



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

Ярославский агрокурьер

№ 69 (10325)
7 сентября 2023 года

ярагрокурьер.рф
vk.com/yar_agro
t.me/yaragro

12+

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.08.2023

№2016

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 22.08.2023 № 1925 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННОМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ»

Администрация района постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 22 августа 2023 года № 1925 «Об утверждении Положения о персонализированном дополнительном образовании» следующее изменение:

пункт 4.9. Положения о персонализированном дополнительном образовании изложить в следующей редакции:

«4.9. Максимальное число часов учебной нагрузки, предусматриваемой одновременно по сертификату дополнительного образования за счет бюджетных средств, в зависимости от категории детей и реестра, в котором находится выбираемая дополнительная общеобразовательная программа, устанавливается в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1.

Максимальное число часов учебной нагрузки, предусматриваемой одновременно по сертификату дополнительного образования за счет бюджетных средств

Наименование категории детей	Норматив обеспечения сертификата дополнительного образования, часов в неделю	Дополнительные часы при выборе дополнительных общеобразовательных программ, включенных в реестр значимых программ	Максимальный объем учебной нагрузки, при котором допускается формирование социального сертификата
Дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет	4	16	3,5»

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2023 года.

ВРИО Главы
Администрации ЯМР

А.Н.Кошляков

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.09.2023

№2018

О РЕКУЛЬТИВАЦИИ И КОНСЕРВАЦИИ ЗЕМЕЛЬ

В соответствии со статьей 13 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2018 № 800 «О проведении рекультивации и консервации земель», Администрация района постановляет:

1. Утвердить Положение о рекультивации и консервации земель на территории Ярославского муниципального района (прилагается).
2. Создать рабочую группу Администрации Ярославского муниципального района по рекультивации и консервации земель в составе согласно приложению, утвердить положение об указанной рабочей группе (прилагается).
3. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Ярославского муниципального района:
 - от 27.05.2019 № 976 «О рекультивации и консервации земель»;
 - от 14.11.2019 № 2101 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 27.05.2019 № 976 «О рекультивации и консервации земель».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района А.Н.Кошлякова.
5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации ЯМР
от 04.09.2023 № 2018

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕКУЛЬТИВАЦИИ И КОНСЕРВАЦИИ ЗЕМЕЛЬ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями статьи 13 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2018 № 800 «О проведении рекультивации и консервации земель», Уставом Ярославского муниципального района и определяет правила взаимодействия структурных подразделений Администрации Ярославского муниципального района с арендаторами земельных участков, землепользователями, землевладельцами, исполнительными органами государственной власти Ярославской области и территориальными подразделениями федеральных органов государственной власти в сфере рекультивации и консервации земель, находящихся в собственности Ярославского муниципального района (далее – муниципальной собственности), а также земель, государственная собственность на которые не разграничена, в случае если предоставление указанных земельных участков относится к полномочиям органов местного самоуправления Ярославского муниципального района (далее - земли, государственная собственность на которые не разграничена).

2. Действие настоящего Порядка в равной мере распространяется на земли и земельные участки.

3. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, в которых они используются в Земельном кодексе Российской Федерации и постановлении Правительства Российской Федерации от 10.07.2018 № 800 «О проведении рекультивации и консервации земель».

4. Лица, деятельность которых привела к ухудшению качества земель (в том числе в результате их загрязнения, нарушения почвенного слоя), находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, (далее также – земли) обязаны обеспечить их рекультивацию.

Рекультивация земель представляет собой мероприятия по предотвращению деградации земель и (или) восстановлению их плодородия посредством приведения земель в состояние, пригодное для их использования в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, в том числе путем устранения последствий загрязнения почв, восстановления плодородного слоя почвы, создания защитных лесных насаждений. Рекультивация земель должна обеспечивать восстановление земель до состояния, пригодного для их использования в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, путем обеспечения соответствия качества земель нормативам качества окружающей среды и требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в отношении земель сельскохозяйственного назначения также нормам и правилам в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения, но не ниже показателей состояния плодородия земель сельскохозяйственного назначения, порядок государственного учета которых устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации применительно к земельным участкам, однородным по типу почв и занятым однородной растительностью в разрезе сельскохозяйственных угодий, а в отношении земель, указанных в части 2 статьи 6012 Лесного кодекса Российской Федерации, также в соответствии с целевым назначением лесов и выполняемыми ими полезными функциями.

В случае, если негативное воздействие на земли привело к их деградации, ухудшению экологической обстановки и (или) нарушению почвенного слоя, в результате которых не допускается осуществление хозяйственной деятельности, а устранение таких последствий путем рекультивации невозможно, допускается консервация земель.

5. Разработка проекта рекультивации земель и рекультивация земель, разработка проекта консервации земель и консервация земель обеспечиваются лицами, деятельность которых привела к деградации земель, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в том числе правообладателями земельных участков, лицами, использующими земельные участки на условиях сервитута, публичного сервитута, а также лицами, использующими земли или земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

6. В случае, если у Администрации Ярославского муниципального района отсутствует информация о лице, деятельность которого привела к деградации земель, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, разработка проекта рекультивации земель и рекультивация земель, разработка проекта консервации земель и консервация земель обеспечиваются:

а) арендаторами земельных участков, землепользователями, землевладельцами - в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена (за исключением случаев ухудшения качества земель в результате воздействия природных явлений при условии, что арендаторами, землепользователями, землевладельцами принимались меры по охране земель в соответствии с земельным законодательством);

б) Администрацией Ярославского муниципального района в отношении земель и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, и не предоставленных гражданам или юридическим лицам, а также в отношении земель и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, и предоставленных гражданам или юридическим лицам, в случае ухудшения качества земель в результате воздействия природных явлений при условии, что арендаторами, землепользователями, землевладельцами принимались меры по охране земель в соответствии с земельным законодательством.

7. Рекультивация земель, консервация земель осуществляются в соответствии с утвержденным проектом рекультивации земель, проектом консервации земель путем проведения технических и (или) биологических мероприятий.

8. Рекультивация земель может осуществляться путем поэтапного проведения работ по рекультивации земель при наличии в проекте рекультивации земель выделенных этапов работ, для которых определены содержание, объемы и график работ по рекультивации земель для каждого этапа работ, а в случае осуществления рекультивации земель с привлечением средств районного бюджета также сметные расчеты (локальные и сводные) затрат на проведение работ по рекультивации земель для каждого этапа работ.

9. Проект рекультивации земель подготавливается в составе проектной документации на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, если такие строительство, реконструкция приведут к деградации земель и (или) снижению плодородия земель сельскохозяйственного назначения, или в виде отдельного документа в иных случаях.

10. Рекультивация земель на месте снесенного объекта капитального строительства, вместо которого возводится новый объект капитального строительства, осуществляется в случае, если это предусмотрено проектной документацией на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства.

11. Проект консервации земель подготавливается в виде отдельного документа.

12. Разработка проекта рекультивации земель, проекта консервации земель осуществляется с учетом критериев и требований, установленных Правилами проведения рекультивации и консервации земель, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2018 № 800 «О проведении рекультивации и консервации земель».

13. Проект рекультивации земель, за исключением случаев подготовки проекта рекультивации в составе проектной документации на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства и случаев, установленных федеральными законами, когда проект рекультивации земель до его утверждения подлежит государственной экологической экспертизе, проект консервации земель до их утверждения подлежат согласованию с Администрацией Ярославского муниципального района, в случае проведения рекультивации, консервации и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, лицами, указанными в пункте 4 или подпункте «а» пункта 6 настоящего Порядка.

14. Заявление о согласовании проекта рекультивации земель или проекта консервации земель с приложением соответствующего проекта подается или направляется лицом, обеспечившим его подготовку в соответствии с пунктом 4 и подпунктом «а» пункта 6 настоящего Порядка (далее - заявитель), в Администрацию Ярославского муниципального района лично на бумажном носителе или посредством почтовой связи либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В этом заявлении указывается способ направления заявителю уведомления о согласовании проекта рекультивации земель, проекта консервации земель или об отказе в таком согласовании.

15. Рассмотрение проекта рекультивации земель, проекта консервации земель предмет возможности их согласования Администрацией Ярославского муниципального района осуществляется рабочей группой Администрации Ярославского муниципального района по рекультивации и консервации земель, создаваемой постановлением Администрации Ярославского муниципального района (далее - рабочая группа Администрации Ярославского муниципального района по рекультивации и консервации земель).

Предметом согласования проекта рекультивации земель является достаточность и обоснованность предусмотренных мероприятий по рекультивации земель для достижения соответствия рекультивируемых земель установленным законодательством требованиям.

Предметом согласования проекта консервации земель является обоснованность проведения в соответствии с законодательством консервации земель, а также достаточность и обоснованность предусмотренных мероприятий по консервации земель для достижения целей уменьшения степени деградации земель, предотвращения их дальнейшей деградации и (или) негативного воздействия нарушенных земель на окружающую среду.

16. В срок не более чем 20 рабочих дней со дня поступления проекта рекультивации земель, проекта консервации земель Администрация Ярославского муниципального района направляет заявителю способом, указанным в заявлении о согласовании проекта рекультивации земель, проекта консервации земель, уведомление о согласовании проекта рекультивации земель, проекта консервации земель или об отказе в таком согласовании.

17. Администрация Ярославского муниципального района направляет уведомление об отказе в согласовании проекта рекультивации земель, проекта консервации земель только в следующих случаях:

- а) мероприятия, предусмотренные проектом рекультивации, не обеспечат соответствие качества земель установленным законодательством требованиям;
- б) мероприятия, предусмотренные проектом консервации земель, не обеспечат достижение целей уменьшения степени деградации земель, предотвращения их дальнейшей деградации и (или) негативного воздействия нарушенных земель на окружающую среду;
- в) представлен проект консервации земель в отношении земель, обеспечение соответствия качества которых установленным законодательством требованиям возможно путем рекультивации таких земель в течение 15 лет;
- г) площадь рекультивируемых, консервируемых земель и земельных участков, предусмотренная проектом рекультивации земель, проектом консервации земель, не соответствует площади земель и земельных участков, в отношении которых требуется проведение рекультивации, консервации;
- д) раздел «Пояснительная записка» проекта рекультивации земель, проекта консервации земель содержит недостоверные сведения о рекультивируемых, консервируемых землях и земельных участках;
- е) несогласие с целевым назначением и разрешенным использованием земель после их рекультивации, если такие целевое назначение и разрешенное использование не соответствуют целевому назначению и разрешенному использованию, установленному до проведения рекультивации.

18. В уведомлении об отказе в согласовании проекта рекультивации земель, проекта консервации земель указываются все основания для отказа и рекомендации по доработке проекта рекультивации земель, проекта консервации земель.

19. После устранения причин отказа проект рекультивации земель, проект консервации земель представляются на повторное согласование в срок не позднее чем 3 месяца со дня поступления заявителем уведомления об отказе в согласовании.

20. Проект рекультивации земель, проект консервации земель, в которые внесены изменения после их согласования Администрацией Ярославского муниципального района подлежат направлению на повторное согласование в соответствии с пунктами 13 - 19 настоящего Порядка.

21. Лица, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка, утверждают проект рекультивации земель, проект консервации земель в срок не позднее чем 30 календарных дней со дня поступления уведомлений о согласовании таких проектов от Администрации Ярославского муниципального района или со дня получения положительного заключения государственной экологической экспертизы проекта рекультивации земель и направляют способами, указанными в пункте 14 настоящего Порядка, уведомление об этом с приложением утвержденного проекта рекультивации земель, проекта консервации земель Администрации Ярославского муниципального района, а также в следующие федеральные органы исполнительной власти:

- а) Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору - в случае проведения рекультивации, консервации в отношении земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;
- б) Федеральная служба по надзору в сфере природопользования - в случае проведения рекультивации, консервации в отношении земель, не указанных в подпункте «а» настоящего пункта.

22. Администрация Ярославского муниципального района в срок не позднее чем 10 календарных дней со дня утверждения проекта консервации в отношении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, принимает решение об их консервации.

23. Лица, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка, обязаны обеспечить разработку проекта рекультивации земель (за исключением случаев разработки такого проекта в составе проектной документации на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства) и приступить к рекультивации земель в срок, установленный решением или договором, на основании которых используются земли или земельный участок, проектной документацией на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, а в случаях, если указанными документами этот срок или проведение рекультивации земель не предусмотрено, или произошло нарушение земель лицами, не использующими земли или земельные участки на законном основании, или нарушение земель в результате природных явлений, в срок не позднее чем 7 месяцев:

- а) со дня окончания лицом деятельности, осуществление которой привело к деградации земель и (или) снижению плодородия земель сельскохозяйственного назначения;
- б) со дня совершения действия, в результате которого произошла деградация земель;
- в) со дня выявления деградации земель;
- г) со дня получения предписания, выданного Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, Федеральной службой по надзору в сфере природопользования, Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, о необходимости проведения рекультивации земель.

24. Лица, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка, обязаны обеспечить разработку проекта консервации земель и приступить к консервации земель в срок не позднее чем 7 месяцев со дня наступления событий, предусмотренных подпунктами «а» - «г» пункта 24 настоящего Порядка, если достижение соответствия свойств земель требованиям, предусмотренным абзацем вторым пункта 4 настоящего Порядка, путем проведения рекультивации земель невозможно в течение 15 лет.

Проект консервации земель может быть разработан также в случае, если в процессе рекультивации земель выявится невозможность достижения соответствия свойств земель требованиям, предусмотренным абзацем вторым пункта 4 настоящего Порядка, в течение указанного срока.

25. Срок проведения работ по рекультивации земель, консервации земель определяется проектом консервации земель, проектом рекультивации земель и не должен составлять более 15 лет для рекультивации земель, более 25 лет для консервации земель.

26. В случае проведения рекультивации земель, консервации земель лицом, не являющимся правообладателем земельного участка (в том числе в случае проведения рекультивации, консервации земель в соответствии с подпунктом «б» пункта 6 настоящего Порядка Правил), такое лицо в срок не позднее чем 10 календарных дней до дня начала выполнения работ по рекультивации земель, консервации земель уведомляет об этом правообладателя земельного участка с указанием информации о дате начала и сроках проведения соответствующих работ. При этом проведение в этом случае работ по рекультивации земельных участков в период полевых сельскохозяйственных работ не допускается, за исключением случая, если это предусмотрено утвержденным проектом рекультивации земель.

27. Завершение работ по рекультивации земель, консервации земель подтверждается актом о рекультивации земель, консервации земель, который подписывается после проверки руководителем рабочей группы Администрации Ярославского муниципального района по рекультивации и консервации земель. Такой акт должен содержать сведения о проведенных работах по рекультивации земель, консервации земель, а также данные о состоянии земель, на которых проведена их рекультивация, консервация, в том числе о физических, химических и биологических показателях состояния почвы, определенных по итогам проведения измерений, исследований, сведения о соответствии таких показателей требованиям, предусмотренным абзацем вторым пункта 4 настоящего Порядка. Обязательным приложением к акту являются:

- а) копии договоров с подрядными и проектными организациями в случае, если работы по рекультивации земель, консервации земель выполнены такими организациями полностью или частично, а также акты приема выполненных работ;
- б) финансовые документы, подтверждающие закупку материалов, оборудования и материально-технических средств.

28. В срок не позднее чем 30 календарных дней со дня подписания акта, предусмотренного пунктом 27 настоящего Порядка, лицо, обеспечившее проведение рекультивации земель, консервации земель в соответствии с пунктами 4 или 5 настоящего Порядка, направляет уведомление о завершении работ по рекультивации земель с приложением копии указанного акта Администрации Ярославского муниципального района, а также в федеральные органы исполнительной власти, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 21 настоящего Порядка.

29. В случае если проектом рекультивации земель предусмотрено поэтапное проведение работ по рекультивации земель, составляется акт о завершении работ по рекультивации земель каждого этапа в соответствии с положениями пунктов 27 и 28 настоящего Порядка.

30. В случаях, когда работы по рекультивации, консервации земель выполнены с отступлением от утвержденного проекта рекультивации, проекта консервации земель или с иными недостатками, в результате которых не обеспечено соответствие качества земель требованиям, установленным абзацем вторым пункта 4 настоящего Порядка, лицо, выполнившее такие работы, безвозмездно устраняет имеющиеся недостатки.

32. Рекультивация земель, консервация земель, подвергшихся загрязнению радиоактивными веществами, осуществляется с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о радиационной безопасности.

33. Прекращение прав лица, деятельность которого привела к необходимости рекультивации или консервации земель, на земельный участок, в том

числе в связи с отказом такого лица от прав на земельный участок, не освобождает его от обязанности выполнить мероприятия по рекультивации или консервации земель.

34. Заинтересованные правообладатели земельных участков могут самостоятельно осуществить мероприятия по рекультивации или консервации земель с правом взыскания с лица, уклонившегося от выполнения рекультивации или консервации земель, стоимости понесенных расходов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 04.09.2023 № 2018**

**СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ
ПО РЕКУЛЬТИВАЦИИ И КОНСЕРВАЦИИ ЗЕМЕЛЬ**

Иванов Николай Владимирович	–	руководитель рабочей группы, начальник управления АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района
Герасимова Ольга Николаевна	–	заместитель руководителя рабочей группы, начальник отдела экологии и природопользования управления АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района
Соколова Алена Павловна	–	секретарь рабочей группы, консультант производственно-хозяйственного отдела управления АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района
Члены комиссии: Крылов Андрей Геннадьевич	–	заместитель начальника ЕДДС (по организации системы оповещения)
Потапова Ирина Владимировна	–	консультант-юрист отдела муниципального контроля управления градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района
Поткина Мария Александровна	–	консультант-юрист юридического отдела правового управления Администрации Ярославского муниципального района
Урусова Виктория Викторовна	–	заместитель директора МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»

**УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации ЯМР
от 04.09.2023 № 2018**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО РЕКУЛЬТИВАЦИИ И КОНСЕРВАЦИИ ЗЕМЕЛЬ**

- Общие положения
 - Настоящее Положение определяет порядок работы Рабочей группы Администрации Ярославского муниципального района по рекультивации и консервации земель (далее – Рабочая группа).
 - Рабочая группа создается постановлением Администрации Ярославского муниципального района. На заседания Рабочей группы с правом совещательного голоса приглашаются представители водохозяйственных, лесохозяйственных, сельскохозяйственных, архитектурно-строительных, финансово-кредитных и других заинтересованных органов и организаций, а также представители собственников, землепользователей и арендаторов земельных участков администраций поселений Ярославского муниципального района.
 - В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2018 № 800 «О проведении рекультивации и консервации земель», постановлениями Администрации Ярославского муниципального района и настоящим Положением.
 - Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы возлагается на управление АПК и экологии Администрации Ярославского муниципального района.
 - Цели и задачи Рабочей группы
 - Рабочая группа создана для организации рекультивации и консервации земель, а также для объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения иных вопросов, связанных с восстановлением нарушенных земель.
 - Основными задачами Рабочей группы являются:
 - обеспечение эффективного функционирования системы рекультивации земель на территории Ярославского муниципального района;
 - подготовки предложений о согласовании Администрацией Ярославского муниципального района проектов рекультивации земель, проектов консервации земель в отношении земель и земельных участков, находящихся в собственности Ярославского муниципального района (далее – муниципальной собственности), а также земель, государственная собственность на которые не разграничена;
 - проверка завершения работ по рекультивации земель, консервации земель с составлением акта о рекультивации земель, консервации земель.
 - Организация деятельности Рабочей группы.
 - Заседания Рабочей группы созываются председателем Рабочей группы (при отсутствии - его заместителем) по мере необходимости.
 - Заседания Рабочей группы протоколируются, протокол подписывается секретарем Рабочей группы и ее председателем (при его отсутствии - заместителем).
 - Заседания Рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов Рабочей группы.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

04.09.2023

№2026

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ДЛЯ ВОЗВЕДЕНИЯ ГРАЖДДАМИ ГАРАЖЕЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ НЕКАПИТАЛЬНЫМИ СООРУЖЕНИЯМИ

В соответствии с постановлениями Правительства Ярославской области от 11.11.2022 № 996-п «Об утверждении Порядка использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Ярославской области» и от 11.11.2022 № 998-п «Об утверждении Порядка определения платы за использование земельных участков, находящихся в собственности Ярославской области, земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Ярославской области для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями», руководствуясь решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 28.04.2023 № 31 «О порядке определения платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района Ярославской области для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Определить Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района уполномоченным органом на выдачу разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории Ярославского муниципального района, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями (далее – уполномоченный орган).
- Поручить Муниципальному казенному учреждению «Центр земельных ресурсов» Ярославского муниципального района представлять уполномоченному органу необходимые сведения для определения размера и взимаемой платы за использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Ярославского муниципального района, земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории Ярославского муниципального района для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам А.О. Шербака.
- Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

04.09.2023

№2027

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 29.12.2022 № 2979 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ НАСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» НА 2023-2025 ГОДЫ»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2023 № 48 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2022 № 111 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Ярославского муниципального района» на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 29.12.2022 № 2979, согласно приложению.
- Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР**

**ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ
НАСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2023-2025 ГОДЫ»**

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:

- строку «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации», «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
Областной бюджет	95 491,01	32 969,11	62 521,90	0,00	
Местный бюджет	114 466,79	64 497,63	27 469,16	22 500,00	
ИТОГО	209 957,80	97 466,74	89 991,06	22 500,00	

Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				МКУ «МФЦР» ЯМР
		Всего	В том числе по годам			
			2023	2024	2025	
подпрограмма «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» на 2023-2025 годы						
ИТОГО	200 536,52	90 845,46	88 591,06	21 100,00		

подпрограмма «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				МКУ «МФЦР» ЯМР
		Всего	В том числе по годам			
			2023	2024	2025	
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
Областной бюджет	95 340,15	32 818,25	62 521,90	0,00		
Местный бюджет	105 196,37	58 027,21	26 069,16	21 100,00		
ИТОГО	200 536,52	90 845,46	88 591,06	21 100,00		

2. Раздел VI. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации			
		2023 год	2024 год	2025 год	
		1	2	3	4
Подпрограмма «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» на 2023-2025 годы	200 536,52	90 845,46	88 591,06	21 100,00	
- районный бюджет	105 196,37	58 027,21	26 069,16	21 100,00	
- областной бюджет	95 340,15	32 818,25	62 521,90	0,00	
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР на 2023-2025 годы	9 421,28	6 621,28	1 400,00	1 400,00	
- районный бюджет	9 270,42	6 470,42	1 400,00	1 400,00	
- областной бюджет	150,86	150,86	0,00	0,00	
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по муниципальной программе « Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Ярославского муниципального района» на 2023-2025 годы	209 957,80	97 466,74	89 991,06	22 500,00	
- районный бюджет	114 466,79	64 497,63	27 469,16	21 500,00	
- областной бюджет	95 491,01	32 969,11	62 521,90	0,00	
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	

3. Внести в подпрограмму «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» на 2023-2025 годы» (приложение 1) следующие изменения:
3.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
Областной бюджет	95 340,15	32 818,25	62 521,90	0,00	
Местный бюджет	105 196,37	58 027,21	26 069,16	21 100,00	
ИТОГО	200 536,52	90 845,46	88 591,06	21 100,00	

3.2 Раздел 3. «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

3.Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель/участник	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2023	2024	2025
Цель: Повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района								
Задача 1. Повышение уровня газификации и теплоснабжения населенных пунктов Ярославского муниципального района.								
Подзадача 1.1 Газоснабжение								
1.1.1	Перевод многоквартирных жилых домов на природный сетевой газ	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	2 500,00	2 500,00		
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.2	Прочие расходы на реализацию мероприятий по строительству объектов газификации	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	95,90	95,90		
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.3	Капитальный ремонт участка тепловой сети пос. Козьмодемьянск Курбского сельского поселения Ярославского МР	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	4 653,90		4 653,90	
				Местный бюджет	11 062,08	9 898,61	1 163,47	
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.4	Реконструкция участка тепловой сети от котельной до ТК-8 в пос. Карачиха Ивняковского сельского поселения Ярославского МР	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	1 710,00		1 710,00	
				Внебюджетные источники	0,00			
Итого по подзадаче 1.1 в.том числе					20 021,88	12 494,51	7 527,37	0,00
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					4 653,90	0,00	4 653,90	0,00
- местный бюджет					15 367,98	12 494,51	2 873,47	0,00
- внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
Подзадача 1.2. Строительство новых и модернизация существующих котельных								
1.2.1	Строительство водогрейной блочно-модульной котельной в пос. Красные Ткачи Карабижского сельского поселения Ярославского МР (в том числе проектные работы)	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	31 523,25	31 523,25		
				Местный бюджет	10 171,55	10 171,55		
				Внебюджетные источники	0,00			
1.2.2	Строительство водогрейной блочно-модульной котельной в д. Григорьевское Заволжского сельского поселения Ярославского МР (в том числе проектные работы)	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	57 868,00		57 868,00	
				Местный бюджет	3 045,69		3 045,69	
				Внебюджетные источники	0,00			
1.2.3	Строительство блочно-модульной котельной в с. Мордвиново Курского сельского поселения Ярославского МР (в том числе проектные работы)			Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	50,00	50,00		
				Внебюджетные источники	0,00			
1.2.4	Строительство блочно-модульной котельной в с. Шириныне Курбского сельского поселения Ярославского МР (в том числе проектные работы)			Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	50,00	50,00		
				Внебюджетные источники	0,00			
Итого по подзадаче 1.2 в том числе					102 708,49	41 794,80	60 913,69	0,00
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					89 391,25	31 523,25	57 868,00	0,00
- местный бюджет					13 317,24	10 271,55	3 045,69	0,00
- внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по задаче 1, в том числе:					122 730,37	54 289,31	68 441,06	0,00
-федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					94 045,15	31 523,25	62 521,90	0,00
-местный бюджет					28 685,22	22 766,06	5 919,16	0,00
-внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2. Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района								
2.1	Обеспечение деятельности по отрасли «Жилищно-коммунального хозяйства»	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	68 015,42	27 015,42	20 000,00	21 000,00
				Внебюджетные источники	0,00			
2.2	Реализация мероприятий по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства и жилищного контроля	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	668,52	668,52		
				Внебюджетные источники	0,00			
2.3	Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	1 844,74	1 594,74	150,00	100,00
				Внебюджетные источники	0,00			
2.4	Организация в границах поселения электро-, тепло-, газоснабжения, водоотведения, снабжения населения топливом	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	223,16	223,16		
				Внебюджетные источники	0,00			
2.5	Субсидии на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	5 759,31	5 759,31		
				Внебюджетные источники	0,00			
2.6	Ремонт жилых помещений отдельных категорий граждан	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	1 295,00	1 295,00		
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
Итого по задаче 2, в том числе:					77 806,15	36 556,15	20 150,00	21 100,00
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					1 295,00	1 295,00	0,00	0,00
- местный бюджет					76 511,15	35 261,15	20 150,00	21 100,00
- внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					200 536,52	90 845,46	88 591,06	21 100,00
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					95 340,15	32 818,25	62 521,90	0,00
- местный бюджет					105 196,37	58 027,21	26 069,16	21 100,00
- внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00

4. Внести в подпрограмму «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР на 2023-2025 годы» (приложение 2) следующие изменения:
4.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
Областной бюджет	150,86	150,86	0,00	0,00	
Местный бюджет	9 270,42	6 470,42	1 400,00	1 400,00	
ИТОГО	9 421,28	6 621,28	1 400,00	1 400,00	

4.2. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2023	2024	2025
Цель: Доведение водоснабжения населения и очистки сточных вод до установленных санитарно-гигиенических требований.								
Задача 1. Строительство и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения.								
1.1.	Кадастровые работы по объектам водоснабжения и водоотведения	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.2.	Проектные работы по объектам водоснабжения и водоотведения	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.3.	Очистные сооружения хозяйственно-бытовой канализации пос. Михайловский Некрасовского с.п. ЯМР	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	1 194,90	1 194,90		
				Внебюджетные источники	0,00			
1.4.	Очистные сооружения канализации д. Мокеевское Туношенского с.п. ЯМР	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.5.	Очистные сооружения хозяйственно-бытовой канализации в с. Туношна Туношенского с.п. ЯМР	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	1 950,70	1 950,70		
				Внебюджетные источники	0,00			
1.6.	Наружные сети хозяйственно-бытовой канализации по ул. Железнодорожная г.п. Лесная Поляна ЯМР	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	1 154,82	1 154,82		
				Внебюджетные источники	0,00			
1.7.	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	2 800,00		1 400,00	1 400,00
				Внебюджетные источники	0,00			
1.8.	Напорный канализационный коллектор от п. Дубки до очистных сооружений канализации ПАО «Славнефть-ЯНОС» Карабихского сельского поселения Ярославского МР	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
	Канализационно-напорная станция д. Полесье на ул. 1-ый Сиреневый проезд Заволжского сельского поселения Ярославского МР	2023-2025	МКУ «МФЦР» ЯМР	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
Итого по задаче 1, в том числе:					7 100,42	4 300,42	1 400,00	1 400,00
-федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-местный бюджет					7 100,42	4 300,42	1 400,00	1 400,00
-внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2. Строительство и реконструкция шахтных колодцев								
2.1.	Строительство, реконструкция и содержание шахтных колодцев	2023-2025	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	2 120,22	2 120,22		
				Внебюджетные источники	0,00			
2.2.	Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	2023-2025	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	150,86	150,86		
				Местный бюджет	49,78	49,78		
				Внебюджетные источники	0,00			
Итого по задаче 2, в том числе:					2 320,86	2 320,86	0,00	0,00
-федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					150,86	150,86	0,00	0,00
-местный бюджет					2 170,00	2 170,00	0,00	0,00
-внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					9 421,28	6 621,28	1 400,00	1 400,00
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					150,86	150,86	0,00	0,00
- местный бюджет					9 270,42	6 470,42	1 400,00	1 400,00
- внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.09.2023

№2028

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 29.12.2022 № 2980 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ» НА 2023-2025 ГОДЫ»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2023 № 48 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2022 № 111 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие дорожного хозяйства в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 29.12.2022 № 2980, согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 04.09.2023 № 2027

ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
«РАЗВИТИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ
НА 2023-2025 ГОДЫ»

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:

- строки «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации», «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы «Плановые объемы финансирования подпрограмм», «Конечные результаты муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Областной бюджет	178 784,89	110 261,63	53 761,63	14 761,63	
Местный бюджет	182 157,41	105 967,25	58 882,16	17 308,00	
ИТОГО	360 942,30	216 228,88	112 643,79	32 069,63	

Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы «Плановые объемы финансирования подпрограмм»	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				МКУ «МФЦР» ЯМР
		Всего	В том числе по годам			
			2023	2024	2025	
Областной бюджет	178 784,89	110 261,63	53 761,63	14 761,63		
Местный бюджет	182 157,41	105 967,25	58 882,16	17 308,00		
ИТОГО	360 942,30	216 228,88	112 643,79	32 069,63		

Конечные результаты муниципальной программы	Проведение ремонта автомобильных дорог местного значения до 13 км к 01.01.2026 года.
---	--

2. Раздел VI. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»	360 942,30	216 228,88	112 643,79	32 069,63
- районный бюджет	182 157,41	105 967,25	58 882,16	17 308,00
- областной бюджет	178 784,89	110 261,63	53 761,63	14 761,63
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Итого по муниципальной программе «Развитие дорожного хозяйства в Ярославском муниципальном районе» на 2023-2025 годы	360 942,30	216 228,88	112 643,79	32 069,63
- районный бюджет	182 157,41	105 967,25	58 882,16	17 308,00
- областной бюджет	178 784,89	110 261,63	53 761,63	14 761,63
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				

3. Внести в подпрограмму «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы» следующие изменения:

3.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы», изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Областной бюджет	178 784,89	110 261,63	53 761,63	14 761,63	
Местный бюджет	182 157,41	105 967,25	58 882,16	17 308,00	
ИТОГО	360 942,30	216 228,88	112 643,79	32 069,63	

3.2. Раздел 3. «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2023	2024	2025
Цель: Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ								
Задача 1. Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям.								

1.1	Ремонт автомобильных дорог местного значения 2023 г. -Капитальный ремонт автодороги «от а/д «Ярославль-Углич»-до ГБУЗ ЯО «Ярославская областная клиническая психиатрическая больница», Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, протяженностью 550 м, - Капитальный ремонт дороги «Григорьевское-аэропорт» до д.Головинское, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, протяженностью 500 м, -Ремонт автодороги « От автодороги «Ярославль-Углич» д. Бовьино», Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, протяженностью 2,903 м. 2024 г. - Капитальный ремонт автодороги ««Шебунино - Красный Профинтерн» - д. Болково», Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, протяженностью 960 м, - Капитальный ремонт автодороги от а/д «Медягино - Расторопово» - д.Чернышево», Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, протяженностью 1500 м, - Капитальный ремонт автодороги «д. Павловское-с.Ушаково», Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, протяженностью 3854 м. 2025 г. - Капитальный ремонт автодороги « с. Красное - д. Юрьевское», Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, протяженностью 1500 м.	2023-2025	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
	Областной бюджет			44 284,89	14 761,63	14 761,63	14 761,63	
	Местный бюджет			2 330,79	776,93	776,93	776,93	
				Внебюджетные источники				
1.2	Содержание автомобильных дорог местного значения	2023-2025	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет				
				Местный бюджет	41 914,95	11 792,76	13 591,12	16 531,07
				Внебюджетные источники				
1.3	Капитальный ремонт и ремонт дорожных объектов муниципальной собственности	2023-2025	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет	41 500,00	32 500,00	9 000,00	
				Местный бюджет	3 368,42	3 368,42		
				Внебюджетные источники				
1.4	Иные межбюджетные трансферты в рамках переданных в сельские поселения полномочий по зимнему содержанию дорог	2023-2025	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет				
				Местный бюджет	16 010,00	16 010,00		
				Внебюджетные источники				
1.5	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, не соответствующих нормативным требованиям в рамках переданных полномочий с уровня поселений на районный уровень	2023-2025	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет				
				Местный бюджет	73 876,25	30 941,09	42 935,16	
				Внебюджетные источники				
1.6	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального значения в рамках переданных полномочий с уровня поселений на районный уровень	2023-2025	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет				
				Местный бюджет	39 762,26	39 762,26		
				Внебюджетные источники				
Всего по задаче 1, в том числе:					263 047,56	149 913,09	81 064,84	32 069,63
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					85 784,89	47 261,63	23 761,63	14 761,63
- местный бюджет					177 262,67	102 651,46	57 303,21	17 308,00
- внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2. Региональный проект «Дорожная сеть»								
2.1	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения	2023-2025	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет	93 000,00	63 000,00	30 000,00	
				Местный бюджет	4 894,74	3 315,79	1 578,95	
				Внебюджетные источники				
Всего по задаче 2, в том числе:					97 894,74	66 315,79	31 578,95	0,00
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					93 000,00	63 000,00	30 000,00	0,00
- местный бюджет					4 894,74	3 315,79	1 578,95	0,00
- внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					360 942,30	216 228,88	112 643,79	32 069,63
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00

-областной бюджет	178 784,89	110 261,63	53 761,63	14 761,63
- местный бюджет	182 157,41	105 967,25	58 882,16	17 308,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

05.09.2023

№2040

ОБ ИНИЦИАТИВНОМ ПРОЕКТЕ «СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС В ДЕРЕВНЕ ПОПОВСКОЕ»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 01.03.2021 № 10 «Об инициативных проектах», решением Конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов (протокол от 31.08.2023 № 3), Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Реализовать на территории Ярославского муниципального района в 2023 году инициативный проект «Спортивный комплекс в деревне Поповское» стоимостью 162 000 рублей с использованием средств районного бюджета, средств граждан в части софинансирования инициативного проекта, добровольного имущественного и трудового участия жителей деревни Поповское.
2. Управлению финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР (Грибанова Ю.С.) выделить из районного бюджета Ярославского муниципального района на 2023 год по муниципальной программе «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района на 2023 - 2025 годы» 117 000 рублей управлению молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР на реализацию мероприятия по реализации инициативного проекта «Спортивный комплекс в деревне Поповское» в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы».
3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

05.09.2023

№2041

ОБ ИНИЦИАТИВНОМ ПРОЕКТЕ «СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС В ДЕРЕВНЕ КУВШИНЦЕВО»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 01.03.2021 № 10 «Об инициативных проектах», решением Конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов (протокол от 31.08.2023 № 3), Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Реализовать на территории Ярославского муниципального района в 2023 году инициативный проект «Спортивный комплекс в деревне Кувшинцево» стоимостью 210 366 рублей с использованием средств районного бюджета, средств граждан в части софинансирования инициативного проекта, добровольного имущественного и трудового участия жителей деревни Кувшинцево.
2. Управлению финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР (Грибанова Ю.С.) выделить из районного бюджета Ярославского муниципального района на 2023 год по муниципальной программе «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района на 2023 - 2025 годы» 159 406 рублей управлению молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР на реализацию мероприятия по реализации инициативного проекта «Спортивный комплекс в деревне Кувшинцево» в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы».
3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

05.09.2023

№2042

ОБ ИНИЦИАТИВНОМ ПРОЕКТЕ «СПОРТИВНЫЙ ВОРКАУТ, ДЕРЕВНЯ КУЗНЕЧИХА УЛИЦА САДОВАЯ И ДЕРЕВНЯ ПОДВЯЗНОВО»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 01.03.2021 № 10 «Об инициативных проектах», решением Конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов (протокол от 31.08.2023 № 3), Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Реализовать на территории Ярославского муниципального района в 2023 году инициативный проект «Спортивный воркаут, деревня Кузнечиха улица Садовая и деревня Подвязново» стоимостью 235 750 рублей с использованием средств районного бюджета, средств граждан в части софинансирования инициативного проекта, добровольного имущественного и трудового участия жителей деревни Кузнечиха по улице Садовая и деревни Подвязново.
2. Управлению финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР (Грибанова Ю.С.) выделить из районного бюджета Ярославского муниципального района на 2023 год по муниципальной программе «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района на 2023 - 2025 годы» 160 750 рублей управлению молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР на реализацию мероприятия по реализации инициативного проекта «Спортивный воркаут, деревня Кузнечиха улица Садовая и деревня Подвязново» в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы».
3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

30.08.2023

№2006

О ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ О ФИНАНСОВОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ ДЛЯ ДЕТЕЙ» В СООТВЕТСТВИИ С СОЦИАЛЬНЫМ СЕРТИФИКАТОМ НА ПОЛУЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2020 года №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 28.08.2023 года № 2002 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере» в Ярославском муниципальном районе Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в Ярославском муниципальном районе (прилагается).
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике Е.В. Мартышкину.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

ВРИО Главы
Администрации ЯМР

А.Н.Кохляков

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЯМР
от 30.08.2023 № 2006

Порядок заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», организация которых отнесена к полномочиям органов местного самоуправления Ярославского муниципального района (далее соответственно – исполнитель услуг, муниципальная услуга в социальной

сфере), соглашений о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, в случае предоставления исполнителем услуг социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере в уполномоченный орган или без предоставления социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с частью 12 статьи 20 Федерального закона от 13 июля 2020 года №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее соответственно – социальный сертификат, соглашение в соответствии с социальным сертификатом, Федеральный закон №189-ФЗ).

Под уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимается отраслевой (функциональный) орган Администрации Ярославского муниципального района, утверждающий муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере (далее – муниципальный социальный заказ) и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг в социальной сфере потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее – потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг, и установленным муниципальным социальным заказом.

Под исполнителем услуг в целях настоящего Порядка понимается юридическое лицо (кроме муниципального учреждения Ярославского муниципального района), индивидуальный предприниматель, оказывающий муниципальные услуги в социальной сфере потребителям услуг на основании соглашения в соответствии с социальным сертификатом, заключенного в соответствии с настоящим Порядком.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе №189-ФЗ.

2. Внесение изменений в соглашение в соответствии с социальным сертификатом, а также его расторжение осуществляются посредством заключения дополнительных соглашений к таким соглашениям (далее – дополнительные соглашения) в порядке и сроки, установленные пунктами 6 и 7 настоящего Порядка соответственно. Взаимодействие уполномоченного органа и исполнителя услуг при заключении и подписании соглашения в соответствии с социальным сертификатом, дополнительных соглашений осуществляется посредством государственной информационной системы Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом «Электронный бюджет Ярославской области» (далее – Информационная система) с использованием усиленных квалифицированных электронных подписей.

3. Соглашение в соответствии с социальным сертификатом и дополнительные соглашения формируются в форме электронного документа в Информационной системе и подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя услуг.

4. Соглашение в соответствии с социальным сертификатом и дополнительные соглашения заключаются в соответствии с формами, предусмотренными приложением к настоящему Порядку.

5. Проект соглашения в соответствии с социальным сертификатом формируется уполномоченным органом в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка для подписания юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, подавшим заявку в автоматизированной информационной системе «Персонифицированное финансирование дополнительного образования» (далее – Навигатор) на включение в реестр исполнителей услуг по социальному сертификату (далее – лицо, подавшее заявку), и заключается с лицом, подавшим заявку, после принятия уполномоченным органом в соответствии с пунктом 16 Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2021 №183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее – Постановление №183), решения о формировании соответствующей информации, включаемой в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере. В сформированном в соответствии с настоящим пунктом проекте соглашения в соответствии с социальным сертификатом указываются следующие сведения:

- общие сведения об исполнителе услуг, наименование муниципальной услуги в социальной сфере, условия (форма) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, показатели, характеризующие качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в социальной сфере, предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в социальной сфере потребителем услуг в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на частично платной основе, или порядок установления указанных цен (тарифов) сверх объема финансового обеспечения, предоставляемого в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ, которые формируются на основании сформированной в соответствии с Постановлением №183 реестровой записи об исполнителе услуг (далее – реестровая запись);

- объем субсидии, предоставляемой исполнителю услуг в целях оплаты соглашения в соответствии с социальным сертификатом, размер которой формируется уполномоченным органом в составе приложения к соглашению в соответствии с социальным сертификатом как произведение значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в социальной сфере и объема оказания муниципальных услуг в социальной сфере, подлежащих оказанию исполнителем услуг потребителям услуг, в соответствии с информацией, включенной в реестр потребителей услуг, имеющих право на получение муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (далее – реестр потребителей), формируемый в соответствии с частью 3 статьи 20 Федерального закона №189-ФЗ.

6. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем формирования в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка в Информационной системе проекта соглашения в соответствии с социальным сертификатом, лицо, подавшее заявку, подписывает проект такого соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя.

7. Подписанный лицом, подавшим заявку, проект соглашения в соответствии с социальным сертификатом направляется посредством Информационной системы уполномоченному органу. В течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем получения подписанного лицом, подавшим заявку, проекта соглашения в соответствии с социальным сертификатом, уполномоченный орган подписывает такой проект соглашения и направляет подписанное им соглашение в соответствии с социальным сертификатом посредством Информационной системы лицу, подавшему заявку. В течение 3 рабочих дней после подписания соглашения в соответствии с социальным сертификатом уполномоченный орган размещает информацию об указанном соглашении в Навигаторе.

8. В случае наличия у лица, подавшего заявку, разногласий по проекту соглашения в соответствии с социальным сертификатом, лицо, подавшее заявку, формирует в течение одного рабочего дня, следующего за днем размещения проекта соглашения в соответствии с социальным сертификатом в Информационной системе возражения, которые размещаются не более, чем один раз в Информационной системе в отношении соответствующего проекта соглашения и которые содержат замечания к соответствующим положениям проекта соглашения в соответствии с социальным сертификатом.

9. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем размещения лицом, подавшим заявку, в Информационной системе в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка возражений, уполномоченный орган рассматривает такие возражения и формирует в Информационной системе протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, об учете содержащихся в возражениях замечаний лица, подавшего заявку, с приложением доработанного проекта соглашения в соответствии с социальным сертификатом или об отказе учесть возражения с обоснованием такого отказа с приложением проекта соглашения в соответствии с социальным сертификатом.

10. В случае наличия у исполнителя услуг разногласий по проекту дополнительного соглашения формирование исполнителем услуг возражений в отношении соответствующего проекта дополнительного соглашения и их рассмотрение уполномоченным органом осуществляются в порядке и сроки, которые установлены пунктами 8 и 9 настоящего Порядка.

11. В случае, предусмотренном пунктами 9 и 10 настоящего Порядка, соглашение в соответствии с социальным сертификатом (дополнительное соглашение в соответствии с социальным сертификатом) заключается в порядке, установленном пунктами 6 и 7 настоящего Порядка.

**Приложение 1
к Порядку**

СОГЛАШЕНИЕ

о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование органа местного самоуправления, утвердившего муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Ярославского муниципального района (далее – муниципальный социальный заказ

к которому как получателю средств районного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений Ярославского муниципального района), индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____, (наименование должности руководителя, а также

фамилия, имя, отчество (при наличии) Уполномоченного органа (уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения) Уполномоченного органа, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия) и _____

наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений Ярославского муниципального района), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – производителя товаров, работ, услуг)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя (уполномоченного им лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица (за исключением муниципальных учреждений Ярославского муниципального района), свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом №189-ФЗ, постановлением Администрации Ярославского муниципального района от «__» _____ 20__ года №__ «Об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере» в Ярославском муниципальном районе» (далее – Порядок предоставления субсидии), пунктом 6 Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2021 № 183, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Исполнителю из районного бюджета Ярославского муниципального района в 20__ году/20__ - 20__ годах/ субсидии в целях финансового обеспечения муниципальной социального заказа от «__» _____ 20__ года №__ на оплату настоящего Соглашения, для оказания муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» (далее - Услуги (Услуг)², включенной(ых) в указанный муниципальный социальный заказ (далее – Субсидия):

- 1.1.1. _____;
- 1.1.2. _____;
- 1.1.3. _____;
- 1.1.4. _____;

в рамках участия Исполнителя реализации мероприятия «Обеспечение персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, реализуемых посредством предоставления социальных сертификатов» муниципальной программы Ярославского муниципального района развития образования в Ярославском муниципальном районе.

1.2. Оказание Услуги (Услуг) осуществляется в соответствии с условиями оказания Услуги (Услуг), указанными в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения,

в период с _____ по _____.
1.3. Оказание Услуги (Услуг) осуществляется в соответствии с требованиями к условиям и порядку оказания Услуги (Услуг) в Ярославском муниципальном районе(далее - Требования), указанными в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

¹ Указывается в соответствии со сроком (предельным сроком) оказания Услуги (Услуг), установленном в муниципальном социальном заказе на оказание Услуги (Услуг).
² Указывается наименование(я) и реестровый номер в общероссийском базовом (отраслевых) перечне (классификаторе) государственной (ых) услуги (услуг), оказываемой(ых) физическим лицам, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

II. Условия предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Исполнителю на оказание Услуги (Услуг), определенной(ых) пунктом 1.1.настоящего Соглашения.
2.2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат в соответствии с Порядком предоставления субсидии.
2.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу как получателю средств районного бюджета Ярославского муниципального района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации _____ (далее - коды БК).
2.4. Субсидия предоставляется Исполнителю в размере, который определяется Уполномоченным органом в формируемом им расчете размера Субсидии пообразцу, определенному в составе Приложения №2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, как произведение значений нормативных затрат на оказание Услуги (Услуг) и объема оказания Услуги (Услуг), подлежащих оказанию Исполнителем потребителям услуг, в соответствии с информацией включенной в реестр потребителей услуг, имеющих право на получение муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, формируемым в соответствии с частью 3 статьи 20 Федерального закона № 189-ФЗ (далее - реестр потребителей).
2.5. Условием предоставления Субсидии является:
2.5.1. Согласие Исполнителя на осуществление Уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, установленных настоящим Соглашением, выраженное путем подписания настоящего Соглашения;

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:
3.1.1. на счет Исполнителя, открытый _____;
(наименование финансового органа, территориального органа Федерального казначейства, учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)
3.1.2. в соответствии со сроками перечисления Субсидии, установленными в расчете, формируемом Уполномоченным органом в составе приложения № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Уполномоченный орган обязуется:
4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в объеме, определенном в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;
4.1.2. Формировать расчет (изменения в расчет) пообразцу, определенному приложением №2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, подписанный им в одностороннем порядке, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем внесения соответствующих сведений в реестр потребителей, с направлением в соответствии с Порядком заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, согласенный о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, утвержденного постановлением Администрации Ярославского муниципального района от «__» _____ 202__ г. № ____, уведомлении Исполнителя о формировании указанного расчета и обеспечить перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения согласно сроков перечисления Субсидии, установленных в таком расчете;
4.1.3. Осуществлять контроль за оказанием Услуги (Услуг) Исполнителем, в соответствии с Порядком формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Ярославского муниципального района, утвержденными постановлением Администрации Ярославского муниципального района от «__» _____ 202__ г. № ____ (далее – Порядок формирования муниципальных социальных заказов), и соблюдением Исполнителем условий, установленных настоящим Соглашением;
4.1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения Исполнителем положений Требований, в соответствии с утвержденным Уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга;
4.1.5. Рассматривать предложения Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Соглашения, и направлять Исполнителю решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем получения предложений;
4.1.6. Рассматривать обращение Исполнителя, поступившее в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения, и направлять Исполнителю разъяснения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем поступления обращения;
4.1.7. Проводить проверку оказания Услуги (Услуг) при непоступлении в Уполномоченный орган отчета об исполнении Соглашения, указанного в пунктах 4.3.8.2 - 4.3.8.4. настоящего Соглашения, или поступлении от потребителя услуг
в Уполномоченный орган заявления о неокзании Услуги (Услуг) или ненадлежащем ее (их) оказании (далее – Заявление потребителя), в сроки, определенные частью 7 статьи 21 Федерального закона №189-ФЗ;
4.1.8. Направлять Исполнителю расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет Ярославского муниципального района, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;
4.1.8.1. Не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем представления Исполнителем в Уполномоченный орган отчета об исполнении настоящего Соглашения, в случае недостижения Исполнителем показателей, характеризующих объем оказания Услуги (Услуг), установленных настоящим Соглашением;
4.1.8.2. Не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем расторжения Соглашения, в случаях, предусмотренных пунктом 6.5. настоящего Соглашения;
4.1.8.3. Не позднее 10 рабочего дня следующего за днем подписания акта проверки оказания Услуги (Услуг), проведенной в соответствии с пунктом 4.1.7. Соглашения, в котором отражаются результаты проведения проверки и (или) результаты, предусмотренные абзацами вторым и третьим пункта 3 Правил принятия Уполномоченным органом решения о возмещении потребителю государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07. 2021 № 1127 (далее – Правила № 1127);
4.1.8.4. Не позднее 10 рабочего дня следующего за днем подписания акта проверки органа муниципального финансового контроля, проводимой в соответствии со статьей 26 Федерального закона №189-ФЗ.
4.1.9. Осуществлять выплату суммы возмещаемого потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью в пределах неиспользованного Исполнителем остатка субсидии и в размере, соответствующем сумме, подтвержденной потребителем услуг определенными пунктом 5 Правил № 1127 документами, но не более размера, установленного Уполномоченным органом, в случае принятия Уполномоченным органом решения о возмещении потребителю Услуги (Услуг) вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, в соответствии с Правилами № 1127;
4.1.10. Рассматривать в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления от Исполнителя возражений на расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет, и направлять протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Уполномоченного органа, об учете содержащихся в возражениях замечаний Исполнителя с приложением уточненного расчета средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет, или об отказе учесть возражения с обоснованием такого отказа с приложением расчета средств Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет Ярославского муниципального района.
4.1.11. Уведомлять Исполнителя:
4.1.11.1. О значениях нормативных затрат на оказание Услуги (Услуг) не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения значений нормативных затрат на оказание Услуги (Услуг);
4.1.11.2. Изменении объема финансового обеспечения оказания Услуги (Услуг), приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по финансовому обеспечению затрат исполнителя, связанных с оказанием Услуги (Услуг) в соответствии с социальным сертификатом;
4.1.12. Обеспечить согласование новых условий Соглашения в соответствии с Общими требованиями к согласованию новых условий договоров (соглашений) в случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им договоров (соглашений), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 339 (далее – Общие требования № 339), в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по финансовому обеспечению затрат Исполнителя услуг, связанных с оказанием Услуги (Услуг);
4.1.13. Прекратить перечисление Субсидии, в случае выявления несоответствия Исполнителя требованиям, установленному пунктом 4.3.3. настоящего Соглашения;

4.1.14. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом №189-ФЗ, Порядком настоящим Соглашением.
4.2. Уполномоченный орган вправе:
4.2.1. Запрашивать у Исполнителя:
4.2.1.1. Информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за оказанием Услуги (Услуг) Исполнителем;
4.2.1.2. Результаты опроса (анкетирования) потребителя услуг о качестве оказания Услуги (Услуг) и (или) доступ к системе, где проводится такой опрос (анкетирование) потребителей услуг;
4.2.1.3. Результаты мониторинга оказания Услуги (Услуги) в случае, если проведение такого мониторинга организовано Исполнителем.
4.2.2. Направлять Исполнителю предложения по изменению условий Соглашения, в том числе о продлении срока, определенного в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения;
4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом №189-ФЗ, Порядком и настоящим Соглашением.
4.3. Исполнитель обязуется:
4.3.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ и другими федеральными законами;
4.3.2. Оказывать Услугу (Услуги):
4.3.2.1. В соответствии с Требованиями;
4.3.3. Соблюдать условия предоставления Субсидии в части соответствия в течение срока оказания Услуги (Услуг), определенного пунктом 1.2. настоящего Соглашения, требованиям, установленным при ее предоставлении, и обеспечивать полноту и достоверность информации, размещенной информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru);
4.3.4. Соответствовать иным требованиям, установленным федеральными законами, которые регулируют оказание Услуги (Услуг);
4.3.5. Оказывать Услуги (Услуги) потребителям услуг в соответствии с социальными сертификатами, условиями настоящего Соглашения;
4.3.6. Предоставлять бесплатно в доступной форме потребителям услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах муниципальных услуг в социальной сфере, подлежащих оказанию потребителям услуг, и показателях качества и (или) объема их оказания, о реквизитах нормативного правового акта, устанавливающего Требования, о сроках, порядке и об условиях предоставления Услуги (Услуг), о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для потребителей услуг (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги (Услуг) за частичную плату) либо о возможности получить их бесплатно;
4.3.7. Использовать информацию о потребителях услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных;
4.3.8. Представлять Уполномоченному органу:
4.3.8.1. Информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3. настоящего Соглашения в течение 4-х дней, следующих за днем поступления запроса Уполномоченного органа;
4.3.8.2. Отчет об исполнении настоящего соглашения, сформированный по форме в соответствии с Приложением №4 к настоящему Соглашению, не позднее 10 рабочих дней со дня оказания Услуги (Услуг) или частичного ее(их) оказания (в случае реализации части(ей) дополнительной(ых) общеразвивающей(их) программ(ы)).
4.3.8.3. Отчет об исполнении настоящего Соглашения за 9 месяцев текущего финансового года, сформированный по форме в соответствии с При-

ложением №4 к настоящему Соглашению, в срок до 15 октября текущего финансового года;
4.3.8.4. Отчет об исполнении настоящего Соглашения в отчетном финансовом году, сформированный по форме в соответствии с Приложением №4 к настоящему Соглашению, в срок до 1 марта финансового года, следующего за отчетным годом;
4.3.8.5. Информацию об отказе потребителя услуг от получения Услуги (Услуг) в соответствии с договором, заключенным с потребителем услуг, в случае если потребитель услуги отказался от ее получения после предъявления социального сертификата Исполнителю;
4.3.8.6. Информацию о прекращении обязательств сторон по договору, заключенному с потребителем услуг, в связи с неисполнением потребителем услуг обязательств, предусмотренных договором, либо об утверждении распорядительного документа Исполнителя, устанавливающего досрочное прекращение отношений с потребителем услуги;
4.3.9. Осуществлять возврат средств Субсидии, предоставленной ранее в целях оплаты Соглашения, за исключением суммы, определенной в соответствии с пунктом 6.7. настоящего Соглашения, в местный бюджет, в размере, указанном в расчете, представленном Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 4.1.8. настоящего Соглашения;
4.3.10. В целях оказания Услуги (Услуг) заключать с потребителем услуг договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с формой и условиями, определенными:
4.3.10.1. Приложением №5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;
4.3.10.2. Законодательством Российской Федерации, содержащий в том числе размер оплаты, осуществляемой получателем социального сертификата либо его законным представителем за счет собственных средств, а также не менее одного из показателей, предусмотренных частью 5 статьи 20 Федерального закона № 189-ФЗ;
4.3.10.3. Исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав потребителей услуг на получение Услуги (Услуг).
4.4. Исполнитель вправе:
4.4.1. Направлять Уполномоченному органу предложения по исполнению настоящего Соглашения;
4.4.2. Обращаться к Уполномоченному органу в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;
4.4.3. Направлять Уполномоченному органу в течение 4-х рабочих дней, следующих за днем поступления от Уполномоченного органа расчета средств Субсидии подлежащих возврату в районный бюджет, не более одного раза возражения на расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет Ярославского муниципального района, которые содержат замечания к соответствующим положениям такого расчета;
4.4.4. Отказаться от заключения дополнительного соглашения к Соглашению
об изменении объема финансового обеспечения оказания Услуги (Услуг) приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по финансовому обеспечению затрат Исполнителя, связанных с оказанием Услуги (Услуг) в соответствии с социальным сертификатом, и направить в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения проекта дополнительного соглашения к Соглашению, заявления о несогласии с измененными в соответствии с частью 2 статьи 23 Федерального закона № 189-ФЗ условиями оказания Услуги (Услуг);
4.4.5. Отказаться от заключения дополнительного соглашения к Соглашению об изменении условий Соглашения в соответствии с Общими требованиями № 339, в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по финансовому обеспечению затрат Исполнителя услуг, связанных с оказанием Услуги (Услуг);
4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом №189-ФЗ и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.
6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.3 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно Приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
6.4. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон или в случаях, определенных пунктами 6.5 и 6.6. настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.
6.5. Расторжение настоящего Соглашения Уполномоченным органом в одностороннем порядке возможно в случаях:
6.5.1. Неоднократного (более трех раз) отклонения показателей качества и (или) объема оказания Услуги (Услуг), определенных приложением №2 к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения, сверх установленных предельно допустимых возможных отклонений по итогам отчетного периода;
6.5.2. Неоднократного (более трех раз) нарушения Исполнителем условий предоставления Субсидии;
6.5.3. Однократного неокзания или ненадлежащего оказания Услуги (Услуг) потребителю услуг, установленного по результатам проверки, предусмотренной частью 7 статьи 21 Федерального закона №189-ФЗ;
6.5.4. Несоответствия Исполнителя требованиям, определенным настоящим Соглашением, в течение срока оказания Услуги (Услуг), определенного пунктом 1.2. настоящего Соглашения, в случае установления Уполномоченным органом такого несоответствия в рамках проводимых проверок;
6.5.5. Недостижения согласия Сторон по новым условиям настоящего Соглашения, в случае изменения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации объема финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по финансовому обеспечению Исполнителя услуг, связанных с оказанием Услуги (Услуг).
6.6. Расторжение настоящего Соглашения Исполнителем в одностороннем порядке допускается в судебном порядке.
6.7. В случае расторжения настоящего Соглашения по основаниям, предусмотренным пунктами 6.5 и 6.6. настоящего Соглашения, Исполнителю выплачиваются средства в размере, соответствующем стоимости Услуги (Услуг), оказанных Исполнителем в надлежащем порядке до момента расторжения Соглашения. Данная стоимость определяется на основании нормативных затрат, утвержденных Уполномоченным органом в порядке, предусмотренном дополнительным соглашением о расторжении Соглашения, оформляемым согласно Приложению №7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами путем использования Информационной системы.
6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в Информационной системе, и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Уполномоченного органа	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Исполнителя
Наименование _____ (Уполномоченного органа)	Наименование Исполнителя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения/адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

VIII. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Уполномоченного органа	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Исполнителя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Приложение № 1 к соглашению от _____ № _____ (Приложение № _____ к Дополнительному соглашению от _____ № _____)
Условия оказания муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, утвержденный
(наименование органа местного самоуправления, утвердившего муниципальный социальный заказ)

1. Условия о наименовании(их) муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере (далее - Услуга (Услуги), показателях, характеризующих содержание Услуги (Услуг), условиях (формах) оказания Услуги (Услуг), категориях потребителей Услуги (Услуг), показателях, характеризующих качество оказания Услуги (Услуг), допустимых возможных отклонениях показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг)

Наименование Услуги (Услуг) ³	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание Услуги (Услуг)			Условия (формы) оказания Услуги (Услуг)		Категория потребителей Услуги (Услуг)	Показатель, характеризующий качество оказания Услуги (Услуг) (при наличии)			Значение показателя характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) (при наличии)	Допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) (при наличии)
		(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		Наименование	единица измерения			
									Наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

2. Показатели, характеризующие объем оказания Услуги (Услуг), допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания Услуги (Услуг) и значения нормативных затрат на оказание Услуги (Услуг)

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий объем оказания Услуги (Услуг)		Значение показателя, характеризующего объем оказания Услуги (Услуг)				Допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания Услуги (Услуг) (при наличии)	Значение нормативных затрат на оказание Услуги (Услуг)				
	Наименование	единица измерения	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__-20__ годах (на срок оказания государственной услуги за пределами планового периода)		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__-20__ годах (на срок оказания государственной услуги за пределами планового периода)	
												наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
								0%				
								0%				

3. Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату Услуги (Услуг) потребителем услуг сверх объема финансового обеспечения, предоставляемого в соответствии с настоящим Соглашением:

предельные цены (тарифы) устанавливаются Исполнителем в объеме разницы между стоимостью оказания Услуги (Услуг) и объемом финансового обеспечения, предусмотренного социальным сертификатом, определяемого в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ в Ярославском муниципальном районе, указанным в разделе 4 настоящего Приложения.

4. Нормативный правовой акт, устанавливающий требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ в Ярославском муниципальном районе

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Способы, формы и сроки информирования потребителей услуг

Способы и формы информирования	Состав размещаемой информации	Сроки информирования
1	2	3

Приложение № 2
к соглашению
от № _____

Расчет размера субсидии, предоставляемого исполнителю муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с соглашением о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

от _____

№ _____

Наименование Уполномоченного органа _____
Наименование Исполнителя _____

В соответствии с пунктом 2.4 Соглашения от _____

№ _____, определены:

1. Объем (размер) и сроки перечисления Субсидии, подлежащей предоставлению Исполнителю:

№ п/п	Код строки	Код по бюджетной классификации местного бюджета				Сроки перечисления Субсидии		Сумма, руб.	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
								Итого по Коду БК	
ВСЕГО:									

2. Расчет объема (размера) Субсидии (нарастающим итогом):

№ п/п	Уникальный номер реестровой записи Услуги (Услуг)	Идентификационный номер социального сертификата	Дата выдачи социального сертификата	Дата завершения действия социального сертификата	Объем оказания Услуги (Услуг)				Объем финансового обеспечения затрат на оказание Услуги (Услуг), руб.			
					20__ г.	20__ г.	20__ г.	за плановым периодом	20__ г.	20__ г.	20__ г.	за плановым периодом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ИТОГО по услуге _____												
По КБК_												
По КБК_												
ИТОГО по услуге _____												
По КБК_												
По КБК_												

Руководитель Уполномоченного органа _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_» _____ 20__ г.

**Приложение № 5
к Соглашению
от _____ № _____**

Договор об образовании

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____ - ПФ

(наименование юридического лица, фамилия, имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)
осуществляющее образовательную деятельность на основании _____

(номер лицензии, наименование органа, выдавшего лицензию/иные основания для осуществления деятельности)
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя, или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)
предлагает физическому лицу, действующему в интересах несовершеннолетнего, включенного в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования на основании сертификата дополнительного образования № _____, обладатель сертификата - _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», являющемуся родителем (законным представителем), либо указанным несовершеннолетним, в случае достижения им возраста 14 лет, именуемому в дальнейшем «Заказчик», далее совместно именуемые «Стороны», заключить настоящий Договор о нижеследующем:

I. Общие положения и правовое основание Договора

1.1. Настоящий Договор является официальным предложением (офертой) Исполнителя Заказчику к заключению договора об оказании муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, указанной в разделе II настоящего Договора, содержит все существенные условия договора, предусмотренные частью 5 статьи 21 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» от 13 июля 2020 года №189-ФЗ (далее – Федеральный закон №189-ФЗ) и публикуется в глобальной компьютерной сети Интернет на сайте: _____ (далее - Сайт).

1.2. Правовой основой регулирования отношений между Сторонами, возникших в силу заключения настоящего Договора, являются следующие нормативные документы: Гражданский кодекс Российской Федерации (далее – ГК РФ), Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (далее – Федеральный закон №273-ФЗ), Федеральный закон №189-ФЗ _____

(наименование и реквизиты документа, утвердившего Положение о персонифицированном дополнительном образовании)
(далее -Положение о ПДО)

(наименование и реквизиты документа, утвердившего требования к условиям и порядку оказания услуг)
(далее – Требования)

(наименование и реквизиты документа, утвердившего Правила персонифицированного финансирования)
(далее - Правила ПФ).

1.3. В качестве необходимого и достаточного действия, определяющего безусловное принятие (акцепт) условий настоящего Договора со стороны Заказчика в соответствии со статьей 438 ГК РФ, определяется подписание Заказчиком заявления о зачислении Обучающегося на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, в рамках муниципальной услуги в социальной сфере, указанной в разделе II настоящего Договора!

1.3.1. Договор может быть принят (акцептирован) Заказчиком также посредством нажатия кнопки «подписать» в разделе «запись на программу дополнительного образования» личного кабинета Заявителя на портале <https://www.gosuslugi.ru/> и в мобильном приложении «Госуслуги».

1.4. Заявление о зачислении Обучающегося на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, указанное в пункте 1.3 настоящего Договора, является неотъемлемой частью настоящего Договора и должно содержать указание на принятие Заказчиком условий настоящего Договора, предъявление Исполнителю социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере № _____ (далее – социальный сертификат), а также следующие сведения:⁹

- фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон.

⁹ В случае заключения договора на основе заранее данного согласия на заключение иных договоров в виде оферты, предусматривающих оказание Обучающемуся муниципальной услуги по реализации части, не освоенных им частей дополнительной общеразвивающей программы (в случае если Образовательная услуга предусматривает реализацию части дополнительной общеразвивающей программы) пункт излагается в следующей редакции: «Безусловное принятие (акцепт) условий настоящего Договора со стороны Заказчика в соответствии со ст. 438 ГК РФ, осуществляется на основании заранее данного Заказчиком при принятии (акцепте) договора от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____ заключенного между Заказчиком и Исполнителем, согласия на заключение иных договоров в виде оферты, предусматривающих оказание Обучающемуся муниципальной услуги по реализации части, не освоенных им частей дополнительной общеразвивающей программы, указанной в разделе II настоящего Договора».

⁹ В случае заключения договора на основе заранее данного согласия на заключение иных договоров в виде оферты, предусматривающих оказание Обучающемуся муниципальной услуги по реализации части, не освоенных им частей дополнительной общеразвивающей программы (в случае если Образовательная услуга предусматривает реализацию части дополнительной общеразвивающей программы), пункт излагается в следующей редакции: «По требованию Исполнителя Заказчик обязан подтвердить безусловное принятие (акцепт) условий настоящего Договора посредством предоставления заявления на оказание муниципальной услуги в социальной сфере по дополнительной общеразвивающей программе, указанной в разделе II настоящего Договора».

⁹ В случае заключения договора на основе заранее данного согласия на заключение иных договоров в виде оферты, предусматривающих оказание Обучающемуся муниципальной услуги по реализации части, не освоенных им частей дополнительной общеразвивающей программы (в случае если Образовательная услуга предусматривает реализацию части дополнительной общеразвивающей программы), пункт излагается в следующей редакции: «Осуществляя акцепт настоящего Договора в порядке, определенном пунктом 1.3. настоящего Договора, заказчик соглашается, полностью и безоговорочно принимает все условия настоящего Договора в том виде, в каком они изложены в тексте настоящего Договора».

1.5. Совершая действия по акцепту настоящего Договора, Заказчик гарантирует, что он имеет законные права вступать в договорные отношения с Исполнителем¹⁰.

1.6. Осуществляя акцепт настоящего Договора в порядке, определенном пунктом 1.3 настоящего Договора, Заказчик гарантирует, что ознакомлен, соглашается, полностью и безоговорочно принимает все условия настоящего Договора в том виде, в каком они изложены в тексте настоящего Договора¹¹.

1.7. Настоящий Договор может быть отозван Исполнителем до момента получения акцепта со стороны Заказчика.

1.8. Настоящий Договор не требует скрепления печатями (или) подписания Заказчиком и Исполнителем, сохраняя при этом полную юридическую силу.

1.9. После получения Заявления, указанного в пункте 1.3 настоящего Договора, Исполнитель регистрирует Договор на Сайте. В случае если Договор не будет зарегистрирован в течение одного месяца после срока, указанного в пункте 8.1 настоящего Договора, Договор считается отозванным Исполнителем¹².

II. Предмет Договора

2.1. Исполнитель обязуется оказать Обучающемуся муниципальную услугу в социальной сфере по реализации дополнительной общеразвивающей программы _____

(наименование образовательной программы (либо ее части), направленность, форма обучения)
в соответствии с социальным сертификатом (далее - Образовательная услуга, Программа) в соответствии с учебными планами Программы и расписанием занятий Исполнителя, а Заказчик обязуется содействовать освоению Обучающимся Программы /, а также оплатить часть Образовательной услуги за счет собственных средств в объеме и на условиях, предусмотренных разделом V настоящего Договора¹³.

2.4. Полный срок освоения Программы _____.

2.5. Период обучения по настоящему Договору устанавливается с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. общее количество академических часов, предусмотренное к освоению по договору _____.

¹³ В случае заключения договора на основе заранее данного согласия на заключение иных договоров в виде оферты, предусматривающих оказание Обучающемуся муниципальной услуги по реализации части, не освоенных им частей дополнительной общеразвивающей программы (в случае если Образовательная услуга предусматривает реализацию части дополнительной общеразвивающей программы), пункт излагается в следующей редакции: «Заказчик вправе отказаться от принятия (акцепта) условий настоящего Договора посредством направления Исполнителю с помощью функционала, предусмотренного Сайтом, уведомления об отказе от акцепта Договора после его получения».

¹³ В случае заключения договора на основе заранее данного согласия на заключение иных договоров в виде оферты, предусматривающих оказание Обучающемуся муниципальной услуги по реализации части, не освоенных им частей дополнительной общеразвивающей программы (в случае если Образовательная услуга предусматривает реализацию части дополнительной общеразвивающей программы), пункт не предусматривается¹⁴.

¹³ Часть пункта, выделенная скобками (... / ...) предусматривается в случае получения Образовательной услуги в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания Образовательной услуги, (или) превышения стоимости образовательной услуги над определенным социальным сертификатом объемом финансового обеспечения ее оказания.

III. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель вправе:

- 3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
- 3.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
- 3.1.3. В случае невозможности проведения необходимого числа занятий, предусмотренных учебным планом, на определенный месяц оказания Образовательной услуги, обеспечить оказание Образовательной услуги в полном объеме за счет проведения дополнительных занятий в последующие месяцы действия настоящего Договора.
- 3.1.4. Требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора.
- 3.1.5. Получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору.
- 3.2. Заказчик вправе:
 - 3.2.1. Получать надлежащее оказание Образовательной услуги.
 - 3.2.2. Получать бесплатно в доступной форме информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания Образовательной услуги.
 - 3.2.3. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
 - 3.2.4. Участвовать в оценке качества Образовательной услуги, проводимой в рамках системы персонифицированного финансирования.
 - 3.2.5. Обращаться в орган местного самоуправления, предоставивший сертификат дополнительного образования Обучающемуся (далее – Уполномоченный орган), с заявлением о неосказании или ненадлежащем оказании Образовательной услуги Исполнителем.
 - 3.2.6. Отказаться от получения Образовательной услуги, если иное не установлено федеральными законами.
- 3.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона №273-ФЗ. Обучающийся также вправе:
 - 3.3.1. Получать надлежащее оказание Образовательной услуги.
 - 3.3.2. Получать бесплатно в доступной форме информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания Образовательной услуги.
 - 3.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
 - 3.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Исполнителя, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения Программы.
 - 3.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами Исполнителя, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
 - 3.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

IV. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

4.1. Исполнитель обязан:

- 4.1.1. Зачислить Обучающегося в качестве учащегося на обучение по Программе (в случае если Обучающийся не зачислен в качестве учащегося по Программе на момент заключения настоящего Договора).
- 4.1.2. Довести до Заказчика бесплатно в доступной форме информацию, содержащую сведения о предоставлении Образовательной услуги в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом №273-ФЗ, Федеральным законом №189-ФЗ.
- 4.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление Образовательной услуги в соответствии с Требованиями.
- 4.1.4. Обеспечить полное выполнение учебного плана Программы, предусмотренного на период обучения по настоящему Договору. В случае отмены проведения части занятий, предусмотренных в учебном плане на конкретный месяц, провести их дополнительно в том же или последующем месяце, либо провести перерасчет стоимости оплаты за месяц, предусмотренный разделом V настоящего Договора.
- 4.1.5. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные Программой условия ее освоения, в том числе:
 - 4.1.5.1. Обеспечить сопровождение оказания Образовательной услуги педагогическим работником, квалификация которого соответствует требованиям федерального законодательства, и при этом не ниже следующих условий:
Уровень образования педагога Профессиональная категория педагога Уровень соответствия квалификации
- 4.1.5.2. Обеспечить привлечение дополнительного педагогического работника к сопровождению группы детей одновременно с основным педагогом в течении ____ % занятий в группе.
- 4.1.5.3. Обеспечить при оказании Образовательной услуги соблюдение следующих норм оснащения образовательного процесса средствами обучения и интенсивности их использования:
Наименование средства обучения Количество единиц на группу Время использования в процессе обучения, %

- 4.1.5.4. Обеспечить проведение занятий в группе с наполняемостью не более ____ детей.
- 4.1.6. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом своевременной оплаты Образовательной услуги).

- 4.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, грубого обращения, охрану жизни и здоровья.
- 4.1.8. Принимать от Заказчика плату за Образовательную услугу.
- 4.1.9. Использовать информацию о Заказчике (Обучающемся) в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных.
- 4.1.10. Своевременно информировать Заказчика об изменении порядка и условий предоставления Образовательной услуги.
- 4.1.11. Вести учет предоставления Обучающемуся образовательной услуги.
- 4.2. Заказчик обязан:
 - 4.2.1. Предоставлять сведения и документы, необходимые для предоставления Образовательной услуги.
 - 4.2.2. Своевременно вносить плату за Образовательную услугу в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
 - 4.2.3. Создавать условия для освоения Обучающимся Программы.
 - 4.2.4. Своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании Образовательной услуги.
 - 4.2.5. Информировать Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора.
 - 4.2.6. Уведомлять Исполнителя об отказе от получения Образовательной Услуги.
 - 4.2.7. Соблюдать Требования.
 - 4.2.8. Сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка оказания Образовательной услуги.
- 4.3. Обучающийся обязан:
 - 4.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом Программы.
 - 4.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
 - 4.3.3. Обучаться по Программе с соблюдением требований, установленных учебным планом Программы
 - 4.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.
 - 4.3.5. Соблюдать иные требования, установленные в статье 43 Федерального закона №273-ФЗ.

V. Стоимость услуги, сроки и порядок их оплаты

- 5.1. Полная стоимость Образовательной услуги за период обучения по настоящему Договору составляет _____ рублей ____ копейк, в том числе:
 - 5.1.1. Оплата за счет социального сертификата _____ рублей ____ копейк.
 - 5.1.2. Оплата за счет средств Заказчика _____ рублей ____ копейк, что эквивалентно превышению показателя, характеризующего объем оказываемой Образовательной услуги над показателем, предусмотренным социальным сертификатом, на ____ человеко-часов .
 - 5.2. Оплата Образовательной услуги за счет социального сертификата осуществляется в соответствии с Соглашением о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, заключенным между Исполнителем и Уполномоченным органом (далее – Соглашение в соответствии с социальным сертификатом).
 - 5.3. Оплата Образовательной услуги за счет средств Заказчика осуществляется на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе XI настоящего Договора, в следующем порядке :

Уровень образования педагога	Профессиональная категория педагога	Уровень соответствия квалификации

- 4.1.5.2. Обеспечить привлечение дополнительного педагогического работника к сопровождению группы детей одновременно с основным педагогом в течении ____ % занятий в группе.
- 4.1.5.3. Обеспечить при оказании Образовательной услуги соблюдение следующих норм оснащения образовательного процесса средствами обучения и интенсивности их использования:

Наименование средства обучения	Количество единиц на группу	Время использования в процессе обучения, %

- 4.1.5.4. Обеспечить проведение занятий в группе с наполняемостью не более ____ детей.
- 4.1.6. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом своевременной оплаты Образовательной услуги).
- 4.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, грубого обращения, охрану жизни и здоровья.
- 4.1.8. Принимать от Заказчика плату за Образовательную услугу.
- 4.1.9. Использовать информацию о Заказчике (Обучающемся) в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных.
- 4.1.10. Своевременно информировать Заказчика об изменении порядка и условий предоставления Образовательной услуги.
- 4.1.11. Вести учет предоставления Обучающемуся образовательной услуги.
- 4.2. Заказчик обязан:
 - 4.2.1. Предоставлять сведения и документы, необходимые для предоставления Образовательной услуги.
 - 4.2.2. Своевременно вносить плату за Образовательную услугу в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
 - 4.2.3. Создавать условия для освоения Обучающимся Программы.
 - 4.2.4. Своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании Образовательной услуги.
 - 4.2.5. Информировать Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора.
 - 4.2.6. Уведомлять Исполнителя об отказе от получения Образовательной Услуги.
 - 4.2.7. Соблюдать Требования.
 - 4.2.8. Сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка оказания Образовательной услуги.
- 4.3. Обучающийся обязан:
 - 4.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом Программы.
 - 4.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
 - 4.3.3. Обучаться по Программе с соблюдением требований, установленных учебным планом Программы
 - 4.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.
 - 4.3.5. Соблюдать иные требования, установленные в статье 43 Федерального закона №273-ФЗ.

V. Стоимость услуги, сроки и порядок их оплаты

- 5.1. Полная стоимость Образовательной услуги за период обучения по настоящему Договору составляет _____ рублей ____ копейк, в том числе:
 - 5.1.1. Оплата за счет социального сертификата _____ рублей ____ копейк.
 - 5.1.2. Оплата за счет средств Заказчика _____ рублей ____ копейк, что эквивалентно превышению показателя, характеризующего объем оказываемой Образовательной услуги над показателем, предусмотренным социальным сертификатом, на ____ человеко-часов.
 - 5.2. Оплата Образовательной услуги за счет социального сертификата осуществляется в соответствии с Соглашением о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, заключенным между Исполнителем и Уполномоченным органом (далее – Соглашение в соответствии с социальным сертификатом).
 - 5.3. Оплата Образовательной услуги за счет средств Заказчика осуществляется на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе XI настоящего Договора, в следующем порядке¹⁵:

Месяц, за который осуществляется оплата	Размер оплаты, осуществляемой Заказчиком за счет собственных средств	Срок перечисления Заказчиком оплаты

5.4. Оплата за счет социального сертификата / и за счет средств Заказчика /¹⁶ за каждый месяц периода обучения по настоящему Договору осуществляется в полном объеме в случае фактической реализации Программы в установленном объеме в группе, если по состоянию на первое число соответствующего месяца действие настоящего Договора не прекращено, независимо от фактического посещения Обучающимся занятий, предусмотренных учебным планом Программы в соответствующем месяце.

5.5. Оплата за счет средств Заказчика за каждый месяц периода обучения по настоящему Договору осуществляется пропорционально фактическому посещению Обучающимся занятий, предусмотренных учебным планом Программы в соответствующем месяце¹⁷.

¹⁵Предусматривается в случае получения Образовательной услуги в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания Образовательной услуги, (или) превышения стоимости образовательной услуги над определенным социальным сертификатом объемом финансового обеспечения ее оказания.

¹⁶Предусматривается в случае получения Образовательной услуги в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания Образовательной услуги, (или) превышения стоимости образовательной услуги над определенным социальным сертификатом объемом финансового обеспечения ее оказания.

¹⁷Часть пункта, выделенная скобками (... / ...) предусматривается в случае получения Образовательной услуги в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания Образовательной услуги, (или) превышения стоимости образовательной услуги над определенным социальным сертификатом объемом финансового обеспечения ее оказания, если Стороны не договорились о перерасчете оплаты за счет средств Заказчика в соответствии с фактическим посещением Обучающимся занятий.

¹⁸Предусматривается в случае, если Стороны договорились о перерасчете оплаты за счет средств Заказчика в соответствии с фактическим посещением Обучающимся занятий.

5.6. В случае отмены со стороны Исполнителя проведения одного или нескольких занятий объем оплаты по настоящему Договору за месяц, в котором указанные занятия должны были быть проведены, уменьшается пропорционально доле таких занятий в общем количестве занятий в указанном месяце в соответствии с учебным планом Программы и расписанием занятий Исполнителя.

VI. Основания изменения и порядок расторжения договора

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
- установления нарушения порядка приема Обучающегося на обучение по Программе, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление на обучение по Программе;
 - просрочки оплаты стоимости Образовательной услуги со стороны Уполномоченного органа и/или Заказчика;
 - невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию Образовательной услуги вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
 - приостановления действия сертификата дополнительного образования Обучающегося;
 - исключения Программы из реестра сертифицированных образовательных программ в соответствии с Правилами ПФ;
 - получения от Уполномоченного органа уведомления о расторжении Соглашения в соответствии с социальным сертификатом;
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Правилами ПФ.
- 6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика.
- 6.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.
- 6.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.
- 6.7. Для расторжения договора Заказчик направляет Исполнителю уведомление о расторжении настоящего Договора. При этом настоящий Договор расторгается в зависимости от даты получения такого уведомления в следующем порядке:
- 6.7.1 В случае, если уведомление о расторжении настоящего Договора поступило более чем за 20 календарных дней до даты начала действия настоящего Договора, указанной в п. 8.1 настоящего Договора, Договор считается расторгнутым в день получения такого уведомления.
- 6.7.2. При поступлении уведомления о расторжении настоящего Договора менее чем за 20 календарных дней до даты начала действия настоящего Договора он считается расторгнутым с 1 числа месяца, следующего за месяцем начала его действия. При этом Заказчик обязуется оплатить стоимость оказания Образовательной услуги на дату расторжения настоящего Договора в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 6.7.3. При поступлении уведомления о расторжении настоящего Договора после даты начала его действия настоящий Договор считается расторгнутым с 1 числа месяца, следующего за месяцем получения уведомления о расторжении. При этом Заказчик обязуется оплатить стоимость оказания Образовательной услуги на дату расторжения настоящего Договора в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 6.8. Для расторжения настоящего Договора Исполнитель направляет Заказчику уведомление о расторжении настоящего Договора, в котором указывает причину расторжения настоящего Договора. Датой расторжения настоящего Договора является последний день месяца, в котором было направлено указанное уведомление о расторжении настоящего Договора.

VII. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

- 7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 7.2. При обнаружении недостатка Образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном Программой, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- 7.2.1. Безвозмездного оказания Образовательной услуги.
- 7.2.2. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной Образовательной услуги.
- 7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в тридцатидневный срок со дня обнаружения Заказчиком недостатка Образовательной услуги указанные недостатки не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной Образовательной услуги или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.
- 7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания Образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания Образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания Образовательной услуги) либо если во время оказания Образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- 7.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию Образовательной услуги и (или) закончить оказание Образовательной услуги.
- 7.4.2. Расторгнуть настоящий Договор.
- 7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Образовательной услуги, а также в связи с недостатками Образовательной услуги.

VIII. Срок действия Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с «__» _____ 20__ г. при условии его регистрации Исполнителем в установленном пункте 1.9 настоящего Договора порядке и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

IX. Заключительные положения

- 9.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.
- 9.2. Под периодом обучения по Договору понимается промежуток времени с даты проведения первого занятия по дату проведения последнего занятия в рамках оказания Образовательной услуги.
- 9.3. Настоящий Договор составлен в простой письменной форме в электронном виде и размещен на Сайте с обеспечением доступа к нему Заказчика и Исполнителя.
- 9.4. Все изменения настоящего Договора, за исключением случаев, предусмотренных п. 9.5 настоящего Договора, осуществляются путем заключения между Сторонами дополнительных соглашений в форме, предусмотренной для заключения настоящего Договора, либо в иной согласованной Сторонами форме.
- 9.5. Изменения полной стоимости Образовательной услуги, указанной в пункте 5.1 настоящего Договора, не допускаются. Изменения условий раздела V настоящего Договора возможно лишь при условии согласования в письменной форме таких изменений с Уполномоченным органом. После получения письменного согласия от Уполномоченного органа, изменения раздела V осуществляется путем заключения между Сторонами дополнительных соглашений в форме, предусмотренной для заключения настоящего Договора, либо в иной согласованной Сторонами форме.
- 9.6. Принятие (акцепт) Заказчиком условий настоящего Договора, предусматривает предоставление его заранее данного согласия на¹²:
- 9.6.1. заключение иных договоров в виде оферты, сформированных в соответствии с требованиями, указанными в пунктах 9.7–9.9 настоящего Договора, предусматривающих оказание Обучающемуся муниципальных услуг в социальной сфере по реализации иных не основных им частей Программы в соответствии с социальным сертификатом, в случае если Образовательная услуга предусматривает реализацию части дополнительной общеразвивающей программы), пункт не предусматривается.

¹²В случае заключения договора на основе заранее данного согласия на заключение иных договоров в виде оферты, предусматривающих оказание Обучающемуся муниципальной услуги по реализации иных, не основных им частей дополнительной общеразвивающей программы (в случае если Образовательная услуга предусматривает реализацию части дополнительной общеразвивающей программы), пункт не предусматривается.

- 9.6.2. заключение дополнительных соглашений к настоящему Договору, формируемых в соответствии с порядком, указанным в пункте 9.4 настоящего Договора, а также иным договорам, указанным в пункте 9.6.1.
- 9.6.3. предъявление Исполнителем социальных сертификатов, формируемых Уполномоченным органом в целях обеспечения дальнейшего получения Обучающимся муниципальных услуг в социальной сфере по реализации иных не основных им частей Программы.
- 9.7. При формировании предложения (оферты) Исполнителем Заказчику к заключению договора, дополнительного соглашения к настоящему Договору, предусмотренных пунктами 9.4–9.6 настоящего Договора, Исполнитель информирует Заказчика о формировании предложения (оферты), дополнительного соглашения не позднее чем за семь календарных дней до начала обучения в соответствии с договором, дополнительным соглашением¹³.
- 9.8. Условия, предусматриваемые предложением (офертой) Исполнителя Заказчику к заключению договора, предусмотренного пунктом 9.6 настоящего Договора, не должны отличаться от условий обучения по предусмотренной им части Программы, действующими на момент заключения настоящего Договора. Увеличение стоимости муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере по освоению иных частей Программы после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанной муниципальной услуги с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Исполнитель предпринимает все необходимые действия для обеспечения возможности освоения Обучающимся иных не основных им частей Программы на условиях их оплаты за счет социального сертификата¹⁴.
- 9.9. Заказчик вправе не позднее чем через семь календарных дней со дня получения оферты:
- 9.9.1. отозвать заранее данное согласие на заключение иных договоров, предусмотренных пунктом 9.7 настоящего Договора, посредством направления Исполнителю уведомления в простой письменной форме, либо отклонения оферты в личном кабинете Сайта¹⁵.

¹³В случае заключения договора на основе заранее данного согласия на заключение иных договоров в виде оферты, предусматривающих оказание Обучающемуся муниципальной услуги по реализации иных, не основных им частей дополнительной общеразвивающей программы (в случае если Образовательная услуга предусматривает реализацию части дополнительной общеразвивающей программы), пункт излагается в следующей редакции: «При формировании предложения (оферты) Исполнителем Заказчику к заключению дополнительного соглашения к настоящему Договору, предусмотренного пунктами 9.4. и 9.5. настоящего Договора, Исполнитель информирует Заказчика об этом не позднее чем за семь календарных дней до начала обучения в соответствии с дополнительным соглашением».

¹⁴В случае заключения договора на основе заранее данного согласия на заключение иных договоров в виде оферты, предусматривающих оказание Обучающемуся муниципальной услуги по реализации иных, не основных им частей дополнительной общеразвивающей программы (в случае если Образовательная услуга предусматривает реализацию части дополнительной общеразвивающей программы), пункт не предусматривается.

¹⁵В случае заключения договора на основе заранее данного согласия на заключение иных договоров в виде оферты, предусматривающих оказание Обучающемуся муниципальной услуги по реализации иных, не основных им частей дополнительной общеразвивающей программы (в случае если Образовательная услуга предусматривает реализацию части дополнительной общеразвивающей программы), пункт не предусматривается.

- 9.9.2. отказаться от заключения дополнительного соглашения, формируемого в соответствии с пунктом 9.4 настоящего Договора, посредством его отклонения в личном кабинете Сайта.
- 9.10. Для целей осуществления взаимодействия между Сторонами Стороны договорились использовать личные кабинеты Сайта. Заказчик самостоятельно отслеживает выставление договоров, дополнительных соглашений, предусмотренных пунктами 9.4–9.6 настоящего Договора, в личном кабинете Сайта¹⁶.

¹⁶В случае заключения договора на основе заранее данного согласия на заключение иных договоров в виде оферты, предусматривающих оказание Обучающемуся муниципальной услуги по реализации иных, не основных им частей дополнительной общеразвивающей программы (в случае если Образовательная услуга предусматривает реализацию части дополнительной общеразвивающей программы), пункт излагается в следующей редакции: «для целей осуществления взаимодействия между Сторонами Стороны договорились использовать личные кабинеты Сайта. Заказчик самостоятельно отслеживает выставление дополнительных соглашений, предусмотренных пунктами 9.4. и 9.5. настоящего Договора, в личном кабинете Сайта».

X. Исполнение договора при обстоятельствах непреодолимой силы

- 10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязанностей по настоящему Договору, если они докажут, что ненадлежащее исполнение сторонами обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, т. е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, которые возможно подтвердить правовыми актами и иными документами государственной и муниципальной власти.
- 10.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, незамедлительно письменно информирует другую сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств.
- 10.3. В случае если обстоятельства непреодолимой силы делают невозможным исполнение обязательств со стороны Исполнителя на условиях настоящего Договора, Исполнитель вправе направить Заказчику в порядке, установленном разделом IX настоящего Договора, оферту на заключение дополнительного соглашения. В случае несогласия Заказчика на новые условия настоящий Договор считается расторгнутым по соглашению сторон.

XI. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель	Заказчик, Обучающийся
-------------	-----------------------

Наименование Исполнителя	Сведения о Заказчике, Обучающемся указываются в заявлении на зачисление Обучающегося на обучение по Программе, указанном в пункте 1.3. настоящего Договора, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора ¹⁷ .
ОГРН, ОКТМО	
ИНН/КПП	
Юридический адрес: Адрес местонахождения:	
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет	
_____/_____ (подпись) (ФИО)	

¹⁷В случае заключения договора на основе заранее данного согласия на заключение иных договоров в виде оферты, предусматривающих оказание Обучающемуся муниципальной услуги по реализации иных, не основных им частей дополнительной общеразвивающей программы (в случае если Образовательная услуга предусматривает реализацию части дополнительной общеразвивающей программы), излагается в следующей редакции: «Сведения о Заказчике, Обучающемся указываются в заявлении на зачисление Обучающегося на обучение по Программе, предоставленном Заказчиком при принятии (акцепте) договора от «__» _____ 20__ г. № ____, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора».

Приложение № 6 к Соглашению от _____ № _____

Дополнительное соглашение к Соглашению финансово обеспечению затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере от «__» _____ № _____

Г. _____
(место заключения соглашения) № _____
«__» _____ 20__ г. (дата заключения соглашения) № _____ (номер соглашения)

(наименование органа местного самоуправления, утверждающего муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере/отнесенного к полномочиям органов местного самоуправления Ярославского муниципального района (далее – муниципальный социальный заказ)/наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа)

которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений Ярославского муниципального района), индивидуальным предпринимателям целей финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» именуемый(ая) в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____

(наименование должности руководителя Уполномоченного органа или уполномоченного им лица) _____, действующего(ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Уполномоченного органа или уполномоченного им лица)

на основании _____ (положение об органе местного самоуправления, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и _____ (наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений Ярославского муниципального района), фамилия, имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице _____

наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя услуг, или уполномоченного им лица) _____, действующего(ей)

на основании _____ (реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия) далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 6.3 Соглашения, о финансово обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:
 - 1.1. Наименование Соглашения изложить в следующей редакции:
« _____ ».
 - 1.2. в преамбуле: слова « _____ » заменить словами « _____ ».
 - 1.3. в разделе I:
 - 1.3.1. Пункт _____ изложить в следующей редакции:
« _____ ».
(текст пункта в новой редакции)

¹⁸При оформлении дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего приложения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) главам Соглашения, в которые вносятся изменения.

- 1.3.2. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:
« _____ ».
(текст пункта)

- 1.4. в разделе II:
 - 1.4.1. пункт _____ изложить в следующей редакции:
« _____ ».
(текст пункта в новой редакции)

- 1.4.2. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:
« _____ ».
(текст пункта)

- 1.5. в разделе III:
 - 1.5.1. Пункт _____ изложить в следующей редакции:
« _____ ».
(текст пункта в новой редакции)

- 1.5.2. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:
« _____ ».
(текст пункта)

- 1.6. в разделе IV:
 - 1.6.1. Пункт _____ изложить в следующей редакции:
« _____ ».
(текст пункта в новой редакции)

- 1.6.2. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:
« _____ ».
(текст пункта)

- 1.7. в разделе V:
 - 1.7.1. Пункт _____ изложить в следующей редакции:
« _____ ».
(текст пункта в новой редакции)

- 1.7.2. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:
« _____ ».
(текст пункта)

- 1.8. в разделе VI:
 - 1.8.1. Пункт _____ изложить в следующей редакции:
« _____ ».
(текст пункта в новой редакции)

- 1.8.2. Дополнить пунктом _____ следующего содержания:
« _____ ».
(текст пункта)

- 1.9. Раздел VII изложить в следующей редакции:
«VII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Уполномоченного органа	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Исполнителя
Наименование _____ (Уполномоченного органа)	Наименование Исполнителя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения/адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет
---	---

- 1.10. приложение № ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;
- 1.11. дополнить приложением № ___ согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;
2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.
3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.
5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:
- 5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в Информационной системе и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения;
- 5.2. _____
6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Уполномоченного органа	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Исполнителя
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

⁹Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 7 к Соглашению, от _____ № _____

**Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере**

от «__» _____ № _____
г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

(наименование органа местного самоуправления, Утверждающего муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенного к полномочиям органов местного самоуправления (далее – муниципальный социальный заказ)/наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа

), которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений Ярославского муниципального района), индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» именуемый(ая) в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____

(наименование должности руководителя Уполномоченного органа или уполномоченного им лица) _____, действующего(ей)
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Уполномоченного органа или уполномоченного им лица)
на основании _____ (положение об органе местного самоуправления, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны, и _____
(наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений Ярославского муниципального района), фамилия, имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице _____
наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя услуг, или уполномоченного им лица) _____, действующего(ей)

на основании _____
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)
далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии) заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере(далее – Соглашение).

- Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.
- Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:
1. бюджетное обязательство Уполномоченного органа исполнено в размере _____ (_____) рублей по КБК _____ (_____) (сумма прописью) (код КБК);
- 2.2. обязательство Исполнителя услуг исполнено в размере _____ (_____) рублей, соответствующем достигнутым показателям объема оказания муниципальных услуг в социальной сфере, установленным в отчете об исполнении Соглашения;
- 2.3. Уполномоченный орган в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Исполнителю услуг сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей⁹;
- 2.4. Исполнитель услуг в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Уполномоченному органу в местный бюджет сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей⁹.

⁹Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.
⁹Указывается сумма, определенная расчетом средств Субсидии, подлежащих возврату в федеральный бюджет, направленном Уполномоченном органом Исполнителю услуг в соответствии с пунктом 4.1.9 Соглашения.

- Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.
- Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.
- Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения⁹, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.
- Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в Информационной системе и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения.
- _____ ⁶
- ⁹Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.
⁹Указывается сумма, определенная расчетом средств Субсидии, подлежащих возврату в федеральный бюджет, направленном Уполномоченном органом Исполнителю услуг в соответствии с пунктом 4.1.9 Соглашения.
- Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Уполномоченного органа	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Исполнителя
Наименование _____ (Уполномоченного органа)	Наименование Исполнителя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения/адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

9. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Уполномоченного органа	Сокращенное наименование Исполнителя услуг
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

Приложение № 8 к Соглашению, от _____ № _____

(наименование органа местного самоуправления, утвердившего муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере/наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о расторжении соглашения
о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере**
от «__» _____ 20__ г. № _____
в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____,
(наименование органа местного самоуправления, утвердившего муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере/наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на формирование муниципального социального заказа) именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», и _____

(наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений муниципального образования), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя) именуемый в дальнейшем «Исполнитель», было заключено соглашение от _____ № _____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом(ами) _____ Соглашения Исполнитель должен был исполнить следующие обязательства: _____²⁶, однако указанные обязательства Исполнителем не исполнены²⁷.

В соответствии с пунктом 6.5 Соглашения Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае _____²⁸ (причина расторжения Соглашения)

²⁶Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Исполнителя по Соглашению.

²⁷Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Исполнителем обязательств по Соглашению.

²⁸Включается в случае расторжения Соглашения в одностороннем порядке Уполномоченным органом.

В соответствии с пунктом 6.6 Соглашения Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в соответствии с _____ (решение суда)

В связи с вышеизложенным Уполномоченный орган извещает Исполнителя, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2015, № 10, ст. 1412), части 1 статьи 24 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и пунктом 6.5 Соглашения считается расторгнутым с момента подписания Уполномоченным органом настоящего уведомления в форме электронного документа в Информационной системе.

В связи с вышеизложенным Исполнитель извещает Уполномоченного органа, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2015, № 10, ст. 1412), части 4 статьи 24 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и пунктом 6.6 Соглашения считается расторгнутым с момента подписания Исполнителем настоящего уведомления в форме электронного документа в информационной системе.

Руководитель: _____ / _____ / _____
(Уполномоченного органа/Исполнителя) (подпись) (фамилия, инициалы)

СОГЛАШЕНИЕ № 90 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОГЛАШЕНИЕ ОТ 12.04.2023 № 55 О ПЕРЕДАЧЕ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В СФЕРЕ ДОРОЖНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2023 ГОД

г. Ярославль _____ «05» сентября 2023 г.

Органы местного самоуправления Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Кузнецкихинского сельского поселения Белозерова Александра Викторовича, действующего на основании Устава Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1
Внести в Соглашение от 12.04.2023 № 55 о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района части полномочий органов местного самоуправления Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере дорожной деятельности на 2023 год следующие изменения:

- В статье 1 в таблице:
- 1) первую строку изложить в следующей редакции:

деревня Глебовское, подъездная дорога к ФАПу	-	Капитальный ремонт	1 614 521,90
		Технадзор	34 000,00

2) шестую и седьмую строки изложить в следующей редакции:

поселок Ярославка, подъездная дорога к дому культуры	-	Капитальный ремонт	4 157 480,58
		Технадзор	89 000,00
поселок Ярославка, проезд к дому культуры	-	Капитальный ремонт	1 182 086,14
		Технадзор	26 000,00

2. В пункте 2 статьи 3 слова «в сумме 20 141 025,72 рублей (Двадцать миллионов сто сорок одна тысяча двадцать пять рублей 72 копейки)» заменить словами «в сумме 20 781 025,72 рублей (Двадцать миллионов семьсот восемьдесят одна тысяча двадцать пять рублей 72 копейки)».

- Статья 2
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается по 31 мая 2024 года.
3. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация Ярославского муниципального района	Администрация Кузнецкихинского сельского поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Центральная, д. 40, д. Кузнецкихинский район, Ярославская область, 150510
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 020 150	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области) р/с 0310064300000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 кор.счет 40102810245370000065 ИНН/КПП 7627029308/762701001 КБК 841 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников	Глава Кузнецкихинского сельского поселения _____ А.В. Белозеров
М.П.	М.П.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

31.08.2023

№38

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 27.12.2022 № 54
«О БЮДЖЕТЕ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ»**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:
1. Внести в решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 27.12.2022 № 54 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

- 1.1 пункт 1 решения изложить в новой редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2023 год:
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 120 661 832,46рублей.
1.2. Общий объем расходов бюджета поселения в сумме 123 768 895,76 рублей.
1.3. Дефицит бюджета поселения в сумме 3 107 063,30 рублей».
- 1.2 пункт 2 решения изложить в новой редакции:
«2. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2024, 2025годы:
2.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения:
- на 2024 год в сумме 105 040 643 рубля;
- на 2025 год в сумме 101 410 931 рубль.
2.2. Общий объем расходов бюджета поселения:
на 2024 год в сумме 105 040 643рубля, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2 473 992рубля.
на 2025 год в сумме 101 410 931 рубль, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 5 070 546,55 рубля.
1.3 пункт 9 решения изложить в новой редакции:
«9. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:
на 2023 год в сумме 48 929 455,23 рубля;
на 2024 год в сумме 40 579 204,00 рубля;
на 2025 год в сумме 40 629 204,00 рубля»
- 1.4 пункт 10 решения изложить в новой редакции:
«10. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств:
на 2023 год в сумме 274 382,76 рублей;
на 2024 год в сумме 96 000 рублей;
на 2025 год в сумме 96 000 рублей
- 1.5 Приложение 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11 к решению изложить в редакции приложений 1-7 к настоящему решению.
2. Опубликовать решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения третьего созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Лазарев Ю.А.).
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Карабихского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

Е.В.Мулканова

Приложение 1
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП ЯО
от 31.08.2023 г. № 38

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 ГОД В СООТВЕТСТВИИ
С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2023 год (руб.)
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	81 665 215,81
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	13 736 000,00
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	13 736 000,00
182 1 01 02010 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	13 076 200,00
182 1 01 02010 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (суммы денежных взносов (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	2 000,00
182 1 01 02020 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	14 200,00
182 1 01 02020 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взносов (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	200,00
182 1 01 02030 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	63 400,00
182 1 01 02030 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взносов (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	1 000,00
182 1 01 02080 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	579 000,00
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	4 190 800,00
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	4 190 800,00
182 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2 156 400,00
182 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	11 200,00

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2023 год (руб.)
182 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2 023 200,00
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	203 395,20
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	203 395,20
182 1 05 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	203 395,20
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	57 158 000,00
182 1 06 01030 10 1000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	5 830 000,00
182 1 06 06033 10 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	41 012 000,00
182 1 06 06043 10 1000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	10 316 000,00
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	17 000,00
000 1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	17 000,00
849 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	17 000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3 363 200,00
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	463 200,00
849 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 900 000,00
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	2 544 183,83
849 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 544 183,83
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	247 255,16
000 1 16 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	500,00
949 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	500,00
849 1 16 07010 10 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения	246 755,16
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	205 381,62
849 1 17 05050 05 0002 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов (плата за размещение нестационарного торгового объекта)	205 381,62
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	38 996 616,65
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	38 646 616,65
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	8 585 699,00
000 2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	8 585 699,00
849 2 02 19999 10 1004 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений (дотации на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области)	8 585 699,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	20 511 321,80
849 2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	17 097 816,00
849 2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	1 017 692,00
849 2 02 25599 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	215 364,80
000 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	2 180 449,00
849 2 02 29999 10 2004 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты)	26 819,00
849 2 02 29999 10 2005 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования)	1 804 487,00
849 2 02 29999 10 2032 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив))	349 143,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	587 884,00
849 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	587 884,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	8 961 711,85
849 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 501 529,85

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2023 год (руб.)
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	6 460 182,00
849 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	257 972,00
849 2 02 49999 10 4010 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (межбюджетные трансферты на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных)	6 081 460,00
849 2 02 49999 10 4018 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского)	120 750,00
000 2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	350 000,00
849 2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	350 000,00
	Итого доходов	120 661 832,46

Приложение 3
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 31.08.2023 г. № 38

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Код	Наименование	2023 год (руб.)
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	18 318 013,32
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 251 792,80
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	12 038 048,54
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	276 159,00
0111	Резервные фонды	93 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	3 659 012,98
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	587 884,00
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	587 884,00
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	402 464,82
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	392 464,82
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	10 000,00
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	48 958 047,23
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	48 929 455,23
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	28 592,00
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	43 967 750,63
0501	Жилищное хозяйство	2 480 744,00
0502	Коммунальное хозяйство	4 479 839,00
0503	Благоустройство	21 813 227,80
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	15 193 939,83
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 339 076,00
0801	Культура	2 339 076,00
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	3 995 659,76
1001	Пенсионное обеспечение	274 382,76
1003	Социальное обеспечение населения	3 721 277,00
1100	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5 200 000,00
1101	Физическая культура	5 200 000,00
	Итого	123 768 895,76
	Дефицит (-), Профицит (+)	-3 107 063,30

Приложение 5
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 31.08.2023 г. № 38

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2023 ГОД

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2023 год
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.00.00000		334 382,76
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.1.00.00000		274 382,76
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций	03.1.01.00000		274 382,76
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования	03.1.01.45030		274 382,76
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	274 382,76
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		60 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций	03.2.01.00000		60 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.01.45150		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	60 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»	05.0.00.00000		3 714 277,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		1 711 887,06
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	05.1.01.00000		1 711 887,06
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.1.01.L4970		1 711 887,06
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 711 887,06

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2023 год
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.00.00000		2 002 389,94
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	05.3.01.00000		2 002 389,94
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.01.41230		197 902,94
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	197 902,94
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования	05.3.01.71230		1 804 487,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 804 487,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»	08.0.00.00000		10 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.00.00000		10 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения	08.1.01.00000		10 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.01.45370		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		417 280,82
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.00.00000		417 280,82
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения	10.2.01.00000		417 280,82
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.01.45170		45 060,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	45 060,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) из местного бюджета	10.2.01.45350		23 077,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	23 077,82
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	10.2.01.75350		349 143,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	349 143,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»	12.0.00.00000		4 028 982,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.00.00000		4 028 982,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения	12.2.01.00000		4 028 982,00
Расходы, передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов	12.2.01.10710		257 972,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	257 972,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.01.45220		3 771 010,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 771 010,00
Муниципальная программа «Обеспечение качества коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»	14.0.00.00000		26 916 612,24
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.00.00000		26 916 612,24
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения	14.5.01.00000		11 713 893,41
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории	14.5.01.45040		7 875 007,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	7 875 007,92
Расходы, направленные на благоустройство территории	14.5.01.45270		3 718 135,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 718 135,49
Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	14.5.01.71810		120 750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	120 750,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства	14.5.02.00000		15 202 718,83
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства	14.5.02.45050		81 187,00
Межбюджетные трансферты		500	81 187,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	14.5.02.45280		15 121 531,83
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	10 884 283,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 219 248,00
Иные бюджетные ассигнования		800	18 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»	21.0.00.00000		10 366 744,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.00.00000		650 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000		650 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.01.45310		650 000,00

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2023 год
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	650 000,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»	21.3.00.00000		2 149 076,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	21.3.01.00000		2 149 076,00
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»	21.3.01.45320		2 149 076,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	1 738 202,00
Иные бюджетные ассигнования		800	410 874,00
Мероприятия, направленные на развитие культуры	21.4.00.00000		2 339 076,00
Реализация мероприятий, направленных на развитие культуры в Карабихском сельском поселении	21.4.01.00000		2 339 076,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	21.4.01.45390		2 339 076,00
Межбюджетные трансферты		500	2 339 076,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.00.00000		28 592,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.00000		28 592,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.42880		1 773,00
Межбюджетные трансферты		500	1 773,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	21.5.01.72880		26 819,00
Межбюджетные трансферты		500	26 819,00
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта	21.6.00.00000		5 200 000,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабихского сельского поселения к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом	21.6.01.00000		5 200 000,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в области спорта и физической культуры	21.6.01.45460		5 200 000,00
Межбюджетные трансферты		500	5 200 000,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»	24.0.00.00000		38 295 103,31
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»	24.1.00.00000		38 092 123,31
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	24.1.01.00000		38 092 123,31
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.10340		2 050 672,85
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 050 672,85
Финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета	24.1.01.42440		6 462 221,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	206 869,52
Межбюджетные трансферты		500	6 255 352,02
Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»	24.1.01.45330		8 344 945,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	8 344 945,77
Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения	24.1.01.47350		736 467,15
Межбюджетные трансферты		500	736 467,15
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	24.1.01.72440		8 604 561,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 129 735,58
Межбюджетные трансферты		500	5 474 825,42
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области	24.1.01.73260		3 400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 400 000,00
Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезд к объектам социального назначения	24.1.01.77350		8 493 255,00
Межбюджетные трансферты		500	8 493 255,00
Подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»	24.2.00.00000		202 980,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабихского сельского поселения	24.2.01.00000		202 980,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»	24.2.01.45360		202 980,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	202 980,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»	36.0.00.00000		3 247 085,98
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.00.00000		3 247 085,98
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения	36.1.01.00000		3 247 085,98
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности	36.1.01.45010		3 020 241,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 018 241,18
Иные бюджетные ассигнования		800	2 000,00
Расходы на реализацию мероприятий по подготовке проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	36.1.01.L5990		226 844,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	226 844,80

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2023 год
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	39.0.00.00000		20 652 499,31
Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения	39.2.00.00000		20 302 499,31
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабихского сельского поселения	39.2.01.00000		20 302 499,31
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных	39.2.01.40410		9 035 340,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	9 035 340,31
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных	39.2.01.70410		6 081 460,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	6 081 460,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области	39.2.01.73260		5 185 699,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	5 185 699,00
Благоустройство общественных территорий Карабихского сельского поселения	39.3.00.00000		350 000,00
Повышение уровня благоустройства общественных территорий Карабихского сельского поселения	39.3.01.00000		350 000,00
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (общественные территории)	39.3.01.45120		350 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	350 000,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		15 785 928,34
Реконструкция, строительство шахтных колодцев	50.0.00.10490		290 759,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	290 759,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств районного бюджета	50.0.00.15350		9 241,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	9 241,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	50.0.00.51180		587 884,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	569 026,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	18 857,92
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского сельского поселения	50.0.00.65010		62 700,00
Межбюджетные трансферты		500	62 700,00
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.65020		2 251 792,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 251 792,80
Центральный аппарат	50.0.00.65030		12 038 048,54
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	12 038 048,54
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.65050		100 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	7 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	93 000,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабихского сельского поселения	50.0.00.65090		213 459,00
Межбюджетные трансферты		500	213 459,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального жилищного контроля	50.0.00.65100		81 187,00
Межбюджетные трансферты		500	81 187,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	50.0.00.75350		150 857,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	150 857,00
Итого			123 768 895,76
Всего			123 768 895,76
Дефицит (-), профицит (+)			-3 107 063,30

Приложение 7
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 31.08.2023 г. № 38

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 ГОД

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	849				123 768 895,76
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		01 00			18 318 013,32
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01 02			2 251 792,80
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		2 251 792,80
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.65020		2 251 792,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	2 251 792,80

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)	Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01 04			12 038 048,54	Непрограммные расходы			50.0.00.00000		587 884,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		12 038 048,54	Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов			50.0.00.51180		587 884,00
Центральный аппарат			50.0.00.65030		12 038 048,54	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	569 026,08
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	12 038 048,54	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	18 857,92
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01 06			276 159,00	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		03 00			402 464,82
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		276 159,00	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		03 10			392 464,82
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского сельского поселения			50.0.00.65010		62 700,00	Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		392 464,82
Межбюджетные трансферты				500	62 700,00	Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		392 464,82
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабихского сельского поселения			50.0.00.65090		213 459,00	Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		392 464,82
Межбюджетные трансферты				500	213 459,00	Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		20 244,00
Резервные фонды		01 11			93 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	20 244,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		93 000,00	Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) из местного бюджета			10.2.01.45350		23 077,82
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		93 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	23 077,82
Иные бюджетные ассигнования				800	93 000,00	Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			10.2.01.75350		349 143,00
Другие общегосударственные вопросы		01 13			3 659 012,98	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	349 143,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		30 000,00	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		03 14			10 000,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		30 000,00	Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»			08.0.00.00000		10 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций			03.2.01.00000		30 000,00	Подпрограмма «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»			08.1.00.00000		10 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.01.45150		30 000,00	Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения			08.1.01.00000		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	30 000,00	Реализация мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»			08.1.01.45370		10 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	10 000,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		04 00			48 958 047,23
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04 09			48 929 455,23
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00	Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»			24.0.00.00000		38 295 103,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00	Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»			24.1.00.00000		38 092 123,31
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		2 769 076,00	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ			24.1.01.00000		38 092 123,31
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000		620 000,00	Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.10340		2 050 672,85
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		620 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 050 672,85
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		620 000,00	Финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета			24.1.01.42440		6 462 221,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	620 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	206 869,52
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000		2 149 076,00	Межбюджетные трансферты				500	6 255 352,02
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области			21.3.01.00000		2 149 076,00	Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»			24.1.01.45330		8 344 945,77
Реализация мероприятий подпрограммы «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320		2 149 076,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	8 344 945,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1 738 202,00	Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения			24.1.01.47350		736 467,15
Иные бюджетные ассигнования				800	410 874,00	Межбюджетные трансферты				500	736 467,15
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»			36.0.00.00000		847 528,98	Расходы на финансирование дорожного хозяйства			24.1.01.72440		8 604 561,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		847 528,98	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 129 735,58
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения			36.1.01.00000		847 528,98	Межбюджетные трансферты				500	5 474 825,42
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		620 684,18	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области			24.1.01.73260		3 400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	618 684,18	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 400 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	2 000,00	Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезд к объектам социального назначения			24.1.01.77350		8 493 255,00
Расходы на реализацию мероприятий по подготовке проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ			36.1.01.L5990		226 844,80	Межбюджетные трансферты				500	8 493 255,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	226 844,80	Подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»			24.2.00.00000		202 980,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА		02 00			587 884,00						
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		02 03			587 884,00						

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабихского сельского поселения			24.2.01.00000		202 980,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»			24.2.01.45360		202 980,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	202 980,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39.0.00.00000		10 634 351,92
Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.00.00000		10 634 351,92
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.01.00000		10 634 351,92
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.40410		7 020 443,47
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	7 020 443,47
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.70410		3 613 908,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 613 908,45
Другие вопросы в области национальной экономики		04 12			28 592,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		28 592,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.00.00000		28 592,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.00000		28 592,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.5.01.42880		1 773,00
Межбюджетные трансферты				500	1 773,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания			21.5.01.72880		26 819,00
Межбюджетные трансферты				500	26 819,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		05 00			43 967 750,63
Жилищное хозяйство		05 01			2 480 744,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»			36.0.00.00000		2 399 557,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		2 399 557,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения			36.1.01.00000		2 399 557,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности			36.1.01.45010		2 399 557,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 399 557,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		81 187,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального жилищного контроля			50.0.00.65100		81 187,00
Межбюджетные трансферты				500	81 187,00
Коммунальное хозяйство		05 02			4 479 839,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»			12.0.00.00000		4 028 982,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»			12.2.00.00000		4 028 982,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения			12.2.01.00000		4 028 982,00
Расходы, передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов			12.2.01.10710		257 972,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	257 972,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»			12.2.01.45220		3 771 010,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 771 010,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		450 857,00
Реконструкция, строительство шахтных колодцев			50.0.00.10490		290 759,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	290 759,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств районного бюджета			50.0.00.15350		9 241,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	9 241,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			50.0.00.75350		150 857,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	150 857,00
Благоустройство		05 03			21 813 227,80

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»			14.0.00.00000		11 795 080,41
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000		11 795 080,41
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения			14.5.01.00000		11 713 893,41
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории			14.5.01.45040		7 875 007,92
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	7 875 007,92
Расходы, направленные на благоустройство территории			14.5.01.45270		3 718 135,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 718 135,49
Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского			14.5.01.71810		120 750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	120 750,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства			14.5.02.00000		81 187,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень Ярославского муниципального района по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства			14.5.02.45050		81 187,00
Межбюджетные трансферты				500	81 187,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39.0.00.00000		10 018 147,39
Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.00.00000		9 668 147,39
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабихского сельского поселения			39.2.01.00000		9 668 147,39
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.40410		2 014 896,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 014 896,84
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных			39.2.01.70410		2 467 551,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 467 551,55
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области, направляемых на исполнение отдельных решений Правительства области			39.2.01.73260		5 185 699,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	5 185 699,00
Благоустройство общественных территорий Карабихского сельского поселения			39.3.00.00000		350 000,00
Повышение уровня благоустройства общественных территорий Карабихского сельского поселения			39.3.01.00000		350 000,00
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (общественные территории)			39.3.01.45120		350 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	350 000,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05 05			15 193 939,83
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		30 000,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		30 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций			03.2.01.00000		30 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.01.45150		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	30 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»			14.0.00.00000		15 121 531,83
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000		15 121 531,83
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства			14.5.02.00000		15 121 531,83
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории			14.5.02.45280		15 121 531,83
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	10 884 283,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	4 219 248,00
Иные бюджетные ассигнования				800	18 000,00

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого 2023 г. (руб.)
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		30 000,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000		30 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		30 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	30 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ		08 00			2 339 076,00
Культура		08 01			2 339 076,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		2 339 076,00
Мероприятия, направленные на развитие культуры			21.4.00.00000		2 339 076,00
Реализация мероприятий, направленных на развитие культуры в Карабихском сельском поселении			21.4.01.00000		2 339 076,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры			21.4.01.45390		2 339 076,00
Межбюджетные трансферты				500	2 339 076,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		10 00			3 995 659,76
Пенсионное обеспечение		10 01			274 382,76
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		274 382,76
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.1.00.00000		274 382,76
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций			03.1.01.00000		274 382,76
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования			03.1.01.45030		274 382,76
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	274 382,76
Социальное обеспечение населения		10 03			3 721 277,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»			05.0.00.00000		3 714 277,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.1.00.00000		1 711 887,06
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома			05.1.01.00000		1 711 887,06
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья			05.1.01.L4970		1 711 887,06
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	1 711 887,06
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.00.00000		2 002 389,94
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)			05.3.01.00000		2 002 389,94
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.01.41230		197 902,94
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	197 902,94
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования			05.3.01.71230		1 804 487,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	1 804 487,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		7 000,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		7 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	7 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ		11 00			5 200 000,00
Физическая культура		11 01			5 200 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		5 200 000,00
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта			21.6.00.00000		5 200 000,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабихского сельского поселения к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом			21.6.01.00000		5 200 000,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в области спорта и физической культуры			21.6.01.45460		5 200 000,00
Межбюджетные трансферты				500	5 200 000,00
Итого					123 768 895,76
Дефицит (-), Профицит (+)					-3 107 063,30

Приложение 6
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 31.08.2023 г. № 38

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год	2025 год
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»	02.0.00.00000		250 000,00	250 000,00
Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»	02.3.00.00000		250 000,00	250 000,00
Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабихском сельском поселении	02.3.01.00000		250 000,00	250 000,00
Благоустройство, реставрация, реконструкция воинских захоронений и военно-мемориальных объектов	02.3.01.45450		250 000,00	250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	250 000,00	250 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.00.00000		176 000,00	176 000,00
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.1.00.00000		96 000,00	96 000,00
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций	03.1.01.00000		96 000,00	96 000,00
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования	03.1.01.45030		96 000,00	96 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	96 000,00	96 000,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		80 000,00	80 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций	03.2.01.00000		80 000,00	80 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.01.45150		80 000,00	80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	80 000,00	80 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»	05.0.00.00000		2 194 771,00	2 194 770,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		1 675 001,00	1 675 000,00
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	05.1.01.00000		1 675 001,00	1 675 000,00
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.1.01.L4970		1 675 001,00	1 675 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 675 001,00	1 675 000,00
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.00.00000		519 770,00	519 770,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	05.3.01.00000		519 770,00	519 770,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.01.41230		259 885,00	259 885,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	259 885,00	259 885,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования	05.3.01.71230		259 885,00	259 885,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	259 885,00	259 885,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»	08.0.00.00000		10 000,00	10 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.00.00000		10 000,00	10 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения	08.1.01.00000		10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.01.45370		10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00	10 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		284 816,00	284 816,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.00.00000		284 816,00	284 816,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения	10.2.01.00000		284 816,00	284 816,00

Приложение 9
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 31.08.2023 г. № 38

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 ГОД

Код	Наименование	2023 год
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	-3 107 063,30
849 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	120 661 832,46
849 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-123 768 895,76
	ИТОГО	-3 107 063,30

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год	2025 год
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.01.45170		284 816,00	284 816,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	284 816,00	284 816,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»	12.0.00.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.00.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения	12.2.01.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.01.45220		2 821 000,00	2 821 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 821 000,00	2 821 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»	14.0.00.00000		29 011 544,89	29 025 104,89
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.00.00000		29 011 544,89	29 025 104,89
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения	14.5.01.00000		13 824 223,00	13 837 783,00
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории	14.5.01.45040		6 200 000,00	6 300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	6 200 000,00	6 300 000,00
Расходы, направленные на благоустройство территории	14.5.01.45270		7 624 223,00	7 537 783,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	7 624 223,00	7 537 783,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства	14.5.02.00000		15 187 321,89	15 187 321,89
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	14.5.02.45280		15 187 321,89	15 187 321,89
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	10 950 073,89	10 950 073,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 219 248,00	4 219 248,00
Иные бюджетные ассигнования		800	18 000,00	18 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»	21.0.00.00000		3 014 797,00	2 784 797,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.00.00000		563 500,00	563 500,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000		563 500,00	563 500,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.01.45310		563 500,00	563 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	563 500,00	563 500,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»	21.3.00.00000		2 418 200,00	2 188 200,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	21.3.01.00000		2 418 200,00	2 188 200,00
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»	21.3.01.45320		2 418 200,00	2 188 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 159 000,00	1 929 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	259 200,00	259 200,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.00.00000		33 097,00	33 097,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.00000		33 097,00	33 097,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.42880		2 052,00	2 052,00
Межбюджетные трансферты		500	2 052,00	2 052,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	21.5.01.72880		31 045,00	31 045,00
Межбюджетные трансферты		500	31 045,00	31 045,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»	24.0.00.00000		28 379 204,00	28 429 204,00

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год	2025 год
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»	24.1.00.00000		28 179 204,00	28 229 204,00
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	24.1.01.00000		28 179 204,00	28 229 204,00
Финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета	24.1.01.42440		3 570 000,00	3 570 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 512 564,55	3 570 000,00
Межбюджетные трансферты		500	1 057 435,45	0,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»	24.1.01.45330		6 950 000,00	7 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	6 950 000,00	7 000 000,00
Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения	24.1.01.47350		561 388,00	561 388,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	561 388,00	561 388,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	24.1.01.72440		8 604 561,00	8 604 561,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	8 604 561,00
Межбюджетные трансферты		500	8 604 561,00	0,00
Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезд к объектам социального назначения	24.1.01.77350		8 493 255,00	8 493 255,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	8 493 255,00	8 493 255,00
Подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»	24.2.00.00000		200 000,00	200 000,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабихского сельского поселения	24.2.01.00000		200 000,00	200 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»	24.2.01.45360		200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	200 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»	36.0.00.00000		3 233 000,00	3 233 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.00.00000		3 233 000,00	3 233 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения	36.1.01.00000		3 233 000,00	3 233 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности	36.1.01.45010		3 233 000,00	3 233 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 231 000,00	3 231 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	2 000,00	2 000,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	39.0.00.00000		18 281 000,00	12 200 000,00
Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения	39.2.00.00000		18 281 000,00	12 200 000,00
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабихского сельского поселения	39.2.01.00000		18 281 000,00	12 200 000,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных	39.2.01.40410		12 200 000,00	12 200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	12 200 000,00	12 200 000,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных	39.2.01.70410		6 081 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	6 081 000,00	0,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		14 910 518,11	14 931 692,56
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	50.0.00.51180		613 776,00	634 950,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	597 477,38	617 792,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	16 298,62	17 157,51
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.65020		2 917 386,45	2 917 386,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 917 386,45	2 917 386,45
Центральный аппарат	50.0.00.65030		11 079 355,66	11 079 356,11

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год	2025 год
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	11 079 355,66	11 079 356,11
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.65050		300 000,00	300 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	300 000,00	300 000,00
Итого			102 566 651,00	96 340 384,45
Условно утвержденные расходы			2 473 992,00	5 070 546,55
Всего			105 040 643,00	101 410 931,00
Дефицит (-), профицит (+)			0,00	0,00

Приложение 8
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 31.08.2023 г. № 38

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 И 2025 ГОДОВ

Наименование	Главный расход	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	849			102 566 651,00	96 340 383,45
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»		02.0.00.00000		250 000,00	250 000,00
Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»		02.3.00.00000		250 000,00	250 000,00
Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабихском сельском поселении		02.3.01.00000		250 000,00	250 000,00
Благоустройство, реставрация, реконструкция воинских захоронений и военно-мемориальных объектов		02.3.01.45450		250 000,00	250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	250 000,00	250 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»		03.0.00.00000		176 000,00	176 000,00
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»		03.1.00.00000		96 000,00	96 000,00
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций		03.1.01.00000		96 000,00	96 000,00
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования		03.1.01.45030		96 000,00	96 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	96 000,00	96 000,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»		03.2.00.00000		80 000,00	80 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций		03.2.01.00000		80 000,00	80 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»		03.2.01.45150		80 000,00	80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	80 000,00	80 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»		05.0.00.00000		2 194 771,00	2 194 770,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»		05.1.00.00000		1 675 001,00	1 675 000,00
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома		05.1.01.00000		1 675 001,00	1 675 000,00
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья		05.1.01.L4970		1 675 001,00	1 675 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	1 675 001,00	1 675 000,00
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»		05.3.00.00000		519 770,00	519 770,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)		05.3.01.00000		519 770,00	519 770,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»		05.3.01.41230		259 885,00	259 885,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	259 885,00	259 885,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования		05.3.01.71230		259 885,00	259 885,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	259 885,00	259 885,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»		08.0.00.00000		10 000,00	10 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»		08.1.00.00000		10 000,00	10 000,00

Наименование	Главный расход	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения		08.1.01.00000		10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»		08.1.01.45370		10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	10 000,00	10 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»		10.0.00.00000		284 816,00	284 816,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»		10.2.00.00000		284 816,00	284 816,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения		10.2.01.00000		284 816,00	284 816,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»		10.2.01.45170		284 816,00	284 816,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	284 816,00	284 816,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»		12.0.00.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»		12.2.00.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения		12.2.01.00000		2 821 000,00	2 821 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»		12.2.01.45220		2 821 000,00	2 821 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	2 821 000,00	2 821 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»		14.0.00.00000		29 011 544,89	29 025 104,89
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»		14.5.00.00000		29 011 544,89	29 025 104,89
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения		14.5.01.00000		13 824 223,00	13 837 783,00
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории		14.5.01.45040		6 200 000,00	6 300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	6 200 000,00	6 300 000,00
Расходы, направленные на благоустройство территории		14.5.01.45270		7 624 223,00	7 537 783,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	7 624 223,00	7 537 783,00
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства		14.5.02.00000		15 187 321,89	15 187 321,89
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории		14.5.02.45280		15 187 321,89	15 187 321,89
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	10 950 073,89	10 950 073,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	4 219 248,00	4 219 248,00
Иные бюджетные ассигнования			800	18 000,00	18 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»		21.0.00.00000		3 014 797,00	2 784 797,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»		21.2.00.00000		563 500,00	563 500,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов		21.2.01.00000		563 500,00	563 500,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»		21.2.01.45310		563 500,00	563 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	563 500,00	563 500,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации»		21.3.00.00000		2 418 200,00	2 188 200,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области		21.3.01.00000		2 418 200,00	2 188 200,00
Реализация мероприятий Ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации»		21.3.01.45320		2 418 200,00	2 188 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	2 159 000,00	1 929 000,00
Иные бюджетные ассигнования			800	259 200,00	259 200,00

Наименование	Главный распорядитель	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты		21.5.00.00000		33 097,00	33 097,00
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты		21.5.01.00000		33 097,00	33 097,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты		21.5.01.42880		2 052,00	2 052,00
Межбюджетные трансферты			500	2 052,00	2 052,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания		21.5.01.72880		31 045,00	31 045,00
Межбюджетные трансферты			500	31 045,00	31 045,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»		24.0.00.00000		28 379 204,00	28 429 204,00
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»		24.1.00.00000		28 179 204,00	28 229 204,00
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ		24.1.01.00000		28 179 204,00	28 229 204,00
Финансирование дорожного хозяйства за счет средств местного бюджета		24.1.01.42440		3 570 000,00	3 570 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	2 512 564,55	3 570 000,00
Межбюджетные трансферты			500	1 057 435,45	0,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Карабихского сельского поселения»		24.1.01.45330		6 950 000,00	7 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	6 950 000,00	7 000 000,00
Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения		24.1.01.47350		561 388,00	561 388,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	561 388,00	561 388,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства		24.1.01.72440		8 604 561,00	8 604 561,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	0,00	8 604 561,00
Межбюджетные трансферты			500	8 604 561,00	0,00
Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезд к объектам социального назначения		24.1.01.77350		8 493 255,00	8 493 255,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	8 493 255,00	8 493 255,00
Подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»		24.2.00.00000		200 000,00	200 000,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабихского сельского поселения		24.2.01.00000		200 000,00	200 000,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»		24.2.01.45360		200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	200 000,00	200 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»		36.0.00.00000		3 233 000,00	3 233 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом		36.1.00.00000		3 233 000,00	3 233 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения		36.1.01.00000		3 233 000,00	3 233 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сельского поселения, и приобретению права собственности		36.1.01.45010		3 233 000,00	3 233 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	3 231 000,00	3 231 000,00
Иные бюджетные ассигнования			800	2 000,00	2 000,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»		39.0.00.00000		18 281 000,00	12 200 000,00
Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения		39.2.00.00000		18 281 000,00	12 200 000,00
Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Карабихского сельского поселения		39.2.01.00000		18 281 000,00	12 200 000,00
Расходы на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных		39.2.01.40410		12 200 000,00	12 200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	12 200 000,00	12 200 000,00

Наименование	Главный распорядитель	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных		39.2.01.70410		6 081 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	6 081 000,00	0,00
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		14 910 518,11	14 931 692,56
Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов		50.0.00.51180		613 776,00	634 950,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	597 477,38	617 792,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	16 298,62	17 157,51
Высшее должностное лицо муниципального образования		50.0.00.65020		2 917 386,45	2 917 386,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	2 917 386,45	2 917 386,45
Центральный аппарат		50.0.00.65030		11 079 355,66	11 079 356,11
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	11 079 355,66	11 079 356,11
Резервный фонд муниципального образования		50.0.00.65050		300 000,00	300 000,00
Иные бюджетные ассигнования			800	300 000,00	300 000,00
Итого				102 566 651,00	96 340 384,45
Условно утвержденные расходы				2 473 992,00	5 070 546,55
Всего				105 040 643,00	101 410 931,00
Дефицит (-), профицит (+)				0,00	0,00

Приложение 10
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 31.08.2023 г. № 38

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 И 2025 ГОДЫ

Код	Наименование	2024 год	2025 год
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,00	0,00
849 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	105 040 643,00	101 410 931,00
849 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-105 040 643,00	-101 410 931,00
	ИТОГО	0,00	0,00

Приложение 2
к решению Муниципального Совета
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 31.08.2023 г. № 38

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 И 2025 ГОДОВ В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	79 708 430,00	82 140 460,00
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	14 423 000,00	15 447 000,00
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	14 423 000,00	15 447 000,00
182 1 01 02010 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	13 763 200,00	14 787 200,00
182 1 01 02010 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	2 000,00	2 000,00
182 1 01 02020 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	14 200,00	14 200,00

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
182 1 01 02020 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	200,00	200,00
182 1 01 02030 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	63 400,00	63 400,00
182 1 01 02030 01 3000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	1 000,00	1 000,00
182 1 01 02080 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	579 000,00	579 000,00
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	4 064 230,00	4 411 260,00
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	4 064 230,00	4 411 260,00
182 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 685 040,00	2 109 710,00
182 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	13 250,00	14 040,00
182 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2 365 940,00	2 287 510,00
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	25 000,00	25 000,00
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	25 000,00	25 000,00
182 1 05 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	25 000,00	25 000,00
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	58 216 000,00	59 277 000,00
182 1 06 01030 10 1000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	5 947 000,00	6 066 000,00
182 1 06 06033 10 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	41 953 000,00	42 895 000,00
182 1 06 06043 10 1000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	10 316 000,00	10 316 000,00
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	17 000,00	17 000,00
000 1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	17 000,00	17 000,00
849 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	17 000,00	17 000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	2 863 200,00	2 863 200,00
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	463 200,00	463 200,00
849 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 400 000,00	2 400 000,00
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	100 000,00	100 000,00

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
849 1 17 05050 05 0002 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов (плата за размещение нестационарного торгового объекта)	100 000,00	100 000,00
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	25 332 213,00	19 270 471,00
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	25 082 213,00	19 020 471,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	18 387 437,00	18 385 521,00
849 2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	17 097 816,00	17 097 816,00
849 2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	998 691,00	996 775,00
000 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	290 930,00	290 930,00
849 2 02 29999 10 2004 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты)	31 045,00	31 045,00
849 2 02 29999 10 2005 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования)	259 885,00	259 885,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	613 776,00	634 950,00
849 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	613 776,00	634 950,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	6 081 000,00	0,00
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	6 081 000,00	0,00
849 2 02 49999 10 4010 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (межбюджетные трансферты на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных)	6 081 000,00	0,00
000 2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	250 000,00	250 000,00
849 2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	250 000,00	250 000,00
	Итого доходов	105 040 643,00	101 410 931,00

Приложение 4
к решению Муниципального Совета
Карабицкого СП ЯМР ЯО
от 31.08.2023 г. № 38

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024-2025 ГОДЫ ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Код	Наименование	2024 год (руб.)	2025 год (руб.)
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	17 900 850,11	17 670 850,56
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 917 386,45	2 917 386,45
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	11 079 355,66	11 079 356,11
0111	Резервные фонды	300 000,00	300 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	3 604 108,00	3 374 108,00
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	613 776,00	634 950,00
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	613 776,00	634 950,00
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	270 000,00	270 000,00
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	260 000,00	260 000,00
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	10 000,00	10 000,00
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	40 612 301,00	40 662 301,00
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	40 579 204,00	40 629 204,00
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	33 097,00	33 097,00
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	40 878 952,89	34 811 512,89
0501	Жилищное хозяйство	2 623 000,00	2 623 000,00
0502	Коммунальное хозяйство	2 821 000,00	2 821 000,00
0503	Благоустройство	20 155 223,00	14 087 783,00
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	15 279 729,89	15 279 729,89
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	2 290 771,00	2 290 770,00
1001	Пенсионное обеспечение	96 000,00	96 000,00
1003	Социальное обеспечение населения	2 194 771,00	2 194 770,00
	Условно утвержденные расходы	2 473 992,00	5 070 546,55
	Итого	105 040 643,00	101 410 931,00
	Дефицит (-), Профицит (+)	0,0	0,0

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

24.08.2023

№25

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 15.12.2022 Г № 30 «О БЮДЖЕТЕ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ»

Муниципальный совет Туношенского сельского поселения РЕШИЛ:
1. Внести в решение Муниципального совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 15.12.2022г. № 30 «О бюджете Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изменения и дополнения:
1. Приложения 3,5,7,10 изложить в редакции приложений 1,2,3,4 к настоящему решению соответственно.
1.1. в пункте 1 п.п 1.2 слова «66 863 085рублей.» изменить на «68 876 085рублей.».
1.2. в пункте 1 п.п 1.3 слова «2 022 544 рублей.» изменить на «4 035 544 рублей.».
1.3. в пункте 9 слова «12 642 715,07 рублей;» изменить на «12 212 715,07 рублей;».
2. Настоящее решение ступает в силу со дня опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета по бюджету, налогам, финансам и экономической политике (Исакова Д.В.).

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Председатель Муниципального Совета
Туношенского сельского поселения

С.Е.Балкова

Приложение 3
к решению Мун.Совета
Туношенского СП от 15.12.2022 № 30

РАСХОДЫ
БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 ГОД
ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (руб.)

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	2023 г. всего
0100	Общегосударственные вопросы	8 188 182,39
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 961 333,53
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	5 296 956,86
0106	Обеспечение деятельности финансовых,налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	209 892,00
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0,00
0111	Резервные фонды	50 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	670 000,00
0200	Национальная оборона	293 942,00
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	293 942,00
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	705 000,00
0309	Гражданская оборона	20 000,00
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	630 000,00
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	55 000,00
0400	Национальная экономика	13 307 079,07
0406	Водное хозяйство	25 000,00
0409	Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	13 212 715,07
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	69 364,00
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	41 749 471,54
0501	Жилищное хозяйство	1 728 140,00
0502	Коммунальное хозяйство	1 377 000,00
0503	Благоустройство	33 048 116,74
0505	другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	5 596 214,80
0700	Образование	10 900,00
0705	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	10 900,00
0707	Молодежная политика	0,00
0800	Культура,кинематография	2 442 000,00
0801	Культура	1 620 000,00
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	822 000,00
1000	Социальная политика	1 679 510,00
1001	Пенсионное обеспечение	310 000,00
1003	Социальное обеспечение населения	1 369 510,00
1100	Физическая культура и спорт	500 000,00
1101	Физическая культура	500 000,00
	ИТОГО:	68 876 085,00
	ДЕФИЦИТ/ПРОФИЦИТ	-4 035 544,00

Приложение 5
к решению Мун.Совета
Туношенского СП от 15.12.2022 № 30

РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2023ГОД

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого (руб.)
1	2	3	6
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»	05.0.00.00000		1 369 510,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.00.00000		1 369 510,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.01.00000		1 369 510,00
Оказание муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий	05.2.01.L4970		1 369 510,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 369 510,00

Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	06.0.00.00000		22 465 033,34
Подпрограмма «Решаем вместе»	06.1.00.00000		22 465 033,34
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	06.1.F2.00000		18 265 033,34
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета	06.1.F2.55550		18 265 033,34
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	18 265 033,34
Обустройство парка	06.1.F2.49490		-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-
Благоустройство дворов многоквартирных домов	06.1.F2.49480		-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-
Благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных	06.1.01.70410		4 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 000 000,00
Благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных	06.1.01.40410		200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	06.1.01.73260		-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		705 000,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»	10.1.00.00000		685 000,00
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.00000		-
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.49030		-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.00000		-
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.49040		-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.00000		480 000,00
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.49050		480 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	480 000,00
Совершенствование материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.00000		-
Совершенствование материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.49060		-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности	10.1.05.00000		205 000,00
Решение прочих вопросов	10.1.05.49070		205 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	45 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	160 000,00
Подпрограмма «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения»	10.2.00.00000		20 000,00
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.00000		-
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.49080		-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.00000		20 000,00
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.49090		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	20 000,00
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.00000		-
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.49100		-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении»	12.0.00.00000		308 378,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения»	12.1.00.00000		308 378,00
Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.	12.1.01.00000		-
Устройство контейнерных площадок	12.1.01.49150		-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-
Бюджетные инвестиции		400	-
Ликвидирование несанкционированных свалок	12.1.02.00000		308 378,00
Ликвидирование несанкционированных свалок	12.1.02.49160		162 189,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	162 189,00

Расходы передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав ЯМР, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов	12.1.02.10710		146 189,00	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49300		374 100,68
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	146 189,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	374 100,68
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»	14.0.00.00000		32 122 495,27	Расходы на финансирование дорожного хозяйства	14.4.01.72440		806 516,27
Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»	14.1.00.00000		17 631 213,80	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	806 516,27
Организация содержания жилищного фонда	14.1.01.00000		1 845 000,00	Расходы на финансирование дорожного хозяйства	14.4.01.42440		52 394,09
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество	14.1.01.49170		1 195 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	52 394,09
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 195 000,00	Расходы на финансирование дорожного хозяйства	14.4.01.72440		2 731 395,73
Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд	14.1.01.49180		500 000,00	Межбюджетные трансферты		500	2 731 395,73
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000,00	Расходы на финансирование дорожного хозяйства	14.4.01.42440		177 438,91
Работы связанные с подготовкой технической документации	14.1.01.49450		-	Межбюджетные трансферты		500	177 438,91
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	Расходы на финансирование дорожного хозяйства (соц. Объекты)	14.4.01.77350		3 466 867,00
Содержание газового оборудования	14.1.01.49430		150 000,00	Межбюджетные трансферты		500	3 466 867,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	150 000,00	Расходы на финансирование дорожного хозяйства (соц. Объекты)	14.4.01.47350		225 217,13
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами	14.1.02.00000		927 000,00	Межбюджетные трансферты		500	225 217,13
Содержание бань	14.1.02.49190		927 000,00	Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий муниципального образования Туношенского сельского поселения»	14.6.00.00000		978 566,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	927 000,00	Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий	14.6.01.00000		978 566,40
Организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов	14.1.02.49280		-	Расходы на проведения мероприятий по благоустройству сельских территорий	14.6.01.L5760		978 566,40
Иные бюджетные ассигнования		800	-	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	978 566,40
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения	14.1.03.00000		14 859 213,80	Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»	21.0.00.00000		4 027 264,00
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	14.1.03.49200		5 596 214,80	Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»	21.1.00.00000		4 027 264,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 445 689,00	Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения	21.1.01.00000		680 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 074 545,80	Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах	21.1.01.49310		30 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	75 980,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	30 000,00
Уличное освещение в населенных пунктах	14.1.03.49210		3 281 000,00	Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения	21.1.01.49320		50 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 281 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 900,00
Выкашивание травы	14.1.03.49220		970 000,00	Обеспечение доступа к информации о деятельности ОМСУ	21.1.01.49530		350 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	970 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	350 000,00
Обработка территорий общего пользования	14.1.03.49230		250 000,00	Управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами	21.1.01.49570		250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	250 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	250 000,00
Закупка, установка и ремонт детских площадок	14.1.03.49240		690 000,00	Осуществление водохозяйственных и водоохранных мероприятий	21.1.02.00000		25 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	690 000,00	Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема	21.1.02.49340		25 000,00
Вывоз мусора	14.1.03.49250		500 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	25 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000,00	Осуществление мероприятий в области молодежной политики	21.1.03.00000		-
Спиливание деревьев в населенных пунктах	14.1.03.49260		750 000,00	Организация проведения молодежного слета	21.1.03.49350		-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	750 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-
Прочие мероприятия по благоустройству	14.1.03.49270		2 200 000,00	Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления	21.1.04.00000		310 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 200 000,00	Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами	21.1.04.49370		310 000,00
Содержание парка	14.1.03.49550		59 250,00	Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	310 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитие массового спорта	21.1.05.00000		500 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	59 250,00	Проведение спортивных мероприятий на территории Туношенского сельского поселения	21.1.05.49380		450 000,00
Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком	14.1.03.46900		-	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	450 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту	21.1.05.49390		50 000,00
Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком	14.1.03.76900		-	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	Сохранение памяти героев	21.1.06.00000		822 000,00
Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	14.1.03.10850		-	Содержание памятного места	21.1.06.49420		672 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	600 000,00
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	14.1.03.75350		500 000,00	Иные бюджетные ассигнования		800	72 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000,00	Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам	21.1.06.49530		150 000,00
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	14.1.03.45350		62 749,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	62 749,00	Осуществление мероприятий в области культурно-досуговой деятельности	21.1.07.00000		1 620 000,00
На исполнение полномочий от ЯМР	14.3.01.00000		2 119 815,26	Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	21.1.07.49520		1 620 000,00
Ремонт и содержание автомобильных дорог	14.3.01.10340		1 819 815,26	Межбюджетные трансферты		500	1 620 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 819 815,26	Осуществление мероприятий в области торговли	21.1.08.00000		69 364,00
Реконструкция, строительство шахтных колодцев	14.3.01.10490		300 000,00	Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.1.08.72880		65 132,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00	Межбюджетные трансферты		500	65 132,00
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения»	14.4.00.00000		11 392 899,81	Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.1.08.42880		4 232,00
Осуществление дорожной деятельности	14.4.01.00000		11 392 899,81	Межбюджетные трансферты		500	4 232,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49290		3 558 970,00	Непрограммные расходы	50.0.00.0000		7 878 404,39
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 558 970,00				

Субвенция на осуществление полномочий по первичному воинскому учету органами местного самоуправления поселений и городских округов	50.0.00.51180		293 942,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	293 942,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-
Глава Администрации Туношенского сельского поселения	50.0.00.69010		1 961 333,53
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 961 333,53
Центральный аппарат	50.0.00.69020		5 296 956,86
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	5 111 750,96
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	115 209,74
Иные бюджетные ассигнования		800	69 996,16
Контроль за исполнением бюджета поселения	50.0.00.69030		41 100,00
Межбюджетные трансферты		500	41 100,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.69040		50 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	50 000,00
Проведение выборов в законодательные (представительные) органы депутатов Муниципального Совета	50.0.00.69050		-
Иные бюджетные ассигнования		800	-
Проведение выборов Главы местного самоуправления	50.0.00.69060		-
Иные бюджетные ассигнования		800	-
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.00.69070		-
Иные бюджетные ассигнования		800	-
Осуществление контроля	50.0.00.69080		235 072,00
Межбюджетные трансферты		500	235 072,00
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	-
Итого			68 876 085,00
Дефицит/профицит			- 4 035 544,00

Совершенствование материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.00000		-	-
Совершенствование материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.49060		-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности	10.1.05.00000		209 250,00	209 250,00
Решение прочих вопросов	10.1.05.49070		209 250,00	209 250,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	159 250,00	159 250,00
Подпрограмма «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения»	10.2.00.00000		-	-
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.00000		-	-
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.49080		-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.00000		-	-
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.49090		-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.00000		-	-
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.49100		-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении»	12.0.00.00000		550 000,00	550 000,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения»	12.1.00.00000		550 000,00	550 000,00
Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.	12.1.01.00000		300 000,00	300 000,00
Устройство контейнерных площадок	12.1.01.49150		300 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00	300 000,00
Ликвидирование несанкционированных свалок	12.1.02.00000		250 000,00	250 000,00
Ликвидирование несанкционированных свалок	12.1.02.49160		250 000,00	250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	250 000,00	250 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»	14.0.00.00000		25 494 767,00	26 662 627,00
Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»	14.1.00.00000		15 080 978,00	15 209 698,00
Организация содержания жилищного фонда	14.1.01.00000		1 650 000,00	1 650 000,00
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество	14.1.01.49170		900 000,00	900 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	900 000,00	900 000,00
Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд	14.1.01.49180		300 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00	300 000,00
работы связанные с подготовкой технической документации	14.1.01.49450		300 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00	300 000,00
Содержание газового оборудования	14.1.01.49430		150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	150 000,00	150 000,00
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами	14.1.02.00000		1 500 000,00	1 500 000,00
Содержание бань	14.1.02.49190		1 500 000,00	1 500 000,00
Иные бюджетные ассигнования		200	1 500 000,00	1 500 000,00
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения	14.1.03.00000		11 930 978,00	12 059 698,00
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	14.1.03.49200		4 494 059,00	4 500 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 305 908,00	3 305 908,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 125 271,00	1 131 212,00
Иные бюджетные ассигнования		800	62 880,00	62 880,00
Уличное освещение в населенных пунктах	14.1.03.49210		3 310 919,00	3 697 250,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 310 919,00	3 697 250,00
Выкашивание травы	14.1.03.49220		600 000,00	600 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	600 000,00	600 000,00
Обработка территорий общего пользования	14.1.03.49230		150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	150 000,00	150 000,00
Закупка, установка и ремонт детских площадок	14.1.03.49240		500 000,00	750 000,00

Приложение 6
к решению Мун.Совета
Туношенского СП от 15.12.2022 № 30

РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2024-2025 ГОД

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»	05.0.00.00000		1 313 596,00	1 311 653,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.00.00000		1 313 596,00	1 311 653,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.01.00000		1 313 596,00	1 311 653,00
Оказание муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий	05.2.01.L4970		1 313 596,00	1 311 653,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 313 596,00	1 311 653,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	06.0.00.00000		4 000 000,00	-
Подпрограмма «Решаем вместе»	06.1.00.00000		4 000 000,00	-
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов	06.1.01.00000		4 000 000,00	-
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета	06.1.F2.55550		-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
Благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных	06.1.01.70410		4 000 000,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 000 000,00	-
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		894 250,00	894 250,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»	10.1.00.00000		894 250,00	894 250,00
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.00000		-	-
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.49030		-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.00000		185 000,00	185 000,00
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.49040		185 000,00	185 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	185 000,00	185 000,00
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.00000		500 000,00	500 000,00
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.49050		500 000,00	500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000,00	500 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000,00	750 000,00
Вывоз мусора	14.1.03.49250		200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	200 000,00
Спиливание деревьев в населенных пунктах	14.1.03.49260		200 000,00	350 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	350 000,00
Прочие мероприятия по благоустройству	14.1.03.49270		2 000 000,00	1 336 448,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 000 000,00	1 336 448,00
Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком	14.1.03.76900		-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
Содержание парка	14.1.03.49550		476 000,00	476 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	350 000,00	350 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	126 000,00	126 000,00
На исполнение полномочий от ЯМР	14.3.01.00000			
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения»	14.4.00.00000		10 413 789,00	11 452 929,00
Осуществление дорожной деятельности	14.4.01.00000		10 413 789,00	11 452 929,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49290		1 104 570,00	2 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 104 570,00	2 000 000,00
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49300		1 849 390,00	1 993 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 849 390,00	1 993 100,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	14.4.01.72440		-	3 537 912,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	3 537 912,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	14.4.01.42440		-	229 833,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	229 833,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства (соц. Объекты)	14.4.01.77350		-	3 466 867,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	3 466 867,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства (соц. Объекты)	14.4.01.47350		-	225 217,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	225 217,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	14.4.01.72440		3 537 912,00	-
Межбюджетные трансферты		500	3 537 912,00	0,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	14.4.01.42440		229 833,00	-
Межбюджетные трансферты		500	229 833,00	0,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства (соц. Объекты)	14.4.01.77350		3 466 867,00	-
Межбюджетные трансферты		500	3 466 867,00	0,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства (соц. Объекты)	14.4.01.47350		225 217,00	-
Межбюджетные трансферты		500	225 217,00	0,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»	21.0.00.00000		2 263 395,00	1 882 505,00
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»	21.1.00.00000		2 263 395,00	1 882 505,00
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения	21.1.01.00000		538 000,00	538 000,00
Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах	21.1.01.49310		8 000,00	8 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	8 000,00	8 000,00
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения	21.1.01.49320		50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00	50 000,00
Обеспечение доступа к информации о деятельности ОМСУ	21.1.01.49530		480 000,00	480 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	480 000,00	480 000,00
Осуществление водохозяйственных и водоохраных мероприятий	21.1.02.00000		20 000,00	20 000,00
Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема	21.1.02.49340		20 000,00	20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	20 000,00	20 000,00
Осуществление мероприятий в области молодежной политики	21.1.03.00000		-	-
Организация проведения молодежного слета	21.1.03.49350		-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления	21.1.04.00000		180 000,00	180 000,00
Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами	21.1.04.49370		180 000,00	180 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	180 000,00	180 000,00
Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитию массового спорта	21.1.05.00000		200 000,00	250 000,00
Проведение спортивных мероприятий на территории Туношенского сельского поселения	21.1.05.49380		200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	200 000,00

Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту	21.1.05.49390		-	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	50 000,00
Строительство спортивной площадки	21.1.05.49410		-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
Сохранение памяти героев	21.1.06.00000		1 245 103,00	814 213,00
Содержание памятного места	21.1.06.49420		1 045 103,00	614 213,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	948 103,00	517 213,00
Иные бюджетные ассигнования		800	97 000,00	97 000,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам	21.1.06.49530		200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	200 000,00
Осуществление мероприятий в области торговли	21.1.08.00000		80 292,00	80 292,00
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.1.08.72880		75 395,00	75 395,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	75 395,00	75 395,00
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.1.08.42880		4 897,00	4 897,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 897,00	4 897,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		7 596 687,00	7 549 834,00
Субвенция на осуществление полномочий по первичному воинскому учету органами местного самоуправления поселений и городских округов	50.0.00.51180		306 888,00	317 475,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	306 888,00	317 475,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
Глава Администрации Туношенского сельского поселения	50.0.00.69010		1 946 542,08	1 946 542,08
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 946 542,08	1 946 542,08
Центральный аппарат	50.0.00.69020		5 293 256,92	5 235 816,92
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	5 111 750,96	5 111 750,96
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	116 333,96	58 893,96
Иные бюджетные ассигнования		800	65 172,00	65 172,00
Контроль за исполнением бюджета поселения	50.0.00.69030		-	-
Межбюджетные трансферты		500	-	-
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.69040		50 000,00	50 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	50 000,00	50 000,00
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.00.69070		-	-
Иные бюджетные ассигнования		800	-	-
Итого			42 112 695,00	38 850 869,00
Условно утвержденные расходы			1 900 000,00	2 100 000,00
Всего расходов			44 012 695,00	40 950 869,00
Дефицит/Профицит			- 4 000 000,00	-

Приложение 7
к решению Мун.Совета
Туношенского СП от 15.12.2022 № 30

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 ГОД

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	8
Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	839				68 876 085,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01.02			1 961 333,53
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 961 333,53
Глава Администрации Туношенского сельского поселения			50.0.00.69010		1 961 333,53
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 961 333,53
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01.04			5 296 956,86
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		5 296 956,86
Центральный аппарат			50.0.00.69020		5 296 956,86

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	5 111 750,96	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		03.10		630 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	115 209,74	Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»			10.1.00.00000	630 000,00
Иные бюджетные ассигнования			800	69 996,16	Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)			10.1.02.00000	0,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01.06			209 892,00	Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)			10.1.02.49040	0,00
Непрограммные расходы				209 892,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00
Контроль за исполнением бюджета поселения				41 100,00	Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.			10.1.03.00000	480 000,00
Межбюджетные трансферты			500	41 100,00	Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.			10.1.03.49050	480 000,00
Осуществление контроля				168 792,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	480 000,00
Межбюджетные трансферты			500	168 792,00	Решение прочих вопросов по пожарной безопасности			10.1.05.00000	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	0,00	Решение прочих вопросов			10.1.05.49070	150 000,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01.07			0,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	150 000,00
Непрограммные расходы				0,00	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		03.14		55 000,00
Проведение выборов в законодательные (представительные) органы депутатов Муниципального Совета				0,00	Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000	55 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	0,00	Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»			10.1.00.00000	55 000,00
Проведение выборов Главы местного самоуправления				0,00	Решение прочих вопросов по пожарной безопасности			10.1.05.00000	55 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	0,00	Решение прочих вопросов			10.1.05.49070	55 000,00
Резервные фонды	01.11			50 000,00	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	45 000,00
Непрограммные расходы				50 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	10 000,00
Резервный фонд муниципального образования				50 000,00	Водное хозяйство		04.06		25 000,00
Иные бюджетные ассигнования			800	50 000,00	Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000	25 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01.13			670 000,00	Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000	25 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»				670 000,00	Осуществление водохозяйственных и водоохраных мероприятий			21.1.02.00000	25 000,00
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»				670 000,00	Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема			21.1.02.49340	25 000,00
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения				19 100,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	25 000,00
Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах				19 100,00	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04.09		13 212 715,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	19 100,00	Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»			14.0.00.00000	13 212 715,07
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения				50 900,00	Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения»			14.4.00.00000	11 392 899,81
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	50 900,00	Осуществление дорожной деятельности			14.4.01.00000	11 392 899,81
Обеспечение доступа к информации о деятельности ОМСУ				350 000,00	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах			14.4.01.49290	3 558 970,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	350 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	3 558 970,00
Управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами				250 000,00	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах			14.4.01.49300	374 100,68
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	250 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	374 100,68
Непрограммные расходы				0,00	Расходы на финансирование дорожного хозяйства			14.4.01.72440	806 516,27
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу				0,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	806 516,27
Иные бюджетные ассигнования			800	0,00	Расходы на финансирование дорожного хозяйства			14.4.01.42440	52 394,09
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02.03			293 942,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	52 394,09
Непрограммные расходы				293 942,00	Расходы на финансирование дорожного хозяйства			14.4.01.72440	2 731 395,73
Субвенция на осуществление полномочий по первичному воинскому учету органами местного самоуправления поселений и городских округов				293 942,00	Межбюджетные трансферты			500	2 731 395,73
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	293 942,00	Расходы на финансирование дорожного хозяйства			14.4.01.42440	177 438,91
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00	Межбюджетные трансферты			500	177 438,91
Гражданская оборона	03.09			20 000,00	Расходы на финансирование дорожного хозяйства (соц. Объекты)			14.4.01.77350	3 466 867,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»				20 000,00	Межбюджетные трансферты			500	3 466 867,00
Подпрограмма «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения»				20 000,00	Расходы на финансирование дорожного хозяйства (соц. Объекты)			14.4.01.47350	225 217,13
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия				20 000,00	Межбюджетные трансферты			500	225 217,13
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия				20 000,00	На исполнение полномочий от ЯМР			14.3.01.00000	1 819 815,26
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	20 000,00	Ремонт и содержание автомобильных дорог			14.3.01.10340	1 819 815,26

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 819 815,26	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	162 189,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»		06.0.00.00000		0,00	Расходы передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав ЯИР, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов		12.1.02.10710		146 189,00
Подпрограмма «Решаем вместе»		06.1.00.00000		0,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	146 189,00
Расходы на формирование современной городской среды		06.1.F2.55550		0,00	Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000		10 241 565,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00	Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»		14.1.00.00000		9 262 999,00
Благоустройство дворов многоквартирных домов		06.1.F2.49480		0,00	Организация благоустройства и озеленения территорий поселения		14.1.03.00000		9 262 999,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00	Уличное освещение в населенных пунктах		14.1.03.49210		3 281 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04.12			69 364,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	3 281 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000		69 364,00	Выкашивание травы		14.1.03.49220		970 000,00
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»		21.1.00.00000		69 364,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	970 000,00
Осуществление мероприятий в области торговли		21.1.08.00000		69 364,00	Обработка территорий общего пользования		14.1.03.49230		250 000,00
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты		21.1.08.72880		65 132,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	250 000,00
Межбюджетные трансферты			500	65 132,00	Закупка, установка и ремонт детских площадок		14.1.03.49240		690 000,00
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты		21.1.08.42880		4 232,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	690 000,00
Межбюджетные трансферты			500	4 232,00	Вывоз мусора		14.1.03.49250		500 000,00
Жилищное хозяйство	05.01			1 728 140,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	500 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000		1 695 000,00	Спиливание деревьев в населенных пунктах		14.1.03.49260		750 000,00
Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»		14.1.00.00000		1 695 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	750 000,00
Организация содержания жилищного фонда		14.1.01.00000		1 695 000,00	Прочие мероприятия по благоустройству		14.1.03.49270		2 200 000,00
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество		14.1.01.49170		1 195 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	2 200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 195 000,00	Содержание парка		14.1.03.49550		59 250,00
Расходы на содержание муниципального жилищного фонда		14.1.01.49180		500 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	500 000,00	Иные бюджетные ассигнования			800	59 250,00
Работы связанные с подготовкой технической документации		14.1.01.49450		0,00	Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком		14.1.03.76900		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		33 140,00	Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком		14.1.03.46900		0,00
Осуществление контроля		50.0.00.69080		33 140,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00
Межбюджетные трансферты			500	33 140,00	Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее		14.1.03.10850		0,00
Коммунальное хозяйство	05.02			1 377 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000		1 377 000,00	Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)		14.1.03.75350		500 000,00
Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»		14.1.00.00000		1 077 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	500 000,00
Организация содержания жилищного фонда		14.1.01.00000		150 000,00	Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)		14.1.03.45350		62 749,00
Содержание газового оборудования		14.1.01.49430		150 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	62 749,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	150 000,00	Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий муниципального образования Туношенского сельского поселения»		14.6.00.00000		978 566,40
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами		14.1.02.00000		927 000,00	Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий		14.6.01.00000		978 566,40
Содержание бань		14.1.02.49190		927 000,00	Расходы на проведения мероприятий по благоустройству сельских территорий		14.6.01.L5760		978 566,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	927 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	978 566,40
На исполнение полномочий от ЯИР		14.3.01.00000		300 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			400	0,00
Реконструкция, строительство шахтных колодцев		14.3.01.10490		300 000,00	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»		06.0.00.00000		22 465 033,34
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	300 000,00	Подпрограмма «Решаем вместе»		06.1.00.00000		22 465 033,34
Благоустройство	05.03			33 048 116,74	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»		06.1.F2.00000		18 265 033,34
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении»		12.0.00.00000		308 378,00	Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета		06.1.F2.55550		18 265 033,34
Подпрограмма «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения»		12.1.00.00000		308 378,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	18 265 033,34
Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.		12.1.01.00000		0,00	Благоустройство дворов многоквартирных домов		06.1.F2.49480		0,00
Устройство контейнерных площадок		12.1.01.49150		0,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00	Обустройство парка		06.1.F2.49490		0,00
Бюджетные инвестиции			400	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00
Ликвидирование несанкционированных свалок		12.1.02.00000		308 378,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00
Ликвидирование несанкционированных свалок		12.1.02.49160		162 189,00					

Благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных		06.1.01.70410	4 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 000 000,00
Благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных		06.1.01.40410	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области		06.1.01.73260	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Непрограммные расходы		50.0.00.00000	33 140,00
Осуществление контроля		50.0.00.69080	33 140,00
Межбюджетные трансферты		500	33 140,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05.05		5 596 214,80
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000	5 596 214,80
Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»		14.1.00.00000	5 596 214,80
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения		14.1.03.00000	5 596 214,80
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»		14.1.03.49200	5 596 214,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 445 689,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 074 545,80
Иные бюджетные ассигнования		800	75 980,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07.05		10 900,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000	10 900,00
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»		21.1.00.00000	10 900,00
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения		21.1.01.00000	10 900,00
Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах		21.1.01.49310	10 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 900,00
Молодежная политика	07.07		0,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000	0,00
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»		21.1.00.00000	0,00
Осуществление мероприятий в области молодежной политики		21.1.03.00000	0,00
Организация проведения молодежного слета		21.1.03.49350	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Культура	08.01		1 620 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000	1 620 000,00
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»		21.1.00.00000	1 620 000,00
Осуществление мероприятий в области культурно-досуговой деятельности		21.1.07.00000	1 620 000,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры		21.1.07.49520	1 620 000,00
Межбюджетные трансферты		500	1 620 000,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08.04		822 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000	822 000,00
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»		21.1.00.00000	822 000,00
Сохранение памяти героев		21.1.06.00000	822 000,00
Содержание памятного места		21.1.06.49420	672 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	600 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	72 000,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам		21.1.06.49530	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	150 000,00
Пенсионное обеспечение	10.01		310 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000	310 000,00
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»		21.1.00.00000	310 000,00
Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления		21.1.04.00000	310 000,00

Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами			21.1.04.49370	310 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	310 000,00
Социальное обеспечение населения		10.03		1 369 510,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»			05.0.00.00000	1 369 510,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.2.00.00000	1 369 510,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.2.01.00000	1 369 510,00
Оказание муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий			05.2.01.L4970	1 369 510,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	1 369 510,00
Осуществление мероприятий в области торговли			21.1.08.00000	0,00
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.1.08.72880	0,00
Межбюджетные трансферты			500	0,00
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.1.08.42880	0,00
Межбюджетные трансферты			500	0,00
Физическая культура		11.01		500 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000	500 000,00
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000	500 000,00
Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитие массового спорта			21.1.05.00000	500 000,00
Проведение спортивных мероприятий на территории Туношенского сельского поселения			21.1.05.49380	450 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	450 000,00
Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту			21.1.05.49390	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	50 000,00

**Приложение 8
к решению Мун.Совета
Туношенского СП от 15.12.2022 № 30**

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СП НА 2024 И 2025 ГГ.

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2024г.	2025г.
1	2	3	4	5	6	7
Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	839				44 012 695,00	40 950 869,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01.02			1 946 542,08	1 946 542,08
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 946 542,08	1 946 542,08
Глава Администрации Туношенского сельского поселения			50.0.00.69010		1 946 542,08	1 946 542,08
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 946 542,08	1 946 542,08
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01.04			5 293 256,92	5 235 816,92
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		5 293 256,92	5 235 816,92
Центральный аппарат			50.0.00.69020		5 293 256,92	5 235 816,92
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	5 111 750,96	5 111 750,96
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	116 333,96	58 893,96

Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			06.0.00.00000		4 000 000,00	0,00
Подпрограмма «Решаем вместе»			06.1.00.00000		4 000 000,00	0,00
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов			06.1.01.00000		4 000 000,00	0,00
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета			06.1.F2.55550		0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00
Благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных			06.1.01.70410		4 000 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	4 000 000,00	0,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05.05			4 494 059,00	4 500 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»			14.0.00.00000		4 494 059,00	4 500 000,00
Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»			14.1.00.00000		4 494 059,00	4 500 000,00
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения			14.1.03.00000		4 494 059,00	4 500 000,00
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»			14.1.03.49200		4 494 059,00	4 500 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	3 305 908,00	3 305 908,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	1 125 271,00	1 131 212,00
Иные бюджетные ассигнования				800	62 880,00	62 880,00
Молодежная политика		07.07			0,00	0,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		0,00	0,00
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		0,00	0,00
Осуществление мероприятий в области молодежной политики			21.1.03.00000		0,00	0,00
Организация проведения молодежного слета			21.1.03.49350		0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00
Культура		08.01			0,00	0,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		0,00	0,00
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		0,00	0,00
Осуществление мероприятий в области культурно-досуговой деятельности			21.1.07.00000		0,00	0,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры			21.1.07.49520		0,00	0,00
Межбюджетные трансферты				500	0,00	0,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		08.04			1 245 103,00	814 213,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		1 245 103,00	814 213,00
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		1 245 103,00	814 213,00
Сохранение памяти героев			21.1.06.00000		1 245 103,00	814 213,00
Содержание памятного места			21.1.06.49420		1 045 103,00	614 213,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	948 103,00	517 213,00
Иные бюджетные ассигнования				800	97 000,00	97 000,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам			21.1.06.49530		200 000,00	200 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	200 000,00	200 000,00
Пенсионное обеспечение		10.01			180 000,00	180 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		180 000,00	180 000,00
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		180 000,00	180 000,00
Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления			21.1.04.00000		180 000,00	180 000,00
Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами			21.1.04.49370		180 000,00	180 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	180 000,00	180 000,00
Социальное обеспечение населения		10.03			1 313 596,00	1 311 653,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»			05.0.00.00000		1 313 596,00	1 311 653,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.2.00.00000		1 313 596,00	1 311 653,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.2.01.00000		1 313 596,00	1 311 653,00
Оказание муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий			05.2.01.L4970		1 313 596,00	1 311 653,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	1 313 596,00	1 311 653,00
Осуществление мероприятий в области торговли			21.1.08.00000		0,00	0,00
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.1.08.72880		0,00	0,00
Межбюджетные трансферты				500	0,00	0,00
Физическая культура		11.01			200 000,00	250 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		200 000,00	250 000,00
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		200 000,00	250 000,00
Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитию массового спорта			21.1.05.00000		200 000,00	250 000,00
Проведение спортивных мероприятий на территории Туношенского сельского поселения			21.1.05.49380		200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	200 000,00	200 000,00
Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту			21.1.05.49390		0,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	50 000,00
Строительство спортивной площадки			21.1.05.49410		0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00
Условно утвержденные расходы					1 900 000,00	2 100 000,00

Приложение 10
к решению Мун.Совета
Туношенского СП от 15.12.2022 № 30

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 ГОД

(руб.)

Код	Наименование	2023г.
839 01050000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	4 035 544,00
839 01050201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	64 840 541,00
839 01050201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	68 876 085,00
	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	4 035 544,00

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

01.09.2023

№515

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ В ЗАВОЛЖСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЯМР ЯО» НА 2023-2025 ГОДЫ

В соответствии с решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 17.05.2023 № 63 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 13.12.2022 № 33 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» Администрация Заволжского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

- Внести изменения в муниципальную программу «Охрана окружающей среды в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗСП от 12.12.2022 № 777, согласно приложению.
- Опубликовать Постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Поройскую М.А.
- Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского
сельского поселения

Н.И.Ашастина

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации Заволжского
сельского поселения ЯМР ЯО
от 01.09.2023 №515

ПЕРЕЧЕНЬ
изменений, вносимых в муниципальную программу «Охрана окружающей среды в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы

- «Паспорт Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

ПАСПОРТ
муниципальной программы
Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам».						
Куратор муниципальной программы	Поройская М.А. - заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения						
Сроки реализации муниципальной программы	2023-2025 годы						
Цель муниципальной программы	Улучшение экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки и оздоровление окружающей среды в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО						
Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					
		Всего	В том числе по годам				
			2023	2024	2025		
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00		
Местный бюджет	1219,85	429,85	380,00	410,0			
ИТОГО	1504,70	714,70	380,0	410,0			
Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы. Плановые объемы финансирования подпрограмм	подпрограмма «Охрана окружающей среды в Заволжском сельском поселении на 2023-2025 годы»	МУ БИХВ	Объем финансирования, тыс. руб.				
			Источники финансирования	В том числе по годам			
				Всего	2023	2024	2025
			Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00
Местный бюджет	1219,85	429,85	380,00	410,0			
ИТОГО	1504,70	714,70	380,0	410,0			
Конечные результаты муниципальной программы	- Доля ликвидированных несанкционированных свалок к общему количеству выявленных на земельных участках, находящихся в собственности Заволжского сельского поселения - 100% (2023 год)						
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru						

- Раздел IV. «Механизм реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

IV. Механизм реализации муниципальной программы

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляет Поройская М.А. - заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения, которая несет ответственность за эффективность и результативность Программы. Общая координация, а также оперативный контроль за ходом реализации Программы осуществляет Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»:

- координации действий всех субъектов Программы и заинтересованных организаций;
- обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий и выполнения сроков реализации;
- мониторинга ситуации и анализа эффективности проводимой работы;
- подготовки предложений по уточнению перечня программных мероприятий;
- своевременное предоставление отчетности о ходе реализации программы. Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

- В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 4. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

- Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Объем финансирования, тыс. руб.		
		2023 год	2024 год	2025 год
Подпрограмма «Охрана окружающей среды в Заволжском сельском поселении на 2023-2025 годы»	1504,70	714,70	380,0	410,0
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00
- местный бюджет	1219,85	429,85	380,00	410,0
Итого по муниципальной программе «Охрана окружающей среды в Заволжском сельском поселении на 2023-2025 годы»	1504,70	714,70	380,0	410,0
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00

- местный бюджет	1219,85	429,85	380,00	410,0
------------------	---------	--------	--------	-------

- Приложение 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

Приложение 1
к муниципальной программе

Подпрограмма
«Охрана окружающей среды в Заволжском сельском поселении на 2023-2025 годы»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Охрана окружающей среды в Заволжском сельском поселении на 2023-2025 годы»					
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»					
Куратор подпрограммы	Староверов К.В. - директор Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»					
Сроки реализации	2023-2025 годы					
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»					
Участники мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»					
Цель (цели) подпрограммы	Улучшение экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО					
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
		Всего	В том числе по годам			
			2023	2024	2025	
		Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		Районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00
Местный бюджет	1219,85	429,85	380,00	410,0		
ИТОГО	1504,70	714,70	380,0	410,0		
Конечные результаты реализации подпрограммы	Количество выявленных, несанкционированных свалок на территории Заволжского сельского поселения – 5 единиц (2023 год)					
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp					

- Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель: Улучшение экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО.

Целевые показатели:

№	Показатели	Ед. изм.	Базовое значение (на 01.01.2023)	Планируемое значение		
				на 01.01.2024	на 01.01.2025	на 01.01.2026
1	Количество выявленных, несанкционированных свалок на территории Заволжского сельского поселения	единиц	10	5	5	5

- Задачи и мероприятия подпрограммы:

Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Заволжского сельского поселения включает в себя:

- ликвидацию несанкционированных свалок;
- организацию субботников по благоустройству территории.
- утилизация отходов 1 и 2 класса опасности

- Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования тыс.руб.			
					Всего	в том числе по годам		
					2023	2024	2025	
Цель: Улучшение экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки и оздоровление окружающей среды в Заволжском сельском поселении								
Задача 1. Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Заволжского сельского поселения								
1	Ликвидация несанкционированных свалок	2023-2025	МУ БИХВ	Местный бюджет	1199,85	429,85	380,00	410,0
				Районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00
1.1	Организация субботников по благоустройству территории	2023-2025	МУ БИХВ	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Утилизация отходов 1 и 2 класса опасности	2023-2025	МУ БИХВ	Местный бюджет	20,00	20,00	0,00	0,00
				Районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по задаче 1.				Местный бюджет	1219,85	429,85	380,00	410,0
				Районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ				Местный бюджет	1219,85	429,85	380,00	410,0
				Районный бюджет	284,85	284,85	0,00	0,00

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.08.2023

№1897

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. БУЗАРКИНО ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 860 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:190301:323, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, д. Бузаркино, земельный участок 11а, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства (размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных).

2. Установить:

- Начальный размер ежегодной арендной платы – 31 453 рубля 30 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
- Срок аренды земельного участка – 20 лет;
- Шаг аукциона в размере 900 рублей;
- Сумму задатка в размере 15 726 рублей.

3. Определить организатором аукциона департамент государственного заказа Ярославской области.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д. БУЗАРКИНО ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. Организатор аукциона, уполномоченный орган по организации и проведению аукциона: департамент государственного заказа Ярославской области.

Месторасположение организатора торгов: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15. Адрес электронной почты: dgz@yaregion.ru, контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62. Инициатор аукциона: управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: ugizo_ymt@mail.ru, контактный телефон: +7 (4852) 72-61-16.

2. Основание проведения аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона: Земельный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 17.08.2023 № 1897 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в д. Бузаркино Ивняковского сельского поселения ЯМР».

3. Дата, время и место проведения аукциона: 11 октября 2023 года в 10:00 ч. на электронной площадке АО «ЕЭТП» с учетом Регламента электронной площадки. Адрес сайта в сети Интернет: <https://www.roseltorg.ru/>.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято инициатором аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

Оператором электронной площадки является АО «ЕЭТП».

4. Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации. Форма торгов: аукцион в электронной форме (электронный аукцион).

Участники аукциона: к участию в аукционе допускаются физические лица, признанные участниками аукциона, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет оператора электронной площадки, указанных в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

5. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение (адрес) земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, д. Бузаркино, земельный участок 11а.

Площадь земельного участка: 860 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:190301:323.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: ведение личного подсобного хозяйства (размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных).

Территориальная зона: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-3 - «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения садоводства, личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов».

Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обременениях земельного участка: отсутствуют.

Особые условия использования территории: -

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Наименование ВРИ	ведение личного подсобного хозяйства (размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных).
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	30 %
Минимальный процент застройки в границах земельного участка	Не установлен
Предельное количество надземных этажей или предельная высота зданий, строений и сооружений	Не выше 3 этажей, не выше 12 метров.
Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений сооружений.	От границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесопарков – 30 метров.

Минимальная площадь застройки земельного участка	
Ограничения проекта зон охраны памятников истории и культуры	-
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	Площадь 600-3000 кв.м. Минимальная ширина -20 метров, минимальная длина-30 метров.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологического присоединения):

Возможность подключения к сетям	Электро-снабжение	Водоснабжение / водоотведение	Теплоснабжение	Газоснабжение
	имеется	отсутствует	отсутствует	отсутствует

Настоящие технические условия подлежат уточнению на стадии проектирования капитальных объектов на застраиваемом земельном участке.

Ознакомиться с информацией о проведении аукциона, с техническими условиями подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку, сроки действия технических условий, о плате за подключение, а также с согласованиями и дополнительной информацией ресурсоснабжающих организаций о возможности подключения к сетям можно по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.

Осмотр земельного участка на местности проводится заявителем самостоятельно в удобное для него время.

Начальная цена предмета аукциона: 31 453 рубля 30 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;

Шаг аукциона: 900 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 15 726 рублей.

Срок аренды земельного участка – 20 лет.

6. Место приема заявок на участие в аукционе: электронная площадка АО «ЕЭТП», в соответствии с регламентом электронной площадки (<https://www.roseltorg.ru/>).

Дата и время начала приема заявок: 07 сентября 2023 года в 09 час. 00 мин. (время московское). Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 09 октября 2023 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Дата рассмотрения заявок: 10 октября 2023 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора:

Расчетный счет: 40702810510050001273

Корреспондентский счет: 30101810145250000411

БИК: 044525411

ИНН: 7707704692

КПП: 772501001

Наименование банка: Филiaal «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве

Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка»

Назначение платежа: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика)

не позднее 09 октября 2023 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе кадастровый номер земельного участка, ИНН плательщика, НДС не облагается.

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заложившие на счете заявителя денежные средства являются задатком.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;

- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;

- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При уклонении от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (АО «ЕЭТП» размещена на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложений к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;

- предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;

- подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.

Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложений к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок и решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе принимается аукционной комиссией, которая формируется организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятии в отношении их решения.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;

- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признанию участником только одного заявителя;

- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствии заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Оператором электронной площадки плата за участие в электронном аукционе не взимается с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР

М.Н. Павлушин

Приложение 1

Департамент государственного заказа Ярославской области

**ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе в электронной форме
на право заключения договора аренды земельного участка**

Заявитель

(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)

заявляю о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 860 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:190301:323, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, д. Бузаркино, земельный участок 11а, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

При этом обязуюсь:

1 Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torg.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет <https://www.roseltorg.ru>, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 07 сентября 2023, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

« _____ » 2023 года

Приложение 2

ПРОЕКТ

**Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона**

г. Ярославль

« _____ » 2023 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной

стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном «___» _____ 2023 года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании протокола о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 860 кв.м. земельного участка из общей площади 860 кв.м, с кадастровым номером 76:17:190301:323, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Иваньковского сельского поселения, д. Бузаркино, земельный участок 11а, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
- 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
- 1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).
- 1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
- 1.8. На участке имеются:
 - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Арендодатель имеет право:
 - 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля за предметом использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.
 - 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
 - 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
 - 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
 - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
 - 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.3. настоящего Договора.
 - 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
 - 2.4. Арендатор обязан:
 - 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
 - 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
 - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
 - 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.
- В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.
- 2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
 - 2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Не вправе передавать земельный участок в субаренду, предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.
 - 2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
 - а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
 - б) для юридических лиц: изменения места его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
 - в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
 - 2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.
 - 2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержке земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.
 - 2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.
 - 2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.
- 3.2. Арендная плата по настоящему Договору вносится Арендатором на следующие реквизиты: Получатель: _____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, аренды ежегодной арендной платы, внесенной за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.
- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
- 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
- 4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - 4.4.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
 - 4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - 4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

- 4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. настоящего Договора.
- 4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
- 4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьями 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
- 4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
- 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателем.
- 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
- 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

- 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.
- 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

- 7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.08.2023

№1900

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д. ПОЛЯНЫ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:13601:484, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, дер. Поляны, ул. Волжская, з/у 76, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничениями использования: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), в зоне возможного катастрофического подтопления; в границах водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы Горьковского водохранилища на площади 1243,2 кв.м.; в охранной зоне ВЛ-10 кВ Ф1 ПС Туношна на площади 8 кв.м.
2. Установить:
 - 2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 59 035 рублей 20 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 1 700 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 29 518 рублей.
3. Определить организатором аукциона департамент государственного заказа Ярославской области.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокуррьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д. ПОЛЯНЫ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. Организатор аукциона, уполномоченный орган по организации и проведению аукциона: департамент государственного заказа Ярославской области. Месторасположение организатора торгов: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15. Адрес электронной почты: dgz@yagregion.ru, контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62. Инициатор аукциона: управление градостроительства, имущества и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района. Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: ugizo_ygr@mail.ru, контактный телефон: +7 (4852) 72-61-16.
2. Основание проведения аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона: Земельный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 17.08.2023 № 1900 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в д. Поляны Туношенского сельского поселения ЯМР».
3. Дата, время и место проведения аукциона: 11 октября 2023 года в 09:00 ч. на электронной площадке АО «ЕЭТП» с учетом Регламента электронной площадки. Адрес сайта в сети Интернет: <https://www.roseltorg.ru/>.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято инициатором аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона. Оператором электронной площадки является АО «ЕЭТП». Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации. Форма торгов: аукцион в электронной форме (электронный аукцион). Участники аукциона: к участию в аукционе допускаются физические лица, признанные участниками аукциона, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет оператора электронной площадки, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей. Сведения о предмете аукциона. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка. Местоположение (адрес) земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область,

Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, д.Поляны, ул. Волжская, з/у 76.

Площадь земельного участка: 2000 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:13601:484.
Категория земель: земли населенных пунктов.
Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).
Территориальная зона: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-3 - «Зона ведения личного подсобного хозяйства и садоводства в границах населенных пунктов».

Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель государственная собственность на которые не разграничена.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обременениях земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), в зоне возможного катастрофического подтопления, в границах водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы Горьковского водохранилища; на площади 1243,2 кв.м., в охранной зоне ВЛ-10 кВ Ф1 ПС Туношна на площади 8 кв.м.

Особые условия использования территории: При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 3 запрещено размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

В подзоне 4 запрещено размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

В подзоне 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность воздушных полетов.

В подзоне 6 запрещено размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Земельный участок расположен в зоне возможного катастрофического подтопления. Застройку участка производить при условии выполнения мероприятий по инженерной подготовке и защите территории от затопления, подтопления в соответствии с требованиями свода правил СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89». Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*.

Требуются соблюдение режима охранных зон ЛЭП в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

При осуществлении хозяйственной деятельности в границах водоохранной зоны и прибрежных защитных полос водных объектов необходимо руководствоваться требованиями ст. 65 Водного кодекса РФ, устанавливающими особый режим ведения хозяйственной и иной деятельности в границах таких зон.

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Наименование ВРИ	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	30 %
Минимальный процент застройки в границах земельного участка	Не установлен
Предельное количество надземных этажей или предельная высота зданий, строений и сооружений	Не выше 3 этажей.
Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений сооружений.	От границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков – 3 метра, со стороны лесничеств– 30 метров, со стороны границ зон рекреации Р1, Р5 – 10 метров.
Минимальная площадь застройки земельного участка	
Ограничения проекта зон охраны памятников истории и культуры	-
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	Длина – не менее 30м, ширина – не менее 20м, площадь 600-4000 кв.м.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологического присоединения):

Возможность подключения к сетям	Электро-снабжение	Водоснабжение / водоотведение	Теплоснабжение	Газоснабжение
	имеется	отсутствует	отсутствует	отсутствует

Настоящие технические условия подлежат уточнению на стадии проектирования капитальных объектов на застраиваемом земельном участке.

Знакомиться с информацией о проведении аукциона, с техническими условиями подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку, сроки действия технических условий, о плате за подключение, а также с согласованиями и дополнительной информацией ресурсоснабжающих организаций о возможности подключения к сетям можно по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.

Обзор земельного участка на местности проводится заявителем самостоятельно в удобное для него время.

Начальная цена предмета аукциона: размер ежегодной арендной платы -59 035 рублей 20 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
Шаг аукциона: 1 700 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 29 518 рубля.

Срок аренды земельного участка – 20 лет.

6. Место приема заявок на участие в аукционе: электронная площадка АО «ЕЭТП», в соответствии с регламентом электронной площадки (<https://www.roseltorg.ru/>).

Дата и время начала приема заявок: 07 сентября 2023 года в 09 час. 00 мин. (время московское). Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 09 октября 2023 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Дата рассмотрения заявок: 10 октября 2023 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителем необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора:

Расчетный счет: 40702810510050001273

Корреспондентский счет: 3010181014525000411

БИК: 044525411
ИНН: 7707704692
КПП: 772501001
Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве
Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка»
Назначение платежа: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика)

не позднее 09 октября 2023 года.
Назначение платежа: задаток за участие в аукционе кадастровый номер земельного участка, ИНН плательщика, НДС не облагается.

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на счете заявителя денежные средства являются задатком.
Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:
Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:
- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;
- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;
- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.
Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При уклонении от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.
Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (АО «ЕЭТП») размещена на сайте <https://www.roseltorg.ru/>.

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Заявка подписывается электронной подписью заявителя.
Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложений к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;
- предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;
- подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;
- подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.

Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.
Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложений к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.
Рассмотрение заявок и решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе принимается аукционной комиссией, которая формируется организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:
- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях.

Заявитель, в соответствии с полученным уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.
Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.
Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:
- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;
- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подана предложение о цене автоматическим при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.
Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:
- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;
- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;
- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка
Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в

размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствии заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.
Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Оператором электронной площадки плата за участие в электронном аукционе не взимается с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР М.Н. Павлушин
Приложение 1
Департамент государственного заказа Ярославской области
ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка
Заявитель _____ (Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)

заявляя о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:113601:484, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туюношское сельское поселение, д. Поляны, ул. Волжская, з/у 76, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 3.4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туюноша), в зоне возможного катастрофического подтопления, в границах водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы Горьковского водохранилища; на площади 1243,2 кв.м., в охранный зоне ВЛ-10 кВ Ф1 ПС Туюноша на площади 8 кв.м.

При этом обязуется:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронной почте адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет <https://www.roseltorg.ru>, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 07 сентября 2023, а также подобной организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона в электронной форме заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

- Копия документа, удостоверяющего личность гражданина
- Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемом земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

« ____ » _____ 2023 года

Приложение 2
ПРОЕКТ
Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона
г. Ярославль « ____ » _____ 2023 года
Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном « ____ » _____ 2023 года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании протокола о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 2000 кв.м земельного участка из общей площади 2000 кв.м, с кадастровым номером 76:17:113601:484, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туюношское сельское поселение, д. Поляны, ул. Волжская, з/у 76, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

1.4. Ограничения использования земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий: земельный участок полностью расположен в 3.4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туюноша), в зоне возможного катастрофического подтопления, в границах водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы Горьковского водохранилища; на площади 1243,2 кв.м., в охранный зоне ВЛ-10 кВ Ф1 ПС Туюноша на площади 8 кв.м.
При использовании участка необходимо соблюдать режим, устанавливаемый требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туюноша)».

В подзоне 3 запрещено размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

В подзоне 4 запрещено размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

В подзоне 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлечь на безопасность воздушных полетов.

В подзоне 6 запрещено размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Земельный участок расположен в зоне возможного катастрофического подтопления.
Застройку участка производить при условии выполнения мероприятий по инженерной подготовке и защите территории от затопления, подтопления в соответствии с требованиями свода правил СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89». Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89».

Требуется соблюдение режима охранных зон ЛЭП в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

При осуществлении хозяйственной деятельности в границах водоохранной зоны и прибрежных защитных полос водных объектов необходимо руководствоваться требованиями ст. 65 Водного кодекса РФ, устанавливающими особый режим ведения хозяйственной и иной деятельности в границах таких зон.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:
2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Не вправе передавать земельный участок в субаренду, предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославской области муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Арендная плата по настоящему Договору вносится Арендатором на следующие реквизиты: Получатель: _____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленного экологического правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьей 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА П О С Т А Н О В Л Е Н И Е	

23.08.2023

№1953

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. ГЛЕБОВСКОЕ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлении прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлении прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 670 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:052701:801, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкихинское сельское поселение, дер. Глебовское, ул. 40 лет Победы, участок 22А, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); расположен в охранный зоне ВЛ-0,4 кв ф8 ПС 3510кв Возрождение 3001553 на площади 64 кв.м; расположен в охранный зоне сетей газопровода низкого давления на площади 40 кв.м.

2. Установить:

2.1. Начальную стоимость ежегодной арендной платы – 31 267 рублей 02 копейки, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;

2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 900 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 15 633 рубля.

3. Определить организатором аукциона департамент государственного заказа Ярославской области.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. ГЛЕБОВСКОЕ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. Организатор аукциона, уполномоченный орган по организации и проведению аукциона: департамент государственного заказа Ярославской области.

Месторасположение организатора торгов: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15. Адрес электронной почты: dgz@yaregion.ru, контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62.

Инициатор аукциона: управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: ugizo_ymt@mail.ru, контактный телефон: +7 (4852) 72-61-16.

2. Основание проведения аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона: Земельный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 23.08.2023 № 1953 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Глебовское Кузнецкихинского сельского поселения ЯМР».

3. Дата, время и место проведения аукциона: 12 октября 2023 года в 10:00 ч. на электронной площадке АО «ЕЭТП» с учетом Регламента электронной площадки. Адрес сайта в сети Интернет: <https://www.roseltorg.ru/>.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято инициатором аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

Оператором электронной площадки является АО «ЕЭТП».

4. Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации. Форма торгов: аукцион в электронной форме (электронный аукцион).

Участники аукциона: к участию в аукционе допускаются физические лица, признанные участниками аукциона, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет оператора электронной площадки, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

5. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение (адрес) земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкихинское сельское поселение, дер. Глебовское, ул. 40 лет Победы, участок 22А.

Площадь земельного участка: 670 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:052701:801.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Территориальная зона: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-3 - «Индивидуальная жилая застройка».

Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обременениях земельного участка: земельный участок отнесен к зонам с особыми условиями использования территории:

- полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна);

- расположен в охранный зоне ВЛ-0,4 кв ф8 ПС 3510кв Возрождение 3001553 на площади 64 кв.м;

- расположен в охранный зоне сетей газопровода низкого давления на площади 40 кв.м.

Особые условия использования территории:

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность воздушных полетов.

Соблюдение режима охранных зон ЛЭП в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24 февраля 2009 г. N160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

Соблюдение Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства РФ от 20 ноября 2000 г. N878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей».

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Наименование ВРИ	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	40 %
Минимальный процент застройки в границах земельного участка	Не установлен
Предельное количество надземных этажей или предельная высота зданий, строений и сооружений	Не выше 3 этажей.
Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений сооружений.	От границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков – 3 метра, от лесничеств – 30 метров, от границ зон рекреации – 10 метров.
Минимальная площадь застройки земельного участка	-
Ограничения проекта зон охраны памятников истории и культуры	-
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	Площадь 600-3000 кв.м. Минимальная ширина- 20 метров. Минимальная длина- 20 метров.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологическое присоединение):

Возможность подключения к сетям	Электро-снабжение	Водоснабжение / водоотведение	Теплоснабжение	Газоснабжение
	имеется	отсутствует	отсутствует	имеется

Настоящие технические условия подлежат уточнению на стадии проектирования капитальных объектов на застраиваемом земельном участке.

Ознакомиться с информацией о проведении аукциона, с техническими условиями подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку, сроки действия технических условий, о плате за подключение, а также с согласованиями и дополнительной информацией ресурсоснабжающих организаций о возможности подключения к сетям можно по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.

Осмотр земельного участка на местности проводится заявителем самостоятельно в удобное для него время.

Начальная цена предмета аукциона: размер ежегодной арендной платы- 31 267 рублей 02 копейки, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;

Шаг аукциона: 900 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 15 633 рубля.

Срок аренды земельного участка – 20 лет.

6. Место приема заявок на участие в аукционе: электронная площадка АО «ЕЭТП», в соответствии с регламентом электронной площадки (<https://www.roseltorg.ru/>).

Дата и время начала приема заявок: 07 сентября 2023 года в 09 час. 00 мин. (время московское).

Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 10 октября 2023 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Дата рассмотрения заявок: 11 октября 2023 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора:

Расчетный счет: 40702810510050001273

Корреспондентский счет: 301018101145250000411

БИК: 044525411

ИНН: 7707704692

КПП: 772501001

Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве

Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка»

Назначение платежа: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН пательщика)

не позднее 10 октября 2023 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе кадастровый номер земельного участка, ИНН пательщика, НДС не облагается.

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на счете заявителя денежные средства являются задатком.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;

- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;

- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При уклонении от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (АО «ЕЭТП» размещена на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявитель является иностранным юридическим лицом;

- документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельное направление заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;

- предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;

- подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.

Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложенных к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок и решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе принимается аукционной комиссией, которая формируется организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредоставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомление о принятии в отношении их решения.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;

- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущего лучшее предложение о цене, время для подачи предложения о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;

- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Оператором электронной площадки плата за участие в электронном аукционе не взимается с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР

М.Н. Павлушин

Приложение 1

Департамент государственного заказа Ярославской области

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка

Заявитель _____

(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)

заявляю о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 670 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:052701:801, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкихинское сельское поселение, дер. Глебовское, ул. 40 лет Победы, участок 22А, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), со следующими ограничениями: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); расположен в охранный зоне ВЛ-0,4 кв ф8 ПС 3510кв Возрождение 3001553 на площади 64 кв.м; расположен в охранный зоне сетей газопровода низкого давления на площади 40 кв.м.

При этом обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электрон-

ной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет <https://www.roseltorg.ru>, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 07 сентября 2023, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

- Копия документа, удостоверяющего личность гражданина
- Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____
« ____ » _____ 2023 года

Приложение 2

ПРОЕКТ

Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона

г. Ярославль « ____ » _____ 2023 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном « ____ » _____ 2023 года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании протокола о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 670 кв.м земельного участка из общей площади 670 кв.м, с кадастровым номером 76:17:052701:801, расположенного по адресу: Ярославская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнецкинское сельское поселение, дер. Глебовское, ул. 40 лет Победы, участок 22А, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
- Категория земель: земли населенных пунктов.
- Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).
- Ограничения использования земельного участка:
-земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна);

- расположен в охранной зоне ВЛ-0,4 кв ф8 ПС 3510кв Возрождение 3001553 на площади 64 кв.м;
- расположен в охранной зоне сетей газопровода низкого давления на площади 40 кв.м.

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность воздушных полетов.

Соблюдение режима охранных зон ЛЭП в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24 февраля 2009 г. N160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

Соблюдение Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства РФ от 20 ноября 2000 г. N878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей».

- Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

- здания и сооружения отсутствуют;
- природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охранный земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3 настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Не вправе передавать земельный участок в субаренду, предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
- для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
- в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды

срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Арендная плата по настоящему Договору вносится Арендатором на следующие реквизиты: Получатель: _____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Устранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9, Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освободит участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е	

23.08.2023 **№1954**

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. БРЕХОВСКАЯ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

- Провести аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:13101:489, расположенного по адресу: Ярославская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, дер. Бреховская, ул. Крестьянская, з/у 34а, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); в зоне возможного катастрофического подтопления.
- Установить:

- Начальный размер ежегодной арендной платы – 37 202 рубля 88 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
 - Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - Шаг аукциона в размере 1 100 рублей;
 - Сумму задатка в размере 18 601 рубль.
3. Определить организатором аукциона департамент государственного заказа Ярославской об-

ласти.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района	Н.В.Золотников
---	-----------------------

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. БРЕХОВСКАЯ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. Организатор аукциона, уполномоченный орган по организации и проведению аукциона: департамент государственного заказа Ярославской области.

Месторасположение организатора торгов: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15. Адрес электронной почты: dgz@yargregion.ru, контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62.

Инициатор аукциона: управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: ugizo_ymg@mail.ru, контактный телефон: +7 (4852) 72-61-16.

2. Основание проведения аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона: Земельный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 23.08.2023 № 1954 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Бреховская Туношенского сельского поселения ЯМР».

3. Дата, время и место проведения аукциона: 12 октября 2023 года в 09:00 ч. на электронной площадке АО «ЕЭТП» с учетом Регламента электронной площадки. Адрес сайта в сети Интернет: <https://www.roseltorg.ru/>.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято инициатором аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

Оператором электронной площадки является АО «ЕЭТП».

4. Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Форма торгов: аукцион в электронной форме (электронный аукцион).

Участники аукциона: к участию в аукционе допускаются физические лица, признанные участниками аукциона, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет оператора электронной площадки, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

5. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение (адрес) земельного участка: Ярославская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, дер. Бреховская, ул. Крестьянская, з/у 34а.

Площадь земельного участка: 1200 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:13101:489.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Территориальная зона: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-3 - «Зона ведения личного подсобного хозяйства и садоводства в границах населенных пунктов».

Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обременениях земельного участка: земельный участок отнесен к зонам с особыми условиями использования территории:

-полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна);

-полностью расположен в зоне возможного катастрофического подтопления.

Особые условия использования территории:

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 3 запрещено размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

В подзоне 4 запрещено размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

В подзоне 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность воздушных полетов.

В подзоне 6 запрещено размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Земельный участок расположен в зоне возможного катастрофического подтопления. Застройку участка производить при условии выполнения мероприятий по инженерной подготовке и защите территории от затопления, подтопления в соответствии с требованиями Свода правил СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89». Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89».

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Наименование ВРИ	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	30 %
Минимальный процент застройки в границах земельного участка	Не установлен
Предельное количество надземных этажей или предельная высота зданий, строений и сооружений	Не выше 3 этажей.
Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений сооружений.	От границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков – 3 метра, от лесничеств – 30 метров, от границ зон рекреации – 10 метров.
Минимальная площадь застройки земельного участка	
Ограничения проекта зон охраны памятников истории и культуры	-
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	Площадь 600-4000 кв.м. Минимальная ширина- 20 метров. Минимальная длина- 30 метров.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологическое присоединение):

Возможность подключения к сетям	Электро-снабжение	Водоснабжение / водоотведение	Теплоснабжение	Газоснабжение
	имеется	отсутствует	отсутствует	отсутствует

Настоящие технические условия подлежат уточнению на стадии проектирования капитальных объектов на застраиваемом земельном участке.

Ознакомиться с информацией о проведении аукциона, с техническими условиями подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку, сроки действия технических условий, о плате за подключение, а также с согласованиями и дополнительной информационной ресурсонабжающих организаций о возможности подключения к сетям можно по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.

Осмотр земельного участка на местности проводится заявителем самостоятельно в удобное для него время.

Начальная цена предмета аукциона: размер ежегодной арендной платы- 37 202 рубля 88 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
Шаг аукциона: 1 100 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 18 601 рубль.

Срок аренды земельного участка – 20 лет.

6. Место приема заявок на участие в аукционе: электронная площадка АО «ЕЭТП», в соответствии с регламентом электронной площадки (<https://www.roseltorg.ru/>).

Дата и время начала приема заявок: 07 сентября 2023 года в 09 час. 00 мин. (время московское).

Дата и время окончания срока приема заявок и начала их рассмотрения: 10 октября 2023 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Дата рассмотрения заявок: 11 октября 2023 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителю необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).
- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте <https://www.roseltorg.ru/>.)

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взаимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:
Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора:

Расчетный счет: 40702810510050001273
Корреспондентский счет: 3010181014525000411
БИК: 044525411
ИНН: 7707704692
КПП: 772501001
Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве
Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка»
Назначение платежа: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика)

не позднее 10 октября 2023 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе кадастровый номер земельного участка, ИНН плательщика, НДС не облагается.

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на счете заявителя денежные средства являются задатком.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;
- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;
- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При уклонении от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (АО «ЕЭТП» размещена на сайте <https://www.roseltorg.ru/>).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявитель является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложений к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;
 - предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;
 - подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;
 - подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.
- Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основании ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложений к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок и решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе принимается аукционной комиссией, которая формируется организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;
- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;

- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Оператором электронной площадки плата за участие в электронном аукционе не взимается с победителя земельного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР М.Н. Павлушин	
Приложение 1	
Департамент государственного заказа Ярославской области	
ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка	
Заявитель _____	
(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)	

заявлять о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:13101:489, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, дер. Бреховская, ул. Крестьянская, з/у 34а, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); полностью расположен в зоне возможного катастрофического подтопления.

При этом обязуется:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет <https://www.roseltorg.ru>, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yaom.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 07 сентября 2023, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.
- В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____
К заявке прилагаются:

- Копия документа, удостоверяющего личность гражданина
- Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

«____» _____ 2023 года

Приложение 2	
ПРОЕКТ	
Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона	
г. Ярославль	« ____ » _____ 2023 года
Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенного « _____ 2023 года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании протокола о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:	
1. Предмет Договора	
1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1200 кв.м земельного участка из общей площади 1200 кв.м, с кадастровым номером 76:17:13101:489, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, дер. Бреховская, ул. Крестьянская, з/у 34а, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.	
1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.	
1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).	
1.4. Ограничения использования земельного участка:	
- земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэро-	

порта Ярославль (Туношна);

- полностью расположен в зоне возможного катастрофического подтопления.

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 3 запрещено размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

В подзоне 4 запрещено размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

В подзоне 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлечь за собой опасность воздушных полетов.

В подзоне 6 запрещено размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Земельный участок расположен в зоне возможного катастрофического подтопления. Застройку участка производить при условии выполнения мероприятий по инженерной подготовке и защите территории от затопления, подтопления в соответствии с требованиями свода правил СП 42.13330.2011 «СНИП 2.07.01-89». Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89».

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

- 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
- 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

- 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.
- 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
- 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

- 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
- 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
- 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
- 2.3. Арендатор имеет право:
- 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.3. настоящего Договора.
- 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

- 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
- 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
- 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
- 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
- 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Не вправе передавать земельный участок в субаренду, предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения места его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка.

Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия Договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленном комиссии срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Арендная плата по настоящему Договору вносится Арендатором на следующие реквизиты: Получатель: _____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Исполнения Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематический (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьей 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с ... по ...

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что в соответствии с п.30 ст. 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, Шеломков Алексей Николаевич, являющийся единственным принявшим участие в аукционе участником аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2071 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:113801:593, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, дер. Сорokino, з/у 80а, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), состоявшегося 18.07.2023 года, признается уклонившимся от заключения договора аренды земельного участка и подлежит включению в реестр недобросовестных участников аукциона.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР Ю М.Н. Павлушин

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
от 07.09.2023

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)

1. Площадь 700 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкихинское сельское поселение, Глебовский сельский округ, с. Спас.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путём личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, каб. №8.
Дата окончания приема заявлений 09.10.2023.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР на основании ходатайства АО «Газпром газораспределение Ярославль» от 21.08.2023 № 9908, руководствуясь ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном установлении публичного сервитута в целях строительства линейного объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых частей для организации газоснабжения населения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, а именно «Газопровод до границ земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с. Григорьевское, ул. Мира, д. 20, к.н.з.у. 76:17:201801:32 (заявитель Сепашвили К.П.)», в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:201801:144, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, с. Григорьевское.

Заинтересованные лица в течение 15 дней со дня публикации извещения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в УГИЗО Администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12, каб. 3 в приемное время: понедельник, среда с 13.00 до 17.00 часов, четверг с 09.00 до 12.00 часов, а также на сайтах Администрации ЯМР http://yamto.adm.yar.ru/, Администрации Некрасовского СП http://admnsr-nix@yandex.ru/

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня публикации извещения могут подать в УГИЗО Администрации ЯМР по выше-

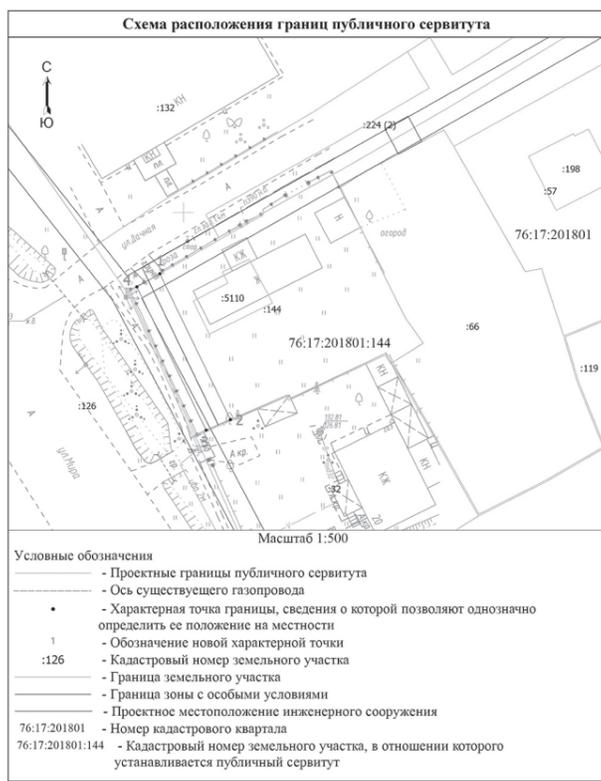
казанному адресу и приемному времени в каб. 8а заявления об учете прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих права (обременения прав), с указанием способа связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтового адреса и (или) адреса электронной почты.

Приложение: Описание местоположения границ публичного сервитута.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории

Раздел 2 Сведения о местоположении границ объекта

Раздел 3 Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта



ИЗВЕЩЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР на основании ходатайства АО «Газпром газораспределение Ярославль» от 21.08.2023 № 9909, руководствуясь ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном установлении публичного сервитута в целях строительства линейного объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых частей для организации газоснабжения населения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, а именно «Газопровод до границ земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, к.н.з.у. 76:17:144401:4755 (заявитель ООО «РосГаз»-), в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:144401:4941, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, в районе д. Телегино.

Заинтересованные лица в течение 15 дней со дня публикации извещения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в УГИЗО Администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12, каб. 3 в приемное время: понедельник, среда с 13.00 до 17.00 часов, четверг с 09.00 до 12.00 часов, а также на сайтах Администрации ЯМР http://yamto.adm.yar.ru/, Администрации Карабицкого СП http://карабиха-адм.pf/

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня публикации извещения могут подать в УГИЗО Администрации ЯМР по выше-

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории

Раздел 2 Сведения о местоположении границ объекта

Раздел 3 Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта

