Общественно-
политическая газета
Ярославского района
Ярославской области

Ярославский агро курьер

№ 81 (10337)
19 октября 2023 года

ярагрокурьер.рф
vk.com/**yar_agro**
t.me/**yaragro**

12+

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.10.2023 **№2342**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 11.04.2013 № 1571 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ БЕСПЛАТНОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В СОБСТВЕННОСТЬ ГРАЖДАН»

Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1.Внести в реестр земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 11.04.2013 № 1571, следующие изменения:

дополнить раздел Курбского сельского поселения следующими строками:

№ п/п	Местоположение земельного участка, кадастровый номер	Вид разрешенного использования	Площадь, кв.м.
Курбское сельское поселение, Ширинский сельский округ			
306	д. Марьино 76:17:174601:308	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
307	д. Марьино 76:17:174601:310	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
308	д. Марьино 76:17:174601:311	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
309	д. Марьино 76:17:174601:312	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
310	д. Марьино 76:17:174601:313	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
311	д. Марьино 76:17:174601:314	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
312	д. Марьино 76:17:174601:315	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
313	д. Марьино 76:17:174601:316	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
314	д. Марьино 76:17:174601:317	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
315	д. Марьино 76:17:174601:318	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
316	д. Марьино 76:17:174601:319	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
317	д. Марьино 76:17:174601:320	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
318	д. Марьино 76:17:174601:321	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
319	д. Марьино 76:17:174601:322	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
320	д. Марьино 76:17:174601:323	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
321	д. Марьино 76:17:174601:324	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
322	д. Марьино 76:17:174601:325	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
323	д. Марьино 76:17:174601:326	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
324	д. Марьино 76:17:174601:327	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
325	д. Марьино 76:17:174601:328	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
326	д. Марьино 76:17:174601:329	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
327	д. Марьино 76:17:174601:330	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
328	д. Марьино 76:17:174601:331	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
329	д. Марьино 76:17:174601:333	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
330	д. Марьино 76:17:174601:334	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
331	д. Марьино 76:17:174601:335	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
332	д. Марьино 76:17:174601:336	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
333	д. Марьино 76:17:174601:337	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
334	д. Марьино 76:17:174601:338	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
335	д. Марьино 76:17:174601:339	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
336	д. Марьино 76:17:174601:340	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
337	д. Марьино 76:17:174601:342	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
338	д. Марьино 76:17:174601:343	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
339	д. Марьино 76:17:174601:344	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000
340	д. Марьино 76:17:174601:345	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	1000

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации ЯМР.

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.10.2023 **№2331**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВА СТОИМОСТИ 1 КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЬЯ ПО ЯРОСЛАВСКОМУ МУНИЦИПАЛЬНОМУ РАЙОНУ ДЛЯ РАСЧЕТА РАЗМЕРА БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ БЮДЖЕТНЫХ СУБСИДИЙ НА IV КВАРТАЛ 2023 ГОДА

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», государственной программы Ярославской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области» на 2020 - 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства ЯО от 21.02.2020 № 147-п, приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.08.2023 № 619/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на IV квартал 2023 года», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Ярославскому муниципальному району для расчета размера безвозмездных бюджетных субсидий на IV квартал 2023 года в размере 62 644,12 рублей согласно прилагаемому расчету.

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 08.10.2023.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР

РАСЧЕТ
НОРМАТИВА СТОИМОСТИ 1 КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЬЯ ПО ЯРОСЛАВСКОМУ МУНИЦИПАЛЬНОМУ РАЙОНУ НА IV КВАРТАЛ 2023 ГОДА

Наименование муниципального образования	Стоимость 1 кв. метра по ЯО (руб.) <*>	Среднемесячная з/плата максимальная по области <**> (руб.)	Среднемесячная з/плата по ЯМР <**> (руб.)	Понижающий коэф. по з/плате (гр. 4 / гр. 3)	Показатель жилищной обеспе-ченнос-ти по ЯО <***>	Показатель жилищной обеспеченности по ЯМР <****>	Коэф. жилищной обеспечен-ности (гр. 6 / гр. 7)	Расчетная стоимость 1 кв. метра жилья по ЯМР (руб.) (гр. 2 х гр. 5 х гр. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ярослав-ский муници-пальный район	81 356,00	61 387,60	61 387,60	1,00	30,96	39,97	0,77	62 644,12

<*> согласно приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.08.2023 № 619/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на IV квартал 2023 года»;

<**> статистические данные;

<***> рассчитан на основании статистических данных: общая площадь жилого фонда по ЯО (36 852,0 тыс. кв.м) / численность населения ЯО (1 190,5 тыс. чел.);

<****> рассчитан на основании статистических данных: общая площадь жилого фонда по ЯМР (2 854,4 тыс. кв.м) / численность населения ЯМР (71,41 тыс. чел.).

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.10.2023 **№2354**

О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ В ДЕР. ОРЛОВО ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявления ООО «КАН» от 21.09.2023 № 11420, протокола заседания комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, от 06.10.2023 № 24, Администрация района постановляет:

1. Подготовить документацию по планировке территории в дер. Орлово Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района в соответствии с заданием на разработку документации по планировке территории (приложение 1).

2. Выполнить инженерные изыскания на проектируемой территории в соответствии с заданием на выполнение инженерных изысканий (приложение 2).

3. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, указанной в пункте 1 постановления, направляются в управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР (150001, Ярославская обл., г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 15 дней со дня опубликования постановления.

4. ООО «КАН» обеспечить подготовку документации по планировке территории и выполнение инженерных изысканий за счет собственных средств.

5. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

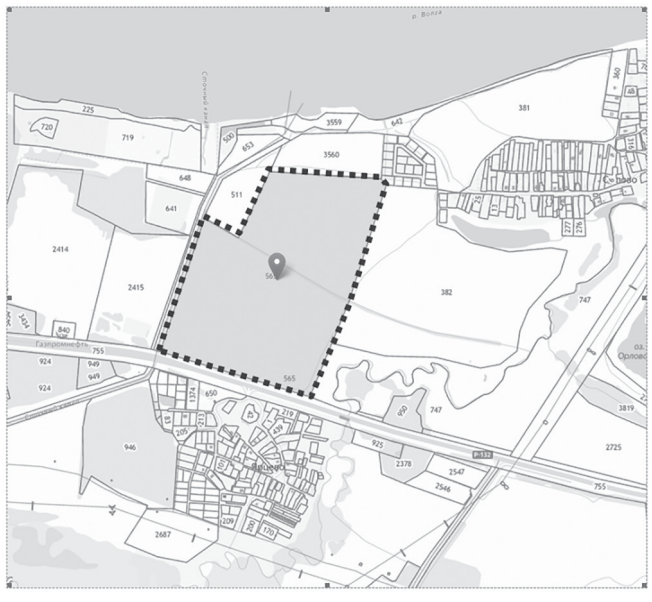
Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 18.10.2023 № 2354

ЗАДАНИЕ
на разработку документации по планировке территории
дер. Орлово Туношенского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области
(наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального строительства, для размещения которого (которых) подготавливается документация по планировке территории)

№ п/п	Наименование позиции	Содержание
1	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории
2	Инициатор подготовки документации по планировке территории	ООО «КАН» ИНН 7604055911 ОГРН 1027600679457
3	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	Собственные средства
4	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики	Объекты индивидуальной жилой застройки, объекты социальной и транспортной инфраструктуры
5	Населенные пункты, поселения, муниципальный район в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Ярославская область Ярославский район Туношенское сельское поселение дер. Орлово
6	Состав документации по планировке территории	Состав и содержание проекта планировки территории должны соответствовать требованиям ст. 41.1, 41.2, 42, 43 Градостроительного кодекса РФ

СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВАНИЯ



ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 18.10.2023 № 2354

ЗАДАНИЕ
на выполнение инженерных изысканий территории
дер. Орлово Туношенского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области
(наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального строительства, для размещения которого (которых) выполняются инженерные изыскания)

№ п/п	Наименование позиции	Содержание
1	Виды инженерных изысканий	Инженерные изыскания для подготовки документации по планировке территории
2	Инициатор выполнения инженерных изысканий	ООО «КАН» ИНН 7604055911 ОГРН 1027600679457
3	Источник финансирования работ по выполнению инженерных изысканий	Собственные средства
4	Населенные пункты, поселения, муниципальный район в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Ярославская область Ярославский район Туношенское сельское поселение дер. Орлово
5	Перечень видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории	1. Инженерно-геодезические изыскания – топографическая съемка в масштабе 1:500 с сечением рельефа через 0,5м. Система координат – МСК 76; система высот – Балтийская 1977г. 2. Инженерно-геологические изыскания – в соответствии с постановлением Правительства РФ от 31 марта 2017 г. № 402. 3. Инженерно-гидрометеорологические изыскания - в соответствии с постановлением Правительства РФ от 31 марта 2017 г. № 402. 4. Инженерно-экологические изыскания - в соответствии с постановлением Правительства РФ от 31 марта 2017 г. № 402

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.10.2023 **№2349**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 29.12.2022 № 2961 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОФИЛАКТИКА БЕЗНАДЗОРНОСТИ, ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ЗАЩИТА ПРАВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2023-2025 ГОДЫ»

В целях уточнения финансирования программных мероприятий, Администрация района п о с т а н о в л я е т:
1. Внести изменения в муниципальную программу «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Ярославском муниципальном районе на 2023 - 2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 29.12.2022 № 2961, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике.
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЯМР
от 17.10.2023 № 2349

Изменения в муниципальную программу «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»

1. Внести в подпрограмму «Формирование личностных ресурсов, обеспечивающих развитие у несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) социально - нормативного жизненного стиля, отказа от противоправных действий в Ярославском муниципальном районе на 2023- 2025 годы» (приложение) изменение, изложив Раздел 3. «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» в следующей редакции:

3. «Перечень и описание программных мероприятий»

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	По годам			
					всего	2023	2024	2025
Цель: Совершенствование районной системы профилактики безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних, повышение эффективности ее работы								
Задача 1. Совершенствование деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав.								
Подзадача 1. Совершенствование деятельности по снижению уровня преступлений и административных правонарушений несовершеннолетних, а также уменьшению количества безнадзорных детей								
1.1.	Рассмотрение вопросов организации воспитательной работы, организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на совещаниях руководителей образовательных организаций	2023-2025	ТКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
1.2.	Подведение итогов работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с компетенциями Федерального Закона от 24.06.1999 № 120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	2023-2025 ежеквартально	Администрация ЯМР ТКДНиЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
1.3.	Рассмотрение вопросов о состоянии преступности и правонарушений среди несовершеннолетних и в отношении несовершеннолетних на основании оперативной информации правоохранительных органов	2023-2025 ежеквартально	ТКДН и ЗП ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000
1.4.	Организация и проведение мероприятий по взаимодействию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2023-2025	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, УМПСиТ, Ук МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000
1.5.	Проведение обучающих семинаров для заместителей директоров ОУ по воспитательной работе, социальных педагогов, социальных работников, сотрудников ПДН ОМВД по вопросам профилактической работы и пропаганде здорового образа жизни среди детей и молодежи	2023-2025	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, УКМПСиТ МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД	МБ	65,000	10,000	10,000	45,000
1.6.	Освещение вопросов профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних на сайте Администрации ЯМР, на сайте Правительства ЯО, в районной прессе, в сети Интернет	2023-2025	ОДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
1.7	Мониторинг сообщений средств массовой информации, Интернет-ресурсов на предмет выявления фактов и нарушений прав ребенка	2023-2025	ОДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
1.8.	Организация работы детской общественной приемной на территории ЯМР	2023-2025	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
1.9.	Содействие органам и учреждениям системы профилактики в организации и проведении мероприятий по правовому просвещению несовершеннолетних, разъяснению административной и уголовной ответственности несовершеннолетних и в отношении несовершеннолетних	2023-2025	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, УО, МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000
1.10.	Организация деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: - общественных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрациях поселений; - советов по профилактике безнадзорности и правонарушений образовательных учреждений	2023-2025	ТКДН иЗП ОДНиЗП ОКДН и ЗП, ОУ, СШ		0,000	0,000	0,000	0,000
1.11.	Развитие института наставничества над несовершеннолетними, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа	2023-2025	ТКДНиЗП ОДНиЗП ОКДН и ЗП, ОУ, СШ		0,000	0,000	0,000	0,000
	Итого по подзадаче 1:			МБ	65,000	10,000	10,000	45,000
Подзадача 2. Совершенствование профилактической, социально-педагогической и реабилитационной работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении, нуждающимися в государственной поддержке								
2.1.	Актуализация межведомственного банка данных о семьях с детьми, отнесенными к категории семей, находящихся в социально опасном положении	2023-2025	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
2.2.	Проведение мероприятий по раннему выявлению семей с детьми, нуждающихся в государственной поддержке, отнесенными к категории семей, находящихся в социально опасном положении	2023-2025	ООП УО ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, УКМПСиТ ОУУП и ПДН ОМВД ОКДН и ЗП ЦРБ, СШ, ДОУ		0,000	0,000	0,000	0,000
2.3.	Оказание адресной помощи семьям с детьми, нуждающимся в государственной поддержке, молодым родителям: - консультирование граждан о мерах социальной поддержки; - оказание содействия в оформлении документов удостоверяющих личность; - оказание материальной поддержки	По мере выявления	ОДН и ЗП, УТиСПН, ООП УО, УО, УМПСиТ, УК ОКДН и ЗП, ЦРБ, СШ, ДОУ, ГУ ЦЗН		0,000	0,000	0,000	0,000
2.4.	Проведение консультаций для населения ЯМР по вопросам защиты прав семьи и детства	приемные дни	ОДНиЗП, УТиСПН, ООП УО, УО, УМПСиТ, УК ОКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
2.5.	Проведение мероприятий, направленных на формирование ответственного родительства, укрепление роли семьи в воспитании детей	2023-2025	ОДНиЗП, УТиСПН, ООП УО, УО, ОКДН и ЗП МУ МЦ «Содействие»	МБ	45,000	20,000	20,000	5,000
2.6.	Осуществление индивидуальной профилактической работы с семьями с детьми, отнесенными к категории семей, находящихся в социально опасном положении	2023-2025	ОДН и ЗП, ОУУП и ПДН ОМВД УТиСПН, УО, ООП УО, УМПСиТ, УК МУ МЦ «Содействие», ОКДН и ЗП,		0,000	0,000	0,000	0,000
2.7.	Оснащение жилых помещений семей, с которыми организована индивидуальная профилактическая работа, средствами дымового извещения	2023-2025	ОДН и ЗП	МБ	40,000	20,000	20,000	0,000
	Итого по подзадаче 2:			МБ	85,000	40,000	40,000	5,000
Подзадача 3. Организация мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав.								
3.1.	Оказание помощи несовершеннолетним в восстановлении нарушенных прав, защиты их законных интересов во всех сферах жизнедеятельности	2023-2025	ТКДНиЗП, ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, УКМПСиТ МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000

3.2.	Обеспечение временного устройства несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в государственные учреждения социального обслуживания несовершеннолетних	по мере выявления	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, ООП УО УТиСПН, ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000
3.3.	Организация мероприятий для несовершеннолетних, с которыми проводится профилактическая работа, с семьями, находящимися в социально опасном положении	2023-2025	ТКДНиЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
3.4.	Организация работы «мобильных групп» по проведению рейдов по проверке мест концентрации несовершеннолетних, по выявлению несовершеннолетних, находящихся без сопровождения родителей, контролю несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа ТКДНиЗП	2023-2025	ОУУП и ПДН ОМВД, ТКДН и ЗП, ОДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
3.5.	Привлечение несовершеннолетних, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа, к занятиям в технических, спортивных и художественных кружках, секциях и клубах	2023-2025	ТКДНиЗП, ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, УМПСиТ, УК МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД ОКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
3.6.	Организация мероприятий по предупреждению проявлений экстремизма, национализма и конфликтов на расовой почве, по выявлению неформальных молодежных группировок и организаций среди несовершеннолетних	2023-2025	ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, УМПСиТ , УК МУ МЦ «Содействие» ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
3.7.	Организация работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма, профилактике правонарушений в области дорожного движения (мероприятия, конкурсы и т.д.)	2023-2025	ОДН и ЗП УМПСиТ, УК МУ МЦ «Содействие» УО		0,000	0,000	0,000	0,000
3.8.	Создание и актуализация базы данных: - о наличии вакантных рабочих мест для несовершеннолетних; - о наличии мест для постоянного трудоустройства; - о наличии мест для временного трудоустройства; - о количестве несовершеннолетних, желающих получить работу	2023-2025	ГКУ ЦЗН, МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000
3.9.	Организация трудоустройства несовершеннолетних на постоянную работу и на временные рабочие места	2023-2025	ГКУ ЦЗН, МУ МЦ «Содействие» ТКДНиЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
3.10.	Организация культурно-массовых и спортивных мероприятий, организация отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних во внеурочное время	2023-2025	УО, УМПСиТ, УК МУ МЦ «Содействие» МУДО, СШ, КСЦ, ДЮСШ, МУДО		0,000	0,000	0,000	0,000
3.11.	Реализация комплекса мероприятий по организации летнего оздоровительного отдыха и занятости несовершеннолетних, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа, и детей из семей, нуждающихся в государственной поддержке	2023-2025	ТКДНиЗП УО, УМПСиТ, УК МУ МЦ «Содействие» СШ		0,000	0,000	0,000	0,000
3.12.	Организация правового просвещения подростков и молодёжи по вопросам профилактики экстремизма в подростковой среде	2023-2025	ОДН и ЗП, УО, УМПСиТ, УК МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000
	Итого по подзадаче 3:				0,000	0,000	0,000	0,000
Подзадача 4. Организация мероприятий по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения среди несовершеннолетних								
4.1.	Выявление семей, в которых родители (законные представители) злоупотребляют ПАВ и ненадлежащим образом исполняют обязанности по воспитанию детей и проведение профилактической работы с ними	2023-2025	ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, МУ МЦ «Содействие» ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП, ЦРБ		0,000	0,000	0,000	0,000
4.2.	Привлечение к административной ответственности лиц, находящихся в состоянии опьянения, распивающих алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потребляющих наркотические средства, одурманивающие и психотропные вещества без назначения врача	2023-2025	ТКДНиЗП ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000
4.3.	Проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, допускающими немедицинское потребление наркотических средств, психотропных или токсических веществ, а также обратившихся по вопросам предупреждения их потребления	2023-2025	ТКДНиЗП ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000
4.4.	Проведение профилактических мероприятий профилактической направленности с несовершеннолетними и родителями (законными представителями) по вопросам формирования здорового образа жизни и правовой компетенции	2023-2025	ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, УМПСиТ, УК МУ МЦ «Содействие» ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП, ЦРБ	МБ	60,000	20,000	20,000	20,000
4.5.	Выявление фактов незаконной продажи спиртных напитков, наркотических средств и токсических веществ, свободная реализация которых запрещена или ограничена. Принятие мер к нарушителям в соответствии с действующим законодательством РФ	2023-2025	ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000
4.6.	Выявление и привлечение к административной ответственности взрослых лиц, вовлекающих несовершеннолетних в употребление пива и напитков, изготавливаемых на их основе, спиртных напитков или одурманивающих веществ.	2023-2025	ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000
4.7.	Организация работы по мотивации и содействию в проведении лечения лиц, имеющих алкогольную и наркотическую зависимость	2023-2025	ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, МУ МЦ «Содействие» ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП, ЦРБ		0,000	0,000	0,000	0,000
	Итого по подзадаче 4:			МБ	60,000	20,000	20,000	20,000
Подзадача 5. Информационно-методическое обеспечение работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних								
5.1.	Изготовление и оформление наглядной агитации по вопросам профилактики наркомании, токсикомании и алкоголизма.	2023-2025	ОДН и ЗП, УО, МУ МЦ «Содействие» ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП,		0,000	0,000	0,000	0,000
5.2.	Распространение памяток, буклетов, блокнотов, календарей, закладок и др. печатной продукции по предупреждению детской безнадзорности и противоправного поведения несовершеннолетних	2023-2025	ОДН и ЗП, УО, УКМПСиТ МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000
5.3.	Подготовка методических материалов для проведения профилактических мероприятий с несовершеннолетними, родителями	2023-2025	ОДНиЗП УО МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000
5.4.	Участие в подготовке и выпуске статей о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений, информационных объявлений по проведению профилактических мероприятий, акций	2023-2025	ОДНиЗП УО МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000
5.5.	Размещение информации в районных СМИ, направленной на профилактику правонарушений, обеспечение безопасности, воспитание гражданственности и патриотизма, пропаганду здорового образа жизни	2023-2025	ОДНиЗП УО МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000
5.6.	Организация методической помощи органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2023-2025	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, УО,УМПСиТ, УК		0,000	0,000	0,000	0,000
5.7.	Тиражирование и распространение информационных буклетов для несовершеннолетних с целью подготовки к профессиональному выбору	2023-2025	ГКУ ЦЗН		0,000	0,000	0,000	0,000
	Итого по подзадаче 5:				0,000	0,000	0,000	0,000
Задача 2. Информационно-аналитическое обеспечение по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.								
2.1.	Организация пропаганды патриотизма, здорового образа жизни подростков в средствах массовой информации	2023-2025	ОДН и ЗП, УО, УКМПСиТ МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000
2.2.	Размещение в средствах массовой информации позитивного опыта профилактической и коррекционно-реабилитационной работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении	2023-2025	ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, ООП УО		0,000	0,000	0,000	0,000
	Итого по задаче 2:				0,000	0,000	0,000	0,000
	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:				210,000	70,000	70,000	70,000

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.10.2023 **№2355**

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ В 2023 ГОДУ

В целях реализации муниципальной целевой программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославском муниципальном районе»на 2023-2025 годы, в соответствии с постановлением Администрации ЯМР от 31.05.2021 № 1173«Об утверждении порядка предоставления на конкурсной основе субсидий из бюджета Ярославского муниципального района социально-ориентированным некоммерческим организациям» Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Управлению молодежной политики, спорта и туризма Администрации Ярославского муниципального районаорганизовать конкурсный отбор социально-ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Ярославского муниципального района, претендующих на предоставлениесубсидий на финансовую поддержку
из бюджета Ярославского муниципального района в 2023 году.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике Е.В. Мартышкину.
4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.10.2023 **№667**

ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2023 ГОДА

На основании статьи 264.2 «Составление бюджетной отчетности» Бюджетного кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 26 апреля 2007г. №63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации», Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета Заволжского сельского поселения за 9 месяцев 2023 года (Приложение).

2.Руководителю финансового сектора Администрации Заволжского сельского поселения (Н.С. Касаткиной) не позднее 30.11.2023 представить отчет исполнении бюджета Заволжского сельского поселения за 9 месяцев 2023 года в Муниципальный Совет Заволжского сельского поселения и в Контрольно-счетную палату ЯМР ЯО.

3.Опубликовать Постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Старо-верову И.И.

5.Постановление вступает в силу с момента подписания.

И.О. Главы Заволжского
сельского поселения **Е.Ю.Метлинова**

Приложение №1
к решению Муниципального
Совета Заволжского сельского
поселения от 17.10.2023 №667

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ
БЮДЖЕТА ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 ГОД
В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

руб.

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	План 2023 год	Факт 9 мес. 2023	% исполнения
1	2	3	4	3
Налоговые и неналоговые доходы		54 584 657,69	23 862 143,81	43,72
Налоговые доходы		52 188 000,00	21 410 154,25	41,03
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе			
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	3 817 850,00	2 947 199,51	77,20
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	3 817 850,00	2 947 199,51	77,20
182 1 03 00000 01 0000 110	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ	4 935 150,00	4 155 858,69	84,21
182 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции) производимым на территории РФ	4 935 150,00	4 155 858,69	84,21
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	5 000,00	15 002,05	300,04
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	5 000,00	15 002,05	300,04
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	43 430 000,00	14 291 748,54	32,91
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	12 170 000,00	4 555 232,54	37,43
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	31 260 000,00	9 736 516,00	31,15
182 10904053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений	0,00	345,46	0,00
Неналоговые доходы		2 396 657,69	2 451 989,56	102,31
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1 522 952,00	1 424 553,87	93,54
844 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	85 015,00	78 454,46	92,28
844 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 437 937,00	1 346 099,41	93,61
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	853 845,69	796 891,20	93,33
844 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	678 619,20	678 619,20	100,00
844 1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	118 272,00	118 272,00	100,00
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба.	56 954,49	219 638,49	385,64
844 1 16 07010 10 0000 140	штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом,казенным учреждением сельского поселения	56 954,49	189 138,49	332,09
949 11602020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	0,00	30 500,00	0,00
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	19 860,00	10 906,00	54,91
844 1 17 05050 10 0002 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельского поселения	19 860,00	10 906,00	54,91
Безвозмездные поступления		53 773 851,26	50 309 833,56	93,56
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	53 773 851,26	50 428 799,56	93,78
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	53 773 851,26	50 428 799,56	93,78
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	7 568 000,00	7 300 000,00	96,46
844 2 02 19999 10 1004 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений (Дотации на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области)	7 568 000,00	7 300 000,00	96,46
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	34 454 945,50	32 227 642,74	93,54
844 2 02 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	14 487 500,00	14 296 034,00	98,68
844 2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	610 617,00	610 615,12	100,00
844 2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	14 730 936,00	14 487 315,04	98,35
844 2 02 25576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий	1 837 292,00	926 330,75	50,42
844 2 02 25599 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ)	811 112,50	0,00	0,00
844 2 02 29999 10 2004 150	Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	22 988,00	0,00	0,00
844 2 02 29999 10 2060 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на обустройство и восстановление воинских захоронений и военно-мемориальных объектов)	1 000 000,00	952 847,84	95,28
844 2 02 29999 10 2032 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив))	954 500,00	954 499,99	100,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	587 884,00	393 774,06	66,98
844 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	587 884,00	393 774,06	66,98
844 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	11 163 021,76	10 507 382,76	94,13
844 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	4 298 270,76	4 263 740,20	99,20
844 2 02 49999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	284 853,00	284 853,00	100,00
844 2 02 49999 10 4010 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Межбюджетные трансферты на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных)	6 000 000,00	5 668 840,56	94,48
844 2 02 49999 10 4018 150	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений (Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского)	579 898,00	289 949,00	50,00
844 21960010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	0,00	-118 966,00	0,00
ВСЕГО ДОХОДОВ		108 358 508,95	74 171 977,37	68,45

Приложение №2
к решению Муниципального
Совета Заволжского сельского
поселения от 17.10.2023 №667

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 ГОД

руб.

№ п/п	Код	Наименование	2023 год план	2023 год факт
1	2	3	4	5
1.	844 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте Российской Федерации	0	0
2.	844 01 03 01 00 10 2600 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетам сельских поселений в валюте Российской федерации	14 800 000,00	14 800 000,00
3.	844 01 03 01 00 10 2600 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте Российской федерации	14 800 000,00	14 800 000,00
4.	844 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	10 541 493,67	-1 210 587,85
5.	844 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	108 358 508,95	98 676 521,85
6.	844 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	118 900 002,62	97 465 934,00
		ИТОГО источников внутреннего финансирования:	10 541 493,67	-1 210 587,85

**Приложение №3
к решению Муниципального
Совета Заволжского сельского
поселения от 17.10.2023 №667**

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ
БЮДЖЕТА ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 ГОД
ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ И ЦЕЛЕВОЙ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

руб.

Код КВСР	Код раздела и подраздела КБ РФ	КЦСР	КВР	Наименование	2023 год			2023 год			2023 год		
					Другие бюджеты бюджетной системы	исполнение 9 мес	% исполнения	Собственные доходы	исполнение 9 мес	% исполнения	ИТОГО	исполнение 9 мес	% исполнения
1	2	3	4	5	6			7			8		0,00
844		Администрация Заволжского сельского поселения			41 622 727,50			77 009 275,12			118 900 002,62		0,00
844	0100			Общегосударственные вопросы.	1 811 112,50	952 847,84		20 436 206,88	11 083 854,51	54,24	22 247 319,38	12 036 702,35	54,10
844	0102	-	-	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования				2 678 586,37	1 728 661,00	64,54	2 678 586,37	1 728 661,00	64,54
844	0102	50.0.00.6401.0		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Глава муниципального образования				2 678 586,37	1 728 661,00	64,54	2 678 586,37	1 728 661,00	64,54
844	0102	50.0.00.6401.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				2 678 586,37	1 728 661,00	64,54	2 678 586,37	1 728 661,00	64,54
844	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований				235 800,00	0,00	0,00	235 800,00	0,00	0,00
844	0103	50.0.00.6402.0		Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий				235 800,00	0,00	0,00	235 800,00	0,00	0,00
844	0103	50.0.00.6402.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				235 800,00	0,00	0,00	235 800,00	0,00	0,00
844	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций				10 104 974,51	6 416 829,59	63,50	10 104 974,51	6 416 829,59	63,50
844	0104	50.0.00.6403.0		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Центральный аппарат				10 104 974,51	6 416 829,59	63,50	10 104 974,51	6 416 829,59	63,50
844	0104	50.0.00.6403.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				10 104 974,51	6 416 829,59	63,50	10 104 974,51	6 416 829,59	63,50
844	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора				262 692,00	184 352,56	70,18	262 692,00	184 352,56	70,18
844	0106	50.0.00.6404.0		Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения (Для осуществления полномочий по контролю за исполнением бюджета поселения)				58 500,00	43 875,00	75,00	58 500,00	43 875,00	75,00
844	0106	50.0.00.6404.0	500	Межбюджетные трансферты				58 500,00	43 875,00	75,00	58 500,00	43 875,00	75,00
844	0106	50.0.00.6411.0		Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля				204 192,00	140 477,56	68,80	204 192,00	140 477,56	68,80
844	0106	50.0.00.6411.0	500	Межбюджетные трансферты				204 192,00	140 477,56	68,80	204 192,00	140 477,56	68,80
844	0111			Резервные фонды				30 000,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00
844	0111	50.0.00.6405.0		Резервные фонды местных администраций				30 000,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00
844	0111	50.0.00.6405.0	800	Иные бюджетные ассигнования				30 000,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00
844	0113			Другие общегосударственные вопросы	1 811 112,50	952 847,84	52,61	7 124 154,00	2 754 011,36		8 935 266,50	3 706 859,20	41,49
844	0113	21.1.01.4401.0		Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности				1 439 420,50	455 817,00	31,67	1 439 420,50	455 817,00	31,67
844	0113	21.1.01.4401.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				357 612,50	82 017,00	22,93	357 612,50	82 017,00	22,93
844	0113	21.1.01.4401.0	800	Иные бюджетные ассигнования				1 081 808,00	373 800,00	34,55	1 081 808,00	373 800,00	34,55
	0113	21.1.01.L599.0		Расходы на проведение мероприятий на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведения кадастровых работ	811 112,50	0,00	0,00	56 387,50	0,00	0,00	867 500,00	0,00	0,00
	0113	21.1.01.L599.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	811 112,50	0,00	0,00	56 387,50	0,00	0,00	867 500,00	0,00	0,00
844	0113	21.1.04.4444.0		Обеспечение функционирования Администрации Заволжского сельского поселения				2 195 846,00	1 146 127,71	52,20	2 195 846,00	1 146 127,71	52,20
844	0113	21.1.04.4444.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				1 744 654,00	968 505,71	55,51	1 744 654,00	968 505,71	55,51
844	0113	21.1.04.4444.0	800	Иные бюджетные ассигнования				451 192,00	177 622,00	39,37	451 192,00	177 622,00	39,37
844	0113	21.1.05.4445.0		Создание условий для развития общества, общественных организаций на территории Заволжского сельского поселения				450 000,00	293 078,82	65,13	450 000,00	293 078,82	65,13
844	0113	21.1.05.4445.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				450 000,00	293 078,82	65,13	450 000,00	293 078,82	65,13
844	0113	14.8.01.4429.0		Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящегося в муниципальной собственности в ЗСП	0,00	0,00	0,00	1 200 571,00	0,00	0,00	1 200 571,00	0,00	0,00
844	0113	14.8.01.4429.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00	0,00	1 200 571,00	0,00	0,00	1 200 571,00	0,00	0,00
	0113	14.8.01.4642.0		Мероприятия на обустройство и восстановление воинских захоронений и военно-мемориальных объектов	0,00	0,00	0,00	392 429,00	373 868,73	95,27	392 429,00	373 868,73	95,27
	0113	14.8.01.4642.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00	0,00	392 429,00	373 868,73	95,27	392 429,00	373 868,73	95,27
	0113	14.8.01.7642.0		Расходы на обустройство и восстановление воинских захоронений и военно-мемориальных объектов	1 000 000,00	952 847,84	95,28	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	952 847,84	95,28
	0113	14.8.01.7642.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1 000 000,00	952 847,84	95,28	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	952 847,84	95,28
	0113	21.1.05.4419.0		Строительство памятников на территории Заволжского сельского поселения				696 000,00	0,00	0,00	696 000,00	0,00	0,00
	0113	21.1.05.4419.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				696 000,00	0,00	0,00	696 000,00	0,00	0,00
844	0113	50.0.00.6406.0		Выполнение других обязательств государства				668 500,00	460 119,10	68,83	668 500,00	460 119,10	68,83
844	0113	50.0.00.6406.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				668 500,00	460 119,10	68,83	668 500,00	460 119,10	68,83
844	0113	50.0.00.6410.0		Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненному гражданину или юридическому лицу				25 000,00	25 000,00	100,00	25 000,00	25 000,00	100,00
	0113	50.0.00.6410.0	800	Иные бюджетные ассигнования				25 000,00	25 000,00	100,00	25 000,00	25 000,00	100,00
844	0200			Национальная оборона	587 884,00	393 774,06	66,98	0,00	0,00	0,00	587 884,00	393 774,06	66,98
844	0203			Мобилизационная и вневойсковая подготовка	587 884,00	393 774,06	66,98	0,00	0,00	0,00	587 884,00	393 774,06	66,98
844	0203	50.0.00.5118.0		Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	587 884,00	393 774,06	66,98	0,00	0,00	0,00	587 884,00	393 774,06	66,98
844	0203	50.0.00.5118.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	579 884,00	390 696,70	67,37	0,00	0,00	0,00	579 884,00	390 696,70	67,37
844	0203	50.0.00.5118.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	8 000,00	3 077,36	38,47	0,00	0,00	0,00	8 000,00	3 077,36	38,47
844	0300			Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0,00	0,00	0,00	958 000,00	426 460,32	44,52	958 000,00	426 460,32	44,52
844	0310			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0,00	0,00	0,00	958 000,00	426 460,32	44,52	958 000,00	426 460,32	44,52

844	0310	10.1.01.4402.0		Проведение мероприятий по повышению безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения	0,00	0,00	0,00	958 000,00	426 460,32	44,52	958 000,00	958 000,00	100,00
844	0310	10.1.01.4402.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				958 000,00	426 460,32	44,52	958 000,00	426 460,32	44,52
844	0400			Национальная экономика	16 468 837,76	15 888 473,14	96,48	12 151 775,13	8 491 966,38	69,88	28 620 612,89	24 380 439,52	85,18
844	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	16 445 849,76	15 888 473,14	0,00	12 150 176,13	8 491 966,38	69,89	28 596 025,89	24 380 439,52	85,26
844	0409	14.2.01.4407.0		Мероприятие «Наши Дворы» на территории Заволжского сельского поселения	0,00	0,00	0,00	1 630 000,00	0,00	0,00	1 630 000,00	0,00	0,00
844	0409	14.2.01.4407.0	200	Мероприятие «Наши Дворы» на территории Заволжского сельского поселения	0,00	0,00	0,00	1 630 000,00	0,00	0,00	1 630 000,00	0,00	0,00
844	0409	14.2.01.7041.0		Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных	1 714 913,76	1 592 439,14	92,86	0,00	0,00	0,00	1 714 913,76	1 592 439,14	92,86
844	0409	14.2.01.7041.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1 714 913,76	1 592 439,14	92,86	0,00	0,00	0,00	1 714 913,76	1 592 439,14	92,86
844	0409	24.1.01.4403.0		Содержание автомобильных дорог местного значения				4 200 000,00	2 996 238,21		4 200 000,00	2 996 238,21	71,34
844	0409	24.1.01.4403.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				4 200 000,00	2 996 238,21		4 200 000,00	2 996 238,21	71,34
844	0409	24.1.01.1034.0		Ремонт и содержание автомобильных дорог	0,00	0,00	0,00	3 848 270,76	3 813 740,20	99,10	3 848 270,76	3 813 740,20	99,10
844	0409	24.1.01.1034.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00	0,00	3 848 270,76	3 813 740,20	99,10	3 848 270,76	3 813 740,20	99,10
	0409	24.1.01.4244.0		Финансирование дорожного хозяйства, за счет средств местного бюджета	0,00	0,00	0,00	30 233,84	0,00	0,00	30 233,84	0,00	0,00
	0409	24.1.01.4244.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00	0,00	30 233,84	0,00	0,00	30 233,84	0,00	0,00
	0409	24.1.01.7244.0		Расходы на финансирование дорожного хозяйства	434 902,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	434 902,00	0,00	0,00
	0409	24.1.01.7244.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	434 902,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	434 902,00	0,00	0,00
844	0409	24.1.02.4435.0		Ремонт автомобильных дорог местного значения				1 325 829,58	705 327,77	53,20	1 325 829,58	705 327,77	53,20
844	0409	24.1.02.4435.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				531 167,15	318 400,60	59,94	531 167,15	318 400,60	59,94
	0409	24.1.02.4435.0	500	Межбюджетные трансферты	0,00	0,00	0,00	794 662,43	386 927,17	48,69	794 662,43	386 927,17	48,69
844	0409	24.1.02.4244.0		Финансирование дорожного хозяйства, за счет средств местного бюджета	0,00	0,00	0,00	389 415,15	389 415,15	100,00	389 415,15	389 415,15	100,00
844	0409	24.1.02.4244.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00	0,00	198 045,73	198 045,73	100,00	198 045,73	198 045,73	100,00
	0409	24.1.02.4244.0	500	Межбюджетные трансферты	0,00	0,00	0,00	191 369,42	191 369,42	100,00	191 369,42	191 369,42	100,00
844	0409	24.1.02.7244.0		Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	5 601 587,00	5 601 587,00	100,00	0,00	0,00	0,00	5 601 587,00	5 601 587,00	100,00
844	0409	24.1.02.7244.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	2 848 811,56	2 848 811,56	100,00	0,00	0,00	0,00	2 848 811,56	2 848 811,56	100,00
	0409	24.1.02.7244.0	500	Межбюджетные трансферты	2 752 775,44	2 752 775,44	100,00	0,00	0,00	0,00	2 752 775,44	2 752 775,44	100,00
844	0409	24.1.02.4735.0		Софинансирование мероприятий, направленных на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения за счет средств местного бюджета	0,00	0,00	0,00	604 426,80	587 245,05	97,16	604 426,80	587 245,05	97,16
844	0409	24.1.02.4735.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0409	24.1.02.4735.0	500	Межбюджетные трансферты	0,00	0,00	0,00	604 426,80	587 245,05	97,16	604 426,80	587 245,05	97,16
844	0409	24.1.02.7735.0		Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения за счет средств областного бюджета	8 694 447,00	8 694 447,00	100,00	0,00	0,00	0,00	8 694 447,00	8 694 447,00	100,00
844	0409	24.1.02.7735.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0409	24.1.02.7735.0	500	Межбюджетные трансферты	8 694 447,00	8 694 447,00	100,00	0,00	0,00	0,00	8 694 447,00	8 694 447,00	100,00
844	0409	24.1.03.4436.0		Межевание и постановка на учет автомобильных дорог местного значения				122 000,00	0,00	0,00	122 000,00	0,00	0,00
844	0409	24.1.03.4436.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				122 000,00	0,00	0,00	122 000,00	0,00	0,00
844	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	22 988,00	0,00		1 599,00	0,00		24 587,00	0,00	0,00
844	0412	21.1.07.7288.0		Расходы на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	22 988,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 988,00	0,00	0,00
844	0412	21.1.07.7288.0	500	Межбюджетные трансферты	22 988,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 988,00	0,00	0,00
844	0412	21.1.07.4288.0		Расходы на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты за счет средств местного бюджета	0,00			1 599,00	0,00	0,00	1 599,00	0,00	0,00
844	0412	21.1.07.4288.0	500	Межбюджетные трансферты	0,00			1 599,00	0,00	0,00	1 599,00	0,00	0,00
844	0500			Жилищно-коммунальное хозяйство	22 144 276,24	20 734 431,53	93,63	39 587 290,11	26 394 354,54	66,67	61 999 566,35	47 128 786,07	76,01
844	0501			Жилищное хозяйство	0,00	0,00	0,00	4 183 000,00	3 462 107,27	82,77	4 183 000,00	3 462 107,27	82,77
844	0501							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#ДЕЛ/0!
844	0501	05.2.01.4408.0		Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа в Заволжском сельском поселении				10 000,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00
844	0501	05.2.01.4408.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				10 000,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00
844	0501	14.4.01.4409.0		Взносы на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в региональный фонд				1 000 000,00	712 839,67	71,28	1 000 000,00	712 839,67	71,28
844	0501	14.4.01.4409.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				1 000 000,00	712 839,67	71,28	1 000 000,00	712 839,67	71,28
844	0501	14.8.01.4429.0		Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящегося в муниципальной собственности в ЗСП	0,00	0,00	0,00	3 173 000,00	2 749 267,60	86,65	3 173 000,00	2 749 267,60	86,65
844	0501	14.8.01.4429.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				1 027 890,00	767 679,00	74,68	1 027 890,00	767 679,00	74,68
	0501	14.8.01.4429.0	500	Межбюджетные трансферты	0,00	0,00	0,00	83 110,00	47 491,40	57,14	83 110,00	47 491,40	57,14
	0501	14.8.01.4429.0	800	Иные бюджетные ассигнования				2 062 000,00	1 934 097,20	93,80	2 062 000,00	1 934 097,20	93,80
844	0502			Коммунальное хозяйство				450 000,00	391 814,00	87,07	450 000,00	391 814,00	87,07
844	0502	14.3.01.1049.0		Реконструкция, строительство шахтных колодцев	0,00	0,00	0,00	450 000,00	391 814,00	87,07	450 000,00	391 814,00	87,07
844	0502	14.3.01.1049.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00	0,00	450 000,00	391 814,00	87,07	450 000,00	391 814,00	87,07
844	0503			Благоустройство	22 144 276,24	20 734 431,53	0,00	19 891 836,27	13 371 738,76	67,22	42 304 112,51	34 106 170,29	80,62
844	0503	14.5.01.4411.0		Уличное освещение			0,00	5 791 764,03	3 756 832,42	64,87	5 791 764,03	3 756 832,42	64,87
844	0503	14.5.01.4411.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			0,00	5 789 764,03	3 755 822,85	64,87	5 789 764,03	3 755 822,85	64,87
	0503	14.5.01.4411.0	800	Иные бюджетные ассигнования			0,00	2 000,00	1 009,57	50,48	2 000,00	1 009,57	50,48
844	0503	14.5.01.4412.0		Организация и содержание мест захоронения			0,00	284 000,00	195 335,30	68,78	284 000,00	195 335,30	68,78
844	0503	14.5.01.4412.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			0,00	284 000,00	195 335,30	68,78	284 000,00	195 335,30	68,78
844	0503	14.5.01.4413.0		Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	0,00	0,00	0,00	9 629 262,80	5 768 671,01	59,91	9 629 262,80	5 768 671,01	59,91
844	0503	14.5.01.4413.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00	0,00	9 546 152,80	5 721 179,61	59,93	9 546 152,80	5 721 179,61	59,93
	0503	14.5.01.4413.0	500	Межбюджетные трансферты	0,00	0,00	0,00	83 110,00	47 491,40	57,14	83 110,00	47 491,40	57,14
844	0503	14.1.01.L576.0		Расходы на проведение мероприятий по комплексному развитию сельских территорий (КРСТ)	600 000,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	0,00	1 100 000,00	0,00	0,00
844	0503	14.1.01.L576.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	600 000,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	0,00	1 100 000,00	0,00	0,00

844	0503	14.1.01.L576.2		Расходы на проведение мероприятий по комплексному развитию сельских территорий (Строительство электрических сетей уличного освещения)	847 083,00	536 077,33	63,29	44 742,73	28 214,59	63,06	891 825,73	564 291,92	63,27
844	0503	14.1.01.L576.2	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	311 005,67	0,00	0,00	16 528,14	0,00	0,00	327 533,81	0,00	0,00
	0503	14.1.01.L576.2	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальн.) собственности	536 077,33	536 077,33	100,00	28 214,59	28 214,59	100,00	564 291,92	564 291,92	100,00
844	0503	14.1.01.L576.4		Расходы на проведение мероприятий по комплексному развитию сельских территорий (Организация бесплатного доступа в сеть Интернет)	390 209,00	390 188,75	99,99	20 550,00	20 536,25	99,93	410 759,00	410 725,00	99,99
844	0503	14.1.01.L576.4	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	390 209,00	390 188,75	99,99	20 550,00	20 536,25	99,93	410 759,00	410 725,00	99,99
844	0503	14.2.01.4407.0		Мероприятия по благоустройству дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных	0,00	0,00	0,00	2 000 000,00	1 998 492,92	99,92	2 000 000,00	1 998 492,92	99,92
844	0503	14.2.01.4407.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00	0,00	2 000 000,00	1 998 492,92	99,92	2 000 000,00	1 998 492,92	99,92
844	0503	14.2.01.7041.0		Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных	4 285 086,24	4 076 401,42	95,13	0,00	0,00	0,00	4 285 086,24	4 076 401,42	95,13
844	0503	14.2.01.7041.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	4 285 086,24	4 076 401,42	95,13	0,00	0,00	0,00	4 285 086,24	4 076 401,42	95,13
844	0503	14.5.01.4535.0		Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив), за счет средств местного бюджета				93 290,71	93 290,71	100,00	93 290,71	93 290,71	100,00
844	0503	14.5.01.4535.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				93 290,71	93 290,71	100,00	93 290,71	93 290,71	100,00
	0503	14.5.01.7326.0		Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	0,00	0,00	0,00	268 000,00	0,00	0,00	268 000,00	0,00	0,00
	0503	14.5.01.7326.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00	0,00	268 000,00	0,00	0,00	268 000,00	0,00	0,00
844	0503	14.5.01.7535.0		Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	954 500,00	954 499,99	100,00	0,00	0,00	0,00	954 500,00	954 499,99	100,00
844	0503	14.5.01.7535.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	954 500,00	954 499,99	100,00	0,00	0,00	0,00	954 500,00	954 499,99	100,00
844	0503	14.9.01.4181.0		Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
844	0503	14.9.01.4181.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
844	0503	14.9.01.4447.0		Проведение комплекса мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского на территории Заволжского сельского поселения	0,00	0,00	0,00	503 226,00	503 226,00	100,00	503 226,00	503 226,00	100,00
844	0503	14.9.01.4447.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00	0,00	503 226,00	503 226,00	100,00	503 226,00	503 226,00	100,00
844	0503	14.9.01.7181.0		Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	579 898,00	289 949,00	50,00	0,00	0,00	0,00	579 898,00	289 949,00	50,00
844	0503	14.9.01.7181.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	579 898,00	289 949,00	50,00	0,00	0,00	0,00	579 898,00	289 949,00	50,00
844	0503	06.1.F2.5555.0		Формирование современной городской среды	14 487 500,00	14 487 315,04	100,00	1 025 000,00	1 007 139,56	98,26	15 512 500,00	15 494 454,60	99,88
844	0503	06.1.F2.5555.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	14 487 500,00	14 487 315,04	100,00	1 025 000,00	1 007 139,56	98,26	15 512 500,00	15 494 454,60	99,88
844	0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00	0,00	15 062 453,84	9 168 694,51	60,87	15 062 453,84	9 168 694,51	60,87
844	0505	14.6.01.4414.0		Обеспечение функционирования Муниципального учреждения «По благоустройству и хозяйственным вопросам»				15 062 453,84	9 168 694,51	60,87	15 062 453,84	9 168 694,51	60,87
844	0505	14.6.01.4414.0	100	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				7 658 636,36	5 431 207,24	70,92	7 658 636,36	5 431 207,24	70,92
844	0505	14.6.01.4414.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				6 858 817,48	3 570 171,48	52,05	6 858 817,48	3 570 171,48	52,05
844	0505	14.6.01.4414.0	800	Иные бюджетные ассигнования				545 000,00	167 315,79	30,70	545 000,00	167 315,79	30,70
844	0600			Охрана окружающей среды	0,00	0,00	0,00	714 706,00	299 581,98	41,92	714 706,00	299 581,98	41,92
844	0605			Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0,00	0,00	0,00	714 706,00	299 581,98	41,92	714 706,00	299 581,98	41,92
844	0605	12.1.01.4410.0		Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Заволжского сельского поселения				429 853,00	259 261,98	60,31	429 853,00	259 261,98	60,31
844	0605	12.1.01.4410.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				429 853,00	259 261,98	60,31	429 853,00	259 261,98	60,31
	0605	12.1.01.1071.0		Расходы передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав ЯМР, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов	0,00	0,00	0,00	284 853,00	40 320,00	14,15	284 853,00	40 320,00	14,15
	0605	12.1.01.1071.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0,00	0,00	0,00	284 853,00	40 320,00	14,15	284 853,00	40 320,00	14,15
844	0700			Образование	0,00	0,00	0,00	80 000,00	10 600,00	13,25	80 000,00	10 600,00	13,25
844	0705			Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0,00	0,00	0,00	80 000,00	10 600,00	13,25	80 000,00	10 600,00	13,25
844	0705	21.1.04.4444.0		Обеспечение функционирования Администрации Заволжского сельского поселения				60 000,00	10 600,00	17,67	60 000,00	10 600,00	17,67
844	0705	21.1.04.4444.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				60 000,00	10 600,00	17,67	60 000,00	10 600,00	17,67
844	0705	14.6.01.4414.0		Обеспечение функционирования Муниципального учреждения «По благоустройству и хозяйственным вопросам»				20 000,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00
844	0705	14.6.01.4414.0	200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				20 000,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00
844	0800			Культура, кинематография	0,00	0,00	0,00	2 399 979,00	1 892 484,25	78,85	2 399 979,00	1 892 484,25	78,85
844	0801			Культура	0,00	0,00	0,00	2 399 979,00	1 892 484,25	78,85	2 399 979,00	1 892 484,25	78,85
844	0801	21.1.06.4438.0		Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры				2 399 979,00	1 892 484,25	78,85	2 399 979,00	1 892 484,25	78,85
844	0801	21.1.06.4438.0	500	Межбюджетные трансферты				2 399 979,00	1 892 484,25	78,85	2 399 979,00	1 892 484,25	78,85
844	1000			Социальная политика	610 617,00	610 615,12	100,00	666 518,00	581 945,85	87,31	1 277 135,00	1 192 560,97	93,38
844	1001			Пенсионное обеспечение	0,00	0,00	0,00	250 000,00	165 429,13	66,17	250 000,00	165 429,13	66,17
844	1001	03.1.01.4433.0		Доплаты к пенсиям муниципальным служащим ЗСП				250 000,00	165 429,13	66,17	250 000,00	165 429,13	66,17
844	1001	03.1.01.4433.0	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению				250 000,00	165 429,13	66,17	250 000,00	165 429,13	66,17
844	1003			Социальное обеспечение населения	610 617,00	610 615,12	100,00	416 518,00	416 516,72	100,00	1 027 135,00	1 027 131,84	100,00
844	1003	05.1.01.L497.0		Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья, за счет средств местного бюджета	610 617,00	610 615,12	100,00	416 518,00	416 516,72	100,00	1 027 135,00	1 027 131,84	100,00
844	1003	05.1.01.L497.0	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	610 617,00	610 615,12	100,00	416 518,00	416 516,72	100,00	1 027 135,00	1 027 131,84	100,00
844	1300			Обслуживание государственного и муниципального долга	0,00		0,00	14 800,00	0,00	0,00	14 800,00	0,00	0,00
844	1301			Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	0,00		0,00	14 800,00	0,00	0,00	14 800,00	0,00	0,00
844	1301	21.1.02.4427.0		Процентные платежи по муниципальному долгу	0,00		0,00	14 800,00	0,00	0,00	14 800,00	0,00	0,00
844	1301	21.1.02.4427.0	700	Обслуживание муниципального долга			0,00	14 800,00	0,00	0,00	14 800,00	0,00	0,00
				Итого:	41 622 727,50	38 580 141,69	92,69	77 009 275,12	49 181 247,83	63,64	118 900 002,62	87 761 389,52	73,81
				Профицит/Дефицит							-10 541 493,67		

**Приложение №4
к решению Муниципального
Совета Заволжского сельского
поселения от 17.10.2023 №667**

РАСХОДЫ
бюджета Заволжского сельского поселения на 2023 год по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов Российской Федерации

руб.

Наименование расходов	код целевой классификации	Вид расх.	2023 год			2023 год			2023 год		
			Другие бюджеты бюджетной системы	исполнение 9 мес	% исполнения	Собственные доходы	исполнение 9 мес	% исполнения	ИТОГО	исполнение 9 мес	% исполнения
1	2	3	4			5			6		
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО»	03.0.00.0000.0		0,00	0,00	0,00	250 000,00	165 429,13	66,17	250 000,00	165 429,13	66,17
Подпрограмма «Социальная поддержка населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО»	03.1.00.0000.0		0,00	0,00	0,00	250 000,00	165 429,13	66,17	250 000,00	165 429,13	66,17
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим	03.1.01.0000.0		0,00	0,00	0,00	250 000,00	165 429,13	66,17	250 000,00	165 429,13	66,17
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим ЗСП	03.1.01.4433.0	-	0,00	0,00	0,00	250 000,00	165 429,13	66,17	250 000,00	165 429,13	66,17
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	-	0,00	0,00	250 000,00	165 429,13	66,17	250 000,00	165 429,13	66,17
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО»	05.0.00.0000.0		610 617,00	610 615,12	100,00	426 518,00	416 516,72	100,00	1 037 135,00	1 027 131,84	100,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО»	05.1.00.0000.0		610 617,00	610 615,12	100,00	416 518,00	416 516,72	100,00	1 027 135,00	1 027 131,84	100,00
Поддержка молодых семей ЗСП в приобретении (строительстве) жилья	05.1.01.0000.0		610 617,00	610 615,12	100,00	416 518,00	416 516,72	100,00	1 027 135,00	1 027 131,84	100,00
Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.1.01.L497.0		610 617,00	610 615,12	100,00	416 518,00	416 516,72	100,00	1 027 135,00	1 027 131,84	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	610 617,00	610 615,12	100,00	416 518,00	416 516,72	100,00	1 027 135,00	1 027 131,84	100,00
Подпрограмма «Переселение граждан их жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа на территории Заволжского сельского поселения»	05.2.00.0000.0		0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00
Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа в Заволжском сельском поселении	05.2.01.0000.0		0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00
Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа в Заволжском сельском поселении	05.2.01.4408.0		0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	06.0.00.0000.0		14 487 500,00	14 487 315,04	100,00	1 025 000,00	1 007 139,56	98,26	15 512 500,00	15 494 454,60	99,88
Подпрограмма «Решаем вместе в Заволжском сельском поселении»	06.1.00.0000.0		14 487 500,00	14 487 315,04	100,00	1 025 000,00	1 007 139,56	98,26	15 512 500,00	15 494 454,60	99,88
Формирование современной городской среды	06.1.F2.5555.0		14 487 500,00	14 487 315,04	100,00	1 025 000,00	1 007 139,56	98,26	15 512 500,00	15 494 454,60	99,88
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	14 487 500,00	14 487 315,04	100,00	1 025 000,00	1 007 139,56	98,26	15 512 500,00	15 494 454,60	99,88
Муниципальная программа «Повышение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО»	10.0.00.0000.0		0,00	0,00	0,00	958 000,00	426 460,32	44,52	958 000,00	426 460,32	44,52
Подпрограмма «Повышение безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО»	10.1.00.0000.0		0,00	0,00	0,00	958 000,00	426 460,32	44,52	958 000,00	426 460,32	44,52
Повышение безопасности жизнедеятельности населения ЗСП	10.1.01.0000.0		0,00	0,00	0,00	958 000,00	426 460,32	44,52	958 000,00	426 460,32	44,52
Проведение мероприятий по повышению безопасности жизнедеятельности населения Заволжского сельского поселения	10.1.01.4402.0		0,00	0,00	0,00	958 000,00	426 460,32	44,52	958 000,00	426 460,32	44,52
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	958 000,00	426 460,32	44,52	958 000,00	426 460,32	44,52
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО»	12.0.00.0000.0		0,00	0,00	0,00	714 706,00	299 581,98	41,92	714 706,00	299 581,98	41,92
Подпрограмма «Охрана окружающей среды в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО»	12.1.00.0000.0	-	0,00	0,00	0,00	714 706,00	299 581,98	41,92	714 706,00	299 581,98	41,92
Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Заволжского сельского поселения	12.1.01.0000.0		0,00	0,00	0,00	714 706,00	299 581,98	41,92	714 706,00	299 581,98	41,92
Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Заволжского сельского поселения	12.1.01.4410.0		0,00	0,00	0,00	429 853,00	259 261,98	60,31	429 853,00	259 261,98	60,31
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	429 853,00	259 261,98	60,31	429 853,00	259 261,98	60,31
Расходы передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав ЯМР, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов	12.1.01.1071.0		0,00	0,00	0,00	284 853,00	40 320,00	14,15	284 853,00	40 320,00	14,15
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	284 853,00	40 320,00	14,15	284 853,00	40 320,00	14,15
Муниципальная программа «Благоустройство и обеспечение качественными коммунальными и бытовыми услугами населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО»	14.0.00.0000.0	-	10 371 690,00	8 792 403,47	84,77	42 063 290,11	25 761 083,71	13,25	52 434 980,11	34 553 487,18	13,25
Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО»	14.1.00.0000.0	-	1 837 292,00	926 266,08	0,00	565 292,73	48 750,84	0,00	2 402 584,73	975 016,92	13,25
Комплексное развитие сельских территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО	14.1.01.0000.0	-	1 837 292,00	926 266,08	0,00	565 292,73	48 750,84	0,00	2 402 584,73	975 016,92	17,67
Расходы на проведение мероприятий по комплексному развитию сельских территорий	14.1.01.L576.0		600 000,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	0,00	1 100 000,00	0,00	17,67
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	14.1.01.L576.0	200	600 000,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	0,00	1 100 000,00	0,00	0,00
Расходы на проведение мероприятий по комплексному развитию сельских территорий (Строительство электрических сетей уличного освещения)	14.1.01.L576.2		847 083,00	536 077,33	63,29	44 742,73	28 214,59	63,06	891 825,73	564 291,92	63,27
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	14.1.01.L576.2	200	311 005,67	0,00	0,00	16 528,14	0,00	0,00	327 533,81	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальн.) собственности	14.1.01.L576.2	400	536 077,33	536 077,33	100,00	28 214,59	28 214,59	100,00	564 291,92	564 291,92	100,00
Расходы на проведение мероприятий по комплексному развитию сельских территорий (Организация бесплатного доступа в сеть Интернет)	14.1.01.L576.4		390 209,00	390 188,75	99,99	20 550,00	20 536,25	99,93	410 759,00	410 725,00	99,99
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	14.1.01.L576.4	200	390 209,00	390 188,75	99,99	20 550,00	20 536,25	99,93	410 759,00	410 725,00	99,99
Мероприятие «Наши Дворы» на территории Заволжского сельского поселения	14.2.00.0000.0		6 000 000,00	5 668 840,56	94,48	3 630 000,00	1 998 492,92	55,05	9 630 000,00	7 667 333,48	79,62
Мероприятие «Наши Дворы» на территории Заволжского сельского поселения	14.2.01.0000.0		6 000 000,00	5 668 840,56	94,48	3 630 000,00	1 998 492,92	55,05	3 630 000,00	7 667 333,48	211,22
Мероприятие «Наши Дворы» на территории Заволжского сельского поселения	14.2.01.4407.0		0,00	0,00	0,00	3 630 000,00	1 998 492,92	55,05	3 630 000,00	1 998 492,92	55,05
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	3 630 000,00	1 998 492,92	55,05	3 630 000,00	1 998 492,92	55,05
Расходы на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территорий для выгула животных	14.2.01.7041.0		6 000 000,00	5 668 840,56	94,48	0,00	0,00	0,00	6 000 000,00	5 668 840,56	94,48
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	6 000 000,00	5 668 840,56	94,48	0,00	0,00	0,00	6 000 000,00	5 668 840,56	94,48
Подпрограмма «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО»	14.3.00.0000.0		0,00	0,00	0,00	450 000,00	391 814,00	87,07	450 000,00	391 814,00	87,07
Реализация мероприятий в области водоснабжения	14.3.01.0000.0		0,00	0,00	#ДЕЛ/0!	450 000,00	391 814,00	87,07	450 000,00	391 814,00	87,07
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	14.3.01.1049.0	200	0,00	0,00	0,00	450 000,00	391 814,00	87,07	450 000,00	391 814,00	87,07
Мероприятия в области жилищного хозяйства	14.4.00.0000.0		0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	712 839,67	71,28	1 000 000,00	712 839,67	71,28
Реализация мероприятий в области жилищного хозяйства	14.4.01.0000.0		0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	712 839,67	71,28	1 000 000,00	712 839,67	71,28

Взносы на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда в региональный фонд	14.4.01.4409.0		0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	712 839,67	71,28	1 000 000,00	712 839,67	71,28
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	712 839,67	71,28	1 000 000,00	712 839,67	71,28
Мероприятия по благоустройству в ЗСП	14.5.00.0000.0		954 500,00	954 499,99	100,00	15 798 317,54	9 814 129,44	62,12	17 020 817,54	10 768 629,43	63,27
Мероприятия по благоустройству в ЗСП	14.5.01.0000.0		954 500,00	954 499,99	100,00	15 798 317,54	9 814 129,44	62,12	17 020 817,54	10 768 629,43	63,27
Уличное освещение	14.5.01.4411.0		0,00	0,00	0,00	5 791 764,03	3 756 832,42	64,87	5 791 764,03	3 756 832,42	64,87
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	5 789 764,03	3 755 822,85	64,87	5 789 764,03	3 755 822,85	64,87
Иные бюджетные ассигнования		800	0,00	0,00	0,00	2 000,00	1 009,57	50,48	2 000,00	1 009,57	50,48
Организация и содержание мест захоронения	14.5.01.4412.0		0,00	0,00	0,00	284 000,00	195 335,30	68,78	284 000,00	195 335,30	68,78
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	284 000,00	195 335,30	68,78	284 000,00	195 335,30	68,78
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	14.5.01.4413.0		0,00	0,00	0,00	9 629 262,80	5 768 671,01	59,91	9 629 262,80	5 768 671,01	59,91
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	9 546 152,80	5 721 179,61	59,93	9 546 152,80	5 721 179,61	59,93
Межбюджетные трансферты		500	0,00	0,00	0,00	83 110,00	47 491,40	57,14	83 110,00	47 491,40	57,14
Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив), за счет средств местного бюджета	14.5.01.4535.0		0,00	0,00	0,00	93 290,71	93 290,71	100,00	93 290,71	93 290,71	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	93 290,71	93 290,71	100,00	93 290,71	93 290,71	100,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	14.5.01.7326.0		0,00	0,00	0,00	268 000,00	0,00	0,00	268 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	268 000,00	0,00	0,00	268 000,00	0,00	0,00
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	14.5.01.7535.0		954 500,00	954 499,99	100,00	0,00	0,00	0,00	954 500,00	954 499,99	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	954 500,00	954 499,99	100,00	0,00	0,00	0,00	954 500,00	954 499,99	100,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в области жилищно-коммунального хозяйства	14.6.00.0000.0		0,00	0,00	0,00	15 082 453,84	9 168 694,51	60,79	15 082 453,84	9 168 694,51	60,79
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в области жилищно-коммунального хозяйства	14.6.01.0000.0		0,00	0,00	0,00	15 082 453,84	9 168 694,51	60,79	15 082 453,84	9 168 694,51	60,79
Обеспечение функционирования Муниципального учреждения «По благоустройству и хозяйственным вопросам»	14.6.01.4414.0		0,00	0,00	0,00	15 082 453,84	9 168 694,51	60,79	15 082 453,84	9 168 694,51	60,79
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0,00	0,00	0,00	7 658 636,36	5 431 207,24	70,92	7 658 636,36	5 431 207,24	70,92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	6 878 817,48	3 570 171,48	51,90	6 878 817,48	3 570 171,48	51,90
Иные бюджетные ассигнования		800	0,00	0,00	0,00	545 000,00	167 315,79	30,70	545 000,00	167 315,79	30,70
Содержание и ремонт муниципального имущества Заволжского сельского поселения	14.8.00.0000.0		1 000 000,00	952 847,84	95,28	4 766 000,00	3 123 136,33	65,53	5 766 000,00	4 075 984,17	100,00
Содержание и ремонт муниципального имущества Заволжского сельского поселения	14.8.01.0000.0		1 000 000,00	952 847,84	95,28	4 766 000,00	3 123 136,33	65,53	5 766 000,00	4 075 984,17	100,00
Мероприятия по содержанию и ремонту муниципального имущества Заволжского сельского поселения	14.8.01.4429.0		0,00	0,00	0,00	4 373 571,00	2 749 267,60	62,86	4 373 571,00	2 749 267,60	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	2 228 461,00	767 679,00	34,45	2 228 461,00	767 679,00	100,00
Межбюджетные трансферты		500	0,00	0,00	0,00	83 110,00	47 491,40	57,14	83 110,00	47 491,40	100,00
Иные бюджетные ассигнования		800	0,00	0,00	0,00	2 062 000,00	1 934 097,20	93,80	2 062 000,00	1 934 097,20	100,00
Мероприятия на обустройство и восстановление воинских захоронений и военно-мемориальных объектов	14.8.01.4642.0		0,00	0,00	0,00	392 429,00	373 868,73	95,27	392 429,00	373 868,73	95,27
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	392 429,00	373 868,73	95,27	392 429,00	373 868,73	95,27
Расходы на обустройство и восстановление воинских захоронений и военно-мемориальных объектов	14.8.01.7642.0		1 000 000,00	952 847,84	95,28	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	952 847,84	95,28
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 000 000,00	952 847,84	95,28	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	952 847,84	95,28
Подпрограмма «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО»	14.9.00.0000.0		579 898,00	289 949,00	50,00	503 226,00	503 226,00	100,00	1 083 124,00	793 175,00	50,00
Проведение комплекса мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского на территории Заволжского сельского поселения	14.9.01.0000.0		579 898,00	289 949,00	50,00	503 226,00	503 226,00	100,00	1 083 124,00	793 175,00	50,00
Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	14.9.01.4181.0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Проведение комплекса мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского на территории Заволжского сельского поселения	14.9.01.4447.0		0,00	0,00	0,00	503 226,00	503 226,00	100,00	503 226,00	503 226,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	503 226,00	503 226,00	100,00	503 226,00	503 226,00	0,00
Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	14.9.01.7181.0		579 898,00	289 949,00	50,00	0,00	0,00	100,00	579 898,00	289 949,00	50,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	579 898,00	289 949,00	50,00	0,00	0,00	100,00	579 898,00	289 949,00	50,00
Муниципальная программа «Эффективное функционирование органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО»	21.0.00.0000.0		834 100,50	0,00	0,00	7 314 032,00	3 798 107,78	51,93	8 148 132,50	3 798 107,78	51,93
Подпрограмма «Функционирование Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО»	21.1.00.0000.0		834 100,50	0,00	0,00	7 314 032,00	3 798 107,78	51,93	8 148 132,50	3 798 107,78	51,93
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	21.1.01.0000.0		0,00	0,00	0,00	1 439 420,50	455 817,00	31,67	2 306 920,50	455 817,00	31,67
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	21.1.01.4401.0		0,00	0,00	0,00	1 439 420,50	455 817,00	31,67	2 306 920,50	455 817,00	31,67
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	357 612,50	82 017,00	22,93	357 612,50	82 017,00	22,93
Иные бюджетные ассигнования		800	0,00	0,00	0,00	1 081 808,00	373 800,00	34,55	1 081 808,00	373 800,00	34,55
Расходы на проведение мероприятий на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведения кадастровых работ	21.1.01.L599.0		811 112,50	0,00	0,00	56 387,50	0,00	0,00	867 500,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	21.1.01.L599.0	200	811 112,50	0,00	0,00	56 387,50	0,00	0,00	867 500,00	0,00	0,00
Процентные платежи по муниципальному долгу	21.1.02.0000.0		0,00	0,00	0,00	14 800,00	0,00	0,00	14 800,00	0,00	0,00
Процентные платежи по муниципальному долгу	21.1.02.4427.0		0,00	0,00	0,00	14 800,00	0,00	0,00	14 800,00	0,00	0,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга		700	0,00	0,00	0,00	14 800,00	0,00	0,00	14 800,00	0,00	0,00
Обеспечение функционирования Администрации Заволжского сельского поселения	21.1.04.0000.0		0,00	0,00	0,00	2 255 846,00	1 156 727,71	51,28	2 255 846,00	1 156 727,71	51,28
Обеспечение функционирования Администрации Заволжского сельского поселения	21.1.04.4444.0		0,00	0,00	0,00	2 255 846,00	1 156 727,71	51,28	2 255 846,00	1 156 727,71	51,28
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	1 804 654,00	979 105,71	54,25	1 804 654,00	979 105,71	54,25
Иные бюджетные ассигнования		800	0,00	0,00	0,00	451 192,00	177 622,00	39,37	451 192,00	177 622,00	39,37
Создание условий для развития общества, общественных организаций на территории Заволжского сельского поселения	21.1.05.0000.0		0,00	0,00	0,00	1 146 000,00	293 078,82	65,13	1 146 000,00	293 078,82	65,13
Создание условий для развития общества, общественных организаций на территории Заволжского сельского поселения	21.1.05.4445.0		0,00	0,00	0,00	450 000,00	293 078,82	65,13	450 000,00	293 078,82	65,13
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	450 000,00	293 078,82	65,13	450 000,00	293 078,82	65,13
Строительство памятников на территории Заволжского сельского поселения	21.1.05.4419.0		0,00	0,00		696 000,00	0,00	0,00	696 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	696 000,00	0,00	0,00	696 000,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	21.1.06.0000.0		0,00	0,00	0,00	2 399 979,00	1 892 484,25	78,85	2 399 979,00	1 892 484,25	78,85
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	21.1.06.4438.0		0,00	0,00	0,00	2 399 979,00	1 892 484,25	78,85	2 399 979,00	1 892 484,25	78,85
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		500	0,00	0,00	0,00	2 399 979,00	1 892 484,25	78,85	2 399 979,00	1 892 484,25	78,85

Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.1.07.0000.0		22 988,00	0,00	0,00	1 599,00	0,00	0,00	24 587,00	0,00	0,00
Расходы на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.1.07.7288.0		22 988,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 988,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты		500	22 988,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 988,00	0,00	0,00
Расходы на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты за счет средств местного бюджета	21.1.07.4288.0		0,00	0,00	0,00	1 599,00	0,00	0,00	1 599,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты		500	0,00	0,00	0,00	1 599,00	0,00	0,00	1 599,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО»	24.0.00.0000.0		14 730 936,00	14 296 034,00	97,05	10 520 176,13	8 491 966,38	80,72	25 251 112,13	22 788 000,38	90,25
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО»	24.1.00.0000.0		14 730 936,00	14 296 034,00	97,05	10 520 176,13	8 491 966,38	80,72	25 251 112,13	22 788 000,38	90,25
Содержание автомобильных дорог местного значения	24.1.01.0000.0		434 902,00	0,00	0,00	8 078 504,60	6 809 978,41	84,30	8 513 406,60	6 809 978,41	79,99
Содержание автомобильных дорог местного значения	24.1.01.4403.0		0,00	0,00	0,00	4 200 000,00	2 996 238,21	71,34	4 200 000,00	2 996 238,21	71,34
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	4 200 000,00	2 996 238,21	71,34	4 200 000,00	2 996 238,21	71,34
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.1034.0		0,00	0,00	0,00	3 848 270,76	3 813 740,20	99,10	3 848 270,76	3 813 740,20	99,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	3 848 270,76	3 813 740,20	99,10	3 848 270,76	3 813 740,20	99,10
Финансирование дорожного хозяйства, за счет средств местного бюджета	24.1.01.4244.0		0,00	0,00	0,00	30 233,84	0,00	0,00	30 233,84	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	30 233,84	0,00	0,00	30 233,84	0,00	0,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	24.1.01.7244.0		434 902,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	434 902,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	434 902,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	434 902,00	0,00	0,00
Ремонт автомобильных дорог местного значения	24.1.02.0000.0		14 296 034,00	14 296 034,00	100,00	2 319 671,53	1 681 987,97	72,51	16 615 705,53	15 978 021,97	96,16
Ремонт автомобильных дорог местного значения	24.1.02.4435.0		0,00	0,00	0,00	1 325 829,58	705 327,77	53,20	1 325 829,58	705 327,77	53,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	531 167,15	318 400,60	59,94	531 167,15	318 400,60	59,94
Межбюджетные трансферты		500	0,00	0,00	0,00	794 662,43	386 927,17	48,69	794 662,43	386 927,17	48,69
Финансирование дорожного хозяйства, за счет средств местного бюджета	24.1.02.4244.0		0,00	0,00	0,00	389 415,15	389 415,15	100,00	389 415,15	389 415,15	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	198 045,73	198 045,73	100,00	198 045,73	198 045,73	100,00
Межбюджетные трансферты		500	0,00	0,00	0,00	191 369,42	191 369,42	100,00	191 369,42	191 369,42	100,00
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	24.1.02.7244.0		5 601 587,00	5 601 587,00	100,00	0,00	0,00	0,00	5 601 587,00	5 601 587,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 848 811,56	2 848 811,56	100,00	0,00	0,00	0,00	2 848 811,56	2 848 811,56	100,00
Межбюджетные трансферты		500	2 752 775,44	2 752 775,44	100,00	0,00	0,00	0,00	2 752 775,44	2 752 775,44	100,00
Софинансирование мероприятий, направленных на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения за счет средств местного бюджета	24.1.02.4735.0		0,00	0,00	0,00	604 426,80	587 245,05	97,16	604 426,80	587 245,05	97,16
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты		500	0,00	0,00	0,00	604 426,80	587 245,05	97,16	604 426,80	587 245,05	97,16
Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения за счет средств областного бюджета	24.1.02.7735.0		8 694 447,00	8 694 447,00	100,00	0,00	0,00	0,00	8 694 447,00	8 694 447,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты		500	8 694 447,00	8 694 447,00	100,00	0,00	0,00	0,00	8 694 447,00	8 694 447,00	100,00
Межевание и постановка на учет автомобильных дорог местного значения	24.1.03.0000.0		0,00	0,00	0,00	122 000,00	0,00	0,00	122 000,00	0,00	0,00
Межевание и постановка на учет автомобильных дорог местного значения	24.1.03.4436.0		0,00	0,00	0,00	122 000,00	0,00	0,00	122 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	122 000,00	0,00	0,00	122 000,00	0,00	0,00
Не программные расходы	50.0.00.0000.0		587 884,00	393 774,06	66,98	14 005 552,88	8 814 962,25	62,94	14 593 436,88	9 208 736,31	63,10
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Глава муниципального образования	50.0.00.6401.0		0,00	0,00	0,00	2 678 586,37	1 728 661,00	64,54	2 678 586,37	1 728 661,00	64,54
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0,00	0,00		2 678 586,37	1 728 661,00	64,54	2 678 586,37	1 728 661,00	64,54
Депутаты представительного органа муниципального образования	50.0.00.6402.0		0,00	0,00	0,00	235 800,00	0,00	0,00	235 800,00	0,00	0,00
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0,00	0,00	0,00	235 800,00	0,00	0,00	235 800,00	0,00	0,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Центральный аппарат.	50.0.00.6403.0	-	0,00	0,00	0,00	10 104 974,51	6 416 829,59	63,50	10 104 974,51	6 416 829,59	63,50
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0,00	0,00	0,00	10 104 974,51	6 416 829,59	63,50	10 104 974,51	6 416 829,59	63,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования		800	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения (Для осуществления полномочий по контролю за исполнением бюджета поселения)	50.0.00.6404.0		0,00	0,00	0,00	58 500,00	43 875,00	75,00	58 500,00	43 875,00	75,00
Межбюджетные трансферты		500	0,00	0,00	0,00	58 500,00	43 875,00	75,00	58 500,00	43 875,00	75,00
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля	50.0.00.6411.0		0,00	0,00	0,00	204 192,00	140 477,56	68,80	204 192,00	140 477,56	68,80
Межбюджетные трансферты		500	0,00	0,00	0,00	204 192,00	140 477,56	68,80	204 192,00	140 477,56	68,80
Резервные фонды местных администраций	50.0.00.6405.0		0,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования		800				30 000,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00
Выполнение других обязательств государства	50.0.00.6406.0		0,00	0,00	0,00	668 500,00	460 119,10	68,83	668 500,00	460 119,10	68,83
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200				668 500,00	460 119,10	68,83	668 500,00	460 119,10	68,83
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненному гражданину или юридическому лицу	50.0.00.6410.0		0,00	0,00	0,00	25 000,00	25 000,00	100,00	25 000,00	25 000,00	100,00
Иные бюджетные ассигнования		800	0,00	0,00	0,00	25 000,00	25 000,00	100,00	25 000,00	25 000,00	100,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка (Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты)	50.0.00.5118.0		587 884,00	393 774,06	66,98	0,00	0,00	0,00	587 884,00	393 774,06	66,98
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	579 884,00	390 696,70	67,37	0,00	0,00	0,00	579 884,00	390 696,70	67,37
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	8 000,00	3 077,36	38,47	0,00	0,00	0,00	8 000,00	3 077,36	38,47
ВСЕГО РАСХОДОВ:			41 622 727,50	38 580 141,69	92,69	77 277 275,12	49 181 247,83	63,64	118 900 002,62	87 761 389,52	73,81
Дефицит/Профицит									-10 541 493,67		

**Приложение №5
к решению Муниципального
Совета Заволжского сельского
поселения от 17.10.2023 №667**

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района на 2023 год. Межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района из бюджета Заволжского сельского поселения, на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

руб.

№ п/п	Наименование	План 2023 год	Факт 2023 год	% исполнения
1.	Внешний муниципальный финансовый контроль в Заволжском сельском поселении	58 500,00	43 875,00	75,00
2.	Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере закупок в Заволжском сельском поселении	204 192,00	140 477,56	68,80
3.	Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	2 399 979,00	1 892 484,25	78,85
4.	Расходы на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	24 587,00	0,00	0,00
5.	Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере дорожной деятельности	13 037 681,10	12 612 764,08	96,74
6.	Межбюджетные трансферты на передачу полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля	83 110,00	47 491,40	57,14
7.	Межбюджетные трансферты на передачу полномочий по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства	83 110,00	47 491,40	57,14
	Общий объем иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения	15 891 159,10	14 784 583,69	93,04

ИНФОРМАЦИЯ
О численности работников Администрации Заволжского сельского поселения, работников муниципальных учреждений и фактических затратах из бюджета поселения на их денежное содержание за 9 месяцев 2023 год (информация публикуется в соответствии со ст.52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131ФЗ).

Заработная плата, фактически начисленная работникам Администрации Заволжского сельского поселения за 9 месяцев 2023 год, составила 6989,739 тыс. руб. при общей фактической среднемесячной численности 14 человек, в т.ч. по муниципальным служащим 11 человек в сумме 5281,548 тыс. руб.

Заработная плата, фактически начисленная работникам муниципального учреждения Администрации Заволжского сельского поселения за 9 месяцев 2023 год, составила 4237,028 тыс. руб. при общей фактической среднемесячной численности 14 человек.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

17.10.2023 **№668**

ОБ ИСПОЛНЕНИИ ДОРОЖНОГО ФОНДА ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2023 ГОДА

На основании статьи 264.2 «Составление бюджетной отчетности» Бюджетного кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 26 апреля 2007г. №63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации», Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить прилагаемый отчет об использовании дорожного фонда Заволжского сельского поселения за 9 месяцев 2023 года (Приложение).

2.Руководителю финансового сектора Администрации Заволжского сельского поселения (Н.С. Касаткиной) не позднее 30.11.2023 представить отчет об использовании дорожного фонда Заволжского сельского поселения за 9 месяцев 2023 года в Муниципальный Совет Заволжского сельского поселения.

3.Опубликовать Постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Старoверову И.И.

5.Постановление вступает в силу с момента подписания.

**И.О. Главы Заволжского
сельского поселения** **Е.Ю.Метлинова**

**Приложение 1
к Постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 17.10.2023 №668**

**АНАЛИЗ СРЕДСТВ НА РЕМОНТ И СОДЕРЖАНИЕ АВТОДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2023 ГОДА**

Остатки дорожного фонда на начало периода

всего	ямр	акцизы
713 876,89		713 876,89

Доходная часть дорожного фонда руб.

наименование доходов	утверждено по бюджету	изменение (в т.ч.учет остатка на начало периода)	утверждено по бюджету (уточн.бюджет)	фактически исполнено	отклонение	примечание
акцизы (фед.ср-ва)	4 935 150,00		4 935 150,00	4 155 858,69	779 291,31	
Содержание и ремонт автодорог за счет ЯО (Субсидия на финансирование дорожного хозяйства-бюджет ЯО)	14 730 936,00		14 730 936,00	14 296 034,00	434 902,00	ср-ва поступали по документам, подтверждающим выполненные работы
Субсидия на содержание дорог (ср-ва ЯМР)	2 548 270,76	1 300 000,00	3 848 270,76	3 813 740,20	34 530,56	
Межбюджетные трансферты на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных (Мероприятия по благоустройству дворовых территорий)	0,00	1 714 913,76	1 714 913,76	1 592 439,14	122 474,62	
бюджет ЗСП (ср-ва ЗСП)	2 475 048,91	177 829,58	2 652 878,49	902 367,49	1 750 511,00	
Итого	24 689 405,67	3 192 743,34	27 882 149,01	24 760 439,52	3 121 709,49	
в том числе за счет средств акцизов (фед.ср-ва) и ЗСП	7 410 198,91	177 829,58	7 588 028,49	5 058 226,18	2 529 802,31	

Расходная часть дорожного фонда руб.

наименование расходов	утверждено по бюджету	изменение	утверждено по бюджету (уточн.бюджет)	фактически исполнено	отклонение	примечание
Содержание автомобильных дорог местного значения (бюджет ЗСП)	1 100 000,00	3 100 000,00	4 200 000,00	2 996 238,21	1 203 761,79	
Софинансирование содержание автомобильных дорог местного значения (бюджет ЗСП)		30 233,84	30 233,84	0,00	30 233,84	
Содержание автомобильных дорог местного значения (Субсидия на финансирование дорожного хозяйства-бюджет ЯО)		434 902,00	434 902,00	0,00	434 902,00	произведенные работы оплачены по актам выполненных работ в соответствии с фактически выделенными из вышестоящих бюджетов средствами
Содержание и ремонт автодорог за счет ЯО (Субсидия на финансирование дорожного хозяйства-бюджет ЯО)	14 730 936,00	-434 902,00	14 296 034,00	14 296 034,00	0,00	
Межбюджетные трансферты на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных (Мероприятия по благоустройству дворовых территорий)		1 714 913,76	1 714 913,76	1 592 439,14	122 474,62	
Содержание автодорог за счет ЯМР (Субсидия на финансирование дорожного хозяйства)	2 548 270,76	1 300 000,00	3 848 270,76	3 813 740,20	34 530,56	
Ремонт автомобильных дорог местного значения (бюджет ЗСП)	3 400 000,00	-2 074 170,42	1 325 829,58	705 327,77	620 501,81	
Софинансирование ремонта автодорог за счет бюджета РФ и ЯО (за счет бюджета ЗСП)	1 024 075,80	-30 233,84	993 841,96	976 660,20	17 181,76	
Софинансирование Межбюджетные трансферты на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных (Мероприятия по благоустройству дворовых территорий)	2 500 000,00	-870 000,00	1 630 000,00	0,00	1 630 000,00	
Межевание и постановка на учет автомобильных дорог местного значения (за счет бюджета ЗСП)	100 000,00	22 000,00	122 000,00	0,00	122 000,00	
Итого	25 403 282,56	3 192 743,34	28 596 025,90	24 380 439,52	4 215 586,38	
в том числе за счет средств акцизов (фед.ср-ва) и ЗСП	8 124 075,80	177 829,58	8 301 905,38	4 678 226,18	3 623 679,20	

Остатки дорожного фонда на конец периода руб.

Остатки дорожного фонда (акцизы)				380 000,00
остатки дорожного фонда (ямр)				0,00
Итого остатки дорожного фонда на конец периода:				380 000,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

10.10.2023 **№242**

ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2023 ГОДА

Исполнение бюджета поселения за 9 месяцев 2023 года осуществлялось в соответствии с решениями Муниципального совета Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО от 15.12.2022 № 30 «О бюджете Туношенского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» с изменениями и дополнениями в решение от 16.02.2023 № 2, от 05.04.2023 № 5, от 20.04.2023 № 7, от 18.05.2023 №14, от 15.06.2023 № 20 и 24.08.2023 №25. На основании вышеизложенного Администрация Туношенского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить отчет об исполнении местного бюджета за 9 месяцев 2023 года в соответствии с приложениями 1-7 к настоящему постановлению.
2. Заместителю Главы Администрации Туношенского сельского поселения (Н.В. Халваши) направить отчет об исполнении местного бюджета за 9 месяцев 2023 года (приложения 1-7) в Муниципальный совет.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль по исполнению данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации Н.В. Халваши.
5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава Туношенского
сельского поселения** **Н.В.Печаткина**

**Приложение 1
к постановлению Администрации
Туношенского СП
от 10.10.2023 № 242**

ИСПОЛНЕНИЕ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2023 ГОДА В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДОХОДЫ

руб.

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	План	Факт	% выполн.
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	32 500 284,34	23 204 577,79	71,4%
18210100000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	1 715 400,34	1 084 280,12	63,2%
182 10102000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1 715 400,34	1 084 280,12	63,2%
182 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	3 515 200,00	2 638 398,35	75,1%
182 10302000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	3 515 200,00	2 638 398,35	75,1%
182 10500000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	339 560,00	-247 673,81	-72,9%
182 10503000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	339 560,00	-247 673,81	-72,9%
182 10600000 00 0000 000	Налоги на имущество	25 264 900,00	18 791 815,20	74,4%
182 10601000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	3 617 800,00	1 203 420,99	33,3%
182 10606000 00 0000 110	Земельный налог	21 647 100,00	17 588 394,21	81,3%
839 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	10 000,00	7 065,25	70,7%
182 10904050 00 0000 110	Змельный налог (по обязательствам возникшим до 1 января 2006 года)	0,00	380,65	
0001 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	495 207,00	327 262,75	66,1%
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	495 207,00	327 262,75	66,1%

839 11105035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	495 207,00	327 262,75	66,1%
839 11300000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	100 000,00	105 450,00	105,5%
802 114 00 00000 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 031 000,00	420 925,00	40,8%
839 11402053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1 031 000,00	420 925,00	40,8%
949 11602020020000140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	0,00	17 000,00	
839 11607010000000140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	0,00	4 352,61	
839 11701050100000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	0,00	3 000,00	
839 11705050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	29 017,00	52 321,67	180,3%
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	32 340 256,66	18 154 646,06	56,1%
000 202 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	32 222 256,66	18 036 646,06	56,0%
839 20215001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	0,00		
839 20220041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	7 004 779,00	2 731 338,41	39,0%
839 20225497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	814 154,00	814 153,48	100,0%
839 20225576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий	549 566,40	549 566,40	100,0%
839 202 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	565 132,00	499 610,06	88,4%
839 20235118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	293 942,00	182 033,27	61,9%
839 20225555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	16 728 679,00	8 529 510,43	51,0%
839 20240014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 119 815,26	1 217 815,26	57,4%
839 20249999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	146 189,00	0,00	0,0%
839 20249999 10 4010 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Межбюджетные трансферты на благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных)	4 000 000,00	3 512 618,75	87,8%
839 20700000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	118 000	118 000,00	100,0%
	Итого доходов	64 840 541,00	41 359 223,85	63,8%

Приложение 2
к постановлению Администрации
Туношенского СП
от 10.10.2023 № 242

РАСХОДЫ
БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2023 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

руб.

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	ПЛАН	ФАКТ	Выполнение
0100	Общегосударственные вопросы	8 188 182,39	5 452 157,02	66,59
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 961 333,53	1 327 547,42	67,69
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	5 296 956,86	3 734 397,25	70,50
0106	Обеспечение деятельности финансовых,налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	209 892,00	151 074,00	71,98
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0,00	0,00	
0111	Резервные фонды	50 000,00	0,00	0,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	670 000,00	239 138,35	35,69
0200	Национальная оборона	293 942,00	182 033,27	61,93
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	293 942,00	182 033,27	61,93
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	705 000,00	571 507,11	81,06
0309	Гражданская оборона	20 000,00	0,00	0,00
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	630 000,00	549 557,11	87,23
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	55 000,00	21 950,00	39,91
0400	Национальная экономика	13 307 079,07	7 264 399,22	54,59
0406	Водное хозяйство	25 000,00	0,00	0,00
0409	Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	13 212 715,07	7 264 399,22	54,98
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	69 364,00	0,00	0,00
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	42 549 471,54	25 712 125,26	60,43
0501	Жилищное хозяйство	1 728 140,00	1 378 848,45	79,79
0502	Коммунальное хозяйство	1 377 000,00	825 005,72	59,91
0503	Благоустройство	33 848 116,74	19 928 971,44	58,88
0505	другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	5 596 214,80	3 579 299,65	63,96
0700	Образование	10 900,00	10 900,00	
0705	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	10 900,00	10 900,00	
0707	Молодежная политика	0,00	0,00	
0800	Культура,кинематография	2 442 000,00	1 747 398,34	71,56
0801	Культура	1 620 000,00	1 425 000,00	87,96
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	822 000,00	322 398,34	39,22
1000	Социальная политика	1 679 510,00	1 603 986,55	95,50
1001	Пенсионное обеспечение	310 000,00	234 477,43	75,64
1003	Социальное обеспечение населения	1 369 510,00	1 369 509,12	100,00
1100	Физическая культура и спорт	500 000,00	429 205,00	85,84
1101	Физическая культура	500 000,00	429 205,00	85,84
	ИТОГО:	69 676 085,00	42 973 711,77	61,68
	ДЕФИЦИТ/ПРОФИЦИТ	-4 035 544,00	-1 614 487,92	40,01

Приложение 3
к постановлению Администрации
Туношенского СП
от 10.10.2023 № 242

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2023 ГОД

руб.

Код	Наименование	План 2023г.	Факт 2023г.
839 01050000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	4 035 544	1 614 487,92
839 01050201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	64 840 541,00	41 359 223,85
839 01050201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	69 676 085,00	42 973 711,77
	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	4 035 544	1 614 487,92

Приложение 4
к постановлению Администрации
Туношенского СП
от 10.10.2023 № 242

ИСПОЛНЕНИЕ
МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2023 ГОД

руб.

№ п/п	Наименование	План 2023г.	Факт 2023г.
1.	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:		
	получатель –		
	Ярославский муниципальный район	16 026 283,77 руб.	3 097 722,23 руб.
	1. Контроль за исполнением бюджета поселения	41 100 руб.	30 825 руб.
	2. Исполнение бюджета и осуществление контроля	235 072 руб.	158 123,32 руб.
	3. Исполнение полномочий в сфере культуры	1 620 000 руб.	1 425 000 руб.
	4. Возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	69 364 руб.	0,00 руб.
	1. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Туношенского сельского поселения	14 060 747,77 руб. (в т.ч. 7 459 829 руб. (лимиты 2024г.))	2 908 773,91 руб.

Приложение 5
к постановлению Администрации
Туношенского СП
от 10.10.2023 № 242

РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2023 ГОДА

руб.

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	План (руб.)	Факт (руб.)	% выполнения
1	2	3	6	6	6
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»	05.0.00.00000		1 369 510,00	1 369 509,12	100,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.00.0000		1 369 510,00	1 369 509,12	100,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.01.00000		1 369 510,00	1 369 509,12	100,00
Оказание муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий	05.2.01.L4970		1 369 510,00	1 369 509,12	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 369 510,00	1 369 509,12	100,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	06.0.00.00000		22 465 033,34	12 576 245,45	55,98
Подпрограмма «Решаем вместе»	06.1.00.00000		22 465 033,34	12 576 245,45	55,98
Региональный проект «»Формирование комфортной городской среды	06.1.F2.00000		18 265 033,34	9 083 610,67	49,73
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета	06.1.F2.55550		18 265 033,34	9 083 610,67	49,73
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	18 265 033,34	9 083 610,67	49,73
Обустройство парка	06.1.F2.49490		-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	
Благоустройство дворов многоквартирных домов	06.1.F2.49480		-	-	

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	
Благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных	06.1.01.70410		4 000 000,00	3 492 634,78	87,32
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 000 000,00	3 492 634,78	87,32
Благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных	06.1.01.40410		200 000,00	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	-	-
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	06.1.01.73260		-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		705 000,00	571 507,11	81,06
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»	10.1.00.0000		685 000,00	571 507,11	83,43
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.00000		-	-	
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.49030		-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.00000		-	-	
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.49040		-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.00000		480 000,00	399 557,11	83,24
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.49050		480 000,00	399 557,11	83,24
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	480 000,00	399 557,11	83,24
Совершенствование материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.00000		-	-	
Совершенствование материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.49060		-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности	10.1.05.00000		205 000,00	171 950,00	83,88
Решение прочих вопросов	10.1.05.49070		205 000,00	171 950,00	83,88
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	45 000,00	21 950,00	48,78
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	160 000,00	150 000,00	93,75
Подпрограмма «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения»	10.2.00.00000		20 000,00	-	-
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.00000		-	-	
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.49080		-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.00000		20 000,00	-	-
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.49090		20 000,00	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	20 000,00	-	-
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.00000		-	-	
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.49100		-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении»	12.0.00.00000		308 378,00	50 000,00	16,21
Подпрограмма «Обращение с твёрдыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения»	12.1.00.00000		308 378,00	50 000,00	16,21
Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.	12.1.01.00000		-	-	
Устройство контейнерных площадок	12.1.01.49150		-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	
Бюджетные инвестиции		400	-	-	
Ликвидирование несанкционированных свалок	12.1.02.00000		308 378,00	50 000,00	16,21
Ликвидирование несанкционированных свалок	12.1.02.49160		162 189,00	50 000,00	30,83
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	162 189,00	50 000,00	30,83
Расходы передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав ЯМР, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов	12.1.02.10710		146 189,00	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	146 189,00	-	
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»	14.0.00.00000		32 922 495,27	20 312 404,71	61,70
Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»	14.1.00.00000		18 431 213,80	12 069 439,09	65,48
Организация содержания жилищного фонда	14.1.01.00000		1 845 000,00	1 423 093,13	77,13
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество	14.1.01.49170		1 195 000,00	900 986,49	75,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 195 000,00	900 986,49	75,40
Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд	14.1.01.49180		500 000,00	458 924,80	91,78
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000,00	458 924,80	91,78
Работы связанные с подготовкой технической документации	14.1.01.49450		-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	
Содержание газового оборудования	14.1.01.49430		150 000,00	63 181,84	42,12
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	150 000,00	63 181,84	42,12
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами	14.1.02.00000		927 000,00	761 823,88	82,18
Содержание бань	14.1.02.49190		927 000,00	761 823,88	82,18
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	927 000,00	761 823,88	82,18
Организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов	14.1.02.49280		-	-	
Иные бюджетные ассигнования		800	-	-	
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения	14.1.03.00000		15 659 213,80	9 884 522,08	63,12
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	14.1.03.49200		5 596 214,80	3 579 299,65	63,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 445 689,00	2 491 612,14	72,31
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 074 545,80	1 024 769,51	49,40
Иные бюджетные ассигнования		800	75 980,00	62 918,00	82,81
Уличное освещение в населенных пунктах	14.1.03.49210		3 281 000,00	2 385 264,31	72,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 281 000,00	2 385 264,31	72,70
Выкашивание травы	14.1.03.49220		970 000,00	628 858,40	64,83
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	970 000,00	628 858,40	64,83
Обработка территорий общего пользования	14.1.03.49230		250 000,00	220 000,00	88,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	250 000,00	220 000,00	88,00
Закупка, установка и ремонт детских площадок	14.1.03.49240		690 000,00	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	690 000,00	-	-
Вывоз мусора	14.1.03.49250		500 000,00	300 000,00	60,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000,00	300 000,00	60,00
Спиливание деревьев в населенных пунктах	14.1.03.49260		750 000,00	599 500,00	79,93
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	750 000,00	599 500,00	79,93
Прочие мероприятия по благоустройству	14.1.03.49270		2 200 000,00	1 575 016,39	71,59
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 200 000,00	1 575 016,39	71,59
Содержание парка	14.1.03.49550		59 250,00	34 276,00	57,85
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	
Иные бюджетные ассигнования		800	59 250,00	34 276,00	
Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком	14.1.03.46900		-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	
Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком	14.1.03.76900		-	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	
Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	14.1.03.10850		800 000,00	-	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	800 000,00	-	
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	14.1.03.75350		500 000,00	499 610,06	99,92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000,00	499 610,06	99,92
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	14.1.03.45350		62 749,00	62 697,27	99,92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	62 749,00	62 697,27	99,92

На исполнение полномочий от ЯМР	14.3.01.00000		2 119 815,26	1 217 815,26	57,45
Ремонт и содержание автомобильных дорог	14.3.01.10340		1 819 815,26	1 217 815,26	66,92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 819 815,26	1 217 815,26	66,92
Реконструкция, строительство шахтных колодцев	14.3.01.10490		300 000,00	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00	-	-
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения»	14.4.00.00000		11 392 899,81	6 046 583,96	53,07
Осуществление дорожной деятельности	14.4.01.00000		11 392 899,81	6 046 583,96	53,07
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49290		3 558 970,00	3 137 810,05	88,17
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 558 970,00	3 137 810,05	88,17
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49300		374 100,68	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	374 100,68	-	-
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	14.4.01.72440		806 516,27	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	806 516,27	-	-
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	14.4.01.42440		52 394,09	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	52 394,09	-	-
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	14.4.01.72440		2 731 395,73	2 731 338,41	100,00
Межбюджетные трансферты		500	2 731 395,73	2 731 338,41	100,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	14.4.01.42440		177 438,91	177 435,50	100,00
Межбюджетные трансферты		500	177 438,91	177 435,50	100,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства (соц. Объекты)	14.4.01.77350		3 466 867,00	-	-
Межбюджетные трансферты		500	3 466 867,00	-	-
Расходы на финансирование дорожного хозяйства (соц. Объекты)	14.4.01.47350		225 217,13	-	-
Межбюджетные трансферты		500	225 217,13	-	-
Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий муниципального образования Туношенского сельского поселения»	14.6.00.00000		978 566,40	978 566,40	100,00
Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий	14.6.01.00000		978 566,40	978 566,40	100,00
Расходы на проведения мероприятий по благоустройству сельских территорий	14.6.01.L5760		978 566,40	978 566,40	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	978 566,40	978 566,40	100,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»	21.0.00.00000		4 027 264,00	2 661 119,12	66,08
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»	21.1.00.00000		4 027 264,00	2 661 119,12	66,08
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения	21.1.01.00000		680 900,00	250 038,35	36,72
Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах	21.1.01.49310		30 000,00	10 900,00	36,33
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	30 000,00	10 900,00	36,33
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения	21.1.01.49320		50 900,00	42 600,00	83,69
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 900,00	42 600,00	83,69
Обеспечение доступа к информации о деятельности ОМСУ	21.1.01.49530		350 000,00	138 534,35	39,58
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	350 000,00	138 534,35	39,58
Управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами	21.1.01.49570		250 000,00	58 004,00	23,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	250 000,00	58 004,00	23,20
Осуществление водохозяйственынх и водоохранных мероприятий	21.1.02.00000		25 000,00	-	-
Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема	21.1.02.49340		25 000,00	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	25 000,00	-	-
Осуществление мероприятий в области молодежной политики	21.1.03.00000		-	-	#ДЕЛ/0!
Организация проведения молодежного слета	21.1.03.49350		-	-	#ДЕЛ/0!
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	#ДЕЛ/0!
Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления	21.1.04.00000		310 000,00	234 477,43	75,64
Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами	21.1.04.49370		310 000,00	234 477,43	75,64
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	310 000,00	234 477,43	75,64
Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитие массового спорта	21.1.05.00000		500 000,00	429 205,00	85,84
Проведение спортивных мероприятий на территории Туношенского сельского поселения	21.1.05.49380		450 000,00	387 080,00	86,02
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	450 000,00	387 080,00	86,02
Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту	21.1.05.49390		50 000,00	42 125,00	84,25
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00	42 125,00	84,25
Сохранение памяти героев	21.1.06.00000		822 000,00	322 398,34	39,22
Содержание памятного места	21.1.06.49420		672 000,00	172 398,35	25,65
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	600 000,00	169 994,35	28,33
Иные бюджетные ассигнования		800	72 000,00	2 404,00	3,34
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам	21.1.06.49530		150 000,00	149 999,99	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	150 000,00	149 999,99	100,00
Осуществление мероприятий в области культурно-досуговой деятельности	21.1.07.00000		1 620 000,00	1 425 000,00	87,96
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	21.1.07.49520		1 620 000,00	1 425 000,00	87,96
Межбюджетные трансферты		500	1 620 000,00	1 425 000,00	87,96
Осуществление мероприятий в области торговли	21.1.08.00000		69 364,00	-	-
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.1.08.72880		65 132,00	-	-
Межбюджетные трансферты		500	65 132,00	-	-
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.1.08.42880		4 232,00	-	-
Межбюджетные трансферты		500	4 232,00	-	-
Непрограммные расходы	50.0.00.0000		7 878 404,39	5 432 926,26	68,96
Субвенция на осуществление полномочий по первичному воинскому учету органами местного самоуправления поселений и городских округов	50.0.00.51180		293 942,00	182 033,27	61,93
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	293 942,00	182 033,27	61,93
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	#ДЕЛ/0!
Глава Администрации Туношенского сельского поселения	50.0.00.69010		1 961 333,53	1 327 547,42	67,69
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 961 333,53	1 327 547,42	67,69
Центральный аппарат	50.0.00.69020		5 296 956,86	3 734 397,25	70,50
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	5 111 750,96	3 607 528,46	70,57
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	115 209,74	72 792,79	63,18
Иные бюджетные ассигнования		800	69 996,16	54 076,00	77,26
Контроль за исполнением бюджета поселения	50.0.00.69030		41 100,00	30 825,00	75,00
Межбюджетные трансферты		500	41 100,00	30 825,00	75,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.69040		50 000,00	-	-
Иные бюджетные ассигнования		800	50 000,00	-	-
Проведение выборов в законодательные (представительные) органы депутатов Муниципального Совета	50.0.00.69050		-	-	
Иные бюджетные ассигнования		800	-	-	
Проведение выборов Главы местного самоуправления	50.0.00.69060		-	-	
Иные бюджетные ассигнования		800			
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.00.69070		-	-	
Иные бюджетные ассигнования		800	-	-	
Осуществление контроля	50.0.00.69080		235 072,00	158 123,32	67,27
Межбюджетные трансферты		500	235 072,00	158 123,32	67,27
закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	
Итого			69 676 085,00	42 973 711,77	61,68
Дефицит/профицит			- 4 035 544,00	- 1 614 487,92	40,01

Приложение 6
к постановлению Администрации
Туношенского СП
от 10.10.2023 № 242

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2023 ГОДА

руб.

Наименование	Главный распоря-дитель	Код функ-циональной статьи	Код целевой классифи-кации	Вид расходов	План (руб.)	Факт (руб.)	% выполнения
1	2	3	4	5	8	8	8
Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	839				69 676 085,00	42 973 711,77	61,68

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01.02			1 961 333,53	1 327 547,42	67,69
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 961 333,53	1 327 547,42	67,69
Глава Администрации Туношенского сельского поселения			50.0.00.69010		1 961 333,53	1 327 547,42	67,69
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 961 333,53	1 327 547,42	67,69
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01.04			5 296 956,86	3 734 397,25	70,50
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		5 296 956,86	3 734 397,25	70,50
Центральный аппарат			50.0.00.69020		5 296 956,86	3 734 397,25	70,50
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	5 111 750,96	3 607 528,46	70,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	115 209,74	72 792,79	63,18
Иные бюджетные ассигнования				800	69 996,16	54 076,00	77,26
Обеспечение деятельности финансовых,налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01.06			209 892,00	151 074,00	71,98
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		209 892,00	151 074,00	71,98
Контроль за исполнением бюджета поселения			50.0.00.69030		41 100,00	30 825,00	75,00
Межбюджетные трансферты				500	41 100,00	30 825,00	75,00
Осуществление контроля			50.0.00.69080		168 792,00	120 249,00	71,24
Межбюджетные трансферты				500	168 792,00	120 249,00	71,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00	
Обеспечение проведения выборов и референдумов		01.07			0,00	0,00	
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0,00	0,00	
Проведение выборов в законодательные (представительные) органы депутатов Муниципального Совета			50.0.00.69050		0,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00	
Проведение выборов Главы местного самоуправления			50.0.00.69060		0,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00	
Резервные фонды		01.11			50 000,00	0,00	0,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		50 000,00	0,00	0,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.69040		50 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования				800	50 000,00	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы		01.13			670 000,00	239 138,35	35,69
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		670 000,00	239 138,35	35,69
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		670 000,00	239 138,35	35,69
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения			21.1.01.00000		670 000,00	239 138,35	35,69
Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах			21.1.01.49310		19 100,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	19 100,00	0,00	0,00
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения			21.1.01.49320		50 900,00	42 600,00	83,69
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	50 900,00	42 600,00	83,69
Обеспечение доступа к информации о деятельности ОМСУ			21.1.01.49530		350 000,00	138 534,35	39,58
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	350 000,00	138 534,35	39,58
Управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами			21.1.01.49570		250 000,00	58 004,00	23,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	250 000,00	58 004,00	23,20
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0,00	0,00	
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу			50.0.00.69070		0,00	0,00	
Иные бюджетные ассигнования				800	0,00	0,00	
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		02.03			293 942,00	182 033,27	61,93
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		293 942,00	182 033,27	61,93
Субвенция на осуществление полномочий по первичному воинскому учету органами местного самоуправления поселений и городских округов			50.0.00.51180		293 942,00	182 033,27	61,93
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	293 942,00	182 033,27	61,93
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00	
Гражданская оборона		03.09			20 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		20 000,00	0,00	0,00
Подпрограмма «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения»			10.2.00.00000		20 000,00	0,00	0,00
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия			10.2.02.00000		20 000,00	0,00	0,00
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия			10.2.02.49090		20 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	20 000,00	0,00	0,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		03.10			630 000,00	549 557,11	87,23
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»			10.1.00.00000		630 000,00	549 557,11	87,23
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)			10.1.02.00000		0,00	0,00	
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)			10.1.02.49040		0,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00	
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.			10.1.03.00000		480 000,00	399 557,11	83,24
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.			10.1.03.49050		480 000,00	399 557,11	83,24
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	480 000,00	399 557,11	83,24
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности			10.1.05.00000		150 000,00	150 000,00	100,00
Решение прочих вопросов			10.1.05.49070		150 000,00	150 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	150 000,00	150 000,00	100,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		03.14			55 000,00	21 950,00	39,91
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		55 000,00	21 950,00	39,91
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»			10.1.00.00000		55 000,00	21 950,00	39,91
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности			10.1.05.00000		55 000,00	21 950,00	39,91
Решение прочих вопросов			10.1.05.49070		55 000,00	21 950,00	39,91
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	45 000,00	21 950,00	48,78
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	10 000,00	0,00	0,00
Водное хозяйство		04.06			25 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		25 000,00	0,00	0,00
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		25 000,00	0,00	0,00
Осуществление водохозяйственынх и водоохранных мероприятий			21.1.02.00000		25 000,00	0,00	0,00
Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема			21.1.02.49340		25 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	25 000,00	0,00	0,00
Дорожное хозяйство(дорожные фонды)		04.09			13 212 715,07	7 264 399,22	54,98
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»			14.0.00.00000		13 212 715,07	7 264 399,22	54,98
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения»			14.4.00.00000		11 392 899,81	6 046 583,96	53,07
Осуществление дорожной деятельности			14.4.01.00000		11 392 899,81	6 046 583,96	53,07
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах			14.4.01.49290		3 558 970,00	3 137 810,05	88,17
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	3 558 970,00	3 137 810,05	88,17
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах			14.4.01.49300		374 100,68	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	374 100,68	0,00	0,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства			14.4.01.72440		806 516,27	0,00	0,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	806 516,27	0,00	0,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства			14.4.01.42440		52 394,09	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	52 394,09	0,00	0,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства			14.4.01.72440		2 731 395,73	2 731 338,41	100,00
Межбюджетные трансферты				500	2 731 395,73	2 731 338,41	100,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства			14.4.01.42440		177 438,91	177 435,50	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				500	177 438,91	177 435,50	100,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства (соц. Объекты)			14.4.01.77350		3 466 867,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты				500	3 466 867,00	0,00	0,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства (соц. Объекты)			14.4.01.47350		225 217,13	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты				500	225 217,13	0,00	0,00
На исполнение полномочий от ЯМР			14.3.01.00000		1 819 815,26	1 217 815,26	66,92
Ремонт и содержание автомобильных дорог			14.3.01.10340		1 819 815,26	1 217 815,26	66,92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	1 819 815,26	1 217 815,26	66,92
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			06.0.00.00000		0,00	0,00	
Подпрограмма «Решаем вместе»			06.1.00.00000		0,00	0,00	
Расходы на формирование современной городской среды			06.1.F2.55550		0,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00	
Благоустройство дворов многоквартирных домов			06.1.F2.49480		0,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00	
Другие вопросы в области национальной экономики		04.12			69 364,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		69 364,00	0,00	0,00
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		69 364,00	0,00	0,00
Осуществление мероприятий в области торговли			21.1.08.00000		69 364,00	0,00	0,00
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.1.08.72880		65 132,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты				500	65 132,00	0,00	0,00
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.1.08.42880		4 232,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты				500	4 232,00	0,00	0,00
Жилищное хозяйство		05.01			1 728 140,00	1 378 848,45	79,79
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»			14.0.00.00000		1 695 000,00	1 359 911,29	80,23
Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»			14.1.00.00000		1 695 000,00	1 359 911,29	80,23
Организация содержания жилищного фонда			14.1.01.00000		1 695 000,00	1 359 911,29	80,23
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество			14.1.01.49170		1 195 000,00	900 986,49	75,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	1 195 000,00	900 986,49	75,40
Расходы на содержание муниципального жилищного фонд			14.1.01.49180		500 000,00	458 924,80	91,78
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	500 000,00	458 924,80	91,78
Работы связанные с подготовкой технической документации			14.1.01.49450		0,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00	
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		33 140,00	18 937,16	57,14
Осуществление контроля			50.0.00.69080		33 140,00	18 937,16	57,14
Межбюджетные трансферты				500	33 140,00	18 937,16	57,14
Коммунальное хозяйство		05.02			1 377 000,00	825 005,72	59,91
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»			14.0.00.00000		1 377 000,00	825 005,72	59,91
Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»			14.1.00.00000		1 377 000,00	825 005,72	59,91
Организация содержания жилищного фонда			14.1.01.00000		150 000,00	63 181,84	42,12
Содержание газового оборудования			14.1.01.49430		150 000,00	63 181,84	42,12
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	150 000,00	63 181,84	42,12
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами			14.1.02.00000		927 000,00	761 823,88	82,18
Содержание бань			14.1.02.49190		927 000,00	761 823,88	82,18
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	927 000,00	761 823,88	82,18
На исполнение полномочий от ЯМР			14.3.01.00000		300 000,00	0,00	0,00
Реконструкция, строительство шахтных колодцев			14.3.01.10490		300 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	300 000,00	0,00	0,00
Благоустройство		05.03			33 848 116,74	19 928 971,44	58,88
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении»			12.0.00.00000		308 378,00	50 000,00	16,21
Подпрограмма «Обращение с твёрдыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения»			12.1.00.00000		308 378,00	50 000,00	16,21
Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.			12.1.01.00000		0,00	0,00	
Устройство контейнерных площадок			12.1.01.49150		0,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00	
Бюджетные инвестиции				400	0,00	0,00	
Ликвидирование несанкционированных свалок			12.1.02.00000		308 378,00	50 000,00	16,21
Ликвидирование несанкционированных свалок			12.1.02.49160		162 189,00	50 000,00	30,83
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	162 189,00	50 000,00	30,83
Расходы передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав ЯМР, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов			12.1.02.10710		146 189,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	146 189,00	0,00	
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»			14.0.00.00000		11 041 565,40	7 283 788,83	65,97
Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»			14.1.00.00000		10 062 999,00	6 305 222,43	62,66
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения			14.1.03.00000		10 062 999,00	6 305 222,43	62,66
Уличное освещение в населенных пунктах			14.1.03.49210		3 281 000,00	2 385 264,31	72,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	3 281 000,00	2 385 264,31	72,70
Выкашивание травы			14.1.03.49220		970 000,00	628 858,40	64,83
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	970 000,00	628 858,40	64,83
Обработка территорий общего пользования			14.1.03.49230		250 000,00	220 000,00	88,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	250 000,00	220 000,00	88,00
Закупка, установка и ремонт детских площадок			14.1.03.49240		690 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	690 000,00	0,00	0,00
Вывоз мусора			14.1.03.49250		500 000,00	300 000,00	60,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	500 000,00	300 000,00	60,00
Спиливание деревьев в населенных пунктах			14.1.03.49260		750 000,00	599 500,00	79,93
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	750 000,00	599 500,00	79,93
Прочие мероприятия по благоустройству			14.1.03.49270		2 200 000,00	1 575 016,39	71,59
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	2 200 000,00	1 575 016,39	71,59
Содержание парка			14.1.03.49550		59 250,00	34 276,00	57,85
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00	
Иные бюджетные ассигнования				800	59 250,00	34 276,00	57,85
Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком			14.1.03.76900		0,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00	
Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком			14.1.03.46900		0,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00	
Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее			14.1.03.10850		800 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	800 000,00	0,00	0,00
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			14.1.03.75350		500 000,00	499 610,06	99,92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	500 000,00	499 610,06	99,92
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			14.1.03.45350		62 749,00	62 697,27	99,92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	62 749,00	62 697,27	99,92

Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий муниципального образования Туношенского сельского поселения»			14.6.00.00000		978 566,40	978 566,40	100,00
Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий			14.6.01.00000		978 566,40	978 566,40	100,00
Расходы на проведения мероприятий по благоустройству сельских территорий			14.6.01.L5760		978 566,40	978 566,40	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	978 566,40	978 566,40	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				400	0,00	0,00	
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			06.0.00.00000		22 465 033,34	12 576 245,45	55,98
Подпрограмма «Решаем вместе»			06.1.00.00000		22 465 033,34	12 576 245,45	55,98
Региональный проект «»Формирование комфортной городской среды			06.1.F2.00000		18 265 033,34	9 083 610,67	49,73
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета			06.1.F2.55550		18 265 033,34	9 083 610,67	49,73
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	18 265 033,34	9 083 610,67	49,73
Благоустройство дворов многоквартирных домов			06.1.F2.49480		0,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00	
Обустройство парка			06.1.F2.49490		0,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00	
Благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных			06.1.01.70410		4 000 000,00	3 492 634,78	87,32
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	4 000 000,00	3 492 634,78	87,32
Благоустройство дворовых территорий и обустройство территорий для выгула животных			06.1.01.40410		200 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	200 000,00	0,00	0,00
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области			06.1.01.73260		0,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00	
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		33 140,00	18 937,16	57,14
Осуществление контроля			50.0.00.69080		33 140,00	18 937,16	57,14
Межбюджетные трансферты				500	33 140,00	18 937,16	57,14
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05.05			5 596 214,80	3 579 299,65	63,96
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»			14.0.00.00000		5 596 214,80	3 579 299,65	63,96
Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»			14.1.00.00000		5 596 214,80	3 579 299,65	63,96
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения			14.1.03.00000		5 596 214,80	3 579 299,65	63,96
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»			14.1.03.49200		5 596 214,80	3 579 299,65	63,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	3 445 689,00	2 491 612,14	72,31
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	2 074 545,80	1 024 769,51	49,40
Иные бюджетные ассигнования				800	75 980,00	62 918,00	82,81
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации		07.05			10 900,00	10 900,00	100,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		10 900,00	10 900,00	100,00
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		10 900,00	10 900,00	100,00
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения			21.1.01.00000		10 900,00	10 900,00	100,00
Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах			21.1.01.49310		10 900,00	10 900,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	10 900,00	10 900,00	100,00
Молодежная политика		07.07			0,00	0,00	
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		0,00	0,00	
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		0,00	0,00	
Осуществление мероприятий в области молодежной политики			21.1.03.00000		0,00	0,00	
Организация проведения молодежного слета			21.1.03.49350		0,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0,00	0,00	
Культура		08.01			1 620 000,00	1 425 000,00	87,96
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		1 620 000,00	1 425 000,00	87,96
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		1 620 000,00	1 425 000,00	87,96
Осуществление мероприятий в области культурно-досуговой деятельности			21.1.07.00000		1 620 000,00	1 425 000,00	87,96
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры			21.1.07.49520		1 620 000,00	1 425 000,00	87,96
Межбюджетные трансферты				500	1 620 000,00	1 425 000,00	87,96
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		08.04			822 000,00	322 398,34	39,22
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		822 000,00	322 398,34	39,22
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		822 000,00	322 398,34	39,22
Сохранение памяти героев			21.1.06.00000		822 000,00	322 398,34	39,22
Содержание памятного места			21.1.06.49420		672 000,00	172 398,35	25,65
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	600 000,00	169 994,35	28,33
Иные бюджетные ассигнования				800	72 000,00	2 404,00	3,34
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам			21.1.06.49530		150 000,00	149 999,99	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	150 000,00	149 999,99	100,00
Пенсионное обеспечение		10.01			310 000,00	234 477,43	75,64
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		310 000,00	234 477,43	75,64
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		310 000,00	234 477,43	75,64
Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления			21.1.04.00000		310 000,00	234 477,43	75,64
Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами			21.1.04.49370		310 000,00	234 477,43	75,64
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	310 000,00	234 477,43	75,64
Социальное обеспечение населения		10.03			1 369 510,00	1 369 509,12	100,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»			05.0.00.00000		1 369 510,00	1 369 509,12	100,00
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.2.00.0000		1 369 510,00	1 369 509,12	100,00
Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.2.01.00000		1 369 510,00	1 369 509,12	100,00
Оказание муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий			05.2.01.L4970		1 369 510,00	1 369 509,12	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	1 369 510,00	1 369 509,12	100,00
Осуществление мероприятий в области торговли			21.1.08.00000		0,00	0,00	
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.1.08.72880		0,00	0,00	
Межбюджетные трансферты				500	0,00	0,00	
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			21.1.08.42880		0,00	0,00	
Межбюджетные трансферты				500	0,00	0,00	
Физическая культура		11.01			500 000,00	429 205,00	85,84
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		500 000,00	429 205,00	85,84
Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		500 000,00	429 205,00	85,84
Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитие массового спорта			21.1.05.00000		500 000,00	429 205,00	85,84
Проведение спортивных мероприятий на территории Туношенского сельского поселения			21.1.05.49380		450 000,00	387 080,00	86,02
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	450 000,00	387 080,00	86,02
Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту			21.1.05.49390		50 000,00	42 125,00	84,25
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	50 000,00	42 125,00	84,25

Приложение 7
к постановлению Администрации
Туношенского СП
от 10.10.2023 № 242

ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2023 ГОДА

руб.

№ п/п	Наименование мероприятий	Утверждено По плану на 2023 год	Израсходовано за 9 месяцев 2023 год	примечание
1.	По положению о резервном фонде	50 000	-	

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

ИТОГОВЫЙ

выборы депутатов Ярославской областной Думы восьмого созыва

Долгина Ксения Сергеевна

Одномандатный избирательный округ № 34

Счет № 40810810177039001098

ПАО «Сбербанк» Доп.офис №17/0166
адрес: Ярославская область, г.Ярославль, проспект Ленина, 25

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
	1	2	3	
1	**Поступило средств в избирательный фонд, всего** (стр.10= стр.20+стр.70)	**10**	0	
	в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда (стр.20=стр. 30+стр. 40+стр.50+стр. 60)	20	0	
	из них			
1.1.1	Собственные средства избирательного объединения/ кандидата	30	0	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств с нарушением установленного порядка (ст.72 Закона Ярославской области от 02.06.2003 № 27-з) (стр.70= стр.80+стр. 90+стр.100+стр.110)	70	0	
	из них			
1.2.1	Собственные средства избирательного объединения/ кандидата	80	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	
1.2.3	Средства гражданина	100	0	
1.2.4	Средства юридического лица	110	0	
2	**Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего** (стр.120=стр.130+стр.140+стр.180)	**120**	0	
	в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета Ярославской области	130	0	
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка (стр.140=стр.150+стр.160+стр.170)	140	0	
	из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	170	0	
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	
3	**Израсходовано средств, всего** (стр.190=стр.200+стр.220+стр.230+стр.240+стр.250+стр.260+стр.270+стр.280+стр.290)	**190**	0	
	в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0	
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	240	0	
3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	250	0	
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260	0	
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0	
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0	
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0	
4	**Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам** (стр.300=стр.10-стр.120-стр.190)	**300**	0	
5	**Остаток средств фонда на дату сдачи отчета** (заверяется банковской справкой) (стр.310= стр.10-стр.120-стр.190-стр.300)	**310**	0,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидат МП К.С.Долгина
(подпись, инициалы, фамилия)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

~~первый~~
(первый, итоговый)

Выборы Главы Кузнечихинского сельского поселения
(наименование избирательной кампании)

Зубов Сергей Владимирович
(наименование избирательного объединения; фамилия, имя, отчество кандидата)

Избирательный округ
(наименование одномандатного (многомандатного) избирательного округа*)

40810810077039001554
(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
	1	2	3	
1	**Поступило средств в избирательный фонд, всего** (стр.10= стр.20+стр.70)	**10**	14 270	
	в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда (стр.20=стр. 30+стр. 40+стр.50+стр. 60)	20	14 270	
	из них			
1.1.1	Собственные средства избирательного объединения/ кандидата	30	0	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	14 270	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств с нарушением установленного порядка (ст.72 Закона Ярославской области от 02.06.2003 № 27-з) (стр.70= стр.80+стр. 90+стр.100+стр.110)	70	0	
	из них			
1.2.1	Собственные средства избирательного объединения/ кандидата	80	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	
1.2.3	Средства гражданина	100	0	
1.2.4	Средства юридического лица	110	0	
2	**Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего** (стр.120=стр.130+стр.140+стр.180)	**120**	0	
	в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета муниципального образования	130	0	
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка (стр.140=стр.150+стр.160+стр.170)	140	0	
	из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	170	0	
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	
3	**Израсходовано средств, всего** (стр.190=стр.200+стр.220+стр.230+стр.240+стр.250+стр.260+стр.270+стр.280+стр.290)	**190**	14 270	
	в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0	
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	240	0	
3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	250	14270	
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260	0	
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0	
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0	
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0	
4	**Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам** (стр.300=стр.10-стр.120-стр.190)	**300**	0	
5	**Остаток средств фонда на дату сдачи отчета** (заверяется банковской справкой) (стр.310= стр.10-стр.120-стр.190-стр.300)	**310**	0	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидат МП И.В. Зубов
(подпись, инициалы, фамилия)

* Заполняется только кандидатом, выдвинутым по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

~~первый~~
(первый, итоговый)

Выборы депутатов Ярославской областной Думы восьмого созыва
(наименование избирательной кампании)

Остроградский Егор Евгеньевич
(наименование избирательного объединения; фамилия, имя, отчество кандидата)

Избирательный округ №34
(наименование одномандатного (многомандатного) избирательного округа*)

40810810577039001326
(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
	1	2	3	
1	**Поступило средств в избирательный фонд, всего** (стр.10= стр.20+стр.70)	**10**	5 650	
	в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда (стр.20=стр. 30+стр. 40+стр.50+стр. 60)	20	5 650	
	из них			
1.1.1	Собственные средства избирательного объединения/ кандидата	30	0	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	5 650	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств с нарушением установленного порядка (ст.72 Закона Ярославской области от 02.06.2003 № 27-з) (стр.70= стр.80+стр. 90+стр.100+стр.110)	70	0	
	из них			
1.2.1	Собственные средства избирательного объединения/ кандидата	80	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	
1.2.3	Средства гражданина	100	0	
1.2.4	Средства юридического лица	110	0	
2	**Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего** (стр.120=стр.130+стр.140+стр.180)	**120**	0	
	в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета муниципального образования	130	0	
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка (стр.140=стр.150+стр.160+стр.170)	140	0	
	из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	170	0	
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	
3	**Израсходовано средств, всего** (стр.190=стр.200+стр.220+стр.230+стр.240+стр.250+стр.260+стр.270+стр.280+стр.290)	**190**	5 650	
	в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0	
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	240	0	
3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	250	5 650	
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260	0	
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0	
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0	
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0	
4	**Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам** (стр.300=стр.10-стр.120-стр.190)	**300**	0	
5	**Остаток средств фонда на дату сдачи отчета** (заверяется банковской справкой) (стр.310= стр.10-стр.120-стр.190-стр.300)	**310**	0	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидат МП
(подпись, инициалы, фамилия)

* Заполняется только кандидатом, выдвинутым по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

итоговый
(первый, итоговый)

Выборы Главы Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Пухов Павел Николаевич
(наименование избирательного объединения; фамилия, имя, отчество кандидата)

(наименование одномандатного (многомандатного) избирательного округа*)

отсутствует
(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
	1	2	3	
1	**Поступило средств в избирательный фонд, всего** (стр.10= стр.20+стр.70)	**10**	9500	
	в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда (стр.20=стр. 30+стр. 40+стр.50+стр. 60)	20	9500	
	из них			
1.1.1	Собственные средства избирательного объединения/ кандидата	30	9500	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств с нарушением установленного порядка (ст.72 Закона Ярославской области от 02.06.2003 № 27-з) (стр.70= стр.80+стр. 90+стр.100+стр.110)	70	0	
	из них			
1.2.1	Собственные средства избирательного объединения/ кандидата	80	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	
1.2.3	Средства гражданина	100	0	
1.2.4	Средства юридического лица	110	0	
2	**Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего** (стр.120=стр.130+стр.140+стр.180)	**120**	0	
	в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета муниципального образования	130	0	
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка (стр.140=стр.150+стр.160+стр.170)	140	0	
	из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	170	0	
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	
3	**Израсходовано средств, всего** (стр.190=стр.200+стр.220+стр.230+стр.240+стр.250+стр.260+стр.270+стр.280+стр.290)	**190**	9500	
	в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0	
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	240	0	
3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	250	9500	
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260	0	
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0	
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0	
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0	
4	**Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам** (стр.300=стр.10-стр.120-стр.190)	**300**	0	
5	**Остаток средств фонда на дату сдачи отчета** (заверяется банковской справкой) (стр.310= стр.10-стр.120-стр.190-стр.300)	**310**	0	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения/ кандидат МП П.Н. Пухов
(подпись, инициалы, фамилия)

* Заполняется только кандидатом, выдвинутым по одномандатному (многомандатному) избирательному округу.

ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда политической партии, регионального отделения политической партии, кандидата

Выборы Главы Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
(наименование избирательной кампании)

Сидоров Андрей Владимирович
(наименование политической партии/регионального отделения политической партии/фамилия, имя, отчество кандидата)

Ярославская область
(наименование субъекта Российской Федерации – наименование одномандатного избирательного округа

Счёт № 40810810377039000844 в Дополнительном офисе № 17/0166 ПАО Сбербанк по адресу: 150040, г. Ярославль, пр-т Ленина, 25
(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
	1	2	3	4
1.	**Поступило средств в избирательный фонд, всего**	**10**	**22 200,00**	
	в том числе			
1.1.	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	22 200,00	
	из них			
1.1.1.	Собственные средства избирательного объединения /кандидата	30	22 200,00	
1.1.2.	Средства, выделенные кандидату выдвинувшей его избирательным объединением	40	0,00	
1.1.3.	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	
1.1.4.	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	
1.2.	Поступило в избирательный фонд денежных средств с нарушением установленного порядка (ст.72 Закона Ярославской области от 02.06.2003 №27-з)	70	0,00	
	из них			
1.2.1.	Собственные средства избирательного объединения /кандидата	80	0,00	
1.2.2.	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0,00	
1.2.3.	Средства гражданина	100	0,00	
1.2.4.	Средства юридического лица	110		
2.	**Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего**	**120**	**0,00**	
	в том числе			
2.1.	Перечислено в доход бюджета муниципального образования	130	0,00	
2.2.	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0,00	
	из них			
2.2.1.	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	
2.2.2.	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0,00	
2.2.3.	Средств, поступивших с превышением предельного размера	170	0,00	
2.3.	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0,00	
3.	**Израсходовано средств, всего**	**190**	**22 200,00**	
	в том числе			
3.1.	На организацию сбора подписей избирателей	200	0,00	
3.1.1.	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0,00	

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
	1	2	3	4
3.2.	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0,00	
3.3.	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0,00	
3.4.	На предвыборную агитацию через сетевые издания	240	0,00	

~~Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением в том числе с превышением установленного предельного размера.~~

3.5.	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	250	22 200,00	
3.6.	На проведение публичных массовых мероприятий	260	0,00	
3.7.	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера**	270	0,00	
3.8.	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0,00	
3.9.	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0,00	
4.	**Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам**	**300**	**0,00**	
5.	**Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)** (СТР.280=СТР.10-СТР.100-СТР.170-СТР.270)	**310**	**0,00**	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат 11.10.2023г Сидоров А.А.
(подпись, дата, инициалы, фамилия)

Председатель избирательной комиссии субъекта Российской Федерации***
(подпись, дата, инициалы, фамилия)

**Под понятием «информационная услуга», применяемым при классификации платежей расходования денежных средств из избирательного фонда, понимаются действия субъектов (собственников и владельцев) по сбору, обобщению, систематизации информации и предоставлению результатов ее обработки в распоряжение пользователя (то есть обеспечение пользователей информационными продуктами). Информационная продукция предоставляется пользователю в разной форме – на электронных носителях, на бумаге, в устной форме.
«Консультационная услуга» – это профессиональная услуга, предоставляемая физическим или юридическим лицом на основании договора (контракта) по проведению консультаций, разъяснений, аналитической и исследовательской работы (в том числе с использованием программных продуктов), для достижения определенных результатов на выборах.
*** Председатель избирательной комиссии субъекта Российской Федерации ставит свою подпись в сводных сведениях по субъекту Российской Федерации.

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

итоговый
(первый, итоговый)
Депутатов Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области пятого созыва
(наименование избирательной кампании)
Якимов Виталий Александрович
(фамилия, имя, отчество кандидата)
№ 40810810977039001120
(номер специального избирательного счета)

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.
	1	2	
1	**Поступило средств в избирательный фонд, всего** (стр.10= стр.20+стр.70)	**10**	5000,00
	в том числе		
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда (стр. 20=стр. 30+стр. 40+стр. 50+стр. 60)	20	5000,00
	из них		
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	0
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	5000,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств с нарушением установленного порядка (стр.70= стр.80+стр. 90+стр. 100+стр. 110)	70	0
	из них		
1.2.1	Собственные средства кандидата	80	0
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0
1.2.3	Средства гражданина	100	0
1.2.4	Средства юридического лица	110	0
2	**Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего** (стр. 120=стр.130+стр.140+стр.170)	120	5000,00
	в том числе		
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	~~5000,00~~ 0 13.10.2023
	из них		
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	5000,00
3	**Израсходовано средств, всего** (стр.180= стр. 200+стр. 220+стр. 230+стр. 240+стр. 250+стр. 260+стр. 270+стр. 280)	180	13.10.2023 0
	в том числе		
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	0
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	0
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0
4	**Распределено неизрасходованного остатка средств фонда** (стр.290=стр.10-стр.120-стр.180)	290	0
5	**Остаток средств фонда на дату сдачи отчета** (заверяется банковской справкой) (стр.300= стр.10- стр.120- стр.180- стр.290)	300	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат 13.10.2023 Якимов В.А.
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

итоговый
(первый, итоговый)
Депутатов Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области пятого созыва
(наименование избирательной кампании)
Босиков Евгений Вячеславович
(фамилия, имя, отчество кандидата)
№ 40810810577039001164
(номер специального избирательного счета)

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.
	1	2	
1	**Поступило средств в избирательный фонд, всего** (стр.10= стр.20+стр.70)	**10**	0
	в том числе		
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда (стр. 20=стр. 30+стр. 40+стр. 50+стр. 60)	20	0
	из них		
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	0
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств с нарушением установленного порядка (стр.70= стр.80+стр. 90+стр. 100+стр. 110)	70	0
	из них		
1.2.1	Собственные средства кандидата	80	0
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0
1.2.3	Средства гражданина	100	0
1.2.4	Средства юридического лица	110	0
2	**Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего** (стр. 120=стр.130+стр.140+стр.170)	120	0
	в том числе		
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0
	из них		
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0
3	**Израсходовано средств, всего** (стр.180= стр. 200+стр. 220+стр. 230+стр. 240+стр. 250+стр. 260+стр. 270+стр. 280)	180	0
	в том числе		
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	0
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	0
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0
4	**Распределено неизрасходованного остатка средств фонда** (стр.290=стр.10-стр.120-стр.180)	290	0
5	**Остаток средств фонда на дату сдачи отчета** (заверяется банковской справкой) (стр.300= стр.10- стр.120- стр.180- стр.290)	300	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат Босиков 11.10.2023 Е.В. Босиков
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

итоговый
(первый, итоговый)
Главы Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
(наименование избирательной кампании)
Босиков Евгений Вячеславович
(фамилия, имя, отчество кандидата)
№ 40810810477033900155 2
(номер специального избирательного счета)

	Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.
	1	2	
1	**Поступило средств в избирательный фонд, всего** (стр.10= стр.20+стр.70)	**10**	5000
	в том числе		
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда (стр. 20=стр. 30+стр. 40+стр. 50+стр. 60)	20	0
	из них		
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	0
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств с нарушением установленного порядка (стр.70= стр.80+стр. 90+стр. 100+стр. 110)	70	0
	из них		
1.2.1	Собственные средства кандидата	80	0
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	5000
1.2.3	Средства гражданина	100	0
1.2.4	Средства юридического лица	110	0
2	**Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего** (стр. 120=стр.130+стр.140+стр.170)	120	0
	в том числе		
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0
	из них		
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0
3	**Израсходовано средств, всего** (стр.180= стр. 200+стр. 220+стр. 230+стр. 240+стр. 250+стр. 260+стр. 270+стр. 280)	180	5000руб Босиков 0
	в том числе		
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	5000
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	0
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0
4	**Распределено неизрасходованного остатка средств фонда** (стр.290=стр.10-стр.120-стр.180)	290	0
5	**Остаток средств фонда на дату сдачи отчета** (заверяется банковской справкой) (стр.300= стр.10- стр.120- стр.180- стр.290)	300	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат Босиков 11.10.2023 Босиков Е.В.
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.09.2023 **№792/1**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 24.05.2023 №439 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ ГАРАЖЕЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ НЕКАПИТАЛЬНЫМИ СООРУЖЕНИЯМИ, И СТОЯНОК ТЕХНИЧЕСКИХ И ДРУГИХ СРЕДСТВ ПЕРЕДВИЖЕНИЯ ИНВАЛИДОВ ВБЛИЗИ МЕСТА ИХ ЖИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2021 № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,на основании постановления Правительства Ярославской области от 11.11.2022 № 997-п «Об утверждении Порядка утверждения схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и стоянок технических и других средств передвижения инвалидов вблизи места их жительства на территории Ярославской области», Администрация поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и стоянок технических и других средств передвижения инвалидов вблизи места их жительства на территории Карабихского сельского поселенияЯрославского муниципального района Ярославской области, утвержденную постановлением Администрации Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО от 24.05.2023 № 439, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Глава Карабихского сельского поселения **Д.С.Шибаев**

Приложение №6

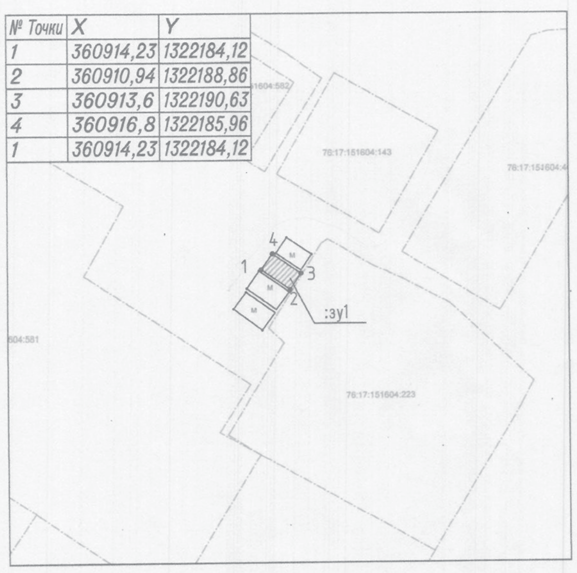
Схема границы предполагаемой к использованию земельного участка на кадастровом плане территории

"23" июня 2023г.

Ярославская область, р-н Ярославский, р.п. Красные Ткачи, ул. Б.Октябрьская, у д.24 76:17:151604

Площадь земельного участка: 18 м2
Условный номер земельного участка: :зу1

№ Точки	X	Y
1	360914,23	1322184,12
2	360910,94	1322188,86
3	360913,6	1322190,63
4	360916,8	1322185,96
1	360914,23	1322184,12



Условные обозначения
- границы земель (части земельного участка) предполагаемых к использованию
- границы земельного участка по сведениям ЕГРН
- границы зон с особыми условиями использования территорий
- граница кадастрового квартала
- граница муниципального образования Ярославского района
76:17:151604 - номер кадастрового квартала

Приложение №7

Утверждена

от ____________ № ____________

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка ____________

Площадь земельного участка 22 м² **Система координат: МСК-76**

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м X	Координаты, м Y
1	2	3
н1	365212.13	1321488.41
н2	365209.76	1321491.00
н3	365205.19	1321486.81
н4	365207.55	1321484.23
н1	365212.13	1321488.41

Масштаб 1: 500

Условные обозначения:
-Граница земельного участка, включённая в ГКН и не изменяемая при проведении кадастровых работ
-Образуемая граница земельного участка
н1 -Образуемая характерная точка границы (межевой знак) земельного участка
76:17:150401 -Надпись номера кадастрового квартала
:319 -Надпись кадастрового номера земельного участка

Приложение № 8

Утверждена

от _____ № _____

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка _____

Площадь земельного участка 17 м² | Система координат: МСК-76

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м X	Y
1	2	3
н1	365215.30	1321487.38
н2	365213.68	1321489.15
н3	365208.51	1321484.43
н4	365210.13	1321482.66
н1	365215.30	1321487.38

Масштаб 1: 500

Условные обозначения:

-Граница земельного участка, включённая в ГКН и не изменяемая при проведении кадастровых работ
-Образуемая граница земельного участка
н1 -Образуемая характерная точка границы (межевой знак) земельного участка
76:17:150401 -Надпись номера кадастрового квартала
:319 -Надпись кадастрового номера земельного участка

Приложение № 9

Утверждена

от _____ № _____

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка _____

Площадь земельного участка 22 м² | Система координат: МСК-76

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м X	Y
1	2	3
н1	364795.35	1321354.53
н2	364800.30	1321359.48
н3	364798.11	1321361.67
н4	364793.16	1321356.72
н1	364795.35	1321354.53

Масштаб 1: 500

Условные обозначения:

-Граница земельного участка, включённая в ГКН и не изменяемая при проведении кадастровых работ
-Образуемая граница земельного участка
н1 -Образуемая характерная точка границы (межевой знак) земельного участка
76:17:150401 -Надпись номера кадастрового квартала
:194 -Надпись кадастрового номера земельного участка

Приложение № 10

Утверждена

от _____ № _____

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка _____

Площадь земельного участка 22 м² | Система координат: МСК-76

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м X	Y
1	2	3
н1	364797.54	1321352.34
н2	364802.49	1321357.29
н3	364800.30	1321359.48
н4	364795.35	1321354.53
н1	364797.54	1321352.34

Масштаб 1: 500

Условные обозначения:

-Граница земельного участка, включённая в ГКН и не изменяемая при проведении кадастровых работ
-Образуемая граница земельного участка
н1 -Образуемая характерная точка границы (межевой знак) земельного участка
76:17:150401 -Надпись номера кадастрового квартала
:194 -Надпись кадастрового номера земельного участка

ИНФОРМАЦИЯ
о численности работников Администрации Туношенского сельского поселения, работников муниципальных учреждений и фактических
затратах из бюджета Туношенского сельского поселения на их денежное содержание за 9 месяцев 2023 года (информация публикуется
в соответствии со ст. 52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления
в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ).

Заработная плата, фактически начисленная работникам Администрации Туношенского сельского поселения за 9 месяцев 2023 года, составила 4152534 руб. 93 коп. при общей фактической среднемесячной численности 9 человек, в т.ч. по муниципальным служащим 3077098 руб. 09 коп. и 8 человек соответственно. Из числа работников Администрации Туношенского сельского поселения по состоянию на 01.10.2023 года – 1 работник содержался за счет средств вышестоящих бюджетов (на выполнение государственных полномочий по осуществлению первичного учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты).

Заработная плата, фактически начисленная работникам муниципальных учреждений Туношенского СП за

9 месяцев 2023 года, составила 2036935 руб. 13 коп. при общей фактической среднемесячной численности 7 человек.

АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.08.2023 **№338**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 15.12.2021 № 536 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЕЙ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ И ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в Постановление от 15.12.2021 № 536 «Об утверждении перечней главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета Кузнечихинского сельского поселения» (далее – Постановление):

1.1. дополнить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области следующими кодами классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения:

841	01 03 01 00 10 2600 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации (Предоставление бюджетных кредитов на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении местных бюджетов, другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации)
841	01 03 01 00 10 2600 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации (Возврат бюджетных кредитов на покрытие временных кассовых разрывов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации, возникающих при исполнении местных бюджетов)

2. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Кузнечихинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Кузнечихинского сельского поселения по финансам и СЭР Н.В. Жихареву

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий полномочия Главы
Кузнечихинского сельского поселения **А.В.Осипов**

АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.08.2023 **№368**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ) В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 17.01.2017Г. № 10 «О ЗАКРЫТИИ ДЛЯ СВОБОДНОГО ЗАХОРОНЕНИЯ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ КЛАДБИЩАХ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО»

В соответствии с пунктом 22 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО, администрация Кузнечихинского сельского поселения П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения (дополнения) в постановление Администрации Кузнечихинского сельского поселения от 17.01.2017 г. № 10 «О закрытии для свободного захоронения на общественных кладбищах Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО», а именно:

1.1. Дополнить пункт 1 указанного Постановления следующим содержанием:

«Закрыть для свободных захоронений общественные кладбища Кузнечихинского сельского поселения, расположенные в с. Пономарёво и в с. Устье, на которых полностью использована территория для создания новых мест захоронений. Осуществлять захоронения на указанных кладбищах возможно только при предоставлении мест для создания семейных (родовых) захоронений, почетных захоронений, одиночных захоронений, сформированных до вступления в силу правового акта органа местного самоуправления о закрытии кладбища для свободного захоронения. Захоронения (подзахоронения) разрешаются в оградах родственников к ранее захороненному, без увеличения площади раннее установленной ограды по письменному разрешению уполномоченного органа ОМС».

1.2. В пункте 2 Постановления слова «прекратить выдачу разрешений на захоронение, за исключением выдачи разрешений на подзахоронение» заменить словами «выдавать разрешения на захоронение к ранее умершим (погибшим) супругу или близким родственникам, при условии наличия свободного участка земельного участка в границах родственной ограды и документов, подтверждающих близкое родство к ранее умершему.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании – газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» Администрации Кузнечихинского сельского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в действие с момента опубликования.

Исполняющий полномочия Главы
Кузнечихинского сельского поселения **А.В.Осипов**

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о приеме документов для участия в конкурсе
на замещение вакантной должности муниципальной службы консультанта –юриста отдела правового обеспечения и имущественных отношений управления градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (ведущая группа должностей)

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы консультанта- юриста отдела правового обеспечения и имущественных отношений управления градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (ведущая группа должностей).

Денежное содержание (оплата труда): от 44 037 руб. до 49 557 руб.

Тип служебного контракта: бессрочный.

Командировки (выезды): 5% рабочего времени.

1. К претендентам предъявляются следующие квалификационные требования:

1.1. к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки:

- наличие высшего образования по направлению профессиональной служебной деятельности - «Юриспруденция»;
- без предъявления требований к стажу работы;

1.2. к профессиональным знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

1.2.1. требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);

1.2.2. требования к правовым знаниям, включая требования к знанию Конституции Российской Федерации, законодательства о муниципальной службе, законодательства о противодействии коррупции;

1.2.3. требования к знаниям и умениям в области информационно-коммуникационных технологий, стандартных офисных приложений и программного обеспечения;

1.2.4. требования к знаниям и умениям в области документооборота и делопроизводства.

1.2.5. Профессиональные знания:

- Гражданский кодекс РФ;
- Гражданский процессуальный кодекс РФ;
- Арбитражный процессуальный кодекс РФ;
- Кодекс административного судопроизводства РФ;
- Кодекс об административных правонарушениях РФ;
- Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О Прокуратуре Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.10.2007 № 229- ФЗ «Об исполнительном производстве».

1.2.6. Иные профессиональные знания:

- понятия и основные признаки норм права, структуры норм права и их виды; понятие и свойства системы права, ее основные элементы;
- основные правила юридической техники и приемы правотворчества;
- понятия, признаки, виды и система нормативных правовых актов, сфера и пределы их действия;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов правовых статусов субъектов, правоотношений в гражданско-процессуальном, арбитражно- процессуальном и административно-процессуальном праве;
- порядок рассмотрения обращений граждан государственными органами и должностными лицами.

1.2.7. Профессиональные умения: - оперировать юридическими понятиями и категориями;

- анализировать, толковать и правильно применять (реализовывать) нормы права;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, возникающие в связи с ними правовые отношения;
- работать с правовыми актами, анализировать правоприменительную и правоохранительную практики;
- применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- разрешать правовые проблемы и коллизии.

2.1. К непосредственным обязанностям консультанта – юриста отдела правового обеспечения и имущественных отношений относятся:

2.1.1. Представление и защита прав и законных интересов органов местного самоуправления Ярославского муниципального района, Управления в судебных и иных органах по гражданским, административным, вытекающим из градостроительных, имущественных отношений и земельных отношений.

2.1.2. Подготовка запросов (обращений) о предоставлении информации, документов, необходимых для представления и защиты прав и законных интересов органов местного самоуправления Ярославского муниципального района, Управления в судебных и иных органах по гражданским, административным, уголовным делам, вытекающим из градостроительных, имущественных и земельных отношений, в установленные сроки.

2.1.3. Подготовка процессуальных документов с учетом особенностей рассмотрения дел различных категорий (исковых заявлений, жалоб, отзывов, возражений, ходатайств) по судебным делам, вытекающим из градостроительных, имущественных отношений и земельных отношений.

2.1.4. Оказание юридической помощи сотрудникам Управления в подготовке правовых актов, нормативных документов и других документов, имеющих юридическую направленность.

2.1.5. Подготовка и проведение правовой экспертизы проектов нормативно-правовых актов, распорядительных документов, договоров и других документов, связанных с компетенцией Управления.

2.1.6. Подготовка заключений, проектов ответов по вопросам, возникающим в деятельности Управления, в установленные сроки.

2.1.7. Подготовка проектов ответов на запросы органов государственной власти, органов местного самоуправления, контролирующих и надзорных органов, прокуратуры, судов.

2.1.8. Взаимодействие со структурными подразделениями органов местного самоуправления Ярославского муниципального района.

2.1.9. Ведение учета и хранение судебных дел, находящихся в производстве, а также законченных исполнением.

2.1.10. Информирование должностных лиц Управления с нормативными актами, относящихся к их деятельности.

2.1.11. Рассмотрение обращений граждан в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.1.12. Участие в совещаниях и комиссиях по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

2.1.13. Участие в рассмотрении актов прокурорского реагирования и подготовка ответов на них.

2.1.14. Выполнение иных устных и письменных поручений непосредственного и вышестоящего руководства в порядке подчиненности в рамках обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией.

3. При поступлении на муниципальную службу на данную должность лицо обязано представить сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Начало приема документов для участия в конкурсе - 19.10.2023, окончание приема документов 09.11.2023.

Часы приема с 09.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00. Документы принимаются в рабочие дни с понедельника по пятницу.

Предполагаемая дата подведения итогов первого этапа конкурса 13.11.2023 - рассмотрение документов.

Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса 16.11.2023. Конкурс будет проходить в форме собеседования, письменного тестирования и практического задания по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12.

5. Прием документов осуществляется по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, кабинет № 8.

Контактное лицо:

- Манжорина Валентина Исаевна, телефон 42-96-71.

6. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету с фотографией по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал предъявляется лично при подаче документов);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копии документов о профессиональном образовании (оригиналы предъявляются лично при подаче документов);
- копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы, или иных документов, подтверждающих трудовую деятельность гражданина, за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые;

д) справку об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (форма 001-ГС/у, утвержденная приказом Министерством здравоохранения Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н);

е) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ярославской области.

Гражданин вправе представить документы (их заверенные копии) о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, а также иные документы, характеризующие его профессиональную подготовку.

7. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

Несвоевременное представление документов для участия в конкурсе, представление их в неполном объеме или с нарушением правил их оформления является основанием для отказа в их приеме.

8. При проведении второго этапа конкурса конкурсная комиссия оценивает граждан (муниципальных служащих), допущенных к участию во втором этапе конкурса (далее - кандидаты), на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или государственной службы, осуществлении иной трудовой деятельности, а также результатов собеседования и письменного тестирования.

Тестирование проводится по единому перечню письменных теоретических вопросов.

Тест составляется на базе квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимых для исполнения должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы. Кандидатам предоставляется одинаковое время для подготовки письменного ответа на вопросы теста. Оценка теста проводится конкурсной комиссией в отсутствии кандидата по количеству правильных ответов.

Оценка профессиональных качеств кандидата проводится по 5-ти балльной системе. При проведении оценки кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией РФ и федеральными законами. Личные качества кандидатов не оцениваются.

9. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Победителем конкурса признается кандидат, набравший наибольшее количество баллов. В случае, если одинаковое количество баллов набрали 2 и более кандидата, победитель определяется простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

По результатам конкурса с победителем конкурса заключается трудовой договор и издается правовой акт представителя нанимателя о назначении на должность муниципальной службы.

10. Информация об итогах конкурса в 5-дневный срок со дня его завершения размещается на официальном сайте Администрации ЯМР.

Более подробную информацию о конкурсе можно получить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района: http://yamo.yarregion.ru/, раздел «Администрация», подраздел «Муниципальная служба».

ПРОЕКТ

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР
с муниципальным служащим Ярославского муниципального района
№ ___

г. Ярославль « __ » _____ 2023 года

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице начальника управления Павлушина Максима Николаевича, действующее на основании Положения, с одной стороны, и граждан__ Российской Федерации _____, именуем__ в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения

Настоящий трудовой договор заключен для урегулирования отношений в процессе трудовой деятельности Работника в управлении градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее по тексту «Управление»). Содержание трудовых обязанностей Работника кроме настоящего трудового договора определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией.

2. Прием на работу

2.1. Работник назначается на должность муниципальной службы консультанта- юриста отдела правового обеспечения и имущественных отношений (ведущая группа должностей муниципальной службы). Работник согласно замещаемой должности подчиняется непосредственно начальнику отдела правового обеспечения и имущественных отношений, начальнику управления. Рабочее место Работника находится по адресу: 150522, Ярославская область Ярославский район, поселок Щедрино, улица Парковая, дом 1а.

2.2. Работа по настоящему трудовому договору является основным местом работы Работника.

2.3. Настоящий трудовой договор заключен на неопределенный срок.

2.4. Дата начала работы –_____.

3. Права и основные обязанности Работника, связанные с муниципальной службой Ярославского муниципального района

3.1. Работник обладает правами, предусмотренными Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством о труде, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области», иными нормативными правовыми актами РФ, Ярославской области и Ярославского муниципального района, а также должностной инструкцией.

3.2 Работник обязан:

3.2.1. соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, Устав Ярославского муниципального района и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

3.2.2. исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3.2.3. соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

3.2.4. соблюдать установленные в управлении правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

3.2.5. поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

3.2.6. не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

3.2.7. беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

3.2.8. представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

3.2.9. сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

3.2.10. соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

3.2.11. уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

4. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой

4.1. Работник не может находиться на муниципальной службе в случае:

4.1.1 признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

4.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

4.1.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4.1.4. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются Правительством Российской Федерации;

4.1.5. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой Ярославского муниципального района, который возглавляет Администрацию Ярославского муниципального района, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

4.1.6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

4.1.7. наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

4.1.8. представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

4.1.9. непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

4.1.10. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

4.2. В связи с прохождением муниципальной службы Работнику запрещается:

4.2.1. замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

4.2.2. заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

4.2.3. быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии Ярославского муниципального района, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.2.4. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные Работником в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются Работником по акту в Администрацию Ярославского муниципального района, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

4.2.5. выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

4.2.6. использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

4.2.7. разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

4.2.8. допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

4.2.9. принимать без письменного разрешения начальника управления награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

4.2.10. использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

4.2.11. использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

4.2.12. создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

4.2.13. прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

4.2.14. входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4.2.15. заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5.Требования к служебному поведению муниципального служащего

Работник обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

4) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

5) проявлять корректность в обращении с гражданами;

6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.

6. Обязанности Управления по отношению к Работнику

Управление обязано:

1) соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, настоящего Трудового договора и соглашений к нему;

2) предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

3) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

4) обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

5) выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка;

6) знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

7) обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей;

8) осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;

9) возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством;

10) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовым договором.

7. Оплата труда

В соответствии с Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области» от 27.06.2007 № 46-з и нормативными правовыми актами Муниципального Совета Ярославского муниципального района и Администрации Работнику выплачиваются:

7.1. должностной оклад в размере 10 485 (десять тысяч четыреста восемьдесят пять) рублей 00 копеек;

7.2. оклад за классный чин в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муниципального района в случае присвоения работнику в установленном порядке классного чина и в соответствии с присвоенным классным чином;

7.3. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 120 % должностного оклада – 12 582 (двенадцать тысяч пятьсот восемьдесят два) рубля 00 копеек;

7.4. ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муниципального района в порядке, определяемом муниципальным правовым актом Администрации;

7.5. ежемесячное денежное поощрение в размере 2-х должностных окладов – 20 970 (двадцать тысяч девятьсот семьдесят) рублей 00 копеек;

7.6. единовременная выплата и материальная помощь в размере трех должностных окладов в год в порядке, определенном нормативным правовым актом Администрации;

7.7. премия за выполнение особо важных и сложных заданий в порядке, определенном правовым актом Администрации.

8. Рабочее время и время отдыха

8.1. Работнику устанавливается 8-часовой рабочий день, с 08.30 до 17.30 (в пятницу до 16.30) при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями. Выходными днями являются суббота и воскресенье.

8.2. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется Работнику за выслугу лет, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется в соответствии с Законом Ярославской области от 27.06.2007 № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области».

8.3. Отпуск предоставляется Работнику в соответствии с графиком отпусков, утвержденным Управлением.

8.4. Вопросы предоставления очередного и дополнительных отпусков и отпуска без сохранения заработной платы, не урегулированные настоящим трудовым договором, разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

9. Ответственность Работника

9.1. Работник несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан и организаций.

9.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, Управление имеет право применить к Работнику предусмотренные действующим законодательством дисциплинарные взыскания в установленном законом порядке.

9.3. За несоблюдение Работником ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

9.4. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

10. Изменение условий, прекращение (расторжение) трудового договора

10.1. Изменение условий трудового договора допускается только по соглашению сторон. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с законодательством РФ о труде (за исключениями, предусмотренными законодательством РФ и нормативными актами Ярославской области о муниципальной службе).

10.2. Условия трудового договора могут пересматриваться в соответствии с изменениями законодательства РФ и Ярославской области, регулирующего вопросы муниципальной службы.

10.3. Трудовой договор может быть прекращен (расторгнут) только по основаниям, предусмотренным законодательством РФ и Ярославской области.

11. Прочие условия трудового договора

11.1. Споры, возникающие между сторонами при заключении, исполнении и расторжении трудового договора, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

11.2. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Управления, второй – у Работника.

12. Реквизиты сторон

Управление: УГИЗО Администрация ЯМР ЯО Адрес: 150003, г. Ярославль ул. З. Космодемьянской, д. 10а Адрес фактический: 150001 г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, ОКПО: 21732983 ОКВЭД: 84.11.31 ИНН/КПП: 7627001045/760601001	Работник: Ф.И.О.: _____ Адрес: _____ Паспорт _____, выдан_____ Код подразделения _____
Начальник управления _____М.Н.Павлушин М.П.	_____ Ф.И.О. «____» _____ 20 ___г.

С правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен__.
Экземпляр трудового договора на руки получил__.

_____/_____
«_____» _____ 20___ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.08.2023 **№1897**

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. БУЗАРКИНО ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 860 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:190301:323, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, д. Бузаркино, земельный участок 11а, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства (размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных).

2. Установить:

2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 31 453 рубля 30 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;

2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 900 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 15 726 рублей.

3. Определить организатором аукциона департамент государственного заказа Ярославской области.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д. БУЗАРКИНО ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. Организатор аукциона, уполномоченный орган по организации и проведению аукциона: министерство конкурентной политики Ярославской области.

Месторасположение организатора торгов: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15. Адрес электронной почты: dgz@yarregion.ru, контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62.

Инициатор аукциона: управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района.

Месторасположение инициатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: ugizo_ymr@mail.ru, контактный телефон: +7 (4852) 72-61-16.

2. Основание проведения аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона: Земельный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 17.08.2023 № 1897 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в д. Бузаркино Ивняковского сельского поселения ЯМР».

3. Дата, время и место проведения аукциона: 23 ноября 2023 года в 10:00 ч. на электронной площадке АО «ЕЭТП» с учетом Регламента электронной площадки. Адрес сайта в сети Интернет: https://www.roseltorg.ru/.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято инициатором аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

Оператором электронной площадки является АО «ЕЭТП».

4. Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Форма торгов: аукцион в электронной форме (электронный аукцион).

Участники аукциона: к участию в аукционе допускаются физические лица, признанные участниками аукциона, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет оператора электронной площадки, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

5. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение (адрес) земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, д. Бузаркино, земельный участок 11а.

Площадь земельного участка: 860 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:190301:323.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: ведение личного подсобного хозяйства (размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных).

Территориальная зона: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-3 - «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения садоводства, личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов».

Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обременениях земельного участка: отсутствуют.

Особые условия использования территории: -

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Наименование ВРИ	ведение личного подсобного хозяйства (размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных).
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	30 %
Минимальный процент застройки в границах земельного участка	Не установлен
Предельное количество надземных этажей или предельная высота зданий, строений и сооружений	Не выше 3 этажей, не выше 12 метров.

Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений сооружений.	От границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков – 3 метра, со стороны лесопарков – 30 метров.
Минимальная площадь застройки земельного участка	
Ограничения проекта зон охраны памятников истории и культуры	-
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	Площадь 600-3000 кв.м. Минимальная ширина -20 метров, минимальная длина-30 метров.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологическое присоединение):

Возможность подключения к сетям				
	Электроснабжение	Водоснабжение / водоотведение	Теплоснабжение	Газоснабжение
	имеется	отсутствует	отсутствует	отсутствует

Настоящие технические условия подлежат уточнению на стадии проектирования капитальных объектов на застраиваемом земельном участке.

Ознакомиться с информацией о проведении аукциона, с техническими условиями подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку, сроки действия технических условий, о плате за подключение, а также с согласованиями и дополнительной информацией ресурсоснабжающих организаций о возможности подключения к сетям можно по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.

Осмотр земельного участка на местности проводится заявителем самостоятельно в удобное для него время.

Начальная цена предмета аукциона: размер ежегодной арендной платы- 31 453 рубля 30 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;

Шаг аукциона: 900 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 15 726 рублей.

Срок аренды земельного участка – 20 лет.

6. Место приема заявок на участие в аукционе: электронная площадка АО «ЕЭТП», в соответствии с регламентом электронной площадки (https://www.roseltorg.ru/).

Дата и время начала приема заявок: 19 октября 2023 года в 09 час. 00 мин. (время московское).

Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 21 ноября 2023 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Дата рассмотрения заявок: 22 ноября 2023 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте https://www.roseltorg.ru/).

- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте https://www.roseltorg.ru.)

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора:

Расчетный счет: 40702810510050001273
Корреспондентский счет: 30101810145250000411
БИК: 044525411
ИНН: 7707704692
КПП: 772501001
Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве
Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка»
Назначение платежа: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика)

не позднее 21 ноября 2023 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе кадастровый номер земельного участка, ИНН плательщика, НДС не облагается.

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на счете заявителя денежные средства являются задатком.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;

- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;

- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При уклонении от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (АО «ЕЭТП» размещена на сайте https://www.roseltorg.ru/).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;

- предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;

- подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.

Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложенных к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок и решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе принимается аукционной комиссией, которая формируется организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;

- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;

- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Оператором электронной площадки плата за участие в электронном аукционе не взимается с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР
М.Н. Павлушин

Приложение 1

Министерство конкурентной политики Ярославской области

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе в электронной форме
на право заключения договора аренды земельного участка

Заявитель
_____
(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 860 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:190301:323, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, д. Бузаркино, земельный участок 11а, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства (размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет https://www.roseltorg.ru, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http://yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 19 октября 2023, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

«_____»_____ 2023 года

Приложение 2

ПРОЕКТ

Договор № _____аренды
земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона

г. Ярославль **« ___ » _____2023 года**

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном «__»_____ 2023 года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании протокола о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ___, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 860 кв.м земельного участка из общей площади 860 кв.м, с кадастровым номером 76:17:190301:323, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковского сельского поселения, д. Бузаркино, земельный участок 11а, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: ведение личного подсобного хозяйства (размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных).

1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Не вправе передавать земельный участок в субаренду, предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Арендная плата по настоящему Договору вносится Арендатором на следующие реквизиты: Получатель:_____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.10.2023 **№2269**

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. КОСТЯЕВО ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2400 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:180401:289, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, дер. Костяево, земельный участок 34, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), со следующим ограничением: земельный участок расположен в водоохранной зоне р. Глухарика на площади 860 кв.м.

2. Установить:

2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 63 450 рублей 24 копейки, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;

2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 1 900 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 31 725 рублей.

3. Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д. КОСТЯЕВО ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. Организатор аукциона, уполномоченный орган по организации и проведению аукциона: министерство конкурентной политики Ярославской области.

Месторасположение организатора торгов: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15. Адрес электронной почты: dgz@yarregion.ru, контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62.

Инициатор аукциона: управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района.

Месторасположение инициатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: ugizo_ymr@mail.ru, контактный телефон: +7 (4852) 72-61-16.

2. Основание проведения аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона: Земельный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 05.10.2023 № 2269 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Костяево Ивняковского сельского поселения ЯМР».

3. Дата, время и место проведения аукциона: 22 ноября 2023 года в 09:00 ч. на электронной площадке АО «ЕЭТП» с учетом Регламента электронной площадки. Адрес сайта в сети Интернет: https://www.roseltorg.ru/.

Оператором электронной площадки является АО «ЕЭТП».

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято инициатором аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

4. Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Форма торгов: аукцион в электронной форме (электронный аукцион).

Участники аукциона: к участию в аукционе допускаются физические лица, признанные участниками аукциона, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет оператора электронной площадки, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

5. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение (адрес) земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, д. Костяево, земельный участок 34.

Площадь земельного участка: 2400 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:180401:289.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Территориальная зона: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-3 - «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения садоводства, личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов».

Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обременениях земельного участка: земельный участок отнесен к зонам с особыми условиями использования территории:

-полностью расположен в водоохранной зоне р. Глухарика.

Особые условия использования территории:

Соблюдение режима водоохранных зон и прибрежных защитных полос, установленного Водным кодексом РФ.

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Наименование ВРИ	ведение личного подсобного хозяйства
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	30 %
Минимальный процент застройки в границах земельного участка	Не установлен
Предельное количество надземных этажей или предельная высота зданий, строений и сооружений	Не выше 3 этажей, не выше 12 метров.
Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений сооружений.	От границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков – 3 метра, со стороны лесопарков – 30 метров.
Минимальная площадь застройки земельного участка	
Ограничения проекта зон охраны памятников истории и культуры	-
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	Площадь 600-3000 кв.м. Минимальная ширина- 20 метров. Минимальная длина-30 метров.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологическое присоединение):

Возможность подключения к сетям	Электроснабжение	Водоснабжение / водоотведение	Теплоснабжение	Газоснабжение
	имеется	отсутствует	отсутствует	отсутствует

Настоящие технические условия подлежат уточнению на стадии проектирования капитальных объектов на застраиваемом земельном участке.

Ознакомиться с информацией о проведении аукциона, с техническими условиями подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку, сроки действия технических условий, о плате за подключение, а также с согласованиями и дополнительной информацией ресурсоснабжающих организаций о возможности подключения к сетям можно по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.

Осмотр земельного участка на местности проводится заявителем самостоятельно в удобное для него время.

Начальная цена предмета аукциона: размер ежегодной арендной платы - 63 450 рублей 24 копейки, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;

Шаг аукциона: 1 900 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 31 725 рублей.

Срок аренды земельного участка – 20 лет.

6. Место приема заявок на участие в аукционе: электронная площадка АО «ЕЭТП», в соответствии с регламентом электронной площадки (https://www.roseltorg.ru/).

Дата и время начала приема заявок: 19 октября 2023 года в 09 час. 00 мин. (время московское).

Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 20 ноября 2023 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Дата рассмотрения заявок: 21 ноября 2023 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте https://www.roseltorg.ru/).

- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте https://www.roseltorg.ru.)

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора:

Расчетный счет: 40702810510050001273
Корреспондентский счет: 30101810145250000411
БИК: 044525411
ИНН: 7707704692
КПП: 772501001
Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве
Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка»
Назначение платежа: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика)

не позднее 20 ноября 2023 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе кадастровый номер земельного участка, ИНН плательщика, НДС не облагается.

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на счете заявителя денежные средства являются задатком.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;

- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;

- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При уклонении от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (АО «ЕЭТП» размещена на сайте https://www.roseltorg.ru/).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;

- предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;

- подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.

Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложенных к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок и решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе принимается аукционной комиссией, которая формируется организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;

- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;

- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Оператором электронной площадки плата за участие в электронном аукционе не взимается с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР
М.Н. Павлушин

Приложение 1

Министерство конкурентной политики Ярославской области

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе в электронной форме
на право заключения договора аренды земельного участка

Заявитель
_____
(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2400 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:180401:289, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, д. Костяево, земельный участок 34, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), со следующим ограничением: земельный участок расположен в водоохраной зоне р. Глухарика на площади 860 кв.м.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет https://www.roseltorg.ru, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http://yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 19 октября 2023, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

«_____»_____ 2023 года

Приложение 2

ПРОЕКТ

Договор № _____аренды
земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона

г. Ярославль **« ___ » _____2023 года**

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном «__»_____ 20__ года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании протокола о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ___, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 2400 кв.м земельного участка из общей площади 2400 кв.м, с кадастровым номером 76:17:180401:289, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковского сельского поселения, д. Костяево, земельный участок 34, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

1.4. Ограничения использования земельного участка: земельный участок отнесен к зонам с особыми условиями использования территории:

- расположен в водоохранной зоне р. Глухарика на площади 860 кв.м.

Соблюдение режима водоохранных зон и прибрежных защитных полос, установленного Водным кодексом РФ.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фак-

тической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Не вправе передавать земельный участок в субаренду, предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Арендная плата по настоящему Договору вносится Арендатором на следующие реквизиты: Получатель:_____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.08.2023 **№1900**

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. ПОЛЯНЫ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:113601:484, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, дер. Поляны, ул. Волжская, з/у 7б, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничениями использования: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), в зоне возможного катастрофического подтопления; в границах водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы Горьковского водохранилища на площади 1243,2 кв.м.; в охранной зоне ВЛ-10 кВ Ф1 ПС Туношна на площади 8 кв.м.

2. Установить:

2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 59 035 рублей 20 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;

2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 1 700 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 29 518 рублей.

3. Определить организатором аукциона департамент государственного заказа Ярославской области.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д.ПОЛЯНЫ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. Организатор аукциона, уполномоченный орган по организации и проведению аукциона: министерство конкурентной политики Ярославской области.

Месторасположение организатора торгов: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15. Адрес электронной почты: dgz@yarregion.ru, контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62.

Инициатор аукциона: управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района.

Месторасположение инициатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: ugizo_ymr@mail.ru, контактный телефон: +7 (4852) 72-61-16.

2. Основание проведения аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона: Земельный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 17.08.2023 № 1900 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в д. Поляны Туношенского сельского поселения ЯМР».

3. Дата, время и место проведения аукциона: 23 ноября 2023 года в 09:00 ч. на электронной площадке АО «ЕЭТП» с учетом Регламента электронной площадки. Адрес сайта в сети Интернет: https://www.roseltorg.ru/.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято инициатором аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

Оператором электронной площадки является АО «ЕЭТП».

4. Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Форма торгов: аукцион в электронной форме (электронный аукцион).

Участники аукциона: к участию в аукционе допускаются физические лица, признанные участниками аукциона, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет оператора электронной площадки, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

5. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение (адрес) земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, д.Поляны, ул. Волжская, з/у 7б.

Площадь земельного участка: 2000 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:113601:484.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Территориальная зона: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-3 - «Зона ведения личного подсобного хозяйства и садоводства в границах населенных пунктов».

Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обременениях земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), в зоне возможного катастрофического подтопления, в границах водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы Горьковского водохранилища; на площади 1243,2 кв.м., в охранной зоне ВЛ-10 кВ Ф1 ПС Туношна на площади 8 кв.м.

Особые условия использования территории: При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 3 запрещено размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

В подзоне 4 запрещено размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

В подзоне 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность воздушных полетов.

В подзоне 6 запрещено размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Земельный участок расположен в зоне возможного катастрофического подтопления.

Застройку участка производить при условии выполнения мероприятий по инженерной подготовке и защите территории от затопления, подтопления в соответствии с требованиями Свода правил СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*.

Требуется соблюдение режима охранных зон ЛЭП в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

При осуществлении хозяйственной деятельности в границах водоохранных зон и прибрежных защитных полос водных объектов необходимо руководствоваться требованиями ст. 65 Водного кодекса РФ, устанавливающими особый режим ведения хозяйственной и иной деятельности в границах таких зон.

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Наименование ВРИ	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	30 %
Минимальный процент застройки в границах земельного участка	Не установлен
Предельное количество надземных этажей или предельная высота зданий, строений и сооружений	Не выше 3 этажей.
Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений сооружений.	От границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков – 3 метра, со стороны лесничеств– 30 метров, со стороны границ зон рекреации Р1, Р5 – 10 метров.
Минимальная площадь застройки земельного участка	
Ограничения проекта зон охраны памятников истории и культуры	-
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	Длина – не менее 30м, ширина – не менее 20м, площадь 600-4000 кв.м.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологическое присоединение):

Возможность подключения к сетям				
	Электроснабжение	Водоснабжение / водоотведение	Теплоснабжение	Газоснабжение
	имеется	отсутствует	отсутствует	отсутствует

Настоящие технические условия подлежат уточнению на стадии проектирования капитальных объектов на застраиваемом земельном участке.

Ознакомиться с информацией о проведении аукциона, с техническими условиями подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку, сроки действия технических условий, о плате за подключение, а также с согласованиями и дополнительной информацией ресурсоснабжающих организаций о возможности подключения к сетям можно по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.

Осмотр земельного участка на местности проводится заявителем самостоятельно в удобное для него время.

Начальная цена предмета аукциона: размер ежегодной арендной платы -59 035 рублей 20 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;

Шаг аукциона: 1 700 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 29 518 рубля.

Срок аренды земельного участка – 20 лет.

6. Место приема заявок на участие в аукционе: электронная площадка АО «ЕЭТП», в соответствии с регламентом электронной площадки (https://www.roseltorg.ru/).

Дата и время начала приема заявок: 19 октября 2023 года в 09 час. 00 мин. (время московское).

Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 21 ноября 2023 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Дата рассмотрения заявок: 22 ноября 2023 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте https://www.roseltorg.ru/).

- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте https://www.roseltorg.ru.)

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора:

Расчетный счет: 40702810510050001273
Корреспондентский счет: 30101810145250000411
БИК: 044525411
ИНН: 7707704692
КПП: 772501001
Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве
Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка»
Назначение платежа: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика)

не позднее 21 ноября 2023 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе кадастровый номер земельного участка, ИНН плательщика, НДС не облагается.

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на счете заявителя денежные средства являются задатком.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;

- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;

- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При уклонении от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (АО «ЕЭТП») размещена на сайте https://www.roseltorg.ru/).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;

- предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;

- подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.

Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложенных к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок и решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе принимается аукционной комиссией, которая формируется организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к

участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;
- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;
- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;
- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;
- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Оператором электронной площадки плата за участие в электронном аукционе не взимается с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР
М.Н. Павлушин

Приложение 1

Министерство конкурентной политики Ярославской области

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе в электронной форме
на право заключения договора аренды земельного участка

Заявитель
_____
(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:113601:484, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, д. Поляны, ул. Волжская, з/у 76, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), в зоне возможного катастрофического подтопления, в границах водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы Горьковского водохранилища; на площади 1243,2 кв.м., в охранной зоне ВЛ-10 кВ Ф1 ПС Туношна на площади 8 кв.м.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет https://www.roseltorg.ru, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http.//yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 19 октября 2023, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона в электронной форме заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

«_____»_____ 2023 года

Приложение 2

ПРОЕКТ

Договор № _____аренды
земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона

г. Ярославль **« ___ » _____2023 года**

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном «__»_____ 2023 года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании протокола о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ___, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 2000 кв.м земельного участка из общей площади 2000 кв.м, с кадастровым номером 76:17:113601:484, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, д. Поляны, ул. Волжская, з/у 76, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

1.4. Ограничения использования земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), в зоне возможного катастрофического подтопления, в границах водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы Горьковского водохранилища; на площади 1243,2 кв.м., в охранной зоне ВЛ-10 кВ Ф1 ПС Туношна на площади 8 кв.м.

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)» .

В подзоне 3 запрещено размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

В подзоне 4 запрещено размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

В подзоне 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность воздушных полетов.

В подзоне 6 запрещено размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Земельный участок расположен в зоне возможного катастрофического подтопления.

Застройку участка производить при условии выполнения мероприятий по инженерной подготовке и защите территории от затопления, подтопления в соответствии с требованиями Свода правил СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*.

Требуется соблюдение режима охранных зон ЛЭП в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

При осуществлении хозяйственной деятельности в границах водоохранных зон и прибрежных защитных полос водных объектов необходимо руководствоваться требованиями ст. 65 Водного кодекса РФ, устанавливающими особый режим ведения хозяйственной и иной деятельности в границах таких зон.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Не вправе передавать земельный участок в субаренду, предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Арендная плата по настоящему Договору вносится Арендатором на следующие реквизиты: Получатель:_____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:
с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.10.2023 **№2270**

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. СОРОКИНО ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023 Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2071 квадратный метр из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:113801:593, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, дер. Сорокино, з/у 80а, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

2. Установить:

2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы снижением на 30 % ранее установленного размера ежегодной арендной платы и определенного как 8 % от кадастровой стоимости земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 36 865 рублей 29 копеек;

2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 1 100 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 18 432 рубля.

3. Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 07.06.2023 № 1266 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Сорокино Туношенского сельского поселения ЯМР».

5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д.СОРОКИНО ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. Организатор аукциона, уполномоченный орган по организации и проведению аукциона: министерство конкурентной политики Ярославской области.

Месторасположение организатора торгов: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15. Адрес электронной почты: dgz@yarregion.ru, контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62.

Инициатор аукциона: управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района.

Месторасположение инициатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: ugizo_ymr@mail.ru, контактный телефон: +7 (4852) 72-61-16.

2. Основание проведения аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона: Земельный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 05.10.2023№ 2270 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер.Сорокино Туношенского сельского поселения ЯМР».

3. Дата, время и место проведения аукциона: 22 ноября 2023 года в 10:00 ч на электронной площадке АО «ЕЭТП» с учетом Регламента электронной площадки. Адрес сайта в сети Интернет: https://www.roseltorg.ru/.

Оператором электронной площадки является АО «ЕЭТП».

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято инициатором аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

4. Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Форма торгов: аукцион в электронной форме (электронный аукцион).

Участники аукциона: к участию в аукционе допускаются физические лица, признанные участниками аукциона, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет оператора электронной площадки, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

5. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение (адрес) земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, д.Сорокино, з/у 80а.

Площадь земельного участка: 2071 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:113801:593.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Территориальная зона: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-3 - «Зона ведения личного подсобного хозяйства и садоводства в границах населенных пунктов».

Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обременениях земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий: полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна). Земельный участок расположен в зоне возможного катастрофического подтопления.

Особые условия использования территории: При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)». При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)» .

В подзоне 3 запрещено размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

В подзоне 4 запрещено размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов.

В подзоне 6 запрещено размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Застройку участка производить при условии выполнения мероприятий по инженерной подготовке

и защите территории от затопления, подтопления в соответствии с требованиями Свода правил СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*.

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Наименование ВРИ	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	30 %
Минимальный процент застройки в границах земельного участка	Не установлен
Предельное количество надземных этажей или предельная высота зданий, строений и сооружений	Не выше 3 этажей
Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений сооружений.	От границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков – 3 метра, со стороны лесничеств– 30 метров, со стороны границ зон рекреации Р1, Р5 – 10 метров.
Минимальная площадь застройки земельного участка	
Ограничения проекта зон охраны памятников истории и культуры	-
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	Длина – не менее 30м, ширина – не менее 20м, площадь 600-4000 кв.м.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологическое присоединение):

Возможность подключения к сетям	Электроснабжение	Водоснабжение / водоотведение	Теплоснабжение	Газоснабжение
	имеется	отсутствует	отсутствует	отсутствует

Настоящие технические условия подлежат уточнению на стадии проектирования капитальных объектов на застраиваемом земельном участке.

Ознакомиться с информацией о проведении аукциона, с техническими условиями подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку, сроки действия технических условий, о плате за подключение, а также с согласованиями и дополнительной информацией ресурсоснабжающих организаций о возможности подключения к сетям можно по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.

Осмотр земельного участка на местности проводится заявителем самостоятельно в удобное для него время.

Начальная цена предмета аукциона: размер ежегодной арендной платы - 36 865 рублей 29 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;

Шаг аукциона: 1 100 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 18 432 рубля.

Срок аренды земельного участка – 20 лет.

6. Место приема заявок на участие в аукционе: электронная площадка АО «ЕЭТП», в соответствии с регламентом электронной площадки (https://www.roseltorg.ru/).

Дата и время начала приема заявок: 19 октября 2023 года в 09 час. 00 мин. (время московское).

Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 20 ноября 2023 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Дата рассмотрения заявок: 21 ноября 2023 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте https://www.roseltorg.ru/).

- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте https://www.roseltorg.ru.)

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора:

Расчетный счет: 40702810510050001273
Корреспондентский счет: 30101810145250000411
БИК: 044525411
ИНН: 7707704692
КПП: 772501001
Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве
Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка»
Назначение платежа: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика)

не позднее 20 ноября 2023 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе кадастровый номер земельного участка, ИНН плательщика, НДС не облагается.

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на счете заявителя денежные средства являются задатком.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;

- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;

- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При уклонении от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (АО «ЕЭТП» размещена на сайте https://www.roseltorg.ru/).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;

- предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;

- подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.

Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложенных к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок и решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе принимается аукционной комиссией, которая формируется организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;

- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;

- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Оператором электронной площадки плата за участие в электронном аукционе не взимается с победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР
М.Н. Павлушин

Приложение 1

Министерство конкурентной политики Ярославской области

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе в электронной форме
на право заключения договора аренды земельного участка

Заявитель
_____
(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2071 квадратный метр из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:113801:593, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, дер. Сорокино, з/у 80а, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет https://www.roseltorg.ru, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http.//yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 19 октября 2023, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона в электронной форме заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

«_____»_____ 2023 года

Приложение 2
ПРОЕКТ

Договор № _____аренды
земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона

г. Ярославль **« ___ » _____2023 года**

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном «__»_____ 2023 года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании протокола о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № ___, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 2071 кв.м земельного участка из общей площади 2071 кв.м, с кадастровым номером 76:17:113801:593, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Туношенском сельском поселении, д.Сорокино, з/у 80а, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

1.4. Ограничения использования земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна).

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)». При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)» .

В подзоне 3 запрещено размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

В подзоне 4 запрещено размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов.

В подзоне 6 запрещено размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Земельный участок расположен в зоне возможного катастрофического подтопления.

Застройку участка производить при условии выполнения мероприятий по инженерной подготовке и защите территории от затопления, подтопления в соответствии с требованиями Свода правил СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Не вправе передавать земельный участок в субаренду, предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Арендная плата по настоящему Договору вносится Арендатором на следующие реквизиты: Получатель: _____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР на основании ходатайства АО «Газпром газораспределение Ярославль» от 09.10.2023 № 12116, руководствуясь ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном установлении публичного сервитута в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения местного значения и его неотъемлемых частей, а именно: «Газопровод- ввод высокого и среднего давления с установкой ГРПШ» кадастровый номер сооружения 76:17:041101:1835, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, с. Толбухино, ул. Даниловская, к д. 24 в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в кадастровом квартале 76:17:041101.

Заинтересованные лица в течение 15 дней со дня публикации извещения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в УГИЗО Администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12, каб. 3 в приемное время: понедельник, среда с 13.00 до 17.00 часов, четверг с 09.00 до 12.00 часов, а также на сайтах Администрации ЯМР http://yamo.adm.yar.ru/, Администрации Кузнечихинского СП http://кузнечиха-адм.рф//.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня публикации извещения могут подать в УГИЗО Администрации ЯМР по вышеуказанному адресу и приемному времени в каб. 8а заявления об учете прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих права (обременения прав), с указанием способа связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтового адреса и (или) адреса электронной почты.

Приложение: Описание местоположения границ публичного сервитута.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории

Публичный сервитут

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, с. Толбухино, ул. Даниловская, к д. 24
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	601 +/- 9 м²
3.	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут, в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых технологических частей ~~для организации газоснабжения населения подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения~~, сроком на 49 лет. Обладатель публичного сервитута: АО "Газпром газораспределение Ярославль"

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-76, зона 1

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	401829.58	1339173.65	Аналитический метод	0.10	-
2	401826.65	1339185.39	Аналитический метод	0.10	-
3	401824.22	1339193.43	Аналитический метод	0.10	-
4	401826.87	1339207.80	Аналитический метод	0.10	-
5	401825.23	1339217.34	Аналитический метод	0.10	-
6	401825.74	1339217.43	Аналитический метод	0.10	-
7	401822.24	1339238.42	Аналитический метод	0.10	-
8	401802.65	1339235.17	Аналитический метод	0.10	-
9	401804.19	1339224.92	Аналитический метод	0.10	-
10	401806.06	1339214.17	Аналитический метод	0.10	-
11	401821.28	1339216.69	Аналитический метод	0.10	-
12	401822.81	1339207.83	Аналитический метод	0.10	-
13	401820.10	1339193.22	Аналитический метод	0.10	-
14	401825.22	1339176.30	Аналитический метод	0.10	-
15	401826.63	1339172.55	Аналитический метод	0.10	-
1	401829.58	1339173.65	Аналитический метод	0.10	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Схема расположения границ публичного сервитута

Масштаб 1:1000

Условные обозначения

- Проектные границы публичного сервитута
- Характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
- 1 - Обозначение новой характерной точки
- :1388 - Кадастровый номер земельного участка
- Граница сооружения
- Граница земельного участка
- 76:17:041101 - Номер кадастрового квартала
- Граница кадастрового квартала
- Граница зоны с особыми условиями

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР на основании ходатайства АО «Газпром газораспределение Ярославль» от 09.10.2023 № 12117, руководствуясь ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном установлении публичного сервитута в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения местного значения и его неотъемлемых частей, а именно: «Газопровод высокого и низкого давления с установкой ШРП в д. Мокеевское Ярославского района (закольцовка)» кадастровый номер сооружения 76:17:120201:1954, расположенного: Ярославская область, Ярославский район, д. Мокеевское, в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в кадастровом квартале 76:17:120201.

Заинтересованные лица в течение 15 дней со дня публикации извещения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в УГИЗО Администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12, каб. 3 в приемное время: понедельник, среда с 13.00 до 17.00 часов, четверг с 09.00 до 12.00 часов, а также на сайтах Администрации ЯМР http://yamo.adm.yar.ru/, Администрации Туношенского СП http://www.туношна-адм.рф

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня публикации извещения могут подать в УГИЗО Администрации ЯМР по вышеуказанному адресу и приемному времени в каб. 8а заявления об учете прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих права (обременения прав), с указанием способа связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтового адреса и (или) адреса электронной почты.

Приложение: Описание местоположения границ публичного сервитута.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории

Публичный сервитут

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Ярославская область, Ярославский район, д Мокеевское
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	1009 +/- 11 м²
3.	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут, в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых технологических частей, сроком на 49 лет. Обладатель публичного сервитута: АО "Газпром газораспределение Ярославль"

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-76, зона 1

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	360192.07	1343364.45	Аналитический метод	0.10	-
2	360189.60	1343371.46	Аналитический метод	0.10	-
3	360188.76	1343371.20	Аналитический метод	0.10	-
4	360188.69	1343371.35	Аналитический метод	0.10	-
5	360187.66	1343370.87	Аналитический метод	0.10	-
6	360183.44	1343369.61	Аналитический метод	0.10	-
7	360191.10	1343388.65	Аналитический метод	0.10	-
8	360171.77	1343396.48	Аналитический метод	0.10	-
9	360163.51	1343375.94	Аналитический метод	0.10	-
10	360171.58	1343372.67	Аналитический метод	0.10	-
11	360170.41	1343369.46	Аналитический метод	0.10	-
12	360182.15	1343365.02	Аналитический метод	0.10	-
13	360187.10	1343366.52	Аналитический метод	0.10	-
14	360188.29	1343363.13	Аналитический метод	0.10	-
1	360192.07	1343364.45	Аналитический метод	0.10	-
15	360398.19	1343436.23	Аналитический метод	0.10	-
16	360395.11	1343438.34	Аналитический метод	0.10	-
17	360348.19	1343346.93	Аналитический метод	0.10	-
18	360342.55	1343349.13	Аналитический метод	0.10	-
19	360339.42	1343342.98	Аналитический метод	0.10	-
20	360342.98	1343341.16	Аналитический метод	0.10	-
21	360344.47	1343344.09	Аналитический метод	0.10	-

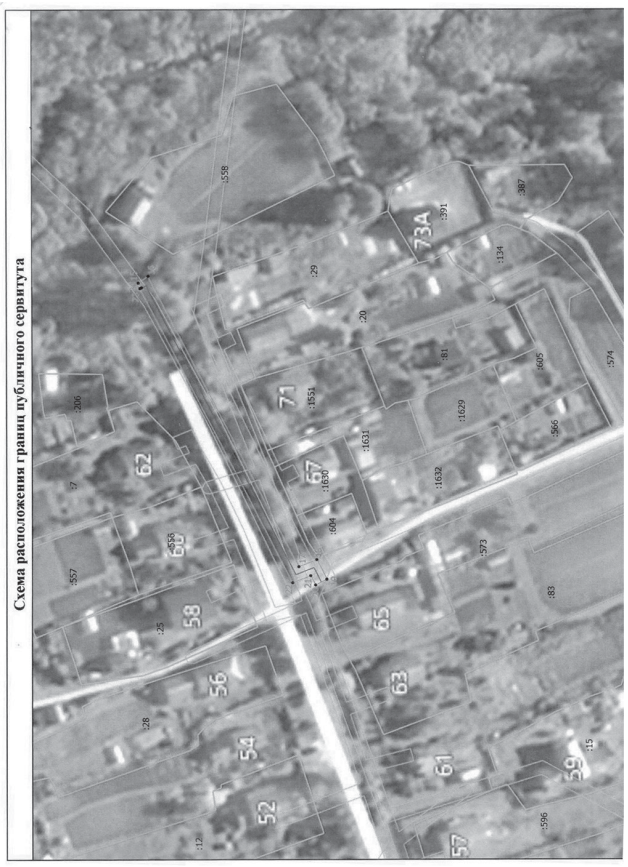
2. Сведения о характерных точках границ объекта

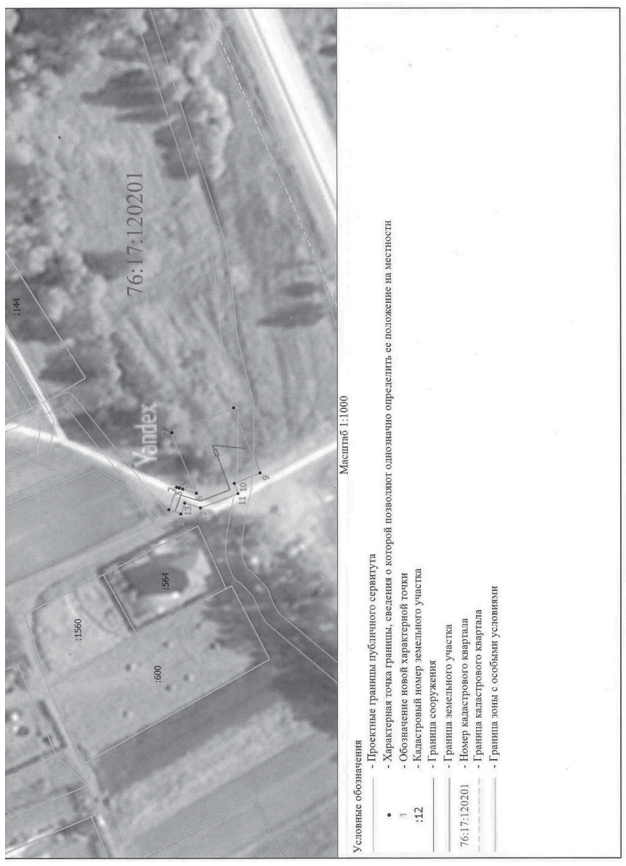
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
22	360350.11	1343341.89	Аналитический метод	0.10	-
23	360397.63	1343434.50	Аналитический метод	0.10	-
24	360397.17	1343434.74	Аналитический метод	0.10	-
15	360398.19	1343436.23	Аналитический метод	0.10	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Схема расположения границ публичного сервитута





Масштаб 1:1000

Условные обозначения

- Проектные границы публичного сервитута
- Характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
- 1 - Обозначение новой характерной точки
- :12 - Кадастровый номер земельного участка
- Граница сооружения
- Граница земельного участка
- 76:17:120201 - Номер кадастрового квартала
- Граница кадастрового квартала
- Граница зоны с особыми условиями

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР на основании ходатайства АО «Газпром газораспределение Ярославль» от 09.10.2023 № 12117, руководствуясь ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном установлении публичного сервитута в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения местного значения и его неотъемлемых частей, а именно: «Газопровод высокого и низкого давления с установкой ШРП в д. Мокеевское Ярославского района (закольцовка)» кадастровый номер сооружения 76:17:120201:1954, расположенного: Ярославская область, Ярославский район, д. Мокеевское, в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в кадастровом квартале 76:17:120201.

Заинтересованные лица в течение 15 дней со дня публикации извещения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в УГИЗО Администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12, каб. 3 в приемное время: понедельник, среда с 13.00 до 17.00 часов, четверг с 09.00 до 12.00 часов, а также на сайтах Администрации ЯМР http://yamo.adm.yar.ru/, Администрации Туношенского СП http://www.туношна-адм.рф

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня публикации извещения могут подать в УГИЗО Администрации ЯМР по вышеуказанному адресу и приемному времени в каб. 8а заявления об учете прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих права (обременения прав), с указанием способа связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтового адреса и (или) адреса электронной почты.

Приложение: Описание местоположения границ публичного сервитута.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории

Публичный сервитут

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинский с/о, д Кузнечиха
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	1119 +/- 12 м²
3.	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут, в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых технологических частей, для организации газоснабжения населения подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроком на 49 лет. Обладатель публичного сервитута: АО "Газпром газораспределение Ярославль"

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-76, зона 1

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	384205.07	1331483.55	Аналитический метод	0.10	-
2	384202.76	1331504.53	Аналитический метод	0.10	-
3	384193.82	1331503.36	Аналитический метод	0.10	-
4	384189.59	1331525.59	Аналитический метод	0.10	-
5	384182.90	1331558.01	Аналитический метод	0.10	-
6	384182.45	1331559.32	Аналитический метод	0.10	-
7	384181.81	1331560.36	Аналитический метод	0.10	-
8	384180.83	1331561.42	Аналитический метод	0.10	-
9	384173.99	1331567.46	Аналитический метод	0.10	-
10	384171.60	1331569.36	Аналитический метод	0.10	-
11	384170.70	1331570.12	Аналитический метод	0.10	-
12	384170.14	1331570.34	Аналитический метод	0.10	-
13	384169.71	1331570.57	Аналитический метод	0.10	-
14	384168.58	1331570.80	Аналитический метод	0.10	-
15	384163.69	1331570.86	Аналитический метод	0.10	-
16	384157.40	1331570.83	Аналитический метод	0.10	-
17	384154.62	1331570.78	Аналитический метод	0.10	-
18	384148.78	1331570.64	Аналитический метод	0.10	-
19	384148.06	1331570.61	Аналитический метод	0.10	-
20	384140.34	1331570.23	Аналитический метод	0.10	-
21	384136.04	1331569.90	Аналитический метод	0.10	-
22	384132.25	1331569.61	Аналитический метод	0.10	-

2. Сведения о характерных точках границ объекта

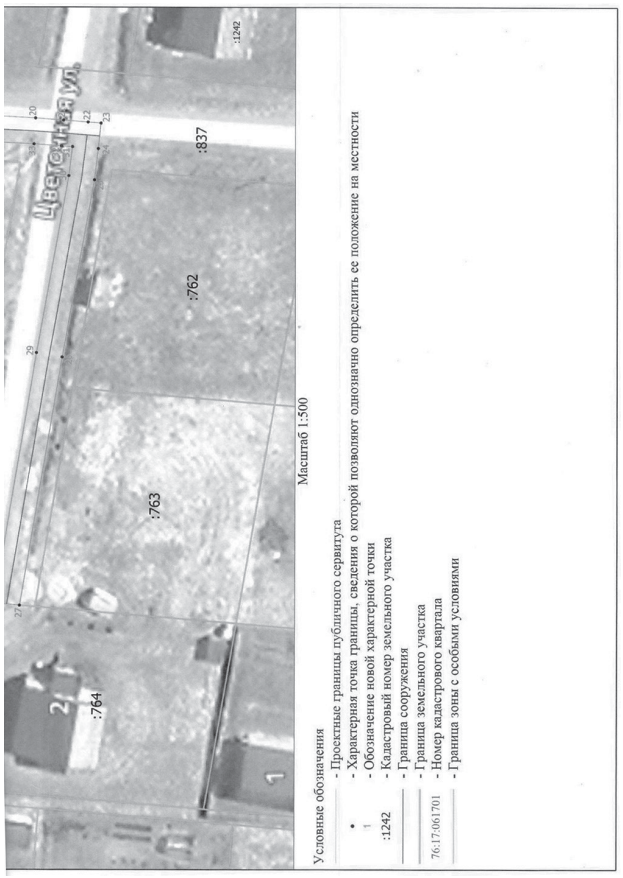
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
23	384130.25	1331569.45	Аналитический метод	0.10	-
24	384130.65	1331565.48	Аналитический метод	0.10	-
25	384131.25	1331560.63	Аналитический метод	0.10	-
26	384136.20	1331533.13	Аналитический метод	0.10	-
27	384142.67	1331494.66	Аналитический метод	0.10	-
28	384146.66	1331494.99	Аналитический метод	0.10	-
29	384140.14	1331533.82	Аналитический метод	0.10	-
30	384135.20	1331561.28	Аналитический метод	0.10	-
31	384134.64	1331565.79	Аналитический метод	0.10	-
32	384136.35	1331565.92	Аналитический метод	0.10	-
33	384140.56	1331566.23	Аналитический метод	0.10	-
34	384148.25	1331566.61	Аналитический метод	0.10	-
35	384148.94	1331566.64	Аналитический метод	0.10	-
36	384154.71	1331566.78	Аналитический метод	0.10	-
37	384157.46	1331566.83	Аналитический метод	0.10	-
38	384163.69	1331566.86	Аналитический метод	0.10	-
39	384168.17	1331566.80	Аналитический метод	0.10	-
40	384168.33	1331566.77	Аналитический метод	0.10	-
41	384168.44	1331566.71	Аналитический метод	0.10	-
42	384168.61	1331566.64	Аналитический метод	0.10	-
43	384169.04	1331566.28	Аналитический метод	0.10	-
44	384169.86	1331565.63	Аналитический метод	0.10	-
45	384172.66	1331565.86	Аналитический метод	0.10	-
46	384173.18	1331562.85	Аналитический метод	0.10	-
47	384178.00	1331558.59	Аналитический метод	0.10	-

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
48	384178.61	1331557.93	Аналитический метод	0.10	-
49	384178.81	1331557.60	Аналитический метод	0.10	-
50	384179.04	1331556.94	Аналитический метод	0.10	-
51	384185.67	1331524.80	Аналитический метод	0.10	-
52	384189.86	1331502.84	Аналитический метод	0.10	-
53	384183.62	1331502.01	Аналитический метод	0.10	-
54	384184.29	1331498.08	Аналитический метод	0.10	-
55	384187.19	1331481.22	Аналитический метод	0.10	-
56	384194.97	1331482.22	Аналитический метод	0.10	-
1	384205.07	1331483.55	Аналитический метод	0.10	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-



ОБЪЯВЛЕНИЕ

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что аукцион в электронной форме, назначенный на «12» октября 2023 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:113101:489, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Туношенское сельское поселение, дер. Бреховская, ул. Крестьянская, з/у 34а, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); в зоне возможного катастрофического подтопления, признается несостоявшимся в соответствии с п. 19 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в связи с тем, что при проведении аукциона не присутствовал ни один из его участников.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР
М.Н. Павлушин

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что аукцион в электронной форме, назначенный на «12» октября 2023 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 670 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:052701:801, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнечихинское сельское поселение, дер. Глебовское, ул. 40 лет Победы, участок 22А, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); расположен в охранной зоне ВЛ-0,4 кв ф8 ПС 3510кв Возрождение 3001553 на площади 64 кв.м; расположен в охранной зоне сетей газопровода низкого давления на площади 40 кв.м, признается несостоявшимся в соответствии с п. 19 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в связи с тем, что при проведении аукциона не присутствовал ни один из его участников.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР
М.Н. Павлушин

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
от 19.10.2023

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)

1. Площадью 1384 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Левцовский сельский округ, дер. Левцово.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путём личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 20.11.2023.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ИП Жубревым Александром Юрьевичем, (далее ИП), СНИЛС 07549141380, адрес: 150000 г. Ярославль, улица Трефолева, д. 24, оф.1, тел. 8-906-638-07-05, адрес электронной почты 979747@mail.ru, номер регистрации в государственном реестре кадастровых инженеров 487, дата включения 29.04.2016г Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации (СНИЛС) 075-491-413 80, ОГРН ИП Жубрев А.Ю. 311760401100017 выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:167901:10, расположенный в кадастровом квартале 76:17:167901 по адресу: обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/с Курбский, д. Баканово. Заказчиком кадастровых работ является **АРХИПОВ АЛЕКСАНДР ВЛАДИМИРОВИЧ**, адрес: Ярославская область, Даниловский район, с. Дмитровское, ул. Луговая, дом 10, тел. 8-930-104-91-67. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу нахождения ИП 21.11. 2023г. в 11.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу нахождения ИП. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20.10 2023г. по 20.11.2023г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 20.10 2023г. по 20.11.2023г. по адресу нахождения ИП. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы – земельные участки всех заинтересованных лиц, расположенные в Ярославском районе Ярославской области, граничащие с формируемым земельным участком. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Климовской Верой Александровной, 150054, г.Ярославль, пр-т Ленина, д.46, офис 7, e-mail: geoprofproekt@mail.ru, телефон (4852)66-21-82, квалификационный аттестат 76-11-112, действительным членом Ассоциации Саморегулируемая организация кадастровых инженеров, под регистрационным номером 3535 с 31.12.2013 г., СНИЛС – 081-373-823 66, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:192101:36, расположенного: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/с, д.Зяблицы. Заказчиком кадастровых работ является **ЗОРИНА ЮЛИЯ АНДРЕЕВНА**, адрес г. Ярославль, ул.Батова, д.5, корп 3, кв. 29, тел. +7 980-650-0234.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы 76:17:192101:55 расположен, Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/с, д.Зяблицы. и другие землепользователи в кадастровом квартале 76:17:192101.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж) «21» ноября 2023 г. в 10 часов 00 минут. С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж). Возражения по проектам межевых планов и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «19» октября 2023 г. по «6» ноября 2023 г. по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж), телефон (4852)66-21-82. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗДАЕТСЯ С 1 НОЯБРЯ 1937 ГОДА БЕСПЛАТНО

Ярославский агро курьер

Регистрационный номер ПИ № ТУ 76 – 00467 от 31 августа 2020 г.
Выдан Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ярославской области
Порядковый номер выпуска – №81 (10337) от 19.10.2023 г.

УЧРЕДИТЕЛЬ Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области
ИЗДАТЕЛЬ МАУ ЯМР «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ 150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, офис 9

Заместитель главного редактора – Борис Куфирин
Редактор публикатора официальных документов – Сергей Сафиканов
Корреспонденты – Александр Набоков, Лариса Фабричникова

ТЕЛЕФОНЫ:
главный редактор – 42-90-32;
корреспонденты – 42-90-36;
бухгалтерия – 42-90-33
e-mail yaragrokuf@mail.ru
e-mail «Делового вестника» yaragrodv@mail.ru
Сайт ярагрокурьер.рф
Индекс П3469

Отпечатано в ООО «Типография «Премьер», 160000, г. Вологда, ул. Козленская, д. 63, оф. 43
Заказ 2741
Тираж 200 экз.

Главный редактор А.А. Малахов

Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.

Перепечатка и иное использование опубликованных материалов только с письменного разрешения авторов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.