



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

Ярославский агро журьер

№ 94 (10150)
9 декабря 2021 года

ярагрокурер.рф
vk.com/yar_agro
fb.me/yaragrocourier

12+

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2021

№2671

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 15.10.2019 № 1892 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2020-2022 ГОДЫ»

В соответствии с решением Муниципального Совета ЯМ от 28.10.2021 № 95 «О районном бюджете ЯМР на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», Администрация района постановляет:

- Внести изменения в муниципальную программу «Развитие культуры и туризма в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы», утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 15.10.2019 № 1892 согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурер».
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 02.12.2021 № 2671

ИЗМЕНЕНИЯ

В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2020-2022 ГОДЫ»

1) В Разделе I «Паспорт муниципальной программы»

- строку «Объем финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2020	2021	2022
Федеральный бюджет	21 544,58	7 781,28	1 619,99	12 143,31
Областной бюджет	62 393,16	22 133,80	20 853,23	19 406,13
Местный бюджет	301 047,90	113 947,99	117 255,41	69 844,50
ИТОГО	384 985,64	143 863,07	139 728,63	101 393,94

- строку «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм	ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2020-2022 годы»					Управление культуры
	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
		Всего	В том числе по годам			
		2020	2021	2022		
Местный бюджет	284 751,42	109 965,21	110 141,71	64 644,50		
Областной бюджет	62 393,16	22 133,80	20 853,23	19 406,13		
Федеральный бюджет	21 544,58	7 781,28	1 619,99	12 143,31		
Итого по программе	368 689,16	139 880,29	132 614,93	96 193,94		
	Подпрограмма «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы»					Управление молодежной политики, спорта и туризма
		2020	2021	2022		
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
Местный бюджет	12 796,48	3 982,78	4 613,70	4 200,00		
Итого по программе	12 796,48	3 982,78	4 613,70	4 200,00		
	Подпрограмма «Развитие международного сотрудничества в Ярославском муниципальном районе на 2022 год»					Управление молодежной политики, спорта и туризма
		2020	2021	2022		
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
Местный бюджет	12 796,48	3 982,78	4 613,70	4 200,00		
Итого по программе	12 796,48	3 982,78	4 613,70	4 200,00		
	Основное мероприятие: Реализация мероприятий по строительству общественно-культурного центра в п. Красный Бор Заволжское СП					МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
		2020	2021	2022		
Областной бюджет	0	0	0	0		
Местный бюджет	2 500	0	2 500	0		
Итого по программе	2 500	0	2 500	0		

2) Раздел VI «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5
МП «Развитие культуры и туризма в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы»				
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2020-2022 годы»;	368 689,16	139 880,29	132 614,93	96 193,94
- районный бюджет	284 751,42	109 965,21	110 141,71	64 644,50
- областной бюджет	62 393,16	22 133,80	20 853,23	19 406,13
- федеральный бюджет	21 544,58	7 781,28	1 619,99	12 143,31
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы»;	12 796,48	3 982,78	4 613,70	4 200,00
- районный бюджет	12 796,48	3 982,78	4 613,70	4 200,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма «Развитие международного сотрудничества в Ярославском муниципальном районе на 2022 год»	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00
- районный бюджет	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00
- бюджет поселений	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие: Реализация мероприятий по строительству общественно-культурного центра в п. Красный Бор Заволжское СП	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00
- районный бюджет	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальной программе «Развитие культуры и туризма в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы»	384 985,64	143 863,07	139 728,63	101 393,94
- районный бюджет	301 047,90	113 947,99	117 255,41	69 844,50
- областной бюджет	62 393,16	22 133,80	20 853,23	19 406,13
- федеральный бюджет	21 544,58	7 781,28	1 619,99	12 143,31
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

3) Внести в ведомственную целевую программу «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2020-2022 годы» следующие изменения:

3.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
	всего	в том числе по годам		
		2020	2021	2022
Местный бюджет	284 751,42	109 965,21	110 141,71	64 644,50
Областной бюджет	62 393,16	22 133,80	20 853,23	19 406,13
Федеральный бюджет	21 544,58	7 781,28	1 619,99	12 143,31
Итого по программе	368 689,16	139 880,29	132 614,93	96 193,94

3.2. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	в т.ч. по годам		
						2020	2021	2022
Цель: создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Ярославского муниципального района как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала.								
Задача 1. Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ.								
1. МУК «Районный координационно - методический центр»								
1.1.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Районный бюджет	1 320,87	206,87	1 114,00	0,00
1.1.2	Комплектование книжного фонда	2021	МУК РКМЦ ЯМР	Районный бюджет	14,54		14,54	
				Областной бюджет	80,10		80,10	
				Федеральный бюджет	196,12		196,12	

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	в т.ч. по годам		
						2020	2021	2022
Итого по разделу 1, в т.ч.					1 611,63	206,87	1 404,76	0,00
Районный бюджет					1 335,41	206,87	1 128,54	0,00
Областной бюджет					80,10	0,00	80,10	0,00
Федеральный бюджет					196,12	0,00	196,12	0,00
2. МУ Леснополянский культурно-спортивный центр								
1.2.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУ Леснополянский КСЦ	Районный бюджет	224,51	97,67	126,84	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					224,51	97,67	126,84	0,00
Районный бюджет					224,51	97,67	126,84	0,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
3. МУ Кузнецкихинский культурно-спортивный центр								
1.3.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУ Кузнецкихинский КСЦ	Районный бюджет	454,51	154,95	299,56	0,00
1.3.2	Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	2020	МУ Кузнецкихинский КСЦ	Районный бюджет Областной бюджет	46,93 332,50	46,93 332,50	0,00 0,00	0,00 0,00
1.3.3	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2020-2022 в течение года	МУ Кузнецкихинский КСЦ	Областной бюджет	241,40	0,00	241,40	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					1 075,34	534,38	540,96	0,00
Районный бюджет					501,44	201,88	299,56	0,00
Областной бюджет					573,90	332,50	241,40	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
4. МУ Ивняковский культурно-спортивный центр								
1.4.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУ «ИКСЦ»	Районный бюджет	267,54	167,54	100,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					267,54	167,54	100,00	0,00
Районный бюджет					267,54	167,54	100,00	0,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
5. Муниципальное учреждение Григорьевский культурно-спортивный центр								
1.5.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУ Григорьевский КСЦ	Районный бюджет	374,02	224,02	150,00	0,00
1.5.2	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2020-2022 в течение года	МУ Григорьевский КСЦ	Областной бюджет	70,65	0,00	70,65	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					444,67	224,02	220,65	0,00
Районный бюджет					374,02	224,02	150,00	30,00
Областной бюджет					70,65	0,00	70,65	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
6. МУ Карабихский центр по культуре, молодежной политике и спорту								
1.6.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	461,06	301,06	160,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					461,06	301,06	160,00	0,00
Районный бюджет					461,06	301,06	160,00	0,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
7. МУ Туношенский культурно-спортивный центр								
1.7.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУ Туношенский КСЦ	Районный бюджет	229,00	129,00	100,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					229,00	129,00	100,00	0,00
Районный бюджет					229,00	129,00	100,00	0,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
8. МУ Михайловский культурно-спортивный центр								
1.8.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУ Михайловский КСЦ	Районный бюджет	145,36	95,36	50,00	0,00
Итого по разделу 1					145,36	95,36	50,00	0,00
Районный бюджет					145,36	95,36	50,00	0,00

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	в т.ч. по годам		
						2020	2021	2022
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
9. МУ Ширинский культурно-спортивный центр								
1.9.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУ Ширинский КСЦ	Районный бюджет	163,04	79,96	83,08	0,00
1.9.2	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2020-2022 в течение года	МУ Ширинский КСЦ	Областной бюджет	1 309,40	0,00	1309,40	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					1 472,44	79,96	1 392,48	0,00
Районный бюджет					163,04	79,96	83,08	0,00
Областной бюджет					1 309,40	0,00	1 309,40	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по задаче 1, в т.ч.					5 931,55	1 835,86	4 095,69	0,00
Районный бюджет					3 701,38	1 503,36	2 198,02	0,00
Областной бюджет					2 034,05	332,50	1 701,55	0,00
Федеральный бюджет					196,12	0,00	196,12	0,00
Задача 2. Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе								
1. МУК «Районный координационно - методический центр»								
2.1.1	Проведение курсов, обучающих семинаров	2020-2022 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	Содержание МУК «Районный координационно-методический центр» ЯМР в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Районный бюджет Областной бюджет	15 533,98 2 724,88	5 263,48 1 074,96	5 335,50 1 074,96	4 935,00 574,96
2.1.3	Выплата денежного поощрения лучшим работникам муниципальных учреждений культуры ЯМР	2020-2022 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Федеральный бюджет	50,00	50,00	0,00	0,00
2.1.4	Иные цели	2020-2022 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Районный бюджет	955,11	819,11	136,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					19 263,97	7 207,55	6 546,46	5 509,96
Районный бюджет					16 489,09	6 082,59	5 471,50	4 935,00
Федеральный бюджет					50,00	50,00	0,00	0,00
Областной бюджет					2 724,88	1 074,96	1 074,96	574,96
2. МУ Леснополянский культурно-спортивный центр								
2.2.1	Содержание МУК Леснополянский КСЦ ЯМР ЯО в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУ Леснополянский КСЦ	Районный бюджет Областной бюджет	20 006,11 4 844,61	7 358,57 1 679,97	7 374,23 1 679,97	5 273,31 1 484,67
2.2.2	Иные цели				143,12	0,00	143,12	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					24 993,84	9 038,54	9 197,32	6 757,98
Районный бюджет					20 149,23	7 358,57	7 517,35	5 273,31
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					4 844,61	1 679,97	1 679,97	1 484,67
3. МУ Кузнецкихинский культурно-спортивный центр								
2.3.1	Содержание МУК Кузнецкихинского КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУ Кузнецкихинский КСЦ	Районный бюджет Областной бюджет	51 369,37 9 652,95	20 602,56 3 434,65	20 914,27 3 434,65	9 852,54 2 783,65
2.3.2	Иные цели	2020-2022 в течение года	МУ Кузнецкихинский КСЦ	Районный бюджет	1 907,24	0,00	248,74	1 658,5
2.3.3	Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	2022 год	МУ Кузнецкихинский КСЦ	Районный бюджет	81,82	0,00	0,00	81,82
Итого по разделу 2, в т.ч.					63 011,38	24 037,21	24 597,66	14 376,51

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	в т.ч. по годам		
						2020	2021	2022
Районный бюджет					53 358,43	20 602,56	21 163,01	11 592,86
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					9 652,95	3 434,65	3 434,65	2 783,65
4. МУ Ивняковский культурно-спортивный центр								
2.4.1	Содержание МУ «ИКЦ» в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУ «ИКЦ»	Районный бюджет	30 634,87	11 623,89	11 210,98	7 800,00
				Областной бюджет	6 176,56	2 225,52	2 225,52	1 725,52
2.4.2	Иные цели	2020-2022 в течение года	МУ «ИКЦ»	Районный бюджет	3 363,96	124,27	3 239,69	0,00
2.4.3	Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	2021 год	МУ «ИКЦ»	Районный бюджет	90,73	0,00	90,73	0,00
				Областной бюджет	499,89	0,00	499,89	0,00
				Федеральный бюджет	1 223,87	0,00	1 223,87	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					41 989,88	13 973,68	18 490,68	9 525,52
Районный бюджет					34 089,56	11 748,16	14 541,40	7 800,00
Федеральный бюджет					1 223,87	0,00	1 223,87	0,00
Областной бюджет					6 676,45	2 225,52	2 725,41	1 725,52
5. МУ Григорьевский культурно-спортивный центр								
2.5.1	Содержание МУ Григорьевский КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУ Григорьевский КСЦ	Районный бюджет	29 076,04	10 889,98	12 166,51	6 019,55
				Областной бюджет	6 330,87	2 218,79	2 218,79	1 893,29
2.5.2	Иные цели	2020-2022 в течение года	МУ Григорьевский КСЦ	Районный бюджет	835,12	0,00	695,12	140,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					36 242,03	13 108,77	15 080,42	8 052,84
Районный бюджет					29 911,16	10 889,98	12 861,63	6 159,55
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					6 330,87	2 218,79	2 218,79	1 893,29
6. Муниципальное учреждение «Карабихский центр по культуре, молодежной политике и спорту»								
2.6.1	Содержание Карабихский ЦКМС ЯРП ЯО в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	41 618,58	14 881,79	14 924,95	11 811,84
				Областной бюджет	8 440,36	2 980,12	2 980,12	2 480,12
2.6.2	Иные цели	2020-2022 в течение года	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	685,71	429,94	255,77	0,00
2.6.3	Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	2020	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	50,0	50,0	0,00	0,00
				Областной бюджет	135,68	135,68	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	332,19	332,19	0,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					51 262,52	18 809,72	18 160,84	14 291,96
Районный бюджет					42 354,29	15 361,73	15 180,72	11 811,84
Федеральный бюджет					332,19	332,19	0,00	0,00
Областной бюджет					8 576,04	3 115,80	2 980,12	2 480,12
7. МУ Туношенский культурно-спортивный центр								
2.7.1	Содержание МУ Туношенский КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУ Туношенский КСЦ	Районный бюджет	33 040,67	12 143,14	13 493,12	7 404,41
				Областной бюджет	5 248,60	1 916,20	1 916,20	1 416,20
2.7.2	Иные цели	2020	МУ Туношенский КСЦ	Районный бюджет	4 133,65	1 239,69	2 528,37	365,59
Итого по разделу 2, в т.ч.					42 422,92	15 299,03	17 937,69	9 186,20
Районный бюджет					37 174,32	13 382,83	16 021,49	7 770,00

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	в т.ч. по годам		
						2020	2021	2022
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					5 248,60	1 916,20	1 916,20	1 416,20
8. МУ Михайловский культурно-спортивный центр								
2.8.1	Содержание МУ Михайловский КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУ Михайловский КСЦ	Районный бюджет	15 580,41	7 301,13	5 104,14	3 175,14
				Областной бюджет	3 029,16	1 086,85	1 086,85	855,46
2.8.2	Иные цели	2020-2022 в течение года	МУ Михайловский КСЦ	Районный бюджет	139,07	0,00	139,07	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					18 748,64	8 387,98	6 330,06	4 030,60
Районный бюджет					15 719,48	7 301,13	5 243,21	3 175,14
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					3 029,16	1 086,85	1 086,85	855,46
9. МУ Ширинский культурно-спортивный центр								
2.9.1	Содержание МУ Ширинский КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУ Ширинский КСЦ	Районный бюджет	24 127,46	9 079,71	9 796,46	5 251,29
				Областной бюджет	5 753,70	2 026,40	2 026,40	1 700,90
2.9.2	Иные цели	2020-2022 в течение года	МУ Ширинский КСЦ	Районный бюджет	146,92	0,00	146,92	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					30 028,08	11 106,11	11 969,78	6 952,19
Районный бюджет					24 274,38	9 079,71	9 943,38	5 251,29
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					5 753,70	2 026,40	2 026,40	1 700,90
Всего по задаче 2, в т.ч.					327 963,26	120 968,59	128 310,91	78 683,76
Районный бюджет					273 519,94	101 807,26	107 943,69	63 768,99
Областной бюджет					52 837,26	18 779,14	19 143,35	14 914,77
Федеральный бюджет					1 606,06	382,19	1 223,87	0,00
Задача 3. Региональный проект «Культурная среда»								
3.1	Расходы на капитальный ремонт учреждений культурно-досугового типа в сельской местности	2020-2022	МУ Туношенский КСЦ ЯРП МУ Карабихский КСЦ	Районный бюджет	5 717,80	5 804,59	0,00	547,92
				Областной бюджет	4 920,38	3 022,16	0,00	2 810,82
				Федеральный бюджет	12 046,46	7 399,09	0,00	7 599,61
3.2	Расходы на обеспечение учреждений культуры передвижными многофункциональными культурными центрами (автоклубы)	2022	МУ Ширинский КСЦ ЯРП	Районный бюджет	327,59	0,00	0,00	327,59
				Областной бюджет	4 543,70	0,00	0,00	1 680,54
				Федеральный бюджет	1 680,55	0,00	0,00	4 543,70
3.3	Расходы на дооборудование и укрепление материально-технической базы учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, за счет средств местного бюджета	2020	МУ Туношенский КСЦ ЯРП	Районный бюджет	850,00	850,00	0,00	0,00
3.4	Расходы на выплату денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры	2021	МУ Григорьевский КСЦ МУ Михайловский КСЦ	Областной бюджет	0,00	0,00	8,33	0,00
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	200,00	0,00
Всего по задаче 3, в т.ч.					34 794,35	17 075,84	208,33	17 510,18
Районный бюджет					7 530,10	6 654,59	0,00	875,51
Областной бюджет					7 521,85	3 022,16	8,33	4 491,36
Федеральный бюджет					19 742,40	7 399,09	200,00	12 143,31
ВСЕГО по подпрограмме в т.ч.:					368 689,16	139 880,29	132 614,93	96 193,94
Районный бюджет					284 751,42	109 965,21	110 141,71	64 644,50
Областной бюджет					62 393,16	22 133,80	20 853,23	19 406,13
Федеральный бюджет					21 544,58	7 781,28	1 619,99	12 143,31

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.12.2021

№2681

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛКА КРАСНЫЙ БОР ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты общественных обсуждений (протокол от 11.08.2021, заключение от 19.08.2021), материалы доработки в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 08.09.2021 № 1955, Администрация района постановляет:

1. Утвердить основную часть проекта планировки территории поселка Красный Бор Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, в составе:
 - положения о характеристиках планируемого развития территории поселка Красный Бор Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (приложение 1);
 - положения об очередности планируемого развития территории (приложение 2);
 - чертежа планировки территории с отображением красных линий (приложение 3);
 - чертежа планировки территории с отображением границ существующих и планируемых элементов планировочной структуры (приложение 4);
 - чертежа планировки территории с отображением границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства (приложение 5).
2. Разместить постановление на официальном сайте Администрации ЯМР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района обеспечить размещение проекта планировки территории, указанного в пункте 1 постановления, и материалов по его обоснованию, в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Ярославской области.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 06.12.2021 № 2681ПОЛОЖЕНИЯ
О ХАРАКТЕРИСТИКАХ И ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ
ПОСЕЛКА КРАСНЫЙ БОР ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Положения о характеристиках планируемого развития территории

1. Плотность и параметры застройки территории, характеристики объектов капитального строительства жилого, общественно-делового и иного назначения приведены в Таблице 1.

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество
1	Территория в границах существующего элемента планировочной структуры	га	153,2
2	Зоны размещения объектов капитального строительства, в том числе:		
2.1	многоэтажная и среднеэтажная смешанная жилая застройка (Ж-1)	м ²	396 800,9
2.2	среднеэтажная жилая застройка (Ж-2)	м ²	110 187,31
2.3	смешанная малоэтажная жилая застройка (Ж-3)	м ²	212 318,4
2.4	индивидуальная жилая застройка (Ж-4)	м ²	47 575,74
2.5	зона делового и коммерческого назначения (ОД-1)	м ²	184 584,0
2.6	зона размещения объектов общественного назначения (ОД-2)	м ²	137 592,11
2.7	производственная деятельность (П-1)	м ²	44 650,17
2.8	зона рекреации (Р-1)	м ²	136 808,83
2.9	зона спорта (Р-2)	м ²	100 115,77
2.10	зона транспортной инфраструктуры (Т)	м ²	161 154,34
Параметры застройки территории в границах существующего элемента планировочной структуры:			
3	Коэффициент застройки	—	0,16
4	Коэффициент плотности застройки	—	0,66
5.1	Площадь существующего жилищного фонда	м ²	110 760
5.2	Площадь планируемого жилищного фонда	м ²	406 164
6.	Население, в том числе	чел.	17 231
6.1	Существующее население	чел.	3 692
6.2	Планируемое население	чел.	13 539
7	Плотность населения	чел./га	155
8.1	Общая площадь застройки объектов капитального строительства (сущ.)	м ²	92 653
8.2	Общая площадь застройки объектов капитального строительства (планир.)	м ²	122 467
9	Процент озеленения	%	26
10	Этажность	этаж	1-10
11	Места для хранения автотранспорта, из них:	м/мест	4 098
11.1	открытые парковочные места для жителей	м/мест	3 482
11.2	открытые парковочные места для посетителей встроенных помещений	м/мест	316
11.3	многоэтажный гараж	м/мест	300

2. Характеристики объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан приведены в Таблице 2.

№ п/п	Учреждение обслуживания	Единица измерения	Количество
1	Дошкольная образовательная организация	место	1040
2	Общеобразовательная организация	место	2500

3	Помещение для физкультурно-оздоровительных занятий в квартале, спортивные залы общего пользования, физкультурно-спортивные центры жилых районов	м ²	3000
4	Плоскостные спортивные сооружения	га	4,03 га
5	Поликлиника	посещений в смену	1200
6	Аптеки	объект	3
7	Отделения связи	отделения	два отделения по два окна
8	Помещение для культурно-массовой и политико-воспитательной работы с населением, досуга и любительской деятельности	м ²	1033
9	Библиотека	объект	1
10	Предприятия бытового обслуживания	рабочие места	144
11	Предприятия общественного питания	посадочные места	826
12	Продовольственные магазины	м ² торговой площади	9300
13	Непродовольственные магазины товаров первой необходимости	м ² торговой площади	31000

Обеспеченность детскими дошкольными учреждениями осуществляется за счет строящегося детского сада на 90 мест и четырех планируемых детских садов: на 120 мест, 220 мест, 280 мест и 330 мест.

Обеспеченность школьными учреждениями осуществляется за счет двух планируемых школ – на 1100 мест и на 1400 мест.

Обеспеченность объектами здравоохранения для взрослого и детского населения осуществляется за счет планируемой поликлиники на 1200 посещений в смену.

Обеспеченность предприятиями торговли и общепита решается за счет существующих объектов данного назначения, расположенных в границах проектирования (ТЦ «Глобус», ТЦ «Леруа Мерлен», магазин «Магнит»), а также планируемых объектов торговли и общепита, расположенных как в отдельно стоящих зданиях, так и на первых этажах многоквартирных домов, расположенных вдоль основной автомобильной дороги.

Обеспечение физкультурно-оздоровительной деятельности осуществляется за счет планируемого физкультурно-оздоровительного комплекса, а также планируемых плоскостных спортивных сооружений, расположенных на территории планируемого парка культуры и отдыха и на территории планируемых школ.

Пожарное дело: пожарно-спасательная часть № 4 федерального государственного казенного учреждения «1 отряд федеральной противопожарной службы по Ярославской области», расположенная по адресу: г. Ярославль, ул. 1-я Яковлевская, д.2

3. Характеристики объектов транспортной инфраструктуры, необходимых для функционирования объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и обеспечения жизнедеятельности граждан.

Проектируемая территория расположена в границах Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и непосредственно примыкает к границе Заволжского района города Ярославля. С северо-запада территории ограничена магистральной улицей районного значения ул. Папанина, а с юго-запада – магистральной улицей общегородского значения просп. Машиностроителей в городе Ярославле.

Территории проектируемого микрорайона связаны основной планируемой четырехполосной автомобильной дорогой. Автомобильное сообщение между кварталами реализовано планируемыми двухполосными дорогами.

В границах проектируемой территории предусмотрено размещение 4098 м/мест, в том числе 3782 м/места для постоянного и временного хранения автотранспорта многоквартирных домов, а также 316 м/мест для встроенных в многоквартирные дома объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения.

4. Характеристики объектов коммунальной инфраструктуры, необходимых для функционирования объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и обеспечения жизнедеятельности граждан.

Водоснабжение
Точки подключения – водопровод d=700 мм, идущий по просп. Машиностроителей, и водопровод d=400 мм, идущий по ул. Папанина (технические условия АО «Ярославльводоканал» от 09.03.2021 № 06-01/1202).

Канализация
Точки подключения – фекальный коллектор d=500 мм, проходящий по ул. Папанина, и фекальный коллектор d=100 мм, идущий на пересечении ул. Университетской и просп. Машиностроителей (технические условия АО «Ярославльводоканал» от 09.03.2021 № 06-01/1202).

Теплоснабжение
Точки подключения – теплотрасса d=219 мм, идущая через ул. Папанина, в районе ЖК «Светлый» и теплотрасса d=159 мм, идущая вдоль ул. Папанина, теплотрасса d=150 мм, идущая вдоль ул. Красный бор (с юго-восточной стороны территории проектирования)

Электроснабжение
Подключение от РП-75. Прокладка электрических кабелей потребует строительства на территории нескольких трансформаторных подстанций.

Отведение ливневых стоков
Отвод ливневых стоков от планируемых объектов капитального строительства планируется выполнить путем прокладки закрытой системы ливневой канализации с устройством дождеприемных колодцев и выпуском в существующую ливневую канализацию d=1000 мм по ул. Папанина, d=1500 мм по просп. Машиностроителей. Врезной колодец реконструируется. При этом существующий водоотвод не нарушается, при необходимости будет выполнено его восстановление. Организация рельефа будет выполнена с учетом близлежащих земельных участков, не допуская их подтопления (технические условия МКП «Р и ОГС» г. Ярославля от 10.02.2021 № Т-150).

Газоснабжение
Точки подключения – газопровод d=530 мм, идущий по просп. Машиностроителей, газопровод d=159 мм, идущий по ул. Папанина, газопровод d=114 мм, идущий по ул. Красный бор.

Проектом также предусмотрен вынос ВЛ 10кВ Ф17 ПС Тверицы на территории Ярославского района Ярославской области (учетный номер 76.17.2.165), проходящей в границах проектирования. Инженерно – техническое обеспечение территории для проектируемого многоквартирного дома приведено в Таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество по проекту
1	Хоз-питьевой водопровод (общий расход)	м ³ /сутки	3 060
2	Канализация (общий расход)	м ³ /сутки	3 060
3	Электропотребление	кВт	10 260
4	Газоснабжение	м ³ /час.	2 217

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 06.12.2021 № 2681

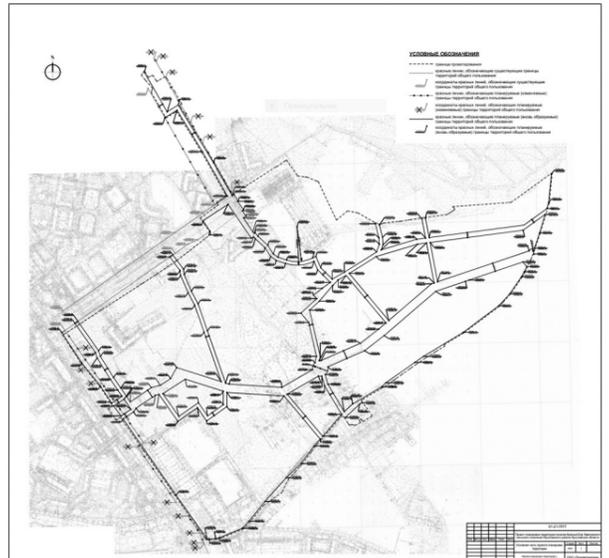
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

1. Этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения
Проектирование и строительство планируемых в рамках проекта планировки территории многоквартирных домов будет осуществляться поэтапно, по мере привлечения финансовых средств инвесторов.
2. Этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры

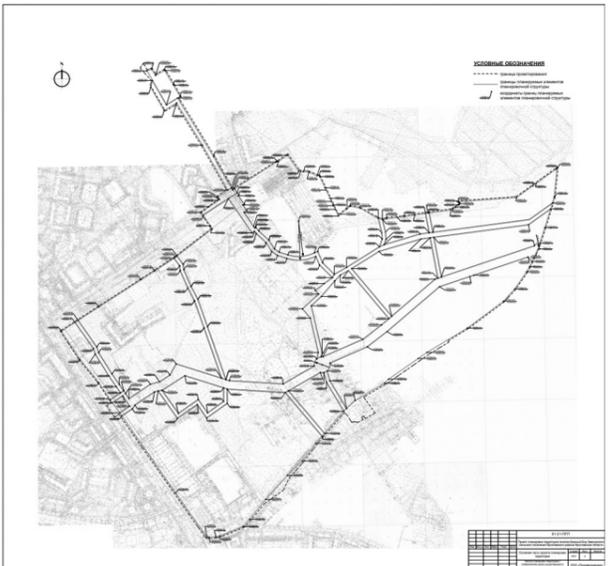
Проектирование и строительство объектов транспортной, коммунальной и социальной инфраструктуры будет осуществляться поэтапно, по мере привлечения финансовых средств инвесторов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению
Администрации ЯМР
от 06.12.2021 № 2681

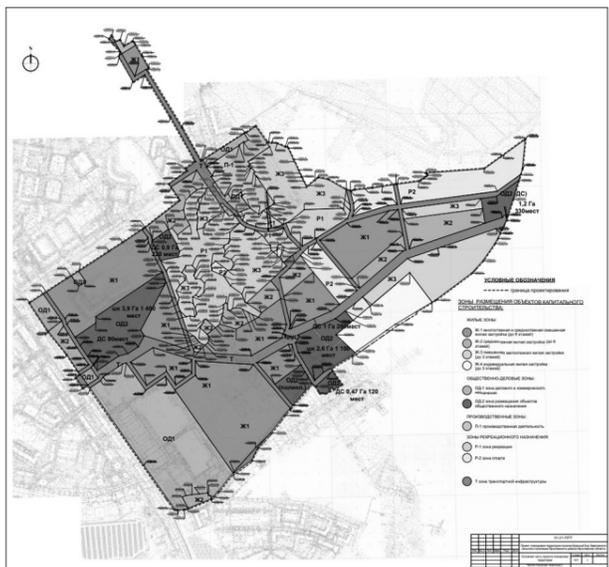
ЧЕРТЕЖ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ С ОТОБРАЖЕНИЕМ КРАСНЫХ ЛИНИЙ

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению
Администрации ЯМР
от 06.12.2021 № 2681

ЧЕРТЕЖ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ С ОТОБРАЖЕНИЕМ ГРАНИЦ СУЩЕСТВУЮЩИХ И ПЛАНИРУЕМЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к постановлению
Администрации ЯМР
от 06.12.2021 № 2681

ЧЕРТЕЖ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ С ОТОБРАЖЕНИЕМ ГРАНИЦ ЗОН ПЛАНИРУЕМОГО РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.12.2021

№2703

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 30.12.2020 № 2374 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА ЯМР НА ИНЫЕ ЦЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ АВТОНОМНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ЯМР»

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменение в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 30.12.2020 № 2374 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из районного бюджета ЯМР на иные цели муниципальным бюджетным и автономным образовательным учреждениям ЯМР», изложив порядок определения объема и условия предоставления субсидий из районного бюджета Ярославского муниципального района на иные цели муниципальным бюджетным и автономным образовательным учреждениям Ярославского муниципального района в новой редакции (приложение).
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 08.12.2021 № 2703

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
ИЗ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НА ИНЫЕ ЦЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ И АВТОНОМНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ**

1. Общие положения

- 1.1. Порядок определения объема и условия предоставления субсидий из районного бюджета Ярославского муниципального района на иные цели бюджетным и автономным образовательным учреждениям Ярославского муниципального района (далее – Порядок и условия), определяет цели, объем и условия предоставления субсидий из районного бюджета ЯМР на иные цели (далее - субсидии) бюджетному и автономному образовательному учреждению (далее - учреждение), в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет управление образования Администрации Ярославского муниципального района (далее - учредитель).
- 1.2. Субсидии предоставляются учреждениям на следующие цели:
 - 1.2.1. Реализация мероприятий по капитальному ремонту объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждениями (в том числе входящих в их состав сетей и систем инженерно-технического обеспечения);
 - 1.2.2. Реализация мероприятий по проведению текущего ремонта, направленного на поддержание в исправном состоянии объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, и инженерных коммуникаций учреждений, а также движимого имущества;
 - 1.2.3. Реализация мероприятий по формированию системы обеспечения безопасности учреждений;
 - 1.2.4. Приобретение объектов особо ценного движимого имущества, не включаемые в нормативные затраты, связанные с выполнением муниципального задания;
 - 1.2.5. Приобретение оборудования, не относящегося к особо ценному движимому имуществу, и материальных запасов, затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ);
 - 1.2.6. Реализация мероприятий, связанных с возмещением ущерба или ликвидацией последствий в случае чрезвычайной ситуации, и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации по содержанию зданий учреждений;
 - 1.2.7. Осуществление ликвидационных и реорганизационных мероприятий;
 - 1.2.8. На погашение кредиторской задолженности учреждениям, образовавшейся в результате неисполнения в предыдущих отчетных годах обязательств, источником финансового обеспечения которых являлись субсидии;
 - 1.2.9. Погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам в случае возникновения задолженности в связи с неисполнением учредителем обязательств по финансовому обеспечению учреждений;
 - 1.2.10. Реализация мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами Администрации Ярославского муниципального района о выделении средств из резервного фонда Администрации ЯМР;
 - 1.2.11. Денежная компенсация расходов на оплату отопления и освещения работникам муниципальных образовательных учреждений Ярославского муниципального района, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах и рабочих поселках Ярославского муниципального района, по нормативам, установленным решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района;
 - 1.2.12. Реализация мероприятий по выполнению предписаний Роспотребнадзора, госпожнадзора, прокуратуры;
 - 1.2.13. Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославского района (поддержка местных инициатив);
 - 1.2.14. Расходы на выплату стипендий Главы ЯМР обучающимся общеобразовательных учреждений ЯМР за высокие результаты в учебе и спорте;
 - 1.2.15. Реализация мероприятий, проводимых в рамках муниципальных целевых программ и ведомственных целевых программ, а также основных мероприятий в составе муниципальных программ Ярославского муниципального района, не включенных в муниципальное задание, за исключением расходов на реализацию мероприятий указанных в подпунктах 1.2.1. – 1.2.14. данного раздела Порядка и условий.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

- 2.1. Субсидии предоставляются учредителем в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных учредителем как главному распорядителю средств районного бюджета ЯМР на цели, указанные в подпункте 1.2. раздела 1 Порядка и условий.
- 2.2. Предложения по объему субсидий, используемые при формировании проекта районного бюджета ЯМР на очередной финансовый год и плановый период, представляются учреждениями учредителю в сроки, установленные планом-графиком разработки проекта районного бюджета ЯМР на очередной финансовый год и на плановый период.
- 2.3. В состав предложений по объему субсидий учреждения включают пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости получения бюджетных средств, а также следующие документы:
 - для получения субсидии на цели, указанные в подпунктах 1.2.1., 1.2.2., 1.2.3., 1.2.13. пункта 1.2. раздела 1 Порядка и условий, - расчет-обоснование суммы субсидии с перечнем объектов, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, в том числе предварительная смета на выполнение соответствующих работ;
 - для получения субсидии на цели, указанные в подпунктах 1.2.6, 1.2.7., 1.2.10. пункта 1.2. раздела 1 Порядка и условий - расчет-обоснование суммы субсидии с перечнем объектов, в том числе предварительная смета на выполнение соответствующих работ; коммерческие предложения;
 - для получения субсидии на цели, указанные в подпунктах 1.2.4, 1.2.5 пункта 1.2. раздела 1 Порядка и условий - расчет-обоснование суммы субсидии с указанием количества приобретаемых основных средств, материальных запасов и их стоимости за единицу; коммерческие предложения;
 - для получения субсидии на цели, относящегося к особо ценному движимому имуществу в соответствии с положением пункта 2 постановления Администрации Ярославского муниципального района от 29.11.2010 № 10266 «Об утверждении порядка определения видов особо ценного движимого имущества автономных и бюджетных учреждений ЯМР», за счет субсидии на иные цели не допускается.
 - для получения субсидии на цели, указанные в подпункте 1.2.11. пункта 1.2. раздела 1 Порядка и условий, - расчет-обоснование суммы субсидии с указанием информации о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями денежной компенсации, а также суммы компенсации расходов на оплату отопления и освещения работникам муниципальных образовательных учреждений Ярославского муниципального района, определяемой с учетом фактических расходов за предыдущий финансовый год и индексацией тарифов на оказываемые услуги в плановом году;
 - для получения субсидии на цели, указанные в подпунктах 1.2.8, 1.2.9. пункта 1.2. раздела 1 Порядка и условий, - расчет-обоснование суммы субсидии, подтверждающий размер субсидии в разрезе мероприятий;
 - для получения субсидии на цели, указанные в подпункте 1.2.12. пункта 1.2. раздела 1 Порядка и

- условий, - расчет-обоснование суммы субсидии, подтверждающий размер субсидии в разрезе мероприятий с указанием перечня объектов, в том числе предварительная смета на выполнение соответствующих работ (в случае выполнения любых ремонтных работ), с указанием количества приобретаемых основных средств (в случае приобретения основных средств), материальных запасов (в случае приобретения материальных запасов) и их стоимости за единицу; коммерческие предложения;
- для получения субсидии на цели, указанные в подпункте 1.2.14. пункта 1.2. раздела 1 Порядка и условий, - расчет-обоснование суммы субсидии с указанием информации о количестве физических лиц, являющихся получателями выплат и размера выплаты, утвержденной постановлением Администрации ЯМР;
- для получения субсидии на цели, указанные в подпункте 1.2.15. пункта 1.2. раздела 1 Порядка и условий, - расчет-обоснование суммы субсидии в разрезе мероприятий, в том числе приложение программы мероприятия, если предполагается проведение мероприятий культурно – массового характера, различных смотров, конкурсов, спортивных соревнований, семинаров, праздничных мероприятий, конференций.
- 2.4. Учредитель в срок не позднее 5 рабочих дней с момента поступления документов от учреждений рассматривает их и в случае наличия замечаний направляет документы в учреждения на доработку. Срок доработки документов учреждениями – 3 рабочих дня со дня направления учредителем замечаний.
- 2.5. Субсидия предоставляется учредителем на основании заключенного между учредителем и учреждением соглашения о предоставлении из районного бюджета ЯМР учреждению субсидии (далее - соглашение).
- 2.6. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из районного бюджета ЯМР муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района (далее - управление финансов и социально-экономического развития).
- Соглашение заключается в срок не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения и доведения до учредителя предельных объемов лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии и заключается на текущий финансовый год и плановый период.
- Любые изменения и дополнения к соглашению оформляются в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью ранее заключенного соглашения, в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении из районного бюджета ЯМР муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом управления финансов и социально-экономического развития в срок не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения и доведения до учредителя предельных объемов лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.
- В случае предоставления субсидии учреждению в целях достижения результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета на софинансирование расходных обязательств Ярославского муниципального района, а также иные межбюджетные трансферты, соглашение между учредителем и учреждением заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством Финансов Российской Федерации.
- 2.7. В случае возникновения у учреждения потребности в получении субсидий, в корректировке размера субсидий, предоставляемых на цели, указанные в пункте 1.2. раздела 1 Порядка и условий, в течение текущего финансового года учреждения представляют учредителю заявку на предоставление субсидии с приложением документов, указанных в пункте 2.3. данного раздела Порядка и условий.
- 2.8. Учреждение на 01-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:
 - отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в районный бюджет ЯМР субсидий.
- В подтверждение отсутствия у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и просроченной задолженности по возврату субсидий в районный бюджет ЯМР при заключении соглашения учреждение представляет учредителю письмо об отсутствии задолженностей по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.
- Указанные требования не применяются в случае предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, на ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также в иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Правительства области.
- 2.9. Учредитель рассматривает представленные учреждением заявки на предоставление субсидии и принимает решение о предоставлении субсидии учреждению либо об отказе в предоставлении субсидии учреждению в течение 30 рабочих дней со дня поступления заявок.
- 2.10. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:
 - несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.8. данного раздела Порядка и условий;
 - несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 2.8. данного раздела Порядка и условий, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, необходимых для предоставления субсидии;
 - недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;
 - отсутствие у учредителя необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.
- 2.11. Размер субсидии определяется исходя из лимитов бюджетного финансирования и рассчитывается:
 - в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктами 1.2.1 – 1.2.15 пункта 1.2. раздела 1 Порядка и условий, - на основании расчетов-обоснований, представляемых учреждениями.
- 2.12. Результаты предоставления субсидий устанавливаются соглашением.
- 2.13. Перечисление субсидии учреждению осуществляется учредителем на лицевой счет, открытый учреждению в управлении финансов и социально-экономического развития для учета операций с субсидиями.
- 2.14. Перечисление субсидии учредителем учреждению осуществляется на основании соглашения в пределах кассового плана исполнения районного бюджета ЯМР, утвержденного на соответствующий квартал. Предложения по формированию кассового плана исполнения районного бюджета ЯМР учредитель формирует на основе сроков предоставления субсидии, указанных в соглашении.
- В случае проведения учреждением процедур закупки товаров (работ, услуг) перечисление субсидии осуществляется на основании заключенных учреждением соответствующих контрактов (договоров).
- Перечень документов, необходимых для перечисления субсидии, устанавливается соглашением.
- 2.15. Учредитель рассматривает вопрос об изменении размера предоставляемой субсидии в следующих случаях:
 - увеличение или уменьшение лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
 - выявление дополнительной потребности учреждения в средствах на достижение иных целей при наличии соответствующих лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
 - выявление необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
 - выявление невозможности расходования субсидии в полном объеме.
- 2.16. В случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности в средствах на достижение целей, указанных в пункте 1.2. раздела 1 Порядка и условий, учреждение обращается к учредителю с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии, прилагая документы, указанные в пункте 2.3. данного раздела Порядка и условий.
- Рассмотрение представленных документов, принятие решения об изменении размера субсидии либо об отказе в изменении размера субсидии осуществляется учредителем в соответствии с пунктами 2.8.–2.10. данного раздела Порядка и условий.
- 2.17. Расторжение соглашения по решению учредителя осуществляется в случаях:
 - реорганизации или ликвидации учреждения;
 - выявления учредителем нарушения учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и условиями и соглашением.
- Решение о расторжении соглашения принимается учредителем в течение 1 рабочего дня со дня вступления в силу постановления Администрации Ярославского муниципального района о реорганизации или ликвидации учреждения.
- Решение о расторжении соглашения принимается учредителем в течение 5 рабочих дней со дня выявления случаев, указанных в абзаце третьем данного пункта.
- Дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной управлением финансов и социально-экономического развития, заключается в течение 5 рабочих дней со дня принятия учредителем решения о расторжении соглашения.
- Учреждение не может расторгнуть соглашение в одностороннем порядке.
- 2.18. В случае возникновения у учреждения экономики средств в результате заключения контрактов (договоров) учредитель вносит соответствующие изменения в соглашение, при этом лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии и бюджетные ассигнования, предусмотренные в районном бюджете ЯМР на предоставление учреждениям субсидии, подлежат сокращению в соответствии с размером образовавшейся экономики. Срок заключения дополнительного соглашения в этом случае составляет 25 рабочих дней со дня принятия отчета об экономике субсидии, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров).
- При предоставлении субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства

федерального бюджета (государственных внебюджетных фондов, государственных корпораций), средства областного бюджета, а также средства районного бюджета ЯМР, предоставляемые в части соответствующего софинансирования с федеральным бюджетом (государственными внебюджетными фондами, государственными корпорациями), областным бюджетом, внесение изменений в соглашение, а также уменьшение лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии и бюджетных ассигнований осуществляются в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы предоставления соответствующих средств из федерального бюджета (государственного внебюджетного фонда, государственной корпорации), областного бюджета.

3. Требования к отчетности

- 3.1. Учреждения обязаны представлять учредителю отчет об использовании субсидии в сроки и по формам, установленным в Соглашении:
 - отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия – в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, в котором была получена субсидия, нарастающим итогом с начала года;
 - отчет о достижении значений результатов использования субсидии - в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, в котором была получена субсидия, нарастающим итогом с начала года;
 - информация об экономике субсидии, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров)- отчет о достижении значений результатов использования субсидии - в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем.
- 3.2. При необходимости в соглашениях учредителем могут быть установлены дополнительные формы представления учреждениями отчетов об использовании субсидии и сроки представления указанных отчетов.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Не использованные на начало текущего финансового года остатки субсидии, предоставляемой на цели, установленные при предоставлении субсидии в отчетном финансовом году, могут быть использованы учреждениями на те же цели в текущем финансовом году при подтверждении потребности в соответствующих средствах.

Для подтверждения потребности в неиспользованных остатках субсидии учреждения в срок не позднее 20 января текущего финансового года представляют учредителю пояснительную записку, содержащую информацию о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на начало текущего финансового года остатки субсидии, а также документы, подтверждающие наличие и объем указанных обязательств.

На основании представленной информации учредитель в срок не позднее 25 января текущего финансового года по согласованию с управлением финансов и социально – экономического развития принимает решение в форме приказа о подтверждении потребности в неиспользованных остатках субсидии, предоставляемой на те же цели в финансовом году, или о возврате учреждением не использованных на начало текущего финансового года остатков субсидии. Возвращать неиспользованный остаток субсидии в доход районного бюджета ЯМР.

4.2. Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет могут быть использованы учреждениями на те же цели в текущем финансовом году при подтверждении потребности в соответствующих средствах.

Для подтверждения потребности в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет учреждение в течение 30 календарных дней после поступления соответствующих средств на лицевой счет направляет учредителю письменное обоснование и документы, подтверждающие потребность в соответствующих средствах.

Учредитель на основании представленных документов в срок не позднее 10 рабочих дней с момента их получения по согласованию с управлением финансов и социально – экономического развития принимает решение в форме приказа о подтверждении потребности в направлении сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет на те же цели в текущем финансовом году или о возврате учреждением в районный бюджет ЯМР сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

4.3. Учредитель и уполномоченный орган управления финансов и социально – экономического развития осуществляют обязательную проверку соблюдения условий и целей предоставления субсидий в соответствии с порядком, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, соглашением.

4.4. Для осуществления контроля за целевым использованием субсидий учредитель вправе запрашивать у учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и условиями, а также соглашением.

4.5. В случае недостижения на 01 января года, следующего за годом предоставления субсидии, результатов, установленных в абзаце втором пункта 2.12. раздела 2 Порядка и условий, учреждение производит возврат субсидии в объеме, пропорциональном объему недостижения результатов, на основании требования учредителя в сроки, установленные в абзаце втором пункта 4.6 данного раздела.

4.6. В случае установления по результатам проверки, проведенных в рамках своих полномочий учредителем и (или) уполномоченным органом управления финансов и социально – экономического развития, фактов нарушения учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и условиями и соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в доход районного бюджета ЯМР:

- на основании требования учредителя об устранении нарушения - в течение 30 календарных дней со дня получения учреждением соответствующего требования;
- на основании представления (или) предписания уполномоченного органа управления финансов и социально – экономического развития) - в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.7. Ответственность за достоверность данных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидии, несет учреждение.

4.8. Санкционирование оплаты денежных обязательств учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется в порядке, установленном управлением финансов и социально – экономического развития.

4.9. Основанием для освобождения учреждения от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.6 данного раздела, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению учреждением соответствующих обязательств.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Ярославского муниципального района

_____ Н.В. Золотников

« ____ » _____ 2021 года

ПРОТОКОЛ

от 03.12.2021

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ ПО ПРОЕКТУ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА ЯМР НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: Золотников Н.В. – Глава Ярославского муниципального района

СЕКРЕТАРЬ: Медведева М.А. – заместитель начальника управления – начальник отдела социально-экономического развития управления финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

45 человек, в т.ч. жители района, руководители и сотрудники муниципальных учреждений района и структурных подразделений Администрации ЯМР.

СЛУШАЛИ:

1. Грибанову Ю.С. - начальника управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР по проекту районного бюджета ЯМР на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

В своем выступлении Грибанова Ю.С. доложила, что проект районного бюджета на очередной год и на плановый период сформирован на основе требований федерального и регионального бюджетного законодательства, основных направлений бюджетной и налоговой политики района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

Расходы районного бюджета сформированы в разрезе муниципальных программ и входящих в них ведомственных программ, подпрограмм, и непрограммных расходов.

Сумма доходов и расходов районного бюджета в 2022 году составит 2 616,0 млн. руб., в 2023 году – 2 429,3 млн. руб., в 2024 году – 2 448,6 млн. руб. Таким образом, на 2022 - 2024 годы сформирован бездефицитный бюджет.

Планируемые доходы районного бюджета в 2022-2024 г.г.:

- налоговые и неналоговые доходы на 2022 год прогнозируются в сумме 504,4 млн. руб., или 19,3% от всех доходов, в 2023 году - 519,2 млн. руб., или 21,4 %, в 2024 году - 529,6 млн. руб., или 21,6 % от всех доходов.

- средства других бюджетов:

в 2022 году - 2 111,6 млн. руб.,

в 2023 году - 1 910,1 млн. руб.

в 2024 году – 1 919,2 млн. руб.

В прогнозе учтены изменения налогового и бюджетного законодательства на федеральном и региональном уровне.

В структуре налоговых и неналоговых доходов основным источником налоговых доходов является налог на доходы физических лиц.

Поступление налога на доходы физических лиц в 2022 году планируется в размере 378,8 млн. руб. – 75,1% от общего объема налоговых и неналоговых доходов.

Норматив отчислений в районный бюджет ЯМР – 28%, от организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельских поселений и 20% от организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского поселения.

Акциз на нефтепродукты в районный бюджет на 2022 год прогнозируются в сумме 13,8 млн. руб. Налоги на совокупный доход составят 11,8 млн. руб., в том числе:

- по патентной системе налогообложения норматив отчислений в районный бюджет в размере 100 % Прогнозируемые поступления – 11,0 млн. руб.

- прогноз единого сельскохозяйственного налога составит 0,8 млн. руб.

Неналоговые доходы в районный бюджет прогнозируются в сумме 95,1 млн. руб., в том числе:

- доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в поселениях и межселенных территориях муниципальных районов, а также находящиеся в собственности ЯМР – 53,5 млн. руб.

- доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности планируются в сумме 3,8 млн. руб.

Доходы от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности, планируются в сумме 6,5 млн. руб.

Доходы от реализации земельных участков, находящихся в муниципальной собственности прогнозируются в сумме 10,5 млн. руб.

Плата за увеличение площади земельных участков находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности прогнозируется 5,5 млн. руб.

Плата за негативное воздействие на окружающую среду предусматривается в сумме 11,2 млн. руб.

Что касается расходной части районного бюджета, то необходимо отметить, что она сформирована в соответствии с полномочиями, определенными 131-ФЗ, основными целями и задачами, предусмотренными прогнозом социально-экономического развития района.

Бюджет традиционно носит социально направленный характер, доля расходов на социальную сферу в 2022 году составит 88,0%.

Наибольший удельный вес в расходной части бюджета занимает отрасль Образование. Расходы в 2022 году планируются в сумме 1 419,4 млн. руб., что составляет 54,2 % от общих расходов бюджета.

На 2 месте социальная политика - 684,5 млн. руб. (26,2 %), на культуру предусмотрено 172,4 млн. руб. (6,6 %), на национальную экономику – 103,1 млн. руб. (3,9%).

В 2022 году будет действовать 14 муниципальных программ Ярославского муниципального района, на финансирование которых в 2022 году предусмотрено 2 521,0 млн. руб.

Основными программами являются:

• Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»
Объем финансирования муниципальной программы на 2022 год – 1 451,3 млн. руб., в т.ч. 346,0 млн. руб. за счет районного бюджета и 1 105,3 млн. руб. за счет вышестоящих бюджетов.

• Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»

По муниципальной программе на 2022 год предусмотрено 636,9 млн. руб., в том числе 6,4 млн. руб. за счет районного бюджета и 630,5 млн. руб. за счет средств вышестоящих бюджетов.

• Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»

По муниципальной программе на 2022 год предусмотрено 2,6 млн. руб. за счет средств местного бюджета.

• Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Ярославского муниципального района»

В бюджете Ярославского муниципального района на выполнение данной программы предусмотрены ассигнования на 2022 год 130,0 тыс. руб. за счет районного бюджета.

• Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в ЯМР»

По муниципальной программе на 2022 год предусмотрено 169,0 млн. руб., в том числе 120,2 млн. руб. за счет районного бюджета и 48,8 млн. руб. за счет средств вышестоящих бюджетов.

• Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе»

Объем ассигнований Муниципальной программы на 2022 год – 2,5 млн. руб.,

в том числе 1,1 млн. руб. за счет местного бюджета.

• Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»

Объем финансирования на 2022 год составляет 25,0 млн. руб. за счет средств местного бюджета, в том числе 7,3 млн. руб. - межбюджетные трансферты от Карабижского СП.

• Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»

Объем финансирования на 2022 год составляет 56,6 млн. руб., в т.ч. за счет средств района 37,1 млн. руб., за счет средств вышестоящих бюджетов 19,5 млн. руб., на 2023 год – 55,4 млн. руб., в т.ч. за счет средств района 30,8 млн. руб., на 2024 год – 78,8 млн. руб., в т.ч. за счет средств района 30,8 млн. руб.

• Муниципальная программа «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Ярославском муниципальном районе»

Объем финансирования на 2022 год составляет – 30,0 тыс. руб. Средства предусмотрены за счет средств районного бюджета.

• Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»

Объем финансирования на 2022 год составляет 4,1 млн. руб.

за счёт районного бюджета.

• Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»

Объем финансирования в 2022 году составит 63,9 млн. руб., в том числе за счет средств районного бюджета – 25,7 млн. руб., за счет средств вышестоящих бюджетов – 58,2 млн. руб.

• Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»

Объем финансирования на 2022 год составляет 4,7 млн. руб., в том числе за счёт районного бюджета – 4,4 млн. руб.

• Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»

Объем финансирования в 2022 году составит 200,0 тыс. руб. за счет районного бюджета.

• «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»

В программе на 2022 год предусмотрено 83,9 млн. руб. за счет районного бюджета.

На основании статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации

в проекте бюджета предусмотрен резервный фонд Администрации ЯМР. Объем резервного фонда запланирован на 2022-2024 годы по 1,0 млн. руб. Средства предполагается направлять на финансирование непредвиденных расходов и мероприятий, не имеющих регулярного характера и не включенных в районный бюджет на соответствующий финансовый год.

Долговая политика района на 2022-2024 годы будет направлена на обеспечение выполнения принятых обязательств, связанных с погашением привлечённых кредитов.

Планируется продолжить реализацию основных принципов и направлений при осуществлении муниципальных заимствований и управлении муниципальным долгом:

- полнота и своевременность исполнения долговых обязательств района;

- поддержание минимально возможной стоимости обслуживания долговых обязательств района с учетом ситуации на финансовом рынке.

Проектом Программы внутренних заимствований Ярославского муниципального района предусматривается привлечение кредитов кредитных организаций в целях погашения ранее принятых долговых обязательств района.

Предоставление муниципальных гарантий района в 2022 - 2024 годах не планируется.

Кроме того, Юлия Сергеевна доложила о предложениях депутата Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЮО четвертого созыва Головиной А.В. по проекту бюджета на 2022 год, поступивших в ходе подготовки к публичным слушаниям на электронный адрес управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР.

По результатам голосования за принятие бюджета в исходном виде голоса распределились следующим образом:

- 0 голосов ПРОТИВ

- 0 голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ

- 45 голосов ЗА

РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Информацию начальника управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР Грибановой Юлии Сергеевны принять к сведению.

2. Одобрить проект районного бюджета ЯМР на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов в предложенном Главой ЯМР варианте.

3. Рекомендовать Главе ЯМР вынести проект решения «О районном бюджете ЯМР на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» для утверждения на заседании Муниципального Совета ЯМР и направить на рассмотрение в Муниципальный Совет ЯМР поступившие предложения по проекту районного бюджета на 2022 год.

Протокол вела: заместитель начальника управления –

начальник отдела социально-экономического развития УФСЭР Администрации ЯМР

М.А. Медведева

РЕКОМЕНДАЦИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА ЯМР НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ

03.12.2021г.

Заслушав и обсудив доклад начальника управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР Грибановой Юлии Сергеевны по проекту районного бюджета ЯМР на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Информацию начальника управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР Грибановой Юлии Сергеевны принять к сведению.

2. Одобрить проект районного бюджета ЯМР на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов в предложенном Главой ЯМР варианте.

3. Рекомендовать Главе ЯМР вынести проект решения «О районном бюджете ЯМР на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» для утверждения на заседании Муниципального Совета ЯМР и направить на рассмотрение в Муниципальный Совет ЯМР поступившие предложения по проекту районного бюджета на 2022 год.

Заместитель Главы ЯМР
по экономике и финансам

А.О. Щербак

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

30.11.2021

№41

О ВКЛЮЧЕНИИ В КАЗНУ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЮО УЛИЦ И ДОРОГ В ГРАНИЦАХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЮО

В соответствии со ст. 50, ст. 85 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 01.05.2019) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; во исполнение Постановления Правительства РФ от 1 октября 2015 г. № 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов»; Распоряжения Правительства Российской Федерации от 11 июля 2014 года № 1032-р «Об утверждении новой редакции Транспортной стратегии Российской Федерации на период до 2030 года»; Устава Кузнецкого сельского поселения, утвержденного Решением Муниципального совета Кузнецкого сельского поселения от 20.02.2017 № 1, Муниципальный Совет Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЮО

РЕШИЛ:

1. Принять в собственность и включить в казну Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области вновь образованную улично – дорожную сеть в границах населенных пунктов Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области согласно приложения 1.

2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

3. Решение вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль по исполнению настоящего решения возложить на первого заместителя Главы Администрации Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области А.В. Осипова.

Глава Кузнецкого
сельского поселения

А.В.Белозеров

Председатель Муниципального Совета
Кузнецкого сельского поселения

В.С.Курицин

Приложение 1
к Решению Муниципального Совета
Кузнецкого сельского поселения
от 30.11.2021 № 41

ПЕРЕЧЕНЬ ВНОВЬ ОБРАЗОВАННОЙ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ В ГРАНИЦАХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЮО

№ п/п	Наименование улиц и дорог в границах населенных пунктов, кадастровый № зем участка	Протяженность, км	Ширина				Вид покрытия, дорожная одежда	Группа эксплуатации значимости	Не соответствует нормативным требованиям		
			улицы, м	дорожного полотна, м	для инженерных сетей	водоотводные каналы					
1	ул.Мирная д.Кузнециха к.н.76:17:061701:1895 (1896; 1897; 1898; 1900)	0,700	15	6	5	4	-	грунт	5	Г-4	0,700
5	ул.Весенняя д.Кузнециха к.н.76:17:061701:1838 (1839; 1840; 1841; 1842; 1844; 1845; 1846; 1847; 1848	0,905	15	6	5	4	-	грунт	5	Г-4	0,905
13	ул. Сиреневая д.Софино к.н.76:17:033901:2360	0,405	10	6	2	2	-	грунт	5	Г-4	0,405
14	ул.Вольная д.Софино к.н.76:17:033901:2360	0,495	20	6	8	7	-	грунт	5	Г-4	0,495
15	ул.Рассветная д.Софино к.н.76:17:033901:2360	0,277	10	6	2	2	-	грунт	5	Г-4	0,277
16	ул.Звонкая д.Софино к.н.76:17:033901:2360	0,155	10	6	2	2	-	грунт	5	Г-4	0,155
17	ул.Дальняя д.Софино к.н.76:17:033901:2360	0,395	10	6	2	2	-	грунт	5	Г-4	0,395
	всего	8,49									

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2021

№ 739

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗСП ОТ 01.11.2019 № 575 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «БЛАГОУСТРОЙСТВО И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ И БЫТОВЫМИ УСЛУГАМИ НАСЕЛЕНИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЮО» НА 2020-2022 ГОДЫ»

В соответствии с постановлением Администрации Заволжского сельского поселения от 08.11.2021 № 684 «Об утверждении положения о программно-целевом планировании в Заволжском сельском поселении ЯМР ЮО», Администрация Заволжского сельского поселения постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Благоустройство и обеспечение качественными коммунальными и бытовыми услугами населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЮО» на 2020-2022 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗСП от 01.11.2019 № 575, изложив ее в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Заволжского сельского поселения: - от 16.03.2020 № 127 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЮО» на 2020-2022 годы; - от 28.09.2020 № 449 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЮО» на 2020-2022 годы; - от 20.02.2021 № 97 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЮО» на 2020-2022 годы;

- от 01.11.2019 № 574 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЮО» на 2020-2022 годы; - от 27.02.2020 № 94 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЮО» на 2020-2022 годы»; - от 26.03.2021 № 167 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЮО» на 2020-2022 годы»; - от 28.01.2021 № 37 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Комплексное развитие сельских территорий Заволжского сельского поселения ЯМР ЮО» на 2021-2022 годы.

3. Опубликовать Постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Метлинову Е.Ю.

5. Постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

Глава Заволжского
сельского поселения

Н.И.Ашастина

УТВЕРЖДЕНА постановлением Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЮО от 25.11.2021 № 739

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«БЛАГОУСТРОЙСТВО И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ И БЫТОВЫМИ УСЛУГАМИ НАСЕЛЕНИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЮО» НА 2020-2022 ГОДЫ

ПАСПОРТ муниципальной программы Заволжского сельского поселения ЯМР ЮО

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Заволжского сельского поселения				
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения - Метлинова Е.Ю.				
Сроки реализации муниципальной программы	2020 – 2022 годы				
Цель муниципальной программы	Организация эффективного функционирования жилищно-коммунального хозяйства поселения, организация благоустройства территории, улучшение условий проживания населения и доведение водоснабжения населения до установленных санитарно-гигиенических требований				
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
	Федеральный бюджет		2020	2021	2022
		Областной бюджет	3 486,75	1 470,49	2 016,26
	Районный бюджет		4 351,94	1 422,78	2 313,20
Бюджет Заволжского сельского поселения	96 211,39	27 480,97	36 866,58	31 863,84	
ИТОГО	105 150,08	30 574,24	41 646,04	32 929,80	
Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы	Подпрограмма «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения на 2020-2022 годы» на 2020-2022 годы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.		
			Всего	В том числе по годам	
	Районный бюджет	2020		2021	2022
		ИТОГО	1 100,00	200,00	450,00
	1 100,00		200,00	450,00	450,00

Администрация
Заволжского
сельского
поселения
ЯМР ЮО

Подпрограмма «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы				
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2020	2021	2022
Областной бюджет	1 595,28	489,66	489,66	615,96
Бюджет поселения	743,31	110,33	307,98	325,00
ИТОГО	2 338,59	599,99	797,64	940,96
Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2021-2022 годы				
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2020	2021	2022
Федеральный бюджет	2016,25	0,00	2016,26	0,00
Областной бюджет	823,54	0,00	823,54	0,00
Бюджет поселения	4060,57	0,00	1217,77	2842,80
ИТОГО	6900,37	0,00	4057,57	2842,80
Стимулирование жителей поселения в содействии органам местного самоуправления				
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2020	2021	2022
Бюджет поселения	180,00	60,00	60,00	60,00
ИТОГО	180,00	60,00	60,00	60,00
Мероприятия в области жилищного хозяйства				
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2020	2021	2022
Бюджет поселения	3 000,00	1000,00	1000,00	1000,00
ИТОГО	3 000,00	1000,00	1000,00	1000,00
Мероприятия по благоустройству в Заволжском сельском поселении				
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2020	2021	2022
Федеральный бюджет	1 470,49	1 470,49	0,00	0,00
Областной бюджет	1 933,12	933,12	1 000,00	0,00
Бюджет поселения	43 534,62	11 608,93	20 089,67	11 836,02
ИТОГО	46 938,23	14 012,54	21 111,67	11 836,02
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в области жилищно-коммунального хозяйства				
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2020	2021	2022
Бюджет поселения	37 464,43	11 636,33	12 829,86	12 998,24
ИТОГО	37 464,43	11 636,33	12 829,86	12 998,24
Оказание банных услуг населению Заволжского сельского поселения				
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2020	2021	2022
Бюджет поселения	777,19	317,74	52,67	406,78
ИТОГО	777,19	317,74	52,67	406,78
Мероприятия по управлению, распоряжению муниципальным имуществом Заволжского сельского поселения				
Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2020	2021	2022
Бюджет поселения	6 511,23	2 747,6	1 308,63	2 455,00
ИТОГО	6 511,23	2 747,6	1 308,63	2 455,00

Конечные результаты муниципальной программы	- Количество отремонтированных воинских захоронений и военно-мемориальных объектов поселения – 2 ед. в 2022 году;
	- Количество отремонтированных колодцев – 3 ед. в 2022 году;
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp

I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Жилищно-коммунальная сфера является одной из важных сфер экономики Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО. Устойчивое функционирование ЖКХ – это одна из основ социальной безопасности и стабильности в обществе. От качества функционирования жилищно-коммунальной сферы, состояния благоустройства территорий зависит не только комфортность, но и безопасность проживания граждан.

Общая площадь жилищного фонда поселения составляет более 506,4 тыс. квадратных метров, в том числе: обслуживаемого – более 300 тыс. кв.м. Муниципальный жилищный фонд составляет 16,7 тыс. кв.м.

В Региональную программу капитального ремонта общего имущества включено 166 многоквартирных домов общей площадью помещений 304,2 тыс. кв.м., из них площадь муниципального жилищного фонда составляет 11,062 тыс. кв.м. Администрация Заволжского сельского поселения, являясь собственником муниципального жилищного фонда поселения, уплачивает ежемесячные взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов в части площади муниципального жилищного фонда, участвующего в Региональной программе капитального ремонта МКД.

На территории поселения расположено более 50 домов блокированной жилой застройки. Такие дома, в соответствии с действующими нормами, не являются многоквартирными и не входят в Региональную программу капитального ремонта МКД. Но состояние таких домов, особенно старой постройки, оставляет желать лучшего и требует ремонтных работ капитального характера.

Проведение реформы ЖКХ является одним из приоритетных направлений социальной и экономической политики Администрации Заволжского сельского поселения. Её значимость и необходимость определяются реальным состоянием данного сектора, возможными негативными социальными-экономическими последствиями при отсутствии своевременного реагирования на возникающие отклонения.

Одним из направлений в создании условий для обеспечения жителей поселения услугами бытового обслуживания является обеспечение населения услугами бань. На территории Заволжского сельского поселения функционирует общественная баня в пос. Красный Бор.

В муниципальной собственности Заволжского сельского поселения находится имущество: помещения для размещения администрации. В целях содержания помещений в надлежащем состоянии, обеспечения условий работы служащих и достойных условий приема граждан, оказания муниципальных услуг, проводятся мероприятия по содержанию помещений, в том числе проводятся ремонтные работы, приобретаются основные средства, материалы для ремонта помещений.

На территории поселения ведется активная работа с представителями общественности – старостами. Большую работу проводят старосты и при необходимости доведения информации до населения и при распространении агитационных материалов различной тематики, связанной с обеспечением жизнедеятельности населения.

В целях обеспечения достойных условий жизнедеятельности населению в поселении проводятся работы по организации благоустройства территории, включая освещение улиц. Заключены договоры на поставку электроэнергии с ПАО «ТНС энерго Ярославль» на уличное освещение в Левцовский с/о, Пестрецовский с/о, Гавриловский с/о и ООО «Русэнергобыт» (ст.Уткино). Техническое обслуживание объектов уличного освещения осуществляется:

- Ярославский РЭС Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» (Пестрецовский с/о, Левцовский с/о, Гавриловский с/о – 484 светильника)
- Некрасовский РЭС Филиал ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» (д.Курдеево, д.Ново, д.Михайловское – 24 светильника).

В целях функционирования объектов уличного освещения проводятся работы и услуги: приобретение электроматериалов, монтаж дополнительных светильников.

В части благоустройства территории населенных пунктов, мест общего пользования проводятся работы:

- окашивание территорий общего пользования в населенных пунктах,
- выпиловка деревьев,
- приобретение песка для песочниц на детские площадки д. Пестрецово, с. Спас-Виталий, д. Григорьевское, д. Левцово, п.Заволжье, д. Шебунино, п. Красный Бор,
- приобретение цветочной рассады для благоустройства общественных клумб в населенных пунктах п. Заволжье, д. Пестрецово, п. Красный Бор, д. Красный Бор, д. Мостец, с. Спас-Виталий, д. Григорьевское, д. Левцово, с. Прусово
- акарицидная обработка (2,00 га) детских площадок, футбольных полей с. Спас-Виталий, д. Григорьевское, д. Пестрецово, п. Заволжье, п. Красный Бор, д. Красный Бор, д. Ново, д. Мостец, п. Красный Бор, Сосновый проезд,
- установка светильников,
- заключение договора подряда: дворник д.Григорьевское, д.Красный Бор, с.Спас-Виталий, и др.

Важная часть работы в поселении осуществляется в рамках организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения. На территории поселения расположены кладбища: с. Аристово, д. Кульново, д. Пестрецово, Шахово, д. Павлеиха, с. Прусово. Проводится ежегодно весенняя акарицидная обработка (площадь 9,00 га) и выпиловка деревьев.

Для обеспечения деятельности учреждения, подведомственного Администрации поселения в области жилищно-коммунального хозяйства (МУ БИХВ) в бюджете поселения выделяются средства на:

- оплату коммунальных услуг, в том числе: отопление административных зданий, вода и стоки, электроэнергию административных зданий, содержание техники (заправка картриджами и прочий ремонт, восстановление картриджа),
- приобретение основных средств, канцелярских товаров, прочих материалов, бланков, почтовых знаков и услуг связи,
- обслуживание компьютерной техники
- подписку на средства массовой информации,
- содержание автотранспортных средств (ОСАГО, ГСМ, запчасти),
- информационное обслуживание и обслуживание сайта поселения,
- заработную плату и начисления на заработную плату,
- аренду помещений (с.Спас – Виталий), охрану.

В настоящее время в Заволжском сельском поселении подача питьевой воды в 10 населенных пунктах обеспечивается ОАО ЖКХ «Заволжье» от артезианских скважин. 5 населенных пунктов получают питьевую воду от сетей ОАО «Ярославльводоканал». В основном на территории поселения источниками водоснабжения населения являются общественные колодцы, которые в большинстве случаев используются более 15 лет. Более 50% шахтных колодцев находятся в неудовлетворительном состоянии.

Для решения проблемы водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения предлагается осуществить следующие мероприятия:

- строительство и реконструкция шахтных колодцев, обеспечивающих население качественной питьевой водой.

Основные риски, связанные с реализацией программы, определяются следующими факторами:

- ограниченностью источников финансирования программных мероприятий и неразвитостью механизмов привлечения средств на финансирование мероприятий;
- незавершенностью реформирования жилищно-коммунального хозяйства.

Подпрограмма «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения» на 2020-2022 годы направлена на обеспечение населения питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленным санитарно-эпидемиологическими правилами, рациональное использование водных объектов, охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности.

В настоящее время борщевик Сосновского интенсивно распространяется на заброшенных землях, откосах мелиоративных каналов, обочинах дорог. Борщевик Сосновского устойчив к неблагоприятным климатическим условиям, активно подавляет произрастание других видов растений, вытесняет естественную растительность, а также может образовывать насаждения различной плотности площадью от нескольких квадратных метров до нескольких гектаров.

На территории поселения наиболее неблагоприятными по засорению борщевиком Сосновского являются Точищенский и Левцовский сельские округа.

Муниципальная целевая программа «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы направлена на локализацию и ликвидацию, сокращение очагов распространения борщевика Сосновского на территории населенных пунктов Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и снижение (исключение) случаев травматизма среди населения.

По состоянию на 01 января 2020 года на территории Заволжского сельского поселения проживает 13 985 человек, за последние 5 лет численность населения поселения увеличилась на 27% за счёт увеличения естественного прироста населения и площади застройки.

В связи с высоким ростом численности населения и увеличения площади застройки Заволжского сельского поселения, возникает потребность повышения уровня благоустройства, в том числе создание безопасных и комфортных условий для проживания жителей, создание современных спортивно-досуговых и культурно-развлекательных общественных территорий, благоустройство и приведение в надлежащее состояние детских и спортивных площадок, увеличение числа контейнерных площадок, строительство нового уличного освещения.

На территории Заволжского сельского поселения сбор и вывоз бытовых и коммунальных отходов осуществляется контейнерным способом. Заволжское сельское поселение состоит из 122 населенных пунктов, на 27 из них оборудовано 70 контейнерных площадок, в 69 населенных пунктах численность менее 10 человек и отсутствуют подъездные пути. Сложность размещения контейнерных площадок заключается в отсутствии свободных земельных участков в виду того, что большая часть территории населенных пунктов находится в частной собственности. Для реализации полномочий органов местного самоуправления по обустройству мест накопления твердых коммунальных отходов на территории поселения необходимо оборудовать еще 33 контейнерных площадок.

На решение данных проблем и направлена подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2021-2022 годы, которая охватывает реализацию задач развития территории поселения, что позволит сократить различия в уровне и качестве жизни сельского и городского населения, повысить привлекательность сельской местности для жизни, труда и инвестиций.

На сегодняшний день наблюдается достаточно невысокая активность населения поселения в работе и реализации общественно – значимых проектов, направленных на благоустройство территории Заволжского сельского поселения. Вместе с тем мобилизация собственных материальных, трудовых и финансовых ресурсов граждан, их объединений, общественных организаций, предпринимательского сообщества на цели местного развития могла бы существенно повлиять на создание комфортных условий для устойчивого развития сельских территорий, а также для формирования и развития на селе институтов гражданского общества.

Основными задачами в этом направлении являются:

- повышение активности существующего созидательного общественного потенциала;
- выстраивание конструктивного диалога власти, бизнеса и общества и объединение усилий в продвижении общественно значимых проектов развития территории поселения.

Результатом работы должны стать реальные проекты по развитию поселения, предусматривающие мероприятия по благоустройству территории, способные изменить жизнь жителей поселения к лучшему.

Таким образом, для устойчивого развития экономики поселения, улучшения комфортности проживания на селе, а также повышения гражданской инициативы и ответственности сельского населения, необходимо провести комплекс мероприятий, направленных на:

- улучшение жилищных условий граждан, проживающих на селе;
- развитие инженерной и транспортной инфраструктуры;
- стимулирование гражданской инициативы;
- развитие социальной инфраструктуры.

Без государственной поддержки в современных условиях сельские поселения не в состоянии эффективно участвовать в реализации комплекса взаимовыгодных мероприятий по устойчивому развитию своих территорий и повышению качества жизни проживающего населения.

Реализация муниципальной программы не несёт негативных экологических последствий, будет способствовать восстановлению и сохранению природных ресурсов района.

II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты

Приоритеты государственной политики в сфере реализации Программы определяются следующими нормативными правовыми актами:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Постановление Правительства РФ от 31.05.2019 г. № 696 «об утверждении государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий»»;

Постановление Правительства Ярославской области от 03.03.2020 г. № 179-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области «Комплексное развитие сельских территорий в Ярославской области» на 2020-2025 годы и признании утратившим силу отдельных постановлений Правительства Ярославской области»;

Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Федеральный закон от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

Подпрограмма «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения на 2020-2022 годы» на 2020-2022 годы обеспечит малонаселенные сельские пункты качественной питьевой водой путем строительства новых и реконструкции действующих шахтных колодцев.

Подпрограмма «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы обеспечит локализацию и ликвидацию, сокращение очагов распространения борщевика Сосновского на территории населенных пунктов Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и снижение (исключение) случаев травматизма среди населения.

Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий в Ярославском муниципальном районе на 2021-2022 годы» позволит обеспечить комплексное развитие сельских территорий и благоприятной социальной сферы жизнедеятельности сельского населения Ярославского муниципального района.

III. Обобщенная характеристика мер правового регулирования в рамках муниципальной программы

Предлагаемые муниципальной программой мероприятия основаны на нормативных правовых актах Ярославской области и Ярославского муниципального района в сфере благоустройства и развития сельских территорий.

В рамках муниципальной программы предполагается:

- осуществление мер финансового характера путем финансирования мероприятий программы;
- осуществление мероприятий в области жилищного хозяйства;
- мероприятия по благоустройству в Заволжском сельском поселении;
- обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в области жилищно-коммунального хозяйства;
- оказание банных услуг населению Заволжского сельского поселения
- строительство и реконструкция шахтных колодцев
- проведение мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского способом химической обработки территории.

IV. Механизм реализации муниципальной программы

Управление муниципальной программой и контроль за ее реализацией осуществляет заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения Е.Ю. Метлинова. Указанное должностное лицо также несет ответственность за эффективность и результативность муниципальной программы.

Администрация Заволжского сельского поселения осуществляет организацию, координацию и контроль работ по исполнению муниципальной программы, вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий муниципальной программы с учётом складывающейся социально-экономической ситуации.

Исполнитель осуществляет:

- периодический мониторинг и анализ выполнения мероприятий муниципальной программы;
- рассмотрение результатов указанного мониторинга, принятие корректирующих решений и внесение изменений в мероприятия муниципальной программы (при необходимости);
- представление отчетности в установленном порядке;
- участие в проведении экспертных проверок хода реализации мероприятий Программы на предмет целевого использования средств.

Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы подлежат уточнению при изменении бюджета поселения в части финансирования муниципальной программы на очередной финансовый год и планируемый период.

V. Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы

1. Цель муниципальной программы.

Организация эффективного функционирования жилищно-коммунального хозяйства поселения, организация благоустройства территории, улучшение условий проживания населения и доведение водоснабжения населения до установленных санитарно-гигиенических требований

2. Задачи муниципальной программы.

- 1) Создание условий для повышения качества жизни населения.
- 2) Доведение водоснабжения населения до установленных санитарно-гигиенических требований
- 3) Локализация и ликвидация, сокращение очагов распространения борщевика Сосновского на территории населенных пунктов Заволжского сельского поселения Ярославского района Ярославской области снижение (исключение) случаев травматизма среди населения.

3. Целевые показатели муниципальной программы

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2020	план на 01.01.2021	план на 01.01.2022	план на 01.01.2023
Муниципальная программа «Благоустройство и обеспечение качественными коммунальными и бытовыми услугами населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы					
Количество отремонтированных воинских захоронений и военно-мемориальных объектов поселения	единиц	1	1	1	2
Кол-во отремонтированных колодцев	единиц нарастающим итогом	2	2	2	5
Кол-во отремонтированных контейнерных площадок	единиц нарастающим итогом	-	-	6	9
Обустройство спортивных площадок	единиц нарастающим итогом	1	3	8	10
Обустройство детских площадок	единиц	3	2	3	3

Замена светильников уличного освещения на энергосберегающие	единиц нарастающим итогом	-	100	111	120
МЦП «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы					
Количество построенных колодцев	единиц нарастающим итогом	2	2	5	7
МЦП «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы					
Площадь обработанной территории от борщевика Сосновского	Га.	1,0	33,3	43,569	43,569
МЦП «Комплексное развитие сельских территорий Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2021-2022 годы.					
Устройство контейнерных площадок	единиц нарастающим итогом	1	7	27	28
Устройство электрических сетей	единиц	-	-	2	2

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5
Муниципальная целевая программа «Комплексное развитие сельских территорий Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2021-2022 годы.	6900,37	0,00	4057,57	2842,80
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	4060,57	0,00	1217,77	2842,80
- областной бюджет	823,54	0,00	823,54	0,00
- федеральный бюджет	2016,25	0,00	2016,26	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Стимулирование жителей поселения в содействии органам местного самоуправления	180,00	60,00	60,00	60,00
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	180,00	60,00	60,00	60,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы	1100,00	200,00	450,00	450,00
- районный бюджет	1100,00	200,00	450,00	450,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия в области жилищного хозяйства	3 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	3 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия по благоустройству в Заволжском сельском поселении	46 938,23	14 012,54	21 089,67	11 836,02
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	43 534,62	11 608,93	20 089,67	11 836,02
в том числе, софинансирование мероприятий по инициативному бюджетированию (исполнитель - Администрация ЗСП)	1 106,45	49,16	695,54	361,75
- областной бюджет	1 933,12	933,12	1000,00	0,00
- федеральный бюджет	1470,49	1470,49	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в области жилищно-коммунального хозяйства	37 464,43	11 636,33	12 829,86	12 998,24
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	37 464,43	11 636,33	12 829,86	12 998,24
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Оказание банных услуг населению Заволжского сельского поселения	777,19	317,74	52,67	406,78
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	777,19	317,74	52,67	406,78
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

Мероприятия по содержанию и ремонту муниципального имущества Заволжского сельского поселения	6 511,23	2 747,6	1 308,63	2 455,00
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	6 511,23	2 747,6	1 308,63	2 455,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
МЦП «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы	2 338,59	599,99	797,64	940,96
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	743,31	110,33	307,98	325,00
- областной бюджет	1 595,28	489,66	489,66	615,96
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальной программе	105 150,08	30 574,24	41 646,04	32 929,80
- районный бюджет	1 100,00	200,00	450,00	450,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	96 211,39	27 480,97	36 866,58	31 863,84
в том числе, софинансирование мероприятий по инициативному бюджетированию (исполнитель - Администрация ЗСП)	1 106,45	49,16	695,54	361,75
- областной бюджет	4 351,94	1 422,78	2 313,20	615,96
- федеральный бюджет	3 486,75	1 470,49	2 016,26	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 1
к муниципальной программеПОДПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ ВОДОСНАБЖЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2020-2022 ГОДЫ»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы»			
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения			
Куратор подпрограммы	директор Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Староверов К.В.			
Сроки реализации	2020-2022 годы			
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения			
Участники мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения			
Цель (цели) подпрограммы	Доведение водоснабжения населения до установленных санитарно-гигиенических требований			
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.		
		В том числе по годам		
	Всего	2020	2021	2022
районный бюджет	1100,00	200,00	450,00	450,00
ИТОГО	1100,00	200,00	450,00	450,00
Конечные результаты реализации подпрограммы	- Количество построенных колодцев – 7 единиц за период 2020-2022 годов.			
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp			

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель: Доведение водоснабжения населения до установленных санитарно-гигиенических требований
Целевые показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2020	план на 01.01.2021	план на 01.01.2022	план на 01.01.2023
Количество построенных колодцев	единиц нарастающим итогом	2	2	5	7

2. Задачи и мероприятия подпрограммы

Реализация мероприятий в области водоснабжения на территории поселения:
- Анализ поступивших заявлений на строительство новых и реконструкцию существующих колодцев на территории поселения;
- Подготовка сметной документации на выполнение работ;
- Строительство и реконструкция шахтных колодцев.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2020	2021	2022
Цель: доведение водоснабжения населения до установленных санитарно-гигиенических требований.								

Задача 1. Реализация мероприятий в области водоснабжения на территории поселения.								
1.	Анализ поступивших заявлений на строительство новых и реконструкцию существующих колодцев на территории поселения	2020-2022	МУ БИХ					
2.	Подготовка сметной документации на выполнение работ	2020-2022	МУ БИХ					
3.	Строительство и реконструкция шахтных колодцев	2020-2022	МУ БИХ	Бюджет ЯМР	1	200,00	450,00	450,00
					1000,00			
Итого по задаче 1.				Бюджет ЯМР	1	200,00	450,00	450,00
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ				Бюджет ЯМР	1	200,00	450,00	450,00

Приложение 2
к муниципальной программеПОДПРОГРАММА
«БОРЬБА С БОРЩЕВИКОМ СОСНОВСКОГО НА ТЕРРИТОРИИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2020-2022 ГОДЫ»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы»			
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения			
Куратор подпрограммы	директор Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Староверов К.В.			
Сроки реализации	2020-2022 годы			
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения			
Участники мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения			
Цель (цели) подпрограммы	Локализация и ликвидация, сокращение очагов распространения борщевика Сосновского на территории населенных пунктов Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО снижение (исключение) случаев травматизма среди населения.			
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.		
		В том числе по годам		
	Всего	2020	2021	2022
Областной бюджет	1	489,66	489,66	615,96
Бюджет поселения	743,31	110,33	307,98	325,00
ИТОГО	2	599,99	797,64	940,96
Конечные результаты реализации подпрограммы	- Площадь обработанной территории от борщевика Сосновского – 53,3517 га в 2022 году.			
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp			

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель: Локализация и ликвидация, сокращение очагов распространения борщевика Сосновского на территории населенных пунктов Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО снижение (исключение) случаев травматизма среди населения.
Целевые показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2020	план на 01.01.2021	план на 01.01.2022	план на 01.01.2023
Площадь обработанной территории от борщевика Сосновского	Га.	1,0	33,3	43,569	53,3517

2. Задачи и мероприятия подпрограммы

Проведение комплекса мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского на территории Заволжского сельского поселения.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2020	2021	2022
Цель: локализация и ликвидация, сокращение очагов распространения борщевика Сосновского на территории населенных пунктов Заволжского сельского поселения Ярославского района Ярославской области и снижение (исключение) случаев травматизма среди населения.								
Задача 1. Проведение комплекса мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского на территории Заволжского сельского поселения								
1.	Проведение обследования территории Заволжского сельского поселения на предмет засоренности борщевиком Сосновского, составление карты-схемы засоренности.	2020-2022	МУ БИХ	Бюджет поселения	0,00	0,00	0,00	0,00

2.	Направление письменных рекомендаций сельскохозяйственным организациям и частным лицам, имеющим зараженные борщевиком Сосновского земельные участки, расположенные на территории Заволжского сельского поселения, о необходимости обработки земель от борщевика	2020-2022	МУ БИХВ	Бюджет поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.	Проведение мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского способом химической обработки территории	2020-2022	МУ БИХВ	Областной бюджет	979,32	489,66	489,66	615,96	
		2020-2022	МУ БИХВ	Бюджет поселения	735,33	110,33	307,98	325,00	
4.	Информирование населения в средствах массовой информации, распространение листовок и памяток об опасности, которую представляет борщевик Сосновского и необходимости соблюдения мер предосторожности при борьбе с ним	2020-2022	МУ БИХВ	Бюджет поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по задаче 1.					Бюджет поселения	743,31	110,33	307,98	325,00
					Областной бюджет	1 595,28	489,66	489,66	615,96
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ					Бюджет поселения	743,31	110,33	307,98	325,00
					Областной бюджет	1 595,28	489,66	489,66	615,96
Итого					2 338,59	599,99	797,64	940,96	

Приложение 3
к муниципальной программе

ПОДПРОГРАММА
«КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2020-2022 ГОДЫ»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы»				
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения				
Куратор подпрограммы	директор Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Староверов К.В.				
Сроки реализации	2020-2022 годы				
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения				
Участники мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения				
Цель (цели) подпрограммы	Локализация и ликвидация, сокращение очагов распространения борщевика Сосновского на территории населенных пунктов Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО снижение (исключение) случаев травматизма среди населения.				
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Областной бюджет	Всего	В том числе по годам		
		1	2020	2021	2022
		595,28	489,66	489,66	615,96
Бюджет поселения	743,31	110,33	307,98	325,00	
ИТОГО	2 338,59	599,99	797,64	940,96	
Конечные результаты реализации подпрограммы	- Площадь обработанной территории от борщевика Сосновского – 53,3517 га в 2022 году.				
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp				

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель:
Создание условий для повышения качества жизни населения. Целевые показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2020	план на 01.01.2021	план на 01.01.2022	план на 01.01.2023
Устройство контейнерных площадок	единиц нарастающим итогом	1	7	27	28
Устройство электрических сетей	единиц	-	-	2	2

2. Задачи и мероприятия подпрограммы
Реализация проектов по благоустройству территории поселения:

- Обустройство детских площадок;
- Обустройство спортивных площадок;
- Благоустройство памятников;
- Устройство уличного освещения;
- Обустройство тротуара;
- Обустройство пешеходной дорожки;
- Устройство контейнерных площадок;
- Ремонт дорог.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.		
					всего	2021	2022
Цель: создание условий для повышения качества жизни населения.							
Задача 1. Реализация проектов по благоустройству территории поселения.							
1.	Устройство контейнерных площадок	2021-2022	Администрация ЗСП, МУ БИХВ	Бюджет поселения	340,83	317,69	23,14
				Областной бюджет	214,97	214,97	0,00
				Федеральный бюджет	526,31	526,31	0,00
2.	Обустройство детской площадки в д. Пестрецово	2021	Администрация ЗСП	Бюджет поселения	197,89	197,89	0,00
				Областной бюджет	133,9	133,9	0,00
				Федеральный бюджет	327,83	327,83	0,00
3.	Обустройство детской площадки в с. Спас-Виталий	2021	Администрация ЗСП	Бюджет поселения	193,03	193,03	0,00
				Областной бюджет	130,62	130,62	0,00
				Федеральный бюджет	319,79	319,79	0,00
4.	Устройство уличного освещения в п. Красный Бор (29 светильников в Экопарке)	2021	Администрация ЗСП	Бюджет поселения	250,16	250,16	0,00
				Областной бюджет	169,28	169,28	0,00
				Федеральный бюджет	414,44	414,44	0,00
5.	Устройство спортивной площадки в д. Пестрецово	2021	Администрация ЗСП	Бюджет поселения	259,00	259,00	0,00
				Областной бюджет	174,77	174,77	0,00
				Федеральный бюджет	427,89	427,89	0,00
6.	Устройство электрических сетей в д. Гаврилово от автодороги Ляпино – Прусово до ул. Садовая.	2022	МУ БИХВ	Бюджет поселения	270,00	0,00	270,00
				Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
8.	Устройство электрических сетей в п. Красный Бор от д. 36 до д. Алешково.	2022	МУ БИХВ	Бюджет поселения	300,0	0,00	300,0
				Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
9.	Обустройство тротуара от д. 36 п. Красный Бор до д. Алешково. Обустройство тротуара к д. 37 в п. Красный Бор.	2022	МУ БИХВ	Бюджет поселения	600,0	0,00	600,0
				Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
10.	Обустройство пешеходной дорожки у Стелы «Погибшим воинам» к дому № 18 в п. Красный Бор	2022	МУ БИХВ	Бюджет поселения	165,0	0,00	165,0
				Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
11.	Благоустройство у Заволжского ДК и перенос памятника «В память землякам, отдавшим жизнь за Отчизну, от нас живущим».	2022	Администрация ЗСП	Бюджет поселения	246,0	0,00	246,0
				Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
12.	Обустройство территории вокруг Стелы «Погибшим воинам» в п. Красный Бор	2022	Администрация ЗСП	Бюджет поселения	330,0	0,00	330,0
				Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
13.	Обустройство детской площадки в «Экопарке»	2022	Администрация ЗСП	Бюджет поселения	360,0	0,00	360,0
				Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
14.	Ремонт дороги в д. Ботово (706 м в ПГС)	2022	МУ БИХВ	Бюджет поселения	361,86	0,00	361,86
				Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00

15.	Ремонт дороги в д. Язвицево (244 м. в щебне)	2022	МУ БИХВ	Бюджет поселения	186,8	0,00	186,8	
				Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
Итого по задаче 1.					Бюджет поселения	4060,57	1217,77	2842,8
					Областной бюджет	823,54	823,54	0,00
					Федеральный бюджет	2016,26	2016,26	0,00
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ					Бюджет поселения	4060,57	1217,77	2842,8
					Областной бюджет	823,54	823,54	0,00
					Федеральный бюджет	2016,26	2016,26	0,00

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2021

№ 755

О ЗАПРЕТЕ ВЫХОДА ЛЮДЕЙ И ВЫЕЗДА АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА НА ЛЕД ВОДОЕМОВ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Во исполнение требований Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1994г. № 68 – ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» Администрация Заволжского сельского поселения постановляет:

1. Запретить с 02.12.2021г. по 25.12.2021г. повсеместно выход людей и выезд автомобильного транспорта на лед водоемов на территории Заволжского сельского поселения в период ледообразования.
2. Потенциально-опасные участки водных объектов обозначить аншлагами «Выход (выезд) на лёд запрещён!»
3. Информировать население о правилах поведения на водных объектах в период ледообразования.
4. Организовать мониторинг толщины льда на водоемах на территории Заволжского сельского поселения путем визуального осмотра.
5. Рекомендовать директору МУ БИХВ Староверову К.В. назначить ответственными за выполнение мероприятий заместителя директора МУ БИХВ Маликова И.В. и старшего специалиста МУ БИХВ Якунина В.В.
6. Разместить настоящее постановление на информационных стендах, расположенных в Администрации Заволжского сельского поселения, участках по приему населения в с. Спас-Виталий, с. Прусово, д. Пестрецово, д. Григорьевское, в библиотеке п. Красный Бор.
7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения М.А. Поройскую.
9. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского сельского поселения

Н.И.Ашастина

АДМИНИСТРАЦИЯ
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.12.2021

№167а

О ЗАПРЕТЕ ВЫЕЗДА АВТОТРАНСПОРТА И ВЫХОДА ГРАЖДАН НА ЛЕД ВОДОЕМОВ НА ТЕРРИТОРИИ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях обеспечения безопасности людей и предотвращения несчастных случаев на водных объектах Курского сельского поселения в виду отсутствия стабильного ледового покрова, Администрация Курского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Запретить выход людей и выезд транспортных средств на лед водоемов на территории Курского сельского поселения с 01.12.2021 по 25.12.2021.
2. Ведущему специалисту общего отдела Администрации Курского сельского поселения Кесаревой С.В.:
- 2.1. Потенциально опасные участки водоемов, обозначить соответствующими предупреждающими (запрещающими) знаками;
- 2.2. Организовать мониторинг толщины льда на водоемах на территории поселения;
- 2.3. Обеспечить информирование населения о правилах поведения, соблюдении мер безопасности людей на водных объектах и оказания помощи пострадавшим.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и на официальном сайте Администрации Курского сельского поселения.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Глава Курского сельского поселения

П.Н.Пухов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация Карабицкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в соответствии с пунктом 4 статьи 12 Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» сообщает о намерении продать земельные доли в количестве — 29, площадь одной доли составляет 4,1 га, каждая соответствует 1/403 доли в праве общей долевой собственности на земельный участок, общей площадью 424696 кв.м., категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного использования, с кадастровым номером 76:17:000000:60, расположенный на территории Карабицкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, в границах земель ТОО «Щедрино».

Преимущественным правом покупки земельных долей является сельскохозяйственная организация или крестьянское (фермерское) хозяйство, использующие земельный участок, находящийся в долевой собственности. Сельскохозяйственная организация или крестьянское (фермерское) хозяйство вправе приобрести земельную долю, находящуюся в муниципальной собственности, по цене, определяемой как произведение 15 процентов кадастровой стоимости одного квадратного метра такого земельного участка и площади, соответствующей размеру этой земельной доли.

Для заключения договора купли - продажи земельной доли сельскохозяйственным предприятием или крестьянским (фермерским) хозяйством, использующим такие земельные участки, находящиеся в долевой собственности, необходимо обратиться в Администрацию Карабицкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по адресу: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1 «Б». Телефон для справок 8 (4852) 43-42-83, 43-41-58, контактное лицо Иванова Вера Владимировна, Ветрова Галина Федоровна.

Глава Карабицкого сельского поселения

Д.С. Шибяев

РЕКОМЕНДАЦИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ БЮДЖЕТА ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ.
03.12.2021

Заслушав и обсудив доклад руководителя финансового сектора Ткачука И.Н. по проекту бюджета Заволжского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, РЕКОМЕНДУЮ:

1. Информацию руководителя финансового сектора Ткачука И.Н. принять к сведению.
2. Одобрить проект бюджета Заволжского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов в предложенном Главой Заволжского сельского поселения варианте.
3. Рекомендовать Главе Заволжского сельского поселения вынести проект решения «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» для утверждения на заседании Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Председатель оргкомитета публичных слушаний

И.И. Староверова

Руководитель финансового сектора

И.Н. Ткачук

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

07.12.2021

№2685

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ ЗДАНИЯ БУХГАЛТЕРИИ С ЗЕМЕЛЬНЫМ УЧАСТКОМ, РАСПОЛОЖЕННЫХ ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, ДЕР. АФОНИНО, УЛ. ШКОЛЬНАЯ, Д. 15

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета ЯМР от 22.10.2020 № 69 «Об утверждении прогнозной программы приватизации (продажи) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2021 год», положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района постановляет:

1. Продать на аукционе в электронной форме находящееся в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области муниципальное имущество: здание бухгалтерии, общей площадью 59,1 квадратных метра, с кадастровым номером 76:17:172401:158 и земельный участок для размещения и обслуживания зданий и сооружений (здание бухгалтерии), площадью 210 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:172401:94, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, дер. Афонино, ул. Школьная, д.15.
2. Установить:
- 2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 280 560 рублей;
- 2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 14 028 рублей;
- 2.3 сумму задатка – 56 112 рублей, что составляет 20% начальной цены;
- 2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.
3. Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по реализации постановления.
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 18.05.2021 № 1034 «О порядке и условиях приватизации здания бухгалтерии с земельным участком, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, дер. Афонино, ул. Школьная, д. 15».
5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

07.12.2021

№2686

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, ПОС. КОЗЬМОДЕМЬЯНСК, УЛ. ЦЕНТРАЛЬНАЯ, Д. 2

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета ЯМР от 22.10.2020 № 69 «Об утверждении прогнозной программы приватизации (продажи) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2021 год», положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района постановляет:

1. Продать на аукционе в электронной форме находящееся в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области муниципальное имущество: нежилые помещения первого этажа № 26-28, общей площадью 62,7 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.2.
2. Установить:
- 2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 173 421 рубль;
- 2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 8 671 рубль 05 копеек;
- 2.3 сумму задатка – 34 684 рубля 20 копеек, что составляет 20% начальной цены;
- 2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.
3. Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по реализации постановления.
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 18.05.2021 № 1035 «О порядке и условиях приватизации нежилых помещений, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 2».
5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

07.12.2021

№2699

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. МАЛЬЕ ЖАРКИ КУЗНЕЧИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «О определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», Администрация района постановляет:

1. Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1113 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:032501:308, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкий сельское поселение, дер. Малье Жарки, участок 21, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство.
2. Установить:
- 2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 37 833 рубля 10 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
- 2.2. Шаг аукциона земельного участка – 20 лет;
- 2.3. Шаг аукциона в размере 1 100 рублей;
- 2.4. Сумму задатка в размере 18 916 рублей;
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. МАЛЬЕ ЖАРКИ КУЗНЕЧИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 07.12.2021 № 2699 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Малье Жарки Кузнецкий сельский поселение Ярославского муниципального района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Кузнецкий сельский поселение, дер. Малье Жарки, участок 21, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kmitum@mail.ru.
Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 18 января 2022 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.Зон Космодемьянский, д. 10а, актовый зал.
Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкий сельское поселение, дер. Малье Жарки, участок 21.
Площадь земельного участка – 1113 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:032501:308.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: личное подсобное хозяйство.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Обременения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Срок аренды – 20 лет
Начальный размер ежегодной арендной платы – 37 833 рубля 10 копеек.
Шаг аукциона: 1 100 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 18 916 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Кузнецкий сельский поселение Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-3 «Индивидуальная жилая застройка». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота

здания - не более 12 метров. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ земельного участка со стороны улиц – 5 метров, со стороны проезда – 3 метра, со стороны смежных земельных участков – 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» – «Яроснерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта дер. Малье Жарки. Организаторный подъезд к участку возможен при его обустройстве. Расположен в легкой подзоне приаэрозонной территории аэропорта Ярославль (Туношна). В подзоне 5 запрещен размещение опасных производственных объектов. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности должны обеспечивать безопасность выполнения полета в случае возникновения происшествий на опасных производственных объектах, с учетом максимальной радиуса зон поражения. Расположен вне зон охраны объектов культурного наследия. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящей извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после троетражного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых заключить договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после троетражного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланк заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на следующие реквизиты: УО и СФР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с: 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, и должен поступить на указанный счет не позднее «14» января 2021 года. В платёжном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «09» декабря 2021 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «14» января 2022 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатор аукциона не принимает.

Заявка с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «17» января 2022 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подаются «18» января 2022 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района объявляет победителя аукциона в три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Исполнитель земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

Заявка № _____

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

Заявитель _____

(Ф.И.О., паспортные данные физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1113 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:032501:308, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкий сельское поселение, дер. Малье Жарки, участок 21, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронной адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от _____ 2021 № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платёжного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемом земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

« _____ » _____ 2021 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2021 года.

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2021 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект

Договор № _____ аренды

земельного участка, предоставленного по результатам аукциона

г. Ярославль « _____ » _____ 2022 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует _____ 1113 кв.м земельного участка из общей площади 1113 кв.м, с кадастровым номером 76:17:032501:308, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском

муниципальном районе, Кузнецкий сельском поселении, дер. Малье Жарки, участок 21, в границах указанного в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: личное подсобное хозяйство.

1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1. настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателем.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Платеж и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящим Договором обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.4.6. В случае аварии немедленно уведомить Арендодателя в любое время суток специализирующей организацией (организацией) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.7. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.8. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.9. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий уведомительных и других документов в случаях:

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.12.2021 №2700

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д. МЕНЬШИКОВО КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:030301:129, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкинское сельское поселение, д. Меньшиково, ул. Березовая, земельный участок 11, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.
2. Установить:
 - 2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 45 417 рублей 60 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 1 300 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 22 708 рублей.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д. МЕНЬШИКОВО КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 07.12.2021 № 2700 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в д. Меньшиково Кузнецкинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Кузнецкинском сельском поселении, д. Меньшиково, ул. Березовая, земельный участок 11, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumitumt@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

В соответствии с 17 января 2022 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.Зои Космодемьянской, д. 10а, актовый зал.

Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкинское сельское поселение, д. Меньшиково, ул. Березовая, земельный участок 11.

Площадь земельного участка – 1500 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:030301:129.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют

Обременения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Срок аренды – 20 лет

Начальный размер ежегодной арендной платы – 45 417 рублей 60 копеек.

Шаг аукциона: 1 300 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 22 708 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Кузнецкинское сельское поселение Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне КЗ - «Индивидуальная жилая застройка». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, предельная высота – 12 метров. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайшей ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергетическими устройствами определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Меньшиково. Организованный подъезд к участку возможен при его обустройстве. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанного в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольшую сумму, но не превышающую задатка. Заем задатка является обязательным условием участия в аукционе.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист издает билет участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых заключить договор аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «09» декабря 2021 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «13» января 2022 года в 16:00.

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на следующие платежные реквизиты: УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, и должен поступить на указанный счет не позднее «13» января 2022 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «09» декабря 2021 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «13» января 2022 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «14» января 2022 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подвзодятся «17» января 2022 года в комитете по управлению муниципальным

имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подлисанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель КУМИ Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе на право заключения договора аренды
земельного участка

Заявитель _____

(Ф.И.О., паспортные данные физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:030301:129, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкинское сельское поселение, д. Меньшиково, ул. Березовая, земельный участок 11, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http://yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от _____ 2021 № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителем победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемом земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

« _____ » _____ 2021 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2021 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект
Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного по результатам аукциона

г. Ярославль « _____ » _____ 2022 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от № _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует в 1500 кв.м. земельного участка из общей площади 1500 кв.м. с кадастровым номером 76:17:030301:129, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Кузнецкинском сельском поселении, д. Меньшиково, ул. Березовая, земельный участок 11, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющийся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящим Договором обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством, установленным пунктом 3.1 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным использованием и функциональным использованием земельного участка, установленным в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить оплату арендной платы за пользование земельным участком.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставлять свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного Договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предоставлять освобождению земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освобождая земельный участок и передавать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном порядке. Соглашением о расторжении договора аренды срок Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленном комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухчасовый срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистри-

ровать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подлисанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в срок, согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.5.1. Исполнения Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанным в пункте 1.3. Договора.

4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.5.5. Устранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьёй 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения условий Договора.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

Начальный размер ежегодной арендной платы – 45 417 рублей 60 копеек.

Шаг аукциона: 1 300 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 22 708 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Кузнецкинского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне ЖЗ - «Индивидуальная жилая застройка». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, предельная высота – 12 метров. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков – 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайшей ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Меньшиково. Расположен вдоль автодороги Ярославль-Тутаев (левый берег), доступ на земельный участок при его обустройстве возможен по плановому съезду с данной автодороги без устройства долготельных съездов. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечивающие поступление на счет Продавца, указанного в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционным, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционным очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оплачивает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых заключить договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на следующие платежные реквизиты: УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, и должен поступить на указанный счет не позднее _____13_ января 2022 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие пометки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «09» декабря 2021 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «13» января 2022 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатор аукциона не принимает.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «14» января 2022 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итого аукциона подводятся «17» января 2022 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель КУМИ Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района	ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка
Заявитель _____	
(Ф.И.О., паспортные данные физического лица)	
заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:030301:130, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкинского сельского поселения, д. Меньшиково, ул. Березовая, земельный участок 19, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.	
При этом обязуется:	
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru , на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http://yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от _____2021 № __, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.	
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.	
Адрес регистрации, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____	
К заявке прилагаются:	
1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.	
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.	
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.	
4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, воз-	

ИЗДАЕТСЯ С 1 НОЯБРЯ 1937 ГОДА

Ярославский агрокурьер	УЧРЕДИТЕЛЬ Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области
Регистрационный номер ПИ № ТУ 76 – 00467 от 31 августа 2020 г. Выдан Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по Ярославской области	ИЗДАТЕЛЬ МАУ ЯМР «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»
Порядковый номер выпуска – №94 (10150) от 9.12.2021 г.	АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ 150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, офис 9

Заявитель _____

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:030301:130, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкинского сельского поселения, д. Меньшиково, ул. Березовая, земельный участок 19, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от _____2021 № __, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, воз-

вращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен _____

Подпись заявителя: _____

« _____ » _____ 2021 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____

_____ час _____ мин. « _____ » _____ 2021 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект _____ **Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона** _____ 2022 года

г. Ярославль _____

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1500 кв.м земельного участка из общей площади 1500 кв.м, с кадастровым номером 76:17:030301:130, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Кузнецкинском сельском поселении, д. Меньшиково, ул. Березовая, земельный участок 19, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категории земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства.

1.4. Ограничения использования: арендатором состояние качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1. настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящим Договором обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. Изъятие земельного участка, причиняющего ухудшение качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Исключить использование земельного участка, соответствующий с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставлять свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающим предприятиям (организациям) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иные изменения, внесенных в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Осободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном Согласием о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленной комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: Ярославский муниципальный район, Кузнецкинского сельского поселения, д. Меньшиково, ул. Березовая, земельный участок 19, с кадастровым номером 76:17:030301:130, ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/сч 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенное ухудшение арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Нарушениями совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателем.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Ответственные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с _____ по _____

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон