Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

Ярославский агро курьер

№ 10 (10266)
9 февраля 2023 года

ярагрокурьер.рф
vk.com/**yar_agro**
t.me/**yaragro**

12+

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

01.02.2023 **№229**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТОИМОСТИ И ТРЕБОВАНИЙ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ В ПРЕДЕЛАХ ГАРАНТИРОВАННОГО ПЕРЕЧНЯ

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8 - ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением Правительства Российской Федерациот 30 января 2023 г. № 119 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2023 году», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить стоимость и требования к качеству услуг по погребению в пределах гарантированного перечня согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 31.01.2022№ 150 «Об утверждении стоимости и требований к качеству услуг по погребению в пределах гарантированного перечня».

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике Е.В. Мартышкину.

5. Постановление вступает в силу сдаты подписания.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 01.02.2023 № 229

СТОИМОСТЬ И ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ В ПРЕДЕЛАХ ГАРАНТИРОВАННОГО ПЕРЕЧНЯ

1. Стоимость услуг по погребению и требования к качеству предоставляемых услуг при погребении умершего, имеющего супруга, близкого родственника, законного представителя или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение

№ п/п	Гарантированный перечень услуг по погребению	Требования к качеству предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
1.1	Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление заказа на приобретение предметов похоронного ритуала 2. Оформление заказа на перевозку гроба с телом умершего до места захоронения 3. Оформление заказа на копку могилы и захоронение на кладбище	149,27
1.2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление гроба, изготовленного из пиломатериалов, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, с рюшем из ситца и изголовьем из древесных опилок 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения магазина с установкой в ритуальный автобус. Вынос гроба из автобуса и перенос его по адресу на 1-й этаж дома (морга) 3. Доставка гроба и других похоронных принадлежностей на дом (или к моргу) ритуальным автобусом	2 934,68
1.3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	1. Предоставление автобуса специального катафалка для перевозки гроба с телом умершего из дома или морга 2. Установка гроба с телом умершего в автобус – специальный катафалк 3. Перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) на кладбище 4. Снятие гроба с телом умершего с автобуса – специального катафалка. 5. Перенос к месту захоронения	1 791,06
1.4	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	1. Копка могилы механизированным способом 2. Захоронение 3. Забивка крышки гроба и опускание в могилу 4. Засыпка могилы и устройство могильного холма с установкой регистрационного знака	2 918,47
	Всего:		7 793,48

2. Стоимость услуг по погребению и требования к качеству предоставляемых услуг при погребении умершего специализированной службой по вопросам похоронного дела при отсутствии супруга, близкого родственника либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение

2.1	Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление заказа на приобретение предметов похоронного ритуала 2. Оформление заказа на перевозку гроба с телом умершего до места захоронения. 3. Оформление заказа на копку могилы и захоронение на кладбище	149,27
2.2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление гроба, изготовленного из пиломатериалов, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, с рюшем из ситца и изголовьем из древесных опилок 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения магазина с установкой в ритуальный автобус. Вынос гроба из автобуса и перенос его по адресу на 1-й этаж дома (морга) 3. Доставка гроба и других похоронных принадлежностей на дом (к моргу) ритуальным автобусом	2 842,83
2.3	Облачение тела	Облачение тела покрывалом-накидкой из хлопчатобумажной ткани	91,85
2.4	Перевозка тела (останков) умершего кладбище (в крематорий)	1. Предоставление автобуса специального катафалка для перевозки гроба с телом умершего из дома или морга 2. Установка гроба с телом умершего в автобус – специальный катафалк 3. Перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) на кладбище 4. Снятие гроба с телом умершего с автобуса – специального катафалка 5. Перенос к месту захоронения	1 791,06
2.5	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	1.Копка могилы механизированным способом 2.Захоронение 3. Забивка крышки гроба и опускание в могилу 4. Засыпка могилы и устройство могильного холма с установкой регистрационного знака	2 918,47
	Всего:		7 793,48

3. Стоимость услуг по кремации в пределах гарантированного перечня услуг по погребению для невостребованных умерших (погибших), оказываемого специализированной службой по вопросам похоронного дела.

№ п/п	Гарантируемый перечень услуг по погребению	Качество предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
3.1	Оформление документов, необходимых для кремации	1.1. Подготовка документов, необходимых для кремации (оформление свидетельства о смерти) 1.2. Оформление заказа на кремацию и захоронение праха 1.3. Оформление заказа на обслуживание автотранспортом по перевозке до крематория гроба с телом умершего	0-00
3.2	Облачение тела	Облачение тела покрывалом-накидкой из хлопчатобумажной ткани	91,85
3.3	Предоставление и доставка гроба	3.1. Предоставление гроба, изготовленного из обрезного строганного пиломатериала, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, наполнитель из древесных опилок 3.2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения с установкой в грузовой бортовой автомобиль 3.3. Снятие гроба с автомобиля и перенос его на 1-ый этаж судмедэкспертизы 3.4. Перевозка гроба к зданию судмедэкспертизы	2 409,01
3.4	Перевозка тела (останков) умершего на кремацию	4.1. Вынос гроба с телом (останками) из здания судмедэкспертизы с установкой в грузовой тентованный автотранспорт двумя рабочими специализированной службы 4.2. Перевозка гроба с телом (останками) к зданию крематория 4.3. Снятие гроба с телом (останками) умершего с автотранспорта и перенос его в трупохранилище крематория двумя рабочими специализированной службы	859,68
3.5	Кремация	5.1. Перенос гроба из трупохранилища крематория в загрузочное помещение. Установка гроба на загрузочные консоли кремационной линии. Укладка гроба в кремационную печь. Кремация. Перенос зольника с прахом в кремуляторную. Обработка праха в кремуляторной. Засыпка праха в капсулу 5.2. Предоставление капсулы для праха 5.3. Захоронение на площадке для невостребованного праха 5.4. Запись в книгу регистрации захоронений невостребованного праха	4 432,94
		ВСЕГО:	7 793,48

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.02.2023 **№265**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 30.11.2017№ 4033 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

В соответствии с Решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 22.02.2018 № 9 «О Порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района» Администрация районап о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 30.11.2017 № 4033:

1.1. В разделе «Заволжское сельское поселение» строки 2.10 и2.11исключить.

1.2. В разделе «Некрасовское сельское поселение» строку7.2исключить.

1.3. В строке «Итого мест для размещения» слова «павильонов – 44» заменить словами «павильонов – 41», слова «итого: 143» заменить словами «итого: 140».

1.4. Карты-схемы расположения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района,указанных в разделе «Заволжское сельское поселение» в строках 2.8 и 2.9, в разделе «Некрасовское сельское поселение» в строках 7.1, 7.3, 7.4 и 7.17, утвердить в редакции согласно приложению.

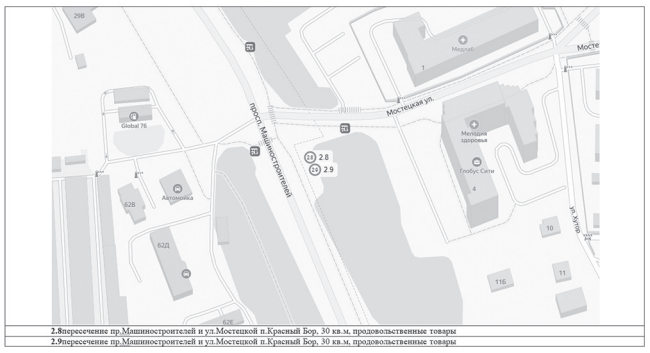
2. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 06.02.2023 № 265

КАРТЫ – СХЕМЫ
РАСПОЛОЖЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА



2.8пересечение пр.Машиностроителей и ул.Мостецкой п.Красный Бор, 30 кв.м, продовольственные товары
2.9пересечение пр.Машиностроителей и ул.Мостецкой п.Красный Бор, 30 кв.м, продовольственные товары

7.1 пос.Михайловский, ул.Ленина, у д.20, киоск, 15 кв.м, периодическая печатная продукция
7.3 пос.Михайловский, ул.Ленина, у д.20, киоск, 15 кв.м, непродовольственные товары
7.4 пос.Михайловский, ул.Приволжская, у д.13, павильон, 99 кв.м, продовольственные товары
7.17 пос.Михайловский, ул.Ленина, в районе д.27, павильон, 30 кв.м, непродовольственные товары

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.02.2023 **№252**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 27.03.2020 №652

Администрация Ярославского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 27.03.2020 № 652 «О создании территориальной межведомственной комиссии по организации отдыха детей и их оздоровления в ЯМР», изложив приложение 1 в редакции согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 03.02.2023 № 252

«ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 27.03.2020 № 652»

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

Мартышкина Елена Валентиновна	заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике, председатель комиссии;
Дубровская Марина Николаевна	заместитель главного бухгалтера управления образования Администрации ЯМР, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Абросимов Владимир Юрьевич	начальник управления культуры Администрации ЯМР;
Тихомирова Алевтина Сергеевна	Главный специалист отдела по социальным вопросам управления труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР;
Корсакова Любовь Юрьевна	начальник управления образования Администрации ЯМР;

Ряжских Анна Владимировна — начальник отдела общего и дополнительного образования управления образования Администрации ЯМР;

Ярцева Мария Александровна — начальник юридического отдела управления правого обеспечения и муниципального заказа Администраци ЯМР.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.02.2023 **№269**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 11.04.2013 № 1571 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ БЕСПЛАТНОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В СОБСТВЕННОСТЬ ГРАЖДАН»

Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1.Внести в реестр земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 11.04.2013 № 1571, следующие изменения:

дополнить раздел Туношенского сельского поселения следующими строками:

№ п/п	Местоположение земельного участка, кадастровый номер	Вид разрешенного использования	Площадь, кв.м.
Туношенское сельское поселение			
220	с.Красное 76:17:114301:240	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
221	с.Красное 76:17:114301:241	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1008
222	с.Красное 76:17:114301:242	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1001
223	с.Красное 76:17:114301:243	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
224	с.Красное 76:17:114301:244	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1001
225	с.Красное 76:17:114301:245	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1004
226	с.Красное 76:17:114301:246	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
227	с.Красное 76:17:114301:247	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1001
228	с.Красное 76:17:114301:248	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
229	с.Красное 76:17:114301:249	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
230	с.Красное 76:17:114301:250	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1001
231	с.Красное 76:17:114301:251	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
232	с.Красное 76:17:114301:252	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
233	с.Красное 76:17:114301:253	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1040
234	с.Красное 76:17:114301:254	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1052
235	с.Красное 76:17:114301:255	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1063
236	с.Красное 76:17:114301:256	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1001
237	с.Красное 76:17:114301:257	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1001
238	с.Красное 76:17:114301:258	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1001
239	с.Красное 76:17:114301:259	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1001
240	с.Красное 76:17:114301:260	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
241	с.Красное 76:17:114301:261	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
242	с.Красное 76:17:114301:262	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
243	с.Красное 76:17:114301:263	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
244	с.Красное 76:17:114301:264	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1112
245	с.Красное 76:17:114301:265	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1074
246	с.Красное 76:17:114301:266	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1085
247	с.Красное 76:17:114301:267	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1006
248	с.Красное 76:17:114301:268	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1018
249	с.Красное 76:17:114301:269	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1097
250	с.Красное 76:17:114301:270	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1029
251	с.Красное 76:17:114301:271	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
252	с.Красное 76:17:114301:272	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	999
253	с.Красное 76:17:114301:273	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
254	с.Красное 76:17:114301:274	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
255	с.Красное 76:17:114301:275	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
256	с.Красное 76:17:114301:276	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
257	с.Красное 76:17:114301:277	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
258	с.Красное 76:17:114301:278	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
259	с.Красное 76:17:114301:279	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
260	с.Красное 76:17:114301:280	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1030
261	с.Красное 76:17:114301:281	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
262	с.Красное 76:17:114301:282	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
263	с.Красное 76:17:114301:283	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
264	с.Красное 76:17:114301:284	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1001
265	с.Красное 76:17:114301:285	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1164
266	с.Красное 76:17:114301:286	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1016
267	с.Красное 76:17:114301:287	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1015
268	с.Красное 76:17:114301:288	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1045
269	с.Красное 76:17:114301:289	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
270	с.Красное 76:17:114301:290	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
271	с.Красное 76:17:114301:291	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
272	с.Красное 76:17:114301:292	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
273	с.Красное 76:17:114301:293	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
274	с.Красное 76:17:114301:294	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1001
275	с.Красное 76:17:114301:295	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1403
276	с.Красное 76:17:114301:296	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1141
277	с.Красное 76:17:114301:297	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1141
278	с.Красное 76:17:114301:299	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1122
279	с.Красное 76:17:114301:300	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
280	с.Красное 76:17:114301:301	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1016
281	с.Красное 76:17:114301:302	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
282	с.Красное 76:17:114301:303	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1045
283	с.Красное 76:17:114301:304	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1025
284	с.Красное 76:17:114301:305	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1121
285	с.Красное 76:17:114301:306	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
286	с.Красное 76:17:114301:307	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1015
288	с.Красное 76:17:114301:308	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
289	с.Красное 76:17:114301:309	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
290	с.Красное 76:17:114301:310	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1121
291	с.Красное 76:17:114301:311	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1126
292	с.Красное 76:17:114301:312	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1482
293	с.Красное 76:17:114301:313	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1001
294	с.Красное 76:17:114301:314	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1002

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации ЯМР.

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.02.2023 **№270**

О СОЗДАНИИ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ 94–ЛЕТИЯ СО ДНЯ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В целях подготовки и проведения в 2023 году 94–летия со дня образованияЯрославского муниципального района, координации деятельности органов местного самоуправления Ярославского муниципального района с органами государственной власти Ярославской области, предприятиями, учреждениями, общественными организациями, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Создать организационный комитет по подготовке и проведению 94-летия со дня образованияЯрославского муниципального районаи утвердить его состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение об организационном комитете по подготовке и проведению 94-летия со дня образованияЯрославского муниципального района (приложение № 2).

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

Приложение 1
к распоряжению
Администрации ЯМР
от ¬¬¬¬¬¬07.02.2023 № 270

СОСТАВ
ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЕННЫХ 94-ЛЕТИЯ СО ДНЯ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Золотников Николай Владимирович — Глава Ярославского муниципального района, председатель организационного комитета;

Мартышкина Елена Валентиновна — заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района по социальной политике, заместитель председателя организационного комитета;

Абросимов Владимир Юрьевич — начальник управления культуры Администрации Ярославского муниципального района,секретарьорганизационного комитета;

Члены организационного комитета:

Шибаев Евгений Викторович — председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района (по согласованию);

Кошлаков Александр Николаевич — первый заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района

Щербак Артем Олегович — заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам;

Сучков Александр Алексеевич — заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района по внутренней политике;

Грибанова Юлия Сергеевна — начальник управления финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района;

Себекина Светлана Васильевна — начальник управления делами Администрации Ярославского муниципального района;

Корсакова Любовь Юрьевна — начальник Управления образования Администрации Ярославского муниципального района;

Ларионова Евгения Сергеевна — начальник Управления молодежной политики, спорта и туризма Администрации Ярославского муниципального района;

Макарова Наталия Викторовна — директор МАУ «ЯРЦ сохранения культурного наследия и развития туризма»;

Малахов Алексей Александрович — главный редактор газеты «Ярославский агрокурьер»;

Хомутова Юлия Владимировна — директор «Районного координационно-методического центра» Ярославского муниципального района;

Ашастина Наталья Ивановна — Глава Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района(по согласованию);

Белозёров Александр Викторович — Глава Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района (по согласованию);

Вьюнов Сергей Дмитриевич — Глава городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района (по согласованию);

Пухов Павел Николаевич — Глава Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района (по согласованию);

Печаткина Наталья Викторовна — Глава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (по согласованию);

Сорокин Александр Николаевич — Глава Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района (по согласованию);

Цуренкова Ирина Ивановна — Глава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (по согласованию);

Шибаев Дмитрий Сергеевич — Глава Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (по согласованию).

Приложение 2
к распоряжению
Администрации ЯМР
от 07.02.2023 № 270

ПОЛОЖЕНИЕ
об организационном комитете
по подготовке и проведению 94-летия со дня образования
Ярославского муниципального района

1. Организационный комитет по подготовке и проведению 94-летия со дня образованияЯрославского муниципального района (далее - Оргкомитет) создан в целях координации деятельности структурных подразделений Администрации Ярославского муниципального района, предприятий и учреждений, общественных организаций и активистов общественных объединений, администраций поселений Ярославского муниципального района.

2. Основными задачами Оргкомитета являются:

- подготовка и реализация на территории Ярославского муниципального района мероприятий, посвященных празднованию 94-летия со дня образованияЯрославского муниципального района;
- обеспечение проведения краеведческой, просветительской, патриотической, творческой, научно-образовательной и издательской деятельности, пропаганды и освещения в средствах массовой информации материалов, раскрывающих историю родного края, традиции и перспективы социально-экономического развития Ярославского муниципального района;
- взаимодействие с органами государственной власти Ярославкой области по вопросам подготовки и проведения мероприятий.

3. Для выполнения стоящих перед ним задач Оргкомитет:

- составляет план мероприятий по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 94-летия со дня образованияЯрославского муниципального района и организует его выполнение;
- регулярно проводит заседания, вырабатывает согласованные решения и обеспечивает контроль за выполнением поставленных задач;
- в установленном порядке запрашивает и получает информацию отструктурных подразделений Администрации Ярославского муниципального района, руководителей предприятий, активистов общественных объединений, администраций поселений Ярославского муниципального района, необходимую для подготовки и проведения мероприятий, посвященных празднованию 94-летия со дня образованияЯрославского муниципального района.

4. Оргкомитет в своей деятельности руководствуется Уставом Ярославского муниципального района, решениями Муниципального совета Ярославского муниципального района,постановлениями и распоряжениями АдминистрацииЯрославского муниципального района, а также настоящим Положением.

5. Состав организационного комитета утверждается постановлением Администрации Ярославского муниципального района.

Оргкомитет возглавляет его председатель. Председатель Оргкомитета руководит его деятельностью и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Оргкомитет задач.

6. Заседания Оргкомитета ведет председатель Оргкомитета, а в его отсутствие – заместитель председателя Оргкомитета.

7. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Оргкомитета.

8. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Оргкомитета, присутствующих на его заседании, и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании.

9. Организационно-техническое обеспечение работы Оргкомитета осуществляется Управлением культуры Администрации ЯМР.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.02.2023 **№274**

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В РАЙОНЕ СТАНЦИИ ТЕНИНО БЕКРЕНЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ОКРУГА

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», по результатам общественных обсуждений (протокол от 25.01.2023, заключение от 25.01.2023), учитывая рекомендации комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района (протокол от 27.01.2023 № 2), Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, для размещения и эксплуатации производственной базы на земельном участке с кадастровым номером 76:17:204401:226, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с/с Бекреневский, в районе станции Тенино, в части однократного изменения минимального отступа от границы земельного участка:

1.1 до объекта «проходная» – 0 метров с юго-восточной границы.

1.2 до объекта «склад инертных материалов» – 5 метров с северо-восточной границы.

2. При строительстве, реконструкции объектов на земельном участке с кадастровым номером 76:17:204401:226 соблюдать требования технических регламентов, земельного, градостроительного и иного законодательства Российской Федерации.

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.01.2023 **№50**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТОИМОСТИ И ТРЕБОВАНИЙ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ В ПРЕДЕЛАХ ГАРАНТИРОВАННОГО ПЕРЕЧНЯ

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.01.2023 №119 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2023 году» Администрация Заволжского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить стоимость и требования к качеству услуг по погребению в пределах гарантированного перечня согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 31.01.2022 №60 «Об утверждении стоимости и требований к качеству услуг по погребению в пределах гарантированного перечня».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Е.Ю. Метлинову.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 февраля 2023 г.

И.о. Главы Заволжского
сельского поселения **М.А.Поройская**

Приложение к постановлению
Администрации Заволжского
сельского поселения ЯМР ЯО
от 31.01.2023 № 50

СТОИМОСТЬ И ТРЕБОВАНИЯ
К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ В ПРЕДЕЛАХ ГАРАНТИРОВАННОГО ПЕРЕЧНЯ

1. Стоимость услуг по погребению и требования к качеству предоставляемых услуг при погребении умершего, имеющего супруга, близкого родственника, законного представителя или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение

№ п/п	Гарантированный перечень услуг по погребению	Требования к качеству предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
1.1	Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление заказа на приобретение предметов похоронного ритуала 2. Оформление заказа на перевозку гроба с телом умершего до места захоронения 3. Оформление заказа на копку могилы и захоронение на кладбище	149,27
1.2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление гроба, изготовленного из пиломатериалов, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, с рюшем из ситца и изголовьем из древесных опилок 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения магазина с установкой в ритуальный автобус. Вынос гроба из автобуса и перенос его по адресу на 1-й этаж дома (морга) 3. Доставка гроба и других похоронных принадлежностей на дом (или к моргу) ритуальным автобусом	2 934,68
1.3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	1. Предоставление автобуса специального катафалка для перевозки гроба с телом умершего из дома или морга 2. Установка гроба с телом умершего в автобус – специальный катафалк 3. Перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) на кладбище 4. Снятие гроба с телом умершего с автобуса – специального катафалка. 5. Перенос к месту захоронения	1 791,06
1.4	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	1. Копка могилы механизированным способом 2. Захоронение 3. Забивка крышки гроба и опускание в могилу 4. Засыпка могилы и устройство могильного холма с установкой регистрационного знака	2 918,47
	Всего:		7 793,48

2. Стоимость услуг по погребению и требования к качеству предоставляемых услуг при погребении умершего специализированной службой по вопросам похоронного дела при отсутствии супруга, близкого родственника либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение

2.1	Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление заказа на приобретение предметов похоронного ритуала 2. Оформление заказа на перевозку гроба с телом умершего до места захоронения. 3. Оформление заказа на копку могилы и захоронение на кладбище	149,27
2.2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление гроба, изготовленного из пиломатериалов, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, с рюшем из ситца и изголовьем из древесных опилок 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения магазина с установкой в ритуальный автобус. Вынос гроба из автобуса и перенос его по адресу на 1-й этаж дома (морга) 3. Доставка гроба и других похоронных принадлежностей на дом (к моргу) ритуальным автобусом	2 842,83
2.3	Облачение тела	Облачение тела покрывалом-накидкой из хлопчатобумажной ткани	91,85
2.4	Перевозка тела (останков) умершего кладбище (в крематорий)	1. Предоставление автобуса специального катафалка для перевозки гроба с телом умершего из дома или морга 2. Установка гроба с телом умершего в автобус – специальный катафалк 3. Перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) на кладбище 4. Снятие гроба с телом умершего с автобуса – специального катафалка 5. Перенос к месту захоронения	1 791,06
2.5	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	1.Копка могилы механизированным способом 2.Захоронение 3. Забивка крышки гроба и опускание в могилу 4. Засыпка могилы и устройство могильного холма с установкой регистрационного знака	2 918,47
	Всего:		7 793,48

3. Стоимость услуг по кремации в пределах гарантированного перечня услуг по погребению для невостребованных умерших (погибших), оказываемого специализированной службой по вопросам похоронного дела.

№ п/п	Гарантируемый перечень услуг по погребению	Качество предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
3.1	Оформление документов, необходимых для кремации	1.1. Подготовка документов, необходимых для кремации (оформление свидетельства о смерти) 1.2. Оформление заказа на кремацию и захоронение праха 1.3. Оформление заказа на обслуживание автотранспортом по перевозке до крематория гроба с телом умершего	0-00
3.2	Облачение тела	Облачение тела покрывалом-накидкой из хлопчатобумажной ткани	91,85
3.3	Предоставление и доставка гроба	3.1. Предоставление гроба, изготовленного из обрезного строганного пиломатериала, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, наполнитель из древесных опилок 3.2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения с установкой в грузовой бортовой автомобиль 3.3. Снятие гроба с автомобиля и перенос его на 1-ый этаж судмедэкспертизы 3.4. Перевозка гроба к зданию судмедэкспертизы	2 409,01
3.4	Перевозка тела (останков) умершего на кремацию	4.1. Вынос гроба с телом (останками) из здания судмедэкспертизы с установкой в грузовой тентованный автотранспорт двумя рабочими специализированной службы 4.2. Перевозка гроба с телом (останками) к зданию крематория 4.3. Снятие гроба с телом (останками) умершего с автотранспорта и перенос его в трупохранилище крематория двумя рабочими специализированной службы	859,68
3.5	Кремация	5.1. Перенос гроба из трупохранилища крематория в загрузочное помещение. Установка гроба на загрузочные консоли кремационной линии. Укладка гроба в кремационную печь. Кремация. Перенос зольника с прахом в кремуляторную. Обработка праха в кремуляторной. Засыпка праха в капсулу 5.2. Предоставление капсулы для праха 5.3. Захоронение на площадке для невостребованного праха 5.4. Запись в книгу регистрации захоронений невостребованного праха	4 432,94
		ВСЕГО:	7 793,48

АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.01.2023 **№55**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТОИМОСТИ И ГАРАНТИРОВАННОГО ПЕРЕЧНЯ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ

В соответствии Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Администрация Кузнечихинского сельского поселения, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01 февраля 2023 года:

- стоимость услуг по погребению, предоставляемых специализированной службой по вопросам похоронного дела в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 12.01.1996г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, согласно приложению 1;
- стоимость услуг по погребению, предоставляемых специализированной службой по вопросам похоронного дела в соответствии со статьёй 12 Федерального закона от 12.01.1996г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» при погребении умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности, согласно приложению 2.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Кузнечихинского сельского поселения.

3. Постановление Администрации Кузнечихинского сельского поселения от 31.01.2022 № 35 «Об утверждении стоимости и гарантированного перечня услуг по погребению» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу с 01.02.2023.

Глава Кузнечихинского
сельского поселения **А.В.Белозеров**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.01.2023 **№24**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17.12.2018 ГОДА № 222 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТОИМОСТИ И ТРЕБОВАНИЙ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ В ПРЕДЕЛАХ ГАРАНТИРОВАННОГО ПЕРЕЧНЯ»

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.01.2023 г. № 119 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2023 году», Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить Приложение к Постановлению от 17.12.2018 года № 222 «Об утверждении стоимости и требований к качеству услуг по погребению в пределах гарантированного перечня» согласно Приложению к данному Постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу с 01.02.2023 года.

Глава Ивняковского
сельского поселения **И.И.Цуренкова**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации Ивняковского СП ЯМР ЯО
от 31.01.2023 г. № 24

СТОИМОСТЬ И ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ
В ПРЕДЕЛАХ ГАРАНТИРОВАННОГО ПЕРЕЧНЯ

1. Стоимость услуг по погребению и требования к качеству предоставляемых услуг при погребении умершего, имеющего супруга, близкого родственника, законного представителя или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение

№ п/п	Гарантированный перечень услуг по погребению	Требования к качеству предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
1.1	Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление заказа на приобретение предметов похоронного ритуала 2. Оформление заказа на перевозку гроба с телом умершего до места захоронения 3. Оформление заказа на копку могилы и захоронение на кладбище	149,27

1.2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление гроба, изготовленного из пиломатериалов, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, с рюшем из ситца и изголовьем из древесных опилок 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения магазина с установкой в ритуальный автобус. Вынос гроба из автобуса и перенос его по адресу на 1-й этаж дома (морга) 3. Доставка гроба и других похоронных принадлежностей на дом (или к моргу) ритуальным автобусом	2 934,68
1.3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	1. Предоставление автобуса специального катафалка для перевозки гроба с телом умершего из дома или морга 2. Установка гроба с телом умершего в автобус – специальный катафалк 3. Перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) на кладбище 4. Снятие гроба с телом умершего с автобуса – специального катафалка. 5. Перенос к месту захоронения	1 791,06
1.4	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	1. Копка могилы механизированным способом 2. Захоронение 3. Забивка крышки гроба и опускание в могилу 4. Засыпка могилы и устройство могильного холма с установкой регистрационного знака	2 918,47
	Всего:		7 793,48

2. Стоимость услуг по погребению и требования к качеству предоставляемых услуг при погребении умершего специализированной службой по вопросам похоронного дела при отсутствии супруга, близкого родственника либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение

2.1	Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление заказа на приобретение предметов похоронного ритуала 2. Оформление заказа на перевозку гроба с телом умершего до места захоронения. 3. Оформление заказа на копку могилы и захоронение на кладбище	149,27
2.2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление гроба, изготовленного из пиломатериалов, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, с рюшем из ситца и изголовьем из древесных опилок 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения магазина с установкой в ритуальный автобус. Вынос гроба из автобуса и перенос его по адресу на 1-й этаж дома (морга) 3. Доставка гроба и других похоронных принадлежностей на дом (к моргу) ритуальным автобусом	2 842,83
2.3	Облачение тела	Облачение тела покрывалом-накидкой из хлопчатобумажной ткани	91,85
2.4	Перевозка тела (останков) умершего кладбище (в крематорий)	1. Предоставление автобуса специального катафалка для перевозки гроба с телом умершего из дома или морга 2. Установка гроба с телом умершего в автобус – специальный катафалк 3. Перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) на кладбище 4. Снятие гроба с телом умершего с автобуса – специального катафалка 5. Перенос к месту захоронения	1 791,06
2.5	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	1.Копка могилы механизированным способом 2.Захоронение 3. Забивка крышки гроба и опускание в могилу 4. Засыпка могилы и устройство могильного холма с установкой регистрационного знака	2 918,47
	Всего:		7 793,48

3. Стоимость услуг по кремации в пределах гарантированного перечня услуг по погребению для невостребованных умерших (погибших), оказываемого специализированной службой по вопросам похоронного дела.

№ п/п	Гарантируемый перечень услуг по погребению	Качество предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
3.1	Оформление документов, необходимых для кремации	1.1. Подготовка документов, необходимых для кремации (оформление свидетельства о смерти) 1.2. Оформление заказа на кремацию и захоронение праха 1.3. Оформление заказа на обслуживание автотранспортом по перевозке до крематория гроба с телом умершего	0-00
3.2	Облачение тела	Облачение тела покрывалом-накидкой из хлопчатобумажной ткани	91,85
3.3	Предоставление и доставка гроба	3.1. Предоставление гроба, изготовленного из обрезного строганного пиломатериала, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, наполнитель из древесных опилок 3.2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения с установкой в грузовой бортовой автомобиль 3.3. Снятие гроба с автомобиля и перенос его на 1-ый этаж судмедэкспертизы 3.4. Перевозка гроба к зданию судмедэкспертизы	2 409,01
3.4	Перевозка тела (останков) умершего на кремацию	4.1. Вынос гроба с телом (останками) из здания судмедэкспертизы с установкой в грузовой тентованный автотранспорт двумя рабочими специализированной службы 4.2. Перевозка гроба с телом (останками) к зданию крематория 4.3. Снятие гроба с телом (останками) умершего с автотранспорта и перенос его в трупохранилище крематория двумя рабочими специализированной службы	859,68
3.5	Кремация	5.1. Перенос гроба из трупохранилища крематория в загрузочное помещение. Установка гроба на загрузочные консоли кремационной линии. Укладка гроба в кремационную печь. Кремация. Перенос зольника с прахом в кремуляторную. Обработка праха в кремуляторной. Засыпка праха в капсулу 5.2. Предоставление капсулы для праха 5.3. Захоронение на площадке для невостребованного праха 5.4. Запись в книгу регистрации захоронений невостребованного праха	4 432,94
		ВСЕГО:	7 793,48

АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.02.2023 **№35**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 20.02.2020 ГОДА № 30 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТОВ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИХ ПОЛИТИКУ В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АДМИНИСТРАЦИИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление от 20.02.2020 № 30 «Об утверждении документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных в Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 6 в новой редакции:

«6. Сроки обработки и хранения персональных данных.

6.1. Сроки обработки и хранения персональных данных определяются в соответствии с требованиями части 7 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Персональные данные хранятся на бумажном носителе в Администрации сельского поселения, в функции которой входит обработка персональных данных.

Персональные данные хранятся и обрабатываются в электронном виде в информационных системах согласно Перечню информационных систем персональных данных, утвержденного настоящим постановлением (Приложение 12).

6.3. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект.

6.4. Сроком обработки персональных данных сотрудников является срок замещения ими соответствующей должности. Срок хранения бумажных носителей персональных данных сотрудников составляет 50 (пятьдесят) лет.

6.5. Сроком обработки и хранения персональных данных претендентов, включенных в кадровый резерв на муниципальной гражданской службе, является срок их нахождения в соответствующем резерве.

6.6. Сроком обработки персональных данных претендентов, не допущенных к участию в конкурсных процедурах, и претендентов, участвовавших в конкурсных процедурах, но не прошедших конкурсный отбор, является срок проведения конкурсных процедур. Персональные данные претендентов, не допущенных к участию в конкурсных процедурах, и претендентов, участвовавших в конкурсных процедурах, но не прошедших конкурсный отбор, хранятся на бумажных носителях в течение трех лет со дня завершения конкурса, если они не были возвращены по письменным заявлениям претендентов.

6.7. Сроки обработки и хранения персональных данных, предоставляемых субъектами оператору в связи с получением муниципальных услуг и исполнением муниципальных функций, определяются нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок предоставления муниципальных услуг или исполнения муниципальных функций.

6.8. Персональные данные, предоставляемые субъектами на бумажном носителе в связи с предоставлением оператором муниципальных услуг и исполнением муниципальных функций, хранятся на бумажных носителях у соответствующего оператора, к полномочиям которого относится обработка персональных данных в связи с предоставлением муниципальной услуги или исполнением муниципальной функции, в соответствии с утвержденным положением о соответствующем операторе.

6.9. Срок хранения персональных данных в электронном виде должен соответствовать сроку хранения бумажных носителей.

6.10. При хранении персональных данных на электронных носителях ответственным лицом Администрации сельского поселения обеспечивается регулярное резервное копирование информации с целью недопущения потери персональных данных при выходе из строя носителей персональных данных.

6.11 Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных на разных материальных носителях, обработка которых осуществляется в различных целях, определенных настоящими Правилами, без использования средств вычислительной техники (без использования средств автоматизации).

6.12. Главой сельского поселения устанавливается контроль за хранением и использованием носителей персональных данных, не допускающий несанкционированного использования, уточнения, распространения и уничтожения персональных данных, находящихся на этих носителях.

6.13. Уточнение (изменение, дополнение) персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств вычислительной техники (без использования средств автоматизации) может производиться путем обновления (в том числе частичного) или изменения данных на материальном носителе. Если это не допускается техническими особенностями материального носителя - путем фиксации на том же материальном носителе сведений об изменениях, вносимых в персональные данные, либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.».

1.2. В Приложении № 12 к Постановлению Перечень информационных систем персональных данных Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10. Платформа обратной связи (ПОС Госуслуги).».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Буличенко А.В.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Ивняковского
сельского поселения **И.И.Цуренкова**

АДМИНИСТРАЦИЯ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.12.2022 **№135**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТЬ В КУРБСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НА 2023-2025 ГОДЫ»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Курбского сельского поселения, положением о программно-целевом планировании в Курбском сельском поселении, утвержденным постановлением Администрации Курбском сельском поселении от 27.10.2021 №136,Администрация Курбского сельского поселения П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Энергоэффективность в Курбском сельском поселении на 2023-2025 годы».

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителяГлавы Администрации Курбского сельского поселенияЮ.Н.Макаревича.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Курбского
сельского поселения **П.Н.Пухов**

Приложение к настоящему постановлению опубликовано на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения www.курба.рф в разделе «МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПОГНРАММЫ И ИНЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ».

АДМИНИСТРАЦИЯ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.02.2023 **№17**

О СОЗДАНИИ РАБОЧИХ МЕСТ И ПОРЯДКЕ ОТБЫВАНИЯ НАКАЗАНИЯ В ВИДЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ И ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ ОСУЖДЕННЫМИ ГРАЖДАНАМИ НА ТЕРРИТОРИИ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 49 и 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьями 25 и 39 уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке отбывания наказания в виде обязательных работ на территории Курбского сельского поселения. (Приложение 1).

2. Утвердить Положение о порядке отбывания в виде исправительных работ на территории Курбского сельского поселения (Приложение 2).

3. Определить виды обязательных работ, на которых осужденные в свободное от основной работы или учебы время выполняют бесплатные общественно – полезные работы согласно приговоров судов (Приложение 3).

4. Определить объекты, на которых осужденные исполняют наказание в виде обязательных работ согласно приговоров судов по согласованию с руководителями учреждений, организаций, предприятий (Приложение 4).

5. Определить объекты, на которых осужденные исполняют наказание в виде исправительных работ согласно приговорам судов (по согласованию с руководителями учреждений, организаций, предприятий) (Приложение 5).

Глава Курбского
сельского поселения **П.Н.Пухов**

Приложения к настоящему постановлению опубликованы на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения www.курба.рф в разделе «ДОКУМЕНТЫ».

ПРОТОКОЛ
публичных слушаний
по рассмотрению проекта Устава Туношенского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области

Дата и место проведения публичных слушаний: 31.01.2023 г (вторник) в 15.00 ч. по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная, д. 3.

Организатор публичных слушаний: Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Информация содержащая в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования: Постановление Администрации Туношенского сельского поселения от 23.12.2022 № 419 «О назначении публичных слушаний по проекту Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области», проект Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, были размещены на официальном сайте Туношенского сельского поселения, в газете «Ярославский агрокурьер» от 29.12.2022 г. №100.

С материалами проекта можно было ознакомиться в администрации Туношенского сельского поселения по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-он, с.Туношна, ул.Школьная, д.3 (кабинет 5).

Председатель слушаний: Глава Туношенского сельского поселения Н.В Печаткина

Секретарь: консультант-юрист Туношенского сельского поселения И.Н.Кузнецова

Присутствуют:

Участники публичных слушаний:

- присутствовало 10 человек.

Предмет публичных слушаний: Рассмотрение проекта Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в новой редакции

Основания для проведения публичных слушаний:

Публичные слушания проведены в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославского области, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Туношенском сельском поселении»

Повестка дня:

1.Обсуждение проекта Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в новой редакции

2. Рассмотрение вопросов и предложений от участников публичных слушаний.

По предложенному порядку проведения публичных слушаний замечаний и предложений не поступило. Голосовали единогласно.

Вступительное слово: И.Н. Кузнецова сообщила о необходимости привести Устав Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Выступления: И.Н. Кузнецова пояснила присутствующим, что Устав Туношенского сельского поселения является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Туношенского сельского поселения, имеет прямое действие и применяется на всей территории поселения.

Уставом регулируются вопросы организации местного самоуправления на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения поселения, устанавливаются структура, полномочия, порядок формирования и ответственность органов и должностных лиц Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, экономические основы местного самоуправления, а также регулируются иные вопросы в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.

Выступление участников публичных слушаний: нет

Предложения и замечания: по представленному проекту Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области предложений и замечаний не поступило.

РЕШЕНИЕ:

Заслушав выступление разработчика и участников публичных слушаний, ознакомившись с представленными материалами решили:

1. Считать публичные слушания по проекту Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района состоявшимися.

2. Рабочей группе по подготовке и проведению публичных слушаний подготовить заключение по итогам проведения публичных слушаний по проекту Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района.

Голосовали за принятие настоящего решения:
«ЗА» - 10
«ПРОТИВ» - 0
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

Председатель _____ Н.В. Печаткина

Секретарь _____ И.Н. Кузнецова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
проведения публичных слушаний
по рассмотрению проекта Устава Туношенского сельского поселения
Ярославского муниципального района

Дата проведения: 31.01.2023 года по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная, д. 3.

Время начала публичных слушаний: 15.00, время окончания 16.00.

Публичные слушания назначены Постановлением Администрации Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО от 23.12.2022 г №419 «О назначении публичных слушаний по проекту Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области».

Вопрос публичных слушаний: Рассмотрение проекта Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района.

Инициатор публичных слушаний: Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Зарегистрировано: 10 участников публичных слушаний.

Присутствовали: Глава Туношенского сельского поселения, депутаты Муниципального Совета Туношенского сельского поселения, должностные лица местного самоуправления.

Проект Устава муниципального образования Туношенское сельское поселение Ярославского муниципального района», Постановление администрации Туношенского сельского поселения от 23.12.2022 г №419 «О назначении публичных слушаний по проекту Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» размещены на официальном сайте Туношенского сельского поселения, в газете «Ярославский агрокурьер», с материалами проекта можно было ознакомиться в администрации Туношенского сельского поселения по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-он, с.Туношна, ул.Школьная, д.3 (кабинет 5).

Замечаний, предложений, изменений и дополнений по проекту Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области не поступало.

Процедура проведения публичных слушаний соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства в связи, с чем публичные слушания считать состоявшимися.

Данное заключение направить в Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения для принятия решения. Настоящее заключение подлежит обнародованию на информационных стендах и официальном сайте Туношенского сельского поселения

Глава Туношенского
сельского поселения **Н.В.Печаткина**

АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.01.2023 **№12**

О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧИТЬ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ УЧАСТКА АВТОМОБИЛЬНОЙ ДОРОГИ У СОЦИАЛЬНОГО ОБЪЕКТА ПО УЛ. ШКОЛЬНОЙ В П. МИХАЙЛОВСКИЙ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд муниципальных нужд», Постановления Администрации Некрасовского сельского поселения от 07.02.2014г. № 9 «Об утверждении положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Некрасовском сельском поселении», Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Организовать и провести открытый аукцион в электронной форме на капитальный ремонт участка автомобильной дороги у социального объекта по ул. Школьной в п. Михайловский Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

2. Ведущему специалисту по закупкам Администрации Некрасовского сельского поселения Кочешковой Алле Сергеевне:

2.1. Подготовить и предоставить на утверждение документацию об открытом аукционе в электронной форме.

2.2. Обеспечить размещение извещения и документации об открытом аукционе в электронной форме на едином сайте РФ в сети «Интернет» www. zakupki. gov.ru.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Некрасовского
сельского поселения **А.Н.Сорокин**

АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

01.02.2023 **№14**

О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧИТЬ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ДВОРОВОЙ ТЕРРИТОРИИ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА П. МИХАЙЛОВСКИЙ, УЛ. ЛЕСНАЯ, У Д.3 (МАФЫ, ОСВЕЩЕНИЕ) НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд муниципальных нужд», Постановления Администрации Некрасовского сельского поселения от 07.02.2014г. № 9 «Об утверждении положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Некрасовском сельском поселении», Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Организовать и провести открытый аукцион в электронной форме на выполнение работы по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома п. Михайловский, ул. Лесная, у д.3 (МАФЫ, освещение) Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

2. Ведущему специалисту по закупкам Администрации Некрасовского сельского поселения Кочешковой Алле Сергеевне:

2.1. Подготовить и предоставить на утверждение документацию об открытом аукционе в электронной форме.

2.2. Обеспечить размещение извещения и документации об открытом аукционе в электронной форме на едином сайте РФ в сети «Интернет» www. zakupki. gov.ru.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Некрасовского
сельского поселения **А.Н.Сорокин**

АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.02.2023 **№15**

О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧИТЬ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ДОРОЖНОЙ СЕТИ П. МИХАЙЛОВСКИЙ У Д.3 ПО УЛ. ЛЕНИНА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд муниципальных нужд», Постановления Администрации Некрасовского сельского поселения от 07.02.2014г. № 9 «Об утверждении положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Некрасовском сельском поселении», Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Организовать и провести открытый аукцион в электронной форме на выполнение работы по благоустройству дорожной сети п. Михайловский у д.3 по ул. Ленина Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

2. Ведущему специалисту по закупкам Администрации Некрасовского сельского поселения Кочешковой Алле Сергеевне:

2.1. Подготовить и предоставить на утверждение документацию об открытом аукционе в электронной форме.

2.2. Обеспечить размещение извещения и документации об открытом аукционе в электронной форме на едином сайте РФ в сети «Интернет» www. zakupki. gov.ru.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Некрасовского
сельского поселения **А.Н.Сорокин**

АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

02.02.2018 **№8**

О СОЗДАНИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО ПРИЗНАНИЮ ПОМЕЩЕНИЯ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ, ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ И МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА АВАРИЙНЫМ И ПОДЛЕЖАЩИМ СНОСУ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИИ

В соответствии со статьями 15 и 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Создать межведомственную комиссию Некрасовского сельского поселения по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащего сносу или реконструкции.

2. Утвердить прилагаемое Положение «О межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (приложение 1) и состав комиссии (приложение 2).

3. Считать утратившим силу постановление Главы Администрации Некрасовского сельского поселения от 18.01.2016 № 4 «О создании межведомственной комиссии Некрасовского сельского поселения по признанию жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление опубликовать в газете «Ярославский агрокурьер».

6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Некрасовского
сельского поселения **Л.Б.Почекайло**

Приложение 1
к постановлению Администрации
Некрасовского сельского поселения
от 02.02.2018 № 8

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРИЗНАНИЮ ПОМЕЩЕНИЯ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ, ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ И МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА АВАРИЙНЫМ И ПОДЛЕЖАЩИМ СНОСУ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИИ

1. Настоящее Положение определяет порядок работы межведомственной комиссии (далее - Комиссия) по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2. Настоящее Положение устанавливает требования к жилому помещению, порядок признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и основания, по которым жилое помещение признается пригодным (непригодным) для проживания и, в частности, многоквартирный дом признается аварийным и подлежащим сносу или реконструкции. Действие настоящего Положения распространяется на находящиеся в эксплуатации жилые помещения независимо от формы собственности, расположенные на территории Некрасовского сельского поселения.

3. Создание и ликвидация Комиссии, ее состав утверждаются постановлением Администрации Некрасовского сельского поселения. Председателем Комиссии назначается должностное лицо Администрации Некрасовского сельского поселения.

4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», настоящим Положением и другими нормативными актами.

5. В состав Комиссии включаются специалисты Администрации Некрасовского сельского поселения, представители органов, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека, на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, находящихся в городских и сельских поселениях, а также в случае необходимости - представители органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты проектно-изыскательных организаций, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

6. К работе в Комиссии привлекается с правом совещательного голоса собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо).

7. Комиссия на основании заявления собственника помещения, либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, проводит оценку соответствия помещения требованиям Положения «О признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 (далее - Положение о признании жилого помещения непригодным) и принимает решения в порядке, предусмотренном пунктом 12 настоящего Положения.

8. При оценке соответствия находящегося в эксплуатации помещения требованиям Положения о признании жилого помещения непригодным проверяется его фактическое состояние. При этом проводится оценка степени и категории технического состояния строительных конструкций и жилого дома в целом, степени его огнестойкости, условий обеспечения эвакуации проживающих граждан в случае пожара, санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов, содержания потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, качества атмосферного воздуха, уровня радиационного фона и физических факторов источников шума, вибрации, наличия электромагнитных полей, параметров микроклимата помещения, а также месторасположения жилого помещения.

9. Процедура проведения оценки соответствия помещения требованиям Положения о признании жилого помещения непригодным включает:

- прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов;
- определение перечня дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) требованиям Положения о признании жилого помещения непригодным;
- определение состава привлекаемых экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения;
- работу Комиссии по оценке пригодности (непригодности) жилых помещений для постоянного проживания;
- составление Комиссией заключения в порядке, предусмотренном пунктом 12 настоящего Положения, по форме согласно приложению 1 (далее – заключение);
- составление акта обследования помещения (в случае принятия комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составление комиссией на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, заключения. При этом решение комиссии в части выявления оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организации, проводящей обследование;
- принятие органом местного самоуправления решения по итогам работы комиссии;
- передача по одному экземпляру решения заявителю и собственнику жилого помещения (третий экземпляр остается в деле), сформированном Комиссией.

10. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным заявитель представляет в Комиссию следующие документы:

а) заявление о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

б) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

в) в отношении нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением - проект реконструкции нежилого помещения;

г) заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

д) заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения - в случае, если предоставление такого заключения является необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) требованиям, установленным в Положении о признании жилых помещений пригодными/непригодными для проживания;

е) заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания - по усмотрению заявителя.

В случае если заявителем выступает орган государственного жилищного контроля и надзора, в Комиссию представляется заключение этого органа, после рассмотрения которого, Комиссия предлагает собственнику помещения представить вышеуказанные документы.

Заявитель вправе представить заявление и прилагаемые к нему документы на бумажном носителе лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронных документов с использованием официального интернет-портала государственных услуг https://www.gosuslugi.ru.

11. Комиссия рассматривает поступившее заявление или заключение органа государственного надзора (контроля) в течение 30 дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 12 настоящего Положения, либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

В ходе работы комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение Комиссии.

12. По результатам работы Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;
- о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с требованиями, установленными в Положении о признании жилых помещений пригодными/непригодными для проживания;
- о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;
- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;
- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;
- об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Решение принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде заключения в 3 экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

13. В случае обследования помещения Комиссия составляет в 3-х экземплярах акт обследования помещения по форме согласно приложению 2.

14. На основании полученного заключения орган местного самоуправления в течение 30 дней со дня получения заключения принимает решение и издает распоряжение с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

15. В случае признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу договоры найма и аренды жилых помещений расторгаются в соответствии с законодательством.

Договоры на жилые помещения, признанные непригодными для проживания, могут быть расторгнуты по требованию любой из сторон договора в судебном порядке в соответствии с законодательством.

16. Комиссия в 5-дневный срок со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 12 настоящего Положения, направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая официальный интернет-портал государственных услуг https://www.gosuslugi.ru по 1 экземпляру распоряжения и заключения Комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома.

17. Решение Администрации Некрасовского сельского поселения может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

Приложение 2
к Постановлению Администрации
Некрасовского сельского поселения
от 02.02.2018 № 8

СОСТАВ
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРИЗНАНИЮ ПОМЕЩЕНИЯ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ, ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ И МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА АВАРИЙНЫМ И ПОДЛЕЖАЩИМ СНОСУ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИИ

Председатель комиссии	Почекайло Л.Б. - Глава Администрации Некрасовского сельского поселения
Секретарь комиссии	Карелова И.Н. - специалист по ЖКХ МУ «Центр благоустройства и социального развития» поселения
Члены комиссии	Серова Л.Н. – депутат муниципального совета Некрасовского сельского поселения
	По согласованию: представители органов, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека, на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, находящихся в городских и сельских поселениях, представители органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий

Приложение 1
к Положению о межведомственной комиссии
по признанию помещения жилым помещением,
жилого помещения непригодным для проживания
и многоквартирного дома аварийным
и подлежащим сносу или реконструкции

Заключение
об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

N _____ «___»_____20___г.

_____

(месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная

_____

(кем назначена, наименование федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя

_____

(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии

_____

(ф. и. о., занимаемая должность и место работы) при участии приглашенных экспертов

_____

(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)

_____

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

_____

(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)

по результатам рассмотренных документов

_____

(приводится перечень документов)

_____

и на основании акта межведомственной комиссии, составленного по результатам обследования,

_____

(приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае проведения обследования), или указывается, что на основании решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)

приняла заключение о

_____

_____
_____
_____

(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией заключения об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции)

Приложение к заключению:
а) перечень рассмотренных документов;
б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования);
в) перечень других материалов, запрошенных межведомственной комиссией;
г) особое мнение членов межведомственной комиссии:

Председатель
межведомственной комиссии
(подпись) (Ф.И.О.)
Члены межведомственной комиссии
(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Положению о межведомственной комиссии
по признанию помещения жилым помещением,
жилого помещения непригодным для проживания
и многоквартирного дома аварийным
и подлежащим сносу или реконструкции

Акт
обследования помещения

N _____ «___»_____20___г.

_____
(месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)
Межведомственная комиссия, назначенная _____
_____
(кем назначена, наименование федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)
в составе председателя
_____ _____
(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)
и членов комиссии
_____ _____
(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)
при участии приглашенных экспертов
_____ _____
(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)
и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица
_____ _____
(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)
произвела обследование помещения по заявлению
_____ _____
(реквизиты заявителя: ф. и. о. и адрес - для физического лица, наименование организации и занимаемая должность - для юридического лица)
и составила настоящий акт обследования помещения
_____ _____
(адрес, принадлежность помещения, кадастровый номер, год ввода в эксплуатацию)
Краткое описание состояния жилого помещения, инженерных систем здания, оборудования и механизмов и прилегающей к зданию территории
_____ _____
_____ _____
_____ _____
Сведения о несоответствиях установленным требованиям с указанием фактических значений показателя или описанием конкретного несоответствия
_____ _____
_____ _____
Оценка результатов проведенного инструментального контроля и других видов контроля и исследований
_____ _____
(кем проведен контроль (испытание), по каким показателям, какие фактические значения получены)
Рекомендации межведомственной комиссии и предлагаемые меры, которые необходимо принять для обеспечения безопасности или создания нормальных условий для постоянного проживания
_____ _____
_____ _____
_____ _____
Заключение межведомственной комиссии по результатам обследования помещения
Приложение к акту:
а) результаты инструментального контроля;
б) результаты лабораторных испытаний;
в) результаты исследований;
г) заключения экспертов проектно-изыскательских и специализированных организаций;
д) другие материалы по решению межведомственной комиссии.

Председатель
межведомственной комиссии
(подпись) (Ф.И.О.)
Члены межведомственной комиссии
(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.03.2018 **№15**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ НЕКРАСОВСКОГО СП И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», Администрация НСП ЯМР ЯО п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности подведомственных учреждений Некрасовского СП и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя бухгалтерского отдела-главного бухгалтера Князеву Е.В.
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Разместить на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения в сети «Интернет».

И.о. Главы Администрации
Некрасовского сельского поселения **А.Н.Сорокин**

УТВЕРЖДЁН
Постановлением Администрации
НСП ЯМР ЯО от 21.03.2018 № 15

ПОРЯДОК
составления и утверждения отчёта о результатах деятельности подведомственных учреждений Некрасовского СП и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

1. Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности подведомственных учреждений Некрасовского СП и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее – Порядок) разработан в целях установления требований к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности учреждения (далее - отчет).
2. Отчет составляется в соответствии с настоящим Порядком по форме согласно приложению к Порядку.
3. Отчет составляется ежегодно по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, в части показателей в денежном выражении в валюте Российской Федерации с точностью до второго десятичного знака после запятой, показателей, выраженных в процентах, – с точностью до одного десятичного знака после запятой. Показатели, имеющие отрицательные значения, отражаются со знаком «минус».
4. Отчет состоит из следующих разделов:
раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;
раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;
раздел 3 «Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением».
4.1. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:
исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;
перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);
перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);
средняя заработная плата работников учреждения;
количество штатных единиц учреждения на начало и конец отчетного года (указываются данные о количестве и квалификации работников, выполняющих работу по основной должности, совмещающих должности, работающих по совместительству должностей, вакантные ставки);
причины, приведшие к изменению количества штатных единиц учреждения на конец отчетного года.
4.2. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:
изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов;
изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;
общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;
суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);
суммы доходов, полученных учреждением от иной приносящей доход деятельности;
цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям;
общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);
количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;
суммы высвободившихся средств по итогам проведенных процедур закупок;
количество проверок, проведенных контрольно-надзорными органами, выданных предписаний, наложенных административных взысканий;
общая сумма штрафов;
суммы излишков, недостач, выявленных в ходе проверок.
суммы плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных бюджетной сметой;
показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств и показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения.
4.3. В разделе 3 «Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением» на начало и конец отчетного года указываются:
общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;
общая балансовая стоимость недвижимого имущества находящегося у учреждения на праве оперативного управления переданного в аренду;
общая балансовая стоимость недвижимого имущества находящегося у учреждения переданного в безвозмездное пользование;
общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;
общая балансовая стоимость движимого имущества находящегося у учреждения на праве оперативного управления переданного в аренду;
общая балансовая стоимость движимого имущества находящегося у учреждения переданного в безвозмездное пользование;
общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;
количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.
5. Отчет учреждения утверждаются директором учреждения и представляются учредителю на согласование.
6. Отчет в срок не позднее 01 марта года, следующего за отчетным, представляется учреждением на бумажном носителе и в электронном виде.
Администрация НСП ЯМР ЯО рассматривает отчет в течение 3 рабочих дней, следующих за днем его поступления, согласовывает отчет либо возвращают его учреждению на доработку с указанием причин, послуживших основанием для возврата.
Учреждение в течение 3 рабочих дней, следующих за днем поступления отчета на доработку, устраняет указанные замечания и повторно представляет его на согласование на бумажном носителе и электронном виде.
7. Отчеты размещаются учреждением на региональном сервисе «Web-Консолидация 86н» в течение 5 рабочих дней с момента утверждения для дальнейшего размещения информации об учреждении в сети «Интернет» по адресу: www.bus.gov.ru.

Приложение
к Порядку составления и утверждения отчёта
о результатах деятельности подведомственных
учреждений Некрасовского СП и об использовании
закрепленного за ним государственного имущества

Форма

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ
_____ _____ Директор _____
(подпись) (Ф.И.О.)
_____
(подпись) (Ф.И.О.)

____ _____ 20___ г. ____ _____ 20___ г.

ОТЧЕТ
о результатах деятельности подведомственных учреждений Некрасовского СП и об использовании закрепленного за ним государственного имущества за _____ год

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения о государственном казенном учреждении Ярославской области

Наименование	Сведения
1	2
Полное наименование учреждения	
Сокращенное наименование учреждения	
Местонахождение учреждения	
Почтовый адрес учреждения	
Перечень видов деятельности учреждения, соответствующий его учредительным документам:	
основные виды деятельности	
иные виды деятельности	
Перечень услуг (работ), которые оказываются (выполняются) за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами	
Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность	
Среднегодовая численность работников учреждения	
Средняя заработная плата работников учреждения, руб.	

1.2. Сведения о штатной численности учреждения

Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3
Количество штатных единиц учреждения, в том числе:		
по основной должности		
совмещение должностей		
совместительство должностей		
вакантные ставки		
по квалификации		
Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода		

2. Результат деятельности учреждения

2.1. Показатели финансового состояния учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	На конец года, предшествующего отчетному	На конец отчетного года	Изменения показателей (+,-)	
					руб.	%
					гр.5-гр.4	гр.6/гр.4 100 %
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов учреждения – всего в том числе:	руб.				
1.1.	Недвижимое имущество	руб.				
1.2.	Движимое имущество	руб.				
2.	Общая остаточная стоимость нефинансовых активов учреждения – всего в том числе:	руб.				
2.1.	Недвижимое имущество	руб.				
2.2.	Движимое имущество	руб.				
3.	Дебиторская задолженность – всего в том числе:	руб.				
3.1.	По поступлениям – всего в том числе:	руб.				
3.2.	По выплатам – всего в том числе:	руб.				
4.	Кредиторская задолженность – всего в том числе:	руб.				
4.1.	По поступлениям – всего в том числе:	руб.				
4.2.	По выплатам – всего в том числе:	руб.				
5.	Просроченная кредиторская задолженность – всего в том числе:	руб.				
5.1.	По поступлениям – всего в том числе:	руб.				
5.2.	По выплатам – всего в том числе:	руб.				
6.	Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию, – всего в том числе:	руб.				
6.1.	По поступлениям – всего в том числе:	руб.				
6.2.	По выплатам – всего в том числе:	руб.				
7.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	руб.			х	х
8.	Доходы от оказания платных услуг (выполнения работ)	руб.			х	х
9.	Доходы, полученные учреждением от иной приносящий доход деятельности	руб.			х	х

10.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения в том числе:	чел.			х	х
10.1.	Бесплатными	чел./ учр.			х	х
10.2.	Платными	чел./ учр.			х	х
11.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) для потребителя	руб.			х	х
12.	Количество жалоб потребителей, в том числе по видам услуг (работ)	единиц			х	х
13.	Сумма высвободившихся средств по итогам проведенных процедур закупок	руб.			х	х
14.	Количество проверок, проведенных контрольно-надзорными органами	единиц			х	х
15.	По результатам проверок, проведенных контрольно-надзорными органами:				х	х
15.1.	Количество выданных предписаний	единиц			х	х
15.2.	Количество наложенных административных взысканий	единиц			х	х
15.3.	Общая сумма штрафов	руб.			х	х
15.4.	Суммы недостач, выявленных в ходе проверок	руб.			х	х
15.5.	Суммы излишков, выявленных в ходе проверок	руб.			х	х

2. Результат деятельности учреждения

2.1. Показатели финансового состояния учреждения

№ п/п	Наименование показателя по КОСГУ	Доведено лимитов бюджетных обязательств	Кассовое исполнение
1	2	3	4

3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	Период	Единица измерения	Всего
1	2	3	4	5
1.	Количество объектов недвижимого имущества	на начало отчетного года	единиц	
		на конец отчетного года	единиц	
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества	на начало отчетного года	кв. м	
		на конец отчетного года	кв. м	
3.	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества	на начало отчетного года	руб.	
		на конец отчетного года	руб.	
3.1	в том числе на праве оперативного управления	на начало отчетного года	руб.	
		на конец отчетного года	руб.	
3.1.1	из них: на праве оперативного управления и переданного в аренду	на начало отчетного года	руб.	
		на конец отчетного года	руб.	
3.2	в том числе переданного в безвозмездное пользование	на начало отчетного года	руб.	
		на конец отчетного года	руб.	
4.	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества	на начало отчетного года	руб.	
		на конец отчетного года	руб.	
5.	Общая балансовая стоимость движимого имущества	на начало отчетного года	руб.	
		на конец отчетного года	руб.	
5.1	в том числе на праве оперативного управления	на начало отчетного года	руб.	
		на конец отчетного года	руб.	
5.1.1	из них: на праве оперативного управления и переданного в аренду	на начало отчетного года	руб.	
		на конец отчетного года	руб.	
5.2.	в том числе переданного в безвозмездное пользование	на начало отчетного года	руб.	
		на конец отчетного года	руб.	
6.	Общая остаточная стоимость движимого имущества	на начало отчетного года	руб.	
		на конец отчетного года	руб.	

Директор учреждения _____
(подпись)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

«___» _____ 20___ г.

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.05.2018 **№48**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УСТАНОВЛЕНИЮ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ НАНИМАТЕЛЕЙ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА И ДОГОВОРАМ НАЙМА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, СОБСТВЕННИКОВ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, КОТОРЫЕ НЕ ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ О ВЫБОРЕ СПОСОБА УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ, РЕШЕНИЕ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, А ТАКЖЕ ПО УСТАНОВЛЕНИЮ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРЕДЕЛЬНЫХ ИНДЕКСОВ ИЗМЕНЕНИЯ РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ В НЕКРАСОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2018 № 213/пр «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, а также по установлению порядка определения предельных индексов изменения размера такой платы», Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить методические рекомендации по установлению размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, а также по установлению порядка определения предельных индексов изменения размера такой платы в Некрасовском сельском поселении согласно приложению.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Некрасовского сельского поселения.
3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

И.о. Главы Администрации
Некрасовского сельского поселения **А.Н.Сорокин**

Приложение 1
к постановлению Администрации
Некрасовского сельского поселения
от 29.05.2018 № 48

Методические рекомендации по установлению размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, а также по установлению порядка определения предельных индексов изменения размера такой платы в Некрасовском сельском поселении

Настоящие методические рекомендации предназначены для определения размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, а также по установлению порядка определения предельных индексов изменения размера такой платы, и носят рекомендательный характер.

1. Общие положения

Понятие платы за содержание жилого помещения включает в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме (далее также - коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме).

Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится за счет собственника жилищного фонда.

Плата за содержание жилого помещения устанавливается в размере, обеспечивающем содержание общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с требованиями законодательства.

Размер платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме зависит от перечня, состава и периодичности работ по содержанию и ремонту общего имущества.

Основными объективными факторами, влияющими на перечень и состав выполняемых работ, являются: срок эксплуатации многоквартирного дома, материал конструктивных элементов, этажность, наличие и характеристика внутридомового инженерного оборудования и технических устройств, придомовой территории и расположенные на ней объекты, являющиеся общим имуществом в многоквартирном доме.

Перечень, состав и периодичность работ по содержанию и ремонту общего имущества устанавливаются собственниками помещений в многоквартирном доме и должны быть включены в договор управления многоквартирным домом. Данный договор собственники вправе дополнять и корректировать, исходя из собственных финансовых возможностей и потребностей, посредством заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в договор управления по согласованию с управляющей организацией.

Нормами федерального законодательства определен минимальный перечень работ и услуг, обязательный к выполнению при управлении многоквартирным домом.

Формирование стоимости (цены) услуги по содержанию жилого помещения включает составление расчета стоимости (цены) услуги, его согласование и утверждение.

Экономически обоснованный расчет размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения утверждается уполномоченным органом местного самоуправления.

Размер расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения на оплату холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод, электрической энергии, потребляемых при выполнении минимального перечня необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме услуг и работ, определяется исходя из нормативов потребления соответствующих видов коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном федеральным законом.

Справочно: При непосредственном способе управления многоквартирным домом собственниками помещений в данном доме в состав платы за коммунальные услуги входят коммунальные услуги, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме.

2. Основные понятия и термины

Содержание и ремонт многоквартирного дома - жилищная услуга, состоящая из широкого списка работ, которые следует регулярно выполнять для поддержания дома в исправном состоянии.

Общее имущество в многоквартирном доме - помещения в данном доме, не являющиеся частями жилого помещения и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе, межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке. Состав общего имущества в многоквартирном доме определен пунктом 2 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491;

Собственник помещения в многоквартирном доме - физическое или юридическое лицо, осуществляющее права владения, пользования и распоряжения принадлежащим ему на праве собственности жилым (нежилым) помещением, в соответствии с его назначением и пределами его использования;

Стоимость содержания и ремонта общего имущества – сумма расходов, отражающая потребность исполнителя в финансовых средствах для оказания полного комплекса услуг и работ в рамках обусловленного договором с собственниками объема и перечня услуг и работ. Выделяют стоимость работ относительно следующих видов услуг:

- стоимость содержания общего имущества;
- стоимость текущего ремонта общего имущества.

Плата за содержание и ремонт помещений - стоимость содержания и ремонта общего имущества, определяемая в целях ее возмещения за расчетный период отдельным собственником помещений в многоквартирном доме в зависимости от его доли на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.

Расчетный (планируемый период) - временной интервал (период) не менее 1 года, в течение которого исполнителем планируется осуществить деятельность по управлению многоквартирным домом и (или) содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме по рассчитанной исполнителем стоимости содержания и ремонта общего имущества.

Стоимость (цена) обслуживания в месяц - ежемесячный размер платы за содержание и ремонт помещений по каждому жилому (нежилому) помещению, приходящийся на 1 кв.м. площади жилого (нежилого) помещения в конкретном месяце расчетного периода.

3. Нормативная база

Настоящая методика разработана в соответствии со следующими нормативными, правовыми актами, решениями и соглашениями:

- Конституция РФ;
- Гражданский кодекс РФ;
- Жилищный кодекс РФ;
- Налоговый кодекс РФ;
- Трудовой кодекс РФ;
- Решение Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 824 «О принятии технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов»;
- Федеральный закон от 19.12.2016 № 460 – ФЗ «О минимальной оплате труда в РФ»;
- Постановление Правительства РФ от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)»;
- Постановление Правительства РФ от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»;
- Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случаях оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;
- Постановление Госстроя РФ об утверждении «Методики планирования, учёта и калькулирования себестоимости услуг жилищно-коммунального хозяйства» от 23.02.1999 № 9;
- Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;
- Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;
- Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170;
- Рекомендации по нормированию труда работников, занятых содержанием и ремонтом жилищного фонда, утвержденные Приказом Госстроя РФ от 09.12.1999 № 139;
- Рекомендации по нормированию материальных ресурсов на содержание и ремонт жилищного фонда, утвержденные приказом Госстроя РФ от 22.08.2000 № 191;
- Нормативы трудовых и материальных ресурсов по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов, разработанные Центром муниципальной экономики и права, 2013 г.;
- Методические рекомендации по регулированию цен (тарифов) на техническое обслуживание и ремонт лифтов, согласованных письмом Госстроя России от 10.04.2003 № 11-01/108;
- Методические рекомендации по определению стоимости вывоза твердых бытовых отходов, разработанные Центром муниципальной экономики и права, 2005 г.;
- Нормы труда на вспомогательные работы в жилищно-коммунальном хозяйстве, разработанные Центром нормирования и информационных систем, 2005 г.;
- Рекомендации по нормированию материальных ресурсов на техническое обслуживание и ремонт пассажирских и грузопассажирских лифтов, разработанные Центром муниципальной экономики и права, 2005 г;
- Рекомендации по нормированию труда рабочих, занятых техническим обслуживанием и ремонтом лифтов, разработанные Центром муниципальной экономики и права, 2005;
- Рекомендации по нормированию труда работников аварийно-ремонтной службы жилищного хозяйства, разработанные Центром муниципальной экономики и права, 2005 г.;
- Методическое пособие по содержанию и ремонту жилищного фонда МДК 2-04.2004, утвержденное Госстроем РФ;
- Методические рекомендации по финансовому обоснованию тарифов на содержание и ремонт жилищного фонда, утвержденные Приказом Госстроя России от 28.12.2000 № 303;
- Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2018 № 213/пр;
- Региональное соглашение «О минимальной заработной плате в Ярославской области» от 30.12.2016.

4. Виды услуг и работ по содержанию жилого помещения в многоквартирном доме

4.1. Содержание общего имущества в многоквартирных домах, в том числе:

4.1.1. Техническое обслуживание многоквартирных домов: технические осмотры; аварийное обслуживание и заявочный ремонт; работы по подготовке домов к сезонной эксплуатации; работы и услуги, выполняемые по договорам со специализированными организациями: техническое обслуживание газового оборудования, эксплуатация лифтового оборудования, техническое обслуживание систем противопожарной защиты, замер сопротивления изоляции; услуги по техобслуживанию узлов учета.

4.1.2. Санитарное содержание общего имущества многоквартирных домов: санитарное содержание лестничных клеток; санитарное содержание придомовой территории; санитарное содержание мусоропроводов; работы и услуги, выполняемые по договорам со специализированными организациями: услуги по дератизации и дезинсекции, вывоз жидких бытовых отходов.

Перечень работ по содержанию общего имущества в многоквартирных домах определен Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего состояния общего имущества в много квартирном доме, и порядке их оказания и выполнения».

4.2. Текущий ремонт общего имущества в многоквартирных домах.

Текущий ремонт общего имущества жилого дома – ремонт, выполняемый в плановом порядке с целью восстановления исправности или работоспособности жилого дома, частичного восстановления его ресурса с заменой или восстановлением его составных частей ограниченной номенклатуры, установленной нормативной и технической документацией.

Текущий ремонт разделяется на планово-предупредительный (профилактический), заранее планируемый, и непредвиденный, выполняемый в процессе эксплуатации в срочном порядке.

Для определения потребности в планово-предупредительном ремонте служат результаты плановых общих технических осмотров жилого дома. На основании осеннего осмотра определяется объем работ на следующий год, по результатам весеннего осмотра уточняется объем работ на текущий год.

По результатам плановых осмотров на каждое строение в установленном порядке составляются акты, в которых отмечаются основные неисправности конструкций и инженерного оборудования здания, а также элементов внешнего благоустройства.

Процесс организации текущего ремонта:

• Составление акта на основании осмотра;
• Определение стоимости работ – составление сметы работ на основании акта осмотров;

Непредвиденный текущий ремонт необходимо выполнять в кратчайшие сроки после обнаружения неисправности (повреждения), возникшей вследствие каких-либо причин, не выявленных и не устраненных при производстве планово-предупредительного ремонта

Объем непредвиденных ремонтов определяется либо по укрупненным нормам (на основании отраслевых методических рекомендаций по нормированию трудовых и материальных ресурсов), либо в стоимостном выражении на основании фактических данных за ряд лет.

4.3. Услуги по управлению многоквартирным домом.

В состав услуг по управлению многоквартирным домом включаются:

- работа по заключению договоров с поставщиками услуг и подрядчиками;
- планирование работ по содержанию и ремонту переданных в управление объектов;
- осуществление систематического контроля над качеством услуг, работ, осуществляемых подрядчиками и за исполнением иных договорных обязательств;
- оплата работ и услуг подрядчиков в соответствии с заключенными договорами и с учетом штрафных санкций за ненадлежащее качество работ и услуг;
- ведение технической документации на переданные в управление объекты;
- выполнение диспетчерских функций по приему заявок от населения;
- выполнение функций, связанных с регистрацией граждан (ведение паспортной работы, взаимодействие с органами правопорядка и др.)
- услуги по начислению, сбору и обработке информации по платежам населения: начисление платы за ЖКУ, проведение перерасчета за ЖКУ, изготовление единых платежных документов), доставка платежных документов, заключение договоров с кредитными организациями (банками) на прием платежей, выполнение кассовых операций по приему платежей от граждан, ведение лицевых счетов, расчет предусмотренных законодательством социальных выплат для определенных групп населения);
- юридическое сопровождение, включая работу с неплательщиками;
- работа с населением (прием, обработка и подготовка ответов на заявления, обращения граждан; проведение приемов населения специалистами управляющей компании);
- подготовка годовых отчетов собственникам;
- подготовка отчетной документации в различные инстанции;
- организация мероприятий по раскрытию информации об управляющей компании в соответствии с действующим законодательством и т.д.

Исходя из практики, сложившейся по Ярославскому муниципальному району, размер расходов на управление многоквартирными домами в среднем должен составлять не более 15% от стоимости содержания и ремонта жилья.

4.4. Расходы на коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.

В соответствии с п.2 части 1 статьи 154 ЖК РФ плата за содержание жилого помещения, включает в себя плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме.

Расчет производится по каждому многоквартирному дому на основании нормативов:

• по электроснабжению, утвержденных Постановлением Правительства Ярославской области от 31.05.2017 № 431-п;
• по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению, утвержденных Постановлением Правительства Ярославской области от 31.10.2016 № 1135-п.

4.5. Услуги, не входящие в стоимость содержания и ремонта жилья.

Данные работы не входят в перечень работ по содержанию и ремонту многоквартирного дома, и соответственно, не входят в плату за содержание и ремонт жилья:

- обслуживание дополнительного оборудования, находящегося в общедолевой собственности (системы видеонаблюдения, оборудование телекоммуникационных систем и т.д.);
- прочие услуги: круглосуточная охрана, содержание вахтера и т.д.

5. Структура расходов на содержание жилого помещения многоквартирного дома

Определение размера экономически обоснованных расходов производится на основании:

- планируемого объема предоставляемых услуг;
- нормативной потребности в материальных, трудовых и иных ресурсах, необходимых для вы-

полнения планируемых объемов;
- официально опубликованных прогнозных индексов потребительских цен;
- показателей фактически сложившейся динамики уровня цен и затрат;
- норм Налогового кодекса РФ, приказа об учетной политике предприятия и т.д.

Расходы на содержание жилого помещения многоквартирного дома формируются в зависимости от видов услуг из следующих статей затрат:
Расходы на заработную плату
Страховые взносы на ФОТ
Материалы
Прочие прямые затраты
Общецеховые расходы
Общеэксплуатационные (накладные) расходы
Плановые накопления (прибыль)

5.1. Расходы на оплату труда.

По статье «Расходы на заработную плату» отражаются расходы на оплату труда рабочих, непосредственно занятых в основном производстве.

Затраты на оплату труда рабочих, занятых содержанием и техническим обслуживанием жилых домов и придомовой территории, определяются на основании норм расходов трудовых ресурсов и расчетного объема оказываемых услуг и общих условий оплаты труда, установленных отраслевым тарифным соглашением.

Размер заработной платы работников предприятия определяется на основании:
- Трудового кодекса РФ;
- Регионального соглашения «О минимальной заработной плате в Ярославской области» от 30.12.2016;
- системы оплаты труда, действующей в организации: Положения по оплате труда предприятия, Положения о премировании и стимулировании персонала, Положения о выплате единовременного вознаграждения по результатам работы за год.

5.2. Отчисления страховых взносов.

Затраты по страховым взносам приняты из расчета тарифа страховых взносов 30,2%, установленного гл.34 Налогового кодекса Российской Федерации и ставки страхового тарифа на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.3. Материалы.

Затраты на материалы определяются по нормам расхода материальных ресурсов, рассчитанным исходя из установленного состава и периодичности работ, с учетом Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, среднерыночным ценам с учетом официально опубликованных прогнозных индексов потребительских цен.

5.4. Прочие прямые расходы.

По статье «Прочие прямые расходы» отражаются следующие не перечисленные выше расходы:
- Охрана труда. Расходы на охрану труда рассчитаны исходя из утвержденных по коллективному договору на предприятии норм выдачи спецодежды и средств индивидуальной защиты, проведения плановых медосмотров работников, фактических цен на материалы с учетом индекса потребительских цен.
- Амортизация. Расходы определяются на основании установленных норм амортизационных отчислений и среднегодовой стоимости основных средств. Расчет амортизационных отчислений производится в соответствии с нормативными актами по ведению бухгалтерского учета, принятым в учетной политике организации способом.

Плановый расчет амортизации должен учитывать возможные изменения в объеме и составе основных средств в расчетный период, связанный с окончанием срока эксплуатации основных средств, их вводом и выбытием.
- Услуги участка подготовки производства. Участок подготовки производства осуществляет закупку материалов и запасных частей для содержания и технического обслуживания многоквартирных домов. Данная статья включает расходы на заработную плату (с отчислениями) работников участка, содержание автотранспорта, амортизацию на автотранспорт и материалы (ГСМ, запчасти), охрану труда.

5.5. Услуги сторонних организаций.

К услугам сторонних организаций относятся услуги, оказываемые специализированными организациями по техническому обслуживанию и текущему ремонту общего имущества, вывозу твердых и жидких бытовых отходов, дератизации и дезинсекции жилого дома, и другие услуги, оказываемые по договорам с другими организациями.

Затраты по этим услугам определяются в соответствии с заключенными договорами на расчетный период регулирования.

Расходы на оплату услуг сторонних организаций, осуществляющих регулируемую деятельность, определяются на основе тарифов, установленных регулирующими органами.

5.6. Общецеховые расходы.

По данной статье отражаются следующие расходы:
- содержание инженерно-технического персонала (заработная плата, отчисления на социальные нужды, материалы, охрана труда);
- амортизация основных средств (диспетчерских пунктов, оборудования);
- затраты на содержание диспетчерских пунктов, рассчитанных исходя из нормативов потребления коммунальных ресурсов с учетом индекса роста цен;
- другие расходы общецехового назначения: аренда земли, повышения квалификации работников и др.

5.7. Общеэксплуатационные (накладные) расходы.

К накладным расходам относятся расходы на нужды управления предприятием:
- содержание аппарата управления и общехозяйственного персонала;
- амортизация основных средств (зданий, сооружений, оборудования);
- стоимость работ и услуг непроизводственного характера (услуги связи, коммунальные услуги, вневедомственная охрана, аудиторские, консультационные и информационные услуги, работы по ремонту административных зданий);
- подготовка кадров и повышение квалификации;
- и т.д.

5.8. Плановые накопления (прибыль).

При расчете плановых накоплений (прибыли) предприятием должны быть учтены:
- выплаты социального характера, предусмотренные коллективным договором,
- затраты на капитальные вложения, предусмотренные производственной программой развития предприятия,
- налог на имущество,
- налог на прибыль,
- расходы в размере отчислений в резервные фонды, создаваемые с уставом организации,
- расходы в виде отчислений собственнику организации или дивидендов по акциям,
- расходы на создание фондов специального назначения в соответствии с уставом организации,
- прочие расходы (услуги банков, членские взносы и т.д.).

6. Формирование размера платы за содержание жилого помещения многоквартирного дома

6.1. Формирование базовой стоимости на содержание жилого помещения многоквартирного дома.

Формирование стоимости на содержание жилого помещения многоквартирного дома зависит от степени благоустройства многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из работ и услуг.

При определении размера платы за содержание жилого помещения в данных Методических рекомендациях предусмотрен перечень необходимых работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, обеспечивающих безопасное проживание граждан.

При определении размера базовой стоимости за содержание жилого помещения многоквартирного дома экономически обоснованные затраты по содержанию и ремонту жилого помещения рекомендуется отражать по наименованиям услуг и работ согласно таблице 1.

Примерная структура формирования размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома в расчете на 1 кв.м.

Таблица 1

№ п/п	Наименование услуг и работ	Расчетная единица
1.	Текущий ремонт	руб/кв.м в мес
2.	Содержание жилого помещения, в том числе	руб/кв.м в мес
2.1.	Техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	руб/кв.м в мес
2.2.	Управление многоквартирными домами	руб/кв.м в мес
2.3.	Уборка лестничных клеток	руб/кв.м в мес
2.4.	Уборка придомовой территории	руб/кв.м в мес
2.5.	Содержание внутридомового газового оборудования	руб/кв.м в мес
2.6.	Сбор и вывоз твердых коммунальных отходов	руб/кв.м в мес
2.7.	Расходы на общедомовые нужды	руб/кв.м в мес
2.8.	Диагностирование газового оборудования	руб/кв.м в мес
	ВСЕГО стоимость содержания и ремонта общего имущества многоквартирного дома	руб/кв.м в мес

6.2. Формирование размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома в зависимости от степени благоустройства.

Размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома рекомендуется формировать в зависимости от степени благоустройства многоквартирного дома с учетом коэффициентов согласно таблице 2.

Примерные значения коэффициента для расчета стоимости за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома

Таблица 2

№ п/п	Виды благоустройства жилого дома	Значение коэффициента
1.	Жилое помещение в жилых домах повышенной комфортности	1,4
2.	Жилое помещение в жилых домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовым водонагревателем	1,1
3.	Жилое помещение в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации)	0,9
4.	Жилое помещение в жилых домах, не имеющих двух и более видов коммунальных услуг	0,5
5.	Жилое помещение в ветхом и аварийном жилищном фонде	0,2

6.3. Порядок определения предельных индексов изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения.

Предельный индекс изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, рекомендуется определять равным индексу потребительских цен.

Плату за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме рекомендуется устанавливать на срок не более трех лет с возможностью проведения ее ежегодной индексации с учетом индекса потребительских цен на текущий год, установленного действующим Прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации, базовый вариант, услуги организаций ЖКХ.

Размер платы рекомендуется определять в рублях на один квадратный метр помещения (жилого, нежилого) в многоквартирном доме в месяц.

Приложение 1

1. Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме.	
1.1. Внутридомовое инженерное оборудование	
а) центральное отопление:	
• сезонные обходы и осмотры системы теплоснабжения	• два раза в год
• обходы и осмотры тепловых пунктов в отопительный период	• ежедневно
• регулировка, ревизия и ремонт запорной и регулирующей арматуры,	• планово – 1 раз в год при сезонной подготовке, • по мере выявления
• обслуживание общедомовых приборов учета и регулирования,	• согласно графику
• гидравлические испытания и промывка систем центрального отопления;	• один раз в год
• утепление трубопроводов в чердачных помещениях и технических подпольях;	• по мере выявления дефектов
• устранение непрогрева отопительных приборов, включая жилые помещения.	• по мере выявления
б) водопровод и канализация, горячее водоснабжение:	
• сезонные обходы и осмотры систем	• два раза в год
• ремонт, ревизия, замена запорной арматуры на системах водоснабжения	• планово – раз в год, по мере выявления
• уплотнение сгонов; устранение неплотностей резьбовых соединений;	• по мере выявления
• прочистка трубопроводов горячего и холодного водоснабжения;	• по мере выявления
• замена и установка приборов учета холодной воды	• по плану
• утепление трубопроводов;	• по мере выявления
• проверка исправности канализационной вытяжки;	• один раз в год
• прочистка внутридомовой канализационной сети;	• по мере выявления засоров
• ремонт и замена отдельных участков трубопроводов, фасонных частей, сифонов, трапов, ревизий	• по мере выявления
• устранение течи на внутридомовых инженерных сетях;	• по мере выявления
в) электроснабжение:	
• обходы и осмотры систем	• по графику
• замена предохранителей автоматических выключателей и пакетных переключателей в этажных щитах и ВРУ, а также выключателей, потолочных и настенных патронов	• по мере выявления
• замена электрических ламп в помещениях общественного пользования	• по мере выявления, но не более 2-х раз в год
• укрепление плафонов и ослабленных участков наружной электропроводки;	• по мере выявления
• очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах;	• четыре раза в год
• ремонт запирающих устройств	• по мере выявления нарушений
• снятие показаний домовых, групповых электросчетчиков;	• ежемесячно
• техническое обслуживание электроплит в жилых помещениях,	• один раз в год
• проверка заземления электрокабелей;	• один раз в год
• проверка заземления оборудования;	• ежемесячно
г) газоснабжение (техническое обслуживание внутридомового газового оборудования силами специализированной организации)	
• визуальная проверка соответствия установки оборудования и прокладки газопроводов в помещении нормативным требованиям;	• один раз в три года
• проверка состояния окраски и креплений газопровода, целостность футляров в местах прокладки через конструкции здания;	• один раз в три года
• проверка герметичности соединений арматуры и газопроводов;	• один раз в три года
• проверка укомплектованности оборудования;	• один раз в три года
• проверка кранов, установленных на газопроводе;	• один раз в три года
• проверка наличия тяги дымоходов и вентканалов;	• один раз в три года
• смазка кранов газового оборудования;	• один раз в три года
• проверка автоматики безопасности;	• один раз в три года
• инструктаж по правилам пользования газовыми приборами;	• один раз в три года
У газовых водонагревателей дополнительно проверяется:	
• отсутствие смещения основной и запальной горелок;	• один раз в три года
• состояние теплообменников;	• один раз в три года
• состояние водяной части блок-крана;	• один раз в три года
1.2. Конструктивные элементы здания	
а) стены и перегородки, фасады:	
• плановые частичные осмотры	• 2 раза в год
• усиление, смена участков деревянных перегородок;	• данные виды работ выполняются по ежегодно составляемым планам, исходя из состояния, сроков эксплуатации (при удельном весе заменяемых элементов не более 15% от общего объема в жилом здании)
• заделка трещин,	
• восстановление штукатурки в подъездах, технических помещениях, в других общедомовых вспомогательных помещениях	
• заделка отверстий, гнезд, борозд	
• отбивка отслоившейся отделки наружной поверхности стен представляющих опасность (штукатурки, облицовочной плитки);	• по мере выявления
• укрепление козырьков, ограждений и перил крылец;	• по мере выявления
б) крыши и водосточные системы:	
• плановые и частичные осмотры	• 2 раза в год
• уборка мусора и грязи с кровли;	• 2 раза в год
• удаление снега и наледи с кровель;	• в зимний период
• укрепление оголовков дымовых, вентиляционных труб, металлических покрытий парапета; ограждений карниза,	• по мере выявления
• прочистка системы внутреннего водостока;	• по мере выявления
• закрытие слуховых окон, люков и входов на чердак;	• один раз в год, • по мере выявления
• укрепление звеньев, водоприемных воронок, колен; промазка кровельных фальцев;	• по мере выявления
в) оконные и дверные заполнения:	
• плановые и частичные осмотры	• 2 раза в год
• замена разбитых стекол в дверных и оконных заполнениях (кроме квартир), установка или ремонт оконной, дверной арматуры, смена оконных и дверных приборов	• по плану – один раз в год • по мере выявления дефектов
• установка и укрепление пружин;	• по плану – один раз в год • по мере выявления дефектов
• закрытие подвальных дверей и лазов на замки;	• по мере выявления
• закрытие и раскрытие продухов;	• 2 раза в год
1.3. Непредвиденный ремонт (аварийные работы)	
а) фундаменты:	
• заделка и расшивка швов, трещин, фундаментов стен и др.; устранение местных деформаций, путем усиления, стяжки и др.;	• данные виды работ выполняются по ежегодно составляемым планам, исходя из состояния, сроков эксплуатации (при удельном весе заменяемых элементов не более 15% от общего объема в жилом здании)
• устройство и ремонт вентиляционных продухов;	
• восстановление приямков, входов в подвалы.	
б) лестницы, крыльца (зонты-козырьки) над входами в подъезды, подвалы:	
• заделка выбоин, трещин ступеней лестниц и площадок;	• данные виды работ выполняются по ежегодно составляемым планам, исходя из состояния, сроков эксплуатации (при удельном весе заменяемых элементов не более 15% от общего объема в жилом здании)
• ремонт ступеней лестничных маршей;	
• частичная замена и укрепление металлических перил;	
• то же, элементов деревянных лестниц;	
• восстановление приямков, входом в подвалы.	
• устройство металлических решеток, ограждений окон подвальных помещений, козырьков над входами в подвал.	
в) полы:	
• замена отдельных участков полов и покрытия полов	• данные виды работ выполняются по ежегодно составляемым планам, исходя из состояния, сроков эксплуатации (при удельном весе заменяемых элементов не более 20% от общего объема в жилом здании)
• все виды малярных и стекольных работ во вспомогательных помещениях (лестничных клетках, подвалах, чердаках)	• по мере выявления дефектов (при удельном весе заменяемых элементов не более 15% от общего объема в жилом здании)
г) центральное отопление:	
• смена участков трубопроводов, секций отопительных приборов, запорной и регулировочной арматуры;	• один раз в год (по плану подготовки к зиме при удельном весе заменяемых элементов не более 15% от общего объема в жилом здании)
• утепление труб, приборов;	
• восстановление разрушенной тепловой изоляции.	
• устранение неисправностей на системах с заменой отдельных частей с обеспечением восстановления работоспособности систем	• по мере возникновения неисправностей
• выполнение сварочных работ при ремонте или замене трубопровода;	
д) холодное и горячее водоснабжение:	

• устранение течи, утепление, укрепление трубопроводов, смена участков трубопроводов, восстановление разрушенной изоляции трубопроводов;	• один раз в год (по плану подготовки к зиме при удельном весе заменяемых элементов не более 15% от общего объема в жилом здании)
• утепление и замена арматуры водонапорных баков на чердаке;	
• ремонт насосов и электромоторов, замена отдельных насосов и электромоторов малой мощности;	
• устранение неисправностей на системах с заменой отдельных частей с обеспечением восстановления работоспособности систем	• по мере возникновения неисправностей
• выполнение сварочных работ при ремонте или замене трубопровода;	
е) канализация	
• замена участков трубопроводов, фасонных частей	• по плану (при удельном весе заменяемых элементов не более 15% от общего объема в жилом здании)
• ликвидация засоров канализации на внутридомовых системах (включая жилые помещения) и до первых колодцев	• по мере возникновения неисправностей
ж) электроснабжение:	
• замена (восстановление) неисправных участков внутридомовой электрической сети (до ввода в жилые помещения);	• по мере возникновения неисправностей
• замена предохранителей, выключателей на домовых водно-распределительных устройствах и щитах, в поэтажных распределительных электрощитах;	• по мере возникновения неисправностей
З) сопутствующие работы при ликвидации аварий:	
• земляные работы	• по необходимости
• откачка воды из подвала;	• по необходимости
вскрытие полов, ниш, пробивка отверстий и борозд над скрытыми инженерными коммуникациями;	• по необходимости
1.4 Аварийное обслуживание	Постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, канализации, энергоснабжения.
2. Благоустройство и санитарная уборка жилищного фонда	
а) внешнее благоустройство:	
• плановые и частичные осмотры, в т. ч. оборудования детских игровых и спортивных площадок;	• два раза в год
• закрытие и раскрытие приямков;	• два раза в год
• окраска решетчатых ограждений, ворот, оград	• один раз в год
• ремонт и окраска оборудования детских и спортивных площадок;	• один раз в год
• мероприятия по уходу за зелеными насаждениями: обрезка веток деревьев и кустарников(на территории определенной тех. Паспортом домовладения);	• два раза в год
б) санитарная уборка многоквартирного дома (для домов свыше 2-х этажей):	
• влажное подметание лестничных площадок и маршей на нижних 2-х этажах;	• ежедневно
• влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 2-го этажа;	• три раза в неделю
• мытье лестничных площадок и маршей	• два раза в месяц
• мытье окон, влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, подоконников, отопительных приборов, оконных решеток, поручней, перил; чердачных лестниц; шкафов для электросчетчиков; слаботочных устройств; почтовых ящиков;	• один раз в год в весенний период
в) санитарная очистка придомовой территории:	
• уборка контейнерных площадок;	• ежедневно один раз в сутки
• очистка урн от мусора; очистка приямков,	• ежедневно один раз в сутки
• уборка от снега и наледи площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка;	• один раз в сутки
• уборка от снега с тротуаров в границах уборочных площадей	• ежедневно
• посыпка территории песком	• один раз в сутки во время гололеда
• подметание территории с усовершенствованным, неусовершенствованным покрытием и без покрытия	• ежедневно один раз в сутки
• уборка газонов	• один раз в двое суток
• сезонное выкашивание газонов и сгребание травы, удаление поросли на придомовой территории	• по мере необходимости, не реже двух раз в год
• Вывозка твердых бытовых отходов (ТБО), крупногабаритных отходов (КГО), жидких бытовых отходов (ЖБО)	• Согласно норм накопления
г) Услуги дезостанции	
• Дезинсекция и дератизация в местах общего пользования	• По мере необходимости. Выполняется по договору со специализированной организацией

Примечание в состав услуг и работ не входят:

• содержание и ремонт дверей в квартиры, дверей и окон, расположенных внутри жилого или нежилого помещения, не являющегося помещением общего пользования.

• утепление оконных и балконных проемов, замена разбитых стекол и балконных дверей, утепление входных дверей в квартирах и нежилых помещениях, не являющихся помещениями общего пользования.

• уборка и очистка земельных участков, не входящих в состав общего имущества, а также озеленение территории и уход за элементами озеленения (в том числе газонами, цветниками, деревьями и кустарниками), находящимися на земельных участках, не входящих в состав общего имущества. Указанные действия осуществляются собственниками соответствующих земельных участков.

АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

02.07.2018 **№54**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И УСЛОВИЙ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ БЫВШИМ НАЙМОДАТЕЛЕМ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

В соответствии со 190.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Некрасовского сельского поселения, администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить Порядок и условия финансирования проведения бывшим наймодателем капитального ремонта общего имуществ в многоквартирном доме за счет средств местного бюджета согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте администрации Некрасовского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

И.о. Главы Администрации
Некрасовского сельского поселения **А.Н.Сорокин**

Приложение
к постановлению Администрации
Некрасовского сельского поселения
от 02.07.2018 № 54

ПОРЯДОК
и условия финансирования проведения бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме за счет средств местного бюджета

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и условия финансирования проведения бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Некрасовского сельского поселения, за счет средств местного бюджета (далее - Порядок).

2. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме - замена и (или) восстановление строительных конструкций объектов или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или) восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов.

3. Полномочия бывшего наймодателя в целях настоящего постановления возлагаются на администрацию Некрасовского сельского поселения (далее – бывший наймодатель).

4. Проведение бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме осуществляется в случае, если до даты приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме такой многоквартирный дом был включен в перспективный и (или) годовой план капитального ремонта жилищного фонда в соответствии с нормами о порядке разработки планов капитального ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату, но капитальный ремонт на дату приватизации первого жилого помещения проведен не был, и при условии, что капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме после даты приватизации первого жилого помещения до даты включения такого многоквартирного дома в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ярославской области на 2014 - 2043 годы (далее региональная программа капитального ремонта) не проводился за счет средств федерального, областного и (или) местного бюджетов. В случае, если за счет средств соответствующих бюджетов проведен капитальный ремонт только отдельных элементов общего имущества в многоквартирном доме, обязанность бывшего наймодателя по проведению капитального ремонта распространяется на те элементы общего имущества в многоквартирном доме, капитальный ремонт которых не был проведен.

5. Проведение бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме осуществляется путем финансирования за счет средств местного бюджета оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. Финансирование производится с учетом способа формирования фонда капитального ремонта путем перечисления средств, на счет регионального оператора либо на специальный счет. Финансирование производится в порядке предоставления субсидии, при условии наличия соглашения о предоставлении субсидии. Порядок и условия заключения соглашения, а также цели, условия и порядок предоставления субсидий определяются нормативно-правовым актом Администрации Некрасовского сельского поселения.

6. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, которые требовалось провести на дату приватизации первого жилого помещения в таком доме в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату, определяются бывшим наймодателем в порядке, установленном постановлением Правительства Ярославской области от 31.12.2013 № 1779-п «О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области на 2014 - 2043 годы». Стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме определяется исходя из предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, определенной региональной программой капитального ремонта.

Срок проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме определяется в соответствии с региональной программой капитального ремонта.

7. Обязательство бывшего наймодателя по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме не освобождает собственников помещений в многоквартирном доме от уплаты взносов на капитальный ремонт. Средства фонда капитального ремонта, формируемого собственниками помещений в многоквартирном доме, используются на проведение капитального ремонта общего имущества в этом многоквартирном доме в соответствии с региональной программой капитального ремонта.

8. Собственники помещений в многоквартирном доме участвуют в принятии работ, выполненных в рамках исполнения обязанности бывшего наймодателя по проведению капитального ремонта в соответствии с настоящим порядком, в порядке, предусмотренном для принятия работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с региональной программой капитального ремонта. Лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в том числе подписывать соответствующие акты, определяется решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

02.07.2018 **№55**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И ПЕРЕЧНЯ УСЛУГ И (ИЛИ) РАБОТ ОКАЗАНИЯ НА ВОЗВРАТНОЙ И (ИЛИ) БЕЗВОЗВРАТНОЙ ОСНОВЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ НЕОТЛОЖНОЙ НЕОБХОДИМОСТИ В ПРОВЕДЕНИИ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В соответствии с пунктами 9.2, 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.12.2017 № 399-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации, и статьей 16 Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 28 июня 2013 года № 32-з «Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области», Уставом Некрасовского сельского поселения, администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить Порядок оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Некрасовского сельского поселения (приложение 1).

2. Утвердить Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном на территории Некрасовского сельского поселения (приложение 2).

3. Утвердить состав Комиссии по принятию решения о предоставлении субсидии из бюджета Некрасовского сельского поселения на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Некрасовского сельского поселения (приложение 3).

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте администрации Некрасовского сельского поселения.

5. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

И.о. Главы Администрации
Некрасовского сельского поселения **А.Н.Сорокин**

Приложение 1
к постановлению Администрации
Некрасовского сельского поселения
от 02.07.2018 № 55

Порядок оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Некрасовского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок, устанавливает механизм предоставления муниципальной поддержки на долевое финансирование проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Некрасовского сельского поселения (далее - муниципальная поддержка), осуществляемый в соответствии с:

1) Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) Жилищным кодексом Российской Федерации;

3) Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»;

4) Законом Ярославской области от 28 июня 2013 года № 32-з «Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области».

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) субсидия - бюджетные ассигнования, предоставляемые из местного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения о бюджете Некрасовского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

2) краткосрочный план - перечень мероприятий, утверждаемый администрацией Некрасовского сельского поселения в целях планирования и организации проведения капитального ремонта общего имущества, планирования предоставления муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества за счет средств бюджета Некрасовского сельского поселения, контроля своевременности проведения капитального ремонта общего имущества собственниками помещений в таких домах, региональным оператором на срок, необходимый для проведения капитального ремонта общего имущества во всех многоквартирных домах, расположенных на территории Некрасовского сельского поселения.

1.3. Муниципальная поддержка предоставляется в форме субсидий, в целях реализации мероприятий по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели, размер субсидии определяется в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета Некрасовского сельского поселения, предоставляющим субсидии, является администрация Некрасовского сельского поселения (далее - администрация).

1.5. В соответствии с частью 1 статьи 191 Жилищного кодекса Российской Федерации муниципальная поддержка предоставляется товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющим организациям, региональному оператору капитального ремонта многоквартирных домов (далее - оператор, получатели субсидии).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются получателям субсидии, в соответствии с пунктами 2.6 - 2.7 на основании договора о предоставлении субсидии, заключаемого в соответствии с типовой формой, утвержденной администрацией Некрасовского сельского поселения (далее - договор).

2.2. Получатели субсидии должны соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Некрасовского сельского поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Некрасовского сельского поселения;

3) получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатели субсидии не должны получать средства из бюджета Некрасовского сельского поселения на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.3. Размер субсидии устанавливается в краткосрочном плане, разработанном в соответствии с Законом Ярославской области от 28 июня 2013 года № 32-з «Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области».

2.4. В течение 14 дней со дня получения средств, предусмотренных в местном бюджете на долевое финансирование проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, Комиссия по принятию решения о предоставлении субсидии из бюджета Некрасовского сельского поселения на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Некрасовского сельского поселения (далее - Комиссия), уточняет распределение данных средств между многоквартирными домами, которые включены в краткосрочный план.

2.4.1. Организационные мероприятия по созыву и подготовке заседаний Комиссии, подготовке решений Комиссии осуществляет секретарь Комиссии. Во время отсутствия секретаря Комиссии обязанности возлагаются на лицо, исполняющее его обязанности по должности.

2.4.2. Председатель Комиссии, а во время его отсутствия - заместитель председателя Комиссии проводит заседания, руководит работой Комиссии. При временном отсутствии члена Комиссии в связи с отпуском, командировкой, болезнью и прочими причинами, в заседании Комиссии участвует лицо, исполняющее его обязанности по должности.

2.4.3. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии из бюджета Некрасовского сельского поселения на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Некрасовского сельского поселения (далее - решение о распределении субсидии), оформляется в двух экземплярах и подписывается членами Комиссии.

2.4.4. В течение 7 (семи) дней с даты принятия решения о распределении субсидии, администрация обязана уведомить получателей субсидии, в отношении которых принято указанное решение.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка;

2) непредставление получателями субсидии, формирующими фонд капитального ремонта на специальных счетах, документов, приведенных в пункте 2.7.1 настоящего Порядка.

3) недостоверноть представленной получателем субсидии информации.

2.6. Перечисление субсидий для проведения капитального ремонта многоквартирных домов, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете оператора, осуществляется в соответствии с пунктами 2.6.1 - 2.6.2 настоящего Порядка.

2.6.1. Средства бюджета Некрасовского сельского поселения перечисляются администрацией на отдельный банковский счет оператора после заключения договора между администрацией и оператором в соответствии с решением о распределении субсидии.

2.6.2. В случае выявления фактов нарушения условий, предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Порядка, а также возникновения экономии субсидии, полученной в результате проведения конкурсов по отбору подрядных организаций, неиспользуемые средства перечисляются по согласованию в доход бюджета Некрасовского сельского поселения.

2.7. Перечисление субсидий для проведения капитального ремонта многоквартирных домов, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на специальных счетах, осуществляется в соответствии с пунктами 2.7.1 - 2.7.3 настоящего Порядка.

2.7.1. Получатели субсидии, формирующие фонд капитального ремонта на специальном счете, открывают отдельные банковские счета. При этом для зачисления средств муниципальной поддержки капитального ремонта многоквартирных домов на каждый многоквартирный дом открывается один банковский счет и направляется в администрацию:

1) уведомление об открытии таких счетов с указанием их реквизитов;

2) решение о проведении капитального ремонта, которое принято в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, определяющее организацию (порядок ее определения), с которой будет заключен договор на проведение капитального ремонта в соответствии с краткосрочным планом;

3) утвержденная в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации смета расходов на капитальный ремонт дома с учетом перечня работ, установленных для данного дома на текущий год в краткосрочном плане, и с учетом предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту, установленной Правительством Ярославской области на текущий год.

2.7.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Порядка, администрация заключает договор с получателем субсидии и перечисляет средства, предусмотренные на проведение капитального ремонта соответствующего многоквартирного дома.

2.8. Получатель субсидий производит оплату услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома на основании актов приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, согласованных с администрацией и подписанных лицами, которые уполномочены действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме.

Запрещается приобретение получателями субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

2.9. Отказ администрации в согласовании акта приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома допускается в случаях предъявления для оплаты работ, не предусмотренных краткосрочным планом, а также в случае превышения ранее утвержденной сметы на капитальный ремонт этого дома.

3. Требования к отчетности о расходовании субсидии

Получатели субсидий ежеквартально, в срок не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в администрацию финансовый отчет о целевом использовании денежных средств по форме согласно приложению к настоящему Порядку или по форме, предусмотренной договором, с приложением финансовой отчетности о ходе выполнения работ по капитальному ремонту с копиями первичных бухгалтерских документов (договоры, акты приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ, выписки с банковского счета в кредитной организации, платежные поручения и иные документы, связанные с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов).

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Субсидия подлежит возврату в бюджет Некрасовского сельского поселения в следующих случаях:

1) неиспользования субсидии или неполного освоения аккумулированных на отдельном банковском счете денежных средств (при условии завершения ремонтных работ и расчетов с подрядными организациями в полном объеме);

2) нецелевого использования получателем субсидии предоставленных денежных средств, в том числе выявленного по результатам контроля администрации и органами муниципального финансового контроля;

3) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных договором, в том числе некачественного оказания услуг населению Некрасовского сельского поселения;

4) выявления факта предоставления недостоверных сведений для получения средств и (или) документов, подтверждающих затраты;

5) реорганизации или банкротства получателя субсидии;

6) нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных администрацией и органами муниципального финансового контроля;

7) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.2. Факт нецелевого использования субсидии или невыполнения условий, предусмотренных Договором о предоставлении субсидии, устанавливается актом проверки, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

4.3. Возврат денежных средств осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения акта проверки.

4.4. Возврат в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договором, указанном в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления им установленной отчетности.

4.5. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства, взыскание производится в порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями осуществляются администрацией и органами муниципального финансового контроля в порядке, определенном муниципальными правовыми актами.

4.7. Разногласия и споры, возникающие в процессе предоставления и использования субсидии, решаются в установленном действующим законодательством порядке.

4.8. Получатель субсидии несет полную ответственность за недостоверность предоставляемых в администрацию сведений, нарушение условий предоставления субсидии, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Некрасовского сельского поселения

Отчет о ходе реализации программы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Некрасовского сельского поселения, за ____ квартал 20___ года

N п/п	Наименование объектов	Наименование подрядной организации	Перечислено средств оператору	Фактическая стоимость капитального ремонта согласно исполнительной документации	Использовано субсидии (фактически перечислено средств)	Возврат средств в местный бюджет	Остаток средств (4 - 6 - 7)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель:
Бухгалтер:
Исполнитель:

Приложение 2
к постановлению Администрации
Некрасовского сельского поселения
от 02.07.2018 № 55

Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном на территории Некрасовского сельского поселения

1. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, оказание и (или) выполнение которых финансируются за счет средств фонда капитального ремонта, а также за счет средств государственной поддержки капитального ремонта, а также оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Некрасовского сельского поселения включает:

1) ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения;

2) ремонт или замену лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт;

3) ремонт крыши;

4) переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу в случае, если необходимость реконструкции крыши установлена заключением специализированной организации, подготовленным по результатам соответствующего обследования;

5) ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;

6) ремонт фасада;

7) утепление фасада в случае, если необходимость проведения данных работ установлена заключением специализированной организации, подготовленным по результатам энергетического обследования многоквартирного дома;

8) ремонт фундамента многоквартирного дома;

9) разработку проектной документации в случае, если законодательством Российской Федерации требуется ее разработка;

10) проведение государственной экспертизы проекта, историко-культурной экспертизы в отношении многоквартирных домов, официально признанных памятниками архитектуры, в случае, если законодательством Российской Федерации требуется проведение таких экспертиз;

11) осуществление строительного контроля.

Приложение 3
к постановлению Администрации
Некрасовского сельского поселения
от 02.07.2018 № 55

Состав Комиссии
по принятию решения о предоставлении субсидии из бюджета Некрасовского сельского поселения на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Некрасовского сельского поселения

Сорокин Александр Николаевич – и.о. Главы Администрации Некрасовского сельского поселения, председатель Комиссии.

Чаброва Елена Леонидовна - заместитель Главы Администрации Некрасовского сельского поселения, заместитель председателя Комиссии.

Карелова Ирина Николаевна - специалист по ЖКХ МУ «Центр благоустройства и социального развития» Некрасовского сельского поселения, секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

Соколов Андрей Васильевич - директор МУ «Центр благоустройства и социального развития» Некрасовского сельского поселения.

Тарасова Светлана Васильевна - консультант по финансовым вопросам администрации Некрасовского сельского поселения.

Большакова Нина Анатольевна - депутат Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения.

АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.10.2018 **№78**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ВНУТРЕННЕМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ФИНАНСОВОМ КОНТРОЛЕ В НЕКРАСОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЯМР ЯО

В соответствии со ст.269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации Администрация городского поселения постановляет:

1. Утвердить положение о внутреннем муниципальном финансовым контроле.
2. Назначить органом, уполномоченным на проведение внутреннего муниципального финансового контроля комиссию в составе:
1.Князеву Е.В. – председателя комиссии, Руководителя бухгалтерского отдела Администрации Некрасовского сельского поселения;
2. Тарасову С.В. – члена комиссии, консультанта по финансовым вопросам Администрации Некрасовского сельского поселения;
3. Чаброву Е.Л. – члена комиссии, заместителя главы Администрации Некрасовского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Некрасовского
сельского поселения **А.Н.Сорокин**

Приложение
к постановлению Администрации
Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО
от 15.10. 2018г. № 78

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ФИНАНСОВОМ КОНТРОЛЕ В НЕКРАСОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЯМР ЯО

1. Общие положения.

1.1. Положение о внутреннем муниципальном финансовом контроле (далее - Положение) разработано в целях повышения эффективности системы управления в Некрасовском сельском поселении ЯМО ЯО (далее – Некрасовского поселения).

1.2. Положение определяет основные цели, принципы, требования и структуру внутреннего муниципального финансового контроля Некрасовского поселения.

1.3. Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», «О противодействии коррупции».

2. Понятие внутреннего финансового контроля

2.1. Внутренний финансовый контроль – непрерывный процесс, состоящий из набора процедур и мероприятий, организованных в Некрасовском сельском поселении и направленных на повышение результативности использования средств бюджета, повышение качества составления и достоверности бюджетной отчетности, исключение возможных нарушений действующего законодательства Российской Федерации.

2.2. Внутренний финансовый контроль обеспечивает:
-точность и полноту документации бухгалтерского учета;
-своевременность подготовки достоверной бюджетной отчетности;
-предотвращение ошибок и искажений;
-соблюдение финансовой дисциплины;
-эффективное использование материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами (нормативами);
-целесообразность финансово – хозяйственных операций;
-обеспечение сохранности имущества и наличие обязательств.

2.3. Внутренний финансовый контроль способствует:
-осуществлению деятельности финансового управления наиболее эффективным и результативным путем;
-формированию своевременной и надежной финансовой и управленческой информации.

2.4. Основной целью внутреннего финансового контроля являются подтверждение достоверности бухгалтерского учета и отчетности подведомственных организаций Некрасовского сельского поселения, соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок осуществления финансово– хозяйственной деятельности.

2.5. Основными задачами внутреннего финансового контроля являются:
- целевое использование полученных бюджетных средств,
- установление соответствия проводимых финансовых операций в части финансово-хозяйственной деятельности и их отражение в бухгалтерском учете и отчетности требованиям законодательства;
- установление соответствия осуществляемых операций регламентам, полномочиям сотрудников;
- анализ системы внутреннего финансового контроля.

2.6. Внутренний финансовый контроль основан на следующих принципах:
- принцип законности – неуклонное и точное соблюдение всеми субъектами внутреннего финансового контроля норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;
- принцип независимости – субъекты внутреннего финансового контроля при выполнении своих функциональных обязанностей независимы от объектов внутреннего финансового контроля;
- принцип объективности – внутренний финансовый контроль осуществляется с использованием фактических документальных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, путем применения методов, обеспечивающих получение полной и достоверной информации;
- принцип ответственности – каждый субъект внутреннего финансового контроля за ненадлежащее выполнение контрольных функций несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- принцип системности – проведение контрольных мероприятий всех сторон деятельности объекта внутреннего финансового контроля и его взаимосвязей в структуре Некрасовского сельского поселения;
- принцип разграничения полномочий – функции внутреннего финансового контроля распределяются между заместителем главы Некрасовского поселения, консультантом по финансовым вопросам, руководителем бухгалтерского отдела .

3. Субъекты внутреннего финансового контроля.

3.1.Субъектами внутреннего финансового контроля являются лица, осуществляющие процедуры и мероприятия внутреннего финансового контроля:
- руководитель бухгалтерского отдела в соответствии со своими должностными обязанностям.
-консультант по финансовым вопросам в соответствии со своими должностными обязанностям;
- заместитель главы Администрации Некрасовского сельского поселения в соответствии со своими должностными обязанностям;

Разграничение полномочий и ответственности субъектов, задействованных в функционировании системы внутреннего контроля, определяется внутренними документами администрации Некрасовского сельского поселения, а также организационно – распорядительными документами администрации Некрасовского сельского поселения и должностными инструкциями работников.

4. Объекты внутреннего финансового контроля.

4.1. Объектами внутреннего финансового контроля являются :
1.МУ Михайловский культурно - спортивный центр Некрасовского сельского поселения ЯМР;
2.МУ « Центр благоустройства и социального развития» Некрасовского сельского поселения ЯМР;

5. Организация внутреннего финансового контроля

5.1. Внутренний финансовый контроль осуществляется в следующих формах:
- предварительный внутренний контроль. Предварительный контроль осуществляется до начала совершения хозяйственной операции. Позволяет определить, насколько целесообразной и правомерной будет та или иная операция. Предварительный внутренний контроль осуществляет руководитель бухгалтерского отдела Администрации Некрасовского сельского поселения, консультант по финансовым вопросам Администрации Некрасовского сельского поселения ,заместитель Главы Администрации Некрасовского сельского поселения..

Основными формами предварительного контроля являются:
-проверка первичных документов, их визирование, согласование и урегулирование разногласий;
-проверка и визирование проектов договоров, муниципальных контрактов и других документов;
-предварительная экспертиза документов, связанных с расходованием денежных и материальных средств и др.

-текущий внутренний контроль. Текущий финансовый контроль проводится в процессе повседневного анализа соблюдения процедур исполнения бюджетной сметы, ведения бухгалтерского учета, составление отчетности, осуществление мониторингов расходования целевых средств по назначению, оценка эффективности и результативности их расходования. Формами текущего внутреннего контроля являются:
-проверка расходных денежных документов до их оплаты. Фактом внутреннего финансового контроля является разрешение к оплате документов;
-проверка соблюдения кассовой дисциплины;
-проверка соблюдения правильности и достоверности ведения операций денежными средствами;
-контроль за взысканием дебиторской и погашением кредиторской задолженности;
-сверка данных аналитического учета с данными синтетического учета;
-проверка фактического наличия материальных средств.

. Последующий финансовый контроль проводится по итогам совершения хозяйственных операций, осуществляется путем анализа и проверки бухгалтерской документации и отчетности, проведения инвентаризаций и иных необходимых процедур. Проверки соблюдения требований законодательства при совершении финансово-хозяйственных операций со средствами местного и вышестоящих бюджетов, в том числе полноты и своевременности их поступления и расходования.

Целью последующего внутреннего финансового контроля является обнаружение фактов незаконного, нецелесообразного расходования денежных и материальных средств и вскрытие причин нарушений.

Формами последующего внутреннего финансового контроля являются:
-инвентаризация;
-внезапная проверка кассы;
-проверка поступления, наличия и использования денежных средств;
-документальные проверки финансово – хозяйственной деятельности.

5.2. Контроль осуществляется следующими способами:
-отдельные процедуры и мероприятия систематического внутреннего финансового контроля;
-плановые проверки,
-внеплановые проверки.

5.3. Результаты проведения предварительного внутреннего контроля выражаются в непринятии к исполнению и несогласованию документов.

Результаты текущего внутреннего контроля оформляются в виде бухгалтерских справок в процессе исполнения бюджетной сметы.

Результаты проведения последующего контроля оформляются в виде докладной записки и (или) справки.

5.4. Плановые проверки проводятся с определенной периодичностью, в соответствии с мероприятиями контроля.

5.5. Внеплановые проверки осуществляются по вопросам, в отношении которых есть информация и (или) достаточна вероятность возникновения нарушений, незаконных и (или) ошибочных действий.

5.6. Ответственные за проведение проверки осуществляют анализ выявленных нарушений, определяют их причины и разрабатывают предложения для принятия мер по их устранению и недопущению в дальнейшей работе,

Результаты проведения внеплановых проверок оформляются в виде служебных записок и (или) справками на имя главы городского поселения, подписанных всеми членами комиссии, к которым могут прилагаться перечень мер по устранению выявленных нарушений (ошибок, недостатков, искажений) с указанием сроков, ответственных лиц и ожидаемых результатов этих мероприятий, рекомендации по недопущению в дальнейшем вероятных нарушений (ошибок, недостатков, искажений).

6. Мероприятия внутреннего финансового контроля

№ п./п.	Объект проверки	Срок проведения проверки
1	Контроль за соблюдением норм расходов ГСМ	Ежемесячно
2	Инвентаризация денежной наличности	Ежеквартально
3	Оформление актов сверки с поставщиками и подрядчиками	Ежеквартально
4	Инвентаризация нефинансовых, финансовых активов и обязательств	Ежегодно
5	Мониторинг кредиторской задолженности	Ежемесячно
6	Мониторинг дебиторской задолженности	Ежемесячно
7	Контроль достоверности данных бухгалтерской отчетности	Ежеквартально
8	Анализ соответствия номенклатуры товаров оплаченных и номенклатуры товаров полученных	По мере поступления ТМЦ
9	Анализ соответствия плановых, кассовых и фактических показателей	Ежеквартально
10	Контроль за своевременным поступлением и расходованием бюджетных средств согласно бюджетной смете	Ежеквартально
11	Контроль за правильным оформлением и заполнением Карточек – справок по заработной палате	Ежегодно
12	Контроль за соблюдением правил оформления Табеля учета использования рабочего времени и расчета заработной платы	Ежемесячно
13	Контроль за соблюдением правил оформления распоряжений по основной деятельности	По мере представления
14	Контроль за соблюдением законодательства при заключении договоров с контрагентами и муниципальных контрактов	По мере представления
15	Контроль за полнотой и точностью данных, оформлением первичных документов и регистров учета, соблюдением норм действующего законодательства при ведении учета	Ежеквартально
16	Контроль за условиями эксплуатации, обеспечением сохранности, обоснованностью расходов на ремонт и содержание имущества	Ежегодно
17	Рассмотрение результатов внешних контрольных мероприятий	По мере предоставления результатов проверок

7. Ответственность.

7.1. Ответственность за организацию и функционирование системы внутреннего контроля возлагается на руководителя бухгалтерского отдела , консультанта по финансовым вопросам, заместителя главы Администрации.

7.2. Лица, допустившие недостатки, искажения и нарушения, несут дисциплинарную ответственность в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ.

АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.10.2018 **№82**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 02.03.2017 № 15 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОХРАННОСТЬЮ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В ГРАНИЦАХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»

В целях осуществления эффективного контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов на территории Некрасовского сельского поселения, руководствуясь ст. 32 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Внести следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1.3. пункта 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.3. Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов на территории Некрасовского сельского поселения (далее – муниципальный контроль) осуществляется в соответствии с:

• Земельным кодексом Российской Федерации (источник официального опубликования: «Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147, «Парламентская газета, № 204-205, 30.10.2001, «Российская газета», № 211-212, 30.10.2001);

• Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации” (источник официального опубликования: «Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 3822);

• Федеральным законом от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ “О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации” (источник официального опубликования: «Собрание законодательства Российской Федерации, 08.05.2006, № 19, ст. 2060, «Парламентская газета, № 70-71, 11.05.2006, «Российская газета», № 95, 05.05.2006);;

• Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ “О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля” (источник официального опубликования: «Российская газета», № 266, 30.12.2008);

• настоящим Административным регламентом;

• Федеральным законом от 08.11.2007 №257 -ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (источник официального опубликования: «Собрание законодательства Российской Федерации, 12.11.2007, № 46, ст. 5553, «Парламентская газета, № 156-157, 14.11.2007, «Российская газета», № 254, 14.11.2007);

• Федеральным закон от 10.12.1995 № 196- ФЗ «О безопасности дорожного движения» (источник официального опубликования: «Собрание законодательства Российской Федерации, 11.12.1995, № 50, ст. 4873, «Российская газета», № 245, 26.12.1995);

• Уставом Некрасовского сельского поселения (источник официального опубликования: газета «Ярославский агрокурьер», № 7, 21.02.2013).

1.2. Подпункт 1.10. пункта 1 «Общие положения» после слов «предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» дополнить слова « и специалисту Администрации Некрасовского сельского поселения».

1.3. подпункт 1.10 пункта 1 «Общие положения» дополнить абзацем следующего содержания:

« -принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к

ответственности».

1.4. Дополнить абзацем е) подпункт 1.11 пункта 1 «Общие положения» следующего содержания:

«е) составить акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения в случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки. Орган муниципального контроля в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя»;

1.5. Добавить подпункт 1.13. в п. 1. «Общие положения» следующего содержания:

«1.13. Должностные лица органа муниципального контроля при проведении проверки обязаны:

- в случае проведения плановой, внеплановой выездной проверки членов саморегулируемой организации уведомить саморегулируемую организацию в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении плановой, внеплановой выездной проверки;

- в случае выявления при проведении плановой, внеплановой выездной проверки нарушений членами саморегулируемой организации требований, установленных муниципальными правовыми актами, сообщить в саморегулируемую организацию о выявленных нарушениях в течение пяти рабочих дней со дня окончания проведения плановой проверки;

- рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов;

- по требованию подлежащих проверке лиц представить информацию об органе муниципального контроля, а также об экспертах, экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий;

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

- проводить проверку на основании распоряжения руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального контроля о ее проведении в соответствии с ее назначением;

- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения руководителя органа муниципального контроля и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения проверки;

- не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

- знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

- учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом N 294-ФЗ;

- не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с административными регламентами проведения мероприятий по контролю и порядком их проведения на объектах, используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности;

- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

- соблюдать ограничения при проведении проверки, установленные статьей 15 Федерального закона N 294-ФЗ;

- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

1.6. пункт 2.6 дополнить предложением следующего содержания:

«Общий срок исполнения муниципальной функции не может превышать 60 дней»

1.7. Абзац 3 подпункта 3.1. пункта 3 «Административные процедуры» изложить в следующей редакции:

«Проверка является внеплановой, если она проводится на основании юридических фактов, и не включена в ежегодный план проверок Администрации поселения.

Юридическим фактом принятия решения о проведении внеплановой проверки является возникновение следующих оснований:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) Поступление в орган муниципального контроля заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования).

3) мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей

1.8. Дополнить подпункт 3.4. пункта 3 «Административные процедуры» абзацем следующего содержания:

«В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

В случае необходимости при проведении проверки, для получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.»

1.9. Подпункт 3.7.4. пункта 3 «Административные процедуры» дополнить абзацем следующего содержания:

«В целях профилактики нарушений обязательных требований органы муниципального контроля:

1. выдают предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если иной порядок не установлен федеральным законом.

2. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований».

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

Глава Некрасовского
сельского поселения **А.Н.Сорокин**

АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.10.2018 **№83**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 01.12.2017 № 89 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», федеральным законом от 07.05.2013 года № 78-ФЗ «Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации, Законом Ярославской области от 29.05.2013 № 25-з «Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Ярославской области Уставом Некрасовского сельского поселения Администрация постановляет:

1. Внести следующие изменения и дополнения:

1.1. подпункт 2.8. пункта 2изложить в следующей редакции:

«2.8. Срок исполнения муниципальной функции.

Общий срок исполнения муниципальной функции не должен превышать 55 рабочих дней»;

1.2. подпункт 3.2.5 пункта 3 дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«3) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления»;

1.3. подпункт 3.4.13 пункта 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«При описании административной процедуры проведения выездной проверки указывается, что в соответствии с Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 78-ФЗ «Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации» и Законом Ярославской области от 29 мая 2013 г. N 25-з «Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Ярославской области» с письменного согласия юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, участие в выездной проверке имеет право принимать Уполномоченный по защите прав предпринимателей при Президенте Российской Федерации и/или Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Ярославской области.

1.4. Пункт 4 дополнить пунктом 4.3. следующего содержания:

«4.3. порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения муниципальной функции, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством исполнения муниципальной функции»;

1.5. Нумерацию 4.3., 4.4. считать 4.4., 4.5.

1.6. подпункт 5.4 пункта 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Для обжалования решений и действий (бездействий), осуществленных (принятых) в ходе исполнения муниципальной функции, заинтересованные лица вправе получить в Администрации Некрасовского сельского поселения (должностного лица) копии документов и информацию, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы. Информация и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы предоставляются заинтересованным лицам в 3-х дневный срок после поступления в Администрацию Некрасовского сельского поселения запроса об их предоставлении».

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Ярославский агрокурьер».

Глава Некрасовского
сельского поселения **А.Н.Сорокин**

АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.11.2018 **№87**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ШТАБЕ ДОБРОВОЛЬНОЙ НАРОДНОЙ ДРУЖИНЫ «МИХАЙЛОВЦЫ» НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях координации действий добровольной народной дружины «Михайловцы» на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по обеспечению охраны общественного порядка, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 апреля 2014 г. № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Уставом Некрасовского сельского поселения, Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить Положение о штабе добровольной народной дружины «Михайловцы» (приложение 1).

2. Утвердить состав штаба добровольной народной дружины «Михайловцы» Некрасовского сельского поселения (приложение 2).

3. Настоящее постановление обнародовать путем размещения на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в законную силу с момента подписания.

Глава Некрасовского
сельского поселения **А.Н.Сорокин**

Приложение 1
к постановлению Администрации
Некрасовского сельского поселения
от 09.11.2018 № 87

ПОЛОЖЕНИЕ
О ШТАБЕ ДОБРОВОЛЬНОЙ НАРОДНОЙ ДРУЖИНЫ «МИХАЙЛОВЦЫ»

1. Штаб добровольной народной дружины «Михайловцы» (далее - штаб ДНД) создается в целях координации действий отряда ДНД по обеспечению охраны общественного порядка на территории Некрасовского сельского поселения.

2. Основными задачами штаба ДНД являются:

2.1. организация взаимодействия ДНД с правоохранительными органами, по охране общественного порядка, профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений;

2.2. содействие комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по предупреждению детской беспризорности и безнадзорности, правонарушений среди несовершеннолетних;

2.3. распространение правовых знаний среди населения;

2.4. проведение методической и организационной работы с членами ДНД и совершенствование их деятельности;

2.5. разработка мероприятий по обучению членов ДНД по правовой, специальной и физической подготовке;

2.6. координация деятельности ДНД;

2.7. проверка деятельности ДНД, принятие мер к устранению выявленных недостатков, обобщение и распространение передового опыта работы;

2.8. ведение учета, хранение и выдача удостоверений членам ДНД;

2.9. внесение в соответствующие государственные органы, в Администрацию Некрасовского сельского поселения предложений по вопросам организации охраны общественного порядка.

3. Штаб ДНД осуществляет следующие полномочия:

3.1. разрабатывает и устанавливает внутренний распорядок деятельности штаба ДНД;

3.2. обеспечивает порядок предоставления отчетности о деятельности ДНД;

3.3. рассматривает основные вопросы деятельности ДНД по выполнению возложенных на него задач;

3.4. обсуждает предложения по дальнейшему совершенствованию правового регулирования деятельности ДНД;

3.5. осуществляет сбор и анализ информации, представляющей оперативный интерес, необходимый в деятельности ДНД;

3.6. обеспечивает надлежащее исполнение обязанностей ДНД в соответствии с существующими требованиями;

3.7. ведет учет всех членов ДНД;

3.8. осуществляет планирование работы, разработку мероприятий по его взаимодействию с правоохранительными органами, Администрацией Некрасовского сельского поселения и общественными организациями;

3.9. осуществляет разработку мероприятий по обучению членов ДНД;

3.10. разрабатывает и направляет Главе Некрасовского сельского поселения предложения по вопросам организации охраны общественного порядка;

3.11. организует проверку деятельности ДНД, принимает меры к устранению выявленных недостатков, обобщает и распространяет передовой опыт работы.

4.Численный состав штаба ДНД устанавливается с учетом криминогенной обстановки на территории Некрасовского сельского поселения, но не менее трёх человек.

5. В состав штаба ДНД могут входить:

5.1. представители Администрации Некрасовского сельского поселения;

5.2. представители органов внутренних дел;

5.3. представители иных организаций независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности.

6. Персональный состав штаба ДНД утверждается постановлением Администрации Некрасовского сельского поселения.

7. Штаб ДНД возглавляет начальник штаба. В отсутствие начальника штаба его полномочия исполняет заместитель начальника штаба.

8. Начальник штаба ДНД и его заместитель назначаются постановлением Администрации Некрасовского сельского поселения.

9.Заседание штаба ДНД считается правомочным, если на заседании присутствует более половины его членов.

10.Решения штаба ДНД принимаются коллегиально, большинством голосов. В случае равенства голосов голос начальника штаба является решающим.

11.Решения штаба ДНД оформляются протоколами заседаний, которые подписываются начальником штаба.

12.Заседания штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

13. Полномочия начальника штаба ДНД.

Начальник штаба ДНД:

- несет ответственность за выполнение задач, возложенных на ДНД;
- руководит всей деятельностью ДНД;
- определяет права и обязанности членов штаба ДНД;
-проводит работу по подбору, распределению, воспитанию и обучению дружинников;
- следит за соблюдением законодательства при осуществлении деятельности ДНД;
- решает вопрос о поощрении руководителя и рядовых дружинников;
- руководит конкретными направлениями деятельности штаба ДНД в соответствии с распределением обязанностей.

Приложение 2
к постановлению Администрации
Некрасовского сельского поселения
от 09.11.2018 № 87

Состав
штаба народной дружины «Михайловцы» Некрасовского сельского поселения

1. Минаева Анастасия Олеговна - начальник штаба
2. Козлов Андрей Яковлевич - заместитель начальника штаба (командир ДНД)
3. Сорокин Александр Николаевич
4. Кузнецов Александр Евгеньевич – участковый уполномоченный ОМВД России по Ярославскому району (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.11.2018 **№92**

О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАНАМ, УЧАСТВУЮЩИМ В ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях стимулирования народных дружинников, участвующих в обеспечении охраны общественного порядка на территории поселения.

Лесная Поляна ЯМР ЯО. Администрация Некрасовского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок.

2. Настоящее постановление обнародовать путем размещения на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Некрасовского
сельского поселения **А.Н.Сорокин**

ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАНАМ И ИХ ОБЪЕДИНЕНИЯМ, УЧАСТВУЮЩИМ В ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка (далее – Порядок), определяет механизм финансирования и материально-технического обеспечения деятельности народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории городского поселения Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – народная дружина), из средств местного бюджета Некрасовского сельского поселения (далее – поселение).

1.2. Финансирование указанной деятельности направлено на денежное стимулирование с целью оказания поддержки народным дружинам, осуществляющим содействие органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам, органам местного самоуправления в охране общественного порядка на территории поселения.

1.3. Денежное стимулирование и материально-техническое обеспечение используется народными дружинами на следующие цели:

1.3.1. Расходы на материально-техническое обеспечение деятельности народных дружинников (удостоверения, нагрудные знаки, светоотражающие жилеты, канцтовары, оргтехника, компенсация ГСМ, компенсация телефонной связи);

1.3.2. Расходы на личное страхование народных дружинников на период их участия в оказании содействия органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам, органам государственной власти и органам местного самоуправления в охране общественного порядка на территории поселения;

1.3.3. Расходы на материальное стимулирование деятельности народных дружинников.

Выплаты, указанные в подпункте 1.3.3 настоящего пункта, предоставляются исходя из личного участия народного дружинника в оказании содействия органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам государственной власти и органам местного самоуправления в охране общественного порядка на территории поселения на основании предоставляемого командиром народной дружины ежемесячного отчета о деятельности народных дружинников по охране общественного порядка в Администрацию Некрасовского сельского поселения (далее – Администрация) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

1.4. Оформление мер денежного стимулирования народных дружинников осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

1.5. Денежное стимулирование народных дружинников, участвующих в обеспечении охраны общественного порядка на территории поселения, осуществляется на основании распоряжения Администрации по результатам работы ежемесячно.

1.6. Распоряжение о денежном стимулировании народных дружинников издается по представлению командира народной дружины, составленного на основании ежемесячного отчета о результатах деятельности народной дружины, с учетом количества выходов дружинников на дежурство.

II. Условия, порядок и определение объема предоставления денежного стимулирования и материально-технического обеспечения народных дружин

2.1. На получение денежного стимулирования имеют право народные дружинники, которые осуществляют выходы на дежурство по охране общественного порядка на территории поселения (не менее 1 раза в месяц, при этом продолжительность патрулирования должна быть не менее 2 часов).

2.2. Размер денежного стимулирования народному дружиннику осуществляется в зависимости от количества выходов на дежурство в течение месяца.

2.3. Стоимость одного выхода на дежурство рассчитывается исходя из стоимости 1 часа дежурства в размере 50 рублей.

2.4. Графики выходов народных дружинников на охрану общественного порядка согласовываются с ОМВД России по Ярославскому району и Администрацией не позднее 25 числа каждого месяца. Учет выходов народных дружинников на дежурство осуществляет командир народной дружины в журнале учета выходов на дежурства.

2.5. Выход на дежурство в графике, указанном в п.2.5 настоящего Порядка, обозначается буквой Д в следующих случаях:

- выход на дежурство в выходные и праздничные дни;
- выход на дежурство в связи с проведением массовых мероприятий;
- участие в профилактических рейдах совместно с сотрудниками ОМВД России по Ярославскому району.

2.6. Расчет выплат участвующим в охране общественного порядка народным дружинникам за месяц осуществляется по следующей формуле:

Х = А*У*50 рублей

Х – сумма за месяц;

А – количество часов за 1 выход;

У – количество выходов в месяц

2.7. При условии добросовестного выполнения обязанностей и активного участия по обеспечению общественного порядка дружинникам и командиру народной дружины по итогам работы за год может быть выплачено дополнительное денежное поощрение.

2.8. Сумма денежного поощрения, причитающегося народным дружинникам, участвовавшим в охране общественного порядка, оформляется в виде приложения к распоряжению Администрации.

2.9. Выплата денежного поощрения производится путем перечисления на лицевой счет, указанный в заявлении народного дружинника.

2.10. Администрация осуществляет контроль за целевым использованием средств, выделенных на финансовое обеспечение организации деятельности народных дружин поселения.

Приложение
к постановлению Администрации
Некрасовского сельского поселения
от 22.11.2018 № 92

ОТЧЕТ
о результатах деятельности народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории Некрасовского СП ЯМР ЯО,
по итогам _____ 201__ года
(месяц)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество дружинника	Паспортные данные	Номер лицевого счета	Количество часов	Количество выходов в месяц	Сумма выплат, рублей
1						
2						
3						
4						
….						
Итого количество выходов всего в месяц						

Глава Некрасовского
сельского поселения ЯМР ЯО _____/_____

Заместитель начальника или начальник полиции
(по охране общественного порядка)
ОМВД России по Ярославскому району _____/_____

Командир народной дружины
поселения _____/_____

АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.12.2018 **№104**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ С ОРГАНИЗАТОРАМИ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬЧЕСКИМИ (ВОЛОНТЕРСКИМИ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 17.3 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», руководствуясь Уставом Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Некрасовского сельского поселения ЯМР с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию путем официального опубликования, размещения на информационном стенде в здании Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР и на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Некрасовского
сельского поселения **А.Н.Сорокин**

Приложение
к постановлению Администрации
Некрасовского сельского поселения ЯМР
от 17.12.2018 № 104

ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ С ОРГАНИЗАТОРАМИ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬЧЕСКИМИ (ВОЛОНТЕРСКИМИ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ

1. Под добровольческой (волонтерской) деятельностью понимается добровольная деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в целях, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

2. Органы местного самоуправления вправе привлекать добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности.

3. Добровольческая (волонтерская) деятельность осуществляется в целях:

1) социальной поддержки и защиты граждан,

2) подготовки населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

3) оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов,

4) содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

5) содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;

6) охраны окружающей среды и защиты животных;

охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;

7) подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганды знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

8) содействия добровольческой (волонтерской) деятельности, участия в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

9) содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;

поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

10) содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан.

4. Муниципальные учреждения вправе инициировать взаимодействие с организатором добровольческой (волонтерской) деятельности посредством заключения соглашения.

5. С целью обеспечения взаимодействия организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности вправе направить письменное предложение по осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности в муниципальные учреждения. Предложение организатора добровольческой (волонтерской) деятельности должно включать: фамилию, имя, отчество (при наличии) и контакты его руководства и представителей; сведения о государственной регистрации (для юридических лиц); адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; перечень предлагаемых к осуществлению им видов деятельности с их описанием.

6. Срок рассмотрения указанных предложений организатора добровольческой (волонтерской) деятельности не может превышать 20 рабочих дней.

7. Об оформлении результатов рассмотрения муниципальным учреждением предложений организатора добровольческой деятельности, которые должны осуществляться в форме вынесения решения об одобрении, к которому должен прилагаться проект соглашения о совместной деятельности, или мотивированного отказа от предложения, оформляемого письмом муниципального учреждения и направляется в адрес организатора добровольческой (волонтерской) деятельности в течение одного дня (по возможности по электронной почте).

8. Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, в случае отклонения муниципальным учреждением предложения об осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности, вправе обращаться с аналогичным предложением в орган местного самоуправления, являющийся организатором (учредителем) муниципального учреждения.

9. Добровольческие (волонтерские) организации вправе заключать соглашения с муниципальными учреждениями о совместной деятельности.

10. Срок рассмотрения соглашения не может превышать 14 рабочих дней с даты одобрения предложения по осуществлению добровольческой деятельности.

11. В случае возникновения разногласий между муниципальным учреждением и добровольческой (волонтерской) организацией, возникающих в процессе согласования соглашения о совместной деятельности, организатор добровольческой (волонтерской) организации или учреждение, вправе обратиться в органы местного самоуправления.

12. Разногласия рассматриваются при участии обеих сторон и, в случае необходимости, с привлечением представителей Общественного совета при органе местного самоуправления и иных совещательных органов, созданных на муниципальном уровне.

13. При заключении соглашения между муниципальным учреждением и добровольческой (волонтерской) организацией о совместной деятельности, учреждение обязано назначить сотрудника, ответственного за взаимодействие с добровольцами (волонтерами) и представителями организатора добровольческой деятельности.

14. Соглашения о совместной деятельности учреждения и организатора добровольческой (волонтерской) деятельности должны предусматривать установление, с учетом специфики осуществляемой добровольческой деятельности, предмета и целей совместной деятельности, прав и обязанностей сторон, заключительных положений, включая, в том числе, следующие положения:

1) Права организатора добровольческой (волонтерской) деятельности:

— на осуществление добровольческой деятельности на территории и в помещениях учреждения, в согласованных с учреждением формах деятельности;

— на проведение работы по благоустройству и улучшению состояния территории учреждения, проведение ремонта помещений учреждения.

2) Обязанности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности:

— представлять учреждению список привлеченных специалистов, работников и/или добровольцев (волонтеров), с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), при необходимости — иных данных (по соглашению сторон), в том числе:

а) о наличии особых профессиональных навыков;

б) назначить уполномоченного представителя и в письменном обращении проинформировать об этом учреждение;

в) обеспечить соблюдение требований в отношении конфиденциальной и персональной информации, ставшей известной в результате исполнения соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) обеспечить соблюдение правовых норм, регламентирующие работу учреждения, в том числе правила внутреннего распорядка учреждения;

д) содержать предоставленные учреждением помещения, места для хранения, технические средства, оборудование в надлежащем санитарно-гигиеническом и техническом состоянии.

е) согласовывать с учреждением мероприятия, запланированные к реализации на его территории и при участии его клиентов, план проведения запланированных мероприятий;

ж) представлять учреждению отчёты о выполненных работах и об итогах проведения мероприятий;

з) обеспечивать предоставление психологической помощи, психологической реабилитации;

и) обеспечивать возмещение вреда жизни и здоровью, понесенного добровольцем при осуществлении им добровольческой (волонтерской) деятельности.

3) Права учреждения:

— информировать организатора добровольческой (волонтерской) деятельности о потребности в привлечении добровольцев (волонтеров);

— обеспечить поддержку организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольцев (волонтеров).

4) Обязанности учреждения:

— обеспечить предоставление помещений, а также технических средств и оборудования для обеспечения деятельности добровольцев (волонтеров);

— обеспечить предоставление возможности и условий для осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности круглосуточно или в установленный период времени;

— информировать в письменной форме до заключения соглашения о сотрудничестве организатора добровольческой (волонтерской) деятельности об ограничениях и рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности, правовых нормах, регламентирующих работу учреждения, о необходимых режимных требованиях и о других правилах, соблюдение которых требуется организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, а также своевременно уведомлять его об изменениях этих норм и правил;

— определить уполномоченного сотрудника по работе с представителями организатора добровольческой (волонтерской) деятельности для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной работе.

5) Заключительные положения:

— обязательства организатора добровольческой (волонтерской) деятельности и учреждения своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении соглашения, а также совместно обсуждать и оценивать результаты деятельности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности;

— условия вступления в силу, продления и расторжения соглашения, разрешения споров, в том числе с привлечением, при необходимости органа местного самоуправления, являющегося организатором (учредителем) учреждения.

15. Органы местного самоуправления осуществляют поддержку добровольческой (волонтерской) деятельности в формах, предусмотренных Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

26.09.2018 **№29**

О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 23.07.2011Г. № 37 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДОПЛАТЫ К ТРУДОВОЙ ПЕНСИИ ВЫБОРНЫМ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 года № 181 «О Единой информационной системе социального обеспечения», Федеральным законом от 07.03.2018 № 56-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части учета и совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости» Муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения решил:

1. Внести следующие дополнения в Порядок ежемесячной доплаты к трудовой пенсии выборным должностным лицам местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области:

- дополнить Порядок пунктом № 15 следующего содержания:

15. Информация об установлении и о выплате пенсий по государственному пенсионному обеспечению в соответствии с Федеральным законом от 07.03.2018 № 56-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части учета и совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости» размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ „О государственной социальной помощи“.».

2. Разместить настоящее решение на сайте Администрации поселения в сети Интернет.

3. Решение вступает в силу со дня подписания.

Глава Некрасовского
сельского поселения **А.Н.Сорокин**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

14.08.2018 **№24**

ОБ ОТМЕНЕ РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО ОТ 20.03.2018 № 6 «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 22.02.2012 № 8 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ОПЛАТЫ ТРУДА ВЫБОРНОГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА, ЗАМЕЩАЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»

На основании Протеста № 03-01-2018 от 10.07.2018 прокуратуры Ярославского района Муниципальный совет Некрасовского сельского поселения решил:

1. Отменить решение от 20.03.2018 № 6 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального совета Некрасовского сельского поселения от 22.02.2012 № 8 «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда выборного должностного лица, замещающего муниципальную должность Главы Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Некрасовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

И.о. Главы Администрации
Некрасовского сельского поселения **А.Н.Сорокин**

Председатель Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения **Е.В.Фаламеева**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

26.09.2018 **№30**

О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 23.07.2011Г. № 37 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДОПЛАТЫ К ТРУДОВОЙ ПЕНСИИ ВЫБОРНЫМ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Законом Ярославской области от 8 мая 2014 года №13-з «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Ярославской области» Муниципальный совет Некрасовского сельского поселения решил:

1. Внести изменения в решение Муниципального совета Некрасовского сельского поселения от 22.02.2012 № 8 «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда выборного должностного лица, замещающего муниципальную должность Главы Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»:

- дополнить Положение о порядке оплаты труда выборного должностного лица, замещающего муниципальную должность Главы Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области пунктом 5 следующего содержания:

«5. Компенсационная выплата должностному лицу в случае досрочного прекращения полномочий

5.1. Установить размер единовременной компенсационной выплаты Главе сельского поселения, в случае досрочного прекращения полномочий не в связи с виновными действиями (бездействием), не более двукратного ежемесячного денежного вознаграждения.»

2. Решение вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на сайте Администрации поселения в сети Интернет.

Глава Некрасовского
сельского поселения **А.Н.Сорокин**

Председатель Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения **Е.В.Фаламеева**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

24.10.2018 **№36**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 28 АПРЕЛЯ 2018 ГОДА № 12 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях улучшения благоустройства и содержания территории Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, действуя на основании Конституции РФ, Федерального закона «Об охране окружающей среды», Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительного кодекса Российской Федерации, Устава Некрасовского сельского поселения, Муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения решил:

1. Внести в решение Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 28 апреля 2018 г. № 12 «Об утверждении Правил благоустройства Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» изменения, изложив подпункт 2.11.10 пункта 2 Правил в следующей редакции:

«2.11.10. На территории участков с зелеными насаждениями в случаях, установленных правилами и нормами, предусмотренными федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, обеспечивается:

- сохранность зеленых насаждений;
- систематическое наблюдение за состоянием зеленых насаждений;
- выявление очагов поражения зеленых насаждений вредителями и болезнями;
- осуществление мер по профилактике возникновения очагов поражения зеленых насаждений вредителями и болезнями, их локализация и ликвидация;
- вырубка аварийных, старовозрастных, больных и потерявших декоративную ценность деревьев и кустарников (снос зеленых насаждений);
- вырезка сухих и поломанных ветвей, а также ветвей, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;
- лечение ран и дупел на деревьях;
- удаление поросли;
-проведение санитарной, омолаживающей или формовочной обрезки крон деревьев и обрезки кустарников. Незамедлительно после обрезки все раны диаметром более 2 см подлежат замазке садовой замазкой или покраске масляной краской на натуральной олифе.».

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Решение вступает в силу со дня подписания.

Глава Некрасовского
сельского поселения **А.Н.Сорокин**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

26.12.2018 **№50**

О МИНИМАЛЬНОМ РАЗМЕРЕ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В НЕКРАСОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» от 15.12.2001 N 166-ФЗ, Муниципальный совет Некрасовского сельского поселения решил:

1. Установить минимальный размер пенсии за выслугу лет, выплачиваемых в соответствии с Законом Ярославской области от 27 июня 2007 года № 46-з лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Некрасовском сельском поселении Ярославского муниципального района:

- при стаже муниципальной службы свыше 25 лет (включительно) - 75 процентов социальной пенсии, установленной в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 18 Федерального закона от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (далее - социальная пенсия);
- при стаже муниципальной службы от 20 лет (включительно), но менее 25 лет – 60 процентов социальной пенсии;
- при стаже муниципальной службы от 15 лет (включительно), но менее 20 лет – 45 процентов социальной пенсии.

Указанный в настоящем пункте минимальный размер пенсии устанавливается с округлением до рублей.

2. Контроль за исполнением решения возложить на руководителя бухгалтерского отдела Администрации Некрасовского сельского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 декабря 2018 года.

Глава Некрасовского
сельского поселения **А.Н.Сорокин**

Председатель Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения **Е.В.Фаламеева**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

28.04.2018 **№12**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минстроя России от 113.04.2017 № 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки Правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», Муниципальный совет Некрасовского сельского поселения решил:

1. Утвердить Правила благоустройства Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района согласно приложению.

2. Решение вступает в силу со дня подписания

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. Главы Администрации
Некрасовского сельского поселения **А.Н.Сорокин**

Приложение
к Постановлению Администрации
Некрасовского сельского поселения
№ 12 от 28.04.2018 г.

ПРАВИЛА
благоустройства Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области

Правила благоустройства Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославского области

1. Общие положения.

1.1. Правила устанавливают единые нормы и требования по благоустройству территории Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, в том числе по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичности их выполнения, а также к планировке, размещению, обустройству и содержанию элементов объектов благоустройства, в том числе информационных конструкций, малых архитектурных форм, мест отдыха (площадок и зон отдыха), площадок автостоянок, элементов озеленения, детских площадок, спортивных площадок, строительных площадок, площадок для выгула и дрессировки животных, ограждений (заборов), объектов (средств) наружного освещения.

1.2. Настоящие Правила обязательны к исполнению на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области для органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – органы местного самоуправления), юридических и физических лиц.

1.3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

благоустройство – деятельность по реализации комплекса мероприятий установленного Правилами благоустройства территории сельского поселения Песочное, направленного на обеспечение и повышение комфортности условия проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории сельского поселения Песочное, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;

уборка территории – комплекс мероприятий, связанных с регулярной очисткой территории от грязи, мусора, снега, льда, смета, сбором и вывозом в специально отведенные для этого места отходов производства и потребления и (или) другого мусора, а также иных мероприятий, направленных на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

мусор – мелкие неоднородные сухие или влажные отходы, не являющиеся крупногабаритными отходами;

несанкционированная свалка отходов – скопление отходов производства и потребления на территории площадью более 6 кв.м., возникшее в результате их самовольного (несанкционированного) сброса (размещения) или складирования вне специально установленного места, оборудованного в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды;

отходы производства и потребления (далее – отходы) – вещества или предметы, которые образны в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления;

объекты благоустройства – территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, с расположенными на них элементами объектов благоустройства в границах земельных участков, находящихся в частной, государственной и муниципальной собственности, земельных участков и земель, государственная собственность на которые неразграничена; внешние поверхности зданий, строений, сооружений;

элементы объектов благоустройства – декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в тм числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории;

здание – результат строительства, представляющий собой объемную строительную систему, имеющую надземную и (или) подземную части, включающую в себя помещения, сети инженерно-технического обеспечения и системы инженерно-технического обеспечения и предназначенную для проживания и (или) деятельности людей, размещения производства, хранения продукции или содержания животных;

сооружение – результат строительства, представляющий собой объемную, плоскостную или линейную строительную систему, имеющую наземную, надземную и (или) подземную части, состоящую из несущих , а в отдельных случаях и ограждающих строительных конструкций и предназначенную для выполнения производственных процессов различного вида, хранения продукции, временного пребывания людей, перемещения людей и грузов;

прилегающая территория – территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены правилами благоустройства территории Некрасовского сельского поселения в соответствии с порядком, установленным законом Ярославской области;

зеленые насаждения – совокупность древесных, кустарных и травянистых растений на определенной территории;

элементы озеленения – скверы, сады, бульвары, парки, озелененные участки перед различными зданиями в промышленной и жилой застройке, в общественно-административных центрах, а также на улицах и магистралях, в пригородной зоне или лечебно-оздоровительном районе, а также территории предназначенные для озеленения;

газон – травяной покров, создаваемый посевом семян специально подобранных трав, являющийся фоном для посадок и парковых сооружений и самостоятельным элементов ландшафтной композиции;

цветник – участок геометрической или свободной формы с высаженными одно-, дву-, или многолетними цветочными растениями;

бордюр (бордюрный камень, поребрик) - разделитель между проезжей частью и тротуаром;

бульвар – озелененная территория общего пользования вдоль магистралей, набережных в виде полосы различной ширины, предназначенная для пешеходного, транзитного движения и кратковременного отдыха;

парк – озелененная территория общего пользования от 10ГА, представляющая собой самостоятельный архитектурно-ландшафтный объект;

сквер – озелененная территория общего пользования небольшого размера, являющаяся элементом оформления площади, общественного центра, магистрали, используемая для кратковременного отдыха и пешеходного транзитного движения;

внутриквартальная территория - территория, расположенная за границами красных линий внутри квартала, а в случае отсутствия красных линий - ограниченная по периметру многоквартирными домами, включая газон по периметру многоквартирного дома (границами земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома), и (или) общественными зданиями, находящаяся в общем пользовании граждан, и обеспечивающие ее функционирование внутриквартальные проезды, подходы к зданиям, газоны, ограждения и другие элементы благоустройства;

внутриквартальный проезд - не являющиеся автомобильными дорогами или их частями проезды, включая тротуары, въезды и выезды, расположенные на внутриквартальной территории;

лотковая зона - территория проезжей части автомобильной дороги (внутриквартального проезда) вдоль бордюрного камня тротуара, газона шириной 0,5 м;

механизированная уборка - уборка территорий с применением специальных автомобилей и уборочной техники (снегоочистителей, снегопогрузчиков, пескоразбрасывателей, мусоровозов, машин подметально-уборочных, уборочных универсальных, тротуароуборочных, поливомоечных и иных машин, предназначенных для уборки городов);

прилотковая зона - территория проезжей части дороги, внутриквартальной территории вдоль лотковой зоны шириной 1 м;

разукомплектованное транспортное средство - транспортное средство, у которого отсутствуют одна или несколько кузовных деталей (предусмотренные конструкцией капот, дверь, замок двери кузова или кабины, запор горловин цистерн, пробки топливного бака) и (или) отсутствуют одно или несколько стекол, внешних световых приборов, колес, шин; сгоревшее транспортное средство;

повреждение зеленых насаждений – механическое, химическое и иное повреждение надземной части и корневой системы зеленых насаждений, не влекущее прекращение роста, в том числе загрязнение зеленых насаждений либо почвы в корневой зоне нефтепродуктами, иными вредными или пачкающими веществами;

уничтожение зеленых насаждений – повреждение зеленых насаждений, повлекшее прекращение их роста или гибель растения;

компенсационное озеленение – воспроизводство зеленых насаждений взамен уничтоженных или поврежденных;

вырубка деревьев и кустарников (снос зеленых насаждений) – вырубка деревьев, кустарников, оформленные в порядке, установленном Правилами, выполнение которых объективно необходимо в целях обеспечения условий для размещения тех или иных объектов строительства, обслуживания элементов инженерного благоустройства, наземных коммуникаций, обеспечения охраны окружающей среды;

пересадка зеленых насаждений – способ сохранения зеленых насаждений, попадающих в зону строительства новых и реконструкции существующих объектов, путем выкапывания зеленых насаждений и посадки на других территориях;

реконструкция зеленых насаждений – изменение видового, возрастного состава и планировки зеленых насаждений с целью восстановления или улучшения их рекреационных, защитных, санитарно-гигиенических, эстетических и иных полезных свойств и функций;

омолаживающая обрезка – глубокая обрезка ветвей до их базальной части, стимулирующая образование молодых побегов, создающих новую крону;

санитарная обрезка – обрезка больных, поломанных, засохших ветвей;

земляные работы – производство работ по разрытию, выемке, перемещению, укладке, уплотнению грунта и (или) иное вмешательство в грунт на уровне ниже верхнего слоя грунта;

место производства земляных работ – территория, используемая для проведения работ по разрытию, выемке, перемещению, укладке, уплотнению грунта и (или) иное вмешательство в грунт на уровне ниже верхнего слоя грунта, на которой могут размещаться временные строения и сооружения, техника, отвалы грунта, складироваться строительные материалы, изделия, оборудование;

работы по восстановлению благоустройства – работы, проводимые для восстановления искусственных покрытий земельных участков, почвенного слоя, зеленых насаждений (путем реконструкции, замены, пересадки) объектов и элементов благоустройства, поврежденных в ходе проведения земляных работ;

проектная документация по благоустройству территорий – пакет документации, основанной на стратегии развития Некрасовского сельского поселения, отражающей потребности жителей Некрасовского сельского поселения, который содержит материалы в текстовой и графической форме и определяет проектные решения по благоустройству. Состав данной документации может быть различным в зависимости от того, к какому объекту благоустройства он относится. Предлагаемые в проектной документации по благоустройству решения готовятся по результатам социологических, маркетинговых, архитектурных, градостроительных и иных исследований, социально-экономической оценки эффективности проектных решений;

проект благоустройства – документация, содержащая материалы в текстовой и графической форме и определяющая проектные решения (в том числе цветовые) по благоустройству территории;

элементы сопряжения поверхности – различные виды бортовых камней, пандусы, ступени, лестницы;

дворовая территория – сформированная территория, прилегающая к одному или нескольким многоквартирным домам и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем лиц или общественным зданиям и обеспечивающая их функционирование. На дворовой территории многоквартирных домов размещаются детские площадки, места для отдыха, сушки белья, парковки автомобилей, зеленые насаждения и иные объекты общественного пользования;

фасад – наружная, внешняя поверхность здания, сооружения, в том числе включающая архитектурные элементы и детали (балконы, окна, двери, колоннады и др.);

объекты (средства) наружного освещения (осветительное оборудование) – осветительные приборы наружного освещения (светильники, прожекторы), которые могут устанавливаться на улицах, площадях, в подземных пешеходных переходах, в транспортных тоннелях, на специально предназначенных для такого освещения опорах, опорах контактной сети электрифицированного транспорта, стенах, перекрытиях зданий и сооружений, парапетах, ограждениях мостов и транспортных эстакад, на металлических, железобетонных и других конструкциях зданий, строений и сооружений и в иных местах общественного пользования;

информационная конструкция – конструкция, предназначенная для размещения информации (информационных материалов, вывесок), не рекламного характера, выполняющая функцию информирования населения, на которой допускается изображение товарных знаков или знаков обслуживания;

бункер – мусоросборник, предназначенный для складирования крупногабаритных отходов;

контейнер – мусоросборник, предназначенный для складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов;

урна – специализированная ёмкость (кроме ведер, коробок и других подобных емкостей) объемом от 0,2 до 0,5 кубического метра включительно, служащая для сбора отходов. Изготавливаются преимущественно из металла;

контейнерная площадка – место накопления твердых коммунальных отходов, крупногабаритных отходов, обустроенное в соответствии с требованиями законодательства и предназначенное для размещения контейнеров и бункеров;

домовладение – жилой дом (часть жилого дома) и примыкающие к нему и (или) отдельно стоящие на общем с жилым домом (частью жилого дома) земельном участке надворные постройки (гараж, баня (сауна), бассейн, теплица (зимний сад), помещения для содержания домашнего скота и птицы, иные объекты);

малые архитектурные формы (МАФ) – элементы благоустройства монументально-декоративного оформления (беседки, ротонды, веранды, навесы, скульптуры, остановочные павильоны, фонари, приспособления для озеленения, скамейки, мостики, водные устройства (фонтаны, бюветы, декоративные водоемы), уличная мебель (скамьи для отдыха, размещенные на территории общественных пространств, рекреаций и дворов; скамьи, столы для настольных игр на площадках);

ремонтные и аварийно-восстановительные работы – работы, производимые на инженерных коммуникациях эксплуатационными организациями в соответствии с организационно-технической документацией на производство работ;

детская площадка – участок земли, выделенный в установленном порядке, территория которого ограничена бортовым (бордюрным) камнем, бровкой или иным ограждением или обозначением искусственного происхождения, с расположенными на нем элементами благоустройства, предназначенные для игр детей (горки, карусели, качели, песочницы и (или) иные подобные объекты);

спортивная площадка – участок земли, территория которого ограничена бортовым (бордюрным) камнем, бровкой или иным ограждением или обозначением искусственного происхождения, с расположенными на нем элементами благоустройства, предназначенные для занятий физической культурой и спортом (баскетбольные щиты, брусья, гимнастические стенки, турники и (или) иные подобные объекты);

площадка автостоянки – специальная открытая площадка, предназначенная для хранения (стоянки) преимущественно легковых автомобилей и других транспортных средств;

строительная площадка – ограждаемая территория, используемая для проведения работ по строительству новых объектов недвижимого имущества, в том числе объектов незавершенного строительства, а также реконструкции, технического перевооружения и (или) ремонта, демонтажа существующих объектов недвижимого имущества (за исключением воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания и космических объектов), а также место строительства и (или) монтажа, ремонта, реконструкции и (или) технического перевооружения сооружений, размещения временных зданий и сооружений, техники, отвалов грунта, складирования строительных материалов, изделий, оборудования (при производстве работ) и выполнения других видов работ.

нестационарный торговый объект торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанную прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

исправное состояние (исправность) - состояние объекта, при котором он соответствует всем требованиям нормативной и (или) конструкторской (проектной) документации;

рабочее состояние - состояние объекта, при котором он выполняет все заданные функции в полном объеме;

сезонное кафе – кафе, осуществляющее свою деятельность в течение определенного периода (сезона) (не относятся к сезонным кафе, примыкающие к фасадам объектов капитального строительства выносы стационарных предприятий общественного питания, увеличивающие площадь данных предприятий).

1.4. К деятельности по благоустройству территорий относится разработка проектной документации по благоустройству территорий, выполнение мероприятий по благоустройству территорий и содержание объектов благоустройства.

Участниками деятельности по благоустройству выступают:

- население Некрасовского сельского поселения, которое формирует запрос на благоустройство и принимает участие в оценке предлагаемых решений. В отдельных случаях жители Некрасовского сельского поселения участвуют в выполнении работ. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;

- представители органов местного самоуправления, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;

- хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории Некрасовского сельского поселения, которые могут участвовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;

- представители профессионального сообщества, в том числе ландшафтные архитекторы, специалисты по благоустройству и озеленению, архитекторы и дизайнеры, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства, рабочую документацию;

- исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведению малых архитектурных форм;

- иные заинтересованные в благоустройстве территории лица.

1.5. Физические и юридические лица независимо от организационно-правовых форм обязаны обеспечивать своевременную и качественную уборку и содержание принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с законодательством, настоящими Правилами и муниципальными правовыми актами.

Организация уборки и содержания иных территорий осуществляется органом местного самоуправления.

1.6. Благоустройство территории Некрасовского сельского поселения обеспечивается:

- органом местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – орган местного самоуправления), осуществляющим организационную и контролирующую функции;

- организациями, выполняющими работы по содержанию и благоустройству Некрасовского сельского поселения;

- юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее – организации), а также гражданами, осуществляющими содержание принадлежащего им имущества и прилегающих территорий.

2. Требования к объектам, элементам благоустройства и их содержанию.

2.1. Общие требования

2.1.1. Проектирование, реконструкция, обустройство объектов и элементов благоустройства производится с соблюдением требований действующего законодательства, строительных норм и правил, правил технической эксплуатации, правил безопасности, других нормативных документов и принятой концепции социально-экономического развития Некрасовского сельского поселения.

При проектировании, обустройстве и содержании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо предусматривать доступность среды для маломобильных групп населения.

Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляется при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией по благоустройству, а в условиях сложившейся застройки – собственниками, владельцами зданий, строений, сооружений, а также земельных участков.

2.1.2. На территории Некрасовского сельского поселения запрещается:

- мыть и чистить автомототранспортные средства, стирать белье и ковровые изделия у водоразборных колонок, во дворах и на улицах, в местах массового посещения, на берегах рек и водоемов;

- перевозить сыпучие, пылевидные грузы, растворы, листву, отходы без покрытия брезентом или другим материалом, исключающим загрязнение дорог, жидкие грузы в не оборудованных для этих целей машинах;

- производить без соответствующего разрешения на проведение земляных работ раскопки улиц, площадей, дворовых территорий общего пользования, а также не принимать меры к приведению в надлежащее состояние мест раскопок в установленные разрешением на проведение земляных работ сроки;

- вывозить и сваливать грунт, мусор, отходы, снег, лед в места, не предназначенные для этих целей;

- складировать строительные материалы на улицах, тротуарах, газонах, перекрывать внутриквартальные проезды и подъезды к домам в нарушение действующего законодательства;

- бросать окурки, бумагу, мусор на газоны, тротуары, территории улиц, площадей, дворов, в парках, скверах и других общественных местах;

- сидеть на спинках садовых диванов, скамеек, пачкать, портить или уничтожать урны, фонари уличного освещения, другие малые архитектурные формы;

- сбрасывать смет и бытовой мусор на крышки колодцев, водоприемные решетки ливневой канализации, лотки, кюветы;

- сжигать мусор, листву и сухую траву, тару, производственные отходы, разводить костры, в том числе на внутренних территориях предприятий и частных домовладений;

- организовывать уличную торговлю в местах, не отведенных для этих целей;

- самовольно подключаться к сетям и коммуникациям;

- размещать автотранспортные средства и иные механизмы, кроме спецтехники, осуществляющей обслуживание территорий, на участках, предназначенных для озеленения придомовых территорий многоквартирных домов или административных зданий, на участках с зелеными насаждениями, в том числе на газонах, цветниках, озелененных площадках придомовых территорий многоквартирных домов или административных зданий, а также на детских, спортивных площадках, площадках для отдыха взрослых, хозяйственных площадках, в местах установки (размещения) контейнеров, контейнерных площадок и других не предназначенных для этих целей местах;

- самовольно переоборудовать фасады, размещать гаражи всех типов, носители наружной информации в неустановленных местах, малые архитектурные формы, устанавливать ограждения земельных участков без соответствующего разрешения;

- ломать, портить и уничтожать зеленые насаждения, производить самовольные надпилы на стволах, подвешивать к деревьям гамаки и качели, веревки для сушки белья, вбивать в них гвозди;

- повреждать и уничтожать газоны;

- размещать игровые автоматы на улицах, площадях, тротуарах, газонах, остановках общественного транспорта, пешеходных площадках, во дворах, скверах и других территориях общего пользования, за исключением случаев, установленных законодательством;

- выгуливать лошадей, животных и других животных и птиц на детских и спортивных площадках, на территориях детских дошкольных учреждений, школ и других учебных заведений, на территориях объектов здравоохранения и административных учреждений, на газонах, в местах отдыха населения, а также допускать лошадей, животных и других животных и птиц в водоемы в местах, отведенных для массового купания населения.

- размещать отходы, за исключением специально отведенных мест и контейнеров для сбора отходов, загрязнять территории горюче-смазочными материалами, нефтепродуктами, устраивать несанкционированные свалки отходов;

- осуществлять сброс бытовых сточных вод в водоотводящие канавы, кюветы, на рельеф, в водоприемные колодцы ливневой канализации;

- размещать рекламные и информационные конструкции на зеленых насаждениях, водосточных трубах, уличных ограждениях, опорах уличного освещения, опорах контактной сети, трансформаторных подстанциях, на асфальтовых и плиточных покрытиях и иных не отведенных для этих целей местах;

- хранение неисправных, разукомплектованных и по иным причинам не пригодных к эксплуатации транспортных средств во дворах, на внутриквартальных территориях, улицах, обочинах дорог;

- размещать на территориях площадей отходы и посторонние предметы;

- повреждать укрытия таксофонов, банкоматы, интерактивные информационные терминалы, почтовые ящики, шкафы телефонной связи и иное уличное техническое оборудование;

- расклеивать плакаты, афиши, объявления, информационно-печатную продукцию на фасадах зданий (сооружений) в не установленных для этих целей местах.

2.2. Детские площадки.

2.2.1. Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов: преддошкольного (до 3 лет), дошкольного (до 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7-12 лет), подростков (12-16 лет). Детские площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для различных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам.

2.2.2. Расстояние от окон жилых домов и общественных зданий до границ детских площадок дошкольного возраста должно составлять не менее 10 м, младшего и среднего школьного возраста - не менее 20 м, комплексных игровых площадок - не менее 20 м, спортивно-игровых комплексов - не менее 20 м.

2.2.3. Детские площадки на территориях жилого назначения проектируются из расчета 0,5-0,7 кв. м на 1 жителя. Размеры и условия размещения площадок проектируются в зависимости от возрастных групп детей и места размещения жилой застройки в муниципальном образовании.

2.2.4. Оптимальный размер детских площадок для детей дошкольного возраста - 70-150 кв. м, школьного возраста - 100-300 кв. м, комплексных игровых площадок - 500-1400 кв. м.

2.2.5. В условиях исторической или высокоплотной застройки размеры площадок принимаются в зависимости от имеющихся территориальных возможностей.

2.2.6. При реконструкции детских площадок во избежание травматизма не допускается оставление на территории площадки выступающих корней или нависающих ветвей деревьев, остатков срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, не заглубленных в землю металлических перемычек (как правило, у турников и качелей). При осуществлении строительных работ, а также работ по реконструкции на прилегающих к детским площадкам территориях, детские площадки необходимо изолировать от мест ведения указанных работ и складирования строительных материалов.

2.2.7. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

2.2.8. Мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтовом основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое) предусматриваются на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других местах, связанных с возможностью падения детей. Места установки скамеек оборудуются твердыми видами покрытия или фундаментом. При травяном покрытии площадок предусматриваются пешеходные дорожки к оборудованию с твердым, мягким или комбинированным видами покрытия.

2.2.9. Детские площадки озеленяются посадками деревьев и кустарника с учетом их инсоляции в течение 5 часов светового дня. На детских площадках для детей дошкольного возраста не допускается произрастание растений с колючками. На всех видах детских площадок не допускается применение растений с ядовитыми плодами.

2.2.10. Размещение игрового оборудования проектируется с учетом нормативных параметров безопасности. Площадки спортивно-игровых комплексов оборудуются стендом с правилами поведения на площадке и пользования спортивно-игровым оборудованием.

2.2.11. Осветительное оборудование должно функционировать в режиме освещения территории, на которой расположена детская площадка, находиться в исправном, рабочем состоянии. Не допускается размещение осветительного оборудования на высоте менее 2,5 м.

2.2.12. Входы, выходы, эвакуационные пути, проходы, предназначенные для работников службы спасения, скорой помощи, службы эксплуатации, должны быть всегда доступны, открыты и свободны от препятствий.

2.2.13. Материалы, из которых изготовлено оборудование, размещаемое на детской площадке, не должны оказывать вредное воздействие на здоровье людей и окружающую среду в процессе эксплуатации.

2.2.14. В целях обеспечения безопасности людей площадки должны быть отгорожены от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, контейнерных площадок, мест, предназначенных для размещения транспортных средств бортовым (бордюрным) камнем, бровкой или иным ограждением или обозначением искусственного происхождения.

2.2.15. Расстояние от детских площадок до контейнерных площадок должно составлять не менее 15 метров, разворотных площадок на конечных остановках маршрутов пассажирского транспорта – не менее 50 метров.

2.2.16. Ветви или листва деревьев должны находиться не ниже 2,5 м над покрытием и оборудованием детской площадки. Кустарник, используемый для ограждения площадок, должен исключать возможность получения травмы в случае падения на него. Трава на площадке должна быть скошена, высота ее не должна превышать 15-20 сантиметров.

2.2.17. Конструкции оборудования детских площадок не должны приводить к скоплению воды на поверхности покрытия, должны обеспечивать свободный сток воды и просыхание,

2.2.18. Конструкция оборудования должна обеспечивать прочность, устойчивость и жесткость детской площадки. Качество узловых соединений и устойчивость конструкций должны быть надежными (при покачивании конструкции).

2.2.19. Элементы оборудования из металла должны быть защищены от коррозии или изготовлены из коррозионно-стойких материалов. Не допускается наличие глубокой коррозии металлических конструкций элементов оборудования. Металлические материалы, образующие окислы, шелушащиеся или отслаивающиеся, должны быть защищены нетоксичным покрытием.

Выступающие концы болтовых соединений должны быть защищены способом, исключающим травмирование. Сварные швы конструкции (оборудования) должны быть гладкими.

2.2.20. Элементы оборудования из полимерных материалов, композиционных материалов, которые со временем становятся хрупкими, должны заменяться по истечении периода времени, указанного изготовителем.

2.2.21. Элементы оборудования из древесины не должны иметь на поверхности дефектов обработки (заусенцев, отщепов, сколов и т.п.). Не допускается наличие гниения основания деревянных опор и стоек.

2.2.22. Не допускается наличие на детской площадке выступающих элементов оборудования с острыми концами или кромками, а также наличие шероховатых поверхностей, способных нанести травму. Углы и края любой доступной для детей части оборудования должны быть закруглены.

2.2.23. Закрытое оборудование (тоннели, игровые домики и т.п.) с внутренним размером более 2000 мм в любом направлении от входа должно иметь не менее двух открытых доступов, не зависящих друг от друга и расположенных на разных сторонах оборудования. Конструкция доступов должна исключать возможность их блокирования и обеспечивать при необходимости оказание помощи взрослыми детям. Размеры открытых доступов должны быть не менее 500 х 500 мм.

При чрезвычайной ситуации доступы должны обеспечить возможность детям покинуть оборудование.

2.2.24. Для предупреждения травм при падении детей с конструкций (оборудования) детской площадки устанавливаются ударопоглощающие покрытия. Для защиты от падения с конструкций (оборудования) детской площадки устанавливаются перила и ограждения.

2.2.25. Песок в песочнице (при её наличии на детской площадке) не должен содержать мусора, экскрементов животных, большого количества насекомых.

2.2.26. Территория детской площадки ежедневно очищаются от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.

2.2.27. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора должны находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, а также систематически в течение дня по мере их наполнения..

2.2.28. Средства наружного освещения должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

2.3. Спортивные площадки.

2.3.1. Спортивные площадки предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, они проектируются в составе территорий жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений, участков общеобразовательных школ.

2.3.2. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на спортивной площадке включает мягкие или газонные виды покрытия, спортивное оборудование, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи и урны, осветительное оборудование.

2.3.3. Озеленение размещают по периметру спортивной площадки, высаживая быстрорастущие деревья на расстоянии от края площадки не менее 2 м. Не применяются деревья и кустарники, дающие большое количество летящих семян, обильно плодоносящих и рано сбрасывающих листву. Для ограждения спортивной площадки возможно применять вертикальное озеленение.

2.3.4. Спортивные площадки оборудуются сетчатым ограждением высотой 2,5-3 м, а в местах примыкания спортивных площадок друг к другу - высотой не менее 1,2 м.

2.3.5. Территория спортивной площадки ежедневно очищаются от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.

2.3.6. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора должны находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, а также систематически в течение дня по мере их наполнения.

2.3.7. Средства наружного освещения должны содержаться в исправном, рабочем состоянии, а осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

2.4. Места отдыха (площадки отдыха и зоны отдыха).

2.4.1. Площадки отдыха предназначены для тихого отдыха и настольных игр взрослого населения, их следует размещать на участках жилой застройки, рекомендуется - на озелененных территориях

жилой группы и микрорайона, в парках и лесопарках.

Планировка и обустройство площадок отдыха без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и использования их инвалидами и другими маломобильными группами населения не допускается.

Площадки отдыха на жилых территориях проектируют из расчета 0,1-0,2 кв. м на одного жителя. Оптимальный размер площадки - 50-100 кв. м, минимальный размер площадки отдыха - не менее 15-20 кв. м.

Функционирование осветительного оборудования обеспечивается в режиме освещения территории, на которой расположена площадка.

Обязательный перечень элементов благоустройства на площадке отдыха включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (как минимум, по одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.

2.4.2. Зоны отдыха – территории, предназначенные и обустроенные для организации активного массового отдыха, купания и рекреации.

При проектировании зон отдыха в прибрежной части водоемов площадь пляжа и протяженность береговой линии пляжей принимаются по расчету количества посетителей.

Планировка и обустройство зон отдыха без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и использования их инвалидами и другими маломобильными группами населения не допускается.

Обязательный перечень элементов благоустройства на территории зоны отдыха включает: скамья (скамьи), урна (урны), осветительное и информационное оборудование.

2.4.3. Территория мест отдыха ежедневно очищается от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.

2.4.4. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора в местах отдыха должны находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, а также систематически в течение дня по мере их наполнения.

2.4.5. Средства наружного освещения мест отдыха должны содержаться в исправном, рабочем состоянии, а осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

2.5. Площадки для выгула и (или) дрессировки животных.

2.5.1. Места размещения площадок для выгула и (или) дрессировки животных определяются органами местного самоуправления и должны размещаться на территориях за пределами первого и второго поясов зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения.

2.5.2. Размеры площадок для выгула животных, размещаемые на территориях жилого назначения, должны составлять 400-600 кв. м, на прочих территориях – до 800 кв. м. В условиях сложившейся застройки можно принимать уменьшенный размер площадок исходя из имеющихся территориальных возможностей. Доступность площадок – не далее 400 м от застройки жилого или общественного назначения. На территории микрорайонов с плотной жилой застройкой – не далее 600 м от застройки жилого или общественного назначения. Расстояние от границы площадки до окон жилых и общественных зданий принимается не менее 25 м, а до участков детских учреждений, школ, детских, спортивных площадок, площадок отдыха - не менее 40 м.

2.5.3. Перечень элементов благоустройства на территории площадки для выгула животных включает: различные виды покрытия, ограждение, скамья (скамьи), урна (урны), осветительное и информационное оборудование.

2.5.4. Для покрытия поверхности части площадки для выгула животных предусматривается выровненная поверхность, обеспечивающая хороший дренаж, не травмирующая конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также удобство для регулярной уборки и обновления поверхности площадки. Подход к площадке оборудуется твердым видом покрытия.

2.5.5. Ограждение площадки для выгула должно быть высотой не менее 2,0 м. Расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и поверхностью площадки не должно позволять животному покинуть площадку.

2.5.6. На территории площадки для выгула животных размещается информационный стенд с правилами пользования площадкой.

2.5.7. Площадки для дрессировки животных размещаются на удалении от застройки жилого или общественного назначения не менее чем на 50 м.

2.5.8. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадке для дрессировки животных включает: мягкие или газонные виды покрытия, ограждение, скамьи и урны (не менее 2 на площадку), информационный стенд, осветительное оборудование, специальное тренировочное оборудование.

2.5.9. Ограждение площадки для дрессировки должно быть представлено забором (металлическая сетка) высотой не менее 2,0 м. Расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей предусматривается не позволяющим животному покидать площадку.

2.6. Площадки автостоянок.

2.6.1. На территории Некрасовского сельского поселения предусматриваются следующие виды автостоянок: кратковременного и длительного хранения автомобилей; уличные; внеуличные (в виде «карманов» и отступов от проезжей части); гостевые (на участке жилой застройки); для хранения автомобилей населения (микрорайонные, районные); приобъектные (у объекта или группы объектов); прочие (грузовые, перехватывающие и др.).

2.6.2. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадках автостоянок включает: твердые виды покрытия (железобетонное, бетонное, асфальтобетонное, щебеночное, грунтовое покрытие); элементы сопряжения поверхностей; разделительные элементы; подъездные пути с твердым покрытием осветительное и информационное оборудование (в том числе информационный указатель «Парковка (Парковочное место, стоянка).»).

2.6.3. Лица, эксплуатирующие транспортные средства, дорожно-строительную и сельскохозяйственную технику или производящие ремонт указанной техники обязаны осуществлять сбор и передачу замененных деталей и комплектующих (фильтров, канистр, стеклоочистителей и т.п.) организациям, осуществляющим их переработку или утилизацию.

Запрещается сжигание автомобильных покрышек и комплектующих, их сброс в контейнеры, бункеры, на контейнерные площадки и вне установленных для этих целей мест.

2.6.4. На территории гаражных кооперативов, стоянок, станций технического обслуживания, автомобильных моек следует предусматривать пешеходные дорожки, твердые виды покрытия, урны или контейнеры для мусора, вывоз которого осуществляется согласно заключенным договорам с организациями, осуществляющими вывоз и утилизацию отходов, осветительное оборудование, информационные указатели.

2.6.5. Кровли зданий гаражных кооперативов, гаражей, стоянок, станций технического обслуживания, автомобильных моек должны содержаться в чистоте.

2.6.6. Ливневые системы водоотведения, расположенные на территории гаражных кооперативов, стоянок, станций технического обслуживания, автомобильных моек, должны содержаться в чистоте и очищаться по мере необходимости, но не реже одного раза в год по окончании зимнего периода.

2.6.7. На территории гаражных кооперативов, стоянок, станций технического обслуживания, автомобильных моек организуется раздельный сбор отработанных масел и иных технических жидкостей, автомобильных покрышек, металлического лома, вывоз которых осуществляется согласно специально заключенным договорам. Площадки для сбора должны иметь твердое покрытие и навес, исключающий попадание атмосферных осадков.

2.7. Улицы (в том числе пешеходные) и дороги.

2.7.1. Мероприятия, направленные на благоустройство автомобильных дорог общего пользования, элементов обустройства автомобильных дорог общего пользования, осуществляются в части, не противоречащей Федеральному закону № 257-ФЗ от 08.11.2007 г. «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и иным нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативно-техническим документам, устанавливающим требования к автомобильным дорогам общего пользования.

2.7.2. Обязательный перечень элементов благоустройства улиц и дорог включает: твердые виды покрытия дорожного полотна и тротуаров, элементы сопряжения поверхностей, озеленение вдоль улиц и дорог, ограждения опасных мест, осветительное оборудование, носители информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, светофорные устройства).

2.7.3. Виды и конструкции дорожного покрытия проектируются с учетом категории улицы и обеспечением безопасности движения.

2.7.4. При разработке проекта озеленения улиц и дорог устанавливаются минимальные расстояния от зеленых насаждений до сетей подземных коммуникаций и прочих сооружений улично-дорожной сети в соответствии со строительными нормами и правилами.

2.7.5. Ответственными за уборку объектов улично-дорожной сети являются:

- орган местного самоуправления, на неразграниченной территории;

- подрядная организация, определенная по результатам торгов, в соответствии с условиями технического задания к муниципальному контракту;

- лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, - за предотвращение образования грунтовых наносов на объектах улично-дорожной сети (реконструкции, капитального ремонта);

- собственник сетей инженерных коммуникаций (эксплуатирующая организация, в ведении которой они находятся) при проведении ремонтно-восстановительных работ - за обеспечение безопасных условий дорожного движения на месте аварии сетей инженерных коммуникаций.

2.8. Парки, скверы и иные зеленые зоны.

2.8.1. На территории Некрасовского сельского поселения могут проектироваться следующие виды парков: многофункциональные, парки жилых районов. Проектирование благоустройства парка зависит от его функционального назначения. На территории парка более 10 га предусматривают систему местных проездов для функционирования мини-транспорта, оборудованную остановочными павильонами (навес от дождя, скамья, урна, расписание движения транспорта).

2.8.2. Перечень элементов благоустройства на территории многофункционального парка включает: твердые виды покрытия (плиточное мощение) основных дорожек и площадок (кроме спортивных и детских); элементы сопряжения поверхностей; озеленение; элементы декоративно-прикладного оформления; водные устройства (водоемы, фонтаны); скамьи, урны и контейнеры для мусора; ограждение (парка в целом, зон аттракционов, отдельных площадок или насаждений); оборудование площадок; некапитальные объекты торговли; средства наружного освещения; носители информации о парке или его зонах; туалеты.

2.8.3. На территории парка предусматривается система дорожек, площадки (детские, отдыха и досуга, спортивные). Рядом с территорией парка или в его составе могут быть расположены спортивный комплекс жилого района, детские спортивно-игровые комплексы, места для катания на роликовых коньках, велосипедные дорожки.

Обязательный перечень элементов благоустройства на территории парка жилого района включает: твердые виды покрытия основных дорожек; элементы сопряжения поверхностей; озеленение; скамьи; урны и малые контейнеры для мусора; оборудование площадок; осветительное оборудование.

2.8.4. Бульвары и скверы предназначены для организации кратковременного отдыха, прогулок, транзитных пешеходных передвижений.

Перечень элементов благоустройства на территории бульваров и скверов включает твердые виды покрытия дорожек и площадок, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения.

При озеленении бульваров предусматриваются полосы насаждений, изолирующих внутренние территории бульвара от улиц: перед крупными общественными зданиями - широкие видовые разрывы с установкой фонтанов и разбивкой цветников; на бульварах вдоль набережных рекомендуется устраивать площадки для отдыха, обращенные к водному зеркалу. При озеленении скверов используются приемы зрительного расширения озеленяемого пространства.

2.8.5. Территория парков, бульваров, скверов и иных зеленых зон ежедневно очищается от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.

2.8.6. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора в парках, скверах, на бульварах и в иных зеленых зонах должны находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, а также систематически в течение дня по мере их наполнения.

2.8.7. Средства наружного освещения в парках, скверах, на бульварах и в иных зеленых зонах должны содержаться в исправном, рабочем состоянии, а осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

2.9. Площади.

2.9.1. По функциональному назначению площади подразделяются на: главные (у зданий органов власти, общественных организаций); приобъектные (у театров, памятников, кинотеатров, музеев, торговых центров, стадионов, парков, рынков и др.); общественно-транспортные (у вокзалов, на въездах); мемориальные (у памятных объектов или мест); площади транспортных развязок.

2.9.2. Территории площадей могут включать: проезжую часть, пешеходную часть, участки и территории озеленения. При многоуровневой организации пространства площади пешеходная часть частично или полностью совмещается с поверхностью земли, а в подземном уровне в зоне внеуличных пешеходных переходов размещаются остановки и станции массового общественного транспорта, места для парковки легковых автомобилей, инженерное оборудование и коммуникации, погрузочно-разгрузочные площадки, туалеты, площадки с контейнерами для сбора мусора.

2.9.3. При разработке проекта благоустройства площадей обеспечивается максимально возможное разделение пешеходного и транспортного движения, основных и местных транспортных потоков.

2.9.4. Территория площадей ежедневно очищаются от мусора и посторонних предметов, проводятся уборочные работы. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника при их наличии.

2.9.5. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора должны быть окрашены и находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, а также в течение дня по мере их наполнения.

2.9.6. Средства наружного освещения должны содержаться в исправном, рабочем состоянии, а осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

2.10. Контейнерные площадки.

2.10.1. Площадки для установки контейнеров (контейнерные площадки) размещают на удалении от жилых домов, детских учреждений, спортивных площадок и от мест отдыха населения на расстояние не менее 20 м, но не более 100 м.

2.10.2. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на контейнерной площадке включает: твердые виды покрытия площадки; контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов (ТКО), в том числе для сбора вторсырья (макулатура, пластик, металл, стекло) и крупногабаритных отходов. Контейнеры для сбора ТКО, оборудованные колесами для перемещения, должны быть обеспечены тормозными устройствами.

К рекомендуемым элементам благоустройства контейнерной площадки относятся: специальные контейнеры для временного накопления вышедших из строя люминесцентных и энергосберегающих ламп, бытовых химических источников тока (батареек) и осветительного оборудования.

2.10.3. Контейнерная площадка устанавливается на твердом (водонепроницаемом) покрытии. Уклон покрытия площадки рекомендуется устанавливать составляющим 5-10% в сторону проезжей части, чтобы не допускать застаивания воды и скатывания контейнера. Сопряжение площадки с прилегающим проездом осуществляется в одном уровне, без укладки бордюрного камня.

2.10.4. Функционирование осветительного оборудования устанавливают в режиме освещения прилегающей территории с высотой опор не менее 3 м.

2.10.5. Контейнерная площадка должна иметь с трех сторон ограждение высотой не менее 1,5 метра, асфальтовое или бетонное покрытие с уклоном в сторону проезжей части, подъездной путь с твердым покрытием.

2.10.6. На контейнерной площадке должен быть размещен график вывоза мусора с указанием наименования и контактных телефонов организации, осуществляющей вывоз, а также организации, ответственной за содержание (оборудование) контейнерной площадки.

2.10.7. Ответственность за содержание и эксплуатацию контейнерной площадки несет собственник или иной правообладатель земельного участка, на котором расположена контейнерная площадка, организация ее эксплуатирующая.

2.11. Элементы озеленения.

2.11.1. На территории Некрасовского сельского поселения могут использоваться два вида озеленения: стационарное – посадка растений в грунт и мобильное - посадка растений в специальные передвижные емкости (контейнеры, вазоны и т.п.). Стационарное и мобильное озеленение используют для создания архитектурно-ландшафтных объектов (газонов, садов, цветников, озелененных площадок с деревьями и кустарниками и т.п.) на естественных и искусственных элементах рельефа, крышах (крышное озеленение), фасадах (вертикальное озеленение) объектов капитального строительства.

2.11.2. При проектировании озеленения учитываются: минимальные расстояния посадок деревьев и кустарников до инженерных сетей, зданий и сооружений; размеры комьев, ям и траншей для посадки насаждений; ориентировочный процент озеленяемых территорий на участках различного функционального назначения; параметры и требования для сортировки посадочного материала.

2.11.3. При посадке деревьев в зонах действия теплотрасс учитывается фактор прогревания почвы в обе стороны от оси теплотрассы на расстояние: до 2 м – интенсивное прогревание, 2-6 м - среднее прогревание, 6-10 м - слабое. У теплотрасс рекомендуется размещать: липу, клен, сирень, жимолость – ближе 2 м; боярышник, кизильник, дерен, лиственницу, березу – ближе 3-4 м.

2.11.4. Работы по озеленению планируются в комплексе и в контексте общего зеленого «каркаса» Некрасовского сельского поселения, обеспечивающего для всех жителей доступ к неурбанизированным ландшафтам, возможность для занятий спортом и общения, физический комфорт и улучшения визуальных и экологических характеристик городской среды и проводятся по предварительно разработанному и утвержденному проекту благоустройства.

Разработка проектной документации на строительство, капитальный ремонт и реконструкцию объектов озеленения производится на основании геоподосновы с инвентаризационным планом зеленых насаждений на весь участок благоустройства.

На основании полученных геоподосновы и инвентаризационного плана проектной организацией разрабатывается проект благоустройства территории, где определяются основные планировочные решения и объемы капиталовложений, в т.ч. на компенсационное озеленение. При этом определяются объемы вырубок и пересадок в целом по участку благоустройства, производится расчет компенсационной стоимости.

После утверждения проектно-сметной документации на застройку, капитальный ремонт и реконструкцию благоустройства, в том числе объектов озеленения, рекомендуется разрабатывать рабочий проект с уточнением планировочных решений, инженерных коммуникаций и организации строительства. На этой стадии разрабатывается дендроплан, на котором выделяются зоны работ, наносятся условными обозначениями все древесные и кустарниковые растения, подлежащие сохранению, вырубке и пересадке.

При разработке дендроплана сохраняется нумерация растений инвентаризационного плана.

2.11.5. При проведении работ по реконструкции, компенсационному озеленению или посадке зеленых насаждений посадочный материал должен отвечать следующим требованиям. Саженцы должны иметь симметричную крону, очищенную от сухих и поврежденных ветвей, прямой штамб, здоровую, нормально развитую корневую систему с хорошо выраженной скелетной частью. На саженцах не должно быть механических повреждений, а также признаков повреждений вредителями и болезнями. Компенсационное озеленение осуществляется путем высадки крупномерного посадочного материала. Деревья должны быть равноценны или лучше поврежденных или уничтоженных по рекреационным, защитным, декоративным и иным полезным свойствам, в возрасте не менее 10 лет, озеленение осуществляется из расчета «дерево за дерево» по специально разработанному плану (проекту) компенсационного озеленения.

2.11.6. Вырубка деревьев и кустарников, в том числе сухостойных и больных, производится на основании разрешения, выдаваемого в порядке, установленном настоящими правилами благоустройства. Разрешение на производство вырубки деревьев и кустарников в Некрасовском сельском поселении выдается органом местного самоуправления в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений на территории Некрасовского сельского поселения, утвержденного нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

2.11.7. Порядок вырубки деревьев и кустарников (сноса зеленых насаждений), распространяется на зеленые насаждения, произрастающие на территории Некрасовского сельского поселения, за исключением зеленых насаждений, произрастающих на земельных участках, находящихся в федеральной собственности, в собственности субъекта Российской Федерации – Ярославской области, в частной собственности.

2.11.8.1. Зеленые насаждения подлежат сносу в случаях:

- строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

- выноса сетей при выполнении подготовительных работ по организации стройплощадки, при необходимости проведения инженерных изысканий для подготовки проектной документации;

- проведения санитарных рубок и вырубки аварийно-опасных зеленых насаждений;

- предупреждения или ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера и их последствий;

- сноса зеленых насаждений, место произрастания которых не соответствует установленным СНиП 2.07.01-89 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» нормам и правилам;

- реконструкции (благоустройства) зеленых насаждений или замены на равнозначные зеленые насаждения;

- проведения рубок ухода.

2.11.8.2. Снос деревьев, имеющих мемориальную, историческую или уникальную эстетическую ценность, статус которых закреплен в установленном порядке, видов древесной и кустарниковой растительности, занесенных в Красную книгу, запрещен.

2.11.8.3. В чрезвычайных и аварийных ситуациях, когда падение крупных деревьев угрожает жизни и здоровью людей, состоянию зданий и сооружений, движению транспорта, функционированию коммуникаций, снос указанных насаждений производится без предварительного оформления разрешений.

В аварийных ситуациях на объектах, требующих безотлагательного проведения ремонтных работ, снос зеленых насаждений производится без предварительного оформления разрешений.

По факту каждого случая сноса зеленых насаждений в аварийной ситуации составляется акт, направляемый в орган местного самоуправления, для принятия решения о признании факта сноса вынужденным или незаконным. Разрешение на снос в данном случае оформляется в срок не более 3 дней.

2.11.8.4. При проведении работ по заявкам юридических и физических лиц по сносу, пересадке, обрезке деревьев, расположенных вблизи телефонных сетей, радиолиний и линий электропередач, обеспечение отключения этих линий возлагается на соответствующие службы и (или) лиц, обратившихся за разрешением.

2.11.9. Порядок определения восстановительной стоимости при вырубке деревьев и кустарников (сносе зеленых насаждений) устанавливается нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

2.11.10. Собственники (правообладатели) территорий (участков) с зелеными насаждениями обязаны:

- обеспечивать сохранность зеленых насаждений;

- обеспечивать квалифицированный уход за зелеными насаждениями, дорожками и оборудованием в соответствии с настоящими Правилами, не допускать складирования на зеленые насаждения мусора, строительных материалов, изделий, конструкций;

- производить комплексный уход за газонами, систематический покос газонов и иной травянистой растительности на территории Некрасовского сельского поселения, а также за пределами муниципальных образований на территории, прилегающей к объектам.

2.12. МАФ и уличная мебель.

2.12.1. При проектировании, выборе МАФ учитывается:

- соответствие материалов и конструкции МАФ климату и назначению МАФ;

- антивандальная защищенность – от разрушения, оклейки, нанесения надписей и изображений;

- возможность ремонта или замены деталей МАФ;

- защита от образования наледи и снежных заносов, обеспечение стока воды;

- удобство обслуживания, а также механизированной и ручной очистки территории рядом с МАФ и под конструкцией;

- эргономичность конструкций (высоту и наклон спинки, высоту урн и прочее);

- расцветку, не диссонирующую с окружением;

- безопасность для потенциальных пользователей;

- стилистическое сочетание с другими МАФ и окружающей архитектурой;

- соответствие характеристикам зоны расположения: утилитарный, минималистический дизайн для тротуаров дорог, более сложный, с элементами декора – для рекреационных зон и дворов.

2.12.2. Общие требования к установке МАФ:

- расположение, не создающее препятствий для пешеходов;

- компактная установка на минимальной площади в местах большого скопления людей;

- устойчивость конструкции;

- надежная фиксация или обеспечение возможности перемещения в зависимости от условий расположения;

- наличие в каждой конкретной зоне МАФ рекомендуемых типов для такой зоны.

2.12.3. Требования к установке урн:

- достаточная высота (максимальная до 100 см) и объем;

- наличие рельефного текстурирования или перфорирования для защиты от графического вандализма;

- защита от дождя и снега;

- использование и аккуратное расположение вставных ведер и мусорных мешков.

2.12.4. Установка уличной мебели.

- установка скамей осуществлять на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, лесопарках, на детских площадках допускается установка скамей на мягкие виды покрытия. При наличии фундамента его части выполняется не выступающими над поверхностью земли.

- наличие спинок для скамеек рекреационных зон, наличие спинок и поручней для скамеек дворовых зон, отсутствие спинок и поручней для скамеек транзитных зон;

- на территории особо охраняемых природных территорий возможно выполнять скамьи и столы из древесных пней-срубов, бревен и плах, не имеющих сколов и острых углов.

2.12.5. Установка цветочниц (вазонов), в том числе навесных:

- высота цветочниц (вазонов) обеспечивает предотвращение случайного наезда автомобилей и попадания мусора;

- дизайн (цвет, форма) цветочниц (вазонов) не отвлекает внимание от растений;

- цветочницы и кашпо зимой необходимо хранить в помещении или заменять в них цветы хвойными растениями или иными растительными декорациями.

2.12.6. При установке ограждений обеспечивается:

- прочность, обеспечивающая защиту пешеходов от наезда автомобилей;

- модульность, позволяющая создавать конструкции любой формы;

- наличие светоотражающих элементов, в местах возможного наезда автомобиля;

- расположение ограды не далее 10 см от края газона;

- использование нейтральных цветов (черный, белый, серый, темные оттенки других цветов) или естественного цвета используемого материала.

2.12.7. Для пешеходных зон используются следующие МАФ:

- уличные фонари, высота которых соотносима с ростом человека;

- скамейки, предполагающие длительное сидение;

- цветочницы и кашпо (вазоны);

- информационные стенды;

- защитные ограждения;

- столы для игр.

2.12.8. При проектировании и установке оборудования рекомендуется предусматривать его вандалозащищенность, в том числе:

- использовать легко очищающиеся и стойких к воздействию абразивных и растворяющих веществ материалы.

- использовать на плоских поверхностях оборудования и МАФ перфорирование или рельефное текстурирование, которое мешает расклейке объявлений и разрисовыванию поверхности и облегчает очистку;

- минимизировать количество оборудования, группируя объекты «бок к боку», «спиной к спине» или к стене здания, в том числе объекты, стоящие на небольшом расстоянии друг от друга (например, банкоматы), тем самым уменьшая площадь, подвергающуюся вандализму, сокращая затраты и время на ее обслуживание.

2.13. Ограждения (заборы).

2.13.1. Установка ограждений должна производиться исходя из необходимости, сформированной условиями эксплуатации или охраны территорий, зданий и иных объектов, а также с учетом архитектурно-художественных требований к внешнему виду ограждений в соответствии с порядком установленным администрацией Некрасовского сельского поселения.

2.13.2. В целях проведения работ по благоустройству предусматривается применение различных видов ограждений: по назначению (декоративные, защитные, ограждающие); по высоте (низкие – 0,3-1,0 м, средние – 1,1-1,7 м, высокие – 1,8-3,0 м); по виду материала их изготовления; по степени проницаемости для взгляда (прозрачные, глухие); по степени стационарности (постоянные, временные, передвижные).

2.13.3. В местах примыкания газонов, цветников к проездам, стоянкам автотранспорта, в местах возможного наезда автомобилей на газон, цветники и зеленые насаждения устанавливаются ограждения высотой не менее 0,5 м. Ограждения следует размещать на территории газона, цветника, зеленых насаждений с отступом от границы примыкания 0,2-0,3 м.

2.13.4. На территории населенных пунктов ограждения соседних участков индивидуальных жилых домов и иных частных домовладений, выходящие на сторону центральных дорог, магистралей и влияющие на формирование облика улицы, должны быть выдержаны в едином стилистическом решении, единой (гармоничной) цветовой гамме, схожи по типу, высоте и форме.

2.13.5. Не допускается отклонение ограждения от вертикали. Запрещается дальнейшая эксплуатация ветхого и аварийного ограждения, а также отдельных элементов ограждения без проведения срочного ремонта, если общая площадь разрушения превышает двадцать процентов от общей площади элемента, либо отклонение ограждения от вертикали может повлечь его падение.

2.13.6. Ограждение должно содержаться в чистоте и порядке собственниками (правообладателями) земельного участка, на котором данное ограждение установлено. Мойка производится по мере загрязнения, ремонт, окрашивание ограждения и его элементов производится по мере необходимости, но не реже одного раза в два года.

2.14. Водные устройства.

2.14.1. К водным устройствам относятся фонтаны, питьевые фонтанчики, бюветы, декоративные водоемы. Водные устройства выполняют декоративно-эстетическую функцию, улучшают микроклимат, воздушную и акустическую среду. Водные устройства всех видов следует снабжать водосливными трубами, отводящими избыток воды в дренажную сеть и ливневую канализацию.

2.14.2. Место размещения питьевого фонтанчика и подход к нему оборудуются твердым видом покрытия, высота питьевого фонтанчика должна составлять не более 90 см для взрослых и не более 70 см для детей.

2.14.3. Собственник, а также иной правообладатель водного устройства обязан содержать его в чистоте, мойку производить по мере загрязнения, устранять загрязнения прилегающей территории, возникшие при его эксплуатации.

2.15. Уличное коммунально-бытовое оборудование.

2.15.1. Уличное коммунально-бытовое оборудование представлено различными видами мусоросборников – бункерами-накопителями, контейнерами, урнами. Основными требованиями при выборе вида коммунально-бытового оборудования являются: экологичность, безопасность, удобство в пользовании, легкость очистки, опрятный внешний вид.

2.15.2. Для сбора бытового мусора на улицах, площадях, объектах рекреации устанавливаются урны у входов: в объекты торговли и оказания услуг, объекты общественного питания, другие учреждения общественного назначения, подземные переходы, жилые многоквартирные дома и сооружения транспорта (вокзалы или платформы пригородных электропоездов). Интервал при расстановке урн (без учета обязательной расстановки у вышеперечисленных объектов) должен составлять: на основных пешеходных коммуникациях – не более 60 м, других территориях сельского поселения – не более 100 м. На рекреационных территориях расстановка урн предусматривается у скамей, некапитальных объектов, ориентированных на продажу продуктов питания. Кроме того, урны следует устанавливать на остановках общественного транспорта.

2.15.3. Собственник, а также иной правообладатель уличного коммунально-бытового оборудования обязан содержать его в чистоте, мойку производить по мере загрязнения, но не реже одного раза в 7 дней.

Собственник, а также иной правообладатель обязан ежедневно производить осмотр уличного коммунально-бытового оборудования на предмет неаличия дефектов лакокрасочного покрытия. Дефекты лакокрасочного покрытия устраняются в речение 7 дней со дня обнаружения.

2.16. Уличное техническое оборудование и инженерные коммуникации (линейные сооружения).

2.16.1. К уличному техническому оборудованию относятся укрытия таксофонов, банкоматы, интерактивные информационные терминалы, почтовые ящики, вендинговое оборудование (торговые аппараты), элементы инженерного оборудования (в том числе подъемные площадки для инвалидных колясок, люки смотровых колодцев, решетки дождеприемных колодцев, вентиляционные шахты подземных коммуникаций, шкафы телефонной связи и т.п.).

2.16.2. Элементы инженерного оборудования не должны противоречить техническим условиям, в том числе:

- крышки люков смотровых колодцев, расположенных на территории пешеходных коммуникаций (в т.ч. уличных переходов), должны быть выполнены на одном уровне с покрытием прилегающей поверхности, перепад не должен превышать 20 мм, а зазоры между краем люка и покрытием тротуара - не более 15 мм;

- вентиляционные шахты подземных коммуникаций необходимо оборудовать решетками.

2.16.3. Наружные инженерные коммуникации (тепловые сети, газопровод, электросети, горячее водоснабжение и другие) и централизованные ливневые системы водоотведения должны находиться в исправном состоянии, а прилегающая к ним территория содержаться в чистоте.

2.16.4. Прилегающей территорией к наземным частям линейных сооружений и коммуникаций является земельный участок шириной до 3 метров в каждую сторону от наружной линии сооружения. Если линейное сооружение имеет ограждение, прилегающей территорией является земельный участок шириной до 3 метров от соответствующего ограждения.

2.16.5. В случае проведения ремонта инженерных коммуникаций размер прилегающей территории может быть увеличен по решению органов местного самоуправления.

2.16.6. Не допускается повреждение наземных частей смотровых и дождеприемных колодцев, линий теплотрасс, газо-, топливо-, водопроводов, линий электропередачи и их изоляции, иных наземных частей линейных сооружений и коммуникаций.

2.16.7. Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуарах, в случае их отсутствия, повреждения или разрушения должны быть ограждены и в течение трех часов вос-

становлены организациями, в ведении которых находятся коммуникации.

2.16.8. Организации, эксплуатирующие сети теплоснабжения, горячего и холодного водоснабжения, сети ливневой канализации обязаны содержать крышки люков смотровых и других колодцев и камер, газовые коверы на проезжей части улиц и тротуарах на одном уровне с асфальтобетонным покрытием. Для этого эксплуатационные организации должны проводить периодические осмотры их состояния (не реже одного раз в течение 14 дней). В случае разрушения покрытия организации обязаны восстанавливать покрытие прилегающей зоны на расстоянии 1 метра от края горловины колодца в случае разрушения покрытия. Восстановление покрытия прилегающей к горловине колодца зоны должно осуществляться с использованием аналогичных по свойствам, типу и марке материалов. Перед укладкой асфальто-бетонного покрытия в обязательном порядке должна проводиться вибрационная утрамбовка подстилающих слоев. Стыковочный шов восстанавливаемого и прилегающего покрытий должен быть обработан (залит) по всей высоте шва адгезивным пластичным материалом, препятствующим попаданию внутрь стыка влаги и предотвращающим разрушение восстанавливаемого покрытия вследствие температурных перепадов. Отклонения в уровнях восстанавливаемого и прилегающего покрытий не допускаются.

2.16.9. Не допускается отсутствие, загрязнение или неокрашенное состояние ограждений, люков смотровых и дождеприемных колодцев, отсутствие наружной изоляции наземных линий теплосети, газо-, топливо- и водопроводов и иных наземных частей линейных сооружений и коммуникаций, отсутствие необходимого ремонта или несвоевременное проведение профилактических обследований указанных объектов, их очистки, покраски.

2.16.10. Водоотводные сооружения, принадлежащие юридическим лицам, обслуживаются дорожными службами или иными структурными подразделениями соответствующих организаций. Извлечение осадков из смотровых и дождеприемных колодцев производится юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями), эксплуатирующими эти сооружения.

2.16.11. Организации по обслуживанию жилищного фонда обязаны обеспечивать свободный подъезд к люкам смотровых колодцев и узлам управления инженерными сетями, а также источникам пожарного водоснабжения (пожарные гидранты, водоемы), расположенным на обслуживаемой территории.

2.16.12. В целях поддержания нормальных условий эксплуатации внутриквартальных и домовых сетей линейных сооружений и коммуникаций физическим и юридическим лицам запрещается:

- открывать люки колодцев и регулировать запорные устройства на магистралях водопровода, канализации, теплотрасс;
- производить какие-либо работы на данных сетях без разрешения эксплуатирующих организаций;
- возводить над уличными, дворовыми сетями постройки постоянного и временного характера, заваливать трассы инженерных коммуникаций строительными материалами, мусором и т.п.;
- оставлять колодцы неплотно закрытыми и (или) закрывать разбитыми крышками;
- отводить поверхностные воды в систему канализации;
- пользоваться пожарными гидрантами в хозяйственных целях;
- производить забор воды от уличных колонок с помощью шлангов;
- производить разборку колонок;
- сброс с тротуаров и лотковой части дорожных покрытий мусора, смета и других загрязнений в дождеприемные колодцы (решетки). Загрязнения, извлеченные при очистке сети дождевой канализации, подлежат немедленному вывозу организацией, производящей работу по ее очистке.
- при производстве земляных работ на улицах и внутриквартальных территориях сбивать люки и засыпать грунтом колодцы подземных коммуникаций, при асфальтировании - покрывать их асфальтом.

2.16.13. В зимний период собственники (правообладатели), ответственные за содержание объектов, перечисленных в настоящей статье, должны расчищать места нахождения пожарных гидрантов и обеспечивать наличие указателей их расположения. Пожарные гидранты должны находиться в исправном состоянии и в зимний период должны быть утеплены.

2.17. Спортивное оборудование.

2.17.1. Спортивное оборудование на территории сельского поселения может быть представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами. При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков обеспечивается соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп.

Спортивное оборудование, предназначенное для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках либо на специально оборудованных пешеходных коммуникациях в составе рекреаций. Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров может быть как заводского изготовления, так и выполненным из бревен и брусьев со специально обработанной поверхностью, исключающей получение травм (отсутствие трещин, сколов и т.п.).

2.17.2. Собственник, а также иной правообладатель спортивного оборудования обязан содержать их в чистоте, мойку производить по мере загрязнения, элементы спортивного оборудования окрашивать по мере возникновения дефектов лакокрасочного покрытия.

2.18. Объекты (средства) наружного освещения (осветительное оборудование).

2.18.1. При создании и благоустройстве освещения и осветительного оборудования учитываются принципы комфортной организации пешеходной среды, в том числе необходимость создания привлекательных и безопасных пешеходных маршрутов, а также обеспечение комфортной среды для общения в местах притяжения людей.

2.18.2. При проектировании осветительного оборудования (функционального, архитектурного освещения, световой информации) обеспечивается:

- экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;
- эстетика элементов осветительного оборудования (осветительных установок), их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;
- удобство обслуживания и управления при разных режимах работы осветительного оборудования (осветительных установок).

2.18.3. Функциональное освещение.

Функциональное освещение (далее – ФО) осуществляется стационарными установками освещения дорожных покрытий и пространств в транспортных и пешеходных зонах. Установки ФО подразделяют на: обычные, высокомачтовые, парапетные, газонные и встроенные.

В обычных установках светильники располагаются на опорах (венчающие, консольные), подвесах или фасадах (бра, плафоны). Их рекомендуется применять в транспортных и пешеходных зонах как наиболее традиционные.

Высокомачтовые установки используются для освещения обширных пространств, транспортных развязок и магистралей, открытых паркингов.

В парапетных установках светильники встраивают линией или пунктиром в парапет, ограждающий проезжую часть путепроводов, мостов, эстакад, пандусов, развязок, а также тротуары и площадки.

Газонные светильники служат для освещения газонов, цветников, пешеходных дорожек и площадок. Они могут предусматриваться на территориях общественных пространств и объектов рекреации в зонах минимального вандализма.

2.18.4. Архитектурное освещение.

Архитектурное освещение (далее – АО) применятся для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, МАФ, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей, осуществляется стационарными или временными установками освещения

К временным установкам АО относится праздничная иллюминация: световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, светографические элементы, панно и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных, светодиодов, световодов, световые проекции, лазерные рисунки и т.п.

В целях архитектурного освещения могут использоваться также установки ФО – для монтажа прожекторов, нацеливаемых на фасады зданий, сооружений, зеленых насаждений, для иллюминации, световой информации и рекламы, элементы которых могут крепиться на опорах уличных светильников.

2.18.5. Световая информация.

Световая информация (далее – СИ), в том числе световая реклама предназначена для ориентации пешеходов и водителей автотранспорта в пространстве, в том числе для решения светокомпозиционных задач с учетом гармоничности светового ансамбля, не противоречащего действующим правилам дорожного движения.

2.18.6. Источники света.

В стационарных установках ФО и АО должны применяться энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы: опоры, кронштейны, защитные решетки, экраны и конструктивные элементы, отвечающие требованиям действующих национальных стандартов.

2.18.7. Режимы работы осветительных установок.

В темное время суток предусматриваются следующие режимы работы осветительных установок:

- вечерний будничный режим, когда функционируют все стационарные установки ФО, АО и СИ, за исключением систем праздничного освещения;
- ночной дежурный режим, когда в установках ФО, АО и СИ может отключаться часть осветительных приборов, допускаемая нормами освещенности и распоряжениями местной администрации;
- праздничный режим, когда функционируют все стационарные и временные осветительные установки трех групп в часы суток и дни недели, определяемые администрацией населенного пункта;
- сезонный режим, предусматриваемый главным образом в рекреационных зонах для стационарных и временных установок ФО и АО в определенные сроки (зимой, осенью).

2.18.8. Формирование единой светоцветовой среды территории сельского поселения осуществляется в рамках Концепции архитектурно-художественного и праздничного освещения сельского поселения, утвержденной органом местного самоуправления.

2.18.9. Системы уличного, дворового и других видов наружного освещения должны быть настроены способом, исключающим возможность засветки окон жилых помещений.

2.18.10. Запрещается крепление к опорам сетей наружного освещения различных растяжек, подвесок, проводов и кабелей, не связанных с эксплуатацией сетей, без согласования с собственником сетей или эксплуатирующей организацией.

2.18.11. Запрещается использовать объекты сетей наружного освещения (столбы, щиты, шкафы и пр.) для организации торговли, установки средств размещения информации, размещения объявлений, листовок, иных информационных материалов с нарушением установленного порядка.

2.18.12. Все системы уличного, дворового и других видов осветительного оборудования должны поддерживаться в исправном, рабочем состоянии.

Собственники сетей осветительного оборудования или эксплуатирующие организации должны обеспечивать содержание сетей и их конструктивных элементов в исправном, рабочем состоянии, обеспечивать надлежащую эксплуатацию и проведение текущих и капитальных ремонтов.

2.18.13. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы освещения должны содержаться их владельцами в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Опоры сетей осветительного оборудования не должны иметь отклонение от вертикали более 5 градусов.

2.18.14. Поврежденные элементы освещения, влияющие на их работу или электробезопасность, должны ремонтироваться немедленно, не влияющие - в течение 5 дней со дня повреждения. Бездействующие элементы сетей (в том числе временные) должны демонтироваться в течение месяца со дня прекращения действия.

2.18.15. Освещение на улицах (дорогах, магистралях) осуществляется в соответствии с требованиями, установленными федеральным законодательством.

В межквартальных и внутриквартальных проездах не допускается наличие неработающих двух подряд светильников.

Количество неработающих светильников в парках, аллеях не должно превышать10 процентов от их общего числа.

2.18.16. Срок приведения светильников в рабочее состояние не должен превышать 10 суток со дня обнаружения неисправностей или поступления соответствующего сообщения. Массовое отключение светильников (более 25 процентов) должно быть устранено в течение одних суток, а на магистральных улицах – в течение 2 часов. Массовое отключение, возникшее в результате обстоятельств непреодолимой силы, устраняется в возможно короткие сроки.

2.18.17. Наличие сбитых, а также оставшихся после замены опор освещения в местах общественного пользования не допускается. Вывоз таких опор осуществляется их владельцами в течение суток с момента демонтажа либо с момента получения информации о наличии таких опор от граждан или юридических лиц.

2.19. Средства размещения информации и рекламные конструкции.

2.19.1. Средства размещения информации и рекламные конструкции на территории Некрасовского сельского поселения размещаются в соответствии с законодательством о рекламе.

2.19.2. Размещение рекламных конструкций на территории Некрасовского сельского поселения выполняется в соответствии с разрешением, выдаваемым уполномоченным органом местного самоуправления.

Информационные конструкции, размещенные с нарушением требований, установленных Правилами, подлежат демонтажу в порядке, установленном органом местного самоуправления, который осуществляется собственником информационной конструкции либо собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к котором размещена информационная конструкция, на основании предписания, выданного уполномоченным структурным подразделением органа местного самоуправления.

2.19.3. Правообладатель средства размещения информации, рекламной конструкции обязан содержать их в чистоте, технически исправном состоянии элементы конструкций окрашивать по мере возникновения дефектов раз в квартал.

Элементы освещения средств размещения информации, рекламных конструкций должны содержаться в исправном, рабочем состоянии. Ремонт неисправных светильников и иных элементов освещения производится в течение 3 дней со дня их выявления.

2.19.4. Рекламные конструкции и средства размещения информации, размещаемые на зданиях и сооружениях не должны мешать их текущей эксплуатации, перекрывать технические и инженерные коммуникации, нарушать функциональное назначение отдельных элементов фасада (незадымляемые балконы и лоджии, слуховые окна и другие), не должны перекрывать оконные проемы, балконы и лоджии жилых помещений многоквартирных домов.

2.19.5. Правообладатель средства размещения информации, рекламной конструкции обязан содержать их в чистоте, мойку производить по мере загрязнения, элементы конструкций окрашивать по мере возникновения дефектов лакокрасочного покрытия.

Элементы освещения средств размещения информации, рекламных конструкций должны содержаться в исправном состоянии. Ремонт неисправных светильников и иных элементов освещения производится в течение 3 дней со дня их выявления.

Техническое состояние должно соответствовать требованиям документов, которые оформляются для установки средства размещения информации, рекламной конструкции в соответствии с порядком, определяемым нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

2.19.6. Рекламные конструкции и средства размещения информации, размещаемые на зданиях и сооружениях не должны мешать их текущей эксплуатации, перекрывать технические и инженерные коммуникации, нарушать функциональное назначение отдельных элементов фасада (незадымляемые балконы и лоджии, слуховые окна и другие), не должны перекрывать оконные проемы, балконы и лоджии жилых помещений многоквартирных домов.

Нарушения требований, установленных пунктом 2.19 устраняются в течение 3 дней со дня их выявления.

2.20. Некапитальные нестационарные сооружения (нестационарные торговые объекты).

2.20.1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения осуществляется в предоставленных для этих целей местах в соответствии с законодательством.

2.20.2. Места установки нестационарных торговых объектов (павильонов, киосков и других объектов торговли и сферы услуг (бытового обслуживания и общественного питания) на улицах, бульварах, площадях и иных подобных территориях (за исключением территорий, закрепленных за гражданами или юридическими лицами на вещных или иных правах, территорий, непосредственно прилегающих к стационарным предприятиям общественного питания, при размещении кафе летнего типа) определяются схемой размещения нестационарных торговых объектов, утверждаемой нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

2.20.3. Требования к размещению нестационарных торговых объектов (далее - нестационарные объекты) на территории сельского поселения (за исключением кафе летнего типа на территории общего пользования, непосредственно прилегающей к стационарным предприятиям общественного питания (далее - кафе летнего типа):

2.20.4. Размещение нестационарных объектов должно соответствовать градостроительным условиям использования территории, требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной безопасности и другим требованиям федерального и регионального законодательства, нормативным правовым актам органов местного самоуправления и обеспечивать:

- сохранение архитектурного, исторического и эстетического облика муниципального образования;
- возможность подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения (при необходимости);
- удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов, возможность беспрепятственного подвоза товара;
- беспрепятственный проезд пожарного и медицинского транспорта, транспортных средств Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС) к существующим зданиям, строениям и сооружениям, возможность экстренной эвакуации людей и материальных ценностей в случае аварийных или чрезвычайных ситуаций;
- беспрепятственный доступ покупателей к местам торговли;
- нормативную ширину тротуаров и проездов в местах размещения;
- безопасность покупателей и продавцов;
- соблюдение требований в области обращения с твердыми бытовыми отходами на территории сельского поселения.

2.20.5. Не допускается размещение нестационарных объектов: на газонах, за исключением размещения путем примыкания к тротуарам, аллеям, дорожкам и тропинкам, имеющим твердые покрытия и элементы сопряжения, в соответствии с планом благоустройства территории; на цветниках, площадках (детских, отдыха, спортивных); на территории дворов жилых зданий.

Не допускается размещение нестационарных объектов (за исключением передвижных нестационарных объектов):

- в арках зданий;
- на расстоянии менее 15 метров от территорий школ, детских садов, зданий и помещений органов государственной власти, городского и местного самоуправления, культовых сооружений;
- под железнодорожными путепроводами и автомобильными эстакадами, на территориях транспортных стоянок;
- на площадках пассажирского транспорта, определенных в соответствии с действующим законодательством, а также в иных предусмотренных действующим законодательством случаях;
- в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения, на расстоянии менее нормативного от сетей инженерно-технического обеспечения без согласования с владельцами данных сетей;
- на территории городских пляжей.

2.20.6. Размещение автоприцепов (тонаров) осуществляется в местах, имеющих возможность заезда на отведенное место.

Передвижные нестационарные объекты, размещаемые на территориях сельского поселения, должны находиться в технически исправном состоянии (включая наличие колес) и должны быть вывезены с места их размещения в течение двух часов в случае необходимости обеспечения уборки территорий сельского поселения, проведения публичных и массовых мероприятий.

2.20.7. Требования к параметрам нестационарных объектов (павильонов, киосков, автоприцепов (тонаров):

- допустимые размеры киосков: 1,5 м х 1,5 м
- допустимые размеры павильонов: от 20 кв. м. до 100 кв.м

Максимальное количество этажей киосков и павильонов не должно превышать 1 этажа.

Киоски, павильоны должны быть выполнены по единой модульной технологии. Шаг сетки модуля по ширине должен составлять: 0,5 м, 1 м, 2 м; по высоте – 0,25 м, 0,75 м, 1,35 м, 2,1 м.

2.20.8. Внешний облик нестационарных объектов (павильонов, киосков, автоприцепов (тонаров).

Цветовое решение нестационарного объекта должно учитывать окружающую окраску зданий и производиться с учетом гармоничного сочетания цветов. Допустимое цветовое решение нестационарных объектов определяется нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

При размещении киосков и павильонов площадью до 20 кв.м в группах, а также на расстоянии менее 15 м друг от друга нестационарные объекты должны иметь одинаковую высоту, быть выполнены с применением единого модуля по ширине и высоте, иметь единое цветовое решение.

Размер вывески не должен быть более 1,5 м х 0,25 м, не допускается размещение вывески на торцевых фасадах объекта.

2.20.9. Конструктивные особенности нестационарных объектов (павильонов, киосков).

Конструктивные особенности нестационарных объектов должны исключать устройство заглубленных фундаментов, подземных помещений и обеспечивать возможность демонтажа нестационарного объекта в течение короткого времени.

В качестве незаглубленных фундаментов павильонов выполняется твердое покрытие.

Устройство фундамента при размещении киоска не допускается.

2.20.10. Размещение нестационарных сооружений осуществляются таким образом, чтобы не мешать пешеходному движению, не ухудшать визуальное восприятие среды населенного пункта и благоустройство территории и застройки.

2.20.11. Некапитальные объекты собственников (правообладателей), осуществляющих мелкорозничную торговлю, бытовое обслуживание и предоставляющих услуги общественного питания (пассажи, палатки, павильоны и т.п.), размещаемые на территориях пешеходных зон, в парках, садах, на бульварах, должны устанавливаться на твердые виды покрытия, оборудоваться осветительным оборудованием, урнами и мусорными контейнерами, сооружения питания - туалетными кабинами (при отсутствии общественных туалетов на прилегающей территории в зоне доступности).

Организация деятельности по выявлению и освобождению территории сельского поселения от самовольно размещенных объектов осуществляется Администрацией сельского поселения.

Освобождение территории сельского поселения от самовольных построек.

Освобождение территории сельского поселения от самовольных построек осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Решение о сносе самовольной постройки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, принимается уполномоченным структурным подразделением администрации сельского поселения в порядке и в сроки, установленные администрацией сельского поселения.

Расходы по организации и осуществлению демонтажа (сноса) самовольной постройки могут быть произведены за счет средств местного бюджета с последующим возмещением указанных расходов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Освобождение территории сельского поселения от самовольно размещенных объектов, являющихся бесхозяйными.

Освобождение территории сельского поселения от самовольно размещенных бесхозяйных объектов недвижимого имущества, за исключением указанных в пункте _____ Правил, осуществляется после признания права муниципальной собственности на них в судебном порядке по заявлению уполномоченного структурного подразделения администрации сельского поселения.

Освобождение территорий общего пользования от бесхозяйных движимых вещей, за исключением случаев, предусмотренных Правил, осуществляется после признания права муниципальной собственности на них в судебном порядке по заявлению уполномоченного структурного подразделения сельского поселения. До принятия решения суда уполномоченное структурное подразделение сельского поселения вправе за счет средств местного бюджета организовать перемещение указанной движимой вещи и поместить ее на хранение.

После признания права муниципальной собственности определение судьбы объекта (продажа с условием вывоза, демонтажа покупателем, уничтожение) определяется структурным подразделением сельского поселения по вопросам управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения.

2.20.12. Не допускается размещение некапитальных объектов в арках зданий, на газонах (без устройства специального настила), площадках (детских, для отдыха, спортивных, транспортных стоянках), посадочных площадках пассажирского транспорта (за исключением сблокированных с остановочным павильоном), в охранной зоне водопроводных, канализационных, электрических, кабельных сетей связи, трубопроводов, а также ближе 5 м от остановочных павильонов, 25 м – от вентиляционных шахт, 20 м – от окон жилых помещений, перед витринами торговых организаций, 3 м – от ствола дерева, 1,5 м – от внешней границы кроны кустарника.

2.21. Сезонные кафе.

2.21.1. Размещение сезонных кафе не допускается:

- в 25-метровой зоне от технических сооружений общественного транспорта, в арках зданий, на газонах (без устройства специальной площадки на опорах (технологического настила высотой не более 0,45 м от газона до верхней отметки пола технологического настила), цветниках, детских и спортивных площадках;
- на тротуарах и площадках, если свободная ширина прохода от крайних элементов конструкции сезонного кафе до края проезжей части составляет менее 2 метров или если расстояние от крайних элементов конструкции сезонного кафе до границ опор освещения, других опор, стволов деревьев, парковочной разметки автотранспорта или других отдельно стоящих выступающих элементов составляет менее 1,5 метра;

2.21.2. При обустройстве сезонных кафе используются сборно-разборные (легковозводимые) конструкции, элементы оборудования.

2.21.3. Обустройство сезонных кафе осуществляется с учетом необходимости обеспечения его доступности для маломобильных групп населения (путем использования пандусов, поручней, специальных тактильных и сигнальных маркировок).

2.21.4. При оборудовании сезонных кафе не допускается:

- использование кирпича, строительных блоков и плит, монолитного бетона, железобетона, стальных профилированных листов, баннерной ткани;
- прокладка подземных инженерных коммуникаций и проведение строительно-монтажных работ капитального характера;
- заполнение пространства между элементами оборудования при помощи оконных и дверных блоков (рамное остекление), сплошных металлических панелей, сайдинг-панелей и остекления;
- использование для облицовки элементов оборудования кафе и навеса полиэтиленового пленочного покрытия, черепицы, металлочерепицы, металла, а также рубероида, асбестоцементных плит.

2.21.5. Зонты, используемые при обустройстве сезонного кафе, могут быть как однокупольными, так и многокупольными с центральной опорой. Высота зонтов не должна превышать высоту первого этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) здания, строения, сооружения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания. Материалом каркаса устраиваемых зонтов может быть металл, дерево (обработанное, окрашенное), а также композитные материалы. В качестве материала покрытия используется ткань пастельных тонов.

2.21.6. Высота декоративных ограждений, используемых при обустройстве сезонных кафе, не может быть менее 0,60 метра (за исключением случаев устройства контейнеров под озеленение, выполняющих функцию ограждения) и превышать 0,90 м (за исключением раздвижных, складных декоративных ограждений высотой в собранном (складном) состоянии не более 0,90 м и в разобранном – 1,80 м).

Конструкции декоративных ограждений, устраиваемых на асфальтобетонном покрытии (покрытии из тротуарной плитки), должны быть выполнены из жестких секций, скрепленных между собой элементами, обеспечивающими их устойчивость.

Конструкции декоративных ограждений не должны содержать элементов, создающих угрозу получения травм.

В качестве декоративных ограждений не допускается использование глухих конструкций (за исключением случаев устройства контейнеров под озеленение, выполняющих функцию ограждения).

2.21.7. Элементы озеленения, используемые при обустройстве сезонного кафе, должны быть устойчивыми.

Запрещается использование контейнеров для озеленения, изготовленных из легко бьющихся, пачкающихся материалов, а также стекла, строительного бетона, необработанного металла и пластика. Использование контейнеров для озеленения со сливным отверстием не допускается. Для организации озеленения сезонного кафе допускается использование подвесных контейнеров, в том числе путем их размещения на декоративных ограждениях.

2.21.8. Для обеспечения устойчивости элементов оборудования при устройстве сезонного кафе допускается организация технологического настила высотой не более 0,45 м от отметки тротуара до верхней отметки пола технологического настила. Технологические настилы устраиваются на территории, имеющей уклон более 3 процентов (включительно), для целей ее выравнивания, в целях изоляции элементов крепления и элементов оборудования, для прокладки сетей электроснабжения в соответствии с требованиями пожарной безопасности, для организации ливнестока с поверхности тротуара.

Вне зависимости от угла наклона территории, на которой размещается сезонное (кафе, осуществляется устройство технологического настила при неудовлетворительном состоянии покрытия территории в границах места размещения сезонного кафе (разрушенное асфальтобетонное покрытие или покрытие тротуарной плиткой, наличие трещин, выбоин и т.д.).

Лестничные сходы с технологического настила по ширине не должны быть менее 0,90 метра. Доступ маломобильных групп населения на технологический настил обеспечивается путем применения пандусов с максимальным уклоном 5 процентов. Допускается использование конструкций съемных пандусов.

2.21.9. Элементы оборудования сезонных кафе должны содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенными от грязи и иного мусора.

Не допускается наличие на элементах оборудования механических повреждений, прорывов размещаемых на них полотен, а также нарушение целостности конструкций. Металлические элементы конструкций, оборудования должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

2.21.10. При эксплуатации сезонного кафе не допускается:

- использование оборудования, эксплуатация которого связана с выделением острых запахов (шашлычных, чебуречных и других), в случае размещения сезонного кафе в непосредственной близости к жилым зданиям;
- использование звуковоспроизводящих устройств и устройств звукоусиления, игра на музыкальных инструментах, пение, а также иные действия, нарушающие тишину и покой граждан в ночное время;
- использование осветительных приборов вблизи окон жилых помещений в случае прямого попадания на окна световых лучей.

2.22. Фасады зданий и сооружений.

2.22.1. Внешний вид фасадов зданий и сооружений включает внешний облик, цветовое решение, конструктивные элементы фасада (входные группы, цоколи и другое), отделку крыши, места размещения информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений), информационных и рекламных конструкций, антенн, водосточных труб, отмосток, домовых знаков, защитных сеток, дополнительного оборудования.

Колористическое решение зданий и сооружений проектируется с учетом концепции общего цветового решения застройки улиц и территорий Некрасовского сельского поселения.

2.22.2. В случае размещения нескольких выносов в одном или примыкающих друг к другу зданий (сооружений) собственниками, а также иными правообладателями указанных предприятий выносы должны быть выполнены в едином архитектурно-художественном решении (гармонично взаимоувязанные материалы конструкций, колористические решения, с соблюдением единой линии размещения крайних точек выступа выносов относительно горизонтальной плоскости фасада.

2.22.3. При входах в здания и сооружения необходимо предусматривать организацию площадок с твердыми видами покрытия, возможность размещения скамей и применения различных видов озеленения.

2.22.4. Входные (участки входов в здания) группы зданий жилого и общественного назначения рекомендуется оборудовать осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.).

2.22.5. Здания и сооружения должны быть оборудованы указателями с наименованиями улиц и номерами домов, которые должны освещаться с наступлением темноты.

Жилые здания должны быть оборудованы указателями номеров подъездов. У каждого подъезда должен быть установлен указатель номеров квартир, расположенных в данном подъезде.

2.22.6. Установка кондиционеров на зданиях и сооружениях жилого и общественного назначения должна производиться при условии исключения их вредного воздействия на элементы здания. Наружные блоки кондиционеров должны устанавливаться таким образом, чтобы конденсат, образующийся при работе кондиционера, не попадал на козырьки, окна и оконные сливы.

2.22.7. Расположенные на фасадах информационные таблички, памятные доски должны поддерживаться в чистоте и исправном состоянии.

Входы, цоколи, витрины должны содержаться в чистоте и исправном состоянии.

Домовые знаки должны содержаться в чистоте, их освещение в темное время суток должно быть в исправном, рабочем состоянии.

При входах в здания предусматривается организация площадок с твердыми видами покрытия, скамьями и различными приемами озеленения. Размещение площадок при входах в здания предусматривается в границах территории участка.

Все закрепленные к стене стальные элементы и детали крепления должны быть чистыми, недопекается наличие ржавчины, коррозии, грязи.

Мостики для перехода через коммуникации должны быть исправными и содержаться в чистоте.

Козырьки подъездов, а также кровля должны быть очищены от загрязнений, снега, наледи, древесно-кустарниковой и сорной растительности.

2.22.8. В целях обеспечения надлежащего состояния фасадов, сохранения архитектурно-художественного облика зданий (сооружений) не допускается уничтожение, порча, искажение архитектурных деталей фасадов зданий (сооружений).

2.22.9 Собственники или уполномоченные ими лица, арендаторы и пользователи зданий и сооружений обязаны:

- бережно относиться к фасадам зданий и сооружений, в том числе при производстве строительных работ в процессе переустройства и перепланировки жилых, нежилых помещений в части размещения дополнительного оборудования на фасаде;
- выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, противопожарные и эксплуатационные требования;
- при проведении перепланировки и капитального ремонта поддерживать существующий архитектурный облик зданий и сооружений;
- не допускать повреждений фасадов зданий и сооружений, в том числе при производстве строи-

тельных работ в части устройства козырьков, навесов, размещения дополнительного оборудования на фасаде;

- не допускать размещение наружных блоков кондиционеров и антенн на архитектурных деталях, элементах декора, поверхностях с ценной архитектурной отделкой, а также их крепление, ведущее к повреждению архитектурных поверхностей;

- выполнять своевременную консервацию неэксплуатируемых и подлежащих ремонту, реконструкции, реставрации зданий (помещений), предотвращающую их разрушения и несанкционированный доступ посторонних лиц;

- выполнять своевременную разборку подлежащих сносу зданий, очистку от строительного мусора и благоустройство освободившейся территории.

2.22.10. Требования к проведению капитального ремонта зданий и сооружений.

При проведении капитального ремонта фасада, кровли зданий и сооружений либо реконструкции зданий и сооружений производители работ обязаны:

- затягивать защитной сеткой строительные леса на фасадах зданий и сооружений, выходящих на главные (магистральные) улицы населенного пункта, а в случае примыкания их к пешеходной зоне осуществлять оборудование пешеходной зоны (тротуара) козырьком на ширину пешеходной зоны, но не менее 1,5 м шириной;

- восстанавливать после демонтажа строительных лесов разрушенное благоустройство;

- обеспечивать безопасность пешеходного движения;

- обеспечивать сохранность объектов благоустройства и озеленения.

2.22.11. На зданиях и сооружениях не допускаются:

- местные разрушения облицовки, штукатурки, фактурного и окрасочного слоев, трещины в штукатурке, выкрашивание раствора из швов облицовки, кирпичной и мелкоблочной кладки, разрушение герметизирующих заделок стыков полносборных зданий, повреждение или износ металлических покрытий на выступающих частях стен, разрушение водосточных труб, мокрые и ржавые пятна, потеки и высолы, общее загрязнение поверхности, разрушение парапетов и иные подобные разрушения;

- наличие рисунков и надписей, в том числе граффити (без согласования с собственником), размещенных рекламных и информационных конструкций на фасадах зданий и сооружений, объектах и элементах благоустройства в местах, не предназначенных для этих целей;

- закрашивание граффити и иных надписей краской другого цвета и фактуры.

2.22.12. Собственники, владельцы зданий, сооружений и иные лица, на которых возложены обязанности по содержанию зданий, сооружений, объектов и элементов благоустройства обязаны содержать фасады в надлежащем состоянии, принимать меры к сохранности архитектурно-художественного облика зданий, сооружений, выполнять иные требования, предусмотренные настоящими Правилами и действующим законодательством.

2.22.13. Нарушение требований, установленных пунктом 2.16.1 – 2.16.13 устраняются в течение 7 дней со дня обнаружения.

2.23. Строительные площадки.

2.23.1. Строительные площадки должны иметь по всему периметру сплошное, устойчивое и прочное ограждение, не мешающее проезду пожарных, санитарных, мусороуборочных и других спецмашин. Ограждения строительных площадок должны быть очищены от грязи, промыты, не иметь проемов, не предусмотренных проектом, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений и надписей.

2.23.2. Нарушение требований, установленных пунктом 2.7.1. устраняются в течение 7 дней со дня обнаружения.

По периметру ограждений должно быть установлено освещение и обеспечен безопасный проход пешеходов (в тех случаях, когда строящийся объект располагается вдоль улиц, проездов, проходов, забор должен иметь козырек и деревянный тротуар под козырьком, ширина настила пешеходного тротуара должна быть не менее 0,8 м, в случае примыкания настила пешеходного тротуара непосредственно к дороге тротуар должен быть оборудован перилами с установкой защитного экрана со стороны проезжей части высотой не менее 1,0 м).

При производстве строительных и восстановительных работ строительные и другие организации обязаны исключать разнос грунта (в т.ч. колесами автотранспорта) за пределы строительной площадки.

2.23.3. На территории строительной площадки не допускается не предусмотренное проектной документацией уничтожение древесно-кустарниковой растительности и засыпка грунтом корневых шеек и стволов деревьев и кустарника. Деревья, не подлежащие вырубке, должны быть огорожены щитами.

2.23.4. Производственные и бытовые стоки, образующиеся на строительной площадке, должны очищаться и обезвреживаться в порядке, предусмотренном проектом организации строительства и производства работ.

2.23.5. Строительные материалы, изделия, конструкции, оборудование должны складироваться в специальные емкости или места с последующим вывозом. Из образующихся отходов выделяются утильные фракции, с последующей сдачей на переработку специализированным организациям. Отходы, не подлежащие вторичному использованию, вывозятся на полигон. На все производимые с отходами операции должны быть подтверждающие документы.

При производстве работ на объектах ремонта и реконструкции без отведения строительной площадки или при отсутствии специально обустроенных мест складирования, отходы допускается хранить в специальных емкостях или мешках на улице около объекта ремонта и реконструкции. Хранение отходов до их вывоза допускается не более 3-х суток.

Некапитальные сооружения (строительные вагончики, бытовки, будки и т.п.) размещаться только в пределах огражденной площадки в соответствии с утвержденным проектом организации строительства и планом производства работ.

2.24. Содержание производственных территорий.

2.24.1. Организация работ по уборке и содержанию производственных площадей, установленной настоящими Правилами, подъездных путей к ним возлагается на собственников, правообладателей и пользователей (арендаторов) объектов капитального строительства, расположенных на указанных территориях.

2.24.2. Территория производственного назначения должна включать: железобетонное, бетонное, асфальтобетонное или щебеночное покрытие, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, носители информационного оформления организации. Подъездные пути должны иметь твердое покрытие.

2.24.3. Сбор и временное хранение отходов, образующихся в результате деятельности, осуществляется силами собственников (правообладателей) производственных территорий в специально оборудованных для этих целей местах на собственных территориях.

2.25. Содержание домовладений, в том числе используемых для временного (сезонного) проживания.

2.25.1. Собственники домовладений, в том числе используемых для временного (сезонного) проживания, обязаны:

- своевременно производить капитальный и текущий ремонт домовладения, а также ремонт и окраску фасадов домовладений, их отдельных элементов (балконов, водосточных труб и т.д.), надворных построек, ограждений. Поддерживать в исправном состоянии и чистоте домовые знаки и информационные таблички, расположенные на фасадах домовладений;

- складировать отходы и мусор в специально оборудованных местах;

- не допускать длительного (свыше 7 дней) хранения топлива, удобрений, строительных и других материалов на фасадной части, прилегающей к домовладению территории;

- производить регулярную уборку от мусора и покос травы, своевременную уборку от снега подходов и подъездов к дому;

- не допускать хранения разукомплектованной техники, механизмов и автомобилей;

- не допускать производства ремонта или мойки автомобилей, смены масла или технических жидкостей на прилегающей территории.

- не допускать производства мойки автомобилей, смены масла или технических жидкостей на прилегающей территории.

- не загромождать территории металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, шлаком и другими отходами, загрязнять горюче-смазочными материалами, нефтепродуктами, устраивать свалки отходов;

- не размещать отходы и мусор, за исключением специально отведенных мест и контейнеров для сбора отходов, не осуществлять сброс бытовых сточных вод в водоотводящие канавы, кюветы, на рельеф, в водоприемные колодцы ливневой канализации;

- не размещать рекламно-информационные материалы на зеленых насаждениях (деревьях, кустарниках и т.д.), водосточных трубах, уличных ограждениях и иных не отведенных для этих целей местах;

- не вывозить и не сваливать грунт, мусор, отходы, снег, лед в места, не предназначенные для этих целей;

- не сжигать мусор, листву и сухую траву, тару, производственные отходы, разводить костры;

2.25.2. Вывоз и утилизация отходов обеспечивается собственниками домовладений на основании договоров, заключенных с организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности.

2.26. Требования по содержанию мест общественного пользования и территории юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или физических лиц.

2.26.1. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), осуществляющие свою деятельность на территории Некрасовского сельского поселения, или физические лица обязаны регулярно производить уборку принадлежащих им, осуществлять вывоз отходов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ярославской области.

2.26.2. Границы уборки территорий определяются границами земельного участка на основании документов, подтверждающих право собственности или иное вещное на земельный участок, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, законодательством Ярославской области и правовыми актами органов местного самоуправления.

2.26.3. Дворовые территории, внутридворовые проезды и тротуары, места массового посещения на территории сельского поселения ежедневно подметаются от смета, пыли и мелкого бытового мусора.

2.26.4. Обследование смотровых и дождеприемных колодцев централизованной ливневой системы водоотведения и их очистка производятся организациями, у которых эти сооружения находятся в собственности, владении или управлении не реже одного раза в год.

2.26.5. Упавшие деревья должны быть удалены с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий в течение суток с момента обнаружения как представляющие угрозу безопасности.

Усохшие или поврежденные, представляющие угрозу для безопасности деревья, а также пни, оставшиеся от спиленных деревьев, должны быть удалены в течение недели с момента обнаружения, а до их удаления приняты меры, направленные на предупреждение и ограничение доступа людей в опасную зону.

Не допускается касание ветвями деревьев токонесущих проводов, закрывание указателей улиц и номерных знаков домов, наклон деревьев более 45 градусов.

2.27. Производство земляных работ.

2.27.1. Производство земляных работ, осуществляется на основании разрешения (ордера) на производство земляных работ (далее – разрешение), выданного в порядке, установленном администрацией сельского поселения….. и с соблюдением правил и требований к производству земляных работ, установленных Правилами благоустройства.

2.27.2. Разрешение должно содержать:

- наименование организации, выдавшей разрешение;

- лицо, получившее разрешение (Ф.И.О., наименование организации, адрес места жительства (местонахождения), телефон, адрес электронной почты);

- сведения о лице (лицах), осуществляющем земляные работы (Ф.И.О., наименование организации, адрес места жительства (местонахождения), телефон, адрес электронной почты);

- адрес и место производства земляных работ (привязка к местности: дорога, тротуар, зеленая зона и др.) с указанием допустимой длины и ширины траншеи при разрытии);

- схема производства земляных работ;

- сроки производства земляных работ и восстановления благоустройства;

- сведения о лице (лицах), ответственных за восстановление благоустройства.

2.27.3. Разрешение может содержать требования к восстановлению благоустройства.

В разрешении не допускается наличие пустых строк (клеток, граф).

В случае отсутствия в разрешении данных указанных в подпункте 4.1 пункта 4 настоящих Правил благоустройства, разрешение считается не действительным.

При производстве земляных работ, проводимых в несколько этапов, разрешение выдается на каждый этап.

В случае передачи функции заказчика или лица, осуществляющего земляные работы, иному лицу разрешение подлежит переоформлению в течение 3 дней в том же порядке, что и первоначальное оформление разрешения. На период переоформления разрешения производство земляных работ приостанавливается (за исключением производства земляных работ при устранении последствий аварий и чрезвычайных ситуаций).

Лицо, неуказанное в разрешении, не может осуществлять производство земляных работ.

Разрешение либо его копия должно находиться в месте производства земляных работ.

2.27.4. Производство земляных работ, осуществляется без оформления разрешения в случаях производства земляных работ, осуществляемых в соответствии с разрешением на строительство, а также в границах земельных участков, не являющихся территориями общего пользования, не обремененных соответствующим публичным сервитутом и принадлежащих гражданам и организациям на вещных или иных правах.

Производство земляных работ при устранении последствий аварий и чрезвычайных ситуаций осуществляется без разрешения перед началом их выполнения.

Порядок выдачи разрешений на проведение земляных работ при устранении последствий аварий и чрезвычайных ситуаций определяется администрацией Некрасовского сельского поселения.

2.27.5. Заказчик должен обеспечить выполнение требований при производстве земляных работ.

2.27.6. Место производства земляных работ должно быть ограждено сплошными, устойчивыми, защитными ограждениями, ограничивающими доступ посторонних лиц к месту производства земляных работ, а также имеющие светоотражающие элементы по всему периметру ограждения и фонари, которые должны включаться с наступлением темноты, с указателями объездов и пешеходных переходов.

На месте производства земляных работ должен быть выставлен информационный щит (из материала, не подвергаемому техническому, природному воздействию) с указанием наименования организации, производящей работы, номеров телефонов, фамилий ответственных лиц, сроков начала и окончания работ.

При производстве дорожных работ должны применяться технические средства организации дорожного движения, отвечающие требованиям действующих стандартов.

В местах пересечения места производства земляных работ с тротуарами и пешеходными дорожками на всю их ширину должны быть установлены переходные мостики для пешеходов и трапы шириной не менее 1 м, огражденные с обеих сторон перилами высотой не менее 1 м со сплошной обшивкой внизу на высоту 0,15 м и дополнительной ограждающей планкой на высоте 0,5 м от настила.

При производстве работ на тротуарах, пешеходных дорожках должны обеспечиваться удобные и безопасные условия для прохода людей.

Пропуск ливневых и талых вод в местах проведения земляных работ обязана обеспечить организация, производящая работы. Для защиты колодцев, дождеприемных решеток и лотков должны применяться деревянные щиты и короба, обеспечивающие доступ к колодцам, дождеприемникам и лоткам.

При производстве земляных работ запрещается:

- загрязнение территории, находящейся за пределами места производства земляных работ;

- засорение ливневой канализации, засыпка водопропускных сооружений и/или труб, кюветов и газонов;

- откачка воды из траншей, котлованов, колодцев на проезжую часть, тротуары во избежание создания гололеда и образования наледей. По согласованию с владельцем ливневой канализации вода должна быть направлена в существующую ливневую канализацию на данном участке;

- производство земляных работ в местах залегания культурного слоя без предварительных археологических исследований и выполнения технических условий департамента охраны объектов культурного наследия Ярославской области;

- засыпка грунтом крышек люков, колодцев и камер, решеток, дождеприемных колодцев, лотков дорожных покрытий, зеленых насаждений, а также складирование материалов и конструкций на газонах, на трассах действующих подземных коммуникаций, в охранных зонах газопроводов, теплотрасс, линий электропередач и линий связи.

Лица, получившие разрешение (лица, осуществляющие земляные работы) обязаны обеспечить очистку от грязи колес транспортных средств, выезжающих на автомобильные дороги и улицы. Загрязнение проезжей части уличной дорожной сети не допускается.

Грунт, образующийся в ходе проведения земляных работ не должен складироваться за пределами места производства земляных работ.

Временные строения и сооружения, техника, отвалы грунта, строительные материалы, изделия и оборудование должны размещаться в границах места производства земляных работ.

После окончания земляных работ и до начала работ по восстановлению дорожного покрытия, уборка лишнего грунта и материалов, а также очистка места производства земляных работ, должна быть произведена лицом, осуществляющим земляные работы, не позднее 24 часов с момента окончания земляных работ.

Дорожные покрытия, тротуары, газоны и другие разрытые участки должны быть восстановлены в сроки, указанные в разрешении в полном объеме без снижения их качества.

Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, зеленых насаждений и элементов благоустройства, произведенные при производстве земляных работ, должны быть устранены в полном объеме за счет лица, получившего разрешение, в сроки, согласованные с администрацией Некрасовского сельского поселения.

В местах пересечения с существующими коммуникациями засыпка траншей производится в присутствии представителей организаций, эксплуатирующих эти подземные коммуникации.

Смотровые и дождеприемные колодцы должны восстанавливаться на одном уровне с дорожным покрытием.

В случае некачественного восстановления благоустройства территории в месте производства земляных работ или в случае установления указанного факта в течение 3 лет после завершения благоустройства повторное его восстановление выполняет лицо, получившее разрешение.

В целях сохранности зеленых насаждений при производстве земляных работ необходимо:

- ограждать деревья и кустарники сплошными щитами высотой 2 м, щиты располагать треугольником на расстоянии не менее 0,5 м от ствола дерева, а также устраивать деревянный настил вокруг ограждающего треугольника радиусом 0,5 м, производить охранительную обвязку стволов деревьев и связывание кроны кустарников;

- не допускать обнажения и повреждения корневой системы деревьев и кустарников;

- не допускать засыпку зеленых насаждений;

- выкапывать и использовать при озеленении данного или другого объекта деревья и кустарники, пригодные для пересадки;

- производить устройство дренажа в случае возможного подтопления зеленых насаждений;

- оставлять вокруг дерева свободные пространства (приствольные лунки) диаметром не менее 1,5 м при производстве замощений и асфальтировании проездов, площадей, придомовых территорий, тротуаров;

- складировать строительные материалы на расстоянии не ближе 2,5 м от дерева и 1,5 м от кустарников. Складирование горючих материалов производить не ближе 10 м от деревьев и кустарников;

- не допускать уничтожение (повреждение) зеленых насаждений при расположении подъездных путей и мест для установки подъемных кранов и другой строительной техники.

2.28. Благоустройство территорий общественного назначения.

2.28.1. Объектами благоустройства на территориях общественного назначения являются: общественные пространства населенного пункта, участки и зоны общественной застройки, которые в различных сочетаниях формируют все разновидности общественных территорий сельского поселения: центры общегородского и локального значения, многофункциональные, примагистральные и специализированные общественные зоны сельского поселения.

2.28.2. На территориях общественного назначения при разработке проектных мероприятий по благоустройству должна обеспечиваться: открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград), условия беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы), приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилевого единства элементов благоустройства с окружающей средой населенного пункта.

2.28.3. Проекты благоустройства территорий общественных пространств разрабатываются на основании предварительных предпроектных исследований, определяющих потребности жителей и возможные виды деятельности на данной территории. Используются для реализации проекты, обеспечивающие высокий уровень комфорта пребывания, визуальную привлекательность среды, экологическую обоснованность, рассматривающие общественные пространства как места коммуникации и общения, способные привлекать посетителей, и обеспечивающие наличие возможностей для развития предпринимательства.

2.28.4. Перечень конструктивных элементов внешнего благоустройства на территории общественных пространств сельского поселения включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, уличное техническое оборудование, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, носители информации, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).

2.28.5. На территории общественных пространств могут размещаться произведения декоративно-прикладного искусства, декоративных водных устройств.

Лицом, ответственным за содержание территории общественного назначения является Администрация сельского поселения.

3. Перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения.

Организация и проведение уборочных работ.

3.1. Работы по содержанию объектов благоустройства включают:

- мероприятия по уходу за зелеными насаждениями (полив, стрижка газонов и т.д.);

- проведение очистки канав, труб, дренажей, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, от отходов и мусора один раз весной и далее по мере накопления;

Отходы, образовавшиеся в дренажной канаве, удаляются в течение 7 дней с момента обнаружения;

- очистку, окраску МАФ и элементов благоустройства по мере необходимости с учетом технического и эстетического состояния данных объектов, но не реже одного раза в год;

- очистка урн должна производится систематически по мере их наполнения, их дезинфекцию один раз в месяц (в теплое время года), окраску – не реже одного раза в год, а металлических урн – не менее двух раз в год (весной и осенью);

- собственник, а также иной правообладатель уличного коммунально-бытового оборудования обязан содержать его в чистоте, мойку производить по мере загрязнения, но не реже одного раза в 7 дней.

- собственник, а также иной правообладатель обязан ежедневно производить осмотр уличного коммунально-бытового оборудования на предмет наличия дефектов лакокрасочного покрытия. Дефекты лакокрасочного покрытия устраняются в течение 7 дней со дня обнаружения;

- ежедневную уборку территории (подметание, удаление мусора, снега, наледи, проведение иных технологических операций для поддержания объектов благоустройства в чистоте);

- сбор и вывоз отходов по планово-регулярной системе согласно утвержденным графикам.

3.2. Работы по ремонту (текущему, капитальному) объектов благоустройства включают:

- восстановление и замену покрытий дорог, проездов, тротуаров и их конструктивных элементов по мере необходимости;

- установку, замену, восстановление МАФ и их отдельных элементов по мере необходимости;

- однократную установку урн с дальнейшей заменой по необходимости, оборудование и восстановление контейнерных площадок в соответствии с санитарными правилами и нормами;

- текущие работы по уходу за зелеными насаждениями по мере необходимости;

- ремонт и восстановление разрушенных ограждений и оборудования площадок;

- восстановление объектов наружного освещения, окраску опор наружного освещения по мере необходимости, но не реже одного раза в два года;

- снос сухих, аварийных и потерявших декоративный вид зеленых насаждений с корчевкой пней, посадку деревьев и кустарников, подсев газонов, санитарную обрезку растений, удаление поросли, стрижку и кронирование живой изгороди, лечение ран при необходимости.

Установление характера вида работ по благоустройству (текущий, капитальный) производится на основании нормативных документов, действующих в соответствующих сферах благоустройства.

3.3. Работы по созданию новых объектов благоустройства включают:

- ландшафтные работы: устройство покрытий поверхности (в том числе, с использованием тротуарной плитки), дорожек, автостоянок, площадок, ограждений, установку и элементов благоустройства;

- работы по созданию озелененных территорий: посадку зеленых насаждений, создание живых изгородей и иные работы;

- мероприятия по созданию объектов наружного освещения и художественно-светового оформления территории муниципального образования.

3.4. Работы, связанные с разработкой грунта, временным нарушением благоустройства территории сельского поселения, производятся в соответствии с требованиями правовых актов, регулирующих правила производства земляных и иных работ, а также нормативными правовыми актами, регламентирующими выполнение строительных и ремонтных работ.

3.5. Работы по содержанию и уборке придомовых и дворовых территорий проводятся в объеме и с периодичностью не менее установленных Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу № 170 от 27.09.2003 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».

3.6. Виды работ по капитальному ремонту, ремонту, содержанию объектов благоустройства, относящихся к составу объектов улично-дорожной сети, определены Классификацией работ по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них, утвержденной приказом Министерства транспорта Российской Федерации № 160 от 12..2007 г. «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них».

Вид, сроки и состав дорожных работ по каждому объекту улично-дорожной сети устанавливаются на основании ведомостей дефектов, диагностики, инженерных изысканий, проектной документации и других документов, содержащих оценку фактического состояния объектов.

3.7. Вывоз скола асфальта при проведении дорожно-ремонтных работ производится организациями, проводящими работы: на главных магистралях района – незамедлительно (в ходе работ), на остальных улицах и во дворах – в течение суток.

3.8. Уборка отходов от вырубки (повреждения) зеленых насаждений осуществляется организациями, производящими работы по вырубке данных зеленых насаждений.

Вывоз отходов от вырубки (повреждения) зеленых насаждений производится в течение рабочего дня – с территорий вдоль основных улиц и магистралей и в течение суток – с улиц второстепенного значения и дворовых территорий.

Пни, оставшиеся после вырубки зеленых насаждений, удаляются в течение суток на основных улицах и магистралях района и в течение трех суток – на улицах второстепенного значения и дворовых территориях.

Упавшие деревья удаляются собственником отведенной (прилегающей) территории немедленно с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий – в течение 8 часов с момента обнаружения.

3.9. Очистка урн должна производиться по мере наполнения, а также систематически в течение дня по мере их заполнения.

3.10. Контейнерные площадки должны содержаться в соответствии с санитарными нормами и правилами. Вывоз отходов с контейнерных площадок осуществляется ежедневно. Вывоз вторичных ресурсов, собранных путем раздельного сбора отходов вывозится по мере заполнения контейнера, не реже одного раза в семь дней. Уборка контейнерных площадок производится ежедневно.

Ответственность за содержание контейнерных площадок, вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритного мусора несут специализированные организации, оказывающие данную услугу на основании заключенных договоров, при отсутствии договоров – лица, владеющие земельными участками, на которых расположены контейнерные площадки.

3.11. Уборка мест массового пребывания людей (подходы к вокзалам, территории рынков, торговые зоны и др.) производится в течение всего рабочего дня.

3.12. Организация и проведение уборочных работ в зимнее время.

3.12.1. Период зимней уборки – с 16 октября по 14 апреля. В случае значительного отклонения от средних климатических особенностей текущей зимы. Сроки начала и окончания зимней уборки могут изменяться решением организаций, выполняющих функции заказчика работ по содержанию сети дорог и улиц.

3.12.2. До 1 октября текущего года администрацией сельского поселения и дорожными службами должны быть завершены работы по подготовке мест для приема снега (снегосвалки, площадки для вывоза и временного складирования снега).

3.12.3. В период зимней уборки дорожки и площадки парков, скверов, бульваров должны быть убраны от снега и в случае гололеда посыпаны песком в сроки, установленные настоящими Правилами. Детские площадки, садовые диваны, урны и малые архитектурные формы, а также пространство вокруг них, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

3.12.4. При уборке дорожек в парках, лесопарках, садах, скверах, бульварах и других зеленых зонах допускается временное складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии сохранности зеленых насаждений и обеспечения оттока талых вод.

3.12.5. Обязанность по уборке и вывозу снега из лотков проезжей части возлагается на организации, осуществляющие уборку проезжей части данной улицы или проезда.

3.12.6. Запрещается:

- выдвигать или перемещать на проезжую часть магистралей, улиц и проездов снег, счищаемый с внутриквартальных, дворовых территорий, территорий, находящихся в собственности (владении) третьих лиц;

- осуществлять роторную переброску и перемещение загрязненного снега, а также осколков льда на газоны, цветники, кустарники и другие зеленые насаждения, а также на тротуары, проезжие части дорог, внутриквартальные и внутридворовые проезды, иные места прохода пешеходов и проезда автомобилей.

3.12.7. К первоочередным мероприятиям зимней уборки улиц, дорог и магистралей относятся:

- обработка проезжей части дорог противогололедными средствами;

- сгребание и подметание снега;

- формирование снежного вала для последующего вывоза;

- выполнение разрывов в валах снега на перекрестках, у остановок общественного пассажирского транспорта, подъездов к административным и общественным зданиям, выездов с внутриквартальных территорий и т.п.

3.12.8. К мероприятиям второй очереди относятся:

- удаление снега (вывоз);

- зачистка дорожных лотков после удаления снега с проезжей части;

- скалывание льда и уборка снежно-ледяных образований.

3.12.9. Обработка проезжей части дорог противогололедными средствами должна начинаться с момента начала снегопада.

3.12.10. С началом снегопада в первую очередь противогололедными средствами обрабатываются наиболее опасные для движения транспорта участки магистралей и улиц – крутые спуски, повороты и подъемы, мосты, эстакады, тоннели, тормозные площадки на перекрестках улиц и остановках общественного пассажирского транспорта, перроны и площади железнодорожных вокзалов и иные места массового пребывания граждан.

Дорожно-эксплуатационные организации и иные организации, осуществляющие зимнюю уборку объектов массового пребывания граждан, должны до 1 ноября утверждать перечень участков улиц и иных объектов, требующих первоочередной обработки противогололедными средствами при обнаружении гололеда.

3.12.11. По окончании обработки наиболее опасных для движения транспорта участков необходимо приступить к сплошной обработке проезжих частей с асфальтобетонным покрытием противогололедными средствами.

3.12.12. Снег, счищаемый с проезжей части дорог, улиц и проездов, а также с тротуаров, сдвигается на обочины дорог и в лотковую часть улиц и проездов для временного складирования снежной массы в виде снежных валов, а с подъездов и подходов к зданиям, лестничных сходов – в места, не мешающие проходу пешеходов и проезду транспорта.

3.12.13. Формирование снежных валов не допускается:

- на перекрестках и вблизи железнодорожных переездов;

- на тротуарах.

3.12.14. На улицах и проездах с односторонним движением транспорта двухметровые прилотковые зоны, со стороны которых начинается подметание проезжей части, должны быть в течение всего зимнего периода постоянно очищены от снега и наледи до бортового камня.

3.12.15. В снежных валах на остановках общественного пассажирского транспорта и в местах наземных пешеходных переходов должны быть сделаны разрывы шириной:

- на остановках общественного пассажирского транспорта - на длину остановки;

- на переходах, имеющих разметку, - на ширину разметки;

- на переходах, не имеющих разметку, - не менее 5 м.

3.12.16. Вывоз снега от остановок общественного пассажирского транспорта, наземных пешеходных переходов, с мостов и путепроводов, мест массового посещения людей (крупных торговых центров, рынков, гостиниц, вокзалов, театров и т.д.), въездов на территории больниц и других социально значимых объектов осуществляется в течение суток после окончания снегопада; вывоз снега с улиц и проездов, обеспечивающий безопасность дорожного движения, осуществляется в течение трех суток после окончания снегопада; с остальных территорий - не позднее пяти суток после окончания снегопада.

3.12.17. В период снегопадов и гололеда тротуары и другие пешеходные зоны на территории сельского поселения должны обрабатываться противогололедными материалами. Время на обработку всей площади тротуаров не должно превышать четырех часов с начала снегопада.

Снегоуборочные работы (механизированное подметание и ручная зачистка) на тротуарах, пешеходных дорожках и посадочных площадках общественного пассажирского транспорта начинаются сразу по окончании снегопада. При длительных снегопадах циклы снегоочистки и обработки противогололедными средствами должны повторяться, обеспечивая безопасность для пешеходов.

3.12.18. Тротуары и лестничные сходы должны быть очищены на всю ширину до покрытия от свежевыпавшего или уплотненного снега (снежно-ледяных образований).

В период снегопада тротуары и лестничные сходы, площадки и ступеньки при входе в здания (гостиницы, театры, вокзалы и другие места общественного пользования) должны обрабатываться противогололедными материалами и расчищаться для движения пешеходов.

При оповещении о гололеде или возможности его возникновения, в первую очередь, лестничные сходы, а затем и тротуары обрабатываются противогололедными материалами в полосе движения пешеходов в течение 2 часов.

3.12.19. Внутридворовые проезды, контейнерные площадки, за исключением контейнерных площадок, расположенных на дорогах общего пользования, подъездные пути к ним, тротуары и другие пешеходные зоны, имеющие усовершенствованное покрытие (асфальт, бетон, тротуарная плитка), должны быть очищены от снега и наледи до твердого покрытия. Время на очистку и обработку не должно превышать двенадцати часов после окончания снегопада.

3.12.20. Снег, счищаемый с дворовых территорий и внутриквартальных проездов, разрешается складировать на территориях дворов в местах, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов. Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

3.12.21. В зимнее время владельцами и арендаторами зданий должна быть организована своевременная очистка кровель от снега, наледи и сосулек, особенно над электровводами.

Очистка кровель зданий на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от наледеобразований должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков.

Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега, не допуская его накопления более 30 сантиметров.

3.12.22. Очистка крыш зданий от снега, наледеобразований со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли, а также плоских кровель должен производиться на внутренние дворовые территории. Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность прохода жителей и движения пешеходов. Сброшенный с кровель зданий снег и ледяные сосульки немедленно убираются на проезжую часть и размещаются вдоль лотка для последующего вывоза (по договору) организацией, убирающей проезжую часть улицы.

Запрещается сбрасывать снег, лед и мусор в воронки водосточных труб.

При сбрасывании снега с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электроосвещения, растяжек, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи и др.

3.13. Организация и проведение уборочных работ в летнее время.

3.13.1. Период летней уборки – с 15 апреля по 15 октября. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся в сроки, определенные администрацией органа местного самоуправления и организациями, выполняющими функции заказчика работ по содержанию сети дорог и улиц.

3.13.2. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров от смета, пыли и мелкого бытового мусора, их мойка осуществляются лицами, ответственными за содержание объектов. Чистота на территории должна поддерживаться в течение рабочего дня.

3.13.3. Поливка дворовых территорий должна производиться собственниками (правообладателями) домовладений, организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, товариществами собственников жилья, осуществляющими управление многоквартирными домами.

Поливочные краны для мойки и поливки из шланга дворовых территорий должны быть оборудованы в каждом домовладении и содержаться в исправном состоянии. Ответственность за их оборудование и эксплуатацию возлагается на собственников (правообладателей) домовладений, организации, осуществляющие управление многоквартирными домами, товарищества собственников жилья, осуществляющие управление многоквартирными домами.

3.13.4. В период листопада производится сгребание и вывоз опавших листьев с проезжей части дорог и дворовых территорий. Сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников запрещается.

3.13.5. Мойка и поливка объектов улично-дорожной сети, в том числе трамвайных путей, производятся с 22:00 до 06:00 часов, в другое время – по мере необходимости.

Мойка объектов улично-дорожной сети, в том числе трамвайных путей, производится только после подметания лотковой части дороги и уборки смета. При этом не допускается выбивание струей воды загрязнений на прилегающие тротуары, зеленые насаждения, в том числе газоны (дернины), стены зданий, сооружений, иные объекты благоустройства.

3.13.6. Высота травяного покрова на территории сельского поселения, в полосе отвода автомобильных и железных дорог, на разделительных полосах автомобильных дорог, территориях, прилегающих к автозаправочным пунктам и иным объектам придорожного сервиса, не должна превышать 15-20 см.

3.13.7. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров от пыли и мелкого бытового мусора осуществляются механизированным способом или вручную; чистота на территории должна поддерживаться в течение рабочего дня.

3.14. Вывоз отходов производства и потребления.

3.14.1. Вывоз отходов осуществляется специализированными организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности. Вывоз твердых коммунальных отходов производится ежедневно в соответствии с условиями договора на оказание услуг по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов.

Вывоз строительных отходов должен осуществляться по мере заполнения бункера, но не реже 1 раз в пять дней. Размещение бункера для строительных отходов допускается до момента окончания строительных работ.

Ответственность за внешний вид и санитарное состояние контейнеров и бункеров во время транспортировки возлагается на организации и физических лиц, осуществляющих данный вид работ.

3.14.2. Уборку отходов, просыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровоз или загрузке бункера, производят работники организации, осуществляющей вывоз мусора.

3.14.3. Контейнеры и бункеры-накопители должны быть в технически исправном состоянии, покрашены и иметь маркировку с указанием реквизитов владельца, подрядной организации, времени вывоза мусора. Контейнеры для сбора мусора должны быть оборудованы плотно закрывающейся крышкой, а на автозаправочных станциях (АЗС) – запираться на замки.

3.14.4. На рынках, зонах отдыха, учреждениях образования, здравоохранения и других местах массового посещения, на улицах, у каждого подъезда жилых домов, на остановках пассажирского транспорта, у входа в торговые объекты должны быть установлены урны. Урны устанавливаются на расстоянии 50 м одна от другой на улицах, рынках, вокзалах и в других местах массового посещения населения, на остальных улицах, во дворах, парках, садах и на других территориях - на расстоянии до 100 м. На остановках пассажирского транспорта и у входов в торговые объекты - в количестве не менее двух.

Очистка урн производится собственником (правообладателем) или организацией, осуществляющей функции управления домовладением и территорий, по мере их заполнения, но не реже двух раз в день. Мойка урн производится по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю. Урны, расположенные на остановках пассажирского транспорта, очищаются и промываются организациями, осуществляющими уборку остановок, а урны, установленные у торговых объектов, - торговыми организациями.

Покраска урн осуществляется собственником (владельцем) или организацией, осуществляющей функции управления домовладением, а также по мере необходимости или по предписаниям уполномоченного органа местного самоуправления.

3.14.15. При выполнении работ по содержанию объектов и элементов благоустройства их собственники и иные правообладатели, а также лица, их эксплуатирующие, кроме видов работ, указанных в настоящем разделе Правил, обязаны выполнять иные виды работ, предусмотренные требованиям к объектам, элементам благоустройства и их содержанию, установленным Правилами.

4. Общественное участие в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития территории муниципального образования.

4.1. В целях обеспечения широкого участия всех заинтересованных лиц в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития территории сельского поселения и оптимального сочетания общественных интересов и пожеланий, профессиональной экспертизы, проводятся следующие процедуры:

- максимизация общественного участия на этапе выявления общественного запроса, формулировки движущих ценностей и определения целей рассматриваемого проекта (1 этап);

- совмещение общественного участия и профессиональной экспертизы в выработке альтернативных концепций решения задачи, в том числе с использованием механизма проектных семинаров и открытых конкурсов (2 этап);

- рассмотрение созданных вариантов с вовлечением всех заинтересованных лиц, имеющих отношение к данной территории и данному вопросу (3 этап);

- передача выбранной концепции на доработку специалистам, вновь и рассмотрение финального решения, в том числе усиление его эффективности и привлекательности с участием всех заинтересованных лиц (4 этап).

4.2. Для осуществления участия граждан и иных заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства используются следующие формы:

- совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

- определение основных видов активностей, функциональных зон общественных пространств, под которыми в целях настоящих рекомендаций понимаются части территории муниципальных образований, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории. При этом возможно определение нескольких преимущественных видов деятельности для одной и той же функциональной зоны (многофункциональные зоны);

- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;

- консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории, предполагаемым типам озеленения, освещения и осветительного оборудования;

- участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

- одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;

- осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

- осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

При реализации проектов осуществляется информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе путем:

- создания единого информационного интернет-ресурса (сайта или приложения) который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению «онлайн» участия и регулярном информировании о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;

- работы со средствами массовой информации, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;

- вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (поликлиники, дома культуры, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);

- информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;

- индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;

- установки интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей;

- использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;

- установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

4.3. Механизмы общественного участия.

Обсуждение проектов может проводиться в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом № 212-ФЗ от 21.07. 2014 г. «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

Используются следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

По итогам встреч, проектных семинаров, воркшопов, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений формируется отчет, а также видеозапись самого мероприятия, и выкладывается в публичный доступ как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте органа местного самоуправления для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.

4.4. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов благоустройства может заключаться:

- в создании и предоставлении разного рода услуг и сервисов для посетителей общественных пространств;

- в приведении в соответствие с требованиями проектных решений фасадов, принадлежащих или арендуемых объектов, в том числе размещенных на них вывесок;

- в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;

- в производстве или размещении элементов благоустройства;

- в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств муниципального образования;

- в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;

- в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов или проведения творческих конкурсов на разработку архитектурных концепций общественных пространств;

- в иных формах.

5. Ответственность за нарушение Правил

5.1. Лица, нарушившие требования, предусмотренные Правилами, несут ответственность, установленную законодательством.

5.2. Привлечение к ответственности за нарушение настоящих Правил не освобождает виновных лиц от обязанности устранить допущенное нарушение и возместить причиненный ими вред.

6. Контроль за соблюдением Правил благоустройства.

6.1. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляется в порядке установленном административным регламентом, утверждаемым администрацией сельского поселения.

6.2. Нарушение гражданами, должностными лицами, юридическими лицами настоящих Правил благоустройства влечет привлечение указанных лиц к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Привлечение к ответственности за нарушение настоящих Правил не освобождает виновных лиц от обязанности устранить допущенное нарушение и возместить причинённый ими вред.

6. 4. Общественный контроль за деятельностью органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, в сфере благоустройства осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 21.05.2015 № 35-з «Об общественном контроле в Ярославской области», муниципальными актами сельского поселения.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.01.2023 **№143**

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ПОС. ЧЕНЦЫ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 9 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2275 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:202901:334, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Некрасовское сельское поселение, пос. Ченцы, ул. Промышленная, земельный участок 1в, с видом разрешенного использования: склад, со следующим ограничением: полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); расположен в охранной зоне объектов электросетевого хозяйства на площади 651 кв.м.

2. Установить:

2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 229 500 рублей, определенный по результатам рыночной оценки;

2.2. Срок аренды земельного участка – 2 года 6 месяцев;

2.3. Шаг аукциона в размере 6 500 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 114 750 рублей.

3. Определить организатором аукциона Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ПОС. ЧЕНЦЫ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 26.01.2023 № 143 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в пос. Ченцы Некрасовского сельского поселения ЯМР».

Организатор аукциона - Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Некрасовском сельском поселении, пос. Ченцы, ул. Промышленная, земельный участок 1в, с разрешенным использованием: склад.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiymr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Управлением градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 13 марта 2023 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.Зои Космодемьянской, д. 10а, актовый зал.

Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Некрасовское сельское поселение, пос. Ченцы, ул. Промышленная, земельный участок 1в.

Площадь земельного участка – 2275 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:202901:334.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: склад.

Ограничения использования земельного участка: земельный участок отнесен к зонам с особыми условиями использования территории:

- полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна);

-расположен в охранной зоне объектов электросетевого хозяйства на площади 651 кв.м - охранная зона ВЛ-10 кВ Ф17 ПС Брагино.

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность воздушных полетов.

При использовании участка необходимо соблюдать режим охранных зон ЛЭП в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

В случае размещения объекта капитального строительства (склада) в пределах охранной зоны объектов электросетевого хозяйства ВЛ-10 кВ Ф17 ПС Брагино Арендатору требуется получить письменное решение о согласовании размещения объекта в соответствующей сетевой организации.

Обременения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Срок аренды – 2 года 6 месяцев;

Начальный размер годовой арендной платы – 229 500 рублей;

Шаг аукциона – 6 500 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 114 750 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне П-2 - «Складские зоны». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке– склад. Максимальный процент застройки – 50 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – не менее 5 метров, со стороны проездов – не менее 5 метров, со стороны смежных земельных участков - не менее 5 метров, со стороны лесных массивов – 50 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента регулирования тарифов Ярославской области от 27 июля 2023 № 15-ви.

Имеется возможность подключения к сетям АО «Ярославльводоканал»: максимальная нагрузка в возможных точках подключения - по водоснабжению 0,2 м3/сут. от водопровода d=300 мм, проходящему по Красноперевальскому переулку; по водоотведению - 0,2 м3/сут. от фекального коллектора d=200 мм, проходящий у д.2 по ул. Романовской, в существующий колодец.

Возможность подключения к инженерным сетям (газораспределительные и тепловые сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта п. Ченцы. Организованный подъезд к участку возможен при его обустройстве. Полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна) и в охранная зона ВЛ-10 кВ Ф17 ПС Брагино на площади 651 кв.м В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после троекратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых заключить договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Управлении градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Управлению градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР на следующие платежные реквизиты: УФ и СЭР Администрации ЯМР (УГИЗО Администрации ЯМР, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, и должен поступить на указанный счет не позднее «09» марта 2023 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Управлении градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «09» февраля 2023 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «09» марта 2023 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «10» марта 2023 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «13» марта 2023 года в Управлении градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

М.Н. Павлушин,
начальник УГИЗО Администрации ЯМР

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР

ЗАЯВКА № _____
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Заявитель

_____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2275 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:202901:334, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Некрасовское сельское поселение, пос. Ченцы, ул. Промышленная, земельный участок 1в, с видом разрешенного использования: склад, со следующим ограничением: полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); расположен в охранной зоне объектов электросетевого хозяйства на площади 651

кв.м.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru , на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http://yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 09.02.2023 № __, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____

К заявке прилагаются:

1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

«_____»_____ 2023 года

Заявка принята Управлением градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2023 года.

Подпись лица, принявшего заявку_____

Проект

ДОГОВОР № _____АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ПРЕДОСТАВЛЕННОГО ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

г. Ярославль « ___ » _____2023 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ___, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 2275 кв.м земельного участка из общей площади 2275 кв.м, с кадастровым номером 76:17:202901:334, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Некрасовском сельском поселении, пос. Ченцы, пос. Ченцы, ул. Промышленная, земельный участок 1в, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: склад.

1.4. Ограничения использования земельного участка: со следующим ограничением: полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); расположен в охранной зоне объектов электросетевого хозяйства на площади 651 кв.м.

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)» .

В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности должны обеспечивать безопасность выполнения полёта в случае возникновения происшествий на опасных производственных объектах, с учетом максимального радиуса зон поражения.

При использовании участка необходимо соблюдать режим охранных зон ЛЭП в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)», режим охранных зон ЛЭП в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

2.4.14. В случае размещения объекта капитального строительства (склада) в пределах охранной зоны объектов электросетевого хозяйства ВЛ-10 кВ Ф17 ПС Брагино Арендатору требуется получить письменное решение о согласовании размещения объекта в соответствующей сетевой организации.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: УФ и СЭР Администрации ЯМР (УГИЗО Администрации ЯМР, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ// УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.5.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока плаЧенцыго платежа.

4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР
МКУ «Центр земельных ресурсов
ЯМР»

ИНН 7606072334, КПП 760401001

Адрес (место нахождения):
150001, г.Ярославль,
Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
_____ М.И.Антипов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсужденийпо проекту планировки и проекту межевания территории ориентировочной площадью 16 га в пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района

«09» февраля 2023г. г. Ярославль

Организатором общественных обсуждений – Управлением, градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР
(указывается наименование организатора общественных обсуждений)

проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 11.01.2023 № 33 «О назначении общественных обсуждений по проекту планировки и межевания территории ориентировочной площадью 16 га в пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения ЯМР»
(указывается наименование проекта)

В общественных обсуждениях приняли участие:
граждан - 41
организаций - 1

По проекту поступали комментарии от 106 граждан.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 02.02.2023г., на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений:

Андрей Н. – Категорически против плана застройки. Сейчас уже перегружена дорога, а она всего одна на выезд из д. Мостец, п. Красный Бор и д. Ермолово - утром постоянная пробка на выезде на пр. Машиностроителей. В маршрутное такси уже в Родных Просторах (ул. Большая Заозерная) в час-пик сесть практически невозможно. На постоянно растущую численность населения работает маленький ФАП, детям в сад и школу либо ездить за 10+ километров, либо иметь прописку в Заволжском районе города Ярославля.

И это не говоря о частых проблемах с электроэнергией - в зимний период (да и не только) регулярные отключения, просто не рассчитаны подстанции на такое количество жителей.

Сначала необходимо обеспечить текущему населению комфортные условия для проживания и построить достойную инфраструктуру (школа, дет.сад, полноценная больница, дороги-дублеры, например с выездом на пр. Машиностроителей в районе площадки ЯЗДА), а уже потом думать о расширении существующей застройки.

Светлана А. - Прежде чем запланировать строительство данной территории, кто то мониторил инфраструктуру? В данный момент нет ни школ, ни дошкольных учреждений, больниц, поликлиник. В настоящее время против данной застройки!!!

Иван М. - Против. В текущем районе нет инфраструктуры. Где школы, больницы, садики и дороги?

Анастасия М. - Против строительства нового района. Район и так перегружен. Школы и больницы сначала пусть построят.

Елена С. - Категорически против!!!Уважаемые Администрация Ярославского муниципального района и Администрация Заволжского сельского поселения, прекратите бездумно межевать земли!

Складывается впечатление, что вы абсолютно не знаете свой район. Выделяете огромные участки под многоквартирную застройку в поселке с абсолютно неразвитой инфраструктурой:

1. Дорога в пос. Красный Бор до Машиностроителей уже не справляется с потоком машин, из дворов по ул. Радужная, Солнечная, Мостецкая - не выехать! пробки!!! пробки в каком то поселке!!!где это видано??? чтобы выехать сутра из двора от магазина «верный» и выехать на пр. Машиностроителей уходит более 20 минут! Поворот с ул. Мостецкаяс сторону ЖК «Родные просторы» с ямами и узкий, а сама дорога на столько узкая, что зимой двум легковым машинам не разъехаться.

Кроме того, мы «наелись» вашим решением по дороге и бетонному забору по ул. Мостецкая, перекрытием от пешеходов улиц в пользу жителей таунхаусов, а также желанием (2 раза!!!) лишить жителей поселка газона (зем.участок по ул. Солненчная).

2. Постоянные отключения ээ даже не в самую плохую погоду, мощностей не хватает, у нас поселок с газовыми котлами, которые работают от ээ - резервного питания нет, а существующие линии не справляются с нагрузками.

3. Когда строили первые дома по ул Солнечная и Радужная в планах застройки были и детский сад и школа - в итоге спустя 11 лет не построено ничего! Где ваш контроль, как государственной структуры, в первую очередь заинтересованной в развитии и процветании района?

4. ФАП, хоть и отремонтирован, но он не справляется с таким количеством населения.

Еще раз, категорически против!

Оксана Ч. - Прошу сначала построить инфраструктуру! Садик маленький! Школы нет! Куда идти детям??? Поликлиники нормальной нет! Светофора на выезде с ул. Мостецкой нет! Сплошные аварии там! Нужен, как минимум, еще один выезд на проспект Машиностроителей, как максимум, сначала еще один мост постройте! И так вечные пробки из Заволги на мост! Заволга скоро лопнет!

Алексей Г. - Из проектной документации:

«ТОМ 1 Основная часть проекта планировки территории

Зона оборудованных площадок для занятий спортом га 0,1240»

Итого под спортивные площадки: 0,1240/16*100 = 0,775% от общей площади застройки!!!

«2.2.1. Характеристики объектов социальной инфраструктуры приведены в таблице 3.

«Дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации планируются к размещению на границе элемента планировочной структуры, в смежном элементе планировочной структуры – детский сад на 350 мест и средняя школа на 1100 мест, а также детский сад в ЖК «Зеленый Бор» на 350 мест.»

Вывод: до момента постройки необходимых детских садов и школ жителям предлагается организовывать детские сады (и возможно, частные школы) на 1-х этажах застройки:

«На первых стадиях застройки территории, а также в дальнейшем, возможно размещение придомовых детских садов на 1х этажах жилых зданий, местными нормативами градостроительного проектирования Ярославского муниципального района такая возможность предусмотрена.»

Уже вижу «радостные» лица молодых родителей, которые будут вынуждены везти свои детей на личном автотранспорте до школ в г. Ярославле. Да, и перед этим обязательно делать им регистрацию в границах г. Ярославля.

ТОМ 2.1

«ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

2 Краткая физико-географическая характеристика района работ

Движение транспорта вдоль автодороги-умеренное.»

Вывод: до момента застройки, возможно да, после застройки будет сплошная пробка до пр. Машиностроителей.

«...Генеральным планом предусмотрено на расчетный период строительство второго автомобильного моста через р. Волга, с переходами, развязками с учётом существующей транспортной инфраструктуры.»

«Существующие очистные сооружения в населённых пунктах д. Пестрецово (д.Шебунино)- проектной производительностью 100 м3/сут, д. Григорьевское, с.Спас-Виталий (д.Ново) – проектной производительностью 400 м3 /сут. находятся в неудовлетворительном состоянии.»

Здесь как говорится, даже комментарии излишни...

Я категорически против данной застройки, пока не будут внесены коррективы и подготовлена необходимая инфраструктура.

Общий вывод - искреннее желание застройщика и чиновников «помочь» развитию района, очевидно победят все эти негативные выводы и нас ждет замечательное светлое будущее в новом микрорайоне с развитой инфраструктурой, новыми дорогами, мостами, развязками, местами для занятий спортом, ФАПами, школами, детскими садами, парками и скверами.

Наталья П. - Дорогие застройщики! А может мы построим школы, сады, поликлинику, дороги нормальные... Плюс столько уже людей живёт в пос. Красном Бор, что электричество постоянно вырубает, от этого страдает техника... С утра постоянно пробки, скоро будут от конца улица Мостецкой или от деревни Ермолово... Мы против!!!!

Яна Ш. - Уважаемая администрация Ярославского муниципального района, Заволжского сельского поселения! Прекратите бездумную застройку поселка Красный Бор, пока в нем не появится медицинское учреждение, способное обслуживать население согласно надлежащим условиям, пока не появится детский сад, школа, почтовое отделение.

За магазином ЛеруаМерлен уже выстроили огромнуюдевятиэтажку, рядом строят еще несколько многоэтажных жилых домов.

Уже сейчас в поселке остро стоит вопрос выезда на проспект Машиностроителей с улицы Мостецкой, где нередко в утреннее время образуется пробка в связи с высокой нагруженностью автодороги и отсутствием светофора на перекрестке.

Кроме того, в поселке огромная проблема с электроснабжением. Резкий мороз зимой или гроза летом практически постоянно провоцируют отключение электроэнергии во всем районе, просто потому что станция уже давно изжила свои возможности.

Мы, жители поселка Красный Бор, против строительства новых жилых домов, пока в районе не появится инфраструктура для комфортного проживания.

Дарья Т. - Я против. Маршрутка в час пик переполнена. Пробки в час пик везде. При таком масштабном строительстве - вы помещаете людей, живущих сейчас здесь , на стройку. На данный район одна маленькая больница ФАП, и то, из которого посылают в другие. А в других народу не меньше. На дороге, ведущей к выезду к глобусу, утром пробка. Элементарно не выехать из поселка. А что будет, если построить ещё кучу домов.

Александр С. - «За». Проект планировки очень хорошо гармонирует с развитием нашего поселения. Мы находимся на стыке города с сельским поселением и проект сглаживает эту границу не причиняя ущерба существующей застройки так как между многоэтажными (5-6 этажей) и малоэтажными (1-2 этажа) домами достаточное расстояние. При этом тем, кто живет в частных домах, будет удобно использовать создаваемую инфраструктуру: детские и спортивные площадки, магазины, отделения банков, почту и многое другое и все это рядом, не надо никуда ехать. Да и с общественным транспортом, я уверен, будет намного лучше, так как будет чаще ездить.

Евгений Л. - Те, кто выступает против утверждения данного проекта по надуманным основаниям – выступают против цивилизованного и современного развития нашей территории. Им не нужны детские сады, школы, больницы, хорошие дороги, общественный транспорт, рабочие места, пополнение в бюджет и многое другое. Они привыкли себя жалеть, сидя на печи ничего не делая и все отрицая. Хороший проект, поддерживаю! Главное чтобы то, что там отражено – было сделано и как можно скорее.

Владимир А. - Проект планировки территории понравился. Хорошо просчитан и удобно спланирован. Немного удивило большое количество социальной инфраструктуры (конечно не считая детсада и школы). Будет ли она настолько востребована бизнесом и сможет ли бюджет это потянуть? ЗА!

Павел С. - Хороший проект, очень продуманный! Наконец-то в шаговой доступности у нас будут детский сад и школа! Товарищи руководители администрации Ярославского района, быстрее запускайте проект в реализацию. Чем быстрее инвестор начнет строить, тем быстрее у нас у всех будут школа и детский сад, а то наши дети скоро вырастут и не успеют воспользоваться таким прекрасным преимуществом!

Мишелле Ш. - Соотечественники, неужели непонятно, что строительство любой инфраструктуры в рыночном государстве не идет опережающим порядком по отношению к застройке. Параллельно – да. Ни один детский садик не наполнится, ни один магазин не откроется, если населения не будет. Вы что, в Советском Союзе живете? А вот тут один респондент (Алексей Г.) критикует проект, в котором отмечено, что на первоначальных стадиях застройки возможно размещение детсадов в первых этажах жилых зданий. И что тут вызывает возмущение? Здравый смысл? Это, кстати, местная норма. Вы местную норму критикуете? Я – за утверждение.

Мария К. - Соотечественники, неужели непонятно, что строительство любой инфраструктуры в рыночном государстве не идет опережающим порядком по отношению к застройке. Параллельно – да. Ни один детский садик не наполнится, ни один магазин не откроется, если населения не будет. Вы что, в Советском Союзе живете? А вот тут один респондент (Алексей Г.) критикует проект, в котором отмечено, что на первоначальных стадиях застройки возможно размещение детсадов в первых этажах жилых зданий. И что тут вызывает возмущение? Здравый смысл? Это, кстати, местная норма. Вы местную норму критикуете? Я – за утверждение.

Василий К. - Про многодетных в комментариях было. Это какое отношение к обсуждаемой застройке имеет? Я надеюсь, это мы не строителей хотим напрячь – за свой счет на своих землях размещать жилье для многодетных? Дайте людям работать, застройщики тоже люди. За утверждение.

Альбина П. - Ну вот пишут – пробки. Так пробки утром и в часы пик везде – на Фрунзе, в Брагино, на Московском. И что? Проблема общая, с кондачка ее не решишь. Если брать обсуждаемые территории – здесь-то все проработано! Понятно, что не сразу это будет. Тем не менее, в проекте отмечено, что среднесрочными проектами развития транспортного обеспечения предусматривается как оптимизация поперечника пр. Машиностроителей г. Ярославля, так и создание нового участка дороги по существующей дамбе мимо ЖК «Зеленый Бор» и до пр. Машиностроителей г. Ярославля в створе ул. Университетская, в соответствии с имеющимся Генпланом Заволжского сельского поселения ЯМР. Это – выход на Карабулинку. Район занимается, в проекте учтено. Все остальное – в пользу бедных. Давайте утверждать, проект качественный, перспективу учитывает.

Михаил Х. - Удивляют жалобы жителей многоквартирок в Зеленом Бору. Они туда в свое время с удовольствием въехали, стоимость жилья была на 10 тысяч рублей меньше, чем в подобных домах в Заволжском районе. Все знали, что район новый, что соцкультбыта нет и будет не скоро. Потом началось… Ну и покупали бы дороже, но где все есть! Кстати, школы и садики в проекте планировки Зеленого Бора, естественно, присутствуют, только строить их у государства денег нет. Никакой застройщик построить школы и садики не сможет и не обещал, это откровенное вранье. Такое же вранье по поводу того, что обещали вокруг индивидуальную застройку. ПЗЗ Заволжского поселения

существуют с 2009 года, здесь всегда была среднеэтажная многоквартирная жилая застройка. Ну зачем людей в заблуждение вводить? За проект.

Алексей Б. - Товарищ Алексей Г.! Не стыдно вводить других участников общественных обсуждений в заблуждение? Откуда вы вытащили том 2.1, Пояснительная записка, Краткая физико-географическая характеристика района работ? Этого в проекте планировки нет! А какое отношение имеет неудовлетворительное состояние очистных в Пестрецово, Григорьевском, Спас-Виталии, находящихся за многие километры от рассматриваемых площадок, к общественным обсуждениям? Утверждаем проект, подобные глупости игнорируем.

Сергей О. - Прочитал комментарии. Посмотрел проекты. Очень удивился. Какие-то коллективные глупости что по одному проекту планировки, что по другому. Рекомендую тем, кто эти глупости пишет, размещенные для обсуждений проекты посмотреть. Нет, понимаешь, садиков, школ, поликлиник…. Да есть всё в проектах! Садики и школы – с запасом. Несколько лечебных заведений – офисы врача общей практики. Организации дополнительного образования детей, аптеки, магазины, почта, библиотека, химчистка, прачечная… Люди, вы что, читать не умеете? Все по нормам и расчетам !!! Кто-то там хотел эти расчеты видеть (участник Владимир Ч. хотел, и другие тоже)? Так откройте проект и посмотрите! Однозначно за утверждение!

Дмитрий М. - Такое впечатление, что над застройщиками издеваются. Этажность – средняя, 5 этажей плюс шестой доминантный не везде. Весь положенный соцкультбыт. Все по закону, и при этом создается реальная, скомбинированная, удобная для жилья благоприятная среда наряду с недопущением хаотичной и точечной застройки. Чего еще надо? Чтобы совсем не строили? Ну, извините, Президент России неспроста велел увеличить в ближайшие годы объемы строительства жилья в полтора раза. Нормальное место выбрано для строительства, вполне подходящее. Да будет всем известно, что доля влияния строительства на любую экономику составляет не менее 20-25% с учетом развития смежных отраслей – имеется в виду производство стройматериалов, транспорт, энергетика, производство мебели и сантехники, сфера услуг, финансовый сектор, ЖКХ и т.д. Это – инвестиции, налоги, рабочие места, обеспеченность жильем, увеличение рождаемости и другие факторы, позитивно влияющие на любое современное общество. Вы что, не хотите, чтобы район развивался? Тогда будут деньги на сети, дороги, детсады. А если не строить – ничего не будет.

Объясняю про инженерные сети, так как в курсе вопроса. Мимо обеих рассматриваемых смежных площадок под застройку вдоль автомобильной дороги наЗеленый Бор проходят относительно недавно проложенные инженерные магистральные централизованные сети водоснабжения, канализации и газоснабжения – от пр. Машиностроителей до ЖК Зеленый Бор. Сети частные, выстроены на частные инвестиции, находятся в собственности юридического лица и никаких водоканалов здесь нет. Резервы мощностей для подключения любых абонентов имеются. Напоры в сетях прекрасные. Собственник – партнер застройщиков. Новую застройку планируется к этим сетям, естественно, и подключить, для этого они и прокладывались. Ни для кого из соседей при этом абсолютно не создается никаких негативных ситуаций. Отопление и горячее водоснабжение комплексов – от газовых сетей. Когда читаешь в комментариях про перебои с горячей водой, что какая-то там котельная не справляется, что кто-то к центральной канализации не подключен, напора газа не хватает – извините, это не к застройщикам обсуждаемых комплексов и не к их сетевикам. Не вводите людей в заблуждение !

По электросетям ситуация иная. Обеспечение бесперебойного электроснабжения – задача энергетиков, которым застройщики платят полным рублем – как ни странно, как за подключение своих объектов, так и на развитие хозяйства. Такие договоры застройщики уже заключают, причем не от ПС Тверицкая, а от совершенного другого источника – ПС Радуга. Следовательно, негативно повлиять на сложившуюся ситуацию и усугубить ее застройщики никак не смогут.

Проект нужно утверждать, он рассчитан на 100%ное развитие.

Елена С. - Категорически против!!!

Уважаемые Администрация Ярославского муниципального района и Администрация Заволжского сельского поселения, прекратите бездумно межевать земли!

Складывается впечатление, что вы абсолютно не знаете свой район. Выделяете огромные участки под многоквартирную застройку в поселке с абсолютно неразвитой инфраструктурой:

1. Дорога в пос. Красный Бор до Машиностроителей уже не справляется с потоком машин, из дворов по ул. Радужная, Солнечная, Мостецкая - не выехать! пробки!!! пробки в каком то поселке!!!где это видано??? чтобы выехать сутра из двора от магазина «верный» и выехать на пр. Машиностроителей уходит более 20 минут! Поворот с ул. Мостецкаяс сторону ЖК «Родные просторы» с ямами и узкий, а сама дорога на столько узкая, что зимой двум легковым машинам не разъехаться.

Кроме того, мы «наелись» вашим решением по дороге и бетонному забору по ул. Мостецкая, перекрытием от пешеходов улиц в пользу жителей таунхаусов, а также желанием (2 раза!!!) лишить жителей поселка газона (зем.участок по ул. Солненчная).

2. Постоянные отключения ээ даже не в самую плохую погоду, мощностей не хватает, у нас поселок с газовыми котлами, которые работают от ээ - резервного питания нет, а существующие линии не справляются с нагрузками.

3. Когда строили первые дома по ул Солнечная и Радужная в планах застройки были и детский сад и школа - в итоге спустя 11 лет не построено ничего! Где ваш контроль, как государственной структуры, в первую очередь заинтересованной в развитии и процветании района?

4. ФАП, хоть и отремонтирован, но он не справляется с таким количеством населения.

Еще раз, категорически против!

Александр С., Наталия С. - Против данного проекта, так как он не учитывает текущую ситуацию в поселении:

1. Загруженность транспортной инфраструктуры, т.е. уже сейчас выезд на пр-т Машиностроителей по ул. Мостецкой в час пик происходит с существенной задержкой и большими пробками. При строительстве такого количества жилых помещений необходимо сделать дополнительный, 2й выезд на машиностроителей между планируемой застройкой к заводу ЯЗДА.

2. Отсутствие социальной инфраструктуры уже на нынешнее население п. Красный Бор, а именно нет Поликлиники взрослой и детской, так как ФАП не справляется с текущей нагрузкой, нет действующей и работающей почты, нет детских садов и школ на текущее население.

3. Отсутствуют нормальное электроснабжение, постоянные отключения и аварии, если эти дома будут подключены к текущей электрической инфраструктуре, то она не выдержит такого количества потребителей и отключения и аварии увеличатся.

4. На территории планируемой застройки протекает река Урочь, которую по проекту предполагается уничтожить, что не приемлемо, так как может вызвать экологические проблемы на данной территории и тех, куда она далее протекает.

Резюмируя итог, сообщаю, что до строительства нормально транспортной и социальной инфраструктуры, которая позволяла бы обслуживать потребности текущего и будущего населения данный проект считаю не целесообразным и не проработанным со стороны администрации

Мария А. - Уважаемая администрация, обратите пожалуйста внимание: у нас дети ходят в городские школы, приходится оформлять временную прописку в городе, что бы ходить к узким специалистам, да к врачам в принципе на приём. Детский сад переполнен. Нет досуга для детей, спортивного комплекса. Мы живём в Красном бору плохо. По утрам пробки с Мостецкой до Машиностроителей. Пожалуйста сначала решите вопросы с инфраструктурой и значимым объектами, а затем на оставшейся земле можно будет строить. А пока я против застройки.

Татьяна Л. – Считаю, проект не продуманный в части дорожной сети, транспортной доступности. Реализация данного проекта приведёт к транспортной катастрофе. Голосую против данного проекта.

Екатерина М. - Я против застройки, хватит наращивать муравейники без условий для проживания. Когда приобретали жильё обещали много. По факту одни обещания.

Максим Т. - За развитие. За соцкультбыт. За проект.

Руслан С. - Поддержим проект и строительство.

Вера С. - Поддержим проект и строительство.

Татьяна С. – За проект.

Галина П. - Поддержим проект. Каких хороших комплексов настроили - Родные Просторы, Светлояр, Экогород.

Алексей П. - Прочитал этих «умников» которые голосуют против и решил написать. Это ж надо так не любить место где живешь! Они наверно привыкли, что все им падает с неба, а они только сидят и рты открывают. Лучше бы молчали и слушали специалистов, а потом давали толковые советы как улучшить проект. Объесться пирожными и не заплатить – вряд ли получится. Я за проект.

Антон П. - За. Отрицая развитие – ничего не сдвинется с места. Если не будет инвестиций, то не будет детских садов, школ, дорог, дополнительных рабочих мест, не решится транспортный коллапс и многое другое. Спасибо администрации района, что привлекает инвестиции и тем самым решает наши насущные бытовые проблемы. А тем, кто голосует против – надо уезжать жить за «101» км.куда-нибудь в глушь, там из выше перечисленного ничего не надо.

Александр Ж. - 105. Проект планировки и проект межевания территории ориентировочной площадью 28,7 га в дер. Ермолово Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района.

104. Проект планировки и проект межевания территории ориентировочной площадью 16 га в пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района.

Я против застройки данной территории.

Люди, покупая земельные участки и квартиры в данных районах, рассчитывали в недалеком будущем на школы, детские сады. В ЖК Зеленый бор даже была выкопана яма под фундамент для строительства детского сада (не удивлюсь, что могли и засыпать уже). Далее было обещано людям поликлиника. Шли разговоры даже о выделении земельного участка под строительство. Воз ныне там. Но как только речь зашла о многоквартирных домах в больших количествах, сразу находят под это более 40 га земли. Вам не стыдно в принципе рассматривать такие проекты на реализацию. Что будете говорить всем тем людям, которые туда заедут? Или Вам главное продать?

Единственная нормальная дорога, по которой можно выехать. Нормальная она уже в кавычках. Т.к. уже покрытие разрушается под тяжестью тяжелой техники при застройке Родных просторов. Можно даже не гадать, а сказать наверняка, что при такой масштабной стройке народ лишится и этой дороги. Я уже не говорю о том, что и здесь с утра уже образовываются пробки. Я думаю будет следующий сценарий. Стройка закончиться, а дорогу никто торопиться делать не будет.. Зачем? Ямы же по госту будут.

О необходимости новых дорог я уже промолчу, тут и без меня многие высказались. Надеюсь, сомнения не возникает, что они должны быть.

Если говорить кратко, то для начала позаботьтесь о инфраструктуре, с учетом будущей застройки и количества новых жильцов. Туда входит и дорожная инфраструктура и детские сады со школой, и поликлиника с врачами и стационаром, Так же общественные транспорт уже перегружен с утра.

Выполните для начала все ваши обещания.

Екатерина К. - Категорически против! И такое мнение будет у любого разумного человека живущего в Заволжском районе! Мы сейчас уже стоим в пробках и на Мостецкой, далее на Машиностроителей, на Авиаторов и на въезде на мост! Туда куда ехать 15 минут мы добираемся 1 час 10 минут, дак это сколько еще достраивается домов, а вы хотите нагородить еще 60 штук, мы просто все не выедем из этого района! А как же поликлиники? Один ФАП в котором и так сидишь часами? А школы? Садики? Нельзя строить пока не будет необходимой инфраструктуры! А ее как нет так и не было и не будет после постройки этих домов! ПРОТИВ 100%!

Ярослав К. - Подписываюсь под каждым участником обсуждений кто против! Все уже сказано и все это правда! Я ПРОТИВ! Категорически! Это очень глупая и эгоистичная идея тех, кто хочет заработать денег на этом. Вы о людях подумали? А зачем? Не вам же тут жить!

Мы уже второй год голосуем против, сколько можно. А сколько домов еще достраивается!? Нам и так много, а инфроструктурыникакой. Вы сначала дороги дополнительные сделайте, плюс мост, пару тройку садов и школ, ФАПы, а потом уже проводите голосования и постройки!

Михаил Б. - Я против застройки многоквартирными домами без предварительной постройки инфраструктуры посёлка (школу, сады, больницу), решить дорожный вопрос. Утром по улице Мостецкая и так уже огромный поток машин стоящих в пробке, а будет еще хуже.

Сергей Ч. - «За»! Проект планировки территории понравился, теперь будем ближе к цивилизации.

Вячеслав О. - Странные комментарии, которые против застройки. Некоторые вообще грозятся, что «будут вынуждены обратиться в компетентные органы». Я бы предложил администрации ЯМО к документам, которые прилагаются для участия в обсуждении добавить справку на вменяемость, а то такие товарищи не только доведут ситуацию до абсурда, но и сильно навредят местным жителям, которые мечтают о близко расположенных школах, детских садах, хорошей транспортной доступности и многого другого. Неужели не понятно, что если не будет развития территории, то не будет ни школ, ни детских садов, ни всего остального, о чем взахлеб кричат введенные кем-то в заблуждение участники данного процесса. Люди одумайтесь! Включите голову! Вас дурят жулики, которые даже никакого отношения к развитию и близлежащему проживанию не имеют, а преследуют какие-то свои корыстные цели. Проект надо принимать! Он в наших с вами интересах! Да, будет ряд неудобств в период строительства, но в итоги мы получим прекрасно развитый район, где действительно будет комфортно и удобно жить!

Роман Р. - Проект всецело поддерживаю. За застройку и проект однозначно.

Михаил Ф. - Я против застройки по причине загруженности дороги.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений замечаний и предложений:

Участники обсуждений	Замечания, предложения участников общественных обсуждений	Результат рассмотрения
Против утверждения документации по планировке территории (20 участников)		
Андрей Н. Светлана А. Иван М. Анастасия М. Елена С. Оксана Ч. Алексей Г. Наталья П. Яна Ш. Дарья Т. Александр С. Наталия С. Мария А. Татьяна Л. Екатерина М. Александр Ж. Екатерина К. Ярослав К. Михаил Ф. Михаил Б.	- Категорически против плана застройки. Сейчас уже перегружена дорога, а она всего одна на выезд из д. Мостец, п. Красный Бор и д. Ермолово - утром постоянная пробка на выезде на пр. Машиностроителей. В маршрутное такси уже в Родных Просторах (ул. Большая Заозерная) в час-пик сесть практически невозможно. На постоянно растущую численность населения работает маленький ФАП, детям в сад и школу либо ездить за 10+ километров, либо иметь прописку в Заволжском районе города Ярославля. - Частые проблемы с электроэнергией - в зимний период (да и не только) регулярные отключения, просто не рассчитаны подстанции на такое количество жителей. - В данный момент нет ни школ, ни дошкольных учреждений, больниц, поликлиник. - Против строительства нового района. Район и так перегружен. Школы и больницы сначала пусть построят. - В настоящее время против данной застройки!!! - Дорога в пос. Красный Бор до Машиностроителей уже не справляется с потоком машин, из дворов по ул. Радужная, Солнечная, Мостецкая - не выехать! пробки!!! пробки в каком то поселке!!!где это видано??? чтобы выехать сутра из двора от магазина «верный» и выехать на пр. Машиностроителей уходит более 20 минут! Поворот с ул. Мостецкаяс сторону ЖК «Родные просторы» с ямами и узкий, а сама дорога на столько узкая, что зимой двум легковым машинам не разъехаться. - Постоянные отключения ээ даже не в самую плохую погоду, мощностей не хватает, у нас поселок с газовыми котлами, которые работают от ээ - резервного питания нет, а существующие линии не справляются с нагрузками. - ФАП, хоть и отремонтирован, но он не справляется с таким количеством населения. - Прошу сначала построить инфраструктуру! Садик маленький! Школы нет! Куда идти детям??? Поликлиники нормальной нет! Светофора на выезде с ул. Мостецкой нет! Сплошные аварии там! Нужен, как минимум, еще один выезд на проспект Машиностроителей, как максимум, сначала еще один мост постройте! И так вечные пробки из Заволги на мост! Заволга скоро лопнет! - Я категорически против данной застройки, пока не будут внесены коррективы и подготовлена необходимая инфраструктура. - Прекратите бездумную застройку поселка Красный Бор, пока в нем не появится медицинское учреждение, способное обслуживать население согласно надлежащим условиям, пока не появится детский сад, школа, почтовое отделение. - Мы, жители поселка Красный Бор, против строительства новых жилых домов, пока в районе не появится инфраструктура для комфортного проживания. - Маршрутка в час пик переполнена. Пробки в час пик везде. При таком масштабном строительстве - вы помещаете людей, живущих сейчас здесь, на стройку. - На территории планируемой застройки протекает река Урочь, которую по проекту предполагается уничтожить, что не приемлемо, так как может вызвать экологические проблемы на данной территории и тех, куда она далее протекает. - У нас дети ходят в городские школы, приходится оформлять временную прописку в городе, что бы ходить к узким специалистам, да к врачам в принципе на приём. Детский сад переполнен. Нет досуга для детей, спортивного комплекса. - Считаем, проект не продуманный в части дорожной сети, транспортной доступности. Реализация данного проекта приведёт к транспортной катастрофе. - Я против застройки, хватит наращивать муравейники без условий для проживания. Когда приобретали жильё, обещали много. По факту одни обещания. - Люди, покупая земельные участки и квартиры в данных районах, рассчитывали в недалеком будущем на школы, детские сады. В ЖК Зеленый бор даже была выкопана яма под фундамент для строительства детского сада (не удивлюсь, что могли и засыпать уже). Далее было обещано людям поликлиника. Шли разговоры даже о выделении земельного участка под строительство. - Единственная нормальная дорога, по которой можно выехать, т.к. уже покрытие разрушается под тяжестью тяжелой техники при застройке Родных просторов. При такой масштабной стройке народ лишится и этой дороги. С утра уже образовываются пробки. Стройка закончиться, а дорогу никто торопиться делать не будет.	Рассмотреть возможность заложить этапы реализации проекта. Дошкольные образовательные организации и общеобразова-тельные организации предусмотрены на границе элемента планировочной структуры, всмежном(дер. Ермолово) – детский сад на 350 мест и средняя школа на 1100 мест. На первых стадиях застройки территории, а также в дальнейшем, возможно размещений придомовых детских садов на 1-х этажах жилых зданий. Запроектирована поликлиника на 500 посещений в смену в пос. Красный Бор. Отделение связи предусмотрено в элементе планировочной структуры. В соответствии с государственным контрактом установлено местоположение береговой линии (границы водного объекта), границы водоохранных зон и прибрежных защитных полос р. Урочь. На территории планируемой застройки р. Урочь отсутствует. Целесообразно учесть замечания в части дорог
ЗА утверждение документации по планировке территории (22 участника)		
Александр С. Евгений Л. Владимир А. Павел С. Мишелле Ш. Мария К. Василий К. Альбина П. Михаил Х. Алексей Б. Сергей О. Дмитрий М. Максим Т. Руслан С. Вера С. Татьяна С. Галина П. Сергей Ч. Роман Р. Алексей П. Антон П. Вячеслав О.	- «За». Проект планировки очень хорошо гармонирует с развитием нашего поселения. Мы находимся на стыке города с сельским поселением и проект сглаживает эту границу не причиняя ущерба существующей застройки так как между многоэтажными (5-6 этажей) и малоэтажными (1-2 этажа) домами достаточное расстояние. При этом тем, кто живет в частных домах, будет удобно использовать создаваемую инфраструктуру: детские и спортивные площадки, магазины, отделения банков, почту и многое другое и все это рядом, не надо никуда ехать. Да и с общественным транспортом, я уверен, будет намного лучше, так как будет чаще ездить. - Те, кто выступает против утверждения данного проекта по надуманным основаниям – выступают против цивилизованного и современного развития нашей территории. Им не нужны детские сады, школы, больницы, хорошие дороги, общественный транспорт, рабочие места, пополнение в бюджет и многое другое. Они привыкли себя жалеть, сидя на печи ничего не делая и все отрицая. Хороший проект, поддерживаю! Главное чтобы то, что там отражено – было сделано и как можно скорее. - Хорошо просчитан и удобно спланирован. Немного удивило большое количество социальной инфраструктуры (конечно не считая детсада и школы). Будет ли она настолько востребована бизнесом и сможет ли бюджет это потянуть? - Наконец-то в шаговой доступности у нас будут детский сад и школа! Чем быстрее инвестор начнет строить, тем быстрее у нас у всех будут школа и детский сад, а то наши дети скоро вырастут и не успеют воспользоваться таким прекрасным преимуществом! - Строительство любой инфраструктуры в рыночном государстве не идет опережающим порядком по отношению к застройке. Параллельно – да. Ни один детский садик не наполнится, ни один магазин не откроется, если населения не будет. На первоначальных стадиях застройки возможно размещение детсадов в первых этажах жилых зданий. - В проекте отмечено, что среднесрочными проектами развития транспортного обеспечения предусматривается как оптимизация поперечника пр. Машиностроителей г. Ярославля, так и создание нового участка дороги по существующей дамбе мимо ЖК «Зеленый Бор» и до пр. Машиностроителей г. Ярославля в створе ул. Университетская, в соответствии с имеющимся Генпланом Заволжского сельского поселения ЯМР. Это – выход на Карабулинку. Район занимается, в проекте учтено. Давайте утверждать, проект качественный, перспективу учитывает. - ПЗЗ Заволжского поселения существуют с 2009 года, здесь всегда была среднеэтажная многоквартирная жилая застройка. - Садики и школы – с запасом. Несколько лечебных заведений – офисы врача общей практики. Организации дополнительного образования детей, аптеки, магазины, почта, библиотека, химчистка, прачечная. Все по нормам и расчетам. - Этажность – средняя, 5 этажей плюс шестой доминантный не везде. Весь положенный соцкультбыт. Все по закону, и при этом создается реальная, скомбинированная, удобная для жилья благоприятная среда наряду с недопущением хаотичной и точечной застройки. Нормальное место выбрано для строительства, вполне подходящее. Доля влияния строительства на любую экономику составляет не менее 20-25% с учетом развития смежных отраслей – имеется в виду производство стройматериалов, транспорт, энергетика, производство мебели и сантехники, сфера услуг, финансовый сектор, ЖКХ и т.д. Это – инвестиции, налоги, рабочие места, обеспеченность жильем, увеличение рождаемости и другие факторы, позитивно влияющие на любое современное общество. - Инженерные сети: мимо обеих рассматриваемых смежных площадок под застройку вдоль автомобильной дороги наЗеленый Бор проходят относительно недавно проложенные инженерные магистральные централизованные сети водоснабжения, канализации и газоснабжения – от пр. Машиностроителей до ЖК Зеленый Бор. Сети частные, выстроены на частные инвестиции, находятся в собственности юридического лица и никаких водоканалов здесь нет. Резервы мощностей для подключения любых абонентов имеются. Напоры в сетях прекрасные. Собственник – партнер застройщиков. Новую застройку планируется к этим сетям, естественно, и подключить, для этого они и прокладывались. Ни для кого из соседей при этом абсолютно не создается никаких негативных ситуаций. Отопление и горячее водоснабжение комплексов – от газовых сетей. - По электросетям ситуация иная. Обеспечение бесперебойного электроснабжения – задача энергетиков, которым застройщики платят полным рублем – как ни странно, как за подключение своих объектов, так и на развитие хозяйства. Такие договоры застройщики уже заключают, причем не от ПС Тверицкая, а от совершенного другого источника – ПС Радуга. Негативно повлиять на сложившуюся ситуацию и усугубить ее застройщики никак не смогут. - Каких хороших комплексов настроили - Родные Просторы, Светлояр, Экогород. - Проект планировки территории понравился, теперь будем ближе к цивилизации. - Если не будет инвестиций, то не будет детских садов, школ, дорог, дополнительных рабочих мест, не решится транспортный коллапс и многое другое. Спасибо администрации района, что привлекает инвестиции и тем самым решает наши насущные бытовые проблемы. - Да, будет ряд неудобств в период строительства, но в итоги мы получим прекрасно развитый район, где действительно будет комфортно и удобно жить!	Руководствуясь п. 3, ч. 1 ст. 1, ч. 1 ст. 41 ГрК РФ целесообразно учесть предложения

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории ориентировочной площадью 16 га в пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, проведенные в порядке, установленном действующим законодательством, считать состоявшимися.

В соответствии с протоколом общественных обсуждений, на основании протокола заседания комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав поселений Ярославского муниципального района, от 03.02.2023 № 3:

Рекомендовать Главе Ярославского муниципального района принять решение об отклонении и направлении на доработку документации по планировке территории ориентировочной площадью 16 га в пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района.

Основанием для отклонения документации по планировке территории и направления ее на доработку является несоответствие такой документации требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, а именно: не учтено развитие транспортной инфраструктуры, комплексные схемы организации дорожного движения, требования по обеспечению эффективности организации дорожного движения, не учтены объекты местного значения, предусмотренные генеральным планом, а именно:генеральным планом запроектирована дорога с выходом на Машприбор, как объект местного значения муниципального района, а также строительство поликлиники на 500 посещений в смену в п. Красный Бор с широким кругом специалистов.Соответственно необходимо заложить этапы реализации проекта.

Начальник управления, градостроительства,
имущественных и земельных отношений
Администрации ЯМР М.Н. Павлушин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсужденийпо проекту планировки и проекту межевания территории ориентировочной площадью 28,7 га в дер. Ермолово Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района

«09» февраля 2023г. г. Ярославль

Организатором общественных обсуждений – Управлением, градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР
(указывается наименование организатора общественных обсуждений)

проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 11.01.2023 № 34 «О назначении общественных обсуждений по проекту планировки и межевания территории ориентировочной площадью 28,7 га в дер. Ермолово Заволжского сельского поселения ЯМР»по проекту планировки территории и проекту межевания территории ориентировочной площадью 28,7 га в дер. Ермолово Заволжского сельского поселения ЯМР.
(указывается наименование проекта)

В общественных обсуждениях приняли участие:
граждан - 66
организаций - 0

По проекту поступали комментарии от 104 граждан.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 02.02.2023г., на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений:

Инна К. - Наша семья проживет в д. Ермолово, когда мы переезжали сюда, то рассчитывали жить за городом, среди частных домов. Сейчас же здесь застроено всё, на по. Машиностроителей выехать утром невозможно, стоим в пробке по 20 минут, я вынуждена детям оставить городскую подписку, чтоб попасть в сад и школу, потому что обещанных нам садов и школ в п. Красный бор как не было, так и нет. То же самое с больницами, врачей не вызвать, к специалистам не попасть, поэтому опять же по этой причине дети прописаны в городе. Кроме того, муж пользуется общественным транспортом, в утреннее время попасть в автобус практически невозможно. Довольно часто бывает, что автобус по расписанию просто не приходит. Прежде чем застраивать деревню ермолово , нужно продумать как люди будут здесь жить! Сначала нужно организовать транспортную доступность, доступную медицину, доступное образование . многоэтажками деревню ермолово.

Варвара Б. - Против строительства у дер. Ермолово. В настоящее время уже большие проблемы с здравоохранением(трудно попасть к терапевту,педиатру,узким специалистам),с образованием (сельская школа уже на сегодня не справляется с кол-вом учеников по прописке),нет почты,общественный транспорт с 1 маршрутом (автобус 143),дорога узкая(зимой чистится очень плохо) и уже пробки на выезд на пр-т Машиностроителей. Объездной дороги у нас нет,поэтому мы

вынуждены стоять в заторе и это уже на момент 20.01.2023! На сегодняшний момент электрические сети не справляются с нагрузкой,у нас постоянные проблемы с канализацией.

Строительство 60-ти домов приведёт к коллапсу! Инфраструктура не готова к такому (они ни к чему не готова,т.к. её просто нет!). Уже нарушаются мои и моего ребёнка конституционные права (образование,здравоохранение),а что будет дальше?!

Алексей С. - Категорически против!

Ни нормальной инфраструктуры, ни дорог для такого количества людей тут нет, да и вообще весь район перенаселен.

Алена К. - Добрый день. Я против застройки на данной территории, детей очень много уже сейчас. Садов и школ в деревне не хватает, а в городе не все готовы принять детей. Имеется проблема больниц для взрослых и детей,чтобы качественно принимали пациентов все специалисты, а не узкий круг. Также проблема транспорта в деревню и потока машин. Который постоянно растёт и ежедневно пробки увеличиваются. Мост через Волгу ближайший Октябрьский забит и уже не справляется давно. Не все готовы через дзержинский район ездить, где свои проблемы с пробками. Новый мост только в планах,а результат не известен. Нет ни одного плюса от данной застройки.

Наталья Р. - Я против застройки в районе деревни Ермолово! Обеспечение сначала имеющихся жителей инфраструктурой в виде школ,садиков,поликлиники,нормальными дорогами! Вашим сказкам,что всё будет, давно уже никто не верит!

Ольга Г. - Я против застройки. Сначала школа, детсад, поликлиника, почта.

Вячеслав Б. - Проживаю в д. Ермолово, квартал Солнечный бор. Покупали участок за городом, среди частных домов, с расчётом жить в деревне, а не посреди города. Сейчас вы предлагает застроить все окрестности многоэтажными домами, что прямо влияет на цену моего участка, который обесценивается!

Так же не решены проблемы с инфраструктурой:

1) Электричество постоянно отключается.

2) Низкое давление газа в системе

3) Всего 1 выездная однополосная дорога. На ней уже постоянно пробки утром и вечером.

4) Отсутствие нормальных выездов из заволжского района в центр города. 2-х мостов мало. Каждое утро и вечер гигантские пробки на мостах.

5) Отсутствие нормального общественного транспорта. Вместо больших, комфортабельных автобусов, по маршрутам ходят маленькие «пазики», в которые никогда не влезти.

6) Нет ни поликлиники, ни больницы, ни детского сада, ни школы. Даже магазинов нет. По проекту Зелёного бора тоже планировался детский сад и школа. Но дома построены, а инфраструктуры нет!

7) Отсутствуют площадки для выгула собак. Сейчас я собак выгуливаю в соседнем поле, которое по проекту исчезнет. Где мне выгуливать собак?

В связи с вышеизложенным я категорически против данного проекта.

Елена Л. - Я против застройки д. Ермолово кварталом из 60 многоквартирных домов и населением порядка 6800 человек.

Обоснование:

1. Пропускная способность основных автомобильных проспектов в Заволжском районе уже не справляется с имеющимся количеством автомобилей. Расширять их некуда, в дальнейшем будет только хуже. Ситуацию может спасти третий мост через Волгу. Когда он будет построен, тогда есть смысл обсуждать новые густонаселенные кварталы.

2. Дорога, ведущая от Зеленого бора к пр-ту Машиностроителей уже не справляется транспортным потоком. По утрам пробки начинаются от магазина «Верный, а иногда и от «Чистых ключей». При том, что «Родные просторы» не сдали все свои новостройки и коттеджные поселки еще полупустые. Новый квартал предполагает 560 семей, у каждой будет по машине, или даже по две. Это будет апокалипсис. Обещать новую дорогу - не значит сделать. Будет альтернативная трасса - будет уместным разговор про новый квартал.

3. Россети не готовы к таком объему подключений. До сих пор в наших домах скачет напряжение. Электрики не в состоянии наладить работу, нужна замена оборудования, но денег нет.

4. Готовность водоканала к водоотведению я тоже ставлю под сомнение.

5. Больница? Фельдшерский пункт скоро и так «лопнет»

6. Я уже не говорю про детсады и школы. Обещать, не значит сделать. Доверия к застройщику нет. Например, Зеленый бор уже 8 лет ждет инфраструктуры.

Мое предложение: вместо многоквартирных домов построить коттеджный поселок - оптимальное решение для нашей территории.

Владимир Ч. - с утверждением проекта не согласен, так как район не имеет необходимой социальной инфраструктуры: садов, школ,лечебных учреждений, магазинов, аптек.

Кроме того, состояние дорог и отсутствие необходимой транспортной инфраструктуры не позволяет увеличивать количество населения, проживающего на территории, в отношении которой утверждается проект планировки и межевания. Дальнейшая реализация такого проекта приведет к адским условиям жизни людей, проживающих в д. Ермолово, поселке Красный бор, да и жителей Заволжского района в районе ТЦ Яркий, Глобус. Уже сейчас, чтобы выехать на проспект Машиностроителей с улицы Мостецкая каждое утро жители стоят в заторах (требуется расширение дороги по ул. Мостецкая и светофор).

Денис В. - Участие в общественных обсуждениях проектов планировки и межевания территорий д. Ермолово и п. Красный Бор под многоквартирную застройку

105. Проект планировки и проект межевания территории ориентировочной площадью 28,7 га в дер. Ермолово Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района.

104. Проект планировки и проект межевания территории ориентировочной площадью 16 га в пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района.

Я и моя семья категорически против застройки данной территории. Это связано с полным отсутствием необходимой инфраструктуры (школы, поликлиники, детские сады, дополнительные объездные дороги в твердом покрытии).

Знаете ли Вы, принимая решение о расширении застройки данного района о проблемах, которые уже испытывают люди, прошивающие в д.Ермолово, в п.Красный бор, в д.Мостец?

Чтобы попасть в ближайшие городские школы и детские сады Заволжского района, люди, проживая в д. Ермолово и близлежащих населенных пунктах, вынуждены оформлять городские прописки. При этом образовательные учреждения Заволжского района и так переполнены, а новые почему—то не возводятся!

С медициной тоже существует острая проблема, в виду отсутствия полноценной поликлиники с нужными специалистами. Поэтому многие вынуждены сохранять для ребенка городскую прописку, чтобы в случае необходимости, можно было воспользоваться медицинскими услугами.

Единственная нормальная дорога в твердом покрытии, соединяющая ЖК Зеленый бор и пр. Машиностроителей, при таком масштабном строительстве будет приведена в негодность под тяжестью груженой техники, что уже произошло на участке дороги между ЖК Зеленый бор и ЖК Солнечный бор, во время застройки последнего. При этом заниматься ремонтом поврежденного дорожного полотна никто не торопиться.

Кроме этого, выезд с ул. Мостецкой на пр. Машиностроителей по утрам для жителей этого сельского поселения превращается в одну большую проблему – люди вынуждены простаивать во внушительных по своим размерам пробках, т.к. движение на проспекте достаточно интенсивное и в соответствии с дорожными знаками имеет приоритет. Если представить, что в эту пробку присоединяться еще и жители будущих застроек, то ее начало будет возникать в районе ЖК Зеленый бор. Совсем безрадостная перспектива! Кроме того, не стоит забывать про частные жилые застройки, которые активно идут в таких коттеджных поселках, как: Алешково, Серебряный бор, Дубровка и др. Жители данных населенных пунктов также пользуются этим выездом в город. Поэтому, чтобы хоть как-то улучшить вопрос выезда на пр. Машиностроителей, данный перекресток уже давно требует организацию светофора со стрелкой. Эту необходимость подтверждают и регулярные ДТП, возникающие на данном проблемном перекрестке. А новая застройка, критически усугубит выезд в город.

Приобретая жилье в ЖК Зеленый бор в 2013 году, наш застройщик тоже рисовал для дольщиков приятные перспективы о возведении детского сада и школы, но реализовав построенные жилые квадратные метры, строительство инфраструктурных объектов так и не начал. Хотя жители нашего комплекса очень на это рассчитывали. С того момента прошло уже 10 лет и вопрос отсутствия инфраструктуры по-прежнему не решен!!! А это значит, что существует большая вероятность повторения аналогичной ситуации – возведение жилых домов с обещаниями возведения требующейся инфраструктуры «чуть позже, потом, когда-нибудь», а по факту – никогда.

В связи с вышесказанным, мнение большинства людей, проживающих в районе, где планируется новая застройка – категорически отрицательное! Вопрос обсуждения масштабного возведения жилых комплексов допустим лишь после решения существующих проблем, а именно, после:

- возведения школы и детского сада с учетом численности уже проживающего населения и планирующегося к заселению в новые дома,
- возведения поликлиники для детей и взрослых,
- строительства дополнительной дороги в твердом покрытии, соединяющей д.Ермолово с городом Ярославлем,
- монтаж светофора со стрелкой на проблемном участке дороги – перекресток пр. Машиностроителей и ул. Мостецкой,

потому что сделать и поступить как-то иначе в сложившихся обстоятельствах будет означать – создание дорожного и социального коллапса.

Мария З. - Прошу развить инфраструктуру в д. Ермолово (построить детский сад, школу, поликлинику/фап, площадку для выгула собак) и отремонтировать дороги прежде, чем застраивать территорию жилыми домами. Я против такой массовой застройки.

Светлана Б. - Я против застройки д.Ермолово многоквартирными домами.

Люди покупали участки и строили дома в деревне, чтобы жить в тишине и спокойствии сельской местности, а не посреди каменных джунглей! Оставьте деревне частный сектор, не нужно превращать ее в город!

Более того описанная в проекте инфраструктура рассчитана только на новых жителей. Все расчеты произведены исходя из предполагаемого количества людей, которые будут проживать на этой новой территории. При этом никак не учтены люди, которые уже проживают в д. Ермолово и для которых до сих пор не организовано никакой инфраструктуры! Например, в проекте предполагается, что на новых территориях будет 347 детей дошкольного возраста и планируется детский сад на 350 мест. А что делать тем, кто уже здесь живет? По вашему здесь всего 3 ребенка и им тоже хватит мест? Где обещанные образовательные учреждения в Зеленом бору? Сначала достройте инфраструктуру, которую люди 8 лет ждут, а потом уже за новые проекты принимайтесь.

Также в Зеленом бору стоят недостроенные жилые дома. Почему бы их не достроить сначала, прежде чем приниматься за новую стройку.

С электричеством и сейчас постоянно перебои, регулярно аварии и отключения. А при отключении электричества соответственно и отопление отключается от газовых котлов в домах. Страшно представить, что будет после постройки новых домов.

В поликлинику попасть невозможно. К узким специалистам нужно ехать на другой конец города!

На дороге уже сейчас транспортный коллапс каждое утро и вечер, как на выезде на проспект Машиностроителей, так и в целом из Заволжского района в центр города. До возведения третьего моста через Волгу стройка новых многоквартирных домов — это просто издевательство над жителями района! В проекте лишь упоминается, что в среднесрочной перспективе будет организован еще один выезд. Это через сколько лет? Проблема есть уже сейчас и новый проект стройки ее только усугубит!

Также в проекте не предусмотрена площадка для выгула собак. Сейчас с ними можно гулять в поле. А по новому проекту где? На детских и спортивных площадках?

Похоже единственная цель данного проекта - это кому-то получить побольше денег, при этом наплевав на нужды и проблемы жителей района.

Дмитрий Д. - Голосую двумя руками «ЗА»! Давно пора эти пустыри застроить. ППТ неплохой. Очень даже впишется в настоящий ландшафт. А самое главное это наличие многих удобных заведений в шаговой доступности: от школы с детским садиком до парикмахерских, спортзалов, различных магазинов и других полезных бытовых заведений. Теперь хоть будем ближе к цивилизации. И транспортная доступность улучшится, так как будет чаще ходить общественный транспорт, а то от частных машин одни пробки в час пик.

Вероника Е. - Я против данного строительства! Дорога в Зеленый Бор разбита , огромные ямы, на которые никто и так не обращает внимания. Проспект Машиностроителей после ту яркий также весь в ямах. Никто ничего не делает. Маршрутка 143 переполнена в утренние рейсы. То же самое в час пик вечером. На выезде к хутору у жк глобус в 8 утра уже пробка из машин. А что будет ,если ещё построят дома? Нет ни школы, ни детского сада, ни парка, ни нормального магазина. Даже тротуар элементарно не сделан из жк и нет освещения у дороги, ведущей в зеленый бор. Сначала это нужно сделать, сделать дополнительные дороги, сделать ещё один мост! А потом уже застраивать заволгу.

Татьяна Р. - Действительно, живете в пригороде – должны понимать, что не все услуги туда доходят. Это – закон жизни. А вот есть СНиП «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений». Там прямо (п. 10.2) сказано - при определении числа, состава и вместимости учреждений, организаций и предприятий обслуживания в крупных городах (это Ярославль) следует дополнительно учитывать приезжающее население из других городских и сельских поселений, расположенных в зоне, ограниченной затратами времени на передвижения не более 2 часов. Это федеральная норма. Она прямо говорит: граждане из пригородов, большинство социальных услуг для вас – в городе. Проект рекомендуется к утверждению.

Мишелле Ш. - Про Советский Союз хорошо тут сказали. Скажите, пожалуйста, участники обсуждений правда считают, что в рыночном государстве частные застройщики жилья на частных землях должны построить за свой счет школы, больницы, детсады, причем в упреждающем порядке и с учетом обеспечения уже существующего населения ? Тогда все это очень удивительно и похоже на хорошо спланированную провокацию. Проект достойный, нужно утверждать.

Василий К. - А вот Василий П. хочет комиссию создать, наблюдающую за ходом строительства с правом его приостановки. Уважаемый Василий, Вам нужно обращаться к депутатам, например, к Шаминой и Волкову. Пусть направят свою энергию на внесение соответствующих изменений в федеральное законодательство. Уверяю, как только такое право у жильцов поселения появится, комиссия будет незамедлительно образована. И для общего развития. ПОС выполняется позже, при подготовке проектной документации на отдельные дома и в ее составе. ППР – еще позже, при строительстве конкретного дома, когда уже есть документация и имеется подрядчик. Успехов в самообразовании ! Проект нужно утверждать.

Альбина П. - Ну вот пишут – пробки. Так пробки утром и в часы пик везде – на Фрунзе, в Брагино, на Московском. И что ? Проблема общая, с кондачка ее не решишь. Если брать обсуждаемые территории – здесь-то все проработано ! Понятно, что не сразу это будет. Тем не менее, в проекте отмечено, что среднесрочными проектами развития транспортного обеспечения предусматривается как оптимизация поперечника пр. Машиностроителей г. Ярославля, так и создание нового участка дороги по существующей дамбе мимо ЖК «Зеленый Бор» и до пр. Машиностроителей г. Ярославля в створе ул. Университетская, в соответствии с имеющимся Генпланом Заволжского сельского поселения ЯМР. Это – выход на Карабулинку. Район занимается, в проекте учтено. Все остальное – в пользу бедных. Давайте проект утверждать, перспектива в нем как раз имеется.

Михаил Х. - Удивляют жалобы жителей многоквартирок в Зеленом Бору. Они туда в свое время с удовольствием въехали, стоимость жилья была на 10 тысяч рублей меньше, чем в подобных домах в Заволжском районе. Все знали, что район новый, что соцкультбыта нет и будет не скоро. Потом началось… Ну и покупали бы дороже, но где все есть ! Кстати, школы и садики в проекте планировки Зеленого Бора, естественно, присутствуют, только строить их у государства денег нет. Никакой застройщик построить школы и садики не сможет и не обещал, это откровенное вранье. Такое же вранье по поводу того, что обещали вокруг индивидуальную застройку. ПЗЗ Заволжского поселения существуют с 2009 года, здесь всегда была среднеэтажная многоквартирная жилая застройка. Ну зачем людей в заблуждение вводить ? А проект хороший, я – за.

Алексей Б. - Какое отношение имеют проекты планировки на частных землях на свободных территориях для выгула собак из близлежащих деревень ? Хотя, впрочем, застройщику можно рекомендовать такие площадки на территории сделать, место найдется. Только я бы туда чужих собачников не пустил. Тем более что за оборудование подобных мест нужно платить. Как уже говорили, мы не в Советском Союзе. А участнику обсуждений Вячеславу Б. по поводу «потери» соседнего поля и обесценивания стоимости собственного участка рекомендую подать в суд. Вот только на кого, не знаю. На жизнь, очевидно. А выражение участника «Где мне выгуливать собак ?» очень напоминает цитату от классика «Где же я буду харчеваться ?». Давайте людей не смешить, а проект предлагаю утвердить.

Сергей О. - Прочитал комментарии. Посмотрел проекты. Очень удивился. Какие-то коллективные глупости что по одному проекту планировки, что по другому. Рекомендую тем, кто эти глупости пишет, размещенные для обсуждений проекты посмотреть. Нет, понимаешь, садиков, школ, поликлиник…. Да есть всё в проектах ! Садики и школы – с запасом. Несколько лечебных заведений – офисы врача общей практики. Организации дополнительного образования детей, аптеки, магазины, почта, библиотека, химчистка, прачечная… Люди, вы что, читать не умеете ? Все по нормам и расчетам !!! Кто-то там хотел эти расчеты видеть ? Так откройте проект и посмотрите ! Предлагаю утвердить, проект качественный.

Григорий Г. - Про малоэтажную застройку и прилегающие к городу территории. Здесь нужно понимать: захотели жить в пригороде, в зелени – терпите ряд неудобств. Это и зависимость от автомобиля. И низкая плотность застройки, затащите-ка сюда магазины, в том числе и сетевые. Никто не зайдет, неужели не понятно ? И наоборот, наличие многоквартирки привлечет подобный бизнес. А пользоваться будут все. Где идет массовая застройка, компактная застройка, там по нормам требуется в достаточно близкой доступности определенное количество соцкультбыта – детсадов, школ, поликлиник. И наоборот, индивидуальная, пониженная, растянутая застройка не позволит сконцентрировать соцкультбыт в удобной близости. То же самое – по развитию инженерных сетей, дорог, общественного транспорта. Убыточные мероприятия никто продвигать не будет, помощь государства маловероятна. Да и магазины, кафе и т.п. сюда не поторопятся – слишком мала плотность застройки, и, соответственно, количество потребителей. А вот посмотрите на 8-этажный жилой дом «Глобус-сити» - весь первый этаж занят «стрит-ритейлом» - магазинами, учреждениями по оказанию различного рода услуг. Давайте утверждать и развиваться.

Виталий Д. - Добрый день! Я против застройки у нас в районе нет инфраструктуры больницы, школы, сада, дорог нет. Я против застройки !!!!

Прошу перевести в участники

Паспорт свидетельство прикрепил к сообщению

Ольга П. - Выступаю против застройки. Живу в деревне Ермолово. Утром стало трудно выехать на проспект Машиностроителей, то есть стоишь в пробке на улице Мостецкой, ещё не выехав в город, а если появится такое количество домов, то нагрузка на дорогу, которая потихоньку разваливается, возрастёт в разы.

Следующая причина - у нас нет школы (Пестрецовсеая и Григорьевская не в счёт, это далеко и количество учеников в этих школах уже не соответствует параметрам сельской школы). Мне приходиться возить в 2 смены детей (при том, что я ещё работаю с 8 до 17) в 48 школу, которая и без нас, сельских жителей, переполнена городскими ребятами. Я хочу нормального образования для своих детей, а не просто лишь бы учился.

Таким образом, считаю, что сначала необходимо обеспечить имеющееся население инфраструктурой, а потом начинать 01подобные обсуждения.

Александр К. - Смотрите: федеральная власть разворачивается к проблемам строительства на местах, выделяет деньги, и начинают вновь появляться детсады и школы. Будем все нормально планировать, увязывать – федеральное финансирование реально. Будем требовать отменять многоквартирное жилье, низкоплотную застройку закладывать – никакого соцкультбыта даже по нормам не получится, и развития не будет, и федеральных денег. Я – за развитие, проект надо утверждать.

Инесса Е. - Однозначно – за застройку ! За развитие !

Елена Б. - Очень полезный и конструктивный проект. Есть весь соцкультбыт не только для будущих жителей, но и для проживающих на соседних территориях. ЗА.

Юлия Д. - Я против застройки у нас нет инфраструктуры

Утром постоянные пробки выезд один если что-то случается на дороге в д. Мостец то можно простоять до вечера , больницы нормальной нет, школы нет, сада нет.

Анна А. - Проект нужно поддержать. Не так много мест осталось в городе и пригородах, где можно строить.

Роман Д. -Посмотрите проект-то. Почта, библиотека, прачечная, химчистка, магазины. Что не устраивает-то ? За проект.

Анжела К. - Вот пишут, что имеется недострой. И что ? Если кто-то его хочет достроить – пожалуйста. А причем здесь рассматриваемая территория ? Кстати, в Зеленом Бору недостройздорово сократился. Молодцы Администрация района, работают. За проект.

Алексей Ф. - Поддерживаю проект. ЗА.

Екатерина Ф. - За проект однозначно.

Алексей Т. - Давайте поддержим современный проект.

Людмила Ш. - Однозначно за строительство. Строить здесь можно и нужно.

Юлия Х. - Выступаю против застройки данного земельного участка, потому как без социальных объектов , таких как детский сад, школа, поликлиника, это просто членовредительство. В нашей семье трое детей, все зарегистрированы в деревне Ермолово, средний в этом году пошел в школу, по нашей регистрации мы вынуждены ходить на поклон к деректорам школ, возьмут-не возьмут. Младший посещает детский сад в г.Ярославль, были вынуждены прописаться на момент поступления в ДОУ у родственников в городе. Я не согласна с комментаторами, что мы сами выбрали такие условия, и что это закон жизни для деревенских. Где такой закон прописан и опубликован, дайте почитать. Также являюсь собственником квартиры в Зеленом бору, когда мы с мужем покупали квартиру, застройщиком было много чего обещано, и школа, и сад. Как говорится, обещанного три года ждут, так вот , уже прошло восемь лет, а инфраструктуры как не было, так и нет. Отдельное слово про дорогу и путь на работу, в школу и в сад, пропускная способность низкая, пробки начинаются с семи утра, а что будет дальше? Промолчу еще за качество дорожного полотна. Однозначно против застройки!!!

Сергей Х. - Выступаю против застройки данного земельного участка! Сначала инфраструктура (обещанная школа, детский сад, поликлиника). Являюсь многодетным отцом, детей вынужден возить в ДОУ в городе, где деревенским тоже не рады, по причине их собственной загруженности. Являюсь инвалидом 2 группы, прикреплен к Красноборской амбулатории, очень сочувствую имеющемуся объему работы медиков, а если еще добавится пациентов? А дорога от Зеленого бора? Пропускная способность низкая, пробки по утрам, вынуждены выезжать семьей за полтора часа раньше, чем нужно. И с каждым годом условия все хуже и хуже. Однозначно против застройки!!!

Анна Ч. - ПРОТИВ!!!

Не утверждать представленные проекты пока не будет построена школа, поликлиника, почта за Глобусом. ДОРОГИ!!!

Невозможно выехать утром!

Михаил Ч. – Против.

Элла С. - Категорически против. Ярославский район не резиновый. Администрация не может справиться с тем, что сейчас у неё есть, дороги всегда не убраны, дворы не чищены. Единственная дорога, которая ведёт до зелёного бора, уже приходит в убогое состояние, я уже 3 год пишу и прошу заделать ямы, но администрация бездействует просто вообще. Когда трафик по данной дороге, увеличится, от неё не останется ничего. Пути объездного у нас нет, пробки уже по утрам очень большие, мы не можем выехать отсюда. Если какая-то авария на дороге или с этой дорогой что-то случится, нам будет просто отсюда не выехать!

Не говоря о том уже, что дети не могут попасть в школу нет мест в город надумаешься попасть. Сад находится в Заволжье, школа находится в пестрецово!

А наш хиленький ФАП это какой-то ужас, там квестпопади на приём называется. У нас нет ни терапевтов, ни педиатров на столько народу.Вы куда собираетесь дома-то городить, вы что, над людьми издеваетесь? Когда строили зелёный бор также обещали золотые реки и горы! Поликлинику обещали и школу и парковку и гаражи чего только тут не должно было быть и на сайте администрации это все было написано и расписано красиво, а по факту где это все????? Я против!

Ирина М. - За проект, за строительство!

Екатерина Г. - При существующей ситуации с транспортом, (не)доступностью дошкольных и школьных учреждений в д. Ермолово, отсутствием нормальной дороги для беспрепятственного выезда в город (в центр, а не в задворки Заволжского р-на. Уже сейчас стоят в пробках и Мостецкая, и дорога от Областной больницы), частыми проблемами с электроснабжением (даже не на уровне распределительных сетей 0,4 кВ, а на уровне подстаций и отказа линий 10 кВ), наша семья ПРОТИВ многоэтажной застройки. Более того, Ермолово - это деревня, и не надо пытаться превратить её в город, по крайней мере то того, как будут обеспечены все условия этого - сначала садики, школа, дороги, вся инфраструктура, которой НЕТ уже у существующих жителей, а потом уже будем думать о застройке. При этом недопустимо в деревне строить дома выше 3 этажей.

Александр Б. - Сам проживаю по соседству и не вижу никаких препятствий, чтобы здесь строились дома. Я за развитие территории и за проект планировки.

Татьяна Б. - За проект планировки и развитие территории.

Сергей К. - Против застройки района домами выше 3 этажей. Инфраструктура района не развита. Отсутствует нормальное дорожное сообщение, права жителей на образование детей, лечение нарушаются.

Татьяна К. - Против застройки района домами выше 3 этажей. Инфраструктура района не развита. Отсутствует нормальное дорожное сообщение, права жителей на образование детей, лечение нарушаются.

Вадим Р. - Я против!

Я против застройки территории! Отсутствует необходимая инфраструктура для тех,кто уже сейчас живёт в этом районе. Единственную дорогу не ремонтируют,пробки уже на выезде на Машиностроителей! Нет обещанной давным давно поликлиники,школы,садика! Хотелось бы посмотреть на согласных сказочников,ктопишет про развитие и т. д.,может они на вертолёте летают??

Вячеслав О. - Странные комментарии, которые против застройки. Некоторые вообще грозятся, что «будут вынуждены обратиться в компетентные органы». Я бы предложил администрации ЯМО к документам, которые прилагаются для участия в обсуждении добавить справку на вменяемость, а то такие товарищи не только доведут ситуацию до абсурда, но и сильно навредят местным жителям, которые мечтают о близко расположенных школах, детских садах, хорошей транспортной доступности и многого другого. Неужели не понятно, что если не будет развития территории, то не будет ни школ, ни детских садов, ни всего остального, о чем взахлеб кричат введенные кем-то в заблуждение участники данного процесса. Люди одумайтесь! Включите голову! Вас дурят жулики, которые даже никакого отношения к развитию и близлежащему проживанию не имеют, а преследуют какие-то свои корыстные цели. Проект надо принимать! Он в наших с вами интересах! Да, будет ряд неудобств в период строительства, но в итоги мы получим прекрасно развитый район, где действительно будет комфортно и удобно жить!

Ксения О. - Дорогие соседи и совсем не соседи – те кто участвует в обсуждении. Удивительно, что в настоящее время нашлись люди (компании), которые готовы вложить (инвестировать) в нас с вами деньги, построить блага, которыми будем пользоваться и мы. Я даже перечислять их не буду, все умные и так поймут, а кто не понимает – Бог им судья. Я считаю, что мы должны дорожить данной ситуацией и помогать инвесторам и администрации, что бы проект как можно быстрее заработал и был закончен. Ведь помимо частных инвестиций придут огромные финансы из бюджета на строительство социалки (школы, детсада, поликлиники, дороги, общественный транспорт и т.п.), а это вместе с частными инвестициями даст большое количество рабочих мест и улучшить наше с вами качество жизни! ГОЛОСУЕМ – ЗА!

Александр П. - За! Проект отличный!

Татьяна О. - Я Поддерживаю проект планировки. ЗА!

София П. - ЗА.

Денис М. - Точно За, проект хороший!

Евгений П. - Хватит плакать, что у нас нет рядом школы, больницы и детского сада, да еще пробки по утрам на выезд. Этого и не будет, если район не будет развиваться. На 1,5 «землекопа» никто не выделит деньги из бюджета на строительство школы и всего остального, что бы нам не «пели» различного рода типа депутаты. Проект надо принимать, только тогда у нас будет шанс все это получить в ближайшей перспективе, а не слушать нытье отдельных личностей в выборных кампаниях, которые обещают золотые горы, обманывая нас, что сейчас напрягут власти и у нас будут Нью-Васюки. Наоборот, после их вмешательства наше с вами прекрасное будущее становится только более туманным и призрачным. Не дайте себя обмануть очередной раз!

Игорь С. - За. Давайте поможем в развитии наших территорий!

Анатолий Ш. - Хороший проект. ЗА

Михаил М. - Поддерживаю проект

Марина М. - Поддерживаю проект

Юлия Н. - Поддержим проект и застройщиков

Лидия Д. - Нам нужно развитие! Я «ЗА»

Иван Д. - Поддерживаю проект планировки!

Олег Р. - За строительство ! Поддержим современный проект !

Лидия Ш. - За! Нам нужно развитие!

Илья Ш. - Поддерживаю.

Владимир Ш. - ЗА. За развитие!

Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений замечаний и предложений:

Участники обсуждений	Замечания, предложения участников общественных обсуждений	Результат рассмотрения
Против утверждения документации по планировке территории (25 участников)		
Инна К. Варвара Б. Алексей С. Алена К. Наталья Р. Ольга Г. Вячеслав Б. Елена Л. Владимир Ч. Денис В. Мария З. Светлана Б. Вероника Е. Виталий Д. Ольга П. Юлия Д. Юлия С. Сергей Х. Анна Ч. Михаил Ч. Элла С. Екатерина Г. Сергей К. Татьяна К. Вадим Р.	- Наша семья проживет в д. Ермолово, когда мы переезжали сюда, то рассчитывали жить за городом, среди частных домов. Сейчас же здесь застроено всё, на пр. Машиностроителей выехать утром невозможно, стоим в пробке по 20 минут, я вынуждена детям оставить городскую подписку, чтоб попасть в сад и школу, потому что обещанных нам садов и школ в п. Красный Бор как не было, так и нет. То же самое с больницами, врачей не вызвать, к специалистам не попасть, поэтому опять же по этой причине дети прописаны в городе. Кроме того, муж пользуется общественным транспортом, в утреннее время попасть в автобус практически невозможно. Довольно часто бывает, что автобус по расписанию просто не приходит. Прежде чем застраивать деревню Ермолово, нужно продумать, как люди будут здесь жить! Сначала нужно организовать транспортную доступность, доступную медицину, доступное образование. - Против строительства у дер. Ермолово. В настоящее время уже большие проблемы с здравоохранением (трудно попасть к терапевту, педиатру, узким специалистам), с образованием (сельская школа уже на сегодня не справляется с кол-вом учеников по прописке), нет почты, общественный транспорт с 1 маршрутом (автобус 143), дорога узкая (зимой чистится очень плохо) и уже пробки на выезд на пр-т Машиностроителей. Объездной дороги у нас нет, поэтому мы вынуждены стоять в заторе и это уже на момент 20.01.2023! На сегодняшний момент электрические сети не справляются с нагрузкой, у нас постоянные проблемы с канализацией. Строительство 60-ти домов приведёт к коллапсу! Инфраструктура не готова к такому (они ни к чему не готова, т.к. её просто нет!). Уже нарушаются мои и моего ребёнка конституционные права (образование, здравоохранение), а что будет дальше?! - Имеется проблема больниц для взрослых и детей, чтобы качественно принимали пациентов все специалисты, а не узкий круг. Также проблема транспорта в деревню и потока машин. Который постоянно растёт и ежедневно пробки увеличиваются. Мост через Волгу ближайший Октябрьский забит и уже не справляется давно. Не все готовы черезДзержинский район ездить, где свои проблемы с пробками. Новый мост только в планах, а результат не известен. Нет ни одного плюса от данной застройки. - Я против застройки в районе деревни Ермолово! Обеспечение сначала имеющихся жителей инфраструктурой в виде школ, садиков, поликлиники, нормальными дорогами! - Проживаю в д. Ермолово, квартал Солнечный Бор. Покупали участок за городом, среди частных домов, с расчётом жить в деревне, а не посреди города. Сейчас вы предлагает застроить все окрестности многоэтажными домами, что прямо влияет на цену моего участка, который обесценивается! Так же не решены проблемы с инфраструктурой: 1) Электричество постоянно отключается. 2) Низкое давление газа в системе 3) Всего 1 выездная однополосная дорога. На ней уже постоянно пробки утром и вечером.	Рассмотреть возможность заложить этапы реализации проекта. Проектом предусмотрен детский сад на 350 мест и средняя школа на 1100 мест. На первых стадиях застройки территории, а также в дальнейшем, возможно размещений придомовых детских садов на 1-х этажах жилых зданий. Запроектирована поликлиника на 500 посещений в смену в пос. Красный Бор. Отделение связи предусмотрено в элементе планировочной структуры.

4) Отсутствие нормальных выездов из Заволжского района в центр города. 2-х мостов мало. Каждое утро и вечер гигантские пробки на мостах.

5) Отсутствие нормального общественного транспорта. Вместо больших, комфортабельных автобусов, по маршрутам ходят маленькие «пазики», в которые никогда не влезти.

6) Нет ни поликлиники, ни больницы, ни детского сада, ни школы. Даже магазинов нет. По проекту Зелёного бора тоже планировался детский сад и школа. Но дома построены, а инфраструктуры нет!

7) Отсутствуют площадки для выгула собак. Сейчас я собак выгуливаю в соседнем поле, которое по проекту исчезнет. Где мне выгуливать собак?

- Я против застройки д. Ермолово кварталом из 60 многоквартирных домов и населением порядка 6800 человек. Обоснование:

1. Пропускная способность основных автомобильных проспектов в Заволжском районе уже не справляется с имеющимся количеством автомобилей. Расширять их некуда, в дальнейшем будет только хуже. Ситуацию может спасти третий мост через Волгу. Когда он будет построен, тогда есть смысл обсуждать новые густонаселенные кварталы.

2. Дорога, ведущая от Зеленого бора к пр-ту Машиностроителей уже не справляется транспортным потоком. По утрам пробки начинаются от магазина «Верный», а иногда и от «Чистых ключей». При том, что «Родные просторы» не сдали все свои новостройки и коттеджные поселки еще полупустые. Новый квартал предполагает 560 семей, у каждой будет по машине, или даже по две. Это будет апокалипсис. Обещать новую дорогу - не значит сделать. Будет альтернативная трасса - будет уместным разговор про новый квартал.

3. Россети не готовы к таком объему подключений. До сих пор в наших домах скачет напряжение. Электрики не в состоянии наладить работу, нужна замена оборудования, но денег нет.

4. Готовность водоканала к водоотведению я тоже ставлю под сомнение.

5. Больница? Фельдшерский пункт скоро и так «лопнет»

6. Я уже не говорю про детсады и школы. Обещать, не значит сделать. Доверия к застройщику нет. Например, Зеленый бор уже 8 лет ждет инфраструктуры.

Мое предложение: вместо многоквартирных домов построить коттеджный поселок - оптимальное решение для нашей территории.

- С утверждением проекта не согласен, так как район не имеет необходимой социальной инфраструктуры: садов, школ, лечебных учреждений, магазинов, аптек.

Кроме того, состояние дорог и отсутствие необходимой транспортной инфраструктуры не позволяет увеличивать количество населения, проживающего на территории, в отношении которой утверждается проект планировки и межевания. Дальнейшая реализация такого проекта приведет к адским условиям жизни людей, проживающих в д. Ермолово, поселке Красный бор, да и жителей Заволжского района в районе ТЦ Яркий, Глобус. Уже сейчас, чтобы выехать на проспект Машиностроителей с улицы Мостецкая каждое утро жители стоят в заторах (требуется расширение дороги по ул. Мостецкая и светофор).

Приобретая жилье в ЖК Зеленый бор в 2013 году, наш застройщик тоже рисовал для дольщиков приятные перспективы о возведении детского сада и школы, но реализовав построенные жилые квадратные метры, строительство инфраструктурных объектов так и не начал. Хотя жители нашего комплекса очень на это рассчитывали. С того момента прошло уже 10 лет и вопрос отсутствия инфраструктуры по-прежнему не решен!!! А это значит, что существует большая вероятность повторения аналогичной ситуации – возведение жилых домов с обещаниями возведения требующейся инфраструктуры «чуть позже, потом, когда-нибудь», а по факту – никогда.

В соответствии с государственным контрактом установлено местоположение береговой линии (границы водного объекта), границы водоохранных зон и прибрежных защитных полос р. Урочь.

На территории планируемой застройки р. Урочь отсутствует.

Целесообразно учесть замечания в части дорог.

В связи с вышесказанным, мнение большинства людей, проживающих в районе, где планируется новая застройка – категорически отрицательное! Вопрос обсуждения масштабного возведения жилых комплексов допустим лишь после решения существующих проблем, а именно, после:

• возведения школы и детского сада с учетом численности уже проживающего населения и планирующегося к заселению в новые дома,

• возведения поликлиники для детей и взрослых,

• строительства дополнительной дороги в твердом покрытии, соединяющей д. Ермолово с городом Ярославлем,

• монтаж светофора со стрелкой на проблемном участке дороги – перекресток пр. Машиностроителей и ул. Мостецкой, потому что сделать и поступить как-то иначе в сложившихся обстоятельствах будет означать – создание дорожного и социального коллапса.

- Прошу развить инфраструктуру в д. Ермолово (построить детский сад, школу, поликлинику/фап, площадку для выгула собак) и отремонтировать дороги прежде, чем застраивать территорию жилыми домами. Я против такой массовой застройки.

- Я против застройки д. Ермолово многоквартирными домами.

Более того описанная в проекте инфраструктура рассчитана только на новых жителей. Все расчеты произведены исходя из предполагаемого количества людей, которые будут проживать на этой новой территории. При этом никак не учтены люди, которые уже проживают в д. Ермолово и для которых до сих пор не организовано никакой инфраструктуры! Например, в проекте предполагается, что на новых территориях будет 347 детей дошкольного возраста и планируется детский сад на 350 мест. А что делать тем, кто уже здесь живет? По вашему здесь всего 3 ребенка и им тоже хватит мест? Где обещанные образовательные учреждения в Зеленом бору? Сначала достройте инфраструктуру, которую люди 8 лет ждут, а потом уже за новые проекты принимайтесь.

Также в Зеленом бору стоят недостроенные жилые дома. Почему бы их не достроить сначала, прежде чем приниматься за новую стройку.

С электричеством и сейчас постоянно перебои, регулярно аварии и отключения. А при отключении электричества соответственно и отопление отключается от газовых котлов в домах. Страшно представить, что будет после постройки новых домов.

В поликлинику попасть невозможно. К узким специалистам нужно ехать на другой конец города!

На дороге уже сейчас транспортный коллапс каждое утро и вечер, как на выезде на проспект Машиностроителей, так и в целом из Заволжского района в центр города. До возведения третьего моста через Волгу стройка новых многоквартирных домов — это просто издевательство над жителями района! В проекте лишь упоминается, что в среднесрочной перспективе будет организован еще один выезд. Это через сколько лет? Проблема есть уже сейчас и новый проект стройки ее только усугубит!

Также в проекте не предусмотрена площадка для выгула собак. Сейчас с ними можно гулять в поле. А по новому проекту где? На детских и спортивных площадках?

- Я против данного строительства! Дорога в Зеленый Бор разбита, огромные ямы, на которые никто и так не обращает внимания. Проспект Машиностроителей после ТЦ Яркий также весь в ямах. Никто ничего не делает. Маршрутка 143 переполнена в утренние рейсы. То же самое в час пик вечером. На выезде к хутору у ЖК Глобус в 8 утра уже пробка из машин. А что будет, если ещё построят дома? Нет ни школы, ни детского сада, ни парка, ни нормального магазина. Даже тротуар элементарно не сделан из жк и нет освещения у дороги, ведущей в зеленый бор. Сначала это нужно сделать, сделать дополнительные дороги, сделать ещё один мост! А потом уже застраивать Заволгу.

- Выступаю против застройки. Живу в деревне Ермолово. Утром стало трудно выехать на проспект Машиностроителей, то есть стоишь в пробке на улице Мостецкой, ещё не выехав в город, а если появится такое количество домов, то нагрузка на дорогу, которая потихоньку разваливается, возрастёт в разы.

Следующая причина - у нас нет школы (Пестрецовская и Григорьевская не в счёт, это далеко и количество учеников в этих школах уже не соответствует параметрам сельской школы). Мне приходиться возить в 2 смены детей (при том, что я ещё работаю с 8 до 17) в 48 школу, которая и без нас, сельских жителей, переполнена городскими ребятами. Я хочу нормального образования для своих детей, а не просто лишь бы учился.

- Выступаю против застройки данного земельного участка, потому как без социальных объектов, таких как детский сад, школа, поликлиника, это просто членовредительство. В нашей семье трое детей, все зарегистрированы в деревне Ермолово, средний в этом году пошел в школу, по нашей регистрации мы вынуждены ходить на поклон к директорам школ, возьмут-не возьмут. Младший посещает детский сад в г.Ярославль, были вынуждены прописаться на момент поступления в ДОУ у родственников в городе. Я не согласна с комментаторами, что мы сами выбрали такие условия, и что это закон жизни для деревенских. Где такой закон прописан и опубликован, дайте почитать. Также являюсь собственником квартиры в Зеленом бору, когда мы с мужем покупали квартиру, застройщиком было много чего обещано, и школа, и сад. Как говорится, обещанного три года ждут, так вот, уже прошло восемь лет, а инфраструктуры как не было, так и нет. Отдельное слово про дорогу и путь на работу, в школу и в сад, пропускная способность низкая, пробки начинаются с семи утра, а что будет дальше? Промолчу еще за качество дорожного полотна. Однозначно против застройки!!!

- Выступаю против застройки данного земельного участка! Сначала инфраструктура (обещанная школа, детский сад, поликлиника). Являюсь многодетным отцом, детей вынужден возить в ДОУ в городе, где деревенским тоже не рады, по причине их собственной загруженности. Являюсь инвалидом 2 группы, прикреплен к Красноборской амбулатории, очень сочувствую имеющемуся объему работы медиков, а если еще добавится пациентов? А дорога от Зеленого бора? Пропускная способность низкая, пробки по утрам, вынуждены выезжать семьей за полтора часа раньше, чем нужно. И с каждым годом условия все хуже и хуже. Однозначно против застройки!!!

- ПРОТИВ!!! Не утверждать представленные проекты пока не будет построена школа, поликлиника, почта за Глобусом. ДОРОГИ!!! Невозможно выехать утром!

- Категорически против. Ярославский район не резиновый. Администрация не может справиться с тем, что сейчас у неё есть, дороги всегда не убраны, дворы не чищены. Единственная дорога, которая ведёт до зелёного бора, уже приходит в убогое состояние, я уже 3 год пишу и прошу заделать ямы, но администрация бездействует просто вообще. Когда трафик по данной дороге, увеличится, от неё не останется ничего. Пути объездного у нас нет, пробки уже по утрам очень большие, мы не можем выехать отсюда. Если какая-то авария на дороге или с этой дорогой что-то случится, нам будет просто отсюда не выехать!

Не говоря о том уже, что дети не могут попасть в школу нет мест в город надумаешься попасть. Сад находится в Заволжье, школа находится в пестрецово!

А наш хиленький ФАП это какой-то ужас, там квест-попади на приём называется. У нас нет ни терапевтов, ни педиатров на столько народу. Вы куда собираетесь дома-то городить, вы что, над людьми издеваетесь? Когда строили зелёный бор также обещали золотые реки и горы! Поликлинику обещали и школу, и парковку и гаражи чего только тут не должно было быть и на сайте администрации это все было написано и расписано красиво, а по факту где это все? Я против!

- Против застройки района домами выше 3 этажей. Инфраструктура района не развита. Отсутствует нормальное дорожное сообщение, права жителей на образование детей, лечение нарушаются.

ЗА утверждение документации по планировке территории (40 участников)

Дмитрий Д.
Татьяна Р.
Мишелле Ш.
Василий К.
Альбина П.
Михаил Х.
Алексей Б.
Сергей О.
Григорий Г.
Александр К.
Инесса Е.
Елена Б.
Анна А.
Роман Д.
Анжела К.
Алексей Ф.
Екатерина Ф.
Людмила Ш.
Ирина М.
Александр Б.
Татьяна Б.
Вячеслав О.
Ксения О.
Александр П.
Татьяна О.
София П.
Денис М.
Евгений П.
Игорь С.
Анатолий Ш.
Михаил М.
Марина М.
Юлия Н.
Виталий Д.
Лидия Д.
Иван Д.
Олег Р.
Лидия Ш.
Илья Ш.
Владимир Ш.

- Голосую двумя руками «ЗА»! Давно пора эти пустыри застроить. ППТ неплохой. Очень даже впишется в настоящий ландшафт. А самое главное это наличие многих удобных заведений в шаговой доступности: от школы с детским садиком до парикмахерских, спортзалов, различных магазинов и других полезных бытовых заведений. Теперь хоть будем ближе к цивилизации. И транспортная доступность улучшится, так как будет чаще ходить общественный транспорт, а то от частных машин одни пробки в час пик.

- Действительно, живете в пригороде – должны понимать, что не все услуги туда доходят. Это – закон жизни. А вот есть СНиП «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений». Там прямо (п. 10.2) сказано - при определении числа, состава и вместимости учреждений, организаций и предприятий обслуживания в крупных городах (это Ярославль) следует дополнительно учитывать приезжающее население из других городских и сельских поселений, расположенных в зоне, ограниченной затратами времени на передвижения не более 2 часов. Это федеральная норма. Она прямо говорит: граждане из пригородов, большинство социальных услуг для вас – в городе. Проект рекомендуется к утверждению.

- Про Советский Союз хорошо тут сказали. Скажите, пожалуйста, участники обсуждений правда считают, что в рыночном государстве частные застройщики жилья на частных землях должны построить за свой счет школы, больницы, детсады, причем в упреждающем порядке и с учетом обеспечения уже существующего населения? Тогда все это очень удивительно и похоже на хорошо спланированную провокацию. Проект достойный, нужно утверждать.

- ПОС выполняется позже, при подготовке проектной документации на отдельные дома и в ее составе. ППР – еще позже, при строительстве конкретного дома, когда уже есть документация и имеется подрядчик. Проект нужно утверждать.

- Ну вот пишут – пробки. Так пробки утром и в часы пик везде – на Фрунзе, в Брагино, на Московском. Если брать обсуждаемые территории – здесь-то все проработано! Понятно, что не сразу это будет. Тем не менее, в проекте отмечено, что среднесрочными проектами развития транспортного обеспечения предусматривается как оптимизация поперечника пр. Машиностроителей г. Ярославля, так и создание нового участка дороги по существующей дамбе мимо ЖК «Зеленый Бор» и до пр. Машиностроителей г. Ярославля в створе ул. Университетская, в соответствии с имеющимся Генпланом Заволжского сельского поселения ЯМР. Это – выход на Карабулинку. Район занимается, в проекте учтено. Давайте проект утверждать, перспектива в нем как раз имеется.

- Удивляют жалобы жителей многоквартирок в Зеленом Бору. Все знали, что район новый, что соцкультбыта нет и будет не скоро. Потом началось… Школы и садики в проекте планировки Зеленого Бора, естественно, присутствуют, только строить их у государства денег нет. ПЗЗ Заволжского поселения существуют с 2009 года, здесь всегда была среднеэтажная многоквартирная жилая застройка. А проект хороший, я – за.

- Какое отношение имеют проекты планировки на частных землях на свободных территориях для выгула собак из близлежащих деревень? Хотя, впрочем, застройщику можно рекомендовать такие площадки на территории сделать, место найдется. Только я бы туда чужих собачников не пустил. Тем более что за оборудование подобных мест нужно платить. Как уже говорили, мы не в Советском Союзе. А участнику обсуждений Вячеславу Б. по поводу «потери» последнего поля и обесценивания стоимости собственного участка рекомендую подать в суд. Вот только на кого, не знаю. На жизнь, очевидно. Давайте людей не смешить, а проект предлагаю утвердить.

Руководствуясь п. 3, ч. 1 ст. 1, ч. 1 ст. 41 ГрК РФ целесообразно учесть предложения

- Прочитал комментарии. Посмотрел проекты. Очень удивился. Рекомендую проекты посмотреть. Нет, понимаешь, садиков, школ, поликлиник…. Да есть всё в проектах ! Садики и школы – с запасом. Несколько лечебных заведений – офисы врача общей практики. Организации дополнительного образования детей, аптеки, магазины, почта, библиотека, химчистка, прачечная… Все по нормам и расчетам!!! Кто-то там хотел эти расчеты видеть? Так откройте проект и посмотрите! Предлагаю утвердить, проект качественный.

- Про малоэтажную застройку и прилегающие к городу территории. Здесь нужно понимать: захотели жить в пригороде, в зелени – терпите ряд неудобств. Это и зависимость от автомобиля. И низкая плотность застройки, затащите-ка сюда магазины, в том числе и сетевые. Никто не зайдет, неужели не понятно? И наоборот, наличие многоквартирки привлечет подобный бизнес. А пользоваться будут все. Где идет массовая застройка, компактная застройка, там по нормам требуется в достаточно близкой доступности определенное количество соцкультбыта – детсадов, школ, поликлиник. И наоборот, индивидуальная, пониженная, растянутая застройка не позволит сконцентрировать соцкультбыт в удобной близости. То же самое – по развитию инженерных сетей, дорог, общественного транспорта. Убыточные мероприятия никто продвигать не будет, помощь государства маловероятна. Да и магазины, кафе и т.п. сюда не поторопятся – слишком мала плотность застройки, и, соответственно, количество потребителей. А вот посмотрите на 8-этажный жилой дом «Глобус-сити» - весь первый этаж занят «стрит-ритейлом» - магазинами, учреждениями по оказанию различного рода услуг. Давайте утверждать и развиваться.

- Смотрите: федеральная власть разворачивается к проблемам строительства на местах, выделяет деньги, и начинают вновь появляться детсады и школы. Будем все нормально планировать, увязывать – федеральное финансирование реально. Будем требовать отменять многоквартирное жилье, низкоплотную застройку закладывать – никакого соцкультбыта даже по нормам не получится, и развития не будет, и федеральных денег. Я – за развитие, проект надо утверждать.

- Однозначно – за застройку! За развитие!

- Очень полезный и конструктивный проект. Есть весь соцкультбыт не только для будущих жителей, но и для проживающих на соседних территориях. ЗА.

- Проект нужно поддержать. Не так много мест осталось в городе и пригородах, где можно строить.

- Вот пишут, что имеется недострой. И что? Если кто-то его хочет достроить – пожалуйста. А причем здесь рассматриваемая территория? Кстати, в Зеленом Бору недостройздорово сократился. Молодцы Администрация района, работают. За проект.

- Поддерживаю проект. ЗА.

- За проект однозначно.Давайте поддержим современный проект. Однозначно за строительство. Строить здесь можно и нужно.

- Сам проживаю по соседству и не вижу никаких препятствий, чтобы здесь строились дома. Я за развитие территории и за проект планировки.

- Странные комментарии, которые против застройки. Неужели не понятно, что если не будет развития территории, то не будет ни школ, ни детских садов, ни всего остального. Да, будет ряд неудобств в период строительства, но в итоги мы получим прекрасно развитый район, где действительно будет комфортно и удобно жить!

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории ориентировочной площадью 28,7 га в дер. Ермолово Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, проведенные в порядке, установленном действующим законодательством, считать состоявшимися.

В соответствии с протоколом общественных обсуждений, на основании протокола заседания комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав поселений Ярославского муниципального района, от 03.02.2023 № 3:

Рекомендовать Главе Ярославского муниципального района принять решение об отклонении и направлении на доработку документации по планировке территории ориентировочной площадью 28,7 га в дер. Ермолово Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района.

Основанием для отклонения документации по планировке территории и направления ее на доработку является несоответствие такой документации требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, а именно: не учтено развитие транспортной инфраструктуры, комплексные схемы организации дорожного движения, требования по обеспечению эффективности организации дорожного движения, не учтены объекты местного значения, предусмотренные генеральным планом, а именно: генеральным планом запроектирована дорога с выходом на Машприбор, как объект местного значения муниципального района, а также строительство поликлиники на 500 посещений в смену в п. Красный Бор с широким кругом специалистов. Соответственно необходимо заложить этапы реализации проекта.

Начальник управления, градостроительства,
имущественных и земельных отношений
Администрации ЯМР М.Н. Павлушин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

«08» февраля 2023г. г. Ярославль

Организатором общественных обсуждений - Управлением градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района
(указывается наименование организатора общественных обсуждений)

проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 10.01.2023 № 21 «О назначении общественных обсуждений по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района»

Предмет - проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Проект).

По результатам общественных обсуждений оформлен протокол от 08.02.2023.

В общественных обсуждениях приняло участие:
граждан - 11,
организаций - 0

По проекту изменений в Правила землепользования и застройки Кузнечихинского сельского поселения поступило 2 комментария.

В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений:

1) от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:

Ирина Т.

В перечне основных разрешенных видов использования земельных участков зоны Ж3 прошу перенести в условно-разрешенные виды:

- оказание услуг связи, поскольку нахождение вблизи жилых домов вышек связи негативно влияет на здоровье людей;

- ритуальная деятельность, поскольку считаю, что зона индивидуальной жилой застройки не подразумевает торговлю памятниками и предметами для захоронений;

- магазины, должны обязательно проходить процедуру общественных слушаний

Прошу внести изменения в предельные размеры земельных участков в зоне Ж3:

ЛПХ – минимум 8 соток, максимум 40 соток, поскольку для ведения хозяйства необходима значительная площадь;

Блокированная жилая застройка - минимум 3 сотки, максимум 8 соток- необходимо рассчитывать инфраструктурную и социальную нагрузку и не увеличивать население подобным образом, «развязывая руки» застройщикам.

Магазины – увеличить минимум с 3 соток до 6 соток, поскольку магазины в жилой зоне - это не магазин на первом этаже МКД, обязательно необходима парковка для авто покупателей.

Ведение огородничества- увеличить минимум до 2 соток, как указано в текстовой части СХ3.

Что подразумевает «иные виды» в табличной части зоны Ж3, хотя в перечне этого нет?

Юлия К.

Расширить границы перевода земель в ИЖС от 3 соток

Мерган А.

Изменения вносимые в ПЗЗ

В перечне основных разрешенных видов использования земельных участков зоны Ж3 прошу перенести в условно-разрешенные виды:

- оказание услуг связи, поскольку нахождение вблизи жилых домов вышек связи негативно влияет на здоровье людей;

- ритуальная деятельность, поскольку считаю, что зона индивидуальной жилой застройки не под-

разумевает торговлю памятниками и предметами для захоронений;
- магазины, должны обязательно проходить процедуру общественных слушаний
Прошу внести изменения в предельные размеры земельных участков в зоне Ж3:
ЛПХ – минимум 8 соток, максимум 40 соток, поскольку для ведения хозяйства необходима значительная площадь;
Блокированная жилая застройка - минимум 3 сотки, максимум 8 соток- необходимо рассчитывать инфраструктурную и социальную нагрузку и не увеличивать население подобным образом, «развязывая руки» застройщикам.
Магазины – увеличить минимум с 3 соток до 6 соток, поскольку магазины в жилой зоне - это не магазин на первом этаже МКД, обязательно необходима парковка для авто покупателей.
Ведение огородничества- увеличить минимум до 2 соток, как указано в текстовой части СХ3.
Что подразумевает «иные виды» в табличной части зоны Ж3, хотя в перечне этого нет?

Эльдар А.
Изменения вносимые в ПЗЗ
В перечне основных разрешенных видов использования земельных участков зоны Ж3 прошу перенести в условно-разрешенные виды:
- оказание услуг связи, поскольку нахождение вблизи жилых домов вышек связи негативно влияет на здоровье людей;
- ритуальная деятельность, поскольку считаю, что зона индивидуальной жилой застройки не подразумевает торговлю памятниками и предметами для захоронений;
- магазины, должны обязательно проходить процедуру общественных слушаний
Прошу внести изменения в предельные размеры земельных участков в зоне Ж3:
ЛПХ – минимум 8 соток, максимум 40 соток, поскольку для ведения хозяйства необходима значительная площадь;
Блокированная жилая застройка - минимум 3 сотки, максимум 8 соток- необходимо рассчитывать инфраструктурную и социальную нагрузку и не увеличивать население подобным образом, «развязывая руки» застройщикам.
Магазины – увеличить минимум с 3 соток до 6 соток, поскольку магазины в жилой зоне - это не магазин на первом этаже МКД, обязательно необходима парковка для авто покупателей.
Ведение огородничества- увеличить минимум до 2 соток, как указано в текстовой части СХ3.
Что подразумевает «иные виды» в табличной части зоны Ж3, хотя в перечне этого нет?

Илья М.
Считаю необходимым для зоны Индивидуальной жилой застройки (Ж3) отнести к условно разрешенным (вместо основных) следующие виды использования: блокированная жилая застройка, магазины, ритуальная деятельность, оказание услуг связи, развлекательные мероприятия, бани общего пользования.
Размещение перечисленных объектов требует проведения общественных обсуждений, т.к. увеличивает нагрузку на инфраструктуру, может иметь неблагоприятные воздействия на среду.
Так же считаю нужным увеличить предельные размеры участков под блокированную жилую застройку: минимум 400 кв м. (на одну блок секцию).
Предлагаю не устанавливать предельный максимальный размер участка (длину и ширину) для индивидуального жилищного строительства, для ведения ЛПХ и для блокированной застройки; достаточно установленных ограничений по максимальной площади.

Вера К.
1. в п.9 ст 23 указано, что на те нп где не разработана карта град зонирования действует регламент зоны СХ-3, а в град регламенте зоны СХ 3 всего 2 вида разр использования-садоводство и огородничество. предлагаю в п.9 ст.23 заменить СХ-3 на Ж-3.
2. из таблиц с макс и мин размерами убрать строку «иные», т.к. не понятно что это значит.для территорий общего пользования указать, что предельные размеры не установлены.
3. для вида разрешенного использования связь установить мин размер 100 кв.м.
4. в зоне Ж-3 установить минимальный размер земельных участков для ИЖС 400 кв.м. как в зоне Ж-2

Татьяна С.
Добрый день! Я считаю, что зоны Индивидуальной жилой застройки (Ж3) необходимо отнести к условно разрешенным (вместо основных) и разделить на следующие виды использования: блокированная жилая застройка, магазины, ритуальная деятельность, оказание услуг связи, развлекательные мероприятия.
РА так же размещение перечисленных объектов требует проведения общественных обсуждений, в виду того, что увеличивает нагрузку на инфраструктуру, может иметь неблагоприятные воздействия на среду.
Так же считаю нужным увеличить предельные размеры участков под блокированную жилую застройку: минимум 400 кв м. (на одну блок секцию).

Людмила Г.
С.25 стр. 42 Сложно знакомиться с изменениями ПЗЗ, не видя ПЗЗ. Конкретно что относится к основным и вспомогательным видам.
Ст. 26 п.5 стр 43 Все общие фразы, сожно конкретно, более раскрыто, какие общие требования
Стр. 57 п.2 Предельные размеры земельных участков ИЖС, ЛПХ, размеры 20Х20, а площадь 600, это правильно?
Гл.8, ст.27 п.4 (ИЖ 3) из требований ничего не понятно, кратко. Можно прописать очень подробно:
– на каком расстоянии должны находиться постройки на участке.
- к каким постройкам относится курятник, др.
5. Гл.8, ст.27 п.4 стр. 59 (ИЖ 3) Что относится к вспомогательным постройкам. Правило разведения и содержания птиц, животных (номер, дата)
6. Разворотные площадки существуют? Правило из использования.
7. На правила, положения (санитарные, пожарные и пр) прошу делать ссылки с указанием номера и даты действующих нормативных документов.
Из-за краткости ПЗЗ между соседями возникают разногласия, споры и т.д. В ПЗЗ ничего конкретно не прописано.

О.Д.
Большая часть застройки д. Мологино – зона СХ-3. Предусмотрите для этой зоны возможность условно-разрешенных видов птицеводство, рыбоводство, животноводство.

2) от иных участников общественных обсуждений:
Евгения М.
Прошу учесть следующие предложения:
1. Сократить количество основных разрешенных видов использования для зоны Индивидуальная жилая застройка (Ж3) . Для этого перенести из основных в условно-разрешенные виды использования следующие виды: блокированная жилая застройка, развлекательные мероприятия; оказание услуг связи; коммунальное обслуживание.
Для размещения этих объектов необходимо проведение общественных обсуждений, т.к. нагрузка на дорожную и социальную инфраструктуру, на окружающую среду может быть существенной.
Так же можно рассмотреть вариант вынесения сблокированной застройки в отдельную зону, отличную от Ж3.
При этом виды использования такие как ритуальная деятельность и магазины предлагаю исключить из зоны Ж3, либо так же отнести к условно-разрешенным.
2. Предлагаю не устанавливать предельный максимальный размер участка (длину и ширину) для индивидуального жилищного строительства. Оставив только ограничения по минимальной длине/ширине, а так же минимальной и максимальной общей площади. Т.к. размеры участков могут варьироваться. Например, типичный участок 30 на 60 м (итого ок. 2000 кв. м) по общей площади не превышает лимита в 2500 кв. м. Но по одной стороне превышает предлагаемый максимум в 50 м.
3. Необходимо увеличить предельные размеры участков под блокированную жилую застройку: минимум 300 кв м. (на одну блок секцию) и максимум 800 кв. м.
4. Предлагаю установить минимальные отступы строительства от границ земельных участков в размере 15 м при строительстве многоквартирного дома (на зонах Ж1, Ж2) от смежных участков, в случае если эти смежные участки относятся к зоне Ж3.
5. Предлагаю изложить в п. 4 статьи 27 (Индивидуальная жилая застройка Ж 3) вместо: «Высота забора не должна превышать 1,6 метров» следующим образом: «Высота забора не должна превышать 1,6 метров, за исключениям заборов, примыкающих к улично-дорожной сети».
6. Увеличить максимальный предельный размер участка для огородничества в зоне Ж3 до 700 кв. м.
Прошу пригласить на комиссию для личного участия.

Анна Г.
Прошу проверить возможность размещения гаража/гаражей на территории жилой застройки. Так, в Кузнечихе в зоне «Ж 1» есть участки с ВРИ «гаражи» (например, 76:17:033401:2001 и рядом). Возможно, что отсутствие такого ВРИ в списке основных или других видов данной зоны или других жилых зон может стать причиной невозможности «узаконить» строения или создать новые участки для размещения гаражей.

Анна Г.
В тексте проекта иногда встречается формулировка «лесничеств/границ зон рекреации Р1, Р5». Надо поправить на просто «зон рекреации», т.к. их у нас несколько, не только Р1 и Р5.

Анна Г.
В связи с тем, что зона «Ж 3» - это наиболее распространенная в поселении жилая зона, и по сути она является зоной проживания/ отдыха/ночевки людей, считаю важным из основных ВРИ данной зоны перенести в условно-разрешенные следующие ВРИ:
– ритуальная деятельность;
– магазины;
в связи с тем, что строительство посещаемого магазина или точки ритуальной деятельности может нарушить покой соседних собственников высокой посещаемостью места.
При планировании таких объектов считаю необходима процедура общественных обсуждений, которая и предполагается при условно-разрешенных видах.

Анна Г.
В проекте зона «Ж 2» содержит ВРИ «для индивидуального жилищного строительства» и «ведение огородничества», но почему-то не содержит ВРИ «для ведения личного подсобного хозяйства». Тем временем, к примеру, участки для многодетных в массиве около д.Глебовское находятся в зоне «Ж 2» и ВРИ «для личного подсобного хозяйства» для них вполне логичен.
Также недавно новообразованные земельные участки из участка 76:17:033901:94 на въезде в Резинотехнику находятся в зоне «Ж 2», и предоставить новым жителям поселения возможность зарегистрировать ЛПХ считаю важным шагом к продуктовой безопасности:)
Прошу рассмотреть возможность включения ВРИ «для личного подсобного хозяйства» и в список основных ВРИ зоны «Ж 2».

Анна Г.
В тексте проекта:
«Статья 27. Жилые зоны (Ж)
1. Для территориальной зоны «Многоэтажная жилая застройка» (Ж-1*) устанавливаются:
1) основные, вспомогательные виды разрешенного использования и условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства:»
ошибка в формулировке. Дважды упоминаются «условно-разрешенные» виды. Сначала в пп. 1, потом в пп. 2.
Вероятно, пп.1 должен начинаться так:
«1) основные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства:»

Анна Г.
Используемая в проекте несколько раз формулировка -
«* При размещении многоквартирных жилых домов сблокированной застройки, отступ от границы смежных земельных участков на которых размещаются объекты принимается - 0 м. Установление иных параметров для указанной зоны не требуется.»
- взрывает мозг. Хотелось бы более точного и понятного текста:)

Анна Г.
В зоне «Ж 3» установлены ограничения по максимальным и минимальным участкам для ведения огородничества в размере 1 и 3 сотки соответственно. В прошлой версии ПЗЗ эти лимиты были 3 и 7 соток соответственно. Зона «Ж 3» является наиболее распространенной для «деревенских» территорий поселения.
Лимит в 1-3 сотки считаю целесообразным для зоны «Ж 2», как и предлагается в проекте (мини-огороды рядом с МКД в нашем поселении распространены), однако для зоны «Ж 3» предлагаю оставить прежние лимиты с целью преемственности (в том числе - для продления договоров аренды огородов), с целью обеспечения продуктовой безопасности семей, а также наличием свободных земель в деревнях и сложившейся практикой с участками под картофельники.

Анна Г.
В зоне «Ж 3» максимальный размер земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства по ширине и длине установлен в 50 на 50 метров, а по площади - 30 соток.
Если умножить 50 на 50 - получится 25 соток. Т.е. пределы по ширине и длине не дают возможности поставить на учет участок больше 25 соток по площади. Необходимо скорректировать максимальные размеры.

Анна Г.
В новом жилом массиве в селе Толгоболь несколько лет назад сотни «дачных» участков и домов были включены в состав населенного пункта. Однако, привести ВРИ части участков «для дачного строительства» к фактическому использованию «ИЖС» до сих пор невозможно из-за ограничения в минимальном размере участка для ИЖС в зоне «Ж 3». Многие жители этого массива сделали попытку привести ВРИ участков в соответствие с фактическим использованием, но получили отказ, т.к. их участки меньше 6 соток. Прошу рассмотреть возможность снижения минимального размера участка для ИЖС в зоне «Ж 3» до 500 м2. Примеры таких участков: 76:17:033901:3022, 76:17:033901:3899. Учитывая, что в будущем планируется включение в состав НП и находящегося рядом жилого массива Лебедево - этот вопрос станет ещё более актуальным.
Приведение ВРИ участков к фактическому использованию станет источником доходов бюджета поселения (земельный налог) и, соответственно, источником для выполнения работ по благоустройству данных территорий. Спасибо.

Анна Г.
В проекте ПЗЗ отсутствует зона «Р 3», в то время как на графических картах такая зона отмечена (например, в Ярославке). Вероятно, надо привести документацию в соответствие друг с другом.

Анна Г.
В проекте ПЗЗ зона СХ 3 не содержит ВРИ «личное подсобное хозяйство», а значит «полевой земельный участок», предусмотренный ФЗ от 7 июля 2003 г. N 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» невозможен в нашем поселении по новым ПЗЗ (ЛПХ за пределами НП). Прошу проверить.

Анна Г.
В проекте ПЗЗ отсутствует ВРИ «Ведение крестьянско-фермерского хозяйства». Возможно, этот вид использования должен быть в зоне СХ 2. Прошу проверить.

Анна Г.
В связи с тем, что зона «Индивидуальная жилая застройка (Ж 3)» предполагает территории индивидуального/семейного проживания, считаю, что для данной зоны «Блокированная жилая застройка» не совсем подходит.
Наличие возможности строительства блокированных домов на данной территории без согласования с соседями противоречит сущности и логике использования данной территории.
Считаю, что строительство блокированных домов должно происходит только в случае согласия других собственников, т.е. предлагаю данный ВРИ для зоны «Ж 3» перенести в условно-разрешенные.

Анна Г.
Здравствуйте, в проекте ПЗЗ для блокированной застройки (таунхаусов) в зонах «Ж 2» и «Ж 3» установлены следующие максимальные и минимальные ограничения на размер земельного участка на одну секцию: минимальная длина/ширина - 5/20 метров, максимальная - 15/40 метров, минимальный размер участка - 1 сотка, максимальный - 6. Процент застройки не более - 40%.Данные ограничения считаю неудачными.
Если посмотреть на опыт новой застройки в поселении - с.Толгоболь, Лебедево и подобным - плотная коттеджная застройка приводит к множеству проблем среди жителей: парковка автомобилей, отвод поверхностных вод, обслуживание септиков и слив канализации, дети и животные на дороге.
Высокая плотность обостряет проблемы и рождает дополнительные. По итогу выгоду от плотной застройки получают только застройщики, которые экономят на земле и инфраструктуре. А людям, кто уже купил дома или части таунхаусов, со временем места не хватает: на гараж/парковку, место для игр детей, хоз постройку, будку или вольер для собаки, баню и прочие радости сельской жизни:)
Поэтому предлагаю минимальные размеры участков для блокированной застройки установить не менее 3 соток - как половину от минимального участка ИЖС в зоне «Ж 3», а максимальную - 9 соток.

Анна Г.
В новых ПЗЗ КСП обозначен предельный размер земельного участка под магазин минимально в 300 кв.м.
Учитывая ситуацию с исторически сложившейся застройкой малых населенных пунктов (шириной улиц в одну полосу движения, где машины при погрузке-разгрузке и автомобили покупателей перегораживают проезд, что не даёт возможности своевременно проехать автомобилям скорой медицинской помощи, полиции и пожарному расчёту и создает неудобства для жителей), предлагаю увеличить минимальную площадь для магазинов до 500 кв.м.

Анна Г.
Предложение от кадастрового инженера:
Считаю нужным увеличить предельные размеры участков под блокированную жилую застройку: минимум 600 кв м. (на одну блок секцию), т.к. в пятно застройки для проживания в загородном доме необходимы и вспомогательные строения, машиноместо, место для личного септика и для личной скважины на каждый блок.
Нельзя делать таунхаусы на 1 сотке, т.к. нет возможности размещения машиноместа, не хватает места для отступов от заборов, размещения септика, скважины и всего остального на одной единственной сотке! Если разрешить тауны на Ж3 - это будут человейники, от которых будет страдать инфраструктура и расти социальная напряженность.
Такие нормативы станут лазейкой для недобросовестных застройщиков, которые смогут пренебрегать нормами инсоляции, противопожарными требованиями, нарушать нормативы по зеленым насаждениям. Такие решения принимаются в интересах строительного бизнеса, а жители района потом расплачиваются за эти градостроительные решения своим здоровьем и безопасностью.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений

№	Участники обсуждений	Текстсообщения	Результат рассмотрения
1	Юлия К.	Расширить границы перевода земель в ИЖС от 3 соток	Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Целесообразно установить минимальный размер участка для ИЖС во всех зонах 600 кв.м.
2	Мерган А. Эльдар А. Ирина Т.	Изменения вносимые в ПЗЗ В перечне основных разрешенных видов использования земельных участков зоны Ж3 прошу перенести в условно-разрешенные виды: - оказание услуг связи, поскольку нахождение вблизи жилых домов вышек связи негативно влияет на здоровье людей; - ритуальная деятельность, поскольку считаю, что зона индивидуальной жилой застройки не подразумевает торговлю памятниками и предметами для захоронений; - магазины, должны обязательно проходить процедуру общественных слушаний Прошу внести изменения в предельные размеры земельных участков в зоне Ж3: ЛПХ – минимум 8 соток, максимум 40 соток, поскольку для ведения хозяйства необходима значительная площадь; Блокированная жилая застройка - минимум 3 сотки, максимум 8 соток- необходимо рассчитывать инфраструктурную и социальную нагрузку и не увеличивать население подобным образом, «развязывая руки» застройщикам. Магазины – увеличить минимум с 3 соток до 6 соток, поскольку магазины в жилой зоне - это не магазин на первом этаже МКД, обязательно необходима парковка для авто покупателей. Ведение огородничества- увеличить минимум до 2 соток, как указано в текстовой части СХ3. Что подразумевает «иные виды» в табличной части зоны Ж3, хотя в перечне этого нет?	Целесообразно учесть предложение. Вид разрешенного использования - ритуальная деятельность отнести к условно-разрешенному виду использования Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Виды разрешенного использования - оказание услуг связи - магазины оставить в основных видах регламента зоны Ж 3. Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК.В целях предоставления земельных участков бесплатно в собственность отдельным категориям граждан целесообразно оставить размер от 6 до 30 соток. Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Целесообразно оставить минимальный размер земельного участка под одним домом 1 сотка. Максимальный размер не устанавливать. Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Магазины, размещаемые на 1 этаже жилых зданий относятся к другому виду разрешенного использования. Магазины в сельских населенных пунктах возможно размещать на 3 сотках. Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Возможность ведения огородничества предусмотреть на 1 сотке. Замечание целесообразно учесть. Внести уточнение «иные виды разрешенного использования земельных участков, предусмотренные регламентов зоны Ж 3»
3	Илья М. Татьяна С.	Считаю необходимым для зоны Индивидуальной жилой застройки (Ж3) отнести к условно разрешенным (вместо основных) следующие виды использования: блокированная жилая застройка, магазины, ритуальная деятельность, оказание услуг связи, развлекательные мероприятия, бани общего пользования. Размещение перечисленных объектов требует проведения общественных обсуждений, т.к. увеличивает нагрузку на инфраструктуру, может иметь неблагоприятные воздействия на среду. Так же считаю нужным увеличить предельные размеры участков под блокированную жилую застройку: минимум 400 кв м. (на одну блок секцию). Предлагаю не устанавливать предельный максимальный размер участка (длину и ширину) для индивидуального жилищного строительства, для ведения ЛПХ и для блокированной застройки; достаточно установленных ограничений по максимальной площади.	Целесообразно учесть предложение. Вид разрешенного использования - ритуальная деятельность - развлекательные мероприятия отнести к условно-разрешенному виду использования Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК.Виды разрешенного использования - оказание услуг связи - магазины оставить в основных видах регламента зоны Ж 3. Предложение нецелесообразно учесть. Вид разрешенного использования - бани отсутствует в классификаторе ВРИ. В условно-разрешенных видах предусмотрен вид – бытовое обслуживание Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Оставить минимальный размер земельного участка под одним домом 1 сотка. Предложение нецелесообразно учесть. Максимальный размер участка (длину и ширину) для индивидуального жилищного строительства, для ведения ЛПХ и для блокированной застройки не подлежит установлению.
4	Вера К.	1. в п.9 ст 23 указано, что на те нп где не разработана карта град зонирования действует регламент зоны СХ-3, а в град регламенте зоны СХ 3 всего 2 вида разр использования-садоводство и огородничество. предлагаю в п.9 ст.23 заменить СХ-3 на Ж-3. 2. из таблиц с макс и мин размерами убрать строку «иные», т.к. не понятно что это значит.для территорий общего пользования указать, что предельные размеры не установлены. 3. для вида разрешенного использования связь установить мин размер 100 кв.м. 4. в зоне Ж-3 установить минимальный размер земельных участков для ИЖС 400 кв.м. как в зоне Ж-2	Целесообразно устранить техническую ошибку. Заменить в п.9 ст. 23 СХ-3 на Ж-3 Замечание целесообразно учесть. Внести уточнение «иные виды разрешенного использования земельных участков, предусмотренные регламентов зоны …» Целесообразно учесть предложение. Установить миним размер 100 кв.м для ВРИ связь Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Установить минимальный размер участков для ИЖС для всех зон 6 соток.

5	Людмила Г.	С.25 стр. 42 Сложно знакомиться с изменениями ПЗЗ, не видя ПЗЗ. Конкретно что относится к основным и вспомогательным видам. Ст. 26 п.5 стр. 43 Все общие фразы, сложно конкретно, более раскрыто, какие общие требования Стр. 57 п.2 Предельные размеры земельных участков ИЖС, ЛПХ, размеры 20Х20, а площадь 600, это правильно? Гл.8, ст.27 п.4 (ИЖ 3) из требований ничего не понятно, кратко. Можно прописать очень подробно: – на каком расстоянии должны находиться постройки на участке. - к каким постройкам относится курятник, др. 5. Гл.8, ст.27 п.4 стр. 59 (ИЖ 3) Что относится к вспомогательным постройкам. Правило разведения и содержания птиц, животных (номер, дата) 6. Разворотные площадки существуют? Правило из использования. 7. На правила, положения (санитарные, пожарные и пр) прошу делать ссылки с указанием номера и даты действующих нормативных документов. Из-за краткости ПЗЗ между соседями возникают разногласия, споры и т.д. В ПЗЗ ничего конкретно не прописано.	Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК.Текст обращения не позволяет определить суть предложения или замечания.Проект Правил полностью соответствует требованиям ГрК РФ.
6	О.Д.	Большая часть застройки д. Мологино – зона СХ-3. Предусмотрите для этой зоны возможность условно-разрешенных видов птицеводство, рыбоводство, животноводство.	Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК.Указанные виды предусмотрены в зоне СХ-1. Зона СХ-3 специально предусмотрена для размещения СНТ, ОНТ.
7	Евгения М.	Прошу учесть следующие предложения: 1. Сократить количество основных разрешенных видов использования для зоны Индивидуальная жилая застройка (Ж3) . Для этого перенести из основных в условно-разрешенные виды использования следующие виды: блокированная жилая застройка, развлекательные мероприятия; оказание услуг связи; коммунальное обслуживание. Для размещения этих объектов необходимо проведение общественных обсуждений, т.к. нагрузка на дорожную и социальную инфраструктуру, на окружающую среду может быть существенной. Так же можно рассмотреть вариант вынесения сблокированной застройки в отдельную зону, отличную от Ж3. При этом виды использования, такие как ритуальная деятельность и магазины предлагаю исключить из зоны Ж3, либо так же отнести к условно-разрешенным. 2. Предлагаю не устанавливать предельный максимальный размер участка (длину и ширину) для индивидуального жилищного строительства. Оставив только ограничения по минимальной длине/ширине, а так же минимальной и максимальной общей площади. Т.к. размеры участков могут варьироваться. Например, типичный участок 30 на 60 м (итого ок. 2000 кв. м) по общей площади не превышает лимита в 2500 кв. м. Но по одной стороне превышает предлагаемый максимум в 50 м. 3. Необходимо увеличить предельные размеры участков под блокированную жилую застройку: минимум 300 кв м. (на одну блок секцию) и максимум 800 кв. м. 4. Предлагаю установить минимальные отступы строительства от границ земельных участков в размере 15 м при строительстве многоквартирного дома (на зонах Ж1, Ж2) от смежных участков, в случае если эти смежные участки относятся к зоне Ж3. 5. Предлагаю изложить в п. 4 статьи 27 (Индивидуальная жилая застройка Ж 3) вместо: «Высота забора не должна превышать 1,6 метров» следующим образом: «Высота забора не должна превышать 1,6 метров, за исключениям заборов, примыкающих к улично-дорожной сети». 6. Увеличить максимальный предельный размер участка для огородничества в зоне Ж3 до 700 кв. м.	Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Виды разрешенного использования - коммунальное обслуживание и - блокированная жилая застройка - магазины - оказание услуг связи оставить в основных видах. Целесообразно учесть предложение. Вид разрешенного использования – развлекательные мероприятия - ритуальная деятельность отнести к условно-разрешенным. Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Максимальный размер участка (длину и ширину) для индивидуального жилищного строительства, для ведения ЛПХ и для блокированной застройки не подлежит установлению. Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Оставить минимальный размер земельного участка под одним домом 1 сотка. Максимальный размер не устанавливать. Предложение нецелесообразно учесть. Не соответствует п.2 ч.1 ст. 38 Градостроительного кодекса РФ. Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Это приведет к ухудшению внешнего облика населенных пунктов. Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Увеличение размера участка для огородничества повлечет за собой возможность обойти процедуру предоставления участков для строительства ОКС
8.	Анна Г.	Прошу проверить возможность размещения гаража/гаражей на территории жилой застройки. Так, в Кузнечихе в зоне «Ж 1» есть участки с ВРИ «гаражи» (например, 76:17:033401:2001 и рядом). Возможно, что отсутствие такого ВРИ в списке основных или других видов данной зоны или других жилых зон может стать причиной невозможности «узаконить» строения или создать новые участки для размещения гаражей.	Предложение целесообразно учесть Вид разрешенного использования «гаражи» отсутствует в классификаторе. В основных видах в регламенте зоны Ж 1 предусмотреть вид разрешенного использования – хранение автотранспорта.
9	Анна Г.	В тексте проекта иногда встречается формулировка «лесничеств/границ зон рекреации Р1, Р5». Надо поправить на просто «зон рекреации», т.к. их у нас несколько, не только Р1 и Р5.	Целесообразно учесть замечание. Устранить техническую ошибку. Установить отступ от всех зон рекреации.
10	Анна Г.	В связи с тем, что зона «Ж 3» - это наиболее распространенная в поселении жилая зона, и по сути она является зоной проживания/ отдыха/ ночевки людей, считаю важным из основных ВРИ данной зоны перенести в условно-разрешенные следующие ВРИ: – ритуальная деятельность; – магазины; в связи с тем, что строительство посещаемого магазина или точки ритуальной деятельности может нарушить покой соседних собственников высокой посещаемостью места. При планировании таких объектов считаю необходима процедура общественных обсуждений, которая и предполагается при условно-разрешенных видах.	Целесообразно учесть предложение. Вид разрешенного использования - ритуальная деятельность отнести к условно-разрешенному виду использования Вид разрешенного использования - магазины оставить в основных видах регламента зоны Ж 3.
11	Анна Г.	В проекте зона «Ж 2» содержит ВРИ «для индивидуального жилищного строительства» и «ведение огородничества», но почему-то не содержит ВРИ «для ведения личного подсобного хозяйства». Тем временем, к примеру, участки для многодетных в массиве около д.Глебовское находятся в зоне «Ж 2» и ВРИ «для личного подсобного хозяйства» для них вполне логичен. Также недавно новообразованные земельные участки из участка 76:17:033901:94 на въезде в Резинотехнику находятся в зоне «Ж 2», и предоставить новым жителям поселения возможность зарегистрировать ЛПХ считаю важным шагом к продуктовой безопасности:) Прошу рассмотреть возможность включения ВРИ «для личного подсобного хозяйства» и в список основных ВРИ зоны «Ж 2».	Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Нецелесообразно предусматривать содержание животных в зоне малоэтажной жилой застройки.
12	Анна Г.	В тексте проекта: «Статья 27. Жилые зоны (Ж) 1. Для территориальной зоны «Многоэтажная жилая застройка» (Ж-1*) устанавливаются: 1) основные, вспомогательные виды разрешенного использования и условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства:» ошибка в формулировке. Дважды упоминаются «условно-разрешенные» виды. Сначала в пп. 1, потом в пп. 2. Вероятно, пп.1 должен начинаться так: «1) основные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства:»	Целесообразно принять замечание. Устранить техническую ошибку
13	Анна Г.	Используемая в проекте несколько раз формулировка - «* При размещении многоквартирных жилых домов сблокированной застройки, отступ от границы смежных земельных участков на которых размещаются объекты принимается - 0 м. Установление иных параметров для указанной зоны не требуется.» - взрывает мозг. Хотелось бы более точного и понятного текста:)	Целесообразно принять замечание. Принять формулировку –»* При размещении жилых домов блокированной застройки, отступ от общей границы смежных земельных участков на которых размещаются объекты принимается - 0 м. При размещении многоквартирных жилых домов, ввод в эксплуатацию планируется отдельными этапами, отступ от границы смежных земельных участков на которых размещаются объекты, предусмотренные в качестве отдельного этапа, принимается - 0 м»
14	Анна Г.	В зоне «Ж 3» установлены ограничения по максимальным и минимальным участкам для ведения огородничества в размере 1 и 3 сотки соответственно. В прошлой версии ПЗЗ эти лимиты были 3 и 7 соток соответственно. Зона «Ж 3» является наиболее распространенной для «деревенских» территорий поселения. Лимит в 1-3 сотки считаю целесообразным для зоны «Ж 2», как и предлагается в проекте (мини-огороды рядом с МКД в нашем поселении распространены), однако для зоны «Ж 3» предлагаю оставить прежние лимиты с целью преемственности (в том числе - для продления договоров аренды огородов), с целью обеспечения продуктовой безопасности семей, а также наличием свободных земель в деревнях и сложившейся практикой с участками под картофельники.	Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Увеличение размера участка для огородничества повлечет за собой возможность обойти процедуру предоставления участков для строительства ОКС
15	Анна Г.	В зоне «Ж 3» максимальный размер земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства по ширине и длине установлен в 50 на 50 метров, а по площади - 30 соток. Если умножить 50 на 50 - получится 25 соток. Т.е. пределы по ширине и длине не дают возможности поставить на учет участок больше 25 соток по площади. Необходимо скорректировать максимальные размеры.	Предложение целесообразно учесть, максимальный размер земельного участка по длине и ширине не устанавливать.
16	Анна Г.	В новом жилом массиве в селе Толгоболь несколько лет назад сотни «дачных» участков и домов были включены в состав населенного пункта. Однако, привести ВРИ части участков «для дачного строительства» к фактическому использованию «ИЖС» до сих пор невозможно из-за ограничения в минимальном размере участка для ИЖС в зоне «Ж 3». Многие жители этого массива сделали попытку привести ВРИ участков в соответствие с фактическим использованием, но получили отказ, т.к. их участки меньше 6 соток. Прошу рассмотреть возможность снижения минимального размера участка для ИЖС в зоне «Ж 3» до 500 м2. Примеры таких участков: 76:17:033901:3022, 76:17:033901:3899. Учитывая, что в будущем планируется включение в состав НП и находящегося рядом жилого массива Лебедево - этот вопрос станет ещё более актуальным. Приведение ВРИ участков к фактическому использованию станет источником доходов бюджета поселения (земельный налог) и, соответственно, источником для выполнения работ по благоустройству данных территорий. Спасибо.	Предложение нецелесообразно учесть, участки образованы в нарушение ранее действующей ст. 42 ПЗЗ.
17	Анна Г.	В проекте ПЗЗ отсутствует зона «Р 3», в то время как на графических картах такая зона отмечена (например, в Ярославке). Вероятно, надо привести документацию в соответствие друг с другом.	Целесообразно учесть замечание. Установить регламент зоны Р-3 Зона спорта.
18	Анна Г.	В проекте ПЗЗ зона СХ 3 не содержит ВРИ «личное подсобное хозяйство», а значит «полевой земельный участок», предусмотренный ФЗ от 7 июля 2003 г. N 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» невозможен в нашем поселении по новым ПЗЗ (ЛПХ за пределами НП). Прошу проверить.	Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Зона размещения садоводческих и огороднических некоммерческих объединений не предусматривает ведение ЛПХ на полевых участках. Дополнить регламент зоны СХ-2 видом разрешенного использования «ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках».
19	Анна Г.	В проекте ПЗЗ отсутствует ВРИ «Ведение крестьянско-фермерского хозяйства». Возможно, этот вид использования должен быть в зоне СХ 2. Прошу проверить.	Предложение нецелесообразно учесть. Вид разрешенного использования «Ведение крестьянско-фермерского хозяйства» не предусмотрен классификатором
20	Анна Г.	В связи с тем, что зона «Индивидуальная жилая застройка (Ж 3)» предполагает территории индивидуального/ семейного проживания, считаю, что для данной зоны «Блокированная жилая застройка» не совсем подходит. Наличие возможности строительства блокированных домов на данной территории без согласования с соседями противоречит сущности и логике использования данной территории. Считаю, что строительство блокированных домов должно происходить только в случае согласия других собственников, т.е. предлагаю данный ВРИ для зоны «Ж 3» перенести в условно-разрешенные.	Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Вид разрешенного использования «Блокированная жилая застройка» оставить в основных видах.
21	Анна Г.	Здравствуйте, в проекте ПЗЗ для блокированной застройки (таунхаусов) в зонах «Ж 2» и «Ж 3» установлены следующие максимальные и минимальные ограничения на размер земельного участка на одну секцию: минимальная длина/ ширина - 5/20 метров, максимальная - 15/40 метров, минимальный размер участка - 1 сотка, максимальный - 6. Процент застройки не более - 40%. Данные ограничения считаю неудачными. Если посмотреть на опыт новой застройки в поселении - с.Толгоболь, Лебедево и подобным - плотная коттеджная застройка приводит к множеству проблем среди жителей: парковка автомобилей, отвод поверхностных вод, обслуживание септиков и слив канализации, дети и животные на дороге. Высокая плотность обостряет проблемы и рождает дополнительные. По итогу выгоду от плотной застройки получают только застройщики, которые экономят на земле и инфраструктуре. А людям, кто уже купил дома или части таунхаусов, со временем места не хватает: на гараж/ парковку, место для игр детей, хоз постройку, будку или вольер для собаки, баню и прочие радости сельской жизни:) Поэтому предлагаю минимальные размеры участков для блокированной застройки установить не менее 3 соток - как половину от минимального участка ИЖС в зоне «Ж 3», а максимальную - 9 соток.	Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Оставить минимальный размер земельного участка под одним домом 1 сотка. Максимальный размер не устанавливать.
22	Анна Г.	В новых ПЗЗ КСП обозначен предельный размер земельного участка под магазин минимально в 300 кв.м. Учитывая ситуацию с исторически сложившейся застройкой малых населенных пунктов (шириной улиц в одну полосу движения, где машины при погрузке-разгрузке и автомобили покупателей перегораживают проезд, что не даёт возможности своевременно проехать автомобилям скорой медицинской помощи, полиции и пожарному расчёту и создает неудобства для жителей), предлагаю увеличить минимальную площадь для магазинов до 500 кв.м.	Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Оставить минимальный размер земельного участка под магазин 300 кв.м.

23	Анна Г.	Предложение от кадастрового инженера: Считаю нужным увеличить предельные размеры участков под блокированную жилую застройку: минимум 600 кв м. (на одну блок секцию), т.к. в пятно застройки для проживания в загородном доме необходимы и вспомогательные строения, машиноместо, место для личного септика и для личной скважины на каждый блок. Нельзя делать таунхаусы на 1 сотке, т.к. нет возможности размещения машиноместа, не хватает места для отступов от заборов, размещения септика, скважины и всего остального на одной единственной сотке! Если разрешить тауны на ЖЗ - это будут человейники, от которых будет страдать инфраструктура и расти социальная напряженность. Такие нормативы станут лазейкой для недобросовестных застройщиков, которые смогут пренебрегать нормами инсоляции, противопожарными требованиями, нарушать нормативы по зеленым насаждениям. Такие решения принимаются в интересах строительного бизнеса, а жители района потом расплачиваются за эти градостроительные решения своим здоровьем и безопасностью.	Предложение нецелесообразно учесть, оно не содержит обоснований, предусмотренных ч.3 ст. 33 ГрК. Оставить минимальный размер земельного участка под одним домом 1 сотка.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Общественные обсуждения по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района считать состоявшимися.

Рекомендовать комиссии по подготовке ПЗЗ Кузнечихинского сельского поселения внести изменения в проект по результатам предложений и замечаний, в отношении которых принято решение о целесообразности их учета.

Начальник управления, градостроительства,
имущественных и земельных отношений
Администрации ЯМР М.Н. Павлушин

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что публичные торги в форме аукциона, открытого по составу участников, назначенного на «07» февраля 2023 года в 10 час. 00 мин., по продаже объекта незавершенного строительства с кадастровым номером 76:17:160901:1022, площадью застройки 1218,5 кв.м., степень готовности -11%, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 76:17:160901:104, по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, пос. Ивняки, признаются несостоявшимися на основании пункта 16 Правил проведения публичных торгов по продаже объекта незавершенного строительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 №1299, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

Начальник управления градостроительства, имущественных
и земельных отношений Администрации ЯМР
М.Н. Павлушин

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
от 09.02.2023

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)

1. Площадью 1220 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, Телегинский сельский округ, дер. Руденки.
2. Площадью 2308 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, Карабихский сельский округ, дер. Кормилицино.
3. Площадью 1911 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, Телегинский сельский округ, дер. Цеденево.
4. Площадью 3213 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Пестрецовский сельский округ, дер. Дымокурцы.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путём личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 13.03.2023.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером, Полонской Аленой Васильевной, номер квалификационного аттестата 26283, в составе юридического лица ООО «Кадастр-сервис», адрес: г. Ярославль, ул. Угличская д.20, e-mail: kadastr-s76@yandex.ru, тел. 8-4852-30-06-05, в отношении земельного участка с кадастровым №76:17:000000:135 расположенного по адресу: обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/о Ивняковский, выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания в связи с образованием земельных участков путем выдела в счет долей из земель общей долевой собственности в границах ЗАО «Агрофирма «Пахма».

Заказчиком кадастровых работ является: **ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО АГРОФИРМА «ПАХМА»**, ИНН: 7627014460, адрес: 150507, Ярославская область, р-н Ярославский, п. Ивняки. С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться в течении 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: г. Ярославль, ул. Угличская, д. 20, ООО «Кадастр- сервис». Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых земельных участков принимаются по адресу: г. Ярославль, ул. Угличская, д. 20, ООО «Кадастр-сервис». При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР на основании ходатайства АО «Газпром газораспределение Ярославль» от 27.01.2023 № 915, руководствуясь ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном установлении публичного сервитута в целях размещения линейного объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых частей для организации газоснабжения населения подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно - технического обеспечения, а именно «Газопровод-ввод до границ земельных участков, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Ярославка» в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:033901:46 расположенного по адресу: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ярославская область, Ярославский район, в районе пос. Ярославка.

Заинтересованные лица в течение 15 дней со дня публикации извещения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в УГИЗО Администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12, каб. 3 в приемное время: понедельник, среда с 13.00 до 17.00 часов, четверг с 09.00 до 12.00 часов, а также на сайтах Администрации ЯМР http://yamo.adm.yar.ru/, Администрации Кузнечихинского СП http://кузнечиха-адм.рф/

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня публикации извещения могут подать в УГИЗО Администрации ЯМР по вышеуказанному адресу и приемному времени в каб. 8а заявления об учете прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих права (обременения прав), с указанием способа связи правообладателями земельных участков, в том числе их почтового адреса и (или) адреса электронной почты.

Приложение: Описание местоположения границ публичного сервитута.

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

Зона публичного сервитута

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Ярославская область, район Ярославский
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	1113 +/- 12 м²
3.	Иные характеристики объекта	-

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-76, зона 1

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	388393.22	1326923.35	Аналитический метод	0.1	-
2	388394.83	1326927.01	Аналитический метод	0.1	-
3	388322.87	1326952.44	Аналитический метод	0.1	-
4	388294.87	1326888.28	Аналитический метод	0.1	-
5	388228.64	1326771.08	Аналитический метод	0.1	-
6	388234.11	1326772.45	Аналитический метод	0.1	-
7	388298.54	1326886.70	Аналитический метод	0.1	-
8	388325.07	1326947.27	Аналитический метод	0.1	-
1	388393.22	1326923.35	Аналитический метод	0.1	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта

1. Система координат -

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

Раздел 4

Схема расположения границ публичного сервитута

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР на основании ходатайства АО «Газпром газораспределение Ярославль» от 27.01.2023 № 916, руководствуясь ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном установлении публичного сервитута в целях размещения линейного объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых частей для организации газоснабжения населения подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно - технического обеспечения, а именно «Газопровод-ввод до границ земельных участков, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Ивняки, СНТ «Ивняки», уч.138 к.н.з.у 76:17:160801:138 (заявитель Румянцева Н.Н.)»; «Газопровод-ввод до границ земельных участков, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Ивняки, ул. Луговая, д.9 к.н.з.у. 76:17:160901:1247 (заявитель Калетурина О.Г.)» в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:160801:4 расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, в районе пос. Ивняки.

Заинтересованные лица в течение 15 дней со дня публикации извещения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в УГИЗО Администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12, каб. 3 в приемное время: понедельник, среда с 13.00 до 17.00 часов, четверг с 09.00 до 12.00 часов, а также на сайтах Администрации ЯМР http://yamo.adm.yar.ru/, Администрации Кузнечихинского СП http://кузнечиха-адм.рф/

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня публикации извещения могут подать в УГИЗО Администрации ЯМР по вышеуказанному адресу и приемному времени в каб. 8а заявления об учете прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих права (обременения прав), с указанием способа связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтового адреса и (или) адреса электронной почты.

Приложение: Описание местоположения границ публичного сервитута.

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

Зона публичного сервитута

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Ярославская область, район Ярославский, поселок Ивняки
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	521 +/- 8 м²
3.	Иные характеристики объекта	-

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-76, зона 1

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	375067.91	1324281.26	Аналитический метод	0.1	-
2	375068.84	1324283.23	Аналитический метод	0.1	-
3	375075.66	1324294.59	Аналитический метод	0.1	-
4	375082.31	1324310.73	Аналитический метод	0.1	-
5	375086.72	1324308.78	Аналитический метод	0.1	-
6	375088.29	1324312.46	Аналитический метод	0.1	-
7	375083.84	1324314.44	Аналитический метод	0.1	-
8	375087.54	1324323.45	Аналитический метод	0.1	-
9	375090.38	1324328.06	Аналитический метод	0.1	-
10	375095.32	1324340.30	Аналитический метод	0.1	-
11	375098.86	1324350.66	Аналитический метод	0.1	-
12	375106.96	1324371.68	Аналитический метод	0.1	-
13	375116.68	1324394.52	Аналитический метод	0.1	-
14	375125.53	1324419.42	Аналитический метод	0.1	-
15	375132.09	1324436.55	Аналитический метод	0.1	-
16	375141.39	1324460.02	Аналитический метод	0.1	-
17	375142.02	1324463.19	Аналитический метод	0.1	-
18	375140.72	1324463.69	Аналитический метод	0.1	-
1	375067.91	1324281.26	Аналитический метод	0.1	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта

1. Система координат -

2. Сведения о характерных точках границ объекта

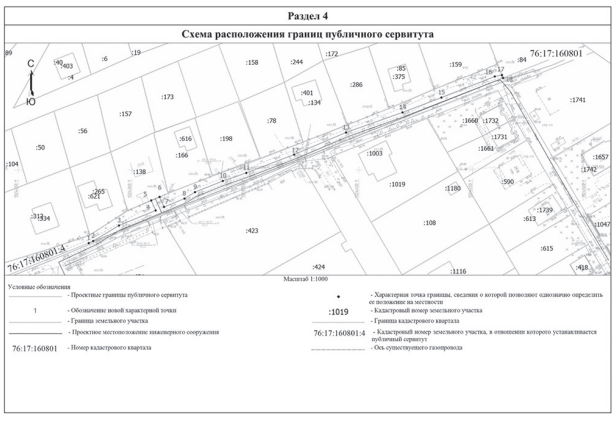
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

Раздел 4

Схема расположения границ публичного сервитута



ИЗДАЕТСЯ С 1 НОЯБРЯ 1937 ГОДА
БЕСПЛАТНО

Ярославский агро курьер

Регистрационный номер ПИ № ТУ 76 – 00467 от 31 августа 2020 г.
Выдан Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ярославской области
Порядковый номер выпуска – №10 (10266) от 9.02.2023 г.

УЧРЕДИТЕЛЬ
Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области
ИЗДАТЕЛЬ МАУ ЯМР «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ
150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, офис 9

Заместитель главного редактора – Борис Куфирин
Редактор публикатора официальных документов – Сергей Сафиканов
Корреспонденты – Александр Набоков, Лариса Фабричникова

ТЕЛЕФОНЫ:
главный редактор – 42-90-32;
корреспонденты – 42-90-36;
бухгалтерия – 42-90-33
e-mail yaragrokuf@mail.ru
e-mail «Делового вестника» yaragrodv@mail.ru
Сайт ярагрокурьер.рф
Индекс П3469

Отпечатано в ООО «Типография «Премьер», 160000, г. Вологда, ул. Козленская, д. 63, оф. 43
Заказ 363
Тираж 200 экз.

Главный редактор
А.А. Малахов

Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.

Перепечатка и иное использование опубликованных материалов только с письменного разрешения авторов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.