



Деловой Вестник

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Ярославского муниципального района пятого созыва РЕШЕНИЕ

26.04.2013 № 30
О проекте изменений в Устав Ярославского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Муниципального совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 №180 «Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Принять прилагаемый проект изменений в Устав Ярославского муниципального района.
2. Провести публичные слушания по проекту изменений в Устав Ярославского муниципального района 07 июня 2013 года в 13.50 в здании администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, дом 10а, актовый зал (3 этаж).
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета Ярославского муниципального района пятого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (М.П. Мухина).
5. Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т. И. Хохлова
 « » 2013 г.
 Председатель Муниципального совета Ярославского муниципального района С. Е. Балкова
 « » 2013 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ к решению Муниципального совета ЯМР от 26.03.2013 №30

Внести следующие изменения в Устав Ярославского муниципального района:

1. Дополнить пункт 1 статьи 6 Устава Ярославского муниципального района подпунктом 9 следующего содержания:
 «9. Осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О дорожстве крови и ее компонентах»».
2. Пункт 1 статьи 9 Устава Ярославского муниципального района изложить в следующей редакции:
 «1. Выборы депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального района, Главы Ярославского муниципального района осуществляются на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании при обеспечении установленных законом избирательных прав граждан».
- 2.1. Исключить пункт 3 статьи 9 Устава Ярославского муниципального района.
- 2.2. Пункты 4 и 5 статьи 9 Устава Ярославского муниципального района считать пунктами 3 и 4.
3. Дополнить пункт 2 статьи 19 Устава Ярославского муниципального района абзацем 2 следующего содержания:

«Условия признания кандидата в депутаты Муниципального Совета Ярославского муниципального района избранным, списков кандидатов – допущенными к распределению депутатских мандатов, а также порядок распределения депутатских мандатов между списками кандидатов и внутри списков кандидатов устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области».

4. Абзац 2 пункта 1 статьи 24 Устава Ярославского муниципального района изложить в следующей редакции:
 «Глава Ярославского муниципального района избирается сроком на 5 лет. Выборы Главы Ярославского муниципального района осуществляются по избирательному округу, включающему в себя всю территорию Ярославского муниципального района. Условия признания кандидата на должность Главы Ярославского муниципального района избранным устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области».

5. В пункте 2 статьи 43 Устава Ярославского муниципального района слово «могут» заменить словом «вправе».

6. Подпункт 25 пункта 1 статьи 5 Устава Ярославского муниципального района изложить в следующей редакции:
 «организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

7. Дополнить статью 21 Устава Ярославского муниципального района подпунктом 44 следующего содержания:

«44) выступает соучредителем или самостоятельно учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Ярославского муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Ярославского муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации»;

8. Подпункт 14 пункта 2 статьи 25 Устава Ярославского муниципального района изложить в следующей редакции:
 «14) выступает соучредителем или самостоятельно учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Ярославского муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Ярославского муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации»;

9. Подпункт 6 пункта 3 статьи 26 Устава Ярославского муниципального района изложить в следующей редакции:
 «6) выступает соучредителем или самостоятельно учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Ярославского муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Ярославского муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации».

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Ярославского муниципального района пятого созыва РЕШЕНИЕ

26.04.2013 № 32
Об утверждении проекта дополнительного соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2013 год

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить проекта Дополнительного Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Карабицкого сельского поселения Ярославскому муниципальному району согласно Приложению 1.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района пятого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (М.П. Мухина).
4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т. И. Хохлова
 « » 2013
 Утверждено решением Муниципального совета Карабицкого сельского поселения
 Председатель Муниципального совета Карабицкого сельского поселения (М.П. Сакаева)

Председатель Муниципального совета Ярославского муниципального района С. Е. Балкова
 « » 2013
 Утверждено решением Муниципального совета Ярославского муниципального района от 26.04.2013 №32
 Председатель Муниципального совета Ярославского муниципального района (С. Е. Балкова)

Дополнительное соглашение о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения

Глава Карабицкого сельского поселения Шибаев Евгений Викторович, действующий на основании Устава Карабицкого сельского поселения, с одной стороны, и Глава Ярославского муниципального района Хохлова Татьяна Ивановна, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, заключили дополнительное соглашение о внесении изменений и дополнений в Соглашение о передаче осуществления полномочий, заключенное 29.11.2012 года между Ярославским муниципальным районом и Карабицким сельским поселением:

Абзац 6 пункта 1 статьи 4 изложить в следующей редакции:
 «... по содержанию газового оборудования – 0,00 руб.»

Пункт 2 статьи 4 изложить в следующей редакции:
 «Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых местному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, из бюджета Карабицкого сельского поселения на 2013 год составляет – 7 221 531,83 руб.»

Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле « » 2013 года в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Глава

Карабицкого сельского поселения (Е. В. Шибаев) Ярославского муниципального района (Т. И. Хохлова)

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.04.2013 №1788
Об отмене режима функционирования «Повышенная готовность» для звена территориальной подсистемы РСЧС ЯМР

В связи с отсутствием непосредственной угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с неблагоприятными погодными условиями, администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Отменить режим функционирования «Повышенная готовность» для звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций ЯМР (далее – территориальная подсистема РСЧС ЯМР).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Ярославского муниципального района от 14.03.2013 №1005 «О введении режима функционирования «Повышенная готовность» для звена территориальной подсистемы РСЧС ЯМР».
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЯМР по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства К.Н. Мельникова.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района Т. И. Хохлова
 АДМИНИСТРАЦИЯ
 ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.04.2013 №1787
Об окончании отопительного сезона 2012-2013 годов на территории ЯМР

В связи с установившейся положительной среднесуточной температурой воздуха и необходимостью выполнения объемов работ по капитальному ремонту в порядке подготовки к работе к отопительному сезону 2013-2014 годов, администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить срок окончания отопительного сезона объектов жилищного фонда и социальной сферы в Ярославском муниципальном районе с 01.05.2013.
2. Производить отключение отопления в образовательных учреждениях и учреждениях здравоохранения Ярославского муниципального района по заявке руководителя, учитывая возможное понижение температуры.
3. Руководителям организаций и предприятий всех форм собственности:
- 3.1. провести гидравлические испытания тепловых сетей двукратным рабочим давлением и промыть наружных и внутренних сетей в соответствии с графиком;
- 3.2. акты гидравлических испытаний сетей и акты промывки наружных и внутренних сетей представить в МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР (Нехайчик С.П.) в срок до 01.06.2013;
- 3.3. приступить к ремонтным и профилактическим работам на наружных и внутренних системах теплоснабжения и котельному оборудованию в установленные по СНиП сроки;
- 3.4. представить копии графиков проведения капитальных ремонтов в МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР в недельный срок после начала вышеуказанных видов работ.
4. Признать утратившим силу постановление администрации ЯМР от 24.09.2012 №3630 «О начале отопительного периода 2012-2013 годов на территории ЯМР».
5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЯМР по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства К.Н. Мельникова.
7. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района Т. И. Хохлова
 МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
 Ярославского муниципального района

пятого созыва РЕШЕНИЕ

26.04.2013 №29
О внесении изменений в решение Муниципального совета ЯМР от 20.07.2006 №180 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Ярославского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ярославского муниципального района МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение Ярославского муниципального района о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе (в редакции Решения от 20.07.2006 №180):

- 1.1. Абзац 2 раздела 1 Положения изложить в следующей редакции:
 «На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:
 – проект Устава Ярославского муниципального района, а также проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав Ярославского муниципального района, кроме случаев, когда изменения в Устав Ярославского муниципального района вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе Ярославского муниципального района вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;
 – проект бюджета Ярославского муниципального района и отчет о его исполнении;
 – проекты планов и программ развития Ярославского муниципального района, проект генерального плана, проекты изменений в генеральный план, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;»
2. Абзац 1 пункта 1 раздела 3 Положения изложить в следующей редакции:
 «1. Инициативная группа жителей Ярославского муниципального района в количестве не менее 10 человек вправе направить предложение в представительный орган муниципального образования о назначении публичных слушаний. Представительный орган муниципального образования в пределах своей компетенции в течение 14 дней после получения предложений публикует в средствах массовой информации решение о назначении публичных слушаний. Указанное решение должно быть опубликовано не менее чем за 2 недели до даты проведения публичных слушаний и должно содержать информацию о времени, месте и перечне вопросов, подлежащих обсуждению на публичных слушаниях, либо проект правового акта, выносимый на обсуждение».
- 2.1. Исключить абзац 5 пункта 1 раздела 3 Положения.
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т. И. Хохлова
 « » 2013
 Председатель Муниципального совета Ярославского муниципального района С. Е. Балкова
 « » 2013

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Ярославского муниципального района пятого созыва РЕШЕНИЕ

26.04.2013 №28
О внесении изменений в решение Муниципального совета ЯМР от 13.12.2012 №66 «О районном бюджете ЯМР на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального совета ЯМР от 13.12.2012 №66 «О районном бюджете ЯМР на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов» следующие изменения:
- 1.1. пункт 1 решения изложить в следующей редакции:
 «1. Утвердить основные характеристики районного бюджета ЯМР на 2013 год:
 1.1. Общий объем доходов районного бюджета ЯМР в сумме 1 540 261 756 рублей.
 1.2. Общий объем расходов районного бюджета ЯМР в сумме 1 567 574 104 рубля.
 1.3. Прогнозируемый дефицит районного бюджета ЯМР в сумме 27 312 348 рублей»;
- 1.2. приложения к решению 1, 3, 5, 8, 11, 13, 16, 20 изложить в новой редакции приложений 1-8 к настоящему решению.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета ЯМР пятого созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Т.А. Анжеева).
4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т. И. Хохлова
 « » 2013
 Председатель Муниципального совета Ярославского муниципального района С. Е. Балкова
 « » 2013

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
 к решению Муниципального

СОДЕРЖАНИЕ

1. Муниципальный совет ЯМР. Решение от 26.04.2013 №30 «О проекте изменений в Устав Ярославского муниципального района».
2. Муниципальный совет ЯМР. Решение от 26.04.2013 №32 «Об утверждении проекта дополнительного соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2013 год».
3. Администрация ЯМР. Постановление от 29.04.2013 №1788 «Об отмене режима функционирования «Повышенная готовность» для звена территориальной подсистемы РСЧС ЯМР».
4. Администрация ЯМР. Постановление от 29.04.2013 №1787 «Об окончании отопительного сезона 2012-2013 годов на территории ЯМР».
5. Муниципальный совет ЯМР. Решение от 26.04.2013 №29 «О внесении изменений в решение Муниципального совета ЯМР от 20.07.2006 №180 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Ярославского муниципального района».
6. Муниципальный совет ЯМР. Решение от 26.04.2013 №28 «О внесении изменений в решение Муниципального совета ЯМР от 13.12.2012 №66 «О районном бюджете ЯМР на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов».
7. Муниципальный совет ЯМР. Решение от 26.04.2013 №33 «Об утверждении проектов дополнительных соглашений о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2013 год».
8. Муниципальный совет ЯМР. Решение от 26.04.2013 №31 «О проведении публичных слушаний по проекту программы социально-экономического развития Ярославского муниципального района на среднесрочный период 2013-2017 годы».
9. Протокол от 23.04.2013 Публичных слушаний по исполнению районного бюджета за 2012 год.
10. Администрация ЯМР. Постановление от 08.04.2013 №1501 «О внесении изменений в постановление администрации ЯМР от 21.03.2013 №1225 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых» на территории Ярославского муниципального района в новой редакции».
11. Муниципальный совет городского поселения Лесная Поляна ЯМР. Решение от 25.04.2013 г. №12 «Об исполнении бюджета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области за 2012 год».
12. Муниципальный совет городского поселения Лесная Поляна ЯМР. Решение от 25.04.2013 г. №13 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального совета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области от 27.12.2012 г. №47 «О бюджете городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годы».

ГРАФИК РАБОТЫ общественной приемной местного отделения Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» по сбору заявлений кандидатов для участия в предварительном голосовании по определению кандидатур для последующего их выдвижения в органы местного самоуправления Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района

Муниципальный район	Адрес	График работы	Контактный телефон
Ярославский	150040, г. Ярославль, ул. Свердлова д.74 б, каб.307	30.04.2013 г. - вторник: с 10.00 до 15.00, 06.05.2013 г. – понедельник: с 10.00 до 16.00, 07.05.2013 г. - вторник с 10.00 до 16.00, 08.05.2013 г. – среда с 10.00 до 15.00	(4852)589672 Смирнова Ирина Николаевна 8910-810-74-67, Скотникова Ирина Ивановна 8-903-646-47-87

совета ЯМР от 26.04.2013 №28

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	Сумма (руб.)	
		2013 год	2014 год
Налоговые и неналоговые доходы		292 865 544,00	
Налоговые доходы		216 190 000,00	
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:		
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	190 770 000,00	
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	190 770 000,00	
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	21 840 000,00	
182 1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	400 000,00	
182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности	19 940 000,00	
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1 500 000,00	
182 1 07 01020 01 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	350 000,00	
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина, сборы	3 200 000,00	
182 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отменённым налогам, сборам и иным обязательным платежам	30 000,00	
Неналоговые доходы		76 675 544,00	
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	21 600 000,00	

000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	21 600 000,00
802 1 11 05013 10 0000 120	Арендная плата за земли, находящиеся в государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю и поступления от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	20 000 000,00
802 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений и в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий	1 600 000,00
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	16 524 000,00
048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	16 524 000,00
000 1 13 00000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	2 341 702,00
800 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	800 000,00
800 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	1 541 702,00
802 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	31 909 842,00
802 1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (в части реализации основных средств по указанному имуществу)	21 909 842,00
802 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	10 000 000,00
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	3 200 000,00
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	1 100 000,00
000 1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	1 100 000,00
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	1 247 396 212,00
000 202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	1 247 396 212,00
801 202 01000 00 0000 151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности	169 501 000,00
801 2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов	95 603 000,00
801 2 02 01001 05 0000 151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений ЯО	50 597 000,00
801 2 02 01003 05 0000 151	Дотация на обеспечение сбалансированности муниципального района	20 099 000,00
801 2 02 01003 05 0000 151	Дотация на обеспечение сбалансированности поселений	3 202 000,00
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	314 756 170,00
800 202 02085 05 0000 151	Субсидия на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории ЯО, в том числе молодых семей и молодых специалистов за счет средств областного бюджета	7 800 000,00
846 202 02999 05 2011 151	Субсидия на оказание (выполнение) муниципальных учреждений услуг (работ) в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта	5 143 998,00
801 202 02041 05 0000 151	Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	62 005 000,00
846 202 02999 05 2012 1510	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по патристическому воспитанию молодежи	130 000,00
804 202 02999 05 2013 151	Субсидия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных учреждений Ярославской области	4 832 000,00
804 202 02999 05 2017 151	Субсидия на реализацию ОЦП «Обеспечение доступности дошкольного образования в ЯО» в части проведения ремонтных работ	3 500 000,00
800 202 02077 05 0000 151	Субсидия на реализацию ОЦП «Обеспечение доступности дошкольного образования в ЯО» в части мероприятий по строительству дошкольных образовательных учреждений	40 000 000,00
801 202 02999 05 2039 151	Субсидия на реализацию подпрограммы «Семья и дети» ОЦП «Семья и дети Ярославии»	83 000,00
801 202 02999 05 2007 151	Субсидия на реализацию подпрограммы «Ярославские каникулы» ОЦП «Семья и дети Ярославии» в части оздоровления и отдыха детей	1 282 000,00
804 202 02999 05 2037 151	Субсидия на реализацию подпрограммы «Ярославские каникулы» ОЦП «Семья и дети Ярославии» в части оплаты стоимости наборов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории ЯО	1 160 000,00
804 202 02999 05 2008 151	Субсидия на реализацию подпрограммы «Ярославские каникулы» ОЦП «Семья и дети Ярославии» в части укрепления материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	1 500 000,00
800 202 02999 05 2040 151	Субсидия на реализацию подпрограммы «Ярославские каникулы» ОЦП «Семья и дети Ярославии» в части компенсации стоимости санаторно-курортной путевки лицам, нуждающимся в санаторно-курортном лечении	1 660 000,00
804 2 02 02999 05 2018 151	Субсидия на реализацию областной целевой программы «Развитие материально-технической базы общеобразовательных учреждений Ярославской области» в части проведения модернизации пищеблоков общеобразовательных учреждений	800 000,00

800 2 02 02077 05 0000 151	Субсидия на реализацию областной целевой программы «Развитие материально-технической базы общеобразовательных учреждений Ярославской области» на 2011-2014 годы в части строительства зданий общеобразовательных учреждений	86 000 000,00
804 202 02999 05 2036 151	Субсидия на реализацию ОЦП «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и незаконному обороту»	511 000,00
800 202 02078 05 0000 151	Субсидия на реализацию ОЦП «Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ ЯО» на 2011-2014 г. в части мероприятий по строительству и реконструкции систем и объектов теплоснабжения и газификации	16 996 000,00
846 2 02 02999 05 2015 151	Субсидия на оплату труда работников сфер молодежной политики	53 290,00
846 2 02 02999 05 2014 151	Субсидия на оплату труда работников сфер молодежной политики, физической культуры и спорта	184 100,00
804 2 02 02999 05 2035 151	Субсидия на оплату труда работников сферы образования	26 907 000,00
801 2 02 02999 05 2020 151	Субсидия на реализацию мероприятий областной целевой программы «Развитие материально-технической базы физической культуры и спорта Ярославской области» в части обустройства плоскостных спортивных сооружений в муниципальных образованиях области	4 838 700,00
801 2 02 02999 05 2024 151	Субсидия на реализацию областной целевой программы «Доступная среда» в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта	813 000,00
801 2 02 02999 05 2003 151	Субсидия на реализацию мероприятий областной целевой программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Ярославской области» в части подвозки экспонатов по раздельному сбору или сортировке твердых бытовых отходов на территории муниципальных образований области	1 200 000,00
801 2 02 02078 05 0000 151	Субсидия на реализацию региональной программы «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод Ярославской области» на 2012-2017 годы (Мероприятия по строительству и реконструкции систем и объектов водоснабжения и водоотведения)	13 277 600,00
801 2 02 02999 05 2005 151	Субсидия на оплату труда работникам культуры	3 497 100,00
800 2 02 02077 05 0000 151	Субсидия на проведение мероприятий по строительству и реконструкции объектов газификации в сельской местности в части областных средств	815 000,00
846 2 02 02999 05 2009 151	Субсидия на реализацию региональной программы «Социальная поддержка пожилых граждан в сфере культуры	20 000,00
846 2 02 02999 05 2020 151	Субсидия на реализацию региональной программы «Социальная поддержка пожилых граждан в сфере молодежной политики	240 000,00
800 202 02999 05 2043 151	Субсидия на частичную компенсацию расходов, связанных с выполнением полномочий органами местного самоуправления муниципальных образований по теплоснабжению	20 000 000,00
801 202 02999 05 2029 151	Субсидия на проведение мероприятий по повышению энергоэффективности в муниципальных образованиях области за счет средств областного бюджета	3 381 389,00
800 202 02999 05 2030 151	Субсидия на реализацию подпрограммы «Государственная поддержка граждан, проживающих на территории ЯО, в сфере ипотечного жилищного кредитования»	100 000,00
801 202 02008 05 0000 151	Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении (строительстве) жилья	6 025 993,00
000 2 02 03000 00 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ	733 814 173,00
801 2 02 03015 05 0000 151	Субсидия на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 805 000,00
800 2 02 03003 05 0000 151	Субсидия на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния (ЗАГС)	1 992 000,00
801 2 02 03033 05 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей	3 670 400,00
804 2 02 03020 05 0000 151	Субсидия местным бюджетам на выплаты единовременных пособий при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	261 752,00
805 2 02 03053 05 0000 151	Субсидия на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву	661 000,00
802 2 02 03026 05 0000 151	Субсидия на обеспечение жильем помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	0,00
805 2 02 03004 05 0000 151	Субсидия на предоставление мер социальной поддержки гражданам, награжденным знаком «Почетный донор России» («Почетный донор СССР»), в части ежегодной денежной выплаты	2 973 000,00
805 2 02 03011 05 0000 151	Субсидия на выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений	24 000,00
805 2 02 03001 05 0000 151	Субсидия на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан в соответствии с федеральным законодательством	49 412 000,00
805 2 02 03022 05 0000 151	Субсидия на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	17 450 000,00

805 2 02 03024 05 3015 151	Субсидия на социальную поддержку отдельных категорий граждан, в части ежемесячного пособия на ребенка	18 486 000,00
805 2 02 03024 05 3016 151	Субсидия на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда и труженикам тыла	18 429 000,00
805 2 02 03013 05 3017 151	Субсидия на социальную поддержку отдельных категорий граждан, в части ежемесячной денежной выплаты реабилитированным гражданам	354 000,00
000 2 02 03024 05 3018 151	Субсидия местным бюджетам на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	3 907 000,00
804 2 02 03024 05 3003 151	Субсидия на компенсацию расходов на содержание ребенка в дошкольной образовательной организации	8 622 000,00
804 2 02 03027 05 0000 151	Субсидия на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	24 149 770,00
805 202 03024 05 3006 151	Субсидия на оплату жилого помещения коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям ЯО	58 157 000,00
805 2 02 03024 05 3004 151	Субсидия местным бюджетам на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	1 000,00
805 2 02 03024 05 3013 151	Субсидия на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели	48 330 034,00
805 2 02 03024 05 3012 151	Субсидии на денежные выплаты	31 342 000,00
804 2 02 03024 05 3021 151	Субсидия на государственную поддержку опеки и попечительства	1 484 559,00
804 2 02 03024 05 3024 151	Субсидия на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений	1 212 000,00
804 2 02 03024 05 3001 151	Субсидия на организацию образовательного процесса в образовательных учреждениях	395 166 000,00
804 2 02 03024 05 3002 151	Субсидия на обеспечение бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений	22 032 000,00
800 2 02 03024 05 3007 151	Субсидия на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защите их прав	1 557 000,00
805 2 02 03024 05 3008 151	Субсидия на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	8 465 000,00
804 2 02 03024 05 3009 151	Субсидия на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	2 851 004,00
805 2 02 03024 05 3005 151	Субсидия на освобождение от оплаты стоимости проезда детей их многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях	30 000,00
805 2 02 03024 05 3014 151	Субсидия на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	2 191 000,00
800 2 02 03024 05 3010 151	Субсидия на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях	8 850,00
805 2 02 03024 05 3019 151	Субсидия на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели в части адаптации учреждений социального обслуживания населения для обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения	487 804,00
804 2 02 03021 05 0000 151	Субсидия на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений	3 670 000,00
805 2 02 03090 05 0000 151	Субсидия местным бюджетам на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	3 632 000,00
000 202 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	29 324 869,00
846 2 02 04025 05 0000 151	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	132 000,00
805 202 04999 05 4003 151	Межбюджетные трансферты на реализацию ведомственной целевой программы «Развитие системы мер социальной поддержки населения ЯО»	357 038,00
805 202 04999 05 4004 151	Межбюджетные трансферты на реализацию региональной программы «Социальная поддержка пожилых граждан в ЯО» в сфере социальной политики	550 000,00
801 202 04012 05 4010 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня (резервный фонд – решения Правительства ЯО)	119 106,00
801 202 04012 05 0001 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня (резервный фонд поселений)	99 800,00

801 202 04014 05 0000 151	Средства, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	25 332 132,00
805 2 02 04999 05 4005 151	Межбюджетные трансферты на реализацию областной целевой программы «Доступная среда» в сфере социальной политики	800 000,00
800 2 02 04999 05 4006 151	Межбюджетные трансферты на реализацию ОЦП «О-гос. Поддержка отдельных категорий граждан, проживающих в ЯО, по проведению ремонта жилых помещений и (или) работ, направленных на повышение уровня обеспеченности их коммунальными услугами»	1 934 793,00
ВСЕГО ДОХОДОВ		1 540 261 756,00

Окончание в следующем номере.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

Ярославского муниципального района

пятого созыва

РЕШЕНИЕ

26.04.2013

№ 33

Об утверждении проектов дополнительных соглашений о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2013 год

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить проект Дополнительного Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Кузнецкинского сельского поселения Ярославскому муниципальному району согласно Приложению 1.
2. Утвердить проект Дополнительного Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Заволжского сельского поселения Ярославскому муниципальному району согласно Приложению 2.
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянною комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района пятого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (М. П. Мухина).
5. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Т. И. Хохлова

« _____ » 2013

Утверждено решением

Муниципального совета

Кузнецкинского сельского поселения

от _____ № _____

Председатель муниципального совета

Кузнецкинского сельского поселения

_____ (Н. В. Иванов)

Председатель Муниципального совета

Ярославского муниципального района

« _____ » 2013

Утверждено решением

Муниципального совета

Ярославского муниципального района

от 26.04.2013 № 33

Председатель Муниципального совета

Ярославского муниципального района

_____ (С. Е. Балкова)

Дополнительное соглашение о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения

Глава Кузнецкинского сельского поселения Ермилов Владимир Михайлович, действующий на основании Устава Кузнецкинского сельского поселения, с одной стороны, и Глава Ярославского муниципального района Хохлова Татьяна Ивановна, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, заключили дополнительное соглашение о внесении изменений и дополнений в Соглашение о передаче осуществления полномочий, заключенное 27.12.2012 года между Ярославским муниципальным районом и Кузнецкиным сельским поселением:

Пункт 1 статьи 4, изложить в следующей редакции:
« Объем межбюджетного трансферта предоставляемого бюджету Кузнецкинского сельского поселения для осуществления полномочий, указанного в статье 1 настоящего Соглашения, определяется решением о местном бюджете Ярославского муниципального района на 2013 год и составляет 940 926 рублей».

Настоящее Дополнительное соглашение заключено в г. Ярославле « _____ » 2013 года в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Глава

Кузнецкинского сельского поселения

_____ (В. М. Ермилов)

Утверждено решением

Муниципального совета

Кузнецкинского сельского поселения

от _____ № _____

Председатель муниципального совета

Кузнецкинского сельского поселения

_____ (Н. В. Иванов)

Глава

Ярославского муниципального района

_____ (Т. И. Хохлова)

Утверждено решением

Муниципального совета

Ярославского муниципального района

от 26.04.2013 № 33

Председатель муниципального совета

Ярославского муниципального района

_____ (С. Е. Балкова)

Дополнительное соглашение о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения

Глава Заволжского сельского поселения Ашастина Наталия Ивановна, действующий на основании Устава Заволжского сельского поселения, с одной стороны, и Глава Ярославского муниципального района Хохлова Татьяна Ивановна, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, заключили дополнительное соглашение о внесении изменений и дополнений в Соглашение о передаче осуществления полномочий, заключенное 27.12.2012 года между Ярославским муниципальным районом и Заволжским сельским поселением:

Пункт 1 статьи 4, изложить в следующей редакции:
« Объем межбюджетного трансферта предоставляемого бюджету Заволжского сельского поселения для осуществления полномочий, указанного в статье 1 настоящего Соглашения, определяется решением о местном бюджете Ярославского муниципального района на 2013 год и составляет 947 100 рублей».

Настоящее Дополнительное соглашение заключено в г. Ярославле « _____ » 2013 года в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Глава

Кузнецкинского сельского поселения

_____ (В. М. Ермилов)

Утверждено решением

Муниципального совета

Кузнецкинского сельского поселения

от _____ № _____

Председатель муниципального совета

Кузнецкинского сельского поселения

_____ (Н. В. Иванов)

Глава

Ярославского муниципального района

_____ (Т. И. Хохлова)

Утверждено решением

Муниципального совета

Ярославского муниципального района

от 26.04.2013 № 33

Председатель муниципального совета

Ярославского муниципального района

_____ (С. Е. Балкова)

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

Ярославского муниципального района

пятого созыва

РЕШЕНИЕ

26.04.2013

№ 31

О проведении публичных слушаний по проекту программы социально-экономического развития Ярославского муниципального района на среднесрочный период 2013-2017 годы

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Ярославского муниципального района, решения муниципального Совета Ярославского муниципального района третьего созыва от 20.07.2006 № 180 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Ярославского муниципального района», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Провести публичные слушания с участием граждан, проживающих на территории Ярославского муниципального района по проекту программы социально-экономического развития Ярославского муниципального района на среднесрочный период 2013-2017 годы. Инициатором проведения публичных слушаний является Глава Ярославского муниципального района.
2. Назначить на 7 июня 2013 года публичные слушания по проекту программы социально-экономического развития Ярославского муниципального района на среднесрочный период 2013-2017 годы по адресу: город Ярославль, улица Зои Космодемьянской, дом 10а, актовый зал (3 этаж) в 14 часов 00 минут.
3. Прием предложений и замечаний от граждан и организаций (в письменной форме) по проекту осуществляется в здании администрации Ярославского муниципального района (город Ярославль, улица Зои Космодемьянской 10а, кабинет № 27 время с 14-00 до 16-00 (понедельник-пятница), отдел экономики и муниципального заказа) до 31 мая 2013 года или по электронной почте: 304457@ymail.com.
4. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянною комиссию Муниципального Совета ЯМР пятого созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Т. А. Анчикеева).
6. Решение вступает в силу с момента его опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Т. И. Хохлова

« _____ » 2013

Председатель Муниципального совета Ярославского муниципального района

_____ (С. Е. Балкова)

« _____ » 2013

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности главы администрации Ярославского муниципального района

_____ А. В. Сибриков

« _____ » 2013

ПРОТОКОЛ ОТ 23.04.2013 ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ИСПОЛНЕНИЮ

РАЙОННОГО БЮДЖЕТА ЗА 2012 ГОД

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: А. В. Сибриков – исполняющий обязанности главы администрации Ярославского муниципального района

СЕКРЕТАРЬ: М. Е. Царева – ведущий специалист управления финансов администрации Ярославского муниципального района

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

100 человек, в т. ч. жители района, руководители и сотрудники муниципальных учреждений района и структурных подразделений администрации ЯМР, председатель Муниципального совета ЯМР

СЛУШАЛИ:

1. А. Ю. Леонову – начальника управления финансов администрации Ярославского муниципального района по вопросу об исполнении районного бюджета ЯМР за 2012 год;

2. А. В. Сибрикову – исполняющего обязанности главы администрации Ярославского муниципального района

ВЫСТУПАЛИ:

1. Леонова А. Ю. – начальник управления финансов дoloжила, что окончательные плановые параметры бюджета прошлого года составили по доходам 1454,6 млн. руб. по расходам 1515,0 млн. руб., дефицит 60,4 млн. руб. Источники покрытия дефицита были запланированы: привлечение кредитов от коммерческих банков 10,7 млн. руб., бюджетных кредитов в сумме 35,0 млн. руб. и остатки средств на счете 14,7 млн. руб.. Фактически бюджет исполнен с профицитом в сумме 22,8 млн. руб. (за счет остатков областных средств).

Наибольший удельный вес в собственной доходной базе бюджета занимает НДС (63,4 %), который исполнен к годовому плану на 101,2 %, в суммовом выражении это 174,7 млн. руб.

На втором месте в структуре доходов занимают поступления от использования имущества – 11,4 %, в суммовом выражении 31,3 млн. руб. Далее идут налоги на совокупный доход – 7,3 %, (или 20,3 млн. руб.), поступления от продажи материальных и нематериальных активов – 6,4 % (или 17,8 млн. руб.), плата за негативное воздействие на окружающую среду – 6,0 % (или 16,4 млн. руб.). Все остальные виды доходов не превышают 4 %.

Вторая составляющая доходной части – это безвозмездные поступления от бюджетов других уровней, которая включает в себя субвенции на исполнение государственных полномочий, а их по численности 31 наименованием на сумму 594,7 млн. рублей и субсидий на финансирование областных и муниципальных программ, которых насчитывается в районном бюджете 49 наименований на сумму 468,6 млн. руб.

По результатам работы нашей комиссии по вопросу ликвидации задолженности в консолидированной бюджет ЯМР и обеспечению своевременной выплаты заработной платы было проведено 11 заседаний, заслушано 50 организаций, частных предпринимателей и физических лиц, имеющих задолженность не только в районный бюджет и в бюджеты поселений, а также в Пенсионный фонд. По результатам проделанной работы поступило дополнительно 32,8 млн. руб., в том числе в консолидированный бюджет ЯМР – 9,5 млн. руб.

В 2012 году проведено 3 совместных рейда Администрацией ЯМР с МИФНС России № 7 по ЯО и представителями поселений ЯМР (в Кузнецкинском СП, в Иваньковском СП и в Карабихском СП) в отношении организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории ЯМР.

В ходе рейдов обследовано 53 организации и 16 индивидуальных предпринимателя. Установлены 24 юридических лица и индивидуальных предпринимателей осуществляющих свою деятельность на территории ЯМР, но не состоящих на учете по месту осуществления деятельности и не уплачивающие налоги в нашу налоговую инспекцию. (МР И ФНС России № 7 по ЯО). Этим предпринимателям и организациям предложено встать на учет по месту осуществления деятельности.

В течение 2012 года земельным комитетом заключено 2634 (в 2011 году-1966) договоров аренды земельных участков, из них вновь – 1396 договоров. Предъявлено 78 претензий на общую сумму 5,7 млн. руб. В результате претензионно – исковой работы удовлетворено 28 претензий на общую сумму 1,9 млн. руб.

Комитетом по управлению муниципальным имуществом проводились аукционы по продаже земельных участков. За 2012 год продано 147 участков, что больше чем в 2011 году на 11 участков. Поступления от продажи составили 45,9 млн. руб. (в 2011 году 24,4 млн. руб.).

Расходы в 2012 году составили на 1419,9 млн. рублей.

Наибольший удельный вес в расходах бюджета составляет расходы на образование 52,1 % (739,9 млн. руб.), на втором месте расходы на социальную политику 19,6 % (277,5 млн. руб.), ЖКХ 13,3 % (188,7 млн. руб.).

Если говорить об экономических статьях расходов, то наиболее значимые в прошлом году были: заработная плата и начисления 551,1 млн. руб. (38,8 %) всего бюджета, коммунальные услуги в учреждениях бюджетной сферы 51,2 млн. руб. (3,6 %), пособия по социальной помощи населению -204,1 млн. руб. (14,4 %), строительство и приобретение основных средств – 187,5 млн. руб. (13,2 %). И оставшиеся 426,0 млн. руб. (30,0 %) были использованы на приобретение продуктов питания, на бензин, связь, канцелярские товары, на ремонты бюджетных учреждений и другие расходы. Хочется отметить, что в течение 2012 года произошло увеличение заработной платы работникам бюджетной сферы дважды: с 01 января работникам культуры на 20 %, учителям с 01 сентября на 6 %, с 1 декабря работникам образования в зависимости от должностей от 2,4 % до 14 %. Заработная плата в течение года сотрудникам бюджетной сферы выплачивалась своевременно и в полном объеме.

Расходы на «Образование» составили 739,9 млн. руб.

На культуру и спорт за прошлый год было израсходовано соответственно 13,3 млн. руб. и 4,2 млн. руб.

Расходы на содержание органов местного самоуправления при утвержденном нормативе Правительством области 81,2 млн. руб. составили 75,8 млн. руб. Экономика составила 5,4 млн. руб.

Один из важнейших и значимых разделов расходов бюджета является «Социальная политика».

В 2012 году на эти цели направлено 277,5 млн. руб., что больше уровня прошлого года на 60,2 млн. руб. Бюджетные средства направлены на финансирование переданных государственных полномочий и социальных выплат гражданам, оказание адресной материальной помощи, на содержание центра социального обслуживания населения «Золотая осень», содержание УСЗН, Тиз3 и доплату к пенсии муниципальным служащим.

Расходы по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство» за 2012 год составили 188,7 млн. руб., что составляет в структуре бюджета 13,3 %.

Финансирование поселений в рамках межбюджетных трансфертов исполнено на 100 %, направлено 28,6 млн. руб.

Одним из важнейших инструментов совершенствования бюджетного процесса и внедрения среднесрочного бюджетирования, ориентированного на результат является переход к программно-целевому методу составления районного бюджета. В течение 2012 года действовали 24 муниципальных целевых и ведомственных программ. На их реализацию было направлено 851,0 млн. руб.

Районный бюджет за 2012 год исполнен с превышением доходов над расходами в сумме 22,8 млн. руб. при запланированном дефиците районного бюджета в размере 60,4 млн. руб. Долг Ярославского МР по кредитам за 2012 год остался на уровне прошлого года- 73 млн. руб. (38 млн. руб. – коммерческий кредит, 35 млн. руб. – бюджетный кредит).

Муниципальных гарантий в 2012 году не предоставлялось.

На обслуживание муниципального долга за отчетный период было потрачено 5,1 млн. руб., что на 0,9 млн. руб. больше аналогичных расходов в 2011 году.

2. Сибриков А. В. – исполняющий обязанности Главы Администрации Ярославского муниципального района в своем выступлении:
– конкретизировал проблемы, стоящие перед учреждениями бюджетной сферы в 2012 году в части исполнения муниципального задания и использования субсидии из районного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

– поставил задачи на 2013 год и предложил проработать ряд вопросов по решению проблемы увеличения доходной части бюджета ЯМР.

Вопрос: А. И. Ченцова – начальник управления образования Администрации ЯМР: Как структурными подразделениями в 2012 году были реализованы средства, выделенные из выстояющих бюджетов?

Ответ: Леонова А. Ю. : – Не были освоены и возвращены в областную бюджет средства, выделенные на строительство СОШ в селе Туношна и ремонт кровли Дома культуры в поселке Мокеевское Туношенского сельского поселения и Заволжскому сельскому поселению на усиление перекрытия дома № 15 в деревне Спас – Виталий. В связи с тем, что необходимость проведения указанных работ подтверждена и обоснована документально, средства были возвращены в бюджет ЯМР в 2013 году.

Вопрос: Балкова С. Е. – председатель Муниципального Совета ЯМР: Есть ли шансы, что муниципальный долг будет уменьшаться в 2013 году?

Ответ: Леонова А. Ю.: На данный момент привлечено 38 млн. руб. по коммерческим кредитам и 35 млн. руб. по бюджетным кредитам. Размер муниципального долга сохраняется на уровне 2011 года. Размер процентов по кредитам коммерческих банков в 2012 году вырос. Для уменьшения муниципального долга целесообразно изменить структуру кредитования посредством уменьшения количества коммерческих кредитов и увеличения бюджетных, что в настоящее время и реализуется.

РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Информацию начальника управления финансов А. Ю. Леоновой принять к сведению.
2. Рекомендовать Администрации района вынести проект решения об исполнении районного бюджета за 2012 год для его утверждения на Муниципальном Совете ЯМР.

Протокол вела: ведущий специалист управления финансов М. Е. Царева

АДМИНИСТРАЦИЯ

ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 1501

О внесении изменений в постановление администрации ЯМР от 21.03.2013 № 1225 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых» на территории Ярославского муниципального района в новой редакции»

На основании протеста Ярославской межрайонной природоохранной прокуратуры от 27.03.2013 № 19 / 2013-А, администрация района

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в административный регламент осуществления муниципальной функции «Об утверждении административного регламента осуществления муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых» на территории Ярославского муниципального района в новой редакции», утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 21.03.2013 № 1225:

1.1. пункт 1.8 раздела 1. «Общие положения» изложить в новой редакции:

1.8. К грубым нарушениям относятся нарушения следующих требований:

1.8.1. Отсутствие оснований проведения плановой проверки;

– не истек трехгодичный срок после проведения последней проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

– отсутствует утвержденный в установленном порядке план ежегодных проверок.

1.8.2. Отсутствие оснований проведения внеплановой выездной проверки, указанных в пункте 3.2.2 настоящего регламента.

1.8.3. В случае проведения проверки по обращениям и заявлениям, послужившим основанием проведения проверки, не позволяющим установить лицо, обратившееся в орган

муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных

в пункте 3.2.2 настоящего регламента.

1.8.4. Отсутствие согласования с органами прокуратуры внеплановой выездной проверки.

1.8.5. Нарушение сроков и времени проведения проверки.

1.8.6. Проведение проверки без распоряжения Администрации Ярославского муниципального района.

1.8.7. Требование документов, не относящихся к предмету проверки.

1.8.8. Превышение установленных сроков проведения проверок.

1.8.9. Непредставление акта проверки юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, в отношении которых проводилась проверка.

1.8.10. Привлечение к участию в проведении проверки экспертов, экспертных организаций, состоящих в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых проводится проверка.

1.8.11. Привлечение к мероприятиям по контролю не аккредитованных в установленном порядке граждан (а граждан).

1.2 пункты 3.3.4, 3.5.2 раздела 3. «Состав, последовательность и срок выполнения административных процедур (административных действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения процедур (административных действий) в электронной форме» изложить

в новой редакции:

« 3.3.4. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридического лица, индивидуального предпринимателя обязаны направить в управление указанные в запросе документы. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Проверяемое лицо вместо предоставления запрошенных для проведения проверки документов на бумажном носителе, вправе представить указанные документы в форме электронных документов в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.»

« 3.5.2. В распоряжении Администрации Ярославского муниципального района указывается:

848 1 14 060131 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселения (2012 год)	6	5	83
837 1 08 00000 00 0000 110	Государственная пошлина	4	6	150
837 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	4	6	150
837 1 13 00000 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	180	200	111
837 1 13 01995 10 0141 130	Доходы от занятий в тренажерном зале	160	182	114
837 1 13 01995 10 0151 130	Доходы от проведения платных кружков	20	18	90
Итого:		5 037	5 123	100
Безвозмездные поступления				
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	7 344	7 343	100
000 2 02 01000 00 0000 000	Дотации бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	4 809	4 809	100
801 2 02 01001 10 0000 151	Дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	4 677	4 677	100
801 2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселения	132	132	100
000 2 02 00000 10 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальным образованиям	1 534	1 534	100
837 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей	389	389	100
837 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	1 145	1 145	100
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенция бюджетам на выполнение воинского учета	183	183	100
837 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	183	183	100
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	733	733	100
837 2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	721	721	100
837 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, зачисляемые в бюджеты поселений	12	12	100
000 2 07 00000 00 0000 151	Прочие безвозмездные поступления	85	84	99
837 2 07 05000 10 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	85	84	99
Всего доходов:		12 381	12 466	101

**Приложение 2
к решению
Муниципального совета
городского поселения
Лесная Поляна
25.04. 2013 г. № 12**

**Исполнение расходов бюджета
городского поселения Лесная Поляна
за 2012 год**

**по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджета
Российской Федерации**

Код раздела	Наименование расходов	Сумма (тыс. руб)		
		План на 2012 год	Факт за 2012 год	% выполнения
0102	Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления	775	775	100
0104	Функционирование органов исполнительной власти	2 815	2 395	85
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов надзора и органов финансового (финансово-бюджетного надзора)	60	45	75
0111	Резервные фонды	20	-	-
0203	Мобилизационная вневойсковая подготовка	183	183	100
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	30	-	-
0310	Обеспечение пожарной безопасности	31	27	87
0402	Топливо-энергетический комплекс	6	6	100
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	159	159	100
0501	Жилищное хозяйство	2 714	2 714	100
0503	Благоустройство	618	615	99
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	151	151	100
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	20	-	-
0801	Культура	4 237	3 999	94
1003	Социальное обеспечение населения	816	816	100
1006	Другие вопросы в области социальной политики	40	15	38
1101	Физическая культура	60	-	-
ВСЕГО РАСХОДОВ:		12 735	11 900	93
Профицит (+)			566	

**Приложение 3
к решению
Муниципального совета
городского поселения
Лесная Поляна
25.04. 2013 г. № 12**

**Исполнение расходов бюджета
городского поселения Лесная Поляна
за 2012 год**

**по ведомственной классификации расходов бюджета
Российской Федерации**

Наименование	Ведом. классиф.	Подраздел	Целевая статья	Вид расх	Сумма (тыс. руб)		
					План на 2012 год	Факт за 2012 года	% выполнения
Администрация городского поселения Лесная Поляна	837						
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления		0102			775	775	100
Выполнение функций органами местного самоуправления			002 03 00		775	775	100
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	775	775	100

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			2 815	2 395	85
Выполнение функций органами местного самоуправления		002 04 00		2 815	2 395	85
Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	1 930	1 636	85
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий			242	187	170	91
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	668	559	83
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога			851	20	20	100
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей			852	10	10	100
Осуществление полномочий по контролю за исполнением бюджета поселения)	0106			60	45	75
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения		521 06 00	540	60	45	75
Резервные фонды	0111			20	-	-
Резервные фонды местных администраций		070 05 00	870	20	-	-
Мобилизационная вневойсковая подготовка	0203			183	183	100
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		001 36 00		183	93	72
Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	129	129	100
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий			242	26	26	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	28	28	100
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			61	27	44
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона	0309			30	-	-
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		218 01 00		30	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	30	-	-
Обеспечение пожарной безопасности	0310			31	27	87
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		247 99 00		31	27	87
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	31	27	87
Снабжение населения топливом	0402			6	6	100
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения		521 06 00	540	6	6	100
Дорожное хозяйство	0409			159	159	100
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения		521 06 00	540	159	159	100
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			3 483	3 480	100
Жилищное хозяйство	0501			2 714	2 714	100
Жилищное хозяйство (ремонт домов)		070 04 00	870	721	721	100
Жилищное хозяйство (ремонт домов)		350 02 00	244	406	406	100
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения (вызов ЖБО)		521 06 00	540	1 159	1 159	100
Благоустройство	0503	600 00 00		618	615	99
Уличное освещение		600 01 00		263	260	99
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	263	260	99

Содержание дорог		600 02 00		187	187	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	187	187	100
Озеленение		600 03 00		5	5	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	5	5	100
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений		600 05 00		163	163	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	163	163	100
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505			151	151	100
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения		521 06 00	540	151	151	100
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			20	-	-
Проведение мероприятий для детей и молодежи		431 01 00		20	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	20	-	-
Культура	0801			4 237	3 999	94
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		440 99 00		4 237	3 999	94
Фонд оплаты труда и страховые взносы			111	2 646	2 527	96
Иные выплаты персоналу			112	17	14	82
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий			242	67	67	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	1 441	1 326	92
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога			851	2	1	50
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей			852	16	16	100
Подпрограмма «Энергосбережение»		522 40 05	244	38	38	100
МЦП «Энергосбережение»		795 22 00	244	10	10	100
Социальное обеспечение	1000			856	831	97
Региональная целевая программа о поддержке отдельных категорий граждан, проживающих на территории ЯМР по проведению и ремонту жилых помещений и (или) работ, направленных на повышение уровня обеспеченности их коммунальными услугами		1003	795 26 00	323	25	25
Мероприятия в области социальной политики (День пожилого человека)		1003	514 01 00	323	7	7
Мероприятия в области социальной политики (День Победы)		1003	514 01 01	244	3	3
Мероприятия в области социальной политики (День инвалида)		1003	514 01 01	323	2	2
Областная целевая программа «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении жилья»		1003	100 88 22	323	779	779
Мероприятия в области социальной политики		1006	514 01 00	810	40	15
Физическая культура и спорт	1101			60	-	-
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма			512 97 00	60	-	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	60	-	-
Всего расходов				12 735	11 900	93
Дефицит (профицит)				- 354	566	

**Приложение 4
к решению
Муниципального совета
городского поселения
Лесная Поляна
25.04.2013 г. № 12**

**Источники покрытия
дефицита бюджета городского поселения Лесная Поляна за 2012 год**

№ п/п	Код	Наименование	Сумма (тыс. руб.)	
			план	исполнено
	000 01 02 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации		
	837 01 05 0000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета		
	837 01 05 0201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	12 381	12 466
	837 01 05 0201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	12 735	11900
		ИТОГО источников внутреннего финансирования:	354	566

**Приложение 5
к решению
Муниципального совета
городского поселения
Лесная Поляна
25.04. 2013 г. № 12**

Исполнение бюджета городского поселения Лесная Поляна по субсидиям из бюджета городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО бюджету Ярославского муниципального района на решение вопросов межмуниципального характера (ст. 53 п. 4 131-ФЗ) на 2012-2014 годы, и передаваемых полномочий (ст. 15 131-ФЗ) на 2012 год.

Наименование	Сумма (тыс. руб.)		
	План на 2012 год	Факт за 2012 год	% выполнения
Передаваемые полномочия			
Снабжение населения топливом	6	6	100

Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом	151	151	100
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту дорог за счет средств бюджетов	159	159	100
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	1 159	1 159	100
Поддержка отдельных категорий граждан, проживающих на территории ЯМР, по проведению ремонта жилых помещений	25	25	100
Обеспечение равной доступности жилищно- коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	428	428	100
Осуществление полномочий контрольного органа поселения по муниципальному финансовому контролю и контролю за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом в соответствии с заключенными соглашениями	60	45	75
ИТОГО:	1 982	1 967	99

**Пояснительная записка
к проекту Решения Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО**

«Об исполнении бюджета городского поселения Лесная Поляна за 2012 год»

Бюджетный процесс в поселении в 2012 году осуществлялся в соответствии с положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городском поселении Лесная Поляна ЯМР ЯО», утвержденным решением Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна (далее – Муниципальный Совет) от 29 октября 2008 года №28 (далее – Положение о бюджетном процессе).

Бюджет поселения на 2012 год и плановый период 2013-2014 годов принят решением Муниципального Совета от 27 декабря 2011 года №43 по доходам на 2012 год в сумме 8 950 тыс. рублей и расходам – в сумме 9 150 тыс. рублей. Размер дефицита бюджета поселения утвержден в сумме 200 тыс. рублей.

В течение 2012 года бюджетные назначения уточнялись решениями Муниципального Совета №1 от 28 февраля 2012 года, №8 от 2 марта 2012 года, №9 от 30 марта 2012 года, №11 от 26 апреля 2012 года, №15 от 24 мая 2012 года, №19 от 27 июня 2012 года, №23 от 9 августа 2012 года, №25 от 17 сентября 2012 года, №28 от 26 сентября 2012 года, №30 от 23 октября 2012 года, №34 от 20 ноября 2012 года, №42 от 13 декабря 2012 года, №46 от 27 декабря 2012 года. Уточненные бюджетные назначения за 2012 год на 1 января 2013 года составили по доходам – 12 381 тыс. рублей и по расходам – 12 735 тыс. рублей..

Доходы
Доходы бюджета поселения в 2012 году формировались за счет налоговых и неналоговых поступлений, безвозмездных и безвозвратных перечислений из бюджетов других уровней. За 2012 год фактическая сумма дохода составила 12 466 тыс. рублей:
– налоговые и неналоговые доходы – 5 123 тыс. рублей, или 100 % от плановой суммы;
– безвозмездные и безвозвратные перечисления из бюджетов других уровней – 7 343 тыс. рублей, или 100 % от плановой суммы;

Налоговые доходы в 2012 году получены в сумме 4 793 тыс. рублей, или 38 % от общей суммы дохода бюджета поселения. Объем поступлений в структуре налоговых доходов составил:
– налог на доходы физических лиц – 2 846 тыс. рублей, что составляет 107 % от плановой суммы и 59 % от общего объема налоговых поступлений;
– налог на имущество физических лиц – 443 тыс. рублей, что составляет 67 % от плановой суммы и 9 % от общего объема налоговых поступлений;
– земельный налог – 1 504 тыс. рублей, что составляет 108 % от плановой суммы и 31 % от общего объема налоговых поступлений.
Неналоговые доходы, которые в бюджете поселения по факту поступлений представлены арендной платой за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений. А также средства от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселения, в 2012 году получены в сумме 117 тыс. рублей, или 96 % от плановой суммы.

Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления составила в 2012 году 6 тыс. руб. или 150 % от плановой суммы.

Безвозмездные и безвозвратные поступления из бюджетов других уровней, фактически полученные бюджетом поселения в 2012 году в сумме 7 343 тыс. рублей, или 59 % от общих доходов бюджета поселения, включают в себя дотацию бюджету поселения на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности в сумме 4 677 тыс. рублей; прочие дотации в сумме 132 тыс. рублей; субвенции и субсидии от других бюджетов в сумме 2 450 тыс. рублей, из которых 183 тыс. рублей – субвенции на осуществление первичного воинского учета; прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений – 84 тыс. руб.

Расходы
Расходная часть бюджета исполнена в сумме 11 900 тыс. рублей или на 93 % от уточненных бюджетных назначений.

Наибольший удельный вес (по факту исполнения) в общих расходах бюджета поселения составили расходы по разделам: «Общегосударственные расходы» (Функционирование органов местного самоуправления) – 27 % (3 170 тыс. рублей, из них 775 тыс. руб., или 24 % – оплата труда с начислениями высшего должностного лица, 1 636 тыс. рублей, или 52 % – оплата труда с начислениями); «Культура» – 34 % (3 999 тыс. рублей, из них 2 527 тыс. рублей, или 63 % – оплата труда с начислениями) и «Жилищно-коммунальное хозяйство» – 29 % (3 480 тыс. рублей).

В бюджете поселения на 2012 года был утвержден резервный фонд в сумме 20 тыс. рублей. Средства резервного фонда в 2012 году не использовались.

В 2012 году администрацией поселения бюджетные кредиты и кредиты коммерческих банков не привлекались, бюджетные кредиты предпринятиям, учреждениям, организациям и физическим лицам не выдавались, отсрочки и дополнительные льготы по налогам и сборам не предоставлялись.

Остаток средств бюджета по состоянию на 1 января 2013 года составил 486 тыс. рублей. Фонд оплаты труда сотрудников администрации поселения в 2013 году составил 2 540 тыс. рублей, в том числе: глава поселения – 775 тыс. рублей; муниципальные служащие – 1 470 тыс. рублей; немunicipальные служащие – 295 тыс. рублей. В администрации поселения приняты муниципальные правовые акты, определяющие размер и условия оплаты труда муниципальных служащих и иных должностей. Заработная плата работникам администрации поселения и МКУ Леснопольского КСЦ выплачивалась без задержек и в полном объеме.

Отчет об исполнении бюджета поселения за 2012 год предоставлен администрацией поселения для рассмотрения и принятия решения об утверждении отчета Муниципальным Советом городского поселения.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА

ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ВТОРОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

25.04.2013 г. № 13

О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального совета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области от 27.12.2012 г. №47 «О бюджете городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годы»

Внести в решение Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО от 27.12.2012. №47 «О бюджете городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годы» изменения и дополнения:

- Пункт 1 подпункт 1.1. читать: «Прогнозируемый общий объем доходов бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2013 год в сумме 18 178 400,0 руб., далее по тексту»
- Пункт 1 подпункт 1.2. читать: «Прогнозируемый общий объем расходов городского поселения Лесная Поляна на 2013 год в сумме 18 864 330,77 руб., далее по тексту».
- Приложения 1,2,3 изложить в редакции приложений 1,2,3 к настоящему решению соответственно.
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Ревизионной комиссии Муниципального совета городского поселения Лесная Поляна Котомину Е. В.
- Опубликовать настоящее решение в газете « Ярославский Агрорурьер», разместить на информационном стенде Администрации и на официальном сайте городского поселения в сети Интернет.
- Решение вступает в силу с момента обнародования.

Глава городского поселения

Лесная Поляна

Т. И. Милакова

25.04.2013 г.

Приложение 1

к решению

Муниципального совета

городского поселения

Лесная Поляна

25.04.2013 г. №13

**Прогнозируемые доходы
бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2013-2015 годы
в соответствии с классификацией доходов бюджетов
Российской Федерации**

(руб.)				
Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	2013 год	2014 год	2015 год
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	2 914 000,0	3 202 000,0	3 538 000,0
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	2 914 000,0	3 202 000,0	3 538 000,0
182 1 06 00000 00 0000 110	Налоги на имущество	2 083 000,0	2 167 000,0	2 259 000,0
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	620 000,0	688 000,0	764 000,0
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	1 463 000,0	1 479 000,0	1 495 000,0

000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	115 000,0	120 000,0	125 000,0
802 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений. А также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	115 000,0	120 000,0	125 000,0
837 1 08 00000 00 0000 110	Государственная пошлина	10 000,0	10 000,0	10 000,0
837 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	10 000,0	10 000,0	10 000,0
837 1 13 00000 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	200 000,0	212 000,0	225 000,0
837 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	200 000,0	212 000,0	225 000,0
Итого собственных доходов		5 322 000,0	5 711 000,0	6 157 000,0
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	12 856 400,0	11 761 000,0	11 911 000,0
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации от других бюджетов бюджетной системы	11 498 000,0	11 498 000,0	11 498 000,0
801 2 02 01001 10 0000 151	Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений (обл.)	10 141 000,0	10 141 000,0	10 141 000,0
801 2 02 01003 10 0000 151	Дотация бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 357 000,0	1 357 000,0	1 357 000,0
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	187 000,0	193 000,0	193 000,0
837 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция поселениям на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	187 000,0	193 000,0	193 000,0
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	1 102 400,0	150 000,0	150 000,0
837 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений (ОЦП - Доступная среда)	193 000,0	150 000,0	150 000,0
837 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений на реализацию мероприятий по программе «Обращение с твердыми бытовыми отходами в Ярославской области» (р-н)	205 000,0		
837 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений на реализацию мероприятий по программе «Обращение с твердыми бытовыми отходами в Ярославской области» (р-н)	22 700,0		
837 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений (Повышение оплаты труда работникам культуры)	258 500,0		
837 2 02 02078 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры (чистая вода)	24 000,0		
837 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей (ОЦП «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении жилья»)	397 000,0		
837 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, зачисляемые в бюджеты поселений (День Победы)	2 200,0		
837 2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	69 000,0	70 000,0	70 000,0
Всего доходов		18 178 400,0	17 472 000,0	18 068 000,0

Приложение 2

к решению

Муниципального совета

городского поселения

Лесная Поляна

25.04.2013 г. №13

Расходы бюджета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области на 2013-2015 годы по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

(руб.)				
Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	2013 год	2014 год	2015 год
0100	Общегосударственные расходы	3 666 000,0	3 639 000,0	3 639 000,0
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	743 000,0	743 000,0	743 000,0
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	2 876 364,0	2 876 000,0	2 876 000,0

0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	26 635,0		
0111	Резервные фонды	20 000,0	20 000,0	20 000,0
0200	Национальная оборона	187 000,0	193 000,0	193 000,0
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	187 000,0	193 000,0	193 000,0
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	90 000,0	100 000,0	120 000,0
0309	Защита населения и территории от ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	30 000,0	40 000,0	50 000,0
0310	Обеспечение пожарной безопасности	60 000,0	60 000,0	70 000,0
0402	Топливо-энергетический комплекс	1 631,0		
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	7 848 118,39	7 181 000,0	7 024 000,0
0501	Жилищное хозяйство	1 411 672,39		
0502	Коммунальное хозяйство	287 700,0		
0503	Благоустройство	5 835 609,0	7 181 000,0	7 024 000,0
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	213 137,0		
0700	Образование	50 000,0	60 000,0	70 000,0
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	50 000,0	60 000,0	70 000,0
0800	Культура, кинематография	5 859 344,01	5 500 000,0	5 600 000,0
0801	Культура	5 859 344,01	5 500 000,0	5 600 000,0
1100	Физическая культура и спорт	306 035,0	100 000,0	250 000,0
1101	Физическая культура	100 000,0	100 000,0	100 000,0
1102	Массовый спорт	206 035,0		150 000,0
1000	Социальная политика	856 203,37	457 000,0	457 000,0
1003	Социальное обеспечение населения	816 203,37	417 000,0	417 000,0
1006	Другие вопросы в области социальной политики	40 000,0	40 000,0	40 000,0
Итого:		18 864 330,77	17 230 000,0	17 353 000,0
Условно утвержденные расходы			442 000,0	915 000,0
Всего:		18 864 330,77	17 672 000,0	18 268 000,0
Дефицит / профицит		- 685 930,77	- 200 000,0	- 200 000,0

Приложение 3

к решению

Муниципального совета

городского поселения

Лесная Поляна

25.04.2013 г. №13

Расходы бюджета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области на 2013-2015 годы по ведомственной классификации расходов бюджетов Российской Федерации

(руб.)							
Наименование	Ведом. классиф.	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	2013 год	2014 год	2015 год
Администрация городского поселения Лесная Поляна	837						
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления		0102			743 000,0	743 000,0	743 000,0
Выполнение функций органами местного самоуправления			002 03 00				
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	743 000,0	743 000,0	743 000,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		0104			2 876 364,0	2 876 000,0	2 876 000,0
Выполнение функций органами местного самоуправления			002 04 00				
Фонд оплаты труда и страховые взносы				121	2 047 000,0	2 047 000,0	2 047 000,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	102 000,0	102 000,0	102 000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	687 364,0	687 000,0	687 000,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога				851	30 000,0	30 000,0	30 000,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей				852	10 000,0	10 000,0	10 000,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0106			26 635,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения			521 06 00		26 635,0		
Иные межбюджетные трансферты				540	26 635,0		
Резервные фонды		0111			20 000,0	20 000,0	20 000,0
Резервные фонды местных администраций			070 05 00	870	20 000,0	20 000,0	20 000,0
Мобилизационная и внебюджетная подготовка		0203			187 000,0	193 000,0	193 000,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты			001 36 00				

Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	157 000,0	157 000,0	157 000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	30 000,0	36 000,0	36 000,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			90 000,0	100 000,0	120 000,0
Защита населения и территории от ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	218 01 00	244	30 000,0	40 000,0	50 000,0
Обеспечение пожарной безопасности	0310	247 99 00	244	60 000,0	60 000,0	70 000,0
Топливо-энергетический комплекс	0402			1 631,0		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения		521 06 00		1 631,0		
Иные межбюджетные трансферты			540	1 631,0		
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			7 848 118,39	7 255 000,0	7 032 000,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	0501			1 128 420,89		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения		521 06 00		1 128 420,89		
Иные межбюджетные трансферты			540	1 128 420,89		
Обеспечение равной доступности жил. ком. услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	0501			283 251,50		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения		521 06 00		283 251,50		
Иные межбюджетные трансферты			540	283 251,50		
Коммунальное хозяйство	0502			287 700,00		
«МЦП обращение с твердыми бытовыми отходами» (обл.)		522 64 02	244	205 000,0		
«МЦП обращение с твердыми бытовыми отходами» (р-н)		795 28 00	244	22 700,0		
Программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами в Ярославской области» (пос.)		522 64 02	244	30 000,0		
Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения		100 93 01				
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа			411	30 000,0		
Благоустройство	0503			5 935 609,0	7 181 000,0	7 024 000,0
Выполнение функций органами местного самоуправления		600 00 00				
Уличное освещение		600 01 00	244	400 000,0	500 000,0	500 000,0
Содержание дорог		600 02 00	244	4 800 000,0	5 875 000,0	5 670 000,0
Озеленение		600 03 00	244	10 000,0	15 000,0	20 000,0
Организация и содержание мест захоронений		600 04 00	244	5 000,0	10 000,0	10 000,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений		600 05 00	244	720 609,0	781 000,0	824 000,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	521 06 00	540	213 137,0		

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения			521 06 00			213 137,0
Иные межбюджетные трансферты				540		213 137,0
Молодежная политика и оздоровление детей		0707			50 000,0	60 000,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи		431 01 00	244	50 000,0	60 000,0	70 000,0
Культура		0801			5 859 344,01	5 500 000,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями			440 99 00			
Фонд оплаты труда и страховые взносы				111	2 858 500,0	2 600 000,0
Иные выплаты персоналу				112	1 000,0	1 000,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	52 000,0	60 000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	2 737 844,01	2 828 000,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога				851	4 000,0	3 000,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей				852	206 000,0	8 000,0
Физическая культура		1101			100 000,0	100 000,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма		512 97 00	244	100 000,0	100 000,0	100 000,0
Массовый спорт		1102			206 035,0	150 000,0
Областная Целевая программа «Доступная среда» (обл.)		522 72 04	244	193 000,0		150 000,0
Областная Целевая программа «Доступная среда» (пос.)		522 72 04	244	13 035,0		
Социальное обеспечение населения		1003			816 203,37	417 000,0
Региональная целевая программа о поддержке отдельных категорий граждан, проживающих на территории ЯМР по проведению и ремонту жилых помещений и (или) работ, направленных на повышение уровня обеспеченности их коммунальными услугами			795 26 00	540	20 003,37	
Субсидия на реализацию подпрограммы « государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья»				100 88 22	794 000,0	417 000,0
Субсидии гражданам на приобретение жилья				322	794 000,0	417 000,0
Мероприятия в области социальной политики (День Победы)		514 01 01	323	2 200,0		
Другие вопросы в области социальной политики		1006			40 000,0	40 000,0
Мероприятия в области социальной политики		514 01 00	810	40 000,0	40 000,0	40 000,0
Итого:					18 864 330,77	17 230 000,0
Условно утвержденные расходы						442 000,0
Всего:					18 864 330,77	17 672 000,0

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

№ 14

25.04.2013 г.

О принятии муниципальной целевой программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО на 2011-2020 годы

Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна, решил:

1. Принять муниципальную целевую программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО на 2011-2020 годы.
2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу городского поселения Лесная Поляна – Милакову Т. И.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агротурьер», разместить на официальном сайте городского поселения в сети Интернет
4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

**Глава городского поселения
Лесная Поляна Т. И. Милакова**

Председатель Муниципального совета С. Д. Выонов.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ВТОРОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

№ 287

24.04.2013

О внесении изменений и дополнений в Устав Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

В целях приведения Устава Заволжского сельского поселения, утвержденного Решением Муниципального совета Заволжского сельского поселения от 21.12.2005 №5 в соответствие с действующим законодательством, Муниципальный Совет Заволжского сельского поселения р е ш и л:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Устав Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденного Решением Муниципального совета Заволжского сельского поселения от 21.12.2005 №5:

1) Принять подпункт 1 пункт 1 статьи 9.1 в следующей редакции:
«принятие Устава Заволжского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов»;

2) Принять подпункт 9 пункт 1 статьи 9.1 в следующей редакции:
«иными полномочиями в соответствии с настоящим Федеральным законом, Уставом

Заволжского сельского поселения.».

3) Принять пункт 5 статьи 16 в следующей редакции:
«Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией Заволжского сельского поселения.».

4) Принять статью 29 в следующей редакции:
«Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Ярославской области, Уставом Заволжского сельского поселения и иными муниципальными правовыми актами Заволжского сельского поселения.».

5) Принять пункт 7 статьи 31 в следующей редакции:
«Изменения и дополнения, внесенные в Устав Заволжского сельского поселения и предусматривающие создание контрольно-счетного органа поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном п. 5 настоящей статьи.».

6) Принять абзац 2 пункта 4 статьи 12 в следующей редакции:
«Условия признания кандидата в депутаты Заволжского сельского поселения, кандидата на должность Главы Заволжского сельского поселения избранным устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом Ярославской области.».

7) Принять пункт 16 статьи 13 в следующей редакции:
«Контрольно-счетный орган Заволжского сельского поселения осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются им самостоятельно. Планирование деятельности контрольно-счетного органа Заволжского сельского поселения осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Муниципального Совета Заволжского сельского поселения, предложений и запросов высших должностных лиц Ярославской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ярославской области), Главы Заволжского сельского поселения.».

8) Принять пункт 17 статьи 13 в следующей редакции:
«Порядок включения в планы деятельности контрольно-счетного органа Заволжского сельского поселения поручений Муниципального Совета Заволжского сельского поселения, предложений и запросов должностных лиц Ярославской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ярославской области), Главы Заволжского сельского поселения устанавливается соответственно законом Ярославской области или нормативными правовыми актами Муниципального совета Заволжского сельского поселения.».

9) Принять абзац 2 подпункта 4 пункта 12 статьи 29.1 в следующей редакции:
«Граждане, замещающие муниципальные должности в контрольно-счетном органе Заволжского сельского поселения, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры и дети супругов) с председателем Муниципального Совета Заволжского сельского поселения, Главой Заволжского сельского поселения, Главой Администрации Заволжского сельского поселения, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Заволжского сельского поселения.».

10) Принять подпункт 3 пункта 9 статьи 29.1 в следующей редакции:
«Главой Заволжского сельского поселения.».

11) Принять пункт 3 статьи 5 в следующей редакции:
«...предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» либо на сходах граждан, проводимых в порядке, предусмотренном статьей 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», с учетом мнения представительных органов соответствующих поселений.».

12) Принять подпункт 21 пункта 1 статьи 8 в следующей редакции:
«утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений»;

13) Принять абзац 2 подпункта 5 пункта 3 статьи 28 в следующей редакции:
«- организует в границах поселения электр-, тепло-, газо-, и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение население топливом в пределах полномочий установленных законодательством Российской Федерации.».

14) Принять абзац 5 подпункта 5 пункта 3 статьи 28 в следующей редакции:
«- присваивает наименования улиц, площадей и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, устанавливает нумерации домов.».

15) Принять абзац 2 подпункта 6 пункта 3 статьи 28 в следующей редакции:
«- организует благоустройство территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения»;

16) Принять пункт 1 статьи 36 в следующей редакции:
«Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься:
1) депутатами Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, постоянными комиссиями и рабочими группами Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района;
2) Главой Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района или лицом, исполняющим его полномочия;
3) Администрацией Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (от имени Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района правовые акты могут вноситься должностными лицами Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, наделенными такими полномочиями в соответствии с правовыми актами Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района);
4) прокурором Ярославского муниципального района или лицом, исполняющим его обязанности;
5) органами территориального общественного самоуправления, действующими на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района;
6) инициативными группами граждан в порядке осуществления правотворческой инициативы граждан.»

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица органа местного самоуправления Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.»

17) Подпункт 4 пункт 1 статья 9 считать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агротурьер».

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Администрацию Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Председатель Муниципального совета Заволжского сельского поселения второго созыва В. И. Дубровина

Глава Заволжского сельского поселения Н. И. Ашастина

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ВТОРОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

№ 288

24.04.2013

О проведении публичных слушаний по проекту решения Муниципального совета Заволжского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Заволжского сельского поселения, Муниципальный совет Заволжского сельского поселения р е ш и л:

1. Инициировать проведение публичных слушаний по проекту Решения Муниципального совета Заволжского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» (далее – Решение) (Приложение 1).
2. Назначить проведение публичных слушаний по проекту Решения на 30 мая 2013 года в 14 часов 00 минут.
3. Определить место и время проведения публичных слушаний по проекту Решения: Ярославская область, Ярославский район, пос. Заволжье, д. 26а (здание Дома Культуры пос. Заволжье).
4. Утвердить состав оргкомитета по проведению публичных слушаний по проекту Решения (Приложение 2).
5. Предложения и замечания по проекту Решения направлять в письменном виде в администрацию Заволжского сельского поселения по адресу: 150027, Ярославская область, Ярославский район, пос. Заволжье, д. 8а, телефон (4852) 76-99-04.
6. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агротурьер».
7. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу Заволжского сельского поселения – Ашастину Н. И.
8. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Муниципального совета Заволжского сельского поселения второго созыва В. И. Дубровина

Глава Заволжского сельского поселения Н. И. Ашастина

Приложение 1
к решению от 24.04.2013 № 288

Состав

организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту Решения Муниципального совета Заволжского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»

Председатель:
1. Дубровина В.И. – председатель Муниципального совета Заволжского сельского поселения;
Секретарь:
2. Круглова О.А. – заместитель главы администрации Заволжского сельского поселения;
Члены:

3. Ашастина Н.И. – Глава Заволжского сельского поселения;
4. Тусов Л.П. – депутат Муниципального Совета Заволжского сельского поселения;
5. Новиков А.В. – ведущий специалист Администрации Заволжского сельского поселения;
6. Подъячева В.Б. – руководитель финансового сектора Администрации Заволжского сельского поселения;
7. Сутягина О.Б. – депутат Муниципального Совета Заволжского сельского поселения.
Приложение 2
к Решению от 24.04.2013 № 288

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ВТОРОЙ СОЗЫВ
РЕШЕНИЕ**

00.00.0000 № 000 проект

О внесении изменений и дополнений в Устав Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

В целях упорядочения организации проведения выборов депутатов Заволжского сельского поселения, в соответствии с Уставом Заволжского сельского поселения, утвержденного Решением Муниципального совета Заволжского сельского поселения от 21.12.2005 №5, Муниципальный совет Заволжского сельского поселения

р е ш и л:
1. В пункте 4 статьи 12 Устава слово «одномандатным» заменить на многомандатным».
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Администрацию Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Председатель Муниципального совета Заволжского сельского поселения второго созыва В.И. Дубровина
Глава Заволжского сельского поселения Н.И. Ашастина

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ВТОРОЙ СОЗЫВ
РЕШЕНИЕ**

24.04.2013 № 289

О реализации законодательства о противодействии коррупции в отношении лиц, замещающих муниципальные должности Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

В соответствии со статьёй 121 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Устава Заволжского сельского поселения, утвержденного решением Муниципального совета от 21.12.2005 №5 Муниципальный совет Заволжского сельского поселения

р е ш и л:
1. Утвердить прилагаемые:
1.1. Положение о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, и гражданами, претендующими на их замещение (Приложение № 1).
1.2. Положение о проверке соблюдения запретов, обязанностей и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, и проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых лицами, замещающими муниципальные должности Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, и гражданами, претендующими на их замещение (Приложение № 2).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления Муниципального совета Заволжского сельского поселения (О.Б. Сутягина).
4. Решение вступает в силу с момента опубликования.
Председатель Муниципального совета Заволжского сельского поселения второго созыва В.И. Дубровина
Глава Заволжского сельского поселения Н.И. Ашастина
Приложение № 1
к решению от 24.04.2013 № 289

Положение о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, и гражданами, претендующими на их замещение

1. Положение о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, и гражданами, претендующими на их замещение (далее – Положение), определяет порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, и гражданами, претендующими на их замещение (далее – претенденты).

2. К муниципальной должности Заволжского сельского поселения относится должность Главы Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Глава поселения).

3. Глава поселения, представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения) в соответствии с Положением.

4. Глава поселения представляет сведения специалисту по кадровой работе Администрации Заволжского сельского поселения.

5. Сведения представляются Главой поселения или претендентами персонально в отношении себя (претендент), супруги (супруга) и каждого из своих несовершеннолетних детей в виде справки, заполняемой в соответствии с Порядком заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденным Указом Губернатора области от 31.01.2013 №41.

Глава поселения (далее – должностное лицо) представляет сведения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, претенденты – при наделении должностными полномочиями (назначении, избрании на должность).

6. При невозможности представления по объективным причинам сведений в отношении супруги (супруга) или несовершеннолетних детей должностное лицо сообщает об этом специалисту по кадровой работе до наступления срока, установленного пунктом 5 Положения. Специалист по кадровой работе организует рассмотрение указанного вопроса на ближайшем заседании Муниципального Совета в отношении должностных лиц и претендентов на указанные должности.

7. При обнаружении должностным лицом (претендентом) ошибок или неточностей в представленных им сведениях должностное лицо вправе представить уточненные сведения до 31 июля года, следующего за отчетным (включительно), претендент – в течение трех месяцев со дня назначения (избрания) на должность.

Уточненные сведения, представленные должностным лицом (претендентом) по собственной инициативе в срок, установленный абзацем первым данного пункта, не считаются представленными с нарушением срока. При поступлении уточненных сведений после указанного срока данные сведения подлежат рассмотрению на заседании Муниципального Совета.

8. Сведения, представляемые должностными лицами (за исключением сведений о расходах), размещаются на официальном сайте Ярославского муниципального района в разделе Администрации Заволжского сельского поселения.

В случае отсутствия указанных сведений на официальном сайте они предоставляются средствами массовой информации для опубликования по их запросам.

Сведения о расходах размещаются на официальном сайте Ярославского муниципального района в разделе Администрации Заволжского сельского поселения в соответствии с требованиями Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

10. Проверка достоверности и полноты сведений, представленных в соответствии с Положением (за исключением сведений о расходах), осуществляется в соответствии с Положением о проверке соблюдения запретов, обязанностей и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, и проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых лицами, замещающими муниципальные должности Заволжского сельского поселения, и гражданами, претендующими на их замещение.

Проверка достоверности и полноты сведений о расходах осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

11. Представленные должностным лицом (претендентом) сведения и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу должностного лица.

Сведения, представленные претендентом, который не был избран (назначен) на муниципальную должность Заволжского сельского поселения, возвращаются ему по его письменному заявлению.

12. В случае непредставления, представления заведомо ложных или неполных сведений должностное лицо несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения, представляемые должностными лицами и претендентами в соответствии с Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к решению от 24.04.2013 № 289

Положение о проверке соблюдения запретов, обязанностей и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, и проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых лицами, замещающими муниципальные должности Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, и гражданами, претендующими на их замещение

1. Положение о проверке соблюдения запретов, обязанностей и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, и проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых лицами, замещающими муниципальные должности Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, и гражданами, претендующими на их замещение (далее – Положение), определяет порядок осуществления проверок:

1.1. Соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – должностное лицо) запретов и ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей, установленных федеральными законами и законами Ярославской области (далее – ограничения).

1.2. Достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – претенденты), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации при назначении (избрании) на должность.

1.3. Достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых должностными лицами и претендентами в соответствии с Положением о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, и гражданами, претендующими на их замещение.

2. К муниципальной должности Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района относится должность Главы Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – должностное лицо), при этом проверки, предусмотренные пунктом 1 Положения, проводятся в соответствии с Положением.

3. Проверки в отношении должностного лица, указанного в пункте 2 Положения, осуществляются по решению Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района.

В решении о проведении проверки определяется рабочая группа в количестве семи человек. В рабочую группу включаются:

– депутаты Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района не более трех человек;
– юрист Администрации Заволжского сельского поселения;
– специалисты по кадровой работе Администрации Заволжского сельского поселения.

Рабочая группа избирает руководителя, на которого возлагаются обязанности по руководству проведением проверки (далее – руководитель проверки).

4. Основанием для проведения проверки, предусмотренных подпунктами 1.1-1.3 пункта 1 Положения, является достаточная информация (за исключением информации анонимного характера), представленная в Муниципальный совет Заволжского сельского поселения в письменном виде в установленном порядке:

4.1. Правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальные образований (далее – органы местного самоуправления) и их должностными лицами.

4.2. Постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями.

4.3. Средствами массовой информации.

5. Проверка проводится в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок продлевается по решению Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, но не более чем на 30 календарных дней.

6. Рабочая группа проводит проверки самостоятельно либо путем направления запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий, подписанного руководителем проверки, подготовка которого осуществляется комиссией.

7. При самостоятельном осуществлении проверок рабочая группа вправе:
7.1. Проводить беседу с должностным лицом или претендентом.
7.2. Изучать сведения и дополнительные материалы, представленные должностным лицом или претендентом, получать от них пояснения по существу представленных сведений и дополнительных материалов.

7.3. Анализировать сведения и дополнительные материалы, представленные должностным лицом или претендентом.

7.4. Наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

7.5. Направлять подписанные руководителем проверки запросы о получении сведений о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера, предоставляемых должностным лицом или претендентом; о достоверности и полноте сведений, предоставляемых должностным лицом или претендентом в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении должностным лицом установленных ограничений (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности и ее результатов):

– в органы прокуратуры Российской Федерации, иные органы государственной власти и государственные органы Российской Федерации, их территориальные подразделения;
– в органы государственной власти и государственные органы субъектов Российской Федерации;

– в органы местного самоуправления;
– в организации.

8. Запрос, указанный в подпункте 7.5 пункта 7 Положения, касающийся представления сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, подписывает руководитель проверки.

9. Запросы, указанные в подпункте 7.5 пункта 7 Положения, должны содержать следующие сведения:

– наименование органа или организации, которым направлен запрос;
– фамилия, имя, отчество руководителя органа или организации, которым направлен запрос;

– реквизиты нормативного правового акта, на основании которого направляется запрос;
– фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; должность и место работы (службы) и (или) информация о роде занятий; место регистрации, жительства и (или) пребывания должностного лица или претендента, его супруги (супруга) или несовершеннолетнего ребенка, сведения о котором проверяются;

– содержание и объем сведений, подлежащих проверке;
– срок представления запрашиваемых сведений;

– фамилия, имя, отчество и номер телефона члена рабочей группы, подготовившего запрос;
– другие необходимые сведения.

10. Запрос о проведении оперативно-розыскных мероприятий направляется в органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность в соответствии с Федеральным законом от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

Помимо сведений, перечисленных в пункте 9 Положения, в запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий указываются сведения, послужившие основанием для проведения проверки, органы и организации, в которые направлялись запросы, и вопросы, которые в них ставились, ссылки на соответствующие положения Федерального закона от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

11. Руководитель органа или организации обязан организовать исполнение полученного запроса в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и представить запрашиваемую информацию.

Срок исполнения запроса не должен превышать 30 календарных дней со дня поступления в соответствующий орган или организацию. В исключительных случаях срок исполнения запроса продлевается с согласия направившего запрос должностного лица, но не более чем на 30 календарных дней.

12. Руководитель проверки обеспечивает:
12.1. Уведомление должностного лица или претендента о начале в отношении него проверки – в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

12.2. Проведение в случае обращения должностного лица (претендента) беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представленные им в соответствии с Положением о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, и гражданами, претендующими на их замещение и соблюдение каких ограничений подлежит проверке, – в течение семи рабочих дней со дня обращения должностного лица (претендента), а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с должностным лицом (претендентом).

13. Должностное лицо (претендент) вправе:
13.1. Обращаться с просьбой о проведении беседы в соответствии с подпунктом 12.2 пункта 12 Положения.

13.2. Давать пояснения в письменной форме в ходе проверки и по ее результатам.
13.3. Представлять дополнительные материалы и давать пояснения по ним в письменной форме.

14. По окончании проверки руководитель проверки обязан ознакомить должностное лицо (претендента) с результатами проверки.

15. По итогам проверки руководитель проверки представляет доклад о ее результатах в Муниципальный Совет Заволжского сельского поселения.

16. В докладе о результатах проверки должно содержаться одно из следующих предположений:
16.1. Об отсутствии оснований для применения к должностному лицу мер юридической ответственности.

16.2. О применении к должностному лицу мер юридической ответственности.

17. По запросу органов, организаций и общественных объединений, указанных в пункте 4 Положения, предоставивших информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, им представляются сведения о результатах проверки.

Указанные сведения представляются по решению Муниципального Совета Заволжского сельского поселения с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайны. Одновременно с предоставлением сведений о результатах проверки Председатель Муниципального Совета уведомляет об этом должностное лицо (претендента), в отношении которого проводилась проверка.

18. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

19. Материалы проверки хранятся в Муниципальном Совете Заволжского сельского поселения в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив. Информация о результатах проверки приобщается к личному делу должностного лица.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ВТОРОЙ СОЗЫВА
Р Е Ш Е Н И Е**

24.04.2013 № 290

Об исполнении бюджета Заволжского сельского поселения за 2012 год

Исполнение бюджета поселения за 2012 год осуществлялось в соответствии с решениями Муниципального совета ЗСП от 23.12.2011 №164 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов», от 27.02.2012 №176, 28.03.2012 №182, 25.04.2012 №193, 04.05.2012 №196, 28.06.2012 №209, 03.08.2012 №215, 26.09.2012 №225, 01.11.2012 №236, 28.11.2012 №246, 19.12.2012 №251, 28.12.2012 №259

«О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета ЗСП от 23.12.2011 №164 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов»».

Бюджет поселения за 2012 год исполнен по доходам в сумме 40 687 079 рублей или на 99,38 % к годовому плану; по расходам – в сумме 43 772 993 рублей или 93,21 % к плану года; дефицит бюджета составил 3 085 914 рублей.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета поселения за 2012 год в соответствии с приложениями 1,2,3,4,5,6 к настоящему Решению.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».

Председатель Муниципального совета ЗСП второго созыва В.И. Дубровина
Глава Заволжского сельского поселения Н.И. Ашастина

Приложение 1
к решению Муниципального совета ЗСП от 24.04.2013 № 290

Исполнение доходной части Заволжского сельского поселения за 2012 год в соответствии с классификацией доходов Российской Федерации

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	План 2012 год (руб.)	Факт за 2012 год	% исполнения
Налоговые и неналоговые доходы		29 385 361,74	30 062 147,49	102,30
Налоговые доходы		22 948 424	23 254 989,91	101,34
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе			
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	5 599 000	5 485 547,55	97,97
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	5 599 000	5 485 547,55	97,97
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	19 424	18 213,32	93,77
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	19 424	18 213,32	93,77
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	17 305 000	17 723 914,23	102,42
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 795 000	1 637 195,87	91,21
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	15 510 000	16 086 718,36	103,72
844 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	20 000	21 610	108,05
844 1 0904053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территории поселения	5 000	5 704,81	114,10
Неналоговые доходы		6 436 937,74	6 807 157,58	105,75
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	3 673 000	4 063 478,49	110,63
848 111 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 650 000	4 040 655,69	110,70
844 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	23 000	22 822,80	99,23
844 1 13 01995 10 000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	224 361,74	196 168,24	87,43
844 1 13 01995 10 0013 130	Доходы от организации проведения культурно-массовых мероприятий	124 361,74	82 826,74	66,60
844 113 01995 10 0023 130	Доходы от оказания банных услуг	100 000	113 341,50	113,34
000 114 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	2 539 576	2 547 510,85	100,31
848 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселения (за исключением муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 500 000	2 507 934,85	100,32
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	11 554 256,64	10 624 931	91,96
000 2 02 01000 00 0000 000	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	757 600	757 600	100
801 2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений	757 600	757 600	100
000 2 02 02000 00 0000 000	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	8 059 998	7 744 235,36	96,08
844 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей	720 000	709 759,50	98,58
844 2 02 02078 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	374 000	287 880,86	76,97
844 2 02 0207910 0000 151	Субсидия бюджетам поселений на переленение граждан из жилищного фонда, признанного не пригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)	1 431 999	1 431 999	100

844 2 02 020 8810 0001 151	Субсидия бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	3 017 000	2 875 234	95,30
844 2 02 02089 10 0001 151	Субсидия бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	1 652 223	1 574 586	95,30
844 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	864 776	864 776	100
000 2 02 03000 00 0000 000	Субвенции от других бюджетов бюджетной системы РФ	366 000	366 000	100
844 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	366 000	366 000	100
000 2 02 04000 00 0000 000	Иные межбюджетные трансферты	1 592 363	965 800	60,65
844 2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	606 563	0	
844 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	900 000	880 000	97,78
844 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	85 800	85 800	100
844 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов поселений	743 534,04	756 534,04	101,75
844 2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	34 761,60	34 761,60	100
ВСЕГО ДОХОДОВ		40 939 618,38	40 687 078,49	99,38

Приложение 3
к решению Муниципального совета
Заволжского сельского поселения
от 24.04.2013 № 290

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Заволжского сельского поселения за 2012 год

№ п / п	Код	Наименование	План 2012 год (руб.)	Факт за 2012 год (руб.)
1.	844 01 05 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	6 022 215,30	3 085 914,09
2.	844 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	40 939 618,38	40 687 078,49
3.	844 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	46 961 833,68	43 772 992,58
		ИТОГО источников внутреннего финансирования:	6 022 215,30	3 085 914,09

Приложение № 4
к решению Муниципального совета
Заволжского сельского поселения

от 24.04.2013 № 290

Исполнение ведомственной структуры расходов бюджета Заволжского сельского поселения за 2012 год

Функциональная классификация	Наименование расходов	Всего	2012 год (руб.)				2012 год (руб.)	
			Цел. ст.	Вид расх.	План	Факт	План	Факт
1	2	3	4	5	6	7	8	
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000	000 000 000	000	8 776	5 585 611,06	5 490 650,87	
	АДМИНИСТРАЦИЯ ЗСП	844	000	000	8 776	5 585 611,06	5 490 650,87	
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	000	000 000 000	000	0	734 083,26	734 083,26	
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Глава муниципального образования	002 03 00	002 03 000	0	0	734 083,26	734 083,26	
	Фонд оплаты труда и страховые взносы	000	000 000 000	121	0	734 083,26	734 083,26	
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти представительных органов муниципальных образований	000	000 000 000	000	0	194 400	194 400	
	Депутаты представительного органа муниципального образования	002 12 00	002 12 000	0	0	194 400	194 400	
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	244	000 000 000	000	0	194 400	194 400	

0104	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	000 00 00	000 00 000	000	0	4 262 063	4 181 307,55
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Центральный аппарат.	002 04 00	002 04 000	0	0	4 262 063	4 181 307,55
	Фонд оплаты труда и страховые взносы	000	000 00 000	121	0	4 262 063	4 181 307,55
	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	122	000 00 000	000	0	4 262 063	4 181 307,55
	Закупки товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	244	000 00 000	000	0	4 262 063	4 181 307,55
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	244	000 00 000	000	0	4 262 063	4 181 307,55
	Уплата налогов на имущество и земельного налога	851	000 00 000	000	0	4 262 063	4 181 307,55
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	852	000 00 000	000	0	4 262 063	4 181 307,55
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	000 00 00	000 00 000	000	0	99 479	99 479
	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения (Для осуществления полномочий по контролю за исполнением бюджета поселения)	521 06 00	521 06 000	540	0	99 479	99 479
	Иные межбюджетные трансферты	000	000 00 000	000	0	99 479	99 479
0111	Резервные фонды	000 00 00	000 00 000	000	0	5 000	5 000
	Резервные фонды местных администраций	070 05 00	070 05 000	000	0	5 000	5 000
	Резервный фонд администрации ЗСП	000	000 00 000	870	0	5 000	5 000
0113	Другие общегосударственные вопросы	000 00 00	000 00 000	000	8 776	281 611,06	281 581,06
	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по гос. и муниципальной собственности	090 02 00	090 02 000	000	0	229 417,06	229 387,06
	Закупки товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	244	000 00 000	244	0	229 417,06	229 387,06
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	244	000 00 000	244	0	229 417,06	229 387,06
	Выполнение других обязательств государства	092 03 00	092 03 000	000	0	5 000	5 000
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	244	000 00 000	244	0	5 000	5 000
	ОЦП «Энергосбережение и повышение энергоэффективности в ЯО на 2008-2012 годы и перспективу до 2020 года»	092 34 03	092 34 030	8 776	8 776	100	100
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	244	000 00 000	244	0	100	100
	МЦП Энергосбережение	795 22 00	795 22 000	2 194	2 194	100	100
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	244	000 00 000	244	0	100	100
0200	Национальная оборона	000 00 00	000 00 000	000	0	366 000	366 000
	Мобилизационная и внебюджетная подготовка (Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты)	001 36 00	001 36 000	366 000	366 000	100	100
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка (Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты)	001 36 00	001 36 000	366 000	366 000	100	100

	Фонд оплаты труда и страховые взносы	121	000 00 000	000	0	351 751,72	351 751,72
	Закупки товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	242	000 00 000	000	0	4 566,60	4 566,60
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	244	000 00 000	000	0	4 566,60	4 566,60
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВО-ОХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	000 00 00	000 00 000	000	0	922 194,65	922 194,65
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	218 01 00	218 01 000	000	0	818 756,19	818 756,19
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	244	000 00 000	000	0	103 438,46	103 438,46
0310	Обеспечение пожарной безопасности	000 00 00	000 00 000	000	0	367 000	367 000
	Целевая программа «Повышение безопасности жизнедеятельности населения ЗСП ЯМР ЯО на 2011-2013 г. г.»	795 00 00	795 00 000	367 000	367 000	266 623,35	266 623,35
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	244	000 00 000	000	0	266 623,35	266 623,35
0400	Национальная экономика	000 00 00	000 00 000	000	0	819 833,99	819 833,99
	Топливо-энергетический комплекс	000 00 00	000 00 000	000	0	801 266,99	801 266,99
	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения (Снабжение населения топливом)	521 06 00	521 06 000	540	0	652 741,99	652 741,99
	Иные межбюджетные трансферты	540	000 00 000	000	0	652 741,99	652 741,99
	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения (Организация дорожной деятельности в части ремонта автомобильных дорог местного значения в границах населенного пункта пос. Заволжье)	521 06 00	521 06 000	540	0	49 592	49 592
	Иные межбюджетные трансферты	540	000 00 000	000	0	49 592	49 592
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	000 00 00	000 00 000	000	0	117 600	117 600
	Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	338 00 00	338 00 000	000	0	98 933	98 933
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	244	000 00 000	000	0	18 667	18 667
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000 00 00	000 00 000	000	0	7 047 534,74	7 047 534,74
	Жилищное хозяйство	000 00 00	000 00 000	000	0	7 047 534,74	7 047 534,74
	Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов РФ	070 04 00	070 04 000	606 563	606 563	0	0
	Резервные средства	870	000 00 000	000	0	606 563	606 563
	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства	098 01 01	098 01 010	3 017 000	3 017 000	78,28	78,28

Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг			088 02 01	810	3 017 000	2 361 645,98	78,28	0	173 648	76,49	2 077 240,25	1 743 601	83,94
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, за счет средств бюджетов			088 02 01	810	1 850 223	1 569 953	84,85	227 017,25	173 648	76,49	2 077 240,25	1 743 601	83,94
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг				810	1 850 223	1 569 953	84,85	227 017,25	173 648	76,49	2 077 240,25	1 743 601	83,94
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (Вывоз ЖБО)	350 01 00					95 000			94 502,63	99,48	95 000	94 502,63	99,48
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг			350 02 00	810		95 000			94 502,63	99,48	95 000	94 502,63	99,48
Капитальный ремонт муниципального жилого фонда			350 02 00			357 779,75			357 332,70	99,88	357 779,75	357 332,70	99,88
Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244		357 779,75			357 332,70	99,88	357 779,75	357 332,70	99,88
Муниципальная адресная программа «Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории ЗСП с участием средств Регионального Фонда содействия капитальному ремонту МКД ЯО в 2012 году»	795 00 05					2 063 157			1 760 001,43	85,31	2 063 157	1 760 001,43	85,31
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг				810		2 063 157			1 760 001,43	85,31	2 063 157	1 760 001,43	85,31
Подпрограмма «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа»	522 60 01				1 431 989	1 431 989	100	159 111	159 111	100	1 431 989	1 431 989	100
Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа				411		1 431 989			1 431 989	100	1 431 989	1 431 989	100
МАП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа ЗСП на 2012-2013 годы»	795 34 01					198 090			198 090	100	198 090	198 090	100
Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа				411		198 090			198 090	100	198 090	198 090	100
МЦП «Стимулирование развития жилищного строительства на территории ЗСП ЯО на 2012-2015 годы»	795 34 00				228 017	228 017	0	0	228 017	100	228 017	228 017	100
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг				810		228 017			228 017	100	228 017	228 017	100
0502 Коммунальное хозяйство	000 00 00	000	000	000	662 800	576 680,86	87,01	1838 959,56	1 871 473,38	96,52	2 601 759,56	2 448 154,24	94,10
Мероприятия в области коммунального хозяйства	351 05 00	0				87,01			87,01	100	87,01	87,01	100
Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244			346 445			281 458,66	81,24	346 445	281 458,66	81,24
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения (частичная компенсация расходов по теплоснабжению)	521 06 00	0				675 840			675 840	100	675 840	675 840	100

Иные межбюджетные трансферты						522 64 02			522 64 02	100	522 64 02	522 64 02	100
ОЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории ЯО» в части поддержки эксперимента по раздельному сбору ТБО						244			244	100	244	244	100
Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд						184 000			184 000	100	184 000	184 000	100
ОЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории ЯО» в части поддержки эксперимента по раздельному сбору ТБО						27 600			27 600	100	27 600	27 600	100
Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа						27 600			27 600	100	27 600	27 600	100
Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории ЯО»	795 28 00					20 800			20 800	100	20 800	20 800	100
Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд						20 800			20 800	100	20 800	20 800	100
Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории ЯО»	795 28 00					269 400			269 400	100	269 400	269 400	100
Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа						269 400			269 400	100	269 400	269 400	100
Реализация мероприятий по строительству объектов водоснабжения и водоотведения	100 93 01					430 400			430 400	100	430 400	430 400	100
Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа						430 400			430 400	100	430 400	430 400	100
0503 Благоустройство	600 00 00	600	000	000	1 128 050	1 107 255,90	98,16	8 845 519,87	6 817 095,82	77,99	11 671 685,52	8 845 519,87	76,30
Уличное освещение	600 01 00				228 050	228 050	100	2 734 314,40	2 722 807,12	99,58	2 982 364,40	2 950 857,12	99,11
Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					244	244		2 425 111,60	2 425 111,60	100	2 425 111,60	2 425 111,60	100
Уличное освещение	600 01 00				411	411		300 000	297 895,52	99,23	300 000	297 895,52	99,23
Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа						300 000			300 000	100	300 000	300 000	100
Строительство и содержание автодорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	600 02 00					879 205,90	97,69	1 980 000	1 977 430,27	99,87	2 880 000	2 856 636,17	99,19
Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					244	244		1 977 430,27	1 977 430,27	100	1 977 430,27	1 977 430,27	100
Организация и содержание мест захоронения	600 04 00					121 754,77			121 754,77	100	121 754,77	121 754,77	100
Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					244	244		121 754,77	121 754,77	100	121 754,77	121 754,77	100
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	600 05 00					2 009 450,70			2 009 450,70	100	2 009 450,70	2 009 450,70	100
Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд						1 995 093,66			1 995 093,66	100	1 995 093,66	1 995 093,66	100
Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа						387 855,18			387 855,18	100	387 855,18	387 855,18	100
0505 Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	000 00 00	000	000	000	6 739 876,51	6 698 453,39	99,39	6 739 876,51	6 698 453,39	99,39	6 739 876,51	6 698 453,39	99,39
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	002 99 00					99,34			99,34	100	99,34	99,34	100
6 291 007,51						6 291 007,51			6 291 007,51	100	6 291 007,51	6 291 007,51	100
6 249 584,39						6 249 584,39			6 249 584,39	100	6 249 584,39	6 249 584,39	100

Фонд оплаты труда и страховые взносы						1 111			1 111	100	1 111	1 111	100
Закупки товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий						242			242	100	242	242	100
Закупки товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества						243			243	100	243	243	100
Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд						244			244	100	244	244	100
Уплата налогов на имущество и земельного налога						851			851	100	851	851	100
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей						852			852	100	852	852	100
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения (Для осуществления полномочий по организации в границах поселения электроснабжения, газоснабжения, централизованного водоснабжения населения, водоотведения)						521 06 00			521 06 00	100	521 06 00	521 06 00	100
0605 Другие вопросы в области охраны окружающей среды	000 00 00	000	000	000	55 000	55 000	100	448 869	448 869	100	448 869	448 869	100
ОЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами в ЯО»	522 64 07					55 000			55 000	100	55 000	55 000	100
Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд						55 000			55 000	100	55 000	55 000	100
0700 ОБРАЗОВАНИЕ	000 00 00	000	000	000	73 500	73 500	100	73 500	73 500	100	73 500	73 500	100
Молодежная политика и оздоровление детей	000 00 00	000	000	000	73 500	73 500	100	73 500	73 500	100	73 500	73 500	100
Проведение мероприятий для детей и молодежи	431 01 00					0			0	0	0	0	0
Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд						244			244	100	244	244	100
0800 КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	000 00 00	000	000	000	1 201 445,64	1 173 628,63	97,68	8 457 697,65	8 159 566,25	96,48	9 659 143,29	9 333 194,88	96,63
0801 Культура	000 00 00	000	000	000	1 201 445,64	1 173 628,63	97,68	8 457 697,65	8 159 566,25	96,48	9 659 143,29	9 333 194,88	96,63
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	440 89 00					100			100	100	100	100	100
Фонд оплаты труда и страховые взносы						111			111	100	111	111	100
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда						112			112	100	112	112	100
Закупки товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий						242			242	100	242	242	100
Закупки товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества						243			243	100	243	243	100
Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд						244			244	100	244	244	100
Уплата налогов на имущество и земельного налога						851			851	100	851	851	100
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей						852			852	100	852	852	100
ОЦП «Энергосбережение и повышение энергосбереженности в ЯО на 2008-2012 годы и перспективу до 2020 года»	092 34 03					30 400			30 400	100	30 400	30 400	100
Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд						30 400			30 400	100	30 400	30 400	100

МЦП «Энергосбережение»	795 22 00																					
Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244																				
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и СМИ	450 85 00		255 861 80	226 044 59																		
Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	255 861 80	226 044 59																		
1000 Социальная политика	000 00 00	000	984 940	974 689 50	98 96	233 487 74	126 154 62	54 03														
1003 Социальное обеспечение населения	000 00 00	000	984 940	974 689 50	98 96	233 487 74	126 154 62	54 03														
Социальные выплаты	505 86 00	000	984 940	974 689 50	98 96	233 487 74	126 154 62	54 03														
Иные выплаты населению		360																				
ВЦП «Развитие системы мер социальной поддержки населения ЯО»	514 01 01		30 800	30 800																		
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан		323	30 800	30 800	100																	
Муниципальная целевая программа «О поддержке отдельных категорий граждан, проживающих на территории ЯМР по проведению ремонта жилых помещений и (или) работ, направленных на повышение уровня обеспеченности их коммунальными услугами на 2011-2013 г.»	795 26 00																					
Иные межбюджетные трансферты		540																				
Субсидия на реализацию подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья»	100 88 22		954 140	943 889 50	98 93	486 000	475 619 50	97 86														
Субсидии гражданам на приобретение жилья		322	954 140	943 889 50	98 93	486 000	475 619 50	97 86														
1100 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	000 00 00	000	241 460	0	0	109 111,75	107 083,56	98,15														
1102 Массовый спорт	512 97 00		241 460	0	0	109 111,75	107 083,56	98,90														
Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244																				
Субсидия на реализацию областной целевой программы «Развитие материально-технической базы физической культуры и спорта Ярославской области»	522 46 02		241 460	0	0	44 111,75	44 111,75	100														
Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа		411	241 460	0	0	44 111,75	44 111,75	100														
ВСЕГО РАСХОДОВ:	11 554 256,64		9 625 636,87	83,31	35 407 577,04	34 147 353,71	96,44															
Дефицит			- 6 022 215,30		- 3 089 914,09																	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Кузнецкого сельского поселения

От 19.04.2013

О временном ограничении движения автотранспортных средств на автомобильных дорогах местного значения в границах населенных пунктов Кузнецкого сельского поселения в весенний период 2013 года

В весенний период 2013 г., в связи со снижением несущей способности конструктивных элементов автомобильных дорог из-за переувлажнения и в целях их сохранения, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Ярославской области от 29.09.2011 № 749-п «Об утверждении порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального, межмуниципального и местного значения, находящимся на территории Ярославской области» Администрация Кузнецкого сельского поселения постановляет:

- Ввести с 20 апреля по 25 мая 2013 года временное ограничение движения по автомобильным дорогам общего пользования местного значения поселения следующих транспортных средств:
 - с осевыми нагрузками свыше 5,0 т. на автомобильных дорогах с асфальтобетонным покрытием;
 - с осевыми нагрузками свыше 3,0 т. на дорогах с гравийным и щебеночным покрытием.
 - с осевыми нагрузками свыше 1,5 т. на грунтовых дорогах
- Временное ограничение не распространяется на:
 - международные перевозки грузов;
 - пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;
 - перевозки продуктов питания, животных, лекарственных препаратов, горюче-смазочных материалов, семенного фонда, кормов для животных, удобрений, почты и почтовых грузов;
 - перевозку грузов, необходимых для предотвращения и (или) ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;
 - транспортную дорожно-строительную технику и дорожно-эксплуатационную технику и материалы, применяемые при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального и местного значения;
 - транспортные средства Министерства обороны Российской Федерации;
 - транспортные средства, осуществляющие вывоз твердых бытовых отходов
- В исключительных случаях разрешено движение транспортных средств общей массой более 5 тонн и тракторов всех марок по пропускам, выдаваемым Администрацией

Кузнецкого сельского поселения.

4. Директору МКУ «Центр развития ОМС» по согласованию с ОГИБДД Ярославского района обеспечить своевременную установку и демонтаж на автомобильных дорогах муниципального значения временных дорожных знаков и знаков дополнительной информации (таблички), ограничивающих нагрузку на ось транспортных средств.

5. Рекомендовать ОГИБДД Ярославского района оказывать содействие Администрации поселения в организации и проведении мероприятий по временному ограничению движения транспорта, осуществлять контроль за соблюдением пользователями автомобильных дорог муниципального значения временного ограничения движения транспорта в пределах их полномочий.

6. В случае нарушения (неисполнения) настоящего постановления виновные лица будут привлечены к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством «Об административных правонарушениях».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации.

8. Постановление опубликовать путем размещения на официальном сайте Кузнецкого сельского поселения и в газете «Ярославский агрокурьер»

Глава Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО В. М. Ермилов

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

23.04.2013 г

№ 21

О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального совета от 25.12.2012 г. № 64 «О бюджете Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2013 год и на плановый период 2014-2015 годов»

Муниципальный совет Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО

Р Е Ш И Л:

1. Внести в Решение Муниципального совета Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО от 25.12.2012 г. № 64 «О бюджете Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2013 год и на плановый период 2014-2015 годов» следующие изменения:

1.1. В абзаце 2 пункта 1 суммы «47 237 112,66 рубль» заменить на сумму «48 507 575,66 рубль»;

1.2. В абзаце 3 пункта 1 суммы «48 751 823,80 рубль» заменить на сумму «50 022 286,80 рубль»;

2. Приложения 1,3,5,9 изложить в редакции Приложений 1,3,5,9.

3. Контроль по исполнению настоящего решения возложить на председателя ревизионной комиссии Муниципального совета Кузнецкого сельского поселения Коротаева Е. В.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кузнецкого сельского поселения В. М. Ермилов
Председатель Муниципального совета
Кузнецкого сельского поселения Н. В. Иванов

Приложение 1

к решению Муниципального совета

Кузнецкого сельского поселения

от 23.04.2013 № 21

Прогнозируемые доходы бюджета Кузнецкого сельского поселения на апрель 2013 года в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

Код бюджетной классификации	Наименование доходов	План
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы, в том числе:	28 135 812,66
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	8 095 000,00
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	8 095 000,00
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	349,66
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	349,66
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	13 525 463,00
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 998 000,00
182 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог	11 527 463,00
841 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	25 000,00
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	3 830 000,00
841 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных, бюджетных и автономных учреждений)	430 000,00
802 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 400 000,00
841 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселения	910 000,00
841 1 13 01995 10 0013 130	Доходы от организации и проведения культурно-массовых мероприятий	206 400,00
841 1 13 01995 10 0017 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселения (Услуги по обеспечению функционирования и технического обслуживания оборудования базовой станции сотовой радиотелефонной связи)	153 600,00
841 1 13 01995 10 0023 130	Доходы от оказания банных услуг	550 000,00
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 650 000,00
802 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	1 600 000,00
841 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	50 000,00
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	100 000,00
841 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100 000,00
Итого собственных доходов		28 135 812,66
841 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	20 371 763,00
801 2 02 01001 10 0000 151	Дотация бюджетам поселения на выравнивание бюджетной обеспеченности	16 105 000,00
801 2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	
841 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	374 000,00
841 2 02 02088 10 0001 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию ЖКХ	
841 2 02 02089 10 0001 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств областного бюджета	
841 2 02 02041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в т. ч. дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	1 500 000,00
841 2 02 02078 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	336 000,00
841 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	1 011 300,00
841 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей	150 000,00
801 2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений	

841 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	470 463,00
841 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	
841 2 03 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставленных государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджета поселения	25 500,00
841 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставленных негосударственными организациями получателям средств бюджета поселения	357 000,00
841 2 07 05030 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	42 500,00
Итого:		48 507 575,66

Окончание в следующем номере.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

второго созыва

РЕШЕНИЕ

№ 22

23.04.2013 г.

Об исполнении бюджета Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области за 1 квартал 2013 года

Исполнение бюджета Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО осуществлялось в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кузнецкого сельского поселения, Решением Муниципального Совета «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Кузнецком сельском поселении» от 12.12.2007 № 58, Решением Муниципального Совета № 64 от 25.12.2012 г. «О бюджете Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2013 год и на плановый период 2014-2015 годов», Решением Муниципального Совета № 1 от 29.01.2013 г. «О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального Совета Муниципального Совета от 25.12.2012 г. № 64», с Решением Муниципального Совета № 7 от 26.02.2013 г. «О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального Совета от 25.12.2012 г. № 64», с Решением Муниципального Совета № 3 от 26.03.2013 г. «О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального Совета от 25.12.2012 г. № 64».

Бюджет Кузнецкого сельского поселения за 1 квартал 2013 года исполнен по доходам в сумме 12 772 035,73 рублей или 27 % к годовому плану, по расходам – 9 142 922,42 рублей, что составило 18,75 % к годовому плану, профицит бюджета составил 3 629 113,31 рублей

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Кузнецкого сельского поселения за 1 квартал 2013 г. в соответствии с Приложениями 1, 2, 3.

2. Опубликовать данное решение в газете «Ярославский агрокурьер».

Глава Кузнецкого сельского поселения В. М. Ермилов

Председатель Муниципального совета

Кузнецкого сельского поселения Н. В. Иванов

Приложение 1

к решению Муниципального совета

Кузнецкого сельского поселения

от 23.04.2013 № 22

Прогнозируемые доходы бюджета Кузнецкого сельского поселения на 1 квартал 2013 года в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

Код бюджетной классификации	Наименование доходов	План	Факт	% исполнения
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы, в том числе:	26 865 349,66	7 922 660,73	29,49
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	8 095 000,00	1 505 169,11	18,59
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	8 095 000,00	1 505 169,11	18,59
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	349,66	349,66	100
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	349,66	349,66	100
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	12 255 000,00	4 216 445,21	34,41
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 998 000,00	173 519,15	8,68
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	10 257 000,00	4 042 926,06	39,42
182 1 09 04000 00 0000 000	Земельный налог	0,00	0,05	0
841 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	25 000,00	4 400,00	17,6
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	3 830 000,00	1 416 964,76	37
841 1 11				

801 2 02 01001 10 0000 151	Дотация бюджетам поселения на выравнивание бюджетной обеспеченности	16 105 000,00	4 025 500,00	25
801 2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов			
841 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	374 000,00	374 000,00	100
841 2 02 02088 10 0001 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступающих от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию ЖКХ			
841 2 02 02089 10 0001 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств областного бюджета			
841 2 02 02041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в т. ч. дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	1 500 000,00	0,00	0
841 2 02 02078 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	336 000,00	0,00	0
841 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	1 011 300,00	143 875,00	14,23
841 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей	150 000,00	0,00	0
801 2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений			
841 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	470 463,00	296 000,00	62,92
841 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений			
841 2 03 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджета поселения	25 500,00	10 000,00	39,22
841 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджета поселения	357 000,00	0,00	0
841 2 07 05030 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	42 500,00	0,00	0
Итого:		47 237 112,66	12 772 035,73	27,04

Окончание в следующем номере.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУЗНЕЧИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
второго созыва
РЕШЕНИЕ**

23.04.2013 г.

№ 23

Об исполнении бюджета Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области за 2012 год

Исполнение бюджета Кузнецкого сельского поселения ЯРП ЯО осуществлялось в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кузнецкого сельского поселения, Решением Муниципального совета «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Кузнецком сельском поселении» от 12.12.2007 г. №58, Решением Муниципального совета №62 от 27.12.2011 г. «Об утверждении бюджета Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2012 год и на плановый период 2013-2014 годов», Решением Муниципального совета №1 от 24.01.2012 г. «О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета Муниципального совета от 27.12.2011 г. №62, с Решением Муниципального совета №5 от 14.02.2012 г. «О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета от 27.12.2011 г. №62, Решением Муниципального совета №6 от 21.02.2012 г. «О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета от 27.12.2011 г. №62, №9 от 27.03.2012 г. «О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета от 27.12.2011 г. №62, №17 от 24.04.2012 г. «О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета от 27.12.2011 г. №62, №22 от 22.05.2013 г. «О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета от 27.12.2011 г. №62, №28 от 26.06.2012 г. «О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета от 27.12.2011 г. №62, №34 от 28.08.2012 г. «О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета от 27.12.2011 г. №62, №41 от 18.09.2012 г. «О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета от 27.12.2011 г. №62», №45 от 23.10.2012 г. «О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета от 27.12.2011 г. №62», №51 от 20.11.2012 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального совета от 27.12.2011 г. №62», №63 от 25.12.2012 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального совета от 27.12.2011 г. №62»

Бюджет Кузнецкого сельского поселения за 2012 год исполнен по доходам в сумме 44 991 682,81 рублей или 89 % к годовому плану, по расходам – 44 164 999,56 рублей, что составило 87 % к годовому плану, профицит бюджета составил 826 683,25 рублей

В бюджет Кузнецкого сельского поселения поступило доходов без учета безвозмездных поступлений (субсидий, субвенций, дотаций и иных межбюджетных трансфертов) в сумме 18 019 907,50 рублей или 97 % к сумме, утвержденной на год.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Кузнецкого сельского поселения за 2012 год в соответствии с Приложениями 1, 2, 3, 4.
2. Опубликовать данное решение в газете «Ярославский Агротурьер».

Глава Кузнецкого сельского поселения В. М. Ермилов

Председатель Муниципального совета

Кузнецкого сельского поселения Н. В. Иванов

Приложение 1

к решению Муниципального совета

Кузнецкого сельского поселения

от 23.04.2013 №23

Исполнение доходов бюджета Кузнецкого сельского поселения за 2012 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации, руб

Код бюджетной классификации РФ	Наименование показателя	План	Факт	% исполнения
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы, в том числе:	18 646 738,05	18 019 907,50	97
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	7 400 000,00	7 020 561,64	95
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	7 400 000,00	7 020 561,64	95
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	2 322,60	2 289,30	99
182 1 05 03020 01 2000 110	Единый сельскохозяйственный налог	2 322,60	2 289,30	99
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	11 211 200,00	10 963 841,11	98
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 700 000,00	1 395 917,01	52
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	8 511 200,00	9 567 924,10	112
841 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	25 500,00	25 500,00	100
182 1 09 04053 10 1000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 01.01.2006 г.), мобилизуемый на территориях поселений	7 715,45	7 715,45	100

000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	5 188 000,00	4 850 228,19	93
841 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений и в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий	1 688 000,00	1 543 913,46	91
848 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 500 000,00	3 306 314,73	94
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг	1 170 800,00	986 318,10	84
841 1 13 01995 10 0013 130	Доходы от организации и проведения культурно-массовых мероприятий	359 000,00	189 070,00	53
841 1 13 01995 10 0017 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений (Услуги по обеспечению функционирования и технического обслуживания оборудования-базовой станции сотовой радиотелефонной связи)	225 000,00	212 600,00	94
841 1 13 01995 10 0023 130	Доходы от оказания банных услуг	586 800,00	584 648,10	100
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	4 990 661,95	1 671 593,74	33
848 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	4 275 391,45	956 323,24	22
841 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселения (за исключением муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в т. ч. казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	42 000,00	42 000,00	100
841 1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений	673 270,50	673 270,50	100
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	102 300,00	102 250,28	100
841 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	102 300,00	102 250,28	100
Итого доходов без учета безвозм. пост.		30 098 500,00	25 630 297,81	85
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	20 208 991,00	19 361 385,00	96
000 2 02 00000 00 0000 000	Дотации от других бюджетов бюджетной системы	10 563 100,00	10 563 100,00	100
841 2 02 01001 10 0000 151	Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	10 310 000,00	10 310 000,00	100
841 2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений	253 100,00	253 100,00	100
841 2 02 02088 10 0001 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту МКД за счет средств, поступающих от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию ЖКХ	3 622 000,00	3 463 489,00	96
841 2 02 02089 10 0001 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту МКД за счет средств областного бюджета	1 963 491,00	1 877 551,00	96
841 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	1 752 000,00	1 752 000,00	100
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	366 000,00	366 000,00	100
841 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	366 000,00	366 000,00	100
841 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 492 500,00	1 040 345,00	70
841 202 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	39 900,00	39 900,00	100
841 2 03 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов поселений	50 000,00	17 000,00	34
841 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов поселений	300 000,00	213 000,00	71
841 2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	60 000,00	29 000,00	48
ВСЕГО		50 307 491,00	44 991 682,81	89

Приложение 2 к решению Муниципального совета Кузнецкого сельского поселения от 23.04.2013 №23

Исполнение расходов бюджета Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 2012 год, руб.

Код раздела и подраздела БК	Наименование расходов	План		Факт		% исполнения		
		Безвозмездные поступления от бюджетов других уровней	Собственные расходы	Безвозмездные поступления от бюджетов других уровней	Собственные расходы			
0100	Администрация Кузнецкого сельского поселения	750 960,00	5 611 900,00	6 362 860,00	750 960,00	4 904 194,04	5 655 154,04	89
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципальных образований	122 240,00	682 200,00	804 440,00	122 240,00	646 238,14	768 478,14	96
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и муниципального образования	152 600,00	152 600,00	152 600,00	152 600,00	128 545,50	128 545,50	84
0104	Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	607 760,00	3 912 950,00	4 520 710,00	607 760,00	3 433 027,32	4 040 787,32	89

0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	126 250,00	126 250,00	126 250,00	126 250,00	100		
0111	Резервные фонды	155 000,00	155 000,00	155 000,00	155 000,00	0		
0113	Другие общегосударственные вопросы	20 960,00	582 900,00	603 860,00	20 960,00	570 133,08	591 093,08	98
0200	Национальная оборона	366 000,00	366 000,00	366 000,00	366 000,00	366 000,00	366 000,00	100
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	366 000,00	366 000,00	366 000,00	366 000,00	366 000,00	366 000,00	100
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0,00	255 300,00	255 300,00	0,00	108 450,02	108 450,02	42
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	115 300,00	115 300,00	115 300,00	115 300,00	21 186,44	21 186,44	18
0310	Обеспечение пожарной безопасности	140 000,00	140 000,00	140 000,00	140 000,00	87 263,58	87 263,58	62
0400	Национальная экономика	0,00	1 098 943,62	1 098 943,62	0,00	946 819,81	946 819,81	86
0402	Топливо-энергетический комплекс	903 758,00	903 758,00	903 758,00	903 758,00	751 634,19	751 634,19	83
0406	Водное хозяйство	195 185,62	195 185,62	195 185,62	195 185,62	195 185,62	195 185,62	100
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	7 458 091,00	18 535 893,35	25 993 984,35	6 761 485,00	15 452 791,47	22 214 276,47	85
0501	Жилищное хозяйство	5 821 491,00	5 001 512,09	10 823 003,09	5 577 040,00	4 285 492,64	9 862 532,64	91
0502	Коммунальное хозяйство	144 100,00	2 971 223,29	3 115 323,29	144 100,00	2 033 954,80	2 178 054,80	70
0503	Благоустройство	1 492 500,00	3 733 358,90	5 225 858,90	1 040 345,00	2 908 365,62	3 948 710,62	76
0505	Другие вопросы в области ЖКХ	6 829 799,07	6 829 799,07	6 829 799,07	6 829 799,07	6 224 978,41	6 224 978,41	91
0700	Образование	198 602,08	198 602,08	198 602,08	198 602,08	162 661,70	162 661,70	82
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	198 602,08	198 602,08	198 602,08	198 602,08	162 661,70	162 661,70	82
0800	Культура, кинематография	874 040,00	15 010 920,10	15 884 960,10	874 040,00	13 075 127,84	13 949 167,84	88
0801	Культура	874 040,00	15 010 920,10	15 884 960,10	874 040,00	13 075 127,84	13 949 167,84	88
1000	Социальная политика	145 070,82	469 797,92	614 868,74	145 070,82	401 282,83	546 353,65	89
1001	Пенсионное обеспечение	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	100
1003	Социальное обеспечение населения	145 070,82	144 700,00	289 770,82	145 070,82	77 000,00	222 070,82	77
1006	Другие вопросы в области социальной политики	275 097,92	275 097,92	275 097,92	275 097,92	274 282,83	274 282,83	100
1101	Физическая культура и спорт	220 000,00	220 000,00	220 000,00	220 000,00	216 116,03	216 116,03	98
1101	Физическая культура	220 000,00	220 000,00	220 000,00	220 000,00	216 116,03	216 116,03	98
Всего		9 594 161,82	41 401 357,0					

ИНФОРМАЦИЯ ГИБДД

сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей.
3.3.2. Письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг), стоимость которых в течение месяца превышает сто тысяч рублей, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности.

3.4. Представление Главы Туношенского сельского поселения или члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органе местного самоуправления мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

5. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

5.1. В трёхдневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 7 дней со дня поступления информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии.

5.2. Организует ознакомление служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, содержащей основания для проведения заседания комиссии, и с результатами ее проверки (в случае ее проведения).

5.4. Рассматривает ходатайства о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности в соответствующем органе местного самоуправления, недопустимо.

Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом и не может принимать участия в рассмотрении соответствующего вопроса.

7. Заседание комиссии проводится в присутствии служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. При наличии письменной просьбы служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие.

В случае неявки служащего или его представителя на заседание комиссии при отсутствии письменной просьбы служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки служащего или его представителя без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие служащего.

8. На заседании комиссии заслушиваются пояснения служащего (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу предъявляемых служащему претензий, а также дополнительные материалы.

9. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

10. По итогам работы комиссией принимаются следующие решения:

10.1. По результатам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 3.2. пункта 3 Положения: 10.1.1. Установить, что представленные служащим сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются достоверными и полными.

10.1.2. Установить, что представленные служащим сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются недостоверными и (или) неполными.

В этом случае комиссия рекомендует Главе сельского поселения применить к служащему конкретную меру ответственности.

10.2. По результатам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 3.1. пункта 3 Положения: 10.2.1. Установить, что служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов.

10.2.2. Установить, что служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов.

В этом случае комиссия рекомендует Главе Туношенского сельского поселения указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к служащему конкретную меру ответственности.

10.3. По вопросу, указанному в подпункте 3.3.1. пункта 3.3. Положения:

10.3.1. Признать, что причина непредставления служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной.

10.3.2. Признать, что причина непредставления служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной.

В этом случае комиссия рекомендует служащему принять меры по представлению указанных сведений.

10.3.3. Признать, что причина непредставления служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений.

В этом случае комиссия рекомендует Главе Туношенского сельского поселения применить к служащему конкретную меру ответственности.

10.4. По вопросу, указанному в подпункте 3.3.2. пункта 3.3. Положения:

10.4.1. Дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг), стоимость которых в течение месяца превышает сто тысяч рублей, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности.

10.4.2. Отказать гражданину в замещении на условиях трудового договора должности в организации и (или) в выполнении в данной организации работ (в оказании данной организации услуг), стоимость которых в течение месяца превышает сто тысяч рублей, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности.

В этом случае комиссия должна мотивировать свой отказ.

10.5. По результатам рассмотрения вопроса, вынесенного на рассмотрение комиссии в соответствии с подпунктом 3.4. пункта 3 Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

11. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 3 Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

12. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов, решений, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение Главе Туношенского сельского поселения.

13. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. В протоколе заседания комиссии указываются:

13.1. Дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании.

13.2. Формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

13.3. Предъявляемые к служащему претензии, материалы, на которых они основываются.

13.4. Содержание пояснений служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий.

13.5. Фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц с кратким изложением их выступлений.

13.6. Источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в орган местного самоуправления.

13.7. Другие сведения.

13.8. Результаты голосования.

13.9. Решение и обоснование его принятия.

14. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен служащий.

15. Копии протокола заседания комиссии в трёхдневный срок со дня заседания направляются Главе Туношенского сельского поселения, полностью или в виде выписок из него служащему, а также по решению комиссии иным заинтересованным лицам.

16. Глава Туношенского сельского поселения обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции.

17. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) служащего информация об этом представляется Главе Туношенского сельского поселения для решения вопроса о применении к служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

18. В случае установления комиссией факта совершения служащим действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в трёхдневный срок, а при необходимости – немедленно.

19. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

Приложение 2

к постановлению главы Туношенского сельского поселения от 15.03.2013 №45

Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе

Стародубцева Катерина Эдиславовна – председатель комиссии, зам. главы администрации Морозова Кристина Александровна – секретарь комиссии, консультант-юрист администрации Печаткина Наталья Викторовна – директор МУ «Центр по благоустройству Доннер Борис Александрович – депутат Муниципального совета Туношенского сельского поселения

Воронина Ирина Николаевна – депутат Муниципального совета Туношенского сельского поселения

АДМИНИСТРАЦИЯ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Кузнецкихинского сельского поселения ЯМР ЯО, руководствуясь п. 4 ст. 12.1 Федерального закона № 101 - Ф3 от 24.07.02 г. извещает участников общей долевой собственности земельного участка с кадастровым номером 76:17:000000:121, расположенный в границах ЗАО «Племзавод Ярославка» о списке лиц, доля которых может быть признана невостребованной в соответствии с п.1 п.2 ст. 12.1 Федерального закона № 101- Ф3 от 24.07.2002 г.

№ п/п	Ф.И.О. участника долевой собственности	Количество паев
1	Алфеева Нина Геннадьевна	1
2	Арибаров Виталий Евгеньевич	1
3	Базлов Николай Николаевич	1
4	Белков Валерий Александрович	1
5	Болотин Сергей Александрович	1
6	Большаков Михаил Васильевич	1
7	Воликов Александр Прокопович	1
8	Воронина Татьяна Александровна	1
9	Вышелесов Борис Валентинович	1
10	Гаврилова Капитолина Ивановна	1
11	Ганин Павел Игнатьевич	1
12	Горбунов Владимир Николаевич	1
13	Грибанова Антонина Николаевна	1
14	Гусева Анна Александровна	1
15	Добринова Юлия Константиновна	1
16	Дуплякина Александра Федоровна	1
17	Егорова Надежда Федоровна	1
18	Жиглова Лидия Федоровна	1
19	Зайцева Мария Матвеевна	1
20	Заломов Борис Константинович	1
21	Иванова Надежда Николаевна	1
22	Иванова Нина Амподистовна	1
23	Калистратова Екатерина Михайловна	1
24	Качин Юрий Васильевич	1
25	Каштаев Александр Владимирович	1
26	Кичин Юрий Николаевич	1
27	Коврижных Галина Сергеевна	1
28	Козлов Владимир Юрьевич	1
29	Комиссаров Андрей Петрович	1
30	Круглова Нина Амподистовна	1
31	Крупнов Федор Никифорович	1
32	Кувшинова Елена Ивановна	1
33	Кувшинова Людмила Ивановна	1
34	Кузнецов Владимир Викторович	1
35	Кукушкина Антонина Андреевна	1
36	Кулаков Александр Борисович	1
37	Лебедева Нина Феофановна	1
38	Лямин Владимир Борисович	1
39	Максимов Леонид Федорович	1
40	Мартымянова Наталья Геннадьевна	1
41	Мельникова Елена Андреевна	1
42	Микеничева Анна Ивановна	1
43	Микеничева Елизавета Николаевна	1
44	Милков Николай Иванович	1
45	Милкова Светлана Владимировна	1
46	Михайлова Анна Дмитриевна	1
47	Молотова Нина Федоровна	1
48	Мохова Светлана Владимировна	1
49	Нестеров Александр Иосифович	1
50	Николаев Александр Васильевич	1
51	Николаева Софья Константиновна	1
52	Паутова Светлана Юрьевна	1
53	Перевалова Елена Петровна	1
54	Перевалова Марина Вениаминовна	1
55	Петров Леонид Павлович	1
56	Петухов Сергей Алексеевич	1
57	Петухова Евстолия Ивановна	1
58	Посадская Вера Степановна	1
59	Пугачева Александра Александровна	1
60	Разгуляев Алексей Иванович	1
61	Решетникова Мария Степановна	1
62	Розова Анна Габдуловна	1
63	Рублев Владимир Павлович	1
64	Сабуров Юрий Владимирович	1
65	Самарин Николай Иванович	1
66	Семенов Николай Николаевич	1
67	Семенова Мария Алексеевна	1
68	Семенова Серафима Алексеевна	1
69	Скворцова Софья Васильевна	1
70	Сморodinova Надежда Владимировна	1
71	Соболева Надежда Петровна	1
72	Соколов Владимир Васильевич	1
73	Суханова Мария Андреевна	1
74	Сухова Надежда Федоровна	1
75	Халалов Сергей Владиславович	1
76	Халалова Татьяна Валентиновна	1
77	Шихалова Клавдия Степановна	1

Алфеева Нина

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Ариловой Юлией Николаевной (адрес: 150000, г.Ярославль, ул. Республиканская, 53/14, e-mail: kadastr-s76@yandex.ru, тел.(4852) 30-06-05, № квалификационного аттестата 76-10-54), выполняются кадастровые работы по установлению границ земельного участка образованного путем выдела в счет земельной доли из земель общей долевой собственности в границах СПК «Прогресс», с к/№ 76:00:000000:37, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ. Заказчиком кадастровых работ является Кирпичева Елена Анатольевна, адрес: Паспорт 78 02 846068, выдан

ОВД Заволжского р-на, г. Ярославля 09.01.2003г., Тел.: 8-902-330-68-10. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения граници состоит по адресу: Ярославский р-н, д. Большое Болково, у дома № 3, 03.06.2013г., в 14 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 150000, г. Ярославль, ул. Республиканская, 53/14, с понедельника по пятницу с 9 до 11 часов; тел. 30-14-52. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования граници земельных участков на местности принимаются по этому же адресу до 31.05.2013г. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение граници: Участок №1 (расположен в 400 м на северо-восток от д. Большое Болково), 76:00:000000:37.

ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛАХ

Отдел ГИБДД Ярославского ОМВД России информирует вас, что с 19.04.2013 года вступил в законную силу Федеральный закон Российской Федерации от 05.04.2013 года № 43-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных правонарушений в связи с присоединением к субъекту Российской Федерации – городу федерального значения Москве территорий и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Окончание. Начало в №16

Часть 7. Нарушение, предусмотренное частью 6 настоящей статьи и совершенное в городе федерального значения Москве или Санкт-Петербурге, влечет наложение административного штрафа в размере пяти тысяч рублей»;

Часть 7 статьи 12.16 КоАП РФ начнет применяться с 01.07.2013 года.

С 09.05.2013 года вступает в законную силу Федеральный Закон Российской Федерации от 05.04.2013 года № 49-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «Об исполнительном производстве» и отдельные законодательные акты Российской Федерации». Данным законом увеличены сроки для добровольной уплаты административного штрафа с тридцати до шестидесяти дней и направления неисполненных постановлений о наложении штрафов судебным приставам-исполнителям с трех до десяти суток.

Статья 20.25 КоАП РФ – Уклонение от исполнения административного наказания.

Часть 1 изложена в следующей редакции: «Неуплата административного штрафа в срок, предусмотренный настоящим Кодексом, влечет наложение административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа, но не менее одной тысячи рублей либо административный арест на срок до пятнадцати суток, либо обязательные работы на срок до пятидесяти часов».

Часть 2 изложена в следующей редакции: «Самовольное оставление места отбыва-

ния административного ареста влечет административный арест на срок до пятидесяти суток, либо обязательные работы на срок до пятидесяти часов».

Статья 32.2 КоАП РФ – Исполнение постановления о наложении административного штрафа.

Часть 1 изложена в следующей редакции: «Административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее шестидесяти дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных статьей 31.5 КоАП РФ».

Часть 5 изложена в следующей редакции: «При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, и информации об уплате административного штрафа в государственной информационной системе и муниципальных платежах, по истечении срока, указанного в части 1 ст. 32.2 КоАП РФ, судья, орган, должностное лицо, вынесшее постановление, направляют в течение десяти суток постановления о наложении административного штрафа с отметкой о его неуплате судебному приставу-исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Кроме того, должностное лицо федерального органа исполнительной власти, структурного подразделения и территориального органа, иного государственного органа, рассмотревших дело об административном правонарушении, либо уполномоченное лицо коллегиального органа, рассмотревших дело об административном правонарушении, составляет протокол об административном правонарушении, предусмотренном федеральным законодательством. Кроме того, должностное лицо федерального органа исполнительной власти, структурного подразделения и территориального органа, иного государственного органа, рассмотревших дело об административном правонарушении, либо уполномоченное лицо коллегиального органа, рассмотревших дело об административном правонарушении, составляет протокол об административном правонарушении, предусмотренном федеральным законодательством. Кроме того, должностное лицо федерального органа исполнительной власти, структурного подразделения и территориального органа, иного государственного органа, рассмотревших дело об административном правонарушении, либо уполномоченное лицо коллегиального органа, рассмотревших дело об административном правонарушении, составляет протокол об административном правонарушении, предусмотренном федеральным законодательством. Кроме того, должностное лицо федерального органа исполнительной власти, структурного подразделения и территориального органа, иного государственного органа, рассмотревших дело об административном правонарушении, либо уполномоченное лицо коллегиального органа, рассмотревших дело об административном правонарушении, составляет протокол об административном правонарушении, предусмотренном федеральным законодательством.

Часть 5 изложена в следующей редакции: «При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, и информации об уплате административного штрафа в государственной информационной системе и муниципальных платежах, по истечении срока, указанного в части 1 ст. 32.2 КоАП РФ, судья, орган, должностное лицо, вынесшее постановление, направляют в течение десяти суток постановления о наложении административного штрафа с отметкой о его неуплате судебному приставу-исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Кроме того, должностное лицо федерального органа исполнительной власти, структурного подразделения и территориального органа, иного государственного органа, рассмотревших дело об административном правонарушении, либо уполномоченное лицо коллегиального органа, рассмотревших дело об административном правонарушении, составляет протокол об административном правонарушении, предусмотренном федеральным законодательством. Кроме того, должностное лицо федерального органа исполнительной власти, структурного подразделения и территориального органа, иного государственного органа, рассмотревших дело об административном правонарушении, либо уполномоченное лицо коллегиального органа, рассмотревших дело об административном правонарушении, составляет протокол об административном правонарушении, предусмотренном федеральным законодательством. Кроме того, должностное лицо федерального органа исполнительной власти, структурного подразделения и территориального органа, иного государственного органа, рассмотревших дело об административном правонарушении, либо уполномоченное лицо коллегиального органа, рассмотревших дело об административном правонарушении, составляет протокол об административном правонарушении, предусмотренном федеральным законодательством.