

Деловой ВЕСТНИК

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
14.11.2013 № 4415

О внесени ии изменений в постановление

Администрации ЯМР от 09.01.2013 ядминис градии линг от 05.01.201 «Об образовании избирательных участков, участков референдума для проведения голосования и подсчета голосов избирателей,

Администрация района постановляет: Адмилистрации раилиат постат о эт я ет.

 Внести следующие изменения в схему образования избирательных участков, участков референдума на территории Ярославского муниципального района Ярославской области для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 09.01.2013 № 1:

1.1. Изложить границы следующих избирательных участков в новой редакции

Ивняковское сельское поселение

частников референдума»

Участов гасов таков т Количество избирателей — 2836 Место нахождения помещения для голосования: **пос. Ивняки, ул. Луговая, д. 1а**, Ивняков-ская средняя общеобразовательная школа

место нахождения помещения участковой избирательной комиссии:
пос. Ивняки, ул. Центральная, д. 4, Администрация Ивняковского сельского поселения

Праницы участка: п. Ивняки, ст. «Ивняки», д. Пеньки, с. Пахна, д. Медведково, д. Костино, д. Ивановский Перевоз, д. Воробьево, д. Юркино, д. Бельково, д. Зверинцы, с. Богослов, д. Осовые, д. Сабельницы, д. Раздолье, д. Бойтово, д. Ременицы, д. Антроповское, д. Иваново-Кошевники, д. Леонтьевское, д. Прикалитки, д. Никульское, снт «Мичуринец», д. Горбуново.
Участок № 842

Количество избирателей — 1127

Место нахождения помещения для голосования: ул. Школьная, стр. 31, Карачихская средняя общеобразовательная школа

Место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: пос. Карачиха, ул. Школьная, стр. 31, Карачихская средняя общеобразовательная школа

Границы участка:

л. Карачиха, п. Суринский. Кузнечихинское сельское поселение Участок № 852

Количество избирателей — 507

Место нахождения помещения для голосования: д. Кузнечиха, ул. Центральная, д. 34 Кузнечихинская средняя общеобразовательная школа

Место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: д. Кузнечиха, ул. Центральная, д. 34, Кузнечихинская средняя общеобразовательная школа

раницы участка: . Кузнечиха: ул. Новая, ул. Заводская, ул. Геологов, ул. Приозерная, ул. Советсткая, д. Василево, д. Юрятино, д. Бутрево, с. Пономарево, д. Подвязново, д. Филино, станция 296 км, станция 299 км, станция 4 км, с. Сереново, д. Игнатово, д. Сосновцы, д. Почаево, д. Борисово, д. Коптево, с. Наумово

Участок № 853

Участи (New 33) Количество избирателей — 2349 Место нахождения помещения для голосования: д. Кузнечиха, ул. Центральная, д. 35, Кузнечихин ский культурно-спортивный центр

Место нахождения помещения участковой избирательной комиссии: д. Кузнечиха, ул. Централь ная, д. 35, Кузнечихинский культурно-спортивный центр

ия, д. ээ, кузнечиялиский культурно опеременея. Траницы участка: д. Кузнечиха, ул. Нефтяников, ул. Центральная. 2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер». 3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района Т.И. Хохлова

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2013

Благодарстветным інськими тамидау
За тесное плодотворное сотрудничество с муниципальным учреждением комплексный центр социального обслуживания населения Ярославского муниципального района «Золотая осень» по во просам социальной защиты отдельных категорий граждан, проживающих в Ярославском муници

пальном районе, Администрация района п о с т а н о в л я е т: 1. Наградить Благодарственным письмом Главы Ярославского муниципального района господина Тамидзу, генерального директора компании ООО «Комацу Мэнуфэкчуринг Рус». 2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского

муниципального района Т.И.Хохлова

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ии изменений в постанов

Nº 4497

Администрации ЯМР от 02.11.2012 № 3964

ния, возникшие с 1 сентября 2013 года.

«Об установлении родительской платы за содержание детей дошкольного возраста в учреждениях образования ЯМР» В соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об об-

разовании», Администрация района постановляет: 1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 02.11.2012 № 3964 «Об установлении родительской платы за содержание детей дошкольного возраста в учреждениях образования ЯМР»:
1.1 В преамбуле и пункте 1 постановления слова «за содержание» заменить словами «за при-

смотр и уход».
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер». 3. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотноше

муниципального район Т.И. Хохлов

Уведомление-поправка Считать недействительным опубликованное в Деловом вестнике № 45 на полосе 1 в колонке внизу официальное сообщение, имеющее заголовочный текст «Администрация Ярославского му ниципального района, руководствуясь земельным кодексом РФ, информирует», поскольку это со общение vже опубликовано ранее Деловом вестнике № 44 полоса 1 колонка 1. Взамен упомянутого повторного сообщения следует читать нижеследующий текст. Администрация Ярославского муниципального района,

ім кодексом РФ, информируе

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 3 статьи 31 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Яроспавского муниципального района», информирует о поступлении заявлений от граждан и юридических лиц о предоставлении в аренду земельных участков на территории Ярос

мельный участок ориентировочной площадью 600 кв. м. для строительства магазина (заявитель

Ярославская область. Ярославский район, д. Воробино, земельный участок ориентировочной площадью 596 кв. м. для строительства объекта: «ВЛ 0,4 кВ 0,149 кв д. Воробино от опоры №13 ВО-0,4 кВ «Деревня» КПТ №506-100кВа «Воробино» (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» —

— Ярославская область, Ярославский район, д. Глухово, земельный участок ориентировочной площадью 1892 кв. м. для строительства ВЛ 0,4 кВ д. Глухово (заявитель филиал ОАО «МРСК-— «пропавская область, Ярославский район, д. Глухово, земельный участок ориентировочной площарьо 1892 кв. м. для строительства ВЛ 0,4 кВ д. Глухово (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

Ярославская область, Ярославский район, д. Чернеево, земельный участок орг

площадью 1892 кв. м. для строительства ВЛ 0,4 кВ 0,473 км д. Чернеево от опоры № 4/7 ВЛ-0,4 кВ № 1 КТП — 100 кВа «Чернеево» (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»); Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловское, земельный участок ориентиро

- прославская область, прославский район, п. михаиловское, земельный участок ориентиро-юй площадью 1000 кв. м. для строительства ВЛ 0,4 кВ 0,250км п. Михайловское (заявитель иал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»); - Ярославская область, Ярославский район, д. Сарафоново, земельный участок ориентировоч-

ной площадью 1000 кв. м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ Ф19 ПС Брагино (инв. 3000973) (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»); — Ярославская область, Ярославский район, д. Медведково, земельный участок ориентировочной площадью 1760 кв. м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ Ф5 ПС Дорожаево (инв. 3001192) (заявитель филмал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

— Ярославская область, Ярославский район, д. Прусово, земельный участок ориентировочной площадью 872 кв. м. для строительства ВЛ 0.4 кВ № 20.218км д. Прусово от РУ — 0.4 кВ КТ 63/10/0.4 кВ № 849 (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»):

— Ярославская область, Ярославский район, д. Кобыляево, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв. м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ № 1 от ТП — 486

(заявитель филиал ОАО «MPCK-ЦЕНТРА»— «Ярэнерго»); — Ярославская область, Ярославский район, д. Лобаниха, земельный участок ориентировочной площадью 4000 кв. м. для строительства ТП 847 ВЛ 0,4 кВ № 1, ВЛ 10 кВ (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА»— «Ярэнерго»);

Ярославская область, Ярославский район, д. Пестрецово, земельный участок ориентировоч

— Ярославская область, Ярославский район, д. Пестрецово, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м. для строительства отпайки от опоры №8 ВЛ 0,4 кВ ТП 478 (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

— Ярославская область, Ярославский район, п. Красный Бор, земельный участок ориентировочной площадью 1352 кв. м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ от КТП 250 кВа «Красный Бор» (инв.: 12005507-00) саявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 1 статьи 34 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении от граждан и юридических лиц о предоставлении в аренду или в собственность земельных участков на территории Ярославского муниципального района.

— Ярославская область. Ярославский район. Туношенское сельское поселение. с. Туношна. зе-

— Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, с. Туношна, земельный участок ориентировочной площадью 20 кв. м., для обслуживания существующего металлического гаража (заявитель Черепенина Т.А.):

— Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, с. Туношна, земельный участок ориентировочной площадью 20 кв. м., для обслуживания существующего металлического гаража (заявитель Зайцева Н. А.);

Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, д. Кузнечиха, мельный участок ориентировочной площадью 25 кв. м., для огородничества (заявитель Лозано-

- Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, д. Кузнечиха мельный участок ориентировочной площадью 25 кв. м., для огородничества (заявитель Лозано-Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь статьёй 30.1 Земельного

кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на террито-рии Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений физических лиц о предоставлении в аренду земельных участков на территории Ярославского муниципального

раична.
— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, зе-мельный участок ориентировочной площадью 1400 кв. м., для индивидуального жилищного строи-тельства (заявитель Чистякова О.В.);

— Ярославская область. Ярославский район. Карабихское сельское поселение. д. Комарово. зе проспавския областв, проспавский район, техрасилское сельское поселение, д. комарово, эмельный участок ориентировочной площадью 1518 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Малышева Г.Н.);
— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1518 кв. м., для индивидуального жилищного строи-

тельства (заявитель Малышев В.А.); — Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово

— прославская область, прославский ракон, карафикское сельское поселение, д. комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м., для индивидуального жилищного стро-ительства (заявитель Нужный Е.М.); — Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м., для индивидуального жилищного стро-

ительства (заявитель Новиков В. Н.): Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, пос. Козьмоле

— прославская область, прославский район, карасийское сельское поселение, пос. козьмоде-мянск, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв. м., для индивидуального жилищ-ного строительства (заявитель Фатеев Б. Е.); — Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельсовет, д. Жуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м., для индивидуального жилищного строительства

(заявитель Тихова С. Н.): — Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельсовет, с. Курба, земельный участок оовочной площадью 1500 кв. м., для индив

извещение

- В извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 07.11.2013 Администра ция Ярославского муниципального района просит слова « (заявитель Стрекловская Е.В.)» заменить словами « (заявитель Стрекаловская Е.В.)»

> председатель комитета по управле муниципальным имуществом Адм

Администрация Ярославского муниципального района

Администрация Ярководствуясь Земельным кодексом РФ, информирует.
Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 3 статьи 31 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений от граждан и юридических лиц о предоставлении в аренду земельных участков на территории Ярос лавского муниципального района:
— Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, район п. Завол-

жье, земельный участок ориентировочной площадью 8000 кв. м. для строительства газопровода высокого давления (заявитель ДНП «Заволжье»);
— Ярославская область, Ярославский район, д. Алешково, земельный участок ориентировочной

площадью 240 кв. м. для строительства газопровода (заявитель Шамина Т. Е.); Ярославская область. Ярославский район, п. Карачиха, земельный участок ориентировочной

— Ярославская область, Ярославский район, п. Карачиха, земельный участок ориентировочной площадью 350 кв. м. для строительства объекта: «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ Ф2 ПС Брагино» (инв. 3000968) (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

— Ярославская область, Ярославский район, д. Котово, земельный участок ориентировочной площадью 600 кв. м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ Ф3 ПС Курба (инв. 3001257) (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

— Ярославская область, Ярославский район, д. Б. Домнино, земельный участок ориентировочной площадью 600 кв. м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ № ТП 658 (инв. 12007152-00) (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

— Ярославская область, Ярославский район, д. Дудинское, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м. для строительства ВЛ 0,4 кВ № 3 ТП 192 (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

ЦЕНТРА» — «эрэнерго»;
— Ярославская область, Ярославский район, с. Григорьевское, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв. м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ №3 ЗТПП-400 кВа григорьевсое-2 (инв. 12006446-00) (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»)
— Ярославская область, Ярославский район, д. Пестрецово, земельный участок ориентировочной площадью 1250 кв. м. для строительства ВЛ 0,4 кВ №2 ТП 831 (заявитель филиал ОАО «МРСК-

ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»):

ЦЕНТРА» — «эрэнерго»;
— Ярославская область, Ярославский район, д. Сатыево, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ Ф10 ПСТ Лютово (инв. 3001304) (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);
— Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, земельный участок ориентировочной площадью 1100 кв. м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ Ф4 ПС Туношна 0,3 км (инв. 3000947) (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

— Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, земельный участок ориентировочной площадью 10000 кв. м. для строительства ТП 890, ВЛ 0,4 кВ № 1 (заявитель филиал ОАО «МРСК-

площадью 10000 кв. м. для строятельства тт сех, рт сут ко те т (деленный участок ориентировочной площадью 600 кв. м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ Ф8 ПС Щедрино (инв. 3001258) (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярянерго»);
Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 1 статьи 34 300 мельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений от граждан и юридических лиц о предоставлении в аренду или в собственность земельных участков

на территории Ярославского муниципального района: Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Лаптево, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв. м., для ведения личного под

Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Матьково, з ный участок ориентировочной площадью 800 кв. м., для ведения личного подсобного хозяйст мельный участок ориентир (заявитель Ушакова О.В.) Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, с. Прусово, зе-

мельный участок ориентировочной площадью 1200 кв. м., для ведения личного подсобного хозяй ства (заявитель Подымова Ю Е): ковление и вы годеннова ку. Е..), Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, д. Пестрецово пыный участок ориентировочной площадью 800 кв. м., для ведения личного подсобного хозяй-

 — Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, п. Заволжье. земельный участок ориентировочной площадью 780 кв. м., для места долговременного хранения автомобилей (заявитель ООО «Належла — 93»):

мосилиеи (заявилень ООО «падежда — 9>»), Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, д. Софино льный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель Чистяков Д.А.): Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, п. Заволжье, зе-

мельный участок ориентировочной площадью 30 кв. м., для размещения металлического гаража ославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, д. Григорьевское ный участок ориентировочной площадью 500 кв. м., для огородничества (заявитель Чистя-

Ярославская область, Ярославский район, Ширинский сельсовет, д. Соловарово, земель ный участок ориентировочной площадью 600 кв. м., для огородничества (кадастровый номер 76:17:173601:76) (заявитель Голубева Н.П.); эславская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, д. Кузнечиха, ый участок ориентировочной площадью 308 кв. м., для огородничества (заявитель Мижуч-

— Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельсовет, с. Толгоболь, земельный

участок ориентировочной площадью 800 кв. м., для огородничества (проезд осуществляется через земельный участков, находящийся у заявителя в собственности) (заявитель Макаров Д.Е.);
— Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, д. Кузнечиха, земельный участок ориентировочной площадью 900 кв. м., для размещения коммунально-складского сооружения (заявитель ООО «Заволжская управляющая компания»);

Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, д. Кузнечиха, — прославская область, прославскай район, гузнечихинское сельское поселение, д. гузнечиха, земельный участок ориентировочной площадью 40 кв. м., для размещения подъездных путей (за-явитель ООО «Заволжская управляющая компания»);
 Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь статьёй 30.1 Земельного

кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений физических лиц о предоставлении в аренду земельных участков на территории Ярославского муниципального

раиопа.
— Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, п. Ярослава-ка, земельный участок ориентировочной площадью 1600 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Смирнов М.В.);

 Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1389 кв. м., для индивидуального жилищного строи-

жельный участок ориентиросного поддара тося ж.н., для индивидуального жилищим с троительства (заявитель Полажинец К.А.);
— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Лупычево, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Паутов А.М.);

тельства (заявитель Паутов я.м.);
— Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, д. Бутрево, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м., для индивидуального жилищного стро-

ительства (заявитель Панфилов А.И.);
— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, р. п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м., для индивидуального жилищного стр Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Ершово, зе-

мельный участок ориентировочной площадью 1200 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Панов С.П.);
— Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, с. Сарафоново, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м., для индивидуального жилищного стро-

ительства (заявитель Бабаев С. Л.); извещение

— В извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 07.11.2013 Администра-ция Ярославского муниципального района просит слова « (заявитель ИП Бачагов И.В.)» заменить словами « (заявитель ИП Бачагов Е.В.)»

Н.В. Григорьева,

председателькомитета по управлени муниципальным имуществом Администрации ЯМР

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «12» ноября 2013 года аукцион по продаже муниципального имущества:

1.1.1 здания контрольно-пропускного пункта, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Малое Домнино, в /г № 1, площадью 120,2 квадратных метров, 1.1.2 здания хранилища, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Малое Домнино, в /г № 1, площадью 717,2 квадратных метров;

1.1.3 здания хранилища, расположенного по адресу. Ярославская область, Ярославский район, д. Малое Домнино, в /г № 1, площадью 717,2 квадратных метров,

1.1.4 здания хранилища, расположенного по адресу: Яроспавская область, Ярославский район, д. Малое Домнино, в /г №1, площадью 1220,5 квадратных метров, 1.1.5 здания хранилища, расположенного по адресу: Яроспавская область, Ярославский район, д. Малое Домнино, в /г №1, площадью 1257,6 квадратных метров, 1.1.6 здания хранилища, расположенного по адресу: Яроспавская область, Ярославский район, д. Малое Домнино, в /г №1, площадью 1262,3 квадратных метра, 1.1.6 здания хранилища, расположенного по адресу: Яроспавская область, Ярославский район, д. Малое Домнино, в /г №1, площадью 1262,3 квадратных метра, 1.1.1.7 здания кранилица, расположенного по адресу: Яроспавская область, Ярославский район, д. Малое Домнино, в /г №1, площадью 1262,3 квадратных метра, 1.1.1.7 здания кранилица (1.1.7 здания) предеставления предеставления

1.1.7 земельного участка площадью 28765 квадратных метра, 1.1.7 земельного участка площадью 28765 квадратных метров, кадастровый номер 76:17:193201:5, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, в районе д. Малое Домнино, категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения комической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, разрешенное использование: для размещения и эксплуатации производственной базы, признан состоявшимся.

Договор купли-продажи вышеуказанного имущества будет заключен с победителем аукциона — бществом с ограниченной ответственностью «ПФК» в лице генерального директора ООО «ПФК» Ефанова Игоря Сергеевича (продажная цена — 3117157 рублей). Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «14» ноября 2013 года аукцион по продаже автоашины ГАЗ-2752, 2004 года выпуска, признан состоявшимся. Договор купли-продажи вышеуказанного имущества будет заключен с победителем аукциона -пеновым Игорем Александровичем (продажная цена — 27405 рублей).

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Адми Н.В.Григорьева

МУНИЦИПАЛЬНЫЙСОВЕТ пятого созыва Р Е Ш Е Н И Е О проекте внесения изменений в Устав Ярославского муниципального района

О проекте внесения изменении в устав крославского муниципального рамона
В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-03 «Об общих принципах
организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе, утвержденным
решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 № 180 МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ: 1. Принять прилагаемый проект внесения изменений в Устав Ярославского муниципального рай-

она.

2. Провести публичные слушания по проекту внесения изменений в Устав Ярославского муни-ципального района 20 декабря 2013 года в 11.00 в здании Администрации ЯМР по адресу: г. Ярос-лавль, ул. Зои Космодемьянской, дом 10а, актовый зал (3 этаж).

 Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
 Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района пятого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправле-

5. Решение вступает в силу после официального опубликования

Глава Ярославского муниципального района _ Председатель Муниципал

припожение

к решению Муниципаль

Внести следующие изменения в Устав Ярославского муниципального района:

1. Дополнить статью 3 Устава Ярославского муниципального района пунктом 2 следующего со-«2. Изменение грании Ярославского муниципального района, преобразование Ярославского му-

«с. изменение границ эрославского муниципального разона, преооразование эрославского муниципального района происходит с учетом мнения населения в порядке, установленном Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.
Порядок утверждается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности де-

2. Пункт 1 статьи 5 Устава Ярославского муниципального района дополнить подпунктом 7.1. сле-

«7.1.) разработка и осуществление мер. направленных на укрепление межнационального и меж-«п.) разрасила и осуществление «не, паправления на укрепнятия в конфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Ярославского муниципального района, реализацию прав нацирнальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику

межнациональных (межэтнических) конфликтов»; 3. Подпункт 13 пункта 1 статьи 5 Устава Ярославского муниципального района изложить в сле-

ющем редалции. «13) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления ительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуц ществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время»;

- 4. В подпункте 5 пункта 1 статьи 6 Устава Ярославского муниципального района слова «образовательных учреждений высшего профессионального образования» заменить словами «образователь ных организаций высшего образования»;
- 5. Пункт 11 статьи 7 Устава Ярославского муниципального района изложить в следующей ре-
- «11) организация профессионального образования и дополнительного профессионального об-
- следующего содержания:
 «12.1) принятие решений об установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории Ярославского муниципального района;».
 7. Дополнить пункт 1 статьи 21 Устава Ярославского муниципального района подпунктом 13.1
- следующего содержания:
- «13 1) согласование по представлению Главы муниципального района кандилатуры первого за-
- местителя Главы Администрации Ярославского муниципального района; «
 8. Абзацы первый и второй пункта 5 статьи 25 Устава Ярославского муниципального района; «
 9. Абзацы первый и второй пункта 5 статьи 25 Устава Ярославского муниципального района поспе слов «временно исполняет» дополнить словами «первый заместитель Главы Администрации
 Воссладского муниципального района по-Ярославского муниципального района либо иной».
- 9. Пункт 3.1. статьи 26 Устава Ярославского муниципального района дополнить подпунктом 10) . ощего содержания:
- «10) разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Ярославского муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилак тику межнациональных (межэтнических) конфликтов.»;
- 10. Пункт 3.9. статьи 26 Устава Ярославского муниципального района изложить в следующей
- редакции:
 «З.9. В области образования, социально-культурного обслуживания населения:
 1) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральны
- осостоя на посудерственными образовательными стандартами);

 2) организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных огразования детей в муниципальных образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);
- 3) создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муници пальных образовательных организациях:
- пальных образовательных од агновациях, 4) организует отдых детей в канкулярное время; 5) обеспечивает формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений; 6) организует библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками, ком-
- плектование их библиотечных фондов;
- плектование их библиотечных фондов;
 7) создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;
 8) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;
 9) обеспечивает условия для развития на территории муниципального района физической куль-
- туры и массового спорта, организацию проведения официальных физкультурно-оздоровите и спортивных мероприятий муниципального района;
- оторгивных жерунитий мунициванного расиона, 10) организует и осуществляет мероприятия межпоселенческого характера по работе с детьми молодежью.»; 11. Абзацы первый и третий пункта 5 статьи 26 Устава Ярославского муниципального района из-
- ложить в следующей редакции:
- жить в следующей редакции. «5. Глава Ярославского муниципального района вправе иметь первого заместителя Главы Администрации, заместителей Главы Администрации. Первый заместитель Главы Администрации, заместители Главы Администрации осуществляют функции в соответствии с распределением обязанностей, установленных Главой Арославского муниципального района, выполняют его проучения. Первый заместитель Главы Администрации, заместители Главы Администрации, заместители
- Главы Администрации руководители структурных подразделений Администрации, руководители структурных подразделений Администрации, обладающих правами юридического лица, являются
- держания: «10.1 Администрация определяет перечень должностных лиц, уполномоченных составлять прото колы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении муниципального контроля».
- В подпункте 6 пункта 2 статьи 34 Устава Ярославского муниципального района слово « (пол-ого)» исключить.
- ого)» исключить.
 У С Т А В муниципального образования Ярославский муниципальный район Ярославской области
- Раздел І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
- Раздел г. Общие положения

 1. Устав Ярославского муниципального района Ярославской области (далее также Устав) является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района, ниципального района, в составления в доставского муниципального района, в доставского муниципального района. имеет прямое действие и применяется на всей территории Ярославского муниципального района.
- имеет примое деиствие и применяется на всеи терри пории прославского мунициального района.

 2. Настоящим Уставом регулируются вопросы организации местного самоуправления на территории Ярославского муниципального района, формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения, устанавливается структура, полномочия и ответственнось органов и должностных лиц Ярославского муниципального района, экономические основы местного самоуправления, а также иные вопросы в соответствии с федеральными законами и законами Яросламом бытом.
- Статья 2. Правовой статус Ярославского муниципального района
- Ярославский муниципальный район муниципальное образование Ярославской области, объединяющее жителей городского и сельских поселений, объединенных общей территорией, на которой местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления.
- и иные органы местного самоуправления.

 Статья 3. Территория и границы Ярославского муниципального района

 1. Территория и границы Ярославского муниципального района определяются в соответствии

 с Законом Ярославской области от 21.12.2004 № 65-3 «О наименованиях, границах и статусе муниципального образований Ярославского муниципального района, преобразование Ярославского муниципального предележность преобразование Ярославского муниципального предележность преобразование Ярославского муниципального предележность пре ципального района происходит с учетом мнения населения в порядке, установленном Муниципаль-
- ным Советом Ярославского муниципального района. Порядок утверждается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности де-
- путатов.

 Статъя 4. Права граждан на осуществление местного самоуправления

 1. Жители Ярославского муниципального района осуществляют местное самоуправ ством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.
- Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Ярослав-ского муниципального района, обладают при осуществлении местного самоуправления правама в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами. 2. Жители Ярославского муниципального района имеют равные права на осуществление мест-
- ного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к обще-
- Разлел II. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ
- татья 5. Вопросы местного значения
 К вопросам местного значения муниципального района относятся:
- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Ярославского муниципального района, контроль за его исполнением:
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Ярославского муниципального
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собствен и Ярославского муниципального района
- 4) организация в границах Ярославского муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Ярославского муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Ярославского муниципального района:
- 7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района:
- 7.1.) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и меж скионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Феде рации, проживающих на территории Ярославского муниципального района, реализацию прав наци-ональных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Ярославского муниципального района;
- 9) организация охраны общественного порядка на территории Ярославского муниципального рай-
- . ения для работы на обслуживаемом административном участке Ярос лавского муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполно
- 11) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового омоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудни ком обязанностей по указанной должности;
- пероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды 3) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общедоступного и бесплатного дошкольного дошкольного
- го, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным про граммам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по фи нансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставлени с федералеными государсь вельными образовательными сталдартамил, организация предос дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (с чением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осущес

органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осу-ществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

- 14) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Ярославского муниципального района в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гоажданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи:
- обадания праждения тосимости обдерации и переработки бытовых и промышленных отходов; 16) утверждение схем территориального планирования Ярославского муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования Ярославского муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системь обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Ярославского муниципального района, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участкое
- в границах Ярославского муниципального района для муниципальных нужд; 17) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установ-ку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Ярославского муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Ярославского муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекла
- 18) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов
- поселений;
 19) содержание на территории Ярославского муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг; 20) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района,
- услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
 21) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности из библиотечных фондов;
 22) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Ярославского муниципаль-
- ного района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры; 23) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творче-
- ства в поселениях, входящих в состав Ярославского муниципального района; 24) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Ярославско-го муниципального района, за счет средств бюджета Ярославского муниципального района;
 25) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обо-
- роне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 26) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Ярославского муниципального района, а также осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных терри
- торий местного значения; 27) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Ярославского муниципального района: 28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охра-
- не их жизни и здоровья те их жизли и здоровья, 29) создание усповий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расшире-ния рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерче-
- ским организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству; 30) обеспечение условий для развития на территории Яроспавского муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Ярославского муниципального района;
 31) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми
- 32) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федера 32) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Россиискои Федера-ции, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования рых объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам; 33) осуществление муниципального лесного контроля; 34) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;
- 35) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;
 36) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участ-ков для нужд Ярославского муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным
- 37) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Ярославского муниципального
- раиона.

 2. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Ярославского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по рещению вопросов местного значения за счет межбюджетных грансфертов, предоставляемых из бюджето этих поселений в бюджет Ярославского муниципального района в соответствии с Бюджетным колексом Российской Фелерации
- кодексом госсилской Федерации:

 3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению
 вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ярославского муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответстви с Бюджетным кодексом Российской Федерации
- Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, уста-навливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбоджетных трансфертов, не-обходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.
- Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органь местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представитель-ного органа муниципального образования. Статья 6. Права органов местного самоуправления муниципального района на решение вопросов,
- е отнесенных к вопросам местного значения 1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право на
- Органы местного самоуправления упрославского муниципального района имеют право на:
 1) создание музеев Ярославского муниципального района;
 участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Ярославского муниципального района;
 оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации
- и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Ярославского му-
- идинальные реачина; 5) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных организаций высшего бразования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года; 6) создание условий для развития туризма; 7) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим обще-
- ственный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания
- припудительного судержания общественным объединениям инвалидов, а также созданным общерос-сийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года
- № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; 9) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови
- 2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района вправе участвовать
- в осуществлении иных государственных полномочий, если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исклю ченные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходо
- Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Ярославского
- муниципального района обладают следующими полномочиями:

 1) принятие Устава Ярославского муниципального района и внесение в него изменений и допол-
- издание муниципальных правовых актов; 2) установление официальных символов муниципального образования;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения
- муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также е муниципального заказа:
- реждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами; регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов
- организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муни-ципального района, в состав которого входят указанные поселения; 6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом
- «О теплоснабжении»; 7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муници-
- пальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления голосова
- 8) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономиче ского развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показахарактеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования указанных данных органам государственной власти в порядке, уста предоставление указанных дентивы съргатыва тосударственной власти в порудке, установленном равительством Российской Федерации; 9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных
- правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
 10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федераль-

- 11) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления Ярославского муниципального района, членов выборных органов местного самоуправления района, депутатов представительных органов муниципальных образований Ярославского муниципального района, муниципальных служащих
- и работников муниципальных учреждений ЯМР;

 12) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережении и повышения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных за конодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;
- 13) иными полномочиями в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом. Раздел III. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО СА-МОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ Статья 8. Местный референдум
- 1. В целях решения непосредственно населением Ярославского муниципального района вопросов местного значения проводится местный референдум.
- 2. Местный референдум может проводиться на всей территории Ярославского муниципального
- 3. Решение о назначении местного референдума принимается Муниципальным Советом Ярославского муниципального района: 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие
- в местном референдуме; 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объеди-
- по инициативе, выдвинутом изоирательными ообединениями, иными оощественными ообедениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые за-егистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
 по инициативе Муниципального Совета Ярославского муниципального района и Главы Ярос-
- лавского муниципального района, выдвинутой ими совместно.
 4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объеди-
- нений, иных общественных объединений, является сбор подписей в поддержку данной инициативы. Количество подписей, необходимое для поддержки инициативы проведения местного референдума, составляет 5 процентов от числа участников местного референдума, зарегистрированных на терри-тории проведения местного референдума, но не может быть менее 25 подписей.
- Инициатива проведения месьтого референдума, но не может оътъ менее 29 подписеи. Инициатива проведения референдума, въдвинутая гражданами, избърательными объединениями, иными общественными объединениями оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Муниципальным Советом Ярославского муниципального района и Главой Ярославского муниципального района, оформляется решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района и постановлением Администации Ярославского муниципального района и постановлением Администации Ярославского муниципального района и постановлением Администации Ярославского муниципального района.
- нистрации Ярославского муниципального района. 5. Муниципальный Совет Ярославского муниципального района обязан назначить местный рефе-
- 5. муниципальный Совет Ярославского муниципальный Совета Ярославского муниципальный референдум. В течение 30 дней со дня поступления в Муниципальный Совета Ярославского муниципального района документов, на основании которых назначается местный референдум. В случае если местный референдум не назначен Муниципальным Советом Ярославского муниципального района в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы Ярославского муниципального района, органов государственной власти Ярославской области, Избирательной комиссии Ярославской области, Избирательной комиссии Ярославской области. посударственной власти лудоставской ооласти, изохрательной комиссии лудоставской ооласти, изохрательной комиссией ярославского муниципального района, а обеспечение его проведения осуществляется исполнитель-ным органом государственной власти Ярославской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

 6. На местный референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения, которые
- не противоречат федеральному законодательству и законодательству Ярославской области не прогизорена гредеральному законода тельству и законодательству и законодательству прославской области.

 7. В местном референдуме Яроспавского муниципального района минеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Яроспавского муниципального района, достигшие на момент голосования 18 лет. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волемазъявления при тайном голосовании. Иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Яроспавского муниципального района, вправе участвовать в местном референдуме на основании междуна-
- родных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом.
 В местном референдуме не имеют права участвовать граждане, признанные судом недееспособными лии содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.
 Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опу-
- бликованию (обнародованию).
- 8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Ярославского муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами
- государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

 9. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным Уставом Ярославского муниципального района. 10. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме
- решение, может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправ-ления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти. 11. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и про-ведения местного референдума, устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соот-
- ветствии с ним законами Ярославской области. Статья 9. Муниципальные выборы 1. Выборы депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального района, Главы Ярос-
- павского муниципального района осуществляются на основе всеобщего, равного и прямого избира-тельного права при тайном голосовании при обеспечении установленных законом избирательных 2. Муниципальные выборы назначаются Муниципальным Советом Ярославского муниципального
- района. Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее, чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются Избирательной комиссией Ярославского муниципального района или судом. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию. 4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных
- выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами ской области.
- рославской соласти.
 5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).
 Статья 10. Правотворческая инициатива граждан
 1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района
- Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Муници-пального Совета Ярославского муниципального района и не может превышать 3 процента от числа жителей Ярославского муниципального района, обладающих избирательным правом. В случае отсутствия нормативного правового акта Муниципального Совета Ярославского муниципального района, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан,
- принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с федеральным законодательством. 2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Ярославского муниципального района или должностным лицом местного самоуправления Ярослав-
- ского муниципального района, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.
- Представителям иниципаной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения воей позиции при рассмотрении указанного проекта.

 3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы
- Татья 11. Голосование по отзыву депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального района, Главы Ярославского муниципального района, Главы Ярославского муниципального района, по вопросам изменения границ Ярослав
- 1. Отзыв депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального района, Главы Ярославского муниципального района — это мера ответственности за ненадлежащее выполнение указанными лицами возложенных на них обязанностей.
- заными лицами возложенных на них оохранностей.

 2. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального района, Главы Ярославского муниципального района (далее также голосование по отзыву) проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствие с ним законом Ярославской области для проведения референдума с учетом общих принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального района
- проводится на территории соответствующего избирательного округа, по отзыву Главы Ярославского муниципального района— на территории всего Ярославского муниципального района.

 Расходы, связанные с подготовкой и проведением голосования по отзыву, осуществляются за счет средств бюджета Ярославского муниципального района.
- 3. Основанием для отзыва депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального района, Главы Ярославского муниципального района являются их конкретные противоправные решения или действия (бездействие), в случае их подтверждения в судебном порядке. 4. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву, помимо документов и сведений, необходимых для выдвижения инициативы в соответствие с федеральным законодательством и за-
- конодательством Ярославской области. направляет в Избирательную комиссию Ярославского муниципального района решение суда о признании противоправными решений, действий (бездействия) отзываемого лица
- Для проведения голосования по отзыву депутата представительного органа Ярославского му-ниципального района необходимо собрать в поддержку данной инициативы 5% от числа избирате-лей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе. Для проведения голосования по отзыву Главы Ярославского муниципального района необходимо собрать в поддержку данной инициативы 5% от числа избирателей, зарегистрированных в Ярослав-
- 6. Решение о назначении голосования принимается в порядке, установленном для принятия реше-
- ниципального района по вопросу назначения голосования по отзыву подлежат официальному опубликованию. Одновременно с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района о наия по отзыву публикуется соответствующее реше ии голосова
- 7. До момента проведения голосования по отзыву депутат Муниципального Совета Яросла муниципального района, Глава Ярославского муниципального района имеют право дать избирате-
- лям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Указанное право реализуется на открытом заседании Муниципального Совета Ярославского му-иципального района, по инициативе лица, в отношении которого возбуждена процедура отзыва,
- за счет собственных средств путем опубликования необходимой информации в средствах й информации, выступления по радио и телевидению, иными не запрещенными законом

способами

Лица, инициирующие процедуру отзыва, а также лицо, ответственное за организацию заседа Муниципального Совета Ярославского муниципального района, обязаны сообщить лицу об инициировании процедуры отзыва и дате проведения заседания Муниципального Совета Ярославского

муниципального района в течение двух дней с момента принятия соответствующего решения.

8. Решение об отзыве депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального района, Главы Ярославского муниципального района ситается принятым, если за отзыв прогопосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе (муниципальном районе) соответственно.

депутат Муниципального Совета Ярославского муниципального района, Глава Ярославского му-

ниципального района прекращают свои полномочия с момента официального опубликования Из-бирательной комиссией Ярославского муниципального района итогов голосования. 9. Отзыв избирателями не освобождает делутата Муниципального Совета Ярославского муни-ципального района, Главу Ярославского муниципального района от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

и местного самоуправления в порядке, предусмопренном федеральным законом, в целях получаях, предусмотренных федеральным законом, в целях получаях, предусмотренных федеральным законом, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, преобразования муниципального образования муниципального обр

ципального образования назначается Муниципальным Советом Ярославского муниципального района и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом субъекта Российской Федерации для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных федеральным законом.

Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования му-

ниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, пре

образование муниципального образования считается полученным, если за указанным образование проголосовало более половины избирателей, принявших участие в голосовании.

11. Итоги голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления выборного должностного лица местного самоуправления, итоги голосования по вопросам измене ния границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения

с участием жителей Ярославского муниципального района Муниципальным Советом Ярославского муниципального района, Главой Ярославского муниципального района могут проводиться публичные слушания. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета

ные слушания. Туоличные слушания проскрится по инициативе населения, инущипального освета Ярославского муниципального района, Главы Ярославского муниципального района. 2. Решение о назначении публичных слушаний, проводимых по инициативе населения или Муни-ципального Совета Ярославского муниципального района, принимает Муниципальный Совет Яро-лавского муниципального района, а проводимых по инициативе Главы Ярославского муниципального го района — Глава Ярославского муниципального района.

3. Предложения о проведении публичных слушаний должны содержать вопрос (вопросы) либо

проект нормативного акта, которые предполагается рассмотреть на публичных слушаниях. Предложения о назначении публичных слушаний вносятся инициативной группой граждан в количестве 10 человек и направляются Муниципальному Совету Ярославского муниципального района, Главе Ярославского муниципального района, которые в пределах своей компетенции в течение 14 дней после получения предложений публикуют в средствах массовой информации решение о на-

значении публичных слушаний. Указанное решение должно быть опубликовано не менее чем за 2 недели до даты проведения публичных слушаний и должно содержать информацию о времени, месте и перечне вопросов, под лежащих обсуждению на публичных слушаниях, либо проект правового акта, выносимый на обсуж

В случае проведения публичных слушаний по инициативе Муниципального Совета Ярославского муниципального района, Главы Ярославского муниципального района решение о проведении пу бличных слушаний также подлежит опубликованию в порядке и в сроки, установленные абзацем

опичных слушалии также подпежит опуснятию в порядке и в уроки, установления в вторым настоящего пункта.

4. При проведении публичных слушаний ведется протокол, в котором указывается дата и место в при проведении публичных слушаний ведется протокол, в котором указывается дата и место проведения публичных слушаний, общее число жителей Ярославского мунказывается дата и мес-проведения публичных слушаний, общее число жителей Ярославского мункципального района, при-сутствующих на публичных слушаниях, и количество граждан, принимающих участие в них, содержание выступлений и принятые решения.

5. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

3. Та пуоти-пристава Ярославского муниципального района, а также проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав Ярославского муниципального района, кроме случаев, когда изменения в Устав Ярославского муниципального района вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе Ярославского муниципального района вопросов местного значения и полно-мочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными зако-

нами; б) проект біоджета Яроспавского муниципального района и отчето сего исполнения, в) проекты планов и программ развития Яроспавского муниципального района, проект генерального плана, проекты и программ развития Яроспавского муниципального района, проект сенеральный план, проекты правил землепользования и застрой-ки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного стро ительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки; г) вопрось о преобразования Ярсолавского муниципального района.

6. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному опубликованию, включая мотивиро-

ванное обоснование принятых решений

Статья 13. Собрание и конференция граждан (собрание делегатов)

 Для обсуждения вопросов местного значения Ярославского муниципального района, информи-рования населения о деятельности органов местного самоуправления Ярославского муниципально-го района и Главы Ярославского муниципального района, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования в установленном порядке могут проводиться собрания граждан либо конференции граждан (собрание делегатов).

Собрание, конференция граждан проводится по инициативе населения, Муниципального Совета Ярославского муниципального района, Главы Ярославского муниципального района, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.
 Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального обществен-

ного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста 4. В случае, когда созыв собрания затруднен, проводится конференция граждан (собрание де-

легатов). Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального обществен-ного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

5. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих террито риальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления в него измене

ний и дополнений; 3) избрание органов территориального общественного самоуправления; 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного само-

управления;
5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета об её исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального обществен

ного самоуправления

6. Решения, принятые на собрании либо конференции граждан, носят рекомендательный харак. тер и подлежат обязательному рассмотрению органом либо должностным лицом Ярославского му-ниципального района, к которому обращено данное решение, в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в установленном порядке с направлением письменного ответа в адрес председателя территориального общественного самоуправления, председателя собрания (конференции) граждан или другому лицу, уполномоченному собранием (конференцией) граждан.
7. Итоги собрания, конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародова-

нию). Статья 14. Сход граждан

Сход граждан может проводиться в населенном пункте по вопросу изменения границ Яр ского муниципального района, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого муниципального района

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более поленного пункта или поселения. Решени оголосовало более половины участнико повины обладающих избирательным правом жителей насе акого схода граждан считается принятым, если за него проголос

Статья 15. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Ярославского муниципального района или на её части для выявления мнения населения и его учёта при принятии решений Муниципальным Советом Ярославского муниципального района и Главой Ярославского муниципального района, а также ор-ганами государственной власти Ярославской области. Результаты опроса носят рекоментельный характер. В опросе могут принимать участие жители Ярославского муниципального района, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Муниципального Совета Ярославского муниципального района или Главы Ярославского муни-

пуниципального осовета лрославского муниципального района или главы лрославского муниципального района — по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ярославской области — для учёта мнения граждан об изменении целевого назначения земель Ярославского муниципального района для объектов регионального

и межрегионального значения. Инициатива проведения опроса граждан выражается в принятии указанными органами соответ-

ствующего правового акта. 3. Опрос граждан назначается Муниципальным Советом Япославского муниципального района

позднее, чем через 30 дней после принятия решения, о выдвижении инициативы по его проведе о. Опрос граждан должен быть проведён не ранее, чем через 20 дней с момента его назначения 4. Решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района о назначении опроса

граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 5 дней с момента его принятия. Такое решение определяє 1) дату и сроки проведен ия опроса

2) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для обсуждения при про

ведении опроса;
3) методику проведения опроса; 4) форму опросного листа

5) минимальную численность жителей Ярославского муниципального района, участвующих

Жители Ярославского муниципального района должны быть проинформированы о провед опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан осу-

естымется. 1) за счёт средств местного бюджета — при проведении опроса по инициативе Муниципального Совета Ярославского муниципального района. Главы Ярославского муниципального района:

2) за счёт средств областного бюджета — при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Япославской области

Статья 16. Обращения граждан в органы местного самоуправления и другие формы непосред-гвенного участия жителей в осуществлении местного самоуправления 1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного са-

вления. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федераль-ным законом от 2мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской

За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федера-

Раздел IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 17. Структура органов местного самоуправления
1. Структуру органов местного самоуправления в Ярославском муниципальном районе состав

... - представительный орган — Муниципальный Совет Ярославского муниципального района (да-

лее также Муниципальный Совет); Глава Ярославского муниципального района (высшее должностное лицо) (далее также Глава муниципального района):

местная администрация (исполнительно-распорядительный орган) — Администрация Ярос-лавского муниципального района (далее также Администрация);
 контрольно-счетный орган Ярославского муниципального района — Контрольно-счетная пала-

та Ярославского муниципального района (далее также — Контрольно-счетная палата). 2. Изменение структуры органов местного самоуправления Ярославского муниципального райо на осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав Ярославского муниципа

Решение Муниципального Совета об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока его полномочий, за исключением случаев, пред-усмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий и (или) порядка избрания Главы Ярославского муниципального района применяется только к вы-борным должностным лицам местного самоуправления, избранным после вступления в силу соот-

Статья 18. Органы местного самоуправления как юридические лица

Муниципальный Совет, Администрация и Контрольно-счетная палата обладают правами юриди

Раздел V. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 19. Муниципальный Совет Ярославского муниципального района 1. Муниципальный Совет является представительным органом Ярославс района, состоящим из депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

разлота, состоящим из депутатов, изоираемых на муниципальных выборах.

2. Муниципальный Совет Ярославского муниципального района состоит из 28 депутатов и избирается сроком на пять лет. Депутаты Муниципального Совета Ярославского муниципального района избираются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании 14 депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального района, избирательном округи, включающему в себя всю территорию Ярославского муниципального района, пропорционально числу голосов, поданных за списки кандилатальными объедицимамы. за списки кандидатов в депутаты, выдвинутые избирательными объединениями

за списки кандидатов в депутаты, выдвинутые изоирательными озьединениями. Условия признания кандидата в депутаты! Муниципального Совета Ярославского муниципального района избранным, списков кандидатов — допущенными к распределению депутатских мандатов, а также порядок распределения депутатских мандатов между списками кандидатов и внутри спи-сков кандидатов устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним за-коном Ярославской области.

3. Муниципальный Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух

муниципального Совет может обуществлять свои полномочия в олучае изорания не менее двух третей от установленной настоящей статьей численности депутатов.
 Заседание Муниципального Совета не может считаться правомочным, если на нем присутствуют менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Муниципального Совета Ярославско-

го муниципального района проводятся не реже одного раза в три месяца. 4. Вновь избранный Муниципальный Совет собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 лней со дня избрания его в правомочном составе.

не может превышать зо дней со дня изорания его в правомочном составе.

5. Заседания Муниципального Совета проводятся гласно для граждан и представителей средств массовой информации. Муниципальный Совет может принять решение о проведении закрытого заседания. Глава Ярославского муниципального района вправе присутствовать на открытых и закрытых заседаниях Муниципального Совета.

Очередные заседания Муниципального Совета. Почередные заседания Муниципального Совета.

очередные заседания созываются по требованию Главы Ярославского муниципального района Председателя Муниципального Совета, а также по письменному требованию не менее одной четверти от установленной численности депутатов либо по решению фракций Муниципального Совета

 Для обеспечения реализации своих полномочий Муниципальный Совет образует постоянные комиссии. Для рассмотрения отдельных вопросов Муниципальный Совет может образовывать временные комиссии.

Порядок деятельности Муниципального Совета определяется регламентом Муниципального Соа, утверждаемым решением Муниципального Совета. Муниципальный Совет подотчетен и подконтролен населению Ярославского муниципального

8. Полномочия Муниципального Совета могут быть прекращены досрочно: в случае принятия Муниципальным Советом решения о самороспуске, которое может быть при-нято не ранее, чем через год со дня проведения первого заседания Муниципального Совета в слу-чае, если за указанное решение проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Муниципального Совета;

 в случае вступления в силу решения соответствующего суда о неправомочности данного со-става депутатов Муниципального Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий:

3) в случае преобразования Ярославского муниципального района, осуществляемого в соответ

ол в случае приятия эвконом;

4) в случае приятия Ярославской областной Думой в установленном действующим законода-тельством порядке законо а орспуске Муниципального Совета. Полномочия Муниципального Совета прекращаются со дня вступления в силу соответствующего закона; 5) в случае увеличения численности избирателей Ярославского муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Ярославского муниципального

9. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета влечет досрочное прекраш полномочий его депутатов. 10. Решения Муниципального Совета считаются принятыми, если за них проголосовало большин

ство от установленной численности депутатов Муниципального Совета, за исключением случаев иотренных федеральным законом, настоящим Уставом.

предусмогренных федеральным законом, настоящим уставом. 11. Муниципальный Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ярославской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие пра-вила, обязательные для исполнения на территории Ярославского муниципального района, решение об удалении Главы Ярославского муниципального района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компе генции федеральными законами, законами Ярославской области, настоящим Уставом. 12. Правом внесения проектов решений в Муниципальный Совет (правом правотворческой ини-

— депутаты и депутатские объединения; — Глава Яроспавского миниция

Глава Ярославского муниципального района:

 Администрация Ярославского муниципального района: - Избирательная комиссия Ярославского муниципального района по вопросам, входящим в ее

Контрольно-счетная палата Ярославского муниципального района по вопросам, входя

прокурор Ярославского района;

инициативные группы граждан в порядке реализации правотворческой инициативы.

ветствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

находятся:

Порядок внесения проектов решений Муниципального Совета, перечень и форма прилагаемых ним документов устанавливаются регламентом Муниципального Совета.

к ним документов устанавливаются регламентом муниципального Совета.

13. Нормативный правовой акт, принятый Муниципальным Советом, направляется Гл.
лавского муниципального района для подписания и обнародования в течение десяти дней
муниципальных района различивает получатый Муниципальным

Глава Ярославского муниципального района подписывает принятый Муниципальным Советом нормативный правовой акт либо отклоняет его. Отклоненный нормативный правовой акт Муници пального Совета в течение десяти дней возвращается в Муниципальный Совет с мотивированным овета в течение десяти днеи визвращается в муницянальным съсет с ме еме его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений овторном рассмотрении за указанный нормативный правовой акт в ранес дакции проголосуют не менее двух третей от установленной численности депутатов Муниципального Совета, он подлежит подписанию Главой Ярославского муниципального района в течение семи дней и опубликованию (обнародованию). Ненормативные правовые акты Муниципального Совета подписывает Председатель Муниципаль-

14. Решения Муниципального Совета вступают в силу со дня их официального опубликования

если иное не установлено в самом решении Нормативные правовые акты Муниципального Совета о налогах и сборах вступают в силу в соот-

Решения Муниципального Совета затрагивающие права своболы и обязанности человека граждания, мулипального совета, заграживающие права, своорав и солзапности четовекс граждания, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

15. Нормативные правовые акты Муниципального Совета подлежат официальному опубликова

нию (обнародованию) в течение десяти дней со дня принятия Муниципальным Советом. Норматив ные правовые акты, принятые в порядке, предусмотренном частью 13 настоящей статьи, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение семи дней со дня их повторного при-

кация его полного текста в печатном средстве массовой информации газете «Ярославский агрокурьер». Решения Муниципального Совета могут быть опубликованы в иных печатных изланиях, а также

гешения муниципального совета могут быть отурульных печатных печатных изданиях, а также доведены до всеобщего сведения (обнародованы) по телевидению и радио, разосланы организациям, переданы по каналам связи, распространены в машиночитаемой форме.

Статья 20. Исключительная компетенция Муниципального Совета Ярославского муниципального

В исключительной компетенции Муниципального Совета Ярославского муниципального района 1) принятие Устава Ярославского муниципального района и внесение в него изменений и допол-

утверждение бюджета Ярославского муниципального района и отчета о его исполнении;
 установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодатель

ством Российской Федерации о налогах и сборах; 4) принятие планов и программ развития Ярославского муниципального района, утверждение отчетов об их исполнении:

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности:

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муници-пальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений в Ярославском муниципальном районе, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Ярославского муниципального района в организациях межмуни-

7) определение порядка участия эрославского муниципального расиона в организациях межмуниципального сотрудничества;
8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления в Ярославском муниципальном районе;
9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в Ярославском муниципальном районе полномочий по решению вопросов местного значения:

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Статья 21. Полномочия Муниципального Совета Т. К полномочия Муниципального Совета относится:

1) принятие решения об инициативе проведения местного референдума;

принятие решений о назначении местного референдума, муниципальных выборов;
 принятие решений о назначении местного референдума, муниципальных выборов;
 назначение голосования по отзыву депутата Муниципального Совета, Главы муниципального района, по вопросам изменения границ Ярославского муниципального района, преобразования му-

4) назначение публичных слушаний;

5) определение порядка организации и проведения публичных слушаний

6) принятие решений о назначении опроса граждан, определение порядка организации и прове-

этия опроса граждагі, 7) избрание и освобождение от должности Председателя Муниципального Совета; 8) образование и упразднение постоянных и других комиссий Муниципального Совета; 9) образование и упразднение аппарата Муниципального Совета ЯМР; 10) утверждение регламента Муниципального Совета;

11) реализация права законодательной инициативы в Ярославской областной Думе в соответ-

твии с Уставом Ярославской области, законом Ярославской области; 12) установление официальных символов, наград и почетных званий Ярославского муниципаль-

12.1) принятие решений об установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории Ярославского муниципального района;

на территории эрисспаемого представлению Главы муниципального района структуры Администрации;
13) утверждение по представлению Главы муниципального района кандидатуры первого заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района;
14) установление порядка рассмотрения проекта бюджета Ярославского муниципального района,
утверждения и исполнения бюджета Ярославского муниципального района, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета Ярославского муниципального

15) рассмотрение проекта бюджета Ярославского муниципального района, осуществление кон-роля за его исполнением; 16) образование контрольно-счетного органа Ярославского муниципального района, утверждение

его структуры, штатной численности, порядка деятельности; назначение на должность председателя контрольно-счетного органа Ярославского муниципального района; 17) предоставление в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации льгот

 предоставление в соответствии с налоговым заколодательноговых.
 предоставление в соответствии с налоговым заколодательноговых предоставления и с на предоставления и с на предоставления от дельных материальных ресурсов финансовых средств бюджета Ярославского муниципального района для осуществления отдельного района для осуществления осуществления отдельного района для осуществления осуществлени ных государственных полномочий; 19) принятие решения о реализации права на участие в осуществлении государственных полно-

мочий, не переданных в соответствии с федеральным законом, в случаях, если возможность осу-ществления такого права предусмотрена федеральными законами; 20) установление расходных обязательств Ярославского муниципального района; 21) определение порядка организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации депутатов Муниципального Совета;

22) определение порядка возмещения расходов, связанных с депутатской деятельностью, депутатам Муниципального Совета, осуществляющим полномочия на непостоянной основе: установление размера и условий оплаты труда, видов поощрения муниципального служащего порядка их осуществления в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской

24) определение условий (системы) оплаты труда, порядка формирования фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и аппарата Избирательной комиссии Ярославского муниципального района, не являющихся муниципальными служащими, работников муниципальных

реждений; 25) установление порядка проведения конкурса на замещение должности муниципальной служ-

26) установление порядка отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности; 27) установление порядка определения размера части прибыли муниципальных унитарных пред-риятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащих перечис-ению в бюджет Ярославского муниципального района; 28) установление порядка предоставления муниципальных гарантий;

29) установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов по вопросам

регулирования бюджетных правоотношений в случае и порядке, предусмотренных федеральными 30) установление предельных объемов выпуска муниципальных ценных бумаг; 31) установление порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля а исполнением муниципального заказа в соответствии с федеральными законами и иными норма-

тивными правовыми актами Российской Федерации; 32) принятие решения о предоставлении субсидий из бюджета Ярославского муниципального

 з3) определение льгот и преимуществ отдельным категориям граждан и юридических лиц;
 определение форм поддержки инвестиционной деятельности;
 принятие решения о проведении муниципальных лотерей, организатором которых является Ярославский муниципальный район; 36) определение состава имущества, предназначенного для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих,

работников муниципальным предприятий и учреждений; 37) определение порядка и условий приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральными законами; 38) принятие решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме за-

крытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью; 39) принятие решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов, установление порядка участия представителей Яроспавского муни-ципального района в органах управления автономных некоммерческих организаций; 40) утверждение генерального плана Ярославского муниципального района;

41) принятие правил организации и проведения культурно-зрелищных, спортивных и иных ме-42) утверждение порядка обеспечения спортивных сборных команд Ярославского муниципаль-

шимися в муниципальной собственности: 44) выступает соучредителем или самостоятельно учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, для обсуждения проектов муници-

пальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Ярослав-ского муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Ярославского муниципального района, развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации. 2. Муниципальный Совет заслушивает ежегодные отчеты Главы Ярославского муниципального района о результатах его деятельности, деятельности Администрации, в том числе о решении во

равилна о результатах его деятельности, деятельности эдминистрации, в том числе о решении во-просов, поставленных Муниципальным Советом. 3. Муниципальный Совет может осуществлять иные полномочия, которые отнесены к полномоиям представительных органов муниципальных образований федеральными законами Ярославской области, настоящим Уставом.

1. Из числа депутатов Муниципальный Совет тайным голосованием избирает Председателя Муиципального Совета. Избранным считается кандидат, за которого проголосовало большинство установленной численности депутатов. Порядок избрания и отзыва Председателя Муниципаль-ого Совета определяется регламентом Муниципального Совета определяется муниципаль-2. По решению Муниципального Совета Председатель Муниципального Совета может быть из-

бран на весь срок полномочий Муниципального Совета, либо на иной срок, установленный Муниципальным Советом

3. Председатель Муниципального Совета:

 председатель муниципальный Совет в отношениях с органами местного самоуправления дру-гих муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;
 организует деятельность Муниципального Совета; 3) направляет для подписания и опубликования (обнародования) Главе Ярославского муниципального района нормативные правовые акты Муниципального Совета

4) подписывает решения Муниципального Совета () издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципаль-

6) открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, распоряжается средствами Муниципального Совета, подписывает финансовые документы:

 заключает договоры, в том числе трудовые;
 осуществляет иные полномочия в соответствии с регламентом Муниципального Совета. . Муниципальные правовые акты Председателя Муниципального Совета вступают в силу со дня х подписания. 5. Полномочия Председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района пре-

 смерти 2) отставки по собственному желанию

крашаются досрочно в случае:

Статья 22. Председатель Муниципального Совета

отставки по соотвенному лежданию,
 признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства:

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства — участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с ко-торым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного

- 8) отзыва избирателями:
- о от завые изоирательния; 9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления; 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную граждан
- 11) в иных случаях, установленных федеральными законами.

По решению Муниципального Совета из числа депутатов может быть избран заместитель Пред-седателя Муниципального Совета в порядке, установленном для избрания Председателя Муници-

Статья 23. Депутаты Муниципального Совета

1. Депутат Муниципального Совета (далее также — депутат) избирается на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании на муниципальных выборах и в соответствии с законами Российской Федерации, законами Ярославской области уполномочен решать вопросы местного значения в пределах компетенции, установленной действующим законодательством в интересах населения, проживающего на территории Ярославского муниципального

2. Депутатом Муниципального Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на момент голосования 18 лет и обладающий в соответствии с федеральным законом пассивным избирательным правом.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории, имеют право изби-рать и быть избранными в Муниципальный Совета, а также участвовать в местном референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

Требования к кандидатуре депутата, его статус, ограничения, связанные с осуществлением депутатских полномочий депутата Муниципального Совета определяются действующим федеральным законодательством и законодательством Ярославской области.

Срок полномочий депутата Муниципального Совета соответствует сроку полномочий Муниципального Совета и составляет 5 лет.
 Полномочий депутата начинаются со дня его избрания в установленном действующим законода-

тельством порядке и прекращаются со дня начала работы Муниципального Совета нового созыва 4. Полномочия депутата Муниципального Совета осуществляются лично и не подлежат передаче

другому лицу. 5. Депутаты Муниципального Совета Ярославского муниципального района осуществляют свои

полномочия на непостоянной основе, могут работать 2 депутата на постоянной основе. 6. Депутат Муниципального Совета Ярославского муниципального района имеет право правотворческой инициативы.

7. Полномочия депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального района прекра

- смерти;
 отставки по собственному желанию;
 признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

 признания судом оезвестно отсутствующим лии ооъявления умершим;
 вступления в отпошении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства — участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской или или о докумывати, подтверждающей граво на постоятное проживатие граждамита технародного федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником мехочнародного договора Российской Федерации, в соответствии с которым граждания Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного

- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета Ярославского муниципального
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную граждан скую службу; 11) в иных случаях, установленных федеральным законом.
- 8. Депутат Муниципального Совета должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязан депутат муниципального совета должен соолюдать ограничения и запреты и исполнять ооязан-ности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противо-действии коррупции» и другими федеральными законами.
 Депутату Муниципального Совета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области обеспечивается защита прав, чести и достоинства.
 Депутату Муниципального Совета гарантируются:

- 1) условия работы, обеспечивающие исполнение полномочий;
- устания примение полном 2) оплата труда (в случае работы на постоянной основе);
 право на отдых;
- право на отдых;
 медицинское обслуживание (в случае работы на постоянной основе);
 пенсионное обеспечение (в случае работы на постоянной основе);
- 6) страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности (в случае работы на посто-
- 11. Депутат Муниципального Совета вправе иметь помощников депутата, исполняющих свои
- очия на общественных началах. Статус помощника устанавливается решением Муниципаль ного Совета.

 12. Решение Муниципального Совета о досрочном прекращении полномочий депутата прини

 20 200 200 200 досрочном прекращении полномочий депутата прини
- мается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Муниципального Совета не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания Раздел VI. ГЛАВА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Газдал VI. Глава Ярославского мутиципального района
1. Глава Ярославского муниципального района
1. Глава Ярославского муниципального района является высшим должностным лицом Ярославского муниципального района, обладающим собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава Ярославского муниципального района избирается сроком на 5 лет. Выборы Главы Ярославского муниципального района осуществляются по избирательному округу, включающему в себя всю территорию Ярославского муниципального района. Условия признания кандидата на должность Главы Ярославского муниципального района избранным устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на момент голосования 18 лет и обладающий в соответствии с федеральным законом пассивным избирательным правом. На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Ярославского муниципального района, имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления, участвовать в иных избирательных действиях на указанных выборах, а также участвовать в местном референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской

 Полномочия Главы Ярославского муниципального района начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Ярославского муниципального района. Глава Ярославского муниципального района вступает в должность со дня регистрации его в ка-

честве избранного лица Избирательной комиссией Ярославского района в порядке, установ действующим законодательством о выборах.

- цели: вукищим законода изпъством о высорах.

 3. Глава Ярославского муниципального района возглавляет Администрацию Ярославского муниципального района на принципах единоначалия и исполняет полномочия Главы Администрации.

 4. Глава Ярославского муниципального района подконтролен и подотчетен населению и Муниципальному Совету.
- ципальному совету. 5. Глава должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установ-лены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

 6. Глава Ярославского муниципального района не вправе:
 1) заниматься предпринимательской деятельностью;
 2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено феде-

ральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено

участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, на-учной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Фелерации:

леции. тав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных орга-вкоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представиол участвовать в жагостве задалитика или продоставитый (долже отрадав заколного представи). Этрьства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении 7. Глава Ярославского муниципального района в пределах своих полномочий, установленных фе рральными законами, законами Ярославской области, настоящим Уставом, нормативными право

выми актами Муниципального Совета, издает постановления Администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской

области, а также распоряжения Администрации по вопросам организации работы Администрации.
Постановления Администрации вступают в силу со дня их официального опубликования, если иное не установлено в самом постановлении. Постановления Администрации, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Распоряжения Администрации вступают в силу со дня подписания Постановления Администрации подлежат официальному опубликованию в течение десяти дней

со дту их подписатия.
Официальное опубликование (обнародование) постановлений Администрации осуществляется в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) решений Муници-

Правом внесения проектов правовых актов Администрации (правом правотворческой инициати

- вы) облалают депутаты и депутатские объединения

- дену на ты и дену на тълже ооъединения, с структурные подразделения Администрации; муниципальные казенные учреждения; Избирательная комиссия Ярославского муниципального района по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- инициативные группы граждан в порядке реализации правотворческой инициативы — инициативные группы граждан в порядке реализации правогор-теской иппициативы.
 Порядок внесения проектов правовых актов Администрации, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются регламентом Администрации.
 Статья 25. Полномочия Главы Ярославского муниципального района

1. Глава Ярославского муниципального района как высшее должностное лицо района осущест

- управления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами организациями, без доверенности действует от имени Ярославского муниципального района;
- подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные право-зые акты, принятые Муниципальным Советом Ярославского муниципального района;
 издает в пределах своих полномочий правовые акты;
 вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального Совета Ярославского му-
- ниципального района; 5) обладает правом законодательной инициативы в Ярославской областной Думе в порядке и объ-
- 6) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федераль
- юдательством Ярославской области, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами. обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Ярославского муниципаль-ного района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных
- полномочий, переданных органам местного самоуправления Ярославского муниципального района федеральными законами и законами Ярославской области.

 2. Глава Ярославского муниципального района как Глава Администрации осуществляет следующие полномочия:
- руководит деятельностью Администрации, организует и обеспечивает исполнение полномочий Аруководит дентельноством - Администрации, организует и осестивает испланение полномочто Арминистрации по решению вопросов местного значения; организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федераль-ными законами, законами Ярославской области;
- дельных государственных полномочии, переданных органам местного самоуправления федераль-ыми законами, законами Ярославской области; 2) определяет структуру Администрации и представляет ее на утверждение в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района;

3) формирует Администрацию:

еме, предусмотренном Уставом Ярославской области

- 4) обеспечивает подготовку и проведение муниципальных выборов, районного референдума, гопосования по отзыву депутата, Главы Ярославского муниципального района, голосования по отзыву депутата, Главы Ярославского муниципального района, голосования по вопросам изменения границ, преобразования Ярославского муниципального района;

 5) вносит на рассмотрение в Муниципальный Совет проекты решений Муниципального Совета,
- в том числе выступает с инициативой проведения местного референдума, публичных слушаний собраний граждан;
- соорании граждан;
 6) представляет в Муниципальный Совет планы и программы социально-экономического развития Ярославского муниципального района, отчеты об их исполнении;
 7) организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития
- тавского муниципального района; 8) принимает меры по обеспечению и защите интересов Ярославского муниципального района;
- 9) участвует в заседаниях Муниципального Совета: 10) представляет в Муниципальный Совет проект бюджета Ярославского муниципального района
- нет о его исполнен 11) представляет в Муниципальный Совет проекты решений Муниципального Совета об установ
- лении, изменении или отмене местных налогов и сборов, а также иных правовых актов, предусма-тривающих расходы за счет средств бюджета Ярославского муниципального района;
- 12) устанавливает тарифы на услуги муниципальных предприятий и учреждений в соответствии порядком, утвержденным Муниципальным Советом;
 13) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложе-ня, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;
- 14) исключить.
 обеспечивает выполнение требований законодательства о государственной тайне в органах местного самоуправления, предприятиях и организациях Ярославского муниципального района; 16) реализует иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим
- ом и муниципальными правовыми актами. 3. Глава Ярославского муниципального района представляет Муниципальному Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности Администрации, иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом.
- 4. Полномочия Главы Ярославского муниципального района прекращаются досрочно в случае

- 1) смерти, 2) отставки по собственному желанию; 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципа»
- организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 4) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом

- отрешения от должности в соответствии с федеральным законом;
 признания судом недеспособным или ограинченно дееспособным;
 признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного
- государства участника международного договора Российской Федерации. в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправлен приобретения им гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправлен приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительс или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Россий Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международно-го договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного
- 10) отзыва избирателями:
- установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Ярославского муниципального района;
 изменения порядка формирования Муниципального Совета в соответствии с частью 5 статьи
- 35 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Россий-
- преобразования Ярославского муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 4, 6, 7 статъи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного само-управления в Российской Федерации»;
 увеличения численности избирателей Ярославского муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Ярославского муниципального района
- процентов, произошедшего вследствие изменения границ ярославского муниципального раиона.

 4.1. Полномочия Главы Ярославского муниципального района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:

 1) несоблюдения Главой Ярославского муниципального района, его супругом (супругой) и несовершеннолетимим детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности
- в иностранным банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

 2) установления в отношении избранного на муниципальных выборах Главы Ярославского муниципального района факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в пермог когда указанное лицо было зарегистрировано в качестве кандидата на выборах Главы Ярославского
- муниципального района.

 5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Ярославского муниципального района. В случае досрочного прекращения полномочни главы эрославского муниципального района го полномочия как Главы Ярославского муниципального района и как Главы Администрации Ярос-лавского муниципального района временно исполняет первый заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района либо иной заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района, назначаемый Муниципальным Советом.
- муниципального разочна, назлачаемым изучиципальным советом. В случаях болезни, отпуска, нахождения в командировке и в иных случаях полномочия Главы Ад-министрации Ярославского муниципального района временно исполняет первый заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района либо иной назначенный Главой Ярославского муниципального района заместитель
- Во время осуществления указанных в настоящей части полномочий замещающее лицо не вправе решать вопросы
- 1) назначения на должность и (или) освобождения от должности по собственной инициативе за назначения на дольпоств и голи, остандати на дольпоств и дольпос
- министрации и положении о них. 6. Лицо, замещавшее должность Главы Ярославского муниципального района на постоянной основе и не менее одного срока исполнявшее свои полномочия, имеет право на ежемесячную доплату
- трудовой пенсии, назначенной в соответствии с федеральным законодательством. Порядок и размер ежемесячной доплаты к трудовой пенсии определяется решением Муниципаль-
- 1) условия работы, обеспечивающие исполнение полномочий;
- 2) оплата труда;
- право на отдем, мелипинское обслуживание:
- s) страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности. Раздел VII. АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА Статья 26. Администрация Ярославского муниципального района.
- 1. Администрация Ярославского муниципального района является исполнительно-распорядитель ным органом Ярославского муниципального района, наделяется настоящим Уставом полномочия по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных госуда ственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законам
- и законами субъектов Российской Федерации. 2. Полномочия и компетенция Администрации устанавливаются Положением об Администрации Ярославского муниципального района в соответствии с федеральным законодательством, законоательством Ярославской области, настоящим Уставом
- нистрация района реализует следующие полномочия 3.1. В области обеспечения законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан:
- 1) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Муници пального Совета района, Главы района, голосования по вопросам изме нального Совета рагиона, главы рагиона, тольсования по вопросам изменения правляц муниципального района; ровобразования муниципального района; с ровобразования муниципального района; с ровоеспечивает на территории района соблюдение нормативных правовых актов органов госу
- дарственной власти и органов местного самоуправления района органами и должностными лицам местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами; 3) создает условия для проведения собраний, митингов, уличных шествий и демонстраций;
- Организует прием граждан, а также рассмотрение жалоб, заявлений и предложений граждан ринимает по ним меры в пределах своей компетенции;
 рассматривает ходатайства и вносит представления в соответствующие органы о награждении
- граждан государственными наградами и о присвоении почетных званий; 6) выступает соучредителем или самостоятельно учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Ярославского муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Ярославского муниципального муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной

- иуниципального района
- муниципального раиона;

 9) принимает меры по привлечению к административной ответственности граждан и должностных лиц за совершенные административные правонарушения;

 10) разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и меж-конфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Ярославского муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику
- 2) финансирует муниципальные учреждения, осуществляет финансовые расчеты с иными орга-
- низациями, 3) получает от предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории района, необходимые сведения о проектах их планов и мероприятий, которые имеют экономические, соци-альные, экологические, демографические и иные последствия, затрагивающие интересы населения района, осуществляет обязательное для таких планов и мероприятий согласование
- б) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и соци-альной сферы муниципального района, и предоставляет указанные данные органам государствен-ной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
 7) формирует и размещает муниципальный заказ на поставку товаров (продукции), выполнение
- работ (оказание услуг), финансируемых за счет средств районного бюджета Ярославского муници-
- 2) создает муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения в порядке, установленном Муниципальным Советом района:
- овтеплюн муниципальным состой района, 3) размещает на территории района муниципальные унитарные предприятия, муниципальные уч-еждения, некоммерческие организации; 4) утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, не-
- 5) назначает и освобождает руководителей муниципальных предприятий и учреждений:
- о павлечает и съвосождает румоводительно упидитальных предприятий и учреждений;

 7) вносит на рассмотрение Муниципального Совета района прогнозные планы (программы) при-атизации муниципального имущества;
- 9) содействует созданию на территории района предприятий различных форм собственности, созданию крестьянских (фермерских) хозяйств;
- 10) предоставляет в соответствии с законодательством и решениями Муниципального Совета налоговые льготы в целях стимулирования отдельных видов предприн
- оказание услуг; 3.4. В области регулирования земельных отношений:
- 3) управляет и распоряжается земельными участками в пределах предоставленных полномочий;
- 4) взимает плату за землю: взимает плату за землю,
 организует проведение работ по землеустройству, дает заключения по планам землеустрои-эльных работ, проводимых на территории района.
 В области ценообразования:
- дениями, в порядке, утвержденном Муниципальным Советом района, если иное не предусмотрено
- 2) вносит на рассмотрение Муниципального Совета района предложения по компенсации на-
- товаров, а также оказанием услуг. 3.6. В области охраны природы и использования природных ресурсов:
- ных природных ресурсов;
 3) устанавливает порядок пользования обособленными водными объектами муниципальной соб-ственности и осуществления общего водопользования на территории района в соответствии с тре-бованиями водного, гражданского и земельного законодательства; 4) ограничивает расположение на территории района предприятий, магистральных трубопрово-
- ность для населения; 5) организует проведение на территории района гигиенических и санитарно-эпидемиологических мероприятий, а также обеспечивает соблюдение санитарных правил, норм и гигиенических нор-
- 6) возбуждает в установленном законодательством порядке вопрос о необходимости проведения экологической экспертизы действующих и намечаемых к хозяйственной деятельности объектов
- на территории разиона, 7) информирует об экологической обстановке, принимает в случае стихийных бедствий и аварий меры по обеспечению безопасности населения; сообщает в соответствующие органы о действиях предприятий, учреждений, организаций, представляющих угрозу окружающей среде и нарушающих
- объемности за ущерб, причиненный природной среде.

 3.7. В области архитектуры и строительства, транспорта и связи:

 1) вносит в Муниципальный Совет района схему территориального планирования муниципального
- мой на территории муниципального района: от на грерпорти вуптарительного балогия.
 З) утверждает подготовленную на основе схемы территориального планирования муниципального айона документацию по планировке территории;

 4) осуществляет контроль за соблюдением утвержденных проектов строительства объектов жи-
- организует и ведет работы по реконструкции объектов исторического и культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности;
- индустрии и промышленности строительных материалов для производства работ на территории
- населенными пунктами, мостов и иных транспортных инженерных сооружений вне границ населен ных пунктов в границах муниципального района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального
- ия между поселениями в границ 10) создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав района, услугами связи
- 1) организует в границах муниципального района электро- и газоснабжение посе
- Портанизует в границах муниципального дажона электро- и авхосналься поселении в пределах олномочий, установленных законодательством Российской Федерации; 2) дает заключения по планам строительства на территории района электрических, водопрово-
- 3) организует утилизацию и переработку бытовых и промышленных отходов; 4) создает условия для обеспечения поселений. входящих в состав муниципального района, услу-
- ами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

 5) организует содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, осуществляет организацию ритуальных услуг.
- 3.9. В области образования, социально-культурного обслуживания населения 1) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам
- в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансова обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федералы ми государственными образовательными стандартами); 2) организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образова-
- тельных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации). создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муници-альных образовательных организациях;
 организует отдых детей в каникулярное время;

5) обеспечивает формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архив-

- ных фондов поселений; 6) организует библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками, ком-
- о) организуют опистителем состуживания институтация институтация объятильного дайона, услу-нектование их библиотечных фондов;
 7) создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услу-ами по организации досуга и услугами организаций культуры;
 8) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;
- обеспечивает условия для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;
 организует и осуществляет мероприятия межпоселенческого характера по работе с детьми

- официальной информации; 7) создает условия для деятельности средств массовой информации, обеспечивает свободу слова
- в) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории
- ональных меняшилисть; осветение осидельноги и культурноги адаптации минультов, профилактину межнациональных (межэтических) конфликтов.

 3.2. В области социально-экономического планирования, бюджета и финансов района:
 1) разрабатывает и вносит на утверждение Муниципального Совета района проекты планов и программ социально-экономического развития района, решений о бюджете района, организует их ис-
- вносит предложения по проектам планов социально-экономического развития территории рай-она, а также по проектам планов предприятий, организаций, расположенных на территории района, по вопросам, связанным с удовлетворением потребностей населения, экономическим и социальным
- 5) рассматривает планы размещения, развития и специализации предприятий и организаций различных форм собственности, дает по ним заключения и в необходимых случаях вносит свои предложения в соответствующие органы управления;
- расот (оказание у слуг), динансируемых а счет средств раионного оюджета прославского муници-пального района в соответствии с действующим законодательством.

 3.3. В области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории района:

 1) владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом, находящимся в собствен-ности района, в порядке, установленном Муниципальным Советом района;
- коммерческих организаций, учредителем которых является;
- 8) реализует прогнозные планы (программы) приватизации муниципального имущества
- 11) заключает с предприятиями, организациями, учреждениями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии района, на производство товаров народного потребления и иной продукции,
- в области рег улироватия и зъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в гра-ницах муниципального района для муниципальных нужд;
 разрабатывает и реализует местные программы использования и охраны земель;
- з. в области ценообразования.
 устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреж-
- 1) организует мероприятия межпоселенческого характера по охране окружающей среды 2) осуществляет в соответствии с законодательством регулирование использования муниципаль-
- дов транспортировки химических продуктов, нефти, газа и других веществ, представляющих опас-
- на территории района;
- законодательство о природопользовании; 8) принимает в соответствии с действующим законодательством меры по привлечению к ответ-
- 2) ведет информационную систему обеспечения градостроительной деятельности, осуществляе-
- лищно-коммунального хозяйства и производственного назначения, организует экспертизу проектов,
- закративного в муниципальный заказ на строительство и ремонт объектов социальной и произодственной сферы;

 6) создает условия привлечения средств на основе долевого участия предприятий всех форм собственности для строительства и ремонта объектов социальной и производственной инфраструк-
- туры; 7) привлекает на договорной основе предприятия к участию в развитии мощностей строительной 8) обеспечивает содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования между
- 9) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспорт-
- 3.8. В области жилищного и коммунального хозяйства, бытового и торгового обслуживания на
- дных, канализационных, тепловых, газовых сетей и других сооружений;

1) осуществляет организацию опеки и попечительства на территории района;

2) обеспечивает создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района:

и курорнов местного значения на территории муниципального равиона,
3) предоставляет в предралах своих полномочий льготы и преимущества, связанные с охраной
материнства и детства, улучшением условий жизни многодетных семей; обеспечивает устройство
детей, оставшихся без попечения родителей в детские дома, школы-интернаты и на воспитание в семьи граждан; рассматривает вопросы усыновления (удочерения);

4) содействует деятельности организаций ветеранов. 3.11. В области сельского хозяйства:

1) создает условия для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;
 2) формирует и размещдет муниципальный заказ на поставку сельскохозяйственной продукции в муниципальные образовательные учреждения.

3.12. Администрация района осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с фелеральными законами

Администрация формируется Главой Ярославского муниципального района в соответствии со структурой, в состав которой входят отраслевые (функциональные) и территориальные структур-ные подразделения, утверждаемой Муниципальным Советом.

Глава Ярославского муниципального района руководит деятельностью Администрации на прин-

ципах единоначалия. 5. Глава Ярославского муниципального района вправе иметь первого заместителя Главы Адми нистрации, заместителей Главы Администрации. Первый заместитель Тлавы Администрации, за-местители Главы Администрации осуществляют функции в соответствии с распределением обс занностей, установленных Главой Эрославского муниципального района, выполняют его поручения. Структурные подразделения Администрации самостоятельно решают вопросы управления, от-

несенные к их ведению, организуют работу подведомственных организаций по профилю своей деятельности. Структурные подразделения Администрации могут обладать правами юридического

Первый заместитель Главы Администрации, заместители Главы Администрации, заместители Главы Администрации — руководители структурных подразделений Администрации, руководители структурных подразделений Администрации, обладающих правами юридического лица, являются должностными лицами местного самоуправления.

Указанные должностные лица осуществляют деятельность по трудовому договору и наделены ис-полнительно-распорядительными полномочиями по решению соответствующих вопросов местного

6. Должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, от несенным к полномочиям Администрации, в пределах, установленных положениями о структурных подразделениях Администрации, должностными инструкциями.

Подразделениях Администрации, должностным инструкциями.

Должностные лица местного самоуправления в пределах установленных полномочий могут
от имени Ярославского муниципального района приобретать и осуществлять имущественные
и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности.

Муниципальные правовые акты должностных лиц местного самоуправления вступают в силу
со дня подписания, если иное не установлено в самом правовом акте. Муниципальные правовые

акты должностных лиц местного самоуправления, затрагивающие права, свободы и обязанности

ачеловека и гражданина, вступают в силу после официального опубликования (обнародования). Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов должностных лиц местного самоуправления осуществляется в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) решений Муниципального Совета.

7. Администрация может в установленном порядке создавать от имени Ярославского муниципального района муниципальные организации (учреждения и унитарные предприятия), участвовать

в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Руководители муниципальных учеждений и муниципальных унитарных предприятий подотчетны
Главе Ярославского муниципального района и заместителям Главы Администрации в соответствии с их компетенцией.

8. Администрация утверждает долгосрочные и ведомственные целевые программы.

Администрация осуществляет управление муниципальным долгом.
 Администрация является органом, уполномоченным на осуществление муниципального кон-золя. Муниципальный контроль Администрацией проводится в соответствии с правовыми актами

10.1. Администрация определяет перечень должностных лиц, уполномоченных составлять прото колы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях при осуществлении муниципального контроля. Раздел VIII. КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Раздел VIII. КОН ГРОТОНО-СЧЕТ ГНАЯ ГИЛЬТА ЯРОСЛАССКОГО МУРИЩИТЫ БНОГО РАИОНА СТАТЬЯ 27. КОНТРОЛЬНО-СЧЕТ ПАЯТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПЬЛЬНОГО РАЙОНА 1. КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ЯВЛЯЕТСЯ ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИМ ОРГАНОМ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬ—

ного финансового контроля. у о финалосько контроля. Контрольно-счетная палата образуется Муниципальным Советом в целях контроля за исполнени.

ем бюджета Ярославского муниципального района, соблюдением установленного порядка ки и рассмотрения проекта бюджета Ярославского муниципального района, отчета о его исполне-нии, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Контрольно-счетная палата подотчетна Муниципальному Совету. Контрольно-счетная палата Ярославского муниципального района является уполномоченным

на осуществление контроля в сфере размещения заказов органом местного самоуправления Ярос-

лавского муниципального района.

2. Контрольно-счетная палата Ярославского муниципального района осуществляет свои полно-мочия в соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате Ярославского муниципального района, утверждаемым Муниципальным Советом Ярославского муниципального района. Контрольно-счетная палата Ярославского муниципального района обладает правами юриди-ческого лица и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в установ-

ленном порядке.
4. Результаты проверок, осуществляемых Контрольно-счетной палатой, подлежат официальному

5. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Ярославско го муниципального района обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по требованию ее сотрудников необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к компетенции ор-ганов и должностных лиц местного самоуправления Ярославского муниципального района. 6. Контрольно-счетная палата состоит из председателя и аппарата Контрольно-счетной палаты

7. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты района входят инспекторы и иные штатные работники. Структура и штатная численность Контрольно-счетной палаты района определяется решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района по предложению пред-

седателя Контрольно-счетной палаты района и депутатов Муниципального Совета Ярославского удительного района. Председатель Контрольно-счетной палаты района назначается на должность Муниципальным Со

Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты района вносятся в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района:

1) Председателем Муниципального Совета Ярославского муниципального района;
2) депутатами Муниципального Совета Ярославского муниципального района — не менее одной трети от установленного числа депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального муниципального муниципального

диола. 3) Главой Ярославского муниципального района. Раздел IX. ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 28. Правовой статус Избирательной комиссии Ярославского муниципального района

1. Избирательная комиссия Ярославского муниципального района является органом, органи
зующим подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования

по отзыву депутата представительного органа района, Главы района, голосования по вопросам изменения границ и преобразования Ярославского района.

 Избирательная комиссия Ярославского муниципального района формируется Муниципальным Советом Ярославского муниципального района в составе 10 членов комиссии с правом решающего голоса. Порядок формирования и полномочия Избирательной комиссии Ярославского муниципального района устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области. Полномочия Избирательной комиссии Ярославского муниципального района по решению Избира

тельной комиссии Яроспавской области, принятому на основании обращения Муниципального Совета Ярославского муниципального района, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию Яроспавского района.

3. Слок полимочий Мабилательной комиссии Яроспавского муниципального района составляет

Срок полномочий И пять лет.

Раздел Х. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

ветом Ярославского муниципального района.

Статья 29. Функция муниципальной службы Обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления, Избирательной комис сии Ярославского муниципального района или лица, замещающего муниципальную должность осуществляется муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органе местного самоуправления, аппарате Избирательной комиссии Ярославского муниципаль

ного разлона.

Статъя 30. Должности муниципальной службы и статус муниципальных служащих

1. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ярославской области, утверждаемым законом Ярославской области. 2. Права и обязанности муниципального служащего устанавливаются федеральными законами,

законами Яроспавской области, муниципальными правовыми актами.

Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему, устанавливаются федеральным зако-ном, законами Ярославской области, настоящим Уставом. Реализация таких гарантий осуществля-ется в соответствии с муниципальными правовыми актами.

Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, устанавливаются федеральным

Статья 31. Поступление на муниципальную службу

Право поступления на муниципальную службу имеют граждане, отвечающие требованиям установленным федеральными законами, законами Ярославской области для муниципальных слу

2. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора, в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом нанимателя (работодателем) является Глава Ярославского муниципального

 представителем наимателя (расогодателем) является глава прославского муниципального района, Предсредатель Муниципального Совета, председатель Контрольно-счетной патьт, пред-седатель Избирательной комиссии Ярославского муниципального района или должностные лица органов местного самоуправления в соответствии с муниципальными правовыми актами. Раздел XI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙ-

Статья 32. Муниципальные правовые акты Ярославского муниципального района

В систему муниципальных правовых актов входят:
 Устав Ярославского муниципального района, правовые акты, принятые на местном референ

думе;

2) нормативные и иные правовые акты Муниципального Совета Ярославского муниципального

3) правовые акты Администрации Ярославского муниципального района

установленных федеральным законолательством и настоящим Уставом

4) правовые акты Председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района 2. Муниципальные правовые акты, в установленном порядке в соответствии с требова ствующего законодательства подлежат обязательному исполнению на всей территории Ярос ского муниципального района. За неисполнение муниципальных правовых актов, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи,

граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.

ыми законами и яконами лиростравского объекти. 3. Мунициппальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федера-ии, Федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу рославской области, а также законам и иным нормативным правовым актам Ярославской области. 4. Муниципальные правовые акты Ярославского муниципального района не имеют обратной силь и вступают в силу со дня их принятия либо со дня, указанного в самом акте, за исключением случа

об, установленные правовые акты Ярославского муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, не могут применяться, если они не опубликованы официально, для всеобщего сведения. Указанные акты вступают в силу и могут применяться не ранее момента их официального опубликования.

Нормативные правовые акты Муниципального Совета Ярославского муниципального района

о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

5. Правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления по должностных лиц местного самоуправления по должностных лиц местного самоуправления и действующему законодательству, настоящему Уставу, могут быть обжалованы заинтересованными государственными органами, юридическими лицами и гражданами в судебном порядке, а также опротестованы и обжаловань

прокурором в установленном порядке. Раздел XII. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статъя 33. Экономическая основа местного самоуправления
Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета Ярославского муниципального района, а также имуцественные права Ярославского муниципального района.

Статья 34. Собственность Ярославского муниципального района

1. В собственности Ярославского муниципального района может находиться:

имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;
 имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, реданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами

и законами Ярославской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдель ных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном ча-стью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных ли местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципальных предприятил с на предприятил правовыми актами Муниципальных предприятил правовыми с на предприятил правовыми актами муниципальных предприятил правовыми актами муниципальных предприятил правовыми актами муниципальных служащих работных предприятил правовыми актами муниципальных служащих работных предприятил правовыми актами муниципальных предприятил правовыми предприятил правовыми правовыми предприятил правовыми пального Совета;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено орга-нам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам мест-

 В собственности Ярославского муниципального района может находиться 1) имущество, предназначенное для электро- и газоснабжения поселений в границах муниципаль

2) автомобильные дороги местного значения вне границ населенных пунктов в границах муни

пьного района, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомоби ээ гэсгэл ээр гэсгэг ээр гассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслужива

ния населения между поселениями на территории муниципального района имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных туаций на территории муниципального района;

и учили на територии мунипального училога, 5) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией; 6) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного,

начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также предоставления до полнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время:

77) имущество, предназначенное для создания условий для оказания медицинской помощи на-элению на территории муниципального района; 8) имущество, предназначенное для утилизации и переработки бытовых и промышленных отхо-

9) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документа-

ции, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов; 10) имущество, включая земельные участки, предназначенное для содержания на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения и организации ритуальных услуг;

ципального равлена межпоселенческих мест захорогення и организации ритуальных услуг. 11) ммущество межпоселенческих библиотек; 12) ммущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

13) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности муниципального района в сотствии с федеральными законами:

ответствите съедеральными аколемим, 14) пруды, обводненные карьеры, расположенные на территориях двух и более поселений или на межселенной территории муниципального района; 15) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района

16) имущество, предназначенное для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального

района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;
17) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта;

18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории муниципаль ного района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера 19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, ох

раны их жизни и здоровья 20) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случаях, установленных законодательством Российской Феде-

21) имущество, предназначенное для содействия развитию малого и среднего предпринимательготв на территории муниципального района, в том числе для формирования и развития инфраструк-туры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; 22) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным неком-мерческим организациям на территории муниципального района. 3. В собственности Ярославского муниципального района может находиться инее имущество, не-

обходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения муниципаль

4. В случаях возникновения у Ярославского муниципального района права собственности на иму дество, не соответствующее требованиям пунктивніваюти раилов права соответности на тири. щество, не соответствующее требованиям пунктов 1-3 настоящей статы, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом

Статья 35. Полномочия в сфере управления собственностью Органы местного самоуправления в пределах полномочий, установленных настоящим Уста-вом, от имени Ярославского муниципального района самостоятельно владеют, пользуются и ра-поряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами

органов местного самоуправления. Администрация в порядке, установленном Муниципальным Советом, вправе передавать му-ниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим

лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Ярославской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, от-чуждать, совершать иные еделки в соответствии с федеральными законами.

3. Муниципальный Совет определяет порядок и условия приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет Ярос павского мунипипапиного района Статья 36. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для му-

ципальных нужд 1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципаль-

ных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным законом 2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается

за счет средств бюджета Ярославского муниципального района.

3. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполне муниципального заказа устанавливается муниципальными правовыми актами Муниципального вета в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Россий Статья 37. Бюджет Ярославского муниципального района

отатья 7. выджат прославского муниципального района— форма образования и расходования денеж-іх средств в расчете на финансовый год, предназначенных для финансового обеспечения выпол-ния задач и функций местного самоуправления Ярославского муниципального района.

2. Формирование и утверждение бюджета Ярославского муниципального района определяется

настоящим Уставом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации 3. Проект бюджета Ярославского муниципального района разрабатывается Администрацией Ярославского муниципального района и вносится Главой Ярославского муниципального района проставаемог муниципального района и работья и правом проставаемого муниципального района в порядке и в сро-ки, установленные муниципальным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муници-пального района, но не позднее 15 ноября текущего года.

Проект бюджета Ярославского муниципального района выносится на публичные слушания и подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

 Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обеспечивают сба-лансированность бюджета Ярославского муниципального района и соблюдение установленных фе-деральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета Ярославского муниципального района, уровнк и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Ярославского муниципального района. Процедура, регламентирующая бюджетный процесс в Ярославском муниципальном районе, утверждается решением Муниципального Совета Ярославского муниципаль

5. Бюджет Ярославского муниципального района утверждается решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района, является нормативным правовым актом Ярославского муниципального района и подлежит официальному опубликованию.

Статья 38. Доходы бюджета Ярославского муниципального района
Доходы бюджета Ярославского муниципального района
формируются в соответствии с бюджетым законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах, законодательством Ярославской области о налогах и сборах, нормативными правовыми актами Муниципального Совета Ярославского муниципального

района о налогах и сборах. Решениями Муниципального Совета Ярославского муниципального района вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных Муниципальному Совету Ярославского муниципального

налогам в пределах прав, предоставленном муниципальному совет у прославского муниципального района законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
Решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета Ярославского муниципального района, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до дня внесения в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района проекта решения о бюджете Ярославского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в сроки, установленные решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района.

К доходам бюджета Ярославского муниципального района относятся налоговые доходы, нена-

логовые доходы и безвозмездные поступления.

К налоговым доходам бюджета Ярославского муниципального района относятся доходы от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, регио-нальных и местных налогов, а также пеней и штрафов по ним. К неналоговым доходам бюджета Ярославского муниципального района относятся:

доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, после

уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, за исключением имущества муниципальных учреждений;
— доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, за исключением имущества муниципальных учреждений;

— доходы от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями

и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также средства ученные в возмещение вреда, причиненного Ярославскому муниципальному району, и иные сумполученные в возмещение вреда, причиненного прославскому муниципальному району, и иные сум-мы принудительного извътия; — средства самообложения граждан; — иные неналоговые доходы в соответствии с федеральными законами, законами Ярославской

средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной

области и решениями органов местного самоуправления

К безвозмездным поступлениям относятся:

— дотации, субсидии (межбюджетные субсидии) и субвенции из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

— иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Фе

дерации;

— безвозмездные поступления от физических юридических лиц, в том числе добровольные по-

Статья 39. Муниципальные заимствования отатья ээ. кнупчиципальные заимствования осуществлять муниципальные заимствования, в том Ярославский муниципальный район вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том нисле путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Россий-

ской Федерации и настоящим Уставом. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Ярославского муниципального

айона принадлежит Администрации. Статья 40. Расходы бюджета Ярославского муниципального района Формирование расходью обджета ярославского муниципального района осуществляется в со-ответствии с расходными обязательствами Ярославского муниципального района, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий феде-

ральных органов государственной власти, органов государственной власти Ярославской области и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств бюджета Ярославского муниципального района.

2. В бюджете Ярославского муниципального района предусматриваются бюджетные ассигнования, направляемые на исполнение:

— расходных обязательств Ярославского муниципального района, возникающих в связи с осу-ществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы мест-ного самоуправления, обеспечиваемых собственными доходами бюджета Ярославского муниципального района. Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений устанавливаются нормативными правовыми актами Главы Ярославского муниципального района.

— расходных обязательств Ярославского муниципального района по осуществлению переданных отдельных государственных полномочий, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюд-жетной системы Российской Федерации.

3. Расходование средств бюджета Ярославского муниципального района осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах, установленных нормативными правовыми актами Муниципального Совета Ярославского муниципального района на очередной

чилальсовы тоду.

4. Администрация Ярославского муниципального района ведет реестр расходных обязательств Ярославского муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, в порядке, установленном Администрацией Ярославского муниципального района. Статья 41. Исполнение бюджета Ярославского муниципального района

1. Исполнение бюджета Ярославского муниципального района производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Ярославского муниципального района.
 2. Порядок осуществления контроля за исполнением бюджета Ярославского муниципального района устанавливается Уставом Ярославского муниципального района в соответствии с Бюджетным

кодексом Российской Федерации. Контроль за исполнением бюджета Ярославского муниципального района в Ярославском районе

— Муниципальный Совет Ярославского муниципального района (предварительный, текущий оследующий контроль) в соответствии с утверждаемыми нормативными правовыми актами; — Контрольно-счетная палата Ярославского муниципального района в соответствии с настоящим Уставом и положением о Контрольно-счетной палате Ярославского муниципального района; Администрация Ярославского муниципального района в соответствии с Положением о бюд-

жетном процессе в Ярославском муниципальном районе.

 Порядок исполнения бюджета Ярославского муниципального района и утверждения отчета об исполнении бюджета Ярославского муниципального района устанавливается Уставом Ярослав-ского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Исполнение бюджета Ярославского муниципального района обеспечивается Арминистрацией Ярославского муниципального района. Организация исполнения бюджета Ярославского муници-

пального района возлагается на финансовый орган Администрации Ярославского муниципального района в соответствии с Положением о бюджетном процессе в Ярославском муниципальном районе Исполнение бюджета Ярославского муниципального района организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана. Бюджет Ярославского муниципального района исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4. Проект бюджета Ярославского муниципального района, решение об утверждении бюджета Ярославского муниципального района, годовой отчет об исполнении бюджета Ярославского муниципального района, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Ярославского муници-пального района и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, ра-ботников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию. 5. После официального опубликования не более чем через 15 дней проект бюджета Ярославского

муниципального района, отчет об исполнении бюджета Ярославского муниципального района вы осятся на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опурдел XIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ

ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 42. Ответственность органов местного самоуправления и их должностных лиц Органы местного самоуправления и должностные лица Ярославского муниципального района неор аны местного самоуправления и должностные лица и дославского муниципального разлова не-суст ответственность перед жителями Ярославского муниципального района, государством, физиче-скими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами. Статья 43. Ответственность депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального

района, Главы Ярославского муниципального района перед жителями Ярославского муниципального района 1. Основанием наступления ответственности депутатов Муниципального Совета Ярославского

муниципального района, Главы Ярославского муниципального района перед жителями Ярославско-го муниципального района могут являться их конкретные противоправные решения или действия (бездействие), нарушающие Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, Устав Ярославской области, законы Ярославской области, Устав Ярославского муниципального района, муниципальные правовые акты, при осуществлении ими полномочий в соответствии с Уставом Ярославского муниципального района в случае их подтверж дения в судебном порядке

авского муниципального района вправе участвовать в отзыве депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством Уставом Ярославского муниципального района и другими нормативными правовыми актами, действующими на территории Ярославского муниципального района и соответствующими действуюшему законолательству

Статья 44. Ответственность органов местного самоуправления Ярославского муниципального

атья 44. Ответственность органов местного самоуправления дроставом на, Главы Ярославского муниципального района перед государством Основанием наступления ответственности органов местного самоуправ муниципального района, Главы Ярославского муниципального района перед государством может являться нарушение ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Япославской области, законов Япославской области. Устава вского муниципального района, а также ненадлежащее осуществление указанными органарославского муниципального раиона, а также ненадлежащее осуществление указанными органа-и и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий в случае под-зерждения указанных нарушений решением соответствующего суда. 2. Ответственность Муниципального Совета Ярославского муниципального района перед госу-

дарством наступает в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством 2.1. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Муниципальный Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ярославской области в течение трех месяцев подруд не проекцип праволиченного заседат Губернатор Ярославской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения су установившего данный факт, вносит в Ярославскую областную Думу проект закона Ярославс области о роспуске Муниципального Совета.

2.2. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном со-2.2. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь изоранным в правомочном ставе Муниципальный Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочном суда, Губернатор Ярославской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Ярославскую областную Думу проект закона Ярославской области о роспуске Муниципального Совета.
3. Ответственность Главы Ярославского муниципального района перед государством наступает

в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством. Статья 45. Ответственность депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального

района, Главы Ярославского муниципального района перед физическими и юридическими лицами
Ответственность депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального района, Главы Ярославского муниципального района перед физическими и юридическими лицами наступает

в порядке, установленном федеральными законами. Раздел XIV. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 46. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Ярославского муниципального

района

1. Проект Устава Ярославского муниципального района, проект муниципального правового акта
Ярославского муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав Ярославского
муниципального района не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Ярославского муниципального района, внесении изменений и дополнений в Устав Ярославского
муниципального района подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликовани-

муниципального района поднежат официальному опусликованию с одновременным опусликование ем установленного Муниципальным Советом Ярославского муниципального района порядка уче-та предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного нормативного правового акта, а также порядка участия жителей в его обсуждении.

2. Устав Ярославского муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав Ярославского му-ниципального района принимаются квалифицированным большинством — двумя третями голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального

раиона.

3. Принятые в установленном порядке Устав Ярославского муниципального района, изменения и дополнения в него подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом, после чего подлежат официальному опубликованию.

4. Устав Ярославского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изме-4. Устав прославского муниципального раиона, муниципальный правовой акт о внесении изо-нений и дополнений в Устав Ярославского муниципального района подлежат официальному опу-бликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опу-бликования. Глава Ярославского муниципального района обязан опубликовать зарегистрированным Устав Ярославского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Ярославского муниципального района в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти

пления из терри поривленого органа уполном-тенного федерального органа исполнительном власти
в сфере регистрации уставов муниципальных образований.
Изменения и дополнения, внесенные в Устав Ярославского муниципального района и изменяющие структуру органов местного самоуправления, (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц
местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Муниципального
света Ярославского муниципального района призврието муниципального дветов призвриетом муниципального дветов призвриетом призври Совета Ярославского муниципального района, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав Ярославского муниципального района указанных изменений и дополнений.

Администрация Ярославского муниципального района

Администрация прославского мулиципального разгола, руководствуясь Земельным кодексом РФ, информирует. Администрация Ярославского муниципального разона, руководствуясь пунктом 3 статьи 31 Зе-мельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального разона», информирует о поступлении заявлений

на территории эрославского муниципального раиона», информирует о поступлении заявлении от граждан и юридических лиц о предоставлении в аренду земельных участков на территории Ярославского муниципального района:

— Ярославская область, Ярославский район, с. Толбухино, земельный участок ориентировочной пощадью 1100 кв. м. для строительства отпайки от опоры №5-6 ВЛ 0,4 кВ №3 ЗТПП 2х400 Толбухино школа ВЛ-10 кВ №7 ПС Уткино (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

оухино школа в Лг но ко км² г но у кики о дажанитель филиал Омо «инструкция в до дележено и площадью 500 кв. м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ ФЗ № 1 ТП 866 (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

— Ярославская область, Ярославский район, д. Филино, земельный участок ориентировочной площадью 500 кв. м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ № 3 ТП 269 (инв. 12007309-00) (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

1220/309-00) (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «хрэнерго»);
— Ярославская область, Ярославский район, д. Большие Жарки, земельный участок ориентировочной площадью 1600 кв. м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ Ф2 ПС Ватолино (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);
— Ярославская область, Ярославский район, д. Твердино, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв. м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ № 1 ТП 863 (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);
— Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнечиха, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв. м. для строительства ВЛ 0,4 кВ от ТП 727 (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);
— Ярославская область, Ярославский район, д. Софино, ДНП «Усадьба», земельный участок ориентировочной площадью 2050 кв. м. для строительства ВЛ 10 кВ. Установка КТП 250 кВА (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

явитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

— Ярославская область, Ярославская объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ № 2 ТП 697 (инв. 12007498-00) (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

— Ярославская область, Ярославский район, с. Мокеевское, земельный участок ориентировочной площадью 800 кв. м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ № 2 ТП 697 (инв. 3001285) (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

— Ярославская область, Ярославский район, д. Медведково, земельный участок ориентировочной площадью 1176 кв. м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ № Ф5 ПС Дорожаево (инв. 3001192) (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

— Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 1 статьи 34 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района, уководствуясь пунктом 1 статьи заявленых от граждан и юридических лиц о предоставлении в аренду или в собственность земельных участков то траждан и юридических лиц о предоставлении в объекта но собственность земельных участков то траждан и юридических лиц о предоставлении в аренду или в собственность земельных участков траждан и юридических лиц о предоставлении в аренду или в собственность земельных участков от граждан и юридических лиц о предоставлении в аренду или в собственность земельных участков

от граждан и юридических лиц о предоставлении в аренду или в собственность земельных участков на территории Ярославского муниципального района:
— Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 511 кв. м., для огородничества (заявитель Ирхина Л.В.);

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь статьёй 30.1 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на террито рии Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений физических лиц о предоставлении в аренду земельных участков на территории Ярославского муниципального

— Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, д. Алешково, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Лебедева Т.Е.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, зе мельный участок ориентировочной площадью 1304 кв. м., для индивидуального жилищного строи тельства (заявитель Базанова В.В.); — Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Телегино, зе-

мельный участок ориентировочной площадью 900 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Юдаева Т. А.); — Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, д. Почаево, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Бычков А.И.);

 Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Кормилицино. земельный участок ориентировочной площадью 870 кв. м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель Солодская О.В.):

— Яроспавская область, Яроспавский район, Кузнечихинское сельское поселение, д. Кузнечиха, земельный участок площадью 542 кв. м., для огородничества (заявитель Бандалетов А.И.);
— Яроспавская область, Яроспавский район, Туношенское сельское поселение, д. Коргиш, земельный участок ориентировочной площадью 204 кв. м., для огородничества (заявитель Яку-

 Ярославская область, Ярославский район, Заволжское поселение сельское д. Глухово, земельный участок ориентировочной площадью 706 кв. м., для огородничества (заявитель Кар-пов А.В., Карпов А.В.).

председатель комитета по управле муниципальным имуществом Администрации ЯМР

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2013

ии изменений в постановление Администрации ЯМР от 17.06.2013 № 2455

«Об утверждении муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР на 2011-2013 годы»» Администрация района п о с т а н о в л я е т: 1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального 1. Внести следующие изменения в постановле района от 17.06.2013 № 2455 «Об утверждении жение на территории ЯМР на 2011-2013 годы»»:

1.1. Утвердить в новой редакции:

1.1.1 муниципальную целевую программу «Энергосбережение на территории ЯМР на 2011-2013 годы» (приложение 1); 1.1.2 адресный перечень многоквартирных домов и объектов социальной сферы, в которых пани-

1.1.2 адресный перечень многоквартирных домов и объектов социальной сферы, в которых па руется проведение энергосберегающих мероприятий в 2013 году (приложение 2);
 1.1.3 перечень программных мероприятий по энергосбережению на 2013 год (приложение 3).

2. Управлению финансов Администрации Ярославского муниципального района А.Ю. Леоновой осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете

алона. 3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер»

Глава Ярославского муниципального района Т.И. Хохлова

> ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Алминистрации ЯМР

от 25.11.2013 № 4496

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «Энергосбережение на территории ЯМР на 2011-2013 годы» І. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы Муниципальная целевая программа «Энергособрии ЯМР на 2011-2013 годы (далее —	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Основания для разработки	Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; постановление Правительства РФ от 31.12.2009 № 1225 — 0 требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»; постановление Администрации Ярославской области от 22.11.2006
	№ 300 «О реализации мероприятий по энергосбережению»
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района.
Разработчик Программы	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
Исполнитель Программы	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР; Управление образования Администрации ЯМР
Координатор программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам жилищно-ком- мунального хозяйства и строительства Малышев В. А.
Цель Программы	Обеспечение рационального использования топливно-энергетиче- ских ресурсов при их производстве, передаче и потреблении и созда- ние условий повышения энергетической эффективности.
Перечень разделов Про- граммы	1. Паспорт программы. 2. Сведения об общей потребности в ресурсах. 3. Анализ и оценка проблемы. 4. Цель и задачи программы. 5. Перечень и описание программы вероприятий. 6. Сведения о реализации объемов и источников финансирования по годам 7. Управление программой и контроль за ходом ее реализации веродамы программы 9. Основные ожидаемые конечные результаты реализации
Сроки реализации	2011-2013 годы
Объемы и источники финансирования	Источники финансирования Плановый объем финансирования (тыс. руб.) всего в том числе по годам 2011 2012 2013 Федеральный бюджет 7787,134 1324,1 2583,034 3880,00 Областной бюджет 15496,372 6 100 4155,642 5240,730 Местный облужет 4003,0925 1 664 1038,910 1310,1825 Внебюджетные источники 82422,75946 36285,88 26241,24 18995,63946 Итого по программе 1097708,35796 45363,98 34018,826 30326,55196
Контроль за исполнением Программы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» ЯМР
Основные ожидаемые конечные результаты реализации	 — плановый переход на приборный учет при расчетах организаций муниципальной бюджетной сферы с организациями коммунального комплекса; — создание нормативной правовой базы муниципального законодательства по энергосбережению; — повышение эффективности использования ресурсов; — комплексное применение энергосберегающих технологий; — проведение энергических обследований, ведение энергетических паспортов; — учет энергетических ресурсов; — разработка и ведение топливно-энергетических балансов; — нормирование потерь энергетических ресурсов;

Источники финансирования	Планов	ый объем финан	нсирования (ты	с. руб.)
, ,		в то	ом числе по год	ам
	всего	2011	2012	2013
Федеральный бюджет	7787,134	1324,1	2583,034	3880,00
Областной бюджет	15496,372	6 100	4155,642	5240,730
Местный бюджет	4003,0925	1 654	1038,910	1310,1825
Внебюджетные источники	82422,75946	36285,88	26241,24	19895,63946
Итого по программе	109709,35796	45363,98	34018,826	30326,55196

I. Анализ и оценка проблемы В настоящее время экономика и бюджетная сфера Ярославского муниципального района характеризуется повышенной энергоемкостью по сравнению со средними показателями Российской

едерации. Суммарное потребление электрической и тепловой энергии на территории муниципального об-азования в топливном эквиваленте составило в 2009 году более 48,09 тыс. т. у. т. Необходимость кардинально повысить эффективность потребления энергии как фактора, определяющего конкурентоспособность страны и ее регионов, была названа в числе основных задач

социально-экономического развития страны в послании Президента Российской Федерации Феде ральному Собранию от 10 мая 2006 года

ральному Собранию от 10 мая 2006 года.
Решения, принятые Правительством Российской Федерации в развитие этого положения, изменили направление динамики роста внутренних цен на энергоносители, создав экономические условия для интенсификации работы по энергосбережению.
В соответствии с этими решениями, к концу 2011 года цены на газ должны будут обеспечивать достижение равной доходности от продажи газа на внутреннем рынке и его экспорта с последующей либерализацией и ценовым дерегулированием внутреннего рынка газа. Внутренние оптовые цены на природный газ к 2013 году вырастут по сравнению с 2009 годом в 1,8 раза.
Одновременно к 01 января 2013 года будет происходить поэтапное увеличение доли электро-знергии, педамуземой по репергулировымы госуларством ценам, до уковня 100 процентов. Следняя

энергии, реализуемой по нерегулируемым государством ценам, до уровня 100 процентов. Средняя цена на электрическую энергию для потребителей района по сравнению с 2009 годом вырастет к 2013 голу в 1.6 раза.

Динамика изменения цен на жидкое и твердое топливо (мазут, дизельное топливо, уголь) следует за изменением мировых цен на нефть и не регулируется со стороны государства. Невозможность создания значительных запасов жидкого топлива в период благоприятной внутригодовой коньюнктуры приводит к ухудшению условий деятельности энергоснабжающих организаций и увеличеник их затрат. В рассматриваемый период данная проблема остается и, с учетом роста цен на газ, будет

В условиях обозначенных темпов роста цен на газ, электроэнергию и другие виды топлива стои-мость тепловой энергии, производимой энергоснабжающими организациями, в период до 2013 года будет расти с темпами от 10 до 20 процентов в год. Близкие значения дает прогноз темпов роста стоимости услуг по водоснабжению и водоотведению.

В результате до 2013 года стоимость основных для Ярославского муниципального района топливно-энергетических и коммунальных ресурсов будет стремительно расти темпами, в 2-3 раза превы шающими инфляцию. Такое увеличение стоимости энергоносителей в условиях стабилизирую

шающими индирию. Такое решичение томмости энергоносителей в условиях стасилизирующей ся экономики является беспрецедентным. Затраты организаций муниципальной бюджетной сферы на оплату основных топливно-энергетических и коммунальных ресурсов к 2013 году вырастут по сравнению с 2009 годом на 85%

В этих условиях одной из основных угроз социально-экономическому развитию Ярославского муниципального района становится снижение конкурентоспособности предприятий, отраслей экомулиципального установа становлено инжентельного инжентельности муниципального управления, вызванное ро-томики муниципального образования, эффективности муниципального управления, вызванное ро-отом затрат на оплату топливно-энергетических и коммунальных ресурсов, опережающих темпь

С учетом указанных обстоятельств, проблема заключается в том, что при существующем уровне энергоемкости экономики и социальной сферы муниципального образования предстоящие изменения стоимости топливно-энергетических и коммунальных ресурсов приведут к следующим нега-

извывым последствиям».
— росту затрат предприятий, расположенных на территории ЯМР, на оплату топливно-энергети ческих и коммунальных ресурсов, приводящему к снижению конкурентоспособности и рентабель ности их деятельности; - росту стоимости жилищно-коммунальных услуг при ограниченных возможностях населения

самостоятельно регулировать объем их потребления и снижению качества жизни населен

- снижению эффективности бюджетных расходов, вызванному ростом доли затрат на оплату мунальных услуг в общих затратах на муниципальное управление;
 - опережающему росту затрат на оплату коммунальных ресурсов в расходах на содержание

муниципальных бюджетных организаций здравоохранения, образования, культуры и т.п., и вызванному этим снижению эффективности оказания услуг. Высокая энергоемкость предприятий в этих условиях может стать причиной снижения темпов ро-

ста экономики района и налоговых поступлений в бюджеты всех уровней. Для решения проблемы необходимо осуществление комплекса мер по интенсификации энергос-бережения, которые заключаются в разработке, принятии и реализации срочных согласованных действий по повышению энергетической эффективности при производстве, передаче и потребле нии энергии и ресурсов других видов на территории ЯМР и прежде всего в Администрации ЯМР,

муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях. Срок реализации таких мероприятий определяется сроками либерализации рынков первичных нергоресурсов (до 2013 года), после чего по прогнозу органов государственной власти цены на энергоносители в Ярославской области фактически сравняются с мировыми ценами. Структура потребителей основных видов топливно-энергетических ресурсов (ТЭР) на территории Ярославского муниципального района выглядит следующим образом:

	Доля в сумм	Доля в суммарном объеме потребления, в процентах					
Направления потребления	электри-че- ской энергии	тепла	Газа (жидкое топливо) твер- дое топливо	эквиваленте электриче- ской энергии и тепла			
Промышленность							
Топливно-энергетический комплекс			62,0/33,0/5,0	10			
Сельское хозяйство							
Население и жилищно-комму- нальная сфера	55,9	76,4		60			
Социальная сфера	15,1	14,2		15			
Прочие	29,0	9,4		15			
Всего	100	100	100	100			

Программа охватывает около 94% потребления топливно-энергетических ресурсов, в том числе по трем основным группам потребителей

население и жилищный фонд — 80%, коммунальное хозяйство — 100% и социальная сфера — 100%

от суммарного потребления топливно-энергетических ресурсов.
При сохранении существующего положения показатели эффективности использования энергии и других видов ресурсов в экономике, социальной сфере и в домохозяйствах на территории района будут значительно отставать от сопоставимых показателей развитых стран, следовательно, затраты на оплату энергии в несколько раз превысят аналогичные затраты в экономике развитых стран

В этих условиях для улучшения ситуации с энергосбережением в Ярославской области принят и с 01.01.2007 вступил в силу Закон Ярославской области от 11.10.2006 №60-з «Об энергосбережении в Ярославской области» (далее — Закон ЯО от 11.10.2006), определивший цели, методы и основные направления действий при реализации государственной политики Ярославской области в сфере энергосбережения.

Основным инструментом управления энергосбережением в соответствии с Законом ЯО является программно-целевой метод, предусматривающий разработку, принятие и исполнение областных, муниципальных и межмуниципальных целевых программ энергосбережения, а также иных целевых

Статья 9 указанного Закона ЯО устанавливает следующие условия получения органами местного самоуправления финансирования из областного бюджета: «Дополнительным условием предоставления из областного бюджета финансовой помощи и бюджетных кредитов бюджетам муниципаль-ных образований является соблюдение требований настоящего Закона и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов в части: 1. Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности:

- учет в инвестиционных и производственных программах производителей тепловой энергии;
- регулирование цен (тарифов);

— модернизация оборудования;
— внедрение энергосберегающих технологий;
— снижение потребления энергетических ресурсов на собственные нужды при производстве те-

 расширение использования в качестве источников энергии вторичных энергетических ресурсов и (или) возобновляемых источников энергии;

сокращение потерь электрической энергии, тепловой энергии при их передаче.
 Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности:
 выявление бесхозных объектов недвижимого имущества;
 организация порядка управления (эксплуатации) бесхозными объектами недвижимого имуще-

учет в инвестиционных и производственных программах производителей воды мер по энергос-

бережению и повышению энергетической эффективности;
— модернизация оборудования, в том числе внедрение инновационных решений и технологий;
— сокращение объемов энектрической энергич;
— внедрение энергосберегающих технологий;

сокращение потерь воды при ее передаче 3. Мероприятия по энергосбережению и повышение энергетической эффективности:

замещение бензина природным газом;
 информирование руководителей государственных и муниципальных бюджетных учреждений о необходимости проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эф-

Таким образом, принятие Программы энергосбережения, направленной на выполнение указанных мероприятий, является необходимым условием предоставления финансирования из областного

В предстоящий период на территории Ярославского муниципального района должны быть вы-олнены установленные Законом ЯО требования в части управления процессом энергосбережения,

применение энергосберегающих технологий при проектировании, строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства;

проведение энергетических обследований;
 учет энергетических ресурсов;
 ведение энергетических паспортов;

ведение топливно-энергетических балансов; нормирование потребления энергетических ресурсов.

Необходимость решения проблемы энергосбережения программно-целевым методом обусловлена следующими причинами:

а отедующими причинами.

1. Невозможностью комплексного решения проблемы в требуемые сроки за счет использования вйствующего рыночного механизма;

2. Комплексным характером проблемы и необходимостью координации действий по ее решению.

Повышение эффективности использования энергии и других видов ресурсов требует координа-ции действий поставщиков и потребителей ресурсов, выработки общей технической политики, согласования договорных условий, сохранения баланса и устойчивости работы технических систем и т.п. В силу преимущественно монопольного характера рынка энергии и других коммунальных ресурсов без участия Правительства ЯО и Администрации ЯИР баланс в отношениях поставщиков и потребителей ресурсов будет смещен в пользу поставщиков.

Отдельной проблемой является снижение издержек на получение информации, сравнение эффективности различных энергосберегающих мероприятий и выбор из них наиболее оптимальных

ил пуличенстили.

3. Необходимостью обеспечить выполнение задач социально-экономического развития, постав-енных на федеральном, региональном и местном уровне.
Принятая на федеральном уровне Энергетическая стратегия является основным документом,

определяющим задачи долгосрочного социально-экономического развития в энергетической сфере, и прямо указывает, что мероприятия по энергосбережению и эффективному использованию энергии должны стать обязательной частью региональных программ социально-экономического развития

внедрение энергосберегающих технологий среди главных ориентиров в реализации стратегического выбора области. Прогноз социально — экономического развития Ярославского муниципального района

на 2011-2013 годы в сфере жилищно-коммунального хозяйства предполагает дальнейшее удорожание жилищно-коммунальных услуг для населения. По оценкам специалистов отрасли стоимость ЖКУ в расчете на 1 человека к 2013 году к уровние 2009 году вреличится в 1,7 раза. В этих условиях разработка программы по энергосбережению очень актуальна. 4. Необходимостью повышения эффективности расходования бюджетных средств и снижения

рисков развития муниципального образования.

рисков развития муниципального огразования. Прогноз стоимости коммунальных услуг, составленный для районной бюджетной сферы до 2013 года, показывает, что затраты на оплату основных топливно-энергетических и коммунальных ресурсов составят по основным социальным учреждениям образования, здравоохранения, куры и спорта более 75 млн. рублей в год (в 2009 году — 40,7 млн. рублей). В этом случае произойдет деформация структуры расходов бюджетных организаций с резким ростом доли расходов на коммунальные услуги в общих расходах на оказание бюджетных услуг и муниципальное управление Ярославского муниципального района. Основные риски, связанные с реализацией Программы, определяются следующими факторами:

 — ограниченностью источников финансирования программных мероприятии и нера механизмов привлечения средств на финансирование энергосберегающих мероприятий; неопределенностью конъюнктуры и неразвитостью институтов рынка энергосбережения;

 незавершенностью реформирования энергетики и предстоящими изменениями в управлении отраслью на федеральном уровне — дерегулированием рынков энергоносителей. В настоящее время эсспения.

дерег унированием рыпкова этер, опсотологи.
В настоящее время создание условий для повышения эффективности использования энергии и других видов ресурсов становится одной из приоритетных задач социально-экономического раз-

вития Ярославского муниципального района. Энергоэффективность в коммунальном хозяйстве В состав организаций коммунального комплекса (далее — ОКК) входят:

- ОАО ЖКХ «Заволжье», занимающееся производством, передачей и сбытом тепловой энергии,

ОАО «Скоково», занимающееся производством, переделен и осо-набжением и водоотведением; ОАО «Скоково», занимающееся утилизацией твердых бытовых отходов. Коммунальный комплекс является важнейшей инфраструктурной отраслью Ярославского муниципального района, определяющей показатели и условия энергообеспечения его экономики, соци-

Начиная с 2004 года, объем потребления основных видов топливно-энергетических ресурсов на территории ЯМР растет и характеризуется следующими данными:

Виды энергоре-	Потребление по годам								
сурсов	2008	2009	2010	2011	2012	2013			
Тепловая энергия, Гкал	205340	278710	278021	28467	28673	28252			
Водоснабжение, куб. м	2955700	3197400	3437400	3736900	3786100	3836200			
Электро энергия, кВтч	39398	39204	38263	38267	38268	38268			
Газоснабжение,	19487400	22144700	24802000	27502000	28102000	28632000			

Основной проблемой для ОКК в предстоящий период станет рост неопределенности и рисков, водящий к снижению их финансовой устойчивости, надежности обеспечения комму

услугами, электрической и тепловой энергией потребителей и ухудшению качества предоставля-

Для снижения рисков необходимо решить следующие основные задачи

1. Сократить непроизводительный расход энергоресурсов за счет внедрения системы перспектив

Сократить непроизводительный расход энергоресурсов за счет внедрения системы перспектив-ных технических регламентов, отраспевых стандартов и норм расхода энергоресурсов.
 Провести техническое перевооружение и модернизацию производства с целью повышения его энергетической эффективности и сокращения сверхнормативных потерь энергоресурсов при производстве, передаче и распределения ТЭР.
 Повысить эффективность функционирования энергоснабжающего предприятия и реализации

программ снижения потерь и издержек, включающих в себя работы по следующим направлениям

- сокращение расходов на топливообеспечение:
- снижение потерь энергии;
 повышение эффективности проведения ремонтных работ;
- оптимизация численности персонала и оплаты труда;
- упорядочение использования сырья и материалов, запасов товарно-материальных ценностей;
 внедрение установок, обеспечивающих комбинированное производство энергии.

— внедрение установок, ооеспечивающих комоинированное производство энергии.
 4. Оснастить предприятия современными техническими средствами учета и регулирования расхода энергоресурсов, в том числе автоматизированной системой коммерческого учета электроэнергии и автоматизированной системой контроля и учета расхода газа, развивать инновационную деятельность по созданию и внедрению энергосберегающего оборудования, техники и технологий на предприятиях комплекса и у потребителей энергоресурсов.
 5. Организовать долгосрочное планирование деятельности по повышению эффективности истема.

организовать доптосрочное планирование деятельности по повышению эффективности у потребителей элек-трической и тепловой энергии.
 Энергоэффективность в социальной сфере
 В социальной сфере Ярославского муниципального района действует 126муниципальных учреждений образования, здравоохранения, культуры, физкультуры и спорта (далее — организации

бюджетной сферы). Ежегодный расход тепловой энергии — свыше 30 тыс. Гкал, водопотребление — свыше 200,0 тыс.

Изменение удельного веса расходов на оплату коммунальных услуг в общих расходах организа-ций бюджетной сферы в предстоящий период характеризуется следующими показателями: Основные задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели:

1. Обеспечить проведение энергетических обследований, ведение энергетических паспортов

Обеспечить проведение энергетических болакосов в муниципальных организациях.
 Установить и обеспечить соблюдение нормативов затрат топлива и энергии, а также лимитов потребления энергетических ресурсов для Администрации ЯМР, муниципальных учреждений а уровне, не выше соответствующих показателей для государственных организаций области.
 Обеспечить приборами учета коммунальных ресурсов и устройствами, регулирования потребления тепловой энергии, основные энергопотребляющие объекты муниципальной бюджетной сфермаль и продолжения потребления тепловой энергии, основные энергопотребляющие объекты муниципальной бюджетной сфермаль и продолжения потребления тепловой энергии.

ры и перейти на расчеты между муниципальными организациями и поставщиками коммунальных ресурсов, исходя из показаний приборов учета.

4. Сформировать систему нормативных правовых актов Администрации ЯМР, стимулирующих энергосбережение.

энергосбережение.

Знергосфережение.

Знергосфережение.

Знергосфережение.

Знергосфережение.

Знергосфережение жилищного фонда Ярославского муниципального района составляет более 786,0 тыс. кв. метров, в том числе в муниципальной собственности находится 216,5 тыс. кв. м. Мероприятия по повышению эффективности использования энергии в жилищном фонде предполагается осуществлять по следующим направлениям:

— повышение эффективности использования энергии в жилищном фонде;

— проведение энергосберегающих мероприятий (проведение энергетических обследований, составление энергетических паспортов, обеспечение приборами учета коммунальных ресурсов

и устройствами регулирования потребления тепловой энергии) при капитальном ремонте много квартирных жилых домов, осуществляемом полностью или частично за счет средств бюджета рай

она.

Основной задачей в жилищном фонде является реализация комплекса мер, направленных на приведение показателей энергоемкости к современным требованиям, поэтапной реализации проектов высокой энергетической эффективности на объектах муниципальной собственности.

проектов высохол энергетическом эффективности на осъектах муниципальной сооственности;

В результате реализации проектов высокой энергетической эффективности в муниципальном жилищном фонде темп роста стоимости жилищно — коммунальных услуг для граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, в которых были проведены энергосберегающие мероприятия, не должен превысить индекса потребительских цен за соответствующий период.

Для создания условий выполнения энергосберегающих мероприятий в муниципальном жилищном

фонде необходимо:

фонде неооходимо.

— принять меры по приватизации муниципального жилищного фонда, в том числе за счет увеличения платы за наем;

— активизировать работу по реформированию отношений в сфере управления жилищным фондом, передаче на конкурсной основе функций управляющим компаниям с обязательным включением энергосберегающих мероприятий в условия договоров управления;

— обеспечить в рамках муниципального заказа применение современных энергосберегающих технологий при проектировании, строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов муниципального жилищного фонда;

 сформировать систему нормативных правовых актов Администрации ЯМР, стимулирующих энергосбережение в жилищном фонде, в том числе при установлении нормативов потребления коммунальных ресурсов;

мунальных ресурсов,
— создать условия для обеспечения жилищного фонда района приборами учета коммунальных ресурсов и устройствами регулирования потребления тепловой энергии, перехода на расчеты
между населением и поставщиками коммунальных ресурсов, исходя из показаний приборов учета;
— обеспечить доступ населения района к информации по энергосбережению.
Для реализации комплекса энергоресурсосберегающих мероприятий в жилищном фонде ЯМР,

необходимо организовать работу по:

- внедрению энергосберегающих светильников, в т. ч. на базе светодиодов;
 регулировке систем отопления, холодного и горячего водоснабжения;
 автоматизации работы электроплит;
 оптимизации работы вентиляционных систем;

- автоматизации включения-выключения внешнего освещения подъездов;
- внедрению энергоэффективного внутриподъездного освещения;
- модернизации тепловых пунктов; утеплению чердачных перекрытий и подвалов; утеплению входных дверей и окон; установке теплоотражателей;
- переводу отопления на дежурный режим во внерабочее время; регулировке систем отопления;

 промывке систем центрального отопления;
 автоматической регулировке прямой и обратной систем отопления;
 автоматической регулировке прямой и обратной систем отопления;
 — утеплению фасадов домов.

Механизм реализации данной Программы предусматривает осуществление программных мероприятий с использованием существующей схемы отраслевого управления, дополненной системой мониторинга и оценки достигнутых промежуточных и итоговых результатов.

Итогом данной Программы является повышение эффективности муниципального управления использования энергоресурсов, обеспечение устойчивого и надежного снабжения потребителей коммунальными ресурсами. IV. Цель и задачи программы
4.1 Основной целью разработки и реализации Программы является обеспечение рационального

4.1 Основной условия разработо и и реализации программы является осеспечение рационально использования топливно-энергетических ресурсов при их производстве, передаче и потреблении и создание условий повышения энергетической эффективности.
4.2. Для достижения поставленных целей в ходе реализации Программы Администрации ЯМР необходимо решить следующие задачи:
4.2.1 Организационные мероприятия по повышению эффективности использования ресурсов;
4.2.3 Слемующие осероботогомим этимпостий:

- 4.2.2 Применение энергосберегающих технологий;
- 4.2.3 Энергоэффективность в жилищном фонде: 4.2.4 Энергоэффективность в социальной сфере
- 4.2.5 Энергоэффективность в коммунальном хозяйстве; 4.2.6 Проведение энергетических обследований, ведение энергетических паспортов; 4.2.7 Учет энергетических ресурсов;

- 4.2.8 Нормирование потерь энергетических ресурсов;
 4.2.9 Контроль за эффективным использованием энергоресурсов на предприятиях;
 4.2.10 Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи

Источники Объемы финансиро-

нергетических ресурсов. V. Перечень и описание программных мероприятий

	Программные сроки исполнитель финансирования Тель вания, тыс. руб. всего 2011 2012 2013 стве, передаче и потреблении и создание условий повышения энергетических ресурсов при их произстве, передаче и потреблении и создание условий повышения энергетической эффективности.											
Зада	ча 1. Организационные меро	приятия по по	вышению эфф	ективности ис	пользо	вания	ресур	СОВ				
1.1	Участие в научно-практических конференциях и семинарах по энергосбережению	2011-2013	МФЦР, УО, ОКК	внебюд- жетные источники	30	10	10	10				
1.2	Совершенствование нормативной базы и мето- дического обеспечения энергосбережения	2011-2013	МФЦР, УО, ОКК	внебюд- жетные источники	30	10	10	10				
	Итого по задаче 1:				60	20	20	20				
	в. том числе:											
	 федеральный бюджет 				0	0	0	0				
	 областной бюджет 				0	0	0	0				
	— местный бюджет				0	0	0	0				
	 внебюджетные источники 				60	20	20	20				

Задача 2. Применение энергосберегающих технологий

2.1	Установка приборов учета	2011 - 2013	Соб- ствен- ники, МФЦР	феде- ральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет, внебюд- жетные источники	46851,89346	27109,798	9394,256	10347,83946	
-----	--------------------------------	----------------	---------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------	-----------	----------	-------------	--

Итого по зада- че 2:		46851,89346	27109,798	9394,256	10347,83946
в. том числе					
— феде- ральный бюджет		1324,1	1324,1	0	0
— об- ластной бюджет		6098,8778	3049,473	2379,4048	670,00
— мест- ный бюджет		1658,5762	896,225	594,8512	167,500
— внебюд- жетные источники		37770,33946	21840	6420	9510,33946

Задача 3. Энергоэффективность в жилищном фонде

3.1	Установка при- боров учета	2011 - 2013	Соб- ствен- ники, сель- ские поселе- ния	внебюд- жетные источники, областной бюджет, местный бюджет	38607 ,83946	100/21840	63/6420	58/10347 ,83946
3.2	Установка энер- госберегающих ламп	2011 - 2013	УК	внебюд- жетные источники	900	2000/300	2000/300	2000/300
	Итого по за- даче 3:				39507 ,83946	22140	6720	10647 ,83946
	в. том числе							
	— федеральный бюджет				0	0	0	0
	— областной бюджет				670,00	0	0	670,00
	— местный бюджет				167,500	0	0	167,500
	 внебюджетные источники 				38670 ,33946	22140	6720	9810 ,33946

		Задач	на 4. Энер	гоэффективно	сть в социа	пьнои сфер	e	
4.1	Установка при- боров учета ТЭ	2011 -2013	МФЦР	федераль- ный бюджет, областной бюджет, местный бюджет	8244,054	16/5269, 798	12/2974,256	0
4.2	Установка энергосберегающих ламп	2011 -2013	МФЦР, УО	областной бюджет, местный бюджет	193,645	1000/100	350/71,916	145/21,729
4.3	Замена бытового электрообору- дования	2011 -2013	УО	федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет	4170,359	0	396	3774,359
4.4	Монтаж окон ПВХ	2011 -2013	МФЦР, УО	федераль- ный бюджет, областной бюджет, местный бюджет	5590 ,90711	0	2355,324	3235,58311
4.5	Технадзор по установке приборов учета	2011 -2013	МФЦР	областной бюджет, местный бюджет	68,895	0	68,895	0
	Итого по за- даче 4:				18267 ,86011	5369, 798	5866,391	7031,67111
	в. том числе							
	 федераль- ный бюджет 				5558 ,259	1324,1	2583.034	1651,125
	 областной бюджет 				10060 ,59569	3129, 473	2626,6858	4304,43689
	— местный бюджет				2649 ,00542	916, 225	656,6712	1076,10922
	— внебюджет- ные источники				0	0	0	0

5.1	Режимно-наладочные работы по оптимизации процессов горения	2011 -2013	ОАО ЖКХ «Завол- жье»	внебюд- жетные источники	3155	815	1600	740
5.2	Внедрение систем подготовки жидкого топлива-установка диспергаторов на котельных	2011 -2013	ОАО ЖКХ «Завол- жье»	внебюд- жетные источники	1200	600	600	0
5.3	Оптимизация режимов работы оборудования химводоподготовки на котельных	2011 -2013	ОАО ЖКХ «Завол- жье»	внебюд- жетные источники	330	140	125	65
5.4	Модернизация электроко- тельной МКУ «МФЦР» ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский пр., д. 11/12 (оптимаация режи- мов работы оборудования (химводоподготовка)	2011 -2013	МФЦР	внебюд- жетные источники	499	0	499,00	0
5.5	Применение частотного регулирования на электроприводах оборудования котельных	2011 -2013	ОАО ЖКХ «Завол- жье»	внебюд- жетные источники	1385	305	700	380
5.6	Применение частотного регулирования на электропроводах скважин	2011 -2013	ОАО ЖКХ «Завол- жье»	внебюд- жетные источники	440	160	160	120
5.7	Применение частотного регулирования на электроприводах оборудования насосных станций 2-ого подъема	2011 -2013	ОАО ЖКХ «Завол- жье»	внебюд- жетные источники	100	50	50	0
5.8	Использование при ремонте тепловых сетей изоляционных материалов с высокими эффективными теплоза- щитными свойствами	2011 -2013	ОАО ЖКХ «Завол- жье»	внебюд- жетные источники	18828	4939	7000	6889
5.9	Принятие схем теплоснабже- ния Карабихского сельского поселения, определение по- рядка их использования и ак- туализации при проведении мероприятий по энергосбере- жению и повышении эффек- тивности теплоснабжения	2011 -2013	Кара- бихское сельское поселение	областной бюджет, местный бюджет	84	0	0	84
	Итого по задаче 5:				26021	7009	10734	8278
	в. том числе							
	— федеральный бюджет				0	0	0	0
	— областной бюджет				466,4	0	399.2	67,2
	— местный бюджет				116,6	0	99.8	16,8
	— внебюджетные источники				25438	7009	10235	8194

	Задача 6. Проведение энерг	етическ	их обследо	ваний, ведение	энергетич	еских пас	портов		
6.1	Разработка схем тепло- снабжения	2011 -2013	МФЦР	областной бюджет, местный бюджет	90	90	0	0	

6.2	Разработка проектов и проведение работ по опти- мизации схем теплоснабже- ния городского и сельских поселений ЯМР	2011 -2013	сельские поселе- ния	областной бюджет, местный бюджет, федеральный бюджет	2928,875	0	700,00	2228, 875
6.3	Проведение энергетического обследования предприятия (энергоарита) с составленинем энергетических паспортов	2011 -2013	МФЦР, УО, сельские посе- ления, Админи- страция ЯМР	областной бюджет, местный бюджет	4047,39	3266,3	781,09	0
	Итого по задаче 6:				7066,265	3356,3	1481 ,09	2228, 875
	в. том числе							
	— федеральный бюджет				2228, 875	0	0	2228, 875
	— областной бюджет				3869,912	2685.04	1184, 872	0
	— местный бюджет				967,478	671.26	296, 218	0
	— внебюджетные источники				0	0	0	0

	 внеоюджетные ист 	Очники				0	0 0	0
		Зада	ча 7. Учет э	нергетичес	ских ресур	СОВ		
7.1	Обслуживание при- боров учета тепловой энергии в жилых домах и соц. сфере	2011 -2013	Собствен-	внебюд- жетные источ- ники	9252,6	152/3447,4	237/5805,2	0
7.2	7.2 Модернизация ком- мерческих узлов учета на котельных 2011 2013 ОАО ЖКХ «Завол- жье»				2200	1300	800	100
	Итого по задаче 7:				11452,6	4747,4	6605,2	100
	в. том числе							
	— федеральный бюджет				0	0	0	0
	— областной бюджет				0	0	0	0
	— местный бюджет		0	0	0	0		
	— внебюджетные источники				11452,6	4747,4	6605,2	100

	Задача 8. Нормирог	вание п	отерь энер	гетических р	есурсов			
8.1	Утверждение в Минпромэнерго России нормативных потерь, расходов, запасов, образующихся при выработке и передаче тепловой и электрической энергии	2011 -2013	ОАО ЖКХ «Завол- жье»	внебюд- жетные источники	1800	600	600	600
	Итого по задаче 8:				1800	600	600	600
	в. том числе							
	— федеральный бюджет				0	0	0	0
	— областной бюджет				0	0	0	0
	— местный бюджет				0	0	0	0
	— внебюджетные источники				1800	600	600	600

	0							
	Задача 9. Контроль	за эфф	ективнь	ім исполь	зованием	энергоресур	сов на предпр	хеитеи
9.1	Осуществление сбора информации и анализ экономиче- ской эффективности в ходе установки приборов учета	2011 -2013	МФЦР	внебюд- жетные источ- ники	2931,82	152/689,48	237/1161,04	45/1081,3
	Итого по задаче 9:				2931,82	689,48	1161,04	1081,30
	в. том числе							
	— федеральный бюджет				0	0	0	0
	— областной бюджет				0	0	0	0
	— местный бюджет				0	0	0	0
	— внебюджетные источники				2931,82	689,48	1161,04	1081,30

Оида	ача 10. Выявление бесхозяйных (ических р	есурсов	i ba, vicir	т	ых для по	редачи	
10.1	Объекты теплоснабжения	2011 -2013	МФЦР	внебюд- жетные источники	300	5/150	3/90	2/60	
10.2	Объекты водоснабжения	2011 -2013	МФЦР	внебюд- жетные источники	330	6/180	4/120	1/30	
10.3	Объекты водоотведения	2011 -2013	МФЦР	внебюд- жетные источники	240	5/150	3/90	0	
10.4	Объекты энергоснабжения	2011 -2013	МФЦР	внебюд- жетные источники	1200	20/600	20/600	0	
	Итого по задаче 10:				2070	1080	900	90	
	в. том числе								
	— федеральный бюджет				0	0	0	0	
	— областной бюджет				0	0	0	0	
	— местный бюджет				0	0	0	0	
	— внебюджетные источники				2070	1080	900	90	

За,	дача 11. Межотраслевые ме	ероприя		ение в сфере з печение)	нергосбер	режения,	информа	ционное
11.1	Обучение в сфере энер- госбережения	2011 -2013	МФЦР	областной бюджет, местный бюджет	101, 64374	0	0	101, 64374
11.2	Разработка, производство и размещение информационных стендов по энергосбережению	2011 -2013	МФЦР	областной бюджет, местный бюджет	106, 5789	0	0	106, 578
11.3	11.3 Изготовление и размещение наружной рекламы		МФЦР	областной бюджет, местный бюджет	40, 64375	0	0	40, 6437
	Итого по задаче 11:				248, 86639	0	0	248, 86639
	в. том числе							
	— федеральный бюджет				0	0	0	0
	— областной бюджет				199, 09311	0	0	199, 09311
	— местный бюджет				49, 77328	0	0	49, 7732
	— внебюджетные ис- точники				0	0	0	0
	ВСЕГО ПО ПРОГРА	ММЕ, в	том числ	e:	109709, 35796	45363, 98	34018, 826	30326, 55196
	— федералы		7787, 134	1324,1	2583, 034	3880, 00		
	— областно		15496, 372	6 100	4155, 642	5240, 73		

— местный бюджет	4003, 0925	1 654	1038, 910	1310, 1825
— внебюджетные источники	82422,	36285,	26241,	19895,
	75946	88	24	63946

VI. Сведения о распределении объемов и источников

финансирования	по годам
----------------	----------

Наименование ресурсов	Единица измерения	Всего	2011 год	2012 год	2013 год
Финансовые ресурсы, в т.ч.:	тыс. руб.	109709,35796	45363,98	34018,826	30326,55196
 федеральный бюджет 	тыс. руб.	7787,134	1324,1	2583,034	3880,00
 областной бюджет 	тыс. руб.	15496,372	6 100	4155,642	5240,73
местный бюджет	тыс. руб.	4003,0925	1 654	1038,910	1310,1825
— внебюлуетные источники	THE DVE	82422 75046	36285 88	262/1 2/	10805 63046

VII. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации Реализация Программы обеспечивается за счет проведения программных мероприятий на следующих уровнях:

предприятия и организации;

 предприятия и организации,
 Администрация Ярославского муниципального района.
 При реализации программных мероприятий на предприятии (в организации) руководитель, с учетом содержащихся в настоящем разделе рекомендаций и специфики деятельности предприятия (организации), организует работу по управлению энергосбережением, определяет основные направления, плановые показатели деятельности в этой сфере и несет ответственность за эффективности в том предприятия. ность использования энергии и ресурсов на предприятии (в организации).

Муниципальные заказчики Программы организуют размещение информации об объемах потре-бления топливно-энергетических ресурсов, ходе реализации и результатах программных мероприя-тий на своих сайтах в сети Интернет. Обязанности по выполнению энергосберегающих мероприятий, учету, контролю за их реализа-

цией и результатами в Администрации Ярославского муниципального района, муниципальных уч-реждениях, ОАО, ООО, ЗАО, должны быть установлены в должностных регламентах (инструкциях,

реждениях, Ожо, Ожо, дож, должны онь установлены в должностных регламентах (инсгрукциях трудовых контрактах) в течение трех месяцев с момента начала реализации Программы. Ответственность за невыполнение указанных функций устанавливается приказом руководителя. Муниципальные заказчики определяют по согласованию с координатором Программы основные направления и плановые показатели деятельности по управлению энергосбережением, обеспечивают мотивацию и контроль достижения установленных отраслевых показателей энергоэффективности, а также несут ответственность за достижение утвержденных показателей и индикаторов,

позволяющих оценить ход реализации Программы в отрасли.
В отношении районных организаций: бюджетных учреждений, муниципальных предприятий, управление Программой осуществляется в основном административными (организационно — распорядительными) методами в сочетании с использованием экономических стимулов и мер мораль-

Финансирование программных мероприятий осуществляется непосредственно муниципальными заказчиками из средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий по энергос-

Порядок финансирования программных мероприятий устанавливается Администрацией Ярослав

ского муниципального района. Отбор исполнителей для выполнен<u>и</u>я работ по реализации программных мероприятий производится муниципальными заказчиками Программы в установленном для размещения муниципальных

заказов порядке.
Управление со стороны Администрации Ярославского муниципального района за реализацией программных мероприятий в коммерческом секторе экономики, а также в некоммерческих организациях и домохозяйствах, осуществляется через применение экономических стимулов, в том числе координацию и укрупнение спроса, а также снижение издержек на получение информации и доступа

к эффективным энергосберегающим технологиям.

К эффективным энергосоерегающим технологизми.
При подготовке и согласовании муниципальных программ социально-экономического развития отрасли вопросы управления энергосбережением должны быть выделены в отдельный раздел. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд производится с обязательным учетом требований действующего законодательства и принятых органами государственной власти и местного самоуправления рекомендаций по обеспечению энергосберегающих характеристик закупаемой продукции.

Посоерегающих характеристик закупаемои продукции.
Муниципальные заказчики Программые зежевартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, рассматривают ход реализации программных мероприятий.
Периодичность рассмотрения вопросов о выполнении программных мероприятий в муниципальных учреждениях — один раз в квартал. По итогам работы в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, координатору Программы направляется отчет установленной формы.

За отчетным карт датюм, координатору про раммы направляется отчет установленной формы.

Сроки и форму учета мероприятий и контроля за выполнением утвержденных показателей и индикаторов, позволяющих оценить ход реализации Программы в коммерческом секторе экономики, муниципальных и некоммерческих организациях отрасли, устанавливает координатор Программы. Функции по управлению зенрогоберегающими мероприятиями в отрасли должны быть установлены локальным правовым актом Администрации Ярославского муниципального района в течение трех месяцев с момента начала реализации Программы.

Миниципального заказациях Постоямы в сосмет, установленые о Администрацией ЯМР, направля.

Муниципальные заказчики Программы в сроки, установленные Администрацией ЯМР, направля-

ют координатору Программы:
— информацию о реализации программых мероприятий по формам, установленным координатором Программы;

- ежегодные доклады о ходе реализации программных мероприятий и эффективности исполь-

зования финансовых средств.

Ежегодные доклады должны содержать:

— сведения о результатах реализации программных мероприятий в отрасли за отчетный год;
 — данные о целевом использовании и объемах средств, привлеченных из бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;

сведения о соответствии фактических показателей реализации Программы (подпрограммы) утвержденным показателям;

информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий

— сведения о наличии, объемах и состоянии незавершенных мероприятий, в том числе по рекон-струкции и строительству объектов, включенных в Программу;
 — сведения о результативности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (да-лее — НИОКР), внедрении и эффективности инновационных проектов в сфере энергосбережения;

 оценку эффективности результатов реализации Программы; - оценку влияния фактических результатов реализации программных мероприятий на социаль-

ную сферу и экономику муниципального образования. ые положения докладов по согласованию с координатором Программы размещаются

в сети Интернет.

Администрация ЯМР ежеквартально рассматривает вопрос о состоянии энергосбережения в от-

раслях социальной сферы и экономики муниципального образования. С учетом положений Программы координатор Программы: — обеспечивает реализацию программных мероприятий и координирует деятельность муници-

пальных заказчиков, участвующих в Программе;
— производит в установленном порядке отбор исполнителей программных мероприятий, по которым координатор является муниципальным заказчиком, и финансирует в установленном порядке

осуществляет мониторинг хода реализации Программы, в том числе сбор и анализ статистиче-

осуществиям монториям доказательности использования энергетических р савыма статисты сосу организации независимой оценки показателей результативности и эффективности программных мероприятий, их соответствии целевым индикаторам и показателям;

— согласовывает отраслевые бюджетные заявки и составляет сводную заявку на финансирова-

ние программных мероприятий из местного бюджета;

готовит заключения о результатах работы по энергосбережению в отраслях социальной сфе-Готовит заключения о результатах расоты по энергосоережению в ограсиях осциального съре, экономики и жилищном фонде при рассмотрении этих вопросов на заседании при Главе ЯМР;
 контролирует совместно с муниципальными заказчиками Программы выполнение в установленые сроки программных мероприятий, эффективность и целевое использование выделенных на реализацию Программы бюджетных средств, а также своевременный возврат бюджетных ссуд

планирует совместно с другими муниципальными заказчиками Программы программные мероприятия на очередной финансовый год, готовит предложения по корректировке Программы

и в установленном порядке представляет их на утверждение Администрации ЯМР;
— готовит и (или) согласовывает проекты нормативных правовых актов по во

 публикует в средствах массовой информации не реже двух раз в год с одновременным размещением в сети Интернет основные сведения о результатах реализации Программы, состоянии целевых показателей и индикаторов, объеме финансовых ресурсов, затраченных на выполнение

Программы, а также о результатах мониториига реализации программых мероприятий;
— выполняет иные функции по управлению программными мероприятиями в соответствии с действующим законодательством и Программой.

Координатор Программы на основании информации муниципальных заказчиков представляет Администрации ЯМР и в уполномоченный Правительством Ярославской области орган ежегодный доклад о ходе реализации Программы за отчетный год.

Доклад должен включать в себя информацию о результатах выполнения Программы и подпро-грамм за истежций год и за весь период, в том числе достижение целей, показателей и индикаторов, позволяющих оценить ход реализации Программы. Администрация ЯМР ежегодно, до 01 июня года, следующего за отчетным, на основании пред-

ставленного координатором Программы доклада рассматривает итоги выполнения Программы за прошедший год и принимает постановление по данному вопросу. за прошедшия год и принимает постановление по данному вопрост. Координатор Программы ежегодно, до 01 марта текущего года, уточняет с муниципальными за-казчиками и участниками Программы перечень и сроки выполнения программных мероприятий, объемы и источники финансирования на следующий год и представляет в установленном порядке

эти сведения в соответствующий государственный орган исполнительной власти области. Контроль за ходом выполнения программных мероприятий производится координатором Программы по указанным в паспорте Программы показателям и индикаторам, позволяющим оценить

ход се ресыпкации:
Контроль за целевым расходованием бюджетных средств на реализацию программн ятий в установленном порядке осуществляют контролирующие органы.

В целях стимулирования выполнения программных мероприятий предусматривается осуществление комплекса мер, включающих систему ценообразования, льгот, дотаций, а также использования

высвобождаемых энергетических ресурсов, проведение эффективной тарифной, налоговой, бюдннои и крединнои полигими. Предусмотренные Программой финансово — экономические механизмы и механизмы стимулиро ния распространяются на лиц, являющихся исполнителями программных мероприятий.

Финансирование энергосберегающих мероприятий за счет средств местного бюджета осуществляется в соответствии с решением Муниципального Совета ЯМР. Объем и структура бюджетного финансирования Программы согласовываются с муниципальным заказчиком Программы и подлежат ежегодному уточнению в соответствии с возможностями бюд-

жета и с учетом фактического выполнения программных мероприятий. VIII. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАМ-MЫ

Для оценки эффективности реализации Программы определяется степень достижения основ целевых показателей Программы Показатель результативности (R) рассчитывается по формуле:

$$R = \sum_{k} K_n \frac{X_{\text{тек}}}{X_{\text{план}}}$$
 х 100%

Хтек — текущее значение показателя

Кп — всохов коэффициент
При значении показателя В =100% эффективность реализации Программы с точки зрения достижения основных целевых показателей признается высокой.
В связи с реализацией Программы энергосбережения в 2013 году, доля расходов граждан
на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи должна составлять

Максимально допустимая доля расходов, обозначенная нормативными правовыми актами ЯМР

2004 год — 19% 2008 год — 17% 2005 год — 14% 2009 год МКД - 17% в отопительный период 2006 год — 14% 14% в Мотопительный период 2007 год — 17% 14% индивидуальные дома

круглый гол.

Основные показатели и индикаторы, позволяющие оценить ход реализации Программы

Наименование показателя	Значение весового коэффиц.	Единица измерения	Текущее значение	2011	2012	2013
Экономия топлива	0,05	тыс. т. у. т	147,7	490	504	504
	0,08	тыс. кВтч	3791,9	4698,7	6641,4	8831,1
Экономия электрической энергии		тыс. руб.	6180,7	8457,6	13149,9	19251,8
·		%	11%	14%	21%	30%
	0,06	тыс. Гкал.	55,62	62,37	69,5	74,82
Экономия тепло- вой энергии		тыс. руб	47980	61395,20	100611, 30	119093, 20
		%	25%	28%	32%	36%
	0,01	тыс. куб. м.	1710,1	1715,7	1852,1	1897,2
Экономия воды		тыс. руб.	22522	34434,1	43857,7	49422,1
		%	99%	106%	134%	153%
Обеспечение учета потребляемых (отпускаемых знергоресурсов)	0,05	шт.	39	104	0	0
Количество проведенных энергетических обследований	0,4	шт.	52	0	0	0
Удельный расход топлива	0,05	Гкал.	282658,4	274178,6	265953,2	257974,6
		т. у. т.	48051,9	46610,4	45212	43855,6
Затраты тепловой энергии на соб-		Гкал	7190	7190	7190	7190
ственные нужды котельной	0,1	т. у. т.	1222,3	1222,3	1222,3	1222,3
Удельный расход электроэнергии		кВтч	137,6	134,4	133,5	135,4
	0,05	т. у. т	44,7	43,7	43,8	44
	0,08	Гкалч	56300	54611	52972,6	51383,4
Потери тепловой энергии		тыс. руб.	48566,6	53757,4	76652,4	81788,5
	0,06	кВтч	978272,16	948923,9	920456,3	892842,6
Потери электриче- ской энергии		тыс. руб.	1594,6	1708,1	1822,5	1946,4
	0,01	куб. м.	33957	33277,8	32612,3	31960
Потери воды		тыс. руб.	447,2	667,9	771,3	832,6
Итого:	1					

IX. Основные ожидаемые конечные результаты реализации

плановый переход на приборный учет при расчетах организаций муниципальной бюджетной сферы с организациями коммунального комплекса;

2. создание нормативной правовой базы муниципального законодательства по энергосбереже

вение эффективности использования ресурсов

4. комплексное применение энергосберегающих технологий: проведение энергетических обследований, ведение энергетических паспортов;

6. учет энергетических ресурсов:

разработка и ведение топливно-энергетических балансов; нормирование потерь энергетических ресурсов;

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к постановле

Адресный перечень многоквартирных домов и объектов социальной сферы, в которых планируется проведение энергосберегающих мероприятий в 2013 году

			Энергоау	дит	Устан	овка пр	иборов	учета		овка эн ающих	нергосбе- к ламп	
			2013г			201	13г		2013г			
Nº п/п	Наименова- ние объекта	Boero	Областной бюджет	Местный бюджет	Boero	Внебюджетные ис- точники	Областной бюджет	Местный бюджет	Всего	Областной бюджет	Местный бюджет	
1	п. Завол- жье, д. 1				338, 14746	258, 36267	63, 82785	15, 95694				
2	д. Пестрецо- во, д. 4				375	375	0	0				
3	д. Пестрецо- во, д. 5				375	375	0	0				
4	д. Пестрецо- во, д. 7				375	375	0	0				
5	д. Пестрецо- во, д. 8				375	375	0	0				
6	п. Завол- жье, д. З				344, 250	297, 90592	37, 07526	9, 26882				
7	д. Кузне- чиха, ул. Цен- тральная, д. 33				271, 611	223, 07252	38, 83078	9, 70770				
8	п. Лесная Поляна, д. 23				375	375	0	0				
9	п. Лесная Поляна, д. 24				375	375	0	0				
10	п. Лесная Поляна, д. 25				375	375	0	0				

	п. Лесная					075	075				Т	Τ	
11	Поляна, д. 26					375	375	0	0			1	
12	п. Лесная Поляна, д. 27					375	375	0	0				
13	п. Лесная Поляна,					375	375	0	0			T	
	д. 28					0.0	0.0	Ľ	ľ		+	+	
14	п. Лесная Поляна, д. 29					375	375	0	0				
	п. Лесная										+	+	
15	Поляна, д. 30					375	375	0	0			L	
16	п. Лесная Поляна,					375	375	0	0				
17	д. 31					075	075				+	+	-
17	Поляна, д. 32 п. Лесная					375	375	0	0		_	\perp	
18	Поляна, д. 33					375	375	0	0				
19	п. Лесная Поляна,					375	375	0	0			T	
	д. 34 п. Лесная										+	+	
20	Поляна, д. 6					375	375	0	0			┖	
21	п. Лесная Поляна,					375	375	0	0				
	д. 5 д. Кузне- чиха,											\top	
22	ул. Не- фтяников,					344, 250	213, 97185	104, 22252	26, 05563				
	д. 10 д. Кузне-										+	+	
23	чиха, ул. Не-					344, 250	259, 63777	67, 68978	16, 92245				
	фтяников, д. 11										_	┺	
24	д. Кузне- чиха, ул. Не-					344,	279,	51,	12,				
24	фтяников, д. 12					250	44640	84288	96072				
25	д. Кузне- чиха,					275	275	٥	_			T	
25	ул. Нефтя- ников, д. 9					375	375	0	0			\perp	
	д. Кузне- чиха,				_	077							
26	ул. Цен- тральная, д. 27					375	375	0	0				
	д. Кузне- чиха,											T	
27	ул. Цен- тральная,					252, 280	195, 28213	45, 59829	11, 39958				
	д. 32 пос.										+	+	
28	Красный Холм, ул.					337, 190	141, 41058	156, 62354	39, 15588				
	Волжская, д. 16										_	_	
29	С. Спас- Виталий,					271, 611	141, 24962	104, 28910	26, 07228				
	д. 10										+	+	
	Итого по жилым												
	домам 29 объектов					10347, 83946	9510, 33946	670,00	167,50				
	2013 год												
	1												
										Уста	новка		осбе-
			ние огра конструкі		их	Устан	овка эл дова	ектрооб ания	бору-		регак етител	ощих ьных	
				ций	их	Устан		ания	бору-		реган	ощих ьных ов	
			конструкі	ций	их	Устан	дова	ания	бору-		регак етител бор	ощих ьных ов	
Nº	Наименова-		2013 г	ций	_	Устан	дова	ания			регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
N∘	Наименова- ние объекта		2013 г	ций	_		дова	3 г.		осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
N∞	Наименова- ние объекта		2013 г	ций	_	Устан	дова	ания			регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
N∞	Наименова- ние объекта		конструкі	ций	Федеральный бюджет		дова	3 г.	Федеральный боджет бюджет	осв	регак етител бор	ощих ьных ов	Ibi -
N∘	Наименова- ние объекта		2013 г	ций	_		дова	3 г.		осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
N∞	ние объекта		2013 г	ций	_		дова	3 г.		осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
No 1	ние объекта Социальная сфера Кузнечихин-		2013 г	ций	_		дова	3 г.		осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
	ние объекта Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Дубковская	Boero	Областной биджет 5013 г	Местный бюджет як	_		дова	3 г.		осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1	Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Дубковская СОШ Мокеевская	300 0.280 0.290 0.290	2013 г	О Местный бюджет	_		дова	3 г.		осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2	социальная сфера Кузнечихинская СОШ Дубковская	300 300	2013 г 2013 г 2013 г 2013 г 2013 г 2013 г	09 09 Местный бюджет	_		дова	3 г.		осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3	социальная сфера Кузнечихинская СОШ Дубковская СОШ Мокеевская СОШ Мокеевская СОШ Мордвинов-	300 300	2013 г 2013 г 2013 г 2013 г	00 00 00 00 00 00 00	_		дова	3 г.		осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4	Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Мордвиновская СОШ Мордвиновская СОШ Ананьинская ООШ Ананьинская ООШ	300 300 300 275	2013 г 2013 г 2013 г 2013 г 2013 г 2013 г 2013 г 2013 г		_		дова	3 г.		осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5	Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Лучинская СОШ Лучинская СОШ Лучинская СОШ Козьмодемьникая ООШ Козьмодемьникая ООШ Козьмодемьникая	300 300 300 275 200	2013 г 2013 г 100 десентруки 240 десентруки 240 десентруки 240 десентруки 240 десентруки 240 десентруки 240 десентруки		_		дова	3 г.		осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6	ние объекта Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Лубковская СОШ Мокеевская СОШ Мордвиновская СОШ Ананьинская ООШ Ананьинская ООШ Козьмодемьянская ООШ Ширинская	300 300 300 275 200	2013 г 1013 г 1013 г 1013 г 1013 г 1014 г 1015 г 1015 г 1016 г		_		дова	3 г.		осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6	Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Дубковская СОШ Мордвиновская СОШ Лучинская СОШ Ананьинская ООШ Козьмодемьянская ООШ Ширинская ООШ Кувсногкая СОШ Кувсногкау	300 300 300 275 200 200 200 300 360,	2013 г 2013 г Worthbergoo 240 240 240 240 260 160 160 160 240 240 240 240	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	_	Boero	201	Местный Ображет		осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6 7 8	Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Мокевская СОШ Мордвиновская СОШ Ананынская ООШ Козьмодемьянская ООШ Ширинская ООШ Красноткац-кая СОШ Красноткац-кая СОШ Дуб Nь 5	300 300 300 275 200 200 200 360, 58311	2013 г 2013 г WH Las A		_	0.580 M	201 201 NON-CORP (1) A STATE OF THE STATE	Mecrining Mecrining Of the Mecrining		осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6 7 8 9	Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Дубковская СОШ Мордвиновская СОШ Мучинская СОШ Козьмодемьниская ООШ Ширинская ООШ Ширинская ООШ Кузьмодемьниская СОШ Кузьмодемьниская СОШ Д/с № 5 «Гнездышко» Кузьмодемьниская СОШ д/с № 5 «Гнездышко»	300 300 300 275 200 200 300 360, 58311 200	2013 г 2013 г 2013 г 240 240 240 240 260 160 160 288, 46069 160	60 60 60 40 40 40 60 72.	_	115 130	201	Местный Ображет	Овдеральный	осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Дубковская СОШ Лучинская СОШ Лучинская ООШ Козьмодемьянская ООШ Ширинская ООШ Ширинская СОШ Д/с №5 «Неадышко» д/с №16	300 300 300 275 200 200 200 360, 58311 200	2013 г 2013 г 2013 г 2013 г 2013 г 240 240 240 240 240 240 240 260 160 160 160 160 160		_	115 130 220	201 NON-LIBERTON POPULATION	3 г		осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12	Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Мокевская СОШ Мордвиновская СОШ Ананьинская ООШ Козьмодемьянская ООШ Куземо ООШ Кузе	300 300 300 275 200 200 360, 58311 200 200	2013 г WHI LIB WILLIAM WH	ь в жбооў річні в месяній рабор в месяній рабор в месяній рабор в месяній в	_	115 130 220 75	201 NON-LOBUSON 92 104 60	3 г	Овдеральный	осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Риборов В В В В В В В В В В В В В В В В В В В	300 300 300 275 200 200 200 360, 58311 200	2013 г 2013 г 2013 г 2013 г 2013 г 240 240 240 240 240 240 240 260 160 160 160 160 160		_	115 130 220	201 NON-LIBERTON POPULATION	3 г	у у у у у у у у у у у у у у у у у у у	осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12	Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Мокевская СОШ Мокевская СОШ Мокевская СОШ Мокевская ООШ Козьмодемьянская ООШ Козьмодемьянская ООШ Куземодемьянская СОШ Куземодемы Куземоде	300 300 300 275 200 200 360, 58311 200 200	2013 г WHI LIB WILLIAM WH	ь в жбооў річні в месяній рабор в месяній рабор в месяній рабор в месяній в	_	115 130 220 75	201 NON-LOBUSON 92 104 60	3 г	Овдеральный	осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13	ние объекта Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Дубковская СОШ Мордвиновская СОШ Мурдвиновская СОШ Козъмодемьнаний ская ООШ Козъмодемьнаний ская ООШ Красноткация СОСОСОВ (СПО СПО СПО СПО СПО СПО СПО СПО СПО СПО	300 300 300 275 200 200 360, 58311 200 200	2013 г WHI LIB WILLIAM WH	ь в жбооў річ нь ром Верес Ве	_	115 130 220 75 130	201 NON-LIANTONS 92 104 60 104	3 г	у у у у у у у у у у у у у у у у у у у	осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13	Ребревка СОШ Дубковская СОШ Дубковская СОШ Мокеввская СОШ Ананьинская ООШ Козьмодемьянская ООШ Иринская ООШ Козьмодемьянская ООШ Красногкац СОШ Дубковская	300 300 300 275 200 200 360, 58311 200 200	2013 г WHI LIB WILLIAM WH	ь в жбооў річ нь ром Верес Ве	_	115 130 220 75 130 440	201 NON-LIBERTON 92 104 60 104 112	3 г. Necнosis	у у у у у у у у у у у у у у у у у у у	осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15	Ригорьевская СОШ Кузнечихинская СОШ Мокевская СОШ Мокевская СОШ Мордвиновская СОШ Мордвиновская СОШ Мордвиновская СОШ Козьмодемьянская ООШ Красноткацкая СОШ Красноткацкая СОШ Красноткацкая СОШ Красноткацкая СОШ Красноткацкая СОШ Д/с №5 «Гнездышко» Д/с №16 «Бтодка» Д/с «26 «Ветерок» Леснополянская СОШ Л/с №8 «Ленок» Д/с №8 «Ленок» Д/с №8 «Ленок» Д/с №15 «Аленушка»	300 300 300 275 200 200 360, 58311 200 200	2013 г WHI LIB WILLIAM WH	ь в жбооў річ нь ром Верес Ве	_	115 130 220 75 130 440 200	201 NOTE: The second of the s	23 26 26 28 40	у у у у у у у у у у у у у у у у у у у	осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18	Ние объекта Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Дубковская СОШ Мордвиновская СОШ Мордвиновская СОШ Козъмодемьниская ООШ Кузьмодемьниская ООШ Кузьмодемьниская СОШ «Лс № 16 «Ягодка» Д/с № 16 «Ветерок» Леснополянская НШ-ДС Григорьевская СОШ д/с № 8 «Ленок» Д/с № 15 «Аленушка» Д/с № 15 «Аленушка» Д/с № 18 «Теремок»	300 300 300 275 200 200 360, 58311 200 200	2013 г WHI LIB WILLIAM WH	ь в жбооў річ нь ром Верес Ве	_	115 130 220 75 130 440 200 163 120 75	92 104 60 104 112 160 130.4 96 60	3 г. Wechtage 3 г. 23 г. 24 40 32,6 24 15	у у у у у у у у у у у у у у у у у у у	осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19	ние объекта Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Дубковская СОШ Мордвиновская СОШ Мордвиновская СОШ Козъмодемьная СОШ Козъмодемьная СОШ Д/с №5 «Гнездышкая СОШ д/с №5 «Гнездышкая СОШ д/с №16 «Ягодка» д/с №16 «Ягодка» Д/с №26 «Ленопо-лянская Д/с №3 «Ленопо-лянская Д/с №3 «Ленопо-лянская Д/с №3 «Ленок» д/с №3 «Ленок» Д/с №3 «Ленок» Д/с №18 «Теремок»	300 300 300 275 200 200 360, 58311 200 200	2013 г WHI LIB WILLIAM WH	ь в жбооў річ нь ром Верес Ве	_	115 130 220 75 130 440 200 163 120 75 187, 564	92 104 160 130,4 96 60 150,00512	з г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecuhania 3 г. Mecu	у у у у у у у у у у у у у у у у у у у	осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18	Риборов В В В В В В В В В В В В В В В В В В В	300 300 300 275 200 200 360, 58311 200 200	2013 г WHI LIB WILLIAM WH	ь в жбооў річні в мостиній в мос	_	115 130 220 75 130 440 200 163 120 75	92 104 110 130,4 96 60 150,	23 26 26 28 40 32,6 24 15 37,	у у у у у у у у у у у у у у у у у у у	осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19	ние объекта Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Дубковская СОШ Мокевская СОШ Мокевская СОШ Мокевская СОШ Инфексая ООШ Козъмодемьянская ООШ Козъмодемьянская СОШ Кузъмодемьянская СОШ Кузъмодемьянская СОШ Кузъмодемьянская СОШ Кузъмодемьянская СОШ Кузъмодемьянская СОШ Кузъмодемьянская СОШ А/с № 5 «Гнездышко» д/с № 16 «Вгерок» Леснополянская СОШ Д/с № 8 «Ленок» д/с № 15 «Аленушка» д/с № 18 «Теремок» д/с № 18 «Теремок» д/с № 21 «Ласточка» д/с № 21 «Светля-	300 300 300 275 200 200 360, 58311 200 200	2013 г WHI LIB WILLIAM WH	ь в жбооў річні в мостиній в мос	_	115 130 220 75 130 440 200 163 120 75 187, 564	92 104 112 160 150, 0512 122, 122, 132 1	з г. Negative Ne	у у у у у у у у у у у у у у у у у у у	осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20	Ние объекта Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Дубковская СОШ Мокевская СОШ Мордвиновская СОШ Ананьинская ООШ Козъмодемьникская ООШ Красноткацкая СОШ Красноткацкая Красноткая СОШ Краснотка Красноткая СОШ Краснотка Красноткая СОШ Краснотка Краснотка Красноткая СОШ Краснотка Краснотка Краснотка Краснотка Краснотка Краснотка Краснотка Краснотка СОШ Краснотка Краснотка Краснотка СОШ Краснотка Краснотка Краснотка СОШ Краснотка Краснотка Краснотка СОШ Краснотка СОШ Краснотка Краснотка Краснотка СОШ Краснотка Краснотка Краснотка СОШ Красно	300 300 300 275 200 200 360, 58311 200 200	2013 г WHI LIB WILLIAM WH	ь в жбооў річні в мостиній в мос	_	115 130 220 75 130 440 200 163 120 75 187, 564 152, 67	92 104 60 1112 160 130,4 96 60 150,0512 122,136	з г	у у у у у у у у у у у у у у у у у у у	осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22	ние объекта Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Дубковская СОШ Мордвиновская СОШ Мурдвиновская СОШ Мучинская ООШ Козъмодемьникая ООШ Ширинская ООШ Д/с № 5 «Гнездыш- ко» Д/с № 16 «Ягодка» Д/с № 3 "Ис № 4 "Ис № 8 «Ленопо- лянская НШ-ДС Григорьевская СОШ Д/с № 8 «Ленок» Д/с № 18 «Теремок» Д/с № 18 «Теремок» Д/с № 18 «Теремок» Д/с № 27 «Кузнечик» Д/с № 27 «Светля- «Све	300 300 300 275 200 200 360, 58311 200 200	2013 г WHI LIB WILLIAM WH	ь в жбооў річні в мостиній в мос	_	115 130 220 75 130 440 200 163 120 75 187, 564 152, 67 75	92 104 110 130,4 96 60 150, 0512 122,6 60 60	23 26 26 28 40 32,6 24 15 37, 5128 30,514 15 15	у у у у у у у у у у у у у у у у у у у	осв	регак етител бор 201	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23	Риберова (Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Дубковская СОШ Мордвиновская СОШ Мордвиновская СОШ Мордвиновская СОШ Ананьинская ООШ Мордвиновская СОШ Ананьинская ООШ Мордвиновская СОШ Дубков (Социальной Сорбов С	300 300 300 275 200 200 360, 58311 200 200	2013 г WHI LIB WILLIAM WH	ь в жбооў річні в мостиній в мос	_	115 130 220 75 130 440 200 163 120 75 75 75 75	92 104 112 160 150, 0512, 136 60 60 60 60	з г. Negation Ne	yinhining operation of the state of the stat	0.00 O.00 O.00 O.00 O.00 O.00 O.00 O.00	регаже етител бор 2011	Mecrheli Godiwer	при-
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24	ние объекта Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Дубковская СОШ Мордвиновская СОШ Мордвиновская СОШ Козъмодемьнанимиская ООШ Козъмодемьнанимиская ООШ Козъмодемьнанимиская ООШ Козъмодемьнанимиская ООШ Красноткацкая СОШ д/с № 5 «Гнездышкая СОШ д/с № 5 «Гнездышкая СОШ д/с № 6 «Ягодка» д/с № 19 «Березкая Д/с № 20 «Ветерок» Д/с № 8 «Ленок» д/с № 18 «Теремок» д/с № 18 «Теремок» д/с № 27 «Светлячок» д/с № 32 «Кузнечик» д/с № 32 «Кузнечик» д/с № 32 «Деотика» д/с № 32 «Кузнечик» д/с № 32 «Деотика» д/с № 34 «Деотика» д/с №	300 300 300 275 200 200 360, 58311 200 200	2013 г WHI LIB WILLIAM WH	ь в жбооў річні в мостиній в мос	_	115 130 220 75 130 440 200 163 120 75 75 75 75 460	92 104 110 130,4 96 60 150, 0512 122,6 60 60	23 26 26 28 40 32,6 24 15 37, 5128 30,514 15 15	yinhanurdataoo 2220	OCB	perate eruren for 2011	ощих вных вов 3 г.	при-
1 2 3 4 5 6 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23	ние объекта Социальная сфера Кузнечихинская СОШ Дубковская СОШ Мокевская СОШ Мокевская СОШ Мокевская СОШ Мокевская СОШ Козъмодемьянская ООШ Козъмодемьянская ООШ Красноткацкая СОШ Дубковская СОШ Мокевская СОШ М	300 300 300 275 200 200 360, 58311 200 200	2013 г WHI LIB WILLIAM WH	ь в жбооў річні в мостиній в мос	_	115 130 220 75 130 440 200 163 120 75 75 75 75	92 104 112 160 150, 0512, 136 60 60 60 60	з г. Negation Ne	yinhining operation of the state of the stat	0.00 O.00 O.00 O.00 O.00 O.00 O.00 O.00	регаже етител бор 2011	Mecrheli Godiwer	при-

27	Курбская СОШ				230			230				
28	СОШ п. Ярославка				240			240				
29	НШ-ДС п. Заволжье				180	144	36					
		3235, 58311	2588, 46069	647, 12242	3774, 359	1698, 5872	424, 6468		21, 729	17, 389	4,34	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

							OT	к постан дминистра 25.11.201		
	Перечень п	затрат Затраті ру	ы, тыс.		<u>10 энерго</u> с гочник фи			Эконоі тоннах го топ	мия ТЭР, условно- лива/ру- лях	
Π/n «N	Энергосбере- гающие мероприятия	Воего на 2013	В том числе по годам	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные источники	Федеральный бюджет	3a 2013	всего	
			2013	2013	2013	2013	2013			
	Организационные мероприятия по повышению эффективности использования ресурсов									
1	Участие в на- учно — практических конференциях и семинарах по энергосбе- режению	10	10	0	0	10	0	0	0	
2	Совершен- ствование нормативной базы и методи- ческого обеспечения энергосбере- жения	10	10	0	0	10	0	0	0	
		Примен	ение эне Ф	ргосбере	гающих т	ехнологи	й			
	Установка приборов учета	58/ 10347, 83946	58/ 10347, 3946	670,00	167, 50	9510, 33946	0			
				ивность в	з жилищн					
1	Установка при- боров учета	58/ 10347, 83946	58/ 10347, 83946	670,00	167, 50	9510, 33946	0	2,58/ 33,1	2,58/	
2	Установка энергосберега- ющих ламп	2000/	2000/300	0	0	300	0	5,5/ 85	5,5/ 85	
		Энерго		вность в	социалы	ой сфере)			
1	Установка энергосберега- ющих ламп	145/ 21, 729	145 / 21, 729	17, 389	4,34	0	0	5,5/ 85	5,5/ 85	
2	Замена бытового электрообору- дования	3774, 359	3774, 359	1698, 5872	424, 6468	0	1651, 125	201/	201/ 4140	
3	Монтаж окон ПВХ	3235, 58311	3235, 58311	2588, 46069	647, 12242	0	0	22,4/ 263	22,4/ 263	
		Энергоэф	фективно	сть в ко	ммунальн	ом хозяйс	тве			
1	Режимно-нала- дочные работы по оптими- зации процессов горения	740	740	0	0	740	0	0,22/ 2122,1	0,22/ 2122,1	
2	Оптимизация режимов работы оборудования химводоподготовки на котельных	65	65	0	0	65	0	0,03/ 294,3	0,03/ 294,3	
3	Применение частотного регулирования на электропри- водах оборудования	380	380	0	0	380	0	0,1/ 1018,1	0,1/1018,1	
4	котельных Применение частотного регулирования на электропроводах скважин	120	120	0	0	120	0	0,04/ 392,5	0,04/392,5	
5	Использова- ние при ремон- те тепловых сетей изоляци- онных материалов с высокими эффектив- ными теплозащит- ными свойствами	3,4/ 6889	3,4/ 6889	0	0	6889	0	0,47/ 4489,5	0,47/4489,5	
6	Разработка проектов и проведение работ по оп- тимизации схем тепло- снабжения Заволжского споселения	329, 65295	329, 65295	0	0	0	329, 65295	0	0	
7	Разработка проектов и проведение работ по оп- тимизации сжем тепло- снабжения Ивняковского сельского поселения	399, 000	399, 000	0	0	0.	399, 000	0	0	

	ВСЕГО:	30326, 55196	30326, 55196	5240, 73	1310, 1825	19895, 63946	3880, 00		
3	Изготовление и размещение наружной рекламы	40, 64375	40, 64375	32, 515	8, 12875	0	0	0	0
2	Разработка, производство и размещение информаци- онных стендов по энергосбережению	106, 5789	106, 5789	85, 26312	21, 31578	0	0	0	0
1	Обучение в сфере энер- госбережения Разработка,	101, 64374	101, 64374	81, 31499	20, 32875	0	0	0	0
Меж	отраслевые меропр			ние)		ежения, и	інформаці	ионное об	еспече-
2	жения Объекты водоснаб- жения	1/30	1/30	0	0	30	0	0	0
1	Объекты теплоснаб-	2/60	2/60	0	0	09	0	0	0
Выяв	ление бесхозяйных	объектов		мого иму ских рес		спользуе	мых для п	ередачи э	нергети-
1	ние сбора информации и анализ эко- номической эффективности в ходе установки приборов учета	45/ 1081,3	45/ 1081,3	0	0	1081, 30	0	0	0
	ской энергии Контроль за э Осуществле-	ффективн	ым испол	ъзовани	ем энерго	ресурсов	на предпр	хвитвио	
1	Утверждение в Минпромэ- нерго России норма- тивных потерь, рас- ходов, запасов, образующихся при выработке и передаче тепловой и электриче-	<u>Нормиро</u> 009	вание по	<u>терь эне</u>	огетическ	nx becabo	0	0	0
	тельных	Hones	Dahna =c	TARL SUC	DEGTWYCO	MY Decore	OR	0,5	6,0
2	домах и соц. сфере Модернизация коммерческих узлов учета на ко-	100	100	0	0	100	0	29/ 2601,1	1,1092 /62,0
1	Обслуживание приборов учета тепловой энергии в жилых	0	Учет энер О	ОГЕТИЧЕС	ких ресур	0	0	0	0
	ности тепло- снабжения		Учет энег	огетичес	ких ресур	COB			
13	Принятие схем тепло- снабжения Карабихского сельского поселения, определение порядка их ис- пользования и актуапиза- ции при про- ведении мероприятий по энергос- бережению и повышении эффектив-	84,00	84,00	67,2	16,8	0	0	0	0
12	Разработка проектов и проведение работ по оп- тимизации схем тепло- снабжения Туношенского сельского поселения	360, 35535	360, 35535	0	0	0	360, 35535	0	0
11	Разработка проектов и проведение работ по опти- мизации схем теплоснабже- ния городского поселения Лесная Поляна	199, 700	199, 700	0	0	0	199, 700	0	0
10	Разработка проектов и проведение работ по оп- тимизации схем тепло- снабжения Некрасовского сельского поселения	168, 8498	168, 8498	0	0	0	168, 8498	0	0
9	Разработка проектов и проведение работ по оптимизации схем теплоснабжения Курбского сельского поселения	372, 7169	372, 7169	0	0	0	372, 7169	0	0
8	проектов и проведение работ по опти- мизации схем теплоснаб- жения Кузне- чихинского сельского поселения	398, 600	398, 600	0	0	0	398, 600	0	0

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об объявлении конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы Ад-

министрации ЯМР

ании решений Муниципального Совета ЯМР от 28.06.2012 №33 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Администрации ЯМР» и от 30.08.2012 № 37 «О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Администрации ЯМР», в связи с наличием вакантных должностей муниципальной службы Администрации Ярославского муниципального района и необходимостью их замещения. Администрация района постановляет

- 1. Объявить конкурс 14.11.2013 на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации Ярославского муниципального района ведущий специалист отдела муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами Администрации ЯМР.
- 2. Для проведения конкурса сформировать конкурсную комиссию в количестве 5 человек и утвердить ее персональный состав

Сибриков председатель комиссии, заместитель Главы Администрации ЯМР Андрей Викторович по социальной политике заместитель председателя комиссии, начальник упра сов Администрации ЯМР; Пеонова –

секретарь комиссии, начальник отдела муниципальной службы, Касаткина — Светлана Алексеевна организационной работы и связям с обществен делами Администрации ЯМР; ностью управления

ведущий специалист отдела муниципальной службы, организа ционной работы и связям с общественностью управления делам Администрации ЯМР;

начальник юридического отдела управления делами Администрации ЯМР. Светлосонова -Тамара Александровна

- 3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер»
- 4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой 5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского йона Т.И. Хохлова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе

Члены комиссии:

на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации Ярославского муниципального района

1. Администрация ЯМР объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы ведущего специалиста отдела муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами (старшая группа должностей).

К претендентам на замещение должности предъявляются следующие требования:

 образование: среднее профессиональное, высшее профессиональное образование приветствуется;

стаж; работа на младших должностях муниципальной службы не менее одного года или стаж

работы по специальности не менее двух лет;
— знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных акконов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ярославской области, законов и иных нормативных правовых актов Ярославской области, Устава Ярославского муниципального района и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления основ организации прохождения муниципальной службы, норм делового общения, правил делового основ организации прохождения мутиципальном служов, поря делового осщения, правил делового этикета, порядка работы со служейской информацией, в том числе содержащей государственную или охраняемую законом тайну, правил охраны труда и пожарной безопасности. — навыки: по организации работы с руководящими и нормативными документами, планирования выполнения порученных заданий, планирования работы и рационального использования служебно-

выполнения порученных задании, платирувании расоватии раситов и рационального использоватия олуженто времени; владения компьютерной техникой на уровне уверенного пользователя, работы в информационных, справочных и правовых системах и программах; работы с деловыми бумагами; работы ты во взаимодействии с органами местного самоуправления и организациями; контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений; ведения деловых переговоров; публичного выступления; подготовки проектов заключений и ответов на запросы, обращения; своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций.

2. Начало приема документов для участия в конкурсе 14.11.2013 окончание приема документов

Часы приема с 10.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00. Документы принимаются в рабочие дни с понедельника по пятницу.

Предполагаемая дата подведения итогов первого этапа конкурса 16.12.2013 — рассмотрение до-

Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса — 19.12.2013. Конкурс будет проходить

в форме собеседования и письменного тестирования.

3. Прием документов осуществляется по адресу: 150003, г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10А, кабинет №36 — Администрация Ярославского муниципального района (Администрация ЯМР). Контактное лицо — Касаткина Светлана Алексеевна, телефон 25-18-15.

4. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Администрацию ЯМР следующие документы:

личное заявление:

— собственноручно заполненную и подписанную анкету с фотографией по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;
 — колию паспорта или заменяющего его документа (оригинал предъявляется лично при подаче

документов); копию документов о профессиональном образовании (оригиналы предъявляются лично

при подаче документов);

 — колико трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы, или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность гражданина, за исключением случаев, когда трудовая де-ятельность осуществляется впервые; — справку об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муници-

пальную службу или ее прохождению по учетной форме № 001-ГС/у;
— копию свидетельства обязательного пенсионного страхования (оригинал предъявляется лично

при подаче документов);
— копию свидетельст

 копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (оригинал предъявляется лично при подаче до-— копии документов воинского учета — для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на во-

5. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения. Несвоевременное представление документов, представление документов не в полном объеме

или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа

гражданину в приеме документов.

6. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной

должности муниципальной службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой долж-

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленых ими документов, собеседования и письменного тестирования.
Оценка письменного тестирования кандидатов проводится по 5-ти бальной системе.
Кандидат набравший по итогам письменного тестирования:

— 20 правильных ответов получает 5 баллов;

енную службу (оригинал предъявляется лично при подаче документов).

15-19 правильных ответов получает 4 балла

10-14 правильных ответов получает 3 балла;
 10-14 правильных ответов получает 3 балла;
 7-9 правильных ответов получает 1 балла;
 4-6 правильных ответов получает 1 балл.
 7. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым

поседитель определяется по результатам проведения конкурса открытым полосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. По результатам конкурса с победителем заключается трудовой договор и издается приказ о на-значении победителя на вакантную должность муниципальной службы. 8. Информация об итогах конкурса в 5-дневный срок со дня его завершения размещается на офи-циальном сайте и передается в газету «Яроспавский агрокурьер» для опубликования.

Более подробную информацию можно получить на сайте: varobl@vamo.adm.var.ru

Трудовой договог муниципальным служащим Ярославского муниципального района г. Ярославль 2013 г.

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в даль-нейшем «Администрация», в лице Главы Ярославского муниципального района Хохловой Татья-ны Ивановны, действующего на основании Устава Ярославского муниципального рай именуемый стороны, и гражданин Российской Федерации диального рай именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижесле-

дующем: 1. Общие положения

Настоящий грудовой договор заключен для урегулирования отношений в процессе трудовой де-ятельности Работника в Администрации ЯМР ЯО (далее по тексту — Администрация). Содержание грудовых обазанностей Работника кроме настоящего трудового договора определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией.

2. Прием на работу Работник поступает на муниципальную службу Ярославского муниципального района в отдел му-ниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами и назначается на должность муниципальной службы ведущего специалиста, (старшая полжность муниципальной службы). Работник согласно замещаемой должности подчиняется непосредственно начальнику отдела муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами. Работа по настоящему трудовому договору является основным местом работы

Настоящий трудовой договор заключен

муниципального района

3.1 Работник обладает правами, предусмотренными Конституцией РФ, федеральным законода-тельством о труде, Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской обла-сти», иными нормативными правовыми актами РФ, Ярославской области и Ярославского мунициго района, а также должностной инструкцией.

 3.2.1. соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации. Устав му

иципального образования и иные нирикативные правовые акты сучение то и обеспечилиской чедерации, устав му-иципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение; 3.2.2. исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией; 3.2.3. соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан

и организаций;

- 3.2.4. соблюдать, установленные в органе местного самоуправления, правила внутреннего трудо-вого распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;
 3.2.5. поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения долж-
- ностных обязанностей;
- 3.2.6. не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

 3.7. боли корудорующие у нестраниеся и принятильного пределение у предуставлением и предуставлением и
- 3.2.7. беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

для исполнения должностных оомзанноством.

3.2.8. представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи.

3.2.9. не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, предоставлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о полученных им доходах, расходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера, а так же сведения о полученных доходах его супруги (супруга) и не имущественного характера, а так же съверения о полученных доходах его супуру (супуру а) и совершеннолетних детей и принадлежащим им на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера, в случае включения данной должности в перечень лиц с высоким риском коррупционных проявлений.

3.2.10. сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении граж-

- данства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;
- 3.2.11. соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами;
 3.2.12. сообщать представителю нанимателя (работодателю) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.
 4. Ограничения, налагаемые на Работника, в связи с прохождением им муниципальной службы
- Ярославского муниципального района
- 4. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой.
 4.1 Муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:
 4.1.1 признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступив
- шим в законную силу;
- 4.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязан-
- 4.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность клютения должностных оозкан-ностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу; 4.1.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим госу-дарственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует граждании, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с ис-ставлениями странций. пользованием таких сведений;
- 4.1.4. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения прохождения устанавливаются Правительством Российской Федерации;
- 4.1.5. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного
- из них другому; 4.1.6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностран-ного государства участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного тения им гражданства иностранного государства лиоо получения им вида на жительстве или инос документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе; 4.1.7. наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключени-
- ем случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства— участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностран-ный граждании имеет право находиться на муниципальной службе; 4.1.8. представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении
- на муниципальную службу; 4.1.9. непредставления установленных настоящим Федеральным законом сведений или пред-
- ставления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
- характера.

 4.2. В связи с прохождением муниципальной службы, муниципальному служащему запрещается:

 4.2.1. состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
- 4.2.2. замещать должность муниципальной службы в случае:
 а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на го-сударственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на долж-ность государственной службы; б) избрания или назначения на муниципальную должность;
- в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования
- 4.2.3. заниматься предпринимательской деятельностью;
 4.2.4. быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 4.2.5. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждение, дарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со слу жебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность му ниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской
- ем командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного само управления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

 4.2.7. использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства
- материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество; 4.2.8. разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения ные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характе ра, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должн
- я, или опужесную информация, учество в представаться в том числе в средствах массо.
 4.2.9. допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массо. вой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные
- 4.2.10. принимать без письменного разрешения Главы муниципального образования награды, по-етные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных
- 4.2.11, использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума; 4.2.12. использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных
- и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объеди-нениям в качестве муниципального служащего; 4.2.13. создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры
- политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур; 4.2.14. прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового
- органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации:
- 4.2.16. заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
- Обязанности Алминистрации по отношению к Работнику.
- Оовъепности тудични туди
- осуществлять выплату заработной платы в порядке и сроки, установленные Правилами внутрен
- осуществлять обязательное социальное страхование Работника предоставить условия работы, обеспечивающие исполнение Работником должностных обязан
- в случае необходимости направлять Работника на переподготовку (переквалификацию) и по-
- вышение квалификации с сохранением денежного содержания на период обучения

- В соответствии с Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области» от 27.06.2007 № 46-з и нормативными актами Администрации Работнику выплачивается: 6.1 должностной оклад в сумме 6300 рублей;
- 6.2 ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы
- в размере 80% должностного оклада: 6.3 ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в соответствии с нормативным
- том Администрации; 6.4 ежемесячное денежное поощрение в размере одного должностного оклада; 6.5 единовременная выплата и материальная помощь в размере трех окладов в год в порядке, определенном нормативным актом Администрации;
- 6.6 премия за выполнение особо важных и сложных заданий в порядке, определенном норматив ным актом Алминистрации
- 7.1 Рабочев время и время отдыха 7.1 Работнику устанавливается 8 часовой рабочий день, с 08.30 до 17.30 (в пятницу до 16.30)

- при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями (суббота, воскресенье).
 Работнику ежегодно предоставляется оплачиваемый отпуск продолжительностью:
 основной 30 календарных дней;
- дополнительный за выслугу лет, в соответствии с Законом Ярославской области «О муници-пальной службе в Ярославской области» от 27.06.2007 № 46-з.
- Отпуск предоставляется Работнику в соответствии с графиком отпусков, утвержденным Адми
- Вопросы предоставления очередного и дополнительных отпусков и отпуска без сохранения за-работной платы, не урегулированные настоящим трудовым договором, разрешаются в соответствии с законодательством РФ. 8. Ответственность Работника
- 6. Ответственность гаоотника 8.1 Работник несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за действие или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан. 8.2 За неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником возложенных на него обязанностей (должностной проступок), а также за несоблюдение установленных действующим законодательством ограничений, связанных с муниципальной службой, на Работника могут налагаться дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- уплинарные эзыкания в смотретствии сахолодаценые потремение) трудового договора

 9. Изменение условий, прекращение (расторжение) трудового договора

 9.1 Изменение условий трудового договора допускается только по соглашению сторон. Условия

 трудовою договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с законодательством

 РФ о труде (за исключениями, предусмотренными законодательством РФ и нормативными актами
- Ярославской области о муниципальной службе).
- «эрославской области о муниципальной служое).
 9.2 Условия трудового договора могут пересматриваться в соответствии с изменениями законодательства РФ и Ярославской области, регулирующего вопросы муниципальной службы.
 9.3 Трудовой договор может быть прекращен (расторгнут) только по основаниям, предусмотренным законодательством РФ и Ярославской области.
 10. Прочие условия трудового договора
- 10.1 Споры, возникающие между сторонами при заключении, исполнении и расторжении трудово о договора разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ. 10.2 Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую

ллу, один из которых находится в Администрации, второй — у Работника 11. Реквизиты сторон Администрация: Администрация ЯМР ЯО Адрес: 150003, г. Ярославлы 1. 3. Космодемьянской, д. 10а OFPH: 1027601599992

ОКВЭД: 75.11.31 ОКПО: 01692550 Глава Ярославского муниципального района
________ Т.И. Хохлова

С правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен (а). Экземпляр трудового договора на руки получил (а).

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.11.2013 Nº 4541

«Повышенная готовность» для звена территориальной подсистемы РСЧС ЯМР

В соответствии с Фелеральным законом от 21лекабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения В соответствии с чедеральным законом от 2 гдекаори 1994 года № 80-9-3 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и рекомендациями комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ярославской области от 25.11.2013 № 20-рг, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- 1. Ввести с 26.11.2013 режим функционирования «Повышенная готовность» для звена территори-альной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ярославского муниципального района (далее ТП РСЧС) в связи с неблагоприятным про-гнозом и ухудшением погодных условий (обильный снегопад). 2. Границы территорий, на которых может возникнуть чрезвычайная ситуация, определить в пре-
- делах границ поселений района.
- 3. Возложить координацию деятельности органов управления и сил районного звена ТП РСЧС. 3. Возложить координацию деятельности органов управления и сил раионного звена ТПТ еги-направленную на предупреждение и ликвидацию возможных чрезвычайных ситуаций, вызванных неблагоприятными погодными условиями на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвы-чайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района.
 4. Для предупреждения чрезвычайных ситуаций привлекать силы и средства нештатных аварий-но-спасательных формирований организаций, осуществляющих свою деятельность на территории
- но-спасательных формировании организации, осуществянющих свою деятельность на территории ЯМР, а также добровольцев и волонтеров Яроспавского муниципального района.

 5. Заместителю Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства председателю КЧС и ОПБ ЯМР В. А. Малышеву привести силы и средства районного звена ТП РСЧС в готовность к реагированию на возможные чрезвычайные ситуации.

 6. Заместителю Главы Администрации ЯМР по социальной политике председателю эвакуационной комиссии ЯМР А.В. Сибрикову совместно с главами поселений ЯМР спланировать и при не-
- опнои комиссии провести звакуационные мероприятия из угрожаемых зон.

 7. Начальнику отдела муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью С. А. Касаткиной спланировать круглосуточное дежурство руководящего состава Админитотации ЯМР на период действия режима «Повышенная готовность».

 8. Директору МКУ ЯМР «Транспортно-хозяйственное управление» К. В. Шелкошвейну спланировать круглосутору в предоставного в предоставного
- вать и организовать автотранспортное обеспечение круглосуточного дежурства руководящего состава Администрации ЯМР 9. Рекомендовать главам городского и сельских поселений района:
- Ввести на территориях поселений режим функционирования «Повышенная готовность» для звеньев ТП РСЧС поселений, в связи с неблагоприятным прогнозом и ухудшением погодных
- условий (обильным снегопадом). 9.2. Своевременно через ЕДДС ЯМР представлять информацию о фактах нарушения энергоснабжения населенных пунктов и социально значимых объектов в них, образованиях заносов участков
- жения населенных пунктов и социально значимых объектов в них, образованиях заносов участков дорог на подведомственных территориях с указанием их точного местоположения.

 9.3. Совместно с руководителями организаций и предприятий, осуществляющих деятельность на территории поселений, принимать срочные меры по оказанию помощи людям, попавшим в снежные заносы на территории поселений.

 9.4. Организовать через средства массовой информации и на сходах информирование населения:

 о введении на территории района для звена ТП РСЧС режима функционирования «Повышенная готовность» для звена ТП РСЧС;

 об ограничении выезда на личном автотранспорте в период обильного снегопада на территории района.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер»
- 11. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства – председателя КЧС и ОПБ ЯМР В.А. Малышева.
- 12. Постановление вступает в силу с момента подписания

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Nº 504 роведении публичных слушаний по проекту изменений Правил землепользования и за-ки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославстрой

- В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Федеральным зако ном от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Рос-сийской Федерации», Уставом Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Постановлением Администрации Заволжского сельского поселения от 17.09.2013 г. № 412 «О подготовке проекта изменений Правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» Администрация Заволжского сельского поселения постановляет:
- Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки Заволжского сельского посе-ния 06.02.2014 г. в 13:00 провести в доме культуры п. Заволжье (Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Заволжье, д. 26а) публичные слушания по проекту изменений Правил землепол стройки Заволжского сельского поселения.
- 2. В течение двух дней со дня вступления в силу настоящего Постановления разместить на информационном стенле в Алминистрации Заволжского сельского поселения Проект изменений Правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения 3. В течение 10 дней с даты подписания опубликовать настоящее постановление в газете «Ярос-
- авский Агрокурьер». 4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации За-
- волжского сельского поселения И. К. Бурлакову. 5. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава Заволжского ния Н.И. Ашаст сельского посе

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области второй созыв РЕШЕНИЕ

гичэт. О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 23.09.2009 г. №202 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования Заволжского сельского поселения

- На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Устава Заволжского сельского поселения соерального закона от 02.11.2013 г. № 306-ФЗ «О внесении изменений в части по гласно ст. 3 wедерального закона от о∠.11.2015 г. № 300-Ф3 «О внесении изменении в части перую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», в Закон Российской Федерации от 9декабря 1991 года № 2003-1 «О налогах
- на имущество физических лиц» Муниципальный Совет Заволжского сельского поселения р е ш и л: 1. Внести в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 23.09.2009 г № 202 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования Заволжского сельского поселения» следующие изменения и дополн
- Установить следующие ставки налога на строения, помещения и сооружения, принадлежащие гражданам на праве собственности, в зависимости от суммарной инвентаризационной стоимости

имущества умноженной на коэффициент-дефлятор, определенный в соответствии с ч. 1 Налогового

кодекса Россииской Федерации:	
Суммарная инвентаризационная стоимость имущества, умноженная на коэффициент-дефлятор	Ставка налога
жилых помещений:	
до300 тыс. руб (включительно)	0,1%
свыше 300тыс. руб до 500тыс руб (включительно)	0,3%
Свыше 500 тыс руб до 1 млн. руб (включительно)	0,35%
Свыше 1 млн. руб	0,5%
нежилые помещения	
До 300 тыс. руб (включительно)	0,1%
Свыше 300 тыс. руб до 500 тыс. руб (включительно)	0,2%
Свыше 500тыс. руб	0,31%

- Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер».
 Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2014 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опублико

Председатель Муниципального Совета Заволжского сельского поселения второго созыва В.И. Дубровин

Глава Заволжского сельского поселения Н. И Ашастина

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2013

О внесении изменений в муниципальную целевую программу Заволжского сельского посе-ления «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2013-2015 годы В связи с внесением изменений в Постановление Правительства Ярославской области от 26.01.2011 №9-п «Об утверждении областной целевой программы «Реализация приоритетно-го национального проекта «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» на территории Ярославской области» на 2011-2015 годы», увеличением норматива стоимости 1 квадратного ма тра общей площади жилья для расчета размера безвозмездных бюджетных субсидий на 3 квартал-2013 года (постановление Администрации ЯМР ЯО от 23.08.2013 № 3340), Администрация Заволж-

- 1. Внести изменения в <u>муниципальную целевую программу</u> Заволжского сельского поселения «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2013-2015 годы, утвержденную постановлением Администрации Заволжского сельского поселения от 31.07.2013 № 360:
- 1.1. Подраздел «Объемы и источники финансирования» раздела «Паспорт программы» изложить

		2013	2014	2015	всего
	Общая стоимость про- граммы (руб)	1340857,72	520000	520000	2380857,72
Объемы и источ- ники финанси-	Средства (руб) муниципального бюджета (выделены на условиях софинасирования)	546029	520000	520000	1586029
рования	Средства (руб) областно- го бюджета	560000	0	0	560000
	Средства (руб) федераль- ного бюджета	234828,72	0	0	234828,72

- 1.2. Абзацы 20 и 21 раздела 4 «Участники и механизм реализации программы» изложить в новой
- «- 45 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья (18 процентов, округленных до цело-— за счет средств федерального бюджета. 13.5 процента, округленных до целого числа

— за счет средств областного бюджета, 13,5 процента, округленных до целого числа, — за счет средств местного бюджета) — для молодых семей, не имеющих детей; — 50 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья (18 процентов, округленных до целого числа, — за счет средств федерального бюджета, 16 процентов, округленных до целого числа, —

за счет средств областного бюджета, 16 процентов, округленных до целого числа, — за счет средств местного бюджета) — для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более.
Социальная выплата предоставляется за счет средств федерального, областного и местных бюджетов. При отсутствии необходимого объема средств федерального бюджета социальная выплата предоставляется существ с объема с с ного бюджета на указанные цели выделяются при условии соответствующего софинансирования из местных бюджетов в равных долях.»

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер»

сельского поселения Н.И. Ашастина

КОМИССИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАВИЛ ЗЕМЛПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ский сельский округ, п. Красный Бор.

150027, Ярославская обл., Ярославский р.н, п. Заволжье, д. 8а **ИЗВЕЩЕНИЕ** о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разре-

шенный вид использования Комиссия по подготовке Правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения сообщает, что 19.12.2013 г. в 13:00 часов в доме культуры п. Заволжье по адресу: Ярославская обл., Яроспавский р.н., п. Заволжье, д. 26а состоятся публичные слушания по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования— «многоквартирные жилые дома до 3 этажей (актючительно)» земеньного участка общей площадью 3563 кв. м. с кадастровым номером 76:17:107101:1868, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р.н., Пестрецов-

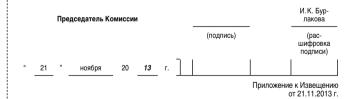


Схема расположения земельного участка



Условные обозначения

- земельный участок, применительно к которому запрашивается разрешение на услов но разрешенный вид использования

17.12.2013 г. (вторник) в 16.00 в здании Администрации Ивняковского сельского поселе (п. Ивняки, ул. Центральная 4a) состоятся публичные слушания. ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Рассмотрение вопроса о бюджете Ивняковского сельского поселения на 2014 г. и на плановый период 2015 и 2016 гг. Цель: выдвижение предложений, принесение замечаний, их обобщение и рас-смотрение на втором чтении бюджета Ивняковского сельского поселения). Администрация Ивняковского сельского поселения ЯМР

> МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Яросла РЕШЕНИЕ ской области второй созыв

от 25 ноября гола

Nº 147 оном от 02 ноября 2013 года № 306-ФЗ «О внесе изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября пые законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 09.12.1991 года № 20036-1 «О налогах на имущество физических лиц», Уставом Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 24 сентября 2010 года №35 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Ивняковского сельского поселения и о признании утратившим силу решения Мунципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО от 09.11.2006 г. №21 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Ивняковского сельского поселения»: 1.1. пункт 2 решения изложить в следующей редакции:

«Установить следующие ставки налога на имущество физических лиц в зависимости от суммар ной инвентаризационной стоимости имущества, умноженной на коэффициент-дефлятор, определя емый в соответствии с частью первой Налогового кодекса Российской Федерации:

Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения, умноженная на коэффициент-дефлятор	Ставки налога (%)
до 300000 (включительно)	0,1
свыше 300000 до 500000 (включительно)	0,2
свыше 500000 до 800000 (включительно)	0,5
свыше 800000 до 1000000 (включительно)	0,8
свыше 1000 000	1,0

- Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
 Направить копии настоящего решения в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 7 по Ярославской области.
- 4. Решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официал

опубликования и не ранее 01 января 2014 года.

Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Т.В. Антонова

Глава Ивняковского сельского поселения И.И. Цуренкова

АДМИНИСТРАЦИЯ ІКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ский агрокурьер» Кудрявшену В.О. Апрес: 150507, Ярославс Ярославский р-н, п. И рославский р-н, п. Изевии, ул. Центральная, д. 4а пофонфинс: (4852) 45-36-32 www.admivniaki.ru ivniaki4a@mail.ru yaragrokuf@mail.ru or 25-41.2013 r. No -1449 Уважаемый Вячеслав Олег Просим Вас опубликовать в газете «Ярославский агрокурьер» следующую Документ Формат Приме чание : Муниципального Совета Ивняковского сельского из от 25.11.2013 года № 147 «О внесении изменений поселения от 25.11.2013 года. № 147 «О внесении изменения в решение Муниципального Совета Ивияковского сельского поселения от 24 сентября 2010 года № 35 «Об установления налога на имущество физических лиц на территории Ивияковского сельского поселения и опризнании утратившим силу решения Муниципального Совета Ивияковского сельского поселения ЗМР ЯО от 09.11.2006 г. № 21 «Об установлении налога на имущество физического поселеновского состановления и физического поселеновского состановского физического поселеновского поселеновского физического поселеновского поселеновского поселеновского поселеновского поселеновского поселеновского поселенов поселеновского поселеновского поселеновского поселенов поселеновского поселеновского поселеновского поселенов поселеновского поселеновского поселеновского поселеновского поселеновского поселенов поселеновского поселенов поселеновского поселенов поселеновского поселенов поселеновского поселенов поселенов поселенов поселеновского поселенов поселе 006 г. № 21 «Об установлении налога на имущести ских лиц на территории Ивниковского сельского о публичных слушаниях 17.12.2013 г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «20» ноября 2013 года аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:132001:114, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район Карабихское сельское поселение, дер. Подолино, с разрешенным использованием: для строитель-ства отдельно стоящего односемейного дома, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Адм . ации ЯМР Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «20» ноября 2013 года аукцион по продаже права ного района сосощает о том, что назначенным на «со» номоря дот года аукцион по продаже прас на заключение договора аренды земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:061001:186, расположенного по адресу: Ярос-лавская область, Ярославский район, Кузнечихинский сельсовет, дер. Юрятино, с разрешенным ис-пользованием: для индивидуального жилищного строительства, признан состоявшимся. Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона

— Воробьевым Андреем Владимировичем, арендная плата на срок договора аренды земельного участка, установленная торгами: 506524 (Пятьсот шесть тысяч пятьсот двадцать четыре) рубля 20

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Объявление
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «21» ноября 2013 года аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 150 квадратных метров из земень населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:160901:412, расположенного по адресу. Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельсовет, пос. Ивняки, с разрешенным использованием: для установки торгового павильона, сведения о территориальных зонах и зонах с особыми уси использования территорий: земельный участок полностью входит в Зону: «Охранная зона ВЛ-110 кв. «Фрунзенская 1,2, Перекопская, Тяговая», Ярославская область, Яросл

Председатель комитета по управле муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуще ством Алминистрации Яроспавского муниципаль ного района сообщает о том, что назначенный на «21» ноября 2013 года аукцион по продаже права аренды на земельный участок площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:166201:1658, расположенного по адресу: Ярославская область. Ярос лавский район. Курбский сельсовет. с. Курба, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несосто шимся в связи с отсутствием заявон

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществомАдминистрации ЯМР Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «22» ноября 2013 года аукцион по продаже земельного участка площадью 750 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153501:172, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельсовет, дер. Селифонтово, с разрешенным использованием: для строительства отдельно стоящего односемейного дома, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

Председатель комитета по управлению м имуществом Адм Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «22» ноября 2013 года аукцион по продаже зе-

мельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:141601:198, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельсовет, дер. Климовское, с разрешенным использованием: для строительства отдельно стоящего односемейного дома. признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Адм Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципаль-ного района сообщает о том, что назначенный на «26» ноября 2013 года аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:166201:1659, расположенного по адресу: Рос-лавская область, Ярославский район, Курбский сельсовет, с. Курба, с разрешенным использова-нием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с отсут-

> Председатель комитета по управленик муниципальным имуществом Админ страции ЯМР Н.В.Григорьева

> > Nº 4474

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.11.2013 О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного

в дер. Борисково Бекреневского сельсовета Ярославского района Ярославской области
В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении
торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация

района постановляет: 1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1000 квадратных метров из зе-мель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:180901:78, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельсовет, дер. Борисково, с разрешен-ным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

- 2. Установить: 2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 118000 рублей:
- Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% 5900 рублей;
 Сумму задатка 23600 рублей, что составляет 20% начальной цены.
 Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева)
- выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
 Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации
- МР начальника управления социально-экономического развития района Н. А. Карасеву.
 6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т.И. Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного гроительства, расположенного в д. Борисково Бекреневского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 22.11.2013 № 4474 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Борисково Бекре-невского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельсовете,

 Д. Борисково, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
 Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Рос сийской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муници-пальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких зе-мельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муни ципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 лней до даты проведения аукциона

Аукцион состоится 09 января 2014 г. в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космод жой, д. 10-а, зал заседаний.

лукцию состоять оз января сотять в 11.00 часов по адресутт прославля, ул. 3. Косиюденых об. д. 10-а, зап заседаний. Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенн пунктов. Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельсовете, д. Борисково.

Площадь земельного участка — 1000 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:180901:78. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строитель

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавлявается исходя из стоимости мероприятий по техному присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженер-

ным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительных сетей в настоящее время в д. Борисково нет. Начальная цена земельного участка — 118000 рублей.

Шаг аукциона: 5900 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе — 23600 рублей.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федера-ции от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государ-ственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков»

ров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результататам аукциона (с учетом задатка).

К участию в зукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии

с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступлениє на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы залатка в указанный срок. Локументом, полтверждающим поступление задатка на счет Продавца является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе л

имит на претинденте.
Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управле-нию муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу:

7. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка. Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Бан

ка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «30» декабря 2013 г. В платежном поручении не-обходимо указать назначение платежа и дату аукциона. Задаток возвращается всем претендреткам аукциона, в соответствии с условиями договора о за-датке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах

аукциона. 3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свиде етельства о государственной регистрации юридического

писка из Единого государственного реестра юридических лиц

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претенлент

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента пред-

ческие лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность 9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возцается заявителю

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управления муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «28» ноября 2013 года. Срок окончания приема заявок «30» декабря 2013 года. Одно лицо имеет право подать только одну заявку

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сот, поступнашне после истечения срока привыма заявом, указанного в информационном со-либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномо-претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земель ного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона технической локументацией а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «31» декабря 2013 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «09» января 2014 года в 12:00 часов в Комитете по управлению муни ципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается

у организатора аукциона. Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка,

предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (при-

ложение №2). Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подисания протокола

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель Комитета по управлен муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

муниципального ЗАЯВКА № на участие в аукционе по продаже земельного участка

для индивидуального жилищного строительства

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1000 кв. м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельсовете, д. Борисково, каластровым номером 76:17:180901:78

три этом объзуется. 1. Соблюдять условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о прове аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «28» ноября 2013 года № а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требова-ниями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства

Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже на корящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков». 2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-

продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона. Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя:

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

Нотариально заверенные копии учредительных документов.
 Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического

лица.

4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент). 5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента пред-

ставляет доверенное лицо

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
 Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, воз-

вращается заявителю. Полпись заявителя: 2013 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Яросавского муниципального района: _____ час. ____ мин. «____» Подпись лица,принявшего заявку_ _ 2013 года. (Ф.И.О., должность)

земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства

__две тысячи четырнадцатого года г. Ярославль

г. Ярославль две тысячи четырнадцатого года
От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района
Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитет
Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, с одной стороны,
и именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемый с дольным стором с емые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса

Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков и протоколом аукциона от «ОЭ» января 2014 года № ____, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем: 1. Предмет Договора 1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего

Договора земельный участок площадью 1000 кв. м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельсовете, д. Борисково, с кадастровым номером 76:17:180901:78, (далее по твскту Объект), в Границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строитель-

Категория земель: земли населенных пунктов.
1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют 1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

Права и обязанности Сторон
 Прадавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены
а текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа — после уплаты суммы пени).
 Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом

и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора. 2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Поринать и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле. С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность

ва сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца про-ажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.
 2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. До-

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права соб-ственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерио-технического обе-спечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

одие і релиців і осъектом. 2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представите-ям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки окументации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных

3. Оплата по Договору 3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за

которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена пена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аук-

циона от 09-01-2014 года гм Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4.1. Стветственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров
4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. 4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии

с действующим законодательством Российской Федерации. 4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает

три уклонении в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.
 а отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупа-

тель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.
4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается. 5. Заключительные положения

 Заключинівлыве положения:
 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной гос дарственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославско 5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета

омоченными на то лицами

5.4. Договор подлежит расторжению:
5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обяза-

тельств по настоящему Договору. 5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федера-

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области. 6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ

Комитет по управлению муниципальным имуществом инистрации Ярославского муниципального района Ярославской области Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а.

Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО_____ Н.В.Григорьева

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2013 Nº 4342 О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановле нием Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и про ведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Адми-

нистрация района п о с т а н о в л я е т: Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участ-ка площадью 1425 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:979, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 170012 рублей;
 Срок дренды земельного участка — 3 года;
 Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 8500 рублей 60 копеек;

2.4. Сумму задатка — 34002 рубля 40 копеек, что составляет 20% начальной цен

2.4. Сумму задатка — 3-чои руюля 40 колеек, что составляет слоча вначальной цены.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР — начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т.И. Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в р. п. Крас-ные Ткачи Ярославского района Ярославской области.

ные і качи ярославского раиона ярославской области.
Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 13.11.2013 № 4342
«О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области».
Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на за-

урославского муниципального раиона, объявляет о проведении аукциона по продаже права на в-ключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославско-го района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Рос-сийской Федерации, Гостановления Правительства Российской Федерации от 11.1.202 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муници-

пальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких зенальной сооственности земельных участков или права на заключение договоров афенды таких эмельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка. Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона. Аукцион состоится 09 января 2014 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьян-

ской. д. 10-а. зал заседаний.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком

на три года для индивидуального жилищного строительства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Крас

качи. Площадь земельного участка — 1425 кв. м. Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153601:979. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строитель-

остраничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды — 170012 рублей.

Срок аренды земельного участка — 3 года.

Шаг аукциона: 8500 рублей 60 копеек.

шаг аукциона: эѕоо руолем ов копеек. Размер задатка для участия в аукционе — 34002 рубля 40 копеек. Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальном мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическо. пулосединении общестил, устанавливается послед из оточнисти и то реастояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и по селках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к канализационной сети, сетям теплоснабжения и водоснабжения в настоящее время отсутствует. Для подключения к газораспределительным сетям ОАО «Прославльоблгаз» собственнику приоботь от водоста необходим предоставления подключения в настоящее время отсутствует. тенного участка необходимо предоставить информацию о нагрузках газопотребления (максималь ный часовой расход газа).

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от Пототов по продже находижся в го-сударственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами

своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы за датка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе ле

жит на претенденте.
Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка. Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального райома на расчетный счет 4032810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР 90 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНП 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «30» декабря 2013 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

3адаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах

датке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах

Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.
 Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претенлент

надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента пред-

ставляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, воз-

окументы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Ваявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлени

ным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «28» ноября 2013 года. Срок окончания приема заявок «30» декабря 2013 года.

Одно лиду имеет право подать только одну заявку.
Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном со общении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномо .у. иема заявок, указанного в информационном соненным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного

участка, предоставленного для индивидуального жилишного строительства по результатам аукци ческой документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объе начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «31» декабря 2013 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом

Моти аукциона подводятся «09» января 2014 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муни-ципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается

у организатора аукциона. Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (приложение

гелем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строи тельства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подп

протокола. Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удоб

Н.В. Григорьева,

председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района ЗАЯВКА № ____

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилишного строительства

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренцы замельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1425 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, р. п. Красные Ткачи (кадастровый номер 76:17:153601:979).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «28» ноября 2013 года № ____ а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Фе дерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение

в тосударственном или мунтипального осетвенности замеляних участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по резульгатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя

(заявке прилагаются:

к залые принагаются. 1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей есение Заявителем установленной суммы задатка. 2. Копия паспорта заявителя.

3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, мину ... эттом докутентов в с эквештились, один на которых с указанием даты и времени (ча тъ) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукци вращается заявителю. вращается заль... _ Подпись заявителя: _

2013 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярос-

авского муниципального района:
_____час. ____мин. «___» _____2013 года.
Подпись лица,принявшего заявку _____Договор № _____

земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по ревультатам аукциона

Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального учреждения «Центр земельных ресурсов Ярослав-ского муниципального района», в лице директора О.Н. Ершова, действующего на основании Устава, о одном стороны, и ______, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с тробоссительной в соответствии с тробоссительном в соответствии с тробоссительном в соответствии с тробоссительном в соответствии с

той стороны, именуемые в дальнейшем «стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Феде-рального закона от 25.10.2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Россий-ской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11,2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципаль ной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земель ных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельно-го участка в Ярославском муниципальном районе от 09.01.2014 года, заключили настоящий договор (дапее — Договор) о нижеследующем: 1. Предмет Договора

1. Предмет Договора
1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1425 кв. м земельного участка из общей площади 1425,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:979, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, р. п. Красные Ткачи, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Вид функционального использования: для индивидуального жилищного строительства.
Участку предоставлен на перимог строистыства.

Участок предоставлен на период строительства. 1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту при-ема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момен-та подписания настоящего Договора. (Приложение № 1). При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного

участка не составляется.

1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендо-

1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право

2.1.1. Беспродатель имеет право.
2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установнятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установнятых по договору обязательств. ленного рабочего дня Арендатора

2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захламление) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательногом деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательногом. ством Российской Федерации.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании

способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыпо

Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит усло-2.2.2. гле вмешиваться в дожно трентую дея нельность крепцатора, если она не прогиворечит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 2.2.3. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.
 2.3. Арендатор имеет право:
 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1.

настоящего Договора. 2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его

т при надлежащем исполнении оождательств по договору в связи с истечением срока его яя имеет премиущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на за-ие договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным 2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя

не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:

Арендодатель создает прелятствия в использовании земельного участка;
 участок имеет прелятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены

вндодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору; – участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендода теля не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.

вля не позднее 3 днея с момента наступления этих остолительств. 2.3.4. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимуще-твенное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случа-в продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным

2.4. Арендатор обязан: 2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разре шенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и не

2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке

участивненное на обменено, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора соизводить платежи за использование земельного участка. 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих

общие границы с арендуемым земельным участком 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям

органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки до-кументации и контроля за использованием земельного участка. В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуника ций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях: а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; б) изменения дан регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;

в) при внесении изменений в учредительные документы;

г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ. 2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном рас-2.3.7. Писыменно обобщать эрендодатьно не позднее 30 календарных дней о досрочной вре-торжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием сро-ка действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участ-ка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и под-2.4.9. В случае аварий или стихийных берствий по требованию комисскии Управления по делам ГО

2.4.9. В случае аварий или стихийных берствий по требованию комисскии Управления по делам ГО

2.4.9. В случае аварий или стихийных берствий по требованию комисскии Управления по делам ГО

и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок

2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взлоса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.
2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных соверами.

средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистри-ровать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.
3. Размер и условия внесения арендной платы

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 403028101781000000003

в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001. В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится

оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон

4.1. досрочное расторжение дособет при по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, пред-/смотренных действующим законодательством и настоящим Договором. 4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному рас-

торжению в следующих случаях:

4.3.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным ви-

дом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки. 4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух меся-

цев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодате-ля по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5, 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора. 4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде. 4.3.6. Неиспользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в тече-

ние двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевом назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использованно-

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения

 4.4. Расторжение настоящего договора не осворождает крендатора от обязанности поташения задолженности по арендной плате и пени.
 5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров
 5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недошики за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.
 5.2. В случае невыполнения лунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый

в размере 0,15% годовом арендиол изгать, деиствующей на дагу отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями

6. Срок Договора 6.1. Договор встуг

обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды

земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы. 8. Прочие условия Договора
8.1. Настоящий Договор Составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
Один экземпляр передается Арендодателю, один — Арендатору, один — в Управление Федеральной

регистрационной службы по Ярославской области. 8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законолательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДАТОР АРЕНДОДАТЕЛЬ

МКУ «Центр земельных ресурсов рославского муниципального района» ИНН 7606072334, КПП 760601001

100003, г.Ярославль, ул.Советская, д. 69 Директор МКУ «Центр земельных ресурсов

Ярославского муниципального района»
_____О.Н.Ершов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

22.11.2013 участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области

у В соответствии со статъями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановле-нием Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и про-ведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района постановляет:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участ-ка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:951, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Крас-ные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного

в пункте 1 постановления, в размере 181500 рублей: 2.2. Срок аренды земельного участка — 3 года:

 Замери аренды эвмерымо участка — 3 года,
 Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 9075 рублей;
 Сумму задатка — 36300 рублей, что составляет 20% начальной цены.
 Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона 4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер»

т. отучитильно в постаповление в газете «прославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации IMP — начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

муниципального района Т.И. Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заклк

ещении аукциона по продаже права на заключение договора аренды ыного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в р. п. Крас-и Ярославского района Ярославской области. Ярославского муниципального района встительного района встительного в района встительного района встительного района встительного в поделения в принего в поделения в поделен Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 22.11.2013 № 4482 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на за-ключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких зе

мельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.
Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.
Аукцион состоится 10 января 2014 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьян-

ской. д. 10-а. зал заседаний.

предметом аукциона вяляется право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для индивидуального жилищного строительства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные

Площадь земельного участка — 1500 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153601:951.
Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строитель

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды — 181500 рублей.

Срок аренды земельного участка — 3 года.

Шаг аукциона: 9075 рублей

шат аукциона. 2073 руспись Размер задатка для участия в аукционе — 36300 рублей. Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическо му присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжение сетевой организации, в которую подрана заявка, составляет не более 300метров в городах и по-селках городского типа и не более 500метров в сельской местности. Возможность подключения к канализационной сети, сетям теплоснабжения и водоснабжения в настоящее время отсутствует Для подключения к газораспределительным сетям ОАО «Ярославльоблгаз» собственнику приобре тенного участка необходимо предоставить информацию о нагрузках газопотребления (максимальный часовой расход газа).

ния аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2. 38.2. Земельного кодексе Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

о оборого арегидни таких обеновых участков». Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды эмельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет дродавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

перечень документов, представляемых заявинельном для участия в аукционе.

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Бан-ка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01 001.3). ВИК 047888001, ИНТ 7627010145, КПП 60601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «31» декабря 2013 года. В платежном поручении

необходимо указать назначение платежа и дату аукциона Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах

кциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
 Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента пред-

ставляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность 9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, мину

ты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, воз-

ращается заявителю. Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «28» ноября 2013 года. Срок окончания приема заявок «31» декабря 2013 года. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информацион

общении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного

участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукци-она, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108 Справки по телефону: 72-61-95. Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее

— «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «09» января 2014 года по адресу организатора аукциона. Опреде

ление участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «10» января 2014 года в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предонного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукцио

ключение договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строи-тельства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания

протокола. Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное

Н.В. Григорьева председатель Комитета по управлен муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района ЗАЯВКА № ____ на участие в аукционе по продаже права на заключение договора арендь

земельного участка для индивидуального жилишного строительства

ридического лица, Ф.И.О., паспортные да заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключе говора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1500 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе. р. п. Красные Ткачи (кадастровый номер 76:17:153601:951)

р. п. Красные ткачи (кадастровыи номер /о.т. 135001.551).
При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «28» ноября 2013 года № ___, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации. Постановления Правительства Российской Федерации. дерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по резуль

татам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона. Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка

2. Копия паспорта заявителя.

3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента пред

ставляет доверенное лицо.
4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, мину-ты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю Подпись заявителя:

	«	»	2	2013	года				
	Заявка	принята	Комитето	и по	управлению	муниципальным	имуществом	Администрации	Ярос
J	павского	муниципа	ільного раі	йона	:				
		час.	мин.	**	>>	2013 года.			

Подпись лица, принявшего заявку Договор №

земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по ре-

Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального учреждения «Центр земельных ресурсов Ярослав «жрондодстол», в лице в лице мулиципального учреждения «цел р замельных ресурсов иростокого муниципального района», в лице директора О.Н. Ершова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ______, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны»,

той стороны, именуемые в дальнеишем «стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков и протоком о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 10.01.2014 года, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

 предмет договора
 Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1500 кв.
 м земельного участка из общей площади 1500,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:951, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, р. п. Красные Ткачи, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагае

грасные глачи, в границах, указанных в дадастровом карте (плана) эемельного участка, прилагае-мой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют. Вид функционального использования: для индивидуального жилищного строительства. Участок предоставлен на период строительства. 1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с мо та подписания настоящего Договора. (Приложение № 1).

При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного тка не составляется участка не составляется. -1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фак-тической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендо-

1.4. На участке имеются:

1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;
 1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.
 2. Права и обязанности Сторон
 3.4 досудостательности от орого.

Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осущест вления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установ

инных по договору областовые объекторы земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяй-ственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовани способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать Арендитору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора 2.2.2. Не вмешмваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит услемям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативнактам органов местного самоуправления.

2.2.3. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка

2.3. Аренлатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разре-шенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1.

настоящего Договора.

2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истече действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным

2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:
 Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;

участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорень

— участок имеет претитствующие пользованию им недостатии, которые не овли отворенся дена дорждателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;

— участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.

2.3.4. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимуще-

ственное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случа ев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначе указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разре-шенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоугравления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих

2.4.4. Те наручала в права други к соот сентилов, а фендаторов и земленользователен, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

кументации и контроля за использованием земеленог участка.
В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; б) изменения дан регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;

в) при внесении изменений в учредительные докуме

в) при внесении изменении в учредительне документы; г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ. 2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии ма действия договора. Осворий земеновной распорательно участо, и передата е от в надучемащем осоголяющем дорожность договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участ-ка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и под-

держанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроитель ных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противо

к регламентов, гротивленых, эдили ических, сами ариссти и исипаческих, противопожарных и иных авил, нормативов до сдачи его Арендодателю. 2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок

2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанноземельявия участов Сусиренду, освозомесь, не отдавать арендные права в залот и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный копоператив), не изменять целевое назначение участка.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных

средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Япоспавской области

о программения и должения с 2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистрально этей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указан-

ного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме

к учетым задатка).
Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 40302810178100000003
в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045,

KDD 760601001 КПП / ООООТООТ.
В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за котор оплата, и сумма арендной платы.

Досрочное расторжение Договора
 Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон

или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, пред-

мотренных действующим законодательством и настоящим Договором. 4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расгоржению в следующих случаях: 4.3.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрег

дом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора. 4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного учасли его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух м

цев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодате ля по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора. 3.4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде. 4.3.6. Неиспользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование. 4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения

задолженности по арендной плате и пени. 5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляют-

ся пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора. 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.2-4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок. Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору емя фактического пользования участком и после истечения срока действи

все время факты колоно пользения, и его расторжения. 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями бстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федера-

6. Срок Договора 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего До-

7. Особые условия Договора 7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды эмельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы

8. Прочие условия Договора 8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один — Арендатору, один — в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим зако-

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора

9. Реквизиты Сторон **АРЕНЛОЛАТЕЛЬ**

> МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» ИНН 7606072334, КПП 760601001 100003, г.Ярославль, ул.Советская, д. 69 Директор МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» ______О.Н.Ершов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2013 и аукциона по продаже

ъного участка, расположенного в дер. Подолино Карабихского сельского поселения

Ярославского района Ярославской области В соответствии со статъями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановле-нием Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация

района постановляет: 1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:132001:114, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, дер. Подолино, с раз-решенным использованием: для строительства отдельно стоящего односемейного дома.

2. Установить: 2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 376170 рублей

Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 18808 рублей 50 копеек;
 Сумму задатка — 75234 рубля, что составляет 20% начальной цены.
 Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева)

выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» 5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации

МР — начальника управления социально-экономического развития района Н. А. Карасеву. 6. Постановление вступает в силу с момента опубликования. ЯМР

Глава Ярославского муниципального района Т.И. Хохлова

АРЕНДАТОР

Nº 2309

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка для строительства отдельно стоящего односемейного дома, расположенного в д. Подолино Карабихского сельского поселения Ярослав-ского района Ярославской области. Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 06.06.2013 № 2309

«О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в д. Подолино Карабихского сельского поселения Ярославского района Ярославской области». Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаж земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельсовете, д. Подолино, с разрешенным использованием: для строительства отдельно стоящего

односемейного дома Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Рос-Аукцион проводится в соответствии с греоованиями ст. эст. и эст. эст. объектывного кодекса Рос-сийской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.1202 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муници-нальных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка. Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муни-

ципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона. Аукцион состоится 30 декабря 2013 г. в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьян-

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных

Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сель-

ском поселении, д. Подолино. Площадь земельного участка — 1500 кв. м. Кадастровый номер земельного участка: 76:17:132001:114. Разрешенное использование земельного участка: для строительства отдельно стоящего односемейного дома

Начальная цена земельного участка — 376170 рублей

Шаг аукциона: 18808 рублей 50 копеек

иер задатка для участия в аукционе — 75234 рубля Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Для подключения к газораспре-

делительным сетям ОАО «Ярославльоблгаз» собственнику приобретенного участка необходимо предоставить информацию о нагрузках газопотребления (максимальный часовой расход газа). Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков»

о Органда полу постоятили у производится в течение 10 дней с даты подписания договора упли-продажи земельного участка, предоставленного для строительства отдельно стоящего одно-мейного дома по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление о порежнем, сомальным в настоящем информационном сообщении, установленной суммы за-датка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Завяка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управле-нию муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем залатка

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000030 в ГРКЦ ГУ Бак Ра России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 0478815001, ИНН 7627001045, КПП 760601001,

и должен поступить на указанный счет не позднее «26» декабря 2013 г. В платежном поручении не-обходимо указать назначение платежа и дату аукциона. Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о за-датке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического

лица.
5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

 Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента пред-

ставляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Опись документов в 2 жаземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул.
Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «28» ноября 2013 года. Срок окончания приема заявок «26» декабря 2013 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном со-общении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномо-ченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются. Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земель-ного участка, предоставленного для строительства отдельно стоящего односемейного дома по ре-

зультатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном

на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95. Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «27» декабря 2013 года по адресу организатора аукциона. Определе-

ние участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «30» декабря 2013 года в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается

составляется протокол в 2 якземплярах, один из которых передается пооедителю, а второи остается у организатора аукциона. Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для строительства отдельно стоящего односемейного дома по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собствен-

ности на земельный участок.
Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для строительства отдельно стоя-щего односемейного дома по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

> Н.В. Григорьева председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района ЗАЯВКА №

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для строительства отдельно стоящего односемейного дома площадью 1500 кв. м из земель населен-ных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельском поселении, д. Подолино, с кадастровым номером 76:17:132001:114.

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении соолюдать условии аукциона, содержащиеся в информационном сооощении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Яроспавский агрокурьер» от «28» ноябдении да также порядок организации и проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительство Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для строительства отдельно стоящего односемей-ного дома по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _

К заявке прилагаются:

Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
 Нотариально заверенные копии учредительных документов.
 Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического

4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если

вышкаса из решении уписыменном образа, образа протементами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
 Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента пред-

ставляет доверенное лицо. 6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _ М. П. «_____» ____ 2013 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

лица,принявшего

_2013 года

__ мин. «____» ___ Подпись

(Ф.И.О., должность)

земельного участка, предоставленного для размещения дома индивидуальной жилой застройки

по результатам аукциона

две тысячи тринадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению му-ниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской об-ласти, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _______, имену-или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «30» декабря 2013 года №____ _, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижесле

. Предмет Договора Продмет долочора
 Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1500 кв. м из земель населенных пунктов, расположен-ный в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельском поселении, д. Подолино, с кадастровым номером 76:17:132001:114, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью́ (Приложение́ № 1).

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Разрешенное использование (целевое назначение): для строительства отдельно стоящего одно

семейного дома Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют; 1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют

 Права и обязанности Сторон
 Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа — после уплаты суммы пени)

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разре-

шенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и несредственно замле. С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответстве

2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца про-

дажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора. 2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. До-

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права соб-твенности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обе-

спечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих

2.2.3. По наружата права других состоентилов, арегидаторов и земленользователем, именеция общие границы с Объектом.
2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представите-лям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка. 2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и под-

держанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроитель-ных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за

Сумма цифрами Сумма прописью которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 30.12.2013 года №

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 403028101781500000003 в ГРКЦГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель ежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 0478815001, 17627001045, КПП 760601001.
Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии

с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора

продавация толь размере э ло сумпыв плагам за каждый дена сурсустил. Тасторжение договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации.

В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заглочительные полужения

Ваключительные положения

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами. 5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего

Договора и произведения полного взаиморасчета.

 5.4. Договор подлежит расторжению:
 5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнениясторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору. 5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федера-

 5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экзем пляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управлен службы по Ярославской области.

ПРОДАВЕЦ

ПОКУПАТЕЛЬ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Админи ославского муниципального района Яросл области Юридический адрес: 1500003 г.Ярославль, ул.

Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО Н.В.Григорьева

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2013 О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды за участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановле-

нием Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и про-ведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Адми-нистрация района п о с т а н о в л я е т:

нистрация раиона п о с т а н о в л м е г.

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1430 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером
76:17:153601:980, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

 Установить:
 1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного з пункте 1 постановления, в размере 170683 рубля; 2.2. Срок аренды земельного участка — 3 года;

2.3. Шат аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 8534 рубля 15 копеек; 2.4. Сумму задатка — 34136 рублей 60 копеек, что составляет 20% начальной цены. 3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» 5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации

начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды

мемельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в р. п. Красе Ткачи Ярославского района Ярославской области. Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 13.11.2013 № 4343 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области».

расположенного в р. п. красные і качи упрославского района упрославской ооласти».

Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации

Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского грайона Ярославского грайона Ярославского горайона Ярославского области, предоставленного для нидивидуального жилициного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2, 38.2. Земельного кодекса Рос-

сийской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муници

««Оо организации и проведении торгов по продаже находящихся в тосударственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка. Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципального праводению муниципального праводении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципального праводению муниципального праводении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципального праводений пр ципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона

Аукцион состоится 30 декабря 2013 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

и аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для индивидуального жилищного строительства Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район. р. п. Крас

Плошаль земельного участка — 1430 кв. м Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153601:980. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строитель-

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют. ограничения использования замельного участка: отсутствуют. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды — 170683 рубля.

Срок аренды земельного участка — 3 года.

орок аронды заможной то укрбия 15 копеек. Размер задатка для участия в аукционе — 34136 рублей 60 копеек. Информация о технических условиях подключения и о плате за технол Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мошности). устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическо му присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к канализационной сети, сетям теплоснабжения и водоснабжения в настоящее время отсутствует Лля полключения к газораспределительным сетям ОАО «Ярославльоблгаз» собственнику приобре тенного участка необходимо предоставить информацию о нагрузках газопотребления (ма

38.2. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Фе дерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков»

дигиворив арелды таких земельных участков». Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, воевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе ле-

жил на претенденте.
Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:
1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу:

нию муниципальным имуществом администрации эрославского муниципального раиона по адресу. г. Ярославского муниципальным ображов. 2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка. Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017888500003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «26» декабря 2013 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задаток, короме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах

Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.
 Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц. 6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если

это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента пред-

наднежащим образом оффонителная доверенноств в случае, если ин гавляет доверенное лицо.
 Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, воз-

вращается заявителю

ранцается заявитель. Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципаль-ным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «28» ноября 2013 года. Срок

окончания приема заявок «26» декабря 2013 года.

Одно лицо имеет право податъ только одну заявку. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном со-ъбщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномо-ненным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются. Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона технической локументацией а также с иными свелениями о выставленном на аукцион объекте она, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аухцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее - «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «27» декабря 2013 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «30» декабря 2013 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муниитот и аукциона подводится «со» декасоря 2015 года в 15-00 часов в комитете по управлению мущинальным муществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогома мукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона. Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предо-

ставленного для индивидуального жилишного строительства по результатам аукциона (приложенного для индивидуального для индивидуальног Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на за-

поседи телем аудилист признается участка. Предпоживший наисольшую цену за право на за-ключение договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строи-тельства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное

Н.В. Григорьева, председатель Комитета по управлению

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района ЗАЯВКА № на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1430 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, р. п. Красные Ткачи (кадастровый номер 76:17:153601:980).

При этом обязуется: при этом ооязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «28» ноября 2013 года № ____ а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.3 8.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение

в государственнои или муниципальнои сооственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона. Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя:

К заявке прилагаются:

Проект

Договор №

к зальже прилаганств.
1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей несение Заявителем установленной суммы задатка. Копия паспорта заявителя.
 Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

 Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, мину-ты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителя: _____

2013 года Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярос-_____ час. ____ мин. «____» Подпись лица,принявшего заявку_

земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по ре-ильтатам аукциона от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем

«Арендодатель», в лице в лице муниципального учреждения «Центр земельных ресурсов Ярослав-ского муниципального района», в лице директора О. Н. Ершова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с друтой сторолы, именуемые в делениями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808

«Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 30.12.2013 года, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем 1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1430 кв. м земельного участка из общей площади 1430,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастро-вым номером 76:17:153601:980, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, р. п. Красные Ткачи, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагае мой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют Вид функционального использования: для индивидуального жилищного строительства.

ылд функционального использоватия. Для индивидуального жилищного строительства. Участок предоставлен на период строительства. 1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с моме та подписания настоящего Договора. (Приложение № 1).

При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного гка не составляется

настка не составлется. 1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фак-ической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендо-

дателю. 1.4. На участке имеются:

1.4.1. здания и сооружения отсутствуют

1.4.2. Природные и историко-культурные памятники отсутствуют.
 2. Права и обязанности Сторон

2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установ-

ленного рабочего дня Арендатора. 2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захламление)

земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка 2.1.3. Пресоветь досрочного расторжения договора при использования также при когользовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем двух месяцев пстечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и эемельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
2.2.3. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.

 2.3. Арендатор имеет право:
 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1.

настоящего Договора.
2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора

кодексом г.ч.
 2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя
не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:

 Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;
 участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены
Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;
 участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии,

не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендода

теля не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.

2.3.4. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, казанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разреченым использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и не-

2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора

роизводить платежи за использование земельного участка. 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих

2.4.4. Не нарушать права других сооственников, арендаторов и землепользователеи, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.
В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслужива-

ющих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуника-ций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с при-ложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;

регистрации в инспекции по налотам и соорам по месту постановки на учет;
в) при внесении изменений в учредительные документы;
г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участ ка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить

ка. Уведомить дрендодателя в тот же срок до окончания деиствия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и подземельного участка требования грастроительных земельного участка требования грастроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных

правил, нормативов до сдачи его Арендодателю. 2.4.9. В случае ваврий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Яроспавля освободить земельный участок в установленный комиссией срок. 2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса

в производственный кооператив), не изменять цепевое назначение участка.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счег собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора вренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных

2.4.1. Арендатор обхудетов не претительных регительных остей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется аренд-

(Сучетом задатка). Арендагор перечисляет Арендорателю арендную плату на расчетный счет 403028101781000000003 В ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНТ 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора
4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон

или по решению суда. 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, пред-

усмотренных действующим законодательством и настоящим Договором

4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
4.3.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным ви-

дом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора. 4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух меся-цев по истечении установленного договором срока планового платежа. 4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодате-ля по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.

4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой

причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.3.6. Неиспользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению

из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование. 4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего

оговора. 4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения цолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляют ся пени в размере 0.15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисля сът нели в размере 0,13 к 0 т суммы недомики за каждый день просрочки платежа. Тени перечисля отся в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора. 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойк в размере 0,15% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за кажды

день невыполнения предписания Арендодателя. 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору

за все время фактического пользования участком и после истечения срока действ мельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрец ются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем

переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями бстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федера-

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего До 7. Особые условия Договора

В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды, ного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии твующим положением о порядке расчета арендной платы. 8. Прочие условия Договора 8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр передается Арендодателю, один — Арендатору, один — в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

МКУ «Центр земельных ресурсов ИНН 7606072334, КПП 760601001

100003, г.Ярославль, ул.Советская, д. 69

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» О.Н.Ершов

Некрас

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Некрасовского сельского поселения

О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета

Придоставского муниципального района от 18.11.2009 № 12 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Муниципальный совет Некрасовского сельского поселения решил:
1. Внести в решение Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО от 18.11.2009 № 12 (в редакции от 22.09.2010 № 75, от 28.03.2012 № 13) «Об установлении налога

от 16.11.2009 № 12 (В редакции от 22.09.2010 № 73, от 26.03.2012 № 13) «Об установления напос на миущество физических лиц на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области следующие изменения и дополнения: 1.1. Пункт 3 Решения постое голов «...суммарной инвентаризационной стоимости ...» дополнить словами «...умноженной на коэффициент-дефлятор, определяемый в соответствии с частью І На-логового кодекса РФ...» и далее по тексту.

not obot o hogohout 4 If Aution to tellory.	
Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообла-	Ставка налога, %
жения, умноженная на коэффициент-дефлятор.	
Для жилых помешений	
До 300 тыс. руб. (включительно)	0.1 процента
Свыше 300 тыс. руб. до 500 тыс. руб. (включительно)	0.3 процента
Свыше 500 тыс. руб. до 1 млн. руб.	0.5 процента
Свыше 1 млн. руб.	1 процент
Для нежилых помещений	
До 300 тыс. руб. (включительно)	0.1 процента
Свыше 300 тыс. руб. до 500 тыс. руб. (включительно)	0.2 процента
Свыше 500 тыс. руб.	0.5 процента

Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
 Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2014 года, но не ранее, чем по истечению 1 месяца

со дня официального опубликования

Глава Некрасовского сельского поселения Л.Б. Почекайло

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КУРБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ Ярославского Муниципального район Ярославской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.11.2013г Nº 139a 10.11.2015г
Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и с высоким уровнем износа Курбского
сельского поселения ЯМР ЯО на 2014-2015 годы»
В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 6.10.2003 года «Об общих принципах ор-

ганизации местного самоуправления в РФ-, постановлением Правительства Ярославской области от 10.08.2010 №575-п. «Об утверждении региональной целевой программы «Стимупрование рытия милищного строительства на территории Ярославской области на 2011-2015 годы», поста-новлением Правительства Ярославской области от 26.01.2011 №9-п. «Об утверждении областной целевой программы «Реализация приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» на территории Ярославской области» на 2011-2015 годы, Администра-ция Курбского сельского поселения П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Постановление Администрации Курбского сельского поселения №131 от 10.12.2012 года «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения ЯМР ЯО на 2013-2014 годы» считать утратившим силу.

Утвердить прилагаемую муниципальную адресную программу «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения на 2014-2015 годы».

эльского поселения на 2014-2015 года».

3. Финансовому сектору Администрации Курбского сельского поселения ЯМР ЯО осуществлять инансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Курб-

кого сельского поселения Макаревича Юрия Николаевича. 6. Постановление вступает в силу с момента опубликования

Глава Курбского сельского посел Е.К. Королев

УТВЕРЖДЕНО Постановлением Администрации Курбского сельского поселения № 139а от 10.11.2013г ПАСПОРТ

муниципальной адресной программы Курбского сельского поселения ЯМР ЯО Муниципальная адресная программа «Переселение граждан

подпрограммы	из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания,
	и с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения ЯМР ЯО
	на 2014-2015 годы» (далее — программа). — федеральный закон № 131-ФЗ от 6.10.2003 года «Об общих
Основание	
разработки	принципах организации местного самоуправления в РФ»;
	 постановление Правительства Ярославской области от 10.08.2010
	№ 575-п. «Об утверждении региональной целевой программы
	«Стимулирование развития жилищного строительства на территории
	Ярославской области» на 2011-2015 годы»
	 обеспечение жильем граждан, проживающих в домах не при-
	годных для проживания. Администрация Курбского сельского поселения ЯМР ЯО
Координаторы про-	Администрация Курбского сельского поселения ЯМР ЯО
граммы	
Разработчик программы Цель и задачи про-	Администрация Курбского сельского поселения ЯМР ЯО Цели программы:
граммы	 обеспечение жильем граждан, проживающих в домах (жилых
	помещениях), преимущественно муниципального жилищного фонда,
	признанного непригодным для постоянного проживания;
	 снижение объемов ветхого и аварийного жилищного фонда
	в общем объеме жилищного фонда Курбского сельского поселения
	SMP 90;
	Задачи программы:
	 обеспечение выполнения обязательств Администрации Курбского
	сельского поселения по реализации права на улучшение жилищных
	условий нуждающихся граждан, проживающих в жилых домах, не от-
	вечающих установленным санитарным и техническим требованиям — объем снижения ветхого и аварийного жилищного фонда в общем
Важнейшие индикаторы	 объем снижения ветхого и аварийного жилищного фонда в общем
и показатели, по-	объеме жилищного фонда Курбского сельского поселения;
зволяющие оценить ход	 общее количество переселяемых граждан из жилищного фонда,
реализации программы	признанного непригодным для проживания и жилищного фонда с вы-
	соким уровнем износа (более 70%);
	 общая площадь вновь создаваемого (приобретаемого) жилищ-
	ного фонда.
Сроки реализации про-	2014-2015 годы.
граммы	06 40044056
Объемы и источники	Общая сумма: 4094485 рублей
финансирования про-	Областной бюджет: 3644485 рублей
Граммы	Бюджет поселения: 450000 рублей Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит осу-
Основные ожидаемые	ществить переселение из аварийного жилищного фонда 4 человек
конечные результаты	с предоставлением 99.0 кв. м. общей площади жилья.
реализации программы	с предоставлением ээ,о кв. м. оощеи площади жилья.
1. Солержание проблемы и	и обоснование необходимости ее решения программными методами.

 Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами Одним из приоритетов национальной жилишной политики Российской Федерации является обеспечение комфортных условий проживания, в том числе и выполнение обязательств государства по реализации права на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям

В течение последних нескольких лет, ввиду дефицита финансирования, объемы проводимых капитальных работ были недостаточны для поддержания жилищного фонда в надлежащем состоянии что, в конечном счете, обусловило его неуклонное ветшание

Решить проблему можно только программным методом, с привлеосновными причинами наличия ветхого и аварийного жилищного фонда в Курбском сельском

поселении являются: естественное старение зданий, дефицит средств на капитальный ремонт и текущее содержание жилищного фонда. Сеголня в условиях рыночной экономики особенно важна социальная направленность предлагае.

мых мер. Большинство проживающих в ветхих и аварийных домах граждан не в состоянии в настоя-щее время самостоятельно приобрести или получить на условиях найма жилье удовлетворительного

2. Цели и задачи Программы

3. Сроки реализации Программы

- обеспечение жильем граждан, проживающих в домах (жилых помещениях), преимущественно муниципального жилищного фонда, признанного непригодным для постоянного прожив

снижение объёмов ветхого и аварийного жилищного фонда в общем объёме жилищного фонда Курбского сельского поселения

а пуроского сельского госеления.

— ликвидация в 2014-2015 годах 113,5 кв. м. ветхого и аварийного жилья.

Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

— обследование жилищного фонда, отнесенного к категории ветхого и аварийного;

решение вопросов социально -экономического и градостроительного развития территорий

(земельных участков), на которых расположены аварийные и ветхие жилые дома; — координация деятельности органов местного самоуправления поселения по реализации Про-

формирование финансовых ресурсов для обеспечения переселяемых граждан благоустроен-

— управление направленными на финансирование программных мероприятий бюджетными

средствами

ородствами.
Для решения проблемы переселения граждан из жилищного фонда, непригодного для проживания, необходимо создание нормативных, финансовых и организационных механизмов, которые позволят решить поставленную задачу наиболее эффективно.

Программа предусматривает поэтапное решение проблемы с учетом возможностей бюджетного финансирования всех уровней.

на первом этапе неосходимы.

а) провести оценку объёмов аварийного жилищного фонда, подлежащего ликвидации, а так-же определить необходимые ресурсы для отселения граждан; б) сформировать законодательную и нормативную базу для предоставления жилья переселяемым гражданам; Второй этап Программы предусматривает решение следующих задач:

а) формирование жилищного фонда для переселения граждан из домов, подлежащих сно-су; б) переселение жильцов и снос аварийного жилищного фонда. Основные показатели и индикаторы, позволяющие оценить ход реализации Программы: Общая площадь расселяемого жилищного фонда (в кв. м.) в 2014-2015 г. г., в том числе по адресу:

Общая площадь расселяемого ветхого аварийного жилищно-Адрес месторасположение ветхого/аварийного дома го фонда кв. м. 21.2 граждан 17 кв. 5 С. Новленское, д. 3 кв. 2 С. Новленское, д. 3 кв. 2 С. Новленское, д. 3, кв. 3 Итого: с. Васильевское, д.

4. Оценка социально — экономической эффективности реализации Программы и ожидаемые ко-

не результаты реализации Программы. эграмма носит социальный характер, основным критерием эффективности которой является количество семей, переселенных из ветхого и аварийного жилищного фонда

Реализация Программы обеспечит: реализацию гражданами права на безопасные и благоприятные условия проживания снижение доли населения, проживающего в многоквартирных домах на территории Курбского сельского поселения, признанных в установленном порядке ветхими и аварийными;
 снижение социальной напряженности в обществе;

— улучшение демографической ситуации в поселении и районе; улучшение состояния здоровья населения.

Конечными результатами реализации Программы будут являться:

обеспечение органами местного самоуправления безопасных и благоприятных условий про-нания граждан;
 ликвидация в 2014-2015 г. г. за счет регионального и местного бюджетов 113,5 кв. м. ветхого

и аварийного жилищного фонда, при условии расселения;
 — снижение объемов ветхого и аварийного жилищного фонда в общем объеме жилищного фон-

да поселения на 113,5 кв. м., при условии заявленного финансирования Результатом реализации мероприятий Программы станет улучшение жилищных условий нуждающихся граждан, проживающих в жилых домах, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям.

Для оценки социально — экономической эффективности реализации Программы необходимо отнести степень достижения основных целевых показателей Программы с уровнем ее софинансирования с начала реализации. В качестве целевых показателей выступают:

Доля снижения ветхого и аварийного жилищного фонда в общем объеме жилищного фонда;
 Доля граждан, получивших жилье, в общем числе граждан, проживающих в ветхом и аварийом жилье, запланированном к расселению.
 Доля ликвидированного аварийного жилья в общей его площади.

Механизм реализации и порядок контроля за ходом реализации Программы.При реализации Программы необходимо исходить из следующих предложений: търи реализации программен пеосходимо посодит во зотедующих предпожении.

1) Гражданам, проживающим в жилом помещении, которое признано непригодным для проживания, ремонту и реконструкции не подлежит, может быть предоставлено жилое помещение по договору социального найма в соответствии с занимаемой площадью.

2) Предоставляемое муниципальное жилье может являться:

а) жильем, освободившимся в результате прекращения предыдущего договора найма; б) жильем, приобретенным на первичном рынке недвижимости;

 жильем, переданным в муниципальную собственность застройщиком.
 Главным критерием выбора варианта предоставления жилья гражданам, переселяемым из вет-хог и аварийного жилья на условиях осциального найма, является стоимость жилья, которая долж-на быть минимальной при соблюдении определенных законом гарантий по его размеру и качеству. Финансирование программных мероприятий осуществляется непосредственно разработчиком

Программы из средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий

от тере-чена меропраминых мероприятий включает в себя работу по трем направлениям:
— правовое и методологическое обеспечение улучшения жилищных условий граждан, проживающих в ветхом и аварийном жилищном фонде; финансовое обеспечение Программы по переселению граждан из ветхого и аварийного жилишного фонда в благоустроенное:

— перспективное планирование развития территорий Заволжского сельского поселения, занятых униципальным жильем, непригодным для проживания.

1) Формирование реестра ветхих и аварийных жилых строений.

Формирование реестра ветхих и аварийных жилых строений ведется в соответствии с Положением о порядке признания, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 552, и критериями и техническими условиями отнесения жилых домов (жилых помещений) к категории ветхих и аварийных, установленными постановлением Госстроя Российской Федерации от 20.02.2004 г. № 10. Вопросы о признании жилых домов (жилых помещений) непри-годными для проживания решаются межведомственной комиссией, создаваемой Администрацией Ярославского муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством

— до применя длучшения жилищных условии переселяемых граждан жильем, предоставляемым на условиях социального найма гражданам, переселяемым из ветхого и аварийного жилья, может являться: 2) Механизм улучшения жилищных условий переселяемых граждан жильем, предоставляемым

вшееся в результате прекращения предыдущего договора найма

жилье, приобретенное на первичном рынке недвижимости жилье, переданное в муниципальную собственность застройщиком. 3) Финансовое обеспечение Программь

инансовое обеспечение Программы осуществляется за счет бюджетов различных уровней.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

третьего созыва РЕШЕНИЕ от 25.11.2013 г.

1.1. в пункт 3 п. п. 1 решения и изложить его в следун

слова «20ноября» заменить словами «01ноября»

2. Данное решение подлежит опубликованию в газете «Ярославский агрокурьер» 3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2014 г., но не ранее 1 месяца со дня официального

Глава Курбского сельского поселения

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

третьего созыва РЕШЕНИЕ

от 25.11.2013 г.

От 300 ты

О внесении изменений в Решение

Муниципального Совета Курбского сельского поселения от 10.10.2006 г. №21 «Об установмунаципального совета куроского сельского поселения от полосмогт. №21 «Зб установления налога на имущество территории Курбского сельского поселения» Муниципальный совет Курбского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Муниципального Совета Курбского сельского поселения №21 от 10.10.2006 г. «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Курбского

сельского поселения» 1.1 в пункт 2 решения и изложить его в следующей редакции:

«Установить следующие ставки налога в зависимости от суммарной инвентаризационной стоимости объектов налогообложения, умноженной на коффициент-дефлятор, определяемый в соответствии с частью первой НК РФ и типа использования имущества: ная илентаризационт-дебрятор

на козффициент-дебрятор

До 300 тыс. рублей и (килочительно)

т 300 тыс. рублей до 500 тыс. рублей (включительно)

т 500 тыс. рублей до 500 тыс. рублей (включительно)

Свыше 5000 тыс. рублей (включительно)

— Нежилых помещений

Нежилых помещёний До 300тыс. рублей (включительно) ыс. рублей до 500тыс. рублей (включ Свыше 500тыс. рублей Данное решение подлежит опубликованию в газете «Ярославский агрокурьер».
 Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2014 года, но не ранее 1 месяца со дня офици-

Глава Курбского сельского поселени Е.К. Королев

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КУРБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ вского муниципального Ярославской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Курбского сельского поселения от «08» ноября 2013 г. № 135 Об утверждении Муниципальной целевой программы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Курбского сельского поселения на период 2014-2016 гг.» В целях обеспечения пожарной безопасности на территории Курбского сельского поселения, и в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной без-

Утвердить муниципальную целевую программу «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Курбского сельского поселения на период 2014-2016 годов (приложение

Бухгалтерии Администрации Курбского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финан-

Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования

Глава Курбского сельского поселения Е.К. Королев

Приложение № 1 к Постановлению Администрации
Курбского сельского поселения ЯМР ЯО От 08.11.2013 г. № 135

Целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населённых пунктах на территории Курбского сельского поселения на период 2014-2016 г. г.» 1. Паспорт Программы

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарнои безопас- ности в населенных пунктах Курбского сельского поселения на период 2014-2016 г. г.»
Основание разработки Программы	Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Россий- ской Федерации (подлункт 1, ст. 14): Федеральный закон от 21.12.94 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»
Муниципальный за- казчик Программы	Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муници- пального района Ярославской области
Цель и задачи Программы	повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры; создание условий для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах; создание в целях пожаротушения условий для водозабора в любое вре- мя года воды из источников наружного водоснабжения расположенных оснащение территории общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем; организация и принятие мер по оповещению населения о пожаре
Важнейшие индикаторы и показатели, по- зволяющие оценить ход реализации Программы	количество добровольных пожарных инспекторов обеспеченность первичными средствами пожаротушения; количество граждан, прошедших обучение мерам пожарной безопас- ности; количество населенных пунков, обеспеченных первичными средствами тушения пожара; наличие систем оповещения населения о пожаре
Сроки реализации Программы	2014-2016 годы
Объем и источники финансирования Про- граммы	всего 1623,0тысяч рублей, в том числе: 2014 г. — 705,0тысяч рублей 2015 г. — 435,0тысяч рублей 2016 г. — 483,0тысяч рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	снижение числа пожаров и ЧС, повлекших за собой смерть граждан и несших большой материальный ущерб; снижение времени оповещения руководящего состава Курбского СП ЯМР ЯО и населения о возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных стуаций, связанных с пожарами; увеличение добровольных пожарных инспекторов;
Ответственное лицо	Специалист по делам ГО, ЧС и ОПБ Курбского сельского поселения ЯМР ЯО Козпова И.И., тел. 43-31-16

Общая потребность в ресурсах

Потребность ресурсов	Сумма, тыс. руб.
Всего на 2014-2016 гг., их них:	1623,0
— местных бюджет	1623,0
В том числе по годам: 2014 год, из них: — местный бюджет	705,0 705,0
2015 год, из них:	465,0
местный бюджет	435,0
2016 год, из них:	483,0
местный бюджет	483,0

2. Анализ и оценка проблемы.

Программа разработана в соответствии со статьей 14 п. 1.9. Федерального закона Российской Программа разрасотана в соответствии со статьей 14 п. 1.9. Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 031-03 «Об общих принципах организации местного саморавления в Российской Федерации», со статьей 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», согласно которой укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах обеспечивается программами развития территорий поселения.

Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах, является одним их важнейших инстру-

укрепление измарнию чезапасност из въезеленных пунктах, является одиним съезеленных ментов развития поселения. Отсутствие, или низкий уровень пожарной безопасности в населенных пунктах приводит к увеличению количества пожаров, в ходе которых уничтожается и повреждается имущество, требующее в дальнейшем восстановления, а значит дополнительного расходование финансовых и материальных средств. Кроме этого рост количества пожаров может привести и к увеличению числа случаев причинения вреда здоровью и гибели населения. В связи с этим необходимо создать систему пожарной безопасности, направленную на снижение (предотвращение) воздействия на людей опасных факторов пожара.

В целях повышения пожарной безопасности необходимо создать систему оповещения и ликвида

в целих повышения пожарном оезопасности неооходимо создать систему оповещения и ликвида: им первичных источников возгорания, предотвращения пожаров. Реализация Программы должна способствовать повышению уровня противопожарной безопасности, снижения количества пожаров и уменьшению вреда причинного ими, за счет увеличения числа подразделений добровольной пожарной охраны, количества добровольных пожарных инспекторов,

созланием материальной базы

оздатильня материального взади. 3. Цель, задачи, целевой программы. Цель Программы — усиление системы противопожарной защиты Курбского сельского поселения оздание необходимых условий для укрепления пожарной безопасности, снижение гибели, травматизма людей на пожарах, уменьшение материального ущерба от пожаров

повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры

создание условий для участия граждан в обеспечении пер чных мер пожарной безопасности

в иных формах, создание в целях пожаротушения условий для водозабора в любое время года воды из источни-ков наружного водоснабжения расположенных в населенных пунктах оснащение территории общего пользования первичными средствами тушения пожаров и проти-

вопожарным инвентарем;

организация и принятие мер по оповещению населения о пожаре. 4. Сроки реализации программы. Программы будет реализована с 2014-2016 годы.

5. Система индикаторов.

количество добровольных пожарных инспекторов обеспеченность первичными средствами пожаротушения

количество граждан, прошедших обучение мерам пожарной безопасности; количество населенных пунктов, обеспеченных первичными средствами тушения пожара; наличие систем оповещения населения о пожаре

6. Механизм реализации и порядок контроля за ходом реализации Программы Реализацию Программы осуществляет муниципальный заказчик Программы в лице уполномоченного по делам ГО, ЧС и ОПБ Курбского СП ЯМР ЯО.

Муниципальный заказчик Программы в лице специально уполномоченного по делам ГО, ЧС и ОПБ Курбского СП ЯМР ЯО осуществляет: нормативно — правовое и методическое обеспечение реализации Программы;

сбор и систематизацию информации о реализации программных мероприятий; оценку результативности мероприятий Программы;

мониторинг эффективности деятельности муниципальной службы

отчитывается в установленном порядке о ходе реализации Программы.
Контроль за целевым использованием средств бюджета, выделенных на реализацию Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7. Система программных мероприятий

№ п/п	Наименования программы и ме- роприятия	Источник финаси —	Год/тыс. руб.				
		рования	2014	2015	2016		
	Опашка населенных пунктов Курб- ского сельского поселения	Бюджет по- селения	30 000	30 000	30 000		
	Устройство противопожарных пирсов и устройство подъездов к водоемам	Бюджет по- селения	80 000	80 000	80 000		
	Очистка пожарных водоемов Курб- ского сельского поселения	Бюджет по- селения	150 000	160 000	200 000		
	Создание условий для органи- зации добровольной пожарной дружины	Бюджет по- селения	5 000	5 000	5 000		
	Содержание пожарных водоемов в постоянной готовности в зимний период (устройство проруби)	Бюджет по- селения	16 000	16 000	16 000		
	Приобретение стенда в библиотеку д. Мордвиново	Бюджет по- селения	3 000	•	-		
	Обслуживание пожарной сигнали- зации в здании Администрации	Бюджет по- селения	30 000	30 000	30 000		
	Обслуживание пожарной сигнализации в зданиях Ширинского КСЦ	Бюджет по- селения	84 000	90 000	95 000		
	Проведение огнезащитной обра- ботки в здании Администрации	Бюджет по- селения	5 000	5 000	5 00		
	Проведение огнезащитных обра- боток в зданиях Домов Культуры Ширинского КСЦ	Бюджет по- селения	35 000	•	-		
	Ремонт электропроводки Домов Культуры Ширинского КСЦ и библиотек	Бюджет по- селения	225 000	,	-		
	Обучение ответственных за электробезопасность:	Бюджет по- селения	-	•	-		
	— администрация Курбского СП		2 000		-		
	— Ширинского КСЦ			2 000	-		
	Проведение замеров сопротивления изоляции в здании Администрации Курбского СП	Бюджет по- селения	8000	-	-		
	Проведение замеров сопротивления Домов Культуры Ширинского КСЦ и библиотек	Бюджет по- селения	20 000		-		
	Приобретение первичных средств пожаротушения	Бюджет по- селения	10 000	10 000	10 000		
	Обучение населения мерам пожар- ной безопасности, приобретение учебной методической литерату- ры, наглядных пособий	Бюджет по- селения	2 000	2 000	2 000		
	Итого:		705 000	435 000	483 000		

 Ожидаемые конечные результаты реализации Программы снижение числа пожаров и ЧС, повлекших за собой смерть граждан и нанесших большой материальный ущерб;

снижение времени оповещения руководящего состава Курбского СП ЯМР ЯО и населения о возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций, связанных с пожара — увеличение добровольных пожарных инспекторов;

Приложение к Программе «Укрепление пожарной

безопасности в населенных пунктах на территории Курбского СП на 2014-2016 г. г.»

Эффективность снизилась по сравнению с предыдущим годом

Эффективность находится на уровне предыдущего года.
Эффективность повысилась по сравнению с предыдущим годом.
Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем присвоения каждому индикатору соответствующего балла:

при выполнении запланированного целевого индикатора — 0 баллов при увеличении целевого индикатора — плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;

при снижении целевого индикатора — минус 1 балл за каждую единицу сниж Оценка целевого индикатора определяется на основании следующей формы:

Вывод об эффективности целевой программы	Итоговая (сводная) оценка баллов	Предложения по даль- нейшей реализации целевой программы
Эффективность возросла	Положительное значение	
Эффективность на плановом уровне	0	
Эффективность снизилась	Отрицательное значение	

Муниципальный Совет Туношенского сельского посел Ярославского муниципального района Второго созыва

27.11.2013 № 35 «Об установлении налога на имущество физических лиц» В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 9 декабря 1991 г. № 2003-1 «О налогах на имущество физических лиц» и Уставом Туношенского сельского поселения, Муниципальный Совет решил:

1. Ввести на территории Туношенского сельского поселения налог на имущество физических лиц.

2. Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база и порядок ее определения, налоговам статем и пределения на поставления пределения пределения на поставления на поставлени

логовый период, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога устанавливается Законом РФ от 9.12.1991 № 2003-1 «О налогах на имущество физических лиц».

3. Установить следующие ставки налога на строения, помещения и сооружения, принадлежащие

умноженной на коэффициент-дефлятор, и типа использования объекта налогоооложения.							
Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения, умноженная на коэффициент-дефлятор	Ставка налога						
До 300000 рублей (включительно)	0,1 процента						
Свыше 300000 рублей до 500000 рублей (включительно)	0,2 процента						
Свыше 500000 рублей	0,5 процента						

4. Налоговые льготы ограничиваются перечнем, установленным статьей 4 Закона РФ от 9.12.1991 № 2003-1 «О налогах на имущество физических лиц». 5. Решение Муниципального Совета № 9 от 11.11.2009 года «Об установлении налога на имуще

ство физических лиц» и изменения к нему признать угратившим силу с 1 января 2014 года.
6. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Ярославский Агрокурьер».
7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2014 года, но не ранее чем по истечени

месяца со дня его официального опубликования

сельского поселения Г.Н. Крестникова

№ 232

Председатель Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Т.К. Бараташвили

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2 О проведении публичных слушаний по проекту изменений в Генеральный план Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Градостроительного корекся Российской Федерации Устава Туношенского сельского поселения, в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний при осуществлении градостроительной деятельности на территори Туношенского сельского поселения, утвержденным решением Муниципального Совета Туношенского СП от 06.10.2010 № 45, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности

18.11.2013

ности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, Администрация Туношенского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Комиссии по подготовке проекта изменений в Генеральный план Туношенского сельского поселения начать работу по проведению публичных слушаний с 21.11.2013 г.

2. Провести публичные слушания по проекту изменений в Генеральный план Туношенского сельского поселения 23.12.2013 г. в 15.00 в здании администрации Туношенского сельского поселения по адресу Ярославская обл., Ярославский ро-и, с. Туношна, ул. Школьная, д. 3.

3. С момента вступления в силу настоящего постановления разместить проект изменений в Генеральный план Туношенского сельского поселения и на ифформационном стенде в Администрации Туношенского сельского поселения и на официальном сайте администрации ЯМР в сети «Интернет».

4. Установить:

СКОТО Сельского поселения и на оцициальном саите адмигили, раздил лиш в сетт этипультог.

4.1 С проектом изменений в Генеральный план Туношенского сельского поселения можно ознакомиться в Администрации Туношенского сельского поселения по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-он, с. Туношна, ул. Школьная, д. 3.

4.2 Участники публичных слушаний вправе представить в Администрацию Туношенского сельского поселения в сем предложения и замечания, касающиеся проекта изменений в Генеральный план Туношенского сельского поселения.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте администрации ЯМР в сети «Интернет».

6. Опубликовать в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте администрации ЯМР в сети «Интернет» заключение о результатах публичных слушаний.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Туношенского сельского поселения (В. Н. Сапаров).

8. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7 к решению Муниципального совета Туношенского СП от. 0000 г. № 00

страторы поступлений и источников финансирования дефицита бюджета Туно

Код ад- министра, доходов	Код бюджетной клас- сификации РФ	Наименование дохода					
		Налоговая инспекция					
182	101 0200001 0000 110	Налоги на доходы физических лиц					
182	103 0200001 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимы на территории Российской Федерации					
182	1 050300000 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог					
182	1 060103010 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставка применяемым к объектам налогообложения, расположенны в границах поселений					
182	1 060601310 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположен- ным в границах поселений					
182	1 060602310 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленни в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК F и применяемым к объектам налогообложения, располож ным в границах поселений					
182	109 0405010 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 янва; 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений					
	Земельный комитет Адм	инистрации Ярославского муниципального района					
802	111 0501010 0000 120	Доходы получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не раз граничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключении договорс аренды указанных земельных участков					
802	1140600000 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в гос дарственной и муниципальной собственности (за исключени ем земельных участков автономных учреждений,)					
	Управление экс	ономики и финансов Администрации ЯМР					
Д	.,,	801 2020100110 0000 151 нений на выравнивание бюджетной обеспеченности 0801 2020100310 0000 151 ий по обеспеченности сбалансированности бюджетов 0801 1170105010 0000 180					

Администр	ация Туношенского поселен	ия
839	108 0402001 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного само- управления, уполномоченными в соответствии с законода- тельными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Сумма налога (сбора))
839	108 0402001 2000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного само- управления, уполномоченными в соответствии с законода- тельными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Пени)
839	108 0402001 3000 110	Государственная пошлина за совершение нотариаль- ных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Суммы денежных взысканий (штрафов))
839	108 0402001 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных дёйствий должностными лицами органов местного само- управления, уполномоченными в соответствии с законода- тельными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Прочие поступления)
839	108 0402001 5000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного само- управления, уполномоченными в соответствии с законода- тельными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Уплата процентов, начисленных при нарушении срока возврата налога (сбора), страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, и про- центов, начисленных на сумму излишне взысканного налога (сбора), страховых взносов на обязательное пенсионное страхование)
839	1 110503510 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органое управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
839	113 0199510 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений
839	1130199510 0012 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателя- ми средств бюджетов поселений (Организация показа концертных программ)
839	113 0199510 0013 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений (Доходы от организации и проведения культурно-массовых мероприятий)
839	113 0199510 0014 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений (Доходы от занятий в тре- нажерном зале)
839	113 0199510 0015 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений (Доходы от проведения платных кружков)
839	113 0199510 0018 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений (Доходы от заключения до- говоров на возмещения ущерба, причиненного объектам и элементам внешнего благоустройства)
839	113 0199510 0023 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателя- ми средств бюджетов поселений (Доходы от оказания платных услуг)
839	113 0299510 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов по- селений
839	1140205310 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных авточомных учреждений, а также имуще- ства муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
839	1140205310 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств

по указанному имуществу

839		Доходы от возмещения ущерба при возникновении страхо-
	116 2305110 0000 140	вых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений
839	116 2305210 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений
839	1169005010 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюд- жеты поселений
839	1170105010 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
839	1170505010 0000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
839	2020207810 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры
839	2 020299910 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений
839	202 0301510 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
839	2020401410 0000 151	Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам по- селений из бюджетов муниципальных районов на осущест- вление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
839	2020401210 0000 151	Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
839	2020499910 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам поселений.
839	2080500010 0000 180	Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеть по- селений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сбо- ров и иных плагажей, а также сумм процентов за несво- евременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
839	2020200810 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей
839	2020205110 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ
839	2020207910 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)
839	2070501010 0000 180	Безвозмездные поступления от физ. и юр. лиц на фин. обеспечение дорожной деятельности
839	2070502010 0000 180	Поступления от денежных пожертвований физ. лицами
839	2070503010 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений
839	0105020110 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения
839	0105020110 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения

к решению Муниципального совета Туношенского сельского поселе от 000. №

источники внутреннего финансирования дефицита бюджета кого сельского посел

Наименование	2014 г.
Изменение остатков средств на счетах по учету	1250000
средств бюджета	
Увеличение прочих остатков денежных средств	29965000
бюджета поселения	
Уменьшение прочих остатков денежных	31215000
средств бюджета поселения	
Итого источников внутреннего финансирова-	1250000
ния дефицита бюджета	
	Изменение остатков средств на счетах по учету средств биджета Увеличение прочих остатков денежных средств биджета поселения Уменьшение прочих остатков денежных средств биджета поселения

Приложение 6 к решению Муниципального совета Туношенского сельского поселения от г. № 000

Код	Наименование	2015 г.	2016 г.
839 0105000000	Изменение остатков средств на счетах	71000	132000
0000 000	по учету средств бюджета		
839 0105020110	Увеличение прочих остатков денежных	28150000	29039000
0000 510	средств бюджета поселения		
839 0105020110	Уменьшение прочих остатков денежных	28221000	29171000
0000 610	средств бюджета поселения		
	Итого источников внутреннего финанси-	71000	132000
	рования дефицита бюджета		

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2013 года

Nº 176 О Порядке принятия решения о разработке ведомственных целевых программ, их форм ия и реализации и Порядке проведения и критериях оценки эффективности реализации ведомственных целевых программ В целях совершенствования программно-целевых методов бюджетного планирования, руковод-

ствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок разработки, реализации, мониторинга долгосрочных целевых програми и изменения (корректировки) или досрочного прекращения данных программ с учетом фактически достигнутых результатов в ходе их реализации в Туношенском сельском поселении (приложение).

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на сайте администрации www.adm-tunoshna.ru.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Админи грации Туношенского сельского поселения В.Н. Сапарова 4. Постановление вступает в силу с момента подписания

сельского поселения Г. Н. Крестникова

Приложение № 1 к постановлени

Администрации Туношенского сельского поселе от 10.10.2013 № 176

порядок

принятия решения о разработке ведомственных

целевых программ, их формирования и реализации . Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки, реализации, мониторинга долгосрочных целевых программ и изменения (корректировки) или досрочного прекращения данных программ с учетом фактически достигнутых результатов в ходе их реализации в Туношенском сельском поселении (далее — Порядок) устанавливает правила принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ в Туношенском сельском поселении, их формировании, реализации, мониторинге и изменениях

в тунсшенском сельском постигнутьку результатов в ходе реализации, мониторинге и измене с учетом фактически достигнутьку результатов в ходе реализации.

1.2. Ведомственные целевые программы— связанные по предмету и срокам осуществления плексы мероприятий, направленных на решение отдельных задач в рамках полномочий Адм ые по предмету и срокам осуществления ком страции Туношенского сельского поселения, требующих применения программно-целевого метода. Ведомственные целевые программы могут быть включены в муниципальные долгосрочные целевые программы.

твенные целевые программы разрабатываются на срок, не превышающий трех лет

редомстветняе целевые про примен разрожательного на срок, не превышающий трех тет. 1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия: муниципальный заказчик ведомственной целевой программы –Администрация Туношенского сельского поселения, ответственная за разработку, утверждение и реализацию программы; разработчик ведомственной целевой программы муниципальный заказчик программы, на которого возложена разработка ведомственной целевой программы.

исполнители ведомственной целевой программы — муниципальный заказчик программы и учния, которые являются получателями бюджетных средств и имеют законодательно подтверх денное право на выполнение соответствующих полномоч

целевые показатели — количественные показатели, характеризующие степень достижения целей

ведомственной целевой программы. 1.4. Цель ведомственной целевой программы (далее также — программа) должна соответство-

вать целям и приоритетам развития Туношенского сельского поселения н вития потребностей и финансовых ресурсов, результатам анализа эконо и экологического состояния Туношенского сельского поселения. Ведомственные целевые программы должны быть сосредоточены на реализации наиболее важных для района проектов и мероприятий, направленных на решение системных проблем в соответ ствии с полномочиями органов власти Туношенского сельского поселения, определенными феде-

ствии с полномочими органов власти пунсшенского сельского поселения, определенными феде-ральным, областным и муниципальным законодательством. Необходимость решения проблем программными методами определяется федеральными за-конами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Прави-

тельства Российской Федерации, областными законами, указами и распоряжениями Губернатора Ярославской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ярославской области. постановлениями и распоряжениями Администрации Ярославского района, постановлениями и распоряжениями Администрации Туношенского сельского поселения
1.5. Разработка и реализация ведомственных целевых программ включают в себя следующие

отбор проблем для программной разработки и принятие решения о разработке ведомственной

непевой программы проекта ведомственной ее согласование и утверждение;

управление реализацией ведомственной целевой программы и контроль за ходом ее выполнения 2. Отбор проблем для программной разработки

я о разработке ведомственной целевой программы

и прияли в решения о разработки проекта ведомственной целевой программы могут выступать Гла-ва Туношенского сельского поселения, руководители подведомственных учреждений, специалисты администрации Туношенского сельского поселения по курирующим направлениям, Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения.

певых программ.

необходимость координации действий участников программы:

необходимость повышения эффективности деятельности органов исполнительной власти Туно-енского сельского поселения.

2.3. Специалисты, ответственные за разработку ведомственной целевой программы, готовят

информацию, включающую описание факторов, приведенных в <u>пункте 2.2</u> настоящего раздела в объеме не более трех страниц. Специалисты, ответственные за разработку ведомственной целевой программы, направляю в Администрацию Туношенского сельского поселения для оценки возможности финансирования предлагаемой к разработке ведомственной целевой программы информацию, включающую фи-нансово-экономическое обоснование с указанием прогнозируемых источников финансирования

2.4. Специалисты, на которых возложены координация и регулирование в соответствующей сфере деятельности, в случае согласия Главы Туношенского сельского поселения на разработку ведомственной целевой программы готовит проект распоряжения Администрации Туношенского сельского поселения о разработке соответствующей программы в соответствии с Регламентом

Администрации Туношенского сельского поселения В распоряжении Администрации Туношенского сельского поселения устанавливаются: наименование проекта ведомственной целевой программы, государственный заказчик, сроки разработки

ведомственной целевой программы, источники финансирования. 2.5. Муниципальный заказчик осуществляет разработку ведомственной целевой программы са-

2.6. По ведомственным целевым программам, входящим в состав муниципальной долгосрочной целевой программы, специалисты, на которых возложены координация и регулирование в соответствующей сфере деятельности:

согласовывают с муниципальным заказчиком долгосрочной целевой программы сопряженность

оправление об мулиципальным заластиком долгосрочной целевом программы, с проблемы, решаемым посредством муниципальной долгосрочной целевой программы, с проблемами, решаемыми посредством муниципальной долгосрочной целевой программы представляет муниципальному закачику долгосрочной целевой программы финансовое обоснование на программную разработку проблемы, решаемой посредством разрабатываемой ведом-

ственной целевой программы; в сроки, определенные муниципальным заказчиком долгосрочной целевой программы, представ

ляет ему разработанную ведомственную целевую программу; в сроки, определеные муниципальным заказчиком долгосрочной целевой программы, представ ляет ему отчеты о финансировании программных мероприятий, а также статистическую, справоч ную и аналитическую информации о реализации ведомственной целевой программы

3. Формирование и утверждение

ведомственной целевой программы 3.1. Муниципальный заказчик ведомственной целевой программы, определенный распоряжением Администрации Туношенского сельского поселения, несет ответственность за подготовку ведом ственной целевой программы; согласовывает с основными заинтересованными участниками ведом ственной целевой программы возможные сроки выполнения программных мероприятий, объемь и источники финансирования; организует согласование проекта ведомственной целевой программь

и представление его на рассмогрение Администрации Туношенского сельского поселения. 3.2. Ведомственная целевая программа состоит из <u>паспорта</u> (приложение № 1 к настоящему Порядку) и следующих разделов: первый раздел: содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными

методами второй раздел: основные цели и задачи, сроки и этапы реализации ведомственной целевой про-

граммы, а также целевые показатели: третий раздел: система программных мероприятий, в том числе ресурсное обеспечение ведом-венной целевой программы, с перечнем мероприятий с разбивкой по годам, источникам финан

нетвертый раздел: нормативное обеспечение; пятый раздел: механизм реализации ведомственной целевой программы, включая организацик

управления ведомственной целевой программой и контроль за ходом ее реализации; шестой раздел: оценка эффективности реализации ведомственной целевой программы за ходом ее реализации; шестой раздел: оценка эффективности реализации ведомственной целевой программы ледьявляются следук 3.3. К содержанию разделов ведомственной целевой программы предъявляются следук

Первый раздел должен содержать:

развернутую постановку проблемы, включая анализ причин ее возникновения ие связи проблемы с приоритетами социально-экономического развития Туношенского

сельского поселения

поселения, ание целесообразности программного решения проблемы, а также обоснование необхо димости решения проблемы программно-целевым методом и анализ различных вариантов этого решения, в том числе описание основных рисков, связанных с программно-целевым методом решения проблемы.

Второй раздел должен содержать развернутые формулировки целей и задач программы с указа-

специфичность (цели программы должны соответствовать компетенции муниципальных заказдостижимость (цели программы должны быть потенциально достижимы)

измеримость (достижение цели можно проверить, в том числе и прежде всего с помощью учиты-емых количественных показателей, взаимоувязанных с финансовыми затратами, необходимыми релевантность (наличие четкой связи цели программы с основной деятельностью Администрации

шенского сельского поселения). В данном разделе следует дать обоснование необходимости решения поставленных задач для до-

В данном разделе следует дать сооснование неогоходимост и решения поставленных задах туль истижения соформулированных целей программы и обоснование сроков решения задах и реализации программы с описанием основных этапов реализации и указанием прогнозируемых значений целевых показателей для каждого этапа, а также условия досрочного прекращения реализации в домоственной целевой программы. Информация о целевых показателях программы оформляется таблицей в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку. Третий раздел должен содержать перечень мероприятий, которые предлагается реализовать

для решения задач ведомственной целевой программы и достижения поставленных целей, а так-же информацию о необходимых для реализации каждого мероприятия ресурсах (с указанием ис-точников финансирования) и сроках. Систем образовательных и других направлений деятельности в области энергосбережения и энергоэффек тивности.

Ведомственная целевая программа не может включать создание объектов капитального строи едомпленная целевая программа не может выпочать создание советсы капитального строи: сства, реконструкцию и капитальный ремонт. ероприятия программы должны быть конкретными, направленными на получение конечного

результата, подлежащего оценке. Наименование мероприятия программы должно отвечать призна кам целевого использования бюджетных средств в случае, если данное мероприятие обеспечено финансовыми ресурсами.

чилапсивыми ресурсами.
В разделе следует дать обоснование ресурсного обеспечения ведомственной целевой програм-мы, необходимого для реализации программы, а также сроков и источников финансирования, вкли-чая сведения о распределении объемов и источников ее финансирования по годам. Кроме того, раздел должен включать в себя обоснование возможности привлечения (помимо средств местного бюджета) средств федерального и областного бюджетов, внебюджетных средств для реализации программных мероприятий, а также описание механизмов привлечения этих средств, если таковые ства привлекаются.

Муниципальный заказчик ведомственной целевой программы ежегодно разрабатывает план ме роприятии по привлечению средств федерального и областного бюджета, на реализацию ведом-ственной целевой программы. Указанное Положение составляется в виде отдельного документа к постановлению Администрации Туношенского сельского поселения, утверждающему ведомственную целевую программу.

В четвертом разделе следует изложить перечень нормативных правовых актов, принятие которых разделе следует изложить перечень нормативлых правовых актов, примен в достижения целей реализации программы. ебования к пятому разделу изложены в <u>разделе 5</u> настоящего Порядка

ление реализацией ведомственной целевой программы и контроль за ходом ее выполнения:

В шестом разделе в количественном выражении описываются конечные результаты, которые должны быть достигнуты при реализации программных мероприятий, а также приводятся критерии оценки эффективности программы, в том числе оценка эффективности расходования бюджетных

неское развитие, а также оценку эффективности расходования бюджетных средств. Оценка эффек тивности осуществляется по годам в течение всего срока реализации программы. При оценке эф фективности реализации ведомственной целевой программы используются в обязательном порядке критерии оценки эффективности мероприятий по энергосбережению и энергоэффективности. Методика оценки эффективности ведомственной целевой программы разрабатывается муници-

Методика оценки эффективности ведомственном целевои программы разрабатывается мун-пальными заказчиками с учетом специфики программы и является отдельным приложением становлению Администрации Туношенского сельского поселения, утверждающему программу. Методика оценки эффективности реализации ведомственной целевой программы должна включать алгоритм и формулы расчета целевых показателей реализации ведомственной целевой про-

3.4. Администрация Туношенского сельского поселения осуществляет ведение перечня муниципальных программ, включающего ведомственные целевые программы, который подлежит официальной публикации ежеквартально.

4. Финансирование ведомственной целевой программы

4.1. Объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ утвержлается Решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения о бюлжете в составе ражета по соответствующей каждой программе целевой ста-с постановлением Администрации Туношенского сельского ведомственной структуры расходов бюджет тье расходов бюджета в соответствии с по поселения, утвердившим программу. Средства федерального, областного бюджетов, поступающие в местный бюджет и включенные в ведомственные целевые программы, отражаются в соответствии с бюджетной классификацией расходов, установленной главным администратором доходов указан-

4.2. Программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, под-4.2.: Программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, пор-лежат утверждению Администрацией Туношенского сельского поселения не позднее одного месяца до дня внесения проекта Решения о бюджете в Муниципальный Совет Туношенского сельского по-

4.3. Внесение изменений в ведомственную целевую программу является основанием для подготовки проекта о внесении изменений в Решение Муниципального Совета о бюджете в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Обращение о внесении изменений в ведомственные целевые программы подлежит согласованию

с Главой Администрации Уношенского сельского поселения.

4.4. Источниками финансирования ведомственных целевых программ являются средства местного бюджета, а также могут являться средства федерального, областного бюджетов, внебюджетные

4.5. Финансирование ведомственных целевых программ за счет средств местного бюджета осуществляется в объемах, утвержденных Решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения о бюджете

Средства федерального, областного бюджетов отражаются в ведомственных целевых программах при условии отражения их в федеральном законе о федеральном бюджете, в областном законе

об областном бюджете иных нормативных правовых актах. К внебюджетным источникам, привлекаемым для финансирования ведомственных целевых про-

грамм, относятся: взносы участников ведомственной целевой программы, включая предприятия и организации всех форм собственности; кредиты банков; средства внебюджетных фондов, обще-ственных организаций и физических лиц, зарубежных инвесторов и другие поступления. Планируемое финансирование программы из внебюджетных источников должно иметь документальное подтверждение участников программы, обеспечивающих дополнительные источн финансирования.

4.6. По результатам оценки эффективности реализации ведомственных целевых программ Администрацией Туношенского сельского поселения не позднее чем за один мессяц до дня внесения про-екта Решения о бюджете в Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения может быть принято решение о сокращении (увеличении), начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию соответствующей ведомственной целевой программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия решения о сокращении бюджетных ассигнований или досрочном прекращении реализации ведомственной целевой программы и при наличии заключеных во исполнение соот-ветствующей ведомственной целевой программы муниципальных контрактов в местном бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств Туношенского сельского поселения, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигну то соглашение об их прекращении.

Управление реализацией ведомственной целевой программы и контроль за ходом ее выполнения
 Формы и методы организации управления реализацией ведомственной целевой программы

определяются муниципальным заказчиком 5.2. Руководитель ведомственной целевой программы несет персональную ответственность за текущее управление реализацией программы и конечные результаты, рациональное использование

ведомственной

иых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления рена основе муниципальных контрактов (договоров), заключаемых муниципальным заказчиком программы

с исполнителями программных мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для госу дарственных и муниципальных нужд»

условий, порядка и правил, утвержденных федеральными, областными муниципальными норма- Муниципальные заказчики ведомственных целевых программ с учетом выделяемых на реализацию программ финансовых средств ежегодно уточняют целевые показатели и затраты ализацию программеным мероприятиям, механизм реализации программ, состав исполнителей в докладах о результатах и основных направлениях деятельности главных распорядителей средств местного бюджета в установленном порядке.

5.5. Муниципальные заказчики ведомственных целевых программ с учетом результатов проверок

целевого и эффективного расходования бюджетных средств на реализацию программ, проведенных государственными, муниципальными органами, осуществляющими функции по государственному.

муниципальному финансовому контролю, направляют: ежеквартально (за I-III кварталы соответственно), до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, консультанту отчет согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, а также статистическую, справочную и аналитическую информации о подготовке и реализации ведомственных целевых программ, необходимые для выполнения возложенных на них функций:

ежегодно, в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, консультанту оперативные отчеты о реализации веломственных целевых в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку и информацию в соответствии с приложением к Порядку поведения и и уклагивати о приложением к Порядку поведения и критериям оценки эффективности реализации ведомственных целевых программ.

5.6. Муниципальный заказчик ведомственной целевой программы подготавливает, согласовывает и вносит на рассмотрение Администрации Туношенского сельского поселения проект поста-

новления Администрации Туношенского сельского поселения об утверждении отчета о реализации ведомственной целевой программы за год, а весь период действия программы в соответствии с <u>Ресгламентом</u> Администрации Туношенского сельского поселения.

Годовой отчет о реализации ведомственной целевой программы (отчет за весь период реализации программы) должен содержать информацию по следующим разделам:

Раздел I. Основные результаты: основные результаты, достигнутые в отчетном периоде, по мероприятиям;

запланированные, но не достигнутые результаты с указанием нереализованных или реализованых не в полной мере мероприятий.

Раздел II. Меры по реализации программы: информацию о внесенных в течение финансового года изменениях в ведомственную целевую программу с указанием количества и реквизитов правовых актов об утверждении внесенных изменений, описанием причин необходимости таких изменений, а также причинах несоответствия, если таковые имеются, объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в программах, объемам

ассигнований местного бюджета; сведения о выполнении плана действий по привлечению средств федерального, областного бюджета на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы за отчетный финансовый год.

Раздел III. Оценка эффективности реализации программы осуществляется: в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку, содержащим данные об освоении бюд-

жетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий; в соответствии с приложением к Порядку проведения и критериям оценки эффективности реализации ведомственных целевых поргарам — сведения о соответствии фактических целевых показателей реализации ведомственной целевой программы показателям, установленным ведомственной целевой программой, утвержденной постановлением Администрации Туношенского сельского по-

Раздел IV. Дальнейшая реализация программы (не включается в отчет за весь период реализации

предложения по оптимизации бюджетных расходов на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы и корректировке целевых показателей реализации программы на текущий финансовый год и плановый период.

5.7. В случае несоответствия результатов реализации ведомственной целевой программы запланированным показателям, а также целевому и эффективному использованию боджетных средств сектор экономики и финансов подготавливает в рамках своей компетенции предложения об изме-нении форм и методов управления реализацией веромственной целевой программой, о сокращении (увеличении) финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных мероприятий или досрочюм прекращении ведомственной целевой программы в целом для рассмотрения Администрацией ценского сельского поселения.

5.8. Администрация Туношенского сельского поселения по результатам рассмотрения представ-ленного отчета о реализации ведомственной целевой программы за отчетный финансовый год и с учетом предложений, указанных в пункте 5.7 настоящего Порядка, в случае необходимости при-

корректировке в установленном порядке действующей ведомственной целевой программы

пористановлении реализации в установленном порядке действующей ведомственной целевой программы, приостановлении реализации в установленном порядке действующей ведомственной целевой программы с приостановлением финансирования из местного бюджета; прекращении реализации в установленном порядке действующей ведомственной целевой программы с исключением расходов на ее реализацию.

5.9. В случае принятия Администрацией Туношенского сельского поселения решения о коррективализации.

тировке, приостановлении либо прекращении реализации действующих ведомственных целевых программ муниципальный заказчик в месячный срок вносит соответствующий проект постановлеия Администрации Туношенского сельского поселения в порядке, установленном <u>Регламентом</u> циминистрации Туношенского сельского поселения

5.10. Отчеты о реализации ведомственной целевой программы за год, за весь период действия едомственной целевой программы подлежат утверждению постанов. шенского сельского поселения не позднее одного месяца до дня внесения отчета об исполнении местного бюджета в Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения.

5.11. Муниципальные заказчики ведомственных целевых программ вносят изменения в постанов-ения Администрации Туношенского сельского поселения, утвердившие ведомственные целевые логия - кумплистрации тупошелького селького поселения, утвердившие ведомственные целевых программы, по мероприятиям текущего финансового года и (или) планового периода в текущем финансовом году в установленном порядке в соответствии с Регламентом Администрации Туношен ского сельского поселения.

5.12. Информация о разработке и реализации ведомственных целевых программ размещается на сайтах муниципальных заказчиков ведомственных целевых программ.

к Порядку принятия реше о разработке ведомо І. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ных целевых программ, их формирования и реализации

rianimeriobarine riperpaminibi	
Основания для разработки	
Заказчик Программы	
Разработчик Программы	
Исполнители Программы	
Цель Программы	
Перечень разделов программы	
Срок реализации программы	
Объемы и источники финансирования программы	Источники финансирования Плановый объем финансирования (тыс. руб.) всего в том числе по годам Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет Внебюджетый облажет Итого по программе
Контроль за исполнением программы	

Ожилаемые конечные результаты реализации

к Порядку принятия решения о разработке ведомственных целевых программ

их формирования и реализации ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Nº п/п	Наименование показателей результативности	Единица из- мерения	Значения целевых показателей, предусмо- тренные Программой						
			1-й год реализации Программы	2-й год реализации Программы	3-й год реализа- ции Про- граммы				
1	2	3	4	5	6				
1.	Показатель результативности 1								
2.	Показатель результативности 2								
3.	Показатель результативности 3								

Приложение №3 к Порядку принятия решения к порядку принятия решения домственных целевых программ, их формирования и реализации

ОТЧЕТ о финансировании и освоении проводимых програм

(наименование ведомственной целевой программы) по состоянию на « » 20 по состоянию на «____» ____20___г. (представляется ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом)

Ν≥ π/π	Наименование мероприятия	Сроки выпол- нения	Источники финансирования	Объем асхигнований в соответствии с постветствии детаминистрации Туношекского обътского поселения об утверждении Программы	Уточненный план ассигновани	на текущий год	Исполнено (кассовые расходы		Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения	
1 2 3				4			П	6	7	8
				Всего						
				федеральный бюджет						
				областной бюджет						
				местный бюджет						
				внебюджетные источник	4					
1.	Me	ропри-		всего	всего					
	яти	1e Nº 1		федеральный бюджет						
				областной бюджет						
				местный бюджет						
				внебюджетные источник	4					
2.	Me	ропри-		всего						
	яти	1e Nº2		федеральный бюджет						
				областной бюджет			_			
				местный бюджет			_			
				внебюджетные источник						

и т. д. по мероприятиям

Приложение № 4 к Порядку принятия решения о разработке ведомственных целевых программ, их формирования и реализации

ОТЧЕТ о реализации ведомственной целевой программы за год

(наименование ведомственной целевой программы) (тыс. рублей)

Nº ⊓/⊓	ван мер	Наименований в соответствии с постановлением Администрации Туно- приятия об утверждении Программы Объем ассигнований в ассигнований на год на год						(Іспол кассо расхо	вые	(N	Объемы неосвоен- ных средств и причины их неосвоения (по источникам финансиро-ва- ния) *					
BCB-FO			федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники	B08-10	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники	BCB-F0	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Всего Всего подпрограмме																
	ноп оп																
	Меро-приятие №1																
	Мероприятие №2																
		ш				ш						1	1			-1	

ваются в целом по программе и по каждому мероприятию.

Администрации Туношенского сельского поселения от 10.10.2013 № 176

порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации ведомственных целевых программ

1. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации ведомственных целевых программ определяют правила проведения ежегодной оценки эффективности мероприятий ведом-

ственных целевых программ.
2. Оценка эффективности ведомственных целевых программ осуществляется в целях достижения оптимального соотношения связанных с их реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов, а также обеспечения принципов бюджетной системы Российской Федерации: результативности и эффективности использования бюджетных средств; прозрачности; достоверности бюджета: адресности и целевого характера бюджетных средств.

3. Оценка эффективности реализации ведомственных целевых программ осуществляется муниципальными заказчиками по годам в течение всего срока реализации программы в соответствии с методикой оценки эффективности программы, утвержденной в составе ведомственной целевой программы. Материалы по оценке эффективности должны включать алгоритм расчета целевых показателей реализации ведомственной целевой программы с приведением соответствующих фор-

4. Оценка эффективности реализации ведомственной целевой программы должна содержать сиденка эффективности реализации ведимитеенной целевой программы должна содержать общую оценку вклада ведомственной целевой программы в социально-экономическое развитие Туношенского сельского поселения.
 Информация об оценке эффективности реализации ведомственной целевой программы, подго-

товленная муниципальным заказчиком ведомственной целевой программы, рассматривается сек-

тором экономики и финансов.

5. Оценка вклада ведомственной целевой программы в социально-экономическое развитие Туно-

шенского сельского поселения производится по следующим направлениям: енского сельского поселения производится по след оценка достижения запланированных результатов; оценка бюджетной эффективности.

6. В ходе проведения оценки достижения запланированных результатов ведомственной целевой лограммы за год (за весь период реализации программы) фактически достигнутые значения по-казателей сопоставляются с их плановыми значениями, приведенными в таблице «Целевые показа-тели Программы» второго раздела ведомственной целевой программы. В случае выявления отклонений фактических результатов в отчетном году от запланированных

на этот год необходимо с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий представлять обоснование причин:

отклонения достигнутых в отчетном периоде значений показателей от плановых, а также измене-ний в этой связи плановых значений показателей на предстоящий период; значительного недовыполнения одних показателей в сочетании с перевыполнением других или значительного перевыполнения по большинству плановых показателей в отчетном периоде.

7. При оценке бюджетной эффективности реализации ведомственных целевых программ следует исходить из следующего основного принципа: при реализации ведомственных целевых программ огидующего основного принципа: при реализации ведомственных программ муниципальные заказчики ведомственных целевых программ в рамках установленных им бюджетных полномочий должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием наилучшего результата с использованием определенного программой объема средств.

В ходе проведения оценки бюджетной эффективности ведомственных целевых программ учитыватся следующей:

вается следующее:

соответствие произведенных расходов установленным расходным полномочиям муниципальных заказчиков ведомственных целевых программ; возникновение экономи бюджентых ассигнований на реализацию ведомственных целевых про-грамм, в том числе и в результате проведенных конкурсных процедур;

результативность реализации ведомственных целевых программ, направленных на энергосбере-

жение и энергоэффективность; несоответствие (превышение) объемов ассигнований местного бюджета объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным в ведомственных целевых программах (с указанием сумм и причин по мероприятиям);

лероприятиям), перераспределение бюджетных ассигнований между мероприятиями ведомственной целевой программы (с указанием количества и причин);

соотношение степени достижения целей ведомственных целевых программ с периодом времени, затраченным на их достижение; результаты мониторинга исполнения муниципальных заданий, установленных подведомственным учреждениям;

рождения... предложения муниципальных заказчиков ведомственных целевых программ о достижении наи-

лучших результатов с использованием наименьших затрат; объем привлеченных средств федерального, областного бюджета и внебюджетных источников

на реализацию мероприятий ведомственных целевых программ результаты проверок целевого и эффективного расходования бюджетных средств на реализацию ведомственных целевых программ, проведенных государственными, муниципальными органами, осуществляющими функции по государственному, муниципальному финансовому контролю, и госу-дарственными органами, осуществляющими надзор за соблюдением бюджетного законодательства

Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоот-**ИНФОРМАЦИЯ**

об оценке эффективности реализации ведомственных целевых программ за отчетный ____ финансовый год и за весь период реализации ____ годо

татив- ности		Ожидаемые значения целевых по- казателей, предусмо- тренные программой		Фактически достиг- нутые зна чения показате- лей						
именование показателей резуль	Единица измере- ния	год реали- зации Про- граммы	год реали- зации Про- граммы	год реали- зации Про- граммы	год реали- зации Про- граммы	отклонение от пла-нового показателя (+, —)	год реали- зации Про- граммы	отклонение от пла-нового показателя (+, —)	год реали- зации Про- граммы	ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПЛА-НОВОГО ПОКАЗАТЕЛЯ (+, —)
	2					0		10		10
	3	4	0	0		- 6	Э	10	- 11	12
110Ka-										
DESVID-										
татив-										
ности 1										
Пока-										
резуль-										
ности 2										
Пока-										
затель										
резуль-										
татив-										
	Пока- затель резуль- татив- ности 2 Пока- затель резуль- татив-	2 3 Показатель результатив- ности 1 Показатель результатив- ности 2 Показатель результатив-	2 3 4 Пока- затель резуль- татив- ности 1 Пока- затель резуль- татив- ности 2 Пока- затель резуль- татив-	90. Кора от 100	9 4 5 6 6 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	9 миние и общини вышения выше	9 3 й год реали- зации Про- граммы 1 По- гр	Редупетивенование показатель результативеноволи-зании Про- граммы	Намменование показателей реали- зации Про- граммы реали- зации про- гр	Намменование показателье датим Про- граммы про- грамм

Продолжение ПРИЛОЖЕНИЯ 3 к постановлению Администрации ТСП от 07.11.2013 №210 Зоны деятельности гарантирующих организаций для централизованных систем холодного снабжения и водоотведения в Туношенском сельском поселении ЯМР ЯО

ondomonini ii box	доотводония в	тупошенням осл	BOROW HOOOMOHIM	7.0	
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «За- волжье»	ОАО «ЖКХ «За- волжье»	ЗАО «ЯРУ ЖКХ»	Туношна с, Новая ул, д.2
ОАО «ЖКХ	ОАО «ЖКХ	Волжве"	волжве»	ЗАО «ЯРУ	Туношна с, Новая
«Заволжье»	«Заволжье»	0.10 1/1/1/1	0.10 1/1/1/1	ЖКХ»	ул, д.3
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «За- волжье»	ОАО «ЖКХ «За- волжье»	ЗАО «ЯРУ ЖКХ»	Туношна с, Новая
OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ «За-	OAO «ЖКХ «За-	3AO «ЯРУ	ул, д.4 Туношна с, Новая
«Заволжье»	«Заволжье»	волжье»	волжье»	ЖКХ»	ул, д.5
OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ	ОАО «ЖКХ «За-	OAO «ЖКХ «За-	ЗАО «ЯРУ	Туношна с, Новая
«Заволжье»	«Заволжье»	волжье»	волжье»	ЖКХ»	ул, д.6
OAO «ЖКХ	ОАО «ЖКХ	OAO «ЖКХ «За-	OAO «ЖКХ «За-	ЗАО «ЯРУ	Туношна с, Новая
«Заволжье»	«Заволжье»	волжье»	волжье»	ЖКХ»	ул, д.7
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «За- волжье»	ОАО «ЖКХ «За- волжье»	ЗАО «ЯРУ ЖКХ»	Туношна с, Новая
OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ «За-	OAO «ЖКХ «За-	ЗАО «ЯРУ	ул, д.8 Туношна с, Новая
«Заволжье»	«Заволжье»	волжье»	волжье»	ЖКХ»	ул, д.9
ОАО «ЖКХ	ОАО «ЖКХ			ЗАО «ЯРУ	Туношна с, Садо-
«Заволжье»	«Заволжье»			ЖКХ»	вая ул, д.1
одо «ЖКХ	одо «ЖКХ				Туношна с, Садо-
«Заволжье»	«Заволжье»				вая ул, д.12
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Туношна с, Садо- вая ул, д.14
OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ				Туношна с, Садо-
«Заволжье»	«Заволжье»				вая ул, д.5
XXX» OAO	OAO «ЖКХ				Туношна с, Садо-
«Заволжье»	«Заволжье»				вая ул, д.7
ОАО «Ярком-	OAO	ОАО «Ярком-	ОАО «Яркоммун-	ЗАО «ЯРУ	_Туношна с,
мунсервис»	«Яркоммун-	мунсервис»	сервис»	ЖКХ»	Туношенский
7 - 1	сервис» ОАО	7			пансионат, д.2
ОАО «Ярком-	«Яркоммун-	ОАО «Ярком-	ОАО «Яркоммун-	ЗАО «ЯРУ	Туношна с, Туношенский
мунсервис»	сервис»	мунсервис»	сервис»	ЖКХ»	пансионат, д.3
ОАО «ЖКХ	ОАО «ЖКХ				Туношна с, Цен-
«Заволжье»	«Заволжье»				тральная ул, д.2
OAO «ЖКХ	одо «ЖКХ				Туношна с, Цен-
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				тральная ул, д.4
«Заволжье»	«Заволжье»				Туношна с, Цен- тральная ул, д.47
OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ «За-	ОАО «ЖКХ «За-	ЗАО «ЯРУ	Туношна с, Школь-
«Заволжье»	«Заволжье»	волжье»	волжье»	ЖКХ»	ная ул, д. 11
OAO «ЖКХ	ОАО «ЖКХ	ОАО «ЖКХ «За-	OAO «ЖКХ «За-	ЗАО «ЯРУ	Туношна с, Школь-
«Заволжье»	«Заволжье»	волжье»	волжье»	ЖКХ»	ная ул, д. 13
OAO «ЖКХ	ОАО «ЖКХ	ОАО «ЖКХ «За-	OAO «ЖКХ «За-	ЗАО «ЯРУ	Туношна с, Школь-
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ	волжье» ОАО «ЖКХ «За-	волжье» ОАО «ЖКХ «За-	ЖКХ» ЗАО «ЯРУ	ная ул, д. 4
«Заволжье»	«Заволжье»	волжье»	волжье»	ЖКХ»	Туношна с, Школь- ная ул, д. 5
OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ «За-	OAO «ЖКХ «За-	ЗАО «ЯРУ	Туношна с, Школь-
«Заволжье»	«Заволжье»	волжье»	волжье»	ЖКХ»	ная ул, д. 7
XXX» OAO	ОАО «ЖКХ	ОАО «ЖКХ «За-	ОАО «ЖКХ «За-	ЗАО «ЯРУ	Туношна с, Юби-
«Заволжье»	«Заволжье»	волжье»	волжье»	ЖКХ»	лейная ул, д.1
XXX» OAO	OAO «ЖКХ	ОАО «ЖКХ «За-	ОАО «ЖКХ «За-	ЗАО «ЯРУ	Туношна с, Юби-
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ	волжье» ОАО «ЖКХ «За-	волжье» ОАО «ЖКХ «За-	ЖКХ» ЗАО «ЯРУ	лейная ул, д.2
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	«Заволжье»	одо «жкх «за- волжье»	ОАО «ЖКХ «За- волжье»	ЗАО «ЯРУ ЖКХ»	Туношна с, Юби- лейная ул, д.3
OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ «За-	OAO «ЖКХ «За-	ЗАО «ЯРУ	Туношна с, Юби-
«Заволжье»	«Заволжье»	волжье»	волжье»	ЖКХ»	лейная ул, д.4
XXX» OAO	OAO «ЖКХ	ОАО «ЖКХ «За-	ОАО «ЖКХ «За-	ЗАО «ЯРУ	Туношна с, Юби-
«Заволжье»	«Заволжье»	волжье»	волжье»	ЖКХ»	лейная ул, д.5
OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ «За-	OAO «ЖКХ «За-	ЗАО «ЯРУ	Туношна с, Юби-
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ	волжье» ОАО «ЖКХ «За-	волжье» ОАО «ЖКХ «За-	ЖКХ» ЗАО «ЯРУ	лейная ул, д.6
«Заволжье»	«Заволжье»	волжье»	волжье»	ЗАО «ЯРУ ЖКХ»	Туношна-городок 26 п, д.10
OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ «За-	OAO «ЖКХ «За-	ЗАО «ЯРУ	Туношна-городок
«Заволжье»	«Заволжье»	волжье»	волжье»	ЖКХ»	26 п, д.11
одо «ЖКХ	OAO «ЖКХ	ОАО «ЖКХ «За-	ОАО «ЖКХ «За-	ЗАО «ЯРУ	Туношна-городок
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ	волжье» ОАО «ЖКХ «За-	волжье»	ЖКХ» ЗАО «ЯРУ	26 п, д.12
«Заволжье»	«Заволжье»	волжье»	ОАО «ЖКХ «За- волжье»	ЗАО «ЯРУ ЖКХ»	Туношна-городок 26 п, д.14
"OUDONADO"	OUDONADO"	DOJIMBO"	"סטאונסם	/141/////	20 11, д. 17

					T _
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «За- волжье»	ОАО «ЖКХ «За- волжье»	ЗАО «ЯРУ ЖКХ»	Туношна-городок 26 п, д.15
OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ	ОАО «ЖКХ «За-	ОАО «ЖКХ «За-	ЗАО «ЯРУ	Туношна-городок
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ	волжье» ОАО «ЖКХ «За-	волжье» ОАО «ЖКХ «За-	ЖКХ» ЗАО «ЯРУ	26 п, д.16 Туношна-городок
«Заволжье»	«Заволжье»	волжье»	волжье»	ЖКХ»	26 п, д.17
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «За- волжье»	ОАО «ЖКХ «За- волжье»	ЗАО «ЯРУ ЖКХ»	Туношна-городок 26 п, д.2
ОАО «ЖКХ	ОАО «ЖКХ	ОАО «ЖКХ «За-	ОАО «ЖКХ «За-	ЗАО «ЯРУ	Туношна-городок
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ	волжье» ОАО «ЖКХ «За-	волжье» ОАО «ЖКХ «За-	ЖКХ» ЗАО «ЯРУ	26 п, д.3 Туношна-городок
«Заволжье»	«Заволжье»	волжье»	волжье»	ЖКХ»	26 п, д.6
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «За- волжье»	ОАО «ЖКХ «За- волжье»	ЗАО «ЯРУ ЖКХ»	Туношна-городок 26 п, д.8
OAO «ЖКХ	ОАО «ЖКХ	ОАО «ЖКХ «За-	ОАО «ЖКХ «За-	ЗАО «ЯРУ	Туношна-городок
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ	волжье»	волжье»	ЖКХ»	26 п, д.9
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.10
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.11
OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ				Красное с, д.12
«Заволжье»	«Заволжье»				красное с, д. 12
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.13
OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ				Красное с, д.13 а
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.17
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.2
ОАО «ЖКХ	ОАО «ЖКХ				Красное с, д.21
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				,
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.22
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.23
OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ				Красное с, д.25
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				траоное с, д.20
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.26
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.27
OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ				Красное с, д.28
«Заволжье»	«Заволжье»				красное с, д.26
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.29
одо «ЖКХ	ОАО «ЖКХ				Красное с, д.3
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.32
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.33
OAO «ЖКХ	ОАО «ЖКХ				Красное с, д.36 а
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				прасное с, д.ос а
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.37
OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ				Красное с, д.37 а
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				Kanausa a n 4
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.4
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.44
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	OAO «ЖКХ				Красное с, д.46
OAO «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				Vacauca a p 47
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.47
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.48
одо «жкх	ОАО «ЖКХ				Красное с, д.49 а
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.5
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.50
OAO «ЖКХ	ОАО «ЖКХ				Красное с, д.52
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				TAPAGNOO O, A.O.
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.59
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.6
OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ				Kasausa a a 60
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.60
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.62
OAO «ЖКХ	OAO «ЖКХ				Красное с, д.63
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.67
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.68
OAO «ЖКХ	ОАО «ЖКХ				Красное с, д.72
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.74
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.75
ОАО «ЖКХ	ОАО «ЖКХ				Красное с, д.76
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.77
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.78
OAO «ЖКХ	ОАО «ЖКХ				Красное с, д.79
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.8
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.81
OAO «ЖКХ	ОАО «ЖКХ				Красное с, д.82
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.83
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.87
OAO «ЖКХ	ОАО «ЖКХ				Красное с, д.88
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.89
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.9
OAO «ЖКХ	ОАО «ЖКХ				Красное с, д.91
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.93
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Красное с, д.95
OAO «ЖКХ	ОАО «ЖКХ				Красное с, д.96
«Заволжье» ОАО «ЖКХ	«Заволжье» ОАО «ЖКХ				
«Заволжье»	«Заволжье»				Красное с, д.97
		л пми	НИСТРАЦИЯ		

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

10.10,2013 года О Порядке принятия решения о разработке ведомственных целевых программ, их формирования и реализации и Порядке проведения и критериях оценки

эффективности реализации ведомственных целевых программ

В целях совершенствования программно-целевых методов бюджетного планирования, руковод-гвуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановляю: 1. Утвердить Порядок разработки, реализации, мониторинга долгосрочных целевых программ и изменения (корректировки) или досрочного прекращения данных программ с учетом фактически достигнутых результатов в ходе их реализации в Туношенском сельском поселении (приложение). 2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на сайте адми-

грации www.adm-tunoshna.ru. 3. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Админи-

страции Туношенского сельского поселения В.Н. Сапарова. 4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Туношенского сельского поселения Г.Н. Крестникова

Nº 176

к постановлению к постановлению Администрации Туношенского сельского поселения

от 10.10.2013 № 176

принятия решения о разработке ведомственных

целевых программ, их формирования и реализации

. Общие положения

1. Осщие положении 1. Пастоящий Порядок разработки, реализации, мониторинга долгосрочных целевых программ и изменения (корректировки) или досрочного прекращения данных программ с учетом фактически достигнутых результатов в ходе их реализации в Туношенском сельском поселении (деле — Порядок) устанавливает правила принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ в Туношенском сельском поселении, их формировании, реализации, мониторинге и измене

в тунсшенском сельском поселении, як формировании, реализации, молиторинте и изменения с учетом фактически достигнутых результатов в ходе реализации.
1.2. Ведомственные целевые программы — связанные по предмету и срокам осуществления компексы мероприятий, направленых на решение отдельных задач в рамках полномочий Администрации Туношенского сельского поселения, требующих применения программно-целевого метода.
Ведомственные целевые программы могут быть включены в муниципальные долгосрочные целевые программы.

Веломственные целевые программы разрабатываются на срок, не превышающий трех лет

Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия: муниципальный заказчик ведомственной целевой программы —Администрация Туноше сельского поселения, ответственная за разработку, утверждение и реализацию программы;

разработчик ведомственной целевой программы— муниципальный заказчик программы, на которого возложена разработка ведомственной целевой программы,

порого осоложена реазрасотка ведомственной целевой программы — муниципальный заказчик программы и уч-реждения, которые являются получателями бюджетных средств и имеют законодательно подтверж-денное право на выполнение соответствующих полномочий; целевые показатели — количественные показатели, характеризующие степень достижения целей

ведомственной целевой программы.

1.4. Цель ведомственной целевой программы (далее также — программа) должна соответство-

1.4. Цель ведомственной целевой піро раммы (далее также — программы должна соответствать целям и приоритетам развития Туношенского сельского поселения на период, прогнозам развития потребностей и финансовых ресурсов, результатам анализа экономического, социального и экопогического состояния Туношенского сельского поселения.
Ведомственные целевые программы должны быть сосредоточены на реализации наиболее важных для района проектов и мероприятий, направленных на решение системных проблем в соответствии с полномочиями органов власти Туношенского сельского поселения, определенными федерализации наималелательного сельского поселения, определенными федерализация проставать проставать при программы программы программы разменения потражения потражения поставаться поставаться по программы программы программы потражения пот

ствии с полномочими органов власти пуношенского сельского поселения, определенными федеральным областным и муниципальным законодательством.

Необходимость решения проблем программными методами определяется федеральными законами, указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, областными законами, указами и распоряжениями Губернатора Ярославской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ярославской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Ярославского района, постановлениями и рас

поряжениями Администрации Туношенского сельского поселения
1.5. Разработка и реализация ведомственных целевых программ включают в себя следующие

отбор проблем для программной разработки и принятие решения о разработке ведомственной

целевой программы; формирование проекта ведомственной целевой программы,

ее согласование и утверждение; е согласование и утверждение, управление реапизацией ведомственной целевой программы и контроль за ходом ее выполнения. 2. Отбор проблем для программной разработки и принятие решения о разработке ведомственной целевой программы

2.1. Инициаторами разработки проекта ведомственной целевой программы могут выступать Глава Туношенского сельского поселения, руководители подведомственных учрежде инистрации Туношенского сельского поселения по курирующим напра

администрации туношенского сельского поселения по курирующим направлениям, муниципальный Совет Туношенского сельского поселения, 2.2. Отбор проблем для программной разработки осуществляется субъектом бюджетного плани-рования, на который возложены координация и регулирование в соответствующей сфере деятель-ности, и определяется следующими факторами: значимость и актуальность проблемы для Туношенского сельского поселения;

сопряженность проблемы с проблемами, решаемыми посредством федеральных, областных целевых программ; необходимость координации действий участников программы

необходимость повышения эффективности деятельности органов исполнительной власти Туно

шенского сельского поселения. 2.3. Специалисты, ответственные за разработку ведомственной целевой программы, готовят информацию, включающую описание факторов, приведенных в <u>пункте 2.2</u> настоящего раздела

илистронацию, выпотающую описание факторов, приведенных в <u>путкте взе</u> пастолщего разудения в объеме не более трех страниц.
Специалисты, ответственные за разработку ведомственной целевой программы, направляют в Администрацию Туношенского сельского поселения для оценки возможности финансирования предлагаемой к разработке ведомственной целевой программы информацию, включающую финансирования предлагаемой к разработке ведомственной целевой программы информацию, включающую финансирования нансово-экономическое обоснование с указанием прогнозируемых источников финансирования

2.4. Специалисты, на которых возложены координация и регулирование в соответствующей сфере деятельности, в случае согласия Главы Туношенского сельского поселения на разработи ведомственной целевой программы готовит проект распоряжения Дминистрации Туношенского сельского поселения о разработке соответствующей программы в соответствии с Регламентом Администрации Туношенского сельского поселения

В распоряжении Администрации Туношенского сельского поселения устанавливаются: наименование проекта ведомственной целевой программы, государственный заказчик, сроки разработки ведомственной целевой программы, источники финансирования.

2.5. Муниципальный заказчик осуществляет разработку ведомственной целевой программы са-

2.6. По ведомственным целевым программам, входящим в состав муниципальной долгосрочной целевой программы, специалисты, на которых возложены координация и регулирование в соответ-ствующей сфере деятельности:

ствующей сфере дентельность согласовывают с муниципальным заказчиком долгосрочной целевой программы сопряженность проблемы, решаемой посредством разрабатываемой ведомственной целевой программы, с пробле-мами, решаемыми посредством муниципальной долгосрочной целевой программы; представляет муниципальному заказчику долгосрочной целевой программы финансовое обо

представляет муниципальному заказ-чику долгосрочной целевой программы финансовое обо-ственной целевой программы; в сроки, опредленные муниципальным заказ-чиком долгосрочной целевой программы, представ-ляет ему разработанную ведомственную целевую программу; в сроки, определенные муниципальным заказ-чиком долгосрочной целевой программы, представ-

ляет ему отчеты о финансировании программных мероприятий, а также статистическую, справочную и аналитическую информации о реализации ведомственной целевой программы.

3. Формирование и утверждение ведомственной целевой программы.

ведомственной целевои программы
3.1. Муниципальный заказчик ведомственной целевой программы, определенный распоряжением
ведомственность за подготовку ведом-Администрации Туношенского сельского поселения, несет ответственность за подготовку ведом ственной целевой программы; согласовывает с основными заинтересованными участниками ведом ственной целевой программы возможные сроки выполнения программыных мероприятий, объемы и источники финансирования; организует согласование проекта ведомственной целевой программы и представление его на рассмотрение Администрации Туношенского сельского поселения.

3.2. Ведомственная целевая программа состоит из паспорта (приложение № 1 к настоящему Порядку) и следующих разделов:

первый раздел: содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными

второй раздел: основные цели и задачи, сроки и этапы реализации ведомственной целевой про-

втором раздел: основные цели и задачи, сроки и этапы реализации ведомотвенной целевой программы, а также целевые показатели; третий раздел: система программых мероприятий, в том числе ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы, с перечнем мероприятий с разбивкой по годам, источникам финан-

четвертый раздел: нормативное обеспечение:

четвертым раздел: нормативное обеспечение; пятый раздел: механизм реализации ведомственной целевой программы, включая организацию управления ведомственной целевой программой и контроль за ходом ее реализации; шестой раздел: оценка эффективности реализации ведомственной целевой программы.

3.3. К содержанию разделов ведомственной целевой программы предъявляются следующие тре-

Первый раздел должен солержать:

первыи раздел должен содержать. развернутую постановку проблемы, включая анализ причин ее возникновения; обоснование связи проблемы с приоритетами социально-экономического развития Туношенского ельского поселения

обоснование целесообразности программного решения проблемы, а также обоснование необхо димости решения проблемы программно-целевым методом и анализ различных вариантов этого ммно-целевым методом ре решения, в том числе описание основных рисков, связанных с програ

Второй раздел должен содержать развернутые формулировки целей и задач программы с указа

нием целевых показателей. Требования, предъявляемые к целям программы:

специфичность (цели программы должны соответствовать компетенции муниципальных заказчиков программы); достижимость (цели программы должны быть потенциально достижимы)) измермиость (постижение цели можно проврить, в том числе и прежде

измеримость (достижение цели можно проверить, в том числе и прежде всего с помощью учитываемых количественных показателей, взаимоувязанных с финансовыми затратами, необходимыми лля их достижения); релевантность (наличие четкой связи цели программы с основной деятельностью Администрации

Туношенского сельского поселения)

уношенского сельского поселения). В данном разделе спедурет дать обоснование необходимости решения поставленных задач для до-гижения сформулированных целей программы и обоснование сроков решения задач и реализации программы с описанием основных этапов реализации и указанием прогнозируемых значений це левых показателей для каждого этапа, а также условия досрочного прекращения реализации ве домственной целевой программы. Информация о целевых показателях программы оформляется

таблицей в соответствии с приложением №2 к настоящему Порядку.
Третий раздел должен содержать перечень мероприятий, которые предлагается реализовать для решения задач ведомственной целевой программы и достижения поставленных целей, а также информацию о необходимых для реализации каждого мероприятия ресурсах (с указанием источников финансирования) и сроках. Система программных мероприятий должна содержать также мероприятия, направленные на реализацию экономических, организационных, информационных образовательных и других направлений деятельности в области энергосбережения и энергоэффек-

Ведомственная целевая программа не может включать создание объектов капитал тельства, реконструкцию и капитальный ремонт.

Мероприятия программы должны быть конкретными, направленными на получение конечного результата, подлежащего оценке. Наименование мероприятия программы должно отвечать признакам целевого использования бюджетных средств в случае, если данное мероприятие обеспечено

финансовыми ресурсами.
В разделе следует дать обоснование ресурсного обеспечения ведомственной целевой программы, необходимого для реализации программы, а также сроков и источников финансирования, вклю-

чая сведения о распределении объемов и источников ее финансирования по годам. Кроме того, чая сведения о распределении объемов и источников ее финансирования по тодам. Кроме того, раздел должне няключать в себя обоснование возможности привлечения (помимо средств местного бюджета) средств федерального и областного бюджетов, внебюджетных средств для реализации программных мероприятий, а также описание механизмов привлечения этих средств, если таковые средства привлекаются.

Муниципальный заказчик ведомственной целевой программы ежегодно разрабатывает план ме-роприятий по привлечению средств федерального и областного бюджета, на реализацию ведом ственной целевой программы. Указанное Положение составляется в имур отдельного документа к постановлению Администрации Туношенского сельского поселения, утверждающему ведомственную целевую программу.

В четвертом разделе следует изложить перечень нормативных правовых актов, принятие которы:

в четвертом разделе следует изложить перечень нормативных правовых актов, принятие которых необходимо для достижения целей реализации программы. Основные требования к пятому разделу изложены в <u>разделе 5</u> настоящего Порядка — «Управ-ление реализацией ведомственной целевой программы и контроль за ходом ее выполнения». В шестом разделе в количественном выражении описываются конечные результаты, которые должны быть достигнуты при реализации программных мероприятий, а также приводятся критерии оценки эффективности программы, в том числе оценка эффективности расходования бюджетных

оценки закрымность проделжать общую оценку вклада ведомственной целевой программы в экономи-Раздел должен содержать общую оценку вклада ведомственной целевой программы в экономи-ческое развитие, а также оценку эффективности расходования бюджетных средств. Оценка эффек-тивности соуществляется по годам в течение всего срока реализации программы. При оценке эф-тивности соуществляется по годам в течение всего срока реализации программы. При оценке эф-

фективности реализации ведимственной среденой программы исплызуются в охвательном порядке критерию оценки эффективности мероприятий по энергосбережению и энергоэффективности. Методика оценки эффективности ведомственной целевой программы разрабатывается муници-пальными заказчиками с учетом специфики программы и является отдельным приложением к по-становлению Администрации Туношенского сельского поселения, утверждающему программу. Методика оценки эффективности реализации ведомственной целевой программы должна вклю-

чать алгоритм и формулы расчета целевых показателей реализации ведомственной целевой про-

граммы.
3.4. Администрация Туношенского сельского поселения осуществляет ведение перечня муници-пальных программ, включающего ведомственные целевые программы, который подлежит офици-альной публикации ежеквартально.
4. Финансирование ведомственной целевой программы
4.1. Объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ утверж-

дается Решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения о бюджеге в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе целевой стье расходов бюджета в соответствии с постановлением Администрации Туношенского сельского поселения, утвердившим программу. Средства федерального, областного бюджетов, поступающие в местный бюджет и включенные в ведомственные целевые программы, отражаются в соответствии с бюджетной классификацией расходов, установленной главным администратором доходов указан-

4.2. Программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, под-лежат утверждению Администрацией Туношенского сельского поселения не позднее одного месяца до дня внесения проекта Решения о бюджете в Муниципальный Совет Туношенского сельского по-

4.3. Внесение изменений в ведомственную целевую программу является основанием для подготовки проекта о внесении изменений в Решение Муниципального Совета о бюджете в соответствии

товки проекта о внесении изменении в течение муниципального совета о оюджеге в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации. Обращение о внесении изменений в ведомственные целевые программы подлежит согласованию с главой Администрации Туношенского сельского поселения.

4.4. Источниками финансирования ведомственных целевых программ являются средства местного бюджета, а также могут являться средства федерального, областного бюджетов, внебюдже

недства. 4.5. Финансирование ведомственных целевых программ за счет средств местного бюджета осу-ествляется в объемах, утвержденных Решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения о бюджете.

Средства федерального, областного бюджетов отражаются в ведомственных целевых программах при условии отражения их в федеральном законе о федеральном бюджете, в областном за

об областном бюджете иных нормативных правовых актах.

К внебюджетным источникам, привлекаемым для финансирования ведомственных целевых программ, относятся: взносы участников ведомственной целевой программы, включая предприятия и организации всех форм собственности; кредиты банков; средства внебюджетных фондов, обще-

ственных организаций и физических лиц, зарубежных инвесторов и другие поступления Планируемое финансирование программы из внебюджетных источников должно иметь доку ментальное подтверждение участников программы, обеспечивающих дополнительные ист

филапсироватия.
4.6. По результатам оценки эффективности реализации ведомственных целевых программ Администрацией Туношенского сельского поселения не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта Решения о бюджете в Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения может быть принято решение о сокращении (увеличении), начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию соответствующей ведомственной целевой программы или о досроч

ассигновании на реализации соответствующей ведомственной целевой программы или о досроч-ном прекращении ее реализации.

В случае принятия решения о сокращении бюджетных ассигнований или досрочном прекращении реализации ведомственной целевой программы и при наличии заключенных во исполнение соот ветствующей ведомственной целевой программы муниципальных контрактов в местном бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств Туношенского сельского поселения, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигну-

то соглашение об их прекращении.

5. Управление реализацией ведомственной целевой программы и контроль за ходом ее выполнения.

ализацией программы.

Реализация

5.1. Формы и методы организации управления реализацией ведомственной целевой программы

ведомственной

определяются муниципальным заказчиком. 5.2. Руководитель ведомственной целевой программы несет персональную ответственность за те-кущее управление реализацией программы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления ре-

на основе: муниципальных контрактов (договоров), заключаемых муниципальным заказчиком программь

с исполнителями программных мероприятий в соответствии с Федеральным <u>законом</u> от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»; условий, порядка и правил, утвержденных федеральными, областными муниципальными норма-

целевой

программы

ыми правовыми актами.

ізвявівми пуавочвыми актами.

5.4. Мунципальные заказчики ведомственных целевых программ с учетом выделяемых на ре-ализацию программ финансовых средств ежегодно уточняют целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации программ, состав исполнителей в докладах о результатах и основных направлениях деятельности главных распорядителей средств местного бюджета в установленном порядке.

5.5. Муниципальные заказчики ведомственных целевых программ с учетом результатов проверок 5.5. муниципальные заказчики ведомственных целевых программ с учетом результатов провереи делевого и эффективного расходования бюджетных средств на реализацию программ, проведенных государственными, муниципальными органами, осуществляющими функции по государственному, муниципальному финансовому контролю, направляют: «жеквартально (за I-III кварталы соответственно), до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, консультанту отчет согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, а также статисти-

периодом, консультату о view согласно пушножению коэ к настоящему порядку, а также статиси-ческую, справочную и аналитическую информации о подготовке и реализации ведомственных целе-вых программ, необходимые для выполнения возложенных на них функций; ежегодно, в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, консультату опера-тивные отчеть о реализации ведомственных целевых в соответствии с приложением № 4 к насто-ящему Порядку и информацию в соответствии с приложением к Порядку проведения и критериям оценки эффективности реализации ведомственных целевых программ. 5.6. Муниципальный заказчик ведомственной целевой программы подготавливает, согласовы

вает и вносит на рассмотрение Администрации Туношенского сельского поселения проект поста-новления Администрации Туношенского сельского поселения об утверждении отчета о реализации ведомственной целевой порграммы за год, а весь период действия программы в соответствии с <u>Ре-гламентом</u> Администрации Туношенского сельского поселения.

Годовой отчет о реализации ведомственной целевой программы (отчет за весь период реализации программы) должен содержать информацию по следующим разделам:

ля программый димент обсержить в информацию по обсудощим разделим.
Раздел I. Основные результаты:
основные результаты, достигнутые в отчетном периоде, по мероприятиям;
запланированные, но не достигнутые результаты с указанием нереализованных или реализован-

ых не в полной мере мероприятий. Раздел II. Меры по реализации программы:

информацию о внесенных в течение финансового года изменениях в ведомственную целевую программу с указанием количества и реквизитов правовых актов об утверждении внесенных изменений, описанием причин необходимости таких изменений, а также причинах несоответствия, если ые имеются, объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в программах, объе

ассигнований местного бюджета; сведения о выполнении плана действий по привлечению средств федерального, областного бюд-

жета на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы за отчетный финансовый год. Раздел III. Оценка эффективности реализации программы осуществляется: в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку, содержащим данные об освоении бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий

в соответствии с приложением к Порядку проведения и критериям оценки эффективности реализации ведомственных целевых программ — сведения о соответствии фактических целевых показателей реализации ведомственной целевой программы показателям, установленным ведомственной целевой программой, утвержденной постановлением Администрации Туношенского сельского по-

Раздел IV. Дальнейшая реализация программы (не включается в отчет за весь период р

предложения по оптимизации бюджетных расходов на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы и корректировке целевых показателей реализации программы на текущий финсовый год и плановый период.

апосывы год и плаговы период. 5.7. В случае несоответствия результатов реализации ведомственной целевой программы запла-ированным показателям, а также целевому и эффективному использованию бюджетных средств сектор экономики и финансов подготавливает в рамках своей компетенции предложения об изменении форм и методов управления реализацией ведомственной целевой программой, о сокращении (увеличении) финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных мероприятий или досрочном прекращении ведомственной целевой программы в целом для рассмотре кого сельского поселения

ленного отчета о реализации ведомственной целевой программы за отчетный финансовый год и с учетом предложений, указанных в пункте 5.7 настоящего Порядка, в случае необходимости принимает решение о:

корректировке в установленном порядке действующей ведомственной целевой программы; приостановлении реализации в установленном порядке действующей ведомственной це. программы с приостановлением финансирования из местного бюджета; прекращении реализации в установленном порядке действующей ведомственной целевой про-

граммы с исключением расходов на ее реализацию.
5.9. В случае принятия Администрацией Туношенского сельского поселения решения о корректировке, приостановлении либо прекращении реализации действующих ведомственных целевых программ муниципальный заказчик в месячный срок вносит соответствующий проект постановления Администрации Туношенского сельского поселения в порядке, установленном <u>Регламентом</u> истрации Туношенского сельского поселения

-дминистрации туношельской сельской отвестения.
5.10. Отчеты о реализации ведомственной целевой программы за год, за весь период действия ведомственной целевой программы подлежат утверждению постановлением Администрации Туношенского сельского поселения не позднее одного месяца до дня внесения отчета об исполнении местного бюджета в Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения.

5.11. Муниципальные заказчики ведомственных целевых программ вносят изменения в постановления Администрации Туношенского сельского поселения, утвердившие ведомственные целевые программы, по мероприятиям текущего финансового года и (лии) планового периода текущем финансовом году в установленном порядке в соответствии с Регламентом Администрации Туношенского сельского поселения.

5.12. Информация о разработке и реализации ведомственных целевых программ размещается на сайтах муниципальных заказчиков ведомственных целевых программ.

триложение № 1 к Порядку принятия решения о разработке ведомственных целевых программ, их формирования и реализации І. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	
Основания для разработки	
Заказчик Программы	
Разработчик Программы	
Исполнители Программы	
Цель Программы	
Перечень разделов программы	
Срок реализации программы	
Объемы и источники финансирования программы	Источники финансирования Плановый объем финансирования (тыс. руб.) всего в том числе по годам Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет Внебюджетыве источники Итого по программе
Контроль за исполнением программы	
Ожидаемые конечные результаты реали- зации	

Приложение №2

к Порядку принятия решения о разработке ведомственных целевых программ, их формирования

реализации ПЕПЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

40,	EDDIE HORAGATEJIVITIF OTT AMINIDI				
			Значения цел усмотр	певых показа енные Прогр 2-й год реализа- ции Про- граммы 5	
Nº п/п	Наименование показателей резуль- тативности	Единица из- мерения	1-й год реализации Программы	реализа- ции Про-	3-й год реализации Программы
1	2	3	4	5	6
1.	Показатель результативности 1				
2.	Показатель результативности 2				
3.	Показатель результативности 3				

№ п/п Наиме- Сроки Ис- Объем ассигнований Уточненный Ис- Объемы

Припожение № 3

(тыс. рублей)

трильжение тче э к Порядку принятия решения о разработке ведомственных целевых программ, их формирования и реализации ОТЧЕТ о финансировании и освоении проводимых программных мероприятий

(наименование ведомственной целевой программы) по состоянию на «____» _____20___г. (представляется ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом)

	нование меро- приятия	вы- пол- нения	фи- А, нан- L сиро-	в соответстви с постановлени дминистрации Т ценского сельск поселения 5 утверждении I граммы	ем уно- ого	в на т	ассигно- аний екущий год	полнено (кассо- вые рас- ходы)	неосв енны средс и при чинь их нес воени
1	2	3	4	5		<u></u>	7		8
			Всего						
			федеральный бюджет	i					
		Ī	областной бюджет						
		Ī	местный бюджет						
			внебюд- жетные источники						
			всего						
		Ī	федеральный бюджет	i					
1.	Меро-		областной бюджет						
١.	приятие № 1	Ī	местный бюджет						
			внебюд- жетные источники						
			всего						
			федеральный бюджет						
2.	Меро- приятие	[областной бюджет						
۷.	Nº2		местный бюджет						
			внебюд- жетные источники						

Приложение № 4

к Порядку принятия решения

о разработке ведог ОТЧЕТ целевых программ, их формирования и реализации

и т. д. по мероприятиям

(за весь период реализации программы) (наименование ведомственной целевой программы)

тыс. рублей) Объем

* Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения (по источникам финансирования) указы ваются в целом по программе и по каждому мероприятию

> к постановлению Администрации

Туношенского сельского поселе от 10.10.2013 № 176

порядок проведения и критерии оц

реализации ведомственных целевых программ

1. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации ведомственных целевых программ определяют правила проведения ежегодной оценки эффективности мероприятий ведом-

программ определяю правила проводении ежегодной оценки эффективности мероприли в децения ственных целяевых программ.

2. Оценка эффективности ведомственных целевых программ осуществляется в целях достижения оптимального соотношения связанных с их реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов, а также обеспечения принципов бюджетной системы Российской Федерации: результативности и эффективности использования бюджетных средств: прозрачности: достоверности бюд-

жета; адресности и целевого характера бюджетных средств.

3. Оценка эффективности реализации ведомственных целевых программ осуществляется муниципальными заказчиками по годам в течение всего срока реализации программы в соответствии
с методикой оценки эффективности программы, утвержденной в составе ведомственной целевой программы. Материалы по оценке эффективности должны включать алгоритм расчета целевых по казателей реализации ведомственной целевой программы с приведением соответствующих фор-

мул расчета.

4. Оценка эффективности реализации ведомственной целевой программы должна содержать общую оценку вклада ведомственной целевой программы в социально-экономическое развитие Туношенского сельского поселения.

Информация об оценке эффективности реализации ведомственной целевой программы, подготовленная муниципальным заказчиком ведомственной целевой программы, рассматривается сектором экономики и финансов.

ором электичники мунивальсы.
5. Оценка вклада ведомственной целевой программы в социально-экономическое развитие Туно-венского сельского поселения производится по следующим направлениям: оценка достижения запланированных результатов;

оценка бюджетной эффективности.

6. В ходе проведения оценки достижения запланированных результатов ведомственной целевой программы за год (за весь период реализации программы) фактически достигнутые значения по-казателей сопоставляются с их плановыми значениями, приведенными в таблице «Целевые показа-тели Программы» второго раздела ведомственной целевой программы. В случае выявления отклонений фактических результатов в отчетном году от запланированных

на этот год необходимо с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий представлять обоснование причин:

отклонения достигнутых в отчетном периоде значений показателей от плановых, а также измене-ний в этой связи плановых значений показателей на предстоящий период; значительного недовыполнения одних показателей в сочетании с перевыполнением других или значительного перевыполнения по большинству плановых показателей в отчетном периоде.

7. При оценке бюджетной эффективности реализации ведомственных целевых программ следует

исходить из следующего основного принципа: при реализации ведомственных целевых программ муниципальные заказчики ведомственных целевых программ в рамках установленных им бюджет-ных полномочий должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с исполь-зованием наименьшего объема средств или достижения наилучшего результата с использованием определенного программой объема средств. В ходе проведения оценки бюджетной эффективности ведомственных целевых программ учиты-

вается следующее:

соответствие произведенных расходов установленным расходным полномочиям муниципальных заказчиков ведомственных целевых программ; возникновение экономии бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых про-

грамм, в том числе и в результате проведенных конкурсных процедур; результативность реализации ведомственных целевых программ, направленных на энергосбережение и энергоэффективность;

несоответствие (превышение) объемов ассигнований местного бюджета объемам бюджетных ас сигнований, предусмотренным в ведомственных целевых программах (с указанием сумм и при

перераспределение бюджетных ассигнований между мероприятиями ведомственной целевой программы (с указанием количества и причин);

соотношение степени достижения целей ведомственных целевых программ с периодом времени, затраченным на их достижение:

результаты мониторинга исполнения муниципальных заданий, установленных подведомственным

предложения муниципальных заказчиков ведомственных целевых программ о достижении наи лучших результатов с использованием наименьших затрат;

объем привлеченных средств федерального, областного бюджета и внебюджетных источников

на реализацию мероприятий ведомственных целевых программ; результаты проверок целевого и эффективного расходования бюджетных средств на реализацию ведомственных целевых программ, проведенных государственными, муниципальными органами, осуществляющими функции по государственному, муниципальному финансовому контролю, и государственными органами, осуществляющими надзор за соблюдением бюджетного законодательства

Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоот И**НФОРМАЦИЯ**

об оценке эффективности реализации ведомственных целевых за отчетный ____ финансовый год и за весь период реализации

Год 10 12 11 Показатель результатив ности 1 Показатель результатив

> МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ Первого созыва РЕШЕНИЕ

«26» ноября 2013 г.

О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 10.11.2009 г. №10 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования Карабихского сельского поселения»

и с Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 9 декабря 1991 г. № 2003-1 «О налогах на имущество физических лиц», Федеральным зак от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Уставом Карабихского сельского поселения. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

мутиции илипыш собет гешии. 1. Внести в решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 10.11.2009 №10 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования Карабихского сельского поселения» следующие изменения и дополн

а) пункт 3 изложить в следующей редакции: «З. Установить следующие ставки налога на строение, помещения и сооружения, принадлежащие гражданам на праве собственности, в зависимости от суммарной инвентаризационной стоимости, ноженной на коэффициент-дефлятор, и типа использования имущества

Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения, умноженная на коэффициент-дефлятор	Ставка на- лога, %
жилых помещений:	
— до 300 тыс. рублей (включительно)	0,1
— свыше 300тыс. рублей до 500тыс. рублей (включительно)	0,3
— свыше 500 тыс. рублей	0,4
нежилых помещений:	
— до 300 тыс. рублей (включительно)	0,1
— свыше 300 тыс. рублей до 500 тыс. рублей (включительно)	0,3
— свыше 500 тыс. рублей	0,5

 Опубликовать данное решение в газете «Ярославский агрокурьер».
 Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2014 года, но не ранее чем по истечении одного лесяца со дня его официального опубликования

> Глава Карабихского СП ЯМР ЯО Е.В. Шибаев

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже здания бани, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, село Туношна, ул. Центральная, д. 16 площадью 66,5 квадратных метра, кадастровый номер 76-76-24/040/2012-117 и земельного участка для размещения и эксплуатации здания бани площа

метра, кадастровый номер 76:17:112101:0740, являющихся муниципальной собственностью Туно

шенского сельского поселения Ярославского муниципального района. Аукцион состоится 23 декабря 2013 года в 10.00 часов по адресу:

с. Туношна, ул. Центральная, д. 1б.

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения ЯМР от 15.11.2012 № 39/1 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2013 год», положением «О порядке управления и располрославского муниципальной собственностью Туношенского сельского посрания Ярисавления и распарательного района», утвержденным решением Муниципального Совета Туношенского сельского пос-селения ЯМР от 28.09.2011 № 75, как открытый по форме подачи предложений по цене имущества. Собственник продаваемого объекта — Туношенское сельское поселение Ярославского муници-пального района. Средства платежа — денежные средства в валюте РФ (рубли).

Характеристика объекта продажи:

Объект продажи — здание бани, расположенное по адресу: Ярославская область. Ярославский Объект продажи — здание овни, расположенное по адресу: эрославская ооласть, эрославская орласть, эрославская орла

Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 25290 рублей 00 копеек

шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 25280 руолей ой колеек. К участию в аукционе долускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Туношенского сельского по-селения Ярославского муниципального района могут быть признаны покупателями, своевремения подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверж дающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность

дающия поступление задагила с чет продавата, изпильства выпильа с чета продаваль сонзат доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобре сответствующая сделка признается ничтожной.

Документы, представляемые для участия в аукционе:

1. Заявка в установленной форме Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Про-

Ярославского муниципального района на расчетный счет получатель платежа — УФ Администра-ции ЯМР (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010013)

расчетный счет 40302810978885000009 ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль

БИК 047888001, ИНН 7627029259, КПП 762701001;

и должны поступить на указанный счет не позднее 20 декабря 2013 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

неооходимо указа ть назначение платежа и дат у аукционаюром о задатке.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность

Юридические лица дополнительно представляют.

4. Заверенные копии учердительных документов. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись со-ставляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой — у претендента. 5. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управ-ления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием

законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами

6. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочи

органов управления и должностных лиц.

7. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для ак-ционерных обществ — выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента — юри-

8. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента

т имени претендента. 9. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным пред гавителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Про давца, возвращается претенденту. Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются представителем Продавца по рабочим дням с 09.00 до 16.00, начиная с 29 ноября 2013 года по адресу: с. Туношна, ул. Центральная, д. 1 6, тел. 43-93-34, 43-94-66 Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи, а так-

же с иными сведениями о выставленном на продажу объекте можно с момента начала приема заявок по адресу Продавца.

Окончательный срок приема заявок 20 лекабря 2013 года.

Околнательный срок приема заявом со декабря 2013 года.
Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:
— представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ; представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным

в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законолательству РФ:

ца і вівству РФ, — заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий; — не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информа:

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, вместе с описью, возвращаются претенден

там или их уполномоченным представителям под расписку. Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00 мин. в день подведения итогов аукциона 23 декабря 2013 года по место-нахождению Продавца по адресу: с. Туношна, ул. Центральная, д. 16.
 Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии

Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее — кар-

нование имущества, основные его характеристики, нача цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5% от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона. После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается за-

явить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превы-Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется

участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Амкционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную ену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену родажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточ

ку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.
По завершении аукциона зукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителя мусциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложив-

ший в ходе торгов наибольшую цену. Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую

силу и является документом, удостоверяющем право победителя на заключение договора куплижи объекта Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соот-ветствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в срок не позднее 5 дней с даты утверж

дения Протокола об итогах аукциона. Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи, оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 10 дней с момента подписания договора куп-

ли-продажи на расчетный счет Продавца: получатель платежа — УФК по Ярославской области (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО)

р/с 40101810700000010010 ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, БИК О4788001, ИНН 7627029259, КПП 762701001, KБК 839 114023310 0000410, OKATO 78250895000

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключ

занного договора.
Право собственности на объект переходит к Победителю аукциона в порядке, установленном действующим законодательством РФ и договором купли продажи после полной оплаты стоимости объект в прамене и порядке. екта. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Оформление права собственности на объект осуществляется в порядке, установленном законо-

дательством РФ и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости объекта.

Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности относятся на Победителя аукциона.

Г. Н. Крестникова Глава Туношенского СП

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИВ

18.11.2013

Nº 234

О порядке и условиях приватизации здания бани и земельного участка.

расположенных по адресу: с. Туношна, ул. Центральная, д. 16
В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации госу-дарственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения ЯМР от 15.11.2012 №39/1 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Туношенского сельского поселения Ярославского муни-ципального района на 2013 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципаль-ной собственностью Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 28.09.2011 №75, Администрация Туно-шенского сельского поселения п о с т а н о в л я е т: 1. Приватизировать находящееся в собственности Туношенского сельского поселения Ярослав-

ского муниципального района муниципальное имущество — здание бани, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, село Туношна, ул. Центральная, д. 16, площадью 66,5 квадратных метра, кадастровый номер 76-76-24/040/2012-117 и земельный участок площадью 170 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:112101:0740, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.
2. Установить:

1.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 505800 рублей;

2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 25290 рублей 00 копеек;

за аукциона от пачалении цене продажи в размере 3 « — сэгээ руолен оо колеек,
 за сумму задатка — 50580 рублей, что составляет 10% начальной цены;
 4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества — 5 дней с момента одписания договора купли-продажи.
 3. Администрации Туношенского сельского поселения ЯМР осуществить продажу с аукциона иму-

шества, указанного в пункте 1 постановления.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

Опусилисьва в постановление в газете «прославский а рокурьер».
 Контроль за исполнением постановления возложить на консультанта по финансовым вопросам оселения Лизунову Н.Ю.
 Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения Г. Н. Крестникова

Продолжение Приложений к решению Муниципального Совета городского поселения Лесная Приложение 2

> Муниципального Совета городского поселения от 19.11.2013 г. № 36

.10. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам про в Муниципальный Совет и Администрацию поселения.
4.11. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса и системы

1.1. При выполнения возможностви и совершения релает соответствующие предпоческа и систем правления и распоряжения имуществом поселения делает соответствующие предпожения.
4.12. Обращается в Муниципальный Совет поселения в случае возникновения препятствий иля выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе с предложениями о принятии муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения полномочий. 4.13. Обеспечивает использование межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, согласно их целевому назначению

4.14. Обеспечивает предоставление Муниципальному Совету и Администрации поселения годового отчета об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным, согласно приложенной форме отчета.
4.15. В течение 10 дней после получения решения Муниципального Совета поселения о необходи-

мости устранения нарушений законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, допущенных при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, уведом-ляет Муниципальный Совет поселения о мерах, принятых для устранения нарушений. 4.16. В случае невыполнения Муниципальным Советом поселения обязательств, предусмотрен-ных п. 5.2, имеет право приостановить осуществление полномочий, предусмотренных настоящим

Соглашением, за исключением случаев, установленных п. 5.11. 5. Права и обязанности Муниципального Совета поселения иципальный Совет поселения:

мулиципальном совет поселения.

5.1. Решением о бюджете поселения утверждает размер межбюджетных трансфертов Ярослав-кому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.

5.2. Обеспечивает полное и своевременное перечисление межбюджетных трансфертов Ярослав-

скому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения

5.3. Направляет на экспертизу в Контрольно-счетную палату проекты решений, указанные в пунктах 4.1. — 4.5. настоящего Соглашения

5.4. Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о проведении экспертизы иных муниципальных правовых актов поселения и их проектов; проверок или ревизий деятельности орга-низаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения. 5.5. Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о перечне вопросов, рассматри-

ваемых в ходе проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета и экспертизы проекта бюджета поселения 1.6. Расклатривает отчеты и заключения Контрольно-счетной палаты, составленные по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий, а также предложения по совершенствованию бюджетного процесса и системы управления и распоряжения имуществом

5.7. Обеспечивает, в соответствии с действующим законодательством, опубликование (обнародование) отчетов и заключений, составленных по результатам проведенных во исполнение настоя-

дивалию от чето и заимо-темпи, составленных по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий.

5.8. Рассматривает обращения Контрольно-счетной палаты по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие решения. 5.9. Контролирует выполнение Контрольно-счетной палатой обязанностей, предусмотренных на-

стоящим Соглашением; получает отчеты об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.

5.10. В случае нарушения Контрольно-счетной палатой при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и условий настоящим Соглашением. щего Соглашения, имеет право принимать обязательные для Контрольно-счетной палаты решения об устранении нарушений

5.11. В случае невыполнения Контрольно-счетной палатой обязательств, предусмотренных пун ктами 4.10, 4.13, 4.14. имеет право приостановить перечисление межбюджетных транс предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, за исключением случаев, установ

6. Ответственность сторон

7. Заключительные положения

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглаше

рации и настоящим Соглашением.
6.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Контрольно-счетной палатой предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, Муниципальный Совет Ярославского МР обеспечивает возврат в бюджет поселения части объема предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, приходящихся на непроведенные (ненадлежаще проведенные) меро-

6.3. В случае неперечисления (неполного перечисления) в бюджет Ярославского МР межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с предусмотренной настоящим Соглашением де Муниципальный Совет Ярославского МР вправе требовать от Муниципального Совета поселен перечисления в бюджет Ярославского МР дополнительного объема межбюджетных трансфертов в размере 5% от неперечисленной суммы.

6.4. Ответственность сторон, предусмотренная настоящим Соглашением, не наступает в случаях предусмотренного настоящим Соглашение приостановления исполнения переданных полномочий и перечисления межбюджетных трансфертов, а также, если неисполнение (ненадлежащее испол-нение) обязанностей было допущено вследствие действия третьих лиц, в том числе Администрации поселения или Администрации Ярославского муниципального района

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его полписания Сторонами 7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим осно-

 по соглашению сторон, оформленному в письменном виде: по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности вы-олнения своих обязательств вследствие изменения действующего законодательства или иных

по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о том, что нарушение п. 5.2 или п. 4.13 не было устранено в течение 3месяцев;

по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации

7.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего оглащения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Муниципального Совета ГП Лесная Поляна __ С. Д. Вьюнов Председатель Муниципального Совета

ОТЧЁТ об использовании Контрольно-счетной палатой ЯМР межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения Лесная Поляна на осуществление контрольных полномочий за 2014 год

			pv6.
Объём межбюджет- ных трансфертов, утверждённый в бюджете поселения на год	Перечислено средств субвенции за отчётный период	Израсходо- вано средств межбюджетных трансфертов за отчётный период на год	Остаток средств межбюджетных транс- фертов на год

Перечень провелённых мероприятий согласно заключённому соглашению

Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области . Созыва

19.11.2013 г. О передаче осуществления

полномочий

На основании Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации з от податить «сдерешеного з захона тм. го т-чо от по. 10 дой г. «Об общих принципах организацейного астоно с захона в Российской Федерации», Муниципальный Совет городского поселеногная Поляна р е ш и л:

- 1. Передать исполнение полномочий органам местного самоуправления Ярославского муниципального района:
- по организации в границах городского поселения Лесная Поляна электро-, тепло-, газоснабжения, централизованного водоснабжения населения. водоотвеления
- нил, едипрациозванного водскавомения населения, водоотведения,
 по обеспечению равной доступности жилищно-коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО.
 2. Главе городского поселения разрешить заключить с Администрацией Ярославского муници-
- пального района Соглашение о передаче осуществления полномочий: по организации в границах городского поселения Лесная Поляна электро-, тепло-, газоснабжения, централизованного водоснабжения населения, водоотведения;
- л., дентрализованного водоственения, водотведения, по организации осуществления контрольных полномочий.
 3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер»
 4. Решение вступает в силу с 01.01.2014 года.
- 5. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой

Глава городского поселения Лесная Поляна Т.И. Милакова 19.11.2013 г.

Председатель Муниципального Совета _____ С.Д. Вьюнов _____ 19.11.2013 г.

Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области

19.11.2013 г. О создании дорожного фонда городское поселение Лесная Поляна Ярославского муници-

О создании дорожного фонда городское поселение лесная поляна урославского муници-пального района Ярославской области
В соответствии с пунктом 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерацьи, Федераль-ным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ярославской области», Руководствуясь Уставом городского поселения Лесная Поляна, Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна, решил:

Создать дорожный фонд городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области

утвердить Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области

Контроль за исполнением решения возложить на специалиста 1 категории Администрации город-

ского поселения Лесная Поляна (Безуглую Н.Н.)
Решение вступает в силу с 1 января 2014 года.
Опубликовать настоящее решения в газете «Ярославский агрокурьер».
Положение решения применяются при составлении, рассмотрении и утверждении бюджета городского поселения, Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов.

Глава городского поселения Т. И. Милакова 19.11.2013 г.

Председатель Муниципального Совета __ С.Д. Вьюнов 19.11.2013 г.

> Приложение 1 к решеник Муниципального Совета городского поселения от 19.11.2013 г. № 35

порядок

ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ДОРОЖНОГО ФОНДА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

- Дорожный фонд городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославского поселения Лесная Поляна, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения расположенных на территории городского поселения Лесная Поляна (далее дорожная деятельность).
 Средства дорожного фонда имеют целевое назначение и не подлежат изъятию или расходоватими на цели му усазащиться в пункта Т Полягих.
- нию на цели, не указанные в пункте 1 Порядка.
- 3. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация городского поселения Лесная Поляна (далее Администрация).
- 4.1. Администрация выполняет функции в области организации содержания и ремонта автомобильых дорог и сооружений местного значения, расположенных на территории городского поселения 5. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается решением Муниципально-
- го Совета городского поселения Лесная Поляна о бюджете городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период в размере прогнозируемого объема доходов бюджета городского поселения Лесная Поляна Ярославского му-
- ла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района:
- 2) денежных средств, внесенных участником конкурса или аукциона, проводимого в целях заклю-чения муниципального контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- 3) денежных средств, поступающих в бюджет городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от воз-мещения ущерба, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (под-рядчиком) условий муниципальных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств дорожного фонда, либо в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров;
- 4) субсидий и иных межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Рос сийской Фелерации на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог сииской Федерации на осуществление дорожной деятельности в готюшении автомосильных дорог местного значения осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации
- Формирование бюджетных ассигнований дорожного фонда на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами, регламентирующими порядок и сроки составления проекта бюджета городского поселения Лесная Поля-на Ярославского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период. Распределение бюджетных ассигнований дорожного фонда производится Администрацией Ярос-

лавского муниципального района в пределах прогнозируемого объема доходов дорожного фонда на соответствующий период, утверждается решением Муниципального Совета городского поселе ния Лесная Поляна о бюджете городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период в составе ведомственной структуры рас

7. Бюджетные ассигнования дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в очередном финансовом году в объеме разницы между фактически поступившими и использованными в текущем финансовом году средствами дорожного фонда путем внесения изменений в решение муниципального совета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района о бюджете город ского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района на очередной финансовый

год и плановый период. 8. Бюджетные ассигнов ания дорожного фонда направляются на

 капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения расположенных на территории городского поселения Лесная Поляна искусственных сооружений на них (включая разработку проектной документации и проведение необходимых экспертиз)

разработку проектной документации и проведение необходимых экспертиз);

— содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения расположенных на территории городского поселения Лесная Поляна искусственных сооружений на них;

— строительство и реконструкцию автомобильных дорог местного значения расположенных на территории городского поселения Лесная Поляна и искусственных сооружений на них (кялючая разработку документации по планировке территории в целях размещения автомобильных дорог, инженерные изыскания, разработку проектной документации, проведение необходимых экспертиз и подготовку территории строительства);

— обустройство автомобильных дорог местного значения расположенных на территории городского поселения Песная Поляна в целях повышения безопасности дорожного движения;

— инвентаризацию, паспортизацию, диагностику, обследование, разработку проектов организации дорожного движения, проведение кадастровых работ, регистрацию прав в отношении

низации дорожного движения, проведение кадастровых работ, регистрацию прав в отношении земельных участков, занимаемых автомобильными дорогами местного значения расположенных очения учествов, запятивання автолючинальными дорм ами местного значения расположенны на территории городского поселения Лесная Поляна, дорожными сооружениями, аренду, выкул зе мельных участков, объектов недвижимости, используемых в дорожной деятельности, возмещени

- оплату налогов, сборов и прочих обязательных платежей в связи с осуществлением дорожной деятельности:
- В расходной части бюджета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района могут дополнительно предусматриваться бюджетные ассигнования, направляемые на осуществление дорожной деятельности.

 10. Ответственность за целевое использование бюджетных ассигнований дорожного фонда воз-
- лагается на Администрацию городского поселения Лесная Поляна.
- 11. Отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда представляется в Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна.
- 12. Контроль за формированием и использованием бюджетных ассигнований дорожного фонда истрацией городского поселения Лесная Поляна

Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области

РЕШЕНИЕ

19.11.2013 г. О передаче полномочий по осуществлению внешнего финансового контроля на 2014 год В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации» и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных об

разований», Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна, р е ш и л: Городскому поселению Лесная Поляна с 01.01.2014 года по 31.12.2014 года передать Ярославско-му муниципальному району полномочия контрольного органа городского поселения Лесная Поляна по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в городском поселении Лесная

Размер межбюлжетных трансфертов, предоставляемых бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, на 2014 год соавляет 28100 рублей

Ярославского муниципального района из бюджета городского поселения Лесная Поляна на осу ществление полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения (Приложение 1).

Утвердить прилагаемый проект соглашения о передаче Контрольно-счетной палате ЯМР части

полномочий контрольного органа городского поселения Лесная Поляна по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (Приложение 2). Муниципальному Совету городского поселения Лесная Поляна заключить соглашение о передаче осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, с Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.

Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».

Настоящее решение ступает силу с момента подписания. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава городского поселения Лесная Поляна Т.И. Милакова 19.11.2013 г.

19.11.2013

к решению Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна от 19.11.2013 № 36

Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджета городского поселения Лесная Поляна на осуществление полномочий контрольного органа городского поселения Лесная Поляна по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

- Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муници-пального района из бюджета городского поселения Лесная Поляна (далее поселение) на осуществление полномочий контрольного органа поселения по соуществлению внешнего муниципального финансового контроля (далее Порядок) разработан в целях установления методики расчета, порядка перечисления указанных межбюджетных трансфертов и использования средств бюджета поселения, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий
- поселения, направляемых на финансовое ооеспечение осуществления переданных полномочии.

 2. Межбоджетные трансфеты из боджета поселения на осуществление полномочий контрольного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля предусматриваются в боджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объеме, утвержденном решением о боджете поселения на очередной финансовый год и плановый период) и предоставляются за счет собственных объеме. доходов бюджета поселения на основании заключенного соглашения между Муниципальным Со
- ветом поселения и Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.

 3. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление полномочий контроль-ного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля пере-числяются в районный бюджет ЯМР ежемесячно не позднее 25 числа в размере 1/12 от суммы, предусмотренной на эти цели в текущем финансовом году. 4. Объем межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в бюджет Ярославского муници
- пального района на осуществление переданных полномочий контрольного органа поселения по осу ществлению внешнего муниципального финансового контроля, определяется как сумма следующих

Vmt = Vr + Vex, где

Vr — расходы на осуществление ревизионной деятельности; Vex — расходы на осуществление экспертной деятельности:

Расходы на осуществление ревизионной деятельности определяются по следующей формуле: Vr = Rot_r x lot x Kor + Rpr, где Rot_r — Стандартные расходы на оплату труда для осуществления ревизионной работы. Опре-

деляются исходя из размера денежного содержания одного работника Контрольно-счетной палаты ЯМР с учётом страховых взносов, непосредственно осуществляющего исполнение полномочия в расчете на год и доли его рабочего времени, затраченного на осуществление указанных полно-

- мочии.

 Тот Индекс роста оплаты труда. Определяется как планируемый темп роста среднего должностного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района в соответствующем году по сравнению с предыдущим годом. Темп роста среднего должностного оклада муниципальных
- году по сравнению с предыдущим годом. Немп роста среднего должностного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района принимается в размере, запланированном при со-ставлении бюджета Ярославского муниципального района на соответствующий год. Ког Коэффициент объема работ. Определяется как отношение произведения кассовых рас-ходов бюджета поселения за 10 месяцев текущего финансового года и числа поселений в составе района к сумме расходов бюджетов всех поселений района за 10 месяцев текущего финансового года. При расчете не учитываются расходы поселений за счет субсидий из вышестоящих бюджетов на капитальный ремонт многоквартирных домов и переселение граждан из аварийного жилищного
- . Прочие расходы. Включают в себя расходы на материально-техническое обеспечения транспортные расходы в расчёте на количество работников, осуществляющих исполнение пере-
- Расходы на осуществление экспертной деятельности определяются по следующей формуле Vex = Rot_ ex x lot
- Rot_ex Стандартные расходы на оплату труда и (или) привлечение специалистов на договорной
- Стандартные расходы на оплату труда для осуществления экспертной работы устанавли в размере 2000 руб.

Индекс роста оплаты труда равен 1.

Приложение 2 к решению Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна от 19.11.2013 г. № 36

Утверждено решением Муниципального **Утвержденс** решением Муниципального Совета ГП Лесная Поляна

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче Контрольно-счетной палате Ярославского МР осуществления части полномочий контрольного органа городского поселения Лесная Поляна по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в поселении.

муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна в лице председателя Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна выонова Сергея Дмитриевича, действующий на основании Устава городского поселения Лесная Поляна, Решения Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна от № , с одной стороны, и Муниципальный Совет Ярославского муниципального района в лице председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района Балковой Светланы Евгеньевны, действующий на основании Устава Ярос лавского муниципального района, Решения Муниципального Совета Ярославского муниципального

- района от айона от ______ N₀ ____, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о следующем: 1. Предмет соглашения 1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Контрольно-счетной палате Ярос-
- лавского MP (далее Контрольно-счетная палата) осуществления части полномочий контрольного органа городского поселения Лесная Поляна (далее — поселение) по осуществлению внешнего муогата городского поселения лестая поляма (далее — поселение) по существлению внешнаго му-иципального финансового контроля и их реализация за счет межбюджетных трансфертов, предо-гавляемых из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района. 1.2. Контрольно-счетной палате передаются следующие полномочия контрольного органа посе-
- проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения;
- проведение экспертизы проекта решения о бюджете поселения;
 проведение экспертиз проектов решений о внесении изменений в бюджет поселения;
 проведение экспертиз иных муниципальных правовых актов поселения и их проектов на предмет соответствия бюджетному и налоговому законодательству;
- проведение проверок или ревизий деятельности организаций, использующих средства бюдже-
- та поселения и (или) имущество, находящееся в собственности поселения
- 1.3. Мероприятия, указанные в абзаце 5 пункта 1.2, проводятся в случае обращения Муниципального Совета или Администрации поселения.
 2. Срок действия осглашения
 2.1. Соглашение заключено на период с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года.

- При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Со-глашения, направленного за 3 месяца до истечения срока действия Соглашения, Соглашение счита-
- ется пролонгированным на срок 1 год.

 2.3. В случае если Решением Муниципального Совета поселения о бюджете поселения на со-ответствующий год не будут запланированы межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района, предусмотренные на исполнение настоящего Соглашения, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

Порядок расходования межбюджетных трансфертов Межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашени-ем, расходуются на содержание Контрольно-счетной палаты.

4. Права и обязанности Контрольно-счетной палаты

Контрольно-счетная палата: 4.1. Проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в установ-енные законодательством Российской Федерации и нормативным правовым актом поселения

сороки.

4.2. В период проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения,

4.2. В период проведения внешней проверки годового отчета имеет право проводить выборочные проверки деа также до получения указанного годового отчета имеет право проводить выборочные проверки деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, по вопро-

сам, рассмотрение которых необходимо для составления заключения на указанный годовой отчет сам, рассмотрение которых неооходимо для составления заключения на указанным годовом отчет.
4.3. Готовит экспертное заключение на проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год в течение 15 рабочих дней с момента получения проекта решения о бюджете поселения с предусмотренными бюджетным законодательством дополнительными материалами.
4.4. Готовит экспертные заключения на проекты решений об установлении местных налогов на территории поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проектов.

4.5. Готовит экспертные заключения и расочих дней с момента получения проектов.
4.5. Готовит экспертные заключения на проекты решений о внесении изменений в бюджет поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проектов.
4.6. Готовит экспертные заключения на иные муниципальные правовые акты поселения и их проекты, указанные в обращении Муниципального Совета или Администрации поселения.
4.7. Проводит одну комплексную проверку расходования средств бюджета поселения финансовым органом поселения или подведомственным учреждением (без встречных проверок). Проверяемый период согласовывается с Муниципальным Советом или Администрацией поселения

мыли период согласовываетом с инулиципывального оветим или эдилипетрацией поселения.

4.8. Проводит дополнительные проверки или ревизии деятельности организаций, указанных в обращении Муниципального Совета или Администрации поселения и использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, при наличии кадровых и (или) иных условий для проведения

4.9. Самостоятельно определяет перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий, с учетом существующих методических рекомендаций по их про-

4.10. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных мероприятий, в Муниципальный Совет и Администрацию поселения.
4.11. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса и системы

управления и распоряжения имуществом поселения делает соответствующие предложения

управления и распоржения муществом поселения делает соответствующие предпожения.

4.12. Обращается в Муниципальный Совет поселения в случае возинкновения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе с предложениями о принятии муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения полномочий.

4.13. Обеспечивает использование межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, согласно их целевому назначению.

4.14. Обеспечивает предоставление Муниципальному Совету и Администрации поселения годо-

вого отчета об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение на-стоящего Соглашения, в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным, согласно приложенной

форме отчета.
4.15. В течение 10 дней после получения решения Муниципального Совета поселения о необходимости устранения нарушений законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, предусмотренных настоящим Соглашением, уведом-

допущенных при осуществлении полномочии, предусмогренных настоящим соглашением, уведом-ляет Муниципальный Совет поселения о мерах, принятых для устранения нарушений. 4.16. В случае невыполнения Муниципальным Советом поселения обязательств, предусмотрен-ных п. 5.2, имеет право приостановить осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, за исключением случаев, установленных п. 5.11, 15. Права и обязанности Муниципального Совета поселения

иципальный Совет поселения:

5.1. Решением о бюджете поселения утверждает размер межбюджетных трансфертов Ярослав-

скому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.

5.2. Обеспечивает полное и своевременное перечисление межбюджетных трансфертов Ярославскому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.

5.3. Направляет на экспертизу в Контрольно-счетную палату проекты решений, указанные в пунктах 4.1. — 4.5. настоящего Соглашения. 5.4. Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о проведении экспертизы иных

муниципальных правовых актов поселения и их проектов; проверок или ревизий деятельности орга-низаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения. 5.5. Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета и экспертизы

проекта бюджета поселения. 5.6. Рассматривает отчеты и заключения Контрольно-счетной палаты, составленные по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий, а также пред по совершенствованию бюджетного процесса и системы управления и распоряжения имуи

5.7. Обеспечивает, в соответствии с действующим законодательством, опубликование (обнародование) отчетов и заключений, составленных по результатам проведенных во исполнение настояшего Соглашения мероприятий.

Вассматривает обращения Контрольно-счетной палаты по поводу устранения препятствий ля выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости ринимает соответствующие решения.
 Контролирует выполнение Контрольно-счетной палатой обязанностей, предусмотренных на-

стоящим Соглашением; получает отчеты об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения. 5.10. В случае нарушения Контрольно-счетной палатой при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и условий настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для Контрольно-счетной палаты решения

об устранении нарушений. 5.11. В случае невыполнения Контрольно-счетной палатой обязательств, предусмотренных пунктами 4.10. 4.13. 4.14 имеет право приостановить перечисление межбюджетных трансфертов. предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, за исключением случаев, установи

б. Ответственность сторон 6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Феде-

рации и настоящим Соглашением. 6.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Контрольно-счетной палатой предус-мотренных настоящим Соглашением полномочий, Муниципальный Совет Ярославского МР обе-спечивает возврат в бюджет поселения части объема предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, приходящихся на непроведенные (ненадлежаще проведенные) меро-

6.3. В случае неперечисления (неполного перечисления) в бюджет Ярославского МР межбюджет-6.5.3 в случае неперечисления (неполного перечисления) в обджет прославского міт межновдем ных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с предусмотренной настоящим Соглашением даты Муниципальный Совет Ярославского МР вправе требовать от Муниципального Совета поселения перечисления в бюджет Ярославского МР дополнительного объема межбюджетных трансфертов в размере 5% от неперечисленной суммы.

в размере э то от неперечисленной суммы.

6.4. Ответственность сторон, предусмотренная настоящим Соглашением, не наступает в случаях предусмотренного настоящим Соглашение приостановления исполнения переданных полномочий и перечисления межбюджетных трансфертов, а также, если неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей было долущено вследствие рецействия третьих лиц, в том числе Администрации поселения или Администрации Ярославского муниципального района.

7. Загистивноем им в деремения образования образования

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному голясное на том и усилу дополнения в настоящее соглашения могу г овть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являюще-гося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим осно-

 по соглашению сторон, оформленному в письменном виде — по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности вы-

силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

ния своих обязательств вследствие изменения действующего законодательства или иных ления одной из сторон уведо п. 5.2 или п. 4.13 не было устранено в течение Змесяцев;

по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации

7.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего я, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинак

Председатель Муниципального Совета ГП Лесная Поляна

_ С. Д. Вьюно

28 НОЯБРЯ 2013 Г. №47

> Председатель Муниципального совета Ярославского МР Совета Ярославского МР С. Е. Балкова

Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна ого муниципального района Ярославск опавской области

второго созыва РЕШЕНИЕ 19.11.2013 г.

19.11.2013.1.
О передаче полномочий по осуществлению внешнего финансового контроля на 2014 год В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна, р е ш и л: Городскому поселению Лесная Поляна с 01.01.2014 года по 31.12.2014 года передать Ярославскому муниципальному району полномочия контрольного органа городского поселения Лесная Поляна по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в городском поселении Лесная

Размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, на 2014 год составляет 28 100 рублей.

Утвердить прилагаемый порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету

Утвердить прилагаемым порядок предоставления иных межоюджетных трансфертов оюджету Яроспавского муниципального района из бюджета городского поселения Лесная Поляна на осу-ществление полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения (Приложение 1). Утвердить прилагаемый проект соглашения о передаче Контрольно-счетной палате ЯМР части полномочий контрольного органа городского поселения Лесная Поляна по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (Приложение 2). Муниципальному Совету городского поселения Лесная Поляна заключить соглашение о передаче

осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, с Муниципальным Советом

Прославского муниципального района.
Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
Настоящее решение ступает силу с момента подписания.
Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Решение вступает в силу с момента опубликования

Глава городского поселения Лесная Поляна Т.И. Милакова 19.11.2013г. Председатель

Приложение к решению Муниципального Совета городского поселени

Порядок

предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджета городского поселения Лесная Поляна на осуществление полномочий контрольного органа городского поселения Лесная Поляна по осуществлению внешнего

муниципального финансового контроля.

1. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджета городского поселения Лесная Поляна (далее - поселение) на осущест вление полномочий контрольного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (далее - Порядок) разработан в целях установления методики расчета, по ципальнового колтроли дыле — порядког разрастоя в целлих установления методили расчета, по-рядка перечисления указанных межбюджетных трансфертов и использования средств бюджета по-селения, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий. 2. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление полномочий контроль-ного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля пред-

усматриваются в бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объеме, утвержденном решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период), и предоставляются за счет собственных доходов бюджета поселения на соченовании заключенного соглашения между Муниципальным Советом поселения и Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.

3. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление полномочий контрольного окража поселения полномочий контрольного окража поселения на осуществление полном окража поселения полном окража поселения на осуществление полном окража поселения полном окража поселения по поселения

ного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля пере числяются в районный бюджет ЯМР ежемесячно не позднее 25 числа в размере 1/12 от суммы

предусмотренной на эти цели в текущем финансовом году.

4. Объем межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий контрольного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, определяется как сумма следующих

Vmt = Vr + Vex, где

Vr – расходы на осуществление ревизионной деятельности:

vi – расходы на осуществление ревизионной деятельности; Расходы на осуществление экспертной деятельности; Расходы на осуществление ревизионной деятельности определяются по следующей формуле: Vr = Rot_r x lot x Kor + Rpr, где

Rot_r - Стандартные расходы на оплату труда для осуществления ревизионной работы. Определяются исходя из размера денежного содержания одного работника Контрольно-счетной палаты ЯМР с учётом страховых взносов, непосредственно осуществляющего исполнение полномочия в расчете на год и доли его рабочего времени, затраченного на осуществление указанных полно-

lot – Индекс роста оплаты труда. Определяется как планируемый темп роста среднего должност-ного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района в соответствующем

году по сравнению с предыдущим годом. Темп роста среднего должностного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района принимается в размере, запланированном при со-ставлении бюджета Ярославского муниципального района на соответствующий год.

Ког – Коэффициент объема работ. Определяется как отношение произведения кассовых расходов бюджета поселения за 10 месяцев текущего финансового года и числа поселений в составе района к сумме расходов бюджета поселений в составе района

расчете не учитываются расходы поселений за счет субсидий из вышестоящих бюджетов на капи-тальный ремонт многоквартирных домов и переселение граждан из аварийного жилищного фонде. Ярг — Прочие расходы. Включают в себя расходы на материально-техническое обеспечение и транспортные расходы в расчёте на количество работников, осуществляющих исполнение пере-

Расходы на осуществление экспертной деятельности определяются по следующей формуле

vex = нос_ex x to: Rot_ex − Стандартные расходы на оплату труда и (или) привлечение специалистов на договорной основе для осуществления экспертной работы. Стандартные расходы на оплату труда для осуществления экспертной работы устанавливаются в размере 20 000 руб. Индекс роста оплаты труда равен 1.

Приложение 2 городского поселения от 19.11.2013г. № 36

2013 г.

решением Муниципального Совета Ярославского МР м Муниципального

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче Контрол етной палате Ярославского МР

Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна в лице председателя Муниципаль ного Совета городского поселения Лесная Поляна Вьюнова Сергея Дмитриевича, действующий на основании Устава городского поселения Лесная Поляна, Решения Муниципального Совета городоснования устава городского поселения лесная і толина, гешения муниципального Совета городского поселения лесная Поляна от № ___, с одной стороны, и Муниципального Совета Ярославского муниципального района в лице председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района Балковой Светланы Евгеньевны, действующий на основании Устава Ярос лавского муниципального района. Решения Муниципального Совета Ярославского муниципального ____, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о следующем

 Предметом настоящего Соглашения является передача Контрольно-счетной палате Ярос-лавского МР (далее – Контрольно-счетная палата) осуществления части полномочий контрольного органа городского поселения Лесная Поляна (далее - поселение) по осуществлению внешнего муни ргана городского поселения леспая гложна далест поселения по сез эдественной поселения предостав ипального финансового контроля и их реализация за счет межбюджетных трансфертов, предостав ципального финальсового колтроля и их реализация за стен межолджетных гральчертов, предостав ляемых их бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района. 1.2. Контрольно-счетной палате передаются следующие полномочия контрольного органа посе

- проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения
- проведение экспертизы проекта решения о бюджете поселения
- проведение экспертизы проекта решения о оюджете поселения, проведение экспертиз проектов решений о внесении изменений в бюджет поселения проведение экспертиз иных муниципальных правовых актов поселения и их проектов г

соответствия бюджетному и налоговому законодательству; - проведение проверок или ревизий деятельности организаций, использующих средства бюджета поселения и (или) имущество, находящееся в собственности поселения.

1.3. Мероприятия, указанные в абзаце 5 пункта 1.2, проводятся в случае обращения Муниципаль ного Совета или Администрации поселения

Соглашение заключено на период с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года.

2.2. При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Соглашения, направленного за 3 месяца до истечения срока действия Соглашения. Соглашение счи

тается пролонгированным на срок 1 год.
2.3. В случае если Решением Муниципального Совета поселения о бюджете поселения на со-

ответствующий год не будут запланированы межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района, предусмотренные на исполнение настоящего Соглашения, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов

Порядок расходования межбюджетных трансфертов
Межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета поселения в бюджет Ярославского
муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, расходуются на содержание Контрольно-счетной палаты.

4. Права и обязанности Контрольно-счетной палаты

Контрольно-счетная палата:

4.1. Проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в установ-енные законодательством Российской Федерации и нормативным правовым актом поселения

4.2. В период проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения а также до получения указанного годового отчета имеет право проводить выборочные проверки де-

а также до получения указалито годовог от чета и ливет правог прододить высоротные проверки, я этельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, по вопро-сам, рассмотрение которых необходимо для составления заключения на указанный годовой отчет. 4.3. Готовит экспертное заключение на проект решения о бюджете поселения на очередной фи-нансовый год в течение 15 рабочих дней с момента получения проекта решения о бюджете поселения с предусмотренными бюджетным законодательством дополнительными материалами.

4.4. Готовит экспертные заключения на проекты решений об установлении местных налогов на 4-4. Тотовит экспертные заключения на проекта решении об установлении местанства налогов на эрригории посления в течение 10 рабочих дней с момента получения проектов.
4.5. Готовит экспертные заключения на проекты решений о внесении изменений в бюджет по-ления в течение 10 рабочих дней с момента получения проектов.

Котовит экспертные заключения на иные муниципальные правовые акты поселения и их про-екты, указанные в обращении Муниципального Совета или Администрации поселения.

6 на в обращении муниципального совета или Администрации поселения.
4.7. Проводит одну комплексную проверку расходования средств бюджета поселения финансовым органом поселения или подведомственным учреждением (без встречных проверок). Проверяемый период согласовывается с Муниципальным Советом или Администрацией поселения.
4.8. Проводит дополнительные проверки или ревизии деятельности организаций, указанных в обращении Муниципального Совета или Администрации поселения и использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, при наличии кадровых и (или) иных условий для проведения

4.9. Самостоятельно определяет перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий, с учетом существующих методических рекомендаций по их про-

зедению. 4.10. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных мероприятий, в Муниципальный Совет и Администрацию поселения.

4.11. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса и системь

управления и распоряжения имуществом поселения делает соответствующие предпожения.

4.12. Обращается в Муниципальный Совет поселения в случае возникновения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе с предложениями о принятии муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения полномочий.

4.13. Обеспечивает использование межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполне-

ние настоящего Соглашения, согласно их целевому назначению. 4.14. Обеспечивает предоставление Муниципальному Совету и Администрации поселения годо-вого отчета об использовании межбоджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение на-стоящего Соглашения, в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным, согласно приложенной

форме отчета.

4.15. В течение 10 дней после получения решения Муниципального Совета поселения о необходимости устранения нарушений законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения

допущенных при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, уведом-ляет Муниципальный Совет поселения о мерах, принятых для устранения нарушений. 4.16. В случае невыполнения Муниципальным Советом поселения обязательств, предусмотрен-ных п.5.2, имеет право приостановить осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, за исключением случаев, установленных п.5.11.

5. Права и обязанности Муниципального Совета поселения

права и объявляюти муниципального объета поселения
Муниципальный Совет поселения:
 5.1. Решением о бюджете поселения утверждает размер межбюджетных трансфертов Ярослав-скому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.

5.2. Обеспечивает полное и своевременное перечисление межбюджетных трансфертов Ярослав-

5.2.2. Оосспечивает полное и своевременное перечисление межоюджетных трансфертов эррославскому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.
5.3. Направляет на экспертизу в Контрольно-счетную палату проекты решений, указанные в пунктах 4.1. – 4.5. настоящего Соглашения.
5.4. Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о проведении экспертизы иных муниципальных правовых актов поселения и их проектов; проверок или ревизий деятельности орга-

низаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения

нязации, использующих средства оюджет и (или) имущество поселения.

5.5. Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета и экспертизы проекта бюджета поселения.

5.6. Рассматривает отчеты и заключения Контрольно-счетной палаты, составленные по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий, а также предложения по

совершенствованию бюджетного процесса и системы управления и распоряжения имуществом по-

Обеспечивает, в соответствии с действующим законодательством, опубликование (обнаро-дование) отчетов и заключений, составленных по результатам проведенных во исполнение настоя-щего Соглашения мероприятий.
 Рассматривает обращения Контрольно-счетной палаты по поводу устранения препятствий

для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости для выполнения полномочии, предусмогренных настоящим соглашением, в случае несоходимости принимает соответствующие решением; 5.9. Контролирует выполнение Контрольно-счетной палатой обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением; получает отчеты об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.

5.10. В случае нарушения Контрольно-счетной палатой при осуществлении полномочий, предусмотрением полномочий, построльно-счетной палатой при осуществлении полномочий, предусмотрением полномочий, построльно-счетной палатой при осуществлении построльно-счетной палатой при осуществлении построльно-счетной палатой при осуществлении по осуществлении по

мотренных настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и условий настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для Контрольно-счетной палаты решения об устранении нарушений

5.11. В случае невыполнения Контрольно-счетной палатой обязательств, предусмотренных пунктами 4.10., 4.13., 4.14. имеет право приостановить перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, за исключением случаев, установленных

6. Ответственность сторон

б.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.
 6.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Контрольно-счетной палатой предус-

мотренных настоящим Соглашением полномочий, Муниципальный Совет Ярославского МР обе-спечивает возврат в бюджет поселения части объема предусмотренных настоящим Соглашением межбоджетных трансфертов, приходящихся на непроведенные (ненадлежаще проведенные) меро-

приятия.
6.3. В случае неперечисления (неполного перечисления) в бюджет Ярославского МР межбюджет-ных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с предусмотренной настоящим Соглашением даты Муниципальный Совет Ярославского МР вправе требовать от Муниципального Совета поселения перечисления в бюджет Ярославского МР дополнительного объема межбюджетных трансфертов в размере 5% от неперечисленной суммы.

6.4. Ответственность сторон, предусмотренная настоящим Соглашением, не наступает в случаях предусмотренного настоящим Соглашение приостановления исполнения переданных полномочий и перечисления межбюджетных трансфертов, а также, если неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей было допущено вследствие действия третьих лиц, в том числе Администрации поселения или Администрации Ярославского муниципального района

 Заключительные положения
 Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
 Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения

7.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим осно-

по соглашению сторон, оформленному в письменном виде; по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности вы полнения своих обязательств вследствие изменения действующего законодательства или иных существенных условий:

ии 10 дней после направления одной из сторон уведомления о том, что нарушение

п.5.2 или п.4.13 не было устранено в течение 3 месяцев;
- по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.
7.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон

> Председатель Муниципального Совета ГП Лесная Поляна С.Д.Вьюнов

Председатель Муниципального Совета Ярославского МР С.Е. Балкова

ОТЧЁТ об использовании Контрольно-счетной палатой ЯМР межбюджетных трансфертов из бюжета городского поселения Лесная Поляна на осуществление контрольных полномочий за 2014 год

Израсходо Объём межбюджетных вано средств Остаток средств трансфертов, утверж-дённый в бюджете Перечислено средств межбюджетных субвенции за отчётный трансфертов за отчётный трансфертов поселения период __ год __ год период

Пепечень проведённых мероприятий, согласно заключённому соглашению:

Муниципальный Совет муниципальный совет городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области РЕШЕНИЕ

26.11.2013 г.

26.11.2013 Г. N9 38 Об изменении границ городского поселения Лесная Поляна В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях комплексного социально-экономического развития Ярославского муниципального района, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА РЕШИЛ:

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА РЕШИЛ:
Согласовать зименение границы Грородского поселения Лесная Поляна, уточнив границу городского поселения Лесная Поляна в соответствии с описанием границы и картографическими материалами, фиксирующими прохождение границы согласно Приложениям 1 и 2 к настоящему решении. Ходатайствовать перед Губернатором Ярославской области и Ярославской области от 03.12.2007 № 105-з

«Об описании границ муниципальных образований Ярославской области» Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опублик

Глава городского поселения Лесная Поляна Т.И. Милакова 26.11.2013 г.

Председатель Муниципального Совета _____ С. Д. Вьюнов 26.11.2013 г.

Nº 38

ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА



Приложение 1 к решению Муниципального Совета городского поселения

ОПИСАНИЕ ГРАНИЦЫ

городского поселения Лесная Поляна
За начало границы городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области принята точка 17.461, расположенная на границе городского поселения Лесная Поляна и Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярос

Точка 17.461 расположена в 0,11 км западно-северо-западнее северо-западного угла двухэтаж-ного здания, в 0,14 км западно-северо-западнее юго-восточного угла двухэтажного здания, далее граница идет в общем восточно-юго-восточном направлении по юго-западной границе полосы отграница идет в оощем востояном съессточном направлении по изападнои граница полосов вода железной дороги, оставляя железную дорогу на территории Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, до точки 17.497, расположенной в 0.07 км юго-юго-восточнее середины железнодорожного переезда, в 0.06 км северо-западнее примыкания полевой дороги к проселочной дороге, далее граница идет в общем южном направлении по восточной границе полосы отвода автодороги с усовершенствованным покрытием, оставляя автодорогу на территории городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального райавтодорог уна герритории городского посствения лесная голяна ярославского муниципального две оная Ярославской области, до точки 17.500, расположенной в 0,11 км северо-западнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, в 0,26 км юго-юго-восточнее поворотной опоры ЛЭП, далее граница идет в западном направлении, пересекая автодорогу с усовершенствованным покрытием, на про-тяжении 0,07 км, до точки 17.501, расположенной на западной границе полосы отвода автодороги с усовершенствованным покрытием, в 0,33 км северо-восточнее развилки грунтовых дорог, в 0,16 км западно-северо-западнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в общем южном направлении по западной границе полосы отвода автодороги с усовершенствованным по-крытием, оставляя автодорогу на территории Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, до точки 23.128, расположенной в 0,31 км восточно-юго-восточнее развилки грунтовых дорог, в 0,25 км юго-юго-западнее поворотной опоры высоко-

Участок границы от точки 17.461 до точки 23.128 является границей городского поселения Лесная Поляна с Кузнечихинским сельским поселением Ярославского муниципального района Яросла

расположенной в 0,12км юго-юго-восточнее развилки грунтовых дорог, в 0,07км северо-восточнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в южном направлении на протяжении 0,07 км, далее поворачивает и идет в западном направлении на протяжении 0,08 км по границе гаражного кооператива, оставляя его на территории городского поселения Лесная Поляна Ярослав-ского муниципального района Ярославской области, затем поворачивает и идет в о,16ким северо-се-направлении, пересекая грунтовую дорогу, до точки 23.126, расположенной в 0,13ким северо-се-веро-западнее развилки грунтовых дорог, в 0,37км восточно-северо-восточнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в западном направлении на протяжении 0.10км до точки 23.125, расположенной в 0,06 км восточно-юго-восточнее развилки грунтовых дорог, в 0,27 км вос-20.122, распольженного в сумми высточно-светочное развили труптовых дирог, в 0,22 км оточно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочно-светочноюго-восточнее развилки грунтовых дорог, в 0,16км восточнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в южном направлении на протяжении 0,02 км, далее поворачивает и идет лізії, далее граница идет в южном направлений на протяжений 0,02км, далее поворачивает и идет в западном направлений до точки 23.122.33, расположенной в 0,15км юго-ого-озападнее развилки грунтовых дорог, в 0,13км восточнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в северном направлении на протяжении 0,01 км, далее поворачивает и идет в восточном направлении до точки 23.122.24, расположенной в 0,23км юго-западнее развилки грунтовых дорог, в 0,04км восточно-юго-восточнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в северном направлении на протяжении 0.10 км до точки 23.122 23, расположенной в 0.07 км западно-юго-западнее развилки грунтовых дорог, в 0,17км северо-восточнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в общем западном направлении до точки 23.122_13, расположенной в 0,27км западнее развилки грунтовых дорог, в 0,12км северо-западнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в северном направлении на протяжении 0,01 км, далее поворачи-вает и идет в восточном направлении до точки 23.121, расположенной в 0,03 км севернее развилки грунтовых дорог, в 0,26 км северо-восточнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в общем северо-северо-западном направлении до точки 23.114, расположенной в 0,05км за-падно-юго-западнее примыкания проселочной дороги к автодороге с покрытием, в 0,10км северо-западнее юго-восточного угла здания дома культуры рабочего поселка Лесная Поляна. Участок границы от точки 23.128 до точки 23.114 является границей городского поселения Лесная

Поляна Ярославского муниципального района с городским округом город Ярославль Ярославской области и совпадает с границей Ярославского муниципального района Ярославской области.

От точки 23 114 граница идет в общем юго-восточном направлении, пересекая проседочную дорогу, далее вдоль автодороги с усовершенствованным покрытием, оставляя автодорогу на территории Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, до точки 17.456, расположенной на западной границе полосы отвода автодороги с усовершенствованным покрытием, в 0,03км северо-западнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, в 0,15км юго-юго-восточнее поворотной опоры ЛЭП, далее граница идет в северном направлении, пересекая ного-иото-восточнее поворотнои опоры 1/э1, далее граница идет в северном направлении, пересежда авто-дорогу с усовершенствованным покрытием, и далее по западной границие полосы отвода авто-дороги с усовершенствованным покрытием, оставляя автодорогу на территории городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области, до точки 17.457, расположенной в 0,11 км западно-северо-западнее примыкания полевой дороги к просслочной дороге, в 0,06 км юго-западнее середины железнодорожного перевзда, далее граница идет в общем западно-северо-западном направлении до точки 17.460, расположенной в 0,11 км западнее северозападного угла двухэтажного здания, в 0,14 км западнее юго-восточного угла двухэтажного здания, далее граница идет в северо-северо-восточном направлении на протяжении 0,06 км до точки 17.46 Участок границы от отраницы от отраница 17.64 гм. 23.114 до точки 17.461 является границые городского поселения Лесная Поляна с Кузнечихинским сельским поселением Ярославского муниципального района Ярославской

Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области второго созыва Р Е Ш Е Н И Е

26.11.2013 г. Nº 37 26.11.2013 г. В соответствии со статьей 3 Федерального Закона от 02.11.2013 № 306-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее — Закон № 306-ФЗ) в Закон Российской Федерации от 9 декабря 1991 года № 2003-1 «О налогах на имущество физических лиц» (далее — Закон № 2003-1), Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна, р е ш и л:
Внести следующие изменения в решение Муниципального Совета городского поселения Лесная

Поляна ЯМР ЯО от 10.11.2011 г. №32 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области»:

Пункт 3 читать в следующей редакции:

Установить следующие ставки налога на строения, помещения и сооружения, принадлежащие гражданам на праве собственности, в зависимости от суммарной инвентаризационной стоимости умноженной на коэффициент-дефлятор, определяемый в соответствии с частью 1 НК РФ и типа использования объекта налогообложения:

Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения, умноженная на коэффициент-дефлятор	Ставки налога
Для жилых помещений	
До 300 тыс. руб. (включительно)	0,1 процента
От 300 тыс. руб. до 500 тыс. руб. (включительно)	0,2 процента
Свыше 500 тыс. руб. до 800 тыс. руб. (включительно)	0,4 процента
Свыше 800 тыс. руб. до 1500 тыс. руб. (включительно)	0,5 процента
Свыше 1500тыс. руб.	0,6 процента
Для нежилых помещений	
До 300 тыс. руб. (включительно)	0,1 процента
От 300тыс. руб. до 500тыс. руб. (включительно)	0,3 процента
Свыше 500 тыс. руб.	0,5 процента

Опубликовать настоящее решение «Ярославский агрокурьер» и на официальном сайте поселения в сети Интернет

ням в сети интернет. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2014 г., но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования

Глава городского поселения

Лесная Поляна

_____ Т.И. Милакова 26.11.2013 г.

Председатель
Муниципального Совета
С. Д. Выонов
26.11.2013 г.

Муниципальный Совет городского поселения Лесная поляна Ярославского муниципального района Ярославской области РЕШЕНИЕ

19.11.2013 г.

19.11.2013 г.
 Об утверждении основных параметров проекта бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов
 В соответствии со статьей 27 Положения «О бюджетном процессе в городском поселении Лесная Поляна ЯМР ЯО», утвержденного решением Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна от 29.10.2008. № 28, Муниципальный Совет р е ш и л:
 1. Утвердить основные параметры проекта бюджета городского поселения на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов:
 1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2014 год в сумме 17252680 руб.
 2. Постразируемый общий объем доходов городского поселения Песная Поляна на 2014 год.

- 1.2. Прогнозируемый общий объем расходов городского поселения Лесная Поляна на 2014 год в сумме 17452680 руб.

 1.3. Прогнозируемый дефицит бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2014 год в сумме 20000-ий.
- 200000 руб.; 1.4. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета городского поселения Лесная Поляна: на 2015 год в сумме 14957000 рублей;

- на 2015 год в сумме 1495/000 рублей,
 1.5. Прогнозируемый общий объем расходов бюджета городского поселения Лесная Поляна:
 на 2015 год в сумме 15157000 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме
 380000 руб.;
 на 2016 год в сумме 15709000 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме
 787000 руб.

- 787000рую.

 1.6. Прогнозируемый дефицит бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2015 год в сумме 200000 рублей; на 2016 год в сумме 200000 рублей, согласно приложению 1,2.

 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агрокурьер», разместить на информационном стенде Администрации и на официальном сайте городского поселения в сети Интернет.

 3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Ревизионной комиссии Муниципального совета городского поселения Лесная Поляна Котомину Е.В.

4. Решение вступает в силу с момента подписания. Глава городского поселения

Лесная Поляна _____ Т.И. Милакова 19.11.2013 г.

Председатель Муниципального Совета _____ С.Д. Вьюнов 19.11.2013 г.

Приложение 1 к решению Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна от 19.11.2013 г. №33

Прогнозируемые доходы бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2014-2016 годы в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

	(P)	0.)		
Код бюджетной классифика-	Наименование дохода	2014 год	2015 год	2016 год
<u>ции РФ</u> 182101 0000000 0000	Налоги на прибыль, доходы	3502000,0	3807000,0	4292000,0
000 182101 0200001 0000 110	Налог на доходы физиче- ских лиц	3502000,0	3807000,0	4292000,0
110 182106 0000000 0000 110	Налоги на имущество	2729000,0	2813000,0	2860000,0
110 182106 0100010 0000 110	Налог на имущество физи- ческих лиц	631000,0	685000,0	702000,0
110 182106 0600010 0000 110	Земельный налог	2098000,0	2128000,0	2158000,0
000111 0000000 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муници- пальной собственности	215000,0	315000,0	415000,0
848111 0501310 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений. А также с редства от продажи права на заключение договоров аренды указанных замельных участков	215000,0	315000,0	415000,0
837108 0000000 0000 110	Государственная пошлина	10000,0	10000,0	10000,0
837108 0402001 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариаль- ных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполно- моченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотари- альных действий	10000,0	10000,0	10000,0
837113 0000000 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг и компенса- ции затрат государства	200000,0	212000,0	220000,0
130 837113 0199510 0000 130	прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	200000,0	212000,0	220000,0
Итого собствен- ных доходов		6656000,0	7157000,0	7382000,0

000200	Безвозмездные поступления	10596680,0	7800000,0	8127000,
0000 000000	от других бюджетов бюд-			
000	жетной системы Российской			
	Федерации			
000202	Дотации от других бюджетов	9281000,0	7536000,0	7863000,0
0100000 0000	бюджетной системы			
151 801202				
	Дотация на выравнивание	9218000,0	7473000,0	7800000,0
0100110 0000	уровня бюджетной обеспе-			
151	ченности поселений (обл.)			
801202	Дотация на выравнивание	63000,0	63000,0	63000,0
0100110 0000	уровня бюджетной обеспе-			
151	ченности поселений (р-н)			
000202	Субвенции бюджетам субъ-	194000,0	194000,0	194000,0
0300000 0000	ектов РФ и муниципальных			
151 837202	образований Субвенция поселениям			
		194000,0	194000,0	194000,0
0301510 0000	на осуществление первич-			
151	ного воинского учета на тер-			
	риториях, где отсутствуют			
	военные комиссариаты			
000202	военные комиссариаты Субсидии бюджетам субъ-	1051680,0		
0200000 0000	ектов РФ и муниципальных			
151 837202	образований			
	Прочие субсидии бюджетам			
0299910 0000	поселений (ОЦП «Доступная			
151	среда»)			
837202	Прочие субсидии бюджетам	162000,0		
0299910 0000	поселений на реализацию			
151	мероприятий по программе			
	«Обращение с твердыми бы-			
	товыми отходами в Ярослав-			
	ской области» (обл.)			
837202	ской области» (обл.) Прочие субсидии бюджетам	889680,0		
0299910 0000	поселений на реализацию			
151	мероприятий по программе			
	«Ремонт дорог»			
837207	Прочие безвозмездные	70000,0	70000,0	70000,0
0500010 0000	поступления в бюджеты			,
180	поселений			
Всего доходов		17252680.0	14957000.0	15509000.0

Прилож к решению Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна от 19.11.2013 г. №33

РАСХОДЫ бюджета городского поселения Лесная Поляна го муниципального района Ярославской области на 2014-2016 годы по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (руб.)

Код	Наименование	2014 год	2015 год	2016 год
раздела			20.0104	2310104
и под-				
раздела				
БК РФ				
БК РФ 0100 0102	Общегосударственные расходы	3659000.0	3659000.0	3659000.0
0102	Общегосударственные расходы Функционирование высшего	3659000,0 790000,0	3659000,0 790000,0	3659000,0 790000,0
	должностного лица субъекта			
	Российской Федерации и муни-			
	ципальных образований			
0104	Функционирование Правитель-	2820900,0	2849000,0	2849000,0
	ства Российской Федерации,			
	высших исполнительных			
	органов государственной власти			
	субъектов Российской Федера-			
	ции, местных администраций			
0106	Обеспечение деятельности	28100,0		
	финансовых, налоговых и та-			
	моженных органов и органов			
	финансового (финансово-бюд-			
	жетного) надзора Резервные фонды			
0111	Резервные фонды	20000,0	20000,0	20000.0
0111 0200 0203	Национальная оборона Мобилизационная и вневойско-	20000.0 194000.0 194000,0	20000.0 194000.0 194000,0	20000.0 194000.0 194000,0
0203		194000,0	194000,0	194000,0
0300	вая подготовка Национальная безопасность	90000.0	100000.0	120000.0
0000	и правоохранительная деятель-	00000,0	100000,0	120000,0
	ность			
0309	Защита населения и территории	30000.0	40000.0	50000.0
	от ситуаций природного и техно-	,.	, .	, .
	генного характера, гражданская			
	оборона			
0310	Обеспечение пожарной без-	60000,0	60000,0	70000,0
	опасности		, i	
0402	Топливно-энергетический			
	комплекс			
0409 0500	Дорожное хозяйство	988533,0 6434147,0	4707000.0	4812000.
0500	Жилищно-коммунальное	6434147,0	4727000,0	4812000,
0501	хозяйство Жилишное хозяйство	1309744.0		
0502	Коммунальное хозяйство	180000.0		
0503 0505	Благоустройство Другие вопросы в области	180000.0 4763975.0 180428,0	4727000,0	4812000,
0505		180428,0		
	жилищно-коммунального			
0900	хозяйства Образование			2000-
0700 0707	Образование	50000,0 50000,0	60000,0 60000,0	70000.0 70000,0
0/0/	Молодежная политика и оздо-	50000,0	60000,0	70000,0
0800	ровление детей Культура, кинематография	5500000 0	5500000.0	5600000
0800 0801 1100	Культура, кинематография Культура	5500000.0 5500000.0 100000,0	5500000.0 5500000.0 100000,0	5600000, 5600000, 100000,0
1100	Физическая культура и спорт	100000,0	100000,0	100000.0
1101 1000	Физическая культура	100000.0 437000.0 397000,0	100000.0 437000.0 397000,0	100000.0 437000.0 397000.0
1000	Социальная политика	437000.0	437000.0	437000.0
1003	Социальное обеспечение	397000,0	397000,0	397000,0
1006	населения Другие вопросы в области со-	40000.0	40000.0	40000.0
1006		40000,0	40000,0	40000,0
	циальной политики Итого:	17452680,0	14777000,0	14992000
	vitoro.	17402000,0	14777000,0	14332000
	Условно утвержденные расходы		380000.0	787000.0
	Bcero:	17452680.0 — 200000.0	380000.0 15157000.0	787000.0 15709000
	Дефицит/профицит		— 200000.0	— 200000

Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Яр ославской области

Муниципальный совет городского поселения Лесная Поляна, р е ш и л:

Внести в решение Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО от 27.12.2012. №47 «О бюджете городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годы» изменения

и дополнения:

1. Пункт 1 подпункт 1.1. читать: «Прогнозируемый общий объем доходов бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2013 год в сумме 19986263,52 руб., далее по тексту
2. Пункт 1 подпункт 1.2. читать: «Прогнозируемый объем расходов городского поселения
Лесная Поляна на 2013 год в сумме 20672194,29 руб., далее по тексту.
3. Приложения 1,2,3,4 изложить в редакции приложений 1,2,3,4 к настоящему решению соответ-

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Ревизионной комиссии Муниципального совета городского поселения Лесная Поляна Котомину Е.В.

Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агрокурьер», разместить

Решение вступает в силу с момента обнародования.

Глава городского поселения
Лесная Поляна
Т.И. Милакова Председатель
Муниципального Совета
_____ С.Д. Вьюнов
19.11.2013 г. 19.11.2013 г. Приложение 1

к решению Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна от 19.11.2013 г. №32 Прогнозируемые доходы бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2013-2015 годы в соответствии с классификацией доходов бюджето Российской Федерации

1		(ру	0.)		
	Код бюджетной классифика- ции РФ	Наименование дохода	2013 год	2014 год	2015 год
	182101 0000000 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	2914000,0	3202000,0	3538000,0
	182101 0200001 0000 110	Налог на доходы физиче- ских лиц	2914000,0	3202000,0	3538000,0
	182106 0000000 0000 110	Налоги на имущество	2083000,0	2167000,0	2259000,0
	182106 0100010 0000 110	Налог на имущество физи- ческих лиц	620000,0	688000,0	764000,0
	182106 0600010 0000 110	Земельный налог	1463000,0	1479000,0	1495000,0
	182105 0301001 1000 110	Единый сельскохозяйствен- ный налог	9000,0		
	00011170000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муни- ципальной собственности	115000,0	120000,0	125000,0

802111 0501310 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, госу- дарственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений. А также средства от прода- жи права на заключение до- говоров аренды указанных	115000,0	120000,0	125000,0
837108 0000000	земельных участков Государственная пошлина	10000,0	10000,0	10000,0
0000 110 837108 0402001	Государственная по-	10000,0	10000,0	10000,0
1000 110	посударственная по- шлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного само- управления, уполномо- ченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотари- альных действий	10000,0	10000,0	10000,0
837113 0000000 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг и компенса-	200000,0	212000,0	225000,0
837113 0199510 0000 130	ции затрат государства Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) полу- чателями средств бюджетов поселений	200000,0	212000,0	225000,0
837114 0205010 0000	Доходы от реализации имущества, находящегося	4000,0		
440 837114 0205310	в собственности поселения Доходы от реализации	4000,0		
0000 410	инюго имущества, находя- щегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и авточомных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основ- ных средств по указанному	4000,0		
Итого собствен-	имуществу	5335000,0	5711000,0	6157000,0
ных доходов 000200 0000000 0000 000	Безвозмездные поступле- ния от других бюджетов	14649463,52	11761000,0	11911000,0
000202 0100000	бюджетной системы Российской Федерации Дотации от других бюдже-	11498000,0	11498000,0	11498000.0
0000 151 801202 0100110	тов бюджетной системы Дотация на выравнивание	10141000,0	10141000,0	10141000,0
0000 151 801202 0100310 0000 151	уровня бюджетной обеспе- ченности поселений (обл.) Дотация бюджетам по- селений на поддержку мер по обеспечению сбаланси-	1357000,0	1357000,0	1357000,0
000202 0300000 0000 151	рованности бюджетов Субвенции бюджетам субъ- ектов РФ и муниципальных	187000,0	193000,0	193000,0
837202 0301510	образований Субвенция поселени-	187000,0	193000,0	193000,0
0000 151	ям на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты			
000202 0200000 0000 151	Субсидии бюджетам субъ- ектов РФ и муниципальных образований	2895463,52		150000,0
837202 0299910 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений (ОЦП «Доступ-	193000,0		150000,0
837202 0299910 0000 151	ная среда») Прочие субсидии бюджетам поселений на реализацию мероприятий по программе «Обращение с твердыми бытовыми отходами в Ярос-	205000,0		
837202 0299910 0000 151	лавской области» (обл.) Прочие субсидии бюджетам поселений на реализацию мероприятий по программе «Обращение с твердыми бытовыми отходами в Ярос-	22700,0		
837202 0299910 0000 151	лавской области» (р-н) Прочие субсидии бюджетам поселений (Повышение оплаты труда работникам культуры)	258500,0		
837202 0299910 0000 151	культуры) Прочие субсидии бюджетам поселений (ремонт ЛК)	900000,0		
0000 151 837202 0299910 0000 151	поселений (ремонт ДК) Прочие субсидии бюджетам поселений (развитие органов местного само-	285400,0		
837202 0207810 0000 151	управления) Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модерниза- ции объектов коммунальной инфраструктуры (чистая	24000,0		
837202 0200810 0000 151	вода) Субсидии бюджетам по- селений на обеспечение жильем молодых семей (ОЦП «Государственная поддержка молодых семей	397000,0		
837202 0205110 0000 151	ПОДДЕРЖКА МОПОДВІХ СЕМЕЙ ЯО в приобретении жилья») Субсидии бюджетам по- селений на обеспечение жильем молодых семей (ОЦП «Государственная поддержка молодых семей	402563,52		
837202 0215010 0000 151	ЯО в приобретении жилья») Субсидии бюджетам поселений на реализацию программы энергосбере- жения и повышения энер- гетической эффективности	199700,0		
837202 0499910 0000 151	на период до 2020 года Прочие межбюджетные трансферты, зачисляемые в бюджеты поселений (День Победы), (День Пожилого	9400,0		
837207 0500010 0000 180	человека), (День инвалида) Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	69000,0	70000,0	70000,0
Всего доходов	I	19986263,52	17472000,0	18068000,0

к решению Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна от 19.11. 2013 г. № 32

РАСХОДЫ бюджета городского поселения Лесная Полян Ярославского муниципального района Ярославской области на 2013-2015 годы по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

		(руб.)		
Код раз- дела и под- разде- ла БК РФ	Наименование	2013 год	2014 год	2015 год
0100	Общегосударственные расходы	3796199.00	3639000.0	3639000.0
0102	Общегосударственные расходы Функционирование высшего должностного лиде субъекта Российской Федерации и муници- пальных образований	786949,0	743000,0	743000,0
0104	пальных образований Функционирование Правитель- ства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субы- ектов Российской Федерации, местных алминистраций	2832415,0	2876000,0	2876000,0
0106	местных администраций Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и тамо- женных органов и органов финан- сового (финансово-бюджетного) надзора	26635,0		
0111 0113	Резервные фонды	20000,0	20000.0	20000.0
	Другие общегосударственные расходы	130200,0		
0200 0203	Национальная оборона	187000.0	193000.0	193000.0
0203	Мобилизационная и вневойско- вая подготовка	187000,0	193000,0 193000,0	193000,0 193000,0
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятель- ность	90000,0	100000,0	120000,0

0309	Защита населения и территории	20187,34	40000,0	50000,0
	от ситуаций природного и техно-			
	генного характера, гражданская			
	оборона			
0310	Обеспечение пожарной без-	69812,66	60000,0	70000.0
	опасности	,		, .
0402	Топливно-энергетический	1631.0		
	комплекс	,.		
0500	Жилищно-коммунальное	8225473,39	7181000.0	7024000.0
	хозяйство			
0501	Жилишное хозяйство	2202017.39		
0502	Коммунальное хозяйство	559400.0		
0503	Благоустройство	559400.0 5250919.0	7181000.0	7024000.0
0505	Другие вопросы в области жи-	213137,0		
	лишно-коммунального хозяйства			
0700	Образование	50000.0	60000.0	70000.0
0707	Молодежная политика и оздоров-	50000,0	60000,0	70000,0
	ление детей		, .	
0800	Культура, кинематография	6844744.01	5500000.0	5600000.0
0801	Культура	6844744,01	5500000.0 100000.0	5600000,0
1100	Физическая культура и спорт Физическая культура Массовый спорт	306035.0	100000.0	250000.0
1101	Физическая культура	100000.0 206035.0	100000,0	100000.0
1102	Массовый спорт	206035.0	457000 0	150000.0
1000	Социальная политика	1265966,89	457000.0	457000.0
1003	Социальное обеспечение на-	1225966,89	417000,0	417000,0
	селения		10000	10000
1006	Другие вопросы в области со-	40000,0	40000,0	40000,0
	циальной политики			
	Итого:	20672194,29	17230000.0	17353000.0
	Условно утвержденные расходы	0007040400	442000.0	915000.0
	Bcero:	20672194,29	17672000.0	18268000.0
	Дефицит/профицит	— 685930 <u>,</u> 77	— 200000,0	— 200000,0

Приложение 3 к решению Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО от 19.11. 2013. № 32

от 19.11. 2013.

РАСХОДЫ

бюджета городского поселения Лесная Поляна
Ярославского муниципального района Ярославской области на 2013-2015 годы
по ведомственной классификации расходов
бюджетов Российской Федерации
(руб.)

Наименование	Ве- дом. клас- сиф.	(ру Под- раз- дел	Целе- вая ста- тья	Вид рас- хода	2013 год	2014 год	2015 год
Администрация городского	837	-					
поселения Лесная Поляна Функционирование выс- шего должностного лица субъекта Российской Фе-	007	0102			786949,0	743000,0	743000,0
дерации и органа местного самоуправления Выполнение функций			00203		22	1/2	7
органами местного само-			00	101			
Фонд оплаты труда и стра- ховые взносы				121	786949,0	743000,0	743000,0
Функционирование Правительства Российской		0104					
Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций					2832415,0	2876000,0	2876000,0
Выполнение функций органами местного само-			00204 00				
управления Фонд оплаты труда и стра-				121	0,	0,	0,
ховые взносы					2003051	2047000	2047000
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информаци- онно-коммуникационных технологий				242	683639,0 100480,0 2003051,0	587000,0 102000,0 2047000,0	687000,0 102000,0 2047000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государ- ственных (муниципальных)				244	83639,0	87000,0	87000,0
нужд Исполнение судебных актов				831	0,00001	9	9
Уплата налога на имуще-				851	9		
уплата налога на имуще- ство организаций и земель- ного налога				301	21000,0	30000,0	30000,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей				852	14245,0	10000,0	10000,0
Обеспечение деятельности		0106				-	-
финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)					26635,0		
надзора Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам			52106 00		2,0		
поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по реше- нию вопросов местного значения значения					26635,0		
Иные межбюджетные трансферты				540	26635,0		
Резервные фонды		0111			200000,0	20000,0	20000,0
Резервные фонды местных администраций			07005 00	870	20000,0	20000,0	20000,0
Другие общегосударствен- ные вопросы		0113				64	~
ОЦП «Развитие органов местного самоуправления			52283 01	121	130200,0 130200,0		
территории Ярославской области» Мобилизационная и вне-		0203			1302		
мооилизационная и вне- войсковая подготовка		0203			187000,0	193000,0	193000,0
Осуществление первичного воинского учета на терри- ториях, где отсутствуют			00136 00				
военные комиссариаты Фонд оплаты труда и стра-				121	6	6	
ховые взносы					187000,0	157000,0	157000,0
Национальная безопас- ность и правоохранитель-		0300					
ная деятельность					0'00006	100000,0	120000,0
Защита населения и территории от ситуаций природного и техногенного характера, гражданская		0309	21801 00	244	20187,34	40000,0	50000,0
оборона Обеспечение пожарной безопасности		0310	24799 00	244	39812,66	0,00009	0,00007
					9	ا	'`
Топливно-энергетический комплекс		0402			631,0		

Межбюджетные трансфер-		52106				
ты бюджетам муниципаль- ных районов из бюджетов		00				
поселений и межбюджет-						
ные трансферты бюджетам поселений из бюджетов				631,0		
муниципальных районов на осуществление части				-		
полномочий по решению вопросов местного						
значения Иные межбюджетные			540	-	-	
трансферты			0.0	1631,0		
Жилищно-коммунальное	0500			٩		
хозяйство	0300			73,39	0,00	0,00
				8225473,39	7255000,0	7032000,0
Обеспечение мероприятий	0501			-		
по капитальному ремонту многоквартирных домов				17,3		
за счет средств бюджетов				2202017,39		
Межбюджетные трансфер- ты бюджетам муниципаль-		52106 00				
ных районов из бюджетов поселений и межбюджет-				_		
ные трансферты бюджетам				20,8		
поселений из бюджетов муниципальных районов				1578420,89		
на осуществление части полномочий по реше-				_		
нию вопросов местного значения						
Иные межбюджетные трансферты			540	68,		
				1578420,89		
		L		157		
Капитальный ремонт государственного жилого		35002 00	243	0.		
фонда				340345,0		
				34		
Обеспечение равной до- ступности жил. ком. услуг	0501					
для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО				,50		
				283251,50		
				78		
Межборжети из технофо		52106			1	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципаль-		52106 00				
ных районов из бюджетов поселений и межбюджет-				0.5		
ные трансферты бюджетам поселений из бюджетов				283251,50		
муниципальных районов на осуществление части				283		
полномочий по решению вопросов местного						
значения Иные межбюджетные			540	0,0		
трансферты				283251,50		
Коммунальное уссайство	0502				1	
Коммунальное хозяйство	0002			00'0		
				559400,00		
«МЦП обращение с твер-		52264	244		-	
дыми бытовыми отходами» (обл)		02		205000,0		
` '				205(
«МЦП обращение с твер-		79528 00	244	<u> </u>	+	
дыми бытовыми отходами» (р-н)		00		22700,0		
				23		
Программа «Обращение с твердыми бытовыми		52264 02	244	0,0		
отходами в Ярославской области» (пос.)				30000,0		
Реализация меропри- ятий по строительству		10093 01				
и реконструкции объектов водоснабжения и водоот-						
ведения						
Бюджетные инвестиции			411	-		
з объекты государственной собственности казенным				30000,0		
учреждениям вне рамок государственного оборон-				30		
ного заказа Мероприятия в области		35105				
коммунального хозяйства Субсидии производителям		00	810		1	
товаров работ, услуг				0,00		
				72000,0		
Мероприятия в рамках программы по энергосбе-		09234 01	244	0,007		
режению за счет средств федерального бюджета	0500			5250919,0 199700,0		
Благоустройство	0503			919,0	7181000,0	024000,0
		L_		5250.	7181	7024
ОЦП «Развитие органов местного самоуправления		52283 01	244	0,00		
территории Ярославской				0,00869		
области» (обл.) ОЦП «Развитие органов местного самоуправления		52283 01	244	10600,0		
территории Ярославской				1060		
области» (пос.) Выполнение функций органами местного само-		60000 00				
управления Уличное освещение		60001	244	_	-	-
		00		415500,0	0,000003	200000,0
				415	5000	5000
Содержание дорог		60002 00	244	0,6	0,0	0,0
		00		3910056,0	5875000,0	5670000,0
Озеленение		60003	244	0,0	+	
		00		10000,0	15000,0	20000,0
Организация и содержание		60004	244			×
мест захоронений		00		2000,0	10000,0	0,00001
				500	100	100
Прочие мероприятия		60005	244			
по благоустройству город- ских округов и поселений		00		0	0,	0,
				735108,0	781000,0	824000,0
				73	78	88
		1				
Другие вопросы в области	 0505	52106	540			
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	52106 00	540			
	0505		540	213137,0		

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов		52106 00				
поселений и межбюджетт- ные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по реше- нию вопросов местного				213137,0		
значения Иные межбюджетные трансферты			540	213137,0		
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			20000,0	0,00009	70000,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи		43101 00	244	0,00003	0,00008	0,00007
Культура	0801			3844744,01	0,0000035	0,0000003
Выполнение функций бюджетными учреждениями		44099 00		789	55	26
Фонд оплаты труда и страховые взносы			111	20009	2600000,0	0,000
Иные выплаты персоналу			112	1000,0 2858500,	1000,0 2600	000,0 2600
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информаци- онно-коммуникационных			242	92000,0	60000,0	60000,0 1000,0 2600000,
технологий Прочая закупка товаров, работ и услуг для государ- ственных (муниципальных) нужд			244	3593344,01	2828000,0	2926000,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога Уплата прочих налогов,			851	4000,0	3000,0	4000,0
уплата прочих налогов, сборов и иных платежей			852	206000,0	8000,0	0,0006
ОЦП «Развитие органов местного самоуправления территории Ярославской		52283 01	244	85400,0		
области» (обл) ОЦП «Развитие органов местного самоуправления территории Ярославской		52283 01	244	4500,0		
области» (пос) Физическая культура	1101			_	0,0000	0,0000
Мероприятия в области здравоохранения, спорта		51297 00	244	100000,0 100000,0	100000,0	100000,0 100000,0
и физической культуры, туризма Массовый спорт	1102			<u> </u>	1000	
Областная Целевая про-		52272	244	206035,0		150000,0
грамма «Доступная среда» (обл.)		04		193000,0		150000,0
Областная Целевая про- грамма «Доступная среда» (пос.)		52272 04	244	13035,0		
Социальное обеспечение населения	1003			1225966,89	417000,0	417000,0
Региональная целевая программа о поддержке отдельных категорий граждан, проживающих на территории ЯМР по проведению и ремонту жилых помещений и (или) работ, направленных на повышение уровня обеспеченности их коммунальными услугами		79526 00	540	20003,37		
Субсидия на реализацию подпрограммы «государ- ственная поддержка мо- лодых семей Ярославской области в приобретении		10088 22		794000,0	417000,0	417000,0
(строительстве) жилья» Субсидии гражданам на приобретение жилья			322	794000,0	417000,0	417000,0
Субсидия на реализацию подпрограммы «государ- ственная поддержка мо- лодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья»		10088 21		402563,52		
(фед. ср-ва) 1 Субсидии гражданам на приобретение жилья			322	402563,52		
Мероприятия в области социальной политики (День Победы), (День Пожилого человека)		51401 01	323	9400,0		
Другие вопросы в области социальной политики	1006			40000,0	40000,0	40000,0
Мероприятия в области социальной политики		51401 00	810	40000,0	40000,0	40000,0
Итого:				20672194,29	17230000,0	17353000,0
Условно утвержденные расходы					442000,0	915000,0
Bcero:				20672194,29	17672000,0 44	18268000,0 91

Приложение 4 к решению Муниципального Совета городского поселения

Лесная Поляна ЯМР ЯО

Главные администраторы доходов и источников финансирования бюджета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области

		области
код адми- нист ратора доходов	Код бюд- жетной классифи- кации РФ	Наименование дохода
	кации г Ф	Налоговая инспекция
182	101 0200001	Налоги на доходы физических лиц
182	0000 110 105	Единый сельскохозяйственный налог
182	0300001 0000 110 106	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам,
	0103010 0000 110	применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений
182	106 0601310 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соот- ветствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ и применя- емым к объектам налогообложения, расположенным в границах
182	106	поселений Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соот-
	0602310 0000 110	ветствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ и применя- емым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений
182	109 0405310	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений
Комитет	0000 110 по земельным	ресурсам Администрации Ярославского муниципального района
848	111 0501310 0000 120	Доходы получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных
848	111 0501210 0000 120	земельных участков) Доходы получаемые в виде арендной платы за земельные участки, предназначенные для целей жилищного строительства, до разграничения государственной собственности на землю, расположенные годинах поселений
848	114 0601410	в границах поселений Доходы от продажи земельных участков, государственная соб- ственность на которые не разграничена и которые расположены
		В границах поселений истрация в поселений истрация городского поселения Лесная Поляна кого муниципального района Ярославской области
	ирославс	кого муниципального района ярославской области
837	0105 020110	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов по- селений
837	0000 510 0105	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов по-
837	020110 0000 610 108	селений Государственная пошлина за совершение нотариальных действий
837	0402001 1000 110	 I осударственная пошлина за совершение нотариальных деиствии должиостными лицами органов местного самоуправления, уполномоченным в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий Государственная пошлина за совершение нотариальных действий
507	0402001 2000 110	должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченным в соответствии с законодательными актами РФ
837	108	на совершение нотариальных действий (пени) Государственная пошлина за совершение нотариальных действий
	0402001 3000 110	должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченным в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий (суммы денежных
837	108	взысканий (штрафов)) Государственная пошлина за совершение нотариальных действий
	0402001 4000 110	должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченным в соответствии с законодательными актами РФ
837	108 0402001	на совершение нотариальных действий (прочие поступления) Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполно-
	5000 110	моченным в соответствии с законодательными актами РФ на со- вершение нотариальных действий (уплата процентов, начисленных при нарушении срока возврата налога (сбора), страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, и процентов, начис-
837	111	ленных на сумму излишне взысканного налога (сбора), страховых взносов на обязательное пенсионное страхование) Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в опера-
837	0503510 0000 120	тивном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств
007	0199510 0000 130	бюджетов поселений
837	113 0206510	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесен- ных в связи с эксплуатацией имущества поселений.
837	0000 130 113 0299510	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений
837	0000 130 114	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собствен
837	0205310 0000 410	ности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муни- ципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу Прочие поступления от денежных взысканий (цтрафов) и иных
	9005010 0000 140	сумм в возмещении, зачисляемые в бюджеты поселений
837	116 2305110	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели
837	0000 140 116 2305210 0000 140	средств бюджетов поселений Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов поселений
837	117 0105010	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
837	0000 180 117	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
027	0505010 0000 180 202	
837	0100110 0000 151	Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений
837	202 0100310 0000 151	Дотация бюджетам поселений на сбалансированность бюджетов
837	202 0199910 0000 151	Иные дотации бюджетам поселений
837	202 0200810	Субсидии бюджетам поселений на обеспечением жильем молодых семей
837	0000 151 202	семеи Прочие субсидии бюджетам поселений
027	0299910 0000 151	
837	202 0207810 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для мо- дернизации объектов коммунальной инфраструктуры
837	0000 151 202 0205110	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ
837	0000 151 202 0215010	Субсидии бюджетам поселений на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности
837	0000 151 202	на период до 2020 года Субвенция бюджетам поселений на осуществление первично-
837	0301510 0000 151 202	го воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты Средства, передаваемые боджетам поселений для компенсации
00/	0401210 0000 151	Средства, передаваемые бюджетам поселении для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, при- нятых органами власти другого уровня
837	202 0401410 0000 151	Средства, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заклю-
837	202 0499910 0000 151	ченными соглашениями Прочие межбюджетные трансферты, зачисляемые в бюджеты поселений
		Поступление от денежных пожертвований, предоставляемых физи-
837	207	
	0502010 0000 180	ческими лицами получателям средств бюджетов поселений Прочие безвозмездные поступления
837 837	0502010	ческими лицами получателям средств оюджетов поселении Прочие безвозмездные поступления Перечисления для осуществления возврата (зачета) излишне

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ярославского муниципального района ярославской области Первого созыва

PEIIIEHUE

№ 47 <26» ноября 2013 г. цение Муниципального Совета Карабихского О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 10.11.2009 г. №10 «Об установлении налога на имущество физиче-

сельского поселения от 1 гл. 2003 г. № 1 «О «О установления налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования Карабихского сельского поселения» В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 9 декабря 1991 г. № 2003-1 «О налогах на имущество физических лиц», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Карабихского сельского поселения, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

Внести в решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 10.11.2009
 №10 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования Карабихского сельского поселения» следующие изменения и дополнения:

 а) пункт 3 изложить в следующей редакции:
 «З. Установить следующие ставки налога на строение, помещения и сооружения, принадлежащие гражданам на праве собственности, в зависимости от суммарной инвентаризационной стоимости, умноженной на коэффициент-лефпятор, и типа использования имущества

Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения, умноженная на коэффициент-дефлятор	Ставка налога, %
жилых помещений:	
— до 300 тыс. рублей (включительно)	0,1
— свыше 300 тыс. рублей до 500 тыс. рублей (включительно)	0,3
— свыше 500 тыс. рублей	0,4
нежилых помещений:	
— до 300тыс. рублей (включительно)	0,1
— свыше 300тыс. рублей до 500тыс. рублей (включительно)	0,3
— свыше 500 тыс. рублей	0,5

2. Опубликовать данное решение в газете «Ярославский агрокурьер»

не ранее чем по истечении олного Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2014 года, но весяца со дня его официального опубликования.

ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ второго созыва РЕШЕНИЕ

2013 г. О бюджете Некрасовского сельского посел

оославской области на 2014 и плановый период 2015-2016 годы
Муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения р е ш и л:

1» Утвердить основные характеристики бюджета Некрасовского сельского поселения на 2013г: 1.1. Общий объем доходов бюджета Некрасовского сельского поселения на 2014 год в сумме

26510150 руб
1.2. Общий объем расходов Некрасовского сельского поселения на 2014 год в сумме 24510150

7.3. Профицит бюджета Некрасовского сельского поселения в сумме 2000000 руб» 2. Утвердить основные характеристики бюджета Некрасовского СП на 2015,2016 годы

2.1. Общий объем доходов бюджета Некрасовского СП:

11. Соодни освети доходов сооднега тензрасовского отт.
На 2015 год в сумме 29180000 рублей
На 2016 год в сумме 29180000 рублей
2.2 Общий объем расходов бюджета:
На 2015 год в сумме 19672000 руб. в том числе условно утвержденные расходы 480000 руб На 2016 год в сумме 30680000 руб. в том числе условно утвержденные расходы 1500000 рублей

2.3. Дефицит бюжета:

2.3. дефицит оюжета: На 2015 год в сумме 504000руб; На 2016 год в сумме 1500000руб; 3. Установить, что доходы бюджета Некрасовского СП формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области, а также нормативными правовыми актами Ярославского МР и Некрасовского СП»; 4. Утвердить прогнозируемые доходы бюджета Некрасовского СП на 2014 г. и на плановый период

2015 и 2016 годов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации со-

2016 годы по разделам и подразделам классификацией доходов окружетов Российской Федерации со-гласно приложению 1 к настоящему решению.

5. Утвердить расходы бюджета Некрасовского СП на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годы по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов РФ согласно приложению 2 к настоящему решению

 Утвердить на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годы перечень главных администраторов доходов и источников финансирования бюджета Некрасовского сельского поселения и закрепить источники бюджета поселения за администраторами доходов согласно приложению 3

к настоящему решению.

7. Утвердить на 2014 г. и на плановый период 2015 и 2016 годы перечень распорядителей бюджетных средств бюджета Некрасовского СП,согласно приложения 4 к настоящему решению.

8 Утвердить ведомственную структуру расходов на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 го-

дов согласно приложения 5.6 к настоящему решению

9. Утвердить резервный фонд администрации Некрасовского СП На 2014 год в сумме 100000 рублей На 2015 год в сумме 100000 рублей

На 2016 год в сумме 100000 рублей

10. Утвердить расходы бюджета Некрасовского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годы по целевым статьям (государственным программам и непрограммным на-правлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Россий-ской Федерации согласно приложению 7,8,9.

11. Утвердить источники внутреннего финансирования бюджета Некрасовского сельского поселе ния на 2014 г. согласно приложения 10 к настоящему решению.

12 Утвердить общий объем иных межбюджетных трансфертов из бюджета Некрасовского сель ского поселения бюджету Ярославского муниципального района на 2014 г. в сумме 6916812 рублей, согласно приложения 11.

13. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского СП орган, исполняющий бюджет

поселения, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации. 12. Установить что в случае поступления в бюджет поселения субсидий, субвенций, и иных меж-бюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим решением, Администрация поселения вправе производить закрепление источников доходов бюдже-

та поселения за главным администратором доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения с последующим отражением данных изменений в настоящем решении 13. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского СП,орган исполняющий бюджет

поселения, вправе вносить изменения в сводную бюджета нуюроского ответствии о статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации без внесения изменений в настоящее решение. 14. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского СП, орган, исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в структуру доходов бюджета Некрасовского СП и в ведом-

ственную структуру расходов, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов, с последующим отражением данных изменений в настоящем решении, в случае использования остатков средств бюджета Некрасовского СП в настоящем решения, 5 см, мс мс на 1.1. на 1

плате заработной платы и начислений на нее, оплате жилищных и коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, обслуживанию и погашению долговых обязательств поселения, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и предоставлению межбюджетных трансмертов (за исключением субсидий).
При составлении и ведении кассового плана бюджета Некрасовского сельского поселения администрация поселения обеспечивает первоочередное финансирование указанных расходных обяза-

ьств. По остальным расход прогнозируемого исполнения бюджета поселения.

16. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований Некрасовского сельского поселения на 2014 г. (согласно приложения 12)

эления на 2014 г. (согласно приложения 12) - предельный объем муниципального долга поселения 9752000 руб; - верхний предел муниципального долга 2000000 руб; - верхний предел объема муниципальных гарантий 0 руб.;

предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга руб;

предельный объем заимствований 2000000 руб

17. Опубликовать Решение в газете «Ярославский агрокурьер» Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Муниципального овета Некрасовского сельского поселения Фаламееву Е. В.
 Решение вступает в силу 1 января 2014г.

Глава Некрасовского СП Л. Б .Почекайло

Ведомственная структура расходов бюджета Некрасовского сельского поселения на 2014 г. Рублей

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2014 г.			
843	Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	24510150			

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2015г.	2016г.			
843	Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	19672000	30680000			

Приложение № 10 о Муниципального

совета Некрасовского сельского поселе

Источники жета Некрасовского СП на 2014 г. внутреннего финансир

ования	дефицита	бюда
	pve	ó

Nº	Код	Наименование	Сумма
n/n			
1	8430103000000	Погашение бюджетных кредитов, полученных	— 2000000
	000 800	от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ	
i	8430103000010	Погашение муниципальным бюджетом кредитов	2000000
	0000 810	от других бюджетов бюджетной системы РФ	
		в валюте РФ	
2	8430105000000	Изменение остатков средств на счетах по учету	0
	0000 000	средств бюджета	
3	8430105020110	 увеличение прочих остатков денежных 	26510150
	0000 510	средств бюджетов поселений	
4	843050 2010010	 уменьшение прочих остатков денежных 	26510150
	0000 610	средств бюджетов поселений	
5		Итого источников внутреннего финансирования	2000000

межоюд	межоюджетные трансферты пекрасовского Стг лиге на 2014г.					
№ Π/Π	Наименование	Код ЦСР				
1	Организация в границах поселения электро, — тепло, — и газо и водоснабжения населения, водоотведения, (содержание МКУ МФЦР)	187742				
2	Плановая потребность убытков на частичную компенсацию расходов по те- плоснабжению (софинансирование с областным бюджетом)	329070				
3	Распределение газовых сетей в с. Григорьевское	5750000				
итого:		6266812				

Исполнитель: ТарасоваС. В

Приложение № 4 к решению

Муниципального Совета вского СП от «» 2013 г. N

Перечень распорядителей бюджетных средств бюджета Некрасовского СП ЯМР ЯО

№пп	Наименование	Код ведомственной классификации
1.	Администрация Некрасовского сельского поселения	843

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12 с решению Муниципального Совета Некрасовского СП

Программа муниципальных внутренних заимствований Некрасовского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

ювый период 2015 и 2016 годов 1. Предельные размеры на 2014 год и на пла

	(руб.)		
Предельный размер	на 01.01.2014	на 01.01.2015	на 01.01.2016
Верхний предел муниципального долга Некрасовского сельского поселения в том числе:	2000000	0	0
верхний предел объема муници- пальных гарантий Некрасовского сельского поселения	0	0	0
	на 2014 год	на 2015 год	на 2016 год
 Предельный объем муниципаль- ного долга Некрасовского сельского поселения 	9752000		
3. Предельный объем расходов на об- служивание муниципального долга Некрасовского сельского поселения	74000	0	0
4. Предельный объем заимствований Некрасовского сельского поселения	2000000	0	0
5. Предельный объем предоставляе- мых Некрасовским сельским поселе- нием муниципальных гарантий	-		

2. Муниципальные внутренние заимствования, осуществляемые в 2014 году и в плановом периоде 2015 и 2016 годов:

Виды заимствований	2014 год	2015 год	2016 год
Кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени Некрасовского сельского поселения в том числе: Бюджетные кредиты Получение Погашение Кредиты кредитных организаций Получение Полишение и Получение погашение и Потого, в том числе, сумма, направляемая на покрытие дефицита бюджета	- 2000 000 0 2000 000 0 0 0 - 2000 000 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0
2. Государственные гарантии * * В связи с отсутствием принятых реплений Алминистраци.	-	-	

о предоставлении муниципальных гарантий Некрасовского сельского поселения конкретным заем-

цикам, сумма муниципальных гарантий на 2014-2016 годы не планируется. 3. Объем муниципального долга Некрасовского сельского поселения (прогноз): (руб.)

Обязательства	на	на	на	на
	01.01.2014	01.01.2015	01.01.2016	01.01.2017
Кредиты кредитных органи- заций	0	0		0
Бюджетные кредиты	2000 000	0	0	0
Bcero	2000 000	0	0	0

4. Структура муниципального долга Некрасовского сельского поселения:

Виды заимствований	на 01.01.2014	на 01.01.2015	на 01.01.2016	на 01.01.2017
1. Кредиты кредитных организаций 2. Бюджетные кредиты	0 100	0	0	0
Итого	100	0	0	0

П. 3 ст. 107 БК РФ — 3. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополн

Для муниципального образования, в отношении которого осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 настоящего Кодекса, предельный объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых до-

ходов по дополнительным нормативам отчислений.
Ст. 111 БК РФ — Предельный объем расходов на обслуживание государственного долга субъекта
Российской Федерации или муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году (очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), утвержденный законом (решением) о соответствующем бюдне должен превышать 15 процентов объема расходов соответствующего бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Фелерации

> МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Второго созыва РЕШЕНИЕ

от 26 ноября 2013 г.

О внесении изменений в решение № 47 от 23.10.2012

№78

«Об установлении налога на имущество физических лиц» Согласно статье 3 Федерального Закона от 02.11.2013 № 306-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса РФ и отдельные законодательные акты Российской Федерации» в Закон Российской Федерации» в Закон Российской Федерации от 09.12.1991 года №2003-1 «О налогах на имущество физических лиц», Муниципальный совет Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО второго

ПVнкт 3 решения № 47 от 23.10.2012 г. «Об установлении налога на имущество физических

лиц» изложить в следующей редакции: «Ставки налога устанавливаются в зависимости от суммарной инвентаризационной стоимости

объектов налогообложения, умноженной на коэффициент-дефлятор, определяемый в соответствии с частью первой Налогового кодекса $P\Phi$ »

Ставки палога устанавливаются в следующих пределах.	
Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения, умножен-	Ставка
ная на коэффициент-дефлятор	налога. %
Для жилых помещений	
До 300 тыс. рублей (включительно)	0.1
Свыше 300 тыс. рублей до 500 тыс. рублей (включительно)	0.2
Свыше 500 тыс. рублей до 800 тыс. рублей (включительно)	0.4
Свыше 800 тыс. рублей до 1500 тыс. рублей (включительно)	0,5
Свыше 1500 тыс. рублей	0,6
Для нежилых помещений	
До 300 тыс. рублей (включительно)	0.1
Свыше 300 тыс. рублей до 500 тыс. рублей (включительно)	0.3
Свыше 500 тыс рублей	0.5

2. Опубликовать решение в районной общественно-политической газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Кузнечихинского поселения www.admkuzn76.yarregion.ru
3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2014 года, но не ранее, чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования

И. о. Главы Кузнечихинского сельского поселения

Председатель Муниципального совета Кузнечихинского сельского поселения Е.Н. Коваленко

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ВТОРОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

19.11.2013 г

Об утверждении Соглашения о передаче
Полномочий органам местного самоуправления
Ярославского муниципального района
В соответствии с частью 4 статьи 15, частью 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО, Муниципальный Совет Кузнечихинского

сельского поселения второго созыва решил:
Утвердить проект Соглашения о передаче части полномочий органами местного самоуправления
Яроспавского муниципального района органам местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО (Приложение № 1).

го поселения УММ УЮ (приложение № 1).
Принять от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района осуществление полномочий по расчистке автомобильных дорог местного значения вне границ населённых пунктов в границах поселения в зимний период, по осуществлению работ по содержанию автомобильных дорог (за исключением автомобильных дорог общего пользования местного значения, обеспечивающих областные и межмуниципальные маршруты общественного транспорта, транзитные автомобильные дороги с интенсивностью движения свыше 1000 автомобилей в сутки).

Настрацие роцения в ступерат в клуги с О 10 3 2014 года. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2014 года.

настоящее решение вступает в силу с 01.01.cu 14 года.
Опубликовать решение в районной общественно-политической газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Кузнечихинского поселения www.admkuzn76.yarregion.ru.

сельского поселения Н.В. Иванов

Председатель Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения Е.Н. Коваленко

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ВТОРОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

19.11.2013 г № Об утверждении Соглашения о передаче Полномочий органам местного самоуправ

Ярославского муниципального района»
В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Муниципальный Совет Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО решил:

1. Утвердить Соглашение о передаче части полномочий органами местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения органам местного самоуправления Ярославского муниципально-

го района (приложение № 1), в т.ч.:

— по организации в границах поселения (в части содержания специалистов МКУ «МФЦР», ЯМР, обеспечивающих исполнение полномочий) централизованного электро-, тепло-, газо- и водоснабжеочеств-тивающих исполнения полномо-чил централизованного электро-, тепло-, тазо- и водоснасже-ния населения, водоотведения;
— по организации в границах поселения (в части реализации мероприятий по строительству и реконструкции объектов берегоукрепления) централизованного электро-, тепло, газо- и водоснаб-

жения населения, водоотведения; - по софинансированию (частичному возмещению) дополнительных расходов, возникающих

— по софинансированию (частичному возмещению) дополнительных расходов, возникающих при обеспечении надежного теплоснабжения населения и бюджетных учреждений.
 2. Опубликовать решение в районной общественно-политической газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Кузнечихинского поселения www.admkuzn76.yarregion.ru
 3. Настоящее решение вступает в силу с 0.10.1.2014 г.
 4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

И. о. Главы Кузнечихинского сельского поселения

Председатель Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения Е.Н. Коваленко

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ВТОРОГО СОЗЫВА Р Е Ш Е Н И Е

19.11.2013 г

О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального Совета от 25.12.2012 г Ne65 «Об утверждении Соглашения о передаче полномочий органам местного самоуправления Ярославского муниципального района» Муниципальный Совет Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО

Внести в решение муниципального совета Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО от 25.12.2012 г. No65 - Об утверждении Соглашения о передаче полномочий органам местного са-моуправления ЯМР» следующие изменения: 1.1. Пункт 1 статьи 4, изложить в следующей редакции: « объём межбюджетного трансферта предоставляемого бюджету Кузнечихинского сельского по-

селения для осуществления полномочий, указанного в статье 1 настоящего Соглашения, определя ется Решением о местном бюджете Ярославского муниципального района на 2013 год и составляет

122774(,0) 0 рублей».

2. Опубликовать решение в районной общественно-политической газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Кузнечихинского поселения www.admkuzn76.yarregion.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением оставляю за собой

И. о. Главы Кузнечихинского сельского поселения

Председатель Муниципального Совета Кузнечихинского сельского

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального Coвeта от 25.12.2012 г №64 «О бюджете Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального ра она Ярославской области на 2013 год и на плановый период 2014-2015 годов-Муниципальный Совет Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО **рославской солд** иципальный Совет Кузне

Внести в Решение Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО от 25.12.2012 г № 64 «О бюджете Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2013 год и на плановый период 2014-2015 годов» следующие

зменения. В абзаце 2 пункта 1 сумму «70363957,86 рубль» заменить на сумму «71361556,11 рубль»; В абзаце 3 пункта 1 сумму «71878669,00 рублей» заменить на сумму «72876267,25 рублей» 2. Приложения 1, 3, 5, 7, 9 изложить в редакции Приложений 1, 3, 5, 7, 9.

3. Контроль по исполнению настоящего решения возложить на председателя ревизионной комис сии Муниципального совета Кузнечихинского сельского поселения Коротаева Е.В.

Опубликовать решение в районной общественно-политической газете «Ярославский Агроку-ьер» и разместить на официальном сайте Кузнечихинского поселения www.admkuzn76.yarregion.ru 5. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

ВРИО главы Кузнечихинского сельского поселения

Н.В. Иванов

Председатель Муниципального Совета Е.Н. Коваленко

Приложение 5 к решению Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО № 71 от 19.11.2013

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Кузнечихинского сельского

поселения на 2013 год			
Код	Наименование	Сумма	
841 01 05 0201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов по- селений	71 361 556,11	
841 01 05 0201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	72 876 267,25	
	Итого источников внутреннего финансирования	1 514 711,14	

Муниципального совета Кузнечихинского сельского поселения № 71 от 19.11.2013 г.

бюджета Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на ноябрь 2013 года по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

		руб		
Код раз-			план	
дела и подраздела БК	Наименование расходов	за счет без- возмездных поступлений	за счет соб- ственных средств	Всего
0100	Общегосударственные расходы	200 000,00	7 700 426,40	7 900 426,40
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		803 740,02	803 740,02
0103	Функционирование законода- тельных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		152 600,00	152 600,00
0104	Функционирование Правитель- ства РФ, высших органов испол- нительной власти субъектов РФ, местных администраций		5 061 425,98	5 061 425,98
0107	Обеспечение проведения выборов		995 000,00	995 000,00
0111	Резервный фонд		155 000,00	155 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	200 000,00	532 660,40	732 660,40
0200	Национальная оборона	374 000,00		374 000,00
0203	Мобилизационная и вневойско- вая подготовка	374 000,00		374 000,00
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятель- ность		344 310,00	344 310,00
0309	Защита населения и территории от ситуаций природного и техно- генного характера, гражданская оборона		160 268,49	160 268,49
0310	Обеспечение пожарной без- опасности		184 041,51	184 041,51
0400	Национальная экономика	3 691 720,30	1 703 027,05	5 394 747,35
0402	Топливно-энергетический комплекс		934 130,35	934 130,35
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	3 691 720,30	768 896,70	4 460 617,00
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	13 718 709,06	23 940 745,40	37 659 454,46
0501	Жилищное хозяйство	12 137 224,81	4 776 535,92	16 913 760,73
0502	Коммунальное хозяйство	1 381 684,25	2 960 864,98	4 342 549,23
0503	Благоустройство	199 800,00	7 967 731,59	8 167 531,59
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0,00	8 235 612,91	8 235 612,91
0700	Образование	0,00	155 029,96	155 029,96
0707	Молодежная политика и оздо- ровление детей	0,00	155 029,96	155 029,96
0800	Культура и кинематография	1 048 400,00	18 049 664,55	19 098 064,55
0801	Культура	1 048 400,00	18 049 664,55	19 098 064,55
1000	Социальная политика	513 128,72	969 945,77	1 483 074,49
1001	Пенсионное обеспечение		70 000,00	70 000,00
1003	Социальное обеспечение населения	513 128,72	489 945,77	1 003 074,49
1006	Другие вопросы в области со- циальной политики		410 000,00	410 000,00
1100	Физическая культура и спорт	97 000,00	370 160,04	467 160,04
1101	Физическая культура	0,00	354 160,04	354 160,04
1102	ОЦП «Развития м-т базы физи- ческой культуры и спорта»	97 000,00	16 000,00	113 000,00
	Итого расходы:	19 642 958,08	53 233 309,17	72 876 267,25
	Дефицит/профицит			`-1514711,14

Приложение № 1 к решению Муниципального Совета Кузне OT 19 11 2013

	·	
Код бюджетной классификации	Наименование доходов	План
000100 0000000 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы, в том числе:	35188598,03
182101 0000000 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	8109848,89
182101 0200001 0000 110	Налог на доходы физических лиц	8109848,89
182105 0000000 0000 000	Налоги на совокупный доход	679,96
182105 0300001 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	679,96
182106 0000000 0000 000	Налоги на имущество	20456530,42
182106 0100010	Налог на имущество физических лиц	1998000,00

0000 151	прочие межоюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений Поступления от денежных пожертво- ваний, предоставленных государствен-	28300,00
841202 0499910	вление части полномочии по решению вопросов местного значения в соответ- ствии с заключенными соглашениями Прочие межбюджетные трансферты,	00000
841202 0401410 0000 151	Межбюджетные трансферты, передава- емые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осущест- вление части полномочий по решению	1823740,00
841202 0200810 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обе- спечение жильём молодых семей	250000,00
841202 0299910 0000 151	ности на период до 2020 года Прочие субсидии бюджетам поселений	1884100,00
8412020215010 0000 151	ства за счёт средств бюджетов Субсидия бюджетам поселений на реа- лизацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффектив-	706784,25
841202 0208910 0004 151	реформированию ЖКХ Субсидия біоджетам поселений на обе- спечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фон- да с учётом необходимости развития малоэтажного жилищного строитель-	1939288,15
841202 0208810 0004 151	спечение мероприятий по пересепению граждан из аварийного жилищного фонда с учётом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счёт средств, поступивших от гос. корпорации-Фонда содействия	7182560,66
8412020208910 0001 151	спечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов Субсидия бюджетам поселений на обе-	1515962,00
8412020208810 0001 151	спечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства Субсидии бюджетам поселений на обе-	1499414,00
841202 0207810 0000 151	жетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструк- туры Субсидии бюджетам поселений на обе-	336000,00
8412020205110 0000 151	на реализацию федеральных целевых программ Субсидии бюджетам поселений на бюд-	234828,72
841202 0204110 0000 151	держание автомобильных дорог общего пользования, в т. ч дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) Субсидии бюджетам поселений	1867980,30
841202 0301510 0000 151	ществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты Субсидии бюджетам поселений на стро- ительство, модернизацию, ремонт и со-	374000,00
801202 0100110 0000 151	Дотация бюджетам поселения на вырав- нивание бюджетной обеспеченности Субвенция бюджетам поселений на осу-	16105000,00
841200 0000000 0000 000	Безвозмездные поступления	36172958,08
	Итого собственных доходов	35188598,03
1611163305010 6000 140	Ден. взыскания (штрафы) за нарушение законодательства РФ о размещении заказов на поставки товаров	15000,00
0000 000 841117 0505010 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100000,00
841114 0205310 0000 410	муниципальных автономных учрежде- ний, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу Прочие неналоговые доходы	10000,00
802114 0601310 0000 430	ков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений Доходы от реализации иного имуще- ства, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества	1600000,00
000114 0000000 0000 000	Доходы от продажи материальных и не- материальных активов Доходы от продажи земельных участ-	1650000,00
841113 0199510 0023 130	связи) Доходы от оказания банных услуг	550000,00
841113 0199510 0017 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Услуги по обеспе- чению функционирования и техническо- го обслуживания оборудования-базовой станции сотовой радиотелефонной	162400,00
841113 0199510 0013 130	бюджетов поселения Доходы от организации и проведения культурно-массовых мероприятий	206400,00
841113 0199510 0000 130	участков Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств	918800,00
802111 0501310 0000 120	платы за земельные участки, государ- ственная собственность на которые не разграничена и которые расположе- ны в границах поселений, а также сред- ства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных	3400000,00
841111 0503510 0000 120	находящегося в оперативном управ- лении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за ис- ключением имущества муниципальных, бюджетных и автономных учреждений) Доходы, получаемые в виде арендной	497541,90
000100 0000000 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и му- ниципальной собственности Доходы от сдачи в аренду имущества,	3897541,90
841108 0402001 1000 110	вершение нотариальных действий должностными лицами органов местно- го самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на со- вершение нотариальных действий	39320,00
182109 0400010 0000 110	Земельный налог (по обя- зательствам, возникшим до 01.01.2006 г.),мобилизуемый на тер- риториях поселений Государственная пошлина за со-	876,86
182106 0602310 0000 110	кодексом РФ и применяемым к объ- ектам налогообложения, располож. в границах поселения	18458530,42

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
Кадастровый инженер Шалухина Екатерина Юрьевна, квалификационный аттестат № 76-10-4, почтовый адрес: 150055, г. Ярославль, ул. С. Орджоникидзе, д. 5, кв. 54, адрес электронной почты katyakuvarina @mail.ru, контактные телефоны 8-960-542-29-43, 94-78-68, выполняет кадастровые 76:17:165201:1; Ярославская обл., Ярославский р-н, Толбухинский с /с, с. Толбухино с кадастровым номером 76:17:041101:180. Ярославская обл., Ярославский р-н, Толбухинский с /с, с. Толбухино с кадастровым номером 76:17:041101:110; Ярославская обл., Ярославский р-н, Точищенский с /с, СНТ дастровым номером 76.17.2115.1142, Торставская обл., яроставская обл., яроставская рет, голиценский с 7.6, тор «Восход. 3» участки № 172, 135, 142, 173, 159, 160, образованные путем выдела в счет доли в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 76.17.080401.1; Яроставская обл., Ярославский р-н, Точищенский с /с, д. Росторопово, дом 1 с кадастровым номером 76.17.052501.26; Ярославская обл., Ярославский р-н, Глебовский с /с, д. Павловское с кадастровым номером 76:17:022001:24; Ярославская обл., Ярославский р-н, Точищенский с /с, садоводческое товарищество «Восход-3», участки №172, 135, 142, 173, 159, 160, образованные путем выдела в счет доли в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером

Заказчиками кадастровых работ являются: Калимулина Ольга Петровна, г. Ярославль, ул. Саха-

рова, д. 9, кв. 65, тел. 8-906-631-97-72; Шахов Евгений Васильевич, г. Ярославль, ул. Суздальская, д. 190, кв 77, тел. 8-910-820-53-31; Шахова Нина Алексеевна, г. Ярославль, ул. Саукова, д. 15, кв. 6.6, гел. 8-910-820-53-31; Тихонов Михаил Геннадьевич, г. Ярославль, Ленинградский пр., д. 78, кв. 100; Цвиркова Светлана Анатольевна, г. Ярославль, ул. Ухтомского, д. 15, кв. 26; Вагин Александр Авеницвиркова Светнана янатольевна, г. проставль, ун. Ухтомского, д. 15, кв. 26, ја или ялександрлеман, рович, г. Ярославль, Ленинградский пр-т, д. 65, кв. 100; Козлов Леонид Александрович, г. Ярославль, ул. Чайковского, д. 14 «а», кв. 4., Бочаров Николай Николаевич, г. Ярославль, ул. Красноборская, д. 43/18, кв. 24, Николаева Светлана Алексеевна, г. Ярославль, ул. Урицкого, д. 25, кв. 46; Ахмеджано, ва Надежда Ивановна, г. Ярославль, просп. Октября, д. 72а/2, кв. 25; Тихомиров Сергей Юрьевич, г. Ярославль, просп. Дзержинского, д. 4, кв. 55.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 45 (ООО «Шолохов и Ко») «30» декабря 2013 г. в 10 часов 00 минут.
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль,

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 45. Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласова-ния местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «28» ноября 2013 г. по «30» декабря 2013 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 4. С. С. Слассовать местоположение границы: Ярославская обл., Ярославский р-н, Карабихский с /с, СНТ «Нефтестроевец»; Ярославская обл., Ярославский р-н, Карабихский с /с, СНТ «Восход-3», Ярославский с /с, С. Толбухино; Ярославский р-н, Толбухино; С. С. Толбухино; Ярославский р-н, Толбухино; В прославский р-н, Тольфика В прославский р-н, Толбухино; В прославский р-н, Толбухино; В прославский р-н, Тольфика В прославский с /с, с . Толоухий, уроспавский р-н, Точищенский с /с, с дасрводнество «Восход-э», яроспавская обл., Яроспавский р-н, Точищенский с /с, яроспавская обл., Яроспавский р-н, Точищенский с /с, яроспавский р-н, Гочищенский с /с, яроспавский р-н, Глебовский с /с, яроспавская обл., Яросп землепользователи, чьи интересы и права могут быть затронуты при производстве кадастровых

расог. При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность — для физических лиц, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) — для юридических лиц; а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Мокровиной Любовью Михайловной, квалификационный аттестат кадастровым инженером мокровинои люоовыю михаиловном, квалификационный аттеста. W76-11-105; почтовый адрес: 150044, г. Ярославлы, Ленинградский пр-т. д. 33, оф. 408, тел. 8 (4852) 37-01-29 выполняются кадастровые работы по образованию двух земельных участков путем уточнения земельного участка с кадастровым номером 75-17:051101:13, расположенного по адресу. Ярославская обл. Ярославский р-он, с /с Точиценский, с /г «Финансист», садровые участки № 133 и №135а. Заказчиком кадастровых работ является Костенко Владимир Иосифович, почтовый и № 135а. Заказчиком кадастровых работ является Костенко Владимир Иосифович, почтовый адрес: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 66, кв. 38, телефон (4852) 73-54-81. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится 30 декабря 2013 г. в 14 часов 00 минут по адресу: г. Ярославль, пр. Ленинградский, д. 33, оф. 408. Смежные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ нажодятся в кадастровом квартале 76:17:051101. С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, пр. Ленинградский, д. 33, оф. 408. Возражения по пресекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение 30 дней со дня опубликования по адресу: г. Ярославль, пр. Ленинградский, д. 33, оф. 408. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. на земельный участок.

Извещение
Кадастровым инженером Давлашеридзе Оксаной Александровной, квалификационный аттестат № 76-11-140; адрес: 150028 г. Ярославль, ул. Красный съезд. д. 10A, оф. 1; е-mail: kontinent_yar@mail.ru; тел.: 8- (4852) — 73-05-71 выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Изияковский с /с, пос. Ивняки, ул. Светлая. Заказчиком кадастровых работ является Желтов Вячеслав Викентъевич, почтовый адрес: п. Ивняки, ул. Светлая, дом 3а, телефон 89056324398. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Красный съезд, д. 10A, оф. 1, ООО «Континент» 30.12.2013 г. в 10:00. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Красный съезд, д. 10A, оф. 1, ООО «Континент» с 9:00-12:00, с 13:00-17:00. Возражения по проекту межевого плана и требования по съездения гласованию местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 28.11.2013 г. по 12.12.2013 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Красный съезд, д. 10A, оф. 1, ООО «Континент». При себе иметь документ, удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок.

Извещение

Кадастровым инженером Ворониным Алексеем Рудольфовичем, идентификационный номер квакадастровым инженером ворониным алексеем Рудольфовичем, идентификационный номер как лификационного аттестата № 76-11-128, адрес г. Ярославль, ул. Свободы, д. 2, оф. 504, теп. (4852) 73-22-68, электронная почта 732260 @ mail.ru в отношении земельного участка с кадастровым номе-ром 76-17:191901:1 для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Ярос-лавская обл., Ярославский район, Бекреневский сельсовет, ст. Тенино, выполняются кадастровые работы по уточнению границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Смирнов Сергей Алексеевич, тел. 8-9201126685. Собрание всех заинтересованных лиц права которых мотут быть загронуты при выполнении кадастровых работ, а также правообладателей смежных земельных участков по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоятся по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 2, оф. 564, «30» декаря 2013 года в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 2, оф. 504. Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования по согласованию мес положения границ земельного участка на местности принимаются с «28» ноября 2013 года по «30» декабря 2013 года., телефон 73-22-68. При проведении согласования границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок лющий личность и докум

Извещение
Кадастровым инженером Давлашеридзе Оксаной Александровной, квалификационный аттестат № 76-11-140; адрес: 150028 г. Ярославль, ул. Красный съезд, д. 10А, оф. 1; е-mail: kontinent_yar@mail.ru; тел. 8· (4852) — 73-05-71 выполняются кадастровые работы в связи с обракоntinent_yar@mail.ru; тел.: 8- (4852) — 73-05-71 выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка путем выдела в счет доли в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым момером 76:17:000000:121, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский с /с, севернее д. Поддубное. Заказчиком кадастровых работ является Воронина Татьяна Александровна, почтовый адрес: пос. Ярославска, дом 17, в. 12, телефон 76-22-11. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Красный съезд, д. 10А, оф. 1, ООО «Континент» 30.12.2013 г. в 10:00. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Красный съезд, д. 10А, оф. 1, ООО «Континент» с 9:00-12:00, с 13:00-17:00. Возражения по проекту межевого плана и требования по согласованию местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 28.11.2013 г. по 12.12.2013 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Красный съезд, д. 10А, оф. 1, ООО «Континент». При себе иметь документ, удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок. и документ о правах на земельный участок. Извешение

извещение Кадастровым инженером Давлашеридзе Оксаной Александровной, квалификационный аттестат № 76-11-140; адрес: 150028 г. Ярославль, ул. Красный съезд, д. 10A, оф. 1; е-mail: kontinent_yar@mail.ru; тел.: 8- (4852) — 73-05-71 подготавливается проект межевания в отношении замельного участка выделяемого в счет доли в праве общей долевой собственности на замельный участок с кадастровым номером 76:17:000000:121, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ротневский с /с, севернее д. Поддубное. Заказчиком кадастровых работ является Воронина Татьяна Александровна, почтовый адрес: пос. Ярославка, дом 17, кв. 12, телефон 76-22-11. В соответствии со ст. 13, 13, 1, 14 № 101-03 «Об обороте земель с /х назначения» увет фон 76-22-11. В соответствии со ст. 15, 13, 14 № 101-03 «Об ооороге земель с? к назначения» уверомляю всех заинтервесованных лиц, в том числе участников общей долевой собственности на земельный участок с К№ 76:17:000000:121, органы местного самоуправления о порядке ознакомления и согласования проекта межевания земельного участка. С проектом межевания земельного участка с проектом межевания земельного участка с проектом межевания земельного участка можно ознакомиться в течении 30 дней со дня опубликования данного извещения с 9:00-12:00, с 13:00-17:00, по адресу: г. Ярославль, ул. Красный съезд, д. 10А, оф. 1, ООО «Континент». Обо-снованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка принимаются по адресу: г. Ярославль, ул. Красный съезд, д. 10А, оф. 1, ООО «Континент». При себе иметь документ, удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок.

Извешение

Кадастровым инженером Давлашеридзе Оксаной Александровной, квалификационный аттестат № 76-11-140; адрес: 150028 г. Ярославль, ул. Красный съезд, д. 10А, оф. 1; е-mail: kontinent_yar@mail.ru; тел.: 8- (4852) — 73-05-71 выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка путем выдела в счет доли (долей) в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 76:17:173801:1, расположенный по адресу Ярославская область, Ярославский район, Ширинский с /с, СНТ «Березка», участок 3. Заказчиког кадастровых работ является Белохвостова Марина Вячеславовна, почтовый адрес: г. Ярославль, уг Труфанова, д. 9, кв. 99, телефон 89038289318. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласс вания местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Красный съезд, д. 10A, оф. 1, ООО «Континент» 30.12.2013 г. в 10.00. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Красный съезд, д. 10A, оф. 1, ООО «Континент» с 9:00-12:00. с 13:00-17:00. Возражения по проекту межевого плана и требования по согласованию местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 28.11.2013 г. по 12.12.2013 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Красный съезд, д. 10A, оф. 1, ООО «Континент». При себе иметь документ, удостоверовший примость и покумент с правед на заменьный участка. веряющий личность и документ о правах на земельный участок.

Извещение

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка. Кадастровым инженером ИП Жубревым Александром Юрьевичем, (далее ИП) адрес г. Ярославль ул. Флотская д. 13 оф. 15, тел. (4852) 979-74-7, квалификационный аттестат в 76-10-11, адрес электронной почты 979747@mail.ru в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:033402:156, расположенного по адресу Ярославская обл., Ярославский район, Кузнечихин-ский с /с, д. Кузнечиха выполняются кадастровые работы, связанные с уточнением местоположения траницы и (или) площади земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Бурова Анграницы и (или) площади земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Бурова Ангранина Феодосьевна, адрес: Ярославская обл., Ярославский район, д. Кузнечика, ул. Центральная, д. 26, кв. 25, тел. (4852) 76-12-15. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования место-положения границы состоится по адресу нахождения ИП «13» января 2014 г. в 11.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу нахождения ИП. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ зе мельных участков на местности принимаются с «29» ноября 2013 г. по «29» декабря 2013 г. по адре-су нахождения ИП. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется соглась рать местоположение границы — земельные участки, с правообладателями которых требуется соглась рать местоположение границы — земельные участки всех замитересованных лиц, расположенные в д. Кузнечиха Ярославского района Ярославской области, граничащие с формируемым земельным участком. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка.

Кадастровым инженером ИП Жубревым Александром Юрьевичем, (далее ИП) адрес: г. Ярославль ул. Флотская д. 13 оф. 15, тел. (4852) 97-97-47, квалификационный аттестат №76-10-11, адрес электронной почты 979747@mail.ru в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:131601:60, расположенного по адресу Ярославская обл., Ярославский район, Туношенский 76:17:31ы1:ы, расположенного по адресу эрославская оол., эрославскии рашон, туношенскии с /с, д. Чернеево выполняются кардастровые работы, связанные с уточнением местополняют в гара-ницы и (или) площади земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Климова Юлия Владимировна, адрес: Эрославская обл., Эрославский район, Туношенский с /с, д. Чернееве тем 8-920-126-15-43. Собрание заинтересованных лиц по повору ссгласования местоположения грани-цы состоится по адресу нахождения ИП «13» января 2014 г. в 11.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу нахождения ИП. Возражения по проекту меже земельного участка можно озлакомиться по адресу нахождения илт. Возражения по проекту межь вого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «29» ноября 2013 г. по «29» декабря 2013 г. по адресу нахождения ИП. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местопо-ложение границы — земельные участки всех заинтересованных лиц, расположенные в д. Чернее-во Ярославского района Ярославской области, граничащие с формируемым земельным участком. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 27.11.2013 № 4559

О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации ЯМР от 11.03.2013

от 11.03.2013 № 880
В связи с введением порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого на-селения, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 де-кабря 2012 № 1006н «Об утверждении порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения», Администрация района п о с т а н о в л я е т: Пункт «2.16. Проведение диспансеризации работников подразделений Администрации ЯМР» раза-рела «8. Перечень мероприятий районной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда-на 2012-2014 годы по Ярославскому муниципальному району» изложить в новой редакции «2.16. Проведение медицинского осмотра работников подразделений Администрации ЯМР».

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» 3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского

муниципального района Т.И. Хохлова

Nº 4588

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2013

Об организации мероприятий к Дню Героев Отечества на территории ЯМР
С целью укрепления духовных ценностей граждан Ярославского муниципального района, развития интереса к истории России и сохранения памяти о героическом прошлом нашей Родины, Админитереса к истории России и сохранения памяти о героическом прошлом нашей Родины, Админитереса к истории

нистрация района постановляет: 1. Утвердить прилагаемый план организации мероприятий к Дню Героев Отечества на территории Ярославского муниципального района.

од. Построи мулиципального удиона. 2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер». 3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации MP по социальной политике А.В. Сибрикова.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района Т.И. Хохлова

Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике ____А. В. Сибриков 2013 г.

Начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР В. С. Курицин _ 2013 г.

> ПРИЛОЖЕНИЕ Администрации ЯМР

от 27.11.2013 № 4588 ПЛАН основных мероприятий к Дню Героев Отечества на территории Ярославского муниципального райо

N∘	I Наименование мероприятий	Сроки про-	Ответственные
п/п	Transitional including including	ведения	за проведение
1	Организация и проведение в образователь-	ноябрь-	Управление образо-
	ных учреждениях ЯМР конференции на тему:	декабрь	вания
	«Герои XXI века. Кто они?».		
2	Подготовка и размещение в газете инфор-	ноябрь-	МУК «РКМЦ» ЯМР
	мации о Героях, уроженцах Ярославского	декабрь	редакция газеты Ярос-
	муниципального района		лавский агрокурьер» МУК «ЦБ» ЯМР
3	Проведение конкурса сочинений среди	ноябрь-	МУК «ЦБ» ЯМР
	учащихся общеобразовательных учреждений	декабрь	
	ЯМР на тему:		
	«Живет среди нас Герой»		
4	Организация посещения учащимися мемо-	ноябрь-	Управление образо-
	риальных комплексов, музеев и экскурсий	декабрь	вания
	по местам боевой и трудовой славы		
5	Размещение социальной рекламы (плакаты,	ноябрь-	Отдел культуры,
	баннеры, растяжки)	декабрь	молодежной политики
			и спорта

К решению Муниципального Совета Некрасовского СП от «ноября «2013 г.

РАСХОДЫ бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014-2016 годы по разделам и подразделам классификации Расходов бюджетов Российской Федерации

		2014			2015			2016		
Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	На осуществление государственных полномочий	На решение вопросов местного самоуправления	Мтого	На осуществление государственных полномочий	На решение вопросов местного самоуправления	Итого	На осуществление государственных полномочий	На решение вопросов местного самоуправления	Мтого
0100	Общегосударственные расходы		4469000	4469000		3869000	3869000		3869000	3869000
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления		755800	755800		755800	755800		755800	755800
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления		20000	20000		20000	20000		20000	00009
0104	Функционирование Правительства Рос- сийской Феррации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		2831800	2831800		2863200	2863200		2863200	2863200
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		31400	31400						

0107	Обеспечение про- ведения выборов и референдумов		000009	000009						
0111	Резервный фонд		100000	100000		100000	100000		100000	100000
0113	Другие общегосудар- ственные вопросы		100000	100000		100000	100000		100000	100000
0200	Национальная оборона	194000		194000	194000		194000	194000		194000
0203	Мобилизационная и войсковая подготовка	194000		194000	194000		194000	194000		194000
0300	Национальная безопас- ность и правоохрани- тельная деятельность		404750	404750		400000	400000		400000	400000
0309	Защита населения и территории от чрез- вычайных ситуаций природного и техно- генного характера, гражданская оборона		100000	100000		100000	100000		100000	100000
	ОЦП» Безопасность на водных объектах»		104750	104750		100000	100000		100000	100000
0310	Обеспечение пожарной безопасности		200000	200000		200000	200000		200000	200000
0400	Национальная эко- номика		1839000	1839000		1329000	1329000		1566000	1566000
0402	Топливно-энерге- тический комплекс (Снабжение населения топливом)		000009	000009		800000	800000		000006	000006
0409	Дорожное хозяйство (ОЦП «Сохранность автомобильных дорог»)		1239000	1239000		529000	529000		000999	000999
0500	Жилищно-коммуналь- ное хозяйство		13271412	13271412		8700000	8700000		18331000	18331000
0501	Жилищное хозяйство		700000	700000		800000	800000		000006	000006
0502	Коммунальное хозяйство		7015670	7015670		1500000	1500000		10731000	10731000
0503	Благоустройство		1426000	1426000		2200000	2200000		2400000	2400000
0505	Другие вопросы в об- ласти ЖКХ		4129742	4129742		4200000	4200000		4300000	4300000
0700	Образование		40000	40000		20000	20000		00009	00009
0707	Молодежная политика		40000	40000		20000	20000		00009	00009
0800	Культура и кинемато- графия		3807988	3807988		4200000	4200000		430000	4300000
0801	Культура		3804700	3804700		4200000	4200000		4300000	4300000
1000	Социальная политика		300000	300000		300000	300000		300000	300000
1003	Социальное обеспече- ние населения		300000	300000		300000	300000		300000	300000
1100	Физическая культура и спорт		110000	110000		150000	150000		160000	160000
1101	Физическая культура		110000	110000		150000	150000		160000	160000
1300	Обслуживание госу- дарственного муници- пального долга		74000	74000						
1301	Обслуживание вну- треннего государствен- ного и муниципального долга		74000	74000						
	итого:	00	150	150	00	000	000	00	000	00(
		194000	24316150	24510150	194000	18998000	19192000	194000	28986000	29180000
	Условно утвержденные расходы						480000			1500000
	BCEFO:	194000	24316150	24510150	194000	18998000	19672000	194000	28986000	30680000
	Дефицит (профицит):						_			0
				2000000			- 504000			- 1500000

Для безопасности мам и детей

День матери — международный праздник в честь матерей. В этот день принято поздравлять матерей и беременных женщин. В разных странах этот день приходится на разные даты. День матери в России отмечается ежегодно в последнее воскресенье ноября. В этом году этот день выпал на 24 ноября.

В России этот праздник учрежден в 1998 году. В соответствии с указом президента России Б.Н. Ельцина от 30 января 1998 года № 120 «О Дне матери» праздник отмечается в последнее ноябрьское воскресенье. Инициатива учреждения этого праздника принадлежит Комитету Государственной Думы по делам женщин, семьи и молодежи. Цель праздника — поддержать традиции бережного отношения к женщине, закрепить семейные ценности, особо отметить значение в нашей жизни главного человека — матери.

Сотрудники Госавтоинспекции провели различные акции, направленные на повышение безопасности будущих и молодых мам, а также детей младшего возраста. В лечебных учреждениях и роддомах распространили информационные материалы о правилах безопасного поведения на дорогах, необходимости использования детских удерживающих устройств. Также сотрудники Госавтоинспекции провели беседы с будущими и молодыми мамами и напомнили о том, как правильно перевозить ребенка в автомобиле и безопасно переходить дорогу с детской коляской.

Беременным женщинам рассказали, как правильно пользоваться ремнями безопасности при поездке в автомобиле, показали видеоролики об особенностях поведения на дороге. Кроме того, сотрудники Госавтоинспекции напомнили мамам о мерах безопасности на дорогах с новорожденным ребенком. Особый акцент был сделан на необходимость использования детских удерживающих устройств с первых дней жизни ребенка. Сотрудники ГИБДД рассказали будущим и молодым мамам о защитных свойствах автокресел.

В честь Дня матери Госавтоинспекция МВД России начинает новый опрос общественного мнения. Эксперты в области безопасности дорожного движения единодушны во мнении, что воспитание грамотных, законопослушных участников дорожного движения должно начинаться с детства, с самого раннего возраста. Всем пользователям Интернета предлагается высказать свое мнение относительно того, какую роль играют родители в процессе обучения детей навыкам безопасного поведения на дороге. Все посетители официального сайта Госавтоинспекции www.gibdd.ru могут принять участие в опросе и высказать свою точку зрения. Отдел ГИБДД Ярославского ОМВД России

Новые правила исчисления пенсии

На актуальные вопросы отвечают специалисты Пенсионного фонда. Чем вызвана необходимость перехода к новой пенсионной формуле?

Сегодня размер трудовой пенсии по старости в первую очередь зависит от объема страховых взносов, которые работодатели в течение трудовой деятельности уплачивают за работника в систему обязательного пенсион-

Новый порядок формирования пенсионных прав и исчисления пенсий планируется к введению с 2015 года. Он позволит обеспечить адекватность пенсионных прав заработной плате и повысить значение страхового стажа при формировании пенсионных прав и расчете размера пенсии.

На размер пенсии в первую очередь будет влиять:

размер заработной платы: чем выше зарплата, тем выше пенсия. Если работодатель не делал взносы за своего работника в систему обязательного пенсионного страхования в полном объеме (речь идет о серой заработной плате), этот заработок в формировании пенсионного капитала не участвует;

длительность страхового стажа: чем продолжительнее страховой стаж гражданина, тем больше у него будет сформировано пенсионных прав. за каждый год трудовой деятельности будет начисляться определенное количество пенсионных коэффициентов;

возраст обращения за назначением трудовой пенсии: пенсия будет существенно повышена за каждый год, истекший после достижения пенсионного возраста до обращения за пенсией.

Будет ли повышен пенсионный возраст?

Пенсионный возраст повышаться не будет. Общеустановленный пенсионный возраст остается прежним: 55 лет для женщин, 60 лет для мужчин.

При этом создаются значительные стимулы для более позднего выхода на пенсию. По новым правилам обращаться за назначением пенсии позже общеустановленного пенсионного возраста будет выгодно. За каждый год более позднего обращения за назначением пенсии ее страховая часть и фиксированная выплата будут увеличиваться на соответствующие коэффициенты.

Например, если гражданин обратится за назначением пенсии через 5 лет после достижения пенсионного возраста, то фиксированная выплата в составе страховой пенсии будет увеличена на 36%, а страховая часть пенсии на 45%, если обращение за назначением пенсии будет через 10 лет, то фиксированная выплата будет увеличена в 2,11 раза, а страховая часть пенсии — в 2,32 раза.

Накопительная пенсия также увеличится, поскольку снизится ожидаемый период выплаты, на который для расчета накопительной части пенсии делится сумма пенсионных накоплений.

Для кого вводится новая пенсионная формула: для всех или для тех. кто только начинает работать?

Новый порядок формирования пенсионных прав и расчета страховой пенсии будет применяться к тем, кому только предстоит выйти на пенсию в 2015 году и далее.

Граждане, которым трудовая пенсия уже назначена (будет назначена до 1 января 2015 года), будут пересчитаны по новой формуле. Если при перерасчете размер пенсий не достигнет размера пенсии, получаемой пенсионером на 1 января 2015 года, то пенсионеру будет выплачиваться пенсия в прежнем размере.

При этом в целях адаптации к условиям нового порядка формирования пенсионных прав и расчета размера пенсии будущих пенсионеров и работодателей, которые платят за них страховые взносы в систему обязательного пенсионного страхования, предусматриваются переходные положения:

повышение минимально требуемого стажа для получения права на пенсию до 15 лет и минимально требуемого количества индивидуальных пенсионных коэффициентов до 30 — к 2025 году;

повышение облагаемой страховыми взносами зарплаты до уровня 2,3 от среднероссийской зарплаты и соответствующее увеличение максимального значения индивидуального годового пенсионного коэффициента до 10 - к 2021 году.

Пенсионные права по новой пенсионной формуле в полном объеме будут формироваться у граждан, которые в 2015 году вступят в трудовую жизнь. При введении новых правил обязательным остается принцип сохранения пенсионных прав: все пенсионные права, сформированные до 2015 года, фиксируются, сохраняются и гарантированно будут исполняться!

Что такое пенсионный коэффициент (балл)? Исходя из каких критериев бу-

дет рассчитываться его стоимость?

Годовой пенсионный коэффициент — это параметр, которым будет оцениваться каждый год трудовой деятельности гражданина. Годовой пенсионный коэффициент равен отношению суммы уплаченных работодателем (работодателями) страховых взносов на формирование страховой части пёнсии по тарифу 10% или 16% к сумме страховых взносов с максимальной взносооблагаемой по закону заработной платы, уплачиваемых работодателем по тарифу 16%, умноженное на 10:

10 Сумма страховых взносов на формирование страховой части пенсии, уплаченных вашим работодателем с вашей зарплаты по тарифу 10% или 16% Сумма страховых взносов с максимальной взносооблагаемой по закону зарплаты. уплачиваемых работодателем по тарифу 16%**

* Если гражданин откажется от формирования пенсионных накоплений в системе ОПС, то работодатель будет уплачивать за него страховые взносы на формирование его страховой части пенсии по тарифу 16%.

Если гражданин выберет тариф 6% на формирование накопительной части пенсии, то на формирование его страховой части пенсии будет направляться страховые взносы по тарифу 10%.

** Предельный годовой заработок, который принимается в данном пенсионном калькуляторе, составляет 2,3 средней годовой зарплаты в РФ в 2013 году (29907 * 2,3* 12) — 825,4 тыс. рублей, или 68768 рублей в месяц.

Таким образом, чем выше зарплата, тем выше и значение годового пенсионного коэффициента; годовой пенсионный коэффициент при равной зарплате всегда будет выше у гражданина, который отказался от формирования пенсионных накоплений.

При расчете страховой пенсии суммируются все годовые пенсионные коэффициенты, в том числе особые коэффициенты за социально значимые периоды. Далее полученная сумма годовых пенсионных коэффициентов умножается на коэффициент за отложенную пенсию и стоимость годового пенсионного коэффициента, которая ежегодно устанавливается правительством Российской Федерации в соответствии с федеральным законом.

К полученному значению прибавляется фиксированная выплата, увеличенная на размер премиального коэффициента за обращение за назначением пенсии в более поздние сроки после достижения пенсионного возраста или возникновения права на пенсию (досрочно).

Что при новом порядке исчисления пенсии произойдет с пенсионными накоплениями?

Все уже сформированные пенсионные накопления будут выплачиваться в полном объеме с учетом дохода от их инвестирования, когда у гражданина появляется право на страховую пенсию и он обратится за их назначением.

Порядок назначения и выплаты средств пенсионных накоплений не меняется. Для расчета накопительной пенсии сумма пенсионных накоплений делится на ожидаемый период выплаты накопительной части трудовой пенсии. Период ожидаемой выплаты пенсии устанавливается федеральным законом. Сохранится и порядок выплаты средств пенсионных накоплений (единовременная выплата, срочная пенсионная выплата, выплата накопительной части трудовой пенсии).

Накопительная часть не индексируется государством. Доходность пенсионных накоплений зависит исключительно от результатов их инвестирования, то есть могут быть и убытки. В случае убытков гарантируется лишь выплата суммы уплаченных страховых взносов на накопительную часть пенсии.

Будет ли выплачиваться пенсия работающим пенсионерам? Предусмотрен ли перерасчет по страховым взносам, а также индексация трудовых пен-

Пенсия работающим пенсионерам будет выплачиваться в полном объеме. Перерасчет в проекте закона «О страховых пенсиях» не предусмотрен: страховые взносы, уплаченные после назначения пенсии, пойдут на выплаты пенсий тем, кто отложил выход на пенсию, и тем, кто действительно реально утратил заработок.

Как и раньше, страховая пенсия будет гарантированно увеличиваться государством минимум по росту потребительских цен за прошедший год (не ниже инфляции). Также ежегодно по инфляции будет увеличиваться и размер фиксированной выплаты к страховой пенсии.

Рост размера накопительной пенсии будет зависеть от уровня дохода при инвестировании средств пенсионных накоплений гражданина.

Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Ярославском муниципальном районе Ярославской области