



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

Ярославский агрокурьер

№ 6 (10363)
25 января 2024 года

ярагрокурер.рф
vk.com/yar_agro
t.me/yaragro

12+

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.01.2024

№27

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 27.12.2022 № 2928 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2023 - 2025 ГОДЫ»

В соответствии с решениями Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 25.12.2023 № 118 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2022 № 111 «О районном бюджете ЯМР на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» и от 21.12.2023 № 114 «О районном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» Администрация района п о с т а н о в л я е т :

1. Внести изменения в муниципальную программу «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района на 2023 - 2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 27.12.2022 № 2928, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 18.01.2024 № 27

Изменения в муниципальную программу

«Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района на 2023 - 2025 годы»

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»: - строки «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации», «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
Местный бюджет	47810,62	18236,90	17950,72	11623,00	
ИТОГО	47810,62	18236,90	17950,72	11623,00	

Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Управление финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы
		Всего	В том числе по годам			
			2023	2024	2025	
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР	
Местный бюджет	47810,62	18236,90	17950,72	11623,00		
ИТОГО по ВЦП	47810,62	18236,90	17950,72	11623,00		

2. Раздел VI. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
Подпрограмма управления финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы				
Всего по подпрограмме	47810,62	18236,90	17950,72	11623,00
- районный бюджет	47810,62	18236,90	17950,72	11623,00
-областной бюджет				
-федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»				
Всего по подпрограмме	47810,62	18236,90	17950,72	11623,00
- районный бюджет	47810,62	18236,90	17950,72	11623,00
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				

3. Внести в подпрограмму управления финансов социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района на 2023-2023 годы (приложение 1) следующие изменения:

3.1. В разделе «Паспорт ведомственной целевой программы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	всего	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)		
			в том числе по годам		
			2023	2024	2025
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
Местный бюджет	47810,62	18236,90	17950,72	11623,00	
Итого	47810,62	18236,90	17950,72	11623,00	

4. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:
3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.				
					Всего	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Цель: Организационно-техническое и нормативно-методическое обеспечение бюджетного процесса в Ярославском муниципальном районе, включая процессы ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составления бюджетной (бухгалтерской) отчетности									
Задача 1. Обеспечение эффективной деятельности управления финансов Администрации ЯМР									
1.1.1.	Обучение и повышение квалификации муниципальных служащих управления финансов Администрации ЯМР по вопросам управления финансами	2023 - 2025	УФисЭР	МБ	28,04	4,80	23,24	0,00	
1.1.2.	Обеспечение технического сопровождения и совершенствования (модернизации) автоматизированных информационных систем и программного обеспечения, применяемых в бюджетном процессе	2023 - 2025	ОБУиО	МБ	5813,90	1811,82	2148,83	1853,25	
1.1.3.	Обновление компьютерной техники и оборудования используемого в бюджетном процессе	2023 - 2025	ОБУиО	МБ	621,11	249,36	225,00	146,75	
1.1.4.	Утилизация снятых с эксплуатации и списанных с баланса технических средств	2023 - 2025	ОБУиО	МБ	16,94	8,94	8,00	0,00	
1.1.5.	Получение статистической информации для анализа социально-экономического развития района.	2023 - 2025	ОБУиО	МБ	47,00	22,00	25,00	0,00	
1.1.6.	Ежегодный мониторинг качества финансового менеджмента ГАБС	2023 - 2025	БО	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по задаче 1:					МБ	6526,99	2096,92	2430,07	2000,00
Задача 2. Эффективное управление муниципальным долгом									
2.1.	Своевременная уплата процентов по долговым обязательствам в соответствии с условиями кредитных договоров	2023 - 2025	ОБУиО	МБ	92,00	0,00	69,00	23,00	
Итого по задаче 2:					МБ	92,00	0,00	69,00	23,00
Задача 3. Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований									
3.1.1.	Расчет дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности	2023 - 2025	БО	-	-	-	-	-	
3.1.2.	Перечисление дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	2023 - 2025	БО	МБ	1500,00	600,00	600,00	300,00	
Итого по задаче 3:					МБ	1500,00	600,00	600,00	300,00
Задача 4. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета»									
4.1.1.	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета»	2023 - 2025	МКУ	МБ	28536,77	8185,12	11351,65	9000,00	
Итого по задаче 4:					МБ	28536,77	8185,12	11351,65	9000,00
Задача 5. Финансовая помощь поселениям Ярославского муниципального района									
5.1.1.	Расчет иных межбюджетных трансфертов поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее.	2023 - 2025	БО	-	-	-	-	-	
5.1.2.	Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее.	2023 - 2025	БО	МБ	10354,86	7354,86	3000,00	0,00	
Итого по задаче 5:					МБ	10354,86	7354,86	3000,00	0,00
Задача 6. Реализация инициативных проектов на территории Ярославского муниципального района									
6.1.1.	Проведение информационной работы по реализации инициативных проектов на территории Ярославского муниципального района.	2023 - 2025	ОСЭР	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.1.2.	Проведение конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории Ярославского муниципального района	2023 - 2025	ОСЭР	МБ	800,00	0,00	500,00	300,00	
Итого по задаче 6:					МБ	800,00	0,00	500,00	300,00
ИТОГО по Программе					МБ	47810,62	18236,90	17950,72	11623,00

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2024

№32

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 30.12.2022 № 3011
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2023-2025 ГОДЫ»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 22.12.2022 № 111 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие сельского хозяйства в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 30.12.2022 № 3011, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР

Изменения в муниципальную программу
«Развитие сельского хозяйства в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:
- строки «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации», «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы. Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		всего	в том числе по годам		
			2023	2024	2025
Районный бюджет	2 449,00	849,00	800,00	800,00	
Областной бюджет	-	-	-	-	
ИТОГО	2 449,00	849,00	800,00	800,00	

Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы. Плановые объемы финансирования подпрограмм	1. Подпрограмма «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»	Управление АПК и экологии Администрации ЯМР	Объем финансирования, тыс. руб.				
			Источники финансирования	всего	в том числе по годам		
					2023	2024	2025
Районный бюджет	2 449,00	849,00	800,00	800,00			
Областной бюджет	-	-	-	-			
ИТОГО	2 449,00	849,00	800,00	800,00			

2. Раздел VI «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:
Раздел VI «Ресурсное обеспечение муниципальной программы»

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2023 г	2024 г	2025 г
МП «Развитие сельского хозяйства в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»				
подпрограмма «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района на 2023-2025 годы»	2 449,00	849,00	800,00	800,00
- районный бюджет	2 449,00	849,00	800,00	800,00
- областной бюджет	-	-	-	-
Итого по муниципальной программе «Развитие сельского хозяйства в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»	2 449,00	849,00	800,00	800,00
- районный бюджет	2 449,00	849,00	800,00	800,00
- областной бюджет	-	-	-	-

3. Внести в подпрограмму «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы» (приложение 1) следующие изменения:

3.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
		всего	в том числе по годам		
			2023	2024	2025
Районный бюджет	2 449,00	849,00	800,00	800,00	
Областной бюджет	-	-	-	-	
Итого по подпрограмме	2 449,00	849,00	800,00	800,00	

3.2. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:
3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.			
					Всего	2023г	2024г	2025г
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: обеспечение эффективного и устойчивого развития агропромышленного комплекса муниципального района на основе повышения конкурентоспособности и эффективности производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции								
Задача 1. Содействие в развитии агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района								
- Подзадача Увеличение валового объема производства основных видов сельскохозяйственной продукции								
1.1	Мероприятие по лабораторным исследованиям кормов собственного производства, в т.ч.: - компенсация части затрат по лабораторным исследованиям кормов собственного производства	2023-2025	УАПК и Э	МБ	860,000	420,000	220,000	220,000
- Подзадача Улучшение кадрового обеспечения высококвалифицированными специалистами								
1.2	Пособие на хозяйственное обзаведение молодым специалистам	2023-2025	УАПК и Э	МБ	264,000	24,000	120,000	120,000
1.3	Организационные мероприятия в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям	2023-2025	УАПК и Э	ОБ	-	-	-	-
- Подзадача Проведение массовых мероприятий, повышающих роль работников в сельскохозяйственном производстве								
1.4	Конкурс мастеров машинного доения коров	2023-2025	УАПК и Э	МБ	50,000	0,000	0,000	50,000
1.5	Конкурс техников искусственного осеменения сельскохозяйственных животных	2023-2025	УАПК и Э	МБ	50,000	0,000	50,000	0,000

1.6	Районный праздник «День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»	2023-2025	УАПК и Э	МБ	1 045,00	345,000	350,000	350,000
1.7	Участие в областной агропромышленной выставке «ЯрАгро»	2023-2025	УАПК и Э	МБ	180,000	60,000	60,000	60,000
Итого по задаче 1:								
					Итого:	2 449,000	849,000	800,000
					МБ	2 449,000	849,000	800,000
					ОБ	-	-	-
Задача 2. Мониторинг ситуации в отрасли сельского хозяйства								
2.1	Сбор и обработка информации о производстве и реализации с/х продукции, о технической и технологической модернизации АПК	2023-2025	УАПК и Э		0,000	0,000	0,000	0,000
2.2	Анализ производственно-финансовой деятельности с/х предприятий ЯМР	2023-2025	УАПК и Э		0,000	0,000	0,000	0,000
2.3	Разработка прогноза социально-экономического развития ЯМР в отрасли сельского хозяйства	2023-2025	УАПК и Э		0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 2:					Итого:	0,000	0,000	0,000
					МБ	0,000	0,000	0,000
					ОБ	0,000	0,000	0,000
ВСЕГО по Программе					ВСЕГО	2 449,000	849,000	800,000
					МБ	2 449,000	849,000	800,000
					ОБ	-	-	-

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2024

№49

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 21.08.2018 № 1826 «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СТИПЕНДИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЯМР»

На основании решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 29.04.2021 № 43 «О внесении изменений в Положение об управлении образования Администрации ЯМР, утвержденное решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 7 «Об управлении образования Администрации Ярославского муниципального района» Администрация района постановляет:

1. В постановлении Администрации ЯМР от 21.08.2018 № 1826 «Об установлении стипендии обучающимся общеобразовательных учреждений ЯМР» внести следующие изменения в приложение:
В Положении о порядке назначения и выплаты стипендии Главы Ярославского муниципального района обучающимся общеобразовательных учреждений Ярославского муниципального района за высокие результаты в учёбе и спорте:

1.1. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:
«1.5. Состав комиссии утверждается распоряжением начальника управления образования Администрации ЯМР. Руководит работой комиссии председатель, делопроизводство ведёт секретарь комиссии.»

1.2. Пункт 1.11 изложить в следующей редакции:
«1.11. На основании протокола комиссии издаётся распоряжение управления образования Администрации ЯМР о назначении стипендии обучающимся общеобразовательных учреждений ЯМР, которое размещается на сайте управления образования Администрации ЯМР в недельный срок.»

1.3. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:
«4.2. Решение об отмене выплаты стипендии принимается комиссией по назначению стипендий и оформляется распоряжением управления образования Администрации ЯМР.»

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.01.2024

№52

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 29.12.2022 № 2987 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2023-2025 ГОДЫ»

В соответствии с решением Муниципального Совета ЯМР от 21.12.2023 № 114 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Экономическое развитие в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 29.12.2022 № 2987, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации ЯМР
от 22.01.2024 № 52

Изменения в муниципальную программу Ярославского муниципального района
«Экономическое развитие в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»

1. В Разделе «Паспорт муниципальной программы»:
- строки «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации», «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы. Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	
Местный бюджет	597,958	253,368	314,590	30,000	
ИТОГО	597,958	253,368	314,590	30,000	

Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы. Плановые объемы финансирования подпрограмм	1. Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»	Управление финансов и социально- экономическо- го развития Администрации ЯМР	Объем финансирования, тыс. руб.				
			Источники финансирования	Всего	В том числе по годам		
					2023	2024	2025
Областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000			
Местный бюджет	90,000	30,000	30,000	30,000			
ИТОГО	90,000	30,000	30,000	30,000			

Источники финансирования	Всего	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025*
Областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	
Местный бюджет	507,958	223,368	284,590	0,000	
ИТОГО	507,958	223,368	284,590	0,000	

* Данные по объему финансирования будут определены дополнительно

2. Раздел VI. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»				
- районный бюджет	90,000	30,000	30,000	30,000
- областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по подпрограмме	90,000	30,000	30,000	30,000
Подпрограмма «Развитие и совершенствование потребительского рынка в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»				
- районный бюджет	507,958	223,368	284,590	0,000
- областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по подпрограмме	507,958	223,368	284,590	0,000
Муниципальная программа «Экономическое развитие в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»				
Итого по муниципальной программе	597,958	253,368	314,590	30,000
- районный бюджет	597,958	253,368	314,590	30,000
- областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000

3. Внести в подпрограмму «Развитие и совершенствование потребительского рынка в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы» (приложение 2) следующие изменения:

3.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
		всего	в том числе по годам		
			2023	2024	2025
Областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	
Районный бюджет	507,958	223,368	284,590	0,000	
Итого по программе	507,958	223,368	284,590	0,000	

3.2. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия, годы	Исполнители мероприятия	Источник финансирования	Всего	Объем финансирования тыс. руб.		
						2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель - Обеспечение сельского населения социально значимыми потребительскими товарами и услугами								
Задача 1. Обеспечение территориальной доступности товаров и услуг для сельского населения путем оказания государственной поддержки								
1.1	Предоставление субсидий на возмещение части затрат на горюче-смазочные материалы организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарной торговой сети	2023-2025	УФИСЭР	Областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
				Районный бюджет	507,958	223,368	284,590	0,000
	ИТОГО по задаче 1:			Итого, в т.ч.	507,958	223,368	284,590	0,000
				областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
				районный бюджет	507,958	223,368	284,590	0,000
Задача 2. Защита прав потребителей и предпринимателей, осуществляющих деятельность на потребительском рынке								
2.1	Информирование сельского населения об основах защиты прав потребителей	2023-2025	УФИСЭР					
2.2	Организация и проведение мероприятий по вопросам обеспечения защиты прав потребителей	2023-2025	УФИСЭР					
2.3.	Обеспечение взаимодействия с органами исполнительной власти, с Администрациями сельских поселений при осуществлении мероприятий по контролю безопасности товаров и услуг с целью защиты прав потребителей	2023-2025	УФИСЭР					
2.4.	Проведение мониторинга розничных цен на продукты питания и товары первой необходимости	2023-2025	УФИСЭР					
	Итого по задаче 2:							
Задача 3. Формирование конкурентной среды на потребительском рынке								
3.1	Актуализация схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности	2023-2025	КУМИ					
3.2	Организация ярмарочной торговли в целях реализации сельскохозяйственной продукции, произведенной сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и самозанятыми	2023-2025	УФИСЭР Администрации поселений					
3.3	Привлечение субъектов потребительского рынка к участию в выставках, ярмарках, конкурсах профессионального мастерства и других мероприятиях проводимых департаментом АПК и потребительского рынка Ярославской области	2023-2025	УФИСЭР					
	Итого по Программе:				507,958	223,368	284,590	0,000
	В т.ч. - районный бюджет				507,958	223,368	284,590	0,000
	- областной бюджет				0,000	0,000	0,000	0,000

4. Приложение 5 к Порядку предоставления субсидий за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений Ярославского муниципального района на возмещение части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке товаров изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку предоставления субсидий за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений Ярославского муниципального района на возмещение части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке товаров

Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса по доставке товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарной торговой сети, и предоставлению субсидий из бюджетов поселений Ярославского муниципального района на возмещение части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке товаров

Грибанова Юлия Сергеевна	-	председатель комиссии, начальник управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР;
Медведева Марина Александровна	-	заместитель председателя комиссии, заместитель начальника управления – начальник отдела экономики и доходов бюджета управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР;
Михалькевич Виктория Александровна	-	секретарь комиссии, консультант отдела экономики и доходов бюджета управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР.
Члены комиссии:		
Гусев Антон Дмитриевич	-	консультант-юристу правового управления Администрации ЯМР;
Килипченко Олег Юрьевич	-	начальник правового управления Администрации ЯМР;
Крюкова Ольга Витальевна	-	начальник отдела по расходам бюджета управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

22.01.2024

№58

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 28.12.2022 № 2930 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2023-2025 ГОДЫ»

В соответствии с решением Муниципального Совета ЯМР от 25.12.2023 № 118 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2022 № 111 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» и решением Муниципального Совета ЯМР от 21.12.2023 № 114 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие культуры и искусства в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 28.12.2022 № 2930, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 22.01.2024 № 58

**Изменения в муниципальную программу Ярославского муниципального района
«Развитие культуры и искусства в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»**

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:

- строки «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации», «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы. Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Федеральный бюджет	1 588,43	1 588,43	0,00	0,00	
Областной бюджет	119 465,11	39 726,39	40 019,36	39 719,36	
Местный бюджет	326 286,74	125 356,74	118 965,00	81 965,00	
ИТОГО	447 340,28	166 671,56	158 984,36	121 684,36	

Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы. Плановые объемы финансирования подпрограмм	Подпрограмма «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»	Управление культуры Администрации ЯМР	Объем финансирования, тыс. руб.				
			Источники финансирования	Всего	В том числе по годам		
					2023	2024	2025
Федеральный бюджет	1 588,43	1 588,43	0,00	0,00			
Областной бюджет	119 465,11	39 726,39	40 019,36	39 719,36			
Местный бюджет	326 286,74	125 356,74	118 965,00	81 965,00			
Итого по программе	447 340,28	166 671,56	158 984,36	121 684,36			

2. Раздел VI. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
Подпрограмма «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2023-2025 годы»				
Итого по подпрограмме	447 340,28	166 671,56	158 984,36	121 684,36
- районный бюджет	326 286,74	125 356,74	118 965,00	81 965,00
- областной бюджет	119 465,11	39 726,39	40 019,36	39 719,36
- федеральный бюджет	1 588,43	1 588,43	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
МП «Развитие культуры и искусства в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»				
Итого по муниципальной программе	447 340,28	166 671,56	158 984,36	121 684,36
- районный бюджет	326 286,74	125 356,74	118 965,00	81 965,00
- областной бюджет	119 465,11	39 726,39	40 019,36	39 719,36
- федеральный бюджет	1 588,43	1 588,43	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

3. Внести в подпрограмму «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2023-2025 годы» (приложение 1) следующие изменения:

3.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» (Приложение 1 к муниципальной программе) строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы по годам» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Федеральный бюджет	1 588,43	1 588,43	0,00	0,00	
Областной бюджет	119 465,11	39 726,39	40 019,36	39 719,36	
Местный бюджет	326 286,74	125 356,74	118 965,00	81 965,00	
Итого по программе	447 340,28	166 671,56	158 984,36	121 684,36	

3.2. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий ведомственной целевой программы» изложить в следующей редакции:

3. Перечень и описание программных мероприятий ведомственной целевой программы

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	в т.ч. по годам		
						2023	2024	2025
Цель: создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Ярославского муниципального района как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала.								
Задача 1. Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ.								
1. МУК «Районный координационно - методический центр»								
1.1.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Районный бюджет	9 069,88	3 759,00	4 200,00	1 110,88
1.1.2	Расходы на организацию и проведение культурных мероприятий, направленных на улучшение социального самочувствия жителей муниципальных образований Ярославской области	2023	МУК РКМЦ ЯМР	Областной бюджет	600,00	300,00	300,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					9 669,88	4 059,00	4 500,00	1 110,88
Районный бюджет					9 069,88	3 759,00	4 200,00	1 110,88
Областной бюджет					600,00	300,00	300,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
2. МУ Леснополянский культурно-спортивный центр								
1.2.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУ Леснополянский КСЦ	Районный бюджет	370,00	170,00	200,00	0,00
1.2.2	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2023	МУ Леснополянский КСЦ	Районный бюджет	475,00	475,00	0,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					845,00	645,00	200,00	0,00
Районный бюджет					845,00	645,00	200,00	0,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
3. МУ Кузнецихинский культурно-спортивный центр								
1.3.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУ Кузнецихинский КСЦ	Районный бюджет	500,00	200,00	300,00	0,00
1.3.2	Расходы на реализацию инициативных проектов	2023	МУ Кузнецихинский КСЦ	Районный бюджет	416,34	416,34	0,00	0,00
1.3.3	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2023	МУ Кузнецихинский КСЦ	Районный бюджет	2 084,43	2 084,43	0,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					3 000,77	2 700,77	300,00	0,00
Районный бюджет					3 000,77	2 700,77	300,00	0,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
4. МУ Ивняковский культурно-спортивный центр								
1.4.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУ «ИКСЦ»	Районный бюджет	500,00	200,00	300,00	0,00
1.4.2	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2023	МУ «ИКСЦ»	Районный бюджет	39,15	39,15	0,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					539,15	239,15	300,00	0,00
Районный бюджет					539,15	239,15	300,00	0,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
5. Муниципальное учреждение Григорьевский культурно-спортивный центр								
1.5.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУ Григорьевский КСЦ	Районный бюджет	1 038,00	338,00	350,00	350,00
1.5.2	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2023	МУ Григорьевский КСЦ	Районный бюджет	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					3 038,00	2 338,00	350,00	350,00
Районный бюджет					3 038,00	2 338,00	350,00	350,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
6. МУ Карабахский центр по культуре, молодежной политике и спорту								
1.6.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУ Карабахский ЦКМС	Районный бюджет	400,00	200,00	200,00	0,00

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	в т.ч. по годам		
						2023	2024	2025
1.6.2	Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств местного бюджета	2023 год	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	14,21	14,21	0,00	0,00
				Областной бюджет	270,00	270,00	0,00	0,00
1.6.3	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2023 год	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	2 050,00	2 050,00	0,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					2 734,21	2 534,21	200,00	0,00
Районный бюджет					2 464,21	2 264,21	200,00	0,00
Областной бюджет					270,00	270,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
7. МУ Туношенский культурно-спортивный центр								
1.7.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУ Туношенский КСЦ	Районный бюджет	800,00	400,00	400,00	0,00
1.7.2	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2023	МУ Туношенский КСЦ	Районный бюджет	1 413,49	1 413,49	0,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					2 213,49	1 813,49	400,00	0,00
Районный бюджет					2 213,49	1 813,49	400,00	0,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
8. МУ Михайловский культурно-спортивный центр								
1.8.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУ Михайловский КСЦ	Районный бюджет	347,00	151,00	196,00	0,00
1.8.2	Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств местного бюджета	2023 год	МУ Михайловский КСЦ	Районный бюджет	78,95	78,95	0,00	0,00
				Областной бюджет	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00
1.8.3	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2023 год	МУ Михайловский КСЦ	Районный бюджет	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00
Итого по разделу 1					2 925,95	2 729,95	196,00	0,00
Районный бюджет					1 425,95	1 229,95	196,00	0,00
Областной бюджет					1 500,00	1 500,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
9. МУ Ширинский культурно-спортивный центр								
1.9.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУ Ширинский КСЦ	Районный бюджет	440,00	190,00	250,00	0,00
1.9.2	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2023	МУ Ширинский КСЦ	Районный бюджет	105,90	105,90	0,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					545,90	295,90	250,00	0,00
Районный бюджет					545,90	295,90	250,00	0,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
ВСЕГО по задаче 1, в т.ч.					25 512,35	17 355,47	6 696,00	1 460,88
Районный бюджет					23 142,35	15 285,47	6 396,00	1 460,88
Областной бюджет					2 370,00	2 070,00	300,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2. Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе								
1. МУК «Районный координационно - методический центр»								
2.1.1	Содержание МУК «Районный координационно-методический центр» ЯМР в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Районный бюджет	15 329,89	4 812,37	5 344,48	5 173,04
				Областной бюджет	9 059,05	2 417,87	3 320,59	3 320,59
2.1.2	Иные цели	2023	МУК РКМЦ ЯМР	Районный бюджет	1 153,90	453,90	700,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					25 542,84	7 684,14	9 365,07	8 493,63
Районный бюджет					16 483,79	5 266,27	6 044,48	5 173,04
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					9 059,05	2 417,87	3 320,59	3 320,59

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	в т.ч. по годам		
						2023	2024	2025
2. МУ Леснополянский культурно-спортивный центр								
2.2.1	Содержание МУ Леснополянский КСЦ ЯМР ЯО в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУ Леснополянский КСЦ	Районный бюджет	22 155,45	7 280,91	9 004,31	5 870,23
				Областной бюджет	9 191,44	3 316,54	2 937,45	2 937,45
2.2.2	Иные цели	2023	МУ Леснополянский КСЦ	Районный бюджет	1 785,27	1 355,27	430,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					33 132,16	11 952,72	12 371,76	8 807,68
Районный бюджет					23 940,72	8 636,18	9 434,31	5 870,23
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					9 191,44	3 316,54	2 937,45	2 937,45
3. МУ Кузнецихинский культурно-спортивный центр								
2.3.1	Содержание МУ Кузнецихинского КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУ Кузнецихинский КСЦ	Районный бюджет	63 528,64	21 115,77	23 645,72	18 767,15
				Областной бюджет	23 996,61	7 393,67	8 301,47	8 301,47
2.3.2	Иные цели	2023	МУ Кузнецихинский КСЦ	Районный бюджет	2 150,62	1 751,91	398,71	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					89 675,87	30 261,35	32 345,90	27 068,62
Районный бюджет					65 679,26	22 867,68	24 044,43	18 767,15
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					23 996,61	7 393,67	8 301,47	8 301,47
4. МУ Ивняковский культурно-спортивный центр								
2.4.1	Содержание МУ «ИКСЦ» в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУ «ИКСЦ»	Районный бюджет	30 725,19	11 956,47	12 081,06	6 687,66
				Областной бюджет	12 618,20	4 316,72	4 150,74	4 150,74
2.4.2	Иные цели	2023	МУ «ИКСЦ»	Районный бюджет	1 231,96	741,96	490,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					44 575,35	17 015,15	16 721,80	10 838,40
Районный бюджет					31 957,15	12 698,43	12 571,06	6 687,66
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					12 618,20	4 316,72	4 150,74	4 150,74
5. МУ Григорьевский культурно-спортивный центр								
2.5.1	Содержание МУ Григорьевский КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУ Григорьевский КСЦ	Районный бюджет	36 339,19	11 790,04	12 306,14	12 243,01
				Областной бюджет	15 249,12	5 031,92	5 108,60	5 108,60
2.5.2	Иные цели	2023 год	МУ Григорьевский КСЦ	Районный бюджет	2 898,70	2 436,70	406,00	56,00
2.5.3	Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	2023 год	МУ Григорьевский КСЦ	Районный бюджет	51,85	51,85	0,00	0,00
				Областной бюджет	266,01	266,01	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	719,21	719,21	0,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					55 524,08	20 295,73	17 820,74	17 407,61
Районный бюджет					39 289,74	14 278,59	12 712,14	12 299,01
Федеральный бюджет					719,21	719,21	0,00	0,00
Областной бюджет					15 515,13	5 297,93	5 108,60	5 108,60
6. Муниципальное учреждение «Карабихский центр по культуре, молодежной политике и спорту»								
2.6.1	Содержание МУ Карабихский ЦКМС ЯМР ЯО в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	41 076,21	13 614,97	15 993,00	11 468,24
				Областной бюджет	17 574,50	5 569,30	6 002,60	6 002,60
2.6.2	Иные цели	2023 год	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	1 807,95	1 173,95	634,00	0,00
2.6.3	Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	2023 год	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	51,85	51,85	0,00	0,00
				Областной бюджет	266,01	266,01	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	719,22	719,22	0,00	0,00

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					Всего	в т.ч. по годам			
						2023	2024	2025	
Итого по разделу 2, в т. ч.					61 495,74	21 395,30	22 629,60	17 470,84	
Районный бюджет					42 936,01	14 840,77	16 627,00	11 468,24	
Федеральный бюджет					719,22	719,22	0,00	0,00	
Областной бюджет					17 840,51	5 835,31	6 002,60	6 002,60	
7. МУ Туношенский культурно-спортивный центр									
2.7.1	Содержание МУ Туношенский КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУ Туношенский КСЦ	Районный бюджет	37 976,46	13 140,83	14 082,17	10 753,46	
				Областной бюджет	12 280,16	3 595,54	4 342,31	4 342,31	
2.7.2	Иные цели	2023	МУ Туношенский КСЦ	Районный бюджет	1 826,17	1 320,17	506,00	0,00	
Итого по разделу 2, в т. ч.					52 082,79	18 056,54	18 930,48	15 095,77	
Районный бюджет					39 802,63	14 461,00	14 588,17	10 753,46	
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	
Областной бюджет					12 280,16	3 595,54	4 342,31	4 342,31	
8. МУ Михайловский культурно-спортивный центр									
2.8.1	Содержание МУ Михайловский КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУ Михайловский КСЦ	Районный бюджет	12 795,17	4 642,10	5 131,40	3 021,67	
				Областной бюджет	5 965,70	2 006,54	1 979,58	1 979,58	
2.8.2	Иные цели	2023	МУ Михайловский КСЦ	Районный бюджет	1 136,12	1 016,12	120,00	0,00	
Итого по разделу 2, в т. ч.					19 896,99	7 664,76	7 230,98	5 001,25	
Районный бюджет					13 931,29	5 658,22	5 251,40	3 021,67	
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	
Областной бюджет					5 965,70	2 006,54	1 979,58	1 979,58	
9. МУ Ширинский культурно-спортивный центр									
2.9.1	Содержание МУ Ширинский КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУ Ширинский КСЦ	Районный бюджет	27 152,36	9 714,89	10 973,81	6 463,66	
				Областной бюджет	10 622,06	3 470,02	3 576,02	3 576,02	
2.9.2	Иные цели	2023	МУ Ширинский КСЦ	Районный бюджет	1 971,44	1 649,24	322,20	0,00	
Итого по разделу 2, в т. ч.					39 745,86	14 834,15	14 872,03	10 039,68	
Районный бюджет					29 123,80	11 364,13	11 296,01	6 463,66	
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	
Областной бюджет					10 622,06	3 470,02	3 576,02	3 576,02	
ВСЕГО по задаче 2, в т. ч.					421 671,68	149 159,84	152 288,36	120 223,48	
Районный бюджет					303 144,39	110 071,27	112 569,00	80 504,12	
Областной бюджет					117 088,86	37 650,14	39 719,36	39 719,36	
Федеральный бюджет					1 438,43	1 438,43	0,00	0,00	
Задача 3 Региональный проект «Творческие люди»									
	Расходы на выплату денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры	уч-	2023 год	МУ Кузнецихинский КСЦ МУ Туношенский КСЦ	Областной бюджет	6,25	6,25	0,00	0,00
					Федеральный бюджет	150,00	150,00	0,00	0,00
Всего по задаче 3, в т. ч.					156,25	156,25	0,00	0,00	
Районный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	
Областной бюджет					6,25	6,25	0,00	0,00	
Федеральный бюджет					150,00	150,00	0,00	0,00	
ВСЕГО по подпрограмме в т. ч.:					447 340,28	166 671,56	158 984,36	121 684,36	
Районный бюджет					326 286,74	125 356,74	118 965,00	81 965,00	
Областной бюджет					119 465,11	39 726,39	40 019,36	39 719,36	
Федеральный бюджет					1 588,43	1 588,43	0,00	0,00	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.01.2024

№59

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 26.01.2023 № 148
«О ПЕРЕЧНЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ С ВЫСОКИМ РИСКОМ КОРРУПЦИОННЫХ ПРОЯВЛЕНИЙ В АДМИНИСТРАЦИИ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ЕЕ ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) ОРГАНАХ»

В соответствии со статьями 8 и 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь решениями Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.11.2023 № 84 «Об Управлении молодежной политики Администрации Ярославского муниципального района» и от 30.11.2023 № 85 «Об Управлении физической культуры, спорта и туризма Администрации Ярославского муниципального района», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. В постановлении Администрации Ярославского муниципального района от 26.01.2023 № 148 «О перечне должностей муниципальной службы с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации Ярославского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах» внести следующие изменения в Перечень должностей муниципальной службы с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации Ярославского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах:

- слова «Управление молодежной политики, спорта и туризма» заменить словами «Управление молодежной политики»;
- строку 34 признать утратившей силу;
- дополнить строками следующего содержания:

Управление физической культуры, спорта и туризма	
51	Начальник управления.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.01.2024

№60

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 30.01.2023 № 188
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ РУКОВОДЯЩИХ ДОЛЖНОСТЕЙ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕР ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ЕЕ ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) ОРГАНАХ»

В соответствии со статьями 8 и 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь решениями Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.11.2023 № 84 «Об Управлении молодежной политики Администрации Ярославского муниципального района» и от 30.11.2023 № 85 «Об Управлении физической культуры, спорта и туризма Администрации Ярославского муниципального района», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. В постановлении Администрации Ярославского муниципального района от 30.01.2023 № 188 «Об утверждении Перечня руководящих должностей, ответственных за реализацию мер по противодействию коррупции в Администрации Ярославского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах» внести следующие изменения в Перечень руководящих должностей, ответственных за реализацию мер по противодействию коррупции в Администрации Ярославского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах:

- слова «Управление молодежной политики, спорта и туризма» заменить словами «Управление молодежной политики»;
- дополнить строками следующего содержания:

Управление физической культуры, спорта и туризма	
13.	Начальник управления.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.01.2024

№28

О НАГРАЖДЕНИИ Н.И. АШАСТИНОЙ ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ «ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД
ЯРОСЛАВСКИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ РАЙОНОМ»

За значительные успехи, многолетний добросовестный труд, большой личный вклад в развитие Ярославского муниципального района и Заволжское сельское поселение в связи с юбилейной датой со дня рождения, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Наградить Ашастину Наталью Ивановну, главу Заволжского сельского поселения, почетным знаком «За заслуги перед Ярославским муниципальным районом».
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.01.2024

№90

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 29.12.2022 № 3008 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2023 - 2025 ГОДЫ»

В соответствии с решениями Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 21.12.2023 № 113 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2022 № 111 «О районном бюджете ЯМР на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» и № 114 «О районном бюджете ЯМР на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Внести изменения в муниципальную программу «Управление земельно-имущественным комплексом Ярославского муниципального района на 2023 - 2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 29.12.2022 № 3008, согласно приложению.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 23.01.2024 № 90Изменения
в муниципальную программу Ярославского муниципального района
«Управление земельно-имущественным комплексом Ярославского муниципального района на 2023 - 2025 годы»

- В Разделе «Паспорт муниципальной программы»:
 - строку «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)		
		в том числе по годам		
		2023	2024	2025
	всего			
Областной бюджет	925,00	925,00	0,00	0,00
Местный бюджет	286 902,31	97 602,31	103 900,00	85 400,00
ИТОГО	287 827,31	98 527,31	103 900,00	85 400,00

- строку «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм	Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)			Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР
		в том числе по годам			
		2023	2024	2025	
	всего				
Областной бюджет	925,00	925,00	0,00	0,00	
Местный бюджет	286 902,31	97 602,31	103 900,00	85 400,00	
Итого по ВЦП	287 827,31	98 527,31	103 900,00	85 400,00	

2. Раздел VI. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
МП «Управление земельно-имущественным комплексом Ярославского муниципального района на 2023 - 2025 годы»				
Подпрограмма управления градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР на 2023-2025 годы	287 827,31	98 527,31	103 900,00	85 400,00
- районный бюджет	286 902,31	97 602,31	103 900,00	85 400,00
- областной бюджет	925,00	925,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Итого по муниципальной программе	287 827,31	98 527,31	103 900,00	85 400,00
- районный бюджет	286 902,31	97 602,31	103 900,00	85 400,00
- областной бюджет	925,00	925,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				

3. Внести в подпрограмму управления градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы (приложение) следующие изменения:

3.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)		
		в том числе по годам		
		2023	2024	2025
	всего			
Областной бюджет	925,00	925,00	0,00	0,00
Местный бюджет	286 902,31	97 602,31	103 900,00	85 400,00
Итого по программе	287 827,31	98 527,31	103 900,00	85 400,00

3.2. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.		
					всего	2023	2024
Цель: Повышение качества управления имуществом и земельными ресурсами Ярославского муниципального района							
Задача 1. Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества).							
Подзадача 1.1. Совершенствование системы учета объектов муниципальной собственности района.							
1.1.1.	Организация учета объектов, находящихся в муниципальной собственности (ведение единого реестра и полного учета)	2023-2025	УГИЗО	-	-	-	-
1.1.2.	Предоставление выписок из реестра муниципального имущества	2023-2025	УГИЗО	-	-	-	-
1.1.3.	Проведение технической инвентаризации (паспортизации) объектов недвижимости	2023-2025	УГИЗО	МБ	126,00	26,00	50,00

1.1.4.	Проведение оценки муниципального имущества	2023-2025	УГИЗО	МБ	137,00	37,00	50,00	50,00
1.1.5.	Регистрация прав на объекты недвижимости	2023-2025	УГИЗО	-	-	-	-	-
Итого местный бюджет:				МБ	263,00	63,00	100,00	100,00
Итого по подзадаче 1.1.:					263,00	63,00	100,00	100,00
Подзадача 1.2. Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества).								
1.2.1.	Приватизация объектов недвижимости находящихся в муниципальной собственности	2023-2025	УГИЗО	-	-	-	-	-
1.2.2.	Предоставление в аренду и безвозмездное пользование	2023-2025	УГИЗО	-	-	-	-	-
1.2.3.	Проведение технической инвентаризации (паспортизации) объектов недвижимости	2023-2025	УГИЗО	МБ	143,00	103,00	20,00	20,00
1.2.4.	Проведение комплекса кадастровых работ на объектах водного хозяйства	2023-2025	УГИЗО	ОБ	925,00	925,00	0,00	0,00
1.2.5.	Проведение оценки объектов недвижимости	2023-2025	УГИЗО	МБ	120,00	80,00	20,00	20,00
1.2.6.	Содержание объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности	2023-2025	УГИЗО	МБ	2 111,58	993,64	864,54	253,40
Итого местный бюджет:				МБ	2 374,58	1 176,64	904,54	293,40
Итого областной бюджет:				ОБ	925,00	925,00	0,00	0,00
Итого по задаче 1.2.:					3 299,58	2 101,64	904,54	293,40
Подзадача 1.3. Организация эффективного управления земельными ресурсами на территории муниципального района.								
1.3.1.	Оформление документации для организации и проведения аукционов по продаже права на заключение договоров аренды на земельные участки	2023-2025	УГИЗО МКУ «ЦЗР ЯМР»	-	-	-	-	-
1.3.2.	Бесплатное предоставление земельных участков в собственность граждан и юридических лиц	2023-2025	УГИЗО МКУ «ЦЗР ЯМР»	-	-	-	-	-
1.3.3.	Предоставление в аренду земельных участков	2023-2025	УГИЗО МКУ «ЦЗР ЯМР»	-	-	-	-	-
1.3.4.	Выполнение кадастровых работ в отношении земельных участков	2023-2025	УГИЗО	МБ	1 348,73	526,67	335,46	486,60
1.3.5.	Проведение оценки объектов недвижимости (земельных участков)	2023-2025	УГИЗО	МБ	180,00	60,00	60,00	60,00
1.3.6.	Вынос границ земельных участков в натуру в рамках муниципального земельного контроля	2023-2025	УГИЗО	МБ	346,00	186,00	100,00	60,00
Итого местный бюджет:				МБ	1 874,73	772,67	495,46	606,60
Итого по подзадаче 1.3.:					1 874,73	772,67	495,46	606,60
Итого местный бюджет:				МБ	4 512,31	2 012,31	1 500,00	1 000,00
Итого областной бюджет:				ОБ	925,00	925,00	0,00	0,00
Итого по задаче 1.:					5 437,31	2 937,31	1 500,00	1 000,00
Задача 2. Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений								
2.1.	Содержание МКУ ЯМР «Транспортно-хозяйственное управление»	2023-2025	УГИЗО МКУ ЯМР «ТХУ»	МБ	200 201,32	68 801,32	71 000,00	60 400,00
2.2.	Содержание МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	2023-2025	УГИЗО МКУ «ЦЗР ЯМР»	МБ	48 647,20	15 847,20	18 700,00	14 100,00
2.3.	Содержание МКУ ЯМР «Агентство по управлению недвижимым имуществом»	2023-2025	УГИЗО МКУ ЯМР «АПУ-НИ»	МБ	33 541,48	10 941,48	12 700,00	9 900,00
Итого местный бюджет:				МБ	282 390,00	95 590,00	102 400,00	84 400,00
Итого по задаче 2.:					282 390,00	95 590,00	102 400,00	84 400,00
Всего местный бюджет:				МБ	286 902,31	97 602,31	103 900,00	85 400,00
Всего областной бюджет:				ОБ	925,00	925,00	0,00	0,00
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ:					287 827,31	98 527,31	103 900,00	85 400,00

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.01.2024

№42

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ЭФФЕКТИВНОЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2023- 2025 ГОДЫ

В соответствии с решениями Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 19.12.2023 №119, «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 13.12.2022 № 33 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», и в соответствии с решениями Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 19.12.2023 №120, «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 12.12.2023 № 111 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Эффективное функционирование органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы, утвержденную постановлением Администрации Заволжского сельского поселения от 22.12.2022 № 803, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Е.Ю. Метлинову.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.О. Главы Заволжского сельского поселения

Е.Ю.Метлинова

Приложение
к постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 17.01.2024 года № 42

ПЕРЕЧЕНЬ

изменений, вносимых в муниципальную программу «Функционирование Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы

1. В разделе I. «Паспорт муниципальной программы Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО», изложить в следующей редакции:

ПАСПОРТ
муниципальной программы
Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Заволжского сельского поселения					
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения - Е.Ю. Метлинова					
Сроки реализации муниципальной программы	2023 – 2025 годы					
Цель муниципальной программы	Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Заволжском сельском поселении на основе комплексного и системного планирования развития муниципальной службы, повышение эффективности функционирования местного самоуправления, улучшение условий проживания населения и проведение мероприятий по профилактике правонарушений в поселении.					
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
		Всего	В том числе по годам			
			2023	2024	2025	
	федеральный бюджет	240,59	240,59	0,00	0,00	
областной бюджет	195,20	111,98	41,61	41,61		
бюджет поселения	17785,07	6764,85	6377,62	4 642,60		
ИТОГО	18220,86	7117,42	6419,23	4 684,21		
Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
		Всего	В том числе по годам			
			2023	2024	2025	
		федеральный бюджет	240,59	240,59	0,00	0,00
		областной бюджет	195,20	111,98	41,61	41,61
бюджет поселения	17785,07	6764,85	6377,62	4 642,60		
ИТОГО	18220,86	7117,42	6419,23	4 684,21		
Конечные результаты муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> - Количество отмежеванных земельных участков для муниципальных нужд – 3 ед. по итогам 2023 года; - Количество муниципальных служащих, прошедших обучение (повышение квалификации, семинары) в рамках реализации Программы – 1 ед. в 2023 году; - Количество сотрудников Администрации прошедших диспансеризацию – 10 ед. ежегодно. 					
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp					

2. Раздел V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы», п. 4. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» таблицу изложить в следующей редакции:

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в бюджете поселения (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2023 год	2024 год	2025 год
Подпрограмма «Функционирование Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы	18702,39	7598,95	6419,23	4 684,21
- федеральный бюджет	592,11	592,11	0,00	0,00
- областной бюджет	325,21	241,99	41,61	41,61
- районный бюджет				
- местный бюджет	17785,07	6764,85	6377,62	4 642,60
Итого по муниципальной программе «Эффективное функционирование органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы	18702,39	7598,95	6419,23	4 684,21
- федеральный бюджет	592,11	592,11	0,00	0,00
- областной бюджет	325,21	241,99	41,61	41,61
- районный бюджет				
- местный бюджет	17785,07	6764,85	6377,62	4 642,60

3. Приложение 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

Приложение 1
к муниципальной программе

Подпрограмма «Функционирование Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы»	
Паспорт подпрограммы	
Наименование подпрограммы	«Функционирование Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО
Куратор подпрограммы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения Е.Ю. Метлинова
Сроки реализации	2023-2025 годы
Исполнители мероприятий подпрограммы	Сотрудники Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО
Участники мероприятий подпрограммы	Сотрудники Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО
Цель (цели) подпрограммы	Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Заволжском сельском поселении на основе комплексного и системного планирования развития муниципальной службы, повышение эффективности функционирования местного самоуправления, улучшение условий проживания населения
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования
	Объем финансирования, тыс. руб.
	Всего
	В том числе по годам
	2023 2024 2025
Федеральный бюджет	592,11 592,11 0,00 0,00
областной бюджет	325,21 241,99 41,61 41,61
бюджет поселения	17785,07 6764,85 6377,62 4 642,60
ИТОГО	18702,39 7598,95 6419,23 4 684,21
Конечные результаты реализации подпрограммы	- Количество имущества в отношении, которого проведена оценка рыночной стоимости – 3 единицы по итогам 2023 года. - Количество оформленного бесхозного имущества по 1 ежегодно. - Доля уплаченного земельного налога к начисленному налогу – 96% в 2023 году.
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp

1. Цель и целевые показатели подпрограммы
Цель:
Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Заволжском сельском поселении на основе комплексного и системного планирования развития муниципальной службы, повышение эффективности функционирования местного самоуправления, улучшение условий проживания населения.
Целевые показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2023	план на 01.01.2024	план на 01.01.2025	план на 01.01.2026
Количество имущества в отношении, которого проведена оценка рыночной стоимости	единиц нарастающим итогом	2	3	3	3
Количество оформленного бесхозного имущества	единиц	3	1	1	1
Доля уплаченного земельного налога к начисленному налогу.	%	95	96	97	98

2. Задачи и мероприятия подпрограммы

- Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности;
- Процентные платежи по муниципальному долгу;
- Информирование населения о работе Администрации поселения;
- Обеспечение функционирования Администрации Заволжского сельского поселения;
- Создание условий для развития общества, общественных организаций на территории Заволжского сельского поселения;
- Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры;
- Межбюджетные трансферты на мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров первой необходимости в отдаленные населенные пункты.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2023	2024	2025
Цель: Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Заволжском сельском поселении на основе комплексного и системного планирования развития муниципальной службы, повышение эффективности функционирования местного самоуправления, улучшение условий проживания населения и проведение мероприятий по профилактике правонарушений в поселении.								
Задача 1: Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности.								
1.	Межевание земельных участков для муниципальных нужд, оценка имущества, подлежащего приватизации, оформление бесхозного имущества, расположенного на территории поселения	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	598,00	198,00	200,00	200,00
2.	Расходы на проведение мероприятий на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	2023	Администрация	Федеральный бюджет	592,11	592,11	0,00	0,00
				Областной бюджет	219,0	219,0	0,00	0,00
				Местный бюджет (ЗСП)	56,39	56,39	0,00	0,00
3.	Обеспечение функционирования паспортного стола, оплата услуг центра земельных ресурсов по оформлению договоров социального найма жилых помещений, находящихся в собственности поселения	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	357,61	97,61	80,00	180,00
4.	Уплата налога на имущество и земельного налога за земельные участки, находящиеся в собственности поселения	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	3 340,02	840,02	1000,00	1500,00

Итого по задаче 1.	Федеральный бюджет	592,11	592,11	0,00	0,00				
	Областной бюджет	219,0	219,0	0,00	0,00				
	Местный бюджет (ЗСП)	4352,02	1192,02	1 280,00	1 880,00				
Задача 2: Процентные платежи по муниципальному долгу.									
1.	Уплата процентов за пользование кредитными средствами	2023-2025	3,60	Местный бюджет (ЗСП)	3,60	3,60	0,00	0,00	
Итого по задаче 2.				Местный бюджет (ЗСП)	3,60	3,60	0,00	0,00	
Задача 3: Информирование населения о работе Администрации поселения.									
1.	Информирование населения о работе Администрации поселения	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по задаче 3.				Местный бюджет (ЗСП)	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 4: Обеспечение функционирования Администрации Заволжского сельского поселения.									
1.	Повышение квалификации муниципальных служащих.	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	161,1	21,10	70,0	70,0	
2.	Мероприятия по охране труда	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	260,22	20,22	120,0	120,0	
3.	Приобретение канцелярских товаров и материальных запасов для обеспечения бесперебойности функционирования Администрации поселения	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	980,0	300,0	330,0	350,0	
4.	Приобретение основных средств (мебели, орг. техники)	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	1 050,0	550,0	250,0	250,0	
5.	Приобретение программного обеспечения, электронных ключей, права на использование интеллектуальной собственности	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	850,0	200,00	400,0	250,0	
6.	По содержанию Администрации поселения	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	1855,64	594,44	430,60	830,6	
7.	Взносы Администрации поселения и налоги	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	1 214,09	335,89	439,10	439,10	
Итого по задаче 4.				Местный бюджет (ЗСП)	6 371,05	2 021,65	2 039,70	2 309,70	
Задача 5: Создание условий для развития общества, общественных организаций на территории Заволжского сельского поселения.									
1.	Содействие проведению культурно-массовых мероприятий, повышающих имидж органов местного самоуправления	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	950,00	350,00	300,00	300,00	
		2023-2025	Администрация	Бюджет ЯМР	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Содействие проведению спортивных мероприятий, повышающих имидж органов местного самоуправления	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	400,00	100,00	150,00	150,00	
3.	Строительство памятников на территории ЗСП	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	696,00	696,00	00,00	0,00	
Итого по задаче 5.				Местный бюджет (ЗСП)	2046,0	1146,00	450,00	450,00	
				Бюджет ЯМР	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 6: Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры.									
1.	Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	2020-2022	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	5005,01	2399,98	2605,03	0,0	
Итого по задаче 6.				Местный бюджет (ЗСП)	5005,01	2399,98	2605,03	0,0	
Задача 7: Межбюджетные трансферты на мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров первой необходимости в отдаленные населенные пункты.									
1.	Межбюджетные трансферты на мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающихся доставкой товаров первой необходимости в отдаленные населенные пункты.	2023-2025	Администрация	Местный бюджет (ЗСП)	7,4	1,6	2,9	2,9	
				Бюджет ЯО	106,21	22,99	41,61	41,61	
Итого по задаче 7.				Местный бюджет (ЗСП)	7,4	1,6	2,9	2,9	
				Бюджет ЯО	106,21	22,99	41,61	41,61	
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ						18702,39	7598,95	6419,23	4 684,21
в том числе:					Федеральный бюджет	592,11	592,11	0,00	0,00
					Областной бюджет	325,21	241,99	41,61	41,61
					Местный бюджет (ЗСП)	17785,07	6764,85	6377,62	4 642,60

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.01.2024

№51

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ В ЗАВОЛЖСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЯМР ЯО» НА 2023-2025 ГОДЫ

В соответствии с решениями Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 12.12.2023 № 110 и от 19.12.2023 № 119 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 13.12.2022 № 33 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», и в соответствии с решениями Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 19.12.2023 № 120, «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 12.12.2023 № 111 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» Администрация поселения **п о с т а н о в л я е т**:

- Внести изменения в муниципальную программу «Охрана окружающей среды в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗСП от 12.12.2022 № 777, согласно приложению.
- Опубликовать Постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Поройскую М.А.
- Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.О. Главы Заволжского сельского поселения

Е.Ю.Метлинова

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением
Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО
от 17.01.2024 №51

ПЕРЕЧЕНЬ
изменений, вносимых в муниципальную программу «Охрана окружающей среды в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы

1. «Паспорт муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

ПАСПОРТ
муниципальной программы
Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам».																																		
Куратор муниципальной программы	Поройская М.А. - заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения																																		
Сроки реализации муниципальной программы	2023-2025 годы																																		
Цель муниципальной программы	Улучшение экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки и оздоровление окружающей среды в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО																																		
Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	<table border="1"><thead><tr><th rowspan="2">Источники финансирования</th><th colspan="4">Объем финансирования, тыс. руб.</th></tr><tr><th>Всего</th><th colspan="3">В том числе по годам</th></tr><tr><td></td><td></td><th>2023</th><th>2024</th><th>2025</th></tr></thead><tbody><tr><td>Областной бюджет</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td></tr><tr><td>Районный бюджет</td><td>284,85</td><td>284,85</td><td>0,00</td><td>0,00</td></tr><tr><td>Местный бюджет</td><td>1089,85</td><td>429,85</td><td>320,0</td><td>340,0</td></tr><tr><td>ИТОГО</td><td>1374,70</td><td>714,70</td><td>320,0</td><td>340,0</td></tr></tbody></table>	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Всего	В том числе по годам					2023	2024	2025	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	Районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00	Местный бюджет	1089,85	429,85	320,0	340,0	ИТОГО	1374,70	714,70	320,0	340,0
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.																																		
	Всего	В том числе по годам																																	
		2023	2024	2025																															
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00																															
Районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00																															
Местный бюджет	1089,85	429,85	320,0	340,0																															
ИТОГО	1374,70	714,70	320,0	340,0																															
Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы. Плановые объемы финансирования подпрограмм	<table border="1"><thead><tr><th rowspan="2">Источники финансирования</th><th colspan="4">Объем финансирования, тыс. руб.</th></tr><tr><th>Всего</th><th colspan="3">В том числе по годам</th></tr><tr><td></td><td></td><th>2023</th><th>2024</th><th>2025</th></tr></thead><tbody><tr><td>Областной бюджет</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td></tr><tr><td>Районный бюджет</td><td>284,85</td><td>284,85</td><td>0,00</td><td>0,00</td></tr><tr><td>Местный бюджет</td><td>1089,85</td><td>429,85</td><td>320,0</td><td>340,0</td></tr><tr><td>ИТОГО</td><td>1374,70</td><td>714,70</td><td>320,0</td><td>340,0</td></tr></tbody></table> <p>подпрограмма «Охрана окружающей среды в Заволжском сельском поселении на 2023-2025 годы»</p> <p>подпрограмма «Охрана окружающей среды в Заволжском сельском поселении на 2023-2025 годы»</p>	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Всего	В том числе по годам					2023	2024	2025	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	Районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00	Местный бюджет	1089,85	429,85	320,0	340,0	ИТОГО	1374,70	714,70	320,0	340,0
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.																																		
	Всего	В том числе по годам																																	
		2023	2024	2025																															
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00																															
Районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00																															
Местный бюджет	1089,85	429,85	320,0	340,0																															
ИТОГО	1374,70	714,70	320,0	340,0																															
Конечные результаты муниципальной программы	- Доля ликвидированных несанкционированных свалок к общему количеству выявленных на земельных участках, находящихся в собственности Заволжского сельского поселения - 100% (2023 год)																																		
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru																																		

2. Раздел IV. «Механизм реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

IV. Механизм реализации муниципальной программы

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляет Поройская М.А. - заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения, которая несет ответственность за эффективность и результативность Программы. Общая координация, а также оперативный контроль за ходом реализации Программы осуществляет Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»:

- координации действий всех субъектов Программы и заинтересованных организаций;
- обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий и выполнения сроков реализации;
- мониторинга ситуации и анализа эффективности проводимой работы;
- подготовки предложений по уточнению перечня программных мероприятий;
- своевременное предоставление отчетности о ходе реализации программы. Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3. В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 4. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Объем финансирования, тыс. руб.		
		2023 год	2024 год	2025 год
Подпрограмма «Охрана окружающей среды в Заволжском сельском поселении на 2023-2025 годы»	1374,70	714,70	320,0	340,0
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00
- местный бюджет	1089,85	429,85	320,0	340,0
Итого по муниципальной программе «Охрана окружающей среды в Заволжском сельском поселении на 2023-2025 годы»	1374,70	714,70	320,0	340,0
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00
- местный бюджет	1089,85	429,85	320,0	340,0

4. Приложение 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

Приложение 1
к муниципальной программе

Подпрограмма
«Охрана окружающей среды в Заволжском сельском поселении на 2023-2025 годы»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Охрана окружающей среды в Заволжском сельском поселении на 2023-2025 годы»				
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»				
Куратор подпрограммы	Староверов К.В. - директор Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»				
Сроки реализации	2023-2025 годы				
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»				
Участники мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»				
Цель (цели) подпрограммы	Улучшение экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО				
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Всего	Объем финансирования, тыс. руб.		
			В том числе по годам		
			2023	2024	2025
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00
Местный бюджет	1089,85	429,85	320,0	340,0	
ИТОГО	1374,70	714,70	320,0	340,0	
Конечные результаты реализации подпрограммы	Количество выявленных, несанкционированных свалок на территории Заволжского сельского поселения – 5 единиц (2023 год)				
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp				

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель: Улучшение экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО.

Целевые показатели:

№	Показатели	Ед. изм.	Базовое значение (на 01.01.2023)	Планируемое значение		
				на 01.01.2024	на 01.01.2025	на 01.01.2026
1	Количество выявленных, несанкционированных свалок на территории Заволжского сельского поселения	единиц	10	5	5	5

2. Задачи и мероприятия подпрограммы:

Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Заволжского сельского поселения включает в себя:

- Ликвидацию несанкционированных свалок;
- Организацию субботников по благоустройству территории.
- Утилизация отходов 1 и 2 класса опасности

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования тыс.руб.				
					Всего	в том числе по годам			
					2023	2024	2025		
Цель: Улучшение экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки и оздоровление окружающей среды в Заволжском сельском поселении									
Задача 1. Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Заволжского сельского поселения									
1.1	Ликвидация несанкционированных свалок	2023-2025	МУ БИХВ	Местный бюджет	948,85	288,85	200,0	220,0	
				Районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00	
1.2	Организация субботников по благоустройству территории	2023-2025	МУ БИХВ	Местный бюджет	121,00	121,00	120,0	120,0	
1.3	Утилизация отходов 1 и 2 класса опасности	2023-2025	МУ БИХВ	Местный бюджет	20,00	20,00	0,00	0,00	
				Районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по задаче 1.					Местный бюджет	1089,85	429,85	320,0	340,0
					Районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ					Местный бюджет	1089,85	429,85	320,0	340,0
					Районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.01.2024

№50

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ПОВЫШЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2023-2025 ГОДЫ»

В соответствии с решениями Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 12.12.2023 № 110 и от 19.12.2023 № 119 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 13.12.2022 № 33 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», и в соответствии с решениями Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 19.12.2023 № 120, «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 12.12.2023 № 111 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» Администрация поселения **п о с т а н о в л я е т**:

- Внести изменения в муниципальную программу «Повышение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗСП от 12.12.2022 № 778, согласно приложению.
- Финансовому сектору Администрации Заволжского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на финансовый год.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Поройскую М.А.
- Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.О. Главы Заволжского сельского поселения

Е.Ю.Метлинова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации Заволжского
сельского поселения ЯМР ЯО
от 17.01.2024 № 50

ПЕРЕЧЕНЬ
изменений, вносимых в муниципальную программу «Повышение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах
Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы

1. «Паспорт Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

ПАСПОРТ
муниципальной программы
Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам».			
Куратор муниципальной программы	Поройская М.А. - заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения			
Сроки реализации муниципальной программы	2023-2025 годы			
Цель муниципальной программы	Повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения.			
Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.		
		Всего	В том числе по годам	
		2023	2024	2025
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет	0,0	0,0	0,0
Местный бюджет	2368,34	848,83	809,51	710,00
ИТОГО	2368,34	848,83	809,51	710,00
Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы	подпрограмма «Повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы			МУ БИХВ
Плановые объемы финансирования подпрограмм	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.		
		Всего	В том числе по годам	
		2023	2024	2025
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет	0,0	0,0	0,0
Местный бюджет	2368,34	848,83	809,51	710,00
ИТОГО	2368,34	848,83	809,51	710,00
Конечные результаты муниципальной программы	- Устройство подъездов с площадками (пирсами) с твердым покрытием к водоемосточникам – 1 единица за период 2023- 2025 годы.			
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru			

2. Раздел V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел «4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы», изложить в следующей редакции:

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Объем финансирования, тыс. руб.		
		2023 год	2024 год	2025 год
Подпрограмма «Повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы	2368,34	848,83	809,51	710,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- местный бюджет	2368,34	848,83	809,51	710,00
Итого по муниципальной программе	2368,34	848,83	809,51	710,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- местный бюджет	2368,34	848,83	809,51	710,00

3. Приложение 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

Приложение 1
к муниципальной программе

Подпрограмма
«Повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы			
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»			
Куратор подпрограммы	Староверов К.В. - директор Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»			
Сроки реализации	2023-2025 годы			
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»			
Участники мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»			
Цель (цели) подпрограммы	Повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения			
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.		
		Всего	В том числе по годам	
		2023	2024	2025
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет	0,00	0,00	0,00
Местный бюджет	2368,34	848,83	809,51	710,00
ИТОГО	2368,34	848,83	809,51	710,00
Конечные результаты реализации подпрограммы	Устройство противопожарных минерализованных полос в населенных пунктах – 15 единиц (2025 год); Количество публикаций по пожарной безопасности и безопасности на водных объектах Заволжского сельского поселения на официальном сайте Администрации ЗСП, в газете «Ярославский агрокурьер» в год – 25 единиц (2025 год)			

Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp
---	--------------------------

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель: повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения.

Целевые показатели:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2022	на 01.01.2023 плановое	на 01.01.2024 плановое	на 01.01.2025 плановое
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма «Повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы					
Устройство противопожарных минерализованных полос в населенных пунктах	единиц населенных пунктов	15	15	15	15
Количество публикаций по пожарной безопасности и безопасности на водных объектах Заволжского сельского поселения на официальном сайте Администрации ЗСП, в газете «Ярославский агрокурьер» в год	единиц	21	23	25	25
Размещение наглядной агитации по пожарной безопасности и безопасности на водных объектах	штук	400	450	480	480

2. Задачи и мероприятия подпрограммы:

1. Проведение мероприятий по повышению безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения.
2. Информирование населения в средствах массовой информации о деятельности Администрации Заволжского сельского поселения по профилактике и ликвидации пожаров, спасению людей на водных объектах в границах населенных пунктов Заволжского сельского поселения
3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Всего	Объем финансирования (тыс. руб.)		
				2023	2024	2025
Цель: повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения.						
Задача 1. Проведение мероприятий по повышению безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения						
- по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охрана их жизни и здоровья:						
1.1	Изготовление наглядной агитации	Местный бюджет	3,7	0,00	1,2	2,5
1.2	Устройство спасательного поста на Прусовских карьерах	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		Бюджет ЯМР	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:			3,7	0,00	1,2	2,5
			Бюджет ЯМР	0,00	0,00	0,00
- по проведению пожарной безопасности:						
1.3	Устройство противопожарных минерализованных полос в населенных пунктах	Местный бюджет	350,29	190,29	80,0	80,0
1.4	Очистка пожарных водоемов, устройство к ним подъездных путей и пирсов, благоустройство.	Местный бюджет	939,51	280,0	359,51	300,0
1.5	Приобретение, ремонт и обслуживание пожарных мотопомп, пожарного инвентаря, противопожарных щитов	Местный бюджет	62,0	22,0	20,0	20,00
1.6	Изготовление наглядной агитации по пожарной безопасности, планов эвакуации, инструкций и др. для помещений Администрации	Местный бюджет	19,0	1,0	9,0	9,0
1.7	Противопожарный инструктаж населения	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8	Приобретение и перезарядка огнетушителей (проведение ежегодного обслуживания огнетушителей)	Местный бюджет	30,0	10,0	10,0	10,0
1.9	Проведение работ по замерам сопротивления изоляции электропроводки в помещениях и зданиях Администрации Заволжского сельского поселения.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
1.10	Ремонт гидрантов	Местный бюджет	75,53	25,53	50,0	0,0
1.11	Проверка работоспособности сетей наружного противопожарного водопровода (гидрантов) в населенных пунктах Заволжского сельского поселения.	Местный бюджет	245,0	75,0	80,0	90,0
1.12	Создание и обеспечение деятельности ДПД поселения	Местный бюджет	2,0	0,0	1,0	1,0
1.13	Оборудование системы оповещения	Местный бюджет	645,0	245,0	200,0	200,0
Итого:			2368,34	848,83	809,51	710,00
ИТОГО по задаче 1			2368,34	848,83	809,51	710,00
			Бюджет ЯМР	0,00	0,00	0,00
Задача 2. Информирование населения в средствах массовой информации о деятельности Администрации Заволжского сельского поселения по профилактике и ликвидации пожаров, спасению людей на водных объектах в границах населенных пунктов Заволжского сельского поселения						
22.1.	Информирование населения в средствах массовой информации о деятельности Администрации Заволжского сельского поселения по профилактике и ликвидации пожаров, спасению людей на водных объектах в границах населенных пунктов Заволжского сельского поселения	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по задаче 2				0,00	0,00	0,00
Всего:			2368,34	848,83	809,51	710,00
			Бюджет ЯМР	0,00	0,00	0,00

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

23.01.2024 №1

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
ОТ 26.12.2023 Г. № 50 «О БЮДЖЕТЕ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯМР ЯО НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ»

Муниципальный Совет Кузнецкихинского сельского поселения ЯМР ЯО Р Е Ш И Л:
1. Внести в Решение Муниципального Совета Кузнецкихинского сельского поселения ЯМР ЯО от 26.12.2023 г. № 50 «О бюджете Кузнецкихинского сельского поселения ЯМР ЯО на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:
1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2024 год:
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 72 970 473,04 рубля;
1.2. Общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 74 060 774,88 рубля
1.3. Дефицит бюджета поселения на 2024 год в размере – 1 090 301,84 рубль.»
2. Приложения к решению 1, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 11 изложить в новой редакции приложений 1, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 11 к настоящему решению.
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер», за исключением приложений. Опубликовать полный текст настоящего Решения на официальном сайте Администрации Кузнецкихинского поселения <http://кузнецкихинска-адм.рф>.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кузнецкихинского
сельского поселения

А.В.Белозеров

Председатель Муниципального Совета
Кузнецкихинского сельского поселения

В.С.Курицин

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

23.01.2024 №2

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ОТ 26.12.2023 № 53
«О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ИСПОЛНЕНИЮ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА И ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ
КОНТРОЛЯ, ПРЕДУСМОТРЕННОГО ЧАСТЯМИ 5 И 5.1 СТАТЬИ 99 ФЕДЕРАЛЬНОГО
ЗАКОНА ОТ 5 АПРЕЛЯ 2013 ГОДА № 44-ФЗ «О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ
ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД» НА 2024 ГОД»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кузнецкихинского сельского поселения ЯМР ЯО, Муниципальный Совет Кузнецкихинского сельского поселения четвертого созыва решил:
1. Пункт 2 решения изложить в редакции:
«2. Установить объем финансовых средств, подлежащих направлению в районный бюджет Ярославского муниципального района из местного бюджета сельского поселения Ярославского муниципального района для осуществления принимаемых полномочий, в размере 299 309,00 рублей».
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Кузнецкихинского поселения <http://кузнецкихинска-адм.рф>.
3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.
4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кузнецкихинского
сельского поселения

А.В.Белозеров

Председатель Муниципального Совета
Кузнецкихинского сельского поселения

В.С.Курицин

АДМИНИСТРАЦИЯ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2024 №14

О ЗАКЛАДКЕ И ВЕДЕНИИ ПОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КНИГ УЧЕТА ЛИЧНЫХ ПОДСОБНЫХ
ХОЗЯЙСТВ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА 2024 -2028 ГОДЫ НА ТЕРРИТОРИИ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», Федеральным законом Российской Федерации № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 сентября 2022 года № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг», Уставом Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, в целях учета личных подсобных хозяйств на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Администрация поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Организовать на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области работу по закладке новых похозяйственных книг учета личных подсобных хозяйств сроком на пять лет на 2024-2028 годы в электронной форме с использованием комплексной информационной системы сбора и обработки бухгалтерской и специализированной отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей, формирования сводных отчетов, мониторинга, учета, контроля и анализа субсидий на поддержку агропромышленного комплекса по населенным пунктам Карабихского сельского поселения.
2. Ответственными за ведение похозяйственных книг в электронной форме, за сохранность и защиту персональных данных, назначить сотрудников общего отдела в соответствии с должностными инструкциями.
3. Осуществлять сбор сведений о личных подсобных хозяйствах (далее - ЛПХ) ежегодно по состоянию на 1 января текущего года путем сплошного обхода в период с 10 января по 15 февраля.
4. Записи в электронном похозяйственных книгах производить на основании сведений, предоставляемых на добровольной основе главой или членами ЛПХ.
5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».
7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации – руководителя аппарата Администрации С.А. Касаткину.
8. Постановление вступает в силу со дня принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

Глава Карабихского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

АДМИНИСТРАЦИЯ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.01.2024 №39

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 24.05.2023 №439 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ ГАРАЖЕЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ НЕКАПИТАЛЬНЫМИ СООРУЖЕНИЯМИ, И СТОЯНОК ТЕХНИЧЕСКИХ И ДРУГИХ СРЕДСТВ ПЕРЕДВИЖЕНИЯ ИНВАЛИДОВ ВБЛИЗИ МЕСТА ИХ ЖИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2021 № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании постановления Правительства Ярославской области от 11.11.2022 № 997-п «Об утверждении Порядка утверждения схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и стоянок технических и других средств передвижения инвалидов вблизи места их жительства на территории Ярославской области», Администрация поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести изменения в схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и стоянок технических и других средств передвижения инвалидов вблизи места их жительства на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденную постановлением Администрации Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО от 24.05.2023 № 439, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня принятия.

Глава Карабихского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации Карабихского СП
от 17.01.2024 № 39

Схема размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и стоянок технических и других средств передвижения инвалидов вблизи места их жительства на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

N п/п	Место размещения (адресный ориентир) некапитального гаража или стоянки средства передвижения инвалида	Форма собственности на земельный участок	Площадь места размещения	Вид объекта, подлежащего размещению (некапитальный гараж или стоянка средства передвижения инвалида)	Период размещения объекта	Номер приложения к схеме, содержащего графическое изображение места размещения объекта*
1	2	3	4	5	6	7
17	п.Щедрино, около зу с к.н. 76:17:144401:1086	Государственная неразграниченная собственность	22	Некапитальный гараж	10	17
18	п.Щедрино, около зу с к.н. 76:17:144401:1086	Государственная неразграниченная собственность	20	Некапитальный гараж	10	18
19	п.Щедрино, около зу с к.н. 76:17:144401:1086	Государственная неразграниченная собственность	18	Некапитальный гараж	10	19
20	п.Щедрино, около зу с к.н. 76:17:144401:1086	Государственная неразграниченная собственность	13	Некапитальный гараж	10	20
21	п.Щедрино, около зу с к.н. 76:17:144401:1086	Государственная неразграниченная собственность	20	Некапитальный гараж	10	21

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

23.01.2024 №224

О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ГРАЖДАН К ВЫПОЛНЕНИЮ НА ДОБРОВОЛЬНОЙ ОСНОВЕ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ РАБОТ (В ТОМ ЧИСЛЕ ДЕЖУРСТВ) В ЦЕЛЯХ РЕШЕНИЯ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ ОТ 6 ОКТЯБРЯ 2003 ГОДА № 131-ФЗ «ОБ ОБЩИХ ПРИНЦИПАХ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» В ИВНЯКОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Устава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области РЕШИЛ:
1. Утвердить Порядок привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в Ивняковском сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности и вопросам местного самоуправления.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Ивняковского
сельского поселения

И.И.Цуренкова

Председатель Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения

Н.В.Ванюкова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

23.01.2024 №223

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 19 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА № 205
«О БЮДЖЕТЕ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО
НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ»

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области РЕШИЛ:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета Ивняковского сельского поселения на 2024 г. № 205 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:
1.1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета Ивняковского сельского поселения на 2024 год:
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 69 497 407,77 рублей.
1.2. Общий объем расходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 73 635 187,88 рублей.
1.3. Дефицит бюджета поселения составляет 4 137 780,11 рублей».
1.2. Пункт 2 решения изложить в редакции:
«2. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2025, 2026 годы:
2.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения:
- на 2025 год в сумме 50 151 875,00 рублей;
- на 2026 год в сумме 49 624 942,00 рублей.
2.2. Общий объем расходов бюджета поселения:
на 2025 год в сумме 50 151 875,00 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 215 175,00 рублей;
на 2026 год в сумме 49 624 942,00 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2 401 900,00 рублей.»
2. Приложения к решению 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11 изложить в редакции приложений 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11 к настоящему решению соответственно.
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетным и организационным вопросам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.
5. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ивняковского
сельского поселения

И.И.Цуренкова

Председатель Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения

Н.В.Ванюкова

С Приложениями к данному документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет <http://ивняковское-адм.рф/>

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

23.01.2024 №225

ОБ УЧРЕЖДЕНИИ СЕТЕВОГО ИЗДАНИЯ «ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации конституционных прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими права и свободы граждан, обеспечения участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, руководствуясь пунктом 7 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», статьей 43 Устава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области РЕШИЛ:
1. Учредить средство массовой информации - сетевое издание «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области».
2. Утвердить прилагаемое Положение о сетевом издании Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» <http://ивняковское-адм.рф/>.
3. Определить в качестве доменного имени сайта сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» адрес: <http://ивняковское-адм.рф/>.
4. Возложить функции редакции сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» на Администрацию Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
5. Назначить главным редактором сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» Главу Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
6. Председателю Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области осуществить регистрацию сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» в качестве средства массовой информации.
7. Финансовое обеспечение функционирования сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» осуществлять за счет средств бюджета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
8. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
9. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ивняковского
сельского поселения

И.И.Цуренкова

Председатель Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения

Н.В.Ванюкова

УТВЕРЖДЕНО решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 23.01.2024 г. № 225	АДМИНИСТРАЦИЯ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е	АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
ПОЛОЖЕНИЕ О СЕТЕВОМ ИЗДАНИИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ – «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» http://ивняковское-адм.рф/	18.01.2024	№11
<p>1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации», Устава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - Устав) и направлено на реализацию прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления.</p> <p>2. Настоящее положение определяет порядок деятельности сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» http://ивняковское-адм.рф/.</p> <p>3. Сетевое издание Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» http://ивняковское-адм.рф/ (далее по тексту - сетевое издание «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области») является официальным средством массовой информации, предназначенным для опубликования муниципальных правовых актов Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, обсуждения проектов муниципальных правовых актов Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и иной официальной информации.</p> <p>4. Учредителем сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» является Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославской области.</p> <p>5. Функции редакции сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» осуществляет Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.</p> <p>Адрес редакции сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»: http://ивняковское-адм.рф/.</p> <p>6. Сетевое издание «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» осуществляет свою деятельность на русском языке.</p> <p>7. Доступ к сетевому изданию «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» является бесплатным.</p> <p>8. Организационное обеспечение деятельности сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» осуществляет редакция коллегия, в состав которой входят: главный редактор (Глава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области), специалист Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, к функциям которого относятся информационное и документационное обеспечение деятельности Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области. Персональный состав редакционной коллегии утверждается соответствующим постановлением Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.</p> <p>9. Редакционная коллегия сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивает деятельность сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» и размещение документов и материалов в установленные сроки; - осуществляет периодическое обновление сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»; - взаимодействует с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по вопросам размещения документов и материалов в сетевом издании «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»; <p>10. Сетевое издание «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» должно содержать следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование (название) сетевого издания; - наименование учредителя; - фамилия, инициалы главного редактора; - адрес электронной почты и номер телефона редакции; - знак информационной продукции в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». <p>11. Обновление информации в сетевом издании «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» происходит еженедельно либо чаще, по мере необходимости официального опубликования муниципальных правовых актов, официальных сообщений и материалов.</p> <p>12. Муниципальные правовые акты Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области размещаются в сетевом издании «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» не позднее рабочего дня, следующего за днем их принятия.</p> <p>При размещении муниципальных правовых актов Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области должны указываться следующие реквизиты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование муниципального правового акта; - орган, принявший муниципальный правовой акт; - дата принятия муниципального правового акта; - регистрационный номер муниципального правового акта; - уполномоченное должностное лицо, подписавшее муниципальный правовой акт. <p>13. Проекты муниципальных правовых актов Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области размещаются в день их представления в редакционную коллегияу сетевого издания, если не установлен иной срок их размещения. При размещении проекта муниципального правового акта указываются следующие данные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование проекта муниципального правового акта; - наименование органа местного самоуправления, являющегося разработчиком проекта муниципального правового акта; - сроки публичного обсуждения проекта муниципального правового акта (в случае необходимости его публичного обсуждения); - сведения о юридическом адресе, адресе электронной почты для направления предложений по проекту муниципального правового акта. <p>14. Иная официальная информация размещается в день ее представления в редакционную коллегияу сетевого издания, если не установлен иной срок. Информация должна содержать следующие данные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование органа и подпись руководителя, представившего данную информацию; - период размещения. <p>15. Деятельность сетевого издания «Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» может быть прекращена или приостановлена по решению учредителя либо судом в порядке административного судопроизводства по иску регистрирующего органа. Деятельность сетевого издания «Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» может быть также приостановлена в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 562 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».</p>	18.01.2024	№11
ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГООКВАРТИРНЫМ ДОМОМ	18.01.2024	№11
<p>Руководствуясь частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Постановлением Администрации Туюшенского сельского поселения от 28.12.2023 № 343 «Об утверждении перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», администрация Туюшенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области п о с т а н о в л я е т:</p> <p>1. Определить ООО «Управляющая компания «ПЧЕЛА» (ИНН/ОГРН 3702117100/1153702018766, лицензия 076000285 от 05 апреля 2023) как управляющую организацию для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ не реализован, не определена управляющая организация, по адресам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ярославская область, Ярославский район, ст. Лютово, ул. Восточная, д. 6 1.2. Ярославская область, Ярославский район, ст. Лютово, ул. Восточная, д. 9 1.3. Ярославская область, Ярославский район, ст. Лютово, ул. Восточная, д. 10 1.4. Ярославская область, Ярославский район, ст. Лютово, ул. Восточная, д. 11 1.5. Ярославская область, Ярославский район, ст. Лютово, ул. Восточная, д. 12 1.6. Ярославская область, Ярославский район, ст. Лютово, ул. Восточная, д. 13 <p>2. Установить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» с учетом конструктивных и технических параметров указанного многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг; - размер платы за содержание жилого помещения, равным размеру платы за содержание жилого помещения, установленному Решением Муниципального Совета Туюшенского сельского поселения ЯМР ЯО от 15.06.2023 № 16 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений в Туюшенском сельском поселении»; - срок управления многоквартирным домом управляющей организацией, указанной в пункте 1 настоящего постановления, – до 19.01.2025 г. или до принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе способа управления многоквартирным домом и реализации данного способа, или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной по результатам открытого конкурса, предусмотренного частью 4 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации. <p>2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте администрации Туюшенского сельского поселения.</p> <p>3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.</p> <p>4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.</p>	18.01.2024	№11
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА	24.01.2024	№1
РЕШЕНИЕ	24.01.2024	№1
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 21.12.2023 № 37 «О БЮДЖЕТЕ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ»	24.01.2024	№1
<p>МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:</p> <p>1. Внести в решение Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 21.12.2023 № 37 «О бюджете Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения и дополнения:</p> <p>1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:</p> <p>«1. Утвердить основные характеристики бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2024 год:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Общий объем доходов бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2024 год в сумме 30 241 815,42 рублей. 1.2. Общий объем расходов бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2023 год в сумме 31 216 861,79 рублей. 1.3. Дефицит бюджета поселения в сумме 975 046,37 рублей.» <p>1.2. Пункт 12 изложить в следующей редакции:</p> <p>«12. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов из бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2024 год в сумме 12 411 486,72 рублей согласно приложению 9 к настоящему решению».</p> <p>1.4. Приложения 1, 3, 5, 7, 9, 10 изложить в редакции приложений 1, 3, 5, 7, 9, 10 к настоящему решению.</p> <p>2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя финансового сектора Мариеву Т.В.</p> <p>3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.</p>	24.01.2024	№1
Глава Ярославского муниципального района	Глава Туюшенского сельского поселения	Глава Некрасовского сельского поселения
Н.В.Золотников	Н.В.Печаткина	А.Н.Сорокин
Глава Ярославского муниципального района	Председатель Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения	Е.В.Фаламеева

УТВЕРЖДЕНО решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 23.01.2024 г. № 225	АДМИНИСТРАЦИЯ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е	АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
ПОЛОЖЕНИЕ О СЕТЕВОМ ИЗДАНИИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ – «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» http://ивняковское-адм.рф/	18.01.2024	№3083
<p>1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации», Устава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - Устав) и направлено на реализацию прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления.</p> <p>2. Настоящее положение определяет порядок деятельности сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» http://ивняковское-адм.рф/.</p> <p>3. Сетевое издание Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» http://ивняковское-адм.рф/ (далее по тексту - сетевое издание «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области») является официальным средством массовой информации, предназначенным для опубликования муниципальных правовых актов Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, обсуждения проектов муниципальных правовых актов Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и иной официальной информации.</p> <p>4. Учредителем сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» является Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославской области.</p> <p>5. Функции редакции сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» осуществляет Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.</p> <p>Адрес редакции сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»: http://ивняковское-адм.рф/.</p> <p>6. Сетевое издание «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» осуществляет свою деятельность на русском языке.</p> <p>7. Доступ к сетевому изданию «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» является бесплатным.</p> <p>8. Организационное обеспечение деятельности сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» осуществляет редакция коллегия, в состав которой входят: главный редактор (Глава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области), специалист Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, к функциям которого относятся информационное и документационное обеспечение деятельности Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области. Персональный состав редакционной коллегии утверждается соответствующим постановлением Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.</p> <p>9. Редакционная коллегия сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивает деятельность сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» и размещение документов и материалов в установленные сроки; - осуществляет периодическое обновление сетевого издания «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»; - взаимодействует с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по вопросам размещения документов и материалов в сетевом издании «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»; <p>10. Сетевое издание «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» должно содержать следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование (название) сетевого издания; - наименование учредителя; - фамилия, инициалы главного редактора; - адрес электронной почты и номер телефона редакции; - знак информационной продукции в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». <p>11. Обновление информации в сетевом издании «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» происходит еженедельно либо чаще, по мере необходимости официального опубликования муниципальных правовых актов, официальных сообщений и материалов.</p> <p>12. Муниципальные правовые акты Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области размещаются в сетевом издании «Официальный сайт Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» не позднее рабочего дня, следующего за днем их принятия.</p> <p>При размещении муниципальных правовых актов Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области должны указываться следующие реквизиты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование муниципального правового акта; - орган, принявший муниципальный правовой акт; - дата принятия муниципального правового акта; - регистрационный номер муниципального правового акта; - уполномоченное должностное лицо, подписавшее муниципальный правовой акт. <p>13. Проекты муниципальных правовых актов Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области размещаются в день их представления в редакционную коллегияу сетевого издания, если не установлен иной срок их размещения. При размещении проекта муниципального правового акта указываются следующие данные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование проекта муниципального правового акта; - наименование органа местного самоуправления, являющегося разработчиком проекта муниципального правового акта; - сроки публичного обсуждения проекта муниципального правового акта (в случае необходимости его публичного обсуждения); - сведения о юридическом адресе, адресе электронной почты для направления предложений по проекту муниципального правового акта. <p>14. Иная официальная информация размещается в день ее представления в редакционную коллегияу сетевого издания, если не установлен иной срок. Информация должна содержать следующие данные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование органа и подпись руководителя, представившего данную информацию; - период размещения. <p>15. Деятельность сетевого издания «Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» может быть прекращена или приостановлена по решению учредителя либо судом в порядке административного судопроизводства по иску регистрирующего органа. Деятельность сетевого издания «Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» может быть также приостановлена в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 562 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».</p>	29.12.2023	№3083
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. ЗЯБЛИЦЫ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ	29.12.2023	№3083
<p>В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:</p> <p>1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 900 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:192101:580, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, дер. Зяблицы, земельный участок 35а, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничениями использования: земельный полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туюшна); расположен в водоохранной зоне реки Пажица - на площади 567 кв.м.; расположен в прибрежной защитной полосе реки Пажица - на площади 567 кв.м.</p> <p>2. Установить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 35 944 рубля 56 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка; 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет; 2.3. Шаг аукциона в размере 1000 рублей; 2.4. Сумму задатка в размере 17 972 рубля. <p>3. Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.</p> <p>4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».</p> <p>5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.</p> <p>6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.</p>	29.12.2023	№3083
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА	24.01.2024	№1
РЕШЕНИЕ	24.01.2024	№1
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д. ЗЯБЛИЦЫ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.	24.01.2024	№1
<p>1. Организатор аукциона, уполномоченный орган по организации и проведению аукциона: министерство конкурентной политики Ярославской области. Месторасположение организатора торгов: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15. Адрес электронной почты: tkr@yarregion.ru, контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62. Инициатор аукциона: управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района. Месторасположение инициатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: ugizo_ymr@mail.ru, контактный телефон: +7 (4852) 72-61-16.</p> <p>2. Основание проведения аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона: Земельный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 29.12.2023 № 3083 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Зяблицы Ивняковского сельского поселения».</p> <p>3. Дата, время и место проведения аукциона: 28 февраля 2024 года в 11:00 ч на электронной площадке АО «ЕЭТП» с учетом Регламента электронной площадки. Адрес сайта в сети Интернет: https://www.roseltorg.ru/.</p> <p>Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято инициатором аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.</p> <p>Оператором электронной площадки является АО «ЕЭТП».</p> <p>4. Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации. Форма торгов: аукцион в электронной форме (электронный аукцион).</p> <p>Участники аукциона: к участию в аукционе допускаются физические лица, признанные участниками аукциона, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет оператора электронной площадки, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок.</p> <p>В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.</p> <p>5. Сведения о предмете аукциона. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка. Местоположение (адрес) земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, д. Зяблицы, земельный участок 35а. Площадь земельного участка: 900 кв.м. Кадастровый номер земельного участка: 76:17:192101:580. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок). Территориальная зона: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-3 - «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения садоводства, личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов».</p> <p>Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена. Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обременениях земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий: - полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туюшна); - расположен в водоохранной зоне реки Пажица - на площади 567 кв.м.; - расположен в охранный зоне прибрежной защитной полосы реки Пажица - на площади 567 кв.м. Особые условия использования территории: При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туюшна)».</p> <p>В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности должны обеспечивать безопасность выполнения полета в случае возникновения происшествий на опасных производственных объектах, с учетом максимального радиуса зон поражения. Соблюдение режима водоохранной зоны рек, установленного Водным кодексом РФ. Соблюдение режима прибрежных защитных полос, установленного Водным кодексом РФ. Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:</p>	24.01.2024	№1
Глава Ярославского муниципального района	Глава Туюшенского сельского поселения	Глава Некрасовского сельского поселения
Н.В.Золотников	Н.В.Печаткина	А.Н.Сорокин
Глава Ярославского муниципального района	Председатель Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения	Е.В.Фаламеева

Наименование ВРИ	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	30 %
Минимальный процент застройки в границах земельного участка	Не установлен
Предельное количество надземных этажей или предельная высота зданий, строений и сооружений	Не выше 3 этажей, не выше 12 метров
Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений сооружений.	От границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков – 3 метра, со стороны лесопарков – 30 метров.
Минимальная площадь застройки земельного участка	-
Ограничения проекта зон охраны памятников истории и культуры	-
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	Длина – не менее 30 м, ширина – не менее 20 м, площадь 600-3000 кв.м.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологического присоединения):

Возможность подключения к сетям	Водоснабжение / водоотведение	Теплоснабжение	Газоснабжение
	отсутствует	отсутствует	отсутствует

Настоящая информация о технической возможности подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения подлежит уточнению на стадии проектирования капитальных объектов на застраиваемом земельном участке. Технические условия на подключение (технологического присоединения) планируемого к строительству объекта на земельном участке арендатор земельного участка получает самостоятельно.

Ознакомиться с информацией о проведении аукциона, с информацией о технической возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, а также с согласованиями и дополнительной информацией ресурсоснабжающих организаций о возможности подключения к сетям можно по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.

Осмотр земельного участка на местности проводится заявителем самостоятельно в удобное для него время.

Начальная цена предмета аукциона: размер ежегодной арендной платы- 35 944 рубля 56 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
Шаг аукциона: 1000 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 17 972 рубля.

Срок аренды земельного участка – 20 лет.

6. Место приема заявок на участие в аукционе: электронная площадка АО «ЕЭТП», в соответствии с регламентом электронной площадки (<https://www.roseltorg.ru/>).

Дата и время начала приема заявок: 25 января 2024 года в 17 час. 00 мин. (время московское).

Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 26 февраля 2024 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Дата рассмотрения заявок: 27 февраля 2024 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru/>);

- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора:

Расчетный счет: 40702810510050001273

Корреспондентский счет: 30101810145250000411

БИК: 044525411

ИНН: 7707704692

КПП: 772501001

Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве

Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка»

Назначение платежа: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика)

не позднее 26 февраля 2024 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № [номер лицевого счета].

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заложившиеся на счете заявителя денежные средства являются задатком.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;

- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;

- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При окончании от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (АО «ЕЭТП» размещена на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заяв-

ки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложений к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;

- предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;

- подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.

Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложений к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок и решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе принимается аукционной комиссией, которая формируется организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителями, признанными участниками электронного аукциона, и заявителями, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;

- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признанию участником только одного заявителя;

- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии ответственности заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка

в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР
М.Н. Павлушин

Приложение 1

Министерство конкурентной политики Ярославской области

ЗАЯВКА на участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка

Заявитель

(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 900 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:192101:580, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, д. Зяблицы, земельный участок 35а, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); расположен в водоохранной зоне реки Пажица- на площади 567 кв.м.; расположен в прибрежной защитной полосе реки Пажица- на площади 567 кв.м.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет <https://www.roseltorg.ru>, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 25 января 2024 года, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемой земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

« ____ » _____ 2024 года

Приложение 2

ПРОЕКТ

Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного по результатам Электронного аукциона

г. Ярославль « ____ » _____ 2023 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном « ____ » _____ 2024 года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 900 кв.м земельного участка, с кадастровым номером 76:17:192101:580, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Ивняковском сельском поселении, д. Зяблицы, земельный участок 35а, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

1.4. Ограничения использования земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); расположен в водоохранной зоне реки Пажица- на площади 567 кв.м.; расположен в прибрежной защитной полосе реки Пажица- на площади 567 кв.м.

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности должны обеспечивать безопасность выполнения полёта в случае возникновения происшествий на опасных производственных объектах, с учетом максимального радиуса зон поражения.

Соблюдение режима водоохранной зон рек, установленного Водным кодексом РФ.

Соблюдение режима прибрежных защитных полос, установленного Водным кодексом РФ.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящим Договором обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящим Договором обязательств.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

ствии с регламентом электронной площадки (<https://www.roseltorg.ru/>).

Дата и время начала приема заявок: 25 января 2024 года в 17 час. 00 мин. (время московское).
Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 26 февраля 2024 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.
Дата рассмотрения заявок: 27 февраля 2024 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора:

Расчетный счет: 40702810510050001273
Корреспондентский счет: 30101810145250000411
БИК: 044525411
ИНН: 7707704692
КПП: 772501001
Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве
Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка»
Назначение платежа: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика)

не позднее 26 февраля 2024 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № [номер лицевого счета].

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на счете заявителя денежные средства являются задатком.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;
- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;
- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При окончании от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (АО «ЕЭТП» размещена на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)
 - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
 - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
 - документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).
- Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложений к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;
 - предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;
 - подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;
 - подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.
- Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основании ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложений к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок и решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе принимается аукционной комиссией, которая формируется организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;
- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;
- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;
- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;
- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР М.Н. Павлушин
Приложение 1
Министерство конкурентной политики Ярославской области
ЗАЯВКА на участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка
Заявитель _____
(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)
заявляет о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:153601:3601, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабижское сельское поселение, пос. Красные Ткачи, ул.Рябиновая, земельный участок 2, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), со следующими ограничениями: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна); полностью расположен в зоне регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ-2(5); расположен в охранной зоне газопровода-ввода среднего давления на площади 0,02 кв.м.
При этом обязуется:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru , на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет https://www.roseltorg.ru , на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http://yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 25 января 2024 года, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.
Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____
К заявке прилагаются:
1. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.
4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.
Подпись заявителя: _____
« ____ » _____ 2024 года

Приложение 2
ПРОЕКТ
Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона
г. Ярославль « ____ » _____ 2023 года
Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном « ____ » _____ 2024 года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:
1. Предмет Договора
1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1500 кв.м земельного участка с кадастровым номером 76:17:153601:3601, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабижское сельское поселение, пос. Красные Ткачи, ул. Рябиновая, земельный участок 2, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).
1.4. Организация использования земельного участка: земельный участок отнесен к зонам с особыми условиями использования территории: -полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна); -полностью расположен в зоне регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ-2(5); -расположен в охранной зоне газопровода-ввода среднего давления на площади 0,02 кв.м. При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П -Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна) .
1.5. Подзона 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлечь за собой опасность воздушных полетов.
Облюдение Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства РФ от 20 ноября 2000 г. N 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей».
Дополнительные требования к режимам использования земель и градостроительным регламентам в границах регламентных участков ЗРЗ-2: - плотность (максимальный процент) застройки в границах ЗРЗ-2- до 40%.
- предельные габариты в плане – не более 15,0 30,0 метра;
- предельная высота застройки – не более 10,0 метра до конька кровли (при скатной кровле); не более 7,5 метра до верхней отметки карниза (при плоской кровле);
- максимальный процент застройки прочими зданиями и сооружениями (пристройки, крыльца, навесы, хозяйственные, технические и временные сооружения) в границах регламентного участка 10 процентов;
- максимальная высота застройки прочими зданиями и сооружениями (пристройки, крыльца, навесы, хозяйственные временные сооружения) в границах регламентного участка 3,6 метра.
Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах единой зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности: - ограничение строительства, необходимое для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его исторической среде, в том числе касающееся размеров, пропорций и параметров объекта капитального строительства и его частей, использования отдельных строительных материалов, применения цветových решений;
- ограничение капитального ремонта и реконструкции объектов капитального строительства и их частей, в том числе касающееся размеров, пропорций и параметров, использования отдельных строительных материалов, применения цветových решений;
- обеспечение визуального восприятия объекта культурного наследия в его историко-градостроительной и природной среде;
- ограничение хозяйственной деятельности, необходимое для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его историко-градостроительной и природной среде;
- сохранение качества окружающей среды, необходимого для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его историко-градостроительной и природной среде;
- соблюдение требований в области охраны окружающей среды, необходимых для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его историческом и ландшафтном окружении, а также охраняемого природного ландшафта;
- иные требования, необходимые для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его историко-градостроительной и природной среде.
1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1. настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
1.8. На участке имеются: 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.
2. Права и обязанности Сторон
2.1. Арендодатель имеет право: 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.
2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
2.2. Арендодатель обязан: 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
2.3. Арендатор имеет право: 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.
2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
2.4. Арендатор обязан: 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Не вправе передавать земельный участок в субаренду, предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевов взноса в производственный кооператив.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
- для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
- в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Арендная плата, указанная в пункте 3.1. настоящего Договора, вносится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: Получатель: _____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

- Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
- Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
- Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
- 4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
- 4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
- 4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьёй 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
- 4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим зако-

нодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон	
АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА П О С Т А Н О В Л Е Н И Е	

20.12.2023

№2983

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. КУЗНЕЧИХА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 9 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлении прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Провести аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 29590 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:061701:2174, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкий сельское поселение, дер. Кузнециха (Кузнецкий сельский округ), ул. Луговая, земельный участок 20, с видом разрешенного использования: склады, со следующими ограничениями: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна) и в зоне возможного катастрофического подтопления , расположен в охранной зоне мелиоративных систем на площади 3 830 кв.м.
- Установить:
 - Начальный размер ежегодной арендной платы снижением на 30 % ранее установленного размера ежегодной арендной платы и определенного по результатам рыночной оценки земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере – 3 024 000 рублей;
 - Срок аренды земельного участка – 7 лет 4 месяца;
 - Шаг аукциона в размере 90 700 рублей;
 - Сумму задатка в размере 1 512 000 рублей.
- Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.
- Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 27.09.2023 № 2220 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Кузнециха Кузнецкийского сельского поселения».
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д.КУЗНЕЧИХА (КУЗНЕЧИХИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ОКРУГ) КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

- Организатор аукциона, уполномоченный орган по организации и проведению аукциона: министерство конкурентной политики Ярославской области.
Месторасположение организатора торгов: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15. Адрес электронной почты: mkr@yagregion.ru, контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62.
Инициатор аукциона: управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района.
Месторасположение инициатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: ugizo_ymr@mail.ru, контактный телефон: +7 (4852) 72-61-16.
- Основание проведения аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона: Земельный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 20.12.2023 № 2983 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер.Кузнециха Кузнецкийского сельского поселения».
- Дата, время и место проведения аукциона: 28 февраля 2024 года в 09:00 ч. на электронной площадке АО «ЕЭТП» с учетом Регламента электронной площадки. Адрес сайта в сети Интернет: <https://www.roseltorg.ru/>.
Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято инициатором аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.
Оператором электронной площадки является АО «ЕЭТП».
- Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.
Форма торгов: аукцион в электронной форме (электронный аукцион).
Участники аукциона: к участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, признанные участниками аукциона, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечивающие поступление на счет оператора электронной площадки, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок.
В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.
- Сведения о предмете аукциона.
Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.
Местоположение (адрес) земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкий сельское поселение, дер. Кузнециха (Кузнецкий сельский округ), ул. Луговая, земельный участок 20.
Площадь земельного участка: 29 590 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:061701:2174.
Категория земель: земли населенных пунктов.
Разрешенное использование земельного участка: склады.
Территориальная зона: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Кузнецкийского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне П-3 - «Территория размещения иных видов производственной, инженерной и транспортной инфраструктур».
- Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.
Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обременениях земельного участка: полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), расположен в охранной зоне мелиоративных систем на площади 3 830 кв.м, в зоне возможного катастрофического подтопления.
Особые условия использования территории: При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)» .

В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности должны обеспечивать безопасность выполнения полёта в случае возникновения происшествий на опасных производственных объектах, с учетом максимального радиуса зон поражения.

Земельный участок расположен в зоне возможного катастрофического подтопления.

Застройку участка производить при условии выполнения мероприятий по инженерной подготовке и защите территории от затопления, подтопления в соответствии с требованиями Свода правил СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89». Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*.

Соблюдение требований к содержанию и эксплуатации мелиоративных систем в соответствии с Федеральным законом от 10 января 1996 г. N 4-ФЗ «О мелиорации земель».

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Наименование ВРИ	склады
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	50 %
Минимальный процент застройки в границах земельного участка	Не установлено
Предельное количество надземных этажей или предельная высота зданий, строений и сооружений	Не установлено
Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений сооружений.	От границ земельных участков со стороны улиц – 10 метров, со стороны проездов –10 метров, со стороны смежных земельных участков 7 метров, со стороны лесничеств – 50 метров, со стороны границ зон рекреации – 10 метров.
Минимальная площадь застройки земельного участка	
Ограничения проекта зон охраны памятников истории и культуры	-
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	минимальная площадь 1000 кв.м.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологическое присоединение):

Возможность подключения к сетям			
	Водоснабжение / водотведение	Теплоснабжение	Газоснабжение
	отсутствует	отсутствует	отсутствует

Настоящая информация о технической возможности подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения подлежит уточнению на стадии проектирования капитальных объектов на застраиваемом земельном участке. Технические условия на подключение (технологическое присоединение) планируемого к строительству объекта на земельном участке арендатор земельного участка получает самостоятельно.

Ознакомиться с информацией о проведении аукциона, с информацией о технической возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, а также с согласованиями и дополнительной информацией ресурснабжающих организаций о возможности подключения к сетям можно по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.

Осмотр земельного участка на местности проводится заявителем самостоятельно в удобное для него время.

Начальная цена предмета аукциона: 3 024 000 рублей 00 копеек – размер ежегодной арендной платы;

Шаг аукциона: 90 700 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 1 512 000 рублей.

Срок аренды земельного участка – 7 лет 4 месяца.

6. Место приема заявок на участие в аукционе: электронная площадка АО «ЕЭТП», в соответствии с регламентом электронной площадки (<https://www.roseltorg.ru/>).

Дата и время начала приема заявок: 25 января 2024 года в 17 час. 00 мин. (время московское).

Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 26 февраля 2024 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Дата рассмотрения заявок: 27 февраля 2024 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора:

Расчетный счет: 40702810510050001273

Корреспондентский счет: 30101810145250000411

БИК: 044525411

ИНН: 7707704692

КПП: 772501001

Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве

Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка»

Назначение платежа: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика)

не позднее 26 февраля 2024 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № [номер лицевого счета].

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на счете заявителя денежные средства являются задатком.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;

- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;

- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При уклонении от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (АО «ЕЗТП» размещена на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложений к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;
- предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;
- подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;
- подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.

Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложений к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок и решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе принимается аукционной комиссией, которая формируется организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;
- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;
- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;
- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;
- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Россий-

ской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии ответственности заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР М.Н. Павлушин
Приложение 1
Министерство конкурентной политики Ярославской области
ЗАЯВКА на участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка
Заявитель _____
(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)
заявляет о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 29590 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:061701:2174, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнечихинское сельское поселение, дер. Кузнечиха (Кузнечихинский сельский округ), ул. Луговая, земельный участок 20, с видом разрешенного использования: склады, со следующими ограничениями: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); расположен в охранной зоне мелиоративных систем на площади 3830 кв.м, расположен в зоне возможного катастрофического подтопления.
При этом обязуется:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронной почте адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru , на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет https://www.roseltorg.ru , на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http://yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 25 января 2024, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.
Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____
К заявке прилагаются:
1. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.
4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.
Подпись заявителя: _____
« ____ » _____ 2024 года
Приложение 2
ПРОЕКТ
Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона
г. Ярославль « ____ » _____ 2023 года
Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном « ____ » _____ 2024 года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:
1. Предмет Договора
1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 29590 кв.м земельного участка с кадастровым номером 76:17:061701:2174, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославский муниципальный район, Кузнечихинское сельское поселение, дер. Кузнечиха (Кузнечихинский сельский округ), ул. Луговая, земельный участок 20, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
1.3. Разрешенное использование: склады.
1.4. Ограничения использования земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий: полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), расположен в охранной зоне мелиоративных систем на площади 3 830 кв.м, расположен в зоне возможного катастрофического подтопления.
При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)» .
В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности должны обеспечивать безопасность выполнения полёта в случае возникновения происшествий на опасных производственных объектах, с учетом максимального радиуса зон поражения.
Земельный участок расположен в зоне возможного катастрофического подтопления.
Застройку участка производить при условии выполнения мероприятий по инженерной подготовке и защите территории от затопления, подтопления в соответствии с требованиями Свода правил СП

42.13330.2011 «СНИП 2.07.01-89». Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89”.

Соблюдение требований к содержанию и эксплуатации мелиоративных систем в соответствии с Федеральным законом от 10 января 1996 г. N 4-ФЗ «О мелиорации земель».

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

- 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
- 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованию, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Не вправе передавать земельный участок в субаренду, предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
- б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
- в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Арендная плата, указанная в пункте 3.1. настоящего Договора, вносится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: Получатель: _____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

- 4.4.1. Исполнения Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
- 4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
- 4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
- 4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
- 4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
- 4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
- 4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
- 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
- 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
- 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

- 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.
- 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

- 7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР в соответствии с решением Муниципального совета от 22.02.2018 № 9 «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района» информирует о том, что в период с 24.01.2024 по 13.02.2024 будет осуществляться прием заявлений о намерении заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта:

1. павильон, площадь 50 кв.м, специализация – продовольственные товары, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Дубки, ул. Школьная, в районе д. 2 «а»
2. павильон, площадь 16 кв.м, специализация – продовольственные товары, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Ивняки ул. Центральная, у д. 6б.

Образец заявления о намерении заключить договор на право размещения нестационарного торгового объекта и требования к его заполнению Вы сможете найти на официальном сайте Администрации ЯМР: <https://yamo.adm.yar.ru/kumi.php>. - Главная страница –УГИЗО –раздел 6 – Нестационарные торговые объекты

Прием заявлений будет осуществляться по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12 каб. 8 «а».

Понедельник, вторник, пятница – с 9:00 до 12:00
с 13:00 до 16:00

Начальник управления
М.Н. Павлушин

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что аукцион в электронной форме, назначенный на «17» января 2024 года, открытый по форме подачи предложений о цене, по продаже земельного участка площадью 1100 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 76:17:152002:98, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, дер. Ершово, Прилуг территория ДНТ, улица Соловьяна, земельный участок 6А, с разрешенным использованием: ведение садоводства, со следующими ограничениями: полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), в зоне регулирования застройки ЗРЗ-2, водоохранной зоне и прибрежной защитной полосе р.Которосль, признан состоявшимся.

Договор купли-продажи земельного участка будет заключен с победителем аукциона – Кольяевым Сергеем Валерьевичем. Размер цены, установленный торгами – 1 661 451 (один миллион шестьсот шестьдесят одна тысяча четыреста пятьдесят один) рубль 00 копеек.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР ЯО
М.Н. Павлушин

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что аукцион в электронной форме, назначенный на «24» января 2024 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 670 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:052701:801, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкинское сельское поселение, дер. Глебовское, ул. 40 лет Победы, участок 22А, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничениями использования: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); расположен в охранный зоне ВЛ-0,4 кв ф8 ПС 3510кв Возрождение 3001553 на площади 64 кв.м; расположен в охранный зоне сетей газопровода низкого давления на площади 40 кв.м, признан состоявшимся.

Договор аренды земельного участка будет заключен с победителем аукциона – Климовой Светланой Николаевной. Размер ежегодной арендной платы, установленный торгами – 22 486 (двадцать две тысячи четыреста восемьдесят шесть) рублей 91 копейка.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР ЯО
М.Н. Павлушин

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что аукцион в электронной форме, назначенный на «24» января 2024 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:113101:489, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, дер. Бреховская, ул. Крестьянская, з/у 34а, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничениями использования: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); в зоне возможного катастрофического подтопления, признан состоявшимся.

Договор аренды земельного участка будет заключен с победителем аукциона – Малкиным Владимиром Владимировичем. Размер ежегодной арендной платы, установленный торгами – 48 442 (сорок восемь тысяч четыреста сорок два) рубля 02 копейки.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР ЯО
М.Н. Павлушин

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ от 25.01.2024

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)

1. Площадью 1020 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, Туношенский сельский округ, дер. Исаково.
2. Площадью 4000 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, Лютовский сельский округ, с. Высоцкое.
3. Площадью 4000 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, Лютовский сельский округ, с. Высоцкое.
4. Площадью 900 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Левцовский сельский округ, дер. Русаново.
5. Площадью 693 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Левцовский сельский округ, дер. Медведвево.
6. Площадью 700 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское сельское поселение, Рютневский сельский округ, с. Пазушино.
7. Площадью 927 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское сельское поселение, Рютневский сельский округ, с. Пазушино.
8. Площадью 830 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, Бекреневский сельский округ, дер. Дорожаево.
9. Площадью 1370 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, Бекреневский сельский округ, дер. Дорожаево.
10. Площадью 1015 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, Бекреневский сельский округ, дер. Поповка.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путём личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 26.02.2024.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ –Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Зыряновым А.А. СНИЛС 083-211-281-28 квалификационный аттестат №76-11-247, № в государственном реестре 15876, (тел.89201258713), выполняются кадастровые

работы:

По выделу земельного участка с чет 1 (одной) земельной доли в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым 76:17:00000:135, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, с/о Ивняковский. Смежные земельные участки, находящиеся кадастровом квартале 76:17:168701 с правообладателями, которым требуется согласовать земельные участки, местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Заказчик работ **КУЗНЕЦОВ НИКОЛАЙ НИКОЛАЕВИЧ**, тел. 89109667144 проживающий по адресу: 150513, Ярославская обл., Ярославский район, дер. Медведково, дом 43, кв.2

Собрание заинтересованных лиц по поводу утверждения проекта межевания и согласования границ образуемого земельного участка состоится по адресу: Ярославская области, г. Данилов, ул. Циммервальда 44, кв.4. 25.02.2024г. в 10.00. Мотивированные возражения по проекту межевания и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течении месяца после публикации в СМИ по адресу: Ярославская область, г. Данилов, ул. Циммервальда 44, кв.4 или по адрес электронной почты: kontinent_76@mail.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Шолохова Галина Владимировна, квалификационный аттестат № 76-10-6, почтовый адрес: 150065, г. Ярославль, ул. Сахарова, д. 9 кв. 65, адрес электронной почты kadast76@bk.ru, контактные телефоны +79056470681, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 394, выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский район, д. Поповское, д. 9 с кадастровым номером 76:17:021501:47.

Заказчиком кадастровых работ является: **ГОХБЕРГ ГЕННАДИЙ СОЛОМОНОВИЧ**, г. Ярославль, Московский проспект, д. 123 кв. 12. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Свердлова, д. 18, офис 2 (ООО «Вертикаль-Гео») « 28 » февраля 2024 г. в 12 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Свердлова, д. 18, офис 2 . Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с « 25 » января 2024 г. по « 28 » февраля 2024 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с « 25 » января 2024 г. по « 28 » февраля 2024 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Свердлова, д. 18, офис 2 Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Ярославская обл., Ярославский район, д. Поповское; земли Ярославского муниципального района; земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 76:17:021501, а также другие смежные землепользователи, чьи интересы и права могут быть затронуты при производстве кадастровых работ. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а так же документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Коптевым Александром Николаевичем, квалификационный аттестат № 76-11-119, адрес: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22, пом.1, e-mail: koptev_k@mail.ru, тел.: 8(4852) 20-80-60, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 6074, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с К№ 76:17:132701:23, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Телегинский с/с, д. Борисово. Заказчиком кадастровых работ является **ЧАЛЫК СЕРГЕЙ НИКОЛАЕВИЧ**, зарегистрированный по адресу: Ярославская область, г. Ярославль, ул. Титова, 6 кв.21, тел.: 8-903-825-95-57.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22, пом.1 «26» февраля 2024г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 пом. 1. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «25» января 2024г. по «22» февраля 2024г. по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 пом. 1, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «25» января 2024г. по «22» февраля 2024г. по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 пом. 1. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельный участок с К№ 76:17:132701:32, расположенный по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Телегинский с/с, д. Борисово; земельные участки иных заинтересованных лиц, примыкающие к земельному участку, занятому жилым домом, расположенным по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, д. Борисово, д.17а.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровый инженер Савватиев Виктор Григорьевич, почтовый адрес: 150000, Ярославская область, г. Ярославль, Депутатский пер., д. 3 офис 402, E-mail: region-geo.yar@yandex.ru, тел.: 8(4852) 67-08-05, 95-02-21, № регистрации: 5377, выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 76:17:140201:220, расположенного: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/о, пос. Нагорный, ул. Огородная д. 9.

Заказчиком кадастровых работ является **ИДИЛОВ ИСА ИРАГИЕВИЧ**. Почтовый адрес: 150521, Ярославская область, Ярославский район, п. Нагорный, ул. Огородная д. 9, тел.: +7(980)659-12-80.

Собрание всех заинтересованных лиц, права которых могут быть затронуты при выполнении кадастровых работ, а также правообладателей смежных земельных участков, по поводу согласования местоположения границ земельных участков, состоится по адресу: 150000, Ярославская область, г. Ярославль, Депутатский пер., д. 3 офис 402, 26.02.2024г. в 10:00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 150000, Ярославская область, г. Ярославль, Депутатский пер., д. 3 офис 402. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 25.01.2024г. по 25.02.2024г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25.01.2024г. по 25.02.2024г. по адресу: 150000, Ярославская область, г. Ярославль, Депутатский пер., д. 3 офис 402. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

УЧРЕДИТЕЛЬ

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области
ИЗДАТЕЛЬ МАУ ЯМР «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ 150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, офис 9

Заместитель главного редактора –

Борис Куфирин
Редактор публикации
официальных документов –
Сергей Сафиканов
Корреспонденты –
Александр Набоков,
Лариса Фабричникова

ТЕЛЕФОНЫ:

главный редактор – 42-90-32;
корреспонденты – 42-90-36;
бухгалтерия – 42-90-33
e-mail yaragrokuf@mail.ru
e-mail «Делового вестника»
yaragrodv@mail.ru
Сайт ярагрокурьер.рф
Индекс ПЗ469

БЕСПЛАТНО

Отпечатано в ООО
«Типография «Премьер»,
160000, г. Вологда,
ул. Козленская, д. 63, оф. 43
Заказ 129
Тираж 200 экз.

Главный редактор
А.А. Малахов