

Выборы депутатов Муниципального Совета Ярославского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва 08 сентября 2019 года

ПРОТОКОЛ участковой избирательной комиссии об итогах голосования по многокандидатному избирательному округу № 2 Ярославской области, Ярославский район, поселок Туношино-Городок-26, дом 18

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 2336

Участковая избирательная комиссия у с т а н о в и л а:

Table with 2 columns: Item number and Description. Includes items 1-14 regarding voter counts and 15-24 regarding candidates.

Председатель участковой избирательной комиссии: Митрофанов С. И.
Заместитель председателя комиссии: Митрофанов С. И.
Секретарь комиссии: Митрофанов С. И.
Члены комиссии: Митрофанов С. И., Митрофанов С. И., Митрофанов С. И., Митрофанов С. И., Митрофанов С. И.

Протокол подписан 08 сентября 2019 года в 21 час 30 минут

Выборы Главы Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области 08 сентября 2019 года

ПРОТОКОЛ участковой избирательной комиссии об итогах голосования по выборам Главы Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 2338

Участковая избирательная комиссия у с т а н о в и л а:

Table with 2 columns: Item number and Description. Includes items 1-14 regarding voter counts and 15-24 regarding candidates.

Председатель участковой избирательной комиссии: Колосовский И. Ф.
Заместитель председателя комиссии: Колосовский И. Ф.
Секретарь комиссии: Колосовский И. Ф.
Члены комиссии: Колосовский И. Ф., Колосовский И. Ф., Колосовский И. Ф., Колосовский И. Ф., Колосовский И. Ф.

Протокол подписан 08 сентября 2019 года в 10 часов 10 минут

Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва 08 сентября 2019 года

ПРОТОКОЛ участковой избирательной комиссии об итогах голосования по многокандидатному избирательному округу № 1 Ярославской области, Ярославский район, село Красное, дом 100

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 2339

Участковая избирательная комиссия у с т а н о в и л а:

Table with 2 columns: Item number and Description. Includes items 1-14 regarding voter counts and 15-24 regarding candidates.

Председатель участковой избирательной комиссии: Петрова А. А.
Заместитель председателя комиссии: Петрова А. А.
Секретарь комиссии: Петрова А. А.
Члены комиссии: Петрова А. А., Петрова А. А., Петрова А. А., Петрова А. А., Петрова А. А.

Протокол подписан 09 сентября 2019 года в 16 часов 16 минут

Выборы Главы Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области 08 сентября 2019 года

ПРОТОКОЛ участковой избирательной комиссии об итогах голосования по выборам Главы Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 2337

Участковая избирательная комиссия у с т а н о в и л а:

Table with 2 columns: Item number and Description. Includes items 1-14 regarding voter counts and 15-24 regarding candidates.

Председатель участковой избирательной комиссии: Ермаков И. П.
Заместитель председателя комиссии: Ермаков И. П.
Секретарь комиссии: Ермаков И. П.
Члены комиссии: Ермаков И. П., Ермаков И. П., Ермаков И. П., Ермаков И. П., Ермаков И. П.

Протокол подписан 08 сентября 2019 года в 11 часов 50 минут

Выборы депутатов Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва 08 сентября 2019 года

ПРОТОКОЛ участковой избирательной комиссии об итогах голосования по многокандидатному избирательному округу № 2 Ярославской области, Ярославский район, село Красное, дом 100

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 2337

Участковая избирательная комиссия у с т а н о в и л а:

Table with 2 columns: Item number and Description. Includes items 1-14 regarding voter counts and 15-24 regarding candidates.

Председатель участковой избирательной комиссии: Колосовский И. Ф.
Заместитель председателя комиссии: Колосовский И. Ф.
Секретарь комиссии: Колосовский И. Ф.
Члены комиссии: Колосовский И. Ф., Колосовский И. Ф., Колосовский И. Ф., Колосовский И. Ф., Колосовский И. Ф.

Протокол подписан 08 сентября 2019 года в 21 час 10 минут

Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва 08 сентября 2019 года

ПРОТОКОЛ участковой избирательной комиссии об итогах голосования по выборам Главы Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 2339

Участковая избирательная комиссия у с т а н о в и л а:

Table with 2 columns: Item number and Description. Includes items 1-14 regarding voter counts and 15-24 regarding candidates.

Председатель участковой избирательной комиссии: Петрова А. А.
Заместитель председателя комиссии: Петрова А. А.
Секретарь комиссии: Петрова А. А.
Члены комиссии: Петрова А. А., Петрова А. А., Петрова А. А., Петрова А. А., Петрова А. А.

Протокол подписан 09 сентября 2019 года в 16 часов 16 минут

Выборы депутатов Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва 08 сентября 2019 года

ПРОТОКОЛ участковой избирательной комиссии об итогах голосования по многокандидатному избирательному округу № 1 Ярославской области, Ярославский район, село Туношино, дом 1

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 2337

Участковая избирательная комиссия у с т а н о в и л а:

Table with 2 columns: Item number and Description. Includes items 1-14 regarding voter counts and 15-24 regarding candidates.

Председатель участковой избирательной комиссии: Ермаков И. П.
Заместитель председателя комиссии: Ермаков И. П.
Секретарь комиссии: Ермаков И. П.
Члены комиссии: Ермаков И. П., Ермаков И. П., Ермаков И. П., Ермаков И. П., Ермаков И. П.

Протокол подписан 08 сентября 2019 года в 11 часов 00 минут

Выборы Главы Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области 08 сентября 2019 года

ПРОТОКОЛ участковой избирательной комиссии об итогах голосования по выборам Главы Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 2339

Участковая избирательная комиссия у с т а н о в и л а:

Table with 2 columns: Item number and Description. Includes items 1-14 regarding voter counts and 15-24 regarding candidates.

Председатель участковой избирательной комиссии: Петрова А. А.
Заместитель председателя комиссии: Петрова А. А.
Секретарь комиссии: Петрова А. А.
Члены комиссии: Петрова А. А., Петрова А. А., Петрова А. А., Петрова А. А., Петрова А. А.

Протокол подписан 09 сентября 2019 года в 00 часов 00 минут

Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва 08 сентября 2019 года

ПРОТОКОЛ участковой избирательной комиссии об итогах голосования по многокандидатному избирательному округу № 1 Ярославской области, Ярославский район, п. Красный Бор, Миряк, 3

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 2339

Участковая избирательная комиссия у с т а н о в и л а:

Table with 2 columns: Item number and Description. Includes items 1-14 regarding voter counts and 15-24 regarding candidates.

Председатель участковой избирательной комиссии: Петрова А. А.
Заместитель председателя комиссии: Петрова А. А.
Секретарь комиссии: Петрова А. А.
Члены комиссии: Петрова А. А., Петрова А. А., Петрова А. А., Петрова А. А., Петрова А. А.

Протокол подписан 09 сентября 2019 года в 00 часов 00 минут

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ Итогового (первый, итоговый) Выборы депутатов Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва

(наименование избирательной комиссии) (наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

№ 08/01/19/2336/2019 (номер специального избирательного счета)

Table with 3 columns: Line item, Amount, and Unit. Summary of financial report.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат: (подпись, инициалы, фамилия) (дата) 05.09.2019

Приложение 3 к Инструкции о порядке и форме учета и отчетности кандидатов и кандидатов в избирательные фонды и кандидаты в депутаты при проведении выборов в органы местного самоуправления

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета Ярославского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва (наименование избирательной кампании)

Богачева Вера Леонидовна (наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

№ 4081081077039000981 (номер специального избирательного счета)

Table with columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб.

Table with columns: Шифр строки, Сумма, руб.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва (наименование избирательной кампании)

Калинин Виталий Борисович (наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

№ 408108108297039000982 (номер специального избирательного счета)

Table with columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва (наименование избирательной кампании)

Ермолаева Александра Николаевна (наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

№ 4081081087039000946 (номер специального избирательного счета)

Table with columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат)

Table with columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва (наименование избирательной кампании)

Воронин Юрий Юрьевич (наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

№ 4081081077039000898 (номер специального избирательного счета)

Table with columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат)

Table with columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый)

Выборы Главы Иняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (наименование избирательной кампании)

Комарова Светлана Николаевна (наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

№ 40810810477039001057 (номер специального избирательного счета)

Table with columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат)

Table with 3 columns: Description, Amount, and another value. Includes rows for 'Средства, поступившие с превышением предельного размера' and 'Использовано средств, всего'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекаю.

Кандидат: 30.09.2019 (дата)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Выборы депутатов Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва

Table with 3 columns: Description, Amount, and another value. Includes rows for 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Распределено неиспользованного остатка средств фонда'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекаю.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат)

Table with 3 columns: Description, Amount, and another value. Includes rows for 'Средства, поступившие с превышением предельного размера' and 'Использовано средств, всего'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекаю.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат)

30.09.2019 (дата)

Приложение № 4 к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении выборов в органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области (новая редакция)

Table with 3 columns: Description, Amount, and another value. Includes rows for 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Распределено неиспользованного остатка средств фонда'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекаю.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат)

25.09.2019 (дата)

Table with 3 columns: Description, Amount, and another value. Includes rows for 'Средства, поступившие с превышением предельного размера' and 'Использовано средств, всего'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекаю.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат)

25.09.2019 (дата)

Table with 3 columns: Description, Amount, and another value. Includes rows for 'Средства, поступившие с превышением предельного размера' and 'Использовано средств, всего'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекаю.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат)

30.09.2019 (дата)

Table with 3 columns: Description, Amount, and another value. Includes rows for 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Распределено неиспользованного остатка средств фонда'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекаю.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат)

30.09.2019 (дата)

Table with 3 columns: Description, Amount, and another value. Includes rows for 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Распределено неиспользованного остатка средств фонда'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекаю.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам (Кандидат)

27.09.2019 (дата)

Table with 3 columns: Description, Amount, and another value. Includes rows for 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Распределено неиспользованного остатка средств фонда'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекаю.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам (Кандидат)

27.09.2019 (дата)

Table with 3 columns: Description, Amount, and another value. Includes rows for 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Распределено неиспользованного остатка средств фонда'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекаю.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам (Кандидат)

30.09.2019 (дата)

Table with 3 columns: Description, Amount, and another value. Includes rows for 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Распределено неиспользованного остатка средств фонда'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекаю.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам (Кандидат)

30.09.2019 (дата)

Table with 3 columns: Description, Amount, and another amount. Total amount is 190,000.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат) МП [Signature]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва

Table with 3 columns: Description, Amount, and another amount. Total amount is 190,000.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат (Уполномоченный представитель по финансовым вопросам) [Signature]

Table with 3 columns: Description, Amount, and another amount. Total amount is 190,000.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат (Уполномоченный представитель по финансовым вопросам) [Signature]

Приложение 3 к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении выборов в органы местного самоуправления

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ Итоговый (первый, итоговый) Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва

Table with 3 columns: Description, Amount, and another amount. Total amount is 15240.

Table with 3 columns: Description, Amount, and another amount. Total amount is 15240.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат (Уполномоченный представитель по финансовым вопросам) [Signature]

Table with 3 columns: Description, Amount, and another amount. Total amount is 190,000.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат (Уполномоченный представитель по финансовым вопросам) [Signature]

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР от 27.09.2019 № 1814

ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

Table with 4 columns: No, Types of work (stages), Deadlines, and Executor.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2019 № 1806

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, ПЕСТРЕЦОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ОКРУГ, Д. ЕРМОЛОВО

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, при строительстве 3-х этажных многоквартирных жилых домов на земельных участках с кадастровыми номерами 76:17:107101:937, 76:17:107101:938, 76:17:107101:940 расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Ермолово, в части: - предельных отступов от границ земельных участков до объектов и процента застройки;

Table with 3 columns: Cadastral number of land plot, Deviations from boundaries, and Percentage of construction.

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2019 №1814

О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии со статьями 30-37 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрации района постановляет:

- 1. Градостроительной комиссии Ярославского муниципального района подготовить проект изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района в части подготовки карты градостроительного зонирования населенного пункта дер. Лучичево.
2. Утвердить порядок, сроки проведения работ и исполнителей по подготовке проекта, указанного в пункте 1 постановления, согласно приложению.
3. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проекта, указанного в пункте 1 постановления, направляются в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (150001, Ярославская обл., Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 15 дней со дня официального опубликования постановления.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2019 № 1808

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 30.05.2017 № 1963 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА МОДЕРНИЗАЦИИ И РЕФОРМИРОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» НА 2015-2019 ГОДЫ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 29.08.2019 № 37 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 13.12.2018 № 92 «О районном бюджете ЯМР на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»...

- 1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 30.05.2017 № 1963, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 27.09.2019 № 1808

**ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ
«КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА МОДЕРНИЗАЦИИ
И РЕФОРМИРОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» НА 2015-2019 ГОДЫ**

1) В Разделе I. «Паспорт программы» строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
	всего	в том числе по годам				
		2015	2016	2017	2018	2019
Федеральный бюджет	21 519,96	7 163,00	11 622,41			2 734,55
Областной бюджет	235 273,79	37 474,57	30 688,15	34 874,55	56 509,80	75 726,72
Местный бюджет	189 571,35	37 847,88	38 136,01	37 286,01	37 011,45	39 290,00
Внебюджетные источники						
Итого по программе	446 365,10	75 322,45	75 987,16	83 782,97	93 521,25	117 751,27

2) Раздел 2. «Общая потребность в ресурсах» изложить в следующей редакции:
2. Общая потребность в ресурсах

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность					
		всего	в том числе по годам				
			2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8
Финансовые ресурсы	тыс. руб.	446 365,10	75 322,45	75 987,16	83 782,97	93 521,25	117 751,27
- федеральный бюджет	тыс. руб.	21 519,96		7 163,00	11 622,41		2 734,55
- областной бюджет	тыс. руб.	235 273,79	37 474,57	30 688,15	34 874,55	56 509,80	75 726,72
- местный бюджет	тыс. руб.	189 571,35	37 847,88	38 136,01	37 286,01	37 011,45	39 290,00
- внебюджетные источники	тыс. руб.						

3) Раздел 5. «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

5. Перечень и описание Программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
					всего	2015	2016	2017	2018	2019
Цель: Улучшение жилищных условий населения Ярославского муниципального района путем газификации и повышения уровня теплоснабжения. Обеспечение эффективного, качественного и надежного ресурсоснабжения при оказании коммунальных услуг.										
Задача 1. Повышение уровня газификации и теплоснабжения населенных пунктов Ярославского муниципального района.										
Подзадача 1.1. Строительство межселковых газопроводов и распределительных сетей.										
1.1.1	Газификация улицы Воинская часть и улицы Алекино в д. Глебовское Кузнецкое с/п (строительство)	2015-2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	4 693,18	3 338,15	1 355,03			
				Местный бюджет	1 262,57	947,37	315,20			
				Внебюджетные источники						
1.1.2	Газификация д. Григорьевское, Заволжское с/п (строительство)	2015	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	40,63	40,63				
				Внебюджетные источники						
1.1.3	Газопровод высокого давления в с. Григорьевское Некрасовское с/п (строительство)	2015	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	488,34	488,34				
				Внебюджетные источники						
1.1.4	Газопровод к дер. Лобаниха Заволжское с/п	2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	1 622,08		1 622,08			
				Областной бюджет	811,05		811,05			
				Местный бюджет	605,43		605,43			
				Внебюджетные источники						
1.1.5	Газификация дер. Муговки, дер. Скородумки Туношенское с/п	2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	1 061,10		1 061,10			
				Областной бюджет	530,55		530,55			
				Местный бюджет	403,09		403,09			
				Внебюджетные источники						

1.1.6	Газопровод д. Филино Кузнецкое с/п	2016-2017	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	1 649,51		1 649,51			
				Областной бюджет	824,75		824,75			
				Местный бюджет	566,58		429,01	137,57		
				Внебюджетные источники						
1.1.7	Газопровод к с. Толгоболы, дер. Курдумово и дер. Ракино Кузнецкое с/п	2016-2018	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	10 555,45		2 830,31	7 725,14		
				Областной бюджет	5 301,21		1 404,65	3 896,56		
				Местный бюджет	2 189,83		580,55	1 472,98	130,90	5,40
				Внебюджетные источники						
1.1.8	Газификация жилых домов в с. Григорьевское Некрасовское с/п (децентрализация)	2015-2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	3 456,32	659,02	1 940,29	478,39	378,62	
				Внебюджетные средства						
1.1.9	Газопровод низкого давления дер. Медведьево и дер. Кошнятино Заволжское с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет				25,00	25,00	
				Внебюджетные источники						
1.1.10	Газопровод к дер. Бор Заволжское с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.11	Газопровод д. Кормилицино, д. Комарово Карабихское с/п (строительство)	2015-2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	41 577,85	9 099,20	11 335,28	6 230,37		14 913,00
				Местный бюджет	9 421,16	2 389,61	2 024,00	730,70	386,45	3 890,40
				Внебюджетные источники						
1.1.12	Распределительные газовые сети по с. Григорьевское, д. Некрасово, д. Щегловское, д. Хабарово Некрасовское с/п (строительство)	2015-2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	11 476,75	7 094,72	1 332,62	3 049,41		
				Местный бюджет	6 225,69	1 871,57	4 157,66	96,46		100,00
				Внебюджетные источники						
1.1.13	Газопровод высокого давления от ГРС «Климковское» до д. Высокое Карабихское с/п (строительство)	2015-2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	4 854,21	4 140,00	714,21			
				Местный бюджет	1 359,20	1 347,70	11,50			
				Внебюджетные источники						
1.1.14	Распределительные газовые сети д. Ивановский Перевоз Ивняковское с/п (ПИР)	2015	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	370,80	370,80				
				Внебюджетные источники						
1.1.15	Распределительные газовые сети д. Зверинцы Ивняковское с/п (ПИР)	2015	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	362,55	362,55				
				Внебюджетные источники						
1.1.16	Газоснабжение д. Кузнецкое, Кузнецкое с/п	2015	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	27,37	27,37				
				Внебюджетные источники						
1.1.17	Газопровод высокого давления с. Туношна-д. Воробьино Туношенское с/п (строительство)	2016-2018	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	41 032,80		12 348,00	16 007,80	12 677,00	
				Местный бюджет	7 414,76		3 361,86	3 840,79	212,11	
				Внебюджетные источники						
1.1.18	Газопровод ул. Московское шоссе д. Карабиха Карабихское с/п (строительство)	2018	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	45,26			22,63	22,63	
				Внебюджетные источники						

Table with 7 columns: ID, Name, Year, Organization, Funding Source, Amount 1, Amount 2, Amount 3, Amount 4, Amount 5. Rows include various gas network projects from 2017 to 2019.

Summary table with 7 columns: ID, Name, Year, Organization, Funding Source, Amount 1, Amount 2, Amount 3, Amount 4, Amount 5. Includes sub-totals for tasks 1.1, 1.2, 1.3 and overall totals for Yaroslavl Municipal District.

2.1	Обеспечение деятельности по отрасли «Жилищно-коммунального хозяйства»	2015-2019	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет							
				Областной бюджет							
				Местный бюджет	109 518,50	20 228,15	19 801,84	21 567,95	24 017,05	23 903,51	
				Внебюджетные средства							
2.2	Субсидия на выполнение органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области полномочий по организации теплоснабжения	2015	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет							
				Областной бюджет	5 029,00	5 029,00					
				Местный бюджет	264,69	264,69					
				Внебюджетные источники							
2.3	Субсидия на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР	2015-2018	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет							
				Областной бюджет							
				Местный бюджет	16 102,00	4 000,00	6 102,00	6 000,00			
				Внебюджетные источники							
2.4 Субсидия на выполнение мероприятий по обеспечению бесперебойного предоставления коммунальных услуг потребителям											
2.4.1	Ремонт на котельной д. Мординово	2016-2017	МКУ «МОЦР»	Областной бюджет	3 466,64		3 466,64				
				Местный бюджет							
2.4.2	Ремонт участка тепловой сети п. Красный Холм - от узла учета до ТК-2 у д. №14 по ул. Волжская			Областной бюджет	5 483,02		2 741,51	2 741,51			
				Местный бюджет	144,29		144,29				
2.4.3	Ремонт участка канализационного напорного коллектора в п.Карачика			Областной бюджет	5 895,22		3 006,85	2 888,37			
				Местный бюджет	152,02		152,02				
Итого по подзадаче 2.4, в том числе					15 141,19		9 511,31	5 629,88			
-областной бюджет					14 844,88		9215	5629,88			
- местный бюджет					296,31		296,31				
2.5	Организация в границах поселения электро-, тепло-, газоснабжения, водоотведения, снабжения населения топливом	2015-2016	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет							
				Областной бюджет							
				Местный бюджет	969,28	239,5	239,13	245,86	244,79		
				Внебюджетные средства							
2.6	Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства	2015-2016	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет							
				Областной бюджет	1 961,00				1 961,00		
				Местный бюджет	9 723,95	2276,83	1230	1 738,04	1 911,65	2 567,43	
				Внебюджетные средства							
Итого по задаче 2, в том числе:					158 709,61	32 038,17	36 884,28	34 935,87	26 174,56	28 676,73	
- федеральный бюджет											
-областной бюджет					21 834,88	5 029,00	9 215,00	5 629,88	0,00	1 961,00	
- местный бюджет					136 874,73	27 009,17	27 669,28	29 305,99	26 174,56	26 715,73	
- внебюджетные источники											
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					446 365,10	75 322,45	75 987,16	83 782,97	93 521,25	117 751,27	
- федеральный бюджет					21 519,96		7 163,00	11 622,41		2 734,55	
-областной бюджет					235 273,79	37 474,57	30 688,15	34 874,55	56 509,80	75 726,72	
- местный бюджет					189 571,35	37 847,88	38 136,01	37 286,01	37 011,45	39 290,00	
- внебюджетные источники											

4) Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
	всего	в том числе				
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Федеральный бюджет	21 519,96		7 163,00	11 622,41		2 734,55
Областной бюджет	235 273,79	37 474,57	30 688,15	34 874,55	56 509,80	75 726,72
Местный бюджет	189 571,35	37 847,88	38 136,01	37 286,01	37 011,45	39 290,00
Внебюджетные источники						
Итого по программе	446 365,10	75 322,45	75 987,16	83 782,97	93 521,25	117 751,27

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.09.2019 № 1809

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 05.06.2017 № 2073 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ВОДОСНАБЖЕНИЯ, ВОДООТВЕДЕНИЯ И ОЧИСТКИ СТОЧНЫХ ВОД» НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2015-2019 ГОДЫ» В НОВОЙ РЕДАКЦИИ»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 29.08.2019 № 37 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 13.12.2018 № 92 «О районном бюджете ЯМР на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», Администрация района п о с т а н о в л я е т :

1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 05.06.2017 № 2073, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 27.09.2019 № 1809

ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ВОДОСНАБЖЕНИЯ, ВОДООТВЕДЕНИЯ И ОЧИСТКИ СТОЧНЫХ ВОД» НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2015-2019 ГОДЫ»

1) В Разделе I. «Паспорт программы» строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
		всего	в том числе по годам				
			2015	2016	2017	2018	2019
	Областной бюджет	13 080,94	0,00	0,00	0,00	0,00	13 080,94
	Местный бюджет	15 333,39	1 178,18	1 746,70	1 515,00	5 955,40	4 938,11
	Внебюджетные источники						
	Итого по программе	28 414,33	1 178,18	1 746,70	1 515,00	5 955,40	18 019,05

2) Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:
2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Источники финансирования	всего	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)				
		в том числе по годам				
		2015	2016	2017	2018	2019
Федеральный бюджет						
Областной бюджет	13 080,94	0,00	0,00	0,00	0,00	13 080,94
Местный бюджет	15 333,39	1 178,18	1 746,70	1 515,00	5 955,40	4 938,11
Внебюджетные источники						
Итого по программе	28 414,33	1 178,18	1 746,70	1 515,00	5 955,40	18 019,05

3) Раздел 5. «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:
5. Перечень и описание Программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018
Цель: Доведение водоснабжения населения и очистки сточных вод до установленных санитарно-гигиенических требований									
Задача 1. Строительство и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения									
Подзадача 1.1. Осуществление проектных работ									
1.1.1	Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды производительностью 250 м3/сутки в с.Медягино Кузнецкого с/п	2019	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет					
				Областной бюджет					
				Местный бюджет					
				Внебюджетные источники					
1.1.2	Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды производительностью 200 м3/сутки в д.Григорьевское Заволжского с/п	2019	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет					
				Областной бюджет					
				Местный бюджет					
				Внебюджетные источники					
1.1.3	Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды производительностью 300 м3/сутки в д.Пестрецово Заволжского с/п	2019	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет					
				Областной бюджет					
				Местный бюджет					
				Внебюджетные источники					
1.1.4	Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды производительностью 700 м3/сутки в д.Моковское Туношенского с/п	2019	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет					
				Областной бюджет					
				Местный бюджет	188,40			90,00	98,40
				Внебюджетные источники					
1.1.5	Разработка проектно-сметной документации на устройство артезианской скважины в с.Толбухино Кузнецкого с/п	2019	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет					
				Областной бюджет					
				Местный бюджет					
				Внебюджетные источники					

Код	Наименование объекта	Год	Исполнитель	Финансирование			
				Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные источники
1.1.6	Разработка проектно-сметной документации на устройство артезианской скважины в с.Красное Туношенского с/п	2019	МКУ «МОЦР»				
1.1.7	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных канализационных сооружений производительностью 500 м3/сутки в п.Туношна (Военный городок) Туношенского с/п	2019	МКУ «МОЦР»				
1.1.8	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных канализационных сооружений производительностью 150 м3/сутки в с. Медягино Кузнецкого с/п	2019	МКУ «МОЦР»				
1.1.9	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных канализационных сооружений производительностью 600 м3/сутки в п.Михайловский Некрасовского с/п	2019	МКУ «МОЦР»				
1.1.10	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных канализационных сооружений производительностью 150 м3/сутки в д.Иванищево Курбского с/п	2019	МКУ «МОЦР»				
1.1.11	Разработка проектно-сметной документации на реконструкцию очистных канализационных сооружений в д.Мокеевское Туношенского с/п	2016	МКУ «МОЦР»				
1.1.12	Актуализация схем водоснабжения и водоотведения	2017-2019	МКУ «МОЦР»				
1.1.13	Разработка ПСД и строительство объектов водоснабжения	2019	МКУ «МОЦР»				
Итого по подзадаче 1.1:				622,14	0,00	433,74	90,00
в том числе							
- федеральный бюджет							
- областной бюджет							
- местный бюджет				622,14	0,00	433,74	90,00
- внебюджетные источники							
Подзадача 1.2. Строительство объектов водоснабжения							
1.2.1	Строительство станции II подъема и станции обезжелезивания в р.п.Красные Ткачи Карабихского с/п	2015-2017	МКУ «МОЦР»				154,60
1.2.2	Строительство станции очистки воды производительностью 300 м3/сутки в д.Пестрецово Заволжского с/п	2019-2020	МКУ «МОЦР»				
1.2.3	Строительство артезианской скважины в с.Толбухино Кузнецкого с/п	2019	МКУ «МОЦР»				
1.2.4	Строительство артезианской скважины в с.Красное Туношенского с/п	2019	МКУ «МОЦР»				
1.2.5	Строительство насосной станции в с. Пазушино Кузнецкого СП	2018-2019	МКУ «МОЦР»			3 781,00	12,00
Итого по подзадаче 1.2:				5 008,62	1 061,02	0,00	3 781,00
в том числе							
- федеральный бюджет							
- областной бюджет							
- местный бюджет				5 008,62	1 061,02	0,00	3 781,00
- внебюджетные источники							

- внебюджетные источники							
Подзадача 1.3. Строительство объектов водоотведения							
Код	Наименование объекта	Год	Исполнитель	Финансирование			
				Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные источники
1.3.1	Реконструкция очистных канализационных сооружений в д.Мокеевское Туношенского с/п	2017-2019	МКУ «МОЦР»				
1.3.2	Реконструкция напорного канализационного коллектора в п.Карачиха Ивняковского с/п	2015-	МКУ «МОЦР»		117,16	117,16	
1.3.3	Строительство очистных канализационных сооружений производительностью 500 м3/сутки в п.Туношна (Военный городок) Туношенского с/п	2019-2021	МКУ «МОЦР»				
1.3.4	Строительство очистных канализационных сооружений производительностью 150 м3/сутки в с.Медягино Кузнецкого с/п	2019-2021	МКУ «МОЦР»				
1.3.5	Строительство наружных сетей бытовой канализации в п. Красный Бор (2 этап) Заволжского с/п	2019-2021	МКУ «МОЦР»		13 080,94		13 080,94
1.3.6	Консервация очистных сооружений в д. Мокеевское Туношенского с/п	2018	МКУ «МОЦР»			676,00	676,00
Итого по подзадаче 1.3:				17 245,61	117,16	0,00	16 452,45
в том числе							
- федеральный бюджет							
- областной бюджет				13 080,94	0,00	0,00	13 080,94
- местный бюджет				4 164,67	1 17,16	0,00	3 371,51
- внебюджетные источники							
Итого по задаче 1, в том числе:				22 876,37	1 178,18	433,74	16 619,05
- федеральный бюджет							
- областной бюджет				13 080,94	0,00	0,00	13 080,94
- местный бюджет				9 795,43	1 178,18	433,74	3 538,11
- внебюджетные источники							
Задача 2. Строительство и реконструкция шахтных колодцев							
2.1	Ивняковское с.п	2015-2019	Ивняковское с.п			97,27	97,27
2.2	Межбюджетные трансферты	2015-2019	МКУ «МОЦР»			5 440,69	1 425,00
Итого по задаче 2:				5 537,96	0,00	1 312,96	1 400,00
в том числе							
- федеральный бюджет							
- областной бюджет							
- местный бюджет				5 537,96	0,00	1 312,96	1 400,00
- внебюджетные источники							
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:				28 414,33	1 178,18	1 746,70	18 019,05
- федеральный бюджет							
- областной бюджет				13 080,94	0,00	0,00	13 080,94
- местный бюджет				15 333,39	1 178,18	1 746,70	4 938,11
- внебюджетные источники							

4) Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:
6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Наименование ресурсов	Единица измерения	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Финансовые ресурсы, в т.ч.:	тыс. руб.	28 414,33	1 178,18	1 746,70	1 515,00	5 955,40	18 019,05
- федеральный бюджет	тыс. руб.						
- областной бюджет	тыс. руб.	13 080,94	0,00	0,00	0,00	0,00	13 080,94
- местный бюджет	тыс. руб.	15 333,39	1 178,18	1 746,70	1 515,00	5 955,40	4 938,11
внебюджетные источники	тыс. руб.						

законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.»;

б) подпункт «б» пункта 9 части 6 изложить в следующей редакции:
«б) стратегию социально-экономического развития Курьбского сельского поселения.»;

13) в части 3 статьи 30:
а) подпункт «е» пункта 1 изложить в следующей редакции:
«е) осуществляет разработку стратегии социально-экономического развития Курьбского сельского поселения, организует ее реализацию.»;

б) в подпункте «в» пункта 2 слово «муниципальной» исключить;

в) в пункте 3:
в подпункте «д» слова «жилых помещений» заменить словами «помещений в многоквартирном доме.»;

подпункт «ж» изложить в следующей редакции:
«ж) осуществляет муниципальный жилищный контроль.»;

г) подпункт «а» пункта 4 изложить в следующей редакции:
«а) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов.»;

д) подпункт «а» пункта 5 изложить в следующей редакции:
«а) организует благоустройство территории Курьбского сельского поселения в соответствии с правилами благоустройства территории Курьбского сельского поселения, осуществляет контроль за соблюдением указанных правил.»;

е) подпункт «а» пункта 6 изложить в следующей редакции:
«а) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Курьбского сельского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Курьбского сельского поселения, организует дорожное движение на них, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

ж) пункт 9 признать утратившим силу;

14) абзац 2 части 4 статьи 34 изложить в следующей редакции:
«Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Курьбское сельское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Нормативные правовые акты Муниципального Совета Курьбского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.»;

15) статью 40 изложить в следующей редакции:
«Статья 40. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Курьбского сельского поселения, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления

1. Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов Муниципального Совета Курьбского сельского поселения и Администрации Курьбского сельского поселения, а также соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, осуществляется Главой Курьбского сельского поселения путем подписания и направления для официального опубликования указанных актов и соглашений в печатных средствах массовой информации, определенных решением Муниципального Совета Курьбского сельского поселения, с которым органами местного самоуправления заключен договор об информационном обслуживании, либо путем размещения на информационных стендах, расположенных в следующих населенных пунктах Курьбского сельского поселения: с. Курьба, п. Козьмодемьянск, с. Ширинье, д. Мордвиново, д. Иваничево.

Подлежат обязательному опубликованию решение Муниципального Совета Курьбского сельского поселения об утверждении бюджета Курьбского сельского поселения, а также решения Муниципального Совета Курьбского сельского поселения, устанавливающие, изменяющие либо отменяющие местные налоги и сборы, решения о назначении муниципальных выборов.

Направление муниципального правового акта, соглашения для официального опубликования (обнародования) осуществляется Главой Курьбского сельского поселения в течение 10 дней с момента подписания муниципального правового акта, соглашения.

Иную подлежащую опубликованию (обнародованию) информацию, в том числе официальную, направляют для опубликования (обнародования) органы местного самоуправления либо ответственные лица в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, также используется портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта на указанном портале объемные графические и табличные приложения к нему в печатных средствах массовой информации, определенных решением Муниципального Совета Курьбского сельского поселения, с которыми органами местного самоуправления заключен договор об информационном обслуживании, могут не приводиться.

Финансирование расходов по опубликованию (обнародованию) осуществляется за счет средств бюджета Курьбского сельского поселения.

2. Муниципальные правовые акты, соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, также могут быть доведены до всеобщего сведения по телевидению и радио, разосланы государственным органам, органам местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, должностным лицам, предприятиям, учреждениям, организациям, переданы по каналам связи, распространенным в машиночитаемой форме.»;

16) в части 3 статьи 48 слова «затрат на их денежное содержание» заменить словами «расходов на оплату их труда.»;

17) статью 51 изложить в следующей редакции:
«Статья 51. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Курьбского сельского поселения (населенного пункта, входящего в состав Курьбского сельского поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей Курьбского сельского поселения (населенного пункта, входящего в состав Курьбского сельского поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктом 4.1 части 1 статьи 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на сходе граждан.».

2. Решение Муниципального Совета Курьбского сельского поселения Ярославской области от 22.04.2019 № 8 «О внесении изменений и дополнений в Устав Курьбского сельского поселения Ярославской области» отменит.

3. Направить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.

4. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

Председатель Муниципального Совета
Курьбского сельского поселения **Д.В.Дешевлин**

И.о. Главы Курьбского
сельского поселения **Ю.Н.Макаревич**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КУРЬБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2019 №130

**О ПРОВЕДЕНИИ МЕСЯЧНИКА
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ
И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ
НА ТЕРРИТОРИИ КУРЬБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с указом Губернатора Ярославской области от 29.08.2013 № 466 «О проведении месячника гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Ярославской области», постановлением Администрации ЯМР от 25.09.2018 № 1786 «О проведении месячника гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций территории ЯМР», в целях проверки готовности органов управления и сил гражданской обороны к проведению первоочередных мероприятий гражданской обороны на территории Курьбского сельского поселения, подготовки населения и территории к защите от чрезвычайных ситуаций, Администрация Курьбского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 01 по 31 октября 2019 года на территории Курьбского сельского поселения месячник гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Специалисту 1 категории общего отдела Администрации Курьбского сельского поселения Ю.В. Николаевой:

- в срок до 01.10.2019 года разработать и утвердить план проведения месячника гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Курьбского сельского поселения;
- провести проверку объектов гражданской обороны и резерва материальных средств на осуществления мероприятий по гражданской обороне;
- организовать и провести с неработающим населением занятия по действиям при чрезвычайных ситуациях.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Курьбского сельского поселения Ю.Н. Макаревича.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер»

5. Постановление вступает в силу с даты подписания.

Глава Администрации
Курьбского сельского поселения **П.Н.Луков**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

06.09.2019 №21

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ИЗБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ТУНОШЕНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
В СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 16.10.2014 № 59-з «О сроках полномочий, наименованиях, порядке формирования, иных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области», Уставом Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Муниципальный совет Туношенского сельского поселения я р е ш и л:

1. Утвердить прилагаемый порядок избрания депутатов Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в состав Муниципального Совета Ярославского муниципального района Ярославской области.

2. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Уставом Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, а также разместить на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения в сети Интернет.

3. Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Туношенского
сельского поселения **Н.В.Печаткина**

Председатель Муниципального
совета Туношенского сельского
поселения ЯМР ЯО **В.Б.Веретенников**

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Муниципального Совета
Туношенского сельского поселения
от 06.09.2019 № 21**

**ПОРЯДОК
ИЗБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
В СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ пунктом 1 части 4 статьи 35 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Законом Ярославской области от 16.10.2014 № 59-з «О сроках полномочий, наименованиях, порядке формирования, иных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области»;
- Уставом Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Устав района);
- Уставом Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Устав поселения).

2. Порядок регулирует процедуру избрания депутата Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – депутат поселения) в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Муниципальный Совет района).

3. Норма представительства депутатов поселения в составе Муниципального Совета района устанавливается Уставом района.

4. Избрание депутатов поселения в состав Муниципального Совета района проводится на заседании Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Мунисипальный Совет поселения) не позднее тридцати календарных дней до первого заседания Муниципального Совета района.

Очередное избрание депутатов поселения в состав Муниципального Совета района проводится на первом заседании Муниципального Совета поселения.

5. Депутаты поселения избираются в Муниципальный Совет района на срок полномочий данных депутатов в составе Муниципального Совета поселения.

6. Кандидатуры депутатов поселения в состав Муниципального Совета района выдвигаются:

- Главой Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;
- депутатом поселения (группой депутатов поселения);
- в порядке самовыдвижения.

7. Предложение кандидатуры депутата поселения в состав Муниципального Совета района допускается только с его согласия.

8. Депутат поселения, чья кандидатура предложена для избрания, вправе взять самоотвод, который принимается без голосования.

9. Предложения по кандидатурам депутатов поселения представляются в устной форме, предусматривается внесение предложения в письменной форме. На основе поступивших заявлений депутатов поселения формируется список кандидатов в депутаты Муниципального Совета района.

10. Обсуждение кандидатур депутатов поселения, предложенных в состав Муниципального Совета района, проводится на заседании открыто по всем кандидатам, включенным в список. Избрание депутатов поселения в состав Муниципального Совета района осуществляется путем тайного голосования с использованием бюллетеней.

11. Процедура голосования. Голосование проводится рейтинговым методом. Каждый депутат поселения вправе проголосовать не более чем за двух кандидатов.

11.1 В бюллетень для тайного голосования вносятся все выдвинутые кандидатуры, за исключением лиц, взявших самоотвод.

11.2 Для проведения голосования из состава депутатов поселения образуется счетная комиссия из трех человек. Счетная комиссия открытым голосованием из своего состава избирает председателя комиссии и секретаря комиссии. Секретарь комиссии ведет протокол заседания счетной комиссии.

11.3 Для проведения тайного голосования по выборам депутатов поселения в состав Муниципального Совета района счетная комиссия:

- утверждает форму бюллетеня;
- готовит бюллетени;
- готовит списки депутатов поселения для проведения регистрации и выдачи бюллетеней.

11.4. Фамилии кандидатов в Муниципальный Совет района вносятся в бюллетень для тайного голосования в алфавитном порядке. Справа от фамилии, имени, отчества каждого из кандидатов в Муниципальный Совет района располагается пустой квадрат. Бюллетени для тайного голосования подписывают председатель и члены счетной комиссии.

11.5. После подготовки бюллетеней для тайного голосования по выборам в Муниципальный Совет района председатель счетной комиссии знакомит депутатов поселения с протоколом заседания счетной комиссии по выборам председателя и секретаря счетной комиссии и объясняет порядок голосования.

11.6. Каждому депутату поселения выдается один бюллетень для тайного голосования. Бюллетень для тайного голосования выдается депутатом поселения членами счетной комиссии в соответствии со списком депутатов поселения. При получении бюллетеня депутат поселения ставит свою подпись рядом с фамилией в указанном списке. Оставшиеся после выдачи депутатам поселения бюллетени для тайного голосования запечатываются в конверт, в присутствии всех членов счетной комиссии.

11.7. Депутат поселения проставляет любой знак в пустом квадрате, справа от фамилии, имени, отчества того(тех) кандидата(ов), за которого(ых) он голосует.

11.8. Недействительными бюллетенями признаются бюллетени, которые:

- не содержит отпечаток в квадрате, расположенном справа от фамилии, имени, отчестве кандидата;
- имеют проставленные знаки более чем в двух квадратах.

11.9. О результатах голосования по выборам в состав Муниципального Совета района счетная комиссия составляет протокол.

В протокол вносятся все кандидаты из бюллетеня в убывающем рейтинговом порядке. Протокол подписывается всеми членами счетной комиссии. Бюллетени с результатами голосования запечатываются в конверт.

12. Решение об избрании депутата поселения в состав Муниципального Совета района принимается большинством голосов.

13. В случае если кандидаты набрали равное число голосов, процедура избрания повторяется, начиная с предложения кандидатур.

14. По итогам голосования принимается одно из решений:

14.1. Об избрании депутата поселения в состав Муниципального Совета района.

14.2. О проведении повторного избрания депутата поселения в состав Муниципального Совета района.

15. При повторном голосовании предлагаются новые или те же кандидатуры.

16. Итоги голосования озвучивает председатель счетной комиссии.

17. Решение об избрании депутата поселения в состав Муниципального Совета района вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в порядке, определенном Уставом поселения.

18. Копия решения об избрании депутата поселения в состав Муниципального Совета района направляется в Муниципальный Совет района в течение трех рабочих дней после принятия.

19. Полномочия депутата поселения, избранного в состав Муниципального Совета района, подтверждаются следующими документами:

- копией решения соответствующей избирательной комиссии об избрании его в качестве депутата поселения, заверенной представителем соответствующей избирательной комиссии;
- копией решения Муниципального Совета поселения об избрании депутата поселения в состав Муниципального Совета района, заверенной председателем Муниципального Совета поселения.

20. Полномочия депутата поселения, избранного в состав Муниципального Совета района, прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Уставом района, Уставом поселения.

21. При наличии оснований для досрочного прекращения полномочий депутата поселения избранного в состав Муниципального Совета района, на заседании Муниципального Совета поселения, принимается решение о досрочном прекращении его полномочий и одновременно проводится избрание депутата поселения в состав Муниципального Совета района в соответствии с настоящим Порядком.

Решение Муниципального Совета поселения о досрочном прекращении полномочий депутата поселения и об избрании другого депутата поселения в состав Муниципального Совета района принимается не позднее чем через тридцать дней со дня появления оснований для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Муниципального Совета поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

22. Новый избранный депутат поселения в состав Муниципального Совета района представляет документы, указанные в пункте 19 настоящего Порядка, председателю Муниципального Совета района.

23. Полномочия депутата поселения в составе Муниципального Совета района прекращаются досрочно в случае прекращения его полномочий соответственно в качестве депутата поселения.

24. Срок действия данного порядка не ограничен.

25. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность депутатов поселения, в порядок вносятся изменения или утверждается новая редакция порядка после рассмотрения его на Муниципальном Совете поселения в соответствии с установленным законодательством порядком.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

01.10.2019 №1

**ОБ ИЗБРАНИИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СП ЯМР ЯО
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Избрать председателем Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва Мулкаманову Екатерину Викторовну.

2. Решение вступает в силу со дня принятия.

Глава Карабихского
сельского поселения _____ Председатель Муниципального
Совета Карабихского сельского
поселения _____

_____ А.В. Шатский _____ Е.В. Мулкаманова
« ____ » 2019 « ____ » 2019

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

01.10.2019 №2

**ОБ ИЗБРАНИИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
КАРАБИХСКОГО СП ЯМР ЯО ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Избрать заместителем председателем Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва Николаеву Ольгу Васильевну.

2. Решение вступает в силу со дня принятия.

Глава Карабихского
сельского поселения _____ Председатель Муниципального
Совета Карабихского сельского
поселения _____

_____ А.В. Шатский _____ Е.В. Мулкаманова
« ____ » 2019 « ____ » 2019

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

01.10.2019 №4

О РЕГИСТРАЦИИ ДЕПУТАТСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ (ФРАКЦИИ) ВСЕРОССИЙСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «ЕДИНАЯ РОССИЯ» В МУНИЦИПАЛЬНОМ СОВЕТЕ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

В соответствии со статьей 35.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Зарегистрировать при Муниципальном Совете Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва депутатское объединение (фракцию) Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в составе 14 человек:

1. Аветян Сако Артакевич
2. Аджиев Ибрагим Станиславович
3. Аджиев Станислав Владимирович
4. Березкина Наталья Сергеевна
5. Большаков Дмитрий Владимирович
6. Жаркова Виктория Николаевна
7. Лазарев Юрий Александрович
8. Лебедев Михаил Андреевич
9. Мулкаманова Екатерина Викторовна
10. Мушина Мария Петровна
11. Николаева Ольга Васильевна
12. Шиббаев Дмитрий Сергеевич
13. Шиббаев Евгений Викторович
14. Ульянова Ольга Николаевна

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Муниципальный Совет».

3. Опубликовать решение в официальном печатном издании газеты «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва о регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Шиббаев Д.С.)

5. Решение вступает в силу со дня опубликования.

Главы Карабихского
сельского поселения _____ Председатель Муниципального
Совета Карабихского сельского
поселения _____

_____ А.В. Шатский _____ Е.В. Мулкаманова
« ____ » 2019 « ____ » 2019

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

01.10.2019 № 5

ОБ ИЗБРАНИИ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

На основании Устава Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденного решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 15.12.2009 № 15, Поло-

4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
- 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
- 4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - 4.5.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3 Договора.
 - 4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - 4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
 - 4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
 - 4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
 - 4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьями 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
 - 4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
- 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
- 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
- 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

- 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:
 - 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

- 7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	АРЕНДАТОР
ИНН 7606072334, КПП 760401001	
Адрес (место нахождения): 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СПЛУШАНИЙ ПРОЕКТУ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТУ МЕЖВЕЖАНИЯ ТЕРРИТОРИИ В Д. КУЗНЕЧИХА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

30.09.2019

Г.ЯРОСЛАВЛЬ

Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: картографические (демострационные) и текстовые материалы для рассмотрения проект планировки территории, расположенной по адресу: Ярославская область, Ярославский район, дер. Кузнечиха.

Основание для разработки указанной документации – постановление Администрации ЯМР от 16.10.2018 № 2193 «О внесении изменений в проект планировки территории, расположенной по адресу: Ярославская область, Ярославский район, дер. Кузнечиха».

Территория разработки: территория общей площадью 76,875 га в д. Кузнечиха Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района.

Сроки разработки: 2019 г.

Организация - заказчик: Мельникова Ирина Анатольевна

Организация – разработчик: ООО Производственное предприятие «Промавтоматика».

Дата проведения публичных слушаний: 12 сентября 2019 г.

Формы оповещения о проведении публичных слушаний:

Информация о проведении публичных слушаний размещена на сайте Администрации ЯМР и опубликована в газете «Ярославский агрокурьер» от 22.08.2019 № 31 (9972) (Постановление Администрации ЯМР от 21.08.2019 № 1498 «О проведении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории в д. Кузнечиха Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района»).

Место проведения публичных слушаний: Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, д. Кузнечиха, ул. Центральная, д. 40, Администрация поселения.

Собрание участников публичных слушаний проведено 12 сентября 2019 года в 14:00 по адресу: Ярославский район, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, д. Кузнечиха, ул. Центральная, д. 40, в здании Администрации поселения.

Участники публичных слушаний: 40 человек.

Сведения о протоколе публичных слушаний: по результатам публичных слушаний проекта планировки территории и проекта межевания территории в д. Кузнечиха Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района от 12.09.2019г.

Предложения и замечания, поступившие от участников публичных слушаний:

Предложения и замечания, поступившие от участников публичных слушаний, в ходе проведения публичных слушаний, устранены.

Одобрить проект планировки территории и проект межевания территории в д. Кузнечиха Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района.

Выводы и рекомендации по проведению публичных слушаний по проекту:

1. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории в д. Кузнечиха Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района, проведенные в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, считать состоявшимися.
2. Одобрить планировку и проекта межевания территории в д. Кузнечиха Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района.
3. Внести изменения в Правила землепользования и застройки Кузнечихинского сельского поселения в части корректировки карты градостроительного зонирования д. Кузнечиха.

Начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР - главный архитектор

А.А. Семенов

КАКИЕ ДАННЫЕ О НЕДВИЖИМОСТИ НЕ БУДУТ ДОСТУПНЫ,

РАЗЪЯСНИЛА ЯРОСЛАВСКАЯ КАДАСТРОВАЯ ПАЛАТА

Эксперты рассказали, в каких ситуациях для защиты своих прав потребуются информация из госреестра недвижимости

Эксперты Ярославской кадастровой палаты в связи с поступающими вопросами о доступности информации в режиме онлайн о собственниках недвижимости рассказали, какие данные входят в группу общедоступных сведений, а какие относятся к группе ограниченного доступа, а также отметили, когда потребуется выписка из госреестра недвижимости.

С 2017 года выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) – единственный документ, подтверждающий право собственности на объект недвижимости. Кроме того, выписка – источник достоверной и объективной информации о недвижимости, сведения о которой содержатся в едином государственном реестре недвижимости.

Чаще всего выписки из реестра недвижимости используются для подтверждения права собственности при проведении сделок с недвижимостью, для определения налоговых обязательств владельца недвижимости, при открытии наследства, оспаривания сделок в судебном порядке, для использования объекта в качестве залога, при подготовке процедуры дарения или оформлении завещания и т.д. Иными словами, сведения из ЕГРН могут понадобиться в различных ситуациях, касающихся объектов недвижимого имущества.

Закон предусматривает возможность получения общедоступной информации об объектах недвижимости по запросам любых лиц. Так, к общедоступной информации относятся сведения об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, а также сведения о переходе прав на объект недвижимости — это закреплено Законом «О государственной регистрации недвижимости».

Таким образом, любой человек может запросить из ЕГРН информацию о том, кому принадлежит конкретный объект недвижимости, сколько раз этот объект был предметом сделок, каковы характеристики объекта, есть ли обременения.

Но есть и сведения ограниченного доступа, например, о содержании правоустанавливающих документов, о правах отдельного лица на принадлежащие ему объекты. По закону информацию обо всех объектах недвижимости, принадлежащих какому-то конкретному лицу, могут получить только собственники и их доверенные лица. Также она предоставляется по запросам органов исполнительной власти различных уровней, судов, нотариусов, кредитных организаций, т.е. только тех лиц, которые прямо поименованы в Законе о регистрации недвижимости, и только в рамках непосредственной работы с объектами или их собственником в связке с конкретными делами.

Как подчеркивают эксперты, владелец недвижимости также может запросить справку о лицах, интересовавшихся его собственностью.

Важно отметить, что в рамках выдачи общедоступной информации у третьих лиц не окажутся персональные данные собственников.

«ЛЮБОЙ ЧЕЛОВЕК ПЕРЕД СДЕЛКОЙ МОЖЕТ ЗАПРОСИТЬ ИНФОРМАЦИЮ ОБ ИНТЕРЕСУЮЩЕМ ЕГО ОБЪЕКТЕ НЕДВИЖИМОСТИ: КВАРТИРЕ, ДОМЕ, ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ. ЭТО ДАСТ ВОЗМОЖНОСТЬ ПОНЯТЬ, ДЕЙСТВИТЕЛЬНО ЛИ ОБЪЕКТ ПРИНАДЛЕЖИТ ПРОДАВЦУ, А ТАКЖЕ – НЕ ЗАЛОЖЕН ЛИ ОН, НЕ АРЕСТОВАНО ЛИ ЭТО ИМУЩЕСТВО И Т.Д. ОДНАКО, ЗАПРОСИТЬ СПИСОК ОБЪЕКТОВ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ КОНКРЕТНОМУ ЛИЦУ, СМОЖЕТ ТОЛЬКО СОБСТВЕННИК ЭТИХ ОБЪЕКТОВ», – ГОВОРIT ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ОБЛАСТНОЙ КАДАСТРОВОЙ ПАЛАТЫ ВЛАДИМИР ФОМИН.

Чаще всего при проведении различных сделок с недвижимостью рекомендуется запросить выписку об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости – она относится к общедоступным. Данный тип выписки официально подтверждает, что в реестре недвижимости содержатся сведения о кадастровом учете интересующего объекта недвижимости и зарегистрированных на него правах.

Состав сведений в такой выписке зависит от типа объекта, в отношении которого она была запрошена. Она содержит такие данные, как кадастровый номер объекта и дата его присвоения, адрес, площадь, назначение и так далее; информацию о правообладателях, видах права, номер и дату регистрации, а также наличие ограничений прав или обременений. Помимо этого, такая выписка содержит описание местоположения объектов и план расположения помещений, машино-мест в здании, данные о кадастровой стоимости, характерных точках границ и т.п.

Выписка об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости поможет разобраться и с количеством собственников. Объект недвижимости, в том числе может находиться в совместной собственности без определения долей (доли предполагаются равными), либо долевой (доли могут быть неравными). При проведении сделок в отношении доли в праве собственности на объект недвижимости необходимо соблюдение правила преимущественной покупки, в соответствии с которыми продавец должен предложить выкупить долю своим сособственникам (участникам долевой собственности).

«ПОСКОЛЬКУ ЕГРН ПОСТОЯННО АКТУАЛИЗИРУЕТСЯ, ТО ПОЛУЧИТЬ ТАКУЮ ВЫПИСКУ НУЖНО КАК МОЖНО БЛИЖЕ К ДАТЕ СОВЕРШЕНИЯ СДЕЛКИ. ВЫПИСКА О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ОБЪЕКТА И ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ НА НЕГО ПРАВАХ ПОЛУЧЕННАЯ ПЕРЕД СДЕЛКОЙ ДАЕТ ШАНС ПРОВЕРИТЬ ПРАВДИВОСТЬ СВЕДЕНИЙ ПОЛУЧАЕМЫХ ОТ ПРОДАВЦА», – ГОВОРIT ВЛАДИМИР ФОМИН.

Выписка о переходе прав также будет полезна при подготовке к сделке. Она содержит информацию не только о текущем владельце, но и о предыдущих – с указанием дат регистрации предыдущих переходов права и документах-основаниях.

Как отмечает Владимир Фомин, покупателю стоит насторожиться, если интересующий его объект часто переходил от одного собственника к другому в короткий срок, что может свидетельствовать о связанных с ним неких проблемах.

Выписка о переходе прав не включает сведения об ограничениях и обременениях объекта недвижимости; информацию о них можно узнать из выписки о характеристиках объекта.

Благодаря развитию государственных электронных сервисов по предоставлению различных услуг стало возможно получить выписку из ЕГРН не только в бумажном, но и в электронном виде. Важно помнить, что полученные гражданином выписки будут иметь равную юридическую силу независимо от того, в какой форме были представлены запрошенные им сведения.

Ранее Федеральная кадастровая палата официально запустила сервис по выдаче сведений из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН). В соответствии с законодательством выдавать сведения об объектах недвижимости ведомство должно в течение трех суток. Сервис <https://sprv.kadastr.ru/> позволил сократить время выдачи сведений до нескольких минут. В пилотном режиме сервис заработал для объектов недвижимости 51 региона, которые переведены на ФГИС ЕГРН. С переходом всех субъектов на ЕГРН платформа станет доступна для объектов по всей стране.

366 ДНЕЙ ДО СТАРТА ВСЕРОССИЙСКОЙ ПЕРЕПИСИ НАСЕЛЕНИЯ

ДВЕНАДЦАТАЯ В ИСТОРИИ РОССИИ ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ ПРОЙДЕТ В ПРИНЦИПИАЛЬНО НОВОМ ЦИФРОВОМ ФОРМАТЕ. НАРЯДУ С ПРИВЛЕЧЕНИЕМ К РАБОТЕ ПЕРЕПИСЧИКОВ ПОЯВИТСЯ ВОЗМОЖНОСТЬ ОТВЕТИТЬ НА ВОПРОСЫ ОНЛАЙН-АНКЕТЫ НА ПОРТАЛЕ «ГОСУСЛУГИ». СУЩЕСТВЕННЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ ПРОИЗОЙДУТ В ПЕРЕЧНЕ ВОПРОСОВ ПЕРЕПИСНЫХ ЛИСТОВ.

НОВЫЙ РАУНД.

Всероссийская перепись населения 2020 года (ВПН-2020) пройдет в рамках исполнения федерального закона «О Всероссийской переписи населения», согласно которому перепись проводится не реже чем один раз в десять лет, а также распоряжения Правительства РФ от 4 ноября 2017 года № 2444-р «О сроках проведения переписи населения». Также будущая перепись является частью глобальной Всемирной программы переписи населения и жилищного фонда 2019–2020 годов. По данным ООН, в этот период переписи населения в различных формах пройдут в 80 странах мира.

Предыдущая Всероссийская перепись населения состоялась в 2010 году. За прошедшие годы в стране произошло около 40 миллионов демографических событий (рождений, смертей, браков и разводов, переездов на новое место жительства). Перепись 2020 года поможет оценить масштаб перемен и станет ценным источником знаний о структуре российского общества.

СРОКИ И СПОСОБЫ.

Всероссийская перепись населения пройдет с 1 по 31 октября 2020 года на всей территории страны. Население отдаленных и труднодоступных районов переписи в период с 1 апреля по 20 декабря. Основной акцент в будущей переписи будет сделан на применении новых технологий: самостоятельном заполнении жителями страны электронных переписных листов на Едином портале государственных услуг, возможности пройти перепись в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), а также использовании переписчиками планшетов вместо бумажных бланков. Благодаря нововведениям процесс переписи станет более удобным, а качество собираемой информации значительно повысится. Росстат уже отработал новый формат сбора сведений о населении в ходе Пробной переписи населения 2018 года.

С 1 по 25 октября будущего года любой житель страны, имеющий стандартную учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА), сможет самостоятельно пройти интернет-перепись на портале «Госуслуги», выбрав услугу «Пройти перепись населения». При этом электронную анкету можно заполнить не только на себя, но и на членов своей семьи. Пройти интернет-перепись можно будет, как отмечалось выше, и в МФЦ. Вопросы онлайн-переписи полностью такие же, как у переписчиков, но с некоторыми особенностями (всплывающие подсказки

и пояснения), благодаря которым будет удобнее заполнять опросник. Каждый участник онлайн-переписи получит цифровой код-подтверждение прохождения переписи, который необходимо назвать переписчику.

Практически одновременно, с 4 по 27 октября, перепись пройдет в традиционной форме: переписчики с планшетами обойдут квартиры и дома и опросят жителей страны, не принявших участие в интернет-переписи. Переписчики будут иметь специальную экипировку и удостоверение, действительное при предъявлении паспорта. Кроме того, будет организована работа специальных переписных участков, куда могут обратиться люди, по разным причинам не желающие пускать переписчиков в свои квартиры. В финале переписи, с 28 по 31 октября 2020 года, состоится контрольный обход 10% жилых помещений.

ДОВЕРИЕ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.

Участие в переписи населения — дело добровольное. В России никаких наказаний за уклонение от участия в переписи, в отличие от многих зарубежных стран, нет. Переписные листы заполняются только со слов опрашиваемых, для их подтверждения не требуется никаких документов. При этом опрашиваемый имеет право отказаться отвечать на любой вопрос переписчика.

Перепись населения абсолютно конфиденциальна, ведь статистика работает с цифрами, ей не нужны персональные данные конкретных людей. Поэтому в программе ВПН-2020 нет вопросов о размере доходов, только об их источниках.

ОСНОВНОЙ ДОКУМЕНТ ВПН-2020.

Перечень вопросов переписного листа утвержден законом «О Всероссийской переписи населения», а формы бланков переписного листа — правительством России. Содержание электронных и бумажных переписных листов полностью идентично. Бланки переписных листов печатаются на русском языке. Переписные документы могут быть переведены на иностранные языки и языки народов России. Например, в 2010 году они были переведены на восемь иностранных языков и шесть языков народов РФ.

Существуют три формы бланков переписных листов. Бланк формы «Л» является основным и содержит 23 вопроса о социально-демографических характеристиках (пол, возраст), гражданстве, национальности, владении и пользовании языками, жилищных условиях, миграции, образовании, занятости и источниках средств к существованию. Бланк формы «Л» заполняется на каждого человека,

постоянно проживающего на территории России (включая малолетних детей). Сведения о жилищных и санитарно-гигиенических условиях жизни населения вносятся в бланк формы «П», а для опроса временно находящихся в стране применяется бланк формы «В».

Прежде чем перейти к вопросам, переписчик попросит перечислить всех, кто постоянно проживает в домохозяйстве или временно находится в нем на момент учета населения — 0 часов 1 октября 2020 года. Однако в переписной лист переписчик перенесет только номер каждого члена домохозяйства. Список проживающих нужен для того, чтобы не переписать кого-то дважды или, напротив, не допустить недоучета.

ТРАДИЦИИ И НОВАЦИИ.

Для корректности анализа и отслеживания тенденций необходимо сохранять преемственность вопросов с анкетами предыдущих переписей. Поэтому традиционные вопросы (пол, дата рождения, гражданство, родной язык, национальность и т.д.) из переписи в перепись не меняются. Однако переписные листы должны отражать современные информационные потребности, и в бланке формы «Л» переписи 2020 года появился ряд нововведений.

Для получения объемной, подробной картины занятости населения и совершенствования социально-демографической политики в вопросе про источники средств к существованию добавлены подсказки «заработная плата», «предпринимательский доход, самозанятость», «производство товаров для собственного использования».

Также обновился блок вопросов о занятости и безработице. В целях изучения маятниковой и трудовой миграции вопрос «Где находилась ваша основная работа?» стал более подробным. Кроме того, появился вопрос о прежнем месте жительства, который позволяет учитывать активную миграцию не только за последнее время, но и в предыдущие десятилетия.

Во время Всероссийской переписи населения 2020 года переписчики будут спрашивать не только о владении русским и другими языками, но и об их использовании в повседневной жизни. Из-за принятых поправок в законодательстве произошли изменения в блоке вопросов об образовании. Например, добавлена графа «дошкольное образование», а графа «среднее образование» разделена на подпункты «квалифицированный рабочий, служащий» и «специалист среднего звена».

Первые результаты будущей Всероссийской переписи населения станут известны уже в декабре 2020 года. Предварительные итоги ВПН-2020 Росстат подведет в феврале 2021 года, а окончательные результаты станут известны в течение 2021–2022 годов.

Переписи — это единственный достоверный источник данных о численности, занятости, уровне образования и национальном составе населения страны. Многие вопросы изучаются только при проведении переписей населения. Например, при планировании строительства объектов инфраструктуры необходимо учитывать характеристики проживающего на этой территории населения (численность, возраст и т.д.).

Благодаря Всероссийской переписи населения жители страны смогут узнать не только точные цифры о численности населения и национальном составе, но и увидеть социально-экономические процессы, происходящие в их регионах, городах и селах.