

Деловой Вестник

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.11.2017

№3925

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 21.05.2012 № 1956 «О создании Координационного совета по малому и среднему предпринимательству при Главе Ярославского муниципального района»

В целях содействия развитию предпринимательской деятельности на территории Ярославского муниципального района, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Внести следующие изменения в Положение о Координационном совете по малому и среднему предпринимательству при Главе Ярославского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 21.05.2012 № 1956:
 - Раздел 3 «Функции Совета» дополнить пунктом 3.5 следующего содержания: «3.5. Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства».
 - В раздел 5 «Состав и порядок работы Совета» внести следующие изменения:
 - пункт 5.3 дополнить абзацем следующего содержания: «Председатель Совета избирается из состава членов Совета, при этом стаж работы в Совете должен быть не менее 2-х лет»;
 - пункт 5.12 изложить в следующей редакции: «5.12. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета, путем открытого голосования, и оформляются протоколом, который утверждается председательствующим на заседании и подписывается секретарем Совета»;
 - исключить пункт 5.14.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.11.2017

№3926

Об утверждении состава рабочей группы по вопросу создания на территории Ярославского муниципального района зонального центра подготовки граждан к военной службе и военно-патриотическому воспитанию

В соответствии с решением Президента Российской Федерации от 03 июня 2014 года № Пр-1280 «О завершении создания зональных центров подготовки граждан к военной службе и военно-патриотическому воспитанию», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Утвердить состав рабочей группы по вопросу создания на территории Ярославского муниципального района зонального центра подготовки граждан к военной службе и военно-патриотическому воспитанию, согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике Е.В.Мартышкину.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР от 16.11.2017 № 3926

Состав рабочей группы по вопросу создания в Ярославском муниципальном районе зонального центра подготовки граждан к военной службе и военно-патриотическому воспитанию

Боярова Анастасия Александровна - Костыгова Елена Алексеевна -	директор МУ «ФЦЦ» ЯМР; начальник управления образования Администрации ЯМР;
Мартышкина Елена Валентиновна -	заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике;
Маслякова Любовь Олеговна -	директор МУ МЦ «Содействие» ЯМР;
Попов Станислав Сергеевич -	начальник ОКМП и С Администрации ЯМР;
Шрам Максим Александрович -	начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Заволжского района города Ярославля и Ярославского района Ярославской области (по согласованию).

Диспансеризация - комплекс мероприятий в системе здравоохранения, проводимых с целью выявления и предупреждения развития различных заболеваний у населения. Диспансеризация представляет собой профилактические медицинские осмотры, консультации врачей и медицинские исследования, проводимые в определенные возрастные периоды человека путем углубленного обследования состояния здоровья.

С 2013 года диспансеризация всего населения Российской Федерации вошла в систему обязательного медицинского страхования, и в рамках реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания населению медицинской помощи проводится в том числе и на территории Ярославской области. Порядок проведения диспансеризации регламентирован приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.02.2015 № 36ан.

Целью диспансеризации является раннее выявление хронических неинфекционных заболеваний, являющихся основной причиной инвалидности и преждевременной смертности населения, основных факторов риска их развития (например, повышенный уровень артериального давления, дислипидемия - активное образование жиров, повышенный уровень глюкозы в крови, курение табака, пагубное потребление алкоголя, нерациональное питание, низкая физическая активность, избыточная масса тела или ожирение), а также потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача.

Кроме того, целью диспансеризации является определение группы состояния здоровья, необходимых профилактических, лечебных, реабилитационных и оздорови-

тельных мероприятий для граждан с выявленными хроническими неинфекционными заболеваниями и факторами риска их развития, граждан с иными заболеваниями, а также для здоровых граждан и проведения с указанными категориями граждан краткого профилактического, индивидуального углубленного профилактического и группового профилактического консультирования (школ пациента).

Диспансеризация населения проводится медицинскими организациями независимо от организационно-правовой формы, участвующими в реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи при наличии соответствующей лицензии на осуществление медицинской деятельности.

Диспансеризация проводится в два этапа.

Первый этап диспансеризации проводится с целью выявления у граждан признаков хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача, а также определения медицинских показаний к выполнению дополнительных обследований и осмотров врачами-специалистами для уточнения диагноза заболевания (состояния) на втором этапе диспансеризации, и включает в себя: опрос, антропометрию, расчет индекса массы тела, измерение артериального давления, определение уровня общего холестерина в крови, определение уровня глюкозы, определение относительного суммарного сердечно-сосудистого риска у граждан в возрасте от 21 до 39 лет и абсолютного суммарного сердечно-сосудистого риска у граждан в возрасте от 40 до 65 лет, не имеющих заболеваний, связанных с атеросклерозом, электрокардиографию, осмотр фельдшером, флюорографию легких, маммографию обеих молочных желез (для женщин в возрасте от 39 до 75 лет), клинический анализ крови, общий анализ мочи и другие.

По результатам первого этапа врачом-терапевтом определяются показания к дополнительному углубленному обследованию и уточнению диагноза, которые проводятся на втором этапе диспансеризации и включают в себя: дуплексное сканирование брахицефальных артерий, эзофагогастроудоденоскопию, колоноскопию или ректороманоскопию, определение липидного спектра крови, спирометрию, осмотр врачей-специалистов и другие исследования.

Во время диспансеризации нередко обнаруживаются хронические неинфекционные заболевания, поэтому проведение диспансеризации необходимо независимо от самочувствия, что позволит уменьшить риск развития неинфекционных заболеваний!

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.11.2017 № 3939

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 15.11.2017 № 3915 «О назначении членами Общественной палаты Ярославского муниципального района»

Администрация района постановляет:

- Внести следующие изменения в список членов Общественной палаты Ярославского муниципального района, предложенных Главой Ярославского муниципального района и главами городского и сельских поселений ЯМР, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 15.11.2017 № 3915: строку 6 списка читать в новой редакции:

6	Круглов Сергей Александрович	Глава поселения
---	------------------------------	-----------------

- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.11.2017

№3941

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 24.01.2017 № 140 «О проведении конкурсов «Лучшая народная дружина» и «Лучший народный дружинник» на территории ЯМР»

В связи с кадровыми изменениями Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 24.01.2017 № 140 «О проведении конкурсов «Лучшая народная дружина» и «Лучший народный дружинник» на территории ЯМР»:
 - 1.1. утвердить новый состав комиссии по проведению конкурсов «Лучшая народная дружина» и «Лучший народный дружинник» на территории ЯМР» согласно приложению.
 - 1.2. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции: «3. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова».
 2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
 3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР от 21.11.2017 № 3941

СОСТАВ комиссии по проведению конкурсов «Лучшая народная дружина» и «Лучший народный дружинник» на территории Ярославского муниципального района

Степанов Николай Дмитриевич -	председатель комиссии, и.о. первого заместителя Главы Администрации ЯМР;
Гавриков Роман Викторович -	заместитель председателя комиссии, начальник ОМВД России по Ярославскому району (по согласованию);
Молчанов Сергей Валентинович -	секретарь комиссии, консультант отдела по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок Администрации ЯМР;

Члены комиссии:

Емельянов Алексей Владимирович -	заместитель начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД России по Ярославскому району (по согласованию);
Муханов Петр Александрович -	председатель общественной палаты Ярославского муниципального района (по согласованию).

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ третьего созыва

РЕШЕНИЕ

20.11.2017

№25

Об утверждении структуры Администрации Курбского сельского поселения Ярославской области Муниципального района Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131 от 06.10.2003 года, Уставом Курбского сельского поселения, в целях нормирования численности работников Администрации Курбского сельского поселения Ярославской области Муниципального района Ярославской области ЯМР ЯО третьего созыва РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемую структуру Администрации Курбского сельского поселения Ярославского района Ярославской области.
2. Признать Решение Муниципального совета № 5 от 27.02.2017 года «Об утверждении структуры Администрации Курбского сельского поселения Ярославского Муниципального района Ярославской области утратившим силу».
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения с 01.12.2017 года.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Курбского сельского поселения Шилова Д.Е.

Председатель
Муниципального Совета
Курбского сельского поселения

Н.В.Никитин

Глава Курбского
сельского поселения

Е.К.Королев

Приложение к решению Муниципального совета № 25 от 20.11.2017 года

Общая структура Администрации Курбского сельского поселения ЯМР ЯО

1	Глава Администрации Курбского сельского поселения
2	Заместитель главы Администрации по финансово-экономическим вопросам
3	Заместитель Главы Администрации
Структурные подразделения	
4	Общий отдел
5	Финансово-экономический отдел
6	Военно-учетный стол

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ третьего созыва

РЕШЕНИЕ

20.11.2017

№27

О внесении изменений в Решение Муниципального Совета Курбского сельского поселения от 10.10.2006г. №22 «Об установлении земельного налога на территории Курбского сельского поселения»

Муниципальный совет Курбского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Муниципального Совета Курбского сельского поселения №22 от 10.10.2006г. «Об установлении земельного налога на территории Курбского сельского поселения»:
 - 1.1. Дополнить пункт 3 под пунктом 3 в следующей редакции:
 - 3). 1,5 процента от кадастровой стоимости в отношении земельных участков отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или землям в составе зон сельскохозяйственного использования в поселении и не используемых для сельскохозяйственного производства
 - 1.2. в пункт 5 решения и изложить его в следующей редакции:
 - 5). Налогоплательщики-физические лица, имеющие право на налоговые льготы, представляют в налоговый орган по своему выбору заявление о предоставлении налоговой льготы, а также вправе представить документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу
 2. Данное решение подлежит опубликованию в газете «Ярославский агрокурьер».
 3. Настоящее решение вступает в силу не ранее 1 месяца со дня официального опубликования.

Председатель Муниципального Совета
Курбского сельского поселения ЯМР ЯО
третьего созыва

Н.В.Никитин

Глава Курбского сельского поселения

Е.К.Королев

Приложения к настоящему решению опубликованы на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения www.kurbpa-поселение.рф в разделе «решения муниципального совета».

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва**

РЕШЕНИЕ

20.11.2017

№28

**О внесении изменений и дополнений
в Решение Муниципального совета
Курбского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области от 26.12.2016 г №34
«О бюджете Курбского сельского поселения
на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»**

Муниципальный совет Курбского сельского поселения ЯМР ЯО РЕШИЛ:
1. Внести в решение Муниципального совета Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 26.12.2016 №34 «О бюджете Курбского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» изменения и дополнения:
1.1. в пункте 1.1 слова «38 284 269,49 рубля.» изменить на «38 895713,15 рублей.»
1.2. в пункте 1.2 слова «39 954 375,62 рублей.» изменить на «39 565819,28 рублей.»
1.3. в пункте 11 слова «54000 рубль.» изменить на «76650 рублей.»
1.4. Приложения 1,2,3,6 изложить в редакции приложений 1,2,3,6 к настоящему решению соответственно.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.
3. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

**Председатель Муниципального Совета
Курбского сельского поселения ЯМР ЯО
третьего созыва**

Н.В.Никитин

**Глава Администрации
Курбского сельского поселения**

Е.К.Королев

Приложения к настоящему решению опубликованы на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения www.kurb-a-poselenie.rf в разделе «решения муниципального совета».

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

20.11.2017

№29

**О бюджете Курбского сельского поселения
на 2018год и плановый период 2019 и 2020 годы**

Муниципальный совет Курбского сельского поселения ЯМР ЯО РЕШИЛ:
1. Утвердить основные характеристики бюджета Курбского сельского поселения на 2018 год:
1.1. Общий объем доходов бюджета Курбского сельского поселения в сумме 30 487 279рублей.
1.2. Общий объем расходов бюджета Курбского сельского поселения в сумме 30 487 279рублей.
2. Утвердить основные характеристики бюджета Курбского сельского поселения на 2019 и 2020 годы:
2.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения на 2019 год в сумме 14 593 957рублей и на 2020 год в сумме 14 414 812рублей.
2.2. Общий объем расходов бюджета поселения на 2019 год в сумме 14 593 957рублей, в т.ч. условно утвержденные 370 000 рублей, и на 2020 год в сумме 14 414 812рублей, в т.ч. условно утвержденные 725 000рублей.
3. Установить, что доходы бюджета Курбского сельского поселения формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области и нормативными правовыми актами Ярославского муниципального района и Курбского сельского поселения.
3.1.Установить в 2018 год и плановом периоде 2019 и 2020 годов:
1). Невыясненные поступления зачисляемые в бюджет поселения, зачисляются по нормативу 100%;
2). Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджета поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений, зачисляются по нормативу 100%
3). Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов поселений, зачисляются по нормативу 100%.
4). Доходы поступившие в порядке возмещения расходов понесённых в связи с эксплуатацией имущества поселения, зачисляются по нормативу 100%.
5). Прочие поступления от использования имущества в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), зачисляются по нормативу 100%;
6)Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений, зачисляются по нормативу 100%.
7)Прочие безвозмездные поступления в бюджет поселения, зачисляются по нормативу 100%;
8)Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджета поселения, зачисляются по нормативу 100%;
9)Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений 100%;
10) Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесённых в связи с эксплуатацией имущества поселения 100%;
11) Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений 100%;
4. Утвердить прогнозируемые доходы бюджета поселения в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019год и 2020Годов согласно приложению 1 к настоящему решению.
5. Утвердить расходы бюджета поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов бюджетов ЯО на 2018 год и на плановый период 2019год и 2020Годов согласно приложению 2 к настоящему решению.
6.Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.
7. Утвердить на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов перечень главных администраторов доходов и источники финансирования дефицита бюджета и закрепить за ними источники доходов согласно приложениям 4,5 к настоящему решению.
8. Утвердить ведомственную структуру расходов на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.
9. Утвердить общий бюджетных ассигнований дорожного фонда на 2018 год в сумме 1 990 706,60 рублей, на 2019 год в сумме 1 324 500рублей и на 2020 год в сумме 2 013 600рублей.
10. Утвердить резервный фонд администрации Курбского сельского поселения: на 2018год в сумме 100 000 рублей, на 2019год в сумме 100 000 рублей, на 2020год в сумме 100 000 рублей.
11. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2018 год в сумме 99 300рублей.
12. Утвердить общий объем иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района на 2018 год в сумме 283 878,28руб. согласно приложению 7 к настоящему решению.
Иные межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района на 2018год предоставляются на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями на 2018год.
13. Установить, что в ходе исполнения бюджета поселения орган, исполняющий бюджет поселения, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решений о бюджете, в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
14. Установить, что в ходе исполнения бюджета поселения, орган, исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в структуру источников покрытия дефицита бюджета поселения, в структуру доходов бюджета поселения и в ведомственную структуру расходов, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов, с последующим отражением данных изменений в настоящем решении, в случае использования остатков средств

бюджета поселения на 01.01.2018 год.
15. Установить, что в 2018году осуществляется приоритетное финансирование обязательств по выплате заработной платы и начислениям на нее, оплате жилищных и коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и предоставлению межбюджетных трансфертов (за исключением субсидий).
16 При составлении и ведении кассового плана бюджета поселения Администрация Курбского сельского поселения обеспечивает в первоочередном порядке финансирование расходов, указанных в пункте 15. По остальным расходам составление и ведение кассового плана производится с учётом прогнозируемого исполнения бюджета поселения.
17. Установить, что в случае поступления в бюджет поселения субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объёмов, утверждённых настоящим решением, Администрация Курбского сельского поселения вправе производить закрепление доходов бюджета поселения за главными администраторами доходов с последующим отражением данных изменений в настоящем решении.
18. Установить размер предельного объёма муниципального долга на 2018год в сумме 800000руб., на 2019 год в сумме 800000руб. и на 2020год в сумме 800000руб.
19. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
20. Решение вступает в силу с 01.01.2018г.

**Председатель Муниципального Совета
Курбского сельского поселения ЯМР ЯО
третьего созыва**

Н.В.Никитин

**Глава Администрации
Курбского сельского поселения**

Е.К.Королев

Приложения к настоящему решению опубликованы на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения www.kurb-a-poselenie.rf в разделе «решения муниципального совета».

ИНФОРМАЦИЯ

О численности работников Администрации Курбского сельского поселения, работников муниципальных учреждений и фактических затратах из бюджета поселения на их денежное содержание за 9 месяцев 2017г. (информация публикуется в соответствии со ст.52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г.№131ФЗ)
Зарплата, фактически начисленная работникам Администрации Курбского сельского поселения за 9 месяцев 2017г., составила 3037598,87руб. при общей фактической среднесписочной численности 11чел., из них мун.служащие 9 человек в сумме 2415844,96руб. и мун.служащие выполняющие отдельные государственные полномочия 1 человек в сумме 106547,90руб.
Зарплата, фактически начисленная работникам муниципального казённого учреждения Администрации Курбского сельского поселения МУ «Ширинский культурно-спортивный центр» за 9 месяцев 2017г., составила 3 273 701,27 руб. при общей фактической среднесписочной численности 25чел., и МУ «Многофункциональный центр Комплексного развития поселения» Администрации Курбского сельского поселения за 9 месяцев 2017г., составила 405574,31руб. при общей фактической среднесписочной численности 8чел.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

17.11.2017

№25

**О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района
от 17.11.2009г. № 17 «Об установлении земельного налога на территории
Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района
Ярославской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Уставом Некрасовского сельского поселения Муниципальный Совет решил:

1. Внести в решение Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО от 17.11.2009г. № 17 «Об установлении земельного налога на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» следующие изменения:
1.1. Пункт 1. Налоговые ставки изложить в следующей редакции:
«1. Налоговые ставки
Налоговая ставка земельного налога устанавливается в процентах от кадастровой стоимости земельных участков в следующих размерах:
а) 0,3процента в отношении земельных участков:
- отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах используемых для сельскохозяйственного производства;
- занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, принадлежащей на объект, не относящихся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства;
- приобретенных (предоставленных) для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства;
- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд.»
б) 1,5 процента в отношении прочих земельных участков;
в) 1,5 процента в отношении земельных участков отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или землям в составе зон сельскохозяйственного назначения и не используемых для сельскохозяйственного производства.»
1.2. Пункт 3. Налоговые льготы изложить в следующей редакции:
«3. Налоговые льготы
Освободить от уплаты земельного налога ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, ветеранов и инвалидов боевых действий.»
1.3. Пункт 4. Порядок и сроки представления налогоплательщиками документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы в соответствии со ст. 391 Налогового кодекса Российской Федерации изложить в следующей редакции:
«4. Порядок представления налогоплательщиками заявления о предоставлении налоговой льготы
«Налогоплательщики – физические лица, имеющие право на налоговые льготы, представляют в налоговый орган по своему выбору заявление о предоставлении налоговой льготы, а также вправе представить документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу.»
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

**Глава Некрасовского
сельского поселения**

Л.Б.Почкайло

**Муниципальный Совет
Туношенского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

15.11.2017

№32

**О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета
Туношенского сельского поселения № 30 от 15.12.2016 «О бюджете Туношенского
сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»**

Муниципальный совет Туношенского сельского поселения решил:
1. Приложения 1,3,6,8 изложить в новой редакции приложений 1,2,3,4 к настоящему решению соответственно.
2. Опубликовать данное решение в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль по исполнению настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета по бюджету, финансам и налоговой политике (Орлову И.Ю.)

**Глава Туношенского
сельского поселения**

Н.В.Печаткина

**Председатель
Муниципального Совета**

В.Б.Веретенников

Приложение см.на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения по адресу: <http://adm-tunoshna.ru/>

**Муниципальный Совет
Туношенского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Третьего созыва**

РЕШЕНИЕ

15.11.2017

№33

**О внесении изменений в решение Муниципального Совета ТСП от 24.11.2016
№ 26 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Туношенском
сельском поселении»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», № 131-ФЗ от 06.10.2003года, Уставом Туношенского сельского поселения Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета ТСП от 24.11.2016 № 26 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Туношенском сельском поселении» следующие изменения:
дополнить статьями 81 и 82 следующего содержания:
«Статья 81. Реестр источников доходов местного бюджета
1. Руководитель финансово-правового отдела обязан вести реестр источников доходов местного бюджета.
2. Под реестром источников доходов местного бюджета понимается свод информации о доходах бюджета от источниками доходов местного бюджета, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета, на основании перечня источников доходов Российской Федерации.
3. Реестр источников доходов местного бюджета формируется и ведется в порядке, установленном Администрацией ТСП, в соответствии с общими требованиями к составу информации, порядку формирования и ведения реестров источников доходов местных бюджетов, определяемыми Правительством Российской Федерации.
4. Реестр источников доходов местного бюджета представляется в финансовый орган Ярославской области в установленном порядке.

Статья 82. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в местный бюджет и о ее списании (восстановлении)

1. Платежи в местный бюджет, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в местный бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 472 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет принимается администратором доходов местного бюджета на основании документов, подтверждающих обстоятельства для признания задолженности безнадежной к взысканию.
3. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет определяется главным администратором доходов местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.
4. Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в местный бюджет осуществляется администратором доходов местного бюджета на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет.
Отражение операций по списанию (восстановлению) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в местный бюджет осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
5. Положения настоящей статьи не распространяются на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах»;
2. Контроль по исполнению настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета по бюджету, финансам и налоговой политике (Орлову И.Ю.).
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Туношенского
сельского поселения**

Н.В.Печаткина

**Председатель
Муниципального Совета**

В.Б.Веретенников

**Муниципальный Совет
Туношенского сельского поселения
Ярославского муниципального района**

Третьего созыва

РЕШЕНИЕ

15.11.2017

№34

**О внесении изменений в решение
Муниципального совета № 5 от 16.10.2014 г.
«Об установлении земельного налога
на территории Туношенского сельского
поселения Ярославского муниципального
района»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Туношенского сельского поселения, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Р Е Ш И Л:

1. Внести в Решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от 16.10.2014 № 5 «Об установлении земельного налога на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района» следующие изменения»
1.1. Пункт 2.1 Решения изложить в следующей редакции:
« 2.1. Налоговая ставка
Налоговая ставка земельного налога устанавливается в процентах от кадастровой стоимости земельных участков в следующих размерах:
а) 0,3 процента в отношении земельных участков:
- отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или землям в составе зон сельскохозяйственного использования в поселении и используемых для сельскохозяйственного производства;
- занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, принадлежащих на объект, не относящихся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства;
- приобретенных (предоставленных) для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства;
- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд.»
б) 1,5 процента в отношении земельных участков отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или землям в составе зон сельскохозяйственного использования в поселении и не используемых для сельскохозяйственного производства.
1.2. Абзац 2 пункта 2.3. Решения исключить.
1.3. Пункт 2.4. Решения исключить.
2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

**Глава Туношенского
сельского поселения**

Н.В.Печаткина

**Председатель Муниципального
Совета Туношенского сельского поселения**

В.Б.Веретенников

**Муниципальный Совет
Туношенского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

15.11.2017

№35

**Об отмене решения
Муниципального Совета
Туношенского сельского поселения
от 29.05.2015 №15 «Об утверждении Правил
благоустройства Туношенского
сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и регулирования тарифов Ярославской области от 27.10.2017 № 307 «Об утверждении Правил благоустройства городского, сельского поселения, городского округа Ярославской области» Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения р е ш и л:

1. Признать утратившим силу Решение Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от 29.05.2015 № 15 «Об утверждении Правил благоустройства Туношенского сельского поселения»
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», разместить на информационных стендах и на сайте Администрации Туношенского сельского поселения в сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Председатель Муниципального Совета
Туношенского сельского поселения

В.Б.Веретеников

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

20.11.2017

№242

**О внесении изменений в постановление
Администрации Туношенского сельского
поселения от 03.11.2015 № 401**

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Туношенского сельского поселения ЯМР от 03.11.2015 № 401 Муниципальная программа «Развитие культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения на 2016-2018 годы» следующие изменения:

1.1 раздел I. Паспорт муниципальной программы читать в новой редакции:

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения на 2016-2018 годы»					
Ответственный исполнитель муниципальной программы	МУ Туношенский КСЦ ЯМР					
Куратор муниципальной программы	Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР					
Сроки реализации муниципальной программы	2016 – 2018 годы					
Цель муниципальной программы	-Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения ЯМР, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала. -Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории Туношенского сельского поселения. -Развитие физической культуры и массового спорта среди различных групп населения. -Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района.					
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
		Всего	В том числе по годам			
			2016	2017	2018	
		Федеральный бюджет	-	-	-	-
		Областной бюджет	418,9	219,0	199,9	-
		Местный бюджет	29 417,6	9 598,1	10 199,5	9 620,0
Приносящая доход деятельность	268,7	-	168,7	100,0		
ИТОГО	30 105,2	9 817,1	10 568,1	9 720,0		
Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы	ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района 2014-2016 годы»		МУ Туношенский КСЦ ЯМР			
	ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района 2017-2019 годы»		МУ Туношенский КСЦ ЯМР			
	МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы»		МУ Туношенский КСЦ ЯМР Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района;			
	МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы»		МУ Туношенский КСЦ ЯМР Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района;			

1.2 раздел II. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы читать в новой редакции:

На территории Туношенского сельского поселения реализация культурной политики осуществляется в соответствии с полномочиями муниципального района и поселений.
 На уровне поселения полномочия исполняет МУ Туношенский КСЦ ЯМР, которое имеет структурные подразделения: структурное подразделение Можевский Дом Культуры и спорта, структурное подразделение Красносельский Дом Культуры и спорта.
 Численность работников в МУ Туношенском КСЦ ЯМР составляет 28,75 штатных единиц.
 В МУ Туношенском КСЦ ЯМР насчитывается всего 36 клубных формирований, из них 26 художественных коллективов, среди которых хоры, вокальные, хореографические, инструментальные, театральные, 2 из них имеют почетное звание «Народный» и «Образцовый». Количество участников клубных формирований в 2015 году составляет 439 человек, это 7,5% от населения Туношенского сельского поселения. Основными участниками клубных формирований неизменно остаются дети, что составляет 56,5% от общего числа участников клубных формирований.
 В МУ Туношенском КСЦ ЯМР в 2015 году проведено 493 мероприятий из них для детей 273.

В состав МУ Туношенского КСЦ ЯМР входят 2 библиотеки.
 Зарегистрированных пользователей библиотек в 2015 году являются 955 человек, количество посещений составляет 11692 человек, книговыдача 22798 экземпляров, специалистами библиотек проведено 237 массовых мероприятий.
 Процент охвата населения территории поселения библиотечным обслуживанием составляет 23,6%.

Количество новых поступлений на 1000 жителей поселения составляет 30 книг, а вместе с периодическими изданиями 97 экземпляров. Общий объем библиотечного фонда библиотек насчитывает 15365 экземпляров книг.

По числу клубных формирований МУ Туношенский КСЦ ЯМР в 2015 году занимает шестое место, участие в районных мероприятиях занимает третье место, участию в региональных мероприятиях занимает восьмое место среди учреждений культуры сельских поселений в Ярославском муниципальном районе. В спортивной спартакиаде заняли шестое место.

Коллективы и солисты являются призерами, региональных и районных конкурсов.
 Повысили квалификацию в областных методических центрах в 2015 году 4 специалиста культуры (20% от числа специалистов культуры поселения).

- Главными проблемами развития отрасли «культура» в поселении являются:
1. Недостаточное количество профессиональных кадров для работы в учреждении культуры.
 2. Недостаточное обновление книжных фондов библиотек (для достижения нормативов ЮНЕСКО 250 экземпляров новых поступлений в год на 1000 жителей).
 3. Устаревшая материально-техническая база, отсутствие современного оборудования, что значительно усложняет работу учреждения культуры.
 4. Отсутствие автотранспорта, следовательно, нет возможности проведения выездных мероприятий.

Выполнение программы ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы» позволит достичь следующих результатов:

- расширение возможностей для приобщения граждан к культурным ценностям и культурным благам;
- оптимизация расходования бюджетных средств, сосредоточение ресурсов на решении приоритетных задач в области культуры, модернизация ее материальной базы;
- обеспечение повышения эффективности процесса управления объектами и субъектами культурной политики, создание условий для организационного взаимодействия по вертикальному и горизонтальным связям в сфере культуры;
- обеспечение доступности всех социальных слоев населения в поселении к ценностям отечественной и мировой культуры, а так же информации в сфере культуры;
- расширение спектра и улучшение качества социальных услуг в сфере культуры;
- обеспечение формирования единого культурного пространства Туношенского сельского поселения;
- повышение рейтинга культурного развития поселения в районе и других регионах;
- сохранение и укрепление кадрового потенциала культуры;
- развитие библиотечного дела.

Программа призвана способствовать решению проблем в области культуры, что в конечном результате повысит качество массовых мероприятий для различных категорий населения.

1.3 раздел III. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты читать в новой редакции:

- Основа разработки Программы:
- Федеральный закон от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Стратегия развития культуры Ярославской области, утвержденная постановлением Губернатора Ярославской области от 31 декабря 2009 года № 1351-п;
- Основные ожидаемые результаты реализации Программы:
- обеспечение формирования единого культурного пространства Туношенского сельского поселения;
 - обеспечение условий для развития творческих возможностей и участия населения в культурной жизни;
 - оптимизация расходования бюджетных средств, сосредоточение ресурсов на решении приоритетных задач в области культуры, модернизация ее материальной базы;
 - создание условий для организационного взаимодействия по вертикальному и горизонтальным связям в сфере культуры;
 - повышение рейтинга культурного развития поселения в районе и других регионах;
 - решение вопросов по подготовке и закреплению кадров;
 - внедрение инноваций в практику работы учреждения культуры.

1.4 раздел IV. Цель и целевые показатели муниципальной программы читать в новой редакции:

Цель: -Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения ЯМР, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала.
 -Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории Туношенского сельского поселения.
 -Развитие физической культуры и массового спорта среди различных групп населения.
 -Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района
 Целевые показатели

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2016	План		
			на 01.01.2017	на 01.01.2018	на 01.01.2019
1	2	3	4	5	6
МП « Развитие культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2016-2018 годы» в новой редакции»					
Количество культурно-досуговых формирований	ед.	36	34	34	34
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы», на 2017-2019 годы»					
Количество культурно-досуговых мероприятий	ед.	493	481	490	490
Количество посещающих культурно-досуговые мероприятия	чел.	22973	21224	23000	23000
Количество посещающих культурно-досуговые формирования	чел.	439	413	440	440
Число пользователей библиотечными услугами	чел.	955	970	970	970
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы», на 2017-2019 годы»					
финансовые ресурсы	тыс.руб.				
прочие виды ресурсов					

1.5. раздел V. Ресурсное обеспечение муниципальной программы читать в новой редакции:

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5

ВЦП « Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района 2014-2016 годы»	30 105,2	9 817,1	10 568,1	9 720,0
- районный бюджет				
- местный бюджет	29 417,6	9 598,1	10 199,5	9 620,0
- областной бюджет	418,9	219,0	199,9	
- федеральный бюджет				
- приносящая доход деятельность	268,7		168,7	100,0
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы»				
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы»				
- районный бюджет				
- местный бюджет				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- приносящая доход деятельность				
Итого по муниципальной программе	30 105,2	9 817,1	10 568,1	9 720,0
- районный бюджет				
- местный бюджет	29 417,6	9 598,1	10 199,5	9 620,0
- областной бюджет	418,9	219,0	199,9	
- федеральный бюджет				
- приносящая доход деятельность	268,7		168,7	100,0

1.6. раздел VI. Основные сведения о подпрограммах, входящих в муниципальную программу читать в новой редакции:

Наименование подпрограммы	ВЦП « Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района 2014-2016 годы»
Срок реализации	2014-2016 годы
Ответственный исполнитель	МУ Туношенский КСЦ ЯМР
Цель (и)	-Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения ЯМР, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала. -Повышение энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов.
Задача(и)	-Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства поселения, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ;
	-Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей читателей, сохранение единого информационного пространства в поселении, увеличение количества пользователей библиотечных услуг;
	-Организация работы по повышению квалификации кадров, изучение передового опыта работы других муниципальных образований и регионов; - Укрепление и развитие материально-технической базы; -Проведение комплекса организационно-правовых мероприятий по управлению энергосбережением.
Целевые показатели	-количество культурно-досуговых мероприятий;
	-количество посещающих культурно-досуговые мероприятия;
	-количество культурно-досуговых формирований;
	-количество посещающих культурно-досуговые формирования; -число пользователей библиотечными услугами.
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации Туношенского сельского поселения от 07.11.2013 № 211 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения на 2014-2016 годы»
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://adm-tunoshna.ru/

Наименование подпрограммы	ВЦП « Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района 2017-2019 годы»
Срок реализации	2017-2019 годы
Ответственный исполнитель	МУ Туношенский КСЦ ЯМР
Цель(и)	-Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения ЯМР, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала. -Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории Туношенского сельского поселения. -Развитие физической культуры и массового спорта среди различных групп населения. -Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района.

Задачи(и)	-сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства поселения, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ; -удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей читателей, сохранение единого информационного пространства в поселении, увеличение количества пользователей библиотечных услуг; -организация работы по повышению квалификации кадров, изучение передового опыта работы других муниципальных образований и регионов; -укрепление и развитие материально-технической базы. -организация досуга, пропаганда здорового образа жизни молодежи Туношенского СП; -повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом.
Целевые показатели	-количество культурно-досуговых мероприятий; -количество посещающих культурно-досуговые мероприятия; -количество культурно-досуговых формирований; -количество посещающих культурно-досуговые формирования; -число пользователей библиотечными услугами.
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации Туношенского сельского поселения от 03.11.2015 № 399 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы»
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://adm-tunoshna.ru/

Наименование подпрограммы	МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы».
Срок реализации	2014-2016 годы
Ответственный исполнитель	Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района; МУ Туношенский КСЦ ЯМР
Цель	Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района
Задачи	-организация системы реализации патриотического воспитания граждан на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района; -поддержка социальных инициатив патриотической направленности; -обеспечение реализации проектов и мероприятий в сфере патриотического воспитания, в том числе и мероприятий Программы, на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района; -проведение муниципальных этапов мероприятий районного, областного уровней; -методическое обеспечение организации работы в сфере патриотического воспитания и повышение квалификации специалистов, работающих в ней.
Целевые показатели	количество участников крупных мероприятий, проведенных в рамках реализации Программы; количество мероприятий, проведенных в рамках реализации Программы; количество социальных инициатив, поддержанных в рамках реализации Программы; количество представителей Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района, принявших участие в рамках реализации Программы, в мероприятиях межмуниципального, регионального и иных уровней; степень удовлетворенности участников, патриотическими мероприятиями, проводимыми в рамках реализации Программы; число социальных партнеров, то есть организаций (государственных и муниципальных структур, муниципальных учреждений, некоммерческих и иных организаций) принявших участие в организации и проведении мероприятий Программы.
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации Туношенского сельского поселения от 07.11.2013 № 212 Об утверждении муниципальной целевой программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения на 2014-2016 годы»
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://adm-tunoshna.ru/

Наименование подпрограммы	МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы».
Срок реализации	2017-2019 годы
Ответственный исполнитель	Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района; МУ Туношенский КСЦ ЯМР
Цель	Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района
Задачи	-организация системы реализации патриотического воспитания граждан на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района; -поддержка социальных инициатив патриотической направленности; -обеспечение реализации проектов и мероприятий в сфере патриотического воспитания, в том числе и мероприятий Программы, на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района; -проведение муниципальных этапов мероприятий районного, областного уровней; -методическое обеспечение организации работы в сфере патриотического воспитания и повышение квалификации специалистов, работающих в ней.
Целевые показатели	количество участников крупных мероприятий, проведенных в рамках реализации Программы; количество мероприятий, проведенных в рамках реализации Программы; количество социальных инициатив, поддержанных в рамках реализации Программы; количество представителей Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района, принявших участие в рамках реализации Программы, в мероприятиях межмуниципального, регионального и иных уровней; степень удовлетворенности участников, патриотическими мероприятиями, проводимыми в рамках реализации Программы; число социальных партнеров, то есть организаций (государственных и муниципальных структур, муниципальных учреждений, некоммерческих и иных организаций) принявших участие в организации и проведении мероприятий Программы.
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации Туношенского сельского поселения от 03.11.2015 № 400 Об утверждении муниципальной целевой программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы»

Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://adm-tunoshna.ru/
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».	
3. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Туношенского сельского поселения (К.З. Стародубцев).	
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.	
Глава Туношенского сельского поселения	Н.В.Печаткина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАВЛЕНИЕ**

16.10.2017 №221/1

**О внесении изменений в постановление
Администрации Туношенского сельского
поселения от 03.11.2015 № 401**

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района по с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Туношенского сельского поселения ЯМР от 03.11.2015 № 401 Муниципальная программа «Развитие культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения на 2016-2018 годы» следующие изменения:

1.1 раздел I. Паспорт муниципальной программы читать в новой редакции:

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения на 2016-2018 годы»					
Ответственный исполнитель муниципальной программы	МУ Туношенский КСЦ ЯМР					
Куратор муниципальной программы	Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР					
Сроки реализации муниципальной программы	2016 – 2018 годы					
Цель муниципальной программы	-Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения ЯМР, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала. -Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории Туношенского сельского поселения. -Развитие физической культуры и массового спорта среди различных групп населения. -Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района.					
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
		Всего	В том числе по годам			
			2016	2017	2018	
		Федеральный бюджет	-	-	-	-
		Областной бюджет	418,9	219,0	199,9	-
		Местный бюджет	29 234,9	9 598,1	10 016,8	9 620,0
Принносящая доход деятельность	268,7	-	168,7	100,0		
ИТОГО	29 922,5	9 817,1	10 385,4	9 720,0		
Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы	ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района 2014-2016 годы»	МУ Туношенский КСЦ ЯМР				
	ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района 2017-2019 годы»	МУ Туношенский КСЦ ЯМР				
	МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы»	МУ Туношенский КСЦ ЯМР. Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района;				
	МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы»	МУ Туношенский КСЦ ЯМР. Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района;				

1.2 раздел II. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы читать в новой редакции:

На территории Туношенского сельского поселения реализация культурной политики осуществляется в соответствии с полномочиями муниципального района и поселения.

На уровне поселения полномочия исполняет МУ Туношенский КСЦ ЯМР, которое имеет структурные подразделения: структурное подразделение Можеевский Дом Культуры и спорта, структурное подразделение Красносельский Дом Культуры и спорта.

Численность работников в МУ Туношенском КСЦ ЯМР составляет 28,75 штатных единиц. В МУ Туношенском КСЦ ЯМР насчитывается всего 36 клубных формирований, из них 26 художественных коллективов, среди которых хоры, вокальные, хореографические, инструментальные, театральные; 2 из них имеют почетное звание «Народный» и «Образцовый». Количество участников клубных формирований в 2015 году составляет 439 человек, это 7,5% от населения Туношенского сельского поселения. Основными участниками клубных формирований неизменно остаются дети, что составляет 56,5% от общего числа участников клубных формирований.

В МУ Туношенском КСЦ ЯМР в 2015 году проведено 493 мероприятий из них для детей 273. В состав МУ Туношенского КСЦ ЯМР входят 2 библиотеки.

Зарегистрированных пользователей библиотек в 2015 году являются 955 человек, количество посещений составляет 11692 человек, книговыдача 22798 экземпляров, специалистами библиотек проведено 237 массовых мероприятий.

Процент охвата населения территории поселения библиотечным обслуживанием составляет 23,6%.

Количество новых поступлений на 1000 жителей поселения составляет 30 книг, а вместе с периодическими изданиями 97 экземпляров. Общий объем библиотечного фонда библиотек насчитывает 15365 экземпляров книг.

По числу клубных формирований МУ Туношенский КСЦ ЯМР в 2015 году занимает шестое место, участие в районных мероприятиях занимает третье место, участие в региональных мероприятиях занимает восьмое место среди учреждений культуры сельских поселений в Ярославском муниципальном районе. В спортивной спартакиаде заняли шестое место.

Коллективы и солисты являются призерами, региональных и районных конкурсов.

Повысили квалификацию в областных методических центрах в 2015 году 4 специалиста культуры (20% от числа специалистов культуры поселения).

Главными проблемами развития отрасли «культура» в поселении являются:

1. Недостаточное количество профессиональных кадров для работы в учреждении культуры.
2. Недостаточное обновление книжных фондов библиотек (для достижения нормативов ЮНЕСКО 250 экземпляров новых поступлений в год на 1000 жителей).
3. Устаревшая материально-техническая база, отсутствие современного оборудования, что значительно усложняет работу учреждения культуры.

4. Отсутствие автотранспорта, следовательно, нет возможности проведения выездных мероприятий.

Выполнение программы ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы» позволит достичь следующих результатов:

- расширение возможностей для приобщения граждан к культурным ценностям и культурным благам;
- оптимизация расходования бюджетных средств, сосредоточение ресурсов на решении приоритетных задач в области культуры, модернизация ее материальной базы;
- обеспечение повышения эффективности процесса управления объектами и субъектами культурной политики, создание условий для организационного взаимодействия по вертикальным и горизонтальным связям в сфере культуры;
- обеспечение доступности всех социальных слоев населения в поселении к ценностям отечественной и мировой культуры, а так же информации в сфере культуры;
- расширение спектра и улучшение качества социальных услуг в сфере культуры;
- обеспечение формирования единого культурного пространства Туношенского сельского поселения;
- повышение рейтинга культурного развития поселения в районе и других регионах;
- сохранение и закрепление кадрового потенциала культуры;
- развитие библиотечного дела.

1.3 раздел III. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты читать в новой редакции:

Основание разработки Программы:

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Стратегия развития культуры Ярославской области, утвержденная постановлением Губернатора Ярославской области от 31 декабря 2009 года № 1351-п;
- Основные ожидаемые результаты реализации Программы:
- обеспечение формирования единого культурного пространства Туношенского сельского поселения;
- обеспечение условий для развития творческих возможностей и участия населения в культурной жизни;
- оптимизация расходования бюджетных средств, сосредоточение ресурсов на решении приоритетных задач в области культуры, модернизация ее материальной базы;
- создание условий для организационного взаимодействия по вертикальным и горизонтальным связям в сфере культуры;
- повышение рейтинга культурного развития поселения в районе и других регионах;
- решение вопросов по подготовке и закреплению кадров;
- внедрение инноваций в практику работы учреждения культуры.

1.4 раздел IV. Цель и целевые показатели муниципальной программы читать в новой редакции:

Цель: -Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения ЯМР, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала.

-Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории Туношенского сельского поселения.

-Развитие физической культуры и массового спорта среди различных групп населения.

-Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2016	План		
			на 01.01.2017	на 01.01.2018	на 01.01.2019
1	2	3	4	5	6
МП - Развитие культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2016-2018 годы» в новой редакции»					
Количество культурно-досуговых формирований	ед.	36	34	34	34
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы», на 2017-2019 годы»					
Количество культурно-досуговых мероприятий	ед.	493	481	490	490
Количество посещающих культурно-досуговые мероприятия	чел.	22973	21224	23000	23000
Количество посещающих культурно-досуговые формирования	чел.	439	413	440	440
Число пользователей библиотечными услугами	чел.	955	970	970	970
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы», на 2017-2019 годы»					
финансовые ресурсы	тыс.руб.				
прочие виды ресурсов					

1.5. раздел V. Ресурсное обеспечение муниципальной программы читать в новой редакции:

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
ВЦП « Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района 2014-2016 годы»				
ВЦП « Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района				
2017-2019 годы»	29 922,5	9 817,1	10 385,4	9 720,0
- районный бюджет				
- местный бюджет	29 234,9	9 598,1	10 016,8	9 620,0
- областной бюджет	418,9	219,0	199,9	
- федеральный бюджет				
- приносящая доход деятельность	268,7		168,7	100,0
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы».				
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы»				

- районный бюджет				
- местный бюджет				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- приносящая доход деятельность				
Итого по муниципальной программе	29 922,5	9 817,1	10 385,4	9 720,0
- районный бюджет				
- местный бюджет	29 234,9	9 598,1	10 016,8	9 620,0
- областной бюджет	418,9	219,0	199,9	
- федеральный бюджет				
- приносящая доход деятельность	268,7		168,7	100,0

1.6. раздел VI. Основные сведения о подпрограммах, входящих в муниципальную программу читать в новой редакции:

Наименование подпрограммы	ВЦП « Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района 2014-2016 годы»
Срок реализации	2014-2016 годы
Ответственный исполнитель	МУ Туношенский КСЦ ЯМР
Цель (и)	-Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения ЯМР, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала. -Повышение энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов.
Задача(и)	-Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства поселения, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ; -Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей читателей, сохранение единого информационного пространства в поселении, увеличение количества пользователей библиотечных услуг; -Организация работы по повышению квалификации кадров, изучение передового опыта работы других муниципальных образований и регионов; - Укрепление и развитие материально-технической базы; -Проведение комплекса организационно-правовых мероприятий по управлению энергосбережением.
Целевые показатели	-количество культурно-досуговых мероприятий; -количество посещающих культурно-досуговые мероприятия; -количество культурно-досуговых формирований; -количество посещающих культурно-досуговые формирования; -число пользователей библиотечными услугами.
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации Туношенского сельского поселения от 07.11.2013 № 211 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения на 2014-2016 годы»
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	http://adm-tunoshna.ru/

Наименование подпрограммы	ВЦП « Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района 2017-2019 годы»
Срок реализации	2017-2019 годы
Ответственный исполнитель	МУ Туношенский КСЦ ЯМР
Цель(и)	-Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения ЯМР, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала.
Задача(и)	-сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства поселения, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ; -удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей читателей, сохранение единого информационного пространства в поселении, увеличение количества пользователей библиотечных услуг; -организация работы по повышению квалификации кадров, изучение передового опыта работы других муниципальных образований и регионов; -укрепление и развитие материально-технической базы. -организация досуга, пропаганда здорового образа жизни молодежи Туношенского СП; -повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом.
Целевые показатели	-количество культурно-досуговых мероприятий; -количество посещающих культурно-досуговые мероприятия; -количество культурно-досуговых формирований; -количество посещающих культурно-досуговые формирования; -число пользователей библиотечными услугами.
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации Туношенского сельского поселения от 03.11.2015 № 399 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы»
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	http://adm-tunoshna.ru/

Наименование подпрограммы	МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы»,
Срок реализации	2014-2016 годы
Ответственный исполнитель	Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района; МУ Туношенский КСЦ ЯМР
Цель	Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района

Задачи	-организация системы реализации патриотического воспитания граждан на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района; -поддержка социальных инициатив патриотической направленности; -обеспечение реализации проектов и мероприятий Программы, на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района; -проведение муниципальных этапов мероприятий районного, областного уровней; -методическое обеспечение организации работы в сфере патриотического воспитания и повышение квалификации специалистов, работающих в ней.
Целевые показатели	количество участников крупных мероприятий, проведенных в рамках реализации Программы; количество мероприятий, проведенных в рамках реализации Программы; количество социальных инициатив, поддержанных в рамках реализации Программы; количество представителей Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района, принявших участие в рамках реализации Программы, в мероприятиях межмуниципального, регионального и иных уровней; степень удовлетворенности участников, патриотическими мероприятиями, проводимыми в рамках реализации Программы; число социальных партнеров, то есть организаций (государственных и муниципальных структур, муниципальных учреждений, некоммерческих и иных организаций) принявших участие в организации и проведении мероприятий Программы.
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации Туношенского сельского поселения от 07.11.2013 № 212 Об утверждении муниципальной целевой программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения на 2014-2016 годы»
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	http://adm-tunoshna.ru/

Наименование подпрограммы	МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы»,
Срок реализации	2017-2019 годы
Ответственный исполнитель	Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района; МУ Туношенский КСЦ ЯМР
Цель	Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района
Задачи	-организация системы реализации патриотического воспитания граждан на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района; -поддержка социальных инициатив патриотической направленности; -обеспечение реализации проектов и мероприятий в сфере патриотического воспитания, в том числе и мероприятий Программы, на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района; -проведение муниципальных этапов мероприятий районного, областного уровней; -методическое обеспечение организации работы в сфере патриотического воспитания и повышение квалификации специалистов, работающих в ней.
Целевые показатели	количество участников крупных мероприятий, проведенных в рамках реализации Программы; количество мероприятий, проведенных в рамках реализации Программы; количество социальных инициатив, поддержанных в рамках реализации Программы; количество представителей Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района, принявших участие в рамках реализации Программы, в мероприятиях межмуниципального, регионального и иных уровней; степень удовлетворенности участников, патриотическими мероприятиями, проводимыми в рамках реализации Программы; число социальных партнеров, то есть организаций (государственных и муниципальных структур, муниципальных учреждений, некоммерческих и иных организаций) принявших участие в организации и проведении мероприятий Программы.
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации Туношенского сельского поселения от 03.11.2015 № 400 Об утверждении муниципальной целевой программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы»
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	http://adm-tunoshna.ru/

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Туношенского сельского поселения (К.З. Стародубцеву).
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения **Н.В.Печаткина**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

17.10.2017 №222/1

**О внесении изменений в постановление
Администрации Туношенского сельского
поселения от 03.11.2015 № 399**

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района по с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Туношенского сельского поселения ЯМР от 03.11.2015 № 399 Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы» следующие изменения:

Наименование программы	Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы» (далее – Программа)
Основание разработки Программы	-Федеральный закон от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; -Стратегия развития культуры Ярославской области, утвержденная постановлением губернатора Ярославской области от 31 декабря 2009 года № 1351-п; -Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.12.2006 № 1760-р.
Заказчик Программы	Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР

Разработчики Программы	МУ Туношенский КСЦ ЯМР					
Исполнители Программы	МУ Туношенский КСЦ ЯМР					
Координатор Программы	Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР					
Цель Программы	-Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения ЯМР, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала. -Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории Туношенского сельского поселения. -Развитие физической культуры и массового спорта среди различных групп населения.					
Перечень направлений Программы	1.Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества; 2. Развитие библиотечного дела; 3. Работа с кадрами; 4.Укрепление и развитие материально-технической базы; 5. Молодежная политика; 6. Спортивная деятельность.					
Сроки реализации Программы	2017-2019 годы					
Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)	в том числе				
		2017г.	2018г.	2019г.		
		Областной бюджет	199,9	199,9	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	30 306,8	10 016,8	9 620,00	10 670,0
Объемы и источники финансирования Программы	Приносящая доход деятельность	368,7	168,7	100,00	100,00	
	Итого по программе	30875,4	10 385,4	9 720,00	10 770,0	
	Контроль за исполнением Программы	-Глава Туношенского сельского поселения ЯМР -Директор МУ Туношенский КСЦ ЯМР				
Основные ожидаемые результаты реализации Программы	обеспечение формирования единого культурного пространства Туношенского сельского поселения ЯМР обеспечение условий для развития творческих возможностей и участия населения в культурной жизни своего поселения; оптимизация расходования бюджетных средств, сосредоточение ресурсов на решении приоритетных задач в области культуры, модернизация ее материальной базы; создание условий для организационного взаимодействия по вертикальным и горизонтальным связям в сфере культуры; внедрение инноваций в практику работы учреждений культуры; повышение рейтинга культурного развития поселения в районе, в области и других регионах России; решение вопросов по подготовке и закреплению кадров; укрепление и развитие материально-технической базы учреждений.					

1.2 раздел II. Общая потребность в ресурсах читать в новой редакции:

Наименование ресурсов	Ед. изм.	Потребность			
		всего	2017 г.	2018 г.	2019 г.
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:	-	-	-	-	-
Федеральный бюджет	тыс. руб.	-	-	-	-
Областной бюджет	тыс. руб.	199,9	199,9	-	-
Местный бюджет	тыс. руб.	30 306,8	10 016,8	9 620,00	10 670,0
Приносящая доход деятельность	тыс. руб.	368,7	168,7	100,00	100,00
	Всего:	30875,4	10 385,4	9 720,00	10 770,0

1.3 раздел III. Содержание проблемы читать в новой редакции:

На территории Туношенского сельского поселения реализация культурной политики осуществляется в соответствии с полномочиями муниципального района и поселения.
На уровне поселения полномочия исполняет МУ Туношенский КСЦ ЯМР, которое имеет структурные подразделения: структурное подразделение Мокеевский Дом Культуры и спорта, структурное подразделение Красносельский Дом Культуры и спорта.
Численность работников в МУ Туношенском КСЦ ЯМР составляет 28,75 штатных единиц.
В МУ Туношенском КСЦ ЯМР насчитывается всего 36 клубных формирований, из них 26 художественных коллективов, среди которых хоры, вокальные, хореографические, инструментальные, театральные; 2 из них имеют почетное звание «Народный» и «Образцовый». Количество участников клубных формирований в 2015 году составляет 439 человек, это 7,5% от населения Туношенского сельского поселения. Основными участниками клубных формирований неизменно остаются дети, что составляет 56,5% от общего числа участников клубных формирований.
В МУ Туношенском КСЦ ЯМР в 2015 году проведено 493 мероприятия из них для детей 273.
В состав МУ Туношенского КСЦ ЯМР входят 2 библиотеки.
Зарегистрированных пользователей библиотек в 2015 году являются 955 человек, количество посещений составляет 11692 человек, книговыдача 22798 экземпляров, специалистами библиотек проведено 237 массовых мероприятий.
Процент охвата населения территории поселения библиотечным обслуживанием составляет 23,6%.
Количество новых поступлений на 1000 жителей поселения составляет 30 книг, а вместе с периодическими изданиями 97 экземпляров. Общий объем библиотечного фонда библиотек насчитывает 15365 экземпляров книг.
По числу клубных формирований МУ Туношенский КСЦ ЯМР в 2015 году занимает шестое место, участие в районных мероприятиях занимает третье место, участие в региональных мероприятиях занимает восьмое место среди учреждений культуры сельских поселений в Ярославском муниципальном районе. В спортивной спартакиаде заняли шестое место.
Коллективы и солисты является призерами, региональных и районных конкурсов.
Повысили квалификацию в областных методических центрах в 2015 году 4 специалиста культуры (20% от числа специалистов культуры поселения).
Главными проблемами развития отрасли «культура» в поселении являются:

1. Обновление книжных фондов библиотек (для достижения нормативов ЮНЕСКО 250 экземпляров новых поступлений в год на 1000 жителей).
2. Модернизация материально-технических ресурсов учреждений культуры, обеспечение информатизации библиотек (выполнение первоочередных мероприятий по ремонту учреждений культуры, участие в реализации ОЦП).
3. Привлечение молодых специалистов для работы в МУ Туношенский КСЦ ЯМР.

1.4 раздел IV. Основные задачи программы читать в новой редакции:

Задачами основных направлений развития сферы культуры Туношенского сельского поселения являются:

1. Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства поселения, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ;
2. Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей читателей, сохранение единого информационного пространства в поселении, увеличение количества пользователей библиотечных услуг;
3. Организация работы по повышению квалификации кадров, изучение передового опыта работы других муниципальных образований и регионов;
4. Укрепление и развитие материально-технической базы;
5. Организация досуга, пропаганда здорового образа жизни молодежи Туношенского СП;
6. Повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом.

1.5. раздел V. Перечень и описание программных мероприятий читать в новой редакции:

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2017	2018	2019
ЦЕЛЬ: Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала. Направление: Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества Задача 1: сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства поселения, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ								
1.1	Обеспечение участия членов клубов в поселенческих, районных и областных мероприятиях (транспортные расходы)	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	33,0	9,0	12,0	12,0
1.2	Мероприятия и концерты, посвященные памятным датам, календарным и профессиональным праздникам	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	141,8	36,8	52,5	52,5
1.3	Содержание МУ Туношенский КСЦ ЯМР	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	28924,5	9037,5	9418,5	10468,5
				Приносящая доход деятельность	368,7	168,7	100,0	100,0
Итого по задаче 1, в т.ч.:					29468,0	9252,0	9583,0	10633,0
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	29099,3	9083,3	9483,0	10533,0
				Приносящая доход деятельность	368,7	168,7	100,0	100,0
Направление: Развитие библиотечного дела Задача 2: удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей читателей, сохранение единого информационного пространства в поселении, увеличение количества пользователей библиотечных услуг								
2.1	Формирование фонда. Комплектование библиотечного фонда документами на электронных носителях. Подписка периодических изданий	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	46,5	15,5	15,5	15,5
2.2	Проведение информационных, познавательных и досуговых мероприятий для жителей ТСП. Работа клубных объединений и кружков по интересам в библиотеках ТСП	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	3,0	1,0	1,0	1,0
2.3	Проведение мероприятий, посвященных знаменательным и памятным датам	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	1,5	0,5	0,5	0,5
2.4	Участие в областных и российских конкурсах	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
2.5	Иные цели	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
Итого по задаче 2, в т.ч.:					51,0	17,0	17,0	17,0
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	51,0	17,0	17,0	17,0
Направление: Работа с кадрами								
Задача 3: организация работы по повышению квалификации кадров, изучение передового опыта работы других муниципальных образований и регионов								
3.1	Проведение аттестации специалистов	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
3.2	Проведение медосмотра сотрудников учреждений культуры	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
3.3	Информационное и методическое обеспечение профессиональной деятельности и системы повышения квалификации.	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
3.4	Организация курсов, обучающих семинаров, мастерклассов.	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
3.5	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства.	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
3.6	Проведение торжественных мероприятий, посвященных всероссийскому дню работников культуры	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-

3.7.	Участие в районных, областных и всероссийских конкурсах и фестивалях.	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
Итого по задаче 3, в т.ч.:					-	-	-	-
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
Направление: Укрепление и развитие материально-технической базы Задача 4: Укрепление и развитие материально-технической базы								
4.1.	Сохранение помещения за счет своевременной подготовки и осуществления ремонтно-строительных работ - ремонтные работы ДК с.Туношна	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	278,4	278,4	-	-
4.1.1	Сохранение помещения за счет своевременной подготовки и осуществления ремонтно-строительных работ - ремонтные работы ДК с.Туношна (окна)	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	232,9	232,9	-	-
4.1.2	Сохранение помещения за счет своевременной подготовки и осуществления ремонтно-строительных работ	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	137,6	137,6	-	-
4.2.	Осуществление экстренных мер по реконструкции и модернизации технического оснащения объектов культуры	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
4.3.	Приобретение костюмов для художественной самодельности	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
4.4.	Приобретение аппаратуры, мебели и т.д.	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
4.5.	Приобретение кресел	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	199,9	199,9	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
Итого по задаче 4, в т.ч.:					848,8	848,8	-	-
				Областной бюджет	199,9	199,9	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	648,9	648,9	-	-
ЦЕЛЬ: Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории Туношенского сельского поселения. Направление: Молодежная политика Задача 5: Организация досуга, пропаганда здорового образа жизни молодежи Туношенского СП								
5.1	Обеспечение участия членов клубов в поселенческих, районных и областных мероприятиях (транспорт)	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	36,0	12,0	12,0	12,0
5.2	Участие в туристических молодежных мероприятиях, обеспечение питания участников туристического слета	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	24,0	8,0	8,0	8,0
Итого по задаче 5, в т.ч.:					60,0	20,0	20,0	20,0
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	60,0	20,0	20,0	20,0
ЦЕЛЬ: Развитие физической культуры и массового спорта среди различных групп населения. Направление: Спортивная деятельность Задача 6: Повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом								
6.1	Обеспечение участия членов клубов в поселенческих, районных и областных мероприятиях (транспорт)	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	124,0	48,0	38,0	38,0
6.2	Обеспечение участия членов клубов в поселенческих, районных и областных мероприятиях (судейство, организация в спортивном фестивале)	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	24,1	24,1	-	-
6.3	Содержание спортивных объектов (заправка льда)	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	60,9	20,9	20,0	20,0
6.4	Изготовление и покраска сооружения для переодевания спортсменов	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	97,6	97,6	-	-
6.5	Проведение спортивных мероприятий (награждение участников команд призы, кубки)	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	40,0	20,0	10,0	10,0
6.6	Участие в спортивных мероприятиях, обеспечение питания участников туристического слета	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	24,0	8,0	8,0	8,0

6.7	Приобретение спортивного инвентаря, спортивной формы	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	77,0	29,0	24,0	24,0
Итого по задаче 6, в т.ч.:				ИТОГО:	447,6	247,6	100,0	100,0
Итого по задаче 6, в т.ч.:				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	447,6	247,6	100,0	100,0
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:				ВСЕГО:	30875,4	10385,4	9720,0	10770,0
				Областной бюджет	199,9	199,9	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	30306,8	10016,8	9620,0	10670,0
				Приносящая доход деятельность	368,7	168,7	100,0	100,0

1.6. раздел VI. Распределение объемов и источников финансирования по годам читать в новой редакции:

№ п/п	Направления программы	Источник финансирования	Объем финансирования тыс.руб.					
			всего	в т.ч. по годам				
				2017	2018	2019		
1	Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества;	Областной бюджет	-	-	-	-		
		Районный бюджет	-	-	-	-		
		Местный бюджет	29099,3	9083,3	9483,0	10533,0		
		Приносящая доход деятельность	368,7	168,7	100,0	100,0		
2	Развитие библиотечного дела;	Областной бюджет	-	-	-	-		
		Районный бюджет	-	-	-	-		
		Местный бюджет	51,0	17,0	17,0	17,0		
3	Работа с кадрами	Областной бюджет	-	-	-	-		
		Районный бюджет	-	-	-	-		
		Местный бюджет	-	-	-	-		
4	Укрепление и развитие материально-технической базы	Областной бюджет	199,9	199,9	-	-		
		Районный бюджет	-	-	-	-		
		Местный бюджет	648,9	648,9	-	-		
5	Молодежная политика	Областной бюджет	-	-	-	-		
		Районный бюджет	-	-	-	-		
		Местный бюджет	60,0	20,0	20,0	20,0		
6	Спортивная деятельность	Областной бюджет	-	-	-	-		
		Районный бюджет	-	-	-	-		
		Местный бюджет	447,6	247,6	100,0	100,0		
ВСЕГО:				Областной бюджет	199,9	199,9	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	30306,8	10016,8	9620,0	10670,0
				Приносящая доход деятельность	368,7	168,7	100,0	100,0

1.7. раздел VII. Управление программой и контроль за ходом ее реализации читать в новой редакции:

МУ Туношенский КСЦ ЯМР осуществляет координацию и контроль работ по выполнению ведомственной целевой программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы», вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий Программы с учетом складывающейся социально - экономической ситуации. Обеспечивает контроль за целевым расходованием средств. Представляет в установленные сроки содержательный и финансовый отчет о реализации мероприятий Программы. Целевое расходование средств Программы подлежит постоянному контролю со стороны уполномоченных органов.

Вносит на рассмотрение предложения по повышению эффективности реализации и корректировке Программы.

1.8. раздел VIII. Оценка социально-экономической и экологической эффективности реализации целевой программы читать в новой редакции:

Оценка эффективности реализации Программы производится муниципальным заказчиком Программы в сроки, установленные для сдачи отчетности, путём соотнесения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации.

Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i=1}^n K_i \frac{X_i \text{ тек}}{X_i \text{ план}}}{F \text{ тек} / F \text{ план}} \times 100 \%$$

%

где:

R - комплексный показатель эффективности;

Xi план - плановое значение i-го целевого показателя (индикатора) Программы;

Xi тек - текущее значение показателя;

Fплан - плановая сумма финансирования по Программе;

Fтек - сумма финансирования на текущую дату;

Ki - весовой коэффициент параметра.

При расчете комплексного показателя эффективности используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента
1	2	3
1.	Количество культурно-досуговых мероприятий	0,20
2.	Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий	0,20
3.	Количество культурно-досуговых формирований	0,20
4.	Количество участников культурно-досуговых формирований	0,20
5.	Число пользователей библиотечными услугами	0,20
ИТОГО		1,0

При значении комплексного показателя эффективности, равной 100 процентов и более, эффективность реализации Программы признается высокой, при значении 90 процентов и менее – низкой. Оценка эффективности Программы будет производиться на основании следующих целевых показателей

№ п/п	Наименование целевого индикатора, показателя	Единица измерения	Начальный базовый уровень (2015)	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	6	7	8
1	Количество культурно-досуговых мероприятий	единиц	493	490	490	490
2	Количество посещающих культурно-досуговые мероприятия	чел.	22973	23000	23000	23000
3	Количество культурно-досуговых формирований	единиц	36	34	34	34
4	Количество посещающих культурно-досуговые формирования	чел.	439	440	440	440
5	Число пользователей библиотечными услугами	чел.	955	970	970	970

Выполнение программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения ЯМР на 2017-2019 годы» позволит достичь следующих результатов:

- расширение возможностей для приобщения граждан к культурным ценностям и культурным благам;
- оптимизации расходования бюджетных средств, сосредоточение ресурсов на решении приоритетных задач в области культуры, модернизация ее материальной базы;
- обеспечение повышения эффективности процесса управления объектами и субъектами культурной политики, создание условий для организационного взаимодействия по вертикальным и горизонтальным связям в сфере культуры;
- обеспечение доступности всех социальных слоев населения поселения к ценностям отечественной и мировой культуры, а так же информации в сфере культуры;
- расширение спектра и улучшение качества социальных услуг в сфере культуры;
- обеспечение формирования единого культурного пространства Туношенского сельского поселения,
- повышение рейтинга культурного развития поселения и района,
- сохранение и закрепление кадрового потенциала культуры;
- развитие библиотечного дела.

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Туношенского сельского поселения (К.З. Стародубцеву).
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения

Н.В.Печаткина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

20.11.2017

№243

**О внесении изменений в постановление
Администрации Туношенского сельского
поселения от 03.11.2015 № 399**

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Туношенского сельского поселения ЯМР от 03.11.2015 № 399 Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы» следующие изменения:

1.1 раздел I. Паспорт ведомственной целевой программы читать в новой редакции:

Наименование программы	Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы» (далее – Программа)				
Основание разработки Программы	-Федеральный закон от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; -Стратегия развития культуры Ярославской области, утвержденная постановлением губернатора Ярославской области от 31 декабря 2009 года № 1351-п; -Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.12.2006 № 1760-р.				
Заказчик Программы	Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР				
Разработчики Программы	МУ Туношенский КСЦ ЯМР				
Исполнители Программы	МУ Туношенский КСЦ ЯМР				
Координатор Программы	Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР				
Цель Программы	-Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения ЯМР, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала. -Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории Туношенского сельского поселения. -Развитие физической культуры и массового спорта среди различных групп населения.				
Перечень направлений Программы	1. Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества; 2. Развитие библиотечного дела; 3. Работа с кадрами; 4. Укрепление и развитие материально-технической базы; 5. Молодежная политика; 6. Спортивная деятельность.				
Сроки реализации Программы	2017-2019 годы				
Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)				
	всего	в том числе			
		2017г.	2018г.	2019г.	
	Областной бюджет	199,9	199,9	-	-
	Районный бюджет	-	-	-	-
Местный бюджет	30 489,5	10 199,5	9 620,00	10 670,0	
Приносящая доход деятельность	368,7	168,7	100,00	100,00	
Итого по программе	31 058,1	10 568,1	9 720,00	10 770,0	
Контроль за исполнением Программы	-Глава Туношенского сельского поселения ЯМР -Директор МУ Туношенский КСЦ ЯМР				
Основные ожидаемые результаты реализации Программы	обеспечение формирования единого культурного пространства Туношенского сельского поселения ЯМР обеспечение условий для развития творческих возможностей и участия населения в культурной жизни своего поселения; оптимизация расходования бюджетных средств, сосредоточение ресурсов на решении приоритетных задач в области культуры, модернизация ее материальной базы; создание условий для организационного взаимодействия по вертикальным и горизонтальным связям в сфере культуры; внедрение инноваций в практику работы учреждений культуры; повышение рейтинга культурного развития поселения в районе, в области и других регионах России; решение вопросов по подготовке и закреплению кадров; укрепление и развитие материально-технической базы учреждений.				

1.2 раздел II. Общая потребность в ресурсах читать в новой редакции:

Наименование ресурсов	Ед. изм.	Потребность			
		всего	2017 г.	2018 г.	2019 г.
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-

Финансовые ресурсы:	-	-	-	-	-
Федеральный бюджет	тыс. руб.	-	-	-	-
Областной бюджет	тыс. руб.	199,9	199,9	-	-
Местный бюджет	тыс. руб.	30 489,5	10 199,5	9 620,00	10 670,0
Приносящая доход деятельность	тыс. руб.	368,7	168,7	100,00	100,00
Всего:		31 058,1	10 568,1	9 720,00	10 770,0

1.3 раздел III. Содержание проблемы читать в новой редакции:

На территории Туношенского сельского поселения реализация культурной политики осуществляется в соответствии с полномочиями муниципального района и поселений.

На уровне поселения полномочия исполняет МУ Туношенский КСЦ ЯМР, которое имеет структурные подразделения: структурное подразделение Мокеевский Дом Культуры и спорта, структурное подразделение Красносельский Дом Культуры и спорта.

Численность работников в МУ Туношенском КСЦ ЯМР составляет 28,75 штатных единиц.

В МУ Туношенском КСЦ ЯМР насчитывается всего 36 клубных формирований, из них 26 художественных коллективов, среди которых хоры, вокальные, хореографические, инструментальные, театральные; 2 из них имеют почетное звание «Народный» и «Образцовый». Количество участников клубных формирований в 2015 году составляет 439 человек, это 7,5% от населения Туношенского сельского поселения. Основными участниками клубных формирований неизменно остаются дети, что составляет 56,5% от общего числа участников клубных формирований.

В МУ Туношенском КСЦ ЯМР в 2015 году проведено 493 мероприятия из них для детей 273.

В состав МУ Туношенского КСЦ ЯМР входят 2 библиотеки.

Зарегистрированных пользователей библиотек в 2015 году являются 955 человек, количество посещений составляет 11692 человек, книговыдача 22798 экземпляров, специалистами библиотек проведено 237 массовых мероприятий.

Процент охвата населения территории поселения библиотечным обслуживанием составляет 23,6%.

Количество новых поступлений на 1000 жителей поселения составляет 30 книг, а вместе с периодическими изданиями 97 экземпляров. Общий объем библиотечного фонда библиотек насчитывает 15365 экземпляров книг.

По числу клубных формирований МУ Туношенский КСЦ ЯМР в 2015 году занимает шестое место, участие в районных мероприятиях занимает третье место, участие в региональных мероприятиях занимает восьмое место среди учреждений культуры сельских поселений в Ярославском муниципальном районе. В спортивной спартакиаде заняли шестое место.

Коллективы и солисты являются призерами, региональных и районных конкурсов.

Повысили квалификацию в областных методических центрах в 2015 году 4 специалиста культуры (20% от числа специалистов культуры поселения).

Главными проблемами развития отрасли «культура» в поселении являются:

1. Обновление книжных фондов библиотек (для достижения нормативов ЮНЕСКО 250 экземпляров новых поступлений в год на 1000 жителей).
2. Модернизация материально-технических ресурсов учреждений культуры, обеспечение информатизации библиотек (выполнение первоочередных мероприятий по ремонту учреждений культуры, участие в реализации ОЦП).
3. Привлечение молодых специалистов для работы в МУ Туношенский КСЦ ЯМР.

1.4 раздел IV. Основные задачи программы читать в новой редакции:

Задачами основных направлений развития сферы культуры Туношенского сельского поселения являются:

1. Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства поселения, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ;
2. Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей читателей, сохранение единого информационного пространства в поселении, увеличение количества пользователей библиотечных услуг;
3. Организация работы по повышению квалификации кадров, изучение передового опыта работы других муниципальных образований и регионов;
4. Укрепление и развитие материально-технической базы;
5. Организация досуга, пропаганда здорового образа жизни молодежи Туношенского СП;
6. Повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом.

1.5. раздел V. Перечень и описание программных мероприятий читать в новой редакции:

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2017	2018	2019	
ЦЕЛЬ: Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала.									
Направление: Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества									
Задача 1: сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства поселения, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ									
1.1	Обеспечение участия членов клубов в поселенческих, районных и областных мероприятиях (транспортные расходы)	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	33,0	9,0	12,0	12,0	
1.2	Мероприятия и концерты, посвященные памятным датам, календарным и профессиональным праздникам	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	141,8	36,8	52,5	52,5	
1.3	Содержание МУ Туношенский КСЦ ЯМР	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	29107,2	9220,2	9418,5	10468,5	
				Приносящая доход деятельность	368,7	168,7	100,0	100,0	
ИТОГО:					29650,7	9434,7	9583,0	10633,0	
Итого по задаче 1, в т.ч.:									
					Областной бюджет	-	-	-	-
					Районный бюджет	-	-	-	-
					Местный бюджет	29282,0	9266,0	9483,0	10533,0
					Приносящая доход деятельность	368,7	168,7	100,0	100,0
Направление: Развитие библиотечного дела Задача 2: удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей читателей, сохранение единого информационного пространства в поселении, увеличение количества пользователей библиотечных услуг									
2.1.	Формирование фонда. Комплектование библиотечного фонда документами на электронных носителях. Подписка периодических изданий	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	46,5	15,5	15,5	15,5	
2.2	Проведение информационных, познавательных и досуговых мероприятий для жителей ТСП. Работа клубных объединений и кружков по интересам в библиотеках ТСП	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	3,0	1,0	1,0	1,0	
2.3	Проведение мероприятий, посвященных знаменательным и памятным датам	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	1,5	0,5	0,5	0,5	
2.4	Участие в областных и российских конкурсах	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	-	-	-	-	
2.5	Иные цели	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	-	-	-	-	

Итого по задаче 2, в т.ч.:					ИТОГО:	51,0	17,0	17,0	17,0
					Областной бюджет	-	-	-	-
					Районный бюджет	-	-	-	-
					Местный бюджет	51,0	17,0	17,0	17,0
Направление: Работа с кадрами Задача 3: организация работы по повышению квалификации кадров, изучение передового опыта работы других муниципальных образований и регионов									
3.1.	Проведение аттестации специалистов	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	-	-	-	-	
3.2.	Проведение методического обеспечения профессиональной деятельности и системы повышения квалификации.	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	-	-	-	-	
3.3.	Информационное и методическое обеспечение профессиональной деятельности и системы повышения квалификации.	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	-	-	-	-	
3.4.	Организация курсов, обучающих семинаров, мастерклассов.	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	-	-	-	-	
3.5.	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства.	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	-	-	-	-	
3.6.	Проведение торжественных мероприятий, посвященных всероссийскому дню работников культуры	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	-	-	-	-	
3.7.	Участие в районных, областных и всероссийских конкурсах и фестивалях.	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	-	-	-	-	
Итого по задаче 3, в т.ч.:									
					Областной бюджет	-	-	-	-
					Районный бюджет	-	-	-	-
					Местный бюджет	-	-	-	-
Направление: Укрепление и развитие материально-технической базы Задача 4: Укрепление и развитие материально-технической базы									
4.1.	Сохранение помещения за счет современной подготовки и осуществления ремонтно-строительных работ -ремонтные работы ДК с.Туношна	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	278,4	278,4	-	-	
4.1.1	Сохранение помещения за счет современной подготовки и осуществления ремонтно-строительных работ -ремонтные работы ДК с.Туношна (окна)	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	232,9	232,9	-	-	
4.1.2	Сохранение помещения за счет современной подготовки и осуществления ремонтно-строительных работ	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	137,6	137,6	-	-	
4.2.	Осуществление экстренных мер по реконструкции и модернизации технического оснащения объектов культуры	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	-	-	-	-	
4.3.	Приобретение костюмов для художественной самодеятельности	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	-	-	-	-	
4.4.	Приобретение аппаратуры, мебели и т.д.	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	-	-	-	-	
4.5.	Приобретение кресел	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	199,9	199,9	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	-	-	-	-	
Итого по задаче 4, в т.ч.:									
					ИТОГО:	848,8	848,8	-	-
					Областной бюджет	199,9	199,9	-	-
					Районный бюджет	-	-	-	-
					Местный бюджет	648,9	648,9	-	-
ЦЕЛЬ: Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории Туношенского сельского поселения. Направление: Молодежная политика Задача 5: Организация досуга, пропаганда здорового образа жизни молодежи Туношенского СП									
5.1	Обеспечение участия членов клубов в поселенческих, районных и областных мероприятиях (транспорт)	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	36,0	12,0	12,0	12,0	
5.2	Участие в туристических молодежных мероприятиях, обеспечение питания участников туристического слета	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-	
				Местный бюджет	24,0	8,0	8,0	8,0	

				ИТОГО:	60,0	20,0	20,0	20,0
Итого по задаче 5, в т.ч.:				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	60,0	20,0	20,0	20,0
ЦЕЛЬ: Развитие физической культуры и массового спорта среди различных групп населения. Направление: Спортивная деятельность Задача 6: Повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом								
6.1	Обеспечение участия членов клубов в поселенческих, районных и областных мероприятиях (транспорт)	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	124,0	48,0	38,0	38,0
6.2	Обеспечение участия членов клубов в поселенческих, районных и областных мероприятиях (судейство, организация в спортивном фестивале)	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	24,1	24,1	-	-
6.3	Содержание спортивных объектов (заловка льда)	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	60,9	20,9	20,0	20,0
6.4	Изготовление и покраска сооружения для переодевания спортсменов	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	97,6	97,6	-	-
6.5	Проведение спортивных мероприятий (награждение участников команд призы, кубки)	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	40,0	20,0	10,0	10,0
6.6	Участие в спортивных мероприятиях, обеспечение питания участников туристического слета	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	24,0	8,0	8,0	8,0
6.7	Приобретение спортивного инвентаря, спортивной формы	2017-2019	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	77,0	29,0	24,0	24,0
Итого по задаче 6, в т.ч.:				ИТОГО:	447,6	247,6	100,0	100,0
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	447,6	247,6	100,0	100,0
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:				ВСЕГО:	31058,1	10568,1	9720,0	10770,0
				Областной бюджет	199,9	199,9	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	30489,5	10199,5	9620,0	10670,0
				Приносящая доход деятельность	368,7	168,7	100,0	100,0

1.6. раздел VI. Распределение объемов и источников финансирования по годам читать в новой редакции:

№ п/п	Направления программы	Источник финансирования	Объем финансирования тыс. руб.			
			всего	в т.ч. по годам		
				2017	2018	2019
1	Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества;	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	29282,0	9266,0	9483,0	10533,0
		Приносящая доход деятельность	368,7	168,7	100,0	100,0
2	Развитие библиотечного дела;	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	51,0	17,0	17,0	17,0
3	Работа с кадрами	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	-	-	-	-
4	Укрепление и развитие материально-технической базы	Областной бюджет	199,9	199,9	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	648,9	648,9	-	-
5	Молодежная политика	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	60,0	20,0	20,0	20,0
6	Спортивная деятельность	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	447,6	247,6	100,0	100,0
ВСЕГО:	Областной бюджет	199,9	199,9	-	-	
	Районный бюджет	-	-	-	-	
	Местный бюджет	30489,5	10199,5	9620,0	10670,0	
	Приносящая доход деятельность	368,7	168,7	100,0	100,0	

1.7. раздел VII. Управление программой и контроль за ходом ее реализации читать в новой редакции:

МУ Туношенский КСЦ ЯМР осуществляет координацию и контроль работ по выполнению ведомственной целевой программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы», вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий Программы с учетом складывающейся социально - экономической ситуации. Обеспечивает контроль за целевым расходованием средств. Представляет в установленные сроки содержательный и финансовый отчет о реализации мероприятий Программы. Целевое расходование средств Программы подлежит постоянному контролю со стороны уполномоченных органов.

Вносит на рассмотрение предложения по повышению эффективности реализации и корректировке Программы.

1.8. раздел VIII. Оценка социально-экономической и экологической эффективности реализации целевой программы читать в новой редакции:

Оценка эффективности реализации Программы производится муниципальным заказчиком Программы в сроки, установленные для сдачи отчетности, путем соотношения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации.

Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i=1}^n K_i \frac{X_i \text{ тек}}{X_i \text{ план}}}{F \text{ тек} / F \text{ план}} \times 100 \%$$

%

где:

R - комплексный показатель эффективности;
X_i план - плановое значение i-го целевого показателя (индикатора) Программы;
X_i тек - текущее значение показателя;
F план - плановая сумма финансирования по Программе;
F тек - сумма финансирования на текущую дату;
K_i - весовой коэффициент параметра.

При расчете комплексного показателя эффективности используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента
1	2	3
1.	Количество культурно-досуговых мероприятий	0,20
2.	Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий	0,20
3.	Количество культурно-досуговых формирований	0,20
4.	Количество участников культурно-досуговых формирований	0,20
5.	Число пользователей библиотечными услугами	0,20
ИТОГО		1,0

При значении комплексного показателя эффективности равной 100 процентов и более, эффективность реализации Программы признается высокой, при значении 90 процентов и менее - низкой.

Оценка эффективности Программы будет производиться на основании следующих целевых показателей

№ п/п	Наименование целевого индикатора, показателя	Единица измерения	Начальный базовый уровень (2015)	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	2	3	4	6	7	8
1	Количество культурно-досуговых мероприятий	единиц	493	490	490	490
2	Количество посещающих культурно-досуговые мероприятия	чел.	22973	23000	23000	23000
3	Количество культурно-досуговых формирований	единиц	36	34	34	34
4	Количество посещающих культурно-досуговые формирования	чел.	439	440	440	440
5	Число пользователей библиотечными услугами	чел.	955	970	970	970

Выполнение программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения ЯМР на 2017-2019 годы» позволит достичь следующих результатов:

- расширение возможностей для приобщения граждан к культурным ценностям и культурным благам;
- оптимизации расходования бюджетных средств, сосредоточение ресурсов на решении приоритетных задач в области культуры, модернизация ее материальной базы;
- обеспечение повышения эффективности процесса управления объектами и субъектами культурной политики, создание условий для организационного взаимодействия по вертикальным и горизонтальным связям в сфере культуры;
- обеспечение доступности всех социальных слоев населения поселения к ценностям отечественной и мировой культуры, а так же информации в сфере культуры;
- расширение спектра и улучшение качества социальных услуг в сфере культуры;
- обеспечение формирования единого культурного пространства Туношенского сельского поселения,
- повышение рейтинга культурного развития поселения и района,
- сохранение и закрепление кадрового потенциала культуры;
- развитие библиотечного дела.

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Туношенского сельского поселения (К.З. Стародубцев).

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения

Н.В.Печаткина

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

От ноября 2017г.

№

**Об утверждении проекта бюджета
Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального
района Ярославской области на 2018
и плановый период 2019-2020 годы**

Муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения р е ш и л:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Некрасовского сельского поселения на 2018 г.:
- 1.1. Общий объем доходов бюджета Некрасовского сельского поселения на 2018 год в сумме 16480365,58 руб
- 1.2. Общий объем расходов Некрасовского сельского поселения на 2018 год в сумме 16480365,58 руб
2. Утвердить основные характеристики бюджета Некрасовского СП на 2019, 2020 годы
- 2.1. Общий объем доходов бюджета Некрасовского СП :
На 2019 год в сумме 16199758 рублей
На 2020 год в сумме 16506946 рублей
- 2.2. Общий объем расходов бюджета :
На 2019 год в сумме 16199758 руб. в том числе условно утвержденные расходы 405000 рублей
На 2020 год в сумме 16506946 руб. в том числе условно утвержденные расходы 825000 рублей
3. Установить, что доходы бюджета Некрасовского СП формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области, а также нормативными правовыми актами Ярославского МР и Некрасовского СП.
4. Утвердить доходы бюджета Некрасовского СП на 2018г. и на плановый период 2019 и 2020 годов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 1 к настоящему решению.
5. Утвердить расходы бюджета Некрасовского СП на 2018год и на плановый период 2019 и 2020 годы по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов РФ согласно приложению 2 к настоящему решению.
6. Утвердить на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020годы перечень главных администраторов доходов и источников финансирования бюджета Некрасовского сельского поселения и закрепить источники бюджета поселения за администраторами доходов согласно приложению 3 к настоящему решению.
7. Утвердить на 2018 г. и на плановый период 2019 и 2020 годы перечень распорядителей бюджетных средств бюджета Некрасовского СП ,согласно приложения 4 к настоящему решению.
8. Утвердить ведомственную структуру расходов на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложения 5.6 к настоящему решению.
9. Утвердить резервный фонд администрации Некрасовского СП
На 2018 год в сумме 50000 рублей
На 2019 год в сумме 50000 рублей
На 2020 год в сумме 50000 рублей
10. Утвердить объем дорожного фонда Некрасовского СП
На 2018г. в сумме 542406,58 рублей
На 2019г. в сумме 420700 рублей
На 2020г. в сумме 717700 рублей
11. Утвердить расходы бюджета Некрасовского сельского поселения на 2018год и на плановый период 2019 и 2020 годы по целевым статьям (госу-

Приложение 3

к решению Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО
От 2017 г. №

**Главные администраторы доходов и источников финансирования дефицита бюджета
Некрасовского сельского поселения**

Код администратора доходов	Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода
Налоговая инспекция		
182	1 01 02000 01 0000 110	Налоги на доходы физических лиц
182	1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений
182	1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182	1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182	1 09 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)
Управление финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области		
801	2 02 01001 10 0000 151	Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области		
100	103 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учётом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	103 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторное масло для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учётом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	103 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учётом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	103 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учётом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
843	113 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
843	113 01995 10 0013 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (доходы от организации и проведения культурно-массовых мероприятий)
843	113 01995 10 0023 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (доходы от оказания банных услуг)
843	113 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесённых в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
843	114 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу.
843	114 02058 10 0000 410	Доходы от реализации недвижимого имущества бюджетных, автономных учреждений, находящегося в собственности сельских поселений, в части реализации основных средств
843	1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
843	116 23051 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, бюджетов сельских поселений
843	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
843	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет сельских поселений
843	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
843	1 11 05075 10 0000 120	Доходы, от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений(за исключением земельных участков)
843	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
843	1 08 04020 011000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий (сумма платежа, (перерасчёты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменённому))
843	1 08 04020 014000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий (сумма платежа, (прочие поступления))
843	1 08 04020 015000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий (сумма платежа, (уплата процентов, начисления при нарушении срока возврата налога(сбора), страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, и процентов начисленных на сумму излишне взысканного налога(сбора), страховых взносов обязательного пенсионного страхования)
843	2 02 20079 10 0000 151	Субсидия бюджетам сельских поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70%)
843	2 02 35118 10 0000 151	Субвенция бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
843	2 02 40014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
843	010 3 0100 10 4620 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетами сельских поселений в валюте РФ(Получение бюджетных кредитов на финансирование целевых расходов от других бюджетов системы РФ в валюте РФ)
843	0103 0100 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ(Погашение бюджетных кредитов на финансирование целевых расходов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ)
843	2 02 2999910 0000 151	Прочие субсидии бюджетов сельских поселений
843	2 0 2 45160 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
843	2 0245146 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на подключение общедоступных библиотек РФ к сети Интернет и развитие библиотечного дела с учётом задачи расширения информационных технологий и оцифровки.
843	2 0245147 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений
843	2 02 49999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
843	203 05010 10 0000 180	Предоставление государственными (муниципальными) организациями грантов для получения средств бюджетов сельских поселений

843	203 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставленных государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов сельских поселений
843	203 05030 10 0000 180	Безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно- коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов
843	203 05040 10 0000 180	Безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от государственной корпорации- Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда
843	204 05020 10 0000 180	Поступление денежных пожертвований, предоставленных негосударственными организациями получателям средств бюджетов сельских поселений
843	207 05010 10 0000 180	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений
843	207 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений
843	207 05030 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
843	2 02 2 0051 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию федеральных целевых программ
801	2 02 19999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам сельских поселений
843	111 05325 10 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута заключённым органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений.
843	111 05313 10 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута заключённым органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений.
843	111 05314 10 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута заключённым органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений.
843	2 02 20041 10 0000 151	Субсидия бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в сельских поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
843	2 02 20216 10 0000 151	Субсидия бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населённых пунктов
843	202 25555 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды

Приложение 7
к решению Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения
ЯМР ЯО
от .11. 2017. №

РАСХОДЫ
бюджета Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области на 2018 год
по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов
классификации расходов бюджетов Российской Федерации
(руб.)

Наименование	КОД ГРБС	Код целевой классификации	Вид расходов	Выше-стоящий бюджет	Местный бюджет	Итого
Муниципальная программа«Обеспечение доступным и комфортным жильем население Некрасовского сельского поселения	843	05.0.00.0000.0			1000000	1000000
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на территории Некрасовского СП ЯМР «	843	05.1.00.0000.0			200000	200000
Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участником Программы	843	05.1.01.0000.0			200000	200000
Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском с/поселении СП ЯМР	843	05.1.01.L020.0			200000	200000
Социальное обеспечение и иные выплаты			300		200000	200000
Муниципальная целевая программа « Переселение граждан на территории Некрасовского сельского поселения и жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»	843	05.2.00.0000.0			800000	800000
Управление направленными на финансирование программных мероприятий бюджетными средствами	843	05.2.01.0000.0			800000	800000
Реализация мероприятий по переселению граждан на территории Некрасовского СП из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	843	05.2.01.4808.0			800000	800000
Муниципальная программа «Защита населения на территории Некрасовского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности и безопасности на водных объектах»	843	10.0.00.0000.0			55000	55000
МЦП-Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории НСП ЯМР ЯО»		10.1.00.0000.0			20000	20000
Модернизация мест массового отдыха населения на водных объектах»		10.1.01.0000.0			20000	20000
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»		10.1.01.48060.0			20000	20000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		20000	20000
Муниципальная целевая программа«Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»	843	10.2.00.0000.0			35000	35000
Создание системы пожарной безопасности	843	10.2.01.0000.0			35000	35000
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП	843	10.2.01.4817.0			35000	35000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		35000	35000
Муниципальная программа Развитие культуры и туризма в Некрасовском СП»	843	11.0.00.0000.0			3135700	3135700
Ведомственная целевая программа « Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском сельском поселении ЯМР»	843	11.1.00.0000.0			3135700	3135700
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры	843	11.1.00.4812.0			3069600,49	3069600,49

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	2394300	2394300
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	601300,49	601300,49
Социальное обеспечение и иные выплаты			300	26500	26500
Иные бюджетные ассигнования			800	47500	47500
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры		11.1.01.4825.0		66099,51	66099,51
Межбюджетные трансферты			500	66099,51	66099,51
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами население»	843	14.0.00.0000.0		7868600	7868600
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ Некрасовского СП ЯМР»	843	14.1.00.0000.0		7868600	7868600
Организация и содержание жилищного фонда	843	14.1.01.0000.0		700000	700000
Проведение капитального ремонта домов	843	14.1.01.4805.0		700000	700000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	700000	700000
Организация благоустройства, освещения и озеленения территории поселения	843	14.1.02.0000.0		5768600	5768600
Расходы по благоустройству	843	14.1.02.4811.0		1650000	1650000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1650000	1650000
Обеспечение деятельности МУ Центра благоустройства и социального развития Некрасовского СП	843	14.1.02.4812.0		2718600	2718600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	2041000	2041000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	650100	650100
Иные бюджетные ассигнования			800	27500	27500
Уличное освещение	843	14.1.02.4814.0		1400000	1400000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		
Оказание банных услуг	843	14.1.05.0000.0		1400000	1400000
Содержание бани		14.1.05.4815.0		1400000	1400000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1400000	1400000
Муниципальная программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	843	21.0.00.0000.0		300000	300000
Ведомственная целевая программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	843	21.1.00.0000.0		100000	100000
Организация и представление социальных услуг населению поселения	843	21.1.01.0000.0		100000	100000
Иные межбюджетные ассигнования			800		
Проведение мероприятий по спорту	843	21.1.01.4818.0		50000	50000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	50000	50000
Проведение мероприятий для детей и молодежи	843	21.1.01.4819.0		50000	50000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	50000	50000
МЦП- Погашение муниципального кредита в Некрасовском СП»	843	21.2.00.0000.0		200000	200000
Эффективное управление муниципальным долгом	843	21.2.01.0000.0		200000	200000
Процентные платежи по муниципальному долгу	843	21.2.01.4820.0		200000	200000
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском СП ЯМР»	843	24.0.00.0000.0		542406,58	542406,58
Муниципальная целевая программа «Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»	843	24.1.00.0000.0		542406,58	542406,58
Реализация мероприятий на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР	843	24.1.01.4816.0		542406,58	542406,58
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	542406,58	542406,58
Непрограммные расходы	843	50.0.00.0000.0	194659	3384000	3578659
Глава Некрасовского сельского поселения	843	50.0.00.6801.0		732500	732500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	732500	732500
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	843	50.0.00.6802.0			
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			100		
Центральный аппарат	843	50.0.00.6803.0		2304600	2304600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	1867258	1867258
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	397342	397342
Иные бюджетные ассигнования			800	40000	40000
Контроль за исполнением бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР	843	50.0.00.6804.0		38600	38600
Межбюджетные трансферты			500	38600	38600
Резервный фонд муниципального образования	843	50.0.00.6805.0		50000	50000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			800	50000	50000

Другие общегосударственные расходы (оценка недвижимости)	843	50.0.00.6806.0		46540	46540
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	46540	46540
Задолженность по межбюджетным трансфертам	843	50.0.00.6811.0		100000	100000
Межбюджетные трансферты			500		
Финансовый контроль по исполнению бюджета	843	50.0.00.6812.0		111760	111760
Межбюджетные трансферты			500	111760	111760
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	843	50.0.00.5118.0		194659	194659
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	194659	194659
ИТОГО:				194659	16285706,58
Дефицит (профицит)					

Приложение 8
к решению Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения
ЯМР ЯО
от .11. 2017. №

РАСХОДЫ
бюджета Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области на 2019 год
по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов
классификации расходов бюджетов Российской Федерации
(руб.)

Наименование	КОД ГРБС	Код целевой классификации	Вид расходов	Выше-стоящий бюджет	Местный бюджет	Итого
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем население Некрасовского сельского поселения»	843	05.0.00.0000.0			1000000	1000000
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на территории Некрасовского СП ЯМР»	843	05.1.00.0000.0			200000	200000
Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участниками Программы	843	05.1.01.0000.0			200000	200000
Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском сельском поселении СП ЯМР	843	05.1.01.0202.0			200000	200000
Социальное обеспечение и иные выплаты			300		200000	200000
Муниципальная целевая программа «Переселение граждан на территории Некрасовского сельского поселения и жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»	843	05.2.00.0000.0			800000	800000
Управление направленными на финансирование программных мероприятий бюджетными средствами	843	05.2.01.0000.0			800000	800000
Реализация мероприятий по переселению граждан на территории Некрасовского СП из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	843	05.2.01.4808.0			800000	800000
Муниципальная программа «Защита населения на территории Некрасовского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах»	843	10.0.00.0000.0			55000	55000
МЦП-Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории НСП ЯМР ЯО»		10.1.00.0000.0			20000	20000
Модернизация мест массового отдыха населения на водных объектах»		10.1.01.0000.0			20000	20000
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»		10.1.01.48060.0			20000	20000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		20000	20000
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»	843	10.2.00.0000.0			35000	35000
Создание системы пожарной безопасности	843	10.2.01.0000.0			35000	35000
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП	843	10.2.01.4817.0			35000	35000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		35000	35000
Муниципальная программа Развитие культуры и туризма в Некрасовском СП»	843	11.0.00.0000.0			3174700	3174700
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском сельском поселении ЯМР»	843	11.1.00.0000.0			3174700	3174700
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждений в сфере культуры	843	11.1.00.4812.0			3174700	3177000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100		2383300	2383300
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		717400	717400
Социальное обеспечение и иные выплаты			300		26500	26500
Иные бюджетные ассигнования			800		47500	47500
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами население»	843	14.0.00.0000.0			7868600	7868600
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ Некрасовского СП ЯМР»	843	14.1.00.0000.0			7868600	7868600
Организация и содержание жилищного фонда	843	14.1.01.0000.0			700000	700000
Проведение капитального ремонта домов	843	14.1.01.4805.0			700000	700000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		700000	700000

Организация благоустройства, освещения и озеленения территории поселения	843	14.1.02.0000.0			5768600	5768600
Расходы по благоустройству	843	14.1.02.4811.0			1650000	1650000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		1650000	1650000
Обеспечение деятельности МУ Центра благоустройства и социального развития Некрасовского СП	843	14.1.02.4812.0			2718600	2718600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100		2041000	2041000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		650100	650100
Иные бюджетные ассигнования			800		27500	27500
Уличное освещение	843	14.1.02.4814.0			1400000	1400000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200			
Оказание банных услуг	843	14.1.05.0000.0			1400000	1400000
Содержание бани		14.1.05.4815.0			1400000	1400000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		1400000	1400000
Муниципальная программа « Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	843	21.0.00.0000.0			100000	100000
Ведомственная целевая программа « Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	843	21.1.00.0000.0			100000	100000
Организация и представление социальных услуг населению поселения	843	21.1.01.0000.0			100000	100000
Иные межбюджетные ассигнования			800			
Проведение мероприятий по спорту	843	21.1.01.4818.0			50000	50000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		50000	50000
Проведение мероприятий для детей и молодежи	843	21.1.01.4819.0			50000	50000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		50000	50000
МЦП» Погашение муниципального кредита в Некрасовском СП»	843	21.2.00.0000.0				
Эффективное управление муниципальным долгом	843	21.2.01.0000.0				
Процентные платежи по муниципальному долгу	843	21.2.01.4820.0				
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском СП ЯМР»	843	24.0.00.0000.0			420700	420700
Муниципальная целевая программа» Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»	843	24.1.00.0000.0			420700	420700
Реализация мероприятий на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР	843	24.1.01.4816.0			420700	420700
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		420700	420700
Непрограммные расходы	843	50.0.00.0000.0		196758	3384000	3580758
Глава Некрасовского сельского поселения	843	50.0.00.6801.0			732500	732500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100		732500	732500
Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	843	50.0.00.6802.0				
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			100			
Центральный аппарат	843	50.0.00.6803.0			2304600	2304600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100		1867258	1867258
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		397342	397342
Иные бюджетные ассигнования			800		40000	40000
Контроль за исполнением бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР	843	50.0.00.6804.0			38600	38600
Межбюджетные трансферты			500		38600	38600
Резервный фонд муниципального образования	843	50.0.00.6805.0			50000	50000
Закупка товаров ,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			800		50000	50000
Другие общегосударственные расходы (оценка недвижимости)	843	50.0.00.6806.0			46540	46540
Закупка товаров ,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		46540	46540
Задолженность по межбюджетным трансфертам	843	50.0.00.6811.0			100000	100000
Межбюджетные трансферты			500			
Финансовый контроль по исполнению бюджета	843	50.0.00.6812.0			111760	111760
Межбюджетные трансферты			500		111760	111760
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	843	50.0.00.5118.0		196758		196758
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	196758		196758
ИТОГО:				196758	15953000	16199758
Дефицит (профицит)						

Приложение 9
к решению Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения
ЯМР ЯО
от .11. 2017. №

РАСХОДЫ
бюджета Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области на 2020 год
по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов
классификации расходов бюджетов Российской Федерации

(руб.)

Наименование	КОД ГРБС	Код целевой классификации	Вид расходов	Выше-стоящий бюджет	Местный бюджет	Итого
Муниципальная программа»Обеспечение доступным и комфортным жильем население Некрасовского сельского поселения	843	05.0.00.0000.0			1000000	1000000
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на территории Некрасовского СП ЯМР «	843	05.1.00.0000.0			200000	200000
Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участником Программы	843	05.1.01.0000.0			200000	200000
Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском сельском поселении СП ЯМР	843	05.1.01.020.0			200000	200000
Социальное обеспечение и иные выплаты			300		200000	200000
Муниципальная целевая программа « Переселение граждан на территории Некрасовского сельского поселения и жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»	843	05.2.00.0000.0			800000	800000
Управление направленными на финансирование программных мероприятий бюджетными средствами	843	05.2.01.0000.0			800000	800000
Реализация мероприятий по переселению граждан на территории Некрасовского СП из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	843	05.2.01.4808.0			800000	800000
Муниципальная программа «Защита населения на территории Некрасовского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах»	843	10.0.00.0000.0			55000	55000
МЦП»Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории НСП ЯМР ЯО»		10.1.00.0000.0			20000	20000
Модернизация мест массового отдыха населения на водных объектах»		10.1.01.0000.0			20000	20000
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»		10.1.01.48060.0			20000	20000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		20000	20000
Муниципальная целевая программа»Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»	843	10.2.00.0000.0			35000	35000
Создание системы пожарной безопасности	843	10.2.01.0000.0			35000	35000
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП	843	10.2.01.4817.0			35000	35000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		35000	35000
Муниципальная программа Развитие культуры и туризма в Некрасовском СП»	843	11.0.00.0000.0			3177700	3177700
Ведомственная целевая программа « Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском сельском поселении ЯМР»	843	11.1.00.0000.0			3177700	3177700
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры	843	11.1.00.4812.0			3177700	3177700
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100		2383300	2383300
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		720400	720400
Социальное обеспечение и иные выплаты			300		26500	26500
Иные бюджетные ассигнования			800		47500	47500
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами население»	843	14.0.00.0000.0			7868600	7868600
Муниципальная целевая программа» Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ Некрасовского СП ЯМР»	843	14.1.00.0000.0			7868600	7868600
Организация и содержание жилищного фонда	843	14.1.01.0000.0			700000	700000
Проведение капитального ремонта домов	843	14.1.01.4805.0			700000	700000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		700000	700000
Организация благоустройства, освещения и озеленения территории поселения	843	14.1.02.0000.0			5768600	5768600
Расходы по благоустройству	843	14.1.02.4811.0			1650000	1650000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		1650000	1650000
Обеспечение деятельности МУ Центра благоустройства и социального развития Некрасовского СП	843	14.1.02.4812.0			2718600	2718600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100		2041000	2041000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		650100	650100
Иные бюджетные ассигнования			800		27500	27500
Уличное освещение	843	14.1.02.4814.0			1400000	1400000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200			
Оказание банных услуг	843	14.1.05.0000.0			1400000	1400000
Содержание бани		14.1.05.4815.0			1400000	1400000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		1400000	1400000
Муниципальная программа « Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	843	21.0.00.0000.0			100000	100000

Ведомственная целевая программа « Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	843	21.1.00.0000.0			100000	100000
Организация и представление социальных услуг населению поселения	843	21.1.01.0000.0			100000	100000
Иные межбюджетные ассигнования			800			
Проведение мероприятий по спорту	843	21.1.01.4818.0			50000	50000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		50000	50000
Проведение мероприятий для детей и молодежи	843	21.1.01.4819.0			50000	50000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		50000	50000
МЦП- Погашение муниципального кредита в Некрасовском СП»	843	21.2.00.0000.0				
Эффективное управление муниципальным долгом	843	21.2.01.0000.0				
Процентные платежи по муниципальному долгу	843	21.2.01.4820.0				
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском СП ЯМР»	843	24.0.00.0000.0			717700	717700
Муниципальная целевая программа- Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»	843	24.1.00.0000.0			717700	717700
Реализация мероприятий на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР	843	24.1.01.4816.0			717700	717700
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		717700	717700
Непрограммные расходы	843	50.0.00.0000.0		203946	3384000	3587946
Глава Некрасовского сельского поселения	843	50.0.00.6801.0			732500	732500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100		732500	732500
Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	843	50.0.00.6802.0				
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			100			
Центральный аппарат	843	50.0.00.6803.0			2304600	2304600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100		1867258	1867258
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		397342	397342
Иные бюджетные ассигнования			800		40000	40000
Контроль за исполнением бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР	843	50.0.00.6804.0			38600	38600
Межбюджетные трансферты			500		38600	38600
Резервный фонд муниципального образования	843	50.0.00.6805.0			50000	50000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			800		50000	50000
Другие общегосударственные расходы (оценка недвижимости)	843	50.0.00.6806.0			46540	46540
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		46540	46540
Задолженность по межбюджетным трансфертам	843	50.0.00.6811.0			100000	100000
Межбюджетные трансферты			500			
Финансовый контроль по исполнению бюджета	843	50.0.00.6812.0			111760	111760
Межбюджетные трансферты			500		111760	111760
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	843	50.0.00.5118.0		203946		203946
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	203946		203946
ИТОГО:				203946	16303000	16506946
Дефицит (профицит)						

Муниципальная целевая программа « Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского СП ЯМР ЯО»					10.1.00.0000.0	
Модернизация мест массового отдыха населения на водных объектах					10.1.01.0000.0	
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»					10.1.01.4806.0	
4 Муниципальная целевая программа « Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП ЯМР «					10.2.00.0000.0	
Создание системы пожарной безопасности					10.2.01.0000.0	
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП «					10.2.01.4817.0	
5 Муниципальная программа « Развитие культуры и туризма в Некрасовском СП»					11.0.00.0000.0	
6 Ведомственная целевая программа « Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском СП ЯМР»					11.1.00.0000.0	
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры					11.1.01.0000.0	
Обеспечение деятельности МУ Михайловский КСЦ					11.1.01.4812.0	
Межбюджетные трансферты на передачу и осуществление части полномочий в сфере культуры					11.1.01.4825.0	
Проведение праздничных мероприятий и памятных дней.					11.1.02.0000.0	
Реализация праздничных мероприятий и памятных дней					11.1.02.4824.0	
7 Муниципальная программа « Охрана окружающей среды»					12.0.00.0000.0	
8 Муниципальная целевая программа « Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Некрасовского СП ЯМР»					12.1.00.0000.0	
Организация системы сбора и вывоза ТБО на территории поселения					12.1.01.0000.0	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Некрасовского СП ЯМР «					12.1.01.4809.0	
9 Муниципальная программа « Обеспечение качественными коммунальными услугами населения»					14.0.00.0000.0	
10 Муниципальная целевая программа « Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского СП ЯМР»					14.1.00.0000.0	
Организация содержания жилищного фонда					14.1.01.0000.0	
Проведение капитального ремонта домов					14.1.01.4805.0	
Организация благоустройства, освещения и озеленения территории поселения					14.1.02.0000.0	
Прочие расходы по благоустройству					14.1.02.4811.0	
Обеспечение деятельности МУ Центра благоустройства и социального развития Некрасовского сельского поселения					14.1.02.4812.0	
Уличное освещение					14.1.02.4814.0	
Оказание банных услуг					14.1.05.0000.0	
Содержание бани					14.1.05.4815.0	
11 Муниципальная программа « Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»					21.0.00.0000.0	
12 Ведомственная целевая программа « Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»					21.1.00.0000.0	
Организация и предоставление социальных услуг населению поселения					21.1.01.0000.0	
Проведение мероприятий по спорту					21.1.01.4818.0	
Проведение мероприятий для детей и молодежи					21.1.01.4819.0	
13 Муниципальная целевая программа- Погашение муниципального кредита в Некрасовском сельском поселении»					21.2.00.0000.0	
Эффективное управление муниципальным долгом					21.2.01.0000.0	
Процентные платежи по муниципальному долгу					21.2.01.4820.0	
14 Муниципальная программа « Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском сельском поселении ЯМР»					24.0.00.0000.0	
15 МЦП «Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»					24.1.00.0000.0	
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, не соответствующим нормативным требованиям					24.1.01.0000.0	
Мероприятия на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР					24.1.01.4816.0	
16 Муниципальная программа « Энергоэффективность в Некрасовском сельском поселении»					30.0.00.0000.0	
МЦП « Энергосбережение и повышение энергоэффективности в Некрасовском СП»					30.1.00.0000.0	
Организация энергетического обследования систем внутреннего электропитания и освещения; холодного водоснабжения, теплотехнического обследования здания.					30.1.01.0000.0	
Реализация мероприятий МЦП « Энергосбережение и повышение энергоэффективности в Некрасовском СП»					30.1.01.4804.0	

Приложение 12
к решению муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО от ноября 2017г. №

Перечень муниципальных и целевых программ
Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО

№ п/п	Наименование муниципальной и целевой программы	Код целевой классификации
1	Муниципальная программа « Обеспечение доступным и комфортным жильем население Некрасовского сельского поселения ЯМР»	05.0.00.0000.0
	Муниципальная целевая программа « Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на территории Некрасовского СП ЯМР «	05.1.00.0000.0
	Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участниками Программы.	05.1.01.0000.0
	Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском СП ЯМР	05.1.01.1020.0
2	Муниципальная целевая программа « Переселение граждан на территории Некрасовского сельского поселения из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания или с высоким уровнем износа»	05.2.00.0000.0
	Управление направленными на финансирование программных мероприятий бюджетными средствами.	05.2.01.0000.0
	Реализация мероприятий по переселению граждан на территории Некрасовского СП из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	05.2.01.4808.0
3	Муниципальная программа- Защита населения на территории Некрасовского СП от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах»	10.0.00.0000.0

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв
РЕШЕНИЕ

от 15 ноября 2017 г.

№119

О внесении изменений в решение
Муниципального Совета Ивняковского
Сельского поселения от 21.10.2017 № 73
« Об утверждении Положения
о бюджетном процессе бюджета
Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Дополнить статьями 81 и 82 следующего содержания:
«статья 81 Реестр источников бюджета поселения:
1. Администрация Ивняковского сельского поселения обязана вести реестр источников доходов бюджета поселения.
2. Под реестром источников доходов бюджета поселения понимается свод информации о доходах бюджета по источникам доходов бюджета поселения, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета, на основании перечня источников доходов Российской Федерации.
3. Реестр источников доходов бюджета поселения формируется и ведется в порядке, установленном Администрацией поселения, в соответствии с общими требованиями к составу информации, порядку формирования и ведения реестров источников доходов местных бюджетов, определяемыми Правительством Российской Федерации.
Статья 82. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в поселения и о ее списании (восстановлении)
1. Платежи в бюджет поселения, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет поселения), признаются безнадежными к взысканию в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 472 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения принимается администратором доходов бюджета поселения на основании документов, подтверждающих обстоятельства для признания задолженности безнадежной к взысканию.
3. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения определяется главным администратором доходов бюджета поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.
4. Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет поселения осуществляется администратором доходов бюджета поселения на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения.»

Отражение операций по списанию (восстановлению) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет поселения осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Положения настоящей статьи не распространяются на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах.

2. Опубликовать решение на официальном сайте в сети интернет.
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения по бюджетным и организационным вопросам
4. Решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения **М.В. Нефедова**

Глава Ивняковского сельского поселения **И.И. Цуренкова**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третий созыв

РЕШЕНИЕ

от 15.11.2017 года №120

Об утверждении соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2018 год

На основании ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 17 ч.2 ст. 22 Устава Ивняковского сельского поселения Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить соглашение (прилагается) о передаче органами местного самоуправления Ярославского муниципального района осуществления следующих полномочий органам местного самоуправления Ивняковского сельского поселения:
 - дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).
 - 2. Контроль за исполнением решения возложить на Главу Ивняковского сельского поселения.
 - 3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
 - 4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения **М.В. Нефедова**

Глава Ивняковского сельского поселения **И.И. Цуренкова**

Приложение к решению Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 15.11.2017 г. № 120

Утверждено решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 15.11.2017 г. № 120	Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от _____ № _____
Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения _____ М.В. Нефедова	Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ Ю.А. Лазарев

СОГЛАШЕНИЕ о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения

Глава Ярославского муниципального района Золотников Николай Владимирович, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Глава Ивняковского сельского поселения Цуренкова Ирина Ивановна, действующий на основании Устава Ивняковского сельского поселения, с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), заключили Соглашение о нижеследующем:

Статья 1
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

Статья 2
1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г.

Статья 3
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету Ивняковского сельского поселения в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Ярославского муниципального района.
Материальные ресурсы, кроме межбюджетных трансфертов, органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.
2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Ивняковского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в Ивняковском сельском поселении согласно приложению.

Статья 4
1. Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Ивняковского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района (расчистка и содержание автомобильных дорог в зимний период) – 1 210 967 рублей (один миллион двести десять тысяч девятьсот шестьдесят семь) руб. 92 коп.

Статья 5
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:

- перечислять в бюджет Ивняковского сельского поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Ярославского муниципального района;
- 2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:
 - запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
 - требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения;
 - осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.
- 3. Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения обязаны:
 - надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
 - использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;
 - своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
 - ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе – иные сроки, представлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района (в лице управления финансов и социально – экономического развития Администрации Ярославского муниципального района) бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по межбюджетным трансфертам, переданным для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;
 - представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с использова-

нием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;

- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения имеют право:

- на финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных статьей 1 Соглашения, за счет бюджетных средств, предоставляемых органами местного самоуправления Ярославского муниципального района.
- 5. Реализация органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ивняковского сельского поселения.

Статья 6
1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.
2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района, органы и должностные лица местного самоуправления Ивняковского сельского поселения несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Соглашения.
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Ивняковскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.
4. В случае неперечисления (неполного перечисления) в установленные сроки (приложение к соглашению) в бюджет Ивняковского сельского поселения межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ярославского муниципального района для осуществления передаваемых в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения полномочий, производятся перечисления в бюджет Ивняковского сельского поселения неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ от неперечисленной (не полностью перечисленной) суммы за каждый день просрочки.
5. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению со стороны органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения перечисляют в бюджет Ярославского муниципального района штраф в размере 0,1% от суммы межбюджетного трансферта.

Статья 7
1. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;
- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.
2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц. Уведомление направляется Главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01.01.2018 года по 31.12.2018 года.

Статья 9
1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению, действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.
4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
Приложение № 1 – порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий из Ярославского муниципального района в Ивняковское сельское поселение.

Глава Ивняковского сельского поселения _____ И.И. Цуренкова	Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников
дата _____ мп _____	дата _____ мп _____

ПРИЛОЖЕНИЕ к соглашению о передаче осуществления полномочий от 15.11.2017 г. № 120

Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий из Ярославского муниципального района в Ивняковское сельское поселение

I. Общие положения
1.1. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий в Ярославском муниципальном районе (далее – Порядок), разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета ЯМР и средств бюджета Ивняковского сельского поселения, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.
1.2. Межбюджетные трансферты из бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете Ярославского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объемах, утвержденных решением о бюджете поселений на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и предоставляются за счет собственных доходов бюджета Ярославского муниципального района, на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и Ивняковским сельским поселением.
1.3. Межбюджетные трансферты из бюджета Ярославского муниципального района в бюджет Ивняковского сельского поселения выделяются на осуществление следующих переданных полномочий:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

II. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов
1. Межбюджетные трансферты из бюджета Ярославского муниципального района перечисляются в бюджет Ивняковского сельского поселения на осуществление переданных полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период), в следующем порядке:

- а) в течение I квартала 2018 года из бюджета Ярославского муниципального района в бюджет Ивняковского сельского поселения перечисляется аванс в размере 70% от общей суммы, предусмотренной на эти цели;
- б) оставшаяся сумма межбюджетных трансфертов перечисляется в течение IV квартала 2018 года из бюджета Ярославского муниципального района в бюджет Ивняковского сельского поселения.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третий созыв

РЕШЕНИЕ

от 15.11.2017 года №121

Об утверждении соглашения о передаче осуществления части полномочий в сфере культуры Администрацией Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Администрации Ярославского муниципального района

На основании ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 17 ч.2 ст. 22 Устава Ивняковского сельского поселения Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить соглашение (прилагается) о передаче Администрацией Ивняковского сельского по-

селения Ярославского муниципального района осуществления следующих полномочий Администрации Ярославского муниципального района в сфере культуры:

- разработка целевых, перспективных, годовых планов и комплексных программ развития и сохранения культуры района с учетом интересов жителей поселения, организация районных конкурсов, праздников, фестивалей и иных творческих проектов с привлечением коллективов и участников художественной самодельности поселений;
- разработка и согласование структуры и штатного расписания учреждений культуры поселения;
- участие в создании, реорганизации, ликвидации и лицензировании учреждений культуры;
- подбор и представление к назначению работников учреждений культуры;
- проведение мероприятий профессионального развития и повышения квалификации работников культуры, оказание методико-консультационной, практической помощи;
- координация и методическое руководство деятельностью учреждений культуры в целях проведения государственной политики в сфере культуры, решение творческих проблем и вопросов; обеспечение участия в областном, межрегиональном, всероссийском культурном сотрудничестве;
- установление базовых окладов, гарантированных коэффициентов и прочих дополнительных выплат работникам учреждений культуры поселения;
- участие в осуществлении правового регулирования (подготовка обоснования расходной части бюджета поселения при его формировании и последующих корректировках по отрасли культуры, составление договоров и соглашений, подготовка проектов муниципальных правовых актов по вопросам культуры);
- определение целей и приоритетов в развитии отдельных видов культурной деятельности, народного творчества и образования в сфере культуры;
- контроль за своевременным предоставлением показателей, характеризующих состояние сферы культуры поселения и предоставление указанных данных органам государственной власти в установленном порядке, проведение сравнительного анализа и мониторинга, сбор и обработка предоставляемых данных.
- 2. Контроль за исполнением решения возложить на Главу Ивняковского сельского поселения.
- 3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
- 4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения **М.В. Нефедова**

Глава Ивняковского сельского поселения **И.И. Цуренкова**

Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения **М.В. Нефедова**

Глава Ивняковского сельского поселения **И.И. Цуренкова**

Приложение к решению Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 15.11.2017 года № 121

Утверждено решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 15.11.2017 года № 121

Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения _____ М.В. Нефедова

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ Ю.А. Лазарев

СОГЛАШЕНИЕ № 1 о передаче осуществления части полномочий в сфере культуры Администрацией Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Администрации Ярославского муниципального района

г. Ярославль от «15» ноября 2017 года

Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района И.И.Цуренковой, действующей на основании Устава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее – Администрация района) в лице Главы Администрации Ярославского муниципального района Н.В. Золотникова, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения
1.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает по осуществлению часть полномочий в сфере культуры в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения.
1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития поселения и с учетом возможности эффективного их осуществления органами местного самоуправления муниципального района.
1.3. Для осуществления полномочий Администрации поселения из бюджета поселения предоставляется бюджету муниципального района межбюджетные трансферты, определяемые в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения.
2. Перечень полномочий, подлежащих передаче
2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает осуществление следующих полномочий по вопросам местного значения в сфере культуры:
 - разработка целевых, перспективных, годовых планов и комплексных программ развития и сохранения культуры района с учетом интересов жителей поселения, организация районных конкурсов, праздников, фестивалей и иных творческих проектов с привлечением коллективов и участников художественной самодельности поселений;
 - разработка и согласование структуры и штатного расписания учреждений культуры поселения;
 - участие в создании, реорганизации, ликвидации и лицензировании учреждений культуры;
 - подбор и представление к назначению работников учреждений культуры;
 - проведение мероприятий профессионального развития и повышения квалификации работников культуры, оказание методико-консультационной, практической помощи;
 - координация и методическое руководство деятельностью учреждений культуры в целях проведения государственной политики в сфере культуры, решение творческих проблем и вопросов; обеспечение участия в областном, межрегиональном, всероссийском культурном сотрудничестве;
 - установление базовых окладов, гарантированных коэффициентов и прочих дополнительных выплат работникам учреждений культуры поселения;
 - участие в осуществлении правового регулирования (подготовка обоснования расходной части бюджета поселения при его формировании и последующих корректировках по отрасли культуры, составление договоров и соглашений, подготовка проектов муниципальных правовых актов по вопросам культуры);
 - определение целей и приоритетов в развитии отдельных видов культурной деятельности, народного творчества и образования в сфере культуры;
 - контроль за своевременным предоставлением показателей, характеризующих состояние сферы культуры поселения и предоставление указанных данных органам государственной власти в установленном порядке, проведение сравнительного анализа и мониторинга, сбор и обработка предоставляемых данных.
- 2.2. Организация исполнения полномочий Администрацией муниципального района осуществляется во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими учреждениями и организациями муниципального района.
3. Межбюджетные трансферты, направляемые на осуществление передаваемых полномочий
3.1. Расчет межбюджетных трансфертов, осуществляется на основе нормативов установленных для осуществления полномочий указанных в п. 2.1. настоящего Соглашения в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов необходимых для осуществления переданных полномочий в Ивняковском сельском поселении согласно приложению.
3.2. Предоставление межбюджетных трансфертов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в Соглашении.
3.3. Размер межбюджетных трансфертов для осуществления полномочий устанавливается в сумме 181 225 (сто восемьдесят одна тысяча рублей двести двадцать пять) руб. 93 коп.

4. Права и обязанности сторон
4.1. Администрация поселения:

- 4.1.1. Перечисляет Администрации муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, направляемых на осуществление переданных по настоящему Соглашению полномочий, в порядке, установленном пунктами 3.1-3.2 настоящего Соглашения.
- 4.1.2. Предоставляет Администрации муниципального района необходимую информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданных полномочий.
- 4.1.3. Оказывает содействие Администрации муниципального района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданных полномочий поселения.
- 4.1.4. Осуществляет контроль за исполнением Администрацией муниципального района переданных ей полномочий в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Соглашения, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений направляет обязательные для исполнения Администрацией муниципального района письменные требования об устранении выявленных нарушений в месячный срок с момента уведомления.
- 4.1.5. Запрашивает в установленном порядке у Администрации муниципального района необходимую информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданных полномочий, в том числе об использовании финансовых средств.
- 4.1.6. В период действия настоящего Соглашения не вправе осуществлять полномочия, переданные Администрации муниципального района.
- 4.2. Администрация муниципального района:
 - 4.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией поселения полномочия в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения и действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств.
 - 4.2.2. Обеспечивает выполнение Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части доведения средней заработной платы работников сферы культуры до уровня, принятого данным Указом.
 - 4.2.3. Рассматривает представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации муниципального района по реализации переданных Администрацией поселения полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрации поселения.
 - 4.2.4. Ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, пред-

ставляет Администрации поселения отчет об использовании финансовых средств для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.

4.2.5. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрации муниципального района сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения. Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение 15 дней с момента его поступления.

5. Срок осуществления полномочий и основания прекращения настоящего соглашения

5.1. Настоящее Соглашение действует с 1 января 2018 года до 31 декабря 2018 года.

5.2. Передаваемые по настоящему Соглашению полномочия осуществляются Администрацией муниципального района в период действия настоящего Соглашения, и прекращаются вместе с прекращением срока действия настоящего Соглашения.

5.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно (до истечения срока его действия):

- 1) По взаимному соглашению Сторон, выраженному в оформленном надлежащим образом Соглашении о расторжении настоящего Соглашения.
- 2) В одностороннем порядке настоящее Соглашение расторгается в случае:
 - изменения действующего законодательства Российской Федерации, Ярославской области, в связи с которым выполнение условий настоящего Соглашения Сторонами становится невозможным;
 - неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;
 - по причине объективно сложившихся условий, в результате которых осуществление передаваемых по настоящему Соглашению полномочий становится невозможным либо крайне обременительным для одной или для обеих Сторон.
- 3) В судебном порядке на основании решения суда.
- 5.4. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется соответствующей Стороной другой Стороне не менее чем за 30 дней.
- 5.5. В случае расторжения Соглашения в виду его неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон, другая Сторона вправе требовать уплаты неустойки в размере 1 % от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, выделяемых из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.
- 5.6. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.
- 5.7. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных сумм межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

6. Заключительные положения
- 6.1. По вопросам, не урегулированным в настоящем Соглашении, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Ярославской области.
- 6.2. Все уведомления, заявления и сообщения направляются Сторонами в письменной форме.
- 6.3. Изменение норм действующего законодательства Российской Федерации и Ярославской области по вопросам связанным с реализацией настоящего Соглашения должно находить своевременное отражение в содержании настоящего Соглашения.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются ими путем переговоров либо в рамках иной процедуры досудебного урегулирования споров и разногласий, в том числе с привлечением третьей стороны. При отсутствии возможности урегулирования споров в порядке переговоров, споры подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
7. Реквизиты сторон.

Подписи Глава Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района « » _____ 2017 г. М.П.	Глава Администрации Ярославского муниципального района « » _____ 2017 г. М.П.
---	--

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв**

РЕШЕНИЕ

от 15.11.2017 года

№122

О внесении изменений в решение Муниципального Совета от 24 сентября 2010 г. № 36 «О порядке признания безнадежными к взысканию и списания недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 59 Налогового кодекса Российской Федерации, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета от 24 сентября 2010 г. № 36 «О порядке признания безнадежными к взысканию и списания недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам» следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 1.4 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1.4. недоимка по налогам, задолженность по пеням и штрафам, подлежащие к взысканию с физических лиц, общая сумма которых не превышает 3000 рублей и в отношении которых истек установленный срок обращения в суд с заявлением о взыскании (шесть месяцев со дня истечения трехлетнего срока исполнения самого раннего требования об уплате налога, пени, штрафа)».
 - 1.2. Пункт 1 дополнить пунктом 1.5. следующего содержания:

«1.5. недоимка по отменным налогам и сборам (налоги на рекламу, на содержание жилищного фонда и объектов социально-культурной сферы, сборы за право торговли, за право использования местной символики, со сделок, совершаемых на биржах, за право проведения кино- и телесъемки, за открытие игорного бизнеса, целевой сбор с предприятий, учреждений и организаций на содержание милиции общественной безопасности), задолженности по пеням и штрафам по указанным налогам и сборам, за исключением недоимки и задолженности, включенных на дату принятия решения о списании в реестр требований кредиторов, в графики реструктуризации, в отношении которых осуществляется исполнительное производство».
 - 1.3. Решение Муниципального Совета дополнить пунктом 1.1.1 следующего содержания:

«1.1.1. Установить, что признание безнадежными к взысканию недоимки по местным налогам, задолженности по пеням и штрафам в случаях, предусмотренных пунктом 1 решения, производится в установленном порядке на основании следующих документов:

 - 1) при наличии оснований, указанных в пункте 1.1 пункта 1 решения: справки налогового органа о сумме задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам, подлежащей списанию;
 - 2) при наличии оснований, указанных в пункте 1.2 пункта 1 решения: копии сведений о регистрации ликвидации налогоплательщика органами местного самоуправления в период до 01.07.2002;
 - 3) справки налогового органа о суммах недоимки по налогам и сборам задолженности по пеням и штрафам;
 - 3) при наличии оснований, указанных в пункте 1.3 пункта 1 решения: копии решения судебного органа об отказе в удовлетворении искового заявления налогового органа о взыскании недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам в связи с пропуском срока принудительного взыскания;
 - справки налогового органа по месту налогового учета налогоплательщика - физического лица о сумме недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам, во взыскании которых отказано судебным органом;
 - 4) при наличии оснований, указанных в пункте 1.4 пункта 1 решения: справки налогового органа о суммах недоимки по налогам и сборам задолженности по пеням и штрафам;
 - 5) при наличии оснований, указанных в пункте 1.5 пункта 1 решения: справки налогового органа о суммах недоимки по налогам и сборам и задолженности по пеням и штрафам.».
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Ивняковского СП ЯМР ЯО Антонову Н.В.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО	М.В. Нефедова
Глава Ивняковского СП ЯМР ЯО	И.И. Цуренкова

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв**

РЕШЕНИЕ

от 15.11.2017 года

№123

Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на оказание платных услуг Муниципальным учреждением «Ивняковский культурно-спортивный центр» Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 52 Основ законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденных ВС РФ 09.10.1992 г. № 3612-1, Уставом Муниципального учреждения «Ивняковский культурно-спортивный центр» Ивняковского сельского поселения, Уставом Ивняковского сельского поселения Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить «Положение о порядке установления тарифов на оказание платных услуг Муниципальным учреждением «Ивняковский культурно-спортивный центр» Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области».
2. Настоящее решение опубликовать в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджетным и организационным вопросам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения	М.В. Нефедова
Глава Ивняковского сельского поселения	И.И. Цуренкова

**Приложение к решению
Муниципального Совета
от 15.11.2017 г. № 123
И.И. Цуренкова**

Положения о порядке установления тарифов на оказание платных услуг Муниципальным учреждением «Ивняковский культурно-спортивный центр» Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке установления платных услуг в Муниципальном учреждении «Ивняковский культурно-спортивный центр» Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:
 - ГК РФ;
 - НК РФ;
 - Закон РФ от 9 октября 1992 г. N 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
 - Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 - Федеральный закон от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
 - «Основами законодательства Российской Федерации о культуре», утвержденных ВС РФ 09.10.1992 г. № 3612-1;
 - Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 N 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
 - Уставом Муниципального учреждения «Ивняковский культурно-спортивный центр» Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
- 1.2. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью:
 - восторженного удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;
 - улучшения качества услуг;
 - развития и совершенствования услуг;
 - повышения эффективности использования ресурсов в Муниципальном учреждении «Ивняковский культурно-спортивный центр» Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;
 - привлечения дополнительных финансовых средств;
 - укрепления материально-технической базы.
- 1.3. Предоставление платных услуг осуществляется Муниципальным учреждением «Ивняковский культурно-спортивный центр» Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.
- 1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.
- 1.5. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Муниципального учреждения «Ивняковский культурно-спортивный центр» Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

2. Основные понятия и определения, используемые в Положении

- 2.1. В настоящем положении используются следующие основные понятия и термины:
 - 2.1.1. Платные услуги - услуги, оказываемые Муниципальным учреждением «Ивняковский культурно-спортивный центр» Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.
 - 2.1.2. Исполнитель платной услуги - Муниципальное учреждение «Ивняковский культурно-спортивный центр» Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
 - 2.1.3. Потребитель услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представлятелями которых они являются.
 - 2.1.4. Перечень платных услуг - перечень платных услуг, разрабатываемый и утверждаемый Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения услуг с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя. Перечень платных услуг прилагается к настоящему Положению (Приложение 1)
 3. Порядок оказания платных услуг

- 3.1. Учреждение не может оказывать платные услуги взамен объемов основной деятельности, финансируемой за счёт бюджетных средств.
- 3.1. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при наличии потребителя.
- 3.2. Исполнитель обязан известить потребителей в бесплатной и доступной форме:
 - о наименовании и местонахождении исполнителя;
 - о перечне платных услуг, оказываемых исполнителем;
 - о порядке предоставления платных услуг;
 - о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
 - о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
 - о режиме работы исполнителя;
 - о контролирующих организациях.
- 3.3. Платные услуги, оказываемые исполнителем, оформляются договором с потребителем (или) их законным представителем. Договор должен быть заключен в устной или письменной форме.
- 3.3.1. Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, иной бланк строгой отчетности или кассовый чек.
- 3.3.2. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 162 ГК РФ). Форма договора согласно Приложению 2
- 3.3.3. Исполнитель обязан заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтению одному потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.
- 3.3.4. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и руководителем исполнителя (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).
- 3.4. Оказание платных услуг осуществляется как штатными работниками исполнителя, так и привлекаемыми специалистами со стороны.
- 3.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, исполнитель обязан выдать кассовый чек, билет или иной бланк строгой отчетности, привравненный к кассовому чеку.
- 3.6. Исполнитель обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию. Бухгалтерия выдает материально ответственным лицам исполнителя бланки строгой отчетности для оформления заказа на выполненные услуги, выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль за использованными (неиспользованными) и испорченными бланками.
- 3.7. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:
 - безвозмездного оказания услуг;
 - уменьшения стоимости оказанных услуг;
 - возмещения понесенных им расходов.

4. Правила формирования цен (тарифов) на услуги

- 4.1. Ценовая политика, проводимая исполнителем, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других учреждений культуры аналогичного типа.
- 4.2. Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.
- 4.3. Цена на услуги рассчитывается как сумма прямых расходов по оказанию конкретной услуги,

- части общих расходов (коммунальные услуги, расходы на благоустройство территории, реклама, информация, административные расходы и прочие) и величины планового накопления, деленная на количество людей, которым эта услуга предоставляется.
- 4.4. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги.
- 4.5. Исполнитель самостоятельно определяет и утверждает цены на платные услуги (ст. 52 Закона о культуре) и согласует с Администрацией Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
- 4.6. Цены на платные услуги пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.

5. Льготы при оказании платных услуг

- 5.1. На бесплатное получение услуг, оказываемых исполнителем, имеют право следующие категории потребителей:
 - участники и труженики тыла Великой Отечественной войны;
 - дети дошкольного возраста;
 - многодетные;
 - спортивные команды поселения;
 - художественные коллективы (взрослые и детские);
 - любительские объединения и клубы по интересам поселения.
- 5.2. Право на льготы по оплате услуг, оказываемых исполнителем, в размере 50% стоимости услуг, имеют следующие категории потребителей:
 - пенсионеры;
 - инвалиды 1-й и 2-й групп;
 - дети сироты;
 - дети-инвалиды;
 - дети из малообеспеченных семей.
- 5.3. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах здания исполнителя и в средствах массовой информации.

6. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг

- 6.1. Все средства, поступившие исполнителю от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете.
- 6.2. После поступления денежных средств на лицевой счет исполнитель осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 6.3. Учреждение самостоятельно определяет перечень платных услуг и сроки их введения.
- 6.4. Учреждение ежегодно самостоятельно составляет смету доходов и расходов от оказания платных услуг.
 - 6.5. Бухгалтерский и статистический учет ведется в учреждении раздельно по основной деятельности и платным услугам.
 - 6.6. Доходы, полученные от платных услуг, учитываются отдельно по каждой услуге.
 - 6.7. Доходы, полученные от платных услуг, распределяются следующим образом:
 - не более 60% направляются на оплату труда, включая выплаты стимулирующего характера, сотрудникам, участвующих в оказании услуг и содействующих их выполнению;
 - на погашение кредиторской задолженности;
 - на укрепление и развитие материально-технической базы исполнителя, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение культурно-массовых мероприятий, участие в конкурсах.
 - 6.8. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в смете доходов и расходов муниципального бюджетного учреждения. Использование средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.
 7. Ответственность исполнителя

- 7.1. Исполнитель несет ответственность:
 - за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;
 - за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;
 - за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг;
 - 7.2. Контроль за деятельностью исполнителя по оказанию платных услуг осуществляется в пределах своей компетенции учредитель исполнителя, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.
 - 7.3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Заключительные положения

- 8.1. Должностные лица Учреждения за нарушение настоящего Положения, а также неосуществление должностного контроля над порядком предоставления и качеством платных услуг могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.
- 8.2. Ответственность за организацию и качество платных услуг в учреждении несет руководитель Учреждения.
- 8.3. Изменения в данное Положение могут быть внесены Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения на основании предложений Учреждения.
- 8.4. Изменение Положения осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

**Приложение 1 к Положению
об оказании платных услуг
Муниципальным учреждением
«Ивняковский культурно-спортивный центр»
Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области**

Перечень платных услуг

- аренда помещений;
- вечера отдыха, театрализованные праздники, дискотеки, спектакли, концерты коллективов художественной самодельности, выставки и выставки – продажи;
- занятия в спортивных залах и на других спортивных площадках;
- проведение спортивно-массовых мероприятий, спортивных праздников;
- фотокопирование, ксерокопирование, звукозапись;
- кино-видео показ;
- прокат костюмов, оборудования.

**Приложение 2 к Положению
об оказании платных услуг
Муниципальным учреждением
«Ивняковский культурно-спортивный центр»
Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области**

	Договор № _____ на оказание услуг по аренде зала МУ «ИКСЦ»
п. Ивняки	« _____ » _____ 20 ____ г.

_____, с одной стороны, и Муниципальное Учреждение «Ивняковский культурно-спортивный центр», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Куперовской Надежды Освальтовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

- 1.1. В соответствии с настоящим договором «Исполнитель» обязуется оказывать «Заказчику» услуги по предоставлению _____ зала, площадью _____ расположенного по адресу п. Ивняки, ул. Светлая, д. 4.
- 1.2. Время оказания услуги с _____ 2016г. еженедельно _____.
- 1.3. Вид услуги: аренда зала для занятий _____.
- 2.1. Цена договора и порядок расчетов
- 2.1.1. Цена одного часа (астрономического, равного шестидесяти минутам) предоставления услуги составляет _____ руб.
- Расценка устанавливается в соответствии с решением Муниципального совета Ивняковского сельского поселения № 41 от 14 декабря 2015 г.
- 2.2. Оплата услуг осуществляется за наличный расчет до начала занятий.
3. Права и обязанности сторон
- «Исполнитель»:
- 3.1. Оказывать «Заказчику» услуги в соответствии с п.1.1. настоящего договора.
- 3.2. Инструктирует Заказчика по соблюдению мер безопасности и противопожарной безопасности.
- 3.3. Поддерживает помещения в надлежащем санитарном состоянии, обеспечивает водоснабжением, отоплением и освещением в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.
- 3.4. Гарантирует исправность, техническую и пожарную безопасность оборудования, инвентаря и мест занятий.
- 3.5. Предоставляет заказчику раздевалку, душевую для занимающихся.
- 3.6. На время оказания услуг передает Заказчику ключи от раздевалки, душевой под роспись в журнале выдачи ключей.
- 3.7. После окончания занятий принимает от Заказчика предоставляемые по договору помещения на предмет технической исправности помещений и предоставляемого оборудования.
- 3.8. Требует от Заказчика строгого соблюдения правил посещения спортивных залов, личной и общественной гигиены, противопожарного режима, установленного зданиями МУ ИКСЦ, соблюдения мер безопасности, культуры общения, запрета курения и употребления спиртных и других алкоголь-

ных напитков в период предоставления услуг.

- 3.9. Использует предоставленные «Исполнителем» помещения только для проведения мероприятий, указанных в п.п.1.1.,1.2. договора.
- 3.10. На время проведения мероприятий всю ответственность за жизнь и здоровье занимающихся, за сохранность находящегося в предоставляемых помещениях имущества «Исполнителя», а также личного имущества лиц, пользующихся от имени «Заказчика» услугами в соответствии с настоящим договором, несет «Заказчик».
- 3.11. Своевременно и в полном объеме производит оплату за пользование услугами.
- 3.12. Несет ответственность за строгое соблюдение правил посещения спортивных залов, личной и общественной гигиены, противопожарного режима, установленного зданиях МУ «Иванковский КСЦ», соблюдения мер безопасности, культуры общения, запрета курения и употребления спиртных и других алкогольных напитков в период предоставления услуг.
- 3.13. В случае причинения вреда имуществу «Исполнителя» «Заказчик возмещает вред в полном объеме.

3.14. По окончании занятий обязуется сдать полученные ключи на пульт охраны под роспись в журнале, предоставленные помещения – на предмет технической исправности помещения и предоставленного оборудования.

3.15. Заказчик несет ответственность за срыв занятий в указанные в п.1.2. настоящего договора и оплачивает часы аренды в полном объеме, даже если занятия по расписанию не проводились.

4. Порядок разрешения споров.

4.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров между сторонами в претензионном порядке в десятидневный срок с момента уведомления любой из сторон о своем намерении провести такие переговоры или с момента получения претензии. В случае не достижения согласия между сторонами спор разрешается в судебном порядке по месту нахождения Заказчика.

5. Срок действия договора.

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до _____ г.

5.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от исполнения обязательств, возникших в период его действия.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.4. «Исполнитель» в любое время имеет право в одностороннем порядке расторгнуть с «Заказчиком» настоящий договор.

- 6. Прочие условия
- 1. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора.
- 7. Юридические адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ
МУ «И КСЦ» ЗАКАЗЧИК
Адрес: 150507, Ярославская обл., Ярославский р-н,
п.Иванки, ул.Центральная, д.4а
Телефон (факс): 45-36-67, 45-36-48 факс 45-36-51
ИИН 7627040301 / КПП 762701001
Р/счет 40701810578883000028 в ГРКЦ ГУ Банка России
по Ярославской области, г.Ярославль
БИК 047888001/ ОКАТО 78250855001
ОГРН 1137627002193 / ОКПО 12653983

Директор _____

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв**

РЕШЕНИЕ

от 15.11.2017 года

№124

О внесении изменений в решение Муниципального Совета от 24 сентября 2010 года № 34 «Об установлении земельного налога на территории Иваньковского сельского поселения и о признании утратившим силу решения Муниципального Совета Иваньковского сельского поселения ЯМР ЯО от 09.11.2006 г. № 20 «Об установлении земельного налога на территории Иваньковского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Иваньковского сельского поселения, Муниципальный Совет Иваньковского сельского поселения

РЕШИЛ:

- 1. Внести в Решение Муниципального Совета Иваньковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 24 сентября 2010 года № 34 «Об установлении земельного налога на территории Иваньковского сельского поселения и о признании утратившим силу решения Муниципального Совета Иваньковского сельского поселения ЯМР ЯО от 09.11.2006 г. № 20 «Об установлении земельного налога на территории Иваньковского сельского поселения» следующие изменения:

- 1. Пункт 2 Решения изложить в следующей редакции:
 - «2. Налоговая ставка
- Налоговая ставка земельного налога устанавливается в процентах от кадастровой стоимости земельных участков в следующих размерах:
 - а) 0,3 процента в отношении земельных участков:
 - отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;
 - занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства;
 - приобретенных (предоставленных) для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства;
 - ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд.
 - б) 1,5 процента в отношении прочих земельных участков;
 - в) 1,5 процента в отношении земельных участков отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и не используемых для сельскохозяйственного производства.
- 1. Пункт 5 Решения изложить в следующей редакции:
 - «5. Налогоплательщики-физические лица имеющие право на налоговые льготы или на уменьшение налогооблагаемой базы, представляют в налоговый орган по своему выбору заявление о предоставлении налоговой льготы, а также вправе представить документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу.»
- 2. Контроль за исполнением решения возложить на Заместителя Главы Иваньковского сельского поселения Антонову Н.В.
- 3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Иваньковского сельского поселения в сети Интернет.
- 4. Настоящее Решение вступает в силу с 01.01.2018 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

Председатель Муниципального Совета
Иваньковского СП ЯМР ЯО М.В. Нефедова
Глава Иваньковского СП ЯМР ЯО И.И. Цуренкова

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв**

РЕШЕНИЕ

от 15.11.2017 года

№125

О внесении изменений в решение Муниципального Совета Иваньковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области № 35 от 01.02.2007 г. «Об утверждении Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния территории Иваньковского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Муниципальный Совет Иваньковского сельского поселения

РЕШИЛ:

- 1. Внести изменения в Решение Муниципального Совета Иваньковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области № 35 от 01.02.2007 г. «Об утверждении Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния территории Иваньковского сельского поселения»:

- 1.1. Абзац 13, 14, 15 пункта 2.4 пункта 2 изложить в следующей редакции:
 - «– уборка и благоустройство прилегающих к иным территориям должны производиться лицами, у которых данные территории находятся в собственности или ином законом владении, либо обязанность по их уборке закреплена договором.»
- 1.2. Абзац 10 пункта 4.1 пункта 4 признать утратившим силу.
- 2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Иваньковского сельского поселения в сети Интернет.
- 3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Муниципального Совета
Иваньковского СП ЯМР ЯО М.В. Нефедова
Глава Иваньковского СП ЯМР ЯО И.И. Цуренкова

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

22.11.2017 № 3946

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, д. Полесье

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании заключения о результатах публичных слушаний на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 20.10.2017, протокола градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 21.11.2017, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- 1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках с кадастровыми номерами 76:17:107101:8229, 76:17:107101:8230, 76:17:107101:8231, 76:17:107101:8232, 76:17:107101:8233, 76:17:107101:8234, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, д. Полесье, в части установления минимальных отступов от границ смежных земельных участков при строительстве многоквартирных жилых домов в размере – 5 метров.
- 2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- 3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района Н.В.Золотников

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

22.11.2017 № 3944

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Ермолово

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании заключения о результатах публичных слушаний на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 07.11.2017, протокола градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 21.11.2017, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- 1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, при строительстве многоквартирного жилого дома, в части изменения поля границ застройки на 4 метра в сторону дороги с южной стороны участка и на 3 метра в сторону дороги с восточной стороны участка, максимального процента застройки до 41 процента на земельном участке с кадастровым номером 76:17:107101:2687, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Ермолово.
- 2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- 3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района Н.В.Золотников

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

22.11.2017

№3945

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Ермолово

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании заключения о результатах публичных слушаний на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 07.11.2017, протокола градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 21.11.2017, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- 1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, при строительстве многоквартирного жилого дома, в части изменения поля границ застройки на 4 метра в сторону дороги с южной стороны участка на земельном участке с кадастровым номером 76:17:107101:2688, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Ермолово.
- 2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- 3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района Н.В.Золотников

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

20.11.2017 № 3937

О признании утратившим силу постановлений Администрации ЯМР

Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- 1. Признать утратившими силу постановления Администрации Ярославского муниципального района:
 - от 24.08.2017 № 3119 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р.п.Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области»;
 - от 31.07.2017 № 2924 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Жуково Ярославского района Ярославской области».
- 2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- 3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района Н.В.Золотников

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

18.08.2017

№3061

О проведении аукциона по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды нежилых помещений № 1-12, по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Заволжье, д. 37

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью ЯМР, утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В.Григорьева) провести аукцион по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды нежилых помещений 1-го этажа №№ 1-12 общей площадью 142,3 квадратных метра, по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Заволжье, д. 37.

2. Установить:

2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды – 836 724 рублей, без учета НДС.

2.2. Сумму задатка – 41 836 рублей 20 копеек, без учета НДС, что составляет 5 % от начальной цены продажи.

2.3. Шаг аукциона в размере 5 % от начальной цены продажи – 41 836 рублей 20 копеек.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.Ю.Леонова.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района Н.В.Золотников

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды нежилых помещений 1-го этажа №№ 1-12 общей площадью 142,3 квадратных метра, по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Заволжье, д. 37

1. Организатор аукциона – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области.

Место нахождения: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12, кабинет 16, тел. (4852) 42-98-40.

Почтовый адрес: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12.
Юридический адрес: 150003, г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а.
Адрес электронной почты: kutiyum@mail.ru

2. Основание проведения торгов - статья 447 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказ Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», постановление Администрации ЯМР ЯО от 18.08.2017 № 3061 «О проведении аукциона по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды нежилых помещений № 1-12, по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Заволжье, д. 37».

3. Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений.

4. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 24 ноября 2017 года.

5. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 14 декабря 2017 года.

6. Время и место приема заявок – заявки принимаются по рабочим дням с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по московскому времени по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12, кабинет 16.

После опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальных сайтах в сети Интернет извещения о проведении аукциона, организатор аукциона, на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе по месту своего нахождения: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12, кабинет 16. Электронные адреса размещения документации об аукционе: www.torgi.gov.ru, yamo.adm.yar.ru

Предоставление документации об аукционе до опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальных сайтах в сети Интернет извещения о проведении аукциона не допускается.

7. Дата, время и место начала рассмотрения заявок на участие в аукционе – 15 декабря 2017 года 09 час. 00 мин. по московскому времени, по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12, кабинет 16.

8. Дата, время и место окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе - 15 декабря 2017 09 час. 30 мин. по московскому времени, по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12, кабинет 16.

9. Дата, время и место проведения аукциона – 18 декабря 2017 года 10 час. 00 мин. по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12, кабинет 14.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона или отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

10. Дата, время, график проведения осмотра предмета торгов, права на который передаются по договору: осмотр имущества участника аукциона производит самостоятельно, не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

11. Предмет аукциона - право заключения сроком на пять лет договора аренды имущества, находящегося в собственности Ярославской муниципального района и входящего в состав казны Ярославского муниципального района, а именно: нежилые помещения 1-го этажа № 1-12 общей площадью 142,3 квадратных метра по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Заволжье, д. 37 (далее – имущество).

Целевое назначение имущества, права на которое передаются по договору - нежилые помещения.

12. Наименование Арендодателя: комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области.

13. Срок договора аренды недвижимого имущества – пять лет.

За аренду имущества арендатор перечисляет арендную плату в соответствии с протоколом о результатах аукциона за весь срок аренды (с учетом задатка).

Исчисление арендной платы производится ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца. Исчисление и уплата в бюджет суммы налога на добавленную стоимость производится Арендатором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Начальный размер величины арендной платы за использование имущества на срок действия договора аренды (начальная цена договора) – 836 724 (Восемьсот тридцать шесть тысяч семьсот двадцать четыре) рубля (без учета НДС).

15. Шаг аукциона – 41 836 (Сорок одна тысяча восемьсот тридцать шесть) рублей 20 копеек.

16. Для участия в аукционе необходимо внести задаток.

Сумма задатка – 41 836 (Сорок одна тысяча восемьсот тридцать шесть) рублей 20 копеек, что составляет 5 % от начальной цены продажи.

Задаток перечисляется по следующим платежным реквизитам: расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КВММ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИИН 7627001045, КПП 760601001, не позднее 14 декабря 2017 года (включительно). Порядок возврата – согласно действующему законодательству.

17. Требования к техническому состоянию имущества, права на которое передаются по договору аренды, которым это имущество должно соответствовать на момент сдачи и приема после окончания срока договора.

Сдача и приемка имущества при заключении договора аренды, а также при его расторжении, производится в присутствии полномочных представителей Арендодателя и Арендатора с составлением Акта приема-передачи, являющимся неотъемлемой частью договора, в котором фиксируется фактическое состояние имущества соответственно, либо на момент сдачи его в аренду, либо на момент возврата его Арендодателю.

18. Требования к участникам аукциона.

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и одновременно подавшее надлежащим образом оформленную заявку на участие в аукционе (далее - заявитель).

19. Условия допуска к участию в аукционе.

19.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и одновременно подавшее надлежащим образом оформленную заявку на участие в аукционе (далее - заявитель).

19.2. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредоставления документов, указанных в Приложении № 1 к настоящему извещению об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, установленным пунктом 17 настоящего извещения об аукционе;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной цены договора;

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

19.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 19.2 настоящего извещения об аукционе, не допускается.

19.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах,

Дата начала периода расчета	Дата окончания периода расчета	Годовая сумма арендной платы (руб.)	Ежемесячная сумма арендной платы (руб.)	Сумма арендной платы за период (руб.)

**ОПЛАТА
арендной платы по срокам**

Период	Арендная плата	Срок оплаты
Итого:		

Арендодатель: Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО « _____ » _____ 2017 года М.П.	Арендатор: _____ _____ _____ « _____ » _____ 2017 года М.П.
---	--

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.09.2017 №3409

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Толбухино Кузнецкинского сельского поселения Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрации района п о с т а н о в л я е т:

- Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1495 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17-041101:1513, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельское поселение, с. Толбухино, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.
- Установить:
 - Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в размере ежегодной арендной платы - 87 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки.
 - Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - Шаг аукциона в размере 2 500 рублей;
 - Сумму задатка в размере 45 000 рублей.
- Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.

И.о. Главы Ярославского муниципального района А.Ю.Леонова

Извещение

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Толбухино Кузнецкинского сельского поселения Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 26.09.2017 № 3409 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Толбухино Кузнецкинского сельского поселения Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Кузнецкинский сельское поселение, в с. Толбухино, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: klmjup@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 27 декабря 2017 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельское поселение, с. Толбухино.

Площадь земельного участка – 1495 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17-041101:1513.
Категория земель: земли населенных пунктов
Разрешенное использование земельного участка: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Срок аренды – 20 лет
Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 87 000 рублей.
Шаг аукциона: 2 500 рублей;
Размер задатка для участия в аукционе – 45 000 рублей.
Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Кузнецкинского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-3 – «Индивидуальная жилая застройка». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 12 метров. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Имеется возможность подключения к сети газораспределения ОА «Газпром газораспределение Ярославль», планируемая величина максимального часового расхода газа 3 куб.м в час. Предварительная стоимость подключения составляет 1553429,74 руб.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация) отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта с.Толбухино. Имеет форму четырехугольника, подъезд к участку не оборудован. Участок не обременен, не обременен залогами и ипотечным, деревьями. Расположен в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома, Тунюшка, Карачика, Левово. В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанных в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка. Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются состоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов. При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:
1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.
Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СФР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «25» декабря 2017 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

- Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
- Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставляемым документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «23» ноября 2017 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «25» декабря 2017 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатор аукциона не принимает.

Ознакомление с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «26» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определенные участники аукциона оформляются протоколом.

Итоги аукциона подводятся «27» декабря 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

**ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка**

Заявитель _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)
заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1495 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17-041101:1513, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельское поселение, с. Толбухино, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

При этом обязуется:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «23» ноября 2017 года № _____, а также проектом организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
- В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:
1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращаются заявителю.
С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.
Подпись заявителя: _____
М.П. « _____ » _____ 2017 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2017 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект
Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона
г. Ярославль « _____ » _____ 2017 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипенко Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

- Предмет Договора
- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1495 кв.м земельного участка из общей площади 1495 кв.м, с кадастровым номером 76:17-041101:1513, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Кузнецкинский сельское поселение, с. Толбухино, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
- 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
- 1.3. Разрешенное использование: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

- 1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
- 1.8. На участке имеются:
 - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

- 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля за предметом использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.
- 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
- 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

- 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
- 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
- 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

- 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.3. настоящего Договора.
- 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
- 2.4. Арендатор обязан:

- 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
- 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
- 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
- 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
- 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
 - б) для юридических лиц: изменения места его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
 - в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
- 2.4.8. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы
- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.
- 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).
- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.
- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

3.5. Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СФР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора
- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
- 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
- 4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - 4.4.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
 - 4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - 4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
 - 4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписания Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
 - 4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
 - 4.4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьями 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
 - 4.4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора
- 6.1. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.
6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»

АРЕНДАТОР

ИНН 7606072334, КПП 760401001
Адрес (место нахождения):
150001, г. Ярославль,
Московский проспект, д.11/12

Адрес (место нахождения):
150001, г. Ярославль,
Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
О.В.Антипенко

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2017

№3411

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Толбухино Кузнецкинского сельского поселения Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрации района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1505 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:041101:1515, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельское поселение, с. Толбухино, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

2. Установить:

- Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы - 87 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки.
- Срок аренды земельного участка – 20 лет;
- Шаг аукциона в размере 2 500 рублей;
- Сумму задатка в размере 45 000 рублей.
- Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.

И.о. Главы Ярославского муниципального района

А.Ю.Леонова

Извещение

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Толбухино Кузнецкинского сельского поселения Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 26.09.2017 № 3411 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Толбухино Кузнецкинского сельского поселения Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Кузнецкинском сельском поселении, в с. Толбухино, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumitumr@mail.ru.
Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.
Аукцион состоится 27 декабря 2017 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельское поселение, с. Толбухино.
Площадь земельного участка – 1505 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:041101:1515.
Категория земель: земли населенных пунктов
Разрешенное использование земельного участка: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Срок аренды – 20 лет
Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 87 000 рублей.
Шаг аукциона: 2 500 рублей;
Размер задатка для участия в аукционе – 45 000 рублей.
Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Кузнецкинского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-3 – «Индивидуальная жилая застройка». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 12 метров. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетик и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.
Имеется возможность подключения к сети газораспределения ОА «Газпром газораспределение Ярославль», планируемая величина максимального часового расхода газа 3 куб.м в час. Предварительная стоимость подключения составляет 1573450,14 руб.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация) отсутствуют.
Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта с.Толбухино. Имеет форму четырехугольника, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником, деревьями. Расположен в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома, Туношна, Карачиха, Левцово. В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.
Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечивающие поступление на счет Продавца, указанных в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.
Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка. Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.
Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после троекратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются состоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов. При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:
1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017888500003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СФР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «25» декабря 2017 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.
Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

- Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
- Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
- К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «23» ноября 2017 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «25» декабря 2017 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.
Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.
Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «26» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определенные участники аукциона оформляются протоколом.

Итоги аукциона подводятся «27» декабря 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.
Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом

Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1505 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:041101:1515, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельское поселение, с. Толбухино, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

При этом обязуется:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «23» ноября 2017 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

- Оригинал и копия платёжного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
- Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
- Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
- Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращаются заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.
Подпись заявителя: _____
М.П. « _____ » _____ 2017 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2017 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект

Договор № _____ аренды

земельного участка, предоставленного по результатам аукциона

г. Ярославль « _____ » _____ 2017 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипенко Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1505 кв.м земельного участка из общей площади 1505 кв.м, с кадастровым номером 76:17:041101:1515, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Кузнецкинском сельском поселении, с. Толбухино, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

- Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
- Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и являющейся его неотъемлемой частью (Приложение 2).
- При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
- На участке имеются:
1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:
2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля за предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охранный земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:
2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
2.2.3. Арендатор имеет право:
2.3.1. Самостоятельно осуществлять на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
2.4.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
- для юридических лиц: изменения места его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
- в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.8. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатором Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчет не подлежит.
3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 4030281017888500003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УО и СФР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

- Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
- Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
- Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
- Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. настоящего Договора.
- Устранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
- Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьёй 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
- Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора	
6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.	
6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.	
6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.	
7. Прочие условия Договора	
7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.	
7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.	
7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.	
8. Реквизиты Сторон	
АРЕНДОДАТЕЛЬ МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	АРЕНДАТОР
ИНН 7606072334, КПП 760401001 Адрес (место нахождения): 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12	
Адрес (место нахождения): 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12	
Директор МКУ –Центр земельных ресурсов ЯМР» О.В. Антипенко	
М.П.	

**Извещение
о предоставлении земельных участков
от 23.11.2017**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта
- 1. Площадью 1572 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Карабижское сельское поселение, Карабижский сельский округ, дер. Зманово.
- 2. Площадью 1000 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, Курбский сельский округ, дер. Слободка.
- для садоводства
- 3. Площадью 307 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Левцовский сельский округ, дер. Григорьевское.
- для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности
- 4. Площадью 26306 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское сельское поселение, Кузнецкинский сельский округ, в районе дер. Юрмино.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерении участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путем личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 22.12.2017.

Ознакомится со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

от 07.11.2017 г. Ярославль

Место проведения публичных слушаний: Ярославская область, Ярославская район, Пестрецовский сельский округ, д. Ермолово на земельном участке с кадастровым номером 76:17:107101:2687. Дата проведения: 27 октября 2017 года. Время: 13:00

Участники публичных слушаний: 4 человека

Сведения о протоколе публичных слушаний: протокол публичных слушаний 27 октября 2017 года

Предмет слушаний: вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, в части изменения поля границ застройки на 4 метра в сторону дороги с южной стороны участка и на 3 метра в сторону дороги с восточной стороны участка, максимального процента застройки до 41 процента при строительстве многоквартирного жилого дома, на земельном участке с кадастровым номером 76:17:107101:2687, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Ермолово,

ГОЛОСОВАЛИ:
За - единогласно
Выводы и рекомендации по результатам публичных слушаний:
Вынести вопрос на градостроительную комиссию

И. о начальника отдела архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР **И.Г.Капарулина**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

от 07.11.2017 г. Ярославль

Место проведения публичных слушаний: Ярославская область, Ярославская район, Пестрецовский сельский округ, д. Ермолово на земельном участке с кадастровым номером 76:17:107101:2688. Дата проведения: 27 октября 2017 года. Время: 13:30

Участники публичных слушаний: 4 человека

Сведения о протоколе публичных слушаний: протокол публичных слушаний 27 октября 2017 года

Предмет слушаний: вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, при строительстве многоквартирного жилого дома, в части изменения поля границ застройки на 4 метра в сторону дороги с южной стороны участка на земельном участке с кадастровым номером 76:17:107101:2688, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Ермолово.

ГОЛОСОВАЛИ:
За - единогласно
Выводы и рекомендации по результатам публичных слушаний:
Вынести вопрос на градостроительную комиссию

И. о начальника отдела архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР **И.Г.Капарулина**

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «22» ноября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1280 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:100401:43, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, дер. Кульнево, с разрешенным использованием: малозатяжная жилая застройка, признается несостоявшимся в соответствии с пунктом 19 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, при проведении аукциона не присутствовал ни один из его участников.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «20» ноября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1495 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:041101:1513, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское сельское поселение, с. Толбухино, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «20» ноября 2017 года открытый аукцион по продаже земельного участка площадью 1677 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:082601:832, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Левцовский сельский округ, дер. Григорьевское, с разрешенным использованием: малозатяжная жилая застройка, признан несостоявшимся в соответствии с пунктом 14 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка.

В соответствии с пунктом 13 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор купли-продажи земельного участка с единственным участником аукциона – Самуенко Евгением Юрьевичем по начальному размеру цены за земельный участок – 306 000 (триста шесть тысяч) рублей 00 копеек

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «22» ноября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 706 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:082401:118, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, дер. Подосенка, с разрешенным использованием: приусадебный участок личного подсобного хозяйства, признан несостоявшимся в соответствии с пунктом 14 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка.

В соответствии с пунктом 13 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор аренды земельного участка с единственным участником аукциона – Бурдаковым Павлом Леонидовичем по начальному размеру ежегодной арендной платы за земельный участок – 20 000 (двадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «16» ноября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1400 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:113101:211, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, дер. Бреховская, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, со следующим обременением: «отнесен к зоне с особыми условиями использования территории с учетным номером 76.17.2.73 на всей площади», признается несостоявшимся в соответствии с пунктом 19 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в связи с участием в аукционе только одного участника.

В соответствии с пунктом 20 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор аренды с единственным принявшим участие в аукционе участником – Воводским Алексеем Валерьевичем, по начальному размеру ежегодной арендной платы за земельный участок – 47 000 (сорок семь тысяч) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Татириной Галиной Васильевной, почтовый адрес: 150054, г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10, кв.2, e-mail: gtlatarinova@mail.ru, тел. 8(910)971-27-68, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 3625, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:201201:277, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Некрасовский с/о, д. Попадьино. Заказчиком кадастровых работ является **ГОЛОВИН АНДРЕЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ**, почтовый адрес: 150064,г.Ярославль, Ленинградский пр-т, д.60,кор.4 кв.254, тел. 8-915-976-49-28.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 25 декабря 2017 г. в 10 часов по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Некрасовский с/о, д. Попадьино, ул.Портовая, д.7. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10 (вход с торца), тел. 8(910)971-27-68. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 24 ноября 2017 г. по 24 декабря 2017 г. по адресу: г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10 (вход с торца). Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков принимаются с 24 ноября 2017 г. по 24 декабря 2017 г. по адресу: г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10 (вход с торца). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.**

Кадастровым инженером Петровой Мариной Анатольевной, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 5782, почтовый адрес: 150006, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Академика Колмогорова, 14-141, тел. 89056335255, адрес электронной почты: 79056335255@ya.ru, выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков:

- с кадастровым номером: 76:17:112102:25, расположенного: Ярославская обл., Ярославский р-н, Туношенский с/с, с. Туношна, ул. Набережная, 35. Заказчиком работ является: **СПАСКАЯ ЕКАТЕРИНА АНАТОЛЬЕВНА**, тел. 89605273627, адрес: 150501, Ярославская обл., с. Туношна, ул. Набережная, 35;
- с кадастровым номером: 76:17:092501:13, расположенного: Ярославская обл., Ярославский р-н, Пестрецовский с/с, д. Браташино, д.2. Заказчиком работ является: **ГАЛКИН НИКОЛАЙ ЕВГЕНЬЕВИЧ**, тел: 89201068486, адрес: 150000, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Сахарова, дом 7, корп. 2, кв. 93;
- с кадастровым номером: 76:17:092501:43, расположенного: Ярославская обл., Ярославский р-н, Пестрецовский с/с, д. Браташино. Заказчиком работ является: **ГАЛКИН НИКОЛАЙ ЕВГЕНЬЕВИЧ**, тел: 89201068486, адрес: 150000, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Сахарова, дом 7, корп. 2, кв. 93.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ярославская обл., г. Ярославль, пр. Октября, 56, офис 301, 25.12.2017 года в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ярославская обл., г. Ярославль, пр. Октября, 56, офис 301. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 24.11.2017 по 25.12.2017, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 24.11.2017 по 25.12.2017, по адресу: Ярославская обл., г. Ярославль, пр. Октября, 56, офис 301. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером ИП Жубревым Александром Юрьевичем, (далее ИП) адрес: 150000 г. Ярославль, улица Трефолева, д. 24, оф.1, тел. (4852) 97-97-47, адрес электронной почты 979747@mail.ru, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 487 выполняются кадастровые работы в отношении нижеперечисленных земельных участков: 1)Земельный участок с кадастровым номером 76:17:033402:3, расположенный в кадастровом квартале 76:17:033402 по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский с/о, д. Кузнецка. Заказчиком кадастровых работ является **ВЕРЕВКИН АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ**, адрес: г. Ярославль, пр. Доброхотова, д. 5, кв. 49, тел. 89611549914. 2)Земельный участок с кадастровым номером 76:17:132601:11, расположенный в кадастровом квартале 76:17:132601 по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телгицкий с/с, д. Ананьино. Заказчиком кадастровых работ является **ПЕТРОВ ИВАН ЕВГЕНЬЕВИЧ**, адрес: Ярославская область, Ярославский район, д. Ананьино, ул. Садовая, д. За, кв.1, тел. 89065285384. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу нахождения ИП «26» декабря 2017г. в 11.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу нахождения ИП. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «24» ноября 2017г. по «24» декабря 2017г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «24» ноября 2017г по «24» декабря 2017г. по адресу нахождения ИП. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы – земельные участки всех заинтересованных лиц, расположенные в Ярославском районе Ярославской области, граничащие с формируемыми земельными участками. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Филиал Федеральной кадастровой палаты по ЯО (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области) сообщает

О закрытии офиса приёма-выдачи документов

Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области сообщает о прекращении с 7 ноября 2017 года деятельности по приёму и выдаче документов на предоставление государственных услуг Росреестра и закрытии офиса приёма-выдачи документов на территории Ростовского муниципального района (офис расположен по адресу: Ярославская область, Ростовский район, г. Ростов, ул. Фрунзе, д. 46).

Для получения государственных услуг Росреестра заявители могут обратиться в государственное автономное учреждение Ярославской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» под брендом «Мои документы» (далее – МФЦ) по адресу:

Ярославская область, Ростовский район, г. Ростов, ул. Пролетарская, д. 61. Справочная и консультационная служба МФЦ; 8 (4852) 49-09-09, 8 (800) 100-76-09

Государственное учреждение-Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Ярославском районе Ярославской области (межрайонное)

Оформить выплату по уходу за пенсионером можно в Интернете

В «Личном кабинете гражданина» на сайте Пенсионного фонда запущен новый сервис подачи заявления. С его помощью можно оформить компенсационную выплату по уходу за нетрудоспособным гражданином (инвалидом I группы, пенсионером, достигшим 80 лет или нуждающимся в постоянном уходе), ребенком-инвалидом и инвалидом с детства I группы.

Для этого необходимо перейти в раздел «Электронные услуги» - «Личный кабинет гражданина» и заполнить электронную форму заявления. Обязательно регистрация на Портале госуслуг.

Таким же образом гражданин (или его представитель), за которым требуется уход, может подать заявление о своем согласии на осуществление этого ухода.

Размер компенсационной выплаты по уходу за нетрудоспособным – 1200 рублей, за ребенком-инвалидом и инвалидом с детства I группы – 5500 рублей.

Напомним, все электронные сервисы ПФР объединены в один портал на сайте Пенсионного фонда – es.pfrf.ru. Ключевые услуги также можно получить через бесплатное мобильное приложение ПФР («ПФР электронные сервисы»).

Управление ПФР в Ярославском районе

Филиал Федеральной кадастровой палаты по ЯО
(филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области)

Удостоверяющий центр Федеральной кадастровой палаты Росреестра

Для удобства пользователей и повышения доступности электронных услуг Филиал Федеральной кадастровой палаты Росреестра по Ярославской области предоставляет услуги по созданию, выдаче и обслуживанию квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей через web-ресурс аккредитованного удостоверяющего центра ФГБУ «ФКП Росреестра» «Личный кабинет» по адресу <http://uc.kadastr.ru>.

Полученный в удостоверяющем центре сертификат электронной подписи обеспечивает доступ к услугам Росреестра, Рособнадзора, Федеральной налоговой службы, Федеральной таможенной службы, portalу Федеральной службы судебных приставов, единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА), единому portalу государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ), единой информационной системе в сфере закупок, сайту «Мой арбитр», portalу фонда социального страхования, сайту ГИС ЖКХ, ГАС «Правосудие», системе электронных паспортов ТС. И в дальнейшем этот список будет постоянно расширяться.

Чтобы получить сертификат электронной подписи, необходимо сформировать заявку на сайте Удостоверяющего центра

<https://uc.kadastr.ru/>

1	Зарегистрироваться в личном кабинете, загрузить сканы документов
2	Оплатить любым удобным способом
3	Посетить офис для удостоверения личности
4	Скачать сертификат в личном кабинете

Стоимость сертификата электронной подписи, выпущенного в электронном виде - 700 рублей.

Подробную информацию можно получить на сайте удостоверяющего центра ФГБУ «ФКП Росреестра» в сети интернет по адресу:

<https://uc.kadastr.ru>, а также по телефонам:

8 (4852) 64-03-78, 8 (800) 100-34-34.

О количестве организаций и индивидуальных предпринимателей в Ярославском муниципальном районе на 1 октября 2017 г.

Количество организаций, зарегистрированных на территории Ярославского муниципального района на 1 октября 2017 г., составило 1864 единицы. Из них

1851 – юридические лица, 13 – филиалы, представительства юридических лиц и других организаций без прав юридического лица.

Наибольшее число хозяйствующих субъектов сосредоточено в таких видах деятельности, как торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов (33.3%), деятельность по операциям с недвижимым имуществом (13.8%), строительство (12.3%), обрабатывающие производства (8.1%).

В составе хозяйствующих субъектов преобладают организации с частной формой собственности, доля которых на 1 октября 2017 г. составила 88.9 процента. Доля организаций с государственной и муниципальной формами собственности составила 5.3 процента.

На 1 октября 2017 г. в районе зарегистрировано 1677 индивидуальных предпринимателей, прошедших государственную регистрацию (перерегистрацию) в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», против 1568 индивидуальных предпринимателей на 1 января 2017 г.

ЯРОСЛАВЛЬСТАТ

Пресс-релиз на 10.11.2017

О выявлении на посту ДПС возле г.Переславля-Залесского перевозки мяса с нарушением требований технического регламента.

Инспектором Ярославского межрайонного отдела госветнадзора Управления Россельхознадзора по Ярославской области на стационарном посту ДПС 134 км. федеральной автодороги «Холмогоры» в районе г. Переславля-Залесского было осмотрено остановленное инспектором ДПС автотранспортное средство – грузовой фургон, следовавший с грузом охлажденных свиных полутуш в количестве 1502 кг из г. Реутов в г. Каргополь. При осмотре груза установлено нарушение водителем требований технического регламента Таможенного союза ТР ТС

034/2013 «О безопасности мяса и мясной продукции», запрещающих перевозку данной категории мяса навалом без подвеса, во избежание приобретения мясом некачественных и опасных свойств.

По установленному факту нарушения водитель привлечен к административной ответственности по ст.14.43.ч.1 КоАП РФ, инспектором разъяснены соответствующие требования технических регламентов Таможенного союза.

Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области

Пресс-релиз на 20.11.2017

О выявлении нарушений ветеринарного законодательства при плановой проверке школы Некоузского района

Государственным инспектором Рыбинского межрайонного отдела государственного ветеринарного надзора Управления Россельхознадзора по Ярославской области была проведена плановая выездная проверка муниципального общеобразовательного учреждения (школы), расположенного на территории Некоузского района.

В ходе проверки данного объекта установлено, что в столовую поступила и была принята для при-

готовления блюд подконтрольная госветнадзору продукция (сосиски, яйцо куриное) без ветеринарных сопроводительных документов, характеризующих территориальное и видовое происхождение, ветеринарно-санитарное состояние сопровождаемого подконтрольного товара, эпизоотическое благополучие территории его происхождения и позволяющие идентифицировать подконтрольный товар. Вышеуказанная продукция на момент проверки

была использована для приготовления блюд в полном объеме.

В отношении директора школы возбуждено дело об административном правонарушении по ст. 10.8 часть 1 КоАП РФ.

Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области

Пресс-релиз на 31.10.2017

О новых случаях бешенства в Ярославской области

Эпизоотическая ситуация по бешенству в Ярославской области по-прежнему остается напряженной. В октябре месяце выявлены два случая в двух неблагополучных пунктах. На этот раз инфицированными оказались лисы в д. Харино Некрасовского района и д. Миглино Большесельского района.

Департаментом ветеринарии Ярославской области внесено предложение Губернатору Ярославской области по установлению в указанных населенных пунктах ограничительных мероприятий (карантина).

В населенных пунктах и угрожаемых зонах, где зарегистрировано бешенство государственной ветеринарной службой осуществляются необходимые мероприятия.

За истекший период 2017 года на территории области зафиксировано 70 слу-

чаев бешенства в 66 неблагополучных пунктах. Диагноз бешенство установлен в четырнадцати пунктах Ярославского района, в десяти пунктах Некрасовского района, в девяти пунктах Ростовского района, в шести пунктах Борисоглебского, Некоузского и Переславского районов, в четырех пунктах Гаврилов-Ямского района, в трех пунктах г.Углича, в двух пунктах Мышкинского района и по одному пункту в Даниловском, Большесельском, Угличском, Первомайском районах и в г. Гаврилов-Яме, и г. Мышкин.

Основным видом животных, погибших или убитых при наличии характерных признаков, являются лисы - 45, енотовидные собаки - 15, а также бешенство зарегистрировано у собак - 6 случаев и у других животных

Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области

Пресс-релиз на 21.11.2017

О выявлении продукции животного происхождения без ветеринарных сопроводительных документов

Государственным инспектором Рыбинского межрайонного отдела государственного ветеринарного надзора Управления Россельхознадзора по Ярославской области была проведена внеплановая выездная проверка (в соответствии с поручением Правительства Российской Федерации) Общества с ограниченной ответственностью, осуществляющего деятельность по реализации продуктов питания в магазине, расположенном на территории г. Рыбинска.

На момент проверки в холодильном оборудовании, установленном в торговом зале магазина, на хранении и реализации находился подконтрольный госветнадзору товар (пельмени четырех видов), на который не были предоставлены ветеринарные сопроводительные документы. Таким образом, реализация подконтрольного товара осуществлялась в нарушении пунктов 2,3,7 «Ветеринарных правил по оформлению ветеринарных сопроводительных документов», утвержденных Приказом Минсельхоза РФ от 27 декабря 2016 г. № 589.

Вышеуказанная продукция была изъята из оборота, помещена на изолированное хранение с последующим использованием после проварки в корм животным.

Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области

Информация о ДТП

14.11.2017 года в 08 часов 00 минут на 7 км автодороги «Карачиха-Ширинье» Ивняковского с/п, Ярославского района произошло столкновение автомобиля Тойота с автомобилем УАЗ.

В результате дорожно – транспортного происшествия в медицинское учреждение доставлено 5 человек, в том числе 2 несовершеннолетних пассажира автомобиля Тойота.

Госавтоинспекция напоминает:

- **первые морозы, снегопады, смена температурного режима с плюса на минус – все это сказывается на состоянии проезжей части и обочин, что, безусловно, влияет на безопасность дорожного движения. Чаще всего автомобильные аварии на зимних трассах происходят из-за заноса автомобиля, причиной которого может стать несоблюдение скоростного режима, резкое маневрирование и частичный выезд на обочину.**

Чтобы избежать заносов, в первую очередь, необходимо соблюдать соответствующий дорожным и метеорологическим условиям скоростной режим. Нельзя резко тормозить на зимней дороге, к любому маневру нужно готовиться заранее. Чаще всего за-

носы происходят на поворотах, когда водитель начинает тормозить, резко сбрасывая скорость, проходя кривую. Отсюда вывод: снижать скорость необходимо заранее до поворота, а саму кривую лучше всего проходить на постоянной скорости.

Помните о том, что зимний стиль вождения автомобиля требует повышенного внимания и осторожности, а скорость движения должна быть минимум на 10 км в час меньше, чем летом.

Еще одно необходимое условие безопасной езды – увеличение бокового интервала и дистанции до впереди идущих транспортных средств.

Госавтоинспекция информирует водителей о том, что в соответствии с требованиями технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств» (ТР ТС 018/2011), запрещается эксплуатация транспортных средств, не укомплектованных зимними шинами в зимний период. При этом следует учитывать, что зимние шины устанавливаются на всех колесах транспортного средства.

Уважаемые автовладельцы! Госавтоинспекция напоминает, что при смене летних шин на зимние,

необходимо установить на заднее стекло транспортного средства знак «Шипы». С 4 апреля 2017 года вступили в законную силу изменения в Правилах дорожного движения, в соответствии с которыми, сотрудники Госавтоинспекции вправе привлекать к административной ответственности по части 1 статьи 12.5 КоАП РФ, если на автомобиле установлены зимние ошипованные шины. За данное административное правонарушение, предусмотрена ответственность в виде предупреждения или административного штрафа в размере 500 рублей.

Знак «Шипы» должен представлять собой белый равнобедренный треугольник с красной окантовкой, установленный вершиной вверх. В его центре расположена буква «Ш» черного цвета. Длина стороны треугольника должна быть не меньше 200 мм, ширина окаймляющей по краям красной полосы – 1/10 стороны треугольника. Знак «Шипы» устанавливается сзади механических транспортных средств, имеющих ошипованные шины.

**ОГИБДД ОМВД России
по Ярославскому району.**

О демографической ситуации в Ярославском муниципальном районе в январе-сентябре 2017 г.

В январе-сентябре 2017 г. демографическая ситуация в районе по сравнению с аналогичным периодом 2016 г. характеризовалась снижением числа родившихся (на 13.5%) и числа умерших (на 13.8%). В январе-сентябре 2017 г. зарегистрированы 443 новорожденных, в том числе 43 – в городской местности, 400 младенцев – в сельских поселениях. Численность умерших составила 549 человек, из них 86.9 процента – в сельских поселениях.

Сокращение численности населения сдерживал приток мигрантов. В Ярославский район на постоянное место жительства и в связи со сменой места пребывания на срок девять месяцев и более прибыли 3986 человек – на 1050 человек больше, чем выбыло за его пределы. При этом пополнили население района мигранты как из российских регионов, в том числе поселений Ярославской области, так и из бывших союзных республик. Число прибывших в январе-сентябре 2017 г. по сравнению с аналогичным периодом 2016 г. увеличилось на 6 человек, или на 0.2 процента, число выбывших – на 347 человек, или на 13.4 процента. Миграционный прирост населения района снизился на 341 человека, или на 24.5 процента.

Брачно-семейные отношения в январе-сентябре 2017 г. по сравнению с аналогичным периодом 2016 г. характеризовались увеличением на 15.2 процента числа заключенных браков и на 7.8 процента количества расторгнутых союзов. Браков было заключено 303, расторгнуто – 180.

Ярославльстат

О среднемесячной заработной плате работников организаций Ярославского муниципального района в сентябре 2017 г.

Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников организаций Ярославского муниципального района (без учета субъектов малого предпринимательства и организаций с численностью менее 15 человек) в сентябре 2017 г. уменьшилась по сравнению с августом 2017 г. на 8.0 процента и составила 32865.5 рубля.

Сведения о средней номинальной начисленной заработной плате работников организаций Ярославского района и в целом по Ярославской области приведены в следующей таблице:

	Сентябрь 2017		Январь-сентябрь 2017, рублей
	рублей	в процентах к августу 2017	
Ярославская область	32573.9	102.5	32479.7
Ярославский район	32865.5	92.0	35537.3

Ярославльстат

О предоставлении населению социальной поддержки и субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Ярославском муниципальном районе в январе-сентябре 2017 г.

Численность граждан, пользующихся социальной поддержкой по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, на 30 сентября 2017 г. по Ярославскому муниципальному району составляла 12235 человек (19.6% от численности населения муниципального района).

В целом по Ярославскому муниципальному району на предоставление мер социальной поддержки населению по оплате жилого помещения и коммунальных услуг за январь-сентябрь 2017 г. было направлено 92.4 млн.рублей. Вся сумма была выплачена населению в денежной форме. Среднемесячный размер социальной поддержки в расчете на одного пользователя по муниципальному району составил 839 рублей (в январе-сентябре 2016 г. – 810 рублей).

Меры социальной поддержки населения с низким уровнем доходов реализуются в виде предоставления субсидий. В январе-сентябре 2017 г. по муниципальному району насчитывалось 914 семей (4.5% от общего числа семей района), которым назначены субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

По состоянию на 30 сентября 2017 г. насчитывалось 263 семьи, получавших субсидии. Численность лиц в них составила 633 человека, в том числе 588 человек (92.9%) имели среднедушевой доход ниже прожиточного минимума.

Сумма начисленных и выплаченных населению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в январе-сентябре 2017 г. составила 8.8 млн.рублей. Среднемесячный размер субсидий в расчете на одну семью по району составил 1068 рублей (в январе-сентябре 2016 г. – 918 рублей).

ЯРОСЛАВЛЬСТАТ

Пресс-релиз на 09.11.2017

Решение Второго арбитражного апелляционного суда г. Кирова

В ходе планового рейда (осмотра) проведенного сотрудниками Управления Россельхознадзора по Ярославской области в апреле 2016 года установлено захламенение бытовыми и коммунальными отходами участка на площади 1,5 га, относящегося к землям сельскохозяйственного назначения. На месте захлабления отобраны пробы, в одной из которых обнаружено существенное превышение предельно допустимой концентрации в почве цинка. В отношении собственника земельного участка ООО "Земельный фонд" возбуждено административное производство.

В целях возмещения вреда, причиненного почвам как объекту охраны окружающей среды Управление Россельхознадзора по Ярославской области в июне 2017 года обратилось с иском в Арбитражный суд Ярославской

области к ООО "Земельный фонд" о взыскании с ответчика 9600000 рублей.

Решением Арбитражного суда Ярославской области от 09.06.2017 года иски требования Управления удовлетворены.

Не согласившись с решением Арбитражного суда Ярославской области ООО "Земельный фонд" обратилось во Второй арбитражный апелляционный суд г. Кирова.

Рассмотрев жалобу ООО "Земельный фонд" Второй арбитражный апелляционный суд г. Кирова постановил: решение Арбитражного суда Ярославской области от 09.06.2017 оставить без изменения, а апелляционную жалобу – без удовлетворения.

**Пресс-служба Россельхознадзора
по Ярославской области**

Государственное учреждение-Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Ярославском районе Ярославской области (межрайонное)

Перерасчёт размера страховой пенсии с учётом «нестраховых» периодов

Действующие законы, в том числе пенсионные, в Российской Федерации подлежат обязательному официальному опубликованию для всеобщего сведения.

Ознакомиться с законами гражданин может в доступных источниках: «Российская газета», официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru).

Информация о порядке и сроке перерасчета размера страховой пенсии с января 2015 года находится в свободном доступе на сайте Пенсионного фонда России в специальном разделе о перерасчете пенсии, раздел «Жизненные ситуации», а также в клиентских службах ПФР. Миллионы российских пенсионеров воспользовались правом перерасчета размера страховой пенсии и подали соответствующее заявление.

Напомним, с 1 января 2015 года пенсионер, имеющий «нестраховые» периоды, в любое время может обратиться в территориальный орган ПФР с заявлением о перерасчете размера страховой пенсии с приложением к нему необходимых документов, подтверждающих право на учёт соответствующего «нестрахового» периода в страховой стаж.

Документы, подтверждающие соответствующие «нестраховые» периоды, определены законодательством. Например, для учёта периода ухода одного из родителей за ребенком до достижения им возраста полутора лет необходимы документы, удостоверяющие рождение ребенка и достижение им возраста полутора лет. Кроме того, обращающийся за установлением

страховой пенсии гражданин (один из родителей) сообщает сведения о втором родителе, необходимые для решения вопроса о зачете в страховой стаж периода ухода за ребенком. Период ухода за ребенком засчитываются родителю в страховой стаж в случае, если соответствующий период ухода за данным ребенком не засчитан в страховой стаж другому родителю при установлении ему страховой пенсии.

При наличии в распоряжении территориального органа ПФР необходимых сведений, представление гражданином документов не требуется.

Заявление и прилагаемые к нему документы рассматриваются территориальными органами ПФР с учетом выбора заявителя наиболее выгодного варианта его пенсионного обеспечения.

Перерасчет размера страховой пенсии в сторону увеличения производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято заявление пенсионера о перерасчете размера страховой пенсии с приложением к нему всех необходимых для такого перерасчета документов.

В случае, если перерасчет размера страховой пенсии не выгоден пенсионеру (например: приводит к уменьшению размера получаемой страховой пенсии по старости или утрате права на получение досрочной назначенной страховой пенсии), пенсионер информируется о том, что перерасчет не производится и пенсия выплачивается в прежнем размере.

**Управление ПФР
в Ярославском районе**

Государственное учреждение-Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Ярославском районе Ярославской области (межрайонное)

Федеральная социальная доплата

Законом Ярославской области от 30.10.2017 № 41 -з «Об установлении величины прожиточного минимума пенсионера в Ярославской области на 2018 год» в целях установления социальной доплаты к пенсии установлена величина прожиточного минимума пенсионера в Ярославской области на 2018 год в размере 8163 рубля.

По сравнению с текущим годом величина прожиточного минимума пенсионера не изменилась.

Социальная доплата к пенсии положена тем пенсионерам, материальное обеспечение которых не достигает величины прожиточного минимума, установленного в регионе.

При подсчете общей суммы материального обеспечения пенсионера учитываются суммы следующих денежных выплат, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации:

1. пенсий, в том числе сумма полагающейся страховой части трудовой

- пенсии по старости в случае отказа пенсионера от ее получения;
- дополнительного материального (социального) обеспечения;
- ежемесячной денежной выплаты (включая стоимость набора социальных услуг);
- иных мер социальной поддержки (помощи), установленных законодательством субъектов Российской Федерации в денежном выражении (за исключением мер социальной поддержки, предоставляемых единовременно).

В случае трудоустройства граждане во избежание необоснованного установления выплаты должны своевременно сообщать указанную информацию в Пенсионный фонд по месту получения выплаты.

Право на установление социальной доплаты к пенсии имеют только неработающие граждане.

**Управление ПФР
в Ярославском районе**

Государственное учреждение-Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Ярославском районе Ярославской области (межрайонное)

Правопреемники имеют право получить пенсионные накопления умершего гражданина

В системе обязательного пенсионного страхования у граждан формируются средства пенсионных накоплений, которые при достижении пенсионного возраста идут на назначение единовременной выплаты, срочной пенсионной выплаты или накопительной пенсии.

Однако в случае смерти гражданина до назначения накопительной пенсии или в случае наступления смерти после назначения срочной пенсионной выплаты, средства пенсионных накоплений умершего могут получить его правопреемники.

Для получения средств пенсионных накоплений правопреемнику необходимо обратиться с заявлением и соответствующими документами в течение 6 месяцев со дня смерти застрахованного лица. В случае пропуска срока правопреемник может восстановить его в судебном порядке. Если смерть наступила до 23 мая 2005 года включительно, то срок для подачи заявления о получении средств пенсионных накоплений восстанавливать в судебном порядке не требуется.

Если средства пенсионных накоплений на дату смерти формировались в Пенсионном фонде РФ, то правопреемник может обратиться в любой территориальный орган Пенсионного фонда РФ независимо от места жительства. Если средства пенсионных накоплений на дату смерти формировались в негосударственном пенсионном фонде, то правопреемник должен обратиться в этот фонд.

Правопреемники бывают по заявлению и по закону.

Правопреемником по заявлению может быть любое лицо или несколько лиц, которых еще при жизни сам человек определил своими правопреемниками. Определить своих правопреемников можно путем подачи в территориальный орган Пенсионного фонда РФ именно по месту своего жительства ЗАЯВЛЕНИЯ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ СРЕДСТВ ПЕНСИОННЫХ НАКОПЛЕНИЙ установленной формы с обязательным указанием размера долей правопреемникам.

Правопреемники по закону делятся на две очереди:

- к первой очереди относятся дети, в том числе усыновленные, супруг, родители, в том числе усыновители;
- ко второй очереди относятся братья, сестры, бабушки, дедушки и внуки.

В отношении средств материнского (семейного) капитала, направленных на формирование накопительной пенсии,

законодательством в случае смерти матери определен особый круг правопреемников: это отец ребенка. Если отца нет или он лишен родительских прав, то сами дети, не достигшие совершеннолетия или совершеннолетние, обучающиеся по очной форме обучения до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения им возраста 23 лет.

Выплата правопреемникам по закону производится при отсутствии правопреемников по заявлению, а правопреемникам второй очереди при отсутствии правопреемников первой очереди. Выплата средств пенсионных накоплений правопреемникам одной очереди осуществляется в равных долях.

Правопреемник при обращении заполняет заявление о выплате средств пенсионных накоплений утвержденной формы и представляет подлинники документов или копии, засвидетельствованные в законном порядке:

- Паспорт правопреемника. Если обращается представитель - документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя.
- Документы, подтверждающие родственные отношения с умершим: для родителей и детей - свидетельство о рождении, для супругов - свидетельство о заключении брака;
- Информация о расчетном счете для перечисления.
- Свидетельство о смерти и страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования умершего (при наличии).

Отделение Пенсионного фонда в месяце, следующем за месяцем, в котором истек 6-месячный срок со дня смерти, принимает решение о выплате или об отказе в выплате, которое в течение 5 рабочих дней от даты его принятия направляется правопреемнику по почте.

Выплата осуществляется 20 числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о выплате. Если правопреемник выбрал способ получения средств через почтовое отделение, то из суммы средств пенсионных накоплений удерживается плата за почтовый перевод. Если правопреемник указывает получение через кредитную организацию, то, как правило, банки не берут комиссию при осуществлении выплат правопреемникам.

**Управление ПФР
в Ярославском районе**

Пресс-релиз на 22.11.2017

О невыполнении предписания на птицеферме в Борисоглебском районе

Во время проведения в апреле 2017 года внеплановой выездной проверки крестьянского (фермерского) хозяйства в Борисоглебском районе, занимающегося выращиванием кур-молодок, инспектором Ярославского межрайонного отдела госветнадзора были выявлены нарушения требований ветеринарного законодательства и выдано предписание от 20.04.2017г. об устранении выявленных нарушений. В ходе внеплановой проверки исполнения требований данного предписания в ноябре текущего года было установлено, что один из пунктов требования не выполнен: пропускник на входе в птицеводческое предприятие, соответствующий требованиям Ветеринарных правил содержания птиц на птицеводческих предприятиях закрытого типа (птицефабриках), не оборудован и не функционирует.

По итогам проверки хозяйства выдано новое предписание об устранении нарушения, глава КФХ привлечен к административной ответственности по ч.8.ст.19.5 КоАП РФ.

Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области