



Деловой Вестник

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2018

№2144

О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах в осенне-зимний период 2018-2019 годов на территории ЯМР

В соответствии с федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ярославской области от 26.09.2018 № 0710-п «О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах в осенне-зимний период 2018-2019 годов», Администрации района постановляет:

1. В целях обеспечения безопасности людей и сокращения количества несчастных случаев на водных объектах Ярославского муниципального района в осенне-зимний период 2018-2019 годов рекомендовать главам городского и сельских поселений ЯМР:
 - разработать и утвердить планы мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, расположенных на территориях поселений, в осенне-зимний период 2018-2019 годов;
 - организовать учет мест массового выхода людей на лед водоемов;
 - определить в границах поселений потенциально опасные участки водоемов, используемые населением для зимней рыбалки и обозначить их соответствующими предупреждающими (запрещающими) знаками;
 - установить в местах массового отдыха населения у водоемов информационные стенды (щиты) с материалами по профилактике несчастных случаев на воде и извлечениями из Правил охраны жизни людей на водных объектах Ярославской области;
 - организовать информирование населения о правилах поведения на водных объектах в осенне-зимний период;
 - утвердить список должностных лиц, осуществляющих контроль за обеспечением безопасности людей в традиционных местах подледного лова рыбы;
 - согласовать порядок проведения аварийно-спасательных работ с ГКУ Ярославской области «Пожарно-спасательная служба Ярославской области», Ярославским отделением Государственной инспекции по маломерным судам МЧС России по Ярославской области, осуществляющими функции по обеспечению безопасности людей на водных объектах;
 - своевременно издавать нормативные правовые акты, приостанавливающие или ограничивающие водопользование в случае угрозы причинения вреда жизни или здоровью человека;
 - организовать контроль за исполнением плана мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах в осенне-зимний период 2018-2019 годов на территории поселений.
2. Запретить в период ледостава и ледотаяния выход людей и выезд автотранспорта на лед водоемов, расположенных на территории Ярославского муниципального района.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
5. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2018

№2142

Об утверждении норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Ярославскому муниципальному району для расчета размера безвозмездных бюджетных субсидий на IV квартал 2018 года

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», региональной программы «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Ярославской области» на 2011-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 26.01.2011 № 9-п, Администрация района постановляет:

1. Утвердить норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Ярославскому муниципальному району для расчета размера безвозмездных бюджетных субсидий на IV квартал 2018 года в размере 35 772,08 рублей согласно прилагаемому расчету.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 09.10.2018.

Глава Ярославского
муниципального района Н.В. Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР от 09.10.2018 № 2142

РАСЧЕТ НОРМАТИВА СТОИМОСТИ 1 КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЬЯ ПО ЯРОСЛАВСКОМУ МУНИЦИПАЛЬНОМУ РАЙОНУ НА IV КВАРТАЛ 2018 ГОДА

Наименование муниципально-образовательного образования	Стоимость 1 кв. метра по ЯО (руб.) <*>	Среднемесячная з/плата максимальная по области <*> (руб.)	Среднемесячная з/плата по ЯМР <*> (руб.)	Понижающий коэф. по з/плате (р. 4 / р. 3)	Показатель жилищной обеспеченности по ЯО <***>	Показатель жилищной обеспеченности по ЯМР <***>	Коэф. жилищной обеспеченности (р. 6 / р. 7)	Расчетная стоимость 1 кв. метра жилья по ЯМР (руб.) (р. 2 х р. 5 х р. 8)
Ярославский муниципальный район	42 389	40397,20	39126,60	0,97	27,21	31,30	0,87	35772,08

<*> согласно приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12 сентября 2018 г. № 572/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на IV квартал 2018 года»;

<***> статистические данные;
<***> рассчитан на основании статистических данных: общая площадь жилого фонда по ЯО (34 309,0 тыс. кв.м) / численность населения ЯО (1261 тыс. чел.);
<***> рассчитан на основании статистических данных: общая площадь жилого фонда по ЯМР (1989,8 тыс. кв.м) / численность населения ЯМР (63,57 тыс. чел.).

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КУРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Курбского сельского поселения

01.10.2018

№79

О проведении месячника гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Курбского сельского поселения

В соответствии с указом Губернатора Ярославской области от 29.08.2013 года № 466 «О проведении месячника гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Ярославской области», постановлением Администрации ЯМР от 25.09.2018 года № 2032 «О проведении на месячника гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций территории ЯМР», в целях проверки готовности органов управления и сил гражданской обороны к проведению первоочередных мероприятий гражданской обороны на территории Курбского сельского поселения, подготовки населения и территории к защите от чрезвычайных ситуаций, Администрации поселения постановляет:

1. Провести с 01 по 31 октября 2018 года на территории Курбского сельского поселения месячник гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
2. Специалисту по ГО, ЧС и ОПБ Администрации Курбского сельского поселения С.В. Кесаревой: - в срок до 01.10.2018г. разработать и утвердить план проведения месячника гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Курбского сельского поселения;
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Курбского сельского поселения Ю.Н. Макаревича.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер»
5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Администрации
Курбского сельского поселения

П.Н.Пухов

УТВЕРЖДАЮ
Глава Курбского
сельского поселения
П.Н. Пухов
01 октября 2018г.

План

по подготовке и проведению «Месячника гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» на территории Курбского сельского поселения

1. Повышение готовности комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Курбского сельского поселения к действиям в чрезвычайных ситуациях, обработка задач в области гражданской обороны организациями.
2. Обучение населения основным способам защиты от чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и пожаров, привлечение населения к выполнению мероприятий по гражданской обороне.
3. Пропаганда знаний по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера среди населения Курбского сельского поселения.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	Разработать и утвердить План проведения месячника гражданской обороны предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Курбского сельского поселения	До 01.10.2018	Ведущий специалист ГО, ЧС и ОПБ С.В. Кесарева
2	Провести заседания КЧС и ОПБ с повесткой: Анализ работы по подготовке к отопительному сезону 2018-2019 гг. Об организации обучения населения вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах. Итоги работы в период пожароопасного сезона 2018 года и постановка задач на 2019 год.		Председатель КЧС - Макаревич Ю.Н.
3	Проверить объекты гражданской обороны и резервы материальных средств в поселении на осуществление мероприятий по гражданской обороне	13.10.2018-20.10.2018	Ведущий специалист ГО, ЧС и ОПБ С.В. Кесарева
4	Организовать проведение в школах Курбского сельского поселения занятия по дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности» и викторины по закреплению у детей навыков безопасности жизнедеятельности	03.10.2018-30.10.2018	Руководители общеобразовательных учреждений Курбского сельского поселения
5	Организовать и провести учебные тренировки по эвакуации сотрудников и учеников школ	03.10.2018-25.10.2018	Руководители общеобразовательных учреждений Курбского сельского поселения
6	Организовать и провести занятия с неработающим населением в Курбском сельском поселении по действиям при чрезвычайных ситуациях	03.10.2018-28.10.2018	Заместитель Главы Курбского сельского поселения, Председатель КЧС и ОПБ Ю.Н. Макаревич, Ведущий специалист ГО, ЧС и ОПБ С.В. Кесарева
7	Организовать распространение памяток и листовок в местах массового пребывания людей: «О действиях населения при получении информации об угрозе взрыва либо при обнаружении взрывного устройства в местах массового пребывания людей», «По оказанию первой медицинской помощи пострадавшим от воздействия вредных веществ на организм человека»	05.10.2018-28.10.2018	Ведущий специалист ГО, ЧС и ОПБ С.В. Кесарева

Ведущий Специалист ГО, ЧС Администрации
Курбского сельского поселения С.В. Кесарева

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

28.09.2018

№3

О внесении изменений в Решение Муниципального совета № 13 от 18.06.2018 года «О размере платы граждан за жилищно-коммунальные услуги в Курбском сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации № 491 от 13.08.2006 г. «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения

размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Муниципального совета № 13 от 18.06.2018 года «О размере платы граждан за жилищно-коммунальные услуги в Курбском сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области» изменения и читать приложения № 1 в следующей редакции:

Приложение № 1 к решению Муниципального совета Курбского сельского поселения от 28.09.2018 г. № 3

Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, не принявших решения о выборе способа управления многоквартирным домом или установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в Курбском сельском поселении

№ п/п	Наименование услуг и работ	Расчетная ед.	Стоимость услуги в месяц (рублей)	Размер платы граждан в месяц (рублей)
1	Содержание и текущий ремонт жилого помещения в многоквартирных домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (без лифта и мусоропровода)	кв.м.	26,51	26,51
1.1	Текущий ремонт	кв.м.	4,50	4,50
1.2	Содержание жилого помещения, в т.ч.	кв.м.	22,01	22,01
1.2.1	Техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	кв.м.	8,79	8,79
1.2.2	Плата за управление многоквартирными домами	кв.м.	3,87	3,87
1.2.3	Уборка лестничных клеток	кв.м.	2,15	2,15
1.2.4	Уборка придомовой территории	кв.м.	4,3	4,3
1.2.5	Содержание внутридомового газового оборудования	кв.м.	0,54	0,54
1.2.6	Расходы на общедомовые нужды	кв.м.	-	-
1.2.7	Диагностирование газового оборудования	кв.м.	2,36	2,36
2	Содержание и текущий ремонт жилого помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации)	кв.м.	25,67	25,67
2.1	Текущий ремонт	кв.м.	3,66	3,66
2.2	Содержание жилого помещения, в т.ч.	кв.м.	22,01	22,01
2.2.1	Техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	кв.м.	8,79	8,79
2.2.2	Плата за управление многоквартирными домами	кв.м.	3,87	3,87
2.2.3	Уборка лестничных клеток	кв.м.	2,15	2,15
2.2.4	Уборка придомовой территории	кв.м.	4,3	4,3
2.2.5	Содержание внутридомового газового оборудования	кв.м.	0,54	0,54
2.2.6	Расходы на общедомовые нужды	кв.м.	-	-
2.2.7	Диагностирование газового оборудования	кв.м.	2,36	2,36
3	Содержание и текущий ремонт жилого помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов услуг	кв.м.	24,06	24,06
3.1	Текущий ремонт	кв.м.	2,05	2,05
3.2	Содержание жилого помещения, в т.ч.	кв.м.	22,01	22,01
3.2.1	Техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	кв.м.	8,79	8,79
3.2.2	Плата за управление многоквартирными домами	кв.м.	3,87	3,87
3.2.3	Уборка лестничных клеток	кв.м.	2,15	2,15
3.2.4	Уборка придомовой территории	кв.м.	4,3	4,3
3.2.5	Содержание внутридомового газового оборудования	кв.м.	0,54	0,54
3.2.6	Расходы на общедомовые нужды	кв.м.	-	-
3.2.7	Диагностирование газового оборудования	кв.м.	2,36	2,36
4	Содержание и текущий ремонт жилого помещения в ветхом и аварийном жилом фонде	кв.м.	22,84	22,84
4.1	Текущий ремонт	кв.м.	0,83	0,83
4.2	Содержание жилого помещения, в т.ч.	кв.м.	22,01	22,01
4.2.1	Техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	кв.м.	8,79	8,79
4.2.2	Плата за управление многоквартирными домами	кв.м.	3,87	3,87

4.2.3	Уборка лестничных клеток	кв.м.	2,15	2,15
4.2.4	Уборка придомовой территории	кв.м.	4,3	4,3
4.2.5	Содержание внутридомового газового оборудования	кв.м.	0,54	0,54
4.2.6	Расходы на общедомовые нужды	кв.м.	-	-
4.2.7	Диагностирование газового оборудования	кв.м.	2,36	2,36
5	Вывоз жидких бытовых отходов	1 куб.м.	628,74	149,81
5.1	В жилом фонде, оборудованном водопроводом			
5.1.1	Норматив потребления на 1 чел./месяц	куб.м.		1,176
5.1.2	Плата за вывоз жидких бытовых отходов	с 1 чел.		176,18
5.2	В жилом фонде, не оборудованном водопроводом			
5.2.1	Норматив потребления на 1 чел./месяц	куб.м.		0,539
5.2.2	Плата за вывоз жидких бытовых отходов	с 1 чел.		80,75

2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с даты официального опубликования и распространяет свои действия на правоотношения, возникшие с 01.09.2018 года.

Председатель Муниципального Совета Курбского сельского поселения _____ Р.А. Четырина

Глава Курбского сельского поселения _____ П.Н. Пухов

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва**

РЕШЕНИЕ

03.10.2018 №6

Об избрании председателя Муниципального совета Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО четвертого созыва

Руководствуясь Уставом Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО, Регламентом работы Муниципального совета Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРМ ЯО РЕШИЛ:

1. Утвердить протокол № 2/1 от 03.10.2018 года счетной комиссии о результатах тайного голосования по кандидатуре на должность председателя Муниципального совета Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО четвертого созыва
2. Считать избранным на должность председателя Муниципального совета Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО четвертого созыва Дешеулина Дмитрия Валентиновича.
3. Решение вступает в силу с даты его принятия.

Председатель Муниципального Совета Курбского сельского поселения _____ Д.В. Дешеулин
Четвертого созыва

Глава Курбского сельского поселения _____ П.Н. Пухов

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва**

РЕШЕНИЕ

03.10.2018 №7

Об избрании заместителя председателя Муниципального совета Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО четвертого созыва

Руководствуясь Уставом Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО, Регламентом работы Муниципального совета Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРМ ЯО РЕШИЛ:

1. Утвердить протокол № 2/2 от 03.10.2018 года счетной комиссии о результатах тайного голосования по кандидатуре на должность заместителя председателя Муниципального совета Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО четвертого созыва
2. Считать избранным на должность заместителя председателя Муниципального совета Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО четвертого созыва Смирнова Андрея Сергеевича.
3. Решение вступает в силу с даты его принятия.

Председатель Муниципального Совета Курбского сельского поселения _____ Д.В. Дешеулин
четвертого созыва

Глава Курбского сельского поселения _____ П.Н. Пухов

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва**

РЕШЕНИЕ

03.10.2018 № 8

О внесении изменений в решение Муниципального совета Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО третьего созыва № 12 от 16.05.2016 года «Об образовании постоянных комиссий Муниципального совета Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района четвертого созыва»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО, регламентом работы Муниципального совета Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО Муниципальный совет Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО четвертого созыва РЕШИЛ:

1. Образовать следующие постоянные комиссии Муниципального Совета Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО четвертого созыва.
 - комиссия по экономике, бюджету, финансам и налоговой политике;
 - комиссия по управлению муниципальной собственностью, социальным вопросам, местному самоуправлению и законности.
2. Внести в приложение 2 решения Муниципального совета Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО третьего созыва № 12 от 16.05.2016 года «Об образовании постоянных комиссий Муниципального совета Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района четвертого созыва» изменения и читать его в следующей редакции согласно приложению.
3. Утвердить состав постоянных комиссий Муниципального Совета Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО четвертого созыва.

4. Обнародовать настоящее решение на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения.
5. Настоящее решение вступает в силу с даты подписания.

Председатель Муниципального Совета Д.В. Дешеулин
Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО
четвертого созыва

Глава Администрации Курбского сельского поселения П.Н. Пухов

Приложение к Решению Муниципального совета Курбского сельского поселения № 8 от 03.10.2018 года

**СОСТАВ
постоянной комиссии муниципального совета
Курбского сельского поселения по экономике, бюджету, финансам и налоговой политике**

Председатель комиссии	Орехов Николай Геннадьевич
Заместитель председателя комиссии	Белявичин Алексей Николаевич
Члены комиссии	Чирков Сергей Владимирович
	Воронин Николай Михайлович

**СОСТАВ
постоянной комиссии муниципального совета
Курбского сельского поселения по управлению муниципальной собственностью, социальным вопросам, местному самоуправлению и законности.**

Председатель комиссии	Пухов Вячеслав Николаевич
Заместитель председателя комиссии	Хамилев Александр Юрьевич
Члены комиссии	Четырина Раиса Алексеевна
	Орехов Николай Геннадьевич

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.10.2018. №257

О назначении публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельных участков

В соответствии со ст. 37, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Туношенского сельского поселения, Администрация Туношенского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Назначить на 10.00 часов 00 минут 31.10.2018 проведение публичных слушаний по изменению вида разрешенного использования земельных участков:
 - 1.1 с кадастровым номером 76:17:115201:3584, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Туношна-городок 26, примерно 24м на от ориентира жилой дом №12, пос. Туношна-городок 26, площадью 1239 кв. м.
 - «дома квартирного типа до 5-ти этажей» на условно разрешенный вид использования земельных участков «пошивочные ателье, ремонтные мастерские, бытовой техники, парикмахерские и иные объекты обслуживания».
 - 1.2 с кадастровым номером 76:17:115201:3579, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Туношна-городок 26, примерно 55м на от ориентира жилой дом №1, пос. Туношна-городок 26, площадью 460 кв. м.
 - «дома квартирного типа до 5-ти этажей» на условно разрешенный вид использования земельных участков «магазины товаров первой необходимости общей площадью не более 150кв.м.».
 - 1.3 с кадастровым номером 76:17:115201:3577, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Туношна-городок 26, примерно 29м на от ориентира жилой дом №14, пос. Туношна-городок 26, площадью 1066 кв. м.
 - «дома квартирного типа до 5-ти этажей» на условно разрешенный вид использования земельных участков «магазины товаров первой необходимости общей площадью не более 150кв.м.».
 - 1.4 с кадастровым номером 76:17:115201:3583, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Туношна-городок 26, примерно 18м на от ориентира жилой дом №14, пос. Туношна-городок 26, площадью 713кв. м.
 - «дома квартирного типа до 5-ти этажей» на условно разрешенный вид использования земельных участков «магазины товаров первой необходимости общей площадью не более 150кв.м.».
2. Местом проведения публичных слушаний определить кабинет №1 в здании Администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, расположенном по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Туношна, ул. Школьная, д.3.
3. Утвердить состав комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний в составе:
 - Председатель комиссии: Печаткина Наталья Викторовна – глава Туношенского сельского поселения;
 - Секретарь: Гильруд Людмила Вячеславовна – ведущий специалист Администрации Туношенского сельского поселения;
 - Члены комиссии:
 - Лизунова Наталия Юрьевна – руководитель финансово-юридического отдела Администрации Туношенского сельского поселения;
 - Абрамов Дмитрий Вячеславович – директор Муниципального учреждения 2центр по благоустройству»;
 - Морозова Кристина Александровна – консультант-юрист Администрации Туношенского сельского поселения.
4. Установить, что вопросы, замечания и предложения по организации и проведению публичных слушаний принимаются секретарем комиссии до 30.10.2018 года по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Туношна, ул. Школьная, д.3., тел. 43-93-34.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения.
6. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Туношенского сельского поселения _____ Н.В.Печаткина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.10.2018 №255

О порядке и условиях приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д.Бердицко, ул.Центральная, д.8,

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от 16.08.2018 № 22 «Об утверждении прогнозной программы приватизации муниципального имущества Туношенского сельского поселения на 2018 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Туношенского сельского поселения», утвержденным решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от 28.09.2011 № 75, Администрация Туношенского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Приватизировать находящееся в собственности Туношенского сельского поселения муниципальное имущество: нежилое помещение, общей площадью 46,1кв.м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Бердицко, ул. Центральная, д.8, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.
2. Установить:
 - 2.1 начальную цену продажи муниципальной имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 132 123 рублей;
 - 2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 6606 рублей;
 - 2.3 сумму задатка – 26425,00 рублей, что составляет 20% начальной цены;
 - 2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.
3. Ведущему специалисту (Л.В.Гильруд) осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения _____ Н.В.Печаткина

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже нежилого помещения, общей площадью 46,1 квадратных метра, кадастровый (условный) номер: 76:17:121501:177 расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Бердицко, ул.Центральная, д.8, являющегося муниципальной собственностью Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Аукцион состоится 15 ноября 2018 года в 10.00 часов по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул.Школьная, д.3, каб. №1.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановления Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Туношенского сельского поселения ЯРМ ЯО», утвержденным решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения ЯРМ ЯО от 28.09.2011 № 75, решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения ЯРМ ЯО от 16.08.2018 № 22 «Об утверждении прогнозного плана приватизации (продажи) муниципального имущества Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2018 год», постановлением Администрации Туношенского сельского поселения ЯРМ ЯО от 04.10.2018 №255 «О порядке и условиях приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д.Бердицко, ул. Центральная, д.8», как открытой по составу участников и форме подачи предложений о цене имущества.

Собственник продаваемого объекта – Туношенское сельское поселение ЯРМ ЯО.

Средства платежа – валюта РФ (рубли).

Характеристика объекта продажи:

Объектом продажи является муниципальное имущество: одноэтажное нежилое помещение, общей площадью 46,1кв.м, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д.Бердицко, ул. Центральная, д.8 состояние: неудовлетворительное. Коммуникации отсутствуют.

Начальная цена объекта продажи - 132 123 рублей.

Сумма задатка – 26425,00 рублей, что составляет 20 % начальной цены.

Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 6606 рублей.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Туношенского сельского поселения, утвержденного решением Муниципального совета Туношенского сельского поселения ЯРМ ЯО от 10.11.2010 № 51 могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказывать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

Документы, представляемые для участия в аукционе:

1. Заявка в установленной форме (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в кабинете №5 Администрации Туношенского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная, д. 3).

2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.

Задатки перечисляются Администрации Туношенского сельского поселения на расчетный счет получателя платежа – УФ и СЭР Администрации ЯРМ (Администрация Туношенского СП ЯРМ ЯО 839.01.001.3), расчетный счет 4030281097888500009 в отделении Ярославль г. Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627029259, КПП 762701001, и должны поступить на указанный счет не позднее 07 ноября 2018 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем участникам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица дополнительно представляют:

4. Заверенные копии учредительных документов.

5. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

6. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в установленном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подлинное его руководителем письмо).

7. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

8. Опись представленных документов (приложение 2), подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверяющий подлинно Продавца, возвращается претенденту.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у претендента.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Администрации Туношенского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная, д. 3, каб. 5, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «11» октября 2018 года. Срок окончания приема заявок «07» ноября 2018 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи имущества, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: с. Туношна, ул. Школьная, д. 3, каб. 5. Справки по телефону: 43-93-34.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее - «Комиссия») с 09 час.00 мин. «14» ноября 2018года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Итоги аукциона подводятся «15» ноября 2018 года в Администрации Туношенского сельского поселения, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его уполномоченному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

Сведения о предыдущих торгах вышеуказанного имущества, объявленных в течение года:

- Аукцион по продаже нежилого помещения, общей площадью 46,1 квадратных метра, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Бердицко, ул. Центральная, д.8 не назначалось.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений о цене.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР

11 ОКТЯБРЯ 2018 Г. №39

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца: получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (Администрации Туношенского СП ЯМР ЯО 839.01.001.3), расчетный счет 40302810978885000009 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627029259, КПП 762701001.

Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи (приложение 3).

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности возлагаются на Победителя аукциона.

Справки по телефону: 43-93-34

Образцы, представляемых документов для участия в аукционе

Приложение 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

ФИО,

дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

1.Изучив данные информационного сообщения об объекте продажи, я, нижеподписавшийся согласен приобрести муниципальное имущество: нежилое помещение, общей площадью 46,1 квадратных метра, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Бердицино, ул. Центральная, д.8

2.Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 11.10.2018 № __, а также порядок проведения аукциона, установленный федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585.

3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в течении пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи объекта продажи или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли-продажи объекта продажи настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона: _____
7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:

8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет _____ рублей или _____ % от общей суммы уставного капитала.

Приложение:
1. Документы об уплате задатка.
2. Ксерокопия паспорта.

3.Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах

Юридические лица дополнительно предоставляют документы:

1. Заверенные копии учредительных документов.

2. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

3. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ – выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

Подпись уполномоченного лица:
С правилами проведения аукциона ознакомлен, начальная цена известна.

(ФИО) (подпись)
«__» _____ 2018 г. м.п.

Принято:
«__» _____ 2018 г.

Приложение 2

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

1.
2.
3.
Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе

Приложение 3

ПРОЕКТ

ДОГОВОР

КУПЛИ - ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОСТИ

с. Туношна «__» _____2018г

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице Главы Туношенского сельского поселения Печаткиной Натальи Викторовны, действующей на основании Устава, и _____, являющийся победителем аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____, именуемым в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Продавец продал, а Покупатель купил нежилое помещение, общей площадью 46,1кв.м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Бердицино, ул. Центральная, д.8 (далее - Объект).

2. Нежилое помещение, общей площадью 46,1кв.м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Бердицино, ул. Центральная, д.8 находится в собственности Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на основании выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним № 76/001/019/2018/5225, выданным «30» мая 2018 года Филиалом ФГБУ «РОСРЕЕСТРА» по Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним «26» апреля 2018 года сделана запись регистрации № 76:17:121501:117-76/023/2018-1. Кадастровый (или условный) номер: 76:17:121501:177.

3. Рыночная стоимость Объекта составляет 132123 (сто тридцать две тысячи сто двадцать три) рубля по состоянию на 20 августа 2018 года, что подтверждается отчетом об определении рыночной стоимости, предоставленным обществом с ограниченной ответственностью «Унисон».

4. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение десяти дней с момента подписания договора купли-продажи. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет оплаты за приобретаемый Объект. Цена Объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____.

5. В случае неуплаты в установленный Договором срок Покупателю начисляются пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

6. До совершения настоящего договора Объект никому не продан, не заложен, и под арестом, запрещением не состоит, свободен от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения договора Администрация Туношенского сельского поселения не могла не знать. Администрация Туношенского сельского поселения несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении Объекта в залоге, под запрещением, либо под арестом.

7. Администрация Туношенского сельского поселения обязуется передать Объект Покупателю в том состоянии, в каком он есть на день подписания договора, не имеющийся в наличии сантехнического, тепло-, электро- и иного оборудования.

8. В соответствии со ст.556 Гражданского кодекса РФ передача Объекта Продавцом (Администрация) и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

9. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

10. До государственной регистрации права собственности на Объект Покупатель не вправе осуществлять полномочия по его распоряжению без согласия Администрации Туношенского сельского

поселения.

11. Риск случайной гибели или повреждения Объекта переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с договором Администрации Туношенского сельского поселения считается исполненной свою обязанность по передаче Объекта.

12. Переход права собственности по настоящему договору на Объект к Покупателю подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области. Покупатель приобретает право собственности на Объект с момента государственной регистрации.

13. Покупатель осуществляет за свой счет эксплуатацию и ремонт Объекта с соблюдением существующих единых норм и правил.

14. Содержание ст.209, 223, 424, 452, 460, 551, 557 ГК РФ сторонам известно.

15. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

16. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

17. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, из которых один хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, по одному выдаются Администрации Туношенского сельского поселения и Покупателю.

18. Реквизиты и подписи сторон:

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 19

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627018821
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 40204810800000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Туношенского сельского поселения
_____, Н.В.Печаткина

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
150501, с.Туношна, ул. Школьная, д.3
ИНН 7627029259 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена договора на размещение нестационарного торгового объекта определена в соответствии с Методикой определения цены договора на размещение нестационарного торгового объекта, утвержденной решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от 27.09.2018 № 27 «О Порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Туношенского сельского поселения» и на дату подписания составляет _____.

2.2. Цена договора на размещение нестационарного торгового объекта подлежит ежегодному изменению на размер сводного индекса потребительских цен по Ярославской области в соответствии с данными территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Администрация ТСПоязана:
3.1.1. Предоставить место размещения объекта по акту приема-передачи (Приложение 1 к договору), являющемуся неотъемлемой частью Договора, в течение 3 рабочих дней со дня заключения Договора.

3.1.2. Оследовать размещенный нестационарный торговый объект в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления от «Владельца нестационарного торгового объекта» о фактическом размещении объекта.

3.1.3. Требовать от «Владельца нестационарного торгового объекта» соблюдения архитектурных, санитарных, технических требований к нестационарным торговым объектам, а также санитарных и иных требований, предъявляемых к пользованию местом размещения Объекта

3.1.4. Принять место размещения объекта по акту приема-сдачи (Приложение 2 к договору) после его освобождения от нестационарного торгового объекта в соответствии с подпунктом 3.3.10 пункта 3.3 Договора.

3.2. Администрация ТСПправе:
3.2.1. Предъявлять «Владельцу нестационарного торгового объекта» требование об уплате неустойки за нарушение обязательств, предусмотренных Договором, в соответствии с разделом 5 Договора.

3.2.2. В одностороннем порядке досрочно расторгнуть Договор в случаях и порядке, указанных в разделе 6 Договора.

3.2.3. Осуществить самостоятельно или с привлечением третьих лиц освобождение места размещения объекта от нестационарного торгового объекта при неисполнении «Владельцем нестационарного торгового объекта» обязанности, установленной подпунктом 3.3.10 пункта 3.3 Договора, с последующим возмещением «Владельцем нестационарного торгового объекта» всех расходов, связанных с таким освобождением.

3.3. «Владелец нестационарного торгового объекта» обязан:
3.3.1. Своевременно и полностью вносить цену за размещение нестационарного торгового объекта в размере и порядке, установленном Договором (Приложение 3, 4 к договору)

3.3.2. Разместить нестационарный торговый объект по местоположению, указанному в пункте 1.1 Договора; сохранять место положение нестационарного торгового объекта в течение срока действия Договора.

3.3.3. Использовать нестационарный торговый объект с характеристиками, указанными в пунктах 1.2, 1.3 Договора, в течение срока действия Договора.

3.3.4. Сохранять специализацию нестационарного торгового объекта, указанную в пункте 1.3 Договора, в течение срока действия Договора.

3.3.5. Обеспечить соответствие нестационарного торгового объекта требованиям к внешнему облику, конструктивным особенностям и параметрам нестационарных торговых объектов, установленным в Договоре, Правилах благоустройства, Порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Туношенского сельского поселения; обеспечить соблюдение требований к благоустройству и содержанию (уборке) территории, прилегающей к нестационарному торговому объекту, установленным в Договоре, Правилах благоустройства, осуществлять содержание нестационарного торгового объекта, обеспечивающее его надлежащее состояние, в том числе техническое и эстетическое, включая ремонт и замену пришедших в негодность элементов, частей, конструкций, по краску нестационарного торгового объекта.

3.3.6. В течение 7 дней письменно уведомить Администрацию ТСПо факте размещения нестационарного торгового объекта, его демонтажа.

3.3.7. Обеспечить содержание (уборку) территории, прилегающей к нестационарному торговому объекту и указанной в акте приема-передачи места размещения объекта:

- для киосков:
 - не менее 2 м от лицевого фасада
 - не менее 0,8 м от боковых (торцевых) фасадов
 - не менее 0,5 м от заднего фасада
- для павильонов:
 - не менее 3 м от лицевого фасада
 - не менее 1 м от боковых (торцевых) фасадов
 - не менее 0,8 м от заднего фасада

3.3.8. Заключить договор на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов; не допускать переполнения урн, контейнеров для сбора твердых бытовых отходов.

3.3.9. В случае необходимости проведения ремонтных, аварийно-восстановительных работ, работ по предупреждению или ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций освободить место размещения объекта не позднее чем в течение 5 рабочих дней.

3.3.10. Освободить занимаемое место размещения объекта от нестационарного торгового объекта, передать его Администрации ТСПо акту приема-сдачи в течение 10 рабочих дней по окончании срока действия Договора или со дня досрочного расторжения Договора.

3.3.11. В течение 15 рабочих дней со дня подписания Договора оформить Паспорт на размещение нестационарного торгового объекта, согласовать с главой Туношенского сельского поселения, и представить в трех экземплярах для утверждения в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района.

Один экземпляр утвержденного Паспорта нестационарного торгового объекта находится у «Владельца нестационарного торгового объекта», второй экземпляр – в управлении архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района, третий – в Администрации Туношенского сельского поселения.

«Владелец нестационарного торгового объекта» обязан разместить его в доступном месте, предъявлять Паспорт на размещение нестационарного торгового объекта по требованию надзорных и контролирурующих органов.

3.3.12. Использовать нестационарный торговый объект для осуществления торговой деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.3.13. Обеспечить Администрации ТСПи иным уполномоченным лицам свободный доступ на нестационарный торговый объект и место его размещения для проверки соблюдения условий Договора.

3.3.14. Переместить нестационарный торговый объект с места его размещения на компенсационное место в соответствии с пунктом 8.1 Договора.

3.4. «Владелец нестационарного торгового объекта» вправе:
3.4.1. Требовать от Администрации ТСПредоставления места размещения объекта согласно Схеме.

3.4.2. Иметь беспрепятственный доступ к месту размещения объекта, указанному в пункте 1.1 Договора, с целью, связанной с осуществлением прав владельца нестационарного торгового объекта, в том числе для его размещения, функционирования, содержания и демонтажа.

3.5. «Владелец нестационарного торгового объекта» вправе передать права и обязанности по Договору третьему лицу с предварительным письменным уведомлением Администрации ТСП.

4. РАЗМЕР, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ ЦЕНЫ ПРАВА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

4.1. Размер платы за размещение нестационарного торгового объекта рассчитан в соответствии с методикой определения цена договора на размещение нестационарного торгового объекта, утвержденной решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от 27.09.2018 № 27, и исчисляется по следующей формуле:

$P = C \cdot S \cdot K_{мд} \cdot K_{вд}$, где:
P - начальная цена договора на размещение нестационарного торгового объекта без НДС (в рублях);

C - базовый размер платы за размещение нестационарного торгового объекта за 1 м2 составляет 165 рублей.

S – площадь нестационарного торгового объекта (в кв. метрах);

K_{мд} - коэффициент, учитывающий особенности места осуществления предпринимательской деятельности, устанавливается в следующих размерах:

K_{вд} - коэффициент, учитывающий вид предпринимательской деятельности

4.2. Оплата осуществляется ежеквартально не позднее 5-го числа первого месяца расчетного периода:
- путем перечисления денежных средств в доход Туношенского сельского поселения согласно графику платежей (Приложение 3 Договора):

Получатель: Администрация Туношенского СП:
150501 Ярославская область, Ярославский район,
с. Туношна, ул. Школьная д.3
телефоны 43-93-67 тел/факс 43-93-34
ИНН/КПП 7627029259/762701001
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 4020481080000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль
БИК 047888001

4.3. При досрочном расторжении Договора, в том числе в связи с отказом «Владельца нестационарного торгового объекта» от права на размещение нестационарного торгового объекта, уплаченная сумма не возвращается.

5. СРОКДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Договор действует с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г., а в части исполнения обязательств, предусмотренных разделом 3 Договора, а также обязательств, связанных с освобождением места размещения объекта от нестационарного торгового объекта, - до момента исполнения таких обязательств.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ «ВЛАДЕЛЬЦА НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА»

6.1. «Владелец нестационарного торгового объекта» несет ответственность за размещение нестационарного торгового объекта, соответствующего характеристикам пунктов 1.2, 1.3 Договора, в месте размещения объекта, указанном в пункте 1.1 Договора, за пожарную безопасность нестационарного торгового объекта, а также за его надлежащее содержание.

6.2. В случае однократного нарушения «Владельцем нестационарного торгового объекта» обязательств, предусмотренных подпунктами 3.3.2 - 3.3.8, 3.3.11 пункта 3.3 Договора, «Владелец нестационарного торгового объекта» выплачивает неустойку в размере 10% за каждый день просрочки, от цены права на размещение нестационарного торгового объекта, указанной в пункте 2. Договора.

6.3. В случае повторного нарушения «Владельцем нестационарного торгового объекта» обязательств, предусмотренных подпунктами 3.3.2 – 3.3.8, 3.3.11 пункта 3.3 Договора, «Владелец нестационарного торгового объекта» выплачивает неустойку в размере 25% за каждый день просрочки от цены права на размещение нестационарного торгового объекта, указанной в пункте 2. Договора.

6.4. В случае невыполнения обязательств, предусмотренных подпунктом 3.3.10 пункта 2.3 Договора, «Владелец нестационарного торгового объекта» выплачивает неустойку в размере 100% от цены права на размещение нестационарного торгового объекта, указанной в пункте 2. Договора.

6.5. «Владелец нестационарного торгового объекта» несет ответственность за вред, причиненный личности или имуществу гражданина, а также вред, причиненный имуществу юридического лица, при размещении и функционировании нестационарного торгового объекта, в порядке, установленном гражданским законодательством.

7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Договор подлежит расторжению Администрацией ТСПдосрочно в одностороннем порядке с уведомлением «Владельца нестационарного торгового объекта» в случаях:

1) неосуществления «Владельцем нестационарного торгового объекта» деятельности на месте размещения объекта в течение 3 месяцев со дня заключения Договора;

2) ликвидации юридического лица, прекращения деятельности физическим лицом в качестве индивидуального предпринимателя;

3) необходимости освобождения места размещения объекта для нужд Туношенского сельского поселения (предоставление земельного участка в соответствии с земельным законодательством; строительство, реконструкция объектов муниципального значения; благоустройство городских территорий) при отказе «Владельца нестационарного торгового объекта» переместить нестационарный торговый объект на компенсационное место размещения;

4) невнесения платы по договору более 3 месяцев подряд;

5) наличия двух и более нарушений законодательства в сфере продажи алкогольной, табачной продукции, а также санитарно-эпидемиологических требований к организациям торговли при осуществлении торговой деятельности на объекте «Владельца нестационарного торгового объекта», установленных в решениях компетентных органов о привлечении виновных лиц к административной ответственности, вступивших в законную силу;

6) наличия подтвержденных актами о соблюдении условий Договора трех и более нарушений «Владельцем нестационарного торгового объекта» обязательств, предусмотренных подпунктами 3.3.2 - 3.3.9, 3.3.11 пункта 3.3 Договора;

7) самовольного увеличения площади нестационарного торгового объекта более чем на 10%.

8) несоблюдения «Владельцем нестационарного торгового объекта» условия, предусмотренного пунктом 3.5 Договора.

7.2. Уведомление о расторжении Договора вручается «Владельцу нестационарного торгового объекта» под роспись либо направляется «Владельцу нестационарного торгового объекта» по адресу, указанному в разделе 10 Договора, заказным письмом с уведомлением о вручении. Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней со дня вручения (доставки) уведомления о расторжении Договора «Владельцу нестационарного торгового объекта».

7.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в том числе при отказе «Владельца нестационарного торгового объекта» от права на размещение нестационарного торгового объекта. Предложение о расторжении Договора по соглашению сторон направляется в Администрацию ТСПо адресу, указанному в разделе 10 Договора. На основании данного предложения Администрация ТСПподготавливает соглашение о расторжении Договора. Договор считается расторгнутым со дня подписания соглашения СТОРОНАМИ.

7.4. При расторжении Договора сумма, уплаченная за размещение нестационарного торгового объекта, в случае заключения Договора, не возвращается.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. В случае необходимости освобождения места размещения объекта для нужд Туношенского сельского поселения (предоставление земельного участка в соответствии с земельным законодательством; строительство, реконструкция объектов муниципального значения, благоустройство территорий) Администрации ТСПв установленном порядке обязано предоставить Владельцу нестационарного торгового объекта место для размещения объекта из числа свободных мест в соответствии со Схемой.

8.2. Заключив Договор, «Владелец нестационарного торгового объекта» выразил согласие на осуществление Администрацией ТСПдействий по пресечению неправомерного использования места размещения объекта в порядке самозащиты права (статья 12, 14 Гражданского кодекса Российской Федерации) при неисполнении «Владельцем нестационарного торгового объекта» обязательств, предусмотренных подпунктом 3.3.10 пункта 3.3 Договора. Самозащита осуществляется путем освобождения Администрацией ТСП собственными силами или привлеченными ей лицами места размещения объекта от нестационарного торгового объекта и иного имущества «Владельца нестационарного торгового объекта» в следующем порядке:

1) в случае невыполнения «Владельцем нестационарного торгового объекта» обязанности по освобождению места размещения объекта по окончании срока действия Договора освобождение осуществляется без направления в адрес «Владельца нестационарного торгового объекта» предварительного уведомления об освобождении места размещения объекта либо требования об освобождении места размещения объекта;

2) в случае невыполнения «Владельцем нестационарного торгового объекта» обязанности по освобождению места размещения объекта при досрочном расторжении Договора Администрация ТСПвручает под роспись либо направляет «Владельцу нестационарного торгового объекта» по адресу, указанному в разделе 9 Договора, заказным письмом с уведомлением о вручении требование об освобождении места размещения объекта, с указанием десятидневного срока для его выполнения, который исчисляется со дня (доставки) требования об освобождении места размещения объекта «Владельцу нестационарного торгового объекта».

В случае невыполнения данного требования в установленный срок, Администрация ТСПпринимает меры, направленные на освобождение места размещения объекта.

При этом «Владелец нестационарного торгового объекта» признает, что расходы, понесенные Администрацией ТСПв связи с освобождением места размещения объекта, взыскиваются с «Владельца нестационарного торгового объекта».

8.3. Заключив Договор, «Владелец нестационарного торгового объекта» подтверждает, что требования к внешнему облику, конструктивным особенностям и параметрам нестационарных торговых объектов, требования к содержанию нестационарных торговых объектов, а также требования к благоустройству и содержанию территории, прилегающей к нестационарным торговым объектам, установленные в Правилах благоустройства, ему известны и понятны.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры или разногласия, возникшие между СТОРОНАМИ по Договору, разрешаются путем переговоров между СТОРОНАМИ в десятидневный срок с момента уведомления любой из СТОРОН о своем намерении провести такие переговоры. В случае недостижения согласия между СТОРОНАМИ спор подлежит разрешению в суде по месту нахождения Администрации ТСП.

9.2. Вопорсы, неурегулированные Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Договор составлен в 3-хэкземплярах – по одному для каждой СТОРОНЫ.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АдминистрацияТуношенского СП:
150501 Ярославская область, Ярославский район,
с. Туношна, ул. Школьная д.3
телефоны 43-93-67 тел/факс 43-93-34
ИНН/КПП 7627029259/762701001
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004290 (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839010010)
Р/с 4020481080000000128
Отделение Ярославль г. Ярославль
БИК 047888001

Владелец нестационарного торгового объекта:

10.1. Сообщения, уведомления, требования, предусмотренные Договорами доставленные по адресу соответствующей СТОРОНЫ, указанному в пункте 10.1 Договора, считаются полученными ею, даже если данная СТОРОНА (ее орган или представитель) не находится по указанному адресу.

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Глава Туношенского сельского поселения

М.П.
«___» _____ г.

Владелец нестационарного торгового объекта

М.П.
«___» _____ г.

Приложение 1 к договору размещения нестационарного торгового объекта

АКТ приема-передачи места размещения объекта

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Администрация ТСП) в лице главы Туношенского сельского поселения _____ действующей на основании Устава, передал, а победитель аукциона _____ именуемый в дальнейшем Владелец нестационарного торгового объекта, в лице _____ принял место размещения объекта по адресу:

№ п/п	Место размещения объекта	№ в схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Туношенского сп
1		

В пользование для размещения объекта:
тип: _____
площадь: _____
1. Предоставляемое в пользование место размещения объекта находится в состоянии, пригодном (непригодно) для установки согласно договору на право размещения нестационарного торгового объекта.

2. Претензий по состоянию места размещения объекта не имеется (имеется).

3. Недостатки прилегающей территории не обнаружены (обнаружены).

4. Недостатки места размещения объекта и прилегающей территории (в случае их обнаружения при осмотре)

Глава Туношенского сельского поселения

М.П.
«___» _____ г.

М.П.
«___» _____ г.

Приложение 2 к договору размещения нестационарного торгового объекта

Акт приема-сдачи места размещения объекта

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Администрация ТСП) в лице главы Туношенского сельского поселения _____ действующей на основании

Устава, передал, а победитель аукциона _____ именуемый в дальнейшем Владелец нестационарного торгового объекта, в лице _____ принял место размещения объекта по адресу:

№ п/п	Место размещения объекта	№ в схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Туношенского сп
1		

В пользование для места размещения объекта:
тип: _____
размер: _____

1. Предоставляемое в пользование место размещения объекта находится в состоянии, пригодном (непригодно) для установки согласно договору на право размещения нестационарного торгового объекта.

2. Претензий по состоянию места размещения объекта не имеется (имеется).

3. Недостатки прилегающей территории не обнаружены (обнаружены).

4. Недостатки места размещения объекта и прилегающей территории (в случае их обнаружения при осмотре)

Глава Туношенского сельского поселения

М.П.
«___» _____ г.

М.П.
«___» _____ г.

Приложение 3 к договору размещения нестационарного торгового объекта

График платежей в доход Туношенского сельского поселения			
Дата начала периода расчета	Дата окончания периода расчета	Плата в Администрацию ТСП	Срок оплаты

Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района

Третьего созыва

РЕШЕНИЕ

27.09.2018

№28

О внесении изменений в решение от 21.06.2018 № 18 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений в Туношенском сельском поселении»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 28.12.2016 № 486 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в связи с введением с 01.09.2018 года коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения р е ш и л:

1. Исключить из состава платы за содержание и ремонт жилых помещений в многоквартирных для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, не принявших решения о выборе способа управления многоквартирным домом или установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения «сбор, вывоз твердых коммунальных отходов, крупногабаритного мусора и захоронение».

2. Приложение 1 к решению Муниципального Совета от 21.06.2018 № 18 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений в Туношенском сельском поселении» читать в новой редакции (Приложение №1).

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Туношенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Туношенского сельского поселения Н.В. Халваши.

5. Настоящее решение вступает в силу с 01.10.2018г.

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Председатель Муниципального совета
Туношенского сельского поселения

В.Б.Веретенников

Приложение № 1
к решению Муниципального совета
Туношенского сельского поселения
От 27.09.2018 № 28

Размер платы

за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, не принявших решения о выборе способа управления многоквартирным домом или установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в Туношенском сельском поселении

№ п/п	Наименование услуг и работ	Расчетная ед.	Стоимость услуги в месяц (рублей)	
			с 01.07.2018г. по 30.06.2019г.	с 01.07.2018г. по 30.06.2019г.
1	Содержание и текущий ремонт жилого помещения в многоквартирных домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (без лифта и мусоропровода)	кв.м.	24,64	24,64
1.1	Текущий ремонт	кв.м.	4,11	4,11
1.2	Содержание жилого помещения, в т.ч.	кв.м.	20,53	20,53
1.2.1	Техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	кв.м.	8,07	8,07
1.2.2	Плата за управление многоквартирными домами	кв.м.	3,68	3,68
1.2.3	Уборка лестничных клеток	кв.м.	1,99	1,99
1.2.4	Уборка придомовой территории	кв.м.	3,98	3,98
1.2.5	Содержание внутридомового газового оборудования	кв.м.	0,54	0,54
1.2.6	Диагностирование газового оборудования	кв.м.	2,27	2,27
2	Содержание и текущий ремонт жилого помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации)	кв.м.	23,90	23,90
2.1	Текущий ремонт	кв.м.	3,37	3,37
2.2	Содержание жилого помещения, в т.ч.	кв.м.	20,53	20,53
2.2.1	Техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	кв.м.	8,07	8,07
2.2.2	Плата за управление многоквартирными домами	кв.м.	3,68	3,68
2.2.3	Уборка лестничных клеток	кв.м.	1,99	1,99
2.2.4	Уборка придомовой территории	кв.м.	3,98	3,98
2.2.5	Содержание внутридомового газового оборудования	кв.м.	0,54	0,54
2.2.6	Диагностирование газового оборудования	кв.м.	2,27	2,27
3	Содержание и текущий ремонт жилого помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов услуг	кв.м.	22,41	22,41
3.1	Текущий ремонт	кв.м.	1,88	1,88
3.2	Содержание жилого помещения, в т.ч.	кв.м.	20,53	20,53
3.2.1	Техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	кв.м.	8,07	8,07
3.2.2	Плата за управление многоквартирными домами	кв.м.	3,68	3,68
3.2.3	Уборка лестничных клеток	кв.м.	1,99	1,99
3.2.4	Уборка придомовой территории	кв.м.	3,98	3,98
3.2.5	Содержание внутридомового газового оборудования	кв.м.	0,54	0,54
3.2.6	Диагностирование газового оборудования	кв.м.	2,27	2,27
4	Содержание и текущий ремонт жилого помещения в ветхом и аварийном жилом фонде	кв.м.	21,29	25,121,29
4.1	Текущий ремонт	кв.м.	0,76	0,76
4.2	Содержание жилого помещения, в т.ч.	кв.м.	20,53	20,53
4.2.1	Техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание иного общего имущества	кв.м.	8,07	8,07
4.2.2	Плата за управление многоквартирными домами	кв.м.	3,68	3,68
4.2.3	Уборка лестничных клеток	кв.м.	1,99	1,99
4.2.4	Уборка придомовой территории	кв.м.	3,98	3,98

4.2.5	Содержание внутридомового газового оборудования	кв.м.	0,54	0,54
4.2.6	Диагностирование газового оборудования	кв.м.	2,27	2,27
5	Вывоз жидких бытовых отходов	1 куб.м.	628,74	153,76
5.1	В жилом фонде, оборудованном водопроводом			
5.1.1	Норматив потребления на 1 чел./месяц	куб.м.		1,176
5.1.2	Плата за вывоз жидких бытовых отходов	с 1 чел.		180,82
5.2	В жилом фонде, не оборудованном водопроводом			
5.2.1	Норматив потребления на 1 чел./месяц	куб.м.		0,539
5.2.2	Плата за вывоз жидких бытовых отходов	с 1 чел.		82,88
6	Обслуживание специальных общедомовых технических устройств (ОДПУ)			
6.1	Обслуживание общедомовых приборов учета (или) регулирования тепловой энергии	кв.м.	0,42	0,42
6.2	Обслуживание общедомовых приборов учета холодной воды	кв.м.	0,05	0,05
6.3	Обслуживание общедомовых приборов учета электроэнергии	кв.м.	0,15	0,15

Примечание:
1. Работы по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования осуществляются в отношении газового оборудования, которое достигло окончания нормативного срока эксплуатации, согласно ВСН58-88(р).
2. Начисление за диагностирование внутридомового газового оборудования производится с даты заключения договора на проведение работ в многоквартирном доме согласно утвержденному плану - графику, ежемесячно в течение одного года.
3. Начисление платы по статье «Обслуживание специальных общедомовых технических устройств (ОДПУ)» производится для многоквартирных домов, оборудованных данными устройствами.

**Муниципальный Совет
Туношенского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

27.09.2018

№29

О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета Туношенского сельского поселения № 38 от 14.12.2017 «О бюджете Туношенского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Муниципальный совет Туношенского сельского поселения решил:
1. Приложения 1,3,6,8 изложить в новой редакции приложений 1,2,3,4 к настоящему решению соответственно.
2. Опубликовать данное решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль по исполнению настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета по бюджету, финансам и налоговой политике (Орлову И.Ю.)

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Председатель Муниципального совета
Туношенского сельского поселения

В.Б.Веретенников

Приложение 1 к решению МС Туношенского СП
от 27.09.2018 г. № 29

Прогнозируемые доходы бюджета Туношенского сельского поселения на 2018год в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	2018 г
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	30414853,91
18210100000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	1022000,16
182 10102000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1022000,16
182 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1926802,75
100 10302000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1926802,75
182 10500000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	12000,00
182 10503000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	12000,00
182 10600000 00 0000 000	Налоги на имущество	26050000,00
182 10601000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1850000,00
182 10606000 10 0000 110	Земельный налог	24200000,00
839 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	12000,00
182 10904050 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам возникшим до 1 января 2006 года)	0,00
0001 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	308829,00
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	308829,00

839 11105035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	308829,00
839 11300000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	300000,00
000 114 00 00000 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	783222,00
839 11402053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	783222,00
839 11705050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	
000 2 00 0000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	20691272,07
000 202 0000 00 0000 151	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	20591272,07
801 20215001 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	7249000,00
839 20220041 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	0,00
839 20225497 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	658804,00
839 20225555 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	7275399,00
839 202 29999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	3682591,23
839 20235118 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	194659,00
839 20240014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1208118,84
839 20249999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	322700,00
839 20700000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	100000,00
	Итого доходов	51106125,98

Приложение 3 к решению МС Туношенского СП
от 27.09.2018 г. № 29

**РАСХОДЫ
бюджета Туношенского сельского поселения на 2018 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации**

руб.

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	2018г. за счет др. бюджетов бюджетной системы	2018 г. за счет собственных средств	2018 г. всего
0100	Общегосударственные вопросы	1549000	6078705,49	7627705
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0	832430	832430
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	1549000	2832510	4381510
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		160060	160060
0111	Резервные фонды		50000	50000
0113	Другие общегосударственные вопросы		2203705,49	2203705
0200	Национальная оборона	194659	0	194659
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	194659	0	194659
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0	435000	435000
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		5000	5000
0310	Обеспечение пожарной безопасности	0	390000	390000
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0	40000	40000
0400	Национальная экономика	2834867,84	4173920,94	7008789
0406	Водное хозяйство	98000	10000	108000
0409	Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	2736867,84	4163920,94	6900789
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	10997855,23	9947399,28	20945255
0501	Жилищное хозяйство	1000000	1025826,81	2025827
0502	Коммунальное хозяйство	200000	1091478	1291478
0503	Благоустройство	7225184,08	5715160,47	12940345
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	2572671,15	2114934	4687605
0700	Образование	0	20000	20000

0707	Молодежная политика	0	20000	20000
0800	Культура, кинематография	4331386	9971348	14302734
0801	Культура	4131386	9332385	13463771
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	200000	638963	838963
1000	Социальная политика	658804	523205	1182009
1001	Пенсионное обеспечение		134805	134805
1003	Социальное обеспечение населения	658804	388400	1047204
1100	Физическая культура и спорт	0	386606	386606
1101	Физическая культура	0	386606	386606
ИТОГО:		20566572,07	31536184,71	52102757
ДЕФИЦИТ				-996631

Приложение 6 к решению
МС Туношенского СП
от 27.09.2018 г. № 29

Расходы местного бюджета по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2018 год

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	другие бюджеты бюджетной системы (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»	05.0.00.00000		658 804,00	375 000,00	1 033 804,00
Муниципальная целевая программа «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения»	05.1.00.00000		-	-	-
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения»	05.1.00.00000		-	-	-
Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа	05.1.01.49010		-	-	-
Бюджетные инвестиции		400			
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.00.00000		658 804,00	375 000,00	1 033 804,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.01.00000		658 804,00	375 000,00	1 033 804,00
Оказание муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий	05.2.01.L0200		-	-	-
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300			
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.2.01.L4970		658 804,00	375 000,00	1 033 804,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	658 804,00	375 000,00	1 033 804,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		-	435 000,00	435 000,00
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»	10.1.00.00000		-	430 000,00	430 000,00
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.00000		-	-	-
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.49030		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.00000		-	-	-
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.49040		-	-	-

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.00000		-	280 000,00	280 000,00
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.49050		-	280 000,00	280 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		280 000,00	280 000,00
Совершенствовании материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.00000		-	-	-
Совершенствовании материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.49060		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности	10.1.05.00000		-	150 000,00	150 000,00
Решение прочих вопросов	10.1.05.49070		-	150 000,00	150 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		36 500,00	36 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		113 500,00	113 500,00
Муниципальная целевая программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения»	10.2.00.00000		-	5 000,00	5 000,00
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.00000		-	-	-
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.49080		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.00000		-	-	-
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.49090		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.00000		-	5 000,00	5 000,00
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.49100		-	5 000,00	5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		5 000,00	5 000,00
«Муниципальная программа «Развитие культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения «»»	11.0.00.00000		4 131 386,00	9 738 991,00	13 870 377,00
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП»	11.1.00.00000		4 131 386,00	9 738 991,00	13 870 377,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.01.00000		4 131 386,00	9 312 385,00	13 443 771,00
Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества	11.1.01.49110		2 000 000,00	9 156 523,28	11 156 523,28
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300			
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 000 000,00	9 156 523,28	11 156 523,28
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	11.1.01.49520		-	132 467,72	132 467,72
Межбюджетные трансферты		500		132 467,72	132 467,72
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры	11.1.01.75900		1 141 705,00		1 141 705,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 141 705,00		1 141 705,00

Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	11.1.01.71690		989 681,00		989 681,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	989 681,00	-	989 681,00
Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества (Софинансирование мероприятия: приобретение зрительских кресел)	11.1.01.49110		-	23 394,00	23 394,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	23 394,00	23 394,00
Развитие библиотечного дела	11.1.02.00000		-	20 000,00	20 000,00
Развитие библиотечного дела	11.1.02.49120		-	20 000,00	20 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	20 000,00		20 000,00
Работа с кадрами	11.1.03.00000		-	-	-
Проведение аттестации специалистов	11.1.03.49130		-	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600			
Укрепление и развитие материально-технической базы	11.1.04.00000		-	-	-
Укрепление и развитие материально-технической базы	11.1.04.49140		-	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600			
Организация работы по молодежной политике	11.1.05.00000		-	20 000,00	20 000,00
Организация досуга, пропаганда здорового образа жизни молодежи	11.1.05.49460		-	20 000,00	20 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600		20 000,00	20 000,00
Организация работы по спортивной деятельности	11.1.06.00000		-	386 606,00	386 606,00
Повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом	11.1.06.49470		-	386 606,00	386 606,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600		386 606,00	386 606,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении»	12.0.00.00000		-	321 221,00	321 221,00
Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения»	12.1.00.00000		-	321 221,00	321 221,00
Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.	12.1.01.00000		-	-	-
Устройство контейнерных площадок	12.1.01.49150		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			
Бюджетные инвестиции		400			
Ликвидированных несанкционированных свалок	12.1.02.00000		-	321 221,00	321 221,00
Ликвидированных несанкционированных свалок	12.1.02.49160		-	321 221,00	321 221,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		321 221,00	321 221,00
Муниципальная программа «Обеспечение коммунальными услугами населения ТСП»	14.0.00.00000		13 400 018,07	14 124 804,22	27 524 822,29
Муниципальная целевая программа «Комплексная жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»	14.1.00.00000		3 437 966,15	9 070 117,43	12 508 083,58
Организация содержания жилищного фонда	14.1.01.00000		665 295,00	813 163,00	1 478 458,00
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество	14.1.01.49170		665 295,00	200 000,00	865 295,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	665 295,00	196 605,85	861 900,85
Иные бюджетные ассигнования		800		3 394,15	3 394,15
Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд	14.1.01.49180		-	236 941,00	236 941,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		236 941,00	236 941,00
Межевание земли под многоквартирными домами	14.1.01.49450		-	226 222,00	226 222,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		226 222,00	226 222,00
Содержание газового оборудования	14.1.01.49430		-	150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	150 000,00	150 000,00
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами	14.1.02.00000		-	1 638 846,81	1 638 846,81
Содержание бань	14.1.02.49190		-	941 478,00	941 478,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	941 478,00	941 478,00
Организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов	14.1.02.49280		-	697 368,81	697 368,81
Иные бюджетные ассигнования		800	-	697 368,81	697 368,81
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения	14.1.03.00000		2 772 671,15	6 618 107,62	9 390 778,77
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	14.1.03.49200		2 500 000,00	2 114 934,00	4 614 934,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 500 000,00	756 376,00	3 256 376,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		1 275 558,00	1 275 558,00
Иные бюджетные ассигнования		800		83 000,00	83 000,00
Уличное освещение в населенных пунктах	14.1.03.49210		-	2 663 715,62	2 663 715,62
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	2 663 715,62	2 663 715,62
Выкашивание травы	14.1.03.49220		-	397 500,00	397 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		397 500,00	397 500,00
Обработка территорий общего пользования	14.1.03.49230		-	113 560,00	113 560,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		113 560,00	113 560,00
Закупка, установка и ремонт детских площадок	14.1.03.49240		-	-	-
Бюджетные инвестиции		400	-	-	-
Вывоз мусора	14.1.03.49250		-	180 000,00	180 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		180 000,00	180 000,00
Спиливание деревьев в населенных пунктах	14.1.03.49260		-	100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		100 000,00	100 000,00
Прочие мероприятия по благоустройству	14.1.03.49270		-	1 048 398,00	1 048 398,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	1 048 398,00	1 048 398,00
Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места	14.1.03.76150		72 671,15	-	72 671,15
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	72 671,15	-	72 671,15
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	14.1.03.10570		200 000,00	-	200 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	200 000,00	-	200 000,00
На исполнение полномочий от ЯМР	14.3.01.00000		1 208 118,84		1 208 118,84
Ремонт и содержание автомобильных дорог	14.3.01.10340		1 008 118,84	-	1 008 118,84
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 008 118,84	-	1 008 118,84
Реконструкция, строительство шахтных колодцев	14.3.01.10490		200 000,00	-	200 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	-	200 000,00
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения»	14.4.00.00000		-	3 796 027,54	3 796 027,54
Осуществление дорожной деятельности	14.4.01.00000		-	3 796 027,54	3 796 027,54
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49290		-	600 180,16	600 180,16
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	600 180,16	600 180,16
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49300		-	3 195 847,38	3 195 847,38
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	3 195 847,38	3 195 847,38
Муниципальная целевая программа «Решаем вместе»	14.5.00.00000		8 753 933,08	1 258 659,25	10 012 592,33
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов	14.5.01.00000		8 753 933,08	1 258 659,25	10 012 592,33
реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	14.5.01.45350		-	370 989,35	370 989,35
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	370 989,35	370 989,35
«Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета»	14.5.01.15350		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	14.5.01.75350		1 478 534,08	-	1 478 534,08
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 478 534,08	-	1 478 534,08
Субсидия на формирование современной городской среды	14.5.01.15550		7 275 399,00	887 669,90	8 163 068,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	7 275 399,00	887 669,90	8 163 068,90
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»	21.0.00.00000		471 105,00	957 063,00	1 428 168,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»	21.1.00.00000		471 105,00	957 063,00	1 428 168,00
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения	21.1.01.00000		-	333 000,00	333 000,00
Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах	21.1.01.49310		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения	21.1.01.49320		-	58 000,00	58 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	58 000,00	58 000,00
Приобретение материально-технического обеспечения	21.1.01.49330		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Обеспечение доступа к информации о деятельности ОМСУ	21.1.01.49530		-	275 000,00	275 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	275 000,00	275 000,00
Осуществление водохозяйственных и водоохранных мероприятий	21.1.02.00000		98 000,00	10 000,00	108 000,00
Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема	21.1.02.49340		-	10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	10 000,00	10 000,00
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	21.1.02.10570		98 000,00	-	98 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	98 000,00	-	98 000,00
Осуществление мероприятий в области молодежной политики	21.1.03.00000		-	-	-
Организация проведения молодежного слета	21.1.03.49350		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления	21.1.04.00000		59 705,00	75 100,00	134 805,00
Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами	21.1.04.49370		59 705,00	75 100,00	134 805,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	59 705,00	75 100,00	134 805,00
Сохранение памяти героев	21.1.06.00000		313 400,00	538 963,00	852 363,00
Содержание памятного места	21.1.06.49420		300 000,00	488 963,00	788 963,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00	250 030,00	550 030,00
Иные бюджетные ассигнования		800		238 933,00	238 933,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	21.1.06.10110		13 400,00	-	13 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	13 400,00	-	13 400,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам	21.1.06.49530		-	50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	50 000,00	50 000,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		1 743 659,00	5 745 705,49	7 489 364,49
Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.00.51180		194 659,00	-	194 659,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	194 659,00	-	194 659,00
Глава Администрации Туношенского сельского поселения	50.0.00.69010		-	832 430,00	832 430,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		832 430,00	832 430,00
Центральный аппарат	50.0.00.69020		1 549 000,00	2 832 510,00	4 381 510,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 549 000,00	1 785 762,00	3 334 762,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	879 748,00	879 748,00
Иные бюджетные ассигнования		800		167 000,00	167 000,00
Контроль за исполнением бюджета поселения	50.0.00.69030		-	48 300,00	48 300,00
Межбюджетные трансферты		500		48 300,00	48 300,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.69040		-	50 000,00	50 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800		50 000,00	50 000,00
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.00.69070		-	1 870 705,49	1 870 705,49
Иные бюджетные ассигнования		800		1 870 705,49	1 870 705,49
Осуществление контроля	50.0.00.69080		-	111 760,00	111 760,00
Межбюджетные трансферты		500		111 760,00	111 760,00
осуществления части полномочий в сфере культуры	50.0.00.69090		-	-	-
Межбюджетные трансферты		500		-	-
Итого			20 404 972,07	31 697 784,71	52 102 756,78
Дефицит					-996 630,80

Приложение № 8
к Решению Муниципального Совета ТСП
от № 27.09.2018 г. № № 29

Расходы местного бюджета по главным распорядителям, функциональным статьям расходов, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2018 год

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	вышестоящий бюджет (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	839				20 245 267	31 857 490	52 102 757
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01.02			0	832 430	832 430
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	832 430	832 430
Глава Администрации Туношенского сельского поселения			50.0.00.69010		0	832 430	832 430
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	832 430	832 430
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01.04			1 549 000	2 832 510	4 381 510
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 549 000	2 832 510	4 381 510
Центральный аппарат			50.0.00.69020		1 549 000	2 832 510	4 381 510
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 549 000	1 785 762,00	3 334 762
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	879 748,00	879 748
Иные бюджетные ассигнования				800	0	167 000,00	167 000
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01.06			0	160 060	160 060
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	160 060	160 060
Контроль за исполнением бюджета поселения			50.0.00.69030		0	48 300	48 300
Межбюджетные трансферты				500	0	48 300,00	48 300
Осуществление контроля			50.0.00.69080		0	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты				500	0	111 760,00	111 760
Резервные фонды		01.11			0	50 000	50 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	50 000	50 000
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.69040		0	50 000	50 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	50 000,00	50 000
Другие общегосударственные вопросы		01.13				2 203 705	2 203 705
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		0	333 000	58 000
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		0	333 000	58 000
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения			21.1.01.00000		0	333 000	58 000
Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах			21.1.01.49310		0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	0	0
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения			21.1.01.49320		0	58 000	58 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	58 000	58 000
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения			21.1.01.49530		0	275 000	275 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	275 000	275 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	1 870 705	1 870 705
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу			50.0.00.69070		0	1 870 705	1 870 705
Иные бюджетные ассигнования				800	0	1 870 705	1 870 705
Центральный аппарат			50.0.00.69020		0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	0	0
Мобилизационная и внебюджетная подготовка		02.03			194 659	0	194 659
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		194 659	0	0
Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты			50.0.00.51180		194 659	0	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	194 659	-	0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		03.09			0	5 000	5 000

Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		0	5 000	5 000
Муниципальная целевая программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения»			10.2.00.00000		0	5 000	5 000
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.			10.2.03.00000		0	5 000	5 000
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.			10.2.03.49100		0	5 000	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	5 000	5 000
Обеспечение пожарной безопасности		03.10			0	390 000	390 000
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		0	390 000	390 000
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»			10.1.00.00000		0	390 000	390 000
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)			10.1.02.00000		0	0	0
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)			10.1.02.49040		0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	0	0
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.			10.1.03.00000		0	280 000	280 000
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.			10.1.03.49050		0	280 000	280 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	280 000	280 000
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности			10.1.05.00000		0	110 000	110 000
Решение прочих вопросов			10.1.05.49070		0	110 000	110 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	110 000	110 000
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		03.14			0	40 000	40 000
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		0	40 000	40 000
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»			10.1.00.00000		0	40 000	40 000
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности			10.1.05.00000		0	40 000	40 000
Решение прочих вопросов			10.1.05.49070		0	40 000	40 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	36 500	36 500
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	3 500	3 500
Водное хозяйство		04.06			98 000	10 000	108 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		98 000	10 000	10 000
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		98 000	10 000	10 000
Осуществление водохозяйственных и водоохраных мероприятий			21.1.02.00000		0	10 000	10 000
Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема			21.1.02.49340		0	10 000	10 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	10 000	10 000
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее			21.1.02.10570		98 000	0	98 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	98 000	0	98 000
Дорожное хозяйство(дорожные фонды)		04.09			2 736 868	4 163 921	6 900 789
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»			14.0.00.00000		0	3 796 028	3 796 028
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения»			14.4.00.00000		0	3 796 028	3 796 028
Осуществление дорожной деятельности			14.4.01.00000		0	3 796 028	3 796 028
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах			14.4.01.49290		0	600 180	600 180
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	600 180	600 180
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах			14.4.01.49300		0	3 195 847	3 195 847

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	3 195 847	3 195 847
На исполнение полномочий от ЯМР		14.3.01.00000		1 008 119	0	1 008 119
Ремонт и содержание автомобильных дорог		14.4.01.10340		1 008 119	0	1 008 119
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 008 119	0	1 008 119
Муниципальная целевая программа «Решаем вместе»		14.5.00.00000		1 728 749	367 893	2 096 642
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов		14.5.01.00000		1 728 749	367 893	2 096 642
«Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета»		14.5.01.L5550		1 728 749	367 893	2 096 642
«						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 728 749	367 893	2 096 642
Жилищное хозяйство	05.01			665 295	1 360 532	2 025 827
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»		05.0.00.00000		0	0	0
Муниципальная целевая программа «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения»		05.1.00.00000		0	0	0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения»		05.1.00.00000		0	0	0
Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа		05.1.01.49010		0	0	0
Бюджетные инвестиции			400	0	0	0
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000		665 295	1 360 532	2 025 827
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»		14.1.00.00000		665 295	1 360 532	2 025 827
Организация содержания жилищного фонда		14.1.01.00000		665 295	663 163	1 328 458
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество		14.1.01.49170		665 295	200 000	865 295
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	665 295	196 606	861 901
Иные бюджетные ассигнования			800	0	3 394	3 394
Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд		14.1.01.49180		0	236 941	236 941
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	236 941	236 941
Межевание земли под много-квартирными домами		14.1.01.49450		0	226 222	226 222
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	226 222	226 222
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами		14.1.02.00000		0	697 369	697 369
Организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов		14.1.02.49280		0	697 369	697 369
Иные бюджетные ассигнования			800	0	697 369	697 369
Коммунальное хозяйство	05.02			200 000	1 091 478	1 291 478
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000		200 000	1 091 478	1 291 478
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»		14.1.00.00000		0	1 091 478	1 091 478
Организация содержания жилищного фонда		14.1.01.00000		0	150 000	150 000
Содержание газового оборудования		14.1.01.49430		0	150 000	150 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	150 000	150 000
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами		14.1.02.00000		0	941 478	941 478
Содержание бань		14.1.02.49190		0	941 478	941 478
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	941 478	941 478
На исполнение полномочий от ЯМР		14.3.01.00000		200 000	0	200 000
Реконструкция, строительство шахтных колодцев		14.3.01.10490		200 000	0	200 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	200 000	0	200 000
Благоустройство	05.03			7 225 184	5 715 160	12 940 345
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении»		12.0.00.00000		0	321 221	321 221
Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения»		12.1.00.00000		0	321 221	321 221
Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.		12.1.01.00000		0	0	0
Устройство контейнерных площадок		12.1.01.49150		0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	0	0

Бюджетные инвестиции			400	0	0	0
Ликвидированных несанкционированных свалок		12.1.02.00000		0	321 221	321 221
Ликвидированных несанкционированных свалок		12.1.01.49160		0	321 221	321 221
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	321 221	321 221
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000		200 000	5 393 939	5 593 939
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»		14.1.00.00000		200 000	4 503 174	4 703 174
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения		14.1.03.00000		200 000	4 503 174	4 703 174
Уличное освещение в населенных пунктах		14.1.03.49210		0	2 663 716	2 663 716
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	2 663 716	2 663 716
Выкашивание травы		14.1.03.49220		0	397 500	397 500
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	397 500	397 500
Обработка территорий общего пользования		14.1.03.49230		0	113 560	113 560
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	113 560	113 560
Закупка, установка и ремонт детских площадок		14.1.03.49240		0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	0	0
Вывоз мусора		14.1.03.49250		0	180 000	180 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	180 000	180 000
Спиливание деревьев в населенных пунктах		14.1.03.49260		0	100 000	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	100 000	100 000
Прочие мероприятия по благоустройству		14.1.03.49270		0	1 048 398	1 048 398
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	1 048 398	1 048 398
Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места		14.1.03.76150		0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	0	0
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее		14.1.03.10570		200 000	0	200 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	200 000	0	200 000
Муниципальная целевая программа «Решаем вместе»		14.5.00.00000		7 025 184	890 766	7 915 950
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов		14.5.01.00000		7 025 184	890 766	7 915 950
«Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета»		14.5.01.L5550		5 546 650	519 777	6 066 427
«						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	5 546 650	519 777	6 066 427
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)		14.5.01.75350		1 478 534	0	1 478 534
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 478 534	0	1 478 534
реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)		14.5.01.45350		0	370 989	370 989
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	370 989	370 989
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05.05			2 572 671	2 114 934	4 687 605
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000		2 572 671	2 114 934	4 687 605
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»		14.1.00.00000		2 572 671	2 114 934	4 687 605
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения		14.1.03.00000		2 572 671	2 114 934	4 687 605
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»		14.1.03.49200		2 500 000	2 114 934	4 614 934
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	2 500 000	756 376	3 256 376
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	1 275 558	1 275 558
Иные бюджетные ассигнования			800	0	83 000	83 000
Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места		14.1.03.76150		72 671	796 376	869 047

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	72 671	756 376	829 047
Молодежная политика		07.07		0	20 000	20 000
Муниципальная программа «Развитие культуры и искусства и народного творчества ТСП»			11.0.00.00000		20 000	20 000
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП»			11.1.00.00000		20 000	20 000
Организация работы по молодежной политике			11.1.05.00000		20 000	20 000
Организация досуга, пропаганда здорового образа жизни молодежи			11.1.05.49460		20 000	20 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600		20 000	20 000
Культура		08.01		4 131 386	9 332 385	13 463 771
«Муниципальная программа «Развитие культуры, искусства и народного творчества Туюшенского сельского поселения «»»			11.0.00.00000	4 131 386	9 332 385	13 463 771
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП»			11.1.00.00000	4 131 386	9 332 385	13 463 771
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)			11.1.01.00000	4 131 386	9 312 385	13 443 771
Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества			11.1.01.49110	2 000 000	9 179 917	11 179 917
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	2 000 000	9 179 917	11 179 917
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры			11.1.01.49520	0	132 468	132 468
Межбюджетные трансферты			500	0	132 468	132 468
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры			11.1.01.75900	1 141 705	0	1 141 705
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 141 705	0	1 141 705
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры			11.1.01.71690	989 681	0	989 681
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	989 681	0	989 681
Развитие библиотечного дела			11.1.02.00000		20 000	20 000
Развитие библиотечного дела			11.1.02.49120		20 000	20 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600		20 000	20 000
Укрепление и развитие материально-технической базы			11.1.04.00000		0	0
Укрепление и развитие материально-технической базы			11.1.04.49140		0	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600		0	0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		08.04		200 000	638 963	838 963
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000	200 000	638 963	838 963
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туюшенского сельского поселения»			21.1.00.00000	200 000	638 963	838 963
Сохранение памяти героев			21.1.06.00000	200 000	588 963	788 963
Содержание памятного места			21.1.06.49420	200 000	588 963	788 963
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	200 000	350 030	550 030
Иные бюджетные ассигнования			800	0	238 933	238 933
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам			21.1.06.49530	0	50 000	50 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	50 000	50 000
Пенсионное обеспечение		10.01		0	134 805	134 805
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		134 805	134 805
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туюшенского сельского поселения»			21.1.00.00000		134 805	134 805
Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления			21.1.04.00000		134 805	134 805
Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туюшенского СП, решением Муниципального совета Туюшенского СП связанные с социальными выплатами			21.1.04.49370		134 805	134 805
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300		134 805	134 805
Социальное обеспечение населения		10.03		672 204	375 000	1 047 204
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туюшенского сельского поселения»			05.0.00.00000	658 804	375 000	1 033 804

Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.2.00.0000		658 804	375 000	1 033 804
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.2.01.00000		658 804	375 000	1 033 804
Оказания муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий			05.2.01.L0200		658 804	375 000	1 033 804
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	658 804	375 000	1 033 804	
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		13 400	0	13 400
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туюшенского сельского поселения»			21.1.00.00000		13 400	0	13 400
Сохранение памяти героев			21.1.06.00000		13 400	0	13 400
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням			21.1.06.10110		13 400	0	13 400
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	13 400	0	13 400	
Физическая культура		11.01		0	386 606	386 606	
Муниципальная программа «Развитие культуры и искусства и народного творчества ТСП»			11.0.00.00000		0	386 606	386 606
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП»			11.1.00.00000		0	386 606	386 606
Организация работы по спортивной деятельности			11.1.06.00000		0	386 606	386 606
Повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом			11.1.06.49470		0	386 606	386 606
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	386 606	386 606	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.10.2018

№2111

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Сенчугово Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:140901:51, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинское сельское поселение, Телегинский сельский округ, дер. Сенчугово, с разрешенным использованием: индивидуальное жилищное строительство.
2. Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы – 78 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 2 000 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 78 000 рублей.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 28.08.2018 № 1855 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Сенчугово Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области».
5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.
7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

Извещение

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Сенчугово Карабихского сельского поселения Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 04.10.2018 № 2111 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Сенчугово Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельском поселении, Телегинском сельском округе, дер. Сенчугово, с разрешенным использованием: индивидуальное жилищное строительство.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kltiytmr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 15 ноября 2018 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, Телегинский сельский округ, дер. Сенчугово.

Площадь земельного участка – 1500 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:140901:51

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: индивидуальное жилищное строительство.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 20 лет

Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 78 000 рублей.

Шаг аукциона: 2 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 78 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-1 – «Зона индивидуальной жилой застройки». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 10 метров. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта дер.Сенчугово. Имеет форму многоугольника, подъезд к участку возможен, но не обустроен. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, кустарником, деревьями, рельеф участка неровный. Расположен в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома, Туюшна, Карачиха, Левцово. В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.
Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «11» октября 2018 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «16» ноября 2018 года в 16:00.
Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.
Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «19» ноября 2018 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.
Итоги аукциона подводятся «20» ноября 2018 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.
Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.
Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.
Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды
земельного участка

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)
заявляю о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 4000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:100301:143, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, дер. Лобаниха, с разрешенным использованием: приусадебный участок личного подсобного хозяйства.

- При этом обязуюсь:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «11» октября 2018 года № _____, а также попросить организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
 2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

- К заявке прилагаются:
- 1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
 2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
- 4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
- 5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____
М.П. « _____ » _____ 2018 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2018 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект

Договор № _____аренды
земельного участка, предоставленного по результатам аукциона

г. Ярославль « _____ » _____ 2018 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Плескачева Сергея Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 4000 кв.м земельного участка из общей площади 4000 кв.м., с кадастровым номером 76:17:100301:143, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Заволжском сельском поселении, д. Лобаниха, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
 - 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
 - 1.3. Разрешенное использование: приусадебный участок личного подсобного хозяйства.
 - 1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
 - 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
 - 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
 - 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
 - 1.8. На участке имеются:
 - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Арендодатель имеет право:
 - 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.
 - 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
 - 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основа-

ниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

- 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
- 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
 - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
 - 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.3. настоящего Договора.
 - 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
 - 2.4. Арендатор обязан:
 - 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
 - 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
 - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
 - 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.
 - В случае аварий предоставлять свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.
 - 2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
 - 2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.
 - 2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
 - а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
 - б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
 - в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
 - 2.4.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.
 - 2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.
 - 2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.
 - 2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
 - 2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) по следующим платежным реквизитам: расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СФР Администрации ЯМР (КМУИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.
3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.
3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
- 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
- 4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - 4.4.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
 - 4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - 4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
 - 4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
 - 4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
 - 4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьями 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
 - 4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
- 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
- 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
- 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

- 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:
с _____ по _____.
- 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

- 7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»

АРЕНДАТОР

ИНН 7606072334, КПП 760401001

Адрес (место нахождения):
150001, г.Ярославль,
Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» _____ С.В. Плескачев

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.10.2018

№2119

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Меньшиково Рютневского сельского округа Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрации района постановлено:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:030301:129, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, дер. Меньшиково, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.
2. Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы – 55 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 1 500 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 55 000 рублей.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

Извещение

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Меньшиково Кузнецкинського сельского поселения Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 04.10.2018 № 2119 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Меньшиково Рютневского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Рютневском сельском округе, дер. Меньшиково, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiytm@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 21 ноября 2018 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, дер. Меньшиково.

Площадь земельного участка – 1500 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:030301:129
Категория земель: земли населенных пунктов
Разрешенное использование земельного участка: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Срок аренды – 20 лет
Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 55 000 рублей.

Шаг аукциона: 1 500 рублей;
Размер задатка для участия в аукционе – 55 000 рублей.
Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Кузнецкинського сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-3 – «Индивидуальная жилая застройка». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 12 метров. Процент застройки – 35%. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 30 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, газораспределительные сети) отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Меньшиково. Имеет форму многоугольника, подъезд к участку возможен при его обустройстве. Участок не огорожен, заросший травой, кустарником, деревьями. Расположен в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома, Туношна, Карачиха, Лесцово. В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Ка участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются состоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета

Филиал Федеральной кадастровой палаты по ЯО (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области)

Сообщений о фактах коррупции от ярославцев не поступало

В Кадастровой палате по Ярославской области осуществляется работа, направленная на противодействие коррупции и ее профилактику. Действующее законодательство содержит четко установленный размер платы и информацию о сроках выполнения различных учетных и регистрационных действий. Для специалистов установлены четкие ограничения и запреты, определена ответственность за их нарушение.

Наиболее действенным способом минимизации возможности коррупционных действий является доступность оказания государственных услуг Росреестра, создание прозрачной, качественной системы в учётно-регистрационной

сфере. Учреждение уделяет особое внимание развитию «бесконтактных технологий» - способам, при которых граждане и юридические лица получают услуги Росреестра через Интернет и Многофункциональные центры «Мои документы».

Граждане и представители юридических лиц, имеют возможность беспрепятственного обращения в КП с информацией о факте совершения коррупции. Приём обращений осуществляется несколькими способами: по электронной почте antikor@kadastr.ru, с помощью официального сайта (kadastr.ru) через раздел «Обратная связь» подраздела «Противодействие коррупции» или по «телефону доверия» 8 (800) 100-18-18.

Все сообщения, замечания и предложения внимательно изучат, проанализируют, по ним будут приняты соответствующие меры.

Телефон функционирует ежедневно, в круглосуточном автоматическом режиме, без перерывов и выходных и оснащен системой записи поступающих обращений (функция «автоответчик»). При обращении по номеру «телефона доверия» необходимо сообщить свою фамилию, имя и отчество, контактный телефон, почтовый адрес или адрес электронной почты (для получения ответа по существу), далее информацию о фактах коррупции или иных нарушениях законодательства о противодействии коррупции, совершенных работни-

ками кадастровой палаты. Время приёма одного обращения в режиме автоответчика не должно превышать пяти минут.

Анонимные обращения (без указания фамилии, имени гражданина, направившего обращение) или не содержащие почтовый адрес (адрес электронной почты), по которому должен быть направлен ответ, а также обращения, аудиозапись которых не разборчива и не понятна, не регистрируются и не рассматриваются.

Обращаем Ваше внимание на то, что статьей 306 Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность за заведомо ложный донос о совершении преступления.

Пресс-релиз для публикации в СМИ на 21.08.2018

О проведении Управлением Россельхознадзора по Ярославской области публичных обсуждений результатов правоприменительной практики и руководств по соблюдению обязательных требований за I полугодие 2018 года

16 августа 2018 года состоялись совместные публичные обсуждения результатов правоприменительной практики Управления Россельхознадзора по Ярославской области и Межрегионального управления Росприроднадзора по Ярославской и Костромской областям, а также соблюдения обязательных требований законодательства Российской Федерации в соответствующих сферах контроля и надзора за I полугодие 2018 года.

В мероприятии приняли участие представители федеральных органов исполнительной власти, исполнительной власти Ярославской области общероссийских общественных организаций, общественной палаты Ярославской области, аппарата Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ярославской области, Ярославской торгово-промышленной палаты, Общественного совета при Управлении Россельхознадзора по Ярославской области, средств массовой информации, предприниматели.

Число участников составило более ста человек.

Публичные обсуждения проводятся в рамках реализации приоритетной программы "Реформа контрольной и надзорной деятельности", ключевыми целями которой являются снижение административной нагрузки на организации и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность, а также повышение

качества контрольно-надзорных функций.

Результаты реформы госконтроля в 2017 году представлены участникам в форме видеопрезентации.

Публичные обсуждения - это еще одна возможность организации конструктивного диалога между контрольно-надзорными органами и представителями предпринимательского сообщества. Совместный формат мероприятия позволяет охватить более широкий круг вопросов, в том числе затрагивающих соблюдение взаимосвязанных обязательных требований законодательства.

В ходе мероприятия были заслушаны доклады заместителей Руководителя Управления Россельхознадзора по Ярославской области Фидуса Зайдуллина и Ольги Ивановой, а также заместителя Руководителя Межрегионального управления Росприроднадзора по Ярославской и Костромской областям Сергея Комарова.

В докладах была представлена информация о проведенных в отношении подконтрольных лиц проверках и иных контрольно-надзорных мероприятиях за I полугодие 2018 года, о принятых мерах реагирования по фактам выявленных нарушений, судебной практике, типовых и массовых нарушениях обязательных требований, о реализованных профилактических мероприятиях, изменениях законодательства, даны рекомендации о проведении

необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения обязательных требований.

Отдельное внимание Руководителя Управления Россельхознадзора по Ярославской области Александр Лептюхов уделил вопросам повышения экспортного потенциала региона.

К 2024 году объем экспорта продукции агропромышленного комплекса РФ должен быть увеличен в стоимостном выражении более чем в два раза. Такая задача поставлена Президентом РФ и будет решаться при разработке национальной программы в сфере развития международной кооперации и экспорта. Мероприятия, посвященные обсуждению этого вопроса, состоялись в Россельхознадзоре и Правительстве Ярославской области.

Важным направлением является развитие экспорта продуктов глубокой переработки, а также повышения конкурентоспособности российской продукции на внешних рынках.

В Ярославской области в Реестр экспортеров входят 9 предприятий, в Реестр Таможенного союза – 26.

Качество продукции, направляемой на экспорт должно подвергаться жесткому контролю. Для получения возможности экспортировать продукцию на внешние рынки предприятию необходимо

не только соответствовать всем требованиям ветеринарного законодательства РФ, но и, что самое главное, отвечать требованиям качества и безопасности стран-импортеров, обеспечивать функционирование производственной системы контроля, основанной на принципах ХАССП.

В рамках рассмотрения данного вопроса участникам мероприятия представлен видеоролик "Экспортный потенциал российского птицеводства".

Кроме того, одной из наиболее актуальных является проблема экологической безопасности региона. В настоящее время по инициативе губернатора формируется концепция новой экологической политики Ярославской области. В ходе публичных обсуждений рассмотрены вопросы, связанные с обращением с отходами, охраной атмосферного воздуха, использованием и охраной водных объектов, рациональным использованием и охраной недр, а также особо охраняемых природных территорий федерального значения.

Специалисты ответили на вопросы, поступившие в электронном виде, а также заданные из зала.

Всем присутствующим были предложены для заполнения анкеты, позволяющие оценить состоявшееся мероприятие и оставить свои предложения и замечания.

Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области