



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

# Ярославский агро журнал

№ 68 (10124)  
9 сентября 2021 года

ярагрокурьер.рф  
vk.com/yar\_agro  
fb.me/yaragrocourier

12+

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.09.2021

№1933

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 12.03.2021 № 545 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ВИДОВ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ, ОБЪЕКТОВ И МЕСТ ДЛЯ ОТБЫВАНИЯ УГОЛОВНЫХ НАКАЗАНИЙ В ВИДЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ И ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ»

Администрация района постановляет:  
1. Внести следующие изменения в перечень видов обязательных работ, объектов и мест для отбывания уголовных наказаний в виде обязательных и исправительных работ, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 12.03.2021 № 545 «Об утверждении перечня видов обязательных работ, объектов и мест для отбывания уголовных наказаний в виде обязательных и исправительных работ»:  
1.1. Дополнить раздел 2.1. строками 2 и 3 следующего содержания:

2	ОАО «ЖКХ» Заволжье	150527, Ярославская область, Ярославский район, п. Заволжье, д. 37
3	ООО СК «ВСК»	150527, Ярославская область, Ярославский район, п. Заволжье, Счастливиный переулок, д. 25

1.2. Дополнить раздел 3.1. строкой 5 следующего содержания:

5	АО «Скоково»	150040, Ярославская область, Ярославский район, д. Скоково
---	--------------	--

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».  
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.09.2021

№1934

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 14.03.2017 № 688 ГОДА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ДО 2025 ГОДА»

С целью реализации стратегии социально-экономического развития ЯМР до 2025 года, утвержденной постановлением Администрации ЯМР от 29.12.2016 № 1629 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития ЯМР до 2025 года», Администрация района постановляет:  
1. Внести изменения в план реализации мероприятий стратегии социально-экономического развития Ярославского муниципального района до 2025 года, утвержденный постановлением Администрации ЯМР от 14.03.2017 № 688 «Об утверждении плана мероприятий стратегии социально-экономического развития Ярославского муниципального района до 2025 года» изменение, изложив в таблице задачу 3.4 в следующей редакции:

Задача 3.4. Улучшение экологической ситуации и оздоровления окружающей среды, повышение экологической безопасности хозяйственной деятельности									
Реализация мероприятий программы «Охрана окружающей среды в Ярославском муниципальном районе» и муниципальных программ сельских поселений в области охраны окружающей среды	2017-2025	УАПК, ЭиП, Администрация поселений ЯМР	Объем ликвидированных свалок (м.куб./год)	21	23	24	25	МП «Охрана окружающей среды в ЯМР», МП поселений ЯМР	
				56	86	00	00		
Реализация мероприятий программы «Чистый район»	2019-2025		Площадь засорения борщевиком (га)	-	-	500	300		

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».  
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.09.2021

№1935

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 29.12.2016 № 1629 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ДО 2025 ГОДА»

В целях обеспечения социально-экономического развития Ярославского муниципального района, Администрация района постановляет:  
1. Внести изменение в стратегию социально-экономического развития Ярославского муниципального района до 2025 года, утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 29.12.2016 № 1629 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Ярославского муниципального района до 2025 года», изложив задачу 3.4. в следующей редакции:

«Задача 3.4. Улучшение экологической ситуации и оздоровления окружающей среды, повышение экологической безопасности хозяйственной деятельности

Леса и водные объекты являются одним из стратегических ресурсов ЯМР. Правильное использование и уход за ними является важнейшим направлением в деятельности района. Для реализации поставленной задачи на территории ЯМР разработана и реализуются муниципальные целевые программы:

- «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе», задачами которой являются:
    - разработка проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и реализация;
    - сдача оргтехники и медтехники в лицензированную организацию;
    - сбор, транспортировка и утилизация ртутьсодержащих ламп от населения и бюджетных организаций;
    - регулирование численности безнадзорных животных.
  - «Чистый район», задачами которой являются:
    - ликвидация несанкционированных свалок;
    - сокращения площади произрастания борщевика.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».  
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.09.2021

№1936

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 16.10.2020 № 1755 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «ЧИСТЫЙ РАЙОН» НА 2021-2023 ГОДЫ»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.08.2021 № 77 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 24.12.2020 № 85 «О районном бюджете ЯМР на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», Администрация района постановляет:

- Внести изменения в муниципальную целевую программу «Чистый район» на 2021-2023 годы, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 16.10.2020 № 1775, согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

№ п/п	Программное мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования тыс.руб.			
					Всего	2021	2022	2023
Цель: Создание благоприятных условий для жизни населения, обеспечение безопасности окружающей среды на территории Ярославского муниципального района								
Задача 1. Оздоровление окружающей среды Ярославского муниципального района								
1.1	Ликвидация несанкционированных свалок отходов	2021-2023	УАПК, ЭиП; Администрация поселений	Районный бюджет	1200,00	1000,00	100,00	100,00
1.2	Комплекс мероприятий по уничтожению борщевика	2021-2023	УАПК, ЭиП; Администрация поселений	Районный бюджет	252,74	52,74	100,00	100,00
				Областной бюджет	482,52	482,52	-	-
Итого по задаче 1, в том числе:					1935,26	1535,26	200,00	200,00
Районный бюджет					1452,74	1052,74	200,00	200,00
Областной бюджет					482,52	482,52	-	-
Задача 2. Обеспечение оперативного контроля за состоянием экологической ситуации на территории района и принятие оперативных мер по ликвидации негативных явлений								
2.1	Организация работы Комиссии по определению приоритетности проведения мероприятий экологической направленности и контроля за их исполнением	2021-2023	УАПК, ЭиП; Администрация поселений	Районный бюджет	47,26	47,26	0,00	0,00
2.2.	Проведение рейдов по территории района с целью выявления несанкционированных свалок и зон засорения борщевиком	2021-2023	УАПК, ЭиП; Администрация поселений					
2.3.	Проведение мероприятий по повышению экологического самосознания граждан	2021-2023	УАПК, ЭиП; Администрация поселений					
Итого по задаче 2, в том числе:					47,26	47,26	0,00	0,00
Районный бюджет					47,26	47,26	0,00	0,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:, в том числе:					1982,52	1582,52	200,00	200,00
Районный бюджет					1500,00	1100,00	200,00	200,00
Областной бюджет					482,52	482,52	-	-

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 07.09.2021 № 1936

### ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «ЧИСТЫЙ РАЙОН» НА 2021-2023 ГОДЫ

1) В Разделе 1. «Паспорт программы» строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
		всего	в том числе		
			2021 год	2022 год	2023 год
Местный бюджет	1500,00	1100,00	200,00	200,00	
Областной бюджет	482,52	482,52	-	-	
Итого по программе	1982,52	1582,52	200,00	200,00	

Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:

#### 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕЙ ПОТРЕБНОСТИ В РЕСУРСАХ

Наименование ресурсов	ед. изм.	всего	в том числе по годам:		
			2021 год	2022 год	2023 год
Финансовые ресурсы-всего, в том числе:	тыс. руб.	1982,52	1582,52	200,00	200,00
местный бюджет	тыс. руб.	1500,00	1100,00	200,00	200,00
областной бюджет	тыс. руб.	482,52	482,52	-	-

3) Раздел 5. «Перечень программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

#### 5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

4) В Разделе 4. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» таблицу изложить в следующей редакции:

**4. СВЕДЕНИЯ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ОБЪЕМОВ И ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО ГОДАМ**

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
	всего	в том числе		
		2021 год	2022 год	2023 год
Местный бюджет	1500,00	1100,00	200,00	200,00
Областной бюджет	482,52	482,52	-	-
Итого по программе	1982,52	1582,52	200,00	200,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

07.09.2021

№1937

**ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ СОДЕРЖАНИЕ И ОБСЛУЖИВАНИЕ БЕСХОЗЯЙНЫХ ОБЪЕКТОВ ВОДООТВЕДЕНИЯ (СЕТИ ВОДООТВЕДЕНИЯ К ЖИЛЫМ ДОМАМ № 13,14,15 ПО УЛ. СТРОИТЕЛЕЙ И № 2-21 ПО УЛ. ЛУГОВАЯ В П. ИВНЯКИ ИВНЯКОВСКОГО-СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ)**

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», пунктом 4 части 1, частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района постановляет:

1. Определить АО «Ярославводоканал», как организацию, являющуюся гарантирующим поставщиком в сфере централизованного водоснабжения поселке Ивняки/Ивняковского сельского поселения, в качестве организации, осуществляющей содержание и обслуживание сетей водоотведения, не имеющих эксплуатирующей организации, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельское поселение, поселок Ивняки, к жилым домам № 13,14,15 по ул. Строителей и к жилым домам № 2-21 по ул. Луговая.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

08.09.2021

№1955

**ОБ ОТКЛОНЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПОС. КРАСНЫЙ БОР ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И НАПРАВЛЕНИИ ЕГО НА ДОРАБОТКУ**

Руководствуясь частью 13 статьи 46 Градостроительного кодекса РФ, пунктом 20 части 3, частью 4 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, учитывая результаты общественных обсуждений (протокол от 11.08.2021, заключение от 19.08.2021), на основании протокола заседания градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 17.08.2021 № 18, Администрация района постановляет:

1. Отклонить проект планировки территории пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, подготовленный на основании постановления Администрации Ярославского муниципального района от 07.10.2020 № 1707 «О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории пос. Красный Бор Ярославского муниципального района Ярославской области» (в редакции постановления Администрации Ярославского муниципального района от 08.04.2021 № 820 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 07.10.2020 № 1707 «О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории пос. Красный Бор Ярославского муниципального района Ярославской области») (далее - Проект).
2. Направить Проект на доработку с учетом замечаний, указанных в протоколе и заключении.
3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

02.09.2021

№97

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 15.12.2020 №65 «О БЮДЖЕТЕ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2021 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ»**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 15.12.2020 №65 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изменения и дополнения:
  - 1.1. пункт 1 решения изложить в следующей редакции:
 

«1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2021 год:

1.1. Общий объем доходов бюджета поселения в сумме 71 940 866,92 рублей;

1.2. Общий объем расходов бюджета поселения в сумме 90 718 991,39 рублей;

1.3. Дефицит бюджета поселения в сумме 18 778 124,47 рублей.»
  - 1.2. пункт 18 решения изложить в следующей редакции:
 

«18. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:

- на 2021 год в сумме 29 875 670,00 руб.

- на 2022 год в сумме 19 493 866,00 руб.

- на 2023 год в сумме 19 608 566,00 руб.»
  - 1.3. приложение к решению №1,3,6,8 изложить в новой редакции приложения №1,2,3,4 к настоящему решению.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Постоянную комиссию Муниципального Совета Заволжского поселения по бюджету, финансам и налоговой политике (Кекелева С.В.).
4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского  
сельского поселения

Н.И.Ашастина

Председатель Муниципального Совета  
Заволжского сельского поселения

С.Н.Шепелева

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

02.09.2021

№100

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 26.12.2016 № 103 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ «ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ГЛАВЫ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ», «О РАЗМЕРАХ, ПОРЯДКЕ ОПЛАТЫ ТРУДА И ПОЩЕРЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»»**

В соответствии с Законом ЯО от 27.06.2007 № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области», Уставом Заволжского сельского поселения, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Положение «О размерах, порядке оплаты труда и поощрения муниципальных служащих Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области», утвержденное решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 26.12.2016 № 103:
  - пункт 3.1. изложить в новой редакции:
 

«При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области предусматриваются средства, в пределах утвержденного фонда оплаты труда, для выплаты:

    - должностных окладов,
    - оклада за классный чин,
    - ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы,
    - ежемесячной надбавки за выслугу лет,
    - ежемесячной надбавки к должностному окладу за допуск к государственной тайне на постоянной основе,
    - премий за выполнение особо важных и сложных заданий,
    - ежемесячного денежного поощрения,
    - единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска,
    - материальной помощи,
    - иных выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами».
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Решение вступает в силу с даты принятия.

Глава Заволжского  
сельского поселения

Н.И.Ашастина

Председатель Муниципального Совета  
Заволжского сельского поселения

С.Н.Шепелева

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

02.09.2021

№101

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СТАТУСЕ СТАРОСТЫ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 20.12.2018 № 84-з «Об отдельных вопросах статуса старост сельских населенных пунктов в Ярославской области», Уставом Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о статусе старосты сельского населенного пункта Заволжского сельского поселения.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского  
сельского поселения

Н.И.Ашастина

Председатель Муниципального Совета  
Заволжского сельского поселения

С.Н.Шепелева

Приложение  
к решению Муниципального Совета  
Заволжского сельского поселения  
от 02.09.2021 № 101

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТАТУСЕ СТАРОСТЫ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Заволжском сельском поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта (далее – староста).

2. Порядок назначения старосты, срок его полномочий, полномочия и права старосты определены в Уставе Заволжского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Ярославской области от 20.12.2018 № 84-з «Об отдельных вопросах статуса старост сельских населенных пунктов в Ярославской области».

3. Оформление и выдача удостоверения старосты производится администрацией Заволжского сельского поселения (далее – администрация) по образцу, утвержденному указом Губернатора Ярославской области.

Для получения удостоверения староста в течение 5 дней со дня назначения представляет в администрацию фотографию размером 30 х 40 мм. Удостоверение оформляется и вручается старосте в день обращения.

4. Староста информирует население, проживающее в соответствующем населенном пункте, о своей деятельности не реже одного раза в год.

Информация о деятельности старосты должна включать в себя сведения о числе мероприятий (сходов, собраний, конференций граждан, заседаний Муниципального Совета Заволжского сельского поселения), в которых участвовал староста, количестве принятых старостой на личном приеме граждан, обращениях и предложениях, направленных старостой в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления, а также сведения о результатах такой деятельности.

Информация о деятельности старосты размещается на информационных стендах, расположенных на территории соответствующего населенного пункта, а также направляется в администрацию для размещения на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Администрация размещает информацию о деятельности старосты в течение 10 дней со дня ее получения.

5. Старосте в пределах финансовых средств, предусмотренных в бюджете Заволжского сельского поселения на очередной финансовый год, производится возмещение следующих расходов, связанных с исполнением полномочий:

- использование общественного транспорта, личных транспортных средств;
  - использование средств связи;
  - приобретение канцелярских товаров.
- Предельный размер возмещения составляет 1 000 рублей в год.
- Неиспользованный размер возмещения на следующий период не переходит.

5.1. Для получения возмещения староста не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным представляет в администрацию письменное заявление в свободной форме и документы, подтверждающие понесенные расходы (проездные билеты, кассовые, товарные чеки, квитанции и другие документы).

В течение 5 дней со дня поступления заявления старосты администрация рассматривает представленные документы, принимает решение о возмещении расходов или об отказе в возмещении расходов и информирует старосту о принятом решении в письменной форме.

- Решение об отказе в возмещении принимается в следующих случаях:
- представленные документы не подтверждают понесенные старостой расходы;
  - понесенные расходы не подлежат возмещению в соответствии с настоящим Положением;
  - превышен предельный размер возмещения в текущем периоде;
  - не соблюден установленный настоящим Положением срок для подачи заявления.
- 5.2. В течение 10 дней со дня принятия решения о возмещении расходов администрацией производится возмещение расходов старосте путем перечисления денежных средств на счет, открытый в кредитной организации (реквизиты такого счета должны быть указаны в письменном заявлении о получении возмещения), либо выплаты наличных денежных средств (староста должен обратиться в администрацию лично).

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

02.09.2021

№102

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 23.09.2009 №201 «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО НАЛОГА»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.09.2019 №325-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации», Уставом Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 23.09.2009 №201 «Об установлении земельного налога» (далее – решение), изменения, дополнив пункт 5 решения новым абзацем следующего содержания:
 

«В течение налогового периода налогоплательщики-организации уплачивают авансовые платежи по земельному налогу ежеквартально равными долями.».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением решения возложить на Постоянную комиссию Муниципального Совета Заволжского сельского поселения по бюджету, финансам и налоговой политике (Кекелева С.В.).
4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

Глава Заволжского  
сельского поселения

Н.И.Ашастина

Председатель Муниципального Совета  
Заволжского сельского поселения

С.Н.Шепелева

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

02.09.2021

№103

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 30.10.2018 №191 «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ НАЛОГА НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Уставом Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 30.10.2018 №191 «Об установлении налога на имущество физических лиц» (далее – решение), следующие изменения:
  - 1) исключить из преамбулы решения следующие слова: «Законом Ярославской области от 18.11.2014 № 74-з «Об установлении единой даты начала применения на территории Ярославской области порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения»»;
  - 2) пункт 4 решения исключить;
  - 3) пункт 7 решения исключить.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением решения возложить на Постоянную комиссию Муниципального Совета Заволжского сельского поселения по бюджету, финансам и налоговой политике (Кекелева С.В.).
4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

Глава Заволжского  
сельского поселения

Н.И.Ашастина

Председатель Муниципального Совета  
Заволжского сельского поселения

С.Н.Шепелева

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

03.09.2021

№27/196

г. Ярославль

**О РЕЖИМЕ РАБОТЫ УЧАСТКОВЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ ПО ПРИЕМУ ПИСЬМЕННЫХ ЗАЯВЛЕНИЙ (УСТНЫХ ОБРАЩЕНИЙ) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗБИРАТЕЛЬНО ВОЗМОЖНОСТИ ПРОГОЛОСОВАТЬ ВНЕ ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ НА ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ДУМЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО СОБРАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ВОСЬМОГО СОЗЫВА**

В целях реализации п. 2 ст. 83 Федерального закона от 22 февраля 2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия Ярославского района

- РЕШИЛА:
1. Утвердить режим работы участковых избирательных комиссий в период с 09 сентября 2021 года по 19 сентября 2021 года по приему письменных заявлений (устных обращений) о предоставлении избирательной возможности проголосовать вне помещения для голосования на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва:
    - с 09.09.2021 г. по 16.09.2021 г. (включительно):
      - в рабочие дни - с 16.00 до 20.00;
      - в выходные дни - с 09.00 до 13.00;
    - с 17.09.2021 г. по 18.09.2021 г. (включительно) с 08.00 до 20.00;
    - 19.09.2021 г. с 08.00 часов до 14.00 часов.
  2. Участковым избирательным комиссиям утвердить график дежурств членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса по приему письменных заявлений (устных обращений) о предоставлении избирательной возможности проголосовать вне помещения для голосования на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва не позднее 08.09.2021 г.
  3. Председателям участковых избирательных комиссий разместить график работы участковых избирательных комиссий по приему письменных заявлений (устных обращений) о предоставлении избирательной возможности проголосовать вне помещения для голосования на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва на информационных стендах участковых избирательных комиссий.



РЕШИЛА:  
1. Назначить из резерва составов участковых избирательных комиссий членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2317 с правом решающего голоса Тросину Наталью Анатольевну, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту жительства.  
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области и участковую избирательную комиссию № 2317.  
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.  
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.

**Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района** С.Г.Лапотников  
**Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района** С.А.Касаткина

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**  
03.09.2021 г. Ярославль №27/209  
**О НАЗНАЧЕНИИ ЧЛЕНА УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № 2327 КОСТЕРИНОЙ И.В.**

В соответствии со статьями 22, 27 и пунктом 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:  
1. Назначить из резерва составов участковых избирательных комиссий членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2327 с правом решающего голоса Костерину Ирину Владимировну, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту жительства.  
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области и участковую избирательную комиссию № 2327.  
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.  
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.

**Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района** С.Г.Лапотников  
**Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района** С.А.Касаткина

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**  
03.09.2021 г. Ярославль №27/210  
**О НАЗНАЧЕНИИ ЧЛЕНА УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № 2335 СУХАНОВОЙ Е.В.**

В соответствии со статьями 22, 27 и пунктом 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:  
1. Назначить из резерва составов участковых избирательных комиссий членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2335 с правом решающего голоса Суханову Евгению Валерьевну, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.  
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области и участковую избирательную комиссию № 2335.  
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.  
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.

**Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района** С.Г.Лапотников  
**Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района** С.А.Касаткина

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**  
03.09.2021 г. Ярославль №27/211  
**О НАЗНАЧЕНИИ ЧЛЕНА УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № 2337 ГОЛУБЕВОЙ И.В.**

В соответствии со статьями 22, 27 и пунктом 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:  
1. Назначить из резерва составов участковых избирательных комиссий членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2337 с правом решающего голоса Голубеву Ирину Владимировну, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.  
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области и участковую избирательную комиссию № 2337.  
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.  
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.

**Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района** С.Г.Лапотников  
**Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района** С.А.Касаткина

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**  
03.09.2021 г. Ярославль №27/212  
**О НАЗНАЧЕНИИ ЧЛЕНА УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № 2337 ЧУМИКОВОЙ А.В.**

В соответствии со статьями 22, 27 и пунктом 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных

гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:  
1. Назначить из резерва составов участковых избирательных комиссий членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2337 с правом решающего голоса Чумикову Анастасию Владимировну, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.  
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области и участковую избирательную комиссию № 2337.  
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.  
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.

**Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района** С.Г.Лапотников  
**Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района** С.А.Касаткина

**ОБЪЯВЛЕНИЕ  
О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ  
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ВЕДУЩЕГО СПЕЦИАЛИСТА УПРАВЛЕНИЯ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА  
АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Администрация ЯМР объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы ведущего специалиста управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР (старшая группа должностей).

К претендентам на замещение вакантной должности предъявляются следующие квалификационные требования:  
к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки;  
обязательно наличие профессионального образования не ниже уровня среднего профессионального образования;  
к стажу муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки;

- наличие профессионального образования по одной из следующих специальностей: «Строительство», «Промышленное и гражданское строительство», «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», «Проектирование зданий», «Архитектура», «Дизайн архитектурной среды», «Реставрация и реконструкция архитектурного наследия», «Градостроительство».

к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей:  
1. требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);  
2. требования к правовым знаниям, включая требования к знанию Конституции Российской Федерации, законодательства о муниципальной службе, законодательства о противодействии коррупции;  
3. требования к знаниям и умениям в области информационно-коммуникационных технологий, стандартных офисных приложений и программного обеспечения;  
4. требования к знаниям и умениям в области документооборота и делопроизводства; нормативно-методические документы по документационному обеспечению управления;  
5. знание законодательства о градостроительной деятельности, в том числе Градостроительного кодекса Российской Федерации, Закона Ярославской области от 11.10.2006 № 66-з «О градостроительной деятельности на территории Ярославской области», знание законодательства в области охраны окружающей среды, в том числе Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», знание программных продуктов AutoCAD, MapInfo, ТехноКад, пакета Microsoft Office (Word, Excel и др.) и умение работать с ними, умение проектирования зданий различного назначения.

Содержание требований, указанных в пунктах 1-4, определяет распоряжением Администрации Ярославского муниципального района от 05.09.2016 № 112 «О содержании устанавливаемых должностными инструкциями муниципальных служащих Администрации ЯМР основных квалификационных требований к профессиональным знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей».

2. К непосредственным обязанностям ведущего специалиста относятся:

- 1) подготовка проектов документов (в т.ч. проектов изменений в документы) территориального планирования муниципального района, подготовка проектов документов (в т.ч. проектов изменений в документы) территориального планирования поселений;
- 2) участие в подготовке (внесении изменений) местных нормативов градостроительного проектирования муниципального района, поселений;
- 3) подготовка проектов (в т.ч. проектов изменений) правил землепользования и застройки поселений;
- 4) подготовка к утверждению разработанной на основании документов территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ (в т.ч. проверка документации по планировке территории, участие в проведении публичных слушаний);
- 5) подготовка к утверждению разработанной на основании документов территориального планирования поселений документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ (в т.ч. проверка документации по планировке территории, участие в проведении публичных слушаний);
- 6) подготовка проектов градостроительных планов земельных участков;
- 7) выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территориях поселений;
- 8) предоставление информации для информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального района;
- 9) нанесение инженерных коммуникаций района на векторную подоснову по поступлению соответствующей информации;
- 10) участие в подготовке решений о развитии застроенных территорий;
- 11) проведение осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, представляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ;
- 12) участие в согласовании проектов документов территориального планирования Российской Федерации, подготовленных применительно к территории муниципального района, в соответствии с ч.5 ст.12 Градостроительного кодекса РФ;
- 13) участие в согласовании проектов документов территориального планирования субъекта Российской Федерации, в соответствии с ч.3 ст.16 Градостроительного кодекса РФ;
- 14) участие в расследовании случаев причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в соответствии с ч.4 ст.62 Градостроительного кодекса РФ;
- 15) участие в градостроительной комиссии Ярославского муниципального района, подготовка необходимых для комиссии материалов;
- 16) подготовка выписок из правил землепользования и застройки поселений на земельные участки, территории;
- 17) обследование, составление актов освидетельствований строительства индивидуальных жилых домов по обращениям граждан для получения материнского капитала;
- 18) участие в анализе и подготовке проектов нормативных и иных актов в области градостроительной деятельности в пределах своей компетенции.

3. Начало приема документов для участия в конкурсе 09.09.2021, окончание приема документов 29.09.2021.

Часы приема с 09.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00. Документы принимаются в рабочие дни с понедельника по пятницу.

Предполагаемая дата подведения итогов первого этапа конкурса 04.09.2021 – проверка полноты и правильности представленных документов и принятие решения о допуске кандидата ко второму этапу конкурса.

Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса 08.09.2021.

Конкурс будет проходить в форме собеседования и письменного тестирования.

4. Прием документов осуществляется по адресу: 150003, г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10А, кабинет № 28 - Администрация Ярославского муниципального района (Администрация ЯМР). Контактное лицо:

Полякина Наталия Владимировна, 32-10-95;

Себекина Светлана Васильевна (начальник управления делами Администрации ЯМР), телефон 30-74-85.

5. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Администрацию ЯМР следующие документы:

- личное заявление;

- собственноручно заполненную и подписанную анкету;

- фотографию 3х4;

- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на конкурс);

- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов о профессиональном образовании, а также о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- справка об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или её прохождению по учетной форме № 001-Г/Су;

- резюме.

Гражданин вправе представить документы (их заверенные копии) о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, а также иные документы, характеризующие его профессиональную подготовку.

6. Не допускаются к участию в конкурсе кандидаты в связи с их несоответствием требованиям, указанным в объявлении о конкурсе.

Несвоевременное представление документов, представление документов не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа гражданину в приеме документов.

7. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Конкурсная комиссия оценивает граждан (муниципальных служащих), допущенных к участию во втором этапе конкурса (далее - кандидаты), на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или государственной службы, осуществлении иной трудовой деятельности, а также результатов собеседования и письменного тестирования.

Тестирование проводится по единому перечню письменных теоретических вопросов.

Тест составляется на базе квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимых для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы. Кандидатам предоставляется одинаковое время для подготовки письменного ответа на вопросы теста. Оценка теста проводится конкурсной комиссией в отсутствие кандидата по количеству правильных ответов. Оценка профессиональных качеств кандидата проводится конкурсной комиссией по 5-ти бальной системе. При проведении оценки кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией РФ и федеральными законами.

Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация об итогах конкурса в 15-дневный срок со дня его завершения будет размещена на официальном сайте Администрации ЯМР.

Более подробную информацию о конкурсе можно получить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района: <http://yamo.adm.yar.ru>, раздел «Администрация», подраздел «Муниципальная служба».

**ПРОЕКТ  
ТРУДОВОЙ ДОГОВОР №  
с муниципальным служащим Ярославского муниципального района**

**г. Ярославль**  
Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и гражданин (ка) Российской Федерации \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения  
Настоящий трудовой договор заключен для урегулирования отношений в процессе трудовой деятельности Работника в Администрации ЯМР ЯО (далее по тексту «Администрация»). Содержание трудовых обязанностей Работника кроме настоящего трудового договора определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией.

2. Прием на работу  
2.1. Работник назначается на должность муниципальной службы ведущего специалиста управления архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (старшая должность муниципальной службы). Работник согласно замещающей должности подчиняется непосредственно начальнику управления архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района – главному архитектору. Рабочее место работника находится по адресу: город Ярославль, Московский проспект, 11/12.

2.2. Работа по настоящему трудовому договору является основным местом работы Работника.

2.3. Настоящий трудовой договор заключен с \_\_\_\_\_ на неопределенный срок.

2.4. Дата начала работы – \_\_\_\_\_

2.5. Работнику устанавливается испытание при приеме на работу продолжительностью 3 (три) месяца.

3. Права и основные обязанности Работника, связанные с муниципальной службой Ярославского муниципального района  
3.1. Работник обладает правами, предусмотренными Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством о труде, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области», иными нормативными правовыми актами РФ, Ярославской области и Ярославского муниципального района, а также должностной инструкцией.

3.2. Работник обязан:  
3.2.1. соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, Устав Ярославского муниципального района и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

3.2.2. исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3.2.3. соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

3.2.4. соблюдать установленные в Администрации Ярославского муниципального района правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

3.2.5. поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

3.2.6. не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

3.2.7. беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

3.2.8. представлять в установленном порядке предусмотренных законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

3.2.9. сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

3.2.10. соблюдать ограничения, выполняющие обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

3.2.11. уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

4. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой  
4.1. Работник не может находиться на муниципальной службе в случае:

4.1.1 признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

4.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

4.1.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальной службе связано с использованием таких сведений;

4.1.4. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются Правительством Российской Федерации;

4.1.5. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой Ярославского муниципального района, который возлагает Администрацию Ярославского муниципального района, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальной службой, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

4.1.6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

4.1.7. наличия гражданства иностранного государства (иностранцы государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

4.1.8. представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на

муниципальную службу;

4.1.9. непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

4.1.10. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

4.2. В связи с прохождением муниципальной службы Работнику запрещается:

4.2.1. замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

4.2.2. заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

4.2.3. быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии Ярославского муниципального района, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.2.4. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, суды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные Работником в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются Работником по акту в Администрацию Ярославского муниципального района, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4.2.5. выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

4.2.6. использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

4.2.7. разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

4.2.8. допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

4.2.9. принимать без письменного разрешения Главы Ярославского муниципального района награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

4.2.10. использовать преимущественное должностное положение для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

4.2.11. использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

4.2.12. создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

4.2.13. прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

4.2.14. входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4.2.15. заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Требования к служебному поведению муниципального служащего

Работник обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

4) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

5) проявлять корректность в обращении с гражданами;

6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципальной организации.

6. Обязанности Администрации по отношению к Работнику

Администрация обязана:

1) соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, настоящего Трудового договора и соглашений к нему;

2) предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

3) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

4) обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

5) выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка;

6) знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

7) обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей;

8) осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;

9) возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством;

10) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовым договором.

7. Оплата труда

В соответствии с Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области» от 27.06.2007 № 46-з и нормативными правовыми актами Муниципального Совета Ярославского муниципального района и Администрации Работнику выплачиваются:

7.1. должностной оклад в размере 6 552 (шесть тысяч пятьсот пятьдесят два) рубля;

7.2. оклад за классный чин в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муниципального района в случае присвоения Работнику в установленном порядке классного чина и в соответствии с присвоенным классным чином;

7.3. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 80 % должностного оклада;

7.4. ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муниципального района в порядке, опреде-

ляемом муниципальным правовым актом Администрации;

7.5. ежемесячное денежное поощрение в размере 1,8 должностного оклада;

7.6. единовременная выплата и материальная помощь в размере трех должностных окладов в год в порядке, определенном правовым актом Администрации;

7.7. премия за выполнение особо важных и сложных заданий в порядке, определенном правовым актом Администрации.

8. Рабочее время и время отдыха

8.1. Работнику устанавливается 8-часовой рабочий день, с 08.30 до 17.30 (в пятницу до 16.30) при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями. Выходными днями являются суббота и воскресенье.

8.2. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет, продолжительность которого составляет:

1) при стаже муниципальной службы от одного года (включительно) до пяти лет - один календарный день;

2) при стаже муниципальной службы от пяти лет (включительно) до десяти лет - пять календарных дней;

3) при стаже муниципальной службы от десяти лет (включительно) до пятнадцати лет - семь календарных дней;

4) при стаже муниципальной службы пятнадцать лет и более - десять календарных дней.

8.3. Отпуск предоставляется Работнику в соответствии с графиком отпусков, утвержденным Администрацией.

8.4. Вопросы предоставления очередного и дополнительных отпусков и отпуску без сохранения заработной платы, не урегулированные настоящим трудовым договором, разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

9. Ответственность Работника

9.1. Работник несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан и организаций.

9.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, Администрация имеет право применить к Работнику предусмотренные действующим законодательством дисциплинарные взыскания в установленном законом порядке.

9.3. За несоблюдение Работником ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

9.4. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

10. Изменение условий, прекращение (расторжение) трудового договора

10.1. Изменение условий трудового договора допускается только по соглашению сторон. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с законодательством РФ о труде (за исключениями, предусмотренными законодательством РФ и нормативными актами Ярославской области о муниципальной службе).

10.2. Условия трудового договора могут пересматриваться в соответствии с изменениями законодательства РФ и Ярославской области, регулирующих вопросы муниципальной службы.

10.3. Трудовой договор может быть прекращен (расторгнут) только по основаниям, предусмотренным законодательством РФ и Ярославской области.

11. Прочие условия трудового договора

11.1. Споры, возникающие между сторонами при заключении, исполнении и расторжении трудового договора, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

11.2. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Администрации, второй – у Работника.

12. Реквизиты сторон

Администрация:	Работник:
Администрация ЯМР ЯО Адрес: 150003, г. Ярославль ул. 3. Космодемьянской, д. 10а ИНН 7606011902 ОГРН:1027601599992 ОКВЭД: 75.11.31 ОКПО: 01692550	

Глава Ярославского муниципального района «__» _____ 20__ г. М.П.	Работник «__» _____ 20__ г.
--	--------------------------------

С правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен (а).  
Экземпляр трудового договора на руки получил (а).  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Муниципальный Совет ЯМР сообщает, что апелляционным определением судебной коллегии по административным делам Первого апелляционного суда общей юрисдикции от 5 августа 2021 года признан недействующим с момента вступления настоящего решения суда в законную силу Генеральный план Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, утвержденный решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 22 октября 2020 года № 68, в той мере, в которой он не позволяет определить местоположение земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:321 и 76:17:107101:8074 относительно границы населенного пункта д. Красный Бор.

Вступило в законную силу 5 августа 2021 г.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

«02» СЕНТЯБРЯ 2021 Г.

Организатором общественных обсуждений - Управлением архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (указывается наименование организатора общественных обсуждений)

проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 28.07.2021 № 1623 о назначении общественных обсуждений по проекту:

«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства реконструкции объектов капитального строительства, в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11501, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Мостец» (указывается наименование проекта)

в части: - однократного изменения минимального отступа до 5 метров от юго-восточной и до 1 метра от северо-западной, север-восточной и юго-западной границ земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:11501

В общественных обсуждениях приняло участие:  
2 - человека,  
организаций – 0.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 31.08.2021г., на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений имеющих права на недвижимое имущество на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения и прошедших идентификацию в соответствии со статьей 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации:

1) от участников общественных обсуждений (физических лиц):  
«Мне на праве долевой собственности принадлежит земельный участок с кадастровым номером 76:17:000000:2611, расположенный по адресу Ярославский район, деревня Мостец. На указанном земельном участке в настоящее время осуществляется строительство торгового центра на основании Разрешения на строительство, выданное Департаментом строительства Ярославской области.

Земельный участок с к.н. 76:17:107101:11501 является смежным участком. Я против предоставления отклонений от предельных параметров на земельный участок 76:17:107101:11501, поскольку не будет выдержано минимальное противопожарное расстояние между торговыми центрами, что может нарушать не только мои права, но и права третьих лиц. Так же по земельному участку с кадастровым номером 76:17:107101:11501 проходят сети газоснабжения, установлены сервитуты в пользу третьих лиц».

Совместные замечания и возражения представлены - 2 участниками общественных обсуждений.

2) от участников общественных обсуждений (юридические лица) предложений не поступило. Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений замечаний и предложений:

№ п/п	Замечания, предложения участников общественных обсуждений	Заключение организатора общественных обсуждений
1.	Учесть мнения всех участников общественных обсуждений.	Для принятия решения вынести вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:1217, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Мостец, на комиссию по проектам правил землепользования и застройки Заволжского СП ЯМР.

Выводы по результатам общественных обсуждений:  
Общественные обсуждения признаны состоявшимися.

Начальник управления – главный архитектор

М.Н. Павлушин

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.04.2021

№846

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. МОЛОЗИНОВО ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», Администрация района по с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1072 квадратных метра из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:181101:150, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивнянковское сельское поселение, дер. Молозиново, земельный участок 27, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

2. Установить:

2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 33 813 рублей 45 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;

2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 1 000 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 16 906 рублей.

3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д.МОЛОЗИНОВО ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 06.07.2021 № 1431 «О проглавой Ярославского муниципального района принято постановление от 12.04.2021 № 846 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в д.Молозиново Ивнянковского сельского поселения Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Ивнянковском сельском поселении, д.Молозиново, земельный участок 27, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kutiyum@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 23 августа 2021 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.Зои Космодемьянской, д. 10а, актовый зал.

Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивнянковское сельское поселение, д.Молозиново, земельный участок 27

Площадь земельного участка – 1072 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:181101:150.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Обременения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Срок аренды – 20 лет

Начальный размер ежегодной арендной платы – 33 813 рублей 45 копеек.

Шаг аукциона: 1 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 16 906 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Ивнянковского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-3 - «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения садоводства, личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 12 метров. Процент застройки – 30 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесопарков – 30 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Разрешены платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Моложиново. Организованный подъезд к участку возможен при его обустройстве. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, кустарником, рельеф участка неровный. Расположен вне зон охраны объектов культурного наследия. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, являются выписка со счета Продавца. Обязанность доказывать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются состоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых заключить договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на следующие платежные реквизиты: УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, и должен поступить на указанный счет не позднее «19» августа 2021 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Завки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «22» июля 2021 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «19» августа 2021 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатор аукциона не принимает.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «20» августа 2021 года по адресу организатора аукциона. Определенные участники аукциона оформляются протоколом.

Итоги аукциона подводятся «23» августа 2021 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Н.В.Григорьева,**  
**председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района**

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_**  
**на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка**

Заявитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., паспортные данные физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1072 квадратных метра из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:181101:150, расположенного по адресу: Российской Федерации, Ярославская область, Ярославский район, Ивнянковское сельское поселение, д.Моложиново, земельный участок 27, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от \_\_\_\_\_2021 № \_\_\_\_, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_

М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года.

Подпись лица ,принявшего заявку \_\_\_\_\_

**Проект**

**Договор № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона**

г. Ярославль « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуеаугуста в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1072 кв.м земельного участка из общей площади 1072 кв.м, с кадастровым номером 76:17:181101:150, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском районе, Ивнянковском сельском поселении, д.Моложиново, земельный участок 27, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.

1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предоставляем освободении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном Соглашением о расторжении договора аренды счета. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не прятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

**3. Размер и условия внесения арендной платы**

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ определен размер ежегодной арендной платы в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

**4. Досрочное расторжение Договора**

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.5.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

**5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров**

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

**6. Срок Договора**

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

**7. Прочие условия Договора**

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

**8. Реквизиты Сторон**

**АРЕНДОДАТЕЛЬ** \_\_\_\_\_ **АРЕНДАТОР**

МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» \_\_\_\_\_

ИНН 7606072334, КПП 760401001

Адрес (место нахождения): 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» \_\_\_\_\_ М.И.Антипов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**26.05.2021** №1138

**О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО НА ТЕРРИТОРИИ ИВНЯНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 9 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрации района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 8951 квадратный метр, земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, с кадастровым номером 76:17:168701:215, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивнянковское сельское поселение, пос. Ивняки, территория Промышленная зона Ивняки, земельный участок 5, с разрешенным использованием: строительная промышленность – размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпич, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столарной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции.

2. Установить:

2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 968 000 рублей, определенный по результатам рыночной оценки;

2.2. Срок аренды земельного участка – 4 года 10 месяцев;

2.3. Шаг аукциона в размере 29 000 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 484 000 рублей.

3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 25.11.2020 № 2104 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного на территории Ивнянковского сельского поселения Ярославского района Ярославской области».

5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Ярославского муниципального района** \_\_\_\_\_ **Н.В.Золотников**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д.МОЛОЖИНОВО ИВНЯНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 26.05.2021 № 1138 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенно-

го на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Ивняковском сельском поселении, пос. Ивняки, территория Промышленная зона Ивняки, земельный участок 5, с разрешенным использованием: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumimrg@mail.ru. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 26 августа 2021 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, д.10а, актовый зал.

Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, поселок Ивняки, территория Промышленная зона Ивняки, земельный участок 5.

Площадь земельного участка – 8951 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:168701:215.

Категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения.

Разрешенное использование земельного участка: строительная промышленность - размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Обременения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Срок аренды – 4 года 10 месяцев;

Начальный размер ежегодной арендной платы – 968 000 рублей.

Шаг аукциона: 29 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 484 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области земельный участок расположен в зоне П1 - «Производственная деятельность». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – производственное здание, сооружение. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 50 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 10 метров, со стороны проездов – 10 метров, со стороны смежных земельных участков - 7 метров, со стороны лесопарков – 50 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Выданы технические условия от 29.07.2020 № 06-12/4064 АО «Ярославльводоканал»: максимальная нагрузка в возможных точках подключения по водоснабжению: 0,2 м3/сут. – водопровод d=150 мм, проходящий по ул. Рылеева; по водотведению: 0,2 м3/сут.- фекальный коллектор d=200-300 мм, проходящий по ул. Загкгейма, в существующий колодезь. Срок подключения – 2018-2021г.г., срок действия технических условий – 3 года, плата за подключение определяется на основании тарифа на подключение, утверждаемого органом регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водотведения в соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водотведении».

Возможность подключения к инженерным сетям (тепловые и газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в промышленной зоне населенного пункта п. Ивняки. Доступ к земельному участку осуществляется посредством земельного участка с кадастровым номером 76:17:000000:952, находящегося в собственности Ярославского муниципального района. Организованный подъезд к участку возможен при его обустройстве. Участок не обрабатан, не огорожен, заросший травой, кустарником, рельеф участка неровный. Участок расположен в радиусе 30 км от КТА аэродрома Тюношна, в третьем поясе зоны санитарной охраны поверхностного источника питьевого водоснабжения ОАО «Славнефть - ЯНОС», при осуществлении хозяйственной деятельности необходимо руководствоваться требованиями СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения». Расположен вне зон охраны объектов культурного наследия. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются состоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых заключить договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по следующим платежным реквизитам: получатель платежа –УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, и должник поступить на указанный счет не позднее «23» августа 2021 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращаются заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «22» июля 2021 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «23» августа 2021 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо

поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее –Комиссия») с 09 час.00 мин. «24» августа 2021 года по адресу организатора аукциона. Определенные участники аукциона оформляется протокол.

Итоги аукциона подводятся «26» августа 2021 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Н.В.Григорьева,**  
**председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района**

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_**  
**на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка**

Заявитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., паспортные данные физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 8951 квадратных метр, земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, с кадастровым номером 76:17:168701:215, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, пос. Ивняки, территория Промышленная зона Ивняки, земельный участок 5, с разрешенным использованием: строительная промышленность - размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от \_\_\_\_\_ № \_\_, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращаются заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_

М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года.

Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_

**Проект**

**Договор № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона**

г. Ярославль « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 8951 кв.м земельного участка из общей площади 8951 кв.м., с кадастровым номером 76:17:168701:215, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском районе, Ивняковском сельском поселении, поселок Ивняки, территория Промышленная зона Ивняки, земельный участок 5, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения.

1.3. Разрешенное использование: строительная промышленность - размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции.

1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на

предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящим Договором обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованию, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не прерывать аренду Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ определен размер ежегодной арендной платы в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) по следующим платежным реквизитам: УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.5.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанным в пункте 1.3. Договора.

4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатор начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателем.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной

службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	АРЕНДАТОР
ИНН 7606072334, КПП 760401001	
Адрес (место нахождения): 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» _____ М.И.Антипов	

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.05.2021

№1160

### О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. ГРИГОРЬЕВСКОЕ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:082601:1012, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Заволжское сельское поселение, дер. Григорьевское, ул.Заручейная, земельный участок 13, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.
2. Установить:
  - 2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 53 302 рубля 98 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
  - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
  - 2.3. Шаг аукциона в размере 1 500 рублей;
  - 2.4. Сумму задатка в размере 26 651 рубль.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Ярославского муниципального района** **Н.В.Золотнико**

### ИЗВЕЩЕНИЕ

#### О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д.ГРИГОРЬЕВСКОЕ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 31.05.2021 № 1160 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в д.Григорьевское Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Заволжском сельском поселении, д.Григорьевское, ул.Заручейная, земельный участок 13, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumitup@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статьи 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 23 августа 2021 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.Зои Космодемьянской, д. 10а, актовый зал.

Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Заволжское сельское поселение, д.Григорьевское, ул.Заручейная, земельный участок 13.

Площадь земельного участка – 1500 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:082601:1012.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: Земельный участок расположен на площади 29 кв.м в прибрежной защитной полосе, при использовании земельного участка требуется соблюдать режим прибрежных защитных полос, установленный Водным кодексом РФ. Земельный участок находится в пятой подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна). В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности должны обеспечивать безопасность выполнения полёта в случае возникновения происшествий на опасных производственных объектах, с учетом максимального радиуса зон поражения.

Обремения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Срок аренды – 20 лет

Начальный размер ежегодной арендной платы – 53 302 рубля 98 копеек.

Шаг аукциона: 1 500 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 26 651 рубль.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж5 - «Зона ведения личного подсобного хозяйства и садоводства в границах населенных пунктов». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 10 метров. Процент застройки – 30 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков – 3 метра, со стороны рекреационных территорий – 10 метров, со стороны лесничеств – 30 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей

категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующихся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Григорьевское. Организованный подъезд к участку возможен при его обустройстве. Расположен на площади 29 кв.м в прибрежной защитной полосе, при использовании земельного участка требуется соблюдать режим прибрежных защитных полос, установленный Водным кодексом РФ. Земельный участок находится в пятой подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна). В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности должны обеспечивать безопасность выполнения полёта в случае возникновения происшествий на опасных производственных объектах, с учетом максимального радиуса зон поражения. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, кустарником, рельеф участка неровный. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых заключить договор аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на следующие платежные реквизиты: УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 762701045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, и должен поступить на указанный счет не позднее «19» августа 2021 года. В платёжном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
5. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «22» июля 2021 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «19» августа 2021 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «20» августа 2021 года по адресу организатора аукциона. Определенные участники аукциона оформляются протоколом.

Итоги аукциона подводятся «23» августа 2021 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте. Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Н.В.Григорьева,**  
**председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района**

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_**  
**на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка**

Заявитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., паспортные данные физического лица)

заявляю о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:082601:1012, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Заволжское сельское поселение, д.Григорьевское, ул.Заручейная, земельный участок 13, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства. Земельный участок расположен на площади 29 кв.м в прибрежной защитной полосе, при использовании земельного участка требуется соблюдать режим прибрежных защитных полос, установленный Водным кодексом РФ. Земельный участок находится в пятой подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна). В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности должны обеспечивать безопасность выполнения полёта в случае возникновения происшествий на опасных производственных объектах, с учетом максимального радиуса зон поражения.

При этом обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru , на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http://yamo.adm.yar.gu и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды

земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_

- К заявке прилагаются:
- 1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
  2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
  3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
  4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_

М.П. « \_\_\_\_\_ » 2021 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » 2021 года.

Подпись лица ,принявшего заявку \_\_\_\_\_

**Проект**

**Договор № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона**

г. Ярославль « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1500 кв.м земельного участка из общей площади 1500 кв.м, с кадастровым номером 76:17:082601:1012, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Заволжском сельском поселении, д.Григорьевское, ул.Заручейная, земельный участок 13, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

- 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
- 1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.
- 1.4. Ограничения использования земельного участка: Земельный участок расположен на площади 29 кв.м в прибрежной защитной полосе, при использовании земельного участка требуется соблюдать режим прибрежных защитных полос, установленный Водным кодексом РФ. Земельный участок находится в пятой подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна). В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности должны обеспечивать безопасность выполнения полёта в случае возникновения происшествий на опасных производственных объектах, с учетом максимального радиуса зон поражения.
- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
- 1.8. На участке имеются:
  - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
  - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Арендодатель имеет право:
  - 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящим Договором обязательств.
  - 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
  - 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
  - 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
- 2.2. Арендодатель обязан:
  - 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
  - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
  - 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
- 2.3. Арендатор имеет право:
  - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.
  - 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
- 2.4. Арендатор обязан:
  - 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
  - 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
  - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
  - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
  - 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

- 2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
- 2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.
- 2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
  - а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
  - б) для юридических лиц: изменения места его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
  - в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
- 2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

- 2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.
- 2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленном комиссией срок.
- 2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных

средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ определен размер ежегодной арендной платы в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действии при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Исполнения Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленно загрязнения земельного участка, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьей 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьей 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР  
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»

ИНН 7606072334, КПП 760401001

Адрес (место нахождения): 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» \_\_\_\_\_ М.И.Антипов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.07.2021 №1431

**О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ ДЕР. КОПОСОВО КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.**

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 21560 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 76:17:011501:197, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкий сельское поселение, Толбухинский сельский округ, в районе д.Копосово, расположенного в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродромов АО «Аэропорт Левцово», «Карачиха», частично расположенного в охранный зоне ВЛ 10 кВ Ф8 ПС Возрождение на территории Ярославского района Ярославской области (76.17.2.163), с разрешенным использованием: выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур, с ограничением использования земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территории с учетным номером 76.17.2.163 на площади 596 квадратных метров.

2. Установить:

2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 22 358 рублей, определенный по результатам рыночной оценки;

2.2. Срок аренды земельного участка – 49 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 600 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 11 179 рублей.

3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотнико**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ ДЕР. КОПОСОВО КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 06.07.2021 № 1431 –О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в районе дер.Копосово Кузнецкийнского сельского поселения Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Кузнецкийском сельском поселении, Толбухинском сельском округе, в районе дер. Копосово, с видом разрешенного использования: выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kutiyumr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» и является открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 26 августа 2021 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, д.10а, актовый зал.

Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкийское сельское поселение, Толбухинский сельский округ, в районе д.Копосово, расположенного в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродромов АО «Аэропорт Левцово», «Карачиха», частично расположенного в охранный зоне ВЛ 10 кВ Ф8 ПС Возрождение на территории Ярославского района Ярославской области (76.17.2.163).

Площадь земельного участка – 21 560 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:011501:197.

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

Разрешенное использование земельного участка: выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур.

Ограничения использования земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территории с учетным номером 76.17.2.163 на площади 596 квадратных метров.

Обременения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Срок аренды – 49 лет;

Начальный размер ежегодной арендной платы – 22 358 рублей.

Шаг аукциона: 600 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 11 179 рублей.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в районе населенного пункта Копосово.

Организованный подъезд к участку возможен при его обустройстве. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, кустиками, рельеф участка неровный. Участок расположен в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродромов АО «Аэропорт Левцово», «Карачиха», частично расположенного в охранный зоне ВЛ 10 кВ Ф8 ПС Возрождение на территории Ярославского района Ярославской области (76.17.2.163). Расположен вне зон охраны объектов культурного наследия. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Кузнецкийского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области земельный участок расположен в зоне СХ1 - «Зона сельскохозяйственных угодий». Градостроительный регламент зоны не установлен.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения».

К участию в аукционе допускаются крестьянские (фермерские) хозяйства, физические лица, юридические лица (сельскохозяйственные организации, участвующие в программах государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства, для ведения сельского хозяйства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности), признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых заключить договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на следующие платежные реквизиты: УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, и должен поступить на указанный счет не позднее «23» августа 2021 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «22» июля 2021 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «23» августа 2021 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными

сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «24» августа 2021 года по адресу организатора аукциона. Определенные участники аукциона оформляются протоколом.

Итоги аукциона подводятся «26» августа 2021 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Н.В.Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района**

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_ на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка**

Заявитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., паспортные данные физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 21 560 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 76:17:011501:197, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкийское сельское поселение, Толбухинский сельский округ, в районе д.Копосово, расположенного в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродромов АО «Аэропорт Левцово», «Карачиха», частично расположенного в охранный зоне ВЛ 10 кВ Ф8 ПС Возрождение на территории Ярославского района Ярославской области (76.17.2.163), с разрешенным использованием: выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур, с ограничением использования земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территории с учетным номером 76.17.2.163 на площади 596 квадратных метров.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронной адресу в сети Интернет [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от \_\_\_\_\_2021 № \_\_\_\_\_, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителем победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращаются заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемом земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_

М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года.

Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_

**Проект**

**Договор № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона**

г. Ярославль « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 21 560 кв.м земельного участка из общей площади 21 560 кв.м, с кадастровым номером 76:17:011501:197, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкийское сельское поселение, Толбухинский сельский округ, в районе д.Копосово, расположенного в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродромов АО «Аэропорт Левцово», «Карачиха», частично расположенного в охранный зоне ВЛ 10 кВ Ф8 ПС Возрождение на территории Ярославского района Ярославской области (76.17.2.163), в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

1.3. Разрешенное использование: выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур.

1.4. Ограничения использования земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территории с учетным номером 76.17.2.163 на площади 596 квадратных метров.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охранный земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящим Договором обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным осно-

ваниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.4. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленном комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

### 3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ определен размер ежегодной арендной платы в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, пересчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

### 4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.5.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьёй 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

### 5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодателю вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

### 6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

### 7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

### 8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	АРЕНДАТОР
ИНН 7606072334, КПП 760401001	
Адрес (место нахождения): 150001, г.Ярославль, Московский проспект, д.11/12	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» _____ М.И.Антипов	

<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА П О С Т А Н О В Л Е Н И Е</b>	
<b>18.05.2021</b>	<b>№1034</b>

### О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ ЗДАНИЯ БУХГАЛТЕРИИ С ЗЕМЕЛЬНЫМ УЧАСТКОМ, РАСПОЛОЖЕННЫХ ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, ДЕР. АФОНИНО, УЛ. ШКОЛЬНАЯ, Д. 15

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета ЯМР от 22.10.2020 № 69 «Об утверждении прогнозной программы приватизации (продажи) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2021 год», положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района постановляет:

- Продать на аукционе в электронной форме находящееся в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области муниципальное имущество: здание бухгалтерии, общей площадью 59,1 квадратных метра, с кадастровым номером 76:17:172401:158 и земельный участок для размещения и обслуживания зданий и сооружений (здание бухгалтерии), площадью 210 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:172401:94, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, дер. Афоново, ул. Школьная, д.15.
- Установить:
  - начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 286 423 рубля;
  - шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 14 321 рубль 15 копеек;
  - сумму задатка – 57 284 рубля 60 копеек, что составляет 20% начальной цены;
  - срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.
- Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по реализации постановления.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района	<b>Н.В.Золотников</b>
--	-----------------------

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона в электронной форме по продаже здания бухгалтерии с земельным участком, являющихся муниципальной собственностью Ярославского муниципального района Ярославской области.

Орган, принявший решение об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения: постановление Администрации Ярославского муниципального района от 18.05.2021 № 1034 «О порядке и условиях приватизации здания бухгалтерии с земельным участком, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, дер. Афоново, ул. Школьная, д. 15».

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, месторасположение: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumitp@mail.ru, контактный телефон: 8 (4852) 72-61-16, 42-96-71.

Характеристика объекта продажи: одноэтажное нежилое здание (здание бухгалтерии), общей площадью 59,1 квадратных метра, с кадастровым номером 76:17:172401:158, год завершения строительства – 1966 г.;

земельный участок площадью 210 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:172401:94, с видом разрешенного использования: для размещения и обслуживания зданий и сооружений (здание бухгалтерии), со следующими ограничениями: отнесен к зонам с особыми условиями использования территории: с учетным номером 76.00.2.220 на площади 14 кв.м - водоохранная зона р.Пахма на территории Ярославской области; с учетным номером 76.00.2.221 на площади 14 кв.м - прибрежная защитная полоса р.Пахма на территории Ярославской области; с реестровым номером 76:17-6.1503 на всей площади - III пояс зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, скважина № 650. Расположены по адресу: Ярославская область, Ярославский район, дер. Афоново, ул. Школьная, д. 15.

Способ приватизации: продажа на аукционе в электронной форме, открытом по составу участников и по форме подачи предложений о цене муниципального имущества.

Начальная цена объекта продажи - 286 423 рубля с учетом НДС.

Сумма задатка - 57 284 рубля 60 копеек (20% от начальной цены).

Шаг аукциона (величина повышения начальной цены) - 14 321 рубль 15 копеек (5% от начальной цены).

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в электронной форме посредством системы электронного документооборота на сайте электронной площадки - <http://utp.sberbank-ast.ru>, через оператора электронной площадки, в соответствии с регламентом электронной площадки, по рабочим дням.

Дата и время начала приема заявок на участия в аукционе: «13» сентября 2021 года в 09:00 (время московское).

Дата и время окончания приема заявок на участия в аукционе: «13» октября 2021 года в 16:00 (время московское).

Дата определения участников аукциона: «18» октября 2021 года. Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона по месту нахождения Продавца. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона): «19» октября 2021 года в 15:00 (время московское).

Место проведения аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»), с учетом Регламента электронной площадки.

Место и срок подведения итогов аукциона: «19» октября 2021 года, непосредственно после проведения аукциона по месту нахождения Продавца. Итоги аукциона оформляются протоколом, который подписывается Продавцом не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Порядок определения победителей: победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект продажи.

Информация о проводимых ранее торгах: аукционы, назначенные на «13» июля 2021 года, «02» сентября 2021 года признаны несостоявшимися в связи с отсутствием заявок для участия в аукционах.

Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи: ознакомиться с формой заявки, условиями договора купли-продажи имущества, технической документацией, с информацией о проведении аукциона, а также с иными сведениями об имуществе, можно с момента начала приема заявок на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>, а также в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по рабочим дням с 9 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. (перерыв на обед с 12 час. 00 мин. до 12 час. 48 мин.) по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 3, на сайтах в сети «Интернет»: <http://yato.adm.yar.ru>; <http://torgi.gov.ru>. Справки по телефону: 8 (4852) 72-61-16.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в приватизации иму-

щества: покупателями приватизируемого имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных ст. 25 Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытия и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, и обеспечившие поступление на счет оператора Универсальной Торговой Платформы (далее - УТП), установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Перечень документов, представляемых покупателем для участия в аукционе по продаже имущества:

Заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение 1).

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, предусмотренных Федеральным законом.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Физические лица представляют копии всех листов документа, удостоверяющего личность (паспорт).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема, и в течение одного часа претенденту направляется уведомление о ее поступлении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов, оформленных надлежащим образом.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением срока, на электронной площадке не регистрируются.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток.

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора УТП: АО «Сбербанк-АСТ», ИНН 7707308480, КПП 770401001, БИК 044525225, ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» г. МОСКВА, р/счет 40702810300020038047, кор. счет № 30101810400000000225 не позднее 13 октября 2021 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе наименование и местонахождение имущества, ИНН плательщика, НДС не облагается.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе до даты окончания срока приема заявок - в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе позднее даты окончания срока приема заявок - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

- в случае признания аукциона несостоявшимся - в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о признании аукциона несостоявшимся.

Задаток победителя аукциона засчитывается в счёт оплаты приобретаемого им имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленном срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Договор купли - продажи с победителем аукциона заключается в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Форма платежа - единовременно в течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи.

Реквизиты счета для оплаты имущества по договору купли-продажи:

Получатель: ИНН 7627001045, КПП 760601001.

УФК по Ярославской области (КУМИ Администрации ЯМР ЯО)

Счет получателя: 0310064300000017100 в ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, ОКТМО 76805440.

Назначение платежа: оплата по договору купли-продажи от «\_\_\_» 2021 г. № \_\_\_\_\_.

Порядок регистрации на электронной площадке для участия в аукционе в электронной форме:

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

1. Регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи. Регистрация проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки (Регламент УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещен на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в разделе «Информация» - «Регламент работы УТП»).

2. Регистрация пользователя в качестве претендента (участника) в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (Регламент торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещен на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в разделе «Продажи» - «Приватизация, аренда и продажа прав» - «Информация по ТС» - «Регламент ТС». Завление на регистрацию в торговой секции с полномочиями претендент (участник) вправе подать пользователь, зарегистрированный на УТП с электронной подписью, являющийся юридическим лицом или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем. Регистрация пользователя в торговой секции в качестве претендента (участника) производится автоматически после подписания электронной подписью формы заявления.

Подача, изменение, отзыв заявки на участие в аукционе в электронной форме:

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется только посредством интерфейса УТП АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента (инструкция для претендента (участника) торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещена на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в разделе «Информация» - «Инструкции» - «Торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»

возможность сделать предложение о цене, равное начальной цене продажи имущества.

В случае, если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, аукцион с помощью программно-аппаратных средств УТП завершается.

В случае, если в течение указанного времени поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений о цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения.

Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств УТП завершается.

4. Срок для подачи предложений о цене имущества обновляется автоматически после улучшения текущего предложения о цене. Время срока подачи предложений отсчитывается с момента подачи последнего (лучшего) предложения (или с начала подачи предложений о цене), отображаемых в закрытой части УТП как расчетное время окончания торгов, а также как время, оставшееся до окончания торгов в минуту.

5. В ходе торговой сессии оператор программными средствами УТП обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее информирование участника, в случае если:

- предложение о цене подано до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;
- представленное предложение о цене ниже начальной цены;
- представленное предложение о цене равно нулю;
- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;
- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;
- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

6. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

7. Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств участников, не сделавших предложения о цене в ходе торговой сессии по лоту, заблокированных в размере задатка на лицевом счете электронной площадки не позднее одного дня, следующего за днем завершения торговой сессии (в случае, если извещением установлено перечисление задатка на реквизиты оператора).

8. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:  
-не было подано ни одной заявки на участие в аукционе либо ни один из претендентов не признан участником;

-принято решение о признании только одного претендента участником;

-ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

9. Подведение итогов аукциона осуществляется организатором процедуры в соответствии с Регламентом торговой секции.

10. Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств участников, заблокированных в размере задатка на лицевом счете участника на площадке после подписания электронной подписью организатором процедуры протокола об итогах аукциона, за исключением победителя аукциона (в случае, если извещением установлено перечисление задатка на реквизиты оператора).

11. Организатор процедуры посредством штатного интерфейса торговой секции формирует поручение оператору о перечислении задатка победителя на указанные в поручении банковские реквизиты.

12. Заключение договора купли-продажи имущества осуществляется сторонами в простой письменной форме, вне площадки по форме прилагаемой к информационному сообщению (Приложение 2).

13. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 календарных дней после дня оплаты имущества.

Справки по телефонам: (4852) 42-96-71, 72-61-16.

**Н.В.Григорьева,**  
**Председатель комитета по управлению**  
**муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Приложение 1**

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА КОМИТЕТОМ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Претендент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

в лице \_\_\_\_\_  
(ФИО)

действующий на основании \_\_\_\_\_  
(Устав, Положение и т.д.)

(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)

Паспортные данные: серия.....№ ....., дата выдачи «.....».....г. кем выдан.....

Адрес регистрации по месту жительства .....

Адрес регистрации по месту пребывания.....

Контактный телефон .....

Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: «.....».....г. ....

ОГРН индивидуального предпринимателя №.....

(заполняется юридическим лицом)

Адрес местонахождения.....

Почтовый адрес.....

Контактный телефон.....

ИНН №.....

ОГРН №.....

Представитель Претендента .....

(Ф.И.О.)

Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., № .....

Паспортные данные представителя: серия ....., № ....., дата выдачи «.....».....г. кем выдан .....

Адрес регистрации по месту жительства .....

Адрес регистрации по месту пребывания.....

Контактный телефон .....

принял решение об участии в продаже на аукционе муниципального имущества:

Дата продажи: ..... № Лота.....

Наименование имущества .....

.....

Адрес (местонахождение) имущества.....

.....

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_

(сумма прописью),

<sup>1</sup>Заполняется при подаче заявки юридическим лицом

<sup>2</sup>Заполняется при подаче заявки лицом, действующим по доверенности

в сроки и в порядке установленные в информационном сообщении на указанный лот.

1. Претендент обязуется:

1.1. Соблюдать условия продажи на аукционе, проводимой в электронной форме, содержащиеся в информационном сообщении о продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме, размещенном на сайтах: официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов <http://torgi.gov.ru>, официальном сайте в сети «Интернет» продавца <http://yamo.adm.yar.ru>, на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>, а также порядок проведения аукциона в соответствии с требованиями статьи 32.1 Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, Регламента электронной площадки «Сбербанк-АСТ».

1.2. В случае признания победителем аукциона заключить с продавцом договор купли-продажи не позднее пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.3. Произвести оплату стоимости муниципального имущества, определенную по результатам аукциона, в сроки и на счет, установленные договором купли-продажи.

2. Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого муниципального имущества.

3. Претендент извещён о том, что он вправе отозвать заявку в порядке и в сроки, установленные в информационном сообщении.

4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет претендент.

5. Претендент подтверждает, что соответствует требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон) и не является:

государственным и муниципальным унитарным предприятием, государственным и муниципальным учреждением;

юридическим лицом, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона; юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с объектом продажи, его техническим состоянием, с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, информационным сообщением и проектом договора купли-продажи.

7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», предоставляя заявку, претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в продаже на аукционе в электронной форме.

Платежные реквизиты претендента:  
(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

ИНН претендента \_\_\_\_\_

КПП претендента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование Банка, в котором у претендента открыт счет; название города, где находится банк) р/с или (н/с)

к/с \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Претендент (представитель Претендента, действующий по доверенности): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)

М.П.(при наличии) \_\_\_\_\_

**Приложение 2**

## ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ - ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОСТИ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Место составления и дата)

\_\_\_\_\_

От имени Ярославского муниципального района комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, зарегистрированный по адресу: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, основной государственный регистрационный номер 1027601595812, ИНН 7627001045, в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующего на основании Положения о комитете, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ являющийся победителем аукциона, что подтверждается протоколом об итогах аукциона в электронной форме от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Продавец передает, а Покупатель принимает и уплачивает на условиях, изложенных в настоящем договоре, в порядке приватизации недвижимое имущество: здание бухгалтерии, общей площадью 59,1 квадратных метра, с кадастровым номером 76:17:172401:158 и земельный участок для размещения и обслуживания зданий и сооружений (здание бухгалтерии), площадью 210 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:172401:94, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, дер. Афонино, ул. Школьная, д.15 (далее - объект).

2. Объект находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области на основании распоряжения «О передаче имущества Ярославской области в собственность Ярославского муниципального района» от 01.11.2019 № 1675-р, выданного Департаментом имущественных и земельных отношений Ярославской области, акта приема-передачи имущества, являющегося собственностью Ярославской области, передаваемого в собственность Ярославского муниципального района, от 01.11.2019, что подтверждается записью в Едином государственном реестре недвижимости от «22» апреля 2020 года № 76:17:172401:94-76/006/2020-3 и № 76:17:172401:158-76/006/2020-3.

3. Объект продан Покупателю в порядке приватизации на аукционе в электронной форме.

Цена продажи объекта составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС \_\_\_\_\_.

Размер цены, указанный в настоящем пункте договора, определен с учетом суммы налога на добавленную стоимость.

Сумма внесенного Покупателем задатка в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей засчитывается в счет оплаты за приобретаемый объект.

Денежную сумму в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей Покупатель обязуется оплатить Продавцу в полном объеме не позднее десяти дней со дня заключения настоящего договора купли-продажи, путем перечисления денежных средств на счет Продавца.

Сумма платежа перечисляется получателю платежа: ИНН 7627001045, КПП 760601001, УФК по Ярославской области (КУМИ Администрации ЯМР ЯО), расчетный счет 0310064300000017100 в ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, ОКТМО 78650440.

Исполнением Покупателем обязательства по оплате за объект является поступление соответствующей денежной суммы на счет Продавца.

Данный пункт предусматривается, в случае если покупателем муниципального имущества является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель. В случае приобретения имущества физическим лицом данный пункт в договоре купли-продажи отсутствует.

4. В соответствии с пунктом 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации, Покупатель обязан исчислить, удержать из суммы дохода, уплачиваемого Продавцу, и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога на добавленную стоимость.

5. В случае неуплаты в установленный договором срок Покупателем начисляются пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

6. До совершения настоящего договора объект никому не продан, не заложен, и под арестом, запрещением не состоит, свободен от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец не мог не знать. Продавец несет ответственность за раскрытие сведений о нахождении объекта в залоге, под запрещением, либо под арестом.

7. Продавец обязуется передать объект Покупателю в том качественном состоянии, в каком он есть на день подписания договора, с имеющимся в наличии сантехническим, тепло-, электро- и иным оборудованием.

8. В соответствии со ст.556 Гражданского кодекса Российской Федерации передача объекта Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

9. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

10. До государственной регистрации права собственности на объект Покупатель не вправе осуществлять полномочия по его распоряжению без согласия Продавца.

11. Риск случайной гибели или повреждения объекта переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с договором Продавец считается исполнившим свою обязанность по передаче объекта.

12. Переход права собственности по настоящему договору на объект к Покупателю подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области. Покупатель приобретает право собственности на объект с момента государственной регистрации.

13. Покупатель осуществляет за свой счет эксплуатацию и ремонт объекта с соблюдением существующих единых норм и правил.

14. Содержание ст.209, 223, 424, 452, 460, 551, 557 Гражданского кодекса Российской Федерации сторонам известно.

15. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

16. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и предствления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

17. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, из которых один хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, по одному выдаются Продавцу и Покупателю.

18. Реквизиты и подписи сторон:

ПРОДАВЕЦ \_\_\_\_\_

ПОКУПАТЕЛЬ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области

Юридический адрес:150003, г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а

Почтовый адрес:150001, г. Ярославль,

Московский проспект, д.11/12  
ИНН 7627001045 КПП 760601001

Председатель КУМИ Администрации ЯМР \_\_\_\_\_

Н.В. Григорьева

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

18.05.2021 \_\_\_\_\_ №1035

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, ПОС. КОЗЬМОДЕМЬЯНСК, УЛ. ЦЕНТРАЛЬНАЯ, Д. 2

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Перечень документов, представляемых покупателем для участия в аукционе по продаже имущества.

Заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение 1).  
Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, предусмотренных Федеральным законом.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:  
Юридические лица:

-заверенные копии учредительных документов;  
-документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Физические лица представляют копии всех листов документа, удостоверяющего личность (паспорт).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема, и в течение одного часа претенденту направляется уведомление о ее поступлении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов, оформленных надлежащим образом.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением срока, на электронной площадке не регистрируются.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток.

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора УТП: АО «Сбербанк-АСТ», ИНН 7707308480, КПП 770401001, БИК 044525225, ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» г. МОСКВА, р/счет 40702810300020038047, кор. счет № 30101810400000000225 не позднее 13 октября 2021 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе наименование и местонахождение имущества, ИНН плательщика, НДС не облагается.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;  
- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе до даты окончания срока приема заявок – в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе позднее даты окончания срока приема заявок - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

- в случае признания аукциона несостоявшимся - в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о признании аукциона несостоявшимся.

Задаток победителя аукциона засчитывается в счёт оплаты приобретаемого им имущества. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Договор купли - продажи с победителем аукциона заключается в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Форма платежа - единовременно в течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи. Реквизиты счета для оплаты имущества по договору купли-продажи:

Получатель: ИНН 7627001045, КПП 760601001.

УФК по Ярославской области (КУМИ Администрации ЯМР ЯО)

Счет получателя: 03100643000000017100 в ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, ОКТМО 78650440

Назначение платежа: оплата по договору купли-продажи от « » 2021 г. № \_\_\_\_\_.

Порядок регистрации на электронной площадке для участия в аукционе в электронной форме: Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

1. Регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи. Регистрация проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки (Регламент УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещен на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в разделе «Информация» - «Регламент работы УТП»).

2. Регистрация пользователя в качестве претендента (участника) в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (Регламент торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещен на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в разделе «Продажи» - «Приватизация, аренда и продажа прав» - «Информация по ТС» - «Регламент ТС». Заявление на регистрацию в торговой секции с полномочиями претендент (участник) вправе подать пользователь, зарегистрированный на УТП с электронной подписью, являющийся юридическим лицом или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем. Регистрация пользователя в торговой секции в качестве претендента (участника) производится автоматически после подписания электронной подписью формы заявления.

Подача, изменение, отзыв заявки на участие в аукционе в электронной форме:

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется только посредством интерфейса УТП АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента (инструкция для претендента (участника) торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещена на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в разделе «Информация» - «Инструкции» - «Торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

1. Претендент заполняет электронную форму заявки, прикладывает предусмотренные информационным сообщением о проведении аукциона файлы документов.

2. Заявка подается в виде электронного документа, подписанного электронной подписью претендента.

3. Претендент осуществляет перечисление задатка на банковские реквизиты оператора УТП не позднее даты окончания приема заявок, а именно: не позднее 13 октября 2021 года.

4. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать ее.

Отзыв и изменение заявки осуществляется претендентом из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой.

Порядок проведения аукциона.

1. В аукционе имеют право участвовать только участники электронной площадки, допущенные к участию в аукционе.

2. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине « шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене.

3. В течение 1 (одного) часа со времени начала подачи предложений о цене участники имеют возможность сделать предложение о цене, равное начальной цене продажи имущества.

В случае, если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, аукцион с помощью программно-аппаратных средств УТП завершается.

В случае, если в течение указанного времени поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений о цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения.

Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств УТП завершается.

4. Срок для подачи предложений о цене имущества обновляется автоматически после улучшения текущего предложения о цене. Время срока подачи предложений отсчитывается с момента подачи последнего (лучшего) предложения (или с начала подачи предложений о цене), отображаемых в закрытой части УТП как расчетное время окончания торгов, а также как время, оставшееся до окончания торгов в минуту.

5. В ходе торговой сессии оператор программными средствами УТП обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее информирование участника, в случае если:

-предложение о цене подано до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;  
-представленное предложение о цене ниже начальной цены;  
-представленное предложение о цене равно нулю;  
-представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;

-представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;  
-представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

6. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

7. Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств участников, не сделавших предложения о цене в ходе торговой сессии по лоту, заблокированных в размере задатка на лицевом счете электронной площадки не позднее одного дня, следующего за днем завершения торговой сессии (в случае, если извещением установлено перечисление задатка на реквизиты оператора).

8. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:  
-не было подано ни одной заявки на участие в аукционе либо ни один из претендентов не признан участником;

-принято решение о признании только одного претендента участником;  
-ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

9. Подведение итогов аукциона осуществляется организатором процедуры в соответствии с Регламентом торговой секции.

10. Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств участников, заблокированных в размере задатка на лицевом счете участника на площадке после подписания электронной подписью организатором процедуры протокола об итогах аукциона, за исключением победителя аукциона (в случае, если извещением установлено перечисление задатка на реквизиты оператора).

11. Организатор процедуры посредством штатного интерфейса торговой секции формирует поручение оператору о перечислении задатка победителя на указанные в поручении банковские реквизиты.

12. Заключение договора купли-продажи имущества осуществляется сторонами в простой письменной форме, вне площадки по форме прилагаемой к информационному сообщению (Приложение 2).

13. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 календарных дней после даты оплаты имущества.

Справки по телефонам: (4852) 42-96-71, 72-61-16.

**Н.В.Григорьева,**  
**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

Приложение 1
<b>ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА КОМИТЕТОМ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ</b>
<p>Претендент _____ (Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы) в лице _____ (ФИО) действующий на основании _____ (Устав, Положение и т.д.) (заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем) Паспортные данные: серия.....№ ....., дата выдачи «.....».....г. кем выдан..... Адрес регистрации по месту жительства ..... Адрес регистрации по месту пребывания..... Контактный телефон ..... Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: «.....».....г. .... ОГРН индивидуального предпринимателя №..... (заполняется юридическим лицом) Адрес местонахождения..... Почтовый адрес..... Контактный телефон..... ИНН №_____ ОГРН №_____ Представитель Претендента ..... (Ф.И.О.) Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., № ..... Паспортные данные представителя: серия .....№ ..... дата выдачи «.....».....г. кем выдан..... Адрес регистрации по месту жительства ..... Адрес регистрации по месту пребывания..... Контактный телефон ..... принял решение об участии в продаже на аукционе муниципального имущества:</p>
<p>Дата продажи: ..... № Лота..... Наименование имущества .....</p>
<p>Адрес (местонахождение) имущества..... ..... и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____ (сумма прописью),</p>

<sup>1</sup>Заполняется при подаче заявки юридическим лицом

<sup>2</sup>Заполняется при подаче заявки лицом, действующим по доверенности

в сроки и в порядке установленные в информационном сообщении на указанный лот.

1. Претендент обязуется:

1.1. Соблюдать условия продажи на аукционе, проводимой в электронной форме, содержащиеся в информационном сообщении о продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме, размещенном на сайтах: официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов <http://torgi.gov.ru>, официальном сайте в сети «Интернет» продавца <http://yamo.adm.yar.ru>, на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>, а также порядок проведения аукциона в соответствии с требованиями статьи 32.1 Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, Регламента электронной площадки «Сбербанк-АСТ».

1.2. В случае признания победителем аукциона заключить с продавцом договор купли-продажи не позднее пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.3. Произвести оплату стоимости муниципального имущества, определенную по результатам аукциона, в сроки и на счет, установленные договором купли-продажи.

2. Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого муниципального имущества.

3. Претендент извещён о том, что он вправе отозвать заявку в порядке и в сроки, установленные в информационном сообщении.

4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет претендент.

5. Претендент подтверждает, что соответствует требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон) и не является: государственным и муниципальным унитарным предприятием, государственным и муниципальным учреждением;

юридическим лицом, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона; юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с объектом продажи, его техническим состоянием, с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, информационным сообщением и проектом договора купли-продажи.

7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», подавая заявку, претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в продаже на аукционе в электронной форме. Платежные реквизиты претендента:

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

ИНН претендента  
КПП претендента

(наименование Банка, в котором у претендента открыт счет; название города, где находится банк)  
р/с или (л/с)  
к/с  
ИНН  
БИК  
КПП

Претендент (представитель Претендента, действующий по доверенности):

(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)  
М.П.(при наличии)

## Приложение 2

### ПРОЕКТ

### ДОГОВОР КУПЛИ - ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОСТИ № \_\_\_\_\_

(Место составления и дата)

От имени Ярославского муниципального района комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, зарегистрированный по адресу: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, основной государственный регистрационный номер 1027601595812, ИНН 7627001045, в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующего на основании Положения о комитете, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, являющийся победителем аукциона, что подтверждается протоколом об итогах аукциона в электронной форме от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Продавец передает, а Покупатель принимает и уплачивает на условиях, изложенных в настоящем договоре, в порядке приватизации недвижимое имущество: нежилые помещения первого этажа № 26-28, общей площадью 62,7 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.2 (далее - объект).

2. Объект находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области на основании постановления «О приеме в муниципальную собственность здания бригадного дома от Администрации Ярославской области» от 06.04.2006 № 436; постановления «О государственной собственности Ярославской области» от 22.11.2005 № 308, выданного Администрацией Ярославской области; акта приема-передачи недвижимого имущества от 06.04.2006, заключенного Департаментом по управлению государственным имуществом Администрации Ярославской области и Администрацией Ярославского муниципального района; распоряжения о внесении изменения в данные реестра муниципального имущества ЯМР (раздел казна) от 01.11.2012 № 320/1, выданного комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права, серия 76-АБ № 832668, выданным «30» сентября 2013 года Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним «30» сентября 2013 года сделана запись регистрации № 76-76-24/023/2013-079. Кадастровый (или условный) номер: 76:17-010101:19116.

3. Объект продан Покупателю в порядке приватизации на аукционе в электронной форме. Цена продажи объекта составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС \_\_\_\_\_, Размер цены, указанный в настоящем пункте договора, определен с учетом суммы налога на добавленную стоимость.

Сумма внесенного Покупателем задатка в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей засчитывается в счет оплаты за приобретаемый объект.

Денежную сумму в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей Покупатель обязуется оплатить Продавцу в полном объеме не позднее десяти дней со дня заключения настоящего договора купли-продажи, путем перечисления денежных средств на счет Продавца.

Сумма платежа перечисляется получателю платежа: ИНН 7627001045, КПП 760601001, УФК по Ярославской области (КУМИ Администрации ЯМР ЯО), расчетный счет 03100643000000017100 в ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, ОКТМО 78650440.

Исполнением Покупателем обязательств по оплате за объект является поступление соответствующей денежной суммы на счет Продавца.

«Данный пункт предусматривается, в случае если покупателем муниципального имущества является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель. В случае приобретения имущества физическим лицом данный пункт в договоре купли-продажи отсутствует.

4. В соответствии с пунктом 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации, Покупатель обязан исчислить, удержать из суммы дохода, уплачиваемого Продавцу, и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога на добавленную стоимость.

5. В случае неуплаты в установленный договором срок Покупателю начисляются пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

6. До совершения настоящего договора объект никому не продан, не заложен, и под арестом, запрещением не состоит, свободен от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец не мог не знать. Продавец несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении объекта в залоге, под запрещением, либо под арестом.

7. Продавец обязуется передать объект Покупателю в том качественном состоянии, в каком он есть на день подписания договора, с имеющимся в наличии сантехническим, тепло-, электро- и иным оборудованием.

8. В соответствии со ст.556 Гражданского кодекса Российской Федерации передача объекта Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

9. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

10. До государственной регистрации права собственности на объект Покупатель не вправе осуществлять полномочия по его распоряжению без согласия Продавца.

11. Риск случайной гибели или повреждения объекта переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с договором Продавец считается исполнившим свою обязанность по передаче объекта.

12. Переход права собственности по настоящему договору на объект к Покупателю подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области. Покупатель приобретает право собственности на объект с момента государственной регистрации.

13. Покупатель осуществляет за свой счет эксплуатацию и ремонт объекта с соблюдением существующих единых норм и правил.

14. Содержание ст.209, 223, 424, 452, 460, 551, 557 Гражданского кодекса Российской Федерации сторонами известно.

15. Расходи по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

16. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

17. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, из которых один хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, по одному выдаются Продавцу и Покупателю.

18. Реквизиты и подписи сторон:

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области Юридический адрес:150003, г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а Почтовый адрес:150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12 ИНН 7627001045 КПП 760601001	

Председатель КУМИ Администрации ЯМР  
Н.В. Григорьева

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**18.05.2021** **№1036**

**О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, МЕЛЕНКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ОКРУГ, ПОС. КОЗЬМОДЕМЬЯНСК, УЛ. ЦЕНТРАЛЬНАЯ, Д. 4**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета ЯМР от

22.10.2020 № 69 «Об утверждении прогнозной программы приватизации (продажи) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2021 год», положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района по с т а н о в л я е т:

1. Продать на аукционе в электронной форме находящееся в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области муниципальное имущество: нежилые помещения первого этажа № 1-8, общей площадью 70,6 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4.
2. Установить:
  - 2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 199 365 рублей;
  - 2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 9 968 рублей 25 копеек;
  - 2.3 сумму задатка – 39 873 рубля, что составляет 20% начальной цены;
  - 2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по реализации постановления.
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 458 «О порядке и условиях приватизации нежилых помещений, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4».
5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Ярославского муниципального района** **Н.В.Золотников**

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона в электронной форме по продаже нежилых помещений, являющихся муниципальной собственностью Ярославского муниципального района Ярославской области.

Орган, принимающий решение об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения: постановление Администрации Ярославского муниципального района от 18.05.2021 № 1036 «О порядке и условиях приватизации нежилых помещений, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4».

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, месторасположение: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumitupg@mail.ru, контактный телефон: 8 (4852) 72-61-16, 42-96-71.

Характеристика объекта продажи: нежилые помещения первого этажа № 1 - 8, общей площадью 70,6 квадратных метров, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4. Кадастровый номер: 76:17:168201:1351.

Способ приватизации: продажа на аукционе в электронной форме, открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене муниципального имущества.

Начальная цена объекта продажи - 199 365 рублей с учетом НДС.  
Сумма задатка – 39 873 рубля (20 % от начальной цены).

Шаг аукциона (величина повышения начальной цены) – 9 968 рублей 25 копеек (5% от начальной цены).

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в электронной форме посредством системы электронного документооборота на сайте электронной площадки - <http://utp.sberbank-ast.ru>, через оператора электронной площадки, в соответствии с регламентом электронной площадки, по рабочим дням.

Дата и время начала приема заявок на участия в аукционе: «13» сентября 2021 года в 09:00 (время московское).

Дата и время окончания приема заявок на участия в аукционе: «13» октября 2021 года в 16:00 (время московское).

Дата определения участников аукциона: «18» октября 2021 года. Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона по месту нахождения Продавца. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона): «19» октября 2021 года в 09:00 (время московское).

Место проведения аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»), с учетом Регламента электронной площадки.

Место и срок подведения итогов аукциона: «19» октября 2021 года, непосредственно после проведения аукциона по месту нахождения Продавца. Итоги аукциона оформляются протоколом, который подписывается Продавцом не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Порядок определения победителей: победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект продажи.

Информация о проводимых ранее торгах: аукционы, назначенные на «22» апреля 2020 года, на «24» июня 2020 года, на «06» июля 2021 года, на «01» сентября 2021 года признаны несостоявшимися в связи с отсутствием заявок для участия в аукционах.

Порядок ознакомления покупателя с иной информацией, условиями договора купли-продажи: ознакомиться с формой заявки, условиями договора купли-продажи имущества, технической документацией, с информацией о проведении аукциона, а также с иными сведениями об имуществе, можно с момента начала приема заявок на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>, а также в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по рабочим дням с 9 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. (перерыв на обед с 12 час. 00 мин. до 12 час. 48 мин.) по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 3, на сайтах в сети «Интернет»: <http://yamo.adm.yar.ru>; <http://torgi.gov.ru>. Справки по телефону: 8 (4852) 72-61-16.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в приватизации имущества: покупателями приватизируемого имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных ст. 25 Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

К участию в аукционе допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, и обеспечившие поступление на счет оператора Универсальной Торговой Платформы (далее - УТП), установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Перечень документов, представляемых покупателем для участия в аукционе по продаже имущества:

- заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение 1).
- Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, предусмотренных Федеральным законом.
- Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:
  - Юридические лица:
    - заверенные копии учредительных документов;
    - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмом);
    - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководителем юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.
  - Физические лица представляют копии всех листов документа, удостоверяющего личность (паспорт).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.  
При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема, и в течение одного часа претенденту направляется уведомление о ее поступлении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов, оформленных надлежащим образом.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением срока, на электронной площадке не регистрируются.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток.

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора УТП: АО «Сбербанк-АСТ», ИНН 7707308480, КПП 770401001, БИК 044525225, ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» г. МОСКВА, р/счет 40702810300020038047, кор. счет № 30101810400000000225 не позднее 13 октября 2021 года. Назначение платежа: задаток за участие в аукционе наименование местонахождение имущества, ИНН плательщика, НДС не облагается.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;
- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе до даты окончания срока приема заявок - в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе позднее даты окончания срока приема заявок - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;
- в случае признания аукциона несостоявшимся - в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о признании аукциона несостоявшимся.

Задаток победителя аукциона засчитывается в счёт оплаты приобретаемого им имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленном срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Договор купли - продажи с победителем аукциона заключается в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Форма платежа - одновременно в течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи. Реквизиты счета для оплаты имущества по договору купли-продажи:

Получатель: ИНН 7627001045, КПП 760601001.

УФК по Ярославской области (КУМИ Администрации ЯМР ЯО)  
Счет получателя: 0310064300000017100 в ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, ОКТМО 78650440.

Назначение платежа: оплата по договору купли-продажи от «\_\_\_» \_\_\_\_\_2021 г. № \_\_\_\_.

Порядок регистрации на электронной площадке для участия в аукционе в электронной форме: Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

1. Регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи. Регистрация проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки (Регламент УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещен на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в разделе «Информация» - «Регламент работы УТП»).

2. Регистрация пользователя в качестве претендента (участника) в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (Регламент торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещен на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в разделе «Продажи» - «Приватизация, аренда и продажа прав» - «Информация по ТС» - «Регламент ТС». Заявление на регистрацию в торговой секции с полномочиями претендент (участник) вправе подать пользователь, зарегистрированный на УТП с электронной подписью, являющийся юридическим лицом или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем. Регистрация пользователя в торговой секции в качестве претендента (участника) производится автоматически после подписания электронной подписью формы заявления.

Подача, изменение, отзыв заявки на участие в аукционе в электронной форме:  
Подача заявки на участие в аукционе осуществляется только посредством интерфейса УТП АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента (инструкция для претендента (участника) торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещена на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в разделе «Информация» - «Инструкции» - «Торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

1.Претендент заполняет электронную форму заявки, прикладывает предусмотренные информационным сообщением о проведении аукциона файлы документов.

2.Заявка подается в виде электронного документа, подписанного электронной подписью претендента.

3. Претендент осуществляет перечисление задатка на банковские реквизиты оператора УТП не позднее даты окончания приема заявок, а именно: не позднее 13 октября 2021 года.

4. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать ее.

Отзыв и изменение заявки осуществляется претендентом из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой.

Порядок проведения аукциона.

1. В аукционе имеют право участвовать только участники электронной площадки, допущенные к участию в аукционе.

2. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную лоту кратную величине « шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене.

3. В течение 1 (одного) часа со времени начала подачи предложений о цене участники имеют возможность сделать предложение о цене, равное начальной цене продажи имущества.

В случае, если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, аукцион с помощью программно-аппаратных средств УТП завершается.

В случае, если в течение указанного времени поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений о цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения.

Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств УТП завершается.

4. Срок для подачи предложений о цене имущества обновляется автоматически после улучшения текущего предложения о цене. Время срока подачи предложений отсчитывается с момента подачи последнего (лучшего) предложения (или с начала подачи предложений о цене), отображается в закрытой части УТП как расчетное время окончания торгов, а также как время, оставшееся до окончания торгов в минуту.

5. В ходе торговой сессии оператор программными средствами УТП обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее информирование участника, в случае если:

- предложение о цене подано до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;
- представленное предложение о цене ниже начальной цены;
- представленное предложение о цене равно нулю;
- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;

-представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;

-представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

6. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

7. Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств участников, не сделавших предложения о цене в ходе торговой сессии по лоту, заблокированных в размере задатка на лицевом счете электронной площадки не позднее одного дня, следующего за днем завершения торговой сессии (в случае, если извещением установлено перечисление задатка на реквизиты оператора).

8. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие в аукционе либо ни один из претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

9. Подведение итогов аукциона осуществляется организатором процедуры в соответствии с Регламентом торговой секции.

10. Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств участников, заблокированных в размере задатка на лицевом счете участника на площадке после подписания электронной подписью организатором процедуры протокола об итогах аукциона, за исключением победителя аукциона (в случае, если извещением установлено перечисление задатка на реквизиты оператора).

11. Организатор процедуры посредством штатного интерфейса торговой секции формирует по-

ручение оператору о перечислении задатка победителя на указанные в поручении банковские реквизиты.

12. Заключение договора купли-продажи имущества осуществляется сторонами в простой письменной форме, вне площадки по форме прилагаемой к информационному сообщению (Приложение 2).

13. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 календарных дней после дня оплаты имущества.

Справки по телефонам: (4852) 42-96-71, 72-61-16.

**Н.В.Григорьева,**  
**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

## Приложение 1

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА КОМИТЕТОМ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Претендент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)  
в лице \_\_\_\_\_  
(ФИО)  
действующий на основании \_\_\_\_\_  
(Устав, Положение и т.д.)  
(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)  
Паспортные данные: серия.....№ ....., дата выдачи «.....».....г.  
кем выдан.....  
Адрес регистрации по месту жительства .....  
Адрес регистрации по месту пребывания.....  
Контактный телефон .....  
Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: «.....».....г.  
ОГРН индивидуального предпринимателя №.....  
(заполняется юридическим лицом)  
Адрес местонахождения .....  
Почтовый адрес.....  
Контактный телефон.....  
ИНН №.....  
ОГРН №.....  
Представитель Претендента .....  
(Ф.И.О.)  
Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., № .....  
Паспортные данные представителя: серия .....№ ....., дата выдачи «.....».....г.  
кем выдан.....  
Адрес регистрации по месту жительства .....  
Адрес регистрации по месту пребывания.....  
Контактный телефон .....  
принял решение об участии в продаже на аукционе муниципального имущества:

Дата продажи: ..... № Лота.....  
Наименование имущества \_\_\_\_\_  
.....

Адрес (местонахождение) имущества.....  
.....  
.....

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_  
..... (сумма прописью),

<sup>1</sup>Заполняется при подаче заявки юридическим лицом

<sup>2</sup>Заполняется при подаче заявки лицом, действующим по доверенности

в сроки и в порядке установленные в информационном сообщении на указанный лот.

1. Претендент обязуется:

- 1.1. Соблюдать условия продажи на аукционе, проводимой в электронной форме, содержащиеся в информационном сообщении о продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме, размещенном на сайтах: официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов <http://torgi.gov.ru>, официальном сайте в сети «Интернет» продавца <http://yamo.adm.yar.ru>, на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>, а также порядок проведения аукциона в соответствии с требованиями статьи 32.1 Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, Регламента электронной площадки «Сбербанк-АСТ».
- 1.2. В случае признания победителем аукциона заключить с продавцом договор купли-продажи не позднее пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 1.3. Произвести оплату стоимости муниципального имущества, определенную по результатам аукциона, в сроки и на счет, установленные договором купли-продажи.
2. Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого муниципального имущества.

3. Претендент извещён о том, что он вправе отозвать заявку в порядке и в сроки, установленные в информационном сообщении.

4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет претендент.

5. Претендент подтверждает, что соответствует требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон) и не является:

государственным и муниципальным унитарным предприятием, государственным и муниципальным учреждением;

юридическим лицом, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона; юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с объектом продажи, его техническим состоянием, с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, информационным сообщением и проектом договора купли-продажи.

7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», подавая заявку, претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в продаже на аукционе в электронной форме.

Платежные реквизиты претендента:  
(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

ИНН претендента

КПП претендента

(наименование Банка, в котором у претендента открыт счет; название города, где находится банк)

р/с или (л/с)

к/с

ИНН

БИК

КПП

Претендент (представитель Претендента, действующий по доверенности):

(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)

М.П.(при наличии)

## Приложение 2

### ПРОЕКТ

#### ДОГОВОР КУПЛИ - ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОСТИ № \_\_\_\_

(Место составления и дата)

От имени Ярославского муниципального района комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, зарегистриро-

ванный по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, основной государственной регистрационный номер 1027601595812, ИНН 7627001045, в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующего на основании Положения о комитете, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, являющийся победителем аукциона, что подтверждается протоколом об итогах аукциона в электронной форме от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Продавец передает, а Покупатель принимает и уплачивает на условиях, изложенных в настоящем договоре, в порядке приватизации недвижимого имущества: нежилые помещения первого этажа № 1 - 8, общей площадью 70,6 квадратных метров, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4 (далее - объект).

2. Объект находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области на основании на основании распоряжения «О передаче имущества Ярославской области в собственность Ярославского муниципального района Ярославской области» от 21.07.2014 № 962-р, выданного Департаментом имущественных и земельных отношений Ярославской области, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права, серия 76-AB № 126665, выданным «29» октября 2014 года Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним «29» октября 2014 года сделана запись регистрации № 76-76-24/033/2014-634. Кадастровый (или условный) номер: 76:17:168201:1351.

3. Объект продан Покупателю в порядке приватизации на аукционе в электронной форме. Цена продажи объекта составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС \_\_\_\_\_. Размер цены, указанный в настоящем пункте договора, определен с учетом суммы налога на добавленную стоимость. Сумма внесенного Покупателем задатка в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей засчитывается в счет оплаты за приобретаемый объект. Денежную сумму в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей Покупатель обязуется оплатить Продавцу в полном объеме не позднее десяти дней со дня заключения настоящего договора купли-продажи, путем перечисления денежных средств на счет Продавца.

Сумма платежа перечисляется получателю платежа: ИНН 7627001045, КПП 760601001, УФК по Ярославской области (КУМИ Администрации ЯМР ЯО), расчетный счет 0310064300000017100 в ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, ОКТМО 78650440.

Исполнением Покупателем обязательства по оплате за объект является поступление соответствующей денежной суммы на счет Продавца.

Данный пункт предусматривается, в случае если покупателем муниципального имущества является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель. В случае приобретения имущества физическим лицом данный пункт в договоре купли-продажи отсутствует.

4. В соответствии с пунктом 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации, Покупатель обязан исчислить, удерживать из суммы дохода, уплачиваемого Продавцу, и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога на добавленную стоимость.

5. В случае неуплаты в установленный договором срок Покупателю начисляются пени в размере одной трети от действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

6. До совершения настоящего договора объект никому не продан, не заложен, и под арестом, запрещением не состоит, свободен от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец не мог не знать. Продавец несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении объекта в залоге, под запрещением, либо под арестом.

7. Продавец обязуется передать объект Покупателю в том качественном состоянии, в каком он есть на день подписания договора, с имеющимся в наличии сантехническим, тепло-, электро- и иным оборудованием.

8. В соответствии со ст.556 Гражданского кодекса Российской Федерации передача объекта Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

9. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

10. До государственной регистрации права собственности на объект Покупатель не вправе осуществлять полномочия по его распоряжению без согласия Продавца.

11. Риск случайной гибели или повреждения объекта переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с договором Продавец считается исполнившим свою обязанность по передаче объекта.

12. Переход права собственности по настоящему договору на объект к Покупателю подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области. Покупатель приобретает право собственности на объект с момента государственной регистрации.

13. Покупатель осуществляет за свой счет эксплуатацию и ремонт объекта с соблюдением существующих единых норм и правил.

14. Содержание ст.209, 223, 424, 452, 460, 551, 557 Гражданского кодекса Российской Федерации сторонам известно.

15. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

16. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и предствления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

17. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, из которых один хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, по одному выданы Продавцу и Покупателю.

18. Реквизиты и подписи сторон:

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области Юридический адрес:150003, г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а Почтовый адрес:150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12 ИНН 7627001045 КПП 760601001	
Председатель КУМИ Администрации ЯМР _____Н.В. Григорьева	

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.05.2021

№1037

### О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, МЕЛЕНКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ОКРУГ, ПОС. КОЗЬМОДЕМЬЯНСК, УЛ. ЦЕНТРАЛЬНАЯ, Д. 4

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета ЯМР от 22.10.2020 № 69 «Об утверждении прогнозной программы приватизации (продажи) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2021 год», положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Продать на аукционе в электронной форме находящееся в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области муниципальное имущество: нежилые помещения первого этажа № 15-22, общей площадью 83,4 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4.

2. Установить:  
2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 228 278 рублей;  
2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 11 413 рублей 90 копеек;  
2.3 сумму задатка – 45 655 рублей 60 копеек, что составляет 20% начальной цены;  
2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по реализации постановления.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 459 «О порядке и условиях приватизации нежилых помещений, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4».

5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона в электронной форме по продаже нежилых помещений, являющихся муниципальной собственностью Ярославского муниципального района Ярославской области.

Орган, принявший решение об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения: постановление Администрации Ярославского муниципального района от 18.05.2021 № 1037 «О порядке и условиях приватизации нежилых помещений, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4».

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, месторасположение: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumitmtg@mail.ru, контактный телефон: 8 (4852) 72-61-16, 42-96-71.

Характеристика объекта продажи: нежилые помещения первого этажа № 15-22, общей площадью 83,4 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4. Кадастровый номер: 76:17:168201:1350

Способ приватизации: продажа на аукционе в электронной форме, открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене муниципального имущества.

Начальная цена объекта продажи - 228 278 рублей с учетом НДС.

Сумма задатка – 45 655 рублей 60 копеек (20 % от начальной цены).

Шаг аукциона (величина повышения начальной цены) - 11 413 рублей 90 копеек (5% от начальной цены).

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в электронной форме посредством системы электронного документооборота на сайте электронной площадки - <http://ulr.sberbank-ast.ru>, через оператора электронной площадки, в соответствии с регламентом электронной площадки, по рабочим дням.

Дата и время начала приема заявок на участия в аукционе: «13» сентября 2021 года в 09:00 (время московское).

Дата и время окончания приема заявок на участия в аукционе: «13» октября 2021 года в 16:00 (время московское).

Дата определения участников аукциона: «18» октября 2021 года. Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона по месту нахождения Продавца. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона): «19» октября 2021 года в 10:00 (время московское).

Место проведения аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://ulr.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»), с учетом Регламента электронной площадки.

Место и срок подведения итогов аукциона: «19» октября 2021 года, непосредственно после проведения аукциона по месту нахождения Продавца. Итоги аукциона оформляются протоколом, который подписывается Продавцом не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Порядок определения победителей: победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект продажи.

Информация о проводимых ранее торгах: аукционы, назначенные на «22» апреля 2020 года, «24» июня 2020 года, «06» июля 2021 года, «01» сентября 2021 года признаны несостоявшимися в связи с отсутствием заявок для участия в аукционах.

Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи: ознакомиться с формой заявки, условиями договора купли-продажи имущества, технической документацией, с информацией о проведении аукциона, а также с иными сведениями об имуществе, можно с момента начала приема заявок на сайте <http://ulr.sberbank-ast.ru>, а также в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по рабочим дням с 9 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. (перерыв на обед с 12 час. 00 мин. до 12 час. 48 мин.) по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 3, на сайтах в сети «Интернет»: <http://uato.adm.yar.ru>; <http://orgi.gov.ru>. Справки по телефону: 8 (4852) 72-61-16.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в приватизации имущества: покупателями приватизируемого имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных ст. 25 Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, и обеспечившие поступление на счет оператора Универсальной Торговой Платформы (далее - УТП), установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Перечень документов, представляемых покупателем для участия в аукционе по продаже имущества:

Заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение 1).  
Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, предусмотренных Федеральным законом.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществлении действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Физические лица представляют копии всех листов документа, удостоверяющего личность (паспорт).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема, и в течение одного часа претенденту направляется уведомление о ее поступлении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов, оформленных надлежащим образом.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением срока, на электронной площадке не регистрируются.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток.

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора УТП: АО «Сбербанк-АСТ», ИНН 7707308480, КПП 770401001, БИК 044525225, ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» г. МОСКВА, р/счет 40702810300020038047, кор. счет № 3010181040000000225 не позднее 13 октября 2021 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе наименованию \_\_\_\_\_ и местонахождение имущества, ИНН плательщика, НДС не облагается.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;
- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе до даты окончания срока приема заявок - в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе позднее даты окончания срока при-

ема заявок - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

- в случае признания аукциона несостоявшимся - в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о признании аукциона несостоявшимся.

Задаток победителя аукциона засчитывается в счёт оплаты приобретаемого им имущества. При иклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Договор купли - продажи с победителем аукциона заключается в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Форма платежа - одновременно в течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи. Реквизиты счета для оплаты имущества по договору купли-продажи:

Получатель: ИНН 7627001045, КПП 760601001.

УФК по Ярославской области (КУМИ Администрации ЯМР ЯО)

Счет получателя: 0310064300000017100 в ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, ОКТМО 78650440.

Назначение платежа: оплата по договору купли-продажи от «\_\_\_»\_\_\_\_\_2021 г. № \_\_\_\_.

Порядок регистрации на электронной площадке для участия в аукционе в электронной форме: Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

1. Регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи. Регистрация проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки (Регламент УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещен на сайте <http://ulr.sberbank-ast.ru> в разделе «Информация» - «Регламент работы УТП»).

2. Регистрация пользователя в качестве претендента (участника) в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (Регламент торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещен на сайте <http://ulr.sberbank-ast.ru> в разделе «Продажи» - «Приватизация, аренда и продажа прав» - «Информация по ТС» - «Регламент ТС». Заявление на регистрацию в торговой секции с полномочиями претендент (участник) вправе подать пользователь, зарегистрированный на УТП с электронной подписью, являющийся юридическим лицом или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем. Регистрация пользователя в торговой секции в качестве претендента (участника) производится автоматически после подписания электронной подписью формы заявления.

Подача, изменение, отзыв заявки на участие в аукционе в электронной форме:

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется только посредством интерфейса УТП АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента (инструкция для претендента (участника) торгов в разделе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещена на сайте <http://ulr.sberbank-ast.ru> в разделе «Информация» - «Инструкции» - «Торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

1. Претендент заполняет электронную форму заявки, прикладывает предусмотренные информационным сообщением о проведении аукциона файлы документов.

2. Заявка подается в виде электронного документа, подписанного электронной подписью претендента.

3. Претендент осуществляет перечисление задатка на банковские реквизиты оператора УТП не позднее даты окончания приема заявок, а именно: не позднее 13 октября 2021 года.

4. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать ее.

Отзыв и изменение заявки осуществляется претендентом из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой.

Порядок проведения аукциона.

1. В аукционе имеют право участвовать только участники электронной площадки, допущенные к участию в аукционе.

2. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине « шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене.

3. В течение 1 (одного) часа со времени начала подачи предложений о цене участники имеют возможность сделать предложение о цене, равное начальной цене продажи имущества.

В случае, если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, аукцион с помощью программно-аппаратных средств УТП завершается.

В случае, если в течение указанного времени поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений о цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения.

Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств УТП завершается.

4. Срок для подачи предложений о цене имущества обновляется автоматически после улучшения текущего предложения о цене. Время срока подачи предложений отсчитывается с момента подачи последнего (лучшего) предложения (или с начала подачи предложений о цене), отображаемого в закрытой части УТП как расчетное время окончания торгов, а также как время, оставшееся до окончания торгов в минутах.

5. В ходе торговой сессии оператор программными средствами УТП обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее информирование участника, в случае если:

- предложение о цене подано до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;
- представленное предложение о цене ниже начальной цены;
- представленное предложение о цене равно нулю;
- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;
- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;
- представленное Участником предложение о цене является лучшем текущим предложением о цене.

6. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

7. Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств участников, не сделавших предложения о цене в ходе торговой сессии по лоту, заблокированных в размере задатка на лицевом счете электронной площадки не позднее одного дня, следующего за днем завершения торговой сессии (в случае, если извещением установлено перечисление задатка на реквизиты оператора).

8. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие в аукционе либо ни один из претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

9. Подведение итогов аукциона осуществляется организатором процедуры в соответствии с Регламентом торговой секции.

10. Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств участников, заблокированных в размере задатка на лицевом счете участника на площадке после подписания электронной подписью организатором процедуры протокола об итогах аукциона, за исключением победителя аукциона (в случае, если извещением установлено перечисление задатка на реквизиты оператора).

11. Организатор процедуры посредством штатного интерфейса торговой секции формирует поручение оператору о перечислении задатка победителя на указанные в поручении банковские реквизиты.

12. Заключение договора купли-продажи имущества осуществляется сторонами в простой письменной форме, вне площадки по форме прилагаемой к информационному сообщению (Приложение 2).

13. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 календарных дней после дня оплаты имущества.

Справки по телефонам: (4852) 42-96-71, 72-61-16.

Н.В.Григорьева,  
Председатель комитета по управлению  
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

#### Приложение 1

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА КОМИТЕТОМ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Претендент  
(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)  
в лице \_\_\_\_\_  
(ФИО)  
действующий на основании \_\_\_\_\_  
(Устав, Положение и т.д.)  
(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)  
Паспортные данные: серия: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
кем выдан: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства .....  
Адрес регистрации по месту пребывания.....  
Контактный телефон .....  
Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: «.....».....г. ....  
ОГРН индивидуального предпринимателя №.....  
(заполняется юридическим лицом)  
Адрес местонахождения.....  
Почтовый адрес.....  
Контактный телефон.....  
ИНН №.....  
ОГРН №.....  
Представитель Претендента.....  
(Ф.И.О.)  
Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., №.....  
Паспортные данные представителя: серия.....№....., дата выдачи «.....».....г.  
кем выдан.....  
Адрес регистрации по месту жительства .....  
Адрес регистрации по месту пребывания.....  
Контактный телефон .....  
принял решение об участии в продаже на аукционе муниципального имущества:

Дата продажи: .....№ Лота.....  
Наименование имущества.....

Адрес (местонахождение) имущества.....  
.....  
и обязуется обеспечить поступление задатка в размере.....руб. \_\_\_\_  
.....(сумма прописью),

<sup>1</sup>Заполняется при подаче заявки юридическим лицом  
<sup>2</sup>Заполняется при подаче заявки лицом, действующим по доверенности

в сроки и в порядке установленные в информационном сообщении на указанный лот.  
1. Претендент обязуется:  
1.1. Соблюдать условия продажи на аукционе, проводимой в электронной форме, содержащиеся в информационном сообщении о продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме, размещенном на сайтах: официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов <http://torgi.gov.ru>, официальном сайте в сети «Интернет» продавца <http://yamo.adm.yar.ru>, на сайте <http://ulr.sberbank-ast.ru>, а также порядок проведения аукциона в соответствии с требованиями статьи 32.1 Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, Регламента электронной площадки «Сбербанк-АСТ».

1.2. В случае признания победителем аукциона заключить с продавцом договор купли-продажи не позднее пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.3. Произвести оплату стоимости муниципального имущества, определенную по результатам аукциона, в сроки и на счет, установленные договором купли-продажи.

2. Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого муниципального имущества.

3. Претендент извещён о том, что он вправе отозвать заявку в порядке и в сроки, установленные в информационном сообщении.

4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет претендент.

5. Претендент подтверждает, что соответствует требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон) и не является:

государственным и муниципальным унитарным предприятием, государственным и муниципальным учреждением;

юридическим лицом, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона; юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с объектом продажи, его техническим состоянием, с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, информационным сообщением и проектом договора купли-продажи.

7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», подавая заявку, претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в продаже на аукционе в электронной форме.

Платежные реквизиты претендента:  
(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

ИНН претендента  
КПП претендента

(наименование Банка, в котором у претендента открыт счет; название города, где находится банк)  
р/с или (п/с)

к/с  
ИНН  
БИК  
КПП

Претендент (представитель Претендента, действующий по доверенности):

(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)

М.П.(при наличии)

**Приложение 2**

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР**  
**КУПИЛИ - ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОСТИ**  
№ \_\_\_\_\_

(Место составления и дата)

От имени Ярославского муниципального района комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, зарегистрированный по адресу: г.Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10-а, основной государственный регистрационный номер 1027601595812, ИНН 7627001045, в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующего на основании Положения о комитете, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, являющийся победителем аукциона, что подтверждается протоколом об итогах аукциона в электронной форме от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Продавец передает, а Покупатель принимает и уплачивает на условиях, изложенных в настоящем договоре, в порядке приватизации недвижимое имущество: нежилые помещения первого этажа № 15 -22, общей площадью 83,4 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4 (далее - объект).

2. Объект находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области на основании распоряжения «О передаче имущества Ярославской области в собственность Ярославского муниципального района Ярославской области» от 21.07.2014 № 962-р, выданного Департаментом имущественных и земельных отношений Ярославской области, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права, серия 76-АВ № 126664, выданным «29» октября 2014 года Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним «29» октября 2014 года сделана запись регистрации № 76-76-24/033/2014-633. Кадастровый (или условный) номер: 76:17:168201:1350.

3. Объект продан Покупателю в порядке приватизации на аукционе в электронной форме. Цена продажи объекта составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей, в том числе НДС \_\_\_\_\_ . Размер цены, указанный в настоящем пункте договора, определен с учетом суммы налога на добавленную стоимость.

Сумма внесенного Покупателем задатка в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей засчитывается в счет оплаты за приобретаемый объект.

Денежную сумму в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей Покупатель обязуется оплатить Продавцу в полном объеме не позднее десяти дней со дня заключения настоящего договора купли-продажи, путем перечисления денежных средств на счет Продавца.

Сумма платежа перечисляется получателю платежа: ИНН 7627001045, КПП 760601001, УФК по Ярославской области (КУМИ Администрации ЯМР ЯО), расчетный счет 03100643000000017100 в ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, ОКТМО 78650440.

Исполнением Покупателем обязательства по оплате за объект является поступление соответствующей денежной суммы на счет Продавца.

Данный пункт предусматривается, в случае если покупателем муниципального имущества является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель. В случае приобретения имущества физическим лицом данный пункт в договоре купли-продажи отсутствует.

4. В соответствии с пунктом 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации, Покупатель обязан исчислить, удержать из суммы дохода, уплачиваемого Продавцу, и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога на добавленную стоимость.

5. В случае уплаты в установленный договором срок Покупателю начисляются пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

6. До совершения настоящего договора объект никому не продан, и под арестом, запрещением не состоит, свободен от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец не мог не знать. Продавец несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении объекта в залоге, под арестом, либо под арестом.

7. Продавец обязуется передать объект Покупателю в том качественном состоянии, в каком он есть на день подписания договора, с имеющимся в наличии сантехническим, тепло-, электро- и иным оборудованием.

8. В соответствии со ст.556 Гражданского кодекса Российской Федерации передача объекта Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

9. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

10. До государственной регистрации права собственности на объект Покупатель не вправе осуществлять полномочия по его распоряжению без согласия Продавца.

11. Риск случайной гибели или повреждения объекта переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с договором Продавец считает исполшившим свою обязанность по передаче объекта.

12. Переход права собственности по настоящему договору на объект к Покупателю подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области. Покупатель приобретает право собственности на объект с момента государственной регистрации.

13. Покупатель осуществляет за свой счет эксплуатацию и ремонт объекта с соблюдением существующих единых норм и правил.

14. Содержание ст.209, 223, 424, 452, 460, 551, 557 Гражданского кодекса Российской Федерации сторонам извместно.

15. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

16. Настоящий договор содержит весь объем оговорок между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

17. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, из которых один хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, по одному выданы Продавцу и Покупателю.

18. Реквизиты и подписи сторон:

<p>ПРОДАВЕЦ</p> <p>Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области Юридический адрес:150003, г. Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а Почтовый адрес:150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12 ИНН 7627001045 КПП 760601001</p>	<p>ПОКУПАТЕЛЬ</p> <p>Председатель КУМИ Администрации ЯМР _____Н.В. Григорьева</p>
---	---

**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**18.05.2021** **№ 1038**

**О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, МЕЛЕНКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ОКРУГ, ПОС. КОЗЬМОДЕМЬЯНСК, УЛ. ЦЕНТРАЛЬНАЯ, Д. 4**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета ЯМР от 22.10.2020 № 69 «Об утверждении прогнозной программы приватизации (продажи) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2021 год», положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Продать на аукционе в электронной форме находящееся в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области муниципальное имущество: нежилые помещения первого этажа № 24-32, общей площадью 90,5 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4.
- Установить:
  - начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 241 555 рублей;
  - шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 12 077 рублей 75 копеек;
  - сумму задатка – 48 311 рублей, что составляет 20% начальной цены;
  - срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.
- Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по реализации постановления.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

<p><b>Глава Ярославского муниципального района</b></p>	<p><b>Н.В.Золотников</b></p>
--	------------------------------

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**  
**О ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона в электронной форме по продаже нежилых помещений, являющихся муниципальной собственностью Ярославского муниципального района Ярославской области.

Орган, принявший решение об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения: постановление Администрации Ярославского муниципального района от 18.05.2021 № 1038 «О порядке и условиях приватизации нежилых помещений, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4».

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, месторасположение: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumitp@mail.ru, контактный телефон: 8 (4852) 72-61-16, 42-96-71.

Характеристика объекта продажи: нежилые помещения первого этажа № 24-32, общей площадью 90,5 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4. Кадастровый номер: 76:17:168201:1429.

Способ приватизации: продажа на аукционе в электронной форме, открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене муниципального имущества.

Начальная цена объекта продажи - 241 555 рублей с учетом НДС.  
Сумма задатка – 48 311 рублей (20 % от начальной цены).

Шаг аукциона (величина повышения начальной цены) - 12 077 рублей 75 копеек (5% от начальной цены).

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в электронной форме посредством системы электронного документооборота на сайте электронной площадки - <http://ulr.sberbank-ast.ru>, через оператора электронной площадки, в соответствии с регламентом электронной площадки, по рабочим дням.

Дата и время начала приема заявок на участия в аукционе: «13» сентября 2021 года в 09:00 (время московское).

Дата и время окончания приема заявок на участия в аукционе: «13» октября 2021 года в 16:00 (время московское).

Дата определения участников аукциона: «18» октября 2021 года. Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона по месту нахождения Продавца. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона): «19» октября 2021 года в 11:00 (время московское).

Место проведения аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://ulr.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»), с учетом Регламента электронной площадки.

Место и срок подведения итогов аукциона: «19» октября 2021 года, непосредственно после проведения аукциона по месту нахождения Продавца. Итоги аукциона оформляются протоколом, который подписывается Продавцом не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Порядок определения победителей: победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект продажи.

Информация о проводимых ранее торгах: аукционы, назначенные на «13» июля 2021 года, «01» сентября 2021 года признаны несостоявшимися в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи: ознакомиться с формой заявки, условиями договора купли-продажи имущества, технической документацией, с информацией о проведении аукциона, а также с иными сведениями об имуществе, можно с момента начала приема заявок на сайте <http://ulr.sberbank-ast.ru>, а также в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по рабочим дням с 9 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. (перерыв на обед с 12 час. 00 мин. до 12 час. 48 мин.) по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 3, на сайтах в сети «Интернет»: <http://yamo.adm.yar.ru>; <http://torgi.gov.ru>. Справки по телефону: 8 (4852) 72-61-16.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в приватизации имущества: покупателями приватизируемого имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных ст. 25 Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенная в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, и обеспечившие поступление на счет оператора Универсальной Торговой Платформы (далее - УТП), установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок.

Обязательно доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Перечень документов, предоставляемых покупателем для участия в аукционе по продаже имущества:

Заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение 1).  
Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, предусмотренных Федеральным законом.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:  
Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Физические лица представляют копии всех листов документа, удостоверяющего личность (паспорт).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема, и в течение одного часа претенденту направляется уведомление о ее поступлении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов, оформленных надлежащим образом.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением срока, на электронной площадке не регистрируются.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток.

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора УТП: АО «Сбербанк-АСТ», ИНН 7707308480, КПП 770401001, БИК 044525225, ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» г. МОСКВА, р/счет 40702810300020038047, кор. счет № 30101810400000000225 не позднее 13 октября 2021 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе наименование и местонахождение имущества, ИНН плательщика, НДС не облагается.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;
- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе до даты окончания срока приема заявок – в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе позднее даты окончания срока приема заявок - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;
- в случае признания аукциона несостоявшимся - в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о признании аукциона несостоявшимся.

Задаток победителя аукциона засчитывается в счёт оплаты приобретаемого им имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Договор купли - продажи с победителем аукциона заключается в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Форма платежа - одновременно в течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи.

Реквизиты счета для оплаты имущества по договору купли-продажи:  
Получатель: ИНН 7627001045, КПП 760601001.

УФК по Ярославской области (КУМИ Администрации ЯМР ЯО)  
Счет получателя: 03100643000000017100 в ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, ОКТМО 78650440.

Назначение платежа: оплата по договору купли-продажи от «\_\_\_»\_\_\_\_2021 г. № \_\_\_\_.

Порядок регистрации на электронной площадке для участия в аукционе в электронной форме: Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

1. Регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи. Регистрация проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки (Регламент УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещен на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в разделе «Информация» - «Регламент работы УТП»).

2. Регистрация пользователя в качестве претендента (участника) в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещен на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в разделе «Продажи» - «Приватизация, аренда и продажа прав» - «Информация по ТС» - «Регламент ТС». Заявление на регистрацию в торговой секции с полномочиями претендент (участник) вправе подать пользователь, зарегистрированный на УТП с электронной подписью, являющийся юридическим лицом или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем. Регистрация пользователя в торговой секции в качестве претендента (участника) производится автоматически после подписания электронной подписью формы заявления.

Подача, изменение, отзыв заявки на участие в аукционе в электронной форме: Подача заявки на участие в аукционе осуществляется только посредством интерфейса УТП АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента (инструкция для претендента (участника) торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» УТП АО «Сбербанк-АСТ» размещена на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в разделе «Информация» - «Инструкции» - «Торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

1. Претендент заполняет электронную форму заявки, прикладывает предусмотренные информационным сообщением о проведении аукциона файлы документов.

2. Заявка подается в виде электронного документа, подписанного электронной подписью претендента.

3. Претендент осуществляет перечисление задатка на банковские реквизиты оператора УТП не позднее даты окончания приема заявок, а именно: не позднее 13 октября 2021 года.

4. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать ее.

Отзыв и изменение заявки осуществляется претендентом из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой.

Порядок проведения аукциона.

1. В аукционе имеют право участвовать только участники электронной площадки, допущенные к участию в аукционе.

2. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине « шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене.

3. В течение 1 (одного) часа со времени начала подачи предложений о цене участники имеют возможность сделать предложение о цене, равное начальной цене продажи имущества.

В случае, если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, аукцион с помощью программно-аппаратных средств УТП завершается.

В случае, если в течение указанного времени поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений о цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения.

Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств УТП завершается.

4. Срок для подачи предложений о цене имущества обновляется автоматически после улучшения текущего предложения о цене. Время срока подачи предложений отсчитывается с момента подачи последнего (лучшего) предложения (или с начала подачи предложений о цене), отображаемых в закрытой части УТП как расчетное время окончания торгов, а также как время, оставшееся до окончания торгов в минутах.

5. В ходе торговой сессии оператор программными средствами УТП обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее информирование участника, в случае если:

-предложение о цене подано до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;

-представленное предложение о цене ниже начальной цены;

-представленное предложение о цене равно нулю;

-представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;

-представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений; -представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

6. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

7. Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств участников, не сделавших предложения о цене в ходе торговой сессии по лоту, заблокированных в размере задатка на лицевом счете электронной площадки не позднее одного дня, следующего за днем завершения торговой сессии (в случае, если извещением установлено перечисление задатка на реквизиты оператора).

8. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

-не было подано ни одной заявки на участие в аукционе либо ни один из претендентов не признан участником;

-принято решение о признании только одного претендента участником;

-ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

9. Подведение итогов аукциона осуществляется организатором процедуры в соответствии с Регламентом торговой секции.

10. Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств участников, заблокированных в размере задатка на лицевом счете участника на площадке после подписания электронной подписью организатором процедуры протокола об итогах аукциона, за исключением победителя аукциона (в случае, если извещением установлено перечисление задатка на реквизиты оператора).

11. Организатор процедуры посредством штатного интерфейса торговой секции формирует поручение оператору о перечислении задатка победителя на указанные в поручении банковские реквизиты.

12. Заключение договора купли-продажи имущества осуществляется сторонами в простой письменной форме, вне площадки по форме прилагаемой к информационному сообщению (Приложение 2).

13. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 календарных дней после дня оплаты имущества.

Справки по телефонам: (4852) 42-96-71, 72-61-16.

**Н.В.Григорьева,**  
**Председатель комитета по управлению**  
**муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

## Приложение 1

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА КОМИТЕТОМ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Претендент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)  
в лице \_\_\_\_\_  
(ФИО)  
действующий на основании \_\_\_\_\_  
(Устав, Положение и т.д.)  
(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)  
Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

кем выдан \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту пребывания \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
ОГРН индивидуального предпринимателя № \_\_\_\_\_  
(заполняется юридическим лицом)  
Адрес местонахождения \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
ИНН № \_\_\_\_\_  
ОГРН № \_\_\_\_\_  
Представитель Претендента \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
Действует на основании доверенности от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., № \_\_\_\_\_  
Паспортные данные представителя: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
кем выдан \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту пребывания \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
принял решение об участии в продаже на аукционе муниципального имущества:

Дата продажи: \_\_\_\_\_ № Лота \_\_\_\_\_  
Наименование имущества \_\_\_\_\_

Адрес (местонахождение) имущества \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_  
(сумма прописью),

<sup>1</sup>Заполняется при подаче заявки юридическим лицом

<sup>2</sup>Заполняется при подаче заявки лицом, действующим по доверенности

в сроки и в порядке установленные в информационном сообщении на указанный лот.

1. Претендент обязуется:

1.1. Соблюдать условия продажи на аукционе, проводимой в электронной форме, содержащиеся в информационном сообщении о продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме, размещенном на сайтах: официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов <http://orgi.gov.ru>, официальном сайте в сети «Интернет» продавца <http://yamo.adm.yar.ru>, на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>, а также порядок проведения аукциона в соответствии с требованиями статьи 32.1 Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, Регламента электронной площадки «Сбербанк-АСТ».

1.2. В случае признания победителем аукциона заключить с продавцом договор купли-продажи не позднее пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.3. Произвести оплату стоимости муниципального имущества, определенную по результатам аукциона, в сроки и на счет, установленные договором купли-продажи.

2. Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого муниципального имущества.

3. Претендент извещён о том, что он вправе отозвать заявку в порядке и в сроки, установленные в информационном сообщении.

4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет претендент.

5. Претендент подтверждает, что соответствует требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон) и не является:

государственным и муниципальным унитарным предприятием, государственным и муниципальным учреждением;

юридическим лицом, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона; юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с объектом продажи, его техническим состоянием, с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, информационным сообщением и проектом договора купли-продажи.

7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», подавая заявку, претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в продаже на аукционе в электронной форме.

Платежные реквизиты претендента:

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

ИНН претендента \_\_\_\_\_  
КПП претендента \_\_\_\_\_

(наименование Банка, в котором у претендента открыт счет; название города, где находится банк)  
р/с или (п/с) \_\_\_\_\_  
к/с \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_

Претендент (представитель Претендента, действующий по доверенности): \_\_\_\_\_

(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)

М.П.(при наличии)

Приложение 2

ПРОЕКТ

**ДОГОВОР**  
**КУПЛИ - ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОСТИ**  
№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Место составления и дата)

От имени Ярославского муниципального района комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, зарегистрированный по адресу: г.Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10-а, основной государственный регистрационный номер 1027601595812, ИНН 7627001045, в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующего на основании Положения о комитете, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, являющийся победителем аукциона, что подтверждается протоколом об итогах аукциона в электронной форме от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой сто-

роны, заключили договор о нижеследующем:

1. Продавец передает, а Покупатель принимает и уплачивает на условиях, изложенных в настоящем договоре, в порядке приватизации недвижимое имущество: нежилые помещения первого этажа № 24-32, общей площадью 90,5 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4 (далее - объект).

2. Объект находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области на основании распоряжения «О передаче имущества Ярославской области в собственность Ярославского муниципального района Ярославской области» от 21.07.2014 № 962-р, выданного Департаментом имущественных и земельных отношений Ярославской области, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права, серия 76-AB № 126663, выданным «29» октября 2014 года Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним «29» октября 2014 года сделана запись регистрации № 76-76-24/033/2014-632. Кадастровый (или условный) номер: 76:17:168201:1429.

3. Объект продан Покупателю в порядке приватизации на аукционе в электронной форме. Цена продажи объекта составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС \_\_\_\_\_, Размер цены, указанный в настоящем пункте договора, определен с учетом суммы налога на добавленную стоимость.

Сумма внесенного Покупателем задатка в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_) рублей засчитывается в счет оплаты за приобретаемый объект.

Денежную сумму в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_) рублей Покупатель обязуется оплатить Продавцу в полном объеме не позднее десяти дней со дня заключения настоящего договора купли-продажи, путем перечисления денежных средств на счет Продавца.

Сумма платежа перечисляется покупателю платежа: ИНН 7627001045, КПП 760601001, УФК по Ярославской области (КУМИ Администрации ЯМР ЯО), расчетный счет 0310064300000017100 в ОТДЕЛЕНИИ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, ОКТМО 78650440.

Исполнением Покупателем обязательства по оплате за объект является поступление соответствующей денежной суммы на счет Продавца.

«Данный пункт предусматривается, в случае если покупателем муниципального имущества является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель. В случае приобретения имущества физическим лицом данный пункт в договоре купли-продажи отсутствует.

4. В соответствии с пунктом 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации, Покупатель обязан исчислить, удержать из суммы дохода, уплачиваемого Продавцу, и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога на добавленную стоимость.

5. В случае неуплаты в установленный договором срок Покупателю начисляются пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

6. До совершения настоящего договора объект никому не продан, не заложен, и под арестом, запрещением не состоит, свободен от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец не мог не знать. Продавец несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении объекта в залоге, под запрещением, либо под арестом.

7. Продавец обязуется передать объект Покупателю в том качественном состоянии, в каком он есть на день подписания договора, с имеющимся в наличии сантехническим, тепло-, электро- и иным оборудованием.

8. В соответствии со ст.556 Гражданского кодекса Российской Федерации передача объекта Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

9. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

10. До государственной регистрации права собственности на объект Покупатель не вправе осуществлять полномочия по его расторжению без согласия Продавца.

11. Риск случайной гибели или повреждения объекта переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с договором Продавец считается исполнившим свою обязанность по передаче объекта.

12. Переход права собственности по настоящему договору на объект к Покупателю подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области. Покупатель приобретает право собственности на объект с момента государственной регистрации.

13. Покупатель осуществляет за свой счет эксплуатацию и ремонт объекта с соблюдением существующих единых норм и правил.

14. Содержание ст.209, 223, 424, 452, 460, 551, 557 Гражданского кодекса Российской Федерации сторонам известно.

15. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

16. Настоящий договор содержит весь объем согласий между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительным все другие обязательства и представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

17. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, из которых один хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, по одному выдаются Продавцу и Покупателю.

18. Реквизиты и подписи сторон:

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области Юридический адрес:150003, г. Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а Почтовый адрес:150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12 ИНН 7627001045 КПП 760601001	Председатель КУМИ Администрации ЯМР _____ Н.В. Григорьева

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Захаровым Андреем Евгеньевичем, почтовый адрес: г. Ярославль, ул. Ленинградский пр-т, д. 64, офис 22, e-mail: zaharov102@gambler.ru, тел.: 8-902-330-40-31, рег. № 13353 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером:

№ 76:17:112901:30, расположенного по адресу: обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/с Туношенский, с/т «Авиатор», уч 62;

в отношении земельного участка расположенного по адресу: обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/с Туношенский, с/т «Авиатор», уч 63;

Заказчиком кадастровых работ является: **РАЗЕПИН ДМИТРИЙ ПЕТРОВИЧ**, зарегистр. по адресу: Яр.обл., Яр. р-н, пос. Туношна-городок 26, д. 11, кв. 42, тел 89159835026.

в отношении земельного участка с кадастровым номером: № 76:17:190201:27, расположенного по адресу: обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/с Бекреневский, ст «Надежда», уч-к 92

Заказчиком кадастровых работ является: **НЕСТЕРОВ ВАЛЕРИЙ АЛЕКСЕЕВИЧ**, зарегистр. по адресу: г. Ярославль, ул. Папанина, д. 14, кв. 98, тел 89108229106.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: г. Ярославль, ул. Ленинградский пр-т, д. 64, офис 22, 09.10.2021г в 11:00 часов. С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Ленинградский пр-т, д. 64, офис 22.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 09.09.2021г по 09.10.2021г по адресу: г. Ярославль, ул. Ленинградский пр-т, д. 64, офис 22. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельные участки всех заинтересованных лиц, расположенные в кадастровом квартале 76:17:112901, 76:17:190201 граничащие с формируемыми земельными участками.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗДАЕТСЯ С 1 НОЯБРЯ 1937 ГОДА

**Ярославский**  
**агро**  
**курьер**

Регистрационный номер ПИ № ТУ 76 – 00467 от 31 августа 2020 г.

Выдан Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по Ярославской области

Порядковый номер выпуска – №68 (10124) от 9.09.2021 г.

## УЧРЕДИТЕЛЬ

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области  
**ИЗДАТЕЛЬ** МАУ ЯМР «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»  
**АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ** 150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, офис 9

## Заместитель главного редактора –

Борис Куфирин

## Редактор публикатора

## официальных документов –

Сергей Сафиканов

## Корреспонденты – Елена Балдина,

Лариса Фабричникова

## ТЕЛЕФОНЫ:

**главный редактор – 42-90-32;**

**корреспонденты – 42-90-36;**

**бухгалтерия – 42-90-33**

**e-mail yaragrokuf@mail.ru**

**e-mail «Деловой вестника»**

**yaragrodv@mail.ru**

**Сайт ярагрокурьер.рф**

**Индекс ПЗ469**

## БЕСПЛАТНО

Отпечатано в ООО «Типография «Премьер», 160000, г. Вологда, ул. Козленская, д. 63, оф. 43  
**Заказ 1809**  
**Тираж 200 экз.**

## Главный редактор

А.А. Малахов

Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.

Перепечатка и иное использование опубликованных материалов только с письменного разрешения авторов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.