Деловой ВЕСТНИК
ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.10.2018 № 2301

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 05.06.2017 № 2073 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы» в новой редакции»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 30.08.2018 № 49 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 93
«О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Администрация района п о с т а н о в л я е т :
1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 05.06.2017 № 2073, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района Н.В. Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 29.10.2018 № 2301

Изменения в муниципальную целевую программу
«Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод»
на территории Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы»

1) В Разделе I. «Паспорт программы» строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
		всего	в том числе по годам				
			2015	2016	2017	2018	2019
Объемы и источники финансирования Программы	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Местный бюджет	11 978,41	1 178,18	1 746,70	1 515,00	6 138,53	1 400,00
	Внебюджетные источники						
	Итого по программе	11 978,41	1 178,18	1 746,70	1 515,00	6 138,53	1 400,00

2) Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:
2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
	всего	в том числе по годам				
		2015	2016	2017	2018	2019
Федеральный бюджет						
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Местный бюджет	11 978,41	1 178,18	1 746,70	1 515,00	6 138,53	1 400,00
Внебюджетные источники						
Итого по Программе	11 978,41	1 178,18	1 746,70	1 515,00	6 138,53	1 400,00

3) Раздел 5. «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:
5. Перечень и описание Программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
					всего	2015	2016	2017	2018	2019
Цель: Доведение водоснабжения населения и очистки сточных вод до установленных санитарно-гигиенических требований.										
Задача 1. Строительство и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения.										
Подзадача 1.1. Осуществление проектных работ.										
1.1.1	Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды производительностью 250 м3/сутки в с.Медягино Кузнечихинского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.2	Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды производительностью 200 м3/сутки в д.Григорьевское Заволжского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.3	Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды производительностью 300 м3/сутки в д.Пестрецово Заволжского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.4	Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды производительностью 700 м3/сутки в д.Мокеевское Туношенского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	188,40			90,00	98,40	
				Внебюджетные источники						
1.1.5	Разработка проектно-сметной документации на устройство артезианской скважины в с.Толбухино Кузнечихинского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.6	Разработка проектно-сметной документации на устройство артезианской скважины в с.Красное Туношенского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.7	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных канализационных сооружений производительностью 500 м3/сутки в п.Туношна (Военный городок) Туношенского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.8	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных канализационных сооружений производительностью 150 м3/сутки в с. Медягино Кузнечихинского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.9	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных канализационных сооружений производительностью 600 м3/сутки в п.Михайловский Некрасовского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.10	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных канализационных сооружений производительностью 150 м3/сутки в д.Иванищево Курбского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.11	Разработка проектно-сметной документации на реконструкцию очистных канализационных сооружений в д.Мокеевское Туношенского с/п	2016-2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.12	Актуализация схем водоснабжения и водоотведения	2016-2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	433,74		433,74			
				Внебюджетные источники						
1.1.13	Разработка ПСД и строительство объектов водоснабжения	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	1 400,00					1 400,00
				Внебюджетные источники						
Итого по подзадаче 1.1:					2 022,14	0,00	433,74	90,00	98,40	1 400,00
в том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет										
- местный бюджет					2 022,14	0,00	433,74	90,00	98,40	1 400,00
- внебюджетные источники										
Подзадача 1.2. Строительство объектов водоснабжения										
1.2.1	Строительство станции II подъема и станции обезжелезивания в р.п.Красные Ткачи Карабихского с/п	2015-2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	1 061,02	1 061,02				
				Внебюджетные источники						
1.2.2	Строительство станции очистки воды производительностью 300 м3/сутки в д.Пестрецово Заволжского с/п	2019-2020	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.2.3	Строительство артезианской скважины в с.Толбухино Кузнечихинского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.2.4	Строительство артезианской скважины в с.Красное Туношенского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						

1.2.5	Строительство насосной станции в с. Пазушино Кузнечихинского СП	2018-2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	3 840,13				3 840,13	
				Внебюджетные источники						
Итого по подзадаче 1.2:					4 901,15	1 061,02	0,00	0,00	3 840,13	0,00
в том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет										
- местный бюджет					4 901,15	1 061,02	0,00	0,00	3 840,13	0,00
- внебюджетные источники										
Подзадача 1.3.Строительство объектов водоотведения										
1.3.1	Реконструкция очистных канализационных сооружений в д.Мокеевское Туношенского с/п	2017-2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.3.2	Реконструкция напорного канализационного коллектора в п.Карачиха Ивняковского с/п	2015-2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	117,16	117,16				
				Внебюджетные источники						
1.3.3	Строительство очистных канализационных сооружений производительностью 500 м3/сутки в п.Туношна (Военный городок) Туношенского с/п	2019-2021	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.3.4	Строительство очистных канализационных сооружений производительностью 150 м3/сутки в с.Медягино Кузнечихинского с/п	2019-2021	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.3.5	Строительство канализационного коллектора в п.Красный Бор Заволжского с/п	2019-2021	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	0,00					0,00
				Местный бюджет	0,00					0,00
				Внебюджетные источники						
1.3.6	Консервация очистных сооружений в д. Мокеевское Туношенского с/п	2018	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	800,00				800,00	
				Внебюджетные источники						
Итого по подзадаче 1.3:					917,16	117,16	0,00	0,00	800,00	0,00
В том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- местный бюджет					917,16	117,16	0,00	0,00	800,00	0,00
- внебюджетные источники										
Итого по задаче 1, в том числе:					7 840,45	1 178,18	433,74	90,00	4 738,53	1 400,00
-федеральный бюджет										
-областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-местный бюджет					7 840,45	1 178,18	433,74	90,00	4 738,53	1 400,00
-внебюджетные источники										
Задача 2. Строительство и реконструкция шахтных колодцев										
2.1	Ивняковское с.п.	2015-2019	Ивняковское с.п.	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	97,27		97,27			
				Внебюджетные источники						
2.2	Межбюджетные трансферты	2016-2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	4 040,69		1 215,69	1425,00	1 400,00	
				Внебюджетные источники						
Итого по задаче 2:					4 137,96	0,00	1 312,96	1 425,00	1 400,00	
в том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет										
- местный бюджет					4 137,96	0,00	1 312,96	1 425,00	1 400,00	
- внебюджетные источники										
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					11 978,41	1 178,18	1 746,70	1 515,00	6 138,53	1 400,00
- федеральный бюджет										
-областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- местный бюджет					11 978,41	1 178,18	1 746,70	1 515,00	6 138,53	1 400,00

4) Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Наименование ресурсов	Единица измерения	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Финансовые ресурсы, в т.ч.:	тыс. руб.	11 978,41	1 178,18	1 746,70	1 515,00	6 138,53	1 400,00
- федеральный бюджет	тыс. руб.						
- областной бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- местный бюджет	тыс. руб.	11 978,41	1 178,18	1 746,70	1 515,00	6 138,53	1 400,00
- внебюджетные источники	тыс. руб.						

М У Н И Ц И П А Л Ь Н Ы Й С О В Е Т
Ярославского муниципального района
шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

25.10.2018 **№73**

О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 93 «О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 93 «О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:
1.1. пункт 1 решения изложить в новой редакции:
«1. Утвердить основные характеристики районного бюджета ЯМР
на 2018 год:
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета ЯМР
в сумме 1 983 877 926 рублей.
1.2. Общий объем расходов районного бюджета ЯМР в сумме 2 015 909 992 рубля.
1.3. Дефицит районного бюджета ЯМР в сумме 32 032 066 рублей».
1.2. в подпункте 10 цифры «55 793 197» заменить цифрами «55 806 197».
1.3. приложения к решению 3,5,7,9,15,16,18,19 изложить в редакции приложений 1-8 к настоящему решению.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по бюджету, финансам и налоговой политике.
4. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района
_____Н.В. Золотников
«___»_____2018

Председатель Муниципального Совета Ярославского
муниципального района
_____Ю.А. Лазарев
«___»_____2018

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 25.10.2018 № 73

Прогнозируемые доходы районного бюджета ЯМР на 2018 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов РФ

К

од бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	Сумма (руб.)
Налоговые и неналоговые доходы		449 147 667
Налоговые доходы		357 888 447
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:	
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	322 017 047
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	322 017 047
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ	8 477 400
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	8 477 400
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	25 294 000
182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	21 891 000
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1 905 000
182 1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	1 498 000
182 1 07 01020 01 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	450 000
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	1 610 000
182 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отменённым налогам, сборам и иным обязательным платежам	40 000
Неналоговые доходы		91 259 220
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	51 348 000
000 1 11 01000 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	9 448 000
000 1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам	9 448 000
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	41 900 000
800 1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	40 700 000
802 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	
802 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 200 000

000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	17 508 057
048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	17 508 057
000 1 13 00000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	1 258 163
000 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	772 124
000 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	486 039
802 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	15 650 000
802 1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 000 000
802 1 14 02053 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	
802 1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	9 650 000
802 1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	
802 1 14 06313 10 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений	4 000 000
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	4 957 000
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	538 000
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	538 000
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	1 534 730 259
000 202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	1 534 730 259
801 202 10000 00 0000 151	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	125 606 916
801 2 02 15001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности (на выравнивание бюджетной обеспеченности района)	46 237 000
801 2 02 15001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности (на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений)	78 320 000
801 2 02 19999 05 1003 151	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов (Дотация на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти ЯО)	1 049 916
000 2 02 20000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	156 275 389
804 202 29999 05 2015 151	(4.) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области)	653 103
804 202 29999 05 2008 151	(5.) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на укрепление материально-технической базы загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности)	1 288 838
804 202 29999 05 2018 151	(12.) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся)	242 529
800 202 20077 05 0000 151	(22) Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов газификации)	54 214 800
801 2 02 20041 05 0000 151	(27.) Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	32 491 910
846 202 29999 05 2009 151	(36) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики)	2 096 726
804 202 29999 05 2037 151	(39) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на повышение оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений в сфере образования)	3 726 317
801 202 29999 05 2038 151	(40) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры)	12 494 078
800 202 20077 05 0000 151	(21) Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения)	1 755 000
801 202 29999 05 2032 151	(37) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории ЯО (поддержка местных инициатив))	10 785 413
801 202 29999 05 2040 151	(42) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места)	622 500
801 202 29999 05 2013 151	(48.) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в муниципальных образованиях Ярославской области)	1 638 805
801 202 29999 05 2004 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты)	111 355
801 202 29999 05 2006 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на реализацию муниципальных программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций)	1 823 681
800 202 29999 05 2034 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры)	441 975
801 202 29999 05 2035 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на реализацию мероприятий по информационному обеспечению муниципальных закупок)	257 953
804 202 25097 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	1 750 587
846 202 29999 05 2010 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию граждан)	60 607
800 202 20077 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидия на реализацию мероприятий по строительству зданий дошкольных образовательных организаций для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет реконструкции объектов теплоснабжения)	11 971 831
801 2 02 20041 05 0000 151	Субсидия на комплексное развитие транспортной инфраструктуры городской агломерации «Ярославская» за счет средств областного бюджета	7 461 122
801 202 29999 05 2005 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов(Субсидия на реализацию задачи по гос. поддержке граждан, проживающих на территории ЯО, в сфере ипотечного жилищного кредитования)	1 249 214
801 202 29999 05 2013 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в муниципальных образованиях области)	1 647 980
801 202 29999 05 2013 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на благоустройство дворовых и общественных пространств в муниципальных образованиях Ярославской области, на территориях которых располагаются полигоны твердых бытовых отходов)	7 400 000
846 202 25519 05 0000 151	Субсидия на поддержку отрасли культуры	89 065
000 2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 246 716 583
804 202 35260 05 0000 151	(1.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	772 890
804 202 30024 05 3009 151	(2.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на компенсацию расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность)	22 802 532
804 202 30024 05 3017 151	(3.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю)	29 586 468
804 202 30024 05 3010 151	(5.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на государственную поддержку опеки и попечительства)	4 182 564
804 202 30024 05 3008 151	(6.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций)	1 058 562
804 202 30024 05 3014 151	(7.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на организацию образовательного процесса в образовательных организациях)	562 855 255
804 202 30024 05 3015 151	(8.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на организацию питания обучающихся муниципальных образовательных организаций)	19 841 248
804 202 30024 05 3030 151	(9.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства)	4 406 734
804 202 30024 05 3013 151	(10.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на организацию образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях)	181 097 500
805 202 35137 05 0000 151	(11.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации	995 700
805 2 02 35220 05 0000 151	(12.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	4 290 512
805 2 02 35240 05 0000 151	(13.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату государственного единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений	15 450
805 2 02 35250 05 0000 151	(14.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	39 331 000
805 2 02 35270 05 0000 151	(15.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву	364 000
805 2 02 35380 05 0000 151	(16.) Субвенция на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	19 551 000
805 2 02 35380 05 0000 151	(17.) Субвенция на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	1 760 000
805 2 02 30024 05 3035 151	(18.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	17 967 000
805 2 02 30024 05 3023 151	(19.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам)	31 251 000
805 2 02 30024 05 3005 151	(20.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области)	82 046 000
805 2 02 30024 05 3019 151	(21.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на денежные выплаты)	22 174 204
805 2 02 30024 05 3029 151	(22.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения)	11 176 576
805 2 02 30024 05 3022 151	(24.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка)	26 985 000
805 2 02 35462 05 0000 151	(26.) Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в части расходов по доставке выплат получателям	12 100
805 2 02 30024 05 3036 151	(25.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста 3х лет, в части расходов по доставке выплат получателям)	720 000
805 2 02 35084 05 0000 151	(27.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	43 807 956
805 2 02 30024 05 3034 151	(28) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме)	698 045
805 2 02 30024 05 3020 151	(29.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели)	92 361 242
805 2 02 30024 05 3021 151	(30.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан)	3 448 225
804 202 30024 05 3006 151	(31.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей)	3 672 400
804 202 30024 05 3007 151	(32.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на компенсацию части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления)	924 412
804 202 30024 05 3033 151	(33.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на частичную оплату стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления)	84 100
805 2 02 30024 05 3003 151	(36.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом)	300
805 2 02 30024 05 3004 151	(37.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей)	195 730
800 202 30024 05 3026 151	(38.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям)	15 500
800 202 30024 05 3027 151	(40.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на отлов и содержание безнадзорных животных)	550 700

801 2 02 35118 05 0000 151	(41.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 335 984
800 2 02 35120 05 0000 151	(42.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	38 233
800 202 35930 05 0000 151	(43.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	2 986 533
800 202 30024 05 3028 151	(44.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав)	2 103 509
800 202 30024 05 3031 151	(45.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях)	28 419
805 2 02 35573 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение полномочий Российской Федерации по осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	8 222 000
000 202 40000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	6 131 371
801 202 40014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	5 841 563
801 202 45160 05 4002 151	Межбюджетные трансферты ,передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня (Резервный фонд- решения Правительства ЯО)	289 808
ВСЕГО ДОХОДОВ		1 983 877 926

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 25.10.2018 № 73

Расходы районного бюджета ЯМР на 2018 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	Вышестоящий бюджет (руб.)	Местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5
0100	Общегосударственные вопросы	9 547 520	99 371 244	108 918 764
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		1 611 027	1 611 027
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		767 567	767 567
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		34 615 810	34 615 810
0105	Судебная система	38 233		38 233
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		18 797 730	18 797 730
0111	Резервные фонды		2 000 000	2 000 000
0113	Другие общегосударственные вопросы	9 509 287	41 579 110	51 088 397
0200	Национальная оборона	2 335 984	-	2 335 984
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	2 335 984		2 335 984
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	-	220 000	220 000
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		220 000	220 000
0400	Национальная экономика	41 072 562	29 226 060	70 298 622
0405	Сельское хозяйство и рыболовство	566 200	1 139 000	1 705 200
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	39 953 032	15 853 165	55 806 197
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	553 330	12 233 896	12 787 226
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	63 369 800	47 515 531	110 885 331
0501	Жилищное хозяйство		44 456	44 456
0502	Коммунальное хозяйство	55 969 800	22 230 738	78 200 538
0503	Благоустройство	7 400 000		7 400 000
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		25 240 337	25 240 337
0600	Охрана окружающей среды	-	494 000	494 000
0605	Другие вопросы в области охраны окружающей среды		494 000	494 000
0700	Образование	802 220 377	317 727 369	1 119 947 745
0701	Дошкольное образование	292 244 644	93 505 641	385 750 285
0702	Общее образование	492 456 611	182 650 460	675 107 072
0703	Дополнительное образование детей	3 726 317	24 344 180	28 070 497
0707	Молодежная политика	9 143 542	4 685 965	13 829 507
0709	Другие вопросы в области образования	4 649 263	12 541 122	17 190 385
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	14 406 824	16 385 209	30 792 033
0801	Культура	14 406 824	11 946 708	26 353 532
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии		4 438 501	4 438 501
1000	Социальная политика	466 256 516	6 422 000	472 678 516
1001	Пенсионное обеспечение		4 827 000	4 827 000
1002	Социальное обслуживание населения	92 361 242		92 361 242
1003	Социальное обеспечение населения	230 949 288	721 000	231 670 288
1004	Охрана семьи и детства	131 769 410	85 000	131 854 410
1006	Другие вопросы в области социальной политики	11 176 576	789 000	11 965 576
1100	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	4 072 197	4 859 884	8 932 081
1102	Массовый спорт	4 072 197	4 859 884	8 932 081
1200	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	-	2 034 999	2 034 999
1202	Периодическая печать и издательства		2 034 999	2 034 999
1300	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	-	1 722 000	1 722 000
1301	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга		1 722 000	1 722 000
1400	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	79 369 916	7 280 000	86 649 916
1401	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	78 320 000	600 000	78 920 000
1402	Иные дотации	1 049 916		1 049 916
1403	Прочие межбюджетные трансферты общего характера		6 680 000	6 680 000
ВСЕГО		1 482 651 697	533 258 296	2 015 909 992
Дефицит			-32 032 066	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 25.10.2018 № 73

Расходы районного бюджета по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2018 год

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	вышестоящий бюджет (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»	02.0.00.00000		858 958 946	308 138 022	1 167 096 968
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»	02.1.00.00000		844 829 782	299 879 172	1 144 708 954
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями	02.1.01.00000		776 607 876	291 528 122	1 068 135 998
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дошкольного образования	02.1.01.10010		0	70 700 799	70 700 799
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	70 700 799	70 700 799
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дополнительного образования	02.1.01.10020		0	20 946 950	20 946 950
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	20 946 950	20 946 950
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.1.01.11450		0	475 210	475 210
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	445 210	445 210
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	30 000	30 000
Мероприятия в области образования	02.1.01.11460		0	272 500	272 500
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	272 500	272 500
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях	02.1.01.11600		0	35 589 166	35 589 166
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	35 589 166	35 589 166
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части общего образования	02.1.01.11610		0	162 942 694	162 942 694
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	10 111 212	10 111 212
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	15 385 333	15 385 333
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	137 270 149	137 270 149
Иные бюджетные ассигнования		800	0	176 000	176 000
Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств местного бюджета	02.1.01.15350		0	568 040	568 040
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	568 040	568 040
Обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места, за счет средств местного бюджета	02.1.01.16150		0	32 764	32 764
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	32 764	32 764
Субвенция на компенсацию расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	02.1.01.70430		22 802 532	0	22 802 532
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	22 762 532	0	22 762 532
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	40 000	0	40 000
Субвенция на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях	02.1.01.70520		562 855 255	0	562 855 255
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	562 855 255	0	562 855 255
Субвенция на организацию образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях	02.1.01.73110		181 097 500	0	181 097 500
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	181 097 500	0	181 097 500
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	02.1.01.75350		5 867 128	0	5 867 128
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	5 867 128	0	5 867 128
Субсидия на повышение оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений в сфере образования	02.1.01.75890		3 726 317	0	3 726 317
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	3 726 317	0	3 726 317

Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места	02.1.01.76150		259 144	0	259 144
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	259 144	0	259 144
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни	02.1.02.00000		29 273 250	4 652 539	33 925 789
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части образовательных учреждений летнего отдыха	02.1.02.10480		0	3 397 230	3 397 230
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	3 397 230	3 397 230
Оплата стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области за счет средств местного бюджета	02.1.02.11000		0	840 362	840 362
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	840 362	840 362
Укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности за счет средств местного бюджета	02.1.02.11020		0	322 210	322 210
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	322 210	322 210
Мероприятия на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств местного бюджета	02.1.02.11620		0	600	600
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	600	600
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций	02.1.02.70510		1 058 562	0	1 058 562
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 058 562	0	1 058 562
Субвенция на организацию питания обучающихся муниципальных образовательных организаций	02.1.02.70530		19 841 248	0	19 841 248
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	19 841 248	0	19 841 248
Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	02.1.02.71000		653 103	0	653 103
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	653 103	0	653 103
Субсидия на укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	02.1.02.71020		1 288 838	0	1 288 838
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 288 838	0	1 288 838
Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей	02.1.02.71060		3 672 400	0	3 672 400
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	2 539 900	0	2 539 900
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 132 500	0	1 132 500
Субвенция на компенсацию части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	02.1.02.74390		924 412	0	924 412
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	924 412	0	924 412
Субвенция на частичную оплату стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	02.1.02.75160		84 100	0	84 100
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	84 100	0	84 100
Субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	02.1.02.L0970		1 750 587	92 137	1 842 724
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 750 587	92 137	1 842 724
Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства	02.1.03.00000		38 948 656	0	38 948 656
Субвенции на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета	02.1.03.52600		772 890	0	772 890
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	772 890	0	772 890
Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	02.1.03.70460		29 586 468	0	29 586 468
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	100 000	0	100 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	29 486 468	0	29 486 468
Субвенция на государственную поддержку опеки и попечительства	02.1.03.70500		4 182 564	0	4 182 564
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	2 758 920	0	2 758 920
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 423 644	0	1 423 644
Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	02.1.03.70550		4 406 734	0	4 406 734
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 463 070	0	3 463 070
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	936 314	0	936 314
Иные бюджетные ассигнования		800	7 350	0	7 350
Обеспечение устойчивого функционирования и развития муниципальной системы образования	02.1.04.00000		0	3 698 511	3 698 511
Обеспечение деятельности планово-аналитического центра	02.1.04.11570		0	3 698 511	3 698 511
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	3 234 238	3 234 238
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	463 273	463 273
Иные бюджетные ассигнования		800	0	1 000	1 000

Муниципальная целевая программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в ЯМР»	02.4.00.00000		0	85 000	85 000
Совершенствование деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по обеспечению защиты их прав	02.4.01.00000		0	85 000	85 000
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в ЯМР	02.4.01.10070		0	85 000	85 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	85 000	85 000
Ведомственная целевая программа «Молодежь»	02.5.00.00000		2 096 726	2 862 793	4 959 519
Содействие развитию гражданственности, социальной зрелости молодых граждан, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, поддержка общественно-полезных инициатив молодежи	02.5.01.00000		2 096 726	1 436 100	3 532 826
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.5.01.10090		0	1 436 100	1 436 100
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 436 100	1 436 100
Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики	02.5.01.70650		2 096 726	0	2 096 726
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 096 726	0	2 096 726
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Молодежный центр «Содействие» ЯМР	02.5.03.00000		0	1 426 693	1 426 693
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере молодежной политики	02.5.03.10080		0	1 426 693	1 426 693
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 426 693	1 426 693
Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР»	02.6.00.00000		60 607	600 000	660 607
Развитие условий эффективного функционирования на территории Ярославского муниципального района системы патриотического воспитания граждан	02.6.01.00000		60 607	600 000	660 607
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.6.01.10100		0	596 810	596 810
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	596 810	596 810
Реализация мероприятий по патриотическому воспитанию граждан, за счет средств местного бюджета	02.6.01.14880		0	3 190	3 190
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	3 190	3 190
Субсидия на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию граждан	02.6.01.74880		60 607	0	60 607
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	60 607	0	60 607
Строительство СОШ	02.7.00.00000		0	2 978 731	2 978 731
Строительство зданий общеобразовательных учреждений	02.7.01.00000		0	2 978 731	2 978 731
Реализация мероприятий по строительству зданий общеобразовательных учреждений	02.7.01.11490		0	2 978 731	2 978 731
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	0	2 978 731	2 978 731
Обеспечение доступности дошкольного образования	02.8.00.00000		11 971 831	1 732 326	13 704 157
Строительство, капитальный ремонт дошкольных образовательных учреждений	02.8.01.00000		11 971 831	1 732 326	13 704 157
Расходы (мероприятия) на строительство дошкольных образовательных учреждений	02.8.01.10040		0	1 102 229	1 102 229
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	0	1 102 229	1 102 229
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству зданий дошкольных образовательных организаций для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет	02.8.01.L1590		11 971 831	630 097	12 601 928
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	11 971 831	630 097	12 601 928
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»	03.0.00.00000		407 373 040	6 407 000	413 780 040
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»	03.1.00.00000		407 373 040	6 273 000	413 646 040
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций	03.1.01.00000		311 367 543	0	311 367 543
Субвенции на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации	03.1.01.51370		995 700	0	995 700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	24 000	0	24 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	971 700	0	971 700
Субвенции на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	03.1.01.52200		4 290 512	0	4 290 512
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	60 807	0	60 807
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	4 229 705	0	4 229 705
Субвенции на выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений за счет средств федерального бюджета	03.1.01.52400		15 450	0	15 450
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	15 450	0	15 450
Субвенции на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.52500		39 331 000	0	39 331 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	831 000	0	831 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	38 500 000	0	38 500 000
Субвенции на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.52700		364 000	0	364 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	364 000	0	364 000

Субвенция на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.53810		19 551 000	0	19 551 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	19 551 000	0	19 551 000
Субвенция на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.53850		1 760 000	0	1 760 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 760 000	0	1 760 000
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение полномочий Российской Федерации по осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	03.1.01.55730		8 222 000	0	8 222 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	8 222 000	0	8 222 000
Субвенция на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	03.1.01.70740		17 967 000	0	17 967 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	200 000	0	200 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	17 767 000	0	17 767 000
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам	03.1.01.70750		31 251 000	0	31 251 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	529 500	0	529 500
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	30 721 500	0	30 721 500
Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области	03.1.01.70840		82 046 000	0	82 046 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	1 381 000	0	1 381 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	80 665 000	0	80 665 000
Субвенция на денежные выплаты	03.1.01.70860		22 174 204	0	22 174 204
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	377 929	0	377 929
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	21 796 275	0	21 796 275
Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	03.1.01.70870		11 176 576	0	11 176 576
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	10 014 976	0	10 014 976
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	1 130 200	0	1 130 200
Иные бюджетные ассигнования		800	31 400	0	31 400
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка	03.1.01.73040		26 985 000	0	26 985 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	50 000	0	50 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	26 935 000	0	26 935 000
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в части расходов по доставке выплат получателям	03.1.01.75480		720 000	0	720 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	720 000	0	720 000
Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в части расходов по доставке выплат получателям	03.1.01.75490		12 100	0	12 100
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	12 100	0	12 100
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета	03.1.01.R0840		43 807 956	0	43 807 956
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	43 807 956	0	43 807 956
Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	03.1.01.R4620		698 045	0	698 045
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	698 045	0	698 045
Организация и предоставление социальных услуг населению района	03.1.02.00000		92 361 242	0	92 361 242
Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели	03.1.02.70850		92 361 242	0	92 361 242
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	92 361 242	0	92 361 242
Социальная защита отдельных категорий граждан	03.1.03.00000		3 644 255	51 000	3 695 255
Адресная материальная помощь	03.1.03.10120		0	51 000	51 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	4 000	4 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	47 000	47 000
Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	03.1.03.70890		3 448 225	0	3 448 225
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	197 000	0	197 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	3 251 225	0	3 251 225
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	03.1.03.72550		300	0	300
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	300	0	300
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях	03.1.03.72560		195 730	0	195 730
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	195 730	0	195 730
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий	03.1.06.00000		0	6 222 000	6 222 000
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.06.10110		0	385 000	385 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	195 000	195 000
Межбюджетные трансферты		500	0	190 000	190 000
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов	03.1.06.10130		0	530 000	530 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	530 000	530 000
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	03.1.06.10140		0	4 827 000	4 827 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	4 827 000	4 827 000
Выплаты почетным гражданам Ярославского муниципального района	03.1.06.10150		0	430 000	430 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	430 000	430 000
Выплаты гражданам за заслуги перед Ярославским муниципальным районом	03.1.06.10620		0	50 000	50 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	50 000	50 000
Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		0	134 000	134 000
Обеспечение условий и охраны труда	03.2.02.00000		0	134 000	134 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.02.10210		0	134 000	134 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	64 000	64 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	70 000	70 000
Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»	05.0.00.00000		0	1 506 000	1 506 000
Муниципальная целевая программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»	05.1.00.00000		0	1 506 000	1 506 000
Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования и документации по планировке территории Ярославского муниципального района	05.1.01.00000		0	1 226 000	1 226 000
Разработка документации в рамках реализации мероприятий МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»	05.1.01.10550		0	1 226 000	1 226 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	1 226 000	1 226 000
Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	05.1.02.00000		0	280 000	280 000
Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в рамках реализации МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»	05.1.02.10560		0	280 000	280 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	280 000	280 000
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»	08.0.00.00000		242 529	185 948	428 477
Муниципальная целевая программа «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»	08.1.00.00000		0	30 000	30 000
Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, гармонизация межнациональных отношений на территории ЯМР	08.1.01.00000		0	30 000	30 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»	08.1.01.10060		0	30 000	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	20 000	20 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	10 000	10 000
Муниципальная целевая программа «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»	08.2.00.00000		242 529	56 948	299 477
Проведение мероприятий, направленных на профилактику немедицинского потребления наркотиков и связанных с ними негативных социальных последствий, формирование здорового образа жизни	08.2.01.00000		242 529	56 948	299 477
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексные меры противодействию наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»	08.2.01.10160		0	30 000	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	30 000	30 000
Обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся за счет средств местного бюджета	08.2.01.11430		0	26 948	26 948
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	26 948	26 948
Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	08.2.01.71430		242 529	0	242 529
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	242 529	0	242 529
Муниципальная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»	08.3.00.00000		0	39 000	39 000
Проведение мероприятий, направленных на формирование безопасного поведения участников дорожного движения, в том числе на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	08.3.01.00000		0	29 000	29 000
Исполнение мероприятий, направленных на формирование безопасного поведения участников дорожного движения	08.3.01.10600		0	29 000	29 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	29 000	29 000
Информирование населения в средствах массовой информации о деятельности Администрации Ярославского муниципального района по безопасности дорожного движения, пропаганда культуры поведения участников дорожного движения	08.3.02.00000		0	10 000	10 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»	08.3.02.10180		0	10 000	10 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	10 000	10 000
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе»	08.4.00.00000		0	60 000	60 000

Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьим обществам в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовых и нравственных основ казачества в ЯМР	08.4.02.00000		0	60 000	60 000
Проведение мероприятий в рамках реализации МЦП «Поддержка и развитие казачества в ЯМР»	08.4.02.10540		0	60 000	60 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	60 000	60 000
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в ЯМР»	11.0.00.00000		779 972	9 057 800	9 837 773
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР»	11.1.00.00000		779 972	6 679 663	7 459 635
Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ	11.1.01.00000		89 065	2 133 000	2 222 065
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.01.11480		0	2 123 000	2 123 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	2 123 000	2 123 000
Субсидия на поддержку отрасли культуры	11.1.01.L5190		89 065	10 000	99 065
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	89 065	10 000	99 065
Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе	11.1.02.00000		690 907	4 546 663	5 237 570
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.02.10230		0	3 256 689	3 256 689
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	3 256 689	3 256 689
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (ГП Лесная Поляна)	11.1.02.42250		0	57 171	57 171
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	57 171	57 171
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Ивняковское СП)	11.1.02.43270		0	181 226	181 226
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	181 226	181 226
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Заволжское СП)	11.1.02.44380		0	223 163	223 163
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	223 163	223 163
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Карабихское СП)	11.1.02.45390		0	298 481	298 481
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	298 481	298 481
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Кузнечихинское СП)	11.1.02.46430		0	211 547	211 547
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	211 547	211 547
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Курбское СП)	11.1.02.47080		0	119 818	119 818
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	119 818	119 818
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Некрасовское СП)	11.1.02.48250		0	66 100	66 100
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	66 100	66 100
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Туношенское СП)	11.1.02.49520		0	132 468	132 468
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	132 468	132 468
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры	11.1.02.75900		690 907	0	690 907
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	690 907	0	690 907
Муниципальная целевая программа «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»	11.2.00.00000		0	2 378 137	2 378 137
Содействие увеличению количества объектов туристской инфраструктуры, росту их потенциала в сфере обслуживания туристов	11.2.02.00000		0	1 286 907	1 286 907
Обеспечение деятельности учреждений, занятых в сфере обеспечения сохранения культурного наследия и развития туризма на территории ЯМР	11.2.02.10410		0	1 286 907	1 286 907
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 286 907	1 286 907
Содействие в развитии туристско-рекреационного потенциала Ярославского муниципального района	11.2.03.00000		0	1 091 230	1 091 230
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»	11.2.03.10240		0	1 091 230	1 091 230
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 091 230	1 091 230
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»	12.0.00.00000		0	494 000	494 000
Муниципальная целевая программа «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»	12.1.00.00000		0	494 000	494 000
Улучшение экологической ситуации ЯМР	12.1.01.00000		0	395 000	395 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»	12.1.01.10250		0	395 000	395 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	395 000	395 000
Стабилизация береговой полосы Горьковского водохранилища в районе с. Устье Ярославского муниципального района	12.1.02.00000		0	99 000	99 000
Стабилизация береговой полосы Горьковского водохранилища в районе села Устье ЯМР	12.1.02.10500		0	99 000	99 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	99 000	99 000
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»	13.0.00.00000		0	4 859 884	4 859 884
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»	13.1.00.00000		0	4 859 884	4 859 884
Организация, проведение и участие в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях	13.1.01.00000		0	1 850 000	1 850 000
Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	13.1.01.10460		0	1 850 000	1 850 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 850 000	1 850 000
Совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением в Ярославском муниципальном районе	13.1.02.00000		0	186 000	186 000
Стипендии спортсменам за счет средств районного бюджета	13.1.02.10280		0	186 000	186 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	186 000	186 000
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района	13.1.03.00000		0	2 823 884	2 823 884
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере физической культуры и спорта	13.1.03.10270		0	2 823 884	2 823 884
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	2 823 884	2 823 884
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»	14.0.00.00000		55 969 800	46 159 560	102 129 360
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.00.00000		55 969 800	40 021 027	95 990 827
Повышение уровня газификации и теплоснабжения населенных пунктов Ярославского муниципального района	14.1.01.00000		55 969 800	12 718 082	68 687 882
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.01.10290		0	7 224 632	7 224 632
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	610 413	610 413
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	0	6 614 219	6 614 219
Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения , за счет средств местного бюджета	14.1.01.15250		0	93 264	93 264
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	0	93 264	93 264
Реализация мероприятий по строительству объектов газификации за счет средств местного бюджета	14.1.01.15260		0	5 400 186	5 400 186
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	0	5 400 186	5 400 186
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения	14.1.01.75250		1 755 000	0	1 755 000
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	1 755 000	0	1 755 000
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов газификации	14.1.01.75260		54 214 800	0	54 214 800
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	54 214 800	0	54 214 800
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района	14.1.02.00000		0	27 302 945	27 302 945
Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства	14.1.02.11420		0	2 639 005	2 639 005
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	2 637 288	2 637 288
Иные бюджетные ассигнования		800	0	1 717	1 717
Обеспечение деятельности учреждений по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство»	14.1.02.11430		0	24 418 080	24 418 080
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	19 577 433	19 577 433
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	3 109 680	3 109 680
Иные бюджетные ассигнования		800	0	1 730 967	1 730 967
Межбюджетные трансферты по осуществлению части передаваемых полномочий Организация в границах поселения электро, тепло, газо и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом	14.1.02.42010		0	245 860	245 860
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	225 860	225 860
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	20 000	20 000
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР	14.2.00.00000		0	6 138 532	6 138 532
Строительство и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения	14.2.01.00000		0	4 738 532	4 738 532
Разработка проектно-сметной документации и строительство объектов водоснабжения и водоотведения	14.2.01.10300		0	4 738 532	4 738 532
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	8 602	8 602
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	0	4 729 930	4 729 930
Строительство и реконструкция шахтных колодцев	14.2.02.00000		0	1 400 000	1 400 000
Реконструкция, строительство шахтных колодцев	14.2.02.10490		0	1 400 000	1 400 000
Межбюджетные трансферты		500	0	1 400 000	1 400 000
Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика в ЯМР»	15.0.00.00000		0	30 000	30 000
Муниципальная целевая программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.00.00000		0	30 000	30 000
Информационная, правовая, консультационная и организационная поддержка; подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников сферы малого и среднего предпринимательства Ярославского района и лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность	15.1.01.00000		0	30 000	30 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.01.10310		0	30 000	30 000
Иные бюджетные ассигнования		800	0	30 000	30 000

Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»	21.0.00.00000		699 928	4 090 800	4 790 728
Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»	21.1.00.00000		0	450 000	450 000
Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы	21.1.02.00000		0	340 000	340 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»	21.1.02.10320		0	340 000	340 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	240 000	240 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	100 000	100 000
Профессиональное развитие муниципальных служащих	21.1.03.00000		0	110 000	110 000
Обучение, повышение квалификации муниципальных служащих	21.1.03.10590		0	110 000	110 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	110 000	110 000
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.00.00000		257 953	3 555 800	3 813 753
Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты информационных ресурсов	21.2.01.00000		257 953	3 555 800	3 813 753
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.01.10330		0	1 507 225	1 507 225
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	1 507 225	1 507 225
Государственная поддержка в сфере средств массовой информации	21.2.01.11560		0	2 034 999	2 034 999
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	2 034 999	2 034 999
Реализация мероприятий по информационному обеспечению муниципальных закупок	21.2.01.15800		0	13 577	13 577
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	13 577	13 577
Субсидия на реализацию мероприятий по информационному обеспечению муниципальных закупок	21.2.01.75800		257 953	0	257 953
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	257 953	0	257 953
Муниципальная целевая программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»	21.3.00.00000		441 975	85 000	526 975
Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе	21.3.03.00000		441 975	85 000	526 975
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»	21.3.03.10260		0	5 000	5 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	5 000	5 000
Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе, за счет средств местного бюджета	21.3.03.13140		0	80 000	80 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	80 000	80 000
Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе	21.3.03.73140		441 975	0	441 975
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	441 975	0	441 975
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»	24.0.00.00000		37 316 644	15 853 165	53 169 808
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»	24.1.00.00000		37 316 644	15 853 165	53 169 808
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям	24.1.01.00000		37 316 644	15 853 165	53 169 808
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.10340		0	11 694 054	11 694 054
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	4 987 699	4 987 699
Межбюджетные трансферты		500	0	6 706 355	6 706 355
Финансирование дорожного хозяйства, за счет средств местного бюджета	24.1.01.12440		0	3 371 561	3 371 561
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	3 371 561	3 371 561
Софинансирование мероприятий, направленных на комплексное развитие транспортной инфраструктуры городской агломерации «Ярославская»	24.1.01.13900		0	787 550	787 550
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	787 550	787 550
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	24.1.01.72440		29 855 522	0	29 855 522
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	29 855 522	0	29 855 522
Мероприятия, направленные на комплексное развитие транспортной инфраструктуры городской агломерации «Ярославская», за счет средств областного бюджета	24.1.01.73900		7 461 122	0	7 461 122
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	7 461 122	0	7 461 122
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»	25.0.00.00000		126 855	1 169 000	1 295 855
Муниципальная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.00.00000		15 500	1 139 000	1 154 500
Содействие в развитии агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района	25.1.01.00000		15 500	1 139 000	1 154 500
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.01.10350		0	1 139 000	1 139 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	240 000	240 000
Иные бюджетные ассигнования		800	0	899 000	899 000
Субвенция на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям	25.1.01.74450		15 500	0	15 500
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	15 500	0	15 500
Муниципальная целевая программа «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе»	25.2.00.00000		111 355	30 000	141 355
Обеспечение территориальной доступности товаров и услуг для сельского населения путем оказания государственной поддержки с целью сохранения и расширения инфраструктуры сферы услуг в районе	25.2.01.00000		111 355	30 000	141 355
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	25.2.01.12880		0	30 000	30 000
Иные бюджетные ассигнования		800	0	30 000	30 000
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	25.2.01.72880		111 355	0	111 355
Иные бюджетные ассигнования		800	111 355	0	111 355
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»	30.0.00.00000		0	2 159 020	2 159 020
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»	30.1.00.00000		0	2 159 020	2 159 020
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве	30.1.02.00000		0	2 159 020	2 159 020
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»	30.1.02.10380		0	2 159 020	2 159 020
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	779 575	779 575
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 379 445	1 379 445
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района	36.0.00.00000		0	49 651 262	49 651 262
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР	36.1.00.00000		0	4 781 175	4 781 175
Обеспечение эффективной деятельности управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР	36.1.01.00000		0	2 459 175	2 459 175
Реализация мероприятий, связанных с приобретением оборудования, техники, программного обеспечения и оказанием образовательных услуг	36.1.01.11530		0	2 459 175	2 459 175
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	2 459 175	2 459 175
Эффективное управление муниципальным долгом	36.1.02.00000		0	1 722 000	1 722 000
Процентные платежи по муниципальному долгу	36.1.02.11520		0	1 722 000	1 722 000
Обслуживание государственного (муниципального) долга		700	0	1 722 000	1 722 000
Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований	36.1.03.00000		0	600 000	600 000
Дотация поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности	36.1.03.11510		0	600 000	600 000
Межбюджетные трансферты		500	0	600 000	600 000
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района	36.2.00.00000		0	38 190 088	38 190 088
Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества)	36.2.01.00000		0	8 264 373	8 264 373
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, и приобретению права собственности	36.2.01.11540		0	8 264 373	8 264 373
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	8 249 509	8 249 509
Иные бюджетные ассигнования		800	0	14 864	14 864
Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений	36.2.02.00000		0	29 925 715	29 925 715
Реализация мероприятий по материально-техническому и транспортному обеспечению деятельности органов исполнительной власти ЯМР	36.2.02.11500		0	17 924 098	17 924 098
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	11 131 661	11 131 661
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	6 742 437	6 742 437
Иные бюджетные ассигнования		800	0	50 000	50 000
Оказание содействия в деятельности органов местного самоуправления ЯМР по решению вопросов местного значения ЯМР и оказание услуг физическим и юридическим лицам на территории ЯМР	36.2.02.11550		0	12 001 617	12 001 617
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	9 310 398	9 310 398
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	2 688 757	2 688 757
Иные бюджетные ассигнования		800	0	2 462	2 462
Финансовая помощь поселениям Ярославского муниципального района	36.3.00.00000		0	6 680 000	6 680 000
Оказание финансовой помощи поселениям Ярославского муниципального района, оказавшимся в трудной финансовой ситуации	36.3.01.00000		0	6 680 000	6 680 000
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	36.3.01.10570		0	6 680 000	6 680 000
Межбюджетные трансферты		500	0	6 680 000	6 680 000
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		5 997 202	83 496 835	89 494 037
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.20010		0	1 611 027	1 611 027
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	1 611 027	1 611 027
Центральный аппарат	50.0.00.20020		0	71 830 460	71 830 460
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	65 548 448	65 548 448
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	5 391 062	5 391 062
Иные бюджетные ассигнования		800	0	890 950	890 950

Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.00.20030		0	668 730	668 730
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	668 730	668 730
Руководитель контрольно-счетной палаты субъекта Российской Федерации	50.0.00.20040		0	918 691	918 691
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	918 691	918 691
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.20050		0	2 000 000	2 000 000
Иные бюджетные ассигнования		800	0	2 000 000	2 000 000
Выполнение других обязательств государства	50.0.00.20060		0	50 000	50 000
Иные бюджетные ассигнования		800	0	50 000	50 000
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.00.20070		0	220 000	220 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	220 000	220 000
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.00.20100		0	1 990 963	1 990 963
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	4 717	4 717
Иные бюджетные ассигнования		800	0	1 986 246	1 986 246
Обеспечение учреждений, подведомственных учредителю в сфере ЖКХ	50.0.00.20110		0	1 000	1 000
Иные бюджетные ассигнования		800	0	1 000	1 000
Передача полномочий в области градостроительной деятельности	50.0.00.42220		0	62 976	62 976
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	62 976	62 976
Передача осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Карабихского сельского поселения (обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения (разработка проектно - сметной документации на строительство физкультурно – оздоровительного комплекса в рабочем поселке Красные Ткачи)	50.0.00.45410		0	2 848 907	2 848 907
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	2 848 907	2 848 907
Субвенция на составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	50.0.00.51200		38 233	0	38 233
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	38 233	0	38 233
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния	50.0.00.59300		2 986 533	0	2 986 533
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 194 815	0	2 194 815
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	791 718	0	791 718
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от ГП Лесная Поляна	50.0.00.62010		0	36 500	36 500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	28 644	28 644
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	7 856	7 856
Обеспечение внутреннего финансового контроля (ГП Лесная Поляна)	50.0.00.62090		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Ивняковского СП	50.0.00.63040		0	45 500	45 500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	43 357	43 357
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	2 143	2 143
Контроль по исполнению бюджета (Ивняковское СП)	50.0.00.63130		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Заволжского СП	50.0.00.64040		0	56 600	56 600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	42 966	42 966
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	13 634	13 634
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (Заволжское СП)	50.0.00.64110		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП	50.0.00.65010		0	60 800	60 800
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	49 803	49 803
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	10 998	10 998
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабихского СП	50.0.00.65090		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Кузнечихинского СП	50.0.00.66040		0	61 400	61 400
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	45 961	45 961
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	15 439	15 439
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Кузнечихинского СП	50.0.00.66090		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Курбского СП	50.0.00.67070		0	52 300	52 300
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	36 654	36 654
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	15 646	15 646
Передача полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (Курбское СП)	50.0.00.67100		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Некрасовского СП	50.0.00.68040		0	38 600	38 600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	31 248	31 248
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	7 352	7 352
Финансовый контроль по исполнению бюджета Некрасовского СП ЯМР	50.0.00.68120		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Туношенского СП	50.0.00.69030		0	48 300	48 300
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	32 550	32 550
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	15 750	15 750
Осуществление контроля (Туношенское СП)	50.0.00.69080		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	111 760	111 760
Субвенция на отлов и содержание безнадзорных животных	50.0.00.74420		550 700	0	550 700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	550 700	0	550 700
Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации	50.0.00.80120		289 808	0	289 808
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	289 808	0	289 808
Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав	50.0.00.80190		2 103 509	0	2 103 509
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 908 098	0	1 908 098
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	195 411	0	195 411
Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях	50.0.00.80200		28 419	0	28 419
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	4 950	0	4 950
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	23 469	0	23 469
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений	99.0.00.00000		115 186 780	0	115 186 780
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99.0.00.51180		2 335 984	0	2 335 984
Межбюджетные трансферты		500	2 335 984	0	2 335 984
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования	99.0.00.71230		1 249 214	0	1 249 214
Межбюджетные трансферты		500	1 249 214	0	1 249 214
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	99.0.00.71690		1 823 681	0	1 823 681
Межбюджетные трансферты		500	1 823 681	0	1 823 681
Субсидия на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в муниципальных образованиях области	99.0.00.71970		3 286 785	0	3 286 785
Межбюджетные трансферты		500	3 286 785	0	3 286 785
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	99.0.00.72440		2 636 388	0	2 636 388
Межбюджетные трансферты		500	2 636 388	0	2 636 388
Дотации поселениям Ярославской области на выравнивание бюджетной обеспеченности	99.0.00.72970		78 320 000	0	78 320 000
Межбюджетные трансферты		500	78 320 000	0	78 320 000
Дотации на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	99.0.00.73260		1 049 916	0	1 049 916
Межбюджетные трансферты		500	1 049 916	0	1 049 916
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	99.0.00.75350		4 918 285	0	4 918 285
Межбюджетные трансферты		500	4 918 285	0	4 918 285
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры	99.0.00.75900		11 803 171	0	11 803 171
Межбюджетные трансферты		500	11 803 171	0	11 803 171

Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места	99.0.00.76150		363 356	0	363 356
Межбюджетные трансферты		500	363 356	0	363 356
Субсидия на благоустройство дворовых и общественных пространств в муниципальных образованиях Ярославской области, на территориях которых располагаются полигоны твердых бытовых отходов	99.0.00.76260		7 400 000	0	7 400 000
Межбюджетные трансферты		500	7 400 000	0	7 400 000
Итого			1 482 651 697	533 258 296	2 015 909 992
Дефицит					-32 032 066

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 25.10.2018 № 73

Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2018 год

Наименование	Главный распоря-дитель	Код функцио-нальной статьи	Код целевой классифи-кации	Вид рас-ходов	вышестоя-щий бюджет (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Ярославского муниципального района	800				111 423 144	109 359 133	220 782 277
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01.02			0	1 611 027	1 611 027
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	1 611 027	1 611 027
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.20010		0	1 611 027	1 611 027
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	1 611 027	1 611 027
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01.04			0	34 615 810	34 615 810
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	34 615 810	34 615 810
Центральный аппарат			50.0.00.20020		0	34 552 834	34 552 834
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	30 154 393	30 154 393
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	3 527 891	3 527 891
Иные бюджетные ассигнования				800	0	870 550	870 550
Передача полномочий в области градостроительной деятельности			50.0.00.42220		0	62 976	62 976
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	62 976	62 976
Судебная система		01.05			38 233	0	38 233
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		38 233	0	38 233
Субвенция на составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции			50.0.00.51200		38 233	0	38 233
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	38 233	0	38 233
Другие общегосударственные вопросы		01.13			5 118 461	3 793 899	8 912 360
Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.0.00.00000		0	1 057 398	1 057 398
Муниципальная целевая программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.1.00.00000		0	1 057 398	1 057 398
Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования и документации по планировке территории Ярославского муниципального района			05.1.01.00000		0	1 057 398	1 057 398
Разработка документации в рамках реализации мероприятий МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»			05.1.01.10550		0	1 057 398	1 057 398
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	1 057 398	1 057 398
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»			21.0.00.00000		0	1 857 225	1 857 225
Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»			21.1.00.00000		0	350 000	350 000
Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы			21.1.02.00000		0	240 000	240 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»			21.1.02.10320		0	240 000	240 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	240 000	240 000
Профессиональное развитие муниципальных служащих			21.1.03.00000		0	110 000	110 000
Обучение, повышение квалификации муниципальных служащих			21.1.03.10590		0	110 000	110 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	110 000	110 000
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»			21.2.00.00000		0	1 507 225	1 507 225
Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты информационных ресурсов			21.2.01.00000		0	1 507 225	1 507 225
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»			21.2.01.10330		0	1 507 225	1 507 225
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	1 507 225	1 507 225
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		5 118 461	879 276	5 997 737
Выполнение других обязательств государства			50.0.00.20060		0	50 000	50 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	50 000	50 000
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу			50.0.00.20100		0	828 276	828 276
Иные бюджетные ассигнования				800	0	828 276	828 276
Обеспечение учреждений, подведомственных учредителю в сфере ЖКХ			50.0.00.20110		0	1 000	1 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	1 000	1 000
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния			50.0.00.59300		2 986 533	0	2 986 533
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	2 194 815	0	2 194 815
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	791 718	0	791 718
Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав			50.0.00.80190		2 103 509	0	2 103 509
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 908 098	0	1 908 098
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	195 411	0	195 411
Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях			50.0.00.80200		28 419	0	28 419
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	4 950	0	4 950
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	23 469	0	23 469
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		03.09			0	220 000	220 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	220 000	220 000
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера			50.0.00.20070		0	220 000	220 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	220 000	220 000
Сельское хозяйство и рыболовство		04.05			566 200	1 139 000	1 705 200
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»			25.0.00.00000		15 500	1 139 000	1 154 500
Муниципальная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»			25.1.00.00000		15 500	1 139 000	1 154 500
Содействие в развитии агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района			25.1.01.00000		15 500	1 139 000	1 154 500
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»			25.1.01.10350		0	1 139 000	1 139 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	0	240 000	240 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	899 000	899 000
Субвенция на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям			25.1.01.74450		15 500	0	15 500
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	15 500	0	15 500
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		550 700	0	550 700
Субвенция на отлов и содержание безнадзорных животных			50.0.00.74420		550 700	0	550 700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	550 700	0	550 700
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04.09			37 316 644	9 146 810	46 463 454
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»			24.0.00.00000		37 316 644	9 146 810	46 463 454
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»			24.1.00.00000		37 316 644	9 146 810	46 463 454
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям			24.1.01.00000		37 316 644	9 146 810	46 463 454
Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.10340		0	4 987 699	4 987 699
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	4 987 699	4 987 699
Финансирование дорожного хозяйства, за счет средств местного бюджета			24.1.01.12440		0	3 371 561	3 371 561
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	3 371 561	3 371 561

Софинансирование мероприятий, направленных на комплексное развитие транспортной инфраструктуры городской агломерации «Ярославская»			24.1.01.13900		0	787 550	787 550
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	787 550	787 550
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства			24.1.01.72440		29 855 522	0	29 855 522
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	29 855 522	0	29 855 522
Мероприятия, направленные на комплексное развитие транспортной инфраструктуры городской агломерации «Ярославская», за счет средств областного бюджета			24.1.01.73900		7 461 122	0	7 461 122
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	7 461 122	0	7 461 122
Другие вопросы в области национальной экономики		04.12			441 975	85 000	526 975
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»			21.0.00.00000		441 975	85 000	526 975
Муниципальная целевая программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»			21.3.00.00000		441 975	85 000	526 975
Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе			21.3.03.00000		441 975	85 000	526 975
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»			21.3.03.10260		0	5 000	5 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	5 000	5 000
Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе, за счет средств местного бюджета			21.3.03.13140		0	80 000	80 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	80 000	80 000
Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе			21.3.03.73140		441 975	0	441 975
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	441 975	0	441 975
Жилищное хозяйство		05.01			0	44 456	44 456
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»			14.0.00.00000		0	44 456	44 456
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»			14.1.00.00000		0	44 456	44 456
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района			14.1.02.00000		0	44 456	44 456
Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства			14.1.02.11420		0	44 456	44 456
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	44 456	44 456
Коммунальное хозяйство		05.02			55 969 800	20 830 738	76 800 538
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»			14.0.00.00000		55 969 800	20 051 163	76 020 963
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»			14.1.00.00000		55 969 800	15 312 631	71 282 431
Повышение уровня газификации и теплоснабжения населенных пунктов Ярославского муниципального района			14.1.01.00000		55 969 800	12 718 082	68 687 882
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»			14.1.01.10290		0	7 224 632	7 224 632
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	610 413	610 413
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	0	6 614 219	6 614 219
Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения, за счет средств местного бюджета			14.1.01.15250		0	93 264	93 264
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	0	93 264	93 264
Реализация мероприятий по строительству объектов газификации за счет средств местного бюджета			14.1.01.15260		0	5 400 186	5 400 186
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	0	5 400 186	5 400 186
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения			14.1.01.75250		1 755 000	0	1 755 000
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	1 755 000	0	1 755 000
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов газификации			14.1.01.75260		54 214 800	0	54 214 800
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	54 214 800	0	54 214 800
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района			14.1.02.00000		0	2 594 549	2 594 549
Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства			14.1.02.11420		0	2 594 549	2 594 549
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	2 592 832	2 592 832
Иные бюджетные ассигнования				800	0	1 717	1 717
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР			14.2.00.00000		0	4 738 532	4 738 532
Строительство и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения			14.2.01.00000		0	4 738 532	4 738 532
Разработка проектно-сметной документации и строительство объектов водоснабжения и водоотведения			14.2.01.10300		0	4 738 532	4 738 532
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	8 602	8 602
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	0	4 729 930	4 729 930
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»			30.0.00.00000		0	779 575	779 575
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»			30.1.00.00000		0	779 575	779 575
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве			30.1.02.00000		0	779 575	779 575
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»			30.1.02.10380		0	779 575	779 575
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	779 575	779 575
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05.05			0	25 240 337	25 240 337
Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.0.00.00000		0	280 000	280 000
Муниципальная целевая программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.1.00.00000		0	280 000	280 000
Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности			05.1.02.00000		0	280 000	280 000
Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в рамках реализации МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»			05.1.02.10560		0	280 000	280 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	280 000	280 000
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»			14.0.00.00000		0	24 663 940	24 663 940
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»			14.1.00.00000		0	24 663 940	24 663 940
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района			14.1.02.00000		0	24 663 940	24 663 940
Обеспечение деятельности учреждений по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство»			14.1.02.11430		0	24 418 080	24 418 080
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	19 577 433	19 577 433
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	3 109 680	3 109 680
Иные бюджетные ассигнования				800	0	1 730 967	1 730 967
Межбюджетные трансферты по осуществлению части передаваемых полномочий Организация в границах поселения электро, тепло, газо и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом			14.1.02.42010		0	245 860	245 860
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	225 860	225 860
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	20 000	20 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	296 397	296 397
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу			50.0.00.20100		0	296 397	296 397
Иные бюджетные ассигнования				800	0	296 397	296 397
Другие вопросы в области охраны окружающей среды		06.05			0	494 000	494 000
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»			12.0.00.00000		0	494 000	494 000
Муниципальная целевая программа «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»			12.1.00.00000		0	494 000	494 000
Улучшение экологической ситуации ЯМР			12.1.01.00000		0	395 000	395 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»			12.1.01.10250		0	395 000	395 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	395 000	395 000
Стабилизация береговой полосы Горьковского водохранилища в районе с. Устье Ярославского муниципального района			12.1.02.00000		0	99 000	99 000
Стабилизация береговой полосы Горьковского водохранилища в районе села Устье ЯМР			12.1.02.10500		0	99 000	99 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	99 000	99 000
Дошкольное образование		07.01			11 971 831	1 732 326	13 704 157
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		11 971 831	1 732 326	13 704 157
Обеспечение доступности дошкольного образования			02.8.00.00000		11 971 831	1 732 326	13 704 157
Строительство, капитальный ремонт дошкольных образовательных учреждений			02.8.01.00000		11 971 831	1 732 326	13 704 157
Расходы (мероприятия) на строительство дошкольных образовательных учреждений			02.8.01.10040		0	1 102 229	1 102 229
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	0	1 102 229	1 102 229
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству зданий дошкольных образовательных организаций для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет			02.8.01.L1590		11 971 831	630 097	12 601 928

Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	11 971 831	630 097	12 601 928
Общее образование		07.02			0	2 978 731	2 978 731
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		0	2 978 731	2 978 731
Строительство СОШ			02.7.00.00000		0	2 978 731	2 978 731
Строительство зданий общеобразовательных учреждений			02.7.01.00000		0	2 978 731	2 978 731
Реализация мероприятий по строительству зданий общеобразовательных учреждений			02.7.01.11490		0	2 978 731	2 978 731
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	0	2 978 731	2 978 731
Пенсионное обеспечение		10.01			0	4 827 000	4 827 000
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000		0	4 827 000	4 827 000
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000		0	4 827 000	4 827 000
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий			03.1.06.00000		0	4 827 000	4 827 000
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих			03.1.06.10140		0	4 827 000	4 827 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	0	4 827 000	4 827 000
Социальное обеспечение населения		10.03			0	480 000	480 000
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000		0	480 000	480 000
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000		0	480 000	480 000
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий			03.1.06.00000		0	480 000	480 000
Выплаты почетным гражданам Ярославского муниципального района			03.1.06.10150		0	430 000	430 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	0	430 000	430 000
Выплаты гражданам за заслуги перед Ярославским муниципальным районом			03.1.06.10620		0	50 000	50 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	0	50 000	50 000
Охрана семьи и детства		10.04			0	85 000	85 000
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		0	85 000	85 000
Муниципальная целевая программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в ЯМР»			02.4.00.00000		0	85 000	85 000
Совершенствование деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по обеспечению защиты их прав			02.4.01.00000		0	85 000	85 000
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в ЯМР			02.4.01.10070		0	85 000	85 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	85 000	85 000
Периодическая печать и издательства		12.02			0	2 034 999	2 034 999
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»			21.0.00.00000		0	2 034 999	2 034 999
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»			21.2.00.00000		0	2 034 999	2 034 999
Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты информационных ресурсов			21.2.01.00000		0	2 034 999	2 034 999
Государственная поддержка в сфере средств массовой информации			21.2.01.11560		0	2 034 999	2 034 999
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	2 034 999	2 034 999
управление финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района	801				115 556 088	38 588 417	154 144 506
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01.06			0	16 757 311	16 757 311
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	16 757 311	16 757 311
Центральный аппарат			50.0.00.20020		0	15 863 231	15 863 231
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	15 301 164	15 301 164
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	561 067	561 067
Иные бюджетные ассигнования				800	0	1 000	1 000
Обеспечение внутреннего финансового контроля (ГП Лесная Поляна)			50.0.00.62090		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	111 760	111 760
Контроль по исполнению бюджета (Ивняковское СП)			50.0.00.63130		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (Заволжское СП)			50.0.00.64110		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабихского СП			50.0.00.65090		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Кузнечихинского СП			50.0.00.66090		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	111 760	111 760
Передача полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (Курбское СП)			50.0.00.67100		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	111 760	111 760
Финансовый контроль по исполнению бюджета Некрасовского СП ЯМР			50.0.00.68120		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	111 760	111 760
Осуществление контроля (Туношенское СП)			50.0.00.69080		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	111 760	111 760
Резервные фонды		01.11			0	2 000 000	2 000 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	2 000 000	2 000 000
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.20050		0	2 000 000	2 000 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	2 000 000	2 000 000
Другие общегосударственные вопросы		01.13			4 390 826	2 472 751	6 863 578
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»			21.0.00.00000		257 953	13 577	271 530
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»			21.2.00.00000		257 953	13 577	271 530
Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты информационных ресурсов			21.2.01.00000		257 953	13 577	271 530
Реализация мероприятий по информационному обеспечению муниципальных закупок			21.2.01.15800		0	13 577	13 577
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	13 577	13 577
Субсидия на реализацию мероприятий по информационному обеспечению муниципальных закупок			21.2.01.75800		257 953	0	257 953
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	257 953	0	257 953
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района			36.0.00.00000		0	2 459 175	2 459 175
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР			36.1.00.00000		0	2 459 175	2 459 175
Обеспечение эффективной деятельности управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР			36.1.01.00000		0	2 459 175	2 459 175
Реализация мероприятий, связанных с приобретением оборудования, техники, программного обеспечения и оказанием образовательных услуг			36.1.01.11530		0	2 459 175	2 459 175
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	2 459 175	2 459 175
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000		4 132 873	0	4 132 873
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			99.0.00.75350		4 132 873	0	4 132 873
Межбюджетные трансферты				500	4 132 873	0	4 132 873
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		02.03			2 335 984	0	2 335 984
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000		2 335 984	0	2 335 984
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты			99.0.00.51180		2 335 984	0	2 335 984
Межбюджетные трансферты				500	2 335 984	0	2 335 984
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04.09			2 636 388	6 706 355	9 342 743
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»			24.0.00.00000		0	6 706 355	6 706 355
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»			24.1.00.00000		0	6 706 355	6 706 355
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям			24.1.01.00000		0	6 706 355	6 706 355

Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.10340		0	6 706 355	6 706 355
Межбюджетные трансферты				500	0	6 706 355	6 706 355
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000		2 636 388	0	2 636 388
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства			99.0.00.72440		2 636 388	0	2 636 388
Межбюджетные трансферты				500	2 636 388	0	2 636 388
Другие вопросы в области национальной экономики		04.12			111 355	60 000	171 355
Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика в ЯМР»			15.0.00.00000		0	30 000	30 000
Муниципальная целевая программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»			15.1.00.00000		0	30 000	30 000
Информационная, правовая, консультационная и организационная поддержка; подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников сферы малого и среднего предпринимательства Ярославского района и лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность			15.1.01.00000		0	30 000	30 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»			15.1.01.10310		0	30 000	30 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	30 000	30 000
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»			25.0.00.00000		111 355	30 000	141 355
Муниципальная целевая программа «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе»			25.2.00.00000		111 355	30 000	141 355
Обеспечение территориальной доступности товаров и услуг для сельского населения путем оказания государственной поддержки с целью сохранения и расширения инфраструктуры сферы услуг в районе			25.2.01.00000		111 355	30 000	141 355
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям ,занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			25.2.01.12880		0	30 000	30 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	30 000	30 000
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			25.2.01.72880		111 355	0	111 355
Иные бюджетные ассигнования				800	111 355	0	111 355
Коммунальное хозяйство		05.02			0	1 400 000	1 400 000
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»			14.0.00.00000		0	1 400 000	1 400 000
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР			14.2.00.00000		0	1 400 000	1 400 000
Строительство и реконструкция шахтных колодцев			14.2.02.00000		0	1 400 000	1 400 000
Реконструкция, строительство шахтных колодцев			14.2.02.10490		0	1 400 000	1 400 000
Межбюджетные трансферты				500	0	1 400 000	1 400 000
Благоустройство		05.03			7 400 000	0	7 400 000
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000		7 400 000	0	7 400 000
Субсидия на благоустройство дворовых и общественных пространств в муниципальных образованиях Ярославской области, на территориях которых располагаются полигоны твердых бытовых отходов			99.0.00.76260		7 400 000	0	7 400 000
Межбюджетные трансферты				500	7 400 000	0	7 400 000
Молодежная политика		07.07			363 356	0	363 356
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000		363 356	0	363 356
Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места			99.0.00.76150		363 356	0	363 356
Межбюджетные трансферты				500	363 356	0	363 356
Культура		08.01			13 626 852	0	13 626 852
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000		13 626 852	0	13 626 852
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры			99.0.00.71690		1 823 681	0	1 823 681
Межбюджетные трансферты				500	1 823 681	0	1 823 681
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры			99.0.00.75900		11 803 171	0	11 803 171
Межбюджетные трансферты				500	11 803 171	0	11 803 171
Социальное обеспечение населения		10.03			1 249 214	190 000	1 439 214
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000		0	190 000	190 000
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000		0	190 000	190 000
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий			03.1.06.00000		0	190 000	190 000
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням			03.1.06.10110		0	190 000	190 000
Межбюджетные трансферты				500	0	190 000	190 000
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000		1 249 214	0	1 249 214
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования			99.0.00.71230		1 249 214	0	1 249 214
Межбюджетные трансферты				500	1 249 214	0	1 249 214

Массовый спорт		11.02			4 072 197	0	4 072 197
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000		4 072 197	0	4 072 197
Субсидия на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в муниципальных образованиях области			99.0.00.71970		3 286 785	0	3 286 785
Межбюджетные трансферты				500	3 286 785	0	3 286 785
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			99.0.00.75350		785 412	0	785 412
Межбюджетные трансферты				500	785 412	0	785 412
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга		13.01			0	1 722 000	1 722 000
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района			36.0.00.00000		0	1 722 000	1 722 000
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР			36.1.00.00000		0	1 722 000	1 722 000
Эффективное управление муниципальным долгом			36.1.02.00000		0	1 722 000	1 722 000
Процентные платежи по муниципальному долгу			36.1.02.11520		0	1 722 000	1 722 000
Обслуживание государственного (муниципального) долга				700	0	1 722 000	1 722 000
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований		14.01			78 320 000	600 000	78 920 000
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района			36.0.00.00000		0	600 000	600 000
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР			36.1.00.00000		0	600 000	600 000
Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований			36.1.03.00000		0	600 000	600 000
Дотация поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности			36.1.03.11510		0	600 000	600 000
Межбюджетные трансферты				500	0	600 000	600 000
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000		78 320 000	0	78 320 000
Дотации поселениям Ярославской области на выравнивание бюджетной обеспеченности			99.0.00.72970		78 320 000	0	78 320 000
Межбюджетные трансферты				500	78 320 000	0	78 320 000
Иные дотации		14.02			1 049 916	0	1 049 916
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000		1 049 916	0	1 049 916
Дотации на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области			99.0.00.73260		1 049 916	0	1 049 916
Межбюджетные трансферты				500	1 049 916	0	1 049 916
Прочие межбюджетные трансферты общего характера		14.03			0	6 680 000	6 680 000
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района			36.0.00.00000		0	6 680 000	6 680 000
Финансовая помощь поселениям Ярославского муниципального района			36.3.00.00000		0	6 680 000	6 680 000
Оказание финансовой помощи поселениям Ярославского муниципального района, оказавшимся в трудной финансовой ситуации			36.3.01.00000		0	6 680 000	6 680 000
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее			36.3.01.10570		0	6 680 000	6 680 000
Межбюджетные трансферты				500	0	6 680 000	6 680 000
комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	802				0	73 073 900	73 073 900
Другие общегосударственные вопросы		01.13			0	35 312 460	35 312 460
Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.0.00.00000		0	84 324	84 324
Муниципальная целевая программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.1.00.00000		0	84 324	84 324
Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования и документации по планировке территории Ярославского муниципального района			05.1.01.00000		0	84 324	84 324
Разработка документации в рамках реализации мероприятий МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»			05.1.01.10550		0	84 324	84 324
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	84 324	84 324
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района			36.0.00.00000		0	26 188 471	26 188 471
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района			36.2.00.00000		0	26 188 471	26 188 471
Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества)			36.2.01.00000		0	8 264 373	8 264 373
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, и приобретению права собственности			36.2.01.11540		0	8 264 373	8 264 373
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	8 249 509	8 249 509
Иные бюджетные ассигнования				800	0	14 864	14 864

Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений			36.2.02.00000		0	17 924 098	17 924 098
Реализация мероприятий по материально-техническому и транспортному обеспечению деятельности органов исполнительной власти ЯМР			36.2.02.11500		0	17 924 098	17 924 098
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	11 131 661	11 131 661
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	6 742 437	6 742 437
Иные бюджетные ассигнования				800	0	50 000	50 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	9 039 666	9 039 666
Центральный аппарат			50.0.00.20020		0	8 176 376	8 176 376
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	7 661 829	7 661 829
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	513 947	513 947
Иные бюджетные ассигнования				800	0	600	600
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу			50.0.00.20100		0	863 290	863 290
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	4 717	4 717
Иные бюджетные ассигнования				800	0	858 573	858 573
Другие вопросы в области национальной экономики		04.12			0	12 088 896	12 088 896
Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.0.00.00000		0	84 279	84 279
Муниципальная целевая программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.1.00.00000		0	84 279	84 279
Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования и документации по планировке территории Ярославского муниципального района			05.1.01.00000		0	84 279	84 279
Разработка документации в рамках реализации мероприятий МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»			05.1.01.10550		0	84 279	84 279
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	84 279	84 279
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района			36.0.00.00000		0	12 001 617	12 001 617
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района			36.2.00.00000		0	12 001 617	12 001 617
Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений			36.2.02.00000		0	12 001 617	12 001 617
Оказание содействия в деятельности органов местного самоуправления ЯМР по решению вопросов местного значения ЯМР и оказание услуг физическим и юридическим лицам на территории ЯМР			36.2.02.11550		0	12 001 617	12 001 617
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	9 310 398	9 310 398
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	2 688 757	2 688 757
Иные бюджетные ассигнования				800	0	2 462	2 462
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	3 000	3 000
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу			50.0.00.20100		0	3 000	3 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	3 000	3 000
Общее образование		07.02			0	25 672 545	25 672 545
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		0	25 672 545	25 672 545
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000		0	25 672 545	25 672 545
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями			02.1.01.00000		0	25 672 545	25 672 545
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части общего образования			02.1.01.11610		0	25 672 545	25 672 545
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	10 111 212	10 111 212
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	15 385 333	15 385 333
Иные бюджетные ассигнования				800	0	176 000	176 000
Управление образования администрации Ярославского муниципального района	804				845 072 311	283 820 974	1 128 893 285
Дошкольное образование		07.01			280 272 813	91 773 315	372 046 128
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		280 272 813	91 550 624	371 823 436
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000		280 272 813	91 550 624	371 823 436
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями			02.1.01.00000		279 610 064	91 550 624	371 160 687
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дошкольного образования			02.1.01.10010		0	70 700 799	70 700 799
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	70 700 799	70 700 799
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях			02.1.01.11600		0	20 681 533	20 681 533
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	20 681 533	20 681 533
Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств местного бюджета			02.1.01.15350		0	168 292	168 292
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	168 292	168 292
Субвенция на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях			02.1.01.70520		97 318 634	0	97 318 634
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	97 318 634	0	97 318 634
Субвенция на организацию образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях			02.1.01.73110		181 097 500	0	181 097 500
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	181 097 500	0	181 097 500
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			02.1.01.75350		1 193 930	0	1 193 930
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	1 193 930	0	1 193 930
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни			02.1.02.00000		662 749	0	662 749
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций			02.1.02.70510		662 749	0	662 749
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	662 749	0	662 749
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000		0	30 000	30 000
Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		0	30 000	30 000
Обеспечение условий и охраны труда			03.2.02.00000		0	30 000	30 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.02.10210		0	30 000	30 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	30 000	30 000
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»			30.0.00.00000		0	192 691	192 691
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»			30.1.00.00000		0	192 691	192 691
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве			30.1.02.00000		0	192 691	192 691
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»			30.1.02.10380		0	192 691	192 691
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	192 691	192 691
Общее образование		07.02			492 456 611	153 999 185	646 455 796
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		492 456 611	152 702 431	645 159 042
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000		492 456 611	152 702 431	645 159 042
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями			02.1.01.00000		470 468 963	152 610 294	623 079 257
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях			02.1.01.11600		0	14 907 633	14 907 633
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	14 907 633	14 907 633
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части общего образования			02.1.01.11610		0	137 270 149	137 270 149
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	137 270 149	137 270 149
Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств местного бюджета			02.1.01.15350		0	399 748	399 748
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	399 748	399 748
Обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места, за счет средств местного бюджета			02.1.01.16150		0	32 764	32 764
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	32 764	32 764
Субвенция на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях			02.1.01.70520		465 536 621	0	465 536 621
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	465 536 621	0	465 536 621
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			02.1.01.75350		4 673 198	0	4 673 198
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	4 673 198	0	4 673 198
Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места			02.1.01.76150		259 144	0	259 144
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	259 144	0	259 144

Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни			02.1.02.00000		21 987 648	92 137	22 079 785
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций			02.1.02.70510		395 813	0	395 813
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	395 813	0	395 813
Субвенция на организацию питания обучающихся муниципальных образовательных организаций			02.1.02.70530		19 841 248	0	19 841 248
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	19 841 248	0	19 841 248
Субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом			02.1.02.L0970		1 750 587	92 137	1 842 724
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	1 750 587	92 137	1 842 724
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000		0	40 000	40 000
Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		0	40 000	40 000
Обеспечение условий и охраны труда			03.2.02.00000		0	40 000	40 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.02.10210		0	40 000	40 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	40 000	40 000
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в ЯМР»			11.0.00.00000		0	70 000	70 000
Муниципальная целевая программа «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»			11.2.00.00000		0	70 000	70 000
Содействие в развитии туристско-рекреационного потенциала Ярославского муниципального района			11.2.03.00000		0	70 000	70 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»			11.2.03.10240		0	70 000	70 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	70 000	70 000
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»			30.0.00.00000		0	1 186 754	1 186 754
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»			30.1.00.00000		0	1 186 754	1 186 754
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве			30.1.02.00000		0	1 186 754	1 186 754
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»			30.1.02.10380		0	1 186 754	1 186 754
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	1 186 754	1 186 754
Дополнительное образование детей		07.03			3 726 317	24 344 180	28 070 497
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		3 726 317	24 344 180	28 070 497
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000		3 726 317	24 344 180	28 070 497
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями			02.1.01.00000		3 726 317	20 946 950	24 673 267
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дополнительного образования			02.1.01.10020		0	20 946 950	20 946 950
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	20 946 950	20 946 950
Субсидия на повышение оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений в сфере образования			02.1.01.75890		3 726 317	0	3 726 317
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	3 726 317	0	3 726 317
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни			02.1.02.00000		0	3 397 230	3 397 230
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части образовательных учреждений летнего отдыха			02.1.02.10480		0	3 397 230	3 397 230
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	3 397 230	3 397 230
Молодежная политика		07.07			6 622 853	1 163 172	7 786 025
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		6 622 853	1 163 172	7 786 025
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000		6 622 853	1 163 172	7 786 025
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни			02.1.02.00000		6 622 853	1 163 172	7 786 025
Оплата стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области за счет средств местного бюджета			02.1.02.11000		0	840 362	840 362
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	840 362	840 362
Укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности за счет средств местного бюджета			02.1.02.11020		0	322 210	322 210
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	322 210	322 210
Мероприятия на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств местного бюджета			02.1.02.11620		0	600	600
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	600	600
Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области			02.1.02.71000		653 103	0	653 103
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	653 103	0	653 103
Субсидия на укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности			02.1.02.71020		1 288 838	0	1 288 838
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	1 288 838	0	1 288 838
Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей			02.1.02.71060		3 672 400	0	3 672 400
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	2 539 900	0	2 539 900
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	1 132 500	0	1 132 500
Субвенция на компенсацию части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления			02.1.02.74390		924 412	0	924 412
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	924 412	0	924 412
Субвенция на частичную оплату стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления			02.1.02.75160		84 100	0	84 100
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	84 100	0	84 100
Другие вопросы в области образования		07.09			4 649 263	12 541 122	17 190 385
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		4 406 734	4 446 221	8 852 955
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000		4 406 734	4 446 221	8 852 955
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями			02.1.01.00000		0	747 710	747 710
Проведение мероприятий для детей и молодежи			02.1.01.11450		0	475 210	475 210
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	445 210	445 210
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	0	30 000	30 000
Мероприятия в области образования			02.1.01.11460		0	272 500	272 500
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	272 500	272 500
Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства			02.1.03.00000		4 406 734	0	4 406 734
Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства			02.1.03.70550		4 406 734	0	4 406 734
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	3 463 070	0	3 463 070
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	936 314	0	936 314
Иные бюджетные ассигнования				800	7 350	0	7 350
Обеспечение устойчивого функционирования и развития муниципальной системы образования			02.1.04.00000		0	3 698 511	3 698 511
Обеспечение деятельности планово-аналитического центра			02.1.04.11570		0	3 698 511	3 698 511
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	3 234 238	3 234 238
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	463 273	463 273
Иные бюджетные ассигнования				800	0	1 000	1 000
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»			08.0.00.00000		242 529	115 948	358 477
Муниципальная целевая программа «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»			08.1.00.00000		0	20 000	20 000
Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, гармонизация межнациональных отношений на территории ЯМР			08.1.01.00000		0	20 000	20 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»			08.1.01.10060		0	20 000	20 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	20 000	20 000
Муниципальная целевая программа «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»			08.2.00.00000		242 529	56 948	299 477
Проведение мероприятий, направленных на профилактику немедицинского потребления наркотиков и связанных с ними негативных социальных последствий, формирование здорового образа жизни			08.2.01.00000		242 529	56 948	299 477
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексные меры противодействию наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»			08.2.01.10160		0	30 000	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	30 000	30 000
Обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся за счет средств местного бюджета			08.2.01.11430		0	26 948	26 948
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	26 948	26 948

Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся			08.2.01.71430		242 529	0	242 529
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	242 529	0	242 529
Муниципальная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»			08.3.00.00000		0	39 000	39 000
Проведение мероприятий, направленных на формирование безопасного поведения участников дорожного движения, в том числе на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма			08.3.01.00000		0	29 000	29 000
Исполнение мероприятий, направленных на формирование безопасного поведения участников дорожного движения			08.3.01.10600		0	29 000	29 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	29 000	29 000
Информирование населения в средствах массовой информации о деятельности Администрации Ярославского муниципального района по безопасности дорожного движения, пропаганда культуры поведения участников дорожного движения			08.3.02.00000		0	10 000	10 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»			08.3.02.10180		0	10 000	10 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	10 000	10 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	7 978 953	7 978 953
Центральный аппарат			50.0.00.20020		0	7 978 953	7 978 953
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	7 574 303	7 574 303
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	403 850	403 850
Иные бюджетные ассигнования				800	0	800	800
Охрана семьи и детства		10.04			57 344 454	0	57 344 454
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		57 344 454	0	57 344 454
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000		57 344 454	0	57 344 454
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями			02.1.01.00000		22 802 532	0	22 802 532
Субвенция на компенсацию расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность			02.1.01.70430		22 802 532	0	22 802 532
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	22 762 532	0	22 762 532
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	40 000	0	40 000
Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства			02.1.03.00000		34 541 922	0	34 541 922
Субвенции на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета			02.1.03.52600		772 890	0	772 890
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	772 890	0	772 890
Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю			02.1.03.70460		29 586 468	0	29 586 468
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	100 000	0	100 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	29 486 468	0	29 486 468
Субвенция на государственную поддержку опеки и попечительства			02.1.03.70500		4 182 564	0	4 182 564
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	2 758 920	0	2 758 920
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	1 423 644	0	1 423 644
Управления труда и социальной поддержки населения Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	805				407 662 848	840 000	408 502 848
Социальное обслуживание населения		10.02			92 361 242	0	92 361 242
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000		92 361 242	0	92 361 242
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000		92 361 242	0	92 361 242
Организация и предоставление социальных услуг населению района			03.1.02.00000		92 361 242	0	92 361 242
Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели			03.1.02.70850		92 361 242	0	92 361 242
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	92 361 242	0	92 361 242
Социальное обеспечение населения		10.03			229 700 074	51 000	229 751 074
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000		229 410 266	51 000	229 461 266
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000		229 410 266	51 000	229 461 266
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций			03.1.01.00000		225 766 011	0	225 766 011
Субвенции на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации			03.1.01.51370		995 700	0	995 700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	24 000	0	24 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	971 700	0	971 700
Субвенции на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»			03.1.01.52200		4 290 512	0	4 290 512
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	60 807	0	60 807
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	4 229 705	0	4 229 705
Субвенции на выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений за счет средств федерального бюджета			03.1.01.52400		15 450	0	15 450
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	15 450	0	15 450
Субвенции на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, за счет средств федерального бюджета			03.1.01.52500		39 331 000	0	39 331 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	831 000	0	831 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	38 500 000	0	38 500 000
Субвенция на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг			03.1.01.70740		17 967 000	0	17 967 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	200 000	0	200 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	17 767 000	0	17 767 000
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам			03.1.01.70750		31 251 000	0	31 251 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	529 500	0	529 500
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	30 721 500	0	30 721 500
Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области			03.1.01.70840		82 046 000	0	82 046 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1 381 000	0	1 381 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	80 665 000	0	80 665 000
Субвенция на денежные выплаты			03.1.01.70860		22 174 204	0	22 174 204
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	377 929	0	377 929
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	21 796 275	0	21 796 275
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка			03.1.01.73040		26 985 000	0	26 985 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	50 000	0	50 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	26 935 000	0	26 935 000
Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в части расходов по доставке выплат получателям			03.1.01.75490		12 100	0	12 100
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 100	0	12 100
Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме			03.1.01.R4620		698 045	0	698 045
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	698 045	0	698 045
Социальная защита отдельных категорий граждан			03.1.03.00000		3 644 255	51 000	3 695 255
Адресная материальная помощь			03.1.03.10120		0	51 000	51 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	4 000	4 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	0	47 000	47 000
Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан			03.1.03.70890		3 448 225	0	3 448 225
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	197 000	0	197 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	3 251 225	0	3 251 225
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом			03.1.03.72550		300	0	300
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	300	0	300
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях			03.1.03.72560		195 730	0	195 730
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	195 730	0	195 730
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		289 808	0	289 808
Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации			50.0.00.80120		289 808	0	289 808
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	289 808	0	289 808
Охрана семьи и детства		10.04			74 424 956	0	74 424 956
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000		74 424 956	0	74 424 956
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000		74 424 956	0	74 424 956
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций			03.1.01.00000		74 424 956	0	74 424 956

Субвенции на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, за счет средств федерального бюджета			03.1.01.52700		364 000	0	364 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	364 000	0	364 000
Субвенция на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета			03.1.01.53810		19 551 000	0	19 551 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	19 551 000	0	19 551 000
Субвенция на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета			03.1.01.53850		1 760 000	0	1 760 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	1 760 000	0	1 760 000
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение полномочий Российской Федерации по осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка			03.1.01.55730		8 222 000	0	8 222 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	8 222 000	0	8 222 000
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в части расходов по доставке выплат получателям			03.1.01.75480		720 000	0	720 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	720 000	0	720 000
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета			03.1.01.R0840		43 807 956	0	43 807 956
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	43 807 956	0	43 807 956
Другие вопросы в области социальной политики		10.06			11 176 576	789 000	11 965 576
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000		11 176 576	789 000	11 965 576
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000		11 176 576	725 000	11 901 576
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций			03.1.01.00000		11 176 576	0	11 176 576
Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения			03.1.01.70870		11 176 576	0	11 176 576
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	10 014 976	0	10 014 976
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1 130 200	0	1 130 200
Иные бюджетные ассигнования				800	31 400	0	31 400
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий			03.1.06.00000		0	725 000	725 000
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням			03.1.06.10110		0	195 000	195 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	195 000	195 000
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов			03.1.06.10130		0	530 000	530 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	530 000	530 000
Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		0	64 000	64 000
Обеспечение условий и охраны труда			03.2.02.00000		0	64 000	64 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.02.10210		0	64 000	64 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	64 000	64 000
Контрольно-счетная палата ЯМР	812				0	2 040 418	2 040 418
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01.06			0	2 040 418	2 040 418
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	2 040 418	2 040 418
Центральный аппарат			50.0.00.20020		0	721 727	721 727
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	645 727	645 727
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	66 000	66 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	10 000	10 000
Руководитель контрольно-счетной палаты субъекта Российской Федерации			50.0.00.20040		0	918 691	918 691
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	918 691	918 691
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от ГП Лесная Поляна			50.0.00.62010		0	36 500	36 500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	28 644	28 644
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	7 856	7 856
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Ивняковского СП			50.0.00.63040		0	45 500	45 500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	43 357	43 357
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	2 143	2 143
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Заволжского СП			50.0.00.64040		0	56 600	56 600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	42 966	42 966
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	13 634	13 634
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП			50.0.00.65010		0	60 800	60 800
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	49 803	49 803
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	10 998	10 998
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Кузнечихинского СП			50.0.00.66040		0	61 400	61 400
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	45 961	45 961
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	15 439	15 439
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Курбского СП			50.0.00.67070		0	52 300	52 300
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	36 654	36 654
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	15 646	15 646
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Некрасовского СП			50.0.00.68040		0	38 600	38 600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	31 248	31 248
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	7 352	7 352
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Туношенского СП			50.0.00.69030		0	48 300	48 300
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	32 550	32 550
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	15 750	15 750
Муниципальный совет ЯМР	845				0	767 567	767 567
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		01.03			0	767 567	767 567
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	767 567	767 567
Центральный аппарат			50.0.00.20020		0	98 837	98 837
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	98 837	98 837
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации			50.0.00.20030		0	668 730	668 730
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	668 730	668 730
Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма Администрации Ярославского муниципального района	846				2 937 305	24 767 886	27 705 192
Молодежная политика		07.07			2 157 333	3 522 793	5 680 126
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		2 157 333	3 462 793	5 620 126
Ведомственная целевая программа «Молодежь»			02.5.00.00000		2 096 726	2 862 793	4 959 519
Содействие развитию гражданственности, социальной зрелости молодых граждан, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, поддержка общественно-полезных инициатив молодежи			02.5.01.00000		2 096 726	1 436 100	3 532 826
Проведение мероприятий для детей и молодежи			02.5.01.10090		0	1 436 100	1 436 100
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	1 436 100	1 436 100
Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики			02.5.01.70650		2 096 726	0	2 096 726
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	2 096 726	0	2 096 726

Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Молодежный центр «Содействие» ЯМР			02.5.03.00000		0	1 426 693	1 426 693
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере молодежной политики			02.5.03.10080		0	1 426 693	1 426 693
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	1 426 693	1 426 693
Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР»			02.6.00.00000		60 607	600 000	660 607
Развитие условий эффективного функционирования на территории Ярославского муниципального района системы патриотического воспитания граждан			02.6.01.00000		60 607	600 000	660 607
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан			02.6.01.10100		0	596 810	596 810
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	596 810	596 810
Реализация мероприятий по патриотическому воспитанию граждан, за счет средств местного бюджета			02.6.01.14880		0	3 190	3 190
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	3 190	3 190
Субсидия на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию граждан			02.6.01.74880		60 607	0	60 607
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	60 607	0	60 607
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»			08.0.00.00000		0	60 000	60 000
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе»			08.4.00.00000		0	60 000	60 000
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьим обществам в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовых и нравственных основ казачества в ЯМР			08.4.02.00000		0	60 000	60 000
Проведение мероприятий в рамках реализации МЦП «Поддержка и развитие казачества в ЯМР»			08.4.02.10540		0	60 000	60 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	60 000	60 000
Культура		08.01			779 972	11 946 708	12 726 680
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»			08.0.00.00000		0	10 000	10 000
Муниципальная целевая программа «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»			08.1.00.00000		0	10 000	10 000
Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, гармонизация межнациональных отношений на территории ЯМР			08.1.01.00000		0	10 000	10 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»			08.1.01.10060		0	10 000	10 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	10 000	10 000
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в ЯМР»			11.0.00.00000		779 972	8 987 800	9 767 773
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР»			11.1.00.00000		779 972	6 679 663	7 459 635
Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ			11.1.01.00000		89 065	2 133 000	2 222 065
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии			11.1.01.11480		0	2 123 000	2 123 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	2 123 000	2 123 000
Субсидия на поддержку отрасли культуры			11.1.01.L5190		89 065	10 000	99 065
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	89 065	10 000	99 065
Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе			11.1.02.00000		690 907	4 546 663	5 237 570
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)			11.1.02.10230		0	3 256 689	3 256 689
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	3 256 689	3 256 689
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (ГП Лесная Поляна)			11.1.02.42250		0	57 171	57 171
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	57 171	57 171
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Ивняковское СП)			11.1.02.43270		0	181 226	181 226
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	181 226	181 226
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Заволжское СП)			11.1.02.44380		0	223 163	223 163
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	223 163	223 163
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Карабихское СП)			11.1.02.45390		0	298 481	298 481
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	298 481	298 481
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Кузнечихинское СП)			11.1.02.46430		0	211 547	211 547
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	211 547	211 547
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Курбское СП)			11.1.02.47080		0	119 818	119 818
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	119 818	119 818
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Некрасовское СП)			11.1.02.48250		0	66 100	66 100
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	66 100	66 100
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Туношенское СП)			11.1.02.49520		0	132 468	132 468
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	132 468	132 468
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры			11.1.02.75900		690 907	0	690 907
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	690 907	0	690 907
Муниципальная целевая программа «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»			11.2.00.00000		0	2 308 137	2 308 137
Содействие увеличению количества объектов туристской инфраструктуры, росту их потенциала в сфере обслуживания туристов			11.2.02.00000		0	1 286 907	1 286 907
Обеспечение деятельности учреждений, занятых в сфере обеспечения сохранения культурного наследия и развития туризма на территории ЯМР			11.2.02.10410		0	1 286 907	1 286 907
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	1 286 907	1 286 907
Содействие в развитии туристско-рекреационного потенциала Ярославского муниципального района			11.2.03.00000		0	1 021 230	1 021 230
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»			11.2.03.10240		0	1 021 230	1 021 230
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	1 021 230	1 021 230
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»			21.0.00.00000		0	100 000	100 000
Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»			21.1.00.00000		0	100 000	100 000
Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы			21.1.02.00000		0	100 000	100 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»			21.1.02.10320		0	100 000	100 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	100 000	100 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	2 848 907	2 848 907
Передача осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Карабихского сельского поселения (обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения (разработка проектно - сметной документации на строительство физкультурно – оздоровительного комплекса в рабочем поселке Красные Ткачи)			50.0.00.45410		0	2 848 907	2 848 907
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	2 848 907	2 848 907
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		08.04			0	4 438 501	4 438 501
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	4 438 501	4 438 501
Центральный аппарат			50.0.00.20020		0	4 438 501	4 438 501
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	4 211 032	4 211 032
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	219 469	219 469
Иные бюджетные ассигнования				800	0	8 000	8 000
Массовый спорт		11.02			0	4 859 884	4 859 884
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»			13.0.00.00000		0	4 859 884	4 859 884
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»			13.1.00.00000		0	4 859 884	4 859 884
Организация, проведение и участие в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях			13.1.01.00000		0	1 850 000	1 850 000
Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий			13.1.01.10460		0	1 850 000	1 850 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	1 850 000	1 850 000
Совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением в Ярославском муниципальном районе			13.1.02.00000		0	186 000	186 000
Стипендии спортсменам за счет средств районного бюджета			13.1.02.10280		0	186 000	186 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	0	186 000	186 000
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района			13.1.03.00000		0	2 823 884	2 823 884
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере физической культуры и спорта			13.1.03.10270		0	2 823 884	2 823 884
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	2 823 884	2 823 884
Итого					1 482 651 697	533 258 296	2 015 909 992
Дефицит							-32 032 066

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 25.10.2018 № 73

Иные межбюджетные трансферты поселениям на 2018 год.

1. Реконструкция, строительство шахтных колодцев

Наименование	План (руб.)
Кузнечихинское поселение	200 000
Заволжское поселение	200 000
Ивняковское поселение	200 000
Карабихское поселение	200 000
Курбское поселение	200 000
Некрасовское поселение	200 000
Туношенское поселение	200 000
Итого	1 400 000

2. Ремонт и содержание автомобильных дорог

Наименование	План (руб.)
Кузнечихинское поселение	1 046 583
Заволжское поселение	1 403 750
Ивняковское поселение	1 210 968
Карабихское поселение	980 422
Курбское поселение	814 106
Некрасовское поселение	242 407
Туношенское поселение	1 008 119
Итого	6 706 355

3. Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее

Наименование	План (руб.)
Городское поселение Лесная Поляна	100 000
Кузнечихинское поселение	200 000
Заволжское поселение	250 000
Ивняковское поселение	150 000
Карабихское поселение	180 000
Некрасовское поселение	3 000 000
Туношенское поселение	298 000
Итого	4 178 000

4. Дотации на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области

Наименование	План (руб.)
Карабихское поселение	69 000
Заволжское поселение	980 916
Итого	1 078 916

5. Иные межбюджетные трансферты поселениям на проведение мероприятий, посвящённых 73-й годовщине Победы в ВОВ 1941-1945 годов на территории Ярославского муниципального района

Наименование	План (руб.)
Ивняковское поселение	10 500
Заволжское поселение	13 400
Курбское поселение	8 300
Карабихское поселение	25 000
Кузнечихинское поселение	13 700
Некрасовское поселение	5 700
Туношенское поселение	13 400
Итого	90 000

5. Иные межбюджетные трансферты поселениям на проведение мероприятий, посвящённых Дню пожилого человека

Наименование	План (руб.)
Ивняковское поселение	14 300
Заволжское поселение	15 300
Курбское поселение	9 300
Карабихское поселение	26 800
Кузнечихинское поселение	17 000
Некрасовское поселение	6 000
Туношенское поселение	11 300
Итого	100 000

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 25.10.2018 № 73

Источники
внутреннего финансирования дефицита
районного бюджета на 2018 год

Код	Наименование	2018 год (руб.)
801 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	16 652 785
801 01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	32 652 785
801 01 02 00 00 050000 710	Получение кредитов от кредитных организаций районным бюджетом в валюте Российской Федерации	32 652 785
801 01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	16 000 000
801 01 02 00 00 050000 810	Погашение кредитов от кредитных организаций районным бюджетом в валюте Российской Федерации	16 000 000
801 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	9 000 000
801 01 03 01 00 05 0000 700	Получение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	9 000 000
801 01 03 01 00 05 0000 710	Получение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	9 000 000
801 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	6 379 281
801 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств районного бюджета	2 025 530 711
801 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств районного бюджета	2 031 909 992
ИТОГО источников внутреннего финансирования		32 032 066

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 25.10.2018 № 73

Программа муниципальных внутренних заимствований
Ярославского муниципального района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

1. Предельные размеры на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов
(руб.)

Предельный размер	на 01.01.2019	на 01.01.2020	на 01.01.2021
1. Верхний предел муниципального долга Ярославского муниципального района в том числе:	41 652 785	86 301 359	103 462 359
верхний предел объема муниципальных гарантий Ярославского муниципального района	-	-	-
	На 2018 год	На 2019 год	На 2020 год
2. Предельный объем муниципального долга Ярославского муниципального района	100 000 000	100 000 000	110 000 000
3. Объем расходов на обслуживание муниципального долга Ярославского муниципального района	1 722 000	2 062 000	1 000 000
4. Предельный объем заимствований Ярославского муниципального района	41 652 785	86 301 359	103 462 359
5. Предельный объем предоставляемых муниципальных гарантий Ярославского муниципального района	-	-	-

2.Перечень муниципальных внутренних заимствований Ярославского муниципального района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

(руб.)

Виды заимствований	2018 год	2019 год	2020 год
Кредиты кредитных организаций Получение Погашение	16 652 785 32 652 785 16 000 000	53 648 574 86 301 359 32 652 785	17 161 000 103 462 359 86 301 359
Бюджетные кредиты Получение Погашение	9 000 000 9 000 000	- 9 000 000 9 000 000	
Итого, Получение Погашение	25 652 785 41 652 785 16 000 000	44 648 574 86 301 359 41 652 785	17 161 000 103 462 359 86 301 359
2. Муниципальные гарантии *		-	-

*В связи с отсутствием принятых решений Администрацией Ярославского муниципального района о предоставлении муниципальных гарантий Ярославского района конкретным заемщикам, сумма муниципальных гарантий на 2018-2020 годы не планируется.

3. Объем муниципального долга Ярославского муниципального района (прогноз)
(руб.)

Обязательства	Объем долга			
	На 01.01.2018	На 01.01.2019	На 01.01.2020	На 01.01.2021
Кредиты кредитных организаций	16 000 000	32 652 785	86 301 359	103 462 359
Бюджетные кредиты		9 000 000		
Всего	16 000 000	41 652 785	86 301 359	103 462 359

4. Структура муниципального долга Ярославского муниципального района (прогноз)
(процентов)

Виды заимствований	на 01.01.2018	на 01.01.2019	на 01.01.2020	на 01.01.2021
1. Кредиты кредитных организаций 2. Бюджетные кредиты	100	78,4 21,6	100	100
Итого	100	100	100	100

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 25.10.2018 № 73

Субсидии бюджетам поселений на 2018 год.

1. Субсидия на повышение оплаты труда работникам муниципальных учреждений

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	1 145 433
Курбское сельское поселение	1 380 778
Заволжское сельское поселение	1 554 181
Ивняковское сельское поселение	1 559 964
Кузнечихинское сельское поселение	2 159 871
Туношенское сельское поселение	1 267 124
Некрасовское сельское поселение	744 180
Карабихское сельское поселение	1 991 640
Итого	11 803 171

2. Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)

Наименование	План (руб.)
Заволжское сельское поселение	854 339
Кузнечихинское сельское поселение	2 285 412
Некрасовское сельское поселение	300 000
Туношенское сельское поселение	1 478 534
Итого	4 918 285

3. Субсидия на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в муниципальных образованиях области

Наименование	План (руб.)
Заволжское сельское поселение	3 286 785
Итого	3 286 785

4. Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры

Наименование	План (руб.)
Карабихское сельское поселение	834 000
Туношенское сельское поселение	989 681
Итого	1 823 681

5. Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места

Наименование	План (руб.)
Курбское сельское поселение	43 603
Кузнечихинское сельское поселение	14 534
Некрасовское сельское поселение	72 671
Туношенское сельское поселение	72 671
Карабихское сельское поселение	87 206
Заволжское сельское поселение	72 671
Итого	363 356

6. Субсидия на финансирование дорожного хозяйства

Наименование	План (руб.)
Ивняковское сельское поселение	2 636 388
Итого	2 636 388

7. Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования

Наименование	План (руб.)
Карабихское сельское поселение	1 249 214
Итого	1 249 214

8. Субсидия на благоустройство дворовых и общественных пространств в муниципальных образованиях Ярославской области, на территориях которых располагаются полигоны твердых бытовых отходов

Наименование	План (руб.)
Ивняковское сельское поселение	5 308 551
Некрасовское сельское поселение	2 091 449
Итого	7 400 000

М У Н И Ц И П А Л Ь Н Ы Й С О В Е Т
Ярославского муниципального района
шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

25.10.2018 **№69**

О проведении публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе, утвержденным решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 № 180, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Провести 4 декабря 2018 года в 11.00 в актовом зале (3 этаж) здания Администрации Ярославского муниципального района, расположенного по адресу: г. Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, дом 10а, публичные слушания по проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района» (прилагается).

2. Установить, что учет предложений к проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района», а также участие граждан в его обсуждении осуществляются в порядке, установленном решением Собрания представителей Ярославского муниципального района от 17.11.2005 № 107 «Об утверждении Положения Ярославского муниципального района о порядке принятия Устава Ярославского муниципального района, решения представительного органа Ярославского муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав Ярославского муниципального района» и решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 № 180 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Ярославского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее Решение с одновременным опубликованием решения Собрания представителей Ярославского муниципального района от 17.11.2005 № 107 «Об утверждении Положения Ярославского муниципального района о порядке принятия Устава Ярославского муниципального района, решения представительного органа Ярославского муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав Ярославского муниципального района» и решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 № 180 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Ярославского муниципального района» в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Ю.Н. Соколова).

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района
_____ Н.В. Золотников
«____»_____2018 г.

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
_____Ю.А. Лазарев
«____»_____2018 г.

Приложение к
решению Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от 25.10. 2018 г. № 69

Проект

М У Н И Ц И П А Л Ь Н Ы Й С О В Е Т
Ярославского муниципального района
шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменений в Устав
Ярославского муниципального района

В соответствии с положениями Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и части 1 статьи 3 Закона Ярославской области от 16 октября 2014 г. № 59-з «О сроках полномочий, наименованиях, порядке формирования, иных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области».

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Ярославского муниципального района следующие изменения:

1) в статье 19:

в части 15 слова «(обнародованию)» исключить;

часть 16 признать утратившей силу;

2) часть 1 статьи 191 изложить в следующей редакции:

«1. Численность Муниципального Совета Ярославского муниципального района составляет 27 депутатов.

Муниципальный Совет Ярославского муниципального района состоит из:

– глав поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района;

– депутатов представительных органов поселений в составе Ярославского муниципального района, избираемых указанными представительными органами из своего состава от:

городского поселения Лесная Поляна – два депутата;
Заволжского сельского поселения – три депутата.
Ивняковского сельского поселения – два депутата;
Карабихского сельского поселения – три депутата.
Кузнечихинского сельского поселения – три депутата.
Курбского сельского поселения – два депутата;
Некрасовского сельского поселения – два депутата;
Туношенского сельского поселения – два депутата.»;

3) в статье 221:

слова «Муниципальный Совет» в соответствующих падежах заменить словами «Муниципальный Совет Ярославского муниципального района» в соответствующих падежах;

в пункте 3 части 3 слово «(обнародования)» исключить;

4) часть 5 статьи 25 изложить в следующей редакции:

«5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Ярославского муниципального района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия как Главы Ярославского муниципального района и как Главы Администрации Ярославского муниципального района временно исполняет первый заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района, а в случае отсутствия первого заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района – иной заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района, назначаемый Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.

В случаях болезни, отпуска, нахождения в командировке и в иных случаях полномочия как Главы Администрации Ярославского муниципального района временно исполняет первый заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района, а в случае отсутствия первого заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района – иной назначенный Главой Ярославского муниципального района заместитель.

Во время осуществления указанных в настоящей части полномочий замещающее лицо не вправе:

1) назначать на должность и (или) освобождать от должности по собственной инициативе заместителей Главы Администрации Ярославского муниципального района;

2) утверждать (изменять) штатное расписание Администрации Ярославского муниципального района, структурных подразделений Администрации Ярославского муниципального района и положений о них.»;

5) абзац четвертый части 6 и абзац второй части 13 статьи 26 признать утратившими силу;

6) в абзаце втором части 4 статьи 32, части 1 статьи 46 слово «(обнародования)» исключить;

7) дополнить статьей 321 следующего содержания:

«Статья 321. Порядок официального опубликования муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления

1. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района и соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, является первая публикация их полного текста в газете «Ярославский агрокурьер».

2. Для официального опубликования муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района и соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, также используется портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo.minjust.ru/; http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта Ярославского муниципального района на указанном портале объемные графические и табличные приложения к нему в газете «Ярославский агрокурьер» могут не приводиться.

3. Направление текста муниципального правового акта Ярославского муниципального района, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, для официального опубликования осуществляется Главой Ярославского муниципального района в течение 10 дней со дня подписания соответствующего муниципального правового акта Ярославского муниципального района, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, если иное не установлено федеральным законом и настоящим Уставом.

4. Муниципальные правовые акты Ярославского муниципального района и соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, могут быть опубликованы в иных печатных изданиях, а также доведены до всеобщего сведения (обнародованы) по телевидению и радио, разосланы организациям, переданы по каналам связи, распространены в машиночитаемой форме.».

2. Направить настоящее Решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.

3. После государственной регистрации опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Ю.Н. Соколова).

5. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпункта 2 пункта 1 настоящего Решения, вступающего в силу после истечения срока полномочий Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва.

Глава Ярославского
муниципального района

_____Н.В. Золотников
«____»_____2018 г.

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района

_____ Ю.А. Лазарев
«____»_____2018 г.

Пояснительная записка
к проекту решения Муниципального Совета ЯМР
«О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района»

Проект решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района» разработан в целях приведения отдельных положений Устава Ярославского муниципального района в соответствие с требованиями федерального законодательства и Закона Ярославской области от 16 октября 2014 г. № 59-з «О сроках полномочий, наименованиях, порядке формирования, иных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области».

В соответствии с положениями части 1 статьи 4 Закона Ярославской области от 16 октября 2014 г. № 59-з представительный орган муниципального района Ярославской области состоит из глав поселений, входящих в состав муниципального района, и из депутатов представительных органов указанных поселений, избираемых представительными органами поселений из своего состава, исходя из численности населения поселения.

В отличие от этого действующая редакция не учитывает численность населения поселений при определении числа депутатов, представляющих соответствующие поселения в Муниципальном Совете Ярославского муниципального района.

С учетом изложенного, проектом решения о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района предлагается уточнить численность Муниципального Совета Ярославского муниципального района и депутатов поселений, избираемых представительными органами поселений из своего состава, исходя из численности населения поселения (см. таблицу 1).

Таблица 1. Действующая и предлагаемая система представительства Муниципальных Советов поселений в Муниципальном Совете Ярославского муниципального района

№ п/п	Наименование поселения	Население (чел.)	Количество депутатов представительного органа поселения в Муниципальном Совете ЯМР по действующей редакции статьи 19.1 Устава ЯМР	Предлагаемое количество депутатов представительного органа поселения в Муниципальном Совете ЯМР в редакции проекта решения (новая редакция части 1 статьи 19.1 Устава ЯМР)
1.	гп Лесная Поляна	2766	2	2
2.	Заволжское сп	10797	2	3
3.	Ивняковское сп	8768	3	2
4.	Карабихское сп	14441	4	3
5.	Кузнечихинское сп	10235	3	3
6.	Курбское сп	5797	2	2
7.	Некрасовское сп	3198	2	2
8.	Туношенское сп	6409	2	2
9.	Всего МС ЯМР	62411	20	19

При этом каждое из поселений также делегирует в состав Муниципального Совета Ярославского муниципального района глав соответствующих поселений независимо от численности их населения соответствующего поселения. Общая численность депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального района от поселений Ярославского муниципального района приведена в таблице 2.

Таблица 2. Действующая и предлагаемая система представительства поселений в Муниципальном Совете Ярославского муниципального района

№ п/п	Наименование поселения	Население (чел.)	Количество депутатов по действующей редакции статьи 19.1 Устава ЯМР	Предлагаемое количество депутатов в редакции проекта решения (новая редакция части 1 статьи 19.1 Устава ЯМР)	+/–
1.	гп Лесная Поляна	2766	3	3	0
2.	Заволжское сп	10797	3	4	+1
3.	Ивняковское сп	8768	4	3	-1
4.	Карабихское сп	14441	5	4	-1
5.	Кузнечихинское сп	10235	4	4	0
6.	Курбское сп	5797	3	3	0
7.	Некрасовское сп	3198	3	3	0
8.	Туношенское сп	6409	3	3	0
9.	Всего МС ЯМР	62411	28	27	-1

В часть 5 статьи 25 Устава Ярославского муниципального района вносятся изменения в целях устранения двоякого толкования механизмов определения должностного лица, временно исполняющего полномочия Главы Ярославского муниципального района и Главы Администрации Ярославского муниципального района.

Устав Ярославского муниципального района дополняется статьей 321, устанавливающей порядок официального опубликования муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления. Установлено, что официальным опубликованием муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района и соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, является первая публикация их полного текста в газете «Ярославский агрокурьер».

На основании предложения управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области для официального опубликования муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района и соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, предусматривается возможность использования портала Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo.minjust.ru/; http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта Ярославского муниципального района на указанном портале объемные графические и табличные приложения к нему в газете «Ярославский агрокурьер» могут не приводиться.

В Устав Ярославского муниципального района также вносятся некоторые технические изменения, не влияющие на содержание его нормативных предписаний.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ
от 17 ноября 2005 г. № 107

Об утверждении Положения Ярославского муниципального района о порядке принятия устава Ярославского муниципального района, решения представительного органа Ярославского муниципального района о внесении изменений и дополнений в устав Ярославского муниципального района

Список изменяющих документов
(в ред. решения муниципального Совета Ярославского
муниципального района от 20.07.2006 N 180)

Действуя на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Ярославского муниципального района, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей Ярославского муниципального района РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение Ярославского муниципального района о порядке принятия устава Ярославского муниципального района, решения представительного органа Ярославского муниципального района о внесении изменений и дополнений в устав Ярославского муниципального района (далее - Положение) (приложение).

2. Настоящее решение в 10-дневный срок со дня его принятия вместе с Положением подлежат направлению в муниципальное учреждение Ярославского муниципального округа «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер» для их официального опубликования в газете «Ярославский агрокурьер» в 10-дневный срок со дня получения данной редакцией.

3. Настоящее решение, за исключением его пунктов 2 и 3, и Положение вступают в силу с момента их официального опубликования в газете «Ярославский агрокурьер». Пункты 2 и 3 настоящего решения вступают в силу с момента принятия настоящего решения.

Глава
Ярославского
муниципального района
В.И.МИЛЬТО
Приложение
к решению
Собрания представителей
Ярославского
муниципального района
от 17.11.2005 № 107

Утверждено
решением
Собрания представителей
Ярославского
муниципального района
от 17.11.2005 № 107

Положение
о порядке принятия устава Ярославского муниципального района, решения представительного органа Ярославского муниципального района о внесении изменений и дополнений в устав Ярославского муниципального района

Список изменяющих документов
(в ред. решения муниципального Совета Ярославского
муниципального района от 20.07.2006 N 180)

Настоящее Положение утверждено во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регламентирует порядок принятия устава Ярославского муниципального района, решения представительного органа Ярославского муниципального района о внесении изменений и (или) дополнений в устав Ярославского муниципального района, а также порядок предварительного опубликования проекта устава Ярославского муниципального района, проекта решения представительного органа Ярославского муниципального района о внесении изменений и (или) дополнений в устав Ярославского муниципального района, порядок учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного решения и порядок участия граждан в их обсуждении.

Настоящее Положение конкретизирует соответствующие нормы устава Ярославского муниципального района и не может им противоречить. В случае противоречия норм настоящего Положения нормам устава применяются нормы устава.

В настоящем Положении используются следующие термины:

представительный орган Ярославского муниципального района (также - представительный орган) - Собрание представителей Ярославского муниципального округа, муниципальный Совет Ярославского муниципального района;

предварительное опубликование проекта устава Ярославского муниципального района, проекта решения представительного органа о внесении изменений и (или) дополнений в устав Ярославского муниципального района (также - предварительное опубликование) - опубликование указанных проектов муниципальных нормативных правовых актов до их принятия (утверждения) представительным органом;

устав - устав Ярославского муниципального района;

решение - решение, принимаемое представительным органом;

принятие (утверждение) устава - принятие представительным органом решения об утверждении устава;

Администрация - Администрация Ярославского муниципального округа, Администрация Ярославского муниципального района;

руководитель представительного органа - председатель представительного органа, а в случае невозможности исполнения им своих обязанностей - иной руководитель аппарата представительного органа.

Статья 1. Стадии принятия устава, решения представительного органа о внесении изменений и (или) дополнений в устав

Устав, решение о внесении изменений и (или) дополнений в устав принимаются, вступают в силу, пройдя следующие стадии:

1) разработка проекта устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав;

2) внесение проекта устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав в представительный орган, при этом одновременно вносится проект решения о предварительном опубликовании проекта устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав;

3) оформление в надлежащей форме внесенных проектов;

4) принятие руководителем представительного органа постановления о предварительном опубликовании проекта устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав;

(в ред. Решения муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 N 180)

5) официальное опубликование постановления руководителя представительного органа о предварительном опубликовании проекта устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав; одновременно предварительное опубликование проекта устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав;

(в ред. Решения муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 N 180)

5.1) осуществление действий по организации и проведению публичных слушаний по предварительно опубликованному проекту в соответствии с положением о порядке организации и проведения публичных слушаний;

(п. 5.1 введен Решением муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 N 180)

6) учет предложений по проекту устава, проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав;

7) принятие (утверждение) устава, решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав; подписание их главой Ярославского муниципального района;

8) официальное опубликование устава, решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав; вступление их в юридическую силу.

Статья 2. Внесение проекта устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав

Проект устава,

проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав,

проект решения о направлении на предварительную публикацию проекта устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав:

- могут вноситься депутатами представительного органа, главой Ярославского муниципального района, иными выборными органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными уставом.

Статья 3. Оформление в надлежащей форме внесенных проектов

Указанные в статье 2 настоящего Положения проекты муниципальных правовых актов, внесенные в представительный орган, подлежат оформлению в надлежащей форме, установленной постановлением руководителя представительного органа, специалистами аппарата представительного органа или администрации.

Статья 4. Постановление о предварительном опубликовании

(в ред. Решения муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 N 180)

1. В 10-дневный срок с момента внесения проекта устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав руководитель представительного органа рассматривает вопрос о направлении на предварительное опубликование указанных проектов муниципальных правовых актов. По результатам рассмотрения данного вопроса внесенные проекты муниципальных правовых актов приводятся в соответствие с формой согласно статье 3 настоящего Положения и принимается постановление руководителя представительного органа о их направлении на предварительное опубликование или сразу принимается указанное постановление.

(в ред. Решения муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 N 180)

2. Постановление о предварительном опубликовании проекта устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав должно содержать порядок учета предложений по проекту устава, проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав и порядок участия граждан в их обсуждении, соответствующий порядку, установленному настоящим Положением, или содержать ссылку на порядок, установленный настоящим Положением (с указанием на дату принятия и номер решения о его утверждении, источник опубликования, номер и дату выпуска этого источника).

(в ред. Решения муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 N 180)

3. Постановление о предварительном опубликовании проекта устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав принимается руководителем представительного органа единолично, при этом одновременно данным постановлением может быть принято решение о предварительном опубликовании поправок к данным проектам муниципальных правовых актов, внесенных не менее чем половиной от общего числа депутатов представительного органа.

(в ред. Решения муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 N 180)

4. Принятое постановление о предварительном опубликовании проекта устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав направляется в редакцию печатного средства массовой информации, осуществляющей официальное опубликование муниципальных нормативных правовых актов, для его официального опубликования.

(в ред. Решения муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 N 180)

Постановление о предварительном опубликовании проекта устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав вступает в силу с момента его подписания и подлежит обязательному исполнению сотрудниками представительного органа, администрации, редакции соответствующего средства массовой информации и другими соответствующими должностными лицами.

(в ред. Решения муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 N 180)

Статья 5. Предварительное опубликование проекта устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав

1. Постановление о предварительном опубликовании проекта устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав в течение 10 дней с момента подписания его руководителем представительного органа вместе с указанными проектами подлежат направлению в редакцию печатного средства массовой информации, осуществляющего официальное опублико-

вание нормативных правовых актов Ярославского муниципального района, для их одновременного опубликования. Указанное постановление подлежит официальному опубликованию, а указанные проекты - предварительному опубликованию в течение 10 дней со дня получения их соответствующей редакцией.

(в ред. Решения муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 N 180)

2. Обязательному предварительному опубликованию подлежит проект Устава Ярославского муниципального района, проект решения в части, утверждающей Устав Ярославского муниципального района или вносящей в него изменения (дополнения).

(п. 2 введен Решением муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 N 180)

Статья 5.1. Публичные слушания по проекту устава, проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав

(введена Решением муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 N 180)

По проекту устава, проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав проводятся публичные слушания.

Порядок организации и проведения публичных слушаний устанавливается положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, утверждаемым решением представительного органа Ярославского муниципального района.

Статья 6. Порядок учета предложений по проекту устава, проекту решения о внесении изменений и (или) дополнения в устав

1. Депутаты представительного органа, глава Ярославского муниципального района, иные выборные органы местного самоуправления, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан, а также иные субъекты правотворческой инициативы, установленные уставом, вправе направлять в представительный орган свои предложения по предварительно опубликованным проекту устава, проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав в течение 30 дней со дня их предварительного опубликования.

2. Учет предложений по проекту устава, проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав осуществляется в порядке, установленном положением о порядке организации и проведения публичных слушаний.

(п. 2 в ред. Решения муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 N 180)

Статья 7. Принятие устава, решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав

1. По мере поступления предложений, поправок или других (альтернативных) проектов они обсуждаются комиссиями представительного органа.

2. По истечении срока, указанного в пункте 1 статьи 6 настоящего Положения, не более чем в течение 30 дней представительный орган рассматривает предварительно опубликованные проект устава, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав и принимает устав, решение о внесении изменений и (или) дополнений в устав в первоначально внесенной редакции или с учетом поступивших предложений (поправок) или не принимает их на открытом голосовании.

3. Устав, решение о внесении изменений и (или) дополнений в устав принимаются квалифицированным большинством - двумя третями голосов от установленной численности депутатов представительного органа.

4. Жители Ярославского муниципального района вправе присутствовать на заседании представительного органа, на котором обсуждаются проект устава, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав, поступившие по ним предложения (поправки), или принимаются (утверждается) устав, решение о внесении изменений и (или) дополнений в устав, а также могут принимать участие в этом заседании.

5. Принятые (утвержденный) устав, решение о внесении изменений и (или) дополнений в устав подлежат подписанию главой Ярославского муниципального района в порядке, установленном уставом и пунктом 6 настоящей статьи.

Принятые (утвержденный) устав, решение о внесении изменений и (или) дополнений в устав подлежат официальному опубликованию и вступают в силу в порядке и сроки, установленные пунктом 6 настоящей статьи.

6. Принятое решение об утверждении устава, о внесении изменений и (или) дополнений в устав направляются главе Ярославского муниципального района для подписания и обнародования (официального опубликования). Не подписанные главой Ярославского муниципального района и не обнародованные решения об утверждении устава, о внесении изменений и (или) дополнений в устав не подлежат применению, если обязательность и правомочность их применения не установлены судом.

Глава Ярославского муниципального района в течение 10 дней с момента получения решения об утверждении устава, решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав имеет право подписать либо отклонить указанные решения, принятые представительным органом. В случае отклонения указанные решения, принятые представительным органом, в течение 10 дней возвращаются представительному органу с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

Если глава Ярославского муниципального района отклонит решение об утверждении устава, решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав, принятые представительным органом, данные нормативные правовые акты вновь рассматриваются представительным органом. Если при повторном рассмотрении решение об утверждении устава, решение о внесении изменений и (или) дополнений в устав будут одобрены в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа, они подлежат подписанию главой Ярославского муниципального района в течение семи дней и обнародованию.

Принятое представительным органом Ярославского муниципального района и подписанное главой Ярославского муниципального района решение об утверждении устава, решение о внесении изменений и (или) дополнений в устав в 10-дневный срок подлежат направлению на государственную регистрацию в отдел по Ярославской области Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу. После государственной регистрации указанное решение в 10-дневный срок подлежит направлению в редакцию печатного средства массовой информации, осуществляющего официальное опубликование (обнародование) нормативных правовых актов Ярославского муниципального района, которое обязано осуществить его официальное опубликование (обнародование) в 10-дневный срок со дня получения указанного решения.

Статья 8. Порядок участия граждан в обсуждении проекта устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав, поступивших предложений (поправок) по этим проектам

1. Не позднее чем за 10 дней до проведения первого (или единственного) заседания представительного органа, на котором будут обсуждаться проект устава, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав, поступившие по ним предложения (поправки), или приниматься (утверждаться) устав, решение о внесении изменений и (или) дополнений в устав, соответствующими специалистами аппарата представительного органа или администрации размещается сообщение о проведении такого заседания в печатном средстве массовой информации, осуществляющем официальное опубликование нормативных правовых актов Ярославского муниципального района.

Если в процессе одного заседания представительного органа не может быть обсужден проект устава, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав, поступившие по ним предложения (поправки), или утвержден устав, принято решение о внесении изменений и (или) дополнений в устав, на данном заседании публично должна быть определена следующая дата заседания представительного органа, на котором будут рассматриваться указанные вопросы.

2. Указанное в пункте 1 настоящей статьи заседание представительного органа является открытым для жителей Ярославского муниципального района, представителей органов территориального общественного самоуправления, представителей инициативных групп граждан (направлявших обсуждаемые, принимаемые проекты или предложения по ним). На данное заседание могут быть приглашены и другие лица.

Соответствующими специалистами аппарата представительного органа или администрации ведется учет присутствующих на заседании представительного органа.

Представители органов территориального общественного самоуправления, представители инициативных групп граждан (направлявших обсуждаемые, принимаемые проекты или предложения по ним) имеют право высказать на заседании, указанном в пункте 1 настоящей статьи, мнение своих доверителей по проекту устава, проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав и предложениям (поправкам) к данным проектам. Представители инициативных групп граждан (не направлявших обсуждаемые, принимаемые проекты или предложения по ним) могут высказать на данном заседании мнение своих доверителей по указанным проектам и предложениям (поправкам), если численность этих инициативных групп составляет более 50 граждан, достигших возраста 18 лет. Жители Ярославского муниципального района, не представляемые органами территориального общественного самоуправления или не вошедшие в инициативные группы, а также другие присутствующие на данном заседании (если такое право им специально предоставлено) могут высказать на данном заседании свое мнение по указанным проектам и предложениям (поправкам) в отношении 1 присутствующий - за 50 присутствующих. Данное отношение может быть изменено председателем представительного органа в пользу жителей Ярославского муниципального района и (или) других присутствующих на данном заседании.

Порядок:

учета присутствующих на заседании представительного органа,

наделения специальным правом присутствующих высказывать свое мнение,

порядок определения из 50 присутствующих жителей Ярославского муниципального района и других лиц одного из представителя для высказывания своего мнения определяется регламентом представительного органа, а руководит им председатель представительного органа.

Статья 9. Заключительные положения

1. Нормы настоящего Положения о рассмотрении (обсуждении) проекта устава, проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав применяются к проекту решения и решению об утверждении устава.

2. В случае противоречия норм регламента представительного органа настоящему Положению применяются нормы настоящего Положения. В случае противоречия норм настоящего Положения нормам устава Ярославского муниципального района и (или) законодательству о местном самоуправлении применяются соответственно нормы устава и (или) законодательства.

3. Настоящее Положение вступает в юридическую силу, равную решению о его утверждении, с момента его официального опубликования.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ
от 20 июля 2006 г. № 180

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Ярославского муниципального района

Список изменяющих документов
(в ред. Решений муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.04.2013 N 29, от 30.03.2017 N 21)

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ярославского муниципального района муниципальный Совет Ярославского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе (далее - Положение) (приложение).

2. Внести дополнения в регламент работы Собрания представителей Ярославского муниципального округа (в редакции решения от 17.02.2005 N 62):

ввести статью 71.1 следующего содержания:

«Проект Устава Ярославского муниципального района, проект решения Собрания представителей о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского муниципального района перед рассмотрением Собранием представителей подлежат предварительному опубликованию в порядке, установленном Положением Ярославского муниципального района о порядке принятия Устава Ярославского муниципального района, решения представительного органа Ярославского муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав Ярославского муниципального района, а также подлежат вынесению на публичные слушания. Порядок организации и проведения публичных слушаний устанавливается положением, утверждаемым решением Собрания представителей.».

3. В деятельности муниципального Совета Ярославского муниципального района руководствоваться регламентом работы Собрания представителей Ярославского муниципального округа.

4. Внести изменения и дополнения в Положение Ярославского муниципального района о порядке принятия Устава Ярославского муниципального района, решение представительного органа Ярославского муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав Ярославского муниципального района (в редакции решения от 17.11.2005 N 107):

4.1. Статью 1 дополнить пунктом 5.1 (между пунктами 5 и 6) следующего содержания:

«5.1) осуществление действий по организации и проведению публичных слушаний по предварительно опубликованному проекту в соответствии с положением о порядке организации и проведения публичных слушаний;».

4.2. Дополнить статьей 5.1 (между статьями 5 и 6) следующего содержания:

«Статья 5.1. Публичные слушания по проекту устава, проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав.

По проекту устава, проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав проводятся публичные слушания.

Порядок организации и проведения публичных слушаний устанавливается положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, утверждаемым решением представительного органа Ярославского муниципального района.».

4.3. Пункт 2 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«2. Учет предложений по проекту устава, проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав осуществляется в порядке, установленном положением о порядке организации и проведения публичных слушаний.».

Предыдущую редакцию пункта 2 статьи 6 отменить.

4.4. В пунктах 4, 5 статьи 1 слова «распоряжения» заменить словами «постановления» соответственно;

в наименовании статьи 4, пункте 3, абзаце 2 пункта 4 статьи 4, статье 5 слово «Распоряжение» заменить словом «Постановление» соответственно;

в пунктах 1, 2, абзаце 1 пункта 4 статьи 4, статье 5 слово «распоряжение» заменить словом «постановление» соответственно;

в пункте 3 статьи 4 слово «распоряжением» заменить словом «постановлением».

4.5. Содержание статьи 5 включить в пункт 1 статьи 5.

Ввести пункт 2 (после пункта 1) статьи 5 следующего содержания:

«2. Обязательному предварительному опубликованию подлежит проект Устава Ярославского муниципального района, проект решения в части, утверждающей Устав Ярославского муниципального района или вносящей в него изменения (дополнения)».

5. Настоящее Решение, за исключением пункта 5, и Положение вступают в силу с момента официального опубликования в газете «Ярославский агрокурьер». Пункт 5 настоящего Решения вступает в силу с момента его принятия.

Глава
Ярославского
муниципального района
В.И.МИЛЬТО

Приложение
к решению
муниципального Совета
Ярославского
муниципального района
от 20.07.2006 N 180

Утверждено
решением
муниципального Совета
Ярославского
муниципального района
от 20.07.2006 N 180

Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе

Список изменяющих документов
(в ред. решений муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.04.2013 № 29, от 30.03.2017 № 21)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации.

На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

(в ред. Решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.04.2013 № 29)

- проект Устава Ярославского муниципального района, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав Ярославского муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Ярославской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

(в ред. решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.03.2017 N 21)

- проект бюджета Ярославского муниципального района и отчет о его исполнении;

(в ред. решения муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.04.2013 № 29)

- проекты планов и программ развития Ярославского муниципального района, проект генерального плана, проекты изменений в генеральный план, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

(в ред. Решения муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.04.2013 № 29)

- вопросы о преобразовании Ярославского муниципального района.

(в ред. Решения муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.04.2013 № 29)

На публичные слушания могут выноситься другие проекты, связанные с решением вопросов местного значения.

Публичные слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа или главы муниципального образования.

2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа, назначаются представительным органом.

Представительным органом назначаются публичные слушания по проекту устава муниципального образования, по проекту решения представительного органа о внесении изменений в устав муниципального образования, по проектам планов и программ развития муниципального образования, по вопросам преобразования муниципального образования, иным вопросам, относящимся к компетенции представительного органа, а также по вопросам, отнесенным к компетенции главы муниципального образования, если с соответствующей инициативой в представительный орган обратилась инициативная группа, указанная в пункте 3 настоящего Положения.

Проект решения представительного органа о назначении публичных слушаний рассматривается на заседании постоянной комиссии представительного органа, к полномочиям которой относится рассмотрение вопросов о назначении публичных слушаний, а также соответствующей постоянной комиссией представительного органа, к полномочиям которой относится рассмотрение вопросов, выносимых для обсуждения на публичных слушаниях.

Публичные слушания, проводимые по инициативе главы муниципального образования, назначаются главой муниципального образования.

Публичные слушания назначаются главой муниципального образования по проекту местного бюджета и проекту отчета о его исполнении, по проекту генерального плана муниципального образования и проекту о внесении в него изменений, проекту правил землепользования и застройки и проекту о внесении в них изменений, проектам планировки территории и проектам межевания территории, вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования, вопросам о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, иным вопросам, относящимся к компетенции главы муниципального образования.

В проекте муниципального правового акта о назначении публичных слушаний указываются:

1) тема публичных слушаний;

2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

3) время и место проведения публичных слушаний;

4) адрес, по которому могут представляться предложения и замечания по вопросам, обсуждаемым на публичных слушаниях;

5) средства массовой информации, где опубликован проект правового акта органа местного самоуправления, в случае, если данный проект был опубликован ранее.

Муниципальный правовой акт представительного органа о назначении публичных слушаний принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании представительного органа депутатов представительного органа и подлежит немедленному подписанию и направлению на официальное опубликование председателем представительного органа или заменяющим его депутатом представительного органа.

3. ОСОБЕННОСТИ НАЗНАЧЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ИНИЦИАТИВЕ НАСЕЛЕНИЯ

1. Инициативная группа жителей Ярославского муниципального района в количестве не менее 10 человек вправе направить предложение в представительный орган муниципального образования о назначении публичных слушаний. Представительный орган муниципального образования в пределах своей компетенции в течение 14 дней после получения предложений публикует в средствах массовой информации решение о назначении публичных слушаний.

(в ред. решения муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.04.2013 № 29)

Указанное решение должно быть опубликовано не менее чем за 2 недели до даты проведения публичных слушаний и должно содержать информацию о времени, месте и перечне вопросов, подлежащих обсуждению на публичных слушаниях, либо проект правового акта, выносимый на обсуждение.

(в ред. решения муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.04.2013 № 29)

В ходатайстве инициативной группы должен быть указан проект решения представительного органа, который предлагается вынести для обсуждения на публичных слушаниях, должна быть указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени, и проставляется личная подпись каждого члена указанной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени. К ходатайству прилагается протокол собрания жителей муниципального образования по вопросу образования инициативной группы. Формы указанных протокола и ходатайства утверждаются представительным органом.

По результатам рассмотрения ходатайства, указанного в предыдущем абзаце, представительный орган принимает решение о назначении публичных слушаний по соответствующему проекту решения представительного органа или об отказе в принятии указанного решения.

Представительный орган отказывает в назначении публичных слушаний в случае, если представленные документы не соответствуют требованиям настоящего Положения, а также данные, указанные в представленных документах, не соответствуют действительности, а также по иным основаниям с указанием причин такого отказа.

Абзац исключен. - Решение муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.04.2013 № 29.

2. Порядок создания инициативной группы состоит из следующих этапов:

1) организаторы собрания жителей Ярославского муниципального района обращаются в представительный орган с заявлением о регистрации объявления, текст которого призывает к собранию граждан для решения вопроса об образовании инициативной группы. К заявлению прилагается объявление. Если планируется размещать различные по форме, содержанию или оформлению объявления, к заявлению прикладывается экземпляр каждого из них. Форма, текст или содержание объявления не могут носить оскорбительный, непристойный, порочащий честь, достоинство или деловую репутацию характер, а также не может портить внешний вид Ярославского муниципального района или содержать рекламу. Объявление может указывать на вопрос или проект решения, который планируется обсудить на публичных слушаниях, дату и место проведения публичных слушаний;

2) председатель представительного органа направляет заявление организаторов собрания в соответствующую комиссию представительного органа, которая проверяет указанные заявление и приложения к нему на соответствие требованиям предыдущего подпункта. Если указанные заявление и приложения к нему соответствуют требованиям предыдущего подпункта, комиссия принимает решение о регистрации объявления, указанного в предыдущем подпункте; если не соответствуют, дает организаторам собрания обоснованный отказ. Решение принимается коллегиально простым большинством голосов и подписывается председателем указанной комиссии. Заседание указанной комиссии правомочно, если на ее заседании присутствуют не менее двух третей от установленного числа депутатов представительного органа, входящих в ее состав;

3) организаторы собрания размещают зарегистрированные комиссией, указанной в предыдущем подпункте, в разрешенных местах. Также организаторы собрания уведомляют представительный орган, местную администрацию о месте и дате проведения собрания жителей в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О собраниях, митингах и пикетированиях», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ярославской области «О порядке подачи уведомлений о проведении публичных мероприятий», Уставом Ярославского муниципального района, настоящим Положением;

4) решение о разрешении проведения собрания жителей Ярославского муниципального района принимается комиссией представительного органа, указанной в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта. В решении также указывается, кто из членов указанной комиссии будет присутствовать на данном собрании жителей;

5) собрание жителей должно проходить в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, указанных в предыдущем подпункте. На собрании жителей докладывается вопрос или проект решения, который предлагается обсудить на публичных слушаниях, и предлагается инициировать публичные слушания. Инициативная группа считается образованной, если за это проголосовали не менее 50 жителей Ярославского муниципального района, присутствующие на данном собрании, достигшие возраста 16 лет. Об образовании инициативной группы составляется протокол, содержащий сведения, указанные в абзаце 2 предыдущего пункта.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Проект правового акта органа местного самоуправления, выносимый для обсуждения на публичных слушаниях, решение о назначении публичных слушаний подлежат опубликованию в соответствии с постановлением председателя представительного органа, главы муниципального образования, а также могут размещаться на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет».

Срок проведения публичных слушаний с момента опубликования муниципального правового акта о назначении публичных слушаний (оповещения жителей Ярославского муниципального района о времени и месте их проведения) до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более восьми месяцев, если иное не установлено настоящим Положением.

Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается в соответствии с регламентом представительного органа, регламентом местной администрации. При этом решение представительного органа о назначении публичных слушаний не подлежит подписанию главой муниципального образования, а подписывается председателем представительного органа и направляется им на официальное опубликование.

На основании муниципального правового акта о назначении публичных слушаний председатель представительного органа (совместно с комиссиями, указанными в абзаце 3 пункта 2 настоящего решения), глава муниципального образования не позднее чем в пятидневный срок со дня его опубликования создает оргкомитет по проведению публичных слушаний. В состав оргкомитета включаются депутаты представительного органа, работники местной администрации, представители общественности. На первом заседании оргкомитет избирает из своего состава председателя оргкомитета и секретаря.

Оргкомитет проводит следующие мероприятия:

- устанавливает регламент проведения публичных слушаний;
- определяет перечень вопросов, по которым необходимо подготовить выступления;
- определяет докладчиков по вопросам, вынесенным на обсуждение;
- осуществляет сбор замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, выносимого для обсуждения на публичных слушаниях;
- определяет ведущего публичные слушания;
- осуществляет подготовку проекта рекомендаций публичных слушаний;
- обеспечивает ведение протокола публичных слушаний;
- организует подготовку заключения по итогам проведения публичных слушаний.

Оргкомитет вправе создавать рабочие группы для решения конкретных организационных вопросов по подготовке к слушаниям, привлекать к своей деятельности других лиц.

Заинтересованные лица вправе представить в оргкомитет по проведению публичных слушаний свои предложения и замечания по проекту муниципального правового акта. На основании предложений и замечаний, поступивших не позднее чем за 5 дней до даты проведения публичных слушаний, оргкомитетом осуществляется подготовка проекта рекомендаций публичных слушаний. Предложения и замечания, поступившие после указанного срока и во время проведения публичных слушаний, включаются в протокол публичных слушаний и учитываются при подготовке заключения о результатах публичных слушаний.

Не позднее 15 дней со дня проведения публичных слушаний оргкомитет организует подготовку заключения по итогам слушаний, в котором отражаются мнения участников слушаний и их предложения по каждому из вопросов, выносимых на слушания. При подготовке заключения учитываются все предложения, поступившие в письменной форме.

Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и может размещаться на официальном сайте органов городского самоуправления в сети Интернет.

Рассмотрение проекта муниципального правового акта осуществляется при наличии приложенных к нему протокола публичных слушаний, рекомендаций публичных слушаний и (или) заключения о результатах публичных слушаний.

Муниципальный правовой акт, проект которого прошел обсуждение на публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также может быть размещен на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА И ОТЧЕТА О ЕГО ИСПОЛНЕНИИ

Публичные слушания по проекту местного бюджета и проекту отчета о его исполнении проводятся не ранее 10 дней с момента опубликования решения об их назначении.

Рекомендации публичных слушаний направляются главе муниципального образования не позднее 3 дней с момента проведения публичных слушаний.

Рекомендации публичных слушаний, письменные обращения участников слушаний, на основании которых были подготовлены рекомендации, а также протокол публичных слушаний направляются главой муниципального образования в представительный орган одновременно с проектом местного бюджета на очередной финансовый год или проектом отчета о его исполнении.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. По проекту генерального плана муниципального образования и проекту о внесении в него изменений

Проект генерального плана, проект о внесении в него изменений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, не менее чем за три месяца до его утверждения, а также может размещаться на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет. Проект генерального плана подлежит опубликованию в объеме сведений, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Глава муниципального образования не позднее одного месяца до дня проведения публичных слу-

шаний по проекту генерального плана, проекту о внесении в него изменений принимает решение о проведении публичных слушаний по указанным вопросам и обеспечивает опубликование решения о проведении публичных слушаний.

В целях доведения до населения информации о содержании проекта генерального плана организуются выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта генерального плана на собраниях жителей Ярославского муниципального района, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению.

При проведении публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях территория муниципального образования может быть разделена на части в соответствии с требованиями закона Ярославской области.

2. По проекту правил землепользования и застройки и проекту о внесении в них изменений

Решение о проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки или проекту о внесении в них изменений принимает глава муниципального образования в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта для рассмотрения.

Проведение публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки и проекту о внесении в них изменений осуществляется комиссией по подготовке правил землепользования и застройки, которая осуществляет функции оргкомитета по проведению публичных слушаний. Состав, порядок деятельности указанной комиссии по подготовке правил землепользования и застройки утверждается главой муниципального образования в сроки, установленные Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

В случае если внесение изменений в правила землепользования и застройки связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий. При этом комиссия, указанная в абзаце 3 настоящего подпункта, направляет извещения о проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий. Указанные извещения направляются в срок не позднее чем через пятнадцать дней со дня принятия главой муниципального образования решения о проведении публичных слушаний по предложениям о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

3. По проектам планировки территории и проектам межевания территории

Территория, на которой проводятся публичные слушания по проектам планировки территории и проектам межевания территории, определяется в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и может размещаться на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет.

4. По вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Территория, на которой проводятся публичные слушания, определяется в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Комиссия, указанная в абзаце 3 подпункта 2 настоящего пункта, направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

Срок подготовки и проведения публичных слушаний по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства составляет не более одного месяца.

На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования комиссия, указанная в абзаце 3 подпункта 2 настоящего пункта, осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе муниципального образования.

На основании указанных рекомендаций глава муниципального образования в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

5. По вопросам об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования

Публичные слушания по вопросам об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования проводятся в порядке и сроки, предусмотренные для проведения публичных слушаний по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Публичные слушания по вопросам об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования проводятся до момента принятия в установленном порядке правил землепользования и застройки с учетом требований Федерального закона «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».

6. По вопросам о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

Публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся в порядке и сроки, предусмотренные для проведения публичных слушаний по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим подпунктом.

Решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения принимается главой муниципального образования в течение семи дней со дня поступления соответствующих рекомендаций.

Приложения:
форма протокола собрания жителей муниципального образования по вопросу образования инициативной группы, ходатайствующей о проведении публичных слушаний по проекту/вопросу;
форма ходатайства инициативной группы о проведении публичных слушаний по проекту/вопросу.

Приложение 1
к Положению о порядке организации
и проведения публичных слушаний в
Ярославском муниципальном районе

Утверждено
решением
Муниципального Совета
Ярославского
муниципального района
от 20.07.2006 № 180

Протокол собрания жителей муниципального образования по вопросу образования инициативной группы, ходатайствующей о проведении публичных слушаний по проекту/вопросу

_____
_____
(вид и наименование документа)
Организаторы собрания _____.

На собрании присутствовали представители органов местного самоуправления
_____.

1. Ознакомившись с доводами организаторов собрания, жители
_____
(наименование муниципального образования)
решили образовать инициативную группу по проведению публичных слушаний по вышеуказанному проекту/вопросу в следующем составе:

N	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Серия и номер паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа	Адрес места жительства	Дата подписа-ния (проставляют лично)	Личная подпись

Приложение 2
к Положению о порядке организации
и проведения публичных слушаний в
Ярославском муниципальном районе

Утверждено
решением
муниципального Совета
Ярославского
муниципального района
от 20.07.2006 № 180

Ходатайство инициативной группы о проведении
публичных слушаний по проекту/вопросу

_____
_____
(вид и наименование документа)
1. Инициативная группа в составе, указанном в разделе 3, решила обратиться в

(наименование представительного органа)
с ходатайством о проведении публичных слушаний по вышеуказанному проекту/вопросу. Число голосов членов инициативной группы, указанных выше, проголосовавших за

принятие данного решения , против , воздержавшихся
.

2. Лица, уполномоченные действовать от имени инициативной группы (указываются только члены инициативной группы, не менее 5 человек):

N	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Серия и номер паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа	Адрес места жительства	Дата подписания (проставляют лично)	Личная подпись

3. Члены инициативной группы (указываются все члены инициативной группы):

N	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Серия и номер паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа	Адрес места жительства	Дата подписания (проставляют лично)	Личная подпись

М У Н И Ц И П А Л Ь Н Ы Й С О В Е Т
Ярославского муниципального района
шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

25.10.2018 **№71**

О внесении изменений в Соглашение о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, утвержденное решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.10.2017 № 77

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести в Соглашение о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Карабихскому сельскому поселению, утвержденное решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.10.2017 № 77, следующие изменения:

1.1. Статью 4 изложить в следующей редакции:

«Статья 4

Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Карабихского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 980 421 (Девятьсот восемьдесят тысяч четыреста двадцать один) рубль 88 копеек, в том числе остаток средств, перечисленный и неиспользованный в 2017 году, в размере 93 804 (Девяносто три тысячи восемьсот четыре) рубля 78 копеек».

2. Утвердить дополнительное Соглашение к Соглашению о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Карабихскому сельскому поселению согласно приложению.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления.

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района
_____Н.В. Золотников
«___»_____ 2018 года

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
_____ Ю.А.Лазарев
«___»_____ 2018 года

Приложение
к решению Муниципального Совета ЯМР
от 25.10.2018 № 71

Утверждено решением
Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения
от _____ № _____

Утверждено решением
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от_____№ _____

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

_____ (Д.С.Шибаев)

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района

_____(Ю.А. Лазарев)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к Соглашению о передаче осуществления полномочий по решению
вопросов местного значения Ярославского муниципального района Карабихскому сельскому поселению

Глава Ярославского муниципального района Золотников Николай Владимирович, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Глава Карабихского сельского поселения Шатский Андрей Валентинович, действующий на основании Устава Карабихского сельского поселения, с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), заключили дополнительное соглашение к Соглашению, утвержденному решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.10.2017 № 77 «Об утверждении проектов соглашений о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2018 год» о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Карабихскому сельскому поселению, утвержденное решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.10.2017 № 77, следующие изменения:

1.1. Статью 4 изложить в следующей редакции:

«Статья 4

Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Карабихского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 980 421 (Девятьсот восемьдесят тысяч четыреста двадцать один) рубль 88 копеек, в том числе остаток средств, перечисленный и неиспользованный в 2017 году, в размере 93 804 (Девяносто три тысячи восемьсот четыре) рубля 78 копеек».

2. Настоящее дополнительное соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31.12.2018.

4. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, утвержденного решением Муниципального Совета от 26.10.2017 № 77.

Глава
Ярославского муниципального района

_____(Н.В.Золотников)

Глава
Карабихского сельского поселения

_____(А.В.Шатский) М.П. М.П.

М У Н И Ц И П А Л Ь Н Ы Й С О В Е Т
Ярославского муниципального района
шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

25.10.2018 **№72**

О внесении изменений в Соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Карабихского сельского поселения, утвержденное решением Муниципального Совета от 29.03.2018 № 15

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести в Соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Карабихского сельского поселения, утвержденное решением Муниципального Совета от 29.03.2018 № 15, следующие изменения:

1.1. Статью 4 изложить в следующей редакции:

«Статья 4

Объем межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для реализации полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 2 848 907 (Два миллиона восемьсот сорок восемь тысяч девятьсот семь) рублей 33 копейки».

2. Утвердить дополнительное Соглашение к Соглашению о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Карабихского сельского поселения.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления.

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района
_____Н.В. Золотников
«___»_____ 2018 года

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
_____ Ю.А.Лазарев
«___»_____ 2018 года

Приложение
к решению Муниципального Совета ЯМР
от 25.10.2018 № 72

Утверждено решением
Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения
от _____ № _____

Утверждено решением
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от_____№ _____

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

_____ (Д.С.Шибаев)

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района

_____(Ю.А. Лазарев)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к соглашению о передаче осуществления части полномочий по решению
вопросов местного значения Карабихского сельского поселения

Глава Карабихского сельского поселения Шатский Андрей Валентинович, действующий на основании Устава Карабихского сельского поселения, с одной стороны, и Глава Ярославского муниципального района Золотников Николай Владимирович, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), заключили дополнительное соглашение к Соглашению, утвержденному решением Муниципального Совета от 29.03.2018 № 15 «Об утверждении проекта соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Карабихского сельского поселения» о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Карабихского сельского поселения, утвержденное решением Муниципального Совета от 29.03.2018 № 15, следующие изменения:

1.1. Статью 4 изложить в следующей редакции:

«Статья 4

Объем межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для реализации полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 2 848 907 (Два миллиона восемьсот сорок восемь тысяч девятьсот семь) рублей 33 копейки».

2. Настоящее дополнительное соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31.12.2018.

4. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, утвержденного решением Муниципального Совета от 29.03.2018 № 15.

Глава
Карабихского сельского поселения

_____(А.В.Шатский)

Глава
Ярославского муниципального района

_____ (Н.В.Золотников) М.П. М.П.

М У Н И Ц И П А Л Ь Н Ы Й С О В Е Т
Ярославского муниципального района
шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

25.10.2018 **№74**

Об утверждении прогнозной программы приватизации (продажи) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года
№ 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить прогнозную программу приватизации (продажи) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2019 год.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва по экономике, собственности и аграрной политике.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района
_____ Золотников Н.В.
«____»_____2018

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
_____Лазарев Ю.А.
«____»_____2018

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Муниципального Совета Ярославского муниципального района
от 25.10.2018 № 74

ПРОГНОЗНАЯ ПРОГРАММА
ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2019 ГОД

Первый раздел

Основной целью приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района в 2019 году является повышение эффективности управления муниципальной собственностью и обеспечение планомерности процесса приватизации.

Программа приватизации (продажи) муниципального имущества Ярославского муниципального района направлена на решение следующих задач:

- продолжение структурных преобразований в экономике Ярославского района;
- оптимизация структуры районной собственности;
- стимулирование привлечения инвестиций на содержание объектов недвижимости.

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года
№ 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», положением о По-

рядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района, утвержденным решением муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.06.2011 № 34, приватизацию муниципального имущества предполагается проводить путем продажи объектов недвижимости на аукционе.

Средства от приватизации (продажи) имущества, находящегося в муниципальной собственности, направляются в районный бюджет Ярославского муниципального района.

Второй раздел

1. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРИВАТИЗАЦИИ

№ п/п	Объект недвижимости	Площадь здания, помещения/ земельного участка, (кв.м.)	Назначение	Сроки приватизации
1.	Нежилые помещения №№ 26-28, Ярославская область, Ярославский район, п. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.2	62,7	В настоящее время не используются	2 квартал 2019 г.
2.	Земельный участок с объектами недвижимости, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, с. Красное, д. 49: - нежилым зданием - сетями теплоснабжения	3215,0 411,5 26,0 м	В настоящее время не используются	3 квартал 2019 г.
3.	Нежилые помещения первого этажа №№ 15-22, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4	83,4	В настоящее время не используются	4 квартал 2019 г.
4.	Нежилые помещения первого этажа №№ 1-8, 24-32, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4 с обременением: договор безвозмездного пользования с ГАО ЯО «МФЦ» помещениями № 28-29 площадью 12,4кв.м. до 26.01.2027г.	161,1	В настоящее время не используются	4 квартал 2019 г.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
шестого созыва

РЕШЕНИЕ

25.10.2018 **№77**

О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 24.12.2015 № 86 «О порядке расчета арендной платы за земельные участки, находящиеся на территории Ярославского муниципального района Ярославской области»

В соответствии со статьей 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 16.07.2009 № 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о Правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации», постановлением Правительства Ярославской области от 24.12.2008 № 710-п «Об установлении порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Ярославской области, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Ярославской области, предоставленные в аренду без торгов», Уставом Ярославского муниципального района Ярославской области, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 24.12.2015 № 86 «О порядке расчета арендной платы за земельные участки, находящиеся на территории Ярославского муниципального района Ярославской области»:

- в наименовании слова «Ярославской области» исключить;
- пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить коэффициенты функционального использования в отношении земельных участков, находящиеся в муниципальной соб-ственности Ярославского муниципального района, для расчета годовой арендной платы (приложение 2).»;

- пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Установить, что коэффициенты функционального использова-ния в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Ярославского муниципального района, соответствуют коэффициентам функционально-го использования в отношении земельных участков, находящиеся в му-ниципальной собственности Ярославского муниципального района, установленным в приложении 2 к настоящему Решению.»;

- в приложении 1:

в пункте 2.1:

в абзаце втором показатель «Ас» заменить показателем «К»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«К - коэффициент функционального использования, определяемый на основании вида экономической деятельности арендатора и социаль-ной значимости для развития Ярославского муниципального района (%).»

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Коэффициенты функционального использования в отноше-нии земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, для расчета размера годовой арендной платы устанавливаются решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района.

Установленные коэффициенты функционального использования ежегодно индексируются в соответствии с размером уровня инфляции, установленного федеральным законом о федеральном бюджете на оче-редной финансовый год.»;

дополнить пунктами 2.5 – 2.9 следующего содержания:

«2.5. Размер арендной платы за земельные участки, предоставляе-мые для размещения объектов, указанных в подпункте 2 статьи 49 Зе-мельного кодекса Российской Федерации, а также для проведения работ, связанных с пользованием недрами, рассчитывается по ставкам, преду-смотренным для соответствующих целей в отношении земельных участ-ков, находящихся в федеральной собственности, установленным в соот-ветствии с пунктом 5 Правил определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации, утвержденных по-становлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. № 582, и утвержденными Министерством экономического развития Рос-сийской Федерации либо методическими указаниями по их расчету, утвержденными Министерством экономического развития Российской Федерации в отношении земельных участков, находящихся в федераль-ной собственности.

2.6. В случаях, указанных в подпункте 5 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации, размер арендной платы за земельные участки, предоставляемые в аренду, определяется в размере земельного налога.

2.7. Если настоящим Решением не установлен коэффициент для ка-кого-либо вида функционального использования земельного участка и к данному виду функционального использования не применяются ставки, установленные в соответствии с пунктом 5 Правил определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. № 582, и утвержденными Министерством экономиче-ского развития Российской Федерации либо методическими указаниями по их расчету, утвержденными Министерством экономического разви-тия Российской Федерации в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности, применяется коэффициент функци-онального использования для прочих земельных участков.»;

в приложении 2:

наименование изложить в следующей редакции: «Коэффициенты функционального использования в отношении земельных участков, находящиеся в муниципальной собственности Ярославского муници-пального района, для расчета годовой арендной платы»;

в таблице:

- наименование третьего раздела таблицы изложить в следующей редакции: «Коэффициенты функционального использования в отноше-нии земельных участков, находящиеся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, для расчета годовой арендной платы (%)»;
- дополнить строкой 1 в следующей редакции:

1.	Земельные участки, предназначенные для жилой застройки (за исключением земельных участков, указанных в пункте 3)	2,261

примечания признать утратившими силу.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агро-курьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярослав-ского муниципального района.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района
_____Н.В. Золотников
«____»_____2018г.

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
_____ Ю.А. Лазарев
«____»_____2018г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2018 **№2279**

О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории для строительства линейного объекта «Газопровод высокого давления к земельному участку с кадастровым номером 76:17:115201:3790»

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, учитывая обращение генерального директора ООО «Веста», Администрация района постановляет:

1. Подготовить проект планировки и проект межевания территории для строительства линейного объекта «Газопровод высокого давления к земельному участку с кадастровым номером 76:17:115201:3709».
2. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, указанной в пункте 1 постановления, направляются в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, Ярославская обл., г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 15 дней с момента опубликования постановления.
3. ООО «Веста» обеспечить подготовку проекта планировки территории за счет собственных средств.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2018 **№2299**

О проведении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории линейного объекта (автомобильная дорога) «Реконструкция автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково в Ярославском муниципальном районе Ярославской области»

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории линейного объекта (автомобильная дорога) «Реконструкция автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково в Ярославском муниципальном районе Ярославской области».
2. Назначить слушания на 23 ноября 2018 года в 14 часов 00 минут в здании Администрации Карабихского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, Школьная, д. 1б.
3. Разместить проект планировки территории (проект межевания в составе проекта планировки), указанный в пункте 1 постановления, на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района для ознакомления.
4. Установить, что предложения физических и юридических лиц по проекту планировки территории направляются в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 14 дней с момента опубликования постановления.
5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
7. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
итоговый

Выборы депутатов Ярославской областной Думы седьмого созыва

Тишковская Евгения Леонидовна

№ 40810810277039000339
(номер специального избирательного счета)

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.
	1	2	3
1	**Поступило средств в избирательный фонд, всего** (стр.10= стр.20+стр.70)	**10**	0
	в том числе		
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда (стр. 20=стр. 30+стр. 40+стр. 50+стр. 60)	20	0
	из них		
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	0
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств с нарушением установленного порядка (стр.70= стр.80+стр. 90+стр. 100+стр. 110)	70	0
	из них		
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80	0
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0
1.2.3	Средства гражданина	100	0
1.2.4	Средства юридического лица	110	0
2	**Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего** (стр. 120=стр.130+стр.140+стр.180)	**120**	0
	в том числе		
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0
	из них		
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0
2.2.3	Средства, поступившие с превышением предельного размера	170	0
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0
3	**Израсходовано средств, всего** (стр.190= стр. 200+стр. 220+стр. 230+стр. 240+стр. 250+стр. 260+стр. 270+стр. 280+стр.290)	**190**	0
	в том числе		
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	240	0
3.5	На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	250	0
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260	0
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0
4	**Распределено неизрасходованного остатка средств фонда** (стр.300=стр.10-стр.120-стр.190)	**300**	0
5	**Остаток средств фонда на дату сдачи отчета** (заверяется банковской справкой) (стр.300= стр.10- стр.120- стр.190- стр.300)	**310**	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный
представитель
по финансовым вопросам
избирательного объединения
(Кандидат) МП Тишковская Е.Л.
(подпись, инициалы, фамилия)

31.10.2018 г.
(дата)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
итоговый

Выборы депутатов Ярославской областной Думы седьмого созыва

Пугачев Денис Вячеславович

№ 40810810877039000470
(номер специального избирательного счета)

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.
	1	2	3
1	**Поступило средств в избирательный фонд, всего** (стр.10= стр.20+стр.70)	**10**	0
	в том числе		
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда (стр. 20=стр. 30+стр. 40+стр. 50+стр. 60)	20	0
	из них		
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	0
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств с нарушением установленного порядка (стр.70= стр.80+стр. 90+стр. 100+стр. 110)	70	0
	из них		
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80	0
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0
1.2.3	Средства гражданина	100	0
1.2.4	Средства юридического лица	110	0
2	**Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего** (стр. 120=стр.130+стр.140+стр.180)	**120**	0
	в том числе		
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0
	из них		
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0
2.2.3	Средства, поступившие с превышением предельного размера	170	0
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0
3	**Израсходовано средств, всего** (стр.190= стр. 200+стр. 220+стр. 230+стр. 240+стр. 250+стр. 260+стр. 270+стр. 280+стр.290)	**190**	0
	в том числе		
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	240	0
3.5	На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	250	0
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260	0
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0
4	**Распределено неизрасходованного остатка средств фонда** (стр.300=стр.10-стр.120-стр.190)	**300**	0
5	**Остаток средств фонда на дату сдачи отчета** (заверяется банковской справкой) (стр.300= стр.10- стр.120- стр.190- стр.300)	**310**	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный
представитель
по финансовым вопросам
избирательного объединения
(Кандидат) МП
(подпись, инициалы, фамилия)

(дата)

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2018 **№2316**

О подготовке проекта изменений в генеральный план Карабихского сельского поселения ЯМР

Руководствуясь статьями 9, 23, 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация района постановляет:

1. Подготовить проект изменений в генеральный план Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района.
2. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержания документации по подготовке проекта, указанного в пункте 1 постановления, направляются в управление архитектуры и градостроительства Ярославского муниципального района Ярославской области (150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 14 дней со дня опубликования.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
5. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.10.2018 года **№157**

О внесении дополнений
в постановление Администрации Ивняковского СП ЯМР ЯО от 16 января 2014 года № 5 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими Администрации Ивняковского сельского поселения о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений»

В целях приведения постановления в соответствие с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие дополнения в постановление Администрации Ивняковского СП ЯМР ЯО от 16 января 2014 года № 5 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими Администрации Ивняковского сельского поселения о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений»:

1.1. Раздел 1 Порядка дополнить пунктом 2.1. следующего содержания:

«2.1. Муниципальный служащий, которому стало известно о факте обращения к иным муниципальным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя

нанимателя (работодателя) в установленном Порядке.».

1.2. Раздел 2 Порядка дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается представителем нанимателя (работодателя).».

1.3. Пункт 4.2 раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если уведомление поступило по почте копия уведомления муниципального служащего с отметкой о приеме представителем нанимателя (работодателем) направляется муниципальному служащему, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

Отказ в регистрации уведомления, а также выдачи копии уведомления с отметкой о приеме представителем нанимателя (работодателем) не допускается.».

1.4. Раздел 1 Порядка дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«Представителем нанимателя (работодателем) принимаются меры по защите муниципального служащего, уведомившего представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным муниципальным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения муниципальному служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного муниципальным служащим уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности муниципального служащего, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

И.о. Главы Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области А.В.Буличенко

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв

РЕШЕНИЕ

от 23 октября 2018 года №156

О внесении изменений дополнений в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 27 декабря 2017 года № 128 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 27.12.2017 г. № 128 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Ивняковского сельского поселения на 2018 год:

1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 56 748 737,66 рубля.

1.2. Общий объем расходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 57 443 722,33 рублей.

1.3. Дефицит бюджета поселения составляет 694 984,67 рубля.».

2. Приложения к решению 3,5,7,9,12 изложить в редакции приложений 3,5,7,9,12 к настоящему решению соответственно.

3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетным и организационным вопросам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.

5. Решение вступает в силу с момента подписания.

Заместитель Председателя Муниципального
Совета Ивняковского сельского поселения Н.И.Тимофеев

И.о. Главы Ивняковского сельского поселения А.В.Буличенко

С приложениями к данному документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области ивняковское-адм.рф

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв

РЕШЕНИЕ

от 23.10.2018 года №157

О досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Лобановой И.В.

В соответствии с п.п.5 п.10 ст.40 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивняковского сельского поселения, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Лобановой И.В. по многомандатному избирательному округу № 3.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».

Заместитель Председателя Муниципального
Совета Ивняковского сельского поселения Н.И.Тимофеев

И.о. Главы Ивняковского сельского
поселения Ярославского муниципального
района Ярославской области А.В.Буличенко

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв

РЕШЕНИЕ

от 23.10.2018 года №158

Об установлении земельного налога на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Уставом Ивняковского сельского поселения, муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Установить на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области земельный налог.

Налогоплательщики, объект налогообложения и налоговая база, порядок определения налоговой базы, налоговый и отчетный периоды, порядок представления налогоплательщиками - организациями налоговой декларации по налогу, срок уплаты налога для налогоплательщиков – физических лиц устанавливаются Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Налоговые ставки.

Налоговые ставки земельного налога устанавливаются в процентах от кадастровой стоимости земельных участков в следующих размерах:

а) 0,3 процента в отношении земельных участков:

- отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

- занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства;

- приобретенных (предоставленных) для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства;

- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;

б) 1,5 процента в отношении прочих земельных участков, в том числе земельных участков, отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и не используемых для сельскохозяйственного производства.

3. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу.

Срок уплаты налога по итогам налогового периода для налогоплательщиков- организаций установить не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

В течение налогового периода налогоплательщики - организации уплачивают авансовые платежи по земельному налогу ежеквартально равными долями не позднее последнего числа месяца (30 апреля, 31 июля, 31 октября), следующего за истекшим отчетным периодом.

4. Налоговые льготы.

Налоговые льготы ограничиваются перечнем, установленным ст. 395 Налогового кодекса Российской Федерации.

Налогоплательщики - физические лица, имеющие право на налоговые льготы, в том числе в виде налогового вычета, установленные законодательством о налогах и сборах, представляют в налоговый орган по своему выбору заявление о предоставлении налоговой льготы, а также вправе представить документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу.

5. . Признать утратившим силу решение Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО от 24 сентября 2010 года № 34 «Об установлении земельного налога на территории Ивняковского сельского поселения».

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2019 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

7. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.

Заместитель Председателя Муниципального
Совета Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области Н.И.Тимофеев

И.о. Главы Ивняковского сельского
поселения Ярославского муниципального
района Ярославской области А.В.Буличенко

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв

РЕШЕНИЕ

от 23.10.2018 года №159

Об установлении на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области налога на имущество физических лиц

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Законом Ярославской области от 18.11.2014 № 74-з «Об установлении единой платы начала применения на территории Ярославской области порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения», и Уставом Ивняковского сельского поселения, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Установить и ввести в действие на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области налог на имущество физических лиц.

2. Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база и порядок ее определения, налоговый период, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога устанавливаются Налоговым кодексом Российской Федерации.

3. Установить следующие ставки налога на имущество физических лиц при определении налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения:

1) 0,3 процента в отношении:

- жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат;

- объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;

- единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом;

- гаражей и машино-мест, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 настоящего пункта;

- хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;

2) 2 процента в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 НК РФ, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 НК РФ, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

3) 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения

4. Налоговые льготы ограничиваются перечнем, установленным статьей 407 Налогового кодекса Российской Федерации.

Налогоплательщики - физические лица, имеющие право на налоговые льготы, установленные законодательством о налогах и сборах, представляют в налоговый орган по своему выбору заявление о предоставлении налоговой льготы, а также вправе представить документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу.

5. Признать утратившим силу решение муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО от 25 ноября 2014 года № 7 «Об установлении на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области налога на имущество физических лиц».

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2019 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

7. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.

Заместитель Председателя Муниципального
Совета Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области Н.И.Тимофеев

И.о. Главы Ивняковского сельского
поселения Ярославского муниципального
района Ярославской области А.В.Буличенко

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв

РЕШЕНИЕ

От 23.10.2018 года №160

О внесении дополнений в Решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 27.12.2017г. № 129 «Об утверждении Порядка ежемесячной доплаты к трудовой пенсии выборным должностным лицам местного самоуправления»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 года № 181 «О Единой информационной системе социального обеспечения», Федеральным законом от 07.03.2018 № 56-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части учета и совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести следующие дополнения в Порядок ежемесячной доплаты к трудовой пенсии выборным должностным лицам местного самоуправления:

–> дополнить Порядок пунктом 15 следующего содержания:

«15. Информация об установлении и о выплате пенсий по государственному пенсионному обеспечению в соответствии с Федеральным законом от 07.03.2018 № 56-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части учета и совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости» размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Заместитель Председателя Муниципального
Совета Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области Н.И.Тимофеев

И.о. Главы Ивняковского сельского
поселения Ярославского муниципального
района Ярославской области А.В.Буличенко

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв

РЕШЕНИЕ

от 23.10.2018 года №161

О внесении дополнений в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 10 сентября 2009 г. № 145 «О мерах социальной поддержки работников муниципальных учреждений культуры и искусства, расположенных на территории Ивняковского сельского поселения и финансируемых из бюджета поселения»

В целях приведения настоящего решения Муниципального Совета в соответствие с Федеральным законом от 07.03.2018 № 56-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части учета и совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Дополнить пункт 1 пунктом 1.1 решения Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 10 сентября 2009 года № 145 «О мерах социальной поддержки работников муниципальных учреждений культуры и искусства, расположенных на территории Ивняковского сельского поселения и финансируемых из бюджета поселения» следующего содержания:

«1.1. Информация о возмещении расходов на оплату коммунальных услуг в части освещения и отопления (теплоснабжения) размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи.».

2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.

3. Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Заместитель Председателя Муниципального
Совета Ивняковского сельского поселения Н.И.Тимофеев

И.о. Главы Ивняковского сельского поселения А.В.Буличенко

Администрация Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.10.2018 №80

Об утверждении Программы профилактики нарушений, осуществляемой органом муниципального контроля – администрацией Некрасовского сельского поселения в 2018 году

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Некрасовского сельского поселения, администрация Некрасовского сельского поселения Ярославской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Программу профилактики нарушений, осуществляемой органом муниципального контроля – администрацией Некрасовского сельского поселения в 2018 году (Приложение).

2. Должностным лицам администрации, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение Программы профилактики нарушений, осуществляемой органом муниципального контроля – администрацией Некрасовского сельского поселения в 2018 году, утвержденной пунктом 1 настоящего постановления.

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте администрации Некрасовского сельского поселения.

4.Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Некрасовского
сельского поселения А.Н.Сорокин

Приложение
к постановлению администрации
Некрасовского сельского поселения
от 23.10.2018 № 80

П Р О Г Р А М М А
профилактики нарушений, осуществляемой органом муниципального контроля — администрацией Некрасовского сельского поселения в 2018 году

Раздел I. Виды муниципального контроля

№ п/п	Наименование вида муниципального контроля	Наименование органа (должностного лица), уполномоченного на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности
1.	Муниципальный жилищный контроль	специалист по ЖКХ
2.	Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населённых пунктов поселения	заместитель Главы Администрации Некрасовского сельского поселения
3.	Муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства	ведущий специалист Администрации Некрасовского сельского поселения

Раздел II. Мероприятия по профилактике нарушений, реализуемые администрацией Некрасовского сельского поселения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1.	Размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов	в течение года (по мере необходимости)	Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности, указанные в разделе I настоящей Программы
2.	Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований	В течение года (по мере необходимости)	Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности, указанные в разделе I настоящей Программы
3.	Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений	4 квартал	Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности, указанные в разделе I настоящей Программы
4.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом)	В течение года (по мере необходимости)	Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности, указанные в разделе I настоящей Программы

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

24.10. 2018 г. **№32**

Об установлении налога на имущество физических лиц

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 18.11.2014 № 74-з «Об установлении единой даты начала применения на территории Ярославской области порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения» и Уставом Некрасовского сельского поселения, муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения решил:

1. Установить и ввести в действие на территории Некрасовского сельского поселения налог на имущество физических лиц.

2. Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база и порядок ее определения, налоговый период, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога устанавливаются Налоговым кодексом Российской Федерации.

3. Установить следующие ставки налога на имущество физических лиц при определении налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения:

1) 0,3 процента в отношении:
- жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат;
- объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;
- единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом;
- гаражей и машино-мест, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 настоящего пункта;
- хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;

2) 2 процента в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 НК РФ, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 НК РФ, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

3) 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения

4. Налоговые льготы ограничиваются перечнем, установленным статьей 407 Налогового кодекса Российской Федерации.

Налогоплательщики - физические лица, имеющие право на налоговые льготы, установленные законодательством о налогах и сборах, представляют в налоговый орган по своему выбору заявление о предоставлении налоговой льготы, а также вправе представить документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу.

5. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения № 12 от 18.11.2009 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области».

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2019 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

7. Решение подлежит опубликованию в газете «Ярославский агрокурьер» .

**Глава Некрасовского
сельского поселения** **А.Н.Сорокин**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

24.10. 2018 г. № 33

Об установлении земельного налога на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Уставом Некрасовского сельского поселения, муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения решил:

1. Установить на территории Некрасовского сельского поселения земельный налог.

Налогоплательщики, объект налогообложения и налоговая база, порядок определения налоговой базы, налоговый и отчетный периоды, порядок представления налогоплательщиками - организациями налоговой декларации по налогу, срок уплаты налога для налогоплательщиков – физических лиц устанавливаются Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Налоговые ставки.

Налоговые ставки земельного налога устанавливаются в процентах от кадастровой стоимости земельных участков в следующих размерах:

а) 0,3 процента в отношении земельных участков:
- отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;
- занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства;
- приобретенных (предоставленных) для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства;
- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;

б) 1,5 процента в отношении прочих земельных участков, в том числе земельных участков, отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и не используемых для сельскохозяйственного производства.

3. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу.

Срок уплаты налога по итогам налогового периода для налогоплательщиков- организаций установить не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

В течение налогового периода налогоплательщики - организации уплачивают авансовые платежи по земельному налогу ежеквартально равными долями не позднее последнего числа месяца (30 апреля, 31 июля, 31 октября), следующего за истекшим отчетным периодом.

4. Налоговые льготы.

Налоговые льготы ограничиваются перечнем, установленным ст. 395 Налогового кодекса Российской Федерации.

Налогоплательщики - физические лица, имеющие право на налоговые льготы, в том числе в виде налогового вычета, установленные законодательством о налогах и сборах, представляют в налоговый орган по своему выбору заявление о предоставлении налоговой льготы, а также вправе представить документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу.

5. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения № 17 от 17.11.2009 «Об установлении земельного налога на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2019 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

7. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Ярославский агрокурьер».

**Глава Некрасовского
сельского поселения** **А.Н.Сорокин**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КУРБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Курбского сельского поселения**

10.09.2018 **№72**

**Об утверждении муниципальной программы
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
населения Курбского сельского поселения» на 2019-2021 годы**

В соответствии с Федеральным законом № 131 –ФЗ от 06.10.2003 года « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», на основании государственной программы РФ «Обеспечение комфортным и доступным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 года № 1710, Администрация Курбского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Курбского сельского поселения» на 2019-2021 годы согласно приложению.

2. Отделу бухгалтерского учета и отчетности Администрации Курбского сельского поселения ЯМР ЯО осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Курбского сельского поселения Макаревича Юрия Николаевича.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава Курбского сельского поселения **Е.К.Королев**

**Приложение
к постановлением Администрации
Курбского сельского поселения
от 10.09.2018 № 72**

**Муниципальная программа
«Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Курбского сельского поселения» на 2019-2021 годы**

**1.ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

«Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Курбского сельского поселения» на 2019-2021 годы.

Наименование муниципальной программы	Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Курбского сельского поселения на 2019-2021 годы.				
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Консультант общего отдела Администрации Курбского сельского поселения Грачева Е.В.				
Куратор муниципальной программы	Глава Администрации Курбского сельского поселения тел.: (4852) 43-32-37				
Сроки реализации муниципальной программы	2019-2021 годы				
Цель муниципальной программы	Цель: 1. Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах (жилых помещениях), преимущественно муниципального жилищного фонда, признанного непригодным для постоянного проживания. 2. Совершенствование системы оказания муниципальной поддержки молодым семьям, проживающим на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, в улучшении жилищных условий.				
Объем финансирования муниципальной программы в том числе по годам реализации, млн. рублей	Источники финансирования	Плановый объем финансирования			
		Всего	В том числе		
			2019 год	2020 год	2021 год
	Местный бюджет	1820,218	863,794	495,281	461,143
	Областной бюджет	13194,256	4894,444	4474,217	3825,595
	Федеральный бюджет	899,346	484,262	207,542	207,542
	Внебюджетные источники	6 084,000	3 276,000	1404,000	1404,000
	Итого по программе	21997,82	9518,5	6581,04	5898,28
Перечень целевых подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав программы	МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения»» на 2019-2021 годы	Администрация Курбского сельского поселения, телефон (4852) 43-31-16			
	МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья», на 2019-2021 годы	Администрация Курбского сельского поселения телефон (4852) 43-31-16			

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.

Наличие для граждан возможности улучшения жилищных условий является важным показателем повышения благосостояния населения Курбского сельского поселения, предпосылкой социальной и экономической стабильности государства, поэтому решение жилищной проблемы является одним из приоритетов государственной политики в Российской Федерации и Курбском поселении.

За последние 25 лет на территории Курбского сельского поселения практически жилые дома не строились. Ввиду отсутствия жилья и работы молодежь предпочитает уезжать из деревень. В поселении в основном частное жилье, но из-за невысоких доходов у населения, новое частное жилье не строится, а старое становится непригодным для проживания. Ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, ветхое жильё не только не обеспечивает комфортного проживания граждан, но и создает угрозу для жизни и здоровья проживающих в нём людей. Владельцы ветхого жилья не могут в полной мере реализовать свои права на управление жилищным фондом, предусмотренные действующим жилищным законодательством, получать полный набор жилищно-коммунальных услуг надлежащего качества. Ветхие дома ухудшают внешний облик деревень поселения, сдерживают развитие инфраструктуры, что снижает инвестиционную привлекательность территории. Однако, сельское поселение не располагает достаточными финансовыми ресурсами для решения проблемы ликвидации ветхого жилого фонда. Поэтому решение данной проблемы требует консолидации финансовых ресурсов федерального, регионального и местного уровней.

Мероприятия, осуществляемые в рамках подпрограммы «Переселение граждан из жилищного фонда признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения» позволят сократить количество жилищного фонда Курбского поселения признанного непригодным для проживания.

В рамках реализации мероприятий подпрограммы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2019-2021 годы» безвозмездные субсидии для улучшения жилищных условий смогут получить не более 6 молодых семей.

Жилищные условия относятся к числу базовых параметров качества жизни населения. Вместе с тем жилье - один из наиболее труднодоступных ресурсов. Особенно актуальна проблема жилищной обеспеченности в настоящее время для молодежи. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при его получении. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы улучшить путём приобретения дополнительных метров или использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. Кроме того, молодые семьи, как правило, не имеют возможности накопить на указанные цели необходимые средства.

На начало 2018 года 10 молодых семей в Курбском сельском поселении изъявили желание получить социальную выплату на приобретение (строительство) жилья. При этом большое количество молодых семей по тем или иным причинам не состоят на учёте в качестве нуждающихся в жилом помещении, хотя фактически нуждаются в улучшении жилищных условий.

Поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы позволяет не только улучшить их жилищные условия, но и влияет на улучшение демографической ситуации в районе, создает условия для стимулирования развития ипотечного жилищного кредитования через непосредственную поддержку молодых семей, уровень доходов которых не позволяет им самостоятельно улучшить свои жилищные условия за счёт ипотечных кредитов или займов на стандартных условиях.

Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям, проживающим на территории Курбского сельского поселения, является муниципальной услугой, оказываемой в рамках своей компетенции и ответственности за счёт бюджета поселения, областного и (при наличии) федерального бюджета и направленной на удовлетворение потребности молодых семей в улучшении жилищных условий. Указанная муниципальная услуга включает в себя формирование сводного списка молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, предоставление социальных выплат молодым семьям в текущем году.

**3. Приоритеты государственной политики в сфере реализации Муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты
её реализации**

Наличие для граждан возможности улучшения жилищных условий является важным показателем повышения благосостояния населения Курбского сельского поселения, предпосылкой социальной и экономической стабильности государства, поэтому решение жилищной проблемы является одним из приорететов государственной политики в Российской Федерации и Курбского поселении.

В результате реализации Муниципальной программы планируется достичь следующих конечных результатов:
- улучшение жилищных условий 6 молодых семьей;
- совершенствование существующих механизмов приобретения (строительства) жилья;
- привлечение в программу внебюджетных средств (банковских кредитов и собственных средств граждан);
- финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из ветхих домов.

4. Цель(и) и целевые показатели муниципальной программы

Цели Муниципальной Программы:

1. Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах (жилых помещениях), преимущественно муниципального жилищного фонда, признанного непригодным для постоянного проживания.

2. Совершенствование системы оказания муниципальной поддержки молодым семьям, проживающим на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, в улучшении жилищных условий.

наименование показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей			
		Баз.год 2018	2019	2020	2021
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения»» на 2019-2021 годы					
Число жителей, зарегистрированных в непригодных для проживания домах на дату утверждения программы	чел.	46	40	28	23
Число жителей планируемых к переселению	чел.	0	7	0	0
Расселяемая площадь жилых помещений	кв.м.	0	132,5	130,8	110,6
Количество расселяемых жилых помещений	ед.	0	3	3	2
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»» на 2019-2021 годы					
Количество молодых семей состоящих на учете граждан, нуждающих-ся в жилом помещении	семей	10	11	8	7
Количество молодых семей –претендентов на получение в установ-ленном порядке свидетельства о праве на получение социальной выплаты	семей	1	2	1	1

Приложение 1 к МП

Ресурсное обеспечение
муниципальной программы Курбского сельского поселения

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2019год	2020год	2021год
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения»» на 2019-2021 годы	12637,820	4478,500	4421,040	3738,280
- бюджет поселений (5%)	631,891	223,925	221,052	186,914
- областной бюджет (95%)	12005,929	4254, 575	4199,988	3551,366
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»» на 2019-2021 годы	9360,000	5040,000	2160,000	2160,000
- бюджет поселений (12,695832086591500%)	1188,327	639,869	274,229	274,229
- областной бюджет (12,695832086591500%)	1188,327	639,869	274,229	274,229
- федеральный бюджет (9,608335826817090%)	899,346	484,262	207,542	207,542
- внебюджетные источники (65%)	6 084,000	3 276,000	1404,000	1404,000
Итого по муниципальной программе	21997,82	9518,5	6581,04	5898,28
- бюджет поселений	1820,218	863,794	495,281	461,143
- областной бюджет	13194,256	4894,444	4474,217	3825,595
- федеральный бюджет	899,346	484,262	207,542	207,542
- внебюджетные источники	6 084,000	3 276,000	1404,000	1404,000

Приложение 2 к МП.

Основные сведения о подпрограммах, входящих в Муниципальную программы

В муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Курбского сельского поселения» на 2019-2021 годы входят две подпрограммы:

Подпрограмма № 1: Муниципальная целевая программа «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения» на 2019-2021 годы;

Подпрограмма № 2: Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2019-2021 годы.

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ПОДПРОГРАММЕ № 1

Муниципальная целевая программа «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения» на 2019-2021 годы

Наименование подпрограммы	Муниципальная целевая программа «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения» на 2019-2021 годы;
Срок реализации	2019-2021 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения, тел (4852) 43-31-16
Цель	Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах (жилых помещениях), преимущественно муниципального жилищного фонда, признанного непригодным для постоянного проживания.
Задача	Улучшение жилищных условий нуждающихся граждан, проживающих в жилых домах, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям и с высоким уровнем износа.
Целевые показатели	1. Число жителей, зарегистрированных в непригодных для проживания домах на дату утверждения программы. 2. Число жителей планируемых к переселению. 3. Расселяемая площадь жилых помещений. 4. Количество расселяемых жилых помещений.
НПА, утвердивший подпрограмму	Постановление Администрации Курбского сельского поселения № 73 от 10.09.2018 года «Об утверждении Муниципальной целевой программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения» на 2019-2021 годы;
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети « Интернет»	www.курба-поселение.рф

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ПОДПРОГРАММЕ № 2

Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2019-2021 годы.

Наименование подпрограммы	Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2019-2021 годы.
Срок реализации	2019-2021 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Курбского сельского поселения, тел (4852) 43-31-16
Цель	Совершенствование системы оказания муниципальной поддержки молодым семьям, проживающим на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, в улучшении жилищных условий.
Задача	Предоставление молодым семьям поддержки в приобретении (строительстве) жилья на территории Ярославской области
Целевые показатели	1.Количество молодых семей состоящих на учете граждан, нуждающихся в жилом помещении. 2.Количество молодых семей на получение в установленном порядке свидетельства о праве на получение социальной выплаты.
НПА, утвердивший подпрограмму	Постановление Администрации Курбского сельского поселения № 73 от 10.09.2018 года «Об утверждении Муниципальной целевой программы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2019-2021 годы.
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети « Интернет»	www.курба-поселение.рф

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КУРБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
Ярославского Муниципального района
Ярославской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
Администрации Курбского сельского поселения

10.09.2018 **№74**

Об утверждении муниципальной целевой программы Курбского сельского поселения ЯМР «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2019-2021 года».

В соответствии с Федеральным законом № 131 –ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», на основании основного мероприятия « Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы РФ «Обеспечение комфортным и доступным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 года № 1710» Администрация Курбского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Муниципальную целевую программу «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2019-2021 года» согласно приложению.
2. Финансово-экономическому отделу Администрации Курбского сельского поселения ЯМР ЯО осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Курбского сельского поселения Макаревич Ю.Н.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава Курбского сельского поселения **Е.К.Королев**

Приложение
К Постановлению Администрации
Курбского сельского поселения
№ 74 от 10.09.2018 года

Муниципальная целевая программа
Курбского сельского поселения «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2019-2021 годы.

1. Паспорт Программы

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа Курбского сельского поселения «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2019-2021 года (далее - Программа)				
Основание для разработки	-Жилищный Кодекс РФ; - федеральный закон № 131 –ФЗ от 6.10.2003 года « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; - основное мероприятие «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы РФ «Обеспечение комфортным и доступным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 года № 1710».				
Заказчик Программы	Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района				
Разработчик Программы	Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района				
Ответственный исполнитель Программы	Заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения- Макаревич Ю.Н.				
Координатор программы	Департамент по физической культуре, спорту и молодежной политике Ярославской области				
Цель Программы	Совершенствование системы оказания муниципальной поддержки молодым семьям, проживающим на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, в улучшении жилищных условий.				
Перечень разделов Программы	1.Паспорт программы. 2.Сведения об общей потребности в ресурсах. 3.Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации программы. 4. Цель и задачи программы. 5.Перечень и описание программных мероприятий 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам. 7. Управление программой и контроль за ходом ее реализации. 8. Целевые показатели программы и методика оценки эффективности и результативности реализации программы				
Сроки реализации	2019 -2021 годы				
Объемы и источники финансирования	Источник финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб)			
		всего	В том числе по годам		
			2019	2020	2021
	Местный бюджет	1188,327	639,869	274,229	274,229
	Областной бюджет	1188,327	639,869	274,229	274,229
	Федеральный бюджет	899,346	484,262	207,542	207,542
	Внебюджетные источники	6 084,000	3 276,000	1404,000	1404,000
	Итого по программе	9360,000	5040,000	2160,000	2160,000
Контроль за исполнением Программы	Общий контроль за реализацией программы осуществляет заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения – Макаревич Ю.Н.				
Основные ожидаемые результаты реализации Программы	- улучшение жилищных условий 4-х молодых семей каждый год; - привлечение в Программу внебюджетных средств (банковских кредитов и собственных средств граждан); - практическая отработка организационного и финансового механизма программы				

2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов	Объем финансирования (тыс.руб.)			
	всего	в том числе по годам		
		2019	2020	2021
Финансовые ресурсы всего:	9360,000	5040,000	2160,000	2160,000
-бюджет поселений	1188,327	639,869	274,229	274,229
- областной бюджет	1188,327	639,869	274,229	274,229
-федеральный бюджет	899,346	484,262	207,542	207,542
-внебюджетные источники	6 084,000	3 276,000	1404,000	1404,000

3. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации программы

В рамках настоящей Программы предполагается предоставление молодым семьям субсидий для:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья.

2) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно- строительного, жилищного накопительного кооператива, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

5) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

6) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

Несмотря на позитивные тенденции, проблема отсутствия благоприятных жилищных условий большинства молодых семей сохраняется и на сегодняшний день.

Социологические исследования показывают, что в качестве основных причин, по которым молодые семьи не желают заводить детей, в подавляющем большинстве называются две: отсутствие перспектив получения (приобретения) жилья и низкий уровень дохода, при этом первая из указанных причин не как собственно получение жилья, а именно как отсутствие перспектив его получения. Существовавшее ранее движение молодежных жилищных комплексов (МЖК), обеспечивавшее молодые семьи жильем, в настоящее время приостановлено в виду отсутствия финансирования.

По данным социологических опросов большинство молодых семей нуждается в улучшении жилищных условий. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи впервые в своей жизни приобретают жилье, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы улучшить путем приобретения дополнительных метров или использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. Как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства.

Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на приобретение (строительство) жилья, в том числе с привлечением кредитных средств, будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, создаст условия для укрепления семейных отношений и снижения социальной напряженности в обществе, повлияет на улучшение демографической ситуации в Курбском сельском поселении.

4. Цели и задачи Программы

Целью Программы является совершенствование системы оказания муниципальной поддержки молодым семьям, проживающим на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, в улучшении жилищных условий.

Для достижения поставленной цели необходимо решить задачу:

1.Предоставление молодым семьям поддержки в приобретении (строительстве) жилья на территории Ярославской области.

1.1.Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участниками Программы и имеющих доходы, достаточные для оплаты стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

1.2.Разработка и внедрение на уровне муниципального образования финансовых, нормативно-правовых и организационных механизмов оказания помощи в обеспечении жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

1.3.Консолидация бюджетных и внебюджетных инвестиционных ресурсов в целях обеспечения молодых семей благоустроенным жильем.

1.4. Обеспечение информационно-методической и консультационной деятельности субъектов Программы.

5.Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	в т.ч. по годам		
						2019	2020	2021
Цель - Совершенствование системы оказания муниципальной поддержки молодым семьям, проживающим на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, в улучшении жилищных условий.								
Задача 1. Предоставление молодым семьям поддержки в приобретении (строительстве) жилья на территории Ярославской области.								
1.1	Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участниками Программы и имеющих доходы, достаточные для оплаты стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.	Весь период	Консультант общего отдела Грачева Е.В.					
1.2	Разработка и внедрение на уровне муниципального образования финансовых, нормативно-правовых и организационных механизмов оказания помощи в обеспечении жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий	Весь период	Консультант общего отдела Грачева Е.В.					
1.3	Консолидация бюджетных и внебюджетных инвестиционных ресурсов в целях обеспечения молодых семей благоустроенным жильем.	Весь период	Консультант общего отдела Грачева Е.В.	Бюджет поселения	1188,327	639,869	274,229	274,229
				Областной бюджет	1188,327	639,869	274,229	274,229
				Федеральный бюджет	899,346	484,262	207,542	207,542
				Внебюджетные источники	6 084,000	3 276,000	1404,000	1404,000
				Итого по программе	9360,000	5040,000	2160,000	2160,000
1.4	Обеспечение информационно-методической и консультационной деятельности	Весь период	Консультант общего отдела Грачева Е.В.					
ИТОГО:				Бюджет поселения	1188,327	639,869	274,229	274,229
				Областной бюджет	1188,327	639,869	274,229	274,229
				Федеральный бюджет	899,346	484,262	207,542	207,542
				Внебюджетные источники	6 084,000	3 276,000	1404,000	1404,000
				Итого по программе	9360,000	5040,000	2160,000	2160,000

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источник финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
	всего	в том числе по годам		
		2019	2020	2021
Всего по программе:	9360,000	5040,000	2160,000	2160,000
-бюджет поселений	1188,327	639,869	274,229	274,229
- областной бюджет	1188,327	639,869	274,229	274,229
-федеральный бюджет	899,346	484,262	207,542	207,542
-внебюджетные источники	6 084,000	3 276,000	1404,000	1404,000

7. Управление программой и контроль за ходом ее реализации.

Организация управления и контроль за ходом реализации Программы возлагается на Заместителя Главы Администрации

Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Управление программой и контроль за ходом её реализации осуществляется путем:

-координации действий всех исполнителей Программы;

- ежегодного уточнения затрат по программным мероприятиям и состава исполнителей;

-обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий, выполнения срока реализации;

- предоставления в установленном порядке отчетов о ходе реализации Программы.

Исполнители Программы обеспечивают реализацию закрепленных за ними мероприятий, ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют информацию о ходе реализации мероприятий Программы заместителю Главы Администрации, в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за своевременное исполнение Программы, достижение результатов, рациональное использование выделенных бюджетных средств, за достоверность представляемых сведений о финансировании и реализации Программы.

8. Целевые показатели программы и методика оценки эффективности и результативности реализации программы

наименование показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей			
		Баз.год 2018	2019	2020	2021
1	2	3	4		
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»» на 2019-2021 годы					
Количество молодых семей состоящих на учете граждан, нуждающихся в жилом помещении	семей	10	11	8	7
Количество молодых семей –претендентов на получение в установленном порядке свидетельства о праве на получение социальной выплаты	семей	1	2	1	1

Расчет результативности реализации Программы (Р) производится по формуле

(если показатель направлен на увеличение):

Р = ∑целевых показателей * (Хфакт/ Хплан)*100%,

(если показатель направлен на уменьшение):

Р = ∑ целевых показателей * (Хплан/ Хфакт)*100%, где:

Х факт — фактическое значение показателя;

Х план – плановое значение показателя;

При значении «Р» более 85 процентов результативность реализации Программы признается высокой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, менее 75 процентов – низкой.

Эффективность реализации Программы оценивается ответственным исполнителем за год путём соотнесения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации.

Эффективность реализации Программы (Э) рассчитывается по формуле:

Э = Р / (Fфакт/Fплан),

где:

Р– показатель результативности реализации Программы;

Fфакт – сумма финансирования Программы на текущую дату;

Fплан – плановая сумма финансирования Программы на текущий год.

При значении показателя Э менее 75 процентов эффективность Программы признается низкой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, свыше 85 процентов – высокой.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КУРБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
Ярославского Муниципального района
Ярославской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
Администрации Курбского сельского поселения

10.09.2018 **№73**

Об утверждении муниципальной целевой программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения ЯМР ЯО на 2019-2021 годы»

В соответствии с Федеральным законом № 131 –ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», на основании государственной программы РФ «Обеспечение комфортным и доступным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 года № 1710 Администрация Курбского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Муниципальную целевую программу «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения на 2019-2021 годы» согласно приложению.

2. Финансово-экономическому отделу Администрации Курбского сельского поселения ЯМР ЯО осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Курбского сельского поселения Макаревича Юрия Николаевича.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава Курбского сельского поселения **Е.К.Королев**

Приложение к
Постановлению Администрации
Курбского сельского поселения
№ 73 от 10.09.2018 года

Муниципальная адресная программа
«Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения на 2019-2021 годы»

1.Паспорт программы

Наименование подпрограммы	Муниципальная целевая программа «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения ЯМР ЯО на 2019-2021 годы» (далее - программа).				
Основание разработки	- федеральный закон № 131 –ФЗ от 6.10.2003 года « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; - государственной программы РФ «Обеспечение комфортным и доступным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 года № 1710				
Заказчик программы	Администрация Курбского сельского поселения ЯМР ЯО				
Разработчик программы	Администрация Курбского сельского поселения ЯМР ЯО				
Ответственный исполнитель программы	Заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения- Макаревич Ю.Н.				
Координатор программы	Заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения- Макаревич Ю.Н.				
Цель программы	Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах (жилых помещениях), преимущественно муниципального жилищного фонда, признанного непригодным для постоянного проживания.				
Перечень разделов программы	1.Паспорт программы. 2.Сведения об общей потребности в ресурсах. 3.Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации программы. 4. Цель и задачи программы. 5.Перечень и описание программных мероприятий 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам. 7. Управление программой и контроль за ходом ее реализации. 8. Целевые показатели программы и методика оценки эффективности и результативности реализации программы				
Сроки реализации программы	2019-2021 годы.				
Объемы и источники финансирования	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб)			
		Всего	В том числе		
			2019 год	2020год	2021год
	Местный бюджет	631,891	223,925	221,052	186,914
	Областной бюджет	12005,929	4254, 575	4199,988	3551,366
	Итого по программе	12637,820	4478,500	4421,040	3738,280
Контроль за исполнением программы	Общий контроль за реализацией программы осуществляет заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения – Макаревич Ю.Н.				
Основные ожидаемые конечные результаты реализации программы	Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит сократить количество ветхого жилья на 373,9 кв.м.				

2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов	Объем финансирования (тыс.руб.)			
	всего	в том числе по годам		
		2019	2020	2021
Финансовые ресурсы всего:	12637,820	4478,500	4421,040	3738,280
-бюджет поселений	631,891	223,925	221,052	186,914
- областной бюджет	12005,929	4254, 575	4199,988	3551,366

3. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации программы.

Одним из приоритетов национальной жилищной политики Российской Федерации является обеспечение комфортных условий проживания, в том числе и выполнение обязательств государства по реализации права на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям.

В течение последних нескольких лет, ввиду дефицита финансирования, объемы проводимых капитальных работ были недостаточны для поддержания жилищного фонда в надлежащем состоянии, что, в конечном счете, обусловило его неуклонное ветшание.

Решить проблему можно только программным методом, с привлечением средств из бюджетов всех уровней.

Основными причинами наличия ветхого и аварийного жилищного фонда в Курбском сельском поселении являются: естественное старение зданий,

дефицит средств на капитальный ремонт и текущее содержание жилищного фонда.

Сегодня в условиях рыночной экономики особенно важна социальная направленность предлагаемых мер. Большинство проживающих в ветхих и аварийных домах граждан не в состоянии в настоящее время самостоятельно приобрести или получить на условиях найма жилье удовлетворительного качества.

4. Цели и задачи Программы.

Основная цель Программы - обеспечение жильем граждан, проживающих в домах (жилых помещениях), преимущественно муниципального жилищного фонда, признанного непригодным для постоянного проживания.

Для достижения поставленной цели необходимо решить задачу:

1. Улучшение жилищных условий нуждающихся граждан, проживающих в жилых домах, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям и с высоким уровнем износа.

1.1. Создание базы данных граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, проживающих в помещениях, признанных непригодными для проживания и с высоким уровнем износа, изъявивших желание стать участниками Программы.

1.2. Разработка и внедрение на уровне муниципального образования финансовых, нормативно-правовых и организационных механизмов оказания помощи в обеспечении жильем граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, проживающих в помещениях, признанных непригодными для проживания и с высоким уровнем износа.

1.3. Консолидация бюджетных ресурсов в целях обеспечения граждан, проживающих в помещениях, признанных непригодными для проживания и с высоким уровнем износа, благоустроенным жильем.

1.4. Обеспечение информационно-методической и консультационной деятельности.

Для решения проблемы переселения граждан из жилищного фонда, непригодного для проживания, необходимо создание нормативных, финансовых и организационных механизмов, которые позволят решить поставленные задачи наиболее эффективно.

5.Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.*			
					всего	в т.ч. по годам		
						2019	2020	2021
Цель - обеспечение жильем граждан, проживающих в домах (жилых помещениях), преимущественно муниципального жилищного фонда, признанного непригодным для постоянного проживания.								
Задача 1 .Улучшение жилищных условий нуждающихся граждан, проживающих в жилых домах, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям и с высоким уровнем износа.								
1.1	Создание базы данных граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, проживающих в помещениях, признанных непригодными для проживания и с высоким уровнем износа, изъявивших желание стать участниками Программы.	Весь период	Консультант общего отдела Грачева Е.В.					
1.2	Разработка и внедрение на уровне муниципального образования финансовых, нормативно-правовых и организационных механизмов оказания помощи в обеспечении жильем граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, проживающих в помещениях, признанных непригодными для проживания и с высоким уровнем износа.	Весь период	Консультант общего отдела Грачева Е.В.					
1.3	Консолидация бюджетных ресурсов в целях обеспечения граждан, проживающих в помещениях, признанных непригодными для проживания и с высоким уровнем износа, благоустроенным жильем.	Весь период	Консультант общего отдела Грачева Е.В.	Бюджет поселения	631,891	223,925	221,052	186,914
				Областной бюджет	12005,929	4254, 575	4199,988	3551,366
				Итого по программе	12637,820	4478,500	4421,040	3738,280
1.4	Обеспечение информационно-методической и консультационной деятельности	Весь период	Консультант общего отдела Грачева Е.В.					
ИТОГО:				Бюджет поселения	631,891	223,925	221,052	186,914
				Областной бюджет	12005,929	4254, 575	4199,988	3551,366
				Итого по программе	12637,820	4478,500	4421,040	3738,280

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источник финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
	всего	в том числе по годам		
		2019	2020	2021
Всего по программе:	12637,820	4478,500	4421,040	3738,280
-бюджет поселений	631,891	223,925	221,052	186,914
- областной бюджет	12005,929	4254, 575	4199,988	3551,366

7. Управление программой и контроль за ходом ее реализации.

Организация управления и контроль за ходом реализации Программы возлагается на Заместителя Главы Администрации

Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Управление программой и контроль за ходом её реализации осуществляется путем:

-координации действий всех исполнителей Программы;

- ежегодного уточнения затрат по программным мероприятиям и состава исполнителей;

-обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий, выполнения срока реализации;

- предоставления в установленном порядке отчетов о ходе реализации Программы.

Исполнители Программы обеспечивают реализацию закрепленных за ними мероприятий, ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют информацию о ходе реализации мероприятий Программы заместителю Главы Администрации, в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за своевременное исполнение Программы, достижение результатов, рациональное использование выделенных бюджетных средств, за достоверность представляемых сведений о финансировании и реализации Программы.

8. Целевые показатели программы и методика оценки эффективности и результативности реализации программы

наименование показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей			
		Баз.год 2018	2019	2020	2021
1	2	3	4		
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения»» на 2019-2021 годы					
Число жителей, зарегистрированных в непригодных для проживания домах на дату утверждения программы	чел.	46	40	28	23
Число жителей планируемых к переселению	чел.	0	7	0	0
Расселяемая площадь жилых помещений	кв.м.	0	132,5	130,8	110,6
Количество расселяемых жилых помещений	ед.	0	3	3	2

Расчет результативности реализации Программы (Р) производится по формуле

(если показатель направлен на увеличение):

Р = ∑целевых показателей * (Хфакт/ Хплан)*100%,

(если показатель направлен на уменьшение):

Р = ∑ целевых показателей * (Хплан/ Хфакт)*100%, где:

Х факт — фактическое значение показателя;

Х план – плановое значение показателя;

При значении «Р» более 85 процентов результативность реализации Программы признается высокой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, менее 75 процентов – низкой.

Эффективность реализации Программы оценивается ответственным исполнителем за год путём соотнесения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации.

Эффективность реализации Программы (Э) рассчитывается по формуле:

Э = Р / (Fфакт/Fплан),

где:

Р– показатель результативности реализации Программы;

Fфакт – сумма финансирования Программы на текущую дату;

Fплан – плановая сумма финансирования Программы на текущий год.

При значении показателя Э менее 75 процентов эффективность Программы признается низкой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, свыше 85 процентов – высокой.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КУРБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
Ярославского муниципального района
Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Курбского сельского поселения

01.08.2018 **№60а**

О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Решаем Вместе» в Курбском сельском поселении на 2018-2022 годы.

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация п о с т а н о в л я е т :

1. Внести следующие изменения в муниципальную целевую программу

«Решаем Вместе» в Курбском сельском поселении на 2018 -2022 годы. утвержденную постановлением Администрации Курбского сельского поселения от 18.12.2017 № 142:

1.1.В паспорте Программы таблицу «Объём и источники финансирования» изложить в новой редакции:

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					
	Всего	В том числе по годам				
		2018	2019	2020	2021	2022
Федеральный бюджет	8581,352	981,352	1800	2000	1800	2000
Областной бюджет	7266,935	866,935	1500	1700	1500	1700
Местный бюджет	837,277	97,277	170	200	170	200
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
Итого по программе	16685,564	1945,564	3470	3900	3470	3900

1.2 Раздел 2. Сведения об общей потребности в ресурсах изложить в новой редакции:

2. Общая потребность в ресурсах

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Статус	Наименование муниципальной программы, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы					
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2018 г	2019г	2020г	2021г	2022г	Всего
Муниципальная программа	«Формирование современной городской среды в Курбском сельском поселении» на 2018-2022 год	всего	838		39 1 01 L5550	200	1945,564	3470	3900	3470	3900	16685,564
Мероприятие 1	Устройство автомобильных парковок	Администрация КСП	838	0503	39 1 01 L5550	200	0	0	250	500	500	1250
Мероприятие 2	Ремонт асфальтобетонного покрытия внутриквартальных и дворовых проездов	Администрация КСП	838	0409	39 1 01 L5550	200	1945,564	2270	1900	500	500	7115,564
Мероприятие 3	Создание комфортных условий для отдыха и досуга детей и взрослых	Администрация КСП	838	0503	39 1 01 L5550	200	0	150	150	270	250	820
Мероприятие 4	Озеленение дворовых территорий	Администрация КСП	838	0503	39 1 01 L5550	200	0		100		150	250
Мероприятие 5	Благоустройство общественных территорий	Администрация КСП	838	0503	39 1 01 L5550	200	0	1000	1500	2200	2500	7200

*Сокращения: Администрация КСП- Администрация Курбского сельского поселения

1.3 Раздел 5. Перечень и описание программных мероприятий изложить в новой редакции:

5. Перечень и описание Программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Взаимосвязь с показателями муниципальной программы
			Начала реализации	Окончания реализации		
Мероприятие 1	Устройство автомобильных парковок	Администрация КСП	2018	2022	увеличение площади автомобильных парковок, в соответствии с требованиями действующих норм и правил.	Раздел 8 целевой показателей п.1,2,3
Мероприятие 2	Ремонт асфальтобетонного покрытия внутриквартальных и дворовых проездов	Администрация КСП	2018	2022	увеличение площади покрытия дворовых территорий и внутриквартальных и дворовых территорий, в соответствии с требованиями действующих норм и правил.	Раздел 8 целевой показателей п.1,2,3
	Ремонт внутридворовых проездов к многоквартирным домам №10,11 ул.Юбилейная с.Курба	Администрация КСП	2018	2018	увеличение площади покрытия дворовых территорий и внутриквартальных и дворовых территорий, в соответствии с требованиями действующих норм и правил.	
	Ремонт внутридворовых проездов к многоквартирным домам №12,13,14,15,16,17,18 ул.Центральная п.Козьмодемьянск	Администрация КСП	2018	2018	увеличение площади покрытия дворовых территорий и внутриквартальных и дворовых территорий, в соответствии с требованиями действующих норм и правил.	
Мероприятие 3	Создание комфортных условий для отдыха и досуга детей и взрослых	Администрация КСП	2018	2022	1)обеспечение сохранности малых архитектурны форм; 2)повышение уровня благоустройства дворовых территорий поселения	Раздел 8 целевой показателей п.1,2,3
Мероприятие 4	Озеленение дворовых территорий	Администрация КСП	2018	2022	поддержание надлежащего состояния зеленых насаждений	Раздел 8 целевой показателей п.1,2,3
Мероприятие 5	Благоустройство общественных территорий	Администрация КСП	2018	2022	совершенствование эстетического состояния территории поселения.	Раздел 8 целевой показателей п.4,5,6,7

1.4 Раздел 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам изложить в новой редакции:

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам*

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					
	Всего	В том числе по годам				
		2018	2019	2020	2021	2022
Федеральный бюджет	8581,352	981,352	1800	2000	1800	2000
Областной бюджет	7266,935	866,935	1500	1700	1500	1700
Местный бюджет	837,277	97,277	170	200	170	200
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
Итого по программе	16685,564	1945,564	3470	3900	3470	3900

*Суммы могут существенно меняться в рамках финансирования из бюджетов других уровней

2. Администрации Курбского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Курбского сельского поселения Шилова Д.Е.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КУРБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
Ярославского муниципального района
Ярославской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Курбского сельского поселения**

06.08.2018 **№61а**

О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы.

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация п о с т а н о в л я е т :

1. Внести следующие изменения муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы, утвержденную постановлением Администрации Курбского сельского поселения от 15.12.2017 № 139.

1.1.В паспорте Программы таблицу «Объём и источники финансирования» изложить в новой редакции:

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
	всего	в том числе по годам				
		2018	2019	2020	2021	2022
Федеральный бюджет	8759,065	1159,065	1800	2000	1800	2000
Областной бюджет	7339,522	939,522	1500	1700	1500	1700
Местный бюджет	1011,461	271,461	170	200	170	200
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
Итого по программе	17110,048	2370,048	3470	3900	3470	3900

1.2. В паспорте Программы «Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы» дополнить:
МЦП «Устойчивое развитие сельских территорий в Курбском сельском поселении» на 2018 год.

1.3. Раздел III Приоритеты государственной политики в сфере реализации Программы и ожидаемые конечные результаты дополнить пунктом 4 в следующей редакции: «4.ОЦП Устойчивое развитие сельских территорий»

1.4. Раздел V Ресурсное обеспечение Программы изложить в новой редакции:

Источник финансирования	Всего	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная целевая программа «Решаем Вместе!» на 2018-2022 годы (тыс.руб.):*	16685,564	1945,564	3470	3900	3470	3900
- местный бюджет	8581,352	981,352	1800	2000	1800	2000
- областной бюджет*	7266,935	866,935	1500	1700	1500	1700
- федеральный бюджет*	837,277	97,277	170	200	170	200
- внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
МЦП «Устойчивое развитие сельских территорий в Курбском сельском поселении» на 2018 год.	424,484	424,484	-	-	-	-
- местный бюджет	174,184	174,184	-	-	-	-
- областной бюджет*	72,587	72,587	-	-	-	-
- федеральный бюджет*	177,713	177,713	-	-	-	-
- внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
Итого по муниципальной программе	17110,048	2370,048	3470	3900	3470	3900

*Суммы могут существенно меняться в рамках финансирования из бюджетов других уровней

1.5. Раздел VI Основные сведения о подпрограммах, входящих в Программу дополнить следующей таблицей:

Наименование Подпрограммы	Муниципальная целевая программа «Устойчивое развитие сельских территорий в Курбском сельском поселении» (далее - Программа)
Срок реализации	2018 год
Ответственный исполнитель	Заместитель главы Администрации Курбского сельского поселения Шилов Д.Е.
Цель Программы	Развитие территории Курбского поселения, направленное на повышение качества жизни населения
Задачи	1. Повышение уровня благоустройства и совершенствование эстетического состояния территории Курбского сельского поселения
Целевые показатели	1.Сохранение и восстановление историко-культурных памятников: ремонт памятника павшим воинам в годы Великой Отечественной войны с.Курба 2. Площадь благоустроенной общественной территории у памятника. 3. Доля площади благоустроенных общественных территорий к общей площади общественных территорий 4. Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящаяся на 1 жителя
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	Постановление Администрации Курбского сельского поселения об утверждении МЦП «Устойчивое развитие сельских территорий в Курбском сельском поселении» от 12.02.2018 №17г.
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	размещено: http://курба-поселение.рф/

2. Администрации Курбского сельского поселения осуществлять софинансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Курбского сельского поселения Шилова Д.Е.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Администрации Курбского сельского поселения **Е.К.Королев**

Официальная информация

**Информация
о численности работников Администрации Туношенского сельского поселения, работников муниципальных учреждений и фактических затратах из бюджета Туношенского сельского поселения на их денежное содержание за 9 месяцев 2018 года**

(информация публикуется в соответствии со ст. 52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ).

Заработная плата, фактически начисленная работникам Администрации Туношенского сельского поселения за 9 месяцев 2018 года, составила 2429459 руб. 30 коп. при общей фактической среднемесячной численности 10 человек, в т.ч. по муниципальным служащим 1880249 руб. 21 коп. и 8 человек соответственно. Из числа работников Администрации Туношенского сельского поселения по состоянию на 01.10.17 – 1 работника содержались за счет средств вышестоящих бюджетов (на выполнение государственных полномочий по осуществлению первичного учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты).

Заработная плата, фактически начисленная работникам муниципальных учреждений Туношенского СП за 9 месяцев 2018 года, составила 6130900 руб. 48 коп. при общей фактической среднемесячной численности 34 человек.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

23.10.2018 № 268

Об исполнении бюджета Туношенского сельского поселения за 9 месяцев 2018 года

Исполнение бюджета поселения за 9 месяцев 2018 года осуществлялось в соответствии с решениями Муниципального совета Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО от 14.12.2017 № 38 «О бюджете Туношенского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» с изменениями и дополнениями в решение от 08.02.2018 № 1, от 22.03.2018 № 6, от 19.04.2018 № 11, от 17.05.2018 № 13, от 21.06.2018 №16, от 16.08.2018 № 24, от 06.09.2018 № 26, от 27.09.2018 №29. На основании вышеизложенного Администрация Туношенского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить отчет об исполнении местного бюджета за 9 месяцев 2018 года в соответствии с приложениями 1-7 к настоящему постановлению.
2. Первому заместителю Главы Администрации Туношенского сельского поселения (К.З.Стародубцевой) направить отчет об исполнении местного бюджета за 9 месяцев 2018 года (приложения 1-7) в Муниципальный совет и контрольно-ревизионную комиссию Туношенского СП ЯМР.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер».
4. Контроль по исполнению данного постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации К.З.Стародубцеву.
5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава Туношенского
сельского поселения** **Н.В.Печаткина**

**Приложение 1
к постановлению Администрации
Туношенского СП от 23.10.2018 № 268**

Прогнозируемые доходы бюджета Туношенского сельского поселения на 2018 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

ДОХОДЫ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	План	Факт	% выполн.
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	30 414 853,91	15 649 068,20	51,5%
18210100000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	1 022 000,16	859 995,82	84,1%
182 10102000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1 022 000,16	859 995,82	84,1%
100 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1 926 802,75	1 514 797,00	78,6%
100 10302000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 926 802,75	1 514 797,00	78,6%
182 10500000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	12 000,00	0,00	0,0%
182 10503000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	12 000,00	0,00	0,0%
182 10600000 00 0000 000	Налоги на имущество	26 050 000,00	12 725 265,41	48,8%
182 10601000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 850 000,00	703 705,99	38,0%
182 10606000 10 0000 110	Земельный налог	24 200 000,00	12 021 559,42	49,7%
839 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина на совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации	12 000,00	19 460,00	162,2%
0001 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	0,00	-7,61	
0001 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	308 829,00	214 764,32	69,5%
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы получаемые в виде арендной платы, либо иной платы за передачу в возмезмдное пользование государственного и мун иципального имущества(за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий в том числе казенных)	308 829,00	214 764,32	69,5%
839 11105035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	308 829,00	214 764,32	69,5%
839 11300000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	300 000,00	294 862,50	98,3%
000 114 00 00000 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных	783 222,00	17 029,96	2,2%
839 11402053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	783 222,00	17 029,96	2,2%
839 11705050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	0,00	2 900,80	
000 2 00 0000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	20 691 272,07	8 418 079,82	40,7%
000 202 0000 00 0000 151	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	20 591 272,07	8 318 862,42	40,4%
801 20215001 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	7 249 000,00	5 436 750,00	75,0%
839 20225497 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	658 804,00	0,00	0,0%
839 20225555 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	7 275 399,00	0,00	0,0%
839 202 29999 10 0000 151	Прочии субсидии бюджетам сельских поселений	3 682 591,23	1 839 074,15	49,9%
839 20235118 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	194 659,00	145 994,25	75,0%
839 20240014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 208 118,84	774 344,02	64,1%
839 20249999 00 0000 180	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	322 700,00	122 700,00	38,0%
839 20700000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	100 000,00	100 000,00	100,0%
000 21960010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	0,00	-782,60	
Итого доходов		51 106 125,98	24 067 148,02	47,1%

**Приложение 2
к постановлению Администрации
Туношенского СП от 23.10.2018 № 268**

**РАСХОДЫ
бюджета Туношенского сельского поселения на 2018 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации**

руб.

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	план	факт	% выполнен.
0100	Общегосударственные вопросы	7627705	5601548,66	73,4%
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	832430	536080,2	64,4%
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	4381510	3020524,72	68,9%
0106	Обеспечение деятельности финансовых,налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	160060	67955	42,5%
0111	Резервные фонды	50000		0,0%
0113	Другие общегосударственные вопросы	2203705	1976988,74	89,7%
0200	Национальная оборона	194659	125628,61	64,5%
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	194659	125628,61	64,5%
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	435000	213221	49,0%
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	5000		0,0%
0310	Обеспечение пожарной безопасности	390000	209221	53,6%
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	40000	4000	10,0%
0400	Национальная экономика	7008789	1674152,02	23,9%
0406	Водное хозяйство	108000	98000	90,7%
0409	Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	6900789	1576152,02	22,8%
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	20945255	7376556,32	35,2%
0501	Жилищное хозяйство	2025827	677377,08	33,4%
0502	Коммунальное хозяйство	1291478	569691,9	44,1%
0503	Благоустройство	12940345	2601779,55	20,1%
0505	другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	4687605	3527707,79	75,3%
0700	Образование	20000	20000	100,0%
0707	Молодежная политика	20000	20000	100,0%
0800	Культура, кинематография	14302734	9088311,97	63,5%
0801	Культура	13463771	8408637	62,5%
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	838963	679675	81,0%
1000	Социальная политика	1182009	101045	8,5%
1001	Пенсионное обеспечение	134805	87645	65,0%
1003	Социальное обеспечение населения	1047204	13400	1,3%
1100	Физическая культура и спорт	386606	276000	71,4%
1101	Физическая культура	386606	276000	71,4%
ИТОГО:		52102757	24476464	47,0%
ДеФИЦИТ		-996631	-409316	

Приложение 3
к постановлению Администрации
Туношенского СП от 23.10.2018 № 268

источники внутреннего финансирования дефицита бюджета
Туношенского сельского поселения за 9 месяцев 2018 год

(руб.)

Код	Наименование	План 2018г.	Факт 2018г.
839 01050000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-996631	-409316
839 01050201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	51106126	24067148
839 01050201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	52102757	24476464
Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета		996631	409316

Приложение 4
к постановлению Администрации
Туношенского сельского поселения
от 23.10.2018г. № 268

Исполнение
межбюджетных трансфертов Туношенского сельского поселения за 9 месяцев 2018 год

(руб)

№ п/п	Наименование	План 2018г. руб.	Факт 2018г. руб.
1.	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями: Получатель - Ярославский муниципальный район	292 527,72	134188,93
	Контроль за исполнением бюджета поселения	48 300,0	12 075,0
	Исполнение бюджета и осуществление контроля	111 760,0	55 880,0
	Исполнение части полномочий в сфере культуры	132 467,72	66233,93

Приложение 5
к постановлению Администрации Туношенского СП
от 23.10.2018 г. № 268

Расходы местного бюджета по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2018 год

	План					Факт			
Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	другие бюджеты бюджетной системы (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)	другие бюджеты бюджетной системы (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)	% выполнения
1	2	3	4	5	6	5	7	8	3
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»	05.0.00.00000		658 804,00	375 000,00	1 033 804,00	-	-	-	0,00%
Муниципальная целевая программа «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения»	05.1.00.00000		-	-	-	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения»	05.1.00.00000		-	-	-	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа	05.1.01.49010		-	-	-	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Бюджетные инвестиции		400		-	-		-	-	#ДЕЛ/0!
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.00.0000		658 804,00	375 000,00	1 033 804,00	-	-	-	0,00%
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.01.00000		658 804,00	375 000,00	1 033 804,00	-	-	-	0,00%
Оказания муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий	05.2.01.L0200		658 804,00	375 000,00	1 033 804,00	-	-	-	0,00%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	658 804,00	375 000,00	1 033 804,00		-	-	0,00%
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.01.00000		-	-	-	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.2.01.R0200		-	-	-	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	-	-	-	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		-	435 000,00	435 000,00	-	213 221,00	213 221,00	49,02%
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»	10.1.00.0000		-	430 000,00	430 000,00	-	213 221,00	213 221,00	49,59%
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.00000		-	-	-	-	-	-	
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.49030		-	-	-	-	-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			-			-	
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.00000		-	-	-	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.49040		-	-	-	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		-	-		-	-	#ДЕЛ/0!
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.00000		-	280 000,00	280 000,00	-	99 221,00	99 221,00	35,44%
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.49050		-	280 000,00	280 000,00	-	99 221,00	99 221,00	35,44%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		280 000,00	280 000,00		99 221,00	99 221,00	35,44%
Совершенствовании материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.00000		-	-	-	-	-	-	
Совершенствовании материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.49060		-	-	-	-	-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			-			-	
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности	10.1.05.00000		-	150 000,00	150 000,00	-	114 000,00	114 000,00	76,00%
Решение прочих вопросов	10.1.05.49070		-	150 000,00	150 000,00	-	114 000,00	114 000,00	76,00%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		36 500,00	36 500,00		500,00	500,00	1,37%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		113 500,00	113 500,00		113 500,00	113 500,00	100,00%
Муниципальная целевая программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения»	10.2.00.00000		-	5 000,00	5 000,00	-	-	-	0,00%
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.00000		-	-	-	-	-	-	
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.49080		-	-	-	-	-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			-			-	
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.00000		-	-	-	-	-	-	
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.49090		-	-	-	-	-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			-			-	
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.00000		-	5 000,00	5 000,00	-	-	-	0,00%
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.49100		-	5 000,00	5 000,00	-	-	-	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		5 000,00	5 000,00		-	-	0,00%
Муниципальная программа «Развитие культуры и искусства и народного творчества ТСП»	11.0.00.00000		4 131 386,00	9 738 991,00	13 870 377,00	3 766 403,00	4 938 233,93	8 704 636,93	62,76%
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП»	11.1.00.00000		4 131 386,00	9 738 991,00	13 870 377,00	3 766 403,00	4 938 233,93	8 704 636,93	62,76%

Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.01.00000		4 131 386,00	9 312 385,00	13 443 771,00	3 766 403,00	4 622 233,93	8 388 636,93	62,40%
Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества	11.1.01.49110		2 000 000,00	9 156 523,28	11 156 523,28	2 000 000,00	4 556 000,00	6 556 000,00	58,76%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		-	-		-	-	#ДЕЛ/0!
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 000 000,00	9 156 523,28	11 156 523,28	2 000 000,00	4 556 000,00	6 556 000,00	58,76%
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	11.1.01.49520		-	132 467,72	132 467,72	-	66 233,93	66 233,93	50,00%
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	132 467,72	132 467,72	-	66 233,93	66 233,93	50,00%
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры	11.1.01.75900		1 141 705,00	-	1 141 705,00	776 722,00	-	776 722,00	68,03%
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 141 705,00	-	1 141 705,00	776 722,00	-	776 722,00	68,03%
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	11.1.01.71690		989 681,00	-	989 681,00	989 681,00	-	989 681,00	100,00%
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	989 681,00	-	989 681,00	989 681,00	-	989 681,00	100,00%
Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества (Софинансирование мероприятия:)	11.1.01.49110		-	23 394,00	23 394,00	-	-	-	0,00%
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	23 394,00	23 394,00	-	-	-	0,00%
Развитие библиотечного дела	11.1.02.00000		-	20 000,00	20 000,00	-	20 000,00	20 000,00	100,00%
Развитие библиотечного дела	11.1.02.49120		-	20 000,00	20 000,00	-	20 000,00	20 000,00	100,00%
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600		20 000,00	20 000,00		20 000,00	20 000,00	100,00%
Работа с кадрами	11.1.03.00000		-	-	-	-	-	-	
Проведение аттестации специалистов	11.1.03.49130		-	-	-	-	-	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600			-			-	
Укрепление и развитие материально-технической базы	11.1.04.00000		-	-	-	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Укрепление и развитие материально-технической базы	11.1.04.49140		-	-	-	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600		-	-			-	#ДЕЛ/0!
Организация работы по молодежной политике	11.1.05.00000		-	20 000,00	20 000,00	-	20 000,00	20 000,00	100,00%
Организация досуга, пропаганда здорового образа жизни молодежи	11.1.05.49460		-	20 000,00	20 000,00	-	20 000,00	20 000,00	100,00%
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600		20 000,00	20 000,00		20 000,00	20 000,00	100,00%
Организация работы по спортивной деятельности	11.1.06.00000		-	386 606,00	386 606,00	-	276 000,00	276 000,00	71,39%
Повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом	11.1.06.49470		-	386 606,00	386 606,00	-	276 000,00	276 000,00	71,39%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			-			-	#ДЕЛ/0!
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600		386 606,00	386 606,00		276 000,00	276 000,00	71,39%
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении»	12.0.00.00000		-	321 221,00	321 221,00	-	99 000,00	99 000,00	30,82%
Муниципальная целевая программа «Обращение с твёрдыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения»	12.1.00.00000		-	321 221,00	321 221,00	-	99 000,00	99 000,00	30,82%
Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.	12.1.01.00000		-	-	-	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Устройство контейнерных площадок	12.1.01.49150		-	-	-	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		-	-			-	#ДЕЛ/0!
Бюджетные инвестиции		400		-	-			-	#ДЕЛ/0!
Ликвидированных несанкционированных свалок	12.1.02.00000		-	321 221,00	321 221,00	-	99 000,00	99 000,00	30,82%
Ликвидированных несанкционированных свалок	12.1.02.49160		-	321 221,00	321 221,00	-	99 000,00	99 000,00	30,82%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		321 221,00	321 221,00		99 000,00	99 000,00	30,82%
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»	14.0.00.00000		13 400 018,07	14 124 804,22	27 524 822,29	2 120 321,00	6 733 387,34	8 853 708,34	32,17%
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»	14.1.00.00000		3 237 966,15	9 070 117,43	12 308 083,58	1 345 976,98	5 349 171,26	6 695 148,24	54,40%
Организация содержания жилищного фонда	14.1.01.00000		665 295,00	813 163,00	1 478 458,00	273 305,83	246 695,14	520 000,97	35,17%
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество	14.1.01.49170		665 295,00	200 000,00	865 295,00	273 305,83	3 394,15	276 699,98	31,98%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	665 295,00	196 605,85	861 900,85	273 305,83	-	273 305,83	31,71%
Иные бюджетные ассигнования		800	-	3 394,15	3 394,15		3 394,15	3 394,15	100,00%
Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд	14.1.01.49180		-	236 941,00	236 941,00	-	55 677,10	55 677,10	23,50%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		236 941,00	236 941,00		55 677,10	55 677,10	23,50%
Межевание земли под много-квартирными домами	14.1.01.49450		-	226 222,00	226 222,00	-	145 000,00	145 000,00	64,10%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		226 222,00	226 222,00		145 000,00	145 000,00	64,10%
Содержание газового оборудования	14.1.01.49430		-	150 000,00	150 000,00	-	42 623,89	42 623,89	28,42%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		150 000,00	150 000,00		42 623,89	42 623,89	28,42%
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами	14.1.02.00000		-	1 639 316,23	1 639 316,23	-	727 068,01	727 068,01	44,35%
Содержание бань	14.1.02.49190		-	941 947,42	941 947,42	-	527 068,01	527 068,01	55,96%
Иные бюджетные ассигнования		800	-	941 947,42	941 947,42		527 068,01	527 068,01	55,96%
Организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов	14.1.02.49280		-	697 368,81	697 368,81	-	200 000,00	200 000,00	28,68%
Иные бюджетные ассигнования		800	-	697 368,81	697 368,81	-	200 000,00	200 000,00	28,68%
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения	14.1.03.00000		2 572 671,15	6 617 638,20	9 190 309,35	1 072 671,15	4 375 408,11	5 448 079,26	59,28%
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	14.1.03.49200		2 500 000,00	2 114 464,58	4 614 464,58	1 000 000,00	2 455 036,64	3 455 036,6	
4	74,87%								
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 500 000,00	756 376,00	3 256 376,00	1 000 000,00	1 821 956,04	2 821 956,04	86,66%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		1 275 088,58	1 275 088,58		584 790,60	584 790,60	45,86%
Иные бюджетные ассигнования		800		83 000,00	83 000,00		48 290,00	48 290,00	58,18%
Уличное освещение в населенных пунктах	14.1.03.49210		-	2 663 715,62	2 663 715,62	-	1 460 710,35	1 460 710,35	54,84%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	2 663 715,62	2 663 715,62		1 460 710,35	1 460 710,35	54,84%
Выкашивание травы	14.1.03.49220		-	397 500,00	397 500,00	-	-	-	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		397 500,00	397 500,00			-	0,00%
Обработка территорий общего пользования	14.1.03.49230		-	113 560,00	113 560,00	-	52 500,00	52 500,00	46,23%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		113 560,00	113 560,00		52 500,00	52 500,00	46,23%
Закупка, установка и ремонт детских площадок	14.1.03.49240		-	-	-	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-			-	#ДЕЛ/0!
Вывоз мусора	14.1.03.49250		-	180 000,00	180 000,00	-	27 200,00	27 200,00	15,11%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		180 000,00	180 000,00		27 200,00	27 200,00	15,11%
Спиливание деревьев в населенных пунктах	14.1.03.49260		-	100 000,00	100 000,00	-	-	-	0,00%

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		100 000,00	100 000,00			-	0,00%
Прочие мероприятия по благоустройству	14.1.03.49270		-	1 048 398,00	1 048 398,00	-	379 961,12	379 961,12	36,24%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	1 048 398,00	1 048 398,00		379 961,12	379 961,12	36,24%
Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места	14.1.03.76150		72 671,15	-	72 671,15	72 671,15	-	72 671,15	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	72 671,15	-	72 671,15	72 671,15	-	72 671,15	100,00%
			-	-	-	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-		-	-	#ДЕЛ/0!
На исполнение полномочий от ЯМР	14.3.01.00000		1 408 118,84	-	1 408 118,84	774 344,02	-	774 344,02	54,99%
Ремонт и содержание автомобильных дорог	14.3.01.10340		1 008 118,84	-	1 008 118,84	774 344,02	-	774 344,02	76,81%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 008 118,84	-	1 008 118,84	774 344,02	-	774 344,02	76,81%
Реконструкция, строительство шахтных колодцев	14.3.01.10490		200 000,00	-	200 000,00	-	-	-	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	-	200 000,00		-	-	0,00%
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	14.1.03.10570		200 000,00	-	200 000,00	-	-	-	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	-	200 000,00		-	-	0,00%
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения»	14.4.00.00000		-	3 796 027,54	3 796 027,54	-	801 808,00	801 808,00	21,12%
Осуществление дорожной деятельности	14.4.01.00000		-	3 796 027,54	3 796 027,54	-	801 808,00	801 808,00	21,12%
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49290		-	600 180,16	600 180,16	-	301 808,00	301 808,00	50,29%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		600 180,16	600 180,16		301 808,00	301 808,00	50,29%
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49300		-	3 195 847,38	3 195 847,38	-	500 000,00	500 000,00	15,65%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	3 195 847,38	3 195 847,38		500 000,00	500 000,00	15,65%
Муниципальная целевая программа «Решаем вместе»	14.5.00.00000		8 753 933,08	1 258 659,25	10 012 592,33	-	582 408,08	582 408,08	5,82%
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов	14.5.01.00000		8 753 933,08	1 258 659,25	10 012 592,33	-	582 408,08	582 408,08	5,82%
реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	14.5.01.45350		-	370 989,35	370 989,35	-	370 989,35	370 989,35	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		370 989,35	370 989,35		370 989,35	370 989,35	100,00%
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	14.5.01.75350		1 478 534,08	-	1 478 534,08	-	-	-	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 478 534,08	-	1 478 534,08			-	0,00%
Субсидия на формирование современной городской среды	14.5.01.L5550		7 275 399,00	887 669,90	8 163 068,90	-	211 418,73	211 418,73	2,59%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	7 275 399,00	887 669,90	8 163 068,90		211 418,73	211 418,73	2,59%
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»	21.0.00.00000		471 105,00	957 063,00	1 428 168,00	461 400,00	523 603,29	985 003,29	68,97%
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»	21.1.00.00000		471 105,00	957 063,00	1 428 168,00	461 400,00	523 603,29	985 003,29	68,97%
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения	21.1.01.00000		-	333 000,00	333 000,00	-	106 283,25	106 283,25	31,92%
Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах	21.1.01.49310		-	-	-	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		-	-		-	-	#ДЕЛ/0!
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения	21.1.01.49320		-	58 000,00	58 000,00	-	29 250,00	29 250,00	50,43%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		58 000,00	58 000,00		29 250,00	29 250,00	50,43%
Приобретение материально-технического обеспечения	21.1.01.49330		-	-	-	-	-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			-			-	
Обеспечение доступа к информации о деятельности ОМСУ	21.1.01.49530		-	275 000,00	275 000,00	-	77 033,25	77 033,25	28,01%
Иные бюджетные ассигнования		800		275 000,00	275 000,00		77 033,25	77 033,25	28,01%
Осуществление водохозяйственынх и водоохранных мероприятий	21.1.02.00000		98 000,00	10 000,00	108 000,00	98 000,00	-	98 000,00	90,74%
Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема	21.1.02.49340		-	10 000,00	10 000,00	-	-	-	0,00%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		10 000,00	10 000,00			-	0,00%
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	21.1.02.10570		98 000,00	-	98 000,00	98 000,00	-	98 000,00	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	98 000,00	-	98 000,00	98 000,00		98 000,00	100,00%
Осуществление мероприятий в области молодежной политики	21.1.03.00000		-	-	-	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Организация проведения молодежного слета	21.1.03.49350		-	-	-	-	-	-	#ДЕЛ/0!
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		-	-			-	#ДЕЛ/0!
Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления	21.1.04.00000		59 705,00	75 100,00	134 805,00	50 000,00	37 645,00	87 645,00	65,02%
Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами	21.1.04.49370		59 705,00	75 100,00	134 805,00	50 000,00	37 645,00	87 645,00	65,02%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	59 705,00	75 100,00	134 805,00	50 000,00	37 645,00	87 645,00	65,02%
Сохранение памяти героев	21.1.06.00000		313 400,00	538 963,00	788 963,00	313 400,00	379 675,04	629 675,04	79,81%
Содержание памятного места	21.1.06.49420		300 000,00	488 963,00	788 963,00	300 000,00	329 675,04	629 675,04	79,81%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00	250 030,00	550 030,00	300 000,00	150 473,04	450 473,04	81,90%
Иные бюджетные ассигнования		800		238 933,00	238 933,00		179 202,00	179 202,00	75,00%
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	21.1.06.10110		13 400,00	-	13 400,00	13 400,00	-	13 400,00	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	13 400,00	-	13 400,00	13 400,00	-	13 400,00	100,00%
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам	21.1.06.49530		-	50 000,00	50 000,00	-	50 000,00	50 000,00	100,00%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	50 000,00	50 000,00	-	50 000,00	50 000,00	100,00%
Непрограммные расходы	50.0.00.0000		1 743 659,00	5 745 705,49	7 489 364,49	1 674 628,61	3 946 265,41	5 620 894,02	75,05%
Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.00.51180		194 659,00	-	194 659,00	125 628,61	-	125 628,61	64,54%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	194 659,00	-	194 659,00	125 628,61		125 628,61	64,54%
Глава Администрации Туношенского сельского поселения	50.0.00.69010		-	832 430,00	832 430,00	-	536 080,20	536 080,20	64,40%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		832 430,00	832 430,00		536 080,20	536 080,20	64,40%
Центральный аппарат	50.0.00.69020		1 549 000,00	2 832 510,00	4 381 510,00	1 549 000,00	1 471 524,72	3 020 524,72	68,94%

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 549 000,00	1 785 762,00	3 334 762,00	1 549 000,00	779 480,39	2 328 480,39	69,82%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	879 748,00	879 748,00		575 327,35	575 327,35	65,40%
Иные бюджетные ассигнования		800		167 000,00	167 000,00		116 716,98	116 716,98	69,89%
Контроль за исполнением бюджета поселения	50.0.00.69030		-	48 300,00	48 300,00	-	12 075,00	12 075,00	25,00%
Межбюджетные трансферты		500		48 300,00	48 300,00		12 075,00	12 075,00	25,00%
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.69040		-	50 000,00	50 000,00	-	-	-	0,00%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		-	-		-	-	#ДЕЛ/0!
Иные бюджетные ассигнования		800		50 000,00	50 000,00			-	0,00%
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.00.69070		-	1 870 705,49	1 870 705,49	-	1 870 705,49	1 870 705,49	100,00%
Иные бюджетные ассигнования		800		1 870 705,49	1 870 705,49		1 870 705,49	1 870 705,49	100,00%
Осуществление контроля	50.0.00.69080		-	111 760,00	111 760,00	-	55 880,00	55 880,00	50,00%
Иные бюджетные ассигнования		800		111 760,00	111 760,00		55 880,00	55 880,00	50,00%
Итого			20 404 972,07	31 697 784,71	52 102 756,78	8 022 752,61	16 453 710,97	24 476 463,58	46,98%
Дефицит					-996 630,80			-409 315,58	41,07%

Приложение 6
к постановлению Администрации Туношенского СП
от 23.10.2018 г. № 268

Расходы местного бюджета по главным распорядителям, функциональным статьям расходов, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2018 год

		ПЛАН				ФАКТ				
Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	вышестоящий бюджет (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)	вышестоящий бюджет (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8			
Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	839				20 245 267	31 857 490	52 102 757	6 583 396	17 893 068	24 476 465
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01.02			0	832 430	832 430	0	536 080	536 080
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	832 430	832 430	0	536 080	536 080
Глава Администрации Туношенского сельского поселения			50.0.00.69010		0	832 430	832 430	0	536 080	536 080
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	832 430	832 430	0	536 080	536 080
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01.04			1 549 000	2 832 510	4 381 510	965 639	2 054 886	3 020 525
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 549 000	2 832 510	4 381 510	965 639	2 054 886	3 020 525
Центральный аппарат			50.0.00.69020		1 549 000	2 832 510	4 381 510	965 639	2 054 886	3 020 525
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 549 000	1 785 762,00	3 334 762	965 639	1 362 841,43	2 328 480
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	879 748,00	879 748	0	575 327,35	575 327
Иные бюджетные ассигнования				800	0	167 000,00	167 000	0	116 716,98	116 717
Обеспечение деятельности финансовых,налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01.06			0	160 060	160 060	1	67 955	67 956
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	160 060	160 060	1	67 955	67 956
Контроль за исполнением бюджета поселения			50.0.00.69030		0	48 300	48 300	0	12 075	12 075
Межбюджетные трансферты				500	0	48 300,00	48 300	0	12 075,00	12 075
Осуществление контроля			50.0.00.69080		0	111 760	111 760	0	55 880	55 880
Межбюджетные трансферты				500	0	111 760,00	111 760	0	55 880,00	55 880
Резервные фонды		01.11			0	50 000	50 000	0	0	0
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	50 000	50 000	0	0	0
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.69040		0	50 000	50 000	0	0	0
Иные бюджетные ассигнования				800	0	50 000,00	50 000	0	-	0
Другие общегосударственные вопросы		01.13				2 203 705	2 203 705		1 976 989	1 976 989
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	1 870 705	1 870 705	0	1 870 705	1 870 705
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу			50.0.00.69070		0	1 870 705	1 870 705	0	1 870 705	1 870 705
Иные бюджетные ассигнования				800	0	1 870 705,49	1 870 705	0	1 870 705,49	1 870 705
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		0	333 000	333 000	0	106 283	106 283
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		0	333 000	333 000	0	106 283	106 283
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения			21.1.01.00000		0	333 000	333 000	0	106 283	106 283
Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах			21.1.01.49310		0	0	0	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	0	0	0	0	0
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения			21.1.01.49320		0	58 000	58 000	0	29 250	29 250
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	58 000	58 000	0	29 250	29 250
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения			21.1.01.49530		0	275 000	275 000	0	77 033	77 033
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	275 000	275 000	0	77 033	77 033
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		02.03			194 659		194 659	125 629		125 629
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		194 659	0	194 659	125 629	0	125 629
Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты			50.0.00.51180		194 659	0	194 659	125 629	0	125 629
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	194 659	-	194 659	125 629	-	125 629
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		03.09			0	5 000	5 000	0	0	0
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		0	5 000	5 000	0	0	0
Муниципальная целевая программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения»			10.2.00.00000		0	5 000	5 000		0	0
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.			10.2.03.00000		0	5 000	5 000	0	0	0
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.			10.2.03.49100		0	5 000	5 000	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	5 000	5 000	0	0	0
Обеспечение пожарной безопасности		03.10			0	390 000	390 000	0	209 221	209 221
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		0	390 000	390 000	0	209 221	209 221
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»			10.1.00.00000		0	390 000	390 000	0	209 221	209 221
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)			10.1.02.00000		0	0	0	0	0	0

Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)			10.1.02.49040		0	0	0	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	0	0	0	0	0
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.			10.1.03.00000		0	280 000	280 000	0	99 221	99 221
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.			10.1.03.49050		0	280 000	280 000	0	99 221	99 221
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	280 000	280 000	0	99 221	99 221
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности			10.1.05.00000		0	110 000	110 000	0	110 000	110 000
Решение прочих вопросов			10.1.05.49070		0	110 000	110 000	0	110 000	110 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				200	0	110 000	110 000	0	110 000	110 000
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		03.14			0	40 000	40 000	0	4 000	4 000
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		0	40 000	40 000	0	4 000	500
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»			10.1.00.00000		0	40 000	40 000	0	4 000	500
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности			10.1.05.00000		0	40 000	40 000	0	4 000	500
Решение прочих вопросов			10.1.05.49070		0	40 000	40 000	0	4 000	500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	36 500	36 500	0	500	500
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	3 500	3 500	0	3 500	3 500
Водное хозяйство		04.06			98 000	10 000	108 000	98 000	0	98 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		98 000	10 000	10 000	98 000	0	98 000
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		98 000	10 000	10 000	98 000	0	98 000
Осуществление водохозяйственынх и водоохранных мероприятий			21.1.02.00000		98 000	10 000	10 000	98 000	0	98 000
Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема			21.1.02.49340		0	10 000	10 000	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	10 000	10 000	0	0	0
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее			21.1.02.10570		98 000	0	98 000	98 000	0	98 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	98 000	0	0	98 000	0	98 000
Дорожное хозяйство(дорожные фонды)		04.09			2 736 868	4 163 921	6 900 789	774 344	801 808	1 576 152
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»			14.0.00.00000		2 736 868	4 163 921	6 900 789	774 344	801 808	1 576 152
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения»			14.4.00.00000		1 008 119	3 796 027	4 804 146	774 344	801 808	1 576 152
Осуществление дорожной деятельности			14.4.01.00000		0	3 796 027	3 796 027	0	801 808	801 808
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах			14.4.01.49290		0	600 180	600 180	0	301 808	301 808
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	600 180	600 180	0	301 808	301 808
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах			14.4.01.49300		0	3 195 847	3 195 847	0	500 000	500 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	3 195 847	3 195 847	0	500 000	500 000
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах			14.4.01.49290		1 008 119	0	1 008 119	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	1 008 119	0	1 008 119	774 344	0	774 344
Муниципальная целевая программа «Решаем вместе»			14.5.00.00000		1 728 749	367 893	2 096 642	0	0	0
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов			14.5.01.00000		1 728 749	367 893	2 096 642	0	0	0
«Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета «			14.5.01.L5550		1 728 749	367 893	2 096 642	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	1 728 749	367 893	2 096 642	0	0	0
Жилищное хозяйство		05.01			665 295	1 360 532	2 025 827	67 310	610 068	677 377
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»			05.0.00.00000			0	0		0	0
Муниципальная целевая программа «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения»			05.1.00.00000			0	0		0	0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения»			05.1.00.00000			0	0		0	0
Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа			05.1.01.49010			0	0		0	0
Бюджетные инвестиции				400		0	0		0	0
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»			14.0.00.00000		665 295	1 360 532	2 025 827	67 310	610 068	677 377
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»			14.1.00.00000		665 295	1 360 532	2 025 827	67 310	610 068	677 377
Организация содержания жилищного фонда			14.1.01.00000		665 295	663 163	1 328 458	67 310	410 068	477 377
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество			14.1.01.49170		665 295	200 000	865 295	67 310	209 390	276 700
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	665 295	196 606	861 901	67 310	205 996	273 306
Иные бюджетные ассигнования				800	0	3 394	3 394	0	3 394	3 394
Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд			14.1.01.49180		0	236 941	236 941	0	55 677	55 677
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	236 941	236 941	0	55 677	55 677
Межевание земли под многоквартирными домами			14.1.01.49450		0	226 222	226 222	0	145 000	145 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	226 222	226 222	0	145 000	145 000
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами			14.1.02.00000		0	697 369	697 369	0	200 000	200 000
Организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов			14.1.02.49280		0	697 369	697 369	0	200 000	200 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	697 369	697 369	0	200 000	200 000
Коммунальное хозяйство		05.02			200 000	1 091 478	1 291 478	0	569 692	569 692
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»			14.0.00.00000		200 000	1 091 478	1 291 478	0	569 692	569 692
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»			14.1.00.00000		0	1 091 478	1 091 478	0	569 692	569 692
Организация содержания жилищного фонда			14.1.01.00000		0	150 000	150 000	0	42 624	42 624
Содержание газового оборудования			14.1.01.49430		0	150 000	150 000	0	42 624	42 624
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	150 000	150 000	0	42 624	42 624
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами			14.1.02.00000		0	941 478	941 478	0	527 068	527 068
Содержание бань			14.1.02.49190		0	941 478	941 478	0	527 068	527 068
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	941 478	941 478	0	527 068	527 068

На исполнение полномочий от ЯМР			14.3.01.00000		200 000	0	200 000	0	0	0
Реконструкция, строительство шахтных колодцев			14.3.01.10490		200 000	0	200 000	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	200 000	0	200 000	0	0	0
Благоустройство		05.03			7 225 184	5 715 161	12 940 345	0	2 601 780	2 601 780
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении»			12.0.00.00000		0	321 221	321 221	0	99 000	99 000
Муниципальная целевая программа «Обращение с твёрдыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения»			12.1.00.00000		0	321 221	321 221	0	99 000	99 000
Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.			12.1.01.00000		0	0	0	0	0	0
Устройство контейнерных площадок			12.1.01.49150		0	0	0	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	0	0	0	0	0
Бюджетные инвестиции				400	0	0	0	0	0	0
Ликвидированных несанкционированных свалок			12.1.02.00000		0	321 221	321 221	0	99 000	99 000
Ликвидированных несанкционированных свалок			12.1.01.49160		0	321 221	321 221	0	99 000	99 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	321 221	321 221	0	99 000	99 000
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»			14.0.00.00000		7 225 184	5 393 940	12 619 124	0	2 502 780	2 502 780
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»			14.1.00.00000		0	4 503 174	4 503 174	0	1 920 371	1 920 371
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения			14.1.03.00000		0	4 503 174	4 503 174	0	1 920 371	1 920 371
Уличное освещение в населенных пунктах			14.1.03.49210		0	2 663 716	2 663 716	0	1 460 710	1 460 710
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	2 663 716	2 663 716	0	1 460 710	1 460 710
Выкашивание травы			14.1.03.49220		0	397 500	397 500	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	397 500	397 500	0	0	0
Обработка территорий общего пользования			14.1.03.49230		0	113 560	113 560	0	52 500	52 500
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	113 560	113 560	0	52 500	52 500
Закупка, установка и ремонт детских площадок			14.1.03.49240		0	0	0	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	0	0	0	0	0
Вывоз мусора			14.1.03.49250		0	180 000	180 000	0	27 200	27 200
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	180 000	180 000	0	27 200	27 200
Спиливание деревьев в населенных пунктах			14.1.03.49260		0	100 000	100 000	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	100 000	100 000	0	0	0
Прочие мероприятия по благоустройству			14.1.03.49270		0	1 048 398	1 048 398	0	379 961	379 961
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	1 048 398	1 048 398	0	379 961	379 961
На исполнение полномочий от ЯМР			14.3.01.00000		200 000	0	200 000	0	0	0
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее			14.1.03.10570		200 000	0	200 000	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	200 000	0	200 000	0	0	0
Муниципальная целевая программа «Решаем вместе»			14.5.00.00000		7 025 184	890 766	7 915 950	0	582 408	582 408
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов			14.5.01.00000		7 025 184	890 766	7 915 950	0	582 408	582 408
«Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета «			14.5.01.L5550		5 546 650	519 776	6 066 426	0	211 419	211 419
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	5 546 650	519 776	6 066 426	0	211 419	211 419

Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			14.5.01.75350		1 478 534	0	1 478 534	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	1 478 534	0	1 478 534	0	0	0
реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			14.5.01.45350		0	370 989	370 989	0	370 989	370 989
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	370 989	370 989	0	370 989	370 989
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05.05			2 572 671	2 114 934	4 687 605	2 572 671	955 037	3 527 708
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»			14.0.00.00000		2 572 671	2 114 934	4 687 605	2 572 671	955 037	3 527 708
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»			14.1.00.00000		2 572 671	2 114 934	4 687 605	2 572 671	955 037	3 527 708
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения			14.1.03.00000		2 500 000	2 114 934	4 614 934	2 500 000	955 037	3 455 037
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»			14.1.03.49200		2 500 000	2 114 934	4 614 934	2 500 000	955 037	3 455 037
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	2 500 000	756 376	3 256 376	2 500 000	321 956	2 821 956
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	1 275 558	1 275 558	0	584 791	584 791
Иные бюджетные ассигнования				800		83 000	83 000		48 290	48 290
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»			14.1.03.49200		72 671	0	72 671	72 671	0	72 671
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	72 671	0	72 671	72 671	0	72 671
Молодежная политика		07.07			0	20 000	20 000	0	20 000	20 000
Муниципальная программа «Развитие культуры и искусства и народного творчества ТСП»			11.0.00.00000			20 000	20 000		20 000	20 000
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП»			11.1.00.00000			20 000	20 000		20 000	20 000
Организация работы по молодежной политике			11.1.05.00000			20 000	20 000		20 000	20 000
Организация досуга, пропаганда здорового образа жизни молодежи			11.1.05.49460			20 000	20 000		20 000	20 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600		20 000	20 000		20 000	20 000
Культура		08.01			4 131 386	9 332 385	13 463 771	1 766 403	6 642 234	8 408 637
«Муниципальная программа «»Развитие культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения «»»			11.0.00.00000		4 131 386	9 332 385	13 463 771	1 766 403	6 642 234	8 408 637
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП»			11.1.00.00000		4 131 386	9 332 385	13 463 771	1 766 403	6 642 234	8 408 637
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)			11.1.01.00000		4 131 386	9 312 385	13 443 771	1 766 403	6 622 234	8 388 637
Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества			11.1.01.49110		2 000 000	9 179 917	11 179 917	0	6 556 000	6 556 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	2 000 000	9 179 917	11 179 917	0	6 556 000	6 556 000
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры			11.1.01.49520		0	132 468	132 468	0	66 234	66 234
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	132 468	132 468	0	66 234	66 234
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры			11.1.01.75900		1 141 705	0	1 141 705	776 722	0	776 722
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	1 141 705		1 141 705	776 722		776 722
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры			11.1.01.71690		989 681	0	989 681	989 681	0	989 681

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	989 681		989 681	989 681		989 681
Развитие библиотечного дела			11.1.02.00000			20 000	20 000		20 000	20 000
Развитие библиотечного дела			11.1.02.49120			20 000	20 000		20 000	20 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600		20 000	20 000		20 000	20 000
Укрепление и развитие материально-технической базы			11.1.04.00000			0	0		0	0
Укрепление и развитие материально-технической базы			11.1.04.49140			0	0		0	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600		0	0		0	0
Другие вопросы в области культуры и кинематографии		08.04			200 000	638 963	838 963	200 000	479 675	679 675
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		200 000	638 963	838 963	200 000	479 675	679 675
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		200 000	638 963	838 963	200 000	479 675	679 675
Сохранение памяти героев			21.1.06.00000		200 000	638 963	838 963	200 000	479 675	679 675
Содержание памятного места			21.1.06.49420		200 000	588 963	788 963	200 000	429 675	629 675
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	200 000	350 030	550 030	200 000	250 473	450 473
Иные бюджетные ассигнования				800	0	238 933	238 933	0	179 202	179 202
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам			21.1.06.49530		0	50 000	50 000	0	50 000	50 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	50 000	50 000	0	50 000	50 000
Пенсионное обеспечение		10.01			0	134 805	134 805	0	87 645	87 645
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000			134 805	134 805		87 645	87 645
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000			134 805	134 805		87 645	87 645
Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления			21.1.04.00000			134 805	134 805		87 645	87 645
Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами			21.1.04.49370			134 805	134 805		87 645	87 645
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300		134 805	134 805		87 645	87 645
Социальное обеспечение населения		10.03			672 204	375 000	1 047 204	13 400	0	13 400
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»			05.0.00.00000		658 804	375 000	1 033 804		0	0
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.2.00.0000		658 804	375 000	1 033 804		0	0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.2.01.00000		658 804	375 000	1 033 804		0	0
Оказания муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий			05.2.01.L0200		658 804	375 000	1 033 804		0	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	658 804	375 000	1 033 804		0	0
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		13 400	0	13 400	13 400	0	13 400
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		13 400	0	13 400	13 400	0	13 400
Сохранение памяти героев			21.1.06.00000		13 400	0	13 400	13 400	0	13 400
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням			21.1.06.10110		13 400	0	13 400	13 400	0	13 400
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	13 400	0	13 400	13 400	0	13 400
Физическая культура		11.01			0	386 606	386 606	0	276 000	276 000
Муниципальная программа «Развитие культуры и искусства и народного творчества ТСП»			11.0.00.00000		0	386 606	386 606	0	276 000	276 000
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП»			11.1.00.00000		0	386 606	386 606	0	276 000	276 000
Организация работы по спортивной деятельности			11.1.06.00000		0	386 606	386 606	0	276 000	276 000
Повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом			11.1.06.49470		0	386 606	386 606	0	276 000	276 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	0	0	0	0	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	386 606	386 606	0	276 000	276 000

Приложение №7
к постановлению Администрации
Туношенского СП от 23.10.2018 г № 268

Отчет о расходовании резервного фонда Туношенского сельского поселения
за 9 месяцев 2018 года

(руб.)

№ п/п	Наименование мероприятий	Утверждено По плану на 2018 год	Израсходовано за 9 месяцев 2018 год	примечание
1.	По положению о резервном фонде	50 000	-	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.10.2018 № 2317

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 01.06.2017 № 1996
«Об утверждении муниципальной целевой программы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы в новой редакции»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 30.08.2018 № 49 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 93
«О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Администрация района п о с т а н о в л я е т :
1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 01.06.2017 № 1996, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 31.10.2018 № 2317

Изменения в муниципальную целевую программу
«Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы

1) В Разделе I. «Паспорт программы» строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

	Источники финансиро-вания	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
		всего	в том числе по годам				
			2015	2016	2017	2018	2019
Объёмы и источники финансирования	Федеральный бюджет						
	Областной бюджет	118 718,22	24 417,44	30 981,77	26 002,37	37 316,64	0,00
	Местный бюджет	56 477,50	9 485,22	13 835,84	8 710,28	15 840,16	8 606,00
	Внебюджетные источники						
	Итого по программе	175 195,72	33 902,66	44 817,61	34 712,65	53 156,80	8 606,00

2) Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:
2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Источники финансирования	Общий объем финансиро-ва-ния тыс. руб.	в том числе по годам, тыс. руб.				
		2015	2016	2017	2018	2019
Федеральный бюджет						
Областной бюджет	118 718,22	24 417,44	30 981,77	26 002,37	37 316,64	0,00
Местный бюджет	56 477,50	9 485,22	13 835,84	8 710,28	15 840,16	8 606,00
Внебюджетные источники						
Итого:	175 195,72	33 902,66	44 817,61	34 712,65	53 156,80	8 606,00

3) Раздел 5. «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:
5. Перечень и описание Программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
					всего	2015	2016	2017	2018	2019
Цель: Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ										
Задача 1. Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям										
1.1	Ремонт автомобильных дорог местного значения	2015-2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	106 901,33	24 417,44	30 981,77	23 974,72	27 527,40	0,00
				Местный бюджет	26 775,38	5 516,00	3 298,18	3 850,84	5 504,36	8 606,00
				Внебюджетные источники						
1.2	Содержание автомобильных дорог местного значения	2015-2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	4 355,77			2 027,65	2 328,12	
				Местный бюджет	17 098,45	3 969,22	8 299,14	1 988,19	2 841,90	0,00
				Внебюджетные источники						
1.3	Межевание, постановка на кадастровый учет автомобильных дорог	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						

1.4	МБТ на передачу полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории поселений Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период)	2016-2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	11 816,12		2 238,52	2 871,25	6 706,35	
				Внебюджетные источники						
1.5	Разработка КСОДД агломерация «Ярославская»	2018		Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	7 461,12				7 461,12	
				Местный бюджет	787,55				787,55	
				Внебюджетные источники						
Итого по задаче 1, в том числе:					175 195,72	33 902,66	44 817,61	34 712,65	53 156,80	8 606,00
- федеральный бюджет										
-областной бюджет					118 718,22	24 417,44	30 981,77	26 002,37	37 316,64	0,00
- местный бюджет					56 477,50	9 485,22	13 835,84	8 710,28	15 840,16	8 606,00
- внебюджетные источники										
Задача 2. Увеличение количества мостов, отвечающих нормативным требованиям.										
2.1	Ремонт мостов	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
Итого по задаче 2, в том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет										
- местный бюджет										
- внебюджетные источники										
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					175 195,72	33 902,66	44 817,61	34 712,65	53 156,80	8 606,00
- федеральный бюджет										
-областной бюджет					118 718,22	24 417,44	30 981,77	26 002,37	37 316,64	0,00
- местный бюджет					56 477,50	9 485,22	13 835,84	8 710,28	15 840,16	8 606,00
- внебюджетные источники										

4) Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:
6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Наименование ресурсов	Ед. изм.	Всего	2015год	2016год	2017 год	2018 год	2019 год
Финансовые ресурсы, в т.ч.:	тыс. руб.	175 195,72	33 902,66	44 817,61	34 712,65	53 156,80	8 606,00
- федеральный бюджет	тыс. руб.						
- областной бюджет	тыс. руб.	118 718,22	24 417,44	30 981,77	26 002,37	37 316,64	0,00
- местный бюджет	тыс. руб.	56 477,50	9 485,22	13 835,84	8 710,28	15 840,16	8 606,00
- внебюджетные источники	тыс. руб.						

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2018 **№2302**

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 11.04.2013 № 1571
«Об утверждении реестра земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан»

Администрация района п о с т а н о в л я е т:
1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального район от 11.04.2013 № 1571, дополнив реестр земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан, строками следующего содержания:

№ п/п	Местоположение земельного участка, кадастровый номер	Вид разрешенного использования	Площадь, кв.м.
Туношенское сельское поселение			
189	дер.Сорокино 76:17:113801:305	для ведения личного подсобного хозяйства	1009
190	дер.Сорокино 76:17:113801:306	для ведения личного подсобного хозяйства	1392
191	дер.Сорокино 76:17:113801:307	для ведения личного подсобного хозяйства	1008
192	дер.Сорокино 76:17:113801:308	для ведения личного подсобного хозяйства	1101
193	дер.Сорокино 76:17:113801:309	для ведения личного подсобного хозяйства	1148
194	дер.Сорокино 76:17:113801:310	для ведения личного подсобного хозяйства	1140
195	дер.Сорокино 76:17:113801:311	для ведения личного подсобного хозяйства	1161
196	дер.Сорокино 76:17:113801:312	для ведения личного подсобного хозяйства	1229
197	дер.Сорокино 76:17:113801:313	для ведения личного подсобного хозяйства	1018
198	дер.Сорокино 76:17:113801:314	для ведения личного подсобного хозяйства	1225
199	дер.Сорокино 76:17:113801:315	для ведения личного подсобного хозяйства	1115
200	дер.Сорокино 76:17:113801:316	для ведения личного подсобного хозяйства	1380
201	дер.Сорокино 76:17:113801:318	для ведения личного подсобного хозяйства	1080
202	дер.Сорокино 76:17:113801:319	для ведения личного подсобного хозяйства	1046
203	дер.Сорокино 76:17:113801:320	для ведения личного подсобного хозяйства	1225
204	дер.Сорокино 76:17:113801:321	для ведения личного подсобного хозяйства	1306
205	дер.Сорокино 76:17:113801:323	для ведения личного подсобного хозяйства	1105
206	дер.Сорокино 76:17:113801:324	для ведения личного подсобного хозяйства	1146
207	дер.Сорокино 76:17:113801:325	для ведения личного подсобного хозяйства	1091
208	дер.Сорокино 76:17:113801:326	для ведения личного подсобного хозяйства	1001
209	дер.Сорокино 76:17:113801:327	для ведения личного подсобного хозяйства	991
210	дер.Сорокино 76:17:113801:328	для ведения личного подсобного хозяйства	1350
211	дер.Сорокино 76:17:113801:329	для ведения личного подсобного хозяйства	996
212	дер.Сорокино 76:17:113801:330	для ведения личного подсобного хозяйства	1193
213	дер.Сорокино 76:17:113801:331	для ведения личного подсобного хозяйства	1054
214	дер.Сорокино 76:17:113801:333	для ведения личного подсобного хозяйства	1032
215	дер.Сорокино 76:17:113801:336	для ведения личного подсобного хозяйства	1165
216	дер.Сорокино 76:17:113801:337	для ведения личного подсобного хозяйства	1079

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
второго созыва

РЕШЕНИЕ

25.10.2018 **№42**
О внесении изменений в Соглашение о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, утвержденного решением Муниципального Совета от 23.11.2017 № 46

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:
1. Внести в Соглашение о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Карабихскому сельскому поселению, утвержденное решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района от 23.11.2017 № 46, следующие изменения:
1.1. Статью 4 изложить в следующей редакции:
«Статья 4
Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Карабихского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 980 421 (Девятьсот восемьдесят тысяч четыреста двадцать один) рубль 88 копеек, в том числе остаток средств, перечисленный и неиспользованный в 2017 году, в размере 93 804 (Девяносто три тысячи восемьсот четыре) рубля 78 копеек».
2. Утвердить дополнительное Соглашение к Соглашению о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Карабихскому сельскому поселению согласно приложению.
3. Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета Карабихского сельского поселения по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (А.Ю. Иванов).
5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Карабихского
сельского поселения

_____ А.В. Шатский
«__ » октября 2018

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения
_____Д.С. Шибаев
«___» октября 2018

Приложение к решению Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО
от 25.10.2018 № 43

Утверждено решением
Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения
от _____ № _____

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

_____ (Д.С.Шибаев)

Утверждено решением
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от_____№ _____

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района

_____(Ю.А. Лазарев)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к Соглашению о передаче осуществления полномочий по решению
вопросов местного значения Ярославского муниципального района Карабихскому сельскому поселению

Глава Ярославского муниципального района Золотников Николай Владимирович, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Глава Карабихского сельского поселения Шатский Андрей Валентинович, действующий на основании Устава Карабихского сельского поселения, с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), заключили дополнительное соглашение к Соглашению, утвержденному решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.10.2017 № 77 «Об утверждении проектов соглашений о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2018 год» о нижеследующем:
1. Внести в Соглашение о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Карабихскому сельскому поселению, утвержденное решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.10.2017 № 77, следующие изменения:
1.1. Статью 4 изложить в следующей редакции:
«Статья 4
Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Карабихского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 980 421 (Девятьсот восемьдесят тысяч четыреста двадцать один) рубль 88 копеек, в том числе остаток средств, перечисленный и неиспользованный в 2017 году, в размере 93 804 (Девяносто три тысячи восемьсот четыре) рубля 78 копеек».
2. Настоящее дополнительное соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31.12.2018.
4. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, утвержденного решением Муниципального Совета от 26.10.2017 № 77.

Глава
Ярославского муниципального района

_____ (Н.В.Золотников)
М.П.

Глава
Карабихского сельского поселения

_____ (А.В.Шатский)
М.П.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
Второго созыва

Р Е Ш Е Н И Е

25.10.2018 **№43**
Об утверждении внешнего облика нестационарных торговых объектов на территории
Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

В соответствии с положениями пунктов 10 и 19 части 1 статьи 14, пункта 18 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказа департамента агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области от 24.12.2010 № 166 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов», решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 22.02.2018г. № 9 «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района», решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 31.05.2018г. № 31 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 22.02.2018г. № 9 «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района» действующими правилами благоустройства территорий Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:
1. Утвердить цветовую гамму нестационарных торговых объектов на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области красно-желтого цвета. Цвета располагаются следующим образом: верхняя часть нестационарного торгового объекта на ширину 1/4 части от общей высоты объекта по всему периметру окрашивается красным цветом, средняя часть нестационарного торгового объекта на ширину 2/4 частей от общей высоты объекта по всему периметру окрашивается желтым цветом, нижняя часть нестационарного торгового объекта на ширину 1/4 части от общей высоты объекта по всему периметру окрашивается красным цветом.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономике, собственности и благоустройству (А.И. Селяев).
4. Настоящее решение вступает в силу с 01.11.2018г.

Глава Карабихского
сельского поселения
_____А.В. Шатский

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения
_____ Д. С. Шибаев

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2018 **№2041**

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Михальцево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 2299 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:180801:63, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, Бекреневский сельский округ, дер. Михальцево, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы – 47 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки;

2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 1 000 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 47 000 рублей.

3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

ВРИО Главы
Администрации ЯМР **Н.Д.Степанов**

Извещение
о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Михальцево Ивняковского сельского поселения Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 26.09.2018 № 2041 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Михальцево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Ивняковском сельском поселении, Бекреневском сельском округе, д. Михальцево, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiymr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 05 декабря 2018 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, Бекреневский сельский округ, д. Михальцево.

Площадь земельного участка – 2299 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:180801:63.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 20 лет

Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 47 000 рублей.

Шаг аукциона: 1 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 47 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж - 3 - «Усадебная застройка». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 12 метров. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Михальцево. Имеет форму четырехугольника, подъезд к участку возможен при его обустройстве. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, кустарником. Согласно градостроительному плану земельного участка от 08.08.2018 земельный участок полностью расположен в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома Карачиха. В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после троекратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «03» декабря 2018 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «01» ноября 2018 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «03» декабря 2018 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «04» декабря 2018 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «05» декабря 2018 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства

Заявитель
_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 2299 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:180801:63, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, Бекреневский сельский округ, дер. Михальцево, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «01» ноября 2018 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____

К заявке прилагаются:

1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____»_____ 2018 года

_____

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2018 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____

Проект

Договор № _____аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона

г. Ярославль « ___ » _____2018 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Плескачева Сергея Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ___, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 2299 кв.м земельного участка из общей площади 2299 кв.м, с кадастровым номером 76:17:180801:63, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Ивняковском сельском поселении, Бекреневском сельском округе, д. Михальцево, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.

1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) по следующим платежным реквизитам: расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.5.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	
ИНН 7606072334, КПП 760401001	
Адрес (место нахождения):	
150001, г.Ярославль,	
Московский проспект, д.11/12	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	
_____ С.В. Плескачев	
М.П.	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2018 **№2042**

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Михальцево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 2278 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:180801:67, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, Бекреневский сельский округ, дер. Михальцево, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы – 47 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки;

2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 1 000 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 47 000 рублей.

3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

ВРИО Главы
Администрации ЯМР **Н.Д.Степанов**

Извещение
о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Михальцево Ивняковского сельского поселения Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 26.09.2018 № 2042 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Михальцево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Ивняковском сельском поселении, Бекреневском сельском округе, д. Михальцево, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiymr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 05 декабря 2018 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневское сельское поселение, Бекреневский сельский округ, д. Михальцево.

Площадь земельного участка – 2278 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:180801:67.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 20 лет

Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 47 000 рублей.

Шаг аукциона: 1 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 47 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж - 3 - «Усадебная застройка». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 12 метров. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Михальцево. Имеет форму четырехугольника, подъезд к участку возможен при его обустройстве. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, кустарником. Согласно градостроительному плану земельного участка от 08.08.2018 земельный участок полностью расположен в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома Карачиха. В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после троекратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «03» декабря 2018 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «01» ноября 2018 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «03» декабря 2018 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «04» декабря 2018 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «05» декабря 2018 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным
имуществом Администрации Ярославского
муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства

Заявитель
_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 2278 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:180801:67, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, Бекреневский сельский округ, дер. Михальцево, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «01» ноября 2018 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____

К заявке прилагаются:

1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____»_____ 2018 года

_____

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2018 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____

Проект

Договор № _____аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона

г. Ярославль « ___ » _____2018 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Плескачева Сергея Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ___, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 2278 кв.м земельного участка из общей площади 2278 кв.м, с кадастровым номером 76:17:180801:67, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Ивняковском сельском поселении, Бекреневском сельском округе, д. Михальцево, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.

1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) по следующим платежным реквизитам: расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.5.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
ИНН 7606072334, КПП 760401001
Адрес (место нахождения):
150001, г.Ярославль,
Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
_____ С.В. Плескачев
М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.10.2018 **№2113**

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Бор Заволжского сельского поселения Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 2285 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:092601:2556, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, дер. Бор, с разрешенным использованием: приусадебный участок личного подсобного хозяйства.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы – 118 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки;

2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 3 000 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 118 000 рублей.

3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

Извещение
о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Бор Заволжского сельского поселения Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 04.10.2018 № 2113 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Бор Заволжского сельского поселения Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Заволжском сельском поселении, д. Бор, с разрешенным использованием: приусадебный участок личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiymr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 06 декабря 2018 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, д. Бор.

Площадь земельного участка – 2285 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:092601:2556.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: приусадебный участок личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 20 лет

Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 118 000 рублей.

Шаг аукциона: 3 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 118 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж - 3 - «Усадебная застройка». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 10 метров. Процент застройки – 40 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, рекреационных территорий – 10 метров, лесничеств (лесопарков) – 30 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Бор. Имеет форму четырехугольника, подъезд к участку возможен, но не обустроен. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, кустарником и деревьями, рельеф участка неровный. Согласно градостроительному плану земельного участка от 31.07.2018 земельный участок полностью расположен в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома Карачиха, Левцово. В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после троекратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «04» декабря 2018 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «01» ноября 2018 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «04» декабря 2018 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «05» декабря 2018 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «06» декабря 2018 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

Заявитель

_____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 2285 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:092601:2556, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, дер. Бор, с разрешенным использованием: приусадебный участок личного подсобного хозяйства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «01» ноября 2018 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

_____

К заявке прилагаются:

1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____»_____ 2018 года

_____

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2018 года.

_____

Подпись лица ,принявшего заявку_____

Проект

Договор № _____аренды
земельного участка, предоставленного по результатам аукциона

г. Ярославль « ___ » _____2018 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Плескачева Сергея Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ___, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 2285 кв.м земельного участка из общей площади 2285 кв.м, с кадастровым номером 76:17:092601:2556, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Заволжском сельском поселении, д. Бор, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: приусадебный участок личного подсобного хозяйства.

1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) по следующим платежным реквизитам: расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.5.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
ИНН 7606072334, КПП 760401001
Адрес (место нахождения):
150001, г.Ярославль,
Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
_____ С.В. Плескачев
М.П.

АРЕНДАТОР

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2018 **№1857**

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Мужево Лютовского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1645 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:111801:127, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, Лютовский сельский округ, дер. Мужево, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство, со следующим обременением: «отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.328 на площади 58 квадратных метров».

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы – 71 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки;

2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 2 000 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 35 000 рублей.

3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

Извещение
о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Мужево Туношенского сельского поселения Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 28.08.2018 № 1857 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Мужево Лютовского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Туношенском сельском поселении, Лютовском сельском округе, дер. Мужево, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiymr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса

Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 06 декабря 2018 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, Лютовский сельский округ, дер. Мужево.

Площадь земельного участка – 1645 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:111801:127.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: личное подсобное хозяйство.

Ограничения использования земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.328 на площади 58 квадратных метров.

Срок аренды – 20 лет

Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 71 000 рублей.

Шаг аукциона: 2 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 35 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж - 1 - «зона индивидуальной жилой застройки». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 12 метров. Процент застройки – 20 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Мужево. Подъезд к участку возможен, но не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником, рельеф участка неровный. Согласно градостроительному плану земельного участка от 02.08.2018 земельный участок полностью расположен в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома Карачиха, Туношна, Левцово. В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома. Часть земельного участка площадью 58 кв.м находится в охранной зоне ВЛ 0,4 КВ Ф24 ПС Лютово, расположенной на территории Ярославского района Ярославской области.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после троекратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «05» декабря 2018 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «01» ноября 2018 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «04» декабря 2018 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «05» декабря 2018 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «06» декабря 2018 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона .

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

Заявитель
_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1645 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:111801:127, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, Лютовский сельский округ, дер. Мужево, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство, со следующим обременением: «отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.328 на площади 58 квадратных метров».

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «01» ноября 2018 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____

К заявке прилагаются:

1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____»_____ 2018 года

_____

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2018 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____

Проект

Договор № _____аренды
земельного участка, предоставленного по результатам аукциона

г. Ярославль « ___ » _____2018 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Плескачева Сергея Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ___, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1645 кв.м земельного участка из общей площади 1645 кв.м, с кадастровым номером 76:17:111801:127, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Туношенском сельском поселении, Лютовском сельском округе, дер. Мужево, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: личное подсобное хозяйство.

1.4. Ограничения использования земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.328 на площади 58 квадратных метров.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) по следующим платежным реквизитам: расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.5.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	
ИНН 7606072334, КПП 760401001	
Адрес (место нахождения):	
150001, г.Ярославль,	
Московский проспект, д.11/12	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	
_____ С.В. Плескачев	
М.П.	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2018 **№2304**

О порядке и условиях приватизации нежилых помещений, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 92 «Об утверждении прогнозной программы приватизации (продажи) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2018 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Приватизировать находящееся в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области муниципальное имущество: нежилые помещения первого этажа № 15-22, общей площадью 83,4 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.

2. Установить:

2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 500 000 рублей;

2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 25 000 рублей;

2.3 сумму задатка – 100 000 рублей, что составляет 20% начальной цены;

2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 06.07.2016 № 884 «О порядке и условиях приватизации нежилых помещений, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4».

5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.

7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже нежилых помещений первого этажа № 15-22, общей площадью 83,4 квадратных метра, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4, являющихся муниципальной собственностью Ярославского муниципального района Ярославской области.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiymr@mail.ru.

Аукцион состоится 10 декабря 2018 года в 10.00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановления Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специ-

ализированном аукционе»; на основании положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, решения Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 92 «Об утверждении прогнозной программы приватизации (продажи) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2018 год», постановления Администрации Ярославского муниципального района от 29.10.2018 № 2304 «О порядке и условиях приватизации нежилых помещений, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4».

Аукцион является открытым по форме подачи предложений о цене имущества.

Собственник продаваемого муниципального имущества - Ярославский муниципальный район Ярославской области.

Средства платежа – валюта РФ (рубль).

Характеристика объекта продажи:

Объектом продажи является муниципальное имущество: нежилые помещения первого этажа № 15-22, общей площадью 83,4 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4.

Начальная цена объекта продажи - 500 000 рублей с учетом НДС.

Сумма задатка – 100 000 рублей, что составляет 20 % начальной цены.

Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 25 000 рублей.

Покупателями приватизируемого имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);

В соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа, утвержденного решением Собрания представителей Ярославского муниципального округа от 28.07.2005 № 86 претенденты могут быть признаны покупателями, если своевременно подали заявку на участие в аукционе и представили документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

Для участия в аукционе претенденты предоставляют Продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный информационным сообщением срок следующие документы:

1.Заявка в установленной форме (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2.Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.

Задатки перечисляются комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должны поступить на указанный счет не позднее 30 ноября 2018 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица дополнительно представляют:

4. Заверенные копии учредительных документов.

5.Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

6. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо).

7. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

8. Опись представленных документов (приложение 2), подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у претендента.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «01» ноября 2018 года с 9:00. Срок окончания приема заявок «30» ноября 2018 года в 16:00.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора купли-продажи имущества, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее - «Комиссия») с 09 час.00 мин. «07» декабря 2018 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Итоги аукциона подводятся «10» декабря 2018 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Сведения о предыдущих торгах вышеуказанного имущества, объявленных в течение года:

- Аукционов по продаже имущества не назначалось.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений о цене.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца:

получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001. .

Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи (приложение 3).

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности возлагаются на Победителя аукциона.

Н.В.Григорьева,
Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Образцы, представляемых документов для участия в аукционе

Приложение 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

1. Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, я, нижеподписавшийся согласен приобрести муниципальное имущество: нежилые помещения первого этажа № 15-22, общей площадью 83,4 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4

2. Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru , на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http.//yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 01.11.2018 № __, а также порядок проведения аукциона, установленный федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585.

3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в течении пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи объекта приватизации или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона:_____

7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:_____

8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет _____ рублей или _____ % от общей суммы уставного капитала.

Приложение:

1.Документы об уплате задатка.

2.Ксерокопия паспорта.

3.Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах

Юридические лица дополнительно предоставляют документы:

1. Заверенные копии учредительных документов.

2. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

3. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ - выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

Подпись уполномоченного лица:

С правилами проведения аукциона и объектом продажи ознакомлен, начальная цена известна.

(ФИО) (подпись)

«__»_____ 2018 г. м.п.

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2018 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____

Приложение 2

_____

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

1.
2.
3.

Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе

_____

Подпись

«_____» _____ 2018 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2018 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____

(Ф.И.О.., должность)

Приложение 3 ПРОЕКТ

ДОГОВОР
КУПЛИ - ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОСТИ

г. Ярославль _____

От имени Ярославского муниципального района комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, зарегистрированный по адресу: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, основной государственный регистрационный номер 1027601595812, ИНН 7627001045 (далее – Комитет), в лице Председателя Комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующего на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, зарегистрированного инспекцией ФНС России по Ленинскому району г.Ярославля 20.06.2011 года, и контракта, с одной стороны, и _____, являющийся победителем аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Комитет продал, а Покупатель купил нежилые помещения первого этажа № 15-22, общей площадью 83,4 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4 (далее - Объект).

2. Нежилые помещения первого этажа № 15-22, общей площадью 83,4 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4 находятся в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области на основании распоряжения «О передаче имущества Ярославской области в собственность Ярославского муниципального района Ярославской области» от 21.07.2014 № 962-р, выданного Департаментом имущественных и земельных отношений Ярославской области, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права, серия 76-АВ № 126664, выданным «29» октября 2014 года Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним «29» октября 2014 года сделана запись регистрации № 76-76-24/033/2014-633. Кадастровый (или условный) номер: 76:17:168201:1350.

3. Рыночная стоимость Объекта составляет 500 000 (пятьсот тысяч) рублей с учетом НДС по состоянию на 13 августа 2018 года, что подтверждается отчетом об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества № 2587/2018, предоставленным обществом с ограниченной ответственностью «Независимая оценка».

4. Комитет продает, а Покупатель покупает Объект за_____ рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение десяти дней с момента подписания договора купли-продажи. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет оплаты за приобретаемый Объект. Цена Объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____.

5. В соответствии с п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации Покупатель обязан исчислить, удержать из выплачиваемой Продавцу цены продажи и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.

6. В случае неуплаты в установленный Договором срок Покупателю начисляются пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

7. До совершения настоящего договора Объект никому не продан, не заложен, и под арестом, запрещением не состоит, свободен от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения договора Комитет не мог не знать. Комитет несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении Объекта в залоге, под запрещением, либо под арестом.

8. Комитет обязуется передать Объект Покупателю в том качественном состоянии, в каком он есть на день подписания договора, с имеющимся в наличии сантехническим, тепло-, электро- и иным оборудованием.

9. В соответствии со ст.556 Гражданского кодекса РФ передача Объекта Продавцом (Комитетом) и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

10. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

11. До государственной регистрации права собственности на Объект Покупатель не вправе осуществлять полномочия по его распоряжению без согласия Комитета.

12. Риск случайной гибели или повреждения Объекта переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с договором Комитет считается исполнившим свою обязанность по передаче Объекта.

13. Переход права собственности по настоящему договору на Объект к Покупателю подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области. Покупатель приобретает право собственности на Объект с момента государственной регистрации.

14. Покупатель осуществляет за свой счет эксплуатацию и ремонт Объекта с соблюдением существующих единых норм и правил.

15. Содержание ст.209, 223, 424, 452, 460, 551, 557 ГК РФ сторонам известно.

16. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

17. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

18. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, из которых один хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, по одному выдаются Комитету и Покупателю.

18. Реквизиты и подписи сторон:

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области 150003, г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, 10а КПП 760601001 БИК 047888670 ИНН 7627001045	
Председатель КУМИ Администрации ЯМР	
_____Н.В. Григорьева	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2018 **№2303**

О порядке и условиях приватизации нежилых помещений, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 2

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 92 «Об утверждении прогнозной программы приватизации (продажи) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2018 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Приватизировать находящееся в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области муниципальное имущество: нежилые помещения первого этажа № 26-28, общей площадью 62,7 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.2, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.

2. Установить:

2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 376 000 рублей;

2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 18 800 рублей;

2.3 сумму задатка – 75 200 рублей, что составляет 20% начальной цены;

2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже нежилых помещений первого этажа № 26-28, общей площадью 62,7 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.2, являющихся муниципальной собственностью Ярославского муниципального района Ярославской области.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiymr@mail.ru.

Аукцион состоится 10 декабря 2018 года в 11.00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановления Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе»; на основании положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, решения Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 92 «Об утверждении прогнозной программы приватизации (продажи) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2018 год», постановления Администрации Ярославского муниципального района от 29.10.2018 № 2303 «О порядке и условиях приватизации нежилых помещений, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.2».

Аукцион является открытым по форме подачи предложений о цене имущества.

Собственник продаваемого муниципального имущества - Ярославский муниципальный район Ярославской области.

Средства платежа – валюта РФ (рубль).

Характеристика объекта продажи:

Объектом продажи является муниципальное имущество: нежилые помещения первого этажа № 26-28, общей площадью 62,7 квадратных метра, в том числе выявлены перепланировки и переустройства, а также смена функционального назначения помещений, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.2.

Начальная цена объекта продажи - 376 000 рублей с учетом НДС.

Сумма задатка – 75 200 рублей, что составляет 20 % начальной цены.

Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 18 800 рублей.

Покупателями приватизируемого имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);

В соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа, утвержденного решением Собрания представителей Ярославского муниципального округа от 28.07.2005 № 86 претенденты могут быть признаны покупателями, если своевременно подали заявку на участие в аукционе и представили документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

Для участия в аукционе претенденты предоставляют Продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный информационным сообщением срок следующие документы:

1.Заявка в установленной форме (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2.Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.

Задатки перечисляются комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должны поступить на указанный счет не позднее 30 ноября 2018 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 5 календарных дней со дня под-

писания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица дополнительно представляют:

4. Заверенные копии учредительных документов.

5.Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

6. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо).

7. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

8. Опись представленных документов (приложение 2), подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у претендента.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «01» ноября 2018 года с 9:00. Срок окончания приема заявок «30» ноября 2018 года в 16:00.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора купли-продажи имущества, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее - «Комиссия») с 10 час.00 мин. «07» декабря 2018 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Итоги аукциона подводятся «10» декабря 2018 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Сведения о предыдущих торгах вышеуказанного имущества, объявленных в течение года:

- Аукционов по продаже имущества не назначалось.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений о цене.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца:

получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001. .

Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи (приложение 3).

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности возлагаются на Победителя аукциона.

Н.В.Григорьева,
Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Образцы, представляемых документов для участия в аукционе

Приложение 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

1. Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, я, нижеподписавшийся согласен приобрести муниципальное имущество: нежилые помещения первого этажа № 26-28, общей площадью 62,7 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.2.

2. Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru , на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http.//yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 01.11.2018 № __, а также порядок проведения аукциона, установленный федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585.

3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в течении пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи объекта приватизации или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона:_____

7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:_____

8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет _____ рублей или _____ % от общей суммы уставного капитала.

Приложение:

1.Документы об уплате задатка.

2.Ксерокопия паспорта.

3.Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах

Юридические лица дополнительно предоставляют документы:

1. Заверенные копии учредительных документов.

2. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

3. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ - выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

Подпись уполномоченного лица:

С правилами проведения аукциона и объектом продажи ознакомлен, начальная цена известна.

(ФИО) (подпись)

«__»_____ 2018 г. м.п.

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2018 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____

Приложение 2

_____

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

1.
2.
3.

Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе

_____

Подпись

«_____» _____ 2018 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2018 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____

(Ф.И.О.., должность)

Приложение 3 ПРОЕКТ

ДОГОВОР
КУПЛИ - ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОСТИ

г. Ярославль _____

От имени Ярославского муниципального района комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, зарегистрированный по адресу: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, основной государственный регистрационный номер 1027601595812, ИНН 7627001045 (далее – Комитет), в лице Председателя Комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующего на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, зарегистрированного инспекцией ФНС России по Ленинскому району г.Ярославля 20.06.2011 года, и контракта, с одной стороны, и _____, являющийся победителем аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от_____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Комитет продал, а Покупатель купил нежилые помещения первого этажа № 26-28, общей площадью 62,7 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.2 (далее - Объект).

2. Нежилые помещения первого этажа № 26-28, общей площадью 62,7 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.2 находятся в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области на основании постановления «О приемке в муниципальную собственность здания бригадного дома от Администрации Ярославской области» от 06.04.2006 № 436; постановления «О государственной собственности Ярославской области» от 22.11.2005 № 308, выданного Администрацией Ярославской области; акта приема-передачи недвижимого имущества от 06.04.2006, заключенного Департаментом по управлению государственным имуществом Администрации Ярославской области и Администрацией Ярославского муниципального района; распоряжения о внесении изменения в данные реестра муниципального имущества ЯМР (раздел казна) от 01.11.2012 № 320/1, выданного комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права, серия 76-АБ № 832668, выданным «30» сентября 2013 года Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним «30» сентября 2013 года сделана запись регистрации № 76-76-24/023/2013-079. Кадастровый (или условный) номер: 76:17:010101:19116.

3. Рыночная стоимость Объекта составляет 376 000 (триста семьдесят шесть тысяч) рублей с учетом НДС по состоянию на 13 августа 2018 года, что подтверждается отчетом об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества № 2585/2018, предоставленным обществом с ограниченной ответственностью «Независимая оценка».

4. Комитет продает, а Покупатель покупает Объект за_____ рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение десяти дней с момента подписания договора купли-продажи. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет оплаты за приобретаемый Объект. Цена Объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____.

5. В соответствии с п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации Покупатель обязан исчислить, удержать из выплачиваемой Продавцу цены продажи и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.

6. В случае неуплаты в установленный Договором срок Покупателю начисляются пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

7. До совершения настоящего договора Объект никому не продан, не заложен, и под арестом, запрещением не состоит, свободен от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения договора Комитет не мог не знать. Комитет несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении Объекта в залоге, под запрещением, либо под арестом.

8. Комитет обязуется передать Объект Покупателю в том качественном состоянии, в каком он есть на день подписания договора, с имеющимся в наличии сантехническим, тепло-, электро- и иным оборудованием.

9. В соответствии со ст.556 Гражданского кодекса РФ передача Объекта Продавцом (Комитетом) и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

10. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

11. До государственной регистрации права собственности на Объект Покупатель не вправе осуществлять полномочия по его распоряжению без согласия Комитета.

12. Риск случайной гибели или повреждения Объекта переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с договором Комитет считается исполнившим свою обязанность по передаче Объекта.

13. Переход права собственности по настоящему договору на Объект к Покупателю подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области. Покупатель приобретает право собственности на Объект с момента государственной регистрации.

14. Покупатель осуществляет за свой счет эксплуатацию и ремонт Объекта с соблюдением существующих единых норм и правил.

15. Содержание ст.209, 223, 424, 452, 460, 551, 557 ГК РФ сторонам известно.

16. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

17. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

18. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, из которых один хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, по одному выдаются Комитету и Покупателю.

18. Реквизиты и подписи сторон:

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области 150003, г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, 10а КПП 760601001 БИК 047888670 ИНН 7627001045	
Председатель КУМИ Администрации ЯМР	
_____Н.В. Григорьева	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2018 **№2305**

О порядке и условиях приватизации здания котельной с земельным участком, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 11

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 92 «Об утверждении прогнозной программы приватизации (продажи) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2018 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Приватизировать находящееся в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области муниципальное имущество:

- нежилое здание котельной, общей площадью 30,8 квадратных метра, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 11,

- земельный участок для размещения и эксплуатации зданий и сооружений, площадью 120 квадратных метров из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 11, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.

2. Установить:

2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 86 000 рублей;

2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 4 300 рублей;

2.3 сумму задатка – 17 200 рублей, что составляет 20% начальной цены;

2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже нежилого здания котельной с земельным участком, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 11, являющихся муниципальной собственностью Ярославского муниципального района Ярославской области.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiymr@mail.ru.

Аукцион состоится 10 декабря 2018 года в 14.00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановления Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе»; на основании положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, решения Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 92 «Об утверждении прогнозной программы приватизации (продажи) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2018 год», постановления Администрации Ярославского муниципального района от 29.10.2018 № 2305 «О порядке и условиях приватизации здания котельной с земельным участком, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.11».

Аукцион является открытым по форме подачи предложений о цене имущества.

Собственник продаваемого муниципального имущества - Ярославский муниципальный район Ярославской области.

Средства платежа – валюта РФ (рубль).

Характеристика объекта продажи:

Объектом продажи является муниципальное имущество:

- нежилое здание котельной, общей площадью 30,8 квадратных метра, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 11,

- земельный участок для размещения и эксплуатации зданий и сооружений, площадью 120 квадратных метров из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 11.

Начальная цена объекта продажи - 86 000 рублей с учетом НДС.

Сумма задатка – 17 200 рублей, что составляет 20 % начальной цены.

Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 4 300 рублей.

Покупателями приватизируемого имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);

В соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа, утвержденного решением Собрания представителей Ярославского муниципального округа от 28.07.2005 № 86 претенденты могут быть признаны покупателями, если своевременно подали заявку на участие в аукционе и представили документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

Для участия в аукционе претенденты предоставляют Продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный информационным сообщением срок следующие документы:

1.Заявка в установленной форме (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2.Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.

Задатки перечисляются комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должны поступить на указанный счет не позднее 30 ноября 2018 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица дополнительно представляют:

4. Заверенные копии учредительных документов.

5.Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

6. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо).

7. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

8. Опись представленных документов (приложение 2), подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у претендента.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «01» ноября 2018 года с 9:00. Срок окончания приема заявок «30» ноября 2018 года в 16:00.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора купли-продажи имущества, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее - «Комиссия») с 11 час.00 мин. «07» декабря 2018 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Итоги аукциона подводятся «10» декабря 2018 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Сведения о предыдущих торгах вышеуказанного имущества, объявленных в течение года:

- Аукционов по продаже имущества не назначалось.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений о цене.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца:

получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001. .

Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи (приложение 3).

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности возлагаются на Победителя аукциона.

Н.В.Григорьева,
Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Образцы, представляемых документов для участия в аукционе

Приложение 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

1. Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, я, нижеподписавшийся согласен приобрести муниципальное имущество:

- нежилое здание котельной, общей площадью 30,8 квадратных метра, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 11,

- земельный участок для размещения и эксплуатации зданий и сооружений, площадью 120 квадратных метров из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 11.

2. Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru , на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http.//yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 01.11.2018 № __, а также порядок проведения аукциона, установленный федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585.

3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в течении пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи объекта приватизации или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона:_____

7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:_____

8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет _____ рублей или _____ % от общей суммы уставного капитала.

Приложение:

1.Документы об уплате задатка.

2.Ксерокопия паспорта.

3.Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах

Юридические лица дополнительно предоставляют документы:

1. Заверенные копии учредительных документов.

2. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

3. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ - выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

Подпись уполномоченного лица:

С правилами проведения аукциона и объектом продажи ознакомлен, начальная цена известна.

(ФИО) (подпись)

«__»_____ 2018 г. м.п.

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2018 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____

Приложение 2

_____

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

1.
2.
3.

Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе

_____

Подпись

«_____» _____ 2018 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2018 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____

(Ф.И.О.., должность)

Приложение 3 ПРОЕКТ

ДОГОВОР
КУПЛИ - ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОСТИ

г. Ярославль _____

От имени Ярославского муниципального района комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, зарегистрированный по адресу: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, основной государственный регистрационный номер 1027601595812, ИНН 7627001045 (далее – Комитет), в лице Председателя Комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующего на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, зарегистрированного инспекцией ФНС России по Ленинскому району г.Ярославля 20.06.2011 года, и контракта, с одной стороны, и _____, являющийся победителем аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Комитет продал, а Покупатель купил муниципальное имущество:

- нежилое здание котельной, общей площадью 30,8 квадратных метра, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 11,

- земельный участок для размещения и эксплуатации зданий и сооружений, площадью 120 квадратных метров из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 11 (далее - Объекты).

2. Нежилое здание котельной, общей площадью 30,8 квадратных метра, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 11 находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области, что подтверждается записью регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним от «14» мая 2009 года № 76-76-01/110/2009-271. Кадастровый (или условный) номер: 76:17:010101:7975.

Земельный участок для размещения и эксплуатации зданий и сооружений, площадью 120 квадратных метров из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 11 находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области, что подтверждается записью регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним от «14» мая 2009 года № 76-76-01/110/2009-270. Кадастровый (или условный) номер: 76:17:168201:1112.

3. Рыночная стоимость Объектов составляет 86 000 (восемьдесят шесть тысяч) рублей с учетом НДС по состоянию на 13 августа 2018 года, что подтверждается отчетом об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества № 2586/2018, предоставленным обществом с ограниченной ответственностью «Независимая оценка».

4. Комитет продает, а Покупатель покупает Объекты за_____ рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение десяти дней с момента подписания договора купли-продажи. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет оплаты за приобретаемый Объектов. Цена Объектов определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____.

5. В соответствии с п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации Покупатель обязан исчислить, удержать из выплачиваемой Продавцу цены продажи и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.

6. В случае неуплаты в установленный Договором срок Покупателю начисляются пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

7. До совершения настоящего договора Объекты никому не проданы, не заложены, и под арестом, запрещением не состоят, свободны от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения договора Комитет не мог не знать. Комитет несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении Объектов в залоге, под запрещением, либо под арестом.

8. Комитет обязуется передать Объекты Покупателю в том качественном состоянии, в каком он есть на день подписания договора, с имеющимся в наличии сантехническим, тепло-, электро- и иным оборудованием.

9. В соответствии со ст.556 Гражданского кодекса РФ передача Объектов Продавцом (Комитетом) и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

10. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

11. До государственной регистрации права собственности на Объекты Покупатель не вправе осуществлять полномочия по его распоряжению без согласия Комитета.

12. Риск случайной гибели или повреждения Объектов переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с договором Комитет считается исполнившим свою обязанность по передаче Объектов.

13. Переход права собственности по настоящему договору на Объекты к Покупателю подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области. Покупатель приобретает право собственности на Объекты с момента государственной регистрации.

14. Покупатель осуществляет за свой счет эксплуатацию и ремонт Объектов с соблюдением существующих единых норм и правил.

15. Содержание ст.209, 223, 424, 452, 460, 551, 557 ГК РФ сторонам известно.

16. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

17. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

18. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, из которых один хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, по одному выдаются Комитету и Покупателю.

18. Реквизиты и подписи сторон:

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области 150003, г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, 10а КПП 760601001 БИК 047888670 ИНН 7627001045	
Председатель КУМИ Администрации ЯМР	
_____Н.В. Григорьева	

СООБЩЕНИЕ от 29.10.2018
о выявлении объектов недвижимого имущества,
имеющих признаки бесхозяйного имущества

На основании положения «О порядке принятия и учета бесхозяйных недвижимых вещей и выморочного имущества в муниципальную собственность Туношенского сельского поселения», утвержденного Решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от 01.12.2015 №30/3, актов обследования.

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о выявлении следующего объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйной вещи:

- артезианская скважина лит. Г 29, расположенная по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с.Туношна, Туношенский пансионат для ветеранов войны и труда.

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области предлагает собственникам объекта, а также лицам, имеющим сведения о таковых, предоставить информацию в Администрацию Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Контактная информация: Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области:

150501, Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна ул.Школьная, д.3,

телефоны:8(4852)43-93-34.

E-mail:adm.tunoshnaYMR @bk.ru

Глава Туношенского сельского поселения **Н.В.Печаткина**

Извещение
о предоставлении земельных участков
от 01.11.2018

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта

1. Площадью 602 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, Рютневский сельский округ, с. Толгоболь.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путём личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 03.12.2018.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «01» ноября 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 3200 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:111001:200, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, дер. Ярцево, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным
имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «01» ноября 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:020601:180, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, Глебовский сельский округ, с. Раменье, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным
имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «30» октября 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1645 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:111801:127, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, Лютовский сельский округ, дер. Мужево, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство, со следующим обременением: «отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.328 на площади 58 квадратных метров», признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным
имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «30» октября 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 2500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:132901:49, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, дер. Тимошино, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным
имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «30» октября 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 600 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:072001:41, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Точищенский сельский округ, дер. Павловское, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным
имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

(1842_01) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Дергачёв Д.М., почтовый адрес: 150003, г. Ярославль, пр-кт Ленина, д. 21, кв. 33, адрес электронной почты: yargeo@yandex.ru, контактный телефон: (4852) 20-80-33; 59-53-90, А СРО «Кадастровые инженеры» регистрационный № 2546, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 5378; выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Туношенский с/с, СНОТ «Оздоровитель-1», участок 120. Заказчиком кадастровых работ является: **КЛИМОВ Ю.П.**, почтовый адрес: 150006, Ярославская обл., г. Ярославль, пр-кт Фрунзе, д.49, кв.162, тел. 8-903-829-50-98.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Ярославль, пр-кт Ленина, д. 21, кв. 33, «3» декабря 2018 г. в 09 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, пр-кт Ленина, д. 21, кв. 33.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «1» ноября 2018 г. по «3» декабря 2018 г., по адресу: г. Ярославль, пр-кт Ленина, д. 21, кв. 33.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, находятся в кадастровом квартале 76:17:131201.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. (Для юридических лиц дополнительно – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц).

(1842_02) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Анисимова Е.С., квалификационный аттестат № 76-10-92, почтовый адрес: 150042, г. Ярославль, ул. Авиаторов, д. 94, кв. 56, адрес электронной почты: anisimova_el_85@mail.ru, тел.: 89038278560; № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 4425, кадастровые работы по образованию земельного участка в кадастровом квартале 76:17:150701, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Карабихский с/с, СНТ «Северянин», массив Орджоникидзе, участок 117. Заказчиком кадастровых работ является **МОЛОТКОВ ВЯЧЕСЛАВ ИВАНОВИЧ** (ЯО, г. Ярославль, ул. Б.Полянки, д. 21, кв. 65, тел: 89997858791). Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 3, корп. 4, ООО «Метро-Кадастр» «03» декабря 2018 г в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 3, корп. 4, ООО «Метро-Кадастр». Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «01» ноября 2018 г по «3» декабря 2018 г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «01» ноября 2018г по «03» декабря 2018 г по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 3, корп. 4, ООО «Метро-Кадастр».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

(1842_03) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Алатыревым Олегом Валерьевичем, почтовый адрес: г.Ярославль, 150000, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2; e-mail: alatyrew@mail.ru; тел. 8(4852)73-05-71; реестровый номер 9239 в ГРКИ, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:091701:6, расположенного по адресу: обл.Ярославская, р-н Ярославский, с/с Пестрецовский, д.Петелино. Заказчиком кадастровых работ является **КАШИН ЛЕОНИД ЮРЬЕВИЧ,** адрес: Ярославская обл., Ярославский р-н, Заволжское с/п, Пестрецовский с/о, д.Пестрецово, д.7, кв.6; тел. 8-905-635-97-97.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План» 3.12.2018 в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 1.11.2018 по 15.11.2018, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 1.11.2018 по 15.11.2018, по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Поправка к извещению 1841_01 в рубрике «Деловой вестник»

В выпуске газеты номер 41, опубликованном 25 октября 2018 г., на полосе 50, в колонке 3, в средине, в Извещении 1841_01, в третьей сверху строке извещения вместо слов «ул.Светлая, д.30» следует читать «ул.Светлая, д.3».