



Деловой Вестник

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.06.2013 № 2469
О награждении О.Г. Плакиды Благодарственным письмом главы ЯМР
Администрация района
п о с т а н о в л я е т:

1. За многолетний добросовестный труд в системе агропромышленного комплекса и в связи с юбилейной датой со дня рождения наградить Благодарственным письмом главы Ярославского муниципального района Плакиду Ольгу Анатольевну, заместителя начальника управления - начальника финансово-экономического отдела управления развития агропромышленного комплекса экологии и природопользования администрации ЯМР.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района Т.И. Хохлова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.06.2013 № 2488
Об утверждении групп по оплате труда муниципальных учреждений культуры ЯМР на 2013 год

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ярославской области от 09.07.2008 № 339-п «Об оплате труда работников государственных учреждений культуры и искусства и учреждений образования сферы культуры Ярославской области», на основании показателя для отнесения учреждений культуры к группам по оплате труда, утвержденных постановлением главы Ярославского муниципального района от 26.11.2008 № 3277, администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить группы по оплате труда для муниципальных учреждений культуры Ярославского муниципального района на 2013 год согласно приложению.

Руководителям муниципальных учреждений культуры Ярославского муниципального района производить оплату труда работающих работников и специалистов в соответствии с установленной группой по оплате труда.

Рекомендовать главам поселений ЯМР руководствоваться настоящим постановлением при оплате труда руководителей и специалистов в соответствии с установленной группой оплаты труда.

Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибрикову.

Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района Т.И. Хохлова
ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
администрации ЯМР
от 24.06.2013 № 2488

**Группы по оплате труда муниципальных учреждений культуры Ярославского
муниципального района на 2013 год**

№ п/п	Наименование учреждения	Группа по оплате труда
1.	Муниципальное учреждение культуры «Районный координационно-методический центр» Ярославского муниципального района	1
2.	Муниципальное учреждение культуры «Центральная библиотека» Ярославского муниципального района	2
3.	Муниципальное казенное учреждение Леснополюсский культурно-спортивный центр городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района	1
4.	Муниципальное учреждение Михайловский культурно-спортивный центр Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района	1
5.	Муниципальное учреждение Туношенский культурно-спортивный центр Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района	1
6.	Муниципальное казенное учреждение Кузнечихинский культурно-спортивный центр Ярославского муниципального района	1
7.	Муниципальное учреждение Широкий культурно-спортивный центр Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района	1
8.	Муниципальное учреждение Григорьевский культурно-спортивный центр Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района	1
9.	Муниципальное учреждение Дубковский культурно-спортивный центр Ярославского муниципального района	1

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.06.2013 № 2489
О награждении учителей МОУ Мокеевской СОШ ЯМР Почетной грамотой главы ЯМР
Администрация района
п о с т а н о в л я е т:

1. За многолетний добросовестный труд, значимый вклад в развитии системы образования Ярославского муниципального района наградить Почетной грамотой Главы Ярославского муниципального района:

— Леонтьеву Людмилу Николаевну, учителя математики МОУ Мокеевской средней общеобразовательной школы Ярославского муниципального района;

— Слесареву Анастасию Михайловну, учителя русского языка и литературы МОУ Мокеевской средней общеобразовательной школы Ярославского муниципального района.

2. За многолетний добросовестный труд, значимый вклад в развитии системы образования Ярославского муниципального района и в связи с юбилейной датой со дня рождения наградить Почетной грамотой Главы Ярославского муниципального района:

— Ушакову Ангелину Александровну, учителя химии МОУ Мокеевской средней общеобразовательной школы Ярославского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района Т.И. Хохлова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.06.2013 № 2490
Об утверждении Порядка заключения соглашения об условиях завершения строительства проблемного объекта

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, статьей 2 Закона Ярославской области от 21.12.2012 № 68-з «О бесплатном предоставлении в собственность юридических лиц земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности», администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения соглашения об условиях завершения строительства проблемного объекта.

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР - начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района Т.И. Хохлова
Утвержден
постановлением
администрации ЯМР
от 24.06.2013 № 2490

**Порядок
заключения соглашения об условиях
завершения строительства проблемного
объекта**

1. Порядок заключения соглашения об условиях завершения строительства проблемного объекта (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 2 Закона Ярославской области от 21 декабря 2012 года № 68-з «О бесплатном предоставлении в собственность юридических лиц земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности» (далее - Закон) и распространяется на правоотношения по бесплатному предоставлению в собственность юридических лиц земельных участков на территории Ярославского муниципального района (далее - ЯМР), государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в собственности ЯМР в случаях, указанных в статье 2 Закона.

2. Стороной соглашения с администрацией Ярославского муниципального района, уполномоченной на управление и распоряжение земельными участками (далее - уполномоченный орган), об условиях завершения строительства проблемного объекта (далее - соглашение) вправе выступать юридические лица, соответствующие одному из следующих условий:

1) заключившие с каждым участником долевого строительства проблемного объекта договоры уступки права требования по договорам участия в долевом строительстве и соглашение о переходе права аренды (субаренды) земельного участка с первоначальным застройщиком проблемного объекта, зарегистрированные в установленном законодательством порядке;

2) являющиеся победителями торгов по реализации имущества, находящегося в залоге у участников долевого строительства проблемного объекта, проведенных в соответствии с федеральным законодательством.

2.1. Стороной соглашения не могут выступать:

1) юридические лица, в отношении которых арбитражным судом возбуждено производство по делу о банкротстве;

2) первоначальный застройщик проблемного объекта, а также его аффилированные лица.

3. Для заключения соглашения юридическое лицо подает в уполномоченный орган заявку и представляет следующие документы:

1) доказательства заключения с каждым участником долевого строительства проблемного объекта договоров уступки права требования по договорам участия в долевом строительстве и соглашения о переходе права

аренды (субаренды) земельного участка с первоначальным застройщиком проблемного объекта, зарегистрированные в установленном законодательством порядке либо документ, подтверждающий, что юридическое лицо является победителем торгов по реализации имущества, находящегося в залоге у участников долевого строительства проблемного объекта, проведенных в соответствии с федеральным законодательством;

2) Документы, подтверждающие стоимость затрат на завершение строительства проблемного объекта.

4. Заявка на заключение соглашения рассматривается уполномоченным органом в течение 10 дней.

5. По истечении срока рассмотрения заявки уполномоченный орган выносит одно из следующих решений:

— о заключении соглашения при отсутствии обстоятельств, препятствующих формированию нового земельного участка и постановке его на кадастровый учет;

— об устранении обстоятельств, препятствующих заключению соглашения (в части предоставления недостающих документов);

— об отказе в заключении соглашения.

6. При принятии решения о заключении соглашения уполномоченный орган осуществляет:

— формирование земельного участка (земельных участков) в установленном законодательством порядке;

— проведение оценки рыночной стоимости земельного участка (участков) и ее сопоставления с планируемой стоимостью завершения строительства проблемного объекта.

7. Рыночная стоимость земельного участка (земельных участков) предоставляемого в собственность после исполнения юридическим лицом обязательств соглашения, земельного участка (земельных участков) не должна превышать стоимость затрат на завершение строительства проблемного объекта.

8. В случае принятия уполномоченным органом решения о заключении соглашения, соглашение заключается не позднее 30 дней с момента принятия решения.

9. Соглашение в обязательном порядке должно содержать:

1) принятие на себя юридическим лицом обязательств по завершению строительства проблемного объекта;

2) существенные условия, порядок и сроки заключения договоров между юридическим лицом и участниками долевого строительства проблемного объекта;

3) принятие уполномоченным органом в пределах установленной компетенции обязательств по предоставлению юридическому лицу в собственность бесплатно земельного участка (земельных участков) в целях компенсации его затрат на завершение строительства проблемного объекта;

4) индивидуальные характеристики земельного участка (земельных участков), предоставляемого юридическому лицу в собственность бесплатно для жилищного строительства;

5) о праве юридического лица на использование земельного участка для проведения изыскательских работ до предоставления его в собственность;

6) условия об одностороннем отказе уполномоченного органа от исполнения соглашения в случае просрочки юридическим лицом исполнения обязательств по передаче объектов долевого строительства перед участниками долевого строительства проблемного объекта на срок более 3 месяцев.

10. Для получения земельного участка юридическое лицо представляет в уполномоченный орган следующие документы:

— разрешение на ввод проблемного объекта в эксплуатацию;

— акты приема-передачи квартир участникам долевого строительства проблемного объекта;

— заключение ГАУ ЯО «Государственная экспертиза в строительстве» о стоимости завершения строительства проблемного объекта.

10.1. Указанные документы уполномоченный орган рассматривает в течение 45 дней. В течение срока рассмотрения уполномоченный орган осуществляет:

— проведение оценки рыночной стоимости земельного участка (участков) и ее сопоставления со стоимостью завершения строительства проблемного объекта по данным заключения ГАУ ЯО «Государственная экспертиза в строительстве»;

— формирование нового земельного участка (земельных участков) в установленном законодательством порядке (в случае необходимости).

11. По истечении срока рассмотрения документов уполномоченный орган выносит одно из следующих решений:

— о предоставлении земельного участка (земельных участков);

— об отказе в предоставлении земельного участка (земельных участков).

12. Земельный участок предоставляется уполномоченным органом юридическому лицу, выполнявшему обязательства по соглашению, не позднее 30 дней с момента принятия об этом решения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.06.2013 № 2514
О награждении победителей ежегодных конкурсов к Дню района в 2013 году

В соответствии с постановлением администрации ЯМР от 24.06.2009 № 4231 «О проведении ежегодных конкурсов к Дню района» и на основании решения комиссии по проведению конкурсов к Дню района от 24.06.2013, администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

Наградить дипломами и памятными призами победителей ежегодных конкурсов к Дню района в 2013 году согласно приложению.

Управляющим делами администрации ЯМР (И.П. Кирсанова) опубликовать итоги конкурсов в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте администрации ЯМР.

Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЯМР - начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района Т.И. Хохлова
ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
администрации ЯМР
от 26.06.2013 № 2514
Победители ежегодных конкурсов к Дню района в 2013 году

№ п/п	Наименование конкурса	Победители	Основание награждения
1.	Лучшее предприятие района	Ивняковское сельское поселение	За достижение высоких социально-экономических показателей, развитие инфраструктуры и эффективное исполнение бюджета поселения
1.1	Поселение-лидер	Ивняковское сельское поселение	За достижение высоких показателей в сфере животноводства и обеспечение стабильного экономического развития
1.2	Предприятия сельского хозяйства (номинация «Социально-ориентированное предприятие»)	ООО племзавод «Родина»	За ответственную социальную позицию, обеспечение социальной защищенности своих сотрудников, обеспечении их лучшими условиями труда
1.3	Предприятия сельского хозяйства (номинация «Благотворительная акция»)	ЗАО «Агрофирма «Пахма»	За поддержку общественных инициатив и осуществление благотворительной деятельности
1.4	Предприятия сельского хозяйства (номинация «Стабильное развитие»)	ЗАО «Племзавод Ярославка»	За достижение высоких показателей в сфере животноводства и обеспечение стабильного экономического развития
1.5	Учреждение образования (номинация «Стабильное развитие»)	МДОУ ДС № 8 «Ленок» р.п. Красные Ткачи	За достижение высоких показателей в сфере образования и обеспечение стабильного развития
1.6	Предприятия торговли, общественного питания, бытового обслуживания (номинация «Компания-лидер»)	Магазин № 2 «Продукты» д. Иванщицево ПО «Курба»	За достижение высоких показателей в сфере торговли, внедрение новых форм и поддержание высокого уровня обслуживания населения
1.7	Учреждение культуры и спорта (в номинации «Компания-лидер»)	МУ «Михайловский культурно-спортивный центр»	За высокие достижения в области культуры и спорта, развитие и продвижение культуры в районе
1.8	Учреждение культуры и спорта (в номинации «Компания-лидер»)	МУ «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района	За высокие достижения в области культуры и спорта в районе
1.9	Учреждение образования (в номинации «Компания-лидер»)	МОУ Красноткацкая СОШ	За сплоченную работу коллектива в решении учебно-воспитательных задач, повышение престижа педагогического труда
1.10	Учреждение здравоохранения (в номинации «Компания-лидер»)	Отделение скорой медицинской помощи ГУЗ ЯО Ярославская ЦРБ	За достижение высоких показателей в области здравоохранения и качественное медицинское обслуживание
2.	Руководитель года	Цуренкова Ирина Ивановна - глава Ивняковского сельского поселения	За эффективное руководство и большой вклад в развитие местного самоуправления, развитие инфраструктуры поселения, инициативность и социальную ответственность
2.1	Руководитель поселения района	Хаецкий Геннадий Владиславович - генеральный директор ЗАО «Производственная компания Ярославич»	За эффективное руководство и достижение высоких показателей в выпуске ресурсосберегающих технологий для нужд сельского хозяйства
2.2	Руководитель промышленного предприятия	Блинов Андрей Анатольевич - генеральный директор ЗАО «Племзавод Ярославка»	За достижение высоких показателей в профессиональной деятельности, большой вклад в развитие животноводства, инициативность и социальную ответственность
2.3	Руководитель сельского хозяйства		

СОДЕРЖАНИЕ

1. Администрация ЯМР. Постановление от 20.06.2013 № 2469 «О награждении О.Г. Плакиды Благодарственным письмом главы ЯМР».
2. Администрация ЯМР. Постановление от 24.06.2013 № 2488 «Об утверждении групп по оплате труда муниципальных учреждений культуры ЯМР на 2013 год».
3. Администрация ЯМР. Постановление от 24.06.2013 № 2489 «О награждении учителей МОУ Мокеевской СОШ ЯМР Почетной грамотой главы ЯМР».
4. Администрация ЯМР. Постановление от 24.06.2013 № 2490 «Об утверждении Порядка заключения соглашения об условиях завершения строительства проблемного объекта».
5. Администрация ЯМР. Постановление от 26.06.2013 № 2514 «О награждении победителей ежегодных конкурсов к Дню района в 2013 году».
6. Администрация ЯМР. Постановление от 26.06.2013 № 2515. «О внесении изменений в постановление администрации ЯМР от 21.02.2013 № 823 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2012-2014 годы» в новой редакции».
7. Муниципальный совет Кузнечихинского СП. Решение от 18.06.2013 г. № 40 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального совета от 25.12.2012 г. № 64 «О бюджете Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2013 год и на плановый период 2014-2015 годов».
8. Муниципальный совет Кузнечихинского СП. Решение от 18 июня 2013 г. № 41 «Об отчете ревизионной комиссии Муниципального совета Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО за 2012 год».
9. Отчет о работе ревизионной комиссии Муниципального совета Кузнечихинского сельского поселения за 2012 год.
10. Протокол общественных слушаний по установлению бессрочного публичного сервитута без изъятия земельных участков для прохода и проезда 25 июня 2013 дер. Кузнечиха.
11. Муниципальный совет Кузнечихинского СП. Решение от 18.06.2013 г. № 43 «Об утверждении Положения Об организации похоронного дела в Кузнечихинском сельском поселении ЯМР ЯО».
12. Муниципальный совет Кузнечихинского СП. Решение от 18.06.2013 г. № 42 «Об утверждении схемы образования Избирательных округов по выборам Депутатов Муниципального совета Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО».

1.	Лучшее предприятие района		
1.1	Поселение-лидер	Ивняковское сельское поселение	За достижение высоких социально-экономических показателей, развитие инфраструктуры и эффективное исполнение бюджета поселения
1.2	Предприятия сельского хозяйства (номинация «Социально-ориентированное предприятие»)	ООО племзавод «Родина»	За ответственную социальную позицию, обеспечение социальной защищенности своих сотрудников, обеспечении их лучшими условиями труда
1.3	Предприятия сельского хозяйства (номинация «Благотворительная акция»)	ЗАО «Агрофирма «Пахма»	За поддержку общественных инициатив и осуществление благотворительной деятельности
1.4	Предприятия сельского хозяйства (номинация «Стабильное развитие»)	ЗАО «Племзавод Ярославка»	За достижение высоких показателей в сфере животноводства и обеспечение стабильного экономического развития
1.5	Учреждение образования (номинация «Стабильное развитие»)	МДОУ ДС № 8 «Ленок» р.п. Красные Ткачи	За достижение высоких показателей в сфере образования и обеспечение стабильного развития
1.6	Предприятия торговли, общественного питания, бытового обслуживания (номинация «Компания-лидер»)	Магазин № 2 «Продукты» д. Иванщицево ПО «Курба»	За достижение высоких показателей в сфере торговли, внедрение новых форм и поддержание высокого уровня обслуживания населения
1.7	Учреждение культуры и спорта (в номинации «Компания-лидер»)	МУ «Михайловский культурно-спортивный центр»	За высокие достижения в области культуры и спорта, развитие и продвижение культуры в районе
1.8	Учреждение культуры и спорта (в номинации «Компания-лидер»)	МУ «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района	За высокие достижения в области культуры и спорта в районе
1.9	Учреждение образования (в номинации «Компания-лидер»)	МОУ Красноткацкая СОШ	За сплоченную работу коллектива в решении учебно-воспитательных задач, повышение престижа педагогического труда
1.10	Учреждение здравоохранения (в номинации «Компания-лидер»)	Отделение скорой медицинской помощи ГУЗ ЯО Ярославская ЦРБ	За достижение высоких показателей в области здравоохранения и качественное медицинское обслуживание
2.	Руководитель года		
2.1	Руководитель поселения района	Цуренкова Ирина Ивановна - глава Ивняковского сельского поселения	За эффективное руководство и большой вклад в развитие местного самоуправления, развитие инфраструктуры поселения, инициативность и социальную ответственность
2.2	Руководитель промышленного предприятия	Хаецкий Геннадий Владиславович - генеральный директор ЗАО «Производственная компания Ярославич»	За эффективное руководство и достижение высоких показателей в выпуске ресурсосберегающих технологий для нужд сельского хозяйства
2.3	Руководитель сельского хозяйства	Блинов Андрей Анатольевич - генеральный директор ЗАО «Племзавод Ярославка»	За достижение высоких показателей в профессиональной деятельности, большой вклад в развитие животноводства, инициативность и социальную ответственность

2.4.	Руководитель сельскохозяйственного предприятия	Лапин Николай Викторович – генеральный директор ООО племазавод «Родина»	За достижение высоких показателей в профессиональной деятельности, большой вклад в развитие животноводства, инициативность и социальную ответственность
2.5	Руководитель предприятия торговли, общественного питания, бытового обслуживания	Коршенко Галина Александровна – председатель совета Райпотребсоюза	За достижение высоких показателей в профессиональной деятельности, большой вклад в развитие потребительской кооперации района, инициативность и социальную ответственность
2.6	Руководитель предприятия торговли, общественного питания, бытового обслуживания	Соболева Анна Андреевна – председатель совета потребительского общества «Курба»	За достижение высоких показателей в профессиональной деятельности, большой вклад в развитие потребительской кооперации района, инициативность и социальную ответственность
2.7	Руководитель учреждения образования	Балкова Светлана Евгеньевна – директор МОУ Тношенская СОШ им. Героя России Селезнева А. А.	За эффективное руководство образовательным учреждением и достижение высоких результатов педагогического труда
2.8	Руководитель учреждения образования	Короткова Ирина Григорьевна – директор МОУ НШ-ДС п. Заволжье	За эффективное руководство образовательным учреждением и достижение высоких результатов педагогического труда
2.9	Руководитель учреждения образования	Воронина Елена Александровна – заведующая ДС №19 «Березка» п. Козмодемьянск	За эффективное руководство дошкольным образовательным учреждением и достижение высоких результатов педагогического труда
2.10	Руководитель учреждения культуры и спорта	Лаптева Любовь Викторовна – директор МУ «Григорьевский культурно-спортивный центр» ЯМР, Заволжское поселение	За эффективное руководство учреждением культуры и спорта, инициативность и социальную ответственность
3.	Лучший работник отрасли		
3.1	Работник сельскохозяйственного предприятия	Кудряшов Сергей Александрович – заместитель генерального директора по механизации ООО племазавод «Родина»	За добросовестный труд, ответственность и достижение высоких профессиональных показателей
3.2	Работник сельскохозяйственного предприятия	Стеколыцикова Людмила Леонидовна – техник искусственного осеменения сельскохозяйственных животных ЗАО «Племазавод Ярославля»	За многолетний добросовестный труд и достижение высоких профессиональных показателей
3.3	Работник сельскохозяйственного предприятия	Сухарев Евгений Александрович – заведующий ремонтной мастерской ЗАО «Агрофирма «Палма»	За многолетний добросовестный труд и достижение высоких профессиональных показателей
3.4.	Работник предприятия жилищно-коммунального хозяйства	Филиппов Алексей Михайлович – машинист экскаватора ОАО ЖХК «Заволжье»	За добросовестный труд и достижение высоких профессиональных показателей
3.5	Работник учреждения торговли	Горохова Светлана Юрьевна – заведующая магазином №13 с. Глебовское потребительское общество «Лесная Поляна»	За многолетний добросовестный труд и достижение высоких профессиональных показателей
3.6	Работник учреждения образования	Колчин Дмитрий Валерьевич – учитель географии, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МОУ Мокевской СОШ	За многолетний добросовестный труд и достижение высоких профессиональных показателей
3.7	Работник учреждения образования	Орлова Марина Вячеславовна – старший воспитатель ДС №42 «Родничок» п. Иванки	За добросовестный труд и достижение высоких профессиональных показателей
3.8	Работник учреждения образования	Морозова Оксана Евгеньевна – педагог дополнительного образования, методист ЦДТ «Шанс»	За добросовестный труд и достижение высоких профессиональных показателей
3.9	Работник учреждения культуры	Дороговец Надежда Евгеньевна – художественный руководитель «Комплексный центр развития поселения» Иняковского сельского поселения	За многолетний добросовестный труд и достижение высоких профессиональных показателей
3.10	Работник учреждения спорта	Новиков Виктор Николаевич – спортивный инструктор МУ Дубковский КСЦ, тренер сборной МУ ФЦЯ ЯМР по футболу	За многолетний добросовестный труд и достижение высоких профессиональных показателей
3.11	Работник учреждения здравоохранения	Лагузов Игорь Станиславович – заведующий Толбукинским отделением ГУЗ ЯО Ярославская ЦРБ	За добросовестный труд и достижение высоких профессиональных показателей
3.12	Работники администраций городского и сельских поселений ЯМР	Зайцева Елена Дмитриевна – ведущий специалист Администрации Кузнецкого сельского поселения	За многолетний добросовестный труд и достижение высоких профессиональных показателей
3.13	Работники администраций городского и сельских поселений ЯМР	Пузина Оксана Георгиевна – заместитель главы по финансово-экономическим вопросам Администрации Карабихского сельского поселения	За добросовестный труд и достижение высоких профессиональных показателей
3.14	Работники администраций городского и сельских поселений ЯМР	Голикова Наталья Алексеевна – специалист I категории Администрации городского поселения Лесная Поляна	За многолетний добросовестный труд и достижение высоких профессиональных показателей
3.15	Работники администраций городского и сельских поселений ЯМР	Мунилова Светлана Яковлевна – главный специалист (главный бухгалтер) Администрации Заволжского сельского поселения	За добросовестный труд и достижение высоких профессиональных показателей

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.06.2013 №2515
О внесении изменений в постановление администрации ЯМР от 21.02.2013 №823 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на

2012-2014 годы» в новой редакции

В соответствии с решением Муниципального совета ЯМР от 13.12.2012 №66 «О районном бюджете ЯМР на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» администрация района

п о с т а н о в л я е т :

1. Внести следующие изменения в муниципальную целевую программу «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2012-2014 годы» в новой редакции (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 21.02.2013 №823:

- 1.1. В разделе VI «Основные мероприятия реализации Программы»:
 - в столбце 8 пункта 1.4. «Организация обучения работников сферы малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМСП, и лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность» – читать «23,6»;
 - в столбце 8 пункта 4.6. «Организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района в ежегодном туристическом слете предпринимателей Ярославской области» – читать «34,4»;
 - в столбце 6 пункта 1.2. «Проведение мероприятий, связанных с поддержкой предпринимательства: конференций, семинаров, «круглых столов», заседаний КСМСП по актуальным вопросам предпринимательства, дней предпринимателя и т. п.» – читать «72,0»;
 - в столбце 6 пункта 1.4. «Организация обучения работников сферы малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМСП, и лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность» – читать «73,6»;
 - в столбце 6 «Итого по задаче 1» – читать «175,6»;
 - в столбце 6 «Итого по задаче 2» – читать «60,0»;
 - в столбце 6 пункта 4.2. «Организация размещения стендов субъектов малого и среднего предпринимательства ЯМР на областных выставках и ярмарках» – читать «30»;
 - в столбце 6 пункта 4.6. «Организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района в ежегодном туристическом слете предпринимателей Ярославской области» – читать «34,4».
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района Т.И. Хохлова

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ВТОРОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

18.06.2013 г №40

О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального совета от 25.12.2012 г №64 «О бюджете Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2013 год и на плановый период 2014-2015 годов»

Муниципальный совет Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО

РЕШЕНИЕ

1. Внести в Решение Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО от 25.12.2012 г №64 «О бюджете Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2013 год и на плановый период 2014-2015 годов» следующие изменения:

- 1.1. В абзаце 2 пункта 1 суммы «60 102 264,47 рубль» заменить на сумму «60 621 231,47 рубль»;
- 1.2. В абзаце 3 пункта 1 суммы «61 616 975,61 рублей» заменить на сумму «62 135 942,61 рублей».
2. Приложения 1,3,5,7,9 изложить в редакции Приложений 1,3,5,7,9.
3. Контроль по исполнению настоящего решения возложить на председателя ревизионной комиссии Муниципального совета Кузнецкого сельского поселения Коротавова Е. В.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кузнецкого сельского поселения В. М. Ермилов

Председатель Муниципального совета

Кузнецкого сельского поселения Н. В. Иванов

Приложение №1 к решению Муниципального совета

Кузнецкого сельского поселения №40 от 18.06.2013 г.

Прогнозируемые доходы бюджета Кузнецкого сельского поселения на июнь 2013 года в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

Код бюджетной классификации	Наименование доходов	План
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы, в том числе:	29 681 276,36
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	8 095 000,00
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	8 095 000,00
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	349,66
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	349,66
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	15 070 926,70
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 998 000,00
182 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог	13 072 926,70
841 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	25 000,00
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	3 830 000,00
841 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных, бюджетных и автономных учреждений)	430 000,00
802 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 400 000,00
841 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	910 000,00
841 1 13 01995 10 0013 130	Доходы от организации и проведения культурно-массовых мероприятий	206 400,00
841 1 13 01995 10 0017 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Услуги по обеспечению функционирования и технического обслуживания оборудования базовой станции сотовой радиотелефонной связи)	153 600,00
841 1 13 01995 10 0023 130	Доходы от оказания банных услуг	550 000,00
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 650 000,00
802 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	1 600 000,00
841 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	50 000,00
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	100 000,00
841 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100 000,00
841 2 00 00000 00 0000 000	Итого собственных доходов	29 681 276,36
841 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	30 939 955,11
801 2 02 01001 10 0000 151	Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	16 105 000,00

841 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	374 000,00
841 2 02 02041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в т. ч. дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	2 463 980,30
841 2 02 02078 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	336 000,00
841 2 02 02088 10 0004 151	Субсидия бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учётом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счёт средств, поступивших от гос. корпорации-Фонда содействия реформированию ЖКХ	7 182 560,66
841 2 02 02089 10 0004 151	Субсидия бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учётом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счёт средств бюджетов	1 939 288,15
841 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	1 011 400,00
841 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильём молодых семей	150 000,00
841 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями	940 926,00
841 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	11 800,00
841 2 03 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставленных государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджета поселения	25 500,00
841 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставленных негосударственными организациями получателям средств бюджета поселения	357 000,00
841 2 07 05030 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	42 500,00
	Итого:	60 621 231,47

Приложение №3 к решению Муниципального совета Кузнецкого сельского поселения №40 от 18.06.2013 г.
Расходы бюджета Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на июнь 2013 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации тыс. руб.

Код раздела и подраздела БК	Наименование расходов	план		
		за счет безвозмездных поступлений	за счет собственных средств	Всего
0100	Общегосударственные расходы	0,00	6 355 426,40	6 355 426,40
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		794 000,00	794 000,00
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		152 600,00	152 600,00
0104	Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций		4 801 166,00	4 801 166,00
0111	Резервный фонд		155 000,00	155 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы		452 660,40	452 660,40
0200	Национальная оборона	374 000,00		374 000,00
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	374 000,00		374 000,00
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		387 500,00	387 500,00
0309	Защита населения и территории от ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		203 458,49	203 458,49
0310	Обеспечение пожарной безопасности		184 041,51	184 041,51
0400	Национальная экономика	3 404 906,30	1 142 017,05	4 546 923,35
0402	Топливо-энергетический комплекс		934 130,35	934 130,35
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	3 404 906,30	207 886,70	3 612 793,00
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	9 796 748,81	19 170 215,00	28 966 963,81
0501	Жилищное хозяйство	9 121 848,81	4 783 582,00	13 905 430,81
0502	Коммунальное хозяйство	674 900,00	1 893 846,78	2 568 746,78
0503	Благоустройство	0,00	4 770 306,86	4 770 306,86
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0,00	7 722 479,36	7 722 479,36
0700	Образование	0,00	220 000,00	220 000,00
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	0,00	220 000,00	220 000,00
0800	Культура и кинематография	575 500,00	18 644 664,55	19 220 164,55
0801	Культура	575 500,00	18 644 664,55	19 220 164,55
1000	Социальная политика	199 264,50	1 106 700,00	1 305 964,50
1001	Пенсионное обеспечение		70 000,00	70 000,00
1003	Социальное обеспечение населения	199 264,50	606 700,00	805 964,50
1006	Другие вопросы в области социальной политики		430 000,00	430 000,00
1100	Физическая культура и спорт	97 000,00	662 000,00	759 000,00
1101	Физическая культура	0,00	246 000,00	246 000,00
1102	ОЦП «Развития м-т базы физической культуры и спорта»	97 000,00	416 000,00	513 000,00
Итого расходы:		14 447 419,61	47 688 523,00	62 135 942,61
Дефицит / профицит				-1514711,14

Приложение №5 к решению Муниципального совета Кузнецкого сельского поселения №40 от 18.06.2013 г.
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Кузнецкого сельского поселения на 2013 год

Код	Наименование	Сумма
841 01 05 0201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	60 621 231,47
841 01 05 0201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	62 135 942,61
	Итого источников внутреннего финансирования	1 514 711,14

Приложение 7 к решению Муниципального совета Кузнецкого сельского поселения №40 от 18.06.2013 г.
Администраторы поступлений и источников финансирования дефицита бюджета Кузнецкого сельского поселения на 2013 год и плановый период 2014-2015 годов

Код администратора доходов	Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода
Налоговая инспекция		
182	1 01 02000 01 0000 110	Налоги на доходы физических лиц
182	1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц
182	1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог
Администрация Ярославского муниципального района (Земельный комитет администрации ЯМР ЯО)		
848	1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.
848	1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)
Администрация Кузнецкого сельского поселения		
841	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
841	1 08 04020 01 2000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Пени)
841	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества автономных учреждений)
841	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселения
841	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений
841	1 13 01 995 10 0013 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений (Доходы от организации и проведения культурно-массовых мероприятий)
841	1 13 01 995 10 0017 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений (Услуги по обеспечению функционирования и технического обслуживания оборудования – базовой станции сотовой радиотелефонной связи)
841	1 13 01 995 10 0018 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений (Доходы от заключения договоров на возмещение ущерба, причиненного объектам и элементам внешнего благоустройства)
841	1 13 01 995 10 0019 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений (Доходы, поступающие от оказания услуг по сдаче в аренду помещений)
841	1 13 01 995 10 0023 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений (Доходы от оказания банных услуг)
841	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
841	1 14 02053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
841	1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений
841	1 16 23051 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений
841	1 16 23052 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений
841	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
841	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
Безвозмездные поступления		
841	2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности
841	2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
841	2 02 02078 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры
841	2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений
841	2 02 03015 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
841	2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
841	2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
841	2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений
841	2 03 05010 10 0000 180	Предоставление государственных (муниципальными) организациями грантов для получателей средств бюджетов поселений
841	2 03 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов поселений
841	2 03 05099 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты поселений
841	2 04 05010 10 0000 180	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов поселений
841	2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов поселений
841	2 04 05099 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты поселений
841	2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений
841	2 08 05000 10 0000 180	Перечисление из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возвратов (зачета) изменения уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм % за несвоевременное осуществление такого возврата и % начислений на изменение взысканных сумм.

841	2 02 02088 10 0001 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
841	2 02 02089 10 0001 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств областного бюджета
841	2 02 02088 10 0004 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учётом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства за счёт средств, поступивших от государственной корпорации-Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
841	2 02 02089 10 0004 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учётом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства за счёт средств бюджетов
841	2 02 02021 10 0000 151	Субсидия на обеспечение капитального ремонта гидротехнических сооружений
841	2 03 05030 10 0001 180	Безвозмездные поступления в бюджеты поселений от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов
841	2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
841	0 10 50201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения
841	0 10 50201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения

Приложение № 9 к решению Муниципального совета Кузнецкого сельского поселения № 40 от 18.06.2013 г.
Расходы бюджета Кузнецкого сельского поселения за июнь 2013 года по ведомственной классификации, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов РФ

Функциональная классификация	Наименование расходов	Ведомственная	Целевая статья	Вид расхода	План		
					Другие бюджеты бюджетной системы	Местный бюджет	Итого
	Администрация Кузнецкого сельского поселения	841					
0100	Общегосударственные расходы			0,00	6 355 426,40	6 355 426,40	
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования				794 000,00	794 000,00	
	руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	0020300			794 000,00	794 000,00	
	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов			120	794 000,00	794 000,00	
	Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	794 000,00	794 000,00	
0103	Муниципальный Совет Кузнецкого СП ЯМР ЯО				152 600,00	152 600,00	
	Функционирование законодательных (представительских) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0020400			49 400,00	49 400,00	
	Выполнение функций органами местного самоуправления			244	49 400,00	49 400,00	
	Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа власти муниципального образования	0021200			103 200,00	103 200,00	
	Выполнение функций органами местного самоуправления			244	103 200,00	103 200,00	
0104	Функционирование органов исполнительной власти				4 801 166,00	4 801 166,00	
	руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	0020400			4 801 166,00	4 801 166,00	
	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов			120	3 475 940,00	3 475 940,00	
	Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	3 475 940,00	3 475 940,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 174 308,00	1 174 308,00	
	Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий			242	266 170,00	266 170,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	908 138,00	908 138,00	
	Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему РФ			850	150 918,00	150 918,00	
	Уплата налога на имущество и земельного налога			851	142 927,04	142 927,04	
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей			852	7 990,96	7 990,96	
0111	Резервный фонд	0700500			155 000,00	155 000,00	
	Резервный фонд Администрации Кузнецкого СП ЯМР ЯО			870	155 000,00	155 000,00	
0113	Другие общегосударственные вопросы				452 660,40	452 660,40	

Код администратора доходов	Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	Код администратора расходов	Код бюджетной классификации РФ	Наименование расхода	Сумма
		Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности		0900200		452 660,40
		Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		452 660,40
		Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244		452 660,40
0200	Национальная оборона			374 000,00		374 000,00
0203	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		0013600	374 000,00		374 000,00
	Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	374 000,00	374 000,00
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность			0,00		387 500,00
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		2180100			203 458,49
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		203 458,49
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244		203 458,49
0310	Обеспечение пожарной безопасности		2479900			184 041,51
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		184 041,51
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244		184 041,51
0400	Национальная экономика			3 404 906,30		1 142 017,05
0402	Топливо-энергетический комплекс					934 130,35
	Снабжение населения топливом		2480100			934 130,35
	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг			810		934 130,35
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)			1 500 000,00		1 667 000,00
	МЦП «Сохранность автомобильных дорог»		7953200			1 667 000,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244		1 667 000,00
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство			9 796 748,81		19 170 215,00
0501	Жилищное хозяйство			9 121 848,81		4 783 582,00
	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счёт средств бюджета		0980201	810		378 990,00
	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учётом необходимости развития жилищного строительства за счёт средств, поступивших от гос. корпорации-Фонда содействия реформированию ЖКХ		0980104	441	7 182 560,66	0,00
	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учётом необходимости развития жилищного строительства за счёт средств бюджетов		0980204	441	1 939 288,15	1 050 000,00
	Капитальный ремонт жилого фонда субъектов РФ и муниципального жилищного фонда		3500200			101 078,02
	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества			243		93 133,65
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244		101 078,02
	Капитальный ремонт государственного жилого фонда субъектов РФ и муниципального жилищного фонда		3500200			2 878 500,33
	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг			810		2 878 500,33
	Мероприятия в области жилищного хозяйства		3500300			281 880,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244		281 880,00

0502	Коммунальное хозяйство			336 000,00	400 000,00	736 000,00
	ОЦП «Чистая вода»	5225301		216 000,00	216 000,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	216 000,00	216 000,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	216 000,00	216 000,00	
	Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения	1009301				
	Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа		411	336 000,00	84 000,00	420 000,00
	Мероприятия в области коммунального хозяйства	3510500		100 000,00	100 000,00	
	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг		810	100 000,00	100 000,00	
0503	Благоустройство			0,00	1 777 163,00	1 777 163,00
	Уличное освещение	6000100		1 325 515,00	1 325 515,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 325 515,00	1 325 515,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	1 325 515,00	1 325 515,00	
	Прочие мероприятия по благоустройству	6000500		451 648,00	451 648,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	451 648,00	451 648,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	451 648,00	451 648,00	
	МКУ «Центр развития ОМС»			2 243 806,30	12 209 470,00	14 453 276,30
0409	Дорожное хозяйство			1 904 906,30	40 886,70	1 945 793,00
	МЦП «Сохранность автомобильных дорог»	7953200		1 904 906,30	40 886,70	1 945 793,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	1 904 906,30	40 886,70	1 945 793,00
0502	Коммунальное хозяйство МКУ			338 900,00	1 493 846,78	1 832 746,78
	Мероприятия в области коммунального хозяйства	3510500		1 459 846,78	1 459 846,78	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 459 846,78	1 459 846,78	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	1 459 846,78	1 459 846,78	
	ОЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории ЯО» в части поддержки эксперимента по раздельному сбору ТБО	5226402		305 000,00	34 000,00	339 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	305 000,00	34 000,00	339 000,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	305 000,00	34 000,00	339 000,00
	МЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами»	7952800		33 900,00	33 900,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	33 900,00	33 900,00	
0503	Благоустройство			0,00	2 993 143,86	2 993 143,86
	Уличное освещение	6000100		944 136,93	944 136,93	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	944 136,93	944 136,93	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	944 136,93	944 136,93	
	Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на территории ЯО в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	6000200		1 726 135,41	1 726 135,41	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 726 135,41	1 726 135,41	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	1 726 135,41	1 726 135,41	
	Озеленение	6000300		264 691,92	264 691,92	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	264 691,92	264 691,92	

	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	264 691,92	264 691,92	
	Организация и содержание мест захоронения	6000400		58 179,60	58 179,60	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	58 179,60	58 179,60	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	58 179,60	58 179,60	
0505	Другие вопросы в области ЖКХ			7 722 479,36	7 722 479,36	
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0029900				
	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений		110	3 222 530,00	3 222 530,00	
	Фонд оплаты труда и страховые взносы		111	3 222 530,00	3 222 530,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 250 139,36	4 250 139,36	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг		242	226 358,13	226 358,13	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	4 023 781,23	4 023 781,23	
	Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа		411	236 900,00	236 900,00	
	Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему РФ		850	12 910,00	12 910,00	
	Уплата налога на имущество и земельного налога		851	11 910,00	11 910,00	
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей		852	1 000,00	1 000,00	
0700	Образование			0,00	220 000,00	220 000,00
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	4310100		220 000,00	220 000,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	220 000,00	220 000,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	220 000,00	220 000,00	
0800	Культура и кинематография			575 500,00	18 644 664,55	19 220 164,55
0801	Культура			575 500,00	18 644 664,55	19 220 164,55
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	4409900		575 500,00	18 644 664,55	19 220 164,55
	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений		110	575 500,00	5 910 542,32	6 486 042,32
	Фонд оплаты труда и страховые взносы		111	575 500,00	5 910 542,32	6 486 042,32
	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		112	77 740,03	77 740,03	
	Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств		321	52 478,11	52 478,11	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	12 104 853,09	12 104 853,09	
	Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		242	149 971,13	149 971,13	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	11 954 881,96	11 954 881,96	
	Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему РФ		850	499 051,00	499 051,00	
	Уплата налога на имущество и земельного налога		851	496 051,00	496 051,00	
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей		852	3 000,00	3 000,00	
1000	Социальная политика			199 264,50	1 106 700,00	1 305 964,50
1001	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	4910100		70 000,00	70 000,00	
	Пособия и пенсии по публичным нормативным обязательствам		313	70 000,00	70 000,00	
1003	Социальное обеспечение населения			199 264,50	606 700,00	805 964,50
	Оказание других видов социальной помощи	5058600		156 700,00	156 700,00	
	Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств		321	156 700,00	156 700,00	
	ОЦП «Государственная поддержка молод. семей ЯО в приобр. (строительство) жилья»	1008822		150 000,00	450 000,00	600 000,00

	Приобретение товаров, работ и услуг в пользу граждан		322	150 000,00	450 000,00	600 000,00
	ВЦП «Развитие системы мер социальной поддержки населения ЯО»	5140101		11 800,00	0,00	11 800,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	11 800,00	0,00	11 800,00
	Межбюджетные трансферты	7952600		37 464,50	0,00	37 464,50
	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения		540	37 464,50	0,00	37 464,50
1006	Друг. Вопросы в обл. соц. Политики	5140100		0,00	430 000,00	430 000,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	64 256,70	64 256,70	
	Приобретение товаров, работ и услуг в пользу граждан		323	357 817,90	357 817,90	
	Оказание других видов социальной помощи	5058600				
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных учреждений)		630	7 925,40	7 925,40	
1100	Физическая культура и спорт			97 000,00	662 000,00	759 000,00
1101	Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	5129700		246 000,00	246 000,00	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	246 000,00	246 000,00	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	246 000,00	246 000,00	
1102	ОЦП «Развития м-т базы физической культуры и спорта»			97 000,00	416 000,00	513 000,00
	ОЦП «Доступная среда в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта»	5227204		97 000,00	16 000,00	113 000,00
	ОЦП «Развитие МТБ физической культуры и спорта»	5224602		400 000,00	400 000,00	
	Всего расходы:			14 447 419,61	47 688 523,00	62 135 942,61
	Дефицит / профицит					-15 147 11,14

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ВТОРОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

18 июня 2013 г.

№41

Об отчете ревизионной комиссии Муниципального совета Кузнецихинского сельского поселения ЯМР ЯО за 2012 год

Заслушав отчет председателя ревизионной комиссии Муниципального совета КСП Коротаяева Е.В. о работе ревизионной комиссии за 2012 год, Муниципальный Совет Кузнецихинского сельского поселения ЯМР ЯО

РЕШИЛ:

1. Отчет председателя ревизионной комиссии Муниципального совета Кузнецихинского СП ЯМР ЯО о проделанной работе за 2012 год (Приложение 1) принять к сведению.
2. Отметить, что ревизионная комиссия провела необходимую работу по контролю за принятием и исполнением бюджета в 2012 году.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

**Глава Кузнецихинского сельского поселения В.М. Ермилов
Председатель Муниципального совета
Кузнецихинского сельского поселения Н.В. Иванов**

ОТЧЕТ О РАБОТЕ

РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 2012 ГОД

Отчет о работе контрольного органа Кузнецихинского сельского поселения ЯМР ЯО – ревизионной комиссии за 2011 год подготовлен в соответствии с Бюджетным кодексом, Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Кузнецихинском сельском поселении, Положением о ревизионной комиссии муниципального совета Кузнецихинского сельского поселения ЯМР ЯО.

Отчет подготовлен по состоянию на 31.12.2012 года.
Ревизионная комиссия создана из числа депутатов на срок полномочий Муниципального совета Кузнецихинского сельского поселения, которая действует в составе Муниципального совета и осуществляет контроль за исполнением бюджета Кузнецихинского сельского поселения.

Ревизионная комиссия состоит из 3 депутатов муниципального совета:
Коротаяев Евгений Владиславович – председатель
Садилова Елена Николаевна – член комиссии
Уваева Евгения Александровна – член комиссии

В течение отчетного периода ревизионной комиссией подготовлено 5 заключений, в т.ч. 3 – на отчеты об исполнении бюджета за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев 2012 г.; 1 – по проекту решения муниципального совета Кузнецихинского сельского поселения «О бюджете Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2013 год и на плановый период 2014-2015 годов»; 1- по проекту решения муниципального совета Кузнецихинского сельского поселения «Об исполнении бюджета Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области за 2011 год»

В целом, по результатам проверки отчетов об исполнении бюджета за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев 2012 года было отмечено, что за отчетные периоды отчет исполнялся с превышением доходов над расходами в соответствии с утвержденными планируемыми показателями.

Внесенные изменения в бюджетные назначения обусловлены в основном необходимостью отражения в доходной и расходной части бюджета поселения средств, полученных в виде безвозмездных поступлений из вышестоящих бюджетов, перераспределением ассигнований по субъектам бюджетного планирования в связи с уточнением расходных обязательств бюджета поселения в ходе его исполнения.

В 2012 году ревизионной комиссией было подготовлено заключение на проект решения муниципального совета «О бюджете Кузнецихинского сельского поселения на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов». Депутаты ознакомлены с заключением на муниципальном совете одновременно с рассмотрением проекта решения.

Предварительно, в соответствии с заключенным соглашением, Контрольно-счетной палатой была произведена экспертиза на проект решения муниципального совета «О бюджете Кузнецихинского сельского поселения на 2013 год и на плановый период 2014-2015 годов»

Формирование доходной части бюджета Кузнецихинского сельского поселения осуществлялось в соответствии с Федеральным законодательством.

Расходы бюджета предусмотрены согласно классификации расходов по разделам и подразделам, по ведомственной классификации, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов РФ.

Экспертиза проекта бюджета на 2013 год и на плановый период 2014-2015 годов

4.1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела осуществляет погребение умерших и оказывает ритуальные услуги. Оказание услуг по погребению является обязательным и основным видом деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела.

4.2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обеспечивает:

- а) захоронение и перезахоронение тел умерших (погибших); б) захоронение невогребенных тел умерших (погибших);
- в) предоставление полного комплекса услуг по погребению на безвозмездной основе в соответствии с гарантированным перечнем, установленным пунктом 1 статьи 9 Федерального закона «О погребении и похоронном деле»;
- г) организацию похоронного обслуживания и ведение соответствующей документации;
- д) своевременную подготовку могил и регистрационных знаков;
- е) соблюдение установленных санитарных норм и порядка погребения;
- ж) эксгумацию;
- з) выполнение иных требований, предусмотренных действующим законодательством.

4.3. Благоустройство и содержание кладбищ осуществляется за счет средств местного бюджета и иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Специализированная служба по вопросам похоронного дела вправе оказывать дополнительные услуги:

- изготовление, установку, окраску, монтаж, демонтаж и реализацию надмогильных сооружений;
- осуществление ухода за местом погребения;
- торговлю предметами похоронного ритуала и материалами для благоустройства могил;
- другие услуги в соответствии с уставом предприятия.

5. УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ПОГРЕБЕНИЯ И ПОХОРОННОГО ДЕЛА

5.1. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в пределах своей компетенции:

- а) разрабатывает и реализует мероприятия по формированию инвестиционной, ценовой и тарифной политики в сфере погребения и похоронного дела; б) утверждает в установленном порядке предложения о создании специализированных служб по вопросам похоронного дела, участвует в их реорганизации и ликвидации; координирует их деятельность, оказывает им необходимую консультативную и методическую помощь;
- в) разрабатывает и реализует мероприятия по строительству новых, расширению, закрытию или переносу действующих кладбищ;
- г) разрабатывает и реализует мероприятия по содержанию, эксплуатации, ремонту и охране кладбищ, контролирует их исполнение;
- д) разрабатывает предложения по расширению ассортимента предоставляемых похоронных принадлежностей, повышению качества оказания ритуальных услуг и услуг по погребению, контролирует их исполнение;
- е) осуществляет контроль за использованием кладбищ и иных объектов похоронного назначения, находящихся в муниципальной собственности, исключительно по целевому назначению;
- ж) осуществляет иные полномочия, установленные федеральным законодательством, законодательством Ярославской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления о погребении и похоронном деле.

6. ПОРЯДОК ПОГРЕБЕНИЯ

6.1. Погребение на кладбище (кладбищах) выполняется в соответствии с санитарно-гигиеническими правилами и нормами работниками специализированной службы по вопросам похоронного дела и иных ритуальных организаций.

6.2. Погребение умершего производится при предъявлении свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, справки о кремации (при захоронении урны с прахом). Родственники умершего лица, доверенные лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение, оформляют заказ на организацию похорон в муниципальном бюджетном учреждении по вопросам похоронного дела, на которое возложена соответствующая функция решением Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения.

6.3. Для погребения устанавливаются следующие размеры земельных участков, предоставляемых бесплатно:

- одиночное захоронение – 2 x 1,5 м;
- родственное захоронение – 2 x 2,5 м;
- почетное захоронение – 2 x 3 м (решение о погребении на таких участках принимает органы местного самоуправления) на основании ходатайств соответствующих ведомств и организаций при предоставлении документов, подтверждающих заслуги умершего;
- захоронение урны с прахом – 0,8 x 1,1 м;
- глубина могилы при захоронении умершего должна быть 1,5 м.

6.4. Размер бесплатно предоставляемого участка земли на территории кладбища для погребения умершего устанавливается таким образом, чтобы гарантировать погребение

на этом же участке умершего супруга (супруги) или близкого родственника.

6.5. Повторное захоронение в родственную могилу производится на основании письменного разрешения муниципального бюджетного учреждения по вопросам похоронного дела, на которое возложена соответствующая функция решением Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения, после истечения полного периода минерализации, как правило, не ранее чем через 20 лет с момента предыдущего захоронения.

6.6. Разрешается захоронение на закрытых кладбищах в оградах близких родственников к ранее захороненному без увеличения площади ранее установленной ограды по письменному разрешению муниципального бюджетного учреждения по вопросам похоронного дела, на которое возложена соответствующая функция решением Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения.

6.7. При захоронении в общем массиве действующих кладбищ должна соблюдаться рядность могил. Проход между могилами должен быть по короткой стороне могилы не менее 0,9 м, высота не должна превышать 0,6 м.

6.8. Разрешение на захоронение в родственные ограды и могилы, оформление дополнительного места к родственному захоронению и разрешение на реконструкцию надмогильного сооружения оформляются в муниципальном бюджетном учреждении по вопросам похоронного дела, на которое возложена соответствующая функция решением Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения.

6.9. При отсутствии архивных документов захоронение в могилы и на свободные площади в установленных оградах производится с разрешения муниципального бюджетного учреждения по вопросам похоронного дела, на которое возложена соответствующая функция решением Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения, на основании письменного заявления близких родственников умершего (родителей, супругов, детей, родных братьев и сестер) при предъявлении документов, подтверждающих степень родства.

6.10. Каждое захоронение регистрируется в книге учета и регистрации захоронений установленной формы. Книга учета и регистрации захоронений является документом строгой отчетности и находится на постоянном хранении в муниципальном бюджетном учреждении по вопросам похоронного дела, на которое возложена соответствующая функция решением Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения.

6.11. При захоронении на могильном холме устанавливается табличка с указанием регистрационного номера.

6.12. Захоронение в родственную могилу урн с прахом, а также изъятие из нее не допускается без разрешения муниципального бюджетного учреждения по вопросам похоронного дела, на которое возложена соответствующая функция решением Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения, соответствующей записи в книге учета захоронений и справки на захоронение.

Захоронение урн с прахом в родственную могилу разрешается независимо от времени предыдущего захоронения. Разрешается захоронение урн с прахом в родственную могилу на закрытых кладбищах.

6.13. Гражданам (организациям), произведшим захоронение, выдается паспорт захоронения установленного образца. Вопрос о перерегистрации захоронения на другого гражданина (организацию) носит заявительный характер и рассматривается в каждом конкретном случае муниципальным бюджетным учреждением по вопросам похоронного дела, на которое возложена соответствующая функция решением Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения.

6.14. Погребение военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших при прохождении военной службы (военных сборов, службы) или умерших в результате увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания в мирное время, участников войны осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

Погребение инвалидов Великой Отечественной войны, Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, почетных граждан Ярославского муниципального района может осуществляться на мемориальных участках районных кладбищ в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Администрации Кузнецкого сельского поселения.

6.15. Погребение безродных, невогребенных и неопознанных умерших осуществляется на специально отведенном участке кладбища с обязательным составлением схемы захоронения.

К безродным умершим относятся умершие (на дому, на улице или в ином месте), не имеющие супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя, личность которых установлена органами внутренних дел в определенных законодательством РФ сроки.

К невогребенным умершим относятся умершие (на дому, на улице или в ином месте), личность которых установлена органами внутренних дел в определенные

законодательством РФ сроки, погребение которых по каким-либо причинам не могут взять на себя супруг, близкие родственники, иные родственники либо законный представитель умершего.

К неопознанным умершим относятся умершие (на дому, на улице, или в ином месте), личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством РФ сроки.

Стоимость услуг по погребению безродных, невогребенных и неопознанных умерших возмещается специализированным службам по вопросам похоронного дела за счет средств местного бюджета.

6.16. Перезахоронение останков умерших производится в соответствии с действующим законодательством.

6.17. Эксгумация производится в соответствии с законодательством РФ после представления в муниципальное бюджетное учреждение по вопросам похоронного дела, на которое возложена соответствующая функция решением Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения.

7. УСТАНОВКА НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ, ИХ СОДЕРЖАНИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВО ЗАХОРОНЕНИЙ

7.1. Монтаж, демонтаж, ремонт, замена надмогильных сооружений и оград осуществляются только на основании письменного уведомления муниципального бюджетного учреждения по вопросам похоронного дела, на которое возложена соответствующая функция решением Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения, в хозяйственном ведении которого находится кладбище, при предъявлении лицом, на которого зарегистрировано место захоронения (или по его письменному поручению иным лицом), паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, паспорта захоронения, соответствующего документа от изготовителя надгробия или ограды – при установке или замене надмогильного сооружения или ограды.

7.2. Установка памятников и иных надмогильных сооружений вне мест захоронений запрещается.

7.3. Установленные надмогильные сооружения, ограды и благоустроенные места захоронения не должны иметь частей, выступающих за границы участка, выделенного под захоронение, или нависающих над ним.

7.4. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям действительно захороненных в данном месте умерших.

7.5. Граждане (организации) содержат места захоронения и надмогильные сооружения в надлежащем состоянии самостоятельно либо заключают договор об осуществлении ухода за могилой.

8. ПРАВИЛА РАБОТЫ КЛАДБИЩ

8.1. Кладбище (кладбища) открыты для посещений и производства на них работ ежедневно:

- с мая по сентябрь – с 8 до 20 часов;
- с октября по апрель – с 9 до 17 часов.

Погребение умерших производится:

- с мая по сентябрь – с 10 до 16 часов;
- с октября по апрель – с 10 до 15 часов.

Погребение умерших производится ежедневно. В исключительных случаях захоронение в воскресенье может производиться по особому распоряжению администрации специализированной службы по вопросам похоронного дела. Время погребения устанавливается при оформлении заказа по согласованию с заказчиком.

8.2. На территории кладбищ посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

8.3. Посетители кладбищ имеют право:

- пользоваться инвентарем для ухода за могилой;
- заключать договор со специализированной службой по вопросам похоронного дела, в ведении которой находится кладбище, об осуществлении ухода за могилой и надмогильными сооружениями;
- осуществлять уход за могилой, в т.ч. сажать цветы на могильном участке.

8.4. На территории кладбища запрещается:

- находиться после его закрытия;
- выгуливать собак, пасти домашних животных, ловить птиц;
- разводить костры, добывать грунт;
- повреждать оборудование кладбищ, надмогильные сооружения;
- ломать зеленые насаждения, рвать цветы, засорять территорию;
- ездить на велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах, лыжах и т.п.;
- сажать деревья и кусты;
- оставлять запасы строительных материалов без согласования с администрацией специализированной службы по вопросам похоронного дела.

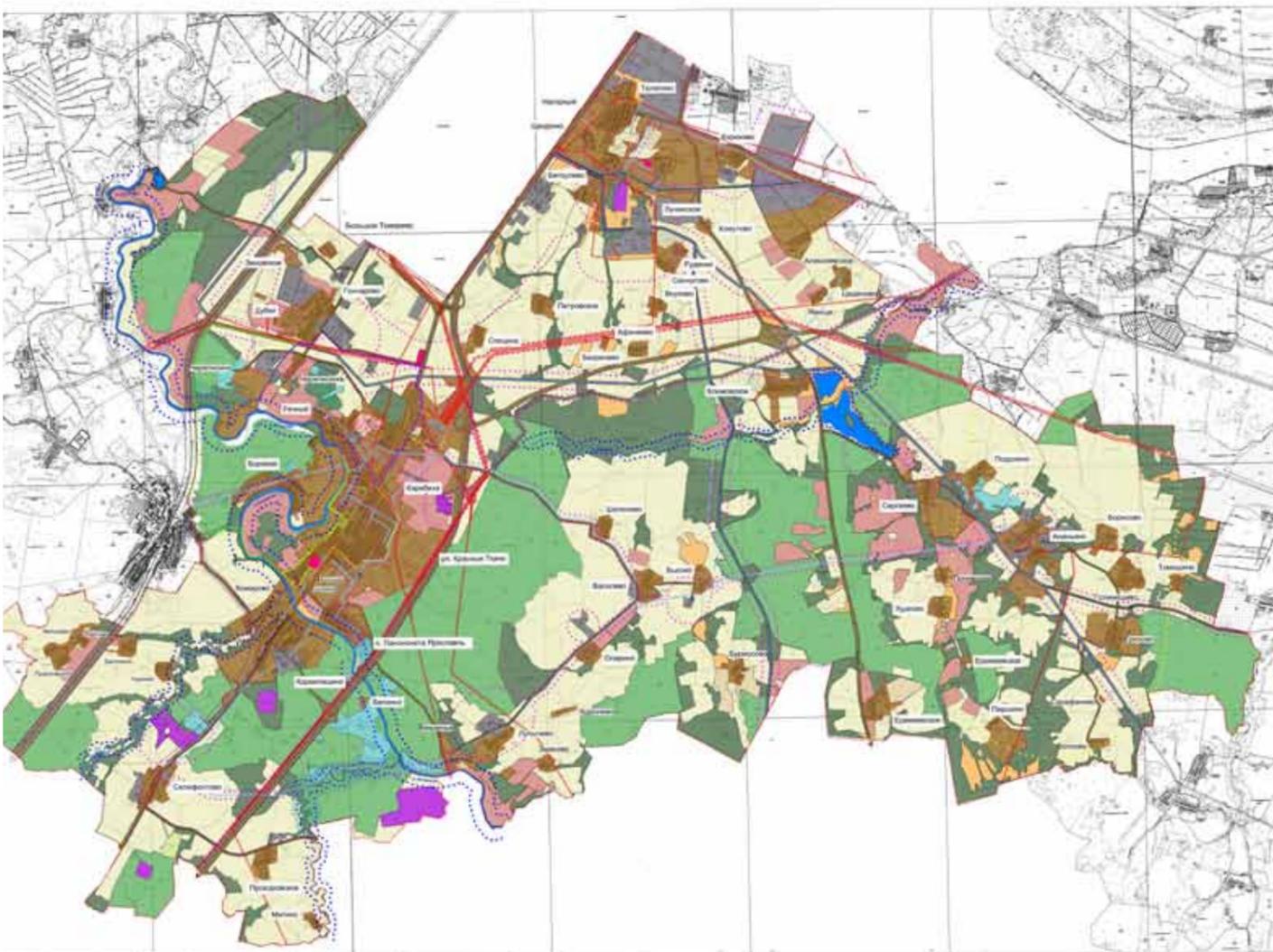
8.5. На территории кладбищ запрещен проезд без разрешения автотранспортных средств вне похоронной процессии, за исключением специального транспорта (катафалков, уборочной, поливочной, строительной техники, мусоровозов).

8.6. Катафалк, а также сопровождающий его транспорт, образующий похоронную



КАРАБИХСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

Ярославская область Ярославский муниципальный район



процессию, имеют право беспрепятственного проезда на территорию кладбища.
8.7. Посетители-инвалиды при предъявлении соответствующих удостоверений имеют право беспрепятственного проезда на территорию кладбища на личном легковом автомобиле и легковом такси.
8.8. При главном входе на кладбище вывешивается его план-схема и выписка из настоящих правил.
8.9. За нарушение настоящих правил виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

МУ «Центр по благоустройству» В.С. Трофимов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 июня 2013 года № 111
О подготовке предложений о внесении в Генеральный план Ивняковского сельского поселения изменений

Рассмотрев заявление, поступившее от ООО «Виста», о внесении изменений в Генеральный план Ивняковского сельского поселения в части карты «Предложения по территориальному планированию» с целью учета земельного участка из категории «земли сельскохозяйственного назначения», предлагаемого к переводу в «земли промышленности и иного специального назначения», руководствуясь частью 2 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Ивняковского сельского поселения, Администрацией Ивняковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Объявить о подготовке предложений о внесении в Генеральный план Ивняковского сельского поселения изменений.

2. Установить срок для направления субъектами градостроительной деятельности предложений о внесении изменений в Генеральный план Ивняковского сельского поселения с 01.07.2013 года по 01.08.2013 года включительно.

3. Предложения о внесении изменений в Генеральный план Ивняковского сельского поселения принимаются в Администрации Ивняковского сельского поселения:

адрес: 150507, Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная 4а; телефоны: (4852) 45-36-32; 97-85-36; 97-84-59;

адрес электронной почты и веб сайт: ivniaki4a@mail.ru; www.admivniaki.ru; режим работы: с понедельника по пятницу – с 8.00 до 16.00, перерыв на обед – с 12.00 до 12.48 по московскому времени.

4. Назначить ответственным за прием предложений о внесении изменений в Генеральный план Ивняковского сельского поселения Носкову Екатерину Анатольевну.

5. Утвердить план работы Администрации Ивняковского сельского поселения по внесению изменений в Генеральный план Ивняковского сельского поселения (прилагается).

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

И. о. Главы Ивняковского сельского поселения В.А. Михайлов

С приложением к настоящему документу можно ознакомиться на официальном сайте администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет www.admivniaki.ru

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ВТОРОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

18.06.2013 № 42
Об утверждении схемы образования Избирательных округов по выборам Депутатов Муниципального совета Кузнецкого сельского поселения ЯРМ ЯО.

В соответствии со ст. 36 Закона Ярославской области от 02.06.2003 г. №27-з «О выборах в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области», Уставом Кузнецкого сельского поселения Ярославской области, муниципальный совет Кузнецкого сельского поселения второго созыва решил:

1. Утвердить схему образования мандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов муниципального совета Кузнецкого сельского поселения Ярославской муниципальной области Ярославской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение с средствами массовой информации районной общественно-политической газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением решения возложить на Главу Кузнецкого сельского поселения Ермилова В.М.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кузнецкого сельского поселения: В.М. Ермилов

Председатель муниципального совета Кузнецкого сельского поселения: Н.В. Иванов

Приложение к решению Муниципального совета Кузнецкого сельского поселения ЯРМ ЯО

От 18.06.2013 г №42

Схема много мандатных избирательных округов по выборам депутатов Муниципального совета Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Численность избирателей в Кузнецком сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области на 01.01.2013 года- 6788

Границы избирательного округа	Количество мандатов	Количество избирателей в округе	Среднее число избирателей в округе
Многомандатный избирательный округ № 1			
Населённые пункты: С. Медягино, д. Зиново, д. Бисерово, д. Юдово, д. Кузьмино, д. Каменка, д. Васильевское, с. Гавшино, д. Кустово, д. Чакарово, д. Василево, д. Юратино, д. Бутрево, с. Пономарево, д. Подвьязово, д. Филино, станция 296км, станция 299км, станция 4км, с. Сереново, д. Игнатово, д. Соновцы, д. Почаево, д. Борисово, д. Коптево, с. Наумово, д. Кузнециха: ул. Заводская, ул. Геологов, ул. Советская, ул. Нефтяников, ул. Центральная, ул. Новая, ул. Приозерная	5	3378	676
Многомандатный избирательный округ № 2			
Населённые пункты: П. Ярославка, д. Ватолино, д. Софино, д. Филатово, д. Якимцево, д. Б. Жарки, д. Мологино, д. Починки, д. Курдумово, д. М. Жарки, д. Ракино, с. Толгобол, с. Пазушино, д. Филисово, с. Андронки, д. Копосово, д. Ясино, д. Бухалово, д. Никифорово, д. Ям, д. Мусоловка, с. Сндырево, д. Климатино, д. Сивцево, д. Петрайки, д. Сухарево, д. Аксеновская, с. Толбухино, д. Озерки, д. Троицкое, д. Феклино, д. Каликино, д. Дор, д. Козулино, д. Глебовское, д. Кузнециха, д. Коницево, д. Стас, д. Дмитриевское, д. Поповское, д. Таранцево, д. Ишманово, д. Павловское, д. Давыдовое, с. Раменье, д. Нефедичино, д. Степанцево, д. Мартышка, д. Ермаково, д. Муравино, д. Подовинниково, д. Прокшино, д. Кувшинцево, д. Муханово, д. Артемуха, д. Б. Наговицино, п. Красное, с. Устье, д. Меньшиково, д. Исайцево, д. Козлово, д. Дудинское, д. Дедова Гора, д. Беркайцево, хутор Быстреник, д. Нестерово.	5	3410	682
Итого:	10	6788	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.06.2013 г. № 172
О проведении публичных слушаний по проекту планировки территории общей площадью 76,875 га в д. Кузнециха Кузнецкого с / о Ярославского р-на Ярославской обл.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Постановлением администрации Кузнецкого сельского поселения от 04.06.2013 г. № 148 «О подготовке проекта планировки территории общей площадью 76,875 га в д. Кузнециха Кузнецкого с / о Ярославского р-на Ярославской обл.», заявлением от 20.06.2013 г. вх. № 839, администрация Кузнецкого сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки Кузнецкого сельского поселения 31.07.2013 г. в 15:00 провести в доме культуры д. Кузнециха по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Кузнецихинский с / о, д. Кузнециха, ул. Центральная, д. 35 публичные слушания по проекту планировки территории общей площадью 76,875 га в д. Кузнециха Кузнецкого с / о Ярославского р-на Ярославской обл.;

2. В течение двух дней с даты вступления в силу настоящего постановления разместить на информационном стенде в администрации Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области проект планировки территории общей площадью 76,875 га в д. Кузнециха Кузнецкого с / о Ярославского р-на Ярославской обл.;

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер»;

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Кузнецкого сельского поселения Г.И. Папуся;

5. Настоящее Постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Глава Кузнецкого сельского поселения В.М. Ермилов

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ИЗВЕЩЕНИЕ О СОЗЫВЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ
УЧАСТНИКОВ ОБЩЕЙ ДОЛЕВОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

Администрация Кузнецкого сельского поселения ЯРМ ЯО руководствуясь ст. 19.1 Федерального закона от 24.07.2002 № 101 – ФЗ (ред. от 29.06.2012) «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» объявляет о созыве общего собрания участников долевой собственности на земельный участок, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, в границах ЗАО «Племзавод Ярославка», категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, кадастровый № 76:17:000000:121

Собрание состоится 05 августа 2013 года в 14.00 часов по адресу Ярославская область, Ярославский район п. Ярославка, (здание ДК).

Повестка дня общего собрания:
1) о предложениях относительно проекта межевания земельных участков;
2) об утверждении списка лиц, земельные доли которых могут быть признаны неустраиваемыми, и земельных долей, которые могут быть признаны неустраиваемыми;

3) о лице, уполномоченном от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при согласовании местоположения границ земельных участков, одновременно являющихся границей земельного участка, находящегося в долевой собственности, при обращении с заявлениями о проведении государственного кадастрового учета или государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды данного земельного участка или соглашения об установлении частного сервитута в отношении данного земельного участка (далее – уполномоченное общим собранием лицо), в том числе об объеме и о сроках таких полномочий.

Подать заявление по включению вопросов в повестку дня общего собрания можно с 28 июня 2013 года по 22 июля 2013 года с понедельника по пятницу с 09.00 по 16.00, обед с 12.00 до 13.00 по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнециха ул. Центральная, д. 40 тел. (4852) 66-03-15.

(Для участия в собрании при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, оригиналы документов подтверждающих право на земельную долю, при наличии доверенных полномочий оригинал доверенности).

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
Р Е Ш Е Н И Е**

26.06.2013 № 28
О размере платы граждан за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения в Некрасовском сельском поселении

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ярославской области от 29.12.2011 г. № 1189-п «Об утверждении Порядка приведения размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с приказом департамента топлива, энергетики и регулирования тарифов Ярославской области от 28.10.2011 № 61-ПИН» Муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения решил:

1. Утвердить размер платы граждан за жилищные услуги для нанимателей жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и для собственников, не выбравших способ управления, в Некрасовском сельском поселении с 01.08.2013 г. (приложение 1).

2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на Главу Некрасовского сельского поселения Л.Б. Почкайло.

4. Направить решение Главе Некрасовского сельского поселения для подписания и обнародования

5. Настоящее решение вступает в силу с 01.08.2013 г.

Глава Некрасовского сельского поселения Л.Б. Почкайло

Приложение № 1 к решению Муниципального совета Некрасовского сельского поселения от 26.06.2013 г. № 28

Размер платы граждан за жилищные услуги для нанимателей жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и для собственников, не выбравших способ управления, в Некрасовском сельском поселении

Вид жилья	Расчетная	с 01.08.2013 по 31.12.2013
Базовый размер платы на содержание и текущий ремонт жилого помещения, в том числе:	ед.	
1 Размер платы на текущий ремонт жилого помещения	1 кв. м	3,19
– жилого помещения в жилых строениях повышенной комфортности (коэф. 1,4)	1 кв. м	4,46
– жилого помещения в жилых домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (коэф. 1,1)	1 кв. м	3,50
– жилого помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации) (коэф. 0,9)	1 кв. м	2,87
– жилого помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов услуг (коэф. 0,5)	1 кв. м	1,60
– жилого помещения в ветхом и аварийном жилом фонде (коэф. 0,2)	1 кв. м	0,64
2 Размер платы на содержание жилого помещения, в т.ч.	1 кв. м	15,29
– общие услуги	1 кв. м	6,87
– управление многоквартирными домами	1 кв. м	2,86
– уборка лестничных клеток	1 кв. м	1,68
– уборка придомовой территории	1 кв. м	3,38
– содержание внутридомового газового оборудования (для жилых помещений, снабжаемых природным и емкостным газом)	1 кв. м	0,47
2 Базовая ставка за пользование жилым помещением (плата за наем жилья)	1 кв. м	1,26
2.1. Жилые помещения в жилых строениях повышенной комфортности (коэф. 1,4)	1 кв. м	1,75
2.2. Жилые помещения в жилых домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (коэф. 1,1)	1 кв. м	1,38
2.3. Жилые помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации) (коэф. 0,9)	1 кв. м	1,12
2.4. Жилые помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов услуг (коэф. 0,5)	1 кв. м	0,62

2.5.	Жилые помещения в ветхом и аварийном жилом фонде (коэф. 0,2)	1 кв. м	0,25
1	Размер платы за вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов	1 кв. м	2,12

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.06.2013 № 104
О проведении месячника безопасности людей на водных объектах на территории Туношенского сельского поселения

Во исполнение распоряжения Губернатора Ярославской области от 26.04.2013 № 235-р «О проведении месячника безопасности людей на водных объектах на территории Ярославской области», постановления Администрации ЯРМ от 10.06.2013 № 2374 «О проведении месячника безопасности людей на водных объектах на территории ЯРМ» Администрацией Туношенского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:
1. Провести с 01.07.2013 на территории Туношенского сельского поселения месячник безопасности людей на водных объектах.

2. Главному специалисту МУ «Центр по благоустройству» В.С. Трофимову – в срок до 26.06.2013 разработать и утвердить план проведения месячника безопасности людей на водных объектах;

– совместно с руководителями предприятий и учреждений обеспечить реализацию мер безопасности на водных объектах на территории поселения;

– организовать учет мест массового отдыха населения у водных объектов на территории поселения и соблюдение правил безопасности.

– в местах, где купание запрещено установить соответствующие знаки.

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Туношенского сельского поселения В.Н. Сапарова.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения Г.Н. Крестникова

УТВЕРЖДАЮ
Глава Туношенского сельского поселения
Г.Н. Крестникова
19 июня 2013 г.

**П л а н
подготовки и проведения месячника безопасности людей на водных объектах на территории Туношенского сельского поселения с. Туношна, 2013**

ПЛАН
подготовки и проведения месячника безопасности людей на водных объектах на территории Туношенского сельского поселения

№ п / п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	Подготовить и распространить среди населения листовки с правилами поведения на водных объектах в период летнего купального сезона 2013 года	Июль 2013	Главный специалист ГО, ЧС и ОПБ МУ «Центр по благоустройству»	
2	Спланировать и организовать патрулирование и рейды специалиста поселения совместно с сотрудником ОМВД, представителем ГИМС в местах массового отдыха людей на водных объектах.	согласно графику	Председатель КЧС и ОПБ Туношенского СП, начальник ОМВД по Ярославскому району, Ярославское отделение ГИМС	
3	Установить запретные знаки «Купание запрещено»	Июнь 2013	Главный специалист ГО, ЧС и ОПБ МУ «Центр по благоустройству»	
4	Проводить систематический анализ причин несчастных случаев на воде с внесением предложений по недопущению таких случаев и улучшению качества профилактической работы среди населения	постоянно	Главный специалист ГО, ЧС и ОПБ МУ «Центр по благоустройству»	
5	Подвести итоги проведения месячника по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории Ярославского муниципального района и проинформировать ГУ МЧС России по Ярославской области	До 01.08.2013	Председатель КЧС и ОПБ Туношенского СП	

Главный специалист ГО, ЧС и ПБ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.10.2012 № 3745
О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Котельницы Ивняковского сельсовета

Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», администрация района

п о с т а н о в л я е т:
1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:183501:52, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельсовет, дер. Котельницы, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:
2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 273 781 рубль;

2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5 % – 13 689 рублей 05 копеек;

2.3. Сумму задатка – 54 756 рублей 20 копеек, что составляет 20 % начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЯРМ (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЯРМ – начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т.И. Хохлова

**Информационное сообщение
о проведении аукциона по продаже земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома, расположенного в д. Котельницы Ивняковского сельсовета Ярославского района Ярославской области.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 15.10.2012 № 3745 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в д. Котельницы Ивняковского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Ивняковском сельсовете, д. Котельницы, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится **29 июля 2013 г. в 14:00 часов** по адресу: г. Ярославль, ул. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является **право собственности на земельный участок** из земель населенных пунктов.

Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Ивняковском сельсовете, д. Котельницы.

Площадь земельного участка – 1500 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:183501:52.

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
7. Описание документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
М. П. «_____» _____ 2013 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района: _____
час. _____ мин. «_____» _____ 2013 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____
(Ф. И. О., должность)

Проект

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для размещения дома индивидуальной жилой застройки по результатам аукциона

г. Ярославль _____ две тысячи тринадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «30» июля 2013 года № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора
1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1500 кв. м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Иваньковском сельсовете, д. Котельницы, с кадастровым номером 76:17:183501:53, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью (Приложение №1).

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства
Категория земель: земли населенных пунктов.

- 1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.
- 1.3. На участке имеются:
1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон
2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени).

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

- 2.2. Покупатель обязан:
2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

- 2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.
- 2.2.3. Доказывать свое право на покупку.
- 2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

- 2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.
- 2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору
3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____

цифрами (_____) рублей, С у м м а

Сумма прописью _____
которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 30.07.2013 года № _____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178150000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ администрации ЯМР (КУМИ администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров
4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5 % от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20 % от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения
5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведена полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:
5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон
ПРОДАВЕЦ _____ ПОКУПАТЕЛЬ _____

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района Ярославской области
Юридический адрес: 150003 г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10а.
Председатель КУМИ администрации ЯМР ЯО _____ Н. В. Григорьева

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2013 № 2435

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Селифонтово Карабихского сельсовета Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», администрация района

п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 750 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153501:172, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельсовет, дер. Селифонтово, с разрешенным использованием: для строительства отдельно стоящего односемейного дома.
2. Установить:
2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 226 000 рублей;
2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5 % – 11 300 рублей;
2.3. Сумму задатка – 45 200 рублей, что составляет 20 % начальной цены.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского

муниципального района Т.И. Хохлова

Информационное сообщение

о проведении аукциона по продаже земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома, расположенного в д. Селифонтово Карабихского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 14.06.2013 №2435 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в д. Селифонтово Карабихского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельсовете, д. Селифонтово, с разрешенным использованием: для строительства отдельно стоящего односемейного дома

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится **30 июля 2013 г. в 15:00 часов** по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является **право собственности на земельный участок** из земель населенных пунктов.

Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельсовете, д. Селифонтово.

Площадь земельного участка – 750 кв. м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153501:172.

Разрешенное использование земельного участка: для строительства отдельно стоящего односемейного дома

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Начальная цена земельного участка – 226 000 рублей.

Шаг аукциона: 11 300 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 45 200 рублей.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10-а, каб. 14).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ администрации ЯМР (КУМИ администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «26» июля 2013 г. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Описание документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14, с 9:00 до 17:00 по рабочим дням, начиная с «27» июня 2013 года. Срок окончания приема заявок «26» июля 2013 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14. Справки по телефону: 25-16-04.

Заявки и документы претендентов рассматриваются комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00мин. «29» июля 2013 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «30» июля 2013 года в 16:00 часов в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Смотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н. В. Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным

имуществом администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации

Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома

Заявитель _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома площадью 750 кв. м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельсовете, д. Селифонтово, с кадастровым номером 76:17:153501:172.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «27» июня 2013 года №25, а также порядок организации и проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

7. Описание документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
М. П. «_____» _____ 2013 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района: _____
час. _____ мин. «_____» _____ 2013 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____
(Ф.И.О., должность)

Проект

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для размещения дома индивидуальной жилой застройки по результатам аукциона

г. Ярославль _____ две тысячи тринадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «30» июля 2013 года № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора
1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 750 кв. м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельсовете, д. Селифонтово, с кадастровым номером 76:17:153501:172, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью (Приложение №1).

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Разрешенное использование (целевое назначение): для строительства отдельно стоящего односемейного дома

Категория земель: земли населенных пунктов.

- 1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.
- 1.3. На участке имеются:
1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон
2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени).

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

- 2.2. Покупатель обязан:
2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

- 2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.
- 2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору
3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____

цифрами (_____) рублей, С у м м а

Сумма прописью _____
которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 30.07.2013 года № _____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178150000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ администрации ЯМР (КУМИ администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров
4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5 % от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20 % от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена

30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, каб. 14).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ администрации ЯМР (КУМИ администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 76215001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «25» июля 2013 г. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.
4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14, с 9:00 до 17:00 по рабочим дням, начиная с «27» июня 2013 года. Срок окончания приема заявок «25» июля 2013 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14. Справки по телефону: 25-16-04.

Заявки и документы претендентов рассматриваются комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00мин. «26» июля 2013 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «29» июля 2013 г. в 16:00 часов в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева,
председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации
Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже земельного участка
для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____ (наименование юридического лица, Ф. И. О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 900 кв. м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельском поселении, д. Сергеево, ул. Центральная, с кадастровым номером 76:17:132501:195.

При этом обязуется:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «27» июня 2013 года №25, а также порядок организации и проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
« _____ » 2013 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. « _____ » 2013 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____
(Ф.И.О., должность)

Проект

Договор купли-продажи
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного
строительства по результатам аукциона

г. Ярославль _____ две тысячи тринадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и

протоколом аукциона от «29» июля 2013 года № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора
1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 900 кв. м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельском поселении, д. Сергеево, ул. Центральная, с кадастровым номером 76:17:132501:195, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.
1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:
1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон
2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени).

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.
2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.
2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору
3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей,

которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 29.07.2013 года № _____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ администрации ЯМР (КУМИ администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 76215001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров
4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5 % от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20 % от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения
5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведена полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:
5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон
ПРОДАВЕЦ
ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района Ярославской области
Юридический адрес: 150003 г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а.
Председатель КУМИ администрации ЯМР ЯО _____ Н. В. Григорьева
М. П. _____

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2013 № 1187
О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Глебовское Глебовского сельсовета Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», администрация района

п о с т а н о в л я е т:
1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:052701:320, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Глебовский сельсовет, дер. Глебовское, с разрешенным использованием: размещение дома индивидуальной жилой застройки, с ограничением прав на земельный участок, предусмотренным статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации (особый режим использования земли) на площади 1 квадратный метр.

2. Установить:
2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 272 617 рублей;

2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5 % – 13 630 рублей 85 копеек;

2.3. Сумму задатка – 54 523 рубля 40 копеек, что составляет 20 % начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия за подготовку и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т.И. Хохлова
Информационное сообщение
о проведении аукциона по продаже земельного участка для ведения личного
подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома,
расположенного в д. Глебовское Глебовского сельсовета Ярославского района
Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 20.03.2013 №1187 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в д. Глебовское Глебовского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона

по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Глебовском сельском поселении, д. Глебовское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится **01 августа 2013 г. в 14:00 часов** по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является **право собственности на земельный участок** из земель населенных пунктов. Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Глебовском сельсовете, д. Глебовское.

Площадь земельного участка – 1500 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:052701:320.

Разрешенное использование земельного участка: размещение дома индивидуальной жилой застройки.

Ограничения использования земельного участка: ограничение прав на земельный участок, предусмотренным статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации (особый режим использования земли) на площади 1 квадратный метр.

Начальная цена земельного участка – 272 617 рублей.

Шаг аукциона: 13 630 рублей 85 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе – 54 523 рубля 40 копеек.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Для определения возможности подключения к сетям теплоснабжения необходимо предоставить в ОАО ЖХХ «Заволжье» объемы тепловой нагрузки. В настоящее время подключение к канализационной сети д. Глебовское невозможно из-за неудовлетворительного технического состояния КНС и очистных сооружений канализации. Для подключения к газораспределительным сетям ОАО «Ярославоблгаз» собственнику приобретенного участка необходимо предоставить информацию о нагрузках газопотребления (максимальный часовой расход газа).

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для размещения дома индивидуальной жилой застройки по результатам аукциона (с учетом задатка).
К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:
1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, каб. 14).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.
Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ администрации ЯМР (КУМИ администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «30» июля 2013 г. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.
4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14, с 9:00 до 17:00 по рабочим дням, начиная с «27» июня 2013 года. Срок окончания приема заявок «30» июля 2013 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для размещения дома индивидуальной жилой застройки по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14. Справки по телефону: 25-16-04.

Заявки и документы претендентов рассматриваются комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00мин. «31» июля 2013 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «01» августа 2013 года в 15:00 часов в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для размещения дома индивидуальной жилой застройки по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева,
председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации
Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже земельного участка
для размещения дома индивидуальной жилой застройки

Заявитель _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для размещения дома индивидуальной жилой застройки площадью 1500 кв. м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Глебовском сельсовете, д. Глебовское, с кадастровым номером 76:17:052701:320, с ограничением прав на земельный участок, предусмотренным статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации (особый режим использования земли) на площади 1 квадратный метр.

При этом обязуется:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «27» июня 2013 года №25, а также порядок организации и проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808

