ не был реализован в 4-х месячный срок с даты опубликования региональной программы капитального ремонта (Приложение).

Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский Агрокурьер», а так же разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лесная Поляна в сети Интернет. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава городского поселения Лесная Поляна Т. И. Милакова

Приложение
к постановлению Главы
городского поселения
Лесная Поляна
от 12.05.2014 г. № 56

ПЕРЕЧЕНЬ
многоквартирных домов, расположенных на территории
городского поселения Лесная Поляна, собственники которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован в 4-х месячный срок с момента опубликования
региональной программы капитального ремонта

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома, принадлежащих собственникам
1	р. п. Лесная Поляна, д. 1	342,3
2	р. п. Лесная Поляна, д. 2	869,4
3	р. п. Лесная Поляна, д. 3	878,4
4	р. п. Лесная Поляна, д. 4	362,8
5	р. п. Лесная Поляна, д. 13	378,0
6	р. п. Лесная Поляна, д. 15	544,2
7	р. п. Лесная Поляна, д. 18	883,4
8	р. п. Лесная Поляна, д. 19	883,4
9	р. п. Лесная Поляна, д. 21	861,7
10	р. п. Лесная Поляна, д. 22	871,3
11	р. п. Лесная Поляна, ул. Железнодорожная, д. 3	211,4
12	р. п. Лесная Поляна, ул. Железнодорожная, д. 4	490,5
13	р. п. Лесная Поляна, ул. Железнодорожная, д. 5	219,35
14	р. п. Лесная Поляна, ул. Железнодорожная, д. 6	599,5
15	р. п. Лесная Поляна, ул. Железнодорожная, д. 7	1299,8

Администрация Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2014 № 43
Об утверждении муниципальной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Некрасовского сельского поселения

ЯМР ЯО» на 2014-2016 годы

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

- Утвердить муниципальную целевую программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2014-2016 годы.
- Администрации Некрасовского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Некрасовского сельского поселения Л.Б. Почекайло

Приложение
к постановлению
Администрации
Некрасовского сельского
поселения ЯМР ЯО
от 19.05.2014 г. № 43

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Энергосбережение и повышение энергетической
эффективности на территории Некрасовского сельского
поселения ЯМР ЯО» на 2014-2016 годы.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2014-2016 годы (далее — Программа)
Основания для разработки	Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
Заказчик Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения
Разработчик Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения
Исполнители Программы	— Администрация Некрасовского сельского поселения; — организации всех форм собственности, привлекаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации
Цель Программы	— улучшение качества жизни и благосостояния населения Некрасовского сельского поселения; — совершенствование нормативных и правовых условий для поддержки энергосбережения и повышения энергетической эффективности; — широкая пропаганда энергосбережения; — повышение эффективности использования энергетических ресурсов Некрасовского сельского поселения; — снижение финансовой нагрузки на бюджет за счет сокращения платежей за электрическую энергию
Перечень разделов программы	1. Паспорт программы. 2. Общая потребность в ресурсах. 3. Анализ и оценка проблемы. 4. Цель и задачи программы. 5. Перечень и описание программных мероприятий. 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам 7. Управление программой и контроль за ходом ее реализации. 8. Методика оценки результативности и эффективности реализации программы
Срок реализации программы	2014-2016 годы
Объемы и источники финансирования программы	Источники финансирования Плановый объем финансирования (тыс. руб.) всего в том числе по годам 2014 2015 2016 Федеральный бюджет 0,00 0,00 0,00 Областной бюджет 156,62354 156,62354 0,00 Местный бюджет 39,15588 39,15588 0,00 Внебюджетные источники 141,41058 141,41058 0,00 Итого по программе 337,190 337,190 0,00
Контроль за исполнением программы	Контроль за исполнением программы возложить на консультанта по общим вопросам Соколова А.В., тел. 43-75-44
Ожидаемые конечные результаты реализации	Повышение эффективности использования энергетических ресурсов в бюджетной сфере

2. Общая потребность в ресурсах

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность			
		всего	в том числе по годам		
			2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6
Финансовые ресурсы	тыс. руб.	337,190	337,190	0,00	0,00
— федеральный бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
— областной бюджет	тыс. руб.	156,62354	156,62354	0,00	0,00
— местный бюджет	тыс. руб.	39,15588	39,15588	0,00	0,00
— внебюджетные источники	тыс. руб.	141,41058	141,41058	0,00	0,00

Ресурсное обеспечение реализации Программы может быть скорректировано в течение периода ее действия с учетом особенностей реализации федеральных, областных, ведомственных программ и механизмов, на которых она базируется, а также с учетом ежегодного утверждения бюджетов Ярославской области, Ярославского муниципального района на очередной финансовый год и Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района.

Финансирование Программы осуществляется в пределах средств, предусмотренных Законом Ярославской области «Об областном бюджете», бюджетом Ярославского муниципального района и бюджетом Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района.

3. Анализ и оценка проблемы

Программа энергосбережения — это единый комплекс организационных и технических мероприятий, направленных на экономически обоснованное потребление энергоресурсов, и является фундаментом планомерного снижения затрат на потребляемую электроэнергию.

Основным инструментом управления энергосбережением является программно-целевой метод, предусматривающий разработку, принятие и исполнение муниципальных целевых программ энергосбережения.

Принятый Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» является основным документом, определяющим задачи долгосрочного социально-экономического развития в энергетической сфере, и прямо указывает, что мероприятия по энергосбережению и эффективному использованию энергии должны стать обязательной частью муниципальных программ.

В настоящее время создание условий для повышения эффективности использования энергии

и других видов ресурсов становится одной из приоритетных задач социально-экономического развития Некрасовского сельского поселения ЯМР.

4. Цель и задачи Программы

Основными целями Программы являются повышение энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов в Некрасовском сельском поселении Ярославского муниципального района за счет снижения к 2016 году удельных показателей энергоёмкости и энергопотребления предприятий и организаций на 10 процентов, создание условий для перевода экономики и бюджетной сферы муниципального образования на энергосберегающий путь развития.

Для достижения поставленных целей в ходе реализации Программы органу местного самоуправления необходимо решить следующие задачи:

- Проведение комплекса организационно-правовых мероприятий по управлению энергосбережением:
 - создание муниципальной нормативной базы и методического обеспечения энергосбережения, в том числе:
 - разработка и принятие системы муниципальных нормативных правовых актов, стимулирующих энергосбережение;
 - создание системы нормативно-методического обеспечения эффективного использования энергии и ресурсов, стимулирующих применение энергосберегающих осветительных установок.
 - обеспечение учета всего объема потребляемых энергетических ресурсов.
 - Нормирование и установление обоснованных лимитов потребления энергетических ресурсов:
 - разработать методику нормирования и установления обоснованных нормативов и лимитов энергопотребления;
- Достижение поставленной цели не решает в полной мере проблему высокой энергоёмкости бюджетной сферы и экономики муниципального образования, но позволяет выполнить первый этап решения данной проблемы: создать к 2016 году условия для перевода экономики и бюджетной сферы муниципального образования на энергосберегающий путь развития и значительно снизить негативные последствия роста тарифов на основные виды топливно-энергетических ресурсов.

Программа реализуется в 2014-2016 годах.

5. Перечень и описание программных мероприятий

	Итого по задаче 1:		337,190	337,190	0,00	0,00
	в том числе					
	— федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00
	— областной бюджет		156,62354	156,62354	0,00	0,00
	— местный бюджет		39,15588	39,15588	0,00	0,00
	— внебюджетные источники		141,41058	141,41058	0,00	0,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:			337,190	337,190	0,00	0,00
	— федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00
	— областной бюджет		156,62354	156,62354	0,00	0,00
	— местный бюджет		39,15588	39,15588	0,00	0,00
	— внебюджетные источники		141,41058	141,41058	0,00	0,00

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
	всего	в том числе		
		2014 год	2015 год	2016 год
Областной бюджет	156,62354	156,62354	0,00	0,00
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Местный бюджет	39,15588	39,15588	0,00	0,00
Внебюджетные источники	141,41058	141,41058	0,00	0,00
Итого по программе	337,190	337,190	0,00	0,00

7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

В ходе реализации Программы планируется достичь следующих результатов:

— снижения затрат на энергопотребление на территории Некрасовского сельского поселения в результате реализации энергосберегающих мероприятий.

Руководителем Программы является Администрация Некрасовского сельского поселения, которая несет ответственность за текущее управление реализацией Программы и ее конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией Программы.

Реализация мероприятий Программы осуществляется на основе муниципальных контрактов (договоров), в соответствии с Федеральным законом от 05.03.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Муниципальный заказчик Программы с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по мероприятиям Программы, механизм реализации Программы и состав ее исполнителей.

8. Методика оценки результативности и эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы производится муниципальным заказчиком Программы в сроки, установленные для сдачи отчетности, путём сопоставления степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации.

Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i=1}^n \frac{K_i \cdot X_{i \text{ тек}}}{X_{i \text{ план}}}}{F_{\text{тек}} / F_{\text{план}}} \times 100 \%$$

где:

R — комплексный показатель эффективности;
X i план — плановое значение показателя;
X i тек — текущее значение показателя;
F план — плановая сумма финансирования по Программе;
F тек — сумма финансирования на текущую дату;
K i — весовой коэффициент параметра.

При значении комплексного показателя эффективности 100 процентов и более эффективность реализации Программы признается высокой, при значении 95 процентов и менее — низкой.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
второго созыва
РЕШЕНИЕ

30.04.2014 № 13
Об исполнении бюджета Некра — совского СП за 2013.

Исполнение бюджета поселения за 2013 г. осуществлялось в соответствии с решениями Муниципального совета Некрасовского СП от 21.12.2012 г. № 50 «О бюджете Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района ЯО на 2013 г. и плановый период 2014-2015 г. «и с решениями Муниципального совета от 30.01.2013 г. № 2; от 27.02.2013 г. № 3; от 27.03.2013 г. № 16; от 22.05.2013 г. № 20; от 26.06.2013 г. № 26; от 24.07.2013 № 29; от 28.08.2013 г. № 35; от 25.09.2013 № 39; от 23.10.2013 г. № 41; от 27.11.2013 г. № 50; от 25.12.2013 г. № 55; «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета от 21.12.2012 г. № 50 «О бюджете Некрасовского СП ЯМР ЯО на 2013 и плановый период 2014-2015 г. «.

Бюджет поселения за 2013 г. исполнен:

По доходам в сумме 22782,4 тыс. руб., что составляет 81% к годовому плану;

По расходам в сумме 22443,5 тыс. руб., что составляет 89% к годовому плану;

Дефицит бюджета составил 339 тыс. рублей

Муниципальный совет Некрасовского сельского поселения решил:

- Утвердить отчет об исполнении бюджета поселения за 2013 г. в соответствии с приложениями.
- Опубликовать Решение Муниципального совета в газете «Ярославский агрокурьер»

Глава Некрасовского сельского поселения Л.Б. Почекайло

Приложение № 1к решению
Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения
От 30.04.2014. № 13

Доходы бюджета Некрасовского сельского поселения за 12 месяцев 2013 г.

Тыс. руб

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	план	факт	% испол- нения
Доходы бюджета — ВСЕГО		28052	22782,4	81
000100 000000 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	22048	17035	77
1821 000000 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	2300	1841,6	80
182101 0200001 0000 110	Налог на доходы физических лиц	2300	1841,6	
000106 0000000 0000 000	Налоги на имущество	13374	11886,3	89
182106 0100010 0000 110	Налог на имущество физических лиц	600	525,6	88
182106 0600010 0000 110	Земельный налог	12774	11360,7	89
182109 0405010 0000 110	Земельный налог (по обязатель- ствам, возникшим до 1 января 2006 г.), мобилизуемый на террито- риях поселений	61	62,2	102
843 108042001 1000 110	Госпошлина за совершение нотариальных действий должност- ными лицами органов местного самоуправления уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотари- альных действий	50	35,5	71
ИТОГО НАЛОГО- ВЫХ ДОХОДОВ:		15785	13825,6	88
000111 0000000 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в го- сударственной и муниципальной собственности	3313	2961,4	89
802111 0501000 0000 120	Доходы,получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собствен- ность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений. А также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2103	1763,4	84
843111 0503510 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имуще- ства, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий	420	400,4	95
911111 05026000000 120	Доходы. Получаемые в виде аренд- ной платы за земельные участки, которые находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий управлению и распоря- жению которыми передано органам государственной власти субъектов РФ, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	790	797,6	101
000114 00000 000000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	2850	129,8	4
843114 02050100000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением иму- щества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных уни- тарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2000	-	-
848114 0600010 0000 151	Доходы от продажи земельных, участков, гос. собственности на ко- торые не разграничена и которые расположены в границах поселений	850	129,8	15
000117 0000000 0000 000	Невыясненные поступления	-	69,0	-
843117 0105010 0000 180	Невыясненные поступления, зачис- ляемые в бюджет поселения	-	69,0	
843113 0000000 0000 000	Доходы от оказания платных услуг	100	49,2	49
843113 01995 100012 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (организация показа концертных программ)	30	10,6	35
843 1130199510 0013 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (от организации и проведения культурно-массовых мероприятий)	70	38,6	55
ИТОГО НЕНАЛО- ГОВЫХ ДОХОДОВ:		6263	3209,4	96,2
0002 020000000 0000 000	Безвозмездные поступления от дру- гих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	6003,7	5747,2	92
843 2020100110 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обе- спеченности	3151	3151	100
843 2020200000 0000 000	Субсидии бюджетам бюджетной системы РФ (межбюджетные субсидии)	2539,8	2283,3	90
843 2020204110 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомоби- льных дорог в поселениях (за ис- ключением автомобильных дорог федерального значения)	1000	1000	100
843 2020205110 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ	301,9	301,9	
84320 20200810 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей	280,2	280,2	100
843 2020 299910 0000 151	Прочие субсидии бюджетам по- селений	481,2	481,2	100
843 2020207810 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для мо- дернизации объектов коммуналь- ной инфраструктуры	151	151	100
843 20202150 0000 151	Субсидии бюджетам на реализацию программы энергосбережения и по- вышения энергетической эффек- тивности на период до 2020 года	325,5	69,0	21
843 20203000 000000 000	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	187	187	100
843 2020301510 0000151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного вои- нского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	187	187	100
843 202040000 0000 000	Иные межбюджетные трансферты	125,9	125,9	100
843202 0401410 0000151	Межбюджетные трансферты, пере- даваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	115	115	100
843 2020499910 0000 151	Прочие межбюджетные транс- ферты, передаваемые бюджетам поселений	10,9	10,9	100

Приложение 2
к решению Муниципального
Совета Некрасовского СП
От 30.04.2014 г. №13
Расходы бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО за 12 месяцев 2013 г. по ве-
домственной классификации расходов бюджетов Российской Федерации тыс. руб

Функцио- нальная классификация	Наименование расходов	Ве- домств.	Цел. ст.	Вид расх.	план	факт	% испол- нения
	Администрация Некрасовского сельского поселения	843					
0100	Общегосударственные вопросы				4159,2	4081,5	98
0102	Функционирование высшего долж- ностного лица органа местного самоуправления		0020300		780,8	763,5	98
	Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	780,8	763,5	98
0103	Функционирование законодатель- ных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления		0021200		50	50	100
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	50	50	
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации органов исполнительной власти субъектов РФ местных администраций		0020400		2953,4	2908,6	98
	Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	1708,5	1698,5	99
	Закупки товаров,работ, услуг в сфере информационно-коммуни- кационных технологий			242	245,5	231,7	94
	Прочие закупки товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	955,0	940,7	98
	Уплата налога на имущество и земельного налога			851	5,1	1,4	27
	Уплата прочих налогов,сборов и иных платежей			852	39,3	36,3	92
0106	Осуществление полномочий по контролю за исполнением бюджета поселения		5210600		31,4	15,8	50
	Иные межбюджетные трансферты			540			
0111	Резервные фонды	843					
0111	Резервные фонды местных адми- нистраций		0700500		86		
	Резервные фонды			870	86		
0113	Другие общегосударственные расходы				343,6	343,6	100
			0900200	244	213,4	213,3	100
			5228301	200	130,2	130,2	100
0203							
	Мобилизационная и войсковая подготовка						
	Осуществление первичного воин- ского учета на территориях, где от- ссутствуют военные комиссариаты		0013600		187	187	100
	Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	187	187	
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность				225,3	219,8	98
0309	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона		2180100		104,8	103,8	99
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	104,8	103,8	99
0310	Обеспечение пожарной безопас- ности		2479900		120,5	116,0	96
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	120,5	116,0	
0400	Национальная экономика				2495,2	2484,8	99
0402	Топливо-энергетический комплекс		2480100				
	Субсидии юридическим и физич- еским лицам — производителям товаров, работ, услуг			810	657,7	651,4	99
0409	Дорожное хозяйство			244	1837, 5	1833,4	100
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	843			12787,7	10429,4	82
0501	Жилищное хозяйство				1260	299,9	24
	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту много- квартирных домов за счет средств бюджета		3500200		300	299,9	
	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципально- го) имущества			243	300	299,9	
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			540	960		
0502	Коммунальное хозяйство	843			2362,3	1682,4	71
	Программа «Энергосбережение на счет федерального бюджета		0923401	244	168,8	69,0	41
	ОЦП «Энергосбережение»		0923403	244	165,8	-	
	Федеральная целевая программа «Чистая вода»		1009301		201,5	201,3	100
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муни- ципальных) нужд			244	50,5	50,3	100
	Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности федеральными государственными учреждениями			410	151	151	100
	Организация услуг бани		3510500		819,5	814,6	99
	Субсидия юридическим и физич- еским лицам-производителям товаров,работ и услуг		3510500	810	819,5	814,6	
	Иные межбюджетные трансферты (плановая потребность убытков на частичную компенсацию рас- ходов по теплоснабжению)		5210600	540	1006,7	597,5	59
0503	Благоустройство				2931	2687	92
	Иные межбюджетные трансферты	843	5228301	244	182,5	182,5	100
		843	6000000		2748,4	2504,3	91
	Уличное освещение	843	6000100		1647,1	1546,8	94

	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	1647,1	1546,8	
	Содержание дорог		6000200		48,4	48	99
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	48,4	48	
	Прочие мероприятия по благо- устройству поселения		6000500		1052,9	909,5	86
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	1052,9	909,5	
0505	Другие вопросы в области ЖКХ				6234,4	5760,2	92
	Обеспечение деятельности межде- мовственных учреждений	843	0022900		5764,8	5548,1	96
	Фонд оплаты труда и страховые взносы			111	1851,5	1848,3	100
	Закупки товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуни- кационных технологий			242	308,7	289,9	94
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	3601,6	3409,6	95
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей			852	3	0,3	10
	Для осуществления полномо- чий по организации в границах поселений электро, — тепло, — газоснабжения, (содержание комитета ЖКХ)		5210600		469,6	212,1	45
	Иные межбюджетные трансферты			540	469,6	212,1	
0700	Образование				16,7	15,8	95
0707	Молодежная политика и оздоров- ление детей				16,7	15,8	
0800	Культура и кинематография				3862,7	3814	99
0801	Культура		4409900		3853,7	3805	99
	Выполнение функций бюджетными учреждениями	843					
	Фонд оплаты труда и страховые взносы			111	2578,7	2561,2	99
	Иные выплаты персоналу, за ис- ключением фот			112	27,5	25	91
	Закупки товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуни- кационных технологий			242	30,2	29,2	97
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	1165	1146,4	98
	Пособия и компенсации гражданам,и иные социальные выплаты, кроме публичных норма- тивных обязательств			321	24,1	22,9	95
	Уплата налога на имущество и земельного налога			851	19,8	16,9	85
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей			852	8,4	3,4	40
	Резервные средства		0700500	870	9	9	100
1000	Социальная политика				956,2	950,2	99
1003	Мероприятия в области социальной политики				956,2	950,2	
	Субсидия на реализацию Подпро- граммы «Обеспечение жильем молодых семей Федеральной целевой программы «Жилище»		1008821	321	301,9	301,9	100
	Субсидия на реализацию под- программы «Государственная поддержка молодых семей Ярос- лавской области в приобретении (строительстве) жилья»		1008822	322	560,2	554,2	99
	Резервный фонд		0700500	321	38	38	100
	Резервный фонд		0700500	360	1,6	1,6	100
	Иные межбюджетные трансферты		7952600	540	34,6	34,6	100
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд		5140101	244	19,9	19,9	100
1100	Физическая культура и спорт				50	48,9	98
1101	Физическая культура		5129700	244	50	48,9	
1300	Обслуживание государственного и муниципального долга				112,3	112,3	100
1301	Обслуживание внутреннего долга		0650300	710	112,3	112,3	100
1400	Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муни- ципальных образований общего характера				199,4	99,8	50
1403	Иные межбюджетные трансферты		0700500	870	199,4	99,8	
	Итого:				25051,7	22443,5	89
	Дефицит:				3000	339	

Приложение 3 к решению
Муниципального совета
Некрасовского СП от 30.04.2014 № 13

РАСХОДЫ
бюджета Некрасовского сельского поселения за 12 месяцев 2013 года
по функциональной классификации расходов
бюджетов Российской Федерации

тыс. руб

Код раз- дела и под- раздела БК РФ	Наименование	12 месяцев 2013 г.		
		план	Факт	% испол- нения
0100	Общегосударственные расходы	4159,2	4081,5	98
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	780,8	763,5	98
0103	Функционирование законодательных (представитель- ных) органов местного самоуправления	50	50	100
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации,высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных адми- нистраций	2953,4	2908,6	98
0106	Осуществление полномочий по контролю за исполне- нием бюджета поселения	31,4	15,8	50
0111	Резервный фонд местной администрации	86		
0113	Другие общегосударственные расходы	343,6	343,6	100

Н. А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т. И. Хохлова
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка для огородничества, расположенного в д. Курдумово Рютневского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 25.11.2013 №4485 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в д. Курдумово Рютневского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Рютневском сельсовете, д. Курдумово, с разрешенным использованием: для огородничества.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 28, 30 и 38 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений и цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 23 июня 2014 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов. Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Рютневском сельсовете, д. Курдумово.

Площадь земельного участка — 440 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:032601:132.

Разрешенное использование земельного участка: для огородничества.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка — 105600 рублей.

Шаг аукциона: 5280 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе — 21120 рублей.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 28, 30 и 38 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для огородничества по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «19» июня 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «22» мая 2014 года. Срок окончания приема заявок «19» июня 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для огородничества по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00мин. «20» июня 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «23» июня 2014 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для огородничества по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для огородничества по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н. В. Григорьева, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже земельного участка
для огородничества
Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И. О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для огородничества площадью 440 кв. м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Рютневском сельсовете, д. Курдумово, с кадастровым номером 76:17:032601:132.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «22» мая 2014 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 28, 30 и 38 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для огородничества по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.

3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени

(часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
М. П. «_____» _____ 2014 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____

_____ час. _____ мин. «_____» _____ 2014 года.

Подпись _____ лица, принявшего _____ заяв-
ку _____

(Ф. И. О., должность)

Проект

Договор купли-продажи

земельного участка, предоставленного для огородничества

по результатам аукциона

г. Ярославль _____ две тысячи четырнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 28, 30, 38 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «23» июня 2014 года № _____, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 440 кв. м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Рютневском сельсовете, д. Курдумово, с кадастровым номером 76:17:032601:132, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Разрешенное использование (целевое назначение): для огородничества.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа — после уплаты суммы пени).

Примем и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей,

которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 23.06.2014 года № _____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один — Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	
Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а.	
Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____	Н.В.Григорьева
М.П.	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2014 **№ 282**

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Ильино Бекреневского сельсовета Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:204101:75, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельсовет, дер. Ильино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 348000 рублей;

2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 17400 рублей;

2.3. Сумму задатка — 69600 рублей, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР — начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района Т. И. Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Ильино Бекреневского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 03.02.2014 №282 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Ильино Бекреневского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельсовете, д. Ильино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 23 июня 2014 года в 15:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов. Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельсовете, д. Ильино.

Площадь земельного участка — 1500 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:204101:75.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка — 348000 рублей.

Шаг аукциона: 17400 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе — 69600 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газоснабжающих сетей в настоящее время в д. Ильино нет.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Ильино, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, с высоким уровнем грунтовых вод.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «19» июня 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «22» мая 2014 года. Срок окончания приема заявок «19» июня 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00мин. «20» июня 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя:

К заявке прилагаются:	
1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.	
2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.	
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.	
4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).	
5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.	
6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.	
7. Описание документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.	
Подпись заявителя: _____	
М. П. «_____» _____ 2014 года	

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин.	«_____» _____ 2014 года.	_____ заяв-ку
Подпись _____	лица,принявшего	

(Ф. И. О., должность)
Проект
Договор купли-продажи
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона
г. Ярославль _____ две тысячи четырнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «23» июня 2014 года №____, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора
1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1500 кв. м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельсовете, д. Ильино, с кадастровым номером 76:17:204101:75, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.
- Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
- Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

- 1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет рублей.
- 1.3. На участке имеются:
1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;
- 1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон
2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа — после уплаты суммы пени).

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

- 2.2. Покупатель обязан:
2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

- 2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.
- 2.2.3. Доказывать свое право на покупку.
- 2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

- 2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

- 2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

- 2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

- 2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

- 2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору
3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей,

которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 23.06.2014 года №_____.

Покупатель перечисляет Продавцу авансую в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа — УО Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- 4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- 4.3. При отказе или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки.

- 4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

- 4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

- 5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

- 5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

- 5.4. Договор подлежит расторжению:

- 5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

- 5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

- 5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один — Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	
Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а.	
Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____Н.В.Григорьева	
М.П.	
АДМИНИСТРАЦИЯ	

ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 4597

02.12.2013
О проведении аукциона по продаже
права на заключение договора аренды
земельного участка, расположенного
в с. Курба Курбского сельсовета
Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:166201:1668, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельсовет, с. Курба, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:
2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 145500 рублей;

- 2.2. Срок аренды земельного участка — 3 года;

- 2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 7275 рублей;

- 2.4. Сумму задатка — 29100 рублей, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР — начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района Т. И. Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды

земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного

в с. Курба Курбского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 02.12.2013 № 4597 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Курба Курбского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Курба Курбского сельсовета Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о размере арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 23 июня 2014 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10-а, за заседании.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для индивидуального жилищного строительства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельсовет, с. Курба.

Площадь земельного участка — 1500 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:166201:1668.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды — 145500 рублей.

Срок аренды земельного участка — 3 года.

Шаг аукциона: 7275 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе — 29100 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительных сетей в с. Курба нет.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа — УО Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее 11:00 часов 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляющий документ, удостоверяющий личность.

9. Описание документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «22» мая 2014 года. Срок окончания приема заявок «19» июня 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее — «Комиссия») с 09 час. 00мин. «20» июня 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «23» июня 2014 года в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Обзор земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно

в удобное для него время.

Н. В. Григорьева, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф. И. О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1500 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Курбском сельсовете, с. Курба, (кадастровый номер 76:17:166201:1668).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «22» мая 2014 года № ___, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков». Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:160501:248, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Иваньковский сельский округ, дер. Ивановский Перевоз, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, использование земель в водоохранной зоне реки Пахма.
2. Установить:
- 2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 680000 рублей;
- 2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 34000 рублей;
- 2.3. Сумму задатка — 136000 рублей, что составляет 20% начальной цены.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР — начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т.И. Хохлова
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Ивановский Перевоз Иваньковского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 03.04.2014 № 1329 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в д. Ивановский Перевоз Иваньковского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Иваньковском сельском округе, д. Ивановский Перевоз, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, использование земель в водоохранной зоне реки Пахма.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений и цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 25 июня 2014 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов. Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Иваньковском сельском округе, д. Ивановский Перевоз.

Площадь земельного участка — 1500 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:160501:248.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: использование земель в водоохранной зоне реки Пахма.

Начальная цена земельного участка — 680000 рублей.

Шаг аукциона: 34000 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе — 136000 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительных сетей в настоящее время в д. Ивановский Перевоз нет.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Ивановский Перевоз, в 10 км от города Ярославля. Подъезд к участку не оборудован, участок не обработан, не огорожен, заросший травой.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка. Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «23» июня 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

- Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «22» мая 2014 года. Срок окончания приема заявок «23» июня 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00мин. «24» июня 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «25» июня 2014 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже земельного участка

для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, использование земель в водоохранной зоне реки Пахма площадью 1500 кв. м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Иваньковском сельском округе, д. Ивановский Перевоз, с кадастровым номером 76:17:160501:248.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «22» мая 2014 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____» _____ 2014 года

Один экземпляр передается Продавцу, один — Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ

ПОКУПАТЕЛЬ

Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района
Ярославской области

Юридический адрес: 150003 г. Ярославль, ул.
3.Космодемьянской, д. 10а.

Председатель КУМИ
Администрации ЯМР ЯО _____ Н.В.Григорьева

М.П.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее — «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «23» июня 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «24» июня 2014 года в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

**Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района**

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды
земельного участка для индивидуального жилищного строительства
Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И. О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1200 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельском округе, дер. Петровское (кадастровый номер 76:17:141101:67).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «22» мая 2014 года № ___, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков»;

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Копия паспорта заявителя.

3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
« _____ » _____ 2014 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2014 года.

Подпись _____ заяв-
ку _____

Проект
Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона
г. Ярославль

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора О.Н. Ершова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны»,

в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 24.06.2014 года, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1200 кв. м земельного участка из общей площади 1200,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:141101:67, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельском округе, дер. Петровское, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Вид функционального использования: для индивидуального жилищного строительства.

Участок предоставлен на период строительства.

1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение № 1).

При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.

1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.4. На участке имеются:

1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.

2.1.2. Возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захламление) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:

— Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;

— участок имеет препятствующие использованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;

— участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в со-

стоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.

2.3.4. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет; в) при внесении изменений в учредительные документы;

г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.

2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ (_____) рублей.

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.3.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.

4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.3.6. Неиспользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленном Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8 Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% годового арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освободит участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: _____ с _____ по _____

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один — Арендатору, один — в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района»	
ИНН 7606072334, КПП 760601001	
150003, г.Ярославль, ул.Советская, д. 78а	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» О.Н.Ершов	
М.П.	

ИНФОРМИРУЕТ ПЕНСИОННЫЙ ФОНД

Единая форма отчетности в ПФР

Начиная с 1 апреля 2014 года страхователи обязаны предоставлять отчетность по начисленным и уплаченным страховым взносам и сведениям персонифицированного учета в ПФР в составе РСВ-1.

Новая форма объединяет в себе отчетность по начисленным и уплаченным страховым взносам на ОПС и на ОМС в целом по организации и сведения индивидуального персонифицированного учета по каждому застрахованному лицу.

- Основные изменения в новой отчетности следующие:
- в индивидуальных сведениях, предоставляемых страхователем, не указывается сумма уплаченных страховых взносов;
 - отражается уплата страховых взносов за периоды с 2014 года единым расчетным документом без выделения страховой и накопительной части (уплата на КБК страховой части);
 - выделение страховой и накопительной части с учетом возрастной категории застрахованного лица, принадлежности к гражданству и выбора варианта пенсионного обеспечения будет производиться Пенсионным фондом России по сведениям данных персонифицированного учета;
 - отражение задолженности по страховым взносам, доначисление и уплата страховых взносов за периоды 2010-2013 годов;
 - новый подраздел 2.4 формы отражает особенности уплаты страховых взносов по дополнительным тарифам по результатам проведения специальной оценки условий труда.
- Новая форма отчетности и порядок ее заполнения размещены на сайте Пенсионного фонда www.pfrf.ru в разделе «Работодателям», в специализированных бухгалтерских системах, а также в «Кабинете плательщика страховых взносов». Также на сайте ПФР в свободном доступе размещены новые программы для подготовки и проверки отчетности.

Личный кабинет плательщика

В целях улучшения взаимодействия между Пенсионным фондом и плательщиками страховых взносов на официальном сайте ПФР действует «Личный кабинет плательщика» (ЛКП).

ЛКП предназначен для всех категорий плательщиков страховых взносов: организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, также индивидуальных

предпринимателей, адвокатов, нотариусов, занимающихся частной практикой, не производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам.

ЛКП позволяет плательщику страховых взносов экономить время на подготовку и сдачу отчетности в ПФР, осуществлять дистанционную сверку платежей, дистанционный контроль полноты платежей и сверку расчетов с ПФР в разрезе каждого месяца и осуществлять безошибочные платежи в ПФР.

В Ярославском районе количество подключившихся страхователей к сервису ЛКП на настоящий момент составляет 433.

- ЛКП включает 7 основных сервисов:
- Платежи (реестр платежей) — для всех категорий плательщиков страховых взносов;
 - Справка о состоянии расчетов — для всех категорий плательщиков страховых взносов;
 - Информация о состоянии расчетов — для всех категорий плательщиков страховых взносов (по месяцам — для работодателей, по годам — для самозанятых плательщиков);
 - Платежное поручение — для работодателей;
 - Проверка РСВ-1 — для работодателей;
 - Расчет взносов — для самозанятых плательщиков;
 - Квитанция — для работодателей — физических лиц и самозанятых плательщиков.

Также имеются дополнительные сервисы: справочная информация, написать отзыв, сообщения, оценка личного кабинета плательщика.

Для подключения необходимо пройти предварительную регистрацию: подать заявку на подключение к ЛКП, получить код активации; ввести регистрационный номер в ПФР и код активации, подтвердить согласие с условиями подключения, ввести собственный пароль для входа в личный кабинет. Также подключиться к ЛКП можно путем подачи в Управление Пенсионного фонда соответствующего заявления.

О заблаговременной подготовке документов на пенсию

Трудовая пенсия по старости в России назначается в 55 лет женщинам, в 60 лет — мужчинам. По достижении этого возраста и при наличии 5 лет страхового стажа гражданин имеет право обратиться в ПФР за назначением трудовой пенсии по старости.

В соответствии с законодательством, вступающим в силу с 1 января 2015 года минимальный страховой стаж, необходимый для назначения страховой пенсии по старости, составит 15 лет; в течение 10 лет стаж, необходимый для назначения

страховой пенсии по старости, будет поэтапно увеличиваться — по одному году в год, и к 2025 году достигнет 15 лет.

Пенсионный фонд России рекомендует заранее обращаться с имеющимися у Вас документами в территориальный орган ПФР по месту жительства для того, чтобы специалисты Пенсионного фонда дали оценку представленным документам и разъяснили необходимость представления дополнительных документов в зависимости от вида устанавливаемой пенсии, а также оказали содействие в истребовании необходимых документов.

Будущим пенсионерам для выхода на пенсию необходимо подготовить следующие основные документы:

- для подтверждения стажа- основным документом, подтверждающим периоды работы до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица, является трудовая книжка.

При отсутствии трудовой книжки, а также когда в трудовой книжке содержатся неправильные или неточные сведения, либо отсутствуют записи об отдельных периодах работы, в подтверждение периодов работы принимаются справки, выдаваемые работодателями (или их правопреемниками), или архивные справки о работе, о заработной плате; для подтверждения периодов работы принимаются также трудовые книжки колхозников, письменные трудовые договоры, оформленные в установленном порядке.

Для подтверждения периодов службы в армии представляется военный билет или справки из военкомата.

Периоды работы после регистрации гражданина в качестве застрахованного лица подтверждаются сведениями индивидуального (персонифицированного) учета.

- документы о заработке
- Действующим законодательством предусмотрены два варианта исчисления заработка для установления пенсии за периоды трудовой деятельности до 2002г:
- пенсия может быть исчислена из среднемесячного заработка за 2000-2001 г. г.
- или по справке о заработной плате за 5 лет (60 полных месяцев) любых подряд из всей трудовой деятельности до 01.01.2002 г.
- о нетрудоспособных членах семьи (при их наличии) и другие документы, в зависимости от вида пенсии.

Подходите в Пенсионный фонд заранее! В результате заблаговременной подготовки ко дню выхода на пенсию Вы будете иметь полный комплект документов, необходимых для своевременного и правильного назначения пенсии.

Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Ярославском муниципальном районе

ВНИМАНИЕ — ДЕТИ!



Перед началом летних каникул сотрудники Госавтоинспекции проводят профилактическое мероприятие «Внимание — дети!», которое начинается с 19 мая и продлится до 15 июня текущего года. Мероприятие посвящено детям и направлено на снижение числа аварий с участием маленьких граждан, предупреждение нарушений ПДД со стороны несовершеннолетних.

За 4 месяца в Ярославском районе зарегистрировано 5 дорожно-транспортных происшествий с участием детей, в результате которых 6 несовершеннолетних получили травмы различной степени тяжести.

В ходе мероприятия будет усилена работа инспекторов ГИБДД в отношении водителей, грубо нарушающих правила дорожного движения, в том числе правила перевозки юных пассажиров в салоне автомобиля. Из общего количества аварий, в которых пострадали дети, 5 несовершеннолетних находились в транспортном средстве в качестве пассажиров. В 1 дорожно-транспортном происшествии 2 ребенка получили травмы при перевозке с нарушениями норм безопасности. Ежедневно сотрудники ГИБДД фиксируют нарушения правил перевозки детей, организуют разъяснительную работу, проводят специализированные рейды. Только в этом году на территории Ярославского района к административной ответственности за нарушение правил перевозки несовершеннолетних пассажиров привлечены 247 водителей. Но, уважаемые взрослые, продолжают нарушать, подвергая тем самым опасности жизнь и здоровье своих детей.

В ходе проведения профилактического мероприятия «Внимание — дети!» полицейские усилят контроль

за движением транспортных средств вблизи детских учреждений, а также проведут проверки состояния улично-дорожной сети возле школ и детских садов.

Сотрудники ГИБДД посетят родительские собрания, чтобы еще раз напомнить взрослым о необходимости обучения ребенка основам Правил дорожного движения, побывают в школах и детских садах, где встретятся с детьми и напомним им о необходимости соблюдения ПДД и осторожном поведении вблизи дороги.

Уважаемые родители, расскажите своему ребенку о том, что он является участником дорожного движения, и напомним несложные правила для того, чтобы летние каникулы запомнились только хорошими событиями.

Когда идешь по улице пешком, то ты являешься пешеходом. Ходить по улице тебе разрешается только по тротуарам, придерживаясь правой стороны, чтобы не мешать движению встречных пешеходов. Если тротуара нет, иди навстречу движению по обочине или краю дороги. Тогда не только водитель видит тебя издали, но и ты видишь приближающуюся машину. Для того, чтобы перейти на другую сторону улицы, имеются определенные места и называются они пешеходными переходами. Они обозначены дорожными знаками «Пешеходный переход» и белыми линиями разметки «зебра». Если нет обозначенного пешеходного перехода, ты можешь переходить улицу на перекрестках по линиям тротуаров или обочин. Прежде чем перейти дорогу, убедитесь в полной безопасности. Остановись у края проезжей части, посмотри в обе стороны и, если нет машин, пройди до середины проезжей части. Еще раз посмотри налево и направо и, при отсутствии транспорта, закончи переход. Дорогу нужно переходить под прямым углом и в местах, где дорога хорошо просматривается в обе стороны. Никогда не переходи улицу на красный и желтый свет, даже если машин поблизости нет. Как только загорелся зеленый свет, не «бросайся» с тротуара на дорогу. Бывает, что у машины неисправны тормоза, и она может неожиданно выехать на пешеходный переход. Поэтому переходить дорогу надо спокойно, убедившись, что автомобили остановились. Переходи, а не перебегай! Опасно играть рядом с дорогой, кататься на роликах и велосипеде на проезжей части.

Пешеходам необходимо переходить проезжую часть в положенном месте, велосипедистам везти свой транспорт с собой, а не ехать на нем по «зебре». Автомобилистам же стоит быть внимательнее на дороге, особенно вблизи пешеходных переходов.

Но самое главное правило, которое надо помнить всем участникам дорожного движения: **нужно быть взаимовежливыми!**

Отдел ГИБДД Ярославского ОМВД России

ЗА НЕПРАВИЛЬНУЮ ПАРКОВКУ ШТРАФУЕТ МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

Очень часто на встречах с сотрудниками полиции, с участковыми уполномоченными жители задают вопросы по поводу правомерности парковок автомобилей во дворах, в зонах отдыха, на газонах, детских площадках и так далее. Какая ответственность предусмотрена для автолюбителей за нарушение правил парковок и куда жаловаться на злостных нарушителей?

На вопрос отвечает руководитель пресс-службы УМВД России по Ярославской области Александр Шиханов.

— В июле 2013 года Законом Ярославской области от 05.07.2013 №44-з в Закон ЯО от 03.12.2007 №100-з введена статья 25.3 (размещение автотранспортных средств в местах, не предназначенных для этих целей), в соответствии с которой размещение автотранспортных средств на детских и спортивных площадках, газонах на территории населенных пунктов в нарушение требований, установленных нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований Ярославской области, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц — от двух до пяти тысяч рублей; на юридических лиц — от пяти до двадцати тысяч рублей.

Вместе с тем Законом Ярославской области от 05.07.2013 №44-з не внесены изменения (дополнения) а Перечень должностных лиц полиции, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом ЯО от 03.12.2007 №100-з, в связи с чем в настоящее время сотрудники полиции не уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 25.3 данного закона.

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 8 Закона ЯО от 03.12.2007 №100-з полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 25.3 данного закона, наделены члены административных комиссий, на которые возложена обязанность по рассмотрению указанных протоколов об административных правонарушениях.

Таким образом, жаловаться на злостных нарушителей правил парковки во дворах необходимо в территориальную администрацию.

Соб. инф.