



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.01.2023

№ 125

**О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 20.09.2021 № 2054 «Об утверждении положения о программно-целевом планировании в Ярославском муниципальном районе»**

Администрация Ярославского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в положение о программно-целевом планировании в Ярославском муниципальном районе, утвержденное постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 20.09.2021 № 2054, следующие изменения:

1.1. В раздел 3 внести следующие изменения:

1.1.1. В пункте 3.6.:

- подпункт 3.6.4 изложить в следующей редакции:

«3.6.4. При наличии замечаний управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР ответственный исполнитель муниципальной программы совместно с ответственными исполнителями подпрограмм и соисполнителями осуществляет доработку проекта муниципальной программы.»;

- дополнить подпунктом 3.6.5 следующего содержания:

«3.6.5. После согласования с управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР проект муниципальной программы направляется ответственным исполнителем муниципальной программы в Контрольно-счетную палату Ярославского муниципального района для проведения финансовой экспертизы не позднее чем за две недели до внесения в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района проекта районного бюджета Ярославского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.».

1.1.2. Пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Ответственные исполнители муниципальных программ и подпрограмм заносят в ГИС ЕИИС УБП «Электронный бюджет Ярославской области» данные:

- о муниципальных программах/подпрограммах - не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным годом;

- об изменениях в муниципальную программу/подпрограмму в течение 10 рабочих дней после их утверждения.».

1.1.3. Пункт 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.13. В целях обеспечения процесса мониторинга и анализа выполнения муниципальных программ с учетом исполнения программных мероприятий ответственный исполнитель муниципальной программы (подпрограммы) направляет в управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР:

- ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, - отчет об эффективности расходования бюджетных средств, выделенных на реализацию подпрограмм, ведомственных целевых программ, с учетом исполнения программных мероприятий, согласно форме 3 приложения 3 к Положению.

- до 1 марта года, следующего за отчетным годом - отчет по итогам года по муниципальной программе согласно формам 1, 2 приложения 3 к Положению и по подпрограммам согласно форме 4 приложения 3 к Положению с указанием причин невыполнения/отклонения показателей подпрограммы, объемов финансирования от плана подпрограммы.»;

1.1.4. Пункт 3.14 признать утратившим силу.

1.1.5. Пункт 3.17 изложить в следующей редакции:

«3.17. Ответственные исполнители муниципальных программ (подпрограмм) вносят в ГИС ЕИИС УБП «Электронный бюджет Ярославской области» не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным годом, фактические данные об исполнении муниципальных программ/подпрограмм.».

1.1.6. Форму 3 приложения 3 к Положению изложить в редакции согласно приложению.

1.1.7. Форму 5 приложения 3 к Положению признать утратившей силу.

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В. Золотников



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 24.01.2023 № 125

**ФОРМА 3**

**Информация о реализации подпрограммы п / ведомственной целевой программы / основного мероприятия**

(наименование подпрограммы п, ведомственной целевой программы, основного мероприятия)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(месяц, нарастающим итогом)

№ п/п	Наименование мероприятия (утвержденного в программе), тыс.руб.	Бюджетные ассигнования (план, год) тыс.руб.	Кассовый расход за отчетный период (факт) (нарастающим итогом) тыс.руб.	Кредиторская задолженность, тыс.руб.	Объем выполненных работ за отчетный период (нарастающим итогом), тыс.руб.	% исполнения (гр.6/гр.3)	Конкретный результат выполнения мероприятий	Причины неисполнения мероприятия <sup>1</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1		Всего:  в т.ч. федеральный бюджет  областной бюджет  местный бюджет  внебюджет	Всего:  в т.ч. федеральный бюджет  областной бюджет  местный бюджет  внебюджет	Всего:				
2								
3								
4								
	Всего по подпрограмме:							

<sup>1</sup> Данные заполняются по итогам II, III, IV кварталов

Подпись ответственного исполнителя  
подпрограммы п / ведомственной целевой программы /  
основного мероприятия

\_\_\_\_\_

