



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Ярославского муниципального округа

РЕШЕНИЕ

26.06.2025

№ 43

О помощниках депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального округа Ярославской области

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального округа
«26» июня 2025 г.

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 16 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», частью 5 статьи 32 Устава Ярославского муниципального округа Ярославской области **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о помощнике депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального округа Ярославской области (прилагается).
2. Установить, что для обеспечения осуществления своих полномочий депутат Муниципального Совета Ярославского муниципального округа Ярославской области вправе иметь не более двух помощников.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет Муниципального Совета Ярославского муниципального округа Ярославской области по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности и вопросам местного самоуправления (Фаламеева Е.В.).
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального округа

А.А. Михайлов
2025 года



Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального округа

Н.В. Золотников
2025 года



УТВЕРЖДЕНО
решением Муниципального
Совета Ярославского
муниципального округа
от 26.06.2025 № 43

**Положение о помощнике депутата
Муниципального Совета Ярославского муниципального округа
Ярославской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о помощнике депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального округа Ярославской области (далее – Положение) определяет права и обязанности, а также иные вопросы деятельности помощников депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального округа Ярославской области.

1.2. Помощник депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального округа Ярославской области в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Ярославской области, решениями Муниципального Совета Ярославского муниципального округа Ярославской области, в том числе регламентом Муниципального Совета Ярославского муниципального округа Ярославской области, настоящим Положением.

2. Приобретение и прекращение статуса помощника депутата

2.1. Депутат самостоятельно осуществляет подбор кандидата на должность своего помощника, определяет его служебные обязанности, осуществляет руководство и контроль за его деятельностью.

1.2. Число помощников депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального округа Ярославской области (далее – депутат) определяется решением Муниципального Совета Ярославского муниципального округа Ярославской области (далее – Муниципальный Совет).

2.2. Помощником депутата может быть только гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, не имеющий ограничений пассивного избирательного права, установленных федеральным законодательством.

2.3. Статус помощника депутата приобретается гражданином после его регистрации в качестве помощника депутата распоряжением Председателя Муниципального Совета на основании письменного представления депутата, оформленного по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, с одновременным предоставлением заполненных анкеты кандидата в помощники депутата по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, его

заявления о согласии на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению, а также справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданной в установленном федеральным законодательством порядке.

2.4. Регистрация помощника депутата не может быть осуществлена ранее дня начала работы Муниципального Совета соответствующего созыва.

2.5. Помощнику депутата выдается удостоверение по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

2.6. Аппарат Муниципального Совета ведет реестр помощников депутатов на официальном сайте Муниципального Совета Ярославского муниципального округа Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

2.7. Прекращение регистрации помощника депутата осуществляется распоряжением Председателя Муниципального Совета с момента прекращения полномочий соответствующего депутата либо ранее указанного срока на основании письменного представления депутата, оформленного по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению. в связи с прекращением деятельности помощника депутата в указанном статусе.

Прекращение регистрации помощника депутата осуществляется также в отношении граждан, допустивших нарушение требований регламента Муниципального Совета Ярославского муниципального округа Ярославской области, определяющих правила поведения при проведении заседаний Муниципального Совета Ярославского муниципального округа, его комитетов и иных рабочих органов, в случае установления решением Муниципального Совета Ярославского муниципального округа такого нарушения. Гражданин, регистрация которого в качестве помощника депутата прекращена по указанным обстоятельствам, не может быть зарегистрирован помощником депутата.

2.8. Гражданин возвращает выданное ему удостоверение помощника депутата в аппарат Муниципального Совета после прекращения своих полномочий помощника депутата.

3. Права и обязанности помощника депутата

3.1. Помощник депутата имеет право:

1) вносить предложения депутату по вопросам организации его депутатской деятельности, взаимодействию с избирателями, подготовки решений Муниципального Совета и поправок к ним;

2) вносить предложения депутату по подготовке обращений (депутатских запросов) к должностным лицам органов местного самоуправления Ярославского муниципального округа, руководителям муниципальных учреждений и предприятий Ярославского муниципального округа;

3) вносить предложения депутату по организации взаимодействия депутата со средствами массовой информации по вопросам депутатской деятельности;

4) получать по запросу соответствующего депутата для обеспечения его депутатской деятельности документы, информационные и справочные материалы органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий Ярославского муниципального округа Ярославской области;

5) получать адресованные депутату почтовые, телеграфные и иные отправления.

3.2. Помощник депутата обязан:

- 1) осуществлять сбор информации, необходимой для осуществления депутатской деятельности;
- 2) вести работу с документами, поступившими на имя депутата;
- 3) вести по поручению депутата деловую переписку и переговоры, связанные с осуществлением депутатской деятельности;
- 4) выезжать по поручению депутата в населенные пункты, расположенные на территории Ярославского муниципального округа Ярославской области, для поддержания связи депутата с избирателями;
- 5) оказывать депутату помощь в организации и проведении встреч с избирателями, подготовке информации о деятельности депутата;
- 6) оказывать депутату помощь в рассмотрении обращений граждан;
- 7) осуществлять контроль за ходом и результатами решения вопросов, поставленных гражданами (избирателями) перед депутатом;
- 8) разрабатывать по поручению депутата проекты решений Муниципального Совета, поправки к ним;
- 9) исполнять по поручению депутата иные обязанности;
- 10) соблюдать регламент Муниципального Совета Ярославского муниципального округа Ярославской области.

4. Возмещение расходов на обеспечение деятельности помощников депутатов

4.1. Помощники депутатов исполняют свои полномочия на общественных началах.

4.2. Возмещение депутатам расходов, связанных с обеспечением деятельности помощников депутатов, осуществляется за счет средств бюджета Ярославского муниципального округа в размерах, установленных решением Муниципального Совета.

Приложение 1
к Положению о помощнике
депутата Муниципального Совета
Ярославского муниципального
округа Ярославской области

ФОРМА

В Муниципальный Совет
Ярославского муниципального округа
Ярославской области

от депутата Муниципального Совета
Ярославского муниципального округа

(ФИО)

Представление
о регистрации помощника депутата

Прошу зарегистрировать помощника депутата _____

(ФИО)

на срок _____

Приложение:

1. Анкета помощника депутата на ____ л в 1 экз.
2. Согласие помощника депутата на обработку персональных данных на ____ л в 1 экз.

Депутат
Муниципального Совета
Ярославского муниципального округа

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Приложение 2
к Положению о помощнике
депутата Муниципального Совета
Ярославского муниципального
округа Ярославской области

ФОРМА

АНКЕТА

помощника депутата Муниципального Совета
Ярославского муниципального округа Ярославской области

Место
для
фотографии

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

2. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна) _____

3. Гражданство _____

4. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) _____

5. Номер контактного телефона _____

6. Адрес электронной почты _____

7. Паспорт или документ, его заменяющий _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

8. Дополнительные сведения (информация, которую желаете сообщить о себе)

Дата _____

Подпись _____

Приложение 3
к Положению о помощнике
депутата Муниципального Совета
Ярославского муниципального
округа Ярославской области

ФОРМА

Заявление
о согласии на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (ая) по адресу: _____

паспорт _____ № _____ выдан _____

дата выдачи _____, в соответствии с требованиями статьи 9
Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
подтверждаю своё согласие на обработку и использование Муниципальным
Советом Ярославского муниципального округа Ярославской области (150003, г.
Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а), далее Оператор, моих персональных
данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, год, месяц, дату и место
рождения, гражданство, адрес регистрации и фактического проживания, контактный
телефон, адрес электронной почты, данные о паспорте (серия, номер, когда и кем
выдан), дополнительные сведения (информация, указанная по моему желанию в
анкете помощника депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального
округа Ярославской области) - в целях регистрации меня в качестве помощника
депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального округа
Ярославской области, выдачи соответствующего удостоверения, направления мне
корреспонденции, документов, сообщений и ведения связанного с указанными
действиями делопроизводства.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции)
с моими персональными данными, включая: сбор, запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Оператор вправе
обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную
базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные
документами, регламентирующими предоставление отчетных данных
(документов).

Оператор имеет право на передачу моих персональных данных в указанных
выше целях Администрации Ярославского муниципального округа Ярославской
области с соблюдением мер, обеспечивающих их от несанкционированного
доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом,
обязанным сохранять конфиденциальную информацию.

Срок, на который дается настоящее согласие - на срок моих полномочий в
качестве помощника депутата Муниципального Совета Ярославского

муниципального округа Ярославской области, а также на срок, необходимый для подготовки документов, содержащих указанные данные, для передачи на хранение в архив в установленном порядке.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

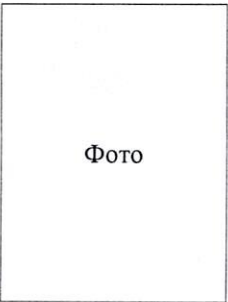
В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить их обработку и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления моего заявления.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Приложение 4
к Положению о помощнике
депутата Муниципального Совета
Ярославского муниципального
округа Ярославской области

Форма удостоверения помощника депутата Муниципального Совета
Ярославского муниципального округа Ярославской области

  Фото	Муниципальный Совет Ярославского муниципального округа Ярославской области УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____ _____ помощник депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального округа Ярославской области _____ дата выдачи _____ Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального округа _____ / ФИО
---	---

Приложение 5
к Положению о помощнике
депутата Муниципального Совета
Ярославского муниципального
округа Ярославской области

ФОРМА

Реестр помощников депутатов Муниципального Совета
Ярославского муниципального округа Ярославской области

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество депутата Муниципальн ого Совета Ярославского муниципально го округа	Фамилия, имя, отчество помощника депутата Муниципальн ого Совета Ярославского муниципально го округа	Номер удостоверен ия помощника депутата и дата его выдачи	Дата и основание регистрации помощника депутата Муниципальн ого Совета Ярославского муниципально го округа	Дата и основание прекращения регистрации помощника депутата Муниципальн ого Совета Ярославского муниципально го округа
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
...					

Приложение 6
к Положению о помощнике
депутата Муниципального Совета
Ярославского муниципального
округа Ярославской области

ФОРМА

В Муниципальный Совет
Ярославского муниципального округа
Ярославской области

от депутата Муниципального Совета
Ярославского муниципального округа

(ФИО)

Представление
о прекращении регистрации помощника депутата

Прошу прекратить регистрацию помощника депутата _____

(ФИО)

_____ в связи с прекращением им деятельности в указанном статусе.

Депутат
Муниципального Совета
Ярославского муниципального округа

(подпись)

(ФИО)

(дата)