Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

Ярославский агро курьер

№ 14 (10371)
22 февраля 2024 года

ярагрокурьер.рф
vk.com/**yar_agro**
t.me/**yaragro**

12+

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.02.2024 **№366**

О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРОЕКТУ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ В ГРАНИЦАХ ЭЛЕМЕНТА ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ РАСПОЛОЖЕННОГО В НАСЕЛЕННОМ ПУНКТЕ ДЕР. ЗЯБЛИЦЫ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании протокола заседания комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района от 02.02.2024 № 2, Администрация района постановляет:

1. Подготовить проект межевания территории в границах элемента планировочной структуры расположенного в населенном пункте дер. Зяблицы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района в соответствии с заданием на разработку документации по планировке территории (приложение 1).
2. Выполнить инженерные изыскания в соответствии с заданием на выполнение инженерных изысканий (приложение 2).
3. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, указанной в пункте 1 постановления, направляются в управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР (150001, Ярославская обл., г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 15 дней со дня опубликования постановления.
4. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам А.О. Щербака.
6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 16.02.2024 № 366

ЗАДАНИЕ
на разработку документации по планировке территории
проект межевания территории в границах элемента планировочной структуры расположенного в населенном пункте дер. Зяблицы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района
(наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального строительства, для размещения которого (которых) подготавливается документация по планировке территории)

№ п/п	Наименование позиции	Содержание
1	2	3
1	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект межевания территории
2	Инициатор подготовки документации по планировке территории	Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР
3	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР
4	Цели и задачи проекта межевания территории	Определение мест общего пользования в населенном пункте дер. Зяблицы Ивняковского сельского поселения Ярославский муниципальный район
5	Населенные пункты, поселения, муниципальный район в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Ярославская область, Ярославский район Ивняковское сельское поселение д. Зяблицы
6	Состав документации по планировке территории	Состав и содержание проекта межевания территории должны соответствовать требованиям ст. 43 Градостроительного кодекса РФ

СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВАНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 16.02.2024 № 366

ЗАДАНИЕ
на выполнение инженерных изысканий
проект межевания территории в границах элемента планировочной структуры расположенного в населенном пункте дер. Зяблицы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района
(наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального строительства, для размещения которого (которых) выполняются инженерные изыскания)

№ п/п	Наименование позиции	Содержание
1	Виды инженерных изысканий	Инженерные изыскания для подготовки проекта планировки и проекта межевания территории
2	Инициатор выполнения инженерных изысканий	Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР
3	Источник финансирования работ по выполнению инженерных изысканий	Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР
4	Цели и задачи проекта межевания территории	Определение мест общего пользования в населенном пункте дер. Зяблицы Ивняковского сельского поселения Ярославский муниципальный район
5	Населенные пункты, поселения, муниципальный район в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Ярославская область, Ярославский район Ивняковское сельское поселение д. Зяблицы
6	Перечень видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории	Инженерно-геодезические изыскания

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.02.2024 **№367**

ОБ ОТКЛОНЕНИИ ПРОЕКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И НАПРАВЛЕНИИ ЕГО НА ДОРАБОТКУ

В соответствии с частью 16 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом рекомендаций, указанных в заключении о результатах общественных обсуждений от 13 декабря 2023 г., Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Отклонить проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Проект) и направить его на доработку.
2. Комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района в срок до 30.04.2024 представить доработанный Проект повторно.
3. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам А.О. Щербака.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

СОГЛАШЕНИЕ № 174
о передаче осуществления полномочийорганов местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района в части проведения мероприятий по организации уличного освещения органам местного самоуправления Ярославского муниципального района

г. Ярославль **«21» февраля 2024 г.**

Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района в лице Главы городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Вьюнова Сергея Дмитриевича, действующего на основании Устава городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1

Органы местного самоуправления городского поселения Лесная ПоляныЯрославского муниципального района (далее - городское поселение Лесная Поляна)передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части организации уличного освещения.

Полномочия органов местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального районапо организации уличного освещения, реализуемые ими за счет средств местного бюджетагородского поселения Лесная Поляна без использования межбюджетных трансфертов из областного бюджета, органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

Статья 2

Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01марта 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются районному бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета городского поселения Лесная Поляна.

Материальные ресурсыорганам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

2. Размер межбюджетных трансфертов из местного бюджета городского поселения Лесная Полянадля осуществления передаваемых полномочий устанавливается в объеме иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местному бюджетугородского поселения Лесная Поляна на реализацию мероприятий по организации уличного освещения и сумм софинансирования за счет средств местного бюджета городского поселения Лесная Поляна на указанные цели.

Статья 4

1. Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна обязаны:
- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета городского поселения Лесная Поляна.

2. Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна имеют право:
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;
- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:
- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;
- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- по запросам предоставлять в органы местного самоуправления поселения информацию о расходовании межбюджетных трансфертов, переданных для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;
- представлять органам местного самоуправления городского поселения ЛеснаяПолянав случае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;
- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

Статья 5

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий осуществляет Муниципальный Совет городского поселения Лесная Полянаи Администрация городского поселения Лесная Поляна. Администрация городского поселения Лесная Поляна осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением переданных полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

3. Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна направляют средства на реализацию переданных полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете городского поселения Лесная Полянана данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 6

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:
- истечение срока действия Соглашения;
- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяцдо предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 7

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 марта 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 8

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.

Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.
4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация городского
поселения Лесная Поляна

Адрес:
д. 37, г.п. Лесная Поляна,
Ярославский район,
Ярославская область, 150537
Банковские реквизиты:
УФК по Ярославской области
(Администрация г.п.Лесная Поляна
ЯМР ЯО 837010010)
р/с 03100643000000017100 в
наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ
ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК
по Ярославской области г.Ярославль
БИК 017888102
кор.счет: 40102810245370000065
ИНН 7627029280
КПП 762701001
ОКТМО 78650155

Глава городского поселения
Лесная Поляна
_____ С.Д.Вьюнов
М.П.

Администрация Ярославского
муниципального района

Адрес:
ул. Зои Космодемьянской, д. 10а,
г. Ярославль, 150003

Банковские реквизиты:
ИНН 7606009396
КПП760601001
УФК по Ярославской области
(УФ и СЭР Администрации ЯМР)
р/с 03100643000000017100 в
наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ
ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по
Ярославской области г.Ярославль
БИК 017888102
кор.счет: 40102810245370000065
ОКТМО 78650000
КБК 801 202 40014 05 0033 150

Глава
Ярославского муниципального района
_____Н.В. Золотников
М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.02.2024 **№358**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 29.12.2022 № 2961 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОФИЛАКТИКА БЕЗНАДЗОРНОСТИ, ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ЗАЩИТА ПРАВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2023-2025 ГОДЫ»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 25.12.2023 № 118 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2022 № 111 «О районном бюджете Ярославского Муниципального Совета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»,Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Ярославском муниципальном районе на2023 - 2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 29.12.2022 № 2961, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР

ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ПРОФИЛАКТИКА БЕЗНАДЗОРНОСТИ, ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ЗАЩИТА ПРАВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2023-2025 ГОДЫ»

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:

- строки «Объём финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации», «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

<table>
<tr><td>Объём финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации</td><td colspan="2">
<table>
<tr><td rowspan="2">Источники финансирования</td><td colspan="4">Объем финансирования, тыс. руб.</td></tr>
<tr><td>Всего</td><td colspan="3">В том числе по годам</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>2023</td><td>2024</td><td>2025</td></tr>
<tr><td>Федеральный бюджет</td><td>0,000</td><td>0,000</td><td>0,000</td><td>0,000</td></tr>
<tr><td>Областной бюджет</td><td>0,000</td><td>0,000</td><td>0,000</td><td>0,000</td></tr>
<tr><td>Местный бюджет</td><td>197,100</td><td>57,100</td><td>70,000</td><td>70,000</td></tr>
<tr><td>ИТОГО</td><td>197,100</td><td>57,100</td><td>70,000</td><td>70.000</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм</td><td>1. Подпрограмма «Формирование личностных ресурсов, обеспечивающих развитие у несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) социально - нормативного жизненного стиля, отказа от противоправных действий в Ярославском муниципальном районе на 2023- 2025 годы»
<table>
<tr><td rowspan="2">Источники финансирования</td><td colspan="4">Объем финансирования, тыс. руб.</td></tr>
<tr><td>Всего</td><td colspan="3">В том числе по годам</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>2023</td><td>2024</td><td>2025</td></tr>
<tr><td>Федеральный бюджет</td><td>0,000</td><td>0,000</td><td>0,000</td><td>0,000</td></tr>
<tr><td>Областной бюджет</td><td>0,000</td><td>0,000</td><td>0,000</td><td>0,000</td></tr>
<tr><td>Местный бюджет</td><td>197,100</td><td>57,100</td><td>70,000</td><td>70,000</td></tr>
<tr><td>ИТОГО</td><td>197,100</td><td>57,100</td><td>70,000</td><td>70.000</td></tr>
</table>
</td><td>Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЯМР</td></tr>
</table>

2. Раздел VI «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
Подпрограмма «Формирование личностных ресурсов, обеспечивающих развитие у несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) социально - нормативного жизненного стиля, отказа от противоправных действий в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»				
	197,100	57,100	70,000	70.000
- районный бюджет	197,100	57,100	70,000	70.000
- бюджет поселений	0,000	0,000	0,000	0,000
- областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
- федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
- внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000
Муниципальная программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»				
	197,100	57,100	70,000	70.000
- районный бюджет	197,100	57,100	70,000	70.000
- бюджет поселений	0,000	0,000	0,000	0,000
- областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
- федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
- внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000

3. Внести в подпрограмму «Формирование личностных ресурсов, обеспечивающих развитие у несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) социально - нормативного жизненного стиля, отказа от противоправных действий в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы» (Приложение) следующие изменения:

3.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» (Приложение) строку «Объёмы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

<table>
<tr><td>Объемы и источники финансирования программы</td><td>
<table>
<tr><td rowspan="2">Источники финансирования</td><td colspan="4">Объем финансирования, тыс. руб.</td></tr>
<tr><td>Всего</td><td colspan="3">В том числе по годам</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>2023</td><td>2024</td><td>2025</td></tr>
<tr><td>Федеральный бюджет</td><td>0,000</td><td>0,000</td><td>0,000</td><td>0,000</td></tr>
<tr><td>Областной бюджет</td><td>0,000</td><td>0,000</td><td>0,000</td><td>0,000</td></tr>
<tr><td>Местный бюджет</td><td>197,100</td><td>57,100</td><td>70,000</td><td>70,000</td></tr>
<tr><td>ИТОГО</td><td>197,100</td><td>57,100</td><td>70,000</td><td>70.000</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

3.2. Раздел 3. «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	По годам			
					всего	2023	2024	2025
Цель: Совершенствование районной системы профилактики безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних, повышение эффективности ее работы								
Задача 1. Совершенствование деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав.								
1.1.	Рассмотрение вопросов организации воспитательной работы, организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на совещаниях руководителей образовательных организаций	2023-2025	ТКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
1.2.	Подведение итогов работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с компетенциями Федерального Закона от 24.06.1999 № 120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	2023-2025 ежеквартально	Администрация ЯМР ТКДНиЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
1.3.	Рассмотрение вопросов о состоянии преступности и правонарушений среди несовершеннолетних и в отношении несовершеннолетних на основании оперативной информации правоохранительных органов	2023-2025 ежеквартально	ТКДН и ЗП ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000
1.4.	Организация и проведение мероприятий по взаимодействию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2023-2025	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, УМП, УФКСиТ, УК МУ МЦ «Содействие» ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000
1.5.	Проведение обучающих семинаров для заместителей директоров ОУ по воспитательной работе, социальных педагогов, социальных работников, сотрудников ПДН ОМВД по вопросам профилактической работы и пропаганде здорового образа жизни среди детей и молодежи	2023-2025	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, МУ МЦ «Содействие», ОУУП и ПДН ОМВД	МБ	117,100	37,100	40,000	40,000
1.6.	Освещение вопросов профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних на сайте Администрации ЯМР, на сайте Правительства ЯО, в районной прессе, в сети Интернет	2023-2025	ОДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
1.7	Мониторинг сообщений средств массовой информации, Интернет-ресурсов на предмет выявления фактов и нарушений прав ребенка	2023-2025	ОДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
1.8.	Организация работы детской общественной приемной на территории ЯМР	2023-2025	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
1.9.	Содействие органам и учреждениям системы профилактики в организации и проведении мероприятий по правовомупросвещению несовершеннолетних, разъяснению административной и уголовной ответственности несовершеннолетних и в отношении несовершеннолетних	2023-2025	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, УО, УМП, УФКСиТ, МУ МЦ «Содействие» ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000
1.10.	Организация деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: - общественных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрациях поселений; - советов по профилактике безнадзорности и правонарушений образовательных учреждений	2023-2025	ТКДН иЗП ОДНиЗП ОКДН и ЗП, ОУ, СШ		0,000	0,000	0,000	0,000
1.11.	Развитие института наставничества над несовершеннолетними, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа	2023-2025	ТКДНиЗП ОДНиЗП ОКДН и ЗП, ОУ, СШ		0,000	0,000	0,000	0,000
	Итого по подзадаче 1:			МБ	117,100	37,100	40,000	40,000
Подзадача 2. Совершенствование профилактической, социально-педагогической и реабилитационной работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении, нуждающимися в государственной поддержке								
2.1.	Актуализация межведомственного банка данных о семьях с детьми, отнесенными к категории семей, находящихся в социально опасном положении	2023-2025	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
2.2.	Проведение мероприятий по раннему выявлениюсемей с детьми, нуждающихся в государственной поддержке,отнесенными к категории семей, находящихся в социально опасном положении	2023-2025	ООП УО ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, УМП, УФКСиТ, ОУУП и ПДН ОМВД ОКДН и ЗП ЦРБ, СШ, ДОУ		0,000	0,000	0,000	0,000
2.3.	Оказание адресной помощи семьям с детьми, нуждающимся в государственной поддержке, молодым родителям: - консультирование граждан о мерах социальной поддержки; - оказание содействия в оформлении документов удостоверяющих личность; - оказание материальной поддержки	По мере выявления	ОДН и ЗП, УТиСПН, ООП УО, УО, УМП, УФКСиТ, УК ОКДН и ЗП, ЦРБ, СШ, ДОУ, ГУ ЦЗН		0,000	0,000	0,000	0,000
2.4.	Проведение консультаций для населения ЯМР по вопросам защиты прав семьи и детства	приемные дни	ОДНиЗП, УТиСПН, ООП УО, УО, УМП, УФКСиТ, УК ОКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
2.5.	Проведение мероприятий, направленных на формирование ответственногородительства, укрепление роли семьи в воспитании детей	2023-2025	ОДНиЗП, УТиСПН, УМП, УФКСиТ ООП УО, УО, ОКДН и ЗП МУ МЦ «Содействие»	МБ	0,000	0,000	0,000	0,000

2.6.	Осуществление индивидуальной профилактической работы с семьями с детьми, отнесенными к категории семей, находящихся в социально опасном положении	2023-2025	ОДН и ЗП, ОУУП и ПДН ОМВД УО, ООП УО, УМП, УФКСиТ, УК МУ МЦ «Содействие», ОКДН и ЗП,		0,000	0,000	0,000	0,000
2.7.	Оснащение жилых помещений семей, с которыми организована индивидуальная профилактическая работа, средствами дымового извещения	2023-2025	ОДН и ЗП	МБ	60,000	0,000	30,000	30,000
	Итого по подзадаче 2:			МБ	60,000	0,000	30,000	30,000
Подзадача 3. Организация мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав.								
3.1.	Оказание помощи несовершеннолетним в восстановлении нарушенных прав, защиты их законных интересов во всех сферах жизнедеятельности	2023-2025	ТКДНиЗП, ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, УМП, УФКСиТ, МУ МЦ «Содействие» ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
3.2.	Обеспечение временного устройства несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в государственные учреждения социального обслуживания несовершеннолетних	по мере выявления	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, ООП УО УТиСПН, ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000
3.3.	Организация мероприятий для несовершеннолетних, с которыми проводится профилактическая работа, с семьями, находящимися в социально опасном положении	2023-2025	ТКДНиЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
3.4.	Организация работы «мобильных групп» по проведению рейдов по проверке мест концентрации несовершеннолетних, по выявлению несовершеннолетних, находящихся без сопровождения родителей, контролю несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа ТКДНиЗП	2023-2025	ОУУП и ПДН ОМВД, ТКДН и ЗП, ОДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
3.5.	Привлечение несовершеннолетних, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа, к занятиям в технических, спортивных и художественных кружках, секциях и клубах	2023-2025	ТКДНиЗП, ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, УМП, УФКСиТ, УК МУ МЦ «Содействие» ОУУП и ПДН ОМВД ОКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
3.6.	Организация мероприятий по предупреждению проявлений экстремизма, национализма и конфликтов на расовой почве, по выявлению неформальных молодежных группировок и организаций среди несовершеннолетних	2023-2025	ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, УК М УМП, УФКСиТ, МЦ «Содействие» ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
3.7.	Организация работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма, профилактике правонарушений в области дорожного движения (мероприятия, конкурсы и т.д.)	2023-2025	ОДН и ЗП, УМП, УФКСиТ, УК МУ МЦ «Содействие» УО		0,000	0,000	0,000	0,000
3.8.	Создание и актуализация базы данных: - о наличии вакантных рабочих мест для несовершеннолетних; - о наличии мест для постоянного трудоустройства; - о наличии мест для временного трудоустройства; - о количестве несовершеннолетних, желающих получить работу	2023-2025	ГКУ ЦЗН, МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000
3.9.	Организация трудоустройства несовершеннолетних на постоянную работу и на временные рабочие места	2023-2025	ГКУ ЦЗН, МУ МЦ «Содействие» ТКДНиЗП		0,000	0,000	0,000	0,000
3.10.	Организация культурно-массовых и спортивных мероприятий, организация отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних во внеурочное время	2023-2025	УО, УМП, УК МУ МЦ «Содействие» УФКСиТ МУДО, СШ, КСЦ, ДЮСШ, МУДО		0,000	0,000	0,000	0,000
3.11.	Реализация комплекса мероприятий по организации летнего оздоровительного отдыха и занятости несовершеннолетних, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа, и детей из семей, нуждающихся в государственной поддержке	2023-2025	ТКДНиЗП УО, УМП, УФКСиТ, УК МУ МЦ «Содействие» СШ		0,000	0,000	0,000	0,000
3.12.	Организация правового просвещения подростков и молодёжи по вопросам профилактики экстремизма в подростковой среде	2023-2025	ОДН и ЗП, УО, УМП, УФКСиТ, УК МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000
	Итого по подзадаче 3:				0,000	0,000	0,000	0,000
Подзадача 4. Организация мероприятий по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения среди несовершеннолетних								
4.1.	Выявление семей, в которых родители (законные представители) злоупотребляют ПАВ и ненадлежащим образом исполняют обязанности по воспитанию детей и проведение профилактической работы с ними	2023-2025	ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, МУ МЦ «Содействие» ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП, ЦРБ		0,000	0,000	0,000	0,000
4.2.	Привлечение к административной ответственности лиц, находящихся в состоянии опьянения, распивающих алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потребляющих наркотические средства, одурманивающие и психотропные вещества без назначения врача	2023-2025	ТКДНиЗП ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000
4.3.	Проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, допускающими немедицинское потребление наркотических средств, психотропных или токсических веществ, а также обратившихся по вопросам предупреждения их потребления	2023-2025	ТКДНиЗП ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000
4.4.	Проведение профилактических мероприятий профилактической направленности с несовершеннолетними и родителями (законными представителями) по вопросам формирования здорового образа жизни и правовой компетенции	2023-2025	ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, УМП, УФКСиТ, УК МУ МЦ «Содействие» ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП, ЦРБ	МБ	20,000	20,000	0,000	0,000
4.5.	Выявление фактов незаконной продажи спиртных напитков, наркотических средств и токсических веществ, свободная реализация которых запрещена или ограничена. Принятие мер к нарушителям в соответствии с действующим законодательством РФ	2023-2025	ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000
4.6.	Выявление и привлечение к административной ответственности взрослых лиц, вовлекающих несовершеннолетних в употребление пива и напитков, изготавливаемых на их основе, спиртных напитков или одурманивающих веществ.	2023-2025	ОУУП и ПДН ОМВД		0,000	0,000	0,000	0,000
4.7.	Организация работы по мотивации и содействию в проведении лечения лиц, имеющих алкогольную и наркотическую зависимость	2023-2025	ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, МУ МЦ «Содействие» ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП, ЦРБ		0,000	0,000	0,000	0,000
	Итого по подзадаче 4:			МБ	20,000	20,000	00,000	00,000
Подзадача 5. Информационно-методическое обеспечение работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних								
5.1.	Изготовление и оформление наглядной агитации по вопросам профилактики наркомании, токсикомании и алкоголизма.	2023-2025	ОДН и ЗП, УО, МУ МЦ «Содействие» ОУУП и ПДН ОМВД, ОКДН и ЗП,		0,000	0,000	0,000	0,000
5.2.	Распространение памяток, буклетов, блокнотов, календарей, закладок и др. печатной продукции по предупреждению детской безнадзорности и противоправного поведения несовершеннолетних	2023-2025	ОДН и ЗП, УО, УМП, УФКСиТ, МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000
5.3.	Подготовка методических материалов для проведения профилактических мероприятий с несовершеннолетними, родителями	2023-2025	ОДНиЗП УО МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000
5.4.	Участие в подготовке и выпуске статей о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений, информационных объявлений по проведению профилактических мероприятий, акций	2023-2025	ОДНиЗП УО МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000
5.5.	Размещение информации в районных СМИ, направленной на профилактику правонарушений, обеспечение безопасности, воспитание гражданственности и патриотизма, пропаганду здорового образа жизни	2023-2025	ОДНиЗП УО МУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000
5.6.	Организация методической помощи органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2023-2025	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП, УО,УМП, УФКСиТ, УК		0,000	0,000	0,000	0,000
5.7.	Тиражирование и распространение информационных буклетов для несовершеннолетних с целью подготовки к профессиональному выбору	2023-2025	ГКУ ЦЗН		0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по подзадаче 5:					0,000	0,000	0,000	0,000
Задача 2. Информационно-аналитическое обеспечение по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.								
2.1.	Организация пропаганды патриотизма, здорового образа жизни подростков в средствах массовой информации	2023-2025	ОДН и ЗП, УО, УМП, УСиТМУ МЦ «Содействие»		0,000	0,000	0,000	0,000
2.2.	Размещение в средствах массовой информации позитивного опыта профилактической и коррекционно-реабилитационной работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении	2023-2025	ОДН и ЗП, УТиСПН, УО, ООП УО		0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 2:					0,000	0,000	0,000	0,000
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:					197,100	57,100	70,000	70,000

ЯМР – Ярославский муниципальный район;
МУ МЦ «Содействие» – муниципальное учреждение молодежный центр «Содействие»;
ОУУП и ПДН ОМВД – отдел участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Отдела Министерства внутренних дел по Ярославскому району;
УТиСПН – управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР;
ОДН и ЗП – отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЯМР;
ТКДН и ЗП – территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района;
УО – управление образования Администрации ЯМР;
УМП – управление молодежной политики;
УК – управление культуры Администрации ЯМР;
УФКСиТ – управление физической культуры, спорта и туризма Администрации ЯМР;
МБ – местный бюджет;
ОБ – областной бюджет;
ЦРБ –центральная районная больница;
КСЦ – культурно-спортивный центр;
СШ – средняя школа;
МУДО – муниципальные учреждения дополнительного образования детей;
ГУ ЦЗН – государственное учреждение центр занятости населения
ООП УО – отдел по опеке и попечительству управления образования Администрации ЯМР

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.02.2024 **№399**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 01.03.2023 № 435 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УКРЕПЛЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ НАСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГОМУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2023-2025 ГОДЫ»

В соответствии с решением Муниципального Совета ЯМРот 21.12.2023 № 114 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения вмуниципальную программу «Укрепление общественного здоровья населения Ярославского муниципального районана2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 01.03.2023 № 435, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР

Изменения в муниципальнуюпрограмму
«Укрепление общественного здоровья населения Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»

1. Слова «управление молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР» заменить на «управление физической культуры, спорта и туризма Администрации ЯМР» в соответствующих падежах.

2. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:

- строки «Объём финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации», «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Объём финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
		Всего	В том числе по годам			
			2023	2024	2025	
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Местный бюджет	170,0	50,0	60,0	60,0	
	ИТОГО	170,0	50,0	60,0	60,0	
Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм	Подпрограмма «Формирование здорового образа жизни населения Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»					Управление физической культуры, спорта и туризма Администрации ЯМР
	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
		Всего	В том числе по годам			
			2023	2024	2025	
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Местный бюджет	170,0	50,0	60,0	60,0	
	ИТОГО	170,0	50,0	60,0	60,0	

3. Раздел VI «Ресурсное обеспечение муниципальной программы»изложить в следующей редакции:

VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2023	2024	2025
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Укрепление общественного здоровья населения Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»				
Подпрограмма «Формирование здорового образа жизни населения Ярославского муниципального района на 2023 – 2025 годы»	170,0	50,0	60,0	60,0
- районный бюджет	170,0	50,0	60,0	60,0
- бюджет поселений	0,0	0,0	0,0	0,0
- областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
- федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
- внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по муниципальной программе «Укрепление общественного здоровья населения Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы»	170,0	50,0	60,0	60,0
- районный бюджет	170,0	50,0	60,0	60,0
- бюджет поселений	0,0	0,0	0,0	0,0
- областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
- федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
- внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0

4. Внести в подпрограмму «Формирование здорового образа жизни населения Ярославского муниципального района на 2023-2025 годы» (Приложение) следующие изменения:

4.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» (Приложение) строку «Объёмы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.		
		Всего	В том числе по годам	
			2023	2024	2025
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	170,0	50,0	60,0	60,0
	ИТОГО	170,0	50,0	60,0	60,0

4.2. Раздел 3. «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	2023	2024	2025
Цель: Улучшение здоровья населения, качества их жизни, формирование культуры общественного здоровья, ответственного отношения к здоровью.								
Задача 1: Реализация мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни граждан								
1.1	Вело конкурс для молодежи и молодых семей «безопасное колесо»	2023-2025 годы	МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	60,0	0,0	30,0	30,0
1.2	Акция «Сообщи где торгуют смертью»	2023-2025 годы	МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3	Чемпионат «Просто танцуй»	2023-2025 годы	МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4	Форум для работающей молодежи	2023-2025 годы	МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5	Слет волонтерских отрядов ЯМР	2023-2025 годы	МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
1.6	Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия МУ «ФСЦ» ЯМР	2023-2025 годы	МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	110,0	50,0	30,0	30,0
Итого по задаче 1, в т.ч.:					170,0	50,0	60,0	60,0
Областной бюджет					0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет ЯМР					170,0	50,0	60,0	60,0
Задача 2: Проведение информационно-просветительской кампании								
2.1	«ПриПрава»- правовая викторина онлайн	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2	«Искусство управлять конфликтами» информационная кампания в соцсетях	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3	«Безопасность в интернете» информационная кампания в соцсетях	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4	«Профилактика правонарушений» информационная кампания в соцсетях	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5	«Правила поведения в толпе» информационная кампания в соцсетях	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6	«На просторах Интернета» цикл онлайн публикаций	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.7	Умножай добро online онлайн акция	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.8	«Здоровым быть -здорово» викторина онлайн	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.9	«Я выбираю жизнь» викторина онлайн	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.10	«Экстремизм - угроза обществу» цикл онлайн публикаций	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.11	«Простые правила» цикл онлайн публикаций о ЗОЖ	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.12	«Заметки о здоровье» цикл онлайн публикаций	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.13	«Свобода и независимость» информационная кампания в соцсетях об отказе от курения	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.14	Акция в соцсетях «Поколение без ВИЧ начинается с тебя».	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.15	«Стереотипы в нашей жизни»-онлайн публикации	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.16	«Пройди тест на ВИЧ» онлайн кампания	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.17	«Всё, что тебя касается» онлайн викторина	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.18	Профилактическая игра «Скажи нет»	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
2.19	«Твоя жизнь в твоих руках» Профилактические беседы с распространением буклетов о ЗОЖ	2023-2025 годы	УФКСиТ, МУ «ФСЦ» ЯМР МУ МЦ «Содействие» ЯМР	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет					0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет					0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет ЯМР					0,0	0,0	0,0	0,0
Задача 3: Санитарно-гигиеническое просвещение населения и пропаганда диспансеризации								
3.	Информирование населения о проведении дополнительной диспансеризации граждан в целях профилактики хронических неинфекционных заболеваний	2023-2025 годы	ГУЗ ЯО Ярославская ЦРБ	бюджет ЯМР	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по задаче 3, в т.ч.:					0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет					0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет ЯМР					0,0	0,0	0,0	0,0
Всего:					170,0	50,0	60,0	60,0
Федеральный бюджет					0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет					0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет ЯМР					170,0	50,0	60,0	60,0

Список сокращенных обозначений:
ЯМР – Ярославский муниципальный район;
УФКСиТ – управление физической культуры, спорта и туризма;
МУ «ФСЦ» ЯМР – муниципальное учреждение физкультурно-спортивный центр Ярославского муниципального района;
ФОК – физкультурно-оздоровительный комплекс;
МКУ «МФЦР» ЯМР – муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района;

СОГЛАШЕНИЕ № 175
о передаче осуществления полномочий органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района в части проведения мероприятий по организации уличного освещения органам местного самоуправления Ярославского муниципального района

г. Ярославль **«21» февраля 2024 г.**

Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения в лице Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Цуренковой Ирины Ивановны, действующего на основании Устава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1
Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Ивняковского сельского поселения) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:
утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части организации уличного освещения.
Полномочия органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселенияпо организации уличного освещения, реализуемые ими за счет средств местного бюджета Ивняковского сельского поселения без использования межбюджетных трансфертов из областного бюджета, органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

Статья 2
Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01марта 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются районному бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета Ивняковского сельского поселения.
Материальные ресурсыорганам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.
2. Размер межбюджетных трансфертов из местного бюджета Ивняковского сельского поселения для осуществления передаваемых полномочий устанавливается в объеме иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местному бюджету Ивняковского сельского поселения на реализацию мероприятий по организации уличного освещенияи сумм софинансирования за счет средств местного бюджета Ивняковского сельского поселения на указанные цели.

Статья 4
1. Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения обязаны:
- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета Ивняковского сельского поселения.
2. Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения имеют право:
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;
- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:
- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;
- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- по запросам предоставлять в органы местного самоуправления поселения информацию о расходовании межбюджетных трансфертов, переданных для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;
- представлять органам местного самоуправления Ивняковского сельского поселениявслучае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;
- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.
4. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

Статья 5
1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения и Администрация Ивняковского сельского поселения. Администрация Ивняковского сельского поселения осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением переданных полномочий.
2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.
3. Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения направляют средства на реализацию переданных полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете Ивняковского сельского поселенияна данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 6
1. Основания прекращения настоящего Соглашения:
- истечение срока действия Соглашения;
- по соглашению сторон досрочно.
Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.
2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяцдо предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 7
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 марта 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 8
1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.
Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.
4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация Ярославского муниципального района	Администрация Ивняковского сельского поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Центральная, д. 4а, пос. Ивняки, Ярославский район, Ярославская обл., 150507
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области л/с 03713001010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650455 ИНН/КПП 7627029330/762701001 КБК 840 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В.Золотников М.П.	Глава Ивняковского сельского поселения _____ И.И. Цуренкова М.П.

СОГЛАШЕНИЕ № 176
о передаче осуществления полномочий органов местного самоуправления Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района в части проведения мероприятий по организации уличного освещения органам местного самоуправления Ярославского муниципального района

г. Ярославль **«21» февраля 2024 г.**

Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Карабихского сельского поселения Шибаева Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1
Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Карабихское сельское поселение) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:
утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части организации уличного освещения..
Полномочия органов местного самоуправления Карабихского сельского поселения по организации уличного освещения, реализуемые ими за счет средств местного бюджета Карабихского сельского поселения без использования межбюджетных трансфертов из областного бюджета, органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

Статья 2
Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01марта 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются районному бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета Карабихского сельского поселения.
Материальные ресурсыорганам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.
2. Размер межбюджетных трансфертов из местного бюджета Карабихского сельского поселения для осуществления передаваемых полномочий устанавливается в объеме иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местному бюджету Карабихского сельского поселения на реализацию мероприятий поорганизации уличного освещения и сумм софинансирования за счет средств местного бюджета Карабихского сельского поселения на указанные цели.

Статья 4
1. Органы местного самоуправления Карабихского о сельского поселения обязаны:
- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета Карабихского сельского поселения.
2. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения имеют право:
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;
- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:
- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;
- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- по запросам предоставлять в органы местного самоуправления поселения информацию о расходовании межбюджетных трансфертов, переданных для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;
- представлять органам местного самоуправления Карабихского сельского поселениявслучае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;
- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.
4. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

Статья 5
1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий осуществляет Муниципальный Совет Карабихского сельского поселения и Администрация Карабихского сельского поселения. Администрация Карабихского сельского поселения осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением переданных полномочий.
2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.
3. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения направляют средства на реализацию переданных полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете Карабихского сельского поселенияна данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 6
1. Основания прекращения настоящего Соглашения:
- истечение срока действия Соглашения;
- по соглашению сторон досрочно.
Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.
2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяцдо предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 7
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 марта 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 8
1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.
Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.
4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация Карабихского сельского поселения	Администрация Ярославского муниципального района
Адрес: ул. Школьная, д. 1б, д. Карабиха, Ярославский район, Ярославская область, 150522 Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО 849010010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627034717 КПП 762701001 ОКТМО 78650430	Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003 Банковские реквизиты: ИНН 7606009396 КПП760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0022 150
Глава Карабихского сельского поселения _____ Д.С. Шибаев М.П.	Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников М.П.

СОГЛАШЕНИЕ № 177
о передаче осуществления полномочий органов местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района в части проведения мероприятий по организации уличного освещения органам местного самоуправления Ярославского муниципального района

г. Ярославль **«21» февраля 2024 г.**

Органы местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Кузнечихинского сельского поселения Белозерова Александра Викторовича, действующего на основании Устава Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1

Органы местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Кузнечихинского сельского поселения) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части организации уличного освещения.

Полномочия органов местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселенияпо организации уличного освещения, реализуемые ими за счет средств местного бюджета Кузнечихинского сельского поселения без использования межбюджетных трансфертов из областного бюджета, органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

Статья 2

Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01марта 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются районному бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета Кузнечихинского сельского поселения.

Материальные ресурсыорганам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

2. Размер межбюджетных трансфертов из местного бюджета Кузнечихинского сельского поселения для осуществления передаваемых полномочий устанавливается в объеме иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местному бюджету Кузнечихинского сельского поселения на реализацию мероприятий по организации уличного освещения и сумм софинансирования за счет средств местного бюджета Кузнечихинского сельского поселения на указанные цели.

Статья 4

1. Органы местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения обязаны:

- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета Кузнечихинского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения имеют право:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;

- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:

- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;

- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;

- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- по запросам предоставлять в органы местного самоуправления поселения информацию о расходовании межбюджетных трансфертов, переданных для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;

- представлять органам местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселениявслучае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;

- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

Статья 5

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий осуществляет Муниципальный Совет Кузнечихинского сельского поселения и Администрация Кузнечихинского сельского поселения. Администрация Кузнечихинского сельского поселения осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением переданных полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

3. Органы местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения направляют средства на реализацию переданных полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете Кузнечихинского сельского поселенияна данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 6

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;

- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяцдо предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 7

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 марта 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 8

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.

Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация Ярославского муниципального района	Администрация Кузнечихинского сельского поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Центральная, д. 40, д. Кузнечиха, , Ярославский район, Ярославская область, 150510
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0020 150	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет 40102810245370000065 ИНН/КПП 7627029308/762701001 КБК 841 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В.Золотников М.П.	Глава Кузнечихинского сельского поселения _____ А.В. Белозеров М.П.

СОГЛАШЕНИЕ № 178
о передаче осуществления полномочий органов местного самоуправления Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района в части проведения мероприятий по организации уличного освещения органам местного самоуправления Ярославского муниципального района

г. Ярославль **«21» февраля 2024 г.**

Органы местного самоуправления Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Курбского сельского поселения Пухова Павла Николаевича, действующего на основании Устава Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1

Органы местного самоуправления Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Курбское сельское поселение) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части организации уличного освещения.

Полномочия органов местного самоуправления Курбского сельского поселения по организации уличного освещения, реализуемых ими за счет средств местного бюджета Курбского сельского поселения без использования межбюджетных трансфертов из областного бюджета, органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

Статья 2

Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01марта 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются районному бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета Курбского сельского поселения.

Материальные ресурсыорганам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

2. Размер межбюджетных трансфертов из местного бюджета Курбского сельского поселения для осуществления передаваемых полномочий устанавливается в объеме иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местному бюджету Курбского сельского поселения на реализацию мероприятий по организации уличного освещения и сумм софинансирования за счет средств местного бюджета Курбского сельского поселения на указанные цели.

Статья 4

1. Органы местного самоуправления Курбского сельского поселения обязаны:

- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета Курбского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Курбского сельского поселения имеют право:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;

- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:

- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;

- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;

- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Курбского сельского поселения запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- по запросам предоставлять в органы местного самоуправления поселения информацию о расходовании межбюджетных трансфертов, переданных для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;

- представлять органам местного самоуправления Курбского сельского поселениявслучае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;

- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

Статья 5

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий осуществляет Муниципальный Совет Курбского сельского поселения и Администрация Курбского сельского поселения. Администрация Курбского сельского поселения осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением переданных полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

3. Органы местного самоуправления Курбского сельского поселения направляют средства на реализацию переданных полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете Курбского сельского поселенияна данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 6

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;

- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяцдо предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 7

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 марта 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 8

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.

Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация Ярославского муниципального района	Администрация Курбского сельского поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Ярославская, д. 13, с. Курба, Ярославская обл., 150533
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0020 150	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Курбского сельского поселения л/с 838.01.001.0) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650440 ИНН 7627029241/КПП 762701001
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В.Золотников М.П.	Глава Курбского сельского поселения _____ П.Н.Пухов М.П.

СОГЛАШЕНИЕ № 179
о передаче осуществления полномочий органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района в части проведения мероприятий по организации уличного освещения органам местного самоуправления Ярославского муниципального района

г. Ярославль **«21» февраля 2024 г.**

Органы местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Некрасовского сельского поселения Сорокина Александра Николаевича, действующего на основании Устава Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1

Органы местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Некрасовское сельское поселение) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части организации уличного освещения.

Полномочия органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселенияпо организации уличного освещения, реализуемые ими за счет средств местного бюджета Некрасовского сельского поселения без использования межбюджетных трансфертов из областного бюджета, органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

Статья 2

Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01марта 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются районному бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из

местного бюджета Некрасовского сельского поселения.

Материальные ресурсыорганам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

2. Размер межбюджетных трансфертов из местного бюджета Некрасовского сельского поселения для осуществления передаваемых полномочий устанавливается в объеме иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местному бюджету Некрасовского сельского поселения на реализацию мероприятий по организации уличного освещения и сумм софинансирования за счет средств местного бюджета Некрасовского сельского поселения на указанные цели.

Статья 4

1. Органы местного самоуправления Некрасовского сельского поселения обязаны:

- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета Некрасовского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Некрасовского сельского поселения имеют право:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;

- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:

- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;

- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;

- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Некрасовского сельского поселения запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- по запросам предоставлять в органы местного самоуправления поселения информацию о расходовании межбюджетных трансфертов, переданных для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;

- представлять органам местного самоуправления Некрасовского сельского поселениявслучае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;

- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

Статья 5

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий осуществляет Муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения и Администрация Некрасовского сельского поселения. Администрация Некрасовского сельского поселения осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением переданных полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

3. Органы местного самоуправления Некрасовского сельского поселения направляют средства на реализацию переданных полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете Некрасовского сельского поселенияна данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 6

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;

- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяцдо предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 7

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 марта 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 8

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.

Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Реквизиты сторон

Администрация Ярославского муниципального района	Администрация Некрасовского сельского поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Садовая, д. 7, п. Михайловский, Ярославский район, Ярославская область, 150517
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО 843010010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029315 КПП 762701001 ОКТМО 78650470 КБК 843 202 40014 10 0000 150
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В. Золотников М.П.	Глава Некрасовского сельского поселения _____ А.Н. Сорокин М.П.

СОГЛАШЕНИЕ № 180
о передаче осуществления полномочий органов местного самоуправления Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района в части проведения мероприятий по организации уличного освещения органам местного самоуправления Ярославского муниципального района

г. Ярославль **«21» февраля 2024 г.**

Органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Туношенского сельского поселения Печаткиной Натальи Викторовны, действующей на основании Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1

Органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Туношенское сельское поселение) передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части организации уличного освещения.

Полномочия органов местного самоуправления Туношенского сельского поселенияпо организации уличного освещения, реализуемые ими за счет средств местного бюджета Туношенского сельского поселения без использования межбюджетных трансфертов из областного бюджета, органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

Статья 2

Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01марта 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются районному бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета Туношенского сельского поселения.

Материальные ресурсыорганам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

2. Размер межбюджетных трансфертов из местного бюджета Туношенского сельского поселения для осуществления передаваемых полномочий устанавливается в объеме иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местному бюджету Туношенского сельского поселения на реализацию мероприятий по организации уличного освещения и сумм софинансирования за счет средств местного бюджета Туношенского сельского поселения на указанные цели.

Статья 4

1. Органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения обязаны:

- перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из местного бюджета Туношенского о сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения имеют право:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;

- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:

- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;

- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;

- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- по запросам предоставлять в органы местного самоуправления поселения информацию о расходовании межбюджетных трансфертов, переданных для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;

- представлять органам местного самоуправления Туношенского сельского поселениявслучае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;

- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

Статья 5

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий осуществляет Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения и Администрация Туношенского сельского поселения. Администрация Туношенского сельского поселения осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением переданных полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района несут установленную главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации ответственность в части нецелевого использования бюджетных средств в виде бесспорного взыскания суммы средств, использованных не по целевому назначению, или сокращения предоставления межбюджетных трансфертов.

3. Органы местного самоуправления Некрасовского сельского поселения направляют средства на реализацию переданных полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете Туношенского сельского поселенияна данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 6

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;

- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяцдо предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 7

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 марта 2024 года по 31 декабря 2024 года.

Статья 8

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.

Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Администрация Ярославского муниципального района	Администрация Туношенского сельского поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Школьная, д. 3, село Туношна, Ярославский район, Ярославская область, 150501
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО, л/с 839.01.001.0) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029259 / КПП 762701001 ОКТМО 78650495
Глава Ярославского муниципального района _____Н.В. Золотников М.П.	Глава Туношенского сельского поселения _____ Н.В.Печаткина М.П.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

15.02.2024 **№127**

О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ГРАЖДАН К ВЫПОЛНЕНИЮ НА ДОБРОВОЛЬНОЙ ОСНОВЕ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ РАБОТ (В ТОМ ЧИСЛЕ ДЕЖУРСТВ) В ЦЕЛЯХ РЕШЕНИЯ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ ОТ 6 ОКТЯБРЯ 2003 ГОДА № 131-ФЗ «ОБ ОБЩИХ ПРИНЦИПАХ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» В ЗАВОЛЖСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Устава Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в Заволжском сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области согласно приложению.

2. Опубликовать решение в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Заволжского сельского поселения по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (С.А. Круглов).

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского
сельского поселения **Н.И.Ашастина**

Председатель Муниципального Совета
Заволжского сельского поселения **С.Н.Шепелева**

Приложение
к решению Муниципального Совета
Заволжского сельского поселения
от15.02.2024 № 129

Порядок
привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в Заволжском сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положениеразработано в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Устава Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, и определяет порядок привлечения граждан Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – муниципальное образование) к выполнению на добровольной основе социально значимых работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

Настоящее Положение не распространяется на случаи мобилизации трудоспособного населения муниципального образования для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, осуществляемой при введении на всей территории Российской Федерации или в ее отдельных местностях, включая территорию муниципального образования, режима чрезвычайного положения по основаниям и в порядке, установленном Федеральным конституционным законом от 30 мая 2001 года № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении».

2. Целями привлечения местного населения к выполнению социально значимых работ являются:

2.1. удовлетворение потребностей населения муниципального образования в создании и (или) поддержании безопасных условий жизнедеятельности и благоприятной среды обитания;

2.2. повышения уровня социальной активности и социальной ответственности местного населения;

2.3. сознательное участие местного населения в решении вопросов местного значения в интересах муниципального образования при минимизации затрат.

3. Под социально значимыми работами (в том числе дежурствами) в настоящем Положении понимаются работы, не требующие специальной профессиональной подготовки, осуществляемые в целях решения следующих вопросов местного значения:

3.1. обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования;

3.2. создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

3.3. утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

4. Привлечение граждан к работам, осуществляемым в целях решения иных вопросов местного значения муниципального образования, не допускается.

5. Население муниципального образования не может привлекаться к опасным для жизни и здоровья работам.

6. Привлечение граждан к выполнению социально значимых работ основывается на принципах законности, добровольности, гласности, безвозмездности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина.

К выполнению на добровольной основе социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального образования в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

7. Финансирование расходов по организации и проведению социально значимых работ осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. Порядок принятия решения о проведении социально значимых работ

1. Решение о привлечении местного населения к выполнению на добровольной основе социально значимых работ принимается по собственной инициативе:

1.1. Муниципальным Советом Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;

1.2. Администрацией Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

2. Решение о привлечении местного населения к выполнению на добровольной основе социально значимых работах может быть принято органами, указанными в пункте 1 настоящего Положения, на основании обращения органов местного самоуправления муниципального образования, органов территориального общественного самоуправления, граждан проживающих на территории муниципального образования, по результатам проведения собраний (конференций) либо инициативной группы граждан численностью не менее 10 человек.

3. При рассмотрении вопроса о принятии решения о привлечении местного населения к выполнению социально значимых работ органы, указанные в п. 1 настоящего Положения:

3.1. выявляют потребности муниципального образования в выполнении отдельных видов социально значимых работ;

3.2. выясняют и учитывают мнение населения относительно необходимости проведения конкретных социально значимых работ и на этой основе определяют целесообразность и перспективность привлечения к ним местного населения. Выявление и учет мнения населения может осуществляться в форме опроса граждан;

3.3. определяют объем и источники финансирования и материально-технического обеспечения социально значимых работ, а также условия их организации и проведения;

3.4. прогнозирует социальные и экономические результаты привлечения местного населения к социально значимым работам.

4. Решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ оформляется муниципальным правовым актом соответствующего органа местного самоуправления, принявшего данное решение.

5. Решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ должно содержать:

5.1. наименование вопроса местного значения, для решения которого организуются социально значимые работы;

5.2. виды и объемы социально значимых работ;

5.3. время, место, планируемые сроки их проведения;

5.4. объем затрат на их организацию и проведение, порядок и источники финансирования;

5.5. должностные лица, ответственные за организационное и материально-техническое обеспечение социально значимых работ.

Решение о привлечении граждан к выполнению социально значимых работ может содержать план мероприятий по привлечению граждан к выполнению социально значимых работ.

6. Решение о привлечении граждан к выполнению социально значимых работ для муниципального образования должно быть опубликовано.

Решение о привлечении граждан к выполнению социально значимых работ для муниципального образования вступает в силу после его официального опубликования.

3. Организация и проведение социально значимых работ

1. Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется Администрацией Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

2. Администрация муниципального образования:

2.1. обеспечивает оповещение жителей муниципального образования о видах социально значимых работ, времени и местах их проведения, места сбора граждан;

2.2. принимает заявки граждан на участие в социально значимых работах;

2.3. осуществляет регистрацию участников социально значимых работ, проверяя соблюдение требований, предусмотренных настоящим Положением;

2.4. определяет частникам конкретный вид и объем социально значимых работ;

2.5. обеспечивает участников социально значимых работ необходимым инвентарем;

2.6. организует проведение инструктажа по технике безопасности;

2.7. осуществляет непосредственный контроль хода проведения социально значимых работ.

3. При определении индивидуальной трудовой функции привлекаемых к участию в социально значимых работах граждан учитываются состояние здоровья, возрастные, профессиональные и иные их личностные особенности.

4. При привлечении местного населения к социально значимым работам должностные лица администрации руководствуются законодательством Российской Федерации о труде в части установленных правил охраны труда и ограничений применения труда некоторых категорий граждан на работах отдельных видов.

5. Информация об итогах проведения социально значимых работ подлежит опубликованию в официальном печатном издании, а также может быть размещена на официальных сайтах органов, принявших решение о проведении социально значимых работ.

6. По результатам выполнения социально значимых работ жители могут быть поощрены органами, принявшими решение о проведении социально значимых работ.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.02.2024 **№125**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «БЛАГОУСТРОЙСТВО И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ И БЫТОВЫМИ УСЛУГАМИ НАСЕЛЕНИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2023-2025 ГОДЫ»

В соответствии с решениями Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 12.12.2023 №110, от 19.12.2023 № 119, от 29.01.2024 № 123 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 13.12.2022 № 33 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация поселения п о с т а н о в л я е т :

1. Внести изменения в муниципальную программу «Благоустройство и обеспечение качественными коммунальными и бытовыми услугами населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗСП от 12.12.2022 № 775, согласно приложению.

2. Финансовому сектору Администрации Заволжского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на финансовый год.

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения И.И. Староверову.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского
сельского поселения **Н.И.Ашастина**

Приложение
к постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 13.02.2024 года № 125

ПЕРЕЧЕНЬ
изменений, вносимых в муниципальную программу «Благоустройство и обеспечение качественными коммунальными и бытовыми услугами населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы

1. «Паспорт Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

ПАСПОРТ
муниципальной программы Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Заволжского сельского поселения
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения - Староверова И.И.
Сроки реализации муниципальной программы	2023 – 2025 годы
Цель муниципальной программы	Организация эффективного функционирования жилищно-коммунального хозяйства поселения, организация благоустройства территории, улучшение условий проживания населения и доведение водоснабжения населения до установленных санитарно-гигиенических требований

Объёмы и источники финансирования муниципальной программы

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2023	2024	2025
Федеральный бюджет	1 465,30	1 465,30	0,0	0,0
Областной бюджет	16 656,71	8 733,74	7 529,21	393,76
Районный бюджет	900,00	450,00	450,0	0,0
Местный Бюджет	115 064,52	42 032,39	45 348,34	27 592,79
ИТОГО	133 995,53	52 681,43	53 327,55	27 986,55

Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы

1. Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы — Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2023	2024	2025
Федеральный бюджет	1 465,3	1 465,3	0,0	0,0
Областной бюджет	73,49	73,49	0,0	0,0
Местный Бюджет	2345,68	565,29	1280,39	500,0
ИТОГО	3 884,47	2 104,08	1280,39	500,00

2. Мероприятия по благоустройству дворов по проекту «Наши Дворы» на территории Заволжского сельского поселения. — МУ БИХВ, Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2023	2024	2025
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет	12 526,53	6 000,0	6526,53	0,0
Бюджет поселения	3 163,5	1 998,5	665,0	500,0
ИТОГО	15 690,03	7 998,5	7 191,53	500,0

3. Подпрограмма «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения на 2023-2025 годы» — МУ БИХВ

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2023	2024	2025
Районный бюджет	900,0	450,0	450,0	0,0
ИТОГО	900,0	450,0	450,0	0,0

4. Мероприятия в области жилищного хозяйства — Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2023	2024	2025
Бюджет поселения	3 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
ИТОГО	3 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0

5. Мероприятия по благоустройству в Заволжском сельском поселении — Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО, МУ БИХВ

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2023	2024	2025
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет	954,5	954,5	0,0	0,0
Бюджет поселения	48 462,28	16 936,91	21 691,37	9 834,0
ИТОГО	49 416,78	17 891,41	21 691,37	9 834,0

6. Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в области жилищно-коммунального хозяйства — МУ БИХВ

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2023	2024	2025
Областной бюджет	173,0	173,0	0,0	0,0
Бюджет поселения	46 259,36	16 355,96	15 059,61	14 843,79
ИТОГО	46 432,36	16 528,96	15 059,61	14 843,79

8. Мероприятия по содержанию и ремонту муниципального имущества Заволжского сельского поселения — Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО, МУ БИХВ

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2023	2024	2025
Областной бюджет	952,85	952,85	0,0	0,0
Бюджет поселения	10 639,47	4 672,5	5 351,97	615,0
ИТОГО	11 592,32	5 625,35	5 351,97	615,00

9. Подпрограмма «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы — МУ БИХВ, Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2023	2024	2025
Областной бюджет	1 976,34	579,90	1 002,68	393,76
Бюджет поселения	1 103,23	503,23	300,00	300,00
ИТОГО	3 079,57	1083,13	1 302,68	693,76

Конечные результаты муниципальной программы	- Количество отремонтированных воинских захоронений и военно-мемориальных объектов поселения – 4 ед. за период 2023-2025 годы; - Количество отремонтированных колодцев – 8 ед за период 2023-2025 годы; - Количество отремонтированных контейнерных площадок – 6 за период 2023-2025 годы; - Количество обустроенных и благоустроенных детско-спортивных площадок по проекту «Наши дворы» –4 ед. за период 2023-2025 годы; - Количество обустроенных детских площадок – 1 ед. в 2023 году, 2 ед. в 2024 году, 1 ед. в 2025 году; - Количество обустроенных спортивных площадок –3 ед. период 2023-2025 годы.
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp

2. В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 3. «Целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

3. Целевые показатели муниципальной программы

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2023	план на 01.01.2024	план на 01.01.2025	план на 01.01.2026
Муниципальная программа «Благоустройство и обеспечение качественными коммунальными и бытовыми услугами населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы					
Количество отремонтированных воинских захоронений и военно-мемориальных объектов поселения.	единиц нарастающим итогом	-	2	4	4
Кол-во отремонтированных колодцев	единиц нарастающим итогом	5	2	5	8
Кол-во отремонтированных контейнерных площадок	единиц	3	2	2	2
Обустройство спортивных площадок	единиц	1	0	1	2
Обустройство детских площадок	единиц	4	1	2	1
Устройство и благоустройство детско-спортивных площадок по проекту «Наши дворы»	единиц нарастающим итогом	4	2	3	4
1. Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы.					
Устройство точки доступа WI-FI интернет	единиц нарастающим итогом	-	1	1	1
Устройство электрических сетей	единиц нарастающим итогом	-	1	1	1
2. Мероприятие «Наши Дворы» на территории Заволжского сельского поселения					
Количество благоустроенных дворовых территорий	единиц нарастающим итогом	2	1	3	4
3. Подпрограмма «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы					
Количество обследованных колодцев на качество воды	единиц	5	20	20	20
4. Мероприятия в области жилищного хозяйства					
Уровень оплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах за помещения, находящиеся в муниципальной собственности	%	95	95	95	95
5. Мероприятия по благоустройству в Заволжском сельском поселении					
Замена светильников уличного освещения на энергосберегающие	единиц	9	10	10	10
6. Мероприятие. Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в области жилищно-коммунального хозяйства					
Доля израсходованных средств к выделенным средствам	%	95	95	95	95
8. Мероприятия по содержанию и ремонту муниципального имущества Заволжского сельского поселения					
Доля отремонтированного муниципального имущества к запланированному	%	100	100	100	100
9. Подпрограмма «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы					
Площадь обработанной территории от борщевика Сосновского	Га,	54	52,4	45	45

3. В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 4. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
1. Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2021-2022 годы.	3 884,47	2 104,08	1280,39	500,00
- федеральный бюджет	1 465,3	1 465,3	0,0	0,0
- областной бюджет	73,49	73,49	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	2345,68	565,29	1280,39	500,0
2. Мероприятия по благоустройству дворов по проекту «Наши Дворы» на территории Заволжского сельского поселения	15 690,03	7 998,5	7 191,53	500,0
- областной бюджет	12 526,53	6 000,0	6 526,53	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	3 163,5	1 998,5	665,0	500,0
3. Подпрограмма «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы	900,0	450,0	450,0	0,0
- районный бюджет	900,0	450,0	450,0	0,0
4. Мероприятия в области жилищного хозяйства	3 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	3 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
5. Мероприятия по благоустройству в Заволжском сельском поселении	49 416,78	17 891,41	21 691,37	9 834,0
- федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
- областной бюджет	954,5	954,5	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	48 462,28	16 936,91	21 691,37	9 834,0
в том числе:				
- мероприятия по инициативному бюджетированию (исполнитель - Администрация ЗСП)	1047,79	1047,79	0,0	0,0
- областной бюджет	954,5	954,5	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	93,29	93,29	0,0	0,0
6. Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в области жилищно-коммунального хозяйства	46 432,36	16 528,96	15 059,61	14 843,79
- областной бюджет	173,0	173,0	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	46 259,36	16 355,96	15 059,61	14 843,79
8. Мероприятия по содержанию и ремонту муниципального имущества Заволжского сельского поселения	11 592,32	5 625,35	5 351,97	615,00
- областной бюджет	952,85	952,85	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	10 639,47	4 672,5	5 351,97	615,0
в том числе:				
- мероприятия на обустройство и восстановление воинских захоронений и военно-мемориальных объектов. (исполнитель - Администрация ЗСП)	3 410,78	1 326,78	2 084,00	0,0
- областной бюджет	952,85	952,85	0,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	2 457,93	373,93	2 084,00	0,0
9. Подпрограмма «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы	3 079,57	1083,13	1 302,68	693,76
- областной бюджет	1 976,34	579,90	1 002,68	393,76
- бюджет Заволжского сельского поселения	1 103,23	503,23	300,00	300,00
Итого по муниципальной программе	133 955,53	52 681,43	53 327,55	27 986,55
- федеральный бюджет	1 465,30	1 465,30	0,0	0,0
- областной бюджет	16 656,71	8 733,74	7 529,21	393,76
- районный бюджет	900,00	450,00	450,0	0,0
- бюджет Заволжского сельского поселения	114 973,52	42 032,39	45 348,34	27 592,79

4. Приложение 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

Приложение 2
к муниципальной программе

Подпрограмма
«Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения
Куратор подпрограммы	директор Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Староверов К.В.
Сроки реализации	2023-2025 годы
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения
Участники мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения
Цель (цели) подпрограммы	Доведение водоснабжения населения до установленных санитарно-гигиенических требований
Объемы и источники финансирования подпрограммы	

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2023	2024	2025
Районный бюджет	900,0	450,0	450,0	0,0
ИТОГО	900,0	450,0	450,0	0,0

Конечные результаты реализации подпрограммы	- Количество обследованных колодцев на качество воды – 20 ед. ежегодно с 2023 по 2025 годы.
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет	http://zsp-adm.ru/sp/dsp

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель: Доведение водоснабжения населения до установленных санитарно-гигиенических требований
Целевые показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2023	план на 01.01.2024	план на 01.01.2025	план на 01.01.2026
Количество обследованных колодцев на качество воды	единиц	5	20	20	20

2. Задачи и мероприятия подпрограммы

Реализация мероприятий в области водоснабжения на территории поселения:

- Анализ поступивших заявлений на ремонт существующих колодцев на территории поселения;

- Подготовка сметной документации на выполнение работ;

- Обследование колодцев на качество воды.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2023	2024	2025
Цель: доведение водоснабжения населения до установленных санитарно-гигиенических требований.								
Задача 1.Реализация мероприятий в области водоснабжения на территории поселения.								
1.	Анализ поступивших заявлений на строительство новых и реконструкцию существующих колодцев на территории поселения	2023-2025	МУ БИХ	Бюджет поселения	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Подготовка сметной документации на выполнение работ	2023-2025	МУ БИХ	Бюджет поселения	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Содержание и ремонт шахтных колодцев	2023-2025	МУ БИХ	Бюджет ЯМР	900,0	450,0	450,0	0,0
	Итого по задаче 1.			Бюджет ЯМР	900,0	450,0	450,0	0,0
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ				Бюджет ЯМР	900,0	450,0	450,0	0,0

Приложение 3
к муниципальной программе

Подпрограмма
«Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2023-2025 годы»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения
Куратор подпрограммы	директор Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Староверов К.В.
Сроки реализации	2023-2025 годы
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения
Участники мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения
Цель (цели) подпрограммы	Локализация и ликвидация, сокращение очагов распространения борщевика Сосновского на территории населенных пунктов Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО снижение (исключение) случаев травматизма среди населения.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2023	2024	2025
Областной бюджет	1 976,34	579,90	1 002,68	393,76
Бюджет поселения	1 103,23	503,23	300,00	300,00
ИТОГО	3 079,57	1083,13	1 302,68	693,76

Конечные результаты реализации подпрограммы	- Площадь обработанной территории от борщевика Сосновского – 142,4 га за период 2023-2025 годы.
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет	http://zsp-adm.ru/sp/dsp

1. Цель и целевые показатели подпрограммы
Цель:
Локализация и ликвидация, сокращение очагов распространения борщевика Сосновского на территории населенных пунктов Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО снижение (исключение) случаев травматизма среди населения.
Целевые показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2023	план на 01.01.2024	план на 01.01.2025	план на 01.01.2026
Площадь, обработанной территории от борщевика Сосновского	Га.	54,5	52,4	45	45

2. Задачи и мероприятия подпрограммы

Проведение комплекса мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского на территории Заволжского сельского поселения.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2023	2024	2025
Цель: локализация и ликвидация, сокращение очагов распространения борщевика Сосновского на территории населенных пунктов Заволжского сельского поселения Ярославского района Ярославской области и снижение (исключение) случаев травматизма среди населения.								
Задача 1.Проведение комплекса мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского на территории Заволжского сельского поселения								
1.	Проведение обследования территории Заволжского сельского поселения на предмет засоренности борщевиком Сосновского, составление карты-схемы засоренности.	2023-2025	МУ БИХВ	Бюджет поселения	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Направление письменных рекомендаций сельскохозяйственным организациям и частным лицам, имеющим зараженные борщевиком Сосновского земельные участки, расположенные на территории Заволжского сельского поселения, о необходимости обработки земель от борщевика.	2023-2025	МУ БИХВ	Бюджет поселения	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Проведение мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского способом химической обработки территории	2023-2025	МУ БИХВ	Областной бюджет	1 976,34	579,90	1 002,68	393,76
		2023-2025	МУ БИХВ	Бюджет поселения	1 103,23	503,23	300,00	300,00
4.	Информирование населения в средствах массовой информации, распространение листовок и памяток об опасности, которую представляет борщевик Сосновского и необходимости соблюдения мер предосторожности при борьбе с ним	2023-2025	МУ БИХВ	Бюджет поселения	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по задаче 1.			Областной бюджет	1 976,34	579,90	1 002,68	393,76
				Бюджет поселения	1 103,23	503,23	300,00	300,00
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ				Областной бюджет	1 976,34	579,90	1 002,68	393,76
				Бюджет поселения	1 103,23	503,23	300,00	300,00
				Итого	3 079,57	1083,13	1 302,68	693,76

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.01.2024 **№7**

О ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 15.11.2022 № 368

В соответствии с постановлением Администрации Туношенского сельского поселения от 12.10.2021 № 285 «Об утверждении положения о программно-целевом планировании в Туношенском сельском поселении» Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в приложение к постановлению от 15.11.2022 № 368 «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Туношенского сельского поселения на 2023-2025годы.

2. Руководителю финансово-правового отдела Администрации ТСП (Н.Ю. Лизуновой) осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год).

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Туношенского
сельского поселения **Н.В.Печаткина**

Приложение см.на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения по адресу: http://www.туношна-адм.рф/

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.02.2024 **№43**

ОБ УСЛОВИЯХ ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН МАЛОИМУЩИМИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИМ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Ярославской области от 11.07.2005 N 40-з «Об условиях реализации права отдельных категорий граждан на предоставление жилых помещений по договорам социального найма», Уставом Туношенского сельского поселения, администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области п о с т а н о в л я е т:

1. В целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области установить:

1.1. Минимальный размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, не превышающий полуторакратной величины прожиточного минимума, установленного Губернатором Ярославской области, в расчете на душу населения.

1.2. Минимальный размер стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, не превышающий величины денежных средств, позволяющих произвести оплату 30 процентов стоимости жилого помещения. При этом стоимость жилого помещения рассчитывается как произведение средней рыночной стоимости в Туношенском сельском поселении одного квадратного метра типового жилья (по данным территориального органа федеральной службы государственной статистики по Ярославской области) и общей площади жилого помещения, определенной по норме предоставления, установленной в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте администрации Туношенского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Туношенского
сельского поселения **Н.В.Печаткина**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

19.02.2024 **№3**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 20.12.2023 Г №26 «О БЮДЖЕТЕ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДЫ»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального совета Курбского сельского поселения Ярославского муниципального районаЯрославской области от 20.12.2023г. №26 «О бюджете Курбского сельского поселения Ярославского муниципального районаЯрославской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы» изменения и дополнения:

1.1. в пункте 1 п.п. 1.1 слова «28 556 983,52 рублей» изменить на «28 661 170,52 рублей»;

1.2. в пункте 1 п.п. 1.2 слова «28 556 983,52 рублей» изменить на «30 495 330,70 рублей»;

1.3. пункт 1 дополнить п.п.1.3. изложив его в следующей редакции: «1.3. Прогнозируемый дефицит бюджета поселения в сумме 1 834 160,18 рублей»;

1.4. в пункте 8 слова «на 2024 год в сумме 50 000 рублей» изменить на «на 2024 год в сумме 100 000 рублей»;

1.5. приложения 1-4 изложить в редакции приложений 1-4 к настоящему решению соответственно.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Курбского сельского поселения 5 созыва по экономике, бюджету, финансам и налоговой политике.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения в сети Интернет.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Курбского
сельского поселения **П.Н.Пухов**

Председатель Муниципального совета
Курбского сельского поселения **В.К.Апалихин**

Приложения к настоящему решению опубликованы на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения www.курба.рф в разделе «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ».

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

19.02.2024 **№4**

ОБ УЧРЕЖДЕНИИ СЕТЕВОГО ИЗДАНИЯ «ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях реализации конституционных прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими права и свободы граждан, обеспечения участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, руководствуясь пунктом 7 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Устава Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Учредить средство массовой информации - сетевое издание «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области».

2. Утвердить прилагаемое Положение о сетевом издании Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» http://курба.рф .

3. Определить в качестве доменного имени сайта сетевого издания «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» адрес: http://курба.рф.

4. Возложить функции редакции сетевого издания «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» на Администрацию Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

5. Назначить главным редактором сетевого издания «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» Главу Администрации Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

6. Председателю Муниципального Совета Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области осуществить регистрацию сетевого издания «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» в качестве средства массовой информации.

7. Финансовое обеспечение функционирования сетевого издания «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» осуществлять за счет средств бюджета Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

8. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://курба.рф.

9.Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Курбского сельского поселения 5 созыва по управлению муниципальной собственностью, социальным вопросам, местному самоуправлению и законности (Сахарова О.В.).

10. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Курбского
сельского поселения **П.Н.Пухов**

Председатель Муниципального совета
Курбского сельского поселения **В.К.Апалихин**

УТВЕРЖДЕНО
Решением Муниципального Совета Курбского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области
от 19.02.2024 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ О СЕТЕВОМ ИЗДАНИИ
Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области – «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» http://курба.рф

1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации», Устава Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Устава поселения) и направлено на реализацию прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления.

2. Настоящее положение определяет порядок деятельности сетевого издания «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» http://курба.рф

3. Сетевое издание Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» http://курба.рф (далее по тексту - сетевое издание «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области») является официальным средством массовой информации, предназначенным для опубликования муниципальных правовых актов Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, обсуждения проектов муниципальных правовых актов Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и иной официальной информации.

4. Учредителем сетевого издания «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» является Муниципальный совет Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

5. Функции редакции сетевого издания «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» осуществляет Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Адрес редакции сетевого издания «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»: http://курба.рф

6. Сетевое издание «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» осуществляет свою деятельность на русском языке.

7. Доступ к сетевому изданию «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» является бесплатным.

8. Организационное обеспечение деятельности сетевого издания «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» осуществляет редакционная коллегия, в состав которой входят: главный редактор, специалист Администрации Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, к функциям которого относятся информационное и документационное обеспечение деятельности Администрации Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области учет и регистрация принимаемых правовых актов, иные муниципальные служащие Администрации Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области. Персональный состав редакционной коллегии утверждается соответствующим постановлением Администрации Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

9. Редакционная коллегия сетевого издания «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»:

- обеспечивает деятельность сетевого издания «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» и размещение документов и материалов в установленные сроки;

- осуществляет периодическое обновление сетевого издания «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»;

- взаимодействует с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по вопросам размещения документов и материалов в сетевом издании «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области».

10. Сетевое издание «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» должно содержать следующие сведения:

- наименование (название) сетевого издания;
- наименование учредителя;
- фамилия, инициалы главного редактора;
- адрес электронной почты и номер телефона редакции;
- знак информационной продукции в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

11. Обновление информации в сетевом издании «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» происходит еженедельно либо чаще, по мере необходимости официального опубликования муниципальных правовых актов, официальных сообщений и материалов.

12. Муниципальные правовые акты Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области размещаются в сетевом издании «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» не позднее рабочего дня, следующего за днем их принятия.

При размещении муниципальных правовых актов Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области должны указываться следующие реквизиты:

- наименование муниципального правового акта;
- орган, принявший муниципальный правовой акт;
- дата принятия муниципального правового акта;
- регистрационный номер муниципального правового акта;
- уполномоченное должностное лицо, подписавшее муниципальный правовой акт.

13. Проекты муниципальных правовых актов Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области размещаются в день их представления в редакционную коллегию сетевого издания, если не установлен иной срок их размещения. При размещении проекта муниципального правового акта указываются следующие данные:

- наименование проекта муниципального правового акта;
- наименование органа местного самоуправления, являющегося разработчиком проекта муниципального правового акта;
- сроки публичного обсуждения проекта муниципального правового акта (в случае необходимости его публичного обсуждения);
- сведения о юридическом адресе, адресе электронной почты для направления предложений по проекту муниципального правового акта.

14. Иная официальная информация размещается в день ее представления в редакционную коллегию сетевого издания, если не установлен иной срок. Информация должна содержать следующие данные:

- наименование органа и подпись руководителя, представившего данную информацию;
- период размещения.

15. Деятельность сетевого издания «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» может быть прекращена или приостановлена по решению учредителя либо судом в порядке административного судопроизводства по иску регистрирующего органа. Деятельность сетевого издания «Официальный сайт Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» может быть также приостановлена в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 562 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

19.02.2024 **№5**

О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ В ЧАСТИ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ В ЧАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЛИЧНОГО ОСВЕЩЕНИЯНА 2024 ГОД

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить передачу органом местного самоуправления Курбского сельского поселения Ярославского муниципального районаЯрославской области полномочий органам местного самоуправления Ярославского муниципального района Ярославской области по утверждению правил благоустройства территории поселения, осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения, в части организации уличного освещения.

Установить, что полномочия органа местного самоуправления Курбскогосельского поселения Ярославского муниципального района по организации уличного освещения, реализуемые за счет средств местного бюджета Курбского сельского поселения без использования межбюджетных трансфертов из областного бюджета, органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

2. Установить, что для осуществления принимаемых полномочий орган местного самоуправления Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района направляет в районный бюджет Ярославского муниципального района из местного бюджета финансовые средства в объемесубсидий, иных межбюджетных трансфертов и иных средств из областного бюджета местному бюджету Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района на реализацию мероприятий по организации уличного освещенияи сумм софинансирования за счет средств местного бюджетаКурбского сельского поселения Ярославского муниципального района на указанные цели.

3. Установить, что полномочия органа местного самоуправления Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, указанные в пункте 1 настоящего Решения, принимаются органами местного самоуправления Ярославского муниципального района с01 марта 2024 года по 31 декабря 2024 года.

4. Рекомендовать Главе Курбского сельского поселенияЯрославского муниципального района заключить от имени органа местного самоуправления Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района соглашение на передачу вышеуказанных полномочий в соответствии с пунктами 1 – 3 настоящего Решения.

5. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер».

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Курбского сельского поселения 5 созыва по управлению муниципальной собственностью, социальным вопросам, местному самоуправлению и законности (Сахарова О.В.).

7. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Курбского
сельского поселения **П.Н.Пухов**

Председатель Муниципального совета
Курбского сельского поселения **В.К.Апалихин**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

19.02.2024 №6

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АРХИВЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации, Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фона Российской Федерации, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об архиве Муниципального совета Курбского сельского поселения (Приложение №1)
2. Утвердить Положение об экспертной комиссии Муниципального совета Курбского сельского поселения (Приложение №2)
3. Назначить ответственным лицом по работе с архивом Муниципального совета Курбского сельского поселения Апалихина Владимира Константиновича – председателя Муниципального совета Курбского сельского поселения.
4. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения в сети Интернет.
5. Решение вступает в силу с даты опубликования.

**Глава Курбского
сельского поселения П.Н.Пухов**

**Председатель Муниципального совета
Курбского сельского поселения В.К.Апалихин**

Приложения к настоящему решению опубликованы на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения www.курба.рф в разделе «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

05.02.2024 №16

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ № 146 ОТ 08.11.2021 ГОДА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЭФФЕКТИВНАЯ ВЛАСТЬ В КУРБСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НА 2022-2024 ГОДЫ»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлением Администрации Курбского сельского поселения от 27.10.2021г. №136 «Об утверждении Положения о программно-целевом планировании в Курбском сельском поселении» Администрация Курбского сельского поселения П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в Постановление Администрации Курбского сельского поселения № 146 от 08.11.2021 года «Об утверждении муниципальной программы «Эффективная власть в Курбском сельском поселении на 2022-2024 годы»:
1.1. В паспорт программы, изложив в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
1.2. В раздел VIРесурсное обеспечение муниципальной программы, изложив в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
1.3. В приложение 1к муниципальной программе «Эффективная власть в Курбском сельском поселении на 2022-2024 годы», изложив в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;
1.4. В приложение 2к муниципальной программе «Эффективная власть в Курбском сельском поселении на 2022-2024 годы», изложив в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;
1.5. В приложение 3к муниципальной программе «Эффективная власть в Курбском сельском поселении на 2022-2024 годы», изложив в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;
1.6. В приложение 4к муниципальной программе «Эффективная власть в Курбском сельском поселении на 2022-2024 годы», изложив в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению;
2. Администрации Курбского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Курбского
сельского поселения П.Н.Пухов**

Приложения к настоящему постановлению опубликованы на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения www.курба.рф в разделе «МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ И ИНЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ».

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

Р Е Ш Е Н И Е

21.02.2024 №5

О ПЕРЕДАЧЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В ЧАСТИ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ В ЧАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЛИЧНОГО ОСВЕЩЕНИЯ НА 2024 ГОД

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить передачу органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района полномочий органам местного самоуправления Ярославского муниципального района по утверждению правил благоустройства территории поселения, осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах пунктов населенных пунктов поселения, в части организации уличного освещения.

Установить, что полномочия органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района по организации уличного освещения, реализуемые ими за счет средств местных бюджетов соответствующих поселений без использования межбюджетных трансфертов из областного бюджета, органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

2. Установить, что для осуществления передаваемых полномочий органы местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района направляют в районный бюджет Ярославского муниципального района из местного бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района финансовые средства в объеме субсидий, иных межбюджетных трансфертов и иных средств из областного бюджета местному бюджету Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района на реализацию мероприятий по организации уличного освещения и сумм софинансирования за счет средств местного бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района на указанные цели.

3. Установить, что полномочия органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются органам местного самоуправления Ярославского муниципального района на период с 1 марта 2024 года по 31 декабря 2024 года.

4. Рекомендовать Главе Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района заключить от имени органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района соглашение о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на консультанта по финансовым вопросам Администрации Некрасовского сельского поселения Мариеву Т.В.

6. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Некрасовского
сельского поселения А.Н.Сорокин**

**Председатель Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения Е.В.Фаламеева**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

Р Е Ш Е Н И Е

21.02.2024 №6

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 21.12.2023 № 37 «О БЮДЖЕТЕ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 21.12.2023 № 37 «О бюджете Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения и дополнения:
1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2024 год:
1.1. Общий объем доходов бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2024 год в сумме 31 638 673,42 рублей.
1.2. Общий объем расходов бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2024 год в сумме 32 514 964,68 рублей.
1.3. Дефицит бюджета поселения в сумме 876 291,26 рублей.»
1.2. Приложения 1, 3, 5, 7, 10 изложить в редакции приложений 1, 3, 5, 7, 10 к настоящему решению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на консультанта по финансовым вопросам Мариеву Т.В.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Некрасовского
сельского поселения А.Н.Сорокин**

**Председатель Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения Е.В.Фаламеева**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

06.02.2024 №212

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ПОС. КРАСНЫЕ ТКАЧИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:153601:3602, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, пос. Красные Ткачи, ул.Рябиновая, земельный участок 51, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), со следующими ограничениями: земельный участок :
-полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна);
-полностью расположен в зоне регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ-2(5).
Установить:
2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 68 283 рубля 60 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
2.3. Шаг аукциона в размере 2 000 рублей;
2.4. Сумму задатка в размере 34 141 рубль.
3. Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района Н.В.Золотников**

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ПОС. КРАСНЫЕ ТКАЧИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.**

1. Организатор аукциона, уполномоченный орган по организации и проведению аукциона: министерство конкурентной политики Ярославской области.

Месторасположение организатора торгов: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15. Адрес электронной почты: mkp@yarregion.ru, контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62.

Инициатор аукциона: управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района.

Месторасположение инициатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: ugizo_ymr@mail.ru, контактный телефон: +7 (4852) 72-61-16.

2. Основание проведения аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона: Земельный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 06.02.2024 № 212 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в пос. Красные Ткачи Карабихского сельского поселения ЯМР».

3. Дата, время и место проведения аукциона: 27 марта 2024 года в 09:00 ч. на электронной площадке АО «ЕЭТП» с учетом Регламента электронной площадки. Адрес сайта в сети Интернет: https://www.roseltorg.ru/.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято инициатором аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

Оператором электронной площадки является АО «ЕЭТП».

4. Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Форма торгов: аукцион в электронной форме (электронный аукцион).

Участники аукциона: к участию в аукционе допускаются физические лица, признанные участниками аукциона, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет оператора электронной площадки, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

5. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение (адрес) земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, пос. Красные Ткачи, ул. Рябиновая, земельный участок 51

Площадь земельного участка: 1500 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153601:3602.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Территориальная зона: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж1 - «Зона индивидуальной жилой застройки».

Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обременениях земельного участка: земельный участок отнесен к зонам с особыми условиями использования территории:

-полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна);

-полностью расположен в зоне регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ-2(5).

Особые условия использования территории:

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность воздушных полетов.

Дополнительные требования к режимам использования земель и градостроительным регламентам в границах регламентных участков ЗРЗ-2:

- плотность (максимальный процент) застройки в границах ЗРЗ-2- до 40%.
- предельные габариты в плане – не более 15,0 30,0 метра;
- предельная высота застройки – не более 10,0 метра до конька кровли (при скатной кровле), не более 7,5 метра до верхней отметки карниза (при плоской кровле);
- максимальный процент застройки прочими зданиями и сооружениями (пристройки, крыльца, навесы, хозяйственные, технические и временные сооружения) в границах регламентного участка 10 процентов;
- максимальная высота застройки прочими зданиями и сооружениями (пристройки, крыльца, навесы, хозяйственные временные сооружения) в границах регламентного участка 3,6 метра.

Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах единой зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности:

- ограничение строительства, необходимое для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его исторической среде, в том числе касающееся размеров, пропорций и параметров объекта капитального строительства и его частей, использования отдельных строительных материалов, применения цветовых решений;
- ограничение капитального ремонта и реконструкции объектов капитального строительства и их частей, в том числе касающееся размеров, пропорций и параметров, использования отдельных строительных материалов, применения цветовых решений;
- обеспечение визуального восприятия объекта культурного наследия в его историко-градостроительной и природной среде;
- ограничение хозяйственной деятельности, необходимое для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его историко-градостроительной и природной среде;
- сохранение качества окружающей среды, необходимого для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его историко-градостроительной и природной среде;
- соблюдение требований в области охраны окружающей среды, необходимых для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его историческом и ландшафтном окружении, а также охраняемого природного ландшафта;
- иные требования, необходимые для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его историко-градостроительной и природной среде.

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Наименование ВРИ	для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	30 %
Минимальный процент застройки в границах земельного участка	Не установлен

Предельное количество надземных этажей или предельная высота зданий, строений и сооружений	Не выше 3 этаже.
Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений сооружений.	Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц - 5 м, со стороны проездов - 3 м, со стороны смежных земельных участков - 3 м, лесничеств - 30 м, границ зон рекреации Р - 10 м.
Минимальная площадь застройки земельного участка	
Ограничения проекта зон охраны памятников истории и культуры	-
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	Площадь-600-4000 кв.м. Минимальная длина - 30 метров, минимальная ширина - 20 метров.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологическое присоединение):

Возможность подключения к сетям			
	Водоснабжение / водоотведение	Теплоснабжение	Газоснабжение
	отсутствует	отсутствует	отсутствует

Настоящая информация о технической возможности подключения (технологического присоединений) к сетям инженерно-технического обеспечения подлежит уточнению на стадии проектирования капитальных объектов на застраиваемом земельном участке. Технические условия на подключение (технологическое присоединение) планируемого к строительству объекта на земельном участке арендатор земельного участка получает самостоятельно.

Ознакомиться с информацией о проведении аукциона, с информацией о технической возможности подключения (технологического присоединений) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, а также с согласованиями и дополнительной информацией ресурсоснабжающих организаций о возможности подключения к сетям можно по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.

Осмотр земельного участка на местности проводится заявителем самостоятельно в удобное для него время.

Начальная цена предмета аукциона: размер ежегодной арендной платы- 68 283 рубля 60 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;

Шаг аукциона: 2 000 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 34 141 рубль.

Срок аренды земельного участка – 20 лет.

6. Место приема заявок на участие в аукционе: электронная площадка АО «ЕЭТП», в соответствии с регламентом электронной площадки (https://www.roseltorg.ru/).

Дата и время начала приема заявок: 22 февраля 2024 года в 17 час. 00 мин. (время московское).

Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 25 марта 2024 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Дата рассмотрения заявок: 26 марта 2024 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте https://www.roseltorg.ru/).

- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте https://www.roseltorg.ru.)

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора:

Расчетный счет: 40702810510050001273
Корреспондентский счет: 30101810145250000411
БИК: 044525411
ИНН: 7707704692
КПП: 772501001
Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве
Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка»
Назначение платежа: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика)

не позднее 25 марта 2024 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № [номер лицевого счета].

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на счете заявителя денежные средства являются задатком.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;

- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;

- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При уклонении от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (АО «ЕЭТП» размещена на сайте https://www.roseltorg.ru/).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;

- предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;

- подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.

Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложенных к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок и решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе принимается аукционной комиссией, которая формируется организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;

- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;

- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР
М.Н. Павлушин

Приложение 1

Министерство конкурентной политики Ярославской области

ЗАЯВКА
на участие в аукционе в электронной форме
на право заключения договора аренды земельного участка

Заявитель

_____

(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:153601:3602, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, пос. Красные Ткачи, ул.Рябиновая, земельный участок 51, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), со следующими ограничениями: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна); полностью расположен в зоне регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ-2(5).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет https://www.roseltorg.ru, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http.//yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 22 февраля 2024 г., а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

«_____»_____ 2024 года

Приложение 2

ПРОЕКТ

Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона

г. Ярославль **« ___ » _____2023 года**

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном «__»_____ 2024 года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1500 кв.м земельного участка с кадастровым номером 76:17:153601:3602, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, пос. Красные Ткачи, ул. Рябиновая, земельный участок 51, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

1.4. Ограничения использования земельного участка: земельный участок отнесен к зонам с особыми условиями использования территории:

-полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна);

-полностью расположен в зоне регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ-2(5).

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность воздушных полетов.

Дополнительные требования к режимам использования земель и градостроительным регламентам в границах регламентных участков ЗРЗ-2:

- плотность (максимальный процент) застройки в границах ЗРЗ-2- до 40%.

- предельные габариты в плане – не более 15,0 30,0 метра;

- предельная высота застройки – не более 10,0 метра до конька кровли (при скатной кровле), не более 7,5 метра до верхней отметки карниза (при плоской кровле);

- максимальный процент застройки прочими зданиями и сооружениями (пристройки, крыльца, навесы, хозяйственные, технические и временные сооружения) в границах регламентного участка 10 процентов;

- максимальная высота застройки прочими зданиями и сооружениями (пристройки, крыльца, навесы, хозяйственные временные сооружения) в границах регламентного участка 3,6 метра.

Режим использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах единой зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности:

- ограничение строительства, необходимое для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его исторической среде, в том числе касающееся размеров, пропорций и параметров объекта капитального строительства и его частей, использования отдельных строительных материалов, применения цветовых решений;

- ограничение капитального ремонта и реконструкции объектов капитального строительства и их частей, в том числе касающееся размеров, пропорций и параметров, использования отдельных строительных материалов, применения цветовых решений;

- обеспечение визуального восприятия объекта культурного наследия в его историко-градостроительной и природной среде;

- ограничение хозяйственной деятельности, необходимое для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его историко-градостроительной и природной среде;

- сохранение качества окружающей среды, необходимого для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его историко-градостроительной и природной среде;

- соблюдение требований в области охраны окружающей среды, необходимых для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его историческом и ландшафтном окружении, а также охраняемого природного ландшафта;

- иные требования, необходимые для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его историко-градостроительной и природной среде.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Не вправе передавать земельный участок в субаренду, предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Арендная плата, указанная в пункте 3.1. настоящего Договора, вносится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: Получатель:_____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.02.2024 №213

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ПОС. НАГОРНЫЙ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 9 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 11675 квадратных метров, земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, с кадастровым номером 76:17:144401:5014, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, пос. Нагорный, ул. Дачная, земельный участок 13а, с разрешенным использованием: склады, со следующими ограничениями: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); расположен в прибрежной защитной полосе р. Дунайка на территории Ярославской области- на площади 1693 кв.м; расположен в водоохраной зоне р. Дунайка на территории Ярославской области - на площади 2377 кв.м; расположен в охранной зоне ВЛ 6-10кв ТП 820-ТП 761; КЛ 6-10кв ТП 761-ТП 820 - на площади 94 кв.м; расположен в охранной зоне газопровода высокого давления - на площади 19 кв.м; расположен в охранной зоне ВЛ 0,4 кВ №14 ТП 761 (инв №12022366-00) - на площади 3 кв.м.

2. Установить:

2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 1 174 000 рублей 00 копеек, определенный по результатам рыночной оценки

2.2. Срок аренды земельного участка – 5 лет 6 месяцев;

2.3. Шаг аукциона в размере 35 200 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 587 000 рублей.

3. Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района Н.В.Золотников

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ПОС. НАГОРНЫЙ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. Организатор аукциона, уполномоченный орган по организации и проведению аукциона: министерство конкурентной политики Ярославской области.

Месторасположение организатора торгов: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15. Адрес электронной почты: mkp@yarregion.ru, контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62.

Инициатор аукциона: управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района.

Месторасположение инициатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: ugizo_ymr@mail.ru, контактный телефон: +7 (4852) 72-61-16.

2. Основание проведения аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона: Земельный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 06.02.2024 № 213 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в пос. Нагорный Карабихкого сельского поселения ЯМР».

3. Дата, время и место проведения аукциона: 27 марта 2024 года в 10:00 ч. на электронной площадке АО «ЕЭТП» с учетом Регламента электронной площадки. Адрес сайта в сети Интернет: https://www.roseltorg.ru/.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято инициатором аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

Оператором электронной площадки является АО «ЕЭТП».

4. Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Форма торгов: аукцион в электронной форме (электронный аукцион).

Участники аукциона: к участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, признанные участниками аукциона, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет оператора электронной площадки, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

5. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение (адрес) земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, пос. Нагорный, ул. Дачная, земельный участок 13а.

Площадь земельного участка: 11675 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:144401:5014.

Категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения.

Разрешенное использование земельного участка: склады.

Территориальная зона: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне П - «Производственные зоны».

Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обремененениях земельного участка: земельный участок отнесен к зонам с особыми условиями использования территории:

-полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна);

-расположен в прибрежной защитной полосе р. Дунайка на территории Ярославской области- на площади 1693 кв.м;

-расположен в водоохраной зоне р. Дунайка на территории Ярославской области- на площади 2377 кв.м; расположен в охранной зоне ВЛ 6-10кв ТП 820-ТП 761; КЛ 6-10кв ТП 761-ТП 820- на площади 94 кв.м;

- расположен в охранной зоне газопровода высокого давления- на площади 19 кв.м; .

- расположен в охранной зоне ВЛ 0,4 кВ №14 ТП 761 (инв №12022366-00)- на площади 3 кв.м.

Особые условия использования территории: При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность воздушных полетов.

Соблюдение режима охранных зон ЛЭП в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

Соблюдение режима водоохранных зон рек, установленного Водным кодексом РФ.

Соблюдение режима прибрежных защитных полос, установленного Водным кодексом РФ.

«При введении в эксплуатацию жилых домов и других объектов с организованной системой ливневой канализации с выпуском ливневых сточных вод непосредственно в водный объект, балансодержателям указанных объектов во исполнение требований ст. 1.9.11 Водного кодекса Российской Федерации необходимо встать на учет в Отделе водных ресурсов по Ярославской области (150054, г.Ярославль, пр-кт Ленина, д. 61а).»

До начала работ по строительству (реконструкции) объекта капитального строительства необходимо получить согласование в Росрыболовстве.

Соблюдение Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства РФ от 20 ноября 2000 г. N 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей».

На земельном участке возможно располагаются притоки, ответвления реки Дунайка.

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Наименование ВРИ	склады
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	50 %
Минимальный процент застройки в границах земельного участка	Не установлен
Предельное количество надземных этажей или предельная высота зданий, строений и сооружений	-
Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений сооружений.	От границ земельных участков со стороны улиц – 10 метров, со стороны проездов – 10 метра, со стороны смежных земельных участков – 7 метров, со стороны лесничеств – 50 метров, со стороны границ зон рекреации Р – 10 метров.
Минимальная площадь застройки земельного участка	
Ограничения проекта зон охраны памятников истории и культуры	-
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	Минимальная площадь 1000 кв.м.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологическое присоединение):

Возможность подключения к сетям			
	Водоснабжение / водоотведение	Теплоснабжение	Газоснабжение
	отсутствует	отсутствует	отсутствует

Настоящая информация о технической возможности подключения (технологического присоединений) к сетям инженерно-технического обеспечения подлежит уточнению на стадии проектирования капитальных объектов на застраиваемом земельном участке. Технические условия на подключение (технологическое присоединение) планируемого к строительству объекта на земельном участке арендатор земельного участка получает самостоятельно.

Ознакомиться с информацией о проведении аукциона, с информацией о технической возможности подключения (технологического присоединений) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, а также с согласованиями и дополнительной информацией ресурсоснабжающих организаций о возможности подключения к сетям можно по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.

Осмотр земельного участка на местности проводится заявителем самостоятельно в удобное для него время.

Начальная цена предмета аукциона: размер ежегодной арендной платы- 1 174 000 рублей 00 копеек, определенный по результатам рыночной оценки.

Шаг аукциона: 35 200 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 587 000 рублей.

Срок аренды земельного участка – 5 лет 6 месяцев.

6. Место приема заявок на участие в аукционе: электронная площадка АО «ЕЭТП», в соответствии с регламентом электронной площадки (https://www.roseltorg.ru/).

Дата и время начала приема заявок: 22 февраля 2024 года в 17 час. 00 мин. (время московское).

Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 25 марта 2024 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Дата рассмотрения заявок: 26 марта 2024 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте https://www.roseltorg.ru/).

- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте https://www.roseltorg.ru.)

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора:

Расчетный счет: 40702810510050001273
Корреспондентский счет: 30101810145250000411
БИК: 044525411
ИНН: 7707704692
КПП: 772501001
Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве
Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка»
Назначение платежа: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика)

не позднее 25 марта 2024 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № [номер лицевого счета].

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на счете заявителя денежные средства являются задатком.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;

- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;

- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При уклонении от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (АО «ЕЭТП» размещена на сайте https://www.roseltorg.ru/).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;

- предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;

- подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.

Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложенных к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок и решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе принимается аукционной комиссией, которая формируется организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;

- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;

- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР
М.Н. Павлушин

Приложение 1

Министерство конкурентной политики Ярославской области

ЗАЯВКА
на участие в аукционе в электронной форме
на право заключения договора аренды земельного участка

Заявитель

_____

(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 11675 квадратных метров, земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, с кадастровым номером 76:17:144401:5014, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, пос. Нагорный, ул. Дачная, земельный участок 13а, с разрешенным использованием: склады, со следующими ограничениями: полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); расположен в прибрежной защитной полосе р. Дунайка на территории Ярославской области - на площади 1693 кв.м; расположен в водоохраной зоне р. Дунайка на территории Ярославской области - на площади 2377 кв.м; расположен в охранной зоне ВЛ 6-10кв ТП 820-ТП 761; КЛ 6-10кв ТП 761-ТП 820 - на площади 94 кв.м; расположен в охранной зоне газопровода высокого давления - на площади 19 кв.м; расположен в охранной зоне ВЛ 0,4 кВ №14 ТП 761 (инв №12022366-00) - на площади 3 кв.м.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет https://www.roseltorg.ru, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http.//yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 22 февраля 2024 г., а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.

4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

«_____»_____ 2024 года

Приложение 2

ПРОЕКТ

Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона

г. Ярославль **« ___ » _____2023 года**

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном «__»_____ 2024 года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 11675 кв.м земельного участка с кадастровым номером 76:17:144401:5014, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, пос. Нагорный, ул. Дачная, земельный участок 13а, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения.

1.3. Разрешенное использование: склады.

1.4. Ограничения использования земельного участка: земельный участок отнесен к зонам с особыми условиями использования территории:

-полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна);

-расположен в прибрежной защитной полосе р. Дунайка на территории Ярославской области- на площади 1693 кв.м;

-расположен в водоохраной зоне р. Дунайка на территории Ярославской области - на площади 2377 кв.м;

-расположен в охранной зоне ВЛ 6-10кв ТП 820-ТП 761; КЛ 6-10кв ТП 761-ТП 820- на площади 94 кв.м;

-расположен в охранной зоне газопровода высокого давления- на площади 19 кв.м;

-расположен в охранной зоне ВЛ 0,4 кВ №14 ТП 761 (инв №12022366-00)- на площади 3 кв.м.

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность воздушных полетов.

Соблюдение режима охранных зон ЛЭП в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

Соблюдение режима водоохранных зон рек, установленного Водным кодексом РФ.

Соблюдение режима прибрежных защитных полос, установленного Водным кодексом РФ.

До начала работ по строительству (реконструкции) объекта капитального строительства необходимо получить согласование в Росрыболовстве.

Соблюдение Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства РФ от 20 ноября 2000 г. N 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей».

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Не вправе передавать земельный участок в субаренду, предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Арендная плата, указанная в пункте 3.1. настоящего Договора, вносится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: Получатель:_____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.02.2024 **№274**

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО НА ТЕР. ПРОМЫШЛЕННАЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 9 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1000 квадратных метров, земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, с кадастровым номером 76:17:092601:3802, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Заволжское сельское поселение, тер. Промышленная, земельный участок 1, с разрешенным использованием: строительная промышленность, со следующими ограничениями: земельный участок полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); расположен в охранной зоне сетей канализации - на площади 197 кв.м.

2. Установить:

2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 229 028 рублей 00 копеек, определенный по результатам рыночной оценки

2.2. Срок аренды земельного участка – 2 года 6 месяцев;

2.3. Шаг аукциона в размере 6 800 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 114 514 рублей.

3. Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Н.В.Золотников**

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО НА ТЕР. ПРОМЫШЛЕННАЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. Организатор аукциона, уполномоченный орган по организации и проведению аукциона: министерство конкурентной политики Ярославской области.

Месторасположение организатора торгов: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15. Адрес электронной почты: mkp@yarregion.ru, контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62.

Инициатор аукциона: управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района.

Месторасположение инициатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: ugizo_ymr@mail.ru, контактный телефон: +7 (4852) 72-61-16.

2. Основание проведения аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона: Земельный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 09.02.2024 № 274 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного на тер. Промышленная Заволжского сельского поселения ЯМР».

3. Дата, время и место проведения аукциона: 27 марта 2024 года в 11:00 ч. на электронной площадке АО «ЕЭТП» с учетом Регламента электронной площадки. Адрес сайта в сети Интернет: https://www.roseltorg.ru/.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято инициатором аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

Оператором электронной площадки является АО «ЕЭТП».

4. Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Форма торгов: аукцион в электронной форме (электронный аукцион).

Участники аукциона: к участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, признанные участниками аукциона, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет оператора электронной площадки, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

5. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение (адрес) земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Заволжское сельское поселение, тер. Промышленная, земельный участок 1.

Площадь земельного участка: 1000 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:092601:3802.

Категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения.

Разрешенное использование земельного участка: строительная промышленность.

Территориальная зона: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне П-1 - «Производственная деятельность».

Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обременениях земельного участка: земельный участок отнесен к зонам с особыми условиями использования территории:

- полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна);

-расположен в охранной зоне сетей канализации- на площади 197 кв.м.

Особые условия использования территории: При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 3 запрещено размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

В подзоне 4 запрещено размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности должны обеспечивать безопасность выполнения полёта в случае возникновения происшествий на опасных производственных объектах, с учетом максимального радиуса зон поражения.

В подзоне 6 запрещено размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Соблюдение требований Свода правил СП 32.13330.2018 «СНиП 2.04.03-85 Канализация. Наружные сети и сооружения».

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Наименование ВРИ	строительная промышленность
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	50 %
Минимальный процент застройки в границах земельного участка	Не установлен
Предельное количество надземных этажей или предельная высота зданий, строений и сооружений	-
Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений сооружений.	От границ земельных участков со стороны улиц – 10 метров, со стороны проездов – 10 метра, со стороны смежных земельных участков – 7 метров, со стороны лесничеств – 50 метров, со стороны границ зон рекреации Р – 10 метров.
Минимальная площадь застройки земельного участка	
Ограничения проекта зон охраны памятников истории и культуры	-
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	Минимальная площадь 1000 кв.м.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологическое присоединение):

Возможность подключения к сетям			
	Водоснабжение / водоотведение	Теплоснабжение	Газоснабжение
	отсутствует	отсутствует	отсутствует

Настоящая информация о технической возможности подключения (технологического присоединений) к сетям инженерно-технического обеспечения подлежит уточнению на стадии проектирования капитальных объектов на застраиваемом земельном участке. Технические условия на подключение (технологическое присоединение) планируемого к строительству объекта на земельном участке арендатор земельного участка получает самостоятельно.

Ознакомиться с информацией о проведении аукциона, с информацией о технической возможности подключения (технологического присоединений) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, а также с согласованиями и дополнительной информацией ресурсоснабжающих организаций о возможности подключения к сетям можно по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.

Осмотр земельного участка на местности проводится заявителем самостоятельно в удобное для него время.

Начальная цена предмета аукциона: размер ежегодной арендной платы- 229 028 рублей 00 копеек, определенный по результатам рыночной оценки

Шаг аукциона: 6 800 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 114 514 рублей.

Срок аренды земельного участка – 2 года 6 месяцев.

6. Место приема заявок на участие в аукционе: электронная площадка АО «ЕЭТП», в соответствии с регламентом электронной площадки (https://www.roseltorg.ru/).

Дата и время начала приема заявок: 22 февраля 2024 года в 17 час. 00 мин. (время московское).

Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 25 марта 2024 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Дата рассмотрения заявок: 26 марта 2024 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте https://www.roseltorg.ru/).

- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте https://www.roseltorg.ru.)

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора:

Расчетный счет: 40702810510050001273
Корреспондентский счет: 30101810145250000411
БИК: 044525411
ИНН: 7707704692

КПП: 772501001
Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве
Наименование получателя: АО «Единая электронная торговая площадка»
Назначение платежа: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика)
не позднее 25 марта 2024 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № [номер лицевого счета].

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на счете заявителя денежные средства являются задатком.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;

- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;

- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При уклонении от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (АО «ЕЭТП» размещена на сайте https://www.roseltorg.ru/).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;

- предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;

- подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.

Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложенных к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок и решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе принимается аукционной комиссией, которая формируется организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;

- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;

- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР
М.Н. Павлушин

Приложение 1

Министерство конкурентной политики Ярославской области

ЗАЯВКА
на участие в аукционе в электронной форме
на право заключения договора аренды земельного участка

Заявитель

_____

(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1000 квадратных метров, земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, с кадастровым номером 76:17:092601:3802, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Заволжское сельское поселение, тер. Промышленная, земельный участок 1, с разрешенным использованием: строительная промышленность, со следующими ограничениями: полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна); расположен в охранной зоне сетей канализации - на площади 197 кв.м.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет https://www.roseltorg.ru, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http://yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 22 февраля 2024 г., а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.

4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

«_____»_____ 2024 года

Приложение 2

ПРОЕКТ

Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона

г. Ярославль **« ___ » _____2023 года**

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном «__»_____ 2024 года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1000 кв.м земельного участка с кадастровым номером 76:17:092601:3802, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Заволжское сельское поселение, тер. Промышленная, земельный участок 1, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения.

1.3. Разрешенное использование: строительная промышленность.

1.4. Ограничения использования земельного участка: земельный участок отнесен к зонам с особыми условиями использования территории:

- полностью расположен в 3,4,5,6 подзонах приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна);

-расположен в охранной зоне сетей канализации - на площади 197 кв.м.

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)».

В подзоне 3 запрещено размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории.

В подзоне 4 запрещено размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны.

В подзоне 5 запрещено размещение опасных производственных объектов, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов. Ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности должны обеспечивать безопасность выполнения полёта в случае возникновения происшествий на опасных производственных объектах, с учетом максимального радиуса зон поражения.

В подзоне 6 запрещено размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Соблюдение требований Свода правил СП 32.13330.2018 «СНиП 2.04.03-85 Канализация. Наружные сети и сооружения».

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Не вправе передавать земельный участок в субаренду, предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____

(_____) рублей.

3.2. Арендная плата, указанная в пункте 3.1. настоящего Договора, вносится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: Получатель:_____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.02.2024 №328

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В С. САРАФОНОВО ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 9 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2010 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:186201:1313, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, с. Сарафоново, ул. Заречная, земельный участок 8, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства (размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных), с ограничениями использования: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна); расположен в охранной зоне ВЛ0,4КВ Ф19 ПС БРАГИНО 3000975 - на площади 61 кв.м.

2. Установить:

2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 83 431 рубль 08 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;

2.2. Срок аренды земельного участка – 2 года 6 месяцев;

2.3. Шаг аукциона в размере 2 500 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 41 715 рублей.

3. Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района Н.В.Золотников

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В С. САРАФОНОВО ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. Организатор аукциона, уполномоченный орган по организации и проведению аукциона: министерство конкурентной политики Ярославской области.

Месторасположение организатора торгов: 150003, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15. Адрес электронной почты: mkp@yarregion.ru, контактный телефон: +7 (4852) 78-62-62.

Инициатор аукциона: управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района.

Месторасположение инициатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: ugizo_ymr@mail.ru, контактный телефон: +7 (4852) 72-61-16.

2. Основание проведения аукциона и реквизиты решения о проведении аукциона: Земельный кодекс Российской Федерации, постановление Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 13.02.2024№ 328 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в с. Сарафоново Ивняковского сельского поселения ЯМР».

3. Дата, время и место проведения аукциона: 27 марта 2024 года в 12:00 ч. на электронной площадке АО «ЕЭТП» с учетом Регламента электронной площадки. Адрес сайта в сети Интернет: https://www.roseltorg.ru/.

Оператором электронной площадки является АО «ЕЭТП».

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято инициатором аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

4. Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Форма торгов: аукцион в электронной форме (электронный аукцион).

Участники аукциона: к участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, признанные участниками аукциона, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет оператора электронной площадки, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

5. Сведения о предмете аукциона.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение (адрес) земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, с. Сарафоново, ул. Заречная, земельный участок 8.

Площадь земельного участка: 2010 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:186201:1313.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: ведение личного подсобного хозяйства (размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных).

Территориальная зона: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-3 - «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения садоводства, личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов».

Сведения о правах на земельный участок: земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок, об обременениях земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий:

-полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна);

-расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории- охранная зона ВЛ0,4КВ Ф19 ПС БРАГИНО 3000975- на площади 61 кв.м.

Особые условия использования территории:

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)» .

В подзоне 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность воздушных полетов.

Соблюдение режима охранных зон ЛЭП в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Наименование ВРИ	ведение личного подсобного хозяйства (размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных).
Максимальный процент застройки в границах земельного участка	30 %
Минимальный процент застройки в границах земельного участка	Не установлен
Предельное количество надземных этажей или предельная высота зданий, строений и сооружений	Не выше 3 этажей, не выше 12 метров
Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений сооружений.	От границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков – 3 метра, со стороны лесопарков – 30 м
Минимальная площадь застройки земельного участка	
Ограничения проекта зон охраны памятников истории и культуры	-
Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	Длина – не менее 30 м, ширина – не менее 20 м, площадь 600-3000 кв.м.

Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, сроки действия и плата за подключение (технологическое присоединение):

Возможность подключения к сетям			
	Водоснабжение / водоотведение	Теплоснабжение	Газоснабжение
	отсутствует	отсутствует	отсутствует

Настоящая информация о технической возможности подключения (технологического присоединений) к сетям инженерно-технического обеспечения подлежит уточнению на стадии проектирования капитальных объектов на застраиваемом земельном участке. Технические условия на подключение (технологическое присоединение) планируемого к строительству объекта на земельном участке арендатор земельного участка получает самостоятельно.

Ознакомиться с информацией о проведении аукциона, с информацией о технической возможности подключения (технологического присоединений) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, а также с согласованиями и дополнительной информацией ресурсоснабжающих организаций о возможности подключения к сетям можно по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.

Осмотр земельного участка на местности проводится заявителем самостоятельно в удобное для него время.

Начальная цена предмета аукциона: 83 431 рубль 08 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;

Шаг аукциона: 2 500 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 41 715 рублей.

Срок аренды земельного участка – 2 года 6 месяцев.

6. Место приема заявок на участие в аукционе: электронная площадка АО «ЕЭТП», в соответствии с регламентом электронной площадки (https://www.roseltorg.ru/).

Дата и время начала приема заявок: 22 февраля 2024 года в 17 час. 00 мин. (время московское).

Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 25 марта 2024 года в 16 час. 00 мин. (время московское).

Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

Дата рассмотрения заявок: 26 марта 2024 года (время московское).

7. Порядок регистрации на электронной площадке и внесение задатка для участия в электронном аукционе:

Для участия в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке с использованием электронной подписи, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром:

- регистрация пользователя на электронной площадке с применением электронной подписи в соответствии с Регламентом электронной площадки (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте https://www.roseltorg.ru/).

- регистрация пользователя в качестве претендента (участника) (регламент АО «ЕЭТП» размещен на сайте https://www.roseltorg.ru.)

Регистрация осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Для участия в аукционе заявитель перечисляет задаток посредством использования личного кабинета заявителя на электронной площадке, по следующим реквизитам:

Задаток в безналичной форме должен поступить на счет оператора:

Расчетный счет:	40702810510050001273
Корреспондентский счет:	30101810145250000411
БИК:	044525411
ИНН:	7707704692
КПП:	772501001
Наименование банка:	Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве
Наименование получателя:	АО «Единая электронная торговая площадка»
Назначение платежа:	Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика)

не позднее 25 марта 2024 года.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № [номер лицевого счета].

Денежные средства в размере, равном задатку, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на счете заявителя денежные средства являются задатком.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

8. Порядок возврата задатка, поступившего для участия в аукционе:

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя в соответствии с Регламентом электронной площадки производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки в соответствии с Регламентом;

- для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом;

- для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. При уклонении от заключения договора аренды земельного участка, внесенные задатки указанным лицам не возвращаются.

9. Порядок, форма, срок приема и отзыва заявок.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется заявителем из личного кабинета заявителя (АО «ЕЭТП» размещена на сайте https://www.roseltorg.ru/).

В случае подачи заявки представителем заявителя (по нотариальной доверенности), данный представитель должен подать заявку из своего личного кабинета, указав в электронной форме заявки данные доверителя. При этом представитель подписывает заявку своей электронной подписью.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- заявка на участие в аукционе по форме организатора аукциона (Приложение 1)

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (при подаче заявителем заявки в соответствии с Регламентом, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору аукциона).

Заявка подписывается электронной подписью заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с Регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки.

В соответствии с Регламентом заявка не может быть принята оператором электронной площадки в случае:

- отсутствия на лицевом счете заявителя достаточной суммы денежных средств в размере задатка, установленного настоящим извещением;
- предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;
- подачи одним заявителем второй заявки при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;
- подача заявки после установленного настоящим извещением срока подачи заявок.

Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

В случае отсутствия у оператора электронной площадки оснований возврата заявки заявителю, оператор электронной площадки регистрирует заявку в журнале приема заявок, присваивает номер и направляет в личный кабинет заявителя уведомление о регистрации заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. Отзыв и изменение заявки осуществляется заявителем из личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой до окончания срока подачи заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложенных к ней документов несет заявитель.

10. Порядок рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок и решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе принимается аукционной комиссией, которая формируется организатором торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- подача заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

По результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией составляется протокол, который размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением участника, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона.

11. Порядок проведения аукциона.

Проведение аукциона в соответствии с Регламентом обеспечивается оператором электронной площадки.

В аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в аукционе.

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего времени подачи предложений о цене (торговая сессия).

Торговая сессия в ходе аукциона возможна в течение установленного временного интервала:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;
- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств электронной площадки завершается.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета аукциона, время предоставления следующих предложений о цене предмета аукциона продлевается на установленный временной интервал.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона после завершения аукциона.

На основании журнала хода торгов (протокола проведения электронного аукциона) аукционной комиссией организатора электронного аукциона определяется победитель аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона и размещает его на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;
- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;
- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником только одного заявителя;
- в случае если в ходе аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 2) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в извещении, организатор торгов в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю подписанный проект договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Арендодатель направляет Победителю аукциона подписанный проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в случае признания аукциона несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР
М.Н. Павлушин

Приложение 1

Министерство конкурентной политики Ярославской области

ЗАЯВКА
на участие в аукционе в электронной форме
на право заключения договора аренды земельного участка

Заявитель

_____

(Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2010 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:186201:1313, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, с. Сарафоново, ул. Заречная, земельный участок 8, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства (размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных), с ограничениями использования: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна); расположен в охранной зона ВЛ0,4КВ Ф19 ПС БРАГИНО 3000975- на площади 61 кв.м.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона в электронной форме, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки в сети Интернет https://www.roseltorg.ru, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http.//yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 22 февраля 2024 г., а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Адрес регистрации, банковские реквизиты для возврата задатка, контактные телефоны, адрес электронной почты Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия платежного поручения, подтверждающая внесение Заявителем установленной суммы задатка.
4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

«_____»_____ 2024 года

Приложение 2

ПРОЕКТ

Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного по результатам электронного аукциона

г. Ярославль **« ___ » _____2023 года**

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, размещенном «__»_____ 2024 года на официальном сайте Российской Федерации в ИТС «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на основании _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 2010 кв.м земельного участка с кадастровым номером 76:17:186201:1313, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Ивняковском сельском поселении , с. Сарафоново, ул. Заречная, земельный участок 8, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: ведение личного подсобного хозяйства (размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных).

1.4. Ограничения использования земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна); расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории- охранная зона ВЛ0,4КВ Ф19 ПС БРАГИНО 3000975- на площади 61 кв.м.

При использовании участка необходимо соблюдать режим, установленный требованиями п.3 ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации и приказом Росавиации от 17.08.2020 № 1022-П «Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна)» .

В подзоне 5 запрещено опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность воздушных полетов.

Соблюдение режима охранных зон ЛЭП в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Не вправе передавать земельный участок в субаренду, предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Арендная плата, указанная в пункте 3.1. настоящего Договора, вносится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: Получатель:_____, ИНН _____, КПП _____, код ОКТМО _____, расчетный счет _____, БИК _____, код бюджетной классификации _____.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем

переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.02.2024 №328

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В С. САРАФОНОВО ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 9 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», соглашением о взаимодействии департамента государственного заказа Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области при проведении торгов по продаже и предоставлению прав в отношении недвижимого имущества, продаже движимого имущества, продаже и предоставлению прав в отношении земельных участков и иных конкурентных процедур от 22.06.2023, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2010 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:186201:1313, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Ивняковское сельское поселение, с. Сарафоново, ул. Заречная, земельный участок 8, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства (размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, пригодные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных), с ограничениями использования: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна); расположен в охранной зоне ВЛ0,4КВ Ф19 ПС БРАГИНО 3000975 - на площади 61 кв.м.

2. Установить:

2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы – 83 431 рубль 08 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;

2.2. Срок аренды земельного участка – 2 года 6 месяцев;

2.3. Шаг аукциона в размере 2 500 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 41 715 рублей.

3. Определить организатором аукциона министерство конкурентной политики Ярославской области.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района Н.В.Золотников

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что аукцион в электронной форме, назначенный на «21» февраля 2024 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1270 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:134501:5447, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, дер. Алексеевское, улица Болотная, земельный участок 38, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с ограничением использования: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна), признается несостоявшимся в связи с тем, что только один заявитель признан участником аукциона.

В соответствии с пунктом 13 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор аренды земельного участка с единственным признанным участником аукциона – Пономаренко Григорием Васильевичем по начальному размеру ежегодной арендной платы земельного участка –39 246 (тридцать девять тысяч двести сорок шесть) рублей 05 копеек.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР ЯО
М.Н. Павлушин

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что аукцион в электронной форме, назначенный на «21» февраля 2024 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:153601:759, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, пос. Красные Ткачи, ул.Молодежная, земельный участок 33, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, со следующими ограничениями: земельный участок :полностью расположен в 3,5 подзонах приаэродромной территории аэродрома Ярославль (Туношна); полностью расположен в зоне регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ-2; расположен в охранной зоне ВЛ-35 кВ «Ткачи, Дубки с отпайкой на ПС Дубки, ПС Селифонтово»- на площади 334 кв.м; расположен в водоохранной зоне ручья- на площади 538 кв.м, признан состоявшимся.

Договор аренды земельного участка будет заключен с победителем аукциона –

Дворниковым Сергеем Владимировичем. Размер ежегодной арендной платы, установленный торгами – 60 136 (шестьдесят тысяч сто тридцать шесть) рублей 40 копеек.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР ЯО
М.Н. Павлушин

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что аукцион в электронной форме, назначенный на «21» февраля 2024 года, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2003 квадратных метра, земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, с кадастровым номером 76:17:144401:5015, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Карабихское сельское поселение, пос. Нагорный, ул. Дачная, земельный участок 9а, с разрешенным использованием: склады, со следующим ограничением: земельный участок полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), признан состоявшимся.

Договор аренды земельного участка будет заключен с победителем аукциона –

Обществом с ограниченной ответственностью «ЮМ-РУС». Размер ежегодной арендной платы, установленный торгами – 472 444 (четыреста семьдесят две тысячи четыреста сорок четыре) рубля 00 копеек.

Начальник УГИЗО Администрации ЯМР ЯО
М.Н. Павлушин

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
от 22.02.2024

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для индивидуального жилищного строительства

1. Площадью 940 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, Бекреневский сельский округ, дер. Бардуково.

- для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)

2. Площадью 702 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Левцовский сельский округ, дер. Медведево.

3. Площадью 1500 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, Глебовский сельский округ, с. Давыдово.

4. Площадью 986 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, Туношенский сельский округ, с.Туношна.

5. Площадью 2513 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, Карабихский сельский округ, дер. Василево.

6 Площадью 1182 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, Рютневский сельский округ, дер. Дедова Гора.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путём личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации Ярославского муниципального района, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 25.03.2024.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

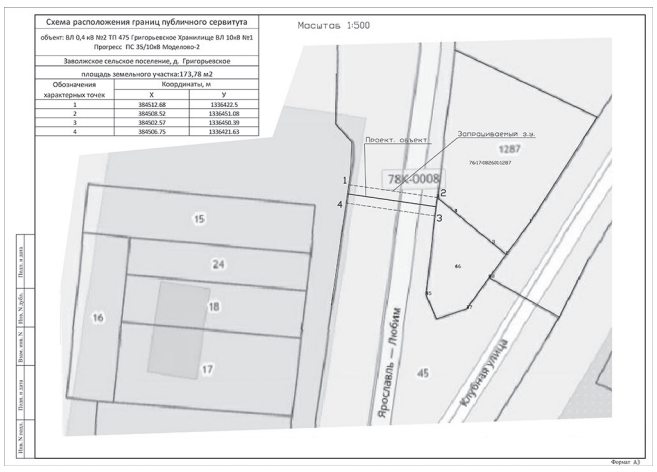
ИЗВЕЩЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР на основании ходатайства ПАО «Россети Центр от 08.02.2024 № 1416, руководствуясь ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном установлении публичного сервитута в целях строительства объектов электросетевого хозяйства и их неотъемлемых технологических частей, необходимых для организации электроснабжения населения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, а именно: «ВЛ- 0,4 кВ» в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:083301:45, входящего в состав единого землепользования с кадастровым номером 76:17:000000:104, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район.

Заинтересованные лица в течение 15 дней со дня публикации извещения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в УГИЗО Администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12, каб. 3 в приемное время: понедельник, среда с 13.00 до 17.00 часов, четверг с 09.00 до 12.00 часов, а также на сайтах Администрации ЯМР http://yamo.adm.yar.ru/, Администрации Заволжского СП http://zspadm.ru/.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня публикации извещения могут подать в УГИЗО Администрации ЯМР по вышеуказанному адресу и приемному времени в каб. 8а заявления об учете прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих права (обременения прав), с указанием способа связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтового адреса и (или) адреса электронной почты.

Приложение: Описание местоположения границ публичного сервитута.



ИЗВЕЩЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР на основании ходатайства ПАО «Россети Центр» от 08.02.2024 № 1413, руководствуясь ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном установлении публичного сервитута в целях строительства объектов электросетевого хозяйства и их неотъемлемых технологических частей, необходимых для организации электроснабжения населения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, а именно: «ВЛ- 0,4 кВ» в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:000000:1150, входящего в состав единого землепользования с кадастровым номером 76:17:000000:40, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Левцовский сельский округ, автодорога Аэропорт – Григорьевское.

Заинтересованные лица в течение 15 дней со дня публикации извещения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в УГИЗО Администрации ЯМР по адресу: г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12, каб. 3 в приемное время: понедельник, среда с 13.00 до 17.00 часов, четверг с 09.00 до 12.00 часов, а также на сайтах Администрации ЯМР http://yamo.adm.yar.ru/, Администрации Заволжского СП http://zspadm.ru/.

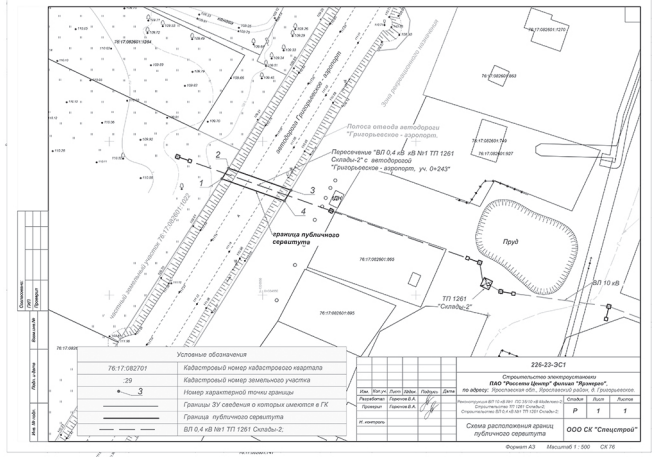
Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня публикации извещения могут подать в УГИЗО Администрации ЯМР по вышеуказанному адресу и приемному времени в каб. 8а заявления об учете прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих права (обременения прав), с указанием способа связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтового адреса и (или) адреса электронной почты.

Приложение: Описание местоположения границ публичного сервитута.

Описание границ публичного сервитута

1. Местоположение: Ярославская областьЮ, р-н Ярославский, д. Григорьевское
2. Система координат: МСК 76 зона 1
3. Метод определения координат характерных точек: геодезический метод со средней квадратичной погрешностью 0, 1 м.

4. Перечень характерных точек	Координаты, МСК 76	
	X	У
Условный номер ЗУ1		
1	1336536,75	384587,82
2	1336538,95	384591,28
3	1336559,26	384584,13
4	1336557,13	384580,64
1	1336536,75	384587,81



ИЗДАЕТСЯ С 1 НОЯБРЯ 1937 ГОДА БЕСПЛАТНО

Ярославский агро курьер

Регистрационный номер ПИ № ТУ 76 – 00480 от 07 февраля 2024 г.
Выдан Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ярославской области
Порядковый номер выпуска – №14 (10371) от 22.02.2024 г.

УЧРЕДИТЕЛЬ Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области
ИЗДАТЕЛЬ МАУ ЯМР «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ 150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, офис 9

Заместитель главного редактора – Борис Куфирин
Редактор публикатора официальных документов – Сергей Сафиканов
Корреспонденты – Александр Набоков, Лариса Фабричникова

ТЕЛЕФОНЫ:
главный редактор – 42-90-32;
корреспонденты – 42-90-36;
бухгалтерия – 42-90-33
e-mail yaragrokuf@mail.ru
e-mail «Делового вестника» yaragrodv@mail.ru
Сайт ярагрокурьер.рф
Индекс П3469

Отпечатано в ООО «Типография «Премьер», 160000, г. Вологда, ул. Козленская, д. 63, оф. 43
Заказ 326
Тираж 200 экз.

Главный редактор А.А. Малахов

Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.

Перепечатка и иное использование опубликованных материалов только с письменного разрешения авторов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.